

ARESS PUGLIA

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore Medico della Struttura Complessa E-Health dell'A.R.e.S.S. Puglia. Deliberazione D.G. n. 28 del 6 febbraio 2019.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge n. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n.165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 24/2001 recante “Istituzione dell’Agenzia Regionale Sanitaria Pugliese (AReS Puglia)” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Delibera del Direttore Generale dell’ARES n. 122 del 5/12/2014 recante “Adozione del Funzionigramma dell’Agenzia Regionale Sanitaria Puglia”;
- VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1158 del 31/07/2015 recante “Approvazione del modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l’Innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA. Approvazione atto di alta organizzazione” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017 recante “Istituzione dell’Agenzia regionale per la salute e il sociale (A.Re.S.S.)”;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n° 1069 del 19/06/2018 di approvazione dell’Atto Aziendale dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia.

Sulla base di apposita istruttoria, demandata all’Area di Direzione Amministrativa

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di segretario Rita Cucinella

PREMESSO che:

- con L.r. n. 29 del 24/07/2017, veniva approvata la legge istitutiva dell’Agenzia regionale strategica per la salute ed il sociale (A.Re.S.S.), delineata quale pubblica amministrazione avente natura di ente pubblico non economico strumentale della Regione Puglia, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 1, 2 ed 8, c. 2 della detta legge regionale, nonché dell’art. 1, c. 2, d. lgs. 165/2001; a tale qualificazione consegue la soggezione dell’Agenzia alla vigente legislazione in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (d. lgs 165/2001) e, in ragione della esplicita caratterizzazione in termini di ente di nuova istituzione, contenuta all’art. 1, c. 1, l.r. 29/2017, l’applicabilità delle disposizioni di cui all’art. 9, c. 36, d.l. 78/2010.
- con DGR n°1089 del 19.06.2018 veniva adottato l’Atto Aziendale dell’ARESS ed approvato il Piano delle assunzioni 2018 e la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2021 (art. 35 comma 4 del D.Lgs. 165/2001 e art. 39 comma 1 Legge 449/1997 e s.m. e i.);

PRESO ATTO che con la citata deliberazione è stata istituita l'Area E-Health, così definita nell'art. 14 del predetto Atto Aziendale: *“caratterizzata come struttura complessa di profilo medico, in quanto articolazione aziendale in cui si concentrano competenze professionali altamente specialistiche finalizzate allo svolgimento di funzioni di produzione di prestazioni e di servizi sanitari, l'Area garantisce la governance dell'implementazione delle iniziative di telemedicina regionali, favorendo l'armonizzazione degli strumenti e dei modelli di applicazione nonché l'interoperabilità dei servizi e la valorizzazione del contenuto informativo dei dati prodotti.*

Essa svolge le attività di:

- Definizione del modello di governance regionale per l'implementazione e l'interoperabilità dei servizi di telemedicina
- Definizione e monitoraggio degli standard di servizio delle prestazioni di telemedicina
- Definizione dei criteri di autorizzazione e accreditamento dei servizi di telemedicina
- Definizione del sistema di valutazione dei servizi regionali di telemedicina attraverso indicatori di performance utili per la programmazione, lo sviluppo, il monitoraggio e la verifica
- Sperimentazione di modelli per l'innovazione del sistema delle cure primarie e dell'assistenza territoriale sanitaria e socio-sanitaria con particolare riferimento agli ambiti delle fragilità, cronicità e non autosufficienze
- Creazione e manutenzione del Catalogo regionale delle competenze di Telemedicina
- Gestione delle piattaforme tecnologiche e regionali di erogazione dei servizi di telemedicina.

RITENUTO che l'Area predetta è articolata nei seguenti servizi:

Servizio Sanità Digitale

Il Servizio è una struttura caratterizzata come incarico di base di profilo SPTA, con le funzioni di gestione e manutenzione del sistema informativo, attraverso il quale i Centri Erogatori svolgono la prestazione in Telemedicina, la installazione e manutenzione degli strumenti nei siti remoti, la fornitura, gestione e manutenzione dei mezzi di comunicazione (compresa la gestione dei messaggi di allerta) tra pazienti e medici o altri operatori sanitari, l'addestramento di pazienti e familiari all'uso degli strumenti. Il Centro Servizi gestisce le informazioni sanitarie generate dall'Utente che devono pervenire al Centro Erogatore della prestazione sanitaria, e gli esiti della prestazione che devono essere trasmessi dal Centro Erogatore all'Utente.

