

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 novembre 2018, n. 2028

Programma Interreg Europe. Progetto PGI05114 E- Cool. Presa d'atto e approvazione partecipazione Regione Puglia al progetto, approvazione schema di Accordo con Arti, variazione al bilancio di previsione E.F. 2018 e pluriennale 2018-2020.

L'Assessore alle Politiche Giovanili, sulla base della relazione istruttoria espletata e confermata dalla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili, riferisce quanto segue;

Premesso che:

- Interreg Europe è un programma europeo che aiuta i governi regionali e locali di tutta Europa a sviluppare e fornire una politica migliore creando ambiente e opportunità di condivisione delle soluzioni, per garantire che gli investimenti governativi, l'innovazione e gli sforzi di implementazione portino tutti a un impatto integrato e sostenibile per le persone e i luoghi. Per raggiungere questo obiettivo, Interreg Europe offre alle autorità pubbliche regionali e locali opportunità in tutta Europa di condividere idee ed esperienze sulle politiche pubbliche nella pratica, migliorando quindi le strategie per i propri cittadini e comunità;
- il Programma si sviluppa intorno a quattro priorità (Research and Innovation, Sme competitiveness, Loecarbony economy, Environment and resourceefficiency);
- la Regione Puglia, partecipando alla ultima Call for Proposal, ha aderito in qualità di partner al progetto "*PGI05114, E-Cool Entrepreneurial and intrapreneurial mindset in young people trough the dynamisation of competences, teaching methodologies and entrepreneurial ecosystem*" proposto dalla Camara Oficial de Comercio, Industria de Sevilla con partners Harghita County Council, Devon County Council, Hanze University of Applied Sciences Groe in Regional Development Fund of Attica on behalf of Regiona of Attica, Ministry of Economy entrepreneurship and crafts, the Agglomeration Opole Trust;

Considerato che

- il Progetto mira a promuovere l'imprenditorialità come fattore abilitante di crescita intelligente, sostenibile e inclusiva ed è un obiettivo che le regioni dell'UE hanno perseguito da quando la CE l'ha inclusa nella Strategia 2020. Lo sviluppo dell'imprenditorialità ha benefici economici e sociali, poiché non è solo una forza trainante per la creazione di posti di lavoro, la competitività e la crescita, ma contribuisce anche alla realizzazione personale e al raggiungimento degli obiettivi sociali. Ecco perché l'UE incoraggia iniziative imprenditoriali e per sbloccare il potenziale di crescita delle imprese e del cittadini. Tuttavia, solo il 37% degli europei (Eurobarometro 2012) vorrebbe essere un lavoratore autonomo;
- il piano d'azione per l'imprenditorialità adottato dalla CE nel 2013 per riaccendere lo spirito imprenditoriale dell'Europa comprende iniziative per educare i giovani all'imprenditorialità. Per garantire che l'economia dell'UE rimanga globalmente competitiva, le giovani generazioni di europei devono essere ispirate a sviluppare la loro mentalità imprenditoriale. Il piano d'azione UE 2020 sostiene che i giovani che beneficiano di una formazione imprenditoriale specializzata hanno maggiori probabilità di avviare un'impresa e di affrontare meglio le sfide nella loro carriera professionale e nella vita in generale. Quindi, vi sono buone ragioni per garantire una migliore qualità dell'educazione all'imprenditorialità;
- la maggior parte degli approcci negli ultimi anni si è concentrata sul miglioramento delle capacità o delle competenze che i giovani dovrebbero ottenere solo all'interno del sistema educativo. Tuttavia, è necessario un approccio integrato, in cui la scuola, i suoi amici, la famiglia e l'ambiente sociale, giochino a ciascuno un ruolo rilevante, contribuendo a creare un'atmosfera più adeguata per rafforzare la mentalità imprenditoriale, le attitudini imprenditoriali e le capacità di innovazione;
- questo progetto identificherà e scambierà, attraverso un approccio a elica quadrupla, buone pratiche

per creare ecosistemi imprenditoriali più amichevoli e azioni per stimolare l'imprenditorialità nella mentalità dei giovani. Le buone pratiche e le lezioni apprese saranno trasferite in piani d'azione da includere nelle politiche regionali.

Valutato che:

nel perseguire i richiamati obiettivi di Progetto, la Regione si avvarrà del contributo e della collaborazione dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, in ragione:

- degli obiettivi dell'Agenzia come delineati dal modello di organizzazione regionale "MAIA", tra i quali figura quello volto allo *"sviluppo di progettualità nazionale, europea ed internazionale diretta, orientata alla promozione e diffusione dell'Innovazione in tutte le sue declinazioni"*;
- delle competenze specifiche dell'Agenzia e dell'esperienza maturata dalla stessa, come individuati nei documenti istitutivi e nel Piano triennale 2018 - 2020,
- della LR n. 4 del 7 febbraio 2018 pubblicata suL BURP n. 22 del 9/2/18 denominata *"Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la tecnologia e l'innovazione (ARTI)"* il cui art. 2, tra i compiti assegnati all'Agenzia, prevede che la stessa collabori allo *"sviluppo di progettualità nazionale, europea e internazionale diretta, orientata alla promozione e diffusione dell'innovazione in tutte le sue declinazioni"* (co. 3, let. e), e che *"nei propri ambiti di competenza l'Agenzia può realizzare progetti e attività finanziati dall'Unione europea e instaurare rapporti di collaborazione con altre pubbliche amministrazioni"* (co. 5).

