

ENTE BILATERALE DEL COMMERCIO DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI BARI - BAT

**Modifica modalità di presentazione domande Bando di Sostegno Genitorialità anno 2018.**

**MODIFICA MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDE BANDO DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA  
REGIONE PUGLIA – ENTE BILATERALE DEL TERZIARIO DI BARI**

**PREMESSO CHE**

- L'Ente Bilaterale del Terziario della Provincia di BARI e BAT (d'ora in poi "Ebiter") ha partecipato alla detta selezione entro i termini previsti dal predetto Avviso pubblico e con D.D. n. 1057 del 25/10/2016 è stato ammesso a finanziamento;
- A norma dell'art. 3 di cui all'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 830 del 23/08/2016, i soggetti intermediari hanno il compito di "redigere di concerto con la Regione Puglia – Sezione Promozione della salute e del benessere, l'Avviso pubblico finalizzato alla definizione della tipologia di interventi, promozione di servizi di conciliazione, regolamentazione dei tempi e delle modalità di erogazione degli stessi.
- La delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente Bilaterale del 27/04/2018 per la modifica/integrazione del Bando per il corrente anno 2018;
- La comunicazione protocollo A00/082/18/06/2018/0002466 del Dipartimento Promozione della Salute Sezione Promozione della Salute e Benessere della Regione Puglia del 18/06/2018 con la quale si proroga la validità al 31/12/2019 e si autorizzano le modifiche al Bando come pubblicato sul BURP REGIONE PUGLIA n. 89 del 05/07/2018;
- Vista la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente Bilaterale del Terziario del 13/12/2018;
- Che si intende uniformare le modalità di presentazione delle domande così come previsto dal Bando con la modifica sotto indicata all'art. 7

**Art. 7**

**Presentazione della domanda**

La domanda di accesso al Fondo, redatta secondo il modello di cui alla "Sezione a)" del presente Avviso, debitamente sottoscritta deve essere corredata dalla seguente documentazione;

1. fotocopia del documento d'identità in corso di validità firmata a margine in originale;
2. attestazione ISEE in corso di validità alla data di presentazione della domanda riferita al nucleo familiare abitualmente convivente dichiarato nell'apposita dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione, conforme allo schema di cui alla "Sezione b)" del presente Avviso, sottoscritta dall'interessato/a, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n.445/2000 s.m.i. e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dalla quale risulti:
  - a. Stato di famiglia;
  - b. codice IBAN del richiedente la prestazione.
4. **Cedolino paga attestante la trattenuta della quota contrattuale dovuta all'Ente Bilaterale del Terziario del mese precedente alla data di presentazione della domanda;**
5. **Cedolino del mese di riferimento attestante la prestazione usufruita in caso di maternità, malattia bambino;**

I soggetti di cui all'art. 3 possono presentare domanda:

per le prestazioni di cui all'art. 4 lettere a) e b) solo a seguito dell'effettivo godimento delle prestazioni, dietro presentazione di documento contabile;

per le prestazioni di cui all'art. 4 lettera c) solo dopo l'effettivo decorso di tutto il periodo per cui si è goduta l'indennità;

per le prestazioni di cui all'art. 4 lettere d) ed e) solo a seguito dell'effettivo godimento delle prestazioni principali, ovvero a seguito del decorso del periodo di congedo parentale, dietro copia della Domanda presentata all'INPS;

per la prestazione di cui all'art. 4 lettera f) dietro presentazione di autocertificazione del richiedente la prestazione resa ai sensi di legge (DPR 445/2000 e s.m.i.) sulla data dell'effettiva nascita del minore; atto notorio reso dalla madre resa ai sensi di legge (DPR 445/2000 e s.m.i.) in cui si dichiara di non aver usufruito di trattamento economico di maternità da contratto di lavoro subordinato o autonomo.

Per le prestazioni di cui all'art. 4 lettera g) alla domanda va allegata il Certificato ASL che attesta l'invalidità permanente, il Provvedimento INPS 104 (il destinatario del provvedimento può essere il lavoratore richiedente o altro familiare), Autocertificazione per dichiarazione che il familiare è fiscalmente a carico;

Per le prestazioni di cui all'art. 4 lettera h) autorizzazione INPS alla prosecuzione volontaria e versamenti effettuati.

Tutte le prestazioni, tranne la prestazione di cui all'art. 4 lettera f), decorrono dalla di pubblicazione del presente Avviso sul BURP.

Per le domande presentate relative alle prestazioni di cui all'art. 4 lettera a) b) e c) g) e h) le richieste di rimborso devono avvenire entro e non oltre il **28/2 dell'anno successivo a quello in cui la spesa è stata sostenuta**. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno accolte. Solo per le spese sostenute dal 01.03.2017 al 31/12.2017 la domanda deve essere presentata entro e non oltre il 28.02.2019.

La domanda unitamente agli altri documenti dovrà essere predisposta e presentata tramite:

1) procedura informatica tramite il sito internet [http://www.ebiterbari.com/sostegno\\_al\\_reddito.htm](http://www.ebiterbari.com/sostegno_al_reddito.htm) dove va compilata la domanda, stampata, firmata ed allegati i relativi PDF all'istanza richiesta dalla prestazione per cui si fa richiesta;

Le eventuali integrazioni o comunicazioni tra l'Ente e l'utente avverranno tramite l'utilizzo della suddetta piattaforma, ove verranno richieste anche eventuali integrazioni e comunicato l'esito della domanda.

Si darà corso al pagamento della prestazione al raggiungimento di almeno 100,00 euro di spesa documentata.

Non saranno accettate le domande al di sotto di tale soglia.

**Le domande che non raggiungono i 100 (cento/00) euro minimi devono essere presentate nel mese di LUGLIO per il periodo 1/6 – 30/6 e nel mese di GENNAIO dell'anno successivo per il periodo 1/7 – 31/12, fatto salvo l'esaurimento delle risorse disponibili.**

Si darà corso al pagamento solo se l'azienda risulterà iscritta all'Ente Bilaterale del Terziario di Bari alla data di invio della domanda.

**In caso di presentazione di documentazione non conforme verranno avviate le procedure di controllo e pena il ricorso alle competenti autorità con restituzione dell'indebito.**

Le informazioni sul bando potranno essere richieste all'indirizzo email: [info@ebiterbari.com](mailto:info@ebiterbari.com)

Responsabile per il Bando è il direttore dell'Ente dott. Mauro Portoso.

Bari, 20/12/2018

Il Direttore  
Dott. Mauro Portoso