

REGIONE PUGLIA – DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI
19 giugno 2019, n. 27

CUP B91F18000310005 - Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per l'espletamento di attività di supporto al Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014-2020". Approvazione esiti procedura di selezione e schema di contratto e nomina vincitori.

II DIRETTORE DEL COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

Visti gli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Visti gli articoli 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e s.m.i.;

Vista la DGR n. 3261 del 28/07/1998;

Visti gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18, d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Vista la DGR n. 160 del 2016 con la quale è stato conferito al Dott. Bernardo Notarangelo l'incarico di Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali;

Visto il DPGR 17 maggio 2016 n. 316 avente ad oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di Vicinato europei" e Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, riceve la seguente relazione:

CONSIDERATO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1 del 18/03/2019:
 - è stato indetto avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, per l'espletamento di attività di supporto al Comitato Nazionale del programma ENI CBC MED 2014-2020, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 31/12/2023 e con compenso annuo lordo, previsto per ciascuna unità, pari a € 32.500,00 (trentaduemilacinquecento/00) comprensivi di ogni onere a carico della Regione;
 -
 - è stata accertata sul capitolo di entrata n. 2130042 "Trasferimenti diretti da Ministero dell'Economia e delle Finanze finanziamento Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c 2014/2020" la somma complessiva di € 450.000,00;
 - è stata impegnata la somma complessiva di € 450.000,00 (€ 59.600,00 per l'anno 2019, di €

97.600,00 per l'anno 2020, € 97.600,00 per l'anno 2021, € 97.600,00 per l'anno 2022 e € 97.600,00 per l'anno 2023), nei seguenti capitoli di spesa:

Capitolo di spesa	Somma complessiva impegnata per le annualità 2019-2023
Capitolo di spesa: 1902028 <i>“Spese dirette della Regione sostenute per l’attuazione del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin 2014/2020 – Lavoro flessibile – Collaborazioni coordinate continuative – <u>Retribuzioni</u>”</i> Codice missione: 19.2.1 Piano dei conti finanziario: U.1.1.1.1	€ 332.000,00
Capitolo di spesa: 1902029 <i>“Spese dirette della Regione sostenute per l’attuazione del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin 2014/2020 – Lavoro flessibile – Collaborazioni coordinate continuative – <u>Oneri sociali</u>”</i> Codice missione: 19.2.1 Piano dei conti finanziario: U.1.1.2.1	€ 89.000,00
Capitolo di spesa: 1902027 <i>“Spese dirette della Regione sostenute per l’attuazione del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin 2014/2020 – Lavoro flessibile – Collaborazioni coordinate continuative – <u>I.R.A.P.</u>”</i> Codice missione: 19.2.1 Piano dei conti finanziario: U.1.2.1.1	€ 29.000,00
TOTALE	€ 450.000,00

- è stato approvato lo schema di Bando unitamente al modello di proposizione della candidatura e alle dichiarazioni di incompatibilità da compilare in caso di sottoscrizione del contratto;
- in data 18/04/2019 il suddetto Avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – B.U.R.P. n. 43 del 18/04/2019, indicando le ore 12:00 a.m. del 15° (quindicesimo) giorno dalla pubblicazione quale termine ultimo per la presentazione delle candidature;
- con Determinazione Dirigenziale n. 8 del 06/05/2019 è stata nominata, ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del R.R. n. 11 del 2009, la Commissione esaminatrice per l’espletamento della procedura di valutazione delle candidature pervenute in relazione al predetto Avviso pubblico;
- con nota prot. AOO/177/2019/433 del 11/06/2019 la Commissione esaminatrice, concluse le attività di valutazione delle candidature pervenute, ha trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, la documentazione relativa alla procedura di selezione svolta ed i relativi verbali.

Tutto ciò premesso, si propone di:

1. approvare gli atti della Commissione esaminatrice (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. approvare la seguente graduatoria finale di merito stilata dalla Commissione esaminatrice:

Graduatoria finale di merito					
Cognome	Nome	Punteggio valutazione curriculum	Punteggio valutazione colloquio	Punteggio totale	Esito
PROFILO A – Referente Governance					
Losavio	Maria Luisa	55	40	95	Vincitrice
PROFILO B – Referente Comunicazione					
Marchitelli	Cinzia	41,5	32	73,5	Vincitrice
PROFILO C – Referente Monitoraggio					
Avantaggiato	Massimo	56,5	37	93,5	Vincitore
Campanile	Chiara	56	32	88	Idonea
Vitali	Valeria	43,5	40	83,5	Idonea

3. nominare vincitori della procedura di selezione i candidati che, a conclusione della procedura di selezione, risultano aver ottenuto il punteggio più alto per il Profilo di riferimento, come di seguito specificato:

PROFILO A – REFERENTE PER LA GOVERNANCE – Dott.ssa Maria Luisa LOSAVIO
PROFILO B – REFERENTE PER LA COMUNICAZIONE – Dott.ssa Cinzia MARCHITELLI
PROFILO C – REFERENTE PER IL MONITORAGGIO – Dott. Massimo AVANTAGGIATO

4. approvare lo schema di contratto (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. notificare a mezzo PEC ai candidati vincitori, quale formale comunicazione di superamento della prova, il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, unitamente al modello per la dichiarazione di accettazione dell'incarico (Allegato D), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da compilare e restituire entro un massimo di 7 giorni dalla data di ricezione. Qualora il termine di scadenza dovesse coincidere con un giorno festivo, la scadenza si riterrà prorogata al primo giorno feriale successivo;
6. dare atto che, tenuto conto che l'oggetto e la natura della collaborazione sono connessi all'attuazione di un piano pluriennale di attività, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del R.R. n. 11 del 30/06/2009, la durata degli incarichi decorrerà dalla data dell'effettiva sottoscrizione del contratto con scadenza massima, in presenza della necessaria dotazione finanziaria, al 31/12/2023, fatte salve le ipotesi di recesso o di risoluzione anticipata previste dall'art. 10 del R.R. n. 11/2009;
7. dare atto che al momento della stipula del contratto i candidati selezionati dovranno compilare l'esplicita dichiarazione di incompatibilità (Allegato C), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, pena la non sottoscrizione del contratto stesso;
8. dare atto che, decorso il suddetto termine in assenza di formale accettazione dell'incarico, si provvederà allo scorrimento della graduatoria;
9. autorizzare la Sezione Personale ed Organizzazione all'utilizzo delle somme impegnate con

Determinazione Dirigenziale n. 1 del 18/03/2019, per il pagamento a cadenza mensile dei compensi previsti per l'espletamento degli incarichi e dei relativi oneri a carico della Regione Puglia.

**Verifica ai sensi del D. Lgs. 196/2003
Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione del presente atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, il presente atto destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili che, in quanto indispensabili, sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS. n.118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio Regionale.

IL DIRETTORE DEL COORDINAMENTO

- Sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, letta la proposta formulata dalla P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di Vicinato europei" e Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020;
- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dalla P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di Vicinato europei" e Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020;

DETERMINA

per quanto in premessa espresso che quivi s'intende integralmente riportato, di:

1. approvare gli atti della Commissione esaminatrice (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. approvare la seguente graduatoria finale di merito stilata dalla Commissione esaminatrice:

Graduatoria finale di merito					
Cognome	Nome	Punteggio valutazione curriculum	Punteggio valutazione colloquio	Punteggio totale	Esito
PROFILO A – Referente Governance					
Losavio	Maria Luisa	55	40	95	Vincitrice
PROFILO B – Referente Comunicazione					
Marchitelli	Cinzia	41,5	32	73,5	Vincitrice

PROFILO C – Referente Monitoraggio					
Avantaggiato	Massimo	56,5	37	93,5	Vincitore
Campanile	Chiara	56	32	88	Idonea
Vitali	Valeria	43,5	40	83,5	Idonea

3. nominare vincitori della procedura di selezione i candidati che, a conclusione della procedura di selezione, risultano aver ottenuto il punteggio più alto per il Profilo di riferimento, come di seguito specificato:

PROFILO A – REFERENTE PER LA GOVERNANCE – Dott.ssa Maria Luisa LOSAVIO
PROFILO B – REFERENTE PER LA COMUNICAZIONE – Dott.ssa Cinzia MARCHITELLI
PROFILO C – REFERENTE PER IL MONITORAGGIO – Dott. Massimo AVANTAGGIATO

4. approvare lo schema di contratto (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. notificare a mezzo PEC ai candidati vincitori, quale formale comunicazione di superamento della prova, il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, unitamente al modello per la dichiarazione di accettazione dell'incarico (Allegato D), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da compilare e restituire entro un massimo di 7 giorni dalla data di ricezione. Qualora il termine di scadenza dovesse coincidere con un giorno festivo, la scadenza si riterrà prorogata al primo giorno feriale successivo;
6. dare atto che, tenuto conto che l'oggetto e la natura della collaborazione sono connessi all'attuazione di un piano pluriennale di attività, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del R.R. n. 11 del 30/06/2009, la durata degli incarichi decorrerà dalla data dell'effettiva sottoscrizione del contratto con scadenza massima, in presenza della necessaria dotazione finanziaria, al 31/12/2023, fatte salve le ipotesi di recesso o di risoluzione anticipata previste dall'art. 10 del R.R. n. 11/2009;
7. dare atto che al momento della stipula del contratto i candidati selezionati dovranno compilare l'esplicita dichiarazione di incompatibilità (Allegato C), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, pena la non sottoscrizione del contratto stesso;
8. dare atto che, decorso il suddetto termine in assenza di formale accettazione dell'incarico, si provvederà allo scorrimento della graduatoria;
9. autorizzare la Sezione Personale ed Organizzazione all'utilizzo delle somme impegnate con Determinazione Dirigenziale n. 1 del 18/03/2019, per il pagamento a cadenza mensile dei compensi previsti per l'espletamento degli incarichi e dei relativi oneri a carico della Regione Puglia;
10. disporre la pubblicazione del presente provvedimento, comprensivo di Allegati, nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Puglia, area Consulenti e Collaboratori, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
11. disporre la pubblicazione del presente provvedimento, comprensivo di Allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

12. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla sezione Personale ed Organizzazione per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Puglia al link Concorsi, per l'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, all'art. 11, comma 5, del Regolamento Regionale n. 11/2009, e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
13. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, al Servizio Comunicazione Istituzionale per le pubblicazioni previste dall'art. 11, comma 2, del Regolamento Regionale n. 11/2009;
14. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 266/2005.

