

COMUNE DI BARLETTA

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N.7 ASSISTENTI SOCIALI, CAT. D, LIVELLO ECONOMICO D1, DA DESTINARE ALL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE DI BARLETTA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "PIANO DI CONTRASTO ALLA POVERTA'" - CUP H91E18000670001.**

### **Art. 1 – Oggetto**

E' indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 7 Assistenti Sociali, Categoria D, da destinare all'attuazione del Piano di Contrasto alla Povertà approvato con determina del Comune di Barletta n. 1744 del 11 novembre 2019.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni e dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Ove pervengano più di 80 domande, la Commissione valuterà di effettuare prova preselettiva che consisterà nella risoluzione di un questionario che conterrà domande a risposta multipla, anche di tipo psico-attitudinali, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali definiti per la specifica oggetto del presente Avviso.

Sono ammessi a partecipare al colloquio, i primi 40 classificati nella predetta prova, nonchè i candidati eventualmente classificatisi ex aequo al quarantesimo posto.

### **Art. 2 - Trattamento economico**

Il trattamento economico annuo lordo previsto per le figure professionali di Assistenti Sociali, cat. D, è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Funzioni Locali, ivi compresa la 13<sup>a</sup> mensilità, eventuali assegni familiari ed altre indennità, benefici di legge e contrattuali – se e in quanto spettanti. Tale trattamento giuridico ed economico, comprensivo della tredicesima mensilità, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

### **Art. 3 - Requisiti di partecipazione**

#### **REQUISITI GENERALI**

Possono presentare domanda di partecipazione, a pena di esclusione, tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso della cittadinanza italiana, ovvero, essere cittadino di altro Stato appartenente all'unione europea ed in quanto tale godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) non aver subito condanne penali e non avere alcun procedimento penale in corso, o altre misure che escludono l'accesso alla Pubblica amministrazione;
- f) possedere i requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- g) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h) di aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- i) conoscenza della lingua inglese;
- j) conoscenza e capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche più diffuse.

**REQUISITI SPECIFICI**

Possono presentare domanda di partecipazione, a pena di esclusione, tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

1. laurea triennale (o specialistica) in Servizio Sociale (classe L-39 ex classe L6) o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n. 328/2001.
2. abilitazione all'esercizio della professione degli assistenti sociali;
3. iscrizione all'Albo degli assistenti sociali.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, comma 3 del D.Lgs n. 165/2001).

Non sono ammessi alla selezione coloro che:

- siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico;
- che siano stati:
  - a) destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
  - b) licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale;
  - c) dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- abbiano subito una condanna penale definitiva per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- coloro che presentino domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa. In merito si specifica che, in applicazione dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, la domanda in questione dovrà essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
- spediscono o presentino domanda dopo la scadenza del termine stabilito nel presente avviso;
- non siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti o che non abbiano indicato nella domanda gli estremi per valutare il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 non essendo possibile alcuna forma di integrazione successiva alla data di scadenza del presente avviso.

Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, per difetto dei requisiti prescritti o insufficiente documentazione.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (art. 38, comma 3 del D. Lgs. 165/2001).

**Tutti i requisiti (generali e specifici) sopra indicati devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione, nonché permanere al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.**

**Art. 4 - Durata e modalità di esecuzione**

L'incarico avrà durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro al fine di mantenere gli standard di servizio programmati e progettati dal Piano di Contrasto alla povertà 2019 del Comune di Barletta.

Lo stesso potrà prevedere proroghe dei contratti, ove vi fosse l'autorizzazione della Regione all'utilizzo delle risorse destinate a tale misura, per gli anni successivi al 2019, sino ad un massimo di 36 mesi per ogni candidato risultato idoneo.

Le attività oggetto della selezione, saranno svolte, con l'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione dal Comune di Barletta.

La sede di lavoro sarà quella del Comune di Barletta.

**Art. 5 - Modalità di assunzione e valutazione delle candidature**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita commissione mediante la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio.

