

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE 20 dicembre 2018, n. 345

Avviso pubblico per la formazione di una short list finalizzata al conferimento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale diretti alla composizione di una struttura tecnica a supporto del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio - Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE E ASSUNZIONE OBBLIGAZIONE GIURIDICA PERFEZIONATA.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97.

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28/7/98.

Visto l'art. 7 co 5 bis del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. .

Visto l'art 32 della legge 18/06/2009 n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 1518 del 31/07/2015 avente ad oggetto l'adozione del modello organizzativo denominato "MAIA", Modello Ambidestro per l'Innovazione della Macchina Amministrativa Regionale.

Visto il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015 e ss.mm.ii., con cui il Presidente della Giunta regionale ha adottato l'atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia "Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale- MAIA".

Vista la D.G.R. n. 201 del 20 febbraio 2018 con cui si affida al dott. Paladino Nicola la direzione *ad interim* della Sezione Personale e Organizzazione.

Vista la D.G.R. 776 del 15 maggio 2018 ad oggetto "Rilettura della delibera di Giunta n.147 del 6 febbraio 2018" DGR 1162 del 13/7/2017 PO FESR FSE 2014-2020 – Azioni di informazione. "Piano di Comunicazione Settoriale per la realizzazione di campagne, eventi e attività di comunicazione su tematiche ambientali."

Vista la nota prot. AOO_009-3775 del 11/06/2018 del direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio.

Visto l'Avviso Interno n. 12 del 12 giugno 2018 del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale Organizzazione – Sezione Personale e organizzazione.

Vista la nota prot. n. 4267 del 03.07.2018 del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 20 del 16 luglio 2018, pubblicata sul B.U.R.P. n. 101 del 2 agosto 2018.

Vista la D.G.R. 1485 del 02.08.2018 - Variazione al Bilancio di previsione 2018, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale approvato con D.G.R. n. 38 del 18/01/2018. Applicazione dell'Avanzo di amministrazione ai sensi dell'art.42, comma 8, del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. in materia di rifiuti e bonifiche.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 27 del 13 agosto 2018, pubblicata sul B.U.R.P. n. 107 del 16 agosto 2018.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 33 del 05.10.2018, pubblicata sul B.U.R.P. n. 131 del 11 ottobre 2018 così come modificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 35 del 30.10.2018.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 42 del 11.12.2018.

PREMESSO CHE

- con D.G.R. n.ro 776 del 15/05/2018 ad oggetto *“Rilettura della delibera di Giunta n.147 del 6 febbraio 2018 “DGR 1162 del 13/7/2017 PO FESR FSE 2014-2020 – Azioni di informazione. “Piano di Comunicazione Settoriale per la realizzazione di campagne, eventi e attività di comunicazione su tematiche ambientali.”* - Approvazione Piano Finanziario - Modifiche al *“Piano di Comunicazione Settoriale Ambientale”*, la Giunta Regionale ha approvato il Piano di Comunicazione Settoriale Ambientale. Il Piano di Comunicazione Settoriale Ambientale prevede che la Cabina di Regia, costituita ai sensi della D.G.R. n.ro 776 del 15/5/2018, coordini le attività tra le sezioni ed attui le scelte necessarie all’avvio del Piano stesso.
- la Regione Puglia intende perseguire il risultato di incrementare il livello di consapevolezza dei cittadini rispetto alle politiche regionali in materia ambientale mediante il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Piano [...].
- al fine di attuare quanto indicato nei punti precedenti, la Sezione personale ha indetto un avviso interno n. 12/018/RMC del 12.06.2018 per la **costituzione di una struttura tecnica a supporto del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio - Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche della Regione Puglia**, composta dalle seguenti figure professionali suddivise in sei sottosezioni contrassegnate da un codice di iscrizione come di seguito elencato:
 - Unità di personale esperto in contabilità;
 - Unità di personale esperto in lingua inglese;
 - Unità di personale esperto informatico;
 - Unità di personale esperto in comunicazione;
 - Unità di personale esperto in partecipazione;
 - Unità di personale esperto in divulgazione dei contenuti.
- con nota prot. **n. 4267 del 03.07.2018** il Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio ha dato atto, al competente Servizio Personale, dell’esito negativo del suddetto avviso e per l’effetto ha disposto l’indizione di un avviso pubblico per la costituzione di una short list finalizzata a definire una struttura tecnica a supporto del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio - Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 20 del 16 luglio 2018, pubblicata sul B.U.R.P. n. 101 del 2 agosto 2018 è stato indetto Avviso pubblico per la formazione di una short list finalizzata al conferimento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale diretti alla composizione di una struttura tecnica a supporto del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio - Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, con scadenza prevista per il 17 agosto 2018.
- Con Deliberazione di Giunta regionale n. 1485 del 02.08.2018 è stata approvata la Variazione al Bilancio di previsione 2018, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale approvato con D.G.R. n. 38 del 18.01.2018. Applicazione dell’Avanzo di amministrazione ai sensi dell’art.42, comma 8, del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. in materia di rifiuti e bonifiche al fine di garantire la copertura finanziaria della procedura di evidenza pubblica di cui alla DD n. 20 del 16 luglio 2018.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 27 del 13 agosto 2018, pubblicata sul B.U.R.P. n. 107 del 16 agosto 2018, si è provveduto a fornire chiarimenti in merito alla D.D. 20/2018, definendo una proroga del termine ultimo per la presentazione delle istanze posticipata al giorno 26 agosto ore 23:59:59.

CONSIDERATO che, con Determinazione Dirigenziale n. 33 del 05.10.2018, integrata con Determinazione Dirigenziale n. 35 del 30.10.2018, sono stati nominati i componenti delle Commissioni giudicatrici in seno alla procedura amministrativa in oggetto emarginata.

PRESO ATTO delle comunicazioni trasmesse dai Presidenti delle Commissione Giudicatrici al Responsabile del Procedimento in cui si indicano i nominativi, aventi i titoli ed esperienza professionale di particolare rilevanza, per ognuna delle 6 sotto-categorie costituenti la short list.

CONSIDERATO che, con Determinazione Dirigenziale n. 42 del 11.12.2018, è stato approvato l'elenco degli aventi diritto ad essere iscritti alla short list.

CONSIDERATO che, con nota prot. N. 8610 del 20.12.2018 è stata richiesta al Presidente della Commissione "Partecipazione" una ulteriore indicazione circa in nominativi degli iscritti alla short list con specifiche competenze nell'ambito della divulgazione dei contenuti del piano presso gli istituti scolastici di scuole primarie e secondarie della Regione Puglia.

CONSIDERATO che, con nota prot. N. 8611 del 20.12.2018 è stata richiesta al Presidente della Commissione "Divulgazione" una ulteriore indicazione circa in nominativi degli iscritti alla short list con specifiche competenze in ambito legale.

PRESO ATTO dei riscontri pervenuti dai Presidenti delle Commissioni giudicatrici profilo Divulgazione e Partecipazione pervenute con note prot. N. 8616 del e prot. N. 8617 del 20.12.2018.

Si procede ad assumere il provvedimento conseguente.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. n.196/2003
Garanzie alla riservatezza

la pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dal Regolamento Europeo 679/2016, salve le garanzie previste dalla Legge n.241/90 e ss.mm.ii in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n.196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;

ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. n. 118/2011 E L.R. n.28/2001 e ss.mm.ii.

1. Bilancio Autonomo
2. Esercizio Finanziario 2018
3. Competenza 2018
4. Codice Unione Europea: spese non correlate a finanziamenti europei
5. C.R.A. Dipartimento Mobilità Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio: 65
6. C.R.A. Sezione Ciclo dei Rifiuti e Bonifiche: 05
7. Capitolo di entrata: 1013400 *"Tributo speciale deposito in discarica dei rifiuti solidi, (Art. 3, commi da 24 a 38, l.549/95)"*
8. Capitolo di spesa: 611097 *"FONDO PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E PER LE ALTRE FINALITA' PREVISTE DALL'ART. 3 CO. 27 DELLA L. 549/95 E ART. 7 CO. 29 L.R. 38/2011 - COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA 1013400. COFINANZIAMENTO REGIONALE ASSE II P.O. FESR 2007-2013. PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE"*
9. Missione 09: *Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*
10. Programma 08: *Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento*
11. Titolo 1: *Spese Correnti*

12.Codifica Piano dei Conti finanziario: U. 1.03.02.11.999

13.**Importo somma da impegnare la somma complessiva di : € 120.000,00 000;** per un compenso lordo annuo per ogni collaboratore pari a € 20.000,00, comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge, con esclusione degli oneri di competenza della Regione Puglia.

14.Causale dell'impegno: "Avviso pubblico per la formazione di una short list finalizzata al conferimento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale diretti alla composizione di una struttura tecnica a supporto del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio - Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche - Affidamento incarico professionale".

15.Creditori:

- **Itala Portantieri**, nata a OMISSIS il OMISSIS;
- **Antonietta Podda**, nata a OMISSIS il OMISSIS CF OMISSIS;
- **Anna Traversa**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS;
- **Lucia Rutigliano**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS;
- **Francesca Russo**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS;
- **Monica Grassi**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS;

Dichiarazioni e/o attestazioni

- si attesta che l'operazione contabile proposta è disposta in conformità al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. ii., alla L.R. 29 dicembre 2017, n. 67 avente ad oggetto "disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2018", alla L.R. 29 dicembre 2017, n. 68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018 – 2020" e alla D.G.R. n. 38 del 18.01.2018 di approvazione del Documento tecnico gestionale 2018-2020 previsti dall'art. 39 comma 10 del D.Lgs n. 118 e ss.m.ii. del 23.06.2011;
- si attesta che la somma impegnata trova disponibilità finanziaria a valere sul capitolo di spesa 611097 "FONDO PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E PER LE ALTRE FINALITA' PREVISTE DALL'ART. 3 CO. 27 DELLA L. 549/95 E ART. 7 CO. 29 L.R. 38/2011 - COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA 1013400. COFINANZIAMENTO REGIONALE ASSE II P.O. FESR 2007-2013. PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE" – p.c.f. U. 1.03.02.11.999.
- si attesta che, come indicato con D.G.R. n. 1485/2018, lo spazio finanziario autorizzato sarà portato in deduzione dai successivi provvedimenti di ripartizione degli spazi finanziari;
- Si attesta che il provvedimento sarà tempestivamente pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 D.lgs 14 marzo 2013, nr. 33 e sarà pubblicato al fine dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 53, comma 14, D.lgs 30 marzo 2001, nr. 165.
- Si attesta che il provvedimento sarà trasmesso alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione ai sensi dell'art. 1, co 173, L. 266/2005.
- Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigente cui è assoggettata la Regione Puglia garantendo il pareggio di bilancio di cui alla L.R. n. 68/2017 (Legge di Stabilità 2018) ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465, 466 dell'art. unico della L. 232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'art. unico della L. 205/2017;
- Si attesta che non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. **di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. **di prendere atto** delle comunicazioni inviate dai Presidenti delle Commissioni giudicatrici profilo Divulgazione e Partecipazione pervenute con note prot. N. 8616 del e prot. N. 8617 del 20.12.2018.