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali, è conforme alle risultanze istruttorie.

La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di Vicinato europei"

R.U.P. Programma ENI CBC MED 2014-2020

dott.ssa SANTA VITUCCI

Il presente provvedimento:

- a) rientra nelle funzioni amministrative delegate;
- b) è immediatamente esecutivo;
- c) è adottato in un unico originale, composto da n. 8 (otto) fasciate e dagli Allegati A, B, C e D, inclusi i relativi sotto allegati, composti da n. 45 (quarantacinque) fasciate, timbrate e vidimate, che sarà conservato agli atti del Coordinamento;
- d) sarà pubblicato all'albo del Coordinamento delle Politiche Internazionali per 10 giorni lavorativi ai sensi dell'art. 16 co. 3 DPGR 161/2008 a far tempo dalla data di registrazione;
- e) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale.

**II DIRETTORE DEL COORDINAMENTO
DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI
(Dott. Bernardo Notarangelo)**

ALLEGATO A

ALLA D.D. n° 27 DEL 19.06.19

REGIONE
PUGLIACOORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI

Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per l'espletamento di attività di supporto al Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014-2020"
(D.D. n. 1 del 18/03/2019 – B.U.R.P. n. 43 del 18/04/2019)

VERBALE N. 1

L'anno 2019, addì 20 del mese di maggio, alle ore 10:40, si è insediata c/o la sede del Coordinamento delle Politiche Internazionali, ubicata in Bari, Lungomare Nazario Sauro 31-33, la commissione esaminatrice della selezione pubblica specificata in epigrafe, nominata con D.D. n. 8 del 06/05/2019 e composta come di seguito specificato:

- **PRESIDENTE:** Dott. Bernardo Notarangelo, Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali;
- **COMPONENTE:** Dott. Piacentino Ciccarese, responsabile della PO "Cooperazione transfrontaliera e transnazionale U.E. PP.OO. F.E.S.R.", in servizio c/o la Sezione Cooperazione Territoriale;
- **COMPONENTE:** Dott. Claudio Polignano, responsabile della AP "Cooperazione Internazionale", in servizio c/o il Coordinamento delle Politiche Internazionali;
- **SEGRETARIO:** Sig.ra Isa Tisci, responsabile della P.O. Informazione e Comunicazione Programmi Comunitari. Reti Partenariali, in servizio c/o il Coordinamento delle Politiche Internazionali.

Tutti i componenti della Commissione ed il Segretario sono presenti.

La Commissione riceve dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, Dott.ssa Santa Vitucci, n. 25 fascicoli in totale contenenti le istanze di candidatura pervenute e suddivise in base al profilo di riferimento.

Pagina 1 di 3





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

Per il Profilo A – Referente Governance – risultano pervenute le seguenti 5 istanze di candidatura:

	Cognome	Nome	Modalità di presentazione	Data d'arrivo	Ora d'arrivo	Numero di Protocollo
1	Mona	Valeria	PEC	29/04/2019	16:51	AOO_177/30/04/2019 n. 289
2	Losavio	Maria Luisa	A mano	30/04/2019	11:16	AOO_177/30/04/2019 n. 292
3	Favia	Francesca	PEC	30/04/2019	19:57	AOO_177/02/05/2019 n. 295
4	Amatista	Elisa	PEC	02/05/2019	23:47	AOO_177/03/05/2019 n. 302
5	Sbiroli	Francesca	PEC	03/05/2019	11:51	AOO_177/03/05/2019 n. 306
6	Mele	Paolo	PEC	03/05/2019	12:33	AOO_177/03/05/2019 n. 310

La Commissione, preso atto che l'istanza di candidatura presentata dal candidato Mele Paolo risulta pervenuta oltre la scadenza dei termini prescritta dall'Avviso, decide di non ammettere alla selezione la suddetta candidatura.

La Commissione, esaminate le istanze di candidatura, riporta l'esito delle procedure di valutazione nella tabella A (Allegato A).

La Commissione passa dunque alla valutazione delle istanze di candidatura pervenute per il Profilo B – Referente Comunicazione. Per questo Profilo risultano pervenute le seguenti 3 istanze di candidatura, tutte entro la scadenza dei termini prescritta dall'Avviso:

	Cognome	Nome	Modalità di presentazione	Data d'arrivo	Ora d'arrivo	Numero di Protocollo
1	Ficocelli	Gabriella	PEC	28/04/2019	23:12	AOO_177/29/04/2019 n. 286
2	Marchitelli	Cinzia	A mano	29/04/2019	11:16	AOO_177/30/04/2019 n. 288
3	Fortino	Maria	PEC	02/05/2019	11:55	AOO_177/02/05/2019 n. 297





REGIONE
PUGLIA

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI

La Commissione, esaminate le istanze di candidatura per il Profilo B, riporta l'esito delle procedure di valutazione nella tabella B (Allegato B).

Alle ore 13:50, terminati i lavori di valutazione delle istanze di candidatura relative ai Profili A e B, la Commissione riconsegna i plichi al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, Dott.ssa Santa Vitucci, perché li tenga in consegna sino alla seduta successiva, fissata per il 27 maggio 2019.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, 20 maggio 2019

Il Presidente
(Dott. Bernardo Notarangelo)

Il Componente
(Dott. Piacentino Ciccarese)

Il Componente
(Dott. Claudio Polignano)

Il Segretario
(Sig.ra Isabella Tisci)



ALLEGATO A AL VERBALE N. 1

PROFILO A – Referente per la Governance

Cognome	Nome	Possesso dei requisiti generici	VALUTAZIONE CURRICULUM						ESITO			
			Possesso dei requisiti specifici per il Profilo A	Esperienza professionale almeno quinquennale nella gestione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Paesi	Esperienza professionale almeno triennale nella gestione di Progetti/Programmi di vicinato (ENPI e/o ENI)	Votazione e diploma di laurea	Dottorato di ricerca della durata minima di tre anni	Master Universitari o altri corsi post-universitari della durata minima di un anno		Esperienza lavorativa specifica in attività connesse a Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati ¹	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse ad altri Progetti/Programmi finanziati dall'UE ²	PUNTEGGIO TOTALE
Mona	Valeria	SI	SI	No								NON AMMESSA ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI
Losavio	Maria Luisa	SI	SI	SI	7	0	0	42	5	55		AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE
Favla	Francesca	SI	SI	No								NON AMMESSA

¹ Come specificato nell'avviso pubblico (nota n. 1 di pag. 5):

- I periodi di lavoro valutati sono esclusivamente quelli eccedenti i 5 anni che costituiscono un intero requisito d'accesso alla procedura di selezione;
- In caso di più contratti di lavoro totalmente o parzialmente riferiti allo stesso arco temporale, i periodi sovrapposti sono stati considerati un'unica volta;
- per i periodi di lavoro le cui date d'inizio e fine rapporto non sono state correttamente indicate nel CV in formato giorno/mese/anno, il mese d'inizio e il mese di fine rapporto non sono stati valutati.

² Come specificato nell'avviso pubblico (nota n. 2 di pag. 5):

- In caso di più contratti di lavoro totalmente o parzialmente riferiti allo stesso arco temporale, i periodi sovrapposti sono stati considerati un'unica volta;
- per i periodi di lavoro le cui date d'inizio e fine rapporto non sono state correttamente indicate nel CV in formato giorno/mese/anno, il mese d'inizio e il mese di fine rapporto non sono stati valutati.



ALLEGATO A AL VERBALE N. 1

PROFILO A – Referente per la Governance

		ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI	NON AMMESSA ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI	NON AMMESSA ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI
	^a			
Amatista	Elisa	SI	NO	
Shiroli	Francesca	SI	NO	

[Handwritten signatures and initials]



PROFILO B – Referente per la Comunicazione

ALLEGATO B AL VERBALE N. 1

Cognome	Nome	Possesso dei requisiti generici	Possesso dei requisiti professionali	Possesso dei requisiti specifici per il Profilo B	VALUTAZIONE CURRICULUM					PUNTEGGIO TOTALE	ESITO	
					Esperienza professionale almeno quinquennale nella gestione di attività di comunicazione all'interno di Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati	Esperienza professionale almeno biennale in attività di creazione, implementazione ed aggiornamento di contenuti web	regolare iscrizione e all'Albo dei Giornalisti	Votazione e diploma di laurea	Dottorato di ricerca della durata minima di tre anni			Master Universitari o altri corsi post-universitari della durata minima di un anno
Ficocelli	Gabriella	SI	No	SI	SI							NON AMMESSA ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI
Marchitelli	Cinzia	SI	SI	SI	SI		8	0	33,5	0	41,5	AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE

¹ Come specificato nell'avviso pubblico (nota n. 1 di pag. 5):

- i periodi di lavoro valutati sono esclusivamente quelli eccedenti i 15 anni che costituiscono un mero requisito d'accesso alla procedura di selezione;
- in caso di più contratti di lavoro totalmente o parzialmente riferiti allo stesso arco temporale, i periodi sovrapponibili sono stati considerati un'unica volta;
- per i periodi di lavoro le cui date d'inizio e fine rapporto non sono state correttamente indicate nel CV in formato giorno/mese/anno, il mese d'inizio e il mese di fine rapporto non sono stati valutati.

