

ASL BT

**Avviso pubblico di procedura comparativa, per colloquio e titoli, per il conferimento di n. 1 incarico Libero Professionale.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della delibera n. 1009 del 30 maggio 2018

**RENDE NOTO**

che è indetto avviso di procedura comparativa, per colloquio e titoli, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L. 205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h), di Responsabile della Protezione dei Dati Personali, in adempimento di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679.

**NORME DI CARATTERE GENERALE**

Sono garantite la parità e le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come previsto dalla legge del 10/04/1991 n.125 e dell'art.57 del D. Lg.vo del 30/03/2001 n.165.

Ai sensi dell'art. 3, co. 7, della L. 127/97 e s.m. e i. *“Sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età e restano fermi le altre limitazioni e i requisiti previsti dalle leggi e dai regolamenti per l'ammissione ai concorsi pubblici. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle della prova colloquio e di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.”;*

Il bando è emanato con le procedure e le modalità di cui:

- all'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L.205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h),
- alla Legge 10/04/91 n. 125;
- all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- al DPR n. 487 del 09/05/1994 e s.m. e i.;

**ART. 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

1) Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) Essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 06/08/2013, n. 97 (in G.U. n. 194 del 20/08/2013; in vigore dal 04/09/2013):
  - gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - i cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea;
  - i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - i titolari di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
  - possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla posizione professionale da ricoprire;
- b) Godimento dei diritti politici anche negl i Stati di appartenenza o provenienza;
- c) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano,

- ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
  - e) Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  - f) la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo;
  - g) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi o di incompatibilità, così come previsto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 42, lett. h);
  - h) non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
  - i) non possono essere ammessi alla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza - come disposto dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012.

## **ART 2. - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

- Diploma di Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza e lauree equipollenti. La dichiarazione del possesso del titolo equipollente a quello richiesto deve riportare, a pena di esclusione, anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;
- Master di I o II livello in materie afferenti la Privacy, ovvero documentate attività di studio/conoscenza/esperienza lavorativa in materia di Privacy.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

**Relativamente al requisito specifico di ammissione della documentata attività di studio/conoscenza/esperienza lavorativa in materia di Privacy, il candidato nella domanda dovrà dimostrare puntualmente di possedere il requisito, con esaustiva e precisa descrizione delle attività svolte.**

**Per i candidati che sono in possesso solo del requisito della documentata attività di studio/conoscenza/esperienza lavorativa in materia di Privacy, la mancata indicazione, con riferimento in tutto o in parte alle informazioni richieste nello specifico riquadro della domanda, sarà motivo di esclusione dalla procedura.**

## **ART. 3 COMPITI - FUNZIONI - COMPENSI**

Il Regolamento UE 2016/679 introduce la figura del Responsabile della Protezione dei dati (RPD), i cui compiti attengono all'insieme dei trattamenti dei dati effettuati dall'Ente e, nello specifico, ai sensi dell'art. 39, par. 1 del RGPD, il RPD deve essere incaricato a svolgere, in piena autonomia ed indipendenza, almeno i seguenti compiti e funzioni:

- Informare e fornire consulenza al Titolare o al Responsabile del trattamento dei dati, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati;
- Sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del Titolare del Trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione della responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;

- Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
- Cooperare con il Garante nazionale per la protezione dei dati personali;
- Fungere da punto di contatto con l'autorità di Controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- " Ulteriori compiti e funzioni, a condizione che non diano adito ad un conflitto di interessi.

L'autonomia nello svolgimento delle predette funzioni implica:

- Che il RPD non sia soggetto ad istruzioni ed indicazioni circa le modalità di esplicazione dei compiti connessi alla figura, mentre può continuare ad esercitare, sotto le direttive di un responsabile altri compiti non incompatibili con i primi;
- Che il RPD non possa essere contemporaneamente controllante e controllato e pertanto non debba essere designato come tale un responsabile di struttura.

L'incarico sarà conferito nella forma del contratto libero-professionale, per la durata di anni tre, a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività.

L'incarico dovrà svolgersi in coordinamento con il Titolare del Trattamento dei Dati, al fine di assolvere a tutti gli adempimenti posti dalla vigente regolamentazione di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea.

Per le prestazioni di cui al presente incarico verrà corrisposto un compenso complessivo annuo **(oneri professionali ed IVA nelle forme di legge INCLUSI)** pari ad € 58.548,00 (pari al costo medio regionale di un Dirigente Avvocato).

