

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 29 maggio 2019, n. 107

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 4.63 "Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (art. 63 del Reg. UE n. 508/2014). Riapertura straordinaria dei termini dell'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno degli interventi a titolarità di cui alla DDS n. 183 del 24/10/2018, pubblicata sul BURP n. 140 del 31/10/2018.

Approvazione risultanze istruttorie, impegno di spesa e concessione degli aiuti in favore del Gruppo d'Azione Locale DAUNOFANTINO s.r.l.

Il Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii;

VISTO l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni;

VISTO il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii. Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTA la L.R. 28/12/2018, n. 67 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2019 e bilancio pluriennale 2019-2021 della Regione Puglia (Legge di stabilità 2019)*";

VISTA la L.R. 28/12/2018, n. 68 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2019 e bilancio pluriennale 2019-2021*";

VISTA la D.G.R. n. 95 del 22/01/2019 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019-2021 previsti dall'art. 39, comma 10, del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;

VISTA la Determinazione del Direttore del Dipartimento "Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione" n. 13 del 29/01/2019 di conferimento dell'incarico di Direzione del Servizio "Programma FEAMP" al Dr. Aldo di Mola;

VISTA la D.G.R. n. 199 del 05/02/2019 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca" al Dr. Luca Limongelli;

VISTA la D.G.R. n. 411 del 07/03/2019 con la quale il Dr. Luca Limongelli, Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca di seguito Dirigente della Sezione, è stato nominato Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RADG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 per l'intera durata del programma e il Dr Aldo di Mola, Dirigente del Servizio programma FEAMP della Regione Puglia, è stato confermato referente regionale supplente dell'Autorità di Gestione Nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP2014/2020 per l'intera durata del Programma;

VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione n. 102 del 20/05/2019 di conferimento degli incarichi di P.O. Responsabile di Raccordo Attuazione FEAMP alla rag. Maria Amendolara e di P.O. Responsabile Sviluppo sostenibile zona di pesca e acquacoltura al p.a. Vito Di Pierro;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;

VISTO il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;

VISTA la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;

VISTA la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Sviluppo sostenibile delle zone di pesca e acquacoltura", p.a. Vito Di Pierro, unitamente alla Responsabile di Raccordo Attuazione FEAMP, rag. Maria Amendolara, confermata dal Dirigente del Servizio Programma FEAMP, Dr Aldo di Mola, si relaziona quanto segue.

Con Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020, n. 178 del 13/09/2017, avente ad oggetto "PSR Puglia 2014/2020 – Misura 19 – sotto misure 19.2 e 19.4 – Valutazione e Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi d'Azione Locale (GAL) ammessi a finanziamento" è stato approvato l'esito della valutazione e la graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) di n. 23 Gruppi d'Azione Locale (GAL), ammettendo a finanziamento, tra gli altri, n. 9 GAL/FLAG, ovvero Gruppi d'Azione Locale con strategie a valere sia sui fondi FEASR che sul fondo FEAMP;

Con DGR n. 1447 del 21/09/2017 avente ad oggetto "Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014/2020 – Misura 19 – Strategia di Sviluppo Locale (SSL)", è stato approvato lo schema di convenzione da stipulare tra Regione Puglia e Gruppi di Azione Locale (GAL);

Con Determinazione del Dirigente della Sezione n. 136 del 28/09/2017, è stato "Preso atto delle disposizioni della Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 178 del 13/09/2017 e contestuale assunzione dell'obbligazione giuridica non perfezionata per la somma complessiva di € 12.000.000,00" come di seguito riportato:

GAL	Importo assegnato a interventi a Titolarità (€)	Importo assegnato a interventi a regia (€)	Importo Totale (€)
ALTO SALENTO 2020 SRL	200.000,00	850.000,00	1.050.000,00
DAUNOFANTINO SCARL	250.000,00	1.780.000,00	2.030.000,00
GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SCARL	200.000,00	1.450.000,00	1.650.000,00
PONTE LAMA SCARL	-	1.550.000,00	1.550.000,00
PORTA A LEVANTE SCARL	500.000,00	750.000,00	1.250.000,00
SUD EST BARESE SCARL	320.000,00	700.000,00	1.020.000,00
TERRA D'ARNEO SCARL	200.000,00	1.250.000,00	1.450.000,00
TERRA DEI TRULLI E DI BARESENTO SCARL	220.000,00	780.000,00	1.000.000,00
VALLE D'ITRIA SCARL	150.000,00	850.000,00	1.000.000,00
TOTALE	2.040.000,00	9.960.000,00	12.000.000,00

Con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 11 del 19/01/2018, sono state approvate le *"Disposizioni Attuative Generali delle Misure 4.63 (Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo), e Misura 4.64 (Attività di cooperazione) e integrazione del Manuale delle procedure e dei controlli – Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia"*;

Con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca, n. 26 del 5/2/2018, è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno degli interventi a titolarità a valere sulla Misura 4.63 *"Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo"* (art. 63 del Reg. UE 508/2014) con risorse finanziarie disponibili pari a € 2.040.000,00;

Con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 54 del 9 aprile 2018 è stato *"Differito il termine di scadenza per la presentazione delle domande di sostegno"* del precitato Avviso in quanto è stata accolta parzialmente la richiesta di proroga dei termini di presentazione delle domande di sostegno, pervenuta dal GAL Daunofantino srl;

Con Determinazione del Dirigente della Sezione n. 76 del 16/05/2018, è stato approvato il *"Programma Operativo FEAMP 2014/2020: manuale delle procedure e dei controlli – Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – seconda versione"*;

Con DDS n. 117 del 12/07/2018 si è provveduto all'Approvazione delle risultanze istruttorie delle domande di sostegno presentate a seguito l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno degli interventi a titolarità a valere sulla Misura 4.63 *"Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo"* (art. 63 del Reg. UE 508/2014) per un importo complessivo di € 1.790.000,00 così come ripartito per GAL/FLAG ed esercizio finanziario nella seguente tabella;

	GAL/FLAG	Esercizio 2018 € Quota UE 50% Quota Stato 35% Quota Regione 15%	Esercizio 2019 € Quota UE 50% Quota Stato 35% Quota Regione 15%	Importo ammissibile (in €)
1	GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SCARL	179.540,00	20.460,00	200.000,00
2	VALLE D'ITRIA SCARL	134.655,00	15.345,00	150.000,00
3	SUD EST BARESE SCARL (INT. 3.3)	179.540,00	20.460,00	200.000,00
4	SUD EST BARESE SCARL (INT. 2.2)	107.724,00	12,276,00	120.000,00
		287.264,00	32.736,00	320.000,00
5	PORTA A LEVANTE SCARL	448.850,00	51.150,00	500.000,00
6	ALTO SALENTO SRL	179.540,00	20.460,00	200.000,00
7	TERRA DEI TRULLI E DI BARSENTO SCARL	197.494,00	22.506,00	220.000,00
8	TERRA D'ARNEO SCARL	179.540,00	20.460,00	200.000,00
	Totale	1.606.883,00	183.117,00	1.790.000,00

Con Determinazioni Dirigenziali della Sezione n. 121, 122, 123, 124, 125,126 e 127 del 13/07/2018 e n. 171 del 10/10/2018 si è provveduto all'Ammissione a finanziamento, impegno di spesa e concessione degli aiuti in favore dei GAL/FLAG sopra indicati con la sottoscrizione dei rispettivi *"Atti di Concessione"*;

Con Determinazione del Dirigente della Sezione n. 183 del 24/10/2018, pubblicata sul BURP n. 140 del 31/10/2018, è stata approvata la *"Riapertura straordinaria dei termini dell'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno degli interventi a titolarità"*;

A chiusura dell'Avviso Pubblico risultano pervenute al Dipartimento Agricoltura - Sezione *Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca* – Servizio *Programma FEAMP* n. 02 domande di sostegno, come di seguito riportato:

	GAL/FLAG	n. prot.
1	GAL DAUNOFANTINO srl (Int. 2.1)	AOO/030/29/11/2018 n. 14275
2	GAL DAUNOFANTINO srl (Int. 4.1)	AOO/030/29/11/2018 n. 14276

Il Gruppo di Lavoro istituito dal Dirigente della Sezione - con nota prot. AOO/030/19/02/2019 n. 2433 - ha proceduto all'espletamento delle istruttorie della domande di sostegno pervenute, verificando:

- il rispetto delle modalità e i termini di presentazione delle domande di sostegno, stabilite all'art. 7 del precitato *Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno degli interventi a titolarità*, pubblicato sul BURP n. 140 del 31/10/2018;
- la corrispondenza della documentazione presentata all'art. 9 e alla Modulistica di cui all'*Allegato "A"* del precitato Avviso pubblico, anche acquisendo, ove necessario, integrazioni informative e/o documentali;
- la conformità delle proposte presentate alle condizioni dell'Avviso Pubblico, alle *DISPOSIZIONI ATTUATIVE GENERALI DELLE MISURE 4.63 e 4.64* - approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 25/01/2018 – e al *Manuale delle procedure e dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia* – approvato con DDS n. 76 del 16/05/2018 e pubblicato sul BURP n. 71 del 24/05/2018;
- la conformità delle proposte presentate alle schede di riferimento degli interventi a titolarità presenti nelle Strategie di Sviluppo Locale, approvate dalla Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 178 del 13/09/2017, a valere sulle risorse previste nella misura 4.63;
- l'ammissibilità delle spese indicate rispetto a quanto previsto nelle *"Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020"*.

