

Concorsi

ARPA PUGLIA

Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico.

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE SCIENTIFICO DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE AMBIENTALE DELLA PUGLIA (A.R.P.A. PUGLIA)

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 2 del 14.01.2019

VISTI:

- l'art. 8, comma 1, della legge regionale 22 gennaio 1999 n. 6 come modificato e integrato dall'art. 6 della legge regionale n. 27 del 4/10/2006, istitutiva dell'Agenzia, il quale prevede che *"Il Direttore Scientifico è scelto tra personale laureato in discipline tecnico-scientifiche che non abbia superato i sessantacinque anni di età e che abbia svolto, per almeno cinque anni, qualificata attività tecnico-scientifica in materia di prevenzione e di tutela ambientale presso enti o strutture di medie e grandi dimensioni con provvedimento motivato del Direttore generale, ed è responsabile nei confronti dello stesso"*;
- l'art. 10 del Regolamento Regionale n. 7 del 10 giugno 2008;
- la deliberazione della Giunta della Regione Puglia n. 1174 del 26/07/2016 di nomina del Direttore Generale, avv. Vito Bruno, il cui formale insediamento è intervenuto con la sottoscrizione del contratto in data 18/10/2016;
- il D.P.C.M. n 502/1995 e s.m. e i. *"Regolamento recante norme sul contratto del Direttore Generale, del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo della Unità Sanitarie Locali"*;

RENDE NOTO CHE

è indetto avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei al fine del conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale della Puglia (A.R.P.A. Puglia).

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

Profilo Oggettivo (Struttura): Direzione Scientifica

Il Direttore Scientifico coordina le Aree tecniche della sede centrale, i Dipartimenti provinciali e le altre strutture tecniche dell'Agenzia e fornisce parere obbligatorio al Direttore Generale sugli atti relativi alle materie di competenza.

Il Direttore Scientifico:

- Collabora con il D.G. alla predisposizione del programma annuale di attività; a tal fine individua e coordina, ricercandone le necessarie sinergie, le proposte dei Comitati provinciali di coordinamento e le attività a carattere regionale che ARPA deve svolgere per la realizzazione dei suoi fini istituzionali;
- Coordina le strutture tecniche centrali e periferiche assegnate alla sua competenza nel documento di assetto organizzativo;
- Sovrintende alla gestione dei progetti tecnico-scientifici, coordinando le strutture e le risorse assegnate;
- Individua gli standard qualitativi da rispettare nell'erogazione dei servizi gestiti da ARPA;
- Collabora con il D.G. alla predisposizione del Piano Operativo Annuale di ARPA Puglia;
- Esprime, per competenza, il prescritto parere obbligatorio sugli atti deliberativi del D.G.;
- Assicura il raccordo, per le attività di rispettiva competenza, tra la Direzione Scientifica e i Dipartimenti di Prevenzione delle AUSL, anche attraverso la costituzione di appositi gruppi di lavoro

PROFILO SOGGETTIVO (DIRETTORE DA SELEZIONARE):

In relazione all'incarico da conferire, il candidato, eventualmente da nominare, deve possedere i requisiti

professionali necessari per affrontare, in maniera esaustiva e qualificata, le problematiche tipiche della gestione tecnico-scientifica dell'Agenzia, valutabili anche in riferimento a collaborazioni professionali con enti o strutture di medie e grandi dimensioni pubbliche o private.

ART. 1 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla presente procedura selettiva, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

• REQUISITI GENERALI

- a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea. *Ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana, godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;*
- b) Essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) Essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di un cittadino comunitario (art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001);
- d) Essere cittadino non comunitario con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE (art. 38, comma 3-bis, D.lgs. n. 165/2001);
- e) Essere cittadino non comunitario, titolare dello status di rifugiato (art. 38, comma 3 bis, d.lgs. n. 165/2001);
- f) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) Idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione da ricoprire;
- h) Godimento dei diritti civili e politici;
- i) Avere la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- j) Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale (ai sensi dell'art. 35 bis c. 1 lett. b) del d. lgs. 165/2001 e dell'art. 3 del d. lgs. 39/2013)¹;
- k) ²Non incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 3, comma 11, del D. LGS. n. 502/1992 o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al comma 9³ dello stesso;

¹ - Trattasi dei seguenti reati: peculato; peculato mediante profitto dell'errore altrui; malversazione a danno dello Stato; indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato; concussione; corruzione per l'esercizio della funzione; corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio; corruzione in atti giudiziari; induzione indebita a dare o promettere utilità; corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio; istigazione alla corruzione; peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri della Corte Penale Internazionale o degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri; abuso d'ufficio; utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio; rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio; rifiuto di atti di ufficio; omissione; rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica; interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità; sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa; violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, D. Lgs. n. 39/2013 agli effetti della presente disposizione, la sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p. è equiparata alla sentenza di condanna.