**Saranno valutati preventivamente i titoli ed al colloquio saranno ammessi solo i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso alla data di pubblicazione della selezione.**

**A. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI – PUNTEGGIO MASSIMO PER I TITOLI - PUNTI 30**

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata sulla base di valutazione comparativa dei titoli e secondo i criteri di seguito riportati ed indicati dal Regolamento di accesso presso il Comune di Barletta – Procedure concorsuali e selettive, Allegato 2, (giusta Delibera di Giunta comunale n. 207 del 29.11.2018):

A.1 titolo di studio – max 6;

A.2 titoli di servizio - max 12;

A.3 curriculum professionale – max 12

<b>A. Punteggio per titolo di studio</b>				
<b>Punteggio massimo attribuibile 6 punti</b>				
	Punti 0	Punti 3	Punti 5	Punti 6
A.1 votazione in 110mi	da 66 a 87	da 88 a 89	da 100 a 105	da 106 a 110
A.2 votazione in 60mi	da 36 a 41	da 42 a 47	da 48 a 53	da 54 a 60
A.3 votazione in 100mi	da 60 a 69	da 70 a 79	da 80 a 89	da 90 a 100 e lode
A.4 votazione con giudizio sintetico	sufficiente	buono	distinto	ottimo

<b>B. Punteggio per titolo di servizio</b>	
<b>Punteggio massimo attribuibile 12 punti</b>	
B.1 nella stessa categoria e stessa area	1 punto
B.2 nella stessa categoria e diversa area	0,80 punti
B.3 nella categoria inferiore e stessa area	0,50 punti
B.4 nella stessa categoria e diversa area	0,30 punti

**C. Punteggio per il curriculum professionale – Punteggio massimo 12 punti**

Al curriculum professionale sarà attribuito il seguente punteggio:

- Specifiche attività professionali svolte **max punti 2**
- titoli di studio di livello superiore a quelli richiesti per l'ammissione **max punti 1**
- tirocini o stage formativi effettuati presso Enti Pubblici (0,20) - Enti Privati (0,10) sino ad un **max punti 1**
- servizio civile svolto presso Enti Pubblici (0,20) - Enti privati (0,10) sino ad un **max punti 0,20**
- partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici, etc. saranno presi in considerazione solo le partecipazioni a congressi, seminari o convegni di durata superiore a 2 giorni (almeno 3 giorni) Punti 0,10 per ogni attestazione sino ad un **max punti 2**
- per pubblicazioni scientifiche inerenti al posto oggetto di selezione si assegnano (0,10 a pubblicazione) sino ad un **max punti 2**
- per attestati di specializzazione e formazione professionale legalmente riconosciuti, compreso l'attestazione di patente europea in informatica ECDL, o certificazione internazionale MOS - Microsoft Office Specialist-, inerenti al posto oggetto di selezione dai quali risulti che il candidato abbia superato l'esame di idoneità, si assegnano (0,20 a titolo) sino ad un **max punti 1**
- altre attività - inerenti il posto oggetto di selezione - non valutate in altre voci sino a **max punti 0.80**

L'attribuzione dei rimanenti **2 punti** resta a disposizione della commissione per la valutazione di tutte le attività ritenute significative ed idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e che non siano state già oggetto di attribuzione di punteggio.

Nessun punteggio sarà attribuito al Curriculum Vitae con contenuto giudicato irrilevante ai fini della selezione.

