

ASL BT

**Avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto delle Aree "Gestione del Personale", "Gestione Risorse Finanziarie" e "Patrimonio".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della delibera n.674 del 20 aprile 2018

**RENDE NOTO**

che è indetto avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L. 205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h), da conferire a professionisti laureati, a supporto delle Aree, con le indicazioni dei requisiti specifici di accesso, tipologia ed importo, come appresso specificato:

**Codice 083 Avviso Pubblico: Personale laureato a supporto dell' Area del Patrimonio**

<b>Area di assegnazione</b>	<b>Area Gestione Patrimonio</b>
<b>Numero e Tipologia Incarico</b>	n. 1 laureato, con contratto di co.co.co.
<b>Modalità di svolgimento dell'incarico</b>	Le prestazioni saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario", senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Responsabile di struttura anche ai fini della presenza che dovrà essere resa all'interno della struttura di riferimento.
<b>Requisiti specifici di accesso</b>	Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti  Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario; <b>in mancanza del Master:</b> 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività di seguito specificate: <ul style="list-style-type: none"> <li>• svolgimento in autonomia, di procedura di gare telematiche ad evidenza pubblica utilizzando il portale EmPulia;</li> <li>• formazione di attività proprie dell'Area Gestione del Patrimonio;</li> <li>• procedure di approvvigionamento di beni e servizi sanitari, in specie di dispositivi medici e farmaci</li> </ul>
<b>Compenso orario</b>	€ 16,00
<b>Impegno orario</b>	Mediamente n. 32 ore settimanali per un monte massimo di 1.650 ore annuali. Si precisa al riguardo che il numero di ore mediamente reso non potrà comunque essere inferiore a 100 ore mensili.
<b>Durata</b>	Dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di tre anni

**Codice 084 Avviso Pubblico: Personale laureato a supporto della "U.O.S.V.D. Assunzioni-mobilità-concorsi/ Personale convenzionato/Strutture accreditate"**

<b>Area di assegnazione</b>	Area del Personale - <b>"U.O.S.V.D. Assunzioni-mobilità-concorsi/Personale convenzionato/Strutture accreditate"</b>
<b>Numero e Tipologia Incarico</b>	n. 1 laureato, con contratto di co.co.co.
<b>Modalità di svolgimento dell'incarico</b>	Le prestazioni saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario", senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Responsabile di struttura anche ai fini della presenza che dovrà essere resa all'interno della struttura di riferimento.
<b>Requisiti specifici di accesso</b>	<p>Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti</p> <p>Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario;</p> <p><b>in mancanza del Master:</b> 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività di seguito specificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione delle competenze spettanti ai medici convenzionati (MMG, PLS, Specialisti Ambulatoriali ecc.);</li> <li>• gestione delle competenze spettanti alle strutture private accreditate;</li> <li>• istruttoria e gestione delle richieste di assunzione del personale a tempo determinato e a tempo indeterminato, con particolare riferimento alla normativa specifica vigente per il personale dei SSN;</li> <li>• supporto istruttorio alle procedure di stabilizzazione del personale afferente al SSN;</li> </ul>
<b>Compenso orario</b>	€ 16,00
<b>Impegno orario</b>	Mediamente n. 32 ore settimanali per un monte massimo di 1.650 ore annuali. Si precisa al riguardo che il numero di ore mediamente reso non potrà comunque essere inferiore a 100 ore mensili.
<b>Durata</b>	Dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di tre anni

**Codice 085 Avviso Pubblico: Personale laureato a supporto dell' Area Risorse Finanziarie**

<b>Area di assegnazione</b>	<b>Area Amministrazione e Finanza</b>
<b>Numero e Tipologia Incarico</b>	n. 1 laureato, con contratto di co.co.co.
<b>Modalità di svolgimento dell'incarico</b>	Le prestazioni saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario", senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Responsabile di struttura anche ai fini della presenza che dovrà essere resa all'interno della struttura di riferimento.
<b>Requisiti specifici di accesso</b>	Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti

	<p>Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario;</p> <p><b>in mancanza del Master:</b> 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività di seguito specificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• svolgimento delle funzioni di tipo contabile, fiscale e gestionale nei confronti dei clienti pubblici e privati;</li> <li>• Gestione delle procedure di contabilizzazione delle Casse CUP;</li> <li>• Gestione dette procedure di contabilizzazione dei contributi Regionali;</li> <li>• Gestione delle procedure di contabilizzazione dell'Attività Libero Professionale Intramoenia (ALPI);</li> <li>• Controlli periodici finalizzati alla verifica della corretta registrazione delle entrate;</li> <li>• Supporto alle attività finalizzate alla predisposizione del Bilancio di esercizio;</li> </ul>
<b>Compenso orario</b>	€ 16,00
<b>Impegno orario</b>	Mediamente n. 32 ore settimanali per un monte massimo di 1.650 ore annuali. Si precisa al riguardo che il numero di ore mediamente reso non potrà comunque essere inferiore a 100 ore mensili.
<b>Durata</b>	Dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di tre anni

**Codice 086 Avviso Pubblico: Personale laureato a supporto della UOSVD "Gestione personale dipendente/Relazioni sindacali"**

<b>Area di assegnazione</b>	<b>UOSVD "Gestione Personale Dipendente/Relazioni Sindacali"</b>
<b>Numero e Tipologia Incarico</b>	n. 1 laureato, con contratto di co.co.co.
<b>Modalità di svolgimento dell'incarico</b>	Le prestazioni saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario", senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Responsabile di struttura anche ai fini della presenza che dovrà essere resa all'interno della struttura di riferimento.
<b>Requisiti specifici di accesso</b>	<p>Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti</p> <p>Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario;</p> <p><b>in mancanza del Master:</b> 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività di seguito specificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione del contenzioso stragiudiziale del personale;</li> <li>• istruttoria del contenzioso giudiziale del personale dipendente;</li> <li>• predisposizione di atti regolamentari e/o generali in materia di gestione del personale;</li> <li>• supporto normativo e giurisprudenziale all'Area Gestione del Personale;</li> </ul>

<b>Compenso orario</b>	€ 16,00
<b>Impegno orario</b>	Mediamente n. 32 ore settimanali per un monte massimo di 1.650 ore annuali. Si precisa al riguardo che il numero di ore mediamente reso non potrà comunque essere inferiore a 100 ore mensili.
<b>Durata</b>	Dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di tre anni

### **NORME DI CARATTERE GENERALE**

Sono garantite la parità e le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come previsto dalla legge del 10/04/1991 n.125 e dell'art.57 del D.Lg.vo del 30/03/2001 n.165.

Ai sensi dell'art. 3, co. 7, della L. 127/97 e s.m. e i. *“Sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età e restano fermi le altre limitazioni e i requisiti previsti dalle leggi e dai regolamenti per l'ammissione ai concorsi pubblici. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle della prova colloquio e di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età. “;*

Il bando è emanato con le procedure e le modalità di cui:

- all'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001., così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L.205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h),
- alla Legge 10/04/91 n. 125;
- all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- al DPR n. 487 del 09/05/1994 e s.m. e i.;

### **ART. 1- REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

1) Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) Essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 06/08/2013, n. 97 (in G.U. n. 194 del 20/08/2013; in vigore dal 04/09/2013):
  - gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - i cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea;
  - i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - i titolari di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
  - possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla posizione professionale da ricoprire;
- b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'ASL BT, prima dell'immissione in servizio. **Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione;**
- c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

- f) **Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;**
- g) **la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età, ex L n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo;**
- h) non possono essere ammessi alla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza - come disposto dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in L 135/2012.

#### **ART 2.- REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:**

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

- Diploma di Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti. La dichiarazione del possesso del titolo equipollente a quello richiesto deve riportare, a pena di esclusione, anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
- Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario;
- **in mancanza del master:** 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività specificate per i singoli settori di interesse come riportati nelle precedenti schede.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

**Relativamente al requisito specifico di ammissione della documentata esperienza di almeno 12 mesi, maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività specificate per i singoli settori di interesse e indicati nelle singole schede, il candidato nella domanda online dovrà dimostrare puntualmente di possedere l'esperienza già maturata nel settore di riferimento in relazione alle attività svolte precisando esattamente periodo, azienda, settore/area di assegnazione, esaustiva e precisa descrizione delle attività svolte. Non verranno valutati i periodi di tirocinio, borse di studio, volontariato;**

**Per i candidati che sono in possesso solo del requisito della documentata esperienza di almeno 12 mesi negli Enti del SSN, la mancata indicazione, con riferimento in tutto o in parte alle informazioni richieste nello specifico riquadro della domanda online, sarà motivo di esclusione dalla procedura.**

