

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 22 ottobre 2019, n. 1929

**Conferimento incarico di direzione della sezione "Amministrativa" ai sensi dell'art. 22, co 2, del decreto del presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443.**

L'Assessore al Personale sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile P.O. Reclutamento, confermata dal Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione e dal Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, riferisce;

Con nota prot. AOO\_024-9849 del 14 settembre 2019, l'Avvocato Coordinatore dell'Avvocatura regionale ha comunicato la necessità di avviare le procedure per indire un Avviso interno per l'acquisizione di candidature per l'espletamento dell'incarico di Dirigente responsabile della Sezione Amministrativa, Struttura dell'Avvocatura da Lei diretta.

In data 20 settembre 2019 con determinazione n. 1036, pubblicata nel sito riservato ai dipendenti della Regione Puglia "NoiPA Puglia", il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione ha indetto un avviso interno per l'acquisizione di candidature, tra l'altro, per l'incarico di dirigente della Sezione Amministrativa. A seguito del suddetto Avviso, in data 14 ottobre 2019 con nota prot. AOO\_024-11871, l'Avvocato Coordinatore ha comunicato quanto segue:

*"Visto l'elenco dei partecipanti all'avviso interno ed i relativi curricula:  
(omissis).*

*Tenendo conto delle attitudini e delle capacità dei singoli dirigenti.*

*Si propone di attribuire l'incarico di dirigente della Sezione Amministrativa dell'Avvocatura regionale all'avv. Raffaele Landinetti.*

*L'esame del curriculum del candidato prescelto pone in evidenza una padronanza delle competenze maturate che, peraltro, vengono elencate in modo chiaro e semplice senza mancare dei riferimenti tecnici necessari: una formulazione e professionalità versatili, con particolare riferimento all'effettivo esercizio della professione forense, a sicura garanzia della capacità di muoversi con esiti di rilievo nei diversi ambiti amministrativi dell'Avvocatura.*

*Si ritiene che l'avv. Raffaele Landinetti, in maniera bilanciata coniughi al meglio le attitudini richieste per soddisfare il profilo delineato nell'avviso".*

Occorre, pertanto, procedere all'affidamento dell'incarico di Dirigente responsabile della Sezione Amministrativa al dott. Raffaele Landinetti dirigente responsabile del Servizio Gestione Opere Pubbliche della Sezione Lavori Pubblici, per un periodo di tre anni, ai sensi dell'art. 24, comma 1, del D.P.G.R. n. 443/2015 e s. m. e i., a decorrere dal 1° novembre 2019.

Occorre, inoltre, a seguito dell'affidamento dell'incarico de quo, procedere all'affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* del Servizio Liquidazione della Sezione Amministrativa al dott. Raffaele Landinetti, sempre a decorrere dal 1° novembre 2019.

Occorre, altresì, cessare la direzione *ad interim* del Servizio Liquidazioni alla dott.ssa Emma Ruffino, sempre a decorrere dalla stessa data.

Occorre, ancora, procedere all'affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* del Servizio Gestione Opere Pubbliche della Sezione Lavori Pubblici, sino a nuove ed ulteriori determinazioni.

#### **COPERTURA FINANZIARIA**

L'incremento di spesa riveniente dal presente provvedimento pari ad €2.152,37= per il periodo 1° novembre-31 dicembre 2019, oltre oneri e I.R.A.P., con l'impegno assunto con determinazione n. 2 del 7 gennaio 2019 del dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, nell'esercizio finanziario 2019.

L'Assessore relatore, per le motivazioni innanzi espresse, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'Atto di Alta Organizzazione n. 443/2015, art. 22, comma 2, così sostituito dall'art. 9 del D.P.G.R. n. 304/2016.

**LA GIUNTA**

Udita la relazione dell'Assessore relatore;

Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Responsabile P.O. Reclutamento, dal Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione e dal Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione;

A voti unanimi espressi ai sensi di legge.