Considerato, infine, che:

- Il Progetto E- Cool è stato approvato dall' Interreg Europe Committee in maggio 2018.
- In data 15 maggio 2018 la Managing Authority del Programma ha controfirmato il Subsidy Contract del Progetto.
- L'Application Form di Progetto, parte integrante del Subsidy contract, stabilisce nel primo giugno 2018 la data di avvio delle attività.
- Il budget complessivo del progetto è di **€ 2.044.484,00** e la parte assegnata alla Regione Puglia ammonta a **€ 211.575,00** che, per effetto della normativa comunitaria e nazionale, sarà interamente finanziato dai fondi FESR/MED (85%) e dal F.R. (15%);
- tra le spese finanziate dal Progetto rientrano quelle riferite allo staff di Progetto che ammontano a complessivi € 49.000,00 e saranno reperite tra i dipendenti regionali;
- Le spese trasferite dal soggetto finanziatore a titolo di rimborso di spese di personale regionale, saranno oggetto di evidenza contabile attraverso opportuna operazione di regolazione tra i capitoli di spesa del bilancio vincolato all'uso istituiti e il capitolo in entrata del bilancio autonomo 3064060 "Rimborsi per spese di personale sostenute per progetti finanziati da risorse UE". A tal proposito è stata inviata alla Sezione Personale per le valutazioni di competenza in ordine al calcolo delle spese di personale, nota informativa della Sezione politiche Giovanili (protAOO_156/20/07/2018/000917)

La durata del progetto è di **60 mesi** (dal 1 giugno 2018 al 31 marzo 2023).

In data 19-20 giugno 2018 si è tenuto a Siviglia il Kick off di Progetto e il primo SteeringCommittee.

Occorre dare avvio agli atti richiamati e dare corso alle attività di Progetto.

Tutto ciò premesso, l'Assessore alle Politiche Giovanili propone alla Giunta Regionale:

- di prendere atto dell'avvenuta approvazione del progetto E-Cool e approvare la partecipazione della Regione Puglia in qualità di Project Partner;
- di affidare la realizzazione del progetto ed il coordinamento delle relative attività alla Sezione Politiche Giovanili;

- di prevedere che la realizzazione del progetto sia effettuata in collaborazione con Arti;
- di approvare lo Schema di Convenzione con Arti in allegato;
- di delegare la dirigente della Sezione Politiche Giovanili ad assumere gli atti amministrativi conseguenti;
- di apportare le opportune variazioni al bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018-2020,
- con la relativa istituzione di nuovi capitoli utili all'attuazione delle attività previste dal Progetto.

Visti:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 118/2011, come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la l. r. 68 del 29/12/2017 Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020);
- la D.G.R. n. 38 del 18 gennaio 2018, di approvazione Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione e Finanziario Gestionale 2018-2020 previsti dall'art. 39 comma 10 del D. Lgs. 118/2011;

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale in base all'art.A, comma 4, lettera k della L.R. n.7/97.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018 - 2020, al documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale, approvati con DGR n. 38 del 18/01/2018, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A: 62- Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro
03 -Sezione Politiche Giovanili

- **Parte 1^ - Entrata**

Istituzione dei seguenti capitoli di entrata:

Entrate ricorrenti

Codice UE: 1 - Entrate correlate ai finanziamenti UE

1. CNI_____ "Progetto E-Cool - Trasferimenti correnti risorse Programma Interreg Europe da CamaraComercio de Sevilla".
Codifica piano dei conti finanziario: E.2.01.05.02.001
2. CNI_____ "Progetto E-Cool - Trasferimenti correnti risorse Fondo di Rotazione quota cofinanziamento nazionale"
Codifica piano dei conti finanziario: E.2.01.01.01.01

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitori certi:

1. Camara de Comercio de Seville (Spagna) per conto della Commissione Europea;
2. Ministero dell'Economia e delle Finanze

Titolo giuridico:

1. Comunicazione, con la quale L'Autorità di Gestione del Programma Interreg Europe comunicava l'approvazione del Progetto E- Cool e Subsidy Contract sottoscritto definitivamente dall'Autorità di Gestione del Programma in data 15/5/18.
2. Per la quota di cofinanziamento nazionale: Delibera CIPE n. 10/2015 del 28 gennaio 2015