² - art. 3, comma 11, D. Lgs. n. 502/1992 Non possono essere nominati direttori generali, direttori amministrativi o direttori sanitari delle unità sanitarie locali: 1) coloro che hanno riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale o con abuso dei poteri o violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale; 2) coloro che sono sottoposti a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza; 3) coloro che sono stati sottoposti, anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'articolo 15 della legge 3 agosto 1988, n. 327, e dall'articolo 14 della legge 19 marzo 1990, n. 55; 4) coloro che sono sottoposti a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata.

³ - art. 3, comma 9, D.LGS. N. 502/1992 "Il direttore generale non è eleggibile a membro dei consigli comunali, dei consigli provinciali, dei consigli e assemblee delle regioni e del Parlamento, salvo che le funzioni esercitate non siano cessate almeno centottanta giorni prima della data di scadenza dei periodi di durata dei predetti organi. In caso di scioglimento anticipato dei medesimi, le cause di ineleggibilità non hanno effetto se le funzioni esercitate sono cessate entro i sette giorni successivi alla data del provvedimento di scioglimento. In ogni caso il direttore generale non è eleggibile nei collegi elettorali nei quali sia ricompreso, in tutto o in parte, il territorio dell'unità sanitaria locale presso la quale abbia esercitato le sue funzioni in un periodo compreso nei sei mesi antecedenti la data di accettazione della candidatura. Il direttore generale che sia stato candidato e non sia stato eletto non può esercitare per un periodo di cinque anni le sue funzioni in unità sanitarie locali comprese, in tutto o in parte, nel collegio elettorale nel cui ambito si sono svolte le elezioni. La carica di direttore generale è incompatibile con quella di membro del consiglio e delle assemblee delle regioni e delle province autonome, di consigliere provinciale, di sindaco, di assessore comunale, di presidente o di assessore di comunità montana, di membro del Parlamento, nonché con l'esistenza di rapporti anche in regime convenzionale con la unità sanitaria locale presso cui sono esercitate le funzioni o di rapporti economici o di consulenza con strutture che svolgono attività concorrenziali con la stessa. La predetta normativa si applica anche ai direttori amministrativi ed ai direttori sanitari. La carica di direttore generale è altresì incompatibile con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente, ancorché in regime di aspettativa senza assegni, con l'unità sanitaria locale presso cui sono esercitate le funzioni.

- l) Non essere collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del DL 95/2012, convertito nella L. 135/2012 e ss. mm.);
m) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;

REQUISITI SPECIFICI

Per la partecipazione al presente avviso pubblico, sono richiesti i seguenti requisiti specifici, **a pena di esclusione**:

- a) Possesso di Diploma di Laurea (DL) *oppure* di Laurea Specialistica (LS) *oppure* di Laurea Magistrale (LM) in materie tecnico – scientifiche;
b) Non aver superato il sessantacinquesimo anno di età;
c) Possesso di qualificata attività tecnico-scientifica in materia di prevenzione e tutela ambientale di almeno cinque anni in enti o strutture di medie e grandi dimensioni pubbliche o private.

2. I requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere **posseduti e dichiarati** alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

3. L'accertamento del possesso dei requisiti specifici è effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice e sottoscritta dal concorrente, **a pena di esclusione**, deve essere compilata secondo lo schema di domanda allegato al presente bando (allegato A).