Servizio Telemedicina

Il Servizio, caratterizzato come struttura semplice di profilo medico in ragione della complessità dei profili professionali che vi operano e delle preminenti tematiche di raccordo con gli stakeholders, si occupa dell'attuazione delle Linee di indirizzo nazionali emanate con Intesa del 20.02.2014 ai sensi dell'art. 8 comma 6 della Legge 05.06.2003 n°131 dalla Conferenza permanente dei rapporti Stato-Regioni-Province autonome, come recepite dalla DGR 04.06.2014 n°1116.

Valenza strategica della Struttura

La struttura costituisce il modello di governance dei servizi di telemedicina, e procede all'armonizzazione degli indirizzi e dei modelli applicativi come presupposto per la successiva erogazione dei servizi e della loro interoperabilità, come requisito per il passaggio dalla logica sperimentale del servizio alla logica strutturata di utilizzo diffuso dello stesso. Le parole chiave che improntano l'Area sono infatti “risparmio”, “organizzazione”, “efficienza” e “modernizzazione”.

Complessità organizzativa della Struttura.

L'Area si caratterizza per la pianificazione ed il coordinamento dell'erogazione di servizi di assistenza sanitaria e socio-sanitaria, tramite azioni di comprensione scientifica attenta delle relazioni di micro/meso/macro livello sviluppate dalla relazione di cura e assistenza paziente-famiglia-territorio e la loro messa a sistema attraverso il ricorso a tecnologie e processi innovativi del Mobile Health nelle situazioni in cui i professionisti della salute e il paziente non si trovano nella stessa località. Le attività comportano, quindi, la partecipazione consapevole ed attiva dei pazienti/utilizzatori di device medicali e socio-sanitari e la trasmissione sicura di informazioni e dati di carattere medico e socio-sanitario nella forma di testi, suoni, immagini o altre forme necessarie per la prevenzione, la diagnosi, il trattamento e il successivo controllo dei pazienti/utilizzatori, e quindi la presenza di professionalità di competenza medica, sociologica, informativa, giuridica, ed organizzativa altamente

qualificate, nonché una rete di interazioni con i soggetti del territorio da macro dimensione fino anche al singolo paziente. In particolare, con esplicito riferimento alla settima attività che l'art.14 del richiamato Atto aziendale A.Re.S.S. Puglia che assegna formalmente all'Area E-Health la "Gestione delle piattaforme tecnologiche e regionali di erogazione dei servizi di telemedicina", la complessità dell'Area de qua trova immediata evidenza nel raccordo funzionale e di coordinamento del Centro Regionale di Telecardiologia già operante nell'area dell'Emergenza-Urgenza dell'A.O.U.C. Policlinico di Bari.

ATTESO che, stanti il rilievo e complessità delle tematiche, il peso delle risorse impiegate e l'impatto sulla domanda, è necessario individuare il Direttore di tale struttura complessa, cui conferire l'incarico di responsabile della stessa;

CONSIDERATO che:

- l'applicazione delle telecomunicazioni alla valutazione clinica del paziente consente oggi un'assistenza continuativa e su misura del paziente con malattia cardiaca, indipendentemente dalle distanze geografiche presenti;
- l'elettrocardiogramma, la misurazione della pressione arteriosa, la saturimetria, la glicemia e gli indici di coagulazione sono alcune delle informazioni che possono essere facilmente condivise, attraverso una comune linea telefonica, con un'équipe di medici specialisti, così da ottenere un'immediata consulenza cardiologica clinica "on-line";

LETTO l'art. 15 ter del D.Lgs 229/99;

LETTO il D.L. 13.9.2012 n. 158, convertito, con modificazioni, nella legge 8.11.2012 n. 189;

LETTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 23 del 31/01/2019, che approva il Regolamento disciplinante la composizione e le modalità di funzionamento del collegio tecnico Area dirigenza medica – Veterinaria – Area IV Area dirigenza – sanitaria – tecnico-professionale – amministrativa – Area III;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'indizione di Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per Direttore di Struttura Complessa, su posto vacante in organico, per l'Area E-Health;

VISTO il testo dell'avviso pubblico allegato alla presente proposta di deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO provvedere ad indire la predetta selezione, pubblicando l'avviso pubblico per la durata di trenta giorni sul sito web dell'Agenzia, sul BURP e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

DATO ATTO infine che, l'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni, nonché alla approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021;

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

1. indire avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico quinquennale di direttore medico della struttura complessa E-Health dell'AReSS;
2. procedere alla pubblicazione dello stesso per la durata di trenta giorni sul sito web dell'Agenzia, sul BURP e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
3. demandare all'Ufficio Personale dell'Agenzia l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito

istituzionale dell'Agenzia previsti dall'art. 23 e 37, d. lgs. 33/2013 ed, in particolare, la pubblicazione sul profilo dell'Agenzia – sezione Amministrazione trasparente, nonché gli adempimenti connessi al presente provvedimento;

4. attestare di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto;
5. attestare l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, l'inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Presente provvedimento non essendo soggetto al controllo ex L.R. 24 / 01 è esecutivo ai sensi di legge.