- 3. di conferire** gli incarichi professionali, con durata di 12 mesi, per l'espletamento delle attività di competenza a:
- **Itala Portantieri**, nata a OMISSIS il OMISSIS;
 - **Antonietta Podda**, nata a OMISSIS il OMISSIS CF OMISSIS;
 - **Anna Traversa**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS;
 - **Lucia Rutigliano**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS;
 - **Francesca Russo**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS;
 - **Monica Grassi**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS;
- 4. di procedere** ad assumere l'impegno sul capitolo di spesa 611097 "FONDO PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E PER LE ALTRE FINALITA' PREVISTE DALL'ART. 3 CO. 27 DELLA L. 549/95 E ART. 7 CO. 29 L.R. 38/2011 - COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA 1013400. ACQUISIZIONE DI SERVIZI" – 1.03.02.11.999 in favore di :
- **Itala Portantieri**, nata a OMISSIS il OMISSIS CF OMISSIS, per un importo di 20.000,00 € (euro ventimila/00 INCLUSA IVA)
 - **Antonietta Podda**, nata a OMISSIS il OMISSIS CF OMISSIS, per un importo di 20.000,00 € (euro ventimila/00 INCLUSA IVA)
 - **Anna Traversa**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS, per un importo di 20.000,00 € (euro ventimila/00 INCLUSA IVA)
 - **Lucia Rutigliano**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS, per un importo di 20.000,00 € (euro ventimila/00 INCLUSA IVA)
 - **Francesca Russo**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS, per un importo di 20.000,00 € (euro ventimila/00 INCLUSA IVA)
 - **Monica Grassi**, nata a OMISSIS il OMISSIS, CF OMISSIS, per un importo di 20.000,00 € (euro ventimila/00 INCLUSA IVA)
- 5. di autorizzare** il preposto ufficio agli adempimenti consequenziali e derivanti;
- 6. di dare atto** che il contratto, una volta stipulato, dovrà essere registrato a spese dell'aggiudicatario;
- 7. di trasmettere** il presente atto all'Ufficiale Rogante della Regione, ai fini della predisposizione del contratto afferente il servizio in parola;
- 8. di dichiarare** immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

Il presente provvedimento,

redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscure non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs.n. 196/03 e ss.mm.ii., in materia di protezione dei dati personali, viene adottato in un unico originale ed è composto da n. 7 facciate e n.ro 4 (quattro) allegati composti complessivamente da 12 facciate e dalla scheda anagrafico contabile composta da 1 facciata; lo stesso:

1. diventa esecutivo con il visto di regolarità contabile della Sezione Bilancio e Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
2. sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20, comma 3 ,del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31 Luglio 2015, mediante pubblicazione nell'Albo della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche ove resterà affisso per dieci giorni lavorativi;
sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale.

**Il Direttore del Dipartimento
Ing. Barbara Valenzano**

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI
PERSONALI

Cognome e Nome **RUSSO FRANCESCA**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZE
LAVORATIVE

Maggio 2017 – in corso

PRATICANTE AVVOCATO

presso lo Studio Legale LIUNI, sito in Bari alla Via Principe Amedeo n.198, Tel: 080.5219144.

Collaborazione nella redazione di atti processuali in materia civile.

In particolare:

- Atto di citazione in giudizio;
- Comparsa di costituzione;
- Atto di citazione in appello;
- Memoria conclusionale e di replica;
- Ricorso ex art. 700 c.p.c.;
- Intimazione di sfratto per morosità;
- Atto di precetto;
- Atto di pignoramento;
- Ricorso ex art. 414 c.p.c.;

Attività di Assistenza nella redazione della documentazione amministrativa per la partecipazione alle gare pubbliche di appalto sino alla stipula del relativo contratto.

Novembre 2017 – aprile 2018

INSEGNANTE DI LINGUA ITALIANA A DUE MINORI STRANIERI

Progetto laboratoriale linguistico presso la Comunità Educativa per Minori "Il Nuovo Giorno", strada vecchia via per San Cosimo snc-74024 Manduria. Praticato attività connesse alla elaborazione e attivazione di Piani di comunicazione e partecipazione, ricorrendo ad un sistematico utilizzo della rete e dei Social Network; capacità di

osservare e gestire problematiche ambientali, politiche e sociali finalizzate all'integrazione dei cittadini stranieri.

Novembre 2014 – Marzo 2015

COLLABORATRICE PRESSO STUDIO NOTARILE

Partecipazione alla gestione del carteggio con particolare riferimento all'acquisizione dei documenti necessari al perfezionamento degli atti.

Marzo 2009 – Marzo 2015

HOSTES E RECEPTIONIST c/o CONVEGNI E ALTRI EVENTI

- Accoglienza clienti;
- Inserimento dati sul gestionale;
- gestione telefonate / e-mail;
- Assistenza, organizzazione e gestione di conferenze ed eventi, mantenendo il contatto con il pubblico.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Aprile 2018 – in corso

Master Universitario di I livello 60 CFU in Diritto Doganale e Diritto Internazionale - in presenza – presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"- II Sezione distaccata Taranto. Nell'ambito di tale Master sono state ulteriormente approfondite le tematiche in

- **Diritto Commerciale;**
- **Diritto Internazionale;**
- **Diritto del Lavoro;**
- **Diritto Amministrativo;**
- **Diritto Dell'Unione Europea** – nello specifico, moduli di approfondimento su Diritto Ambientale dell'Unione Europea
- **Diritto Tributario;**
- **Diritto Doganale.**

2 luglio – 6 luglio 2018

Vasco da Gama Summer School 2018

Safety: Navigation & Environment

Università degli Studi di Bari

II Sezione distaccata Taranto - Marina Militare di Taranto.

Acquisite mirate competenze sulla sicurezza della navigazione e la tutela dell'ambiente.

Maggio 2018

Formazione, in modalità blended, con certificazione su:

- **Contraffazione;**
- **Marchi e Disegni.**

Esperienza di comunicazione in "Art Director" e nell'elaborazione di proposte di eventi e di attività da realizzare.

Ottobre 2017 – Aprile 2018

Conseguimento dei 24 CFU sostenendo gli esami di:

- **Antropologia Culturale;**
- **Didattica dell'Inclusione;**

- **Psicologia Generale**, capacità di Pubbliche Relazioni in situazione di potenziale crisi; competenza nel saper gestire i conflitti di gruppo;
- **Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento**: competenze specifiche in supervisione della comunicazione; controllo, gestione e aggiornamento di pagine/contenuti web; propensione alla diffusione di materiale didattico.

Conseguimento degli **Esami Integrativi** per Facoltà di **Economia**:

- **Economia Aziendale**;
- **Economia Politica**;
- **Istituzioni di Diritto Pubblico**;
- **Politica Economica**;
- **Statistica Economica**: gestione raccolta dati legali - contabili attraverso monitoraggi; gestione e valutazione di attività per indagini di mercato; elaborazione di relazioni in base alle ricerche effettuate.

Settembre 2011/2012
Aprile 2015/2016

Laurea Magistrale in Giurisprudenza (Ciclo Unico)
Università degli Studi di Bari Aldo Moro - II Sede distaccata Taranto -
Via Duomo n. 259

Settembre 2005 – Luglio
2010

Maturità Scientifica
Liceo Classico De Sanctis & Scientifico Galileo Galilei in Manduria alla
Via Sorani n.33

**CAPACITA' E
COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	INGLESE - FRANCESE
Capacità di lettura	FLUENTE
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	FLUENTE
Certificazioni possedute	B2 INGLESE
	PATENTE EUROPEA (ECDL).
<u>PATENTE</u>	A e B – AUTOMUNITA

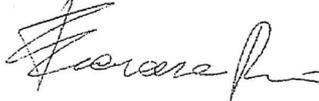
Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46,47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informata che i dati personali raccolti saranno

trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall'art. 13 della medesima legge.


Francesca Russo

Autorizzo il trattamento dei mie dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Francesca Russo



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GRASSI MONICA

Indirizzo [REDACTED]

Telefono Mobil [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

PEC [REDACTED]

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita [REDACTED]

Sesso FEMMINILE

OCCUPAZIONE
DESIDERATA/SETTORE
PROFESSIONALE

AMMINISTRATIVO / LEGALE /CONTABILE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 2007-2009 CULTRICE DELLA MATERIA DI ESAMI " DIRITTO COSTITUZIONALE " E " SCIENZE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE " PRESSO LA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA DI BARI PRESIDUTA DAL PROF. PAOLO GIOCOLI NACCI ;

- 2006 -2013

STUDIO LEGALE CIVILE – AMMINISTRATIVO

- 2011 – 2013

Consulenza e attività legale per conto dell' A.M.G.A.S. Bari .

- 2014-2017

In data 01.10.2014

Assunzione con contratto a tempo determinato con scadenza il 31.03.2015, dalla Maxwork S.p.A., quale Agenzia interinale incaricata di prestare le forme contrattuali lavorative e flessibili in favore dell'Amministrazione richiedente A.R.I.F. (Agenzia Regionale Attività Irrigue e Forestali); Partecipazione in udienza per conto dell'Arif oltre ad essere delegata dall'Ufficio Legale Arif alla sostituzione in udienza con conferimento di ogni più ampio potere di legge; Attività di consulenza in materia sindacale in favore dell'Arif.

Adempimenti per conto dell'Arif presso il Tribunale ordinario di Bari

- 2014-2015 In data 30.03.2015
Maxwork S.p.a. stipula un contratto di affitto di ramo di azienda con la Just Job Europe Limited
Proroga del contratto di lavoro fino al 31.12.2015 ;
Fallimento della Società Maxwork s.p.a. – Agenzia per il lavoro - ;
Delibera del Direttore Generale dell'A.R.I.F. del 12.06.2015 dispone prosecuzione eccezionale e transitoria della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per il periodo giugno/ottobre 2015 da parte dell'Agenzia per il lavoro Tempor s.p.a.
In data 23.06.2015
Assunzione con contratto a tempo determinato con scadenza 31.12.2015 dall' Agenzia per il lavoro Tempor s.p.a., a seguito della suddetta delibera;


- 2018 Svolgimento di incarichi stragiudiziali e giudiziari per conto della ASL BARI.
Svolgimento di incarichi stragiudiziali e giudiziari per conto della AGER Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ALTRE LINGUA

• 25.10.2006

Iscritta all'Albo degli Avvocati di Bari .

