

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi**Appalti**

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE BRINDISI

Gara telematica per affidamento servizio trasporto scolastico assistito degli alunni diversamente abili.

BANDO DI GARA	
Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement della S.U.A. Provincia di Brindisi	
Procedura: Aperta ex art. 60 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 3, lett. a) del decreto legislativo n. 50 del 2016	
Servizio trasporto scolastico assistito degli alunni diversamente abili, residenti/domiciliati in provincia di Brindisi, frequentanti gli Istituti Scolastici di secondo grado di competenza della Provincia di Brindisi 02.04.2018-31.03.2019.	
CPV 60130000-8	CIG 7386290F51

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1 Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale:		Provincia di Brindisi					
Indirizzo postale:		via De Leo, 3					
Città:	Brindisi	Codice NUTS	IT F44	CAP	72100	Paese:	Italia
Persona di contatto:		Raffaele Elia				Telefono: 0831 565117	
P.E.C. :provincia@pec.provincia.brindisi.it						Fax:	
Indirizzi internet							
Indirizzo principale (URL)		https://www.sua.provincia.brindisi.it/					
P.E.C. S.U.A.		servizi.sua@pec.provincia.brindisi.it					
Indirizzo del profilo del committente (URL)		https://www.provincia.brindisi.it/					

I.2 Appalto congiunto

L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza

I.3 Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:

https://www.sua.provincia.brindisi.it/gare/id_-dettagli

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica:

I.4 Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ente Locale

I.5 Principali settori di attività

⊗ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto**II.1 Entità dell'appalto**

II.1.1 Denominazione

Servizio trasporto scolastico assistito degli alunni diversamente abili, residenti/domiciliati in provincia di Brindisi frequentanti gli Istituti Scolastici di secondo grado di competenza della Provincia di Brindisi.	Num. di riferimento _____	
--	---------------------------	--

II.1.2 Codice CPV principale:

60130000-8 Servizi di trasporto

II.1.3 Tipo di appalto:

SERVIZI

II.1.4 Breve descrizione

<p>Trattasi di trasporto scolastico assistito a favore di alunni diversamente abili nel territorio della provincia di Brindisi. Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 50, D. Lgs. n. 50/2016 ed al fine di assicurare la salvaguardia e la stabilità occupazionale nonché delle professionalità maturate nella esecuzione dei servizi condotti dalla precedente gestione sul territorio interessato dal presente appalto, si chiarisce espressamente che l'aggiudicatario dovrà garantire la conservazione dei livelli occupazionali. Per il personale da adibire al servizio occorre far riferimento all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto. Si applica, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 165 del 2001, la disciplina del trasferimento del ramo di azienda di cui all'articolo 2112 del codice civile.</p>
--

II.1.5 Valore totale stimato

€ 946.584,40=	Valuta: euro
<p>Importo, IVA esclusa riferita all'ipotesi complessiva di rinnovo contrattuale, in quanto e se sarà praticabile. Importo annuale € 236.646, oltre IVA, come per legge.</p>	<p>importo posto a base di gara: - costo giornaliero per alunno euro 25,04= iva esclusa <u>L'importo per la prestazione oraria si intende comprensivo di qualunque altro costo sopportato dalla Ditta per l'erogazione del servizio (segreteria, coordinamento, formazione etc. spese generali, utile d'impresa ecc. ecc.).</u></p>

II.1.6 Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti NO
--

II.2 Descrizione**II.2.1 Denominazione**

Come al punto II.1.1	Lotto n. UNICO
----------------------	----------------

II.2.2 Luogo di esecuzione: Comuni ricadenti nella provincia di Brindisi

Codice NUTS	IT F44	Luogo di esecuzione	provincia di Brindisi
-------------	--------	---------------------	-----------------------

II.2.3 Descrizione dell'appalto: (natura e quantità e/o indicazione di esigenze e requisiti)

Euro 946.584,40 = oltre IVA	Valore complessivo stimato dell'appalto
- costo giornaliero per alunno euro 25,04= oltre IVA	Gli importi per la prestazione oraria soggetti a ribasso, si intendono comprensivi di qualunque costo sopportato dalla Ditta per l'erogazione del servizio (segreteria, coordinamento, formazione etc, spese generali, utile d'impresa ecc. ecc.).
La presente procedura ha per oggetto l'affidamento per il servizio di trasporto assistito, casa-scuola e viceversa, di alunni diversamente abili, residenti/domiciliati nei Comuni della provincia di Brindisi, da svolgersi nei luoghi, nei tempi, e secondo le modalità indicate nel C.S.A..	

II.2.4 Criteri di aggiudicazione

La gara si terrà con il sistema della procedura aperta ex art. 60 e con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo le seguenti ripartizione dei punteggi:

Qualità	Punti 70
Prezzo	Punti 30

OFFERTA TECNICA

Per la valutazione dell'offerta tecnica la Commissione dispone di 70 (settanta) punti complessivi. L'offerta tecnica verrà valutata secondo i criteri e sottocriteri di seguito specificati.

Criterio 1) Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio

Per la valutazione del presente criterio, la commissione dispone di 30 punti che saranno assegnati secondo i seguenti sottocriteri:

Descrizione sottocriteri	Punteggio Massimo	Criteri attribuzione punteggio
--------------------------	-------------------	--------------------------------

1	Organizzazione complessiva del servizio: il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, descrivendo tutte le fasi in cui intende articolarlo in conformità al capitolato; il regolare svolgimento del servizio; il sistema di controllo utilizzato dall'Azienda per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio, le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o personale in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni.	PUNTI 20	Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione del sistema di organizzazione descritto.
2	Ogni altro elemento che il concorrente riterrà utile ai fini della valutazione e che metta in risalto: itinerari ottimizzati per riduzione tragitti/orari/costi; minor tempo di permanenza a bordo degli utenti; ottimale abbinamento degli utenti tra di loro o degli utenti con carrozzella, con vetture attrezzate; riduzione dei tempi intercorrenti tra la presa in carico degli utenti l'arrivo alla destinazione/residenza/domicilio.	PUNTI 10	Si terrà conto in particolare delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni e degli utenti.
TOTALE PUNTI max		30	

Criterio 2) Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi

Per la valutazione del presente criterio, la commissione dispone di 20 punti che saranno assegnati secondo i seguenti sottocriteri:

	Descrizione sottocriteri	Punteggio Massimo	Criteri attribuzione punteggio
1	Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.	PUNTI 10	Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto conto in particolare delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi.
2	Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.	PUNTI 10	Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi.
TOTALE PUNTI		20	

Criterio 3) Automezzi nella disponibilità del concorrente

Il presente criterio sarà applicato esclusivamente in riferimento agli automezzi aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio di cui il concorrente abbia la proprietà o il possesso per tutta la durata del servizio.

Per la valutazione del presente criterio, la commissione dispone di 20 punti che saranno assegnati secondo i seguenti sottocriteri:

	Descrizione sottocriteri	Punteggio Massimo	Criteri attribuzione punteggio
1	Caratteristiche dell'automezzo che il concorrente si impegna ad utilizzare nello svolgimento del servizio.: Il concorrente descriva il mezzo, il titolo per cui ne ha la proprietà o il possesso. evidenziandone le caratteristiche tecniche. Per ogni veicolo dovrà essere indicato: anno di immatricolazione, destinazione ed uso per il quale è stato immatricolato, normativa Euro relativa alle emissioni inquinanti, impiego di mezzi ecologici a gas metano, GPL, elettrici ecc, omologazione per il trasporto e sistemi di accesso per soggetti diversamente abili, caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort ed ogni altro requisito ed elemento ritenuto utile ai fini del	PUNTI 10	Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione complessiva delle caratteristiche dell'automezzo indicate ciascun concorrente. In funzione dell'anno di prima immatricolazione, che non può essere antecedente al 2009, pena esclusione, verrà attribuito ciascun mezzo un punteggio per un max di 10 punti Gli altri punteggi saranno assegnati: Max punti 6 (euro 4, euro 5, euro 6 ecc) quanto alle caratteristiche antinquinamento. Max punti 5 quanto alle caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort. Max punti 1 quanto ad ogni ulteriore caratteristica diversa dalle sopra specificate o ulteriore optional rispetto a quella richiesta.

	presente criterio di valutazione.		
2	Automezzi nella disponibilità (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) del concorrente, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, che vengono destinati alla sostituzione dei mezzi ordinariamente impiegati nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione/ manutenzione di questi ultimi.	PUNTI 10	Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione complessiva delle caratteristiche dell'automezzo indicate da ciascun concorrente. In particolare i punti saranno così assegnati: Max punti 4 quanto alle caratteristiche antinquinamento. Max punti 3 quanto alla vetustà con riferimento all'immatricolazione del veicolo". Max punti 2 quanto alle caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort. Max punti 1 quanto ad ogni ulteriore caratteristica diversa da quelle sopra specificate o ulteriore optional rispetto a quanto richiesto.
	TOTALE PUNTI max	20	

Sarà applicato il metodo aggregativo-compensatore con le specificazioni che seguono:

- a) la valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo dei quali è composta l'Offerta Tecnica;
- b) a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Esempio di valori	Criterio di giudizio della proposta/miglioramento
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/Irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

c) per ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media (oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte;

d) a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente, da 0 (zero) a 1 (uno), per il sub-peso o per il peso previsto.

OFFERTA ECONOMICA

Per la valutazione dell'offerta economica la Commissione dispone di 30 (trenta) punti complessivi.

L'offerta di prezzo dovrà essere redatta sul corrispettivo per l'esecuzione del servizio mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara con le modalità e alle condizioni di cui al disciplinare di gara.

Al ribasso percentuale sul prezzo:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a) i = R_i / R_{max}$$

dove:

V(a) i è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso dell'offerta in esame;

R_{max} è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante)

II.2.5 Durata del contratto d'appalto

Durata in mesi	12 - presumibilmente dal 2.04.2018 al 31.03.2019
----------------	--

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo	<p>L'amministrazione provinciale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di proseguire il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario alle medesime condizioni risultanti dalla gara, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. 50/2016.</p> <p>Il ricorso a questa procedura è limitato al triennio successivo alla stipulazione del contratto dell'appalto iniziale ed è subordinato alla verifica della sussistenza dei seguenti presupposti, di fatto e di diritto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> sussistenza della competenza della Provincia nell'erogazione del servizio per il tempo successivo a quello del presente contratto e, quindi, disponibilità delle relative risorse finanziarie, mediante convenzione di avvilimento con la Regione Puglia; <input type="checkbox"/> sussistenza di un livello di qualità elevata del servizio erogato dalla ditta aggiudicataria nell'anno di durata del presente contratto; <input type="checkbox"/> sussistenza e permanenza di tutti i requisiti di ordine generale in capo alla ditta contraente; <input type="checkbox"/> l'importo totale previsto per la prosecuzione del servizio è computato per la determinazione del valore globale del presente appalto, ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 35 comma 1 del codice appalti. <p>Anche con riferimento al primo anno di durata del contratto offerto con il presente bando vale la seguente condizione: la competenza in tema di trasporto scolastico per le scuole medie superiori è della Regione. La Provincia di Brindisi opera in forza di una convenzione di avvilimento, sottoscritta tra i due enti e, allo stato, avente scadenza con il c.a. scolastico 2017/2018.</p> <p>Il rinnovo della convenzione di avvilimento, per gli anni scolastici successivi a quello in corso, è conditio sine qua non per la sussistenza del vincolo contrattuale a carico della Provincia e a favore dell'aggiudicatario della gara, per il periodo successivo al 30.06.2018. Detta circostanza deve essere ben nota ed accettata dagli offerenti in sede di gara.</p>
---	---

II.2.6 Informazioni sulle variantiSono autorizzate varianti: **NO****II.2.7 Informazioni relative alle opzioni**Opzioni: **NO****II.2.8 Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea**L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: **NO****II.2.9 Informazioni complementari**

- a) CIG:7386290E51 attestazione di avvenuto pagamento del contributo di €**80,00=** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, previa iscrizione on-line al "Servizio di riscossione" al portale <http://contributi.avcp.it>;
- b) per gli offerenti: garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, per un importo di € **18.931,69=**
- c) per l'aggiudicatario: garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. N. 50/2016
- d) riduzione delle garanzie ex art. 93 del D. Lgs. 50/2016
- e) pagamenti secondo quanto prescritto dal Capitolato Speciale d'Appalto
- f) l'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando
- g) l'aggiudicatario deve rimborsare alla Stazione appaltante le spese di pubblicazione obbligatoria entro il termine di giorni 60 dall'aggiudicazione

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**III.1 Condizioni di partecipazione****III.1.1 Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

- a) forma giuridica tra quelle ex art. 45, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 50 del 2016, con iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E., ai sensi dell'art. 83, comma 3, del d.lgs. n. 50 del 2016;
- b) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, per l'attività corrispondente a quella oggetto della gara. Per gli operatori economici di altro Stato membro non residenti

- in Italia è richiesta l'iscrizione negli equivalenti registri previsti dall'articolo 83, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016;
- c) autorizzazione alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al Regolamento di attuazione D.M. n. 161 del 28/04/2005.
- d) requisiti di ordine generale e assenza motivi di esclusione ex art. 80, commi da 1 a 5, del d.lgs. n. 50 del 2016, dichiarati come da disciplinare di gara:
1. sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche qualora sia stato ottenuto il beneficio della non menzione, per reati di cui al comma 1, nei confronti dei soggetti di cui al comma 3;
 2. pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di sospensione o divieto di cui all'articolo 67 del d.lgs. n. 159 del 2011, e di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso decreto, ai sensi del comma 2;
 3. condizioni di cui al punto 2), lettera a), anche per soggetti cessati nell'anno precedente;
 4. violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di delle imposte e tasse o di contributi previdenziali con omesso pagamento in misura ostativa al rilascio del DURC, ai sensi del comma 4, del citato art. 80;
 5. una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, del d.lgs. n. 50 del 2016, come segue:
 - infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al d.lgs. n. 81 del 2008, agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro; fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - gravi illeciti professionali;
 - ricadere in situazioni di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del d.lgs. n. 50 del 2016 e nelle condizioni di astensione di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62 del 2013; distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del decreto legislativo n. 50 del 2016; sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81 del 2008;
 - iscrizioni, nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;
 - violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge n. 55 del 1990;
 - mancato adempimento all'art. 17 della legge n. 68 del 1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
 - vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del d.l. n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991;
 - mancata formulazione autonoma dell'offerta o partecipazione di offerenti collegati;
- e) assenza di partecipazione plurima art. 48, comma 7, D. Lgs. n. 50 del 2016.

III.1.2 Capacità economica e finanziaria

- o Capacità economico - finanziaria negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi (2014-2015-2016) antecedenti il bando di cui alla presente procedura di gara, corrispondenti agli ultimi tre bilanci depositati, provata attraverso un fatturato globale d'impresa, per un importo complessivo pari o, comunque, non inferiore ad 1.500.000,00 €=.
- o Almeno due idonee dichiarazioni di due primari istituti bancari attestanti la solidità economica e finanziaria dell'operatore economico.

III.1.3 Capacità professionale e tecnica

Aver eseguito servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, negli ultimi tre anni (2015/2017), con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati; per tali servizi l'operatore deve dimostrare, di aver svolto gli obblighi contrattuali correttamente e senza contestazione alcuna, raggiungendo livelli buoni di qualità dei servizi erogati; la prova è ammessa con autocertificazione completa di tutti gli elementi utili e necessari ad identificare gli elementi richiesti (committente, importi, durata, data inizio data fine ec.ec.). l'importo complessivo per servizi analoghi espletati nel triennio indicato non deve essere inferiore all'importo di 500.000,00 €.

III.1.4) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto

III.2.1) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto

- a) finanziamento mediante fondi regionali;
- b) il subappalto e la cessione del contratto non sono ammessi, pena la risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni;
- c) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale;
- d) il Capitolato Speciale d'appalto, approvato con Determinazione del Dirigente del Servizio 1 della Provincia di Brindisi n. 102 del 9.02.2018;
- e) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale, ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/16;
- f) non sono consentite modifiche al contratto.

III.2.2) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto.
--

Sezione IV: Procedura**IV.1) Descrizione****IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta****IV.1.2) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): SI
--

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO****IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:**

20.03.2018	10,00
-------------------	--------------

IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiano**IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.5) Modalità di apertura delle offerte

21.03.2018 ORE 10,00

Alle sedute aperte sono ammessi tutti i soggetti interessati. Eventuali dichiarazioni possono essere rese solo da i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati.

Sezione VI: Altre informazioni**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: SI

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica
--

VI.3) Informazioni complementari

- | |
|---|
| <p>a) la valutazione delle offerte avviene a cura della Commissione di aggiudicazione di cui all'articolo 77 del D. Lgs. n. 50 del 2016, con il metodo aggregativo compensatore descritto nel disciplinare di gara; si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta ammissibile, idonea e valida sotto tutti i profili, di capacità soggettiva, professionale ed economica del potenziale contraente, prestatore del servizio; con riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 95, c. 12 del D. Lgs. n. 50/16;</p> <p>b) in tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, la proposta di aggiudicazione individua il possibile aggiudicatario mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;</p> <p>c) non sono ammesse offerte alla pari o in aumento;</p> <p>d) il contratto è stipulato "a corpo" ai sensi dell'articolo articolo 3, comma 1 lett. dddd, del D. Lgs. n. 50/16, nonché degli articoli 43, comma 6, e 184, del D.P.R. 207/2010;</p> <p>f) gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono dichiarare l'impegno a costituirsi, il capogruppo mandatario, i propri requisiti e le quote di partecipazione (art. 48 del D. Lgs. n. 50 del 2016, art. 92, comma 2, D.P.R.</p> |
|---|

- n. 207 del 2010);
- g) i consorzi stabili e i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, se non eseguono i lavori in proprio, devono indicare i consorziati esecutori e, per questi ultimi, dichiarazioni possesso requisiti punto III.1.1) (artt. 47 e 48, comma 7, D. Lgs. n. 50 del 2016);
- h) è ammesso avvalimento alle condizioni di cui all'articolo 89 del d.lgs. n. 50 del 2016, come specificato nel disciplinare di gara;
- i) indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica;
- l) accettazione protocollo di legalità/patto di integrità e intese multilaterali, a cui ha aderito la Stazione appaltante, come specificato nel disciplinare di gara;
- m) è richiesta l'allegazione del "PASSOE" rilasciato dall'ANAC ai sensi della deliberazione della stessa ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016;
- n) ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando, disponibile, unitamente ai modelli per le dichiarazioni, con accesso libero all'indirizzo internet di cui al punto I.1);
- o) RUP della Stazione appaltante: Raffaele Elia.
- p) La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:
- di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
 - di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto; la consegna d'urgenza non determina l'insorgere di obbligazioni contrattuali; la riserva della verifica delle condizioni per la stipulazione del contratto comporta che laddove tale stipulazione non possa intervenire per qualunque ragione, il rapporto tra amministrazione appaltante ed appaltatore consegnatario in via d'urgenza si interrompa, maturando nell'appaltatore il solo diritto al rimborso delle spese sostenute
 - ai sensi dell'art.1, comma 756 lett.a della legge 208/15 (legge di stabilità 2016) è prevista la facoltà per le amministrazioni provinciali di redigere il solo bilancio annuale, l'aggiudicazione del servizio è subordinata all'eventuale reperimento delle risorse economiche necessarie che verranno imputate sul nuovo bilancio del 2018, nonché alla convenzione di avvilimento da parte della regione Puglia, titolare della competenza specifica per il servizio de quo.