La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente dell' Area di Direzione amministrativa
dott.ssa Caterina Navach

Il Direttore Generale
dott. Giovanni Gorgoni

Il Segretario
Rita Cucinella



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO DELLA STRUTTURA COMPLESSA E-HEALTH DELL'A.R.e.S.S. PUGLIA

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n°28 del 06.02.2019 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore Medico di Struttura Complessa della "Area E-Health" dell'A.Re.S.S. Puglia – Ruolo: Sanitario; Profilo Professionale: Direttore medico; Area: Medica; Disciplina: Cardiologia.

L'incarico ha durata di anni cinque con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro e l'assoggettamento alle verifiche di cui all'art. 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e all'art. 31 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 8 giugno 2000.

L'incarico sarà attivato a seguito di apposito contratto individuale di lavoro, stipulato ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 8 giugno 2000 con tutti i contenuti previsti dall'art. 0 del regolamento regionale 3 dicembre 2013, n. 24.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai contratti collettivi di lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

L'Agenzia, secondo quanto disposto dal punto 1 dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Agenzia si riserva la facoltà di attivare il processo di valutazione formale d'idoneità da parte dell'apposita Commissione esaminatrice ed, eventualmente, di assegnare l'incarico anche nel caso in cui pervenga, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, una sola candidatura.

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE PER LA STRUTTURA COMPLESSA E-HEALTH

PROFILO OGGETTIVO GENERALE

Organizzazione: si richiama il contenuto dell'art. 14 prima parte dell'Atto Aziendale dell'Agenzia, approvato con deliberazione n°198 del 22.11.2018 e che qui si riporta integralmente:

Art. 14 Area E-Health

Caratterizzata come struttura complessa di profilo medico, in quanto articolazione aziendale in cui si concentrano competenze professionali altamente specialistiche finalizzate allo svolgimento di funzioni di produzione di prestazioni e di servizi sanitari, l'Area garantisce la governance dell'implementazione delle iniziative di telemedicina regionali, favorendo l'armonizzazione degli strumenti e dei modelli di applicazione nonché l'interoperabilità dei servizi e la valorizzazione del contenuto informativo dei dati prodotti.

Essa svolge le attività di:

- *Definizione del modello di governance regionale per l'implementazione e l'interoperabilità dei servizi di telemedicina*
- *Definizione e monitoraggio degli standard di servizio delle prestazioni di telemedicina*
- *Definizione dei criteri di autorizzazione e accreditamento dei servizi di telemedicina*

- Definizione del sistema di valutazione dei servizi regionali di telemedicina attraverso indicatori di performance utili per la programmazione, lo sviluppo, il monitoraggio e la verifica
- Sperimentazione di modelli per l'innovazione del sistema delle cure primarie e dell'assistenza territoriale sanitaria e socio-sanitaria con particolare riferimento agli ambiti delle fragilità, cronicità e non autosufficienze
- Creazione e manutenzione del Catalogo regionale delle competenze di Telemedicina
- Gestione delle piattaforme tecnologiche e regionali di erogazione dei servizi di telemedicina.

L'Area è articolata nei seguenti servizi:

Servizio Sanità Digitale

Il Servizio è una struttura caratterizzata come incarico di base di profilo SPTA; con le funzioni di gestione e manutenzione del sistema informativo, attraverso il quale i Centri Erogatori svolgono la prestazione in Telemedicina, la installazione e manutenzione degli strumenti nei siti remoti, la fornitura, gestione e manutenzione dei mezzi di comunicazione (compresa la gestione dei messaggi di allerta) tra pazienti e medici o altri operatori sanitari, l'addestramento di pazienti e familiari all'uso degli strumenti. Il Centro Servizi gestisce le informazioni sanitarie generate dall'Utente che devono pervenire al Centro Erogatore della prestazione sanitaria, e gli esiti della prestazione che devono essere trasmessi dal Centro Erogatore all'Utente.