2. La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

3. La domanda di partecipazione all'avviso pubblico ed il modello del curriculum formativo-professionale (Allegato B), allegati al presente bando, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'ARPA Puglia, Corso Trieste n. 27, 70126 – Bari e inoltrate mediante una delle seguenti modalità:

A) a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo concorsi.arpapuglia@pec.rupar.puglia.it, riportante nell'oggetto la dicitura *“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale della Puglia (A.R.P.A)”*;

La validità dell'istanza inviata a mezzo posta elettronica certificata è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) **esclusivamente personale, a pena di esclusione**. Non sarà, pertanto, ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica certificata altrui o da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione con i seguenti allegati e soltanto in formato PDF:

- Domanda di partecipazione;
- Curriculum;
- Elenco dei documenti
- Cartella con tutta la documentazione (i documenti devono essere autocertificati/autodichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
- Copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

La validità della trasmissione e della ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico nonché il curriculum ed ogni altro documento, su cui deve essere apposta la sottoscrizione, dovranno recare, **a pena di esclusione**, la firma autografa (scansionata se inviata a mezzo P.E.C.) ovvero la firma digitale, su ciascuno di essi.

Le istanze inviate per via telematica, con PEC, sono valide se inoltrate entro la data di scadenza fissata dal bando.

B) A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (anche a mezzo posta privata o corriere privato che ne attesti ricevuta di consegna), in busta chiusa indirizzata al Direttore Generale dell'ARPA Puglia, Corso Trieste n. 27, 70126 – Bari recante sul frontespizio, oltre al mittente, l'indicazione della procedura cui si intende partecipare con la seguente dizione: *“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale della Puglia (A.R.P.A)”*

C) Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'ARPA Puglia, sito in Bari al Corso Trieste n. 27, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 facendo apporre dal medesimo Ufficio sul plico, adeguatamente chiuso e recante la dicitura "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale della Puglia (A.R.P.A)", il timbro con la data di ricezione dell'ufficio protocollo che ne rilascia ricevuta.

ART. 3 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Le domande di partecipazione all'avviso pubblico in parola **devono pervenire entro il 15° (quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P. (Bollettino Ufficiale Regione Puglia)**. Qualora detto termine coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

2. **L'eventuale invio, o riserva di invio, successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.**

3. L'Agenzia non assume responsabilità:

- a) Per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando;
- b) Nel caso in cui i files siano inviati a mezzo posta elettronica certificata in maniera difforme da quanto richiesto nel bando o in formato illeggibile impedendo la visione ed il conseguente esame della documentazione.

ART. 4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva, redatta secondo l'allegato modello A, **debitamente datata e firmata**, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;
- b) Possesso della cittadinanza italiana o di altra equivalente;
- c) Possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni specifiche del profilo professionale oggetto del presente avviso;
- d) Godimento dei diritti civili e politici, con indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) Non essere collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del DL 95/2012, convertito nella L. 135/2012 e ss. mm.);
- f) Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale (ai sensi dell'art. 35 bis c. 1 lett. b) del d. lgs. 165/2001 e dell'art. 3 del d. lgs. 39/2013) e, in caso contrario, le condanne riportate;
- g) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- h) Possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- i) Di non incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 3, comma 11, del D. LGS. n. 502/1992 o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al comma 9 dello stesso;
- j) La professione attualmente svolta;
- k) L'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale, presso cui il candidato chiede di ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, qualora diverso da quello di residenza, **con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni, nonché ogni recapito (compresi numero di cellulare ed indirizzo e-mail)** che il candidato ritiene utile comunicare ai fini della presente procedura. In caso di mancata dichiarazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata in domanda.
- l) Indirizzo e-mail che eventualmente il candidato intende far valere, con ogni efficacia e a tutti gli effetti di legge, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura concorsuale.
- m) L'indirizzo di P.E.C. personale da cui sia stata inviata l'istanza, sarà ritenuta valida ai fini di ogni comunicazione inerente la procedura.
- n) Di aver preso completa visione del presente bando e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto;

o) Che le informazioni indicate nella domanda, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità.

p) Il consenso al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi alla procedura selettiva.

2. La domanda di ammissione e il curriculum formativo professionale saranno ricevuti nel rispetto delle norme del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere delle sanzioni penali previste dall'articolo citato, decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. Come disposto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 *"Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche"*, i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e dovranno specificare se il titolo di studio conseguito all'estero sia stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano.

4. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

5. La domanda deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

6. La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1) A corredo della domanda, i candidati devono allegare la seguente documentazione:

- A. Elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- B. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- C. Dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato in originale;
- D. Documentazione inerente i requisiti specifici di accesso;
- E. Documentazione relativa al possesso di titoli (di carriera, di studio, ecc.) che si ritiene opportuno far valere ai fini della valutazione.
- F. Pubblicazioni, le quali devono essere edite a stampa e prodotte in originale ovvero in fotocopia autocertificata

G. Ricevuta del versamento di € 10,00, a titolo di contributo di partecipazione alla selezione, non rimborsabile, con indicazione dettagliata della selezione cui il versamento si riferisce. Tale versamento può essere effettuato sul c/c bancario intestato al tesoriere dell'ARPA Puglia BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA – FILIALE 09400 – IBAN IT 32 M 01030 04000 000005271757, specificando la causale del versamento. **L'omesso versamento della suddetta tassa è causa di esclusione dalla procedura concorsuale.**

2) Il curriculum formativo e professionale dovrà essere redatto su carta semplice, datato e firmato (firma da apporre per esteso) e debitamente documentato. In assenza di adeguata documentazione da produrre come specificato ai punti successivi, i contenuti del curriculum potranno essere valutati soltanto se autocertificati dal candidato mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

3) I titoli ed i documenti, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa anche in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà; in tal caso, alla dichiarazione deve essere allegata la fotocopia dei documenti originali.

4) Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli

artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà). Non potranno, pertanto, essere accettate certificazioni rilasciate, successivamente all'entrata in vigore della detta Legge n. 183/2011, da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi, che - ove presentate - devono ritenersi nulle.

5) Qualora venga presentata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, tale dichiarazione deve essere resa nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti secondo quanto disposto dall'art.75 dello stesso Decreto.

6) Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

7) Il curriculum dovrà riportare, con completezza di dati ai fini della corretta valutazione:

A) Tipologia delle istituzioni e delle relative strutture presso le quali il candidato ha svolto qualificata attività tecnico-scientifica in materia di prevenzione e tutela ambientale e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

B) Posizione e funzione ricoperta dal candidato nelle strutture presso le quali ha svolto la sua attività e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

C) Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità.

D) Soggiorni di studio o di aggiornamento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di significativa durata;

E) Attività didattica in corsi di studio universitari, di laurea o di specializzazione ovvero in scuole per la formazione di personale con indicazione delle ore annue di insegnamento;

F) Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, indicando se in qualità di partecipante, di docente o di relatore;

G) Produzione scientifica e pubblicazioni strettamente pertinenti alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere. Le pubblicazioni devono riportare compiutamente tutti i dati della edizione, dell'editore e gli eventuali coautori, nonché il titolo e, brevemente, l'oggetto su cui vertono.

8) In particolare, nel caso in cui il candidato debba autocertificare attività lavorative svolte presso pubbliche amministrazioni o aziende private, lo stesso dovrà indicare:

a) Denominazione dell'ente/amministrazione/azienda presso cui l'attività lavorativa è stata svolta;

b) Profilo professionale/qualifica professionale/livello/categoria;

c) Periodi di servizio con esatta indicazione della data di inizio e termine del rapporto di lavoro con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro;

d) Tipologia del rapporto di lavoro (subordinato a tempo indeterminato, determinato, libero professionale, convenzione, co.co.co., co.co.pro, ecc.)

e) Impegno orario settimanale (tempo pieno o parziale specificando la percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time).

9) L'ARPA Puglia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, che devono contenere, con esattezza, tutti gli elementi e le informazioni necessarie affinché l'Azienda sia posta nella condizione di poter determinare, con certezza, il possesso dei requisiti o la valutabilità dei titoli presentati.

10) L'interessato deve allegare o presentare, pena esclusione dalla procedura concorsuale, copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

11) Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altre procedure concorsuali o selettive. 12) Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla selezione le domande prive di firma.

ART. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

- 1) L'ammissione o l'esclusione dalla procedura selettiva sono disposte con provvedimento motivato del Direttore Generale, su conforme istruttoria del Servizio Gestione Risorse Umane e Politiche del Personale. L'esclusione è comunicata entro trenta giorni dalla esecutività del relativo provvedimento con nota in cui è indicata la motivazione dell'esclusione medesima.
- 2) Costituiscono motivi di esclusione:
 - A) La trasmissione, la spedizione o la consegna della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza previsto dal bando;
 - B) La mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
 - C) La presentazione della domanda con mezzi diversi rispetto a quelli prescritti dal bando;
 - D) La mancanza della firma in calce alla domanda di ammissione;
 - E) La mancata presentazione della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
 - F) La mancata sottoscrizione del curriculum formativo - professionale ovvero la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale datato e firmato;
 - G) La mancata presentazione della attestazione di pagamento della tassa di selezione.
- 3) I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione sono ammessi alla procedura selettiva. Sarà, comunque, pubblicato sul sito web dell'Agenzia www.arpa.puglia.it (link concorsi), l'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva, che vale a tutti gli effetti come comunicazione.
- 4) L'esclusione dalla selezione può, peraltro, essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato ed è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