## **B. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO. PUNTEGGIO MASSIMO - PUNTI 30**

**Al colloquio saranno ammessi solo i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, alla data di pubblicazione della selezione.** Il giorno, l'ora e la sede dei colloqui saranno comunicati formalmente ai candidati ammessi, mediante pubblicazione sull'Albo pretorio on line/Bandi di selezione e in Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso che avrà valore di notifica ad ogni effetti di legge. In caso di mancata pubblicazione dell'elenco, in quella data sarà pubblicata la nuova data prevista per la pubblicazione dei candidati ammessi. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza al colloquio è considerata rinuncia alla presente selezione.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- a) Ruolo dell'Assistente Sociale nei servizi sociali territoriali;
- b) Metodologia del Servizio Sociale;
- c) Legislazione sociale nazionale e regionale;
- d) L. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del servizio integrato di interventi e servizi sociali";
- e) la Legge Regionale 19/06;
- f) il Regolamento Regionale n. 4/07;
- g) Le misure di contrasto alla povertà;
- h) il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020;
- i) il Piano Nazionale per la Lotta alla Povertà e all'Esclusione Sociale 2018- 2020;
- j) il Piano Regionale per la Lotta alla Povertà e all'Esclusione Sociale 2018-2020;
- k) il Piano sociale di zona 2018-2020 Ambito di Barletta.
- l) Ordinamento istituzionale degli Enti locali: D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., (limitatamente alla Parte I)
- m) Normativa inerente il RDC (reddito di cittadinanza), il RED, e le misure di contrasto alla povertà in genere.

L'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese sono requisiti per l'ammissione al colloquio.

Tutti gli idonei, successivamente all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informative e prima della prova orale, sosterranno un colloquio con lo psicologo attraverso la somministrazione del Big Five Questionnaire.

Il punteggio dei titoli conseguito da ciascun candidato sarà pubblicato sul sito del Comune di Barletta e/o comunicato in sede di colloquio.

La prova orale si intende superata con l'attribuzione di una valutazione minima di 21 punti su 30. Il mancato ottenimento della valutazione minima comporta la dichiarazione di non idoneità e l'esclusione dalla graduatoria.

Ai fini della graduatoria finale, si attribuirà ai titoli (MAX 30) ed al colloquio (MAX 30), per un punteggio massimo complessivo di punti 60. A parità di punteggio procede il candidato più giovane di età.

## **Art. 6 - FORMAZIONE E VALIDITA' DELLE GRADUATORIE**

La commissione, all'uopo individuati come da art. 24 del Regolamento di accesso presso il Comune di Barletta – Procedure concorsuali e selettive, formerà una graduatoria degli idonei quantificando la somma dei punteggi conseguiti dai candidati.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Dirigente preposto dell'Ambito di Barletta.

La graduatoria della selezione rimarrà efficace per un termine di n.3 (tre) anni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Barletta, fatta salva qualsiasi altra disposizione di legge.

L'esito della procedura di comparazione sarà pubblicato, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, all'albo pretorio del Comune di Barletta. Il Comune di Barletta, si riserva, la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

#### **Art. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per concorrere alla procedura selettiva di cui al presente avviso, gli interessati devono presentare al Comune di Barletta - apposita domanda redatta in carta libera utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente Avviso.

Inoltre, i candidati dovranno allegare alla domanda:

- CURRICULUM VITAE in formato europeo, (<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it/cv/compose>) datato e debitamente sottoscritto, nel quale dovranno essere elencati, pena la non valutazione, i titoli di qualificazione professionale ritenuti attinenti alla selezione. Il curriculum vitae dovrà riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 e degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [dirigente.servizisociali@cert.comune.barletta.bt.it](mailto:dirigente.servizisociali@cert.comune.barletta.bt.it) direttamente dalla casella PEC intestata al candidato con le modalità previste dall'art. 65, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (l'oggetto della PEC dovrà recare cognome e nome del candidato e la seguente dicitura): "Avviso Pubblico di selezione, a tempo pieno e determinato, per n. 7 posti di ASSISTENTE SOCIALE" CAT.D - AMBITO DI BARLETTA". La domanda, corredata del documento di identità in corso di validità, dovrà essere inviata in formato pdf, dovrà essere sottoscritta dall'interessato e dovrà essere presentata entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso di Selezione sul sito istituzionale del Comune di Barletta. Farà fede la data e l'orario di arrivo.

Tutti i documenti sopra indicati devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF ed allegati al messaggio. Le dimensioni complessive dei file allegati non devono superare i 2 MB. Tutti i file o dati richiesti o che si ritengono utili alla valutazione dovranno essere indicati ed evidenziati nel CV. In caso contrario la Commissione, non potendo procedere a richiesta di integrazioni, non potrà valutare successive integrazioni. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancata ricezione del messaggio dipendente dal superamento del limite dei 2 MB o da una errata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Barletta.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda diverso da quello indicato nel presente articolo.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione di firme.

