

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI 28 agosto 2019, n. 204

Art. 27 "Ispezioni" del D.Lgs 105/2015 - Prescrizioni e Raccomandazioni al Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti (SGS-PIR) dello stabilimento di soglia inferiore denominato "Deposito GPL - CORATO – BA" della società "EMMEDIESTE S.R.L" (già MADOGAS GPL S.R.L), con sede operativa in Via Vecchia Trani A.C. – 70033 Corato (BA). Approvazione cronoprogramma di attuazione della DD. n. 94 del 29.04.2019.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi. "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTA la L.R. n.7 del 4.02.1997 "*Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale*";

VISTA la D.G.R. n. 3261 del 28.07.98 con la quale sono state emanate direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 14 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 32 della Legge n. 69 del 18.06.2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il D.Lgs n.101/2018 che modifica il D.Lgs. n. 196/2003 e smi., "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;

VISTO il D.P.G.R. Puglia n. 443/2015 e smi. con cui è stato adottato l'atto di alta organizzazione della Regione Puglia "Adozione del modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA";

VISTA la D.G.R. n.458 del 08.04.2016 che in attuazione del nuovo modello organizzativo "MAIA" ha individuato le Sezioni afferenti i Dipartimenti, le rispettive funzioni ed i Servizi annessi;

VISTO il D.P.G.R. n. 316/2016 con il quale è stata data attuazione alla richiamata Deliberazione di Giunta Regionale;

VISTA la D.G.R. n. 1176 del 29.07.2016 con la quale viene nominata la Dott.ssa A. Riccio, Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali;

VISTA la D.G.R. n. 997 del 23.12.2016 con la quale è stato istituito il Servizio AIA-RIR incardinato all'interno della Sezione Autorizzazioni Ambientali;

VISTA la D.D. n.12 del 22.05.2018 del Dipartimento Risorse Finanziarie Strumentali, Personale e Organizzazione, con la quale è stato conferito alla Dott. ssa Antonietta Riccio l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio AIA-RIR.

Inoltre,

VISTO il D.Lgs. n.105 del 26 giugno 2015 "*Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose*" entrato in vigore il 29.07.2015, che ha recepito la direttiva 2012/18/UE (Seveso III) ed abrogato il D.Lgs. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi;

VISTA la D.G.R. n.1865 del 19.10.2015 "*D.Lgs. 105/2015 - art. 27 "Ispezioni" - Stabilimenti di «soglia inferiore». Precisazioni aspetti procedurali*", con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell'attività di controllo degli stabilimenti di "soglia inferiore", ha recepito le disposizioni del D.lgs 105/2015 introducendo alcune precisazioni alla procedura di svolgimento delle "*Ispezioni*" di competenza regionale, di cui all'art. 27 del richiamato D.Lgs;

VISTA la D.D. n.94 del 29.04.2019 con cui sono state impartite al Gestore del “Deposito GPL - CORATO – BA” (già “MADOGAS GPL SRL - CORATO – BA”) della società “EMMEDIESTE S.R.L” (già “MADOGAS GPL S.R.L”), le prescrizioni e raccomandazioni formulate dalla Commissione ispettiva e riportate rispettivamente ai §§ 11.1.2, 11.2 e 11.1.1 del Capitolo 11 “Conclusioni” del “Rapporto Finale di Ispezione” prot. 30546 del 19.04.2019 (di seguito “Rapporto”) allegato al citato provvedimento.

Sulla scorta dell’istruttoria espletata dal Servizio AIA-RIR, riceve la seguente relazione:

L’art. 27 c.8, attribuisce all’autorità che ha disposto l’ispezione, oltre al compito di comunicare al Gestore le conclusioni dell’ispezione e le relative misure attuative, anche quello di accertare che l’attuazione delle stesse avvenga nei tempi stabiliti all’interno del cronoprogramma.

L’allegato H “Criteri per la pianificazione, la programmazione e lo svolgimento delle ispezioni” del D.Lgs 105/2015, al § 6.4 stabilisce che il soggetto che ha disposto l’ispezione dovrà, sulla base delle proposte formulate dal Gestore, approvare un cronoprogramma in cui sono stabilite le modalità e i tempi di attuazione delle prescrizioni e raccomandazioni individuate nel Rapporto.

