

ARCA PUGLIA CENTRALE

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA RISERVATA AI DIPENDENTI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SOGGETTE A LIMITI ASSUNZIONALI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI CATEGORIA GIURIDICA D – PROFILO INFORMATICO (ex art. 30 d.lgs. 165/2001).

II DIRIGENTE DEL SETTORE

DIREZIONE GENERALE

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il vigente Regolamento per l’accesso all’impiego dell’Arca Puglia Centrale, nonché la specifica regolamentazione ivi prevista in materia di mobilità volontaria tra Enti;

Visto il Decreto dell’Amministratore Unico n. 97/2018 relativo alla Programmazione Triennale dei Fabbisogni 2019/2021, in seguito rimodulato con Decreto dell’Amministratore Unico n. 25/2019;

Visto il d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Vista la determinazione dirigenziale n. 560 del 15/07/2019 con cui è stata disposta l’indizione del bando di mobilità volontaria esterna riservato ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato per istruttore direttivo informatico – Categoria D;

Visto il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

è indetta una procedura per passaggio diretto di personale, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., tra amministrazioni soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni, per l’eventuale copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo di area informatica, categoria giuridica D, profilo informatico, a tempo pieno e indeterminato.

Coloro che avessero già presentato domanda di mobilità all’Arca Puglia Centrale anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso, se ancora interessati, dovranno ripresentare la domanda con le modalità e nei termini previsti nel presente avviso.

Sede di lavoro: Bari e Andria (sede distaccata)

ART. 1 – ESPERIENZA RICHIESTA

La procedura di selezione riguarda personale di categoria giuridica D del Comparto Funzioni Locali, o di categoria equiparabile se di altro Comparto, in possesso di una anzianità di almeno tre anni nella medesima categoria e nello svolgimento di una delle attività appartenenti all’area tecnica con particolare riguardo alle seguenti materie:

- legislazione vigente attinente al settore informatico;
- gestione sistema I.C.T.;
- reti di telecomunicazioni e sistemi operativi;
- strumenti per la creazione di siti web;
- servizi intranet ed internet;
- creazioni e sviluppo di applicazioni e basi dati gestione e sicurezza dei dati;
- codice dell’amministrazione digitale.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- A. di essere dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni;
- B. di essere inquadrati da almeno tre anni, nelle amministrazioni di cui al punto A), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella categoria giuridica D del Comparto Funzioni Locali o quella equiparabile se di diverso Comparto;
- C. di svolgere, all'attualità e da almeno tre anni, una delle attività di cui all'art. 1 del presente Bando;
- D. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- E. di non essere stato valutato negli ultimi tre anni con un punteggio inferiore al buono o equiparabile ad esso;
- F. di essere fisicamente idoneo alle mansioni relative al posto a concorso;
- G. di non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso;
- H. di avere un'età anagrafica che possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a dieci anni;
- I. di essere in possesso di nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento con la cessione del relativo contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di appartenenza reso dall'organo a ciò deputato secondo il rispettivo ordinamento.

ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema di seguito riportato al presente avviso, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, deve pervenire a questa Agenzia ESCLUSIVAMENTE a mezzo posta elettronica certificata da una casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'Arca: mobilitacategoriad@pec.arcapugliacentrale.gov.it entro le ore 13:00 del **trentesimo** giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale – 4 Serie speciale - Concorsi ed esami. Nell'oggetto del messaggio PEC il Candidato dovrà specificare la seguente dicitura: **“Domanda mobilità Istruttore Direttivo Categoria D - Profilo Tecnico”**, seguita da cognome e nome.

In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione e non saranno ammesse le domande spedite oltre i termini sopra indicati.

L'Arca Puglia Centrale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione il candidato sotto la propria responsabilità e **a pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, deve dichiarare:

1. le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, indirizzo pec, numero telefonico, stato civile;
2. di essere inquadrato da almeno tre anni, con contratto a tempo indeterminato, nella categoria giuridica D del Comparto Funzioni Locali o quella equiparabile se di diverso Comparto e di essere dipendente dell'Ente pubblico, attuale datore di lavoro, con indicazione della data di inquadramento nella categoria giuridica D;
3. di svolgere, all'attualità e da almeno tre anni, una delle attività espressamente indicate all'art. 1 del Bando, da esplicitare nel curriculum con indicazione dei relativi riferimenti temporali, dei provvedimenti formali di conferimento ovvero allegando l'attestazione dello svolgimento delle stesse da parte dell'Amministrazione di riferimento;

4. l'esatta denominazione del titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, della votazione ottenuta, dell'Istituto presso cui il medesimo è stato conseguito e relativa sede;
5. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
6. di non essere stato valutato negli ultimi tre anni con un punteggio inferiore al buono o comunque equiparabile ad esso;
7. di avere un'età anagrafica che possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a dieci anni;
8. di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali in corso;
9. di essere in possesso di nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento con la cessione del relativo contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di appartenenza reso dall'organo a ciò deputato secondo il rispettivo ordinamento;
10. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Arca Puglia Centrale per comunicazioni inerenti il presente avviso;
11. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso nonché la normativa richiamata vigente inerente le presenti procedure.

