

ARTI PUGLIA

Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

Il Direttore Amministrativo

dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, con sede in Bari alla via Giulio Petroni n. 15/F.1:

- a) VISTA la Legge Regionale n. 1 del 7 gennaio 2004 con la quale si provvede all'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (ARTI) e la successiva Legge Regionale di riordino dell'Agenzia n. 4 del 7 febbraio 2018;
- b) VISTO il Decreto Commissariale n. 1 del 2 settembre 2016 con cui si provvede alla conferma del Direttore Amministrativo di ARTI nella persona del dott. Francesco Addante;

RENDE NOTO

Art. 1

Oggetto

È indetta una selezione pubblica, per titoli, per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. L'incarico ha per oggetto le funzioni elencate del predetto decreto che prescrivono le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Ente e le attività ed i compiti riportati al successivo art. 2.

Art. 2

Oggetto dell'incarico

L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) comprende le attività ed i compiti di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., nonché l'assistenza e la consulenza al datore di lavoro in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, così come di seguito specificato:

- a) individuazione dei fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), valutazione dei rischi, individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, inerente al settore di appartenenza (modulo B codice ATECO 8);
- b) aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (compresi quelli stress lavoro-correlati);
- c) aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze di cui all'art. 26 comma 3 ter del citato D.Lgs.;
- d) predisposizione e/o aggiornamento dei Piani per la gestione dell'emergenza incendio e gestione eventi pericolosi e dei Piani di evacuazione;
- e) predisposizione e/o aggiornamento dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- f) assistenza sulle informazioni ai lavoratori di cui all'art. 36 del citato D.Lgs.;
- g) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del citato D.Lgs.;
- h) assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione e nell'elaborazione della relativa modulistica;
- i) assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza (Addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
- j) assistenza per l'istituzione e/o tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- k) consulenza tecnica per eventuali disservizi e/o problematiche manifestatesi presso le strutture dell'Ente;
- l) consulenza per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- m) disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in occasione di eventuali procedimenti attinenti attività posta in essere da Organismi di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro (ad es. Ispettorato del Lavoro, Vigili del Fuoco, INAIL, ASL ecc.);
- n) collaborazione, ove richiesto, con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, in caso di esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento della sede di lavoro;

- o) supporto per la corretta conservazione e catalogazione di tutta la documentazione relativa;
- p) elaborazione e/o aggiornamento delle planimetrie relative alla gestione delle emergenze;
- q) aggiornamento permanente sulle nuove prescrizioni di legge applicabili;
- r) assolvimento di ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente;
- s) esecuzione dell'attività formativa generale e specifica ai lavoratori dell'ARTI.

L'R.S.P.P. dovrà operare, ferma restando la piena autonomia tecnico-organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione, in piena sinergia con il datore di lavoro nonché con i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.) e con il medico competente (M.C.).

Il personale dipendente, ricadente nel campo d'applicazione del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., alla data di pubblicazione del presente avviso, è di n. 30 unità totali di cui 10 dipendenti e n. 20 unità di lavoratori che a vario titolo prestano la loro attività presso la sede dell'Agenzia.

Art. 3

Durata dell'incarico e luogo della prestazione

L'incarico avrà durata di anni 2 (due), con decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto.

ARTI si riserva la facoltà di rinnovare l'incarico per una sola volta per uguale periodo di tempo.

Le prestazioni saranno rese presso la sede dell'Ente.

Art. 4

Compenso

Il compenso annuale spettante per l'espletamento dell'incarico è di euro 2.500,00 oltre Iva, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali, assicurative e di ogni altro onere e rimborso a carico del percipiente e sarà liquidato semestralmente previa verifica ed accertamento delle prestazioni eseguite deducibili dai report delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Art. 5

Soggetti ammessi a partecipare

Il presente Avviso si rivolge a professionisti in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, dei titoli e dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008.

Tali soggetti dovranno, inoltre, non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Essendo l'incarico di R.S.P.P. di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità a carattere essenzialmente personale, è esclusa la partecipazione alla presente procedura selettiva di gruppi di professionisti, società, imprese, consorzi, ecc.

Art. 6

Modalità di partecipazione e termine di scadenza

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti ad inviare la domanda (Allegato A) unitamente ad un curriculum vitae, entrambi sottoscritti digitalmente, via PEC all'indirizzo PEC arti@pec.rupar.puglia.it con il seguente oggetto: *SELEZIONE RSPP* entro e non oltre le ore 15,00 del giorno 15 giugno 2019.

Art. 7

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Amministrativo dell'ARTI ed è composta da tre membri.