Servizio Telemedicina

Il Servizio, caratterizzato come struttura semplice di profilo medico in ragione della complessità dei profili professionali che vi operano e delle preminenti tematiche di raccordo con gli stakeholders, si occupa dell'attuazione delle Linee di indirizzo nazionali emanate con Intesa del 20.02.2014 ai sensi dell'art. 8 comma 6 della Legge 05.06.2003 n°131 dalla Conferenza permanente dei rapporti Stato-Regioni-Province autonome, come recepite dalla DGR 04.06.2014 n°1116.

PROFILO OGGETTIVO dell'INCARICO

Tipologia attività di competenza: si richiama e specifica come di seguito il contenuto dell'art. 14 seconda parte dell'Atto Aziendale dell'Agenzia.

Valenza strategica della Struttura

La struttura costituisce il modello di governance dei servizi di telemedicina, e procede all'armonizzazione degli indirizzi e dei modelli applicativi come presupposto per la successiva erogazione dei servizi e della loro interoperabilità, come requisito per il passaggio dalla logica sperimentale del servizio alla logica strutturata di utilizzo diffuso dello stesso. Le parole chiave che improntano l'Area sono infatti "risparmio", "organizzazione", "efficienza" e "modernizzazione".

Complessità organizzativa della Struttura e raccordo funzionale con il Centro Regionale di Telecardiologia

L'Area si caratterizza per la pianificazione ed il coordinamento dell'erogazione di servizi di assistenza sanitaria e socio-sanitaria, tramite azioni di comprensione scientifica attenta delle relazioni di micro/meso/macro livello sviluppate dalla relazione di cura e assistenza paziente-famiglia-territorio e la loro messa a sistema attraverso il ricorso a tecnologie e processi innovativi del Mobile Health nelle situazioni in cui i professionisti della salute e il paziente non si trovano nella stessa località. Le attività comportano, quindi, la partecipazione consapevole ed attiva dei pazienti/utilizzatori di device medicali e socio-sanitari e la trasmissione sicura di informazioni e dati di carattere medico e socio-sanitario nella forma di testi, suoni, immagini o altre forme necessarie per la prevenzione, la diagnosi, il trattamento e il successivo controllo dei pazienti/utilizzatori, e quindi la presenza di professionalità di competenza medica, sociologica, informativa, giuridica, ed organizzativa altamente qualificate, nonché una rete di interazioni con i soggetti del territorio da macro dimensione fino anche al singolo paziente. In particolare, con esplicito riferimento alla settima attività che l'art.14 del richiamato Atto aziendale A.Re.S.S. Puglia che assegna formalmente all'Area E-Health la "Gestione delle piattaforme tecnologiche e regionali di erogazione dei servizi di telemedicina", la complessità dell'Area de qua trova immediata evidenza nel raccordo funzionale e di coordinamento del Centro Regionale di Telecardiologia già operante nell'area dell'Emergenza-Urgenza dell'A.O.U.C. Policlinico di Bari.

PROFILO SOGGETTIVO dell'INCARICO

Conoscenze proprie della *Specializzazione in CARDIOLOGIA e Discipline affini (ex Decreto Ministeriale 31 gennaio 1998 e ss.mm.ii.)* con particolare riferimento a:

- documentate esperienze professionali in *telecardiologia* e telemedicina;
- conoscenze per l'appropriatezza di *pratiche cliniche di Telemonitoraggio del paziente acuto; Telemonitoraggio del paziente cronico al domicilio (home health monitoring); Telediagnosi; Tele triage; Teleconsulto;*
- capacità organizzativa - gestionale maturata presso centri di erogazione di servizi di telemedicina;
- esperienza maturata nella ideazione/progettazione di percorsi multidisciplinari e multiprofessionali per l'applicazione della *Mobile Health (mHealth)* e dello *Health IoT (Internet of Things)* alle procedure di erogazione dei servizi socio-sanitari e sanitari;
- capacità di intercettazione di finanziamenti per la progettazione e conduzione di studi clinici e di attività di ricerca empirica o sperimentale nell'ambito del settore di attività descritto.

Competenze manageriali richieste**1. Organizzazione e gestione risorse:**

Capacità di definire, di concerto con l'Assessore alle Politiche della salute ed il Direttore generale dell'A.Re.S.S., l'assetto organizzativo a livello regionale ed extra-regionale, per la corretta gestione delle attività di *telemedicina* e sanità digitale sulla base degli indirizzi stabiliti dalla Giunta Regionale e dalle fonti normative e regolamentari di settore;

Capacità di negoziare il budget e gestire l'U.O. in aderenza agli atti programmatici;

Utilizzo delle tecniche di gestione per obiettivi e approccio di problem solving;

Orientamento a valorizzare il ruolo di tutti gli operatori ed a favorirne la crescita professionale;

Utilizzo delle tecnologie informatiche al fine di assicurare, nei tempi stabiliti, i flussi di attività;

Capacità di promuovere opportunità formative per i propri collaboratori;

Capacità di motivare e coinvolgere i propri collaboratori;

Capacità atte a favorire la soluzione dei conflitti promuovendo un clima organizzativo volto al benessere degli operatori.