Al fine di accedere alla procedura di valutazione di cui all'art. 5, i candidati dovranno allegare alla domanda, debitamente datata e sottoscritta, il proprio curriculum vitae (datato, sottoscritto e redatto in base al modello europeo) e lo schema di riepilogo titoli (datato e sottoscritto) dal quale risultino: i titoli di studio aggiuntivi posseduti, la valutazione conseguita nell'ente di appartenenza nell'ultimo triennio, gli incarichi ricoperti con indicazione dei relativi riferimenti temporali, dei provvedimenti formali di conferimento ovvero allegando l'attestazione dello svolgimento delle attività da parte dell'Amministrazione di riferimento, l'effettuazione di corsi di formazione e di aggiornamento con test di valutazione ed esame finale e l'anzianità di servizio maturata nella pubblica amministrazione.

Alla domanda, altresì, devono essere allegati **a pena di esclusione**, fotocopia del documento di identità in corso di validità e il nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento con la cessione del relativo contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di appartenenza, reso dall'organo a ciò deputato secondo il rispettivo ordinamento.

La documentazione di cui sopra deve essere allegata alla domanda in formato pdf/A.

ART. 4 – ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura di mobilità volontaria:

- omissione della firma sulla domanda di partecipazione o sul curriculum o schema riepilogo titoli;
- omissione della dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sulla domanda di partecipazione o sul curriculum;
- mancata indicazione di uno degli elementi da dichiarare nella domanda di partecipazione;
- mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 2;
- mancata presentazione della domanda entro il termine di cui all'art. 3;
- la mancata presentazione del curriculum e/o schema riepilogo titoli;
- la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità, in corso di validità;
- la mancata presentazione del nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento con la cessione del relativo contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE

Il curriculum, l'anzianità e il colloquio saranno valutati attribuendo un massimo di **50 punti**, così ripartiti:

- a. **CURRICULUM (max punti 20)** il punteggio sarà attribuito tenendo conto dell'esperienza acquisita mediante l'effettivo svolgimento delle attività indicate all'art. 1 del presente Bando. Nella valutazione del curriculum si terrà conto dei seguenti elementi:
 - titoli di studio aggiuntivi rispetto al titolo richiesto per la categoria - max 5 punti - tenendo conto dei seguenti criteri:

- Laurea Triennale 2 punti
 - Laurea specialistica 2 punti (Laurea vecchio ordinamento 4 punti)
 - Master e corsi post universitari 1 punto;
 - valutazione conseguita nell'ente di appartenenza, nel triennio precedente (**max 5 punti**) il punteggio viene attribuito in proporzione al punteggio complessivo conseguito dal dipendente negli ultimi tre anni rispetto al punteggio massimo conseguibile e comunque non inferiore alla valutazione "buono" o a valutazione equiparabile ad esso.
 - incarichi ricoperti presso l'Amministrazione pubblica (ad es., specifiche responsabilità, responsabilità di asse/misura, mansioni superiori, ecc) (**max 5 punti**). E' valutabile il servizio prestato così suddiviso:
 - per ogni anno: punto 0,60
 - per ogni quadrimestre: punti 0,20I periodi inferiori al quadrimestre non saranno valutati.
 - Formazione e titoli formativi nell'ambito professionale con test di valutazione ed esame finale (**max 5 punti**). I titoli formativi saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice tenendo conto dei seguenti criteri:
 - o Titoli formativi non attinenti alle attività di cui all'art. 1 del Bando da 1 punto;
 - o Titoli formativi attinenti alle attività di cui all'art. 1 del Bando da 2 a 5 punti.
- b. ANZIANITÀ DI SERVIZIO (**max punti 15**) il punteggio sarà attribuito tenendo conto dei seguenti criteri:
- servizio prestato nella stessa categoria: punti 1,50 per ogni anno di servizio (0,125 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)
 - servizio prestato in categoria immediatamente inferiore: punti 0,50 per ogni anno di servizio (0,042 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)
- d. COLLOQUIO (**max punti 15**) il punteggio sarà attribuito tenendo conto dei seguenti criteri:
- preparazione professionale specifica nelle materie oggetto del bando: max 9 punti;
 - aspetti attitudinali, capacità gestionali e di autonomia nell'esecuzione del lavoro: max 4 punti;
 - aspetti motivazionali al trasferimento: max 2 punti.