ART. 7 - COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

1. Con delibera del Direttore Generale è nominata apposita Commissione formata da tre membri in possesso di professionalità adeguata, cui è affidato il compito di effettuare una valutazione preliminare dei curricula e dei titoli professionali (avuto anche riguardo alle necessarie competenze tecnico-scientifiche e gestionali, ai volumi dell'attività svolta, alla coerenza del profilo a quello oggetto dell'incarico) e di indicare al Direttore Generale i candidati idonei che presentano la qualificata attività tecnico-scientifica in materia di prevenzione e tutela ambientale come previsto dal presente avviso e dall'art.8, comma 1, della L.R. 22/1/1999 n. 6 e s.m.i.

ART. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO, CESSAZIONE E DECADENZA

1. L'incarico di Direttore Scientifico sarà conferito, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale fra i nominativi dei candidati idonei individuati dalla Commissione, senza formazione di alcuna graduatoria.
2. L'incarico di Direttore Scientifico avrà la durata di 5 (cinque) anni ed ha carattere di esclusività.
3. Lo stesso sarà regolato da contratto di diritto privato ex art. 2222 c.c. e ss., oltre che dalle leggi Regionali e dalla Normativa richiamate in premessa. Il conferimento dell'incarico non modifica la cessazione del rapporto di lavoro per il compimento del limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa (anni 65).
4. Il trattamento economico, in via analogica, è quello previsto dal vigente D.P.C.M. n. 502/1995 e s.m.i. *"Regolamento recante norme sul contratto del Direttore Generale, del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo della Unità Sanitarie Locali"*, che fissa la misura del compenso omnicomprendente del Direttore Scientifico fino all'80% del compenso spettante al Direttore Generale, di cui al comma 4 dell'art. 1 della L.R. n. 1/2011, nella misura stabilita per i Direttori Generali di ASL, pari attualmente ad € 111.000,00. Per cui il compenso attuale del Direttore Scientifico sarà pari a € 88.800,00, salvo modifiche normative e/o diverse valutazioni interpretative dei competenti Uffici e/o Organi Regionali. Detto può essere integrato di un'ulteriore quota, fino al 20% dello stesso, sulla base dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi fissati annualmente dal Direttore Generale e misurata mediante appositi indicatori; nonché, conformemente ad apposita direttiva regionale, può essere integrato fino ad un importo massimo di euro 3.615,20, in relazione ai corsi di formazione manageriale ed a iniziative di studio ed aggiornamento, ai sensi del citato D.P.C.M n. 502/1995;
5. Ove sussistano gravi motivi, il Direttore Generale può, con provvedimento motivato, dichiarare la sospensione o la decadenza dall'incarico del Direttore Scientifico.
6. La cessazione della carica del Direttore Generale comporta la decadenza dall'incarico del Direttore

Scientifico, fatta salva la facoltà del nuovo D.G. di disporre la riconferma entro tre mesi dalla propria nomina. La decadenza opera automaticamente a decorrere dal compimento del trimestre in questione, salva l'ipotesi di eventuale riconferma.

ART. 9 - TRASPARENZA

1. Nella Sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi, saranno pubblicati nel sito web dell'Agenzia, oltre al presente Avviso pubblico, l'elenco dei candidati ammessi e l'atto del Direttore Generale di conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. L'ARPA Puglia, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 recante norme in materia di protezione di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione pubblica ai soli fini della gestione della procedura di selezione stessa e del conseguente conferimento dell'incarico che avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al succitato decreto legislativo, costituisce espressione di tacito consenso al trattamento dei dati personali.

