

ASL BR

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere Civile.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO

- l'articolo 97 della Costituzione;
- il D.P.R. n. 483/1997;
- l'art. 35 del D.lgs. n. 165/2001;
- la Direttiva n. 3 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

IN ESECUZIONE

- della deliberazione n. 78 del 15/01/2019 con la quale è stato approvato, tra l'altro, lo schema del presente Bando.

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Dirigente Ingegnere Civile.

Il trattamento economico è quello stabilito per il profilo professionale specificato innanzi dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza del SSN.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE

Per partecipare al concorso i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1. requisiti di ordine generale:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. n. 97/2013 ;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104, la cui disabilità tuttavia non deve essere incompatibile con le mansioni da svolgere;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscono la costituzione del rapporto di pubblico impiego
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti.
- h) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità - inconfiribilità previste dal D.lgs. 39/2013
- i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

2. requisiti di ordine speciale:

- a) Possesso di uno fra i titoli di studio indicati alle seguenti lettere , purché rilasciati da istituzioni accademiche statali oppure legalmente riconosciute dallo Stato:
 - a1) Diploma di Laurea conseguito ai sensi del vecchio ordinamento universitario in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria per l'ambiente ed il Territorio o altro Diploma di Laurea equipollente;
 - a2) Laurea specialistica (D.M. 509/1999) equiparata, ai sensi del D.M. 9 luglio 2009, ad uno dei titoli di studio indicati alla lettera a1);
 - a3) Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) equiparata, ai sensi del D.M. 9 luglio 2009 , ad uno dei titoli di studio indicati alla lettera a1);
- b) - Servizio effettivo da almeno cinque anni, corrispondente alla medesima professionalità relativa al

presente bando, in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello (o categorie attualmente equivalenti), ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello (o categorie attualmente equivalenti) di altre pubbliche amministrazioni;

- Ai sensi dell'art. 26, c. 1, D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., la partecipazione al concorso pubblico è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative, di durata almeno quinquennale con rapporto libero-professionale o di attività coordinata e continuativa presso enti o pubbliche amministrazioni
- ovvero attività documentate, complessivamente per un periodo non inferiore a cinque anni, presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo a selezione;

c) Abilitazione all'esercizio professionale;

d) Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, nonché permanere sino al momento dell'assunzione. Il difetto anche di uno solo di tali requisiti, comporterà la non ammissione e/o esclusione dalla procedura.

La falsità delle dichiarazioni rese al fine dell'ammissione al concorso comporterà la decadenza dell'interessato dall'assunzione che fosse eventualmente disposta.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57, D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

2. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, corredata di una fotocopia del documento di identità in corso di validità e del curriculum professionale, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale BR - via Napoli, 8 - 72100 Brindisi, **entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica**; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

La domanda sarà presentata secondo le seguenti modalità:

- 1- **consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, via Napoli n. 8, 72100 Brindisi, esclusivamente nell'orario di apertura al pubblico;
- 2- a mezzo **raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, - Area Gestione del Personale - U.O.S. Assunzioni e Concorsi - via Napoli n. 8, 72100 Brindisi;
- 3- a mezzo **posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato**, al seguente indirizzo: **protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it**, con le modalità in dettaglio indicate nel prosieguo del presente articolo.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il riscontro dell'avvenuta presentazione delle domande nei termini avviene:

- 1- per le domande consegnate direttamente, dal timbro di arrivo apposto dall'Ufficio protocollo;
- 2- per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considereranno prodotte in tempo utile se inoltrate entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel bando (a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante);

La busta dovrà recare la dicitura "contiene domanda di partecipazione a CONCORSO DIRIGENTE INGEGNERE CIVILE" e dovrà contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario, l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare;

- 3- per le domande spedite a mezzo posta elettronica certificata, dalla certificazione attestante l'invio del documento informatico rilasciato dal gestore; farà fede la data della ricevuta consegna di cui all'art. 6 del DPR n. 68/2005.

La domanda con i relativi allegati deve essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale

sopra indicata, in un unico file in formato PDF.

- **Se non si dispone di firma digitale**, la domanda, il curriculum e le autocertificazioni, preventivamente sottoscritte con firma autografa, unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato, dovranno essere scansionate e allegate alla mail.

In questo caso **il candidato avrà cura di conservare l'originale cartaceo con firma autografa.**

- Se la domanda e i relativi allegati sono sottoscritti **con firma digitale**, il candidato dovrà accertarsi che l'estensione del file firmato sia XXX.pdf.p?m

NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di **posta elettronica certificata personale**. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice /ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Ai fini della presente procedura non saranno prese in considerazione le domande presentate all'ASL BR in data antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso sulla G.U.R.I.

