

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE 25 settembre 2018, n. 810

L.R. 33/2006 e ss.mm.ii. - D.G.R. n. 1409/2018 Approvazione Programma Operativo 2018 – Approvazione Avviso A “ Realizzazione di iniziative progettuali strategiche su politiche regionali” (Azione 1.2) ed Avviso D “Sostegno alla qualificazione e innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale” (Azione 5) - Obbligazione giuridica non perfezionata e indizione Avvisi.

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n.7/1997
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n.3261 del 28/7/1998
- Visti gli articoli 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001
- Visto l'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici
- Visto l'articolo 18 del Decreto Legislativo n.196/2 003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici
- Vista la Legge Regionale n.33 del 04/12/2006 e s.m.i. “Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti”;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1518 del 31/07/2015 recante “Adozione del modello organizzativo denominato “Modello Ambidestro per l’Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA”
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31 luglio 2015, n. 443 recante “Adozione del modello organizzativo denominato “Modello Ambidestro per l’Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA”. Approvazione Atto di Alta Organizzazione”
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 17 maggio 2016, n. 316 con il quale sono stati individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti e, nella fattispecie, per il Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport Per Tutti, la Sezione Promozione della Salute e del Benessere
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1176 del 29 luglio 2016 di conferimento dell’incarico di Dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere alla dr.ssa Francesca Zampano
- Vista la D.D. n. 997/2016 della Sezione Personale ed organizzazione avente per oggetto “Istituzione dei Servizi della Giunta Regionale” con la quale si istituisce il Servizio Sport per Tutti nonché le successive determinazioni di rettifica ed integrazione dei servizi n. 72/2017 e n. 107/2017;
- Vista la D.G.R. n. 1986 del 5/12/2016 Programma Regionale Triennale “Linee Guida per lo sport. Programmazione regionale per le attività motorie e sportive 2016-2018”
- Vista la D.G.R. n. 1409 del 2.8.2018 “Approvazione Programma Operativo 2018” e la D.G.R. n. 1580/2018 di rettifica
- Visto il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. recante norme in materia di armonizzazione del sistema contabile delle Regioni
- Viste le LL. RR. n. 67 e n. 68 del 29.12.2017
- Vista la D.G.R. n. 38/2018
- Vista la DGR n. 357 del 13.03.2018 avente ad oggetto “Concorso delle regioni a statuto ordinario alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica per l’anno 2018. Articolo I, commi 463 e seguenti, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Bilancio di previsione dello stato per l’anno finanziario 2017 è bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019). Pareggio di bilancio. Primo provvedimento.”
- Vista la L.R. n. 19/2018 “Variazione al Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020 approvato con legge regionale 29 dicembre 2017, n. 68 (Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018 - 2020)”
- Vista al L. R. n. 44/2018 “Assestamento e variazione al Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020”

- Vista la D.G.R. n. 357 del 13.03.2018 avente ad oggetto “Concorso delle regioni a statuto ordinario alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica per l’anno 2018. Articolo I, commi 463 e seguenti, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Bilancio di previsione dello stato per l’anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019). Pareggio di bilancio. Primo provvedimento.” ha autorizzato le spese previste dal bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario entro il limite che assicura il rispetto del saldo finanziario di cui all’art. 1, comma 466, della L. n. 232/2016;
- Vista il provvedimento del Direttore del Dipartimento n. 9 del 13 luglio 2018 di autorizzazione all’utilizzo degli spazi finanziari disposti con D.G.R. n. 357 /2018 in favore dell’Assessorato, pari ad € 5.000.000,00

PREMESSO CHE

- la Regione Puglia con la L. R. n. 33/2006 “Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti”, così come modificata dalla L.R. n. 32 del 19 novembre 2012, riconosce la funzione educativa e sociale dello sport e di tutte le attività motorie e persegue obiettivi di politica sportiva attraverso idonei interventi finanziari;
- Con la D.G.R. n. 1986 del 5/12/2016 di approvazione del “Programma Regionale Triennale 2016-2018 denominato “Linee Guida per lo Sport 2016-2018” sono state definite le linee prioritarie di intervento, finalizzate alla diffusione dello sport e delle attività fisico motorie, da realizzarsi in Puglia, tra cui l’Asse 1: *Promozione delle attività motorie e sportive come strumento di prevenzione e inclusione sociale* e l’Asse 3: *Promozione dello sport di base: associazionismo sportivo, qualificazione degli impianti sportivi e delle professioni sportive*;
- la D.G.R. n. 1409 del 02/08/2018, con la quale è stato approvato il Piano Operativo annualità 2018, elaborato in perfetta coerenza con quanto indicato nel “Programma Regionale Triennale 2016-2018” giusta D.G.R. n. 1986/2016 prevede, tra le altre, la realizzazione dell’Azione 1.2 *Realizzazione di iniziative progettuali strategiche sulle politiche regionali e dell’Azione 5 Sostegno alla qualificazione ed innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale*;
- la D.G.R. n. 1409/2018 è stata rettificata dalla D.G.R. n. 1580 del 6.9.2018 a causa di errori di trascrizione.
- Il “Programma Operativo 2018”, nel dare concretezza alle azioni suindicate, contiene l’Avviso A “*Realizzazione di iniziative progettuali strategiche sulle politiche regionali*” i cui soggetti beneficiari dei contributi sono i Comitati/Delegazioni Regionali e provinciali delle Federazioni Sportive, degli Enti di Promozione Sportiva e delle Discipline Sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP che risultano regolarmente iscritti nella sezione “Contributi economici” del portale www.pugliasportiva.it;
- Il medesimo Programma Operativo, in attuazione dell’Azione 5, contiene altresì l’Avviso D *Sostegno alla qualificazione ed innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale* i cui beneficiari sono stati individuati in:
 - a) associazioni e società sportive dilettantistiche di cui all’articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
 - b) enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro;
 - c) associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte;

purché regolarmente iscritti nella sezione “Contributi economici” del portale istituzionale www.pugliasportiva.it e che non abbiano beneficiato di contributi regionali per lo stesso Avviso nel PO 2017;

- la D.G.R. n. 1409/2017, così come modificata dalla D.G.R. n. 1580/2018, al punto 3) del deliberato ha stabilito che le istanze di contributo economico per le Azioni previste dagli Avvisi allegati vengano inoltrate entro e non oltre la data indicata nella Determinazione della Dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere che sarà pubblicata sul B.U.R.P. ed alla quale sarà allegato lo schema di avviso e la modulistica per la presentazione della istanza;

CONSIDERATO CHE la D.G.R. n. 1580/2018

- ha autorizzato la Dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per l’attuazione delle Azioni previste dal Programma Operativo 2018;
- ha autorizzato, altresì, le spese previste dal bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario entro il limite che assicura il rispetto del saldo finanziario di cui all’art. 1, comma 466, della L. n. 232/2016.

Tanto premesso e considerato si rende necessario con il presente provvedimento:

- approvare lo schema di Avviso A e la modulistica (Allegato 1) in osservanza al punto 3) della D.G.R. n. 1409/2018;
- approvare lo schema di Avviso De la modulistica (Allegato 2) in osservanza al punto 3) della D.G.R. n. 1409/2018;
- procedere alla registrazione dell’obbligazione giuridica non perfezionata a favore di Istituzioni sociali private sul Bilancio regionale della somma di € **360.758,00** prelevandola dal capitolo **861010**
- “Contributi per promozione dell’attività sportiva dilettantistica (art. 11, lett. a LR 33/2006)” prevedendo che la suddetta somma sia a copertura di entrambi gli Avvisi senza necessità di ulteriori adempimenti.