Con DGR 1865/2015, è stato disposto che l’autorità competente dovrà:

- adottare, entro 30 giorni dal ricevimento del Rapporto, gli atti consequenziali in esito alle evidenze contenute nel Cap. 11 dello stesso, nonché quelli successivi che eventualmente si rendessero necessari in adempimento alla normativa vigente;
- stabilire il termine temporale entro cui il Gestore deve adempiere alle prescrizioni e raccomandazioni impartite, restando a carico dello stesso la redazione dettagliata del cronoprogramma integrato con relazione esplicativa contenente le modalità di attuazione delle stesse. Detto cronoprogramma dovrà essere presentato entro 15 giorni dalla data di richiesta ed essere successivamente approvato dall’Autorità competente.

Con nota prot. 30546 del 19.04.2019, la Direzione Generale di ARPA Puglia ha trasmesso il Rapporto riguardante l’ispezione ordinaria condotta con le modalità operative di cui all’allegato H “criteri per la pianificazione, la programmazione e lo svolgimento delle ispezioni” del D.Lgs. 105/2015, svolta presso il “Deposito GPL - CORATO – BA” ubicato in Via Vecchia Trani A.C. – 70033 Corato (BA).

Con D.D. n. 94 del 29.04.2019, fatte proprie le risultanze della suddetta ispezione ordinaria, è stato stabilito che il Gestore del “Deposito GPL - CORATO – BA”, a partire dalla data di comunicazione del richiamato provvedimento (avvenuta il 30.04.2019 con nota prot.5081) dovrà:

- porre in atto, entro e non oltre 60 giorni, tutte le misure necessarie per adempiere alle “prescrizioni” riportate nei §§ 11.1.2 e 11.2 del Capitolo 11 “Conclusioni” del “Rapporto”;
- trasmettere al Servizio AIA-RIR e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia, entro 15 giorni, un cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle “Raccomandazioni” di cui al § 11.1.1 del “Rapporto”.

Con nota prot. 12010 del 30.04.2019 il Servizio di Polizia Giudiziaria del Comando provinciale di Bari dei VVF, ha inoltrato il verbale di accertamento violazioni n. 69083 del 28.03.2019 avente ad oggetto “*contravvenzioni alla disciplina in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro – D.Lgs 09.04.2008 n.81 e prevenzione incendi - D.Lgs 08.03.2006 n.139 e DPR 01.08.2011 n.151*” e rivolto all’amministratore unico Sig. Lana Alessandro della società “EMMEDIESTE S.r.l” (già “MADOGAS GPL S.r.l”) con sede operativa in Corato (BA) alla via Vecchia Trani A.C. s.n.

Con nota prot. 34682 del 06.05.2019 ARPA Puglia ha sottoposto alla valutazione della procura competente la presunta violazione di quanto previsto dagli art. 13 cc. 1 e 2 e art. 14 c.1 del D.Lgs 105/2015.

Con nota prot. 5676 del 14.05.2019 la struttura regionale competente ha preso atto della necessità rappresentata da ARPA Puglia con la suddetta nota prot. 34682/2019 e reso noto alla competente Procura l’attività amministrativa intrapresa ai sensi dell’art. 27 del D.Lgs 105/2015 nei confronti del Gestore dello stabilimento in questione.

Con pec del 15.05.2019 il Gestore ha trasmesso un cronoprogramma che, oltre a definire i tempi di necessari per ottemperare alle "Raccomandazioni", introduce anche i tempi necessari per adempiere alle "prescrizioni", quest'ultimi già prestabiliti dalla struttura regionale competente al punto 9 della DD. n.94/2019.

Con successiva nota prot. 6253 del 24.05.2019, la struttura regionale competente ha chiesto al Gestore di attenersi esclusivamente a quanto espressamente previsto dal provvedimento dirigenziale n.94/2019 e precisato che qualsivoglia richiesta di proroga ai termini stabiliti dallo stesso deve essere motivata adeguatamente.

In riscontro a quanto sopra, con pec del 27.05.2019 il Gestore ha trasmesso evidenza documentale dell'avvenuto adempimento a quanto richiesto dai punti 6 e 11 della DD. n. 94 del 29.04.2019 e chiesto, motivatamente, un differimento di ulteriori 30 gg al termine di cui ai punti 9 e 10 della richiamata determinazione.