² Come specificato nell'avviso pubblico (nota n. 2 di pag. 5):

- in caso di più contratti di lavoro totalmente o parzialmente riferiti allo stesso arco temporale, i periodi sovrapponibili sono stati considerati un'unica volta;
- per i periodi di lavoro le cui date d'inizio e fine rapporto non sono state correttamente indicate nel CV in formato giorno/mese/anno, il mese d'inizio e il mese di fine rapporto non sono stati valutati.



PROFILO B – Referente per la Comunicazione

ALLEGATO B AL VERBALE N. 1											
Fortino	Maria	SI	SI	SI	SI	8	0,5	4	6	18,5	NON AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO- MOTIVAZIONE LE PER VALUTAZIONE CURRICULUM INFERIORE A 40 PUNTI

(Handwritten signatures)



**REGIONE
PUGLIA****COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per l'espletamento di attività di supporto al Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014-2020"
(D.D. n. 1 del 18/03/2019 – B.U.R.P. n. 43 del 18/04/2019)

VERBALE N. 2

L'anno 2019, addì 27 del mese di maggio, alle ore 11:10, si è riunita c/o la sede del Coordinamento delle Politiche Internazionali, ubicata in Bari, Lungomare Nazario Sauro 31-33, la commissione esaminatrice della selezione pubblica specificata in epigrafe, nominata con D.D. n. 8 del 06/05/2019 e composta come di seguito specificato:

- **PRESIDENTE:** Dott. Bernardo Notarangelo, Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali;
- **COMPONENTE:** Dott. Piacentino Ciccarese, responsabile della PO "Cooperazione transfrontaliera e transnazionale U.E. PP.OO. F.E.S.R.", in servizio c/o la Sezione Cooperazione Territoriale;
- **COMPONENTE:** Dott. Claudio Polignano, responsabile della AP "Cooperazione internazionale", in servizio c/o il Coordinamento delle Politiche Internazionali;
- **SEGRETARIO:** Sig.ra Isa Tisci, responsabile della P.O. Informazione e Comunicazione Programmi Comunitari. Reti Partenariali, in servizio c/o il Coordinamento delle Politiche Internazionali.

Tutti i componenti della Commissione ed il Segretario sono presenti.

La Commissione, ricevuti dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, Dott.ssa Santa Vitucci, i fascicoli contenenti le istanze di candidatura pervenute e suddivise in base al profilo di riferimento, riprende le attività di valutazione già avviate nella precedente seduta.





REGIONE
PUGLIA

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI

Per il Profilo C – Referente Monitoraggio – risultano pervenute le seguenti 16 istanze di candidatura:

	Cognome	Nome	Modalità di presentazione	Data d'arrivo	Ora d'arrivo	Numero di Protocollo
1	Morsillo	Annibale	PEC	19/04/2019	09:56	AOO_177/19/04/2019 n. 265
2	De Vitis	Dario	PEC	23/04/2019	19:28	AOO_177/23/04/2019 n. 276
3	Attolico	Consuelo	PEC	24/04/2019	10:49	AOO_177/24/04/2019 n. 277
4	Giustino	Angela	PEC	24/04/2019	14:01	AOO_177/29/04/2019 n. 285
5	Fanuli	Federica	PEC	29/04/2019	17:42	AOO_177/30/04/2019 n. 290
6	Mona	Valeria	PEC	30/04/2019	11:31	AOO_177/30/04/2019 n. 293
7	Lecci	Silvia	PEC	30/04/2019	17:02	AOO_177/02/05/2019 n. 294
8	Favia	Francesca	PEC	30/04/2019	19:59	AOO_177/02/05/2019 n. 296
9	Campanile	Chiara	PEC	02/05/2019	12:15	AOO_177/02/05/2019 n. 298
10	Pinto	Paola	PEC	02/05/2019	15:36	AOO_177/02/05/2019 n. 300
11	Avantaggio to	Massimo	PEC	02/05/2019	21:24	AOO_177/03/05/2019 n. 301
12	Amatista	Elisa	PEC	02/05/2019	23:52	AOO_177/03/05/2019 n. 303
13	Fasano	Maria	Raccomanda ta	03/05/2019	10:00	AOO_177/03/05/2019 n. 304
14	Vitali	Valeria	PEC	03/05/2019	11:54	AOO_177/03/05/2019 n. 307
15	Spilotros	Marino	PEC	03/05/2019	12:30 –	AOO_177/03/05/201 9 n. 308
16	Mele	Paolo	PEC	03/05/2019	12:31 –	AOO_177/03/05/201 9 n. 309





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

La Commissione, preso atto che le istanze di candidatura presentate dai candidati Spilotros Marino e Mele Paolo risultano pervenute oltre la scadenza dei termini prescritta dall'Avviso, decide di non ammettere alla selezione le suddette candidature.

La Commissione, esaminate le istanze di candidatura, riporta l'esito delle procedure di valutazione nella tabella A (Allegato A).

Terminata la valutazione dei curricula, la Commissione decide di convocare i candidati ammessi al colloquio tecnico-motivazionale per venerdì 7 giugno 2019 secondo il calendario riportato nella seguente tabella:

PROFILO C – Referente Monitoraggio		
Cognome	Nome	Orario
Avantaggiato	Massimo	09:00
Campanile	Chiara	09:30
Lecci	Silvia	10:00
Pinto	Paola	10:30
Vitali	Valeria	11:00
PROFILO B – Referente Comunicazione		
Marchitelli	Cinzia	11:30
PROFILO A – Referente Governance		
Losavio	Maria Luisa	12:00

Alle ore 13:50 la Commissione riconsegna i plichi al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, Dott.ssa Santa Vitucci, perché li tenga in consegna sino alla data del colloquio tecnico-motivazionale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, 27 maggio 2019





REGIONE
PUGLIA

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI

Il Presidente
(Dott. Bernardo Notarangelo)

Il Componente
(Dott. Piacentino Ciccamese)

Il Componente
(Dott. Claudio Polignano)

Il Segretario
(Sig.ra Isabella Tisci)



PROFILO C - Referente per il Monitoraggio

		VALUTAZIONE CURRICULUM					PUNTEGGIO TOTALE		ESITO	
Cognome	Nome	Possesso dei requisiti generici	Possesso dei requisiti specifici per il Profilo C (esperienza professionale almeno quinquennale in attività di gestione amministrativa/finanziaria all'interno di Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati)	Valutazione diploma di laurea	Dottorato di ricerca di durata minima di tre anni	Master Universitari o altri corsi post-universitari della durata minima di un anno	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse a Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati ¹	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse ad altri Progetti/Programmi finanziati dall'UE ²	PUNTEGGIO TOTALE	ESITO
Morsillo	Annibale	SI	NO							NON AMMESSO ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI
De Vitis	Dario	SI	SI	0	0	0	15	0,5	15,5	NON AMMESSO AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE PER VALUTAZIONE CURRICULUM INFERIORE A 40 PUNTI
Attalico	Consuelo	SI	SI	8	0	1	24,5	1	34,5	NON AMMESSA AL COLLOQUIO

¹ Come specificato nell'avviso pubblico (nota n. 1 di pag. 5):

- I periodi di lavoro valutati sono esclusivamente quelli eccedenti i 5 anni che costituiscono un mero requisito d'accesso alla procedura di selezione;
- in caso di più contratti di lavoro totalmente o parzialmente riferiti allo stesso arco temporale, i periodi sovrapposti sono stati considerati un'unica volta;
- per i periodi di lavoro le cui date d'inizio e fine rapporto non sono state correttamente indicate nel CV in formato giorno/mese/anno, il mese d'inizio e il mese di fine rapporto non sono stati valutati.

² Come specificato nell'avviso pubblico (nota n. 2 di pag. 5):

- in caso di più contratti di lavoro totalmente o parzialmente riferiti allo stesso arco temporale, i periodi sovrapposti sono stati considerati un'unica volta;
- per i periodi di lavoro le cui date d'inizio e fine rapporto non sono state correttamente indicate nel CV in formato giorno/mese/anno, il mese d'inizio e il mese di fine rapporto non sono stati valutati.



PROFILO C - Referente per il Monitoraggio

ALLEGATO A AL VERBALE N. 2

									TECNICO- MOTIVAZIONALE PER VALUTAZIONE CURRICULUM INFERIORE A 40 PUNTI	NON AMMESSA ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI	NON AMMESSA ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI	NON AMMESSA ALLA VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PER MANCANZA DEI REQUISITI SPECIFICI	NON AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO- MOTIVAZIONALE PER VALUTAZIONE CURRICULUM INFERIORE A 40 PUNTI	AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO- MOTIVAZIONALE NON AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO- MOTIVAZIONALE PER VALUTAZIONE
Giustino	SI	No												
Fanuli	Federica SI	No												
Mona	Valeria SI	SI	8	0	0	2,5	6	16,5						
Lecci	Silvia SI	SI	8	0	0	35,5	0	44,5						
Favia	Francesca SI	SI	5	0	0	10,5	0	15,5						



**REGIONE
PUGLIA****COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per l'espletamento di attività di supporto al Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014-2020"
(D.D. n. 1 del 18/03/2019 – B.U.R.P. n. 43 del 18/04/2019)

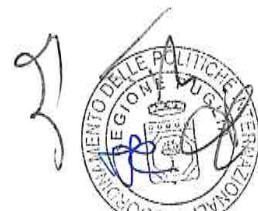
VERBALE N. 3

L'anno 2019, addì 07 del mese di giugno, alle ore 08:40, si è riunita c/o la sede del Coordinamento delle Politiche Internazionali, ubicata in Bari, Lungomare Nazario Sauro 31-33, la commissione esaminatrice della selezione pubblica specificata in epigrafe, nominata con D.D. n. 8 del 06/05/2019 e composta come di seguito specificato:

- **PRESIDENTE:** Dott. Bernardo Notarangelo, Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali;
- **COMPONENTE:** Dott. Piacentino Ciccarese, responsabile della PO "Cooperazione transfrontaliera e transnazionale U.E. PP.OO. F.E.S.R.", in servizio c/o la Sezione Cooperazione Territoriale;
- **COMPONENTE:** Dott. Claudio Polignano, responsabile della AP "Cooperazione internazionale", in servizio c/o il Coordinamento delle Politiche Internazionali;
- **SEGRETARIO:** Sig.ra Isa Tisci, responsabile della P.O. Informazione e Comunicazione Programmi Comunitari. Reti Partenariali, in servizio c/o il Coordinamento delle Politiche Internazionali.

