2018.05.17
13:49:24
+02'00'

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia

REGIONE PUGLIA

ANNO XLIX | BARI, 17 MAGGIO 2018 | **n. 68**



Atti regionali
Atti e comunicazioni degli Enti Locali
Appalti
Concorsi
Avvisi
Rettifiche

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia;
b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
c) leggi e regolamenti regionali;
d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97;
j) lo Statuto regionale e le sue modificazioni;
k) richieste di referendum con relativi risultati;
l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
b) deliberazioni della Giunta regionale;
c) determinazioni dirigenziali;
d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato;
e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
f) atti degli Enti Locali;
g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
h) statuti di enti locali;
i) concorsi;
j) avvisi di gara;
k) annunci legali;
l) avvisi;
m) rettifiche;
n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

SOMMARIO

"Avviso per i redattori e per gli Enti:
Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti".

PARTE SECONDA

Atti regionali

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 10 maggio 2018, n. 287
DPGR n. 65/2015 - Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico - Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente. 31726

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 14 maggio 2018, n. 291
Legge Regionale n.22/2014. Art.9 co. 2 - Nomina Amministratore Unico A.R.C.A. Nord Salento. ..31727

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 7 maggio 2018, n. 65
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.40 "Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi marini e dei regimi di compensazione nell'ambito di attività di pesca sostenibili" (art. 40 par.1 lett.a-b-c-d-e-f-g-i del Reg. UE 508/2014). Differimento del termine di presentazione delle domande. 31728

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI 7 maggio 2018, n. 81
ID VIA 325 - Procedimento di Verifica di Assoggettabilità a Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. per il "progetto di ampliamento dello stabilimento Getrag sito in Modugno (BA)- Zona ASI alla Via dei Ciclamini n.4".
Proponente: GETRAG spa. 31731

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 16 aprile 2018, n. 77
Art. 6 comma 5 L.R. 13.12.2013, n. 42 e D.G.R. 18.2.2013, n. 243. Abilitazione all'esercizio dell'attività agrituristica. Procedura per l'iscrizione nell'elenco degli operatori agrituristici per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA). 31737

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 16 aprile 2018, n. 78
DDS 151 del 27/07/2017. Procedura per l'ottenimento delle attestazioni provvisorie o definitive di imprenditore agricolo professionale (IAP) per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA). Modifica dell'Allegato B. 31748

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 7 maggio 2018, n. 97
L.R. 26.02.2008, n. 2 e D.G.R.18.02.2013, n. 243. Riconoscimento Masserie Didattiche. Procedura per il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo regionale delle masserie didattiche per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA). 31755

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA 4 maggio 2018, n. 210
Programma Operativo Regione Puglia 2014 - Asse III - Azione 3.4 - Avviso pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo – Sale cinematografiche – DGR n. 245 del 20/02/2018, A.D. n. 733 del 21/12/2017 e A.D. n. 78 del 27/02/2018. Aggiornamento della graduatoria provvisoria. 31766

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA 4 maggio 2018, n. 211
POR Puglia FESR-FSE 2014 – 2020. Azione 3.4. Apulia Film Fund 2017. Presa d'atto degli esiti della valutazione della Commissione Tecnica di Valutazione - Sesta sessione. 31775

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 3 maggio 2018, n. 472
POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Avviso Pubblico n.1/2017 "Iniziativa sperimentale di inclusione sociale per persone in esecuzione penale": Rettifica A.D. n.47 del 22/01/2018 pubblicato sul BURP n.17/2018. DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO, IMPEGNO di SPESA e riformulazione graduatoria. 31780

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TPL 7 maggio 2018, n. 12
P.O.R. PUGLIA 2014-2020 – Asse IV – Azione 4.4. Adozione "SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano", adozione schema di Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Soggetti Beneficiari. Registrazione obbligazione giuridicamente non perfezionata di entrata e di spesa, giusta DGR n. 611 del 17.04.2018. 31789

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO 10 maggio 2018, n. 277
Norme eco-sostenibili per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti delle colture agrarie 2018 - modifiche e integrazioni alle schede di coltura. 31833

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 5 aprile 2018, n. 363
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 200 posizioni lavorative di cat. D, di cui n.130 posti di funzionario di area amministrativa, pos. economica D1 e n.70 posti di funzionario di area tecnica, pos. economica D1. - Assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico codiceTC8/P, di cui alla graduatoria finale di merito pubblicata sulla G.U.R.I. del 16/10/2015 n.80. Impegno di Spesa- Piano Assunzionale 2018...31844

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 5 aprile 2018, n. 364
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n.200 posizioni lavorative di cat. D, di cui n.130 posti di funzionario di area amministrativa, pos. economica D1 e n.70 posti di funzionario di area tecnica, pos. economica D1. - Assunzione di n. 4 Funzionari Amministrativi, codice AG8/P, di cui alla graduatoria finale di merito pubblicata sulla G.U.R.I. del 16/10/2015 n.80. Impegno di Spesa- Piano Assunzionale 2018. 31850

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 24 aprile 2018, n. 464
Indizione Avviso Pubblico per l'acquisizione di candidature per l'affidamento di Incarico di dirigente della Sezione "Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale". 31856

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE 9 maggio 2018, n. 395
L.R. 33/2006, art.9 e ss.mm.ii. - D.G.R. n. 1986/2016" Linee Guida per lo sport 2016-2018"D.G.R. n. 1935/2017 "Programma Operativo 2017" e D.G.R. n. 2282/2017 di proroga scadenza (Avviso F Azione 6.2). Approvazione Graduatoria Provvisoria. 31868

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 14 marzo 2018, n. 111
Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015.

Autorizzazione sostituzione "Addetto all'accoglienza e all'informazione" dell'Ente CIOFS/FP PUGLIA sede di Ruvo di Puglia (Ba) Corso Antonio Iatta n. 19. 31880

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 maggio 2018, n. 237
Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015.
Revoca autorizzazione all'erogazione del servizi per il lavoro D.D. 368 del 27 settembre 2016. 31883

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 maggio 2018, n. 242
"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI (D.G.R.n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione I bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione. 31886

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 maggio 2018, n. 243
"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI(D.G.R.n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione II bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione. 31903

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 maggio 2018, n. 244
"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI(D.G.R.n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione III bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione. Rettifica parziale A.D. n. 218 del 20.04.2018. 31917

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROTEZIONE CIVILE 16 maggio 2018, n. 94
Avviso pubblico di manifestazione di interesse preliminare per acquisire le disponibilità a svolgere attività di supporto per fronteggiare le criticità anno 2018/2019 riguardo il rischio incendi boschivi e rischio idrogeologico, rivolto alle Associazioni di Volontariato, Gruppi Comunali di Protezione Civile e Coordinamenti Provinciali della Associazioni di Protezione Civile. 31926

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO VIA E VINCA 7 maggio 2018, n. 82
ID VIA 243. Procedura di Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza per interventi selviculturali di prevenzione degli incendi boschivi e realizzazione di microinterventi idraulico-forestali con tecniche di ingegneria naturalistica in località "Valle la Baracca", in territorio del Comune di Vieste (FG) - P.S.R. Puglia 2007-2013 - MISURA 226 - Azioni 1 e 4.
Proponente: Comune di Vieste. 31933

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO VIA E VINCA 9 maggio 2018, n. 83
Piano di gestione ai fini della conservazione del corallo rosso. Comuni di Otranto, Castro, Corsano, Castrignano del Capo. POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 – Asse VI – "Tutela dell'ambiente e Promozione delle Risorse Naturali e Culturali" Azione 6.5 – 6.5.1 "interventi per la Tutela e Valorizzazione della Biodiversità Terrestre e Marina" dal titolo "Piano di Gestione ai fini della conservazione del corallo rosso pugliese". Proponente: Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro". Valutazione di incidenza (screening). ID_5365. 31942

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO VIA E VINCA 14 maggio 2018, n. 84
D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. – L.R. 11/2001 e ss.mm.ii. – Procedimento di VIA per il progetto di "Messa in sicurezza idraulica della piana di Peschici". Comune di Peschici (FG). IDVIA_277. 31948

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 10 maggio 2018, n. 112
P.S.R. Puglia 2014/2020 – Misura 8 "Investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento

della redditività delle foreste" - Sottomisura8.4"Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici". Approvazione della graduatoria delle domande risultate ricevibili, individuazione delle domande ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa e adempimenti consequenziali. 31957

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 14 maggio 2018, n. 113
P.S.R. Puglia 2014/2020 – Misura 8 "Investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste" - Sottomisura 8.1 "*Sostegno alla forestazione/all'imboschimento*". Approvazione dell'elenco delle domande di sostegno non ricevibili. 31986

DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE PUGLIAPROMOZIONE 8 maggio 2018, n. 205
APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIE FINALI RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE. 32003

DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE PUGLIAPROMOZIONE 14 maggio 2018, n. 208
POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020 – ASSE VI TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE – ATTUAZIONE DEL PROGETTO PER LA PROMOZIONE E PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE BUSINESS TO BUSINESS DELLA DESTINAZIONE E DEI SUOI PRODOTTI – PROCEDURA DI GARA TELEMATICA NEGOZIALE SOTTO SOGLIA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI. ESITO E AGGIUDICAZIONE DELLA GARA. CUP: B39I18000100009 CIG: 74064224C8. 32026

DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE PUGLIAPROMOZIONE 17 maggio 2018, n. 210
AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE AL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE, CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DEI DATI. INCARICO DEL D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE. APPROVAZIONE ED INDIZIONE AVVISO.... 32076

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI ALTAMURA
Delibera Commissario Straordinario 14 aprile 2018, n. 52
Approvazione variante urbanistica. 32092

COMUNE DI ALTAMURA
Delibera Commissario Straordinario 14 aprile 2018, n. 54
Approvazione variante urbanistica. 32098

COMUNE DI ALTAMURA
Delibera Commissario Straordinario 14 aprile 2018, n. 55
Approvazione variante urbanistica. 32104

COMUNE DI ALTAMURA
Delibera Commissario Straordinario 14 aprile 2018, n. 56
Approvazione variante urbanistica 32110

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

COMUNE DI OSTUNI
Estratto Avviso di vendita immobili. 32116

Concorsi

REGIONE PUGLIA - SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
Sorteggio componenti regionali Commissioni esaminatrici concorsi pubblici Dirigenti Medici di diverse discipline - ASL TA – Taranto. 32117

CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA SEGRETERIA GENERALE
Det. n. 17/2018 - Adozione Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento degli incarichi di direzione del Servizio "Affari e Studi Legislativi", incardinato nell'ambito della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi e del Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi", incardinato nell'ambito della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti del Consiglio Regionale della Puglia. 32118

COMUNE DI GIOVINAZZO
Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni a titolo oneroso di due Aree individuate con la delibera di giunta comunale del 20.03.2018 n.45, ubicati fuori dai mercati, per commercio per un periodo non superiore a 120 giorni sul Lungomare di Ponente (marina italiana) e sul Lungomare Esercito Italiano. 32136

COMUNE DI SANTA CESAREA TERME
Bando di concorso per l'assegnazione di n.6 autorizzazioni per il servizio di noleggio autovettura con conducente. 32148

COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI
Riapertura termini procedura selettiva per il conferimento di una collaborazione coordinata e continuativa. 32157

ASL BR
Avviso pubblico di mobilità regionale e interregionale per n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Cardiologia. 32158

ASL BR
Avviso pubblico per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Urologia. 32165

ASL BR
Avviso pubblico per incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico, disciplina di Urologia. 32173

ASL BR
Avviso pubblico di mobilità regionale e interregionale per n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Urologia. 32179

ASL BT
Avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto delle Aree "Gestione del Personale", "Gestione Risorse Finanziarie" e "Patrimonio". 32186

ASL BT
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n.4 posti di Dirigente Medico di Psichiatria c/o REMS di Spinazzola. 32199

ASL BT
Avviso di revoca varie procedure concorsuali. 32210

ASL TA
Avviso pubblico per le attività di Continuità Assistenziale nelle località turistiche. 32213

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI
Avviso pubblico per titoli e prova colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico, disciplina di Oncologia. 32223

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI
Sorteggio componenti Commissioni esaminatrici avvisi pubblici per Direttore varie Strutture Complesse. 32231

ARPA PUGLIA
Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'Elenco di Avvocati per l'assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio dell'Agenzia regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente – ARPA PUGLIA, come approvato con DDG 257/2017. 32232

Avvisi

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE LECCE
Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA. Proponente Rete Verde. 32242

COMUNE DI APRICENA
Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA. Proponente ditta Lema. 32249

COMUNE DI APRICENA
Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA. Proponente ditta Giovanni Pizzicoli. 32250

COMUNE DI FASANO
Procedura di verifica di assoggettabilità a VAS. Borgo Egnazia. 32251

COMUNE DI LEQUILE
Avviso deposito progetto definitivo. 32268

COMUNE DI TRANI
Avviso di approvazione del PUE comparto Bs.ad/24. 32269

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO
Avviso avvio procedimento. Agro di Mattinata. 32270

Rettifiche

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 1 marzo 2018, n. 251
DGR N. 2334/2017 - Piano regionale di dimensionamento della rete delle istituzioni scolastiche e di programmazione dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2018-2019. Rettifiche e integrazioni - 2° Provvedimento. 32271

PARTE SECONDA

Atti regionali

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 10 maggio 2018, n. 287

DPGR n. 65/2015 - Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico - Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE:

VISTO l'art. 5 della L.R. 59/2017 "Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma, per la tutela e la programmazione delle risorse faunistico-ambientali e per il prelievo venatorio", che prevede l'istituzione del Comitato Tecnico Regionale Faunistico-Venatorio per la tutela faunistico-ambientale, quale organo tecnico-consultivo-propositivo della Regione;
CONSIDERATO che il comma 13 del predetto articolo 5 della L.R. n. 59/2017 stabilisce che "i componenti del Comitato in carica alla data di entrata in vigore della presente legge (59/2017) restano in carica ed esercitano le proprie funzioni fino all'insediamento del nuovo Comitato, costituito ai sensi del comma 3";
VISTO il DPGR n. 65 del 19.02.2015 di nomina del suddetto Comitato;
RILEVATO che, con nota del Presidente Regionale dell'Associazione Venatoria ARCI CACCIA - Puglia del 12 febbraio 2018, è stato nominato il Sig. Vito Antonio Scavo quale nuovo rappresentante di tale Associazione nel Comitato Regionale Faunistico-Venatorio in sostituzione del Sig. Giuseppe De Bartolomeo;

RITENUTO, nelle more dell'insediamento del nuovo Comitato, di dover procedere alla sostituzione del Sig. Giuseppe De Bartolomeo con il Sig. Vito Antonio Scavo, quale rappresentante dell'Associazione Venatoria ARCI CACCIA - Puglia, nel predetto Comitato di cui al DPGR n. 65/2015;

CONSIDERATO che nei confronti del designato Sig. Vito Antonio Scavo, giusta documentazione agli atti del Servizio regionale Valorizzazione e tutela risorse naturali e biodiversità, non risultano, ai sensi delle Leggi n. 16/92, n. 142/90 e n. 154/81, cause impeditive alla nomina di che trattasi;

DECRETA

- Di sostituire in seno al Comitato Tecnico Regionale Faunistico-Venatorio, di cui al DPGR n. 65 del 19.02.2015 e successivi, il Sig. Giuseppe De Bartolomeo con il Sig. Vito Antonio Scavo, nato a Bari (BA) il 20.04.1962 e residente in Adelfia (BA) alla via Chiancaro, n. 2, in rappresentanza dell'Associazione Venatoria ARCI CACCIA - Puglia;
- Di dare atto che il presente provvedimento è adottato a parziale modifica del DPGR n. 65 del 19.02.2015 e successivi;
- Di dare atto che, il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e che lo stesso è di competenza del Presidente della Giunta Regionale ex lett. K art. 4 L.R. n.7/97 e art. 5 L.R. 59/2017;
- Di pubblicare il presente provvedimento sul BURP ai sensi della lettera G dell'art. 6 della L.R. n. 13 del 12.04.1994.

Bari, addì 10 MAG. 2018

EMILIANO

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 14 maggio 2018, n. 291
Legge Regionale n.22/2014. Art.9 co. 2 - Nomina Amministratore Unico A.R.C.A. Nord Salento.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

VISTO lo Statuto della Regione Puglia (l.r. 12 maggio 2004, n. 7 e s.m.i.) e, in particolare, l'art. 42;
VISTA la legge regionale del 20 maggio 2014, n. 22 avente ad oggetto: "Riordino delle funzioni amministrative in materia di edilizia residenziale pubblica e sociale e riforma degli enti regionali operanti nel settore" che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 2, disciplina l'iter di nomina dell'Amministratore Unico delle A.R.C.A.;
RICHIAMATO l'art .9 co.2 della L.R. n.22/2014, che stabilisce che l'Amministratore Unico delle A.R.C.A. è nominato con D.P.G.R. del Presidente su conforme deliberazione della Giunta regionale tra soggetti con comprovata esperienza gestionale- amministrativa, previa apposita procedura selettiva;
VISTA la D.G.R. n.116 del 31/01/2018, con la quale la Giunta regionale ha designato il dott. Cosimo Casilii quale Amministratore Unico dell'ARCA Nord Salento e nel contempo ha fissato l'indennità da corrispondere per l'incarico, delegando alla Struttura di Presidenza competente gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento, come prescritto al comma 2 dell'art. 9 della L.R. n. 22/2014;
VISTO, altresì, il co.3 del succitato art.9 che fissa in cinque anni la durata dell'incarico di Amministratore Unico;
ACQUISITA la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità dell'interessato ai sensi del d.lgs. n.39/2013, agli atti della Segreteria Generale della Presidenza;
PRESO ATTO della relazione predisposta dal Responsabile anti-corruzione della Regione Puglia secondo cui, in merito alla posizione dell'Amministratore designato " *... non emergono situazioni che possano ricondursi a fattispecie di inconferibilità o incompatibilità di cui al d./gs. n.39/2013 ...*";
RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito;

DECRETA

- Di nominare, ai sensi dell'art.9 co. 2 della l.r. n.22/2014, il dott. Cosimo Casilli, nato a Lecce il 30/05/1962, Amministratore Unico dell'A.R.C.A. Nord Salento;
- la durata dell'incarico è fissata in cinque anni, a decorrere dalla data di notifica del presente provvedimento;
- l'indennità onnicomprensiva riconosciuta all'Amministratore Unico, a carico dell'Agenzia, è pari ad € 89.633,57=, in conformità a quanto stabilito dalla Giunta regionale con D.G.R. n.116/2018, alla quale si rinvia per ogni ulteriore aspetto;
- di notificare il presente decreto all'interessato, all'attuale Commissario dell'Agenzia, alla sezione Politiche abitative ed al Responsabile anticorruzione;
- di pubblicare il presente decreto nel B.U.R.P.

Bari, addì 14 MAG. 2018

EMILIANO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 7 maggio 2018, n. 65

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.40 "Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi marini e dei regimi di compensazione nell'ambito di attività di pesca sostenibili" (art. 40 par.1 lett.a-b-c-d-e-f-g-i del Reg. UE 508/2014). Differimento del termine di presentazione delle domande.

Il Dirigente della Sezione
Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
VISTA la D.G.R. n. 3261 del 28/07/1998 che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
VISTO l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
Visto D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
Visto il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
Vista la L.R. n. 67 (legge stabilità regionale 2018) del 29/12/20017;
Vista la L.R. n. 68 *"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020"*del 29/12/20017;
Vista la D.G.R. n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del bilancio finanziario 2018-2020 previsti dall'art. 39, comma 10, del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
Vista la Determinazione del Direttore del Dipartimento "Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione" n.16 del 31/03/2017 di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio "Programma FEAMP" al Dott. Aldo di Mola;
Vista la D.G.R. n.1258 del 28/07/2017 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca" al Dott. Domenico Campanile;
Vista la D.G.R. n.1319 del 02/08/2017 con la quale è stato nominato il dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca- Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 per l'intera durata del programma, nonché il Dirigente del Servizio Programma FEAMP quale Referente Regionale supplente dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020;
Vista la Determinazione del dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 126 del 09/08/2017 di conferimento dell'incarico di responsabile di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" alla dott.ssa Agresti Angela;
Vista la Determinazione del dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 162 del 26/10/2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile di Raccordo alla Rag. Maria Amendolara;

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla PO "Sviluppo sostenibile della pesca", dott.ssa Agresti Angela, unitamente alla "Responsabile di Raccordo", rag. Maria Amendolara, confermata dal Dirigente del Servizio Programma FEAMP Dott. Aldo di Mola, dalla quale si rileva quanto segue:

PREMESSO che:

- con Determinazione del dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura

e la Pesca n. 45 del 15/03/2018, pubblicata nel BURP n. 44 del 29/03/2018, è stato approvato l›Avviso pubblico relativo alla **MISURA 1.40 "Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi marini e dei regimi di compensazione nell'ambito di attività di pesca sostenibili"** (art. 40 par.1 lett.*a-b-c-d-e-f-g-i* del Reg. UE 508/2014);

- con la precitata Determinazione, la scadenza dei termini è stata fissata al 45**° giorno successivo alla data di pub**blicazione sul BURP e quindi la data 14/05/2018,è da intendersi quale termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegno, come stabilito nel punto 7 del suddetto Avviso pubblico;

- Alleanza delle Cooperative Italiane Puglia, UNCI Agroalimentare e FEDERPESCA, hanno inoltrato il 04/05/2018 la richiesta di proroga per la presentazione della domande di sostegno (Atti Prot. AOO030/07/05/18 n.7185);

- COLDIRETTI Puglia, ha inoltrato il 07/05/2018 la richiesta di proroga per la presentazione della domande di sostegno (Atti Prot. AOO030/07/05/18 n.7190);

RITENUTO di poter accogliere dette richieste, al fine di favorire la massima partecipazione.

TANTO PREMESSO si propone al Dirigente della Sezione di:

- accogliere parzialmente le richieste di proroga dei termini di scadenza dell'Avviso pubblico relativo alla **MISURA 1.40 "Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi marini e dei regimi di compensazione nell'ambito di attività di pesca sostenibili"** (art. 40 par.1 lett.*a-b-c-d-e-f-g-i* del Reg. UE 508/2014), pervenute da parte di Alleanza delle Cooperative Italiane Puglia, UNCI Agroalimentare e FEDERPESCA e COLDIRETTI Puglia;
- disporre il differimento dei termini di presentazione delle domande di sostegno, fissando la nuova data di scadenza al **31/05/2018**.

VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del Bilancio Regionale

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott. Aldo di Mola

IL DIRIGENTE DI SEZIONE
Dott. Domenico Campanile

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento è conforme alle risultanze istruttorie.

LA RESPONSABILE DI MISURA Dott.ssa. Angela Agresti
LA RESPONSABILE DI RACCORDO Rag. Maria Amendolara

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della Sezione

Sulla base delle risultanze istruttorie espletate dal Servizio FEAMP, confermate dal dirigente del Servizio Programma FEAMP

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. di accogliere parzialmente le richieste di proroga dei termini di scadenza dell'Avviso pubblico relativo alla **MISURA 1.40 "Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi marini e dei regimi di compensazione nell'ambito di attività di pesca sostenibili"** (art. 40 par.1 lett.*a-b-c-d-e-f-g-i* del Reg. UE 508/2014), pervenute da parte di Alleanza delle Cooperative Italiane Puglia, UNCI Agroalimentare e FEDERPESCA e COLDIRETTI Puglia;
3. di disporre il differimento dei termini di presentazione delle domande di sostegno, fissando la nuova data di scadenza al **31/05/2018**.
4. di confermare quant'altro stabilito con DDS n. 45 del 15/03/2018di approvazione dell'Avviso pubblico relativo alla MISURA 1.40 "Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi marini e dei regimi di compensazione nell'ambito di attività di pesca sostenibili" (art. 40 par.1 lett.*a-b-c-d-e-f-g-i* del Reg. UE 508/2014);
5. di incaricare il Responsabile di Misura "Sviluppo sostenibile della pesca" del Servizio Programma FEAMP a comunicare gli estremi della pubblicazione del presente Atto all'Autorità di Gestione del PO FEAMP, alla Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali ed ai Servizi Territoriali di Bari/BAT, Lecce/Brindisi, Foggia e Taranto;
6. disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nel sito *feamp.regione.puglia.it*

Il presente atto:

- viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;
- sarà pubblicato, ai sensi della L.R. n. 15/2008, nel sito www.regione.puglia.it nella sezione Amministrazione Trasparente;
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP);
- sarà conservato e custodito presso la Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca;
- sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà inviato in copia conforme all'originale all'Assessore Regionale alle Risorse Agroalimentari e al Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- è adottato in originale e si compone di n. 5 (cinque) facciate, vidimate e timbrate

Il Dirigente della Sezione e Referente
regionale Autorità di Gestione
FEAMP2014/2020
Dott. Domenico Campanile

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI 7 maggio 2018, n. 81

ID VIA 325 - Procedimento di Verifica di Assoggettabilità a Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. per il "progetto di ampliamento dello stabilimento Getrag sito in Modugno (BA)- Zona ASI alla Via dei Ciclamini n.4".

Proponente: GETRAG spa.

IL DIRIGENTE ad interim della SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI

sulla scorta dell'istruttoria amministrativo-istituzionale espletata dal Responsabile del Procedimento e dal Funzionario Istruttore e dell'istruttoria tecnica svolta dal Comitato Regionale per la V.I.A. (ex Regolamento Regionale 10/2011, art.1, art. 4, comma 6 e art. 11, comma 4):

premesso che

Con nota acquisita al protocollo della Sezione Autorizzazioni Ambientali n. 11728 del 05.12.2017 la Società GETRAG spa ha trasmesso istanza per l'attivazione della procedura di Verifica di Assoggettabilità a V.I.A. ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. per il *"progetto di ampliamento dello stabilimento Getrag sito in Modugno (BA)- Zona ASI alla Via dei Ciclamini n.4"* quale modifica dell'impianto esistente soggetto al richiamato procedimento in quanto ricadente nella categoria progettuale di cui al D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e L.R.11/2001 s.m.i. *B.2.az) modifica delle opere e degli interventi elencati nell' Elenco B.2 su attività B.2.n.* di competenza regionale ai sensi dell'art.23 della L.R. n.18/2012 s.m.i in quanto oggetto di istanza di finanziamento con fondi strutturali.

Con nota acquisita al protocollo della Sezione Autorizzazioni Ambientali n. 12254 del 15.12.2017, il proponente ha inviato integrazioni documentali ai fini dell'avvio del procedimento.

Con nota prot. n. 12458 del 21.12.2017 il Servizio VIA - VIncA ha comunicato l'avvenuta pubblicazione del progetto sul sito web dell'Autorità Competente, ha avviato il procedimento e ha convocato la Conferenza di Servizi per il giorno 22.01.2018.

Con parere prot. n. 293 del 11.01.2018, acquisito al prot. n. 330 del 12.01.2018, la Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio della Regione Puglia non ha evidenziato elementi di criticità, con riferimento agli aspetti di compatibilità con il PPTR, tali da richiedere l'assoggettamento a VIA e ha specificato che laddove l'intervento non dovesse essere assoggettato a VIA non risulterà necessario acquisire alcuna autorizzazione o accertamento di compatibilità paesaggistica ai sensi dell'art.89 delle NTA del PPTR. Inoltre, la stessa Sezione ha specificato che laddove invece l'intervento dovesse essere assoggettato a VIA, lo stesso si configurerebbe come intervento di rilevante trasformazione (lettera b, com.1, art. 89) e il previsto accertamento di compatibilità paesaggistica (art.91), ai sensi dell'art. 23, com.7 del D.Lgs. 50/2016 andrebbe rilasciato nell'ambito della procedura di VIA come previsto dal comma 7 dell'art. 14 della l.r. 11/2001 e s.m.i..

Con nota prot. n. 829 del 12.01.2018, acquisita al prot. n. 334 del 12.01.2018, il Comando Prov.le Vigili del Fuoco - Uff. Prevenzione Incendi ha comunicato che l'impianto in oggetto è già provvisto di Certificato di Prevenzioni Incendi in corso di validità e ha evidenziato che, in caso di modifiche sostanziali ai fini antincendio che comportino "aggravio di rischio", ovvero in caso di introduzione di nuove attività ricadenti in categoria B e C dell'Allegato I al DPR 151/2011, il Comando potrà esprimere parere di competenza nell'ambito della preventiva procedura ai sensi dell'art.3 del DPR 151/2011.

Con parere prot. n.502 del 12.01.2018, acquisito al prot.n. 383 del 15.01.2018, l'AdB Puglia ha comunicato che nell'area in oggetto non risultano vincoli PAI.

Con nota prot. n. 873 del 26.01.2018, il Servizio VIA - VIncA ha trasmesso il verbale della seduta della CdS

tenutasi in data 22.01.2018 nell'ambito della quale, tra l'altro:

- la CdS ha condiviso la completezza dell'elenco, presentato dal proponente, degli Enti competenti per le autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi comunque denominati necessari alla messa in opera del progetto in oggetto;
- il Funzionario Istruttore ha dato lettura delle richiamate note pervenute successivamente alla convocazione della CdS;
- con riferimento alla nota Uff. Prevenzione Incendi, il proponente ha dichiarato che nel progetto in discussione non vi è l'introduzione di nuove attività ricadenti in categoria B e C dell'Allegato I al DPR 151/2011 e pertanto non si procederà con l'istanza per l'espressione del parere di competenza coerentemente con quanto richiamato dal competente ufficio;
- il proponente ha presentato il progetto in valutazione e ha dichiarato che lo stabilimento in oggetto è stato già sottoposto a Verifica di Assoggettabilità a VIA ex art. 19-20 del D.Lgs. n. 152/06, in virtù del progetto di ampliamento presentato è ha specificato che detto intervento è stato escluso con prescrizioni dal procedimento di VIA con D.D. n. 149 del 29.07.2016 del Servizio Ecologia della Regione Puglia. Inoltre, il proponente ha dichiarato che, a seguito di una variante in ampliamento del progetto già valutato, lo stesso è stato sottoposto a valutazione di non sostanzialità delle modifiche confermate con D.D. n. 81 dell' 8.06.2017 del Servizio regionale competente;
- il proponente ha dichiarato, inoltre, che l'introduzione dei nuovi macchinari e dei relativi impianti, facendo riferimento alle definizioni riportate dal D.lgs n. 152/2006, comporterebbe ai fini ambientali, in aggiunta alle componenti già esaminate nelle due precedenti valutazioni (di cui alle precedenti D.D. 149/16 e 81/17) una modifica non sostanziale delle emissioni in atmosfera e pertanto lo stesso ritiene che non sia necessario il rilascio di una nuova autorizzazione alle emissioni, restando valida l'autorizzazione rilasciata con D.D. n. 392 del 22.01.2014. A tal proposito il proponente ha dichiarato che si provvederà ad effettuare comunque una comunicazione all'autorità competente secondo le modalità di cui all'art. 269 comma 8 D.Lgs. 152/06 e che, prima della messa in esercizio dell'impianto in progetto, si provvederà alla richiesta di A.U.A. al fine di acquisire tutte le autorizzazioni necessarie per la produzione;
- il rappresentante di ARPA Puglia ha comunicato che si riserva di fare degli approfondimenti e di inviare il proprio parere di competenza.

Con parere del 6.02.2018, acquisito al protocollo della Sezione Autorizzazioni Ambientali n. 1264 del 06.02.2018, il Comitato Reg.le VIA ha chiesto integrazioni documentali.

Con nota prot. n. 2591 del 2.03.2018, acquisita al protocollo della Sezione Autorizzazioni Ambientali n. 2443 del 13.03.2018, la Sezione Risorse Idriche della Regione Puglia ha confermato quanto già espresso con l'allegata nota prot. n. 4811 del 24.08.2016, in sede di prima valutazione di cui alla D.D. 149/16, con la quale ha rilevato che l'area oggetto di valutazione è caratterizzata dalla presenza del vincolo della Contaminazione Salina di cui il Piano di Tutela delle Acque e quindi, ove fossero previsti prelievi di acqua di falda sotterranea, gli stessi sono possibili rispettando strettamente i sopracitati vincoli e le limitazioni di cui alle Misure 2.10 dell'all.14 del PTA. Inoltre, con la suddetta nota prot. n. 2591/2018 la Sezione Risorse Idriche ha rammentato che l'impianto di trattamento delle acque meteoriche, alla cui valutazione tecnica è demandato il preposto ufficio provinciale, dovrà essere adeguato alla nuova regolamentazione regionale (R.R. n. 26/2013).

Con nota prot. n. 2231 del 6.03.2018 il Servizio VIA VIncA ha provveduto, nei termini stabiliti dall'art. 19 comma 6 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., alla formale richiesta di integrazione documentale così come indicato nel parere del Comitato VIA regionale.

Con PEC del 7.04.2018, acquisita al protocollo della Sezione Autorizzazioni Ambientali n. 3610 del 09.04.2018, il proponente ha trasmesso le integrazioni documentali richieste dal Servizio VIA VIncA.

Nella seduta del 17.04.2018 il Comitato Reg.le VIA ha reso il proprio parere, acquisito al protocollo della Sezione Autorizzazioni Ambientali n. 4081 del 18.04.2018, proponendo l'esclusione, con prescrizioni, dell'intervento dalla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale.

Con nota prot. n. 22700 del 26.04.2018, acquisita al protocollo della Sezione Autorizzazioni Ambientali n. 4417 del 27.04.2018, la Sezione Coordinamento Servizi Territoriali- Servizio Territoriale di BA-BAT della Regione Puglia ha comunicato che i terreni interessati dai lavori non risultano sottoposti a vincolo per scopi idrogeologici ai sensi dell'art.1 del R.D.L. n. 3267/23 e che, con riferimento agli eventuali tagli di piante d'interesse forestale, valgono le norme di cui all'art.3 del R.R. n.19 del 13.10.2017 *"Modifiche al Regolamento Regionale 30 giugno 2009, n.10 - Tagli Boschivi".*

Ciò premesso, sulla scorta del parere del Comitato Regionale VIA, dei lavori della Conferenza dei Servizi e di tutti i pareri e dei contributi istruttori resi dai vari soggetti intervenuti, **si propone l'esclusione dal procedimento di VIA del "progetto di ampliamento dello stabilimento Getrag sito in Modugno (BA)- Zona ASI alla Via dei Ciclamini n.4"** e proposto da Getrag S.p.A a condizione che vengano ottemperate le seguenti prescrizioni:

- **parere Comitato Reg.le VIA del 17.04.2018**

  a) *effettuare uno studio di impatto acustico previa esecuzione di misure fonometriche nelle condizioni di esercizio a regime con le modifiche proposte, con valutazione della interferenza eventuale rispetto ai ricettori sensibili, da trasmettere alle Autorità Competenti;*

  b) *aggiornare la autorizzazione alle emissioni in atmosfera, rimandando alla autorità competente la valutazione del carattere di sostanzialità della modifica proposta per i camini;*

  c) *fornire contezza, nelle condizioni a regime con l'adeguamento dell'impianto effettuato, la coerenza con la LR. 23/2015 relativamente alle emissioni degli inquinanti ed odorigene, trasmettendo i risultati delle analisi a firma di tecnico abilitato;*

  d) *aggiornare il documento di valutazione dei rischi con le interferenze derivanti dall'inserimento delle nuove attività e fare in modo che gli ambienti di lavoro prevedano le opportune misure di sicurezza per gli operatori da adeguare alle prescrizioni normative.*

TUTTO CIÒ PREMESSO

VISTO il D.Lgs. 3 aprile 2006 n.152 "*Norme in materia ambientale*" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale Puglia 12 aprile 2001 n.11 "*Norme sulla valutazione dell'impatto ambientale*" e s.m.i.;

VISTA la DGR n. 1099 del 16/05/2011 con la quale è stato approvato il Regolamento Regionale n. 10 e pubblicato sul B.U.R.P. n. 79 del 20/05/2011;

VISTO l'art. 23 della L.R. n.18/2012, che dispone che i procedimenti di Valutazione di Impatto Ambientale, Valutazione di Incidenza e Autorizzazione Integrata Ambientale inerenti progetti finanziati con Fondi Strutturali, sono di competenza regionale;

VISTO l'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTI gli artt. 14 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la Legge Regionale Puglia 4 febbraio 1997, n. 7 "*Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale*";

VISTA la DGR n. 3261 del 28/07/98 con la quale sono state emanate direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTO il D.P.G.R. 31/07/2015, n. 443 con cui è stato adottato l'atto di alta organizzazione della Regione Puglia "Adozione del modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale- MAIA";

VISTA la DGR del 31/07/2015, n. 1518 con cui è stato adottato in attuazione del modello organizzativo denominato "MAIA", l'atto di Alta Organizzazione che disciplina il sistema organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale e le successive modifiche ed integrazioni dello stesso;

VISTA la DGR del 12/10/2015, n. 1744 con cui è stato nominato Direttore del Dipartimento mobilità, qualità urbana, opere pubbliche e paesaggio, l'ing. Barbara Valenzano;

VISTO il D.P.G.R. 17/05/2016 n. 316 avente per oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni".

VISTA la DGR del 29/07/2016 n. 1176 di conferimento degli incarichi di Direzione di Sezione con la quale la Dott.ssa Antonietta Riccio è stata nominata Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali;

PRESO ATTO degli esiti della consultazione svoltasi nell'ambito del procedimento;

PRESO ATTO del parere reso dal Comitato Regionale per la VIA nella seduta del 17.04.2018

PRESO ATTO dei lavori svolti in sede di Conferenza di Servizi e dei relativi esiti;

PRESO ATTO di tutti i pareri/contributi pervenuti;

Verifica ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.
Garanzia della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.
Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33

Copertura finanziaria ai sensi della L.R. 28/2001 e s.m.i.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, il Dirigente della Sezione

DETERMINA

- di dichiarare che le premesse, nonché tutto quanto espresso in narrativa, si intendono qui integralmente riportati, quali parti integranti del presente provvedimento;

- sulla scorta del parere del Comitato Regionale VIA, dei lavori delle Conferenze dei Servizi e di tutti i pareri e

dei contributi resi dai vari soggetti intervenuti nel corso del procedimento, di **escludere dalla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale** il *"progetto di ampliamento dello stabilimento Getrag sito in Modugno (BA)- Zona ASI alla Via dei Ciclamini n.4"* proposto da GETRAG spa con sede legale in Modugno (BA), a condizione che vengano ottemperate tutte le prescrizioni e gli adempimenti riportati in narrativa.

- **di specificare** che resta in capo alle specifiche Autorità Competenti il rilascio delle necessarie autorizzazioni per l'esecuzione dell'intervento, nonché per l'esercizio dell'impianto;
- **di precisare** che il presente provvedimento:
  - è condizionato alla legittimità dei provvedimenti e degli atti amministrativi connessi e presupposti, di competenza di altri enti pubblici a ciò preposti;
  - fa salve le ulteriori prescrizioni, integrazioni o modificazioni relative ai successivi livelli di progettazione introdotte dagli Enti competenti al rilascio di pareri e/o autorizzazioni per norma previsti, anche successivamente all'adozione del presente provvedimento, purché con lo stesso dichiarate compatibili dall'ente deputato al rilascio del titolo abilitativo finale;
- **di stabilire** che la Società GETRAG spa nella realizzazione delle opere dovrà assicurare il pieno rispetto di tutte le prescrizioni/condizioni/raccomandazioni formulate dai vari soggetti intervenuti nel procedimento e richiamate in narrativa, la cui ottemperanza dovrà essere garantita dagli Enti ciascuno per le prescrizioni formulate, nonché per quanto previsto dalla vigente normativa;
- **di notificare** il presente provvedimento a cura della Sezione Autorizzazioni Ambientali a:
  - GETRAG spa
- **di trasmettere** il presente provvedimento a cura della Sezione Autorizzazioni Ambientali a:
  - Città Metropolitana di Bari- Ufficio Ambiente;
  - Comune di Modugno;
  - Comando Provinciale Vigili del Fuoco- Uff. Prevenzione Incendi;
  - ASL Bari - SPESAL- Servizio per la prevenzione e la sicurezza degli ambienti di lavoro
  - ASI spa;
  - ARPA Puglia;
  - Autorità di Bacino della Puglia;
  - MBAC- Segretariato regionale Puglia;
  - Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio -BA
  - **REGIONE Puglia:**
    - Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio;
    - Sezione Risorse Idriche;
    - Sezione Difesa del Suolo e Rischio Sismico;
    - Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
    - Sezione Urbanistica;
- **di trasmettere copia** conforme del presente provvedimento al Segretario della Giunta Regionale;

Il provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm.ii..

Il presente provvedimento:

a) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta Regionale;
b) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
c) sarà trasmesso in copia all'Assessore alla Qualità dell'Ambiente;
d) sarà pubblicato sul BURP.

Avverso la presente determinazione l'interessato, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90 e ss.mm.ii., può proporre nei termini di legge dalla notifica dell'atto ricorso giurisdizionale amministrativo o, in alternativa,

ricorso straordinario (ex D.P.R. 1199/1971);

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente ed il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Funzionario istruttore
Dott Fausto Pizzolante

Responsabile del Procedimento
Ing. Giuseppe Angelini

Il Dirigente della Sezione
Autorizzazioni Ambientali e
Dirigente *ad interim* del Servizio VIA/VINCA
Dott.ssa Antonietta Riccio

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 16 aprile 2018, n. 77

Art. 6 comma 5 L.R. 13.12.2013, n. 42 e D.G.R. 18.2.2013, n. 243. Abilitazione all'esercizio dell'attività agrituristica. Procedura per l'iscrizione nell'elenco degli operatori agrituristici per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA).

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

VISTA la Deliberazione di G.R. n. 3261 del 28/07/1998;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'articolo 18 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Sulla base dell'istruttoria della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari, dalla quale emerge quanto segue:

- Visto il decreto legislativo 27 maggio 1999, n. 165, "Soppressione dell'AIMA e istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), a norma dell'articolo 11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- Visto, in particolare, l'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 165 che ha previsto la possibilità di istituire i Centri Autorizzati di Assistenza Agricola (CAA);
- Visto il decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99 e successive modificazioni, "Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera d), f), g), e), della legge 7 marzo 2003, n. 38";
- Visto, in particolare, l'articolo 14, comma 6, del citato decreto legislativo n. 99, che ha disciplinato specifiche modalità di istruttoria delle istanze relative all'esercizio dell'attività agricola da parte dei CAA;
- Visto il decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 27 marzo 2008 "Riforma dei centri autorizzati di assistenza agricola";
- Visto il decreto legislativo 15 giugno 2008, n. 188 "Disposizioni correttive e integrative del decreto legislativo 27 maggio 1999, n. 165, "Soppressione dell'AIMA e istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), a norma dell'articolo 11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Agricoltura n. 1039 del 20 dicembre 2011, pubblicata nel BURP n. 6 del 21/1/2012, avente ad oggetto" Criteri e modalità operative per l'autorizzazione allo svolgimento delle attività dei centri di assistenza Agricola (CAA), ai sensi del decreto legislativo 27 maggio 1999, n. 165 e del decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 27 marzo 2008 e D.G.R. 3 marzo 2009, n. 260. Approvazione delle Direttive e Modulistica relative all'attività dei CAA nel territorio della Regione Puglia.";
- Vista la legge regionale 30 dicembre 2011, n. 38, il cui art. 18 è titolato "Semplificazione degli adempimenti in agricoltura";
- Visto il decreto 9 febbraio 2012, n. 5 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo", denominato "Semplifica Italia", che ha previsto significative semplificazioni su una pluralità di procedure a adempimenti per cittadini e imprese;

- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 18 febbraio 2013, n. 243 “Applicazione dell’art. 18 della Legge regionale n. 38/2011. Individuazione dei procedimenti di competenza dell’amministrazione regionale, degli Enti locali e degli Enti di società vigilate o partecipate della Regione per i quali è ammessa la presentazione di istanza per il tramite dei CAA ai sensi del D.Lgs. 99/2004, art. 14, comma 6, ed individuazione degli adempimenti istruttori”, pubblicata nel BURP 41 del 19/3/2013 e la successiva Deliberazione di modifica, in autotutela, n. 1106 dell’11/6/2013, pubblicata nel BURP 91 del 3/7/2013;
- CONSIDERATO che la Regione Puglia ritiene essenziale perseguire obiettivi di semplificazione e snellimento dei procedimenti amministrativi afferenti l’esercizio dell’attività agricola, anche di competenza degli Enti locali;
- ATTESO che i predetti obiettivi possono essere congruamente perseguiti attuando nel territorio della Puglia il principio di sussidiarietà orizzontale espressamente riconosciuto dall’articolo 118 della Costituzione;
- RITENUTO che la legittimità dello svolgimento delle attività istruttorie da parte dei CAA in possesso dei requisiti richiesti, nei termini e con le modalità di cui alla predetta Deliberazione di Giunta Regionale n. 243/2013, possa essere verificata dalla Regione, nell’esercizio dei poteri di controllo e vigilanza anche a norma dell’articolo 11 del citato Decreto 27 marzo 2008;
- CONSIDERATO che, in ogni caso, in capo alla Regione, ai propri Enti strumentali o agli Enti locali competenti in ordine all’emanazione dei provvedimenti amministrativi inerenti l’esercizio dell’attività agricola, permane comunque la possibilità di emanare un provvedimento formale entro i termini previsti dalla predetta Deliberazione di Giunta per la formazione del silenzio-assenso, ovvero nei termini ordinari previsti dalla disciplina generale del procedimento amministrativo qualora il privato istante inoltri la domanda personalmente;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 9 luglio 2014, n. 1399 “Legge Regionale 42/2013 “Disciplina dell’agriturismo”. Disposizioni attuative”, pubblicata nel BURP n. 90 del 9/7/2014 e la successiva Deliberazione di revoca n. 704 del 30.5.2017, pubblicata nel BURP n. 62 del 30/5/2017;
- Vista la Determinazione del Direttore dell’Area Politiche per lo sviluppo rurale n. 417 del 27/11/2014, “Manutenzione ed integrazione dei termini di conclusione dei procedimenti di competenza dei Servizi dell’Area Politiche per lo Sviluppo Rurale. Seguito DDS 268/2011 e DDS 465/2012”;
- Visto il Regolamento regionale 4 giugno 2015, n. 13 recante “Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo”, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 78 del 05/06/2015;
- Considerato che con la citata Deliberazione della Giunta Regionale n. 704 del 16 maggio 2017, si è conferito mandato al dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari di provvedere ad adeguare le Linee Guida di cui al comma 6 dell’art. 6 della L.R. n. 42/2013, approvate con Determinazione n. 268 del 1° agosto 2014;
- Vista la determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari n. 191 del 19 ottobre 2017, pubblicata nel BURP n. 122 del 26.10.2017, avente ad oggetto “Legge Regionale n. 42/2013 “Disciplina dell’Agriturismo” e D.G.R. n. 704 del 16 maggio 2017. Approvazione delle nuove linee guida e modulistica per la richiesta di iscrizione nell’Elenco regionale degli operatori agrituristici”;
- Visto l’art. 6 comma 5 della Legge Regionale n. 42/2013 “Disciplina dell’Agriturismo” che disciplina la procedura di presentazione della domanda di iscrizione nell’elenco degli operatori agrituristici nel caso di inottemperanza dei Comuni e di invocazione dei poteri sostitutivi;
- Ritenuto di dover procedere all’approvazione della modulistica necessaria per lo svolgimento delle attività demandate al CAA, come previsto al punto n. 4 della D.G.R. n. 243/2013 cit., per gli adempimenti inerenti l’attuazione del comma 5 art. 6 della L.R. n. 42/2013;
- Ritenuto di individuare, nell’ambito del Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale e ambientale, la Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali quale struttura competente per l’attività di vigilanza e di controllo,

relativa agli adempimenti sulla corretta attuazione della D.G.R. n. 243/2013, limitatamente all'iscrizione nell'elenco degli operatori agrituristici.

Per quanto innanzi riportato, si propone di approvare gli Allegati A, B, C e D, parte integrante del presente provvedimento, recanti la modulistica relativa alle procedure, alle attestazioni e alle certificazioni per l'iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA).

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. n.28/2001

Il presente atto non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente della Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie

Il funzionario istruttore
(P.A. Marco Giorgio)

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

VISTO il D.Lgs. n. 29/1993, la Legge Regionale n. 7/1997, nonché la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998 che detta le direttive per la separazione dell'attività politica da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento, che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento.

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente accolti ed approvati:

D E T E R M I N A

- di prendere atto e di condividere tutto quanto in narrativa riportato e che qui si intende integralmente trascritto;

- di approvare gli Allegati A, B, C e D, parte integrante del presente provvedimento, inerenti la procedura, la modulistica e l'attestazione per l'iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA);
- di stabilire che le attestazioni di cui all'allegato B) devono essere sottoscritte dal Presidente del CAA o dall'Amministratore/Consigliere delegato ovvero da soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato;
- di precisare che le attività di verifica svolte dai CAA con riferimento alle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio (artt. 46 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), prodotte dalle imprese agricole utenti, riguardano ed hanno ad oggetto la mera completezza e regolarità formale delle dichiarazioni stesse, conformemente a quanto previsto dall'articolo 2, comma 1, lett. c), del DM 27 marzo 2008;
- di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla D.G.R. n. 243/2013, le attività svolte dai CAA ai sensi della Legge Regionale n. 38 del 2011 non ricomprendono e non possono ricomprendere attività riservate dalla legge a soggetti iscritti ad albi o elenchi professionali;
- di dare atto che il provvedimento finale è adottato entro il termine indicato previsto dall'art. 6 comma 5 della L.R. n. 42/2013 e decorrente dalla data di inoltro dell'istanza da parte dei CAA, e che decorso il suddetto termine, il silenzio dell'amministrazione equivale ad accoglimento dell'istanza;
- di individuare, nell'ambito del Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale e ambientale, la Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali quale struttura competente per l'attività di vigilanza e di controllo, relativa agli adempimenti sulla corretta attuazione della D.G.R. n. 243/2013, limitatamente all'iscrizione nell'elenco degli operatori agrituristici.

Il presente atto, composto da n. 5 (cinque) facciate timbrate e vidimate, dagli Allegati A, B, C e D costituiti complessivamente da n. 7 facciate, redatto in unico originale, sarà conservato agli atti della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari;

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta Regionale;
c) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
d) sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
e) non sarà trasmesso dal Dipartimento risorse finanziarie e strumentali, personale e organizzazione in quanto non sussistono adempimenti contabili;
f) sarà trasmesso in copia conforme all'originale all'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI) Puglia;
g) sarà trasmesso in copia conforme alla Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali.

Il Dirigente della Sezione
(Dott. Luigi Trotta)

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

SERVIZIO MULTIFUNZIONALITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO

ALLEGATO A

PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI OPERATORI AGRITURISTICI PER IL TRAMITE DEI CENTRI DI ASSISTENZA AGRICOLA (CAA) AI SENSI DELL'ART. 6 COMMA 5 L.R. 13.12.2013, n. 42

L'attività di iscrizione è attuata attraverso una procedura a sportello, i cui termini si intendono sempre aperti in relazione alle specifiche necessità operative delle imprese.

Il soggetto interessato presenta una domanda, redatta secondo il modello allegato alla Determinazione del dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari n. 191 del 19 ottobre 2017, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 122 del 26/10/2017, corredata della documentazione nello stesso provvedimento indicata.

I requisiti devono essere in possesso e dichiarati dal richiedente alla data di presentazione della domanda. Il soggetto richiedente è tenuto a comunicare tutte le variazioni riguardanti i dati esposti nella domanda e nella documentazione allegata che dovessero intervenire successivamente alla sua presentazione.

La procedura si compone delle seguenti fasi:

1) **Presentazione della domanda tramite CAA**

In tale fase, il CAA provvede:

- alla verifica della completezza della domanda redatta in conformità alla modulistica di cui all'allegato B - Linee guida per la iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici - Determinazione del Dirigente Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari del 19 ottobre 2017, n. 191, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 122 del 26/10/2017;
- alla verifica della completezza ed adeguatezza degli allegati necessari, in relazione a quanto richiesto nella domanda;
- alla verifica della coerenza formale dei documenti allegati alla domanda;
- all'inoltro dell'istanza al Servizio Territoriale competente, Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali della Regione Puglia, di seguito 'Servizio Territoriale' - secondo quanto previsto dall'allegato 'A' della Determinazione del Dirigente Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari del 19 ottobre 2017, n. 191 – corredata della asseverazione/attestazione del CAA, redatta in conformità al modello di cui all'allegato B del presente provvedimento e di copia fotostatica del documento di riconoscimento dell'interessato, dandone conoscenza alla Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari;
- al rilascio all'interessato della certificazione della data di acquisizione dell'istanza da parte del Servizio Territoriale, ai fini della decorrenza del termine per la conclusione del procedimento. Tale certificazione deve contenere necessariamente gli elementi di cui all'allegato C del provvedimento;

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

SERVIZIO MULTIFUNZIONALITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO

- a trasmettere all'interessato la comunicazione di riconoscimento/diniego ad esito dell'istruttoria del Servizio Territoriale.

Il termine di adozione del provvedimento finale è previsto in 30 giorni dall'acquisizione al protocollo del Servizio territoriale della domanda istruita e presentata tramite il CAA. Il termine previsto di 30 giorni può essere sospeso per una sola volta dal suddetto Servizio nel caso di richiesta di elementi integrativi necessari per la valutazione dell'istanza.

2) Ricevibilità

Tutte le verifiche relative alla fase di ricevibilità devono ritenersi assolte dal CAA, con l'inoltro dell'istanza al Servizio Territoriale al termine dell'espletamento degli adempimenti istruttori previsti.

3) Istruttoria

Il Servizio Territoriale verifica in questa fase la presenza e la conformità della documentazione e delle informazioni fornite rispetto ai requisiti stabiliti dalla normativa di riferimento e dal presente documento.
Nel corso dell'istruttoria di ammissibilità, il Servizio Territoriale può richiedere la rettifica di documenti, acquisire precisazioni, chiarimenti e documentazione ritenuti necessari per il completamento dell'attività istruttoria stessa. In questo caso, invia al CAA la richiesta di integrazione, fissando un termine massimo di trenta giorni per la produzione della stessa.

Per le istanze per le quali si renda necessaria la richiesta di integrazione documentale, il termine per la definizione dell'istruttoria è interrotto fino al ricevimento della documentazione richiesta.
Qualora le integrazioni richieste non pervengano nel termine massimo sopra indicato, la domanda viene archiviata.

Il Servizio Territoriale, applicando i criteri e i limiti di cui innanzi, provvede all'istruttoria della domanda e trasmette, entro venti giorni dalla data di acquisizione dell'istanza, la proposta di iscrizione completa del verbale istruttorio, per l'adozione del provvedimento finale da parte del dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari.

La Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari provvede, entro i termini previsti dall'art. 6 comma 5 della legge regionale n. 42/2013 all'iscrizione nell'Elenco regionale degli operatori agrituristici inviando il relativo certificato di iscrizione al Comune di competenza ed al CAA, che ne curerà la successiva comunicazione al soggetto interessato dal provvedimento per la cui istruttoria ha ricevuto incarico.

Qualora l'esito dell'istruttoria sia negativo, prima della formale adozione di un provvedimento in tal senso, il Servizio Territoriale, ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/1990, comunica al CAA i motivi che ostano all'accoglimento della domanda.

Entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, gli istanti hanno il diritto di presentare, per il tramite del CAA e per iscritto, le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti. Tale comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza dei dieci giorni concessi per presentarle. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

SERVIZIO MULTIFUNZIONALITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO

L'eventuale provvedimento definitivo di diniego, in cui debbono essere indicate le modalità per proporre ricorso, è notificato (mediante PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno) al CAA che ne curerà la successiva comunicazione al soggetto interessato dal provvedimento per la cui istruttoria ha ricevuto incarico.

Il provvedimento finale è adottato entro il termine di 30 giorni dall'invio dell'istanza, ai sensi del comma 5 art. 6 della L.R. 42/2013, per il tramite del CAA al Servizio Territoriale. Decorso tale termine, il silenzio della Regione Puglia equivale ad accoglimento dell'istanza.

All'uopo, il CAA trasmette, mediante PEC, la certificazione di decorso del termine finale per l'adozione del provvedimento alla Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia, che provvede all'iscrizione del soggetto richiedente nell'elenco regionale degli operatori agrituristici, inviando il relativo certificato di iscrizione al CAA, che ne curerà la successiva comunicazione al soggetto interessato dal provvedimento per la cui istruttoria ha ricevuto incarico.

4) Controlli

4.1 Controlli amministrativi

Il controllo amministrativo è parte integrante della fase istruttoria, deve essere esaustivo e realizzato sulla totalità delle domande pervenute; l'ufficio effettua la verifica dei requisiti previsti per il rilascio della certificazione richiesta avvalendosi del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), del sistema informativo delle Camere di Commercio ed eventualmente di altre banche dati messe a disposizione da pubbliche amministrazioni (es. anagrafe zootecnica o altro).

Si rammenta che, in base all'art. 25 comma 2 del decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, così come convertito dalla legge 4 aprile 2012 n. 35, i dati relativi all'azienda agricola contenuti nel fascicolo aziendale elettronico di cui all'articolo 9 del decreto del Presidente della Repubblica 1° dicembre 1999 n. 503 e all'articolo 13 del decreto legislativo 29 marzo 2004 n. 99, fanno fede nei confronti delle pubbliche amministrazioni per i rapporti che il titolare dell'azienda agricola instaura ed intrattiene con esse (anche per il tramite dei centri autorizzati di assistenza agricola di cui all'articolo 3-bis del decreto legislativo 27 maggio 1999 n. 165 e successive modificazioni, che ne curano la tenuta e l'aggiornamento).

Durante il controllo amministrativo l'ufficio verifica la veridicità delle dichiarazioni rese, così come disposto dall'articolo 71 del D.P.R. 445/2000. La verifica viene effettuata su un campione casuale pari ad almeno il 30% del totale. Accanto a questa tipologia di verifica, un controllo mirato deve essere eseguito quando vi è un ragionevole dubbio sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1 del D.P.R. 445/2000).

4.2 Controlli in loco

Il controllo in azienda deve essere effettuato su un campione annuale pari ad almeno il 10% delle istanze istruite favorevolmente nel corso dell'anno solare, verrà eseguito ex-post e comunque entro cinque anni dall'iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici. Il controllo in loco mira a verificare il mantenimento dei requisiti e la corrispondenza delle caratteristiche aziendali dichiarate in domanda. La selezione del campione da controllare in loco, non deve essere semplicemente casuale, ma deve basarsi su di una analisi dei rischi e tener conto di un fattore di rappresentatività delle aziende.

ALLEGATO B

ATTESTAZIONE DELL'ISTRUTTORIA DOCUMENTALE
EFFETTUATA TRAMITE IL CENTRO DI ASSISTENZA AGRICOLA (CAA)

Al Servizio Territoriale di _____

Oggetto: istanza per l'iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici, ai sensi dell'art. 6 comma 5 L.R. 13.12.2013, n. 42.

PREMESSO CHE:

- il CAA _____ ai sensi dell'art. 14, comma 6 del decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99, del DM 27 marzo 2008, dell'art. 18 della legge regionale 30 dicembre 2011, n. 38 e della Deliberazione della Giunta Regionale 18 febbraio 2013, n. 243, può svolgere gli adempimenti istruttori afferenti alle istanze relativa all'esercizio dell'attività agricola per semplificare e velocizzare le procedure amministrative;

- a seguito delle istanze così istruite ed inoltrate da questo CAA all'Amministrazione pubblica competente, decorso infruttuosamente il termine previsto per il procedimento in oggetto, opera il silenzio assenso;

CONSIDERATO CHE:

- la ditta istante _____ esercente l'attività agricola, ha presentato l'istanza in oggetto previa istruttoria di questo CAA per avvalersi della peculiare procedura del "silenzio assenso" ai sensi dell'art. 18 legge Regionale n. 38/2011 e della D.G.R. n. 243/2013;
- a tal fine l'istante ha conferito regolare mandato a questo CAA in data _____/_____/_____;
- la legittimità dello svolgimento dell'attività istruttoria da parte di questo CAA per l'istanza in oggetto può essere verificata dalla Regione Puglia nell'esercizio dei poteri di controllo e vigilanza previsti dalla normativa vigente;

ATTESTA CHE

- l'istante ha debitamente compilato l'istanza in oggetto e che la medesima è corredata dalla documentazione all'uopo richiesta dalla Regione Puglia per quanto indicato nella D.G.R. n. 243/2013;
- questo CAA ha espletato gli adempimenti istruttori relativi all'istanza in oggetto come previsto dalla DGR n. 243/2013, utilizzando il modello di cui all'ALLEGATO n. B - Linee guida per la iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici - Determinazione del Dirigente Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari del 19 ottobre 2017, n. 191, corredata della documentazione nello stesso indicata;
- decorso il termine di 30 giorni dalla data di acquisizione dell'istanza e della documentazione allegata al protocollo di codesto Servizio Territoriale, in assenza di provvedimento formale dell'Amministrazione, la medesima si deve intendere accolta.

_____, ____/____/_____

Firma*

_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI CAA – DITTE INDIVIDUALI

N°	Verifica	SI	NO	Informazioni aggiuntive
1	La domanda è compilata in ogni sua parte e firmata con autentica della firma per presenza di copia del documento del richiedente?			
2	L'impresa svolge attività agricola ai sensi dell'articolo 2135 del Codice Civile?			
3	La pratica è corredata da copia del Certificato di iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, artigianato e Agricoltura?			Numero REA _____
4	La pratica è corredata del fascicolo aziendale con i dati aggiornati e validati dal CAA alla data di presentazione della richiesta di iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici?			Barcode scheda di validazione_____
5	La pratica è corredata della relazione tecnico-agronomica, firmata dal tecnico agricolo abilitato e dal richiedente?			
6	La pratica è corredata del titolo di possesso dei fabbricati oggetto della domanda?			
7	La pratica è correlata dell'autorizzazione del proprietario/comproprietario/titolare di altro diritto reale ad esercitare nell'azienda l'attività agrituristica prevista ed a realizzare gli interventi previsti in progetto, ove pertinente?			
8	La pratica è corredata dal certificato generale del Casellario Giudiziale e dal certificato penale dei carichi pendenti del richiedente?			

Firma*

_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

ALLEGATO C

CERTIFICAZIONE DI INOLTRO DELL'ISTANZA ALL'AMMINISTRAZIONE COMPETENTE

Spett.le Impresa Agricola
_____

Via_____
_____

Dati anagrafici dell'impresa agricola:

Nome e cognome del titolare dell'impresa agricola: ……
Ubicazione …… in via ……..n…….
P.IVA …… n. iscrizione Registro Imprese ……..
Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata …….

Oggetto dell'istanza: istanza per l'iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici

Documentazione allegata:

Ricezione dell'istanza da parte del CAA e corrispondente numero di protocollo: ____/_____/_____
Protocollo CAA n ……

Data di inoltro al Servizio Territoriale competente ed eventuale numero protocollo:
Servizio Territoriale di …….. data di inoltro ____/____/_____ Protocollo n ……

Modalità di inoltro dell'istanza:
……

_____, ____/____/_____

Firma*
_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

ALLEGATO D

CERTIFICAZIONE DI DECORSO TERMINE FINALE PER L'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Spett.le Impresa Agricola
_____

Via_____
_____

Oggetto dell'istanza:
istanza per l'iscrizione nell'elenco regionale degli operatori agrituristici**.**

Data di ricezione dell'istanza da parte del CAA e corrispondente numero di protocollo:

data ____/_____/_____ Protocollo CAA n ……

Data di inoltro al Servizio Territoriale competente ed eventuale numero protocollo:

Servizio Territoriale di …….. data di inoltro ____/____/_____ Protocollo n ……

Modalità di inoltro dell'istanza:

……

Attestazione dell'assenza di richieste istruttorie da parte dell'Amministrazione cui l'istanza è stata inoltrata:

si ☐ no ☐

Avvenuto decorso del termine previsto dal comma 5 dell'art. 6 della L.R. 42/2013 per l'emanazione del provvedimento:

si ☐ no ☐

Formazione del silenzio assenso:

si ☐ no ☐

_____, ____/____/_____

Firma*
_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 16 aprile 2018, n. 78

DDS 151 del 27/07/2017. Procedura per l'ottenimento delle attestazioni provvisorie o definitive di imprenditore agricolo professionale (IAP) per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA). Modifica dell'Allegato B.

Il giorno 16/04/2018 nella sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Lungomare Nazario Sauro, 45/47 – BARI.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 3261 del 28 luglio 1998;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/01;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2017 n. 68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti all'art. 39, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 18 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Sulla base dell'istruttoria della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari, dalla quale emerge quanto segue:

- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 18 febbraio 2013, n. 243 "Applicazione dell'art. 18 della Legge regionale n. 38/2011. Individuazione dei procedimenti di competenza dell'amministrazione regionale, degli Enti locali e degli Enti di società vigilate o partecipate della Regione per i quali è ammessa la presentazione di istanza per il tramite dei CAA ai sensi del D.Lgs. 99/2004, art. 14, comma 6, ed individuazione degli adempimenti istruttori", pubblicata nel BURP 41 del 19/3/2013 e la successiva Deliberazione di modifica, in autotutela, n. 1106 dell'11/6/2013, pubblicata nel BURP 91 del 3/7/2013;
- Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Politiche per lo sviluppo rurale n. 417 del 27/11/2014, "Manutenzione ed integrazione dei termini di conclusione dei procedimenti di competenza dei Servizi dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale. Seguito DDS 268/2011 e DDS 465/2012";
- Visto il Regolamento regionale 4 giugno 2015, n. 13 recante "Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo", pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 78 del 05/06/2015;
- Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Alimentazione del 15 febbraio 2016, n.49 avente ad oggetto "Attuazione Decreto Legislativo 29 marzo 2004, n. 99 e successivi di applicazione, approvazione modifiche ed integrazioni alla Determinazione dirigenziale n. 356/ALI del 30 agosto 2007 - criteri e

disposizioni per il rilascio delle certificazioni sulle qualifiche imprenditoriali in agricoltura";

- Dato atto della Determinazione dirigenziale n. 151 del 27/07/2017, recante "DGR 243 del 18/2/2013. Procedura per l'ottenimento delle attestazioni provvisorie o definitive di imprenditore agricolo professionale (IAP) per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA)";

Considerato che:

- in merito alla Determinazione di cui al punto precedente sono state rilevate criticità riguardanti l'Allegato B, con particolare riferimento ad alcuni punti delle attività di verifica svolta dai CAA, che per alcune tipologie di verifica non possono essere comprese nel novero dei controlli in quanto unicamente mirati alla regolarità formale degli atti esaminati;
- è necessario evitare incertezze applicative e meglio definire tutti gli aspetti del procedimento, in piena ottemperanza con i principi e le modalità applicative del decreto 9 febbraio 2012, n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo", denominato "Semplifica Italia", riguardante semplificazioni su una pluralità di procedure a adempimenti per cittadini e imprese.

Per quanto innanzi riportato, si propone di approvare l'Allegato alla presente determinazione, che modifica l'Allegato B della Determinazione dirigenziale n. 151 del 27/07/2017.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. n.28/2001

Il presente atto non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente della Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore
(Dott. Carlo Giannico)

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

VISTO il D.Lgs. n. 29/1993, la Legge Regionale n. 7/1997, nonché la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998 che detta le direttive per la separazione dell'attività politica da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento, che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento.

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente accolti ed approvati:

DETERMINA

- di prendere atto e di condividere tutto quanto in narrativa riportato e che qui si intende integralmente trascritto;
- di approvare l'Allegato alla presente determinazione, che modifica l'Allegato B della Determinazione dirigenziale n. 151 del 27/07/2017.

Il presente atto, composto da n. 4 (quattro) facciate, dall'Allegato costituito da 4 facciate timbrate e vidimate, redatto in unico originale sarà conservato agli atti della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari.

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta Regionale;
c) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
d) sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
e) non sarà trasmesso dal Dipartimento risorse finanziarie e strumentali, personale e organizzazione in quanto non sussistono adempimenti contabili.

Il Dirigente della Sezione
(Dott. Luigi Trotta)

ALLEGATO B

ATTESTAZIONE DELL'ISTRUTTORIA DOCUMENTALE
EFFETTUATA TRAMITE IL CENTRO DI ASSISTENZA AGRICOLA (CAA)

spett.le REGIONE PUGLIA
Sezione Coordinamento dei Servizi territoriali
Servizio Territoriale di_____

Oggetto: istanza per l'ottenimento delle attestazioni provvisorie o definitive di imprenditore agricolo professionale.

PREMESSO CHE:

- il CAA _____ ai sensi dell'art. 14, comma 6 del decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99, del DM 27 marzo 2008, dell'art. 18 della legge regionale 30 dicembre 2011, n. 38 e della Deliberazione della Giunta Regionale 18 febbraio 2013, n. 243, può svolgere le attività istruttorie afferenti alle istanze relativa all'esercizio dell'attività agricola per semplificare e velocizzare le procedure amministrative;

- a seguito delle istanze così istruite ed inoltrate da questo CAA all'Amministrazione pubblica competente, decorso infruttuosamente il termine previsto per il procedimento in oggetto, opera il silenzio assenso;

CONSIDERATO CHE:

- la ditta istante _____ esercente l'attività agricola, ha presentato l'istanza in oggetto previa istruttoria di questo CAA per avvalersi della peculiare procedura del "silenzio assenso" ai sensi dell'art. 18 legge Regionale n. 38/2011 e della D.G.R. n. 243/2013;
- a tal fine l'istante ha conferito regolare mandato a questo CAA in data _____/_____/_____;
- la legittimità dello svolgimento dell'attività istruttoria da parte di questo CAA per l'istanza in oggetto può essere verificata dalla Regione Puglia nell'esercizio dei poteri di controllo e vigilanza previsti dalla normativa vigente;

ATTESTA CHE

- l'istante ha debitamente compilato l'istanza in oggetto e che la medesima è corredata dalla documentazione all'uopo richiesta dalla Regione Puglia per quanto indicato nella D.G.R. n. 243/2013;
- questo CAA ha espletato gli adempimenti istruttori relativi all'istanza in oggetto come previsto dalla DGR n. 243/2013 e dalla Determinazione Dirigenziale n. del ____/_____/_____;
- decorso il termine di 60 giorni dalla data di acquisizione dell'istanza e della documentazione allegata al protocollo di codesto Servizio Territoriale, in assenza di provvedimento formale dell'Amministrazione, la medesima si deve intendere accolta.

_____, ____/____/_____

Firma*

_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI CAA – DITTE INDIVIDUALI

N°	Verifica	SI	NO	Informazioni aggiuntive
1	La domanda è compilata in ogni sua parte e firmata con autentica della firma per presenza di copia del documento del richiedente?			
2	La pratica è corredata delle dichiarazioni fiscali del periodo considerato, del fascicolo aziendale con terreni, visura camerale ed estratto contributivo INPS?			
3	L'impresa svolge attività agricola ai sensi dell'articolo 2135 del Codice Civile?			
4	Il richiedente è iscritto al Registro delle Imprese agricole della Camera di commercio dove presenta tramite il CAA istanza di IAP con attività esclusiva o prevalente ?			Numero REA _____
5	Il richiedente risulta iscritto all'INPS a partire dal _____ con la qualifica di IAP?			Numero Iscrizione _____ Data_____
6	Il richiedente risulta iscritto all'INPS a parte dal_____ con la qualifica di Coltivatore Diretto?			Numero Iscrizione _____ Data_____
7	Il richiedente dispone di fascicolo aziendale validato in cui sono presenti terreni?			
8	La situazione risultante nel fascicolo aziendale è aggiornata alla data di presentazione dell'istanza per il riconoscimento della qualifica di IAP?			
9	Il richiedente possiede le previste capacità professionali / ovvero ha sottoscritto una dichiarazione di impegno a conseguire la qualifica IAP entro il biennio dalla presentazione della domanda ed a mantenere tale qualifica per un periodo non inferiore ai 5 anni, qualora acceda ad agevolazioni fiscali e/o contributi pubblici?			
10	Indicare le motivazioni in relazione alle quali il titolare ha maturato esperienza professionale in agricoltura.			1. Ha svolto per anni_____ 2. Laurea in scienze agrarie o restali, veterinaria diplomi universitari attinenti; 3. Diploma perito agrario agrotecnico.

ALLEGATO B

11	In relazione ai terreni indicati nel fascicolo aziendale e risultanti in domanda il fabbisogno lavorativo dell'azienda applicando le tabelle ettaro coltura è di ameno 104 giornate annue'			Giornate annue dell'azienda _____
12	Il titolare svolge anche altre attività non agricole?			
13	Se Si dichiarare quanto segue:			1. Che il richiedente è assunto alle dipendenze di_____ _____ con contratto di lavoro a tempo_____ per N° _____ ore settimanali. 2. Che il richiedente svolge attività autonoma di_____ per un impegno lavorativo per l'anno 2016 di _____ ore.
14	Il redditi da lavoro del richiedente derivano solo dall'attività agricola?			
15	Il reddito da lavoro agricolo escludendo il costo del lavoro è superiore al 50 % del reddito complessivo da lavoro?			
16	Altro_____			

Firma*

_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE CAA – SOCIETA'

N°	Verifica	SI	NO	Informazioni aggiuntive
1	La domanda è compilata in ogni sua parte e firmata dal legale rappresentante della Società e dall'apportante qualifica con presenza di copia dei documenti di riconoscimento dei sottoscrittori?			
2	L'apportante qualifica è socio (nel caso di società di persone), socio accomandatario (per la società in accomandita) o di amministratore (nl caso di società di capitali) o socio amministratore nel caso di società cooperative?			
3	L'apportante qualifica è coltivatore diretto o IAP?			Specificare se IAP o coltivatore diretto_____ e la data di iscrizione
4	L'apportante qualifica fornisce esclusivamente la qualifica IAP a te società?			
5	La pratica è corredata dalle dichiarazioni fiscali del periodo considerato, del fascicolo aziendale con terreni e visura camerale?			
6	La ragione sociale o la denominazione sociale contiene l'indicazione di società agricola?			
7	La società svolge esclusivamente attività agricola e l'oggetto sociale prevede l'esercizio esclusivo delle attività agricole di cui all'articolo 2135 del Codice Civile?			
8	La società è iscritta al Registro delle Imprese agricole della Camera di Commercio dove presenta tramite il CAA istanza di IAP con attività agricola esclusiva?			Numero REA _____
9	La società dispone di fascicolo aziendale validato in cui sono presenti terreni?			
10	I terreni riportati in domanda risultano nel fascicolo aziendale? E il fabbisogno lavorativo dell'azienda applicando le tabelle ettaro coltura è di almeno 104 giornate annue?			Giornate annue della società_____
11	La società svolge esclusivamente attività agricola e attività connesse così come previsto dall'art. 2135 del C.C.?			
12	Altro_____			

Firma*

_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato).

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 7 maggio 2018, n. 97

L.R. 26.02.2008, n. 2 e D.G.R. 18.02.2013, n. 243. Riconoscimento Masserie Didattiche. Procedura per il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo regionale delle masserie didattiche per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA).

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

VISTA la Deliberazione di G.R. n. 3261 del 28/07/1998;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'articolo 18 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.

Sulla base dell'istruttoria della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari, dalla quale emerge quanto segue:

- Visto il decreto legislativo 27 maggio 1999, n. 165, "Soppressione dell'AIMA e istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), a norma dell'articolo 11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- Visto, in particolare, l'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 165 che ha previsto la possibilità di istituire i Centri Autorizzati di Assistenza Agricola (CAA);
- Visto il decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99 e successive modificazioni, "Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera d), f), g), e), della legge 7 marzo 2003, n. 38";
- Visto, in particolare, l'articolo 14, comma 6, del citato decreto legislativo n. 99, che ha disciplinato specifiche modalità di istruttoria delle istanze relative all'esercizio dell'attività agricola da parte dei CAA;
- Visto il decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 27 marzo 2008 "Riforma dei centri autorizzati di assistenza agricola";
- Visto il decreto legislativo 15 giugno 2008, n. 188 "Disposizioni correttive e integrative del decreto legislativo 27 maggio 1999, n. 165, "Soppressione dell'AIMA e istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), a norma dell'articolo 11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Agricoltura n. 1039 del 20 dicembre 2011, pubblicata nel BURP n. 6 del 21/1/2012, avente ad oggetto" Criteri e modalità operative per l'autorizzazione allo svolgimento delle attività dei centri di assistenza Agricola (CAA), ai sensi del decreto legislativo 27 maggio 1999, n. 165 e del decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 27 marzo 2008 e D.G.R. 3 marzo 2009, n. 260. Approvazione delle Direttive e Modulistica relative all'attività dei CAA nel territorio della Regione Puglia.";
- Visto l'art. 18 "Semplificazione degli adempimenti in agricoltura" della legge regionale 30 dicembre 2011, n. 38;
- Visto il decreto 9 febbraio 2012, n. 5 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo", denominato "Semplifica Italia", che ha previsto significative semplificazioni su una pluralità di procedure a adempimenti per cittadini e imprese;

- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 18 febbraio 2013, n. 243 "Applicazione dell'art. 18 della Legge regionale n. 38/2011. Individuazione dei procedimenti di competenza dell'amministrazione regionale, degli Enti locali e degli Enti di società vigilate o partecipate della Regione per i quali è ammessa la presentazione di istanza per il tramite dei CAA ai sensi del D.Lgs. 99/2004, art. 14, comma 6, ed individuazione degli adempimenti istruttori", pubblicata nel BURP 41 del 19/3/2013 e la successiva Deliberazione di modifica, in autotutela, n. 1106 dell'11/6/2013, pubblicata nel BURP 91 del 3/7/2013;
- CONSIDERATO che la Regione Puglia ritiene essenziale perseguire obiettivi di semplificazione e snellimento dei procedimenti amministrativi afferenti l'esercizio dell'attività agricola, anche di competenza degli Enti locali;
- ATTESO che i predetti obiettivi possono essere congruamente perseguiti attuando nel territorio della Puglia il principio di sussidiarietà orizzontale espressamente riconosciuto dall'articolo 118 della Costituzione;
- RITENUTO che la legittimità dello svolgimento delle attività istruttorie da parte dei CAA in possesso dei requisiti richiesti, nei termini e con le modalità di cui alla predetta Deliberazione di Giunta Regionale n. 243/2013, possa essere verificata dalla Regione, nell'esercizio dei poteri di controllo e vigilanza anche a norma dell'articolo 11 del citato Decreto 27 marzo 2008;
- CONSIDERATO che, in ogni caso, in capo alla Regione, ai propri Enti strumentali o agli Enti locali competenti in ordine all'emanazione dei provvedimenti amministrativi inerenti l'esercizio dell'attività agricola, permane comunque la possibilità di emanare un provvedimento formale entro i termini previsti dalla predetta Deliberazione di Giunta per la formazione del silenzio-assenso, ovvero nei termini ordinari previsti dalla disciplina generale del procedimento amministrativo qualora il privato istante inoltri la domanda personalmente;
- Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Politiche per lo sviluppo rurale n. 417 del 27/11/2014, "Manutenzione ed integrazione dei termini di conclusione dei procedimenti di competenza dei Servizi dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale. Seguito DDS 268/2011 e DDS 465/2012";
- Visto il Regolamento regionale 4 giugno 2015, n. 13 recante "Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo", pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 78 del 05/06/2015;
- Vista la nota esplicativa prot. n. 28/004515 del 21 maggio 2008, con cui si dettaglia l'elenco della documentazione di cui agli artt. 4 e 6 della suddetta l. r. 2/2008, intesa ad ottenere il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo regionale delle Masserie Didattiche;
- Ritenuto di individuare, nell'ambito del Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale e ambientale, la Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari quale struttura competente per gli adempimenti relativi all'attuazione della D.G.R. n. 243/2013, limitatamente al riconoscimento ed all'iscrizione nell'albo regionale delle Masserie Didattiche;
- Ritenuto di dover procedere all'approvazione della modulistica necessaria per lo svolgimento delle attività demandate al CAA, come previsto al punto n. 4 della D.G.R. n. 243/2013 cit.

Per quanto innanzi riportato, si propone di approvare gli Allegati A, B, C e D, parte integrante del presente provvedimento, recanti la modulistica relativa alle procedure, alle attestazioni e alle certificazioni per il riconoscimento ed l'iscrizione nell'albo regionale delle Masserie Didattiche per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA).

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto

disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. n.28/2001

Il presente atto non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente della Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie

Il funzionario istruttore
(dott.ssa Angelica ANGLANI)

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

VISTO il D.Lgs. n. 29/1993, la Legge Regionale n. 7/1997, nonché la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998 che detta le direttive per la separazione dell'attività politica da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento, che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento.

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente accolti ed approvati:

D E T E R M I N A

- di prendere atto e di condividere tutto quanto in narrativa riportato e che qui si intende integralmente trascritto;
- di approvare gli Allegati A, B, C e D, parte integrante del presente provvedimento, inerenti la procedura, la modulistica e l'attestazione per il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo regionale delle Masserie Didattiche per il tramite dei Centri di Assistenza Agricola (CAA);
- di stabilire che le attestazioni di cui all'allegato B) devono essere sottoscritte dal Presidente del CAA o dall'Amministratore/Consigliere delegato ovvero da soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato;

- di precisare che le attività di verifica svolte dai CAA con riferimento alle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio (artt. 46 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), prodotte dalle imprese agricole utenti, riguardano ed hanno ad oggetto la mera completezza e regolarità formale delle dichiarazioni stesse, conformemente a quanto previsto dall'articolo 2, comma 1, lett. c), del DM 27 marzo 2008;
- di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla D.G.R. n. 243/2013, le attività svolte dai CAA ai sensi della Legge Regionale n. 38 del 2011 non ricomprendono e non possono ricomprendere attività riservate dalla legge a soggetti iscritti ad albi o elenchi professionali;
- di dare atto che il provvedimento finale è adottato entro il termine indicato dall'art. 6 comma 5 legge regionale 26 febbraio 2008, n. 2, decorrente dalla data di inoltro dell'istanza da parte dei CAA. Decorso tale termine, il silenzio dell'amministrazione equivale ad accoglimento dell'istanza;
- di individuare, nell'ambito del Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale e ambientale, la Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari quale struttura competente per gli adempimenti relativi all'attuazione della D.G.R. n. 243/2013, limitatamente al riconoscimento ed all'iscrizione nell'albo regionale delle Masserie Didattiche;

Il presente atto, composto da n. 5 (cinque) facciate timbrate e vidimate, dagli Allegati A, B, C e D costituiti complessivamente da n. 10 facciate, redatto in unico originale, sarà conservato agli atti della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari;

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta Regionale;
c) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
d) sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
e) non sarà trasmesso dal Dipartimento risorse finanziarie e strumentali, personale e organizzazione in quanto non sussistono adempimenti contabili.

Il Dirigente della Sezione
(Dott. Luigi Trotta)

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

SERVIZIO MULTIFUNZIONALITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO

ALLEGATO A

PROCEDURA PER IL RICONOSCIMENTO E L'ISCRIZIONE NELL'ALBO DELLE MASSERIE DIDATTICHE PER IL TRAMITE DEI CENTRI DI ASSISTENZA AGRICOLA (CAA)

L'attività di riconoscimento è attuata attraverso una procedura a sportello, i cui termini si intendono sempre aperti in relazione alle specifiche necessità operative delle imprese.

Il soggetto interessato presenta una domanda, redatta secondo il modello disponibile presso il sito www.regione.puglia.it (modello in Modulistica per gli utenti – Nota esplicativa del Dirigente Settore Agricoltura prot. n. 28/004515 del 21 maggio 2008, con cui si dettaglia l'elenco della documentazione di cui agli artt. 4 e 6 della suddetta l. r. 2/2008, intesa ad ottenere il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo delle Masserie Didattiche.

I requisiti devono essere in possesso e dichiarati dal richiedente alla data di presentazione della domanda. Il soggetto richiedente è tenuto a comunicare tutte le variazioni riguardanti i dati esposti nella domanda e nella documentazione allegata che dovessero intervenire successivamente alla sua presentazione.

La procedura si compone delle seguenti fasi:

1) Presentazione della domanda tramite CAA

In tale fase, il CAA provvede:

- alla verifica della completezza della domanda redatta in conformità alla modulistica di cui all'allegato B - Linee guida per il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo delle Masserie Didattiche – Nota del Dirigente Settore Agricoltura del 21 maggio 2008 prot. n. 28/004515;
- alla verifica della completezza ed adeguatezza degli allegati necessari, in relazione a quanto richiesto nella domanda;
- alla verifica della coerenza formale dei documenti allegati alla domanda;
- all'inoltro dell'istanza alla Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia, corredata della asseverazione/attestazione del CAA, redatta in conformità al modello di cui all'allegato B del presente provvedimento e di copia fotostatica del documento di riconoscimento dell'interessato;
- al rilascio all'interessato della certificazione della data di acquisizione dell'istanza da parte della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia, ai fini della decorrenza del termine per la conclusione del procedimento. Tale certificazione deve contenere necessariamente gli elementi di cui all'allegato C del provvedimento;
- a trasmettere all'interessato il provvedimento di riconoscimento/diniego ad esito dell'istruttoria della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

SERVIZIO MULTIFUNZIONALITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO

Il termine di adozione del provvedimento finale è previsto in 90 giorni dall'acquisizione al protocollo della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia della domanda istruita e presentata tramite il CAA. Il termine può essere sospeso per una sola volta nel caso di richiesta di elementi integrativi necessari per la valutazione dell'istanza.

2) Ricevibilità

Tutte le verifiche relative alla fase di ricevibilità devono ritenersi assolte dal CAA, con l'inoltro dell'istanza alla Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia al termine dell'espletamento degli adempimenti istruttori previsti.

3) Istruttoria

La Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia verifica in questa fase la presenza e la conformità della documentazione e delle informazioni fornite rispetto ai requisiti stabiliti dalla normativa di riferimento e dal presente documento.
Nel corso dell'istruttoria di ammissibilità, la Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia può richiedere la rettifica di documenti, acquisire precisazioni, chiarimenti e documentazione ritenuti necessari per il completamento dell'attività istruttoria stessa. In questo caso l'ufficio invia al CAA la richiesta di integrazione, fissando un termine massimo di trenta giorni per la produzione della stessa.

Per le istanze per le quali si renda necessaria la richiesta di integrazione documentale, il termine per la definizione dell'istruttoria è interrotto fino al ricevimento della documentazione richiesta.
Qualora le integrazioni richieste non pervengano nel termine massimo sopra indicato, la domanda viene archiviata.

La Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia, applicando i criteri e i limiti di cui innanzi, provvede all'istruttoria della domanda, alla cui conclusione e, comunque, entro novanta giorni dalla data di acquisizione di tutta la documentazione di rito, prevista a corredo della richiesta di riconoscimento e iscrizione, trasmette il provvedimento di riconoscimento, dopo aver provveduto all'iscrizione nell'albo delle Masserie Didattiche, al CAA, che ne curerà la successiva comunicazione al soggetto interessato dal provvedimento per la cui istruttoria ha ricevuto incarico.

Qualora l'esito dell'istruttoria sia negativo, prima della formale adozione di un provvedimento in tal senso, la Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/1990, comunica al CAA i motivi che ostano all'accoglimento della domanda.

Entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, gli istanti hanno il diritto di presentare, per il tramite del CAA e per iscritto, le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti. Tale comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza dei dieci giorni concessi per presentarle. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

L'eventuale provvedimento definitivo di diniego, in cui debbono essere indicate le modalità per proporre ricorso, è notificato (mediante PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno) al CAA che ne curerà la successiva comunicazione al soggetto interessato dal provvedimento per la cui istruttoria ha ricevuto incarico.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

SERVIZIO MULTIFUNZIONALITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO

Il provvedimento finale è adottato entro il termine indicato dall'art. 6 comma 5 della legge regionale 26 febbraio 2008, n. 2 "Riconoscimento delle masserie didattiche" e decorre dalla data di acquisizione al protocollo dell'Amministrazione competente della domanda istruita e presentata tramite il CAA.

Decorso tale termine, il silenzio dell'amministrazione equivale ad accoglimento dell'istanza. All'uopo, il CAA rilascerà certificazione di decorso del termine finale per l'adozione del provvedimento, secondo il modello di cui all'allegato D).

4) Controlli

4.1 Controlli amministrativi

Il controllo amministrativo è parte integrante della fase istruttoria, deve essere esaustivo e realizzato sulla totalità delle domande pervenute; l'ufficio effettua la verifica dei requisiti previsti per il rilascio della certificazione richiesta avvalendosi del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), del sistema informativo delle Camere di Commercio ed eventualmente di altre banche dati messe a disposizione da pubbliche amministrazioni (es. anagrafe zootecnica o altro).

Si rammenta che, in base all'art. 25 comma 2 del decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, così come convertito dalla legge 4 aprile 2012 n. 35, i dati relativi all'azienda agricola contenuti nel fascicolo aziendale elettronico di cui all'articolo 9 del decreto del Presidente della Repubblica 1° dicembre 1999 n. 503 e all'articolo 13 del decreto legislativo 29 marzo 2004 n. 99, fanno fede nei confronti delle pubbliche amministrazioni per i rapporti che il titolare dell'azienda agricola instaura ed intrattiene con esse (anche per il tramite dei centri autorizzati di assistenza agricola di cui all'articolo 3-bis del decreto legislativo 27 maggio 1999 n. 165 e successive modificazioni, che ne curano la tenuta e l'aggiornamento).

Durante il controllo amministrativo l'ufficio verifica la veridicità delle dichiarazioni rese, così come disposto dall'articolo 71 del D.P.R. 445/2000. La verifica viene effettuata su un campione casuale pari ad almeno il 30% del totale. Accanto a questa tipologia di verifica, un controllo mirato deve essere eseguito quando vi è un ragionevole dubbio sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1 del D.P.R. 445/2000).

4.2 Controlli in loco

Il controllo in azienda deve essere effettuato su un campione annuale pari ad almeno il 10% delle istanze istruite favorevolmente nel corso dell'anno solare, verrà eseguito ex-post e comunque entro cinque anni dal riconoscimento e dall'iscrizione nell'albo delle Masserie Didattiche. Il controllo in loco mira a verificare il mantenimento dei requisiti e la corrispondenza delle caratteristiche aziendali dichiarate in domanda. La selezione del campione da controllare in loco, non deve essere semplicemente casuale, ma deve basarsi su di una analisi dei rischi e tener conto di un fattore di rappresentatività delle aziende.

ALLEGATO B

ATTESTAZIONE DELL'ISTRUTTORIA DOCUMENTALE
EFFETTUATA TRAMITE IL CENTRO DI ASSISTENZA AGRICOLA (CAA)

Alla Regione Puglia
Sezione Competitività filiere agroalimentari

_____

Oggetto: istanza per il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo della Masserie Didattiche.

PREMESSO CHE:

- il CAA _____ ai sensi dell'art. 14, comma 6 del decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99, del DM 27 marzo 2008, dell'art. 18 della legge regionale 30 dicembre 2011, n. 38 e della Deliberazione della Giunta Regionale 18 febbraio 2013, n. 243, può svolgere gli adempimenti istruttori afferenti le istanze relative all'esercizio dell'attività agricola per semplificare e velocizzare le procedure amministrative;

- a seguito delle istanze così istruite ed inoltrate da questo CAA all'Amministrazione pubblica competente, decorso infruttuosamente il termine previsto per il procedimento in oggetto, opera il silenzio assenso;

CONSIDERATO CHE:

- la ditta istante _____ esercente l'attività agricola, ha presentato l'istanza in oggetto previa istruttoria di questo CAA per avvalersi della peculiare procedura del "silenzio assenso" ai sensi dell'art. 18 legge Regionale n. 38/2011 e della D.G.R. n. 243/2013;
- a tal fine l'istante ha conferito regolare mandato a questo CAA in data _____/_____/_____;
- la legittimità dello svolgimento dell'attività istruttoria da parte di questo CAA per l'istanza in oggetto può essere verificata dalla Regione Puglia nell'esercizio dei poteri di controllo e vigilanza previsti dalla normativa vigente;

ATTESTA CHE

- l'istante ha debitamente compilato l'istanza in oggetto e che la medesima è corredata dalla documentazione all'uopo richiesta dalla Regione Puglia per quanto indicato nella D.G.R. n. 243/2013;
- questo CAA ha espletato gli adempimenti istruttori relativi all'istanza in oggetto come previsto dalla DGR n. 243/2013, utilizzando il modello disponibile presso il sito www.regione.puglia.it (modello in Modulistica per gli utenti – Nota esplicativa del Dirigente Settore Agricoltura prot. n. 28/004515 del 21 maggio 2008), corredata della documentazione nella stessa indicata;
- decorso il termine di 90 giorni dalla data di acquisizione dell'istanza e della documentazione allegata al protocollo di codesta Amministrazione regionale, in assenza di provvedimento formale di quest'ultima, la medesima si deve intendere accolta.

_____, ____/____/_____

Firma*

_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI CAA – DITTE INDIVIDUALI

N°	Verifica	SI	NO	Informazioni aggiuntive
1	La domanda è compilata in ogni sua parte e firmata con autentica della firma per presenza di copia del documento del richiedente?			
2	L'impresa svolge attività agricola ai sensi dell'articolo 2135 del Codice Civile?			
3	La pratica è corredata da copia del Certificato di iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, artigianato e Agricoltura?			Numero REA _____
4	La pratica è corredata del fascicolo aziendale con i dati aggiornati e validati dal CAA alla data di presentazione della richiesta riconoscimento di masseria didattica?			Barcode scheda di validazione _____ _____
5	La pratica è corredata della relazione dei requisiti agricolo-produttivi, firmata dal richiedente?			
6	In relazione al fascicolo aziendale, la pratica è corredata della carta della qualità?			
7	In relazione al possesso delle capacità professionali di operatore didattico, la pratica è corredata dell'attestato di partecipazione a relativo corso di formazione?			
8	La pratica è corredata da materiale didattico informativo?			
9	La pratica è corredata da documentazione in cui il titolare dichiara disponibilità al confronto con gli insegnanti?			
10	La pratica è corredata da certificato di agibilità del locale di accoglienza e dei relativi servizi igienici di cui almeno uno predisposto per disabili?			
11	La pratica è corredata da planimetria dei locali e dell'area di parcheggio?			
12	La pratica è corredata da contratto di assicurazione per responsabilità civile?			
13	La pratica è corredata dalla dichiarazione di presenza della cassetta di pronto soccorso?			
14	La pratica è correlata della dichiarazione di disponibilità all'adesione alle eventuali iniziative di natura didattico divulgativa promosse o realizzate dall'assessorato all'agricoltura?			
15	La pratica è corredata dal certificato generale del Casellario Giudiziale e dal certificato penale dei carichi pendenti del richiedente?			

Firma*

_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato).

ALLEGATO C

CERTIFICAZIONE DI INOLTRO DELL'ISTANZA ALL'AMMINISTRAZIONE COMPETENTE

Spett.le Impresa Agricola
_____

Via_____
_____

Dati anagrafici dell'impresa agricola:

Nome e cognome del titolare dell'impresa agricola: ……
Ubicazione …… in via ……..n…….
P.IVA …… n. iscrizione Registro Imprese …….
Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata …….

Oggetto dell'istanza: istanza per il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo delle Masserie Didattiche.

Documentazione allegata:

Ricezione dell'istanza da parte del CAA e corrispondente numero di protocollo: ____/_____/_____
Protocollo CAA n ……

Data di inoltro alla Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia ed eventuale numero protocollo:

Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia data di inoltro

____/____/_____ Protocollo n ……

Modalità di inoltro dell'istanza:
…….

_____, ____/____/_____

Firma*
_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

ALLEGATO D

CERTIFICAZIONE DI DECORSO TERMINE FINALE PER L'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Spett.le Impresa Agricola
_____

Via_____
_____

Oggetto dell'istanza:
istanza per il riconoscimento e l'iscrizione nell'albo delle Masserie Didattiche**.**

Data di ricezione dell'istanza da parte del CAA e corrispondente numero di protocollo:

data ____/_____/_____ Protocollo CAA n ……

Data di inoltro alla Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia ed eventuale numero protocollo:

Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari della Regione Puglia
data di inoltro ____/____/_____ Protocollo n ……

Modalità di inoltro dell'istanza:

…….

Attestazione dell'assenza di richieste istruttorie da parte dell'Amministrazione cui l'istanza è stata inoltrata:

si ☐ no ☐

Avvenuto decorso del termine previsto dall'art. 6 comma 5 legge regionale 26 febbraio 2008, n. 2 per l'emanazione del provvedimento:

si ☐ no ☐

Formazione del silenzio assenso:

si ☐ no ☐

_____, ____/____/_____

Firma*
_____

* (Presidente del CAA o Amministratore/Consigliere delegato ovvero soggetto legato al CAA o alle società di cui esso si avvale da rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e all'uopo appositamente delegato dal Presidente o dall'Amministratore/Consigliere delegato)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA 4 maggio 2018, n. 210

Programma Operativo Regione Puglia 2014 - Asse III - Azione 3.4 - Avviso pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo – Sale cinematografiche – DGR n. 245 del 20/02/2018, A.D. n. 733 del 21/12/2017 e A.D. n. 78 del 27/02/2018. Aggiornamento della graduatoria provvisoria.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

VISTI:

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- l'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art.18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (DGR) n. 1518 del 31/07/2015, di adozione del modello organizzativo denominato "Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA" – approvazione atto di alta organizzazione;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 443 del 31/07/2015 pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 109 del 03/08/2015;
- Visto il DPGR n. 316 del 17/05/2016 di Attuazione modello MAIA di cui al DPGR 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni pubblicato sul BURP Ord. 19/05/2016, n. 58;
- Vista la DGR n. 1176 del 29/07/2016 di nomina del dirigente della Sezione Economia della Cultura;
- La DGR n. 24 del 24/01/2017 con oggetto "Misure organizzative per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza Linee guida per il conferimento da parte della Regione di incarichi in enti, istituzioni e organismi di diritto pubblico o provato";
- l'atto n. 16 del 31/03/2017 del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione di conferimento incarichi di direzione dei Servizi;

Sulla base dell'istruttoria espletata dall'ufficio responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

VISTI altresì:

- la DGR n. 1498 del 17/07/2014 con cui è stata approvata la proposta di Programma Operativo Regionale Puglia 2014-2020 (FESR-FSE);
- la DGR n. 1735 del 06/10/2015 di approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione C(2015) 5854 del 13/08/2015 che adotta il POR Puglia 2014-2020;
- la DGR n. 1131 del 26/05/2015 con la quale è stata nominata l'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020;
- la DGR n. 582 del 26/04/2016 di presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110, lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- la DGR n. 833 del 07/06/2016 che nomina il Dirigente della Sezione Economia della Cultura Responsabile dell'Azione 3.4 del POR Puglia 2014-2020;
- la DGR n. 1712 del 22/11/2016 che ha definito il sistema di coordinamento delle responsabilità delle Azioni del Programma individuando, coerentemente con quanto definito nel DPGR n. 304 del 20 maggio 2016, i Responsabili di Policy del Programma;
- la DGR n. 970 del 13/06/2017 che definisce la governance per l'organizzazione e l'attuazione del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020;

- La determinazione dirigenziale n. 39 del 21/06/2017, con la quale l'Autorità di Gestione del Programma ha adottato il documento "Sistema di Gestione e Controllo" (SIGECO) del POR Puglia 2014-2020;
- L'atto dirigenziale n. 333 del 29/08/2017 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Sub Azioni 3.4.2;
- La nota prot. 5940 del 14/11/2017 con la quale il Dirigente della Sezione Economia della Cultura, Responsabile dell'Azione 3.4, ha assegnato la responsabilità del procedimento al Responsabile delle Sub Azioni 3.4.2;

ACCERTATO che:

- Il POR Puglia 2014-2020, coerentemente agli obiettivi tematici 3 "Accrescere la competitività delle PMI" e 6 "Preservare e tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse", intende promuovere lo sviluppo innovativo a livello sociale e territoriale e la valorizzazione del potenziale endogeno di attrattività dei diversi territori regionali tramite il potenziamento delle risorse della cultura, dell'ambiente e della creatività territoriale;
- Il POR Puglia 2014-2020 persegue la predetta strategia attraverso 13 Assi prioritari, individuati coerentemente con gli obiettivi tematici del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dell'Accordo nazionale di Partenariato;
- Tra gli obiettivi dell'Asse III, denominato "Competitività delle piccole e medie imprese", è compreso l'Obiettivo specifico 3c) "Consolidare, modernizzare e diversificare i sistemi produttivi territoriali" all'interno del quale si trova l'Azione 3.4 che prevede l'attivazione di "interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo";
- La Giunta Regionale, in coerenza con le attività previste dall'Azione 3.4, ha inteso promuovere con la Deliberazione n. 1012 del 07/07/2017 interventi a favore di imprese che esercitano attività di proiezione cinematografica al fine di perseguire i seguenti obiettivi:
  - Valorizzare le sale cinematografiche identificabili come attrattori culturali o collegabili ad indentificati attrattori culturali e naturali per la creazione di nuovi contenuti, servizi e modelli economici e culturali che contribuiscano a stimolare la crescita e l'occupazione del settore, nonché a diversificare e ampliare la qualità dell'offerta culturale al pubblico;
  - sostenere le imprese di gestione di sale cinematografiche per lo sviluppo di una cultura d'impresa e la crescita economico-sociale e culturale dei territori di riferimento;
  - supportare lo sviluppo di servizi integrati culturali, complementari e di accoglienza nell'ambito dello spettacolo cinematografico, al fine di accrescerne le condizioni di sostenibilità, anche economica;
  - sostenere le sale cinematografiche che contribuiscano a valorizzare gli attrattori culturali del territorio;
- con la stessa DGR n. 1012/2016 è stato approvato lo schema di Avviso pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo – Sale cinematografiche con una dotazione finanziaria complessiva di € 6.000.000,00;
- con la DGR n. 1625 del 26/11/2016 si è provveduto all'aggiornamento dello schema di Avviso pubblico approvato con DGR n. 1012/2016 al fine di garantire una maggiore coerenza con la normativa comunitaria in materia di fondi strutturali, di aiuti di stato in esenzione, con i criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza e anche con le indicazioni sul codice dell'amministrazione digitale come da ultimo modificato dal Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 179;
- con la summenzionata DGR n. 1625/2016 sono stati, altresì, approvati gli allegati (modulistica e schemi di dichiarazioni) agli avvisi pubblici che costituiscono parte integrante e sostanziale degli stessi, al fine di prevedere semplificazioni amministrative ed operative tese ad ottenere una maggiore partecipazione da parte delle possibili imprese beneficiarie;
- con atto dirigenziale n. 462 del 07/11/2016, pubblicato sul BURP n. 129 del 10/11/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche creative e dello spettacolo – Sale cinematografiche, la relativa modulistica e nominato il Responsabile del Procedimento;
- L'articolo 8 dell'Avviso approvato con atto dirigenziale n. 462/2016 ha prescritto quale termine per la

presentazione delle domande il novantesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), ovvero entro l'08/02/2017;

- con atto dirigenziale n. 12 del 23/01/2017, pubblicato sul BURP n. 13 del 02/02/2017, è stato prorogato il termine per la presentazione delle domande di finanziamento dalle ore 24:00 del 08/02/2017 alle ore 24:00 del 31/03/2017;
- con DGR n. 475 del 28/03/2017, pubblicata sul BURP n. 46 del 14/04/2017, si è provveduto a modificare il testo dell'art. 2 comma 1 punto 10° dell'Avviso e a confermare la proroga dei termini per la presentazione delle domande;
- con la stessa DGR n. 475/2017 la Giunta regionale ha assunto l'impegno di incrementare, in ragione del consequenziale allargamento del numero dei beneficiari, le risorse stanziate a valere sull'Azione 3.4 per il sostegno alle imprese culturali, turistiche creative e dello spettacolo, al fine di rendere finanziabili i progetti ammessi e non finanziati per esaurimento della dotazione finanziaria;
- con atto dirigenziale n. 81 del 03/04/2017, pubblicato sul BURP n. 42 del 06/04/2017, è stata approvata la modifica all'Avviso definita nella DGR n. 475/2017, sostituito l'Allegato B della modulistica approvata e prorogata la scadenza dei termini per la presentazione delle domande alle ore 24:00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione sul BURP dell'atto;
- con atto del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio n. 15 del 20/07/2017, pubblicato sul BURP n. 90 del 27/07/2017, sono stati nominati i componenti della Commissione atta a realizzare, ai sensi dell'art. 9 dell'Avviso, l'istruttoria di ammissibilità e valutazione delle domande pervenute;
- la Commissione, nelle sedute pubbliche del 24/07/2017, 02/08/2017 e 19/09/2017, ha svolto l'istruttoria di ammissibilità delle domande pervenute redigendo n. 3 verbali e pubblicando gli stessi in data 03/10/2017 sul sito istituzionale della Regione;
- gli esiti del controllo di ammissibilità di cui sopra sono stati trasmessi con comunicazione a mezzo PEC, a ciascuno dei soggetti partecipanti all'Avviso con specifica nota datata 22/09/2017;
- successivamente, la Commissione ha proceduto, in più sedute riservate, alla valutazione delle domande dichiarate "ammissibili", assegnando a ciascun progetto il punteggio di cui ai parametri di valutazione previsti al comma 8 dell'art.9 dell'Avviso;
- la Commissione ha redatto apposite schede di valutazione per ciascuna impresa, allegate ai suddetti verbali di cui fanno parte integrante e sostanziale, nonché la relativa graduatoria con i punteggi assegnati per ciascuno dei criteri di selezione previsti all'art.9 comma 8, in base ai corrispondenti parametri di valutazione e tenendo conto delle previsioni di cui ai commi 9 e 10 del suddetto art.9;
- gli esiti dell'attività di valutazione svolta dalla Commissione è riportata complessivamente in n. 6 verbali, datati rispettivamente 26/09/2017, 03/10/2017, 10/10/2017, 17/10/2017 e 19/10/2017.
- Nel corso dell'istruttoria di valutazione la Salerno Pietro Ditta individuale, la Salerno Cinema Srl, la Cicolella Ferdinando Ditta individuale, la Carmelo Grassi Ditta individuale e la Francesco Cicolella Cinema Riuniti Snc hanno presentato istanza di ricorso gerarchico avverso agli esiti dell'istruttoria di ammissibilità;
- Il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio con note AOO_004/0001669, 1670 e 1671 del 02/11/2017 ha comunicato alla Commissione l'accoglimento dei ricorsi gerarchici presentati da parte della Salerno Pietro Ditta individuale, Salerno Cinema Srl e Cicolella Ferdinando Ditta ammettendo le relative domande di finanziamento alla valutazione della Commissione;
- in data 14/11/2017, sulla base di quanto comunicato dal Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, la Commissione ha redatto un nuovo verbale volto alla valutazione delle domande ammesse a seguito dei ricorsi gerarchici presentati;
- I verbali di ammissibilità e di valutazione delle domande pervenute sono stati trasmessi al Responsabile del Procedimento in data 21/11/2017;
- L'art. 9 comma 12 dell'Avviso prevede che "a conclusione delle valutazioni effettuate dalla Commissione, il Dirigente assegnatario delle risorse individuato dall'Autorità di Gestione del POR FESR-FSE 2014-2020, nell'ambito dell'Asse Prioritario 3, adotta l'atto dirigenziale di approvazione della graduatoria provvisoria con l'indicazione delle imprese finanziate e dell'importo assegnato, delle imprese non finanziabili per

esaurimento delle risorse e delle imprese non finanziate per punteggio inferiore ai minimi previsti dai precedenti commi, disponendone la pubblicazione sul BURP e sul sito della Regione www.regione.puglia.it";

- Ad esito dell'istruttoria relativa ai ricorsi gerarchici presentati dalla Carmelo Grassi Ditta individuale e Francesco Cicolella Cinema Riuniti Snc è stata confermata la non ammissibilità delle domande di finanziamento presentate;
- Con nota prot. n. 58 del 19/12/2017, inviata con PEC di pari data, la Carminio Srl ha trasmesso ricorso gerarchico-istanza di riesame di ammissione e le integrazioni documentali di supporto, cui il Rup dell'Avviso ha risposto con pec del 12/1/2018, comunicando l'irricevibilità dello stesso per decorrenza dei termini;
- Con atto dirigenziale n. 733 del 21/12/2017, pubblicato sul BURP n. 2 del 04/01/2018, è stato pubblicato l'atto di approvazione della graduatoria provvisoria;
- Con atto dirigenziale n. 2 del 15/01/2018 è stata approvata l'errata corrige alla graduatoria provvisoria, relativamente alla dicitura riportata nella colonna "Località" della domanda n. 19;
- Con PEC del 17/1/2018 e del 19/1/2018 sono state presentate da parte della Cinema 80 di G. Paolillo Sas rispettivamente motivata opposizione e osservazioni alla stessa avverso la determinazione dirigenziale n. 733/2017 a cui si è dato riscontro negativo con nota prot. n. 1052 del 23/02/2018;
- Con PEC del 22/1/2018 è stata presentata richiesta di riesame degli atti e della graduatoria di merito avverso la determinazione dirigenziale n. 733/2017 da parte della Fantarca's Movie Srl a cui si è dato riscontro negativo con nota prot. n. 1054 del 23/02/2018;

CONSIDERATO che

- Con PEC del 31/1/2018 è stato presentato ricorso gerarchico avverso la determinazione dirigenziale n. 733/2017 da parte della Italian International Movieplex Srl;
- Con PEC del 1/2/2018 è stato presentato ricorso gerarchico avverso la determinazione dirigenziale n. 733/2017 da parte della Salerno Pietro ditta individuale;
- Con PEC del 2/2/2018 è stato presentato ricorso gerarchico da parte della Mediterranea Film Soc. Coop. arl avverso la determinazione dirigenziale n. 733/2017;
- Con deliberazione di giunta regionale n. 245 del 20/02/2018 è stato approvato il finanziamento delle domande di agevolazione ammesse e finanziabili comprese negli allegati n. 2 e 3 della determinazione dirigenziale n. 733 del 21/12/2017 per l'importo complessivo di € 10.626.139,22;
- Con atto dirigenziale n. 78 del 27/02/2018, pubblicato sul BURP n. 40 del 22/03/2018, è stata approvata la graduatoria provvisoria aggiornata, disposto l'accertamento in entrata e l'impegno di spesa per un importo pari a € 10.626.139,22.
- Con nota prot. n. AOO_004/000527 del 28/03/2018 il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio ha comunicato alla Ditta Individuale Salerno Pietro la decisione in merito al ricorso gerarchico presentato in data 01/02/2018, confermando la valutazione riportata nella graduatoria provvisoria approvata con atto dirigenziale n. 733 del 21/12/2017 e pubblicata sul BURP n. 2 del 04/01/2018;
- Con nota prot. n. AOO_004/000662 del 17/04/2018 il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio ha comunicato alla Mediterranea Film Soc. Coop. a.r.l. la decisione in merito al ricorso gerarchico presentato in data 02/02/2018, confermando la valutazione riportata nella graduatoria provvisoria approvata con atto dirigenziale n. 733 del 21/12/2017 e pubblicata sul BURP n. 2 del 04/01/2018;
- Con nota prot. n. AOO_004/000663 del 17/04/2018 il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio ha comunicato alla Italian International Movieplex srl la decisione in merito al ricorso gerarchico presentato in data 31/01/2018, riformando il verbale n. 6 redatto dalla Commissione e assegnando, al progetto presentato dall'istante, un punteggio pari a 10 relativamente al criterio A – Qualità del progetto e Criterio D – Valorizzazione dell'attrattore culturale e naturale;
- Ad esito della decisione comunicata con prot. n. AOO_004/000663 del 17/04/2018 è stato dato mandato

al Responsabile Unico di Procedimento di aggiornare la graduatoria provvisoria approvata con atto dirigenziale n. 733 del 21/12/2017 e pubblicata sul BURP n. 2 del 04/01/2018;
- L'aggiornamento della graduatoria provvisoria approvata con atto dirigenziale n. 733 del 21/12/2017 e pubblicata sul BURP n. 2/2018 implica il conseguente aggiornamento della graduatoria provvisoria approvata con A.D. n. 78/2018, pubblicata sul BURP n. 40/2018.

TANTO PREMESSO,

con il presente provvedimento, acquisiti gli esiti delle decisioni assunte in merito ai ricorsi gerarchici presentati dalla Ditta individuale Salerno Pietro, dalla Mediterranea Film Soc. Coop. arl e dall'Italian International Movieplex srl, si provvede all'aggiornamento della graduatoria provvisoria approvata con A.D. n. 78/2018 con indicazione:
- dell'elenco delle domande ammissibili alla valutazione e di quelle non ammissibili;
- dell'elenco delle domande ammissibili con indicazione delle imprese finanziate e dell'importo assegnato;
- dell'elenco delle domande ammissibili con indicazione delle imprese non finanziate per punteggio inferiore ai minimi previsti dal comma 9 dell'Avviso.

VERIFICA AI SENSI DEL d.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, fatte salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Adempimenti contabili di cui alla L.R. 16 novembre 2001, n. 28 e s.m.i.:

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale, tanto meno a carico di altri enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il Dirigente della Sezione
Mauro Paolo Bruno

Ritenuto di dover provvedere in merito:

D E T E R M I N A

- di dare atto di quanto indicato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di dare atto delle decisioni comunicate dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio con note prot. AOO_004/000527 del 28/03/2018, AOO_004/000662 del 17/04/2018 e AOO_004/000663 del 17/04/2018 in merito ai ricorsi gerarchici presentati dalla Ditta individuale Salerno Pietro, dalla Mediterranea Film Soc. Coop. arl e dell'Italian International Movieplex srl;
- di aggiornare, nei termini del mandato comunicato con la nota prot. n. AOO_004/000663 del 17/04/2018, la graduatoria provvisoria approvata con A.D. n. 733/2017 e, conseguentemente, con A.D. n. 78/2018, con l'indicazione:
  1. dell'elenco delle domande ammesse e non ammesse alla valutazione (Allegato 1);
  2. dell'elenco delle domande ammissibili con indicazione delle imprese finanziate e dell'importo assegnato (Allegato 2);

3. dell'elenco delle domande ammissibili con indicazione delle imprese non finanziate per punteggio inferiore ai minimi previsti dal comma 9 dell'Avviso (Allegato 3).