3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 11, 12, 15, 16 17, 18 e 20 del Regolamento U.E. n. 679/2016 tra i quali il diritto di:

- Accedere ai dati che li riguardano;
- Far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti;
- Far cancellare i dati trattati in violazione di legge ovvero diritto all'oblio.
- Opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

4. Il titolare del trattamento è l'ARPA Puglia. Il Responsabile del trattamento dei dati il Direttore Amministrativo.

ART. 11 - DIRITTO DI ACCESSO

1. Il diritto di accesso ex artt. 22 e ss. della legge n. 241/1990 (*"Nuove norme sul procedimento amministrativo"*) è consentito nei limiti e nei termini di cui alla normativa vigente in materia.

ART. 12 - MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO PUBBLICO

1. Il Direttore Generale, con provvedimento motivato, può stabilire di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso e la relativa procedura ovvero di non procedere ad alcuna nomina in ragione di esigenze al momento non valutabili né prevedibili.

ART. 13 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Le disposizioni contenute nel bando di selezione pubblica costituiscono il regolamento speciale della selezione stessa; con la partecipazione alla selezione pubblica è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e delle precisazioni della presente procedura selettiva.

2. Le istanze di partecipazione alla selezione pubblica che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P. non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente bando costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

3. Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane dell'ARPA Puglia – Corso Trieste n. 27 – 70126 Bari. Tel. 080/5460506 – 512 secondo i seguenti orari: Lunedì – Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Vito BRUNO



ALLEGATO A
FAC-SIMILE DELLA DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE dell'ARPA PUGLIA
CORSO TRIESTE, n. 27
70126 BARI

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a
_____ il _____ e residente in
_____ (provincia di _____) alla Via/Piazza
_____ n. _____, C.A.P. _____ domiciliato in
_____ (Prov. Di _____) alla Via/Piazza
_____ C.A.P. _____ Codice
Fiscale _____ Telefono _____ FAX
_____ Cellulare _____ E- mail
_____ P.E.C. _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale della Puglia (A.R.P.A. Puglia), bandito con deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____ e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Repubblica Italiana n. _____ del _____.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di essere in possesso della cittadinanza italiana o altra equivalente:
_____ ; *(specificare quale)*

Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ;

Ovvero

Di non essere iscritto/a per i seguenti motivi

Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Di non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;



- Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale (ai sensi dell'art. 35 bis c. 1 lett. b) del d. lgs. 165/2001 e dell'art. 3 del d. lgs. 39/2013);
- Di non essere collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del DL 95/2012, convertito nella L. 135/2012 e ss. mm.);
- Di non incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 3, comma 11, del D. LGS. n. 502/1992 o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al comma 9 dello stesso;
- Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni specifiche del profilo professionale oggetto della presente procedura selettiva
- Di esercitare allo stato la professione di _____ presso _____
- (Per i soli candidati soggetti agli obblighi) di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente _____ posizione: _____
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
- conseguito in data _____ presso _____ con la votazione di _____
- Di essere in possesso di qualificata attività tecnico-scientifica in materia di prevenzione e tutela ambientale di almeno cinque anni in enti o strutture di medie e grandi dimensioni pubbliche o private come di seguito specificato _____
- _____
- _____
- Di eleggere domicilio digitale, agli effetti di comunicazioni relative al presente avviso, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: _____
- Di non eleggere domicilio digitale e di voler ricevere le comunicazioni relative al presente avviso pubblico al seguente indirizzo:
Città _____ Prov. _____ Via/Corso/Piazza _____ n. _____
C.A.P. _____ recapito telefonico _____ fax _____
_____ cell. _____

15



posta elettronica ordinaria _____ riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dei recapiti sopra dichiarati.

DICHIARA INOLTRE

- (Solo per i candidati non italiani) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- Di essere a conoscenza del fatto che, in caso di dichiarazione mendace o di falsità, incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;
- Di aver preso visione del bando di selezione pubblica e di accettare, senza alcuna riserva, tutte le disposizioni ivi contenute.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura.