• 30.03.1998

LAUREA IN GIURISPRUDENZA 103/110 – Tesi in “ Diritto Amministrativo :” L’annullamento degli organi di controllo “ relatore Prof. Avv. Carlo Alberto De Bellis;

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Bari “ A. Moro” – Bari

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto Civile – Diritto Di Famiglia – Diritto Del Lavoro – Diritto Amministrativo

• 18.06.2003

Specializzazione in “ Scienze delle Autonomie Costituzionali “” discussione di tesi Rapporto fiduciario Governo –Parlamento “ presso l'Università di Giurisprudenza di Bari con votazione 50/50 e lode ;

02.02.2007

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL I SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO “ LE SUCCESSIONI MORTIS CAUSA “” RILASCIATO DALLA FONDAZIONE SCUOLA FORENSE DI BARI ;

• 29.11. 2008

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE A “ INCONTRI SUL PROCESSO PENALE “ CONVEGNO NAZIONALE DI STUDI “ L'AZIONE PENALE TRA OBBLIGATORIETA' E DISCREZIONALITA' ;

• 01.10.2015

Attestato di partecipazione al corso di formazione “Appalti pubblici, Obblighi di trasparenza e Anticorruzione, Centrali di Committenza e Soggetti Aggregatori”;

10.10.2017

Attestato di partecipazione al corso di formazione “ Le procedure semplificate sotto-soglia e gli strumenti elettronici dopo il Decreto correttivo al Codice degli Appalti.

Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche /competenze professionali possedute

DIPLOMA DI MATURITA' TECNICO AZIENDALE CORRISPONDENTE IN LINGUE ESTERE 46/60

• 1989-1990

Diritto, Matematica , Letteratura, Economia Aziendale , Inglese e Francese.

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI***Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.***MADRELINGUA
INGLESE - FRANCESE**

ITALIANA

• Capacità di lettura

BUONA

• Capacità di scrittura

BUONA

• Capacità di espressione orale

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI NEL CONTESTO LAVORATIVO , CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO , CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING ACQUISITE CON L'ESPERIENZA LAVORATIVA .
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONE COMPETENZE DI ORGANIZZAZIONE DI RISORSE STRUMENTALI E UMANE ACQUISITE DURANTE L'ESPERIENZA PROFESSIONALE.
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	OTTIMO USO DEL PC E DEI PROGRAMMI WINDOWS , WORD, EXCEL
PATENTE	Patente tipo B – automunito
Ulteriori informazioni	Codice fiscale Carta d'identità N°5304905 RILASCIATA DAL COMUNE DI BARI IL 04/10/2011
Allegati	Carta d'identità Codice fiscale

Bari, li 08.08.2018

In FEDE

Monica Grassi

Firmato digitalmente da

MONICA GRASSI
CN = GRASSI MONICA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che quanto riportato nel presente curriculum è corrispondente alla verità.

Firmato digitalmente da

MONICA GRASSI
CN = GRASSI MONICA

Autocertificato ai sensi degli Artt. 46, 47 del D.P.R. n. 445/2000

La sottoscritta Rutigliano Lucia consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci DICHIARA che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RUTIGLIANO LUCIA
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]
Sesso	Femminile

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date	31-05-2018
Mansione	Insegnante Scuola Primaria
Scuola	I.C. "San Giovanni Bosco - Benedetto XIII" - Poggiorsini-Gravina
Date	Dal 28-11-2017 al 29-11-2017
Mansione	Insegnante Scuola Primaria
Scuola	I.C. "San Giovanni Bosco - Benedetto XIII" - Poggiorsini-Gravina
Date	24-03-2017
Mansione	Insegnante Scuola d'Infanzia
Scuola	I.C. "San Giovanni Bosco - Manzoni" - Toritto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

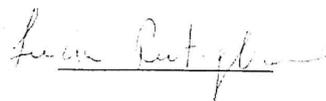
Date	18-03-1996
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Materie Letterarie
Principali Tematiche/competenze professionali	Conoscenze geografiche, storico-politiche ed ambientali del territorio con i suoi molteplici problemi come l'incuria, degrado ambientale in aree di interesse naturale e paesaggistico che hanno minato i delicati equilibri ecologici di Gravina. Tesi "Gravina in Puglia: Le trasformazioni del territorio"
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari - Facoltà di Magistero
Livello nella classificazione nazionale	103/110

• Date	19-07-1990
• Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Magistrale
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Magistrale "M. Regina" – Gravina (Ba)
Livello nella classificazione nazionale	50/60
Date	24-09-1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato del corso di perfezionamento in: Filosofia e Didattica della Filosofia
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari – Facoltà di Lettere e Filosofia
Date (da - a)	07/03/2018 – 27/04/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Acquisizione 24 Crediti Formativi Universitari : Antropologia culturale, Psicologia generale, Didattica dell'inclusione, Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento (modalità di comunicazione e trasferimento di contenuti specifici)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Telematica Pegaso
Livello nella classificazione nazionale	30/30
Date	11-07-2018
Titolo della qualifica rilasciata	Master di 1 livello - ICF e Bisogni educativi speciali: dal modello teorico agli strumenti di intervento. Ho appreso tecniche di comunicazione e partecipazione dei processi amministrativi e culturali
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Telematica Pegaso
Livello nella classificazione nazionale	30/30 - 60 CFU
CORSI DI FORMAZIONE	
Date	01-04-2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Frequenza Corso LIM (ASNOR)
Date	05-04-2017
Titolo della qualifica rilasciata	Certificazione EIPASS (Certipass)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Capacità di insegnamento all'educazione ambientale per ogni ordine e grado di Istruzione, dedicando lezioni al rispetto dell'ambiente per aumentare la consapevolezza dei cittadini rispetto alle politiche regionali in materia ambientale
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE – LIVELLO EUROPEO B2 (CERTIFICAZIONE PEARSON LCCI)
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Partecipazione ad attività extracurricolari progettuali e pratiche con lavoro di squadra, lanciando un messaggio all'intera comunità: quello del riuso, della sobrietà, della salvaguardia ambientale in materia di rifiuti. Organizzazione eventi e spettacoli comunitari, organizzazione di gruppi di studio, convegni, attività didattiche.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Capacità organizzative e relazionali, acquisite attraverso esperienze di volontariato presso: - Associazione culturale IAT - Gravina - Centro Sociale Gioia e Amore; - Associazione Nuovi Orizzonti - Mensa della Carità "Perfetta Letizia"
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Disegno tecnico e artistico, danza moderna
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
PATENTE O PATENTI	Patente tipo B

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03

Firma



Curriculum Vitae

Anna Traversa

INFORMAZIONI PERSONALI

Anna Traversa





Nata a Brindisi 
 POSIZIONE OCCUPATA
 ATTUALMENTE


 Presidente Associazione Sportivo Dilettantistica "Cinolandia"

TITOLO DI STUDIO

Dottoressa in Filosofia

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- (2008-2013) **Libera Professione**
 Consulenza nel settore delle ristrutturazioni ed arredamento interni: counseling abitativo, accompagnamento del cliente alla scelta della filosofia dell'abitare, assistenza progettuale per efficientamento, materiali biocompatibili, elementi di bioedilizia, armonizzazione interno esterno. Responsabilità di cantiere.
- (2007-2009) **Contratti di Collaborazione Occasionale**
 Datore di lavoro: A.B.A.P. Bari.
 Prestazione di Docenze nell'ambito del Corso di Alimentazione e Nutrizione.
- (2004-2005) **Contratto di Lavoro a Progetto**
 Datore di lavoro: A.R.C.I. Nuova Associazione Comitato Territoriale di Bari
 Incarico di Consulenza Filosofica nell'ambito del Progetto "Un rifugio a Barletta" del Sistema di Protezione per richiedenti asilo e rifugiati, realizzato dal Ministero dell'Interno, dall'ANCI e dall'Alto Commissariato ONU per i Rifugiati su finanziamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla UE.
- (2001-2005) **Contratto di Lavoro a Progetto**
 Datore di lavoro: A.R.C.I. Nuova Associazione Comitato Territoriale di Bari
 Incarico di Consulenza Filosofica nell'ambito del Progetto "Refugees in Progress" del Sistema di Protezione per richiedenti asilo e rifugiati, realizzato dal Ministero dell'Interno, dall'ANCI e dall'Alto Commissariato ONU per i Rifugiati su finanziamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla UE.

Curriculum Vitae

Anna Traversa

- (2004) **Contratto di Lavoro a Progetto**
Datore di lavoro: A.R.C.I. Nuova Associazione Comitato Territoriale di Bari
Incarico di Consulenza Filosofica nell'ambito del Progetto "Equal Integ.R.A." presso il comune di Bitonto (BA), sull'integrazione dei richiedenti asilo e rifugiati.
- (2002-2003) **Libera Professione**
Incarico professionale presso lo Studio Associato Ing. Prof. P. D'Ambrosio e Ing. Prof. A. Di Santo sulla gestione risorse umane e sugli aspetti sociali nella progettazione di opere di interesse ambientale.
- (2002-2003) Insegnante Scuola media Superiore. L. Sc. Fermi Bari. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (2001-2002) Insegnante Scuola media Superiore. L. Cl. Socrate Bari. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (2000-2001) Insegnante Scuola media Superiore. IPSSCT Tridente Bari. Cattedra di Psicologia.
- (1999-2000) Insegnante Scuola media Superiore. IPSSAR Perotti Bari. Cattedra di Psicologia.
- (1998-1999) Insegnante Scuola media Superiore. IPSS De Lilla Bari. Cattedra di Psicologia.
- (1998-1999) Insegnante Scuola media Superiore. L. Cl. Socrate Bari. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (1998-1999) Insegnante Scuola media Superiore. L. Sc. Salvemini Bari. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (1997-1998) Insegnante Scuola media Superiore. L. Cl. Flacco Bari. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (1997-1998) Insegnante Scuola media Superiore. L. Sc. Fermi Bari. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (1997-1998) Insegnante Scuola media Superiore. L. Sc. Triggiano. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (1996-1997) Insegnante Scuola media Superiore. L. Sc. Scacchi Bari. Cattedra AD02 Sostegno.
- (1996-1997) Insegnante Scuola media Superiore. L. Sc. Barletta. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (1996-1997) Insegnante Scuola media Superiore. L. Sc. Altamura. Cattedra di Filosofia e Storia.
- (1994-1995) Insegnante Scuola media Superiore. Ist. Magistrale Brindisi. Cattedra di Filosofia.
- (1993-1994) Insegnante Scuola media Superiore. IPSS Morvillo Brindisi. Cattedra di Psicologia e Pedagogia.
- (1990-1991) Insegnante Scuola media Superiore. Ist. Margherita Bari. Cattedra di Fil. e Storia.
- (1990) Incarico Professionale presso l'Istituto di Ricerca Sulle Acque del CNR di Bari sull'applicazione di sistemi informatici semplici alla classificazione e ricerca bibliografica.
- (1984-1986) Presidenza della Cooperativa di Servizi Scientifico-Ambientali "Progetto Ambiente".