Art. 8

Punteggi e criteri di valutazione

La Commissione esaminatrice attribuisce a ciascun candidato un punteggio massimo di 50 punti, ripartiti secondo i seguenti criteri:

- a) ESPERIENZE PROFESSIONALI (PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO ATTRIBUIBILE 40 PUNTI):
Svolgimento della funzione di R.S.P.P. (punteggio massimo attribuibile 30 punti)
Per ogni incarico di RSPP svolto per conto di pubbliche amministrazioni saranno attribuiti 3 punti per ogni anno di durata dell'incarico stesso. Per le frazioni di anno, comunque superiori ai 6 mesi, si attribuiranno 2 punti.
Per ogni incarico di RSPP svolto per conto di soggetti privati saranno attribuiti 2 punti per ogni anno di durata dell'incarico stesso. Per le frazioni di anno, comunque superiori ai 6 mesi, si attribuirà 1 punto.
Svolgimento di attività di docenza nell'ambito di corsi sui temi della Salute e Sicurezza sul lavoro (punteggio massimo attribuibile 10 punti)
Per ogni incarico di docenza, della durata minima di 4 ore, saranno attribuiti 2 punti.
- b) TITOLI (PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO ATTRIBUIBILE 10 PUNTI)
Iscrizione negli elenchi del Ministero degli Interni come professionista abilitato ad emettere certificazioni in materia di prevenzione incendi (L. n. 818/1984): 5 punti
Abilitazione per lo svolgimento di attività di docenza sui temi della Salute e Sicurezza sul lavoro: 5 punti

Art. 8

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento il dott. Francesco Addante, Direttore Amministrativo dell'Agenzia.

Art. 9

Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- a) l'invio della domanda oltre i termini di cui all'art. 6;
- b) la mancanza dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 del presente Avviso;
- c) trasmesse in modalità differente da quella indicata all'art. 6.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva.

Il Direttore Amministrativo può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione e/o l'integrale annullamento della selezione stessa.

Art. 10

Regolarità degli atti - Nomina vincitore

Al termine dei lavori la Commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 8, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione de quo, con proprio provvedimento, nomina il vincitore della selezione.

La graduatoria resterà valida per un periodo di ventiquattro mesi a decorrere dalla data della sua formazione ai fini di eventuali ulteriori incarichi per il relativo profilo professionale.

Il RUP provvede a rendere pubblico il risultato della selezione, mediante l'affissione del provvedimento di nomina del vincitore sul sito internet www.arti.puglia.it.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Responsabile del procedimento, entro il termine di 5 giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

Art. 11

Stipula contratto

Il vincitore verrà richiesto di procedere alla stipula del contratto per l'affidamento dell'incarico entro quindici giorni dalla data di ricezione della comunicazione del risultato della selezione.

L'incaricato svolgerà il lavoro assegnato in piena autonomia e senza l'obbligo dell'osservanza di un orario giornaliero prestabilito. L'accesso agli uffici dell'Agenzia sarà consentito nell'ambito del normale orario di apertura.

Art. 12*Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata dal Responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione e dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 13*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati", informiamo che i dati personali forniti in occasione della presente procedura saranno trattati da ARTI in qualità di Titolare del trattamento.

Tutti i dati personali conferiti saranno conservati in modo completo per tutto il periodo della selezione e conservati per un periodo che varierà in ragione dell'interesse del Titolare di avviare ulteriori affidamenti di incarichi.

Il conferimento dei dati è libero, tuttavia il mancato conferimento non permetterà al Titolare e Responsabili del trattamento di effettuare le valutazioni finalizzate a consentire la partecipazione alla selezione.

La vigente normativa riconosce numerosi diritti al partecipante: accesso alle informazioni, rettifica, cancellazione dei dati, limitazioni del trattamento, notifica in caso di avvenuta rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, portabilità dei dati e opposizione.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo qualora ritenesse che i diritti qui indicati non siano stati riconosciuti.

Per esercitare i diritti suesposti può rivolgersi al Titolare del trattamento, inviando una comunicazione a: ARTI – Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione Puglia, Via Giulio Petroni, 15/f 1, 70124 Bari (BA), Email: info@arti.puglia.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è raggiungibile al seguente indirizzo: ARTI – Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione – Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Giulio Petroni, 15/f 1, 70124, Bari, Email: dpo@arti.puglia.it

Art. 14*Pubblicità*

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Il bando di selezione può essere consultato sul sito internet www.arti.puglia.it – Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Addante

ALL. A

**Domanda partecipazione selezione incarico
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
per l'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (ARTI)**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____/____/____ C.F. _____ P.IVA _____ indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione _____ Cell. _____ E_mail _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di esperto R.S.P.P. ed adempiere ai compiti di cui ai D.Lgvo 81/2008 e succ. mod.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'ex DPR 445/2000

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'U.E. _____ (specificare quale);
- 2) di essere in godimento dei diritti politici;
- 3) di non aver subito condanne penali;
- 4) di non avere procedimenti penali pendenti;
- 5) non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 6) di essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti dall'art. 32 del D.L.vo 81/2008.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi secondo i criteri previsti dall'art. 8 dell'Avviso di selezione, dichiara quanto segue:

- di aver maturato le seguenti esperienze professionali di svolgimento della funzione di R.S.P.P. (*dichiarare datore di lavoro specificando la natura pubblica o privata dello stesso e date di inizio e fine di ogni singolo incarico*);
- di essere in possesso dei seguenti titoli citati al punto B) dell'art. 8 dell'Avviso di selezione (*dichiarare in titoli posseduti*).

Allega alla presente istanza il curriculum vitae sottoscritto digitalmente.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.L.gs 30 giugno 2003, n.196 e del regolamento UE 2016/479 per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data, _____

Firmato digitalmente