Il Gruppo di Lavoro, quindi, ha proceduto a integrare le attività istruttorie, provvedendo, in particolare, ad espletare i controlli di cui all'art. 106 del Reg. UE 966/2012 e ss.mm.ii. (articoli dal 136 al 140 del Reg. (UE) 1046/2018), all'art. 67 del D. Lgs n. 159/2011 e all'art. 10 Reg. 508/2014, i cui esiti all'attualità risultano ancora parziali, in quanto si resta in attesa di acquisire le certificazioni richieste e mancanti.

Ferma restando l'attività di completamento istruttorio dei controlli dei requisiti soggettivi dei proponenti, per le due domande con esito istruttorio favorevole, il Gruppo di Lavoro delle Istruttorie, con note prot. n. 7394 del 21/05/2019 e n. 7395 del 21/05/2019, ha comunicato al Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e al Dirigente del Servizio Programma FEAMP l'esito finale delle istruttorie delle domande di sostegno, dal quale risultano rispettivamente ammesse n. 1 domanda di sostegno per l'intervento 4.1 *"Promozione di nuove imprese attraverso l'erogazione di servizi ivi compreso il supporto alla creazione di networking"* per un importo complessivo pari a € 50.000,00 e n. 1 domanda di sostegno per l'intervento 2.1 *"Potenziamento attrattore festa del pescatore e del turista"* per un importo complessivo pari a € 200.000,00 così ripartito per GAL/FLAG ed esercizio finanziario, come si evince dalla seguente tabella:

GAL/FLAG	Esercizio 2019 (€) Quota UE 50% Quota Stato 35% Quota Regione 15%	Importo ammissibile (in €)
GAL DAUNOFANTINO srl (Int.2.1)	200.000,00	200.000,00
GAL DAUNOFANTINO srl (Int. 4.1)	50.000,00	50.000,00
Totale	250.000,00	250.000,00

L'obbligazione giuridica non perfezionata in entrata e in spesa è stata assunta con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 26 del 5 febbraio 2018 e pubblicata sul BURP n. 28 del 22/02/2018.

Alla domanda di sostegno relativa all'intervento n. 2.1 "**Potenziamento attrattore Festa del Pescatore e del Turista**" della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL Daunofantino srl, di importo onnicomprensivo pari a € 200.000,00, è stato assegnato il Codice Pratica: 0009/SSL/18 ed è stato successivamente attribuito il CUP: B37B18000600009.

Alla domanda di sostegno relativa all'intervento n. 4.1 "**Promozione di nuove imprese attraverso l'erogazione di servizi ivi compreso il supporto alla creazione di networking**" della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL Daunofantino srl, di importo onnicomprensivo pari a € 50.000,00, è stato assegnato il Codice Pratica: 0010/SSL/18 ed è stato successivamente attribuito il CUP: B37B18000610009.

In ottemperanza dell'art. 6 e 7 delle disposizioni attuative generali delle Misure 4.63 del FEAMP 2014/2020 (DDS 11/2018), dell'art. 4.2.12 del *Manuale delle Procedure e dei Controlli* (DDS n. 76/2018) e dell'art. 34 della Convenzione sottoscritta tra Regione Puglia e i GAL/FLAG, si ritiene di dover procedere all'approvazione dell'esito delle risultanze istruttorie delle domande di sostegno degli interventi a titolarità, svolte dal Gruppo di lavoro, e al relativo impegno di spesa e concessione degli aiuti;

Considerato che:

- questo O.I. resta in attesa di conseguire gli esiti finali dei controlli di cui all'art. 106 del Reg. UE 966/2012 e ss.mm.ii., all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e all'art.10 Reg. 508/2014;
- al fine di conseguire i target finanziari di spesa fissati dall'Autorità di Gestione in osservanza alla normativa comunitaria, nazionale e regionale, anche di soft-law, sull'attuazione degli interventi a valere sul PO FEAMP 2014-2020 e, dunque, sui quali incombe il rischio di disimpegno di parte delle risorse finanziarie assegnate;
- ricorrono le condizioni per poter procedere d'urgenza, nelle more del completamento dell'esito delle verifiche soggettive in corso.

Tanto premesso, in riferimento alla riapertura straordinaria dei termini dell'Avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno degli interventi a titolarità di cui alla DDS n. 183 del 24/10/2018, pubblicata sul BURP n. 140 del 31/10/2018, si propone al Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca di adottare la conseguente determinazione e precisamente di:

- ✓ approvare le risultanze finali dell'istruttoria delle domande di sostegno presentate a seguito l'Avviso Pubblico per gli interventi a titolarità a valere sulla Misura 4.63 "*Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo*" (art. 63 del Reg. UE 508/2014) per i due progetti ammissibili di importo complessivo pari a € 250.000,00 (duecentocinquantamila), come da allegato A), parte integrante del presente provvedimento;
- ✓ prendere atto che le richieste di contributo concedibile per le domande ritenute ammissibili, di cui all'*Allegato A*, è pari a complessivi € **250.000,00** (duecentocinquantamila);
- ✓ di prevedere negli atti di concessione apposita *clausola risolutiva espressa* da attivarsi per i soggetti che, a seguito dell'acquisizione delle verifiche soggettive, dovessero trovarsi con un esito negativo, in conseguenza del quale sarà disposta l'esclusione e la conseguente ridefinizione della graduatoria, nonché la decadenza con conseguente revoca del finanziamento concesso e contestuale recupero delle somme eventualmente erogate;
- ✓ impegnare la somma totale di € **250.000,00**, al fine di finanziare le domande ritenute ammissibili, di cui all'*Allegato A*;
- ✓ autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a effettuare gli adempimenti contabili di cui al presente provvedimento;
- ✓ trasmettere copia conforme all'originale del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
- ✓ dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- ✓ approvare lo "*Schema atto di concessione*" riportato nell'*Allegato B*), parte integrante del presente provvedimento;

- ✓ delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- ✓ dare mandato al Responsabile della PO "Sviluppo Sostenibile zone di pesca e acquacoltura" del Servizio Programma FEAMP a trasmettere copia della presente determinazione:
 - all'Autorità di Gestione del PO FEAMP;
 - all'Autorità di Gestione del PSR Puglia;
 - al BURP, per la pubblicazione ufficiale;
 - al GAL Daunofantino srl;
 - al portale regionale feamp.regione.puglia.it

VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Bilancio vincolato

Esercizio finanziario 2019

Documento di programmazione: Programma Operativo FEAMP Puglia 2014-2020

CRA: 64 - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

03 - Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca"

Misura 4.63 "Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (art. 63 del Reg. UE n. 508/2014), in favore dei progetti ammissibili a finanziamento.

L'obbligazione giuridica non perfezionata in entrata è stata assunta con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 26 del 5 febbraio 2018 e pubblicata sul BURP n. 28 del 22/02/2018.

PARTE ENTRATA

Si dispongono le Obbligazioni Giuridiche perfezionate in entrata per la somma complessiva di **€ 212.500,00**, come di seguito riportato:

Declaratoria Capitoli	Capitolo ENTRATA	Quota cofin.	Esercizio 2019 (€)
TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA (FEAMP) 2014 - 2020. DECISIONE C(2015) 8452 DEL 25/11/2015. - Quota di cofinanziamento UE.	4053400	50%	125.000,00
TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA (FEAMP) 2014 - 2020. DECISIONE C(2015) 8452 DEL 25/11/2015. -Quota di cofinanziamento STATO a carico del Fondo di rotazione.	4053401	35%	87.500,00
TOTALI			212.500,00

Le somme saranno oggetto di apposita rendicontazione e rimborsate dalla UE e dallo STATO per essere introitate dalla Regione sui richiamati Capitoli di Entrata:

- **4053400** «Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020–Quota di cofinanziamento UE» -Codifica capitolo: **4.02.05.99.999**;
- **4053401** «Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 – Quota di cofinanziamento STATO a carico del Fondo di Rotazione» **Codifica capitolo: 4.02.01.01.01**

Titolo giuridico:

Decisione della Commissione Europea di esecuzione n. 8452 del 25 novembre 2015 di approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.