Tutti i componenti della Commissione ed il Segretario sono presenti.

La Commissione riceve dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, Dott.ssa Santa Vitucci, i fascicoli contenenti le istanze di candidatura relative ai candidati che, conclusa la valutazione dei curricula, sono stati ammessi al colloquio tecnico-motivazionale fissato per venerdì 7 giugno 2019 secondo il calendario riportato nella seguente tabella:





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

PROFILO C – Referente Monitoraggio		
Cognome	Nome	Orario
Avantaggiato	Massimo	09:00
Campanile	Chiara	09:30
Lecci	Silvia	10:00
Pinto	Paola	10:30
Vitali	Valeria	11:00
PROFILO B – Referente Comunicazione		
Marchitelli	Cinzia	11:30
PROFILO A – Referente Governance		
Losavio	Maria Luisa	12:00

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 5 dell'avviso pubblico, la Commissione, procede, in seduta riservata, alla predisposizione delle domande che verranno proposte ai candidati.

La Commissione predisponde per ciascun argomento un numero di quesiti superiore di due unità rispetto al numero dei candidati ammessi al colloquio per lo specifico profilo di riferimento. Ogni quesito viene poi associato ad un codice alfanumerico come riportato di seguito:

PROFILO A - REFERENTE PER LA GOVERNANCE

Argomento A – Sistema di validazione controllori I livello	
A1	QUANTE E QUALI SONO LE MODALITA' PER L'ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE DELLE SPESE A DISPOSIZIONE DEL BENEFICIARIO DI UN PROGRAMMA CTE/IPA/ENI?
A2	QUALE TIPOLOGIA DI BENEFICIARIO PUO' AVVALERSI DI UN CERTIFICATORE INTERNO PER L'ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'ATTUAZIONE DI UN PROGETTO CO-FINANZIATO UE? QUALI CRITERI DEVONO ESSERE GARANTITI?
A3	CHE FUNZIONE HA LA COMMISSIONE MISTA STATO-REGIONI E PROVINCE AUTONOME IN RIFERIMENTO AL SISTEMA NAZIONALE DI CONTROLLO?





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

Argomento B – Processo di definizione della politica di Coesione Europea	
B1	CHE COS'è LA POLITICA DI COESIONE DELL'UE E QUALI SONO I SUOI OBIETTIVI?
B2	SVILUPPO REGIONALE E POLITICHE DI COESIONE POST 2020: QUAL E' IN SINTESI IL NUOVO QUADRO DI INTERVENTO PROPOSTO DALLA CE?
B3	COS'è L'ACCORDO DI PARTENARIATO CHE OGNI PAESE MEMBRO DELL'UE SOTTOPONE ALLA DG REGIO DELLA CE?
Argomento C – Fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale 2014-2020	
C1	COS'E' LA COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA E QUALE IL RELATIVO REGOLAMENTO COMUNITARIO DI RIFERIMENTO?
C2	QUALI SONO LE PRINCIPALI COMPONENTI/VOLET DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA? IL CANDIDATO LE DESCRIVA BREVEMENTE.
C3	QUAL E' IL REGOLAMENTO COMUNITARIO CHE ISTITUISCE LO STRUMENTO DI VICINATO ENI 2014/2020? COSA PREVEDE, IN GENERE? E COSA, NELLO SPECIFICO, IN RELAZIONE ALLA COMPONENTE "CROSS BORDER COOPERATION?"
Argomento D – Funzionamento della governance nazionale ed internazionale dei programmi europei	
D1	QUAL E' LA GOVERNANCE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014/2020? IN PRATICA, QUALI SONO LE STRUTTURE CHE NE ASSICURANO LA CORRETTA IMPLEMENTAZIONE?
D2	QUALI SONO LE PRINCIPALI FUNZIONI ED OBIETTIVI DEL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014/2020?
D3	COME E' ORGANIZZATA LA PRESIDENZA E VICE PRESIDENZA DEL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014/2020, SECONDO L'INTESA STATO - REGIONI SUL DOCUMENTO CONCERNENTE LA GOVERNANCE NAZIONALE DELL'ATTUAZIONE E GESTIONE DEI PROGRAMMI CTE 2014/20?

PROFILO B - REFERENTE PER LA COMUNICAZIONE

Argomento A – Procedure e obblighi di comunicazione istituzionale dei Progetti/Programmi finanziati dall'UE





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

A1	QUALE REGOLAMENTO COMUNITARIO DISCIPLINA LA COMUNICAZIONE DEI PROGRAMMI COFINANZIATI EU 2014/2020? COSA PREVEDE?
A2	QUALE REGOLAMENTO DISCIPLINA, NELLO SPECIFICO, LA STRATEGIA DI COMUNICAZIONE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014/2020? E QUALI SONO GLI OBIETTIVI GENERALI DI QUESTA STRATEGIA?
A3	QUALI SONO GLI ORGANISMI DI PROGRAMMA COINVOLTI NELLA IMPLEMENTAZIONE DELLA STRATEGIA DI COMUNICAZIONE?
Argomento B – Procedure di gestione di Progetti/Programmi di Cooperazione Territoriale	
B1	CHE COS'E' LA VISUAL IDENTITY DI UN PROGRAMMA?
B2	QUALI SONO LE LINGUE UFFICIALI DI PROGRAMMA, COME INDICATE NEL JOP ENI CBC MED 2014/2020?
B3	QUALI SONO GLI ORGANISMI DI PROGRAMMA COINVOLTI NELLA IMPLEMENTAZIONE DELLA STRATEGIA DI COMUNICAZIONE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020?
Argomento C – Modalità di organizzazione e promozione di eventi di comunicazione	
C1	IL CANDIDATO ILLUSTRI LA STRATEGIA E GLI STRUMENTI CHE UTILIZZEREBBE PER PROMUOVERE UN EVENTO DI PROGRAMMA
C2	IL CANDIDATO ILLUSTRI LA STRATEGIA E GLI STRUMENTI CHE UTILIZZEREBBE PER ORGANIZZARE UN EVENTO DI PROGRAMMA
C3	IL CANDIDATO IMMAGINI DI DOVER ORGANIZZARE UN INFO-DAY RELATIVO AL LANCIO DI UNA CALL DI PROGRAMMA. COME ARTICOLEREBBE L'AGENDA DEI LAVORI?

PROFILO C - REFERENTE PER IL MONITORAGGIO

Argomento A – Monitoraggio di Progetti/Programmi finanziati dall'UE	
A1	COSA SONO LE PRAG?
A2	IL CANDIDATO ILLUSTRI L'APPROCCIO METODOLOGICO CHE UTILIZZEREBBE PER IL MONITORAGGIO DEI PROGETTI APPROVATI IN RIFERIMENTO ALLA PRIMA CALL STANDARD DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020, EVIDENZIANDO ANCHE LE FINALITA' DEL MONITORAGGIO.
A3	QUALI SONO LE FUNZIONI PRINCIPALI ASSEGNATE AL CONTROL CONTACT POINT?
A4	COSA SI INTENDE PER RISK ASSESSMENT?



**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

A5	COSA SI INTENDE PER CAPITALIZZAZIONE?
A6	QUALI SONO LE PRINCIPALI FUNZIONI DELL'AGENZIA PER LA COERSIONE TERRITORIALE?
A7	COS'è L'IGRUE?
Argomento B – Rendicontazione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE	
B1	Quali sono i principi richiamati dall'articolo 30 del Regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012 (c.d. Regolamento finanziario dell'UE) sulla sana gestione finanziaria?
B2	A CHI SPETTA PRESENTARE LA DOMANDA DI RIMBORSO?
B3	COSA PREVEDE IL CRITERIO DI PERTINENZA ED IMPUTABILITA' DELLE SPESE PER L'AMMISSIONE AL COFINANZIAMENTO DA PARTE DEI FONDI SIE?
B4	COSA PREVEDE IL CRITERIO DI RIFERIBILITA' TEMPORALE DELLE SPESE PER L'AMMISSIONE AL COFINANZIAMENTO DA PARTE DEI FONDI SIE?
B5	COSA SI INTENDE PER DIVIETO DI CUMULO? QUALI SONO LE PROCEDURE CHE CONSENTONO DI EVITARLO?
B6	COSA SONO LE OPZIONI DI SEMPLIFICAZIONE DEI COSTI?
B7	Cosa prevede l'articolo 140 del regolamento (UE) in materia di disponibilità e conservazione dei documenti?
Argomento C – Analisi dei risultati di monitoraggio in rapporto al mainstreaming nazionale/internazionale	
C1	CHE COS'E' LA STRATEGIA MACROREGIONALE DELL'UNIONE EUROPEA?
C2	QUALI SONO LE CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLE STRATEGIE MACROREGIONALI DELL'UNIONE EUROPEA?
C3	QUANTE E QUALI SONO LE STRATEGIE MACROREGIONALI ATTUALMENTE ADOTTATE DALL'UE?
C4	QUALI SONO I PROGRAMMI CTE 2014-2020 IN CUI LA REGIONE PUGLIA RISULTA TERRITORIO ELEGGIBILE?
C5	COSA SI INTENDE PER MAINSTREAMING?
C6	IN COSA SI DIFFERENZIANO I PROGETTI COSIDDETTI "STRATEGICI"?
C7	QUALI DIFFERENZE CI SONO TRA I PROGRAMMI IPA ED ENI?

