

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE PER LE MIGRAZIONI, ANTIMAFIA SOCIALE 21 dicembre 2018, n. 78

Avviso pubblico a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo Nazionale 2.3 –Qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di Paesi terzi (Capacity building). Manifestazione di interesse per la selezione di partner per la co-progettazione e la presentazione di progetti.

Il Dirigente della Sezione

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97 che regolano l'attività della Regione Puglia secondo i principi di cui al Decreto Legislativo 3 febbraio 1993 n. 29 e successive modificazioni e integrazioni in tema di ripartizione delle competenze e funzioni dirigenziali, confluito nel Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTA la D.G.R. n. 3261 del 28.07.98 in materia di separazione della attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 "regolamento generale sulla protezione dati personali";

VISTO il D.P.G.R. 443 del 31.07.2015 con cui è stato adottato l'Atto di Alta Organizzazione che disciplina il sistema organizzativo della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia in attuazione del modello organizzativo "MAIA – Modello Ambidestro per Innovare la macchina Amministrativa regionale";

VISTA la DGR n. 1618/2018 con cui è stato conferito l'incarico di dirigente della Sezione Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni, Antimafia sociale;

VISTA la legge regionale n. 67 del 29.12.2017 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2018)";

VISTA la legge regionale n. 68 del 29.12.2017 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 38 del 18.01.2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti dall'art. 39, comma 10 del D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e ss.mm. e i.

sulla base dell'istruttoria espletata;

Premesso che:

Il Programma Nazionale del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 *"intende promuovere azioni di sistema nazionali per qualificare e standardizzare i servizi erogati ai migranti, rafforzare la Governance multilivello degli interventi e realizzare una programmazione integrale, coordinando e integrando gli strumenti finanziari disponibili, rafforzando la complementarità tra FAMI e FSE"*;

Con Decreto prot. n. 0013808 del 29/10/2018, l'Autorità Responsabile FAMI Ministero dell'INTERNO ha adottato l'Avviso pubblico per la presentazione di progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo Nazionale 2.3 – Qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di Paesi terzi (Capacity building)

La presenza di stranieri nelle Regioni meridionali - in particolare a partire dall'ultimo decennio - è andata aumentando numericamente ed è divenuta sempre più eterogenea, sia in termini socio-demografici che occupazionali, nonché per le richieste inerenti alle politiche di integrazione;

La presenza di stranieri ha generato/sta generando significative trasformazioni sociodemografiche, caratterizzandosi altresì come sostitutiva, almeno in parte, della forza lavoro autoctona poiché carente proprio in quei settori produttivi dove le medesime componenti straniere hanno ormai assunto una connotazione strutturale;

Al fenomeno descritto è correlabile un aumento della domanda diversificata di servizi dedicati all'integrazione e all'inclusione sociale, quali: casa, salute, istruzione e formazione professionale, mediazione culturale, supporto a MSNA, sia in relazione a presenze temporanee, sia in relazione a presenze di lunga e lunghissima permanenza;

Che le Regioni del Mezzogiorno Calabria, Campania, Basilicata e Sicilia, insieme alla Puglia, hanno sottoscritto uno specifico Protocollo di Intesa in materia di inclusione sociale e lavorativa della popolazione straniera in seguito e ad esito della realizzazione di differenti Progetti di Capacity Building a valere sui fondi FEI (AP 2013 - Azione 9) e FAMI 2014-2020 OS2 – ON3 Capacity building sulle tematiche concernenti la presenza straniera nei rispettivi territori, sull'incremento/rafforzamento delle reti locali di quanti a vario titolo intervengono nel settore e sul rafforzamento della capacity building individuale e istituzionale, sperimentando il modello COM. IN Competenze per l'integrazione – nelle edizioni 2.0 e 3.0;

dall'esperienza congiuntamente maturata nei progetti richiamati sono emerse le esigenze di:

- Consolidare, rafforzare e allargare l'intervento di sistema già posto in essere attraverso i progetti già realizzati
- Dare contenuto, corpo e implementazione alla cooperazione strategica interregionale di cui al "**Protocollo di intesa in materia di inclusione sociale e lavorativa della popolazione straniera**" finalizzato migliorare efficacia, efficienza e impatto delle politiche di integrazione dei cittadini stranieri regolarmente presenti nei contesti delle regioni partner e favorire l'uso più razionale delle risorse pubbliche
- Consolidare e rafforzare le azioni di *governance multisetoriale, multilivello, multistakeholders, plurifondo* con approccio integrato alla pianificazione strategica.