Nella domanda i candidati sono tenuti a dichiarare:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- d) numero di un documento di identità in corso di validità;
- e) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di

- lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 s.m.i.) e di godere dei diritti civili e politici;
- f) titolo di studio di cui all'art. 3 (Requisiti specifici di ammissione);
  - g) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
  - h) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati esclusi o destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, né licenziati per persistente insufficiente rendimento;
  - i) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive e di procedimenti penali pendenti; in caso positivo, devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate, ovvero i procedimenti penali pendenti;
  - j) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
  - k) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
  - l) di aver preso visione del presente avviso di selezione e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
  - m) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura selettiva interessata avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito del Comune di Barletta consultabile all'indirizzo [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it) - sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso";
  - n) di autorizzare il Comune di Barletta al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 5/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
  - o) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Barletta per tutte le comunicazioni inerenti la selezione pubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta dal concorrente con firma autografa o digitale e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La mancata sottoscrizione, effettuata come indicato, comporta l'esclusione dalla selezione. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione. Il Comune di Barletta potrà disporre, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dalla selezione per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni effettuate dai candidati e può disporre in ogni momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Saranno prese in considerazione meramente le domande di ammissione pervenute dopo la data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Comune di Barletta, Albo pretorio/Bandi di Selezione e Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso e sino al termine di scadenza previsto. Il candidato dovrà indicare nella domanda un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), per tutte le comunicazioni riguardanti la presente procedura di selezione. In materia di sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive si applicano, in ogni caso, **pena l'esclusione**, le norme di cui al D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii.

#### **Art. 8 – GRADUATORIA**

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste

dall'art. 5 – comma 4 - del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

La graduatoria di merito, approvata con Determinazione dirigenziale dal Dirigente del Settore del Comune di Barletta, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Barletta. Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria in esito alla presente procedura ha validità ed efficacia secondo le disposizioni di legge vigenti in materia.

#### **Art. 9 - ANNULLAMENTO E REVOCA DELLA PROCEDURA**

L'Amministrazione Comunale si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina diritto al posto né redazione di graduatoria finale. Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'attribuzione dell'incarico è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione e dei requisiti generali previsti dalla legge per l'accesso nella pubblica amministrazione.

Resta, comunque, impregiudicata la facoltà per l'amministrazione di revocare il presente avviso, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla selezione pubblica in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative e/o pronunce della magistratura contabile e amministrativa in materia, ovvero in ragione del rispetto delle norme di finanza pubblica e di riduzione della spesa pubblica e di sostenibilità finanziaria del Bilancio dell'Ente.

Di eventuale annullamento o revoca sarà data comunicazione a tutti i candidati mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di BARLETTA.

#### **Art. 10 - INFORMAZIONI ED AVVERTENZE**

L'elenco dei candidati ammessi ed il calendario delle convocazioni per il colloquio sarà pubblicato esclusivamente sul sito web del Comune di Barletta ([www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it)), Albo pretorio on line/Bandi selezione e in Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso e varrà come notifica nei confronti di tutti i candidati.

L'Ambito non è in alcun modo vincolato a procedere ad assunzioni per il solo effetto della pubblicazione della graduatoria. Con l'istanza di partecipazione alla selezione, il candidato accetta incondizionatamente tutte le clausole contenute nel presente Avviso.

#### **Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 -1° comma -del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Barletta – Ufficio di Piano - per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o

raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Barletta - Corso V. Emanuele, 94, titolare del trattamento.