**DELIBERA**

1. di fare propria la proposta dell'Avvocato Coordinatore dell'Avvocatura regionale;
2. di nominare Dirigente Responsabile della Sezione Amministrativa il dott. Raffaele Landinetti, dirigente responsabile del Servizio Gestione Opere Pubbliche della Sezione Lavori Pubblici, per un periodo di tre anni, ai sensi dell'art. 24, comma 1, del D.P.G.R. n. 443/2015 e s. m. e i.;
3. che l'incarico di Dirigente della Sezione Amministrativa avrà decorrenza dal 1° novembre 2019;
4. di affidare, altresì, l'incarico di direzione ad interim del Servizio Liquidazione, al dott. Raffaele Landinetti, sempre a decorrere dal 1° novembre 2019;
5. di cessare la direzione *ad interim* della Sezione Amministrativa e del Servizio Liquidazione alla dott.ssa Emma Ruffino, dirigente della Sezione Supporto Legislativo, sempre a decorrere dalla stessa data;
6. di affidare la direzione ad interim del Servizio Gestione Opere Pubbliche al Dott. Raffaele Landinetti, sino a nuove ed ulteriori determinazioni;
7. di individuare, in applicazione delle DGR nn. 2063/2016 e 909/2018 e 145/2019, il dott. Raffaele Landinetti come Responsabile del trattamento dei dati dell'incarico affidato;
8. di allegare alla presente deliberazione il curriculum del dott. Raffaele Landinetti che costituisce parte integrante del presente atto;
9. di dare mandato al Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione di porre in essere tutti gli adempimenti connessi al conferimento dell'incarico dirigenziale, disposto con il presente atto, compresa la notifica ai dirigenti interessati;
10. di trasmettere il presente atto alle OO.SS. a cura della Sezione Personale e Organizzazione;
11. di pubblicare il presente atto nel BURP e sul sito "NoiPA Puglia".

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
SILVIA PIEMONTE

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



Curriculum Vitae

Raffaele Landinetti

INFORMAZIONI PERSONALI

Raffaele Landinetti

✉ [rlandinetti@pec.it](mailto:rlandinetti@pec.it); [r.landinetti@regione.puglia.it](mailto:r.landinetti@regione.puglia.it)ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

30.12.2015 / Oggi

Dirigente

Regione Puglia

- Dirigente del Servizio Gestione Opere Pubbliche Il Servizio, nell'ambito della Sezione Lavori Pubblici:
    - cura la programmazione dei lavori pubblici di competenza o di interesse regionale o finanziati dalla Regione o, tramite la Regione, con risorse statali o dell'Unione Europea; il reperimento delle risorse necessarie alla loro esecuzione; la pianificazione e l'individuazione degli interventi con l'attribuzione dei finanziamenti; la gestione, il monitoraggio e il controllo degli interventi finanziati, in particolare viabilità provinciale e regionale, manutenzione di opere pubbliche o di pubblico interesse danneggiate da calamità naturali, lavori di somma urgenza, manutenzione e ristrutturazione edilizia di opere di culto, concessione di contributi in conto capitale a garanzia di mutui accesi presso la Cassa DD.PP, edilizia scolastica, risorse e reti idriche; le funzioni amministrative di competenza regionale previste dal D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada), in materia di classificazione delle strade comunali e provinciali;
    - cura la gestione del contenzioso di competenza della Sezione, a supporto del Dipartimento e dell'Avvocatura;
    - svolge le funzioni di autorità espropriante, ex DPR 327/2001 e LR 3/2005.
- Inoltre, il dirigente di Servizio coadiuva il dirigente di Sezione nella gestione degli interventi finanziati con risorse dei programmi FSC e dei Programmi Operativi FESR 2007/2013 e FESR 2014/2020, avendo anche avuto, per un periodo, la delega all'impegno ed alla liquidazione su numerosi capitoli del bilancio gestionale di competenza della struttura.