Curriculum Vitae

Anna Traversa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- (1998) Scuola di perfezionamento in "Didattica Generale". Università di Bari.
Diploma di perfezionamento.
- (1992) Abilitazione all'insegnamento nelle classi di concorso "Filosofia e Scienze dell'Educazione" e "Filosofia e Storia", tramite pubblico concorso a cattedra
- (1989) **Laurea in Filosofia**, conseguita presso l'Università di Bari, discutendo una tesi in Filosofia Teoretica e riportando il punteggio di 110/110 e lode.
- (1982) Tirocinio di laboratorio Pre laurea presso Istituto di Miglioramento Genetico delle Piante Agrarie, Facoltà di Agraria, Università di Bari
- (1977-1983) Frequenza facoltà di Agraria presso l'Università di Bari:
15 esami superati su 30, con una votazione media pari a 29,9/30,0
- (1977) **Maturità Classica**, conseguita presso il Liceo Classico "B. Marzolla"

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B 1	B 2	A 2	A 2	B 2

Soggiorno di perfezionamento della lingua inglese, della durata di 5 mesi, nella città di Melbourne, Australia.

Competenze comunicative Possiedo ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di Docente, di Counselor individuale e di gruppo, nei settori del rapporto con la clientela e dell'accoglienza di richiedenti asilo.

Competenze organizzative e gestionali Leadership svolta nell'organizzazione dei servizi ai richiedenti asilo, presso gli istituti di formazione; attualmente in gruppi di ascolto e partecipazione empatica a progetti di inclusione sociale e recupero urbano ambientale.

Competenze professionali Capacità didattiche e pedagogiche; applicazione psico-filosofica al counseling personale e di gruppo; problem solving relazionale; counseling dell'abitare per arredamento e ristrutturazioni.

Competenze digitali

	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Utente Avanzato	Utente Medio	Utente Base	Utente Base	Utente Base

Altre competenze Studi di carattere personale sulle problematiche dell'Epistemologia moderna e contemporanea, Psicoanalisi e Bioenergetica, Pratiche Filosofiche, Feng Shui.

Patente di guida B

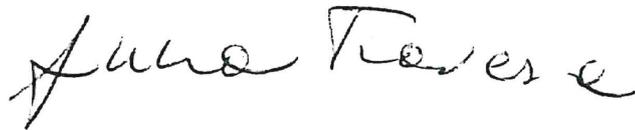
Curriculum Vitae

Anna Traversa

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Progetti Ho collaborato ad un progetto di "Philosophy for Children" presso la scuola elementare "Anna Frank" di Bari
- Conferenze Ho coordinato, in qualità di Chairman, un ciclo di conferenze dell'Università Verde di Bari sul tema "Medicina Naturale ed Ecologia dell'Organismo".
- Seminari Ho partecipato in qualità di relatore a due seminari, presso l'Università di Bari e presso il Comune di Bitonto, relazionando sul ruolo della Consulenza Filosofica nell'ambito dell'integrazione e dell'accoglienza.
- Certificazioni *Se richieste*
- Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2006 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Bari, 12/08/2018

Letto, Confermato e Sottoscritto
Anna Traversa

CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE 	
INFORMAZIONI PERSONALI	
NOME	PODDA, ANTONIETTA
INDIRIZZO	[REDACTED]
TELEFONO	[REDACTED]
E-MAIL	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
Codice fiscale	[REDACTED]
Titolo Professionale	Dottoressa in Scienze Politiche/ind. sociologia e ricerca sociale (LM- 88) Giornalista Pubblicista (Ordine dei Giornalisti della Puglia n. 1444977, dal 20.09.2011)
ESPERIENZA LAVORATIVA	
Data/e	14.07.2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI - ALDO MORO DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE
Tipo di azienda o settore	Università - Ente pubblico / ricerca
Tipo di impiego	Incarico di docenza
Principali mansioni e responsabilità	Docenza nell'ambito del Master di II Livello in "Management del fenomeno migratorio e del processo di integrazione " AA. 2017/2018 sul tema "Il protocollo deontologico per una corretta informazione sui temi dell'immigrazione" - in rappresentanza dell'Associazione Carta di Roma.
Data/e	01/03/2014 – 13/06/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSOCIAZIONE SALAM ONG
Tipo di azienda o settore	Cooperazione internazionale - Accoglienza migranti – Inclusione sociale
Tipo di impiego	Giornalista – contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile Ufficio Stampa/comunicazione per l'Associazione Salam, lo Sprar (Servizio di Protezione per richiedenti asilo e rifugiati) di Martina Franca; il Centro Interculturale Nelson Mandela di Taranto (via anfiteatro n. 219); e per centri di accoglienza straordinaria (CAS) delle Province di Taranto e Teramo – per le missioni umanitarie e di Cooperazione Internazionale (in Gambia – Mali – Iraq – Pakistan – Egitto – Palestina – Algeria/Marocco profughi saharawi) :</p> <p>Relazioni esterne (Prefettura di Taranto– Questura di Taranto – Associazioni- Sindacati – Asl di Taranto- Amministrazioni comunali e provinciali – Università degli studi di Bari e di Lecce – Ordine dei giornalisti Puglia – Ordine degli Infermieri Taranto – OIM – Ministero del Lavoro dipartimento Immigrazione - Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Taranto)</p> <p>Progettista corsi di formazione accreditati (in collaborazione con Università degli studi di Bari, dipartimento jonico; Ordine dei giornalisti della Puglia; Ordini dei Medici - Associazione Carta di Roma; Servizio Centrale- Citalia, Associazione Lunaria – Cronache di ordinario Razzismo)</p> <p>Social Media Manager: monitoraggio costante e quotidiano della rete; aggiornamento dei siti e canali social Salam, Centro interculturale di Taranto, Sprar di Martina Franca; creazione piano comunicazione sociale</p> <p>Public Relation Manager: assistenza nella redazione di discorsi; supervisione delle comunicazioni esterne e interne (stesura del codice etico); gestione contatto col pubblico (Sprar e Centro Interculturale); Sviluppo di materiale promozionale: brochure, locandine, manifesti e inviti.</p> <p>Art Director - Organizzatrice di iniziative interculturali e interreligiose: definizione di proposte di eventi e attività associate ai processi partecipativi; elaborazione di proposte di eventi e attività da realizzare; definizione delle risorse necessarie; definizione delle possibili sinergie con altri eventi o Enti Pubblici o soggetti privati per la crescita dell'iniziativa.</p> <p>Organizzazione di convegni universitari; progetti didattici nelle scuole di Taranto e Provincia; commemorazioni pubbliche; conferenze, presentazioni di libri, organizzatrice di mostre - si citano tra le più importanti: Moda Migrante (tgnorba24); Inaugurazione abiti dal mondo (rai 3 tg) (interno.gov)- Incontri formativi a Taranto (cartadiroma) - la tenda di Abramo (agensir), - I musulmani donano Bambin Gesù al vescovo di Taranto (corriere.it), Commemorazione Migranti a Taranto tgnorba24, Inaugurazione Centro Interculturale Nelson Mandela di Taranto (AnsaPuglia)</p> <p>Tra i progetti e attività promosse: Musical sense (redattore sociale) – Il primo disco in braille (il fatto quotidiano),- Atti vandalici e di matrice razzista a CAS (ansa) – Volontari dell'Ass. Salam aprono scuola in Mali (borderline24) – Migranti, la favola della Talsano Africa United vince il campionato (larepubblica) Immigrazione, quando l'integrazione è una realtà (L'espresso), Giudice, status rifugiato a due palestinesi (ansa), Salam Taranto accoglie bambini saharawi (ansa), Salam Music stage, il rap che racconta le storie dei richiedenti asilo (socialup) - progetto "Sulle vene della Puglia – Il patrimonio culturale e la sua valorizzazione integrata come opportunità di partecipazione attiva dei migranti", citato tra le realtà virtuose per le migliori pratiche nell'accoglienza dei rifugiati in Europa, nel Vademecum "Welcoming refugees with dignity".</p> <p>Moderatrice Convegni (temi trattati: immigrazione, Giornalismo, Intercultura/geopolitica/interreligiosità/ medicina sociale/ diritti umani, cooperazione)</p> <p>Web editor dei siti www.associazionesalam.org/sito; www.interculturaltaranto.it</p> <p>Rassegna stampa</p> <p>Web editor e web master del sito dello Sprar www.martinafrancasprar.org .</p> <p>Conduzione e regia del programma web radio "I senza Nome" a cura dello Sprar di Martina Franca (http://www.radioterrafranca.it/?page_id=213) : spazio condotto con la collaborazione dei richiedenti asilo politico. Copywriter delle pubblicazioni dell'Associazione Salam.</p> <p>Mediatrice culturale durante le operazioni di sbarco - Operazione Mare Nostrum</p>
an	
Data/e	10/03/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE AUGUSTO RIGHI DI TARANTO
Tipo di azienda o settore	Istituto di istruzione secondaria superiore
Tipo di impiego	Prestazione d'opera - Docente esperto in "Consapevolezza ed espressioni culturali"