VERIFICA AI SENSI DEL D. L.G.S. 196/2093

Garanzia della riservatezza

La pubblicazione dell’atto all’Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l’adozione dell’atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L. R. n.118/2011 e ss.mm.ii.

Assunzione di obbligazione non perfezionata sul capitolo 862010

Bilancio Autonomo

Esercizio finanziario: 2018

CRA: 25 -02

Programma: 1

Missione: 6

Macroag: 4

Titolo: 1

Codifica Piano economico dei conti: 1.04.04.01.001

Codifica della transazione elementare (all. n. 7 al D. Lgs. n. 118/2011): 8

Esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa di seguito riportato;

Capitolo di spesa: 861010 "Contributi per promozione dell'attività sportiva dilettantistica (art. 11, lett a LR 33/2006)"

Importo: € 360.758,00

Causale: contributo ai sensi dell'art. 11 della L.R. n.33/2006 e s.m.i. Avviso A "Realizzazione di iniziative progettuali strategiche sulle politiche regionali" - Avviso D "Sostegno alla qualificazione e innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale" PO 2018

Si dispone la registrazione dell'obbligazione giuridica non perfezionata sul bilancio regionale della somma di € 360.758,00

Di assumere entro il 31.12.2018, ai sensi del titolo secondo del D.Lgs 118/2011 formale atto di impegno

Creditori: Istituzioni sociali private

La spesa è stata autorizzata con l'Atto del Direttore di Dipartimento n. 9/2018

Dichiarazioni e attestazioni:

- le spese del presente atto derivano da adempimenti di cui alla Legge Regionale n.33/2006 e sono disposte in conformità al D. Lgs. 118/2011 e alle L.L.R.R. nn. 67/2017 e 68/2017
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui alle LL.RR. nn. 67/2017 e 68/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'art. unico della Legge n. 232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'art. unico della L.n.205/2017
- si attesta che l'importo pari ad € 360.758,00 corrisponde ad obbligazione giuridica non perfezionata rimandando l'assunzione dell'obbligazione giuridica perfezionata a successivi atti al momento dell'individuazione del soggetto beneficiario
- l'assunzione del presente provvedimento a valere sulla competenza è stato consentito nell'ambito delle disponibilità autorizzate con D.G.R. n. 357 del 13.03.2018 e con Provvedimento del Direttore di Dipartimento n. 9 del 13 luglio 2018

La Dirigente

Sezione Promozione della Salute e del Benessere

Dott.ssa Francesca Zampano

Tutto ciò premesso e considerato

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

D E T E R M I N A

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di prendere atto, altresì, che con D.G.R. n. 1409/2018, così come rettificata dalla D.G.R. n. 1580/2018, è stato approvato il P.O. 2018 contenente diversi schemi di Avvisi Pubblici tra cui l'Avviso A "Realizzazione di iniziative progettuali strategiche sulle politiche regionali" e l'Avviso D "Sostegno alla qualificazione e innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale" rinviando la presentazione delle istanze

di contributo economico entro e non oltre la data indicata nella Determinazione della Dirigente della Sezione Promozione salute e Benessere, che sarà pubblicata sul B.U.R.P., alla quale sarà allegato lo schema di Avviso e la modulistica per la presentazione delle istanze

3. di approvare lo schema di Avviso A (Allegato 1) e lo schema di Avviso D (allegato 2) che, unitamente alla modulistica all. 1.1 e 2.1, si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale
4. di disporre la registrazione dell'obbligazione giuridica non perfezionata sul bilancio regionale della somma di € 360.758,00 sul capitolo di spesa 861010 "Contributi per promozione dell'attività sportiva dilettantistica (art. 11, lett a LR 33/2006)" del bilancio di previsione 2018 in favore di Istituzioni sociali private per la copertura dell'AVVISO PUBBLICO A approvato nel Programma Operativo 2018 allegato alla DGR n. 1409/2017 e dell'AVVISO PUBBLICO D altresì approvato nel predetto documento, stabilendo che il suddetto importo è a copertura di entrambi gli avvisi, senza necessità di ulteriori adempimenti.
5. di indire l'Avviso pubblico A "Realizzazione di iniziative progettuali strategiche sulle politiche regionali" e l'Avviso Pubblico D "Sostegno alla qualificazione e innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale" attraverso la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP)
6. di stabilire che potranno candidarsi:
 - per l'Avviso A i Comitati/ Delegazioni Regionali e provinciali delle FSN / EPS / DSA, riconosciuti dal CONI e dal CIP che risultano regolarmente iscritti nella sezione "Contributi economici" del portale www.pugliasportiva.it,
 - per l'Avviso D le Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche/Enti morali/ APS come specificati nell'Avviso e che risultano regolarmente iscritti nella sezione "Contributi economici" del portale www.pugliasportiva.itpresentando istanza di contributo esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo bandosportxtutti.puglia@pec.rupar.puglia.it entro il 30° giorno dalla pubblicazione sul BURP del presente provvedimento;
7. che il presente atto:
 - a) rientra tra la spesa autorizzata con Provvedimento del Direttore di Dipartimento n. 9 del 13 luglio 2018 giusta D.G.R. n. 357 del 13.03.2018 avente ad oggetto "Concorso delle regioni a statuto ordinario alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2018. Articolo I, commi 463 e seguenti, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019). Pareggio di bilancio. Primo provvedimento" che ha autorizzato le spese previste dal bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario entro il limite che assicura il rispetto del saldo finanziario di cui all'art. 1, comma 466, della L. n. 232/2016;
 - b) è redatto in forma integrale in quanto non soggetto a quanto disposto dal Dlgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali nonché dal R.R. n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
 - c) sarà pubblicato all'albo degli atti dirigenziali presso il Servizio Promozione della salute e del Benessere;
 - d) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - e) sarà pubblicato sul sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it
 - f) sarà pubblicato sul BURP
 - g) sarà trasmesso in copia all'Assessore allo Sport;
 - h) è composto da n. 6 pagine, l'Allegato 1 - Avviso A, l'Allegato 2 - Avviso D, allegato 1.1 e 2.1 Formulari per un numero complessivo di n. 28 pagine;

- i) è adottato in originale;
- j) diventerà esecutivo con l'apposizione da parte del Servizio Ragioneria del visto di regolarità contabile che ne attesti la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 79 - comma 2 della Legge regionale 16 novembre 2001, n. 28.

La Dirigente
Sezione Promozione della Salute e del Benessere
Dott.ssa Francesca Zampano

Allegato 1

AVVISO A**Realizzazione di iniziative progettuali strategiche su politiche regionali****Art. 1 OBIETTIVI**

L'Azione 1.2 intende sviluppare progettualità finalizzate a rendere lo sport e l'esercizio fisico una parte integrante, imprescindibile della vita quotidiana dei cittadini, dai più giovani agli anziani, sviluppando nella collettività una maggior consapevolezza del legame indissolubile esistente tra pratica sportiva, attività fisico - motoria, salute e benessere psico-fisico.