Con nota prot. 6676 del 04.06.2019 la struttura regionale competente, ritenute condivisibili le motivazioni adottate con la predetta pec del 27.05.2019 ha concesso la richiesta proroga, limitatamente a 30 gg naturali e consecutivi con scadenza al 30.07.2019 e richiesto nuovamente di trasmettere il cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle sole "Raccomandazioni" di cui al § 11.1.1 del "Rapporto".

In riscontro a detto sollecito, il Gestore con pec del 12.06.2019 ha trasmesso la "Relazione esplicativa e Cronoprogramma delle azioni correttive datata 27.05.2019 (pdf. doc20190612100111)" e il documento "Raccomandazioni (pdf. Cronoprogramma Adempimento RFI – raccomandazioni)".

Con nota prot. 7481 del 20.06.2019 la struttura regionale competente ha preso atto della suddetta documentazione e, rilevata una incongruenza sulle date degli stessi, ha chiesto al Gestore di trasmettere una nuova relazione la quale dovrà fare esplicito riferimento al richiamato "Cronoprogramma Adempimento RFI – raccomandazioni" e riportare in calce la sottoscrizione del Gestore.

Con pec dell'1.08.2019 il Gestore ha trasmesso quanto sopra richiesto ed in particolare:

- MDS Cronoprogramma Adempimento RFI-raccomandazioni.pdf;
- MDS Relazione Esplicativa.pdf.

Letta e fatta propria la relazione che precede che qui si approva.

PRESO ATTO:

- della scadenza temporale riportata nel documento "MDS Cronoprogramma Adempimento RFI-raccomandazioni.pdf" allegato alla suddetta Relazione Esplicativa;

Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal nuovo Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR. Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs 118/2011 e smi. e L.R. n. 28/2001 e smi.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs 105/2015 e della D.G.R. 1865/2015 della Regione Puglia;
2. di approvare il “cronoprogramma” trasmesso dal Gestore con pec dell’01.08.2019 allegato al presente atto;
3. di stabilire che il Gestore del “Deposito GPL - CORATO – BA” della società “EMMEDIASSE S.R.L” (già MADOGAS GPL S.R.L), dovrà trasmettere al Servizio TSGE di Arpa Puglia e per conoscenza al Servizio AIA-RIR, **entro il 17.09.2019**, una relazione corredata da documentazione attestante l’avvenuto puntuale adempimento alle raccomandazioni. A riguardo si tiene a precisare che detto termine temporale è stato in via del tutto eccezionale esteso, in considerazione del periodo agostano;
4. di demandare ad Arpa Puglia la verifica sull’avvenuto adempimento alle raccomandazioni in occasione della successiva visita ispettiva;
5. di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell’art. 28 c.8 del D.Lgs. n. 105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
7. di trasmettere il presente provvedimento, a cura del Servizio AIA-RIR, al Gestore del “Deposito GPL - CORATO – BA” della società “EMMEDIASSE S.R.L” (già MADOGAS GPL S.R.L) con sede operativa in Via Vecchia Trani A.C. – 70033 Corato (BA);
8. di dare evidenza del presente provvedimento al Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, al Presidente del Comitato Tecnico Regionale presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Bari, al Comando Provinciale VV.F. di Bari, al Comune di Corato, al Servizio TSGE di Arpa Puglia e alla Direzione del Servizio SPESAL dell’ASL di Bari.

Il presente provvedimento:

- a) è redatto in unico originale, composto da n° 8 facciate e n° 1 allegato, composto da 3 facciate, per un totale di n° 11 pagine;
- b) sarà reso pubblico, ai sensi di quanto previsto del co. 3, art. 20 del D.P.G.R. Puglia n. 443/2015 nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sotto-sezione “*Provvedimenti Dirigenti*” del sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
- c) sarà trasmesso in copia conforme all’originale al Segretariato della Giunta Regionale;
- d) sarà trasmesso in copia all’Assessore alla Qualità dell’Ambiente e al Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;
- e) sarà pubblicato sul BUR Puglia;
- f) è redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell’art. 3 comma 4 della L. 241/90 e s.m.i., avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di pubblicazione sul BURP, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni.