Si allega:

1. Elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
2. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
3. Dettagliato Curriculum formativo e professionale, datato e firmato in originale;
4. Documentazione inerente i requisiti specifici di accesso
5. Documentazione relativa al possesso di titoli (di carriera, di studio, ecc.) che si ritiene opportuno far valere ai fini della valutazione.
6. Pubblicazioni, le quali devono essere edite a stampa e prodotte in originale ovvero in fotocopia autocertificata;
7. Qualsiasi altra documentazione/certificazione pertinente che i candidati ritengano opportuno produrre ai fini della loro valutazione;
8. Ricevuta del versamento di € 10,00, a titolo di contributo di partecipazione alla selezione
9. Varie e d eventuali

Data _____

FIRMA PER ESTESO

16



ALLEGATO B
CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE

Il / La sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Data di nascita	Comune di nascita		Prov.
Codice fiscale			
Cittadinanza			
Indirizzo di residenza			Numero civico
Comune di residenza		Prov.	CAP
Indirizzo di domicilio			Numero civico
Comune del domicilio		Prov.	CAP
☎ Telefono	✉ Indirizzo di posta elettronica		
cellulare	✉ Indirizzo di posta elettronica certificata		

7

Consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, presenta il seguente curriculum formativo - professionale per la partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale della Puglia (A.R.P.A. Puglia), bandito con deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____ e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Repubblica Italiana n. _____ del _____.

In particolare, dichiara il possesso dei seguenti titoli culturali, formativi e professionali (valutabili ai sensi del D.P.R. 27/03/2001, n. 220):

A) TITOLI DI CARRIERA



B) TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

C) PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

D) ALTRI TITOLI

18

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE n. 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ F I R M A _____

Allegare copia documento di identità in corso di validità

**Allegato C**

(ove già non contenuti nel Curriculum reso ai sensi dell'art. 46 – 47 del DPR 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Artt. 46 del D.P.R. n. 445/2000 – allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____ (provincia di _____) alla Via/Piazza _____ n. _____, C.A.P. _____ domiciliato in _____ (Prov. Di _____) alla Via/Piazza _____ C.A.P. _____ Codice Fiscale _____ consapevole, secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità quanto segue:

di essere in possesso di:

- **Laurea in** _____ conseguita in data ____/____/____ presso _____ punteggio finale _____
- **Abilitazione** conseguita in data ____/____/____
- **Specializzazione in** _____ conseguita in data ____/____/____ presso _____ punteggio finale _____
- **Iscrizione all'ordine Professionale di** _____ dal ____/____/____ al n. _____
- **Eventuali altri titoli:**
 - Titolo: _____ conseguito il ____/____/____
Presso _____ punteggio finale _____
 - Titolo: _____ conseguito il ____/____/____
Presso _____ punteggio finale _____

19

Di aver svolto le seguenti attività di docenza seguendo il successivo schema esemplificativo:

Materia _____ presso _____ corso di studi _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ n. ore di insegnamento totali _____

Di aver partecipato ai seguenti eventi formativi (corsi, convegni, seminari, ecc.) seguendo il successivo schema esemplificativo:

Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente
 Sede legale: Corso Trieste 27, 70126 Bari
 Tel. 080 5460111 Fax 080 5460150
 www.arpa.puglia.it
 C.F. e P. IVA. 05830420724

Direzione Amministrativa
Servizio Gestione Risorse Umane
 Corso Trieste 27, 70126 Bari
 Tel. 080 5460501 Fax 080 5460500
 e-mail: personale@arpa.puglia.it



Denominazione corso _____
organizzato da _____ luogo _____
_____ durata dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____ in qualità di _____
Data _____

FIRMA



Allegato D

(ove già non contenuti nel Curriculum reso ai sensi dell'art. 46 – 47 del DPR 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 – allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____ (provincia di _____) alla Via/Piazza _____ n. _____, C.A.P. _____ domiciliato in _____ (Prov. Di _____) alla Via/Piazza _____ C.A.P. _____ Codice Fiscale _____

_____ consapevole, secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità quanto segue:

Servizi prestati *seguendo il successivo schema esemplificativo:*

Denominazione Ente: _____ Ente pubblico privato

Altro _____

Profilo professionale: _____

Tipologia dell'incarico: Tempo indeterminato Tempo determinato 21
 CoCoCo CoCoPro Convenzione
 Libero professionale Borsista Altro _____

durata dell'incarico: dal ____/____/____ al ____/____/____

Durata oraria settimanale: Full time (36/38 h/sett.) part-time (____ h/sett.)

Eventuali periodi di aspettativa:

- dal ____/____/____ al ____/____/____ per il seguente motivo _____
- dal ____/____/____ al ____/____/____ per il seguente motivo _____

che le copie (eventuali) di cui al successivo elenco sono conformi all'originale:

-
-
-
-
-
-

Data _____

FIRMA PER ESTESO