Pertanto la Regione Puglia intende prendere in considerazione proposte progettuali coerenti con i seguenti obiettivi:

- diffusione e sostegno della pratica sportiva negli istituti di ogni ordine e grado;
- sostegno a progetti di promozione sportiva, di sviluppo delle pari opportunità, di integrazione sociale e a favore degli anziani (il cosiddetto "Sport per tutti")
- sostegno della pratica sportiva dei disabili;
- avviamento dei giovani all'attività agonistica.

Art. 2 SOGGETTI BENEFICIARI

Comitati/Delegazioni Regionali e provinciali delle Federazioni Sportive, degli Enti di Promozione Sportiva e delle Discipline Sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP.

Possono inoltrare domanda di contributo i Soggetti beneficiari sopraindicati che risultino regolarmente iscritti nella sezione "Contributi economici" del portale www.pugliasportiva.it

Art. 3 MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI PROGETTI STRATEGICI

I progetti strategici che otterranno il contributo regionale saranno prioritariamente interventi che includano più "obiettivi" nel tentativo di offrire maggiori opportunità, cercando di evitare la programmazione e la realizzazione di interventi parcellizzati a favore di medesime tipologie di destinatari ovvero con obiettivi analoghi.

Ciascun soggetto in qualità di proponente/capofila può presentare istanza per un solo progetto.

Gli Organismi regionali che si propongono, hanno il compito di programmare interventi che si realizzino in almeno tre province della regione.

Non saranno finanziati progetti non coerenti con gli obiettivi regionali sopra definiti.

Art. 4 PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La Regione Puglia intende sostenere interventi che, per la loro elevata qualità e capacità organizzativa, consentono di perseguire gli obiettivi indicati, realizzati obbligatoriamente su territorio regionale.

L'istanza di progetto dovrà essere pervenire entro e non oltre il 30° giorno dalla pubblicazione sul BURP della determinazione dirigenziale che approva il presente avviso, utilizzando per il punto 1 esclusivamente la modulistica fornita dalla Regione Puglia:

1. formulario allegato al presente avviso, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente, da inviarsi unitamente al documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore o, in alternativa, presentato con firma digitale;
2. lettera di intenti di adesione al progetto, su carta intestata del soggetto proponente, sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto aderente all'iniziativa, a cui far seguire, se il progetto verrà ammesso al finanziamento, copia del protocollo d'intesa/convenzione.

Tutti gli allegati che completano la domanda, vanno obbligatoriamente trasmessi esclusivamente a mezzo PEC (Posta elettronica Certificata), entro e non oltre il termine di scadenza, da una casella PEC valida, all'indirizzo bandosportxtutti.puglia@pec.rupar.puglia.it, unitamente alla domanda, impiegando un'unica trasmissione. Alla PEC deve essere allegato un unico file, in formato pdf, contenente la domanda e gli allegati.



Allegato 1

L'oggetto della PEC deve riportare esclusivamente l'indicazione dell'Avviso a cui essa si riferisce e il codice dell'iscrizione al portale www.pugliasportiva.it del soggetto richiedente il contributo (Es. OGGETTO: Avviso A – cod. iscrizione xxxxx).

Il codice di iscrizione è generato dal sistema informatico in prima fase di iscrizione e inviato in automatico sull'indirizzo di posta elettronica che è stato indicato nella propria scheda on-line. In caso di smarrimento è possibile utilizzare la funzione "Recupera n. iscrizione e codice di iscrizione" oppure inviare un'email all'indirizzo servizio.sportpertutti@regione.puglia.it.

Le istanze inviate fuori dal termine fissato o con modalità diverse da quanto previsto non verranno prese in considerazione.

Le istanze non corredate da tutta la documentazione richiesta verranno rigettate.

L'istruttoria formale in ordine alla completezza e correttezza della documentazione presentata è di competenza della Sezione Promozione Salute e Benessere. Qualora si rendesse necessario, gli uffici regionali, nell'ambito dell'attività istruttoria, potranno richiedere via email chiarimenti o integrazioni della documentazione.

Art. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI E GRADUATORIA DI MERITO

Tutti i progetti presentati entro la data di scadenza prevista e corredate della documentazione richiesta, saranno valutati sulla base dei criteri di seguito indicati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
RISPONDEZZA AGLI OBIETTIVI Verranno valutati la coerenza e la chiarezza del progetto rispetto alle finalità di cui al presente avviso. In particolare si terrà conto della: <ul style="list-style-type: none"> - capacità di veicolare contenuti educativi attraverso lo sport; - capacità di coinvolgimento delle istituzioni scolastiche; - capacità di integrazione sociale dei soggetti a cui è rivolto il progetto; - capacità di contrastare l'abbandono sportivo precoce (fascia 12-18 anni) e di prevenire il disagio giovanile e le dipendenze; - capacità di ampliamento delle opportunità della pratica sportiva per i diversamente abili; - capacità di contrastare l'utilizzo di sostanze dopanti anche in attività amatoriale; - organizzazione di attività in luoghi periferici/disagiati. 	Punti da 0 a 30 ottima adeguatezza – da 24 a 30 punti buona adeguatezza – da 16 a 23 punti sufficiente adeguatezza – da 9 a 15 punti inadeguatezza – da 0 a 8 punti.
UTENZA DEL PROGETTO Verranno valutati: <ol style="list-style-type: none"> a. il coinvolgimento delle seguenti categorie nel progetto: <ol style="list-style-type: none"> 1. giovani under 29 (sia come utenti che come protagonisti nella stesura e nella conduzione del progetto) 2. diversamente abili 3. anziani over 65; 2. il numero di persone coinvolte come destinatari del progetto; 3. il numero di partecipanti distribuiti su tutte le province. 	Punti da 0 a 10 ottima adeguatezza – da 9 a 10 punti buona adeguatezza – da 6 a 8 punti sufficiente adeguatezza – da 3 a 5 punti inadeguatezza – da 0 a 2 punti.
RETE DEI SOGGETTI PROMOTORI DEL PROGETTO Verranno valutati: <ol style="list-style-type: none"> a. la partecipazione attiva di più soggetti alla stesura del progetto; b. il cofinanziamento da parte di altri soggetti, pubblici e/o privati, per garantire la copertura dell'intero progetto; 	Punti da 0 a 15 ottima adeguatezza – da 12 a 15 punti buona adeguatezza – da 8 a 11 punti sufficiente adeguatezza – da 5 a 7 punti inadeguatezza – da 0 a 4 punti.
QUALITA' Verranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> - originalità e livello di innovazione del progetto presentato; - l'articolazione del progetto e la sua durata; - funzione formativa o aggregativa nei confronti del target di riferimento. 	Punti da 0 a 20 ottima adeguatezza – da 16 a 20 punti buona adeguatezza – da 11 a 15 punti sufficiente adeguatezza – da 6 a 10 punti inadeguatezza – da 0 a 5 punti.
SOSTENIBILITA' ECONOMICA Verranno valutati:	Punti da 0 a 10 ottima adeguatezza – da 9 a 10 punti



Allegato 1

<ul style="list-style-type: none"> - miglior rapporto tra costo complessivo del progetto e capacità di sostenerlo con risorse proprie; - sostenibilità nel tempo delle attività avviate in relazione alle collaborazioni attivate e alle risorse finanziarie disponibili. - gratuità degli interventi in favore dei destinatari. 	<p>buona adeguatezza – da 6 a 8 punti sufficiente adeguatezza – da 3 a 5 punti inadeguatezza – da 0 a 2 punti.</p>
<p>ORGANIZZAZIONE Verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fattibilità dell'iniziativa sulla base della concretezza e dell'effettiva capacità realizzativa; - complessità di gestione degli aspetti comunicativi e promozionali; - complessità di gestione degli aspetti logistici e relativi al numero di persone e di operatori coinvolti; - presenza di personale professionalmente qualificato e competente per quanto riguarda gli organizzatori e gli eventuali formatori coinvolti nelle iniziative; - il radicamento territoriale e le precedenti esperienze nel realizzare progetti con finalità simili. 	<p>Punti da 0 a 15 ottima adeguatezza – da 12 a 15 punti buona adeguatezza – da 8 a 11 punti sufficiente adeguatezza – da 5 a 7 punti inadeguatezza – da 0 a 4 punti.</p>
TOTALE 100	

Saranno ammessi all'attribuzione dei contributi tutti i progetti che avranno ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 60 punti.