L'ASL BR non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio per cui le domande pervenute oltre il termine stabilito dal presente avviso saranno escluse. I termini e le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di eventuali richieste di integrazione e/o perfezionamento della domanda già presentata all'indirizzo di destinazione.

3. MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione al presente concorso , datata e firmata, (**Allegato "A": Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per Dirigente Ingegneria Civile**) gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla partecipazione alla selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
- g) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate, nonchè gli eventuali procedimenti penali in corso e, comunque, di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia , la costituzione di rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- h) **Diploma di Laurea** in Ingegneria Civile o in Ingegneria Edile o in Ingegneria per l'ambiente ed il territorio conseguita ai sensi del vecchio ordinamento universitario o altro Diploma di Laurea equipollente ovvero corrispondenti **Diplomi di Lauree Specialistiche** (ex D.M.n.509/99) o **Diplomi di Lauree Magistrali** (ex D.M. n.270/04) equiparati ai sensi del Decreto 09.07.2009 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- i) iscrizione al relativo Ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei

paesi della U.E. consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

- j) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 1, comma 2, del bando di concorso;
- k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
- l) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
- m) Età - I candidati che hanno raggiunto i limiti anagrafici e/o contributivi per il collocamento a riposo o che sono collocati a riposo devono specificatamente dichiarare la loro posizione, secondo le indicazioni contenute nel facsimile di domanda di partecipazione. L'eventuale attribuzione di incarico sarà valutata nei singoli casi, tenendo conto delle norme previste in materia.
- n) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque con mezzi fraudolenti;
- o) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità - inconfiribilità previste dal D.lgs. 39/2013
- p) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;
- q) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni in esso contenute;
- r) di autorizzare l'ASL di Brindisi al trattamento dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018;
- s) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;
- t) di impegnarsi in caso di assunzione, alla presentazione di tutti i documenti che verranno richiesti ed a sottoscrivere, nel termine assegnato, il relativo contratto individuale, regolante il rapporto di lavoro in base alle norme vigenti, accettando tutte le norme e le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dirigenziale del Servizio Sanitario.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al Concorso Pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza dichiarata in domanda. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo.

La mancanza della firma da apporre in calce alla domanda trasmessa **a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna *brevi manu* all'Ufficio protocollo ASL BR, comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura in argomento**, salvo la trasmissione dell'istanza di partecipazione tramite PEC personale del candidato che, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005, costituisce sottoscrizione elettronica ex art. 21, comma 1, dello stesso decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allegando alla stessa certificato della competente Commissione preposta all'accertamento dell'handicap.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 per lo svolgimento di tutte le fasi della presente procedura selettiva.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al Concorso i candidati devono allegare:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

3. Le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94;

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dalla Legge n. 183 del 12/11/2011.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

4. Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. n. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione, sono conformi agli originali.

5. Curriculum formativo e professionale, debitamente autocertificato, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi.

Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da autocertificazione resa ai sensi di legge.

6. Elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredata da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

- **“dichiarazione sostitutiva di certificazione”**: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- **“dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”**: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio sono conformi all'originale.

La “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà” deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto

di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Azienda o dell'Ente del Comparto presso cui il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

5. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

Le domande pervenute saranno esaminate dall'Area Gestione del Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla procedura concorsuale, salvo ulteriori procedimenti.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR n.445/2000 e s.m.i., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- a. la mancanza di uno dei requisiti specifici di ammissione alla selezione in oggetto;
- b. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- c. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa, salvo quanto previsto per la trasmissione dell'istanza di partecipazione tramite PEC personale del candidato, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005, in quanto costituisce sottoscrizione elettronica ex art. 21, comma 1, dello stesso decreto legislativo;
- d. l'inoltro della domanda stessa, prima del giorno successivo della pubblicazione del bando di mobilità sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o oltre il termine stabilito dal bando (**trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica**);
- e. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo-professionale;
- f. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità, tranne per le domande firmate digitalmente.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 63 del DPR 483/1997. Le operazioni di sorteggio del componente da nominare saranno pubbliche ed avranno luogo presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi - Via Napoli n. 8 - con inizio alle ore 10.30 del primo giovedì successivo non festivo alla data di scadenza del presente bando e, ove necessario, ogni giovedì successivo fino al compimento delle operazioni.

7. VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, nominata con le modalità previste dall'art. 63 DPR 483/1997, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 11 - 20 - 22 - 23 e 65 del DPR 483/1997.