Considerato, inoltre, che:

Le stesse regioni al fine di rafforzare la gestione integrata dei fondi e assicurare una migliore efficacia ed efficienza degli interventi e ottimizzare le risorse disponibili, hanno inteso promuovere Programmi congiunti con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Direzione Generale dell'Immigrazione e delle politiche di integrazione in stretta complementarietà con ulteriore Programma a valere sul AMIF-EMAS, al fine di sostenere le iniziative delle Amministrazioni in indirizzo, con particolare riferimento a misure e servizi dedicati a lavoratori migranti legalmente presenti nel territorio dello Stato e sottoposti a grave sfruttamento lavorativo, in particolare in agricoltura.

RITENUTO:

che il tema del rafforzamento delle Capacità istituzionali è, dunque, particolarmente attuale e sfidante per la costruzione di un sistema condiviso e trasversale tra il sistema di contrasto a tutte le forme di grave sfruttamento ed esclusione presenti nelle 5 regioni del Sud e le politiche ordinarie di Governo e gestione della presenza straniera nei territori delle regioni del mezzogiorno;

di dover predisporre un progetto che, nell'ambito del suddetto Avviso richiamato ed oggetto del presente procedimento, garantisca la necessaria continuità alle attività di supporto e di capacitazione istituzionale e territoriale sui temi delle politiche di integrazione dei cittadini di paesi terzi regolarmente presenti e un immediato supporto a tutti gli interventi per il contrasto alle vulnerabilità che caratterizzano la presenza degli stranieri a realizzare nel prossimo futuro;

VISTO

il Regolamento (UE) N. 514/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 Aprile 2014 recante tra le altre anche disposizioni generali sul funzionamento del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI 2014-2020);

il Regolamento (UE) N. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI 2014-2020);

il Regolamento (UE) N. 1042/2014 della Commissione del 25 luglio 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014 per quanto riguarda la designazione e le responsabilità di gestione e di controllo delle autorità responsabili e lo status e gli obblighi delle autorità di audit;

il Regolamento di esecuzione (UE) 840/2015 della Commissione del 29 maggio 2015 sui controlli effettuati dalle AR ai sensi del Regolamento (UE) 514/2014 recante disposizioni generali sul FAMI e sullo strumento di sostegno finanziario per la cooperazione di polizia, la prevenzione e la lotta alla criminalità e la gestione delle crisi;

ii Regolamenti (UE) N. 1048 e N. 1049 del 2014 che definiscono le misure di informazione e pubblicità indirizzate al pubblico e le misure di informazione destinate ai beneficiari nonché le loro caratteristiche tecniche ai sensi del regolamento (UE) n. 514/2014;

Stimato, infine, che:

al fine di ottemperare ai principi sopra richiamati e conseguire i migliori risultati in termini di efficacia e tempestività, sia necessario, procedere all'individuazione dell'Ente partner, ricorrendo all'avvio di un percorso di co progettazione, giusto art. 7 DPCM 30/03/2001 come richiamato al par. 5 della delibera ANAC n. 32/2016, mediante pubblicazione di un avviso pubblico di manifestazione di interesse, per la presentazione dei piani di intervento regionali;

Adempimenti contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

- ✓ di approvare l'avviso pubblico di "Manifestazione di interesse per la selezione di un partner per la co-progettazione e la predisposizione di un progetto, a valere sull'**Avviso pubblico a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo Nazionale 2.3 –Qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di Paesi terzi (Capacity building)**", che garantisca, in continuità con le azioni di capacity building interregionali già realizzate, adeguato intervento per il supporto alle 5 regioni del Sud, che costituisce parte integrante del presente atto.
- ✓ La scadenza per la presentazione delle proposte progettuali, con le modalità previste nel paragrafo 5 dell'avviso di cui all'art. 1, è fissata per giorno **10 gennaio 2019**.
- ✓ Al fine di dare la massima diffusione all'Avviso di cui all'art. 1 il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale www.regione.puglia.it.