#### **ART 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi/domande on-line del sito internet istituzionale

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata **entro il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia**. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione all'avviso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione all'avviso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione all'avviso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per la partecipazione all'avviso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, di un contributo pari ad € 10,00, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando** ed **esclusivamente** mediante bonifico bancario intestato ASL BT - Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - **IBAN: IT34Y054240429700000000203**. Il versamento deve riportare nella causale una differente dicitura a seconda della procedura concorsuale a cui si intende partecipare come di seguito indicato:

- **Codice 083 Pers. laureato a supporto dell'Area del Patrimonio;**
- **Codice 084 Pers. laureato a supporto della UOSVD Assunzioni-/convenzionati**
- **Codice 085 Pers. laureato a supporto dell' Area Risorse Finanziarie**
- **Codice 086 Pers. laureato a supporto della UOSVD Gestione personale dipendente**

**Il contributo di partecipazione all'avviso dovrà essere pagato entro e non oltre termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on - line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

#### **ART. 4- DOMANDE DI AMMISSIONE:**

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 2.8/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione;

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative all'Avviso, ivi compreso l'indirizzo di posta elettronica certificata alla quale questa amministrazione invierà ogni comunicazione e/o convocazione finalizzata all'assunzione. Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per le assunzioni;
- d) numero di un documento di identità in corso di validità;
- e) codice fiscale;
- f) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornamenti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.lgs. 165/2001 e s.m.i.)
- g) titolo di studio posseduto;
- h) Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario o, in mancanza del master, documentata esperienza di almeno 12 mesi, maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività specificate per i singoli settori di interesse come riportati nelle singole schede di riferimento.
- i) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
- l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- m) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per la prova colloquio e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex legge n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);

- n) di aver preso visione del presente bando di avviso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- o) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura selettiva avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) sezione Albo Pretorlo - sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici".
- p) di autorizzare l'ASL. BT al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, per lo svolgimento della procedura concorsuale, ivi compreso l'esercizio del diritto di accesso agli atti;
- q) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL BT per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico nonché all'utilizzo della graduatoria;
- r) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione all'avviso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante bonifico intestato a:** ASL. BT - Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - **IBAN: IT34YQ54240429700000000203**, indicando la causale del versamento relativa alla procedura per cui si concorre.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Ogni variazione dell'indirizzo di residenza e dell'indirizzo di posta elettronica certificata, **dovrà essere tempestivamente comunicata all'Azienda avendo cura di precisare tutte le procedure per le quali si richiede il cambio di indirizzo.** L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando come parte integrante dello stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

**Saranno ammessi all'avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione é pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione,

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dall'avviso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza

dell'interessato dalla procedura selettiva nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

**Tutte le comunicazioni e/o convocazioni finalizzate all'assunzione saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda. Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per le assunzioni.**

#### **ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'esclusione del candidato dal concorso è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Costituiscono motivo di esclusione:

- Il mancato possesso di uno o più requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione;
- per i candidati che sono **in possesso del solo** requisito della documentata esperienza di almeno 12 mesi negli Enti del SSN, la mancata indicazione, con riferimento in tutto o in parte alle informazioni richieste nello specifico riquadro della domanda online;
- con riferimento ai soli titoli equipollenti, la mancata indicazione degli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
- l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quelle indicate nell'art. 3 del presente bando;

#### **ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Per ciascuna procedura, la Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale e procederà all'espletamento del colloquio e poi alla valutazione dei titoli.

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente procederà alla individuazione dei criteri di valutazione, disponendo di un punteggio di 60 punti, così ripartiti:

- **30 punti per i titoli;**
- **30 punti per la prova colloquio**

I titoli valutabili, con la ripartizione dei relativi punteggi, sono i seguenti:

- **titoli di carriera massimo 14 punti;**
- **titoli accademici e di studio massimo 3 punti;**
- **pubblicazioni e titoli scientifici massimo 3 punti;**
- **curriculum formativo e professionale massimo 10 punti**

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando come parte integrante dello stesso.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri fatta nella seduta preliminare, da limitarsi ai soli candidati che supereranno il colloquio, sarà effettuata dopo il colloquio medesimo.