Il Dirigente della Sezione
Dott.ssa Antonietta Riccio

ALLEGATO


Cronoprogramma estratto dalla mail pec del 01.08.2019

"Deposito GPL - CORATO – BA" della società *"EMMEDIESSE S.R.L"* (già MADOGAS GPL S.R.L)
Sede operativa in Via Vecchia Trani A.C. – 70033 Corato (BA)

RACCOMANDAZIONI

01	R.01 La Commissione raccomanda che venga aggiornata la procedura 1.2 in relazione alla formazione dello ditta terzi con particolare riferimento alla relativa evidenza dell'avvenuta formazione ai propri dipendenti, compresi i trasportatori. pag. 17 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: Sarà emessa una nuova procedura (PIR 01) con allegato uno specifico programma e protocollo IFA	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PIR 01 PROTOCOLLO DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO
02	R.02 La Commissione raccomanda che sia descritto il sistema di gestione della documentazione tecnica di stabilimento nella procedura 3.1. pag. 19 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: Sarà emessa una nuova procedura (PIR 14) per la gestione della documentazione tecnica	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PIR 14
03	R.03 La Commissione raccomanda di aggiornare la procedura 3.2, specificando gli interventi di manutenzione, registrando le operazioni effettuate. pag. 19 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: Sarà emessa una nuova procedura (PIR 06) per la gestione dei permessi di lavoro e posta attenzione nella registrazione delle attività sui registri.	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PIR 06
04	R.04 La Commissione raccomanda di aggiornare la procedura 4.2 "Bonifica e decommissioning" con i riferimenti normativi previsti dal D.lgs. 105/15. pag. 20 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: Sarà emessa una nuova procedura (PIR 09) che preveda la trattazione della problematica evidenziata	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PIR 09
05	R.05 La Commissione raccomanda che l'aggiornamento del PEI sia eseguito in base al reale organigramma aziendale, indicando nello specifico ruoli e responsabilità, in modo da garantire senza eccezioni la messa in sicurezza dello stabilimento, anche in caso di eventuale assenza della squadra minima di emergenza. pag. 21 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: E' in corso di revisione il PEI.	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PEI
06	R.06 La commissione raccomanda di compilare un apposito registro in modo da indicare la presenza del personale di presidio in orario notturno. pag. 21 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: E' in corso di revisione il PEI.	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PEI

07	R.07 La Commissione raccomanda di aggiornare il PEI con indicazioni riguardanti le responsabilità e le modalità di collaborazione e supporto alle autorità. pag. 21 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: E' in corso di revisione il PEI.	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PEI
08	R.08 La Commissione raccomanda di aggiornare la procedura 7.1 "indici per la verifica dell'efficacia del SGS riesame del sistema" indicando la periodicità con cui viene effettuata la valutazione di efficienza, nonché la valutazione degli indici di prestazione adottati e inerenti la sicurezza dello stabilimento, oggettivamente riscontrabili, al fine dell'assegnazione delle priorità e della programmazione degli interventi. pag. 22 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: E' prevista una specifica procedura (PIR 10) che permetta di definire in modo obiettivo le prestazioni e l'efficienza del sistema SGS.	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PIR 10
09	R.09 La Commissione raccomanda di attuare quanto previsto in procedura 8.1 rev. 7 di ottobre 2017 "modalità di effettuazione delle verifiche ispettive e azioni conseguenti", mediante attività periodiche di verifiche ispettive "safety audit" interne o esterne per la valutazione dell'efficienza e dell'efficacia del SGS nel perseguimento degli obiettivi indicati nella politica, anche in caso di modifiche effettuato al processo ed agli impianti di stabilimento. pag. 22 del rapporto Arpa	10%	AZIONI FATTE: AZIONI DA FARE: Saranno emessa due nuove procedure. Una sarà dedicata specificamente alla gestione degli audit (PIR 11) e l'altra permetterà di gestire le prescrizioni e raccomandazioni che derivano dall'audit effettuato (PIR 12).	Documento sarà redatto entro il 30 luglio 2019 Seguiranno i tempi di legge per la sua adozione	PIR 11 PIR 12


EMMEDIESSE Srl
 Via Giovanni Porzio, n. 4
 Centro Direzionale, 15, G/1
 80143 Napoli (NA)
 C.F./P.IVA 07338490720

PAG 3 di 3

Il presente allegato, composto da n. 03
 facciat 2, è parte integrante della Determina-
 zione del Dirigente del SERVIZIO
 AIA-RIR n. 204 del 28-8-2019

[Handwritten signature]