Il pagamento verrà effettuato a seguito emissione di fattura, accompagnata da apposita relazione attestante lo svolgimento delle attività previste.

Il compenso ivi determinato si intende comprensivo di tutti gli onorari, indennità, spese, diritti, rimborsi, trasferte e pertanto il professionista incaricato non avrà diritto ad alcun ulteriore compenso per l'adempimento delle prestazioni oggetto del presente incarico né per le spese ad essa relativo.

Il professionista dovrà inoltre provvedere a stipulare e presentare all'Azienda idonea polizza assicurativa per la copertura degli infortuni, nonché per la responsabilità civile in relazione all'attività professionale da prestare presso l'Ente, e comunque con un massimale non inferiore ad € 400.000,00.

L'Azienda non assumerà alcuna responsabilità ed è esonerata da qualsiasi dovere risarcitorio per i danni subiti o cagionati da professionista all'Azienda o a terzi, per infortuni riportati durante il periodo di vigenza del contratto, nei seguenti casi e comunque per ogni altro caso non espressamente previsto dalla stipula del contratto medesimo:

- Copertura assicurativa inadeguata e/o non commisurata al grado di rischio;
- Mancato rinnovo della polizza assicurativa scaduta, ovvero assenza di copertura assicurativa nel periodo di vigenza contrattuale.

L'incarico de quo non è connesso alla copertura di eventuali posti vacanti in organico ne determina nella maniera più assoluta alcun vincolo di subordinazione con questa ASL BT.

La sede di lavoro sarà individuata in una delle sedi Asl nella città di Andria.

#### **ART 4- PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione relativa al presente avviso, dovrà essere predisposta utilizzando esclusivamente il modello informatico excel preimpostato dall'Ente e pubblicato sul sito web aziendale (<http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani>) nella sottosezione "Concorsi e avvisi pubblici", della sezione "Albo Pretorio" presente sul lato destro della "home page".

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte, utilizzando il file excel in allegato; dovrà poi essere stampata, firmata su ogni foglio e consegnata in cartaceo, unitamente alla copia del documento di riconoscimento in corso di validità ed alla attestazione di pagamento, all'ufficio protocollo di questa Asl, sito in Andria (BT) in Via Fornaci, 201; il file excel dovrà inoltre essere trasmesso ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [area.personale@mailcert.aslbat.it](mailto:area.personale@mailcert.aslbat.it) - [maria.capurso@auslbatuno.it](mailto:maria.capurso@auslbatuno.it).

In alternativa l'invio potrà avvenire attraverso inoltre a mezzo pec al seguente indirizzo: [protocollo@mailcert.aslbat.it](mailto:protocollo@mailcert.aslbat.it), si precisa che, in questo caso, la domanda dovrà essere preventivamente stampata, firmata e successivamente scansionata, per poi essere allegata, unitamente alla copia del documento di riconoscimento in corso di validità ed alla attestazione di pagamento, in formato pdf alla mail certificata; in questo caso il file excel potrà essere allegato alla pec.

Sono considerate validamente presentate esclusivamente le domande compilate utilizzando il modello informatico preimpostato dall'Ente e, accompagnate da documento di riconoscimento in corso di validità ed attestazione di pagamento, presentate entro il termine di scadenza.

Il file excel da utilizzare per la predisposizione della domanda è così composto:

Foglio 1 - relativo alla domanda di partecipazione;

Foglio 2 - relativo ai titoli accademici e di studio;

Foglio 3 - relativo a pubblicazioni e titoli scientifici;

Foglio 4 - relativo al curriculum;

Foglio 5 - contenente le istruzioni per la compilazione dei fogli da 1 a 4.

La presentazione delle domande deve essere effettuata **entro il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia.**

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le istanze che perverranno prima della data di pubblicazione del presente avviso sul Burp, non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto la pubblicazione dell'avviso costituisce a tutti gli effetti notifica agli interessati.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione all'avviso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione all'avviso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione.**

Per la partecipazione all'avviso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, di un contributo pari ad € 10,00, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando ed esclusivamente** mediante bonifico bancario intestato ASL BT - Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - **IBAN: IT34Y054240429700000000203.**

Il versamento deve riportare nella causale quanto di seguito indicato:

- **Codice 087 Responsabile Protezione Dati Personali Asl BT**

**Il contributo di partecipazione all'avviso dovrà essere pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

#### **ART. 5 - DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;

- c) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative all'Avviso, ivi compreso l'indirizzo di posta elettronica certificata alla quale questa amministrazione invierà ogni comunicazione e/o convocazione finalizzata all'assunzione. Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per le assunzioni;
- d) numero di un documento di identità in corso di validità;
- e) codice fiscale;
- f) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornamenti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
- g) titolo di studio posseduto;
- h) titolo di abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;
- i) Master di I o II livello in materie afferenti la Privacy, ovvero documentate attività di studio/conoscenza/esperienza lavorativa in materia di Privacy;
- j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
- l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- n) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi o di incompatibilità, così come previsto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 42, lett. h);
- o) di non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- p) di non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza - come disposto dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012;
- q) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per la prova colloquio e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex legge n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
- r) di aver preso visione del presente bando di avviso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- s) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura selettiva avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) sezione Albo Pretorio - sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici";
- t) di autorizzare l'ASL BT al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, per lo svolgimento della procedura concorsuale, ivi compreso l'esercizio del diritto di accesso agli atti;
- u) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL BT per tutte le comunicazioni inerenti la procedura nonché all'utilizzo della graduatoria;
- v) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione all'avviso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante bonifico, intestato a:** ASL BT - Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - **IBAN: IT34Y054240429700000000203**, indicando la causale del versamento relativa alla procedura per cui si concorre.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Ogni variazione dell'indirizzo di residenza e dell'indirizzo di posta elettronica certificata, **dovrà essere tempestivamente comunicata all'Azienda avendo cura di precisare tutte le procedure per le quali si richiede il cambio di indirizzo.** L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

I titoli posseduti dagli aspiranti ed autocertificati nel CV saranno valutati secondo gli **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando come parte integrante dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda.

**Saranno ammessi all'avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere al conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dall'avviso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura selettiva nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

Fermo restando che tutte le comunicazioni relative allo svolgimento della procedura avverranno esclusivamente attraverso la pubblicazione sul portale aziendale nella sezione innanzi indicata, le **comunicazioni e/o convocazioni finalizzate al conferimento dell'incarico** saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda. **Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per le assunzioni.**

#### **ART. 6- CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'esclusione del candidato dalla procedura è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione;
- per i candidati che sono **in possesso del solo** requisito delle documentate attività di studio/conoscenza/esperienza lavorativa in materia di Privacy, la mancata indicazione, con riferimento in tutto o in parte alle informazioni richieste nello specifico riquadro della domanda;
- con riferimento ai soli titoli equipollenti, la mancata indicazione degli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
- l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quelle indicate nell'art. 4 del presente bando;
- mancato invio dell'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla procedura di Euro 10,00;

## **ART. 7- COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale e procederà all'espletamento del colloquio e poi alla valutazione dei titoli.

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente procederà alla individuazione dei criteri di valutazione, disponendo di un punteggio di 40 punti, così ripartiti:

- **20 punti per i titoli;**
- **20 punti per la prova colloquio**

I titoli valutabili, con la ripartizione dei relativi punteggi, sono i seguenti:

- **titoli accademici e di studio massimo 5 punti;**
- **pubblicazioni e titoli scientifici massimo 5 punti;**
- **curriculum formativo e professionale massimo 10 punti**

I titoli posseduti dagli aspiranti ed autocertificati nel CV saranno valutati secondo gli **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando come parte integrante dello stesso .

**La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri fatta nella seduta preliminare, da limitarsi ai soli candidati che supereranno il colloquio, sarà effettuata dopo il colloquio medesimo.**

**La Commissione, nella valutazione del curriculum, sulla base dei criteri che saranno stabiliti nella seduta preliminare, valuterà con riferimento alle attività formative e di aggiornamento professionale, solo quelle inerenti alla materia della Privacy.**

**In particolare, saranno oggetto di valutazione unicamente i titoli accademici, nonché le esperienze curriculari che il candidato autocertificherà, nella domanda in modo puntuale e preciso, con indicazione di tutti gli elementi necessari per consentire a questa Azienda la valutazione dei titoli e l'avvio dei rituali controlli di veridicità.**

**Non saranno oggetto di valutazione i titoli e le esperienze curriculari descritte dal candidato in modo approssimativo ed impreciso.**

## **ART. 8 - COLLOQUIO**

Il colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento dell'esperienza/competenza professionale o lavorativa e/o formativa maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione alla qualificazione professionale richiesta e all'incarico da conferire.