Codice identificativo risorse dell'Unione Europea: 1 – Trasferimenti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti

PARTE SPESA

Si dispone l'assunzione delle Obbligazioni Giuridiche di spesa perfezionate, come di seguito riportato:

Descrizione Capitolo	Capitolo Spesa	Quota cofinanz.	Esercizio 2019 €
Quota UE – Trasferimenti in conto capitale a imprese private	1164003	50%	100.000,00
Quota STATO – Trasferimenti in conto capitale a imprese private	1164503	35%	70.000,00
Quota REGIONE – Trasferimenti in conto capitale a imprese private	1167503	15%	30.000,00
TOTALE (imprese e/o soggetti privati)	PdC 2.03.03.03.999		200.000,00

Missione: 16 - Programma: 3 - Titolo:2 - Macroaggregato:3

Piano dei conti finanziario: 2.03.03.03.999

Causale dell'impegno: Progetto di investimento finanziato a seguito di avviso pubblico e/o domanda di sostegno ai sensi della **Misura 4.63 "Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo"** art.63 del Reg. UE n. 508/2014) del PO FEAMP 2014/2020 - **CUP B37B18000600009** - **Codice Pratica 0009/SSL/18** – **Int. 2.1 "Potenziamento attrattore Festa del Pescatore e del Turista"**

Destinatario della spesa: Gruppo di Azione Locale Daunofantino s.r.l. - (P.IVA: 03261100717) – Corso Manfredi n.182 – 71043 Manfredonia (FG).

Si dispone l'assunzione delle Obbligazioni Giuridiche di spesa perfezionate, come di seguito riportato:

Descrizione Capitolo	Capitolo Spesa	Quota cofinanz.	Esercizio 2019 €
Quota UE – Trasferimenti in conto capitale a imprese private	1164003	50%	25.000,00
Quota STATO – Trasferimenti in conto capitale a imprese private	1164503	35%	17.500,00
Quota REGIONE – Trasferimenti in conto capitale a imprese private	1167503	15%	7.500,00
TOTALE (imprese e/o soggetti privati)	PdC 2.03.03.03.999		50.000,00

Missione: 16 - Programma: 3 - Titolo:2 - Macroaggregato:3

Piano dei conti finanziario: 2.03.03.03.999

Causale dell'impegno: Progetto di investimento finanziato a seguito di avviso pubblico e/o domanda di sostegno ai sensi della **Misura 4.63 "Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo"** art.63 del Reg. UE n. 508/2014) del PO FEAMP 2014/2020 - **CUP B37B18000610009** - **Codice Pratica 0010/SSL/18** – **Int. 4.1 "Promozione di nuove imprese attraverso l'erogazione di servizi ivi compreso il supporto alla creazione di networking"**

Destinatario della spesa: Gruppo di Azione Locale Daunofantino s.r.l. - (P.IVA: 03261100717) – via Cortile Arco delle Gatte n.3 – Manfredonia.

Natura della spesa: Conto Capitale.

Per il capitolo 1164003 - **Codice identificativo risorse dell'Unione Europea: 3** – Spese finanziate da

trasferimenti della UE a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014.

Per il capitolo 1164503 - **Codice identificativo risorse dell'Unione Europea: 4** – Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea.

Per il capitolo 1167503 - **Codice identificativo risorse dell'Unione Europea: 7** – Spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente.

Dichiarazioni/Attestazioni:

- si attesta che esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati, così come risulta dal Bilancio finanziario gestionale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 95 del 22/01/2019;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla Legge n. 145/2018, commi da 819 a 846;
- le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli di spesa (UE) 1164003, (Stato) 1164503, (Regione) 1167503;
- non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Ai sensi del comma 2 art. 9 Legge 102/09 si attesta la compatibilità della predetta programmazione finanziaria con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dr. Aldo di Mola

IL DIRIGENTE DI SEZIONE

Dr. Luca Limongelli

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile di Misura 4.63 – 4.64
p.a. Vito Di Pierro

La Responsabile di Raccordo
Rag. Maria Amendolara

Il Dirigente del Servizio Programma FEAMP
Dr. Aldo di Mola

Il Dirigente della Sezione

Sulla base delle risultanze istruttorie espletate dal Servizio FEAMP e confermate dal Dirigente del Servizio Programma FEAMP, letta la proposta formulata dal Servizio FEAMP e viste le sottoscrizioni dei proponenti

DETERMINA

- ✓ di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- ✓ di approvare le risultanze finali dell'istruttoria delle domande di sostegno presentate a seguito l'Avviso Pubblico per gli interventi a titolarità a valere sulla Misura 4.63 "*Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo*" (art. 63 del Reg. UE 508/2014) per i due progetti ammissibili di importo complessivo pari a € 250.000,00 (duecentocinquantamila), come da allegato A), parte integrante del presente provvedimento;
- ✓ di prendere atto che le richieste di contributo concedibile per le domande ritenute ammissibili, di cui all'*Allegato A*, è pari a € **250.000,00** (duecentocinquantamila);

- ✓ di prevedere negli atti di concessione apposita *clausola risolutiva espressa* da attivarsi per i soggetti che, a seguito dell'acquisizione delle verifiche soggettive, dovessero trovarsi con un esito negativo, in conseguenza del quale sarà disposta l'esclusione e la conseguente ridefinizione della graduatoria, nonché la decadenza con conseguente revoca del finanziamento concesso e contestuale recupero delle somme eventualmente erogate;
- ✓ di impegnare la somma totale di **€ 250.000,00**, al fine di finanziare le domande ritenute ammissibili, di cui all'*Allegato A*;
- ✓ di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a effettuare gli adempimenti contabili di cui al presente provvedimento;
- ✓ di trasmettere copia conforme all'originale del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
- ✓ di dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- ✓ di approvare lo "*Schema atto di concessione*" riportato nell'*Allegato B*), parte integrante del presente provvedimento;
- ✓ di delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- ✓ di dare mandato al Responsabile della PO "*Sviluppo Sostenibile zone di pesca e acquacoltura*" del Servizio Programma FEAMP a trasmettere copia della presente determinazione:
 - al GAL Daunofantino srl;
 - all'Autorità di Gestione del PO FEAMP;
 - all'Autorità di Gestione del PSR Puglia;
 - al BURP, per la pubblicazione ufficiale;
 - al portale regionale feamp.regione.puglia.it

Il presente atto:

- viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;
- sarà pubblicato, ai sensi della L.R. n. 15/2008, nel sito www.regione.puglia.it nella sezione Amministrazione Trasparente;
- sarà conservato e custodito presso la Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca;
- sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà inviato in copia conforme all'originale all'Assessore Regionale alle Risorse Agroalimentari e al Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- è adottato in originale ed è composto di:
 - n. 12 (dodici) facciate, vidimate e timbrate;
 - Allegato A "Elenco dei progetti ammissibili" composto da n. 1 (una) facciata;
 - Allegato B "Schema atto di concessione" composto da n. 22 (ventidue) facciate; tutte vidimate e timbrate, per un totale complessivo di 35 (trentacinque) facciate.

