

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTIVITÀ ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI 14 giugno 2018, n. 74

**A.D. n. 58/2018 – Art.30 della L.R. n.24 del 16.04.2015 – Bando dei posteggi disponibili su aree pubbliche. Integrazione.**

**LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE ATTIVITÀ ECONOMICHE  
ARTIGIANALI E COMMERCIALI**

**Visti** gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**Visti** gli articoli 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7;

**Vista** la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;

**Visto** l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**Visto** l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**Visto** il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

*Sulla base dell'istruttoria espletata dal competente servizio:*

La L.R. 24/2015 "Codice del Commercio" disciplina la materia del commercio e in, particolare, il Titolo IV, Capo I concerne il commercio su aree pubbliche.

Gli articoli 29 e 30 della legge, disciplinano i criteri e le procedure per il rilascio delle autorizzazioni di tipologia A) e della relative concessioni di posteggio all'interno dei mercati e fiere su aree pubbliche inclusi nella programmazione comunale di settore.

Ai sensi dell'art. 3 c.1 lett. j della L.R. 24/2015 è stato approvato il r.r. n. 4 del 28.02.2017 concernente "Criteri e procedure per la concessione dei posteggi su aree pubbliche". In particolare, gli artt. 6 e 7 del r.r. n. 4/2017 disciplinano le modalità di presentazione delle domande e i criteri di selezione per il rilascio delle autorizzazioni di tipo A.

L'art 30 comma 2 della L.R. n.24/2015 " Codice Commercio" stabilisce che "entro il 30 aprile e il 30 settembre di ciascun anno i comuni facciano pervenire i propri bandi al Servizio Regionale competente che provvede all'esame e alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, entro i successivi trenta giorni".

Per tutte le richieste pervenute nei termini di legge l'ufficio ha svolto l'istruttoria di rito che si è perfezionata per i comuni di Bari, Cavallino, Corigliano, Foggia, Galatina, Gagliano Del Capo, Lecce, Maglie, Morciano Di Leuca, Mottola, Trepuzzi, Troia.

Con atto dirigenziale n.58 del 29.05.2018, è stata, pertanto, predisposta la pubblicazione dei bandi trasmessi dai comuni di Bari, Cavallino, Corigliano, Foggia, Galatina, Gagliano Del Capo, Lecce, Maglie, Morciano Di Leuca, Mottola, Trepuzzi, Troia, pubblicazione avvenuta sul Bollettino Ufficiale della regione Puglia n.75 del 07/06/2018.

Successivamente, l'istruttoria di rito si è perfezionata per il comune di Cutrofiano.

Tanto premesso, si propone di integrare il precedente atto dirigenziale n.58 del 29.05.2018 con il bando pervenuto dal comune di Cutrofiano e di procedere alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del relativo bando comunale per l'assegnazione dei posteggi disponibili.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03****Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché, in quanto compatibili, dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

**ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. N.28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI**

Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

**La Dirigente della Sezione Attività Economiche Artigianali e Commerciali**

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, letta la proposta formulata dal funzionario istruttore;

Richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

**DETERMINA**

- di prendere atto di quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato;
- di approvare l'integrazione del precedente atto dirigenziale n.58 del 29.05.2018, già pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Puglia n.75 del 07/06/2018, con il bando dei posteggi liberi pervenuto dal Comune di Cutrofiano, riportato nell'allegato al presente provvedimento, per farne parte integrante;
- di stabilire che per quanto non riportato nel presente provvedimento, si rinvia al precedente atto dirigenziale n.58 del 29.05.2018;
- di comunicare a mezzo PEC al Comune interessato l'avvenuta pubblicazione sul BURP del presente atto.

Il presente provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento è esecutivo e:

- a) è pubblicato sul BURP regionale e all'albo on line nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
- b) è trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- c) è composto da n°3 facciate e dall'allegato parte integrante composto da n. 7 facciate;
- d) è adottato in unico originale.

