

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 7 marzo 2018, n. 56
PSR Puglia 2014/2020. Misura 10 - Sottomisura 10.1 "Pagamenti Agro- climatico Ambientali" - Operazioni 10.1.1 "Produzione Integrata", 10.1.2 "Incremento sostanza organica e difesa dei suoli", 10.1.3 "Agricoltura conservativa", 10.1.6 "Conversione culturale dei seminativi a pascolo, prato-pascolo, prato". Domande di conferma 2018 - termini per la presentazione nel Portale Sian e modalità di consegna della documentazione cartacea.

L'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014/2020

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97.

VISTA la Direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i. che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i..

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i..

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile delle Operazioni 10.1.1, 10.1.2, 10.1.3 e 10.1.6, Dott. Angelo Bozza, responsabile del procedimento amministrativo, confermata dal Responsabile di Raccordo Dott. Giuseppe Clemente, dalla quale emerge quanto segue.

VISTO il Regolamento (CE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005.

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i Regg. (CEE) n. 352/78, (CE)165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione del 11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno al FEASR e che introduce disposizioni transitorie.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 809/2014 del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) N. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti, nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Regolamento delegato (UE) 4 maggio 2016 n. 2016/1393 della Commissione, recante modifica del Reg. delegato (UE) n. 640/2014 che integra il Reg. (UE) n.1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti, nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della

Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015, successivamente modificata con Decisioni C(2017) n. 499 del 25/01/2017, C(2017) n. 5454 e C(2017) n. 7387.

VISTO D.M. prot. N. 2490 del 25 gennaio 2017 – Disciplina del regime di condizionalità, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale.

VISTA la Circolare AGEA ACIU 2015.141 del 20/03/2015 – “Piano di Coltivazione” e s.m.i..

VISTA la Circolare AGEA ACIU.2016.120 del 01/03/2016 “Riforma della politica agricola comune – domanda di aiuto basata su strumenti geospaziali - integrazioni e modifiche alla nota Agea prot. ACIU.2005.210 del 20 aprile 2005 e s.m.i. in materia di fascicolo aziendale e titoli di conduzione delle superfici”.

VISTE le Istruzioni Operative n° 9 dell’O.P. Agea, Prot. ORPUM 15977 del 27/02/2018, concernenti la presentazione ed il pagamento delle domande ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 – Modalità di presentazione delle domande di sostegno e delle domande di pagamento - Misure connesse alle superfici e agli animali - Campagna 2018.

VISTA la DGR n. 64/2018, pubblicata nel BURP n. 24/2018, la quale disciplina le riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle misure connesse alle superfici e agli animali e le disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 2490 del 25 gennaio 2017.

VISTA la Determinazione dell’Autorità di Gestione (DAG) n. 52 del 05/04/2016, pubblicata sul BURP n. 42/2016, che approva i Bandi 2016 per la presentazione delle Domande di Sostegno (DdS) relative alle **Operazioni 10.1.1** “Produzione Integrata”, **10.1.2** “Incremento sostanza organica e difesa dei suoli”, e **10.1.3** “Agricoltura conservativa”,

VISTA la DAG n. 252 del 26/07/2016 pubblicata sul BURP n. 90/2016, con la quale per l’Operazione 10.1.2 – è **stata** disposta l’informatizzazione dei dati inerenti l’esito delle analisi chimico-fisiche degli appezzamenti e delle superfici aziendali sul Sistema informatica Territoriale (SIT) Puglia.

VISTA la DAG n. 34 del 22/03/2017 con la quale per l’Operazione 10.1.2 “Incremento sostanza organica e difesa dei suoli” è **stata** approvata la graduatoria aggiornata delle domande ammissibili all’istruttoria e gli adempimenti consequenziali.

VISTA la Determinazione dell’Autorità di Gestione (DAG) n. 48 del 03/04/2017, pubblicata sul BURP n. 45 del 13/4/2017, che approva i Bandi 2017 per la presentazione delle Domande di Sostegno (DdS) relative alle **Operazioni 10.1.1** “Produzione Integrata” e **10.1.2** “Incremento sostanza organica e difesa dei suoli”.