**In relazione al numero dei candidati, la data e la sede in cui si svolgeranno le prove di esame verranno comunicate, con un preavviso non inferiore a sette giorni, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) sezione Albo Pretorio - sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici".**

**Per essere ammessi alle prove i candidati dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di:**

1. un valido documento di identità del sottoscrittore;
2. solo per i non cittadini italiani: documentazione attestante il possesso dello status di equiparato ai fini dell'accesso al pubblico impiego (art. 38 Dlgs. 165/2001 e s.m. e i.);
3. eventuali pubblicazioni indicate in sede di domanda. La mancata consegna determinerà la non valutazione delle stesse.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno **14/20**.

**I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia stata la causa dell'assenza .**

#### **ART. 9- AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e la formulazione della relativa graduatoria.

Il Direttore Generale approverà la graduatoria con propria deliberazione e l'incarico sarà conferito in favore al candidato che si collocherà in posizione utile nella graduatoria.

L'avente diritto verrà invitato a stipulare apposito contratto ex art. 2222 C.C., della durata di anni tre a decorrere dalla data che sarà fissata dall'Azienda.

L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto alla data indicata nel contratto individuale di lavoro nei seguenti casi:

- sopravvenienza di disposizioni normative che non consentono la prosecuzione del contratto;
- dimissioni;
- accertate inadempienze da parte del titolare del trattamento dei dati, rispetto ai compiti ed alle funzioni di cui al precedente articolo 3;
- altre cause previste dalle norme vigenti in materia;

#### **ART. 10 - NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia di procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi esterni, nonché all'art. ex art. 7 dei d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L. 205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h).

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa amministrazione, quali risultano disciplinati dalla normativa specifica vigente in materia.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti l'Avviso ed i requisiti per partecipare**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BT - Area Gestione Personale - U.O.S.V.D. "Assunzioni-Mobilità-Concorsi", nella sede di Andria, Via Fornaci, 201 - tel. 0883/299433 - 299471, dalle ore 10 alle ore 12 dalle ore 12 alle ore 13,30 nei giorni di lunedì e venerdì, oppure potranno consultare il sito Internet: [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) sezione Albo Pretorio - sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici".

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

#### **ART. 11- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) e s.m.i., si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'Avviso comunque acquisiti a tal fine dall'ASL BT è finalizzato unicamente all'espletamento

delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Personale), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

Nel caso di sopravvenienza di disposizioni nazionali o regionali che impediscano l'affidamento dell'incarico ad oggetto, questa Azienda non procederà alla stipula del contratto di incarico di cui all'avviso indetto con il presente atto.

IL DIRETTORE AREA PERSONALE  
(dott. Francesco NITTI)

IL DIRETTORE GENERALE  
(avv. Alessandro DELLE DONNE)

**ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

20 punti totali, così ripartiti:

- 5 punti per i titoli accademici e di studio;
- 5 punti pubblicazione e titoli scientifici
- 10 punti per il curriculum formativo e professionale.

**In particolare:**

**IL REQUISITO DI AMMISSIONE NON SARA' OGGETTO DI VALUTAZIONE****TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (max 5 punti)**

saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con la posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta e precisamente:

Descrizione
Ulteriore Laurea attinente al profilo a concorso non valutata come titolo di ammissione
Diploma di Specializzazione universitario attinente al profilo a concorso, titolo già conseguito
Dottorato di ricerca, attinente al profilo a concorso, titolo già conseguito

**PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 5 punti):**

saranno valutati solo se attinenti alla posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta, tenendo conto della descrizione di seguito riportata:

descrizione
pubblicazioni su riviste <b>internazionali</b> come <b>unico</b> autore
pubblicazioni su riviste <b>internazionali</b> in collaborazione <b>con altri autori</b>
pubblicazioni su riviste <b>nazionali</b> come <b>unico</b> autore
pubblicazioni su riviste <b>nazionali</b> in collaborazione <b>con altri autori</b>
Abstract/poster come <b>unico</b> autore
Abstract/poster in collaborazione <b>con altri autori</b>

**CURRICULUM (max 10 punti):**

si terrà conto in particolare di quanto riportato nella tabella sotto indicata solo se attinenti alla posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta:

Descrizione
Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale
Docenza presso Università
Abilitazione all'esercizio della libera professione (Ulteriore rispetto a requisito ammissione)
Master universitario di I° o II° livello o Master Executive (Ulteriore rispetto a requisito ammissione)
Corso di Alta Formazione
Corsi di perfezionamento Universitari
Borse di studio