

ASL TA

Bando di Selezione per l'assegnazione di tre Borse di Studio della durata di nove mesi finanziate con il Fondo Divisionale del Dipartimento di Oncoematologia per lo svolgimento del Progetto " DATA MANAGER ONCOEMATOLOGIA". ASSEGNAZIONE DELLE BORSE.

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE

con Deliberazione del Commissario Straordinario n.917 del 08.08.2018 è stato istituito un Bando di Selezione per l'assegnazione di tre Borse di Studio della durata di nove mesi ciascuna, per lo svolgimento del progetto "DATA MANAGER ONCOEMATOLOGIA" finanziato con il Fondo Divisionale del Dipartimento di Oncoematologia;

con il medesimo Atto si è indetto un Bando di Selezione per titoli e colloquio, riservato a soggetti che hanno conseguito la Laurea in Biologia (classe LM-6) o titolo dichiarato equipollente, pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regionale n. 116 del 06.09.2018;

DATO ATTO CHE

In esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario n.917 del 08.08.2018 è stato pubblicato sul BURP n. 116 del 06.09.2018 il Bando di Selezione in argomento;

con Deliberazione del Direttore Generale n.1246 del 17.10.2018 è stata nominata la Commissione esaminatrice preposta alle procedure di valutazione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione per l'assegnazione delle predette Borse di Studio;

la Commissione Esaminatrice, nominata con il sopracitato Atto deliberativo, ha espletato e concluso le procedure di ammissione dei candidati partecipanti alla selezione, come da processo verbale redatto dal Segretario per le riunioni del 22.10.2018, del 09.11.2018 e del 12.11.2018, agli atti dell'U.O.D. Formazione;

con successive Deliberazioni n.1609/2018 e n.964/2019 si è proceduto rispettivamente alla sostituzione di un componente e del Presidente della Commissione esaminatrice;

la Commissione, come composta con i sopracitati atti, ha proceduto alla valutazione dei candidati partecipanti alla selezione, come da processo verbale del 06.05.2019, agli atti dell'U.O.D. Formazione;

con nota n.92322 del 27.05.2019, gli atti prodotti dalla Commissione sono stati inviati al Direttore Generale, per dovuta conoscenza, per procedere all'assegnazione delle tre borse di studio da assegnare;

VISTI

i contenuti dei verbali dei lavori della Commissione esaminatrice, da cui si rileva che le 12 domande pervenute sono state inviate entro i termini stabiliti e che per tutti i candidati è stato riscontrato il possesso dei requisiti di ammissione richiesti in Avviso;

gli esiti della selezione avviata, come descritti nel Verbale dei lavori della Commissione esaminatrice n. 4 del 06.05.2019, agli atti dell'U.O.D. Formazione, da cui si evince che, nel giorno e nell'ora stabilita per sostenere il colloquio, si è rilevata la presenza di n° 5 candidati su 12 convocati che, a conclusione del colloquio hanno conseguito il punteggio minimo stabilito in Avviso per il superamento del colloquio, fissato in punti 14/20;

la graduatoria di merito di seguito riportata, formulata dalla Commissione Esaminatrice tenendo a riferimento i criteri di cui all'Art. 5 del Bando di Selezione, come da estratto del Verbale n.4 della riunione del 6 maggio 2019, in cui si dichiara che "tutti i candidati presenti al colloquio sono risultati IDONEI";

| N. | COGNOME | NOME | PUNTEGGIO VALUTAZIONE TITOLI | PUNTEGGIO COLLOQUIO | PUNTEGGIO FINALE | ANNOTAZIONI |
|----|------------|------------------|------------------------------|---------------------|------------------|-------------|
| 1 | FRISCINI | ANTONELLA | 4,4400 | 19 | 23,44 | |
| 2 | BELLINI | ENRICO | 3,6850 | 19 | 22,68 | |
| 3 | PERRONE | ANTONELLA | 2,0067 | 17 | 19 | |
| 4 | ZICARI | MARIA ALESSANDRA | 3,2767 | 15 | 18,27 | |
| 5 | MENCONI | ALESSIA | 0,5300 | 14 | 14,53 | |
| 6 | MAZZONE | CARMELA | 6,2933 | 0 | 6,2933 | ASSENTE |
| 7 | PRUDENTINO | PAOLA | 0,7300 | 0 | 0,7300 | ASSENTE |
| 8 | MICELLI | LORIS | 7,4242 | 0 | 7,4242 | ASSENTE |
| 9 | INTERMITE | LUANA | 0,1000 | 0 | 0,1000 | ASSENTE |
| 10 | MELISSANO | ALESSANDRA | 1,6600 | 0 | 1,6600 | ASSENTE |
| 11 | BALSANO | DARIA | 0,0300 | 0 | 0,0300 | ASSENTE |
| 12 | CAZZATO | CINZIA | 0,1100 | 0 | 0,1100 | ASSENTE |

la bozza di contratto che regola la realizzazione dell'attività di ricerca in termini di conseguimento dei risultati e di corresponsione delle quote della Borsa di Studio, da sottoscrivere tra l'Azienda e gli assegnatari della borsa;