Secondo quanto previsto dall'art. 64 DPR 483/1997, le prove di esame saranno le seguenti:

- **Prova scritta:** *relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse.*
- **Prova pratica:** esame e parere scritto su di un progetto o impianto.

- **Prova orale:** *colloquio sulle materie delle prov e precedenti.*

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Ai sensi dell'art. 7, del D.P.R. 10/12/1997 n. 48, **il diario della prova scritta sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4 serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.**

Ai candidati ammessi alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con raccomandata a.r., con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, almeno venti giorni prima dalla data fissata per l'espletamento delle prove stesse.

In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello fissato per la prova pratica.

Prima di sostenere le singole prove di esami i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola prova di esame nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

8. GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, conclusa la procedura concorsuale, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove d'esame, formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei.

E' dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito. A parità di punteggio nella graduatoria si applica quanto previsto dalla Legge n. 191/98.

Sono esclusi dalla predetta graduatoria i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale, li approva con proprio provvedimento.

9. ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato posse sso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I vincitori del concorso saranno invitati a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area della Dirigenza SPTA.

A tal fine il vincitore dovrà produrre, nel termine di gg. 30 dalla ricezione della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti/o le certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella relativa richiesta.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

10. NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta;

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia con particolare riferimento al D.P.R. n. 483/97 e al D.P.R. 487/94 ed al vigente C.C.N.L. della Dirigenza SPTA.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando e si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, ai sensi del codice sulla privacy.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando, dopo la pubblicazione, sul sito internet istituzionale, www.sanita.puglia.it - link **ASL BR** (Albo Pretorio/Bandi di Concorso e Avvisi) oppure potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale - U.O. "Assunzioni, Concorsi e Gestione delle Dotazioni Organiche", nella sede di Brindisi Casale 72100 - Via Napoli n. 8, Tel. 0831 - 536173/536718/5367725 dalle ore 10,00 alle ore 12.00 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

IL DIRETTORE GENERALE
(*Dr. Giuseppe PASQUALONE*)

Allegato "A"

Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per Dirigente Ingegnere Civile)

Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale Brindisi
Via Napoli n. 8
72100 **BRINDISI**

Il/la _____ sottoscritto/a _____ (cognome) _____ (nome)

chiede di poter partecipare al **Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere Civile**, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n. _____ del _____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov. _____
il _____;

- codice fiscale _____;

- di risiedere a:

Località _____ **prov.** _____ **c.a.p.** _____

Via _____ **n.** _____

- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso pubblico al seguente indirizzo:

Località _____ **prov.** _____ **c.a.p.** _____

Via _____ **n.** _____

Telefono _____ **cell.** _____, **mail** _____

- di possedere la cittadinanza _____;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali
(1) _____;

- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso _____;

- di essere in possesso della **Laurea** in Ingegneria Civile o in Ingegneria Edile o in Ingegneria per l'ambiente ed il territorio conseguita ai sensi del vecchio ordinamento universitario o altro Diploma di Laurea equipollente ovvero corrispondenti **Diplomi di Lauree Specialistiche** (ex D.M.n.509/99) o **Diplomi di Lauree Magistrali** (ex D.M. n.270/04) equiparati ai sensi del Decreto 09.07.2009 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e conseguita il

specificatamente _____ presso l'Università degli Studi _____

di _____;

in data _____;

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva _____ (per i soggetti nati entro il 1985);

- di essere iscritto al seguente **Ordine professionale** _____ di _____
n. _____. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione

al concorso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 1, comma 2 del bando di concorso, specificatamente _____

- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ dal _____ al _____ con il seguente profilo professionale _____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi _____;

- *(da compilare a cura dei candidati che hanno raggiunto i limiti anagrafici e/o contributivi per il collocamento a riposo, cancellando le voci che non interessano)* di godere / di non godere del trattamento di quiescenza / di raggiungere il limite di età (di cui all'art. 3 lettera l) del bando di concorso) alla data del _____;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, e comunque con mezzi fraudolenti;

- **di non avere** diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94: _____;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconfiribilità previste dal D.lgs. 39/2013;

- **di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di concorso ed in particolare l'eventualità di revocare, da parte dell'ASL BR, la procedura concorsuale;**

- di impegnarsi in caso di assunzione, alla presentazione di tutti i documenti che verranno richiesti ed a sottoscrivere, nel termine assegnato, il relativo contratto individuale, regolante il rapporto di lavoro in base alle norme vigenti, accettando tutte le norme e le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dirigenziale del Servizio Sanitario;

- di autorizzare l'ASL di Brindisi al trattamento dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018;

- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

Data,.....

Firma

.....

(1) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.