Il presente provvedimento:

- a) è immediatamente eseguibile;
- b) sarà reso pubblico mediante affissione all'albo delle deliberazioni dirigenziali istituito presso la Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale, per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione;
- c) sarà reso pubblico sulle pagine del sito istituzionale www.regione.puglia.it;

- d) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- e) sarà trasmesso in copia al Presidente della Giunta Regionale
- f) Il presente atto, composto da n. 17 pagine, compresi allegati, è adottato in originale.

IL DIRIGENTE
SEZIONE SICUREZZA DEL CITTADINO
POLITICHE PER LE MIGRAZIONI
ANTIMAFIA SOCIALE
Agostino De Paolis

Allegato 1 bis) – Domanda di partecipazione

Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014/2020 – obiettivo Specifico 2 – Obiettivo Nazionale 2.3 – Qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di Paesi terzi (Capacity Building).

*Regione Puglia
Presidenza Giunta Regionale
Sezione Sicurezza del Cittadino
Politiche per le Migrazioni
Antimafia sociale
L.re N. Sauro 31/33
70121 BARI*

Oggetto: Manifestazione di interesse per la selezione di un partner per la co-progettazione e la presentazione di un progetto a valere sull'Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo Nazionale 2.3 –Qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di Paesi terzi (Capacity building).

Il sottoscritto _____ nato a _____ (Prov. __) il giorno _____, C.F. _____ residente a _____ in via _____, in qualità di _____ con sede legale in _____ in Via _____ c.a.p. _____ Tel. _____ p.iva _____ cod. fisc. _____ PEC _____;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

PRESENTA

istanza di manifestazione di interesse a partecipare in qualità di partner alla realizzazione del progetto regionale .

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di accettare automaticamente senza condizioni né riserve tutte le disposizioni dell'avviso pubblicato dall'Autorità responsabile del FAMI;
2. di assumere, in caso di selezione, la responsabilità delle attività relative ai servizi proposti;
3. che l'organismo rappresentato non persegue fini di lucro e che la sua finalità sociale è compatibile con le finalità di cui all'avviso pubblico emanato dall'Autorità responsabile del FAMI;
4. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
5. di non essere incorso in alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.;
6. di non essere incorso nel divieto di contrarre con la pubblica amministrazione previsto dall'art. 32-quater Codice penale;
7. di non essere incorsi, nei due anni precedenti, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs.286/1998 in relazione all'art.43 dello stesso T.U. Immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
8. che l'organizzazione è stata costituita in data _____ (allegare Statuto e Atto costitutivo)
9. di essere in possesso di firma digitale in corso di validità e di una casella di posta elettronica certificata;
10. di avere la seguente posizione I.N.P.S. _____ I.N.A.I.L _____
11. di applicare il seguente C.C.N.L.: _____
12. di essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnica, nella progettazione, gestione, assistenza tecnica, monitoraggio di servizi analoghi:

1) Oggetto e natura del progetto o intervento: _____
 Committente: _____
 Periodo di esecuzione: dal _____ al _____
 Ruolo (partner/capofila) _____
 Partner: _____; fonti finanziarie: _____;
 costo totale _____
 Costo attività gestite direttamente: _____

2) Oggetto e natura del progetto o intervento: _____
 Committente: _____
 Periodo di esecuzione: dal _____ al _____
 Ruolo (partner/capofila) _____
 Partner: _____; fonti finanziarie: _____;
 costo totale _____
 Costo attività gestite direttamente: _____

3) eventuali altre esperienze utili ai fini della valutazione:
 oggetto e natura del progetto o intervento:

 a Committente: _____
 b Periodo di esecuzione: dal _____ al _____
 c Ruolo (partner/capofila) _____
 d Partner: _____; fonti finanziarie: _____;
 e costo totale _____
 f Costo attività gestite direttamente: _____

13. di allegare la proposta di progetto di cui all'art. 7 dell'Avviso in formato pdf non scansionato, unitamente al piano finanziario di progetto;

14. di allegare la proposta di progetto sottoscritta dal legale rappresentante scannerizzata, atteso l'invio tramite pec;

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si allega copia fotostatica non autenticata scannerizzata in atteso l'invio tramite pec) del seguente documento di identità in corso di validità:

tipo _____, n. _____ rilasciato dalla _____,
 il _____ con scadenza il _____.