Per la valutazione della conoscenza della lingua inglese, comune a tutti i profili, vengono invece selezionati n. 9 passi (2 in più rispetto al numero totale dei candidati ammessi) tratti dal "REGULATION (EU) No 232/2014 OF THE EUROPEAN



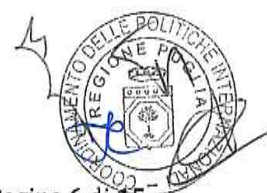


**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 11 March 2014 establishing a European Neighbourhood Instrument”, a cui viene associato un codice alfanumerico compreso tra Eng.1 e Eng.9:

Eng.1	<p style="text-align: center;"><i>Article 1</i></p> <p style="text-align: center;">General objective and scope</p> <p>1. This Regulation establishes a European Neighbourhood Instrument (ENI) with a view to advancing further towards an area of shared prosperity and good neighbourliness involving the Union and the countries and territories listed in Annex I ('the partner countries') by developing a special relationship founded on cooperation, peace and security, mutual accountability and a shared commitment to the universal values of democracy, the rule of law and respect for human rights in accordance with the TEU.</p> <p>2. Union support under this Regulation shall be used for the benefit of partner countries and the areas involved in cross-border cooperation. It can also be used for the common benefit of the Union and partner countries.</p>
Eng.2	<p style="text-align: center;"><i>Article 1</i></p> <p style="text-align: center;">General objective and scope</p> <p>3. Union support under this Regulation may also be used for the purpose of enabling the Russian Federation to participate in cross-border cooperation, in regional cooperation with Union participation and in relevant multi-country programmes, including in cooperation on education, in particular student exchanges.</p> <p>4. The Union promotes, develops and consolidates the values of liberty, democracy, the universality and indivisibility of, and respect for, human rights and fundamental freedoms, and the principles of equality and the rule of law, on which it is founded, through dialogue and cooperation with third countries and in compliance with principles of international law. Accordingly, funding under this Regulation shall comply with those values and principles, as well as with the Union's commitments under international law, taking into account relevant Union policies and positions.</p>
Eng.3	<p style="text-align: center;"><i>Article 3</i></p>





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

	<p style="text-align: center;"><i>Policy framework</i></p> <p>1. The partnership and cooperation agreements, the association agreements and other existing or future agreements that establish a relationship with partner countries, corresponding Commission communications, European Council conclusions, and Council conclusions, as well as relevant summit declarations or conclusions of ministerial meetings with the partner countries of the ENP, including in the context of the Eastern Partnership and the Union for the Mediterranean, and also relevant European Parliament resolutions, shall, while respecting the principle of ownership, constitute the overall policy framework of this Regulation for programming and implementing Union support under this Regulation.</p> <p>2. The key points of reference for setting the priorities for Union support under this Regulation and for the assessment of progress as outlined in Article 2(3) shall be: action plans or other equivalent jointly agreed documents such as the association agendas between the partner countries and the Union in bilateral and multilateral formats, including, as relevant, within the Eastern Partnership and the southern dimension of the ENP.</p>
Eng.4	<p style="text-align: center;"><i>Article 4</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Differentiation, partnership and co-financing</i></p> <p>1. Union support under this Regulation provided to each partner country in accordance with point (a) of Article 6(1) shall be incentive-based and differentiated in form and amounts, taking into account all the elements listed below, reflecting the partner country's:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) needs, using indicators such as population and level of development; (b) commitment to and progress in implementing mutually agreed political, economic and social reform objectives; (c) commitment to and progress in building deep and sustainable democracy; (d) partnership with the Union, including the level of ambition for that partnership; (e) absorption capacity and the potential impact of Union support under this Regulation.





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

	Such support shall be reflected in the multi-annual programming documents referred to in Article 7.
Eng.5	<p style="text-align: center;"><i>Article 5</i></p> <p style="text-align: center;">Coherence and donor coordination</p> <p>1. In the implementation of this Regulation, coherence shall be ensured with all areas of the Union's external action as well as other relevant Union policies. To that end, measures financed under this Regulation, including those managed by the European Investment Bank (EIB), shall be based on the cooperation policy documents referred to in Article 3(1) and (2) as well as on the Union's specific interests, policy priorities and strategies. Such measures shall respect the commitments under multilateral agreements and international conventions to which the Union and partner countries are parties.</p> <p>2. The Union, the Member States and the EIB shall ensure coherence between support provided under this Regulation and other support provided by the Union, the Member States and European financial institutions</p>
Eng.6	<p style="text-align: center;"><i>Article 6</i></p> <p style="text-align: center;">Types of programmes</p> <p>1. Union support under this Regulation shall be programmed through:</p> <p>(a) bilateral programmes covering Union support to one partner country;</p> <p>(b) multi-country programmes which address challenges common to all or a number of partner countries, based on priorities of the Eastern Partnership and the southern dimension of the ENP and taking into account the work carried out in the context of the Union for the Mediterranean, and regional and sub-regional cooperation, primarily between two or more partner countries, including also within the framework of the Northern Dimension and Black Sea Synergy. This may involve the Russian Federation in accordance with Article 1(3);</p> <p>(c) cross-border cooperation programmes addressing cooperation between one or more Member States, on the one hand, and one or more partner countries and/or the Russian Federation ('other cross-border cooperation participating countries'), on the other hand, taking place along their shared part of the</p>





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

	external border of the Union.
Eng.7	<p style="text-align: center;"><i>Article 10</i></p> <p style="text-align: center;">Joint operational programmes</p> <p>1. Cross-border cooperation shall be implemented through multi-annual joint operational programmes covering cooperation for a border or a group of borders and comprising multi-annual measures that pursue a consistent set of priorities and that may be implemented with Union support. Joint operational programmes shall be based on the programming document referred to in Article 9(1). They shall include a summary description of the management and control systems covering the elements referred to in Article 11(2) and in Article 12(2).</p> <p>2. Joint operational programmes for land and maritime borders shall be established for each border at the appropriate territorial level and shall include eligible territorial units belonging to one or more Member States and to one or more other cross-border cooperation participating countries.</p>
Eng.8	<p style="text-align: center;"><i>Article 10</i></p> <p style="text-align: center;">Joint operational programmes</p> <p>4. Within one year of approval of the programming document referred to in Article 9(1), and after the adoption of the implementing rules laying down specific provisions for the implementation of cross-border cooperation, the participating countries shall jointly submit proposals for joint operational programmes to the Commission. The Commission shall, within a deadline set in the implementing rules, adopt each joint operational programme after assessing its consistency with this Regulation, with the programming document and with the implementing rules. The Commission shall present joint operational programmes to the European Parliament and the Member States for information within one month of the adoption of those programmes.</p>
Eng.9	<p style="text-align: center;"><i>Article 11</i></p> <p style="text-align: center;">Management of joint operational programmes</p> <p>1. Joint operational programmes shall usually be implemented in shared management with Member States. However, participating countries may propose</p>



**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

implementation in indirect management, by an entity listed in Regulation (EU, Euratom) No 966/2012 and in accordance with the implementing rules referred to in Article 12(2) of this Regulation.

2. The Commission shall satisfy itself on the basis of available information that the Member State in the case of shared management, or the other cross-border cooperation participating country or the international organisation in the case of indirect management, has set up, and operates, management and control systems that comply with Regulation (EU, Euratom) No 966/2012, with this Regulation and with its implementing rules referred to in Article 12(2) of this Regulation.

Ciascun candidato dovrà leggere, tradurre e commentare il passo estratto a sorte.

La Commissione, conclusa la fase di predisposizione dei quesiti, inserisce all'interno di n. 11 buste chiuse, ciascuna associata ad un diverso argomento oggetto di valutazione, un numero di bigliettini corrispondente al numero dei quesiti predisposti per il relativo argomento. Su ogni bigliettino viene riportato un solo codice alfanumerico univocamente corrispondente ad uno dei quesiti.

Infine viene predisposta per ciascun candidato ammesso una scheda riepilogativa delle fasi di selezione già superate (possessione titoli e valutazione del curriculum) e in cui verranno riportati anche gli esiti del colloquio tecnico-motivazionale.

Concluse le operazioni preliminari in seduta riservata, la Commissione dà inizio ai colloqui tecnico-motivazionali che si svolgono in seduta pubblica, iniziando, secondo calendario, dai candidati ammessi in riferimento al Profilo C – Referente per il Monitoraggio.

Viene dunque chiamato ed identificato il candidato Massimo Avantageggiato.

Il candidato estrae dalla busta "Argomento A – Monitoraggio di Progetti/Programmi finanziati dall'UE" il bigliettino riportante il codice alfanumerico A6. Viene data lettura del quesito corrispondente e il candidato espone la propria risposta.





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

Il candidato estrae quindi dalla busta "Argomento B – Rendicontazione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE" il bigliettino riportante il codice alfanumerico B4. Viene data lettura del quesito corrispondente e il candidato espone la propria risposta.

Il candidato estrae quindi dalla busta "Argomento C – Analisi dei risultati di monitoraggio in rapporto al mainstreaming nazionale/internazionale" il bigliettino riportante il codice alfanumerico C4. Viene data lettura del quesito corrispondente e il candidato espone la propria risposta.

Il candidato estrae infine dalla busta relativa alla prova d'inglese il bigliettino riportante il codice alfanumerico Eng. 7 e procede alla lettura, traduzione e commento del passo corrispondente.

Al termine del colloquio il candidato Massimo Avantaggiato viene invitato ad uscire e la Commissione, a porte chiuse, procede alla valutazione, riportando l'esito del colloquio nella tabella riepilogativa riferita al candidato stesso (Allegato 1).