Principali mansioni e responsabilità	Docente del progetto "RIGHI RADIO WEB LAB". Formazione di una redazione e di un'equipe in grado di lavorare autonomamente alla regia, editing audio, creazione podcast, e sito web.
Data/e	11/01/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUSER TARANTO
Tipo di azienda o settore	Privata
Tipo di impiego	Prestazione d'opera - Esperto in Mediazione culturale
Principali mansioni e responsabilità	Esperta nella mediazione interculturale. Docenze nelle sedi delle associazioni e enti aderenti al progetto "sentinelle della fragilità": progetto finanziato dalla Fondazione con il Sud. Arci Talsano-Istituto Archimede – Auser Taranto – Auser Montemesola – Istituto comprensivo Sandro Pertini – Associazione Ethra, Vides Paolo VI, Auser Castellaneta, Anaci. http://www.esperienzeconilsud.it/sentinelle-della-fragilita-2/
Data/e	11/02/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE ARCHIMEDE Via Lago di Trasimeno 10 - TARANTO
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo di impiego	Prestazione d'opera intellettuale – PON 2007-2013 (30 ore)
Principali mansioni e responsabilità	Docente nel modulo "web radio: creare, imparare, comunicare".
Data/e	01-04-2008 – 09-09-2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RADIO POPOLARE SALENTO – POPOLARE NETWORK Piazza Pio X n. 14 -74100 Taranto
Tipo di azienda o settore	Privata
Tipo di impiego	Tele-radio giornalista – contratto a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Conduzione e regia del <i>Giornale Radio Regionale - "Rassegna Stampa Regionale" - Post-It</i> (agenda culturale quotidiana) - <i>"La finestra sul cortile"</i> : spazio di approfondimento giornalistico e culturale - <i>La Società delle estranee. Le voci e i pensieri delle donne sulle donne</i> . Inchieste giornalistiche, in ambito soprattutto ambientale e sociale (giochi di prestigio: inchiesta condotta con la giornalista Sandra Amurri (<i>L'Espresso</i>)). Per Radio Popolare: servizi giornalistici sulla Puglia. Inviata durante manifestazioni/convegni/iniziative di rilevanza nazionale. Social media manager
Data/e	22-12-2008 – GIUGNO 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSOCIAZIONE LABUAT (LABORATORIO URBANO ARCHITETTURA TARANTO) Piazza Pio X n. 14 -74100 Taranto
Tipo di azienda o settore	Associazione Socio Culturale vincitrice del Bando Regionale Principi Attivi – Giovani Idee per una Puglia Migliore –classificandosi al 31° posto
Tipo di impiego	Vice-Presidente; addetta stampa
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della comunicazione e organizzazione delle iniziative di progettazione urbana partecipata. Collaborazione con Controprogetto (Milano) (http://www.controprogetto.it/parkurkastoria.html), Arcò (http://www.ar-co.org), collettivo Geologika (www.geologika.org), Politecnico di Taranto (corso di Studi: Pianificazione Territoriale – docente: Valeria Monno), Regione Puglia, Comune di Taranto, Cantieri Teatrali Koreja di Lecce, Associazione Carisma di Taranto, Ass. Arcinota – Archimede – Associazione Puntocapo. http://labuat.wordpress.com/

Data/e	01/2009 – 06/2009 01/2010 – 06/2010 19-01-2008 – 24-05-2008 02-2007 – 24 03-2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "FRANCESCA SAVERIO CARRINI"</u> Via Dante 119, Taranto
Tipo di azienda o settore	Scuola Media Superiore
Tipo di impiego	Prestazione - Docente esterno
Principali mansioni e responsabilità	Docenza nel corso "Tecnico per la gestione ecocompatibile delle risorse energetiche" – Piano Integrato degli Interventi FSE "Competenze per lo sviluppo" Programma Operativo Nazionale 2007-2013, annualità 2009 - Classe VA T chimico biologico – Modulo: "Sicurezza ed aspetti normativi" - 9 giugno 2010: scrutinio finale. 2008 - Docenza nei corsi "Ambiente e Sviluppo Sostenibile"; "Lo sviluppo sostenibile nell'ambito della logistica"; "Lo sviluppo sostenibile nell'ambito turistico". 2007- Workshop formativo su <i>Sviluppo e sostenibilità</i> , nell'ambito del progetto NONTISCORDARDIME', "Taranto a rischio: tuteliamo e salvaguardiamo il nostro clima e il nostro mare".
Data/e	LUGLIO-2007 – LUGLIO 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>CENTRO SERVIZI DI VOLONTARIATO TARANTO</u> Viale Magna Grecia 420/A, Taranto
Tipo di azienda o settore	Associazione promossa e gestita da oltre trenta associazioni della provincia di Taranto.
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Creazione e gestione del sito web del Centro Servizi Volontariato (in breve CSV). Redattrice.
Data/e	18-04-2005 – 31-12-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Ic Service</i> <u>GRUPPO INFOCAMERE SCPA</u> presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato, Mestre-Venezia
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Tipo di impiego	Amministrativa
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di front-office. Consulenza agli utenti
Data/e	14-05-2005 – 31-12-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA</u> <i>Dipartimento di Storia – Piazza Capitanato 3, 35139, Padova</i>
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Collaborazione - Tutor
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di tutor per il <i>Master in Conservazione, gestione e valorizzazione del Patrimonio archeologico industriale</i> (secondo livello)
Data/e	01-04-2005 – 15-11-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA</u> <i>Dipartimento di Storia – Piazza Capitanato 3, 35139, Padova</i>
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Collaborazione - Tutor
• Principali mansioni e responsabilità	Tutore nell'ambito del progetto Interreg E-motion " <i>E-learning for population mobility</i> " cofinanziato dall'Unione Europea e dallo Stato Italiano.
Data/e	01-04-2004 – 31-03-2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA AGRICOLTURA ARTIGIANATO VENEZIA</i> San Marco 2032, 30124, Venezia.
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Tipo di impiego	Stage
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di front-office/ back office
Data/e	APRILE 2004 – LUGLIO 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>ASSOCIAZIONE ERNESTO DE MARTINO VENEZIA</i> Cannaregio, Venezia
• Tipo di azienda o settore	Associazione culturale
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Ricercatrice su campo per il progetto "La memoria dell'acqua" finanziato dall'Assessorato al Lavoro della Provincia di Venezia.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data	03.05.2017/15.06.2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ORDINE NAZIONALE DEI GIORNALISTI – ODG PUGLIA
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	15.06.18 INFORMAZIONE E LEGALITA':TRA DEMOCRAZIA E RESPONSABILITA' ,VOGLIAMO VERITA', 18.12.2017 (CON SERVIZIO CENTRALE – CITTALIA , ASS. CARTA DI ROMA, ASS. LUNARIA) LE PAROLE DEL RAZZISMO. COME CONTRASTARE L'ODIO ON LINE , 07.09.17 IL GIORNALISTA PUBBLICO E L'INFORMAZIONE AI CITTADINI NELL'ERA DELLA TRASPARENZA TOTALE E DEI SOCIAL, 07.05.17 RACCONTARE I FENOMENI MIGRATORI, 03.05.17 TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Data	05.06.2017/ 06.06.2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASSOCIAZIONE SALAM – ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI TARANTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ELEMENTI DI MEDICINA TROPICALE E SALUTE GLOBALE
• Qualifica conseguita	Certificato di frequenza
Data	TRIENNIO 2014- 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ORDINE NAZIONALE DEI GIORNALISTI – ODG PUGLIA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	16/09/204 LA TUTELA DELL'ECONOMIA E DELLA FINANZA NELLA PROSPETTIVA DELL'UNIONE EUROPEA - 29/09/2014 RACCONTARE L'INCLUSIONE NELLE CITTÀ OLTRE LO STEREOTIPO (CON REDATTORE SOCIALE) - 18/11/2014 CORSO DI DEONTOLOGIA - 05/04/2015 FONDAMENTI DI GIORNALISMO DIGITALE - 06/09/2015 PRIVACY E DIRITTI DELLA PERSONA - 11/09/2015 MASS MEDIA E L'ISLAM: GIORNALISTI A CONFRONTO SEMINARIO DEL CONCORSO INTERNAZIONALE "GIORNALISTI DEL MEDITERRANEO" 16/09/2015 COMUNICARE LA PREVENZIONE 17/03/2016 ECONOMIA E FONDI UE: UN MONDO DA SCOPRIRE 18/10/2016 LE REGOLE DEL GIORNALISTA TRA VECCHI E NUOVI MEDIA 08/11/2016 L'AFFONDATEMENTO E IL RECUPERO DELLA LEONARDO DA VINCI 5 23/11/2016 FORUM DELLE GIORNALISTE DEL MEDITERRANEO. "CHE 'GENERE' DI NOTIZIA. CHE 'GENERE' DI GUERRA? LA VOCE DELLE DONNE NEI LUOGHI CALDI DEI CONFLITTI SOCIALI, POLITICI E RELIGIOSI
• Qualifica conseguita	Attestato Assolvimento Obbligo formativo
Data	29.07.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AIFES (ASSOCIAZIONE ITALIANA FORMATORI ESPERTI SICUREZZA SUL LAVORO) SEDE TERRITORIALE DI TARANTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"FORMAZIONE LAVORATORI PARTE GENERALE E PARTE SPECIFICA – ALTO RISCHIO" DURATA 16 ORE
• Qualifica conseguita	Certificato di frequenza
Data/e	05.07.2015