VARIAZIONE DI BILANCIO

Capitolo entrata	Declaratoria	EF 2018 Competenza Cassa	EF 2019 Competenza	EF 2020 Competenza	EF 2021 * Competenza	EF2022 * Competenza	EF 2023 * Competenza
C.N.I.	Progetto E-Cool - Trasferimenti correnti risorse Programma Interreg Europe da Camara Comercio de Sevilla	17.499,35	37.378,76	48.779,38	52.821,13	18.134,75	5.225,38
C.N.I.	Progetto E-Cool - Trasferimenti correnti risorse Fondo di Rotazione quota cofinanziamento nazionale	3.088,11	6.596,25	8.608,13	9.321,39	3.200,24	922,13
TOTALE		20.587,46	43.975,01	57.387,51	62.142,52	21.334,99	6.147,51

• Parte II[^] - Spesa

Spese ricorrenti

Missione 19 - Relazioni internazionali

Programma 02 - Cooperazione territoriale

Istituzione dei seguenti capitoli di spesa:

CNI _____ "Progetto E-cool - Programma Interreg Europe - Trasferimenti correnti a amministrazioni locali - Quota UE"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.04.01.02

Codice UE: 3 - Spese finanziate da trasferimenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Cool - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Trasferimenti correnti a amministrazioni locali"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.04.01.02

Codice UE: 4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E - Cool - Programma Interreg Europe. Spese per indennità di missione e trasferta - Quota UE"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.03.02.02

Codice UE: 3 - Spese finanziate da trasferimenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Cool - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Spese per indennità di missione e trasferta"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.03.02.02

Codice UE: 4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Coo - Programma Interreg Europe. Spese per servizi diversi - Quota UE"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.03.02.99

Codice UE: 3 - Spese finanziate da trasferimenti della U.E.

CNI "Progetto E Cool - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Spese per servizi diversi"

Codifica piano dei conti finanziario: : U.1.03.02.99

Codice UE: 4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe. Retribuzioni In denaro - Quota UE"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.01.01.01

Codice UE: 3 - Spese finanziate da trasferimenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Retribuzioni in denaro"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.01.01.01

Codice UE: 4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe. Contributi sociali effettivi a carico dell'ente-Quota UE"

Codifica piano del conti finanziario: U.1.01.02.01

Codice UE: 3 - Spese finanziate da trasferimenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Cool - programma Interreg Europe - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Contributi sociali effettivi a carico dell'ente"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.01.02.01

Codice UE: 4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe. IRAP - Quota UE"

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.02.01.01

Codice UE: 3 - Spese finanziate da trasferimenti della U.E.

CNI _____ "Progetto E-Cool - programma Interreg Europe - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. IRAP."

Codifica piano dei conti finanziario: U.1.02.01.01

Codice UE: 4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti della U.E.

VARIAZIONE DI BILANCIO

Capitolo entrata	Declaratoria	EF 2018 Competenza Cassa	EF 2019 Competenza	EF 2020 Competenza	EF 2021 * Competenza	EF2022 * Competenza	EF 2023 * Competenza
C.N.I.	"Progetto E-cool - Programma Interreg Europe "Progetto E-cool - Programma Interreg Europe	10.701,50	23.953,00	33.983,00	41.467,25	7.769,00	1.557,50
C.N.I.	"Progetto E-Cool - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Trasferimenti correnti a amministrazioni locali"	1.888,50	4.227,00	5.997,00	7.317,75	1.371,00	292,50
CNI	"Progetto E - Cool - Programma Interreg Europe. Spese per indennità di missione e trasferta"	1.275,00	2.380,00	3.995,00	1.530,00	3.230,00	-
CNI	Progetto E-Cool - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Spese per indennità e trasferta.	225,00	420,00	705,00	270,00	570,00	-
CNI	Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe. Spese per servizi diversi	720,35	1.440,75	1.408,88	1.281,38	930,75	465,38

CNI	Progetto E-Cool - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Spese per servizi diversi	127,11	254,25	248,63	226,13	164,25	82,13
CNI	Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe - Quota UE. Retribuzioni in denaro	3.627,46	7.254,92	7.094,41	6.452,38	4.686,80	2.343,40
CNI	Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Retribuzioni in denaro	640,14	1.280,28	1.251,95	1.138,66	827,08	413,54
CNI	Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe. Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - Quota UE	866,71	1.733,42	1.695,07	1.541,67	1.119,82	559,91
CNI	Progetto E-Cool - programma Interreg Europe - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	152,95	305,90	299,13	272,06	197,61	98,81
CNI	Progetto E-Cool - Programma Interreg Europe. IRAP - Quota UE	308,33	616,67	603,02	548,45	398,38	199,19
CNI	Progetto E-Cool - programma Interreg Europe - Fondo di rotazione quota cofinanziamento nazionale. IRAP	54,41	108,82	106,42	96,79	70,30	35,15
TOTALE		20.587,46	43.975,01	57.387,51	62.142,52	21.334,99	6.147,51

*Per gli esercizi successivi al 2020 si provvederà mediante appositi stanziamenti dei rispettivi bilanci di previsione

Si attesta che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio di cui alla Legge Regionale n. 68 del 29/12/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n. 232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della Legge n. 205/2017. (Legge di Stabilità 2018).

All'accertamento dell'entrata ed all'impegno di spesa si provvederà con specifico atto della Dirigente della Sezione Politiche Giovanili ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. concernente i "contributi a rendicontazione".