Luogo e data	Timbro e firma _____
--------------	-----------------------------

Allegato 1bis) – Domanda di partecipazione per ATS

Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo Nazionale 2.3 –Qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di Paesi terzi (Capacity building).

**Regione Puglia
Presidenza Giunta Regionale
Sezione Sicurezza del Cittadino
Politiche per le Migrazioni
Antimafia sociale
L.re N. Sauro 31/33
70121 BARI**

Oggetto: Manifestazione di interesse per la selezione di un partner per la co-progettazione e la presentazione di un progetto a valere sull'Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo Nazionale 2.3 – Qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di Paesi terzi (Capacity building).

Il sottoscritto _____ nato a _____ (Prov. __) il giorno _____, C.F. _____ residente a _____ in via _____, in qualità di _____ con sede legale in _____ in Via _____ c.a.p. _____ Tel. _____ p.iva _____ cod. fisc. _____ PEC _____;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

PRESENTA

istanza di manifestazione di interesse a partecipare in qualità di _____ (indicare ruolo in ATS se Capofila o partner) di ATS con _____ (indicare i soggetti della ATS) alla realizzazione del progetto regionale.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di accettare automaticamente senza condizioni né riserve tutte le disposizioni dell'avviso pubblicato dall'Autorità responsabile del FAMI;
2. di assumere, in caso di selezione, la responsabilità delle attività relative ai servizi proposti;
3. che l'organismo rappresentato non persegue fini di lucro e che la sua finalità sociale è compatibile con le finalità di cui all'avviso pubblico emanato dall'Autorità responsabile del FAMI;
4. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
5. di non essere incorso in alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.;
6. di non essere incorso nel divieto di contrarre con la pubblica amministrazione previsto dall'art. 32-quater Codice penale;
7. di non essere incorso, nei due anni precedenti, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs.286/1998 in relazione all'art.43 dello stesso T.U. Immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
8. che l'organizzazione è stata costituita in data _____ (allegare Statuto e Atto costitutivo)
9. di essere in possesso di firma digitale in corso di validità e di una casella di posta elettronica certificata;
10. di avere la seguente posizione I.N.P.S. _____ I.N.A.I.L. _____
11. di applicare il seguente C.C.N.L.: _____

12. di essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnica, nella progettazione, gestione, assistenza tecnica, monitoraggio di servizi analoghi:

1) Oggetto e natura del progetto o intervento: _____

Committente: _____

Periodo di esecuzione: dal _____ al _____

Ruolo (partner/capofila) _____

Partner: _____; fonti finanziarie: _____;

costo totale _____

Costo attività gestite direttamente: _____

2) Oggetto e natura del progetto o intervento: _____

Committente: _____

Periodo di esecuzione: dal _____ al _____

Ruolo (partner/capofila) _____

Partner: _____; fonti finanziarie: _____;

costo totale _____

Costo attività gestite direttamente: _____

13. eventuali altre esperienze utili ai fini della valutazione:

oggetto e natura del progetto o intervento:

a Committente: _____

b Periodo di esecuzione: dal _____ al _____

c Ruolo (partner/capofila) _____

d Partner: _____; fonti finanziarie: _____;

e costo totale _____

f Costo attività gestite direttamente: _____

14. di allegare la proposta di progetto di cui all'art. 7 dell'Avviso in formato pdf non scansionato, unitamente al piano finanziario di progetto;

15. di allegare la proposta di progetto sottoscritta dal legale rappresentante scannerizzata, atteso l'invio tramite pec;

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si allega copia fotostatica non autenticata scannerizzata in atteso l'invio tramite pec) del seguente documento di identità in corso di validità:

tipo _____, n. _____ rilasciato dalla _____,

il _____ con scadenza il _____.