**La Commissione, nella valutazione del curriculum, sulla base dei criteri che saranno stabiliti nella seduta preliminare, valuterà con riferimento alle attività formative e di aggiornamento professionale, solo quelle inerenti alla posizione per cui si concorre.**

**In particolare, saranno oggetto di valutazione unicamente i titoli di carriera e accademici, nonché le esperienze curriculari che il candidato autocertificherà, nella domanda on line, in modo puntuale e preciso, con indicazione di tutti gli elementi necessari per consentire a questa Azienda la valutazione dei titoli e l'avvio dei rituali controlli di veridicità.**

**Non saranno oggetto di valutazione i titoli e le esperienze curriculari descritte dal candidato in modo approssimativo ed impreciso.**

**È onere del candidato autocertificare se una Struttura Sanitaria Privata, in cui il candidato abbia prestato servizio, sia accreditata o non accreditata con il S.S.N. in carenza di dichiarazione l'esperienza professionale non sarà valutata.**

#### **ART. 7- PRESELEZIONE**

L'Azienda Sanitaria Locale BT, in presenza di un numero di partecipanti a ciascuna procedura superiore a 70, si riserva la facoltà di procedere ad espletare una prova preselettiva, avvalendosi eventualmente anche di Aziende specializzate in selezione del personale.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale dell'avviso.

La sede, il giorno, l'ora di svolgimento della preselezione e l'elenco dei candidati saranno pubblicati sul sito internet aziendale [www.sanita.puglia.it/web/asl-barietta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barietta-andria-trani) sezione Albo Pretorio - sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici"; pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati unitamente alla comunicazione di cui al punto precedente.

Saranno ammessi alla **prova colloquio** i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi **70 posti**. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati aventi **il medesimo punteggio del candidato collocatosi al settantesimo posto**.

Nella preselezione non si applicano le riserve e preferenze previste dalla normativa vigente.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

#### **ART. 8 - COLLOQUIO**

Il colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento dell'esperienza/competenza professionale o lavorativa e/o formativa maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione alla qualificazione professionale richiesta e all'incarico da conferire, come specificata nelle singole schede riportate nel presente bando ed afferenti alle singole posizioni.

In relazione al numero dei candidati, **la data e la sede in cui si svolgeranno le prove di esame verranno comunicate, con un preavviso non inferiore a sette giorni, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) sezione Albo Pretorio- sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici"**.

**Per essere ammessi alle prove i candidati dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di:**

1. un valido documento di identità del sottoscrittore;
2. domanda di ammissione debitamente firmata;
3. ricevuta versamento contributo di partecipazione alla selezione;
4. solo per i non cittadini italiani: documentazione attestante il possesso dello status di equiparato ai fini dell'accesso al pubblico impiego (art. 38 Dlgs. 165/2001 e s.m. e i.);

5. eventuali pubblicazioni indicate in sede di domanda. La mancata consegna determinerà la non valutazione delle stesse.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

**I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia stata la causa dell'assenza.**

#### **ART. 9 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e la formulazione di 4 graduatorie distinte, una per ciascuna delle posizioni da assegnare.

Il Direttore Generale approverà le graduatorie con propria deliberazione e nominerà i vincitori.

L'incarico sarà conferito in favore al candidato che si collocherà in posizione utile nella graduatoria redatta per la singola posizione richiesta.

I titolari degli incarichi verranno invitati a stipulare un contratto individuale di co.co.co., della durata di 3 anni a decorrere dalla data che sarà fissata dall'Azienda.

L'incarico sarà svolto presso le unità operative che saranno indicate nel contratto di lavoro, con le modalità organizzative, la supervisione e la direzione del Direttore delle unità operative medesime.

Il compenso spettante per le ore effettivamente rese verrà corrisposto in quote mensili posticipate.

L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto alla data indicata nel contratto individuale di lavoro nei seguenti casi:

- valutazione negativa da parte del Dirigente Responsabile dell'unità operativa di assegnazione.
- sopravvenienza di disposizioni normative che non consentono la prosecuzione dei contratti di co.co.co.
- dimissioni;
- indisponibilità dell'incaricato a svolgere un numero medio di 100 ore mensili;
- altre cause previste dalle norme vigenti in materia;

Gli incarichi di co.co.co., ex art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L. 205/2017, art. 1, comma 1148, lett h), oggetto dell'avviso, non sono e non saranno connessi alla copertura di eventuali posti vacanti in organico nè determineranno nella maniera più assoluta alcun vincolo di subordinazione con questa ASL BT,

Il candidato al quale è conferito l'incarico libero-professionale, dovrà essere in possesso di una polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale per responsabilità civile verso terzi, nonché di una assicurazione per infortuni e malattie professionali.