#### **Art. 12 - PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Barletta: [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it), all'Albo pretorio on line/Bandi selezione e in Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

#### **Art. 13 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE**

Il candidato collocato utilmente in graduatoria, inoltre, prima dell'immissione in servizio, dovrà essere sottoposto ad accertamento sanitario al fine della valutazione dell'idoneità alle mansioni del posto messo a selezione. La nomina sarà fatta secondo l'ordine della graduatoria approvata. Sotto pena di decadenza l'aspirante nominato vincitore dovrà assumere servizio il giorno indicato nella partecipazione invito. Trascorso inutilmente tale termine senza che abbia assunto servizio sarà considerato rinunciante al posto a meno che non comprovi un impedimento riconosciuto valido dalla P.A.

L'accettazione implica l'impegno da parte del nominato di assumere tutti gli obblighi sanciti da tutte le norme previste in materia compresi i CCNL nazionali. L'assunzione in servizio prevede un periodo di prova di 30 giorni.

#### **Art. 14 - IMMISSIONE IN SERVIZIO**

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura del servizio preposto prima dell'immissione in servizio. L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

All'atto della stipula del contratto individuale, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 e s.m.i.

#### **Art. 15 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e alla verifica dei titoli se autocertificati. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

#### **ART. 16 - CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO SELETTIVO**

Il presente procedimento selettivo si dovrà concludere entro il termine massimo di 180 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione.

#### **Art. 17 - NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento ai Regolamenti Comunali ed alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni, nonché al D.P.R. n. 70/2013 e s.m.i. La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso gli Enti Locali e di quelle relative allo stato giuridico e al trattamento economico del personale. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL. Il Comune di Barletta si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere anticipatamente i contratti con il personale



**Art. 18 - NORME FINALI**

L'assunzione è in ogni caso subordinata all'attuazione del Piano di Contrasto alla Povertà 2018-2020. In ogni caso l'assunzione a tempo determinato non dà diritto a trasformazione ad assunzione a tempo indeterminato. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.8.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la d.ssa Caterina Navach. Per quanto non previsto nel presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia. Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Barletta, inviando le richieste di chiarimenti all'indirizzo Pec: [dirigente.servizisociali@cert.comune.barletta.bt.it](mailto:dirigente.servizisociali@cert.comune.barletta.bt.it).

Il Dirigente  
d.ssa Caterina Navach

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N.7 ASSISTENTI SOCIALI, CAT. D, LIVELLO ECONOMICO D1, DA DESTINARE ALL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE DI BARLETTA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "PIANO DI CONTRASTO ALLA POVERTA'"**

**AL DIRIGENTE  
SETTORE ORGANIZZAZIONE E  
SVILUPPO RISORSE UMANE  
COMUNE DI BARLETTA**

**P.E.C.: dirigente.servizisociali@cert.comune.barletta.bt.it**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel./Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato e pieno di Assistenti Sociali, Cat. D1.**

**A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/200 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:**

- a) luogo e data di nascita \_\_\_\_\_;
- b) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative alla selezione \_\_\_\_\_;
- c) numero di un documento di identità in corso di validità \_\_\_\_\_;
- d) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 s.m.i.) e di godere dei diritti civili e politici: \_\_\_\_\_;  
d.1) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (dichiarazione dei cittadini stranieri);
- e) titolo di studio di cui all'art. 3 (Requisiti specifici di ammissione) \_\_\_\_\_;  
e.1) il titolo di studio è stato riconosciuto in Italia (dichiarazione dei cittadini stranieri) \_\_\_\_\_;  
e.2) l'abilitazione all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;  
e.3) l'iscrizione all'Albo professionale dal \_\_\_\_\_;
- f) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- g) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati esclusi o destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante

la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, né licenziati per persistente insufficiente rendimento;

- h) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive e di procedimenti penali pendenti; in caso positivo, devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate, ovvero i procedimenti penali pendenti;
  - i) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
  - j) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- 
- 

- k) di aver preso visione dell'avviso di selezione e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- l) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale interessata avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito del Comune di Barletta consultabile all'indirizzo [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it) - sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso";
- m) di autorizzare il Comune di Barletta al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 5/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- n) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Barletta per tutte le comunicazioni inerenti il l'avviso di selezione.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_