Bari, sede della Sezione,

I sottoscritti attestano che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie

**Il Funzionario istruttore:** Angela Monteduro

**La Dirigente della Sezione:** Teresa Lisi



## Comune di CUTROFIANO

Provincia di LECCE

Largo Resistenza n. 1 – 73020 tel. 0836.542230 fax. 0836.542176

[sue.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it](mailto:sue.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it)

**SETTORE EDILIZIA E ATTIVITA' PRODUTTIVE**



### ALLEGATO ALLA DETERMINA N. 27/535 DEL 5 GIUGNO 2018

## BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI ISOLATI FUORI MERCATO PER L'ESERCIZIO GIORNALIERO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 59 del 26 marzo 2010 ed in particolare l'art. 70 comma 5 secondo cui "*con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131 anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.*";

**RICHIAMATA** l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. n. 59/2010;

**VISTO** il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 5 luglio 2012 ex art. 70 comma 5 del D.Lgs. n. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24 gennaio 2013;

#### VISTE:

- la Legge Regionale n. 24 del 16 apr. 2015 - Codice del Commercio;
- la L.R. n. 4 del 28 feb. 2017 - Reg. attuativo della L.R. n. 24 del 16 apr. 2015;
- la delibera di Consiglio Comunale n. **11** del **31 marzo 2017**, con la quale è stato approvato il Regolamento per il commercio su aree pubbliche;
- la delibera di Giunta Comunale n. **36** del **9 febbraio 2018**, con la quale in ottemperanza alla delibera di Consiglio Comunale n. 11/2017 soprarichiamata si è determinato di **assegnare** i posteggi isolati fuori mercato come appresso individuati;

### RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche:

#### **Posteggio n. 1 – via Don Tonino Bello incrocio via Sogliano**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera

- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: piante e fiori
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

**Posteggio n. 2 – via Sogliano incrocio via Paolo VI°**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: imprenditore agricolo
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

**Posteggio n. 3 – via Paolo VI°, Parco Quinto Ennio**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: non alimentare
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

**Posteggio n. 5 – via Paolo VI°, Parco Quinto Ennio**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: frutta e verdura
- e) giorni di chiusura: giorni festivi
- f) deroga: vendita di articoli di frutta secca nelle sole giornate festive

**Posteggio n. 6 – via Foggia (Parco Falcone e Borsellino)**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: somministrazione di alimenti e bevande con autonegozio

**Posteggio n. 7 – via Colombaio**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: m.l. 6,00 x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: frutta e verdura
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

**Posteggio n. 8 – via Colombaio**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: imprenditore agricolo
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

**Posteggio n. 10 – via Montale, area di sosta in prossimità con via Salvemini**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: somministrazione di alimenti e bevande con autonegozio

**Posteggio n. 11 – via Montale, area di sosta in prossimità con via Salvemini**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: imprenditore agricolo
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

**Posteggio n. 12 – via Montale, area di sosta in prossimità con via Salvemini**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: m.l. 6,00 x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: frutta e verdura
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

**Posteggio n. 14 – piazza Municipio**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: domenica e festivi
- b) superficie del posteggio: ml 3,00x1,00
- c) tipo di struttura: banchi mobili
- d) generi commercializzati: frutta secca

**Posteggio n. 15 – P.le Unità D'Italia**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: domenica e festivi
- b) superficie del posteggio: ml 3,00x1,00
- c) tipo di struttura: banchi mobili
- d) generi commercializzati: frutta secca

**Posteggio n. 16 – P.le Unità D'Italia**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: m.l. 6,00 x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: frutta e verdura
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

**Posteggio n. 18 – via Supersano incrocio via Otranto**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x3,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: somministrazione di alimenti e bevande con autonegozio

**Posteggio n. 19 – via Roma incrocio via Piave**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 5,00x2,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: alimentare

**Posteggio n. 20 – via Sogliano**

- a) periodo di svolgimento dell'attività: giornaliera
- b) superficie del posteggio: ml 6,00x2,00
- c) tipo di struttura: struttura mobile veicolare
- d) generi commercializzati: piante e fiori
- e) giorni di chiusura: giorni festivi

secondo la planimetria (All. B Planimetria posteggi isolati\_ 2017) depositata presso l'Ufficio del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale;