2. Innovazione ricerca e governo clinico:

Capacità di definire e utilizzare le procedure *organizzative ed operative* per il funzionamento dell'Area E-Health e per la *gestione delle piattaforme tecnologiche e regionali di erogazione dei servizi di telemedicina esistenti;*

Capacità di identificare e mappare i rischi prevedibili collegati all'attività professionale;

Orientamento a nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;

Forte orientamento alle reali esigenze dell'utenza, adeguando le proprie azioni al loro soddisfacimento, tutelando il diritto alla riservatezza;

Aderenza alle indicazioni riportate nel Piano Nazionale Linee Guida.

3. Gestione della sicurezza, dei rischi professionali e della privacy

Promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale, assicurando ruolo e funzioni previste dal D.lvo 81/2008 e ss.mm.ii.;

Assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy di cui al vigente GDPR – Regolamento UE 2016/679.

4. Anticorruzione

Promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti

Garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita

Collaborare con il Responsabile della Prevenzione della corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.

5. Percorso formativo

Attività formativa effettuata negli ultimi 5 anni.

6. Pubblicazioni ed articoli

Produzione scientifica pertinente ed articoli pertinenti, di rilievo nazionale e internazionale, editata negli ultimi 10 anni.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'accesso all'incarico è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della Agenzia, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1° - del D.P.R.20/12/1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.
- 3) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendace.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- 1) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici, attestata da certificazione presentata nei modi di legge, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 2) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente;
- 3) Anzianità di servizio (maturata negli enti e nelle forme indicate nell'art.10 del D.P.R. 483/97) di sette anni, di cui cinque nella disciplina specifica o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina specifica o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina specifica. Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Ministeriale 23/03/00, n. 184, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, sono valutabili i servizi prestati in regime convenzionale presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero di Sanità, in base ad accordi nazionali.
- 4) Curriculum professionale *che documenti*:
 - a) *competenze tecnico-professionali necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto con riguardo al Profilo Soggettivo ed alle Competenze Professionali richieste;*
 - b) *scenario organizzativo in cui ha operato;*
 - c) *ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti;*
 - d) *rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;*
 - e) *particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;*
 - f) *tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;*
 - g) *posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;*
 - h) *tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le attività/casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia e per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere autocertificate e/o certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;*

- i) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
 - j) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
 - k) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 483/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali. Si considerano corsi di aggiornamento tecnico/professionale i corsi, i seminari, i convegni ed i congressi che abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione e aggiornamento professionale di avanzamento di ricerca scientifica (art.9, c.2 D.P.R. 483/97);
 - l) altri eventuali ulteriori titoli utili agli effetti della valutazione di meriti.
- 5) Attestato di formazione manageriale. Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, gli incarichi quinquennali di secondo livello sono attribuiti con il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti con esclusione del requisito di cui al punto 4), fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, l'attestato deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti è effettuato dalla commissione preposta all'espletamento della selezione.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'ammissione al presente Avviso gli aspiranti dovranno far pervenire al Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia, entro e non oltre il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione dello stesso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) di essere in possesso del diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- f) di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici;
- g) il possesso dell'anzianità di servizio di 7 anni nel profilo a selezione, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero il possesso dell'anzianità di servizio di 10 anni nel profilo e nella disciplina;
- h) l'ente presso il quale presta attualmente servizio, con indicazione del profilo professionale, qualifica, disciplina, caratteristiche del rapporto di lavoro, incarichi rivestiti, ect.;
- i) il possesso dei rimanenti Requisiti Specifici di Ammissione;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- l) il possesso della comprovata esperienza nel settore acquisita presso organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private;
- m) di non godere del trattamento di quiescenza;
- n) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del presente elenco;
- o) l'eventuale indirizzo di posta elettronica se diverso dalla posta elettronica certificata (PEC).

Nella domanda i candidati dovranno esprimere, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i., il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili, ai fini dell'avviso e successivamente, nella eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per finalità di gestione del rapporto stesso.