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CENTRO INTERCULTURALE NELSON MANDELA DI TARANTO – ASSOCIAZIONE SALAM ONG
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	LINGUA ARABA LIVELLO A1 (70 ORE)
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Data/e	06.09.2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CENTRO ITALIANO DI STUDI SUPERIORI PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO IN GIORNALISMO RADIOTELEVISIVO- E-LEARNING
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PRIVACY, DIRITTI DELLA PERSONA E RISCHI DI DISCRIMINAZIONE
• Qualifica conseguita	Certificato di frequenza
Data/e	13-14-15/05/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SERVIZIO CENTRALE DEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI – MINISTERO DELL'INTERNO - ANCI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"L'ALFABETIZZAZIONE SULLE TEMATICHE D'ASILO"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Data/e	17 GENNAIO 2004- APRILE 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASSOCIAZIONE SOCIETÀ DI MUTUO SOCCORSO ERNESTO DE MARTINO, VENEZIA. Corso di formazione per ricercatori su campo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	FONTI ORALI E RICERCA SOCIALE, LE FONTI ORALI NELLA STORIA, MEMORIA DEL LAVORO, ETNOMUSICOLOGIA, FILMARE LE FONTI, NARRATOLOGIA. REGISTRARE, ARCHIVIARE.
• Qualifica conseguita	Ricercatore su campo di fonti orali nella storia, nella musica e nelle scienze umane.
Data/e	SETTEMBRE 1996-NOVEMBRE 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA - INDIRIZZO SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sociologia I e II, Sociologia del Lavoro, storia del pensiero sociologico, sociologia dell'organizzazione, sociologia politica, istituzioni di diritto pubblico, istituzioni di diritto privato, economia politica, politica comparata, partiti politici e gruppi di pressione, scienza dell'amministrazione, storia delle dottrine politiche, filosofia politica, storia del giornalismo, storia contemporanea e moderna, sociologia delle religioni, metodologia e tecnica della ricerca sociale. Lingua inglese e francese.
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Politiche. Tesi di laurea in sociologia del lavoro e dell'industria intitolata "Uomini e donne di miniera – della Sardegna del Sud – si raccontano (1920-1960)", discussa il 27 novembre 2003. Relatore Prof. Ferruccio Gambino.
Data/e	1 GENNAIO 2000- 14 LUGLIO 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	INTERNATIONAL SCHOOL FOR HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES, AMSTERDAM Herengracht 514, 1017 CC Amsterdam, The Netherlands
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	European State System, Sociology of the European Society, Science and Media: managing public understanding of science and technology, The political theory of supranational democracy.
• Qualifica conseguita	Certificate Programme Erasmus, focus on Social Sciences.
Data/e	SETTEMBRE 1991- LUGLIO 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO LINGUISTICO SPERIMENTALE «BAUDI DI VESME», IGLESIAS (CA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua francese (grammatica e letteratura), lingua inglese (grammatica e letteratura), lingua tedesca (grammatica e letteratura), italiano, latino, storia, filosofia, diritto, economia.
• Qualifica conseguita	Maturità linguistica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Ottima
• Capacità di espressione orale	Buona
	INGLESE
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Ottima
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Giornalista Pubblicista, addetta stampa; ho acquisito un'elevata capacità di comunicazione nei diversi ambiti lavorativi e associativi: Associazione Salam ong: come giornalista, responsabile della comunicazione, promozione e organizzazione di iniziative interculturali e interreligiose; presso l'Università degli studi di Padova, come tutor di una classe di Master di II livello e del programma e-learning; in ambito radiofonico, per Radio Popolare Salento – Popolare Network; in ambito didattico, come docente esperto in diverse materie: comunicazione radio-giornalistica (Archimede – Taranto); organizzazione di corsi e seminari indirizzati a diverse classi dell'Istituto Secondario Superiore " CABRINI" di Taranto (ambito ambientale); docente esperta di comunicazione e mediazione interculturale in differenti progetti organizzati nelle scuole o nelle sedi di enti da Associazioni quali: Associazione Salam ong e Auser Taranto; a titolo gratuito e volontario ho partecipato all'organizzazione di eventi di promozione socio-culturale, di conferenze stampa, di stand espositivi e di assemblee pubbliche in ambito associativo (Associazione Peacelink - Comitato per Taranto - Associazione Donna A Sud - per il Comitato Acqua Bene Comune come addetto stampa provinciale; Comitato contro il rigassificatore: ho partecipato alla stesura delle controdeduzioni - cap 2); nell'ambito della ricerca su campo, collaborando con l'AIISO, e con la Società di Mutuo Soccorso Ernesto de Martino di Venezia, al recupero delle fonti orali e scritte a Venezia, ma anche nella stessa città di Taranto, in occasione del progetto finanziato dalla Regione Puglia dell'Archivio della Memoria a Taranto e Provincia.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>SENDO DI ORGANIZZAZIONE: capacità di programmazione, pianificazione e calendarizzazione (suddivisione delle tematiche per argomenti, analisi e valutazione della tempistica necessaria ad affrontare ciascun argomento). Organizzazione di campagne di ricerca in ambito storico-sociale ed economico. Organizzazione di seminari di ricerca, convegni, assemblee pubbliche, conferenze-stampa. Relazioni con le istituzioni e con gli organi di stampa.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>WEB – AUDIO – GRAFICA etc.: In ambito radiofonico: ottima conoscenza di programmi audio, quali Audacity, Sonicstage, Sony Sound Forge e di piattaforme web radio; buona conoscenza di programmi di grafica quali Adobe Photoshop, e Gimp, e di presentazione di slides quali powerpoint e Impress. Blogger, web editor, web content manager, digital pr, social media manager. Conoscenza dei programmi di gestione informatica dei dati e di trasmissione ed archiviazione telematica: Fedra, Infoweb, Copernico, Telemaco, Scriba, Quorum. Uso dei programmi relativi alla CNS.</p> <p>Utilizzo dei pacchetti Office per Windows, e dell'open office di Ubuntu, software per elaborazione testi, immagini, database, tabelle e presentazioni, navigazione su internet. Utilizzo del software PhPeace, il primo Content Management System, nato dall'attività di volontariato telematico dell'associazione PeaceLink. Impiego di tale strumento per la realizzazione di siti web, e per la stesura e pubblicazione di articoli e comunicati stampa on line. Creazione e gestione di mailing list.</p> <p>SCRITTURA: Specializzata in storia orale ho pubblicato due ricerche nelle riviste specializzate: Memoria/memorie rivista Aiso; Istituto Ernesto De Martino</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	TEATRO: partecipazione al percorso formativo teatrale <i>Cogitor Labor</i> , organizzato dall'Associazione culturale Nemesi, in collaborazione con l'Assessorato al Mediterraneo della Regione Puglia (dicembre 2006)
INTERESSI E SVAGO	Viaggiare e leggere.
CONVEGNI	
Data/e	16- 17 MARZO 2007
Luogo	CASA DELLA MEMORIA E DELLA STORIA, Via San Francesco di Sales 5 (Roma).
Titolo	I CONVEGNO NAZIONALE DI STORIA ORALE
Ente promotore	ASSOCIAZIONE ITALIANA STORIA ORALE (AISO), CON IL PATROCINIO DELL'ASSESSORATO ALLE POLITICHE CULTURALI DEL COMUNE DI ROMA, CASA DELLA MEMORIA E DELLA STORIA.
Relazione	"Lavoro e Vita nelle comunità minerarie della Sardegna del Sud (1920-1960)".
Data/e	25 MARZO 2006
Luogo	SALA CIVICA DI PIADENA (CREMONA) VIA ALDO MORO.
Titolo	LA RICERCA
• Ente promotore	LEGA DI CULTURA DI PIADENA, ISTITUTO ERNESTO DE MARTINO, NUOVO CANZONIERE BRESCIANO
Relazione	"Percorso sociologico tra fonti orali e fonti scritte: memorie delle comunità minerarie della Sardegna del Sud".
Data/e	14 MAGGIO 2004
Luogo	AULA MAGNA DELLA LAMPISTERIA DELLA MINIERA DI CARBONE DI CARBONIA (CI)
Titolo	IL RECUPERO DELLA MINIERA DI SERBARIU: MEMORIA E SVILUPPO"
• Ente promotore	COMUNE DI CARBONIA (CAGLIARI), ASSESSORATO AI LAVORI PUBBLICI
Relazione	"Strategie imprenditoriali e metodi di lavoro in miniera. L'analisi delle fonti orali"
PUBBLICAZIONI	
	Storie e canti di protesta nella Sardegna sud occidentale tra passato e presente. Una ricerca in progress in Cesare Bermani, Filippo Colombara, Antonella De Palma (a cura di), Mondo operaio, fabbriche, memoria del lavoro, <i>Il de Martino. Rivista dell'Istituto Ernesto de Martino per la conoscenza critica e la presenza alternativa del mondo popolare e proletario</i> , (n. 22-23, 2013, pp. 185-206. (pdf)
	<i>Lavoro e vita nelle comunità minerarie della Sardegna del Sud (1920-1960)</i> – in Memoria/Memorie, 2008 – Centro Ettore Luccini, Padova, 2008. http://www.centrostudiluccini.it/pubblicazioni/memoriameorie/memoriameorie-4.htm "Storie e canti di protesta nella Sardegna sud occidentale tra passato e presente. Una ricerca in progress", Antonietta Podda in Cesare Bermani, Filippo Colombara, Antonella De Palma (a cura di), « <i>Il de Martino. Rivista dell'Istituto Ernesto de Martino per la conoscenza critica e la presenza alternativa del mondo popolare e proletario</i> », (n. 22-23, dicembre 2013, pp. 240).
	<i>Memorie: così lavoravano gli ultimi arsenalotti</i> , con L. Oliva e A. Sarno, in <i>La rinascita dell'Arsenale. La fabbrica che si trasforma</i> , Comune di Venezia, a cura di A. Dina, Marsilio, Venezia 2004.
ALTRO	
	Fondo Antonietta Podda - copia di varie interviste a minatori della Sardegna (1920 - 1960) presente nell'archivio della Società di Mutuo Soccorso Ernesto De Martino di Venezia, dichiarato istituto di interesse locale da parte della Regione del Veneto e nel 2014 Archivio di interesse storico particolarmente importante dal Ministero dei beni e delle attività culturali e come tale sottoposto a tutte le disposizioni di tutela ai sensi del decreto legislativo 42/04 . Sito Regione Veneto

AutORIZZO il trattamento dei dati personali sopra riportati, per gli scopi previsti dalla legge, ai sensi della normativa vigente in materia di tutela della privacy (L. 196/03). Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

La sottoscritta Antonietta Podda, nata a Carbonia (CI) il 18.08.1977 cf. PDDDNNT77M58E745K e residente a TARANTO in Piazzale della Liberazione 49, consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

che le informazioni sopra riportate sono veritiere. Dott.^{ssa} Antonietta Podda

Carbonia, 08.08.2018



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAEFORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome PORTANTIERI ITALIA
 Indirizzo [REDACTED]
 Telefono [REDACTED]
 Fax [REDACTED]
 e-mail [REDACTED]
 Nazionalità Italiana
 Data di nascita [REDACTED]
 Luogo di nascita [REDACTED]
 Codice Fiscale [REDACTED]

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN DETTAGLIO

Periodo (data inizio-fine)	04 ottobre 2017-30 giugno 2018
Datore di lavoro	Istituto d'istruzione superiore "Peano"
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto a tempo determinato
Principali mansioni e Responsabilità	Docente di scienze umane, 5 ore settimanali
Periodo (data inizio-fine)	03 dicembre 2016-30 aprile 2017
Datore di lavoro	Istituto Omnicomprensivo Marsicovetere-sede Itas
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	Assistente educativo nell'ambito del progetto "integrazione e recupero di alunni diversamente abili" per un totale di 180 ore
Periodo (data inizio-fine)	27 ottobre 2016-30 giugno 2017

Datore di lavoro	Istituto d'istruzione superiore "L.Sinisgalli"
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto a tempo determinato
Principali mansioni e Responsabilità	Docente di psicologia applicata , 9 ore settimanali
Periodo (data inizio-fine)	11luglio /9 agosto 2016
Datore di lavoro	Ireforr
Tipo di azienda o settore	formazione
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	docente nell'ambito del corso Animatore sociale. Moduli: <i>elementi sociologia, innovazione del corso di animazione, progettazione sociale Elementi di pedagogia e geragogia</i> . tot ore 65
Periodo (data inizio-fine)	17 novembre 2015-31 maggio 2016
Datore di lavoro	Istituto superiore "G. Ciriacelli della Gattina" Moliterno
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	Assistente educativo nell'ambito del progetto "integrazione e recupero di alunni diversamente abili" per un totale di 140ore
Periodo (data inizio-fine)	3 dicembre 2015 al 31 maggio 2016
Datore di lavoro	Liceo scientifico "Peano" di Marsico Nuovo (pz)
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	Assistente educativo nell'ambito del progetto "integrazione e recupero di alunni diversamente abili", per un totale di 100 ore
Periodo (data inizio-fine)	27ottobre 2016/30 giugno 2017
Datore di lavoro	Isis "Sinisgalli" di Senise-
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'insegnamen
Principali mansioni e responsabilità	di psicologia applicata (9 ore settimanali) Insegnante