SI PROPONE DI

approvare i lavori della Commissione esaminatrice e, conseguentemente, la graduatoria di merito dalla stessa formata sulla scorta della valutazione dei titoli, del curriculum e dell'esito del colloquio;

approvare l'allegata bozza di contratto, che regola i rapporti tra la ASL di Taranto ed i soggetti assegnatari della Borsa di Studio per la realizzazione e lo svolgimento del progetto "DATA MANAGER ONCOEMATOLOGIA";

assegnare le tre Borse di Studio poste a selezione con il Bando approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n.917 del 08.08.2018 ai soggetti collocati nei primi tre posti della graduatoria, ovvero ai dottori: Friscini Antonella, Bellini Enrico e Perrone Antonella;

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale, di:

1. prendere atto ed approvare gli esiti dei lavori della Commissione Esaminatrice nominata con Deliberazione del Direttore Generale n.1246 del 17.10.2018, così come modificata con successivi Atti n.1609/2018 e n.964/2019 che, per quanto di competenza, a conclusione delle procedure di selezione ha rilasciato la graduatoria di merito formata sulla scorta della valutazione dei titoli, del curriculum e dell'esito del colloquio, composta da n° 5 unità, come da Verbale di riunione n.4 del 6 maggio 2019, agli atti dell'U.O.D. Formazione;
2. approvare, pertanto, la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice, come da estratto del Verbale dei lavori n.4 del 6 maggio 2019, agli atti dell'U.O.D. Formazione, in appresso riportata;

| N. | COGNOME | NOME | PUNTEGGIO VALUTAZIONE TITOLI | PUNTEGGIO COLLOQUIO | PUNTEGGIO FINALE | ANNOTAZIONI |
|----|----------|------------------|------------------------------|---------------------|------------------|-------------|
| 1 | FRISCINI | ANTONELLA | 4,4400 | 19 | 23,44 | |
| 2 | BELLINI | ENRICO | 3,6850 | 19 | 22,68 | |
| 3 | PERRONE | ANTONELLA | 2,0067 | 17 | 19 | |
| 4 | ZICARI | MARIA ALESSANDRA | 3,2767 | 15 | 18,27 | |
| 5 | MENCONI | ALESSIA | 0,5300 | 14 | 14,53 | |

3. assegnare le tre Borse di Studio per l'attuazione del progetto "Data manager Oncoematologia" di cui alla selezione approvata con Deliberazione del Commissario Straordinario n.917 del 08.08.2018, ai dottori: Friscini Antonella, Bellini Enrico e Perrone Antonella, utilmente collocati nei primi tre posti della graduatoria innanzi riportata;
4. approvare l'allegata bozza di contratto, parte integrante e sostanziale del presente Atto, che regola i rapporti tra la ASL di Taranto ed i borsisti individuati al precedente punto 3), per la realizzazione dell'attività correlata al progetto "Data Manager Oncoematologia";
5. dare mandato al Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio di provvedere alle coperture assicurative necessarie;
6. dare mandato al Dirigente dell'Area Gestione Risorse Umane di provvedere alla copertura INAIL ed al pagamento del valore della borsa la cui autorizzazione sarà disposta, mensilmente, con Atto del Dirigente dell'UOD Formazione, in ragione del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel progetto;
7. dare mandato al Dirigente Responsabile dell'UOD Formazione di definire gli atti conseguenti al presente deliberato, contrattualizzare i borsisti, disporre la liquidazione in quota parte mensile posticipata della somma netta con proprio Atto, provvedere alla erogazione dei moduli formativi in materia di Sicurezza e Privacy e disporre i dovuti accertamenti presso il medico competente per il controllo sanitario;
8. incaricare il Direttore del Dipartimento di Oncoematologia, dr Salvatore Pisconti, della direzione dell'attività svolta dai borsisti programmando gli obiettivi, gli accessi alla struttura, le attività e la verifica nonché di provvedere, mensilmente, alla compilazione di una relazione sullo stato delle attività con particolare riguardo al raggiungimento degli obiettivi prefissati, da consegnare al Dirigente Responsabile dell'U.O.D. Formazione ai fini della liquidazione della borsa;
9. inviare il presente Atto alle strutture coinvolte, per competenza, nelle procedure di gestione della borsa di studio;
10. stabilire che il presente provvedimento sia pubblicato al B.U.R.P., come stabilito nel Bando di selezione;
11. dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto già assunto con Atto del Commissario Straordinario n.917 del 08.08.2018;
12. dichiarare il presente Atto immediatamente esecutivo.