1°.10.2014 / 29.12.2015

Dirigente

Comune di Taranto

- Dirigente della Direzione Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Spettacolo Dirigente apicale di una struttura di circa 120 persone, suddivise in sei unità organizzative affidate alla responsabilità di funzionari, in otto asili nido comunali e una scuola dell'infanzia comunale, affidate a funzionarie coordinatrici, in un centro per la cultura dell'infanzia, nella biblioteca civica "Acclavio" e nel museo etnografico "A. Maiorano".
- La Direzione curava:
- in materia di pubblica istruzione:
    - le competenze comunali in materia di pubblica istruzione; la programmazione delle proposte e l'attuazione delle linee di politica educativa e scolastica di competenza comunale; la gestione diretta degli otto asili nido e della scuola dell'infanzia e del centro per la cultura dell'infanzia comunali; la promozione e coordinamento delle sperimentazioni e delle innovazioni organizzative nei servizi per l'infanzia, tramite il nucleo psico-pedagogico, nel supporto alle scuole comunali e alle scuole statali di competenza comunale, tramite il centro per la cultura dell'infanzia; la programmazione, gestione e controllo del servizio di refezione scolastica e di trasporto scolastico, affidati all'esterno;
  - in materia di cultura:
    - la programmazione ed elaborazione di interventi di politica culturale sul territorio (tra cui quelli legati al bicentenario della morte di Giovanni Paisiello); la programmazione della politica universitaria del Comune di Taranto e la gestione dei rapporti con l'Università degli Studi di Bari, raccordando progetti e interventi di interesse comune all'Amministrazione comunale e all'Università degli Studi; l'organizzazione e programmazione di manifestazioni culturali; la gestione del sistema degli istituti culturali; il coordinamento tecnico e la gestione del sistema museale; la gestione diretta del Museo Etnografico "A. Maiorano", nel Palazzo Pantaleo in Taranto; il coordinamento tecnico e la gestione del sistema teatrale;
  - in materia di sport:
    - la programmazione delle attività sportive del Comune di Taranto e la gestione dei numerosi



Curriculum Vitae

Raffaele Landinetti

impianti sportivi comunali (tra cui uno stadio di calcio, un palazzetto dello sport, un campo scuola di atletica leggera, un complesso di piscine comunali, diversi piccoli campi di calcio di quartiere. Alcuni impianti erano gestiti direttamente, altri affidati all'esterno); la gestione delle convenzioni con enti e istituzioni o associazioni per l'uso, la gestione o la costruzione di impianti sportivi adibiti alla utenza pubblica; la promozione e organizzazione di attività e manifestazioni sportive;

- la gestione diretta della Biblioteca civica "Acclavio", di importanza regionale.

- Dirigente del Servizio Appalti e Contratti

Dirigente apicale della struttura unica appaltante del Comune di Taranto per tutte le procedure aperte per l'affidamento dei servizi e forniture e di una parte di quelle per l'affidamento di lavori.

Il Servizio curava tutta la procedura ad evidenza pubblica, dalla redazione del bando di gara, alla — una volta espletati i controlli sul possesso dei requisiti — aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto.

31.12.2005 / 30.9.2014 Funzionario, cat. giuridica D3

Comune di Bari

- Dal 1.7.2007 al 30.9.2014

Responsabile della Sezione di Polizia Giudiziaria della Polizia Municipale, istituita presso la Procura della Repubblica di Bari, con un organico di circa dieci ufficiali di PG.

Esecuzione — sotto la direzione ed il coordinamento del Procuratore della Repubblica di Bari e con totale autonomia nella gestione del personale dipendente e dei mezzi a disposizione — delle deleghe d'indagine ricevute dall'autorità giudiziaria, con facoltà di subdelega ai servizi di polizia giudiziaria territoriali. Ho ricevuto due note di encomio dalla Procura e l'attenzione della stampa. La Sezione era specializzata in edilizia, urbanistica ed ambiente.

- In precedenza

Responsabile della Sala Operativa (che coordinava le circa 50 pattuglie che, in media, operavano giornalmente sul territorio comunale). Ufficiale addetto all'Ufficio Comando.

7.3.2001 / 9.2.2016 Vice procuratore onorario

Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bari

- Esercizio delle funzioni di pubblico ministero nelle udienze davanti al Tribunale monocratico.