Sulla base della determinazione del punteggio complessivo delle singole istanze, il contributo erogato sarà conteggiato, fino all'esaurimento delle risorse disponibili e comunque nei limiti massimi del contributo pari a 30.000,00 euro, secondo i seguenti criteri:

1. progetti con punteggio da 86 a 100 punti – contributo massimo del 70% del disavanzo;
2. progetti con punteggio da 70 a 85 punti – contributo massimo del 60 % del disavanzo;
3. progetti con punteggio da 60 a 69 punti – contributo massimo del 50% del disavanzo.

L'attribuzione del punteggio potrà essere effettuata solamente a condizione che il formulario per l'istanza di contributo sia adeguatamente ed esaustivamente compilato in ogni sua parte.

In caso di parità di punteggio attribuito, si osserverà il criterio dell'ordine temporale di presentazione della domanda.

Le graduatorie saranno formulate in base al punteggio così ottenuto e istruite dalla Sezione Promozione Salute e Benessere sulla base delle informazioni fornite dal soggetto richiedente nella documentazione trasmessa.

L'attività di valutazione sarà svolta dal Servizio Sport per Tutti che, sulla base dei punteggi attribuiti, procederà alla formulazione della graduatoria.

Il finanziamento regionale sarà liquidato interamente solo se il soggetto beneficiario potrà presentare giustificativi di spesa per l'intero importo del rendiconto finanziario presentato e quietanzati per l'importo pari al contributo regionale assegnato.

Il progetto non può avere una durata inferiore ai 6 mesi, **pena la non ammissibilità**, e dovrà concludersi entro 12 mesi a far data dall'avvio delle attività, che dovrà essere comunicata non oltre i 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

I soggetti beneficiari del finanziamento si impegnano ad inserire il logo istituzionale della "Regione Puglia" su qualunque materiale, cartaceo o informatico, di presentazione/divulgazione dell'iniziativa, riportando esplicitamente che il progetto è finanziato dalla Regione Puglia – Servizio Sport per Tutti. Il logo istituzionale può essere scaricato dal sito www.regione.puglia.it/logo.

Eventuali risorse di bilancio che si rendessero disponibili, anche mediante la rilevazione di economie, successivamente all'approvazione della graduatoria, saranno utilizzate mediante scorrimento della graduatoria stessa, assegnandole ai soggetti idonei ma inizialmente non finanziati, che verranno tempestivamente avvisati con comunicazione formale. Qualora le risorse stanziatesi per il suddetto Avviso dovessero risultare eccessive o insufficienti, potranno essere effettuate variazioni compensative tra la presente linea di intervento e l'Avviso D (somme allocate sullo stesso capitolo di spesa 861010) dando priorità alle graduatorie con maggiori iniziative ammissibili a finanziamento.



Allegato 1

Art. 6 MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo assegnato, nel rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità, verrà liquidato con Determinazione del Dirigente della Sezione Promozione salute e Benessere, utilizzando la modulistica pubblicata sul portale www.pugliasportiva.it, unitamente alla seguente documentazione :

- a) relazione dettagliata dell'attività svolta e rendiconto delle entrate e delle uscite;
- b) registro delle presenze con il calendario e la descrizione delle attività svolte nell'intero periodo di svolgimento del progetto;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità agli originali dei giustificativi di spesa fiscalmente validi e copie conformi agli originali degli stessi, completi della documentazione inerente la tracciabilità dei pagamenti;
- d) materiale video, fotografico o altro relativo al progetto, comprensivo di quello prodotto per pubblicizzare le attività e favorire la partecipazione.

La documentazione richiesta ai fini della liquidazione del contributo regionale **deve essere inviata entro 60 giorni dalla data di conclusione del progetto** al seguente indirizzo:

**Regione Puglia – Assessorato allo Sport
Sezione Promozione Salute e Benessere
Via G. Gentile, 52
70126 Bari**

Art. 7 VINCOLO DI UTILIZZO DEL CONTRIBUTO

Il contributo concesso è vincolato alla realizzazione del progetto approvata. Lo stesso sarà liquidato interamente solo se il soggetto beneficiario potrà presentare giustificativi di spesa e quietanze per l'intero importo del progetto ammesso al contributo. In caso contrario il contributo sarà ridotto in percentuale.

I contributi concessi dalla Regione sono cumulabili con altre provvidenze disposte per la stessa iniziativa da altri soggetti pubblici e privati purché il totale dei contributi ottenuti non superi il 100% delle spese sostenute per la medesima iniziativa. In tal caso il contributo regionale sarà ridotto in percentuale.

Art. 8 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Tutti i documenti di spesa devono essere intestati al soggetto beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza e devono essere tracciabili. E' consentita l'adozione di strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni.

Non sono ammessi pagamenti in contanti.

Art. 9 SPESE AMMISSIBILI

Le tipologie di spese ammissibili riguardano:

- spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori impegnati nel progetto;
- spese di assicurazione per la copertura responsabilità civile terzi;
- acquisto e/o noleggio di materiale , attrezzature sportive e mezzi di trasporto per disabili finalizzate alla realizzazione del progetto (nella misura massima del 25% della spesa totale del progetto);
- spese di viaggio (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto);
- spese generali /materiale per primo soccorso (nella misura massima del 15% della spesa totale del progetto).

Saranno considerate ammissibili le spese:

- effettivamente sostenute a partire dalla data di avvio del progetto, corrispondenti ai pagamenti eseguiti dal soggetto proponente;
- comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente, intestate unicamente al beneficiario individuato e sull'originale dei quali il soggetto beneficiario del contributo avrà apposto la seguente dicitura: "fattura/ricevuta utilizzata per l'erogazione del contributo concesso ai sensi della D.G.R. n. 1409 /2018 - Avviso A".



Allegato 1

Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati al soggetto beneficiario, risultino di data successiva a quella del termine di scadenza di presentazione della rendicontazione.

Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati al soggetto beneficiario, non siano o non risultino inerenti all'iniziativa ammessa a contributo.

I soggetti cui sono concessi i contributi dovranno tenere a disposizione della Regione la documentazione originale relativa alle spese ed alle entrate per almeno 5 anni. A tal proposito i soggetti beneficiari dovranno indicare l'indirizzo della sede ove la documentazione in originale sarà reperibile per ogni eventuale controllo in loco.