Il presente bando viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Le domande devono essere inoltrate, a pena di esclusione, mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo Generale dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia oppure a mezzo di posta elettronica certificata (p.e.c.).

In applicazione della L.150/2009 e della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010, la domanda di partecipazione all'avviso pubblico e la relativa documentazione (**massimo 20 MB**) devono pervenire per via telematica, entro il suddetto termine, all'indirizzo di posta elettronica certificata unico dell'Agenzia, rinvenibile nella home page del sito istituzionale alla voce "Posta elettronica certificata".

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda si intende sottoscritta se prodotta nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale).

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzato alla casella di posta elettronica certificata sopra indicata. Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione all'avviso, l'invio ad un altro, ancorchè certificato, indirizzo di posta elettronica di questa Azienda. Il candidato dovrà, comunque, allegare copia di un documento valido di identità.

Non saranno prese in considerazione in nessun caso le domande e gli eventuali documenti trasmessi oltre i termini di presentazione prescritti dal presente Avviso.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'Allegato "A", sotto forma di autocertificazione, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna, quanto segue:

- ✓ cognome e nome;
- ✓ data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza;
- ✓ possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01, e s.m.i.;
- ✓ titoli di studio posseduti e Requisiti Specifici di Ammissione;

- ✓ Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- ✓ di godere dei diritti civili e politici;
- ✓ le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali a carico dichiarandone espressamente, in caso negativo, l'assenza;
- ✓ posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- ✓ servizi prestati presso PP.AA., nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- ✓ dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione indicandone il motivo;
- ✓ dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;
- ✓ consenso, ai sensi del D.lgs. n. 196/03, al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;
- ✓ domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di numero di codice di avviamento postale, di numero telefonico (anche cellulare) e indirizzo e-mail e pec. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza. L'aspirante è obbligato a comunicare per iscritto eventuali variazioni d'indirizzo;
- ✓ data e firma in calce in originale. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 28.12.2000 n. 445. La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa dichiarazione nella stessa dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare:

– Curriculum, redatto in carta semplice, **datato e firmato e autocertificato** nei modi di legge, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, così come prescritto dall'art. 8 comma 3 del DPR 10/12/97 n. 483, che saranno valutate secondo le disposizioni di cui all'art. 15, comma 7 bis, lett. d) del D. Lgs 502/92 e s.m.i. Il contenuto del curriculum dovrà far riferimenti in particolare:

- a) *competenze tecnico-professionali necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto con riguardo al Profilo Soggettivo ed alle Competenze Professionali richieste;*
- b) *scenario organizzativo in cui ha operato;*
- c) *ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti;*
- d) *rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;*
- e) *particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;*
- f) *tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;*
- g) *posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;*
- h) *tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità.*
- i) *soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;*
- j) *attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;*
- k) *partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 483/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali. Si considerano corsi di aggiornamento tecnico/professionale i corsi, i seminari, i convegni ed i congressi che abbiano, in*

tutto o in parte, finalità di formazione e aggiornamento professionale di avanzamento di ricerca scientifica (art.9, c.2 D.P.R. 483/97);

- l) produzione scientifica ed articoli su riviste strettamente pertinente alla disciplina, pubblicati su riviste nazionali ed internazionali. **Le pubblicazioni ed articoli devono essere editi a stampa e devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica tratta dagli originali pubblicati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.** Di tali lavori ed articoli scientifici deve essere prodotto elenco dettagliato, con numerazione progressiva in relazione al corrispondente documento e con indicazione della relativa forma originale o autenticata;
- m) *altri eventuali ulteriori titoli utili agli effetti della valutazione di meriti.*

I contenuti del curriculum, e quelli relativi alle pubblicazioni ed articoli di cui alla lettera l), devono essere autocertificati dal candidato stesso mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il curriculum qualora non reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, o non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

Tutte le certificazioni, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione, tra cui titoli di carriera e di studio, nonché il possesso dei requisiti di ammissione.