Viene dunque chiamata ed identificata la seconda candidata ammessa al colloquio per il Profilo C: Chiara Campanile.

La candidata estrae dalla busta "Argomento A – Monitoraggio di Progetti/Programmi finanziati dall'UE" il bigliettino riportante il codice alfanumerico A7. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento B – Rendicontazione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE" il bigliettino riportante il codice alfanumerico B2. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento C – Analisi dei risultati di monitoraggio in rapporto al mainstreaming nazionale/internazionale" il bigliettino





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

riportante il codice alfanumerico C7. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae infine dalla busta relativa alla prova d'inglese il bigliettino riportante il codice alfanumerico Eng. 1 e procede alla lettura, traduzione e commento del passo corrispondente.

Al termine del colloquio la candidata Chiara Campanile viene invitata ad uscire e la Commissione, a porte chiuse, procede alla valutazione, riportando l'esito del colloquio nella tabella riepilogativa riferita alla candidata stessa (Allegato 2).

La terza candidata ammessa al colloquio per il Profilo C, Silvia Lecci, risulta assente.

La quarta candidata ammessa al colloquio per il Profilo C, Paola Pinto, risulta assente.

Viene dunque chiamata ed identificata la quinta ed ultima candidata ammessa al colloquio per il Profilo C: Valeria Vitali.

La candidata estrae dalla busta "Argomento A – Monitoraggio di Progetti/Programmi finanziati dall'UE" il bigliettino riportante il codice alfanumerico A2. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento B – Rendicontazione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE" il bigliettino riportante il codice alfanumerico B3. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento C – Analisi dei risultati di monitoraggio in rapporto al mainstreaming nazionale/internazionale" il bigliettino riportante il codice alfanumerico C6. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.



**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

La candidata estrae infine dalla busta relativa alla prova d'inglese il bigliettino riportante il codice alfanumerico Eng. 2 e procede alla lettura, traduzione e commento del passo corrispondente.

Al termine del colloquio la candidata Valeria Vitali viene invitata ad uscire e la Commissione, a porte chiuse, procede alla valutazione, riportando l'esito del colloquio nella tabella riepilogativa riferita alla candidata stessa (Allegato 3).

Conclusi i colloqui relativi al Profilo C, viene chiamata ed identificata Cinzia Marchitelli, l'unica candidata ammessa al colloquio per il Profilo B – Referente per la Comunicazione.

La candidata estrae dalla busta "Argomento A – Procedure e obblighi di comunicazione istituzionale dei Progetti/Programmi finanziati dall'UE" il bigliettino riportante il codice alfanumerico A1. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento B – Procedure di gestione di Progetti/Programmi di Cooperazione Territoriale" il bigliettino riportante il codice alfanumerico B3. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento C – Modalità di organizzazione e promozione di eventi di comunicazione" il bigliettino riportante il codice alfanumerico C3. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae infine dalla busta relativa alla prova d'inglese il bigliettino riportante il codice alfanumerico Eng. 3 e procede alla lettura, traduzione e commento del passo corrispondente.





**REGIONE
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

Al termine del colloquio la candidata Cinzia Marchitelli viene invitata ad uscire e la Commissione, a porte chiuse, procede alla valutazione, riportando l'esito del colloquio nella tabella riepilogativa riferita alla candidata stessa (Allegato 4).

Conclusi i colloqui relativi al Profilo B, viene chiamata ed identificata Maria Luisa Losavio, l'unica candidata ammessa al colloquio per il Profilo A – Referente per la Governance.

La candidata estrae dalla busta "Argomento A – Sistema di validazione controllori I livello" il bigliettino riportante il codice alfanumerico A1. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento B – Processo di definizione della politica di Coesione Europea" il bigliettino riportante il codice alfanumerico B1. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento C – Fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale 2014-2020" il bigliettino riportante il codice alfanumerico C1. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae quindi dalla busta "Argomento D – Funzionamento della governance nazionale ed internazionale dei programmi europei" il bigliettino riportante il codice alfanumerico D1. Viene data lettura del quesito corrispondente e la candidata espone la propria risposta.

La candidata estrae infine dalla busta relativa alla prova d'inglese il bigliettino riportante il codice alfanumerico Eng. 6 e procede alla lettura, traduzione e commento del passo corrispondente.

Al termine del colloquio la candidata Maria Luisa Losavio viene invitata ad uscire e la Commissione, a porte chiuse, procede alla valutazione, riportando l'esito del colloquio nella tabella riepilogativa riferita alla candidata stessa (Allegato 5).



**REGIONE
PUGLIA****COORDINAMENTO DELLE POLITICHE
INTERNAZIONALI**

Conclusi i colloqui la Commissione procede a stilare la graduatoria finale di merito dei candidati (Allegato 6), suddivisi in base al Profilo di riferimento ed ordinati in base al punteggio complessivo ottenuto dalla somma del punteggio attribuito alla valutazione dei curricula e del punteggio attribuito alla valutazione del colloquio tecnico-motivazionale.

Alle ore 12:40 il Presidente scioglie la seduta, disponendo l'immediata affissione degli esiti dei colloqui tecnico-motivazionali (Allegato 7), e la trasmissione di tutta la documentazione agli atti al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, Dott.ssa Santa Vitucci, per gli adempimenti consequenziali.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, 07 giugno 2019

Il Presidente

(Dott. Bernardo Notarangelo)

Il Componente

(Dott. Piacentino Ciccarese)

Il Componente


(Dott. Claudio Polignano)

Il Segretario

(Sig.ra Isabella Tisci)



PROFILO C – Referente per il Monitoraggio – AVANTAGGIATO MASSIMO


Possesso dei requisiti generici		VALUTAZIONE CURRICULUM							PUNTEGGIO TOTALE (MAX 60 PUNTI)	ESITO
Si	<p>Esperienza professionale almeno quinquennale nella gestione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Paesi</p> <p>Esperienza professionale almeno triennale nella gestione di Progetti/Programmi di vicinato (ENPI e/o ENI)</p>	8	0	0,5	42	6	56,5	AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE		
		VALUTAZIONE COLLOQUIO							PUNTEGGIO TOTALE (MAX 40 PUNTI)	ESITO
		Monitoraggio di Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 10 PUNTI)	Rendicontazione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 10 PUNTI)	Analisi dei risultati di monitoraggio in rapporto al mainstreaming nazionale/internazionale (MAX 10 PUNTI)	Lingua inglese parlata e scritta (MAX 10 PUNTI)					
		10	10	8	9					
									PUNTEGGIO FINALE (MAX 100 PUNTI)	ESITO FINALE
									93,5	

PROFILO C – Referente per il Monitoraggio – CAMPANILE CHIARA

Possesso dei requisiti generici		VALUTAZIONE CURRICULUM										ESITO
		Possesso dei requisiti specifici per il Profilo A					VALUTAZIONE COLLOQUIO					
Si	Esperienza professionale almeno quinquennale nella gestione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Paesi	Esperienza professionale almeno triennale nella gestione di Progetti/Programmi di vicinato (ENPI e/o ENI)	Votazione diploma di laurea (MAX 8 PUNTI)	Dottorato di ricerca della durata minima di tre anni (MAX 3 PUNTI)	Master Universitari o altri corsi post-universitari della durata minima di un anno (MAX 1 PUNTO)	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse a Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati (MAX 42 PUNTI)	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse ad altri Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 6 PUNTI)	PUNTEGGIO TOTALE (MAX 60 PUNTI)	AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE			
			8	0	0	42	6	56				
			Monitoraggio di Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 10 PUNTI)	Rendicontazione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 10 PUNTI)	Analisi dei risultati di monitoraggio in rapporto al mainstreaming nazionale/internazionale (MAX 10 PUNTI)	Lingua inglese parlata e scritta (MAX 10 PUNTI)	PUNTEGGIO TOTALE (MAX 40 PUNTI)	ESITO				
			6	8	8	10	32					
							PUNTEGGIO FINALE (MAX 100 PUNTI)	ESITO FINALE				
							88					

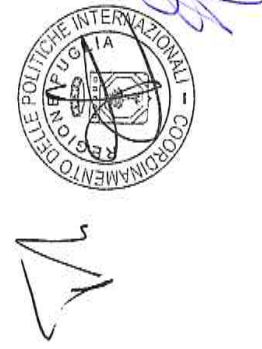
The image shows several handwritten signatures in blue ink. To the right, there is a circular official stamp of the Puglia Region (REGIONE PUGLIA) with the text 'COMITATO REGIONALE DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI'. The stamp is partially obscured by the signatures.