**1. DURATA DELLA CONCESSIONE**

1. La concessione avrà durata di anni **12 (dodici)**

**2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA**

1. Le concessioni saranno assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti

**3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI**

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo

posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**a1)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa:

PUNTEGGI	Punti
anzianità di iscrizione fino a 5 anni	40
anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10	50
anzianità di iscrizione oltre 10 anni	60

**b)** nel caso di concessione di posteggi ubicati nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico ambientale o presso edifici aventi tale valore, oltre ai criteri di cui alla lettera a), comunque prioritari, si attribuisce un punteggio pari a 7 punti per l'assunzione dell'impegno, da parte del soggetto candidato, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione territoriale ed a rispettare eventuali condizioni particolari, quali quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita ed alle caratteristiche della struttura utilizzata, meglio definiti dai comuni territorialmente competenti

**c)** si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali

**2.** In via residuale, esclusivamente in caso di parità di punteggio totale la domanda è valutata in ordine di priorità, dei seguenti parametri:

**a.** anzianità di partecipazione nella fiera o mercato: numero complessivo di presenze nella fiera o mercato;

**b.** data di iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;

**c.** presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali come previsto all'articolo 11;

**d.** assunzione dell'impegno da parte del soggetto candidato a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale;

**e.** partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti;

**f.** stato di disoccupazione;

**g.** invalidità;

**h.** carico familiare.

#### **4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

**1.** Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo n. 59 del 26 marzo 2010 e successive modifiche e integrazioni

#### **5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il bando sarà pubblicato sul **Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP)**, all'albo pretorio del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità

#### **6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere compilate ed inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, esclusivamente tramite il portale telematico del SUAP, applicativo di front-office camerale, accessibile dal portale [www.impresainugiorno.gov.it](http://www.impresainugiorno.gov.it), selezionando il procedimento dal seguente percorso:  
**Commercio, turismo, servizi -----> Commercio -----> Commercio su aree pubbliche -----> Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di concessione di posteggi isolati fuori mercato per l'esercizio giornaliero dell'attività commerciale**
2. Le domande possono essere presentate entro 60 gg. dalla pubblicazione del presente bando sul bollettino ufficiale della Regione Puglia. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro
3. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012

## 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:
  - dati anagrafici del richiedente
  - Codice Fiscale e/o Partita IVA
  - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche
  - indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce
  - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente
  - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
  - copia del documento di identità
  - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo)
3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:
  - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa
  - dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al bando
  - ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge
4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

## 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
  - la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da

- quelle previste dal presente bando
- la mancata sottoscrizione della domanda
  - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società
  - nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione
  - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti
  - la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2
  - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente
  - la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica
  - la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando

#### **9. INTEGRAZIONI**

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti

#### **10. GRADUATORIA**

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero
3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al comune entro **sette giorni** dalla data di pubblicazione della stessa. Il comune si pronuncia entro i successivi **quindici giorni** pubblicando la graduatoria definitiva
4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio saranno rilasciate in applicazione della graduatoria entro i successivi **trenta giorni**;

#### **11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro la scadenza prevista, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva

#### **12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:



- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti  
b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge n. 241/90
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti
  3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica  
Titolare del trattamento: COMUNE DI CUTROFIANO  
Responsabile del trattamento: Geom. Ferruccio Campa

### 13. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente in materia di commercio su aree pubbliche
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (<http://www.comunedicutrofiano.gov.it/>) e inviato alle associazioni di categoria.

### 14. INFORMAZIONI

L'ufficio è aperto al pubblico per le richieste inerenti al bando nei seguenti giorni:

- Martedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30
- Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 - dalle ore 16,00 alle ore 18,30

dalla Residenza Municipale il 5 giugno 2017

**Il Responsabile del Settore Edilizia e  
Attività Produttive**

**Geom. Ferruccio Campa**

Firmato digitalmente da: CAMPA FERRUCCIO  
Data: 05/06/2018 12:58:49