Il Dirigente di Sezione
Referente AdG-FEAMP2014/2020
Dr. Luca Limongelli

Allegato A

**"Elenco dei progetti ammissibili a finanziamento - Avviso Pubblico Mis. 4.63 63 "Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" ALLEGATO A
della SSL GAL DAUNOFANTINO s.r.l.
di cui alla DDS n. 183 del 24/10/2018 pubblicata sui BURP n. 140 del 31/10/2018**

Prog.	Numero identificativo progetto	CUP	BENEFICIARIO (Ragione sociale/Cognome e Nome)	Partita IVA	Importo complessivo del Progetto	A Investimento ammissibile (I+V)	B Totale contributo concorsuale (C+D+E)	C Quota contributo comunitario (50%) Capitolo 1164004		D Quota contributo nazionale (35%) Capitolo 1164504		E Quota contributo regionale (15%) Capitolo 1167504		F Quota di competenza del richiedente (Quota pirata)
								100.000,00	30.000,00	70.000,00	30.000,00	25.000,00	7.500,00	
1	0009/SSL/18	B37818000600009	GAL DAUNOFANTINO s.r.l. (Int. 2.1)	03261100717	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100.000,00	30.000,00	70.000,00	30.000,00	0	0	
2	0010/SSL/18	B37818000610009	GAL DAUNOFANTINO s.r.l. (Int. 4.1)	03261100717	50.000,00	50.000,00	50.000,00	25.000,00	7.500,00	17.500,00	7.500,00	0	0	
TOTALI					250.000,00	250.000,00	250.000,00	125.000,00	37.500,00	87.500,00	37.500,00	0	0	

La P.O. Sviluppo sostenibile zone di pesca e acquacoltura
p.a. Vito Di Pietro


IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP
Dr. Angelo Moia


IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO
DA N. **FOGHIA**
Il Dirigente di Sezione






REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO

DA N... 22 ... FOGLI FAcciazz

Il Dirigente di Sezione

[Signature]

ALLEGATO B



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE PUGLIA

**ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE NAZIONALE

PO FEAMP

ITALIA 2014/2020

MISURA 4.63

"Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo"
(Articolo 63 del Regolamento (UE) n. 508/2014)

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL DAUNOFANTINO srl 2014/2020
Interventi a titolarità

Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 183 del 24/10/2018
pubblicata sul BURP n. 140 del 31/10/2018

SCHEMA ATTO DI CONCESSIONE



Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

**Reg. (UE) n. 508/2014
relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)
Misura "4.63"**

**"Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo"
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE del GAL DAUNOFANTINO SRL 2014/2020**

**Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 183 del 24/10/2018
pubblicata sul BURP n. 140 del 31/10/2018**

ATTO DI CONCESSIONE

N. _____ del ____/____/____

DATI GENERALI

Priorità:4
Misura: 4.63
Richiedente: GAL DAUNOFANTINO srl
Codice Fiscale/Partita IVA:
Codice progetto (CUP):
Numero identificativo progetto:
Titolo:

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

DATO ATTO

- che è stata stipulata la Convenzione tra Regione Puglia e il Gruppo d'Azione Locale Daunofantino srl, Rep. n. 019620 del 10/11/2017, registrata al n. 288 del 11/01/2018 dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Bari;
- che con Determinazione dirigenziale n. 26 del 05/02/2018 è stato approvato l'Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla Misura 4.63 – "Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (art.63 del Reg. UE 508/2014)";
- che con Determinazione dirigenziale n.104 del 26/06/2017 è stato definito il Manuale delle procedure dei controlli – Approvazione delle Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia;
- che con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura e la pesca n. 183 del 24/10/2018 (BURP n. 140 del 31/10/2018) sono stati riaperti i termini dell'Avviso Pubblico di cui alla DDS n. 26 del 05/02/2018;

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ____/____/____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

- che il beneficiario, GAL DAUNOFANTINO srl in attuazione dell'Avviso Pubblico di cui ai punti precedenti, ha presentato Domanda di Sostegno all'Organismo Intermedio Regione Puglia per le attività di competenza - con raccomandata a mano, acquisita al protocollo dell'Ente AOO/030/___/___/___ n. ___ - per € (oltre € di IVA);
- che il beneficiario GAL DAUNOFANTINO srl, ammesso a contributo, ha dichiarato di non aver beneficiato, per l'esecuzione della medesima iniziativa, di ulteriori aiuti/finanziamenti pubblici, siano essi comunitari, nazionali o regionali;
- che con nota del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca Prot. n. 2433 del 19/02/2019, è stata aggiornata la composizione del Gruppo di Lavoro Capo 3 del PO FEAMP/Mis. 19 del PSR Puglia, composto dal Responsabile della PO "Sviluppo sostenibile delle zone di pesca e acquacoltura" e dal Responsabile di Raccordo della Misura 19;
- che è stata verificata, in fase di ammissibilità, la conformità del progetto alla Strategia di Sviluppo Locale del GAL DAUNOFANTINO srl - approvata con Determinazione dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale Puglia 2014/2020 n. 178 del 13/09/2017 e trasmessa al RadG FEAMP 2014/2020 con nota prot. n. 388 del 01/02/2018 acquisita al Protocollo della Sezione al n. 1450 del 6/02/2018 (vedasi Verbale di ricevibilità, sottoscritto dagli incaricati dell'istruttoria, datato _____);
- che, con Determinazione dirigenziale n. del della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca (pubblicata sul BURP n. del), si è provveduto all'approvazione di risultanze istruttorie, impegno di spesa, concessione degli aiuti, elenco dei progetti ammissibili e schema di atto di concessione;
- che il progetto è risultato ammissibile a finanziamento per un importo totale, al netto dell'IVA, pari a € (di cui contributo pubblico €);
- che con Determinazione dirigenziale n. del della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca, è stato delegato il Dirigente del Servizio Programma FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno ai soggetti beneficiari, di cui alla precitata Determinazione dirigenziale;
- che in fase selezione delle strategie del Flag sono stati approvati i criteri di selezione ;
- che, in data _____, è stato verificato il rispetto delle condizioni stabilite all'art. 10 del Reg. 508/14;
- che, in data _____, è stata verificata la regolarità contributiva dell'Ente;
- che, in data _____ con prot. _____, è stato chiesto il certificato antimafia alla BDNA per _____.
- che, in data _____ con prot. n. _____, è stato chiesto il Certificato generale del casellario giudiziale alla Procura della Repubblica, presso il Tribunale di Bari, per _____ e che sono decorsi 30 giorni senza aver avuto esito;
- che, in data _____, è stata effettuata richiesta di verifica di cui all'art. 48-bis del DPR 602/1973 all'Agenzia delle Entrate e che all'esito di tale verifica l'Ente risulta non inadempiente;
- che nel quadro economico riepilogativo che segue sono riportate le spese ammissibili relative alla Domanda (riportare il Titolo), fermo restando che si rinvia per ulteriore dettaglio, al Piano Economico del Fascicolo Progettuale, in possesso dell'O.I. Regione Puglia - Servizio PO FEAMP e al Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa.



Misura 4.63 - Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ___/___/___





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono riepilogate nei prospetti seguenti, così come da Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa:¹

PROSPETTO A) – INVESTIMENTI STRUTTURALI

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO			AMMESSO		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
	a) TOTALE EURO						

PROSPETTO B) – MACCHINE ED ATTREZZATURE

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO			AMMESSO		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
	b) Totale parziale euro						
	Spese generali al netto delle voci di spesa sopra riportate						
	b) TOTALE GENERALE EURO						

PROSPETTO C) – ACQUISTO IMMOBILI (Terreni e Fabbricati)

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO			AMMESSO		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
	c) Totale parziale euro						

¹ Eliminare il/i prospetto/i non attinenti alla Domanda.

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ____/____/____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

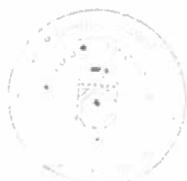
Spese generali al netto delle voci di spesa sopra riportate						
c) TOTALE GENERALE EURO						

PROSPETTO D) – SPESE PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/CONSULENZA

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO			AMMESSO		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
	d) Totale parziale euro						
	Spese generali al netto delle voci di spesa sopra riportate						
	d) TOTALE GENERALE EURO						

PROSPETTO E) – SPESE PER ATTIVITÀ DI STUDI, MONITORAGGIO, RICERCHE

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO			AMMESSO		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
	e) Totale parziale euro						
	Spese generali al netto delle voci di spesa sopra riportate						
	e) TOTALE GENERALE EURO						



Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ____/____/____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

PROSPETTO F) – PREMI E INDENNITÀ

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO			AMMESSO		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
	f) Totale parziale euro						
	Spese generali al netto delle voci di spesa sopra riportate						
	f) TOTALE GENERALE EURO						

Si riporta di seguito il quadro economico delle spese previste per la Misura di cui
trattasi, aggregate per tipologia di investimento:

QUADRO ECONOMICO FINALE DELL'OPERAZIONE

Tipologia di Investimento	RICHIESTO			AMMESSO		
	Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
Prospetto A) Investimenti strutturali						
Prospetto B) Macchine ed attrezzature						
Prospetto C) Acquisto immobili(Terreni e Fabbricati)						
Prospetto D) Spese per Attività di Formazione /Consulenza						
Prospetto E) Spese per attività di Studi, Monitoraggio e Ricerche						
Prospetto F) Premi e Indennità						
TOTALE PARZIALE VOCI a) + b) + c) + d) + e) + f)						
Spese generali di a) + b) + c) + d) + e) + f)						
TOTALE GENERALE INVESTIMENTO						