Luogo e data	Timbro e firma
--------------	----------------

ALLEGATO 2**Offerta Tecnica – Proposta di Progetto***In evidenza indice degli items da compilare*

Modello	Sezioni della domanda
MODELLO A	A - Domanda di Ammissione al Finanziamento
MODELLO B	1. 1 - Anagrafica Soggetto Proponente unico / Capofila
MODELLO B	1. 2 - Anagrafica partner di progetto
MODELLO B	1. 3 - Tabella esperienze
MODELLO B	1. 4 - Anagrafica di progetto
MODELLO B	2. 1 - Contesto di riferimento del progetto: i problemi e i fabbisogni su cui intervenire
MODELLO B	3. 1 - Obiettivo generale della proposta progettuale
MODELLO B	3. 2 - Obiettivi specifici della proposta progettuale
MODELLO B	3. 3 - Risultati attesi
MODELLO B	3. 4 - Metodologia
MODELLO B	4. 1 - Descrizione delle attività progettuali
MODELLO B	4. 2 - Descrizione dei Work package
MODELLO B	4. 3 - Riepilogo WP Progetto
MODELLO B	4. 4 - Affidamenti
MODELLO B	5. 1 - Complementarietà e sinergie con altri progetti
MODELLO B	5. 2 - Sostenibilità dei risultati del progetto
MODELLO B	5. 3 - Impatto del progetto
MODELLO B	6. 1 - Indicazione dei destinatari
MODELLO B	7. 1 - Scheda degli indicatori
MODELLO B	7. 2 - Stima degli indicatori
MODELLO B	8. 1. 1 - Ruolo del capofila e dei partner
MODELLO B	8. 1. 2 - Rete territoriale
MODELLO B	8. 1. 3 - Gruppo di lavoro
MODELLO B	8. 2. 1 - Project management
MODELLO B	8. 2. 2 - Risk assessment
MODELLO B	8. 2. 3 - Monitoraggio e valutazione

2.1 Contesto di riferimento del progetto: i problemi e i fabbisogni su cui intervenire

Per lo svolgimento dell'analisi si consiglia di visionare le

"Linee guida per l'analisi di contesto e del fabbisogno degli interventi del FAMI" - Home Page Sezione "Documenti di Riferimento".

Descrivere i problemi e i fabbisogni, specifici del territorio di riferimento del progetto (es. territoriali, di policy, istituzionali, del target group, ecc.), su cui si intende intervenire

(max 5000 caratteri)

3.1 Obiettivo generale della proposta progettuale

Per la compilazione della sezione 3 si suggerisce di visionare il documento

"Indicazioni operative per la progettazione" - Home Page Sezione "Documenti di Riferimento".

Descrivere gli obiettivi generali indicando il principale mutamento che si vuole conseguire e i benefici che il progetto contribuisce a raggiungere nel medio e lungo periodo, anche successivamente alla conclusione dell'intervento.

Gli obiettivi generali devono essere definiti sulla base dell'analisi di contesto descritto al paragrafo 2.1 e ovviamente non coincidono mai con le azioni o le attività.

(max 1500 caratteri)

3.2 Obiettivi specifici della proposta progettuale

*Per la compilazione della sezione 3 si suggerisce di visionare il documento
"Indicazioni operative per la progettazione" - Home Page Sezione "Documenti di Riferimento".*

Descrivere gli obiettivi specifici determinati sulla base dell'analisi dei fabbisogni territoriali (par. 2.1), indicando il miglioramento nella realtà che si vuole perseguire nel territorio di riferimento.

Gli obiettivi, espressi in modo chiaro e concreto, devono essere misurabili e attendibili e non coincidere mai con un'azione o un'attività.

(max 1500 caratteri)

3,3 Risultati attesi

*Per la compilazione della sezione 3 si suggerisce di visionare il documento
"Indicazioni operative per la progettazione" - Home Page Sezione "Documenti di Riferimento".*

I risultati attesi costituiscono, come è noto, gli effetti immediati di un intervento, vale a dire i benefici conseguiti dai destinatari, grazie al raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto.