Art. 10 SPESE NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili le voci di spesa di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- acquisto di arredi, mezzi di trasporto non indispensabili alla realizzazione del progetto, apparecchiature audio - cine - video, computer, apparecchiature hardware, fax, telefoni cellulari, schede telefoniche, fotocopiatrici e simili;
- acquisto di beni durevoli o di interventi strutturali;
- opere e oneri di urbanizzazione;
- acquisto di abbonamenti annuali;
- interessi bancari;
- erogazioni liberali;
- spese di progettazione.
- spese rendicontate e liquidate su altre iniziative, regionali e non.

Art. 11 DECADENZA DEL CONTRIBUTO

Il contributo regionale decade per:

- mancata realizzazione dell'iniziativa ovvero iniziativa realizzata completamente da soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda;
- realizzazione di un'iniziativa totalmente difforme da quella dichiarata nella domanda.

Art. 12 CONTROLLI E VERIFICHE

La Regione effettua attività di controllo tesa a verificare la veridicità delle informazioni rese dal beneficiario in relazione alle iniziative sostenute dal contributo. Il controllo è a campione oppure mirato, nel caso in cui sussistano ragionevoli dubbi circa la veridicità della documentazione presentata.

Qualora la verifica evidenzi errori o imprecisioni sanabili, il beneficiario ha facoltà di integrare la documentazione entro il termine di 15 giorni.

Qualora invece la verifica riveli errori insanabili, abusi nell'impiego del contributo, atti o fatti in contrasto con la legislazione vigente o dichiarazioni mendaci, la Dirigente della Sezione adotterà i provvedimenti conseguenti di revoca del contributo.

I fondi liberati saranno utilizzati per il finanziamento di altri progetti come da graduatoria, fino al limite delle risorse disponibili.

Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.



Allegato I.1

FORMULARIO AZIONE 1 - AVVISO A**Realizzazione di iniziative progettuali strategiche su politiche regionali**

SCRIVERE IN STAMPATELLO E COMPILARE TUTTI I CAMPI

DATI DEL RICHIEDENTE

Il/la sottoscritta/a _____

in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente o capofila di un raggruppamento di enti

con sede in _____ cap. _____

Via _____ n. _____

Partita Iva /Codice fiscale _____

e-mail _____

PEC _____

recapiti telefonici (fisso e cellulare) _____

Capofila del seguente gruppo di enti/federazioni ecc (compilare, elencando i nomi dei soggetti coinvolti, solo in presenza di un raggruppamento)

--

DATI DEL PROGETTO

Titolo _____

Periodo di svolgimento: anno 2018 dal _____ al _____

Luogo di svolgimento: _____

Province coinvolte: _____



Allegato I.1

OBIETTIVI**UTENZA DEL PROGETTO**

N. totale partecipanti: ____

Specificare:

giovani under 21: n. __

diversamente abili: n. __

anziani over 65: n. __

Distribuzione dei partecipanti per province: ____

RETE DEI SOGGETTI PROMOTORI

Soggetti che partecipano attivamente alla stesura del progetto:

Soggetti che cofinanziano il progetto:

Soggetti diversi:

QUALITÀ**1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Attività da svolgere:

Modalità di realizzazione delle attività:

Luogo di svolgimento in ogni località ove si realizza il progetto (es. palestra comunale, campo di calcio in gestione):

Modalità di raggiungimento del luogo ove si svolge l'attività:

Ore complessive impegnate:



Allegato 1.1

2. CRONOPROGRAMMA

--

3. ARTICOLAZIONE PROGETTO

--

4. ALTRO

Max 10 righe

--

SOSTENIBILITA' ECONOMICAGratuità dell'iniziativa: Sì No

(se no indicare il costo della quota di partecipazione del singolo utente) _____

--

ORGANIZZAZIONE

Max 10 righe

--

1. OPERATORI COINVOLTI

Numero totale:

Professionisti (in possesso di un titolo specializzante):

--



Allegato 1.1

BILANCIO PREVENTIVO**SPESE PREVISTE (descrizione dettagliata e importo)**

SPESE	IMPORTO
Spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori impegnati nel progetto	
Spese di assicurazione per la copertura responsabilità civile terzi	
Acquisto e/o noleggio di materiale e attrezzature sportive finalizzate alla realizzazione del progetto (nella misura massima del 25% della spesa totale del progetto)	
Spese di viaggio (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto)	
Spese generali – Materiali di primo soccorso (nella misura massima del 15% della spesa totale del progetto)	
Costo totale previsto del progetto	€

ENTRATE PREVISTE (specificare eventuali sostegni già richiesti e/o ottenuti)

ENTRATE	IMPORTO
Enti locali – non inserire eventuale ipotesi di contributo esito di questa domanda	
Soggetti privati (sponsor privati)	
Fondazioni	
Quote di partecipazione	
Altro	
Totale entrate previste	€

DISAVANZO (DIFFERENZA TRA USCITE ED ENTRATE) _____



Allegato I.1

Luogo e data _____

Timbro e firma del Proponente o del capofila

In presenza di raggruppamento, firma dei legali rappresentanti dei singoli soggetti coinvolti

^ Ai fini e per gli effetti del D. lgs 196/2013 si fornisce il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi nella presente richiesta per i fini e gli adempimenti connessi alla stessa.

Timbro e firma del Proponente o del capofila

In presenza di raggruppamento, firma dei legali rappresentanti dei singoli soggetti coinvolti



Allegato 2

AVVISO D**(Destinatari: Istituzioni Sociali Private)****Sostegno alla qualificazione e innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale****Art. 1 OBIETTIVI**

L'Azione 5, coerentemente con i principi e le finalità indicate dalla legge regionale di riferimento, contempla tutte quelle attività finalizzate a promuovere l'attività motorio-sportiva come strumento di integrazione sociale e come mezzo efficace di prevenzione, mantenimento e recupero della salute fisica e psichica, in favore della generalità dei cittadini, con particolare attenzione per i minori d'età, i soggetti disabili, le persone anziane, gli immigrati e quanti versino in condizioni di disagio socio-economico. Gli obiettivi che la Regione intende perseguire per l'anno 2018, in applicazione della Legge Regionale n. 33/2006, così come modificata dalla legge n. 32/2012, sono i seguenti:

- sostenere le iniziative finalizzate:
 - a) alla diffusione e al rafforzamento dell'associazionismo regionale sportivo e ricreativo,
 - b) allo sviluppo dei processi di riqualificazione e rinnovamento dei modelli organizzativi,
 - c) al potenziamento e all'ottimizzazione della rete dei servizi offerti, sotto il profilo dimensionale e qualitativo
- promuovere attività e iniziative volte al sostegno dell'associazionismo sportivo, favorendo la partecipazione allo sport delle persone con disabilità e delle persone in condizione di svantaggio sociale ed economico e promuovendo l'attività fisico-motoria dei bambini nonché la consapevolezza della giusta alimentazione.

Art. 2 AZIONI PRIORITARIE

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui al precedente punto si ritiene di finanziare le seguenti azioni di intervento:

- progetti di efficientamento e razionalizzazione organizzativa e gestionale delle articolazioni territoriali che realizzino dimostrabili miglioramenti negli standard qualitativi dei servizi offerti;
- progetti di collaborazione, coordinamento ed integrazione funzionale fra strutture organizzative che abbiano la finalità di potenziare l'offerta dei servizi sviluppando progettualità che determinino significativi vantaggi per i cittadini;
- progetti diretti a sensibilizzare i cittadini sui vantaggi della pratica motoria e sportiva anche mediante l'attivazione di momenti di aggregazione con particolare riferimento alle persone in condizioni di svantaggio sociale ed economico, alle persone disabili e alle persone di minore età.