BILANCIO AUTONOMO

La contabilizzazione delle entrate rivenienti dal rimborso delle spese di personale impiegato nel presente progetto sostenute a carico del Bilancio autonomo della Regione per gli esercizi 2018 e 2019 avverrà sul capitolo di entrata 3064060 "Rimborsi per spese di personale sostenute per progetti finanziati da risorse UE" distinto per ciascun e.f., piano dei conti finanziario 3.05.02.01 "Rimborsi ricevuti per spese di personale". Al successivi atti di regolarizzazione contabile tra i capitoli di spesa che vengono istituiti con il presente provvedimento e il citato cap. 3064060, si provvederà con successivi provvedimenti dirigenziali della Politiche Giovanili.

Si dà atto di avere inviato opportuna informativa da parte della Sezione Politiche Giovanili alla Sezione Personale, per le valutazioni di competenza, per la verifica degli importi che si prevede di recuperare a titolo di spese di personale regionale impiegato nel presente progetto a seguito di idonea e dettagliata rendicontazione

(nota prot. AOO_156/20/07/2018/0000917). Dell'avvenuta effettiva riscossione dei citati importi sarà data comunicazione alla Sezione Personale.

LA GIUNTA REGIONALE

- udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore alle Politiche Giovanili viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento, che attestano la conformità alla legislazione vigente;
- a voti unanimi espressi ai sensi di legge

DELIBERA

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse, parte integrante del presente provvedimento;
- di prendere atto dell'avvenuta approvazione del progetto E- Coole approvare la partecipazione della Regione Puglia in qualità di Project Partner;
- di affidare la realizzazione del progetto ed il coordinamento delle relative attività alla Sezione Politiche Giovanili e innovazione Sociale, anche con il supporto dell'Arti;
- di approvare lo Schema di Convenzione con Arti allegato parte integrante del presente provvedimento;
- di delegare la dirigente della Sezione ad assumere gli atti amministrativi conseguenti;
- di apportare la variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione bilancio 2018 e pluriennale 2018-2020, al Documento tecnico di accompagnamento, e al Bilancio gestionale approvato con DGR n. 38 del 18/01/2018, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria";
- che le spese per costi del personale retribuito a carico del bilancio regionale autonomo e impiegato nelle attività del progetto stesso, da contabilizzare a titolo di recuperi al capitolo di entrata del bilancio autonomo 3064060, come indicato nella Sezione copertura finanziaria;
- di incaricare la Sezione Politiche Giovanili e innovazione Sociale di trasmettere la presente Deliberazione alla Sezione Personale per le valutazioni di competenza, unitamente alle consequenziali informative riferite ai rimborsi delle spese di personale effettivamente riscossi negli esercizi finanziari,
- di approvare l'Allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio parte integrante della presente deliberazione;
- di incaricare il Servizio Bilancio di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
- di pubblicare la presente deliberazione sul B.U.R.P. ai sensi dell'art. 42 comma 7 della L.R. n. 28/01 e successive modifiche e integrazioni.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
GIOVANNI GIANNINI

Il presente allegato è composto

da n. 13 **Facciate**
 La Dirigente del Servizio
 Antonella **BISCEGLIA**

Schema di CONVENZIONE PER

LA DISCIPLINA DELLA COOPERAZIONE REGIONE PUGLIA-ARTI PER IL PROGETTO E-Cool Entrepreneurial and intrapreneurial mindset in young people trough the dynamisation of competences, teaching methodologies and entrepreneurial ecosystem", Programma Interreg Europe

Tra

REGIONE PUGLIA (in seguito "Regione"), con sede in BARI, Lungomare Nazario Sauro, codice fiscale **80017210727**, legalmente rappresentata dalla Dott.ssa **Antonella Bisceglia**, nata a Matera il 05/07/1974, in qualità di dirigente della Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale domiciliata ai fini della presente convenzione presso la sede della Regione Puglia sita in Bari alla Via Gentile

e

l'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (in seguito "ARTI"), con sede in Bari alla via Giulio Petroni n. 15/F.1 – C.F. **06365770723** – legalmente rappresentata dal Commissario Straordinario prof. **Vito Albino**, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede dell'ARTI;

(di seguito congiuntamente definite "Parti")

PREMESSO CHE

- Interreg Europe è un programma europeo che aiuta i governi regionali e locali di tutta Europa a sviluppare e fornire una politica migliore creando ambiente e opportunità di condivisione delle soluzioni, per garantire che gli investimenti governativi, l'innovazione e gli sforzi di implementazione portino tutti a un impatto integrato e sostenibile per le persone e i luoghi. Per raggiungere questo obiettivo, Interreg Europe offre alle autorità pubbliche regionali e locali opportunità in tutta Europa di condividere idee ed esperienze sulle politiche pubbliche nella pratica, migliorando quindi le strategie per i propri cittadini e comunità;
- il Programma si sviluppa intorno a quattro priorità (Research and Innovation, Sme competitiveness, Low carbon economy, Environment and resource efficiency);
- la Regione Puglia, partecipando alla ultima Call for Proposal, ha aderito in qualità di partner al progetto "PGI05114, E-Cool Entrepreneurial and intrapreneurial mindset in young people trough the dynamisation of competences, teaching methodologies and entrepreneurial ecosystem" proposto dalla Camara Oficial de Comercio, Industria de Sevilla con partners Harghita County Council, Devon County, Hanze University of Applied Sciences Groein Regional Development Fund of Attica on behalf of Regiona of Attica, Ministry of Economy entrepreneurship and crafts, the Agglomeration Opole Trust;