CONTRATTO TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO ED IL DOTT./DOTT.SSA _____ PER L'ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO DI STUDIO, DELLA DURATA DI NOVE MESI, PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO "DATA MANAGER ONCOEMATOLOGIA" FINANZIATO CON IL FONDO DIVISIONALE DEL DIPARTIMENTO DI ONCOEMATOLOGIA.

TRA

L'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TA con sede in Taranto - Viale Virgilio n. 31 – codice fiscale e partita IVA 02026690731 – rappresentata dal Direttore Generale, avv. Stefano Rossi, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Azienda;

E

Il dott./dott.ssa _____ nat. a _____ il _____ e residente a TARANTO -74121- in via _____, Codice Fiscale _____, laureata in _____;

PREMESSA

con Deliberazione del Direttore Generale n. 917 del 08.08.2018 è stata indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di tre Borse di Studio della durata di nove mesi per lo svolgimento del progetto "Data Manager Oncoematologia" finanziato con il Fondo Divisionale del Dipartimento di Oncoematologia;

con Deliberazione del Direttore Generale n. _____ del __.__.2019 è stata assegnata al dott./dott.ssa _____, laureat_____ in _____, la borsa di studio istituita per lo svolgimento del progetto "DATA MANAGER ONCOEMATOLOGIA";

con Deliberazione del Direttore Generale n. 917 del 08.08.2018 è stata registrata la somma utile e necessaria per la corresponsione del valore della borsa, somma al lordo di oneri assicurativi, contributivi, fiscali ed ogni altro onere previsto dalla legge ed a carico dell'Azienda;

il compito del ___ Borsista sarà quello di procedere alla realizzazione del progetto di ricerca le cui attività saranno svolte presso il Dipartimento di Oncoematologia del Presidio Ospedaliero Centrale, Stabilimento "S.G. Moscati" di Taranto, per quanto previsto dal Bando di Selezione;

Il ___ Borsista, nel corso dello svolgimento dell'attività, verrà coordinat_____ da un tutor da individuare tra i dirigenti medici dipendenti dell'Azienda incardinati presso il suddetto Dipartimento;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

La premessa è parte integrante del contratto:

Articolo 1

L'Azienda Sanitaria Locale Taranto assegna al __ dott. _____, in conseguenza degli atti richiamati in premessa, una Borsa di Studio da attivare nell'ambito del Dipartimento di Oncoematologia del Presidio Ospedaliero Centrale, Stabilimento "S.G. Moscati" di Taranto.

Articolo 2

__1__ Borsista si impegna, in conformità delle disposizioni vigenti relative all'assegnazione di borse di studio, a svolgere le prestazioni connesse alle seguenti attività:

- Coordinare le attività di Ricerca Clinica in corso
- Effettuare mansioni di Data-Entry trasferendo i dati dei pazienti arruolati nei protocolli nelle rispettive CRF
- Coadiuvare gli sperimentatori fornendo supporto specifico per la risoluzione delle problematiche studio-specifiche relative a tutte le fasi dello svolgimento dei Protocolli di Ricerca
- Curare i rapporti con i Promotori degli studi clinici fornendo le informazioni necessarie o fungendo da tramite con gli sperimentatori
- Collaborare con le Contract Research Organization
- Inviare al Promotore o a Laboratori Centralizzati il materiale e i reperti anonimi dei pazienti
- Garantire l'ordine del farmaco sperimentale e, se preparato all'interno della unità Operativa, tenerne la contabilità
- Fornire ed accogliere la documentazione necessaria all'attivazione dei nuovi Protocolli di Ricerca Clinica c/o il Centro.

Articolo 3

L'importo della Borsa di Studio ammonta a €10.665,00=(diecimilaseicentosessantacinque/00) lordi, onnicomprensivi, senza alcun altro onere a carico dell'ASL Taranto, somma sulla quale verranno applicate le ritenute di legge.

La somma netta sarà pagata mensilmente in quota parte, previa verifica dell'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati da parte del Dipartimento di Oncoematologia .

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, né assegni o sovvenzioni di analoga natura. Inoltre non può essere cumulata con retribuzioni o compensi di qualsiasi natura derivanti da rapporti di lavoro pubblico o privato.

Ai fini fiscali trattasi di reddito assimilato a reddito di lavoro dipendenti ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. c) del Testo Unico delle imposte sui redditi approvato con DPR 22.12.1986 n. 917 e successive modificazioni ed integrazioni.

La borsa di studio non costituisce rapporto di lavoro, né dà luogo a trattamenti previdenziali, né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Articolo 4

La Borsa di Studio avrà durata di nove mesi con articolazione di servizio da concordare con il Direttore del Dipartimento di Oncoematologia e comporterà lo svolgimento dell'attività specificata all'Articolo 2 del presente contratto e nel Progetto redatto dallo stesso Direttore.

Articolo 5

__1__ Borsista sarà sottopost__ per l'intero periodo di fruizione della Borsa di Studio alla assistenza, supervisione, monitoraggio della frequenza e verifica dei risultati da parte del Direttore del Dipartimento, dr. Salvatore Pisconti, e coordinat__ da un tutor individuato tra i Dirigenti Medici dello stesso Dipartimento. A chiusura dell'attività la Borsa di Studio sarà certificata da apposito attestato rilasciato dalla ASL di Taranto sulla scorta delle valutazioni finali del Direttore del Dipartimento di Oncoematologia.

Articolo 6

L'Azienda Sanitaria Locale di Taranto si riserva la facoltà di dichiarare decaduta la Borsa di Studio, senza preavviso o formalità alcuna qualora __1__ Borsista, senza giustificato motivo, non attenda regolarmente ed ininterrottamente, per tutta la durata della Borsa, all'attività iniziata o si renda responsabile di gravi e ripetute negligenze. In tal caso al__ Borsista verrà corrisposta solo la rata relativa all'attività effettuata nel trimestre precedente e certificata, come precisato all'articolo 7. Ai fini del rilascio della certificazione attestante la frequenza della Borsa, __1__ borsista deve aver svolto almeno $\frac{3}{4}$ del periodo previsto dal presente atto.

A rendiconto dell'attività svolta __1__ borsista è tenut__ a redigere mensilmente una relazione illustrativa del lavoro svolto, da rimettere al Direttore del Dipartimento di Oncoematologia.

Articolo 7

La corresponsione del contributo per la Borsa di studio sarà effettuata in rate mensili posticipate, proporzionalmente allo stato di avanzamento del Progetto, previa presentazione mensile di una relazione che il Direttore del Dipartimento di Oncoematologia al quale il borsista è stata assegnato rilascerà, da cui deve risultare il raggiungimento degli obiettivi indicati nel programma di lavoro.

Articolo 8

La ASL di Taranto provvederà all'iscrizione del__ borsista ai fini dell'assicurazione obbligatoria INAIL e all'attivazione delle coperture assicurative per la Responsabilità Civile. Assicurerà inoltre periodi formativi in materia di sicurezza e privacy, in ossequio a quanto stabilito dalla vigente normativa e disporrà i dovuti accertamenti in funzione dell'idoneità sanitaria.;

Articolo 9

La Borsa di Studio decorre dal _____ con scadenza fissata al _____. Qualora __1__ Borsista non inizi la propria attività entro il termine predetto, ovvero non dia conferma dell'accettazione della Borsa entro 10 giorni dalla comunicazione formale di conferimento, decadrà dal diritto di godimento della Borsa di Studio. Potranno essere giustificati solo ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a causa di forza maggiore, debitamente certificati. Se la rinuncia interviene ad attività già avviata, la stessa dovrà essere comunicata al Direttore del Dipartimento di Oncoematologia con un preavviso di almeno 15 giorni, mediante lettera raccomandata a.r.

L'interruzione della Borsa potrà verificarsi anche per le motivazioni specificate all'Articolo 6.

Articolo 10

Ai fini del rapporto fra le parti contraenti, di cui al presente contratto, come altresì ai fini fiscali, si rinvia alle norme vigenti in materia.

Articolo 11

Tutti i dati ed informazioni di cui __1__ Borsista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

Articolo 12

Ai sensi della Legge 675/1996 __1__ Borsista rilascia il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché ai fini statistici.

Articolo 13

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte seconda della "Tariffa" allegata al T.U. dell'Imposta di Registro approvato con DPR 26 aprile 1986 n. 131 e successive modificazioni e la relativa spesa sarà a carico della parte interessata.

Articolo 14

Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia alle norme vigenti in materia e si elegge quale Foro competente, in caso di controversie, quello di Taranto, rinunciando espressamente fino da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

Letto, confermato e sottoscritto.

Taranto, _____ 2019

Le Parti

L'Azienda Sanitaria Locale Taranto

Direttore Generale

avv. Stefano Rossi _____

L'assegnatario della Borsa di Studio

Dott. _____