10.7.2002 / 30.12.2005 Avvocato libero professionista

Diritto amministrativo e commerciale.

1. Abilitato al patrocinio a spese dello Stato nelle materie: civile, penale, amministrativo.
2. Iscritto negli elenchi degli arbitri e dei conciliatori della Camera arbitrale e della mediazione presso la Camera di commercio di Bari (rispettivamente, con verbale n. 3 dell'11.4.2003 del Consiglio della Camera arbitrale e con deliberazione adottata nella riunione del 16.1.2003).
3. Membro della commissione che, dall'ottobre al dicembre 2004, ha redatto il nuovo Statuto della Camera Arbitrale, il nuovo Regolamento Arbitrale, le nuove tariffe e i nuovi modelli di clausole compromissorie
4. Partecipante al "gruppo di lavoro tematico" non aperto al pubblico, con rappresentanti di camere arbitrali estere, in margine al convegno internazionale, in inglese, "L'arbitrato e le regole condivise come valore nel commercio internazionale", tenuto presso la Camera di Commercio di Bari, il 15 e 16 dicembre 2004.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2001 / Ottobre 2004

Dottorato di ricerca in Diritto ed economia del mare, XVI ciclo

OEQ/EQF: 8

Università degli studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza, Dipartimento di diritto privato.

- Assegnatario di borsa di studio.
- Affidatario di una "limitata attività didattica", ex art. 4, co. 8, legge n. 210/1998.
- Il XVI ciclo del dottorato è stato orientato sul diritto ambientale. La tesi di dottorato si intitola "Natura giuridica della responsabilità nelle fattispecie di danno all'ambiente".



Curriculum Vitae

Raffaele Landinetti

- 26.10.1999 **Laurea in Giurisprudenza** QE/QEQF: 7  
 Università degli studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza.  
 • Volazione di 110/110 e lode, ricevendo i complimenti della commissione e l'invito a proseguire gli studi.  
 • Il corso di studi era orientato, principalmente, su diritto civile e commerciale, diritto amministrativo, diritto penale, diritto internazionale. La tesi di laurea si intitola "Il contratto telematico".
- Gennaio 2011 / Giugno 2011 **Corso di approfondimento *post lauream* tenuto dai consiglieri di Stato Francesco Caringella e Roberto Garofoli a Bari**  
 Corso Lexfor.  
 • Diritto civile, amministrativo e penale.
- Settembre 2002 / Giugno 2003 **Master in "Il fallimento e le altre procedure concorsuali"**  
 Centro studi di diritto fallimentare di Bari, con il patrocinio degli Ordini degli avvocati e dei dottori commercialisti di Bari.  
 • Diritto fallimentare
- Anno accademico 2001/2002 **Frequenza del corso di perfezionamento in "Diritto privato europeo"** QE/QEQF: 8  
 Università degli studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza, Dipartimento di Diritto privato  
 • Diritto privato, diritto civile, diritto dell'Unione europea.
- Ottobre 2001, 60 ore **Corso integrativo avanzato su "Le regole del contratto nella società dell'informazione"**  
 Università degli studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza, Dipartimento di Diritto privato  
 • Diritto civile dei contratti
- Gennaio 2000 / Febbraio 2001 **Corso di approfondimento *post lauream* tenuto dal consigliere di Stato Francesco Caringella a Bari**  
 Academia Iuris  
 • Diritto civile, amministrativo e penale.  
  