VISTA la Determinazione dell’Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020 n. 49 del 03/04/2017, pubblicata sul BURP n. 42 del 06/04/2017, che approva il Bando per la presentazione delle domande di sostegno relative all’Operazione 10.1.6 “Conversione culturale dei seminativi a pascolo, prato-pascolo, prato”.

VISTA la Determinazione dell’Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020 n. 187/2017, pubblicata sul BURP n. 115 del 05/10/2017, che ha disposto, per l’operazione 10.1.2, l’informatizzazione dei dati sul portale SIT Puglia, relativi al Bando 2017.

VISTA la Determinazione dell’Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020 n. 211/2017, pubblicata sul BURP n. 122 del 26/10/2017, che ha approvato, per l’Operazione 10.1.6, l’elenco delle domande ammissibili all’istruttoria tecnico-amministrativa e gli adempimenti consequenziali.

VISTA la Determinazione dell’Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020 n. 246/2017, che ha approvato, per l’Operazione 10.1.1, l’elenco delle domande rilasciate nel portale SIAN ammissibili all’istruttoria tecnico-

amministrativa e gli adempimenti consequenziali.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020 n. 43/2018 che, per l'Operazione 10.1.1 "Produzione integrata", ha approvato l'elenco delle domande ammissibili agli aiuti e l'elenco delle domande in corso di verifica.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020 n. 55/2018 che, per l'Operazione 10.1.3 "Agricoltura conservativa", ha approvato l'elenco delle domande ammissibili agli aiuti e l'elenco delle domande in corso di verifica.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020 n. 31/2018, che, per l'Operazione 10.1.2 – Bando 2016, ha approvato le modalità procedurali per le analisi dei terreni in contraddittorio.

CONSIDERATO che per l'operazione 10.1.2 – Bando 2017 sono pervenute controdeduzioni a seguito delle comunicazioni di preavviso di rigetto inviate ai richiedenti i cui dati inseriti nel SIT Puglia, ai sensi della DAG n. 187/2017, sono risultati difformi e/o assenti.

CONSIDERATO che i bandi approvati prevedono, che nel periodo compreso tra la presentazione della DdS ed il provvedimento di ammissibilità agli aiuti, non è ammesso il subentro nella titolarità della domanda di sostegno, pena la sua decadenza.

TENUTO CONTO che oltre il termine dei 30 giorni previsti dai bandi, risultano pervenute diverse istanze di cambio beneficiario e considerato che ad oggi non è stato possibile definire lo stato di ammissibilità.

CONSIDERATO che, per l'Operazione 10.1.6, la compilazione delle Domande di Conferma deve avvenire solo in presenza dell'aggiornamento del fascicolo aziendale che, per le superfici oggetto di impegno, deve riportare la coltura impiegata per la conversione.

CONSIDERATO che il PSR Puglia 2014-2020 prevede, per le Operazioni 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 47 comma 1 del Reg. UE 1305/2013 (variazione della superficie entro il limite del 15%) in base a quanto disposto dall'art. 15 del Reg. 807/2104.

CONSIDERATO che sono attive nel Portale Sian, le procedure per la presentazione delle domande di conferma/pagamento per le Ditte che hanno presentato domanda di sostegno relative alle operazioni 10.1.1, 10.1.2, 10.1.3 e 10.1.6 del PSR Puglia 2014-2020.