VI.4) Procedure di ricorso**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione	Tar di Lecce
Indirizzo postale	Via Rubichi 23/a
Città	Lecce (LE) 73100 Italia
Contatti	Tel. 0832/276511 Fax. 0832/276545

VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Responsabile del procedimento di cui al punto VI.3, lettera o)

VI.4.3) Procedure di ricorso

previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale:

- entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

Responsabile del procedimento di cui al punto VI.3, lettera o).

VI.5) Data di invio del presente avviso alla G.U.U.E.

16.02.2018

Il Dirigente

Dott.ssa Fernanda PRETE

FIRMA DIGITALE

Allegato 1



PROVINCIA DI BRINDISI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO ASSISTITO DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI, RESIDENTI/DOMICILIATI IN PROVINCIA DI BRINDISI FREQUENTANTI GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI SECONDO GRADO DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI BRINDISI.

CIG 7386290F51

ART.1 - OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento per il servizio di trasporto assistito, casa-scuola e viceversa, di alunni diversamente abili, residenti/domiciliati nei Comuni della provincia di Brindisi, da svolgersi nei luoghi, nei tempi, e secondo le modalità indicate negli articoli successivi.

La procedura concorsuale di cui trattasi, ex art. 142, comma 1, lett. a), sarà effettuata a mezzo procedura aperta, ex art.60, comma 1, D.Lgs.50/2016, e aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art.95 comma 3 del D.Lgs. n°50/2016 individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'Ente aggiudicatario del contratto in oggetto si impegna, mediante automezzi propri, debitamente attrezzati, omologati speciali e personale qualificato (autisti) ed accompagnatori, ad effettuare il servizio di trasporto di alunni diversamente abili segnalati dal Servizio Politiche Sociali della Provincia di Brindisi. L'accesso o la dimissione dal servizio sono stabiliti dal Servizio suddetto.

ART. 2 - DURATA del CONTRATTO

Il contratto ha durata annuale e dovrà essere assicurato, presumibilmente, a partire, dal 1 aprile a giugno 2018 e da settembre 2018 al 31 marzo 2019 e, comunque, dalla data di effettivo avvio del servizio di trasporto assistito, anche risultante da eventuale verbale di consegna in via d'urgenza e sotto riserva di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di proseguire il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario alle medesime condizioni risultanti dalla gara ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. 50/2016.

Il ricorso a questa procedura è limitato al triennio successivo alla stipulazione del contratto dell'appalto iniziale ed è subordinato alla verifica della sussistenza dei seguenti presupposti, di fatto e di diritto:

- sussistenza della competenza della Provincia nell'erogazione del servizio per il tempo successivo a quello del presente contratto e, quindi, disponibilità delle relative risorse

Allegato 1

- finanziarie, mediante convenzione di avvilimento con la Regione Puglia;
- sussistenza di un livello di qualità elevata del servizio erogato dalla ditta aggiudicataria nell'anno di durata del presente contratto;
- sussistenza e permanenza di tutti i requisiti di ordine generale in capo alla ditta contraente;
- la possibilità di prosecuzione sia stata indicata nell'avviso di gara in oggetto;
- l'importo totale previsto per la prosecuzione del servizio è computato per la determinazione del valore globale del presente appalto, ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 35 comma 1 del codice appalti.

Anche con riferimento al primo anno di durata del contratto offerto con il presente bando vale la seguente condizione:

- **la competenza in tema di trasporto scolastico per le scuole medie superiori è della Regione. La provincia di Brindisi opera in forza di una convenzione di avvilimento, sottoscritta tra i due enti e, allo stato, avente scadenza con il c.a. scolastico 2017/2018.**
- **Il rinnovo della convenzione di avvilimento per gli anni scolastici successivi a quello in corso è *conditio sine qua non* per la sussistenza del vincolo contrattuale a carico della Provincia e a favore dell'aggiudicatario della gara, per il periodo successivo al 30.06.2018.**
- **detta circostanza deve essere ben nota ed accettata dagli offerenti in sede di gara.**

ART.3 - VALORE ECONOMICO DEL SERVIZIO

Il valore economico complessivo e massimo del servizio, oggetto di affidamento per un anno, e, precisamente, dal 01 aprile 2018 al 31.marzo 2019, è stimato in €. 236.646,1 = escluso IVA¹ e inclusa ogni altra tassa, utile d'impresa e spese generali.

Il costo unitario giornaliero per utente trasportato, onnicomprensivo, è di €.25,04, escluso IVA. Detto costo costituisce l'importo a base d'asta su cui praticare il ribasso economico percentuale da parte delle ditte concorrenti in sede di gara.

Il costo unitario giornaliero come sopra determinato, detratto l'importo del ribasso percentuale offerto dalla ditta aggiudicataria, determinerà l'importo contrattuale unitario per utente effettivamente trasportato.

ART. 4 PROGRAMMAZIONE E MODALITA' DEL SERVIZIO

Il Servizio di trasporto scolastico assistito si articola secondo il calendario delle singole scuole, salve le interruzioni segnalate di volta in volta.

L'Amministrazione provinciale si riserva di aggiornare l'elenco degli utenti di cui al presente articolo e, quindi, di rideterminare, l'esatto importo massimo del corrispettivo dovuto, come presuntivamente calcolato al precedente articolo art.3.

Le scuole da raggiungere sono ubicate nei comuni della Provincia in un raggio massimo di 35 km dal Comune di residenza dell'utente.

Il servizio sarà articolato dal lunedì al sabato, in media per 4 ore giornaliere e si svolgerà per fasce orarie distribuite. Il servizio dovrà tener conto del calendario scolastico.

Il servizio di trasporto assistito dovrà essere svolto con automezzi debitamente attrezzati, in possesso dell'ente aggiudicatario, e personale idoneo, garantendo almeno un accompagnatore per ogni automezzo per l'assistenza agli alunni diversamente abili trasportati. Nell'organizzazione del servizio, occorre prevedere una ulteriore disponibilità di posti di almeno 1/5 rispetto a quelli di seguito elencati al fine di garantire il trasporto anche ad eventuali e sopraggiunte richieste da parte

¹ L'importo contrattuale sarà calcolato tenendo conto del prezzo offerto in sede di gara.

² in sede di stipulazione del contratto va indicato l'importo unitario procapite offerto dalla ditta aggiudicataria

Allegato 1

dell'utenza in fase di svolgimento del servizio.

Il piano degli interventi previsto per l'anno scolastico, alla data della gara, è quello di cui all'allegato sub n. 1a) al presente Capitolato di cui costituisce parte integrante e sostanziale. Al contratto d'appalto è allegato il piano degli interventi definitivo che dovrà essere conforme all'offerta tecnica allegata e facente parte del contratto d'appalto con la ditta aggiudicataria.

I soggetti disabili aventi diritto a fruire del trasporto assistito sono esclusivamente quelli autorizzati dal Servizio Politiche Sociali della Provincia di Brindisi, con atto formale, che definisce per ciascuno di essi i giorni, il luogo di prelievo e la scuola di destinazione e viceversa, con rispettivi orari d'ingresso e di uscita. Il servizio è garantito alle persone inserite nell'allegato piano degli interventi, il quale ha una valenza meramente indicativa, poiché trattasi di servizio che per percorsi e numero di utenti, può subire variazioni durante il corso dell'anno scolastico.

Il corrispettivo del servizio di trasporto scolastico assistito da liquidare è calcolato sulla base degli alunni disabili effettivamente trasportati giornalmente.

Il piano degli interventi può subire modifiche ed è aggiornato nell'anno sulla base delle istanze di accesso del servizio ricevute dalla Provincia.

Il servizio prevede il trasporto dal domicilio dell'utente alla scuola di riferimento e viceversa, secondo gli orari di ciascuna scuola.

Sarà cura del soggetto affidatario predisporre, una volta avuta conoscenza e conferma del predetto piano, un programma definitivo di percorrenza, con i relativi orari, da trasmettere al Servizio Politiche Sociali della Provincia. Il servizio dovrà essere effettuato nel rispetto degli orari indicati nel programma definitivo di percorrenza anzidetto. Resta, comunque, l'impegno della ditta a garantire il servizio anche in presenza di possibili variazioni di orario, e sempre nel rispetto dell'orario di ingresso/uscita delle scuole. Il piano di percorrenza definitivo deve essere redatto in conformità all'offerta tecnica presentata in sede di gara.

Deve, prima dell'avvio del servizio essere, altresì, fornito al Servizio Politiche Sociali l'elenco dei mezzi e del personale utilizzato nei servizi oggetto di gara. Eventuali variazioni di destinazione, orari o periodi di servizio, diversi da quelli indicati, saranno preventivamente concordati con la ditta aggiudicataria. Nulla è dovuto alla ditta aggiudicataria per tali variazioni.

E' facoltà del Servizio Politiche Sociali interrompere/sospendere i servizi non più necessari, senza che l'impresa aggiudicataria abbia nulla a pretendere, salvo che il compenso per le prestazioni già eseguite.

Le prestazioni possono variare, in aumento o in riduzione, in base alle richieste di trasporto assistito pervenute al preposto Ufficio della Provincia di Brindisi. Il numero degli utenti è meramente indicativo e non determina alcun obbligo per la Provincia di Brindisi di mantenere tale numero invariato e costante per tutta la durata del contratto.

Il corrispettivo sarà calcolato sull'effettivo numero degli utenti trasportati e per il numero effettivo di giornate in cui il servizio è stato erogato.

Ogni eventuale trasporto aggiuntivo dovrà essere, comunque, preventivamente autorizzato da parte del Dirigente del Servizio Politiche Sociali, con comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria. Quest'ultima si impegna ad attivare i servizi richiesti entro 24 ore dalla richiesta.

L'affidatario dovrà tenere il diario di viaggio, da compilare giornalmente, riportante i seguenti dati: itinerario, utenti effettivamente trasportati, orario di prelievo per ciascuno e di consegna. Il diario deve essere giornalmente firmato dall'autista e dall'accompagnatore a bordo del mezzo e, mensilmente, deve essere consegnato in originale al Servizio Politiche Sociali.

ART.5 - CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI

L'appaltatore dovrà mettere a disposizione almeno n. 7 (sette) minibus. L'appaltatore deve svolgere il servizio esclusivamente mediante automezzi idonei, in buone condizioni di efficienza, aventi le caratteristiche indicate dall'appaltatore in sede di offerta, e con numero di posti a sedere mediamente pari a 16 (sedici) (comprensivi di utenti, accompagnatore e autista). Gli automezzi

Allegato 1

devono essere autorizzati al trasporto delle persone disabili a norma della vigente legislazione nazionale ed europea per garantire l'incolumità, la sicurezza e il benessere dei trasportati. Si richiamano, tra le altre, le disposizioni contenute nel Codice della Strada e nella circolare in data 26.04.1982 del Ministero dei Trasporti D.G MCTC – IV DIR. C. - div. 42 – n. 48/82 prot. N. 0615/4288 – D.C. n AO36 e ogni altra disposizione vigente in materia.

Gli automezzi devono riportare in modo visibile uno specifico logo che permetta di individuare chiaramente l'appaltatore cui il mezzo appartiene, nonché il suo utilizzo per il trasporto di persone disabili.

L'appaltatore è obbligato a sostenere tutti gli oneri per mantenere in perfetta efficienza e conveniente decoro gli automezzi e le attrezzature impiegate per l'espletamento dell'appalto, mediante ordinarie e straordinarie operazioni di pulizia, riparazione, manutenzione, rinnovamento.

La Provincia si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione e la revisione di tutti gli automezzi impiegati che, a seguito di valutazione e di accertamenti eseguiti dal Responsabile del servizio, non riterrà soddisfacenti dal punto di vista di efficienza e di decoro ovvero conformi alle caratteristiche offerte in sede di gara. Tale sostituzione o revisione è a carico dell'appaltatore.

Gli automezzi devono possedere le caratteristiche ed i requisiti, di seguito indicati:

- a. automezzi attrezzati ed omologati per il trasporto di persone disabili, capaci di massimo comfort per l'utente trasportato, sia per gli allestimenti interni, che per il sistema di condizionamento nel periodo estivo ed invernale, dotati obbligatoriamente di pedana elettroidraulica per il sollevamento di carrozzine e di dispositivi di allaccio delle stesse;
- b. essere predisposti all'installazione di almeno un seggiolino utilizzabile da persone in situazione di handicap grave;
- c. i mezzi dovranno essere, altresì, adeguati alle norme europee e non dovranno avere un'età media superiore ai 10 anni dalla data di scadenza del bando di gara;
- d. comunque, ogni singolo automezzo non deve superare i 12 anni di massima anzianità, dalla data di prima immatricolazione, per tutto il periodo contrattuale, fatta esclusione per le scorte.

L'appaltatore dovrà garantire la disponibilità di un parco automezzi, con le caratteristiche suddette, sufficiente al trasporto di tutte le persone disabili indicate, entro la data fissata per la firma del contratto.

La consegna del servizio potrà avvenire sotto le riserve di legge con verbale provvisorio, anche nelle more della sottoscrizione del contratto nelle forme di rito.

ART.6 - ONERI PER LA SICUREZZA

E' onere dell'appaltatore predisporre adeguato Piano per la sicurezza e relativo Documento per la Valutazione del rischio per l'espletamento del servizio nelle sue componenti ed eseguire lo stesso nel rispetto del D.Lgs. n. 81/08.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare i documenti predetti e il nominativo del Responsabile della sicurezza prima dell'avvio del servizio.

ART.7 – DUVRI

I rischi interferenziali, sono individuati e quantificati nel "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali", allegati al presente Capitolato, sub lett. 1b.

ART.8- PERSONALE

Allegato 1

L'appaltatore deve fornire, per ogni automezzo destinato all'espletamento del servizio, il personale richiesto. Per ogni automezzo utilizzato per l'espletamento del servizio dovrà essere impiegato un autista - fornito di idonea patente di guida e di certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente Codice della Strada - e un accompagnatore.

Il compito dell'accompagnatore è quello di vigilare sull'incolumità degli utenti trasportati, di assistenza ed aiuto agli stessi, nel salire e scendere dagli automezzi e di garantire il necessario comfort durante la permanenza sull'automezzo nel raggiungere le destinazioni previste per ciascuno.

Il personale impiegato deve essere dotato di idonea strumentazione (cellulare o dispositivo cerca-persona) per garantirne la reperibilità durante il servizio.

In considerazione delle caratteristiche degli utenti trasportati, l'appaltatore deve garantire per il personale impiegato nell'espletamento del servizio la continuità di presenza in modo da limitare il ricorso alle sostituzioni.

L'appaltatore deve comunicare per iscritto, almeno 24 ore prima dell'inizio del servizio, al Responsabile del servizio i nominativi del personale impiegato per ciascun mezzo. Anche le eventuali variazioni del personale impiegato nell'espletamento del servizio, e relativi nominativi, devono essere comunicati per iscritto (anche a mezzo fax o posta elettronica), almeno prima dell'inizio della singola corsa, dall'appaltatore al Responsabile del servizio.

Il personale impiegato deve essere posto - a cura dell'appaltatore - a perfetta conoscenza dei luoghi e dei compiti affidati.

Il personale adibito al servizio è tenuto ad un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza e ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso.

I numeri dei cellulari o dei dispositivi cerca-persona del personale impiegato per l'espletamento del servizio devono essere comunicati al Responsabile del Contratto e alle famiglie degli utenti prima dell'inizio del servizio. Analoga comunicazione deve essere preventivamente fatta anche per le variazioni delle dotazioni di cellulare o dei dispositivi cerca-persona. La fornitura delle suddette strumentazioni è a totale carico dell'appaltatore, e deve intendersi comprensiva dei relativi costi di canoni e consumi.

Il personale, durante l'espletamento del servizio, dovrà sempre tenere in modo visibile una targhetta di identificazione leggibile munita di fotografia, dalla quale risulti che il titolare del documento lavora alle dipendenze dell'appaltatore.

L'appaltatore deve provvedere ad idonea formazione del personale impiegato nell'espletamento dell'appalto in relazione alla tipologia del servizio prestatato, specificatamente per gli accompagnatori.

Tale formazione dovrà essere svolta in collaborazione con la Provincia, secondo le modalità con la stessa concordate ed in ordine alle singole caratteristiche degli utenti trasportati, prevedendo una durata minima di quattro ore di intervento da effettuarsi entro il primo mese di funzionamento del servizio. In caso di avvicendamento del personale impiegato la formazione dovrà essere ripetuta con i nuovi operatori secondo le medesime modalità.

L'appaltatore è obbligato ad impiegare, per l'espletamento del servizio, personale assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, e a retribuirlo in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e similari.

L'appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare il Contratto di cui sopra e gli accordi medesimi anche dopo la loro scadenza e fino al relativo rinnovo e, se Cooperative, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale e artigiana, dalla struttura e dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

L'appaltatore è tenuto al rispetto del D. L.vo n. 626/94 e, in particolare, a dotare il personale di attrezzature antinfortunistiche ed è, inoltre, tenuto alla riservatezza dei dati di cui è venuto a conoscenza in funzione del presente contratto.

Allegato 1

La ditta aggiudicataria si impegna a garantire l'immediata sostituzione delle unità di personale assenti per malattia, ferie, ecc., senza alcun ulteriore aggravio per l'Amministrazione Provinciale. L'impresa, in ogni caso, opererà in modo da limitare il più possibile il turnover e garantire la continuità di presenza degli autisti e degli accompagnatori impegnati nel Servizio.

L'Amministrazione Provinciale potrà richiedere la sostituzione del personale che risultasse inidoneo allo svolgimento del servizio.

La Provincia di Brindisi potrà in qualsiasi momento richiedere alla Ditta Aggiudicataria l'esibizione della documentazione comprovante la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale e assicurativa. Prima dell'inizio del servizio, la Ditta Aggiudicataria dovrà trasmettere al Dirigente del Servizio Politiche Sociali l'elenco del personale impiegato nelle attività, completo dei requisiti richiesti, certificando di essere in regola con le vigenti norme in materia di lavoro e copertura assicurativa.

E' fatto obbligo al soggetto che si aggiudica la gara d'impiegare, nell'espletamento del servizio in oggetto, gli operatori e le operatrici che sono state impiegate/e nell'analogo servizio espletato dalla precedente ditta aggiudicataria, per conto della Provincia di Brindisi, quali risultanti dai relativi libri matricola e assunti da almeno sei mesi antecedenti. Trattasi di contratto rientrante nelle previsioni di cui all'art. 50 del vigente codice degli appalti.

ART.9- NATURA DEL RAPPORTO

La gestione del servizio viene resa in regime di appalto e comporta l'esatta esecuzione dell'obbligazione da parte dell'aggiudicatario.

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza del D.lgs 10/09/2003 n. 276 e successive modificazioni in materia di "divieto di intermediazione nelle prestazioni di lavoro".

Sono riconosciute alla Provincia di Brindisi ampie facoltà di verifica e monitoraggio in merito all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro previsti dal contratto, e al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori impiegati nel servizio.

ART.10 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento del presente contratto e della perfetta riuscita del servizio. L'aggiudicatario è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità governativa regionale, municipale.

Non potrà sospendere, neppure parzialmente l'espletamento del servizio, salvo essere stato espressamente autorizzato dall'Amministrazione Provinciale.

L'eventuale inadempienza potrà a insindacabile giudizio della Provincia di Brindisi, causare e legittimare l'azione in danno con conseguente, immediato incameramento di tutto o parte del deposito cauzionale versato dalla ditta aggiudicataria, fatta salva l'azione per il recupero del maggior danno subito.

Le interruzioni del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, se comunicate tempestivamente alla controparte.

ART.11 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che l'aggiudicatario indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'appalto in oggetto specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni

Allegato 1

finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione dell'appalto.

ART.12 - RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY

L'impresa è tenuta all'osservanza delle norme in vigore in materia di privacy e ad indicare specificatamente il Responsabile del trattamento dei dati.

L'impresa deve impegnarsi a mantenere la riservatezza, nel rispetto delle disposizioni di legge, sui dati personali dell'utente, messi a disposizione dall'Amministrazione, ovvero raccolti direttamente, per la migliore organizzazione dei servizi, su autorizzazione dell'Ente, e secondo le modalità di legge.

È fatto espresso divieto di utilizzare i dati al di là delle finalità e servizi oggetto del presente appalto.

Allo scadere del contratto, la Ditta dovrà procedere alla distruzione dei dati, relativi agli utenti del servizio.

ART.13- RISPETTO delle DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E ASSUNZIONE DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI

L'impresa si impegna ad assicurare il rispetto delle disposizioni, previste dal D.Lgs.81/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di prevenzione e protezione dai rischi nei confronti dei lavoratori e degli operatori incaricati per lo svolgimento del servizio oggetto del presente affidamento.

L'impresa si impegna, altresì, al rispetto delle disposizioni di cui alla L. 68/99 sul collocamento dei disabili, se e in quanto dovuta in relazione alla specificità dell'attività svolta.

Art.14- RESPONSABILITA'

L'affidatario assume la piena ed incondizionata responsabilità, sia sotto il profilo civile che penale, dello svolgimento generale del servizio, nonché della sua esecuzione.

La Ditta aggiudicataria si obbliga a sollevare l'Amministrazione Provinciale da qualunque pretesa o azione che possa derivargli da terzi per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna.

La ditta aggiudicataria è sempre responsabile, sia verso La Provincia di Brindisi, sia verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti; essa è, pure, responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale possano derivare alla Provincia di Brindisi o a terzi, anche attraverso l'utilizzo di cose dell'Amministrazione Provinciale.

L'Aggiudicataria si impegna a disporre adeguata copertura assicurativa per i danni che possono derivare ai beni, agli utenti, agli operatori o che questi possono arrecare a persone o cose durante l'espletamento del servizio. A tal proposito, la ditta aggiudicataria del servizio dovrà garantire, a copertura dei rischi del servizio, idonee polizze assicurative R.C.T./O., per attività svolta, per un massimale non inferiore a € 6.000.000,00 per sinistro—e idonea R.C.Auto.

Tali polizze dovranno essere prodotte, in copia, al Servizio Politiche Sociali della Provincia di Brindisi prima della stipula del contratto, e comunque prima dell'inizio del servizio, in caso di consegna sotto riserva di legge e per ogni anno di affidamento.

ART.15- PENALITÀ

La ditta aggiudicataria, nell'esecuzione dei servizi previsti nel presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le norme di legge e alle disposizioni, presenti e future, emanate

Allegato 1

dall'Amministrazione Provinciale. Qualora la ditta non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi, comunque, le disposizioni del presente capitolato, l'Amministrazione Provinciale, previa contestazione di apposito addebito scritto, a mezzo raccomandata, nel termine di 10 giorni, e acquisizione, nell'ulteriore termine di 10 giorni, delle eventuali giustificazioni, a discolpa della ditta aggiudicataria, risultate infondate, applicherà, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa, le seguenti penalità: Euro 50,00 (€ cinquanta,00), per ogni ritardo ingiustificato eccedente i 30 minuti rispetto agli orari concordati; Euro 100,00 (€ cento,00), per ritardi ingiustificati superiori ai 30 minuti per corsa; Euro 2000,00 (€ duemila,00), per trasporto svolto parzialmente; Euro 5000,00 (€ cinquemila,00), per sospensione ingiustificata per ogni corsa di andata o ritorno.

Il provvedimento è assunto dal Dirigente del Servizio Politiche Sociali.

L'Amministrazione Provinciale procederà al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese, nel quale è assunto il provvedimento definitivo di applicazione della penale; mancando i crediti, la penalità verrà addebitata sulla cauzione. L'applicazione delle penalità, di cui sopra, è indipendente dai diritti spettanti alla Provincia di Brindisi per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

Dopo l'erogazione della 3° sanzione per penalità di cui al presente articolo, l'Amministrazione Provinciale avrà piena facoltà di procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, riscuoterà la fideiussione, a titolo di risarcimento del danno, ed addebiterà alla parte inadempiente le maggiori spese sostenute.

ART.16- PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

La Ditta aggiudicataria provvederà ad emettere, alla fine di ogni trimestre, fattura, nella quale verranno indicati il numero di servizi per ogni singolo utente durante il mese di riferimento.

La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre trasmettere la relazione, con il numero degli utenti trasportati giornalmente, indicando la data, il cognome e il nome e il Comune di residenza/domicilio del disabile e la scuola frequentata, in allegato ad ogni fattura emessa, al fine di consentire la liquidazione della stessa. Dovrà produrre il diario di bordo debitamente compilato.

Il pagamento sarà effettuato dall'Amministrazione Contraente entro 60 gg. dalla data di protocollo della fattura. L'amministrazione si riserva di verificare i servizi effettivamente prestati nel trimestre di riferimento e la regolarità delle informazioni fornite.

In caso di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione dell'Amministrazione Provinciale.

Per gli eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti, in seguito a esito negativo delle verifiche sopra dette, l'aggiudicataria non potrà opporre eccezioni all'Amministrazione Provinciale, né avrà titolo al risarcimento del danno né ad alcuna pretesa.

In nessun caso la Provincia di Brindisi procederà al pagamento di fatture relative a interventi non autorizzati, in tutto o in parte, secondo le modalità previste dal presente capitolato o per il trasporto di persone diverse dagli utenti autorizzati con formale provvedimento del dirigente del servizio .

ART.17- SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

Qualora la Provincia di Brindisi riscontrasse, o le venissero denunciati, da parte dell'Ispettorato del Lavoro, INPS e INAIL, violazioni delle disposizioni contributive ed assicurative, si riserva il diritto insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento, fino a quando l'Ispettorato del lavoro, INPS e INAIL, non avranno accertato che ai lavoratori dipendenti sia stato corrisposto il dovuto, ovvero che la vertenza sia stata risolta.

ART.18- AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Considerato che, ai sensi dell'art.1, comma 756 lett.a della legge 208/15 (legge di stabilità 2016) è

Allegato 1

prevista la facoltà per le amministrazioni provinciali di redigere il solo bilancio annuale, l'aggiudicazione del presente servizio è subordinata all'eventuale reperimento delle risorse economiche necessarie che verranno imputate sul nuovo bilancio 2018.

La Ditta aggiudicataria dichiara di ben conoscere la presente clausola che accetta, unitamente a tutte le altre, incondizionatamente anche con la doppia sottoscrizione ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 del Codice Civile.

ART.19- STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipula del contratto d'appalto dovrà avvenire nella data indicata nella comunicazione della Provincia di Brindisi, che perverrà all'impresa aggiudicataria mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo fax o per e-mail all'indirizzo indicato. In detta comunicazione si dichiarerà, oltre alla data di stipula, l'avvenuta predisposizione del contratto.

Nel contratto di affidamento sarà dato atto che l'impresa aggiudicataria dichiara di aver preso conoscenza di tutte le norme previste nel capitolato d'affidamento e di accettarne tutte le condizioni e clausole. L'aggiudicazione definitiva è immediatamente impegnativa per il soggetto affidatario, mentre per l'Amministrazione diventa tale a decorrere dalla stipula del contratto.

La ditta, sin dalla partecipazione alla procedura di gara, sa che, per ragioni d'urgenza, potrà essere disposta la consegna del servizio nelle more della firma del contratto, con verbale d'urgenza e consegna provvisoria.

La stipulazione del contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo, è subordinata all'aggiudicazione definitiva della gara che, a sua volta interverrà previo accertamento del possesso di tutti i requisiti di carattere generale e professionale a carico dell'aggiudicatario, per come dichiarati in sede di gara, fermo restando quanto previsto dall'art. 18 del presente capitolato e fatte salve le circostanze di cui all'art. 2 ultimo comma.

ART.20- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Provinciale, nei casi previsti di seguito, ai sensi degli articoli 1453 e 1456 del Codice Civile, potrà procedere alla risoluzione del contratto, senza che la Ditta possa pretendere risarcimenti o indennizzi di alcun genere:

- a) gravi e reiterate violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate a seguito di diffida formale da parte dell'Amministrazione Provinciale;
- b) gravi condotte del personale impiegato;
- c) applicazione di 3 successive penalità;
- d) arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione dei servizi in oggetto di affidamento, non dipendente da causa di forza maggiore;
- e) apertura di una procedura di fallimento a carico della Ditta Aggiudicataria;
- f) subappalto del servizio oggetto del presente contratto o cessione anche parziale dello stesso;
- g) sopravvenute cause di esclusione e sopravvenute cause ostative legate alla legislazione antimafia;
- h) sopravvenuta condanna definitiva del rappresentante per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
- i) gravi e reiterate violazioni degli obblighi in materia di sicurezza e prevenzione, sia per quanto espressamente previsto dal presente contratto, che per quanto comunque previsto dalle norme vigenti in materia;
- j) l'Amministrazione Provinciale potrà avvalersi per il recupero dei danni causati da quanto sopra anche sulla cauzione prestata, con il conseguente obbligo dell'aggiudicataria di procedere immediatamente al reintegro della cauzione stessa.

ART.21- CAUZIONI E SPESE CONTRATTUALI

Allegato 1

Anteriormente alla stipula del contratto d'affidamento, la Ditta Aggiudicataria dovrà prestare una cauzione definitiva in ragione del 10% dell'importo contrattuale annuo netto, a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte e del pagamento delle penalità eventualmente comminate. Gli importi della cauzione sono ridotti al 50%, ove ricorrano le ipotesi di cui all'art. 93 c. 7 Dlgs 50/2016.

La cauzione può essere costituita con fideiussione, bancaria o assicurativa.

Le spese e i diritti inerenti il presente contratto, stipulato in forma pubblica amministrativa dal Dirigente del servizio, e sottoposto a rogito del Segretario Generale, saranno a carico della Ditta Aggiudicataria, comprese le spese di registrazione, diritti di segreteria, marche da bollo, ed ogni altro onere, se dovuti.

È d'obbligo la firma digitale per la sottoscrizione del contratto.

ART.22- INIZIO DEL SERVIZIO

Il soggetto Aggiudicatario dovrà iniziare il Servizio entro il termine perentorio comunicato con apposita informativa dal Dirigente del Servizio Politiche Sociali.

L'Amministrazione Provinciale comunicherà alla Ditta, prima dell'inizio delle attività, il piano definitivo degli interventi di cui al precedente art.4.

ART.23- DOMICILIO, RECAPITO ED UFFICIO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'affidamento, il domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi, ed il recapito telefonico del Responsabile del servizio oggetto del presente affidamento.

Il Responsabile deve essere reperibile telefonicamente ed a disposizione dell'Amministrazione Provinciale durante l'orario di funzionamento del servizio. Dovrà altresì garantire incontri periodici, con i preposti uffici della Provincia, di verifica del servizio oggetto del capitolato. La ditta aggiudicataria dovrà, altresì, fornire ai familiari degli utenti un recapito telefonico e di fax, per consentire di comunicare, in tempo utile, ogni eventuale assenza del figlio alle lezioni scolastiche.

ART.24- DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Il contratto non è cedibile e non sono ammesse forme, neppure parziali, di subappalto. La violazione del divieto di cui al presente articolo comporterà la risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

ART.25- CONTROVERSIE

Ogni controversia, che dovesse insorgere nell'applicazione del presente contratto, e che non dovesse essere risolta tra le parti, sarà devoluta alla competenza esclusiva del Tribunale di Brindisi.

ART.26- CONDIZIONI GENERALI E FINALI

La partecipazione alla gara, mediante presentazione dell'offerta, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole del presente Capitolato d'Affidamento e di tutte le altre clausole di carattere generale che regolano gli appalti di servizi.

Per quanto non sia disposto o espressamente previsto dal Bando di gara e dal presente Capitolato d'Affidamento, si rinvia al D. Lgs. n. 50/2016 e al Codice Civile.

ART.27- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Allegato 1

Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Fernanda PRETE, Dirigente del Servizio 1 – Servizi agli Enti ed al Cittadino. Il responsabile tecnico delegato a controllare la corretta esecuzione del presente contratto è Raffaele ELIA

ART.28– CLAUSOLA FINALE

L'Amministrazione Provinciale si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto o di cederlo prima della scadenza annuale in caso di intervenuta modifica costituzionale/legislativa circa le sue competenze istituzionali, ovvero in caso di suo accorpamento con altro Ente o di sua soppressione. La Ditta Aggiudicataria dichiara di ben conoscere la presente clausola che accetta, unitamente a tutte le altre, incondizionatamente anche con la doppia sottoscrizione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 del Codice Civile.

Allegati:

n.1a) Piano degli interventi

n.2b) DUVRI

Servizio trasporto scolastico Scuole Medie Superiori Anno 2018-19

Allegato sub-1.a al capitolato d'appalto

Elenco alunni Uso Gara – Piano Interventi

	Nominativo Omesso per privacy	comune	Indirizzo Omesso per privacy	scuola	indirizzo scuola	Orario ingresso/uscita	giorni a settimana	carrozzi na	Telefono utente
1		San Michele Salentino		Liceo scientifico – San Vito dei Normanni	Via Istrie Dalmazia, 1	8,15/13,15	6 dal lunedì al sabato	no	
2		San Michele S.		Ist. "E. Pantanelli" sez. Agraria	c.da San Lorenzo Ostuni	8,00/14,00	Da lunedì a sabato	no	
3		Tuturano Br.		Ist. Morbillo Falcone	Brindisi Via Galanti	7,15/14,00	Da lunedì a sabato	no	
4		San Pancrazio Salentino		Liceo "E. Palombo" sezione staccata di Latiano	Via Papa Giovanni XXIII, 1	8,00-13,00	Dal lunedì al sabato	no	
5		Ostuni		Istituto Tecnico Pantanelli-mon	Via Silletti, 1		Dal lunedì al sabato	SI	
6		Oria		Industriale Francavilla F.		7,00/13,00	Dal lunedì al sabato	no	
7		Oria		Liceo Pedagogico Latiano		7,30/13,00	Dal lunedì al venerdì	no	
8		Ostuni		Agrario Ostuni	Contrada San Lorenzo	8,00/13,00	Dal lunedì al sabato	no	
9		Brindisi		Alberghiero Brindisi	Via Appia	7.50/13.30	Dal lunedì al venerdì	no	
10		Francavilla Fontana		De Marco-Balzani Francavilla F.	Via San Francesco,227	7.30/13,00	Dal lunedì al sabato	no	
11		Pezze di Greco-Fasano		Alberghiero Fasano			Dal lunedì al venerdì	no	

12		Brindisi		Istituto "De Marco"	Brindisi rione Casale	8,00 – da definire	Dal lunedì al venerdì	no	
13		Brindisi		Ist. Alberghiero Brindisi	Via Appia	7,45/13,45	Da lunedì al sabato	no	
14		Torre S.Susanna		Liceo scienze Umane Palombo Latiano	Via Papa Giovanni XXIII	7,30/13,00	Da lunedì a sabato	no	
15		Fasano		Istituto Salvemini Rag.	Via Altoma Fasano	8,00-12,00	Dal lunedì al venerdì	no	
16		Brindisi		Istituto Alberghiero	Via Appia Brindisi	8,00-13,00	Dal lunedì al venerdì	no	
17		Ostuni		Ist.Tecnico Agrario Galileo Galilei Ostuni	Via Monte Sarago Ostuni	8,00/13,00	Via Monte Sarago Ostuni	no	
18		Montalbano di Fasano		Istituto Istr. Sec.Superiore L. da Vinci-	Via Altoma,9 Fasano	8,00/13,00	Dal lunedì al sabato	no	
19		Brindisi		Istituto Tecnico "Giorni" Brindisi	Via Amalfi, 2	8,00/13,00	Dal lunedì al sabato	SI	
20		San Donaci		Classico "Marzolla" Brindisi	Via Nardelli, 2	7,30/13,00	Dal lunedì al sabato	no	
21		Ostuni		Istituto Agrario E. Pantanelli-	C/da San Lorenzo Ostuni	Da concordare	Dal lunedì al sabato	no	
22		Cisternino		Liceo Pedagogico	Cisternino	8,00 –13,00	Dal lunedì al sabato	no	
23		San Michele S.no		Ist. Tecnico Agrario Galileo Galilei Ostuni	Via Monte Sarago Ostuni	7,00/14,00	Da lunedì a sabato Da lunedì a sabato	no	
24		Carovigno		Istituto Tecnico Agrario	Ostuni		Dal lunedì al sabato	no	
25		S. Pancrazio		Ist. Alberghiero	Brindisi Via Appia	7,30/14,00	Da lunedì a sabato	no	
26		S. Pancrazio		Ist. Alberghiero	Brindisi Via Appia	7,30/14'00	Da lunedì a sabato	no	
27		Villa Castelli		Istituto Liceo Classico	Ceglie Messapico	9,00 – 12,00	Dal lunedì al sabato	no	

28			Ceglie Messapica	Liceo classico Agostinelli			7.50/12,00	Dal lunedì al sabato	no	
29		Brindisi		Istituto Alberghiero	Via Appia Brindisi			Dal lunedì al venerdì	no	
30		Fasano		I.P.S.S. di Fasano	Via Giuseppe Attoma		8,00/13,00	Dal lunedì al sabato	no	
31		Brindisi		I.T.C. Marconi-Flacco Brindisi	Via Del Lavoro		8,00/13,00	Dal lunedì al sabato	SI	
32		Cellino San Marco		Commerciale San Pietro V.			8,30/12,30		SI	
33		Fasano			Ragioneria Fasano		9,00 – 12,00	Dal lunedì al venerdì	no	
34		Fasano		Liceo Leonardo da Vinci	Fasano		8,00 – 12,00	Dal lunedì al sabato	no	
35		S. Pancrazio Salentino		Ist. Alberghiero	Brindisi Via Appia		8,00/14,00	Da lunedì a sabato	no	
36		Casa Famiglia San Pancrazio		Professionale “Morvillo Falcone” Brindisi	Via Galanti Brindisi		8,00 – 13,00	Da lunedì al sabato	no	
37		Erchie		Epifanio Fernando Mesagne			8,30/13,00	Dal lunedì al sabato	no	
38		Brindisi		Alberghiero Brindisi	Via Appia		8,00/13,00	Dal lunedì al venerdì	no	
39		Carovigno		Morvillo- Vito dei Normanni			7,40/13,00-14,00		no	
40		Fasano		Professionale femminile Fasano	Via Giardinelli		8,00/13,00-14,00	Dal lunedì al sabato	no	
41		Fasano		Liceo da Vinci			8,00/12,00	Dal lunedì al venerdì	SI	
42		Oria		I.I.S.S. Balzani Francavilla F.	Via San Pancrazio 227		7,10/13,00	Dal lunedì al venerdì	no	
43		Ostuni		Agrario Ostuni	Contrada San Lorenzo Ostuni			Dal lunedì al sabato	no	



Allegato 1.b al capitolato d'appalto

PROVINCIA DI BRINDISI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

**PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO ASSISTITO DEGLI ALUNNI
DIVERSAMENTE ABILI, RESIDENTI/DOMICILIATI IN PROVINCIA DI BRINDISI
FREQUENTANTI GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI SECONDO GRADO DI
COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI BRINDISI.
CIG**

Allegato al capitolato speciale d'appalto del servizio di trasporto

Il Responsabile del Servizio Politiche Sociali
Incaricato: Istruttore Amministrativo: Raffaele ELIA

PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione de Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in ottemperanza all'art. 26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs.81/2008 al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento con le società che svolgono lavori o servizi in appalto, attraverso l'elaborazione di un unico documento che indichi le misure da adottare per eliminare le interferenze e di fornire all'Impresa che risulterà aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto.

Il DUVRI costituisce parte integrante del capitolato speciale nonché del successivo contratto da stipularsi in forma pubblica amministrativa dopo l'aggiudicazione definitiva, per la gestione del servizio di trasporto scolastico e la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro, in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale dell'impresa aggiudicataria esecutrice e del datore di lavoro ovvero del soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto e personale della committente stazione appaltante che operano presso gli stessi siti.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Infine, il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi dinamico, nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla committente prima dell'espletamento del servizio deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e, quindi, si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

In sede di stipula del contratto sarà possibile integrare il presente documento con le indicazioni provenienti dall'aggiudicatario.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di trasporto alunni, eseguendo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione. Le attività oggetto dell'appalto riguardano la conduzione dei mezzi di trasporto utilizzati dall'impresa aggiudicataria per il prelievo e l'accompagnamento dalle fermate del territorio provinciale alla sede scolastica e viceversa degli alunni frequentanti gli Istituti Scolastici di secondo grado di competenza della Provincia di Brindisi.

I rischi potenziali sono riconducibili a:

- salita e discesa degli alunni dagli autobus;
- accompagnamento e consegna dei minori entro la sfera di controllo del personale ausiliario scolastico ovvero dei familiari;
- conduzione dei mezzi.

Preso atto:

- della presenza di pubblico rappresentato dall'utenza trasportata;
- della disponibilità di un deposito di rimessaggio privato;

Si è proceduto alla valutazione ricognitiva dei rischi standard, ai sensi di quanto disposto dall'art.26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e alla predisposizione delle conseguenti misure di prevenzione e protezione per eliminare o ridurre i rischi da interferenza, come riportato nel presente DUVRI.

Gli unici rischi interferenziali individuati vanno ascritti alle interferenze tra i lavoratori della ditta appaltatrice del servizio (autisti e assistenti) e l'utenza trasportata (alunni), ovvero rischi interferenziali dovuti alle ipotesi marginali in cui personale provinciale incaricato di effettuare controlli sulle modalità di gestione del servizio si trovi a viaggiare sui mezzi o nelle immediatezze degli stessi, oppure ancora al personale scolastico ausiliario che si trovi nei pressi dell'area occupata dai mezzi.

Viene riportata, di seguito, una tabella analitica delle fonti di rischio riscontrate e delle opportune misure da osservare.

MISURE DI SIOUREZZA DA ATTUARE

Con il presente documento unico preventivo, vengono fornite alla ditta aggiudicataria le informazioni relative ai rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto del servizio e rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare la ditta aggiudicataria del servizio di trasporto scolastico, nonché le misure di sicurezza proposte al fine di eliminare o contenere al massimo i rischi interferenziali
--

individuati.			
SOGGETTI CHE COOPERANO			
Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro:			
DATI RELATIVI AL DATORE DI LAVORO COMMITTENTE			
COMMITTENTE		Provincia di Brindisi	
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	Provincia di Brindisi Via De Leo, 1 72100 BRINDISI	
RESPONSABILE del SERVIZIO - RECAPITO ED INDIRIZZO TELEFONICO		Servizio di Politiche Sociali - Dirigente della Direzione Competente Dott.ssa Fernanda Prete Tel. 0831-565228 fernanda.prete@provincia.brindisi.it	
DATI RELATIVI ALL'IMPRESA CHE RISULTERA' AGGIUDICATARIA			
RAGIONE SOCIALE			
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO		
INDIRIZZO - RECAPITO ED INDIRIZZO TELEFONICO			
Rappresentante Legale			
Responsabile del S.P.P.			
Medico competente			
Direttore tecnico del servizio			
COSTI PER LA SICUREZZA			
Con riferimento al presente appalto, limitatamente ai rischi interferenziali, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza.			
Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.			
La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza.			
VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI			
SORGENTE DI RISCHIO	INTERFERENZE CON	RISCHIO DOVUTO A	MISURE PREVENTIVE

			<p>stazionamento;</p> <p>-L'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso al mezzo non determini urto contro cose o persone, quindi procede all'azionamento dello stesso;</p> <p>-L'accompagnatrice fa salire e scendere con ordine l'utenza su/dall'automezzo ed aiuta gli alunni controllano che non si creino situazioni di pericolosità;</p> <p>-L'accompagnatrice controlla che gli alunni siano convenientemente seduti;</p> <p>-</p> <p>All'autista/accompagnatrice compete l'onere di controllare con la dovuta diligenza che gli utenti non vengano a trovarsi in situazione di pericolo e senza sorveglianza;</p> <p>La vigilanza sugli alunni dovrà essere esercitata:</p> <p>-dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata) sino a quando alla stessa vigilanza si sostituisca quella del personale ausiliario (momento in cui gli alunni sono affidati alla custodia della scuola);</p> <p>-dal momento iniziale dell'affidamento da parte del personale della scuola (anche con la verifica della presenza di tutti gli alunni sul mezzo) e sino a quando alla stessa vigilanza si sostituisca quella dei genitori o loro delegati ai quali è fatto obbligo della presenza alla fermata. In caso contrario, l'alunno dovrà essere condotto al Comando dei Vigili Urbani, dopo aver terminato il percorso;</p> <p>-All'arrivo a scuola l'autista/accompagnatrice si accerta che la scuola sia aperta e che il personale scolastico addetto prenda in consegna gli alunni e, allo stesso modo per la</p>
--	--	--	---

			<p>consegna ai genitori presso le fermate del territorio,</p> <p>-L'autista/accompagnatrice dovrà accettarsi dell'assenza di qualsiasi tipo di pericolo prima di consentire la discesa dal mezzo.</p>
Investimento da automezzi	Alunni e persone in prossimità dei mezzi	Movimentazione dei pulmini in aree densamente affollate da alunni e genitori, in occasione dell'ingresso/uscita dalla scuola	<p>I conducenti dei pulmini, percorreranno la strada seguendo sempre lo stesso percorso al fine di essere facilmente rintracciabili e raggiungibili.</p> <p>Giunti in prossimità dell'ingresso della scuola procederanno a velocità moderata sino alla sosta. Quindi attenderanno il completamento delle fasi di discesa/salita degli alunni prima della partenza</p>
Caduta a bordo del pulmino di alunni non seduti	Alunni	Brusche frenate o accelerazioni del pulmino mentre qualche alunno si è incautamente alzato	<p>I conducenti dei pulmini procederanno con prudenza, evitando brusche frenate o accelerazioni, mantenendo un andamento regolare e a velocità moderata, gli accompagnatori inviteranno gli alunni a stare seduti per evitare che comportamenti scorretti possano pregiudicare la sicurezza.</p> <p>L'affidataria risponderà direttamente dei danni a persone o cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o compensi da parte della Provincia.</p>
In caso di disabile in carrozzina			<p>-L'accompagnatrice assicuri in maniera adeguata la carrozzina ai fermi del sollevatore, e comunichi all'autista la disposizione di avviare il sollevatore, e l'autista avvii il sollevatore solo dopo aver ricevuto l'ok da parte dell'assistente;</p> <p>-l'accompagnatrice si mantenga a debita distanza dagli organi in movimento e non mantenga mani o altre parti del corpo nelle zone potenzialmente a rischio di schiacciamento;</p> <p>-A conclusione</p>

			dell'operazione con il sollevatore l'autista comunica il termine delle operazioni autorizzando l'assistente allo sgancio della carrozzina; -L'accompagnatrice si avvicini al sollevatore e sganci la carrozzina solo dopo che il sollevatore si è fermato in posizione di riposo e dopo aver ricevuto l'ok da parte dell'autista
Misure per ridurre le interferenze		Eventuali ischi di interferenze possono essere ridotti o	
Disposizioni generali per la sicurezza	Cosa fare in caso di evacuazione	Tutto il personale è tenuto a seguire il	
	Cosa fare in caso di incendio	Per i casi di lieve entità tentare lo	
	Cosa fare in caso di malessere	Utilizzare la cassetta di pronto	

		118.
--	--	------

La Ditta Aggiudicataria del Servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza, In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

Il presente documento si intende accettato e sottoscritto dalle parti con la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.

Brindisi,

La Dirigente
Dott.ssa Fernanda PRETE

Il Responsabile dell'Impresa Affidataria
.....

All. 3 alla Determinazione dirigenziale N. 102 del 09.02.2018.



PROVINCIA DI BRINDISI
Servizio 1

DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA	
Procedura aperta ex articolo 60, del decreto legislativo n. 50 del 2016 criterio: offerta qualità/prezzo ex art. 95, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016	
Servizio di trasporto scolastico assistito degli alunni diversamente abili residenti/domiciliati in provincia di Brindisi frequentanti gli istituti scolastici di secondo grado di competenza della Provincia di Brindisi. 01.03.2018-28.02.2019	
Determina a contrarre n. 102 del 9.02.2018	
CIG 7386290F51	CPV: 60130000-8

PARTE PRIMA

- 1. CAPO 1 - PRESENTAZIONE**
 - 1.1. Oggetto della prestazione.....
 - 1.2. Termini di presentazione dell'offerta
 - 1.3. Modalità di presentazione dell'offerta e recapito presso la Stazione appaltante
 - 1.4. Recapito presso la Stazione appaltante
- 2. CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DELLA GARA**
 - 2.1. Entità dell'appalto.....
 - 2.2. Durata dell'appalto o termine di esecuzione
 - 2.3. Altre informazioni sull'intervento
 - 2.4. Obblighi in materia di personale
- 3. CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
 - 3.1. Documentazione amministrativa
 - 3.2. Condizioni di ammissione e selezione.....
 - 3.3. Operatori economici in forma Plurisoggettiva o aggregata
- 4. CAPO 4 - OFFERTA.....**
 - 4.1. Offerta Tecnica
 - 4.2. Offerta Economica

PARTE SECONDA

- 5. CAPO 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
 - 5.1. Valutazione dell'Offerta Tecnica
 - 5.2. Valutazione dell'Offerta Economica
- 6. CAPO 6 – FASE DI GARA.....**
 - 6.1. Apertura della gara
 - 6.2. Cause di esclusione in fase di ammissione
 - 6.3. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse
 - 6.4. Gestione dell'Offerta Tecnica
 - 6.5. Gestione dell'Offerta Economica
 - 6.6. Offerte anomale o anormalmente basse
- 7. CAPO 7 - AGGIUDICAZIONE**
 - 7.1. Verbali

All- 3

7.2.	Eventuale verifica delle offerte anomale o anormalmente basse
7.3.	Proposta di aggiudicazione
7.4.	Aggiudicazione
8.	CAPO 8 – STIPULA DEL CONTRATTO
8.1.	Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto
8.2.	Adempimenti contrattuali
PARTE TERZA	
9.	CAPO 9 - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI
9.1.	Dichiarazioni e documentazione amministrativa
9.2.	Modulistica disponibile per la partecipazione
9.3.	Casi particolari nell'utilizzo dei modelli
9.4.	Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione
10.	CAPO 10 - DISPOSIZIONI FINALI
10.1.	Controversie
10.2.	Altre disposizioni e informazioni
10.3.	Riserva di aggiudicazione

All-3

PARTE PRIMA
PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. CAPO 1 - PRESENTAZIONE

1.1. Il presente Disciplinare di gara contiene le norme integrative del Bando di gara e del Capitolato tecnico d'Appalto, per l'affidamento del servizio di trasporto e accompagnamento assistito per studenti disabili.

Il Disciplinare di gara costituisce la prescrizione minima che i partecipanti devono rispettare e che devono accettare incondizionatamente.

I soggetti disabili aventi diritto a fruire del trasporto assistito sono esclusivamente quelli autorizzati dall'Ufficio Politiche Sociali della Provincia di Brindisi, con atto formale, che definisce per ciascuno di essi i giorni, il luogo di prelevamento e la scuola di destinazione e viceversa, con rispettivi orari d'ingresso e di uscita. Il servizio è garantito alle persone inserite nell'allegato 1.a. al Capitolato Tecnico d'Appalto, il quale ha una valenza meramente indicativa, poiché trattasi di servizio che per percorsi e numero di utenti, può subire variazioni durante il corso dell'anno scolastico e per anno scolastico.

La Stazione appaltante **ha elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.)**, allegato al C.S.A. (1.b.), da cui si rileva che, limitatamente ai rischi interferenziali, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza. Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

1.2. Termine per la presentazione dell'offerta:

a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto per

giorno	20	MARZO	2018	ora	10.00
--------	----	-------	------	-----	-------

b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;

c) il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

1.3. Modalità di presentazione dell'offerta:

- a) la procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;
- b) la piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Unica Appaltante Provincia di Brindisi e sono denominati "SUA-Provincia di Brindisi" (di seguito, per brevità, solo "Sistema"), il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://www.sua.provincia.brindisi.it/>, menù "Accedi"; pertanto:
- l'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;
 - le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;
 - per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk (Numero Verde): 800 192 750:

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria, ma esaustiva descrizione degli

All- 3

adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite *step by step* dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://www.sua.provincia.brindisi.it/>

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara, l'impresa potrà partecipare alla gara inviando la propria offerta.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla gara di interesse, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa" e seguire le indicazioni presenti sul sito.

Il percorso dovrà essere completato seguendo gli step che verranno indicati dal sistema operativo attraverso i form che lo stesso mette a disposizione.

Se l'offerta sarà stata inviata correttamente, il sistema genererà un messaggio di conferma di partecipazione; quindi, il sistema inoltrerà, in automatico, all'offerente una comunicazione di "Conferma partecipazione alla gara" all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'operatore economico.

Le dichiarazioni e la documentazione prevista dal bando, dal disciplinare e dal capitolato di gara, costituenti parte integrante e sostanziale del bando, sottoscritti digitalmente, dovranno essere contenuti in un file compresso (zip), a sua volta firmato digitalmente ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. s) del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale).

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile revocare la propria partecipazione o modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata. Si precisa che il sistema considera valida solo l'ultima offerta inviata.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà di inviare offerte né modificare o cancellare offerte già presentate.

- c) fermo restando quanto previsto alla lettera b), tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cd upload) sulla piattaforma del sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente disciplinare, con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto, si intende esclusivamente la firma generata nel formato CadES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA) BES, distinguibile, dopo l'apposizione della firma digitale, dall'estensione ".p7m"; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate;
- d) gli operatori economici che intendono partecipare, devono accedere al Sistema di cui alla lettera b), con le proprie chiavi di accesso ottenibili mediante registrazione ed accreditamento all'indirizzo internet di cui alla stessa lettera b) e, seguendo la procedura, far pervenire al Sistema, entro il termine perentorio di cui all'art. 1.2, lettera a), una busta telematica contenente la documentazione richiesta dal presente disciplinare e di seguito elencata:

A- Busta amministrativa (con la documentazione amministrativa)	B -Busta tecnica (con l'offerta tecnica)	C - Busta economica (con l'offerta economica)
---	---	--

1.4. Recapito presso la la Stazione appaltante.

Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., è il seguente: <http://www.provincia.brindisi.it>

2. CAPO 2 - ELEMENTI ESSENZIALI DELL'OGGETTO DELLA GARA

All-3

2.1. Entità dell'appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa)

Valore stimato complessivo dell'appalto: Euro 946.584,40= comprensivo dell'eventuale rinnovo contrattuale; importo presunto annuale: **€. 236.646,10.**
importo unitario posto a base di gara **€ 25,04=**iva esclusa, su cui effettuare l'offerta in ribasso.

2.2. Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata: da aprile a giugno 2018 e da settembre 2018 a marzo 2019.

2.3. Altre informazioni sull'intervento**2.3.1. Luogo di esecuzione (codice ISTAT: 074001)**

Territorio della Provincia di Brindisi

2.3.2. Breve descrizione dell'intervento:

Servizio di trasporto scolastico assistito destinato agli alunni diversamente abili delle scuole secondarie di secondo grado di competenza della Provincia di Brindisi, residenti/domiciliati nella provincia di Brindisi. **Codice CPV:** 60000000-8.

2.3.3. Ammissibilità di varianti: NO**2.3.4. Criterio di affidamento**

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 50 del 2016, con i seguenti criteri (specificati ai successivi articoli 4.1 e 5.1).

La commissione per l'aggiudicazione dell'appalto ha a disposizione complessivamente **100 punti**. La valutazione complessiva sarà determinata dalla somma dei punteggi parziali per ciascun dei criteri di seguito indicati:

Criteri discrezionali (offerta tecnica)	Ponderazione	Criteri vincolati (offerta economica)	Ponderazione
1. Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio;	30	1. Prezzo (ribasso sul prezzo)	30
2. Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi;	20		
3. Automezzi nella disponibilità del concorrente;	20		
	Totale 70		Totale 30

2.3.5. Provvedimenti amministrativi:

- a) ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., la presente procedura è stata indetta con determinazione del Responsabile del Servizio 1 della Provincia di Brindisi n. 102 del 9.02.2018.
- b) Responsabile unico del procedimento è il Sig. Raffaele ELIA.

2.3.6. Subappalto

Il contratto non è cedibile e non sono ammesse forme, neppure parziali, di subappalto. La violazione del divieto di cui al presente articolo comporterà la risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni/spese accertati.

2.4. Obblighi in materia di personale

Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 50, D. Lgs. n. 50/2016 ed al fine di assicurare la salvaguardia e la stabilità occupazionale nonché delle professionalità maturate nella esecuzione dei servizi condotti dalla precedente gestione sul territorio interessato dal presente appalto, si chiarisce espressamente che l'aggiudicatario dovrà garantire la conservazione dei livelli occupazionali. Per il personale da adibire al servizio occorre far riferimento all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto. Si applica, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 165 del 2001, la disciplina del trasferimento del ramo di azienda di cui all'articolo 2112 del codice civile.

**3. CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
(Busta telematica: A – BUSTA AMMINISTRATIVA)**

All-3

3.1. Documentazione Amministrativa

3.1.1. PASSOE del sistema AVCPASS

Tutti gli operatori economici che partecipano a qualsiasi titolo devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 157 del 17 febbraio 2016, rilasciato dalla stessa ANAC nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

3.1.2. Istanza di partecipazione alla gara

La stessa deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio (in caso di richiesta di partecipazione in a.t.i. dovranno essere indicate le rispettive quote di partecipazione al raggruppamento); alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura scritta e firmata con copia fotostatica di valido documento di identità del delegante; va utilizzato il modello predisposto pubblicato in allegato al presente disciplinare;

Andranno indicati : il domicilio eletto per le comunicazioni; l'indirizzo di posta elettronica certificata; ai fini della acquisizione del DURC, il numero di codice fiscale dell'operatore economico e, in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi.

3.1.3 Garanzia provvisoria (articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016):

a) garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, per un importo di **euro 18.931,69**=pari al 2% (due per cento) dell'importo stimato del contratto di cui all'articolo 2.1 costituita, a scelta dell'offerente, da:

a.1) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, versati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del beneficiario di cui alla lettera e);

a.2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi; gli eventuali operatori economici cooptati possono essere omessi dall'intestazione;

a.3) ricevuta di avvenuto versamento, recante il numero di CRO o il codice TRN, sul conto corrente di cui al codice IBAN: IT 92 Q 0100003245431300060741 (BIC-SWIFT: PASCITMMBRI), presso la Banca Monte dei Paschi di Siena - Piazza Cairoli, 17 - 72100 Brindisi, intestato alla Provincia di Brindisi, causale: partecipazione gara per la gestione del servizio trasporto assistito degli alunni diversamente abili, residenti/domiciliati in provincia di Brindisi, frequentanti Istituti Scolastici di secondo grado di competenza della Provincia di Brindisi;

b) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, se l'offerente risulta aggiudicatario; tale impegno deve essere contenuto o allegato alla garanzia di cui alla lettera a), oppure prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore;

le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative devono essere conformi allo schema tipo del Ministero dello Sviluppo Economico, così come previsto dall'art. 103, c.9, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

c) ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2006:

All- 3

-
- c.1) l'importo della garanzia provvisoria è ridotto, anche cumulando le relative riduzioni:
- del 50% (cinquanta per cento) per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:2010;
 - del 30% (trenta per cento) per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del 25 novembre 2009, o in alternativa, del 20% (venti per cento) per gli offerenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
 - del 15% (quindici per cento) per gli offerenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;
- c.2) le condizioni di cui al precedente punto sub. c.1) sono segnalate dal concorrente in modo inequivocabile e saranno documentate o comprovate nella successiva fase di verifica;
- c.3) In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale le riduzioni di cui al comma 1, anche distintamente tra di loro, sono accordate se il possesso dei requisiti è comprovato da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- d) la fideiussione di cui alla lettera a), punto sub. a.2), nonché l'impegno di cui alla lettera b) se assunto con atto separato, deve essere presentata in formato cartaceo in originale con sottoscrizione olografa del soggetto competente per conto dell'istituto garante recante l'indicazione della relativa carica o dei poteri; se la fideiussione è emessa in una delle forme di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, con firma digitale del garante, può essere sostituita da copia a stampa dell'originale digitale o dal documento riepilogativo di polizza purché, in ambedue i casi, sia rispettata una delle seguenti condizioni:
- riporti chiaramente l'indicazione dell'indirizzo web e del codice di controllo ai fini della verifica dell'autenticità;
 - l'originale in formato digitale sia trasmesso entro il termine per la presentazione dell'offerta, accluso nella busta A) contenente la documentazione amministrativa;
- e) il beneficiario della garanzia provvisoria, che deve essere chiaramente indicato anche sulla fideiussione di cui alla lettera d), è la Stazione appaltante in intestazione SUA - Provincia di Brindisi.

3.1.4. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005):

- a) attestazione di avvenuto pagamento del contributo di **euro 80,00= (settanta)** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), previa iscrizione on-line al "Servizio di riscossione" al portale <http://contributi.avcp.it>; l'utente iscritto per conto dell'offerente deve collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice identificativo della procedura di riferimento

CIG: 7386290F51;

- b) il sistema consente le seguenti modalità di pagamento del contributo:
- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio Riscossione Contributi" e seguire le istruzioni a video oppure il relativo manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione l'offerente ottiene la ricevuta da stampare e unire alla documentazione; la ricevuta può inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "Pagamenti effettuati" disponibile allo stesso indirizzo web;
 - in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio Riscossione Contributi", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; lo scontrino rilasciato dal punto vendita è allegato alla documentazione.

3.1.5. Protocollo di legalità o Patto di integrità e altri accordi multilaterali

La documentazione di cui al presente punto è reperibile in copia sul profilo di committente di cui al punto 1.4.. Dichiarazione, come da modello allegato, resa ai sensi del Protocollo di Legalità sottoscritto in data 03.01.2007, tra il Prefetto di Brindisi e la Provincia di Brindisi, con cui si dichiara, pena la rescissione del relativo contratto d'appalto, l'accettazione delle condizioni previste e sua allegazione alla documentazione di gara. Accettazione Codice Etico delle imprese concorrenti ed appaltatrici degli appalti provinciali.

All- 3

3.1.6. Piano di Prevenzione della Corruzione della Provincia di Brindisi

Dichiarazione, come da modello allegato al presente disciplinare, resa ai del Piano di prevenzione della corruzione della Provincia di Brindisi adottato in conformità alla legge n. 190 del 06.11.2012, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 29 del 23.05.2017, aggiornato con atti successivi.

3.1.7. Assenza di partecipazione plurima (art. 48, comma 7, del d.lgs. n. 50 del 2016), ovvero

Una dichiarazione con la quale l'operatore economico attesta che ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., alla stessa gara non partecipa contemporaneamente:

- a) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- b) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicata per l'esecuzione.
- c) È consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18, 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'art. 45, c.2, lett. b) e c), designare ai fini dell'esecuzione del servizio, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata (art. 48 comma 7-bis)

3.1.8. Altre dichiarazioni e documentazione:

- dichiarazione con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione:

- b.1) il domicilio eletto per le comunicazioni;
- b.2) l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- b.3) il numero di fax, corredato dall'autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni;
- b.4) ai fini dell'acquisizione del DURC, il numero di codice fiscale/partita IVA dell'operatore economico e, in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il codice fiscale di questi ultimi.

- dichiarazione di accettazione senza riserva alcuna del fatto che:

- a) l'amministrazione provinciale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di proseguire il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario alle medesime condizioni risultanti dalla gara, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. 50/2016.
- b) il ricorso a questa procedura è limitato al triennio successivo alla stipulazione del contratto dell'appalto iniziale ed è subordinato alla verifica della sussistenza dei seguenti presupposti, di fatto e di diritto:
 - sussistenza della competenza della Provincia nell'erogazione del servizio per il tempo successivo a quello del presente contratto e, quindi, disponibilità delle relative risorse finanziarie, mediante convenzione di avvilimento con la Regione Puglia;
 - sussistenza di un livello di qualità elevata del servizio erogato dalla ditta aggiudicataria nell'anno di durata del presente contratto;
 - sussistenza e permanenza di tutti i requisiti di ordine generale in capo alla ditta contraente;
 - l'importo totale previsto per la prosecuzione del servizio è computato per la determinazione del valore globale del presente appalto, ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 35 comma 1 del codice appalti.

- c) **anche con riferimento al primo anno di durata del contratto offerto con il presente appalto vale la seguente condizione:**

la competenza in tema di trasporto scolastico per le scuole medie superiori è della Regione. La Provincia di Brindisi opera in forza di una convenzione di avvilimento, sottoscritta tra i due enti e, allo stato, avente scadenza con il c.a. scolastico 2017/2018.

Il rinnovo della convenzione di avvilimento, per gli anni scolastici successivi a quello in corso, è conditio sine qua non per la sussistenza del vincolo contrattuale a carico della Provincia e a favore dell'aggiudicatario della gara, per il periodo successivo al 30.06.2018. Detta circostanza deve essere ben nota ed accettata dagli offerenti in sede di gara.

All- 3

3.2. Condizioni di Ammissione e Selezione**3.2.1. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)**

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, per l'attività corrispondente a quella oggetto della gara. Per gli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia è richiesta l'iscrizione negli equivalenti registri previsti dall'articolo 83, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) autorizzazione alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al Regolamento di attuazione D. M. n. 161 del 28/04/2005.

3.2.2. Motivi di esclusione (art. 80, del D,Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

1) Ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per alcuno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del D.P.R. n. 309 del 1990, dall'articolo 291-quater del D.P.R. n. 43 del 1973 e dall'articolo 260 del decreto legislativo n. 152 del 2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo n. 109 del 2007 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo n. 24 del 2014;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Note di chiarimento ai motivi di esclusione del comma 1

Devono essere dichiarati tutti i provvedimenti definitivi, con l'indicazione del reato, delle circostanze, dell'epoca della commissione, e di ogni altra notizia utile a permettere la valutazione dell'incidenza ai fini della partecipazione alla gara; inoltre:

--- *l'operatore economico, limitatamente al caso in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 (diciotto) mesi o abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, è ammesso se prova con la pertinente documentazione di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti;*

--- *se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui alla precedente lettera a) sono sufficienti, l'operatore economico è ammesso; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico;*

--- *se l'operatore economico è escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dalle precedenti lettere a) e b) durante il periodo di esclusione derivante da tale sentenza;*

--- *se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari alla durata della pena principale con un massimo di 5 (cinque) anni;*

--- *non è richiesta la dichiarazione delle sentenze relative a reati depenalizzati, quando è intervenuto il provvedimento di riabilitazione, quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.*

All-3

2) Ai sensi dell'articolo 80, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, e ss.mm.ii.:

- a) sussistenza, con riferimento ai soggetti indicati al comma 3, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011;
- b) sussistenza di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, dello stesso decreto legislativo n. 159 del 2011.

3) Ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e sss.mm.ii, l'esclusione per i motivi di cui ai commi 1 e 2 è disposta se la sentenza o il decreto, ovvero la misura interdittiva, sono stati emessi nei confronti di tutte le persone fisiche elencate nel seguito: di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate con sentenze o atti amministrativi non più impugnabili, rispetto agli obblighi relativi al pagamento:

- attualmente in carica;
- cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di cui alla presente procedura;
- a) in caso di impresa individuale: il titolare;
- b) in caso di società in nome collettivo: tutti i soci;
- c) in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari;
- d) in caso di altro tipo di società o consorzio: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza; dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo,
- e) **limitatamente alle società di capitali con meno di quattro soci:** il socio unico (persona fisica), il socio con partecipazione almeno del 50% (cinquanta per cento) per le società con due o tre soci, ambedue i soci in caso di due soli soci con partecipazione paritaria al 50% (cinquanta per cento);
- f) i procuratori speciali se dotati dei poteri sufficienti alla stipulazione del contratto per il quale l'operatore economico concorre;

4) Ai sensi dell'art. 80, comma 4, del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'esclusione è disposta se l'operatore economico ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate con sentenze o atti amministrativi non più impugnabili, rispetto agli obblighi relativi al pagamento:

- a) delle imposte e tasse con omesso pagamento superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. n. 602 del 1973;
- b) dei contributi previdenziali con omesso pagamento in misura ostativa al rilascio del DURC di cui all'articolo 8 del decreto ministeriale 30 gennaio 2015 (in G.U. n. 125 del 2015) ovvero delle certificazioni rilasciate dagli Enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

Note di chiarimento ai motivi di esclusione del comma 4

L'operatore economico è ammesso se dimostra di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

5) ai sensi dell'articolo 80, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016, altresì, dichiara:

- a) aver commesso infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008, nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni di cui all'allegato X del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, quali:
 - significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto pubblico che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo a una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
 - il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;

All- 3

-
- il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
 - d) ricadere in situazioni di conflitti di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non diversamente risolvibili né nelle condizioni di astensione di cui all'articolo 7 del D.P.R. n. 62 del 2013;
 - e) incorrere nei casi di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - f) essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231 del 2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
 - f-bis) presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazioni o dichiarazioni non veritiere;
 - f-ter) iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver prestato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
 - g) iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
 - h) violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990, accertato definitivamente nell'anno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte o in ogni caso, che la violazione eventualmente accertata sia stata rimossa;
 - i) violazione della disciplina sul diritto al lavoro dei soggetti diversamente abili, attestabile ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68 del 1999.

Note di chiarimento ai motivi di esclusione del comma 5

- *Quanto alle condizioni di cui alla lettera b), l'operatore economico gestito dal curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio, o in concordato con continuità aziendale, è ammesso su autorizzazione del giudice delegato; se l'ANAC ai sensi dell'articolo 110, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016, ha subordinato la partecipazione alla necessità di ricorso all'avvalimento da parte di un operatore economico ausiliario;*
- *quanto alle condizioni di cui alle lettere c), d) ed e), devono essere dichiarate esplicitamente, con l'indicazione delle parti, delle circostanze, dell'eventuale contenzioso in atto o definito in sede giurisdizionale o arbitrale, dell'epoca della commissione, e di ogni altra notizia utile a permettere la valutazione dell'incidenza ai fini della partecipazione alla gara; l'operatore economico è ammesso se prova con la pertinente documentazione di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dall'illecito o dalla condizione e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti;*
- *quanto alle condizioni di cui alla lettera f), a titolo di esempio il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione può derivare da atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990, violazione della contrattazione collettiva ai sensi dell'articolo 36, quarto comma, della legge n. 300 del 1970; divieto imposto dall'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001 e dall'articolo 21 del decreto legislativo n. 39 del 2013; incapacità a contrattare o divieto in applicazione degli articoli 32-quater o 603-ter del codice penale;*
- *quanto alle condizioni di cui alla lettera i), l'operatore economico è in regola con le disposizioni se il numero dei propri dipendenti, calcolato con le modalità di cui all'articolo 4 della legge n. 68 del 1999, tenuto conto delle esenzioni per il settore edile di cui all'articolo 5, comma 2, della stessa legge, modificato dall'articolo 1, comma 53, della legge n. 247 del 2007:*
 - *è inferiore a 15;*
 - *è compreso tra 15 e 35 e non sono state effettuate assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;*
 - *è compreso tra 15 e 35 e sono state effettuate assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 oppure è superiore a 35, ma risulta in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti diversamente abili, ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68 del 1999;*
- *quanto alle condizioni di cui alla lettera l), la circostanza deve emergere dagli indizi a base della*

All- 3

richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- l) che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981;
- m) trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale.

3.2.3. Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria

- a) Idoneità economica e finanziaria attestata da almeno due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati, rilasciata in data non anteriore ad un mese dalla data di presentazione dell'offerta, da cui risulti che la Ditta ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.
- b) Capacità economico - finanziaria negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi (2014-2015-2016), antecedenti il bando di cui alla presente procedura di gara, corrispondenti agli ultimi tre bilanci depositati, provata attraverso un fatturato globale d'impresa, per un importo complessivo pari o, comunque, non inferiore, ad 1.500.000,00€=. Detto importo tiene conto complessivamente dei requisiti necessari ai fini anche dell'ipotesi di contratto rinnovato per il periodo massimo previsto dalle norme vigenti al momento della pubblicazione del presente disciplinare.

Note di chiarimento ai requisiti: *Per esercizi si intendono esercizi interi dimostrabili con i bilanci depositati o, per gli operatori economici non tenuti alla redazione del bilancio, con le denunce dei redditi presentate annualmente all'Agenzia delle Entrate.*

3.2.4. Requisiti di ordine speciale tecnico-professionale:

Aver eseguito servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, negli ultimi tre anni (2015/2017), con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati; per tali servizi l'operatore deve dimostrare, di aver svolto gli obblighi contrattuali correttamente e senza contestazione alcuna, raggiungendo livelli buoni di qualità dei servizi erogati, la prova è ammessa con autocertificazione completa di tutti gli elementi utili e necessari ad identificare gli elementi richiesti (committente, importi, durata, data inizio, data fine, etc. etc). L'importo complessivo per servizi analoghi nel triennio di riferimento, non deve essere inferiore all'importo di 500.000,00 €.

3.3. Operatori economici in forma Plurisoggettiva o Aggregata

3.3.1. Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari

Ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ss.mm.ii. e dell'articolo 92, D. P. R. n. 207/2010:

- a) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- b) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione con conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016; tale impegno alla costituzione può essere omesso se è presentato unitamente all'offerta, ai sensi del punto 4.2, lettera e), punto sub. e.2);
- c) per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi: dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza de motivi di esclusione); è consentito per le ragioni indicate ai commi 17, 18, 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'art. 45, c.2, lett. b) e c), designare ai fini dell'esecuzione del servizio, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia

All- 3

finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata (art. 48 comma 7-bis);

- d) indicazione dei servizi o delle parti di servizi che ciascun operatore economico intende assumere;

3.3.2. Reti di imprese e contratti di rete:

In attuazione dell'articolo 13, comma 2, lettera b), della legge n. 180 del 2011, le reti di imprese di cui all'articolo 3, commi da 4-ter a 4-quinquies, del decreto legge n. 5 del 2009, introdotti dalla legge di conversione n. 33 del 2009, come modificato dall'articolo 42, commi 2-bis e 2-ter, del decreto-legge n. 78 del 2010, introdotti dalla legge di conversione n. 122 del 2010, devono dichiarare:

- a) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- b) le generalità complete dell'Organo Comune di cui alla lettera e) del citato articolo 3, comma 4-ter, qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui al punto 3.2.2;
- c) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che:
 --- sono individuate quali esecutrici dei servizi;
 --- mettono in comune i requisiti di ordine speciale di cui al punto 3.2.3 e 3.2.4, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d) ai sensi dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici o dei consorzi stabili, in quanto compatibili.

3.3.3. Consorzi stabili, consorzi di cooperative o di imprese artigiane:

- a) ai sensi rispettivamente dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii, devono indicare se intendano eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorzio o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;
 per le ragioni indicate ai commi 17, 18, 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'art. 45, c.2, lett. b) e c), designare ai fini dell'esecuzione del servizio, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata (art. 48 comma 7-bis)
- b) il consorzio o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre ai sensi della precedente lettera a) devono possedere il requisito di cui al punto 3.2.1 e non incorrere nei motivi di esclusione di cui al punto 3.2.2..

3.3.4. Offerenti che ricorrono all'avvalimento:

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

- a) l'avvalimento è ammesso per i requisiti di cui al punto 3.2.3 e 3.2.4;
- c) l'avvalimento non è ammesso in relazione ai requisiti di cui al punto 3.2.1;
- d) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;
- e) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima:
 --- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, secondo le modalità di cui al punto 3.0.7 lett. c);
 --- si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità previste per lo stesso offerente;

All- 3

- attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
- attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
- e) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato, in originale o copia autentica, il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e deve indicare esplicitamente i requisiti e le risorse messe a disposizione; nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

4. CAPO 4 – OFFERTA

4.1. Offerta Tecnica (peso 70)

(Busta telematica: B – BUSTA TECNICA)

Nel seguito del presente disciplinare con il termine "Busta dell'Offerta Tecnica" si intende la busta telematica (virtuale) che comprende l'Offerta Tecnica, come impostata e richiesta dal Sistema di cui all'articolo 1.3.

4.1.1. Oggetto dell'Offerta Tecnica

La busta dell'**Offerta Tecnica** deve contenere esclusivamente l'**Offerta Tecnica**, illustrante gli elementi oggetto di valutazione tecnica di cui all'articolo 2.3.4, numeri 1, 2, 3 come specificati nel prospetto che segue.

Per la valutazione dell'offerta tecnica la Commissione dispone di **70 (settanta)** punti complessivi. L'offerta tecnica verrà valutata secondo i criteri e sottocriteri di seguito specificati.

criterio 1) Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio

Per la valutazione del presente criterio, la commissione dispone di 0 punti che saranno assegnati secondo i seguenti sottocriteri:

	Descrizione sottocriteri	Punteggio Massimo	Criteri attribuzione punteggio
1	Organizzazione complessiva del servizio: il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, descrivendo tutte le fasi in cui intende articolarlo in conformità al capitolato; il regolare svolgimento del servizio; il sistema di controllo utilizzato dall'Azienda per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio, le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o personale in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni.	PUNTI 20	Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione del sistema di organizzazione descritto.
2	Ogni altro elemento che il concorrente riterrà utile ai fini della valutazione e che metta in risalto: itinerari ottimizzati per riduzione tragitti/orari/costi; minor tempo di permanenza a bordo degli utenti; ottimale abbinamento degli utenti tra di loro o degli utenti con carrozzella, con vetture attrezzate; riduzione dei tempi intercorrenti tra la presa in carico degli utenti l'arrivo alla destinazione/residenza/domicilio.	PUNTI 10	Si terrà conto in particolare delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni e degli utenti.
	TOTALE PUNTI max	30	

criterio 2) Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi

Per la valutazione del presente criterio, la commissione dispone di 20 punti che saranno assegnati secondo i seguenti sottocriteri:

All- 3

	Descrizione sottocriteri	Punteggio Massimo	Criteri attribuzione punteggio
1	Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.	PUNTI 10	Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto conto in particolare delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi.
2	Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.	PUNTI 10	Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi.
	TOTALE PUNTI	20	

Criterio 3) Automezzi nella disponibilità del concorrente

Il presente criterio sarà applicato esclusivamente in riferimento agli automezzi aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio di cui il concorrente abbia la proprietà o il possesso per tutta la durata del servizio.

Per la valutazione del presente criterio, la commissione dispone di 20 punti che saranno assegnati secondo i seguenti sottocriteri:

	Descrizione sottocriteri	Punteggio Massimo	Criteri attribuzione punteggio
1	Caratteristiche dell'automezzo che il concorrente si impegna ad utilizzare nello svolgimento del servizio.: Il concorrente descriva il mezzo, il titolo per cui ne ha la proprietà o il possesso. evidenziandone le caratteristiche tecniche. Per ogni veicolo dovrà essere indicato: anno di immatricolazione, destinazione ed uso per il quale è stato immatricolato, normativa Euro relativa alle emissioni inquinanti, impiego di mezzi ecologici a gas metano, GPL, elettrici ecc, omologazione per il trasporto e sistemi di accesso per soggetti diversamente abili, caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort ed ogni altro requisito ed elemento ritenuto utile ai fini del presente criterio di valutazione.	PUNTI 10	Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione complessiva delle caratteristiche dell'automezzo indicate da ciascun concorrente. In funzione dell'anno di prima immatricolazione, che non può essere antecedente al 2009, pena esclusione, verrà attribuito per ciascun mezzo un punteggio per un max di 10 punti Gli altri punteggi saranno assegnati: Max punti 6 (euro 4, euro 5, euro 6 ecc) quanto alle caratteristiche antinquinamento. Max punti 5 quanto alle caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort. Max punti 1 quanto ad ogni ulteriore caratteristica diversa da quelle sopra specificate o ulteriore optional rispetto a quanto richiesto.
2	Automezzi nella disponibilità (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) del concorrente, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, che vengono destinati alla sostituzione dei mezzi ordinariamente impiegati nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione/ manutenzione di questi ultimi.	PUNTI 10	Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione complessiva delle caratteristiche dell'automezzo indicate da ciascun concorrente. In particolare i punti saranno così assegnati: Max punti 4 quanto alle caratteristiche antinquinamento. Max punti 3 quanto alla vetustà con riferimento all'immatricolazione del veicolo". Max punti 2 quanto alle caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort. Max punti 1 quanto ad ogni ulteriore caratteristica diversa da quelle sopra specificate o ulteriore optional rispetto a quanto richiesto.
	TOTALE PUNTI max	20	

Si precisa che:

- l'Offerta tecnica**, sulla base del Capitolato Speciale d'appalto, posto a base di gara, deve essere redatta in modo adeguato, completa e idonea, in modo da far comprendere immediatamente alla Stazione appaltante gli scostamenti, le differenze e ogni altra variazione rispetto al Capitolato d'appalto;
- nel rispetto del principio di separazione tra **l'Offerta tecnica** e **l'Offerta economica**, deve essere **omesso** ogni elemento di natura economica che possa anticipare il contenuto dell'offerta economica di cui al punto 4.2;
- l'Offerta tecnica deve essere composta da una o più relazioni**, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m. e i. e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società o delle società in caso di imprese che intendono riunirsi, che illustrino separatamente e ordinatamente (per capitoli distinti) gli elementi di valutazione di cui al presente punto, suddivisi nei relativi sub-elementi, con esplicito rinvio alle parti del Capitolato Speciale d'Appalto eventualmente coinvolte dall'offerta, il contesto e il contenuto, atti volti a dimostrare le caratteristiche dei mezzi, quant'altro ritenuto opportuno ai fini della valutazione dell'offerta tecnica,

All- 3

le proposte di varianti migliorative relative agli elementi di valutazione di cui al presente disciplinare; detta relazione non potrà superare n. 10 pagine formato A4, carattere calibri, dimensione 11.

- e) Atti volti a dimostrare le caratteristiche dei mezzi;
- f) Quant'altro ritenuto opportuno ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.
- g) Le relazioni devono essere sottoscritte dall'offerente; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, le sottoscrizioni devono essere apposte da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

4.1.2. Condizioni dell'Offerta Tecnica:

- a) ai sensi dell'articolo 95, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'**Offerta tecnica, non** può prevedere **varianti** al servizio posto a base di gara, ma esclusivamente miglioramenti, integrazioni migliorative o ampliamenti in funzione degli elementi di valutazione, considerando che le previsioni del Capitolato Speciale posto a base di gara sono le condizioni minime indispensabili;
- b) non sono ammesse le **Offerte Tecniche** che, in relazione ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione di cui all'articolo 4.1.1:
 - b.1) siano in contrasto con le condizioni degli elementi ritenuti inderogabili di cui alla precedente lettera a);
 - b.2) esprimono o rappresentano, soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca, anche qualora la scelta tra le diverse soluzioni sia lasciata alla Stazione appaltante;
 - b.3) prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
 - b.4) sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- c) dall'**Offerta Tecnica non deve risultare, a pena di esclusione**, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'**Offerta Economica** di cui all'articolo 4.2, tale da comprometterne la segretezza;
- d) l'**Offerta Tecnica** non può:
 - d.1) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'**Offerta Economica** resta insensibile alla predetta **Offerta Tecnica**;
 - d.2) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- e) il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere b), c) o d), comporta la non ammissibilità dell'**Offerta Tecnica** e l'esclusione del relativo offerente.

4.2. Offerta Economica (peso 30)

(Busta telematica: C – BUSTA ECONOMICA)

In questa busta devono essere introdotti **esclusivamente i documenti costituenti l'offerta** come descritti di seguito:

- a) l'offerta di prezzo, generata dal Sistema, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione;
 - b) la dichiarazione, come da modello allegato al presente disciplinare, relativa ai costi del personale, come in seguito meglio specificato, anch'essa sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione.
- Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 (come sostituito dal D. Lgs. 56/2017), nell'offerta economica l'operatore deve, obbligatoriamente, indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, procedono a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del D.Lgs. 50/2016.
- a) è redatta sul corrispettivo per l'esecuzione dei servizi di cui al punto 2.1, mediante dichiarazione di ribasso percentuale sul prezzo unitario a base di gara, **pari ad € 25.04 al netto dell'IVA**, con le modalità e alle condizioni di cui alla successiva lettera d);
 - b) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;

All- 3

- c) il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- d) il ribasso offerto relativo all'esecuzione dei servizi è corredato obbligatoriamente, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50 del 2016, dei costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; pertanto, l'offerta economica deve essere corredata, a pena di esclusione, da dichiarazione, come da modello G allegato, relativa al costo orario del personale, distinto per categoria d'inquadramento, con i corrispondenti numeri di operatori che s'intende utilizzare nell'espletamento del servizio, in caso di aggiudicazione, il CCNLL applicato, il livello di inquadramento, retribuzione al lordo, mensile ed annuale, per ciascuna delle professionalità impiegate; **la mancata indicazione di questi elementi essenziali dell'offerta economica comporta l'esclusione dalla gara;**
- e) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:** ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016:
- e.1) la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; gli eventuali operatori economici cooptati non sono tenuti a sottoscrivere le offerte;
- e.2) l'Offerta Economica deve contenere l'impegno di cui al punto 3.3.1, lettera b), qualora non sia stato presentato unitamente alla documentazione di cui allo stesso punto 3.3.1.

**PARTE SECONDA
PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

5. CAPO 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 3 del decreto legislativo n. 50 del 2016, applicando il metodo aggregativo-compensatore con le specificazioni di cui ai successivi punti da 5.1.1 a 5.2.

5.1. Valutazione della «Offerta Tecnica»

5.1.1. Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica»

La valutazione dell'Offerta tecnica è effettuata dalla Commissione di aggiudicazione di cui all'articolo 77 del decreto legislativo n. 50 del 2016, come segue:

- a) la valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo dei quali è composta, elencati al **punto 2.3.4, numeri 1, 2, 3**, in base alla documentazione contenuta nella busta dell'Offerta Tecnica di cui al punto 4.1.1. Gli aspetti delle **Offerte Tecniche** che non hanno attinenza con i predetti elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco;
- b) a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Esempio di valori</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- c) per ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media

All-3

(oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

V(a)_i è il coefficiente della prestazione del sub-elemento (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);

P_i è la media (o la somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-elemento (i) dell'offerta (a) in esame;

P_{max} è la media (o la somma) di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-elemento (i) tra tutte le offerte;

- d) a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente, da 0 (zero) a 1 (uno), per il sub-peso o per il peso previsto al punto 4.1.1;
- e) non è richiesto ai singoli elementi di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.

5.1.2. Riparametrazione della «Offerta Tecnica» e soglia di sbarramento:

- a) anche nel caso in cui nessuna **Offerta Tecnica** ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti per tutti gli elementi della predetta **Offerta Tecnica**, non è effettuata alcuna riparametrazione, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione;
- b) fermo restando quanto previsto al precedente punto 5.1.1, non sono ammesse le Offerte Tecniche che non abbiano raggiunto **un punteggio minimo di 40 punti**;

5.2. Valutazione della «Offerta Economica»

- a) l'elemento prezzo di cui al **punto 2.3.4** è costituito dal ribasso percentuale sull'importo a base d'asta, con le modalità e alle condizioni di cui al punto 4.2;
- b) al ribasso percentuale sul prezzo:
- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
 - è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
 - è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
 - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

V(a)_i è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso dell'offerta in esame;

R_{max} è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante)

6. CAPO 6 - FASE DI GARA

6.1. Apertura della gara

6.1.1. Disciplina generale delle sedute:

- a) tutte le operazioni di gara si svolgono in **seduta pubblica**, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:
- dell'analisi di dettaglio del contenuto specifico delle dichiarazioni, purché di queste sia garantita la conservazione degli originali telematici presso il Sistema;
 - delle sedute della Commissione di aggiudicazione per la valutazione dell'**Offerta Tecnica** di cui agli articoli 6.4.2 e 6.4.3;
 - dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse ai sensi del punto 7.2.1;
- b) in deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute di cui alla lettera a), il presidente del seggio di gara può

All- 3

chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:

- alle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, comma 2, e comma 5, lettera l), del decreto legislativo n. 50 de 2016;
 - a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico;
- c) le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale;
- d) in tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata:
- la ripresa dei lavori, se nota, è comunicata verbalmente ai presenti e, in ogni caso è comunicata agli offerenti con avviso pubblicato sul profilo di committenza;
 - se la ripresa dei lavori è prevista nella medesima giornata o nella giornata lavorativa immediatamente successiva, è sufficiente la comunicazione verbale ai presenti e la tempestiva pubblicazione sul profilo di committente di cui al punto 1.3.

6.1.2. Individuazione degli offerenti e delle offerte

Nel giorno e nell'ora seguenti:

giorno	21	mese	MARZO	ora	10:00
--------	----	------	-------	-----	-------

presso la sede della Provincia di Brindisi, oppure, in caso di impedimento, in luogo, data e ora comunicate agli offerenti con avviso pubblicato sul profilo di committenza, il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) a verificare la correttezza formale della presentazione, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; quindi provvede alla numerazione progressiva, se non già disposta in precedenza dal Sistema;
- b) a verificare, la correttezza formale della busta dell'**Offerta Tecnica** e della busta dell'**Offerta Economica** e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; quindi provvede alla numerazione progressiva delle stesse buste interne se non già disposta dal Sistema;
- c) ad individuare ogni **Offerta Tecnica**, con una lettera in sequenza coerente con la precedente numerazione, secondo la corrispondenza «1 = A; 2 = B ecc.».

6.1.3. Esame delle condizioni di partecipazione

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata ai sensi del Capo 3, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente disciplinare, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria, delle dichiarazioni e della documentazione allegata, nonché a verificare:

- a) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente, non abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti e non si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti, pena l'esclusione anche dell'operatore economico offerente, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

6.2. Cause di esclusione in fase di ammissione

All- 3

6.2.1. Cause di esclusione in fase di esame preliminare:

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle relative offerte, gli offerenti il cui plico d'invio:

- a) è pervenuto dopo il termine perentorio di cui al **punto 1.2**, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per motivi non imputabili al Sistema, l'offerta non sia giunta a destinazione in tempo utile;
- b) che non sia stata caricata a sistema la Busta Amministrativa;
- c) che non consentano la loro individuazione;
- d) per i quali sia omessa l'**Offerta Tecnica** oppure sia omessa l'**Offerta Economica**.

6.2.2. Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della busta dell'**Offerta tecnica**, gli offerenti:

- a) che ricadono in una delle condizioni di cui al punto 6.1.3;
- b) che non hanno effettuato nei termini il versamento all'ANAC, o hanno effettuato un versamento insufficiente; la sola assenza della ricevuta o dell'attestazione di versamento non è causa di esclusione se il versamento è stato effettuato nei termini e in misura corretta e se la relativa prova viene esibita spontaneamente o a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio di cui al punto 6.2.4;
- c) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o da disposizioni regolamentari di attuazione del decreto legislativo n. 50 del 2016, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi;
- d) che incorrono in irregolarità essenziali costituite da carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6.2.3. Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio

Sono ammessi con riserva ai sensi del successivo punto 6.2.4, gli offerenti:

- a) che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:
 - ne hanno omesso la presentazione;
 - fuori dai casi di cui al precedente punto 6.2.2, lettera c), hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;
 - hanno omesso la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni del presente disciplinare o degli atti da questo richiamati;
- b) che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni di cui all'articolo 80, comma 5, lettera m), del decreto legislativo n. 50 del 2016, con riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- c) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:
 - l'atto di mandato o la dichiarazione di cui al punto 3.2.1, lettera a);
 - se da costituirsi, l'impegno alla costituzione di cui al punto 3.2.1, lettera b), salvo che tale impegno risulti unito all'offerta ai sensi del punto 4.2, lettera e), punto sub. e.2);
 - l'indicazione dei servizi che intendono assumere nell'ambito del raggruppamento;
 - hanno presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti i servizi da assumere;
- d) che, in caso di:
 - consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorzio esecutore per il quale concorrono;
 - avalimento, hanno omesso il contratto di avalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omesso la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto;

All- 3

- e) i cui operatori economici consorziati, raggruppati, ausiliari, incorrono in una delle condizioni di cui al presente punto 6.2.3, in quanto pertinenti;
- f) che non hanno presentato la garanzia provvisoria, oppure hanno presentato una garanzia provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- g) la cui garanzia provvisoria è sprovvista dell'impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione, oppure tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione;
- h) che non hanno presentato la dichiarazione di cui al punto 3.1.5.e e 3.1.6

6.2.4. Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo n. 80 del 2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente punto 6.2.3, la Stazione appaltante:

- a) assegna all'offerente il termine perentorio di 5 (cinque) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
- b) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara;
- c) non è ammesso il soccorso istruttorio in relazione ad elementi che attengono all'offerta tecnica ed economica.

6.2.5. Esclusioni definitive

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente punto 6.2.4, lettera b);
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente punto 6.2.4:
 - risultano falsi o mendaci;
 - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. o dalle disposizioni di attuazione del predetto decreto legislativo, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare.

6.3. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta ammissibile, idonea e valida sotto tutti i profili, di capacità soggettiva, professionale ed economica del potenziale contraente, prestatore del servizio; con riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 95, c. 12 del D. Lgs. n. 50/16;

6.4. Gestione della «Offerta Tecnica»

6.4.1. Apertura della «Offerta Tecnica»

La Commissione giudicatrice, se già nominata, oppure, nelle more dell'insediamento di quest'ultima, il seggio di gara, senza soluzione di continuità, oppure, in tutti i casi di sospensione o interruzione, in applicazione dell'articolo 6.1.1, lettera d):

- a) procede, in **seduta pubblica**, all'apertura delle buste dell'**Offerta Tecnica**, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, in base ai titoli assegnati agli atti presentati, ad indicazioni dell'oggetto o ad altri elementi identificativi degli stessi atti;

All- 3

- b) provvede a siglare, a cura di uno dei propri componenti, la documentazione dell'**Offerta Tecnica**;
- c) dichiara chiusa la seduta pubblica invitando gli estranei ad allontanarsi.

6.4.2. Esame della «Offerta Tecnica»

La Commissione di aggiudicazione:

- a) in una o più **sedute riservate**, in data e ora stabilite dalla stessa Commissione di aggiudicazione tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste dell'**Offerta Tecnica**, alla valutazione degli elementi tecnici, nel rispetto di quanto previsto ai punti 4.1.1 e 4.1.2, e all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui ai punti 5.1.1 e 5.1.2.

6.4.3. Conclusione dell'esame della «Offerta Tecnica»

La Commissione di aggiudicazione, al termine dell'esame delle **Offerte Tecniche**, procede:

- a) all'assegnazione del punteggio a ciascuna **Offerta Tecnica**, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi,
- b) ad effettuare le verifiche di cui al punto 5.1.2 e a formulare una graduatoria provvisoria delle sole **Offerte Tecniche**;
- c) i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna **Offerta Tecnica**, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio sull'**Offerta Tecnica** sono allegate al verbale;
- d) in deroga a quanto previsto al punto 5.1.1, lettera a), se vi è un solo offerente ammesso, venendo meno l'oggetto del giudizio in quanto non vi sono offerte da giudicare comparativamente, le operazioni di gara possono proseguire a cura del seggio di gara, omettendo la nomina della Commissione di aggiudicazione; in tal caso le operazioni di cui allo stesso punto 5.1.1 e ai successivi punti 6.5 e 6.6 sono limitate alla verifica di ammissibilità dell'**Offerta Tecnica** e dell'**Offerta Economica** e alla loro compatibilità con le condizioni e le prescrizioni di cui ai punti 4.1 e 4.2.

6.4.4. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Tecnica»

Sono escluse, dopo l'apertura della busta dell'**Offerta Tecnica**, le offerte:

- a) mancanti della firma dei soggetti competenti, salvo che la stessa **Offerta Tecnica** sia riconducibile con certezza all'offerente;
- b) che incorrano in una delle condizioni che comportano la non ammissibilità ai sensi del punto 4.1.2, lettera e).
- c) che non hanno conseguito il punteggio minimo di 40;

6.5. Gestione della «Offerta Economica»

6.5.1. Apertura della «Offerta Economica».

Il soggetto che presiede il seggio di gara, o la Commissione di aggiudicazione, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità di cui al punto 9.4.1, in **seduta pubblica**, procede alla lettura della graduatoria provvisoria di cui al precedente punto 6.4.3, lettera b), relativa alle **Offerte Tecniche**, constatata e fa constatare l'integrità delle buste dell'**Offerta Economica** contenenti le offerte a valutazione quantitativa vincolata, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente;
- d) ad accertare la presenza dell'indicazione relativa all'incidenza o all'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente;
- e) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione;

All- 3

-
- f) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo punto 6.5.2.

6.5.2. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»

Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna della «Offerta Economica», le offerte:

- a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- b) che incorrono in una delle seguenti condizioni:
 - non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta in aumento o un'offerta alla pari senza ribasso;
 - l'indicazione del ribasso presenta segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, tali da rendere l'offerta incerta nel suo contenuto economico, salvo che vi sia esplicita conferma di tali circostanze mediante apposita sottoscrizione;
- c) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
- d) di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente punto 6.5.1, lettera d);
- e) che non recano l'indicazione dell'incidenza o dell'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del decreto legislativo n. 80 del 2016 e quindi, che non sono corredate dall'allegazione del modello G.

6.5.3. Valutazione della «Offerta Economica»

Il soggetto che presiede il seggio di gara, o la Commissione di aggiudicazione, possibilmente senza soluzione di continuità, procede ad attribuire il punteggio all'offerta di prezzo moltiplicando il coefficiente ottenuto da ciascuna offerta ai sensi del punto 5.2 per il peso previsto al **punto 2.3.4.**

6.5.4. Formazione della graduatoria provvisoria

Il soggetto che presiede il seggio di gara, o la Commissione di aggiudicazione, procede:

- a) alla somma dei punteggi già assegnati alle **Offerte Tecniche** di cui al punto 6.4.2, lettera b), con il punteggio dell'**Offerta Economica** e temporale di cui al punto 6.5.3;
- b) alla formazione della graduatoria provvisoria per l'individuazione dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa, utilizzando la somma dei punteggi di cui alla precedente lettera a);
- c) a dare lettura pubblica della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente.

6.6. Offerte anomale o anormalmente basse

Sono considerate anomale o anormalmente basse le offerte:

- a) che, ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016, ottengono contemporaneamente:
 - un punteggio relativo all'elemento Prezzo di cui agli articoli 4.2 e 5.2 pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento Prezzo (nel caso di specie pari o superiore a 24 su 100);
 - la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi dal prezzo, pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi (nel caso di specie pari o superiore a 56 su 100);
- b) che, ai sensi dell'articolo 97, comma 6, terzo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016, appaiono anomale o anormalmente basse in base ad elementi specifici rilevati dalla Stazione appaltante;
- c) se ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o alla lettera b):
 - la seduta è sospesa ed è fissata la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, da comunicare agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 9.4.1;
 - rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'articolo 97, commi 1, 4, 5, 6 e 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, come previsto ai successivi punti da 7.2.1 a 7.2.3;
- d) se non ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o alla lettera b), è formulata la proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta risultato primo nella graduatoria di cui al punto 6.5.3; la seduta pubblica è dichiarata chiusa e gli atti sono trasmessi al

All-3

competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

7. CAPO 7 - AGGIUDICAZIONE

7.1. Verbali

Tutte le operazioni sono verbalizzate; in particolare:

- a) sono verbalizzate le motivazioni relative alle esclusioni;
- b) le sospensioni o interruzioni e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota a verbale le osservazioni di cui alla lettera c), se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;
- e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui ai punti da 7.2.1 a 7.2.3, avviene in seduta riservata e sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni;
- f) la diffusione e l'accesso ai verbali, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "omissis" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 81, comma 1, comma 2, e comma 5, lettera l), del decreto legislativo n. 50 del 2016, oggetto di esame ai sensi del punto 6.1.1, lettera b); tali "omissis" sono rimossi solo a favore degli interessati o controinteressati ai fini di un procedimento giurisdizionale.

7.2. Eventuale verifica delle offerte anomale o anormalmente basse

7.2.1. Condizioni per la verifica delle offerte anomale o anormalmente basse

Quando ricorrono le condizioni di cui al precedente punto 6.6 per la verifica delle offerte anomale o anormalmente basse, le giustificazioni:

- a) devono essere presentate in forma di relazione analitica e, se ritenuto utile dall'offerente, anche in forma di analisi dei singoli prezzi unitari;
- b) devono essere sottoscritte dall'offerente e, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

7.2.2. Modalità di verifica delle giustificazioni

La verifica avviene, in **seduta riservata**:

- a) iniziando dalla prima migliore offerta, e, se questa non è adeguatamente giustificata, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la Stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri di cui al punto 7.2.3;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la Stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, può chiedere per iscritto ulteriori precisazioni; in tal caso all'offerente è assegnato un termine perentorio per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- e) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite, se sono state richieste;

All- 3

-
- f) la Stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente se questi:
- f.1) non presenta le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 - f.2) non presenta le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera d);
- g) la Stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, se richieste, risulta, nel suo complesso, inaffidabile o che ricada nelle condizioni di cui all'articolo 95, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

7.2.3. Contenuto delle giustificazioni:

Le giustificazioni devono tenere conto ed essere poste in relazione diretta con l'**Offerta Tecnica** di cui all'articolo 4.1.1, come presentata dall'offerente, pertanto devono considerare, ai fini della congruità, gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'esecuzione, quale obbligo contrattuale, di quanto previsto nella predetta **Offerta Tecnica**. In ogni caso:

- a) le giustificazioni, soggette a sindacato di merito da parte della Stazione appaltante, devono riguardare:
 - a.1) l'economia del procedimento;
 - a.2) le soluzioni tecniche adottate;
 - a.3) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i servizi;
 - a.4) l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato a condizione che l'offerente dimostri che il predetto aiuto è stato concesso legittimamente, ai sensi dell'articolo 97, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) le giustificazioni possono riguardare ogni altra condizione che l'offerente ritenga rilevante allo scopo e pertinente ai servizi in appalto, fermo restando che non sono ammesse:
 - b.1) se basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di forniture di materiali o noleggi che siano a loro volta palesemente anomale o non tali da garantire le aspettative di un corretto risultato, salvo che tali prezzi proposti non siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni;
 - b.2) se contraddicano in modo insanabile o sono in aperto contrasto con l'offerta oppure ne costituiscono di fatto una modifica, anche parziale;
 - b.3) basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di subappalto allegati se i prezzi praticati dal subappaltatore sono inferiori ai prezzi proposti dall'offerente ulteriormente ridotti di un ribasso pari alla quota di utile dichiarata da quest'ultimo, salvo che i prezzi praticati dal subappaltatore non siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni,
 - b.4) basate su prezzi proposti in contratti di subappalto allegati se i prezzi praticati dal subappaltatore sono inferiori ai prezzi proposti dall'offerente ulteriormente ridotti di un ribasso superiore al 20%;
- c) non sono altresì ammesse le giustificazioni:
 - c.1) che non tengano conto delle misure di protezione individuale e delle altre misure di sicurezza intrinsecamente connesse alle singole prestazioni, nonché dei relativi costi a carico dell'impresa;
 - c.2) che, in relazione alle spese generali, le indichino in misura nulla, insignificante o meramente simbolica, o comunque in misura oggettivamente del tutto irragionevole;
 - c.3) che, in relazione all'utile d'impresa, lo indichino in misura nulla, insignificante o meramente simbolica, o comunque in misura irrilevante da far presumere che l'appalto sia eseguito in perdita o a condizioni economiche che rendano inaffidabile l'offerta;
- d) le giustificazioni, in relazione alle condizioni specifiche dell'offerta e secondo l'autonoma valutazione dell'offerente, possono o devono essere corredate da adeguata documentazione o da adeguata dimostrazione con riferimento:
 - d.1) a specifiche voci di prezzo per le quali l'offerente goda di condizioni particolarmente favorevoli;
 - d.2) mezzi d'opera, impianti e attrezzature: dimostrazione dei livelli di ammortamento, dei prezzi di noleggio, o altri costi analoghi, tenendo conto dei costi degli operatori di manovra, dei montaggi e smontaggi, delle manutenzioni e riparazioni, dei materiali di consumo e altri costi accessori necessari alla loro funzionalità;
 - d.3) utile d'impresa;
 - d.4) oneri di sicurezza aziendali propri dell'impresa, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 26, comma 6, del decreto legislativo n. 81 del 2008;

All- 3

-
- e) con riferimento al costo del personale, le giustificazioni:
- e.1) non sono ammesse in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, o dai contratti collettivi di lavoro applicati dall'impresa, comprese le voci retributive previste dai contratti integrativi di secondo livello (contrattazione decentrata territoriale e aziendale);
 - e.2) non sono ammesse in relazione agli oneri contributivi, previdenziali, assicurativi e assistenziali, previsti dalla legge o dai stessi contratti di cui al punto sub. e.1);
 - e.3) devono indicare le fonti di rilevamento dei relativi costi, sia per quanto attiene le diverse qualifiche e i diversi contratti territoriali di pertinenza.
 - e.4) non sono ammesse qualora indichino quantità orarie di impiego riferite a presunti livelli di produttività assolutamente eccezionali, irragionevoli, o riferite a capacità lavorative personali del singolo prestatore d'opera o della squadra ritenute oggettivamente irrealistiche, salvo che siano corroborate dall'utilizzo di tecnologie particolari o innovative adeguatamente dimostrate.

7.3. Proposta di aggiudicazione:

- a) la proposta di aggiudicazione avviene dell'offerta che risulti la migliore in termini di qualità/prezzo, classificatasi prima nella graduatoria di cui al punto 6.5.3, sempre che sia stata adeguatamente giustificata ai sensi del punto 7.2 nel caso ricorra la condizione di cui al punto 6.6;
- b) in tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, la proposta di aggiudicazione individua il possibile aggiudicatario mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;
- c) la Stazione appaltante verifica la proposta di aggiudicazione, accertando l'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara e provvede alla sua approvazione da parte dell'organo competente, ai sensi della successiva lettera d);
- d) ai sensi del combinato disposto dell'articolo 33, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 (trenta) giorni trascorsi i quali, in assenza di provvedimenti ostativi, si intende approvata.

7.4. Aggiudicazione**7.4.1. Provvedimento di aggiudicazione**

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostative può essere disposta anche prima della scadenza del termine di cui al punto 7.3, lettera d), e, in tal caso, assorbe l'approvazione della proposta di aggiudicazione. In ogni caso l'aggiudicazione:

- a) ai sensi dell'articolo 32, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non equivale ad accettazione dell'offerta;
- b) ai sensi dell'articolo 32, comma 7, dello stesso decreto legislativo, diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 dello stesso decreto.

7.4.2. Adempimenti posteriori all'aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'articolo 76, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dagli articoli 29, comma 1, e 98 del medesimo decreto legislativo;
- b) ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
 - procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con le modalità di cui al punto 7.4.1, lettera a), escludendo l'offerente per il quale non siano confermate le relative dichiarazioni già presentate e incamerando la relativa garanzia provvisoria;
 - revocare l'aggiudicazione, se accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

7.4.3. Conseguenze giuridiche dell'aggiudicazione:

- a) l'**Offerta Tecnica** dell'aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante, e integra automaticamente la documentazione progettuale posta a

All- 3

base di gara compreso il Capitolato Speciale d'appalto;

- b) i vincoli negoziali di natura economica sono insensibili al contenuto dell'**Offerta Tecnica** di cui alla lettera a), pertanto l'importo contrattuale e la contabilità dei servizi non terranno conto di eventuali lavorazioni diverse o aggiuntive derivanti dall'**Offerta Tecnica** dell'aggiudicatario.