Non saranno in alcun modo valutate le attività e gli incarichi che non si rilevino dal curriculum con indicazione dei relativi riferimenti temporali, dei provvedimenti formali di conferimento ovvero con allegata attestazione dello svolgimento da parte dell'Amministrazione di riferimento.

ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La selezione sarà effettuata secondo i criteri di seguito riportati, da una apposita Commissione che sarà all'uopo nominata con Decreto dell'Amministratore Unico prima dell'esame dei curricula e dell'anzianità.

La Commissione esaminatrice procederà preventivamente alla verifica dei requisiti richiesti ed alla valutazione dei titoli dichiarati nella domanda. Successivamente provvederà alla compilazione di un elenco contenente sia i nominativi dei candidati in possesso dei requisiti, con l'indicazione del punteggio assegnato, sia i nominativi dei candidati esclusi dalla selezione.

Tutti i candidati saranno informati mediante la pubblicazione dell'elenco sul sito internet dell'Agenzia: www.arcapugliacentrale.gov.it

Successivamente, i primi quindici candidati, classificati nella suddetta graduatoria (più eventuali ex-aequo) saranno ammessi a sostenere il colloquio, per la selezione definitiva degli idonei.

La data stabilita per la prova sarà comunicata agli interessati a cura della medesima Commissione sempre mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia: www.arcapugliacentrale.gov.it

Dopo i colloqui sarà redatta la graduatoria degli idonei, formulata sulla base della somma dei punteggi assegnati ai curricula, all'anzianità e alla prova orale.

La graduatoria degli idonei verrà approvata con determinazione dirigenziale e sarà pubblicata all'albo dell'Agenzia e sul sito internet dell'Arca Puglia Centrale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art.5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693, qualora persistesse la condizione di parità di merito e di titoli la preferenza sarà determinata dalla situazione familiare per avvicinamento al proprio nucleo familiare, qualora persistesse ancora la condizione di parità di merito e di titoli la preferenza sarà determinata dalla minore età anagrafica.

ART. 7 – APPROVAZIONE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione né fa sorgere a favore dei partecipanti un diritto al trasferimento. Detta procedura potrà, inoltre, concludersi senza che nessun candidato risulti idoneo per la copertura del posto messo a bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, anche a seguito del colloquio, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di mobilità.

Al termine delle operazioni di selezione il Dirigente del Settore Direzione Generale provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione Esaminatrice.

ART. 8 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Ai candidati trasferiti per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Funzioni Locali.

L'assunzione in servizio dovrà avvenire con decorrenza 01/01/2020.

La effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per le amministrazioni pubbliche.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non selezionare alcuno dei candidati nel caso in cui ritenga che nessuno abbia caratteristiche compatibili con il posto a selezione.

La copertura del posto oggetto di selezione è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis D.lgs. n. 165/2001.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI.

Il candidato con la sottoscrizione della domanda di ammissione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare che tutte le comunicazioni riguardanti il procedimento di formazione della graduatoria, ivi comprese le date fissate per il colloquio, saranno comunicate ufficialmente agli interessati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'Arca Puglia Centrale al seguente indirizzo www.arcapugliacentrale.gov.it

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, deve farsi riferimento alla legislazione vigente in materia di assunzioni e rapporto di lavoro.

Il responsabile del procedimento è la dr.ssa Giuseppina Chiricallo.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi dalle ore 10.00 alle ore 12.00, ai seguenti numeri 080 5295318/350/259 o al seguente indirizzo e-mail: ufficio.personale@arcapugliacentrale.gov.it

Il Dirigente del Settore
Direzione Generale
(dr.ssa Anna Carmela Picoco)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. "D" - PROFILO INFORMATICO.

AL DIRIGENTE DEL SETTORE
DIREZIONE GENERALE
Dell'ARCA Puglia Centrale
Via F.sco Crispi 85/a
70123 BARI

___/___ sottoscritt _____
nat ___ a _____ il _____
residente a _____ CAP _____
Via _____ n. _____ tel. _____
cell. n. _____, codice fiscale _____
indirizzo pec _____
stato civile _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione della graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo - categoria giuridica "D" - profilo informatico (CCNL Funzioni Locali).

DICHIARA

- di essere titolare di contratto a tempo indeterminato presso _____ con decorrenza dal _____;
- di aver prestato la propria attività a tempo indeterminato nella categoria C dal _____ a tutt'oggi;
- di svolgere, all'attualità e da almeno tre anni, una delle attività di cui all'art. 1 del Bando di mobilità;
- di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali in corso per reati che impedirebbero il prosieguo del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari e di non aver in corso procedimenti disciplinari;
- di non essere stato valutato, negli ultimi tre anni con un punteggio inferiore al buono o equiparabile ad esso;
- di essere fisicamente idoneo alle mansioni relative al posto a concorso;
- di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con la votazione _____;
- di avere un'età anagrafica che possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a dieci anni;
- di essere in possesso del Nulla Osta definitivo ed incondizionato al trasferimento con la cessione del relativo contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di appartenenza reso dall'organo a ciò deputato secondo il rispettivo ordinamento.