Per quanto sopra riportato e di propria competenza, si propone di:

- autorizzare, nelle more della definizione dei ricorsi gerarchici in esame e dell'ammissibilità agli aiuti, la presentazione delle domande di conferma/pagamento per le Operazioni 10.1.1, 10.1.2, 10.1.3 e 10.1.6, relative alla campagna 2018;
- stabilire che l'accesso al portale SIAN (www.sian.it) per la compilazione, stampa e rilascio delle domande di conferma è consentita a partire dalla data di pubblicazione del presente provvedimento nel BURP;
- stabilire che i termini di presentazione sul portale SIAN delle domande 2018 sono:
 - a) **15 maggio 2018**, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 809/2014 per le domande di conferma;
 - b) **31 maggio 2018**, per le domande di modifica ai sensi dell'art. 15 del Reg. (UE) 809/2014;
 - c) per le domande di modifica ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) 809/2014 (**ritiro parziale**), fino alla data di apertura sul portale SIAN dei servizi di istruttoria delle domande di pagamento e con la contestuale pubblicazione degli indicatori di possibili irregolarità riscontrate sulle stesse;
- stabilire che ai sensi dell'art. 13, par. 1 del Reg. (UE) 640/2014, è possibile la presentazione tardiva delle domande di pagamento con un ritardo massimo di 25 giorni di calendario, rispetto al termine previsto del

15 maggio 2017, pertanto il termine ultimo è fissato all'**11 giugno 2018**. In tal caso, l'importo al quale il beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile viene decurtato dell'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo;

- stabilire che le domande di pagamento pervenute oltre l'**11 giugno 2018 sono irricevibili**;
- stabilire che per le domande di pagamento relative all'annualità 2018, la presentazione della copia cartacea della domanda rilasciata sul portale SIAN, debitamente sottoscritta, con fotocopia del documento di riconoscimento in corso legale di validità, deve avvenire **entro e non oltre il 10 Agosto 2018 pena la non ricevibilità**;
- stabilire che:
 - per l'**Operazione 10.1.1 "Produzione Integrata"**, la suddetta copia della domanda di pagamento deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazione sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - copia conforme all'originale del quaderno di campagna aggiornato alla data di rilascio della DdP, firmato e timbrato dal tecnico PAN incaricato e firmato dal titolare della domanda.
 - per l'**Operazione 10.1.2 "Incremento sostanza organica e difesa dei suoli"**, la suddetta copia della domanda di pagamento deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazione sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - copia conforme all'originale del quaderno di campagna aggiornato alla data di rilascio della DdP, firmato e timbrato dal tecnico PAN incaricato e firmato dal titolare della domanda;
 - Piano di fertilizzazione qualora variato rispetto a quello presentato a corredo della documentazione cartacea relativa alla precedente domanda;
 - Registro di stalla aggiornato relativo azienda zootecnica che ha fornito il letame;
 - Copia conforme all'originale della fattura di acquisto di ammendanti;
 - Copia del certificato analitico o altra documentazione che ne attesti l'origine e le caratteristiche chimico-fisiche dell'ammendante utilizzato (schede tecniche o etichette compositive delle confezioni). Per gli ammendanti allo stato sfuso, l'etichetta accompagnatoria, come previsto dall'All. 8 del D. Lgs 75/2010;
 - i riferimenti telefonici e telematici del titolare della domanda e del CAA/Tecnico delegato alla compilazione della domanda, ciò al fine di migliorare i rapporti con l'utenza.
 - per l'**Operazione 10.1.3 "Agricoltura conservativa"**, la suddetta copia della domanda di pagamento deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - copia conforme all'originale del quaderno di campagna aggiornato alla data di rilascio della Domanda di Pagamento/conferma;
 - documentazione probante il possesso della seminatrice omologata per la semina su sodo, se non già prodotta con la documentazione cartacea allegata alla DdP 2017, o, in caso di utilizzo di ditte contoterziste, fattura comprovante la semina sui terreni oggetto d'impegno tramite seminatrice omologata per la semina su sodo;
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - per l'**Operazione 10.1.6 "Conversione colturale da seminativi a pascolo, prato-pascolo, prato"**, la suddetta copia della domanda di pagamento deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - copia conforme all'originale del quaderno di campagna aggiornato alla data di rilascio della Domanda di Pagamento/conferma;
 - fatture di acquisto delle sementi di ecotipi locali e/o essenze foraggere autoctone adatte al contesto pedoclimatico interessato e autorizzate e/o consigliate, utilizzate per la conversione colturale dei seminativi;
 - In caso di pascolamento, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riportante il carico di bestiame per ettaro, impiegato per la campagna in corso;

- relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
- i riferimenti telefonici e telematici del titolare della domanda e del CAA/Tecnico delegato alla compilazione della domanda, ciò al fine di migliorare i rapporti con l'utenza;
- stabilire che la documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Servizio Territoriale competente per territorio - in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, entro e non oltre il **10 Agosto 2018**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO TERRITORIALE DI _____
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
Misura 10 – sottomisura 10.1 - Operazione 10.1. _____
CAMPAGNA 2018 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.

- Autorizzare il cessionario, in caso di cessione dell'azienda titolare della DdS, a presentare richiesta al Servizio Territoriale competente per territorio entro 30 giorni dal subentro, allegando la documentazione probante il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando;
- autorizzare il cessionario, in caso di avvenuta cessione dell'azienda titolare della DdS, a presentare richiesta al Servizio Territoriale competente per territorio entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento, allegando la documentazione probante il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando, con esclusione delle istanze già presentate conformi alla documentazione richiesta;
- stabilire che, per le Operazioni 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 47 comma 1 del Reg. UE 1305/2013 (variazione della superficie entro il limite del 15%) in base a quanto disposto dall'art. 15 del Reg. 807/2104, è subordinata alle verifiche di ammissibilità e alla dotazione finanziaria dei bandi.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI (AI SENSI DEL D. LGS. N. 118/2011 E S.M.I.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che dallo stesso non scaturiranno oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia, pertanto non va trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria.

Tutto ciò premesso, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- **di prendere atto** di quanto indicato nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate;
- **di autorizzare**, nelle more della definizione dei ricorsi gerarchici in esame e dell'ammissibilità agli aiuti, la presentazione delle domande di conferma/pagamento per le Operazioni 10.1.1, 10.1.2, 10.1.3 e 10.1.6, relative alla campagna 2018;

- **di stabilire** che l'accesso al portale S I A N (www.sian.it) per la compilazione, stampa e rilascio delle domande di conferma è consentita a partire dalla data di pubblicazione del presente provvedimento nel BURP;
- **di stabilire** che i termini di presentazione sul portale SIAN delle domande 2018 sono:
 - a) **15 maggio 2018**, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 809/2014 per le domande di conferma;
 - b) **31 maggio 2018**, per le domande di modifica ai sensi dell'art. 15 del Reg. (UE) 809/2014;
 - c) per le domande di modifica ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) 809/2014 (**ritiro parziale**), fino alla data di apertura sul portale SIAN dei servizi di istruttoria delle domande di pagamento e con la contestuale pubblicazione degli indicatori di possibili irregolarità riscontrate sulle stesse;
- **di stabilire** che ai sensi dell'art. 13, par. 1 del Reg. (UE) 640/2014, è possibile la presentazione tardiva delle domande di pagamento con un ritardo massimo di 25 giorni di calendario, rispetto al termine previsto del 15 maggio 2017, pertanto il termine ultimo è fissato all'**11 giugno 2018**. In tal caso, l'importo al quale il beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile viene decurtato dell'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo;
- **di stabilire** che le domande di pagamento pervenute oltre l'**11 giugno 2018 sono irricevibili**;
- **di stabilire** che per le domande di pagamento relative all'annualità 2018, la presentazione della copia cartacea della domanda rilasciata sul portale SIAN, debitamente sottoscritta, con fotocopia del documento di riconoscimento in corso legale di validità, deve avvenire **entro e non oltre il 10 Agosto 2018 pena la non ricevibilità**;
- **di stabilire** che:
 - per l'**Operazione 10.1.1 "Produzione Integrata"**, la suddetta copia della domanda di pagamento deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazione sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - copia conforme all'originale del quaderno di campagna aggiornato alla data di rilascio della DdP, firmato e timbrato dal tecnico PAN incaricato e firmato dal titolare della domanda.
 - per l'**Operazione 10.1.2 "Incremento sostanza organica e difesa dei suoli"**, la suddetta copia della domanda di pagamento deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazione sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - copia conforme all'originale del quaderno di campagna aggiornato alla data di rilascio della DdP, firmato e timbrato dal tecnico PAN incaricato e firmato dal titolare della domanda;
 - Piano di fertilizzazione qualora variato rispetto a quello presentato a corredo della documentazione cartacea relativa alla precedente domanda;
 - Registro di stalla aggiornato relativo azienda zootecnica che ha fornito il letame;
 - Copia conforme all'originale della fattura di acquisto di ammendanti;
 - Copia del certificato analitico o altra documentazione che ne attesti l'origine e le caratteristiche chimico-fisiche dell'ammendante utilizzato (schede tecniche o etichette compositive delle confezioni). Per gli ammendanti allo stato sfuso, l'etichetta accompagnatoria, come previsto dall'All. 8 del D. Lgs 75/2010;
 - i riferimenti telefonici e telematici del titolare della domanda e del CAA/Tecnico delegato alla compilazione della domanda, ciò al fine di migliorare i rapporti con l'utenza;
 - per l'**Operazione 10.1.3 "Agricoltura conservativa"**, la suddetta copia della domanda di pagamento deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - copia conforme all'originale del quaderno di campagna aggiornato alla data di rilascio della Domanda di Pagamento/conferma;
 - documentazione probante il possesso della seminatrice omologata per la semina su sodo, se non già prodotta con la documentazione cartacea allegata alla DdP 2017, o, in caso di utilizzo di ditte contoterziste, fattura comprovante la semina sui terreni oggetto d'impegno tramite seminatrice omologata per la semina su sodo;

- relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
- per l'**Operazione 10.1.6 "Conversione colturale da seminativi a pascolo, prato-pascolo, prato"**, la suddetta copia della domanda di pagamento deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - copia conforme all'originale del quaderno di campagna aggiornato alla data di rilascio della Domanda di Pagamento/conferma;
 - fatture di acquisto delle sementi di ecotipi locali e/o essenze foraggere autoctone adatte al contesto pedoclimatico interessato e autorizzate e/o consigliate, utilizzate per la conversione colturale dei seminativi;
 - In caso di pascolamento, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riportante il carico di bestiame per ettaro, impiegato per la campagna in corso;
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - i riferimenti telefonici e telematici del titolare della domanda e del CAA/Tecnico delegato alla compilazione della domanda, ciò al fine di migliorare i rapporti con l'utenza;
- **di stabilire** che la documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Servizio Territoriale competente per territorio - in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, entro e non oltre il **10 Agosto 2018**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO TERRITORIALE DI _____
 PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
Misura 10 – sottomisura 10.1 - Operazione 10.1. ____
 CAMPAGNA 2018 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
 NON APRIRE.

- **di autorizzare** il cessionario, in caso di cessione dell'azienda titolare della DdS, a presentare richiesta al Servizio Territoriale competente per territorio entro 30 giorni dal subentro, allegando la documentazione probante il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando;
- **di autorizzare** il cessionario, in caso di avvenuta cessione dell'azienda titolare della DdS, a presentare richiesta al Servizio Territoriale competente per territorio entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento, allegando la documentazione probante il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando, con esclusione delle istanze già presentate conformi alla documentazione richiesta;
- **di stabilire** che, per le Operazioni 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 47 comma 1 del Reg. UE 1305/2013 (variazione della superficie entro il limite del 15%) in base a quanto disposto dall'art. 15 del Reg. 807/2104, è subordinata alle verifiche di ammissibilità e alla dotazione finanziaria dei bandi;
- **di dare atto** che il presente provvedimento, immediatamente esecutivo:
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - sarà trasmesso all'A.G.E.A. – Ufficio Sviluppo Rurale;
 - sarà pubblicato nel sito regionale: www.svilupporurale.regione.puglia.it;
 - è composto da n. 10 (dieci) facciate vidimate e timbrate.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020
 (Prof. Gianluca Nardone)