PROFLO C – Referente per il Monitoraggio – VITALI VALERIA

Possesso dei requisiti generici		VALUTAZIONE CURRICULUM										ESITO	
Si	Possesso dei requisiti specifici per il Profilo A											PUNTEGGIO TOTALE (MAX 60 PUNTI)	AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE
Si	Esperienza professionale almeno quinquennale nella gestione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Paesi.	Esperienza professionale almeno triennale nella gestione di Progetti/Programmi di vicinato (ENPI e/o ENI)	Votazione diploma di laurea (MAX 8 PUNTI)	Dottorato di ricerca della durata minima di tre anni (MAX 3 PUNTI)	Master Universitari o altri corsi post-universitari della durata minima di un anno (MAX 1 PUNTO)	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse a Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati (MAX 42 PUNTI)	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse ad altri Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 6 PUNTI)	PUNTEGGIO TOTALE (MAX 60 PUNTI)	AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE				
Si		Si	7	0	0	36,5	0	43,5	AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE				
Possesso dei requisiti generici		VALUTAZIONE COLLOQUIO										ESITO	
	Analisi dei risultati di monitoraggio in rapporto al mainstreaming nazionale/internazionale (MAX 10 PUNTI)											PUNTEGGIO TOTALE (MAX 40 PUNTI)	ESITO
	Monitoraggio di Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 10 PUNTI)	Rendicontazione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 10 PUNTI)	Analisi dei risultati di monitoraggio in rapporto al mainstreaming nazionale/internazionale (MAX 10 PUNTI)	Lingua inglese parlata e scritta (MAX 10 PUNTI)									
	10	10	10	10	10	10	10	40					
												PUNTEGGIO FINALE (MAX 100 PUNTI)	ESITO FINALE
												82,5	

PROFLO B – Referente per la Comunicazione – MARCHITELLI CINZIA

VALUTAZIONE CURRICULUM		VALUTAZIONE COLLOQUIO							
Possesso dei requisiti generici Sì	Possesso dei requisiti specifici per il Profilo A Esperienza professionale almeno quinquennale nella gestione di Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Paesi Sì	Esperienza professionale almeno triennale nella gestione di Progetti/Programmi di vicinato (ENPI e/o ENI) Sì	Votazione diploma di laurea (MAX 8 PUNTI) 8	Dottorato di ricerca della durata minima di tre anni (MAX 3 PUNTI) 0	Master Universitari o altri corsi post-universitari durata minima di un anno (MAX 1 PUNTO) 0	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse a Progetti/Programmi finanziati dall'UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati (MAX 42 PUNTI) 33,5	Esperienza lavorativa specifica in attività connesse ad altri Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 6 PUNTI) 0	PUNTEGGIO TOTALE (MAX 60 PUNTI) 41,5	ESITO AMMESSA AL COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE
			Procedure e obblighi di comunicazione istituzionale dei Progetti/Programmi finanziati dall'UE (MAX 10 PUNTI) 8	Procedure di gestione di Progetti/Programmi di Cooperazione Territoriale (MAX 10 PUNTI) 7	Modalità di organizzazione e promozione di eventi di comunicazione (MAX 10 PUNTI) 8	Lingua inglese parlata e scritta (MAX 10 PUNTI) 9	PUNTEGGIO TOTALE (MAX 40 PUNTI) 32	ESITO	
								PUNTEGGIO FINALE (MAX 100 PUNTI) 73,5	ESITO FINALE



Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per l'espletamento di attività di supporto al Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014-2020*
(D.D. n. 1 del 18/03/2019 – B.U.R.P. n. 43 del 18/04/2019)

Graduatoria finale di merito

Cognome	Nome	Punteggio valutazione curriculum	Punteggio valutazione colloquio	Punteggio totale	Esito
PROFILO A – Referente Governance					
Losavio	Maria Luisa	55	40	95	Vincitrice
PROFILO B – Referente Comunicazione					
Marchitelli	Cinzia	41,5	32	73,5	Vincitrice
PROFILO C – Referente Monitoraggio					
Avantaggiato	Massimo	56,5	37	93,5	Vincitore
Campanile	Chiara	56	32	88	Idonea
Vitali	Valeria	43,5	40	83,5	Idonea



Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per l'espletamento di attività di supporto al Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014-2020"
(D.D. n. 1 del 18/03/2019 – B.U.R.P. n. 43 del 18/04/2019)

Esito colloqui tecnico-motivazionali del 07/06/2019

PROFILO C – Referente Monitoraggio		
Cognome	Nome	Valutazione colloquio
Avantaggiato	Massimo	37
Campanile	Chiara	32
Lecci	Silvia	ASSENTE
Pinto	Paola	ASSENTE
Vitali	Valeria	40
PROFILO B – Referente Comunicazione		
Marchitelli	Cinzia	32
PROFILO A – Referente Governance		
Losavio	Maria Luisa	40





**REGIONE
PUGLIA**

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

ALLEGATO B ALLA D.D. N. 27 DEL 19/06/2019

SCHEMA DI CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020"

PROFILO __ - REFERENTE PER _____

L'anno 2019, il giorno ____ del mese di _____, nella sede della Regione Puglia, Coordinamento delle Politiche Internazionali, sita a Bari, lungomare Nazario Sauro, 31-33, viene sottoscritto il presente contratto

TRA

la REGIONE PUGLIA, con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 31-33 (Cod. Fiscale 80017210727), in questo atto rappresentata dal Dott. Bernardo Notarangelo, Direttore del Coordinamento delle Politiche internazionali,

E

Il/la Dott./Dott.ssa _____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____ alla via _____ n. _____ (Cod. Fiscale: _____) alle seguenti condizioni:

Art. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

La Regione Puglia, come sopra rappresentata, affida al Dott./Dott.ssa _____, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa come REFERENTE PER _____, per lo svolgimento delle attività di seguito elencate, così come riportate nell'Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1 del del 18/03/2019.

Tenuto conto che l'oggetto e la natura della collaborazione sono connessi all'attuazione di un piano pluriennale di attività, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del R.R. n. 11 del 30/06/2009, la durata degli incarichi decorrerà dal _____ e sino al 31/12/2023, subordinatamente alla disponibilità finanziaria e alla normativa vigente e fatte salve le ipotesi di recesso o di risoluzione anticipata previste dall'art. 10 del R.R. n. 11/2009.

- **Profilo A (Referente per la Governance):** partecipazione alle attività di Comitato di Sorveglianza; attività relative alle funzioni regionali di Co-Presidenza del Comitato nazionale; impulso ed orientamento per lo sviluppo di progettualità coerenti con le linee di intervento del Programma e con le esigenze ed i fabbisogni espressi dai territori e dai rispettivi stakeholders; partecipazione ad eventi CTE, IPA, ENI organizzati da altri soggetti/autorità; attività di *back office* ed istruttoria delle istanze di validazione dei Controllori di I livello per tutti i beneficiari italiani del Programma; ricognizione nazionale delle priorità tematiche a sostegno dello sviluppo di progettualità standard e strategiche rilevanti.
- **Profilo B (Referente per la Comunicazione):** Implementazione e sviluppo tecnico del minisito dedicato al Programma ENI CBC MED 2014-2020, collocato all'interno





**REGIONE
PUGLIA**

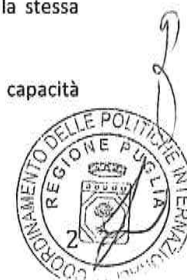
COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

del portale www.europuglia.it e gestione dei relativi contenuti; promozione e comunicazione degli eventi e degli strumenti di comunicazione sviluppati dalle Autorità di Programma; partecipazione agli incontri di *capacity building* organizzati dall'AdG in tema di comunicazione dei progetti e del Programma stesso; organizzazione e gestione eventi nazionali di natura informativa, legati a momenti chiave del Programma.

- **Profilo C (Referente per il Monitoraggio):** Analisi dei risultati del programma e verifica coerenza/contributi al *mainstreaming* nazionale; ricognizione dei risultati dei progetti e delle tipologie di beneficiari italiani, di concerto con le Autorità di Programma; supporto alle attività del NCP; monitoraggio e supporto amministrativo finanziario/rendicontazione.

Art. 2 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

1. Il/la Dott./Dott.ssa _____ si impegna a svolgere le attività oggetto del presente contratto, senza alcun vincolo di subordinazione, integrando la propria prestazione di lavoro autonomo nell'ordinario ciclo di lavoro del Coordinamento delle Politiche Internazionali, che svolge funzioni di Co-Presidente e National Contact Point del Programma ENI CBC MED 2014-2020, al fine di assicurare un migliore perseguimento degli obiettivi e delle attività contrattuali, senza alcun vincolo di orario ed in condizione di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo altresì che la stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato.
2. L'amministrazione si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione dei collaboratori gli strumenti ritenuti idonei all'espletamento dell'attività lavorativa.
3. L'attività di cui trattasi sarà disciplinata dalla vigente normativa in materia di collaborazioni coordinate e continuative.
4. L'incarico verrà espletato principalmente presso la sede del Coordinamento delle Politiche Internazionali, ma il collaboratore si impegna altresì a effettuare eventuali trasferte sul territorio nazionale, europeo e mediterraneo in occasione di eventi pubblici e/o riunioni di lavoro in relazione alle attività di Programma.
5. Le trasferte dovranno essere preventivamente autorizzate e saranno rimborsate secondo le procedure previste dal regolamento interno della regione Puglia. I rimborsi delle trasferte sono da considerarsi aggiuntivi rispetto al trattamento economico previsto dal contratto.
6. Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione, le parti concordano che, previa comunicazione tempestiva da parte del collaboratore, non vi sarà a suo carico nessun vincolo di prestazione e la stessa rimarrà sospesa, senza erogazione del corrispettivo. In particolare:
 - infortunio sul lavoro: sino a guarigione clinica e ripresa della capacità lavorativa;
 - malattia: per un periodo massimo di 90 giorni nell'anno solare;





**REGIONE
PUGLIA**

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

- maternità: per il periodo compreso tra i due mesi precedenti la data presunta del parto e i tre mesi successivi alla data effettiva del parto. E' considerata sospensione giustificata della prestazione, dietro presentazione di adeguata certificazione, anche l'astensione anticipata dovuta a condizioni che mettano a rischio la gravidanza;
- Gravi e comprovati motivi familiari e congedi parentali: entro un limite massimo di 30 giorni nell'anno solare.

Art. 3 – COMPENSO

1. Per lo svolgimento delle attività previste dal presente contratto è previsto un compenso annuo lordo pari a € 32.500,00 (trentaduemilacinquecento/00) comprensivi di ogni onere a carico della Regione.
2. Il pagamento sarà effettuato con cadenza mensile, in n. 12 mensilità, sulla base di un report presentato dal collaboratore al Coordinamento delle Politiche Internazionali, concernente le attività svolte e gli obiettivi raggiunti, commisurati con il tempo occorrente per il raggiungimento degli stessi. Qualora nel corso dello svolgimento dell'incarico o alla cessazione dello stesso il Direttore delle Politiche Internazionali dovesse accertare che l'attività prestata dal collaboratore non è conforme, anche solo parzialmente, a quanto previsto nel presente contratto o in caso di risultati parzialmente soddisfacenti, previa notifica all'interessato/a di specifica contestazione scritta, al collaboratore verrà corrisposto il compenso contrattuale proporzionale all'attività effettivamente e correttamente svolta.
3. L'espletamento dell'attività di collaborazione non potrà in nessun caso dar luogo all'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato.