Periodo (data inizio-fine)	06-07 maggio 2015
Datore di lavoro	Istituto comprensivo "L. Da Vinci"-Tramutola
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	Osservatore invalsi, classe III elementare
Periodo (data inizio-fine)	07 gennaio-31 maggio 2015
Datore di lavoro	Istituto professione di stato "G. Parisi" di Moliterno
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	Assistente educativo nell'ambito del progetto "integrazione e recupero di alunni diversamente abili" per un totale di 100ore
Periodo (data inizio-fine)	23 febbraio-11 giugno 2015
Datore di lavoro	Liceo scientifico "Peano" di Marsico Nuovo (pz)
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	Assistente educativo nell'ambito del progetto "integrazione e recupero di alunni diversamente abili", per un totale di 125 ore
Periodo (data inizio-fine)	marzo- maggio 2013
Datore d lavoro	Istituto comprensivo " Racioppi" di Spinoso-PZ-
Tipo di azienda o settore	scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Tutor d'aula nell'ambito del progetto INELLEDUE:corsi di italiano per stranieri residenti regolarmente in Basilicata.50 ore
Periodo (data inizio-fine)	09 gennaio-31 maggio 2013



Datore di lavoro	Istituto professionale di stato "G.Parisi" di Moliterno
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e Responsabilità	Assistente educativo nell'ambito del progetto "integrazione e recupero di alunni diversamente abili", per un totale di 100 ore
Periodo (data inizio-fine)	09 gennaio-02 giugno 2012
Datore di lavoro	Istituto di istruzione superiore "Sinisgalli" di Senise
Tipo di azienda o settore	Scolastico
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente educativo nell'ambito del progetto "integrazione e recupero di alunni diversamente abili, 9 ore settimanali, per un totale di 172 ore
Periodo (data inizio-fine)	Ottobre-novembre 2011
Datore di lavoro	Pragma s.p.a Roma
Tipo di azienda o settore	Sondaggi/ricerche di mercato
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Interviste Face to Face con computer a persone su programmi televisivi- indagine RAI
Periodo (data inizio-fine)	08 agosto 2011 al 31/07/2013
Datore di lavoro	Smeraldo società cooperativa
Tipo di azienda o settore	Comunità alloggio "il volo" con sede in Missanello-PZ-
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale/contratto a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	Sociologa con ruolo di educatore in comunità residenziale per minori sottoposti a provvedimento giudiziario e/o con disturbi comportamentali e psichiatrici
Periodo (data inizio-fine)	16 luglio-30 settembre 2011
Datore di lavoro	Comune di Spinoso
Tipo di azienda o settore	sociale
Tipo di impiego ed estremi del contratto	affidamento progetto di animazione a favore di minori ed anziani

Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinatore del modulo "diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione" presso Hotel Pianeta Maratea, per i corsi "operatore dei servizi alberghieri" e "cameriera da sala"</p> <p>Conduzione corso "educazione alla genitorialità" per adulti e percorso di prevenzione "indipendente-mente" per studenti delle scuole medie inferiori</p>
Periodo (data inizio-fine)	10 luglio 2011-10 gennaio 2012
Datore d lavoro	Feem
Tipo di azienda o settore	Cultura
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Affidamento progetto "informa giovani", 8 ore settimanali <i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della gestione del servizio informa giovani e della realizzazione dei seguenti percorsi formativi: "corso di II livello di scrittura creativa/emotiva", "corso sulle dinamiche relazionali"
Periodo (data inizio-fine)	25-26 giugno 2011
Datore d lavoro	Promimpresa srl
Tipo di azienda o settore	Formazione
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di prestazione occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Docente del modulo "diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione" presso Hotel Pianeta Maratea, per i corsi "operatore dei servizi alberghieri" e "cameriera da sala"
Periodo (data inizio-fine)	ottobre 2010
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	Settore cultura
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Organizzazione evento "grasso è sano?"-giornata di sensibilizzazione sull'obesità. <i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON-TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Principali mansioni e responsabilità	Organizzatrice e responsabile evento
Periodo (data inizio-fine)	05- 30 luglio 2010
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	Settore cultura
Tipo di impiego	Affidamento del progetto di animazione Robin Hood 2010

ed estremi del contratto	<i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Principali mansioni e responsabilità	Ruolo di progettista e di coordinatrice di attività socio-ricreative rivolte a ragazzi delle scuole medie-superiori
Periodo (data inizio-fine)	25 marzo-22 aprile 2010
Datore d lavoro	Istituto comprensivo P.Parzanese-Viggiano-
Tipo di azienda o settore	<i>Istruzione</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Esperta esterna
Principali mansioni e responsabilità	Percorso di prevenzione "IN-DIPENDENTEMENTE" rivolto agli studenti della III media dalla durata di 8 ore. Argomenti trattati: droghe, new addiction, bullismo, disturbi del comportamento alimentare.- <i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Periodo (data inizio-fine)	17 febbraio-11 marzo 2010
Datore d lavoro	Istituto comprensivo P.Parzanese-Viggiano-
Tipo di azienda o settore	<i>Istruzione</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Esperta esterna
Principali mansioni e responsabilità	Corso di aggiornamento rivolto agli insegnanti della scuola primaria dal titolo "le relazioni interpersonali"- <i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Periodo (data inizio-fine)	Gennaio-novembre 2010
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	Settore cultura
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Vincitrice del bando di concorso per tesi di laurea e progetti di ricerca "conoscere Viggiano e la Valle dell'Agri", con il progetto di ricerca " <i>Ricognizione dei servizi all'infanzia e strategie integrate di intervento</i> "
Principali mansioni e responsabilità	Rilevazione, mappatura dei servizi all'infanzia in alcuni comuni campione dell'Alta Val d'Agri, uso di interviste, questionari e della tecnica di progettazione partecipata Visioning
Periodo (data inizio-fine)	23 dicembre 2009-10 gennaio 2010
Datore d lavoro	Comune di Spinoso
Tipo di azienda o settore	<i>Settore servizi sociali</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Affidamento del progetto di animazione invernale Robin Hood 2009

Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i></p> <p>Ruolo di progettista e di coordinatrice di attività di animazione socio-ricreative rivolte a bambini della scuola elementare, nonché realizzazione di un laboratorio di scrittura creativa/emotiva rivolto agli anziani-</p>
Periodo (data inizio-fine)	10 dicembre 2009-09dicembre 2010
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Settore servizi culturali</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Proroga della convenzione per il progetto "centro territoriale di promozione giovanile" <i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Ruolo di progettista e di sociologa per la realizzazione delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ laboratorio di <u>scrittura creativa/emotiva</u>. ▪ attività di informagiovani e di orientamento scolastico/professionale ▪ percorso formativo rivolto ai genitori denominato "la comunicazione interpersonale nel contesto familiare" ▪ Organizzazione FESTA DELL'INFANZIA in concerto con l'istituto comprensivo P.P Parzanese; FESTA DELL'ANZIANO, TAVOLO DI CONFRONTO SUL RUOLO GENITORIALE ▪ Organizzazione di eventi legato al bando "SCHEGGE"
Periodo (data inizio-fine)	06luglio 04 agosto 2009
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Settore cultura</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Affidamento del progetto di animazione estiva Robin Hood 2009 <i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Principali mansioni e responsabilità	Ruolo di progettista e di coordinatrice di attività di animazione socio-ricreative
Periodo (data inizio-fine)	febbraio 2009-11 marzo 2009
Datore d lavoro	Istituto comprensivo P.P Parzanese
Tipo di azienda o settore	<i>Scolastico</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Esperta esterna del corso di aggiornamento per docenti "la comunicazione interpersonale nel contesto scolastico". <i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del percorso di aggiornamento strutturato per offrire ai docenti dei modelli di comunicazione "alternativi" per interagire con gli alunni basati sull'ascolto empatico e sui messaggi lo, nonché nuovi strumenti per leggere e gestire le

	dinamiche di classe.
Periodo (data inizio-fine)	05 gennaio 2009-04 luglio 2009
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Settore socio-culturale</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Convenzione semestrale per la redazione e l'attuazione del progetto sperimentale "Centro territoriale di promozione giovanile". <i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Principali mansioni e responsabilità	Sportello informagiovani(incontro domanda-offerta di lavoro), laboratorio di scrittura creativa, supporto scolastico ai ragazzi delle scuole medie inferiori.
Periodo (data inizio-fine)	16 settembre2008/- giugno 2009
Datore d lavoro	Istituto professionale per i servizi sociali di Marsico Nuovo-pz-
Tipo di azienda o settore	<i>Scolastico</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'insegnamento delle discipline:psicologia e scienze dell'educazione (5 ore settimanali)
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante
Periodo (data inizio-fine)	17settembre -17 dicembre 2008
Datore d lavoro	U.D. Sistemi Produttivi Formazione e Lavoro della Provincia di Potenza;
Tipo di azienda o settore	<i>Provincia</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Convenzione affidamento di incarico a Tutor junior amministrativo e di orientamento supporto e potenziamento del servizio di tutoraggio cittadinanza solidale.
Principali mansioni e responsabilità	Supporto attività di tutoraggio svolto dagli operatori del C.P.I di Senise nei confronti dei tirocinanti, raccolta-analisi-trasmissione dati relativi al monitoraggio del progetto "cittadinanza solidale", orientamento tirocinanti alla creazione d'impresa
Periodo (data inizio-fine)	01- 31 luglio 2008
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Settore sociale</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Affidamento del progetto di animazione estiva Robin Hood 2008