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

- che ai sensi dell'art. 69.3c del Reg.(UE) 1303/2013 l'imposta sul valore aggiunto (IVA) realmente e definitivamente sostenuta è una spesa ammissibile se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento;
- che ai fini dell'ammissibilità delle spese si farà riferimento al DPR 5 febbraio 2018, n.22 nonché alle vigenti linee guida sull'ammissibilità delle spese;
- che l'importo generale ammesso, di cui al prospetto precedente, pari ad € viene ricondotto al massimale di spesa ammissibile, previsto dalla STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL DAUNOFANTINO srl 2014/2020 è pari ad €

Tenuto conto delle risultanze dei PROSPETTI di cui sopra

DISPONE

di seguito lo schema degli adempimenti e le condizioni da rispettare da parte del beneficiario.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il beneficiario, pena la pronuncia della decadenza parziale o totale del contributo concesso e il recupero delle somme già erogate, prevista dal sistema sanzionatorio e dei controlli, dovrà rispettare gli obblighi e mantenere gli impegni di seguito riportati:

- mantenere, fino all'avvenuto svincolo della polizza fideiussoria ovvero fino ad accertamento finale di regolare esecuzione (collaudo finale), un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative ad un'operazione secondo quanto previsto all'art. 125 par. 4 Reg. (UE) 1303/2013 (es. codice "PO FEAMP 2014/2020 – Misura 4.63 CUP "....." nelle causali di pagamento delle fatture). Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, qualora considerate ammissibili dall'Avviso stesso;
- a seguito di ricezione della fattura, da parte del fornitore, correttamente compilata secondo le disposizioni specificate (di cui al paragrafo "Domanda di pagamento e fatture", lett. D), i pagamenti delle spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento dovranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:
 - **bonifico o ricevuta bancaria:** il beneficiario deve produrre la ricevuta del bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascun documento di spesa rendicontato. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata al pertinente documento di spesa. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo deve produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento, nonché la stampa dell'estratto conto riferito all'operazione o qualsiasi altro documento che dimostra l'avvenuta transazione;
 - **Assegno:** tale modalità può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura "non trasferibile" e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso. Nel caso di pagamenti effettuati con assegni circolari e/o bancari, si richiede di allegare copia della "traenza" del pertinente titolo rilasciata dall'istituto di credito;

- Carta di credito e/o bancomat: tale modalità, può essere accettata, purché il beneficiario produca copia della ricevuta e copia dell'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferita all'operazione con il quale è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate;
 - Vaglia postale: tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall'estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
 - Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale: tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all'estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
 - MAV (bollettino di Pagamento Mediante Avviso): tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assuntrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice);
 - Pagamenti effettuati tramite il modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste);
- ✓ integrare la domanda con tutti gli eventuali pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari entro 90 (novanta) giorni dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento ed eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;
- ✓ eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;
- ✓ consentire il regolare svolgimento dei controlli ed assicurare il proprio supporto e collaborazione per le verifiche ed i sopralluoghi, compreso l'accesso ad ogni tipo di documento, da parte dell'Amministrazione competente nonché da parte delle Istituzioni

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

e/o Organismi Comunitari e Nazionali;

- effettuare gli investimenti e realizzare le attività previste per le quali è stato concesso il contributo, nel rispetto del cronoprogramma approvato in fase di istruttoria;
- garantire la conservazione e la pronta reperibilità per 5 anni dei titoli di spesa originali utilizzati per la rendicontazione delle spese sostenute, con decorrenza dalla data di richiesta del saldo finale;
- esibire ai Responsabili Incaricati dell'accertamento, che ne acquisiscono fotocopia, gli originali dei documenti fiscali (fatture quietanzate, titoli di spesa, ecc.) relativi alle spese sostenute, nonché ottemperare ad ogni richiesta di dati e notizie relativi alla realizzazione del progetto, necessari per lo svolgimento delle attività di monitoraggio fisico e finanziario del progetto; in sede di accertamento dell'esecuzione finale dei lavori, i Responsabili Incaricati provvederanno all'annullamento delle fatture originali mediante apposizione di timbro, della dicitura "PO FEAMP 2014/2020 – Misura 4.63 INTERVENTI A TITOLARITÀ DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL DAUNOFANTINO srl 2014/2020 CUP _____", della data e della propria firma;
- rispettare gli obblighi relativi al "periodo di non alienabilità" ed i vincoli "di destinazione" per i beni ed i servizi oggetto di contributo pubblico per il periodo vincolativo di 5 anni secondo quanto previsto dal Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio, visto l'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013.
- nel "periodo di non alienabilità" dei beni e servizi realizzati con il contributo pubblico, qualora, per esigenze imprenditoriali, un impianto fisso o un macchinario oggetto di finanziamento necessiti di essere spostato dall'insediamento produttivo ove lo stesso è stato installato ad un altro sito di proprietà o in possesso dello stesso beneficiario, quest'ultimo ne deve dare preventiva comunicazione a questo O.I. Regione Puglia che può o meno autorizzarlo;
- tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione competente da qualsiasi vertenza per fatto di terzi in dipendenza dell'esecuzione dei lavori e delle opere del progetto medesimo;
- fornire ogni altra documentazione richiesta dall'O.I. Regione Puglia responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'applicazione delle disposizioni del codice civile e della vigente normativa comunitaria e nazionale, alle prescrizioni del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 nonché a qualsiasi altra disposizione di attuazione adottata dalla Commissione Europea e alle disposizioni previste dall'Organismo Intermedio Regione Puglia e, infine, al rispetto di quanto disposto dall'Avviso Pubblico di riferimento e successive modificazioni ed integrazioni.

TEMPO DI ESECUZIONE DEL PROGETTO

Il beneficiario, come stabilito dai regolamenti vigenti e dalle procedure dovrà eseguire gli investimenti e/o le attività previste nel rispetto del cronoprogramma dei lavori definito e approvato in fase di istruttoria e rendicontare i lavori all'O.I. Regione Puglia



Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ____/____/____



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

PERTANTO

I lavori dovranno essere avviati entro 30 giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione per accettazione del presente atto, dandone comunicazione all'Amministrazione.

Gli investimenti e/o le attività previste dovranno essere ultimati entro mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione per accettazione del presente atto di concessione.

Come disposto dalle disposizioni attuative generali di misura al punto 13 (Tempi di esecuzione e proroghe) e, fatte salve le eventuali proroghe, il tempo massimo concesso per l'esecuzione degli interventi/attività finanziati è pari a mesi a decorrere dalla data di notifica del presente atto di concessione. A tali fini il presente atto di concessione s'intende notificato al momento della sottoscrizione.

INIZIO DEI LAVORI

I lavori dovranno essere avviati entro 30 giorni a decorrere dalla data di accettazione del presente provvedimento.

Il beneficiario dovrà comunicare all'O.I. Regione Puglia la data di inizio lavori per gli interventi ammessi.

DOMANDE DI PAGAMENTO

L'aiuto concesso potrà essere liquidato come segue:

- **anticipo** del 40% del contributo concesso;
- **acconto**, previa presentazione di apposito Stato di Avanzamento Lavori - SAL, fino al 50% del contributo concesso nel caso in cui il beneficiario abbia richiesto l'anticipo; fino al 90% del contributo concesso, nel caso in cui il beneficiario non abbia richiesto l'anticipo;
- **saldo**, a seguito di accertamento finale.

Tutte le domande di pagamento di acconto e/o di saldo saranno oggetto di controlli in loco al fine di accertare che gli interventi e le attività correlate alle spese dichiarate dai beneficiari in domanda, siano state effettivamente eseguite e risultino conformi alla concessione.

La somma degli acconti e dell'eventuale anticipo non può, in ogni caso, superare il 90% del contributo concesso.

ANTICIPO E FIDEIUSSIONE

Per la corresponsione del pagamento a titolo di anticipo si fa riferimento alle norme stabilite dalle **DISPOSIZIONI ATTUATIVE GENERALI DELLE MISURE 4.63 e 4.64** - approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 25/01/2018 - dal *Manuale delle procedure e dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia* - approvato con DDS n. 76 del 16/05/2018 e pubblicato sul BURP n. 71 del 24/05/2018 - e dalla DDS n. 161 del 21/09/2018 con la quale sono state approvate modifiche e integrazioni alla precitata D.D.S. n. 11 del 19/01/2018.

Misura 4.63 - Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____/_____/_____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

La domanda di pagamento dell'anticipazione sul contributo concesso deve essere presentata al Referente dell'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014-2020 e, per conoscenza, all'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020.