Art. 3 SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare dei contributi di cui al presente Avviso Enti/Associazioni di seguito riportati:

- a) Associazioni e società sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
- b) Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro;



- c) Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte.

Possono inoltrare domanda di contributo i Soggetti sopraindicati che risultino regolarmente iscritti nella sezione "Contributi economici" del portale istituzionale www.pugliasportiva.it e che non abbiano beneficiato di contributi regionali per lo stesso Avviso nel PO 2017.

Ogni soggetto può beneficiare di un solo contributo sul presente Avviso, pena l'esclusione di tutte le domande presentate.

Ciascun soggetto può partecipare in qualità di partner al massimo a due proposte progettuali. La presenza dello stesso soggetto partner in più di due progetti determinerà l'esclusione delle proposte progettuali in più, selezionate in base all'ordine di arrivo. Deve essere cura del soggetto proponente accertarsi che i soggetti partner siano presenti al massimo in due proposte progettuali.

Non saranno finanziati progetti non coerenti con gli obiettivi regionali e con le priorità sopra definiti.

Deve essere garantita la partecipazione gratuita ai destinatari del progetto.

I beneficiari dei contributi, al momento della richiesta di liquidazione, dovranno avere la sede legale o l'unità operativa sul territorio regionale.

Art. 4 TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati, per richiedere i contributi regionali dovranno compilare in ogni sua parte, il facsimile di domanda, allegato al presente Avviso (Allegato 2.1). Inoltre devono inviare Lettera di intenti di adesione al progetto, prodotta su carta intestata del soggetto proponente, sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto aderente all'iniziativa, a cui far seguire, se il progetto verrà ammesso al finanziamento, copia del protocollo d'intesa/convenzione. NON saranno prese in considerazione le mere richieste di adesione al progetto da parte del soggetto proponente nei confronti di possibili partner.

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante.

Le irregolarità nella sottoscrizione della domanda comporteranno il rigetto della stessa.

La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il 30° giorno dalla pubblicazione sul BURP della determinazione dirigenziale che approva il presente avviso.

La domanda, completa in ogni sua parte, deve essere inviata esclusivamente tramite propria Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: bandosportxtutti.puglia@pec.rupar.puglia.it indicando nell'oggetto dell'inoltro:

"L.R. 33/2006 - AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE, DIFFUSIONE ED ORGANIZZAZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO DI LIVELLO REGIONALE – ANNO 2017" ed il CODICE DI ISCRIZIONE al portale Puglia Sportiva xxx.

Alla PEC deve essere allegato un unico file, in formato pdf, contenente la domanda e gli allegati.

Le istanze inviate fuori dal termine fissato o con modalità diverse da quanto previsto non verranno prese in considerazione.

Le istanze non corredate da tutta la documentazione richiesta verranno rigettate.

L'istruttoria formale in ordine alla completezza e correttezza della documentazione presentata è di competenza della Sezione Promozione Salute e Benessere. Qualora si rendesse necessario, gli uffici regionali, nell'ambito dell'attività istruttoria, potranno richiedere via e-mail chiarimenti o integrazioni della documentazione. Il soggetto interessato dovrà far pervenire quanto richiesto entro il termine che



sarà indicato. Il mancato riscontro, nel termine stabilito, verrà considerato come rinuncia all'intera domanda.

La domanda deve contenere i seguenti allegati:

1. Formulario (all. 2.1);
2. Lettera di intenti di adesione al progetto, prodotta su carta intestata al soggetto proponente, sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto aderente all'iniziativa, a cui far seguire, se il progetto verrà ammesso al finanziamento, copia del protocollo d'intesa/convenzione

Inoltre è possibile inviare un BREVE file con rassegna stampa, link a video o qualsiasi altro materiale ritenuto utile ai fini della valutazione.

Si ricorda che la domanda di contributo costituisce una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 28/12/2000, n. 445.

Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del T.U. in caso di false dichiarazioni, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. La Regione potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 71 del citato T.U.

Art. 5 CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

La Regione finanzia progetti fino all'80% delle spese ammissibili e per un importo massimo di Euro € 16.000,00

L'entità del contributo regionale è calcolata sulle sole voci di spesa ammissibili e tenendo conto del punteggio di valutazione ottenuto.

Il contributo regionale non potrà in ogni caso essere superiore alla differenza fra il totale delle uscite (determinato dalla somma delle Spese ammissibili e altre voci di spesa comunque collegate all'iniziativa) ed il totale delle entrate (al netto del contributo regionale) relative alla realizzazione dei progetti.

Art. 6 SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese che risultino chiaramente funzionali alla realizzazione delle attività previste dal progetto.

In particolare:

- Spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori impegnati nel progetto;
- Spese di assicurazione per la copertura responsabilità civile terzi;
- Acquisto e/o noleggio di materiale, attrezzature sportive e mezzi di trasporto per disabili finalizzate alla realizzazione del progetto (nella misura massima del 30% della spesa totale del progetto);
- Spese di viaggio (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto);
- Spese generali - Materiale per primo soccorso (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto).

Le tipologie di spese ammissibili sono quelle effettivamente sostenute a partire dalla data di avvio del progetto, corrispondenti ai pagamenti eseguiti dal soggetto proponente e comprovati da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente.

Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati al soggetto beneficiario, risultino di data successiva a quella del termine di scadenza di presentazione della rendicontazione. Fatture, scontrini fiscali, ecc. e relative quietanze di pagamento: bonifici, assegni, ecc. devono essere effettuati entro il termine della rendicontazione.



Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati, non siano o non risultino inerenti all'iniziativa ammessa a contributo.

I soggetti cui sono concessi i contributi dovranno tenere a disposizione della Regione la documentazione originale relativa alle spese ed alle entrate per almeno 5 anni. A tal proposito i soggetti beneficiari dovranno indicare l'indirizzo della sede ove la documentazione in originale sarà reperibile per ogni eventuale controllo in loco.

Art. 7 SPESE NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili le voci di spesa di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- acquisto di arredi, mezzi di trasporto non indispensabili alla realizzazione del progetto, apparecchiature audio - cine - video, computer, apparecchiature hardware, fax, telefoni cellulari, schede telefoniche, fotocopiatrici e simili;
- acquisto di beni durevoli o di interventi strutturali;
- opere e oneri di urbanizzazione;
- acquisto di abbonamenti annuali;
- interessi bancari;
- erogazioni liberali;
- spese di progettazione.

Art. 8 DATA DI INIZIO DELL'ATTIVITÀ E TERMINE DEL PROGETTO

La Regione non potrà finanziare progetti la cui durata sia inferiore a 6 mesi, pena la non ammissibilità. I progetti dovranno concludersi entro 12 mesi dalla data avvio delle attività.

Art. 9 INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA

Non saranno considerate ammissibili, e pertanto saranno escluse dalla fase di valutazione di merito le domande:

- prive di firma
- il cui fac-simile Formulario, di cui all'Allegato 2.1, venga compilato solo parzialmente
- trasmesse con modalità diverse dalla PEC;
- qualora il soggetto proponente e/o il progetto presentato non rispettino i requisiti sopra evidenziati.

Non è consentita l'integrazione dei documenti che devono essere obbligatoriamente allegati alla domanda. E' consentita la mera regolarizzazione di cui all'art. 71, comma 3, del D.P.R. 445/2000. Le eventuali regolarizzazioni, che si traducono nella rettifica di errori materiali e refusi, dovranno pervenire, esclusivamente tramite PEC bandosportxtutti.puglia@pec.rupar.puglia.it entro il termine di 6 giorni lavorativi dal momento della ricezione della richiesta, pena la decadenza della domanda.

Art. 10 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà di tipo valutativo a graduatoria.

L'istruttoria delle domande sarà svolta dal Servizio competente. Dopo la verifica preliminare dei requisiti indispensabili all'ammissibilità delle domande le domande verranno sottoposte ad una valutazione di merito da parte di una commissione formata da 3 componenti e nominata con Determinazione del dirigente della sezione Promozione della salute e del benessere.

La commissione, al termine dell'attività istruttoria, procederà alla formulazione di:

1. un'unica graduatoria con l'indicazione dei progetti ammessi a contributo sulla base del punteggio conseguito e l'indicazione dei progetti che, pur avendo caratteristiche di ammissibilità, non potranno beneficiare di sostegno economico a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili. I contributi verranno assegnati nell'ordine indicato fino all'esaurimento della



dotazione finanziaria disponibile. Il contributo assegnato all'ultimo progetto in graduatoria, pertanto, potrà essere oggetto di rideterminazione conseguentemente all'esaurimento delle risorse;

2. un elenco dei progetti non ammissibili con le motivazioni della loro esclusione.

La Regione, nel corso delle attività di istruttoria, si riserva la facoltà di richiedere i chiarimenti necessari, fissando i termini per la risposta.

La commissione procederà alla valutazione dei progetti relativi alle domande ritenute ammissibili attribuendo agli stessi un punteggio sulla base dei criteri di seguito riportati fino ad un massimo di 100 punti, articolati come di seguito indicato:

QUALITÀ COMPLESSIVA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE - punti 55	
Grado di rispondenza del progetto agli obiettivi indicati	max punti 20
scarso	5
sufficiente	10
buono	15
ottimo	20
Fattibilità e innovatività del progetto	max punti 15
fattibilità bassa	1
fattibilità media	3
fattibilità elevata	5
innovatività bassa	3
innovatività media	5
innovatività alta	10
Capacità di coinvolgimento istituzionale/territoriale e modalità di collaborazione	max punti 10
composizione della rete(numero soggetti pubblici e/o privati coinvolti) e apporti operativi (rete efficace e attiva con concreti contributi non solo formale)	fino a 5
(N.B.:1 punto per ogni partner-più di 5 partner max 5 punti)	
dimensione territoriale (numero Comuni interessati/livello provinciale/livello regionale)	fino a 5
N.B.:1 punto fino a 10.000 abitanti; 2 punti fino a 20.000 abitanti, 3 punti fino a 30.000 abitanti, 4 punti fino a 40.000 abitanti; 5 punti oltre i 40.000 abitanti	
Coerenza tra obiettivi e azioni progettuali proposte	max punti 10
scarsa	2
sufficiente	5
buona	8
ottima	10
ESPERIENZA DEI SOGGETTI PROPONENTI/ADERENTI AL PROGETTO - PUNTI 25	
Valutazione delle esperienze maturate nel settore	max punti 15
scarsa (nessuna esperienza dell'attività motoria)	2
discrete (minimo 2 anni di esperienza)	5



buone (5 anni)	10
ottime (10 anni)	15
Valutazione delle risorse umane e professionali coinvolte basata su	max punti 10
numero (fino a 4: punti 1; da 5 a 10: punti 2; da 11 a 20: punti 3; da 21 in poi punti 4)	fino a 4
tipologia(alta professionalità: + 50% laureati + esperienza nel campo: 3 punti; media profess: - 50% laureati: 2 punti; bassa profess: 0 laureati, volontari: 1 punto)	fino a 3
complessità dell'intervento(alta: 3 punti;media:2 punti; bassa: 1 punto)	fino a 3
DIMENSIONE ECONOMICO-FINANZIARIA - PUNTI 20	
Valutazione della congruità dei costi previsti rispetto agli obiettivi ed alle azioni progettuali, analizzando le seguenti dimensioni	max punti 20
dimensione territoriale (fino a 10.000 ab. 1 punto; 10.001-20.000 ab. 2 punti; 20.001- 40.000 ab. 3 punti; 40.001-100.000 ab. 4 punti; 100.001 e oltre 5 punti)	fino a 5
numero destinatari (fino a 30 destinatari 1 punto; 31-60 dest. 2 punti; 61-120 dest. 3 punti; 121-240 dest. 4 punti; 241 e oltre dest. punti 5)	fino a 5
tipologia destinatari (maggior punteggio per disabili) (tutti disabili punti 5; disabili e immigrati punti 4; disabili, immigrati e normodotati punti 3; normodotati e immigrati/disabili 2 punti; solo normodotati 1 punto)	fino a 5
attività da realizzare (orario extrascolastico; avvio pratica sportiva; educazione alimentare; popolazione giovane-adulta)	2
complessità dell'intervento (partecipazione attiva partner; integra con altri progetti; coinvolge più comuni; rivolto a utenza più famiglia; intervento diversificato per abilità dell'utenza)	1
innovatività	1
fattibilità	1

In caso di parità di punteggio, per la posizione in graduatoria, sarà valutata prioritariamente la candidatura che avrà acquisito maggior punteggio in relazione alla tipologia di destinatari (tutti diversamente abili).

Se persiste la parità di punteggio precede l'istanza che ha maggior numero di soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività (partner con ruolo attivo nella realizzazione delle attività). All'ulteriore parità si procederà per sorteggio in presenza delle parti interessate.

Art. 11 DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo da assegnare sulle spese ammesse è massimo € 16.000,00.

L'attività di valutazione dei progetti sarà svolta dal Servizio Sport per Tutti che, sulla base dei punteggi attribuiti, procederà alla formulazione della graduatoria.

La graduatoria e l'elenco dei progetti istruiti con esito negativo saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione (BURP) e sul portale Puglia sportiva Tale pubblicazione sarà valida quale notifica agli enti/associazioni interessati.

I progetti ammessi a contributo devono essere avviati entro 30 giorni dalla pubblicazione sul BURP della graduatoria.

I soggetti beneficiari del finanziamento si impegnano ad inserire il logo istituzionale della "Regione Puglia" su qualunque materiale, cartaceo o informatico, di presentazione/divulgazione dell'iniziativa,



riportando esplicitamente che il progetto è finanziato dalla Regione Puglia – Assessorato allo Sport. Il logo istituzionale può essere scaricato dal sito www.regione.puglia.it/logo.

Art. 12 RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La rendicontazione deve essere trasmessa utilizzando la modulistica pubblicata sul portale www.pugliasportiva.it.

I soggetti beneficiari del contributo dovranno presentare entro un mese dalla conclusione del progetto, pena la decadenza dal contributo, la richiesta di liquidazione corredata dalla seguente documentazione:

- una relazione sulle attività svolte e i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi dichiarati nella quale si attesti che il progetto sia stato completamente realizzato entro 12 mesi dall'avvio dello stesso;
- la rendicontazione finanziaria delle entrate e delle uscite redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con gli importi al netto dell'IVA, qualora la stessa possa essere recuperata, o al lordo dell'IVA, qualora la stessa non possa essere recuperata dal soggetto beneficiario;
- l'elenco di tutti i documenti fiscalmente validi suddivisi per tipologie di voci di spese ammissibili indicando per ogni documento il numero, la data di emissione, la descrizione della spesa, la ragione sociale del fornitore, la data di pagamento e l'importo al netto e al lordo dell'IVA. Ogni documento dovrà poi riportare i riferimenti delle corrispondenti quietanze di pagamento. Non saranno ammissibili spese per le quali non sia stata presentata idonea documentazione che certifichi il pagamento;
- elenco di tutta la documentazione fiscalmente valida e comprovante le entrate relative all'iniziativa suddivisa per le voci di entrata, sull'originale della quale il soggetto beneficiario del contributo avrà apposto la seguente dicitura: *"fattura/ricevuta utilizzata per erogazione del contributo concesso ai sensi della D.G.R. N. 1409/2018 - Avviso D"*.

La documentazione richiesta ai fini della liquidazione del contributo regionale deve essere inviata al seguente indirizzo:

Regione Puglia – Assessorato allo Sport
Sezione Promozione Salute e Benessere – Servizio Sport per Tutti
Via G. Gentile, 52
70126 Bari

Il contributo assegnato in base alla graduatoria verrà erogato in un'unica soluzione, con provvedimento del Dirigente regionale competente per materia, una volta acquisita la suddetta documentazione.

E' ammesso uno scostamento tra il bilancio consuntivo di progetto e il corrispondente bilancio preventivo in misura non superiore al 15%. Nell'ipotesi in cui lo scostamento sia maggiore si procede alla proporzionale riduzione del contributo, calcolata sulla differenza tra la percentuale dello scostamento effettivo e il 15%, in entrambi i casi fermo restando il raggiungimento degli obiettivi previsti al momento della presentazione domanda.

Nel caso in cui a consuntivo la differenza fra spese ed entrate sia inferiore all'importo riconosciuto dalla Regione, tale importo verrà ridotto nella misura corrispondente; non sono possibili revisioni verso l'alto della somma concessa con atto di assegnazione.

Nessun contributo sarà erogato se, a seguito di rideterminazione del contributo, l'ammontare della spesa rendicontata sarà inferiore del 40% della spesa ammissibile approvata rispetto all'atto di concessione.

I soggetti beneficiari si impegnano a:



- realizzare il progetto entro dodici mesi dall'avvio del progetto;
- apporre il logo della Regione Puglia su tutti i materiali informativi, pubblicitari e promozionali relativi al progetto presentato;
- comunicare formalmente alla Regione ogni significativa variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto al momento della domanda.

La Regione, ai sensi della normativa vigente e, in particolare, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, accedendo alla documentazione conservata presso i soggetti finanziati, al fine di accertare la regolarità della documentazione inerente le attività finanziate e le spese sostenute. I soggetti beneficiari sono tenuti a consentire le attività di controllo e a tenere a disposizione i documenti giustificativi fiscalmente validi relativi alle entrate e alle uscite direttamente correlate al progetto.

Si procederà alla revoca d'ufficio nei seguenti casi:

- qualora la realizzazione del progetto non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, al progetto per il quale era stata presentata la domanda di contributo, se questo è dovuto a variazioni in corso d'opera non comunicate alla Regione e da quest'ultima non approvate;
- qualora il beneficiario non rispetti il termine previsto dal presente Avviso per la conclusione del progetto;
- qualora il beneficiario comunichi la rinuncia al contributo;
- qualora la rendicontazione finale venga presentata oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla conclusione del progetto;
- qualora a seguito di rideterminazione del contributo, l'ammontare della spesa rendicontata sia inferiore del 40% rispetto al totale della spesa ammissibile approvata mediante atto di ammissione a finanziamento.

Art. 13 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Tutti i documenti di spesa devono essere intestati al soggetto beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza e devono essere tracciabili. I documenti di spesa ed i relativi pagamenti devono essere effettuati entro la data di rendicontazione del progetto. E' consentita l'adozione di strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni.

Non sono ammessi pagamenti in contanti.

Art. 14 VINCOLO DI UTILIZZO DEL CONTRIBUTO

Il contributo concesso è vincolato alla realizzazione del progetto approvato. Lo stesso sarà liquidato interamente solo se il soggetto beneficiario potrà presentare giustificativi di spesa pari all'intero importo del progetto ammesso al finanziamento e quietanzati per l'importo pari al contributo regionale assegnato. In caso contrario il contributo sarà ridotto in percentuale.

Art. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.



ALLEGATO 2.1

Formulario Avviso D - P.O.2018
“Sostegno alla qualificazione e innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale”

(Il presente formulario NON deve essere compilato a penna ma attraverso un programma di videoscrittura (MS Word, Open Office Writer, ecc.)

Soggetto proponente
Anno costituzione
Denominazione del progetto

Descrizione del progetto
Obiettivi da raggiungere (con riferimento agli obiettivi indicati nell'Avviso)
Descrizione delle modalità attraverso le quali sarà promosso il progetto e sarà incrementata la partecipazione.



Quadro sintetico degli apporti operativi al progetto da parte dei singoli partners

Descrizione dell'esperienza e delle competenze di ciascun partner	Descrizione sintetica degli apporti al progetto
Partner 1	
Partner 2	
Partner 3	

Comune nel quale si svolge il progetto (Se coinvolge più Comuni indicare il numero di soggetti che saranno coinvolti in ciascun Comune e il numero della popolazione di riferimento)

Comune di _____ prov. () n. abitanti _____ n. di partecipanti _____

Comune di _____ prov. () n. abitanti _____ n. di partecipanti _____

Risorse umane / Professionalità coinvolte:

	n.

Destinatari del progetto

Bambini n. _____ fascia d'età _____

Adolescenti n. _____ fascia d'età _____

Adulti n. _____ fascia d'età _____

Anziani n. _____ fascia d'età _____

Altro (specificare) _____



Risultati attesi

Criteri di valutazione del raggiungimento degli obiettivi

Cronoprogramma

Il progetto si svilupperà nell'arco di n. _____ mesi

Azioni da sviluppare	Mese 1	Mese 2	Mese 3	Mese 4	Mese 5	Mese 6	Mese 7	Mese 8	Mese 9	Mese 10	Mese 11	Mese 12

Dati relativi ai partner pubblici e/o privati

Ente _____

Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ ()

Tel _____ fax _____ email _____

Referente _____

Ente _____

Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ ()

Tel _____ fax _____ email _____

Referente _____



Numero complessivo dei soggetti destinatari _____

Dei quali: n. _____ disabili n. _____ immigrati

Il progetto è rivolto esclusivamente a soggetti disabili
 è rivolto parzialmente a soggetti disabili
 non è rivolto a soggetti disabili

Il progetto è rivolto esclusivamente a soggetti immigrati
 è rivolto parzialmente a soggetti immigrati
 non è rivolto a soggetti immigrati

Piano finanziario del progetto

VOCI DI SPESA	IMPORTO
Spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori	
Spese di assicurazione	
Acquisto e/o noleggio di materiale e attrezzature sportive (max 30% sulla spesa totale)	
Spese di viaggio (max 10% sulla spesa totale)	
Spese generali - Materiale primo soccorso (max 10% sulla spesa totale)	
COSTO TOTALE	
Indicare il cofinanziamento del soggetto proponente a copertura dell'intero importo (pari al 20% del costo totale)	

Referente del progetto

Nominativo _____ tel. _____

fax _____ cell. _____ Email _____

Firma del legale rappresentante