 Partecipazione a numerosissimi convegni scientifici e seminari, in Italia ed all'estero

## ESPERIENZE DIDATTICHE

- 2000 / 2007 **Commissario d'esame, in qualità di cultore della materia**  
 Università degli studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza, Dipartimento di diritto privato.  
 • Commissario negli esami di profitto di Diritto civile (I e II) e Istituzioni di diritto privato
- 2004 / 2007 **Docente in lezioni seminariali nell'ambito dei corsi di Diritto civile e Istituzioni di diritto privato**  
 Università degli studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza
- 2003 / 2007 **Docente nel "Corso biennale di preparazione all'esame di avvocato"**  
 Fondazione Scuola Forense dell'Ordine degli avvocati di Bari  
 • Diritto civile



Curriculum Vitae

Raffaele Landinetti

## PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

"Illeciti per le violazioni della legge parchi – Legge 6 dicembre 1991, 394 – art. 30 Sanzioni", in AA.VV. "Codice degli illeciti edilizi, urbanistici e paesaggistici", a cura di R. Nitti, Neldiritto Editore, 2018

"La colpa nel risarcimento per lesione di interessi legittimi", in "Urbanistica e appalti", rivista IPSOA, n. 5/2001, p. 469 e ss.

"Il risarcimento delle lesioni agli interessi legittimi: ipotesi ricostruttive", in "Notiziario dell'Ordine forense di Bari", rivista giuridica del Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Bari, dicembre 2002, p. 69 e ss.

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2: Utente avanzato	C2: Utente avanzato - TOEFL (Test Of English as a Foreign Language), voto 607/677. - First Certificate dell'Università di Cambridge, grade B.	C2: Utente avanzato	C2: Utente avanzato	C2: Utente avanzato
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo ottime competenze comunicative, acquisite durante la mia esperienza di docente

Competenze organizzative e gestionali Capacità di dirigere e coordinare strutture complesse, con un numero significativo di personale dipendente e risorse finanziarie importanti, sviluppata già nell'esperienza da funzionario (la Sezione di polizia giudiziaria, di cui ero responsabile in totale autonomia, raggiungendo risultati significativi; la sala operativa) ed affinata in quella da dirigente apicale.  
Capacità di motivazione del personale al raggiungimento degli obiettivi ed al mantenimento dei livelli ottimali di *performance*.  
Capacità di lavorare in situazioni di stress, ad esempio legate alla risoluzione di problematiche urgenti della struttura dirigenziale a me affidata e, in passato, alla rapida gestione ed esecuzione delle deleghe dell'autorità giudiziaria o (in sala operativa) alla gestione dell'emergenza o dell'evento improvviso o pianificato (manifestazioni) e della conseguente distribuzione delle pattuglie sul territorio.

Competenze professionali Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse sia quale dirigente, in collaborazione con gli altri dirigenti dell'ente, per il coordinamento delle diverse strutture dirigenziali in attività comuni, sia nell'esercizio della libera professione di avvocato (collaborazione con altri professionisti, redazione di atti complessi) sia quale funzionario (responsabile della Sezione di P.G., responsabile della Sala Operativa).



Curriculum Vitae

Raffaele Landinetti

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Base	Avanzato	Avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows, degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word ed Outlook
- ottima capacità di utilizzare le banche dati giuridiche.
- ottima capacità di utilizzare la rete Internet nei suoi servizi principali (Web, posta elettronica, FTP, Usenet)
- discreta padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini, acquisita come fotografo a livello amatoriale

Altre competenze

Il mio hobby principale è il cinema, infatti ho partecipato:

- al seminario che il critico cinematografico Enrico Ghezzi a tenuto ad aprile 2000 a Venezia per l'Istituto Italiano di Studi Filosofici, quale vincitore di borsa di studio;
- al seminario che il regista cinematografico Emir Kusturica ha tenuto a Bari su "Estetica della direzione filmica" nel luglio del 1999 per il GET - Centro per la ricerca e la didattica dell'immagine

Pratico sports, tra cui tennis, sci, vela (ho seguito corsi velici estivi a Bari ed all'isola d'Elba).

Ho tenuto una lezione su "Responsabilità civile" il 4.3.2004 nell'ambito dei corsi di "Educazione alla legalità" presso il Liceo classico "Socrate" di Bari.

Patente di guida

A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per gli adempimenti connessi alla procedura per cui sono stati conferiti.

Autocertificazione

Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Autocertifico questo curriculum vitae ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, dichiaro di essere in possesso dei titoli sopra elencati.

Bari, 24.9.2019

Avv. Raffaele Landinetti, ph.d.