Art. 4 – INCOMPATIBILITA'

Il/la Dott./Dott.ssa _____, dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.

Art. 5 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente rapporto di collaborazione sarà soggetto a risoluzione immediata in caso in cui il collaboratore venga a trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- Divulgazione all'esterno, non autorizzata o non prescritta da norme di legge, di materiale e/o notizie riguardanti le attività del Coordinamento delle Politiche Internazionali;
- Ogni comportamento che possa pregiudicare e/o compromettere il buon esito delle attività dell'amministrazione regionale.

Ulteriori cause di risoluzione del presente rapporto di collaborazione sono:

- Annullamento del provvedimento di conferimento dell'incarico;
- Scadenza del termine contrattuale;
- Sopravvenuta impossibilità alla prestazione oggetto dell'incarico;
- Morte, interdizione, inabilitazione del collaboratore;





**REGIONE
PUGLIA**

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

- Rinuncia del collaboratore;
- Sospensione ingiustificata della prestazione superiore ai 15 giorni;
- Danneggiamento e/o furto di beni.

Art. 6 – RECESSO

La Regione si riserva, in ogni momento, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico. Essa dovrà darne comunicazione alla controparte con un preavviso di almeno 30 giorni a mezzo raccomandata A/R o PEC. In questo caso il collaboratore ha diritto al pagamento del compenso contrattuale proporzionale all'attività effettivamente svolta fino alla data del recesso, purché correttamente eseguita, rinunciando espressamente ora per allora a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

In caso di recesso da parte del collaboratore dovrà essere inviata comunicazione scritta al Direttore delle Politiche Internazionali con un preavviso di almeno 60 giorni a mezzo raccomandata A/R o PEC.

Art. 7 – DOMICILIO

Ai fini del presente contratto e a tutti gli effetti di legge, la Regione Puglia dichiara di essere domiciliata a Bari, Lungomare Nazario Sauro, 31-33, mentre il collaboratore Dott./Dott.ssa _____ dichiara di essere domiciliato/a in _____ alla via _____ n. _____.

Art. 8 – PROPRIETA' DEI DATI E DEGLI ELABORATI

Tutti i dati, le informazioni di carattere amministrativo, tecnico e/o scientifico di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico sono di proprietà della Regione Puglia.

Gli elaborati realizzati nell'ambito dell'attività di collaborazione di cui al presente contratto resteranno di piena ed assoluta proprietà della Regione Puglia che potrà farne ogni uso e disporre la pubblicazione.

Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

I dati, le informazioni e ogni altro elemento acquisito con la sottoscrizione del presente contratto saranno usati dalla Regione Puglia esclusivamente ai fini della relativa procedura di selezione, assicurando la sicurezza e la privacy dei dati anche quando trattati con mezzi automatici e/o manuali, ai sensi del D-lgs. 196/2003.

Art. 10 – NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa vigente in materia di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, alle norme del Codice Civile ed a quelle previste da leggi e disposizioni speciali vigenti ed applicabili alla fattispecie di cui al presente contratto.





**REGIONE
PUGLIA**

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

Art. 11 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia derivante dal presente contratto, ove non fosse possibile una soluzione bonaria, resta intesa tra le parti la competenza del Foro di Bari, con espressa esclusione di ogni altro foro competente.

Art. 12 – REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 54, comma 1, del DPR n. 131/1986, con oneri a cura del soggetto interessato.

Il presente contratto si compone di n. 12 articoli per complessive 6 (sei) pagine ed è firmato in triplice copia originale.

Letto, confermato, sottoscritto

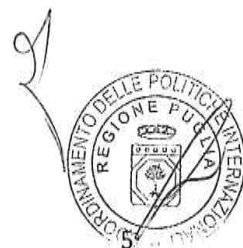
Bari, li _____

Il Collaboratore
(Dott./Dott.ssa _____)

IL DIRETTORE DEL COORDINAMENTO
DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI
(Dott. Bernardo Notarangelo)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1341, comma 2, del codice civile, dichiaro di aver letto ed espressamente approvato le condizioni contrattuali contenute nell'art. 2 (Modalità di svolgimento dell'incarico), nell'art. 3 (Compenso), nell'art. 4 (Incompatibilità), nell'art. 5 (Risoluzione del contratto), nell'art. 6 (Recesso).

Il Collaboratore
(Dott./Dott.ssa _____)



ALLEGATO C ALLA D.D. N. 27 DEL 18/06/2019

DICHIARAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI CONSULENZA/COLLABORAZIONE PRESSO LA REGIONE PUGLIA

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a (dato da oscurare prima della pubblicazione) il....., residente a(dato da oscurare prima della pubblicazione)in via(dato da oscurare prima della pubblicazione)C.F.(dato da oscurare prima della pubblicazione)

Visto l’art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;

Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013, ed in particolare l’art. 15, comma 1;

Visto il D.Lgs. n. 39/2013;

Visto il Codice di comportamento della Regione Puglia - approvato con Deliberazione di G.R. n.1423 del 04.07.2014;

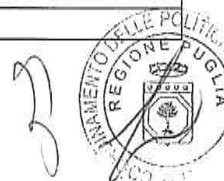
Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell’art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al d.p.r. n.62 del 16 aprile 2013 e nel Codice di comportamento della Regione Puglia - approvato con Deliberazione di G.R. n.1423 del 04.07.2014;

- Di non aderire e non fare parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell’ufficio (art 5 del Codice di comportamento della regione Puglia - art. 5 DPR 62/2013);
- Di aderire e fare parte delle seguenti associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell’ufficio (art 5 del Codice di comportamento della regione Puglia - art. 5 DPR 62/2013):

Associazione-circolo-altri organismi	Denominazione



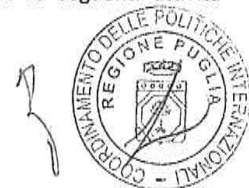
- Di non essere titolare di alcun incarico con oneri a carico della finanza pubblica (art.23 ter D.L. 201/2011 – dato da pubblicare);
- Di essere titolare, ai fini dell'applicazione della vigente normativa in materia di limite massimo retributivo, per l'anno....., dei seguenti incarichi a carico della finanza pubblica (art.23 ter dl.n.201/2011):

Soggetto conferente	Tipologia incarico/consulenza	Data conferimento incarico	Data fine incarico	Importo lordo di competenza dell'anno	Importo lordo di competenza anni successivi

- che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte;
- Di non aver o non aver avuto rapporti di collaborazione e di non essere a conoscenza di rapporti di propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente, in qualunque modo retribuiti e intrattenuti negli ultimi tre anni con soggetti privati (art.6 del Codice di comportamento della Regione Puglia – art 6 DPR 62/2013);
- Di avere o aver avuto rapporti di collaborazione ovvero di essere a conoscenza di rapporti di propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente, in qualunque modo retribuiti e intrattenuti negli ultimi tre anni con soggetti privati (art.6 del Codice di comportamento della Regione Puglia – art 6 DPR 62/2013);

Tipo di rapporto	Soggetto privato	Soggetto beneficiario	Rapporto di parentela	Periodo di riferimento

- Di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali (art.15, c.1, D.Lgs. n. 33/13);
- Di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali (art.15, c.1, D.Lgs. n. 33/13);



Incarichi e cariche		
Soggetto conferente	Tipologia incarico/carica	Periodo di svolgimento dell'incarico

Attività professionali		
Attività	Soggetto	Periodo di svolgimento

Il sottoscritto si impegna, altresì, a trasmettere alla Sezione che conferisce l'incarico il curriculum vitae in formato europeo ai fini della pubblicazione sul sito della Regione Puglia, sezione "Amministrazione Trasparente" nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Si autorizza la Regione Puglia a trattare, ai sensi della L. n. 196/2003, nonché a pubblicare, ove previsto, i dati contenuti nella presente dichiarazione sul sito istituzionale della Regione Puglia.

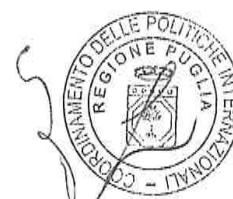
La presente dichiarazione è resa ai sensi delle art 46 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Luogo e data

.....

Il dichiarante

.....





**REGIONE
PUGLIA**

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

ALLEGATO D ALLA D.D. N. 27 DEL 19/06/2019

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020"

PROFILO - REFERENTE PER _____

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e residente in
_____ alla via _____
n. _____, (Cod. Fiscale: _____)

- CONFERMA DI AVER RICEVUTO, CON PEC DEL / / , NOTIFICA FORMALE DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL / / , AVENTE AD OGGETTO: "CUP B91F18000310005 - AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020". APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA DI SELEZIONE E SCHEMA DI CONTRATTO E NOMINA VINCITORI";
- DICHIARA DI AVER LETTO LE CONDIZIONI CONTRATTUALI PREVISTE NELLO SCHEMA DI CONTRATTO (ALLEGATO B ALLA CITATA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE);
- DICHIARA DI ACCETTARE L'INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014-2020 - PROFILO - REFERENTE PER _____;
- ALLEGA ALLA PRESENTE LA DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITÀ' (ALLEGATO C ALLA SU CITATA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE), UNITAMENTE AD UNA COPIA SOTTOSCRITTA DEL PROPRIO DOCUMENTO D'IDENTITÀ';
- DICHIARA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ' ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI COLLABORAZIONE NELLA DATA E NEL LUOGO CHE GLI SARANNO COMUNICATI.

_____, il _____

(Dott./Dott.ssa _____)