(max 1500 caratteri)

3.4 Metodologia

*Per la compilazione della sezione 3 si suggerisce di visionare il documento
"Indicazioni operative per la progettazione" - Home Page Sezione "Documenti di Riferimento".*

Delineare la metodologia da adottare per la realizzazione delle attività del progetto, spiegando le ragioni dell'approccio metodologico prescelto, ai fini del raggiungimento degli obiettivi del progetto e in relazione al target di destinatari di riferimento.

(max 3000 caratteri)

4.1 Descrizione delle attività progettuali

Descrivere in dettaglio le attività che si intendono intraprendere al fine di raggiungere gli obiettivi descritti nella sezione 3 del presente documento, avendo cura di specificare l'articolazione in pacchetti di lavoro (work packages)

(max 5000 caratteri)

4.2 Descrizione dei Work package

Descrivere in dettaglio le attività che si intendono intraprendere al fine di raggiungere gli obiettivi descritti nella sezione 3 del presente documento. Questa sezione prevede una parte descrittiva delle attività progettuali (sezione 4.1) e una parte suddivisa in pacchetti di lavoro - work package- (sezione 4.2), ciascuno comprendente una serie di attività (tasks) che portano alla realizzazione di outputs e/o deliverable.

Per la compilazione della sezione 4.2, si consiglia di visionare il documento "Indicazioni operative per la compilazione del work package" (Allegato 3).

La tabella relativa al WP 0 - "Management e controllo del progetto" deve essere obbligatoriamente compilata da ciascun soggetto proponente. I task relativi alla WP 0 sono di seguito tassativamente elencati:

1. Coordinamento e gestione del progetto
 2. Attività amministrative
 3. Rendicontazione delle spese sostenute
 4. Verifiche amministrativo-contabili da parte di un revisore indipendente
 5. Verifica degli affidamenti e degli incarichi esterni da parte di un esperto legale.
- All'interno della WP 0 il soggetto proponente deve ricomprendere le attività dei responsabili/coordinatori di progetto o degli addetti alla rendicontazione, nonché quelle connesse agli auditors di progetto (Revisore Contabile ed Esperto Legale).

Si compili la tabella riportate al paragrafo 4.2, tante volte quante sono i work package previsti.

Work package 0: Management e controllo del progetto

Questo pacchetto di lavoro ha per oggetto attività trasversali, non direttamente connesse agli obiettivi e ai risultati del progetto, ma al cui raggiungimento concorrono parimenti alle altre. In particolare il presente WP comprende il coordinamento e la gestione operativa, l'amministrazione e il monitoraggio di tutte le attività realizzate nell'ambito del progetto.

Totale: 0,00 €						
N. Task	Titolo attività*	Responsabile attività*	Data inizio*	Data fine*	Importo*	Note
1	Coordinamento, monitoraggio e gestione del progetto				0,00	
2	Attività amministrative				0,00	
3	Rendicontazione delle spese sostenute				0,00	
4	Verifiche amministrativo-contabili da parte di un revisore indipendente				0,00	
5	Verifica degli affidamenti e degli incarichi esterni da parte di un esperto legale				0,00	

4.3 Riepilogo WP progetto

Ripetere la tabella per ciascun WP previsto

RIEPILOGO WP PROGETTO					
Descrizione WP	Descrizione Attività	Data inizio	Data fine	Importo WP *	% importo WP su budget progetto
WP 0 – Management e controllo del progetto	Coordinamento, monitoraggio e gestione del progetto				
	Attività amministrative				
	Rendicontazione delle spese sostenute			0,00 €	0,00 %
	Verifiche amministrativo-contabili da parte di un revisore indipendente				
	Verifica degli affidamenti e degli incarichi esterni da parte di un esperto legale				

* Si specifica che la somma degli importi dei WP indicati nella proposta progettuale dovrà coincidere con l'importo totale del budget (ivi compresi i costi indiretti).