Nella dichiarazione sostitutiva relativa ai servizi prestati deve essere specificato: esatta denominazione dell'Ente presso cui il servizio è stato prestato (se trattasi di Enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'Ente è pubblico, privato, accreditato o se convenzionato con il SSN); profilo professionale; durata del rapporto di lavoro (indicando il giorno, il mese e l'anno di inizio e cessazione, nonché le eventuali interruzioni per aspettative senza assegni); la natura giuridica del rapporto di lavoro (se subordinato a tempo indeterminato, determinato, libero professionale, convenzione, co.co.co., co.co.pro, ecc.); durata dell'orario settimanale (se a tempo pieno o parziale e, in tale ultima ipotesi, indicando la percentuale di part-time); dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per autocertificare la conformità all'originale delle copie allegate.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Devono inoltre essere allegati: un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato; fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità, pena la non ammissione; le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto di notorietà, perché possano essere prese in considerazione devono risultare da atto formale distinto dalla domanda ed accompagnate dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si rammenta che L'Amministrazione può effettuare, anche a campione, idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E MODALITA' DI SELEZIONE

Il Direttore Generale, dopo la scadenza del presente bando di concorso, nomina la commissione esaminatrice secondo le procedure previste dall'art. 15 del D.lgs 502/1992 e s.m.i. e dal Regolamento approvato giusta Deliberazione Direttore Generale n. 23 del 31.01.2019, disciplinante la composizione e le modalità di funzionamento del collegio tecnico Area dirigenza medica – Veterinaria – Area IV Area dirigenza – sanitaria – tecnico-professionale – amministrativa – Area III.

La Commissione, sulla base *del profilo oggettivo e del profilo soggettivo dell'incarico da conferire* valuta i contenuti del curriculum e gli esiti del colloquio e attribuisce un punteggio basato su di una scala di misurazione. La valutazione dovrà essere specificatamente orientata alla verifica dell'aderenza alle caratteristiche professionali sopra indicate mediante la scala di misurazione degli elementi singoli o aggregati.

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.

La valutazione del curriculum precede il colloquio.

In caso di parità di voto nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente. Sulla base della valutazione complessiva, la Commissione, in presenza di un numero di candidati idonei sufficiente, presenta al Direttore Generale A.Re.S.S. una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, ovvero - nel caso di un numero di candidature idonee inferiori a tre - i/il nominativi/o dei/del candidati/o idonei/o con i/il rispettivi/o punteggi/o. La relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, è pubblicata sul sito internet dell'Agenzia prima della nomina del vincitore.

Gli elementi contenuti nel curriculum devono essere valutati in correlazione con il grado di attinenza alle descritte esigenze aziendali e con riferimento:

- Alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);
- Alla posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (massimo punti 15);
- Alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termine di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità operativa di appartenenza (massimo punti 12);
- Ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori (massimo punti 2);
- Alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario (massimo punti 5);
- Alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore (massimo punti 6);
- Alla produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 3);
- Alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi (massimo punti 2).

Prima dell'espletamento del colloquio, il Presidente della Commissione illustra nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinché i candidati stessi possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico e sanitario che da quello organizzativo.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Agenzia con il presente Bando.

La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il colloquio è anche diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa di E-Health, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa e della piattaforma regionale di Telecardiologia.

Nel caso la Commissione lo ritenga opportuno potrà esprimere valutazioni specifiche in merito all'idoneità dei candidati attraverso modalità che consentano di stabilire relazioni con la struttura ed il personale ad essa appartenente, anche attraverso sopralluoghi e colloqui, stabilendo i tempi di inserimento nell'ambito della procedura e dandone preventiva comunicazione ai candidati, al fine di acquisire ulteriori elementi atti a permettere al candidato di esprimere nel colloquio e nella relazione la propria visione sulla conduzione della struttura ed alla Commissione di valutarne i contenuti.

I candidati saranno convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato con raccomandata A/R o a mezzo di posta elettronica certificata (p.e.c.) per coloro che abbiano indicato il proprio indirizzo p.e.c..

I candidati convocati per il colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, ferma restando la possibilità di non far assistere alle operazioni gli altri candidati qualora la Commissione intenda gestire il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La Commissione, entro novanta giorni dal termine per la presentazione delle domande, sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, *presenta, laddove possibile, al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, ovvero i/il nominativo dei/del candidati/o ritenuti/o idonei/o.*

Il Direttore Generale, quindi, potrà individuare il candidato da nominare nell'ambito delle proposte predisposte dalla commissione, così come innanzi descritto.

Nel caso in cui il Direttore Generale intenda nominare un candidato che non ha conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la sua scelta; analogamente, motiverà le proprie scelte nel caso in cui sia stato proposto dalla commissione per l'eventuale nomina un unico candidato. Le motivazioni saranno pubblicate sul sito Internet dell'A.Re.S.S. Puglia.

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D.lgs 502/92, l'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabili di altri sei, sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo art. 15.

L'incarico avrà la durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il trattamento economico è stabilito dal vigente C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria.

Nel caso di dimissioni o di decadenza da parte del Dirigente incaricato nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale *laddove presente o, comunque, tra i candidati idonei.*

L'incarico di direttore medico di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 15 *quinquies* del D.lgs 502/92 e s.m.i.