8. CAPO 8 - STIPULA DEL CONTRATTO

8.1. Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto

8.1.1. Condizioni per la stipula del contratto

Il contratto non può essere stipulato prima:

- a) che l'aggiudicazione diventi efficace ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) dello spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all'articolo 32, commi 9, 10 e 11, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) prima dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 o all'articolo 99, comma 2-bis, del citato decreto legislativo.

8.1.2. Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la stazione appaltante le dovute garanzie e assicurazioni come segue:
 - la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- d) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;
- e) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla d), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione appaltante;
- g) nel caso di cui alla precedente lettera e), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.
- h) Anche con riferimento al primo anno di durata del contratto offerto con il presente bando vale la seguente condizione:

La competenza in tema di trasporto scolastico per le scuole medie superiori è della Regione. La Provincia di Brindisi opera in forza di una convenzione di avvilimento, sottoscritta tra i due enti e, allo stato, avente scadenza con il c.a. scolastico 2017/2018.

Il rinnovo della convenzione di avvilimento per gli anni scolastici successivi a quello in corso è *conditio sine qua* non per la sussistenza del vincolo contrattuale a carico della Provincia e a favore

All-3

dell'aggiudicatario della gara, per il periodo successivo al 30.06.2018. Detta circostanza deve essere ben nota ed accettata dagli offerenti in sede di gara.

8.2. Adempimenti contrattuali

8.2.1. Adempimenti anteriori alla consegna

La consegna dei servizi può avvenire solo dopo la stipula del contratto, fatti salvi i casi di cui all'articolo 32, comma 11, quinto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii..

8.2.2. Adempimenti per la consegna

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta o entro il termine già previsto dal Capitolato Speciale d'appalto e, in ogni caso prima della data di convocazione per la consegna dei servizi se anteriore ai predetti termini, a trasmettere alla Stazione appaltante:

- a) le seguenti dichiarazioni e documentazioni, salvo che siano già state presentate ai fini della stipula del contratto e non abbiano subito variazioni:
 - dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL), nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
 - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
 - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC),
 - il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o contratto di rete le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o in rete e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;
- c) in caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici dei servizi, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, lettera i), del decreto legislativo n. 81 del 2008.

PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

9. CAPO 9 - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI

9.1. Dichiarazioni e documentazione amministrativa

9.1.1. Validità e formalità delle dichiarazioni:

- a) tutte le dichiarazioni richieste:
 - sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico);
 - ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
 - devono essere presentate da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o

All- 3

-
- coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- la sottoscrizione delle dichiarazioni, deve essere effettuata con firma digitale come previsto al precedente punto 1.2, lettera c);
- limitatamente a talune persone fisiche legittimamente sprovviste di firma digitale, le relative dichiarazioni, se non effettuate dall'operatore economico concorrente ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, sono effettuate dall'interessato con firma olografa, corredate da fotocopia del proprio documento di riconoscimento e firmate digitalmente dall'operatore economico concorrente;
- b) ai sensi dell'articolo 97, comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016, si intendono mancanti, gravemente erronee, insufficienti, non pertinenti, non veritiere, quando costituiscano mancato adempimento alle prescrizioni previste dal predetto decreto legislativo o da altre disposizioni vigenti aventi forza di legge;
- c) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante disponibili ai sensi del successivo punto 9.2, che l'operatore economico le può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, oppure le deve adattare o completare se non sono previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative all'operatore economico medesimo; la corretta compilazione dei predetti modelli esaurisce le obbligazioni dichiarative dell'operatore economico.

9.1.2. Altre condizioni:

- a) le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di completamenti o chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000.

9.1.3. Imposta di bollo:

- a) la domanda di partecipazione alla procedura deve assolvere l'imposta di bollo mediante l'apposizione dell'apposita marca da bollo annullata ai sensi dell'articolo 12 del d.P.R. n. 642 del 1972, in corrispondenza dell'intestazione, prima della formazione della copia per immagine;
- b) l'offerta economica deve assolvere l'imposta di bollo; pertanto il concorrente deve apporre la competente marca da bollo su un foglio recante i propri dati identificativi e l'oggetto del procedimento (Offerta economica per la gara, seguito dalla denominazione dell'appalto oppure dal CIG) e produrre copia per immagine del predetto foglio, sottoscriverlo con firma digitale e caricarlo sulla piattaforma del Sistema;
- c) le sottoscrizioni con firma digitale dei documenti di cui alle lettere a) e b) costituiscono dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà con le quali si attesta che le marche da bollo riprodotte sulla copia per immagine degli stessi documenti, sono copie autentiche delle marche originali apposte sugli atti in formato cartaceo; gli originali in formato cartaceo, già scansionati, con le marche da bollo originali, devono essere conservati dal sottoscrittore per essere esibiti a richiesta degli uffici competenti;
- d) la violazione delle disposizioni di cui alle lettere a), b) o c), non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del D.P.R. n. 642 del 1972).

9.2. Modulistica disponibile per la partecipazione**9.2.1. Modello «A»: domanda di partecipazione e dichiarazioni cumulative dell'offerente:**

E' riservata all'operatore economico sia che partecipi singolarmente sia che partecipi quale componente di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, quale mandatario, capogruppo o mandante; in questi ultimi caso deve essere presentato singolarmente da ciascun operatore economico raggruppato o consorziati. Tale modello di dichiarazioni cumulative è articolato in una logica di

All- 3

sequenza logica con il presente disciplinare:

3.2.1 dichiarazioni sostitutive

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, per l'attività corrispondente a quella oggetto della gara. Per gli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia è richiesta l'iscrizione negli equivalenti registri previsti dall'articolo 83, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) autorizzazione alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al Regolamento di attuazione D. M. n. 161 del 28/04/2005.

3.2.2 dichiarazioni di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii., come segue:

- 1) assenza di misure di natura penale di cui al comma 1 della norma citata;
- 2) assenza di misure di prevenzione antimafia di cui al comma 2 della norma citata;
- 3) assunzione di responsabilità:
 - a) per le dichiarazioni di terzi o rinvio a dichiarazioni separate (Modelli "B.1" in caso di assenza di misure ostative o "B.2" in caso di presenza di misure ostative) per le dichiarazioni di terzi;
 - b) per l'assenza o la presenza di soggetti cessati nell'anno antecedente, con l'indicazione in relazione a questi ultimi, dell'assenza o della presenza di misure ostative, con eventuale rinvio all'appendice 1;
- 4) assenza di violazioni in materia di imposte, tasse e contributi previdenziali;
- 5) assenza di tutte le condizioni ostative di cui al comma 5 della norma citata, come segue:
 - a) infrazioni in materia di sicurezza, ambiente, obblighi sociali e del lavoro;
 - b) misure di natura fallimentare o di concordato;
 - c) illeciti professionali, con eventuale presenza di condizioni di illecito professionale valutabile ai fini della sua rilevanza, con eventuale rinvio all'appendice 2)
 - d) conflitti di interesse o condizioni di astensione, con eventuale presenza di condizioni di conflitti di interesse o condizioni di astensione, valutabile ai fini della sua rilevanza, con eventuale rinvio all'appendice 3);
 - e) distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto o eventuale presenza di coinvolgimento valutabile ai fini della sua rilevanza, con eventuale rinvio all'appendice 4);
 - f) sanzioni di interdizione previste dall'ordinamento giuridico;
 - g) false dichiarazioni presenti nel casellario dell'Osservatorio ANAC;
 - h) intestazione fiduciaria;
 - i) disciplina del diritto al lavoro dei soggetti diversamente abili;
 - j) omessa denuncia di reati di concussione o estorsione, non giustificata, in proprio o anche per conto di terzi o rinvio a dichiarazioni separate (Mod. "B.1" in caso di assenza di misure ostative o "B.2" in caso di presenza di misure ostative) per le dichiarazioni di terzi;
 - k) situazioni di controllo o collegamento con altri partecipanti alla gara titolari di offerte concorrenti con la propria;

3.1.5-3.1.6 dichiarazione di accettazione

3.1.7 dichiarazione di assenza di partecipazione plurima, vietata ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

3.2.3 dichiarazione di possesso dei requisiti economico-finanziari;

3.2.4 dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico-professionali;

2.3.6 dichiarazione in merito al subappalto

3.3.1 indicazioni relative alla partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o mediante rete di imprese o contratti di rete, e dichiarazioni di impegno alla relativa costituzione, riservate agli operatori economici organizzati in forma aggregata, con l'individuazione:

- a) se si tratta di dichiarazione del mandatarario o del capogruppo oppure di mandante;
- b) i servizi assunti da ciascun operatore economico raggruppato:

3.3.3 indicazioni relative ai consorzi di società cooperative o di imprese artigiane, oppure ai consorzi stabili, con l'individuazione delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre e sono indicate per l'esecuzione;

3.3.4 indicazione dei requisiti mancanti e per i quali è fatto ricorso all'avvalimento.

All-3

9.2.2. Modelli «B»: dichiarazioni di natura soggettiva:

- a) il modello «B.1» è una dichiarazione che può essere individuale o collettiva; è riservato alle persone fisiche diverse da quelle che sottoscrivono i modelli «A», «C», «D» se il sottoscrittore della dichiarazione principale non vuole dichiarare l'assenza delle condizioni di cui all'articolo 80, comma 1, comma 2, o comma 5, lettera l), del decreto legislativo n. 50 del 2016; può essere compilato per più persone fisiche, a condizione che per nessuna di loro ricorrano le condizioni di cui alla norma citata;
- b) il modello «B.2» è una dichiarazione esclusivamente individuale; è riservato:
 - alla persona fisica che sottoscrive i modelli «A», «C», «D», se per essa ricorre una o più condizioni di cui all'articolo 80, comma 1, comma 2, o comma 5, lettera l);
 - alle persone fisiche diverse da quelle che sottoscrivono i modelli «A», «C», «D», se per le stesse ricorre una o più condizioni di cui alla stessa norma;
- c) per le singole persone fisiche i modelli «B.1» e «B.2» sono alternativi.

9.2.3. Modello «C»: dichiarazioni cumulative dell'operatore economico consorziato:

Per l'operatore economico consorziato indicato dal consorzio al punto 3.2.3 del modello «A». Indica il consorzio che concorre e del quale fa parte. Contiene le medesime dichiarazioni dei punti 3.1.1, 3.0.5 del modello «A» con riferimento all'operatore economico consorziato.

9.2.4. Modello «D»: dichiarazioni cumulative dell'operatore economico ausiliario:

Per l'operatore economico ausiliario ai sensi dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016. Indica l'operatore economico al quale è prestato l'avvalimento. Contiene le medesime dichiarazioni dei punti 3.2.1 a 3.1.7 del modello «A» con riferimento all'operatore economico ausiliario, nonché i requisiti di cui ai punti 3.1.3 dello stesso modello «A», oggetto di avvalimento.

9.3. Casi particolari nell'utilizzo dei modelli**9.3.1. Casi particolari nell'utilizzo dei modelli «A», «C», «D»:**

- a) il soggetto competente che sottoscrive il modello può dichiarare:
 - l'assenza delle condizioni di cui all'articolo 80, comma 1, comma 2, o comma 5, lettera l), del decreto legislativo n. 50 del 2016, sia per sé stesso che per gli altri soggetti pertinenti;
 - l'assenza delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, comma 1, comma 2, o comma 5, lettera l), del decreto legislativo n. 50 del 2016, oppure la presenza di misure penali e, se del caso, le misure di dissociazione, in relazione ai soggetti cessati;
- b) se per il soggetto competente che sottoscrive il modello sussiste una o più d'una delle condizioni di cui di cui all'articolo 80, comma 1, comma 2, o comma 5, lettera l), del decreto legislativo n. 50 del 2016, deve compilare le parti pertinenti del modello «B.2»;
- c) se il soggetto competente che sottoscrive il modello non intende assumersi la responsabilità di dichiarare le condizioni di cui all'articolo 80, comma 1, comma 2, o comma 5, lettera l), del decreto legislativo n. 50 del 2016, per gli altri soggetti, questi ultimi devono compilare:
 - singolarmente o cumulativamente il modello «B.1» in caso di assenza di qualunque condizione prevista dalla norma citata;
 - singolarmente il modello «B.2» in caso di presenza di una o più d'una delle condizioni previste dalla stessa norma;
- d) se i soggetti cessati sono reperibili e sono disponibili a rilasciare le dichiarazioni, in alternativa alla dichiarazione del soggetto che sottoscrive il modello, possono sottoscrivere i modelli «B.1» oppure «B.2» a seconda dell'assenza o presenza delle condizioni di cui all'articolo 80, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

9.3.2. Casi particolari nell'utilizzo del modello «A»:

- a) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario: al punto 3.5.3 del modello deve:
 - qualificare la propria posizione quale mandatario o capogruppo oppure quale mandante;
 - indicare i servizi e, se del caso la quota di servizi che assume nell'ambito del raggruppamento;
- b) in caso di consorzio stabile o di consorzio di cooperative o di imprese artigiane: al punto 3.2.1 del modello il consorzio deve individuare i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre; tali

All-3

consorziate si limitano a compilare e sottoscrivere il modello «C»;

- c) in caso di avvalimento: al punto 3.2.4 del modello, deve indicare i requisiti di cui è carente e per i quali ricorre all'avvalimento, con individuazione sintetica dell'operatore economico ausiliario; quest'ultimo si limita alla compilazione e sottoscrizione del modello «D».

9.4. Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione

9.4.1. Comunicazioni agli operatori economici:

- a) le comunicazioni della Stazione appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dal presente disciplinare si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi operatori economici, mediante una qualunque delle modalità ivi indicate;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziate o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari.

9.4.2. Sopralluogo assistito in sito

non ricorre il caso.

9.4.3. Acquisizione delle informazioni, comunicazioni e documentazione disponibile:

- a) ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016 le richieste di informazioni, di chiarimenti, di documentazione, di sopralluogo, nonché i quesiti degli offerenti, sono presentati entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- b) se le richieste pervengono in tempo utile entro un termine congruo, la Stazione appaltante provvede alla loro evasione entro i successivi 3 (tre) giorni feriali;
- c) le richieste di cui alla lettera a) sono presentate esclusivamente mediante utilizzo del Sistema di cui al punto 1.2.;
- d) le modalità tecniche per accedere e utilizzare il Sistema e ogni altra informazione per la partecipazione alla procedura telematica sono disponibili sul sito internet di cui al punto 1.2.; per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo del Sistema è possibile contattare l'Help Desk al numero verde di cui al punto 1.2.;
- e) il presente disciplinare e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono disponibili sul sito internet di cui all'articolo 1.2, lettera b);
- f) l'intera documentazione è accessibile sul profilo di committente di cui all'articolo 1.3.

9.4.4. Modello per Offerta economica

L'offerta economica di cui al punto 4.2, lettera a), è redatta compilando il modello presente a Sistema ed allegando a tale modello, debitamente firmato, anche il modello G.

10. CAPO 10 - DISPOSIZIONI FINALI

10.1. Controversie

10.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n. 104 del 2010 e dell'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Puglia, sede di Lecce, con le seguenti precisazioni:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;

All- 3

-
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
- dalla pubblicazione del bando di gara sul profilo di committente (all'interno del sito web "Amministrazione trasparente") della Stazione appaltante per cause che ostano alla partecipazione;
 - dalla pubblicazione del bando di gara sulla piattaforma digitale presso l'ANAC ai sensi dell'articolo 73, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - dalla pubblicazione sul profilo di committente (all'interno del sito web "Amministrazione trasparente") della Stazione appaltante del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, per le esclusioni e le ammissioni, ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis, del decreto legislativo n. 104 del 2010;
 - dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione per gli altri motivi.

10.1.2. Controversie in materia contrattuale

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di accordo bonario e di transazione ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria competente in relazione alla sede della Stazione appaltante, con esclusione della competenza arbitrale.

10.1.3. Supplente

Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;
- d) non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

10.2. Altre disposizioni e informazioni

10.2.1. Computo dei termini

Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

10.2.2. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- a) titolare del trattamento, nonché responsabile, per ogni fase del procedimento di competenza sono la Dott.ssa Fernanda PRETE, nella qualità di Dirigente del Servizio 1 della Provincia di Brindisi, il Sig. Raffaele Elia, Istruttore Amministrativo dello stesso Servizio, in qualità di R.U.P.;
- b) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003;
- c) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- d) dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n.

All- 3

13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;

- e) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- f) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

10.2.3. Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito dopo la comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

10.2.4. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara

Fanno parte integrante del presente disciplinare e del successivo contratto d'appalto:

- a) il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- b) il regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, limitatamente alle parti previste dall'articolo 217, comma 1, lettera u), numero 1), del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d) il Capitolato Speciale d'appalto approvato con la determinazione di cui al punto 2.3.5,

10.3. Riserva di aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto; la consegna d'urgenza non determina l'insorgere di obbligazioni contrattuali; la riserva della verifica delle condizioni per la stipulazione del contratto comporta che laddove tale stipulazione non possa intervenire per qualunque ragione, il rapporto tra amministrazione appaltante ed appaltatore consegnatario in via d'urgenza si interrompa, maturando nell'appaltatore il solo diritto al rimborso delle spese sostenute
- d) ai sensi dell'art.1 , comma 756 lett.a della legge 208/15 (legge di stabilità 2016) è prevista la facoltà per le amministrazioni provinciali di redigere il solo bilancio annuale, l'aggiudicazione del servizio è subordinata all'eventuale reperimento delle risorse economiche necessarie che verranno imputate sul nuovo bilancio del 2018, nonché alla convenzione di avvilimento da parte della Regione Puglia, titolare del servizio, per il periodo successivo al 30.06.2018.

Lì 19.02.2018

Il Dirigente
Dott.ssa Fernanda PRETE
Firmato digitalmente

Allegati: modelli per la partecipazione:

(art. 48, comma 2, D.P.R. n. 445 del 2000)

A - Domanda di partecipazione e dichiarazioni cumulative dell'offerente;

All- 3

B - Dichiarazioni individuali soggettive (art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera l), del decreto legislativo n. 50 del 2016):

B.1 -Dichiarazione di assenza di misure prevenzionali, penali, omessa denuncia antimafia;

B.2 -Dichiarazioni di presenza di misure prevenzionali, penali, omessa denuncia antimafia;

C - Dichiarazione cumulativa del consorziato;

D - Dichiarazione cumulativa dell'ausiliario

E - mod. dichiarazione protocollo di legalità

F – Codice etico delle imprese concorrenti ed appaltatrici degli appalti provinciali

G- Modello da allegare all'offerta economica tipo come da piattaforma