Gli elenchi indicati sono allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che, la Regione provvede, così come previsto al comma 14 dell'art. 9, ad acquisire dagli Enti e dalle Amministrazioni competenti le certificazioni relative alle autodichiarazioni presentate dalle imprese assegnatarie. Nel caso in cui le autodichiarazioni dell'impresa riportassero dati non rispondenti a verità e difformi da quelli contenuti nelle certificazioni acquisite d'ufficio, il Dirigente assegnatario delle risorse individuato dall'Autorità di Gestione del POR FESR-FSE 2014-2020, nell'ambito dell'Asse Prioritario 3, provvede alla revoca del contributo assegnato ed agli adempimenti conseguenti previsti dall'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i.;
- di dare atto che la concessione dei finanziamenti è realizzata nel rispetto e verifica dei presupposti di diritto e di fatto prescritti dalle norme attuative delle fonti finanziarie nonché dalle norme in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione;
- di dare atto che, per quanto non espressamente previsto dal presente atto, sono fatti salvi gli effetti dell'atto dirigenziale n. 78/2018, pubblicato sul BURP n. 40 del 22/03/2018.

Il presente provvedimento è composto da n. 10 facciate, di cui n. 3 allegati è adottato in unico originale e sarà conservato agli atti di questa Sezione.

a) è immediatamente esecutivo;
b) è redatto in forma integrale e pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it e sul BURP;
c) sarà trasmesso a tutti i soggetti interessati dal procedimento;
d) sarà trasmesso in copia conforme alla Sezione Segretariato Generale della Giunta Regionale;
e) sarà trasmesso in copia conforme all'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020;
f) sarà trasmesso in copia all'Assessore all'Industria Turistica e Culturale - Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali;

Il Dirigente della Sezione
Dott. Mauro Paolo Bruno

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA

Avviso pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo
SALE CINEMATOGRAFICHE

Allegato 1

Elenco delle domande ammesse e non ammesse alla valutazione

N.	Impresa	Bene oggetto dell'intervento	Località	Esito
1	Cinema Galleria Srl	Multicinema Galleria	Bari	Ammesso
2	Salerno Pietro Ditta Individuale	Multisala Salerno	Oria	Ammesso
3	Cinema Roma di Simona Sala	Cinemateatro Roma	Cerignola	Ammesso
4	Salerno Cinema Srl	Multisala Vittoria	Sava	Ammesso
5	Provincia di San Giuseppe dei Frati Minori di Lecce	Cine Teatro Auditorium Antonianum	Lecce	Non ammesso
6	Parrocchia Spirito Santo - Il Piccolo Cinema	Il Piccolo Cinema	Bari S.Spirito	Ammesso
7	Cinema 80 di G Paolillo SaS	Multisala Paolillo	Barletta	Ammesso
8	Cinema Riuniti di Cicolella FP & C SNC	Multisala Cinema Corso	Cerignola	Non ammesso
9	Italia Cineteatro srl	Cinema Teatro italia	Francavilla Fontana	Ammesso
10	2 C di Castellano Claudio Luigi	Pixel Multicinema	Santeramo	Ammesso
11	Centro di cultura Cinematografica AGIS - Cinema ABC	ABC	Bari	Ammesso
12	Cinema Aurora di Errico Giuseppe	Cinema Aurora	Botrugno	Ammesso
13	Politeama Italia Srl	Politeama Italia	Bisceglie	Ammesso
14	Anchecinema Srl	Anchecinema Royal	Bari	Ammesso
15	Cinema Management Srl	Cinema Teatro Nuovo	Martina Franca	Ammesso
16	Italian International Movieplex Srl	Andromeda Maxicinema	Brindisi	Ammesso
17	Mangiatordi Srl	Multicinema Teatro Mangiatordi	Altamura	Ammesso
18	Kama Soc.Coop. Arl	Cinema Elio	Calimera	Ammesso
19	Multiplex Fasano Srl	Complesso sala storica Cinema Fasano	Taviano	Ammesso
20	Carminio Srl	Cineteatro Fratelli Luniere	Carmiano	Non ammesso
21	Cinema Teatro San Michele di Matteo delli Santi e C. Sas	Cinema Teatro San Michele	Manfredonia	Ammesso
22	Società Cooperativa Don Bosco	DB D' essai	Lecce	Ammesso
23	Cinema Teatro e Arena di Vignola Savino	Cinema Teatro e Arena di Vignola Savino	Polignano a Mare	Ammesso
24	Cicolella Ferdinando Ditta Individuale	Cinema Cicolella	San Severo	Ammesso
25	Cicolella Turismo Spettacolo CTS Srl	Laltro Cinema Cicolella	Foggia	Ammesso
26	F.lli Grassi Srl	Cinema Teatro impero	Brindisi	Ammesso
27	Carmelo Grassi Ditta Individuale	Slow Cinema	Ostuni	Non Ammesso
28	Cinema Strippoli di Strippoli Filomena Anna	Cinema Strippoli	Canosa di Puglia	Ammesso
29	Ente Parrocchia SS.Sacramento Cinema Splendor	Cinema Splendor	Bari	Ammesso
30	Laura Srl	Città del Cinema	Foggia	Ammesso
31	Orfeo Srl	Cinema Teatro Orfeo	Taranto	Ammesso
32	Pupa Srl	Cinema Arena Italia	Massafra	Ammesso
33	Dionysia Film	Cinema Elia	Corato	Ammesso
34	Fantarca's Movie Srl	Cinema Vittoria	Monopoli	Ammesso
35	Buccomino Andrea Ditta Individuale	Supercinema Buccomino	Spinazzola	Ammesso
36	Murialdomani Srl	CineTeatro dell'Opera	Lucera	Ammesso
37	Cinetar Srl	Cinema Savoia	Taranto	Ammesso
38	Mediterranea Film Soc. Coop. Arl	Arena Airiciclotteri	Bari	Ammesso
39	Ente Parrocchia San Giuseppe Cinema Esedra	Cinema Esedra	Bari	Non ammesso
40	Cooperativa Sociale Verde e Dintorni - Società Cooperativa arl onlus	Cinema Teatro Paolo Grassi	Cisternino	Non ammesso

POR Puglia 2014-2020 – Asse III – Azione 3.4
Avviso pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo
SALE CINEMATOGRAFICHE

Allegato 2

Elenco delle domande ammissibili con indicazione delle imprese finanziate

N.	N. D.	Impresa	Bene oggetto dell'intervento	Località	A	B	C	D	E	P.	Punti Tot.	Importo assegnato
1	19	Multiplex Fasano Srl - ATS	Complesso sala storica Cinema Fasano	Taviano	20	15	10	15	10	15	85	461.861,08
2	15	Cinema Management Srl	Cinema Teatro Nuovo	Martina Franca	20	15	8	15	10	15	83	480.000,00
3	26	F.lli Grassi Srl	Cinema Teatro impero	Brindisi	20	15	10	15	8	15	83	353.882,21
4	3	Cinema Roma di Simona Sala Ditta individuale	Cinemateatro Roma	Cerignola	18	15	8	15	10	15	81	242.036,58
5	28	Cinema Strippoli di Strippoli Filomena Anna Ditta individuale	Cinema Strippoli	Canosa di Puglia	15	15	8	15	10	15	78	410.879,23
6	6	Ente Parrocchia Spirito Santo	Il Piccolo Cinema	Bari S.Spirito	15	15	8	15	10	15	78	424.912,12
7	11	Centro di Cultura Cinematografica Agis	Cinema ABC	Bari	16	15	6	15	10	15	77	441.000,00
8	23	Cinema Teatro e Arena di Vignola Savino	Cinema Teatro e Arena di Vignola Savino	Polignano a Mare	15	15	10	15	6	15	76	480.000,00
9	14	Anchecinema Srl	Anchecinema Royal	Bari	16	15	8	10	10	15	74	480.000,00
10	13	Politeama Italia Srl	Politeama Italia	Bisceglie	17	10	6	15	10	15	73	480.000,00
11	37	Cinetar Srl	Cinema Savoia	Taranto	20	15	10	20	6	0	71	480.000,00
12	10	2 C di Castellano Claudio Luigi	Pixel Multicinema	Santeramo	10	15	6	15	10	15	71	480.000,00
13	35	Buccomino Andrea Ditta individuale	Supercinema Buccomino	Spinazzola	17	10	8	10	10	15	70	480.000,00
14	25	Cicolella Turismo Spettacolo CTS Srl	Laltro Cinema Cicolella	Foggia	13	15	6	10	10	15	69	480.000,00
15	7	Cinema 80 di G. Paolillo Sas	Multisala Paolillo	Barletta	14	10	8	10	10	15	67	308.679,24
16	24	Cicolella Ferdinando Ditta Individuale	Cinema Cicolella	San Severo	10	10	8	15	8	15	66	430.132,72
17	18	Kama Soc. Coop. in ATI con Passo Uno	Cinema Elio	Calimera	15	10	6	10	10	15	66	442.895,08
18	16	Italian International Movieplex Srl	Andromeda Maxicinema	Brindisi	10	15	6	10	10	15	66	480.000,00
19	1	Cinema Galleria Srl	Multicinema Galleria	Bari	13	10	6	10	10	15	64	480.000,00
20	31	Orfeo Srl	Cinema Teatro Orfeo	Taranto	18	10	10	15	10	0	63	480.000,00
21	17	Mangiatordi Srl	Multicinema Teatro Mangiatordi	Altamura	12	10	6	10	10	15	63	480.000,00
22	33	Dionysia Film Srl	Cinema Elia	Corato	10	10	8	10	10	15	63	472.000,00
23	36	Murialdomani Srl	CineTeatro dell'Opera	Lucera	10	10	8	10	10	15	63	347.066,65
24	21	Cinema Teatro San Michele di Matteo delli Santi e C. Sas	Cinema Teatro San Michele	Manfredonia	11	10	6	10	10	15	62	193.572,88
25	12	Cinema Aurora di Errico Giuseppe	Cinema Aurora	Botrugno	11	10	6	10	10	15	62	191.198,76
26	22	Società Cooperativa Don Bosco	DB D' essai	Lecce	10	10	6	10	10	15	61	306.388,84
27	4	Salerno Cinema Srl	Multisala Vittoria	Sava	15	10	8	15	6	0	54	319.633,83

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA

POR Puglia 2014-2020 – Asse III – Azione 3.4
Avviso pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo
SALE CINEMATOGRAFICHE

Allegato 3

Elenco delle domande ammissibili con indicazione delle imprese non finanziate per punteggio inferiore ai minimi previsti dal comma 9 dell'Avviso											
N.	**N. D.**	**Impresa**	**Bene oggetto dell'intervento**	**Località**	**A**	**B**	**C**	**D**	**E**	**P.**	**Punti Tot.**
27	38	Mediterranea Film Soc. Coop. Arl	Arena Airiciclotteri	Bari	10	10	6	0	10	15	51
28	29	Ente Parrocchia SS.Sacramento Cinema Splendor	Cinema Splendor	Bari	10	0	0	10	8	15	43
29	9	Italia Cineteatro srl	Cinema Teatro italia	Francavilla Fontana	0	0	0	10	10	15	35
30	30	Laura Srl	Città del Cinema	Foggia	0	0	10	0	10	15	35
31	34	Fantarca's Movie Srl	Cinema Vittoria	Monopoli	0	10	0	10	0	15	35
32	2	Salerno Pietro Ditta Individuale	Multisala Salerno	Oria	0	0	8	0	6	15	29
33	32	Pupa Srl	Cinema Arena Italia	Massafra	0	0	0	15	8	0	23

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA 4 maggio 2018, n. 211

POR Puglia FESR-FSE 2014 – 2020. Azione 3.4. Apulia Film Fund 2017. Presa d'atto degli esiti della valutazione della Commissione Tecnica di Valutazione - Sesta sessione.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA

Visti:

- gli articoli 4 e 5 della L. R. n. 7 /97;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
- l'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- la DGR n. 1518 del 31/07/2015, di adozione del modello organizzativo denominato "Modello ambidestro per l' innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA" approvazione atto di alta organizzazione e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 443 del 31/07/2015 pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 109 del 03/08/2015 e ss.mm.ii.;
- il DPGR n. 316 del 17/05/2016 di Attuazione modello MAIA di cui al DPGR 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni pubblicato sul BURP Ord. 19/05/2016, n. 58 e ss.mm. ii.;
- Vista la DGR n. 1176 del 29/07/2016 di nomina del dirigente della Sezione Economia della Cultura;
- l'atto n. 16 del 31/03/2017 del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione di conferimento incarichi di direzione dei Servizi;

Sulla base dell'istruttoria espletata dall'ufficio responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

Visti altresì:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (CE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti incompatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;
- il Regolamento Regionale n. 6 del 26/02/2015 per gli aiuti compatibili con il mercato interno ai sensi del TFUE. Regimi di aiuti a favore delle opere audiovisive;
- la DGR n. 1131 del 26 maggio 2015 con la quale è stata nominata l'Autorità di Gestione del POR Puglia FESR- FSE 2014-2020 e il Responsabile del fondo FESR;
- la DGR n. 1738 dell'8/10/2015 con la quale, a seguito della Decisione della Commissione europea c(2015) 5854 del 13/08/2015, è stato approvato il POR Puglia FESR - FSE 2014/2020 (PO);
- la DGR n. 833 del 07/06/2016 con la quale il Dirigente pro tempore della Sezione Economia della Cultura è stato nominato Responsabile dell'Azione 3.4 dell'Asse III del PO.
- La DGR n. 1712 del 22/11/2016 con la quale sono stati nominati i Responsabili di Policy del POR Puglia 2014-2020;

- La DGR n. 970 del 13/06/2017 con la quale è stato approvato l'atto di organizzazione per l'attuazione del programma operativo FESR FSE 2014-2020;
- La determinazione dirigenziale n. 39 del 21/06/2017, con la quale l'Autorità di Gestione del Programma ha adottato il documento "Sistema di Gestione e Controllo" (SIGECO) del POR Puglia 2014-2020;
- L'atto dirigenziale n. 333 del 29/08/2017 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Sub Azioni 3.4.2 dell'Azione 3.4.

Accertato che:

- il POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 rappresenta lo strumento regionale di programmazione pluriennale dei Fondi Strutturali, per il periodo compreso tra il 01/01/2014 e il 31/12/2020;
- il POR Puglia 2014-2020, coerentemente agli obiettivi tematici 3 "Accrescere la competitività delle PMI" e 6 "Preservare e tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse", intende promuovere lo sviluppo innovativo a livello sociale e territoriale e la valorizzazione del potenziale endogeno di attrattività dei diversi territori regionali tramite il potenziamento delle risorse della cultura, dell'ambiente e della creatività territoriale;
- il POR Puglia 2014-2020 persegue la predetta strategia attraverso 13 Assi prioritari, individuati coerentemente con gli obiettivi tematici del Regolamento CE 1303/2013 e dell'Accordo nazionale di Partenariato;
- l'Asse III, denominato "Competitività delle piccole e medie imprese", viene declinato attraverso il perseguimento di diversi obiettivi tra cui l'Obiettivo specifico 3c) "Consolidare, modernizzare e diversificare i sistemi produttivi territoriali" all'interno del quale si trova l'Azione 3.4 che prevede l'attivazione di interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo;
- l'Azione 3.4 mira allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio grazie anche all'attività di valorizzazione delle location pugliesi (Apulia Film Fund) realizzata attraverso il sostegno alle imprese di produzione audiovisiva, cinematografica e televisiva italiane, europee ed extraeuropee che producono in Puglia;
- Con delibera n. 315 del 07 /03/2017 è stato approvato lo schema di Avviso pubblico Apulia Film Fund 2017 con una copertura finanziaria pari a € 5.000.000,00 a valere sulle risorse dell'Azione 3.4 del POR;
- con atto dirigenziale n. 57 del 13/03/2017, pubblicato sul BURP n. 33 del 13/03/2017, è stato approvato l'Avviso pubblico Apulia Film Fund 2017, la relativa modulistica, lo schema di disciplinare da sottoscrivere con gli enti beneficiari e nominato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- l'avviso pubblico "Apulia Film Fund 2017" ha previsto al comma 4 e 5 dell'art. 8 che il RUP proceda ad espletare l'istruttoria tesa a verificare l'ammissibilità formale delle domande pervenute e che, qualora nello svolgimento di tale attività istruttoria venga riconosciuta la necessità di chiarimenti o integrazioni, lo stesso procede ad effettuare richiesta formale di chiarimenti o integrazioni al soggetto candidato, il quale è tenuto a fornirli entro il termine massimo di 10 giorni dal ricevimento della richiesta, pena la non ammissibilità della domanda.
- con DGR n. 203 del 20/02/2018 è stata indicata la data del 28/02/2018 quale termine per inviare le domande di agevolazione relative alla sesta sessione;
- In data 22/02/2018 il RUP ha fatto pubblicare un comunicato sul sito istituzionale della Regione Puglia e della Fondazione Apulia Film Commission con il quale si comunicava che domande pervenute entro il 28/02/2018 sarebbero state selezionate e valutate nell'ambito della sesta sessione dell'Avviso secondo la procedura definita all'art. 8 dello stesso;
- in data 05/03/2018 il RUP ha pubblicato sul sito istituzionale l' elenco delle domande pervenute nell'ambito della sesta sessione dell'Avviso (28/12/2017-28/02/2018);
- il RUP nel corso dell'istruttoria di ammissibilità condotta sulle domande di finanziamento pervenute dal 28/12/2017 al 28/02/2018, ha redatto n. 2 verbali e definito gli esiti dell'istruttoria redigendo l'elenco delle domande ammesse e non ammesse;
- il RUP, con nota prot. n. 1964 del 09/04/2018, ha trasmesso alla Commissione Tecnica di Valutazione n.

2 verbali e la documentazione relativa all'istruttoria delle domande pervenute nell'ambito della sesta sessione dell'Avviso;
- la Commissione Tecnica di Valutazione, ad esito della valutazione di merito delle domande ammesse, ha trasmesso al RUP con nota prot. n. 805 del 04/05/2018 n. 3 verbali e gli elenchi delle domande finanziabili e di quelle non finanziabili con indicazione delle motivazioni del mancato finanziamento;
- l'art. 8 comma 11 dell'Avviso stabilisce che gli esiti delle valutazioni condotte dalla Commissione Tecnica di Valutazione saranno acquisiti con apposito atto pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito internet www.regione.puglia.it nella sezione relativa e inoltre che, entro 20 giorni dalla pubblicazione degli esiti, le imprese interessate potranno presentare osservazioni e motivate opposizioni adeguatamente documentate al Responsabile Unico del Procedimento inviando le stesse all'indirizzo PEC apuliafilmfund@pec.rupar.puglia.it;

TANTO PREMESSO,

con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 8 co. 11 dell'Avviso, si intende prendere atto degli esiti della valutazione di merito condotta dalla Commissione Tecnica di Valutazione sulle domande ammesse pervenute nell'ambito della sesta sessione.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, fatte salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Adempimenti contabili di cui al D. lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale, tanto meno a carico di altri enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il Dirigente della Sezione
Mauro Paolo Bruno

Il Dirigente della Sezione Economia della Cultura, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- di prendere atto degli esiti della valutazione della Commissione Tecnica di Valutazione, definiti nell'elenco delle domande finanziabili e di quelle non finanziabili (All. A), così come allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 8 comma 11 dell'Avviso, le imprese interessate potranno presentare, entro e non oltre 20 giorni dalla pubblicazione del presente atto, osservazioni e motivate opposizione adeguatamente documentate al Responsabile del Procedimento inviandole all'indirizzo PEC apuliafilmfund@pec.rupar.puglia.it;
- di dare atto che, con successivi provvedimenti, verrà disposto l'accertamento in entrata delle somme e il relativo impegno di spesa nonché l'approvazione, ai sensi dell'art. 8 comma 12 dell'Avviso, degli esiti della valutazione delle domande pervenute nell'ambito della sesta sessione dell'Avviso pubblico Apulia Film Fund 2017;

- di pubblicare il presente atto sul BURP e nella pagina dedicata del sito istituzionale della Regione Puglia;

Il presente provvedimento è composto da n. 5 facciate, è adottato in unico originale e sarà conservato agli atti di questa Sezione.

- è immediatamente esecutivo;
- è redatto in forma integrale e sarà pubblicato sul BURP e sul portale www.sistema .puglia.it;
- sarà trasmesso in copia conforme alla Sezione Segretariato Generale della G. R.;
- sarà trasmesso in copia conforme all'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore all'Industria Turistica e Culturale - Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali;

Il Dirigente della Sezione
Mauro Paolo Bruno

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA

POR Puglia 2014-2020 – Asse III – Azione 3.4
Avviso pubblico Apulia Film Fund 2017
SESTA SESSIONE

Allegato A

Avviso pubblico Apulia Film Fund 2017 - VI SESSIONE - Elenco delle domande ammesse e finanziabili

N. D.	Soggetto	Titolo opera	Categoria	TOT. Criterio A	TOT. Criterio B	TOT. Criterio C	TOTALE	Importo finanziabile
1	**Tapelessfilm Srl**	**Ali**	SHORT	45,00	32,49	5,00	**82,49**	**19.451,60 €**
5	**Fluid Produzioni srl**	**Ius Maris**	SHORT	50,00	36,50	10,00	**96,50**	**25.000,00 €**
6	**A' bout de film Srl**	**Vena**	SHORT	49,00	34,22	10,00	**93,22**	**24.852,00 €**
7	**Picomedia Srl**	**Alibi.com**	FICTION	45,00	24,01	7,39	**76,41**	**222.693,00 €**
9	**Cidiemme Srl**	**Milva**	DOC	55,00	34,11	5,00	**94,11**	**19.552,93 €**
10	**Golden Hours Films Srl**	**Free**	FICTION	42,00	26,09	3,82	**71,91**	**148.805,45 €**
11	**Gika Productions Srl**	**Stai sereno**	FICTION	27,00	29,85	5,00	**61,85**	**143.800,00 €**
12	**Articolture Srl**	**Il mondiale in piazza**	SHORT	44,00	34,73	10,00	**88,73**	**25.000,00 €**
13	**Master Five Cinematografica Srl**	**Amina**	SHORT	49,00	35,26	6,00	**90,26**	**22.149,50 €**

Avviso pubblico Apulia Film Fund 2017 - VI SESSIONE - Elenco delle domande ammesse e non finanziabili

N. D.	Soggetto	Titolo opera	Categoria	TOT. Criterio A	TOT. Criterio B	TOT. Criterio C	TOTALE	Motivazioni
2	**Oz Film Srl**	**Untitled - Un film per Cristiano De Gaetano**	DOC	-	-	-	-	Art. 2, c. 5, lett. A e Art. 8 c. 8: la domanda non rispetta il requisito della copertura finanziaria minima richiesta, pari al 40% del costo della copia campione
3	**Tam Tam Soc Coop**	**I bestemmiatori di Barivecchia**	SHORT	-	-	-	-	Art. 2, c. 5, lett. A e Art. 8 c. 8: la domanda non rispetta il requisito della copertura finanziaria minima richiesta, pari al 20% del costo della copia campione
8	**Sun Film Group Srl**	**The tracker**	FICTION	-	-	-	-	Art. 2, c. 5, lett. A e Art. 8 c. 8: la domanda non rispetta il requisito della copertura finanziaria minima richiesta, pari al 60% del costo della copia campione
15	**Movimento Film Srl**	**Fantasia**	FICTION	-	-	-	-	Art. 2, c. 5, lett. A e Art. 8 c. 8: la domanda non rispetta il requisito della copertura finanziaria minima richiesta, pari al 60% del costo della copia campione
16	**Dinamo Film Srl**	**Cattre - The death lullaby**	FICTION	-	-	-	-	Art. 2, c. 5, lett. A e Art. 8 c. 8: la domanda non rispetta il requisito della copertura finanziaria minima richiesta, pari al 60% del costo della copia campione

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 3 maggio 2018, n. 472

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Avviso Pubblico n.1/2017 "Iniziativa sperimentale di inclusione sociale per persone in esecuzione penale": Rettifica A.D. n.47 del 22/01/2018 pubblicato sul BURP n.17/2018. DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO, IMPEGNO di SPESA e riformulazione graduatoria.

la Dirigente della Sezione Formazione Professionale

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n.7/1997;
Vista la D.G.R. n.3261 del 28/07/1998;
Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n.165/2001;
Visto l'art.32 della Legge 18 giugno 2009, n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto l'art.18 del D. Lgs n.196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/07/2015 n.443 e s.m.i. di Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione;
Vista la conformità al D.Lgs. n.118/2011;
Vista la L.R. 29 dicembre 2017, n.67 (Legge di stabilità regionale 2018);
Vista la L.R. 29 dicembre 2017, n.68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018 – 2020"
Vista la D.G.R. n.38/2018 di approvazione del documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020;
Vista la D.G.R. n. 936 del 6 luglio 2016;
Vista la D.G.R. n. 1507 del 28 settembre 2016;
Vista la D.G.R. n. 362 del 21 marzo 2017;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

Con D.G.R. n.311 del 07/03/2017 pubblicata sul BURP n.35/2017 – successivamente modificata/rettificata/integrata con la D.G.R. n.379/2017 e A.D. n.488 del 06/04/2017, BURP n.47/2017, è stato adottato l'**Avviso Pubblico n. 1/2017 "*Iniziativa sperimentale di inclusione sociale per persone in esecuzione penale*" a valere sulle risorse del POR Puglia FESR - FSE 2014-2020 ASSE X – Azione 10.5 e ASSE IX - azione 9.4,** con una spesa **pari a complessivi € 8.734.500,00** di cui:

Azione 9.4 € 3.987.000,00
Azione 10.5 € 4.747.500,00

L'Avviso si articola infatti in due linee di azioni:

LINEA 1

Asse Prioritario	***X – Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente***
Obiettivo specifico ***P.O. Puglia 2014-2020***	*10 d) Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta*

Azioni	*10.5 - Interventi di formazione permanente*

LINEA 2

Asse Prioritario	***IX – Promuovere l'inclusione sociale, la lotta alla povertà e ogni forma di discriminazione***
Obiettivi specifici ***P.O. Puglia 2014-2020***	*9.b) Favorire l'incremento dell'occupabilità e la partecipazione al mercato del lavoro*
Azioni	*9.4 – Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio lavorativa.*

Asse Prioritario	***X – Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente***
Obiettivo specifico ***P.O. Puglia 2014-2020***	*10 d) Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta*
Azioni	*10.5 - Interventi di formazione permanente*

Con Determinazione del Dirigente della Sezione Formazione Professionale n.1291 del 31/10/2017, pubblicata sul BURP n.127 del 09/11/2017, venivano approvate le graduatorie, ma successivamente, con D.D. n.1360 del 14/11/2017, veniva sospesa l'efficacia della suddetta D.D. n.1291 del 31/10/2017.

Con **A.D. n.47 del 22/01/2018, pubblicato sul BURP n.17 del 01/02/2018**, sono state approvate le graduatorie rettificate a seguito di riesame.

Per effetto di quanto sopra, risultano complessivamente impegnati € 2.669.250,00, ripartiti così come segue:

- **€ 2.128.950,00 con A.D. n.1291 del 31/10/2017 di cui:**
  - **€ 1.730.250,00 riferiti all'azione 10.5**
  - **€ 398.700,00 riferiti all'azione 9.4**
- **€ 540.300,00 con A.D. n.47 del 22/01/2018 di cui:**
  - **€ 274.500,00 riferiti all'azione 10.5**
  - **€ 265.800,00 riferiti all'azione 9.4**

Dopo la pubblicazione del succitato A.D. n.47 del 22/01/2018 sono pervenute alla Sezione Formazione Professionale, da parte di alcuni organismi proponenti, ulteriori istanze di riesame delle candidature e delle graduatorie relative alla Linea 1 ed alla Linea 2.

Pertanto si è proceduto a riconvocare il nucleo di valutazione già nominato con A.D. 1454 del 01/12/2017 affinché lo stesso riscontrasse le istanze pervenute alla luce delle osservazioni presentate nonché della valutazione del criterio *"esperienza del soggetto proponente in attività documentate relative ad inserimenti lavorativi di persone dell'area penale quale follow-up di percorsi attivati e finanziati dalla Regione Puglia"*.

Il nucleo di valutazione ha elaborato, a chiusura delle operazioni del riesame, n. 2 verbali e n. 2 schede di valutazione di merito. Nello specifico il nucleo dichiara AMMISSIBILE la proposta progettuale dell'Organismo di formazione Associazione Calasanzio Cultura e Formazione – LINEA 1. Analogamente dichiara AMMISSIBILE la proposta progettuale dell'Organismo di formazione Fondazione Opera Santi Medici Cosma e Damiano/ Bitonto/Onlus – LINEA 2.

Il nucleo, nella valutazione di merito, attribuisce alla proposta progettuale dell'Organismo di formazione Associazione Calasanzio Cultura e Formazione – LINEA 1, un punteggio pari a 620, ed alla proposta progettuale di Fondazione Opera Santi Medici Cosma e Damiano /Onlus – LINEA 2, un punteggio pari a 640.

Per quanto attiene la valutazione dei soggetti ricorrenti relativamente al criterio *"esperienza del soggetto*

proponente in attività documentate relative ad inserimenti lavorativi di persone dell'area penale quale follow-up di percorsi attivati e finanziati dalla Regione Puglia", il nucleo, verificate le attestazioni presentate, attribuisce ai soggetti A.B.A.P. e C.I.F.I.R. ONLUS un punteggio pari a 5.

Nel contempo il Provveditore del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – Provveditorato Regionale per la Puglia e la Basilicata, Dott. Carmelo Cantone, con nota prot. n. 11982/UDT/Trattam del 20/03/2018 evidenziava, in considerazione dell'avvio dei corsi di formazione professionale di cui all'Avviso n. 1/2017 assegnati con l'A.D. n.47/2018, *"visto l'interesse manifestato da questo Provveditorato alla promozione dello sviluppo delle competenze ed abilità professionali a favore della popolazione detenuta condannata degli istituti di pena del territorio regionale, si ritiene opportuno proporre a codesto Assessorato la possibilità di ampliare l'offerta formativa in considerazione del ridotto numero di detenuti ammessi alla frequenza dei predetti corsi di formazione professionale".*

Pertanto:

- verificata la disponibilità di fondi residui a valere sulle risorse del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;

- considerato l'interesse manifestato dal Provveditore del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – Provveditorato Regionale per la Puglia e la Basilicata, Dott. Carmelo Cantone, alla promozione dello sviluppo delle competenze ed abilità professionali a favore della popolazione detenuta condannata degli istituti di pena del territorio regionale;

considerato che la somma stanziata con D.G.R. n.311/2017 per l'esercizio finanziario 2017 non era più utilizzabile, con D.G.R. n.709 del 02/05/2018, è stata approvata la variazione al bilancio regionale 2018 e pluriennale 2018-2020, utile a garantire il necessario stanziamento a valere sul POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.

Di conseguenza, **al fine di perseguire gli obiettivi strategici di cui sopra,** si provvede ad impegnare le ulteriori risorse finanziarie per un importo complessivo pari ad € 2.632.650,00, utili a garantire la realizzazione di ulteriori n. 23 progetti, per la LINEA 1 e di un ulteriore progetto per la LINEA 2.

Pertanto per effetto delle dovute rettifiche effettuate, con il presente atto si procede alla riapprovazione dei seguenti allegati:

Allegato 1) *"ESITI DELLE RICHIESTE DI RIESAME - AMMISSIBILITÀ LINEA 1 E LINEA 2";*

Allegato 7) "*GRADUATORIA - LINEA 1*";

Allegato 8) "*GRADUATORIA - LINEA 2*".

ed alla consequenziale riformulazione delle graduatorie relative alla LINEA 1 ed alla LINEA 2 precisando che in tali Allegati le modificazioni effettuate sono opportunamente evidenziate.

***Si dà atto che il presente provvedimento, con i relativi allegati, sarà pubblicato sul BURP a cura della Sezione Formazione Professionale* e *sul portale web www.sistema.puglia.it*.**

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.

Bilancio Regionale vincolato - esercizio 2018 approvato con L.R. n.67 - n.68/2017 e D.G.R. n. 38/2018

- Struttura regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa:
  62 - Dipartimento Sviluppo Economico, Istruzione e Lavoro
  11 - Sezione Formazione Professionale

- **Il costo complessivo del presente provvedimento, pari ad € 2.632.650,00, trova copertura così come segue:**
  - **Missione : 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale**
  - **Programma : 04 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale**
  - **Programma di cui al punto 1 lett.i) allegato n.7 D.lgs. n.118/2011: 1502 Formazione professionale**
  - **Titolo : 1 - Spese correnti**
  - **Macroaggregato : 04 – Trasferimenti correnti**
  - **Piano dei Conti Finanziario : U.1.04.04.01.001**
  - Cod. SIOPE 1634 – "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private per fini diversi dal sociale"
  - **Codice identificativo delle transazioni riguardanti risorse dell'U.E, punto 2) allegato 7 al D.Lgs. 118/2011, codici:**
    - 3 (cap. 1165105) 4 (cap. 1166105) 7 (cap. 1167105)
    - 3 (cap. 1165941) 4 (cap. 1166941) 7 (cap. 1167941)

PARTE ENTRATA

Disposizione di accertamento ai sensi della D.G.R. n.311/2017 e n.709/2018 sui capitoli:

- **Capitolo di entrata: 2052810**
  "*SIOPE 2211 - Trasferimenti correnti da UE*" **(Piano dei conti finanziario: E.2.01.05.01.005) CRA 62.06**
  Codice identificativo delle transazioni = 1 € 1.316.325,00 di cui:
  - **E.f. 2018 = € 999.918,75**
  - **E.f. 2019 = € 316.406,25**

- **Capitolo di entrata: 2052820**
  "*SIOPE 2115 - Trasferimenti correnti da Stato per la realizzazione di Programmi comunitari*" **(Piano dei conti finanziario: E.2.01.01.01.001) CRA 62.06:**
  Codice identificativo delle transazioni = 1 € 921.427,50 di cui:
  - **E.f. 2018 = € 699.943,13**
  - **E.f. 2019 = € 221.484,37**

Causale dell'accertamento: ***D.G.R. n.311/2017 e n.709/2018: POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020. Azioni 9.4 "Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio-lavorativa" e 10.5 "Interventi di formazione permanente": AVVISO PUBBLICO n. 1/2017 – "Iniziativa sperimentale di inclusione sociale per le persone in esecuzione penale"***

Si attesta che l'importo di € 2.632.650,00 corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata con debitore certo (Unione Europea e Ministero dell'Economia e delle Finanze) ed è esigibile nell'anno 2018.

Titolo giuridico che supporta il credito:

- POR Puglia 2014-2020: Decisione C(2015) 5854 del 13/08/2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea

PARTE SPESA

Viene effettuato l'**IMPEGNO** sul bilancio regionale vincolato della complessiva somma di **€ 2.632.650,00** di cui:
€ 2.499.750,00 riferiti all'azione 10.5
€ 132.900,00 riferiti all'azione 9.4
del *POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE* ai sensi della **D.G.R. n.311/2017 e n.709/2018,** come di seguito specificato:

- **Capitolo spesa: 1165105** "*POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE.* ***Azione 10.5*** *INTERVENTI DI FORMAZIONE PERMANENTE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE.* ***Quota UE***" **(Piano dei conti finanziario: U.1.04.04.01.001, Codice Transazione Europea: 3), € 1.249.875,00** di cui:
  E.f. 2018 = € 933.468,75
  E.f. 2019 = € 316.406,25

- **Capitolo spesa: 1166105** "*POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE.* ***Azione 10.5*** *INTERVENTI DI FORMAZIONE PERMANENTE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE.* ***Quota STATO***" **(Piano dei conti finanziario: U.1.04.04.01.001, Codice Transazione Europea: 3), € 874.912,50** di cui:
  E.f. 2018 = € 653.428,13
  E.f. 2019 = € 221.484,37

- **Capitolo spesa: 1167105** "*POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE.* ***Azione 10.5*** *INTERVENTI DI FORMAZIONE PERMANENTE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE.* ***Quota REGIONE***" **(Piano dei conti finanziario: U.1.04.04.01.001, Codice Transazione Europea: 3), € 374.962,50** di cui:
  E.f. 2018 = € 280.040,63
  E.f. 2019 = € 94.921,87

- **Capitolo spesa: 1165941** "*POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE.* ***Azione 9.4*** *INTERVENTI DI PRESA IN CARICO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE.* ***Quota UE***" **(Piano dei conti finanziario: U.1.04.04.01.001, Codice Transazione Europea: 3), € 66.450,00** di cui:
  E.f. 2018 = € 66.450,00
  E.f. 2019 = € 0,00

- **Capitolo spesa: 1166941** "*POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE.* ***Azione 9.4*** *INTERVENTI DI PRESA IN CARICO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE.* ***Quota STATO***" **(Piano dei conti finanziario: U.1.04.04.01.001, Codice Transazione Europea: 4), € 46.515,00** di cui:
  E.f. 2018 = € 46.515,00
  E.f. 2019 = € 0,00

- **Capitolo spesa: 1167941** "*POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE.* ***Azione 9.4*** *INTERVENTI DI PRESA IN CARICO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE.* ***Quota REGIONE***" **(Piano dei conti finanziario: U.1.04.04.01.001, Codice Transazione Europea: 7), € 19.935,00** di cui:
  E.f. 2018 = € 19.935,00
  E.f. 2019 = € 0,50

Dichiarazioni ed attestazioni:

- ❑ si attesta che le liquidazioni relative all'impegno di spesa di cui al presente atto, saranno effettuate nel corso dell' esercizio finanziario 2018 secondo il cronogramma sopra riportato;
- ❑ si attesta l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14/3/2013, n. 33;
- ❑ si attesta la compatibilità dei pagamenti ai vincoli di finanza pubblica a cui è assoggettata la Regione Puglia;
- ❑ esiste la disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ❑ si attesta che l'operazione contabile proposta assicura L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio di cui alla Legge regionale n.68/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n.232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della Legge n.205/2017.

La Dirigente della Sezione
Dott.ssa A. Lobosco

Ritenuto di dover provvedere in merito:

DETERMINA

Per quanto in premessa rappresentato, da intendersi, per quanto di ragione, parte integrante del presente dispositivo:

- di dare atto che con D.G.R. n.311 del 07/03/2017 pubblicata sul BURP n.35/2017 – successivamente modificata/rettificata/integrata con la D.G.R. n.379/2017 e A.D. n.488 del 06/04/2017, BURP n.47/2017, è stato pubblicato l'Avviso n. 1/2017 "*Iniziativa sperimentale di inclusione sociale per persone in esecuzione penale*";
- di dare atto che con determinazione del Dirigente della Sezione Formazione Professionale n.1291 del 31/10/2017, pubblicata sul BURP n.127 del 09/11/2017, venivano approvate le graduatorie, ma successivamente, con A.D. n.1360 del 14/11/2017, veniva sospesa l'efficacia della suddetta D.D. n.1291 del 31/10/2017;
- di dare atto che con A.D. n.47 del 22/01/2018, pubblicato sul BURP n.17 dell'/01/02/2018, sono state approvate le graduatorie rettificate a seguito di riesame;
- di dare atto che con D.G.R. n.709 del 02/05/2018 **è stata approvata** la variazione al bilancio regionale 2018 e pluriennale 2018-2020, utile a garantire il necessario stanziamento a valere sul POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- di riapprovare, a seguito del riesame, i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto:

  Allegato 1) *"ESITI DELLE RICHIESTE DI RIESAME - AMMISSIBILITÀ LINEA 1 E LINEA 2"*

  Allegato 7) "*GRADUATORIA - LINEA 1*"

  Allegato 8) "*GRADUATORIA - LINEA 2*"
- di disporre l'accertamento e l'impegno di spesa così come riportato nella sezione degli adempimenti contabili;
- di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con i relativi allegati, a cura della Sezione Formazione Professionale, ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94.

Il presente provvedimento, **composto da n.6 pagine, più gli Allegati**:

- **"ALL.1" composto da n. 1 pagina**
- **"ALL.7" composto da n. 1 pagina**
- **"ALL.8" composto da n. 1 pagina**

per complessive n. 9 pagine:

- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà disponibile sul sito www.sistema.puglia.it;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale all'Assessore alla Formazione Professionale e ai Servizi della Sezione per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale
Dott.ssa Anna Lobosco

Allegato 1

P.O.R. PUGLIA – FESR - F.S.E. 2014-2020

Avviso Pubblico n.1/2017 - *Iniziativa sperimentale di inclusione sociale per persone in esecuzione penale*

Approvato con DGR n.311 del 07/03/2017 – pubblicata sul BURP n.35/2017 e s.m.i. con DGR n.379 del 24/03/2017 e DD n.488 del 06/04/2017

ESITI DELLE RICHIESTE DI RIESAME - Ammissibilità

LINEA 1

N	*SOGGETTO PROPONENTE*	*PARTNER DI PROGETTO*	*DENOMINAZIONE PROGETTO*	*ESITO*
Linea 1 1	**Calasanzio Cultura e Formazione**	• APS Alba Mediterranea	**Operatore/Operatrice per la realizzazione di manufatti lignei**	**AMMESSO**

LINEA 2

N	*SOGGETTO PROPONENTE*	*PARTNER DI PROGETTO*	*DENOMINAZIONE PROGETTO*	*ESITO*
Linea 2 11	**Fondazione Opera Santi Medici Cosma e Damiano**	• Legacoop Puglia • Ist. Eccelsa srl • Coop. Soc. C.A.P.S. • Soc. Coop. Soc. Equal Time Onlus	**Liberi sapori**	**AMMESSO**

Allegato 7

P.O.R. PUGLIA – FESR - F.S.E. 2014-2020

Avviso Pubblico n.1/2017 ***"Iniziativa sperimentale di inclusione sociale per persone in esecuzione penale"***

Approvato con DGR n.311 del 07/03/2017 – pubblicata sul BURP n.35/2017 e s.m.i. con DGR n.379 del 24/03/2017 e DD n.488 del 06/04/2017

GRADUATORIA - LINEA 1

N.	SOGGETTO PROPONENTE	FIGURA PROFESSIONALE	SEDE SVOLGIMENTO PROGETTO	Prov.	Cod. POR	ORE	IMPORTO PROGETTO	PUNTEGGIO	FINANZIATO	
	Auxilium	Operatore Innesto e Potatura	Casa di reclusione - Sezione a custodia attenuata - Altamura	BA	POR1420-EsecPen-01	900	€ 135,000.00	710	SI	già finanziato AD n.47/2018
1	D. ANTHEA ONLUS	Operatore Innesto e Potatura	Casa di reclusione - Sezione a custodia attenuata - Altamura	BA	POR1420-EsecPen-02	900	€ 135,000.00	640	SI	finanziato con il presente atto
	Murgiafor	Assistente familiare	Casa di reclusione - Sezione a custodia attenuata - Altamura	BA		240	€ 36,000.00	705		*in liquidazione*
	Associazione Ploteus Impresa Sociale	Assistente familiare	Casa circondariale di Bari	BA	POR1420-EsecPen-03	240	€ 36,000.00	645	SI	già finanziato AD n.47/2018
2	ENFAP Puglia	Assistente familiare	Casa circondariale di Bari	BA	POR1420-EsecPen-04	240	€ 36,000.00	625	SI	finanziato con il presente atto
3	Metropolis	Assistente familiare	Casa circondariale di Bari	BA	POR1420-EsecPen-05	240	€ 36,000.00	600	SI	finanziato con il presente atto
	FORMEDIL BARI	Operatore/Operatrice per la realizzazione delle opere murarie	Casa circondariale di Bari				€ 135,000.00	570	NO	
	Associazione Foris	Assistente familiare	Casa circondariale di Brindisi	BR	POR1420-EsecPen-06	240	€ 36,000.00	675	SI	già finanziato AD n.47/2018
	FORMEDIL CPT FOGGIA	Operatore/Operatrice per la realizzazione delle opere murarie	Casa circondariale di Foggia	FG	POR1420-EsecPen-07	900	€ 135,000.00	620	SI	già finanziato AD n.47/2018
	CEFAS	Assistente familiare	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-08	240	€ 36,000.00	715	SI	già finanziato AD n.47/2018
4	Aim 2001	Assistente familiare	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-09	240	€ 36,000.00	660	SI	finanziato con il presente atto
5	Associazione culturale Sofocle	Assistente familiare	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-10	240	€ 36,000.00	630	SI	finanziato con il presente atto
	Scuola Edile Lecce	Elettricista	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-11	900	€ 135,000.00	700	SI	già finanziato AD n.47/2018
6	Innovamenti	Elettricista	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-12	900	€ 135,000.00	675	SI	finanziato con il presente atto
7	Progetto Azienda	Elettricista	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-13	900	€ 135,000.00	640	SI	finanziato con il presente atto
	Aforisma	Operatore del legno	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-14	900	€ 135,000.00	745	SI	già finanziato AD n. 47/2018
8	Piero Manni	Operatore del legno	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-15	900	€ 135,000.00	740	SI	finanziato con il presente atto
9	CPIA LECCE	Operatore del legno	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-16	900	€ 135,000.00	630	SI	finanziato con il presente atto
	Ascla	Operatore del legno	Casa circondariale di Lecce				€ 135,000.00	575	NO	
	Cpfr Apulia	Operatore del legno	Casa circondariale di Lecce				€ 135,000.00	515	NO	
10	Calasanzio Cultura e Formazione	Operatore/Operatrice per la realizzazione di manufatti lignei	Casa circondariale di Lecce	LE	POR1420-EsecPen-17	900	€ 135,000.00	620		finanziato con il presente atto
	Irfip	Addetto alla ristorazione	Casa circondariale di Lucera	FG	POR1420-EsecPen-18	900	€ 135,000.00	690	SI	già finanziato AD n.47/2018
11	Enaip Impresa sociale	Addetto alla ristorazione	Casa circondariale di Lucera	FG	POR1420-EsecPen-19	900	€ 135,000.00	665	SI	finanziato con il presente atto
12	SMILE Puglia	Addetto alla ristorazione	Casa circondariale di Lucera	FG	POR1420-EsecPen-20	900	€ 135,000.00	605	SI	finanziato con il presente atto
	Associazione Irsef	Assistente familiare	Casa circondariale di San Severo	FG	POR1420-EsecPen-21	240	€ 36,000.00	710	SI	già finanziato AD n.47/2018
	Formedil taranto	Operatore/Operatrice opere murarie	Casa circondariale di Taranto	TA	POR1420-EsecPen-22	900	€ 135,000.00	610	SI	già finanziato AD n.47/2018
13	Associazione Homines Novi	Operatore/Operatrice opere murarie	Casa circondariale di Taranto	TA	POR1420-EsecPen-23	900	€ 135,000.00	605	SI	finanziato con il presente atto
14	ABAP	Operatore/Operatrice opere murarie	Casa circondariale di Taranto	TA	POR1420-EsecPen-24	900	€ 135,000.00	600	SI	finanziato con il presente atto
	Programma Sviluppo	Operatore Innesto e Potatura	Casa circondariale di Taranto	TA	POR1420-EsecPen-25	900	€ 135,000.00	655	SI	già finanziato AD n.47/2018
15	Promosimar	Operatore Innesto e Potatura	Casa circondariale di Taranto	TA	POR1420-EsecPen-26	900	€ 135,000.00	600	SI	finanziato con il presente atto
	Irsea	Operatore giardini	Casa Circondariale maschile TRANI	BT	POR1420-EsecPen-27	900	€ 135,000.00	685	SI	già finanziato AD n.47/2018
16	C.I.F.I.R. Onlus	Operatore giardini	Casa Circondariale maschile TRANI	BT	POR1420-EsecPen-28	900	€ 135,000.00	670	SI	finanziato con il presente atto
17	Agromnia	Operatore giardini	Casa Circondariale maschile TRANI	BT	POR1420-EsecPen-29	900	€ 135,000.00	650	SI	finanziato con il presente atto
	Leader	Operatore/Operatrice opere murarie	Casa Circondariale maschile TRANI	BT	POR1420-EsecPen-30	900	€ 135,000.00	660	SI	già finanziato AD n.47/2018
	Coop. Itaca	Assistente familiare	Casa circondariale di Turi	BA	POR1420-EsecPen-31	240	€ 36,000.00	745	SI	già finanziato AD n.47/2018
18	Associazione Quasar	Assistente familiare	Casa circondariale di Turi	BA	POR1420-EsecPen-32	240	€ 36,000.00	725	SI	finanziato con il presente atto
19	Associazione Formazione	Assistente familiare	Casa circondariale di Turi	BA	POR1420-EsecPen-33	240	€ 36,000.00	660	SI	finanziato con il presente atto
20	Coop Nicolodi	Assistente familiare	Casa circondariale di Turi	BA	POR1420-EsecPen-34	240	€ 36,000.00	660	SI	finanziato con il presente atto
	AFG	Operatore opere murarie	Casa circondariale di Turi	BA	POR1420-EsecPen-35	900	€ 135,000.00	750	SI	già finanziato AD n.47/2018
21	Elpendù	Operatore opere murarie	Casa circondariale di Turi	BA	POR1420-EsecPen-36	900	€ 135,000.00	655	SI	finanziato con il presente atto
22	Associazione Trabaco	Operatore opere murarie	Casa circondariale di Turi	BA	POR1420-EsecPen-37	900	€ 135,000.00	625	SI	finanziato con il presente atto
23	Cnipa	Operatore opere murarie	Casa circondariale di Turi	BA	POR1420-EsecPen-38	900	€ 135,000.00	605	SI	finanziato con il presente atto

Allegato 8

P.O.R. PUGLIA – FESR - F.S.E. 2014-2020

Avviso Pubblico n. 1/2017 ***"Iniziativa sperimentale di inclusione sociale per persone in esecuzione penale"***

Approvato con DGR n.311 del 07/03/2017 – pubblicata sul BURP n.35/2017 e s.m.i. con DGR n.379 del 24/03/2017 e DD n.488 del 06/04/2017

GRADUATORIA - LINEA 2

N.	SOGGETTO PROPONENTE	DENOMINAZIONE DEL CORSO	IMPORTO PROGETTO	Cod. POR	PUNTEGGIO	FINANZIATO	PROVINCIA SEDE DI SVOLGIMENTO
	AGROMNIA	Coltiva la Libertà	€ 220,650.00	**POR1420-EsecPen-39**	613	già finanziato AD n.47/2018	BAT
	Ass. San Benedetto Onlus	Seconda Chance	€ 220,650.00		532	NO	
	COOP.ARANEA	Riscatto sociale Lotterai, l'otterrai, lo terrai	€ 220,650.00	**POR1420-EsecPen-40**	658	già finanziato AD n.47/2018	FOGGIA
	Leader soc. coop.	Fieri Potest 2 - Lavoro	€ 220,650.00		531	NO	
	Nuovi Orizzonti	Obiettivo libero	€ 220,650.00	**POR1420-EsecPen-41**	735	già finanziato AD n.47/2018	BARI
1	**Fondazione Opera Santi Medici Cosma e Damiano**	**Liberi sapori**	**€ 220,650.00**	**POR1420-EsecPen-42**	**640**	finanziato con il presente atto	**BARI**
	Associazione Ploteus Impresa Sociale	Cantiere Sostenibile	€ 220,650.00	**POR1420-EsecPen-43**	620	già finanziato AD n.47/2018	TARANTO
	RINASCITA Soc. Coop. Soc.	R.I.D. - Riqualificarsi per Integrasrsi con Dignità	€ 220,650.00	**POR1420-EsecPen-44**	600	già finanziato AD n.47/2018	LECCE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TPL 7 maggio 2018, n. 12

P.O.R. PUGLIA 2014-2020 – Asse IV – Azione 4.4. Adozione "SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano", adozione schema di Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Soggetti Beneficiari. Registrazione obbligazione giuridicamente non perfezionata di entrata e di spesa, giusta DGR n. 611 del 17.04.2018.

IL DIRIGENTE DI SEZIONE

- **VISTA** la L.R. n. 7 del 04/02/1997, artt. 4 e 5;
- **VISTA** la D.G.R. n.3261/98;
- **VISTI** gli artt.4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- **VISTA** la L.R. n.28/2001;
- **VISTA** la L. R. n. 18/2004;
- **VISTO** l'art.32 della L.69/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- **VISTO** l'art. 18 del D. Lgs. N. 169/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- **VISTO** il D.P.G.R. n. 443/2015;
- **VISTA** la D.G.R. n. 1518/2015 con la quale viene approvato l'Atto di Alta Organizzazione "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA";
- **VISTA** la Decisione C (2015) 5854 del 13.08.2015 della Commissione Europea di approvazione del Programma Operativo Regionale 2014-2020 che nella versione definitiva della piattaforma SFC è stato approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1735 del 6.10.2015;
- **VISTA** la D.G.R. n. 1735 del 6 ottobre 2015 di approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2015) n. 5854 della Commissione Europea del 13 agosto 2015 con contestuale istituzione dei capitoli di spesa;
- **VISTA** la D.G.R n. 1643 del 18.09.2015 con cui sono state fornite le prime indicazioni per l'ammissione a finanziamento con le risorse a valere sulle Azioni 4.4, 7.1, 7.2, 7.3 e 7.4 del P.O.R. FESR 2014-2020;
- **VISTA** la D.G.R. n. 833 del 07/06/2016 con la quale è stata nominata responsabile di Azione 4.4 l'ing. Irene di Tria;
- **VISTA** la D.G.R. n. 1176 del 29/07/2016, con la quale è stato conferito all'Ing. Irene di Tria l'incarico di dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale;
- **VISTA** la determinazione dirigenziale n. 25 del 31/07/2017 con la quale è stato conferito alla dott. ssa Giulia Di Leo l'incarico di Responsabile di Sub-Azione nell'ambito dell'azione 4.4. Asse IV del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020;
- **VISTA** la legge regionale n. 67 del 29/12/2017 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2018);
- **VISTA** la legge regionale n. 68 del 29/12/2017 Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018 – 2020;
- **VISTA** la DGR n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018/2020 previsti dall'art. 39, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e ss.mm.ii.

Premesso che:

– la Legge Regionale del 31 ottobre 2002 n. 18 e s.m.i. "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale" definisce il Piano Regionale dei Trasporti (PRT) come il documento programmatico generale della Regione rivolto a realizzare sul proprio territorio, in armonia con gli obiettivi del Piano Generale dei Trasporti e degli altri documenti programmatici internazionali, nazionali e interregionali, un

sistema equilibrato del trasporto delle persone e delle merci, ecologicamente sostenibile, connesso ai piani di assetto territoriale e di sviluppo socioeconomico;

- la suddetta legge stabilisce:
  - all'art. 3 comma 1, che i Comuni esercitano le funzioni di programmazione e di amministrazione, con esclusione di quelle che richiedono l'esercizio unitario a livello regionale di cui al comma 3, dei servizi di trasporto pubblico automobilistici, tranviari e filoviari compresi nei propri ambiti territoriali;
  - all'art. 3 comma 3, che una parte del fondo regionale trasporti (FRT), è ripartito dalla Giunta regionale fra gli enti locali a copertura degli oneri dei servizi minimi di cui all'articolo 5 attribuiti alla competenza di ciascun ente locale. Gli enti locali iscrivono annualmente nei propri bilanci somme destinate ai servizi di trasporto pubblico non inferiori alle risorse trasferite dalla Regione e incrementate delle proprie;
  - all'art. 5 che "la Giunta Regionale determina, con le modalità di cui al comma 2, i servizi minimi di TPRL, come definiti all'articolo 16 del d.lgs. 422/1997, con l'obiettivo di realizzare livelli di servizi sufficientemente rapportati alla effettiva domanda di trasporto, monitorata con continuità a cura dell'Osservatorio della mobilità di cui all'articolo 25. I servizi minimi di trasporto urbano possono riguardare esclusivamente i Comuni con popolazione superiore a quindicimila abitanti risultanti dall'ultimo censimento ufficiale, fatti salvi i Comuni minori già dotati di servizi di trasporto urbano alla data di entrata in vigore della presente legge";
- la Legge Regionale n. 16 del 23.06.2008 "Principi, indirizzi e linee di intervento in materia di piano regionale dei trasporti" all'art. 2 stabilisce che il Piano Regionale dei Trasporti venga attuato attraverso piani attuativi che contengano, per ciascuna modalità di trasporto, le scelte di dettaglio formulate a partire da obiettivi, strategie e linee di intervento definite nel PRT e che le linee di intervento relative ai servizi minimi di trasporto pubblico regionale e locale (TPRL), individuate dal PRT, vengano attuate dal piano triennale dei servizi (PTS), strumento di programmazione settoriale regionale da intendersi quale piano attuativo del PRT, che, ai sensi dell'articolo 8 della L.R. 18/2002, definisce i servizi, la loro organizzazione e le risorse per la loro gestione;
- con la Deliberazione n. 865 del 23 marzo 2010 la Giunta Regionale ha determinato i servizi minimi del trasporto pubblico regionale/locale ai sensi della Legge Regionale n. 18/2002 art. 5, riconoscendo altresì contribuzioni e percorrenze di servizi urbani classificati come "minimi";
- in attuazione della suddetta Deliberazione ad oggi la Regione Puglia trasferisce trimestralmente risorse per finanziare i servizi minimi in ambito urbano a 51 Comuni pugliesi;
- la Legge Regionale n. 24 del 20.08.2012 "Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali" ha istituito gli Ambiti Territoriali Ottimali, il cui perimetro coincide con quello amministrativo delle Province, per i servizi automobilistici che non richiedono l'esercizio unitario regionale e un Ambito Territoriale Ottimale di estensione regionale che, oltre ai servizi marittimi, aerei e ferroviari, comprende, ai sensi del comma 8 dell'articolo 16 della L.R. 18/2002, anche gli eventuali servizi automobilistici, come definiti dal Piano triennale dei servizi, che collegano tra loro i bacini e che, per la loro caratteristica, richiedono un esercizio unitario a livello regionale;
- la Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 all'art. 1, c. 232 stabilisce che "a decorrere dal 1° gennaio 2019, su tutto il territorio nazionale è vietata la circolazione di veicoli a motore categorie M2 ed M3 alimentati a benzina o gasolio con caratteristiche antinquinamento Euro 0";
- con la D.G.R. n. 598 del 26.04.2016 sono stati approvati, congiuntamente, il Piano Attuativo 2015/2019 del PRT (PA PRT) e il Piano Triennale dei Servizi 2015-2017 (PTS);
- con DGR n. 2086 del 21.12.2016 sono state approvare le Linee guida per la redazione e aggiornamento dei Piani di bacino del trasporto pubblico locale;
- con la DGR n. 193 del 20.02.2018 di approvazione delle Linee Guida Regionali per la redazione dei Piani Urbani della Mobilità Sostenibile (PUMS).

Atteso che:

- l'Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane dell'Asse prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita"del POR Puglia 2014-2020, ha come obiettivo la seguenti attività:
  - realizzazione di infrastrutture e nodi di interscambio finalizzati all'incremento della mobilità collettiva e alla distribuzione ecocompatibile delle merci e relativi sistemi di trasporto;
  - interventi di mobilità sostenibile urbana e suburbana anche promuovendo l'utilizzo di sistemi di trasporto a basso impatto ambientale;
  - sistemi infrastrutturali e tecnologici di gestione del traffico e per l'integrazione tariffaria;
  - sviluppo delle infrastrutture necessarie all'utilizzo del mezzo a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative di charginghub;
- con deliberazione di Giunta Regionale n. 1773 del 23.11.2016 avente per oggetto "POR FESR 2014-2020 linee di indirizzo Asse 4 Azione 4.4. e Asse 7 Azioni 7.1-7.2-7.3-7.4" sono stati individuati sull'Azione 4.4 interventi per un totale di € 122.000.000,00 e con le relative dotazioni finanziarie;
- con Determinazione Dirigenziale n. 124 del 05.12.2017 avente per oggetto "*POR Puglia FESR-FSE 2014/2020. Articolazione delle Azioni del Programma in Sub-Azioni*" del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, si è stabilito che le Azioni del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 saranno articolate in Sub-Azioni ed in particolare che l'azione 4.4 si articola nelle seguenti n. 4 Sub-Azioni:
  1. 4.4.a "Realizzazione di infrastrutture e nodi di interscambio finalizzati all'incremento della mobilità collettiva e alla distribuzione ecocompatibile delle merci e relativi sistemi di trasporto";
  2. 4.4.b "Rinnovo del materiale rotabile";
  3. 4.4.c "Sistemi di trasporto intelligenti";
  4. 4.4.d "Sviluppo delle infrastrutture necessarie all'utilizzo del mezzo a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative di charginghub";
- con deliberazione di Giunta Regionale n. 977 del 20.06.2017 la Giunta Regionale ha preso atto delle modifiche apportate dal Comitato di Sorveglianza del POR PUGLIA 2014-2020 al documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020", già approvato dal medesimo Comitato nella seduta di insediamento dell'11 marzo 2016, e di cui la Giunta Regionale ha preso atto con proprio provvedimento n. 582 del 26 aprile 2016;
- con determinazione n. 89 del 19 giugno 2017 dell'Area progetti e strumenti - Ufficio 2 – Infrastrutture e Ambiente dell'Agenzia di Coesione Territoriale, sono state approvate le "Linee Guida - Interventi materiale rotabile– Accordo di Partenariato 2014 – 2020", che rappresentano un supporto alle Autorità di Gestione e ai Beneficiari coinvolti nell'implementazione delle azioni dedicate all'acquisto o al rinnovo del materiale rotabile, fornendo indicazioni di base in termini di caratteristiche minime che gli interventi devono possedere, sia per quanto concerne le condizioni imposte dall'Accordo di Partenariato che per alcuni elementi verticali relativi a procedure e modalità di attuazione degli interventi;
- con D.D. n. 39 del 21/06/2017 la Sezione Programmazione Unitaria ha provveduto ad adottare il Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72,73 e 74 del Regolamento UE n.1303/2013;
- con la D.D. n. 153 del 28.02.2018 della Sezione Programmazione Unitaria sono state apportate modifiche ed integrazioni al Documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) a seguito del recepimento delle osservazioni pervenute dalla Commissione Europea.

Considerato che:

- l'Azione 4.4. del POR PUGLIA FESR-FSE 2014/2020 contribuisce al perseguimento della priorità d'investimento 4e*)"Promuovere strategie di bassa emissione di carbonio per tutti i tipi di territorio, in particolare per le aree urbane, inclusa la promozione della mobilità urbana multimodale sostenibile e di pertinenti misure di adattamento e mitigazione*";

- la Regione Puglia, in coerenza con la programmazione comunitaria ed in linea con quanto previsto dall'Accordo di Partenariato per il ciclo di programmazione 2014-2020 intende promuovere interventi funzionali ad aumentare la mobilità sostenibile nelle aree urbane attraverso processi di ammodernamento e miglioramento del sistema trasportistico pubblico locale di persone, ciò al fine di sostenere percorsi di transizione indirizzati verso un'economia a basse emissioni di carbonio;
- l'attività di ammodernamento del parco autobus dedicato al Trasporto Pubblico Locale urbano tramite il ricorso a mezzi a basso carico inquinante di emissioni rappresenta una condizione indispensabile per migliorare la qualità della vita. Essa incide positivamente sulla mobilità urbana e, attraverso l'adeguamento dei parchi mezzi dedicati al trasporto pubblico ai migliori standard energetici ed ambientali disponibili, riduce gli effetti negativi sulla collettività contribuendo congiuntamente all'obiettivo specifico 4d) - "Aumentare la mobilità sostenibile nelle aree urbane" - (RA 4.6 dell'Accordo di Partenariato 2014/2020) del POR PUGLIA 2014/2020;
- nell'ambito della Sub Azione 4.4.b "Rinnovo del materiale rotabile" dell'Azione 4.4 si intende promuovere investimenti a favore dell' ammodernamento dei parchi mezzi del trasporto pubblico locale tramite il ricorso a mezzi a basso carico inquinante e di emissioni;
- con DGR n. 1643 del 18/09/2015 si è dato atto che per l'attuazione degli interventi a valere sull'azione 4.4 si procederà con appositi avvisi a cura del Servizio;
- con D.D. n. 20 del 12/06/2017 della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, si è proceduto all'approvazione della manifestazione d'interesse finalizzata alla ricognizione a livello regionale dei fabbisogni d'intervento sia in termini qualitativi che quantitativi del parco rotabile del trasporto pubblico locale nei Comuni dotati di servizi minimi di TPL, propedeutica alla successiva fase di indizione della selezione delle operazioni da ammettere a finanziamento per mezzo di Avviso pubblico, da finanziarsi con le risorse di cui alla DGR n. 1773 del 23.11.2016;
- a seguito della succitata "Manifestazione d'interesse", alla quale c'è stata una parziale partecipazione da parte dei Comuni dotati di servizi minimi di TPL, è stato possibile ricavare una stima parziale dei fabbisogni d'intervento sia in termini qualitativi che quantitativi del parco rotabile del trasporto pubblico locale da rinnovare;
- la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL ha predisposto una prima bozza di Avviso pubblico denominato "*Avviso Pubblico per l'acquisto di autobus a basso carico inquinante e di emissioni destinati ai servizi minimi di TPL, per l'espansione della rete delle corsie preferenziali e per i sistemi di priorità semaforica in ambito urbano",* al fine di promuovere interventi funzionali ad aumentare la mobilità sostenibile nelle aree urbane attraverso processi di ammodernamento e miglioramento del sistema trasportistico pubblico locale di persone, al fine di sostenere percorsi di transizione indirizzati verso un'economia a basse emissioni di carbonio;
- il suddetto avviso è stato presentato in data 7 dicembre 2017 al Partenariato istituzionale ed economico sociale attraverso una scheda sintetica, convocato dall'Autorità di Gestione;
- il suddetto avviso pubblico, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 7 dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 e secondo i contenuti indicati nel POR 2014-2020, è stato trasmesso con nota prot. n. AOO_184_307 del 05.02.2018 al Referente per le Pari Opportunità e Non Discriminazione, Dirigente pro-tempore della Sezione Promozione della salute e del benessere, Ufficio Garante di Genere, per il parere di competenza, e lo stesso è stato restituito con nota prot. n. A00_082/665 del 08.02.2018, senza alcuna proposta di modifica o integrazione;
- l'avviso pubblico, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 8 dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 e secondo i contenuti indicati nel POR 2014-2020, è stato trasmesso con nota prot. n. AOO_184_308 del 05.02.2018 all'Autorità Ambientale per il parere di competenza al fine di assicurare l'integrazione della componente ambientale, nel quadro dello sviluppo sostenibile, e lo stesso è stato restituito dal medesimo Referente con nota prot. n. A00_089 n.2076 del 27.02.2018 con il suggerimento che nella tabella di valutazione dell'art.11 dell'Avviso, si declinasse meglio il criterio E.6 "Soluzioni progettuali in un'ottica di utilizzo di veicoli a basso impatto ambientale che riduca le emissioni climalteranti" in base all'alimentazione del mezzo al fine di orientare la scelta del parco mezzi verso veicoli a minor impatto ambientale;

- tale suggerimento è stato recepito dalla Sezione introducendo nella versione finale dell'Avviso pubblico: all'art. 2 co. 1 la previsione di acquisto di nuovi autobus urbani aventi la più recente classe di conformità alle norme vigenti in materia di emissioni di inquinanti (cd. EURO VI o successiva) e all'art. 3 comma 2, una tabella che indica i limiti massimi del contributo concedibile per ciascuna tipologia di autobus, individuati tenendo conto dei valori medi di importi a base d'asta di gare pubbliche esperite su scala nazionale, al fine di non penalizzare la scelta di autobus a minor impatto ambientale.

Rilevato che:

- la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, a seguito di consultazione con l' Autorità di Gestione, ha modificato l'Avviso rispetto alla versione presentata al Partenariato in data 7 dicembre 2017, dando priorità agli interventi per l'ammodernamento del parco mezzi del trasporto pubblico locale tramite il ricorso a mezzi a basso carico inquinante di emissioni e rinviando a successivi avvisi pubblici la selezione degli interventi per l'espansione della rete delle corsie preferenziali e dei sistemi di priorità semaforica sul "sistema nodo" per accrescere le performance del TPL;
- in data 9/02/2018 è stato pertanto presentato al Partenariato istituzionale ed economico sociale, convocato dall'Autorità di Gestione *" SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL*" ;
- in suddetta occasione, l'AdG ha condiviso con la platea, le osservazioni presentate con note prot. n. 511 e 520 del 8.02.2018 del Dipartimento Politiche di Coesione per lo Sviluppo Economico dalla CGIL PUGLIA, a cui la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL aveva dato già riscontro con nota A00_184/PROT/383 del 14.02.2018, agli atti;

Atteso che:

- a seguito del suddetto incontro di Partenariato e a seguito delle indicazioni pervenute dall'Autorità di Gestione con nota mail del 19 marzo riguardanti la partecipazione regionale assicurata attraverso il ricorso al mutuo BEI, che suggeriscono di: "*per evitare qualsiasi aleatorietà interpretativa ad opera degli organi competenti nella fattispecie concreta, nonché per evitare una eventuale possibile discriminazione tra soggetti eroganti il servizio di TPL, e ciò che a seconda che sia o meno espressamente previsto nel correlato contratto di servizio la "retrocessione degli investimenti" agli enti committenti alla loro scadenza, anche anticipata", potrebbe essere preferibile optare per l'acquisto diretto dei mezzi ad opera dell'amministrazione, riconducibile alla modalità A"* **delle Linee Guida - Interventi materiale rotabile– Accordo di Partenariato 2014 – 2020** la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL ha apportato ulteriori modifiche rispetto alla versione del bando sottoposto al Partenariato in data 7/12/2017 e 9/2/2018, condivise sia con l'Autorità di Gestione sia con l'assistenza tecnica, come di seguito riportate:
    1. l'avviso prevede la modalità di ricezione delle istanza "a sportello" e non più a graduatoria;
    2. il Comune è sia soggetto beneficiario che soggetto attuatore, secondo il caso A) delle linee guida dell'Agenzia della Coesione del 12/5/2017, pertanto il Comune avvierà, supervisionerà, controllerà ed attuerà l'intervento avendo anche la proprietà degli autobus.

Atteso altresì che:

- la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL ha disposto alcune integrazioni, in termini non sostanziali, delle disposizioni richiamate nello schema di Disciplinare, di cui all'All.2 alla " POSC.1.e OO.PP" del Documento di descrizione del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR –FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.), regolante i rapporti tra la Regione Puglia e Soggetti Beneficiari, che saranno individuati a seguito presente Avviso pubblico;
- il presente Avviso, unitamente allo schema di Disciplinare, ha ottenuto con nota mail del 4/5/2018, acquisita al prot. AOO_184/864 del 07/05/2018, il nulla osta alla pubblicazione da parte dell'Autorità di Gestione, con l'acquisizione della Check list di Compliance relativa all'attività di verifica preventiva, di cui al POS A.9 del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR –FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.).

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 611 del 17.04.2018 si è proceduto alla definizione di specifiche indicazioni programmatiche da recepire in un apposito Avviso pubblico rivolto ai Comuni dotati di servizi minimi di TPL, finalizzato alla dismissione di autobus dedicati al servizio di mobilità urbana non più conformi ai livelli qualitativi comunitari e contestualmente all'ammodernamento del parco rotabile promuovendo l'acquisto di autobus dotati della più recente classe di emissione di inquinanti e a basso impatto ambientale;
- con la suddetta Deliberazione si è altresì proceduto a riprogrammare gli interventi riportati nella DGR n. 1773 del 23/11/2016 in relazione all'Azione 4.4, al fine di rendere coerente la programmazione dell'Azione con l'articolazione in sub azioni, procedendo ad uno spacchettamento della dotazione di € 78.000.000,00 destinata all'"*Ammodernamento del parco mezzi del trasporto pubblico locale tramite il ricorso a mezzi a basso carico inquinante di emissioni ed espansione della rete delle corsie preferenziali e dei sistemi di priorità semaforica sul "sistema nodo*" per accrescere le performance del TPL", come riportato nella tabella di seguito:

Azione	Sub azione	Intervento	Beneficiario	Importo
4.4.	4.4.a "Realizzazione di infrastrutture e nodi di interscambio finalizzati all'incremento della mobilità collettiva e alla distribuzione ecocompatibile delle merci e relativi sistemi di trasporto"	Velostazioni	Amministrazioni Pubbliche	€ 3.000.000,00
		Riqualificazione funzionale e urbana delle stazioni	Amministrazioni Pubbliche	€ 5.000.000,00
		espansione della rete delle corsie preferenziali	Amministrazioni Pubbliche	€ 5.000.000,00
		sistemi di priorità semaforica sul "sistema nodo" per accrescere le performance del TPL	Amministrazioni Pubbliche	€ 5.000.000,00
	4.4.b "Rinnovo del materiale rotabile"	Ammodernamento del parco mezzi del trasporto pubblico locale tramite il ricorso a mezzi a basso carico inquinante di emissioni	Amministrazioni Pubbliche	€ 68.000.000,00
	4.4.c "sistemi di trasporto intelligenti"	Sistemi infrastrutturali e tecnologici di gestione del traffico per l'infomobilità e l'integrazione tariffaria	Regione Puglia, Amministrazioni pubbliche, PMI	€ 5.000.000,00
	4.4d "Sviluppo delle infrastrutture necessarie all'utilizzo del mezzo a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative di charginghub"	Percorsi ciclabili e/o ciclopedonali sia su scala micro locale che di medio lungo raggio	Amministrazioni Pubbliche	€ 12.000.000,00
		Interventi sulla mobilità ciclistica previsti nel PA - PRT 2015-2019	Regione Puglia, Amministrazioni Pubbliche	€ 19.000.000,00
TOTALE				€ 122.000.000,00

- si è dato mandato al Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale, di procedere alla predisposizione di apposito Avviso pubblico rivolto ai Comuni dotati di servizi minimi di TPL, finalizzato alla dismissione di autobus dedicati al servizio di trasporto pubblico locale non più conformi ai livelli qualitativi comunitari e contestualmente all'ammodernamento del parco rotabile promuovendo l'acquisto di autobus dotati della più recente classe di emissione di inquinanti e a basso impatto ambientale, secondo indicazioni programmatiche individuate nella DGR n.611/2018;
- si è apportato la variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018-2020, al Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018/2020 approvato con DGR n.38 del 18/01/2018, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii così come indicata nella sezione "copertura finanziaria";
- si è autorizzato il Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria, la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo pari complessivamente a € 68.000.000,00 a valere sulle risorse dell'Asse IV Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane" del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;

- si è autorizzato il Dirigente della Sezione Mobilità sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale all'adozione di apposito schema di Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Soggetti Beneficiari dei finanziamenti di cui all'Avviso, apportando allo schema generale, allegato al Documento di descrizione del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR –FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.), le opportune e necessarie modifiche peculiari rispetto alla tipologia degli interventi; nonché alla sottoscrizione del Disciplinare con i Soggetti beneficiari dei contributi.

TANTO PREMESSO

con il presente provvedimento, si intende:

- dare avvio all'Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane", sub - azione: 4.4.b "Rinnovo del materiale rotabile", attraverso l'adozione di " ***SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano***" con i relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- adottare l'allegato schema di Disciplinare, regolante i rapporti tra la Regione Puglia e Soggetti Beneficiari individuati a seguito di "*SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano",* quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- procedere alla registrazione di obbligazione giuridicamente non perfezionata di parte entrata e di parte spesa, giusta DGR n. 611 del 17.04.2018 necessaria alla copertura di *" SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano*".

Il finanziamento disponibile per gli interventi di cui al suddetto avviso pubblico è pari a € 68.000.000,00 e le operazioni verranno selezionate in coerenza con quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 977 del 20.06.2017 di presa atto delle modifiche apportate dal Comitato di Sorveglianza del POR PUGLIA 2014-2020 al documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014- 2020", già approvato dal medesimo Comitato nella seduta di insediamento dell'11 marzo 2016, e di cui la Giunta Regionale ha preso atto con proprio provvedimento n. 582 del 26 aprile 2016 e secondo le procedure del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72,73 e 74 del Regolamento UE n.1303/2013 approvato con determinazione dirigenziale n. 39 del 21/06/2017 la Sezione Programmazione Unitaria e successivamente modificato con d.d. n. 153 del 28.02.2018.

VERIFICA AI SENSI DEL DLGS 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi, ovvero il riferimento di dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente dichiarati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

- **Bilancio vincolato**

- **Esercizio finanziario 2018**
- **Competenza 2018**
- **Struttura regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa (CRA)**

62	Dipartimento Sviluppo Economico , Innovazione , Formazione E Lavoro
06	Sezione Programmazione Unitaria

PARTE ENTRATA

- Si dispone obbligazione giuridicamente non perfezionata di entrata degli importi di seguito elencati.
- Titolo giuridico: Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea.
- Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridica con debitore certo:Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanze.
- La quota di cofinanziamento regionale pari a € 10.200.000,00 necessaria ad assicurare la copertura del presente provvedimento, sarà assicurata dal mutuo BEI, giusta autorizzazione art.11 L.R.15 febbraio 2016, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2016 e bilancio pluriennale 2016-2018 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2016) e del contratto sottoscritto in data 12/05/2016, atto pubblico n. 00064 del 12/05/2016;

Capitolo di entrata	Declaratoria	Codifica piano dei conti finanziario	SIOPE	e.f. 2018	TOTALE
4339010	Trasferimenti per il POR Puglia 2014/2020 Quota **UE** Fondo FESR	E.4.02.05.03.001	4311	34.000.000,00	34.000.000,00
4339020	Trasferimenti per il POR Puglia 2014/2020 Quota **STATO** Fondo FESR	E.4.02.01.01.001	4214	23.800.000,00	23.800.000,00
5129270	MUTUO CON LA BEI DESTINATO AGLI INVESTIMENTI RELATIVI AL COFINANZIAMENTO REGIONALE DELLA PROGRAMMAZIONE 2014-2020 (ART. 11 L.R. 1/2016 - BILANCIO DI PREVISIONE 2016)	E.6.3.1.4.999		€ 10.200.000,00	€ 10.200.000,00
Totale					68.000.000,00

- **Codice Identificativo delle transazioni: riguardanti risorse dell'UE, punto 2) allegato 7 al D.lgs. 118/2011, codici:**

– **1 (capitolo 4339010 UE)**

– **1 (capitolo 4339020 STATO)**

– **1 (capitolo 5129270 REGIONE)**

PARTE SPESA

- Si registra l'obbligazione giuridicamente non vincolante sul bilancio regionale della complessiva somma di € 68.000.000,00 per la copertura delle spese relative a "*SMART GO CITY - Avviso pubblico di selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano*" rientranti nell'Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane" del POR-FESR 2014-2020 così come segue:

CRA	Capitolo di spesa	Declaratoria	Missione, programma, titolo	Codifica del programma di cui al punto 1 lett.i) dell'All. 7 al D.lgs 118/2011	Codice identificativo delle transazioni riguardanti le risorse dell'UE di cui al punto 2 dell'All. 7 al D.lgs 118/2011	Codifica Piano dei Conti finanziario	Importo totale
62.06	**1161442**	POR 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 4.4 – INTERVENTI PER L'AUMENTO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE NELLE AREE URBANE E SUB URBANE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. QUOTA UE	**10.6.2**	**2-trasporto pubblico locale**	3- spese finanziate da trasferimenti dell' UE	U.2.03.01.02.000	34.000.000,00
62.06	1162442	POR 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 4.4 – INTERVENTI PER L'AUMENTO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE NELLE AREE URBANE E SUB URBANE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. QUOTA STATO	10.6.2	**2-trasporto pubblico locale**	4- Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'U.E.	U.2.03.01.02.000	23.800.000,00
62.06	1169366	"POR 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 4.4 – INTERVENTI PER L'AUMENTO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE NELLE AREE URBANE E SUB URBANE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI COFINANZIAMENTO REGIONALE BEI"	10.6.2	**2-trasporto pubblico locale**	7- Spese correlate ai finanziamenti dell'Unione Europea finanziati da risorse dell'Ente	U.2.03.01.02.000	€ 10.200.000,00
TOTALE							68.000.000,00

- La quota di cofinanziamento regionale pari a € 10.200.000,00 necessaria ad assicurare la copertura del presente provvedimento, sarà assicurata dal mutuo BEI, giusta autorizzazione art. 2 della legge regionale n. 67 del 29/12/2017 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020" della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2018) e del contratto sottoscritto in data 12/05/2016, atto pubblico n. 00064 del 12/05/2016.
- Causale dell'obbligazione giuridicamente non vincolante: copertura di '"SMART GO CITY - Avviso pubblico di selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano".
- Creditore: Enti locali selezionati a seguito dello svolgimento della procedura di selezione "***SMART GO CITY - Avviso pubblico di selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano "*** .

- **Codice Identificativo delle transazioni: riguardanti risorse dell'UE, punto 2) allegato 7 al D.lgs. 118/2011, codici:**
  - **3 (capitolo 1161442 UE)**
  - **4 (capitolo 1162442 STATO)**

- **7 (capitolo 1169366 REGIONE**)

Le somme saranno assoggettate a registrazione contabile con imputazione del relativo impegno ad esigibilità differita con successivo provvedimento del Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL all'atto dell'approvazione della graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento.

Dichiarazioni e/o attestazioni:

a) si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio di cui alla legge regionale n. 68 del 29/12/2017 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018 – 2020" nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n. 232 del 11 dicembre 2016 e ss.mm.ii , e del comma 775 dell'articolo 11 della legge n. 205 del 27 dicembre 2017 (legge di stabilità 2018);

b) le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli 1161442 (UE) 1162442 (STATO) 11693366 (QUOTA BEI);

c) non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

la Dirigente della Sezione
(Ing. Irene di Tria)

Ritenuto di dover provvedere in merito

D E T E R M I N A

1. di approvare " ***SMART GO CITY - Avviso pubblico di selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano"*** rientrante nell'Asse IV - Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane" del P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014-2020" e relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di adottare l'allegato schema di Disciplinare, regolante i rapporti tra la Regione Puglia e Soggetti Beneficiari che verranno selezionati a seguito di *"SMART GO CITY - Avviso pubblico di selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano",* parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che il finanziamento complessivo destinato al presente atto è di € 68.000.000,00;
4. di procedere alla registrazione di obbligazione giuridicamente non perfezionata di parte entrata e di parte spesa, giusta DGR n. 611 del 17.04.2018, necessaria alla copertura di ***SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano",*** nei modi e nei termini indicati nella sezione adempimenti contabili;
5. di trasmettere copia conforme all'originale del presente provvedimento al Servizio Verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio vincolato per gli adempimenti di competenza;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 42 della L.R. n. 28/2001 e ss.mm.ii..

Il presente provvedimento:

- viene redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in

materia di protezione dei dati personali;

- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Servizio Verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio vincolato che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà pubblicato all'Albo presso la sede dell'Assessorato ai Trasporti e Lavori Pubblici, Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, via Gentile, n. 52 – 4° piano – Bari;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Infrastrutture e Mobilità;
- sarà trasmesso al Dirigente della Sezione Attuazione del Programma della Regione Puglia;
- sarà trasmesso al Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;
- sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito www.regione.puglia.it;
- è composto da n. 47 pagine di cui n. 14 di atto e n. 33 di allegati, è adottato in singolo originale.

La Dirigente della Sezione
(Ing. Irene di Tria)





REGIONE PUGLIA



POR PUGLIA 2014-2020

Asse IV "Energia sostenibile e qualità della vita"
Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane"

SMART GO CITY

"Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano"

INDICE

Normativa di riferimento 3
Art. 1 – Finalità generali 5
Art. 2 – Tipologie di interventi ammissibili....6
Art. 3 – Caratteristiche specifiche degli interventi....6
Art. 4 – Risorse disponibili, vincoli finanziari ed entità del contributo 7
Art. 5 – Soggetti ammessi alla presentazione delle domande....8
Art. 6 – Documentazione da presentare....8
Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle domande....9
Art. 8 – Istruttoria delle istanze pervenute e criteri di selezione degli interventi 10
Art. 9 – Criteri di ammissibilità formale 11
Art. 10 – Criteri di ammissibilità sostanziale 11
Art. 11 – Valutazione tecnica 11
Art. 12 – Divieto di cumulabilità.... 12
Art. 13 – Concessione del contributo e Sottoscrizione del Disciplinare.... 12
Art. 14 – Spese ammissibili.... 14
Art. 15 – Modalità di erogazione del contributo finanziario.... 15
Art. 16 – Revoca della contribuzione finanziaria.... 16
Art. 17 – Stabilità dell'operazione.... 16
Art. 18 – Monitoraggio.... 16
Art. 19 – Controlli 16
Art. 20 – Informazioni generali.... 16
Art. 21 – Trattamento dei dati 17
ALLEGATO A - Domanda di finanziamento.... 18
ALLEGATO A.2.1 - Programma di rinnovo del parco autobus 20
ALLEGATO A.2.2 - Scheda sintetica di coerenza dell'intervento 23

Normativa di riferimento

La Regione Puglia adotta il presente Avviso in coerenza con:

Normativa comunitaria

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento(UE) n. 1301/2013 del 17 dicembre 2013del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento (UE) n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 della Commissione, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi volte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento (UE) n. 288/2014 del 25 febbraio 2014 della Commissione, pubblicato sulla GUUE del 22/03/2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013
- il Regolamento(UE) n. 821/2014 del 28 luglio 2014della Commissione,recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento (CE) n. 1370/2007 del 23 ottobre 2007 relativo ai servizi pubblici di trasporto di passeggeri su strada e per ferrovia, che individua le procedure per l'assegnazione del servizio di TPL;
- la Direttiva 2008/50/CE del 21 maggio 2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativa alla "Qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa;
- la Direttiva 2009/33/CE del 23 aprile 2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativa alla promozione di veicoli puliti e a basso consumo energetico nel trasporto su strada;
- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020) approvato con Decisione di esecuzione C(2015) 5854 finale della Commissione Europea in data 13 agosto 2015 e successivamente modificato con Decisione della Commissione n. 2351 del 11 aprile 2017;
- la Comunicazione della Commissione Europea sugli orientamenti interpretativi concernenti il Regolamento (CE) n. 1370/2007 relativo ai servizi pubblici di trasporto di passeggeri su strada e per ferrovia;

Normativa nazionale

- l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020che definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con propria Decisione di esecuzione C (2014) 8021 finale;
- la Legge n. 190 del 23 dicembre 2014recante le "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)";
- la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016);
- la Legge n. 232 del 11 dicembre 2016 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" (Legge di stabilità 2017);
- il Decreto Legislativo n. 285 del 30 aprile 1992 "Nuovo codice della strada" e ss.mm.ii;

- il Decreto Legislativo n. 257 del 16 dicembre 2016 "Disciplina di attuazione della direttiva 2014/94/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 22 ottobre 2014 sulla realizzazione di una infrastruttura per i combustibili alternativi";
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5 febbraio 2018 che approva il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
- la Determinadell'Agenzia di Coesione Territoriale n. 89 del 19 giugno 2017 dell'Area progetti e strumenti - Ufficio 2 – Infrastrutture e Ambiente che approva le "Linee Guida - Interventi materiale rotabile– Accordo di Partenariato 2014 – 2020";

Normativa regionale

- la Legge Regionale n. 18del 31 ottobre 2002 e ss.mm.ii. "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale" a sostegno della programmazione dei servizi di trasporto pubblico regionale e locale necessari a soddisfare i bisogni di mobilità;
- la Legge Regionale n. 23/2006 "Norme regionali per la promozione degli acquisti pubblici ecologici e per l'introduzione degli aspetti ambientali nelle procedure di acquisto di beni e servizi delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge Regionale n. 16/2008 "Principi, indirizzi e linee di intervento in materia di piano regionale dei trasporti";
- la legge Regionale n. 24/2012 "Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali" che ha istituito gli Ambiti Territoriali Ottimali, il cui perimetro coincide con quello amministrativo delle Province, per i servizi automobilistici che non richiedono l'esercizio unitario regionale e un Ambito Territoriale Ottimale estensione regionale che, oltre ai servizi marittimi, aerei e ferroviari, comprende, ai sensi del comma 8 dell'articolo 16 della L.R. 18/2002, anche gli eventuali servizi automobilistici, come definiti dal Piano triennale dei servizi, che collegano tra loro i bacini e che, per la loro caratteristica, richiedono un esercizio unitario a livello regionale;
- il Regolamento Regionale n. 6 del 21 maggio 2009 "Piano Regionale di Qualità dell'Aria (PRQA)";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.865 del 23 marzo 2010 con cui si determinano i servizi minimi del trasporto pubblico regionale/locale ai sensi della Legge Regionale n. 18/2002, art. 5;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2979 del 29 dicembre 2011 "Decreto Legislativo 13 agosto 2010, n.155:"Attuazione della direttiva 2008/50/CE relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2420 del 16 dicembre 2013 "Attuazione della direttiva 2008/50/CErelativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa: adempimenti".
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1526 del 24 luglio 2014 contenente l'Approvazione Piano d'Azione Regionale per gli Acquisti Verdi ai sensi della Legge Regionale 1 agosto 2006, n. 23;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 176 del 16 febbraio 2015 di approvazione del "Piano Paesaggistico Territoriale Regionale (PPTR) con particolare riferimento allo "Scenario strategico" del Piano e al Progetto territoriale "Il sistema infrastrutturale per la mobilità dolce";
- la Deliberazione di Giunta Regionale. n. 795 del 17 aprile 2015 di approvazione del Modello di riferimento regionale per la carta unica dei servizi di trasporto pubblico locale, che individua un insieme minimo di indicatori utili all'univoca identificazione e misurazione dei parametri di qualità del servizio da utilizzare la redazione della Carta della qualità dei servizi di trasporto pubblico;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1735 del 6 ottobre 2015 di approvazione del POR Puglia 2014-2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2015) n.5854 finale della Commissione Europea del 13 agosto 2015;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 582 del 26 aprile 2016 relativa alla presa d'atto dellametodologiae dei criteri di selezione delle operazioni approvatidal Comitato di Sorveglianzadel POR Puglia 2014/2020 ai sensi dell'art. 110 (2) del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- la Deliberazionedi Giunta Regionale n. 598 del 26 aprile 2016 con la quale sono stati approvati, congiuntamente, il Piano Attuativo 2015-2019 del PRTe il Piano Triennale dei Servizi 2015-2017 (PTS),

strumenti che rappresentano parte dell'impalcato pianificatorio previsto dal D.lgs. n. 422/1997 e dalla L.R.;

- la Deliberazionedi Giunta Regionale n. 2086 del 21 dicembre 2016 con la quale sono state approvate le linee guida per la redazione e l'aggiornamento dei Piani di bacino del Trasporto Pubblico Locale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 977 del 20 giugno 2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto delle modifiche apportate dal Comitato di Sorveglianza del POR PUGLIA 2014/2020 al documento "Metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1680 del 24 ottobre 2017 "Programma regionale investimenti destinati al rinnovo del parco automobilistico per il trasporto pubblico locale ai sensi dell'Art. 10 della Legge Regionale 18/2002. Indirizzi di cui al paragrafo 2.4 della Comunicazione della Commissione sugli orientamenti interpretativi concernenti il regolamento (CE) n.1370/2007";
- la Deliberazione di Giunta Regionale. n. 193 del 20 febbraio 2018 di approvazione delle Linee Guida Regionali per la redazione dei PUMS – Piani Urbani per la Mobilità Sostenibile;
- la Determina Dirigenziale n. 39 del 21 giugno 2017 della Sezione Programmazione Unitaria che adotta il "Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia 2014/2020;
- la Determinazione Dirigenziale n. 152 del 28 febbraio 2018 della Sezione Programmazione Unitaria che approva le modifiche ed integrazioni del Documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.

Art. 1 – Finalità generali

1. La Regione Puglia, in coerenza con la programmazione comunitaria ed in linea con quanto previsto dall'Accordo di Partenariato per il ciclo di programmazione 2014-2020 intende, attraverso il presente Avviso, promuovere interventi funzionali ad aumentare la mobilità sostenibile nelle aree urbane attraverso processi di ammodernamento e miglioramento del sistema trasportistico pubblico locale di persone;ciò, al fine di sostenere percorsi di transizione indirizzati verso un'economia a basse emissioni di carbonio.
2. L'attività di ammodernamento del parco autobus dedicato al Trasporto Pubblico Locale urbano tramite il ricorso a mezzi a basso carico inquinante di emissioni rappresenta una condizione indispensabile per migliorare la qualità della vita. Essa incide positivamente sulla mobilità urbana e, attraverso l'adeguamento dei parchi mezzi dedicati al trasporto pubblico ai migliori standard energetici ed ambientali disponibili, riduce gli effetti negativi sulla collettività contribuendo congiuntamente all'obiettivo specifico 4d) - "Aumentare la mobilità sostenibile nelle aree urbane" - (RA 4.6 dell'Accordo di Partenariato 2014/2020) del POR PUGLIA 2014/2020, a cui concorre l'Azione 4.4 -"Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane".
3. L'Avviso è in linea con gli investimenti programmati a livello nazionale previsti dalla Legge di Stabilità 2016 (Legge n. 208 del 28 dicembre 2015) e dalla Legge di Stabilità 2017 (Legge n. 232 del 11 dicembre 2016), finalizzatial raggiungimento degli standard europei del parco mezzi destinato al trasporto pubblico locale urbanoe regionale,anche con riferimento al miglioramentodell'accessibilitàdi persone a mobilità ridotta.
4. Il presente Avviso consentealle Amministrazioni comunali di programmare a medio - lungo periodo il rinnovo del proprio parco autobus, adibito al servizio di TPL urbano, in conformità alle nuove direttive comunitarie in materia di emissioni (Euro 6) e di favorire la promozione dello sviluppo e della diffusione di autobus ad alimentazione alternativa (GNL, GNC, ibridi, elettrici).
5. La Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (legge di stabilità 2015) stabilisce,all'art. 1 comma 232,che "*a decorrere dal 1° gennaio 2019, su tutto il territorio nazionale, è vietata la circolazione di veicoli a motore categorie M2 ed M3 alimentati a benzina o gasolio con caratteristiche antinquinamento Euro 0",* pertantol'Avvisopromuove,in linea con la suddetta legge,il rinnovodel parco autobus del TPL, al fine di garantire con continuità l'erogazione dei servizi urbani di trasporto automobilistico qualitativamente e quantitativamente sufficienti a soddisfare la domanda di mobilità dei cittadini.
6. Il presente Avviso contribuisce al perseguimento del seguente indicatore di output (di cui alla priorità diinvestimento 4.e)*"Promuovere strategie per basse emissioni di carbonio per tutti i tipi di territorio, in particolare le aree urbane, inclusa la promozione della mobilità urbana multimodale sostenibile e di pertinenti misure di adattamento e mitigazione"* del POR Puglia 2014-2020):

- R403 “Numero di materiale rotabile a basse emissioni introdotto” (che fissa in n. 170 bus il target da perseguire entro il 2023).

Art. 2 – Tipologie di interventi ammissibili

1. Il presente Avviso finanzia interventi di ammodernamento del parco autobus dedicato al servizio di trasporto pubblico localeurbano(Sub-Azione 4.4.b – Rinnovo del materiale rotabile) attraverso l’acquisto di nuovi autobus urbani aventi la più recente classe di conformità alle norme vigenti in materia di emissioni di inquinanti (cd. EURO VI o successiva).
   L’intervento di ammodernamento dovrà interessare autobus appartenenti al parco mezzi dedicati al servizio del TPL urbano:
   - ✓ aventi un‘anzianità (calcolata a partire dalla prima data di immatricolazione e sino al 31 dicembre 2017) non inferiore ai 15 anni;
   - ✓ la cui classe di emissione sia prioritariamente EURO 0 ed in subordine EURO 1, EURO 2 ed EURO 3.
2. L’intervento di ammodernamento del parco autobusdeve rientrare nell’ambito dell’uso afferente al traffico in regime di obblighi di servizio pubblico (PSO) delle aree urbane, regolato da Contratti di Servizio in essere e da quelli che verranno stipulati in data successiva alla loro data di scadenza.
3. Non è pertanto ammesso, a valere sul presente Avviso, l’acquisto di autobus la cui destinazione è definita su altri servizi pubblici quali scuolabus, servizi dedicati a categorie particolari o altre fattispecie.
4. Gli interventi di rinnovo del materiale rotabile di cui al presente Avviso, ai sensi di quanto previsto nell’ambito dell’Azione 4.4 del POR Puglia FESR/FSE 2014/2020**devono essere inclusi all’interno di uno strumento di pianificazione della mobilità delle aree urbanevigente**; dovranno concentrarsi sul concetto di sostenibilità, al fine di ridurre le emissioni di gas climalteranti, perseguendo in tal senso gli obiettivi di miglioramento della qualità dell’aria contenuti nei piani regionali istituiti ai sensi della Direttiva 2008/50/CE.
   In coerenza con quanto definito dalle Linee Guida dell’Agenzia per la Coesione Territoriale “Trasporti e Mobilità - Interventi materiale rotabile – Accordo di Partenariato 2014 – 2020”, approvate con la determina n. 89 del 19 giugno 2017dall’Area progetti e strumenti (Ufficio 2 – Infrastrutture e Ambiente), **gli strumenti della pianificazione della mobilità** riconosciuti ai fini del presente Avviso sono i seguenti:
   - Piano Urbano del Traffico (PUT);
   - Piano Urbano della Mobilità (PUM);
   - Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS);
   - Piano di Bacino del Trasporto Pubblico Locale (PdB),purché tale strumento, redatto/aggiornato dalle unità territoriali di riferimento, quali ATO istituiti ai sensi della L.R. 24/2012, sia stato anche approvato dal Soggetto proponente (Amministrazioni Comunali);
   - Programma Urbano dei Parcheggi (PUP);
   - Piano Comunale della Mobilità Elettrica (PCME);
   - Piano della Ciclabilità o Biciplan;
   - Piano d’Azione per l’Energia Sostenibile (PAES);
   - Piano d’Azione per l’Energia Sostenibile e il Clima (PAESC).
5. **Gli strumenti di pianificazione di cui al precedente comma 4 dovranno risultare approvati dal singolo Soggetto proponente al momento della presentazione della candidatura e contenere espliciti e chiari riferimenti all’ammodernamento/rinnovo del parco autobus dedicato al Trasporto Pubblico Locale urbano.**

Art. 3 – Caratteristiche specifiche degli interventi

1. Gli autobus urbani da acquistare dovranno possedere le seguenti caratteristiche tecniche:
   a) piano di calpestio parzialmente o totalmente ribassato;
   b) climatizzatori o sistemi simili per il riscaldamento e il raffreddamento del vano passeggeri;
   c) sistemi che garantiscono luminosità del mezzo per favorire ulteriori attività e garantire una maggiore sicurezza;
   d) sistema di sicurezza (impianto ABS, sistema blocco movimentazione veicolo con porte aperte, sistema rilevamento ostacoli alla chiusura delle porte, videosorveglianza, antincendio, specchietti/ retrovisori per garantire la massima visibilità degli angoli ciechi della zona immediatamente circostante il veicolo);

e) dotazione di dispositivi per il rilevamento posizione durante la corsa;
f) dotazione di dispositivi per il conteggio dei passeggeri in salita e in discesa;
g) predisposizione all'installazione di dispositivi per la validazione elettronica dei titoli di viaggio a bordo;
h) display esterni per la lettura delle informazioni relative alla linea di servizio;
i) presenza di pulsantiera per la richiesta di fermata ben visibili e facilmente raggiungibili da tutti;
j) autobus accessibile: dovrà essere dotato di spazi interni dedicati, di dispositivi e di strumentazione atti a garantire l'accesso di passeggeri a ridotta capacità sensoriale o motoria ancorché non deambulanti conformemente alle normative vigenti (a titolo di esempio scivolo estraibile, sistemi fonici per l'annuncio vocale sia in vettura che verso l'esterno, ecc..);
k) *(facoltativo)*display interni per la lettura delle informazioni del percorso della linea e delle fermate principali (fissi o a messaggio variabile aventi requisiti tali da risultare facilmente leggibili da tutti).

2. Al fine di non penalizzare la scelta di autobus a minor impatto ambientale, si riporta la seguente tabella che indica i limiti massimi del contributoconcedibile per ciascuna tipologia di autobus, individuati tenendo conto dei valori medi di importi a base d'asta di gare pubbliche esperite su scala nazionale:

LIMITI MASSIMI DEL CONTRIBUTO AMMISSIBILE PER AUTOBUS ED OPTIONAL (al netto di IVA)					
Classi dimensionali	**Lunghezza**	**Gasolio**	**Metano**	**Ibrido**	**Elettrico**
CORTO	da 7,00 a 7,99 metri	€ 195.000,00	€ 210.000,00	€ 330.000,00	€ 360.000,00
MEDIO	da 8,00 a 9,99 metri	€ 220.000,00	€ 245.000,00	€ 350.000,00	€ 380.000,00
NORMALE	da 10,00 a 10,99 metri	€235.000,00	€275.000,00	€430.000,00	€ 440.000,00
LUNGO	da 11,00 a 12,99 metri	€245.000,00	€280.000,00	€440.000,00	€ 450.000,00

3. Èesclusa la possibilità di procedere all'ammodernamento del parco autobus urbanomediante procedure di leasing avvalendosi delle risorse previste dal presente Avviso.

Art. 4 – Risorse disponibili, vincoli finanziari ed entità del contributo

1. La dotazione finanziaria complessiva per il presente Avviso è pari a **€ 68.000.000,00** a valere sull'Asse IV, Azione 4.4 del P.O.R. Puglia 2014 – 2020,giusta DGR n. 611 del 17 aprile 2018.
2. L'entità del contributo massimo concedibile a ciascuna proposta progettualeè stata determinata sulla base delle percorrenze annue effettuate nell'ambito dei servizi minimi di trasporto pubblico locale, così comedefinite dalla DGR n.865 del 23 marzo 2010 e come di seguito riportato:

DESCRIZIONE DELLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	CATEGORIA DI PERCORRENZA DEI SERVIZI MINIMI (km/annuo)	ENTITA' MASSIMA DEL CONTRIBUTO CONCEDIBILE PER CATEGORIA DI PERCORRENZA
Ammodernamento parco mezzi dedicato al servizio di mobilità urbana	da 0 km a 100.000 km	€ 600.000,00
	da 100.001 km a 250.000 km	€ 1.000.000,00
	da 250.001 km a 500.000 km	€ 2.000.000,00
	da 500.001 km a 5.000.000 km	€ 5.000.000,00
	oltre i 5.000.001 km	€ 8.000.000,00

3. Il contributo destinato agli interventi rientra nell'ambito di applicazione del Regolamento (CE) n. 1370/2007 relativo ai servizi pubblici di trasporto di passeggeri su strada e ferrovia con particolare riferimento all'art. 6 "Compensazione di servizio pubblico" e secondo gli indirizzi di cui al paragrafo 2.4 della Comunicazione della Commissione sugli orientamenti interpretativi concernenti il Regolamento (CE) n. 1370/2007 relativo ai servizi pubblici di trasporto di passeggeri su strada e per ferrovia (2014/C 92/01).
4. Il contributo è concesso a copertura delle spese ammissibili di cui al successivo articolo 14 e potrà eventualmente **essere integrato con risorse aggiuntive a carico del Soggetto beneficiario**, le quali costituiranno la quota di cofinanziamento dell'intervento.

Art. 5 – Soggetti ammessi alla presentazione delle domande

1. Possono proporre candidatura,a valere sul presente Avviso,le singole **Amministrazioni comunali**della Regione Pugliadotate di servizi minimi di trasporto pubblico locale (TPL) di cui alla Legge Regionale n. 18 del 31 ottobre 2002con popolazione superiore a quindicimila abitanti risultanti dall'ultimo censimento ufficiale (ISTAT), fatti salvi i comuni minori già dotati di servizi di trasporto urbano alla data di entrata in vigore della suddetta legge regionale.
2. Il singolo Soggetto proponente può presentare una sola proposta progettuale.
3. Ai fini del presente Avviso, si adotta il **Caso A**previsto al **paragrafo 4.2.1**dalle Linee Guida dell'Agenzia per la Coesione Territoriale di cui all'art. 2 comma 4.
   In tale fattispecie,il **Soggetto beneficiario**èl'Amministrazione comunale, come definitoal comma 1 del presente articolo, a cui compete la presentazione della proposta progettuale, l'avvio dell'intervento, la relativa attuazione, la supervisione ed il controllo.
   La **proprietà degli autobus** è dell'Amministrazione comunale che **concede l'uso** alla Società *In - house* o all'Azienda del TPL affidatarie per la gestione dei serviziminimi di trasporto pubblico locale, nel rispetto dell'art. 93, comma 2 del Decreto legislativo 30 aprile 1992 n. 285 (nuovo codice della strada) e successive modifiche.
   I rapporti e le condizioni di uso del bene dovranno essere regolamentati attraverso il Contratto di servizio,che dovràgarantire il rispetto delle disposizioni del **Regolamento (CE) 1370/2007**,nonché delle disposizioni della normativa nazionale e regionale di settore e di tutti gli elementi necessari per sterilizzare il possibile vantaggio per fini che vanno al di là del contratto stesso.
   In particolare, ilContratto di Servizio dovràcontenerele seguenti clausole:
   a) la presenza di un vincolo di destinazione d'uso degli autobus volto all'esclusivo assolvimento degli obblighi di servizio pubblico nell'area oggetto del servizio;
   b) l'inalienabilità degli autobus;
   c) che gli autobus acquistati siano aggiuntivi rispetto a quelli che l'azienda si era eventualmente impegnata ad acquistare per ammodernare il proprio parco veicolare(ad esempio nel caso di proposta migliorativa offerta in sede di gara);
   d) che l'azienda si occupi della manutenzione degli autobus, il cui importo verrà restituito nell'ambito dei canoni di servizio calcolati per la compensazione dello svolgimento del servizio;
   e) la restituzione degli autobus in caso di cessazione del servizio.
4. ISoggetti beneficiaridevono assicurare il rispetto dei principi di partecipazione e di coinvolgimento del Partenariato Economico e Sociale, come individuati nel protocollo di intesa sottoscritto fra ANCI Puglia e PES Puglia in data 22 ottobre 2015.

Art. 6 – Documentazione da presentare

1. Ai fini della partecipazione all'Avviso, occorre presentareapposita ***domanda di finanziamento*** secondo il modello di cui all'**Allegato A**, debitamente sottoscritta in originale e compilata in ogni sua parte dal Soggetto proponente.
2. Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

A.1) – Attestazione dotazione dei servizi minimi del TPL:

- **copia conforme all'originale del contratto di servizio del trasporto pubblico locale urbano**in essere,redatto in conformità alla normativa regionale di settore e al Regolamento Comunitario (CE) n. 1370/2007 relativo ai servizi di trasporto pubblico di passeggeri su strada e ferrovia che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 1191/69 e (CEE) n. 1107/70,contenenteanche gli elementi riportati all'art.5 comma 3 lett. da a) ade) del presente Avviso;

A.2) – Documentazione tecnica specifica afferente l'intervento:

- **progetto** redatto ai sensi dell'art 23, comma 14 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,che contenga:
  - ✓ **relazionetecnica-illustrativa**che dovrà includere anche i seguenti elementi:
    a. finalità dell'intervento;
    b. analisi del servizio del trasporto pubblico locale (TPL) urbano esistente;
    c. descrizione dell'intervento da cui emergono gli obiettivi orientati a rispettare le esigenze specifiche del territorio e della comunità e delle tratte da servire in un doveroso rispetto del rapporto costi/efficacia.

- ✓ **quadro economico** degli acquisti,suddivisi per tipologia di autobus di cui alla tabella ex art. 3, comma 2 del presente Avviso;
- ✓ **cronoprogramma**dell'intervento;
- ✓ **schema di capitolato speciale d'appalto** e **schema di contratto** in relazione alle procedure per la fornitura degli autobus;

- **tavoladi inquadramento territoriale** che rappresenta l'integrazione della proposta progettuale nel sistema TPL urbano. In particolare, dovranno essere rappresentate le linee di servizio in cui verranno impegnati i nuovi autobus in relazione alle fermate, alle stazioni ferroviarie, ai terminal bus/intermodali;
- **programma di rinnovo del parco autobusurbano redatto conformemente all'Allegato A.2.1)** costituito da:
  - ✓ **SCHEDA *PARCO AUTOBUS ESISTENTE PER IL SERVIZIO MINIMO DI TPL URBANO*:** riportante la descrizione del parco autobus esistente (numero di targa, tipologia, lunghezza, alimentazione, classe di emissione, numero di telaio, numero carta di circolazione, linea di percorrenza, data di prima immatricolazione, anzianità dell'autobus, copertura assicurativa, autobus da sostituire, autobus circolante, autobus da dismettere o dismesso nel corso del 2017);**alla scheda *PARCO AUTOBUS ESISTENTE PER IL SERVIZIO MINIMO DEL TPL URBANO* dovranno essere allegati**:
    - copia conforme all'originale della carta di circolazione di ciascun autobus da sostituire;
    - documentazione comprovante la dismissione dell'autobus in relazione all'erogazione del servizio minimo di TPL urbano;
    - dichiarazione, resa dal Soggetto proponente ai sensi del DPR 445/2000, attestante che all'interno del parco autobus esistente non siano presenti ulteriori autobus che abbiano una classe di emissione inferiore a quella per la quale si richiede la sostituzione;
  - ✓ **SCHEDA *AUTOBUS DA ACQUISTARE*:** riportante una descrizione dei **nuovi autobus** che si intendono acquistare in relazione alle caratteristiche tecniche (tipologia, lunghezza autobus, alimentazione, classe di emissione, linea automobilistica assegnata, n. posti a sedere, n. posti in piedi, caratteristiche dell'autobus di cui all'art. 3 del presente Avviso, costo dell'autobus);
- **provvedimento/idi approvazione della seguente documentazione:**
  - ✓ **progetto** redatto ai sensi dell'art 23, comma 14 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
  - ✓ **tavoladi inquadramento territoriale;**
  - ✓ **programma di rinnovo del parco autobus;**
- **scheda sintetica di coerenza dell'intervento**, **redatta conformemente all'Allegato A.2.2**, contenente la descrizione di coerenza dell'intervento ai criteri di ammissibilità sostanziale specifici relativi all'Azione 4.4 del POR Puglia 2014-2020 approvati dal Comitato di Sorveglianza e previsti all'art.10 dal presente Avviso;
- **(eventuale)copia del provvedimento di impegno** delle risorse aggiuntive a quelle previste dall'art. 4 comma 1 del presente Avviso, qualiquota di cofinanziamento a carico del Soggetto beneficiario;
- documentazionecomprovante **l'attività svolta di condivisione/partecipazione** con il Partenariato Economico e Sociale (a titolo esemplificativo verbali di incontro, rassegna stampa, ecc..);

A3): Strumento di pianificazione della mobilità urbana:

- copia su supporto informatico (CD ROM/DVD ROM) dello **strumento di pianificazione**vigente con il relativo provvedimento di approvazione da parte del Soggetto proponente.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle domande

1. I Soggetti proponenti possono presentare **la domanda di finanziamentocomprensiva dei relativi allegati** a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia **fino alle ore 12.00 del 31 maggio 2019.**

2. La proposta di candidatura deveessere presentata**in plico chiuso** contenente la documentazione completa di cui all'art.6.
3. La proposta può essere inoltrata secondo le **seguenti modalità alternative**:
   a) *posta raccomandata* all'indirizzo: ***Regione Puglia - Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza TPL - Via Gentile, 52 – IV PIANO – PLESSO B, 70126 Bari***; in tal caso la data e l'ora di presentazione del plico sono determinate dall'etichetta di affrancatura e accettazione della raccomandata impressa dall'ufficio postale accettante;
   b) *consegna a mano* presso:***Regione Puglia - Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza TPL - Via Gentile, 52 - IV PIANO – PLESSO B, 70126 Bari;*** in tal caso il plico chiuso può essere presentato all'ufficio protocollo della Sezione dal lunedì al venerdì nella fascia oraria **9:00-12:00**.
   Il personale della Sezione addetto al protocollo apporrà il timbro con l'indicazione di data e ora dell'arrivo sul plico attestando l'avvenuta presentazione della proposta di candidatura. **Per ottenere ricevuta di consegna è necessario munirsi, prima della consegna del plico, di copia della domanda di finanziamento, sulla quale verrà apposto il timbro di ricezione.**
4. Qualunque sia la modalità scelta di presentazione della propostadi candidatura, sul plico deve essere riportata la seguente dicitura ***"SMART GO CITY – Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano" a valere sul POR PUGLIA 2014-2020 - Asse IV - Azione 4.4.***

Art. 8 – Istruttoria delle istanze pervenute e criteri di selezione degli interventi

1. La selezione degli interventi ammissibili a finanziamento a valere sul presente Avviso avverrà attraverso procedura "**a sportello**",per cui si procederà ad istruire e finanziare le proposte progettuali secondo l'ordine cronologico d'arrivo delle stesse e sino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili di cui all'art.4.
2. L'iter istruttorio delle proposte da ammettere a finanziamento sarà strutturato come di seguito:
   - una prima fase di **verifica di ammissibilità formale** svolta dalla Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL;
   - una seconda fase di**verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale** e successiva**valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale** svolta da una Commissione di valutazione interna al Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, istituita con provvedimento del Dirigente dalla Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza TPL.
3. La verifica di ammissibilità formale è finalizzata ad accertare:
   a) la completezza e la regolarità formale delle istanze e relativi allegati, secondo quanto disposto dal presente Avviso;
   b) il rispetto delle modalità e dei termini per la trasmissione delle istanze e relativi allegati, secondo quando disposto dal presente Avviso;
   c) la candidabilità del Soggetto proponente secondo quanto disposto dal presente Avviso.
4. Qualora in relazione al punto a) del comma precedente non sia possibile procedere alla verifica, il Responsabile del Procedimento si riserva di richiedere un'integrazione della documentazione pervenuta, assegnando al Soggetto proponente un termine non inferiore a cinque (5) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta per ottemperarvi, pena l'esclusione della proposta.
5. Le proposte ritenute **ammissibili**,a seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui al precedente comma 3, saranno sottoposte averifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanzialefinalizzata ad accertare la conformità della proposta progettuale candidata rispetto a quanto stabilito nel successivo articolo 10 del presente Avviso.
6. Le proposte ritenute **ammissibili**, a seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui al precedente comma 5, saranno sottoposte avalutazione tecnica e di sostenibilità ambientale.
7. Le verifiche di cui al comma5 e 6saranno svolte entrambe da parte della Commissione interna di cui al comma 2 del presente articolo,composta da un numero dispari di membri, per un massimo di cinque, con competenze specifiche per assolvere ai compiti attribuiti e da un segretario verbalizzante.
8. A supporto di ciascuna delle attività di verifica di cui ai precedenti commi5 e 6, la Commissione di valutazione potrà richiedere al Soggetto proponente di fornire eventuali informazioni e chiarimenti che si dovessero rendere necessari, assegnando un termine per provvedervinon superiore a cinque (5) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta.

9. L'iter istruttorio si concluderà nei termini di 60 (sessanta) giornilavorativi a partire dal giorno successivo alla ricezione dell'istanza.
10. Saranno considerate ammissibili a finanziamentole proposte che in sede di valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale avranno raggiunto un punteggio non inferiore a **45/95** punti in ordine alla griglia di valutazione ex art. 11.
11. In caso di ammissibilità e finanziabilità della proposta candidata verrà adottato l'atto dirigenziale di ammissione a finanziamento ed assegnazione delle risorse.
12. In caso di non ammissibilità della proposta candidata, verrà data comunicazione al Soggetto proponente con indicazione della/e motivazione/i.

Art. 9 – Criteri di ammissibilità formale

1. Saranno preliminarmente ritenute inammissibili le proposte progettuali che non rispetteranno i criteri di ammissibilità formale e, dunque:
   a) presentate da Soggetti diversi da quelli individuati all'art. 5 comma 1;
   b) presentate in violazione delle prescrizioni di cui all'art. 5 comma 2;
   c) prive di uno o più documenti previsti all'art. 6, fermo restando quanto previsto dall'art. 8 comma 4 del presente Avviso;
   d) presentate attraverso modalità di presentazione e modelli difformi da quelli contemplati nel presente Avviso;
   e) presentate al di fuori del terminedi cui all'art. 7 comma 1.

Art. 10 – Criteri di ammissibilità sostanziale

1. I singoli interventi dovranno soddisfare i seguenti criteri di ammissibilità sostanziale:
   - coerenza con l'obiettivo specifico e con i contenuti del POR Puglia 2014/2020 (generale);
   - conformità alle regole comunitarie e nazionali in tema di appalti e di aiuti di Stato (generale);
   - rispetto del principio orizzontale di parità di genere e non discriminazione edell'accessibilità (generale);
   - rispetto del principio orizzontale di sviluppo ambientale e sostenibile (generale);
   - coerenza con gli obiettivi di miglioramento della qualità dell'aria ai sensi della Direttiva 2008/50/CE (specifico Azione 4.4);
   - coerenza con gli strumenti di regolamentazione e normativi comunitari, nazionali e regionali, con particolare riferimento alla L.R. 16/2008 e agli strumenti di pianificazione della mobilità dell'aree urbane (specifico Azione 4.4);
   - coerenza con gli strumenti di programmazione in materia dei Trasporti, con particolare riferimento al Piano Regionale dei Trasporti, al suo Piano attuativo quinquennale, al Piano Triennale dei Servizi, nonché agli strumenti di programmazione territoriale e in particolare allo Scenario strategico del Piano Paesaggistico Territoriale Regionale (PPTR) e al progetto territoriale "il sistema infrastrutturale per la mobilità dolce" (specifico Azione 4.4).
2. L'ammissibilità sarà accertata attraverso verifica della documentazione di cui all'art. 6 del presente Avviso.

Art. 11 – Valutazione tecnica

1. Le proposte che avranno favorevolmente superato le verifiche di ammissibilità formale e sostanziale saranno sottoposte a valutazione tecnica secondo i seguenti criteri:

VALUTAZIONE E SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

CRITERIO		SUB-CRITERIO		PUNTEGGIO MASSIMO PER VOCE	PUNTEGGIO TOTALE PER CRITERIO
VALUTAZIONE	A. Qualità della progettazione, anche in riferimento alle nuove tecnologie	**Quota di cofinanziamento**			40
		A.1	Percentuale di cofinanziamento pari a 0	0	
		A.2	Percentuale di cofinanziamento fino al 10	5	
		A.3	Percentuale di cofinanziamento oltre il 10 fino al15	7	
		A.4	Percentuale di cofinanziamento oltre il 15	10	
		Grado di dettaglio della progettazione			

		A.5	Definizione ed illustrazione delle finalitàdell'intervento ed esplicazione dei risultati attesi dalla sua realizzazione non sufficientemente esaustive	1	
		A.6	Definizione ed illustrazione delle finalitàdell'intervento ed esplicazione dei risultati attesi dalla sua realizzazione sufficientemente esaustive	8	
		A.7	Definizione ed illustrazione delle finalitàdell'intervento ed esplicazione dei risultati attesi dalla sua realizzazione pienamente esaustive	15	
		Grado di innovazione tecnologica (utilizzo di nuove tecnologie) della proposta progettuale in un'ottica di integrazione con i sistemi di trasporto intelligenti (ITS – *IntelligentTransport System*)			
		A.8	Basso grado di innovazione	1	
		A.9	Medio grado di innovazione	8	
		A.10	Alto grado di innovazione	15	
	B. Grado di soddisfacimento della mobilità e del riequilibrio tra trasporto pubblico e privato	**Grado di soddisfacimento rispetto ad una domanda di servizio più efficiente**			35
		B.1	Bassogrado di soddisfacimento	3	
		B.2	Adeguato grado di soddisfacimento	12	
		B.3	Elevato grado di soddisfacimento	20	
		Soluzioni progettuali adottate al fine di garantire l'inclusione sociale			
		B.4	Soluzioni progettuali a basso livello di inclusione sociale	1	
		B.5	Soluzioni progettuali a medio livello di inclusione sociale	8	
		B.6	Soluzioni progettuali ad alto livello di inclusione sociale	15	
	C. Integrazione tra il contesto territoriale e trasportistico	**Livello di integrazione della proposta nel contesto territoriale**			15
		C.1	Basso livello di integrazione della proposta progettuale nel contesto territoriale di riferimento	1	
		C.2	Medio livello di integrazione della proposta progettuale nel contesto territoriale di riferimento	8	
		C.3	Alto livello di integrazione della proposta progettuale nel contesto territoriale di riferimento	15	
SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	D. Nelle operazioni di rinnovo del materiale rotabile e dell'armamento ferroviario, prediligere per i nuovi componenti l'uso di materiali sostenibili (materiali riciclati/recuperati, materiali riciclabili e smontabili, materiali dotati di marchi di qualità ecologica riconosciuti, ecc..) e l'abbattimento delle emissioni di atmosfera	**Materiali eco-compatibili**			
		D.1	Soluzioni progettuali che non prevedono l'utilizzo di materiali eco-compatibili	0	5
		D.2	Soluzioni progettuali che prevedono un utilizzo medio di materiali eco-compatibili	3	
		D.3	Soluzioni progettuali che prevedono un elevato utilizzo di materiali eco-compatibili	5	
				A+B+C+D	**95**

*Il punteggio massimo conseguibile è di **95**punti. Saranno considerate ammissibili al finanziamento a valere sul presente Avviso le proposte progettuali che raggiungeranno un punteggio non inferiore a **45/95 in ordine ai criteri di**VALUTAZIONE E SOSTENIBILITA'AMBIENTALEdi cui alla griglia su rappresentata.*

Art. 12 – Divieto di cumulabilità

1. I contributi finanziari di cui al presente Avviso non sono cumulabili con qualsiasi altro finanziamento concesso, per lo stesso intervento,a carico del bilancio regionale, statale o comunitario, il cui iter attuativonon sia stato interrotto da formale rinuncia del Beneficiario.

Art. 13 – Concessione del contributo e Sottoscrizione del Disciplinare

1. Il contributo è concesso a fronte del costo complessivo ammissibile dell'attività e non per le singole voci del quadro economico.

2. Il contributo concesso è rimodulato successivamente all'invio, da parte del Soggetto beneficiario, del provvedimento di approvazione del quadro economico rideterminato a seguito delle procedure di affidamento espletate.
3. Ogni operazione ammessa al contributo sarà disciplinataattraverso la sottoscrizione del Disciplinare tra Regione Puglia e Soggetto Beneficiario, a conclusione dell'iter di ammissione a finanziamento.
4. Il Soggetto Beneficiario è tenuto a sottoscrivere il Disciplinare regolante i rapporti con la Regione Puglia e contenente, in maniera dettagliata, i termini di realizzazione e conclusione dell'intervento; saranno dettagliate, inoltre, le spese ammissibili, le modalità di erogazione del finanziamento, di rendicontazione, di monitoraggio dell'intervento, nonché le condizioni al ricorrere delle quali la Regione potràprocedere alla revocadelcontributo concesso.
5. Il Disciplinare conterrà,tra l'altro, i seguenti obblighi/impegni del Beneficiario:
    - rispetto del divieto di doppio finanziamento delle attività;
    - obbligo di stabilità dell'operazione (vincolo di destinazione) ai sensi dell'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
    - rispetto, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, della normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici e di ambiente, nonché di quella civilistica e fiscale;
    - applicazione della normativa comunitaria in tema di pubblicità e informazione circa il finanziamento con fondi comunitari ai sensi dell'Allegato XII al Reg. (UE) n. 1303/2013 e del Reg. (UE) n. 821/2014 (richiamo al cofinanziamento comunitario delle operazioni, impiego dell'emblema dell'Unione Europea con indicazione del Fondo Strutturale);
    - applicazione e rispetto delle disposizioni in materia di pari opportunità, laddove applicabili;
    - garantire in sede di gara, il rispetto del principio orizzontale di parità di genere, non discriminazione e dell'accessibilità, laddove applicabili;
    - rispetto delle norme in tema di ammissibilità delle spese;
    - adozione di un sistema di contabilità separata o di codificazione contabile adeguata nella gestione di tutte le transazioni relative all'operazione cofinanziata a valere sulle risorse del POR (es. codice contabile associato al progetto);
    - rispetto delle procedure e dei termini di rendicontazione;
    - impegno a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione finanziata per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013 per ogni azione di verifica e controllo;
    - rispettare, per quanto di propria competenza, la normativa regionale in materia di eco efficienza e sostenibilità ambientale attraverso l'applicazione dei criteri dettati dal Piano di Azione Regionale per gli Acquisiti Verdi (PARAV) approvato con Legge Regionale n. 23 del 01 Agosto 2006. In riferimento all'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) agli eventuali acquisti di prodotti e servizi per i quali i criteri ambientali siano stati approvati con D.M. MATTM (http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore) devono essere inserite specifiche disposizioni nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;
    - applicare e rispettare le disposizioni di cui alla L.R. 4/2007 e ss.mm.ii. per gli interventi di importo superiore ad € 10.000.000,00;
    - consentire alla struttura di gestione e di controllo di primo livello, all'Autorità di Audit, alla Commissione Europea, alla Corte dei Conti Europea la verifica della correttezza amministrativa delle procedure poste in essere, della corretta realizzazione delle opere e della loro conformità al progetto approvato;
    - rispetto degli obblighi di registrazione e aggiornamento dei dati nel Sistema Informativo MIRWEB e rispetto delle procedure di monitoraggio;
    - rispetto del cronoprogramma dell'intervento così come proposto in sede di candidatura;
    - applicazione e rispetto delle disposizioni in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché dei CCNL di riferimento, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;
    - applicazione e rispetto, in quanto applicabili, delle disposizioni in materia di trasparenza dell'azione amministrativa contenute nella L.R. 20 giugno 2008, n. 15;
    - registrazione al sistema CUP (codice unico di progetto) dei progetti di investimento pubblico;
    - impegno ad inviare al Responsabile del Procedimento di cui all'art. 20 del presente Avviso la documentazione comprovante la dismissione completa degli autobus in relazione all'erogazione del servizio minimo dei TPL urbano che sono stati oggetto di sostituzione a valere sul presente Avviso;

- impegno ad anticipare, a carico del proprio bilancio, l'eventuale quota di spesa del 10% del finanziamento, relativa all'erogazione finale;

6. Nel rispetto delle procedure previste dalla normativa in materia di appalti il Soggetto beneficiario può procedere,per l'acquisto degli autobus, in qualità di stazione appaltante ese in possesso della necessaria qualificazione, mediante l'utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente.
   Qualora non sia in possesso della necessaria qualificazione, di cui all'articolo 38 D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., potrà procede all'acquisto degli autobus ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.
7. Per conclusione dell'intervento si intende l'avvenuta consegna complessiva degli autobus, l'emissione del "certificato di collaudo" e il relativo atto di approvazione da parte del Soggetto beneficiario.
8. Ai sensi dell'Allegato XII, Sezione 3.2, al Reg. (UE) n. 1303/2013, l'accettazione del finanziamento da parte dei candidati selezionati quali Beneficiari costituirà accettazione della loro inclusione nell'elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell'art. 115 (2) del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Art. 14 – Spese ammissibili

1. L'ammontare del contributo finanziario definitivamente concesso, rilevabile a seguito del quadro economico post gara/e, costituisce l'importo massimo a disposizione del Soggetto beneficiario ed è fisso ed invariabile.
2. Le spese ammissibili a contribuzione finanziaria sono quelle definite dal Reg. (UE) n. 1303/2013, dalle norme specifiche relative al fondo FESR di cui al Reg. (UE) n. 1301/2013, dalla normativa nazionale di riferimento tra cui il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" approvato con DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 (ai sensi dell'articolo 65 e 67, paragrafo 1, del Reg. (UE) n. 1303/2013).
   In particolare, a titolo esemplificativo, sono ammissibili le seguenti categorie di spesa:
   - forniturадi nuoviautobus;
   - indennità e contributi dovuti ad enti pubblici come per legge finalizzati all'esecuzione dell'intervento (immatricolazioni,etc..);
   - spese generali.

   Per **spese generali** si intendono quelle relative alle seguenti voci:
   - ✓ spese di progettazione dell'intervento;
   - ✓ spese di gara (commissioni di aggiudicazione, pubblicazioni);
   - ✓ collaudo.

   Le voci di spesa di seguito indicate saranno ritenute ammissibili nel limite massimo del **2%**(inteso come totale cumulativo delle stesse) del valore dell'importo a base d'astadell'appalto delle forniture:
   - spese di gara (commissioni di aggiudicazione, pubblicazioni);
   - collaudo.
3. Spese per imprevisti sono ammesse nella misura massima del 10% dell'importo delleforniture, rilevabile a seguito di quadro economico post gara/e. Le spese per imprevisti sono da intendersi al lordodi IVA ed eventuali contributi integrativi e sono ammissibili nel limite di spese, inerenti circostanze impreviste ed imprevedibili non imputabili alla stazione appaltante, intervenute in seguito all'approvazione del quadro economico definitivo (rideterminato dopo gara).
4. Eventuali maggiori oneri che si dovessero verificare rispetto a quelli precedentemente indicati ai commi 2 e 3 del presente articolo resteranno a carico del medesimoBeneficiario.
5. Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con l'impresa appaltatrice, compresi gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti.
6. Non sono altresì considerate ammissibili le spese relative alla manutenzione degli autobus acquistati.
7. L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è una spesa ammissibile sole se realmente e definitivamente sostenuta dal Soggetto Beneficiario e non è recuperabile.
8. Per tutte le spese non specificate nel presente articolo o per la migliore specificazione di quelle indicate, si fa rinvio alle disposizioni di cui al Reg. (UE) n. 1303/2013 nonché al"Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" approvato con DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 (ai sensi

dell'articolo 65 e 67, paragrafo 1, del Reg. (UE) n. 1303/2013).

Art. 15 – Modalità di erogazione del contributo finanziario

1. L'erogazione del contributo concesso avverrà con le seguenti modalità:
   a) *prima erogazione pari al 30%* a titolo di prima anticipazione dell'importo del contributo rideterminato post gara, a seguito della sottoscrizione del contratto tra il Soggetto beneficiarioedil Soggetto aggiudicatario della procedura di affidamento della fornitura degli autobus. Al fine di ottenere l'anticipazione,attraverso il sistema informativo MIRWEB il Soggetto beneficiario deve:
      - presentare la domanda di prima anticipazione;
      - presentare la documentazione completa relativa ad ogni affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento;
      - presentare il quadro economico definitivo, rideterminato al netto dei ribassi in sede di gara;
      - in caso di cofinanziamento, inviare i provvedimenti di copertura finanziaria adottati.
   b) *seconda erogazione pari al 30%*del contributo rideterminato post gara, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP, attraverso il sistema informativo MIRWEB:
      - rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari almeno all'80% della precedente erogazione della Regione;
      - presentazione di domanda di pagamento;
      - aggiornamento dei valori degli indicatori di realizzazione;
      - conferma delle informazioni relative al monitoraggio procedurale;
      - documentazione completa relativa ad ogni ulteriore eventuale affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento.
   c) *terza erogazione pari al 30%*del contributo rideterminato post gara, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP, attraverso il sistema informativo MIRWEB:
      - rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari almeno all'80% della precedente erogazione della Regione;
      - presentazione di domanda di pagamento;
      - aggiornamento dei valori degli indicatori di realizzazione;
      - conferma delle informazioni relative al monitoraggio procedurale;
      - documentazione completa relativa ad ogni ulteriore eventuale affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento.
   d) *erogazione finale pari al 10%* a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP, attraverso il sistema informativo MIRWEB:
      - presentazione del provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento;
      - presentazione di domanda di saldo, in presenza di rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari al 100% dell'importo omologato ritenuto ammissibile;
      - presentazione del certificato di collaudo della fornitura degli autobus;
      - documentazione comprovante la dismissione completa degli autobus in relazione all'erogazione del servizio minimo dei TPL urbano che sono stati oggetto di sostituzione a valere sul presente Avviso;
      - inserimento delle date definitive relative al monitoraggio procedurale;
      - aggiornamento finale dei valori degli indicatori di realizzazione.
2. Le erogazioni, salvo la prima, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate secondo la normativa vigente.
3. L'intera documentazione contabile di spesa (mandati e fatture) deve riportare nella descrizione la dicitura "*Documento contabile finanziato a valere sul POR Puglia 2014-2020, Azione 4.4 – rendicontato per l'importo di €_____".*
4. In caso di mancato concreto avvio della consegna delle forniture o completamento dell'intervento ammesso a contributo finanziario per la quale si sia provveduto ad erogare quota del contributo stesso, la Regione potrà procedere alla revoca del contributo finanziario ed al recupero delle somme già erogate.

Art. 16 – Revoca della contribuzione finanziaria

1. Il contributo finanziario concesso potrà essere revocato dalla Regione nel caso in cui il Soggetto beneficiario incorra in violazione delle disposizioni del presente Avviso e del Disciplinare sottoscritto, nonché delle leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti, oltreché in caso di negligenza, per imperizia o altro comportamento che compromettano la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento ivi compreso il suo funzionamento.
2. Nel caso di revoca il Soggetto beneficiario è obbligato a restituire alla Regione le somme già anticipate, maggiorate degli eventuali interessi legali, restando a totale carico del medesimo Beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.

Art. 17 – Stabilità dell'operazione

1. L'operazione ammessa a finanziamento non deve, entro i 5 anni successivi dal pagamento finale al Soggetto beneficiario, presentare modifiche sostanziali che ne alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione, con il risultato di compromettere gli obiettivi originari, cosi come disposto dall'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013.

Art. 18 – Monitoraggio

1. Il Soggetto beneficiario provvede a fornire alla Regione dati e documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'intervento, sia per via telematica mediante il sistema MIRWEB messo a disposizione dalla Regione, sia su supporto cartaceo/elettronico, salvo diverse, successive e specifiche disposizioni della Regione.
2. In assenza di avanzamento della spesa rispetto a quanto prescritto al comma 1, il Soggetto beneficiario deve comunicare la circostanza illustrandone le motivazioni.
3. Nell'eventualità che per 12 (dodici) mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento della spesa e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento la Regione, previa diffida, potrà procedere alla revoca del finanziamento ed alrecupero delle eventuali somme già versate.
4. La trasmissione dei dati e della documentazione relativi al monitoraggio, per via telematica e su supporto cartaceo/elettronico, costituiscono condizione necessaria per l'erogazione da parte della Regione delle quote del contributo finanziario.

Art. 19 – Controlli

1. La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento da realizzare. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
2. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto beneficiario.
3. Il Soggetto beneficiario è impegnato a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, in favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie.
4. In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

Art. 20 – Informazioni generali

1. Copia integrale del presente Avviso, comprensivo dei relativi allegati,è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia: ***www.regione.puglia.it*** – sezione Amministrazione Trasparente, in attuazione del D.lgs. 33/2013.
2. La Struttura responsabile del procedimento è la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza TPL.
3. Il Responsabile del Procedimento è la *Dott.ssa Giulia Di Leo(*Responsabile di Sub-Azione 4.4).

4. Eventuali chiarimenti e specificazioni potranno essere richiesti direttamente alla Sezione attraverso la pec*mobilitasostenibile.fesr@pec.rupar.puglia.it*e le FAQ verranno rese note attraverso la pubblicazione sul portale ***http://por.regione.puglia.it/bandi-aperti.***
5. Si rimanda per l'esercizio del diritto di accesso a quanto definito dall'art. 5 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e della L.R.della Puglia n.15 del 20/06/2008 e del Regolamento regionale n. 20/2009.

Art. 21 – Trattamento dei dati

1. Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 (Codice privacy) la Regione Puglia informa che i dati forniti e richiesti dal presente Avviso e dai relativi allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso stesso. Le informazioni raccolte saranno utilizzate con strumenti informatici e non, secondo le modalità inerenti le finalità suddette. Per dare corso a quanto dichiarato, i dati potranno essere utilizzati dai dipendenti della Regione Puglia in qualità di responsabili o incaricati del trattamento e comunicati ad altri enti terzi che prendono parte ai processi operativi o in ottemperanza a specifici obblighi di legge.
2. Laddove l'Amministrazione Pubblica proponente risultasse beneficiaria del finanziamento, le informazioni riferite al beneficiario, relative al progetto presentato,potranno essere pubblicate sui siti ufficiali internet della Regione Puglia, in ottemperanza agli obblighi di pubblicità prescritti dalla legge Regionale del 20 giugno 2008, n.15 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", dalla normativa comunitaria, nonché dalla normativa sulla trasparenza amministrativa (Decreto legislativo n.33/2013) .
3. Per conoscere l'elenco aggiornato dei Responsabili e per esercitare i diritti di accesso, rettifica, opposizione al trattamento e gli altri diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. n.196/2003 ci si potrà rivolgere a: Regione Puglia - Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza TPL, Via G. Gentile n.52 - Bari.
4. I dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi della Legge n. 196/2003, anche con strumenti informatici ed utilizzati nello svolgimento del procedimento. Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il dirigente dellaSezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza TPL.

ALLEGATO A

DOMANDA DI FINANZIAMENTO

Alla Regione Puglia
Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio
Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza TPL
Via Gentile,52
70126 -BARI

Oggetto: SMART GO CITY - "Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL". Proposta di intervento per l'ammodernamento del parco autobusdedicato al servizio di mobilità urbana (TPL)

Il/la sottoscritto/a_____,nato/a_____(Prov.___) il____/___/____residente in _____(Prov.____)_alla Via _____,n.____,cap._____,C.F._____ tel. _____, e-mail: _____, PEC:_____ nella qualità di_____del Soggetto proponente (indicare dati identificativi del Proponente), rappresentandone la volontà a partecipare all'Avviso in oggetto ai sensi e per gli effetti del provvedimento_____(indicare estremi del provvedimento)

CHIEDE

di partecipare all'Avviso di finanziamento a valere sulle risorse di cui al POR Puglia FESR 2014-2020 all'Asse IV "Energia sostenibile e qualità della vita", Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane" -**SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci previste nell'art. 76 del citato D.P.R. a pena di esclusione

DICHIARA

- che la proposta progettuale è conforme alla normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- che il Soggetto proponente è in possesso della capacità amministrativa, finanziaria ed operativa per soddisfare le condizioni della concessione del finanziamento poste nell'Avviso e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile ai sensi dell'art. 125 (3) lett. d) del Reg. UE n. 1303/2013;
- che il contributo di cui alla presente proposta progettuale rientra nel campo di applicazione del Regolamento (CE) n. 1370/2007 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007;
- che il Soggetto proponente è dotato di servizi di trasporto pubblico locale (TPL) come disposto dalla Legge Regionale n.18/2002.
- che il Soggettoproponente ha sottoscritto un contratto di servizi minimi del TPL redatto in conformità alla normativa regionale di settore e al Regolamento Comunitario (CE) n. 1370/2007 relativo ai servizi di trasporto pubblico di passeggeri su strada e ferrovia che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n.

1191/69 e (CEE) n. 1107/70, contenente anche gli elementi riportati all'art. 5 comma 3 lett. da a) ad e) del presente Avviso;

- che il contratto in essere per la gestione dei servizi minimi di TPL è stato affidato alla seguente società/azienda _____ nel rispetto delle disposizioni comunitarie e nazionali in generale e nello specifico relative agli appalti pubblici e agli aiuti di Stato;
- che non esistono i presupposti per l'attivazione di altri contributi pubblici per la realizzazione dell'intervento in oggetto;
- che l'IVA è una spesa ammissibile in quanto realmente e definitivamente sostenuta dal Soggetto proponente e non è recuperabile;
- (eventuale) che il provvedimento di approvazione delle risorse aggiuntive messe a disposizione dal Soggetto proponente è il n._____ del_____ che si allega, e che la quota di cofinanziamento di €_____ è pari al _____% dell'importo totale dell'intervento;
- che gli autobus oggetto della proposta progettualeentreranno in esercizio presumibilmente in data _____;
- che in fase di erogazione finale pari al 10% trasmetterà documentazione comprovante la dismissione completa degli autobus in relazione all'erogazione del servizio minimo dei TPL urbano che sono stati oggetto di sostituzione a valere sul presente Avviso.

Alla presente si allega:

- documentazione prevista dall'art. 6 dell'Avviso;
- copia del documento di identità in corso di validità del richiedente.

Luogo e data _____

IL/LA RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a prende altresì atto che:

- *i dati personali raccolti attraverso la presente domanda saranno trattati dalla Regione Puglia esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria;*
- *i dati richiesti sono essenziali per la conclusione del procedimento e saranno comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni di legge, in conformità al disposto di cui all'art. 19 del D.lgs 196/2003;*
- *il titolare e il responsabile dei dati è la Regione Puglia – Dipartimento mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio – Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL.*

Luogo e data _____

IL/LA RICHIEDENTE

ALLEGATO A.2.1

Programma di rinnovo del parco autobus

SCHEDA PARCO AUTOBUS ESISTENTE PER IL SERVIZIO MINIMO DEL TPL URBANO

(nella presente scheda sono riportate le caratteristiche degli autobus costituenti il parco autobus adibito al servizio minimo di TPL urbano)

N. PROGRESSIVO	NUMERO DI TARGA	TIPOLOGIA	LUNGHEZZA AUTOBUS (m)	ALIMENTAZIONE	CLASSE DI EMISSIONE	N. TELAIO AUTOBUS	N. CARTA DI CIRCOLAZIONE	LINEA DI PERCORRENZA	DATA PRIMA IMMATRICOLAZIONE	ANZIANITA' DEL MEZZO (al 31/12/2017)	COPERTURA ASSICURATIVA (Indicare fine copertura)	AUTOBUS DA SOSTITUIRE (Si/No)	AUTOBUS CIRCOLANTE Si/No)	DISMISSIONE AUTOBUS (Si/No – data di dismissione)
-														

ALLEGATO A.2.1

Programma di rinnovo del parco autobus

SCHEDA AUTOBUS *DA ACQUISTARE*

(nella presente scheda sono riportate le caratteristiche tecniche ed economiche dei nuovi autobus)

N. PROGRESSIVO	TIPOLOGIA	LUNGHEZZA (m)	ALIMENTAZIONE	CLASSE DI EMISSIONE	LINEA AUTOMOBILISTICA ASSEGNATA	N. POSTI A SEDERE	N. POSTI IN PIEDI	CARATTERISTICHE AUTOBUS (art. 3 del presente Avviso)	COSTO DELL'AUTOBUS (€)

LEGENDA PER LA COMPILAZIONE SCHEDA *AUTOBUS DA ACQUISTARE* E SCHEDA*AUTOBUSESISTENTE PER IL SERVIZIO MINIMO DEL TPL URBANO*
TARGA
Campo alfanumerico
TIPOLOGIA
Inserire il modello del veicolo rilevabile dal libretto di circolazione. Es.: Denominazione del Veicolo.
ALIMENTAZIONE
Indicare il tipo di alimentazione tra: • Benzina "B"; • Gasolio "G"; • Metano/GPL "M/GPL"; • Elettrica "E"; • Ibrida "I".
CLASSE DI EMISSIONE
Inserire l'omologazione del veicolo alle direttive antinquinamento dell'Unione Europea (indicata sul libretto di circolazione), ad es.: • Euro 1 "E1": immatricolazione dopo il 31.12.1992; • Euro 2 "E2": immatricolazione dopo il 1.1.1997; • Euro 3 "E3": immatricolazione dopo il 1.1.2001; • Euro 4 "E4": immatricolazione dopo il 1.1.2006; • Euro 5 "E5": omologazione dopo il 1.9.2009, immatricolazione dopo il 1.1.2011; • Euro 6 "E6": omologazione dal 1.9.2014, immatricolazione dal 1.9.2015.
LINEE AUTOMOBILISTICA ASSEGNATA
Indicare nella SCHEDA AUTOBUS DA ACQUISTARE su quale linea automobilistica del TPL si intende assegnare il nuovo autobus.
CARATTERISTICHE DEGLI AUTOBUS (art. 3 dell'Avviso)
Riportare in maniera sintetica le caratteristiche degli autobus.
N. CARTA DI CIRCOLAZIONE
Riportate il numero di carta di circolazione
ANZIANITA' DEL MEZZO
Determinata dalla data di prima immatricolazione sino al 31/12/2017.
COPERTURA ASSICURATIVA
SI/NO - Riportare data di fine copertura
AUTOBUS DA SOSTITUIRE
SI/NO
AUTOBUS CIRCOLANTE
SI/NO
DISMISSIONE AUTOBUS
Riportare se l'autobus si intende dismettere o che sia stato dismesso nel corso del 2017

ALLEGATO A.2.2

SCHEDA SINTETICA DI COERENZA DELL'INTERVENTO

Il sottoscritto_____nella qualità di_____del Soggetto proponente (indicare dati identificativi del Proponente), rappresentandone la volontà a partecipare all'Avviso in oggetto ai sensi e per gli effetti del provvedimento_____(indicare estremi del provvedimento)

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci previste nell'art. 76 del citato D.P.R. a pena di esclusione, che l'intervento è coerente con i seguenti criteri di ammissibilità sostanziale specificirelativi all'Azione 4.4 del P.O.R. Puglia 2014-2020 previsti dal presente Avviso:

COERENZA	DESCRIZIONE
1. Coerenza con gli strumenti di regolamentazione e normativi comunitari, nazionali e regionali, con particolare riferimento alla L.R. 16/2008 e agli strumenti di pianificazione della mobilità dell'aree urbane	*Descrivere in che modo la proposta di intervento risulta conforme con gli strumenti di pianificazione di cui all'art. 2 del presente Avviso*
2. Coerenza con gli strumenti di programmazione in materia dei Trasporti	*Descrivere in che modo la proposta di intervento risulta in particolare coerente con il Piano Regionale dei Trasporti, con il Piano Attuativo del Piano Regionale dei Trasporti 2015-2019, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale N. 598 del 26/04/2016, con particolare riferimento alla sezione dedicata alla mobilità ciclistica e con il Piano Triennale dei Servizi.*
3. Coerenza con gli strumenti di programmazione territoriale	*Descrivere in che modo la proposta di intervento risulta in particolare coerente allo Scenario Strategico del Piano Paesaggistico Territoriale Regionale (PPTR) e al progetto territoriale "il sistema infrastrutturale per la mobilità dolce"*
4. Coerenza con gli obiettivi di miglioramento della qualità dell'aria ai sensi della Direttiva 2008/50/CE	*Descrivere in che modo la proposta di intervento risulta in particolare coerente con gli obiettivi di cui alla Direttiva 2008/50/CE*

Luogo e data _____

IL/LA RICHIEDENTE

Schema di Disciplinare regolante i rapporti fra Regione Puglia e Soggetti Beneficiari

Asse IV "Energia sostenibile e qualità della vita"
Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane"

SMART GO CITY

"Interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano"

DISCIPLINARE REGOLANTE I RAPPORTI TRA

REGIONE PUGLIA

E

……..

Codice MIR ……..

Art.1 – Oggetto del Disciplinare

1. I rapporti tra la Regione Puglia e il Comune di _____, Soggetto beneficiario del contributo finanziario a valere sul POR. Puglia 2014 – 2020 (di seguito Programma),**Asse IV "Energia sostenibile e qualità della vita"** - **Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane"** - per l'importo complessivo di € _____-__,00, di cui €_____,00 a carico del Soggetto beneficiario per la realizzazione del seguente intervento "_____" giusto Avviso pubblico per la selezione di **"SMART GO CITY - Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati al rinnovo del parco automobilistico del TPL urbano"**, sono regolamentati secondo quanto riportato nei successivi articoli.

Art. 2 – Primi adempimenti del Soggetto beneficiario

1. Il Soggetto beneficiario, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione del presente Disciplinare si obbliga ad inviare alla struttura regionale di gestione dell'Azione 4.4 (di seguito Regione):
   a) il presente Disciplinare debitamente sottoscritto per accettazione da parte del legale rappresentante del Soggetto beneficiarioovvero, su delega di quest'ultimo, dal Responsabile Unico del Procedimento (di seguito R.U.P) nominatodal Soggetto beneficiario stesso;
   b) Il provvedimento di nomina del R.U.P.

Ogni successiva variazione del R.U.P. deve essere comunicata alla Regione entro i successivi 10 (dieci) giornidalla stessa variazione.

Art. 3 – Obblighi del Soggetto beneficiario

1. Il Soggetto beneficiario dichiara di possedere la capacità amministrativa,finanziaria e operativa per dare attuazione nei tempi previsti all'intervento oggetto del presente Disciplinare e si obbliga a:
   a. avviare, controllare e supervisionare la realizzazione dell'intervento;
   b. rispetto del divieto di doppio finanziamento delle attività;
   c. obbligo di stabilità dell'operazione (vincolo di destinazione) ai sensi dell'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
   d. rispetto, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, della normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici e di ambiente, nonché di quella civilistica e fiscale;
   e. applicazione della normativa comunitaria in tema di pubblicità e informazione circa il finanziamento con fondi comunitari ai sensi dell'Allegato XII al Reg. (UE) n. 1303/2013 e del Reg. (UE) n. 821/2014 (richiamo al cofinanziamento comunitario delle operazioni, impiego dell'emblema dell'Unione Europea con indicazione del Fondo Strutturale);
   f. applicazione e rispetto delle disposizioni in materia di pari opportunità, laddove applicabili;
   g. garantire in sede di gara, il rispetto del principio orizzontale di parità di genere, non discriminazione e dell'accessibilità, laddove applicabili;
   h. rispetto delle norme in tema di ammissibilità delle spese;
   i. adozione di un sistema di contabilità separata o di codificazione contabile adeguata nella gestione di tutte le transazioni relative all'operazione cofinanziata a valere sulle risorse del POR (es. codice contabile associato al progetto);
   j. rispetto delle procedure e dei termini di rendicontazione;
   k. impegno a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione finanziata per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013 per ogni azione di verifica e controllo;
   l. rispettare, per quanto di propria competenza, la normativa regionale in materia di eco efficienza e sostenibilità ambientale attraverso l'applicazione dei criteri dettati dal Piano di

Azione Regionale per gli Acquisiti Verdi (PARAV) approvato con Legge Regionale n. 23 del 01 Agosto 2006. In riferimento all'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) agli eventuali acquisti di prodotti e servizi per i quali i criteri ambientali siano stati approvati con D.M. MATTM (http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore) devono essere inserite specifiche disposizioni nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;

m. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla L.R. 4/2007 e ss.mm.ii. per gli interventi di importo superiore ad € 10.000.000,00;
n. obbligo di consentire alla struttura di gestione e di controllo di primo livello, all'Autorità di Audit, alla Commissione Europea, alla Corte dei Conti Europea la verifica della correttezza amministrativa delle procedure poste in essere, della corretta realizzazione delle opere e della loro conformità al progetto approvato;
o. rispetto degli obblighi di registrazione e aggiornamento dei dati nel Sistema Informativo MIRWEB e rispetto delle procedure di monitoraggio;
p. rispetto del cronoprogramma dell'intervento così come proposto in sede di candidatura;
q. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla Legge regionale 26.10.2006, n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché dei CCNL di riferimento, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;
r. applicazione e rispetto, in quanto applicabili, delle disposizioni in materia di trasparenza dell'azione amministrativa contenute nella L.R. 20 giugno 2008, n. 15;
s. iscrivere l'intervento _____ al sistema CUP (Codice Unico di Progetto) e trasmetterlo al Responsabile di Azione entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla sottoscrizione del presente Disciplinare;
t. impegno ad inviare al Responsabile del Procedimento di cui all'art. 20 del presente Avviso la documentazione comprovante la dismissione completa degli autobus in relazione all'erogazione del servizio minimo dei TPL urbano che sono stati oggetto di sostituzione a valere sul presente Avviso;
u. ad effettuare le verifiche delle spese sostenute dal Soggetto beneficiario ai fini della rendicontazione all'Autorità di Gestione del programma comunitario in essere;
v. provvedere alla comunicazione delle informazioni e alla rendicontazione delle spese mediante registrazione sul sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, reso disponibile dalla Regione. In particolare:
    - registrare nel sistema di monitoraggio MIRWEB i pagamenti effettuati per l'attuazione dell'intervento (allegando la documentazione in formato elettronico attestante le spese effettuate e l'iter amministrativo che le ha determinate);
    - aggiornare i valori degli indicatori di realizzazione secondo la tempistica stabilita all'Art. 8 del presente Disciplinare "Rendicontazione e Monitoraggio";
    - registrare nel sistema informativo l'avanzamento procedurale di cui all'Art. 4 del presente Disciplinare"Cronoprogramma dell'intervento" entro 10 (dieci) giorni dall'adozione dei relativi atti;
w. comunicare il certificato di collaudo della fornitura degli autobus;
x. impegno ad anticipare, ad avvenuto completamento dell'intervento, la quota residua del 10% del contributo finanziario definitivo (di cui all'Art. 8, comma 1, lett. c del presente Disciplinare) corrispondente alla eventuale quota di saldo che la Regione erogherà a seguito dell'avvenuta approvazione del certificato di collaudo e dell'omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento;
y. presentare,attraverso il sistema MIRWEB:
    1. la documentazione completa relativa ad ogni affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento;
    2. la documentazione a supporto di ciascuna spesa sostenuta in occasione di ogni

rendicontazione;

z. conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché consentire le verifiche in loco a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013 (tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione), salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione;

aa. rispettare il cronoprogramma di cui all'Art. 6 del presente Disciplinare.

bb. dare visibilità, attraverso ogni strumento pubblicitario e di comunicazione relativa all'intervento oggetto del presente disciplinare, ai loghi della Regione Puglia e del Programma Operativo Regionale 2014-2020.

Art. 4 – Contratto dei Servizi Minimi

1. L'intervento di cui al presente disciplinare rientra nell'ambito dell'uso afferente al traffico in regime di obblighi di servizio pubblico (PSO) delle aree urbane, regolato da Contratti di Servizio minimo in essere e da quelli stipulati in data successiva alla loro data di scadenza.
2. Non è ammesso l'acquisto di mezzi la cui destinazione è definita su altri servizi pubblici quali scuolabus, servizi dedicati a categorie particolari o altre fattispecie, poiché le finalità previste non rientrano tra gli obiettivi previsti dall'OT4 "Sostenere la transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio in tutti i settori".
3. L'Amministrazione comunale, nell'attuazione dell'intervento, dovrà:
   - rispettare le procedure previste dalla normativa comunitaria (Direttive 2014/24/UR e 2014/25/UE) e nazionale (D.lgs. 50/2016) in materia di appalti pubblici e di aiuti di Stato
   - rispettare gli adempimenti informativi e pubblicitari connessi all'intervento (es. apposizione di targhe, cartelloni, altro equivalente).
4. La proprietà degli autobus è della singola Amministrazione comunale che concede l'uso alla Società In-House o all'Azienda del TPL affidatarie per la gestione dei servizi, nel rispetto dell'art. 93, comma 2 del Decreto legislativo 30 aprile 1992 n. 285 (nuovo codice della strada) e successive modifiche.
5. I rapporti e le condizioni di uso del bene dovranno essere regolamentati attraverso il Contratto di Servizio minimo dedicato al Trasporto Pubblico Locale di tipo urbano, che dovrà garantire il rispetto delle disposizioni del Regolamento (CE) 1370/2007, nonché delle disposizioni della normativa nazionale e regionale di settore e di tutti gli elementi necessari per sterilizzare il possibile vantaggio per fini che vanno al di là del contratto stesso.
6. In particolare, il Contratto di Servizio dovrà contenere le seguenti clausole:
   a) la presenza di un vincolo di destinazione d'uso degli autobus volto all'esclusivo assolvimento degli obblighi di servizio pubblico nell'area oggetto del servizio;
   b) l'inalienabilità degli autobus;
   c) che gli autobus acquistati siano aggiuntivi rispetto a quelli che l'azienda si era eventualmente impegnata ad acquistare per ammodernare il proprio parco veicolare(ad esempio nel caso di proposta migliorativa offerta in sede di gara);
   d) che l'azienda si occupi della manutenzione degli autobus, il cui importo verrà restituito nell'ambito dei canoni di servizio calcolati per la compensazione dello svolgimento del servizio;
   e) la restituzione degli autobus in caso di cessazione del servizio.

Art. 5 – Cronoprogramma dell'intervento

1. Il Soggetto beneficiario si impegna al rispetto delle seguenti prescrizioni:
   a. completamento della progettazione funzionale all'attivazione delle procedure per l'affidamento/acquisizione dei servizi/forniture,nel rispetto delle vigenti normative in materia di appalti pubblici, entro il_____;
   b. avvio della procedura per l'affidamento/acquisizione dei servizi/forniture, nel rispetto delle vigenti normative in materia di appalti pubblici, entro il_____;

c. assunzione obbligo giuridicamente vincolante per l'affidamento/acquisizione dei servizi/forniture entro il_____;
d. avvio concreto delle attività entro il_____;
e. completamento delle attività (fine esecuzione consegna delle forniturее dei servizi entro il_____;
f. operatività dell'intervento entro il_____.

2. Per ciascuno dei termini temporali previsti al precedente comma 1, il Soggetto beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione, tramite il sistema informativo, l'avvenuto adempimento allegando i relativi atti probanti entro 10 (dieci) giorni dalla loro adozione.
3. Nel caso di mancato rispetto dei termini temporali sopra indicati,relativamente a ciascuna delle singole fasi di attuazione dell'intervento, la Regione si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare il contributo finanziario concesso, con contestuale avvio della procedura di recupero delle somme eventualmente già erogate, ove non sia comunque attendibilmente assicurato il rispetto del termine programmato di completamento dell'intervento (ovvero il termine di eleggibilità delle spese a rimborso comunitario, se antecedente al termine di completamento programmato), ovvero nel caso in cui non sia assicurata l'operatività dello stesso nei termini temporali programmati (ovvero nel termine fissato dalle disposizioni comunitarie per l'operatività delle operazioni, se antecedente alla data di operatività programmata).
4. Il Soggetto Beneficiario, in caso di ritardi, avanza formale e motivata richiesta di proroga rispetto al cronoprogramma presentato. La Regione, valutate le motivazioni, potrà eccezionalmente concedere la proroga ed approvare il conseguente aggiornamento del cronoprogramma.

Art. 6 – Contributo finanziario definitivo

1. Per ciascuna gara espletata, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il Soggetto beneficiario trasmette alla Regione i relativi atti unitamente al quadro economico rideterminato ed approvato, redatto – per quanto attiene alle spese ammissibili - conformemente alle disposizioni di cui al successivo Art. 8.
2. A seguito di tale trasmissione, la Regione provvede all'emissione dell'atto di concessione del contributo finanziario nella misura dell'importo rideterminato, al netto delle somme rivenienti dalle economie conseguite a seguito dell'espletamento della gara d'appalto.

Art. 7 – Aggregazione e centrale di committenza

1. Il Soggetto beneficiario per l'acquisto degli autobus, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa in materia di appalti, può procedere, in qualità di stazione appaltante e se in possesso della necessaria qualificazione, mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente. Qualora non sia in possesso della necessaria qualificazione, di cui all'articolo 38D.Lgs. n. 50/2016, potrà procede all'acquisizione di forniture e servizi ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.

Art. 8 – Spese ammissibili

1. L'ammontare del contributo finanziario definitivamente concesso, rilevabile a seguito del quadro economico post gara/e, costituisce l'importo massimo a disposizione del Soggetto beneficiario ed è fisso ed invariabile.
2. Le spese ammissibili a contribuzione finanziaria sono quelle definite dal Reg. (UE) n. 1303/2013, dalla normativa nazionale di riferimento (ai sensi dell'articolo 65 e 67, paragrafo 1, del Reg. (UE) n. 1303/2013), dalle norme specifiche relative al fondo FESR di cui al Reg. (UE) n. 1301/2013, nonché previste dal "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi

cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" approvato con DPR n. 22 del 5 febbraio 2018.

In particolare, a titolo esemplificativo, sono ammissibili le seguenti categorie di spesa:

- Fornitura ~~degli~~ di nuovi autobus;~~servizi connessi alla realizzazione dell'intervento, nonché funzionali alla sua piena operatività (spese tecniche di progettazione);~~
- indennità e contributi dovuti ad enti pubblici come per legge finalizzati all'esecuzione dell'intervento (immatricolazioni, etc..,);
- spese generali.

Per **spese generali** si intendono quelle relative alle seguenti voci:

- ✓ spese di progettazione dell'intervento;
- ✓ spese di gara (commissioni di aggiudicazione, pubblicazioni);
- ✓ collaudo.

Le voci di spesa di seguito indicate saranno ritenute ammissibili nel **limite massimo del 2%** (inteso come totale cumulativo delle stesse) del valore dell'importo a base d'asta dell'appalto delle forniture:

- spese di gara (commissioni di aggiudicazione, pubblicazioni);
- collaudo.

3. Spese per imprevisti sono ammesse nella misura massima del 10% dell'importo delle forniture, rilevabile a seguito di quadro economico post gara/e. Le spese per imprevisti sono da intendersi al lordo di IVA ed eventuali contributi integrativi e sono ammissibili nel limite di spese, inerenti circostanze impreviste ed imprevedibili non imputabili alla stazione appaltante, intervenute in seguito all'approvazione del quadro economico definitivo (rideterminato dopo gara).
4. Eventuali maggiori oneri che si dovessero verificare a titolo di spese generali di somme a disposizione del Soggetto beneficiario, rispetto a quelli precedentemente indicati ai commi 2 e 3, resteranno a carico del medesimo Beneficiario.
5. Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con l'impresa appaltatrice, compresi gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti.
6. L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è una spesa ammissibile sole se realmente e definitivamente sostenuta dal Soggetto Beneficiario e non è recuperabile.
7. Per tutte le spese non specificate nel presente articolo o per la migliore specificazione di quelle indicate, si fa rinvio alle disposizioni di cui al Reg. (UE) n. 1303/2013.

Art. 9 – Modalità di erogazione del contributo finanziario

1. L'erogazione del contributo concesso avverrà con le seguenti modalità:
   a) *prima erogazione pari al 30%* a titolo di prima anticipazione dell'importo del contributo rideterminato post gara, a seguito della sottoscrizione del contratto tra il Soggetto beneficiario e del Soggetto aggiudicatario della procedura di affidamento della fornitura degli autobus. Al fine di ottenere l'anticipazione,attraverso il sistema informativo MIRWEB il Soggetto beneficiario deve:
      - presentare la domanda di prima anticipazione;
      - presentare la documentazione completa relativa ad ogni affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento;
      - presentare il quadro economico definitivo, rideterminato al netto dei ribassi in sede di gara;
      - in caso di cofinanziamento, inviare i provvedimenti di copertura finanziaria adottati.
   b) *seconda erogazione pari al 30%*del contributo rideterminato post gara, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP, attraverso il sistema informativo MIRWEB:
      - rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari almeno all'80% della precedente erogazione della Regione;
      - presentazione di domanda di pagamento;
      - aggiornamento dei valori degli indicatori di realizzazione;

- conferma delle informazioni relative al monitoraggio procedurale;
- documentazione completa relativa ad ogni ulteriore eventuale affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento.

c) *terza erogazione pari al 30%*del contributo rideterminato post gara, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP, attraverso il sistema informativo MIRWEB:
- rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari almeno all'80% della precedente erogazione della Regione;
- presentazione di domanda di pagamento;
- aggiornamento dei valori degli indicatori di realizzazione;
- conferma delle informazioni relative al monitoraggio procedurale;
- documentazione completa relativa ad ogni ulteriore eventuale affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento.

d) *erogazione finale pari al 10%* a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP, attraverso il sistema informativo MIRWEB:
- presentazione del provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento;
- presentazione di domanda di saldo, in presenza di rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari al 100% dell'importo omologato ritenuto ammissibile;
- presentazione del certificato di collaudo della fornitura degli autobus;
- documentazione comprovante la dismissione completa degli autobus in relazione all'erogazione del servizio minimo dei TPL urbano che sono stati oggetto di sostituzione a valere sul presente Avviso;
- inserimento delle date definitive relative al monitoraggio procedurale;
- aggiornamento finale dei valori degli indicatori di realizzazione.

2. Le erogazioni, salvo la prima, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate secondo la normativa vigente.
3. L'intera documentazione contabile di spesa (mandati e fatture) deve riportare nella descrizione la dicitura "*Documento contabile finanziato a valere sul POR Puglia 2014-2020,Fondo FESR, Azione 4.4 – rendicontato per l'importo di €_____".*
4. In caso di mancato concreto avvio della consegna delle forniture o completamento dell'operazione ammessa a contributo finanziario per la quale si sia provveduto ad erogare quota del contributo stesso, la Regione potrà procedere, ai sensi e con le modalità di cui all'Art. 13 del presente Disciplinare, alla revoca del contributo finanziario ed al recupero delle somme già erogate.
5. Nel caso in cui per la realizzazione dell'intervento oggetto del presente disciplinare siano previste più procedure di affidamento, le erogazioni saranno effettuate applicando le percentuali indicate al comma 1 del presente articolo all'importo del contributo finanziario spettante per ciascun affidamento. A tal fine il Beneficiario sottopone alla Regione una ripartizione per ciascun affidamento del quadro economico rideterminato.

Art. 10 – Rendicontazione e monitoraggio

1. Alle scadenze fissate al successivo comma 2,il Soggetto beneficiario è tenuto, attraverso il sistema informativo MIRWEB a:
   - rendicontare le spese sostenute;
   - aggiornare i valori degli indicatori di realizzazione;
   - confermare le informazioni relative al monitoraggio procedurale (Art 4 comma 2 del presente Disciplinare);
   - presentare la documentazione elencata all'art. 9 del presente Disciplinare.
2. Il Beneficiario deve provvedere agli adempimenti elencati al precedente comma 1 almeno quattro volte l'anno, alle seguenti date e condizioni:
   - entro il 10 febbraio di ogni anno devono essere aggiornati i valori degli indicatori di

realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 gennaio e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre novembre-gennaio;

- entro il 10 maggio di ogni anno devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione risultanti alla data del 30 aprile e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre febbraio-aprile;
- entro il 10 settembre di ogni anno devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 luglio e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre maggio-luglio;
- entro il 10 novembre di ogni anno devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 ottobre e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre agosto-ottobre.

3. La rendicontazione nel sistema informativo MIR deve essere presentata anche nel caso in cui non si sia registrato nel trimestre di riferimento alcun avanzamento finanziario, fisico o procedurale ("rendicontazione a zero"). In tal caso il Beneficiario deve descrivere i motivi del mancato avanzamento.
4. Nel caso in cui la Regione, a seguito della verifica della rendicontazione presentata, richieda informazioni e/o documentazione integrativa, tali integrazioni dovranno essere fornite dal Beneficiario entro e non oltre dieci (10) giorni dalla ricezione della richiesta.
5. Il Beneficiario,nel momento in cui raggiunge una delle soglie che conferiscono il diritto ad ottenere un'erogazione ai sensi dell'Art.9, può presentare una rendicontazione e contestuale domanda di erogazione senza attendere uno dei periodi di rendicontazione riportati al comma 2del presente articolo (1-10 febbraio; 1-10 maggio; 1-10 settembre; 1-10 novembre). In questo caso, al termine del periodo di rendicontazione nel quale è stata presentata la domanda di erogazione (novembre-gennaio; febbraio-aprile; maggio-luglio; agosto–ottobre) il Beneficiario deve comunque presentare la prescritta rendicontazione periodica, che sarà riferita al periodo residuale delrelativo trimestre.
6. Incaso di mancato aggiornamento del sistema alle scadenze stabilite dal comma 2 del presente articolo, la Regione, previa diffida, potrà procedere alla revoca parziale o totaledel finanziamento, al recupero delle eventuali somme già versate, nonché all'esclusione da procedure di ammissione a finanziamento dei progetti del Beneficiario a valere sulla programmazione unitaria per il biennio successivo.

Art. 11 – Controlli e verifiche

1. La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sulla regolarità contabile, tecnica e amministrativa delle procedure adottate in relazione all'intervento da realizzare nonché sul suo avanzamento fisico e finanziario.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta realizzazione dell'intervento.
3. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione delle opere. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto beneficiario.
4. Come già indicato all'art. 4 comma 1 lett. l), il Soggetto beneficiario è impegnato a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitari e per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013 (tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione) salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione.
5. In sede di controllo da parte della struttura di gestione,dell'Autorità di Audit, della Commissione Europea, della Corte dei Conti Europea o di altri organismi di controllo interni o esterni all'Amministrazione regionale, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle

disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

Art. 12 – Collaudi

1. L'intervento ammesso a contribuzione finanziaria è soggetto alle verifiche ed agli eventuali collaudi tecnici specifici prescritti per legge o per contratto, in relazione alla particolare natura dell'intervento stesso, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente.

Art. 13 – Disponibilità dei dati

1. I dati relativi all'attuazione dell'intervento, così come riportati nel sistema informativo di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, saranno resi disponibili per gli organi istituzionali deputati al monitoraggio e al controllo.
2. I dati relativi all'operazione ammessa a contribuzione finanziaria e al relativo stato di avanzamento saranno resi disponibili al pubblico ai sensi dell'art. 115 par. 2 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Art. 14 – Stabilità delle operazioni

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'operazione ammessa a finanziamento, pena il recupero del contributo finanziario erogato, per i 5 (cinque) anni successivi al pagamento finale al Soggetto beneficiario non deve subire:
   a) cessazione o rilocalizzazione dell'intervento al di fuori dell'area del programma;
   b) una modifica sostanziale che ne alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di compromettere gli obiettivi originari.

Art. 15 – Revoca della contribuzione finanziaria

1. Alla Regione è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Soggetto beneficiario incorra in violazioni o negligenze in ordine alle condizioni di cui al presente Disciplinare, a leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti nonché alle norme di buona amministrazione.
2. Costituisce motivo di revoca il mancato aggiornamento dei dati relativi all'intervento finanziato nel sistema di monitoraggio da parte del Soggetto beneficiario.
3. Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove, per imperizia o altro comportamento, il Soggetto beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento.
4. In caso di revoca, il Soggetto beneficiario è obbligato a restituire alla Regione le somme da quest'ultima erogate, maggiorate degli eventuali interessi legali, restando a totale carico del medesimo Soggetto beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.
5. Inoltre, è facoltà della Regione utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi, indipendentemente da fatti imputabili al Soggetto beneficiario, nell'utilizzo del finanziamento concesso.
6. In caso di revoca parziale riferita alla parte di finanziamento di cui alle spese accertate non ammissibili, le stesse saranno a totale carico del Soggetto beneficiario.
7. In caso di perdita accidentale del possesso da parte del Soggetto Attuatore dei beni acquistati con il contributo comunitario è fatto obbligo di comunicare al Soggetto Beneficiario l'accadimento, trasmettendo contestualmente la documentazione probante entro e non oltre 30 giorni dallo stesso.

Art. 16 – Richiamo generale alle norme vigenti e alle disposizioni comunitarie

1. Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme di legge vigenti in materia,

nonché le disposizioni impartite dall'Unione Europea.

Bari, _____

Per il Soggetto beneficiario,

il legale rappresentante o il RUP delegato

_____

Per la Regione Puglia

il Dirigente della Sezione Mobilita Sostenibile e Vigilanza del TPL

Responsabile dell'Azione 4.4.

_____

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO 10 maggio 2018, n. 277

Norme eco-sostenibili per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti delle colture agrarie 2018 - modifiche e integrazioni alle schede di coltura.

Il funzionario responsabile della PO, riferisce.

Premesso che:

Con Determinazione Dirigenziale n. 113 del 21/3/2018 pubblicata sul BURP n. 44 del 29/3/2018 la Regione Puglia ha approvato le norme eco-sostenibili per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti delle colture agrarie per l'anno 2018;

Considerato che:

il Gruppo Difesa Integrata ha approvato le modifiche e integrazioni alle Linee Guida Nazionali di Difesa Integrata 2018 nella riunione del 5/4/2018.

Per quanto premesso e considerato, si propone di approvare l'adozione, sul territorio regionale, delle modifiche e integrazioni alle schede di coltura delle norme ecosostenibili per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti delle colture agrarie della Regione Puglia 2018, di cui alla citata DD n. 113 del 21/3/2018, come riportate nell'Allegato A facente parte integrante del presente provvedimento.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
(Garanzie alla riservatezza)

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Adempimenti contabili
(di cui alla L.R. n. 28 del 16/11/2001 e successive modifiche ed integrazioni)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Quanto riferito dal funzionario responsabile della PO viene confermato dal Dirigente di Servizio.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il presente atto è conforme alle risultanze istruttorie.

Il responsabile della PO (Dott. Agostino Santomauro)

Il Dirigente di Servizio (Dott. Benvenuto Cerchiara)

IL DIRIGENTE DI SEZIONE

VISTI gli artt. 4 e 5 della L.R. n. 7/1997

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28/7/98 che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. 165/2001;
VISTA la D.G.R. 2514/2013;
RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto premesso e considerato, che qui si intende integralmente riportato;
- di approvare e adottare, sul territorio regionale, delle modifiche e integrazioni alle schede di coltura delle norme eco-sostenibili per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti delle colture agrarie della Regione Puglia 2018, di cui alla citata DD n. 113 del 21/3/2018, come riportate nell'Allegato A facente parte integrante del presente provvedimento;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il presente atto, composto da 3 (tre) facciate e dall'Allegato A composto da 9 (nove) facciate, vidimate e timbrate, è redatto in unico originale che sarà custodito agli atti del Servizio. Una copia conforme all'originale sarà trasmessa al Segretariato Generale della Giunta Regionale. Non si invia copia all'Area Programmazione e Finanza - Servizio Ragioneria, in mancanza di adempimenti contabili. Copia sarà inviata all'Assessore alle Risorse Agroalimentari.

Il Dirigente di Sezione
(Dott. Giuseppe tedeschi)

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

ALLEGATO A
MODIFICHE E INTEGRAZIONI ALLE SCHEDE DI COLTURA DELLE NORME ECO-SOSTENIBILI DI DIFESA INTEGRATA DELLA REGIONE PUGLIA - 2018

DIFESA FRUTTICOLE			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Agrumi	Afidi (*Aphis gossypii, Toxoptera aurantii*); cocciniglia rossa forte (*Aonidiella aurantii*); cotonello (*Planococcus citri*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Arancio e mandarino	Acari (*Tetranychus urticae*)	acequinocyl	Impiego ammesso
Ciliegio	Cocciniglia di San Jose (*Comstockaspis perniciosa*); cocciniglia bianca (*Pseudalacaspis pentagona*); afide nero (*Myzus cerasi*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Fragola	Oidio (*Sphaerotheca macularis*); vaiolatura (*Mycosphaerella fragariae*)	ciflufenamid + difenconazolo	Impiego ammesso nel limite di 2 trattamenti nell'ambito del gruppo dei CS
Fragola	*Drosophila suzukii*	lambda-cialotrina	Impiego ammesso nel limite di 1 trattamento nei limiti dei piretroidi
Fragola	Oidio	flutriafol	Impiego ammesso nei limiti degli IBE
Fragola coltura protetta	Oidio	olio essenziale di arancio dolce	Impiego ammesso
Fragola coltura protetta	Spodoptera	spinosad	Impiego ammesso
Melo	Ticchiolatura	fosfonato di potassio	Impiego ammesso nel limite di 6 trattamenti
Melo	Ticchiolatura	propineb	Impiego non ammesso
Melo	Afide verde del melo (*Aphis pomi*); afide grigio del melo (*Dysaphis plantaginea*); afide lanigero (*Eriosoma lanigerum*); cocciniglia di San Jose (*Comstockaspis perniciosus*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA - SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE - SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

DIFESA FRUTTICOLE			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Pero	Afide verde del melo (*Aphis pomi*); afide grigio del melo (*Dysaphis plantaginea*); cocciniglia di San Jose (*Comstockaspis perniciosus*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Pero	Ticchiolatura	fosfonato di potassio	Impiego ammesso nel limite di 6 trattamenti
Pero	Ticchiolatura	propineb	Impiego non ammesso
Pesco	Afide verde (*Myzus persicae*); afide farinoso (*Hyalopterus* spp.); cocciniglia bianca (*Pseudalacaspis pentagona*); cocciniglia di San Jose (*Comstockaspis perniciosa*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Olivo	Sputacchina (*Philaenus spumarius*)	deltametrina	Impiego ammesso
Olivo	Tignola dell'olivo (*Prays oleae*)	dimetoato	Impiego ammesso nei limiti della s.a.
Vite	Peronospora	oxathiapiprolin	Impiego ammesso nel limite di 2 trattamenti
Vite da tavola e da vino	Escoriosi e peronospora	propineb	Impiego non ammesso
Vite da tavola	Tignoletta	Clorpirifos etile	Impiego non ammesso
Vite da tavola	Fitoregolatore: facilita la cascola degli acini partenocarpici agevolando il controllo dell'acinellatura	metamitron	Impiego ammesso

DISERBO FRUTTICOLE			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Agrumi	Diserbo - graminicidi	propaquizafop	Impiego ammesso
Pomacee (melo e pero)	Diserbo - graminicidi	propaquizafop	Impiego ammesso
Drupacee	Diserbo - graminicidi	propaquizafop	Impiego ammesso
Vite	Diserbo - graminicidi	propaquizafop	Impiego ammesso
Olivo	Post-emergenza delle infestanti a foglia larga in autunno o fine inverno-inizio primavera	Tribenuron metile	Impiego ammesso

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA - SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE - SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

DISERBO FRUTTICOLE			
Coltura	**Avversità**	**Sostanza attiva**	**Modifiche/ integrazioni**
Pomacee (melo e pero)	Diserbo pre-emergenza	Isoxaben + oryzalin	Impiego ammesso
Actinidia	Diserbo pre-emergenza	Isoxaben + oryzalin	Impiego ammesso
Drupacee	Diserbo pre-emergenza	Isoxaben + oryzalin	Impiego ammesso
Vite	Diserbo pre-emergenza	Isoxaben + oryzalin	Impiego ammesso
Vite	Diserbo	Acido pelargonico	Impiego ammesso anche come spollonante
Vivai e piante non in produzione di: actinidia, drupacee, pomacee, vite	Diserbo pre-emergenza	Isoxaben + oryzalin	Impiego ammesso
Vite in produzione oltre il terzo anno	Diserbo pre-emergenza rgenza	penoxulam	Impiego ammesso

DIFESA ORTICOLE			
Coltura	**Avversità**	**Sostanza attiva**	**Modifiche/ integrazioni**
Anguria o cocomero	Afidi (*Aphis gossypii*) Aleurodidi (*Trialeurodes vaporariorum*; *Bemisia tabaci*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso nel limite di 1 trattamento complessivo fra tutti i neonicotinoidi
Anguria o cocomero	Peronospora	Propineb	Impiego non ammesso
Basilico	Peronospora	dimetomorf	Impiego ammesso
Cavoli broccoli, cavolfiori, cavoli cappucci, cavoli verza, cavoli di Bruxelles, cavoli cinesi, cime di rapa	Afide ceroso del cavolfiore (*Brevicoryne brassicae*); Afide verde del pesco (*Myzus persicae*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Cavoli a testa	Pythium	propamocarb	Impiego non ammesso
Cavoli di Bruxelles	Afidi	tau-fluvalinate	Impiego ammesso

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE - SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

DIFESA ORTICOLE			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Cavoli	Afidi, nottue, tignola delle crucifere	azadiractina	Impiego ammesso, con la seguente nota: uso contro tignole non ammesso nell'etichetta di tutti i prodotti
Cetriolo	Afidi (*Aphis gossypii*) Aleurodidi (*Trialeurodes vaporariorum*; *Bemisia tabaci*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con limite di 1 trattamento complessivo fra tutti i neonicotinoidi
Cetriolo	Peronospora	propineb	Impiego non ammesso
Cicoria (in pieno campo)	Nottue	tebufenozide	Impiego ammesso
Cicoria	Sclerotinia	azoxystrobin	Impiego ammesso, con i limiti delle strobilurine
Cicorino (coltura protetta)	Bremia, sclerotinia	azoxystrobin	Impiego ammesso
Dolcetta (pieno campo)	Peronospora (*Bremia lactucae*)	azoxystrobin	Impiego ammesso con i limiti delle strobilurine
Dolcetta (pieno campo e IV gamma)	Peronospora (*Bremia lactucae*)	dimetomorf	Impiego ammesso nel limite di 2 trattamenti/anno di dimetomorf da solo o in miscela
Erbe fresche	Peronospora	dimetomorf	Impiego ammesso
Erbe fresche, basilico e prezzemolo	Marciumi e peronospora	*Bacillus amyloliquefaciens*	Impiego ammesso
Germogli e foglie di brassica (coltura protetta)	Sclerotinia	azoxystrobin	Impiego ammesso
Indivia riccia e scarola	Nottue	tebufenozide	Impiego ammesso
Indivia riccia e scarola	Nottue	lambdacialotrina + clorantraniliprole	Impiego non ammesso
Indivia riccia e scarola	Nottue fogliari e miridi	etofenprox	modificare nota da: max 2 trattamenti/ciclo colturale in: max 2 trattamenti/anno
Indivia riccia e scarola	Sclerotinia	azoxystrobin	Impiego ammesso, con i limiti delle strobilurine

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

DIFESA ORTICOLE			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Lattuga	Peronospora	oxathiapiprolin	Impiego ammesso nel limite di 3 per anno e max 2 per ciclo
Lattuga	Nottue (*Spodoptera exigua*)	tebufenozide	Impiego ammesso in alternativa al metoxifenozide
Lattuga	Afide della lattuga (*Nasonovia ribis nigri*), afide verde del pesco (*Myzus persicae*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Lattuga	Sclerotinia	azoxystrobin	Impiego ammesso, con i limiti delle strobilurine
Lattuga	Peronospora	benalaxyl	Impiego non ammesso
Lattughino	Peronospora	benalaxyl	Impiego non ammesso
Lattughino (IV gamma)	Peronospora (*Bremia lactucae*)	dimetomorf	Impiego ammesso nel limite dei CAA, una sola volta nel corso del ciclo vegetativo
Lattughino (IV gamma)	Miridi	etofenprox	modificare nota da: max 2 trattamenti/ciclo colturale in: max 2 trattamenti/anno
Lattughino (IV gamma)	Rhizoctonia	tolclofos-metile	Modificare nota come segue: un trattamento al trapianto, per ciclo colturale
Lattughino (IV gamma)	Peronospora	fenamidone	modificare in: fenamidone + fosetyl - Al
Lattughino (IV gamma)	Peronospora (*Bremia lactucae*)	azoxystrobin	Impiego ammesso
Lattughino (IV gamma)	Sclerotinia	azoxystrobin	Impiego ammesso
Melanzana	Afidi (*Aphis gossypii; Myzus persicae; Macrosiphum euphorbiae*) Aleurodidi (*Trialeurodes vaporariorum; Bemisia tabaci*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Melone	Afidi (*Aphis gossypii*) Aleurodidi (*Trialeurodes vaporariorum; Bemisia tabaci*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con limite di 1 trattamento complessivo fra tutti i neonicotinoidi

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

DIFESA ORTICOLE			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Melone	Peronospora	propineb	Impiego non ammesso
Patata	Peronospora	oxathiapiprolin	Impiego ammesso nel limite di 3 trattamenti
Patata	Afidi (*Macrosiphum euphorbiae*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Patata	Peronospora e alternariosi	propineb	Impiego non ammesso
Peperone	Afidi (*Aphis gossypii; Myzus persicae; Macrosiphum euphorbiae*) Aleurodidi (*Trialeurodes vaporariorum; Bemisia tabaci*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Pomodoro	Afidi (Myzus *persicae; Macrosiphum euphorbiae*) Aleurodidi (*Trialeurodes vaporariorum; Bemisia tabaci*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con le stesse limitazioni dei neonicotinoidi
Pomodoro	Peronospora	oxathiapiprolin	Impiego ammesso nel limite di 3 trattamenti
Pomodoro	Peronospora e alternariosi	propineb	Impiego non ammesso
Pomodoro	Oidio	Fluopyram + triadimenol	Impiego non ammesso
Pomodoro	Eriofide	Abamectina	Su eriofide, unica s.a. ammessa è abamectina
Pomodoro	Afidi	Fluvalinate	Impiego non ammesso
Prezzemolo	Nottue	deltametrina	Inserire nota: non ammessa in coltura protetta
Prezzemolo	Peronospora	dimetomorf	Impiego ammesso
Radicchio	Nottue fogliari e miridi	etofenprox	Modificare nota da: max 2 trattamenti/ciclo colturale in: max 2 trattamenti/anno
Radicchio	Nottue	tebufenozide	Impiego ammesso
Radicchio	Nottue	lambdacialotrina + clorantraniliprole	Impiego non ammesso
Radicchio	Sclerotinia	azoxystrobin	Impiego ammesso, con i limiti delle strobilurine
Rucola	Nottue	tebufenozide	Impiego ammesso in alternativa al metoxifenozide

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA - SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE - SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

DIFESA ORTICOLE			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Rucola	Nottue, miridi	etofenprox	modificare nota da: max 1 trattamento/taglio in: max 2 trattamenti/anno
Rucola IV gamma	Tripidi, Liriomyza	abamectina	Impiego ammesso con nota: ammessa solo su baby leaf
Sedano	Mosca minatrice	ciromazina	Impiego non ammesso
Spinacio	Afidi (*Myzus persicae*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso nel limite di 1 trattamento, per un totale di 2 trattamenti fra sulfoxaflor e acetamiprid
Spinacino	Afidi	spirotetramat	Impiego non ammesso
Zucchino	Afidi (*Aphis gossypii*) Aleurodidi (*Trialeurodes vaporariorum*; *Bemisia tabaci*)	sulfoxaflor	Impiego ammesso con limite di 1 trattamento complessivo fra tutti i neonicotinoidi
Zucchino	Peronospora	propineb	Impiego non ammesso

DISERBO ORTICOLE			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Asparago	Diserbo post-raccolta	metribuzin	Impiego ammesso con nota: impiego ammesso prima emissione della vegetazione estiva (pre-ricaccio)
Asparago	Diserbo pre-emergenza, applicabile in pre-ricaccio o dopo la raccolta	Isoxaben + oryzalin	Impiego ammesso con nota: nel limite di 1 trattamento/anno solo sul 75% della superficie in pre-emergenza
Asparago, cavoli ad infiorescenza, cavolo rapa, cece, cipolla, fagiolo, pisello, porro	Diserbo	piridate	Correggere il target sulle infestanti: eliminare le graminacee e inserire in base alle indicazioni di etichetta (post-emergenza/trapianto)

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA - SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE - SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

DISERBO ORTICOLE			
Coltura	**Avversità**	**Sostanza attiva**	**Modifiche/ integrazioni**
Bietola da foglia e da costa pieno campo	Diserbo	ciclossidim	Impiego non ammesso
Carciofo	Diserbo post-emergenza	propaquizafop	Impiego non ammesso
Cavolfiore	Diserbo post-emergenza	propaquizafop	Impiego ammesso nel limite di 1 trattamento/anno
Cece, fava, favino, lenticchia	Diserbo pre-emergenza	metribuzin	Impiego ammesso
Cece, fava, lenticchia	Diserbo post-emergenza	propaquizafop	Impiego ammesso nel limite di 1 trattamento/anno
Cicoria, indivia riccia e scarola, rucola, dolcetta, cicorino, foglie e germogli di brassica, baby leaf (comprese le brassicacee)	Diserbo post-emergenza	propaquizafop	Impiego non ammesso
Dolcetta	Diserbo post-emergenza	Quizalofop-p etile	Impiego non ammesso
Finocchio trapiantato	Diserbo post-trapianto	metribuzin	Impiego ammesso
Melanzana	Diserbo post-emergenza	propaquizafop	Impiego ammesso nel limite di 1 trattamento/anno
Pisello	Diserbo pre-emergenza	metribuzin	Impiego ammesso
Pomodoro	Diserbo pre-emergenza	metribuzin	Impiego non ammesso
Rucola	Diserbo	quizalofop p etile	Impiego non ammesso
Scalogno	Diserbo post-emergenza	propaquizafop	Impiego ammesso nel limite di 1 trattamento/anno
Spinacino	Diserbo	fenmedifan	Impiego non ammesso
Colture orticole	Diserbo	acido pelargonico	Impiego ammesso su tutte le colture orticole per le quali è previsto il diserbo chimico

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA - SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE - SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO
SERVIZIO CONTROLLI FITOSANITARI E PAN

ERBACEE (DIFESA/DISERBO)			
Coltura	Avversità	Sostanza attiva	Modifiche/ integrazioni
Colza	Altica, meligete	acetamiprid	Impiego non ammesso
Erba medica	Diserbo post-emergenza	propaquizafop	Impiego ammesso nel limite di 1 trattamento/anno
Erba medica	Infestanti dicotiledoni - post-emergenza precoce	bentazone + Imazamox	Impiego ammesso solo primo anno
Frumento, orzo, segale, triticale	Diserbo di post-emergenza dicotiledoni e graminacee	diflufenican + florasulam + iodosulfuron + cloquintocet mexil (antidoto)	Impiego ammesso solo su orzo
Soia	Diserbo di pre o post-emergenza precoce	bifenox	Impiego ammesso
Sorgo	Diserbo in post emergenza	fluroxipir	Impiego ammesso

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA - SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 5 aprile 2018, n. 363

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 200 posizioni lavorative di cat. D, di cui n.130 posti di funzionario di area amministrativa, pos. economica D1 e n.70 posti di funzionario di area tecnica, pos. economica D1. - Assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico codiceTC8/P, di cui alla graduatoria finale di merito pubblicata sulla G.U.R.I. del 16/10/2015 n.80. Impegno di Spesa- Piano Assunzionale 2018.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Visti gli articoli 4 e 5 della L. R. n.7 /97;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28.07.1998;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti in formatici;

Visto l'art. 18 del D.lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Vista la Legge del 12 marzo 1999 n.68 - norme per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni e integrazioni;

Visto l'Atto di Alta Organizzazione n.443 del 31 luglio 2015, recante "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA" Approvazione Atto di Alta Organizzazione";

Vista la D.G.R. n. 201 del 20.02.2018 di conferimento della direzione ad interim della Sezione Personale e organizzazione al dott. Nicola Paladino;

Vista la D.G.R. n. 523 del 24.04.2007 di determinazione della dotazione organica della Regione Puglia al 31 dicembre 2016;

Vista la D.G.R. n.1454 del 2 agosto 2013 contenente la delega per l'affidamento della intera procedura concorsuale alla Commissione lnterministeriale RIPAM;

Vista la Convenzione stipulata tra Regione Puglia e Formez PA in data 11 febbraio 2014 con la quale le parti concordano le condizioni per la gestione e realizzazione delle attività previste dal bando di concorso;

Visto il bando di concorso per il reclutamento di n.200 posizioni lavorative di cat. D, di cui n.130 posti di funzionario di area amministrativa, cat. giuridica D1 e n.70 posti di funzionario di area tecnica, cat. giuridica D1 pubblicato sulla G.U.R.I. IV Serie Speciale_ Concorsi ed Esami n.20 dell'11 marzo 2014;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione n.869 del 21 novembre 2012, con la quale sono stati adottati due Avvisi pubblici di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.lgs. del 30 marzo 2001 n.165, tra amministrazioni soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni, per l'eventuale copertura di n.200 posizioni lavorative di cat. D, di cui n.130 posti di funzionario di area amministrativa, pos. economica D1 e n.70 posti di funzionario di area tecnica, pos.economica D1;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione n.78 del 13 febbraio 2015 di trasferimento nei ruoli della Regione Puglia per mobilità volontaria di cui agli avvisi della D.D. n.869/2012 sopra citata, di n.13 Funzionari cat.D di cui n.9 Funzionari per l'Area Amministrativa e n.4 Funzionari per l'Area Tecnica;

Vista la graduatoria finale di merito del concorso per il reclutamento di n. 70 (settanta) Funzionari Tecnici, categoria D (pos. economica D1), codice TC8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Vista la D.G.R. n.1697 dell' 08.11.2016 avente per oggetto "art.39 L. 27.12.1997 n. 449. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2014/2016- definizione Piano assunzionale 2016", con la quale si è stabilito, tra l'altro, di procedere all'assunzione di n.31 unità utilmente collocate nella graduatoria dell'Area Tecnica TC8/P di cui n.1 unità di cat.D rientranti fra le assunzioni obbligatorie utilizzando le graduatorie Ripam e, in particolare, la graduatoria finale di merito del concorso per il reclutamento di n. 70 (settanta) Funzionari tecnici, categoria D (posizione economica D1), codice TC8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione n.834 del 15 novembre 2016 che, in esecuzione della citata D.G.R. n.1697 /2016, dà atto di procedere all'immissione nel ruolo della Regione Puglia, di n.31 unità utilmente collocate nella citata graduatoria concorso Ripam codice TC8/P, di cui n. 1 unità di cat.D rientrante fra le assunzioni obbligatorie;

Vista la D.G.R. n.1435 del 14.09.2017 "Ricognizione annuale della consistenza del personale regionale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in relazione ai posti in dotazione organica. Dichiarazione di non eccedenza anno 2017";

Vista la D.G.R. n.1436 del 14.09.2017 avente per oggetto "art.39 L. 27.12.1997 n. 449. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 - definizione Piano assunzionale 2017", con la quale si è stabilito, tra l'altro, di procedere all'assunzione di n.34 unità utilmente collocate nella graduatoria dell'Area amministrativa TC8/P del concorso per il reclutamento di n.70 (settanta) Funzionari tecnici, categoria D (posizione economica D1), codice TC8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione n.719 del 26 settembre 2017, che in esecuzione della citata D.G.R. n.1436/2017, dà atto di procedere all'assunzione in prova, a tempo pieno ed indeterminato nel ruolo della Regione Puglia, di n.34 unità utilmente collocate come vincitori nella citata graduatoria finale di merito del concorso Ripa m, codice TC8/P;

Vista la D.G .R. n. 1657 del 24.10.2017 di rideterminazione della dotazione organica della Regione Puglia, in attuazione delle misure di contenimento della spesa del personale previste dall'articolo 4, comma 1, del D.L. n.20/2017;

Vista la D.G.R. n. 389 del 13.03.2018 " Ricognizione annuale della consistenza del personale regionale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in relazione ai posti in dotazione organica Dichiarazione di non eccedenza anno 2018".

Vista la D.G.R. n.497 del 27.03.2018 avente per oggetto " Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 - Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunzionale 2018", con la quale si è stabilito, tra l'altro, di procedere all'assunzione di n.1 unità utilmente collocata nella graduatoria dell'Area tecnica TC8/P del concorso per il reclutamento di n. 70 (settanta) Funzionari tecnici, categoria D (posizione economica Dl), codice TC8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Visti gli attuali vincoli normativi finalizzati all'instaurazione di nuovi rapporti di lavoro:

A. Certificazione del raggiungimento del pareggio di bilancio - esercizio finanziario 2017;
B. Comunicazione alla banca dati Amministrazione pubblica (BDAP) del Ministero dell'Economia e delle Finanze dei dati contabili relativi al Bilancio preventivo 2018;
C. Spesa del persona le inferiore al 12% del titolo primo delle entrate correnti, considerate al netto di quelle a destinazione vincolata, utile a innalzare la capacità assunzionale al 75 per cento.
D. Rispetto delle disposizioni di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Finanziaria 2007) come integrato dall'articolo 3, comma 5 bis, del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con legge 11 agosto 2014, n. 114 che impone il contenimento della spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio precedente all'entrata in vigore della disposizione di legge (triennio 2011-2013);

E. Dichiarazione di non eccedenza del personale relativa all'anno in corso;
F. Copertura entro il limite dei posti vacanti delle assunzioni nel rispetto della vigente legislazione.
G. Adozione Piano delle Azioni Positive.

Visto il D.Lgs. del 25 maggio 2017 n. 75 (in attuazione della Legge delega del 07 agosto 2015 n.124 per il riordino della disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

Vista la L. R. 29.12.2017 n.67 " Legge di stabilità regionale 2018";

Vista la L. R. 29.12.2017 n.68" Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020";

Vista la D.G. R. n.38 del 18.01.2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti dall'art.39, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii.;Vista la L.R. 29.12.2017 n.68 " Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020";

Premesso che:

La Regione Puglia ha avviato il processo assunzionale a decorrere dal 1° agosto 2016 in esecuzione di quanto previsto dal comma 424 dell'art.1 della Legge 190/2014 e della normativa regionale, esaurendo completamente il budget delle assunzioni relative agli anni 2015-2016.

Con la D.G.R. n.1697 dell'08.11.2016 avente per oggetto "art.39 L. 27.12.1997 n. 449. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2014/2016 - definizione Piano assunzionale 2016", che ha previsto il reclutamento di n.6 unità di categoria B e n.3 di categoria D ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, di n. 94 unità di categoria D da attingere dalle graduatorie Ripam e n. 1 unità di categoria D quale quota riservata alla stabilizzazione di cui alla legge regionale n. 47/2014, la Regione Puglia ha utilizzato la capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato, cioè le capacità residue degli anni 2013 e 2014, pur non avendo ancora concluso le assunzioni di tutti i vincitori del concorso Ripam.

Con determinazione n. 834 del 15 novembre 2016, il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione ha dato atto, in esecuzione della suddetta D.G.R. n.1697/2016, all'immissione nel ruolo della Regione Puglia, di n.31 unità utilmente collocate nella graduatoria dell'Area tecnica TC8/P di cui n. 1 unità di cat.D rientrante fra le assunzioni obbligatorie.

Con la D.G.R. n.1436 del 14.09.2017 avente per oggetto "art.39 L. 27.12.1997 n. 449. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 - definizione Piano assunzionale 2017", si è stabilito, tra l'altro, di procedere all'assunzione di n.34 unità utilmente collocate nella graduatoria dell'Area tecnica TC8/P del concorso per il reclutamento di n.70 (settanta) Funzionari tecnici, categoria D (posizione economica Dl), codice TC8/P approvata da lla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Con determinazione n.719 del 26 settembre 2017, il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione ha dato atto di provveduto, in esecuzione della suddetta D.G.R. n.1436/2017, all'immissione nel ruolo della Regione Puglia, di n.34 unità utilmente collocate nella citata graduatoria.

Atteso che la Regione Puglia, avendo speso nell'esercizio finanziario 2017, per il proprio personale, una somma inferiore al 12% del titolo primo delle entrate correnti non vincolate, è applicabile la percentuale del turn over, per le nuove assunzioni, pari al 75% della spesa relativa alle cessazioni dell'anno 2017 prevista dall'articolo 22, comma 1 -bis del D.L. 24 aprile 2017, n. 50,.

Vista la D.G.R. n.497 del 27.03.2018 avente per oggetto "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 - Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunzionale 2018", in considerazione della capacità assunzionale innalzata al 75% dal D.L. sopra citato prevede, fra l'altro, il reclutamento di n. 1 unità utilmente collocata nella graduatoria dell'Area Tecnica (TC8/P) del Concorso Ripam Puglia.

Dato atto che, rispetto agli attuali vincoli normativi finalizzati all'instaurazione di nuovi rapporti d'impiego a tempo indeterminato:

A. La Sezione Bilancio e Ragioneria, con comunicazione in atti, ha trasmesso la certificazione attestante il rispetto del pareggio di bilancio per l'esercizio finanziario 2017, secondo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 466 e seguenti, della legge 11 dicembre 2016, n.232, avendo la Regione Puglia perseguito gli obiettivi posti dalla medesima disciplina per aver realizzato un saldo di bilancio positivo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali.
B. La comunicazione alla banca dati Amministrazione pubblica (BDAP) del Ministero dell' Economia e delle Finanze dei dati contabili relativi al Bilancio preventivo 2018 è avvenuta mediante comunicazioni, in atti, trasmesse dalla Sezione Bilancio e Ragioneria;
C. Con attestazione della Sezione Bilancio e Ragioneria, in atti, si evince che la Regione Puglia nell'anno 2017 ha speso per il proprio personale il 10,20% delle entrate accertate al titolo primo, considerate al netto di quelle a destinazione vincolata, inferiore al 12% così come previsto dall'articolo 22, comma 1 -bis del D.L. 24 aprile 2017, n. 50;
D. La Sezione Personale e organizzazione, ha rilevato che la Regione Puglia ha osservato la disciplina vincolistica dettata dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 poiché la spesa del personale impegnata nell'esercizio 2017 risulta inferiore al valore medio registrato nel triennio 2011/2013.

E-F La Giunta regionale con deliberazione del 13.03.2018 n. 389 ha dichiarato che la Regione Puglia non si trova in condizioni di eccedenza del personale. Dallo stesso atto si rilevano i posti vacanti disponibili per le assunzioni in tutte le categorie.

G. La Giunta regionale con deliberazione del 28 dicembre 2016, n. 2173 ha approvato il Piano triennale 2016-2018 di azioni positive della Regione Puglia.

Tanto evidenziato e premesso, in attuazione di quanto stabilito con la già citata D.G.R. n.497 del 27.03.2018, con il presente atto, si prevede di assumere nel ruolo della Regione Puglia, con decorrenza 27 aprile 2018, n. 1 unità di personale unità utilmente collocata nella graduatoria finale di merito del Concorso Ripam Puglia per il reclutamento di n.70 (settanta) Funzionari Tecnici, categoria D (pos. economica D1), codice TC8/P, a partire dalla prima posizione disponibile.

VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamat i.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. 118/11 e ss.mm.ii.

- bilancio autonomo
- esercizio finanziario 2018
- competenza 2018
- Impegno e pagamento in e/competenza imputato al capitolo **3020000** "Stipendi, retribuzioni e altri assegni fissi al personale di ruolo e non di ruolo, con esclusione del personale dirigenziale. (L. R. 18/74 e successive - C.C.N. L.) ." - Codice SIOPE **1212** - "Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato" - per **€ 15.674,61.=**;
- Impegno e pagamento imputato al capitolo **3023** "Fondo trattamento economico accessorio del C.C.N.L." - Codice SIOPE 1213 "Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato" - per **€ 381,02.=**;

- Impegno e pagamento in e/competenza imputato al capitolo **3031000** "Oneri previdenziali ed assistenziali e assicurazioni obbligatorie e quota di concorso pensionistiche a carico Ente. S.O." Codice SIOPE 1221 "Contributi obbligatori per il personale" - per **€ 4.287,60.=**
- Impegno e pagamento in e/competenza imputato al capitolo **3034000** "Stipendi, retribuzioni fisse e accessorie al personale. IRAP - imposta regionale sulle attivita' produttive" - Codice SIOPE 1811 " IRAP"- per **€ 1.364,73.=**;
- Causale dell'impegno: erogazione retribuzioni mensili al personale, periodo 27.04.2018 - 31.12.2018;
- Creditore: Dipendenti diversi. (n.1 unità utilmente collocata nella graduatoria dell'Area Tecnica TC8/P);
- Ad integrazione dell'impegno assunto con determinazione n.01 del 02.01.2018;
- Non ricorrono gli obblighi di cui agli art.li 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Il titolare della A.P. "Spesa del Personale" attesta che:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 la spesa che si impegna con il presente provvedimento sarà erogata nell'esercizio finanziario 2018;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio di cui alla legge regionale n.68/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n.232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della Legge n.205/2017.
- la spesa è conforme a quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011.

Rag. Giuseppe Sisto

DETERMINA

1. di impegnare, ad integrazione dell'impegno assunto con determinazione n. 01 del 02.01.2018, le seguenti somme sui capitoli del Bilancio per l'Esercizio finanziario 2018 come di seguito descritto:
   capitolo di spesa **3020000**, somma da impegnare **€ 15.674,61.=**
   capitolo di spesa **3023**, somma da impegnare **€ 381,02.=**
   capitolo di spesa **3031000**, somma da impegnare **€ 4.287,60.=**
   capitolo di spesa **3034000**, somma da impegnare **€ 1.364,73.=**
2. di dare atto che, in esecuzione della D.G.R. n.497 del 27.03.2018 avente per oggetto "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 - Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunzionale 2018, si procede all'assunzione in prova, a tempo pieno ed indeterminato nel ruolo della Regione Puglia, di n.1 unità utilmente collocata come vincitore nella graduatoria finale di merito del concorso per il reclutamento di n. 70 (settanta) Funzionari Tecnici, categoria D (pos. economica 01), codice TC8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80, a partire dalla prima posizione disponibile;
3. di stabilire che, in caso di rinuncia del vincitore, si procederà allo scorrimento della suddetta graduatoria con gli idonei e vincitori, secondo l'ordine della predetta graduatoria di merito;
4. di dare atto che la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza a seguito di stipulazione del contratto individuale di lavoro;
5. di dare atto che la predetta assunzione trova copertura nel bilancio di previsione 2018, quello pluriennale 2018/2020 e nei successivi bilanci di esercizio ed avrà, presumibilmente, **decorrenza dal 27.04.2018**;
6. di liquidare, al personale di cui sopra, gli emolumenti maturati, nei tempi ed alle scadenze fisse e ricorrenti;
7. di provvedere al conseguente versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi obbligatori.

Il presente provvedimento:

a) diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
b) sarà pubblicato all'albo on line di questa Sezione;
c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale, in copia all'Assessore al Personale;
d) sarà pubblicato nel B.U.R.P. e nel sito internet http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi;
e) adottato in un unico originale è composto da n. 8 facciate.

dott. Nicola PALADINO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 5 aprile 2018, n. 364

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n.200 posizioni lavorative di cat. D, di cui n.130 posti di funzionario di area amministrativa, pos. economica D1 e n.70 posti di funzionario di area tecnica, pos. economica D1. - Assunzione di n. 4 Funzionari Amministrativi, codice AG8/P, di cui alla graduatoria finale di merito pubblicata sulla G.U.R.I. del 16/10/2015 n.80. Impegno di Spesa- Piano Assunzionale 2018.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Visti gli articoli 4 e 5 della L. R. n.7 /97;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28.07.1998;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti in formatici;

Visto l'art. 18 del D.lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Vista la Legge del 12 marzo 1999 n.68 - norme per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni e integrazioni;

Visto l'Atto di Alta Organizzazione n.443 del 31 luglio 2015, recante "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA" Approvazione Atto di Alta Organizzazione";

Vista la D.G.R. n. 201 del 20.02.2018 di conferimento della direzione ad interim della Sezione Personale e organizzazione al dott. Nicola Paladino;

Vista la D.G.R. n. 523 del 24.04.2007 di determinazione della dotazione organica della Regione Puglia al 31 dicembre 2016;

Vista la D.G.R. n.1454 del 2 agosto 2013 contenente la delega per l'affidamento della intera procedura concorsuale alla Commissione lnterministeriale RIPAM;

Vista la Convenzione stipulata tra Regione Puglia e Formez PA in data 11 febbraio 2014 con la quale le parti concordano le condizioni per la gestione e realizzazione delle attività previste dal bando di concorso;

Visto il bando di concorso per il reclutamento di n.200 posizioni lavorative di cat. D, di cui n.130 posti di funzionario di area amministrativa, cat. giuridica D1 e n.70 posti di funzionario di area tecnica, cat. giuridica D1 pubblicato sulla G.U.R.I. IV Serie Speciale_ Concorsi ed Esami n.20 dell'11 marzo 2014;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione n.869 del 21 novembre 2012, con la quale sono stati adottati due Avvisi pubblici di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.lgs. del 30 marzo 2001 n.165, tra amministrazioni soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni, per l'eventuale copertura di n.200 posizioni lavorative di cat. D, di cui n.130 posti di funzionario di area amministrativa, pos. economica D1 e n.70 posti di funzionario di area tecnica, pos.economica D1;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione n.78 del 13 febbraio 2015 di trasferimento nei ruoli della Regione Puglia per mobilità volontaria di cui agli avvisi della D.D. n.869/2012 sopra citata, di n.13 Funzionari cat.D di cui n.9 Funzionari per l'Area Amministrativa e n.4 Funzionari per l'Area Tecnica;

Vista la graduatoria finale di merito del concorso per il reclutamento di n.130 (centotrenta) Funzionari Amministrativi, categoria D (pos. economica D1), codice AG8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Vista la D.G.R. n.1697 del 08.11.2016 avente per oggetto “art.39 L. 27.12.1997 n. 449. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2014/2016 - definizione Piano assunzionale 2016”, con la quale si è stabilito, tra l’altro, di procedere all’assunzione di n.63 unità utilmente collocate nella graduatoria dell’Area amministrativa AG8/P nonché di n.2 unità di cat.D rientranti fra le assunzioni obbligatorie utilizzando le graduatorie Ripam e, in particolare, la graduatoria finale di merito del concorso per il reclutamento di n.130 (centotrenta) Funzionari amministrativi, categoria D (posizione economica D1), codice AG8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16. 10.2015 n.80;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione n.835 del lS novembre 2016 che, in esecuzione della citata D.G.R. n.1697/2016, dà atto di procedere all’ immissione nel ruolo della Regione Puglia, di n.63 unità utilmente collocate nella citata graduatoria concorso Ripam , codice AG8/P, nonché di n.2 unità di cat.D rientranti fra le assunzioni obbligatorie;

Vista la D.G.R. n.1435 del 14.09.2017 “Ricognizione annuale della consistenza del personale regionale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in relazione ai posti in dotazione organica. Dichiarazione di non eccedenza anno 2017”

Vista la D.G.R. n.1436 del 14.09.2017 avente per oggetto “art.39 L. 27.12.1997 n. 449. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019- definizione Piano assunzionale 2017”, con la quale si è stabilito, tra l’altro, di procedere all’assunzione di n.57 unità utilmente collocate nella graduatoria dell’Area amministrativa AG8/P del concorso per il reclutamento di n.130 (centotrenta) Funzionari amministrativi, categoria D (posizione economica D1), codice AG8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione n.720 del 26 settembre 2017, che in esecuzione della citata D.G.R. n.1436/2017, dà atto di procedere all’assunzione in prova, a tempo pieno ed indeterminato nel ruolo della Regione Puglia, di n.57 unità utilmente collocate come vincitori nella citata graduatoria concorso Ripam, codice AG8/P;

Vista la D.G .R. n. 1657 del 24.10.2017 di rideterminazione della dotazione organica della Regione Puglia, in attuazione delle misure di contenimento della spesa del personale previste dall’articolo 4, comma 1, del D.L. n.20/2017;

Vista la D.G.R. n. 389 del 13.03.2018 “ Ricognizione annuale della consistenza del personale regionale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in relazione ai posti in dotazione organica Dichiarazione di non eccedenza anno 2018”.

Vista la D.G.R. n.497 del 27.03.2018 avente per oggetto “ Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 - Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunziona le 2018”, con la quale si è stabilito, tra l’altro, di procedere all’assunzione di n.4 unità utilmente collocate nella graduatoria dell’Area amministrativa AG8/P del concorso per il reclutamento di n.130 (centotrenta) Funzionari amministrativi, categoria D (posizione economica D1), codice AG8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Visti gli attuali vincoli normativi finalizzati all’instaurazione di nuovi rapporti di lavoro:

A. Certificazione del raggiungimento del pareggio di bilancio - esercizio finanziario 2017;
B. Comunicazione alla banca dati Amministrazione pubblica (BDAP) del Ministero dell’Economia e delle Finanze dei dati contabili relativi al Bilancio preventivo 2018;
C. Spesa del persona le inferiore al 12% del titolo primo delle entrate correnti, considerate al netto di quelle a destinazione vincolata, utile a innalzare la capacità assunzionale al 75 per cento.
D. Rispetto delle disposizioni di cui al comma 557 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Finanziaria 2007) come integrato dall’articolo 3, comma 5 bis, del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con legge 11 agosto 2014, n. 114 che impone il contenimento della spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio precedente all’entrata in vigore della disposizione di legge (triennio 2011-2013);
E. Dichiarazione di non eccedenza del personale relativa all’anno in corso;

F. Copertura entro il limite dei posti vacanti delle assunzioni nel rispetto della vigente legislazione.
G. Adozione Piano delle Azioni Positive.

Visto il D.Lgs. del 25 maggio 2017 n. 75 (in attuazione della Legge delega del 07 agosto 2015 n.124 per il riordino della disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

Vista la L. R. 29.12.2017 n.67 " Legge di stabilità regionale 2018";

Vista la L. R. 29.12.2017 n.68" Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020";

Vista la D.G. R. n.38 del 18.01.2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti dall'art.39, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii.;

Premesso che:

La Regione Puglia ha avviato il processo assunzionale a decorrere dal 1° agosto 2016 in esecuzione di quanto previsto dal comma 424 dell'art.1 della Legge 190/2014 e della normativa regionale, esaurendo completamente il budget delle assunzioni relative agli anni 2015-2016.

Con la D.G.R. n.1697 dell'08.11.2016 avente per oggetto "art.39 L. 27.12.1997 n. 449. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2014/2016 - definizione Piano assunzionale 2016", che ha previsto il reclutamento di n.6 unità di categoria B e n.3 di categoria D ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, di n. 94 unità di categoria D da attingere dalle graduatorie Ripam e n. 1 unità di categoria D quale quota riservata alla stabilizzazione di cui alla legge regionale n. 47/2014, la Regione Puglia ha utilizzato la capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato, cioè le capacità residue degli anni 2013 e 2014, pur non avendo ancora concluso le assunzioni di tutti i vincitori del concorso Ripam.

Con determinazione n. 835 del 15 novembre 2016, il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione ha dato atto, in esecuzione della suddetta D.G.R. n.1697/2016, di procedere all'immissione nel ruolo della Regione Puglia, di n.63 unità utilmente collocate nella graduatoria dell'Area amministrativa AG8/P nonché di n.2 unità di cat.D rientranti fra le assunzioni obbligatorie.

Con la D.G.R. n.1436 del 14.09.2017 avente per oggetto " art.39 L. 27.12.1997 n. 449. Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 - definizione Piano assunzionale 2017", si è stabilito, tra l'altro, di procedere all'assunzione di n.57 unità utilmente collocate nella graduatoria dell'Area amministrativa AG8/P del concorso per il reclutamento di n.130 (centotrenta) Funzionari amministrativi, categoria D (posizione economica D1), codice AG8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80;

Con determinazione n. 720 del 26 settembre 2017, il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione ha dato atto di provvedere, in esecuzione della suddetta D.G.R. n.1436/2017, all'immissione nel ruolo della Regione Puglia di n.57 unità utilmente collocate nella citata graduatoria.

Atteso che la Regione Puglia, avendo speso nell'esercizio finanziario 2017, per il proprio personale, una somma inferiore al 12% del titolo primo delle entrate correnti non vincolate, è applicabile la percentuale del turn over, per le nuove assunzioni, pari al 75% della spesa relativa alle cessazioni dell'anno 2017 prevista dall'articolo 22, comma 1 -bis del D.L. 24 aprile 2017, n. 50,.

Vista la D.G.R. n.497 del 27.03.2018 avente per oggetto "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 - Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunzionale 2018", in considerazione della capacità assunzionale innalzata al 75% dal D.L. sopra citato prevede, fra l'altro, il reclutamento di n. 4 unità utilmente collocate nella graduatoria dell'Area Amministrativa (AG8/P) del Concorso Ripam Puglia.

Dato atto che, rispetto agli attuali vincoli normativi finalizzati all'instaurazione di nuovi rapporti d'impiego a tempo indeterminato:

A. La Sezione Bilancio e Ragioneria, con comunicazione in atti, ha trasmesso la certificazione attestante il rispetto del pareggio di bilancio per l'esercizio finanziario 2017, secondo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 466 e seguenti, della legge 11 dicembre 2016, n.232, avendo la Regione Puglia perseguito gli

obiettivi posti dalla medesima disciplina per aver realizzato un saldo di bilancio positivo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali.

B. La comunicazione alla banca dati Amministrazione pubblica (BDAP) del Ministero dell' Economia e delle Finanze dei dati contabili relativi al Bilancio preventivo 2018 è avvenuta mediante comunicazioni, in atti, trasmesse dalla Sezione Bilancio e Ragioneria;
C. Con attestazione della Sezione Bilancio e Ragioneria, in atti, si evince che la Regione Puglia nell'anno 2017 ha speso per il proprio personale il 10,20% delle entrate accertate al titolo primo, considerate al netto di quelle a destinazione vincolata, inferiore al 12% così come previsto dall'articolo 22, comma 1 -bis del D.L. 24 aprile 2017, n. 50;
D. La Sezione Personale e organizzazione, ha rilevato che la Regione Puglia ha osservato la disciplina vincolistica dettata dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 poiché la spesa del personale impegnata nell'esercizio 2017 risulta inferiore al valore medio registrato nel triennio 2011/2013.
E-F La Giunta regionale con deliberazione del 13.03.2018 n. 389 ha dichiarato che la Regione Puglia non si trova in condizioni di eccedenza del personale. Dallo stesso atto si rilevano i posti vacanti disponibili per le assunzioni in tutte le categorie.
G. La Giunta regionale con deliberazione del 28 dicembre 2016, n. 2173 ha approvato il Piano triennale 2016-2018 di azioni positive della Regione Puglia.

Tanto evidenziato e premesso, in attuazione di quanto stabilito con la già citata D.G.R. n.497 del 27.03.2018, con il presente atto, si prevede di assumere nel ruolo della Regione Puglia, con decorrenza 27 aprile 2018, n. 4 unità di personale unità utilmente collocate nella graduatoria finale di merito del Concorso Ripam Puglia per il reclutamento di n.130 (centotrenta) Funzionari Amministrativi, categoria D (pos. economica D 1), codice AG8/P, a partire dalla prima posizione disponibile.

VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamat i.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. 118/11 e ss.mm.ii.

- bilancio autonomo
- esercizio finanziario 2018
- competenza 2018
- Impegno e pagamento in e/competenza imputato al capitolo **3020000** "Stipendi, retribuzioni e altri assegni fissi al personale di ruolo e non di ruolo, con esclusione del personale dirigenziale. (L. R. 18/74 e successive- C.C.N .L.) ." - Codice SIOPE 1212 - "Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato" - per **€ 62.698,44.=**;
- Impegno e pagamento imputato al capitolo **3023** "Fondo trattamento economico accessorio del C.C.N.L." - Codice SIOPE 1213 "Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato" - per **€ 1.524,08.=**;
- Impegno e pagamento in c/competenza imputato al capitolo **3031000** "Oneri previdenziali ed assistenziali e assicurazioni obbligatorie e quota di concorso pensionistiche a carico Ente. S.O." - Codice SIOPE 1221 "Contributi obbligatori per il personale"- per **€ 17.150,40.=**
- Impegno e pagamento in c/competenza imputato al capitolo **3034000** " Stipendi, retribuzioni fisse e

accessorie al personale. IRAP - imposta regionale sulle attivita' produttive" - Codice SIOPE 1811 " IRAP" - per **€ 5.458,92.=**;
- Causale dell'impegno: erogazione retribuzioni mensili al personale, periodo 27.04 .2018- 31.12.2018;
- Creditore: Dipendenti diversi. (n.4 unità utilmente collocate nella graduatoria dell'Area Amministrativa AG8/P);
- Ad integrazione dell'impegno assunto con determinazione n. 01 del 02/01/2018;
- Non ricorrono gli obblighi di cui agli art.li 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Il titolare della A.P. "Spesa del Personale" attesta che:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 la spesa che si impegna con il presente provvedimento sarà erogata nell'esercizio finanziario 2018;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio di cui alla legge regionale n.68/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n.232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della Legge n.205/2017.
- la spesa è conforme a quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011.

Rag. Giuseppe Sisto

DETERMINA

1. di impegnare, ad integrazione dell'impegno assunto con determinazione n.01 del 02.01.2018, le seguenti somme sui capitoli del Bilancio per l'Esercizio finanzia rio 2018 come di seguito descritto:
   capitolo di spesa **3020000**, somma da impegnare **€ 62.698,44.=**
   capitolo di spesa **3023**, somma da impegnare **€ 1.524,08.=**
   capitolo di spesa **3031000**, somma da impegnare **€ 17.150,40.=**
   ca pitolo di spesa **3034000**, somma da impegnare **€ 5.458,92.=**
2. di dare atto che, in esecuzione della D.G.R. n.497 del 27.03.2018 avente per oggetto" Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 - Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunzionale 2018, si procede all'assunzione in prova, a tempo pieno ed indeterminato nel ruolo della Regione Puglia, di n.4 unità utilmente collocate come vincitori nella graduatoria finale di merito del concorso per il reclutamento di n.130 (centotrenta) Funzionari Amministrativi, categoria D (pos. economica 01), codice AG8/P approvata dalla Commissione lnterministeriale Ripam e pubblicata sulla G.U.R.I. del 16.10.2015 n.80, a partire dalla prima posizione disponibile;
3. di stabilire che, in caso di rinuncia del vincitore, si procederà allo scorrimento della suddetta graduatoria con gli idonei e vincitori, secondo l'ordine della predetta graduatoria di merito;
4. di dare atto che la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza a seguito di stipulazione del contratto individuale di lavoro;
5. di dare atto che le predette assunzioni trovano copertura nel bilancio di previsione 2018, quello pluriennale 2018/2020 e nei successivi bilanci di esercizio ed avranno, presumibilmente, **decorrenza dal 27.04.2018**;
6. di liquidare, al personale di cui sopra, gli emolumenti maturati, nei tempi ed alle scadenze fisse e ricorrenti;
7. di provvedere al conseguente versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi obbligatori.

Il presente provvedimento:

a) diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;-

b) sarà pubblicato all'albo on line di questa Sezione;
c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale, in copia all'Assessore al Personale;
d) sarà pubblicato nel B.U.R.P. e nel sito internet http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi;
e) adottato in un unico originale è composto da n. 8 facciate.

dott. Nicola PALADINO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 24 aprile 2018, n. 464

Indizione Avviso Pubblico per l'acquisizione di candidature per l'affidamento di Incarico di dirigente della Sezione "Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale".

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Visti gli articoli 4 e 5 della L. R. n. 7/97.

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28/7/98.

Visto l'art. 19 co. 6 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii .

Visto l'art 32 della legge 18/06/2009 n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 1518 del 31/07/2015 avente ad oggetto l'adozione del modello organizzativo denominato "MAIA", Modello Ambidestro per l'Innovazione della Macchina Amministrativa Regionale.

Visto il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015 e ss.mm.ii., con cui il Presidente della Giunta regionale ha adottato l'atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia "Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale- MAIA".

Visto il D.P.G.R. n. 316 del 17/05/2016 "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443.Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" .

Vista la D.G.R. n. 201 del 20/03/2018, con cui è stato conferito l'incar.ico di Direzione ad interim al dott. Paladino Nicola della Sezione Personale e Organizzazione.

Vista la D.G.R. n. 497 del 27 marzo 2018 recante "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165-Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunzionale 2018".

Vista la nota prot. AOO_021-6017 del 1° dicembre 2017 del Capo di Gabinetto della Presidente della G.R..

Vista la relazione del responsabile A.P. Reclutamento e Mobilità. ·.·

Premesso che

Con nota prot. AOO_021-6017 del 1° dicembre 2017, il Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale ha rappresentato la necessità di predisporre un Avviso pubblico ed ogni atto ad esso correlato per il conferimento dell'incarico di dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale.

Con deliberazione n. 497 del 27 marzo 2018 recante "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165-Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunzionale 2018", la Giunta regionale, tra l'altro, ha dato mandato al Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione di procedere all'assunzione di n. 1 dirigente con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, in applicazione dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Considerata la necessità di assicurare il corretto funzionamento delle attività della Sezione "Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale", collocata alle dirette dipendenze del Presidente della Giunta Regionale, per le motivazioni argomentate nella richiamata nota prot. AOO_021-6027 del 1° dicembre 2017 a firma del Capo di Gabinetto del Presidente della G.R.

Viste le competenze della Sezione Personale e Organizzazione nell'indizione degli avvisi pubblici di selezione.

VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA D.lgs. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI
ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.gls. n. 118/2011 ss.mm.ii.

- bilancio autonomo 2018
- esercizio finanziario 2018
- competenze 2018 .

• Impegno e pagamento in c/competenza imputato al capitolo **3029000** "STIPENDI, RETRIBUZIONI E ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DIRIGENZIALE DI RUOLO E NON DI RUOLO (CC.CC.NN.LL.).'' per **€. 29.099,10=**;
Missione Programma: 1.10
Piano dei conti finanziari: 1.1.1.1.006.

• Impegno e pagamento imputato al capitolo **3368** " RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO - DIRIGENTI ASSUNTI A TEMPO DETERMINATO CON CONTRATIO DI NATURA PRIVATISTICA" - per **30.688,10=**;
Missione Programma: 1.10
Piano dei conti finanziari: 1.1.1.1.008.

• Impegno e pagamento in c/competenza imputato al capitolo **3031000** "ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI E ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE E QUOTA DI CONCORSO PENSIONISTICHE A CARICO ENTE. S.O." - per **€. 16.006,83=**;
Missione Programma: 1.10
Piano dei conti finanziari:1.1.2.1.001.

• Impegno e pagamento in c/competenza imputato al capitolo **3034000** "STIPENDI, RETRIBUZIONI FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE. IRAP -IMPOSTA REGIONALE SULLE ATIIVITA' PRODUTIIVE" - per **€. 5.081,91=**;
Missione Programma: 1.10
Piano dei conti finanziari1.2.1.1.001.
Le somme relative alle retribuzioni per gli anni 2019 e 2020, saranno stanziate sui rispettivi bilanci di competenza, con appositi atti di impegno.

VISTO DI ATTESTAZIONE DISPONIBILITÀ FINANZIARIA

Il titolare della A.P. "Spesa del Personale" attesta che:
- Trattasi di spesa obbligatoria per la gestione economica del personale;
- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 la spesa che si impegna con il presente provvedimento sarà erogata nell'esercizio finanziario 2018;
- si attesta la compatibilità della predetta programmazione con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia;
- si dà atto che l'adozione del presente provvedimento è coerente con i limiti di cui all'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

rag. Giuseppe Sisto

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

1. di indire un Avviso Pubblico, il cui schema allegato al presente provvedimento (All. 1), costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'acquisizione di candidature per l'affidamento di un incarico di Dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale, ai sensi dell'art. 19, co. 6, del d.lgs 165/2001, per il periodo di anni tre;

2. di approvare, conseguentemente, i seguenti atti:
   - Schema di Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale (All. 1);
   - Schema di modello per la proposizione della candidatura (All. 2);
   - Schema di modello per dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità o di eventuali situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs 39 del 08/04/2013 (All. 3).
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati come su specificati nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -IV Serie Speciale Concorsi ed Esami;
4. di stabilire che la candidatura all'incarico de quo, completa di allegati deve essere proposta, a pena di esclusione, entro il termine perentorio dei 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione nel G.U.R.I. dell'estratto dell'Avviso.

Il presente provvedimento:

- diventa esecutivo con il visto di regolarità contabile della Sezione Bilancio e Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà pubblicato all'albo della Sezione Personale e Organizzazione;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale;
- sarà disponibile sul sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, all'indirizzo internet: http//concorsi.regione.puglia .it/avvisi;
- il presente atto, composto da n. 5 facciate e n. 3 allegati per un numero di complessivi 13 fogli, è adottato in originale.

dott. Nicola PALADINO

Allegato 1

Regione Puglia

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Indice

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DIRIGENTE DELLA SEZIONE SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE PER LE MIGRAZIONI ED ANTIMAFIA SOCIALE

Art. 1
Incarico di direzione di Sezione da conferire

La Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale, la cui direzione è oggetto del presente avviso, assicura lo svolgimento delle funzioni di seguito riportate:

- implementa le misure dirette ad aumentare il livello di sicurezza della cittadinanza in collaborazione con le Istituzioni dei settori Giustizia e Sicurezza nel pieno rispetto delle normative vigenti e delle prerogative che l'ordinamento giuridico attribuisce alle Amministrazioni dello Stato;
- promuove e assicura la piena applicazione della legislazione regionale in materia di polizia locale;
- redige il Piano Triennale delle politiche per le migrazioni;
- cura e coordina le attività della Regione Puglia relative alle politiche di accoglienza, assistenza socio-sanitaria, integrazione e formazione anche di carattere lavorativo delle popolazioni migranti;
- redige il Piano triennale di prevenzione della criminalità organizzata;
- elabora, anche mediante il coinvolgimento degli Enti locali, dei sindacati e delle associazioni, le misure atte ad un più efficace riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità organizzata;
- individua, anche di concerto con le associazioni di categoria, le azioni da realizzare a tutela delle vittime dei reati mafiosi, con particolare riferimento alle vittime di usura ed estorsione ed ai familiari delle vittime innocenti delle mafie;
- promuove e realizza interventi di carattere socio-comunitario, ispirati ai principi costituzionali di solidarietà sociale e di responsabilità civica, finalizzati a promuovere la solidarietà e la cooperazione con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali;
- cura e coordina relazioni nazionali ed internazionali con istituzioni, centri di ricerca e organismi sovranazionali nell'ambito delle politiche di sicurezza umana.

La peculiarità delle suddette funzioni ascritte alla Sezione Sicurezza Del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia Sociale, determina la necessità di assicurare il corretto funzionamento delle attività della medesima Sezione attraverso l'individuazione di un dirigente dedicato in via esclusiva, mediante l'indizione di un avviso pubblico destinato a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 19 co. 6 del d.lgs. 165/2001.

In attuazione di quanto sopra, conformemente a quanto stabilito dalla Giunta regionale con deliberazione n. 497 del 27 marzo 2018, si provvede, pertanto, ad avviare una selezione per l'acquisizione di candidature per lo svolgimento di un incarico di dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale, collocata alle dirette dipendenze del Presidente della Giunta Regionale.

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza nelle attività oggetto del presente avviso, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica sempre in attività connesse all'incarico da conferire, desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

Art. 2
Requisiti di ammissione

1. Considerate le specifiche funzioni da affidare al dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale, possono candidarsi alla presente selezione persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza nelle attività oggetto del presente avviso, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica sempre in attività connesse all'incarico da conferire, desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato
2. Fermo restando il possesso dei requisiti generali prescritti a norma di legge, il candidato di cui al co. 1 del presente articolo deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:
   a) laurea specialistica ovvero del diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999. n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004. n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. Sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che

abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D. Lgs. n.165/2001; Regio Decreto n. 1592/1933).

Art.3
Proposta di candidatura all'incarico

1. La candidatura, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta secondo le prescrizioni di cui al D.P.R. 445/2000, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, completa di allegati, deve essere proposta ed indirizzata **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio dei 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione nel G.U.R.I. dell'estratto dell'Avviso e può essere inviata, in uno dei due modi di seguito riportati:
   - **mediante raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata a: Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale– Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121. Sulla busta deve essere indicato, **a pena di esclusione**, "Avviso pubblico per la nomina di Dirigente della Sezione Sicurezza Del Cittadino, Politiche per Le Migrazioni ed Antimafia Sociale". Ai fini del rispetto del termine suindicato farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante;
   - **tramite casella di posta elettronica certificata (PEC, CEC-PAC) del candidato alla casella di posta elettronica certificata del Capo di Gabinetto: capogabinetto.presidente.regione@pec.rupar.puglia.it**.
     Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la casella Pec dell'Ente, la domanda sarà esclusa dalla selezione.
     Qualora il candidato sia in possesso di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.
     Se il candidato non è in possesso della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.
     Ai fini informativi e divulgativi si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

   Le domande di partecipazione e i relativi allegati trasmessi mediante PEC, saranno ritenuti validi solo se inviati nel formato PDF e senza macroistruzioni o codici eseguibili.
   Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili.
   Quanto dichiarato sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione alla selezione e nel Curriculum Vitae formativo e professionale, equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.10.2000, n. 445.
   L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporterà, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.
2. I candidati nella domanda dovranno, altresì, autocertificare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.10.2000 n. 445, le seguenti dichiarazioni sotto la propria responsabilità:
   a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
   b) indirizzo e-mail al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla presente procedura;
   c) comune di iscrizione nelle liste elettorali;
   d) non aver/aver riportato condanne penali;
   e) di non aver/aver in corso procedimenti penali;

f) di non aver/aver in corso procedimenti disciplinari;
g) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo o di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
h) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
i) di avere perfetta conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);
j) di possedere il diploma di laurea di cui all'art. 2 co. 2 lett. a)specificando l'Università degli studi che lo ha rilasciato, l'anno accademico in cui è stato conseguito nonché gli estremi del provvedimento di equipollenza qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero;
k) di possedere una particolare e comprovata qualificazione professionale di cui all'art. 2 co. 1;
l) l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità o di incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013;
m) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel D. Lgs 196/2003;
n) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Regione Puglia;
o) di aver preso visione del presente avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente.

3. All'istanza per la candidatura, **a pena di esclusione**, deve essere allegato curriculum formativo e professionale, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dal quale si evinca il possesso della particolare e comprovata qualificazione professionale di cui all'art. 2 co. 1.
4. L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale e le ulteriori dichiarazioni devono essere, **a pena di esclusione,** sottoscritti con firma per esteso e autocertificate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.
5. Gli atti di cui al comma precedente devono essere presentati, a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica, debitamente firmata per esteso, di un documento di identità in corso di validità.
6. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.
7. Non saranno prese in considerazione le domande spedite oltre il termine stabilito.

Art. 4
Costituzione e durata del rapporto

1. L'incarico di dirigente della Sezione "Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia sociale" sarà conferito con deliberazione di Giunta regionale, su proposta del

Presidente della Giunta Regionale, previa istruttoria del Capo di Gabinetto del Presidente della G.R.

2. L'incarico, sarà regolato da un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e avrà la durata di tre anni.
3. Al dirigente incaricato è corrisposto il medesimo trattamento normativo ed economico previsto per i dirigenti regionali di ruolo incaricati alla direzione della Sezione.

Art. 5
Osservanza delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013.
2. Costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità di cui agli artt. 3, 4 e 7 del d.lgs. n. 39/2013.
3. In caso di sussistenza delle situazioni di incompatibilità di cui agli artt. 9 e 12 del d.lgs. n. 39/2013, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

Art.6
Dichiarazioni

All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n.39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

Art. 9
Invalidità e decadenza degli incarichi

Gli atti di conferimento degli incarichi, adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013, sono nulli.
Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.

Art. 10
Pari Opportunità

L'Amministrazione garantisce pari opportunità di genere per l'accesso agli incarichi di direzione.

Art. 11
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi. I dati saranno trattati con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 12
Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Alta Organizzazione di cui al Decreto n. 443/2015 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle norme vigenti in materia.

Art. 13
Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento del presente avviso di selezione è la sig.ra Rosa Antonelli - responsabile di Alta Professionalità "Reclutamento e Mobilità".

CONTATTI

Per chiarimenti di carattere normativo sulla procedura selettiva oggetto del presente Avviso contattare il responsabile del procedimento Rosa Antonelli:

- *tramite mail: ufficio.reclutamento@regione.puglia.it;*
- *tramite pec: ufficio.reclutamento.regione@pec.rupar.puglia.it*

dott. Nicola Paladino

All. 2

AVVISO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DELLE CANDIDATURE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DIRIGENTE DELLA SEZIONE SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE PER LE MIGRAZIONI ED ANTIMAFIA SOCIALE

Al Capo di Gabinetto ,
Lungomare Nazario Sauro, 33
- 70121 BARI (BA)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

_l_ sottoscritt_ _____, codice fiscale _____nato/a a _____, prov. (_____) il (gg/mm/aa) _____e residente a _____ prov (_____) in via/piazza _____n. _____, presenta istanza per la candidatura al conferimento dell'incarico EX ART. 19 CO. 6 di DIRIGENTE DELLA SEZIONE SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE PER LE MIGRAZIONI ED ANTIMAFIA SOCIALE di cui all'avviso pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. _____ del _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

a) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... / ovvero di non essere iscritto o di essere stat.... cancellat... per il seguente motivo .....;
b) indirizzo e-mail (o indirizzo diverso da quello di residenza) al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla presente procedura.....;
c) di essere in possesso di laurea specialistica/ diploma di laurea in ..... conseguito presso l'Università' degli studi di ..... nell'anno accademico ..... riconosciuto, qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero, con provvedimento di equipollenza .....;
d) di non aver riportato condanne penali;
e) di non aver in corso procedimenti penali;
f) di non aver/aver in corso procedimenti disciplinari;
g) di non essere stat... licenziat... per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.
h) di non essere stat... dispensat... o destituit... dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;
i) di non essere stat... dichiarat... decadut...da un impiego presso una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 127, I comma, lett. f), del D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
j) di non essere stat...interdett..dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
k) di avere perfetta conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri) ;

l) di possedere una particolare e comprovata qualificazione professionale cui all'art. 2 co. 1 del bando (da specificarsi nel curriculum) ;
m) l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità o di incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013;
n) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
o) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato sulla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Regione Puglia;
p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel D. Lgs. 196/2003.

Data _____ FIRMA _____
(per esteso)

Allega alla domanda la seguente documentazione:
- Fotocopia documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 3 co. 5 dell'Avviso
- Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, di cui all'Art. 3 co. 3 dell'Avviso;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità o di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

All. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ alla via _____ - C.F.: _____ , consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000, n.445, sotto la propria responsabilità, manifestando la propria disponibilità ad accettare l'incarico,

DICHIARA

- l'insussistenza di cause di inconferibilità e /o incompatibilità in relazione all'incarico di cui al contratto sottoscritto, anche ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001;
- di non svolgere (ovvero di svolgere, specificando quali incarichi) incarichi e di non possedere (ovvero di possedere, specificando quali cariche) la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, né di svolgere (ovvero di svolgere, specificando quali attività) attività professionali.

Data

Firma

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE 9 maggio 2018, n. 395

L.R. 33/2006, art.9 e ss.mm.ii. - D.G.R. n. 1986/2016" Linee Guida per lo sport 2016-2018"D.G.R. n. 1935/2017 "Programma Operativo 2017" e D.G.R. n. 2282/2017 di proroga scadenza (Avviso F Azione 6.2). Approvazione Graduatoria Provvisoria.

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n.7/1997
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n.3261 del 28/7/1998
- Visti gli articoli 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001
- Visto l'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti in formatici
- Visto l'articolo 18 del Decreto Legislativo n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici
- Vista la Legge Regionale n.33 del 04/12/2006 e s.m.i. "Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti";
- Vista la Deliberazione della Giunta Regiona le n. 1518 del 31/07/2015 recante "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale- MAIA"
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 311uglio 2015, n. 443 recante "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale- MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione"
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 17 maggio 2016, n. 316 con il quale sono state individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti e, nella fattispecie, per il Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport Per Tutti, la Sezione Promozione della Salute e del Benessere
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1176 del 29 luglio 2016 di conferimento dell' incarico di Dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere alla dr.ssa Francesca Zampano
- Vista la D.D. n. 997 del 23/12/2016 della Sezione Personale e Organizzazione avente per oggetto *" Istituzione dei Servizi della Giunta Regionale"* con la quale si istituisce il Servizio sport per tutti nonché le successive Determinazioni di rettifica ed integrazione dei servizi n. 72/2017 e n. 107/2017;
- Visto il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. recante norme in materia di armonizzazione del sistema contabile delle Regioni
- Vista la L. R. n. 36/2017 *"Assestamento e variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 della Regione Puglia"*;
- Viste le leggi regionali n. 67 del 29/12/2017 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018 e Bilancio pluriennale 2018/2020 della Regione Puglia" (legge di stabilità 2018) e n.68 del 29/12/2017 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018/2020";
- Vista la D.G.R. n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti dall'art.39, comma 10 del Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii.
- Vista la D.G.R. n. 1986 del 5/12/2016 Programma Regionale Triennale "Linee Guida per lo sport. Programmazione regionale per le attività motorie e sportive 2016-2018"
- Vista la D.G.R. n. 1935 del 21/11/2017 "Approvazione Programma Operativo 2017" e la D.G.R. n. 2282/2017 di proroga scadenza Avvisi Pubblici.

PREMESSO CHE

- la Regione Puglia con la L. R. n. 33/2006 "Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti", così come modificata dalla L.R. n. 32 del 19 novembre 2012, riconosce la funzione educativa e sociale dello sport e di tutte le attività motorie e persegue obiettivi di politica sportiva attraverso idonei interventi finanziari;

- Con la D.G.R. n. 1986 del 5/12/2016 di approvazione del "Programma Regionale Triennale 2016-2018 denominato " Linee Guida per lo Sport 2016-2018" sono state definite le linee prioritarie di intervento, finalizzate alla diffusione dello sport e delle attività fisico motorie, da realizzarsi in Puglia, tra cui l'Asse 3 *Promozione dello sport di base: associazionismo sportivo, qualificazione degli impianti sportivi e delle professioni sportive*;

- la D.G.R. n. 1935 del 21/11/2017, con la quale è stato approvato il Piano Operativo annualità 2017 elaborato in perfetta coerenza con quanto indicato nel"Programma Regionale Triennale 2016-2018" D.G.R. n. 1986/2016, prevede tra le altre la realizzazione dell'Azione 6.2 *Acquisto attrezzature tecnico sportive*;

- il "Programma Operativo 2017" contiene l'Avviso F "Acquisto attrezzature tecnico sportive" i cui soggetti beneficiari dei contributi, regolarmente iscritti nella sezione "Contributi economici" del portale www.pugliasportiva.it, sono i soggetti di seguito riportati:
  a) Enti Locali;
  b) Enti di Promozione Sportiva, Federazioni Sportive Nazionali, Federazioni Sportive Paraolimpiche, Associazioni Benemerite Riconosciute dal CONI e/o dal CIP e Discipline Associate Riconosciute a carattere nazionale e presenti a livello regionale;
  c) Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della L. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate, alle Associazioni Benemerite e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
  d) Associazioni di volontariato con personalità giuridica regolarmente iscritte al relativo Albo Regionale, che perseguono preva lentemente finalità sportive e ricreative senza fini di lucro;
  e) Parrocchie e altri Enti Ecclesiastici appartenenti alla Chiesa cattolica nonché enti delle altre confessioni religiose;
  f) Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro;
  g) Associazioni di Promozione Sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva, da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte.

- la D.G.R. n. 1935/2017 al punto 3) del deliberato ha stabilito che le istanze di contributo economico vengano inoltrate sulla base di quanto disciplinato nel documento "Programma Operativo 2017" esclusivamente a mezzo PEC (posta elettronica certificata) e che il termine ultimo di presentazione delle domande è fissato al 21 dicembre 2017;

- La D.G.R. n. 2282/2017 ha prorogato i termini di presentazione delle istanze al 27 dicembre 2017.

CONSIDERATO CHE

- La DGR n. 1935/2017 e la DGR n. 2282/2017 hanno autorizzato la Dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere a porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'attuazione delle Azioni previste dal Programma Operativo 2017 compresi gli adempimenti relativi all'Avviso F;
- Con D.D. n. 1117 del 29 novembre 2017 è stata assunta l'Obbligazione Giuridica non perfezionata a copertura dell'AVVISO F per la somma complessiva di € 350.000,00 prelevando l'importo dai capitoli di seguito riportati:
  capitolo 874010 "Contributi per l'acquisto di attrezzature tecnico sportive fisse e mobili (art. 9 LR 33/2006)" € 200.000,00 a favore di Amministrazioni pubbliche
  capitolo 874011 "Contributi per l'acquisto di attrezzature tecnico sportive fisse e mobili (art. 9 LR 33/2006)" € 150.000,00 a favore di Istituzioni sociali private

- Entro le ore 24.00 del 27 dicembre 2017 sono pervenute alla PEC del Servizio Sport per Tutti (bandosportxtutti.puglia@pec.rupar.puglia.it) complessivamente n. 93 istanze di cui n. 5 da Enti Locali e n. 88 da Associazioni, Società ed enti privati;
- Con D.D. della Dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere n. 1256 del 28.12.2017 è stata nominata la Commissione di valutazione delle istanze pervenute giusta Avviso F);
- La Commissione di valutazione si è insediata il 28/12/2017 per la valutazione delle istanze di cui all'Avviso de quo;
- Con D.D. n. 1263 del 29.12.2017 si è proceduto ad impegnare la somma complessiva di € 350.000,00 prelevando l'importo dai capitoli 874010 (impegno n. 11655 del 29.12.2017) e 874011 (impegno n. 11656 del 29.12.2017).

CONSIDERATO ALTRESI' CHE l'Avviso F) stabilisce che:
- l'attività di valutazione determinerà la formulazione di una Graduatoria Provvisoria formulata in base al punteggio ottenuto sulla base della documentazione trasmessa dal richiedente;
- i soggetti interessati potranno presentare eventuali osservazioni e motivate opposizioni alla Graduatoria Provvisoria nei tempi e con le modalità che verranno indicate nel medesimo atto dirigenziale;
- A seguito della valutazione delle istanze di riesame pervenute, si procederà all'approvazione della graduatoria con Determinazione del Dirigente della Sezione Promozione salute e Benessere ed alla concessione dei contributi sulla base della graduatoria predisposta, che resta in vigore per tutto l'esercizio finanziario di riferimento;
- In caso di parità di punteggio attribuito, si osserverà il criterio dell'ordine temporale di presentazione della domanda;
- Il contributo sarà concesso fino ad un massimo del 50% delle spese ammissibili e per un importo non superiore ad € 10.000,00 fino ad esaurimento delle risorse disponibili;
- Le istanze inviate fuori termine fissato o con modalità diverse da quanto previsto non verranno prese in considerazione.

RITENUTO di prendere atto che:

- La Commissione ha verificato se vi fossero istanze non ammissibili in quanto non in possesso dei requisiti richiesti dalla D.G.R. n. 1935/2017 ammettendo a valutazione tutte le istanze inoltrate da Enti Locali e da Enti privati;

- L'attività di valutazione ha reso necessario, per alcune istanze, la richiesta di chiarimenti/integrazioni, così come previsto dall'Avviso Pubblico; successivamente all'acquisizione dei riscontri prodotti dai richiedenti il contributo, la Commissione, ha proceduto alla valutazione delle istanze ammesse analizzandole sulla base dell'ordine di arrivo ed ha attribuito il punteggio sulla base dei "Criteri di valutazione" indicati nell'Avviso Pubblico, così come riportato nei verbali approvati e sottoscritti dai componenti della Commissione;

- La Commissione sulla base dei punteggi attribuiti ha formulato n. 3 elenchi:
  Allegato A1 "Graduatoria Provvisoria istanze Enti Locali"
  Allegato A2 "Graduatoria Provvisoria istanze Associazioni/Società/Enti privati"
  Allegato B "Istanze escluse"

Tutto ciò premesso e considerato, si rende necessario:
- dover prendere atto dei verbali e degli Elenchi prodotti dalla Commissione di valutazione relativi all'Avviso Pubblico Azione 6.2) - Allegato F e di procedere all'approvazione della Graduatoria Provvisoria delle istanze ammesse ai benefici di legge ed a stabilire la percentuale del contributo economico per ciascuna, così come riportato nell'Allegato A1 ed A2, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- confermare l'Elenco delle escluse, per le motivazioni specificate per ciascuna di esse, così come riportato nell'Allegato B parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di stabilire che i soggetti interessati potranno presentare, entro e non oltre il 15° giorno dalla pubbl icazione sul B.U.R.P. del presente provvedimento, eventuali osservazioni e motivate opposizioni alla Graduatoria Provvisoria da una casella PEC valida all'indirizzo bandosportxtutti.puglia@pec.rupar. puglia.it

VERIFICA AI SENSI DEL D. L. G. S. 196/2003
Garanzia della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L. R. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale.

La Dirigente
Sezione Promozione della Salute e del Benessere
Dott.ssa Francesca ZAMPANO

Tutto ciò premesso e considerato

LA DIRIGENTE
DELLA SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato;

2. di prendere atto dei verbali della Commissione di valutazione nominata con D.D. n. 1256 del 28.12.2017, agli atti del Servizio, e di approvare ai sensi della D.G.R. n. 1935/2017, la Graduatoria Provvisoria delle istanze ammesse a contributo, così come riportato nell'allegato A1 e A2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e definirne la percentuale di contributo assegnato;

3. di prendere atto, altresì, dell'Elenco delle escluse, per le motivazioni specificate e riportate nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;

4. di dare atto che con D.D. n.1263 del 29.12.2017 è stata impegnata la somma di € 350.000,00- esercizio finanziario 2017, a copertura delle istanze presentate a valere sull'Avviso F) "Acquisto attrezzature tecnico sportive" Programma Operativo 2017 allegato alla DGR n. 1935/2017, sui capitoli di seguito riportati:

- capitolo 874010 “Contributi per l’acquisto di attrezzature tecnico sportive fisse e mobili (art. 9 LR 33/2006)” € 200.000,00 in favore di Amministrazioni pubbliche
- capitolo 874011 “Contributi per l’acquisto di attrezzature tecnico sportive fisse e mobili (art. 9 LR 33/2006)” € 150.000,00 in favore di Istituzioni sociali private

5. che avverso il presente provvedimento i soggetti interessati potranno presentare, entro e non oltre il 15° giorno dalla pubblicazione su l B.U.R.P. del presente provvedimento, eventuali osservazioni e motivate opposizioni alla Graduatoria Provvisoria da una casella PEC valida all’indirizzo bandosportxtutti.puglia@pec.rupar.puglia.it;

6. che a seguito della valutazione delle istanze di riesame pervenute si procederà, con Determinazione Dirigenziale della Sezione Promozione della Salute e Benessere, all’approvazione della Graduatoria Definitiva ed alla concessione dei contributi sulla base della graduatoria predisposta;

7. di provvedere con successivo Provvedimento Dirigenziale alla liquidazione del contributo concesso ai soggetti ammessi ed elencati nell’allegato A1 e A2, con le modalità di cui alla DGR n. 1935/2017;

1. che il presente provvedimento:
   a) non è assoggettato agli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
   b) è redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dgls 196/03 in materia di protezione dei dati personali e s. m. i.;
   c) sarà pubblicato all’albo degli Atti dirigenziali della Sezione Promozione della Salute e del Benessere;
   d) sarà pubblicato sul B.U.R.P.;
   e) sarà trasmesso in copia conforme all’originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
   f) sarà pubblicato sul sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it
   g) sarà trasmesso in copia all’Assessore allo Sport;
   h) Il presente provvedimento, composto da n. 6 facciate e dagli allegati A1, A2 e B composti da n.7 facciate, per complessive n. 13 facciate, è adottato in originale.

La Dirigente della Sezione
Promozione della Salute e del Benessere
Dott.ssa Francesca ZAMPANO

ALLEGATO A1)

Programma Operativo 2017 - AZIONE 6.2 - Avviso F "Acquisto attrezzature tecnico sportive" - D.G.R. n. 1935/2017 e D.G.R. n. 2282/2017 - Graduatoria Provvisoria Istanze Enti Locali						
	COMUNI/ENTI	PROVINCIA	DATA E ORA DI PRESENTAZIONE	SPESA SOSTENUTA	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	Fin.Reg. concesso
1	Comune di Racale	Lecce	04/12/2017 14.06	€ 6.727,67	45	€ 3.363,84
2	Comune di Martina Franca	Taranto	15/12/2017 12.57	€ 3.586,80	40	€ 1.793,40
3	Comune di Minervino Murge	Barletta-Andria-Trani	20/12/2017 18.24	€ 2.501,00	35	€ 1.250,50
4	Comune di Ruffano	Lecce	27/12/2017 19.47	€ 19.886,00	35	€ 5.020,00
5	Comune di Sant'Agata di Puglia	Foggia	20/12/2017 10.50	€ 1.032,99	20	€ 516,50
					TOTALE	€ 11.944,23



ALLEGATO A2)

Programma Operativo 2017 - AZIONE 6.2 - Avviso F "Acquisto attrezzature tecnico sportive" - D.G.R. n. 1935/2017 e D.G.R. n. 2282/2017 - Graduatoria Provvisoria Istanze Privati

	Associazioni/Società/Enti privati	Sede	Indirizzo	Data e ora di presentazione	Spesa sostenuta	Punteggio conseguito	Fin. Reg. concesso
1	A.S.D. CENTRO SPORTIVO ARADEO	VIA VESPUCCI C/O VILLA COMUNALE, S.N.	Aradeo- LE	06/12/2017 14.21	€ 12.575,44	40	€ 3.514,50
2	CIUCHINO BIRICHINO SRL SPORTIVA DILETTANTISTICA	C.DA CARESTIA, 1	Ostuni- BR	14/12/2017 14.41	€ 8.053,55	40	€ 1.976,78
3	ASSOCIAZIONE DILETTANTISTICA POLISPORTIVA ARCI MARTINA	VIA GIUSEPPE CHIARELLI, 18	Martina Franca- TA	19/12/2017 16.00	€ 4.500,57	40	€ 2.214,31
4	A.S.D. SPORTLANDIA	VIA MOROSINI, 15	Locorotondo-BA	21/12/2017 22.56	€ 1.241,35	40	€ 620,68
5	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA TIRO A VOLO VEGLIE	VIA MADONNA DEI GRECI TENUTA GAVOTTI, SNC	Veglie-LE	04/12/2017 10.49	€ 2.366,80	35	€ 268,40
6	ACCADEMIA DEL MOVIMENTO	VIA OBERDAN, 2H	San Giorgio Ionico-TA	05/12/2017 12.22	€ 14.135,98	35	€ 7.067,99
7	ASD CIRCOLO TENNIS SMASH TORRE SANTA SUSANNA	VIA CORTE G.MISSERE, 3	Torre Santa Susanna- BR	05/12/2017 16.50	€ 4.868,56	35	€ 645,00
8	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA TENNISTAVOLO L'AZZURRO MOLFETTA	VIA SAVERIO DE SIMONE, 20/A	Molfetta-BA	06/12/2017 17.21	€ 2.455,83	35	€ 800,08
9	ASD UTOPIA SPORT	LEOPARDI, 6	Vernole-LE	15/12/2017 10.35	€ 3.374,47	35	€ 290,36
10	ASD ARCIERI CARAFA DI NOJA	VIA P. NENNI pal D, 14	Noicattaro-BA	15/12/2017 11.38	€ 21.856,45	35	€ 4.844,35
11	S.S.D. SPORT PROJECT s.r.l.	VIA C. BORSANI, 5	Bari	15/12/2017 12.16	€ 7.541,89	35	€ 1.994,70
12	CIRCOLO TENNIS BARLETTA "Hugo Simmen" A.S.D.	V.LE DEL SANTUARIO, 7	Barletta-BAT	16/12/2017 10.52	€ 50.172,50	35	€ 3.858,25
13	LA SCUOLA DI BASKET ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA SALVATOR ROSA, 15	Lecce	18/12/2017 11.13	€ 2.473,40	35	€ 740,44
14	REAL GALATONE ASD	VIA LECCE, SNC	Galatone-LE	18/12/2017 11.41	€ 6.335,37	35	€ 2.134,08
15	A.S.D. TENNISTAVOLO MAURIZIO LEMBO MONOPOLI	VIA FOSCOLO, 8	Monopoli-BA	19/12/2017 22.24	€ 1.978,62	35	€ 989,31
16	GLOBO'S SPORTING CLUB	VIA A. COSTA, 8	Racale-LE	20/12/2017 10.07	€ 4.465,20	35	€ 2.232,60

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A2)

17	BIO SPORT SOCIETA'SPORTIVA DILETTANTISTICA a r.l.	TRAV. VIA BOSCHETTO, n.c.	Conversano-BA	20/12/2017 11.18	€ 5.003,74	35	€ 2.501,87
18	ASD ARTE E MOVIMENTO	VIALE G. DI VITTORIO, 82	Sannicandro Garganico-FG	20/12/2017 12.11	€ 12.731,94	35	€ 5.690,55
19	NUOVA PALLACANESTRO NARDO' SRL SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA GIANNONE, SN	Nardo'-LE	20/12/2017 12.37	€ 17.086,10	35	€ 7.343,05
20	PESISTICA ARADEO SOCIETA' COOP. SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA E. TOTI, 34	Aradeo-LE	20/12/2017 12.53	€ 1.500,00	35	€ 750,00
21	FIP COMITATO REGIONALE PUGLIA	VIA MADONNA DELLA RENA, 5	Bari	20/12/2017 13.19	€ 12.200,00	35	€ 6.100,00
22	ASD CANOTTIERIPro Monopoli	CALA BATTERIA, 6	Monopoli-BA	20/12/2017 20.20	€ 18.484,98	35	€ 4.971,38
23	ASD KANKUDAI BARI	VIA NAPOLI, 240	Bari	20/12/2017 21.06	€ 4.338,33	35	€ 2.076,66
24	POLISPORTIVA DILETTANTISTICA GAETANO CAVALLARO	VIA SAC. G.NNI DI LEO, 72/74	Bisceglie-BAT	21/12/2017 0.11	€ 5.447,17	35	€ 2.723,59
25	TENNIS VILLAGE PIETRO MENNEA SSD ARL	VIA ROMA, 5	Barletta-BAT	21/12/2017 9.56	€ 21.240,94	35	€ 6.513,34
26	FTW ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA GIUSEPPE ABBRUZZESE, 7	Bitetto-BA	21/12/2017 11.52	€ 15.994,29	35	€ 7.987,15
27	PARROCCHIA CRISTO RE	P.ZZA DON BOSCO, 1	Cerignola-FG	21/12/2017 12.22	€ 10.043,00	35	€ 5.021,50
28	ASSOCIAZIONE DILETTANTISCA POLISPORTIVA CITTA' DI OTRANTO	VIA CAPPUCCINI , 1	Otranto-LE	21/12/2017 16.51	€ 1.592,84	35	€ 724,50
29	ASD OLIMPIA	VIA VIRGILIO, 63	Carosino-TA	21/12/2017 18.23	€ 8.402,00	35	€ 3.574,43
30	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA CIRCOLO TENNIS CEGLIE MESSAPICA	LARGO DON MINZONI PRESSO VILLA DEI CENTO PINI, 45	Ceglie Messapica-BR	21/12/2017 22.19	€ 8.078,42	35	€ 255,00
31	G.S.D. ATLETICO VIESTE	VIA GIOVANNI XXIII, SNC	Vieste-FG	27/12/2017 17.42	€ 5.252,21	35	€ 256,20
32	ASD CANOTTIERIMONOPOLI2005	VIA GAETANO SALVEMINI, 2/8	Monopoli-BA	14/12/2017 9.05	€ 4.500,00	30	€ 2.250,00
33	A.S.D. ATLETICA AMATORI CISTERNINO	VIA F. MAGELLANO, 5/E	Cisternino-BR	06/12/2017 15.34	€ 650,00	25	€ 325,00
34	WATERPOLO BARI ASD	VIA DI MARATONA, 3	Bari	13/12/2017 15.23	€ 14.019,30	25	€ 7.009,65



ALLEGATO A2)

35	A.S.D. GINNASTICA BRINDISI	VIA MAGLIE, 10	Brindisi	18/12/2017 16.28	€ 4.882,44	25	**€ 2.441,22**
36	ADRIATIKA NUOTO SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA CALVARIO, 42	Galatina-LE	19/12/2017 9.32	€ 5.106,67	25	**€ 1.262,09**
37	ASD LUPUS 2014	VIA IGNAZIO SILONE, 12	San Cesario di Lecce-LE	19/12/2017 11.29	€ 1.636,75	25	**€ 818,38**
38	ENERGYM SSD A R. L.	VIA MATTEOTTI, 110	Bitonto-BA	19/12/2017 12.27	€ 16.968,61	25	**€ 8.484,31**
39	HOCKEY CLUB OLIMPIA DILETTANTISTICA	VIA D.L. STURZO, 88	Torre Santa Susanna-BR	19/12/2017 13.09	€ 4.601,00	25	**€ 2.300,50**
40	CF NARDO' WELLNESS LAB SOCIETA' COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA SAN GREGORIO ARMENO, 22/B	Nardo'-LE	19/12/2017 17.06	€ 4.710,80	25	**€ 2.248,90**
41	EXTREME SOCIETA' COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA VITTORIO EMANUELE II, 198	Tricase-LE	19/12/2017 17.22	€ 2.806,00	25	**€ 1.403,00**
42	RIZZO GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA PRINCIPE DI NAPOLI, 3	Aradeo-LE	19/12/2017 17.50	€ 8.686,44	25	**€ 4.092,22**
43	DANCE MANIA SOCIETA' COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	PIAZZALE RUDIAE, 18	Lecce	19/12/2017 18.25	€ 18.148,22	25	**€ 6.085,60**
44	ASS. POL. DIL. ENERGY SYSTEM	STRADA CARDUCCI, 12	Bari	20/12/2017 0.16	€ 5.937,00	25	**€ 100,04**
45	FITNESS RECOVERY SOCIETÀ SPORTIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA A. VOLTA, 53	Nardo'-LE	20/12/2017 10.02	€ 5.762,62	25	**€ 2.881,31**
46	ATHLETIC FIT & DANCE SOCIETA' COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIALE GRAMSCI, 116	Grottaglie-TA	20/12/2017 10.20	€ 7.776,28	25	**€ 3.612,42**
47	ENERGYM CENTER SOCIETA' COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA CALATAFIMI, 112	Casarano-LE	20/12/2017 10.49	€ 2.950,00	25	**€ 1.475,00**
48	DHARMHA SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.	VIA DOMENICO PARENTE, SC	Casamassima-BA	20/12/2017 11.22	€ 4.122,90	25	**€ 2.061,45**
49	ASD CAPO DI LEUCA	LUNGOMARE CRISTOFORO COLOMBO - SANTA MARIA DI LEUCA, 61	Castrignano Del Capo-LE	20/12/2017 15.41	€ 441,56	25	**€ 139,20**
50	JUST APNEA ASD	VIA PRINCIPE AMEDEO, 6	Bari	20/12/2017 17.18	€ 14.159,36	25	**€ 606,10**
51	ASD ATLETICA TAVIANO 97 ONLUS	VIA MARCONI, 7/A	Taviano-LE	20/12/2017 17.27	€ 322,08	25	**€ 161,04**
52	EXCITE SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.	VIA G. MARCONI, 14	Monteroni Di Lecce-LE	21/12/2017 10.42	€ 5.186,34	25	**€ 535,08**
53	NEW MEETING SOCIETA' COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA MARGHERITA, 2	Avetrana-TA	21/12/2017 10.54	€ 4.000,00	25	**€ 2.000,00**
54	OTRÈ TRIATHLON TEAM ASD	VIA TRAV. I DI VIA PATRELLA, 20	Noci-BA	21/12/2017 16.50	€ 6.356,18	25	**€ 704,84**

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A2)

55	CROSSFIT LEUCOS ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA DELLO SPORT, 1	Melissano-LE	21/12/2017 18.41	€ 3.154,49	25	**€ 1.577,25**	
56	A.S.D. DON UVA CALCIO 1971	VIA G. DI VITTORIO C/O SOLDANI FAUSTO NICOLA, 122	Bisceglie-BAT	21/12/2017 19.24	€ 1.591,71	25	**€ 795,86**	
57	ASD SALENTO ACADEMY LECCE	VIA BERNARDO PAOLONI, 10	Lecce	21/12/2017 23.22	€ 12.375,67	25	**€ 830,48**	
58	ASD GINNASTICA CERIGNOLA	VIA ALASSIO, 1/C	Cerignola-FG	21/12/2017 23.50	€ 8.581,95	25	**€ 3.118,05**	(somma residua disponibile inferiore al contributo richiesto)
59	PLAYSPORT TIME A.S.D.	VIA CAMPANIA, 4	Bari	11/12/2017 18.01	€ 4.570,30	20	€ 0,00	
60	GOLDEN DRAGON ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA IMMACOLATA, 104	Scorrano-LE	16/12/2017 11.52	€ 13.621,85	20	€ 0,00	
61	ASD SAIL ON MAUI	VIA SANTOFINO, 3	Lizzanello-LE	18/12/2017 18.03	€ 1.491,55	20	€ 0,00	
62	KINESI SPORT LAB - SOCIETÀ COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA LIZZANO, 3	Faggiano-TA	20/12/2017 22.55	€ 2.242,93	20	€ 0,00	
63	C.S.I. COMITATO REGIONALE PUGLIA	PIAZZA IV NOVEMBRE, 43	Mesagne-BR	21/12/2017 17.23	€ 1.046,00	20	€ 0,00	
64	CENTOMETRI ASD	VIA DE GASPERI 47, 47	Terlizzi-BA	21/12/2017 23.46	€ 8.540,00	20	€ 0,00	
65	A.S.D. DELFINO	PIAZZA TANCREDI, 11	Lecce	20/12/2017 18.04	€ 1.195,60	15	€ 0,00	
66	COMITATO PROVINCIALE ASI DI LECCE	VIA MESSINA, 17	Nardo'-LE	20/12/2017 18.30	€ 841,66	15	€ 0,00	
67	GRUPPO CICLISTICO FAUSTO COPPI ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	ESTRAMURALE POZZO ZUCCARO, 74	Acquaviva Delle Fonti-BA	20/12/2017 21.29	€ 5.952,08	15	€ 0,00	
68	ASD NORDIC WALKING GARGANO	VIA ROSSINI, 37	Vieste-FG	21/12/2017 10.33	€ 1.198,41	15	€ 0,00	
69	SOCIETÀ GINNASTICA ANGIULLI A.S.D.	VIALE COTUGNO, 10	Bari	21/12/2017 13.24	€ 14.000,00	15	€ 0,00	
70	A.S.D. OLIMPIC STUDIO	VIA GUBBIO, 7	Cerignola-FG	21/12/2017 18.58	€ 2.333,69	15	€ 0,00	
71	POLISPORTIVA DILETTANTISTICA SPORTINSIEME SUD	VIA CANOSA, 314	Barletta-BAT	21/12/2017 19.53	€ 4.472,00	15	€ 0,00	
72	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA "KITE BOARDING TORRE MILETO"	VIA TORRE MILETO, 82	Sannicandro Garganico-FG	19/12/2017 16.48	€ 9.069,84	10	€ 0,00	



ALLEGATO A2)

73	C.S.I. COMITATO PROVINCIALE BRINDISI	PIAZZA IV NOVEMBRE, 43	Mesagne-BR	20/12/2017 11.54	€ 1.048,00	10	€ 0,00
74	POLISPORTIVA SANTERAMO ASD	VIA IAZZITELLO, 90	Santeramo In Colle-BA	20/12/2017 16.48	€ 2.386,56	10	€ 0,00
75	YOGA LABS ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	VIA MATTEOTTI, 35	Nardo'-LE	21/12/2017 11.30	€ 698,50	10	€ 0,00
76	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA FREE TIME AZZURRO	VIA G. GENTILE, 32	Bari	21/12/2017 17.29	€ 332,96	10	€ 0,00
77	S.S.D. CENTRO FITNESS CITTANUOVA	VIA GUIDO D'ORSO, 9	Foggia	21/12/2017 17.36	€ 27.691,72	10	€ 0,00
78	BEE VOLLEY LECCE ASD	VIA D. ACCLAVIO, 10	Lecce	21/12/2017 21.20	€ 9.302,02	10	€ 0,00
79	ASD MAGIK COPERTINO	VIA R. SANZIO, 134	Copertino-LE	21/12/2017 21.35	€ 2.830,89	10	€ 0,00
80	S.S.D. OLYMPIAKOS CLUB A R.L.	VIA BEGONIE, SN	Taranto	19/12/2017 16.22	€ 33.366,00	0	€ 0,00
							TOTALE € 150.000,00

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

	Programma Operativo 2017 - AZIONE 6.2 - Avviso F "Acquisto attrezzature tecnico sportive" - D.G.R. n. 1935/2017 e D.G.R. n. 2282/2017 Allegato B) Istanze escluse			
	ASSOCIAZIONI/SOCIETA'/ENTI PRIVATI	LOCALITA'	Spesa sostenuta	NOTE
1	LEGA NAVALE ITALIANA SEZ. DI BARLETTA	VIA C. COLOMBO, 1-Barletta-BAT	€ 2.851,45	ESCLUSA- spesa non finanziabile (come da D.G.R. n. 1935/2017 - AVVISO ALLEGATO F- pag. 81)
2	APD SALENTO TENNIS ACADEMY	VIA MARZABOTTO, 10 Carmiano-LE	€ 15.800,00	ESCLUSA- spesa non finanziabile (come da D.G.R. n. 1935/2017 - AVVISO ALLEGATO F- pag. 81)
3	ASD SCUOLA DI CICLISMO TUGLIESE SALENTINO	VIA G.GALILEI, 4 Tuglie - LE	€ 9.345,02	ESCLUSA- spesa non finanziabile (come da D.G.R. n. 1935/2017 - AVVISO ALLEGATO F- pag. 81)
4	A.S.D. GARDEN 77	VIA CIRCONVALLAZIONE DEI FIORI, 276 Taranto	€ 37.004,00	ESCLUSA- spesa non finanziabile (come da D.G.R. n. 1935/2017 - AVVISO ALLEGATO F- pag. 81)
5	CENTRO SPORTIVO ITALIANO COMITATO PROVINCIALE DI LECCE	VIA SIRACUSA, 50 Lecce	€ 1.612,30	ESCLUSA- spesa non finanziabile (come da D.G.R. n. 1935/2017 - AVVISO ALLEGATO F- pag. 81- 84) RIVEDERE
6	ASD SOCIETA' CICLISTICA DILETTANTISTICA U.P.J. TARANTO	VIA NETTUNO, 68 Taranto	€ 4.084,70	ESCLUSA- spesa non finanziabile (come da D.G.R. n. 1935/2017 - AVVISO ALLEGATO F- pag. 81- 84)
7	LA ROSA DEI 4 VENTI	VIA MONTI DEL DUCA, 302 Martina Franca - TA	€ 6.700,02	ESCLUSA- spesa non finanziabile (come da D.G.R. n. 1935/2017 - AVVISO ALLEGATO F- pag. 81)
8	CENTRO EQUESTRE GIOVANNI DE TRIZIO ASD	CONTRADA TORRE D'AGERA Bitonto - BA	€ 1.507,95	ESCLUSA- spesa non finanziabile (come da D.G.R. n. 1935/2017 - AVVISO ALLEGATO F- pag. 81)

REGIONE PUGLIA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 14 marzo 2018, n. 111

Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015. Autorizzazione sostituzione "Addetto all'accoglienza e all'informazione" dell'Ente CIOFS/FP PUGLIA sede di Ruvo di Puglia (Ba) Corso Antonio Iatta n. 19.

Il giorno 14/03/2018 in Bari, nella sede della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, Via Corigliano, 1 – Z.I. è stata adottata la seguente Determinazione

IL DIRIGENTE DI SEZIONE

Sulla base dell'istruttoria della Responsabile del procedimento;
Visti gli artt.4 e 5 della L.R. n.7/97;
Vista la deliberazione G.R. n.3261/98;
Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs 165/01;
Visto l'art.32 della legge 18 giugno 2009, 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto l'art.18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
Visto il Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n. 181 "Disposizioni per agevolare l'incontro fra domanda ed offerta di lavoro, in attuazione dell'art. 45, comma 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144;
Visto il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276: " Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e s.m.i. ;
Vista la L.R. 29 settembre 2011, n. 25: "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento per i servizi al lavoro";
Rilevato che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio;
Vista la relazione di seguito riportata:
Visto il Regolamento Regionale 27 dicembre 2012, n. 34: "Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti previsti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25";

Dato atto che:

- con Regolamento regionale n. 34 del 27/12/2012, pubblicato in BURP n. 188 *suppl* del 28/12/2012, sono state approvate le "Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accreditamento dei servizi al lavoro" di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25.;
- con Atto Dirigenziale n. 1367 del 20.07.2015, è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro,
- con determinazione dirigenziale n. 1458 del 07.08.2015, sono state approvate le *Linee Guida per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi lavoro*;
- con determina dirigenziale n. 147 del 26.04.2016, che ha rettificato la Determina Dirigenziale n.59 del 04.03.2016, il Dirigente della Sezione ha provveduto alla costituzione del Nucleo di valutazione la cui composizione è stata successivamente modificata con determinazione dirigenziale n. 412 del 20.04.2017;
- l'art. 5 della L.R. n. 25 del 29 settembre 2011 e l'art. 10 del Regolamento regionale n. 34 del 27/12/2012

prevedono l'istituzione presso la competente Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, dell'Albo regionale dei soggetti accreditati per lo svolgimento dei servizi al lavoro;

- con Determina Dirigenziale n. 270 del 13.07.2016, è stato istituito l'Albo regionale dei soggetti accreditati per lo svolgimento dei servizi al lavoro;
- con Determina Dirigenziale n.490 del 9 maggio 2017 è stato sostituito il responsabile del procedimento precedentemente individuato nell'Avviso in parola approvato con Determina Dirigenziale n. 1367 del 20 luglio 2015.
- con Determina Dirigenziale n. 1617 del 26 ottobre 2017 sono state emanate disposizioni attuative all'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015.

Considerato che:

- Con atto dirigenziale n. 381 del 29.09.2016 è stata accredita l'Associazione CIOFS/FP-Puglia C.F. 80019910738 P.IVA 01952900734 sede di Ruvo (Ba) ubicata in Corso Iatta n. 19 unicamente per l'erogazione dei Servizi di "Base"considerato che l'organismo non ha prodotto le controdeduzioni ai motivi ostativi all'accreditamento per la sede di Taranto comunicando la rinuncia alla candidatura;
- Con Pec pervenuta il 9/02/2018 Prot. 1393 ha comunicato la volontà dell'ente di sostituire la dott. ssa Mastrorilli Marilena con la dott.ssa Montaruli Teresa per le funzioni di **"Addetto all'accoglienza e all'informazione"** .
- In data 13.02.2018 il Nucleo di valutazione, ha richiesto l'integrazione della documentazione in merito al contratto di lavoro della dott.ssa Montaruli Teresa e alla dichiarazione sostitutiva di applicazione del CCNL (*cfr. verbale n.73/18*).
- In ragione di tanto il Responsabile del procedimento ex art. 7 ss L. n. 241/1990 ha provveduto a richiedere le relative integrazioni (cfr. nota del 16/02/2018 prot. 1631);
- entro i termini previsti, il soggetto istante ha fornito le integrazioni richieste;
- In data 7/03/2018, il Nucleo di Valutazione , ha concluso positivamente la valutazione delle integrazioni (*cfr. verbale n. 75/18*).
- Tutto ciò premesso e considerato, con il presente atto si autorizza la sostituzione della dott.ssa Mastrorilli Marilena con la dott.ssa Montaruli Teresa e contestualmente si conferma il possesso dei requisiti richiesti per iscrizione nell'albo regionale dei soggetti accreditati così come previsto dal regolamento regionale sopra richiamato.

VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. n.28/2001

il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione

DETERMINA

- di prendere atto di quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato;
- autorizzare la sostituzione della dott.ssa Mastrorilli Marilena con la dott.ssa Montaruli Teresa nelle funzioni di "Addetto all'accoglienza" della L'ASSOCIAZIONE CIOFS/FP PUGLIA sede di Ruvo di Puglia (Ba). (*cfr. verbale n.75/18*).
- di dare atto che avverso il presente atto è possibile proporre ricorso amministrativo entro 30 giorni dalla data di notificazione dello stesso.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento:

a) è immediatamente esecutivo
b) sarà pubblicato all'albo *on line* nelle pagine del sito *www.regione.puglia.it;*
c) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
d) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
e) sarà disponibile nel sito nella Sezione promozione e tutela del lavoro;
f) sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore al ramo;
g) sarà notificato ai diretti interessati al relativo indirizzo pec

Il presente atto, è composto da n. 5 facciate ed è adottato in originale

Il DIRIGENTE DI SEZIONE
dr.ssa Luisa Anna Fiore

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 maggio 2018, n. 237

Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015. Revoca autorizzazione all'erogazione del servizi per il lavoro D.D. 368 del 27 settembre 2016.

Il giorno 07/05/2018 in Bari, nella sede della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, Via Corigliano, 1 – Z.I. è stata adottata la seguente Determinazione

IL DIRIGENTE DI SEZIONE

Sulla base dell'istruttoria della Responsabile del procedimento;
Visti gli artt.4 e 5 della L.R. n.7/97;
Vista la deliberazione G.R. n.3261/98;
Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs 165/01;
Visto l'art.32 della legge 18 giugno 2009, 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto l'art.18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
Visto il Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n. 181 "Disposizioni per agevolare l'incontro fra domanda ed offerta di lavoro, in attuazione dell'art. 45, comma 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144;
Visto il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276: "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e s.m.i. ;
Vista la L.R. 29 settembre 2011, n. 25: "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento per i servizi al lavoro";
Rilevato che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio;
Vista la relazione di seguito riportata:
Visto il Regolamento Regionale 27 dicembre 2012, n. 34: "Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti previsti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25";
Con delibera n.2887 del 20.12.2012 la Giunta Regionale ha approvato il Regolamento per l'accreditamento dei servizi al lavoro della Regione Puglia; e la successiva delibera n.34 del 27 dicembre 2012 con cui, la Giunta Regionale ha approvato le modifiche al suddetto Regolamento;
Con Atto Dirigenziale n. 1367 del 20.07.2015 è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro,
Con determina dirigenziale n. 1458 del 07.08.2015 è stato approvato il documento recante le Linee Guida per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi lavoro;
Con determina dirigenziale n. 147 del 26.04.2016, che ha rettificato la Determina Dirigenziale n.59 del 04.03.2016, il Dirigente della Sezione ha provveduto alla costituzione del Nucleo di valutazione;
L'art. 5 della L.R. n.25 del 29 settembre 2011 e l'art. 10 del Regolamento approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 34 del 27 dicembre 2012, prevedono l'istituzione presso la competente Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, dell'Albo regionale dei soggetti accreditati per lo svolgimento dei servizi al lavoro;
Con Determina Dirigenziale n. 270 del 13.07.2016, è stato istituito l'Albo regionale dei soggetti accreditati per lo svolgimento dei servizi al lavoro;
Con Determina Dirigenziale n.490 del 9 maggio 2017 è stato sostituito il responsabile del procedimento

precedentemente individuato nell'Avviso in parola approvato con Determina Dirigenziale n. 1367 del 20 luglio 2015.
Con Determina Dirigenziale n. 1617 del 26 ottobre 2017 sono state emanate disposizioni attuative all'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015.

Con Atto Dirigenziale n. 368 del 27 settembre 2016 è stata autorizzata l'**Associazione Kronos (codice fiscale 93299010723) all'erogazione dei servizi di base e per i servizi specialistici "Donne" e "Migranti"per le sedi di Bari e Castellana Grotte(Ba)** e la consequenziale iscrizione nell'albo regionale dei soggetti accreditati così come previsto dal regolamento regionale.
Con Pec assunta al protocollo della Sezione n.4562 del 2/5/2018 l'Associazione ha comunicato la rinuncia all'accreditamento per i servizi al lavoro per la sede di Bari Via Buccari, 17.

Pertanto, con il presente atto si intende revocare all'Associazione Kronos sede di Via Buccari, 17 l'accreditamento per l'erogazione dei Servizi per il lavoro Servizi di Base e Servizi Specialistici "Donne" e "Migranti" e si dispone la relativa cancellazione dall' albo regionale dei soggetti accreditati per rinuncia.

VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. n.28/2001
il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione

DETERMINA

- Di revocare all'Associazione Kronos sede di Via Buccari, 17 l'accreditamento per l'erogazione dei Servizi per il lavoro Servizi di Base e Servizi Specialistici "Donne " e "Migranti" e si dispone la relativa cancellazione dall'albo regionale dei soggetti accreditati per rinuncia.

  Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

  Avverso il presente atto è possibile proporre riesame al Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro entro 30 gg. dalla data di notifica agli interessati.

  Il presente provvedimento:

a) è immediatamente esecutivo
b) sarà pubblicato all'albo on line nelle pagine del sito www.regione.puglia.it;
c) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

d) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
e) sarà disponibile nel sito www.sistema.puglia.it nella sezione promozione e tutela del lavoro;
f) sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore al Lavoro;
g) sarà notificato ai diretti interessati

Il presente atto, è composto da n. 6 facciate ed è adottato in originale

Il DIRIGENTE DI SEZIONE

dr.ssa Luisa Anna Fiore

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 maggio 2018, n. 242

"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI (D.G.R.n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione I bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione.

Il Dirigente della Sezione

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7 del 4.02.1997;
VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n. 01/007689/1-5 del 31.07.1998;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013, che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013,che, all'art. 16, sostiene l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";

VISTO il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2.12.2013, il quale stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;

VISTA la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth EmploymentInitiative (YEI), che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio del 22.04.2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26.04.2013,la quale delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale (YEI);

VISTO l'Accordo di Partenariato, presentato alla Commissione Europea il 22.04.2014, il quale individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», pubblicato sulla GUE L 352 del 24.12.2013;

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2014) 4969 dell'11.07.2014, che adotta alcuni elementi del programma operativo "Programma operativo nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" per l'attuazione dell'iniziativa per l'occupazione giovanile in Italia in vista di un supporto del Fondo sociale europeo e dell'Iniziativa per l'occupazione giovanile ai fini dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per le regioni Piemonte, Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Lombardia, Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna, Provincia Autonoma di Trento, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Emilia-Romagna, Toscana, Umbria, Marche, Lazio in Italia;

VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 24.01.2013, avente ad oggetto l'approvazione delle "Linee guida in materia di tirocini" che detta disposizioni in merito al tirocinio;

VISTI la Legge Regionale n. 23 del 5.08.2013 - "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro" ed il successivo Regolamento Regionale n. 3 del 10.03.2014 – "Disposizioni concernenti l'attivazione di tirocini diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro";

VISTO l'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.lgs. n. 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

DATO ATTO CHE:

- in data 9.06.2014 è stata sottoscritta la convenzione tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – DG Politiche Attive e Passive del lavoro e la Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 813 del 5.05.2014, rettificata con successivo atto n. 974 del 20.05.2014, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione ed è stato dato mandato al Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE di sottoscrivere la stessa e di apportarvi le modifiche ritenute necessarie;
- con la sopra citata Deliberazione di Giunta n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, si è dato altresì mandato ai singoli Servizi Regionali interessati, Formazione Professionale, Politiche per il Lavoro, Politiche Giovanili, Autorità di Gestione P.O. FSE - nell'ambito dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, Lavoro, Innovazione "che ne assicura il coordinamento complessivo", di porre in essere tutti gli atti amministrativi successivi e conseguenti alla stessa deliberazione per dare attuazione alle misure previste Piano Regionale della Garanzia Giovani, attribuendo al Servizio Politiche per il Lavoro, tra le altre, la Misura 5 – Tirocini extra-curriculari, anche in mobilità geografica";
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1148 del 4.06.2014 è stato approvato il Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, finalizzato a favorire l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro attraverso l'utilizzo integrato di una serie di strumenti, il cui impiego sinergico intende concorrere alla finalità di ridurre il gap tra giovani e occupazione;
- con successive Determinazioni del Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE (D.D. n. 200 del 7.08.2014 e D.D. n. 126 del 15.05.2015) sono state apportate modifiche al "Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n. 1148 del 4 giugno 2014";
- da ultimo, con Deliberazione di Giunta n. 2274 del 17.12.2015 sono state disposte ulteriori modifiche al Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n. 1148 del 4 giugno 2014";
- tra le misure previste all'interno del citato Piano di Attuazione figura altresì il "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica" (Scheda 5), la cui attivazione, in conformità alla disciplina regionale vigente, può essere promossa sia dai servizi per l'impiego che da altri soggetti pubblici e privati individuati all'interno dell'art. 3, Legge Reg. n. 23/2013 e dell'art. 5, Regolamento Reg. n. 3/2014;
- in particolare, la Misura 5 fa riferimento alla attivazione di tirocini formativi e di inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro rivolti a giovani di età compresa tra 16 e 29 anni, che hanno assolto, ovvero sono esenti dall'obbligo di istruzione e formazione, iscritti al programma Garanzia Giovani, prevedendo in loro favore l'erogazione di una indennità di partecipazione nella misura e alle condizioni definite con successivi provvedimenti;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 405 del 2.10.2014, modificata con A.D. n. 425 del 14.10.2014 ed integrata con successivo A.D. n. 430 del 31.10.2014, è stato adottato, giusta Deliberazione di Giunta n. 1729 del 1.08.2014, l'Avviso Multimisura finalizzato a selezionare attori (organizzati nella forma di Associazioni Temporanee di soggetti pubblici e/o privati che operano nel campo dei servizi per il lavoro e in quello della formazione professionale) ritenuti, all'esito dell'esame di ammissibilità e della valutazione da parte di apposito nucleo, idonei alla realizzazione delle misure previste

dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, secondo quanto indicato nelle "schede misura" allegate ed in attuazione delle ulteriori indicazioni relative alle modalità gestionali che la Regione si è riservata di adottare con ulteriori atti;

- con particolare riferimento alla promozione di tirocini, il predetto Avviso Multimisura ha previsto che l'erogazione dei relativi servizi venga attuata in raccordo tra Centri per l'impiego (di seguito, per brevità, C.P.I.) ed Associazioni Temporanee di Scopo (di seguito, per brevità, A.T.S.), demandando a successivi provvedimenti regionali la definizione delle modalità operative attraverso le quali realizzare tale raccordo;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 598 del 23.12.2014 sono state approvate le risultanze dell'istruttoria relativa alle istanze pervenute in risposta all'Avviso Multimisura e, successivamente, sottoscritti gli atti unilaterali d'obbligo, in conformità allo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 13 del 24.02.2015;
- con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1044 del 18.05.2015 sono stati approvati i modelli di convenzione e progetto formativo individuale per l'attivazione dei tirocini nell'ambito del programma in oggetto;
- sempre in conformità alla DGRn. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, in considerazione della competenza dei C.P.I. a promuovere tirocini extra-curriculari, sono state approvate, con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1331 del 07.07.2015 , le "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani";
- con Deliberazione di Giunta n. 1527 del 31.07.2015, dato atto della competenza dei C.P.I. ad attuare una serie di misure previste dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, nonché dell'avvio e della realizzazione di talune attività, è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Puglia e le singole Amministrazioni Provinciali,
- unitamente alla Regione Puglia, le Province e la città Metropolitana di Bari hanno provveduto alla sottoscrizione della sopra indicata convenzione per l'erogazione, attraverso i C.P.I., dei servizi relativi alle Misure previste dal PAR Puglia;

RILEVATO CHE:

- la Regione ha destinato nel piano esecutivo regionale di attuazione della Garanzia Giovani un ammontare massimo pari ad euro 25.000.000,00 (risorse YEI) per l'erogazione della misura 5, "Tirocinio extracurriculare anche in mobilità geografica", come indicato nell'art. 4 della Convenzione stipulata tra il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione;
- in particolare, sempre in relazione alla realizzazione della Misura 5 - "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica"è stata prevista, all'interno del sopra citato Avviso Multimisura, una dotazione finanziaria complessiva di € 17.500.000,00=, di cui € 2.500.000,00 quale contributo per la promozione dei tirocini ed € 15.000.000,00 quale indennità di partecipazione riconosciuta ai tirocinanti, per il tramite dell'INPS;
- successivamente, con D.G.R. n. 2274/2015, D.G.R. n. 619 del 02/05/2017, A. D. n. 99 del 17.10.2017 del dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, D.G.R. n. 1827 del 7 novembre 2017 e, in ultimo, A. D. n. 8 del 30.01.2018 del dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, sono state riprogrammate le risorse finanziarie e, in particolare, relativamente alla Misura 5, è stato disposto un incremento per un ammontare complessivo di € 56.911.000,00=, di cui € 44.500.000,00 da destinare al pagamento delle indennità in favore dei tirocinanti (come ratificato con nota ANPAL n. 1519 del 06.02.2018);
- ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", il tirocinante ha diritto a percepire una indennità in ragione della partecipazione alle attività formative, fissata, per legge, nella misura mensile forfettaria di € 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge eventualmente dovute. In ogni caso, il contributo non può eccedere la somma complessiva di € 2.700,00 (euro duemilasettecento/00) per il caso in cui il tirocinio abbia la durata massima di sei mesi; ovvero, la somma complessiva di € 5.400,00 (euro

cinquemilaquattrocento/00) qualora il tirocinio sia destinato a disabili, persone svantaggiate, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale ed abbia la durata massima di dodici mesi. Il diritto alla indennità, nella misura sopra indicata, matura allorché il tirocinante abbia partecipato almeno al settanta per cento delle attività formative rapportato al monte ore mensile definito all'interno del progetto formativo individuale e si configura come un finanziamento in favore della persona, che non favorisce le imprese ospitanti e non costituisce, quindi, aiuto di Stato ai sensi dell'art. 107, par. 1, del TFUE;

- con Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 178 del 1 marzo 2016 - Adozione disposizioni PON IOG relative alla II Fase di attuazione della Garanzia Giovani e approvazione modifiche al "Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n.1148 del 4 giugno 2014 – è stato disposto che, per i tirocini attivati a fra data dal 1 marzo 2016 (intendendosi come data di attivazione il giorno di sottoscrizione della Convenzione di tirocinio), l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale, nella misura minima di € 450, 00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con successiva Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 233 del 16 marzo 2016, a parziale rettifica della citata D.D. n. 178/2016, è stato disposto che, per i tirocini le cui convenzioni siano state trasmesse attraverso la piattaforma Sistema Puglia a far data dal 15 aprile 2016, l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale nella misura minima di € 450,00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con Determinazione del Dirigente Sezione Politiche per il Lavoro n. 149 del 26 aprile 2016, preso atto di quanto disposto con la citata D.D. n. 233/2016, sono state definite le modalità di attuazione della Misura 5, relativamente alla c.d. II Fase di attuazione della Garanzia Giovani;
- sempre ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", l'indennità non spetta nel caso in cui il tirocinante risulti titolare di ASPI o altra forma di ammortizzatore sociale;
- in data 31.03.2015 è stata sottoscritta tra Regione Puglia, lNPS e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la Convenzione per l'erogazione dell'indennità di tirocinio nell'ambito del Piano italiano di attuazione della cd. Garanzia Giovani, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 45 del 1.04.2015 con la quale è stato approvato il format e demandata al Dirigente del Servizio Politiche per il lavoro la relativa sottoscrizione;
- la predetta convenzione prevede che le risorse finanziarie fissate nel piano di attuazione regionale per il Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani, destinate all'erogazione dell'indennità di tirocinio, saranno trattenute dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali dalle somme assegnate alla Regione per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani e saranno anticipate all'INPS secondo un piano finanziario da concordare tra l'INPS e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in relazione alle specifiche esigenze di cassa e dall'andamento delle certificazioni;
- l'INPS effettua i pagamenti nei limiti delle risorse finanziarie anticipate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e versate direttamente all'ente previdenziale; a tal fine, la Regione comunica all'INPS, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, entro il giorno 10 del mese successivo a quello di conclusione del bimestre precedente, l'elenco dei soggetti aventi titolo a fruire dell'indennità di tirocinio;
- in conformità con quanto precisato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (prot. n. 0010894 del 14.05.2015), le Regioni che non intendano prevedere il meccanismo della cumulabilità dell'indennità di tirocinio con la percezione degli ammortizzatori sociali, nelle ipotesi di tirocinanti che risultino dalla verifica SIP titolari di una misura di sostegno al reddito, non invieranno alle sedi regionali i nominativi dei beneficiari;
- con atto prot. n. 0010894.14-05-2015 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha fornito ulteriori chiarimenti in merito alle modalità con le quali rendere disponibile la provvista finanziaria da parte dell'INPS ai fini del pagamento delle indennità di tirocinio;

- da ultimo, con nota prot. n. 0001519 del 06.02.2018 il Ministero del lavoro e delle Politiche sociali ha disposto che la somma a valere sul PON YOG da destinare all'INPS per l'erogazione ai giovani NEET dell'indennità di partecipazione ai tirocini è pari ad € 44.500.000,00.

RILEVATO, ALTRESI', CHE:

- ai sensi del sopra citato Avviso Multimisura (Scheda 5) e delle sopra richiamate "Linee Guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani" è posto a carico dei soggetti promotori (partners all'interno delle A.T.S. e C.P.I.) l'obbligo di inoltrare, attraverso la piattaforma dedicata e a cadenza bimestrale, la richiesta di erogazione dell'indennità di partecipazione, corredata della documentazione prescritta e attestante l'effettivo svolgimento delle attività formative;
- con note prot. n. AOOAdGFSE/0017751 del 10.09.2015 e prot. n. AOO_060/0011452 del 10.09.2015 è stato comunicato rispettivamente alle A.T.S. e ai C.P.I. che, a far data dal 14.09.2015, sarebbe stata disponibile *on line* la procedura telematica per l'invio della documentazione prescritta dall'Avviso Multimisura (Scheda 5) e dalle Linee guida, segnalando l'obbligatorietà dell'utilizzo della piattaforma dedicata all'interno del sito http://www.sistema.puglia.it/SistemaPuglia/garanziagiovani;
- a partire dal 14.09.2015 sono state inserite le istanze relative alla rendicontazione delle attività formative svolte nell'ambito di tirocini avviati a partire dall'11.05.2015 per il tramite dei C.P.I. e dal 27.05.2015 per il tramite delle A.T.S.;
- il bimestre è individuato in piattaforma con riferimento al bimestre solare, tenuto conto della data iniziale indicata nel progetto formativo e nel calendario delle attività;
- a partire dalla data dell'8.10.2015 è stata attivata per i soggetti promotori la funzione che consente loro di riscontrare le richieste di integrazione documentale inviate, sempre per il tramite della piattaforma telematica, dagli uffici regionali;
- con nota prot. n. AOO_060/0013395 del 22.10.2015 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito ulteriori chiarimenti in merito ai tirocini attivati nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- con nota prot. n. AOO_060/0003025 del 19.03.2018 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito nuovi ulteriori chiarimenti in merito ai presupposti per il riconoscimento della indennità di tirocinio nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- in ordine alle richieste di erogazione della indennità di partecipazione al primo bimestre (solare) di attività formative inserite in piattaforma nel periodo compreso tra il 02.11.2016 ed il 26.04.2018, alla data di adozione del presente atto, risulta perfezionata l'attività istruttoria relativamente alle istanze presentate dai tirocinanti riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto;
- sulla base della documentazione prodotta dai soggetti promotori dei tirocini e sulla base delle risultanze istruttorie presenti in piattaforma, di cui con il presente provvedimento si prende atto, sussistono i presupposti per la erogazione del trattamento economico nei confronti dei tirocinanti indicati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto, relativamente al periodo e per il numero di mensilità ivi riportati; il tutto per un importo complessivo pari ad € 298.500,00 (euro duecentonovantottomilacinquecento/00);
- alla data di adozione del presente atto, sulla base dei dati disponibili all'interno del Sistema Informativo Percettori (SIP), con la sola eccezione di Galluzzi Angela, risulta che nessuno dei tirocinanti di cui all'Allegato A è stato titolare di ammortizzatori sociali nel periodo di partecipazione alle attività formative in relazione al quale viene riconosciuto il diritto alla indennità di cui al presente provvedimento; in particolare, per quanto riguarda i tirocinanti Galluzzi Angela viene riconosciuta l'indennità relativa alle attività formative svolte nel secondo mese, in quanto risulta titolare di ammortizzatore sociale nel corso del primo mese.

Tanto premesso e precisato, con il presente atto, considerate le risultanze istruttorie presenti in piattaforma, si rende necessario autorizzare l'INPS, in qualità di ente pagatore, alla erogazione dell'indennità di partecipazione

relativa al primo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA D.LGS n.118/2011

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.
Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Ritenuto di dover provvedere in merito, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5, co. 1, L.R. n. 7/1997

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato e condiviso;

- di dare atto che i tirocinanti indicati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto, hanno diritto alla erogazione della indennità di partecipazione al primo bimestre di attività formative, per il numero di mensilità e relativamente al periodo precisati all'interno del citato Allegato; il tutto per un importo complessivo pari ad € 298.500,00 (euro duecentonovantottomilacinquecento/00);

- di autorizzare l'INPS al pagamento dell'indennità di partecipazione relativa al primo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Avverso il presente atto è possibile proporre istanza di riesame al Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro; la relativa istanza dovrà essere inviata a mezzo pec(tirocini.garanziagiovani.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it), indicando il codice identificativo della pratica, **entro 30 gg dalla data di pubblicazione sul BURP** della presente determina, che costituisce notifica agli interessati.

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato (per estratto) all'albo della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro;
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
c) sarà pubblicato (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";
d) sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore alla Formazione e Lavoro.
e) sarà pubblicato sul B.U.R.P. per la notifica agli interessati.

Il presente atto, redatto in unico originale, è composto da n. 22 pagine in originale, di cui n. 11 pagine contenenti l'Allegato A.

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro
Dott.ssa Luisa Anna FIORE

ALLEGATO A

N.	Codice pratica	Cognome	Nome	Inizio I bimestre attività formative	Fine I bimestre attività formative	CUP	Importo €	N. Mensilità riconosciute
1	KVBOW38	MARASCO	DEBORA	14/04/2016	13/06/2016	B93D14003960006	600	2
2	20W1432	BORTONE	CARLO	13/03/2017	12/05/2017	B83D14003680006	600	2
3	F5E1UP2	DE ANGELIS	FEDERICO	31/03/2017	30/05/2017	B63D14003340006	600	2
4	OX9LUJ5	PERRINO	GIANVITO	04/04/2017	03/06/2017	B33D14011590006	600	2
5	UWBWSV3	BOZZI	NICOLA	04/04/2017	03/06/2017	B33D14011460006	600	2
6	24YWBQ2	CALDAROLA	FILIPPO	04/04/2017	03/06/2017	B33D14011540006	600	2
7	XKMG4F8	PETRACCA	LUCA	05/05/2017	04/07/2017	B23D14001600006	600	2
8	93FDU73	DE MICHINO	GIUSEPPE	18/04/2017	17/06/2017	B33D14011550006	600	2
9	4T51Z62	CASELLI	GIUSEPPE	18/04/2017	17/06/2017	B33D14011530006	600	2
10	V8KPJ23	VERGARO	GIORGIO	18/04/2017	17/06/2017	B33D14011600006	600	2
11	BGWFE81	MONTEDORO	GIUSEPPE ANDREA	22/06/2017	21/08/2017	B33D14011580006	600	2
12	CB5KF01	ZINGARO	NICOLA	23/06/2017	22/08/2017	B83D14004850006	600	2
13	F3JAJN7	PETRACHI	TEODORO	27/03/2017	26/05/2017	B43D14002510006	600	2
14	VOWX5N2	ZINFOLLINO	MARIA ELENA	01/12/2017	31/01/2018	B83D14004650006	600	2
15	X547MP3	MANSI	NICOLA	01/12/2017	31/01/2018	B83D14004430006	600	2
16	71L22T7	FELICE	VALENTINA	06/12/2017	05/02/2018	B63D14003350006	600	2
17	UF3ULG0	MITTICA	CLAUDIA	07/12/2017	06/02/2018	B93D14004600006	600	2
18	JEWR6E7	CHIEPPA	FEDERICA MICHELA	07/12/2017	06/02/2018	B83D14004480006	600	2
19	U8DJFZ8	POLISENO	DAVIDE	06/12/2017	05/02/2018	B93D14004230006	600	2
20	X1YS1M5	BARBAROSSA	ROBERTO GIOSUE'	12/12/2017	11/02/2018	B93D14004090006	600	2
21	B20X1E5	POTITO	VINCENZO PIO	12/12/2017	11/02/2018	B73D14004560006	600	2
22	25WGYS9	SUMERANO	SERENA	04/12/2017	03/02/2018	B13D14002110006	600	2
23	Z3E21U5	DE NICOLO'	CLAUDIO	04/12/2017	03/02/2018	B93D14004110006	600	2
24	QL8POQ8	ALFIERI	AGNESE	04/12/2017	03/02/2018	B33D14011110006	600	2
25	U5NBCB5	FUIANO	GIUSEPPE PIO	01/12/2017	31/01/2018	B73D14004600006	600	2
26	3LUYJD6	PERTA	SONIA	13/12/2017	12/02/2018	B53D14003710006	600	2
27	21PIVA2	LA BARBERA	ANGELA	04/12/2017	03/02/2018	B63D14003120006	600	2
28	63YQFE7	BELLO	LEONARDO	07/12/2017	06/02/2018	B93D14003950006	600	2
29	39OW173	BENVEGNU'	LUANA	01/12/2017	31/01/2018	B53D14003630006	600	2
30	BMKOJH4	SMALDINO	NICOLA	11/12/2017	10/02/2018	B33D14011030006	600	2
31	2S2RER4	SCARCELLI	ILENIA	14/12/2017	13/02/2018	B83D14004200006	600	2
32	OB1CRT3	SCHIAVONE	ARIANNA	09/12/2017	08/02/2018	B33D14011060006	600	2
33	LRWJ6V7	MIGLIETTA	GIACOMO	11/12/2017	10/02/2018	B63D14003200006	600	2
34	TSZ4UC7	SCATIGNA	DAVIDE	01/12/2017	31/01/2018	B93D14004200006	600	2
35	98Q85O3	BUSCICCHIO	ALBERTO	11/12/2017	10/02/2018	B53D14003530006	600	2
36	HH7M9W8	DIMAGGIO	LEONARDO	11/12/2017	10/02/2018	B63D14003110006	600	2
37	26YEA58	ARCIERI	VALERIA	04/12/2017	03/02/2018	B33D14010980006	600	2
38	4G9TQ93	IEVA	NUNZIA RITA	12/12/2017	11/02/2018	B83D14004140006	600	2
39	F2BZEB5	GALANTE	ANNAPASQUA	13/12/2017	12/02/2018	B93D14003910006	600	2
40	37SYI38	NGOM	MAMADOU	13/12/2017	12/02/2018	B83D14004160006	600	2
41	QV14EJ2	LA GATTA	ANTONIO	18/12/2017	17/02/2018	B73D14004510006	600	2
42	XHGSJY4	MALCANGIO	MARTINA	13/12/2017	12/02/2018	B23D14002860006	300	1 (13/01/2018 – 12/02/2018)
43	C651FD7	BARULLI	DOMENICO	19/12/2017	18/02/2018	B23D14002870006	600	2
44	MVHHI77	DE FILIPPI	GIULIA	16/12/2017	15/02/2018	B83D14004390006	600	2
45	3H3MA87	FERRO	NIVES MARIA	29/11/2017	28/01/2018	B73D14004220006	600	2
46	MC2H1W7	PROTOPAPA	BIAGIO	21/12/2017	20/02/2018	B13D14002140006	600	2
47	8BWABD2	DE GREGORIO	MARILU'	18/12/2017	17/02/2018	B33D14011570006	600	2
48	WZEGT14	SPADA	NUNZIA	07/12/2017	06/02/2018	B83D14004820006	600	2
49	BWJH3J6	GUGLIELMI	ANTONELLA	22/12/2017	21/02/2018	B83D14004150006	600	2

50	7V5MIN4	RICCIARDI	GIUSEPPE	22/12/2017	21/02/2018	B23D14002750006	600	2
51	H8RXY83	PUNZI	FRANCESCO	21/12/2017	20/02/2018	B53D14003520006	600	2
52	DYA3KL6	RUSSO	STEFANIA	18/12/2017	17/02/2018	B83D14004130006	600	2
53	F9NY3D6	MERLA	MARIANNA	23/12/2017	22/02/2018	B23D14002880006	600	2
54	LB4DXC4	CASTELLANO	PAOLA	21/12/2017	20/02/2018	B53D14003720006	600	2
55	S4QU4R1	GALEANDRO	LUIGI	20/12/2017	19/02/2018	B53D14003660006	600	2
56	N586EK8	GUERCIA	VALENTINA	22/12/2017	21/02/2018	B13D14002210006	600	2
57	3RU98W7	CARANO	SIMONA	28/12/2017	27/02/2018	B73D14004580006	600	2
58	TAPLO46	LISO	SABINO	28/12/2017	27/02/2018	B83D14004870006	600	2
59	QTVL857	MERAFINA	NUNZIA	27/12/2017	26/02/2018	B23D14002900006	600	2
60	G34IIF1	PIAZZOLLA	MARIA	30/12/2017	27/02/2018	B73D14004800006	600	2
61	N1G5TA4	BELLONI	MANILA	18/12/2017	17/02/2018	B43D14002580006	600	2
62	A75UV25	APICELLA	ROBERTA	05/12/2017	04/02/2018	B43D14002590006	600	2
63	QR3VBC0	BIANCHI COLACICCO	ANTONELLA	02/01/2018	01/03/2018	B83D14004240006	600	2
64	B52SG96	DE CARNE	ANDREA	13/12/2017	12/02/2018	B43D14002490006	600	2
65	70NE9T7	SECHI	MATILDE CLAUDIA	22/12/2017	21/02/2018	B63D14003250006	600	2
66	OE1EFD8	CIUFFREDA	ILARIA	19/12/2017	18/02/2018	B73D14004540006	600	2
67	6F84A78	PORTOGHESE	FRANCESCO	02/01/2018	01/03/2018	B93D14004560006	600	2
68	NZGHBA4	GALIETTI	MARIA CHIARA	22/12/2017	21/02/2018	B33D14011250006	600	2
69	MQ7KP02	SPAGNOLO	SIMONE ANGELO	04/01/2018	03/03/2018	B43D14002570006	600	2
70	4TA7KJ4	LOSITO	GRAZIANA	22/12/2017	21/02/2018	B83D14004540006	600	2
71	PX1SXH3	D'EMMA	MICHELE	04/01/2018	03/03/2018	B33D14011240006	300	1 (04/01/2018 – 03/02/2018)
72	PI0KWE2	FARELLA	MICHELE	05/01/2018	04/03/2018	B73D14004430006	600	2
73	68TD8T1	GIROLAMI	ANTONELLA	08/01/2018	07/03/2018	B63D14003190006	600	2
74	SFNEBR5	PITROTTO	MARTINA	08/01/2018	07/03/2018	B83D14004800006	600	2
75	XYHKQT4	MANGINO	ANDREA	08/01/2018	07/03/2018	B83D14004770006	600	2
76	MOBJVH8	FRATINO	LUCIA	09/01/2018	08/03/2018	B33D14011420006	600	2
77	H755E28	NIRO	BRUNELLA MARIA	09/01/2018	08/03/2018	B73D14004930006	600	2
78	KID4DW5	OSTUNI	ANTONELLO	11/01/2018	10/03/2018	B73D14004920006	600	2
79	P8H7CP3	PACELLA	GIUSY	08/01/2018	07/03/2018	B73D14005140006	600	2
80	GMCT9W8	ROSSONI	ROBERTA NATALIA	22/12/2017	21/02/2018	B53D14003550006	600	2
81	SFLRUO8	BASILE	MARIA CONCETTA	08/01/2018	07/03/2018	B93D14003940006	600	2
82	5CK5VW1	LISI	MICHELE	14/12/2017	13/02/2018	B73D14004960006	600	2
83	0LAMBD4	DI LAURO	ALESSIA	08/01/2018	07/03/2018	B73D14004190006	600	2
84	ATKJPT9	ORTUSO	CLAUDIO	12/01/2018	11/03/2018	B73D14004240006	600	2
85	D8DP3I5	PONTONIO	ANTONIO	15/01/2018	14/03/2018	B33D14011330006	600	2
86	YKXAT71	ANCONA	ANGELICA ROSA	18/12/2017	17/02/2018	B93D14003930006	600	2
87	TVPP5E5	PORTALURI	ILARIA	21/12/2017	20/02/2018	B23D14002780006	600	2
88	PKR9QP5	VITTO	ALESSANDRO	15/01/2018	14/03/2018	B53D14004020006	600	2
89	Y3YSYC8	TOMA	MARCO ANTONIO	27/12/2017	26/02/2018	B33D14011440006	600	2
90	OB8D4S4	MEMMI	GIACOMO BATTISTA	30/12/2017	27/02/2018	B73D14004210006	600	2
91	RI4WW10	VALENTINO	MARICA	15/01/2018	14/03/2018	B93D14003990006	600	2
92	JGOPRK6	D'ONOFRIO	ROBERTO	17/01/2018	16/03/2018	B83D14004170006	600	2
93	XWX8XQ5	CAPECE	ALESSIA RACHELE	15/01/2018	14/03/2018	B83D14004380006	600	2
94	1Q3JAY4	FLORIO	GRAZIANO MICHELE	19/01/2018	18/03/2018	B33D14011450006	600	2
95	9TH82K7	BLANCO	PIERPAOLA TASCIA	16/01/2018	15/03/2018	B83D14004340006	600	2
96	1D8RTZ7	NESTOLA	GIANMARCO	22/01/2018	21/03/2018	B43D14002550006	600	2
97	UY8S4E2	MUSCO	ALESSANDRO	15/01/2018	14/03/2018	B23D14002920006	600	2
98	DHH0VR7	GRECO	MATTEO	15/01/2018	14/03/2018	B23D14002930006	600	2
99	PGN6XO3	DE VITIS	MARGHERITA	22/01/2018	21/03/2018	B93D14004330006	600	2
100	1QOWAL2	GRAVILI	FEDERICO	02/01/2018	01/03/2018	B73D14004280006	600	2

101	NV7MIE6	ROMANO	DAVIDE	18/01/2018	17/03/2018	B73D14004820006	600	2
102	OBQ4KQ4	VANTAGGIATO	CHIARA	22/01/2018	21/03/2018	B83D14004570006	600	2
103	7JLLRQ4	CATAPANO	ANNA	20/01/2018	19/03/2018	B53D14003750006	600	2
104	FNWDP84	MAFFIONE	VINCENZA	15/01/2018	14/03/2018	B13D14002370006	600	2
105	VL5YR64	ELIAS PADILHA	MACAEL LUIS	26/01/2018	25/03/2018	B33D14011280006	600	2
106	34JVR75	LEO	ANNA MARIA	14/12/2017	13/02/2018	B13D14002260006	600	2
107	5KKKM88	ALFARANO	GIANLUIGI	14/12/2017	13/02/2018	B13D14002190006	600	2
108	8IY1NC1	DIVINCENZO	ANNA	21/12/2017	20/02/2018	B83D14004180006	600	2
109	ZK49RH4	PONTONE	SARA	23/01/2018	22/03/2018	B73D14004260006	600	2
110	EN68R52	PENSATO	MARCO	25/01/2018	24/03/2018	B33D14011340006	600	2
111	5GJD6B1	BOEZIO	ALESSANDRO	08/01/2018	07/03/2018	B43D14002530006	600	2
112	2Q2E346	CASTELLANA	CLAUDIO	18/12/2017	17/02/2018	B93D14003980006	600	2
113	WMTWLS5	CATALDO	MATTIA	17/01/2018	16/03/2018	B73D14004650006	600	2
114	L1QCSM4	ELIA	NADIA IRENE	23/01/2018	22/03/2018	B73D14005100006	600	2
115	IPOG643	D'INTRONO	ANNALISA	22/01/2018	21/03/2018	B53D14003770006	600	2
116	T6DVXU7	GALLUZZI	ANGELA	22/01/2018	21/03/2018	B23D14002840006	300	1 (22/02/2018 – 21/03/2018)
117	ECEKJZ8	TRITTO	DEBORA	22/01/2018	21/03/2018	B93D14004070006	600	2
118	MD6XXB1	BATTISTA	VALENTINA	25/01/2018	24/03/2018	B93D14004380006	600	2
119	W9HGKL1	FASANELLI	MIRIANA	15/01/2018	14/03/2018	B53D14003600006	600	2
120	VNGDT68	COMPAGNINO	ALESSANDRA	22/01/2018	21/03/2018	B53D14003580006	600	2
121	NHTGY47	FANELLI	LUCIANO	23/01/2018	22/03/2018	B33D14011490006	600	2
122	J3IULQ3	CHIJIOKE	PRINCEWILL	22/01/2018	21/03/2018	B93D14004210006	600	2
123	63IXWI2	STRADIOTTI	ASIA ESTER	23/01/2018	22/03/2018	B13D14002280006	600	2
124	BMD14G2	FERRARA	ERIKA	13/01/2018	12/03/2018	B53D14003760006	600	2
125	KSDTA50	PICCOLI	ROSANNA	17/01/2018	16/03/2018	B93D14004220006	600	2
126	CEE1YP4	SCATTAGLIA	SILVIA	23/01/2018	22/03/2018	B93D14004580006	600	2
127	VEF2PU5	BRUNI	CELESTINO	13/01/2018	12/03/2018	B23D14002800006	600	2
128	RREEEU5	ARCHIVIO	ALESSANDRA	14/12/2017	13/02/2018	B93D14004010006	600	2
129	3S0GYB6	FORTUNATO	LOREDANA	24/01/2018	23/03/2018	B83D14004270006	600	2
130	3SI0TR1	LATTARULO	VALENTINA	25/01/2018	24/03/2018	B13D14002160006	600	2
131	UHJF6R8	PERRONE	MICHELE	23/01/2018	22/03/2018	B63D14003370006	600	2
132	7KYLV42	MICCOLIS	SIMONA	15/01/2018	14/03/2018	B53D14003680006	600	2
133	FQG8ZX1	POLIGNONE	ANNALISA	24/01/2018	23/03/2018	B73D14004810006	600	2
134	025M3I3	DE FLORIO	DANIELA	29/01/2018	28/03/2018	B53D14004000006	600	2
135	NNHW2C8	ALBANO	DESIREE	27/01/2018	26/03/2018	B43D14002480006	600	2
136	EUXNOM3	PELLEGRINO	MARIASSUNTA	29/01/2018	28/03/2018	B13D14002170006	600	2
137	DY75MT7	GUIDA	VITO	29/01/2018	28/03/2018	B33D14011180006	600	2
138	QWILS48	DI GIOIA	MARIATERESA	24/01/2018	23/03/2018	B53D14003590006	600	2
139	6GQPZS7	CAPACCHIONE	ANNA MARIA	29/01/2018	28/03/2018	B93D14004020006	600	2
140	E1ZSFB6	GEUSA	LUISA	10/01/2018	09/03/2018	B33D14011090006	300	1 (10/01/2018 – 09/02/2018)
141	6RHXTD4	DARGENIO	VINCENZO	30/01/2018	29/03/2018	B93D14004370006	600	2
142	S7H6L66	ANGELASTRO	NICOLA	08/01/2018	07/03/2018	B83D14004550006	600	2
143	X9QUJM4	TENERELLI	GIUSEPPE	29/01/2018	28/03/2018	B63D14003290006	600	2
144	OKX09E4	STASOLLA	CHIARA	29/05/2017	28/07/2017	B63D14003280006	600	2
145	XJTJEY2	MARCHITELLI	LUCA	22/01/2018	21/03/2018	B93D14004360006	600	2
146	JJPJF35	MASTROPIERI	AUGUSTA	23/01/2018	22/03/2018	B73D14004900006	600	2
147	CA8V834	SPIRITICCHIO	MARIANGELA	23/01/2018	22/03/2018	B83D14004620006	600	2
148	W26XNK3	STRAZZA	MIRIAM	09/01/2018	08/03/2018	B13D14002320006	300	1 (09/01/2018 – 08/02/2018)
149	E4U8SL7	ALANZI	GAIA LUCIA	25/01/2018	24/03/2018	B63D14003100006	600	2

150	MD0ENL4	GUALANO	DESIREE'	23/01/2018	22/03/2018	B33D14010970006	600	2
151	KQWA8T5	MARI	PAOLA	25/01/2018	24/03/2018	B93D14003920006	600	2
152	9XBRIY2	MINTRONE	FELICIA	24/01/2018	23/03/2018	B53D14003700006	600	2
153	79BGW56	SIRIO	VALENTINA	30/01/2018	29/03/2018	B33D14011040006	600	2
154	5GLGFD5	SIMEONE	MARTINO	29/01/2018	28/03/2018	B23D14002790006	600	2
155	AMKXR34	MARINO	SABRINA	22/01/2018	21/03/2018	B23D14003040006	600	2
156	2PMVL78	PALAZZI	IRMANNA	17/01/2018	16/03/2018	B73D14004230006	600	2
157	JQWISM0	PACIFICO	ALBERTO VITTORIO	21/01/2018	20/03/2018	B73D14004250006	600	2
158	XUYEXU3	POLIMENO	NOEMI	17/01/2018	16/03/2018	B33D14011210006	600	2
159	BNVMPN0	GIORDANI	FLAVIANA	08/01/2018	07/03/2018	B43D14002670006	600	2
160	9TL64P5	GRIMALDI	VANESSA PIA	31/01/2018	30/03/2018	B23D14002760006	600	2
161	NBK47T7	TERRONE	LUIGI BENITO	02/02/2018	01/04/2018	B93D14003970006	600	2
162	OGJPBH6	MARGARITO	GIORGIO	01/02/2018	31/03/2018	B13D14002130006	600	2
163	OHIP3U3	LOCAPO	ANDREA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004270006	600	2
164	IHE2W16	DAMATO	MARIA LUIGIA	01/02/2018	31/03/2018	B93D14004250006	600	2
165	09ABFW5	ROGANI	PAMELA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004750006	600	2
166	ML9PSS8	CANTALICE	CARMELA	19/01/2018	18/03/2018	B93D14004240006	600	2
167	PSQ45I8	TROIA	RICCARDO	02/02/2018	01/04/2018	B83D14004630006	600	2
168	GSYCRE3	MARGHERITI	ANNALISA	22/12/2017	21/02/2018	B43D14002750006	600	2
169	56O7UM2	CAPONIO	SALVATORE	01/02/2018	31/03/2018	B43D14002720006	600	2
170	87YRK17	RICCHETTI	FABIO	01/02/2018	31/03/2018	B73D14005240006	600	2
171	V8QLFW1	DE PASCALIS	GRETA	01/02/2018	31/03/2018	B13D14002360006	600	2
172	U2FYWA2	SPIZZICO	VITO	29/01/2018	28/03/2018	B33D14011520006	600	2
173	NDXQHB9	BENIGNO	PAMELA MARIA	01/02/2018	31/03/2018	B13D14002340006	600	2
174	OS1LLB3	COLAZZO	ANNAMARIA	30/01/2018	29/03/2018	B73D14005060006	600	2
175	5WTG5C9	STASOLLA	MICHELE	05/02/2018	04/04/2018	B83D14004230006	600	2
176	XLC9I25	FUZIO	ANGELA	06/01/2018	05/03/2018	B83D14004720006	600	2
177	VVJYUG0	MASELLIS	ISABEL	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003740006	600	2
178	XBPVD17	PERULLI	VALENTINA	01/02/2018	31/03/2018	B33D14011260006	600	2
179	LFKPIW8	ZAHORAN	REBEKA NATALIA	31/01/2018	30/03/2018	B53D14003980006	300	1 (31/01/2018 – 27/02/2018)
180	H9ETP98	TONDO	GIULIO	31/01/2018	30/03/2018	B73D14004350006	600	2
181	2D6Q9Z7	CHISENA	ROSSELLA	05/02/2018	04/04/2018	B53D14003570006	600	2
182	ANVL2T3	FIORE	MILENA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004860006	600	2
183	GX3FGR8	QUARTA	ALESSANDRO	01/02/2018	31/03/2018	B93D14004060006	600	2
184	9FUD0N5	LATERZA	ELENA	01/02/2018	31/03/2018	B23D14002950006	600	2
185	7368ZT1	LEONE	VALENTINA	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003850006	600	2
186	LK7NWS0	IGNONI	SARA	05/02/2018	04/04/2018	B83D14004300006	600	2
187	QDG5RU6	VALLO	MARIA	01/02/2018	31/03/2018	B13D14002330006	600	2
188	YI39T44	COLAGRANDE	ANDREA	01/02/2018	31/03/2018	B33D14011080006	600	2
189	3YL1XN8	LARDIERI	GIOVANNA	01/02/2018	31/03/2018	B33D14011100006	600	2
190	2OAWIH6	PASTORE	GIUSEPPE	05/02/2018	04/04/2018	B83D14004420006	600	2
191	EVXT4S0	CHIRIATTI	MARIKA	26/01/2018	25/03/2018	B43D14002640006	600	2
192	AN6Q2F1	VIETRI	ROSSELLA	17/01/2018	16/03/2018	B23D14003080006	600	2
193	UPEM7U6	ROMANO	ANDREA	31/01/2018	30/03/2018	B73D14004360006	600	2
194	WJC1603	FERRO	GRAZIA	31/01/2018	30/03/2018	B23D14002830006	600	2
195	IZLVJU5	MAIORI	FRANCESCA PIA	23/06/2017	22/08/2017	B23D14003060006	600	2
196	AXQROT7	VIOLA	ALESSIA	02/02/2018	01/04/2018	B93D14004460006	600	2
197	W6TGTU8	LOVREGLIO	ROSA	22/01/2018	21/03/2018	B93D14004050006	600	2
198	74CYOY4	LORUSSO	ANNA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004470006	600	2
199	PREGOW7	IFTIME	CIPRIAN	29/01/2018	28/03/2018	B73D14004320006	300	1 (29/01/2018 – 27/02/2018)

200	5B3F2Z6	D'ATRI	MIRIANA	05/02/2018	04/04/2018	B73D14004290006	600	2
201	J5QC612	GRIMALDI	MARTINA	03/02/2018	02/04/2018	B33D14011160006	600	2
202	Q1GZK43	DE CANALE	ALESSANDRA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004460006	600	2
203	P2M9LH7	MAZZONE	ROSSELLA	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003690006	600	2
204	6P79567	GENCHI	GIANFRANCO	01/02/2018	31/03/2018	B33D14011140006	600	2
205	1NRDMY0	MANNARINI	DANIELE	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004220006	600	2
206	VVUL4C5	SANGUES	KEVIN	30/01/2018	29/03/2018	B23D14002970006	600	2
207	61TMZM1	NICOLINI	CATERINA	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004400006	600	2
208	WBK4Q96	FRAGNELLI	MICHELE	01/02/2018	31/03/2018	B93D14004030006	600	2
209	EYJGN06	DONZELLA	ALESSANDRA	01/02/2018	31/03/2018	B23D14002850006	600	2
210	5IXCNV7	BORRELLI	MICHELE PIO	02/02/2018	01/04/2018	B33D14011410006	600	2
211	IJ7HOL2	RECCHIA	GIAMBATTISTA	02/02/2018	01/04/2018	B23D14003000006	600	2
212	EMNMWJ7	CHIRIATTI	RICCARDO	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003650006	600	2
213	QKFR2P5	RINALDI	LILIANA	29/01/2018	28/03/2018	B73D14005020006	600	2
214	YRDVQ72	DI VENTURA	GIULIA	29/12/2017	27/02/2018	B43D14002500006	600	2
215	KO49KN3	RESTA	GIANMARCO	02/02/2018	01/04/2018	B73D14004570006	600	2
216	LDCNS44	DI FRONZO	LUCA	10/01/2018	09/03/2018	B43D14002440006	600	2
217	G7SFJW2	RUSSO	SIMONA	24/01/2018	23/03/2018	B23D14002990006	600	2
218	BKQK4C3	ALEMANNO	SHARON	29/01/2018	28/03/2018	B43D14002630006	600	2
219	ELOQOB6	INDINO	FEDERICA	07/02/2018	06/04/2018	B73D14004870006	600	2
220	LA0A2A2	SALAMONE	WILLIAM	29/01/2018	28/03/2018	B53D14003860006	600	2
221	RCTHGL4	LUISE	CRISTINA	05/02/2018	04/04/2018	B83D14004590006	600	2
222	DPLHBD7	PINGI	MARIKA	05/02/2018	04/04/2018	B53D14003560006	600	2
223	9M6CVP4	MAINO	IRIANA	06/02/2018	05/04/2018	B73D14004910006	600	2
224	RW1DU37	FINO	DARIO	01/02/2018	31/03/2018	B13D14002300006	600	2
225	WILBL34	MENNA	ANNA GRAZIA	07/02/2018	06/04/2018	B63D14003300006	600	2
226	MH9YIS5	DIBENEDETTO	FRANCESCA	01/02/2018	31/03/2018	B93D14004150006	600	2
227	NUV1GU0	DALENA	GIANPAOLO	30/01/2018	29/03/2018	B73D14004370006	600	2
228	9LKWSV7	PAGLIALONGA	GLORIA	31/01/2018	30/03/2018	B33D14011200006	600	2
229	J2VAY26	LORUSSO	FAUSTA	05/02/2018	04/04/2018	B73D14004590006	600	2
230	OWDD6V4	MARULLI	ALESSIO	31/01/2018	30/03/2018	B23D14002770006	600	2
231	AEWDB97	MARANGELLA	CIRO	09/01/2018	08/03/2018	B43D14002460006	600	2
232	11PP1W9	MANCO	NUNZIA	05/02/2018	04/04/2018	B33D14011000006	600	2
233	JFCPW22	MARCUCCIO	GABRIELE	14/01/2018	13/03/2018	B73D14004200006	600	2
234	2ONJSJ6	LO STORTO	FRANCESCA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004610006	600	2
235	1W2S8V6	CORINA	ANTONELLA	05/02/2018	04/04/2018	B83D14004660006	600	2
236	UOI9VB0	MINERBA	PIERLUIGI	16/01/2018	15/03/2018	B73D14004330006	600	2
237	W745OQ3	SCIRE'	EMANUELE	17/01/2018	16/03/2018	B73D14004340006	600	2
238	JF3Y617	DE MARTINO	GLORIA	08/02/2018	07/04/2018	B73D14004400006	600	2
239	NBTK4W7	DESTINO	FRANCESCO	05/02/2018	04/04/2018	B73D14004410006	600	2
240	Q3FJ630	ZIZZO	FABIOLA	06/02/2018	05/04/2018	B73D14004990006	600	2
241	C2IUY72	NIRO	KATIA	05/02/2018	04/04/2018	B73D14004620006	600	2
242	A31QVS2	STEA	ELISA	30/01/2018	29/03/2018	B73D14004790006	600	2
243	1RGUNC5	BAGNARDI	MAURO	29/01/2018	28/03/2018	B13D14002200006	600	2
244	QLUN875	IANNONE	GIUSEPPE	05/02/2018	04/04/2018	B93D14004490006	600	2
245	5X32JD6	CURATOLO	ANGELO	07/02/2018	06/04/2018	B93D14004480006	600	2
246	YIHK698	CITARELLI	GIOVANNA	13/12/2017	12/02/2018	B73D14004660006	600	2
247	FCIHO28	PREMILCUORE	ALESSANDRO	08/02/2018	07/04/2018	B13D14002120006	600	2
248	W1XHXS8	CANNALIRE	GIOVANNI	06/02/2018	05/04/2018	B63D14003330006	600	2
249	PY7J1J9	PISCITELLI	SERENA	03/02/2018	02/04/2018	B53D14003790006	600	2
250	L3MAGY6	CAPPELLO	SARA	06/02/2018	05/04/2018	B73D14005050006	600	2
251	9L2LJP4	CARBONARA	LUCIANA	07/02/2018	06/04/2018	B43D14002450006	600	2
252	93D5XW7	RICCI	ANTONIO	06/02/2018	05/04/2018	B33D14011020006	600	2

253	D776OH3	SORBILLI	MARIANNA	03/02/2018	02/04/2018	B33D14011350006	600	2
254	LA3NY59	LIACI	MAURO	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004750006	600	2
255	GD6L247	GENTILE	ANGELICA	07/02/2018	06/04/2018	B13D14002220006	600	2
256	XKWPG18	LOPETUSO	GRAZIA	07/02/2018	06/04/2018	B73D14004710006	600	2
257	64Y2PJ8	RIZZI	LUIGI	05/02/2018	04/04/2018	B43D14002780006	600	2
258	V4EHNV7	DIRENZO	LAURA	30/01/2018	29/03/2018	B73D14004690006	600	2
259	JQWZXJ3	CIRILLO	FRANCESCO	06/02/2018	05/04/2018	B93D14004260006	600	2
260	WHVZ332	DI GEMMA	GIUSY	09/02/2018	08/04/2018	B33D14011480006	600	2
261	LEAQ4X6	MASTRAPASQUA	GIUSEPPE	05/02/2018	04/04/2018	B53D14003830006	600	2
262	BOEAHL1	CALO'	ALESSANDRO	07/02/2018	06/04/2018	B83D14004290006	600	2
263	XCYCH64	MARRA	ISABELLA	25/01/2018	24/03/2018	B83D14004310006	600	2
264	QQLSYT2	ROSSONI	ILARIA	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003800006	600	2
265	BWPURS4	MALINCONICO	DIEGO	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004760006	600	2
266	D9KBMG3	GAUDIERO	SIMONA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14005120006	600	2
267	TUPG583	SINISI	VITO	06/02/2018	05/04/2018	B83D14004530006	600	2
268	I47DGG3	CARNICELLA	MIRIAM	05/02/2018	04/04/2018	B33D14011270006	600	2
269	A5L9110	BELLO	SILVIA	06/02/2018	05/04/2018	B83D14004250006	600	2
270	6RJGEP8	MONTANARO	MARIA ISABELLA	09/02/2018	08/04/2018	B13D14002380006	600	2
271	EDJ1223	RUSSINO	UGO	05/02/2018	04/04/2018	B53D14003620006	600	2
272	IDI30U5	MANFREDI	GIOVANNI	06/02/2018	05/04/2018	B53D14003780006	600	2
273	6SX1PS7	SANTAMARIA	ANTONIO	29/01/2018	28/03/2018	B93D14004310006	600	2
274	JVGWTT5	DIFONZO	LARA	30/11/2017	30/01/2018	B83D14004710006	600	2
275	QBPTSE6	STOMEO	LUCA	08/02/2018	07/04/2018	B93D14004590006	600	2
276	3759QL6	MINUTILLO	SERENA	08/02/2018	07/04/2018	B23D14003050006	600	2
277	B9VL9I1	ANGLANO	ERIKA	29/01/2018	28/03/2018	B73D14004640006	600	2
278	794KL97	GIANNOTTI	ROBERTA	09/02/2018	08/04/2018	B53D14003890006	600	2
279	URS8SE9	MARTINO	MILENA	07/02/2018	06/04/2018	B53D14003930006	600	2
280	C84VSR7	GRECO	DAMIANO COSMA	01/02/2018	31/03/2018	B33D14011500006	600	2
281	GKE0DK0	APRILE	ANTONIO	18/01/2018	17/03/2018	B73D14005180006	600	2
282	H23I936	MARTINO	ALESSANDRA	09/02/2018	08/04/2018	B93D14004610006	600	2
283	M3TLK37	PINTO	MATTIA	07/02/2018	06/04/2018	B13D14002240006	600	2
284	9LJBU70	CHIARILLO	ROBERTA ILARIA	29/01/2018	28/03/2018	B13D14002150006	600	2
285	N3YP2S4	COCCIOLI	CRISTINA	18/01/2018	17/03/2018	B83D14004280006	600	2
286	268Z9G0	CASAFINA	GIUSEPPE	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004440006	600	2
287	VUV1AE3	MENNITI	MARIACLAUDIA	06/02/2018	05/04/2018	B73D14005190006	600	2
288	7XSIR38	LABIANCA	GIUSI	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004740006	600	2
289	TZJ6U71	COLANGELO	FABIO	06/02/2018	05/04/2018	B53D14003640006	600	2
290	B6Q8TS2	FRISARDI	PATRIZIA	06/02/2018	05/04/2018	B83D14004880006	600	2
291	JYD5JQ4	ALEKSENKO	VALERIIA	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004910006	600	2
292	Y6AL0L7	PIERRI	LUCIANA	25/01/2018	24/03/2018	B53D14004030006	600	2
293	RO86XE6	PALUMBO	GIOVANNI PIO	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004730006	600	2
294	97Q9QP7	ROBASSA	GABRIELE	05/02/2018	04/04/2018	B83D14004210006	600	2
295	NBNT9P5	TURZILLO	SIMONE	06/02/2018	05/04/2018	B73D14004830006	600	2
296	WW5HO14	CASARANO	STEFANIA	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003540006	600	2
297	XS0X049	PILONE	MARTINA	08/02/2018	07/04/2018	B63D14003130006	600	2
298	F5JLG10	MOSCA	MICHELE	08/02/2018	07/04/2018	B83D14004190006	600	2
299	YLOLDS1	SALVO	NAOMI	29/01/2018	28/03/2018	B63D14003140006	600	2
300	FBP8HR7	PORRO	AGATA	07/02/2018	06/04/2018	B83D14004490006	600	2
301	EYO6LC0	SCARCELLA	MICHELE	25/01/2018	24/03/2018	B93D14004000006	600	2
302	9PN64T2	LOBEFARO	ANNA	01/02/2018	31/03/2018	B33D14010990006	600	2
303	0SSF0W1	RENEGALDO	IVAN	08/02/2018	07/04/2018	B33D14011010006	600	2
304	5G91LE1	MARTINELLI	VITO	10/02/2018	09/04/2018	B43D14002470006	600	2
305	HF7ADG6	GIARACUNI	ANGELA	22/01/2018	21/03/2018	B63D14003220006	600	2

306	NH387M7	LAERA	RINO	03/02/2018	02/04/2018	B33D14011050006	600	2
307	1PO72O2	PRATOFIORITO	DANIELA	05/02/2018	04/04/2018	B73D14004630006	300	1 (05/02/2018 – 04/03/2018)
308	BCX92V1	PELLICORO	MARIO	05/02/2018	04/04/2018	B63D14003150006	600	2
309	4VMMEY6	SCHIDO	MIRIAM	05/02/2018	04/04/2018	B43D14002760006	600	2
310	URHUOA7	DE SANTIS	ANNA RITA	09/02/2018	08/04/2018	B23D14002820006	600	2
311	D1XKEQ8	SPISSO	MICHELA	29/01/2018	28/03/2018	B93D14004300006	600	2
312	UISBPU8	CAPPELLO	IRENE	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004260006	600	2
313	8M7TJC4	ROTONDO	GIOVANNI	07/02/2018	06/04/2018	B63D14003170006	600	2
314	X81JQV8	DE VITIS	MATTEO	30/01/2018	29/03/2018	B63D14003160006	600	2
315	IE1HTV0	BRIZZI	PAOLO GABRIELE	10/02/2018	09/04/2018	B33D14011070006	600	2
316	Q5SPDD4	SCHINAIA	FRANCESCO	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003810006	600	2
317	8Y0VYS4	PETRUZZELLA	DAVIDE	02/02/2018	01/04/2018	B53D14003610006	600	2
318	D5YIA33	CHIAPPERINI	CARLA	01/02/2018	31/03/2018	B23D14002810006	300	1 (01/02/2018 – 28/02/2018)
319	F3ZR5P7	DE LUCA	ILARIA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004300006	600	2
320	1TOBKJ5	IAFFALDANO	MICAELA	03/02/2018	02/04/2018	B93D14004040006	600	2
321	W4EF056	GESUALDO	FRANCESCO DARIO	07/02/2018	06/04/2018	B73D14004310006	600	2
322	JP4ZDU5	TORNESE	EROS	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004840006	600	2
323	S1XXR73	ANGINO	FRANCESCA LORETA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004380006	600	2
324	3U2E224	MARINARO	SAMUELE	06/02/2018	05/04/2018	B33D14011190006	600	2
325	JF86AV6	PIZZOLANTE	ANGELA	03/02/2018	02/04/2018	B73D14004530006	600	2
326	Y8ZPF18	PASQUA	MATTEO	07/02/2018	06/04/2018	B53D14003960006	600	2
327	ESJUJ96	DRAGONE	CECILIA	01/02/2018	31/03/2018	B93D14004130006	600	2
328	SIF6DG9	FILANNINO	ANTONELLA MARIA	06/02/2018	05/04/2018	B93D14004160006	600	2
329	LL7DMI7	DE LAURO	ANTONIA	06/02/2018	05/04/2018	B63D14003180006	600	2
330	DKWHAX5	NOTARNICOLA	ANGELA	01/02/2018	31/03/2018	B33D14011230006	600	2
331	F4DT5K6	TERZULLI	EUSAPIA	05/02/2018	04/04/2018	B43D14002610006	600	2
332	62W1GD2	MINCUZZI	NATALIA ROSALIA	05/02/2018	04/04/2018	B63D14003230006	600	2
333	FYIX589	CAPODIFERRO	GIAN LORENZO	07/02/2018	06/04/2018	B83D14004360006	600	2
334	RIYCI28	CLEMENTE	CONCETTA	07/02/2018	06/04/2018	B93D14004100006	600	2
335	GC1TIG3	CANNITO	ANNARITA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004490006	600	2
336	I422KY9	SANTOMASI	DOMENICO	08/02/2018	07/04/2018	B83D14004510006	600	2
337	N7DKPP7	PETRELLI	DARIO	03/02/2018	02/04/2018	B83D14004410006	600	2
338	4S4OY62	SCHIAVONE	TERESINA	07/02/2018	06/04/2018	B23D14002910006	600	2
339	XVWAM71	CARBONE	LUCIANO	08/02/2018	07/04/2018	B83D14004460006	600	2
340	8REWVC3	PATELLA	LORIS	25/01/2018	24/03/2018	B73D14004740006	600	2
341	HNEHKP0	PORTONE	FABRIZIO AMLETO	29/01/2018	28/03/2018	B13D14002270006	600	2
342	D4RDIE7	DESANTIS	MARIA ANNA	02/02/2018	01/04/2018	B53D14003820006	600	2
343	EX92FL3	MONACO	STEFANO	12/02/2018	11/04/2018	B33D14011320006	600	2
344	I8UKEF2	FATONE	MARIA	01/02/2018	31/03/2018	B33D14011290006	600	2
345	Q7FM9R0	DECARO	MARINO	03/02/2018	02/04/2018	B43D14002660006	600	2
346	FMFIQ65	ZEVERINO	MIRKO	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004640006	600	2
347	5Q1DKT3	CANNITO	MARIA IMMACOLATA	05/02/2018	04/04/2018	B93D14004390006	600	2
348	WFIBFP7	MARCHITELLI	ANTONELLO	03/02/2018	02/04/2018	B33D14011430006	300	1 (03/02/2018 – 02/03/2018)
349	WIUO9W3	BIANCO	MICHELA	10/02/2018	09/04/2018	B33D14011390006	600	2
350	PI12B62	BUONATESTA	GIADA	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004580006	600	2
351	2NW57O1	LUPO	RAFFAELLA	29/01/2018	28/03/2018	B43D14002700006	600	2
352	7FQLSD6	GRECO	NICOLETTA	07/02/2018	06/04/2018	B93D14004170006	600	2
353	5RCPJD2	TESTI	ILARIA	09/02/2018	08/04/2018	B73D14004950006	600	2
354	7GKGQX3	IACOBELLIS	VANESSA	08/02/2018	07/04/2018	B93D14004140006	600	2

355	YYZWCI7	MARGARITO	MATTEO	07/02/2018	06/04/2018	B13D14002230006	600	2
356	7PCL6M4	SALLUCENTE	VITO	06/02/2018	05/04/2018	B63D14003240006	300	1 (06/02/2018 – 05/03/2018)
357	WNC7AT1	FRISOLI	GIOVANNI	30/01/2018	29/03/2018	B33D14011300006	600	2
358	7XM17A8	MOLITERNO	VALENTINA	10/02/2018	09/04/2018	B43D14002540006	600	2
359	Y6Q4FV6	MELCARNE	GIANPAOLO	12/02/2018	11/04/2018	B83D14004780006	600	2
360	9TADEC1	GALLUCCI	NICOLA	06/02/2018	05/04/2018	B73D14005110006	600	2
361	FMQWOH8	MALANDUGNO	MARIKA	07/02/2018	06/04/2018	B73D14005130006	600	2
362	VAAT6G2	DE MARINIS	ANGELICA	09/02/2018	08/04/2018	B73D14004670006	600	2
363	GHMPVW2	PIERNO	DONATO	09/02/2018	08/04/2018	B93D14004550006	600	2
364	DLVYJ99	RESTINO	DAVIDE	29/01/2018	28/03/2018	B43D14002560006	600	2
365	OMY1YB5	PAPALEO	LUDOVICO	29/01/2018	28/03/2018	B13D14002250006	600	2
366	T69CHQ8	CAVALLO	LUCIA	08/02/2018	07/04/2018	B43D14002520006	600	2
367	1JCS5Z1	TERRIBILE	FRANCESCO	01/01/2018	28/02/2018	B83D14004830006	600	2
368	AET1WF4	DI SANTO	FRANCESCO	07/02/2018	06/04/2018	B83D14004500006	600	2
369	AD6AVT8	LICCI	MARCO	29/01/2018	28/03/2018	B33D14011310006	600	2
370	4D6H5Y5	MAGLIO	ELEONORA	12/02/2018	11/04/2018	B83D14004470006	600	2
371	OF1TMD5	MOFFA	GIANLUCA	07/02/2018	06/04/2018	B53D14003730006	600	2
372	AJUVAI0	LESERRI	RAFFAELLA	12/02/2018	11/04/2018	B93D14004190006	600	2
373	JYXX501	MATARRESE	ALESSANDRA TERESA	13/02/2018	12/04/2018	B33D14011170006	600	2
374	2N12OX5	ZUPPA	FRANCESCO PIO	12/02/2018	11/04/2018	B73D14005000006	600	2
375	7GDAJH4	ROTOLO	FABRIZIO	12/02/2018	11/04/2018	B73D14004760006	600	2
376	2N2CLS9	TATEO	STEFANO	13/02/2018	12/04/2018	B33D14011380006	600	2
377	3GD6G87	STRAFELLA	ALESSIA	12/02/2018	11/04/2018	B23D14002980006	600	2
378	CNM9IC2	DEMARINIS	ROSSANA	12/02/2018	11/04/2018	B33D14011130006	600	2
379	HOH4EP5	MALORGIO	FRANCESCA	03/02/2018	02/04/2018	B83D14004370006	600	2
380	S71KOR7	CARLUCCI	GIANLUIGI	15/01/2018	14/03/2018	B73D14004390006	600	2
381	HOBW424	COJOCARU	VALENTINA TEODORA	01/02/2018	31/03/2018	B13D14002180006	600	2
382	R9N2A89	PALATTELLA	PAOLA	12/02/2018	11/04/2018	B73D14004500006	600	2
383	WY3F0E4	SCHINCO	ANGELA	15/12/2017	14/02/2018	B73D14004550006	600	2
384	9YS0FG5	MEZZAPESA	COSIMO	23/01/2018	22/03/2018	B73D14004520006	600	2
385	5F5FOX3	SCOCCOLA	LUCA FRANCESCO	12/02/2018	11/04/2018	B73D14004770006	600	2
386	9W76P57	SERGIO	DANIELA	23/01/2018	22/03/2018	B83D14004520006	600	2
387	2QLCBE6	FANELLI	GIACOMO	09/02/2018	08/04/2018	B93D14004120006	600	2
388	R4NWNO3	DIALLO	IBRAHIM	02/02/2018	01/04/2018	B73D14004450006	600	2
389	UQZKIU1	SISTO	PAOLA	05/02/2018	04/04/2018	B73D14004780006	600	2
390	D3444U7	ANNESI	FABIOLA	12/02/2018	11/04/2018	B83D14004320006	600	2
391	643SXS5	FIORDALISO	ISABELLA	12/02/2018	11/04/2018	B83D14004350006	600	2
392	DU4PLP3	PUTIGNANI	MICHELE	14/11/2016	13/01/2017	B93D14004290006	600	2
393	CYUS4O6	CALDAROLA	FRANCESCA	09/02/2018	08/04/2018	B53D14003920006	600	2
394	KJTNT06	MONNO	MARIANGELA	09/02/2018	08/04/2018	B53D14003940006	600	2
395	S4GX0K4	CONSOLE	MARIANNA	14/02/2018	13/04/2018	B33D14011120006	300	1 (14/02/2018 – 13/03/2018)
396	6IWLB18	D'AMBROSIO	VITIANA	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004330006	600	2
397	DW2WSO3	MATERA	ANTONELLA	08/02/2018	07/04/2018	B83D14004610006	600	2
398	ER6ICD3	DI PERNA	PAOLO	12/02/2018	11/04/2018	B83D14004810006	600	2
399	3WXUMK4	PIERETTI	MICHELA MARIA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004940006	600	2
400	XBASY59	GIOVINAZZO	LUCA	12/02/2018	11/04/2018	B73D14004880006	600	2
401	GDCT4K9	DE GIORGI	OSCAR	25/01/2018	24/03/2018	B33D14011470006	600	2
402	C3IL4V5	DE FILIPPIS	ANNA CHIARA	07/02/2018	06/04/2018	B23D14003090006	600	2
403	8ELPDB1	DE MICHELI	ROBERTA	01/02/2018	31/03/2018	B73D14005200006	600	2
404	GO46F89	DI COSOLA	ALESSANDRA PALMA	12/02/2018	11/04/2018	B93D14004630006	600	2

405	6Q5B4J6	RIZZELLO	SERENA	12/02/2018	11/04/2018	B73D14005220006	600	2
406	JRBXLF5	AZZARETTI	MAURO	01/02/2018	31/03/2018	B93D14004080006	600	2
407	VQN4268	FIORENTINO	GIULIA	12/02/2018	11/04/2018	B93D14004500006	600	2
408	HHHV6I2	NAPOLETANO	MARCO	08/02/2018	07/04/2018	B93D14004170006	600	2
409	2B7EB90	SGOBBA	GIANLUCA	02/02/2018	01/04/2018	B63D14003260006	600	2
410	C8T3LO2	SALAMIDA	FRANCESCO	14/02/2018	13/04/2018	B63D14003210006	600	2
411	68V7G76	GIOTTA	FABIO	08/01/2018	07/03/2018	B93D14004180006	600	2
412	HSVGTD4	MARETTO	STEFANIA	25/01/2018	24/03/2018	B53D14003670006	600	2
413	M6AVF78	GUIDA	FABIANA	01/02/2018	31/03/2018	B33D14011150006	600	2
414	7INC9S1	TRINCHERA	GABRIELE	10/02/2018	09/04/2018	B43D14002620006	600	2
415	YH152X9	MARCOTRIGIANO	CLAUDIO	05/02/2018	04/04/2018	B93D14004520006	600	2
416	JP018J0	PETRACCA	MARTINA	12/02/2018	11/04/2018	B93D14004540006	600	2
417	V7VZFA1	DIBITONTO	ANGELO FRANCESCO	12/02/2018	11/04/2018	B73D14004440006	600	2
418	5FXYO83	ROMANO	GIUSI	12/02/2018	11/04/2018	B33D14011220006	600	2
419	YJWP6L9	SIMONE	STEFANO	06/02/2018	05/04/2018	B23D14003070006	600	2
420	UMTJ1V1	CORCELLI	SERENA	05/02/2018	04/04/2018	B13D14002350006	600	2
421	D61BJC3	TARANTINO	MARIO	14/02/2018	13/04/2018	B83D14004560006	600	2
422	959UNN0	GRANDE	MARTINA	12/02/2018	11/04/2018	B73D14004720006	300	1 (12/02/2018 – 11/03/2018)
423	PWURVV1	LIPPOLIS	DOMENICO	09/02/2018	08/04/2018	B73D14004700006	600	2
424	YP6RLU2	CASALINO	GIOVANNI	13/02/2018	12/04/2018	B83D14004450006	600	2
425	QPLDQA9	NISI	VALENTINA	16/02/2018	15/04/2018	B93D14004280006	600	2
426	UKXT1G5	DELFINE	SIMONA	07/02/2018	06/04/2018	B93D14004270006	600	2
427	F0ST2Q7	ALBANO	TOMMASO	13/02/2018	12/04/2018	B23D14002890006	600	2
428	MB8PLV2	MANCINO	DAVIDE	23/01/2018	22/03/2018	B93D14004510006	600	2
429	DPV6HL4	MALERBA	ADRIANA	14/02/2018	13/04/2018	B33D14011370006	600	2
430	P0M1T58	NAZZARIO	DANIA	25/01/2018	24/03/2018	B53D14003950006	600	2
431	UMFHPP8	COGNETTI	MARIANNA	12/02/2018	11/04/2018	B93D14004410006	600	2
432	23PV912	D'AVANZO	VALERIA	14/02/2018	13/04/2018	B83D14004670006	600	2
433	EBCQJE5	DI MARTINO	EDUARDO LUCA	09/02/2018	08/04/2018	B63D14003270006	600	2
434	7XSOG67	GIUSTO	ANNA	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003900006	600	2
435	IJX8O37	GALEONE	VALENTINA	14/02/2018	13/04/2018	B93D14004350006	600	2
436	W4LE051	DI CARO	BEATRICE	14/02/2018	13/04/2018	B83D14004690006	600	2
437	4BIXFF3	D'ATTIS	DANIELE	14/02/2018	13/04/2018	B43D14002740006	600	2
438	MGMNSX7	DI VENERE	TERESA LETIZIA	24/01/2018	23/03/2018	B93D14004320006	600	2
439	GHB34T6	CENTRONE	STEFANIA	14/02/2018	13/04/2018	B23D14003020006	600	2
440	UAQ7LA7	VITONE	MARCELLO	02/01/2018	01/03/2018	B43D14002790006	600	2
441	DUV8TW9	VENZA	LAURINE GIOVANNA	12/02/2018	11/04/2018	B73D14005230006	600	2
442	L3RE071	POLDI	GRAZIANO	16/02/2018	15/04/2018	B73D14005150006	600	2
443	NGXI2V3	LISI	VALENTINA LUCIA	13/02/2018	12/04/2018	B93D14004340006	600	2
444	JLCCNB0	DEL MASTRO	GIANLUCA	15/02/2018	14/04/2018	B73D14004680006	600	2
445	WSA84I3	MAZZA	BARBARA	05/02/2018	04/04/2018	B93D14004430006	600	2
446	G6U6B53	TOURAY	ADAMA	14/12/2017	13/02/2018	B83D14004920006	600	2
447	VQM9L84	TURI	ORNELLA	15/02/2018	14/04/2018	B53D14004010006	600	2
448	GPYEGE7	SARCINELLA	FEDERICO	13/12/2017	12/02/2018	B73D14005160006	600	2
449	ENWBW08	PULITO	PAOLO	01/02/2018	31/03/2018	B93D14004570006	300	1 (01/02/2018 – 28/02/2018)
450	76NV1L7	GIANFREDA	FRANCESCA	15/02/2018	14/04/2018	B83D14004730006	600	2
451	RDGAMR3	PICHIERRI	GIULIA	31/01/2018	30/03/2018	B83D14004790006	600	2
452	17ELET8	DE GIORGI	MAURIZIO	15/02/2018	14/04/2018	B83D14004680006	600	2
453	CH6XH27	CAFAGNO	VITTORIA	14/02/2018	13/04/2018	B43D14002730006	600	2
454	TJJEJJ3	TROIA	GIUSEPPINA	15/02/2018	14/04/2018	B83D14004930006	600	2

455	SYGJ3F2	IMPERIALE	VERONICA	31/01/2018	30/03/2018	B53D14003910006	600	2
456	2SVUPV1	SGARRA	RUGGIERO ENRICO	15/02/2018	14/04/2018	B83D14004900006	600	2
457	KISMHD3	BOSSO	NICOLA	13/02/2018	12/04/2018	B93D14004470006	600	2
458	XN76V11	LONGO	MARTINA	16/02/2018	15/04/2018	B73D14004890006	600	2
459	TLL3CM8	DI TULLO	ARIANNA	12/02/2018	11/04/2018	B33D14011360006	600	2
460	9DQT5D1	MOTOLESE	MIRIANA	03/02/2018	02/04/2018	B43D14002600006	600	2
461	GF46GG5	CARBOTTI	DOMENICO	02/02/2018	01/04/2018	B93D14004400006	600	2
462	FQD4H56	FORBICE-RAGUSO	COSIMO LUCIANO	08/01/2018	07/03/2018	B93D14004420006	600	2
463	ULCUKA2	PERROTTI	LUIGI	08/01/2018	07/03/2018	B93D14004450006	600	2
464	BIB2CB3	CURCI	MARIANNA	19/02/2018	18/04/2018	B93D14004460006	600	2
465	YIXPHK7	DIMONTE	FRANCESCA	14/02/2018	13/04/2018	B73D14005090006	600	2
466	R4CM403	MASELLI	GIANMARCO	19/02/2018	18/04/2018	B93D14004530006	600	2
467	0M5EMV5	CALORO	FRANCESCA	29/01/2018	28/03/2018	B73D14005040006	600	2
468	5VO1PX3	TAGLIENTE	VIRGINIA MARIA	19/02/2018	18/04/2018	B53D14003970006	600	2
469	DEW94Q0	INVIDIA	CRISTIAN	14/02/2018	13/04/2018	B23D14003030006	600	2
470	ZOQK5B4	DI COSMO	FABIANA	02/02/2018	01/04/2018	B73D14005080006	600	2
471	DM1QIQ5	ANELLI	ANNARITA	29/01/2018	28/03/2018	B53D14003990006	600	2
472	4EI5440	PICCIALLO ARIANI	MICHELE	15/02/2018	14/04/2018	B83D14004890006	600	2
473	E52RRC4	LAMUSTA	ANTONIO	03/02/2018	02/04/2018	B83D14004860006	600	2
474	U6E65U5	BARBA	EMANUELE	15/02/2018	14/04/2018	B33D14011560006	600	2
475	AXETQ26	APRILE	ROBERTA	29/01/2018	28/03/2018	B73D14005170006	600	2
476	QRO96O4	PIERNO	ANGELA	19/02/2018	18/04/2018	B93D14004620006	600	2
477	9FKA581	MANARA	SHELBY MARIA SARA	29/01/2018	28/03/2018	B73D14005210006	600	2
478	QAESCB3	NESTOLA	CHIARA	08/02/2018	07/04/2018	B43D14002690006	600	2
479	KYOILL2	CALO'	SILVIA	24/01/2018	23/03/2018	B43D14002650006	600	2
480	3E2YUV6	CHIRIVI'	STEFANO	21/01/2018	20/03/2018	B73D14004850006	600	2
481	T8I3EV4	MARINELLI	SEBASTIANO	30/01/2018	29/03/2018	B33D14011510006	600	2
482	NWC5P20	CAGNETTA	ANNAMARIA	01/02/2018	31/03/2018	B13D14002290006	600	2
483	GP8II56	ADAMUCCIO	VERONICA	16/01/2018	15/03/2018	B73D14005030006	600	2
484	RN7O595	ZAGARIA	FRANCESCA	19/02/2018	18/04/2018	B73D14004980006	600	2
485	L8GF7M3	CIANCI	ELISA	15/02/2018	14/04/2018	B33D14011400006	600	2
486	5CKBW27	LEUZZI	MARCO	19/02/2018	18/04/2018	B43D14002680006	600	2
487	6AET9T8	SOLDANO	ANDREA	20/02/2018	19/04/2018	B23D14002960006	600	2
488	EEPULC9	INGELIDO	SILVIA	01/02/2018	31/03/2018	B23D14002940006	600	2
489	UYQOQJ5	NICASTRI	MAIRA	12/02/2018	11/04/2018	B63D14003310006	600	2
490	4QXZRD1	VALENTINO	CRISTINA	30/12/2017	27/02/2018	B23D14003010006	600	2
491	78R7OQ9	VALERIO	MIRIAM	14/02/2018	13/04/2018	B53D14003870006	600	2
492	3J86TJ6	LIUZZI	ANGELA	12/02/2018	11/04/2018	B63D14003360006	600	2
493	5071CK8	DIANA	PAOLA	16/02/2018	15/04/2018	B93D14004640006	600	2
494	6LTP1M7	CAZZARO'	ELEONORA	14/02/2018	13/04/2018	B43D14002770006	600	2
495	0FM2FU1	DI MARIA	NATASHIA LORENZA	20/02/2018	19/04/2018	B53D14003840006	600	2
496	DN1GK93	DI CLEMENTE	VINCENZO	22/02/2018	21/04/2018	B73D14004840006	600	2
497	FG11QD3	MONSELLATO	DANILO	14/02/2018	13/04/2018	B13D14002310006	600	2
498	U9DWB71	LOCANTORE	VINCENZO	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004600006	600	2
499	NCAUUN2	MARTILOTTI	ANGELA	19/02/2018	18/04/2018	B93D14004440006	600	2
500	70V2SM7	CIANI	VINCENZO	20/02/2018	19/04/2018	B63D14003320006	600	2
501	I25FRQ1	CAPORALE	BENEDETTO	12/02/2018	11/04/2018	B53D14003880006	600	2
502	2F2T5N1	DI RUVO	GIOVANNI FABIO	08/02/2018	07/04/2018	B83D14004700006	300	1 (08/02/2018 – 07/03/2018)
503	3C9SRG7	D'ARENZO	ALESSANDRO	19/02/2018	18/04/2018	B73D14005070006	600	2
504	7YQEQL5	ABATEMATTEO	SARA	29/01/2018	28/03/2018	B43D14002710006	600	2
505	KY4JOB2	ZACCARO	ROMINA	03/04/2017	02/06/2017	B83D14004940006	600	2

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 maggio 2018, n. 243

"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI(D.G.R.n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione II bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione.

Il Dirigente della Sezione

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7 del 4.02.1997;
VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n. 01/007689/1-5 del 31.07.1998;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013, che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013,che, all'art. 16, sostiene l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";

VISTO il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2.12.2013, il quale stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;

VISTA la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth EmploymentInitiative (YEI), che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio del 22.04.2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26.04.2013,la quale delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale (YEI);

VISTO l'Accordo di Partenariato, presentato alla Commissione Europea il 22.04.2014, il quale individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», pubblicato sulla GUE L 352 del 24.12.2013;

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2014) 4969 dell'11.07.2014, che adotta alcuni elementi del programma operativo "Programma operativo nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" per l'attuazione dell'iniziativa per l'occupazione giovanile in Italia in vista di un supporto del Fondo sociale europeo e dell'Iniziativa per l'occupazione giovanile ai fini dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per le regioni Piemonte, Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Lombardia, Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna, Provincia Autonoma di Trento, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Emilia-Romagna, Toscana, Umbria, Marche, Lazio in Italia;

VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 24.01.2013, avente ad oggetto l'approvazione delle "Linee guida in materia di tirocini" che detta disposizioni in merito al tirocinio;

VISTI la Legge Regionale n. 23 del 5.08.2013 - "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro" ed il successivo Regolamento Regionale n. 3 del 10.03.2014 – "Disposizioni concernenti l'attivazione di tirocini diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro";

VISTO l'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.lgs. n. 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

DATO ATTO CHE:

- in data 9.06.2014 è stata sottoscritta la convenzione tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – DG Politiche Attive e Passive del lavoro e la Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 813 del 5.05.2014, rettificata con successivo atto n. 974 del 20.05.2014, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione ed è stato dato mandato al Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE di sottoscrivere la stessa e di apportarvi le modifiche ritenute necessarie;
- con la sopra citata Deliberazione di Giunta n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, si è dato altresì mandato ai singoli Servizi Regionali interessati, Formazione Professionale, Politiche per il Lavoro, Politiche Giovanili, Autorità di Gestione P.O. FSE - nell'ambito dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, Lavoro, Innovazione "che ne assicura il coordinamento complessivo", di porre in essere tutti gli atti amministrativi successivi e conseguenti alla stessa deliberazione per dare attuazione alle misure previste Piano Regionale della Garanzia Giovani, attribuendo al Servizio Politiche per il Lavoro, tra le altre, la Misura 5 – Tirocini extra-curriculari, anche in mobilità geografica";
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1148 del 4.06.2014 è stato approvato il Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, finalizzato a favorire l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro attraverso l'utilizzo integrato di una serie di strumenti, il cui impiego sinergico intende concorrere alla finalità di ridurre il gap tra giovani e occupazione;
- con successive Determinazioni del Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE (D.D. n. 200 del 7.08.2014 e D.D. n. 126 del 15.05.2015) sono state apportate modifiche al "Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n. 1148 del 4 giugno 2014";
- da ultimo, con Deliberazione di Giunta n. 2274 del 17.12.2015 sono state disposte ulteriori modifiche al Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n. 1148 del 4 giugno 2014";
- tra le misure previste all'interno del citato Piano di Attuazione figura altresì il "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica" (Scheda 5), la cui attivazione, in conformità alla disciplina regionale vigente, può essere promossa sia dai servizi per l'impiego che da altri soggetti pubblici e privati individuati all'interno dell'art. 3, Legge Reg. n. 23/2013 e dell'art. 5, Regolamento Reg. n. 3/2014;
- in particolare, la Misura 5 fa riferimento alla attivazione di tirocini formativi e di inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro rivolti a giovani di età compresa tra 16 e 29 anni, che hanno assolto, ovvero sono esenti dall'obbligo di istruzione e formazione, iscritti al programma Garanzia Giovani, prevedendo in loro favore l'erogazione di una indennità di partecipazione nella misura e alle condizioni definite con successivi provvedimenti;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 405 del 2.10.2014, modificata con A.D. n. 425 del 14.10.2014 ed integrata con successivo A.D. n. 430 del 31.10.2014, è stato adottato, giusta Deliberazione di Giunta n. 1729 del 1.08.2014, l'Avviso Multimisura finalizzato a selezionare attori (organizzati nella forma di Associazioni Temporanee di soggetti pubblici e/o privati che operano nel campo dei servizi per il lavoro e in quello della formazione professionale) ritenuti, all'esito dell'esame di ammissibilità e della valutazione da parte di apposito nucleo, idonei alla realizzazione delle misure previste

dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, secondo quanto indicato nelle "schede misura" allegate ed in attuazione delle ulteriori indicazioni relative alle modalità gestionali che la Regione si è riservata di adottare con ulteriori atti;

- con particolare riferimento alla promozione di tirocini, il predetto Avviso Multimisura ha previsto che l'erogazione dei relativi servizi venga attuata in raccordo tra Centri per l'impiego (di seguito, per brevità, C.P.I.) ed Associazioni Temporanee di Scopo (di seguito, per brevità, A.T.S.), demandando a successivi provvedimenti regionali la definizione delle modalità operative attraverso le quali realizzare tale raccordo;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 598 del 23.12.2014 sono state approvate le risultanze dell'istruttoria relativa alle istanze pervenute in risposta all'Avviso Multimisura e, successivamente, sottoscritti gli atti unilaterali d'obbligo, in conformità allo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 13 del 24.02.2015;
- con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1044 del 18.05.2015 sono stati approvati i modelli di convenzione e progetto formativo individuale per l'attivazione dei tirocini nell'ambito del programma in oggetto;
- sempre in conformità alla DGRn. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, in considerazione della competenza dei C.P.I. a promuovere tirocini extra-curriculari, sono state approvate, con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1331 del 07.07.2015 , le "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani";
- con Deliberazione di Giunta n. 1527 del 31.07.2015, dato atto della competenza dei C.P.I. ad attuare una serie di misure previste dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, nonché dell'avvio e della realizzazione di talune attività, è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Puglia e le singole Amministrazioni Provinciali,
- unitamente alla Regione Puglia, le Province e la città Metropolitana di Bari hanno provveduto alla sottoscrizione della sopra indicata convenzione per l'erogazione, attraverso i C.P.I., dei servizi relativi alle Misure previste dal PAR Puglia;

RILEVATO CHE:

- la Regione ha destinato nel piano esecutivo regionale di attuazione della Garanzia Giovani un ammontare massimo pari ad euro 25.000.000,00 (risorse YEI) per l'erogazione della misura 5, "Tirocinio extracurriculare anche in mobilità geografica", come indicato nell'art. 4 della Convenzione stipulata tra il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione;
- in particolare, sempre in relazione alla realizzazione della Misura 5 - "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica"è stata prevista, all'interno del sopra citato Avviso Multimisura, una dotazione finanziaria complessiva di € 17.500.000,00=, di cui € 2.500.000,00 quale contributo per la promozione dei tirocini ed € 15.000.000,00 quale indennità di partecipazione riconosciuta ai tirocinanti, per il tramite dell'INPS;
- successivamente, con D.G.R. n. 2274/2015, D.G.R. n. 619 del 02/05/2017, A. D. n. 99 del 17.10.2017 del dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, D.G.R. n. 1827 del 7 novembre 2017 e, in ultimo, A. D. n. 8 del 30.01.2018 del dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, sono state riprogrammate le risorse finanziarie e, in particolare, relativamente alla Misura 5, è stato disposto un incremento per un ammontare complessivo di € 56.911.000,00=, di cui € 44.500.000,00 da destinare al pagamento delle indennità in favore dei tirocinanti (come ratificato con nota ANPAL n. 1519 del 06.02.2018);
- ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", il tirocinante ha diritto a percepire una indennità in ragione della partecipazione alle attività formative, fissata, per legge, nella misura mensile forfettaria di € 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge eventualmente dovute. In ogni caso, il contributo non può eccedere la somma complessiva di € 2.700,00 (euro duemilasettecento/00) per il caso in cui il tirocinio abbia la durata massima di sei mesi; ovvero, la somma complessiva di € 5.400,00 (euro

cinquemilaquattrocento/00) qualora il tirocinio sia destinato a disabili, persone svantaggiate, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale ed abbia la durata massima di dodici mesi. Il diritto alla indennità, nella misura sopra indicata, matura allorché il tirocinante abbia partecipato almeno al settanta per cento delle attività formative rapportato al monte ore mensile definito all'interno del progetto formativo individuale e si configura come un finanziamento in favore della persona, che non favorisce le imprese ospitanti e non costituisce, quindi, aiuto di Stato ai sensi dell'art. 107, par. 1, del TFUE;

- con Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 178 del 1 marzo 2016 - Adozione disposizioni PON IOG relative alla II Fase di attuazione della Garanzia Giovani e approvazione modifiche al "Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n.1148 del 4 giugno 2014 – è stato disposto che, per i tirocini attivati a fra data dal 1 marzo 2016 (intendendosi come data di attivazione il giorno di sottoscrizione della Convenzione di tirocinio), l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale, nella misura minima di € 450, 00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con successiva Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 233 del 16 marzo 2016, a parziale rettifica della citata D.D. n. 178/2016, è stato disposto che, per i tirocini le cui convenzioni siano state trasmesse attraverso la piattaforma Sistema Puglia a far data dal 15 aprile 2016, l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale nella misura minima di € 450,00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con Determinazione del Dirigente Sezione Politiche per il Lavoro n. 149 del 26 aprile 2016, preso atto di quanto disposto con la citata D.D. n. 233/2016, sono state definite le modalità di attuazione della Misura 5, relativamente alla c.d. II Fase di attuazione della Garanzia Giovani;
- sempre ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", l'indennità non spetta nel caso in cui il tirocinante risulti titolare di ASPI o altra forma di ammortizzatore sociale;
- in data 31.03.2015 è stata sottoscritta tra Regione Puglia, lNPS e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la Convenzione per l'erogazione dell'indennità di tirocinio nell'ambito del Piano italiano di attuazione della cd. Garanzia Giovani, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 45 del 1.04.2015 con la quale è stato approvato il format e demandata al Dirigente del Servizio Politiche per il lavoro la relativa sottoscrizione;
- la predetta convenzione prevede che le risorse finanziarie fissate nel piano di attuazione regionale per il Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani, destinate all'erogazione dell'indennità di tirocinio, saranno trattenute dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali dalle somme assegnate alla Regione per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani e saranno anticipate all'INPS secondo un piano finanziario da concordare tra l'INPS e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in relazione alle specifiche esigenze di cassa e dall'andamento delle certificazioni;
- l'INPS effettua i pagamenti nei limiti delle risorse finanziarie anticipate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e versate direttamente all'ente previdenziale; a tal fine, la Regione comunica all'INPS, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, entro il giorno 10 del mese successivo a quello di conclusione del bimestre precedente, l'elenco dei soggetti aventi titolo a fruire dell'indennità di tirocinio;
- in conformità con quanto precisato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (prot. n. 0010894 del 14.05.2015), le Regioni che non intendano prevedere il meccanismo della cumulabilità dell'indennità di tirocinio con la percezione degli ammortizzatori sociali, nelle ipotesi di tirocinanti che risultino dalla verifica SIP titolari di una misura di sostegno al reddito, non invieranno alle sedi regionali i nominativi dei beneficiari;
- con atto prot. n. 0010894.14-05-2015 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha fornito ulteriori chiarimenti in merito alle modalità con le quali rendere disponibile la provvista finanziaria da parte dell'INPS ai fini del pagamento delle indennità di tirocinio;

- da ultimo, con nota prot. n. 0001519 del 06.02.2018 il Ministero del lavoro e delle Politiche sociali ha disposto che la somma a valere sul PON YOG da destinare all'INPS per l'erogazione ai giovani NEET dell'indennità di partecipazione ai tirocini è pari ad € 44.500.000,00.

RILEVATO, INFINE, CHE:

- ai sensi del sopra citato Avviso Multimisura (Scheda 5) e delle sopra richiamate "Linee Guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani" è posto a carico dei soggetti promotori (partners all'interno delle A.T.S. e C.P.I.) l'obbligo di inoltrare, attraverso la piattaforma dedicata e a cadenza bimestrale, la richiesta di erogazione dell'indennità di partecipazione, corredata della documentazione prescritta e attestante l'effettivo svolgimento delle attività formative;
- con note prot. n. AOOAdGFSE/0017751 del 10.09.2015 e prot. n. AOO_060/0011452 del 10.09.2015 è stato comunicato rispettivamente alle A.T.S. e ai C.P.I. che, a far data dal 14.09.2015, sarebbe stata disponibile *on line* la procedura telematica per l'invio della documentazione prescritta dall'Avviso Multimisura (Scheda 5) e dalle Linee guida, segnalando l'obbligatorietà dell'utilizzo della piattaforma dedicata all'interno del sito http://www.sistema.puglia.it/SistemaPuglia/garanziagiovani;
- a partire dal 14.09.2015 sono state inserite le istanze relative alla rendicontazione delle attività formative svolte nell'ambito di tirocini avviati a partire dall'11.05.2015 per il tramite dei C.P.I. e dal 27.05.2015 per il tramite delle A.T.S.;
- il bimestre è individuato in piattaforma con riferimento al bimestre solare, tenuto conto della data iniziale indicata nel progetto formativo e nel calendario delle attività;
- a partire dalla data dell'8.10.2015 è stata attivata per i soggetti promotori la funzione che consente loro di riscontrare le richieste di integrazione documentale inviate, sempre per il tramite della piattaforma telematica, dagli uffici regionali;
- con nota prot. n. AOO_060/0013395 del 22.10.2015 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito ulteriori chiarimenti in merito ai tirocini attivati nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- con nota prot. n. AOO_060/0003025 del 19.03.2018 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito nuovi ulteriori chiarimenti in merito ai presupposti per il riconoscimento della indennità di tirocinio nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- in ordine alle richieste di erogazione della indennità di partecipazione al secondo bimestre (solare) di attività formative inserite in piattaforma nel periodo compreso tra il 05.09.2016 ed il 26.04.2018, alla data di adozione del presente atto, risulta perfezionata l'attività istruttoria relativamente alle istanze presentate dai tirocinanti riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto;
- sulla base della documentazione prodotta dai soggetti promotori dei tirocini e sulla base delle risultanze istruttorie presenti in piattaforma, di cui con il presente provvedimento si prende atto, sussistono i presupposti per la erogazione del trattamento economico nei confronti dei tirocinanti indicati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto, relativamente al periodo e per il numero di mensilità ivi riportati; il tutto per un importo complessivo pari ad € 197.700,00 (euro centonovantasettemilasettecento/00);
- alla data di adozione del presente atto, sulla base dei dati disponibili all'interno del Sistema Informativo Percettori (SIP) risulta che nessuno dei tirocinanti di cui all'Allegato, con la sola eccezione di Vitulano Giuseppe Pio, è stato titolare di ammortizzatore sociale nel periodo di partecipazione alle attività formative in relazione al quale viene riconosciuto il diritto alla indennità di cui al presente provvedimento; in particolare, per quanto riguarda i tirocinanti Vitulano Giuseppe Pio viene riconosciuta l'indennità relativa alle attività formative svolte nel secondo mese, in quanto risulta titolare di ammortizzatore sociale nel corso del primo mese.

Tanto premesso e precisato, con il presente atto, considerate le risultanze istruttorie presenti in piattaforma, si rende necessario autorizzare l'INPS, in qualità di ente pagatore, alla erogazione dell'indennità di partecipazione

relativa al secondo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA D.LGS n.118/2011

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.
Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Ritenuto di dover provvedere in merito, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5, co. 1, L.R. n. 7/1997

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato e condiviso;

- di dare atto che i tirocinanti indicati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto, hanno diritto alla erogazione della indennità di partecipazione al secondo bimestre di attività formative, per il numero di mensilità e relativamente al periodo precisati all'interno del citato Allegato; il tutto per un importo complessivo pari ad € 197.700,00 (euro centonovantasettemilasettecento/00);

- di autorizzare l'INPS al pagamento dell'indennità di partecipazione relativa al secondo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Avverso il presente atto è possibile proporre istanza di riesame al Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro; la relativa istanza dovrà essere inviata a mezzo pec(tirocini.garanziagiovani.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it), indicando il codice identificativo della pratica, **entro 30 gg dalla data di pubblicazione sul BURP** della presente determina, che costituisce notifica agli interessati.

Il presente provvedimento:
a) sarà pubblicato (per estratto) all'albo della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro;
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;

c) sarà pubblicato (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";
d) sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore alla Formazione e Lavoro.
e) sarà pubblicato sul B.U.R.P. per la notifica agli interessati.

Il presente atto, redatto in unico originale, è composto da n. 19 pagine in originale, di cui n. 8 pagine contenenti l'Allegato A.

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro
Dott.ssa Luisa Anna FIORE

ALLEGATO A

N.	Codice pratica	Cognome	Nome	Inizio II bimestre attività formative	Fine II bimestre attività formative	CUP	Importo €	N. Mensilità riconosciute
1	QCMMLG2	MUSCI	MARIA GIACOMINA	01/06/2016	31/07/2016	B13D14001780006	900	2
2	RK72W98	IPPOLITO	SIMONE	26/07/2016	06/09/2016	B32C14001770006	300	1
3	Y9V8QW8	TOMA	GIORGIA	09/01/2017	08/03/2017	B52C14003660006	600	2
4	79FNX73	VIVA	EMMANUEL	23/04/2017	22/06/2017	B17H14008500006	300	1 (23/04/2017 – 22/05/2017)
5	20W1432	BORTONE	CARLO	13/05/2017	12/07/2017	B83D14003680006	600	2
6	PHKRLL6	PICONE	COSIMO	15/05/2017	14/07/2017	B82C14004190006	600	2
7	XKMG4F8	PETRACCA	LUCA	05/07/2017	04/08/2017	B23D14001600006	300	1
8	2W7J789	TARANTINO	RAFFAELE GIOVANNI	15/07/2017	28/08/2017	B22C14001960006	600	2
9	7W4JKI3	LOMBARDI	PAOLO	21/08/2017	13/09/2017	B32C14001730006	300	1
10	9B731Q7	D'URSI	VINCENZA	17/07/2017	16/09/2017	B93D14002520006	600	2
11	PCP6877	ANNOSCIA	GIUSEPPE	08/07/2017	07/09/2017	B27H14013050006	600	2
12	7221M45	GIACOVELLI	DONATO	12/08/2017	23/09/2017	B32C14000310006	300	1
13	KY4JOB2	ZACCARO	ROMINA	03/06/2017	02/08/2017	B83D14004940006	600	2
14	NXRIGJ5	MATTIA	DANIELE	14/01/2017	24/02/2017	B97H14017300006	300	1
15	5QFTOR3	MOLFETTA	VINCENZO	14/01/2017	24/02/2017	B97H14018090006	300	1
16	5LCR3V4	PAOLANGELO	CARMELA	14/01/2017	24/02/2017	B97H14018110006	300	1
17	Y6QCNZ5	CUSANNO	FRANCESCO	14/01/2017	24/02/2017	B97H14017210006	300	1
18	GET5BA7	NINNI	ISABELLA	25/07/2017	29/09/2017	B92C14000670006	600	2
19	L8EDLX3	ORECCHIA	FELICIA	31/08/2017	29/09/2017	B43D14002070006	300	1
20	PHR0GY8	TOTA	GIANLUIGI	19/08/2017	30/09/2017	B92C14000330006	300	1
21	FMIUSM6	ACQUAVIVA	ANNA	29/07/2017	28/09/2017	B92C14000340006	600	2
22	NU2LA65	ONGARI	ALFREDO	02/08/2017	30/09/2017	B12C14000540006	600	2
23	QBW7S82	MEZZAPESA	TATIANA	20/01/2018	19/03/2018	B33D14009830006	600	2
24	FUFRMT6	TRIVISANI	COSIMA DAMIANA	22/01/2018	21/03/2018	B93D14002300006	600	2
25	W91LD38	MARINELLI	MICAELA	21/01/2018	20/03/2018	B63D14002470006	600	2
26	7OCQN54	CONTE	LUCIANO	28/02/2017	27/04/2017	B87H14018990006	600	2
27	OER8996	MANZO	ALBERTO	21/01/2018	20/03/2018	B93D14002360006	600	2
28	N54RUW3	CASTELNUOVO	GRAZIANO STEFANO	29/01/2018	28/03/2018	B43D14001840006	600	2
29	DNUIG77	LORUSSO	ANGELA MARIA	01/02/2018	31/03/2018	B93D14002380006	600	2
30	CB5KF01	ZINGARO	NICOLA	23/08/2017	22/09/2017	B83D14004850006	300	1
31	A5PK9V8	SANTORO	CARMEN	01/02/2018	31/03/2018	B93D14002750006	600	2
32	E8JA877	D'ONGHIA	ROSALINDA	24/01/2018	23/03/2018	B73D14001860006	600	2
33	10UTX28	TSIURYNA	KATSIARYNA	23/01/2018	22/03/2018	B53D14002230006	600	2
34	306OEN2	STASOLLA	GIUSEPPE FABIO	01/02/2018	31/03/2018	B83D14003040006	600	2
35	739JQR6	FOSCHI	MARIA LETIZIA	01/02/2018	31/03/2018	B53D14002110006	600	2
36	ALH5EC7	FORLEO	VITO	01/02/2018	31/03/2018	B63D14002560006	600	2
37	8T2KIV3	BELLANOVA	GIOVANNI	01/02/2018	31/03/2018	B63D14002550006	600	2
38	SEUYRL1	BANU	ALEXANDRA	29/01/2018	28/03/2018	B33D14010340006	600	2
39	GKJRFE7	DI BELLO	IVAN	01/02/2018	31/03/2018	B53D14002140006	600	2
40	SDCLNU6	FRANCO	MARINO	05/02/2018	04/04/2018	B33D14010200006	600	2
41	UUTOUX2	VALENZANO	MIRIANA	01/02/2018	31/03/2018	B43D14001790006	600	2
42	RF1HO58	MAZZARELLA	SIMONA	04/02/2018	03/04/2018	B23D14001850006	600	2
43	X0VKM17	URSO	VITO	01/02/2018	31/03/2018	B33D14010080006	600	2
44	K0JRTC8	CASTO	ELISABETTA	02/02/2018	01/04/2018	B13D14001630006	600	2
45	XISVD57	TEDESCO	ANNA	28/01/2018	27/03/2018	B73D14002900006	600	2
46	JHCUAQ2	COSANTI	MATTIA	01/02/2018	31/03/2018	B93D14002400006	300	1 (01/02/2018 – 28/02/2018)
47	951EW86	LOSCIALE	ILARIA	06/02/2018	05/04/2018	B13D14001600006	600	2

48	9UF83H5	DELLI CARRI	DAVIDE	28/01/2018	27/03/2018	B73D14002050006	600	2
49	WOTBIM9	MACCIONE	SARA	04/02/2018	03/04/2018	B73D14002480006	600	2
50	B464NM5	CIACCIA	ROBERTO	01/02/2018	31/03/2018	B33D14010130006	600	2
51	D29YNO5	ASAMOAH	MATHIAS	01/02/2018	31/03/2018	B83D14002420006	600	2
52	JVGWTT5	DIFONZO	LARA	31/01/2018	30/03/2018	B83D14004710006	600	2
53	3H3MA87	FERRO	NIVES MARIA	29/01/2018	28/03/2018	B73D14004220006	600	2
54	6PDH5A7	DE PACE	MICHELE	22/11/2016	21/01/2017	B57H14013000006	600	2
55	25WGYS9	SUMERANO	SERENA	04/02/2018	03/04/2018	B13D14002110006	600	2
56	RPFVWA6	MAGGIPINTO	NADIA	27/01/2018	26/03/2018	B23D14001870006	600	2
57	D4OT1T2	SEMPLICE	ANTONELLA	07/02/2018	06/04/2018	B33D14010830006	600	2
58	NLZUKF1	VOLPE	ANTHONY	04/02/2018	03/04/2018	B83D14002470006	600	2
59	4CJAHU4	BALACCO	SARA	06/02/2018	05/04/2018	B93D14002760006	600	2
60	KSZXAS5	LOVECE	NICOLA	29/01/2018	28/03/2018	B53D14002150006	600	2
61	AU8Q8V7	COLONNA	ROSA	28/01/2018	27/03/2018	B83D14002410006	600	2
62	9OENTW1	TAMBURRI	CHIARA	06/02/2018	05/04/2018	B73D14002540006	600	2
63	LH8K4J9	TAMBURRI	STEFANO	06/02/2018	05/04/2018	B73D14002870006	600	2
64	JJPAAR3	TOTARO	LORENZO	06/02/2018	05/04/2018	B73D14002880006	600	2
65	QL8POQ8	ALFIERI	AGNESE	04/02/2018	03/04/2018	B33D14011110006	600	2
66	5R1OYW3	MOLINARO	FLAVIA	04/02/2018	03/04/2018	B63D14002850006	600	2
67	WYTQIH0	BUONGIORNO	ELISA	06/02/2018	05/04/2018	B23D14001890006	600	2
68	C19GV02	VOLPE	MARISA	06/02/2018	05/04/2018	B33D14010920006	600	2
69	8AJJM80	PARROTTO	CLARISSA	28/01/2018	27/03/2018	B43D14001830006	600	2
70	GD19JX4	DINOI	RENATA GAIA	01/02/2018	31/03/2018	B63D14002700006	600	2
71	BV0NU45	BEVILACQUA	NICOLA	06/02/2018	05/04/2018	B83D14002570006	600	2
72	C3IDB66	CELOZZI	ANNACHIARA	29/01/2018	28/03/2018	B33D14010440006	600	2
73	EBB3OL2	L'INGESSO	EMANUELE	01/02/2018	31/03/2018	B53D14002030006	600	2
74	WV5IPC1	VALENZANO	NICOLO' PIO	27/01/2018	26/03/2018	B73D14002270006	600	2
75	8YPQN86	MELLI	MARCELLO	01/02/2018	31/03/2018	B83D14003030006	600	2
76	JR6CA78	ANTONUCCI	AURELIA	04/02/2018	03/04/2018	B53D14002340006	600	2
77	9PKJRT2	MORELLI	MANILA	04/02/2018	03/04/2018	B53D14002820006	600	2
78	63YQFE7	BELLO	LEONARDO	07/02/2018	06/04/2018	B93D14003950006	600	2
79	04SNOD2	BRUNO	PAOLO	04/02/2018	03/04/2018	B73D14002190006	600	2
80	UF3ULG0	MITTICA	CLAUDIA	07/02/2018	06/04/2018	B93D14004600006	600	2
81	JQHCFX1	SIBILLA	FRANCESCA	01/02/2018	31/03/2018	B53D14002570006	600	2
82	VDRIVB5	GENTILE	VINCENZO GERARDO	04/02/2018	03/04/2018	B73D14002230006	600	2
83	Q9PB456	BORSETTO	SILVIA	01/02/2018	31/03/2018	B93D14002550006	600	2
84	XQZLJ06	PISTILLO	VINCENZO	06/02/2018	05/04/2018	B83D14002870006	600	2
85	568WPH5	IZZO	ANTONIETTA	11/02/2018	10/04/2018	B73D14002170006	600	2
86	21PIVA2	LA BARBERA	ANGELA	04/02/2018	03/04/2018	B63D14003120006	600	2
87	33P8HB3	SANTACROCE	VINCENZO	07/02/2018	06/04/2018	B73D14002280006	600	2
88	CPXPDT4	MAZZOTTA	FRANCESCA	05/02/2018	04/04/2018	B83D14002540006	600	2
89	NU0KE06	FIORENTE	DOMENICO	27/01/2018	26/03/2018	B63D14002590006	600	2
90	XHS5L99	DIOMEDA	ANNA GRAZIA	01/02/2018	31/03/2018	B93D14002420006	600	2
91	TNXKYL7	ROSELLI	PIERLUIGI	05/02/2018	04/04/2018	B53D14002170006	600	2
92	SKUCH35	CASSANO	NICOLA	04/02/2018	03/04/2018	B93D14002560006	600	2
93	V24IOO5	LORUSSO	GIACOMINA	04/02/2018	03/04/2018	B93D14002810006	600	2
94	GQAM2H6	BECCI	ANTONIO	01/02/2018	31/03/2018	B83D14003060006	600	2
95	2W1G682	PALAZZESE	GIANFRANCO	04/02/2018	03/04/2018	B63D14002600006	600	2
96	E01O9M0	FOSCHI	ANNAMARIA	06/02/2018	05/04/2018	B53D14002060006	600	2
97	MJZBX34	CALABRESE	ELEONORA	04/02/2018	03/04/2018	B93D14002490006	600	2
98	E8EHHY2	STALLONE	GIULIA	27/01/2018	26/03/2018	B53D14002090006	600	2
99	U8BLYB8	PALLANTE	FRANCESCA PIA	07/02/2018	06/04/2018	B53D14002220006	600	2
100	JLF58T2	SANTORO	MICHELE	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003330006	600	2

101	UMTQ4H7	ZITA	VALENTINA	11/02/2018	10/04/2018	B33D14010100006	600	2
102	A8IX7W3	CANDELLI	MIRCO	01/02/2018	31/03/2018	B53D14002750006	600	2
103	HE45PD4	BAVARO	ROBERTA	27/01/2018	26/03/2018	B93D14002440006	600	2
104	39OW173	BENVEGNU'	LUANA	01/02/2018	31/03/2018	B53D14003630006	600	2
105	J1IQJC5	CRIMI	STEFANO	01/02/2018	31/03/2018	B73D14003230006	600	2
106	FFWLMW4	DONVITO	GIOVANNI	29/01/2018	28/03/2018	B63D14002510006	600	2
107	2U8A5Y3	NOTARISTEFANO	MARCO	06/02/2018	05/04/2018	B53D14002070006	600	2
108	VOWX5N2	ZINFOLLINO	MARIA ELENA	01/02/2018	31/03/2018	B83D14004650006	600	2
109	VDZHNP8	KONATE	ABDOULAYE	11/02/2018	10/04/2018	B93D14002700006	600	2
110	THCSLZ1	CANTACESSI	ANNAMARIA	04/02/2018	03/04/2018	B53D14001980006	600	2
111	6UU4MM8	MARINELLI	EMANUELE	04/02/2018	03/04/2018	B53D14002130006	600	2
112	A5MHOS7	COPPOLELLA	STEFANO	04/02/2018	03/04/2018	B73D14002760006	600	2
113	5XNLOB4	DI STASIO	PIERLUIGI	04/02/2018	03/04/2018	B13D14001670006	600	2
114	2EHOVQ3	DEGIORGIO	MARIA AGNESE	04/02/2018	03/04/2018	B33D14010060006	600	2
115	U8DJFZ8	POLISENO	DAVIDE	06/02/2018	05/04/2018	B93D14004230006	600	2
116	6BKWG66	CASSANO	MORGANA	06/02/2018	05/04/2018	B93D14002690006	600	2
117	Z3E21U5	DE NICOLO'	CLAUDIO	04/02/2018	03/04/2018	B93D14004110006	600	2
118	LIQ28T7	CLEMENTE	MARINA	07/02/2018	06/04/2018	B73D14002420006	600	2
119	GEILX09	MATERA	ALESSANDRO	07/02/2018	06/04/2018	B83D14002620006	600	2
120	TTA68G6	PLANTONE	ANNA	05/02/2018	04/04/2018	B73D14002300006	600	2
121	BMKOJH4	SMALDINO	NICOLA	11/02/2018	10/04/2018	B33D14011030006	600	2
122	8N5ASN2	MANSI	MARILENA	11/02/2018	10/04/2018	B83D14003070006	600	2
123	O79T645	FRASCATI	LEONARDO	04/02/2018	03/04/2018	B73D14002200006	600	2
124	RG9HI61	PAPPALARDI	NICLA	05/02/2018	04/04/2018	B83D14002520006	600	2
125	EYONEO2	ESPOSITO	ANDREA	05/02/2018	04/04/2018	B93D14002620006	600	2
126	GJJYQW1	POLIGNANO	VITO	01/02/2018	31/03/2018	B93D14002870006	600	2
127	8W2R7C7	COLONNA	PIETRO	11/02/2018	10/04/2018	B83D14002810006	600	2
128	EE5LPI3	TAGLIENTE	ANTONELLA	06/02/2018	05/04/2018	B53D14002370006	600	2
129	SWYE6K4	COCOZZA	ADRIANA	04/02/2018	03/04/2018	B43D14001870006	600	2
130	2MANXH3	AVITABILE	MICHELA	04/02/2018	03/04/2018	B33D14010430006	600	2
131	1WO1SE1	CAFAGNA	GIANMARCO	22/01/2018	21/03/2018	B33D14009890006	600	2
132	0RS4T19	CASTELLANO	ANDREA	07/02/2018	06/04/2018	B73D14002630006	600	2
133	4LH20F9	BARROTTA	CRISTIAN	11/02/2018	10/04/2018	B83D14002850006	600	2
134	82U1IG9	TOMA	ELISA	11/02/2018	10/04/2018	B73D14002400006	600	2
135	GSJ94W3	STOMACI	ANTONIO	06/02/2018	05/04/2018	B53D14002310006	600	2
136	9OGX6E0	SABINO	DAVIDE	04/02/2018	03/04/2018	B53D14002080006	600	2
137	VRV8ZV6	CAVALLO	FRANCESCA	11/02/2018	10/04/2018	B53D14002440006	600	2
138	H6TQHW9	PACELLA	ALBERTO	06/02/2018	05/04/2018	B73D14002350006	600	2
139	HR5E2W6	SERIO	EDOARDO	11/02/2018	10/04/2018	B73D14002410006	600	2
140	YIWS7L3	RANDAZZO	SIMONA	07/02/2018	06/04/2018	B63D14002620006	600	2
141	8GRJZ44	CANNONE	CINZIA	12/02/2018	11/04/2018	B83D14002940006	600	2
142	R7QMN84	SAPONARO	ALESSANDRA	07/02/2018	06/04/2018	B73D14002930006	600	2
143	QGLZC44	DE BARTOLO	GIOVANNA	11/02/2018	10/04/2018	B93D14002640006	600	2
144	IRIQCH9	SALONNA	FRANCESCA	04/02/2018	03/04/2018	B13D14001620006	600	2
145	9SJF9O1	PROCACCIANTI	MARIKA	13/02/2018	12/04/2018	B33D14010470006	600	2
146	28TPE03	DI TUCCIO	ANGELO FABIO	06/02/2018	05/04/2018	B73D14002500006	600	2
147	TSE8JQ5	GRANA	COSTANTINA	11/02/2018	10/04/2018	B53D14002980006	600	2
148	02QBQ97	BORTONE	DANIELE	11/02/2018	10/04/2018	B53D14002210006	600	2
149	ZN2W5E6	CUCCOVILLO	GIACOMO LUCA	04/02/2018	03/04/2018	B43D14001910006	600	2
150	RPIZS72	CARRASSI	GIUSEPPE	12/02/2018	11/04/2018	B93D14003200006	600	2
151	HH7M9W8	DIMAGGIO	LEONARDO	11/02/2018	10/04/2018	B63D14003110006	600	2
152	W04JAL5	VANTAGGIATO	LORENZA	13/02/2018	12/04/2018	B43D14002130006	600	2
153	N4PXTM5	SIGNORIELLO	VINCENZO	13/02/2018	12/04/2018	B13D14001890006	600	2

154	O6XYS20	DRAGONE	PORZIA	12/02/2018	11/04/2018	B63D14002640006	600	2
155	JFO36C0	VENEZIANO	MARIAROSA	12/02/2018	11/04/2018	B23D14001930006	600	2
156	E8Z10A7	MORELLA	GIUSEPPE	04/02/2018	03/04/2018	B93D14003280006	600	2
157	4K28IE3	PICHILLO	FABIANA	27/01/2018	26/03/2018	B53D14002460006	600	2
158	O8E8SA7	DI PALMA	CONCETTA	13/02/2018	12/04/2018	B33D14010540006	600	2
159	JW2GJW6	SALVEMINI	ILEANA	13/02/2018	12/04/2018	B33D14010220006	600	2
160	WO3QT44	FALCONE	GIANLUCA FRANCESCO	27/01/2018	26/03/2018	B63D14002460006	600	2
161	H2Q01U8	GIARACUNI	GIULIA	07/02/2018	06/04/2018	B33D14010610006	600	2
162	18UTOU1	GROSSO	ALESSANDRA	11/02/2018	10/04/2018	B53D14002400006	600	2
163	BJD5S27	TANZARELLA	BIAGIO	11/02/2018	10/04/2018	B83D14002680006	600	2
164	N2ANHS5	CARNIMEO	FRANCESCO	07/02/2018	06/04/2018	B93D14002720006	600	2
165	DRJ4H63	ADDARIO	ANGELICA	13/02/2018	12/04/2018	B83D14002670006	600	2
166	M2XBN23	LEONE	NICOLA	06/02/2018	05/04/2018	B73D14002430006	600	2
167	YIHK698	CITARELLI	GIOVANNA	13/02/2018	12/04/2018	B73D14004660006	600	2
168	DPFJRK2	LOMBARDI	FRANCESCA	12/02/2018	11/04/2018	B73D14002560006	600	2
169	4G9TQ93	IEVA	NUNZIA RITA	12/02/2018	11/04/2018	B83D14004140006	600	2
170	W8S4PE1	DI PALMA	MARIARITA	04/02/2018	03/04/2018	B83D14002430006	600	2
171	P1AY492	ORLANDO	COSIMO	11/02/2018	10/04/2018	B73D14002840006	600	2
172	FRKL1V6	IANZANO	DIEGO THOMAS	11/02/2018	10/04/2018	B53D14002510006	600	2
173	URVNYR1	CATENA	MARIA CARMELA	01/09/2017	29/09/2017	B93D14003720006	300	1
174	2SFPJW8	CAPPELLANO	TANIA	12/02/2018	11/04/2018	B23D14002390006	600	2
175	HRXYBE3	GROSSI	LETIZIA	04/02/2018	03/04/2018	B93D14002800006	600	2
176	AOTM6D3	DI SABATO	ANNA MONICA	14/02/2018	13/04/2018	B13D14001660006	300	1 (14/02/2018 – 13/03/2018)
177	AAIJKT2	STAFFA	SARA	13/02/2018	12/04/2018	B83D14003080006	600	2
178	U5NBCB5	FUIANO	GIUSEPPE PIO	01/02/2018	31/03/2018	B73D14004600006	600	2
179	TO2CKL2	PULUCENA DE BRITO	KATHERINE	14/02/2018	13/04/2018	B73D14002770006	600	2
180	F2BZEB5	GALANTE	ANNAPASQUA	13/02/2018	12/04/2018	B93D14003910006	600	2
181	L41NV55	POLIMENO	MARINA	15/02/2018	14/04/2018	B73D14003430006	600	2
182	FDZMLR7	CAPUTO	MONICA	15/02/2018	14/04/2018	B73D14003190006	600	2
183	851NKD7	ALFARANO	LUIGINA	13/02/2018	12/04/2018	B73D14002940006	600	2
184	SDQ0C84	MASTRAPASQUA	GIAMBATTISTA	14/02/2018	13/04/2018	B13D14001710006	600	2
185	KPU4XT8	CIVITAVECCHIA	ANNA	12/02/2018	11/04/2018	B73D14003240006	600	2
186	F31VXZ9	DECAROLIS	ELEONORA GRAZIA	14/02/2018	13/04/2018	B53D14003150006	600	2
187	E2EI6M2	ROBERTO	MERY	15/02/2018	14/04/2018	B73D14003910006	600	2
188	IMCMJ62	DEROBERTIS	ALESSANDRO	15/02/2018	14/04/2018	B23D14002100006	600	2
189	BJZRIF7	MARULLO	CELESTE	16/02/2018	15/04/2018	B23D14002210006	600	2
190	EF3GGI3	CASTELLUCCI	RAFFAELE	11/02/2018	10/04/2018	B73D14002370006	600	2
191	XX88MP4	LORUSSO	ANNAMARIA	15/02/2018	14/04/2018	B73D14002680006	600	2
192	XHGSJY4	MALCANGIO	MARTINA	13/02/2018	12/04/2018	B23D14002860006	600	2
193	F4ID7H7	CHIRIVI'	MARTA	05/02/2018	04/04/2018	B73D14003210006	600	2
194	4VNPFU3	BAX	VITTORIA	15/02/2018	14/04/2018	B23D14001950006	600	2
195	Z3GYIU8	PEZZUTO	SARA	14/02/2018	13/04/2018	B23D14002230006	600	2
196	C8V8AP7	MOTOLESE	CLAUDIA	13/02/2018	12/04/2018	B53D14002810006	600	2
197	P8D5241	QUARANTA	LUCIA CHIARA	12/02/2018	11/04/2018	B53D14002350006	600	2
198	NO8ACO3	CIANCIOLA	ALESSANDRO	07/02/2018	06/04/2018	B83D14002800006	600	2
199	LYDQCP8	MOSCHETTA	MARTINA	31/01/2018	30/03/2018	B83D14003130006	600	2
200	HJMCHK0	PIZZOLLA	FABRIZIO	01/02/2018	31/03/2018	B83D14002560006	600	2
201	F60QBF6	PALMA	OMAR	01/02/2018	31/03/2018	B83D14002960006	600	2
202	FCJEUB2	ZACCHINO	LORENA	13/02/2018	12/04/2018	B73D14002620006	600	2
203	MVHHI77	DE FILIPPI	GIULIA	16/02/2018	15/04/2018	B83D14004390006	600	2
204	37SYI38	NGOM	MAMADOU	13/02/2018	12/04/2018	B83D14004160006	600	2

205	K92GN73	DILORENZO	PAOLA	14/02/2018	13/04/2018	B83D14003540006	600	2
206	MUT9C36	SCHENA	SIMONA	15/02/2018	14/04/2018	B73D14002520006	600	2
207	6D55F88	GORGONI	SARA	15/02/2018	14/04/2018	B73D14002780006	600	2
208	PGXP3E2	FRACASSO	GIUSEPPE	14/02/2018	13/04/2018	B63D14002670006	600	2
209	6T1R2T2	BOMMINO	GENNARO	01/02/2018	31/03/2018	B53D14002250006	600	2
210	XJQBIX5	MONTERISI	DANIELA	14/02/2018	13/04/2018	B83D14002550006	600	2
211	V2OU2M6	FRANCONE	VITO	18/02/2018	17/04/2018	B53D14002320006	600	2
212	DNP93W9	FUMAROLA	LUCA	01/02/2018	31/03/2018	B93D14002940006	600	2
213	FYDHDN3	SCHIAVONE	MICAELA	04/02/2018	03/04/2018	B23D14001810006	600	2
214	E5G3MT8	RIZZI	DONATO	12/02/2018	11/04/2018	B63D14002630006	600	2
215	SSOX8L6	COTTINO	MARIA GRAZIA	13/02/2018	12/04/2018	B73D14002800006	600	2
216	X1YS1M5	BARBAROSSA	ROBERTO GIOSUE'	12/02/2018	11/04/2018	B93D14004090006	600	2
217	227MEY5	DE LUCREZIIS	ENRICA	22/01/2018	21/03/2018	B93D14003080006	600	2
218	2TM50T5	BONCRISTIANO	MATTIA	18/02/2018	17/04/2018	B73D14002810006	600	2
219	A75UV25	APICELLA	ROBERTA	05/02/2018	04/04/2018	B43D14002590006	600	2
220	EOQP608	CHETTA	VERONICA	05/02/2018	04/04/2018	B43D14002370006	600	2
221	A09A2J8	PELLEGRINO	LORENZO	12/02/2018	11/04/2018	B73D14003040006	600	2
222	Y0JVVH4	CARRETTA	ANNALISA	04/02/2018	03/04/2018	B83D14002780006	600	2
223	NBD9Y28	CARNICELLA	MICHELE	12/02/2018	11/04/2018	B53D14003120006	600	2
224	CHKKK16	PASCALE	LAURA	11/02/2018	10/04/2018	B13D14002100006	600	2
225	71PM143	DIBENEDETTO	NOEMI	29/01/2018	28/03/2018	B93D14002430006	600	2
226	QXYEAV8	MONTRONE	RICCARDO	15/02/2018	14/04/2018	B23D14002010006	600	2
227	LW6QJE7	LEONE	DOMENICO	18/02/2018	17/04/2018	B23D14002040006	600	2
228	UIXC1B9	ACELLA	SIMONE	19/02/2018	18/04/2018	B53D14002920006	600	2
229	RPYA7O6	COSENTINO	ROBERTA	11/02/2018	10/04/2018	B73D14003220006	600	2
230	4S2QUT2	PERRICCI	OTTAVIA	18/02/2018	17/04/2018	B33D14010290006	600	2
231	IU4SPU8	NOTARO	ALESSIA	14/02/2018	13/04/2018	B23D14002220006	600	2
232	O2FXYC2	MARTIRADONNA	DOMENICO	15/02/2018	14/04/2018	B93D14003090006	600	2
233	WVOGAO2	SOCCIO	MICHELANGELO	18/02/2018	17/04/2018	B53D14002360006	600	2
234	7NLNE48	INGUSCI	SIMONE	19/02/2018	18/04/2018	B73D14002450006	600	2
235	PW4Y4U6	CASIERI	MARIANGELA	18/02/2018	17/04/2018	B13D14001680006	600	2
236	CLXY2E8	DI GIULIO	LOREDANA	18/02/2018	17/04/2018	B63D14002760006	600	2
237	F1YOIG1	AMADIN	GLORY	18/02/2018	17/04/2018	B73D14002790006	600	2
238	SG5BKK1	CARPENZANO	DANIELA	06/02/2018	05/04/2018	B23D14001840006	600	2
239	FU245J8	RUBINO	ROBERTO	18/02/2018	17/04/2018	B23D14002140006	300	1 (18/02/2018 – 17/03/2018)
240	SLWQ0N6	LACAPRA	GIUSEPPE	20/02/2018	19/04/2018	B83D14003380006	600	2
241	39PTMI5	PALMISANO	MARIA	28/01/2018	27/03/2018	B93D14002610006	600	2
242	W5E5SM8	LIPPOLIS	GIOVANNA	19/02/2018	18/04/2018	B43D14001900006	600	2
243	X1SPBH3	GILIBERTI	GIANLEO	13/02/2018	12/04/2018	B33D14010250006	300	1 (13/02/2018 – 12/03/2018)
244	WV6J666	ROMANAZZI	GABRIELLA	18/02/2018	17/04/2018	B23D14002060006	600	2
245	BVW0PV2	LOVECCHIO	FEDERICA	04/02/2018	03/04/2018	B63D14002660006	600	2
246	QTOY8Y3	PORRO	MARILENA	20/02/2018	19/04/2018	B83D14002980006	600	2
247	XAM3598	PORRO	MICHELE	19/02/2018	18/04/2018	B83D14002910006	600	2
248	I34F921	OMORUYI	IREDIA	18/02/2018	17/04/2018	B73D14002640006	600	2
249	8BWABD2	DE GREGORIO	MARILU'	18/02/2018	17/04/2018	B33D14011570006	600	2
250	FWOY6B3	PALMISANO	CLARISSA	18/02/2018	17/04/2018	B93D14002880006	600	2
251	5MFQHG6	BITETTO	LUCIA	11/02/2018	10/04/2018	B93D14003530006	600	2
252	63DEAK3	ANCONA	FEDERICA	20/02/2018	19/04/2018	B83D14002890006	600	2
253	S4OXV03	SILVESTRIS	ALESSIA	16/02/2018	15/04/2018	B93D14003140006	600	2
254	RZBT9F7	TUPPUTI	ILARIA	20/02/2018	19/04/2018	B93D14002950006	600	2
255	8BNH758	SERGI	BENEDETTA	18/02/2018	17/04/2018	B83D14003450006	600	2

256	EEZMBU8	PETRUZZELLI	GAETANO	21/02/2018	20/04/2018	B83D14003260006	600	2
257	FNXBYC1	MAGGI	VALENTINA	19/02/2018	18/04/2018	B33D14010320006	600	2
258	6BR28O7	MONTRONE	CARMELA	20/02/2018	19/04/2018	B83D14002730006	600	2
259	LW6DEN5	DEPUNZIO	ANNA ROSA	27/01/2018	26/03/2018	B43D14001880006	600	2
260	9EA2NN2	ALICINO	CRISTIAN	20/02/2018	19/04/2018	B83D14003120006	600	2
261	SW2RO16	LECCE	FRANCESCA	14/02/2018	13/04/2018	B93D14003590006	600	2
262	75DM1D1	PAPA	ALESSANDRA CATERINA	19/02/2018	18/04/2018	B63D14002710006	600	2
263	4QNHGK8	VERNICE	INGRID	20/02/2018	19/04/2018	B53D14002590006	600	2
264	T1OSVH3	VARVARA	MICHELE	13/02/2018	12/04/2018	B83D14003440006	600	2
265	PETI4E7	DUMASHIE	HARRY	18/02/2018	17/04/2018	B73D14002600006	600	2
266	Q4TNTJ6	VITULANO	GIUSEPPE PIO	14/02/2018	13/04/2018	B73D14004970006	300	1 (14/03/2018 – 13/04/2018)
267	W8DJO69	INTINI	ALESSIA	19/02/2018	18/04/2018	B73D14002660006	600	2
268	9C8P6L6	DE LUCA	FRANCESCA	11/02/2018	10/04/2018	B63D14002610006	600	2
269	B2TK1E1	CUTRIGNELLI	RAFFAELE	31/01/2018	30/03/2018	B93D14002650006	600	2
270	3H36WO2	DE VINCENTIIS	VALERIA	20/02/2018	19/04/2018	B53D14002560006	600	2
271	JFD60A9	LEONETTI	TERESA	31/01/2018	30/03/2018	B83D14002660006	600	2
272	AWXKMO4	MELE	GRAZIANOPIO	21/02/2018	20/04/2018	B53D14002410006	600	2
273	C4J1J83	ACQUAVIVA	SAVERIO	20/02/2018	19/04/2018	B83D14002930006	600	2
274	YAFJ1T2	GOBBO	MONICA	21/02/2018	20/04/2018	B93D14003160006	600	2
275	FBG92I1	MASSAFRA	ILARIA	12/02/2018	11/04/2018	B83D14003020006	600	2
276	KYQF1X7	GERONIMO	MARIA PASQUA	27/01/2018	26/03/2018	B93D14003020006	600	2
277	CQCQJH7	DI MARCO	SIMONA	20/02/2018	19/04/2018	B83D14002900006	600	2
278	WVPJRO6	GAUDIOSO	GIORGIA	21/02/2018	20/04/2018	B73D14003100006	600	2
279	XX1WB75	MASIELLO	ANGELITA	21/02/2018	20/04/2018	B83D14002970006	600	2
280	ZEMY4Z1	PORTINCASA	GIOVANNA	22/02/2018	21/04/2018	B93D14002910006	600	2
281	I3PKQH5	VIRGILIO	NAOMI	20/02/2018	19/04/2018	B93D14003880006	600	2
282	CRHT0L4	MERLUSCA	NICOLETA LOREDANA	21/02/2018	20/04/2018	B43D14001940006	600	2
283	C5E5BY2	D'ARCANTE	ANNAROSA	22/02/2018	21/04/2018	B53D14002760006	600	2
284	CP5DW19	DI BISCEGLIE	DENNY	15/02/2018	14/04/2018	B53D14002470006	600	2
285	CGTVSN5	ZITOLI	FRANCESCO	06/02/2018	05/04/2018	B53D14003500006	600	2
286	0AOFQ57	FALCO	MARIANO	14/02/2018	13/04/2018	B53D14002770006	600	2
287	CJIGNV8	SINISI	ANGELA	18/02/2018	17/04/2018	B83D14002760006	600	2
288	FL35KD1	FRACCHIOLLA	ANGELICA	22/02/2018	21/04/2018	B83D14003210006	600	2
289	JGV9HI4	DE PASCALI	CLAUDIO	29/01/2018	28/03/2018	B83D14002710006	600	2
290	DOVYQF3	GORGOGLIONE	FEDERICA	22/02/2018	21/04/2018	B93D14002850006	600	2
291	KH7B4I6	CANNARILE	ANGELO	15/02/2018	14/04/2018	B93D14003060006	600	2
292	IOMXD91	PAGLIAROLI	DOMENICO	21/02/2018	20/04/2018	B93D14003130006	600	2
293	F3P48P9	GALLO	ROBERTO GIOVANNI	11/02/2018	10/04/2018	B63D14002750006	600	2
294	FBZIJW6	DORE	MONICA	15/02/2018	14/04/2018	B53D14002190006	600	2
295	5GGXBI3	SPINOSA	MARIANGELA	18/02/2018	17/04/2018	B23D14002080006	600	2
296	EY32U44	DE SABATO	ILARIA	22/02/2018	21/04/2018	B13D14001700006	600	2
297	CRY3CI7	DRAME	SOLO	13/02/2018	12/04/2018	B33D14010460006	600	2
298	T51HFX8	DIPASQUALE	FEDERICA CARMEN	20/02/2018	19/04/2018	B23D14002170006	600	2
299	1J53GN4	DESANTIS	SILVIA	21/02/2018	20/04/2018	B83D14003110006	600	2
300	1OJP4X4	PANEBIANCO	GRAZIA	18/02/2018	17/04/2018	B43D14002060006	600	2
301	7WRQX04	LAMONACA	ANDREA	20/02/2018	19/04/2018	B23D14001990006	600	2
302	YTGUG07	CELLAMARE	LUCIA	11/02/2018	10/04/2018	B33D14010310006	600	2
303	MC2H1W7	PROTOPAPA	BIAGIO	21/02/2018	20/04/2018	B13D14002140006	600	2
304	W9JAEN8	CATUCCI	SIMONE	20/02/2018	19/04/2018	B83D14002880006	600	2
305	TYWR853	CASCELLA	DAVIDE RUGGIERO	21/02/2018	20/04/2018	B93D14003110006	600	2
306	OWZCEL3	PETRAROLI	ANTONIO	21/02/2018	20/04/2018	B13D14001880006	600	2
307	YSTHK90	CHIAVE	RAFFAELE	23/02/2018	22/04/2018	B13D14001720006	600	2

308	LL1U7T7	BELHADAOUI	DALAL	15/02/2018	14/04/2018	B73D14003530006	600	2
309	F8Y1R25	PARLANGELI	FEDERICA	22/02/2018	21/04/2018	B23D14001980006	600	2
310	UXWTNE1	LENTI	SIMONE	27/01/2018	26/03/2018	B23D14002450006	600	2
311	OB1CRT3	SCHIAVONE	ARIANNA	09/02/2018	08/04/2018	B33D14011060006	600	2
312	3XNB1M3	SCURRANO	LORENZO	22/02/2018	21/04/2018	B73D14002530006	600	2
313	UUPACG3	QUARTA	FRANCESCO	20/02/2018	19/04/2018	B33D14010960006	600	2
314	J8CHV58	FORTE	GIUSEPPE	18/02/2018	17/04/2018	B73D14003270006	600	2
315	98Q85O3	BUSCICCHIO	ALBERTO	11/02/2018	10/04/2018	B53D14003530006	600	2
316	VSMKRD9	NOBILE	FRANCESCO SAVERIO	21/02/2018	20/04/2018	B83D14002910006	600	2
317	SG08GB6	RAGONE	RAFFAELLA	21/02/2018	20/04/2018	B43D14001950006	600	2
318	TOETXI9	DE SANTIS	VINCENZO	19/02/2018	18/04/2018	B73D14002440006	600	2
319	9SKJSX7	MASCIOPINTO	CLAUDIO	11/02/2018	10/04/2018	B93D14003790006	600	2
320	LB4DXC4	CASTELLANO	PAOLA	21/02/2018	20/04/2018	B53D14003720006	600	2
321	GOANGN1	SCIANNAMEA	FONTE	21/02/2018	20/04/2018	B23D14002700006	600	2
322	LU6FV37	VANGJELI	RONALDO	19/02/2018	18/04/2018	B53D14002720006	600	2
323	BG7D563	SPERA	MADDALENA	18/02/2018	17/04/2018	B93D14003840006	600	2
324	N5LHX36	MAZZOLA	MARIA PIA	20/02/2018	19/04/2018	B33D14010260006	600	2
325	DLNCOK0	MAUCERI	FEDERICA	20/02/2018	19/04/2018	B93D14002740006	600	2
326	C3AJU37	DIURNO	VALENTINA INCORO-NATA	21/02/2018	20/04/2018	B73D14003550006	300	1 (21/02/2018 – 20/03/2018)
327	LHXE4A7	VASALLUCCI	NUNZIO	20/02/2018	19/04/2018	B83D14003270006	600	2
328	IHOUDC5	COCO	TIZIANO	01/02/2018	31/03/2018	B33D14010040006	600	2
329	7V5MIN4	RICCIARDI	GIUSEPPE	22/02/2018	21/04/2018	B23D14002750006	600	2
330	2PDY5J3	COLAGIACOMO	COSIMO DAMIANO	22/02/2018	21/04/2018	B23D14001940006	600	2
331	GPR83Z9	PELLEGRINO	SARA	21/02/2018	20/04/2018	B23D14001970006	600	2
332	4R8NQ61	FORTUNATO	SIMONA	20/02/2018	19/04/2018	B43D14002280006	600	2
333	33REGT4	GIALLUISI	PAMELA	07/02/2018	06/04/2018	B53D14002450006	600	2
334	E89K3W3	MADDALENA	SILVIA	15/02/2018	14/04/2018	B93D14003780006	600	2
335	17TVKM8	TUCCI	MARIAELENA	11/02/2018	10/04/2018	B73D14002690006	600	2
336	8IY1NC1	DIVINCENZO	ANNA	21/02/2018	20/04/2018	B83D14004180006	600	2
337	AS9AVU5	PRIFTI	ERJONA	20/02/2018	19/04/2018	B73D14003860006	600	2
338	3TODDJ4	MACCULI	FEDERICA	23/02/2018	22/04/2018	B53D14002660006	600	2

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 maggio 2018, n. 244

"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI(D.G.R.n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione III bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione. Rettifica parziale A.D. n. 218 del 20.04.2018.

Il Dirigente della Sezione

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7 del 4.02.1997;
VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n. 01/007689/1-5 del 31.07.1998;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013, che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013,che, all'art. 16, sostiene l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";

VISTO il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2.12.2013, il quale stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;

VISTA la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth EmploymentInitiative (YEI), che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio del 22.04.2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26.04.2013,la quale delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale (YEI);

VISTO l'Accordo di Partenariato, presentato alla Commissione Europea il 22.04.2014, il quale individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», pubblicato sulla GUE L 352 del 24.12.2013;

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2014) 4969 dell'11.07.2014, che adotta alcuni elementi del programma operativo "Programma operativo nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" per l'attuazione dell'iniziativa per l'occupazione giovanile in Italia in vista di un supporto del Fondo sociale europeo e dell'Iniziativa per l'occupazione giovanile ai fini dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per le regioni Piemonte, Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Lombardia, Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna, Provincia Autonoma di Trento, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Emilia-Romagna, Toscana, Umbria, Marche, Lazio in Italia;

VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 24.01.2013, avente ad oggetto l'approvazione delle "Linee guida in materia di tirocini" che detta disposizioni in merito al tirocinio;

VISTI la Legge Regionale n. 23 del 5.08.2013 - "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro" ed il successivo Regolamento Regionale n. 3 del 10.03.2014 – "Disposizioni concernenti l'attivazione di tirocini diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro";

VISTO l'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.lgs. n. 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

DATO ATTO CHE:

- in data 9.06.2014 è stata sottoscritta la convenzione tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – DG Politiche Attive e Passive del lavoro e la Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 813 del 5.05.2014, rettificata con successivo atto n. 974 del 20.05.2014, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione ed è stato dato mandato al Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE di sottoscrivere la stessa e di apportarvi le modifiche ritenute necessarie;
- con la sopra citata Deliberazione di Giunta n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, si è dato altresì mandato ai singoli Servizi Regionali interessati, Formazione Professionale, Politiche per il Lavoro, Politiche Giovanili, Autorità di Gestione P.O. FSE - nell'ambito dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, Lavoro, Innovazione "che ne assicura il coordinamento complessivo", di porre in essere tutti gli atti amministrativi successivi e conseguenti alla stessa deliberazione per dare attuazione alle misure previste Piano Regionale della Garanzia Giovani, attribuendo al Servizio Politiche per il Lavoro, tra le altre, la Misura 5 – Tirocini extra-curriculari, anche in mobilità geografica";
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1148 del 4.06.2014 è stato approvato il Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, finalizzato a favorire l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro attraverso l'utilizzo integrato di una serie di strumenti, il cui impiego sinergico intende concorrere alla finalità di ridurre il gap tra giovani e occupazione;
- con successive Determinazioni del Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE (D.D. n. 200 del 7.08.2014 e D.D. n. 126 del 15.05.2015) sono state apportate modifiche al "Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n. 1148 del 4 giugno 2014";
- da ultimo, con Deliberazione di Giunta n. 2274 del 17.12.2015 sono state disposte ulteriori modifiche al Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n. 1148 del 4 giugno 2014";
- tra le misure previste all'interno del citato Piano di Attuazione figura altresì il "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica" (Scheda 5), la cui attivazione, in conformità alla disciplina regionale vigente, può essere promossa sia dai servizi per l'impiego che da altri soggetti pubblici e privati individuati all'interno dell'art. 3, Legge Reg. n. 23/2013 e dell'art. 5, Regolamento Reg. n. 3/2014;
- in particolare, la Misura 5 fa riferimento alla attivazione di tirocini formativi e di inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro rivolti a giovani di età compresa tra 16 e 29 anni, che hanno assolto, ovvero sono esenti dall'obbligo di istruzione e formazione, iscritti al programma Garanzia Giovani, prevedendo in loro favore l'erogazione di una indennità di partecipazione nella misura e alle condizioni definite con successivi provvedimenti;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 405 del 2.10.2014, modificata con A.D. n. 425 del 14.10.2014 ed integrata con successivo A.D. n. 430 del 31.10.2014, è stato adottato, giusta Deliberazione di Giunta n. 1729 del 1.08.2014, l'Avviso Multimisura finalizzato a selezionare attori (organizzati nella forma di Associazioni Temporanee di soggetti pubblici e/o privati che operano nel campo dei servizi per il lavoro e in quello della formazione professionale) ritenuti, all'esito dell'esame di ammissibilità e della valutazione da parte di apposito nucleo, idonei alla realizzazione delle misure previste

dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, secondo quanto indicato nelle "schede misura" allegate ed in attuazione delle ulteriori indicazioni relative alle modalità gestionali che la Regione si è riservata di adottare con ulteriori atti;

- con particolare riferimento alla promozione di tirocini, il predetto Avviso Multimisura ha previsto che l'erogazione dei relativi servizi venga attuata in raccordo tra Centri per l'impiego (di seguito, per brevità, C.P.I.) ed Associazioni Temporanee di Scopo (di seguito, per brevità, A.T.S.), demandando a successivi provvedimenti regionali la definizione delle modalità operative attraverso le quali realizzare tale raccordo;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 598 del 23.12.2014 sono state approvate le risultanze dell'istruttoria relativa alle istanze pervenute in risposta all'Avviso Multimisura e, successivamente, sottoscritti gli atti unilaterali d'obbligo, in conformità allo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 13 del 24.02.2015;
- con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1044 del 18.05.2015 sono stati approvati i modelli di convenzione e progetto formativo individuale per l'attivazione dei tirocini nell'ambito del programma in oggetto;
- sempre in conformità alla DGRn. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, in considerazione della competenza dei C.P.I. a promuovere tirocini extra-curriculari, sono state approvate, con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1331 del 07.07.2015 , le "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani";
- con Deliberazione di Giunta n. 1527 del 31.07.2015, dato atto della competenza dei C.P.I. ad attuare una serie di misure previste dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, nonché dell'avvio e della realizzazione di talune attività, è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Puglia e le singole Amministrazioni Provinciali,
- unitamente alla Regione Puglia, le Province e la città Metropolitana di Bari hanno provveduto alla sottoscrizione della sopra indicata convenzione per l'erogazione, attraverso i C.P.I., dei servizi relativi alle Misure previste dal PAR Puglia;

RILEVATO CHE:

- la Regione ha destinato nel piano esecutivo regionale di attuazione della Garanzia Giovani un ammontare massimo pari ad euro 25.000.000,00 (risorse YEI) per l'erogazione della misura 5, "Tirocinio extracurriculare anche in mobilità geografica", come indicato nell'art. 4 della Convenzione stipulata tra il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione;
- in particolare, sempre in relazione alla realizzazione della Misura 5 - "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica"è stata prevista, all'interno del sopra citato Avviso Multimisura, una dotazione finanziaria complessiva di € 17.500.000,00=, di cui € 2.500.000,00 quale contributo per la promozione dei tirocini ed € 15.000.000,00 quale indennità di partecipazione riconosciuta ai tirocinanti, per il tramite dell'INPS;
- successivamente, con D.G.R. n. 2274/2015, D.G.R. n. 619 del 02/05/2017, A. D. n. 99 del 17.10.2017 del dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, D.G.R. n. 1827 del 7 novembre 2017 e, in ultimo, A. D. n. 8 del 30.01.2018 del dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, sono state riprogrammate le risorse finanziarie e, in particolare, relativamente alla Misura 5, è stato disposto un incremento per un ammontare complessivo di € 56.911.000,00=, di cui € 44.500.000,00 da destinare al pagamento delle indennità in favore dei tirocinanti (come ratificato con nota ANPAL n. 1519 del 06.02.2018);
- con D.D. n. 123 del 3.02.2017, è stato disposto, relativamente alla Misura 5 - "Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità geografica", di incrementare le risorse messe a disposizione dall'Avviso Multimisura per un importo pari ad euro 5.000.000,00=, a valere sulla dotazione del PAR Puglia della specifica Misura, da destinarsi alla indennità di partecipazione riconosciuta ai tirocinanti, per il tramite dell'INPS;
- ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", il tirocinante ha diritto a percepire una indennità in ragione della

partecipazione alle attività formative, fissata, per legge, nella misura mensile forfettaria di € 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge eventualmente dovute. In ogni caso, il contributo non può eccedere la somma complessiva di € 2.700,00 (euro duemilasettecento/00) per il caso in cui il tirocinio abbia la durata massima di sei mesi; ovvero, la somma complessiva di € 5.400,00 (euro cinquemilaquattrocento/00) qualora il tirocinio sia destinato a disabili, persone svantaggiate, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale ed abbia la durata massima di dodici mesi. Il diritto alla indennità, nella misura sopra indicata, matura allorché il tirocinante abbia partecipato almeno al settanta per cento delle attività formative rapportato al monte ore mensile definito all'interno del progetto formativo individuale e si configura come un finanziamento in favore della persona, che non favorisce le imprese ospitanti e non costituisce, quindi, aiuto di Stato ai sensi dell'art. 107, par. 1, del TFUE;

- con Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 178 del 1 marzo 2016 - Adozione disposizioni PON IOG relative alla II Fase di attuazione della Garanzia Giovani e approvazione modifiche al "Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n.1148 del 4 giugno 2014 – è stato disposto che, per i tirocini attivati a fra data dal 1 marzo 2016 (intendendosi come data di attivazione il giorno di sottoscrizione della Convenzione di tirocinio), l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale, nella misura minima di € 450, 00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con successiva Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 233 del 16 marzo 2016, a parziale rettifica della citata D.D. n. 178/2016, è stato disposto che, per i tirocini le cui convenzioni siano state trasmesse attraverso la piattaforma Sistema Puglia a far data dal 15 aprile 2016, l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale nella misura minima di € 450,00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con Determinazione del Dirigente Sezione Politiche per il Lavoro n. 149 del 26 aprile 2016, preso atto di quanto disposto con la citata D.D. n. 233/2016, sono state definite le modalità di attuazione della Misura 5, relativamente alla c.d. II Fase di attuazione della Garanzia Giovani;
- sempre ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", l'indennità non spetta nel caso in cui il tirocinante risulti titolare di ASPI o altra forma di ammortizzatore sociale;
- in data 31.03.2015 è stata sottoscritta tra Regione Puglia, INPS e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la Convenzione per l'erogazione dell'indennità di tirocinio nell'ambito del Piano italiano di attuazione della cd. Garanzia Giovani, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 45 del 1.04.2015 con la quale è stato approvato il format e demandata al Dirigente del Servizio Politiche per il lavoro la relativa sottoscrizione;
- la predetta convenzione prevede che le risorse finanziarie fissate nel piano di attuazione regionale per il Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani, destinate all'erogazione dell'indennità di tirocinio, saranno trattenute dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali dalle somme assegnate alla Regione per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani e saranno anticipate all'INPS secondo un piano finanziario da concordare tra l'INPS e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in relazione alle specifiche esigenze di cassa e dall'andamento delle certificazioni;
- l'INPS effettua i pagamenti nei limiti delle risorse finanziarie anticipate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e versate direttamente all'ente previdenziale; a tal fine, la Regione comunica all'INPS, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, entro il giorno 10 del mese successivo a quello di conclusione del bimestre precedente, l'elenco dei soggetti aventi titolo a fruire dell'indennità di tirocinio;
- in conformità con quanto precisato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (prot. n. 0010894 del 14.05.2015), le Regioni che non intendano prevedere il meccanismo della cumulabilità dell'indennità di tirocinio con la percezione degli ammortizzatori sociali, nelle ipotesi di tirocinanti che risultino dalla verifica SIP titolari di una misura di sostegno al reddito, non invieranno alle sedi regionali i nominativi dei beneficiari;

- con atto prot. n. 0010894.14-05-2015 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha fornito ulteriori chiarimenti in merito alle modalità con le quali rendere disponibile la provvista finanziaria da parte dell'INPS ai fini del pagamento delle indennità di tirocinio;
- da ultimo, con nota prot. n. 0001519 del 06.02.2018 il Ministero del lavoro e delle Politiche sociali ha disposto che la somma a valere sul PON YOG da destinare all'INPS per l'erogazione ai giovani NEET dell'indennità di partecipazione ai tirocini è pari ad € 44.500.000,00.

RILEVATO, ALTRESI', CHE:

- ai sensi del sopra citato Avviso Multimisura (Scheda 5) e delle sopra richiamate "Linee Guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani" è posto a carico dei soggetti promotori (partners all'interno delle A.T.S. e C.P.I.) l'obbligo di inoltrare, attraverso la piattaforma dedicata e a cadenza bimestrale, la richiesta di erogazione dell'indennità di partecipazione, corredata della documentazione prescritta e attestante l'effettivo svolgimento delle attività formative;
- con note prot. n. AOOAdGFSE/0017751 del 10.09.2015 e prot. n. AOO_060/0011452 del 10.09.2015 è stato comunicato rispettivamente alle A.T.S. e ai C.P.I. che, a far data dal 14.09.2015, sarebbe stata disponibile *on line* la procedura telematica per l'invio della documentazione prescritta dall'Avviso Multimisura (Scheda 5) e dalle Linee guida, segnalando l'obbligatorietà dell'utilizzo della piattaforma dedicata all'interno del sito http://www.sistema.puglia.it/SistemaPuglia/garanziagiovani;
- a partire dal 14.09.2015 sono state inserite le istanze relative alla rendicontazione delle attività formative svolte nell'ambito di tirocini avviati a partire dall'11.05.2015 per il tramite dei C.P.I. e dal 27.05.2015 per il tramite delle A.T.S.;
- il bimestre è individuato in piattaforma con riferimento al bimestre solare, tenuto conto della data iniziale indicata nel progetto formativo e nel calendario delle attività;
- a partire dalla data dell'8.10.2015 è stata attivata per i soggetti promotori la funzione che consente loro di riscontrare le richieste di integrazione documentale inviate, sempre per il tramite della piattaforma telematica, dagli uffici regionali;
- con nota prot. n. AOO_060/0013395 del 22.10.2015 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito ulteriori chiarimenti in merito ai tirocini attivati nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- con nota prot. n. AOO_060/0003025 del 19.03.2018 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito nuovi ulteriori chiarimenti in merito ai presupposti per il riconoscimento della indennità di tirocinio nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- in ordine alle richieste di erogazione della indennità di partecipazione al terzo bimestre di attività formative inserite in piattaforma nel periodo compreso tra il 08.03.2017 ed il 09.04.2018, alla data di adozione del presente atto, risulta perfezionata l'attività istruttoria relativamente alle istanze presentate dai tirocinanti riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto;
- sulla base della documentazione prodotta dai soggetti promotori dei tirocini e sulla base delle risultanze istruttorie presenti in piattaforma, di cui con il presente provvedimento si prende atto, sussistono i presupposti per la erogazione del trattamento economico nei confronti dei tirocinanti indicati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto, relativamente al periodo e per il numero di mensilità ivi riportati; il tutto per un importo complessivo pari ad € 33.000,00 (euro trentatremila/00);
- alla data di adozione del presente atto, sulla base dei dati disponibili all'interno del Sistema Informativo Percettori (SIP), risulta che nessuno dei tirocinanti di cui all'Allegato A è stato titolare di ammortizzatori sociali nel periodo di partecipazione alle attività formative in relazione al quale viene riconosciuto il diritto alla indennità di cui al presente provvedimento;
- con A.D. n. 218 del 20.04.2018 è stato autorizzato il pagamento dell'indennità relativo al terzo bimestre tra gli altri in favore della tirocinante Musci Maria Giacomina per l'importo di € 600,00;
- a seguito di un approfondimento è risultato che la predetta tirocinante abbia diritto all'importo complessivo di € 900,00 per il periodo dal 01/08/2016 al 30/09/2016 in quanto risulta soddisfare le condizioni perché l'indennità di partecipazione rientri interamente nel PAR Puglia Garanzia Giovani;

Tanto premesso e precisato, con il presente atto, considerate le risultanze istruttorie presenti in piattaforma, si rende necessario autorizzare l'INPS, in qualità di ente pagatore, alla erogazione dell'indennità di partecipazione relativa al terzo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS n.118/2011

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.
Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Ritenuto di dover provvedere in merito, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5, co. 1, L.R. n. 7/1997

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato e condiviso;

- di dare atto che i tirocinanti indicati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto, hanno diritto alla erogazione della indennità di partecipazione al terzo bimestre di attività formative, per il numero di mensilità e relativamente al periodo precisati all'interno del citato Allegato; il tutto per un importo complessivo pari ad € 33.000,00 (euro trentatremila/00);

- di autorizzare l'INPS al pagamento dell'indennità di partecipazione relativa al terzo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati nell'Allegato A, quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

- di autorizzare INPS ad erogare, in riferimento al terzo bimestre di tirocinio, la somma di € 300,00 in favore della tirocinante Musci Maria Giacomina ad integrazione della somma già autorizzata di € 600,00 con A.D. n. 218 del 20.04.2018;

Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.
Avverso il presente atto è possibile proporre istanza di riesame al Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro; l'istanza dovrà essere inviata a mezzo pec(tirocini.garanziagiovani.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it), indicando il codice identificativo della pratica, **entro 30 gg dalla data di pubblicazione sul BURP** della presente determina, che costituisce notifica agli interessati.

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato (per estratto) all'albo della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro;

b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;

c) sarà pubblicato (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";

d) sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore alla Formazione e Lavoro;

e) sarà pubblicato sul B.U.R.P. per la notifica agli interessati.

Il presente atto, redatto in unico originale, è composto da n. 13 pagine in originale, di cui n. 2 pagine contenenti l'Allegato A.

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro
Dott.ssa Luisa Anna FIORE

ALLEGATO A

N.	Codice pratica	Cognome	Nome	Inizio III bimestre attività formative	Fine III bimestre attività formative	CUP	Importo €	N. Mensilità riconosciute
1	AYGG2C7	POPOLO	AGNESE	26/08/2016	25/10/2016	B62C14001480006	600	2
2	XIBYJF5	VENERITO	GIOVANNA	02/05/2017	23/06/2017	B17H14007310006	600	2
3	EKCCJO9	COLAZZO	LUANA	26/05/2017	24/06/2017	B47H14009220006	300	1
4	JBHG3B6	ORTUGLIO	ALESSANDRA AMINA	01/06/2016	29/07/2016	B57H14002790006	900	2
5	GLX6XZ4	DE SANTIS	GIOVANNI	25/05/2017	30/06/2017	B87H14019790006	300	1
6	LN4HNL7	TATEO	STEFANO	24/05/2017	30/06/2017	B37H14013120006	300	1
7	XGCZDF2	D'AMELJ	CRISTINA	23/05/2017	30/06/2017	B77H14018060006	300	1
8	YMIDPG6	DE NICOLO'	CLAUDIO	19/05/2017	20/06/2017	B97H14015360006	300	1
9	JV5PEB7	GUALBERTI	PAOLO	25/05/2017	24/06/2017	B97H14017910006	300	1
10	9QI8TV5	PEZZUTO	SANDY	16/05/2017	30/06/2017	B27H14010210006	600	2
11	LKKGV27	PESARI	ROBERTA	03/06/2017	30/06/2017	B57H14016760006	300	1
12	ZNINXK7	DEL MASTRO	MARIO	26/05/2017	27/06/2017	B97H14015210006	300	1
13	MRT62W0	SISSOKO	CHERIF	16/05/2017	24/06/2017	B77H14019170006	300	1
14	D1G5VD6	QUARTA	PAOLA	26/05/2017	25/07/2017	B87H14019850006	600	2
15	IT4NT92	MARCUCCI	LAURA	12/05/2017	30/06/2017	B77H14018510006	600	2
16	LHIJXL7	CIRROTTOLA	CARMELA	08/06/2017	07/08/2017	B77H14019350006	600	2
17	VQO6496	TANDOI	CONSIGLIA	21/04/2017	29/06/2017	B57H14015790006	600	2
18	G0069U5	MARCUCCI	BENEDETTA	17/06/2017	12/08/2017	B22C14002430006	600	2
19	7I1L966	CORATELLA	GILDA	15/06/2017	14/08/2017	B87H14020330006	300	1 (15/06/2017 – 14/07/2017)
20	DP7GOL8	MUZZACHI	MARIA IMMACOLATA	01/07/2017	31/08/2017	B77H14022240006	600	2
21	1AZAHW1	CARDONE	STELLA	30/07/2017	15/09/2017	B17H14008410006	600	2
22	LBLXAL3	CASSANO	GIUSEPPE	05/08/2017	19/09/2017	B17H14008520006	600	2
23	GLIL4T6	COTIMBO	MARIA	02/09/2017	19/09/2017	B52C14000970006	300	1
24	GW9ASA7	DIBENEDETTO	ANGELA	30/07/2017	26/09/2017	B77H14021270006	600	2
25	EXP7LR7	GIMMI	PIERO	13/07/2017	12/09/2017	B67H14010590006	600	2
26	H2GTFT4	DILETTUSO	LUIGI	26/08/2017	29/09/2017	B37H14014490006	300	1
27	L4V30Z6	PATRUNO	ILENIA	27/07/2017	26/09/2017	B37H14014010006	600	2
28	WYS47L2	RIEFOLO	ANNA	16/07/2017	26/09/2017	B97H14017640006	600	2
29	8J77CJ9	BARBANO	TEA SARA	18/08/2017	22/09/2017	B27H14012750006	300	1
30	DJFKGA5	CAVONE	NICOLA	20/08/2017	29/09/2017	B57H14019250006	300	1
31	LFT5812	CAVALLO	VITO	27/08/2017	30/09/2017	B52C14000450006	300	1
32	J8D9RR5	CIOBANU	NICOLAE	21/08/2017	29/09/2017	B77H14023150006	300	1
33	PRIFNX0	BIFULCO	ALAN	24/08/2017	29/09/2017	B57H14019470006	300	1
34	3WVBEK3	VETRACCA	DANIELE	31/07/2017	29/09/2017	B33D14010890006	600	2
35	UP14HQ7	COLUCCI	TERESA	21/08/2017	29/09/2017	B47H14010500006	300	1
36	PKGJVX4	MORELLO	ALESSANDRO	21/08/2017	29/09/2017	B17H14008900006	300	1
37	SGX45W6	CIPRIANI	ORNELLA	30/07/2017	29/09/2017	B17H14008260006	600	2
38	L614GA6	CASCIABANCO	CARLO	29/07/2017	29/09/2017	B47H14010030006	300	1 (29/08/2017 – 28/09/2017)
39	EG7CK12	BUONSANTO	ANDREA	20/08/2017	29/09/2017	B57H14019870006	300	1
40	KW7FEM2	MOREA	ARIANNA	26/08/2017	29/09/2017	B27H14013400006	300	1
41	YRTW114	BRUDAGLIO	DANIELA	13/08/2017	30/09/2017	B87H14022940006	600	2
42	4KBG7Q6	MAGLIE	ALESSANDRA ANTONELLA RITA	03/07/2017	02/09/2017	B77H14023050006	300	1 (03/07/2017 – 02/08/2017)
43	I1DJG23	MASIELLO	LUCA	13/08/2017	29/09/2017	B72C14000740006	600	2
44	UD0N550	FARELLA	MARGHERITA	14/07/2017	26/09/2017	B77H14020750006	600	2
45	7NR6AD4	PATETTA	MICHELE	28/08/2017	30/09/2017	B72C14002650006	300	1
46	D2O6DQ0	BUTTAZZO	CHIARA STELLA	13/08/2017	29/09/2017	B87H14023050006	300	1

47	FMAIAL1	SOLITO	VALERIA	20/07/2017	30/09/2017	B87H14022180006	300	1 (20/08/2017 – 19/09/2017)
48	EB5YDY2	MARZIANI	VALERIA	07/08/2017	30/09/2017	B97H14018550006	600	2
49	CYE9SA6	MASTROMARINO	ANTONIO	03/08/2017	29/09/2017	B27H14012620006	300	1 (03/09/2017 – 29/09/2017)
50	YJJR188	CIARDO	ANTONIO	22/07/2017	29/09/2017	B67H14010720006	600	2
51	LPUCV45	CIUFFREDA	MARIAGINA	29/08/2017	28/09/2017	B73D14002070006	300	1
52	AN4O8Q3	DICUONZO	EMANUELA	27/08/2017	29/09/2017	B82C14000650006	300	1
53	KY4JOB2	ZACCARO	ROMINA	03/08/2017	28/09/2017	B83D14004940006	600	2
54	5CY4LH2	PELLEGRINO	GABRIELE	19/08/2017	15/09/2017	B42C14000460006	300	1
55	VCP5O20	DIAKHABY	MAHAMADOU	27/06/2017	21/08/2017	B57H14019800006	600	2
56	9SKQF48	MATTIACCI	GUGLIELMO	28/04/2017	27/06/2017	B52C14001430006	600	2
57	YWCVGP2	MOSCHETTINI	STEFANIA	14/08/2017	30/09/2017	B22C14001180006	600	2
58	CR3KKL2	RUSSO	SARA	08/09/2017	29/09/2017	B43D14001820006	300	1
59	OWVRII4	GIANDOLFI	ROSARIA	22/06/2016	20/08/2016	B77H14004960006	900	2
60	4ZXIRW5	FARCHI	MICAELA	27/08/2017	29/09/2017	B92C14002470006	300	1
61	4ADKSO1	MASTROGIACOMO	AMOS	27/05/2017	26/07/2017	B87H14019190006	600	2
62	B9Z5U28	NATOLI	VANESSA	21/08/2017	22/09/2017	B52C14002760006	300	1
63	U62S3R0	DE ANGELIS	TOMMASO	03/08/2017	29/09/2017	B87H14024440006	300	1 (03/09/2017 – 29/09/2017)
64	OHQYVA1	ALBI	FRANCESCO	26/08/2017	30/09/2017	B52C14001820006	300	1
65	1WECI29	PERRONE	GIULIA	22/01/2017	21/03/2017	B67H14009660006	600	2
66	V09NDN8	SCARINGELLA	GIUSTINA	02/09/2017	29/09/2017	B53D14003400006	300	1
67	F472LB4	ADDABBO	FRANCESCA	21/07/2017	21/09/2017	B67H14011130006	600	2
68	BKBY514	LARICCIA	ALESSANDRO	10/09/2017	30/09/2017	B52C14001860006	300	1
69	7FQ1PH2	CRESCENZA	ROBERTO	04/09/2017	26/09/2017	B52C14001320006	300	1
70	YWWW9M5	FUGGETTI	COSIMA	12/09/2017	30/09/2017	B52C14003940006	300	1
71	72HW1O0	PICCARRETA	GIANLUCA	18/11/2016	20/01/2017	B57H14016700006	600	2
72	6PDH5A7	DE PACE	MICHELE	22/01/2017	13/03/2017	B57H14013000006	600	2
73	QCMMLG2	MUSCI	MARIA GIACOMINA	01/08/2016	30/09/2016	B13D14001780006	300	1
74	2G5E508	COLAMARIA	SAVERIO	18/08/2017	29/09/2017	B72C14003540006	600	2

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROTEZIONE CIVILE 16 maggio 2018, n. 94

Avviso pubblico di manifestazione di interesse preliminare per acquisire le disponibilità a svolgere attività di supporto per fronteggiare le criticità anno 2018/2019 riguardo il rischio incendi boschivi e rischio idrogeologico, rivolto alle Associazioni di Volontariato, Gruppi Comunali di Protezione Civile e Coordinamenti Provinciali della Associazioni di Protezione Civile.

Il DIRIGENTE a.i. DELLA SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Visto l'art. 18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
Visto l'art. 32 del 18 Giugno 2009 della Legge n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici ";
Visto il D.Lgs n. 1 del 2/1/2018 "Codice della Protezione Civile";
Vista la Legge n. 266 del 11/08/1991 "Legge Quadro sul Volontariato"
Vista la L. R. n. 7 del 10/03/2014 "Sistema regionale di protezione civile"
Visto il Regolamento n. 1 del 11/02/2016 che disciplina le modalità di iscrizione e/o mantenimento nell'Elenco Regionale di Protezione Civile;
Vista la D.G.R. n. 713/2018 con la quale viene assegnato l'incarico di Dirigente di Sezione ad interim all'Ing. Giuseppe Tedeschi;

Sulla base dell'istruttoria espletata dall'A.P. Raffaele Celeste, si rappresenta quanto segue

Premesso che:

- con la DGR n. 357 del 2018, la Sezione Protezione Civile è stata autorizzata ad operare sui capitoli di spesa previsti nell'allegato A della DGR.
- anche quest'anno la Regione Puglia intende proseguire con l'attività di collaborazione già sperimentata gli scorsi anni con le Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali per la Protezione Civile, iscritte nell'Elenco Regionale disciplinato dal Regolamento regionale n. 1 del 11/02/2016, per supportare gli Enti istituzionalmente preposti a fronteggiare le criticità correlate al Rischio Incendi Boschivi ed al Rischio Idrogeologico.

Considerato che:

- D.G.R n. 163 del 19 febbraio 2014 e D.G.R. n. 607 del 30 marzo 2015 sono state emanate le linee guida per la formazione dei volontari di protezione civile impiegati nelle attività A.I.B;
- l'imminente avvio della campagna A.I.B al 15 giugno 2018, questa Sezione ritiene di procedere nella stipula delle convenzioni con le associazioni di volontariato;

Si ritiene opportuno procedere a indire un Avviso pubblico preliminare per acquisire la disponibilità a svolgere attività di supporto per fronteggiare le criticità anno 2018/2019 riguardanti il rischio incendi boschivi e rischio idrogeologico, rivolto alle Associazioni di Volontariato, Gruppi Comunali di Protezione Civile e Coordinamenti Provinciali della Associazioni di Protezione Civile.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.Lgs. 118/2011

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di carattere finanziario sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.
Il sottoscritto attesta il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento e conforme alle risultanze.

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- di indire un Avviso pubblico preliminare per le attività di supporto alle criticità anno 2018/2019 per il rischio incendi boschivi e rischio idrogeologico, rivolto alle Associazioni di Volontariato, Gruppi Comunali di Protezione Civile e Coordinamenti Provinciali della Associazioni di Protezione Civile di cui all'Elenco disciplinato dal Regolamento regionale n. 1 del 11/02/2016.
- di approvare lo schema di Avviso Pubblico di cui all'allegato A, in cui sono esplicitate le modalità di selezione delle candidature, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare il modello di istanza di partecipazione (allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, con lo schema di avviso pubblico (allegato A) e con l'istanza di partecipazione (allegato B), nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sui portali istituzionali www.regione.puglia.it e www.protezionecivile.puglia.it

Il presente provvedimento, redatto in forma integrale, composto n° 4 facciate + numero 2 allegati (Allegato A di pagine n. 4 e allegato B di pagine n. 1), è adottato in unico originale.

Il provvedimento inoltre, per estratto, sarà:
a) pubblicato nel B.U.R.P. della Regione Puglia e sui portali istituzionali www.regione.puglia.it e www.protezionecivile.puglia.it, a garanzia della massima pubblicità;
b) trasmesso in copia alla segreteria della Presidenza della Regione Puglia
c) trasmesso in copia all'Assessore con delega alla Protezione Civile.

Il Dirigente a.i. della Sezione Protezione Civile
(Ing. Giuseppe Tedeschi)

ALLEGATO A

Avviso pubblico per la manifestazione di interesse preliminare per le attività di supporto alle criticità correlate al rischio incendi boschivi (AIB) ed al rischio idrogeologico, periodo 01 giugno 2018 – 31 maggio 2019, rivolto alle Associazioni di Volontariato, ai Gruppi Comunali di Protezione Civile ed ai Coordinamenti Provinciali della Associazioni di Protezione Civile.

Art. 1 - Obiettivi

La Sezione Protezione Civile intende acquisire la collaborazione delle Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali nonché dei rispettivi Coordinamenti Provinciali, per il supporto finalizzato a fronteggiare le criticità correlate al Rischio Incendi Boschivi (AIB) ed al Rischio Idrogeologico per il **periodo 01 giugno 2018 – 31 maggio 2019**.

Art. 2 - Soggetti ammessi a presentare la candidatura

Sono invitati a presentare la propria manifestazione di interesse esclusivamente le Organizzazioni di Volontariato per la Protezione Civile di cui all'Elenco disciplinato dal Regolamento regionale n. 1 del 11/02/2016.

Art. 3 - Attività oggetto di collaborazione e requisiti di partecipazione

1. **Collaborazione per le Attività AIB e per le attività riconducibili al Rischio Idrogeologico (periodo dal 1 Giugno 2018 al 31 Maggio 2019) consistente in:**

   a) Attività di "***Monitoraggio del territorio e primo intervento di spegnimento***" riservata alle Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali, espletata con n. 1 automezzo attrezzato ad uso Antincendio di proprietà dell'Associazione, ovvero concesso in comodato d'uso con atto registrato, e con una squadra di volontari composta da minimo 3 unità.

   Saranno considerati idonei allo scopo i soli autoveicoli/autocarri, preferibilmente del tipo fuoristrada e/o Pick-Up, allestiti con almeno un modulo idrico di capacità non inferiore a Lt. 400, oltre ogni altra attrezzatura utile e dotati di almeno tre posti a sedere. Gli autoveicoli a carrozzeria completamente chiusa saranno ritenuti idonei solo se il vano tecnico risulti isolato dalla cabina di guida. Non saranno presi in considerazione gli autoveicoli di qualunque genere in abbinamento a carrelli appendice dotati di moduli idrici poiché tale adattamento non consente un impiego in condizioni di sicurezza.

   Tutti i veicoli devono essere permanentemente assicurati ed in regola con la revisione periodica per l'intero periodo di validità della convenzione e comunque dotati dei dispositivi di segnalazione ottico-acustici conformi alla normativa vigente.

   b) Attività di **"Supporto e intervento con automezzo attrezzato"** riservato alle Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali, espletata con n. 1 automezzo attrezzato di proprietà dell'Associazione, ovvero concesso in comodato d'uso con atto registrato, e con una squadra di volontari composta da minimo 3 unità.
   Saranno considerati utili allo scopo i soli autoveicoli/autocarri, preferibilmente del tipo fuoristrada e/o Pick-Up, attrezzati con almeno una motopompa avente portata minima di svuotamento pari a 600Lt./Min. oppure con almeno una pompa idrovora (anche carrellata) avente portata minima di svuotamento pari a Lt. 1000. Non saranno ritenute utili le pompe di aspirazione ad alimentazione elettrica.
   Tutti i veicoli devono essere permanentemente assicurati ed in regola con la revisione periodica per l'intero periodo di validità della convenzione e comunque dotati dei dispositivi di segnalazione ottico-acustici conformi alla normativa vigente.

Tutti i volontari impiegati devono essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere le attività e dell'attestato di formazione per le attività di antincendio boschivo come previsto dalle linee guida per la formazione dei volontari di protezione civile (D.G.R n. 163).,

2. **Collaborazione mediante la partecipazione ai Campi Operativi Gemellati per volontari (Puglia Nord e Puglia Sud):**

   a) Partecipazione ai **"Campi Operativi gemellati"** per il Monitoraggio del territorio e primo intervento di spegnimento", riservata alle Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali mediante l'impiego di n. 1 automezzo attrezzato ad uso Antincendio di proprietà dell'Associazione, ovvero concesso in comodato d'uso con atto registrato, e con una squadra di volontari composta da minimo 3 unità. A tal proposito si ritiene utile evidenziare che saranno considerati idonei allo scopo, i soli autoveicoli/autocarri, preferibilmente del tipo fuoristrada e/o Pick-Up, allestiti con almeno un modulo idrico di capacità non inferiore a Lt. 400, oltre ogni altra attrezzatura utile e dotati di almeno tre posti a sedere;

   Gli autoveicoli a carrozzeria completamente chiusa saranno ritenuti idonei solo se il vano tecnico risulti isolato dalla cabina di guida. Non saranno presi in considerazione autoveicoli di qualunque genere in abbinamento a carrelli appendice dotati di moduli idrici poiché tale adattamento non consente un impiego in condizioni di sicurezza.

   Tutti i veicoli devono essere permanentemente assicurati ed in regola con la revisione periodica per l'intero periodo di validità della convenzione e comunque dotati dei dispositivi di segnalazione ottico-acustici conformi alla normativa vigente.
   Le Associazioni ed i Gruppi Comunali potranno partecipare al campo operativo gemellato con una squadra composta da un massimo di n. 3 volontari per un periodo minimo di una settimana.

   b) ***"Gestione della sala radio operativa del campo"***, riservata ai Coordinamenti Provinciali delle Associazioni di Volontariato e dei Gruppi Comunali che dovranno organizzarsi congiuntamente garantendo per tutta la durata dei campi, attivi dal 01 luglio 2018 al 09 settembre 2018, la presenza in sala operativa di n. 2 volontari per un periodo minimo di una settimana.

Tutti i volontari impegnati devono essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere le attività e dell'attestato di formazione per le attività di antincendio boschivo.

Per le predette attività, presso i campi operativi è garantito vitto e alloggio per i volontari.

Art. 4 - Modalità e termini per la candidatura

Le organizzazioni di volontariato di protezione civile possono manifestare il proprio interesse alla collaborazione, inviando all'indirizzo servizio.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it l'istanza di partecipazione secondo lo schema di cui all'allegato B, dichiarando per quale tipo di collaborazione (la 1, la 2 o entrambe di cui all'art. 3) si intende offrire la propria disponibilità.
All'uopo, si precisa che:

- manifestando il proprio interesse per la Collaborazione n. 1 di cui all'art. 3, l'Associazione di Volontariato manifesta la propria disponibilità per la partecipazione ad entrambe le attività (*"Monitoraggio del territorio e primo intervento di spegnimento"* e *"Supporto e intervento con automezzo attrezzato"*) non essendo ammessa la partecipazione ad una sola delle due.
- Manifestando il proprio interesse per la Collaborazione n. 2 indicata nell' art.3 l'Associazione di Volontariato/Gruppo Comunale manifesta la propria candidatura per la partecipazione all'attività presso i **"Campi Operativi gemellati"** mentre il Coordinamento Provinciale delle Associazioni di Volontariato e dei Gruppi Comunali manifesta la propria candidatura per la partecipazione all'attività di ***"Gestione della sala radio operativa del campo"***,

In ogni caso l'adesione alle attività collaborative sopra enunciate deve pervenire esclusivamente nella modalità indicata nel presente articolo entro 15 giorni dalla pubblicazione della manifestazione di interesse sul BURP regionale (sito web: www .regione.puglia.it) .
Farà fede la data di ricezione della domanda da parte della Sezione Protezione Civile.

Art. 5 - Criteri di selezione.

La Sezione Protezione Civile si riserva la possibilità di operare una selezione tra le candidature complessivamente pervenute, fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili, sulla base dei seguenti criteri indicati in ordine di priorità:

- **Collaborazione di cui all'art. 3, punto 1**
  a) massima possibile copertura dei territori comunali censiti ad alto o medio rischio incendi boschivi nel vigente piano regionale AIB 2018-2020, assicurando ove possibile la collaborazione di almeno una organizzazione di volontariato per ciascun territorio comunale. A tal fine la Sezione Protezione Civile si riserva la possibilità di proporre la sottoscrizione della convenzione per l'attività collaborativa per un ambito comunale di riferimento differente rispetto a quello per cui ha dichiarato la propria disponibilità, comunque limitrofo;

b) massima possibile copertura dei territori comunali censiti ad basso rischio incendi boschivi nel vigente piano regionale AIB 2018-2020, assicurando ove possibile la collaborazione di una organizzazione di volontariato per ciascun territorio comunale. A tal fine la Sezione Protezione Civile si riserva la possibilità di proporre la sottoscrizione della convenzione per l'attività collaborativa per un ambito comunale di riferimento differente rispetto a quello per cui ha dichiarato la propria disponibilità, comunque limitrofo;

c) in caso di più candidature per il medesimo ambito comunale, nell'ipotesi in cui si renda necessario operare una scelta, preferenza per l'organizzazione di volontariato ritenuta dalla Sezione Protezione Civile possedere maggiore esperienza nell'alveo delle attività oggetto di convenzionamento anche in riferimento al territorio in cui risulta aver precedentemente operato;

d) in ultima istanza, ove occorrente, sarà data preferenza rispetto all'ordine di ricezione dell'istanza di partecipazione.

- **Collaborazione di cui all'art. 3, punto 2**

a) preferenza per le Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali disponibili a prestare l'attività presso i Campi Operativi Gemellati, anche in tempi brevi e nei periodi indicati da questa Sezione, in considerazione delle esigenze che interverranno durante l'organizzazione degli stessi ovvero delle criticità/emergenze che potranno verificarsi sul territorio;

b) ordine di arrivo delle candidature.

Art. 6 Valutazione delle candidature ed effetti della manifestazione di interesse

E' demandata al Responsabile del Centro Operativo Regionale la verifica della regolarità formale delle istanze pervenute nonché la selezione delle Organizzazioni di volontariato con cui sottoscrivere la Convenzione.
In questa fase non dovrà essere trasmessa nessuna documentazione a corredo dell'istanza.
Le Organizzazioni di volontariato selezionate saranno successivamente invitate a dimostrare il possesso dei requisiti previsti propedeuticamente alla sottoscrizione della convenzione il cui schema sarà approvato con apposito atto.
Le Organizzazioni di volontariato, candidandosi, accettano e si impegnano a rispettare le condizioni previste dalla presente manifestazione di interesse.
La Sezione Protezione Civile si riserva sin da ora la facoltà di effettuare, nel corso della validità della convenzione, ispezioni non concordate al fine di verificare il permanere delle condizioni utili alla collaborazione assicurata.

Art. 7 Inammissibilità delle candidature

Non saranno prese in considerazione e quindi saranno escluse le domande:

- presentate oltre il termine di scadenza fissato dalla presente manifestazione di interesse, incomplete o del tutto difforme dallo schema di cui all'allegato B;
- inviate ad indirizzi PEC diversi da quello indicati all'art. 4 del presente avviso;
- inviate con modalità diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente avviso;
- inviate da Organizzazioni di Volontariato per la Protezione Civile non iscritte all'Elenco disciplinato dal Regolamento regionale n. 1 del 11/02/2016;
- inviate da Organizzazioni di Volontariato per la Protezione Civile iscritte all'Elenco disciplinato dal Regolamento regionale n. 1 del 11/02/2016 per cui si accertati il mancato possesso dei requisiti di partecipazione;

Art. 8 Contributi economici

Per la collaborazione di cui all'art. 3, punto 1, la Sezione Protezione Civile riconosce un contributo economico fino ad un massimo di € 6.500,00;

Per la collaborazione di cui all'art. 3, punto 2 la Sezione Protezione Civile riconosce alla singola Associazione di Volontariato un contributo economico fino ad un massimo di € 500,00 per ogni settimana di attività presso uno dei due campi operativi gemellati

Per la collaborazione di cui all'art. 3, punto 2, la Sezione Protezione Civile riconosce ai singoli Coordinamenti Provinciali un contributo economico fino ad un massimo di € 1.000,00 per ogni settimana di attività e con la squadra composta da n. 2 volontari. Il contributo è ridotto proporzionalmente in caso il coordinamento intervenga con una squadra di volontari diversamente composta;

Art. 9 - Informazione e Pubblicità

IL presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sui portali istituzionali www.regione.puglia.it e www.protezionecivile.puglia.it.

Art. 10 - Responsabile del procedimento e referente.

Il responsabile del procedimento è l' A.P. "Centro Operativo Regionale" Geom. Raffaele Celeste - tel. 080.5401525, e-mail r.celeste@regione.puglia.it.
Il referente per il presente procedimento è il funzionario Dott. Gennaro Ciliberti - tel. 080.5401520 , e- mail g.ciliberti@regione.puglia.it.

Art. 11 - Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs 196/03 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dei requisiti dei partecipanti in ordine alla presente procedura.
Inoltrando la propria candidatura, il Legale Rappresentante dell'Associazione di Volontariato/ Gruppo Comunalo e del Coordinamento Provinciale delle Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali autorizza al trattamento dei dati per le finalità di cui al presente procedimento.
Titolare del trattamento dei dati è la Sezione Protezione Civile della Regione Puglia

ALLEGATO B

REGIONE PUGLIA

MODULO PER L' ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLE CRITICITA' 2018/2019 – RISCHIO INCENDI BOSCHIVI E RISCHIO IDROGEOLOGICO–

Il sottoscritto:		Nato a:	Cap:
Prov.:	il :	CODICE FISCALE:	
in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione denominata :			
in qualità di Legale Rappresentante del Coordinamento delle Associazioni di Volontariato e dei Gruppi Comunali denominato:			
con sede legale nel comune di:		CAP:	Prov.:
alla Via:		C.F. Assoc./G. Comun:	
Tel/Cell.:			

MANIFESTA

L' interesse dell'Associazione/Gruppo Comunale e dei Coordinamenti Provinciali a partecipare alle attività di supporto alle criticità per l'anno 2017/2018 per la/e tipologia/e di collaborazione di seguito specificata/e (Barrare quanto di interesse) ;

1.Collaborazione per le Attività AIB e per le Attività riconducibili al Rischio Idrogeologico (periodo dal 1 Giugno 2018 al 31 Maggio 2019).			**SI**	**NO**
2. **Collaborazione ai Campo Operativi Gemellati per volontari (Puglia Nord e Puglia Sud)** --ATTIVITA' di "***Monitoraggio del territorio e primo intervento di spegnimento***" (Riservata alle Associazioni/Gruppi Comunali	Associazioni/Gruppi Comunali	Puglia-Nord	**SI**	**NO**
		Puglia- Sud	**SI**	**NO**
2. **Collaborazione ai Campo Operativi Gemellati per volontari (Puglia Nord e Puglia Sud)** --ATTIVITA' di "***Gestione della sala radio operativa del campo***", (Riservata alle Associazioni/Gruppi Comunali)	Coordinamenti Provinciali delle Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali	Puglia-Nord	**SI**	**NO**
		Puglia- Sud	**SI**	**NO**

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente istanza è rilasciato ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.n. 445/00 e di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art.76 del D.P.R.445/00.
Con l'invio dell'allegato B le organizzazioni di volontariato, accettano e si impegnano a rispettare le condizioni previste dalla presente manifestazione di interesse.

_____

(Firma del Legale Rappresentante)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO VIA E VINCA 7 maggio 2018, n. 82

ID VIA 243. Procedura di Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza per interventi selviculturali di prevenzione degli incendi boschivi e realizzazione di microinterventi idraulico-forestali con tecniche di ingegneria naturalistica in località "Valle la Baracca", in territorio del Comune di Vieste (FG) - P.S.R. Puglia 2007-2013 - MISURA 226 - Azioni 1 e 4.
Proponente: Comune di Vieste.

IL DIRIGENTE ad interim del SERVIZIO VIA/VIncA

sulla scorta dell'istruttoria amministrativo-istituzionale espletata dal Responsabile del Procedimento e dal Funzionario Istruttore e dell'istruttoria tecnica svolta dal Comitato Regionale per la V.I.A. (ex Regolamento Regionale 10/2011, art.1, art. 4, comma 6 e art. 11, comma 4)

Premesso che

Con nota prot. n. 19745 del 06/10/2016, acquisita al protocollo della Sezione Autorizzazioni Ambientali n° AOO_089/11498 del 17/10/2016, il Comune di Vieste ha presentato istanza per l'avvio della procedura di Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza per interventi selvicolturali di prevenzione degli incendi boschivi e realizzazione di microinterventi idraulico-forestali con tecniche di ingegneria naturalistica in località "Valle La Baracca", nel territorio del Comune di Vieste (FG) - P.S.R. Puglia 2007-2013 - MISURA 226, Azioni 1 e 4, allegando copia cartacea e digitale dello Studio di Impatto Ambientale, del progetto definitivo, delle tavole di progetto e relativa sintesi non tecnica. L'avviso di deposito degli elaborati è stato pubblicato dal proponente sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 107 del 22/09/2016, sulla Gazzetta ASTE E APPALTI PUBBLICI del 12/08/2016 e sul quotidiano l'Attacco del 08/09/2016.

Con nota prot. n. AOO_089/11803 del 25/10/2016 la Sezione Autorizzazioni Ambientali, valutata la completezza formale della documentazione, verificato il pagamento degli oneri istruttori dovuti, ha avviato il procedimento convocando la Conferenza di Servizi (CdS) per il giorno 23/11/2016.

Con nota prot. 15519 del 22/11/2016, acquisita al prot. AOO_089/12760 del 22/11/2016, l'Autorità di Bacino della Puglia (AdB), in riscontro alla convocazione di CdS, ha confermato il parere reso direttamente al proponente con precedente nota prot. n. 4772 del 08/04/2015. Nello specifico, nel suddetto parere, l'AdB riteneva necessario adeguare la progettazione degli interventi relativamente alla delocalizzazione delle opere da realizzare nelle immediate vicinanze della SS 89, demandando al RUP del progetto l'ottemperanza di tale prescrizione.

La Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali della Regione Puglia, con nota prot. n. AOO_036/23258 del 21/11/2016 (acquisita al prot. n. AOO_089/12740 del 22/11/2016), in riferimento alla convocazione della CdS ha comunicato che per quanto attiene l'Azione 4 di progetto, l'Ufficio Pianificazione e Coordinamento Servizi Forestali ha rilasciato il nulla osta per i movimenti di terra, mentre, per le attività previste dall'Azione 1, il rilascio dell'autorizzazione al taglio di competenza è subordinato al ricevimento di documentazione integrativa da parte del proponente.

Con nota prot. n. 6089 del 22/11/2016, acquisita al prot. n. 12772 del 23/11/2016, l'Ente Parco Nazionale del Gargano ha trasmesso parere favorevole ai fini della VIA alla realizzazione degli interventi previsti.

ARPA Puglia, con nota prot. 69679-88 del 22/11/2016, acquisita al prot. AOO_089/12767 del 22/11/2016, in riscontro alla convocazione della CdS, ha trasmesso il proprio contributo istruttorio, rilevando criticità

progettuali e richiedendo pertanto approfondimenti documentali.

In data 23/11/2016 si è tenuta la seduta di Conferenza di Servizi, all'interno della quale è stata descritta la proposta progettuale e sono stati analizzati i primi contributi pervenuti. In riferimento alle note prot. n. 4772/2015 e prot. n. 15519/2016 dell'AdB, il progettista ha depositato in atti l'aggiornamento progettuale cartografico richiesto unitamente all'attestazione di ottemperanza del RUP alle prescrizioni impartite dalla stessa Autorità (nota del Comune di Vieste prot. n. 22476 del 21/11/2016). Il verbale della Conferenza di Servizi è stato trasmesso congiuntamente ai pareri e contributi ricevuti con nota prot. AOO_089/12877 del 25/11/2016.

Con nota prot. AOO_075/99 del 03/01/2017, acquisita al prot. AOO_089/245 del 13/01/2017, la Sezione Risorse Idriche della Regione Puglia ha comunicato che poiché le azioni di progetto non ricadono in aree vincolate del PTA l'intervento non necessita di parere di compatibilità.

Con nota prot. n. 1200 del 27/01/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/929 del 01/02/2017, il Comune di Vieste ha trasmesso la documentazione integrativa richiesta in sede di CdS del 23/11/2016. La pubblicazione della suddetta documentazione sul portale dell'Autorità Competente è stata comunicata con nota prot. n. 1261 del 09/02/2017.

La Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le prov. BAT e FG (SABAP), con nota prot. n. 2866 del 19/04/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/4092 del 27/04/2017, ha richiesto integrazioni documentali relativamente alla redazione di una carta del rischio archeologico dell'area di interesse e una planimetria di insieme con l'indicazione esatta degli interventi.

Con nota prot. n. AOO_145/4071 del 15/05/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/4917 del 19/05/2017, il Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica della Regione Puglia ha trasmesso l'istruttoria tecnica con cui, previo parere della competente Soprintendenza, ritiene che nulla osti a che la determina di VIA possa assumere valore di Autorizzazione Paesaggistica condizionando tale nulla osta a specifiche prescrizioni, tra cui il divieto di realizzazione delle briglie previste dal progetto.

Nella seduta del 20/06/2017 il Comitato VIA ha richiesto approfondimenti e integrazioni progettuali (prot. n. 6132 del 20/06/2017). Tale richiesta è stata inoltrata al proponente con nota prot. n. AOO_089/6319 del 26/06/2017.

Il proponente con nota prot. n. 10328 del 15/06/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/6169 del 21/06/2017, ha trasmesso controdeduzioni al parere espresso dal Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica della Regione Puglia (prot. n. 4071/2017). Le suddette osservazioni sono state trasmesse ai componenti della CdS con nota prot. n. 6547 del 30/06/2017.

Con nota prot. n. 4882 del 03/07/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/6593 del 03/07/2017, la SABAP ha rinnovato la richiesta di documentazione integrativa già inoltrata con nota prot. 2866/2017.

Il Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica della Regione Puglia, con nota prot. n. AOO_145/5886 del 21/07/2017, acquisita al prot. n. 7983 del 11/08/2017, ha risposto alle osservazioni prodotte dal proponente (nota prot. n. 10328/2017) richiedendo integrazioni documentali "...*al fine di poter integrare il parere espresso con nota prot. n. AOO_145/4071 del 15/05/2017 con una valutazione circa l'opportunità di rilasciare in deroga, ex art. 95 delle NTA del PPTR, il nulla osta a che la Determina di Valutazione di Impatto Ambientale assuma il valore di Autorizzazione Paesaggistica ai sensi dell'art. 90 delle NTA del PPTR, per le parti dei suddetti interventi per i quali sarà verificato il sussistere dei presupposti per la deroga in relazione alle tutele paesaggistiche delle aree interessate*..."

La Sezione Autorizzazioni Ambientali con nota prot. AOO_089/9101 del 26/09/2017 ha sollecitato il proponente a voler riscontrare alle richieste integrative formulate dal Comitato VIA, dalla SABAP e dal Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica regionale.

Con nota prot. n. 17372 del 17/10/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/9998 del 17/10/2017, il Comune di Vieste ha riscontrato alle richieste integrative formulate dalla SABAP trasmettendo la documentazione richiesta.

Con nota prot. n. 17369 del 17/10/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/9996 del 19/10/2017, il Comune di Vieste ha riscontrato alle richieste integrative formulate dal Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica trasmettendo la documentazione richiesta.

Il Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica, con nota prot. n. AOO_145/8168 del 19/10/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/10323 del 30/10/2017, ha riscontrato alle integrazioni e osservazioni prodotte dal proponente ritenendole insufficienti rispetto a quanto richiesto con precedente nota (prot. n. 5886/2017).

Il proponente con nota prot. n. 20229 del 05/12/2017, acquisita al prot. n. AOO_089/12074 del 13/12/2017, ha trasmesso la documentazione integrativa richiesta con nota prot. n. 8168/2017 dal Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica.

ARPA Puglia, con nota prot. n. 4043 del 22/01/2018, acquisita al prot. n. AOO_089/673 del 22/01/2018, in riferimento alla convocazione della seduta del Comitato VIA del 23/01/2018 ha trasmesso il proprio parere di competenza, favorevole con prescrizioni.

Il Comitato VIA, nella seduta del 06/02/2018 (prot. n. AOO_089/1270 del 06/02/2018), ha espresso il proprio parere ritenendo che *"...dall'analisi della documentazione prodotta e delle integrazioni, visto il valore naturalistico dell'area, visti i pareri pervenuti e per tutte quanto sopra esposto, il Comitato ritiene che il progetto possa essere dichiarato compatibile ai fini della Valutazione d'Impatto Ambientale inoltre, analizzato le studio di Valutazione d'Incidenza Ambientale lo stesso risulta essere compatibile ai fini della Valutazione d'Incidenza Ambientale, esclusivamente per interventi di selvicoltura proposti (azione 1), a patto che vengano rispettate le prescrizioni presenti nei pareri degli Enti intervenuti, nonché quante di seguito elencato* [prescrizioni]".

Con nota prot. n. AOO_089/1432 del 09/02/2018, la Sezione Autorizzazioni Ambientali ha trasmesso il parere del Comitato VIA convocando seduta di Conferenza di Servizi per il giorno 28/02/2018, successivamente differita al giorno 19/03/2018 (nota prot. n. AOO_089/2067 del 27/02/2018) a causa delle avverse condizioni meteo.

Con nota prot. n. 12187 del 26/02/2018, acquisita al prot. n. AOO_089/2002 del 26/02/2018, ARPA Puglia, in riscontro alla convocazione della CdS ha confermato il parere espresso con precedente nota (prot. n. 4043/2018).

La SABAP con nota prot. n. 1603 del 28/02/2018, acquisita al prot. n. AOO_089/2358 del 12/03/2018, in riscontro alla convocazione della CdS ha trasmesso il proprio parere di competenza ex art. 146 del D.Lgs 42/2004, esprimendo parere favorevole all'intervento con prescrizioni e facendo proprie le prescrizioni espresse dal Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica con nota prot. n. 4071/2017.

Il Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica, con nota prot. n. AOO_145/2158 del 16/03/2018, acquisita al prot. n. AOO_089/2707 del 19/03/2018, ha comunicato che "*...la scrivente Sezione ritiene di confermare quanto espresso con nota prot. n. AOO_145/4071 del 15/05/2017, ovvero di ritenere che la Determina di Valutazione di Impatto Ambientale possa assumere il valore di Autorizzazione Paesaggistica, ai*

sensi dell'art. 90 delle NTA del PPTR, con le prescrizioni riportate nella medesima nota prot. n. AOO_145/4071 del 15/05/2017 nonché nel parere della Soprintendenza di cui alla nota prot. n. 1603 del 28/02/2018".

L'Ente Parco Nazionale del Gargano con nota prot. n. 1354 del 19/03/2018, acquisita al prot. n. AOO_089/2727 del 19/03/2018, in riscontro alla convocazione della CdS, ha comunicato che l'Ente non potrà partecipare alla Conferenza e che procederà ad emettere l'autorizzazione definitiva a valle dell'acquisizione dei pareri di tutti gli Enti competenti, ai sensi del D.P.R. 5 giugno 1995 "Istituzione dell'Ente parco nazionale del Gargano".

In data 19/03/2018 si è tenuta la seduta di CdS decisoria. Durante la seduta si è data lettura del parere del Comitato VIA regionale. Nel merito il Comitato ha concluso l'istruttoria con una valutazione parzialmente favorevole esclusivamente per gli interventi dell'azione 1, stralciando quindi la realizzazione delle briglie, nel rispetto delle prescrizioni presenti nei pareri degli altri Enti coinvolti e a condizione che vengano rispettate le prescrizioni proposte dallo stesso Comitato. Il progettista, dott. Giovanni Russo, delegato dal proponente, ha riscontrato controdeducendo alle valutazioni del Comitato VIA, chiedendo una rivalutazione del progetto ai fini della piena compatibilità dei complessivi interventi proposti, sia per l'azione 1 che per l'azione 4 (interventi di ingegneria naturalistica compresi).

Successivamente si è data lettura dei pareri e contributi pervenuti a seguito della convocazione.

La Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio ha espresso il proprio parere di competenza favorevole (ex art. 146 del D.Lgs 42/2004), prescrivendo il rispetto delle condizioni espresse nella nota del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica (nota prot. n. 4071/2017) e, per quanto concerne la tutela archeologica, ha prescritto il controllo di un archeologo durante le operazioni di scavo e movimentazione di terra.

Il Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica della Regione Puglia con nota n. 2158/2018 ha confermato il parere favorevole alla esecuzione degli interventi inclusi nell'Azione 1, escludendo la realizzazione delle briglie (Azione 4), già reso con la nota prot. n. 4071/2017. In riscontro alla nota succitata, il progettista ha osservato che il parere paesaggistico negativo per gli interventi dell'Azione 4 appare non adeguatamente motivato non tenendo conto dei dettagliati approfondimenti forniti.

A seguito della discussione, la CdS ha concordato di concedere 15 giorni al proponente per riscontrare eventualmente a quanto riportato nella suddetta nota del Servizio osservatorio e Pianificazione Paesaggistica, acquisita solo in CdS.

Nello stesso tempo, l'Autorità Competente si è riservata di approfondire i riscontri del proponente al parere del Comitato VIA resi a verbale.

Infine, la CdS ha determinato che, all'assenza di rilevanti novità, il procedimento sarebbe stato definito con la documentazione in atti con il favorevole pronunciamento ambientale relativo alle sole attività progettuali di cui all'Azione 1 (selvicolturali) con le prescrizioni già indicate in tutti i pareri già in atti.

Il verbale della seduta, e i relativi allegati, sono stati trasmessi con nota prot. n. AOO_089/3000 del 23/03/2018.

Con pec del 20/03/2018 (acquisita al prot. n. AOO_089/2919 del 22/03/2018) il proponente ha reinoltrato la nota prot. 20229/2017, con cui aveva trasmesso la documentazione integrativa richiesta dal Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica con nota 8168/2017.

Con nota prot. n. 6373 del 23/03/2018, acquisita al prot. n. 3427 del 04/04/2018, il Comune di Vieste ha riscontrato al parere del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica (nota prot. 2158/2018) chiedendo

di rivedere il parere prodotto alla luce delle integrazioni già inviate a mezzo pec in data 02/12/2017 (nota prot. n. 20229/2017).

***

Ciò premesso e considerato il tempo intercorso dall'avvio del procedimento e la non più rinviabile necessità di pervenire ad una sua definizione, preso atto inoltre della mancanza di riscontro alle osservazioni del proponente emerse nella seduta di CdS decisoria del 19/03/2018 da parte sia del Comitato VIA che del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica della Regione Puglia, sulla scorta del parere del Comitato Regionale VIA, dei lavori della Conferenza dei Servizi e di tutti i pareri e dei contributi istruttori resi dai vari soggetti intervenuti, **si propone di esprimere giudizio favorevole di compatibilità ambientale** per *gli interventi selviculturali di prevenzione degli incendi boschivi e realizzazione di microinterventi idraulico-forestali con tecniche di ingegneria naturalistica in località "Valle la Baracca", in territorio del Comune di Vieste (FG) - P.S.R. Puglia 2007/2013 - MISURA 226*, per i soli interventi previsti nell'Azione 1, stralciando dal progetto gli interventi di ingegneria naturalistica previsti dall'Azione 4, a condizione che vengano ottemperate tutte le seguenti prescrizioni:

Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica (nota prot. 4071/2017 confermata con nota prot. n. 2158/2018)

1. Non siano realizzate le briglie previste nel progetto per la sistemazione idraulico - forestale dell'area.

2. L'intervento di realizzazione di palizzate di contenimento sia realizzato esclusivamente trasportando il materiale ed eseguendo le lavorazioni con mezzi manuali non meccanici e non rumorosi, evitando *in toto* l'accesso di mezzi meccanici all'interno delle aree boscate, sia regolato in base alla normativa prevista per il Parco, il SIC e la ZPS interessati e sia limitato e concentrato in un'unica piccola area della foresta.

3. Al fine di non impoverire ulteriormente la biodiversità dell'area, il materiale derivante dagli interventi di rimozione degli individui arborei morti sia gestito in maniera tale da rimanere *in loco* al fine della ricostituzione dell'*humus.*

4. Gli interventi sui viali parafuoco siano limitati all'esclusiva manutenzione che non comporti la rimozione della vegetazione esistente, anche con il passaggio dei mezzi di cantiere, escludendo la realizzazione di nuovi viali.

ARPA Puglia (nota prot. n. 4043/2018)

5. Siano adottati accorgimenti atti a limitare le emissioni di polveri durante l'esecuzione dei lavori e il trasporto di materiali polverulenti.

6. Sia effettuata la raccolta differenziata di eventuali rifiuti prodotti nella fase esecutiva di realizzazione dell'opera (imballaggi, legname, ferro, ecc.).

7. Eventuale riutilizzo delle terre e rocce da scavo sia pianificato e condotto nei termini e modalità previsti dalla nuova disciplina di cui al D.P.R. n. 120/2017.

Comitato Regionale per la VIA (parere espresso nella seduta del 06/02/2018)

8. Le piante arboree di pregio presenti non vengano espiantate.

9. Divieto di svolgere attività di cantiere nel periodo 15 marzo - 15 luglio.

10. È fatto obbligo di lasciare almeno 10 esemplari arborei ad ha, di particolari caratteristiche fenotipiche, diametriche ed ecologiche in grado di crescere indefinitamente e 10 esemplari arborei ad ha morti o marcescenti.

11. Che vengano salvaguardati tutti gli alberi utilizzati per la nidificazione di picidi o per il loro foraggiamento e che venga prodotto preventivamente un apposito elaborato circa la presenza e l'utilizzo dell'area da parte delle diverse specie di picchi da sottoporre all'Ente Parco e alla Regione Puglia.

12. Che vengano salvaguardati tutti gli alberi utilizzati come rifugio o per la riproduzione da parte dei chirotteri forestali e che venga prodotto preventivamente un apposito elaborato circa la presenza e l'utilizzo dell'area da parte delle diverse specie di picchi da sottoporre all'Ente Parco e alla Regione Puglia

13. Che non vengano aperte nuove piste.

14. Sia definito un programma di monitoraggio che valuti nel tempo lo stato dei popolamenti di nuova costituzione con particolare riferimento alle percentuali di attecchimento e agli incrementi per ciascuna specie arborea utilizzata.

Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le prov. BAT e FG (nota prot. n. 1603/2018).

1. Siano rispettate tutte le prescrizioni riportate nella nota regionale AOO_145/4071 del 15/05/2017 del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica.

2. Per quanto concerne la tutela archeologica, trattandosi di opere pubbliche, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 50/2016, considerata l'entità e la tipologia dei lavori a farsi, si prescrive che tutte le operazioni di scavo e movimentazione terra siano eseguite sotto il controllo continuativo di un archeologo. Nel caso in cui dovessero emergere evidenze archeologiche, la Scrivente si riserva di dettare specifiche prescrizioni.

TUTTO CIÒ PREMESSO

VISTO il D.Lgs. 3 aprile 2006 n.152 "*Norme in materia ambientale*" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale Puglia 12 aprile 2001 n.11 "*Norme sulla valutazione dell'impatto ambientale*" e s.m.i.;

VISTA la DGR n. 1099 del 16/05/2011 con la quale è stato approvato il Regolamento Regionale n. 10 e pubblicato sul B.U.R.P. n. 79 del 20/05/2011,

VISTO l'art. 23 della L.R. n.18/2012, che dispone che i procedimenti di Valutazione di Impatto Ambientale, Valutazione di Incidenza e Autorizzazione Integrata Ambientale inerenti progetti finanziati con Fondi Strutturali, sono di competenza regionale;

VISTO l'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTI gli artt. 14 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la Legge Regionale Puglia 4 febbraio 1997, n. 7 "*Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale*";

VISTA la DGR n. 3261 del 28/07/98 con la quale sono state emanate direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTO il D.P.G.R. 31/07/2015, n. 443 con cui è stato adottato l'atto di alta organizzazione della Regione Puglia "Adozione del modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale- MAIA";

VISTA la DGR del 31/07/2015, n. 1518 con cui è stato adottato in attuazione del modello organizzativo denominato "MAIA", l'atto di Alta Organizzazione che disciplina il sistema organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale e le successive modifiche ed integrazioni dello stesso;

VISTA la DGR del 12/10/2015, n. 1744 con cui è stato nominato Direttore del Dipartimento mobilità, qualità urbana, opere pubbliche e paesaggio, l'ing. Barbara Valenzano;

VISTO il D.P.G.R. 17/05/2016 n. 316 avente per oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni".

VISTA la DGR del 29/07/2016 n. 1176 di conferimento degli incarichi di Direzione di Sezione con la quale la Dott.ssa Antonietta Riccio è stata nominata Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali;

PRESO ATTO degli esiti della consultazione svoltasi nell'ambito del procedimento;

PRESO ATTO del parere reso dal Comitato Regionale per la VIA nella seduta del 06/02/2018;

PRESO ATTO dei lavori svolti in sede di Conferenza di Servizi e dei relativi esiti;

PRESO ATTO di tutti i pareri/contributi pervenuti;

CONSIDERATA l'assenza della definitiva autorizzazione ai sensi del D.P.R. 5 giugno 1995 "Istituzione dell'Ente parco nazionale del Gargano".

Verifica ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.
Garanzia della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33

Copertura finanziaria ai sensi della L.R. 28/2001 e s.m.i.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

DETERMINA

- **di dichiarare** che le premesse, nonché tutto quanto espresso e richiamato in narrativa, si intendono qui integralmente riportate, quali parti integranti del presente provvedimento;
- **di esprimere**, sulla scorta del parere del comitato Regionale VIA del 06/02/2018, dei lavori della Conferenza dei Servizi e di tutti i pareri e contributi resi dai vari soggetti intervenuti nel corso del procedimento,

giudizio favorevole di compatibilità ambientale, per *gli interventi selviculturali di prevenzione degli incendi boschivi e realizzazione di microinterventi idraulico-forestali con tecniche di ingegneria naturalistica in località "Valle la Baracca", in territorio del Comune di Vieste (FG) - P.S.R. Puglia 2007/2013 - MISURA 226*, per i soli interventi previsti nell'Azione 1, stralciando dal progetto gli interventi di ingegneria naturalistica previsti dall'Azione 4, a condizione che vengano ottemperate tutte le prescrizioni e gli adempimenti riportati in narrativa;

- **di precisare** che:

  - il presente provvedimento ha anche valore di Autorizzazione Paesaggistica ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004 per le attività di progetto non escluse e alle condizioni indicate in narrativa;

  - il presente provvedimento NON contempla la definitiva autorizzazione ai sensi del D.P.R. 5 giugno 1995 "Istituzione dell'Ente parco nazionale del Gargano";

  - il presente provvedimento è condizionato alla legittimità dei provvedimenti e degli atti amministrativi connessi e presupposti, di competenza di altri enti pubblici a ciò preposti;

  - il presente provvedimento fa salve le ulteriori prescrizioni introdotte dagli Enti competenti al rilascio di pareri e/o autorizzazioni per norma previsti, anche successivamente all'adozione del presente provvedimento, purché con lo stesso dichiarate compatibili dall'ente deputato al rilascio del titolo abilitativo finale;

  - il presente provvedimento coordina/sostituisce tutti i procedimenti per i quali ci sia stata espressione di parere da parte delle Autorità competenti al rilascio degli stessi.

- **di notificare** il presente provvedimento a cura del Servizio Autorizzazioni Ambientali a:
  - Comune Vieste

- **di trasmettere** il presente provvedimento a cura del Servizio VIA/VInca a:
  - Consorzio di Bonifica Montana del Gargano
  - Provincia di Foggia
  - Autorità di Bacino della Puglia
  - Ente Parco Nazionale del Gargano
  - ARPA Puglia
  - Segretariato Regionale del MBACT della Puglia
  - Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio BAT e FG
  - ASL Foggia
  - Acquedotto Pugliese
  - REGIONE PUGLIA:
  - Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio
  - Sezione Risorse Idriche
  - Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
  - Sezione Foreste sez. Prov. FG

Il provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento:

a) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta Regionale;
b) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
c) sarà trasmesso in copia all'Assessore alla Qualità dell'Ambiente;
d) sarà pubblicato sul BURP.

Avverso la presente determinazione l'interessato, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90 e ss.mm.ii., può proporre nei termini di legge dalla notifica dell'atto ricorso giurisdizionale amministrativo o, in alternativa, ricorso straordinario (ex D.P.R. 1199/1971);

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente ed il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario istruttore
Dott.ssa Serena Scorrano

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Giuseppe Angelini

Il Dirigente della Sezione
Autorizzazioni Ambientali e
Dirigente *ad interim* del Servizio VIA/VINCA
Dott.ssa Antonietta Riccio

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO VIA E VINCA 9 maggio 2018, n. 83

Piano di gestione ai fini della conservazione del corallo rosso. Comuni di Otranto, Castro, Corsano, Castrignano del Capo. POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 – Asse VI – "Tutela dell'ambiente e Promozione delle Risorse Naturali e Culturali" Azione 6.5 – 6.5.1 "interventi per la Tutela e Valorizzazione della Biodiversità Terrestre e Marina" dal titolo "Piano di Gestione ai fini della conservazione del corallo rosso pugliese". Proponente: Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro". Valutazione di incidenza (screening). ID_5365.

La Dirigente *ad interim* del Servizio VIA e Vinca, Dott.ssa Antonietta Riccio

VISTA la Legge Regionale 4.02.1997 n. 7 e ss.mm.ii.;
VISTO l'art. 5 del D.P.R. n. 357/1997 e ss.mm.ii.:
VISTA la DGR n. 3261 del 28.07.98 con la quale sono state emanate direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;
VISTO l'art. 1 c. 1 della L.r. 11/2001 e ss.mm.ii.;
VISTO l'art. 32 della Legge n. 69 del 18.06.2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO l'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
VISTI gli artt. 14 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art. 6 comma 1bis l.r. 11/2001 e ss.mm.ii., secondo il quale la Regione Puglia, è competente ad esprimere parere di valutazione di incidenza per i "*piani territoriali, urbanistici, di settore e loro varianti*";
VISTA la Determinazione n. 22 dell'1.08.2011 il Direttore dell'area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione della Regione Puglia, in applicazione di quanto stabilito con DPGR n. 675 del 17.06.2011, ha disposto l'assegnazione dell'Ufficio Parchi e Tutela della Biodiversità al Servizio Assetto del Territorio attribuendo le competenze relative alla valutazione di incidenza in capo al Servizio Ecologia;
VISTA la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518 "*Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione*";
VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015, n. 443 di *"Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale- MAIA"*
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1744 del 12 ottobre 2015 di nomina del Direttore di Dipartimento Mobilità, qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio Ing. Barbara Valenzano;
VISTO il Regolamento regionale n. 6/2016 "*Regolamento recante Misure di Conservazione ai sensi delle Direttive Comunitarie 2009/147 e 92/43 e del DPR 357/97 per i Siti di importanza comunitaria (SIC)*" (B.U.R.P. n. 54 del 12/04/2016) così come modificato e integrato dal Regolamento regionale n. 12/2017 "Modifiche e Integrazioni al Regolamento Regionale 10 maggio 2016, n. 6 "*Regolamento recante Misure di Conservazione ai sensi delle Direttive Comunitarie 2009/147 e 92/43 e del DPR 357/97 per i Siti di Importanza Comunitaria (SIC)*" (B.U.R.P. n. 55 del 12/05/2017);
VISTA la D.G.R. n. 1176 del 29/07/2016, con cui è stata conferita alla Dott.ssa Antonietta Riccio la direzione della Sezione Autorizzazioni Ambientali;
VISTA la Determinazione n. 16 del 31/03/2017 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con cui con cui è stata conferita alla Dott.ssa Antonietta Riccio la direzione *ad interim* del Servizio VIA e VINCA;
VISTA la DD n. 124 del 28 agosto 2017 con cui è stata attribuzione la P.O. "*Valutazioni Incidenza Ambientali nel settore del patrimonio forestale*" al Dott. For. Pierfrancesco Semerari

premesso che:

- con nota prot. n. 302-III/13 del 22/03/2018, acquisita al prot. AOO_089/23/03/2018 n. 2989, il Dipartimento

di Biologia dell'Università degli Studi di Bari ha trasmesso la documentazione relativa al Piano in oggetto allegando la documentazione prevista dalla D.G.R 304/2006;

premesso altresì che:

- la Regione Puglia, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett b) L.r. 11/2001 e ss.mm.ii., è competente ad esprimere parere di valutazione di incidenza per gli interventi che "*la cui localizzazione interessa il territorio di due o più province*";
- con Determinazione n. 22 dell'01.08.2011 il Direttore dell'area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione della Regione Puglia, in applicazione di quanto stabilito con DPGR n. 675 del 17.06.2011, ha disposto l'assegnazione dell'Ufficio Parchi e Tutela della Biodiversità al Servizio Assetto del Territorio attribuendo le competenze relative alla Valutazione di incidenza in capo al Servizio Ecologia (ora Sezione Autorizzazioni Ambientali);

si procede quindi in questa sezione, valutati gli atti amministrativi e la documentazione tecnica fornita, ad illustrare le risultanze dell'istruttoria relativa alla fase 1 di "*screening*"
Descrizione delle azioni previste dal Piano

Il Piano è articolato nelle seguenti Azioni:

AZIONE 1 – Implementazione delle conoscenze relative alla specie *Corallium rubrum* lungo le coste pugliesi

1.1 - Mappatura

È finalizzato alla realizzazione di mappe biocenotiche delle aree indagate, con, in rilievo, le aree con maggiore presenza di corallo rosso. Si dichiara che le metodologie proposte nella proposta progettuale sono le stesse adottate in ambito nazionale nei Programmi di Monitoraggio per la Strategia Marina (art. 11, D.lgs. 190/2010) per il modulo 7 (Studio dell'habitat coralligeno). Verrà effettuata l'acquisizione di profili 2D e 3D di batimetria ad alta risoluzione tramite multibeam echosounder o Side Scan Sonar in ognuna delle 4 aree d'indagine dell'estensione di 25 km^2 (eventualmente frazionabili).

Verrà restituita una mappa biocenotica di dettaglio (Scala: 1:5000), con, in rilievo, le aree di possibile *occurrence* delle *facies* a corallo rosso. Le 4 aree di indagine sono localizzate fra Otranto e Taranto in prossimità dei seguenti SIC marini:

• 2 per il SIC "Costa Otranto – Santa Maria Di Leuca"
• 1 per i SIC "Posidonieto Capo San Gregorio – Punta Ristola" e "Litorale di Ugento"
• 1 per il SIC "Posidonieto Isola di San Pietro – Torre Canneto"

La collocazione delle 4 aree, basata su conoscenze pregresse e indicazioni dei pescatori locali, potrebbe subire variazioni nella fase operativa in mare, se le indagini in campo non dovessero indicare le condizioni tipiche per la presenza della specie oggetto di indagine.

A partire dalla cartografia prodotta con multibeam echosounder o Side Scan Sonar, in ogni area di indagine, verranno identificati tre siti, distanti non meno di 500 m l'uno dall'altro, in corrispondenza delle zone più idonee alla specie, e in ciascun sito verranno effettuati tre transetti mediante l'utilizzo di esperti operatori subacquei o mediante ROV per lo studio in dettaglio del popolamento a *Corallium rubrum*.

Punto 1.2 - Rilievo principali parametri di popolazione ed individuazione delle possibili fonti di disturbo

Tale rilievo mira ad acquisire immagini ad alta definizione delle facies a *Corallium rubrum* individuate; rilevare - anche mediante misurazioni in situ e campionamento di numeri limitati di colonie - i seguenti parametri di popolazione necessari per definire lo stato di conservazione della specie: densità per unità di superficie, numero di ramificazioni delle colonie, misurazione del diametro basale e del peso secco; individuazione, in situ, di possibili fonti di disturbo.

In ciascun sito di indagine verranno posizionati tre transetti di 200 m ciascuno, distanti non meno di 50 m l'uno dall'altro, lungo i quali effettuare le indagini per l'individuazione dei popolamenti a corallo rosso. Data la peculiarità della facies a *Corallium rubrum*, che si rinviene prevalentemente su pareti verticali, anfratti e cavità, i transetti per l'acquisizione di immagini ad alta risoluzione verranno effettuati in via preferenziale

mediante l'utilizzo di esperti operatori subacquei dotati di opportuno brevetto per le immersioni profonde con rebreather e di comprovata esperienza di cineoperatori subacquei; solo in alcuni casi, qualora le condizioni ambientali lo permettano, invece degli operatori subacquei potrà essere utilizzato il ROV (Remotely Operated Vehicle). Gli operatori subacquei specializzati potranno essere dotati di mezzi di spostamento subacqueo (scooter subacqueo) e opereranno nei tempi e secondo le procedure di sicurezza indicate nelle "*Buone prassi per lo svolgimento in sicurezza delle attività subacquee di ISPRA e delle Agenzie Ambientali*" (BPAS, ISPRA Manuali e Linee Guida 94/2013).
Gli operatori subacquei effettueranno un prelievo mirato di un numero limitato di colonie per lo studio dei parametri morfologici della specie (da 3 a 5 colonie circa rappresentative delle classi di taglia dominanti (1-3) nei differenti siti d'indagine. Nella documentazione presentata si dichiara che il prelievo non riguarderà in alcun caso eventuali colonie rinvenute nei confini del SIC "Costa Otranto-Santa Maria di Leuca", unico SIC parzialmente interessato dalla presente proposta progettuale. Le colonie raccolte saranno trasferite in laboratorio dove si procederà al rilievo del numero di ramificazioni, del diametro basale e dell'altezza mediante calibro e infine del peso secco mediante bilancia di precisione. Alcuni campioni inoltre saranno utilizzati per la valutazione dell'età delle colonie e per la stima dei tassi di crescita.

Punto 1.3 - Elaborazione dei dati per la realizzazione di un progetto WEB-GIS e creazione di mappe di occurrence e di rischio
Nell'ambito di questo punto si prevede la realizzazione di un web (WebGIS) in cui sono archiviate e gestibili tutte le informazioni cartografiche ed alfanumeriche rilevate (dati cartografici, biologici, impatti) al fine di produrre mappe di *occurrence* e di rischio in relazione alle variabili abiotiche ed alle pressioni e minacce antropiche a partire dalla piattaforma WebGIS su cui inserire su una cartografia di dettaglio, i siti di immersione e le rotte seguite dal ROV durante le diverse missioni a cui associare, una volta processate dagli operatori, le foto acquisite e le misure biometriche delle colonie; verranno inseriti poi i dati inerenti i comparti di pesca, la nautica da diporto e i *diving center*, possibili fonti di impatto. I dati acquisiti sulla piattaforma WebGIS verranno successivamente testati mediante l'utilizzo di modelli lineari misti (GLLM) per determinare quali variabili sono più in grado di predire la presenza nel tempo delle popolazioni a corallo rosso. I risultati verranno tradotti in mappe di presenza/assenza del corallo rosso e mappe di rischio (Fig. 1.3.B), in funzione delle variabili evidenziate dai GLLM. Al fine di tutelare al meglio la specie oggetto di studio, le informazioni su piattaforma WebGIS non saranno open source ma accessibili solo a personale e ricercatori autorizzati solo per scopi di ricerca o di gestione della risorsa.

AZIONE 2 – Gestione e valorizzazione per la specie *Corallium rubrum*
Punto 2.1 - Elaborazione di un piano di gestione per la specie Corallium rubrum e produzione materiale divulgativo

Il piano di gestione verrà redatto sulla base dei risultati delle indagini sulla distribuzione, consistenza e stato di conservazione del corallo rosso in Puglia. Tale piano prevede lo sviluppo dei seguenti punti:
• incentivare il regime di protezione attraverso la proposta di istituzione di nuovi SIC (o di allargare i confini di quelli esistenti) e di aree marine protette
• determinare e regolamentare, come attualmente avviene solo in Sardegna, eventuali forme di prelievo attraverso l'individuazione degli stock più cospicui, dei periodi di fermo biologico, della taglia minima di prelievo, della regolamentazione del numero di licenze di pesca e della quota massima di pesca. In relazione alla consistenza delle popolazioni di corallo rosso alle diverse quote batimetriche ed alle analisi dei dati acquisiti, potrebbe trovare applicazione la possibilità di sottoporre a esclusione della raccolta dalle aree più superficiali, comprese entro la batimetria dei 60 metri, da destinarsi a turismo subacqueo ricreativo, normando e regolamentando rigidamente forme di raccolta alle quote più profonde. Questa duplice strategia potrebbe consentire la coesistenza di forme di protezione ed attività economiche diversificate, declinate in forme sostenibili

• realizzare attività di informazione e sensibilizzazione rivolta al settore delle immersioni sportive e dei pescatori per sensibilizzare circa la corretta fruizione degli ambienti che ospitano questa specie, attraverso la divulgazione dei risultati della presente ricerca sotto forma di pubblicazioni didattiche di semplice consultazione e realizzazione di un video-documentario sulla specie oggetto di studio.

Punto 2.2 – Progettazione di percorsi subacquei
Le informazioni acquisite durante l'azione 1 (mappatura delle aree, profilo del fondo, estensione e consistenza delle facies a corallo rosso, stato di conservazione, etc.), saranno utilizzate per individuare percorsi subacquei. I percorsi subacquei su corallo rosso potrebbero rappresentare un'importante forma d'integrazione all'offerta turistica capace d'incidere sullo scenario generale del turismo, destagionalizzando parte di quello subacqueo ricreativo, come avviene in numerose aree costiere nazionali ad elevata vocazione turistica (Portofino, Capo Palinuro). I percorsi verranno individuati in corrispondenza di porzioni di substrato roccioso particolarmente ricche in termini di ricoprimento a corallo rosso e fauna associata, su batimetriche comprese fra i 50 e i 70 metri di profondità. Saranno esclusi gli anfratti e le eventuali cavità, dove accumulo di gas e ridotti spazi di movimento porterebbero a danneggiare i popolamenti bentonici. Nei siti d'immersione sarà vietata la raccolta di qualsiasi specie, anche da parte di operatori professionisti muniti di licenza.

AZIONE 3 – Monitoraggio di *Corallium rubrum*.
Sono previste due campagne di monitoraggio, con cadenza annuale, per i 24 mesi successivi alla redazione del piano di gestione, allo scopo di verificare lo stato di conservazione delle popolazioni di *Corallium rubrum* individuate nelle aree investigate. In ciascuna area di indagine verranno individuati tre siti di monitoraggio dove saranno posizionati tre transetti di 200 m ciascuno, possibilmente distanti non meno di 50 m l'uno dall'altro, lungo i quali effettuare l'acquisizione di immagini ad alta risoluzione mediante utilizzo del ROV o mediante l'impiego di operatori subacquei.
I video verranno successivamente sottoposti ad analisi di immagine mediate l'utilizzo del software open source ImageJ, al fine di valutare:
• estensione e distribuzione del popolamento;
• densità delle colonie;
• numero di ramificazioni primarie, secondarie, terziarie delle colonie;
• presenza di eventuali reclute, con diametro basale minore di 0,6 mm (Bramanti et al., 2007);
• numero di colonie con segni di necrosi e/o epibiosi;
• per ciascuna colonia, percentuale di superficie interessata da necrosi e/o epibiosi;
• eventuali segni di impatto antropico e della pesca quale rottura delle colonie per azione meccanica, covering da marine litter, percentuale di colonie visibilmente intrecciate.

Descrizione dei Siti di rilievo
Come detto precedentemente il rilievi saranno effettuati all'interno, o in prossimità, dei seguenti Siti:
SIC "Costa Otranto – Santa Maria Di Leuca" (IT9150002);
SIC "Posidonieto Capo San Gregorio – Punta Ristola" (IT9150034);
SIC "Litorale di Ugento" (IT9150009);
SIC "Posidonieto Isola di San Pietro – Torre Canneto (IT9130008).

Secondo quanto riportato nei relativi Formulari Standard, i predetti SIC, nella parte a mare, sono caratterizzati dalla presenza dei seguenti habitat:
SIC "Costa Otranto – Santa Maria Di Leuca" (IT9150002)[1]:
1120 (Praterie di Posidonia) che rappresentano lo stadio di maggior evoluzione degli habitat della fascia infralitorale nei fondi molli mediterranei; l'habitat presenta una produttività paragonabile a quella delle foreste terrestri e, conseguentemente, riveste un ruolo ecologico di primaria importanza, anche per la sua capacità di stabilizzazione delle coste sabbiose rispetto all'erosione. Si tratta di un habitat strutturante per

[1] ftp://ftp.minambiente.it/PNM/Natura2000/TrasmissioneCE_dicembre2017/schede_mappe/Puglia/SIC_schede/Site_IT9150002.pdf

numerose specie bentoniche, habitat di specie necto bentiche, con capacità di stabilizzazione e protezione della fascia costiera
1170 (scogliere): si tratta di ambienti rocciosi che interessano sia la fascia costiera compresa fra bassa ed alta marea, sia quella permanentemente sommersa che si estende in genere fino al limite del piano infralitorale. Sono ambienti di particolare rilevanza per la presenza di biocostruttori che si insediano sul substrato roccioso formando comunità complesse e fortemente strutturate; fra queste particolare rilevanza assumono le enclaves del coralligeno.
8330 (Cavità parzialmente o completamente sommerse dei piani mediolitorale e infralitorale di ambiente roccioso): a seconda del livello batimetrico possono ospitare biocenosi delle grotte mediolitorali e biocenosi delle grotte semi oscure, fino ad enclaves di ambienti profondi in caso di consistente oscurità.

In particolare, secondo quanto riportato nell'allegato alla D.G.R. n. 134/2017 "*Fino alla batimetrica dei 30 metri, gli habitat dominanti sono rappresentati da biocostruttori (coralligeno) e da substrati sabbiosi (28 e 20% del totale, rispettivamente, più un 34% di mosaico dei due). Posidonia oceanica è meno abbondante e copre solo un 3% dell'area totale. I barren e i popolamenti macroalgali sono fortemente interspersi e rappresentano il 14% del totale. La zona dell'infralitorale superiore è tra l'altro caratterizzata dalla presenza abbondante dell'alga bruna Cystoseira che invece sta scomparendo in molte aree del Mediterraneo (Fraschetti et al., 2002) e del mollusco gasteropode Dendropoma. Si tratta di specie che figurano tra quelle protette dalla legge italiana e comunitaria (Protocollo ASPIM, Annesso II). Infine, sono state identificate 32 grotte marine. Tre di queste grotte sono state studiate in modo da quantificare le modalità di distribuzione della biodiversità e i risultati mostrano come l'unicità di tali ambienti in termini di taxa che compongono i popolamenti. L'unicità di questo habitat è importante nel definire priorità di conservazione soprattutto considerato che si tratta di uno dei pochi habitat marini inclusi nella Direttiva*"

SIC "Posidonieto Capo San Gregorio – Punta Ristola" (IT9150034)[2]
1120 (Praterie di Posidonia)

SIC "Litorale di Ugento" (IT9150009)[3]
1120 (Praterie di Posidonia)

SIC "Posidonieto Isola di San Pietro – Torre Canneto (IT9130008)[4]
1120 (Praterie di Posidonia)
considerato che:
- le azioni previste dal Piano oggetto sono coerenti con quanto previsto dalle Misure di Conservazione di cui al Regolamento regionale n. 6/2016 e ss.mm. e ii.;

Considerati gli atti dell'Ufficio ed alla luce delle motivazioni sopra esposte, che si intendono qui integralmente richiamate, sulla base degli elementi contenuti nella documentazione presentata, tenuto conto che il Piano in esame è direttamente connesso con la gestione e conservazione dei predetti SIC, si ritiene che non possano sussistere incidenze significative sul sito Natura 2000 interessato e che pertanto non sia necessario richiedere l'attivazione della procedura di valutazione appropriata.

Verifica ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003
Garanzia della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente

[2] ftp://ftp.minambiente.it/PNM/Natura2000/TrasmissioneCE_dicembre2017/schede_mappe/Puglia/SIC_schede/Site_IT9150034.pdf

[3] ftp://ftp.minambiente.it/PNM/Natura2000/TrasmissioneCE_dicembre2017/schede_mappe/Puglia/SIC_schede/Site_IT9150009.pdf

[4] ftp://ftp.minambiente.it/PNM/Natura2000/TrasmissioneCE_dicembre2017/schede_mappe/Puglia/SIC_schede/Site_IT9130008.pdf

Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.
Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33.

"COPERTURA FINANZIARA AI SENSI DELLA L.R. 28/2001 E SS.MM.II."

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

DETERMINA

- **di non richiedere l'attivazione della procedura di valutazione appropriata** per il "*Piano di Gestione ai fini della conservazione del corallo rosso pugliese"* per le valutazioni e le verifiche espresse in narrativa;
- **di dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento**
- di precisare che il presente provvedimento:
  - è riferito a quanto previsto dalla L.r. 11/2001 e ss.mm.ii. relativamente alla sola Valutazione di incidenza secondo le disposizioni della D.G.R. 304/2006;
- di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione Autorizzazioni Ambientali, al soggetto proponente: Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
- di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Vigilanza Ambientale, alla Sezione Tutela e valorizzazione del paesaggio (Servizio Parchi e Tutela della Biodiversità), e all'Arma dei Carabinieri - Gruppo Carabinieri Forestale Lecce e Gruppo Carabinieri Forestale Taranto;
- di far pubblicare il presente provvedimento sul BURP e sul Portale Ambientale dell'Assessorato alla Qualità dell'Ambiente;
- di trasmettere copia conforme del presente provvedimento al Servizio Segreteria della Giunta Regionale.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e ssmi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni.

La Dirigente *a.i.* del Servizio VIA e Vinca
(Dott.ssa Antonietta RICCIO)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO VIA E VINCA 14 maggio 2018, n. 84

D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. – L.R. 11/2001 e ss.mm.ii. – Procedimento di VIA per il progetto di "Messa in sicurezza idraulica della piana di Peschici". Comune di Peschici (FG). IDVIA_277.

La Dirigente *ad interim* del Servizio VIA e Vinca, Dott.ssa Antonietta Riccio

Premesso che

- con prot. AOO_089/17/05/2017 n. 4859, il Comune di Peschici, in qualità di proponente, ha formulato istanza di Valutazione d'Impatto Ambientale, ai sensi della Legge Regionale n.11/2001 e s.m.i., così come modificata dalla L.R. 12 febbraio 2014 n. 4,;
- con nota prot. AOO_089/31/05/2017 n. 5389, il Servizio scrivente provvedeva a convocare, a mezzo PEC la Conferenza di servizi preliminare per il giorno 16/06/2017;

- con nota prot. AOO_089/20/06/2017 n. 6121, il Servizio VIA e VINCA trasmetteva il verbale della Conferenza di servizi preliminare svoltasi in data 16/06/2017 che si concludeva con la richiesta di adeguare il progetto a quanto richiesto dagli Enti che avevano trasmesso il proprio parere in seno alla Conferenza, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento del medesimo verbale;
- con nota prot. AOO_180/30/06/2017 n. 34920, la Sezione Coordinamento dei Servizi Forestali (Sezione Territoriale di Foggia), acquisita al pro. AOO_089/03/07/2017 n. 6599, richiedeva i dati catastali delle aree di intervento al fine di poter effettuare la verifica relativa all'assoggettabilità a l vincolo idrogeologico;
- con nota prot. AOO_089/22/08/2017 n. 8109, il Servizio VIA e VINCA inoltrava al Comune di Peschici la predetta nota prot. n. 34920/2017 chiedendo un riscontro entro e non oltre quindici giorni da ricevimento della comunicazione;
- con nota prot. n. 7453 del 29/08/2017, acquisita al prot. AOO_089/31/08/2017 n. 8317, il Comune di Peschici riscontrava la predetta nota prot. n. 8109/2017 sollecitando l'A.T.I. a fornire le informazioni richieste entro e non oltre il 05/09/2017;
- con nota prot. n. 7722 del 06/09/2017, acquisita al prot. AOO_089/11/09/2017 n. 8631, il Comune di Peschici trasmetteva all'Autorità di Bacino della Puglia le integrazioni richieste dalla medesima Autorità con nota prot. n. 6916 del 23/05/2017;
- con nota prot. n. 7721 del 06/09/2017, acquisita al prot. AOO_089/11/09/2017 n. 8635, il Comune di Peschici trasmetteva, anche alla Sezione Coordinamento dei Servizi Forestali (Sezione Territoriale di Foggia) le integrazioni progettuali relative ai dati catastali richiesti;
- con nota prot. AOO_180/12/09/2017 n. 55606, la Sezione Coordinamento dei Servizi Forestali (Sezione Territoriale di Foggia), acquisita al pro. AOO_089/14/09/2017 n. 8746, effettuate le opportune verifiche sulla scorta dei dati trasmessi con la predetta nota prot. n. 7721/2017, richiedeva una relazione tecnica integrativa;
- con nota prot. n. 7956 del 13/09/2017, acquisita al prot. AOO_089/14/09/2017 n. 8761, il Comune di Peschici riscontrava la predetta nota prot. n. 55606/2017 della Sezione Coordinamento dei Servizi Forestali (Sezione Territoriale di Foggia) invitando l'A.T.I. a produrre le integrazioni richieste;
- con nota del 13/09/2017, acquisita al prot. AOO_089_18/09/2017 n. 8850, l'A.T.I. riscontrava quanto richiesto dal Comune di Peschici con nota prot. n. 7956/2017;
- con nota prot. AOO_180/15/09/2017 n. 58276, acquisita al prot. AOO_089/21/09/2017 n. 8972, la Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali (Servizio Territoriale di Foggia) rendeva il proprio parere;
- con nota prot. AOO_145/09/10/2017 n. 7785, il Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica richiedeva integrazioni documentali atte a dimostrare la sussistenza dei presupposti di cui all'art. 98 delle N.T.A. del PPTR, ovvero la non sussistenza di alternative localizzative e progettuali e la compatibilità delle opere con gli Obiettivi di Qualità di cui all'art. 37 delle NTA del PPTR, nonché la planimetria dei cantiere

nella quale fossero riportati i punti di accesso, le eventuali piste di servizio, le vie di transito e le aree di manovra, ecc.;

- con nota prot. n. 8971 del 16/10/2017, acquisita al prot. AOO_089/19/10/2017 n. 9959, il Comune di Peschici sollecitava l'A.T.I. a riscontrare quanto richiesto dal Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica con la predetta nota prot. n. 7785/2017;
- con nota prot. n. 13736 del 23/10/2017, acquisita al prot. AOO_089/30/10/2017 n. 10333, l'Autorità di Bacino della Puglia rendeva il proprio parere con prescrizioni;
- con nota prot. n. 9601 del 06/11/2017, acquisita al prot. AOO_089/08/11/2017 n. 10596, trasmessa anche al competente Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica, il Comune di Peschici trasmetteva le integrazioni richieste dal medesimo Servizio con la nota prot. n. 7785/2017;
- con nota prot. AOO_089/08/11/2017 n. 10577, il Servizio VIA e VINCA trasmetteva al Comune di Peschici il parere reso da ARPA Puglia con nota prot. n. 58706 del 02/10/2017 recante richiesta di integrazioni documentali;
- con nota prot. n. 9739 del 09/11/2017, acquisita al prot. AOO_089/14/11/2017 n. 10780, il Comune di Peschici invitava l'A.T.I. a corrispondere a quanto richiesto da ARPA Puglia con la predetta nota prot. n. 58706/2017;
- con nota prot. n. 10130 del 21/11/2017, acquisita al prot. AOO_089/24/11/2017 n. 11275, il Comune di Peschici sollecitava l'A.T.I. a corrispondere alle richieste del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica avanzate con la nota prot. n. 8832/2017;
- con nota prot. n. 10634 del 05/12/217, acquista al prot. AOO_089/13/12/2017 n. 12090, il Comune di Peschici trasmetteva le integrazioni documentali richieste da ARPA Puglia;
- con nota prot. n. 10987 del 19/12/2017, acquisita al prot. AOO_089/03/01/2018 n. 24, il Comune di Peschici trasmetteva le integrazioni documentali richieste dal Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica con le predette note prot. n. 7785/2017 e n. 8832/2017;
- con nota prot. n. 4004 – 32 del 22/01/2018, acquista al prot. AOO_089/22/01/2018 n. 677, ARPA Puglia – Dipartimento Provinciale di Foggia, rendeva il proprio parere favorevole con prescrizioni;
- con nota prot. AOO_05/02/2018 n. 1173, il Servizio VIA e VINCA trasmetteva al Comune di Peschici il parere del Comitato regionale per la VIA, recante la richiesta di integrazioni, reso nella seduta del 30/01/2018;
- con nota prot. n. 1015 del 05/02/2018, acquisita al prot. AOO_089/07/02/2018 n. 1304, il Comune di Peschici sollecitava l'A.T.I. a corrispondere a quanto richiesto dal Comitato regionale per la VIA;
- con nota prot. n. 977 del 07/02/2018, acquisita al prot. AOO_089/08/02/2018 n. 1361, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Barletta-Andria-Trani e Foggia, inviata per competenza anche al Comune di Peschici, rilevava che gli elaborati progettuali non erano adeguati a quanto richiesto dalla medesima Soprintendenza con nota prot. n. 4444 del 14/06/2017;
- con nota prot. n. 1144 del 08/02/2018, acquisita al prot. AOO_089/12/02/2018 n. 1476, il Comune di Peschici sollecitava l'A.T.I. a corrispondere a quanto richiesto dalla competente Soprintendenza;
- con nota del 01/03/2018, acquisita al prot. AOO_089/07/03/2018 n. 2271, l'A.T.I. riscontrava la richiesta della Soprintendenza;
- con nota del 01/03/2018, acquisita al prot. AOO_089/09/03/2018 n. 2329, l'A.T.I. riscontrava la richiesta della Comitato regionale per la VIA;
- con nota prot. AOO_145/07/03/2018 n. 1834, acquista al prot. AOO_089/08/03/2018 n. 2296, il Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica rendeva il proprio parere, recante prescrizioni, ritenendo che la Determina di VIA potesse assumere il valore di Autorizzazione Paesaggistica in deroga, previo parere della competente Soprintendenza;
- con nota prot. n. 1924 del 05/03/2018, acquisita al prot. AOO_089/09/03/2018 n. 2312, il Comune di Peschici trasmetteva alla competente Soprintendenza le integrazioni prodotte dall'A.T.I.;
- con nota prot. AOO_089/09/04/2018 n. 3612, il Comitato regionale per la VIA rendeva il proprio parer favorevole con prescrizioni;
- con nota prot. n. 2969 del 14/04/2018, acquisita al prot. AOO_089/12/04/2018 n. 3869, la Soprintendenza

Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Barletta-Andria-Trani e Foggia esprimeva parere favorevole al rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica in deroga ai sensi degli artt. 90 e 95 delle NTA del PPTR;

- in data 04/05/2018 si svolgeva la Conferenza di servizi decisoria, convocata con nota prot. AOO_089/23/04/2018 n. 4202, il cui verbale veniva trasmesso con nota prot. AOO_089/07/05/2018 n. 4811. La Conferenza, si concludeva esprimendo parere favorevole alla compatibilità ambientale per il progetto in oggetto, nel rispetto delle prescrizioni impartite dagli Enti coinvolti nel procedimento che venivano dichiarate ottemperabili dal proponente.

Tenuto conto che

- l'intervento di mitigazione del rischio idraulico sotteso all'asta del Canale Calena riguarda tre categorie principali di lavori:
  - sistemazione spondale e dell'alveo del tratto del Canale Calena che va dalla sezione P-19 alla vasca di laminazione;
  - vasca di laminazione delle portate provenienti dal reticolo idrografico di monte;
  - sistemazione spondale e dell'alveo del tratto di Canale Calena che va dalla prevista vasca di laminazione fino al termine dell'intervento nei pressi della "Porchiera"
- il progetto prevede i seguenti interventi:
  - sistemazione idraulica del tratto di Canale Calena che va dalla sezione P-19 alla vasca di laminazione mediante la profilatura delle sponde con gabbioni per un'altezza di circa 2,0 m e Materasso Reno sul fondo. La parte di sponda che sormonta i gabbioni verrà conformata a scarpata e con successiva idrosemina di essenze con apparato radicale profondo al fine di limitare i fenomeni di lisciviazione in alveo di materiale di trasporto solido;
  - vasca volano in località "Chianara" scavata in terra del volume utile di 146.000 m^3 e relative opere accessorie come scogliera di dissipazione in ingresso, recinzione e staccionata perimetrale nonché opere a verde di sistemazione finale. La vasca si conforma con uno scavo in terra in *"Località Chianara"* che per morfologia, aree a disposizione ed assenza di particolari pregi naturalistici permette di ospitare una così ben estesa volumetria di accumulo. Altre zone del territorio non si prestano ad ospitare un invaso che necessità di almeno 6,0 ha di superficie di sedime;
  - manufatto di restituzione afferente alla vasca volano costituito da un torrino in cemento armato di diametro 24,0 m con 3 luci di scarico (7,1x1,0 m) e soglia di scarico posta in sommità per l'intera circonferenza;
  - canale in cemento armato che conduce dal predetto torrino di scarico al Canale Calena in attraversamento sotterraneo della strada vicina le che conduce alla vasca di laminazione;
  - sistemazione idraulica del tratto di Canale Calena che va dalla prevista vasca di laminazione fino al termine dell'intervento nei pressi della "Porchiera", mediante la profilatura delle sponde con gabbioni per un'altezza di circa 2,0 m e materasso Reno sul fondo. La parte di sponda che sormonta i gabbioni verrà conformata a scarpata e con successiva idrosemina di essenze con profondo apparato radicale al fine di limitare i fenomeni di lisciviazione in alveo di materiale di trasporto solido;
  - pulizia di alcune tombinature ostruite, il rifacimento di alcuni attraversamenti stradali e interpoderali nonché la formazione di appositi ingressi in alveo dei rami di reticolo secondario affluenti nel Canale.

Tutto ciò premesso

VISTA la L.R. 4 febbraio 1997 n.7 "*Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale*" ed in particolare gli artt. 4 e 5.

VISTA la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto "*Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali*".

VISTI gli artt. 14 e 16 del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".

VISTO l'art.32 della L. 18 giugno 2009 n.69 "*Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*".
VISTO l'art.18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*".
VISTA la D.G.R. 26 aprile 2011 n.767 di organizzazione dei servizi di Presidenza e della Giunta Regionale.
VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*.
VISTA la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518 "*Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione*";
VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015, n. 443 di *"Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale-MAIA"*
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1744 del 12 ottobre 2015 di nomina del Direttore di Dipartimento Mobilità, qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio Ing. Barbara Valenzano.
VISTA la D.G.R. n. 1176 del 29/07/2016, con cui è stata conferita alla Dott.ssa Antonietta Riccio la direzione della Sezione Autorizzazioni Ambientali;
VISTA la Determinazione n. 16 del 31/03/2017 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con cui con cui è stata conferita alla Dott.ssa Antonietta Riccio la direzione *ad interim* del Servizio VIA e VINCA;
VISTA la DD n. 124 del 28 agosto 2017 con cui è stata attribuzione la P.O. "Valutazioni Incidenza Ambientali nel settore del patrimonio forestale" alla Dott. For. Pierfrancesco Semerari
PRESO ATTO degli esiti della consultazione svoltasi nell'ambito del procedimento;
PRESO ATTO dei lavori svolti in sede di Conferenza dei Servizi e dei relativi esiti;
PRESO ATTO del parere reso dal Comitato Regionale per la VIA e dei relativi esiti;

VISTI:
- la L. 7 agosto 1990 n.241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i.;
- il D.Lgs. 3 aprile 2006 n.152 "*Norme in materia ambientale*" e s.m.i.;
- la L.R. 20 agosto 2012 n.24 "*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali*";
- la L.R. 14 giugno 2007 n.17 "*Disposizioni in campo ambientale, anche in relazione al decentramento delle funzioni amministrative in materia ambientale*" e s.m.i.;
- la L.R. Puglia 12 aprile 2001 n.11"*Norme sulla valutazione dell'impatto ambientale*" e s.m.i.;
- la D.G.R. 16 maggio 2011 n. 1099 con la quale è stato approvato il Regolamento Regionale n.10/2011;
- la Legge Regionale n. 17/2007 e s.m.i.
- la Legge Regionale n. 17/2015;
- il DM del 24.01.96;
- il DM del 10.11.2011;
- il D.lgs 16 giugno 2017 n. 104

Richiamati:
- i pareri espressi dagli Enti ed Amministrazioni coinvolti nel procedimento di VIA comprensiva di Valutazione di incidenza e riportati nelle premesse del presente provvedimento ed allegati allo stesso per farne parte integrante;
- le risultanze della Conferenza di Servizi svolte nel corso del procedimento di VIA e delle relative prescrizioni ed osservazioni fornite dagli Enti ed Amministrazioni coinvolti;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla conclusione del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale sulla scorta dei pareri pervenuti, esprimendo parere favorevole alla compatibilità ambientale per il progetto in oggetto, nel rispetto delle prescrizioni impartite dagli Enti coinvolti nel procedimento (All. 1),

coerenti con le risultanze istruttorie, la cui ottemperanza sarà a cura del R.U.P. e oggetto di verifica dal parte del Servizio VIA e VINCA:

Verifica ai sensi del D.lgs. 196/03- Garanzie della riservatezza. La pubblicazione dell'atto all'Albo salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini tenuto conto di quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati. Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013.
COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELLA L.R. N. 28/2001 e ss. mm. ii. **La presente determinazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio Regionale**

Tutto ciò premesso, la Dirigente a.i. del Servizio VIA e Vinca della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 10 del. D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 "*Norme in materia ambientale*" e s.m.i. e della L.R. 12 aprile 2001 n. 11 "*Norme sulla valutazione dell'impatto ambientale*" e s.m.i., sulla scorta del parere reso dal Comitato Regionale per la VIA nella seduta del 06.02.2018, di tutta l'istruttoria tecnico-amministrativa condotta, di tutti i pareri espressi dagli Enti a vario titolo coinvolti nel procedimento, nonché degli esiti delle Conferenze dei Servizi svolte.

DETERMINA

- di dichiarare che le premesse, nonché tutto quanto espresso in narrativa, si intendono qui integralmente riportate, quali parti integranti del presente provvedimento;
- di esprimere sulla base dei lavori delle Conferenze dei Servizi, del Comitato Regionale VIA del 05.04.2018, di tutti i pareri e contributi resi dai vari soggetti intervenuti nel corso del procedimento **giudizio favorevole di compatibilità ambientale** per il progetto in oggetto, nel rispetto delle prescrizioni impartite dagli Enti coinvolti nel procedimento, coerenti con le risultanze istruttorie, a condizione che vengano ottemperate tutte le prescrizioni e gli adempimenti riportati in narrativa e negli allegati che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- che il presente provvedimento assume valore Autorizzazione Paesaggistica in deroga, ai sensi degli artt. 90 e 95 delle NTA del PPTR, alle condizioni riportate nella nota prot. AOO_145/07/03/2018 n. 1834 del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica Regione Puglia;
- di precisare che il presente provvedimento:
  - è condizionato alla legittimità dei provvedimenti e degli atti amministrativi connessi e presupposti, di competenza di altri enti pubblici a ciò preposti;
  - fa salve le ulteriori prescrizioni, integrazioni o modificazioni relative ai successivi livelli di progettazione introdotte dagli Enti competenti al rilascio di pareri e/o autorizzazioni per norma previsti, anche successivamente all'adozione del presente provvedimento, purché con lo stesso dichiarate compatibili dall'ente deputato al rilascio del titolo abilitativo finale;
  - fa salve le ulteriori prescrizioni relative alla fase di esercizio introdotte dagli Enti competenti al rilascio di atti autorizzativi, comunque denominati, per norma previsti, anche successivamente all'adozione del presente provvedimento, purché con lo stesso dichiarate compatibili dall'ente deputato al rilascio del titolo autorizzativo;
  - che sia data espressamente e puntualmente evidenza alle Autorità competenti e agli Enti coinvolti nel procedimento del rispetto di tutte le prescrizioni, condizioni e precisazioni richiamate nel presente provvedimento ed espresse dai soggetti intervenuti, come nelle previsioni di cui agli artt. 54 e 55 del DPR 207/2010, nella verifica di compatibilità (art. 52 c. 1 lett. d) del DPR 207/2010;

  - che l'ottemperanza alle prescrizioni sarà a cura del R.U.P. e oggetto di verifica dal parte del Servizio VIA e VINCA
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento;
- di notificare il presente provvedimento al proponente: Comune di Peschici;
- di trasmettere il presente provvedimento:
  - al Segretariato della Giunta Regionale, in copia conforme all'originale;
  - all'Ufficio del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per la sua pubblicazione integrale sul BURP;
  - alla Sezione Comunicazione Istituzionale, ai fini della pubblicazione all'Albo Telematico Unico Regionale delle Determinazioni Dirigenziali, nell'apposita sezione del portale istituzionale www.regione.puglia.it;
  - all'Ente Parco nazionale del Gargano, all'Autorità di Bacino, alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Foggia, Barletta - Andria – Trani, all'ARPA Puglia, al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano, alla Regione Puglia (Sezione Difesa del Suolo, Sezione Tutela e valorizzazione del paesaggio, Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali, Sezione Lavori Pubblici);
- di pubblicare, il presente provvedimento, redatto in unico originale e costituito da n. 10 (dieci) facciate, compresa la presente, e dagli allegati 1 - 6 composti da n. 27 (ventisette) facciate sul Portale Ambientale dell'Assessorato alla Qualità dell'Ambiente, http://ecologia.regione.puglia.it.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e smi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni.

Il presente schema di determinazione è conforme agli atti così come acquisiti nel corso del procedimento di VIA.

Il Responsabile del procedimento
Dott. For. Pierfrancesco Semerari

La Dirigente *a.i.* del Servizio VIA e Vinca
Dott.ssa Antonietta Riccio

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO MOBILITÀ, QUALITÀ URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI
SERVIZIO VIA e VINCA

ALLEGATO 1

QUADRO PRESCRITTIVO

Comune di Peschici

Procedimento:	IDVIA 277: Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi del combinato disposto dall'art.14.1 della L.R. 11/2001 e smi e dall'art. 23 del D.Lgs. 152/2006 e smi.
Progetto:	"Messa in sicurezza idraulica della piana di Peschici"".
Tipologia:	D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii- Parte II - All. IV p.to 7o) L.R. 11/2001 e ss.mm.ii. - Elenco B2ae bis).
Proponente:	Comune di Peschici

QUADRO PRESCRITTIVO

Il presente documento, parte integrante - quale Allegato 4 - del provvedimento ambientale ex art. 23 del D.Lgs. 152/2006 e art.14 co.1 della L.R. 11/2001 e smi relativo al procedimento *IDVIA 267 - Comune di Peschici,* è redatto in considerazione delle scansioni procedimentali in atti per il procedimento in epigrafe, in conformità alla relativa documentazione istruttoria, preso atto dei contributi istruttori/pareri/nulla osta/ raccomandazioni formulate dai vari soggetti intervenuti nel procedimento.

Richiamate le disposizioni di cui all'art.28 del D.Lgs. 152/2006, come modificato da D.Lgs. 104/2017, di seguito sono compendiate le prescrizioni e condizioni ambientali a cui è subordinata l'efficacia del provvedimento di che trattasi.

Ai sensi del co.2 dell'art.28 del D.Lgs. 152/2006, per ciascuna prescrizione, è indicato il soggetto pubblico a cui è affidata la relativa verifica di ottemperanza, il cui esito dovrà essere tempestivamente comunicato al Servizio VIA e VIncA della Regione Puglia.

	PRESCRIZIONE	***SOGGETTO PUBBLICO A CUI È AFFIDATA LA RELATIVA VERIFICA DI OTTEMPERANZA***
A	1. **Fase di progetto/ante-operam/prima dell'inizio dei lavori**: a) siano valutati ed esplicitati i manufatti di immissione dei reticoli secondari e siano valutate eventuali sovrapposizioni, incompatibilità e interferenze e/o criticità con il primo stralcio in corso di esecuzione; b) siano adottati accorgimenti atti a limitare le emissioni di polveri durante l'esecuzione dei lavori e il trasporto di materiali polverulenti [*Autorità di Bacino della Puglia – Distretto Idrografico dell'Appennino Meridionale. Nota prot. n. 13736 del 23/10/2017*]	Autorità di Bacino della Puglia – Distretto Idrografico dell'Appennino Meridionale
B	**1. Fase di esercizio** a) sia effettuata la raccolta differenziata di eventuali rifiuti prodotti nella fase esecutiva di realizzazione dell'opera (imballaggi, legname, ferro, ecc.); b) eventuale riutilizzo delle terre e rocce da scavo sia pianificato e condotto nei termini e modalità previsti dalla nuova disciplina di cui al D.P.R. n. 120/2017;	ARPA Puglia – Dipartimento Provinciale di Foggia

	c) il reimpianto delle specie vegetali avvenga in continuità con le formazioni arbustive attualmente presenti lungo il corso del Canale Calena *[ARPA Puglia – Dipartimento Provinciale di Foggia. Nota prot. n. 4004 – 32 del 22/01/2018]*	
C	**1. Fase di esercizio** a) ripristinare allo stato ante operam le aree e le piste di servizio utilizzate durante i lavori e non incluse nel progetto in fase di esercizio; b) per le terre e rocce da scavo generate nell'ambito delle attività di realizzazione della vasca di laminazione, sia data precedenza al riutilizzo rispetto al conferimento in discarica, da utilizzare come ultima soluzione in mancanza di altre alternative; c) applicare le misure di mitigazione e compensazione previste nella documentazione di progetto e nelle integrazioni presentate, e redigere un dettagliato report tecnico e fotografico con la evidenza di tutte le fasi realizzative e la avvenuta applicazione di dette misure; sarà cura dell'Autorità Competente verificare l'ottemperanza delle prescrizioni acquisendo tale report al termine del collaudo delle opere; d) rispettare, durante la fase di cantiere, anche se l'intervento è esterno, eventuali prescrizioni ed indicazioni previste dal Sic Foresta Umbra IT9110004, IBA 203 - Promontorio del Gargano e Parco Nazionale del Gargano (L. 394 del 06/12/1991); e) eseguire la ripiantumazione delle essenze erbacee, arbustive ed arboree, secondo quanto previsto nella documentazione di progetto ed integrativa, rispettando, nella messa a dimora, i seguenti elementi: caratteristiche fitoclimatiche dell'area d'intervento; ecologia degli ambienti che si intende ricostituire; utilizzare ecotipi locali. *[Comitato Regionale per la VIA [prot. n. AOO_089/09/04/2018 n. 3612]*	Comitato Regionale per la VIA
F	**ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA** **1. Fase di progetto/ante-operam/prima della realizzazione** a) sia individuato un itinerario ciclo-pedonale non esclusivo nei percorsi già esistenti (asfaltati o sterrati, di servizio, ecc.), anche senza l'esecuzione di nuove opere, mettendo a sistema i beni naturalisitici e paesaggistici presenti sul territorio attraversato ed utilizzando i suddetti allestimenti come strutture di servizio; **2. Fase di esercizio** a) il reimpianto delle specie vegetali avvenga in continuità con le formazioni arbustive attualmente presenti lungo il corso del Canale Calena; b) le formazioni arbustive presenti lungo il corso del Canale Calena siano integrate con un'ulteriore fascia arbustiva di nuovo impianto, in particolare nelle aree residuali comprese tra la viabilità esistente ed il Canale Calena; queste ultime siano, inoltre, interessate da un progetto di inserimento paesaggistico che preveda, negli spazi disponibili, l'introduzione di vegetazione autoctona e tipica dei SIC e piccoli allestimenti di facile amovibilità per la fruizione del territorio circostante;	Sezione tutela e Valorizzazione del Paesaggio - Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica della Regione Puglia

	c) il rivestimento in pietra previsto per le opere in cls e le parti di muro della vasca di laminazione che rimangono a vista siano realizzate con filari orizzontali e disposizione di giunti "a correre" *[Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio. Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica. Nota prot. AOO_145/07/03/2018 n. 1834].*	

Il Responsabile del procedimento

Dott. Pierfrancesco Semerari

La dirigente *ad interim* del Servizio

Dott.ssa Antonietta Riccio

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 10 maggio 2018, n. 112

P.S.R. Puglia 2014/2020 – Misura 8 "Investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste" - Sottomisura8.4"Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici". Approvazione della graduatoria delle domande risultate ricevibili, individuazione delle domande ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa e adempimenti consequenziali.

L' Autorità di Gestione del P.S.R. Puglia 2014/2020

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28.07.1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04.02.1997 e del D.Leg. n. 29 del 03.02.1993 e ss.mm.ii., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii..

VISTA la Legge del 07 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii..

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 Giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

VISTO l'articolo 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della Sottomisura 8.4, responsabile del procedimento, geom. Giuseppe Vacca, confermata dal Responsabile di Raccordo, dott. Giuseppe Clemente, dalla quale emerge quanto segue:

VISTO il Reg. (UE) n. 1305/2013 del 17 Dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio.

VISTO il Reg. (UE) N. 1306/2013 del Parlamento e del Consiglio europeo del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune, che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 809/2014 del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) N. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 relativa all'approvazione e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412.

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2017) 499 del 25/01/2017 che approva la modifica del programma di sviluppo rurale della Regione Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e modifica la decisione di esecuzione C(2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTA la Decisione della Commissione Europea del 27.07.2017 C(2017) n. 5454, che approva l'ulteriore modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale.

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione del 31.10.2017 C(2017) n. 7387 che approva le modifiche 'terremoto'.

VISTA la D.A.G. n. 148 del 17.07.2017, pubblicata nel B.U.R.P. n. 86 del 20.07.2017, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle Domande di sostegno relative alla Sottomisura 8.4.

VISTA la D.A.G. n. 171 del 05.09.2017 avente ad oggetto "Modifica dei criteri di selezione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Puglia 2014/2020 approvati con D.A.G. del PSR Puglia 2014/2020 n. 191 del 15.06 2016, modificati con Determinazioni n. 1 del 11.01.2017 e n. 145 del 11.07.2017", con la quale, a seguito di proposta di modifica presentata al Comitato di Sorveglianza tramite Procedura scritta, sono stati modificati i Criteri di Selezione, tra l'altro, della Sottomisura 8.4.

VISTA la D.A.G. n. 212 del 19.10.2017 avente ad oggetto: *"P.S.R. Puglia 2014-2020 – Sottomisura 8.4 "Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici". D.A.G. n. 148 del 17.07.2017 – Approvazione del Formulario degli interventi – Procedure di utilizzo e Manuale utente".*

VISTA la D.G.R. n. 1468 del 25/09/2017 avente ad oggetto: *"Rettifica DGR n. 905/2017 avente ad oggetto "Art.13 – L.R. n° 13/2001 – Elenco Regionale dei Prezzi delle Opere Pubbliche – Aggiornamento" – Listino prezzi regionale anno 2017 modifiche Capitolo E cod. 01.31 e Capitolo OF"* con la quale è stato aggiornato il Prezziario Regionale relativo alle opere forestali.

VISTA la D.A.G. n. 204 del 16.10.2017 avente ad oggetto "*Modifiche e precisazioni all'allegato A) di cui alla D.A.G. n. 148 del 17.07.2017 Sottomisura 8.4*. *Differimento dei termini di presentazione delle Domande di Sostegno"*.

VISTE la D.A.G. n. 212 del 19.10.2017 avente ad oggetto "*Approvazione del Formulario degli Interventi, delle Procedure di utilizzo e Manuale utente*", Sottomisura 8.4.

VISTA la nota dell'A.D.G. n. 9581 del 09.08.2017, indirizzata ad Enti/Strutture regionali competenti in materia di procedimenti autorizzativi, con la quale sono state trasmesse le *Linee Guida* di progettazione ed esecuzione degli interventi, sottomisure 8.3 e 8.4.

VISTA la D.A.G. n. 217 del 25.10.2017 avente per oggetto "Approvazione "Linee Guida" per la progettazione e realizzazione degli interventi delle Sottomisure 8.3 e 8.4.

VISTA la D.A.G. n. 262 del 27.11.2017 con la quale sono stati prorogati ulteriormente i termini per la compilazione, stampa e rilascio nel portale SIAN delle Domande di Sostegno relative alla Sottomisura 8.4, fino alle ore 12,00 del 15.12.2017.

VISTA la D.A.G. n. 288 del 07.12.2017 con la quale sono stati prorogati ulteriormente i termini per la compilazione, stampa e rilascio nel portale SIAN delle Domande di Sostegno relative alla Sottomisura 8.4, fino alle ore 12,00 del 22.12.2017.

VISTA la D.A.G. n. 305 del 20.12.2017 avente ad oggetto *"Differimento dei termini di presentazione delle domande e approvazione elenco dei Comuni ricadenti nelle aree del Sub-Appennino dei Monti Dauni, del Gargano e delle Murge"*, con la quale:

- sono stati prorogati ulteriormente e definitivamente i termini per la compilazione, stampa e rilascio nel portale SIAN delle DDS, fino alle ore 12 del 12.01.2018;
- stabilito che la Domanda di Sostegno e la documentazione preliminare di cui al paragrafo 14 punto ii dell'Avviso pubblico dovrà essere inviata a mezzo PEC , alla PEC del Responsabile della sottomisura 8.4, pena l'irricevibilità della stessa, entro le ore 12 del giorno 19.01.2018.

CONSIDERATO che le risorse finanziarie complessivamente disponibili nel periodo 2014-2020, di cui alla D.A.G. n. 148 del 17.07.2017, ammontano a € 10.000.000,00 per il 2017 e € 10.000.000,00 per il 2018.

CONSIDERATO che i "Criteri di selezione" della sottomisura 8.4 prevedono che**:**

- *ai fini dell'ammissibilità agli aiuti è fissato un punteggio minimo ammissibile pari a 12 punti;*
- *a parità di punteggio saranno finanziati i progetti con investimenti minori, riferiti all'aiuto richiesto.*

CONSIDERATO che, nel termine stabilito dal Bando pubblico e dalle D.A.G. successive di proroga dei termini, sono state rilasciate n. 138 Domande di Sostegno, per un importo richiesto di € 32.380.796,25 .

CONSIDERATO che, a seguito di verifica della documentazione trasmessa a mezzo PEC, n. 138 domande di sostegno sono state ritenute ricevibili in quanto la documentazione è risultata corrispondente a quanto richiesto dal paragrafo 14 punto ii dell'Avviso pubblico e, pertanto, per le stesse è stato possibile confermare il punteggio autoassegnato in sede di rilascio della DDS e del rispettivo Formulario.

CONSIDERATO che per tutte le domande ritenute ricevibili, anche a seguito di ulteriore istruttoria e verifica della documentazione trasmessa è stata redatta la graduatoria delle domande ritenute ricevibili in base al punteggio indicato nel Formulario e trasmesso dai richiedenti, cosi come riportato nell'Allegato "A" del presente provvedimento.

CONSIDERATO che le risorse complessivamente disponibili per la sottomisura 8,3 ammontano ad € 20.000.000 per gli anni 2017 e 2018.

VISTO che in relazione alle precitate risorse finanziarie di cui parte potrebbero rendersi disponibili per il bando 2017, si ritiene ammettere all'istruttoria tecnico-amministrativa le ditte collocate in graduatoria dalla posizione 1 (ditta "Arina Rosa"), alla posizione 104 (ditta "Scirocco Nicola").

RITENUTO opportuno precisare che l'ammissione all'istruttoria tecnica amministrativa non costituisce ammissione all'aiuto, in quanto la stessa è condizionata all'esito favorevole dell'istruttoria dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dal Bando e dalla Normativa di riferimento e alla effettiva disponibilità delle ulteriori risorse finanziarie oltre i limiti previsti dal bando, pari ad € 10.000.000,00 per l'anno 2017.

CONSIDERATO che il provvedimento di "*approvazione della graduatoria delle domande risultate ricevibili e individuazione delle domande ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa"***,** sarà pubblicato nel BURP e sul portale regionale www.svilupporurale.regione.puglia.it e che tale pubblicazione ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, ha valore di notifica ai soggetti collocati nella graduatoria, del punteggio conseguito con riferimento a quanto dichiarato nel Formulario degli interventi, nonché degli adempimenti consequenziali.

RITENUTO che, per le domande ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa, i titolari devono produrre ai Servizi Territoriali dell'Agricoltura, competenti per territorio, entro 30 giorni dalla pubblicazione nel BURP del presente provvedimento, la documentazione di cui al paragrafo 14 punto "v" dell'Avviso Pubblico, comprensiva della relazione tecnica analitica descrittiva degli interventi di cui all'Allegato B del presente provvedimento e, per gli Enti pubblici, della Check list di "autocontrollo" di cui all'Allegato A della DAG n. 41/2018, compilata per quanto di pertinenza.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa a mezzo PEC del richiedente gli aiuti, pena l'irricevibilità, ai competenti Servizi Territoriali di **Bari** (upa.bari@pec.rupar.puglia.it), **Foggia** (upa.foggia@pec.rupar.puglia.it), **Taranto** (upa.taranto@pec.rupar.puglia.it) e **Brindisi/Lecce** (upa.lecce@pec.rupar.puglia.it), entro il termine sopra stabilito.

Tutto ciò premesso, si propone:

- di approvare la graduatoria delle n. 138 domande di sostegno ritenute ricevibili, riportata nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento, costituito da n. 4 (quattro) pagine, che comprende in ordine di punteggio le Ditte/Enti collocate in graduatoria dalla posizione 1 (ditta "Arina Rosa"), alla posizione 138 (ditta "Basile Michele");
- di stabilire che il provvedimento di approvazione della graduatoria delle domande ricevibili e delle domande ammissibili alla fase di istruttoria tecnico amministrativa, sarà pubblicato nel BURP e sul portale regionale www.svilupporurale.regione.puglia.it e che tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, ha valore di notifica ai soggetti collocati nella graduatoria, del punteggio conseguito, con riferimento a quanto dichiarato nel formulario degli interventi, nonché degli adempimenti consequenziali;
- di stabilire che in relazione alla precitata disponibilità finanziaria si ritiene utile ammettere all'istruttoria

tecnico-amministrativa le ditte collocate in graduatoria dalla posizione 1 (ditta "Arina Rosa"), alla posizione 104 (ditta Scirocco Nicola");

- di stabilire che, per le domande ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa, collocate in graduatoria dalla posizione 1 (ditta "Arina Rosa"), alla posizione 104 (ditta Scirocco Nicola"), i titolari delle ditte/Enti corrispondenti, devono produrre ai Servizi Territoriali dell'Agricoltura competenti per territorio, entro 30 giorni dalla pubblicazione nel BURP del presente provvedimento, la documentazione di cui al paragrafo 14 punto "v" dell'Avviso Pubblico, comprensiva della relazione tecnica analitica descrittiva degli interventi di cui all'Allegato "B" del presente provvedimento e, per gli Enti pubblici, della Check list di "autocontrollo" di cui all'Allegato "A" della DAG n. 41/2018, compilata per quanto di pertinenza;
- di stabilire che la suddetta documentazione dovrà essere inviata a mezzo PEC del richiedente gli aiuti, pena l'irricevibilità, ai competenti Servizi Territoriali di:

  Bari (upa.bari@pec.rupar.puglia.it); **Foggia** (upa.foggia@pec.rupar.puglia.it); **Taranto** (upa.taranto@pec.rupar.puglia.it); **Brindisi/Lecce** (upa.lecce@pec.rupar.puglia.it) e dovrà riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa all'oggetto:

  "P.S.R. Puglia 2014/2020 – Sottomisura 8.4 "S Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici".

  Domanda di Sostegno n. _____ con documentazione".
- di ritenere che l'ammissione all'istruttoria tecnico-amministrativa non costituisce ammissione all'aiuto, in quanto la stessa è condizionata all'esito favorevole dell'istruttoria dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dal Bando e dalla Normativa di riferimento e alla effettiva disponibilità delle ulteriori risorse finanziarie oltre i limiti previsti dal bando, pari ad € 10.000.000,00 per il 2017.
- di stabilire che sulla base degli esiti istruttori dei singoli progetti, e alla effettiva disponibilità di risorse finanziarie, saranno emessi i provvedimenti di ammissibilità agli aiuti, in ognuno dei quali sarà riportato il dettaglio della tipologia di investimenti ammissibili, della spesa ammissibile e del contributo concedibile, nonché ulteriori adempimenti a carico dei richiedenti. Tali provvedimenti saranno inviati a mezzo PEC ai beneficiari interessati;
- di dare atto che i provvedimenti di ammissibilità agli aiuti, di cui al paragrafo 17 dell'Avviso pubblico, sono condizionati, ove pertinenti:
  - alla presentazione, entro 180 gg dalla loro emanazione, della documentazione di cantierabilità degli interventi e copia del PGF o Strumento Equivalente, per le aziende con superfici boscate accorpate maggiori di 50 Ha in situazione ante intervento;
  - per gli Enti pubblici, all'attivazione della procedura di gara entro 30 gg dall'ottenimento di tutti i titoli abilitativi e alla conclusione della stessa, fino all'assegnazione definitiva dei lavori all'impresa aggiudicataria, entro i successivi 150 gg;
- di stabilire che il presente provvedimento di approvazione della graduatoria delle domande ricevibili e delle domande ammissibili alla fase di istruttoria tecnico amministrativa, sarà pubblicato nel BURP e sul portale regionale www.svilupporurale.regione.puglia.it e che tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, ha valore di notifica ai soggetti collocati nella graduatoria, del punteggio conseguito, con riferimento a quanto dichiarato nel formulario degli interventi, nonché degli adempimenti consequenziali;

VERIFICA AI SENSI DEL D.L.GS 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

(ai sensi del D. LGS. N. 118/2011 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

- **di prendere atto** di quanto indicato nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate.
- di approvare la graduatoria delle n. 138 domande di sostegno ritenute ricevibili, riportata nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento, costituito da n. 4 (quattro) pagine, che comprende in ordine di punteggio le Ditte/Enti collocate in graduatoria dalla posizione 1 (ditta "Arina Rosa"), alla posizione 138 (ditta "Basile Michele");
- di stabilire che il provvedimento di approvazione della graduatoria delle domande ricevibili e delle domande ammissibili alla fase di istruttoria tecnico amministrativa, sarà pubblicato nel BURP e sul portale regionale www.svilupporurale.regione.puglia.it e che tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, ha valore di notifica ai soggetti collocati nella graduatoria, del punteggio conseguito, con riferimento a quanto dichiarato nel formulario degli interventi, nonché degli adempimenti consequenziali;
- di stabilire che in relazione alla precitata disponibilità finanziaria si ritiene utile ammettere all'istruttoria tecnico-amministrativa le ditte collocate in graduatoria dalla posizione 1 (ditta "Arina Rosa"), alla posizione 104 (ditta Scirocco Nicola");
- di stabilire che, per le domande ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa, collocate in graduatoria dalla posizione 1 (ditta "Arina Rosa"), alla posizione 104 (ditta Scirocco Nicola"), i titolari delle ditte/Enti corrispondenti, devono produrre ai Servizi Territoriali dell'Agricoltura competenti per territorio, entro 30 giorni dalla pubblicazione nel BURP del presente provvedimento, la documentazione di cui al paragrafo 14 punto "v" dell'Avviso Pubblico, comprensiva della relazione tecnica analitica descrittiva degli interventi di cui all'Allegato "B" del presente provvedimento e, per gli Enti pubblici, della Check list di "autocontrollo" di cui all'Allegato "A" della DAG n. 41/2018, compilata per quanto di pertinenza;
- di stabilire che la suddetta documentazione dovrà essere inviata a mezzo PEC del richiedente gli aiuti, pena l'irricevibilità, ai competenti Servizi Territoriali di:

  Bari (upa.bari@pec.rupar.puglia.it); **Foggia** (upa.foggia@pec.rupar.puglia.it); **Taranto** (upa.taranto@pec.rupar.puglia.it); **Brindisi/Lecce** (upa.lecce@pec.rupar.puglia.it) e dovrà riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa all'oggetto:

  "P.S.R. Puglia 2014/2020 – Sottomisura 8.4 "S Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici".

  Domanda di Sostegno n. _____ con documentazione".
- di ritenere che l'ammissione all'istruttoria tecnico-amministrativa non costituisce ammissione all'aiuto, in quanto la stessa è condizionata all'esito favorevole dell'istruttoria dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dal Bando e dalla Normativa di riferimento e alla effettiva disponibilità delle ulteriori risorse finanziarie oltre i limiti previsti dal bando, pari ad € 10.000.000,00 per il 2017.
- di stabilire che sulla base degli esiti istruttori dei singoli progetti, e alla effettiva disponibilità di risorse finanziarie, saranno emessi i provvedimenti di ammissibilità agli aiuti, in ognuno dei quali sarà riportato il dettaglio della tipologia di investimenti ammissibili, della spesa ammissibile e del contributo concedibile, nonché ulteriori adempimenti a carico dei richiedenti. Tali provvedimenti saranno inviati a mezzo PEC ai beneficiari interessati;

- di dare atto che i provvedimenti di ammissibilità agli aiuti, di cui al paragrafo 17 dell'Avviso pubblico, sono condizionati, ove pertinenti:
  - alla presentazione, entro 180 gg dalla loro emanazione, della documentazione di cantierabilità degli interventi e copia del PGF o Strumento Equivalente, per le aziende con superfici boscate accorpate maggiori di 50 Ha in situazione ante intervento;
  - per gli Enti pubblici, all'attivazione della procedura di gara entro 30 gg dall'ottenimento di tutti i titoli abilitativi e alla conclusione della stessa, fino all'assegnazione definitiva dei lavori all'impresa aggiudicataria, entro i successivi 150 gg;
- di stabilire che il presente provvedimento di approvazione della graduatoria delle domande ricevibili e delle domande ammissibili alla fase di istruttoria tecnico amministrativa, sarà pubblicato nel BURP e sul portale regionale www.svilupporurale.regione.puglia.it e che tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, ha valore di notifica ai soggetti collocati nella graduatoria, del punteggio conseguito, con riferimento a quanto dichiarato nel formulario degli interventi, nonché degli adempimenti consequenziali;
- di dare atto che il presente provvedimento:
  - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
  - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
  - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
  - sarà trasmesso all'A.G.E.A. – Ufficio Sviluppo Rurale;
  - sarà pubblicato nel sito regionale: www.svilupporurale.regione.puglia.it
  - è adottato in originale ed è composto da n. 8 (otto) facciate vidimate e timbrate, dall'Allegato "A" composto da 4 (quattro) facciate vidimate e timbrate e dall'Allegato "B" composto da 15 (quindici) facciate, vidimate e timbrate.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020
(prof. Gianluca Nardone)

ALLEGATO "A" ALLA DAG N. 112 DEL 10/05/2018 .

Avviso Pubblico Sottomisura 8.4 -Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici, D.A.G. n. 148 del 17.07.2017

ANAGRAFICA			DdS					
N.	DITTA	CUAA	CODICE A BARRE	ENTE	SPESA IMPONIBILE IVA ESCLUSA	IMPORTO RICHIESTO	Punteggio rilevato dal Formulario	NOTE ESPLICATIVE MOTIVI IRRICEVIBILITA'
1	ARINA ROSA	RNARSO84D67L049Z	54250709950	TARANTO - Reg Puglia	230,150.72 €	230,150.72 €	100	
2	COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO	83001510714	54250707079	FOGGIA - Reg Puglia	209,753.00 €	255,898.66 €	100	Incarico al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano.
3	ALIBEU FATMIRA	LBAFMR69E42Z100K	54250700348	FOGGIA - Reg Puglia	271,329.93 €	271,329.93 €	100	
4	SOC. COOP. PESCHICI ET LAVORA	03718040714	54250712012	FOGGIA - Reg Puglia	296,330.95 €	296,330.95 €	100	
5	COMUNE DI PESCHICI	84000890719	54250699284	FOGGIA - Reg Puglia	244,741.72 €	298,584.89 €	100	Non è stato allegato nessun atto giustificativo dell'incarico affidato al tecnico Antonio Simone.
6	ROBERTO FRANCESCO	RBRFNC66R14A662F	54250676324	BARI - Reg Puglia	54,938.73 €	54,938.73 €	99.59	
7	MARITALIA	01786550713	54250712483	FOGGIA - Reg Puglia	294,909.20 €	294,909.20 €	95.49	
8	COMUNE DI CELLE SAN VITO	80003290717	54250714414	FOGGIA - Reg Puglia	269,461.87 €	299,569.63 €	95.4	
9	COMUNE DI VOLTURARA APPULA	82000370716	54250711253	FOGGIA - Reg Puglia	269,811.30 €	299,954.01 €	92.92	
10	CAPURSO ANGELO	CPRNGL75M24E038P	54250707905	TARANTO - Reg Puglia	89,490.16 €	89,490.16 €	90.5	
11	COMUNE DI MATTINATA	83001290713	54250714315	FOGGIA - Reg Puglia	139,885.60 €	170,660.43 €	90.5	Incarico al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano.
12	COMUNE DI ACCADIA	80002990713	54250712400	FOGGIA - Reg Puglia	260,981.73 €	290,241.46 €	90.5	
13	SOC. CONS. COOP. CON.F.A.T.	03422220719	54250711204	FOGGIA - Reg Puglia	295,362.59 €	295,362.59 €	90.5	

14	**RAGNO ARCANGELO**	RGNRNG41A11A893U	54250708804	BARI - Reg Puglia	297,963.33 €	297,963.33 €	**90.5**	
15	**SOC. COOP. ECOL FOREST**	03200180713	54250708846	FOGGIA - Reg Puglia	298,562.88 €	298,562.88 €	**90.5**	
16	**CITTA' METROPOLITANA DI BARI**	80000110728	54250708911	BARI - Reg Puglia	268,984.38 €	299,044.40 €	**90.5**	DDS e Formulario firmato da tecnico non iscritto all'Ordine professionale di competenza, dipendente dell'Ente. Non è stato allegato nessun atto di incarico.
17	**SOC. COOP. AGRICOLA ECOARCA**	03713010712	54250708754	FOGGIA - Reg Puglia	299,886.24 €	299,886.24 €	**90.5**	
18	**COMUNE DI CARLANTINO**	82000860716	54250714513	FOGGIA - Reg Puglia	269,839.13 €	299,984.62 €	**90.5**	
19	**MONTEMURNO NICOLETTA**	MNTNLT77H50A225S	54250713622	BARI - Reg Puglia	273,495.38 €	273,495.38 €	**90.48**	
20	**PANETTA GAETANO NICOLA**	PNTGNN66A21A662P	54250677835	BARI - Reg Puglia	136,742.02 €	136,742.02 €	**90.47**	
21	**DEL RE ANTONIO**	DLRNTN59R29Z614N	54250708747	FOGGIA - Reg Puglia	297,868.14 €	297,868.14 €	**90.45**	
22	**SOC. COOP. ROSETO NATURA**	03273110712	54250708770	FOGGIA - Reg Puglia	270,854.08 €	270,854.08 €	**90.26**	
23	**NIGRO MARIA LUISA**	NGRMLS57M41E469U	54250639371	TARANTO - Reg Puglia	157,752.73 €	157,752.73 €	**89.77**	
24	**PALMIERI RENATO GIOVANNI**	PLMRTG56R01H986R	54250643043	FOGGIA - Reg Puglia	293,224.00 €	293,224.00 €	**89.31**	
25	**COMUNE DI ROSETO VALFORTORE**	82000930717	54250714554	FOGGIA - Reg Puglia	270,241.15 €	299,628.90 €	**89.12**	
26	**GIANDOMENICO ANNA RITA**	GNDNRT84D43C136G	54250694244	TARANTO - Reg Puglia	123,765.38 €	123,765.38 €	**88.5**	
27	**GUERRA MARIA GRAZIA**	GRRMGR74H70H926T	54250665764	FOGGIA - Reg Puglia	160,158.88 €	195,393.84 €	**88.5**	
28	**MANZO SANDRA**	MNZSDR75H56H926S	54250623698	FOGGIA - Reg Puglia	197,277.92 €	197,277.92 €	**88.5**	
29	**LAPORTA BERARDINO**	LPRBRD71L20F205J	54250623482	FOGGIA - Reg Puglia	202,723.36 €	202,723.36 €	**88.5**	
30	**COMUNE DI SAN NICANDRO GARGANICO**	84001770712	54250710404	FOGGIA - Reg Puglia	194,324.00 €	237,075.28 €	**88.5**	Incarico al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano.
31	**PALMIERI MICHELE**	PLMMHL65T22I054G	54250684815	FOGGIA - Reg Puglia	199,692.61 €	243,624.98 €	**88.5**	

32	**DEL GIUDICE RITA**	DLGRTI60P64L842O	54250645642	FOGGIA - Reg Puglia	220,069.92 €	268,485.30 €	**88.5**	
33	**COMUNE DI PANNI**	00396700718	54250714638	FOGGIA - Reg Puglia	243,625.91 €	271,120.83 €	**88.5**	
34	**COMUNE DI RIGNANO GARGANICO**	00358440717	54250710065	FOGGIA - Reg Puglia	226,465.60 €	276,288.03 €	**88.5**	Incarico al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano.
35	**MASTROMATTEO RITA**	MSTRTI47L62L842D	54250670293	FOGGIA - Reg Puglia	229,096.00 €	279,497.12 €	**88.5**	
36	**COMUNE DI VOLTURINO**	82001670718	54250714653	FOGGIA - Reg Puglia	257,000.00 €	285,940.00 €	**88.5**	E' stata avviata la procedura di gara per l'incarico al professionista. Ad oggi non sono pervenute indicazioni. Il Formulario è stato firmato dal dott. Cassandro.
37	**LA PIETRA CRISTINA**	LPTCST66P53I158E	54250668321	FOGGIA - Reg Puglia	286,823.87 €	286,823.87 €	**88.5**	
38	**RICCIO IDA**	RCCDIA74A66D459O	54250685085	FOGGIA - Reg Puglia	238,681.24 €	291,191.12 €	**88.5**	
39	**DI FINE MARIA VINCENZA**	DFNMVN77R43D643J	54250645881	FOGGIA - Reg Puglia	239,264.70 €	291,902.93 €	**88.5**	
40	**MARINO GIUSEPPE ELIA**	MRNGPP64D15G487D	54250624761	FOGGIA - Reg Puglia	242,211.09 €	295,497.53 €	**88.5**	
41	**APRUZZESE NICOLETTA**	PRZNLT86T54I158I	54250645436	FOGGIA - Reg Puglia	242,396.22 €	295,723.39 €	**88.5**	
42	**MARUCCI GIACINTO NICOLA**	MRCGNT70T06E716M	54250624811	FOGGIA - Reg Puglia	299,083.13 €	299,083.13 €	**88.5**	
43	**SIFANNO DONATO**	SFNDNT80T03A893Y	54250708689	BARI - Reg Puglia	299,427.07 €	299,427.07 €	**88.5**	
44	**SOC. AGR. CICCARONE**	02847790736	54250713556	BARI - Reg Puglia	60,174.28 €	60,174.28 €	**87.92**	
45	**SAVERIO STICCHI SRL**	00216310755	54250674196	LECCE - Reg Puglia	251,719.86 €	251,719.86 €	**86.89**	
46	**VINCI MONICA FRANCESCA**	VNCMCF73R43G325N	54250711113	LECCE - Reg Puglia	57,904.82 €	67,406.19 €	**86.55**	
47	**COMUNE DI CELENZA VALFORTORE**	82001650710	54250712186	FOGGIA - Reg Puglia	269,709.07 €	299,841.49 €	**86.2**	
48	**COMUNE DI FOGGIA**	00363460718	54250656698	FOGGIA - Reg Puglia	245,798.32 €	299,873.95 €	**86**	
49	**CIAFFA GIANPAOLO**	CFFGPL84M29D643G	54250675896	FOGGIA - Reg Puglia	105,028.18 €	128,131.75 €	**85.92**	

50	**IANNONE ANNA**	NNNNNA61M61A048U	54250679617	BARI - Reg Puglia	98,596.25 €	98,596.25 €	**85.75**	
51	**PUTIGNANO PASQUALE**	PTGPQL84B20C136L	54250636195	TARANTO - Reg Puglia	266,247.50 €	266,247.50 €	**85.54**	
52	**EREDI LOGRANO ANTONIO SOC. SEMPLICE**	05542140727	54250644652	BARI - Reg Puglia	58,280.90 €	58,280.90 €	**84**	
53	**AGRICOLA F.LLI VENTURA DI VENTURA FRANCESCO E C.**	05806550728	54250705131	BARI - Reg Puglia	294,896.81 €	294,896.81 €	**84**	
54	**MINEI ANGELO**	MNINGL70H06E469W	54250636856	TARANTO - Reg Puglia	242,102.89 €	242,102.89 €	**83.33**	
55	**AGRI VERDE DI NARGISO NUNZIO & C.**	03543590719	54250625339	FOGGIA - Reg Puglia	212,125.13 €	212,125.13 €	**81.66**	
56	**TERRUSI MARIA**	TRRMRA66P68L049P	54250659056	TARANTO - Reg Puglia	211,827.87 €	211,827.87 €	**77.67**	
57	**SOC. AGR. DONNAPAOLA**	07868850723	54250678007	BARI - Reg Puglia	299,986.68 €	299,986.68 €	**75.76**	
58	**BRACCHETTI ADORNI RAFFAELLA**	BRCRFL80A59H501Z	54250711154	BRINDISI - Reg Puglia	15,408.95 €	15,408.95 €	**72**	
59	**NUZZACO VINCENZO**	NZZVCN70B12E155W	54250700462	BARI - Reg Puglia	14,279.39 €	14,279.39 €	**71.5**	
60	**MARRO MICHELE**	MRRMHL69C12B519Y	54250642607	FOGGIA - Reg Puglia	194,377.90 €	194,377.90 €	**71.5**	
61	**S.I.A.T.I. S.R.L. UNIPERSONALE**	00902580489	54250701346	FOGGIA - Reg Puglia	202,442.69 €	202,442.69 €	**71.5**	
62	**SOC. AGR. CARIGLIA DI SANTORO VITTORIA & C.**	04077470716	54250698476	FOGGIA - Reg Puglia	211,698.15 €	211,698.15 €	**71.5**	
63	**LORUSSO ANDREA**	LRSNDR80H06E155N	54250688204	BARI - Reg Puglia	137,261.14 €	137,261.14 €	**71.12**	
64	**MINELLI MICHELE**	MNLMHL57D02B904I	54250713960	FOGGIA - Reg Puglia	297,868.14 €	297,868.14 €	**70.85**	
65	**SOC. COOP. L'EDEN**	04089290714	54250699342	FOGGIA - Reg Puglia	294,530.97 €	294,530.97 €	**70.63**	
66	**COMUNE DI GROTTAGLIE**	00117380733	54250679484	TARANTO - Reg Puglia	244,168.26 €	297,885.28 €	**70.2**	Incarico a professionista dopo verifica dell'albo dei fornitori del comune.
67	**COMUNE DI MONTE SANT'ANGELO**	83000870713	54250677918	FOGGIA - Reg Puglia	240,846.20 €	293,832.36 €	**69**	Incarico al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano

68	**LEOGRANDE GIOVANNA**	LGRGNN63M61E986R	54250688279	TARANTO - Reg Puglia	117,344.40 €	117,344.40 €	**68.72**	
69	**COMUNE DI BOVINO**	00139430714	54250711287	FOGGIA - Reg Puglia	197,446.84 €	219,730.12 €	**67.82**	
70	**CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO**	84000330716	54250672877	FOGGIA - Reg Puglia	241,464.56 €	294,586.77 €	**66.99**	Incarico a personale interno del consorzio (non compete compenso per attività di progetto)
71	**CONSORZIO PER LA BONIFICA DELLA CAPITANATA**	00345000715	54250710164	FOGGIA - Reg Puglia	272,645.25 €	296,988.58 €	**66.99**	
72	**COMUNE DI ROCCHETTA SANT'ANTONIO**	80003450717	54250713077	FOGGIA - Reg Puglia	155,332.13 €	172,862.47 €	**66.5**	Incarico affidato a seguito di richiesta preventivi con Determina n.2 del 10/01/2018 del comune di Foggia
73	**COMUNE DI CAGNANO VARANO**	84000390710	54250709190	FOGGIA - Reg Puglia	217,662.00 €	265,547.64 €	**66.5**	Incarico al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano.
74	**COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA**	00208930719	54250701072	FOGGIA - Reg Puglia	245,760.63 €	299,827.95 €	**66.5**	Non sono stati allegati preventivi dei tecnici ne sono state adottate o allegati atti inerenti l'incarico.
75	**SESSA ANTONIO**	SSSNTN75P28H926R	54250636476	FOGGIA - Reg Puglia	91,384.54 €	111,466.34 €	**64.5**	
76	**COMUNE DI MONTELEONE DI PUGLIA**	94012430719	54250708895	FOGGIA - Reg Puglia	117,541.92 €	130,807.36 €	**64.5**	
77	**MASTROVALERIO MARIA INCORONATA**	MSTMNC38A42I054C	54250624936	FOGGIA - Reg Puglia	151,394.88 €	184,701.75 €	**64.5**	
78	**DI MONTE ANTONIO PIO**	DMNNNP80R05H985U	54250626329	FOGGIA - Reg Puglia	241,131.52 €	241,131.52 €	**64.5**	
79	**PARADISO PATRIZIA**	PRDPRZ71D45C136H	54250643977	TARANTO - Reg Puglia	250,194.13 €	250,194.13 €	**64.5**	
80	**TERRUSI FRANCESCO**	TRRFNC69A04F027V	54250644587	TARANTO - Reg Puglia	277,792.01 €	277,792.01 €	**64.5**	
81	**FONDAZIONE FOYER DE CHARITE' FORNELLO**	91109730720	54250713770	BARI - Reg Puglia	32,376.92 €	32,376.92 €	**62**	
82	**SOC. AGR. MASSERIA DONNA GIULIA**	06602780725	54250713754	BARI - Reg Puglia	72,450.74 €	72,450.74 €	**62**	
83	**AZIENDA AGROZOOTECNICA BOSCO ISOLA**	03727510715	54250702179	FOGGIA - Reg Puglia	199,278.69 €	199,278.69 €	**62**	
84	**MILONE FRANCESCO**	MLNFNC43E12L842M	54250624985	FOGGIA - Reg Puglia	200,684.28 €	200,684.28 €	**62**	
85	**COMUNE DI CANDELA**	80035910712	54250709711	FOGGIA - Reg Puglia	257,363.56 €	286,408.88 €	**62**	

86	**MASSERIA CHINUNNO SOCIETA' AGRICOLA**	07972250729	54250713531	BARI - Reg Puglia	288,587.26 €	288,587.26 €	**62**	
87	**COMUNE DI VICO DEL GARGANO**	84000190714	54250689525	FOGGIA - Reg Puglia	242,237.28 €	295,529.46 €	**62**	Non si richiama nessuna attività circa le procedure utilizzate per l'affidamanto dei servizi tecnici.
88	**TOTARO MATTEO**	TTRMTT70D15F631R	54250699417	FOGGIA - Reg Puglia	296,794.16 €	296,794.16 €	**62**	
89	**AZIENDA AGROZOOTECNICA ZAPPINO**	03788880718	54250699615	FOGGIA - Reg Puglia	298,640.04 €	298,640.04 €	**62**	
90	**PUGNOCHIUSO GRUPPO MARCEGAGLIA**	01944440203	54250699458	FOGGIA - Reg Puglia	299,093.71 €	299,093.71 €	**62**	
91	**SOC. AGR. MIRABILIA MUREX s.r.l.**	06975360725	54250714026	BARI - Reg Puglia	94,823.40 €	94,823.40 €	**61.9**	
92	**COMUNE DI SAN MARCO IN LAMIS**	84001130719	54250626246	FOGGIA - Reg Puglia	224,177.13 €	273,496.10 €	**61.77**	Incarico al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano.
93	**DANESE NICOLA**	DNSNCL82M13L842R	54250669329	FOGGIA - Reg Puglia	241,352.27 €	294,449.76 €	**60.16**	
94	**D'ADDETTA CARLA**	DDDCRL51T59A662O	54250662381	FOGGIA - Reg Puglia	138,191.42 €	138,191.42 €	**60**	
95	**OLIVIERI GIUSEPPE**	LVRGPP87R13H926O	54250628424	FOGGIA - Reg Puglia	138,500.32 €	138,500.32 €	**60**	
96	**LAPROCINA GAETANO**	LPRGTN62B11L858C	54250642243	FOGGIA - Reg Puglia	165,383.68 €	165,383.68 €	**60**	
97	**MANICONE FRANCESCA PAOLA**	MNCFNC43M56L842W	54250623391	FOGGIA - Reg Puglia	165,693.92 €	202,146.58 €	**60**	
98	**SOC. COOP. AGRICOLA GARGANO**	03652000716	54250664841	FOGGIA - Reg Puglia	208,095.81 €	208,095.81 €	**60**	
99	**IERVOLINO MARIA VITTORIA**	RVLMVT73B59L842D	54250677231	FOGGIA - Reg Puglia	176,584.80 €	215,433.45 €	**60**	
100	**IERVOLINO FRANCESCO**	RVLFNC50E29L842O	54250676134	FOGGIA - Reg Puglia	247,129.12 €	247,129.12 €	**60**	
101	**PICCOLO PAOLO**	PCCPLA61T10F839F	54250625099	FOGGIA - Reg Puglia	209,194.72 €	255,217.56 €	**60**	
102	**PASQUARELLI CLAUDIA**	PSQCLD69B64I158D	54250656490	FOGGIA - Reg Puglia	237,506.08 €	266,430.93 €	**60**	
103	**ZAFFARANO NICOLA**	ZFFNCL69R19L842H	54250625933	FOGGIA - Reg Puglia	234,128.16 €	285,636.35 €	**60**	

104	**SCIROCCO NICOLA**	SCRNCL68R24I158V	54250686810	FOGGIA - Reg Puglia	286,243.84 €	286,243.84 €	**60**	
105	**CAMPOBASSO GIUSEPPE**	CMPGPP60C09G252C	54250618011	TARANTO - Reg Puglia	292,499.68 €	292,499.68 €	**60**	
106	**COOPERATIVA AGRO-FORESTALE GARGANO FORESTE**	03540090713	54250627939	FOGGIA - Reg Puglia	293,152.16 €	293,152.16 €	**60**	
107	**PASQUARELLI DANIELA**	PSQDNL72C65I158G	54250644413	FOGGIA - Reg Puglia	241,314.52 €	294,403.72 €	**60**	
108	**COMUNE DI VIESTE**	83000770715	54250709687	FOGGIA - Reg Puglia	245,213.42 €	299,160.35 €	**60**	
109	**ROTUNNO DOMENICO**	RTNDNC80B01I158T	54250693519	FOGGIA - Reg Puglia	245,399.58 €	299,387.48 €	**60**	
110	**GIORDANO LIBERO**	GRDLBR81L06H926V	54250623326	FOGGIA - Reg Puglia	299,403.45 €	299,403.45 €	**60**	
111	**BOSCO FRANCESCANTONIO**	BSCFNC74B17A662L	54250713796	FOGGIA - Reg Puglia	114,914.80 €	114,914.80 €	**59.98**	
112	**SOC. AGR. COSTA RIZZA**	08038300722	54250714034	BARI - Reg Puglia	298,321.86 €	298,321.86 €	**59.98**	
113	**LOIODICE LUCIANA BARBARA**	LDCLNB71E68A662S	54250712442	BARI - Reg Puglia	299,726.35 €	299,726.35 €	**59.98**	
114	**DANESE MARIA TOMMASA**	DNSMTM81B47H926A	54250626006	FOGGIA - Reg Puglia	299,265.56 €	299,265.56 €	**59.47**	
115	**LIUNI MICHELANGELO**	LNIMHL75L12A662E	54250616221	BARI - Reg Puglia	258,928.90 €	258,928.90 €	**58.18**	
116	**PICCOLO ANDREA**	PCCNDR59P05F839D	54250628119	FOGGIA - Reg Puglia	236,421.92 €	236,421.92 €	**56.73**	
117	**COMUNE DI CARPINO**	84001810716	54250691943	FOGGIA - Reg Puglia	245,013.60 €	298,916.59 €	**55.72**	Incarico al Consorzio di Bonifica Montana del Gargano
118	**DATTOLI DOMENICO**	DTTDNC37A15L842D	54250642003	FOGGIA - Reg Puglia	93,292.03 €	93,292.03 €	**55.49**	
119	**COMUNE SAN MARCO LA CATOLA**	82000990711	54250714604	FOGGIA - Reg Puglia	269,596.19 €	299,717.38 €	**55.27**	
120	**LOFORESE DOMENICO**	LFRDNC48M03L049R	54250659064	TARANTO - Reg Puglia	280,686.09 €	280,686.09 €	**54.75**	
121	**LOFRESE ARMANDO**	LFRRND90C29L219O	54250714661	BARI - Reg Puglia	279,232.00 €	300,000.00 €	**54.75**	

122	**SOC. AGR. BOSCO LA CAVALLERIZZA**	93061370776	54250714331	BARI - Reg Puglia	293,759.00 €	300,000.00 €	**54.75**	
123	**COOP. PESCHICI FORESTE**	04022180717	54250710396	FOGGIA - Reg Puglia	298,040.13 €	298,040.13 €	**54.75**	
124	**SOC. AGR. JAZZO CORTE CICERO LA LANA DEL LUPO**	07886100721	54250693220	BARI - Reg Puglia	100,686.64 €	100,686.64 €	**54.02**	
125	**VITI DE ANGELIS ANTONELLO**	VTDNNL54D18H501O	54250687933	BARI - Reg Puglia	73,055.39 €	73,055.39 €	**51.3**	
126	**SOC. AGR. VALLE RITA DEL DOTT. EGIDIO LUNATI & C.**	00278180732	54250700686	TARANTO - Reg Puglia	289,962.70 €	289,962.70 €	**51.2**	
127	**LETTICINO MARIA ADELE**	LTTMDL76P69F839M	54250693535	FOGGIA - Reg Puglia	242,030.41 €	295,277.11 €	**50.01**	
128	**SOC. AGR. BIOPUGLIA**	04512930753	54250698880	LECCE - Reg Puglia	297,373.70 €	297,373.70 €	**47.5**	
129	**BISCOTTI NICOLA**	BSCNCL86C17H926P	54250703771	FOGGIA - Reg Puglia	245,017.87 €	298,921.78 €	**47.5**	
130	**BISCOTTI VINCENZO ROCCO ELIA**	BSCVCN52H17G487W	54250703862	FOGGIA - Reg Puglia	245,649.77 €	299,692.70 €	**47.5**	
131	**D'AVOLIO FRANCESCO**	DVLFNC59P06E332O	54250677249	FOGGIA - Reg Puglia	295,842.36 €	295,842.36 €	**43.15**	
132	**NATUZZI MARIA ANNA CONCETTA**	NTZMNN49A43A662H	54250677793	BARI - Reg Puglia	180,964.43 €	180,964.43 €	**38.96**	
133	**D'APOLITO GIUSEPPE**	DPLGPP44A24B357B	54250644561	FOGGIA - Reg Puglia	75,051.00 €	86,227.77 €	**36**	
134	**BISCOTTI ELIA**	BSCLEI67P44F704Q	54250665673	FOGGIA - Reg Puglia	132,377.11 €	161,500.11 €	**36**	
135	**PELUSI GIUSEPPE MARIO ANTONIO**	PLSGPP66T07B357C	54250670376	FOGGIA - Reg Puglia	165,703.70 €	202,158.51 €	**36**	
136	**PERTA ANTONIO**	PRTNTN63B22H926O	54250657365	FOGGIA - Reg Puglia	179,718.37 €	219,256.41 €	**36**	
137	**PERTA PIETRO**	PRTPTR63B22H926U	54250657308	FOGGIA - Reg Puglia	202,456.76 €	246,997.24 €	**36**	
138	**BASILE MICHELE**	BSLMHL81C14H926M	54250668917	FOGGIA - Reg Puglia	282,925.78 €	282,925.78 €	**36**	

Allegato "B" alla D.A.G. n.112 del 10.05.2018

RELAZIONE TECNICA ANALITICA DESCRITTIVA

AVVISO PUBBLICO
D.A.G. 17 luglio 2017, n. 148 P.S.R. Puglia 2014-2020 e ss.mm.ii.
Misura 8 "Investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste"
Sottomisura 8.4 "Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici".

Azione 1 **"Interventi di bonifica delle aree interessate da incendio ed altre calamità naturali "**
Azione 2 **"Perimetrazione delle aree percorse da incendio "**
Azione 3 **"Stabilizzazione e recupero di aree degradate e in frana"**
Azione 4 **"Ripristino di piccole opere di captazione e drenaggio acque superficiali"**
Azione 5 **"Ripristino di piccole opere per la difesa da frane e smottamenti e delle strutture ed infrastrutture di protezione da incendi e calamità"**

Richiedente: (Riportare Nome e Cognome/Ragione Sociale del soggetto titolare della domanda di sostegno)	
Domanda di sostegno n.	
Ubicazione interventi (Riportare il comune, o i comuni, di ubicazione degli interventi)	

Il richiedente ***Il tecnico***

(Firma del richiedente) *(Timbro e firma del tecnico)*

1. ANAGRAFICA E RIFERIMENTI

Anagrafica e riferimenti del richiedente	- Per le ditte individuali e persone fisiche: Nome e cognome, CUAA, eventuale Partita IVA, Residenza, Qualifica, Recapiti postali, telefonici e PEC; - Per gli Enti, i Consorzi, le Società e le Associazioni: Denominazione/Ragione Sociale ed indicazione della forma giuridica, CUAA, Partita IVA, sede legale, recapiti postali, telefonici e PEC.
Anagrafica e riferimenti del tecnico	- Cognome e Nome, Albo/Collegio di appartenenza e numero di iscrizione, Recapiti postali, telefonici e PEC.

2. INDICAZIONE DELLA SOTTOMISURA E DELL'AZIONE A CUI SI ADERISCE

☐ **Azione 1** Interventi di bonifica delle aree interessate da incendio ed altre calamità naturali
☐ **Azione 2** Perimetrazione delle aree percorse da incendio
☐ **Azione 3** Stabilizzazione e recupero di aree degradate e in frana
☐ **Azione 4** Ripristino di piccole opere di captazione e drenaggio acque superficiali
☐ **Azione 5** Ripristino di piccole opere per la difesa da frane e smottamenti e delle strutture ed infrastrutture di protezione da incendi e calamità

Barrare le caselle delle azioni interessate dal progetto

Nel caso di domande di sostegno che prevedono più azioni, i successivi paragrafi 4-5 e 6 vanno compilati per ciascuna azione

3. OBIETTIVI E FINALITÀ DEGLI INTERVENTI

Descrizione degli Obiettivi e delle finalità degli interventi in termini di ricostituzione e/o ripristino ed in relazione all'ambito territoriale di intervento ed agli eventi catastrofici (incendi, calamità naturali, fitopatie, infestazioni parassitarie) e/o fattori di dissesto idrogeologico, siccità ed inondazioni verificatisi:

ESEMPIO

4. DESCRIZIONE STAZIONALE DEL SITO (o DEI SITI) DI INTERVENTO (per ciascuna azione)

- 4.1 Identificazione catastale e tipologia di possesso;	[Con riferimento ai terreni oggetto di intervento, per ciascuna particella, si riporta una descrizione della composizione catastale, tipologia di possesso, indicazione degli eventuali titoli di conduzione diversi dalla proprietà (affitto, comodato), eventuale indicazione di terreni demaniali e quantificazione totale delle superfici interessate dalla specifica azione]:
- 4.2 Identificazione della tipologia di terreni delle aree interessate	[Con riferimento a ciascuna particella oggetto di intervento, riportare una descrizione e tabelle riepilogative distinte per azioni, che tengano conto degli aspetti peculiari previsti dal paragrafo 6 dell'Avviso Pubblico]: • superfici" boscate" (con "destinazione" d'uso" a "bosco" o "rinnovazione" naturale" secondo quanto previsto dal PPTR); ▪ aree con pendici in dissesto; ▪ aree a reticolo idrografico ricoperto da vegetazione arbustiva, arborea o con prevalente copertura forestale; ▪ Indicazione dei requisiti specifici per l'azione 1 (riconoscimento formale della calamità naturale da parte della Pubblica Autorità); ▪ Indicazione di eventuali autorizzazioni e/o deroghe per interventi su aree percorse da incendio (data degli eventi e superficie interessata); ▪ Indicazione degli interventi su aree colpite da calamità naturali (superficie interessata e data degli eventi, in quanto gli interventi in aree colpite da calamità naturali ed eventi catastrofici sono ammissibili per eventi verificatisi nel precedente quinquennio rispetto alla presentazione della DdS; nelle aree percorse da incendi gli interventi sono ammissibili a partire dal decimo al quinto anno precedente alla presentazione della DdS.); • descrizione delle aree di intervento precedentemente danneggiate dalla specifica calamità o evento catastrofico, specificando la localizzazione e l'entità del danno, sia in termini percentuali (%) che in base agli interventi specifici (per es. superficie interessata per le aree boscate, lunghezza ed estensione per le piccole opere di captazione e drenaggio delle acque, estensione degli interventi di sistemazione idraulico forestale, ecc.) ▪ altre informazioni rilevanti.....:

ESEMPIO

- 4.3 Dati ed informazioni pedo-climatiche:	[Con riferimento alle particelle oggetto di intervento, riportare]: ▪ dati climatici (temperatura medie, precipitazioni medie, vento, neve, ecc.), indicazione stazione di rilevamento, arco temporale considerato, fonte dei dati, classificazioni ed indici climatici; ▪ dati del suolo: geologia, topografia, pendenza (%), esposizione, quota s.l.m., morfologia, litologia, aspetti superficiali del suolo, lettiera (altezza, grado di decomposizione), giudizio fertilità; ▪ indicazione dell'area regionale classificata dalla Determina Dirigenziale n.575/2009 (Monti Dauni, Tavoliere, Gargano, Arco Ionico Tarantino, Murge Brindisine, Murge Tarantine, Murge Baresi, Penisola Salentina) ed individuata nelle Linee Guida della Sottomisura]:
- 4.4 Descrizione degli eventuali vincoli esistenti all'interno del sito di intervento	[Con riferimento alle particelle oggetto di intervento, indicare quanto segue]: 1. □ Assenza di vincoli; 2. □ presenza dei seguenti vincoli □ Zone Natura 2000 ed Aree Protette; □ Vincoli paesaggistici (PPTR); □ Vincoli di natura idrogeologica di assetto del territorio (PAI); □ Zone percorse da incendio □ Altri eventuali vincoli .....; 3. DICHIARA: □ l'assenza dei sotto riportati vincoli in quanto incompatibili con la realizzazione degli interventi: □ Vincoli di aree percorse da incendio nei 5 anni precedenti la presentazione della DdS. rif. par. 2.5 Linee Guida (DAG n.217/2017); [In fase di presentazione della documentazione progettuale la ditta richiedente e il tecnico progettista dovranno dichiarare che le aree oggetto di domanda, ancorché destinate ad attività agricole, non sono state interessate da incendi boschivi così come definiti dall'art. 2 della L.353/2000. Dovranno altresì impegnarsi a comunicare eventuali incendi intervenuti successivamente alla data di presentazione della D.d.S. ed in corso di perimetrazione. □ di impegnarsi a rispettare i "requisiti minimi ambientali" di cui all'articolo 6 del Regolamento delegato sullo sviluppo rurale - C(2014) 1460, la selezione delle zone e dei metodi da utilizzare eviterà la forestazione inadeguata degli habitat vulnerabili quali sono le zone umide nonché ripercussioni negative su zone dall'elevato valore ecologico.

Per la redazione del paragrafo 4 ***DESCRIZIONE STAZIONALE DEL SITO (o DEI SITI) DI INTERVENTO*** è possibile utilizzare gli appositi quadri di localizzazione degli interventi presenti nei formulari redatti per la sottomisura in oggetto.

ESEMPIO

5. DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI INVESTIMENTI E DEGLI INTERVENTI PROPOSTI

- 5.1 Descrizione dell'azione interessata:	[Con riferimento al progetto proposto descrivere l'azione o le azioni interessate della sottomisura, i criteri di scelta utilizzati ed i risultati attesi in termini di ricostituzione e/o ripristino della superficie interessata]:
- 5.2 Descrizione degli interventi previsti:	[Con riferimento al progetto proposto descrivere le operazioni* previste]: **Interventi finalizzati alla ricostituzione del potenziale forestale dei soprassuoli colpiti da eventuali danni causati da incendi boschivi o altre calamità naturali attraverso:** Potature e tagli di rigenerazione per una ricostituzione bilanciata della chioma, rinfoltimento e reimpianto delle specie e dei popolamenti forestali danneggiati con specie autoctone di provenienza locale e con particolare attenzione per le superfici e gli habitat a elevato interesse ambientale. Prime cure colturali per favorire l'attecchimento delle piantine poste a dimora, rivitalizzazione delle ceppaie tramite succisione o tramarratura, eliminazione delle piante morte o deperienti, perimetrazione delle aree, anche mediante opportuna recinzione, al fine di garantire l interdizione al pascolo. **Interventi estensivi per il ripristino e consolidamento dei versanti che hanno subito un dissesto idrogeologico attraverso:** opere di captazione e drenaggio acque superficiali, opere di consolidamento dei versanti con tecniche di ingegneria naturalistica. **Investimenti per il ripristino delle strutture e infrastrutture di protezione da incendi e calamità attraverso:** ripristino di piste e fasce tagliafuoco, di cisterne e reti di distribuzione idrica antiincendio, di installazioni di controllo e monitoraggio del fuoco quali torrette di avvistamento e sistemi di video-controllo e di radio e tele - comunicazione, di opere di sistemazione idraulico forestale e di ingegneria naturalistica, danneggiate da incendi, calamità naturali, avversità atmosferiche, infestazioni parassitarie, fitopatie, eventi catastrofici ed eventi climatici. * le operazioni proposte devono essere coerenti a quanto previsto dalle Linee Guida per la progettazione e realizzazione degli interventi approvati con D.A.G. n.217/2017.
- 5.3 Dettagli e dati tecnici degli interventi	[Con riferimento agli interventi proposti dettagliare i dati tecnici di ciascuna operazione: superfici, dimensioni, % di ripristino ecc.]

Per la redazione del paragrafo 5 ***DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI INVESTIMENTI E DEGLI INTERVENTI PROPOSTI*** è possibile utilizzare gli appositi quadri specifici degli interventi presenti nei formulari redatti per la sottomisura in oggetto.

ESEMPIO

6. ANALISI DELLA COMPATIBILITA DELL INTERVENTO CON GLI EVENTUALI VINCOLI ESISTENTI NELL AMBITO TERRITORIALE INTERESSATO

- 6.1 Descrivere gli elementi di compatibilità degli interventi con i vincoli esistenti	[Con riferimento al progetto proposto dettagliare gli elementi di compatibilità degli interventi proposti con i vincoli esistenti: □ Interventi previsti da eseguire secondo quanto previsto dalle Linee Guida della Sottomisura; □ Indicazione degli eventuali procedimenti autorizzativi previsti ai fini dell'esecuzione degli interventi (Valutazione di Incidenza, Autorizzazione Paesaggistica, ecc.); oppure, in alternativa, in assenza di vincoli e limitazioni, dettagliare la piena compatibilità degli interventi]:
- 6.2 Descrivere le modalità ed i parametri di valutazione della compatibilità degli interventi in caso di presenza di vincoli	[Con riferimento al progetto proposto dettagliare gli elementi di compatibilità degli interventi proposti con i vincoli esistenti: □ Pareri/titoli abilitativi previsti già acquisiti (descrivere): _____ □ Pareri/titoli abilitativi previsti in corso di acquisizione (descrivere): _____ □ Pareri/titoli abilitativi previsti ancora da acquisire (descrivere): _____]:

ESEMPIO

7. MOTIVAZIONE DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI IN DOMANDA DI SOSTEGNO

- 7.1 Macrocriterio di valutazione per gli ambiti territoriali

Aree a rischio idrogeologico e/o soggette ad erosione appartenenti alle aree del sub Appennino dei Monti Dauni, del Gargano e delle Murge 28,5 punti	[Con riferimento alle particelle oggetto di intervento, considerando quanto previsto nel paragrafo 2.3 delle Linee Guida, indicare quali di esse ricadono in Aree a Rischio Idrogeologico e/o soggette ad erosione nelle Aree del Sub Appennino dei Monti Dauni, del Gargano e delle Murge, la relativa superficie interessata, e la fonte del dato: • Mappe delle aree che sulla base del Piano di Assetto Idrogelogico della Regione Puglia e della Regione Basilicata sono state identificate con Pericolosità Geomorfologica (PG1, PG2 e PG3), Pericolosità Idraulica (BP, MP e AP) e Rischio (R1, R2, R3 ed R4); • Alveo fluviale in modellamento attivo, aree golenali o fasce di pertinenza fluviale (Art. 6 e 10 NTA PAI Puglia ed Art.6 e 7 NTA PAI Basilicata); • Altre fonti: specificare gli atti ed allegare l'eventuale cartografia di riferimento.....; oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Aree a rischio idrogeologico e/o soggette ad erosione non appartenenti alle aree del sub Appennino dei Monti Dauni, del Gargano e delle Murge 24 punti	[Con riferimento alle particelle oggetto di intervento, considerando quanto previsto nel paragrafo 2.3 delle Linee Guida, indicare quali di esse ricadono in Aree a Rischio Idrogeologico e/o soggette ad erosione non ricadenti nelle Aree del Sub Appennino dei Monti Dauni, del Gargano e delle Murge, la relativa superficie interessata, e la fonte del dato: • Mappe delle aree che sulla base del Piano di Assetto Idrogelogico della Regione Puglia e della Regione Basilicata sono state identificate con Pericolosità Geomorfologica (PG1, PG2 e PG3), Pericolosità Idraulica (BP, MP e AP) e Rischio (R1, R2, R3 ed R4); • Alveo fluviale in modellamento attivo, aree golenali o fasce di pertinenza fluviale (Art. 6 e 10 NTA PAI Puglia ed Art.6 e 7 NTA PAI Basilicata); • Altre fonti: specificare gli atti ed allegare l'eventuale cartografia di riferimento.....; oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Aree Periurbane 9,5 punti	[Con riferimento alle particelle oggetto di intervento, indicare quali di esse ricadono in Aree Periurbane, la relativa superficie interessata, e la fonte del dato: • Aree periurbane: tale ambito viene valutato in una fascia territoriale di larghezza di 500 metri calcolati dalla periferia urbana come definita dalla Legge 765/67 e ss.mm.ii. Tale termine di 500 m si riduce nel caso di presenza di elementi che costituiscono l'interruzione della continuità del territorio rurale come l'incrocio di importanti tagli infrastrutturali, nello specifico strade o ferrovie. Allegare comunque la documentazione probante con cartografia di inquadramento dell'intervento rispetto al criterio di collocazione in Area Periurbana secondo la suddetta definizione; oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Aree ad alto e medio rischi incendi boschivi secondo la classificazione riportata nel vigente Piano Regionale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi 17 punti	[Con riferimento alle particelle oggetto di intervento, si indichino quali di esse rientrano nei comuni ad alto e medio rischi incendi boschivi secondo la classificazione riportata nel vigente Piano Regionale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi aggiornata alla D.A.G. n.209/2017; oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Aree di interfaccia (aree di interconnessione tra le infrastrutture antropiche e le aree naturali) ricadenti all'interno delle aree ad alto e medio rischio incendi boschivi 19 punti	[Con riferimento alle particelle oggetto di intervento, si indichino quali di esse rientrano nelle aree di interfaccia, facendo riferimento alla definizione ed alle tipologie evidenziate nelle linee guida della Sottomisura di cui alla DAG 217/2017, all'interno dei comuni ad alto e medio rischi incendi boschivi secondo la classificazione riportata nel vigente Piano Regionale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi aggiornata alla D.A.G. n.209/2017; oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Aree protette (Parchi, Riserve, Aree Natura 2000) 24 punti	Con riferimento alle particelle oggetto di intervento, indicare quali di esse ricadono in Aree Protette – Parchi – Riserve – Aree Natura 2000, la relativa superficie interessata, e la fonte del dato: • Fascicolo Aziendale Agea (non necessita alcun documento probante qualora la particella ricada interamente in area protetta) o altra documentazione probante (Cartografia Tematica Regionale – SIT Puglia) qualora la particella sia parzialmente ricompresa in una specifica area protetta; oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:

- 7.2 Macrocriterio di valutazione per la tipologia delle operazioni attivate

Interventi di bonifica delle aree interessate da incendio ed altre calamità naturali- *Azione 1* *19 punti*	Con riferimento al progetto degli investimenti, si indichino quali sono le superfici interessate (comune-foglio di mappa-particelle-superficie complessiva di intervento) ed il relativo importo di spesa previsto: oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Perimetrazione delle aree percorse da incendio - *Azione 2* *5 punti*	[Con riferimento al progetto degli investimenti, si indichino quali sono le superfici interessate (comune-foglio di mappa-particelle-superficie complessiva di intervento) ed il relativo importo di spesa previsto: oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Stabilizzazione e recupero di aree forestali in cui si sono verificati fenomeni di dissesto idrogeologico - *Azione 3* *19 punti*	[Con riferimento al progetto degli investimenti, si indichino quali sono le superfici interessate (comune-foglio di mappa-particelle-superficie complessiva di intervento) ed il relativo importo di spesa previsto: oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Ripristino di piccole opere di captazione e drenaggio delle acque superficiali - *Azione 4* *9,5 punti*	Con riferimento al progetto degli investimenti, si indichino quali sono le superfici interessate (comune-foglio di mappa-particelle-superficie complessiva di intervento) ed il relativo importo di spesa previsto: oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:
Ripristino di piccole opere per la difesa da frane e smottamenti – *Azione 5* *9,5 punti*	Con riferimento al progetto degli investimenti, si indichino quali sono le superfici interessate (comune-foglio di mappa-particelle-superficie complessiva di intervento) ed il relativo importo di spesa previsto: oppure, in alternativa, nessun punteggio attribuito per il requisito in oggetto]:

- 7.3 Quadro di riepilogo dei punteggi

[Con riferimento al progetto degli investimenti, indicare la presenza di eventuali criteri/requisiti ed indicare fogli, particelle e superfici secondo i criteri previsti dall Avviso Pubblico della sottomisura interessata. Nel caso di progetti che prevedono diverse tipologie di intervento, il punteggio si calcola esclusivamente sulla tipologia principale qualora questa rappresenti almeno l 80% del valore del progetto, altrimenti con il peso ponderato delle diverse tipologie di intervento previste nel progetto. Nel caso di interventi ricadenti in ambiti territoriali a differente priorità, il calcolo del punteggio spettante sarà effettuato in maniera proporzionale all estensione dell intervento ricadente in ciascuna area.] :

Criterio/requisito	*SI*	*NO*	*Comuni, Fogli e Particelle interessate*	*Superfici interessate*	*Spesa prevista**
Aree a rischio idrogeologico e/o soggette ad erosione appartenenti alle aree del sub Appennino dei Monti Dauni, del Gargano e delle Murge					
Aree a rischio idrogeologico e/o soggette ad erosione non appartenenti alle aree del sub Appennino dei Monti Dauni, del Gargano e delle Murge					
Aree Periurbane					
Aree ad alto e medio rischi incendi boschivi secondo la classificazione riportata nel vigente Piano Regionale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi					
Aree di interfaccia (aree di interconnessione tra le infrastrutture antropiche e le aree naturali) ricadenti all'interno delle aree ad alto e medio rischio incendi boschivi					
Aree protette (Parchi, Riserve, Aree Natura 2000)					

Adesione Azione 1*					
Adesione Azione 2*					
Adesione Azione 3*					
Adesione Azione 4*					
Adesione Azione 5*					

* i dati di spesa prevista vanno riportati in corrispondenza delle righe per le azioni di pertinenza, secondo quanto riportato nel Formulario degli interventi della sottomisura

Per la redazione del paragrafo 7 ***MOTIVAZIONE DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI IN DOMANDA DI SOSTEGNO*** è possibile utilizzare gli appositi quadri specifici presenti nei formulari redatti per la sottomisura in oggetto.

ESEMPIO

8. STIMA DELLA MASSA LEGNOSA RITRAIBILE DALL'INTERVENTO

8.1 Forma di governo e composizione vegetazionale	Descrivere la forma di governo e la composizione vegetazionale

8.2 Indicare per l'intera superficie di intervento (in ha) i parametri dentrometrici

Classe diametrica	***N. Alberi***	***Area basimetrica***	***Altezza media***	***Volume dendrometrico***	***Peso specifico legna***	***Provvigione stimata***		***N. Piante da tagliare/rilasciare***	***Provvigione retraibile***	
cm	n.	m^2	m	m^3	Kg/ m^3	m^3	m^3/ha	ha	m^3	m^3/ha
5										
10										
…										
N.B. La stima della massa legnosa ritraibile con l'intervento di miglioramento boschivo deriva dall'applicazione del R.R. 19 del 19/10/2017. Tale regolamento prescrive il numero e la topologia delle aree di saggio da materializzare in bosco a seconda se l'intervento riguarda un bosco ceduo, un ceduo composto o una fustaia.										

ESEMPIO

9. CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

[Con riferimento al progetto degli investimenti, si indichino i tempi stimati per le principali operazioni previste] :

	Mesi					
Operazioni previste	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**
Acquisizione titoli abilitativi						
Eventuli procedure di appalto						
Progettazione definitiva/esecutiva						

	Mesi																	
Operazioni previste	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**XIII**	**XIV**	**XV**	**XVI**	**XVII**	**XVIII**
Potature e tagli di rigenerazione																		
Rinfoltimento e reimpianto delle specie e dei popolamenti forestali																		
Prime cure colturali per favorire l'attecchimento delle piantine poste a dimora,																		
Rivitalizzazione delle ceppaie tramite succisione o tramarratura																		
Eliminazione delle piante morte o deperienti																		
Perimetrazione delle aree, anche mediante recinzione																		
Opere di captazione e drenaggio acque superficiali																		
Opere di consolidamento dei versanti																		
Ripristino di piste e fasce tagliafuoco																		
Ripristino di cisterne e reti di distribuzione idrica anti-incendio																		
Ripristino di installazioni di controllo e monitoraggio del fuoco quali torrette di avvistamento e sistemi di video- controllo e di radio e tele-comunicazione																		
Ripristino di opere di sistemazione idraulico forestale e di ingegneria naturalistica																		

ESEMPIO

10. SINTESI CONCLUSIVA

[Con riferimento al progetto degli investimenti, concludere sintetizzando gli elementi fondamentali del progetto di investimenti e le relative finalità]:

ESEMPIO

11. COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

[Con riferimento al progetto degli investimenti, redigere il computo metrico estimativo in base alle voci di costo da sostenere, con l indicazione dei singoli codici ed i relativi costi unitari determinati sulla base dei Prezziari di riferimento e/o dei Preventivi, con dettaglio della localizzazione particellare degli interventi stessi e delle relative voci di costo. Per la redazione del computo metrico è possibile utilizzare gli appositi quadri specifici presenti nei formulari redatti per la sottomisura in oggetto.] :

ESEMPIO

12. QUADRO RIEPILOGATIVO DI SPESA

[Con riferimento al computo metrico estimativo del progetto di investimenti, riepilogare le voci di spesa previste per singola azione della sottomisura, distinguendo tra le spese materiali e le spese generali. Per la redazione del quadro riepilogativo di spesa è possibile utilizzare gli appositi quadri specifici presenti nei formulari redatti per la sottomisura in oggetto.] :

ESEMPIO

ALLEGATI

1. CARTOGRAFIA:

1.1 Tavole di inquadramento generale con mappatura dei vincoli eventualmente presenti;

1.2 Mappe catastali del sito di intervento con indicazione della localizzazione degli interventi, nello specifico:

- le particelle aziendali ricadenti nelle aree ad alto e medio rischio incendi boschivi, in caso di pertinente richiesta del punteggio;
- le particelle aziendali ricadenti nelle Aree di Interfaccia (aree di interconnessione tra le strutture antropiche e le aree naturali, in caso di pertinente richiesta del punteggio;
- le particelle urbane di periferia in caso di richiesta di punteggio relativa alle Aree Periurbane;
- le aree a rischio idrogeologico e/o soggette ad erosione , in caso di pertinente richiesta del punteggio;

1.3 Ortofoto del sito di intervento con indicazione della localizzazione degli interventi.

Le mappe catastali e le ortofoto possono essere rappresentate anche in unica tavola con ortofoto riportate sulla base catastale.

Nel caso di attribuzione dei punteggi per le:

- Aree a rischio idrogeologico e/o soggette ad erosione appartenenti e non alle aree del Sub-Appennino dei Monti Dauni, del Gargano e delle Murge,
- Aree Periurbane,
- Comuni ad alto o medio rischio incendi boschivi secondo la classificazione riportata nel vigente Piano Regionale di Previsione, Prevenzione e Lotta Attiva contro gli incendi boschivi;
- Aree di interfaccia,
- Aree Protette (Parchi, Riserve, Aree Natura 2000),

gli elaborati grafici devono evidenziare l'attribuzione del relativo punteggio con il criterio di riferimento.

Nel caso in cui il progetto della sottomisura riguardi superfici oggetto di interventi analoghi con altri fondi (PSR Puglia 2007-2013, altre Sottomisure PSR Puglia 2014-2020 o altro), gli elaborati grafici dovranno essere di tipo comparativo con l'indicazione ed ubicazione degli interventi proposti in progetto della sottomisura PSR Puglia 2014-2020 e degli interventi realizzati con gli eventuali altri strumenti finanziari.

2. DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA DEL SITO ANTE INTERVENTO (georeferenziata e su supporto digitale): solo tale documentazione potrà essere consegnata a mano o a mezzo postale presso la Sezione Territoriale provinciale competente.

I sottoscritti, consapevoli delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, dichiarano che quanto riportato nelle presente relazione corrisponde al vero

Luogo_____, data _____

Il richiedente	***Il tecnico****
(Firma del richiedente)	***(Timbro e firma del tecnico)***

* **Trattandosi di interventi ad elevata valenza ecologica ed ambientale proposti in aree boscate, il tecnico che redige, firma e timbra la relazione tecnica deve essere un dottore agronomo o forestale regolarmente iscritto all'albo professionale, indipendentemente dalla figura tecnica che ha redatto e sottoscritto la documentazione per la fase 1 del bando.**

N.B. Allegare copia dei documenti di identità dei firmatari, in corso di validità, per le dichiarazioni rese.

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 14 maggio 2018, n. 113

P.S.R. Puglia 2014/2020 – Misura 8 "Investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste" - Sottomisura 8.1 "*Sostegno alla forestazione/all'imboschimento*". Approvazione dell'elenco delle domande di sostegno non ricevibili.

L' Autorità di Gestione del P.S.R. Puglia 2014/2020

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28.07.1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04.02.1997 e del D.Leg. n. 29 del 03.02.1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i..

VISTA la Legge del 07 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i..

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 Giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

VISTO l'articolo 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della Sottomisura 8.1, responsabile del procedimento, geom. Marcello Marabini, confermata dal Responsabile di Raccordo, dott. Giuseppe Clemente, dalla quale emerge quanto segue:

VISTO il Reg. (UE) n. 1305/2013 del 17 Dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio.

VISTO il Reg. (UE) N. 1306/2013 del Parlamento e del Consiglio europeo del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune, che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 809/2014 del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) N. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 relativa all'approvazione e presa d'atto

della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412.

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2017) 499 del 25/01/2017 che approva la modifica del programma di sviluppo rurale della Regione Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e modifica la decisione di esecuzione C(2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTA la Decisione della Commissione Europea del 27.07.2017 C(2017) n. 5454, che approva l'ulteriore modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale.

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione del 31.10.2017 C(2017) n. 7387 che approva le modifiche 'terremoto'.

VISTA la D.A.G. n. 100 del 16.06.2017, pubblicata nel B.U.R.P. n. 72 del 22.06.2017, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle Domande di sostegno relative alla Sottomisura 8.1.

VISTA la D.A.G. n. 115 del 27.06.2017 contenente "*Precisazioni al paragrafo 13 e all'allegato 1 dell'allegato A delle D.A.G. nn. 100 e 101 del 16.06.2017, pubblicate sul B.U.R.P. n. 72 del 22.06.2017",* pubblicata sul B.U.R.P. n. 72 del 22.06.2017.
VISTA la D.A.G. n. 132 del 30.06.2017 avente ad oggetto: *"P.S.R. Puglia 2014-2020 – Sottomisura 8.1 "Sostegno alla forestazione/all'imboschimento". D.A.G. n. 100 del 16/06/2017 – Approvazione del Formulario degli interventi – Procedure di utilizzo e Manuale utente".*

VISTA la D.A.G. n. 171 del 05/09/2017 avente ad oggetto: "*Modifica dei criteri di selezione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Puglia 2014-2020 approvati con Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 n.191 del 15.06.2016, modificati con Determinazioni n.1 dell'11.01.2017 e n. 145 del 11.07.2017* ", con la quale, a seguito di proposta di modifica presentata al Comitato di Sorveglianza tramite Procedura scritta, sono stati modificati i Criteri di Selezione della Sottomisura 8.1.

VISTA la D.A.G. n. 182 del 19/09/2017 avente ad oggetto: *"Proroga dei termini di presentazione della DdS di cui alla D.A.G. n. 100 del 16.06.2017."* con la quale sono stati prorogati i termini di presentazione della Domanda di sostegno alle ore 12,00 del 02.10.2017.

VISTA la D.A.G. n. 191 del 29/09/2017 avente ad oggetto: *"Modifiche e precisazioni dell'allegato A) di cui alla DAG n. 100 del 16.06.2017 - Differimento dei termini di presentazione delle Domande di Sostegno"* con la quale sono stati prorogati i termini di presentazione della Domanda di sostegno alle ore 12,00 del 20.11.2017 ed è stato fissato, ai fini dell'ammissibilità agli aiuti, un punteggio minimo ammissibile pari a 12 punti.

VISTA la D.A.G. n. 199 del 09.10.2017 avente ad oggetto "*Revisione del Formulario degli interventi - Procedure di utilizzo e Manuale utente".*

VISTA la D.A.G. n. 249 del 14.11.2017 avente ad oggetto "*Differimento dei termini per la presentazione delle Domande di Sostegno*" con la quale sono stati prorogati sia i termini per il rilascio della Domanda di Sostegno alle ore 12,00 del 30/11/2017 che di presentazione della Domanda di sostegno alle ore 12,00 del 11.12.2017.

VISTA la D.A.G. n. 291 del 11.12.2017 avente ad oggetto "*Differimento dei termini di presentazione delle Domande di Sostegno e della documentazione preliminare*" con la quale sono stati prorogati i termini di presentazione della Domanda di sostegno alle ore 12,00 del 22.12.2017.

VISTA la D.A.G. n. 41 del 16 febbraio 2018, recante "PSR Puglia 2014-2020. Condizionalità Ex Ante: G4 (Appalti Pubblici). Adozione Check-List di verifica delle procedure d'appalto".

CONSIDERATO che i "Criteri di selezione" della sottomisura 8.1 prevedono che**:**

- Il punteggio minimo per accedere al finanziamento è pari a 12 punti.
- A parità di punteggio saranno finanziati i progetti con investimenti minori.

CONSIDERATO che, nei termini stabiliti, sono state rilasciate nel portale SIAN n. 522 domande di sostegno, di cui:

- n. 521 domande con punteggio, autoassegnato, utile ai fini dell'ammissibilità agli aiuti;
- n. 1 domanda con punteggio inferiore a 12 punti;

CONSIDERATO che con D.A.G. n. 89/2018 sono state ritenute ammissibili all'istruttoria tecnico-amministrativa n. 338 domande di sostegno**.**

CONSIDERATO che, a seguito di verifica della documentazione trasmessa a mezzo PEC dai richiedenti, per n. 191 domande di sostegno la documentazione è risultata incompleta rispetto a quanto richiesto ai sensi dell'art. 13 paragrafo ii dell'Avviso Pubblico e, pertanto, per le stesse è stata inviata,ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 241/90 comunicazione di irricevibilità.

PRESO ATTO che rispetto a n.191 comunicazioni, sono pervenute n.115 controdeduzioni, tutte esaminate dal RUP.

CONSIDERATO che, a seguito dell'attività di verifica, gli esiti istruttori conclusivi sono di seguito riportati:

- n. 183 domande sono confermate irricevibili e precisamente:
  - n. 75 per mancanza di controdeduzioni
  - per n. 1 domanda la ditta ha espresso formale rinuncia
  - n. 107 domande per documentazione non completa rispetto a quanto stabilito dal bando
- n. 1 domanda è confermata irricevibile per punteggio inferiore a 12 punti

CONSIDERATO infine che n. 8 domande sono risultate ammissibili a seguito di verifica delle controdeduzioni pervenute;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'approvazione dell'elenco relativo alle n. 184 domande di sostegno irricevibili, nel rispetto di quanto stabilito al paragrafo 15.1 del Bando.

CONSIDERATO che il provvedimento di approvazione dell'elenco, sarà pubblicato nel BURP e sul portale regionale www.svilupporurale.regione.puglia.it e che tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, ha valore di notifica ai soggetti collocati nel suddetto elenco.

Tutto ciò premesso, si propone di:

- approvare l'elenco delle n.184 domande di sostegno ritenute irricevibili, di cui all'allegato "A", parte integrante del presente provvedimento, costituito da n. 7 (sette) pagine, contenente le motivazioni in ordine alla irricevibilità della DdS;
- stabilire che il presente provvedimento di approvazione dell'elenco delle domande di sostegno ritenute irricevibili, sarà pubblicato nel BURP e sul portale regionale www.svilupporurale.regione.puglia.it e che tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, ha valore di notifica ai soggetti collocati in elenco.

VERIFICA AI SENSI DEL D. L. GS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

(ai sensi della L.R. n. 28/2001 e s.m.i.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

- **di prendere** atto di quanto indicato nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate.
- **di approvare** l'elenco delle n.184 domande di sostegno ritenute irricevibili, di cui all'allegato "A", parte integrante del presente provvedimento, costituito da n. 7 (sette) pagine, contenente le motivazioni in ordine alla irricevibilità della DdS;
- **di stabilire** che il presente provvedimento di approvazione dell'elenco delle domande di sostegno ritenute irricevibili, sarà pubblicato nel BURP e sul portale regionale www.svilupporurale.regione.puglia.it e che tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, ha valore di notifica ai soggetti collocati in elenco;
- **di dare atto** che il presente provvedimento:

– sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;

– sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;

– sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

– sarà trasmesso all'A.G.E.A. – Ufficio Sviluppo Rurale;

– sarà pubblicato nel sito regionale: www.svilupporurale.regione.puglia.it

– è adottato in originale ed è composto da n. 6 (sei) facciate vidimate e timbrate, dall'allegato A composto da n. 7 (sette) facciate tutte vidimate e timbrate.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020
(Prof. Gianluca Nardone)

REGIONE PUGLIA

PSR PUGLIA 2014 - 2020
COLTIVIAMO IDEE RACCOGLIAMO FUTURO

Allegato A alla D.A.G. n.113 del 14/05/2018

Misura 8 - Sottomisura 8.1 - ELENCO DOMANDE DI SOSTEGNO NON RICEVIBILI

Numero d'ordine	Barcode domanda di sostegno	Ditta/Ente	CUAA	MOTIVO DI ESCLUSIONE
1	54250616510	AGRICOLA DEL SUD DI PANZANO ALFONSO & C S.A.S	01941690719	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
2	54250616486	AGRICOLA PANZANO S.A.S DI PANZANO ALFONSO & C.	03793880711	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
3	54250619985	AGRITOPPI S.R.L.S SOCIETA' AGRICOLA	04115800718	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO" e "Onorari dei professionisti", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
4	54250604268	ALBANO MATTEO	LBNMTT48B04M132M	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
5	54250604037	ALBANO RAFFAELE	LBNRFL48C06M132T	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
6	54250604375	ATTADEMO DOMENICO	TTDDNC54P03D643R	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
7	54250618557	AZ. AGR. DONNA FR. DI ROSELLI F. & C. SNC SOCIETA' AGRICOLA	06769000727	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando

8	54250619910	AZ. AGRICOLA CENTOLA DONATANTONIO S.S.	01754280715	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
9	54250621288	AZIENDA AGRICOLA F.LLI IACOVIELLO S.S.	01523020764	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. d)
10	54250604250	AZZONE GIOVANNI ANTONIO	ZZNGNN76H06D643J	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
11	54250603666	BATTAGLIERE SABRINA	BTTSRN83C59A509D	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
12	54250617583	BELPEDIO LEONARDO	BLPLRD56T24A854J	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
13	54250618003	BIOCARCHIA S.S.	03728030713	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
14	54250616668	BRUNO MAURO	BRNMRA74D03A669E	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
15	54250604508	CAGGIANIELLO LUIGIA	CGGLGU65H65F538M	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
16	54250621296	CAMARDELLA DOMENICO	CMRDNC79B14H926B	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
17	54250621163	CANISTRO FRANCESCO	CNSFNC54D14H926G	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
18	54250616155	CAPANO PASQUALE	CPNPQL65E25D269V	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
19	54250616189	CAPOCASALE MARIA INCORONATA	CPCMNC53C68D643E	mancata presentazione, nei termini previsti dal Bando, dei preventivi relativi alle voci "Onorari dei professionisti" e "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D).
20	54250616361	CAPUANO FILOMENA	CPNFMN38H50A320U	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
21	54250618912	CAPUANO MASSIMO	CPNMSM69P04D643L	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
22	54250616874	CAPUANO TONINO	CPNTNN75T23A320R	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
23	54250617658	CAPUANO VERONICA	CPNVNC76T61A783C	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL

				SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
24	54250616569	CARUSO LUCIA PIA	CRSLCP71S55A150P	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
25	54250615355	CASAMASSIMA MARIA	CSMMRA80B59A662C	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
26	54250618086	CILFONE ANGELA	CLFNGL89B47D643Q	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
27	54250617757	CIRELLI ANGELO	CRLNGL40R22D643O	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
28	54250617575	CIRIELLO MAURIZIO	CRLMRZ80T02B715L	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
29	54250616445	COCCA MARCO	CCCMRC37A17C359Y	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
30	54250617534	COLELLA PATRIZIA	CLLPRZ61B58D643H	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
31	54250615413	COLOTTI FRANCESCO	CLTFNC38A28I193O	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
32	54250604854	COLOTTI GERARDO	CLTGRD63H09I193X	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
33	54250620488	COMUNE DI BITETTO	00939820726	mancata presentazione, nei termini previsti dal Bando, dei preventivi relativi alla voce "Onorari dei professionisti", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D).
34	54250616767	COMUNE DI FRAGAGNANO	80009890734	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
35	54250620736	COMUNE DI MARTANO	00412440752	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
36	54250599500	COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI	81001650746	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
37	54250619795	COMUNE DI TROIA	80003490713	mancata presentazione, nei termini previsti dal Bando, dei preventivi relativi alla voce "Onorari dei professionisti", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D).

38	54250617997	CONTARDO SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	02396040749	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
39	54250618300	CORNACCHIA ANTONIO	CRNNTN40E09A854Y	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
40	54250618532	CORNACCHIA ROCCO ANTONIO	CRNRCN89D09D643G	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
41	54250603781	COSCIA GIAMBATTISTA	CSCGBT95E06H501T	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
42	54250620314	D' INNELLA CAPANO ANTONIETTA	DNNNNT43S47C983T	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
43	54250603799	D'ADAMO GIUSEPPE	DDMGPP52P13B784J	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
44	54250617427	DANZA ROCCO	DNZRCC64A12I193N	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
45	54250616130	DE BELLIS PINTO GIANLUIGI	DBLGLG89S23H096F	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
46	54250617641	DE BONIS GIOVANNA	DBNGNN54R71L447K	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
47	54250618409	DE LEO MICHELE	DLEMHL35R25H645L	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
48	54250618243	DE LEO SAVERIO	DLESVR48E28H645C	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
49	54250617526	DE MATTEIS ARCANGELO	DMTRNG71P27E716X	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
50	54250620421	DE RINALDIS-SAPONARO FRANCESCO	DRNFNC79C17F152F	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
51	54250604235	DE RITIS URBANO MARCO	DRTRNM79D25D643I	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
52	54250618474	DE VENUTO GIUSEPPE	DVNGPP76C01A662W	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando

53	54250620074	DEL PRIORE ANTONIO	DLPNTN43S30B357P	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
54	54250605398	DEMAIO ANZANO	DMENZN65L07A320Y	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
55	54250618128	DI MOLFETTA ALDO	DMLLDA85E15L109Q	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
56	54250604151	DI SALVIA ANTONIO	DSLNTN88M02E716A	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
57	54250596688	DI SALVIA FILOMENA	DSLFMN83L59E716Y	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
58	54250605414	DI SALVIA GIUSEPPE	DSLGPP50A11M132K	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
59	54250615868	DI SAPIO CIRIACO	DSPCRC77E26H926F	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
60	54250616932	DI SAPIO MICHELE	DSPMHL81D13C514Y	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
61	54250617542	DI TRIA ANGELO	DTRNGL86T09B619P	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
62	54250615983	DICHIO AGOSTINO	DCHGTN64L17F637K	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
63	54250617500	D'ONOFRIO VINCENZO	DNFVCN64S18C875I	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
64	54250619597	ENRIQUEZ DELGADO MARISOL	NRQMSL75T53Z605X	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
65	54250609689	FACENDOLA ANTONIA	FCNNTN54R47A225L	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
66	54250620835	FARINOLA CRESCENZO	FRNCSC61T06F284I	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
67	54250618755	FEDE DONATO	FDEDNT63L12B584W	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)

68	54250618623	FEDE PASQUALE	FDEPQL74P09B584D	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
69	54250618714	FEDE ROCCO	FDERCC62P07B584N	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
70	54250619043	FERRUCCI GIUSEPPE GIOVANNI	FRRGPP46C04B917B	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
71	54250618151	FIANO GIROLAMO	FNIGLM67C08I193H	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
72	54250618276	FRANCHINI ANGELO	FRNNGL65M06D643P	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
73	54250615470	GALLUCCI LUCIANO	GLLLCN67H22D643E	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
74	54250603831	GENUA ANGELO	GNENGL38B25L399Y	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
75	54250603856	GIANNETTA ERNESTO MARIA	GNNRST64E04C202P	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
76	54250620090	HILDELL EVA BETTY BARBRO	HLDVTT44E67Z132L	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
77	54250618953	IASCONE DOMENICO	SCNDNC36P23A463C	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
78	54250616643	IATESTA GIOVANNI	TSTGNN72S21E716Z	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
79	54250620900	INGLESE ANTONIETTA CLAUDIA	NGLNNT55B50G125X	la documentazione preliminare richiesta dal Bando al par. 13 non è stata inviata dalla PEC del richiedente
80	54250603765	IORIO MARIA MICHELA	RIOMMC53L49M132U	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
81	54250619548	IOSSA MATTIA	SSIMTT41L26H501P	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
82	54250620017	IPPOLITO GIULIO RAFFAELE	PPLGRF53M31H501U	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)

83	54250618268	KOWOLL LUDOVICA	KWLLVC77A46E506X	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
84	54250617955	LA SALANDRA MICHELINA	LSLMHL64M54D643Q	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
85	54250614051	LACENERE ARIANNA	LCNRNN90E50A662I	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
86	54250604466	LALLA MARIO	LLLMRA48L14F538G	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
87	54250604300	LASALVIA GIUSEPPE	LSLGPP26B17I193Z	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
88	54250616148	LAVANGA MARIO	LVNMRA66D24I493H	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
89	54250604904	LAVANGA MICHELE	LVNMHL65C08I493G	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
90	54250616866	LE FATTORIE DEL MEDITERRANEO SOCIETA' AGRICOLA SRL	03973270618	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
91	54250617567	LECCE FERNANDO	LCCFNN57L18C875E	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
92	54250604888	LISCIO ELISABETTA	LSCLBT57A56M132O	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
93	54250615835	LISI ANTONIO	LSINTN71D13D643N	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
94	54250604276	LISI GIUSEPPE	LSIGPP71B15Z133C	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
95	54250620611	LO RUSSO GERARDA	LRSGRD59E53I493W	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
96	54250604391	LO RUSSO MARIO	LRSMRA58S09B584I	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
97	54250621866	LONGO LORENZO MARIA	LNGLNZ91R19D761K	la documentazione preliminare richiesta dal Bando al par. 13 non è stata inviata dalla PEC del richiedente

98	54250621734	LOSCHIAVO MARIALINA	LSCMLN76T55G337O	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
99	54250603708	MANNA LUCIA MARIA	MNNLMR59M52E716C	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
100	54250620884	MANNA MARIA ROSARIA MARILENA	MNNMRS61B51E716R	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
101	54250618466	MAPPA VITO ANTONIO	MPPVNT51E23F027X	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
102	54250620215	MARASCO SALVATORE	MRSSVT66H18D643Z	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
103	54250620363	MARINACCIO CARMELINO	MRNCML55S16D269L	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
104	54250616536	MARINO CARLO	MRNCRL52A14A150E	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
105	54250609283	MAROCCIA GIOVANNI	MRCGNN57B27E506U	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
106	54250604177	MARRO MICHELE	MRRMHL69C12B519Y	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
107	54250621247	MARTINO PAOLO	MRTPLA66D13I054X	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
108	54250616809	MASSARI SILVIA	MSSSLV78L53F152R	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
109	54250618169	MASSERIA BELVEDERE DEI F.LLI MESCIA S.S.	03739340713	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
110	54250614952	MASTRO COSIMO	MSTCSM54A04C424V	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
111	54250620405	MASTROPIETRO FRANCESCO PAOLO	MSTFNC54H29H467R	punteggio su domanda di sostegno inferiore a 12 punti e per mancata presentazione della Domanda di Sostegno, richiesta dal bando par. 13 punto ii lett. a)
112	54250615306	MAZZIOTTI LUCIA	MZZLCU80H41D643P	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)

113	54250604409	MELINO BELARMINA	MLNBRM61R71A320H	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
114	54250604227	MELINO COLOMBA	MLNCMB67B66A320T	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
115	54250603773	MELINO GENNARO	MLNGNR64P21H501G	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
116	54250617849	MELINO MARIA INES	MLNMNS65P44H501Z	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
117	54250615959	MELINO MICHELE	MLNMHL63D12A320A	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
118	54250604102	MELINO ROCCO	MLNRCC68L05I193H	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
119	54250603849	MELINO SONIA MICHAELA	MLNSMC69A41D643P	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
120	54250618235	MENICHELLA ENRICHETTA & FIGLI SOC.SEMPLICE AGR.	00387800717	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
121	54250618177	MESCIA GIACOMO	MSCGCM70E17D643H	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
122	54250615652	METTA ORONZO	MTTRNZ64S23C514W	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
123	54250603864	MORESE ANTONIO	MRSNTN35T09I193C	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
124	54250616171	MUCCIACITO LEONARDO ANTONIO	MCCLRD65T20D643J	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
125	54250614457	NASUTI ESTER	NSTSTR66T45Z112C	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
126	54250603922	NASUTI NICOLA	NSTNCL73E22F631K	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando

127	54250604433	NIGRO GIUSEPPINA	NGRGPP55A61A463B	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
128	54250616312	NOVIELLO GESILDA	NVLGLD72R63H467H	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
129	54250618185	P.O.A. SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA O.P.	03087290718	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
130	54250620272	PALAZZO PICCOLO - SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA A R. L.	03180740718	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
131	54250616528	PANZANO GIUSEPPINA	PNZGPP77R56D643O	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
132	54250616718	PANZANO LUCIA	PNZLCU53T50A150N	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
133	54250616619	PANZANO PIETRO	PNZPTR73C08E716K	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
134	54250615066	PAPA MARIA	PPAMRA63R52A662X	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
135	54250618052	PARROTTA FILOMENA	PRRFMN44P52A854T	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
136	54250618201	PIPOLI MARIA ASSUNTA	PPLMSS75A69D643N	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
137	54250620645	POSTAGRI S.R.L.	03846040719	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
138	54250608715	PRENCIPE LUIGI	PRNLGU48L02F059O	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
139	54250616965	PUOPOLO FELICE	PPLFLC69D26A320N	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
140	54250617856	QUAGLIARELLA ANTONIO	QGLNTN59S01A285M	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
141	54250610695	RADATTI LUCIA	RDTLCU45T65F631B	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando

142	54250619480	RICCI ANTONIO	RCCNTN95L31H926D	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
143	54250604201	RICCI LEONARDO	RCCLRD68S29M131G	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
144	54250617633	RINALDI ANTONIO	RNLNTN71C31A854U	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
145	54250618920	RIVIELLO ARCANGELA	RVLRNG54S49E155W	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
146	54250614127	ROLLO DAMIANO	RLLDMN72E11E538V	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
147	54250618631	ROTONDO CELESTINA NUNZIA	RTNCST62C64B104X	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
148	54250604458	RUSCITO MARIA	RSCMRA41B45G125V	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
149	54250617807	RUSSO ANGELA	RSSNGL57C57C106L	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
150	54250616593	SALINARO ARCANGELO MARCELLO	SLNRNG78D27C741E	la documentazione preliminare richiesta dal Bando al par. 13 non è stata inviata dalla PEC del richiedente
151	54250618748	SAPONARO ANTONIO	SPNNTN43T26B724D	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
152	54250619027	SCAMARDELLA ROSANNA	SCMRNN54S54F839R	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
153	54250616635	SCARAFINO ANTONIO	SCRNTN51P17M132N	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
154	54250620629	SCARANO GIOVANNI	SCRGNN81C15H926P	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
155	54250619191	SCARPELLO ANTONIETTA EVELINA	SCRNNT57S60G761M	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
156	54250617740	SCIARAFFA LUCIA	SCRLCU71R56A320K	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
157	54250614820	SERENO ANTONIO CARMELO	SRNNNC68L09C202O	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)

158	54250599674	SERINI GIACINTO VITO PAOLO	SRNGNT51A26E469K	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
159	54250610711	SERRA LUIGI	SRRLGU36C09H708J	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
160	54250618508	SERVICE AGRI DEI F.LLI ARDITO GIUSEPPE & SAVERIO SNC	06134540720	la documentazione preliminare richiesta dal Bando al par. 13 non è stata inviata dalla PEC del richiedente
161	54250617823	SESSA VINCENZO	SSSVCN56E06A854B	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
162	54250617690	SILVESTRE GIUSEPPE	SLVGPP77B17A854C	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
163	54250615249	SILVESTRI GRAZIA	SLVGRZ52T53H467W	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
164	54250604243	SIMONE GIOVANNA	SMNGNN44T66L399X	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
165	54250620199	SOCIET? AGRICOLA ELAIA SRL	06400870728	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
166	54250620397	SOCIETA' AGRICOLA BATTISTA SRLS	04073700710	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
167	54250615132	SOCIETA' AGRICOLA DOMENICO PATRIZIO & MARIANGELA LATERZA S.S.	02419570730	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
168	54250620140	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI CASSESE S.S.	00895870731	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
169	54250612170	SOCIETA' AGRICOLA IL GIARDINO DEI SEMPLICI SRL	02767830736	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
170	54250617328	SOCIETA' AGRICOLA MIRABLIA MUREX SRL	06975360725	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
171	54250619498	SOCIETA' AGRICOLA TERRE E GRAVINE DI PUGLIA S.R.L.	02660260734	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
172	54250618722	SPELLECCHIA LUISA	SPLLSU62P66I493S	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
173	54250619647	SPERA ANNA MARIA	SPRNMR53E71H839J	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando

174	54250616502	SPORTELLI GIUSEPPINA	SPRGPP42A46E885E	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
175	54250618250	SURIANO GIUSEPPE	SRNGPP64C23D269L	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
176	54250609390	SURICO LUCIA	SRCLCU64P64F205A	rinuncia
177	54250604128	TANGA DOMENICA	TNGDNC70T46Z133W	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
178	54250615579	TEDONE RITA	TDNRTI68H59C983Y	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
179	54250616163	TORCHELLA LEONARDO	TRCLRD50H17H467P	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
180	54250608061	TORMARESCA SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	02935930723	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
181	54250619993	TURCO MICHELE	TRCMHL57B03H926S	mancata ricezione della PEC prevista per l'invio della documentazione preliminare - par.13 del Bando
182	54250604144	VENTURA ANGELA	VNTNGL70C44C983T	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
183	54250603997	VIGORITA FRANCESCO	VGRFNC69M05H703H	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alla voce "IMPIANTO IRRIGUO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)
184	54250617559	VIZZINO SERGIO	VZZSRG58E02C865J	mancata presentazione, nei termini previsti dal bando, dei preventivi relativi alle voci "IMPIANTO IRRIGUO" e "ANALISI CHIMICO-FISICHE DEL SUOLO", richiesti come da par. 13 punto ii lett. D)

DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE PUGLIAPROMOZIONE 8 maggio 2018, n. 205

APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIE FINALI RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

L'anno 2018, il giorno otto del mese di maggio, il dott. Matteo Minchillo, Direttore Generale ad interim di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "*Riforma della legislazione nazionale del turismo*";
- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "*Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese*";
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011, n. 176, "Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTA la D.G.R. 9 settembre 2015, n. 1596 recante il conferimento ad interim delle funzioni di Direttore Generale dell'Agenzia Pugliapromozione al Direttore Amministrativo dott. Matteo Minchillo;
- VISTO l'art. 4 (*Responsabile del procedimento*) della Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTA la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante "*Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia*";
- VISTI gli artt. 3, 51, 97 e 98 della Costituzione, l'art. 51 c.p.c., l'art. 36 c.p.p. e l'art. 19 R.D. n. 12/1941;
- VISTO il D.Lgs. del 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., così come modificato dal D.Lgs. 75/20017;
- VISTO il D. Lgs. del 6 settembre 2001 n. 368;
- VISTO il Regolamento Regionale nr. 17 del 16 ottobre 2006;
- VISTO il D.L. 101/2013 convertito con modificazioni dalla Legge nr. 125/2013;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale nr. 204 del 29 giugno 2017 relativa all'Atto Generale di Organizzazione ed Organigramma dell'Agenzia Pugliapromozione;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale nr. 426 del 12/10/2017 di approvazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2018-2020 dell'Agenzia Pugliapromozione;
- VISTA la D.G.R. 14 febbraio 2017, n. 191 recante "*POR Puglia 2014/2020 – Asse VI – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche". L.r. n. 1/2002 e ss.mm.e ii. Approvazione Piano Strategico del Turismo 2016-2025, Piano Triennale 2017-2019 e Piano Annuale 2017, Schema di Accordo di cooperazione tra Regione Puglia e Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione*";
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 616 del 27.12.2017 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2018 e pluriennale 2018 – 2020;

PREMESSO CHE:

- l'art. 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione stabilisce che il Direttore Generale "assicura i livelli ottimali di organizzazione della struttura";
- il citato art. 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione stabilisce altresì

che il Direttore Generale "stipula i contratti" finalizzati ad acquisire "collaborazioni specializzate idonee ad assicurare il conseguimento degli obiettivi derivanti dalla programmazione regionale";

- con Determinazione del Direttore generale nr. 204 del 29 giugno 2017 veniva approvato l'Atto Generale di Organizzazione ed Organigramma dell'Agenzia Pugliapromozione;
- Con D.G.R. 14 febbraio 2017, n. 191, è stato approvato il Piano Strategico del Turismo per la Puglia con il Piano Finanziario annuale e triennale, con uno stanziamento pari a 36.000.000,00 di euro per la realizzazione delle attività a valere sui FESR-FSE 2014-2020;
- In data 17.02.2017 il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio e l'ARET Pugliapromozione hanno stipulato un accordo di cooperazione ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e dell'art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'attuazione del Piano Strategico del Turismo per la Puglia e l'affidamento a Pugliapromozione delle risorse finanziarie stanziate con la D.G.R. n. 191/2017 a valere sui fondi FESR-FSE 2014-2020;
- Con Atto del Dirigente della Sezione Turismo n. 3 del del 29.01.2018, sono stati approvati i progetti esecutivi per le attività del biennio 2018-2019 tra cui:
  - Il progetto "Promozione della destinazione Puglia 2018/2019" con un incremento finanziario pari a 6.896.165,00;
  - Il progetto "Comunicazione digitale e Brand identity della destinazione Puglia (Business to consumer) 2018/2019" con risorse finanziarie pari a € 7.398.000,00;
  - Il progetto "Qualificazione e Potenziamento del sistema dell'accoglienza turistica regionale e Valorizzazione dell'offerta 2018-2019" con risorse finanziarie pari ad € 7.400.000,00;
  - Il progetto "Innovazione della destinazione Puglia 2018-2019" con risorse finanziarie pari ad € 2.700.000,00;
- Con D.G.R. 01 marzo 2018, n. 256 la Giunta Regionale ha deliberato di approvare il Piano Annuale e Triennale di Attuazione degli interventi da realizzare a valere sull'Azione 6.8 POR Puglia 2014-2020, per un importo pari a € 24.060.000,00 per le annualità 2018 e 2019;
- Con Atto del Dirigente della Sezione Turismo n. 21 del 07.03.2018 è stato approvato il Progetto relativo all'Azione "Piano Strategico PUGLIA365 Comunicazione, diffusione, partecipzione, partenariato", annualità 2018 che prevede l'assegnazione di risorse pari a € 1.075.074,13 e contestualmente si impegnava la somma complessiva di € 24.060.000,00;
- Nella redazione degli stessi progetti i Responsabili degli Uffici hanno previsto nel computo metrico l'apporto di figure professionali necessarie alla realizzazione delle attività programmate;
- Con Bollettino Ufficiale della Regione Puglia nr. 124 del 02-11-2017 è stata pubblicata la Determinazione del Direttore generale nr. 475 del 31/10/2017 di approvazione ed indizione dell'Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'assunzione di nr.25 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per nr.24 mensilità di cui 15 di cat.D Posizione Economica D1 e nr. 10 di Cat.C posizione economica C1 da impegnare nell'ambito delle attività riferite al Programma Operativo Regionale FESR-FSE 2014-2020 "Attrattori Culturali, naturali e turismo" Asse VI Tutela dell'Ambiente e Promozione delle Risorse naturali e culturali Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni Turistiche dell'Agenzia Pugliapromozione;
- Con Determinazione del Direttore generale nr. 564 del 4 dicembre 2018 si procedeva alla nomina della Commissione esaminatrice composta dai seguenti membri:
  - Dott. Matteo MINCHILLO, in qualità di PRESIDENTE
  - Prof. Vito Roberto SANTAMATO, in qualità di COMPONENTE;
  - Prof. Domenico VIOLA, in qualità di COMPONENTE;
  - Sig. Giuseppe MORO - Funzionario Direttivo P.O. dell'Agenzia Regionale Pugliapromozione, in qualità di SEGRETARIO VERBALIZZANTE;
- Successivamente la Commissione esaminatrice procedeva alla valutazione dei titoli e curricula pervenuti nel corso delle seguenti convocazioni:

- Verbale Commissione nr. 1 prot. 27898-E-2017 del 06/12/2017;
- Verbale Commissione nr. 2 prot. 28175-E-2017 del 13/12/2017;
- Verbale Commissione nr. 3 prot. 28358-E-2017 del 18/12/2017;
- Verbale Commissione nr. 4 prot. 00342-E-2018 del 08/01/2018;
- Verbale Commissione nr. 5 prot. 00808-E-2018 del 16/01/2018;
- Verbale Commissione nr. 6 prot. 01319-E-2018 del 24/01/2018;
- Verbale Commissione nr. 7 prot. 02223-E-2018 del 05/02/2018;
- Verbale Commissione nr. 8 prot. 02632-E-2018 del 09/02/2018;
- Verbale Commissione nr. 9 prot. 04676-E-2018 del 02/03/2018;

- A seguito pertanto della pubblicazione delle valutazioni assegnate dalla Commissione esaminatrice relativamente a ciascun profilo professionale, per le istanze pervenute, i cui elenchi sono stati allegati al verbale nr. 9 e pubblicati nella sezione trasparenza del sito web istituzionale dell'Agenzia Pugliapromozione, è stato approvato anche il calendario dei colloqui previsti dall'art. 6 del bando di concorso, con i soggetti ammessi;
- I colloqui sono stati sostenuti come da verbali allegati alla presente determinazione, per farne parte integrante e sostanziale, come segue:
    - Verbale Commissione nr. 10 prot. 5403-E-2018 del 19/03/2018;
    - Verbale Commissione nr. 11 prot. 5510-E-2018 del 21/03/2018;
    - Verbale Commissione nr. 12 prot. 5660-E-2018 del 23/03/2018;
    - Verbale Commissione nr. 13 prot. 5778-E-2018 del 27/03/2018;
    - Verbale Commissione nr. 14 prot. 5879-E-2018 del 28/03/2018;
    - Verbale Commissione nr. 15 prot. 6011-E-2018 del 29/03/2018;
    - Verbale Commissione nr. 16 prot. 6563-E-2018 del 10/04/2018;
    - Verbale Commissione nr. 17 prot. 6620-E-2018 del 11/04/2018;
- Successivamente la Commissione si riuniva nuovamente in data 03/05/2018 al fine di effettuare le opportune verifiche propedeutiche all'approvazione delle graduatorie finali, come da Verbale Commissione nr. 18 prot. 7496-E-2018 del 03/05/2018;
- Infine la Commissione esaminatrice si riuniva in data 08/05/2018 come da verbale Commissione nr. 19 prot. 7655-E-2018 del 08/05/2018, approvando le graduatorie finali e procedendo contestualmente alla consegna della documentazione al Responsabile unico del procedimento;
- Il Responsabile del procedimento, verificata la regolarità degli atti, procedeva alla contestuale pubblicazione dei verbali nonché delle Graduatorie Finali allegate al verbale nr. 19, nella sezione trasparenza sul sito dell'Agenzia Pugliapromozione nonché sul sito web della selezione ovvero **www.selezioniagenziapugliapromozione.it**;

PRESO ATTO CHE

- E' necessario procedere alla approvazione delle graduatorie finali, come allegate alla presente determina;

VISTO

- Il D. Lgs. 15 giugno 2015 n. 81;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm., che disciplina il procedimento amministrativo;
- gli artt. 4 - comma 2, 5 e 16 del D.L.vo 30 marzo 2001 n° 165 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche");
- l'art. 5, co. 2, lett. a) del regolamento della regione Puglia n. 17 del 16 ottobre 2006, per il quale la procedura selettiva si svolgerà per titoli ed esami, e l'art. 6, co. 1, lett. c) dello stesso regolamento, per il quale l'esame si svolgerà per prova orale;

VISTA ED ACCERTATA

- la disponibilità di fondi esistenti sul Bilancio di previsione anno 2018-2020, con riferimento agli stanziamenti

sui capitoli di spesa riferiti al P.O. Fesr 2014/2020:

- cap. 11025 – cap. 11026 –cap. 11028 – cap. 11032 – cap.11033;

D E T E R M I N A

- Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:
  1. di recepire ed approvare i seguenti verbali nonché tutti gli atti ad essi allegati, approvati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle istanze pervenute per l'avviso di selezione indetto con Determinazione del Direttore generale nr. 475 del 31 ottobre 2018:
     - Verbale Commissione nr. 1 prot. 27898-E-2017 del 06/12/2017;
     - Verbale Commissione nr. 2 prot. 28175-E-2017 del 13/12/2017;
     - Verbale Commissione nr. 3 prot. 28358-E-2017 del 18/12/2017;
     - Verbale Commissione nr. 4 prot. 00342-E-2018 del 08/01/2018;
     - Verbale Commissione nr. 5 prot. 00808-E-2018 del 16/01/2018;
     - Verbale Commissione nr. 6 prot. 01319-E-2018 del 24/01/2018;
     - Verbale Commissione nr. 7 prot. 02223-E-2018 del 05/02/2018;
     - Verbale Commissione nr. 8 prot. 02632-E-2018 del 09/02/2018;
     - Verbale Commissione nr. 9 prot. 04676-E-2018 del 02/03/2018;
     - Verbale Commissione nr. 10 prot. 5403-E-2018 del 19/03/2018;
     - Verbale Commissione nr. 11 prot. 5510-E-2018 del 21/03/2018;
     - Verbale Commissione nr. 12 prot. 5660-E-2018 del 23/03/2018;
     - Verbale Commissione nr. 13 prot. 5778-E-2018 del 27/03/2018;
     - Verbale Commissione nr. 14 prot. 5879-E-2018 del 28/03/2018;
     - Verbale Commissione nr. 15 prot. 6011-E-2018 del 29/03/2018;
     - Verbale Commissione nr. 16 prot. 6563-E-2018 del 10/04/2018;
     - Verbale Commissione nr. 17 prot. 6620-E-2018 del 11/04/2018;
     - Verbale Commissione nr. 18 prot. 7496-E-2018 del 03/05/2018;
     - Verbale Commissione nr. 19 prot. 7655-E-2018 del 08/05/2018;
  2. di approvare le graduatorie finali della selezione di cui trattasi, disponendo la pubblicazione della sola determina e della graduatoria finale, con effetti di notifica a norma di legge per tutti i partecipanti, sul sito internet **www.agenziapugliapromozione.it** nell'Area Trasparenza e sul B.U.R.P. (Bollettino Ufficiale della Regione Puglia), mentre i verbali allegati alla presente determina vengono pubblicati sul sito internet **www.agenziapugliapromozione.it** nella sezione "Bandi di concorso";
  3. di dare atto che a seguito delle suddette graduatorie è possibile dichiarare vincitori dell'avviso in questione i seguenti candidati:
     - **PROFILO D-PROM1:**
       - PELLEGRINO ANNA
       - LENOCI MANUELA
       - MUCIACCIA FRANCESCO
     - **PROFILO D-COM1:**
       - NICOMAMARINO CLAUDIA;
       - RIMA ILARIA;
       - LORENZELLI GINO;
     - **PROFILO C-COM2:**
       - DADDUZIO MARIA LORENZA;
     - **PROFILO D-COM3:**
       - CAROPPO CARLO;
     - **PROFILO C-COM4:**
       - CRIVELLI PIETRO;

- DIPACE ANNARITA;

- **PROFILO D-VAL1:**
  - BOCCUZZI ALESSANDRA;
  - DE ROSA CARMELO;
  - MAZZEO MARCO;
- **PROFILO C-VAL2:**
  - PANARESE GABRIELLA;
  - BRANDI SERENA;
  - MASTRANGELO BIAGIO;
- **PROFILO D-INN1:**
  - BRONZINO BIANCA;
- **PROFILO C-INN2:**
  - FAVIA PIERANTONIO;
- **PROFILO D-DIR1:**
  - BOSNA CARLO;
- **PROFILO D-OSS1:**
  - MAGGIORE ANNAMARIA;
- **PRIFILO C-OSS2:**
  - SPAGNA GIUSY;
- **PROFILO D-AMM1:**
  - LABIANCA ANGELA;
- **PROFILO D-AMM2:**
  - FANELLI LUCIA;
- **PROFILO C-AMM3:**
  - LATTARULO NICOLA;
  - PROSCIA MARIANICOLETTA;

4. di dare atto che le graduatorie sono valide tre anni dalla data della loro pubblicazione;
5. di dare incarico al responsabile dell'Ufficio Risorse Umane dott. Giovanni Occhiogrosso di procedere, con successivi atti, alle assunzioni con i candidati risultati vincitori a conclusione della procedura;
6. di prendere atto che il presente provvedimento:
   a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
   b) è pubblicato sul BURP della regione Puglia;
   c) viene pubblicato per sul sito www.agenziapugliapromozione.it – area Trasparenza;
   d) viene trasmesso al Dipartimento Turismo, Economia della cultura e valorizzazione del territorio, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
   e) Composto da n. 7 facciate (più 407 pagine degli allegati), è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.
Bilancio di previsione: 2018-2020
Esercizio finanziario: 2018

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio di previsione 2018-2020;

Visto di regolarità contabile
Il Responsabile PO "Ufficio Bilancio"
(Rag. Oronzo Bisanti)

REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile AP (Ufficio Risorse Umane)
(dott. Giovanni Occhiogrosso)

Il Direttore Amministrativo
(dott. Matteo Minchillo)

IL DIRETTORE GENERALE ad interim
dott. Matteo Minchillo

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

GRADUATORIA FINALE
PROFILO D-PROM1

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**PELLEGRINO**	**ANNA**	**37**	**56**	**93**
2	**LENOCI**	**MANUELA**	**35**	**52**	**87**
3	**MUCIACCIA**	**FRANCESCO**	**31,5**	**51**	**82,5**
4	MOGGIA	MARIAPIA	36	45	**81**
5	DI VIETRI	GIUSEPPE	34	45	**79**
6	RIMA	ILARIA	30	48	**78**
7	MONDA	LUIGI	36	41	**77**
8	MIGLIETTA	CHIARA	33	42	**75**

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
DESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

*****GRADUATORIA FINALE*****
PROFILO D-COM1

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**NICOLAMARINO**	**CLAUDIA**	**39**	**53**	**92**
2	**RIMA**	**ILARIA**	**36**	**54**	**90**
3	**LORENZELLI**	**GINO**	**35**	**51**	**86**
4	TUMMOLO	MARIA EMANUELA	34	47	**81**
5	BOSNA	CARLO	39	41	**80**
5	CAMPANILE	ALESSANDRA	38	42	**80**
5	SFREGOLA	CARMELA	36	44	**80**
6	DADDUZIO	MARIA LORENZA	37	42	**79**
6	DI VIETRI	GIUSEPPE	34	45	**79**
7	PISCOPO	CARMINE	35	41	**76**
7	STAGNANI	FABRIZIO	34	42	**76**
8	LOPEZ	GAETANO	34	40	**74**

2

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 - 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
DESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

*****GRADUATORIA FINALE*****
PROFILO C-COM2

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**DADDUZIO**	**MARIA LORENZA**	**40**	**50**	**90**
2	CARBONE	ALESSANDRA	35	54	**89**
3	SPORTELLI	GIOVANNI	33	46	**79**
4	SCALETTA	GRAZIA ROSA	38	40	**78**
5	PETRAFESA	CARLO	33	41	**74**

3

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

GRADUATORIA FINALE
PROFILO D-COM3

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**CAROPPO**	**CARLO**	**35**	**54**	**89**
2	GUARINI	GIORGIO	37	51	**88**
3	ALBANESE	STEFANIA	36	48	**84**
4	DI MATTO	BERENICE	31	52	**83**
5	CAMPANILE	ALESSANDRA	38	41	**79**
6	BUONGIORNO	PIERA LUCIA	32	40	**72**

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
DESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

*****GRADUATORIA FINALE*****
PROFILO C-COM4

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**CRIVELLI**	**PIETRO**	**34**	**55**	**89**
2	**DIPACE**	**ANNARITA**	**36**	**52**	**88**
3	MALERBA	RITA	33,5	54	**87,5**
4	CHILLEMI	SILVIA	35	51	**86**
5	ABBATICCHIO	GIOVANNI	31,5	54	**85,5**
6	GUARINI	GIORGIO	36	49	**85**
6	PROSCIA	MARIANICOLETTA	36	49	**85**
7	ALBANESE	STEFANIA	36	48	**84**
7	DI LIDDO	CLAUDIA	34	50	**84**
7	DI MATTO	BERENICE	35	49	**84**
7	MASTRANGELO	BIAGIO	36	48	**84**
7	NICOLAMARINO	CLAUDIA	36	48	**84**
8	LOPEZ	GAETANO	36	45	**81**
8	VALENTE	SARA	35	46	**81**
9	PALUMBO	MATTEO	33,5	46	**79,5**
10	FLORIELLO	ANNA	35	44	**79**
11	PARENTE	VALENTINA	36	42	**78**
12	FUINA	FILIPPO	33,5	44	**77,5**
13	STAGNANI	FABRIZIO	34	43	**77**
14	CALDAROLA	FRANCESCA	36	40	**76**

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

*****GRADUATORIA FINALE*****
PROFILO D-VAL1

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**BOCCUZZI**	**ALESSANDRA**	**38**	**54**	**92**
2	**DE ROSA**	**CARMELO**	**33**	**52**	**85**
3	**MAZZEO**	**MARCO**	**32**	**52**	**84**
4	BUONO	OLGA	37	45	**82**
5	BARLETTA	GIUSY	33	48	**81**
6	FILOMENO	MARIA	30	50	**80**
6	TENORE	FABIO	36	44	**80**
7	MAGGIORE	ANNAMARIA	36	43	**79**
7	SPILOTROS	MARINO	34	45	**79**
8	CORCIULO	ANTONELLA	38	40	**78**
9	CECCA	FRANCESCA	32	44	**76**
9	DALUISO	EMMANUELE	36	40	**76**
10	BALDASARRE	GIOVANNA	31	40	**71**

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI *– Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

GRADUATORIA FINALE
PROFILO C-VAL2

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**PANARESE**	**GABRIELLA**	**33,5**	**54**	**87,5**
2	**BRANDI**	**SERENA**	**30**	**54**	**84**
3	**MASTRANGELO**	**BIAGIO**	**36**	**47**	**83**
4	VOLPICELLA	VIVIANA	31,5	50	**81,5**
5	ATTOLICO	ANGELO FABIO	30,5	50	**80,5**
6	NARDIELLO	GIORGIO	31	49	**80**
7	LUCATUORTO	VALENTINA GIOVANNA	30,5	49	**79,5**
8	COLONNA	GIOVANNI	32,5	46	**78,5**
9	PALUMBO	SALVATORE	36	42	**78**
9	PEDONE	ANDREA	34	44	**78**
9	TENORE	FABIO	36	42	**78**
10	CALDAROLA	FRANCESCA	36	41	**77**
10	GOLIA	ANTONELLA	36	41	**77**
11	GIGANTE	VALENTINA	30,5	46	**76,5**
11	SPAGNA	GIUSY	32,5	44	**76,5**
12	FUGGIANO	TIZIANA	35	41	**76**
12	MASTROMATTEO	CATERINA	36	40	**76**

(segue pagina successiva)

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

PROFILO C-VAL2

(segue da pagina precedente)

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
13	PRENNA	JOLANDA	32,5	41	**73,5**
14	SPORTELLI	GIOVANNI	31	42	**73**
15	CAROFIGLIO	GRAZIA	32,5	40	**72,5**
15	GALASSO	VITO ANTONIO	32,5	40	**72,5**
15	SEVERO	SIMONA	32,5	40	**72,5**
16	CASALUCI	FRANCESCA	32	40	**72**
16	DE VIVO	MARIO	31	41	**72**
16	OLIVA	ILARIA	31	41	**72**

8

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

*****GRADUATORIA FINALE*****
PROFILO D-INN1

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**BRONZINO**	**BIANCA**	**37**	**53**	**90**
2	ADDANTE	ANNA SABRINA	35	45	**80**
3	IACOVONE	EMANUELE	33	45	**78**

9

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

*****GRADUATORIA FINALE*****
PROFILO C-INN2

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**FAVIA**	**PIERANTONIO**	**33**	**52**	**85**
2	IACOVONE	EMANUELE	35	49	**84**
3	DE FERRARIS	ANDREA	34	42	**76**

10

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

GRADUATORIA FINALE
PROFILO D-DIR1

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**BOSNA**	**CARLO**	**39**	**52**	**91**
2	LORENZELLI	GINO	38	51	**89**
2	PARENTE	VALENTINA	38	51	**89**

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

*****GRADUATORIA FINALE*****
PROFILO D-OSS1

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**MAGGIORE**	**ANNAMARIA**	**36**	**54**	**90**
2	DALUISO	EMMANUELE	36	48	**84**
3	SPILOTROS	MARINO	34	49	**83**
4	PISCOPO	CARMINE	35	45	**80**
5	ADDANTE	ANNA SABRINA	35	43	**78**
6	MAZZARELLI	GILDA	33	40	**73**

12

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

GRADUATORIA FINALE
PROFILO C-OSS2

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**SPAGNA**	**GIUSY**	**32,5**	**47**	**79,5**
2	RIZZO	MANUELA	34	45	**79**

13

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

GRADUATORIA FINALE
PROFILO D-AMM1

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**LABIANCA**	**ANGELA**	**36**	**52**	**88**
2	GRASSI	OTTAVIA	37	50	**87**

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 - 2020
Asse VI - Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

GRADUATORIA FINALE
PROFILO D-AMM2

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**FANELLI**	**LUCIA**	**32**	**54**	**86**
2	CARINGELLA	MARIA LUISA	40	45	**85**
3	SCARDICCHIO	CLARICE	34	48	**82**
4	ALBANESE	PAOLA	36	45	**81**
5	BUONO	OLGA	37	43	**80**
5	COVIELLO	GIULIA	35	45	**80**
6	AURORA	LAURA	34	45	**79**
6	LABIANCA	ANGELA	36	43	**79**
7	GIORGIO	IRENE	35	43	**78**
8	CASSANELLI	NICOLA	31	45	**76**
8	COMITANGELO	MARIA	30	46	**76**
8	PETOLICCHIO	LUCREZIA	36	40	**76**

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 25 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER NR. 24 MENSILITA' DI CUI NR. 15 DI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 E NR. 10 DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' RIFERITE AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR-FSE 2014-2020 "ATTRATTORI CULTURALI, NATURALI E TURISMO" ASSE VI – TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE, DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

GRADUATORIA FINALE
PROFILO C-AMM3

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	**LATTARULO**	**NICOLA**	**35**	**55**	**90**
2	**PROSCIA**	**MARIANICOLETTA**	**36**	**53**	**89**
3	ALBANESE	PAOLA	38	50	**88**
3	GIORGIO	IRENE	36	52	**88**
4	FANELLI	LUCIA	40	47	**87**
5	TRECCA	ANNA	37	48	**85**
6	LOSACCO	ANNAMARIA	32	51	**83**
7	MOGGIA	MARIAPIA	37	45	**82**
8	COMITANGELO	MARIA	36	45	**81**
9	LOFOCO	PIERGIORGIO	36	44	**80**
10	BARLETTA	GIUSY	33	46	**79**
11	DE BARTOLO	MARITZA	33	45	**78**
12	DALESSANDRO	STEFANO ALBERTO	36	41	**77**
12	MAIZZA	ANTONIO	34	43	**77**
12	PUNZI	FELICIA	36	41	**77**

(segue pagina successiva)

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*

PROFILO C-AMM3

(segue da pagina precedente)

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
13	CASSANELLI	NICOLA	34	42	**76**
13	VALLETTA	GIOVANNI VITO	34	42	**76**
14	FUZIO	NICOLA	31	44	**75**
14	ZITOLI	COSIMO DAMIANO	33	42	**75**
15	CAMPANALE	MARIAVIRGINIA	34	40	**74**
16	MARTIRADONNA	ROSARIA	31	40	**71**
16	TARTAGLIA	ALESSANDRO	31	40	**71**

Bari, 08/05/2018

- PRESIDENTE, Dott. Matteo MINCHILLO
- COMPONENTE, Prof. Vito Roberto SANTAMATO
- COMPONENTE, Prof. Domenico VIOLA
- SEGRETARIO VERBALIZZANTE, Sig. Giuseppe MORO

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / *General management*
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / *Office in Bari*
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it

DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE PUGLIAPROMOZIONE 14 maggio 2018, n. 208

POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020 – ASSE VI TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI – AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE – ATTUAZIONE DEL PROGETTO PER LA PROMOZIONE E PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE BUSINESS TO BUSINESS DELLA DESTINAZIONE E DEI SUOI PRODOTTI – PROCEDURA DI GARA TELEMATICA NEGOZIALE SOTTO SOGLIA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI. ESITO E AGGIUDICAZIONE DELLA GARA. CUP: B39I18000100009 CIG: 74064224C8.

L'anno 2018, il giorno quattordici del mese di maggio, il dott. Matteo Minchillo, Direttore Generale ad interim di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "*Riforma della legislazione nazionale del turismo*";
- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "*Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese*";
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011, n. 176, "*Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "*Regolamento di organizzazione e funzionamento di* PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTA la D.G.R. 9 settembre 2015, n. 1596 recante il conferimento ad interim delle funzioni di Direttore Generale dell'Agenzia Pugliapromozione al Direttore Amministrativo dott. Matteo Minchillo;
- VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss.mm. recante "*Codice dell'amministrazione digitale*";
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante "*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*";
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Codice dei Contratti Pubblici" come integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- VISTA la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante "*Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia*";
- VISTA la Delibera dell'ANAC del 1 marzo 2018, n. 206 recante aggiornamento delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- VISTA la Legge Regionale 1 agosto 2014, n. 37, artt. 20-22 recanti la disciplina relativa al soggetto aggregatore della Regione Puglia;

- VISTA la D.G.R. 28 dicembre 2015, n. 2421 "*Primi indirizzi per l'implementazione di buone pratiche nel settore del turismo utili all'avvio della nuova programmazione FESR 2014-2020 e per l'attività dell'Agenzia regionale Pugliapromozione*";
- VISTA la D.G.R. 14 febbraio 2017, n. 191 recante "*POR Puglia 2014/2020 – Asse VI – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. Approvazione Piano Strategico del Turismo 2016-2025, Piano Triennale 2017-2019 e Piano Annuale 2017, Schema di Accordo di cooperazione tra Regione Puglia e Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione*";
- VISTA la D.G.R. 01 marzo 2018, n. 256 la Giunta Regionale ha deliberato di approvare il Piano Annuale e Triennale di Attuazione degli interventi da realizzare a valere sull'Azione 6.8 POR Puglia 2014-2020, per un importo pari a € 24.060.000,00 per gli esercizi 2018 e 2019;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale di Pugliapromozione 17 novembre 2015, n. 442 con cui è stata approvata la sottoscrizione della convenzione con la centrale di committenza INNOVAPUGLIA-SarPULIA;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale di Pugliapromozione 3 marzo 2017, n. 57 con cui è stato nominato il responsabile unico delle procedure per l'attuazione del Piano Strategico del Turismo della Puglia;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 27 dicembre 2017, n. 616 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018–2020;

PREMESSO CHE

- La L.R. 11 febbraio 2002, n.1 disciplina l'organizzazione turistica della Regione Puglia sulla base dello Statuto regionale e della Legge nazionale 29 marzo 2001, n.135, definendo l'attività della Regione e l'esercizio delle funzioni attribuite agli altri enti o organismi interessati allo sviluppo del Turismo;
- Alla L.R. n.1/2002 cit. ha fatto seguito la L.R. 3 dicembre 2010, n.18 che ha in parte novellato e apportato modifiche alla L.R. n. 1/2002;
- L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.R. 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della Legge Regionale n.1/2002 e ss.mm., quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale;
- L'art. 7 della L.R. n.1/2002, come novellato dalla L.R. n.18/2010, nella definizione dei compiti dell'Agenzia, tra l'altro, stabilisce che l'ARET "*promuove la conoscenza e l'attrattività del territorio, nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone le eccellenze*" (lett. a), "*sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale*" (lett. e) e "*attiva e coordina, anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati, iniziative, manifestazioni ed eventi, nonché progetti di arte urbana, che si configurino quali attrattori per il turismo culturale e per la promozione delle eccellenze enogastronomiche e naturalistiche del territorio*" (lett. f);
- L'Agenzia Pugliapromozione, a norma dell'art. 2 del Reg. Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "*promuove la conoscenza e l'attrattività del territorio nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone pienamente le eccellenze*" (lett. a); "*promuove e qualifica l'offerta turistica dei sistemi territoriali della Puglia, favorendone la competitività sui mercati nazionali e internazionali e sostenendo la cooperazione tra pubblico e privato nell'ambito degli interventi di settore; promuove inoltre l'incontro fra l'offerta territoriale regionale e i mediatori dei flussi internazionali di turismo*" (lett. c), "*promuove lo sviluppo del turismo sostenibile, slow, enogastronomico, culturale, giovanile, sociale e religioso, nonché di tutti i "turismi" attivi ed esperienziali, sostenendo la valorizzazione degli indotti connessi*" (lett. d), "*sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale*" (lett. e), "*svolge ogni altra attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche*

in riferimento a leggi nazionali e a programmi interregionali e comunitari" (lett. l);

- Tra i compiti specifici, l'art. 3, comma 1, del Reg. Regionale n. 9/2011 stabilisce che l'Agenzia Pugliapromozione "*realizza progetti promozionali su incarico della Regione o su proposta degli Enti Locali e di operatori privati, nonché progetti integrati di promozione turistica, valorizzazione e fruibilità di attività culturali e di beni culturali e ambientali, nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa comunitaria nazionale e regionale, fornendo altresì ai soggetti pubblici e privati proponenti consulenza tecnica e amministrativa per la predisposizione e realizzazione di programmi di promozione*" (lett. a) e "*sviluppa gli interventi di promozione del prodotto turistico pugliese in coordinamento con il Distretto del Turismo e le sue articolazioni al fine di favorire l'accessibilità, la fruizione e la commercializzazione integrata dei diversi segmenti di mercato nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale*" (lett. b);

CONSIDERATO CHE:

- Con Deliberazione 6 ottobre 2015, n. 1735 la Giunta regionale ha approvato il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 nella versione generata dalla piattaforma informatica della Commissione SFC 2014, facendo seguito all'approvazione da parte dei Servizi della Commissione [decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015];
- Con D.G.R. 23 dicembre 2015, n. 2421, la Giunta regionale ha approvato l'implementazione di buone pratiche nel settore turismo per l'avvio della nuova programmazione FESR 2014-2020, nonché la definizione del Piano triennale di promozione turistica di successiva emanazione e il prosieguo delle attività dell'Agenzia regionale Pugliapromozione;
- Nella D.G.R. n. 2421/2015 è stata evidenziata la necessità di dare avvio ad interventi di potenziamento della destinazione turistica perseguendo il riposizionamento del *brand Puglia*, il pieno coinvolgimento del tessuto produttivo, il potenziamento di economie di distretto (turistico-creativo), lo sviluppo dei cd. "*club di prodotto*", la generazione di nuova imprenditorialità, la formazione di partenariati pubblico-privato, la creazione di piattaforme (*Hub*) di confronto degli operatori, anche attraverso la strutturazione di reti e di piattaforme di scambio dati (*open data*) attraverso un Osservatorio del turismo quale sede di partecipazione e confronto di tutte le rappresentanze di categoria, degli operatori di settore e dei portatori di interesse;
- La D.G.R. n.2421/2015 ha individuato le direttrici per la definizione dei progetti ammissibili a valere sulla programmazione di cui al POR Puglia FESR 2014-2020;
- Nell'ambito dell'ASSE VI del POR Puglia 2014-2020, l'Azione 6.8 prevede interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche le cui attività sono pienamente in linea con le direttrici enunciate dalla Giunta nella D.G.R. n. 2421/2015;
- Con D.G.R. 14 febbraio 2017, n. 191 è stato approvato il Piano Strategico del Turismo della Regione Puglia, con un Piano Finanziario annuale e triennale, prevedendo uno stanziamento triennale pari a € 36.000.000,00, per la realizzazione delle attività programmate, a valere sui fondi FESR-FSE 2014-2020;
- Con Atto Dirigenziale del 29.01.2018, n. 3, adottato dalla Sezione Turismo sono stati approvati i progetti esecutivi per le attività del biennio 2018-2019 tra cui il progetto "*Promozione della destinazione Puglia*" con un incremento di risorse finanziarie pari a € 6.896.165,00;
- Il provvedimento dirigenziale anzidetto ha disposto l'avvio delle attività programmate per il 2018 a valere sulle economie derivanti dalla precedente annualità progettuale (2017) e corrispondenti a risorse non impegnate, ancorché destinate ad attivitá che trovano copertura nell'impegno di spesa assunto con Atto Dirigenziale n.16/2017;
- Con D.G.R. 01 marzo 2018, n. 256 la Giunta Regionale ha deliberato di approvare il Piano Annuale e Triennale di Attuazione degli interventi da realizzare a valere sull'Azione 6.8 POR Puglia 2014-2020, per un importo pari a € 24.060.000,00, nelle annualità 2018 e 2019;
- Il progetto "*Promozione della destinazione Puglia*" prevede nelle annualità 2019-2019 l'organizzazione di educational tour rivolti a particolari target di destinatari, con la necessità di reperire a tal fine servizi di ospitalità e titoli di viaggio rivolgendosi al mercato;

CONSIDERATO, INOLTRE, CHE:

- Con Determinazione del D.G. di Pugliapromozione del 6 marzo 2018, n.96 è stata indetta una procedura

negoziata telematica sotto-soglia, ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, per la selezione di un contraente cui appaltare i servizi di organizzazione, realizzazione e gestione di educational tour e press/blog tour a favore di specifici target di destinatari, prevedendo quale base d'asta un importo pari a **€ 55.000,00 (oltre IVA)** quale *fee a corpo* commisurata al fabbisogno complessivo dei servizi di ospitalità necessari, oggetto di mero rimborso da parte dell'Agenzia Pugliapromozione;

- Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, sulla base del migliore rapporto qualità-prezzo;
- La Determinazione n. 96/2018 – con gli atti di indizione – è stata pubblicata nel sito internet dell'Agenzia Pugliapromozione e nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) del giorno 08.03.2018, n.34;
- La procedura anzidetta si è svolta con trasmissione telematica – attraverso la piattaforma EMPULIA – di una lettera di invito (prot. n. 0004927-U-2018 del 08.03.2018) indirizzata a **n. 24 operatori economici iscritti nella categoria n. 250000000 – *Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica*** dell'Albo Fornitori di EMPULIA, richiedendo loro di presentare una offerta entro il termine perentorio del giorno 09.04.2018, ore 12.00;
- Si acquisivano agli atti n. 6 richieste di chiarimenti pervenute attraverso il portale telematico e puntualmente evase dalla Stazione Appaltante giusto prot. n. 0006170-E-2018 del 03.04.2018;
- In data 09.04.2018, una volta scaduti i termini per la presentazione delle offerte, con atto prot. n. 0006449-U-2018, veniva nominata la Commissione di gara;
- In data 10.04.2018 si svolgeva la prima seduta pubblica della procedura telematica de qua, al fine di verificare la regolarità formale e sostanziale della documentazione amministrativa;
- Durante la seduta sopra detta, si prendeva atto che risultava pervenuta n.1 offerta e si procedeva all'apertura della busta telematica contenente l'istanza di partecipazione e la documentazione amministrativa caricata a sistema dalla ditta:
    1) LOSURDO VIAGGI SRL: istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n 0006469-E-2018 del 01.04.2018;
- L'offerta pervenuta risultava correttamente presentata completa di tutta la documentazione obbligatoria richiesta, come attestato dal verbale n.1 prot. n. 0006488-U-2018-2018-04-10;
- Con prot. n. 0006483-U-2018-2018-04-10 si provvedeva a comunicare alla ditta partecipante – mediante nota telematica – l'ammissione alla fase di apertura dell'offerta tecnica e si procedeva alla apertura della offerta tecnica verificando l'integrità dei documenti, la leggibilità e la corretta apposizione della firma digitale;
- L'istanza di partecipazione presentata dalla ditta concorrente alla Commissione tecnica (o giudicatrice) veniva quindi acquisita agli atti, assieme alla documentazione amministrativa e all' offerta tecnica:
    1) 0006485-E-2018-2018-04-10 per la ditta LOSURDO VIAGGI SRL;
- La Commissione giudicatrice si riuniva, in seduta riservata, il giorno 12.04.2018, alle ore 10.00, negli uffici dell'Agenzia Pugliapromozione in Fiera del Levante, Lungomare Starita, pad.172, per la valutazione delle offerte tecniche e l'assegnazione dei punteggi;
- Al fine di completare la valutazione della sola proposta pervenuta e chiarire alcuni aspetti tecnici presentati nell'offerta, la Commissione ritiene necessario richiedere un approfondimento, trasmettendo una apposita richiesta di integrazione all'offerta tecnica con nota prot. n. 0006770-U-2018 del 16.04.2018, come attestato dal verbale n. 2 prot. n. 0006638-U-2018-2018-04-12;
- La Commissione tecnica (o giudicatrice) si aggiornava in seduta riservata - a seguito di riscontro da parte della ditta partecipante alla richiesta di integrazione dell'offerta tecnica – al giorno 04.05.2018, ore 10.00, nella sede della Direzione Generale di Pugliapromozione in Bari, presso la Fiera del Levante, pad. 172, per procedere alla valutazione tecnica e assegnazione dei punteggi, come attestato dal verbale n. 3 prot. n. 0007522-U-2018;
- Nel corso della stessa seduta, la Commissione giudicatrice attribuiva quindi il punteggio tecnico alla ditta partecipante, stabilendo l'ammissione alla successiva fase di apertura dell'offerta economica per la ditta unica partecipante LOSURDO VIAGGI SRL;
- Con comunicazione telematica trasmessa nel corso della stessa seduta, si informava la ditta concorrente

dell'esito della valutazione, prot. n. 0007527-U-2018 del 04.05.2018;
- Con la stessa nota si informava la ditta della successiva seduta pubblica per l'apertura delle busta economica fissata in pari data alle ore 04.05.2018 alle ore 12.30, negli uffici di dell'Agenzia Pugliapromozione, siti in Fiera del Levante, pad. 172, Lungomare Starita;
- In data 04.05.2018, alle ore 12.30, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice e il Seggio di Gara procedevano con l'apertura della busta economica, come da verbale n. 4 prot. n. 0007551-U-2018-2018-05-04;
- L'offerta economica presentata dalla ditta LOSURDO VIAGGI SRL veniva acquisita agli atti dell'Agenzia Pugliapromozione in data 04.05.2018, dopo avere effettuato l'apposito download del file, con prot. n. 0007532-E-2018, per un importo pari a **€ 37.500,00** (oltre IVA);
- Si provvedeva a verificare l'integrità dei documenti e la corretta apposizione della firma digitale sugli stessi;
- Come attestato dal verbale n. 4, pertanto, valutata la completezza della documentazione amministrativa, il punteggio tecnico conseguito e l'adeguatezza dell'offerta economica presentata, la Commissione giudicatrice dichiarava chiuse le operazioni e proponeva l'aggiudicazione in favore della ditta LOSURDO VIAGGI SRL, con sede in Rutigliano (BA) alla via Aldo Moro, 59, partita iva 06591380727, al prezzo di aggiudicazione pari a **€ 37.500,00**, quale fee a corpo commisurata al fabbisogno dei servizi di ospitalità necessari, con un punteggio totale (PTot) pari a 73/100;
- La Commissione procedeva quindi ad applicare, mediante il sistema telematico, la formula di cui all'art.97, comma 3, del Codice dei Contratti pubblici, per la verifica dell'offerta economica in punto di anomalia;
- Il sistema registrava l'esito della verifica nel senso che l'offerta economica non risultava "anormalmente bassa";
- La Commissione, nel concludere sulla validità e congruità del prezzo proposto dalla ditta LOSURDO VIAGGI SRL. e proponendo l'aggiudicazione in favore della ditta de qua, sottoponeva gli atti al RUP e al Direttore Generale di Pugliapromozione per decidere sull'adozione del provvedimento finale;
- Con comunicazione trasmessa mediante la piattaforma telematica, si informava la ditta partecipante della conclusione dell'istruttoria di gara e del punteggio conseguito (generato automaticamente dal sistema), dando così evidenza della proposta di aggiudicazione (prot. n. 0007533-U-2018 del 04.05.2018) in favore della suddetta ditta;
- Sentito il RUP, si riteneva di approvare l'operato del Seggio di gara e della Commissione giudicatrice e di procedere all'aggiudicazione della gara telematica de qua, indetta con Determinazione del D.G. di Pugliapromozione n.96/2018, in favore della ditta LOSURDO VIAGGI SRL, con sede in Rutigliano (BA) alla via Aldo Moro, 59, partita iva 06591380727, al prezzo di aggiudicazione pari a **€ 37.500,00**, quale fee a corpo commisurata al fabbisogno dei servizi di ospitalità necessari secondo quanto previsto dal progetto esecutivo "*Promozione della destinazione Puglia*".

CONSIDERATO, INFINE, CHE:
- Nella citata Determinazione del D.G. di Pugliapromozione n. 96/2018 e negli atti di indizione era previsto di garantire, con tutte le misure idonee, la **sicurezza dei partecipanti alle attività,** nonché **di coloro che prestano attività di lavoro durante i tour e le attività di accoglienza**. A tal fine, i partecipanti, erano tenuti a prendere piena conoscenza, sin dal momento dell'invito, della documentazione sulla sicurezza dei luoghi, dei partecipanti e dei lavoratori prodotta in occasione dell'organizzazione e svolgimento delle attività oggetto della gara: i concorrenti sono tenuti a impegnarsi, con scrupolosa attenzione, a tutela dell'incolumità dei terzi e dei propri dipendenti durante gli Educational tour, sin dal momento della formulazione dell'offerta;
- L'Agenzia Pugliapromozione intende inoltre contribuire al conseguimento degli obiettivi di sostenibilità ambientale (*green economy*) anche nell'ambito delle attività di cui alla presente procedura di gara e dei servizi da acquisire: di tali obiettivi si è tenuto conto nella valutazione dell'offerta tecnica;

PRECISATO CHE
- Gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici sono stati adempiuti in fase

di indizione e di gara e si provvederà ai successivi adempimenti post aggiudicazione;
- Il presente provvedimento di aggiudicazione, adottato dal Direttore Generale di Pugliapromozione, diviene efficace ad esito dell'espletamento di tutti i controlli obbligatori e della verifica dei requisiti della ditta aggiudicataria, già avviati al momento della conclusione delle attività di valutazione della Commissione, ossia in data 09.05.2018;
- In caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti anzidetti, il contratto di appalto sarà risolto ipso iure. In tal caso sarà possibile corrispondere all'affidatario l'importo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. È fatta salva l'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;
- L'Agenzia Pugliapromozione è tenuta ad applicare, tra le altre, le norme che impongono il rispetto dei principi a tutela del mercato e della concorrenza, al fine della ***par condicio*** dei concorrenti e del ***favor partecipationis***;
- Tra i principi anzidetti vi è quello di rotazione, come stabilito in particolare l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, concernente l'applicazione della rotazione nelle procedure sotto la soglia di rilevanza europea, e come precisato dalle ***Linee Guida Anac n.4*** aggiornate con Delibera ANAC del 1 marzo 2018, n. 206;
- Il principio di rotazione, stando la più recente interpretazione dell'ANAC, concerne tanto gli inviti quanto gli affidamenti e deve rendersi compatibile con la presenza sul mercato di un numero congruo di operatori qualificati e affidabili, riferendosi in particolare ai cosiddetti "*contraenti uscenti*" risultati affidatari/ appaltatori dell'ARET per la prestazione di servizi rientranti nello stesso settore merceologico;
- Del presente provvedimento è data comunicazione alla ditta concorrente e a tutti i soggetti invitati alla procedura de qua entro 5 giorni dalla data di adozione ai sensi dell'art.76, comma 5, del Codice dei Contratti Pubblici, precisando che il contratto di appalto dovrà essere stipulato entro il termine di 60 giorni da quando il provvedimento di aggiudicazione diviene efficace (art. 32, comma 8, del Codice dei Contratti Pubblici);
- L'aggiudicatario dovrà fornire all'Agenzia, tempestivamente, tutti i documenti richiesti, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e al rapporto con la ditta ausiliaria come dichiarato nell'istanza di partecipazione;
- Stipulato il contratto, il RUP ha facoltà di richiedere in ogni momento, durante l'esecuzione della prestazione, prova dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali e del pagamento dei corrispettivi salariali ai dipendenti della ditta aggiudicataria: la documentazione potrà essere richiesta anche senza pre-avviso e dovrà essere prodotta e/o presentata tempestivamente a pena di risoluzione del contratto;
- L'aggiudicatario dovrà dichiarare, sotto propria responsabilità, che non percepirà alcun altro corrispettivo se non quello costituito dal prezzo di aggiudicazione dell'appalto, a pena di risoluzione del contratto e segnalazione all'ANAC;

PRESO ATTO CHE:
- Il CUP è il seguente: **CUP B39I18000100009**;
- Il CIG per il servizio allestimento stand è il seguente: **74064224C8**
- L'Agenzia Pugliapromozione in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019 predisponeva idonei capitoli vincolati destinati ad accogliere le risorse di cui al PO Fesr 2014/2020 affidate a Pugliapromozione nell'ambito del Piano Strategico del Turismo per la Puglia;
- Con Atto Dirigenziale del 29.01.2018, n. 3 adottato dalla Sezione Turismo si recepiva e approvava il progetto denominato "Por Puglia 2014/2020 -Asse VI - Azione 6.8: " "*Promozione e promo-commercializzazione business to business della destinazione e dei suoi prodotti*" per la somma complessiva di € 6.896.165,00;
- Si rende necessario procedere ad impegnare la spesa per appaltare i servizi de qua, per la somma di **€ 37.500,00** (oltre IVA) quale base d'asta (*fee a corpo*) per i servizi di organizzazione e gestione degli itinerari (come indicato nel Capitolato tecnico allegato alla presente), ed ulteriori € 10.000,00 (oltre IVA), quale somma necessaria per una possibile variazione in aumento ex art. 106, comma 12, del Codice dei Contratti Pubblici per servizi imprevisti sopraggiunti ovvero per una eventuale proroga tecnica del contratto di

appalto nelle more dello svolgimento di una nuova procedura di gara, per un ammontare complessivo pari a **€ 47.500,00 (oltre IVA)**, con riferimento alla prenotazione d'impegno nr. 8/2018 assunta con Det. 96/2018;

ACCERTATA

- la disponibilità finanziaria del Capitolo 11025 denominato "Por Puglia 2014/2020 -Asse VI - Azione 6.8: Promozione e promo commercializzazione della destinazione Puglia" del B.P. 2018;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1) di dare atto che con Atto Dirigenziale della Sezione Turismo 29.01.2018, n.3 è stato recepito ed approvato il progetto denominato "Por Puglia 2014/2020 -Asse VI - Azione 6.8: "*Promozione e promo-commercializzazione business to business della destinazione e dei suoi prodotti*" per la somma complessiva di € 6.896.165,00;
2) di dare atto che nell'ambito del progetto "*Promozione e promo-commercializzazione business to business della destinazione e dei suoi prodotti*", in attuazione del Piano Strategico del Turismo per la Puglia approvato con D.G.R. n. 191 del 14.02.2017, si è reso necessario reperire sul mercato servizi di organizzazione e realizzazione di Educational tour, a titolarità interna dell'Agenzia e su proposta di soggetti pubblici e privati (in risposta ad una call pubblicata con Determina 170/2018 del 20.04.2018), rivolti a specifici target di destinatari;
3) Di dare atto che si è regolarmente svolta una procedura negoziata telematica, indetta con Determinazione n.96/2018 ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b), del D.Lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), per la selezione di un contraente cui affidare i servizi sopra descritti, prevedendo quale base d'asta un importo pari a € 55.000,00 (oltre IVA) quale fee a corpo, e, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, sulla base del migliore rapporto qualità-prezzo;
4) Di confermare e approvare l'operato del Seggio di gara e della Commissione giudicatrice, con riferimento all'attività istruttoria svolta nel corso delle sedute pubbliche e delle sedute riservate di cui si dà atto nei verbali allegati alla presente determinazione, che ivi si intendono approvati:
    1. Verbale n.1 del 10.04.2018 prot. n. 0006488-U-2018;
    2. Verbale n. 2 del 12.04.2018 prot.n. 0006638-U-2018;
    3. Verbale n. 3 del 04.05.2018 prot.n. 0007522-U-2018;
    4. Verbale n. 4 del 04.05.2018 prot.n. 0007551-U-2018;
5) Di approvare la proposta di aggiudicazione della Commissione di gara e del RUP e, per l'effetto, aggiudicare la gara in favore della ditta LOSURDO VIAGGI SRL, con sede in Rutigliano (BA) alla via Aldo Moro, 59, partita iva 06591380727, al prezzo di aggiudicazione pari **a € 37.500,00**, quale corrispettivo commisurato al fabbisogno dei servizi di ospitalità quantificato nel progetto esecutivo "Promozione della destinazione Puglia";
6) Di dare mandato all'Ufficio Patrimonio e Attività negoziali di provvedere a: a) espletare e recepire l'esito dei controlli sul possesso dei requisiti obbligatori; b) effettuare le comunicazioni dovute del presente provvedimento ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice dei Contratti Pubblici; c) curare la redazione del contratto di appalto da stipulare con la ditta aggiudicataria e provvedere alla relativa sottoscrizione digitale, collazionando altresì tutti i documenti che la ditta è chiamata a trasmettere tempestivamente; d) dare comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione nel sito istituzionale dell'Agenzia (con il presente provvedimento e i verbali di gara) e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e trasmettere l'avviso di aggiudicazione al Servizio regionale Empulia; f) vigilare sull'esecuzione delle prestazioni coadiuvato dal responsabile dell'esecuzione del contratto;
7) Di dare mandato al RUP di garantire che sia recepita nel contratto di appalto ogni prescrizione necessaria

al fine della migliore esecuzione della prestazione, di sancire le responsabilità dell'aggiudicatario, di richiedere che siano rispettati e assunti tutti gli impegni e gli adempimenti necessari a carico dell'aggiudicatario relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro, la tutela dei terzi e la garanzia della piena accessibilità dei luoghi e dei mezzi dove si svolgeranno le attività previste a fini promozionali;

8) Di dare mandato al RUP, attraverso il Responsabile dell'esecuzione, di vigilare e monitorare scrupolosamente le attività poste in essere dall'aggiudicatario per conto dell'ARET Pugliapromozione, verificando che le prestazioni siano eseguite a regola d'arte, nel pieno rispetto del contratto d'appalto, oltre ad assicurare che i luoghi siano pienamente accessibili e fruibili da tutti, senza discriminazioni né barriere fisiche;
9) Di dare mandato all'Ufficio Bilancio e controllo di gestione di impegnare la somma complessiva di € 57.950,00 iva inclusa, ovvero € 37.500,00 (oltre IVA) più € 10.000,00 (oltre IVA) quale somma necessaria per una eventuale variazione in aumento ex art. 106, comma 12, del Codice dei Contratti Pubblici, imputando la spesa al cap. 11025 denominato "Por Puglia 2014/2020 -Asse VI - Azione 6.8: Promozione e promo-commercializzazione business to business della destinazione e dei suoi prodotti" del B.P. 2018;
10) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
11) Di dare atto che sono rispettati tutti gli adempimenti pre e post informativi di cui all-art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
12) Di dare atto che il Responsabile delle procedure di attuazione del Piano Strategico del Turismo regionale (RUP), nominata con Determinazione del D.G. di Pugliapromozione n. 57/2017 ex art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici, è l'avv. Miriam Giorgio dell'Agenzia Pugliapromozione;
13) di nominare Responsabile del progetto anzidetto il dott. Alfredo De Liguori, funzionario direttivo dell'Agenzia Pugliapromozione;
14) il presente provvedimento:
    a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
    b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti Amministrativi nel rispetto dell.29 del Codice dei Contratto Pubblici;
    c) viene trasmesso all'Assessorato Regionale Industria Turistica e Culturale, Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
    d) è trasmesso al Servizio "Comunicazione istituzionale" della Regione Puglia per la pubblicazione sul portale della Regione Puglia e sul B.U.R.P.;
    e) è composto da n. 12 facciate con n. 41 pagine di allegati, è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.
Bilancio di previsione: 2018-2020
Esercizio finanziario: 2018

Impegno di spesa nr. 95/2018 di € 57.950,00 sul cap. 11025 del B.P. 2018-2020;

Nome dell'intervento: **SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI. ESITO E AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**.

Visto di regolarità contabile
Il Responsabile PO "Ufficio Bilancio"
(Rag. Oronzo Bisanti)

REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il responsabile unico per le procedure di attuazione del Piano Strategico del Turismo
(dott.ssa Miriam Giorgio)

Il Direttore Amministrativo
(dott. Matteo Minchillo)

IL DIRETTORE GENERALE ad interim
dott. Matteo Minchillo

ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0006488-U-2018-2018-04-10

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI. CIG: 74064224C8

SEGGIO DI GARA DEL 10.04.2018

Ore 10.00

VERBALE n.1

L'anno duemiladiciotto, il giorno dieci del mese di aprile alle ore 10.00, negli uffici della Direzione Generale di Pugliapromozione, Fiera del Levante- Bari, sono presenti per l'apertura e la verifica della busta contenente la documentazione amministrativa i signori:

- **Dott. ssa Daniela Recchia,** Funzionario D1- Sezione Turismo Regione Puglia, *Presidente*;
- **Dott. Giuseppe Milella,** Funzionario direttivo di Pugliapromozione, *Componente*;
- **Dott.ssa Viviana Volpicella,** Collaboratore di Pugliapromozione, *Componente* e *Segretario Verbalizzante;*

1

Il Presidente dichiara aperta la seduta finalizzata alla verifica della busta telematica contenente la documentazione amministrativa e prende atto che sono presenti due rappresentanti della sola ditta partecipante:

1-per la ditta LOSURDO VIAGGI SRL, la dott.ssa Rosaria Losurdo, rappresentante legale, C.I. AR9013013 e il sig.Felice Dell'Edera, C.I.AR3591901.

La busta telematica contenente l'istanza di partecipazione e la documentazione amministrativa viene aperta e si dà lettura del nome della ditta che ha presentato offerta (All.1).

Si prende atto che sono state invitate, attraverso la piattaforma telematica, n.24 ditte iscritte nella categoria merceologica dell'Albo fornitori di EMPULIA *n. 250000000 – Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica*, come individuata negli atti di indizione della procedura di gara di cui trattasi.

Si prende atto, inoltre, di n.6 richieste di chiarimenti pervenute attraverso il portale e del chiarimento richiesto tramite pec e acquisito agli atti con prot. n. 0005937-E-2018 del 29.03.2018 e puntualmente evasi dagli uffici amministrativi competenti (All.2)

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

Si dà lettura del nome della ditta che ha presentato offerta, rinviando al report allegato:

1) LOSURDO VIAGGI SRL: istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n. 0006469-E-2018 del 10.04.2018.

Il Seggio di gara prende atto della richiesta di chiarimenti pervenuta a mezzo pec da parte della ditta EUROMASTER STUDIO srl e acquisita agli atti con prot.n. 0006453-E-2018 in data 09.04.2018. Nella suddetta richiesta la ditta richiedeva di considerare la domanda ammissibile in quanto supponeva di averla trasmessa tempestivamente, ma di aver avuto problemi tecnici nel caricamento dell'offerta a sistema. A seguito di verifiche effettuate rivolgendosi al servizio help-desk di Empulia, si è riscontrato che l'offerta non risultava caricata a sistema entro i termini di scadenza previsti. Pertanto si ritiene di non poter convalidare la richiesta della ditta EUROMASTER STUDIO srl, con riserva di ulteriori verifiche attraverso la richiesta a EMPULIA del file log dei movimenti compiuti sul sistema dalla stessa ditta.

Il Presidente ritiene di procedere pertanto, con l'esame della documentazione presentata dall'unica ditta partecipante.