Nel caso in cui la durata della polizza non copra l'intero periodo contrattuale, il professionista si impegnerà, alla scadenza, a dotarsi di ulteriore idonea polizza a copertura del restante periodo, dandone contestuale comunicazione a questa Azienda, pena la risoluzione anticipata del contratto.

Questa ASL BT dichiara che, in caso di infortunio non imputabile a responsabilità della medesima, tale evento non è garantito dalle polizze aziendali.

Costituisce motivo di incompatibilità al conferimento dell'incarico il rapporto di dipendenza, comunque configurato, con enti Pubblici e ogni altra incompatibilità derivante da norma di legge.

Gli incarichi di cui al presente bando sono incompatibili con contestuali rapporti di lavoro a tempo determinato indeterminato ed altri rapporti di lavoro flessibile.

**ART. 9- NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia. di procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi esterni di co.co.co., nonché all'art. ex art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L. 205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h).

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa amministrazione, quali risultano disciplinati dalla normativa specifica vigente in materia.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti eli sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti l'Avviso, i requisiti per partecipazione e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BT - Area Gestione Personale - U.O.S.V.D. "Assunzioni-Mobilità-Concorsi", nella sede di Andria, Via Fornaci, 201 - tel. 0883/299433 - 299471, dalle ore 10 alle ore 12 dalle ore 12 alle ore 13,30 nei giorni di lunedì e venerdì, oppure potranno consultare il sito Internet: **[www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani)** sezione Albo Pretorio -sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici".

Per **informazioni sulla assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal forn di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo anche un Call Center, **dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00** telefonando al numero 0835.388251 ed un servizio e-mail al seguente indirizzo: [info@csselezioni.it](mailto:info@csselezioni.it). Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

**ART. 10- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'Avviso comunque acquisiti a tal fine dall' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BT è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 1 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

Nel caso di sopravvenienza di disposizioni nazionali o regionali che impediscano le assunzioni di personale, questa Azienda non procederà alla stipula dei contratti individuali di lavoro di cui agli avvisi indetti con il presente atto

IL DIRETTORE AREA PERSONALE  
(dott. Francesco NITTI)

IL DIRETTORE GENERALE  
(avv. Alessandro DELLE DONNE)

**ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

30 punti totali, così ripartiti:

- a) 14 punti per i titoli di carriera;
- b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti pubblicazione e titoli scientifici
- c) 10 punti per il curriculum formativo e professionale.

**In particolare:**

**IL REQUISITO DI AMMISSIONE NON SARA' OGGETTO DI VALUTAZIONE****TITOLI DI CARRIERA (max punti 14)**

1. saranno valutati solo i servizi resi presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli Articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/01 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale o in qualifiche corrispondenti;
2. i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
3. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
4. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
5. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Descrizione
Servizio reso nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo - cat. D - o qualifica corrispondente presso Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Pubbliche amministrazioni, enti di cui all'art. 21 e 22 del DPR 220/2001 o presso Case di Cura convenzionate/accreditate, con contratto a tempo determinato/indeterminato - per anno

**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (max 3 punti)**

saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con la posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta e precisamente:

Descrizione
Ulteriore Laurea attinente al profilo a concorso non valutata come titolo di ammissione
Diploma di Specializzazione universitario attinente al profilo a concorso, titolo già conseguito
Dottorato di ricerca, attinente al profilo a concorso, titolo già conseguito

**PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 3 punti):**

saranno valutati solo se attinenti alla posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta, tenendo conto della descrizione di seguito riportata:

descrizione
pubblicazioni su riviste <b>internazionali</b> come <b>unico</b> autore
pubblicazioni su riviste <b>internazionali</b> in collaborazione <b>con altri autori</b>
pubblicazioni su riviste <b>nazionali</b> come <b>unico</b> autore
pubblicazioni su riviste <b>nazionali</b> in collaborazione <b>con altri autori</b>
Abstract/poster come <b>unico</b> autore
Abstract/poster in collaborazione <b>con altri autori</b>

**CURRICULUM (max 10 punti):**

si terrà conto in particolare di quanto riportato nella tabella sotto indicata solo se attinenti alla posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta:

<b>Descrizione</b>
Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale
Docenza presso Università
Abilitazione all'esercizio della libera professione
Master universitario di I° o II° livello o Master Executive
Corso di Alta Formazione
Corsi di perfezionamento Universitari
Borse di studio