RITENUTO CHE

- il Progetto mira a promuovere l'imprenditorialità come fattore abilitante di crescita intelligente, sostenibile e inclusiva ed è un obiettivo che le regioni dell'UE hanno perseguito da quando la CE l'ha inclusa nella Strategia 2020. Lo sviluppo



dell'imprenditorialità ha benefici economici e sociali, poiché non è solo una forza trainante per la creazione di posti di lavoro, la competitività e la crescita, ma contribuisce anche alla realizzazione personale e al raggiungimento degli obiettivi sociali. Ecco perché l'UE incoraggia iniziative imprenditoriali e per sbloccare il potenziale di crescita delle imprese e dei cittadini. Tuttavia, solo il 37% degli europei (Eurobarometro 2012) vorrebbe essere un lavoratore autonomo;

- il piano d'azione per l'imprenditorialità adottato dalla CE nel 2013 per riaccendere lo spirito imprenditoriale dell'Europa comprende iniziative per educare i giovani all'imprenditorialità. Per garantire che l'economia dell'UE rimanga globalmente competitiva, le giovani generazioni di europei devono essere ispirate a sviluppare la loro mentalità imprenditoriale. Il piano d'azione UE 2020 sostiene che i giovani che beneficiano di una formazione imprenditoriale specializzata hanno maggiori probabilità di avviare un'impresa e di affrontare meglio le sfide nella loro carriera professionale e nella vita in generale. Quindi, vi sono buone ragioni per garantire una migliore qualità dell'educazione all'imprenditorialità;
- la maggior parte degli approcci negli ultimi anni si è concentrata sul miglioramento delle capacità o delle competenze che i giovani dovrebbero ottenere solo all'interno del sistema educativo. Tuttavia, è necessario un approccio integrato, in cui la scuola, i suoi amici, la famiglia e l'ambiente sociale, giochino a ciascuno un ruolo rilevante, contribuendo a creare un'atmosfera più adeguata per rafforzare la mentalità imprenditoriale, le attitudini imprenditoriali e le capacità di innovazione;
- questo progetto identificherà e scambierà, attraverso un approccio a elica quadrupla, buone pratiche per creare ecosistemi imprenditoriali più amichevoli e azioni per stimolare l'imprenditorialità nella mentalità dei giovani. Le buone pratiche e le lezioni apprese saranno trasferite in piani d'azione da includere nelle politiche regionali;
- il Progetto, alla voce "External expertise and Services", prevede il supporto alle attività di management di progetto, alla gestione finanziaria del progetto, alla redazione dell'Action plan, alla selezione del controllore esterno di primo livello, alla organizzazione dei viaggi degli stakeholders, dei workshop interregionali e del settimo Steering committee in Puglia.

VALUTATO CHE

- nel perseguire i richiamati obiettivi di Progetto, la Regione si avvarrà del contributo e della collaborazione dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, in ragione:
 - degli obiettivi dell'Agenzia come delineati dal modello di organizzazione regionale "MAIA", tra i quali figura quello volto allo "sviluppo di progettualità nazionale, europea ed internazionale diretta, orientata alla promozione e diffusione dell'innovazione in tutte le sue declinazioni";
 - delle competenze specifiche dell'Agenzia e dell'esperienza maturata dalla stessa, come individuati nei documenti istitutivi e nel Piano triennale 2018 – 2020;
 - della LR n. 4 del 7 febbraio 2018 pubblicata sul BURP n. 22 del 9/2/18 denominata "Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la tecnologia e l'innovazione (ARTI)" il cui art. 2, tra i compiti assegnati all'Agenzia, prevede che la stessa collabori allo "sviluppo di progettualità nazionale, europea e internazionale diretta, orientata alla promozione e diffusione dell'innovazione in tutte le sue declinazioni" (co. 3, let. e), e che "nei propri ambiti di competenza l'Agenzia può realizzare progetti e attività finanziati dall'Unione



europa e instaurare rapporti di collaborazione con altre pubbliche amministrazioni" (co. 5).