I sottoscritt_ dichiara di essere a conoscenza e di accettare, che tutte le comunicazioni riguardanti il procedimento di formazione della graduatoria, ivi comprese le date fissate per il colloquio, saranno comunicate agli interessati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'ARCA Puglia Centrale al seguente indirizzo www.arcapugliacentrale.gov.it

Chiede, inoltre, che eventuali comunicazioni relative alla selezione siano inviate al seguente indirizzo pec _____.

 I sottoscritt_ , consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza che l'Arca Puglia Centrale potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni rese.

 I sottoscritt_ dichiara di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso nonché quanto previsto dalla normativa vigente inerente le presenti procedure.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali, saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.6.2003 "codice in materia di protezione dei dati personali", autorizza l'utilizzo dei dati per i fini suddetti.

(luogo e data)

(firma)

Allegati:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum professionale;
- schema di riepilogo dei titoli;
- Nulla Osta definitivo ed incondizionato al trasferimento con la cessione del relativo contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di appartenenza reso dall'organo a ciò deputato secondo il rispettivo ordinamento rilasciato in data _____

NB. La domanda regolarmente sottoscritta, dovrà essere inviata all'ARCA Puglia Centrale **ESCLUSIVAMENTE** a mezzo posta elettronica certificata da una casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'Arca: mobilitacategorie@pec.arcapugliacentrale.gov.it. Saranno ritenute valide tutte le richieste acquisite, entro le ore 13,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale dello Stato.

**Titoli valutabili per la procedura di mobilità volontaria per n. 1 posto di
Istruttore Direttivo Profilo Informatico Categoria D**

CURRICULUM (max 20pt)

Titolo di studio aggiuntivo (max 5pt)

- Laurea I livello – 2pt
(indicare la denominazione
e la classe) _____;
- Laurea specialistica – 2pt
(indicare la denominazione
e la classe) _____;
- Laurea Magistrale – 4pt
(indicare la denominazione
e la classe) _____;
- Diploma di laurea vecchio
Ordinamento – 4pt
(indicare la denominazione _____);
- Master e corsi post universitari - pt
(indicare la denominazione) _____;

Valutazione conseguita nell'ente di appartenenza, nel triennio precedente - (max 5pt) (barrare la valutazione conseguita):

- I fascia (migliore performance) _____ 5pt;
- II fascia _____ 4 pt;
- III fascia _____ 3pt;
- IV fascia _____ 2pt;
- V fascia e successive _____ 1pt;

(precisare in dettaglio il range di ogni singola fascia di valutazione della performance applicata nell'ente di appartenenza)

Incarichi ricoperti presso l'Amministrazione pubblica – art. 58, comma 2, lett. b, 3pt del Regolamento degli accessi - (max 5pt) (indicare il tipo di incarico documentato e il periodo espresso in anni o quadrimestri – per incarichi di durata inferiore al quadrimestre non è riconosciuta valutazione):

- Specifiche responsabilità – periodo: _____;
- Responsabilità di asse/misura – periodo _____;
- Mansioni superiori – periodo _____;
- Altri incarichi _____;

Formazione - (max 5pt)

indicare i titoli formativi nell'ambito professionale con test di valutazione ed esame finale e il relativo organismo formativo, attinenti alle attività di cui all'art. 1 del bando:

- Corsi formativi della durata fino a 3 mesi – 2pt:
_____;

- Corsi formativi della durata fino a 6 mesi –3pt:
_____;
- Corsi formativi della durata massima superiore a 6 mesi –5pt:
 _____;

indicare i titoli formativi nell'ambito professionale con test di valutazione ed esame finale e il relativo organismo formativo, non attinenti alle attività di cui all'art. 1 del bando – 1pt:

- _____;

ANZIANITÀ DI SERVIZIO - (max 15pt)

Indicare il periodo prestato nella stessa categoria D - dal _____ al _____:

- 1,50pt per ogni anno di servizio: _____ anni;
- 0,125pt per ogni mese di servizio
o frazione superiore a 15gg: _____ mese /frazione.

indicare il periodo prestato nella categoria immediatamente inferiore - dal _____ al _____:

- 0,50 pt per ogni anno di servizio: _____ anni;
- 0,042 pt per ogni mese di servizio
o frazione superiore a 15gg: _____ mese /frazione.

(luogo e data)

(firma)