	<i>Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri</i>
Principali mansioni e responsabilità	Ruolo di progettista e di coordinatrice di attività di animazione socio-ricreative rivolte a minor con e senza difficoltà di integrazione sociale
Periodo (data inizio-fine)	18 settembre- 11 dicembre 2007
Datore d lavoro	Liceo socio-psico pedagogico "I.Morra" di Senise
Tipo di azienda o settore	<i>Scolastico</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'insegnamento delle discipline : sociologia-psicologia (12 ore settimanali)
Principali mansioni e Responsabilità	Insegnante
Periodo (data inizio-fine)	01 dicembre/23 dicembre 2007
Datore d lavoro	CSV Basilicata
Tipo di azienda o settore	<i>Servizi al volontariato</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Tutor d'aula, nell'ambito del percorso formativo " Io noi e l'associazione" (15 ore), presso Protezione Civile sede di Montemurro
Periodo (data inizio-fine)	16 novembre-31 dicembre 2007
Datore d lavoro	U.D. Sistemi Produttivi Formazione e Lavoro della Provincia di Potenza;
Tipo di azienda o settore	<i>Provincia</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Convenzione affidamento di incarico a Tutor junior amministrativo-supporto e potenziamento del servizio di tutoraggio cittadinanza solidale, presso C.P.I di Senise
Principali mansioni e responsabilità	Codifica e analisi dati questionari relativi alla valutazione e al monitoraggio dei tirocini formativi – orientamento tirocinanti
Periodo (data inizio-fine)	28 maggio-13 luglio 2007
Datore d lavoro	CSV Basilicata
Tipo di azienda o settore	<i>Volontariato</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di collaborazione occasionale
Principali mansioni e	<i>Tutor d'aula nell'ambito del percorso formativo "Noi con gli</i>

responsabilità	altri". (15 ore), presso P.A.M.A di San Chirico Raparo
Periodo (data inizio-fine)	02 - 31 luglio 2007
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Settore sociale</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Affidamento del progetto di animazione estiva Robin Hood 2007. Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri
Principali mansioni e responsabilità	Ruolo di progettista e di coordinatrice di attività di animazione socio-ricreative rivolte a minor con e senza difficoltà di integrazione sociale
Periodo (data inizio-fine)	Febbraio-giugno 2007
Datore d lavoro	Istituto comprensivo "Parzanese" di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Scolastico</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di prestazione d'opera intellettuale per la realizzazione del progetto "a scuola con-tatto", inserito nel P.O.F 2006-07. Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri
Principali mansioni e responsabilità	rilevazione/mappatura del disagio scolastico e attività di educazione socio-emotiva .Progettista ed esperto esterno.
Periodo (data inizio-fine)	01 dicembre 2006-30 novembre 2007
Datore d lavoro	Comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Settore sociale</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Convenzione annuale per la redazione e l'attuazione del progetto sperimentale "Centro di promozione giovanile". Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri
Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca-intervento sulla condizione giovanile viggianese (utilizzo dei principali metodi e tecniche di ricerca sociale: questionari, interviste in profondità/face to face, focus group, osservazione naturalistica, analisi-interpretazione dati raccolti e pubblicazione ricerca "La condizione giovanile a Viggiano: tra scelta e non scelta", curati i capitoli: CAP 1. GIOVANI VIGGIANESI TRA PERCORSI FORMATIVI E MERCATO DEL LAVORO, CAP 6. GIOVANI VIGGIANESI E SENSO DI APPARTENENZA TERRITORIALE,), gestione di uno spazio ascolto-socializzazione giovani, attività di orientamento

scolastico-professionale, laboratori di microprogettualità, percorsi di approfondimento sulla condizione giovanile. Progettista, ricercatrice ed educatrice.

Periodo (data inizio-fine)	Da luglio 2005 al 2010
Datore d lavoro	Akiris-rivista trimestrale per lo sviluppo del comprensorio della Val d'Agri-Melandro-Camastra-Sauro finanziata dal comune di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Comunicazione</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Membro volontario del comitato di redazione
Principali mansioni e responsabilità	<i>Saggista-redattore</i>
Periodo (data inizio-fine)	Febbraio-maggio 2006- ottobre 2006-maggio 2007
Datore d lavoro	liceo classico di Viggiano
Tipo di azienda o settore	<i>Scolastico</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Contratto di prestazione d'opera intellettuale per la realizzazione del progetto "a scuola con-tatto". Attività realizzata come componente dello studio associato CON.TATTO di Ponzio e Portantieri
Principali mansioni e responsabilità	<i>Progettista e responsabile della rilevazione/mappatura del disagio adolescenziale, della gestione delle dinamiche di gruppo, della consulenza socio-psicologica</i>
Periodo (data inizio-fine)	Gennaio-ottobre 2004, nell'ambito del progetto europeo Desertnet
Datore d lavoro	ENEA-Casaccia di Roma-Università degli studi della Basilicata
Tipo di azienda o settore	<i>Ricerca</i>
Tipo di impiego ed estremi del contratto	Collaborazione occasionale
Principali mansioni e responsabilità	ricerca/studio socio-economico-ambientale (raccolta e analisi di dati e utilizzo di interviste face to face) e l'applicazione della metodologia partecipativa EASW- (<i>european awareness scenario workshop</i> , ufficialmente adottata dalla Commissione Europea all'interno del programma Value II della Direzione Generale XIII D) nella Comunità Montana Collina materna. Contributo per la stesura del report " <i>Esperienze di</i>



partecipazione del cittadino nella lotta contro la desertificazione. Il caso della Comunità Montana Collina Materana", Enea, Ecoazioni ,2004.

Periodo (data inizio-fine) settembre 2002 ad agosto 2003
 Datore d lavoro Pubblica Assistenza Moliterno.
 Tipo di azienda o settore *Associazione di volontariato*
 Tipo di impiego Servizio civile volontario femminile
 ed estremi del contratto
 Principali mansioni e Realizzazione del progetto denominato "Il Buon Samaritano"
 responsabilità finalizzato alla promozione di attività socio-ricreative, al soccorso sanitario e all'istituzione di un centro di ascolto del disagio.

Periodo (data inizio-fine) ottobre -dicembre 2001
 Datore d lavoro Comune di Spinoso
 Tipo di azienda o settore *Rilevazione dati*
 Tipo di impiego Contratto di collaborazione censimento istat delle abitazioni,
 ed estremi del contratto della popolazione, dei servizi e attività, anno 2001
 Principali mansioni e Rilevatrice Istat presso il comune di Spinoso nel corso
 responsabilità dell'ultimo censimento generale delle popolazioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Periodo Dicembre 2016/marzo 2017
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università telematica Da Vinci
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia speciale, psicologia dello sviluppo, didattica speciale, autismo e ricerca educativa, tecnologie per la disabilità, psicopedagogia
 Qualifica conseguita Corso annuale di perfezionamento/specializzazione in "metodologie didattiche e tecniche di insegnamento in soggetti con autismo e disturbi evolutivi globali "1500h,60CFU.

Periodo	3 marzo 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Certipass
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Componenti hardware e software del sistema LIM Interfaccia e strumenti della LIM Risorse digitali e strategie per la creazione di lezioni interattive La LIM per la didattica inclusiva
<i>Qualifica conseguita</i>	Eipass LIM
Periodo	18 Febbraio 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Certipass
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Foglio elettronico ,Fondamenti dell'Information Technology, gestione di dati strutturati, gestione funzioni di base del sistema operativo, Internet & Networking. Presentazioni multimediali,videoscrittura
<i>Qualifica conseguita</i>	Eipass 7 moduli
Periodo	Dicembre 2013/18febbraio 2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università europea di Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pedagogia speciale,pedagogia interculturale, psicologia dello sviluppo,didattica speciale, i dsa,informatica di base per la didattica,diritto scolastico
<i>Qualifica conseguita</i>	Corso annuale di perfezionamento/specializzazione in "L'intervento didattico per gli alunni con bisogni educativi speciali", 1500h,60CFU
Periodo	Giugno 2013
Nome e tipo di istituto di istruzione	Formazione formatori: Corso on line sulla gestione d'aula A cura della d.ssa Castiglione-psicologa/psicoterapeuta

heer

o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ruolo del formatore, caratteristiche di un gruppo e metodologie didattiche
Periodo	Novembre 2003-luglio 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master di II livello(75 CFU), presso l'Università degli studi di Basilicata
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Attività di stage all'estero: in Spagna e Grecia, action learning nelle Regioni dell'obiettivo I, stage formativo presso la Struttura Operativa di Progetto Val d'Agri.</i> Tesi di master dal titolo " La dimensione sociale della sostenibilità: partecipazione e stabilità istituzionale" , tesi basata sull'uso di tecniche e metodologie di ricerca sociale (utilizzo di interviste, questionari semi-strutturati e analisi della rassegna stampa) per la rilevazione del livello di partecipazione dei cittadini alla vita socio-politica in Val d'Agri e della percezione della risorsa petrolifera. Elaborazione di un progetto pilota denominato " analisi della compatibilità dell'attività estrattiva: studio metodologico per l'individuazione/quantificazione del danno ", area di riferimento: comprensorio Val d'Agri
Qualifica conseguita	Esperto di riqualificazione e gestione del territorio:lotta alla desertificazione e sviluppo sostenibile con votazione pari a 110 e lode, più riconoscimento accademico.
Periodo	Novembre 1996-marzo 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Università degli studi di Salerno</i> Facoltà di lettere e filosofia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Elaborazione di una tesi sperimentale in sociologia economica dal titolo " <i>mobilità e residenza anagrafica- un'indagine esplorativa a Spinoso</i> "
Qualifica conseguita	laurea in sociologia(vecchio ordinamento) <i>con votazione pari a 109/110.</i>
Periodo	Settembre 1990 luglio 1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>I.T.C.G" Petruccelli della Gattina"(Moliterno)</i>
Principali materie / abilità professionali	Materie ad indirizzo giuridico- economico-aziendale

oggetto dello studio
 Qualifica conseguita Ragioniere e perito tecnico commerciale con votazione pari a 53/60

Periodo Novembre 2000- luglio 2001 (700 ore)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente progetto impresa di Matera.

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Analisi e monitoraggio della qualità aziendale

Qualifica conseguita *Qualifica di specializzazione in TCQ(tecnico certificazione della qualità in industria)*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI Buona capacità di sintesi ed esposizione di concetti

PRIMA LINGUA Inglese
 Capacità di lettura Buona
 Capacità di scrittura Buona
 Capacità di espressione orale Buona

ALTRE LINGUE Francese
 Capacità di lettura Buona
 Capacità di scrittura Buona
 Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI Buona conoscenza delle metodologie-tecniche della ricerca sociale, della progettazione sociale, degli strumenti di orientamento (**bilancio delle competenze, test motivazionali**), nonché dei test sociometrici e di valutazione del disagio e della dispersione scolastica(TVD).
 Discreta conoscenza dei metodi partecipativi (Easw, visioning, pattern language)

CAPACITÀ E Ottima predisposizione ai rapporti interpersonali

Itala

COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows' 95-98, 2000, Millennium, Xp, dei programmi applicativi (pacchetto office), funzionalità e gestione database, MS outlook, MS internet explorer

ULTERIORI
INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI:

Contributo all'interno di *"Esperienze di partecipazione del cittadino nella lotta contro la desertificazione. Il caso della Comunità Montana Collina Materana"*, Enea, Ecoazioni, 2004:

Contributo all'interno del volume *"Riqualificazione e gestione del territorio, lotta alla desertificazione e sviluppo sostenibile-buone pratiche per i territori rurali"*, a cura di G. Quaranta e R. Salvia, dal titolo *"Partecipazione e Bilancio partecipativo: una proposta di gestione delle risorse in un'area critica"*, Franco Angeli, 2006. ISBN 88-464-6999-2

"Il bilancio ambientale" in *Eco-sviluppo: identità, linguaggi, politiche* Akiris, anno II- n.3 2006 ISSN 1970-6634

La condizione giovanile a Viggiano: tra scelta e non scelta, Akiris ISBN 978-88-95280-24-2, 2010

La sottoscritta ITALA PORTANTIERI *"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge"*

La sottoscritta altresì autorizza il trattamento dei dati personali secondo il Decreto Leg.vo 196/2003

VIGGIANO *18/07/2018*

Itala Portantieri