La domanda, nel caso di beneficiario privato, deve essere obbligatoriamente corredata da polizza fideiussoria a favore dell'Amministrazione regionale, pari al 100% dell'importo di cui si richiede l'anticipazione. Tale polizza, redatta sulla base dello schema che sarà allegato all'Atto di concessione, dovrà avere una durata complessiva non inferiore a 3 anni e sarà svincolata dopo autorizzazione dell'Amministrazione e, in ogni caso, a seguito dell'accertamento finale di regolare esecuzione del progetto oggetto di finanziamento e ad avvenuta liquidazione del saldo. Si precisa che, in caso di richiesta di proroga al termine stabilito per la conclusione degli interventi, la durata complessiva della proroga deve essere estesa per ulteriori 12 mesi a partire dal nuovo termine per la conclusione dei lavori.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve essere rilasciata, rispettivamente, da Istituti di Credito o da Compagnie di assicurazione autorizzate dall'ex Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato ad esercitare le assicurazioni del Ramo cauzione, incluse nell'elenco dell'art.1 lettera "c" della legge 348 del 10/06/82 e per gli effetti del successivo art.2 pubblicato sul sito internet www.ivass.it.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Regione Puglia.

L'anticipo deve essere obbligatoriamente riconciliato con fatture quietanzate con la richiesta di pagamento del saldo. L'O.I. può stabilire, comunque, verifiche intermedie che consentano di dimostrare il livello di utilizzo dell'anticipo ad una data stabilita. La domanda di anticipo dovrà essere completa e corredata anche di un supporto digitale in cui è scansionata tutta la documentazione cartacea presentata. Il Gruppo di Lavoro incaricato delle Istruttorie provvede a svolgere le verifiche di conformità di tutta la documentazione presentata; in particolare verifica la regolare sottoscrizione da parte dell'Ente Garante e del Contraente la Garanzia. Lo stesso Servizio deve, inoltre, chiedere conferma al soggetto garante di avvenuto rilascio della garanzia a favore dell'Amministrazione regionale.

ACCONTO

Per la corresponsione del pagamento a titolo di acconto si fa riferimento alle norme stabilite dalle DISPOSIZIONI ATTUATIVE GENERALI DELLE MISURE 4.63 e 4.64 - approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 25/01/2018 – dal Manuale delle procedure e dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – approvato con DDS n. 76 del 16/05/2018 e pubblicato sul BURP n. 71 del 24/05/2018 – e dalla DDS n. 161 del 21/09/2018, con la quale sono state approvate modifiche e integrazioni alla precitata D.D.S. n. 11 del 19/01/2018.

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ____/____/____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

La domanda di pagamento dell'acconto deve essere presentata al Referente dell'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014-2020 e, per conoscenza, all'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020.

Ad ulteriore specificazione ed integrazione di quanto previsto, si richiamano di seguito i seguenti aspetti:

- Il beneficiario che richiede un acconto dovrà presentare la seguente documentazione allegata alla domanda:
 1. stato di avanzamento lavori (S.A.L.), ove previsto dalla tipologia delle opere da realizzare;
 2. relativi certificati di pagamento che attestino la realizzazione dei lavori oggetto dell'intervento. L'importo di tutti gli acconti sommato all'anticipo concesso non può essere superiore al 90% della spesa ammessa dall'Atto di concessione e dalla eventuale variante in corso d'opera avanzata ed approvata;
 3. elenco analitico dei documenti giustificativi di spesa;
 4. dichiarazioni liberatorie datate e sottoscritte delle ditte fornitrici.
- Per gli investimenti per i quali non è prevista la possibilità di richiedere l'anticipo o, comunque, nel caso in cui questo non sia stato richiesto, gli acconti in corso d'opera possono essere richiesti allorché l'investimento presenti uno stato di avanzamento pari ad almeno il 30% della spesa ammissibile, mentre per investimenti per i quali è stata erogata l'anticipazione gli acconti in corso d'opera possono essere richiesti allorché l'investimento presenti uno stato di avanzamento superiore al 50% della spesa ammissibile.

DOMANDA DI PAGAMENTO E FATTURE

La domanda di pagamento che prevede l'erogazione del SAL di progetto deve essere trasmessa al Referente dell'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014-2020 e, per conoscenza, all'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020, corredata della seguente documentazione:

- a. relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa effettuata, comprensiva dell'aliquota privata proporzionale alla spesa sostenuta;
- b. copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori (ove pertinente);
- c. elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportante gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro;
- d. **Fattura elettronica:** stampa delle fatture recanti, tra l'altro, nel campo descrizione, **obbligatoriamente** la seguente dicitura: "**FEAMP 2014-2020 - Misura 4.63 - Azione __ Intervento __ C.U.P. "_____"** ovvero, nel caso in cui la fattura elettronica sia stata emessa senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata l'apposita dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n 445, nella quale si attesta che la fattura n. _____ del ___/___/___ emessa dalla ditta _____ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-

Misura 4.63 - Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

**2020 – Misura 4.63 – Azione __ Intervento __ CUP_____ e viene
presentata/non viene presentata (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni;**

Fattura cartacea:

copia delle fatture in originale, recanti, tra l'altro, in oggetto, la seguente
dicitura/timbratura

"FEAMP 2014-2020 – Misura 4.63 – 63 – Azione __ Intervento __ CUP_____"

Oververo, nel caso in cui le fatture siano state emesse senza la suindicata dicitura, alla
copia prodotta dovrà essere allegata l'apposita dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47
(dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni
mendaci) del DPR 28/12/2000 n 445, nella quale si attesta che la fattura n. _____
del __/__/__, emessa dalla ditta _____ si riferisce a spese sostenute nell'ambito
"FEAMP 2014-2020 - Misura 4.63 – 63 – Azione __ Intervento __ CUP_____"
e viene presentata/non viene presentata (barrando l'opzione) a valere su altre
agevolazioni.

In entrambi i casi le fatture (elettronica o cartacea) dovranno riportare:

1. L'oggetto delle forniture con specifiche dei beni acquistati, ovvero le principali
caratteristiche tecniche;
 2. Il numero di matricola/e di fabbricazione "Matricola_____";
 3. Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire
arbitrariamente una numerazione progressiva.
- e. copia delle fatture/ricevute per prestazioni occasionali/buste paga dei soggetti
professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione
degli interventi, nonché copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle
relative ritenute di acconto e degli eventuali contributi previdenziali, oltre ai relativi
time sheets di impegno personale con espressa formulazione del costo/ora;
- f. documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA, ovvero dichiarazione
rilasciata dal beneficiario attestante che l'attività che svolge non è soggetta al regime
di recupero IVA, nonché copia delle lettere di esenzione trasmesse ai fornitori;
- g. dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di
un documento di identità in corso di validità del richiedente o beneficiario, attestante
che per l'esecuzione dell'investimento non ci si è avvalsi di ditte fra i cui
amministratori intercorrano rapporti di parentela fino al 4° grado e 2° grado per gli
affini;
- h. estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il
beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione
dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
- i. copia delle quietanze e delle liberatorie dei prestatori di opere e servizi, nonché dei
fornitori di attrezzature delle fatture pagate; le dichiarazioni liberatorie emesse dalle
ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della
fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico (CRO) con il



Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ____/____/____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;

- j. computo metrico di quanto realizzato (ove pertinente).

L'importo dell'acconto erogabile è calcolato sulla spesa quietanzata, in rapporto all'aliquota di sostegno approvata con l'Atto di concessione.

L'erogazione del contributo per stato di avanzamento lavori è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco.

VARIANTI

Per la richiesta di "varianti in corso d'opera", la relativa istruttoria ed eventuale approvazione si applicano le norme stabilite dalle DISPOSIZIONI ATTUATIVE GENERALI DELLE MISURE 4.63 e 4.64 - approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 25/01/2018 – dal Manuale delle procedure e dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – approvato con DDS n. 76 del 16/05/2018 e pubblicato sul BURP n. 71 del 24/05/2018 – e dalla DDS n. 161 del 21/09/2018, con la quale sono state approvate modifiche e integrazioni alla precitata D.D.S. n. 11 del 19/01/2018.

Le richieste di variante - debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti la necessaria documentazione tecnica (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata) dalla quale risultino le motivazioni che giustifichino le modifiche da apportare al progetto approvato e un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originaria con quella proposta in sede di variante - dovranno essere trasmesse, preventivamente, al Referente dell'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014-2020 e, per conoscenza, all'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020.

Il Gruppo di Lavoro delle Istruttorie espleta l'istruttoria e accerta le condizioni dichiarate dal soggetto beneficiario. Il Servizio Programma FEAMP verifica la documentazione ricevuta e assume le decisioni.

Possano essere concesse varianti in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che i nuovi interventi siano coerenti con gli obiettivi e le finalità dell'operazione e che la loro articolazione mantenga invariata la finalità originaria del progetto.