Il candidato al quale sarà attribuito l'incarico stipulerà il contratto individuale di lavoro, ai sensi della vigente normativa in materia ed in conformità a quanto stabilito dal Regolamento Regionale della Regione Puglia 3 Dicembre 2013, n. 24 approvato con DGR 2207 del 26.11.2013.

SORTEGGIO COMMISSIONE ESAMINATRICE

Sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze, apposita Commissione esaminatrice secondo le procedure previste dall'art. 15 del D.lgs 502/1992 e s.m.i. e dal Regolamento approvato giusta Deliberazione Direttore Generale n. 23 del 31.01.2019, disciplinante la composizione e le modalità di funzionamento del collegio tecnico Area dirigenza medica – Veterinaria – Area IV Area dirigenza – sanitaria – tecnico-professionale – amministrativa – Area III.

TRASPARENZA

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 D.lgs 502/92 e s.m.i. e dal R.R. 24/2013, saranno pubblicati nel sito web istituzionale, nella pagina relativa all'Agenzia del Portale Regionale della Salute (www.sanita.puglia.it) nella Sezione Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Ricerca concorso:

- *L'oggetto del Conferimento, Ruolo, Profilo professionale, Area e Disciplina del dirigente medico da incaricare;*
- La data e il luogo del sorteggio per la nomina della Commissione;
- La nomina della Commissione esaminatrice;
- I curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
- La relazione della Commissione redatta in forma sintetica, prima della nomina;
- L'atto di conferimento dell'incarico con le *eventuali motivazioni della scelta del Direttore Generale nei casi innanzi indicati.*

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs 30.6.2003, n. 196, e per le finalità connesse allo svolgimento della procedura selettiva, l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, compresi i dati sensibili.

NORME FINALI

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, *per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione in esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica*, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

La procedura selettiva sarà completata entro il termine massimo di 120 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

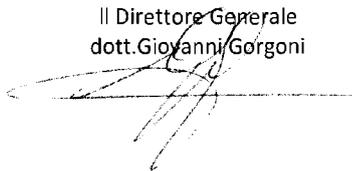
Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme di legge in materia.

Per ottenere informazioni riguardanti l'avviso di mobilità, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ARESS – Bari, Lungomare Nazario Sauro, 33 - tel. 080 540 3429 – 080 540 3531, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 nei giorni di lunedì e venerdì.

PUBBLICITÀ

Il Presente bando sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto nella Gazzetta Ufficiale Italiana e sul sito web della Agenzia.

Il Direttore Generale
dott. Giovanni Gorgoni



Al Direttore Generale
ARESS Puglia

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____
n. _____

chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-ter del D.Lgs. 502/92 e s.m.i., di incarico quinquennale di Direttore Medico di Struttura Complessa dell'Area E-Health, indetto con deliberazione n. _____ del _____.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità e di formazione o uso di atti falsi, si applicheranno le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del vigente Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e che, ai sensi dell'art. 75 del Testo unico citato, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la sua personale responsabilità dichiara:

a) di essere nato a _____ il _____;
b) di essere residente in _____ Prov. _____ CAP _____
Via _____ n. _____ Codice Fiscale _____;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea _____;

d) di essere in possesso della laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____;

e) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di _____ conseguita presso _____ in data _____;

f) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____;

g) di essere in servizio a tempo indeterminato dal _____ presso la A.S.L. o Azienda Ospedaliera o Ente di _____ e di essere inquadrato nel ruolo: _____, profilo professionale di: _____, Area: _____

per la disciplina di _____;

h) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;(1)

i) di godere dei diritti politici;

j) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso _____;(2)

k) di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari _____;(3)

l) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____;(4)

m) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

n) di accettare tutte le condizioni previste dal bando;

o) di manifestare il proprio consenso, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura;

p) chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione:

Cognome e nome _____
Città _____ Cap _____
via _____ n. _____

recapito telefonico _____

e-mail _____

p.e.c. _____

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) fotocopia di documento di identità valido;
- 2) curriculum formativo e professionale e relativa documentazione;
- 3) elenco dei documenti e dei titoli.

Data _____

Firma (per esteso)

(1) chi non è iscritto nelle liste elettorali deve indicarne il motivo

(2) chi ha riportato condanne penali o ha provvedimenti in corso deve esplicitamente dichiararlo

(3) se espletato indicare qualifica, periodo e durata nei quali il servizio è stato prestato

(4) specificare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego