

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI

Bando di concorsi pubblici riservati ai soggetti appartenenti alle categorie protette per vari profili professionali.

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n° 314 del 12 aprile 2018 relativa alla convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 68/1999, tra la "Azienda Ospedaliero-Universitaria OO.RR. di Foggia" ed il "Centro per l'Impiego della Provincia di Foggia" e della deliberazione n° 489 del 29 giugno 2018 sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, **riservati esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 comma 1° della Legge n. 68/99, iscritti nell'elenco dei disoccupati disabili di cui all'art. 8 della Legge 68/1999 tenuti presso la Provincia di Foggia**, per la copertura di complessivi **n. 48 posti** così ripartiti:

- **n. 5 posti di "Assistente Tecnico Programmatore – cat. C"**
- **n. 19 posti di "Assistente Amministrativo – cat. C"**
- **n. 6 posti di "Assistente Tecnico Geometra – cat. C"**
- **n. 8 posti di "Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D"**
- **n. 4 posti di "Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere/Architetto – cat. D"**
- **n. 2 posti di "Collaboratore Tecnico Professionale – Analista Informatico– cat. D"**
- **n. 2 posti di "Collaboratore Professionale – Avvocato – cat. D"**
- **n. 2 posti di "Collaboratore Professionale - Assistente Sociale – cat. D"**

I presenti concorsi sono indetti ed espletati in conformità alle disposizioni di cui:

- al D.P.R. n. 220/2001;
- alla Legge n. 125/1991 e D. Lgs. n. 198/2006;
- all'art. 20 della Legge 104/1992;
- al D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;
- all'art. 16 della Legge 68/1999.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area del Comparto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente ed è a tempo pieno, quindi incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare ai suddetti concorsi coloro che sono in possesso dei seguenti:

REQUISITI GENERALI

- a) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 65/2001 e s.m.i.);
- b) idoneità fisica all'impiego ed alla mansione specifica. Ai fini dell'accertamento di quanto dichiarato i candidati vincitori prima dell'immissione in servizio dovranno presentare il "certificato delle residue capacità lavorative di cui al DPR 333/2000", rilasciato dalla competente Azienda Sanitaria Locale;
- c) godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge n. 68/99 tenuti presso la **Provincia di Foggia**, in qualità di persone con disabilità di cui all'art. 1 comma 1° della Legge n. 68/99;
- e) età non inferiore a 18 anni.

REQUISITI SPECIFICI**• per il profilo di “Assistente Tecnico Programmatore – cat. C”**

Diploma di Maturità di Perito Informatico o Perito Commerciale e Programmatore o Perito Industriale (il possesso del titolo di studio superiore, Laurea in Informatica o Laurea in Ingegneria informatica o Laurea in Scienze dell'informazione o Laurea in Ingegneria elettronica ed equiparate, è considerato assorbente dei Diplomi di Maturità suddetti);

• per il profilo di “Assistente Amministrativo – cat. C”

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità);

• per il profilo di “Assistente Tecnico Geometra – cat. C”

Diploma di Maturità di Geometra (il possesso del titolo di studio superiore, Laurea in Architettura o Laurea in Ingegneria ed equiparate, è considerata assorbente del Diploma di Maturità suddetto);

• per il profilo di “Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D”

Laurea di 1° livello (L) appartenente alle classi: L/14 Scienze dei Servizi Giuridici; L/16 Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione; L/18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale; L/33 Scienze Economiche, L36 Scienze Sociologiche;

ovvero

Laurea specialistica (LS) appartenente alle classi: 64/S Scienze dell'economia; 84/S Scienze economico-aziendali; 22/S Giurisprudenza; 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni; 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi: LM-56 Scienze dell'economia; LM-77 Scienze economico-aziendali; LMG/01 Giurisprudenza; LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;

ovvero

Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Discipline economiche e sociali; Economia ambientale; Economia assicurativa e previdenziale; Economia aziendale; Economia bancaria; Economia bancaria, finanziaria e assicurativa; Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari; Economia del turismo; Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali; Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari; Economia e commercio; Economia e finanza; Economia e gestione dei servizi; Economia e legislazione per l'impresa; Economia industriale; Economia marittima e dei trasporti; Economia per le arti, la cultura e la comunicazione; Marketing; Economia politica; Giurisprudenza; Scienze dell'amministrazione; Scienze economiche, statistiche e sociali, Scienze politiche;

ovvero

altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti.

▪ per il profilo di “Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere/Architetto – cat. D”

1) Laurea di 1° livello (L) appartenente alle classi: L/07 Ingegneria Civile e Ambientale; L/08 Ingegneria dell'Informazione; L/09 Ingegneria Industriale; L/17 Scienze dell'Architettura; L/23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia;

ovvero

Laurea specialistica (LS) appartenente alle classi: 3/S Architettura del paesaggio; 4/S Architettura e ingegneria edile; 28/S Ingegneria Civile; 29/S Ingegneria dell'automazione; 31/S Ingegneria elettrica; 32/S Ingegneria elettronica; 33/S Ingegneria energetica e nucleare; 34/S Ingegneria gestionale; 35/S Ingegneria informatica; 36/S Ingegneria meccanica; 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio; 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi: LM-4 Architettura e ingegneria edile- architettura; LM-23 Ingegneria civile; LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-25 Ingegneria dell'automazione;

LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-28 Ingegneria elettrica; LM-29 Ingegneria elettronica; LM-30 Ingegneria energetica nucleare; LM-31 Ingegneria gestionale ; LM-32 Ingegneria informatica; LM-33 Ingegneria meccanica; LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;

ovvero

Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Ingegneria Civile; Ingegneria Edile; Ingegneria elettrica; Ingegneria elettronica; Ingegneria meccanica; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; Architettura;

ovvero

altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti;

2) Abilitazione professionale (Sezione A o B);

• **per il profilo di “Collaboratore Tecnico Professionale – Analista Informatico– cat. D”**

Laurea di 1° livello (L) appartenente alla classe: 23/S Informatica;

ovvero

Laurea specialistica (LS) appartenente alle classi: 23/S Informatica, 35/S Ingegneria informatica, 32/S Ingegneria elettronica;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi: LM-18 Informatica, LM-66 Sicurezza informatica, LM-32 Ingegneria informatica, LM-29 Ingegneria elettronica;

ovvero

Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Informatica, Ingegneria informatica, Scienze dell'informazione, Ingegneria elettronica;

ovvero

altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti;

• **per il profilo di “Collaboratore Professionale – Avvocato – cat. D”**

1) Laurea specialistica (LS) appartenente alle classi: 22/S Giurisprudenza;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi: LMG/01 Giurisprudenza;

ovvero

Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Giurisprudenza;

ovvero

altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti;

2) Abilitazione professionale;

• **per il profilo di “Collaboratore Professionale - Assistente Sociale – cat. D”**

1) Laurea di 1° livello (L) appartenente alla classe: L/39 Servizio Sociale; classe 6 del D.M. 4.08.2000;

Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art. 2, L. 84/93;

ovvero

Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Servizio Sociale;

ovvero

Laurea specialistica (LS) appartenente alla classe: 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) appartenente alla classe: LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;

ovvero

altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti;

2) Abilitazione professionale (Sezione A o B).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati esclusi o destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Con riferimento ai profili per i quali è richiesto il possesso della specifica abilitazione professionale si precisa che a seguito di stipula del contratto di assunzione sarà richiesta obbligatoriamente l'iscrizione nell'apposito albo speciale riservato ai dipendenti di enti pubblici.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AI CONCORSI

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il "form on-line" disponibile sul sito internet istituzionale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria "OO.RR" di Foggia: www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 24:00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso interessato e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, a pena di esclusione.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso interessato è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per la compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono:

1. collegarsi all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia
2. selezionare sulla Homepage la sezione "**Albo pretorio**", di seguito la voce "**Concorsi-Domande on-line**";
3. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito "*modulo di domanda on-line*" riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Per la partecipazione ad ogni singolo concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, di € 10,00 (dieci/00 euro), indicando come causale del versamento: Tassa concorso pubblico per " _____" (indicare il profilo di interesse).

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente con la seguente modalità:

- bollettino di c/c postale n. 639716 intestato all'Azienda Ospedaliero Universitaria "OO.RR." di Foggia.

Il suddetto contributo di partecipazione al concorso interessato dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- a. il concorso al quale intendono partecipare;
- b. il cognome ed il nome;
- c. il luogo e la data di nascita;
- d. la residenza e l'eventuale recapito cui inviare eventuali comunicazioni relative al concorso;
- e. il numero di un documento di identità in corso di validità;
- f. il codice fiscale;
- g. di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) e di godere dei diritti civili e politici;
- h. il titolo di studio di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
- i. l'abilitazione professionale (ove prevista);
- j. l'idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- k. di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati esclusi o destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, nè licenziati per persistente insufficiente rendimento;
- l. l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive e di procedimenti penali pendenti; in caso positivo, devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate, ovvero i procedimenti penali pendenti;
- m. di essere iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge n. 68/1999 tenuti presso la **Provincia di Foggia**, in qualità di persone con disabilità di cui all'art. 1 comma 1° della Legge n. 68/99;
- n. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- o. la conoscenza della lingua inglese;
- p. di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- q. i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- r. l'eventuale diritto all'applicazione dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal Servizio Sanitario della A.S.L. competente ex Legge n. 104/1992, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
- s. l'eventuale diritto di cui all'art. 20, comma 2-bis della Legge n. 104/1992 ad essere esentato dalla prova preselettiva in quanto affetto da invalidità uguale o superiore all'80% (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal Servizio Sanitario dell'ASL ex Legge n. 104/1992, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
- t. di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- u. di accettare che le modalità di notifica per la procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia, nella sezione "Albo pretorio", alla voce "Concorsi e Avvisi".
- v. di autorizzare l'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR" di Foggia al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003;
- w. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR" di Foggia per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;
- x. di aver effettuato il versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 (dieci/00 euro), non rimborsabili

secondo le modalità indicate nel precedente art. 3. La tassa di concorso dovrà essere pagata entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla presente procedura, indicando nel form di domanda *on-line*: nome intestatario, data di esecuzione, causale e numero identificativo del versamento.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

A corredo della domanda di partecipazione **gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo la **"Tabella di valutazione titoli"** allegata al presente bando come parte integrante dello stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e, comunque, prima della correzione dei relativi elaborati. L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

ART. 5 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso allo specifico concorso, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione alla procedura di interesse è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR." di Foggia, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

L'Amministrazione stessa potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Si rammenta che l'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR." di Foggia effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

Le Commissioni esaminatrici per i singoli profili del presente concorso saranno nominate con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. 220/2001.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche nonché della conoscenza della lingua inglese, le Commissioni potranno essere integrate, ove necessario, da membri aggiuntivi scelti dall'Azienda.

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove di esame

I 70 punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta

- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I 30 punti per la valutazione dei titoli saranno attribuiti secondo la tabella allegata al presente bando, come parte integrante dello stesso.

Nella valutazione dei titoli saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 11, 20, 21 e 22 del citato D.P.R. 220/2001 e quelli previsti specificatamente dal presente bando.

ART. 7 - PRESELEZIONE

Per ogni singola procedura concorsuale l'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR" di Foggia, ai sensi dell'art. 3, comma 4 del DPR n. 220/2001, in presenza di un numero elevato di partecipanti, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di attivare una prova preselettiva avvalendosi anche di Aziende specializzate in selezione del personale.

I candidati che hanno presentato istanza di partecipazione, con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, dichiarando il possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2-bis della Legge 104/1992 (*persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%*) sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova scritta.

Tutti gli altri candidati che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Azienda, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di logica e/o sulle materie previste per le prove d'esame. In ogni caso il punteggio della prova preselettiva non concorre alla definizione delle graduatorie finali di merito dei concorsi di cui al presente bando.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova preselettiva, il numero dei candidati che saranno ammessi alla successiva prova scritta, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi, saranno definite dalla Commissione esaminatrice e verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova scritta, in quanto esonerati dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 c. 2-bis della Legge 104/1992 (*persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%*), sarà pubblicato sul sito www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia, nella sezione "Albo pretorio", alla voce "Concorsi e Avvisi".

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

I candidati per ogni singola procedura sosterranno una prova scritta, una prova pratica e una prova orale, articolate così come specificato:

PROVA SCRITTA

- **per il profilo di "Assistente Tecnico Programmatore – cat. C"**
 - Installazione, gestione e manutenzione di applicativi software
 - Nozioni sui principali linguaggi di programmazione
 - Nozioni sulla sicurezza informatica
 - Nozioni su database, analisi dei dati, networking, sistemi per la virtualizzazione
 - Nozioni sulle tecnologie "Cloud"
 - Codice dell'amministrazione digitale

- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- **per il profilo di “Assistente Amministrativo – cat. C”**
 - Legislazione sanitaria nazionale e regionale
 - Elementi di diritto amministrativo
 - Elementi di diritto costituzionale
 - Principi di contabilità economico-patrimoniale
 - Nozioni sulle procedure di acquisto negli enti pubblici
 - Nozioni sulla prevenzione della corruzione negli enti pubblici
 - Nozioni sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- **per il profilo di “Assistente Tecnico Geometra – cat. C”**
 - Rilevamenti planimetrici, altimetrici e tracciamenti di campagna
 - Principali strumenti topografici e loro correzioni
 - Documenti amministrativi e contabili nell’esecuzione di un opera pubblica
 - Legislazione in materia di sicurezza degli immobili e degli impianti
 - Legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
 - Procedure catastali e cartografiche
 - Metodi di misurazione di lavori
 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- **per il profilo di “Collaboratore Professionale Amministrativo – cat. D”**
 - Legislazione sanitaria nazionale e regionale
 - Diritto amministrativo e costituzionale
 - Contabilità economico-patrimoniale
 - Procedure di acquisto negli enti pubblici
 - Disposizioni sulla prevenzione della corruzione
 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- **per il profilo di “Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere/Architetto – cat. D”**
 - Scienza e tecnica delle costruzioni: progettazione, costruzione e manutenzione di opere stradali, edili e idrauliche, e relative normative tecniche
 - Tecniche e materiali da costruzione
 - Difesa del suolo, stabilità dei versanti, geotecnica, topografia e idraulica
 - Strumenti cartografici generali e tematici
 - Norme tecniche sulle costruzioni
 - Legislazione in materia di lavori pubblici, appalti e espropriazioni per pubblica utilità
 - Legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
 - Nozioni di diritto amministrativo
 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- **per il profilo di “Collaboratore Tecnico Professionale – Analista Informatico– cat. D”**
 - Architettura dei sistemi informativi e architetture di rete
 - Sicurezza informatica
 - Database, concetti di analisi dei dati, networking, sistemi per la virtualizzazione
 - Metodologie di analisi, installazione, gestione e manutenzione di applicativi software
 - Conoscenza delle tecnologie “Cloud”
 - Codice dell’amministrazione digitale
 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- **per il profilo di “Collaboratore Professionale – Avvocato – cat. D”**
 - Diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto civile e diritto penale
 - Diritto processuale civile, amministrativo e penale
 - Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti
 - Legislazione sanitaria nazionale e regionale

- Nuovo codice dei contratti pubblici
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- **per il profilo di “Collaboratore Professionale - Assistente Sociale – cat. D”**
 - Normativa nazionale (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato dei servizi sociali)
 - Normativa regionale della Puglia in materia di assistenza sociale e servizi sociali e sanitari
 - Principi, metodi e tecniche del servizio sociale professionale
 - Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sociali e socio-sanitari integrati
 - Documentazione tecnica ed amministrativa di servizio
 - Elementi di legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
 - Nozioni di diritto civile e legislazione minorile
 - Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo
 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

PROVA PRATICA

Esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla specifica qualificazione professionale richiesta.

PROVA ORALE

Vertente sulle materie previste per la prova scritta di ciascun profilo professionale. Tale prova comprende, altresì, la verifica della conoscenza di elementi di informatica e della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/01.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:

- 21/30, nella prova scritta:
- 14/20, in ciascuna delle restanti prove pratica e orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove concorsuali nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso interessato, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 9 – MODALITA' DI COMUNICAZIONE E CONVOCAZIONE CANDIDATI

Il giorno 05/11/2018, esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria “OO.RR.” di Foggia www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia, nella sezione “Albo pretorio”, alla voce “Concorsi e Avvisi”, sarà comunicato il giorno, luogo ed orario (diario d'esame) in cui il candidato dovrà presentarsi per svolgere l'eventuale prova preselettiva, la prova scritta ovvero l'eventuale rinvio della pubblicazione del diario d'esame.

Tutti i candidati dovranno presentarsi - nel luogo, giorno e ora stabiliti per la prima prova d'esame (preselettiva o scritta) – a pena di esclusione, muniti di:

1. domanda di partecipazione debitamente firmata;
2. copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore;
3. ricevuta del versamento del contributo di partecipazione al concorso;
4. un valido documento di identità del sottoscrittore.

Il termine fissato per la consegna della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.

Pertanto, la mancata consegna della suddetta domanda e dei relativi documenti prescritti comporta l'inammissibilità del candidato a sostenere la prova.

Coloro che hanno richiesto l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi per le prove d'esame, o hanno dichiarato l'esonero dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della Legge 104/1992, oltre alla documentazione su indicata, dovranno presentare apposita certificazione, rilasciata dal Servizio Sanitario ex Legge 104/1992 della A.S.L. competente, che attesti la condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e/o i tempi necessari aggiuntivi e/o la percentuale di invalidità che dà diritto all'esonero dalla prova preselettiva.

I candidati ammessi alle successive prove d'esame saranno convocati esclusivamente mediante avviso pubblicato nella sezione "Albo pretorio", alla voce "Concorsi e Avvisi", del sito aziendale www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia, con il preavviso previsto dalla normativa vigente.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

ART. 10 - GRADUATORIE

Ciascuna Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame, formulerà le relative graduatorie di merito per ciascuno dei profili a concorso, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/1998.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso per ciascuna procedura, i candidati utilmente collocati nelle rispettive graduatorie di merito.

Delle distinte graduatorie finali, così come redatte da ciascuna Commissione, si prenderà atto con formale provvedimento del Direttore Generale. Dette graduatorie di merito sono immediatamente efficaci.

Ciascuna graduatoria finale di merito resterà valida per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della regione Puglia o secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo, per eventuali coperture di posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili sulla base delle effettive disponibilità di bilancio nel momento in cui viene a verificarsi detta condizione.

Ciascuna graduatoria finale degli idonei costituirà anche graduatoria per assunzioni a tempo determinato nello stesso profilo professionale, a copertura delle eventuali disponibilità della Categoria di che trattasi.

La pubblicazione delle deliberazioni di approvazione delle graduatorie di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia alla sezione "Albo Pretorio" e voce "Delibere" sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

ART. 11 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

La permanenza dello stato invalidante in capo ai vincitori, nonché la compatibilità fra la disabilità e le mansioni del profilo professionale per il quale hanno concorso dovranno essere documentate dai candidati vincitori prima dell'immissione in servizio con la presentazione obbligatoria del "certificato delle residue capacità lavorative di cui al DPR 333/2000", rilasciato dalla competente Azienda Sanitaria Locale.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I vincitori del concorso interessato, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato,

dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR" di Foggia, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso, comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR" di Foggia, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di eventuale comunicazione conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

ART. 13 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia. Con la partecipazione ai presenti concorsi è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per l'**assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda *on-line*, oltre a consultare la **Guida** e le **Faq** scaricabili, è attivo anche un servizio e-mail al seguente indirizzo: assistenza@csselezioni.it

Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Il Direttore Generale
Vitangelo DATTOLI

ALLEGATO N° 1

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

N° 8 CONCORSI PUBBLICI, PER TITOLI ED ESAMI, RISERVATI ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE, DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1 DELLA LEGGE N. 68/1999, ISCRITTI NELL'ELENCO DEI DISOCCUPATI DISABILI TENUTO DALLA PROVINCIA DI FOGGIA

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

I complessivi **30 punti** assegnati per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti nell'ambito dei seguenti gruppi di titoli:

- massimo 10 punti per i titoli di studio
- massimo 10 punti per i titoli di servizio
- massimo 10 punti per gli altri titoli

Si considerano prodotti in tempo utile esclusivamente i titoli dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in modo chiaro e dettagliato nello specifico *form* presente nella domanda *on-line* di partecipazione, entro il termine di scadenza del bando di concorso.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

I complessivi **10 punti** disponibili per la valutazione dei titoli di studio sono attribuiti come segue:

a. Titolo di studio richiesto per l'accesso al posto messo a selezione:

a.1 Per i profili dove è richiesto il possesso della laurea (L - DL - LS - LM)

Voto di laurea		Valutazione
Da	A	Punti
66	77	2,00
78	88	3,00
89	99	4,00
100	110	5,00
110 e lode		6,00

a.2 Per i profili dove è richiesto il possesso del diploma di istruzione secondaria (2° grado)

Voto diploma espresso in centesimi		Voto diploma espresso in sessantesimi		Valutazione
Da	A	Da	A	Punti
60	69	36	41	3,00
70	79	42	47	4,00
80	89	48	53	5,00
90	100	54	60	6,00

b. Altri titoli di studio non valutati quali requisiti di accesso:

- si assegna 2,00 punto per ciascun titolo di grado superiore a quello richiesto, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, perfezionamento e Master post universitario con superamento di esami finali rilasciati da Università legalmente riconosciute, inerenti alla professionalità richiesta per lo specifico posto messo a selezione. **fino ad un massimo di Punti 4,00**

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

I complessivi **10 punti** disponibili per la valutazione dei titoli di servizio prestato come lavoratore dipendente e/o collaboratore e/o libero professionista presso soggetti pubblici e/o privati, con mansioni attinenti allo specifico profilo professionale da selezionare (cfr. art. 2 - Requisiti specifici), sono così attribuiti:

- a) presso enti pubblici ovvero di diritto privato a controllo pubblico **Punti 2,00 per anno**
 a) presso soggetti privati **Punti 1,00 per anno**

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a quindici giorni.

Ciascun servizio prestato come libero professionista e/o dipendente dichiarato in piattaforma deve poter essere documentalmente comprovato sia per quanto riguarda le mansioni svolte sia per quanto riguarda il periodo di lavoro effettivamente prestato (ad es.: contratto di lavoro, lettera d'incarico, attestazione di servizio, documento di pagamento, ecc.)

Nel caso in cui il candidato dichiari più servizi prestati nello stesso periodo si procederà a valutare solo ed esclusivamente quello con valutazione più favorevole al candidato.

VALUTAZIONE DEGLI ALTRI TITOLI

I complessivi **10 punti** disponibili per la valutazione degli altri titoli sono così attribuiti:

- a. per la partecipazione a progetti di ricerca con mansioni inerenti al posto messo a selezione si assegnano 0.50 punti per ciascuno **fino ad un massimo di Punti 2.00**
- b. per la partecipazione a corsi di specializzazione o di formazione o di aggiornamento ovvero Master non universitari inerenti al posto messo a selezione ed erogati da organismi di formazione accreditati si assegnano 0.25 punti per ciascuno **fino ad un massimo di Punti 1.00**
- c. per pubblicazioni su argomenti inerenti al posto messo a selezione si assegnano 0.25 punti per ciascuna **fino ad un massimo di Punti 1.00**
(La valutazione delle pubblicazioni indicate dai candidati deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione, al grado di attinenza dei lavori stessi con il profilo professionale da ricoprire, all'eventuale collaborazione di più autori)
- d. per le attività di docenza su discipline inerenti al posto messo a selezione effettuate nell'ambito di percorsi formativi organizzati da Università o organismi di formazione accreditati si assegnano punti 0,50 per ciascun incarico **fino ad un massimo di Punti 2.00**
- e. al possesso di attestati di competenza all'uso del computer (ad es.: ECDL), secondo quanto previsto dal "Council of European Professional Informatics Societies (CEPIS)", si attribuisce il seguente punteggio:
 - ECDL Base: **Punti 0.25** - ECDL Standard: **Punti 0.50** - ECDL Advanced: **Punti 1.00**
- f. al possesso di certificazione legalmente riconosciuta della conoscenza della lingua inglese (ad es.: ESOL, IELTS, ETS, TIE, ecc.), secondo quanto previsto dal "Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)", si attribuisce il seguente punteggio:
 - A1 (Livello base) e A2 (Livello elementare): **Punti 1,00**
 - B1 (Livello intermedio) e B2 (Livello intermedio superiore): **Punti 2,00**
 - C1 (Livello avanzato) e C2 (Livello di padronanza): **Punti 3,00**

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR" di Foggia potrà chiedere ai candidati, in qualsiasi momento lo ritenga opportuno fino alla chiusura delle operazioni di selezione, la documentazione a comprova di quanto dichiarato ai fini della valutazione dei titoli. La documentazione eventualmente richiesta sarà restituita, al termine delle operazioni selettive, ai candidati che ne facciano richiesta entro cinque anni dall'approvazione della graduatoria e previa richiesta all'ufficio che le detiene.