Una variante in corso d'opera non può in ogni caso comportare un aumento del contributo, così come determinato al momento dell'approvazione del progetto, nonché un aumento dei tempi di realizzazione. Qualora le varianti fossero valutate inammissibili, in tutto o in parte, il contributo eventualmente concesso deve essere proporzionalmente ridotto. Eventuali maggiori spese rimangono a carico del beneficiario.

In linea con quanto disposto dalle Disposizioni si richiamano, comunque, i seguenti punti:

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero identificativo Progetto: Cod. _____/_____/_____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

Le varianti in corso d'opera debbono essere preventivamente richieste all' O.I. Regione Puglia per lo svolgimento dei procedimenti amministrativi. La richiesta dovrà essere corredata della necessaria documentazione tecnica dalla quale risultino le motivazioni che giustificano le modifiche da apportare al progetto approvato ed un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originaria con quella proposta in sede di variante. L'istruttoria della stessa dovrà compiersi entro un termine massimo di 60 giorni a decorrere dalla loro presentazione.

Possono essere concesse varianti in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che i nuovi interventi siano coerenti con gli obiettivi e le finalità della Misura e che la loro articolazione mantenga invariata la finalità originaria del progetto.

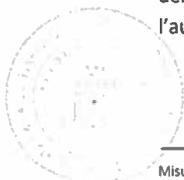
Non sono, altresì, ammissibili varianti che comportano una modifica delle categorie di spesa del quadro economico originario e, pertanto, possono essere consentite esclusivamente varianti riferite alla medesima natura e specificità dei beni. In ogni caso, l'importo oggetto di variante non può oltrepassare la soglia del 20% riferito al costo totale dell'investimento finanziato, al netto delle spese generali, e non potranno essere oggetto di variante le richieste di riutilizzo di eventuali economie derivanti dalla realizzazione dell'iniziativa.

La determinazione dell'entità economica della variante viene effettuata con riferimento alla somma delle voci di spesa, per ogni tipologia di spesa interessata a variante, originariamente prevista e oggetto di variazione progettuale. La mancata realizzazione di una voce di spesa prevista in progetto, non oggetto di richiesta di variante, comporta una economia di spesa.

I lavori, le forniture e gli acquisti previsti in variante potranno essere realizzati dopo l'inoltro della richiesta e prima della eventuale formale approvazione della stessa. La realizzazione della variante non comporta alcun impegno da parte dell'Amministrazione concedente e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.

La realizzazione di una variante non autorizzata comporta, in ogni caso, il mancato riconoscimento delle spese afferenti alla suddetta variante, fermo restando che l'iniziativa progettuale realizzata conservi la sua funzionalità. In tale circostanza possono essere riconosciute le spese, approvate in sede di istruttoria e riportate nel quadro economico di cui al provvedimento di concessione del contributo, non interessate al progetto di variante. In caso contrario si procederà alla revoca dei benefici concessi.

Viene inoltre precisato che, qualora l'operazione sia stata finanziata sulla base di una graduatoria di ammissibilità, non può essere autorizzata una variante che comporti una modifica del punteggio attribuibile tale da far perdere all'operazione stessa i requisiti sulla base dei quali è stata attribuita la priorità e, in conseguenza, collocata in posizione utile per l'autorizzazione al finanziamento.



Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____/_____/_____



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

Le varianti di valore inferiore al 10% dell'investimento ammesso, al netto delle spese generali, devono essere comunque comunicate all'Amministrazione e possono, previa valutazione, essere autorizzate in sede di accertamento finale.

Non sono considerate varianti l'aumento dei prezzi di mercato e il cambio di fornitore e/o della marca dell'attrezzatura nel caso in cui interessino una quota non superiore al 10% del costo totale dell'operazione finanziata. La maggiore spesa rimane a carico del beneficiario.

Non sono considerate varianti neppure gli adeguamenti tecnici del progetto, ovvero modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, ivi comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative. Tali adeguamenti dovranno essere contenuti entro un importo non superiore al 5% delle singole categorie dei lavori del computo metrico ammesse e approvate, non dovranno comportare un aumento del costo totale dell'investimento ed in ogni caso non potranno oltrepassare la soglia del 10%, in aumento o in diminuzione, rispetto al totale della spesa ammessa.

PROROGHE

Per la eventuale concessione di proroghe si applicano le norme stabilite dalle DISPOSIZIONI ATTUATIVE GENERALI DELLE MISURE 4.63 e 4.64 - approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 25/01/2018 – dal Manuale delle procedure e dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – approvato con DDS n. 76 del 16/05/2018 e pubblicato sul BURP n. 71 del 24/05/2018 – e dalla DDS n. 161 del 21/09/2018 con la quale sono state approvate modifiche e integrazioni alla precitata D.D.S. n. 11 del 19/01/2018.

Il tempo massimo concesso per l'esecuzione degli interventi/attività finanziate, a decorrere dalla data di notifica dell'Atto di concessione del contributo adottato dalla competente struttura, è di **18 mesi**.

La verifica del rispetto del termine stabilito per l'esecuzione dei lavori sarà effettuata sulla base della documentazione probatoria presentata a corredo della domanda di pagamento. L'investimento deve essere ultimato nei tempi fissati nel cronoprogramma, tale termine decorre dalla data di notifica del decreto di concessione, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'Amministrazione.

Le richieste di proroga, debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti il nuovo cronoprogramma degli interventi (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata) nonché la relazione tecnica sullo stato di realizzazione dell'iniziativa (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata), dovranno essere trasmesse entro 60 giorni precedenti il termine fissato per la conclusione dei lavori al Referente dell'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014-2020 e, per conoscenza, all'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020.

La durata massima della proroga concedibile è pari a 6 mesi.

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____/_____/_____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

Potranno essere autorizzate ulteriori proroghe motivate da eventi eccezionali e comunque non imputabili al richiedente e debitamente documentate.

SALDO E RENDICONTAZIONE

Per le modalità di rendicontazione e per l'erogazione dei saldi finali si applicano le norme stabilite dalle DISPOSIZIONI ATTUATIVE GENERALI DELLE MISURE 4.63 e 4.64 - approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 25/01/2018 – dal Manuale delle procedure e dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – approvato con DDS n. 76 del 16/05/2018 e pubblicato sul BURP n. 71 del 24/05/2018 – e dalla DDS n. 161 del 21/09/2018 con la quale sono state approvate modifiche e integrazioni alla precitata D.D.S. n. 11 del 19/01/2018.

Ad ulteriore specificazione ed integrazione di quanto previsto nelle Disposizioni, si richiamano di seguito i seguenti aspetti:

- la "domanda di pagamento" per la richiesta del saldo finale deve essere presentata da parte del beneficiario al Referente dell'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014-2020 e, per conoscenza, all'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020, utilizzando l'apposito schema allegato al Modello Attuativo dell'Autorità di Gestione, entro i 60 giorni successivi alla scadenza del cronoprogramma o dal termine dei lavori, ove previsto;

- il mancato rispetto del termine suddetto, qualora non adeguatamente motivato, comporta l'avvio delle procedure di decadenza e l'eventuale revoca totale o parziale del contributo.

La richiesta di liquidazione del saldo finale, debitamente compilata e firmata dal rappresentante legale, deve essere corredata dalla documentazione che si riporta di seguito. Tale documentazione è da considerarsi essenziale in funzione della pertinenza all'investimento, della tipologia di spesa e/o beneficiario:

1. dichiarazione del beneficiario attestante lo stato finale dei lavori, la regolare esecuzione degli stessi e il rendiconto della spesa finale occorsa per la realizzazione dell'intervento, comprensiva di:
 - rendiconto finale e relativa relazione;
 - certificato di regolare esecuzione;
 - quadro comparativo tra i lavori previsti e quelli effettivamente realizzati ed eventuale relazione giustificativa;
 - relazione finale a firma del beneficiario e del tecnico responsabile del progetto, che dovrà riportare un elenco analitico dei documenti giustificativi di spesa con gli estremi dei pagamenti effettuati ed eventuale elaborato fotografico degli interventi finanziati;
2. copia conforme all'originale (qualora non siano stati già allegati alle eventuali richieste di acconto) di tutti i documenti giustificativi delle spese (fatture, ecc.) e dei documenti attestanti il pagamento della spesa (mandati di pagamenti, quietanze bancarie) o altri documenti aventi forza probatoria equivalente;



Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ____/____/____



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

3. elenco analitico dei documenti giustificativi di spesa, così come rendicontata, con gli estremi dei pagamenti effettuati;
4. il/i certificato/i di conformità degli impianti e delle strutture realizzate;
5. autorizzazioni sanitarie, ove pertinente;
6. certificati di conformità per i macchinari e le attrezzature acquistate;
7. eventuale e ulteriore documentazione prevista nell'Avviso Pubblico.