RIEPILOGO WP PROGETTO					
Descrizione WP	Descrizione Attività	Data inizio	Data fine	Importo WP *	% importo WP su budget progetto
WP X – xxxxxxxxxxxxxxxx					
				0,00 €	0,00 %

4.4 Affidamenti

Indicare quali attività saranno affidate e spiegare le ragioni dell'affidamento. Si ricorda che, in linea di principio, il beneficiario deve avere la capacità di svolgere tutte le attività e che le attività di gestione complessiva del progetto non possono essere affidate in nessun caso ad un soggetto terzo.

(max 1000 caratteri)

5.1 Complementarietà e sinergie con altri progetti

Indicare le strategie e gli strumenti adottati per verificare che le attività del progetto siano in sinergia e si coordinino con gli altri interventi finanziati con Fondi Nazionali o Europei realizzati nel territorio di riferimento. Spiegare quali azioni saranno poste in essere per evitare duplicazioni degli interventi e garantire sinergie.

(max 1500 caratteri)

5.2 Sostenibilità dei risultati del progetto

Indicare le strategie e gli strumenti adottati per generare risultati ed effetti duraturi che permangano nel tempo dopo il termine delle attività di progetto.

(max 1500 caratteri)

5.3 Impatto del progetto

Descrivere gli effetti di medio e lungo termine, maggiormente diffusi, che si prevede di ottenere grazie al contributo del progetto. L'impatto atteso dovrà essere descritto in correlazione con gli obiettivi generali del progetto.

(max 1500 caratteri)

6.1 Indicazione dei destinatari

Indicare il numero dei destinatari della proposta progettuale, secondo le diverse tipologie previste:

1. Migranti (cittadini paesi terzi):
 - Tipologia di destinatario es. cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti ad altro titolo, richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale, ecc. ;
 - Eventuale vulnerabilità es. Minore, Minore straniero non accompagnato, Anziano, Donna in stato di gravidanza, Genitore single con figlio/i minori a seguito, Vittima di tratta degli esseri umani, Disabile, Persona affetta da gravi malattie o da disturbi mentali, Persona che ha subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o sessuale, Analfabeta ;
 - Nazionalità
 - Genere;
 - Classi di età 0-14; 15-17; 18-22; 23-27; 28-33; 34-39; 40-45; 46-51; 52-57; 58-65; over 65).
- Operatori:
 - Tipologia dell'ente di appartenenza (pubblico o privato);
 - Ente di appartenenza Es. Amministrazioni pubbliche centrali; Amministrazioni pubbliche locali, Organizzazioni non governative; Aziende private e pubbliche; Organizzazioni educative e di ricerca; Organismi pubblici internazionali);
 - Ambito professionale di riferimento Servizi amministrativi per il rilascio - rinnovo del permesso di soggiorno; Servizi demografici – Es. amministrativi; Servizi sanitari; Servizi scolastici – didattici; Servizi sociali; ecc. ;
 - Genere.

(max 2500 caratteri)

7.1 Scheda degli Indicatori

Si suggerisce di visionare anche il "Manuale metodologico degli indicatori per i beneficiari" - Home Page Sezione "Documenti di Riferimento".

Compilare gli indicatori di realizzazione, di risultato e di impatto ove previsti specificandone unità di misura e valore atteso. Inserire ulteriori indicatori se ritenuti significativi.

Tipo indicatore: Realizzazione

Descrizione	WP	Unità di misura	Data valutazione	Valore Da	Valore A	Valore atteso
Reti di governance attivate al livello territoriale		n.	31/12/2021	0,00	99999999,00	
Operatori pubblici che hanno beneficiato di interventi di formazione o aggiornamento professionale		n.	31/12/2021	0,00	99999999,00	
Interventi di formazione o aggiornamento professionale degli operatori		n.	31/12/2021	0,00	99999999,00	
Realizzazione azione di monitoraggio dei servizi informativi, di orientamento e di educazione alla multiculturalità attivati su base territoriale nei confronti dell'utenza straniera		Range 0-1	31/12/2021	0,00	1,00	
Nuovi interventi sperimentali per migliorare l'offerta di servizi ai migranti (es. servizi informativi, di mediazione linguistica/culturale o di orientamento) attivati		n.	31/12/2021	0,00	99999999,00	