CONSIDERATO, INFINE, CHE:

- Il Progetto E- Cool è stato approvato dall' Interreg Europe Committee in maggio 2018;
- in data 15 maggio 2018 la Managing Authority del Programma ha controfirmato il Subsidy Contract del Progetto;
- l'Application Form di Progetto, parte integrante del Subsidy contract, stabilisce nel primo giugno 2018 la data di avvio delle attività;
- il budget complessivo del progetto è di € 2.044.484,00 e la parte assegnata alla Regione Puglia ammonta a € 211.575,00 che, per effetto della normativa comunitaria e nazionale, sarà interamente finanziato dai fondi FESR/MED (85%) e dal F.R. (15%);
- tra le spese finanziate dal Progetto rientrano quelle riferite allo staff di Progetto che ammontano a complessivi € 49.000,00 e saranno reperite tra i dipendenti regionali;
- le spese trasferite dal soggetto finanziatore a titolo di rimborso di spese di personale regionale, saranno oggetto di evidenza contabile attraverso opportuna operazione di regolazione tra i capitoli di spesa del bilancio vincolato all'uopo istituiti e il capitolo in entrata del bilancio autonomo 3064060 "Rimborsi per spese di personale sostenute per progetti finanziati da risorse UE". A tal proposito è stata inviata alla Sezione Personale per le valutazioni di competenza in ordine al calcolo delle spese di personale, nota informativa della Sezione politiche Giovanili (prot AOO_156/20/07/2018/000917).

La durata del progetto è di 60 mesi (dal 1 giugno 2018 al 31 marzo 2023).

In data 19-20 giugno 2018 si è tenuto a Siviglia il Kick off di Progetto e il primo Steering Committee.

Occorre dare avvio agli atti richiamati e dare corso alle attività di Progetto.

TUTTO CIO' PREMESSO, VALUTATO E CONSIDERATO, SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 – PREMESSE

Il premesso, valutato e considerato costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2 – OGGETTO E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

1. La Regione affida all'ARTI Puglia, che accetta, l'esecuzione delle attività rientranti nella voce "External expertise & services" previste nell'ambito del progetto "ECool" (di seguito



anche solo Progetto) che, agli atti delle Amministrazioni Parti della presente convenzione, si intende qui per allegato in forma integrante e sostanziale.

2. La presente convenzione disciplina i rapporti tra la Regione Puglia e l'ARTI Puglia derivanti dal finanziamento del suddetto Progetto.

ART. 3 – OBBLIGHI DELLE PARTI

L'ARTI si impegna a:

- a. svolgere tutte le attività rientranti nella voce di budget "External Expertise & Services", in adempimento ed esecuzione di quanto previsto dal Subsidy contract e dal Partnership agreement di Progetto che si intendono qui per allegati in forma integrante e sostanziale;
- b. realizzare le attività secondo le modalità definite nel Programme manual e successive sue eventuali modificazioni ed integrazioni che qui si intende per allegato in forma integrante e sostanziale;
- c. rispettare la normativa del Programma Interreg Europe, che qui si intende integralmente richiamata;
- d. rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese;
- e. rispettare le modalità di archiviazione e conservazione dei documenti relativi al Progetto;
- f. esplicitare tutte le procedure connesse all'attuazione del Progetto in conformità alla normativa vigente in materia di contratti pubblici e a rispettare le disposizioni in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- g. conservare e rendere disponibile per ogni azione di verifica e controllo la documentazione relativa al Progetto, per almeno tre anni successivi alla chiusura procedurale del Programma o alla sua chiusura parziale, salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione Puglia;
- h. rispettare le procedure di monitoraggio per verificare lo stato di attuazione delle stesse ed il conseguimento degli obiettivi previsti;
- i. applicare la normativa comunitaria in tema di pubblicità e informazione del finanziamento con fondi comunitari, nonché ad utilizzare nelle azioni informative e pubblicitarie previste dal Progetto un'immagine coordinata secondo quanto previsto dalle indicazioni che verranno fornite dalla Regione Puglia;
- j. rispettare la normativa in tema di ambiente e pari opportunità nell'attuazione del Progetto, ove pertinente;
- k. rispettare il divieto del doppio finanziamento delle attività;
- l. garantire la stabilità dell'operazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 del Reg. (CE) n. 1303/2013;
- m. pubblicare e trasmettere alla Regione l'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali, comprensivi degli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita, ai sensi dell'art. 22 della legge regionale 15/2008.



La Regione Puglia si impegna a:

- a. rispettare la normativa del Programma Interreg Europe;
- b. fornire ad Arti Puglia tutte le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'incarico;
- c. intraprendere tutte le azioni necessarie per una pronta e completa implementazione delle attività di Progetto.

ART. 4: DURATA

La presente convenzione ha durata dalla data della sua sottoscrizione sino alla conclusione di tutte le attività di Progetto, a prescindere dalla data di conclusione dello stesso, prevista per il 31/03/2023, salvo proroga.

ART. 5: MODALITA' DI ESECUZIONE

1. Per l'esecuzione delle attività previste dalla presente convenzione, ARTI si avvarrà del proprio personale nonché, in assenza di specifici profili ovvero di dimostrate carenze di personale, di professionalità esterne sulla base di riconoscibili requisiti di competenza e comprovata esperienza e nel rispetto della normativa vigente in materia di reclutamento di personale, nonché degli adempimenti di cui all'art. 22 della L.R. n. 15/2008.
2. ARTI si impegna a partecipare agli incontri che la Regione riterrà opportuno effettuare per verificare lo stato di realizzazione delle attività pattuite e nei quali relazionerà sullo stato d'attuazione delle attività affidate.