I Responsabili Incaricati dell'accertamento finale possono richiedere, qualora ritenuto necessario, ulteriore documentazione.

Il mancato rispetto del termine previsto per la presentazione della richiesta di liquidazione corredata dalla prescritta documentazione, qualora non adeguatamente motivato, comporta la pronuncia della decadenza totale dai benefici concessi.

L'erogazione del contributo a saldo è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco. In sede di accertamento in loco deve essere acquisita anche la documentazione fotografica degli interventi realizzati. Tale controllo sarà effettuato per ogni domanda di pagamento di saldo e sulla totalità dei progetti finanziati.

Ove il saldo tra il contributo riferito alle spese ammissibili e le erogazioni effettuate risulti negativo sono avviate le procedure per il recupero delle somme indebitamente percepite con relativi interessi maturati.

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Le parti, fermo restando le altre ipotesi di risoluzione previste nel presente atto, pattuiscono quanto segue.

La Regione Puglia ha avviato la verifica dei requisiti soggettivi di cui all'art. 106 Reg. UE 966/2012 e ss. mm. ii. introdotte dal Reg. UE 1046/2018 (artt. 136-140), all'art. 67 d.lgs. 159/2011 e all'art. 10 Reg. UE 508/2014 nei confronti di del beneficiario; all'attualità si è in attesa di conoscere l'esito definitivo di tali verifiche.

Le parti, pertanto, reciprocamente convengono di procedere alla stipulazione del presente atto sotto espressa condizione risolutiva.

Nel caso in cui, a seguito delle verifiche effettuate, dovessero scaturire esiti negativi, si riterrà avverata la condizione risolutiva e, come previsto dall'art. 1456 codice civile, la risoluzione del contratto opererà di diritto. La Regione avvarrà della presente clausola risolutiva espressa attraverso semplice comunicazione da trasmettersi all'Operatore economico e, per l'effetto, sarà disposta l'esclusione della domanda nonché la decadenza e la revoca del finanziamento concesso con contestuale recupero delle somme eventualmente già erogate e la conseguente ridefinizione della graduatoria.

Misura 4.6.3 - Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____/_____/_____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

SANZIONI E REVOCA DEL CONTRIBUTO

Per la revoca del contributo, il recupero delle somme eventualmente erogate e le sanzioni amministrative si applicano le norme stabilite dalle DISPOSIZIONI ATTUATIVE GENERALI DELLE MISURE 4.63 e 4.64 - approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 25/01/2018 – dal *Manuale delle procedure e dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia* – approvato con DDS n. 76 del 16/05/2018 e pubblicato sul BURP n. 71 del 24/05/2018 – e dalla DDS n. 161 del 21/09/2018 con la quale sono state approvate modifiche e integrazioni alla precitata D.D.S. n. 11 del 19/01/2018.

In fase successiva all'ammissione di una operazione a finanziamento, può essere dichiarata la decadenza, parziale o totale, dal sostegno. La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione del beneficiario o per iniziativa dell'OI, che la può rilevare sia in fase istruttoria (amministrativa e/o tecnica) e/o a seguito di controlli in loco. **Comunque il sostegno concesso decade nel caso in cui il beneficiario non dimostri entro 9 mesi dalla data del provvedimento di concessione o 3 mesi dalla data del provvedimento di liquidazione dell'anticipazione, l'attuazione del progetto ammesso nel seguente modo: documenti spesa di almeno il 20% della spesa ammessa.**

La rinuncia volontaria (recesso) al mantenimento di una o più operazioni per le quali è stata presentata una richiesta di contributo aiuto è possibile laddove circostanze intervenute successivamente alla proposizione della domanda stessa rendano oggettivamente impossibile la realizzazione dell'intervento per causa non imputabile al beneficiario del finanziamento. La rinuncia comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali. L'istanza di rinuncia deve essere presentata dal beneficiario al Referente dell'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014-2020 e, per conoscenza, all'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020.

Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno. Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronuncia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il contributo, previa notifica, è revocato in tutto o in parte nei seguenti casi:

- le spese sostenute dal beneficiario sono inferiori al 70% dell'importo totale ammesso o comunque nel caso di non funzionalità dell'investimento, verificata in sede accertamento finale;
- in caso di varianti non autorizzate se il progetto non risponde ai requisiti di ammissibilità per i quali è stato ammesso e/o se la spesa sostenuta, al netto di quella sostenuta per la variante non autorizzata, risulta inferiore al 70% del totale dell'importo ammesso;
- violazione dell'obbligo di conforme realizzazione dell'intervento ammesso a contributo, fatta salva la disciplina delle varianti;



Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____/_____/_____



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

- per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
- per difformità del progetto realizzato rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione ovvero per esito negativo dei controlli;
- per violazione della normativa europea, nazionale e regionale applicabile per la quale è prevista la decadenza dai benefici pubblici.

A seguito del provvedimento di revoca si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione di somme di pari importo dovute ai beneficiari per effetto di altri provvedimenti di concessione. Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge. Il termine previsto per la restituzione di somme, a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento di revoca con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata.

Eventuali ulteriori responsabilità civili, penali e/o amministrative saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Ad ulteriore specificazione ed integrazione di quanto previsto dalle Disposizioni si richiamano di seguito i seguenti aspetti:

- le parti stipulano il presente atto sotto espressa condizione risolutiva; cosicché ove, successivamente alla stipula, pervenga comunicazione degli esiti negativi delle verifiche in corso, si intenderà avverata la condizione risolutiva e, come previsto dall'art. 1456 del Codice Civile, la risoluzione del contratto opererà di diritto per effetto della mera comunicazione da parte della Regione al beneficiario, con conseguente decadenza e revoca del finanziamento concesso e contestuale recupero delle somme già erogate;
- in tutti i casi in cui è prevista l'applicazione di una revoca, parziale o totale, del contributo si procederà, previa intimazione rivolta al beneficiario ai sensi di legge, al recupero delle somme eventualmente liquidate, anche attraverso la decurtazione da somme dovute al beneficiario per effetto di altri strumenti normativi;
- le somme da restituire, a qualsiasi titolo, verranno gravate dalle maggiorazioni di legge;
- per quanto concerne il sistema dei controlli e delle sanzioni si applicano le disposizioni recate dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente provvedimento di concessione e nell'Avviso pubblico si fa riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale concernente l'applicazione del Fondo Europeo degli affari Marittimi e della Pesca programmazione 2014-2020.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo di competenza nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla comunicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni dal ricevimento della comunicazione.

Misura 4.63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione del presente Accordo, le parti convengono che saranno devolute alla giurisdizione del Foro di Bari.

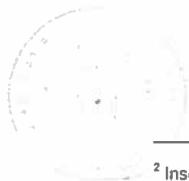
Prescrizioni²:

IL DIRIGENTE

del Servizio Programma FEAMP

Dr. Aldo Di Mola

N.B. Il presente provvedimento viene trasmesso in duplice copia in quanto una copia deve essere sottoscritta, in ciascuna pagina, dal beneficiario per accettazione e restituita a questa Amministrazione.



² Inserire eventuali prescrizioni

Misura 4 63 – Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. _____





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA E LA PESCA**

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

ATTESTAZIONE DI RICEVUTA ED ACCETTAZIONE SENZA RISERVE

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante del GAL DAUNOFANTINO srl dichiara di aver preso atto delle clausole e delle prescrizioni contenute nel presente Atto di concessione e di accettarle senza riscontrare motivi ostativi e rinunciando ad opporre riserve di qualsiasi genere.

Luogo _____ data __/__/__

Firma legale rappresentante

Ai sensi degli articoli 1341 e seguenti del codice civile, il sottoscritto _____ (legale rappresentante del GAL DAUNOFANTINO srl.) approva specificatamente le condizioni contenute nel presente atto all'articolo "SANZIONI E REVOCHE DEL CONTRIBUTO" (tra cui la clausola risolutiva espressa).

Luogo _____ data __/__/__

Firma legale rappresentante

Documento di riconoscimento presentato: _____

Rilasciato da _____

Con scadenza il __/__/__

**Firma del Responsabile Incaricato
ricevente la dichiarazione**



Misura 4.63 - Richiedente: _____ Codice Fiscale/Partita IVA: _____
Codice Progetto (CUP): _____ Numero Identificativo Progetto: Cod. ____/____/____