Tipo indicatore: Risultato

Descrizione	WP	Unità di misura	Data valutazione	Valore Da	Valore A	Valore atteso
Operatori pubblici che hanno completato con esito positivo interventi di formazione o aggiornamento professionale		n.	31/12/2021	0,00	99999999,00	
Istituzioni, associazioni ed enti coinvolti nelle reti di governance attivate		n.	31/12/2021	0,00	99999999,00	
Reti di governance attivate mediante la sottoscrizione di un protocollo d'intesa		n.	31/12/2021	0,00	99999999,00	
Grado di soddisfazione degli operatori che hanno beneficiato di formazione		Range 1-10	31/12/2021	0,00	10,00	

Descrizione	WP	Unità di misura	Data valutazione	Valore Da	Valore A	Valore atteso
o aggiornamento professionale circa il miglioramento delle qualità dei servizi forniti all'utenza straniera						
Grado di soddisfazione degli utenti cittadini dei paesi terzi in merito alla qualità dei servizi informativi, di orientamento e di educazione alla multiculturalità attivati al livello territoriale		Range 1-10	31/12/2021	0,00	10,00	

7.2 Stima degli indicatori

Si suggerisce di visionare anche il "Manuale metodologico degli indicatori per i beneficiari" - Home Page Sezione "Documenti di Riferimento".

Descrivere di seguito le modalità con le quali verranno misurati gli indicatori (es. somministrazione di questionari agli operatori per rilevare i giudizi di gradimento di un servizio; osservazione diretta da parte di un gruppo di monitoraggio, ecc.).

(max 2500 caratteri)

8.1.1 Ruolo del capofila e dei partner

Descrivere in modo dettagliato il ruolo e le funzioni specifiche del capofila e di ciascun partner nell'ambito del progetto.

(max 1500 caratteri)

8.1.2 Rete territoriale

Descrivere la rete territoriale di riferimento che si prevede di attivare per la realizzazione del progetto.

(max 1500 caratteri)

8.1.3 Gruppo di lavoro

Descrivere il gruppo di lavoro, specificando il ruolo e le funzioni specifiche delle figure professionali impiegate nel progetto e previste nel budget (ad esempio responsabile del progetto, direttore finanziario, ricercatore ecc.).
Descrivere inoltre le qualifiche e le competenze dei componenti del gruppo di lavoro.
Allegare la rappresentazione grafica dell'organigramma e i CV.

(max 1500 caratteri)

8.2.1 Project management

Spiegare il disegno complessivo della gestione del progetto (coordinamento delle attività, governance, comunicazione, amministrazione, controlli, ecc.).

(max 1500 caratteri)

8.2.2 Risk assessment

Descrivere i possibili rischi e le difficoltà legate alla realizzazione del progetto e le misure / strategie che si intende intraprendere per mitigarli.

(max 1500 caratteri)

8.2.3 Monitoraggio e valutazione

Descrivere come si intende monitorare e valutare l'avanzamento del progetto.

(max 1500 caratteri)

Soggetto Beneficiario	INSERIRE
Titolo del Progetto	TITOLO

BUDGET		
REF	Intestazione	Spese (€)
	1. Costi Diretti	
A	Costi del personale	-
B	Costi di viaggio e Soggiorno	-
C	Immobili	-
D	Materiali di consumo	-
E	Attrezzature	-
F	Subappalti	-
G	Auditors	-
H	Spese per gruppi di destinatari	-
I	Altri costi	-
J	Costi Standard	Non applicabile
K	Totale costi diretti ammissibili (=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	-
	2. Costi Indiretti	
L	Costi indiretti ammissibili (% di totale costi diretti ammissibili)	-
M	Totale costi (=K+L)	0,00 0,00%

Control Budget - Il bilancio deve essere in pareggio, ossia il totale dei costi ammissibili deve essere uguale a zero.

RE NOME DEL PARTNER

COLO DEL PROGETTO

REF	Intestazione	Entrate (€)
N	Contributo Comunitario	-
O	Contributo pubblico nazionale	-
P	Contributo del Beneficiario Finale	-
Q	Totale delle entrate (=N+O+P)	-

--

abili deve essere pari al totale delle entrate

0,00 OK