ART. 6: RISORSE FINANZIARIE

1. Al fine di garantire la copertura delle spese sostenute dall'ARTI per lo svolgimento delle attività di cui all'art.2 e per tutti gli impegni qui assunti, la Regione corrisponderà risorse finanziarie corrispondenti alle risorse previste dal budget di Progetto alla voce "External expertise & Services", che qui si intende integralmente riportato, pari ad € 140.625,00.
2. L'ARTI si impegna a partecipare agli incontri che la Regione riterrà opportuno effettuare per verificare lo stato di realizzazione delle attività pattuite e nei quali relazionerà sullo stato d'attuazione delle attività affidate.

ART.7: MODALITA' E TEMPI DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

1. La Regione provvede a trasferire all'ARTI i fondi previsti per la realizzazione delle attività di cui alla presente convenzione, secondo le modalità previste dal Programma Interreg Europe che qui si intendono integralmente riportate.

ART.8: TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. ARTI assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.



2. ARTI si impegna a dare immediata comunicazione della notizia di eventuali inadempimenti di subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 9: RESPONSABILITA' VERSO TERZI E I DIPENDENTI

1. ARTI prende atto che la Regione Puglia non assumerà altri oneri oltre l'importo massimo definito dalla presente convenzione per la realizzazione delle attività di cui all'art. 2, e qualsiasi impegno e responsabilità comunque assunti nei confronti di terzi faranno carico ad ARTI. Pertanto, la Regione non assumerà alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti verso questi ultimi dall'ARTI in relazione allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione.
2. La Regione non subentrerà in nessun caso nei rapporti di lavoro instaurati dall'ARTI.
3. Qualora per qualsiasi motivo e/o causa la presente convenzione cessi di produrre i propri effetti, ARTI si obbliga, in via incondizionata ed irrevocabile, a sollevare e tenere indenne la Regione da ogni e qualsiasi responsabilità e/o onere anche derivanti da eventuali sentenze o decisioni o accordi giudiziali ed extragiudiziali aventi ad oggetto, in via meramente esemplificativa e non esaustiva: le retribuzioni, i trattamenti ed i pagamenti contributivi, previdenziali, assistenziali o pensionistici, il trattamento di fine rapporto, la tredicesima o quattordicesima mensilità, le ferie eventualmente non godute, ovvero qualsiasi altra situazione giuridica o pretesa riferibile ai lavoratori e/o collaboratori e/o consulenti impiegati di cui ARTI si è avvalso per lo svolgimento delle attività di cui al precedente art. 2.
4. Le Parti convengono espressamente che ARTI dovrà rendere noto al personale utilizzato per lo svolgimento del servizio che sta prestando la propria opera nell'ambito delle attività di cui al precedente articolo 2.
5. ARTI si obbliga al pieno rispetto delle vigenti norme previdenziali, assicurative e salariali nei confronti delle persone impiegate nelle attività.

ART. 10: VERIFICHE E POTERI ISPETTIVI

1. La Regione si riserva il diritto di esercitare, in qualsiasi momento e con le modalità che riterrà più opportune, verifiche e controlli sull' avanzamento fisico e finanziario delle attività da realizzare e su quanto connesso all'adempimento degli obblighi a carico di ARTI in riferimento allo presente convenzione.

ART. 11: REVOCA DELLA CONTRIBUZIONE FINANZIARIA

1. Alla Regione è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il soggetto beneficiario incorra in violazioni di leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti nonché alle norme di buona amministrazione.
2. Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove per imperizia o altro comportamento il soggetto beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione o buona riuscita dell'intervento.



3. Nel caso di revoca il soggetto beneficiario è obbligato a restituire alla Regione Puglia le somme da quest'ultimo anticipate, maggiorate degli interessi legali nel caso di versamento delle stesse su conti correnti fruttiferi, restando a totale carico del medesimo soggetto beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.
4. E' facoltà, inoltre, della Regione di utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi, indipendentemente da fatti imputabili al soggetto beneficiario, nell'utilizzo del finanziamento concesso.
5. In caso di revoca parziale riferita alla parte di finanziamento di cui alle spese accertate non ammissibili, le stesse restano a totale carico del soggetto beneficiario.

ART. 12: RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

1. Nel caso in cui ARTI non rispetti i termini, le condizioni e le modalità di attuazione delle attività e gli obblighi assunti con lo presente convenzione, la Regione Puglia si riserva il diritto di risolvere lo stesso secondo quanto previsto dall'articolo 1453 del Codice Civile.

ART. 13: FORO COMPETENTE

1. Per controversie che dovessero insorgere nella applicazione e interpretazione della presente convenzione, le Parti dichiarano esclusivamente competente il Foro di Bari. Non viene ammesso il ricorso all'arbitrato.

ART. 14: TRATTAMENTO DEI DATI

1. Tutti i dati saranno utilizzati dalla Regione Puglia per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la normativa vigente.
2. La Regione Puglia con la sottoscrizione della presente convenzione autorizza fin d'ora ARTI ad utilizzare i dati e risultati scientifici, parziali o finali, esclusivamente per fini istituzionali e comunque per scopi rientranti nell'oggetto sociale dell'ARTI.

ART. 15: ONERI FISCALI, SPESE CONTRATTUALI

Le parti convengono che la presente convenzione venga registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 8, secondo comma, del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e s.m.i. a cura e spese della parte richiedente. E' inoltre esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella B annesso al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto in Bari, in data _____

Per la Regione Puglia

Dott.ssa **Antonella Bisceglia** _____

Per l'ARTI

Prof. **Vito Albino** _____



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera del Organo deln.

SPESE

MISSIONE	PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2018 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2018 (*)
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione						
			0,00			0,00
19	Relazioni internazionali					
2	Cooperazione territoriale					
1	Spese correnti					
		residui presunti	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	20.587,46		0,00
		previsione di cassa	0,00	20.587,46		0,00
		residui presunti	0,00			
		previsione di competenza	0,00	20.587,46		0,00
		previsione di cassa	0,00	20.587,46		0,00
Totale Programma	2	Cooperazione territoriale	0,00	20.587,46		0,00
TOTALE MISSIONE	19	Relazioni internazionali	0,00	20.587,46		0,00
		residui presunti	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	20.587,46		0,00
		previsione di cassa	0,00	20.587,46		0,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			0,00	20.587,46		0,00
		residui presunti	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	20.587,46		0,00
		previsione di cassa	0,00	20.587,46		0,00
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			0,00	20.587,46		0,00
		residui presunti	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	20.587,46		0,00
		previsione di cassa	0,00	20.587,46		0,00

La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera del Organo deln.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2018 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2018 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
Utilizzo Avanzo d'amministrazione					
TITOLO	2	Trasferimenti correnti			
Tipologia	105	trasferimenti correnti da UE e resto del mondo	17.499,35		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa	17.499,35		0,00
Tipologia	101	trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	3.088,11		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa	3.088,11		0,00
TOTALE TITOLO	2	Trasferimenti correnti	20.587,46		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa	20.587,46		0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA					
		residui presunti	20.587,46		0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa	20.587,46		0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE					
		residui presunti	20.587,46		0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa	20.587,46		0,00

La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
at D.L.gs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: / / n. protocollo

Rif. delibera del Organo ... del n.

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2019 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2019 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione					
		0,00			0,00
MISSIONE	19 Relazioni internazionali				
Programma	2 Cooperazione territoriale	0,00			0,00
TITOLO	1 Spese correnti	0,00	43.975,01		0,00
		0,00			0,00
Totale Programma	2 Cooperazione territoriale	0,00	43.975,01		0,00
		0,00			0,00
TOTALE MISSIONE	19 Relazioni internazionali	0,00	43.975,01		0,00
		0,00			0,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		0,00	43.975,01		0,00
		0,00			0,00
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		0,00	43.975,01		0,00
		0,00			0,00

10



ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2019 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2019 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
Utilizzo Avanzo d'amministrazione					
TITOLO	2	Trasferimenti correnti			
Tipologia	105	trasferimenti correnti da UE e resto del mondo	37.378,76		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00
Tipologia	101	trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	6.596,25		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00
TOTALE TITOLO	2	Trasferimenti correnti	43.975,01		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			43.975,01		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			43.975,01		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
 Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: / / n. protocollo

Rif. delibera del Organo ... del n.

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2020 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione					
		0,00			0,00
MISSIONE	19 Relazioni internazionali				
Programma	2 Cooperazione territoriale	0,00			0,00
TITOLO	1 Spese correnti	0,00	57.387,51		0,00
		0,00			0,00
	residui presunti				
	previsione di competenza				
	previsione di cassa				
Totale Programma	2 Cooperazione territoriale	0,00	57.387,51		0,00
		0,00			0,00
	residui presunti				
	previsione di competenza				
	previsione di cassa				
TOTALE MISSIONE	19 Relazioni internazionali	0,00	57.387,51		0,00
		0,00			0,00
	residui presunti				
	previsione di competenza				
	previsione di cassa				
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		0,00	57.387,51		0,00
		0,00			0,00
	residui presunti				
	previsione di competenza				
	previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		0,00	57.387,51		0,00
		0,00			0,00
	residui presunti				
	previsione di competenza				
	previsione di cassa				



(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2020 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
Utilizzo Avanzo d'amministrazione					
TITOLO	2	Trasferimenti correnti			
Tipologia	105	trasferimenti correnti da UE e resto del mondo	48.779,38		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00
Tipologia	101	trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	8.608,13		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00
TOTALE TITOLO	2	Trasferimenti correnti	57.387,51		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			57.387,51		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			57.387,51		0,00
		residui presunti			0,00
		previsione di competenza			0,00
		previsione di cassa			0,00

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