La ditta **LOSURDO VIAGGI SRL** ha presentato, mediante caricamento a sistema, i seguenti documenti: 2

1. Ricevuta F23 marca da bollo per istanza di partecipazione e offerta economica; 2. Patto d'integrità; 3. Certificato di qualità; 4. Certificato di Iscrizione Camera di Commercio; 5.Autorizzazione Regione Puglia apertura Agenzia di Viaggio; 6.Attestato di Idoneità Direttore tecnico; 7.Contratto di avvalimento; 8. Garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria; 9.Schema formulario DGUE; 10. Istanza di partecipazione; 11. Elenco Committenze precedenti;12. Certificato di conformità EN14804:2005; 13. Certificazione regolare esecuzione attività precedenti; 14.Curriculum Aziendale; 15.Dichiarazioni Fatturato Medio e Globale; 16. Quietanza pagamento premio assicurazione; 17.Bilanci 2014-2016; 18. Dichiarazioni Ausiliaria di messa a disposizione dei requisiti di capacità tecnica, in particolare per il possesso della biglietteria IATA; 19.Contratto di avvalimento; 20.Dichiarazione di avvalimento; 21. Schema formulario DGUE GLAMOUR VIAGGI SRL; 22. Registrazione su albo EMPULIA;

Il Seggio di gara prende atto della richiesta di avvalimento della ditta partecipante con la ditta GLAMOUR VIAGGI SRL.

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

Il Presidente dichiara che la documentazione amministrativa presentata dalla ditta partecipante risulta completa, regolare, integra e consistente: ne consegue che la ditte de qua è ammessa alla successiva fase di apertura dell'offerta tecnica.

Si procede, quindi, a comunicare l'esito della verifica relativa alla documentazione amministrativa attraverso la piattaforma telematica EMPULIA.

Infine, si procede all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica nel corso della stessa seduta pubblica, verificando l'integrità e la leggibilità dei singoli file componenti l'offerta tecnica, nonché verificando che tutti i documenti tecnici siano firmati digitalmente.

Al termine della verifica, il Presidente dichiara superata la verifica amministrativa e ammette la ditta partecipante alla valutazione tecnica, disponendo di trasmettere, all'uopo, l'offerta tecnica (acquisita agli atti con prot. n. 0006485-E-2018 del 10.04.2018) alla Commissione giudicatrice che si insedierà riunendosi in seduta riservata il giorno 12.04.2018, alle ore 10.00, nella sede della Direzione generale di Pugliapromozione in Bari, Fiera del Levante;

Del presente verbale viene data lettura, approvato e sottoscritto, come di seguito indicato:

3

- **Dott.ssa Daniela Recchia,** *Presidente*;
- **Dott. Giuseppe Milella,** *Componente*;
- **Dott.sa Viviana Volpicella,** Componente e Segretario verbalizzante

La seduta viene chiusa alle ore 12,30.



Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8



Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali



Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* **Asse VI –** *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* **– Azione 6.8** *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

UFFICIO PATRIMONIO E ATTIVITA' NEGOZIALI

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI. CIG: 74064224C8

Seduta dell'10.04.2018
Verbale n.1

	DITTA	RAPPRESENTANTE LEGALE	DELEGATO	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA
1	LOSURDO VIAGGI SRL	ROSARIA LOSURDO	RAPPR.	AR 9013013	
2	LOSURDO VIAGGI SRL	FELICE DELL'EDERA	✓	AR3591901	
3					
4					

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI
RUTIGLIANO
CARTA D'IDENTITA'
N° AR 3591901
DI
DELL'EDERA FELICE
Scadenza : 27-07-2021
Diritti : 5,42
AR 3591901
I.P.Z.S. S.p.A. - OFFICINA C.V. - ROMA

DELL'EDERA
Cognome
FELICE
Nome
27-08-1980
nato il
31 P 1 S A 1980
(atto n.)
a BARI (BA)
Italiana
Cittadinanza
RUTIGLIANO (BA)
Residenza
Via EUCLIDE 9 i.1
Stato civile
Professione
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 180
Capelli Castani
Occhi Castani
Segni particolari MUNITO DI LENTI
Firma del titolare
RUTIGLIANO li 28-07-2011
IL SINDACO
Impronta del dito indice sinistro
Il Funzionario Incaricato
(dott.ssa Anna PRUGIS)


TASSA PAGATA PER ANNI 1
PASSAPORTO
PASSPORT
PASSEPORT
REPUBBLICA ITALIANA
Tipo. Type. Type. Codice Paese. Code of issuing State. Code du Pays émetteur. Passaporto N°. Passport No. Passeport N°
P ITA
AA5466757
Cognome. Surname. Nom. (1)
LOSURDO
Nome. Given Name. Prénom. (2)
ROSARIA
Cittadinanza. Nationality. Nationalité. (3)
ITALIANA
Data di nascita. Date of birth. Date de naissance. (4)
17 GEN/JAN 1984
Sesso. Sex. Sexe. (5) Luogo di nascita. Place of birth. Lieu de naissance. (6)
F BARI(BA)
Data di rilascio. Date of issue. Date de délivrance. (7)
18 FEB/FEB 2010
Autorità. Authority. Autorité. (8)
IL MINISTRO
Data di scadenza. Date of expiry. Date d'expiration. (9)
17 FEB/FEB 2020

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

PROMOZIONE

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.
CIG: 74064224C8

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RELATIVA ALLA ASSENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITÀ

Con riferimento all'atto di nomina con protocollo n. 0006449-U-2018 del giorno 09.04.2018 concernente l'incarico di:
□ Presidente/Componente della Commissione di concorso o di selezione (a qualsiasi titolo);
☒ Presidente/Componente della Commissione di gara;
□ Responsabile Unico del procedimento in procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori;
□Collaboratore/Consulente;
□ Altro _____.

Il/La sottoscritto/a DANIELA RECCHIA, nato/a a GIOIA DEL COLLE (BA) il 26/04/1972 in servizio presso SEZIONE TURISMO, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto citato e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

1) di non avere concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici/concorso o selezione pubblica, all'approvazione di atti dichiarati conseguentemente illegittimi;
2) di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidano sulla moralità professionale e per i reati di cui al D.lgs. n. 231/2001;
3) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
4) di impegnarsi ad uniformarsi ai principi ivi contenuti per la prestazione della propria attività di presidente/componente e di impegnarsi a comunicare tempestivamente a Pugliapromozione, eventuali ragioni di incompatibilità che dovessero insorgere con le ditte partecipanti alla gara in oggetto e qui di seguito riportate:

N°	DITTA	PROVENIENZA
1	LOSURDO VIAGGI SRL	RUTIGLIANO(BA)

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

PROMOZIONE

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

5) nel caso di nomina a componente di una commissione di gara, di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso ovvero avere svolto nel corso dell'ultimo anno incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi ovvero cariche, funzioni, uffici o situazioni assimilabili presso operatori economici che partecipino in veste di concorrenti alla gara indicata in oggetto ovvero presso operatori economici ai primi legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario;
6) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, dei principi fondamentali in materia e del "Piano triennale anticorruzione " di Pugliapromozione, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
7) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto;
8) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti;
9) di impegnarsi, qualora in un momento successivo alla assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizione di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione o la conoscenza della sussistenza di una situazione, di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia all'Amministrazione o agli altri Componenti della Commissione e ad astenersi dalla funzione/incarico ricoperto; 2
10) di comunicare tempestivamente al "Responsabile di Prevenzione della Corruzione" eventuali situazioni delle quali sia venuto a conoscenza, anche in virtù delle attività di controllo effettuate, capaci di influire sull'adeguatezza, completezza ed efficacia del "Piano di Prevenzione della Corruzione" e circa la sua effettiva applicazione nell'ambito dei propri compiti presso Pugliapromozione
11) di essere informato, ai sensi del Decreto Legislativo 2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni, che i dati conferiti con la presente dichiarazione saranno utilizzati in relazione al procedimento amministrativo per il quale sono stati richiesti, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti, ivi inclusa la pubblicazione dell'atto sul sito dell'ARET Pugliapromozione, se richiesto dalla normativa di riferimento, nella Sezione denominata "Amministrazione Trasparente".
Pugliapromozione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle informazioni contenute nella presente dichiarazione.

In fede Nome e cognome DANIELA ZECCHINI Luogo e data BARI, 10/04/2018

Firma

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.
CIG: 74064224C8

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RELATIVA ALLA ASSENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITÀ

Con riferimento all'atto di nomina con protocollo n. 0006449-U-2018 del giorno 09.04.2018 concernente l'incarico di:
□ Presidente/Componente della Commissione di concorso o di selezione (a qualsiasi titolo);
□ Presidente/Componente della Commissione di gara;
□ Responsabile Unico del procedimento in procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori; 1
□Collaboratore/Consulente;
□ Altro _____.

Il/La sottoscritto/a GIUSEPPE MICUCCI, nato/a a BARI il 29/10/1974 in servizio presso PUGLIAPROMOZIONE, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto citato e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

1) di non avere concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici/concorso o selezione pubblica, all'approvazione di atti dichiarati conseguentemente illegittimi;
2) di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidano sulla moralità professionale e per i reati di cui al D.lgs. n. 231/2001;
3) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
4) di impegnarsi ad uniformarsi ai principi ivi contenuti per la prestazione della propria attività di presidente/componente e di impegnarsi a comunicare tempestivamente a Pugliapromozione, eventuali ragioni di incompatibilità che dovessero insorgere con le ditte partecipanti alla gara in oggetto e qui di seguito riportate:

N°	DITTA	PROVENIENZA
1	LOSURDO VIAGGI SRL	RUTIGLIANO(BA)







Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

5) nel caso di nomina a componente di una commissione di gara, di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso ovvero avere svolto nel corso dell'ultimo anno incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi ovvero cariche, funzioni, uffici o situazioni assimilabili presso operatori economici che partecipino in veste di concorrenti alla gara indicata in oggetto ovvero presso operatori economici ai primi legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario;
6) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, dei principi fondamentali in materia e del "Piano triennale anticorruzione " di Pugliapromozione, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
7) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto;
8) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti;
9) di impegnarsi, qualora in un momento successivo alla assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizione di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione o la conoscenza della sussistenza di una situazione, di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia all'Amministrazione o agli altri Componenti della Commissione e ad astenersi dalla funzione/incarico ricoperto; 2
10) di comunicare tempestivamente al "Responsabile di Prevenzione della Corruzione" eventuali situazioni delle quali sia venuto a conoscenza, anche in virtù delle attività di controllo effettuate, capaci di influire sull'adeguatezza, completezza ed efficacia del "Piano di Prevenzione della Corruzione" e circa la sua effettiva applicazione nell'ambito dei propri compiti presso Pugliapromozione
11) di essere informato, ai sensi del Decreto Legislativo 2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni, che i dati conferiti con la presente dichiarazione saranno utilizzati in relazione al procedimento amministrativo per il quale sono stati richiesti, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti, ivi inclusa la pubblicazione dell'atto sul sito dell'ARET Pugliapromozione, se richiesto dalla normativa di riferimento, nella Sezione denominata "Amministrazione Trasparente".
Pugliapromozione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle informazioni contenute nella presente dichiarazione.

In fede Nome e cognome GIUSEPPE RICCHIUTI Luogo e data BARI, 10/04/2018

Firma Giuseppe Ricchiuti

Direzione Amministrativa

Da: Direzione Amministrativa <direzioneamministrativapp@pec.it>
Inviato: giovedì 29 marzo 2018 12:59
A: 'Losurdo Viaggi Pec'
Oggetto: R: chiarimenti gara organizzazione e gestione educational tour e press/blog tour

Prot. n.0005953-U-2018 del 29.03.2018

Spett.le Losurdo Viaggi,
consapevoli della impossibilità di fare una valutazione sulla percentuale effettiva della *fee* relativa al totale dei servizi che sarà erogato per l'intera annualità 2018, per le ragioni espresse nella lettera di invito, Vi facciamo presente della necessità, per il nostro Ente, di dover rispettare gli obiettivi di spesa relativi alla programmazione annuale ovvero di dover spendere l'intera somma del budget di progetto. Pertanto, dovrete fare una valutazione percentuale sul totale delle spese rimborsabili: tale somma la potrete calcolare, come indicato all'art.4 della lettera di invito, in quanto la base d'asta è commisurata al 11% del totale dei servizi di ospitalità.
Si precisa che, qualora non si riuscisse a utilizzare il totale della spesa a rimborso, una eventuale riduzione della *fee* sarà indicata nel contratto di affidamento.
Cordialmente,
La Direzione Amministrativa

Agenzia regionale del turismo
PUGLIAPROMOZIONE
Direzione amministrativa
Fiera del Levante pad. 172 – Lungomare Starita 70123 Bari, Italy
tel. +39.080.5821420 fax +39.080.5821429
www.viaggiareinpuglia.it

Rispetta l'ambiente.
Prima di stampare questa e-mail o ogni altro documento, chiediti se ne hai veramente bisogno.
Please consider your environmental responsibility.
Before printing this e-mail or any other document, ask yourself whether you need a hard copy.

Miriam Giorgio - Patrimonio e attività negoziali - Ruolo: protocollo

Identificativo Protocollo

NUMERO	ANNO
5937	2018

Segnatura: ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0005937-E-2018-2018-03-29

Oggetto: chiarimenti gara organizzazione e gestione educational tour e press/blog tour

Protocollo in Ingresso

Numero	5937
Oggetto	chiarimenti gara organizzazione e gestione educational tour e press/blog tour
Protocollato il	29/03/18 11:04
Autore	giorgio-miriam

Mittente

Ragione Sociale	Losurdo Viaggi Pec
Nazione	Italia
Pec eMail	losurdoviaggi@arubapec.it

Informazioni Aggiuntive

ConfermaRicezione	No

Documenti

chiarimenti gara organizzazione e gestione educational tour e press/blog tour –

Mariapia Moggia

Da: Losurdo Viaggi Pec <losurdoviaggi@arubapec.it>
Inviato: mercoledì 28 marzo 2018 18:02
A: direzioneamministrativapp@pec.it
Oggetto: chiarimenti gara organizzazione e gestione educational tour e press/blog tour

Spett.le Agenzia Regionale del Turismo,

vorremo chiedere delucidazioni relative a quanto riportato nel capitolato tecnico. A pagina 11 a metà pagina nel punto 2 ritroviamo il seguente testo" Percentuale (*fee d'agenzia*) applicata al totale dei costi come risultante dall'offerta proposta in sede di gara, che costituisce utile dell'azienda e compenso dell'agenzia onnicomprensivo per l'espletamento dei servizi di organizzazione e gestione degli itinerari (tipologia1)"; mentre a pagina 14 dello stesso documento a metà pagina scritto in stampatello maiuscolo il seguente testo "L'ACQUISIZIONE DEGLI OUTPUT E' OBBLIGATORIA AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA E DOVRÀ ESSERE CORREDATA DA UN REPORT DETTAGLIATO DEI SERVIZI RESI, COMPLETO DI DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA. LA DOCUMENTAZIONE DOVRA' ESSERE CONSEGNATA AL COMMITTENTE (RUP), AI FINI DEL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI CONFORMITA' E QUINDI PRIMA DELL'EMISSIONE DELLA FATTURA".
Ci è ben chiaro che l'offerta al ribasso che faremmo per aggiudicarci la gara sarebbe quanto realmente realizzeremmo globalmente come utile di agenzia dall'espletamento dell'appalto. Mentre ci risulta difficile comprendere come potremmo, in riferimento a quanto scritto a pagina 11, indicare l'incidenza percentuale delle fee agenzia se a priori non possiamo quantificare il numero di servizi che ci toccherebbe realizzare nella durata dell'appalto. A titolo esemplificativo di quanto richiediamo: immaginiamo che l'incidenza percentuale varia in base al numero di servizi espletati poichè conosciamo il totale delle fee agenzia che ci verrebbero riconosciute (la nostra offerta al ribasso) ma non conosciamo se ipoteticamente vengo svolti 10 servizi piuttosto che 100.

In attesa di riscontro, cordiali saluti.

Rosaria Losurdo
General Menager

EmPULIA
Domanda e offerta si incontrano in modo
Chiaro, Semplice e Veloce.

Chiarimenti

Protocollo Bando: PI044989-18 **Scadenza:** 09/04/2018 12:00

Oggetto

PROCEDURA DI GARA TELEMATICA NEGOZIALE SOTTO SOGLIA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL’ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI

Quesiti

Protocollo	Operatore Economico	Quesito	Risposta	Allegato
PI058139-18	Giannelli sas di Giannelli Maria Grazia & C. tel. 0881977323 fax 0881975042 giannellisas@mypec.eu	Salve, volevo chiedere se per quanto riguarda la base partecipanti ai press/blog tour ed educational si potrebbero avere maggiori informazioni riguardo al numero stimato di partecipanti per ogni attivita'? In attesa di riscontro, Grazie in anticipo	Gent.mi, non è previsto alcun numero di partecipanti agli educational di cui alla tipologia a) della lettera di invito. Può essere utile, però, sapere che tali educational potranno essere proposti, dai soggetti ammissibili di cui alla call in via di pubblicazione, per un numero di giorni da 1 a 7 e che il totale delle spese per singolo educational potrà raggiungere un massimo di euro 30.000,00 (iva inclusa). Per quanto riguarda, invece, gli educational di cui alla tipologia b), relativi all'evento Buy Puglia 2018, il numero totale previsto di partecipanti è pari a 120.	
PI054585-18	Giannelli sas di Giannelli Maria Grazia & C. tel. 0881977323 fax 0881975042 giannellisas@mypec.eu	Salve, vorrei capire la procedura di invio dei documenti allegati. Come avviene? Inoltre, i documenti compilati devono essere anche firmati digitalmente? Grazie Attendo vostre	Buongiorno, le modalità di caricamento dei documenti sono indicate nel ALLEGATO F Lettera di invito disciplinare di gara, a pag.4, dove è altresì indicato che "L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere, a pena esclusione, firmata digitalmente" unitamente a tutta la documentazione obbligatoria.	
PI046865-18	Mascotur di Asco srl tel. 080 5569222 fax 0805563280 infoasco@pec.asco.it	Buonasera, i file firmati digitalmente vengono letti in pdf come compromessi, non c'e' modo di leggerli. Come spesso accade, i software di firma digitale		

		sono in capo al solo legale rappresentante, non certamente a tutti coloro che possono accedere alla piattaforma per scaricare i file. Si chiede quindi invio dei file in altra estensione, grazie.		
PI046288-18	Mascotur di Asco srl tel. 080 5569222 fax 0805563280 infoasco@pec.asco.it	Buonasera, i file firmati digitalmente vengono letti in pdf come compromessi, non c'e' modo di leggerli. Come spesso accade, i software di firma digitale sono in capo al solo legale rappresentante, non certamente a tutti coloro che possono accedere alla piattaforma per scaricare i file. Si chiede quindi invio dei file in altra estensione, grazie.	Gentilissimi, abbiamo controllato ulteriormente i file, sono tutti leggibili. Alleghiamo qui di seguito i file in pdf. Vi invitiamo a scaricare il software gratuito DIKE, accessibile a tutti. Precisiamo che l'intera istanza di partecipazione dovrà essere firmata digitalmente come indicato negli atti di gara.	documenti di gara in pdf.zip
PI045944-18	Mascotur di Asco srl tel. 080 5569222 fax 0805563280 infoasco@pec.asco.it	buongiorno e' possibile ricevere i file in modo che siano leggibili anche da pc che non hanno l'estensione di firma digitale?	Spett.le Ditta, è possibile aprire i file in pdf con la funzione tasto destro del mouse, apri in pdf. E' consigliabile, però, che scarichiate un software gratuito per la lettura dei documenti in firma digitale, ad esempio dike, in modo tale che anche nella fase di trasmissione della Vs. istanzapossiate firmare correttamente i file.	
PI045026-18	Mascotur di Asco srl tel. 080 5569222 fax 0805563280 infoasco@pec.asco.it	gli allegati sono illegibili		

Pagina 1 di 1

Inviti chiudi

Salva Invio Stampa Funzioni Crea Commissione Completa dati per ANAC Avvisi Chiarimenti Pubblicazioni trasparenza Criteri scelta fornitori Info Mail Es

Compilatore	Nome	Protocollo	Data ir
Miriam Giorgio	SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.	PI044989-18	08/03/2

Testata Atti Informazioni Tecniche Modello di Gara Busta Documentazione Busta Tecnica Busta Economica Criteri di Valutazione Note Riferimenti Cronologia Documenti Offert

Ragione Sociale	Protocollo	Titolo documento	Stato	Data invio	
LOSURDO VIAGGI SRL	PI068208-18	organizzazione e gestione di educational	Invalidato	07/04/2018 21:34:50	
LOSURDO VIAGGI SRL	PI068213-18	organizzazione e gestione di educational	Inviato	08/04/2018 10:29:12	

Offerta

chiudi

Ritira Offerta **Precedente** **Scarica Allegati**

Operatore	Titolo documento	Protocollo	Data	Stato
ROSARIA LOSURDO	organizzazione e gestione di educational	PI068213-18	08/04/2018	Inviato

Utente In Carico	Protocollo Generale	Data Protocollo

Testata **Busta Documentazione** Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Lista Allegati

Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
Ricevuta F23	F23.pdf.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Patto d'integrita	ALLEGATO D - patto di integrita.docx.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Certificazione del sistema di qualita	CERTIFICATO DI QUALITA LV.pdf.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Documenti a comprova dei requisiti di idoneita morale e professionale	REQUISITI DI IDONEITA PROFESSIONALE.pdf.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio(o autodichiarazione sostitutiva)	F23.pdf.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Contratto di avvalimento (in caso di avvalimento)o autodichiarazione sostitutiva	contratto di avvalimento.pdf (1).p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Cauzione provvisoria	CAUZIONE PROVVISORIA.pdf.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Documento Unico di Gara Europea (Modello Allegato A)	ALLEGATO A SCHEMA DGU LV.pdf.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Istanza di partecipazione (Modello B)	ALLEGATO B - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.pdf.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	☑	☐
Documenti a comprova della capacita tecnico-professionale	requisiti relativi alla capacita tecninche e professionali.pdf.p7m		☑	☐

		pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato			
Documenti a comprova della capacita economico-finanziaria	REQUISITI CAPACITA ECONOMICA-FINANZIARIA.pdf.p7m	pdf - Documento Acrobat p7m - Documento Firmato	...		☐

Denominazione RTILOSURDO VIAGGI SRL

Partecipa in forma di RTI

Se si intende partecipare in RTI procedere come segue:

il sistema ha valorizzato automaticamente una riga contenente gli estremi della mandataria, che coincide necessariamente con l'operatore che inoltra la domanda/offerta attraverso il Portale, come previsto dal disciplinare di gara;

cliccare sul pulsante "Inserisci mandante" ed inserire il codice fiscale dell'operatore mandante: il sistema valorizzerà automaticamente gli altri dati della mandante ed aggiornerà di conseguenza i relativi campi. L'operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori mandanti;

ove l'operatore mandante non si sia preventivamente registrato sul Portale, il sistema non ne consentirà l'inserimento e comunicherà il seguente messaggio di errore "Codice fiscale azienda non presente": in tale evenienza occorrerà contattare tempestivamente la mandante affinché effettui la propria registr

per eliminare una mandante selezionare la riga relativa e cliccare sul pulsante "Cancella mandante".

RTI

Codice fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Localita	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta

Inserisci Esecutrici dei Lavori

Nel caso in cui il partecipante sia un consorzio, per l'indicazione del/i consorziato/i per i quali si concorre ("Esecutrice lavori"), procedere come segue:

cliccare sul pulsante "Inserisci Esecutrice", il sistema valorizzerà automaticamente una riga contenente gli estremi del consorzio. Nel caso in cui la partecipazione avvenga all'interno di un RTI, il sistema proporrà invece un'apposita maschera dove sarà possibile selezionare il consorzio/i consorzi a cui abbin

inserire il codice fiscale dell'esecutrice: il sistema valorizzerà automaticamente gli altri dati ed aggiornerà di conseguenza i relativi campi. L'operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori per i quali si concorre;

ove l'operatore per i quali si concorre non si sia preventivamente registrato sul Portale, il sistema non ne consentirà l'inserimento e comunicherà il seguente messaggio di errore "Codice fiscale azienda non presente": in tale evenienza occorrerà contattare tempestivamente l'esecutrice affinché effettui la prop

per eliminare una Esecutrice selezionare la riga relativa e cliccare sul pulsante "Cancella esecutrice".

ESECUTRICI DEI LAVORI

Consorzio	Codice fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Localita	Provincia	Stato DGUE	DGUE	Risposta

Ricorri All'Avvalimento
si

Nel caso in cui il partecipante intenda ricorrere all'avvalimento, per l'indicazione dell'ausiliaria, procedere come segue:

cliccare sul pulsante "Inserisci Ausiliaria", il sistema valorizzerà automaticamente una riga contenente gli estremi dell'ausiliata. Nel caso in cui la partecipazione avvenga all'interno di un RTI, il sistema proporrà invece un'apposita maschera dove sarà possibile selezionare l'operatore/i che usufruisce/ono dell'

inserire il codice fiscale dell'ausiliaria: il sistema valorizzerà automaticamente gli altri dati ed aggiornerà di conseguenza i relativi campi. L'operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori dei quali ci si avvale. Ove l'operatore ausiliario non si sia preventivamente registrato sul Portale, il sistema no

inserire - nella sezione dedicata che comparirà automaticamente a video a seguito dell'inserimento dei dati dell'ausiliaria/e - gli allegati relativi all'avvalimento, all'interno delle righe di seguito descritte:

nella prima riga, le dichiarazioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, come richiesto dagli atti di gara;

nella seconda riga, il contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente dalle parti (ausiliata e ausiliaria/e);

è possibile inserire ulteriori allegati cliccando sul pulsante Inserisci allegato;

per eliminare una Ausiliaria selezionare la riga relativa e cliccare sul pulsante "Cancella Ausiliaria". In tal caso verranno definitivamente eliminati anche tutti gli allegati inseriti nelle sezioni sopra descritte.

AUSILIARIE

Ausiliata	Codice fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Localita	Provincia
LOSURDO VIAGGI SRL	06591380727	LOSURDO VIAGGI SRL	VIA ALDO MORO,59	RUTIGLIANO	Bari

Allegati Avvalimenti

Ausiliata	Ragione Sociale Ausiliaria	Descrizione	Allegato	Tipo File
LOSURDO VIAGGI SRL	LOSURDO VIAGGI SRL	Dichiarazioni Ausiliaria		

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 68 del 17-5-2018 32053

			dichiarazione di messa a disposizione.pdf.p7m
LOSURDO VIAGGI SRL	LOSURDO VIAGGI SRL	Contratto Di Avvalimento	contratto di avvalimento.pdf (1).p7m
LOSURDO VIAGGI SRL	LOSURDO VIAGGI SRL	Dichiarazione Ausiliata	DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO DEL CONCORRENTE.docx.p7m
LOSURDO VIAGGI SRL	LOSURDO VIAGGI SRL	DGUE IMPRESA AUSILIARIA - GLAMOUR VIAGGI SRL	ALLEGATO A Schema_formulario_DGUE - GLAMOUR VIAGGI SRL.pdf.p7m
LOSURDO VIAGGI SRL	LOSURDO VIAGGI SRL	REGISTRAZIONE EMPULIA AUSILIARIA	REGISTRAZIONE EMPULIA AUSILIARIA.pdf.p7m

ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0006638-U-2018-2018-04-12

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"*
Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.
CIG: 74064224C8

SEDUTA DI VALUTAZIONE TECNICA 12.04.2018

VERBALE N. 2

L'anno duemiladiciotto, il giorno dodici del mese di aprile alle ore 10.00, negli uffici della Direzione Generale di Pugliapromozione, c/o Fiera del Levante, in Bari, sono presenti per la Commissione Giudicatrice, i Sigg.:

- **Dott.ssa Daniela Recchia**, Funzionario D1- Sezione Turismo Regione Puglia, *Presidente*;
- **Dott.ssa Valeria Fattibene**, Funzionario direttivo di Pugliapromozione, *Componente*;
- **Dott.ssa Anna Pellegrino**, Collaboratrice di Pugliapromozione, *Componente*;
- **Dott.sa Viviana Volpicella**, Collaboratore di Pugliapromozione, *Segretario Verbalizzante*.

Il Presidente dà atto che i componenti della Commissione giudicatrice oggi presenti, ivi compreso il Presidente, non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, incluse quelle previste dall'art. 77, commi 4, 5 e 6 del Codice dei Contratti pubblici (approvato con D.Lgs. n. 50/2016), nonché quelle previste dall'art. 53 del Testo unico del Pubblico Impiego (approvato con D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.), come modificato dalla L. n. 190/2012 ("legge anticorruzione").

Il Presidente, constatata la regolare composizione della Commissione, dichiara aperta la seduta riservata con la finalità di effettuare la valutazione dell'offerta tecnica presentata dall'azienda concorrente, che sentito il RUP e visto il verbale n. 1 prot. n. 0006488-U-2018 del 10.04.2018, hanno superato positivamente la verifica concernente la documentazione amministrativa esaminata nella seduta pubblica tenutasi il giorno 10.04.2018, ossia la ditta LOSURDO VIAGGI SRL.

Nella stessa seduta pubblica è stata trasmessa alla ditta predetta apposita comunicazione telematica prot. n. 0006483-U-2018 del 10.04.2018, per informarla dell'ammissione alla apertura e alla successiva valutazione dell'offerta tecnica.

Nella seduta odierna si procede, quindi, con la valutazione dell'offerta tecnica che, ai sensi dell'art. 3 del Capitolato tecnico di gara, deve articolarsi in un Progetto tecnico che contenga:

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 ***"Attrattori culturali, naturali e turismo"***
Asse VI – ***Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali*** **– Azione 6.8** ***Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche***
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

1) Progetto organizzativo;

2) Descrizione della composizione del gruppo di lavoro;

3) Relazione sulle esperienze pregresse del proponente durante gli ultimi 3 anni (o, in caso di esperienze inferiore ai tre anni, nell'ultimo anno).

La ditta LOSURDO VIAGGI SRL ha presentato una offerta tecnica sottoscritta digitalmente (n. 2 file) contenente:

1) Progetto tecnico articolato in: a) progetto organizzativo; b) curriculum gruppo di lavoro; c) relazione sulle esperienze aziendali; d)descrizione misure di gestione ambientale di n. 43 pagine totali;
2) Schede/progetto di itinerari tipo di n.10 pag. totali.

2

Il Presidente dichiara che, nel corso della seduta riservata odierna, può avere inizio la valutazione dell'offerta tecnica, con conseguente attribuzione dei punteggi secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Disciplinare di gara (art. 12) e tenendo presente le caratteristiche del servizio e i contenuti richiesti di cui al Capitolato tecnico.

La Commissione procede con l'esame del progetto tecnico presentato dalla ditta in gara e, a seguire, degli altri documenti che compongono l'offerta tecnica.

Nel complesso, la Commissione ritiene la proposta in linea con le esigenze espresse dall'ARET nel bando di gara, nonché l'offerta tecnica rispondente a quanto richiesto dal Capitolato tecnico. Al fine di completarne la valutazione e chiarire alcuni aspetti tecnici dell'offerta, la Commissione ritiene necessario richiedere talune precisazioni, trasmettendo una apposita richiesta in tal senso alla ditta LOSURDO VIAGGI SRL.

Il Presidente, pertanto, aggiorna la seduta riservata in data da definirsi a seguito di riscontro alla richiesta anzidetta, da parte della ditta LOSURDO VIAGGI SRL.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13.00.

Del presente verbale viene data lettura, approvato e sottoscritto dalla Commissione Giudicatrice, come di seguito indicato:

- **Dott. ssa Daniela Recchia**, Presidente;







Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 ***"Attrattori culturali, naturali e turismo"***
Asse VI – ***Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali*** **– Azione 6.8** ***Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche***
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

- **Dott.ssa Valeria Fattibene**, Componente;

- **Dott.ssa Anna Pellegrino**, Componente;

- **Dott.sa Viviana Volpicella**, Segretario Verbalizzante.

Offerta

chiudi

Ritira Offerta Precedente Scarica Allegati

Operatore	Titolo documento	Protocollo	Data	Stato
ROSARIA LOSURDO	organizzazione e gestione di educational	PI068213-18	08/04/2018	Inviato

Utente In Carico Protocollo Generale Data Protocollo

Testata Busta Documentazione **Busta Tecnica / Conformità** Busta Economica

Scarica Allegati

Elenco Prodotti

EsitoRiga	Numero Riga	Descrizione	Relazione Tecnica	Ulteriore Documentazione
✓	0	SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.	Relazione tecnica.pdf.p7m	pugliappp.pdf.p7m

Firma della busta

GENERA PDF

File Firmato: BustaTecnica.pdf.p7m

Modifica Offerta

Allega pdf firmato

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"* Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.
CIG: 74064224C8

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RELATIVA ALLA ASSENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITÀ

Con riferimento all'atto di nomina con protocollo n. 0006449-U-2018 del giorno 09.04.2018 concernente l'incarico di:
□ Presidente/Componente della Commissione di concorso o di selezione (a qualsiasi titolo);
□ Presidente/Componente della Commissione di gara;
□ Responsabile Unico del procedimento in procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori;
☒ Collaboratore/Consulente;
□ Altro _____.

Il/La sottoscritto/a ANNA PELLEGRINO, nato/a a BARI il 01/05/77 in servizio presso PUGLIAPROMOZIONE, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto citato e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

1) di non avere concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici/concorso o selezione pubblica, all'approvazione di atti dichiarati conseguentemente illegittimi;
2) di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidano sulla moralità professionale e per i reati di cui al D.lgs. n. 231/2001;
3) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
4) di impegnarsi ad uniformarsi ai principi ivi contenuti per la prestazione della propria attività di presidente/componente e di impegnarsi a comunicare tempestivamente a Pugliapromozione, eventuali ragioni di incompatibilità che dovessero insorgere con le ditte partecipanti alla gara in oggetto e qui di seguito riportate:

N°	DITTA	PROVENIENZA
1	LOSURDO VIAGGI SRL	RUTIGLIANO(BA)

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "*Attrattori culturali, naturali e turismo*" Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

5) nel caso di nomina a componente di una commissione di gara, di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso ovvero avere svolto nel corso dell'ultimo anno incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi ovvero cariche, funzioni, uffici o situazioni assimilabili presso operatori economici che partecipino in veste di concorrenti alla gara indicata in oggetto ovvero presso operatori economici ai primi legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario;
6) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, dei principi fondamentali in materia e del "Piano triennale anticorruzione " di Pugliapromozione, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
7) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto;
8) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti;
9) di impegnarsi, qualora in un momento successivo alla assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizione di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione o la conoscenza della sussistenza di una situazione, di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia 2
all'Amministrazione o agli altri Componenti della Commissione e ad astenersi dalla funzione/incarico ricoperto;
10) di comunicare tempestivamente al "Responsabile di Prevenzione della Corruzione" eventuali situazioni delle quali sia venuto a conoscenza, anche in virtù delle attività di controllo effettuate, capaci di influire sull'adeguatezza, completezza ed efficacia del "Piano di Prevenzione della Corruzione" e circa la sua effettiva applicazione nell'ambito dei propri compiti presso Pugliapromozione
11) di essere informato, ai sensi del Decreto Legislativo 2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni, che i dati conferiti con la presente dichiarazione saranno utilizzati in relazione al procedimento amministrativo per il quale sono stati richiesti, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti, ivi inclusa la pubblicazione dell'atto sul sito dell'ARET Pugliapromozione, se richiesto dalla normativa di riferimento, nella Sezione denominata "Amministrazione Trasparente".
Pugliapromozione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle informazioni contenute nella presente dichiarazione.

In fede Nome e cognome ANNA PELLEGRINO Luogo e data BARI, 12/4/2018

Firma

ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0007522-U-2018-2018-05-04

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 ***"Attrattori culturali, naturali e turismo"***
Asse VI – ***Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali*** **– Azione 6.8** ***Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche***
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.
CIG: 74064224C8

SEDUTA DI VALUTAZIONE TECNICA 04.05.2018

VERBALE N. 3

L'anno duemiladiciotto, il giorno quattro del mese di maggio alle ore 10.00, negli uffici della Direzione Generale di Pugliapromozione, c/o Fiera del Levante, in Bari, sono presenti per la Commissione Giudicatrice, i Sigg.:

- **Dott.ssa Daniela Recchia,** Funzionario D1- Sezione Turismo Regione Puglia, *Presidente*;
- **Dott.ssa Valeria Fattibene,** Funzionario direttivo di Pugliapromozione, *Componente*;
- **Dott.ssa Anna Pellegrino,** Collaboratrice di Pugliapromozione, *Componente*;
- **Dott.ssa Viviana Volpicella,** Collaboratore di Pugliapromozione, *Segretario Verbalizzante*.

1

Il Presidente dà atto che i componenti della Commissione giudicatrice oggi presenti, ivi compreso il Presidente, non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, incluse quelle previste dall'art. 77, commi 4, 5 e 6 del nuovo Codice dei Contratti pubblici (approvato con D.Lgs. n. 50/2016), nonché quelle previste dall'art. 53 del Testo unico del Pubblico Impiego (approvato con D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.), come modificato dalla L. n. 190/2012 ("legge anticorruzione").

Il Presidente, constatata la regolare composizione della Commissione, dichiara aperta la seduta riservata con la finalità di completare la valutazione dell'offerta tecnica presentata dall'azienda concorrente.

Prima di avviare la valutazione tecnica, la Commissione prende atto del riscontro di Empulia, relativo alla questione sollevata dalla ditta EUROMASTER STUDIO SRL e sulla quale il Seggio di Gara si era riservato ulteriori approfondimenti richiedendo a Empulia il file log dei movimenti operati dalla ditta sulla piattaforma telematica. Nella nota di Empulia si legge quanto segue: *"A seguito dell'analisi condotta sui parametri generali di funzionamento della piattaforma EmPULIA, non è stato riscontrato alcun tipo di criticità, ovvero malfunzionamento della piattaforma. Dall'esame dei file di log relativi alle azioni compiute dalla Euro Master Studio srl sulla piattaforma, nelle circostanze di tempo in oggetto indicate, risulta che dalle ore 11:54 alle ore 12:04 del giorno 9 aprile c.a. l'utente non compiva alcun*

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"*
Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

genere di azione. Solo dopo la scadenza dei termini (ore 12:00) e, in particolare, alle ore 12:06, firmava e caricava la busta tecnica, mentre alle 12:14 firmava e caricava la busta economica."

Di conseguenza, la Commissione, sentito il Seggio di Gara, dà atto di non poter considerare valida l'istanza trasmessa via pec e acquisita con prot. n.0006453-E-2018-2018-04-09 fuori dai termini di scadenza previsti.

Nella seduta odierna si procede, quindi, con il completamento della valutazione dell'offerta tecnica, per la quale era stata richiesta un'integrazione con nota prot. n. 0006770-U-2018 in data 16.04.2018.

La Commissione prende atto della risposta della ditta, acquisita agli atti con prot. n. 0007104-E-2018 del 21.04.2018 e, anche alla luce delle precisazioni addotte, procede ad esaminare il progetto tecnico e ad attribuire i punteggi secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Disciplinare di gara (art. 12), tenendo presenti le caratteristiche del servizio e i contenuti richiesti dal Capitolato tecnico.

2

	Parametro	Peso	Misura/Criterio di valutazione	Modalità di attribuzione del giudizio	**LOSURDO VIAGGI SRL**
A1	CARATTERISTICHE TECNICHE E QUALITATIVE - MAX 40 PUNTI				
A1a	Qualità ed adeguatezza del progetto organizzativo (con riferimento all'articolo 2 del Capitolato tecnico).	20	Coerenza, adeguatezza ed efficienza del modello organizzativo proposto per l'erogazione dei servizi, con specifico riferimento alle modalità di coordinamento e metodologie di esecuzione e monitoraggio proposte.	Eccellente 20 Ottimo 18 Buono 14 Discreto 12 Sufficiente 10 Insufficiente 6 Non adeguato 4 Scarso 2 No valutabile 0	**Il modello organizzativo appare complessivamente adeguato con riferimento all'erogazione dei servizi proposti, nonché alle indicazioni tecniche contenute nel Capitolato.** **12**
A1b		10	Efficacia complessiva, sia sotto il profilo della fattibilità che dell'appeal e innovazione, degli itinerari proposti rispetto agli obiettivi promozionali del territorio e alle strategie del Piano Regionale del Turismo Puglia365	Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 8 Discreto 7 Sufficiente 6 Insufficiente 5 Non adeguato 3 Scarso 1 No valutabile 0	**L'appeal degli itinerari proposti e la fattibilità risultano complessivamente sufficienti.** **6**
A1c		10	Cura nella presentazione dei programmi degli itinerari, con particolare riferimento alla descrizione dettagliata delle località del territorio regionale da visitare	Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 8 Discreto 7 Sufficiente 6 Insufficiente 5 Non adeguato 3 Scarso 1 No valutabile 0	**Gli itinerari appaiono ben descritti, con particolare riferimento alla conoscenza specifica del territorio.** **8**
A2	COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO ED EFFICIENZA ORGANIZZATIVA - MAX 20 PUNTI				

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"*
Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

A2a	Qualità del gruppo di lavoro proposto (con riferimento all'articolo 3 del Capitolato tecnico).	10	Adeguatezza e completezza del gruppo di lavoro proposto rispetto alle esigenze attuative dei servizi richiesti.	Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 No valutabile 0	**Il gruppo di lavoro risulta adeguato rispetto alle esigenze del Committente.** **9**
		10	Valore dei profili professionali del gruppo di lavoro con particolare riferimento all'adeguatezza delle esperienze professionali indicate.	Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 No valutabile 0	**Le esperienze professionali dei profili proposti risultano adeguate.** **7**
A3	ESPERIENZE PREGRESSE - MAX 10 PUNTI				3
A3a	Grado di interesse delle esperienze pregresse (con riferimento al punto 3 dell'articolo 3 del Capitolato tecnico).	10	Adeguatezza del curriculum aziendale rispetto alle esigenze del Committente. Esperienze pregresse specificamente orientate al destination marketing con numero di partecipanti superiore a 80.	Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 No valutabile 0	**Le esperienze pregresse del proponente appaiono appena sufficienti nel servizio richiesto, con particolare riferimento al destination marketing.** **5**
A4	PROPOSTE MIGLIORATIVE - MAX 10 PUNTI				
A4a	Grado di miglioramento della proposta (eventuale).	10	Valore ed efficacia delle proposte migliorative in relazione alla sostenibilità ambientale (green economy), a soluzioni organizzative innovative e/o alla gestione dei rapporti con il Committente.	Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 No valutabile 0	**Le proposte migliorative appaiono interessanti rispetto ad alcune soluzioni innovative proposte.** **6**
					TOT. 53

Il Presidente richiede al Segretario verbalizzante di trasmettere apposita comunicazione telematica alle ditte concorrenti informandole del punteggio conseguito pari a:

1) PT:53/80 per la ditta LOSURDO VIAGGI SRL;

Unione Europea
POR FESR-FSE 2014-2020
Asse VI – Azione 6.8

Regione Puglia
Assessorato Industria Turistica e Culturale
Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 *"Attrattori culturali, naturali e turismo"*
Asse VI – *Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali* – Azione 6.8 *Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*
CUP B39I18000100009
"Promozione della destinazione Puglia"

Nella stessa comunicazione telematica si informa altresì la ditta dell'ammissione all'apertura dell'offerta economica, avendo raggiunto il punteggio tecnico minimo pari a 80/100.

La Commissione si aggiorna in seduta pubblica il giorno stesso alle ore 12.30, per ivi procedere, assieme al Seggio di gara, alla apertura della busta contenente l'offerta economica.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta di valutazione alle ore 11.50.

Del presente verbale viene data lettura, approvato e sottoscritto dai componenti della Commissione giudicatrice, come di seguito indicato:

- **Dott. ssa Daniela Recchia**, Presidente;
- **Dott. ssa Valeria Fattibene**, Componente;
- **Dott.ssa Anna Pellegrino**, Componente;
- **Dott.sa Viviana Volpicella**, Segretario Verbalizzante.

4

ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0007104-E-2018-2018-04-21

- **TIPOLOGIA A Servizio di organizzazione e gestione degli itinerari**

- coordinamento, organizzazione e prenotazione, di titoli di viaggio relative ad aerei (anche biglietteria IATA), treni o altri mezzi di trasporto attraverso strumenti dedicati: GDS e CRS per le prenotazioni aeree e PICO per le prenotazioni treni;
- coordinamento, organizzazione e prenotazione di tutte le attività riferibili al soggiorno e dei servizi di accoglienza, incluse le prenotazioni alberghiere, extra alberghiere e le prenotazioni dei ristoranti. Questi ultimi avremo cura di selezionarli per target, fasce di prezzo, menù (con un occhio particolare a eventuali intolleranze alimentari) e accessibilità;
- gestione dei rapporti con gli ospiti, con gli operatori turistici, coordinamento di guide ed accompagnatori e di tutti i soggetti coinvolti per la realizzazione delle attività, selezionando steward/hostess e accompagnatori in base alla capacità di accoglienza, alla conoscenza delle lingue straniere, all'esperienza e alla cordialità;
- cura dell'accoglienza e assistenza durante tutta la permanenza, inclusa la gestione di eventuali emergenze 24h fornendo 3 numeri di telefono cellulare dedicati;
- organizzazione e gestione di data base degli ospiti inseriti nella nostra piattaforma informatica aggiornati in tempo reale;
- gestione, catalogazione e archiviazione dei documenti amministrativi, comprensivi anche di carte d'imbarco riferibili a tutte le attività svolte;
- redazione di relazioni intermedie e finali, comprensiva di lista ospiti utilizzando il pacchetto Office e trasferendo gli elaborati sulla piattaforma informatica;
- gestione diretta dei rapporti economici ed amministrativi con i fornitori dei servizi di ospitalità sfruttando la solidità e la capacità economica aziendale che ci potrebbe consentire, in taluni casi, di anticipare le spese al fine di spuntare prezzi più vantaggiosi;
- acquisizione di tutte le autorizzazioni, licenze, nulla osta e pareri necessari all'organizzazione delle visite durante le attività;
- trasmissione delle comunicazioni in lingua (italiano, inglese, francese, spagnolo e cinese);
- organizzazione di servizi transfer a prezzi più competitivi confrontando i preventivi di almeno 5 aziende;
- produzione di una relazione derivante dalla compilazione di questionari da parte dei partecipanti;
- tutte le prestazioni sono conformi a criteri di sostenibilità ambientale.

Losurdo Viaggi S.r.l. - Via Aldo Moro, 59 - 70018 RUTIGLIANO (BA) - Tel. 080.4769624 - Fax 080.4771088
P.Iva 06591380727 e-mail: info@losurdoviaggi.it - http: www.losurdoviaggi.it

- **<u>TIPOLOGIA B Emissione titoli di viaggio e servizi di ospitalità</u>**

- coordinamento, organizzazione e prenotazione, di titoli di viaggio relative ad aerei (anche biglietteria IATA), treni o altri mezzi di trasporto attraverso strumenti dedicati: GDS e CRS per le prenotazioni aeree e PICO per le prenotazioni treni;
- gestione dei rapporti con gli ospiti nella fase di emissione della biglietteria fornendo un servizio dedicato, in eventuali lingue estere, più confortevole ed efficace per l'utenza;
- organizzazione di servizi ristorativi privilegiando le degustazioni con prodotti tipici locali, attraverso una analisi e una comparazione dei menu proposti nei diversi ristoranti presenti nelle location. In questo appalto daremo priorità alle strutture, accreditate mediante il DMS, che hanno offerto servizi in co-marketing;
- organizzazione di catering ovvero di angoli enogastronomici per la degustazione di prodotti tipici selezionando i migliori produttori;
- organizzazione di laboratori e attività tipiche del territorio;
- personalizzazione dei mezzi (navette, transfer, bus, ecc.) con adesivi
- coordinamento, organizzazione e prenotazione di tutte le attività riferibili al soggiorno e dei servizi di accoglienza, incluse le prenotazioni alberghiere, extra alberghiere e le prenotazioni dei ristoranti. Questi ultimi avremo cura di selezionarli per target, fasce di prezzo, menù (con un occhio particolare a eventuali intolleranze alimentari) e accessibilità;
- acquisto di biglietti per musei, castelli e pagamento di ogni altro onere connesso alla visita del territorio e attrattori pubblici o privati;
- acquisto servizio di accompagnamento e/o guida turistica e di interprete per ciascun tour, selezionando sempre persone qualificate e adattando il numero alla grandezza del gruppo;
- produzione di una relazione derivante dalla compilazione di questionari da parte dei partecipanti;
- tutte le prestazioni sono conformi a criteri di sostenibilità ambientale.

- **<u>Servizi complementari che si erogheranno in occasione dell'evento del BUYPUGLIA 2018</u>**

- fornitura badge e etichette bagaglio personalizzate con il nome dell'evento e la data;
- organizzazione di laboratori e attività tipiche del territorio;
- realizzazione di materiale promozionale per migliorare i servizi di accoglienza (welcome kit, programmi degli educational tour, segnaletiche per mezzi, totem, show card, ecc.);

Losurdo Viaggi S.r.l. - Via Aldo Moro, 59 - 70018 RUTIGLIANO (BA) - Tel. 080.4769624 - Fax 080.4771088
P.Iva 06591380727 e-mail: info@losurdoviaggi.it - http: www.losurdoviaggi.it

- organizzazione di catering ovvero di angoli enogastronomici per la degustazione di prodotti tipici selezionando i migliori produttori;
- fornitura di divise personalizzate con il brand del committente per gli accompagnatori dei tour e per il personale preposto all'accoglienza;
- personalizzazione dei mezzi (navette, transfer, bus, ecc.) con adesivi;
- emissione di polizza assicurativa per eventuali danni a persona e/o cose connesse alla realizzazione dell'evento e ai tour, nonché dall'operato del proprio personale in loco;
- gestione dei rapporti con gli ospiti nella fase di emissione della biglietteria fornendo un servizio dedicato, in eventuali lingue estere, più confortevole ed efficace per l'utenza;
- produzione di una relazione derivante dalla compilazione di questionari da parte dei partecipanti.
- tutte le prestazioni sono conformi a criteri di sostenibilità ambientale;
- produzione di report fotografico corredato da interviste audio-video contenente una dettagliata esposizione di tutte le attività svolte con fotografo professionista.

Restiamo a vostra disposizione per eventuali integrazioni o chiarimenti contattandoci al numero 0804769624 o per email all'indirizzo info@losurdoviaggi.it

Cordiali saluti.

AMMINISTRATORE UNICO
dott.ssa Rosaria Losurdo

LOSURDO VIAGGI s.r.l.
Via Aldo Moro, 59 - 70018 RUTIGLIANO (BA)
P. IVA: 06591380727

Losurdo Viaggi S.r.l. - Via Aldo Moro, 59 - 70018 RUTIGLIANO (BA) - Tel. 080.4769624 - Fax 080.4771088
P.Iva 06591380727 e-mail: info@losurdoviaggi.it - http: www.losurdoviaggi.it

Luxury in Puglia

(5gg/4nn)


Borgo Egnazia


Masseria Muzza


Grotta Palazzese

1° giorno - Arrivo in Puglia
Arrivo in aereo a Bari. Visita dell'aeroporto (previa autorizzazione) ponendo l'accento ai servizi offerti dal Karol Wojtyla ai passeggeri e in particolare per le famiglie alle quali si rivolgono i servizi di Kinderheim: l'area per i bambini autistici e l'isola interattiva per tutti i piccoli viaggiatori; le nuove aree relax e tutti i percorsi che, grazie anche agli allestimenti utilizzati, promuovono il territorio. Un aeroporto, infine ormai idoneo ad accogliere i vettori che operano sul lungo raggio.
A conclusione della visita, cocktail di benvenuto in aeroporto con un buffet allestito con tutti i prodotti tipici locali seguendo la stagionalità.
Trasferimento in città e arrivo al Palace hotel per il check-in.
Ore 19,00 briefing, presentazione del programma. Dove è possibile cena in terrazza con sottofondo di musica dal vivo.

2° giorno – Bari – Polignano a Mare - Savelletri
Colazione in hotel, check-out con servizio di custodia bagagli.
Visita guidata della città vecchia. Pranzo al ristorante Terranima.
Trasferimento a Polignano a Mare, visita della città.
Cena al ristorante Grotta Palazzese.
Partenza per Borgo Egnazia, sistemazione nelle camere riservate. Pernottamento.

3° giorno – Ostuni - Otranto
Colazione e visita della struttura. Tempo dedicato al benessere.
Pranzo in struttura. Partenza per Ostuni, visita guidata della città.
Ore 15.00 trasferimento per Otranto, sistemazione alla Masseria Muzza & SPA. Visita della città di Otranto, cena in struttura.

4° giorno – Lecce – Martina Franca – Locorotondo - Alberobello
Colazione.
Partenza per Lecce, visita guidata della città. Pranzo al ristorante Nazionale.
Pomeriggio partenza per la Valle d'Itria, con visita di Martina Franca, Locorotondo e Alberobello.
Partenza per Bari, sistemazione in hotel Parco dei Principi, cena e pernottamento.

5° giorno – Arrivederci Puglia
Colazione. Partenza per il rientro.

losurdoviaggi

Sport e benessere in Puglia

(4gg/3nn)







"Abbi buona cura del tuo corpo, è l'unico posto in cui devi vivere.."

1° giorno - Arrivo in Puglia
Arrivo in aereo a Bari. Visita dell'aeroporto (previa autorizzazione) ponendo l'accento ai servizi offerti dal Karol Wojtyla ai passeggeri e in particolare per le famiglie alle quali si rivolgono i servizi di Kinderheim: l'area per i bambini autistici e l'isola interattiva per tutti i piccoli viaggiatori; le nuove aree relax e tutti i percorsi che, grazie anche agli allestimenti utilizzati, promuovono il territorio. Un aeroporto, infine ormai idoneo ad accogliere i vettori che operano sul lungo raggio.
A conclusione della visita, cocktail di benvenuto in aeroporto con un buffet allestito con tutti i prodotti tipici locali seguendo la stagionalità.
Trasferimento in città e arrivo al Palace hotel per il check-in.
Ore 19,00 briefing, presentazione del programma. Dove è possibile cena in terrazza con sottofondo di musica dal vivo.

2° giorno – Bari – Cisternino
Colazione in hotel, check-out.
Partenza per Masseria San Domenico, visita della struttura e sistemazione nelle camere riservate. Pranzo in ristorante.
Pomeriggio dedicato al benessere e allo sport: spa all'interno della struttura, lezioni private di golf, lezione di yoga.
Trasferimento a Cisternino, visita della città. Cena in un ristorante tipico.
Rientro in masseria. Pernottamento.

3° giorno – Monopoli - Grotte di Castellana
Colazione.
Partenza per Monopoli. Passeggiata a cavallo attraversando sentieri sterrati tra la macchia mediterranea, il mare e gli ulivi millenari.
Pranzo in riva al mare.
Pomeriggio relax e benessere in masseria.
Partenza per le Grotte di Castellana. Escursione guidata di Speleonight (esclusiva visita al buio delle Grotte).
Cena in ristorante tipico.
Pernottamento in masseria.

4° giorno – Arrivederci Puglia
Colazione. Partenza per il rientro.



losurdoviaggi

GustaPuglia...

(6gg/5nn)







" .. "Mangiare la Puglia" significa abbandonarsi a sapori che resteranno tra i migliori mai provati, diventeranno desiderabili nei momenti più impensabili e ti faranno vivere con la voglia di ritornare per mangiare, mangiare e mangiare come se fosse l'unica soluzione possibile per raggiungere la pace interiore..."
(cit.)

1° giorno - Arrivo in Puglia
Arrivo in aereo a Bari.
Trasferimento in città e arrivo al Palace hotel per il check-in.
Ore 19,00 briefing, presentazione del programma. Dove è possibile cena in terrazza con sottofondo di musica dal vivo. Pernottamento.

2° giorno – Bari
Colazione in hotel, visita di Bari vecchia e corso di preparazione delle orecchiette: tipico formato di pasta pugliese. Pranzo in ristorante.
Nel pomeriggio si proseguirà con un corso di preparazione e assaggio di panzerotti e focaccia.
Il pomeriggio proseguirà con una passeggiata sul lungomare, il più lungo d'Europa.
Cena in ristorante tipico. Rientro in hotel e pernottamento.

3° giorno – Bitonto - Andria
Colazione in hotel e partenza per Bitonto. Cittadina della provincia di bari tra le più famose per la produzione dell'olio extra vergine di oliva. Visita di un oleificio per conoscere le varie fasi di produzione e assaggio delle diverse qualità.
Pranzo in ristorante tipico.
Partenza per Andria, visita in un caseificio per osservare le varie fasi di produzione con degustazione di mozzarella, stracciatella e burrata.
Cena in ristorante tipico.
Rientro in hotel, pernottamento.

4° giorno - Altamura - Gioia del Colle.
Colazione in hotel. Partenza per Altamura. Situata nell'altopiano delle Murge è fra le cittadine più conosciute per il pane DOC: una antica ricetta realizzata con un impasto di semola di grano duro rimacinato. Visita di un antico forno e corso di preparazione e assaggio.
Pranzo in ristorante tipico.
Nel pomeriggio partenza per Gioia del Colle. Visita di una vinicola per scoprire le varie fasi della produzione del vino e a seguire mini corso di sommelier.
Cena in ristorante tipico.
Rientro in hotel, pernottamento.

5° giorno - Lecce
Colazione in hotel. Partenza per Lecce. Visita della città.
Pranzo in masseria con prodotti tipici di tutta la Puglia e musica popolare pugliese.
Rientro in hotel, pernottamento.

6° giorno - Arrivederci Puglia
Colazione. Partenza per il rientro.

losurdoviaggi

ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0007551-U-2018-2018-05-04

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo" Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.
CIG: 74064224C8

SEDUTA DEL 04.05.2018

Ore 12.30

VERBALE n.4

L'anno duemiladiciotto, il giorno quattro del mese di maggio alle ore 12.30, negli uffici della Direzione Generale dell'Agenzia Pugliapromozione, presso la Fiera del Levante pad. 172 (Lungomare Starita), in Bari, sono presenti per la Commissione Giudicatrice i Sigg.:

- **Dott.ssa Daniela Recchia**, Funzionario D1- Sezione Turismo Regione Puglia, *Presidente*;
- **Dott.ssa Valeria Fattibene,** Funzionario direttivo di Pugliapromozione, *Componente*;
- **Dott.ssa Anna Pellegrino**, Collaboratrice di Pugliapromozione, *Componente*;

e per il Seggio di gara:

- **Dott. ssa Daniela Recchia,** Funzionario D1- Sezione Turismo Regione Puglia, *Presidente*;
- **Dott. Giuseppe Milella,** Funzionario direttivo di Pugliapromozione, *Componente*;
- **Dott.sa Viviana Volpicella,** Collaboratore di Pugliapromozione, *Componente* e *Segretario Verbalizzante;*

1

Il Presidente, constatato il regolare insediamento della Commissione di gara, vista la validità della seduta, la dichiara aperta con la finalità di effettuare l'apertura dell'offerta economica presentata dalla ditta in gara e verificare l'integrità dei documenti caricati a sistema.
Si dà atto che non sono presenti rappresentanti della ditta in gara.

Il Presidente dà lettura della valutazione dell' offerta tecnica, come attestata dal verbale n.2 0006638-U-2018 del 12.04.2018 e n.3 prot. n. 0007522-U-2018 del 04.05.2018.
Si procede alla lettura del punteggio tecnico conseguito dalla ditta concorrente, nonché della valutazione tecnica espressa dalla Commissione per ciascuno dei criteri di valutazione.
Nella seduta pubblica odierna si procede, dunque, con l'apertura della busta telematica contenente l' offerta economica, presentata mediante caricamento a sistema del modello

predisposto dalla Stazione Appaltante e firmato digitalmente, nonché inserendo l'importo proposto nell'apposito campo della piattaforma telematica.

La Commissione procede ad acquisire l'offerta economica sottoscritta digitalmente (effettuando l'apposito download dei file) e a verificare la corrispondenza con quello dichiarato nel documento sottoscritto digitalmente (Modello di offerta economica).

La ditta **LOSURDO VIAGGI SRL** propone un prezzo pari a **€ 37.500,00** (oltre IVA) di cui € 500,00 per i costi relativi alla sicurezza e €18.000,00 di costi di manodopera. L'offerta è acquisita agli atti con prot. n. 0007532-E-2018-2018-05-04.

I documenti contenenti l'offerta economica, come caricati a sistema, risultano integri, consistenti e correttamente provvisti di firma digitale.

Il sistema calcola, quindi, il punteggio totale conseguito dalla ditta in gara. Ne discende il seguente esito:

1) per la ditta **LOSURDO VIAGGI SRL**

Punteggio Totale (PTot) conseguito: **73/100**

Punteggio Tecnico (PT) conseguito: **53/80**

Punteggio Economico(PE) conseguito: **20/20**

2

La Commissione ritiene di dover applicare la formula di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice dei Contratti pubblici, come predisposto dal sistema. Il sistema registra il superamento positivo della verifica, pertanto la Commissione, ritiene il prezzo proposto dalla ditta LOSURDO VIAGGI SRL. congruo e adeguato.

Pertanto, preso atto della completezza della documentazione amministrativa, del punteggio tecnico conseguito, propone l'aggiudicazione della gara in favore della ditta: **LOSURDO VIAGGI SRL**, con sede al via Aldo Moro, 59 70018 Rutigliano (Ba), partita iva IT06591380727, al prezzo di aggiudicazione pari a **€ 37.500,00**.

Il Presidente rimarca la necessità che il RUP esegua i controlli obbligatori della ditta risultata aggiudicataria; evidenzia che la ditta in gara debba versare in assenza di conflitto di interessi rispetto alla Stazione appaltante; sottolinea l'importanza dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione degli atti istruttori.

UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo" Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche

Il Presidente dichiara chiusi i lavori della Commissione giudicatrice e trasmette gli atti al RUP e al Direttore Generale di Pugliapromozione per gli atti di rispettiva competenza.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 13.30.

Del presente verbale viene data lettura, approvato dalla Commissione giudicatrice:

- **Dott.ssa Daniela Recchia**, *Presidente*;
- **Dott.ssa Valeria Fattibene**, *Componente*;
- **Dott.ssa Anna Pellegrino**, *Componente*;

e per il Seggio di gara:

- **Dott.ssa Daniela Recchia**, *Presidente*;
- **Dott. Giuseppe Milella**, *Componente*;
- **Dott.sa Viviana Volpicella**, *Componente* e *Segretario Verbalizzante;*

3

Chiusura alle ore 13.30.

La documentazione amministrativa presentata dalla ditta LOSURDO VIAGGI SRL, è completa, integra, consistente, così come constatato nella seduta pubblica del giorno 10.04.2018 (verbale n.1 prot. n. 0006488-U-2018).

Si richiede all'Ufficio Patrimonio e Attività negoziali di avviare il controllo dei requisiti sulla ditta per cui si propone l'aggiudicazione.

Bari, 04.05.2018

Il Responsabile unico del procedimento

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EDUCATIONAL TOUR E PRESS/BLOG TOUR PER SPECIFICI TARGET DI DESTINATARI.
CUP: B39I18000100009 - CIG: 74064224C8

Modulo dell'offerta

Il sottoscritto LOSURDO ROSARIA nata a Bari il 17/01/1984 in qualità di amministratore unico dell'impresa LOSURDO VIAGGI SRL con sede in CELLAMARE C.F. 06591380727 P.ta I.V.A. 06591380727

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio ……...

- *il sottoscritto …….. (cognome, nome e data di nascita) in qualità di …… …… (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa ……..…….…… con sede in …… C.F. …… P.ta I.V.A. .....……. quale mandante della costituenda ATI/Consorzio…… ……..*
- *il sottoscritto …….. (cognome, nome e data di nascita) in qualità di …… …… (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa ……..…….…… con sede in …… C.F. …… P.ta I.V.A. .....……. quale mandante della costituenda ATI/Consorzio…… ……..*

Offre

per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto il seguente prezzo € 37.500, 00 (TRENTASETTEMILACINQUECENTO/00) sul prezzo posto a base d'asta pari a **€ 55.000,00 (oltre IVA)**, indicando inoltre la percentuale di ribasso sul valore a base d'asta 31,82 % (TRENTUNO/82)

DICHIARA ALTRESÌ

- - che la presente offerta è irrevocabile, vincolante ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- - che la presente offerta non vincolerà l'ARET Pugliapromozione;
- - di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato, nonché di quanto contenuto nella Lettera di invito - Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto;
- - di avere presentato un'offerta onnicomprensiva che rappresenta il corrispettivo dovuto per le

attività richieste;

- - di impegnarsi a non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato tecnico;
- - che il prezzo offerto è onnicomprensivo dei costi del lavoro e di tutto quanto richiesto ai fini dell'espletamento delle attività oggetto della presente procedura;
- - che, tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro, i **costi relativi al personale** impiegato nelle attività oggetto di gara – inclusi nell'offerta economica – sono pari a € 18.000,00;
- - il costo del lavoro è pari alla seguente percentuale del valore dell'appalto 48% ed è stato quantificato tenendo presente i seguenti elementi/parametri:

  a) inquadramento IMPIEGATO b) CCNL TURISMO c) Tabelle Ministeriali_____

- - che il Capitolato e la Lettera di invito-Disciplinare di gara costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto che verrà stipulato con l'ARET Pugliapromozione in caso di aggiudicazione.

TALE DOCUMENTO DEVE ESSERE COMPILATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA O DI PERSONA MUNITA DA COMPROVATI POTERI DI FIRMA.

DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE PUGLIAPROMOZIONE 17 maggio 2018, n. 210

AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE AL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE, CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DEI DATI. INCARICO DEL D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE. APPROVAZIONE ED INDIZIONE AVVISO

L'anno 2018, il giorno diciassette del mese di maggio, il dott. Matteo Minchillo, Direttore Generale ad interim di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "*Riforma della legislazione nazionale del turismo*";
- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "*Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese*";
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011, n. 176, "Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "*Regolamento di organizzazione e funzionamento di* PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTA la D.G.R. 9 settembre 2015, n. 1596 recante il conferimento ad interim delle funzioni di Direttore Generale dell'Agenzia Pugliapromozione al Direttore Amministrativo dott. Matteo Minchillo;
- VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss.mm. recante "*Codice dell'amministrazione digitale*";
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante "*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*";
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 (*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*);
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Codice dei Contratti Pubblici*" come integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- VISTA la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante "*Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia*";
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";
- VISTA la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014 convertito nella Legge n. 114 dell' 11.08.2014 recante Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari;
- VISTA la Legge 7 agosto 2015 n. 124 recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle

amministazioni pubbliche";
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75 recante "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1), lettera a) e 2) lettere b), c), d), ed e) e 17, comma 1, lettera a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r) s), e z) della legge 7 agosto 2015 n. 125 in maeria di riorganizzazine delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 616 del 27.12.2017 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2018 e pluriennale 2018 – 2020;

PREMESSO CHE
- La L.R. 11 febbraio 2002, n.1 disciplina l'organizzazione turistica della Regione Puglia sulla base dello Statuto regionale e della Legge nazionale 29 marzo 2001, n.135, definendo l'attività della Regione e l'esercizio delle funzioni attribuite agli altri enti o organismi interessati allo sviluppo del Turismo;
- Alla L.R. n.1/2002 ha fatto seguito la L.R. 3 dicembre 2010, n.18 che ha in parte novellato e apportato modifiche alla L.R. n. 1/2002;
- L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.R. 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della Legge Regionale n.1/2002 e ss.mm., quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale;
- L'Agenzia Pugliapromozione, a norma dell'art. 2 del Reg. Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "*promuove la conoscenza e l'attrattività del territorio nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone pienamente le eccellenze*" (lett.a); "*promuove e qualifica l'offerta turistica dei sistemi territoriali della Puglia, favorendone la competitività sui mercati nazionali e internazionali e sostenendo la cooperazione tra pubblico e privato nell'ambito degli interventi di settore; promuove inoltre l'incontro fra l'offerta territoriale regionale e i mediatori dei flussi internazionali di turismo*" (lett.c), "*promuove lo sviluppo del turismo sostenibile, slow, enogastronomico, culturale, giovanile, sociale e religioso, nonché di tutti i "turismi" attivi ed esperienziali, sostenendo la valorizzazione degli indotti connessi*" (lett.d), "*sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale, "svolge ogni altra attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a leggi nazionali e a programmi interregionali e comunitari*" (lett.l);
- l'art. 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione stabilisce che il Direttore Generale "assicura i livelli ottimali di organizzazione della struttura";
- il citato art. 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione stabilisce altresì che il Direttore Generale "stipula i contratti" finalizzati ad acquisire "collaborazioni specializzate idonee ad assicurare il conseguimento degli obiettivi derivanti dalla programmazione regionale";

CONSIDERATO CHE:
- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità

di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);
- In particolare l'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione, è tenuta alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

PRESO ATTO
- Che con Avviso interno prot. nr. 0007876-U-2018 del 11/05/2018 la Direzione amministrativa provvedeva ad avviare interpello interno all'Agenzia Pugliapromozione finalizzato alla verifica della sussistenza di competenze specialistiche funzionali alla realizzazione delle attività indicate con particolare riferimento a determinate figure professionali;
- Che, ad esito negativo della suddetta procedura interna, si rende opportuno procedere all'indizione di un avviso pubblico per il conferimento di n.1 incarico professionale al fine di fornire tutte le informazioni propedeutiche alla ricognizione e alla valutazione delle misure di sicurezza normative, organizzative e tecnologiche, da adottare dall'Agenzia, a tutela della privacy riservatezza di tutti i dati, sia di quelli gestiti in procedure condivise e in continuità, sia di quelle specifiche per competenza – relative al personale addetto - e in particolare:
  - mappatura dei processi per individuare quelli collegati al trattamento dei dati personali;
  - individuazione, nell'ambito della suddetta mappatura, dei processi che presentano rischi con una prima valutazione degli stessi;
  - definizione delle proposte di miglioramento dei processi ed eventualmente della regolamentazione interna;
  - indicazioni per procedere alla formazione del personale;
  - l'incarico di D.P.O. (Data Protection officer);

RITENUTO PERTANTO:
- Di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico di selezione, per il conferimento di incarico di assistenza per l'adeguamento delle procedure al regolamento ue 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione dei dati. incarico del d.p.o. (data protection officer) dell'agenzia pugliapromozione;
- Dare atto che l'incaricato individuato dovrà possedere i seguenti requisiti:
  - Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
  - Godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
  - Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  - Non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti;
  - Non avere contenziosi in corso con PUGLIAPROMOZIONE e la Regione Puglia;
  - Diploma di Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in discipline legali o tecnico/informatiche;
- Costituisce titolo preferenziale il possesso, sempre alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti specifici:
  - esperienza almeno decennale nelle tematiche di riferimento;
  - partecipazione a gruppi di ricerca accademici e non;
  - produzione scientifica, pubblicazioni su riviste cartacee o elettroniche (volumi, e-book, articoli, ecc.) e/o redazione di norme, regolamenti e simili aventi ad oggetto le tematiche in parola;
  - esperienza nel campo formativo e svolgimento di docenze, convegni o seminari presso enti pubblici e privati in materia di privacy;
  - documentata attività di partecipazione a seminari organizzati dall'Autorità Garante per la Protezione

dei dati personali presso la sua sede istituzionale e/o partecipazione a tavoli di lavoro istituzionali (es. consultazioni pubbliche);
- competenze documentate nel campo dell'audit;

- di dare atto che a favore dell'incaricato, sarà erogato un compenso lordo annuale, onnicomprensivo, di euro 22.000,00 (ventiduemila/00);
- Che lo schema dell'avviso pubblico e dei suoi allegati vengono acclusi al presente provvedimento (all. A) per farne parte integrante;

PRESO ATTO CHE
- Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 così come recentemente modificato dal D.L. del 25 maggio 2017 nr. 75 "…le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
  a) L'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
  b) L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
  c) La prestazione deve essere di natura temporanea ed altamente qualificata;
  d) Devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;
- L'Agenzia ha verificato previamente il rispetto dei suddetti presupposti di legittimità;

VISTA ED ACCERTATA
- La disponibilità finanziaria sul cap. 10808 denominato Servizi di assistenza tecnica ed informatica" del Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2018;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di approvare l'avviso pubblico di selezione (Allegato A), per il conferimento di incarico di assistenza per l'adeguamento delle procedure al regolamento ue 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione dei dati. incarico del d.p.o. (data protection officer) dell'Agenzia Pugliapromozione;
2. Di nominare Responsabile del Procedimento il dott. Giovanni Occhiogrosso, Responsabile A.P. dell'Ufficio Risorse Umane dell'Agenzia Pugliapromozione;
3. di dare atto che la Commissione esaminatrice verrà nominata a conclusione dei termini di presentazione delle domanda e della ricezione delle stesse;
4. di dare mandato all'Ufficio Risorse Umane di provvedere ad espletare tutta l'istruttoria e gli adempimenti necessari relativamente al compimento della selezione ed all'affidamento dell'incarico;
5. Di dare mandato all'Ufficio Bilancio e controllo di gestione di procedere a prenotazione d'impegno per la somma di € 26.840,00 sul cap. 10808 denominato Servizi di assistenza tecnica ed informatica" del Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2018;
   1) di prendere atto che il presente provvedimento:
      a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
      b) è pubblicato sul BURP della regione Puglia;
      c) viene pubblicato all'indirizzo web www.agenziapugliapromozione.it – area Trasparenza;
      d) viene trasmesso al Dipartimento Turismo, Economia della cultura e valorizzazione del territorio,

così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;

e) è composto da n. 8 facciate (più 11 pagine di allegati), ed è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.
Bilancio di previsione: 2018-2020
Esercizio finanziario: 2018

Prenotazione di impegno di spesa 13/2018 di € 26.840,00 sul cap. 10808 del B.P. 2018;

Nome dell'intervento:
AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE AL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE, CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DEI DATI. INCARICO DEL D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.APPROVAZIONE ED INDIZIONE AVVISO.

Visto di regolarità contabile
Il Funzionario direttivo PO Responsabile "Bilancio e controllo di gestione"
(Rag. Oronzo Bisanti)

REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA
I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile A.P. Ufficio Risorse Umane
(dott. Giovanni Occhiogrosso)

Il Direttore Amministrativo
(dott. Matteo Minchillo)

IL DIRETTORE GENERALE ad interim
dott. Matteo Minchillo

AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE AL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE, CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DEI DATI. INCARICO DEL D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione (di seguito Agenzia), è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

Art. 1
OBIETTIVI GENERALI DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

Con il presente avviso, si intende selezionare un professionista con specifica competenza in grado di effettuare attività propedeutica alla ricognizione ed alla valutazione delle misure di sicurezza normative, organizzative e tecnologiche, da adottare dall'Agenzia, a tutela della privacy di tutti i dati, sia di quelli gestiti in procedure condivise e in continuità, sia di quelle specifiche per competenza – relative al personale addetto - e in particolare:

- mappatura dei processi per individuare quelli collegati al trattamento dei dati personali;
- individuazione, nell'ambito della suddetta mappatura, dei processi che presentano rischi con una prima valutazione degli stessi;
- definizione delle proposte di miglioramento dei processi ed eventualmente della regolamentazione interna;
- indicazioni per procedere alla formazione del personale;
- l'incarico di D.P.O. (Data Protection officer);

Art 2
ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico è relativo all'espletamento dei compiti di D.P.O. (Data Protection Officer), con tutti gli obblighi derivanti dalla normativa attuale e eventuali modifiche.
Fra i compiti specifici rientrano indicativamente:

- la mappatura dei processi: raccolta di tutte le informazioni utili al fine di definire i contenuti dei Registri, individuare le principali lacune da colmare al fine di attuare la conformità al RGPD e redigere un piano di adeguamento complessivo (action plan), nonché attuare l'implementazione ed il conseguente monitoraggio degli interventi previsti;
- la valutazione dell'impatto del rischio e l' individuazione delle differenti figure di responsabilità nell'organigramma;
- l'adozione del Registro dei trattamenti di dati personali (obbligatorio per il Titolare) e del Registro delle categorie di attività trattate, che hanno contenuti obbligatori previsti specificamente dal RGPD
- la creazione/adeguamento di tutta la documentazione esistente per l'informativa;
- l'individuazione dei responsabili interni ed esterni del trattamento;

- l'individuazione delle persone autorizzate al trattamento dei dati;
- la formazione obbligatoria ai sensi della norma del personale.

L'elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo.
Il professionista pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o similari a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie secondo quanto richiesto e concordato dalla Direzione di PUGLIAPROMOZIONE.

Art 3
REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E REQUISITI PREFERENZIALI

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti;
- Non avere contenziosi in corso con PUGLIAPROMOZIONE e la Regione Puglia;
- Diploma di Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in discipline legali o tecnico/informatiche;

Costituisce titolo preferenziale il possesso, sempre alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti specifici:

- esperienza almeno decennale nelle tematiche di riferimento;
- partecipazione a gruppi di ricerca accademici e non;
- produzione scientifica, pubblicazioni su riviste cartacee o elettroniche (volumi, e-book, articoli, ecc.) e/o redazione di norme, regolamenti e simili aventi ad oggetto le tematiche in parola;
- esperienza nel campo formativo e svolgimento di docenze, convegni o seminari presso enti pubblici e privati in materia di privacy;
- documentata attività di partecipazione a seminari organizzati dall'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali presso la sua sede istituzionale e/o partecipazione a tavoli di lavoro istituzionali (es. consultazioni pubbliche);
- competenze documentate nel campo dell'audit;

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti generali prescritti comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva.

Art. 4
MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alle selezioni, i candidati dovranno:
- Compilare apposita domanda di ammissione alla selezione secondo lo schema riportato in allegato al presente avviso (Allegato A);
- Allegare alla domanda apposito curriculum vitae in formato europeo;
- Allegare copia del documento di identità in corso di validità;
- Allegare un PROGETTO che descriva in modo dettagliato le modalità di espletamento dell'incarico per il pieno soddisfacimento delle necessità di Pugliapromozione;

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e sottoscritta dall'interessato dovrà essere inoltrata entro e non oltre 5 giorni, decorrenti dalla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia, tramite PEC all'indirizzo risorseumanepp@pec.it indicando in oggetto "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO D.P.O. (COGNOME) (NOME)".

Nella domanda, formulata in autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 N. 445, ciascun candidato dovrà anche indicare sotto la propria responsabilità, i dati richiesti (dati anagrafici, iscrizione alle liste elettorali, godimento dei diritti civili e politici, titoli di studio, consenso al trattamento dei dati personali) e dichiarare la veridicità del curriculum vitae allegato.

Ai fini dell'ammissione della domanda farà fede la data e l'ora di invio della PEC.

Saranno escluse le domande:
- pervenute dopo i termini di cui al presente articolo;
- mancanti delle informazioni richieste;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al precedente art. 3;
- non sottoscritte per esteso ed in modo leggibile;

Nella domanda (Allegato A) ciascun candidato dovrà anche indicare sotto la propria responsabilità:

- Nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale, informazioni di contatto (telefono fisso, telefono mobile, indirizzo e- mail ove presenti);
- Per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Per i cittadini degli altri stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- Dichiarazione/i sul possesso dei requisiti di ammissibilità;
- Consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 5
PROCEDURA SELETTIVA

La procedura selettiva è basata sulla valutazione dei titoli, dei curriculum e del progetto presentato. La valutazione sarà effettuata da una commissione nominata dal Direttore di PUGLIAPROMOZIONE e composta da altri due membri nominati dallo stesso.

Per il profilo in oggetto gli esaminatori avranno a disposizione **100 punti** da assegnare alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, così articolati:

Votazione diploma di Laurea (massimo 10 punti)
- 110 e lode - **10 punti**;
- 110 - **8 punti**;
- 109 - 105 – **5 punti**;
- 104 - 100 – **3 punti**;
- 99 - 90 – **2 punti**;
- 89 - 80 – **1 punto**;
- da 79 a 66 – **0 punti**

Nel caso di votazione espressa in centesimi o in maniera differente, l'attribuzione dei punteggio sarà effettuata in rapporto alla votazione espressa in 110/110 con il punteggio massimo (10 punti) assegnato alla votazione massima con lode.

Master o ulteriori specializzazioni Post Laurea (massimo 10 punti)
Master, Dottorato, o specializzazione Post Laurea di durata almeno annuale nelle materie afferenti al profilo per il quale si presenta candidatura.

Pubblicazioni scientifiche (massimo 10 punti)
Pubblicazioni scientifiche, libri o articoli, con indicazione del codice ISBN aventi ad oggetto le tematiche in parola;

Esperienza professionale (massimo 30 punti):

Esperienza specifica nelle attività oggetto dell'incarico indicate dall'art. 2 dell'avviso; esperienza professionale nelle tematiche di riferimento per conto di enti pubblici o privati, anche attuata in campo formativo con convegni o seminari presso enti pubblici e privati in materia di privacy;

Gli esiti del procedimento di selezione saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito web **www.agenziapugliapromozione.it** nella sezione Bandi di Concorso, della relativa graduatoria, con l'indicazione, per ciascun candidato, del punteggio ottenuto.

Valutazione del PROGETTO (40 punti)
Il progetto allegato all'istanza deve rispondere alle esigenze dell'Agenzia con particolare esaustività e completezza nella descrizione delle attività.

Saranno inseriti in graduatoria i soli candidati che avranno ottenuto un punteggio finale superiore a 70/100.

In caso di assenza di candidati si provvederà ad una nuova procedura selettiva.

ART. 6
VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di cui all'art. 5 avrà validità di tre anni a partire dalla data di pubblicazione.

PUGLIAPROMOZIONE, se necessario, ricorrerà a detta graduatoria per ogni esigenza connessa al conseguimento degli obiettivi di cui all'art. 1, inclusi i casi di interruzione, rinnovo o proroga dell'incarico o di allargamento del gruppo di lavoro.

ART. 7
ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incaricato dovrà presentare, la documentazione attestante il possesso dei requisiti (qualora richiesta e non già allegata alla presentazione della domanda) e la dichiarazione di accettazione dell'incarico entro 7 giorni dalla data di formale comunicazione di affidamento dell'incarico.

Decorso tale termine, in assenza di accettazione dell'incarico, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di incompletezza o non corrispondenza della documentazione relativa al possesso dei requisiti, PUGLIAPROMOZIONE potrà richiedere al candidato la produzione di documentazione integrativa, stabilendo un termine, non inferiore a 7

giorni per la produzione della stessa. Nel caso l'insufficienza dovesse permanere, decorso tale termine, l'affidamento non sarà perfezionato e si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

ART. 8
TRATTAMENTO CONTRATTUALE ED ECONOMICO

La durata del contratto è stimata in mesi 12 (dodici) dalla stipula dello stesso, fatte salve eventuali proroghe e rimodulazioni che dovessero intervenire prima dell'attribuzione del contratto o durante lo svolgimento delle attività progettuali.

L'incarico è rinnovabile annualmente sino a un massimo complessivo di tre anni.

A favore dell'incaricato, sarà erogato un compenso lordo annuale, onnicomprensivo, di euro 22.000,00 (ventiduemila).

Il compenso come innanzi indicato per detto incarico è comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale di competenza dell'incaricato, al netto di ogni onere di competenza di Pugliapromozione (percentuale contributo INPS, INAIL, IRAP, IVA se dovuta).

Qualora ne ricorrano le condizioni e con il consenso dell'incaricato, in caso di finanziamento di ulteriori progetti similari e/o complementari da parte della Regione Puglia, PUGLIAPROMOZIONE potrà concordare con l'incaricato un ampliamento dell'oggetto del contratto e del relativo compenso lordo annuo.

ART. 9
DIRITTO DI ACCESSO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I candidati avranno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, nelle forme e nei limiti stabiliti dall'attuale disciplina vigente in materia.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modificazioni/integrazioni, i dati richiesti dal presente avviso, dal modulo di domanda e dalla documentazione allegata saranno utilizzati, comunicati e diffusi esclusivamente per gli scopi previsti dallo stesso avviso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza ausilio di sistemi informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività di PUGLIAPROMOZIONE.
Titolare del trattamento dei dati raccolti ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs196/03 è il dott. Matteo Minchillo direttore generale ad interim.

Art. 10
Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura di selezione comporta l'accettazione delle norme riportate nel presente bando. Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia.

Gli importi riportati nel presente avviso non costituiscono vincolo/impegno di spesa per PUGLIAPROMOZIONE, ma dichiarazione di intenti, in quanto suscettibili di variazione a seguito della stipula delle relative convenzioni.

Responsabile del procedimento del presente avviso di selezione è il Dott. Giovanni Occhiogrosso, Responsabile Ap Ufficio Risorse Umane di PUGLIAPROMOZIONE.

Per tutte le comunicazioni aventi rilievo ai fini del presente procedimento di selezione faranno fede esclusivamente le pubblicazioni sul sito **www.agenziapugliapromozione.it**

Per informazioni sulla presente procedura è possibile inviare una mail a: risorseumane@viaggiareinpuglia.it entro 24 ore dalla scadenza del presente avviso.

Bari, lì .....

Allegati:

- Allegato A;

Il Direttore generale ad interim
Dott. Matteo Minchillo

.....

All.a

AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE AL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE, CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DEI DATI. INCARICO DEL D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

Domanda di partecipazione

PugliaPromozione
Direzione Generale
Piazza Aldo Moro 33/a
70121 Bari

Il sottoscritto .....

nato a ..... il ....., residente a ....., Via .....,

Codice Fiscale ....., Partita IVA (eventuale) .....,

Tel. ....., Cellulare ..... Email .....,

Pec.....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione di:

INCARICO DI ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE AL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE, CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DEI DATI. INCARICO DEL D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1	di essere nato a		Prov.	Il	
2	di essere residente a				
	via			n.	
	codice fiscale				
3	di essere cittadino italiano				
4	di essere cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea				
5	di avere una buona conoscenza scritta e parlata della lingua italiana (*per i cittadini stranieri*)				
6	di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di				
7	di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per la seguente motivazione				
8	di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;				
9	di non essere stato escluso dall'elettorato attivo né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ;				

10	di non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;			
11	di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;			
12	di non avere contenziosi in corso con PUGLIAPROMOZIONE e la Regione Puglia;			
13	di non essere incorso, nell'ambito della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;			
14	di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;			
15	di essere in possesso del seguente Diploma di Laurea :			
	rilasciato da		il	
	con votazione			
16	di avere una buona conoscenza della lingua inglese;			
17	di avere buona padronanza dei principali strumenti informatici;			
18	Di essere in possesso del seguente Master o specializzazione post laurea: _____			
19	di avere comprovata esperienza nelle attività oggetto dell'incarico indicate dall'art. 2 dell'avviso: esperienza professionale nelle tematiche di riferimento per conto di enti pubblici o privati, anche attuata in campo formativo con convegni o seminari presso enti pubblici e privati in materia di privacy: _____ _____			
20	Di avere presentato le pubblicazioni scientifiche afferenti l'oggetto dell'incarico: _____ _____			
21	Di aver allegato alla seguente istanza un PROGETTO che descriva in modo dettagliato le modalità di espletamento dell'incarico per il pieno soddisfacimento delle necessità di Pugliapromozione;			
22	che tutte le informazioni inserite nel proprio Curriculum vitae allegato corrispondono al vero;			
23	di essere in possesso di tutti i requisiti generali di ammissibilità previsti dall'Avviso;			
24	di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successe vie modifiche e integrazioni, per l'espletamento della procedura selettiva e per l'eventuale affidamento dell'incarico.			

Data …… Firma _____

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, indicando di seguito il domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente avviso:
Via …… CAP …… Città …… Prov. ……
Tel. …… Cell. …… e-mail ……
Si allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Elenco delle pubblicazioni;
- Progetto;

Data …… Firma _____

Elenco delle pubblicazioni scientifiche, libri o articoli, con indicazione del codice ISBN afferenti l'oggetto dell'incarico:

1. Titolo: _____

Anno pubblicazione: _____ Codice ISBN_____

Rivista: _____

2. Titolo: _____

Anno pubblicazione: _____ Codice ISBN_____

Rivista: _____

3. Titolo: _____

Anno pubblicazione: _____ Codice ISBN_____

Rivista: _____

etc…

Data,_____

_____
(firma)

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI ALTAMURA
Delibera Commissario Straordinario 14 aprile 2018, n. 52
Approvazione variante urbanistica.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Vittorio LAPOLLA

Nominato per la provvisoria gestione del Comune di Altamura con D.P.R. del 22 febbraio 2018 di scioglimento del Consiglio Comunale , tramesso dalla Prefettura il 26.02.2018 prot.11014 Area II- EE.LL., alla presenza del Segretario Generale Antonella FIORE ha adottato la seguente deliberazione:

Deliberazione n. 52	del 14/04/2018	Proposta n. 88	del 11/04/2018

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri del Consiglio Comunale)

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, sulla scorta della Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018 ed i documenti da cui è corredata

PREMESSO

che gli artt. 1 e 4 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e s.m.i., hanno delegato il Governo al conferimento di funzioni e compiti alle regioni e Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

- che l'art. 20 della legge 15 marzo 1997, n. 59, ha delegato il governo ad emanare norme regolamentari delegificanti nell'ambito delle attività produttive;
- che l'art. 23 del D.Lgs. del 31.03.1988, n. 112, ha trasferito ai Comuni le funzioni amministrative concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, ivi incluso il rilascio delle concessioni o autorizzazioni edilizie;
- che l'art. 4 del D.P.R. nr. 160/2010, prevede che i Comuni esercitino anche in forma associata le funzioni inerenti allo SUAP;
- che la convenzione stipulata in data 12 dicembre 2013 dai comuni aderenti al SUAP del Sistema Murgiano affida al Comune di Altamura quale capofila del SUAP Associato la gestione dello Sportello Unico in forma associata con l'assistenza tecnica – amministrativa di Murgia Sviluppo s.c.a.r.l.;
- che la Regione Puglia con Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581 ha approvato le linee guida SUAP per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. nr. 160/2010;
- che in data 22.01.2014, prot. n. 4999 **Pratica SUAP 9203** la ditta **SEMOLIFICIO LOIUDICE s.n.c**. ha presentato – presso lo S.U.A.P. Sistema Murgiano – Comune di Altamura (BA) – istanza per la variazione dello strumento urbanistico vigente per l'ampliamento di impianto molitorio esistente mediante la realizzazione di nuovi fabbricati a servizio dell'attività, ubicato in Altamura (BA), in Località Casal Sabini – S.P. n. 235 al Km. 7+700, in Catasto al Foglio di Mappa n. 194, Particelle nn. 51-130-159-143-238-243-245-247-164-236-237-242-168-246-244-240-156-175-178-177-165-186-180;

LETTO il verbale della Conferenza di Servizi nr. 3 del 01.06.2017 convocata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 e s.m.i. che ha approvato la proposta di variante relativa alla suddetta richiesta (Allegato "A");

LETTO il **parere di fase datato 19.09.2014 a firma del Dirigente del III Settore del Comune di Altamura** attestante la sussistenza delle condizioni per l'attivazione e la prosecuzione della procedura di variante al P.R.G. precisando, così come evidenziato dal R.P., che in merito alla sicurezza stradale della viabilità di accesso occorre acquisire i preventivi pareri degli organi competenti (Provincia, Polizia Municipale e LL.PP. di questo Comune) prima della conclusione del procedimento;

LETTA la nota della Regione Puglia – Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio – Sezione Urbanistica – Servizio Programmazione Negoziata e Riqualificazione Urbana del 30.03.2017 prot. n. A00-079-22096 con la quale si esprime parere favorevole alla variante urbanistica proposta alle seguenti condizioni:

- si demanda al Consiglio Comunale in sede di approvazione della variante in parola, la valutazione in ordine al reperimento delle aree per standard ex art. 5 – punto 1 del D.M. n. 1444/68, nell'ambito del lotto ovvero la loro monetizzazione secondo le tariffe vigenti, con intesa, in questo caso, che le somme introitate siano vincolate alla realizzazione di servizi;
- in caso di cessione delle predette aree per standard ex art. 5 – punto 1 del D.M. n. 1444/68 dovrà essere previsto un adeguato sistema di accessi e fruibilità pubblica, con particolare riferimento alla proposta di localizzare il parcheggio nelle aree marginali il lotto di intervento e confinanti alla viabilità per Mercadante;
- la ditta proponente dovrà accollarsi l'onere di realizzare le opere minime finalizzate alla pubblica fruizione dell'insediamento in totale sicurezza atteso, peraltro la programmata – da parte della Città Metropolitana di Bari (ex Provincia) – realizzazione di una rotatoria posta all'intersezione delle SS.PP. nn. 235 e 177 nonché della linea ferroviaria Altamura – Gioia che si trova a distanza ravvicinata dalle citate strade provinciali;

LETTA la **Determinazione Dirigenziale n. 515 del 01.06.2017** relativa alla procedura di V.A.S. con V.Inc.A. attinente l'esclusione dell'intervento proposto dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della Legge Regionale n. 44/2012 e ss.mm.ii. a condizione che si rispettino le prescrizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;

LETTO il **parere di massima favorevole espresso dalla Città Metropolitana di Bari** – Servizio Pianificazione Territoriale Generale, Viabilità e Trasporti prot. n. PG0068041 del 31.05.2017, alle condizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;

PRESO ATTO del parere favorevole all'intervento proposto espresso in sede di Conferenza di Servizi del 01.06.2017 dal Dirigente del VI Settore – LL.PP. del Comune di Altamura confermando le stesse condizioni apposte dalla Città Metropolitana di Bari – Servizio Pianificazione Territoriale Generale, Viabilità e Trasporti con nota prot. n. PG 0068041 del 31.05.2017;

DATO ATTO dell'assenza d'interesse pubblico alla cessione delle aree per standard urbanistici, stante il basso livello di accessibilità alle aree e servizi da parte dell'utenza generale, la considerevole distanza dalle aree per servizi dal centro abitato e la sostanziale pertinenzialità delle aree a cedersi con l'attività a farsi;

PRESO ATTO che nel citato verbale della Conferenza di Servizi sono richiamati ed allegati i pareri espressi dagli enti esterni (Regione Puglia, ASL BA, Città Metropolitana di Bari, ecc.);

CONSIDERATO CHE

- il progetto richiesto dalla ditta SEMOLIFICIO LOIUDICE s.n.c.. è relativo all'ampliamento di impianto molitorio esistente mediante la realizzazione di nuovi fabbricati a servizio dell'attività, ubicato in Altamura (BA), in Località Casal Sabini – S.P. n. 235 al Km. 7+700, in Catasto al Foglio di Mappa n. 194, Particelle nn. 51-130-159-143-238-243-245-247-164-236-237-242-168-246-244-240-156-175-178-177-165-186-180;
- la richiesta di variante è da intendersi quale "ampliamento" così come definito dalle linee guida per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 approvate con Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581;

DATO ATTO che il parere favorevole in linea tecnica è stato già espresso dal Dirigente del III Settore del Comune di Altamura in sede di Conferenza di Servizi del 01.06.2017;

PRESO ATTO che nel periodo di deposito dal 05.06.2017 al 05.07.2017 e nei successivi 30 giorni (sino al 05.08.2017) non sono pervenute osservazioni, come attestato dal funzionario responsabile del Servizio Segreteria Dott. Carlo CARRETTA in data 23.08.2017 con nota prot. nr. 54870 (Allegato "**B**");

VISTI il D.P.R. nr. 160/2010 e s.m.i. e la Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581 i quali prevedono che l'approvazione definitiva della proposta di variante urbanistica è demandata al Consiglio Comunale;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1° del TUEL col D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare quello in linea tecnica espresso dal Dirigente del 3° Settore con "Parere favorevole";

DATO ATTO dell'assenza di conflitto di interesse di cui all'art. 6/bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

ATTESTATO ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone al Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni.

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
SVILUPPO E GOVERNO DEL TERRITORIO
ARCH. GIOVANNI BUONAMASSA

Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;

RITENUTO di provvedere in conformità;

VISTA la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 6 bis delle Legge 241/1990;

VISTO i vigenti regolamenti comunali,

VISTO il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla sola regolarità tecnica del Dirigente del Settore: *"si esprime parere favorevole"*;

VISTA la Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018

RICHIAMATI:

- il Decreto Prefettizio del 21 febbraio 2018, protocollo Comune di Altamura E-22/02/2018 n.0014077, di nomina del Dott. Vittorio Lapolla quale Commissario Prefettizio presso il Comune di Altamura per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;
- il D.P.R. del 22 febbraio 2018, trasmesso alla Prefettura con nota del 26/02/2018, protocollo Comune di Altamura E-26/02/2018 n. 0015033, di scioglimento del Consiglio Comunale e nomina del Dott. Vittorio Lapolla quale Commissario Straordinario presso il Comune di Altamura per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

Assunti i poteri del Consiglio Comunale,

DELIBERA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;
2. **PRENDERE ATTO** dell'esito favorevole della conferenza dei servizi indetta ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010, svoltasi presso la Sala Riunioni del Comune di Altamura in data 01.06.2017 il cui verbale nr. 3 ed i suoi allegati formano parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione quale Allegato "**A**";
3. **APPROVARE** il progetto che costituisce variante urbanistica del P.R.G. finalizzata alla realizzazione secondo gli indici e parametri e nelle misure, quantità e destinazioni previste dal progetto presentato dalla ditta **SEMOLIFICIO LOIUDICE s.n.c.**, sull'area riportata in catasto al Foglio di Mappa n. 194, Particelle nn. 51-

130-159-143-238-243-245-247-164-236-237-242-168-246-244-240-156-175-178-177-165-186-180, in Altamura (BA), Loc. Casal Sabini – S.P. n. 235 al Km. 7+700, ricadente in zona E1 del vigente P.R.G.;

4. **DARE ATTO** che con Determinazione Dirigenziale n. 515 del 01.06.2017 è stata disposta l'esclusione dell'intervento in oggetto dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della Legge Regionale n. 44/2012 e ss.mm.ii. a condizione che si rispettino le prescrizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;

5. **DARE ATTO** che quanto richiesto e proposto rinviene esattamente dal progetto, costituito dai seguenti elaborati:

protocollati in data 22.01.2014 prot. 4714:
- Domanda per l'avvio del procedimento unico, modulo di verifica endoprocedimenti, check list documenti procedimento ordinario;
- dichiarazione congiunta a firma del richiedente e del tecnico attestante che gli ulteriori endoprocedimenti saranno avviati prima della convocazione della C. di S.;
- dichiarazione a firma del progettista attestante la conformità del progetto alla L. 13/89 e s.m.i.;
- dichiarazione congiunta a firma del richiedente e del tecnico attestante il possesso delle autorizzazioni relative al trattamento delle acque di prima pioggia;
- dichiarazione congiunta a firma del richiedente e del tecnico attestante che l'area di intervento non è servita da rete fognaria ed è in possesso di impianto di depurazione e smaltimento reflui;
- copia documento di riconoscimento del L.R. della ditta richiedente;
- copia documento di riconoscimento del tecnico progettista;
- stralcio di mappa e visure catastali;
- copia titoli di proprietà;
- Relazione Tecnica;
- Tav. 1 – stralci cartografici;
- Tav. 2 – Planimetria generale stato dei luoghi e individuazione dell'area oggetto di ampliamento;
- Tav. 3 – Planimetria generale di progetto e verifica parametri urbanistici;
- Tav. 4A – Pianta Piano Terra;
- Tav. 4B – Pianta Piano Primo;
- Tav. 4C – Pianta Piano Secondo;
- Tav. 4D – Pianta con sezione trasversale silos;
- Tav. 4E – Pianta Piano Distribuzione Silos;
- Tav. 4F – Pianta Copertura;
- Tav. 5 – Sezioni e Prospetti;
- Business Plan;

integrazioni del 10.05.2017 prot. n. 30700
- Planimetria Generale (Determinazione Dirigenziale Regione Puglia – Servizio Ecologia n. 378 del 23.10.2015);
- Nuova Planimetria Generale con delocalizzazione delle superfici a standard;
- Relazione Integrativa;

integrazioni del 07.11.2017 prot. n. 73510
- Quantificazione del Contributo Straordinario di Urbanizzazione (Del. di C.C. n. 12/2017);

integrazioni del 19.12.2017 prot. n. 84740
- Nuova Quantificazione del Contributo Straordinario di Urbanizzazione (Del. di C.C. n. 12/2017);

6. **DICHIARARE** l'assenza d'interesse pubblico alla cessione delle aree per standard urbanistici, stante il basso livello di accessibilità alle aree e servizi da parte dell'utenza generale, la considerevole distanza dalle aree per servizi dal centro abitato e la sostanziale pertinenzialità delle aree a cedersi con l'attività a farsi;

7. **STABILIRE** di procedere alla monetizzazione delle aree a standard necessarie per il nuovo carico insediativo in luogo della loro cessione secondo le quantità indicate in progetto pari a **mq. 4.689,10** applicando i valori

IMU vigenti alla data di rilascio, per le zone F3-S2B, fermo restante l'obbligo a carico del proponente di realizzazione, gestione e manutenzione degli standard secondo le destinazioni previste in progetto;

8. **PRENDERE ATTO** che il rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico è subordinato al versamento del Contributo di Costruzione ordinario oltre alle somme a titolo di Contributo Straordinario di Urbanizzazione (art. 16 comma 4 lettera d-ter del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.) da versarsi secondo la rettifica d'Ufficio trasmessa allo Sportello Unico Attività Produttive con nota del 21.12.2017 prot. n. 85527;
9. **APPROVARE** lo schema di convenzione allegato alla presente sotto la lettera "C";
10. **STABILIRE** che l'Agibilità e la messa in esercizio dei manufatti edilizi richiesti in ampliamento con la procedura di che trattasi resta subordinata alla realizzazione e collaudo delle opere di viabilità secondo quanto stabilito in sede di Conferenza di Servizi del 01.06.2017 e richiamato nel parere della Città Metropolitana di Bari allegato al verbale n. 3;
11. **STABILIRE** che l'efficacia della Variante decadrà qualora la convenzione non venga stipulata entro dodici mesi ed il rilascio del P.A.U. non avvenga entro diciotto mesi dalla data del presente atto;
12. **SPECIFICARE**, ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.
13. **DARE MANDATO** al Dirigente del III Settore di procedere alla stipula della convenzione ed alla adozione di ogni ulteriore atto necessario.

Pareri

Comune di ALTAMURA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 88**

Ufficio Proponente: **EDILIZIA PRIVATA**

Oggetto: **PRATICA SUAP/9203-2014 - SEMOLIFICIO LOIUDICE S.N.C. - APPROVAZIONE DEFINITIVA PROGETTO PER L'AMPLIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVA ESISTENTE, IN ALTAMURA LOC. CASAL SABINI - S.P. 235 KM. 7+700 - VARIANTE URBANISTICA ART. 8, D.P.R. N. 160/2010.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (EDILIZIA PRIVATA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Si esprime parere favorevole

Data 13/04/2018

Il Responsabile di Settore

Buonamassa

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere ----------.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 13/04/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT. FRANCESCO FAUSTINO

COMUNE DI ALTAMURA

Delibera Commissario Straordinario 14 aprile 2018, n. 54

Approvazione variante urbanistica.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Vittorio LAPOLLA

Nominato per la provvisoria gestione del Comune di Altamura con D.P.R. del 22 febbraio 2018 di scioglimento del Consiglio Comunale , tramesso dalla Prefettura il 26.02.2018 prot.11014 Area II- EE.LL., alla presenza del Segretario Generale Antonella FIORE ha adottato la seguente deliberazione:

Deliberazione n. 54	del 14/04/2018	Proposta n. 94	del 11/04/2018

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri del Consiglio Comunale)

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, sulla scorta della Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 09.01.2018 ed i documenti da cui è corredata

PREMESSO

- che gli artt. 1 e 4 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e s.m.i., hanno delegato il Governo al conferimento di funzioni e compiti alle regioni e Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- che l'art. 20 della legge 15 marzo 1997, n. 59, ha delegato il governo ad emanare norme regolamentari delegificanti nell'ambito delle attività produttive;
- che l'art. 23 del D.Lgs. del 31.03.1988, n. 112, ha trasferito ai Comuni le funzioni amministrative concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, ivi incluso il rilascio delle concessioni o autorizzazioni edilizie;
- che l'art. 4 del D.P.R. nr. 160/2010, prevede che i Comuni esercitino anche in forma associata le funzioni inerenti allo SUAP;
- che la convenzione stipulata in data 12 dicembre 2013 dai comuni aderenti al SUAP del Sistema Murgiano affida al Comune di Altamura quale capofila del SUAP Associato la gestione dello Sportello Unico in forma associata con l'assistenza tecnica – amministrativa di Murgia Sviluppo s.c.a.r.l.;
- che la Regione Puglia con Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581 ha approvato le linee guida SUAP per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. nr. 160/2010;
- che in data 19.01.2015, prot. n. 3668 **Pratica SUAP 11964** la ditta **LOIUDICE s.r.l.** ha presentato – presso lo S.U.A.P. Sistema Murgiano – Comune di Altamura (BA) – istanza per la variazione dello strumento urbanistico vigente per l'ampliamento di un opificio esistente adibito ad attività di lavorazione e produzione reti metalliche, mediante la realizzazione di nuovi manufatti, oltre alla sistemazione delle aree esterne per la realizzazione di nuovi spazi da adibire a percorsi, parcheggi ed aree a standard, ubicato in Altamura (BA), in Via Graviscella – Via della Paglia s.n.c., in Catasto al Foglio di Mappa n. 155, Particelle nn. 1512-1513-1517-1733;

LETTO il verbale della Conferenza di Servizi **nr. 4 del 07.06.2017** convocata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 e s.m.i. che ha approvato la proposta di variante relativa alla suddetta richiesta (Allegato "A");

LETTO il **parere di fase datato 12.12.2016 a firma del Dirigente del III Settore del Comune di Altamura** attestante la sussistenza delle condizioni per l'attivazione e la prosecuzione della procedura di variante al P.R.G. a condizione che *"la ditta istante dovrà provvedere alla richiesta dei pareri ovvero avviare gli endoprocedimenti di competenza circa il potenziamento delle urbanizzazioni delle aree contermini (pubblica illuminazione e viabilità) con la redazione e presentazione di eventuali elaborati progettuali da sottoporre all'attenzione degli organi competenti (Servizio Viabilità e realizzazione infrastrutture del Comune)"*;

LETTA la nota della Regione Puglia – Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio – Sezione Urbanistica – Servizio Programmazione Negoziata e Riqualificazione Urbana del 10.02.2017 prot. n. A00-079-1080 con la quale si esprime parere favorevole alla variante urbanistica proposta alle condizioni di cui al "parere di fase" datato 12.12.2016 a firma del Dirigente del III Settore del Comune di Altamura, **con obbligo di cessione delle aree destinate a viabilità di P.R.G. qualora l'A.C. provveda all'attuazione della stessa**;

LETTA la **Determinazione Dirigenziale n. 527 del 07.06.2017** relativa alla procedura di V.A.S. con V.Inc.A. attinente l'esclusione dell'intervento proposto dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della Legge Regionale n. 44/2012 e ss.mm.ii. a condizione che si rispettino le prescrizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;

LETTO il parere favorevole a firma del Dirigente del VI Settore – Realizzazione e Manutenzione Opere Pubbliche – 3° Servizio – Urbanizzazione Strade e Pubblica Illuminazione del Comune di Altamura prot. n. 19676 del 24.03.2017, alle condizioni in esso riportate che si intendono qui integralmente richiamate;

DATO ATTO dell'assenza d'interesse pubblico alla cessione delle aree per standard urbanistici, stante il basso livello di accessibilità alle aree e servizi da parte dell'utenza generale, la considerevole distanza dalle aree per servizi dal centro abitato e la sostanziale pertinenzialità delle aree a cedersi con l'attività a farsi;

PRESO ATTO che nel citato verbale della Conferenza di Servizi sono richiamati ed allegati i pareri espressi dagli enti esterni (Regione Puglia, ASL BA, ecc.);

CONSIDERATO CHE

- il progetto richiesto dalla ditta LOIUDICE s.r.l. è relativo l'ampliamento di un opificio esistente adibito ad attività di lavorazione e produzione reti metalliche, mediante la realizzazione di nuovi manufatti, oltre alla sistemazione delle aree esterne per la realizzazione di nuovi spazi da adibire a percorsi, parcheggi ed aree a standard, ubicato in Altamura (BA), in Via Graviscella – Via della Paglia s.n.c., in Catasto al Foglio di Mappa n. 155, Particelle nn. 1512-1513-1517-1733;
- la richiesta di variante è da intendersi quale "ampliamento" così come definito dalle linee guida per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 approvate con Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581;

DATO ATTO che il parere favorevole in linea tecnica è stato già espresso dal Dirigente del III Settore del Comune di Altamura in sede di Conferenza di Servizi del 07.06.2017;

PRESO ATTO che nel periodo di deposito dal 09.06.2017 al 09.07.2017 e nei successivi 30 giorni (sino al 09.08.2017) non sono pervenute osservazioni, come attestato dal funzionario responsabile del Servizio Segreteria Dott. Carlo CARRETTA in data 24.08.2017 con nota prot. nr. 55147 (Allegato "B");

VISTI il D.P.R. nr. 160/2010 e s.m.i. e la Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581 i quali prevedono che l'approvazione definitiva della proposta di variante urbanistica è demandata al Consiglio Comunale;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1° del TUEL col D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare quello in linea tecnica espresso dal Dirigente del 3° Settore con "Parere favorevole";

DATO ATTO dell'assenza di conflitto di interesse di cui all'art. 6/bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

ATTESTATO ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone al Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni.

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
SVILUPPO E GOVERNO DEL TERRITORIO
ARCH. GIOVANNI BUONAMASSA

Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;

RITENUTO di provvedere in conformità;

VISTA la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 6 bis delle Legge 241/1990;

VISTO i vigenti regolamenti comunali,

VISTO il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla sola regolarità tecnica del Dirigente del Settore: *" Si esprime parere favorevole"*

VISTA la Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 09.01.2018;

RICHIAMATI:

- il Decreto Prefettizio del 21 febbraio 2018, protocollo Comune di Altamura E-22/02/2018 n.0014077, di nomina del Dott. Vittorio Lapolla quale Commissario Prefettizio presso il Comune di Altamura per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;
- il D.P.R. del 22 febbraio 2018, trasmesso alla Prefettura con nota del 26/02/2018, protocollo Comune di Altamura E-26/02/2018 n. 0015033, di scioglimento del Consiglio Comunale e nomina del Dott. Vittorio Lapolla quale Commissario Straordinario presso il Comune di Altamura per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

Assunti i poteri del Consiglio Comunale,

DELIBERA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;
2. **PRENDERE ATTO** dell'esito favorevole della conferenza dei servizi indetta ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010, svoltasi presso la Sala Riunioni del Comune di Altamura in data 07.06.2017 il cui verbale nr. 4 ed i suoi allegati formano parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione quale Allegato "A";
3. **APPROVARE** il progetto che costituisce variante urbanistica del P.R.G. finalizzata alla realizzazione secondo gli indici e parametri e nelle misure, quantità e destinazioni previste dal progetto presentato dalla ditta **LOIUDICE s.r.l.**, sull'area riportata in catasto al Foglio di Mappa n. 155, Particelle nn. 1512-1513-1517-1733, in Altamura (BA), Via Graviscella – Via della Paglia s.n.c., ricadente in zona D1 del vigente P.R.G.;
4. **DARE ATTO** che con Determinazione Dirigenziale n. 527 del 07.06.2017 è stata disposta l'esclusione dell'intervento in oggetto dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della Legge Regionale n. 44/2012 e ss.mm.ii. a condizione che si rispettino le prescrizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;
5. **DARE ATTO** che quanto richiesto e proposto rinviene esattamente dal progetto, costituito dai seguenti elaborati:

   protocollati in data 19.01.2015 prot. n. 3668
   - Domanda per l'avvio del procedimento unico (variante urbanistica con conferenza di servizi);
   - Modulo di verifica endoprocedimenti;
   - Check list documenti procedimento ordinario;
   - Visura C.C.I.A.A. della ditta richiedente;
   - Attestazione di versamento diritti SUAP;
   - Copia documento di riconoscimento del L.R. della ditta richiedente;
   - Copia documento di riconoscimento del tecnico progettista;

- Istanza di Permesso di Costruire;
- Tav. 1 – stralcio di PRG, stralcio catastale, stralcio aerofotogrammetrico – situazione esistente – piante, prospetti, sezioni;
- ~~Tav. 2 – situazione di progetto piante, prospetti e sezioni;~~
- Tav. 3 – schema di calcolo e conteggi analitici dei parametri urbanistico – edilizi;
- Relazione Tecnica;
- Documentazione fotografica;
- Impegnativa al mantenimento delle destinazioni d'uso previste dal progetto ai sensi dell'art. 10-9 del R.E.C.;
- Bilancio produzione materiale da scavo e/o da demolizione;
- Dichiarazione a firma del progettista ai sensi dell'art. 77 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.;
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del progettista ai sensi del Decreto Ministeriale 161/2012;
- Copia contratto di comodato;
- Visura catastale p.lla 1733 del fg. 155;
- Copia Permesso di Agibilità n. 215/2009 del 12.07.2010;
- Copia attestazione di Agibilità del 11.01.2008;
- Copia Determinazione n. 242 del 29.12.2006 della Provincia di Bari – Autorizzazione immissione acque meteoriche;
- Copia parere Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bari prot. n. 25886 del 26.10.2009;
- Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio a firma dell'Ing. Ferrulli Donato, attestante le "nuove superfici non determinano la nascita di altre attività soggette alle visite e controlli del Comando dei VV.F., di cui al DPR 151/11 né modificano in maniera sostanziale quelle preesistenti";
- Progetto IMPIANTI a firma dell'Ing. Ferrulli Donato: Pianta con lay-out, Tav. IE01 progetto impianto elettrico, Tav. IE02 schemi unifilari quadri elettrici, Relazione Tecnica Impianti;

integrazioni del 10.11.2015 prot. n. 67564

- ~~Elaborato grafico integrativo con indicazione delle infrastrutture esistenti ed individuazione delle superfici a standard e parcheggi privati;~~
- ~~Relazione Tecnica Integrativa;~~
- Procura Speciale per la presentazione on-line della documentazione SUAP;

integrazioni del 15.03.2016 prot. n. 16831

- ~~Tav. 2 – situazione di progetto – piante, prospetti e sezioni~~;
- Procura Speciale per la presentazione on-line della documentazione SUAP;

integrazioni del 18.04.2016 prot. n. 25393

- Procura Speciale per la presentazione on-line della documentazione SUAP;
- Elaborato grafico integrativo con indicazione delle infrastrutture esistenti ed individuazione delle superfici a standard e parcheggi privati;
- Relazione Tecnica Integrativa;
- Tav. 2 – situazione di progetto – piante, prospetti e sezioni;

integrazioni del 01.12.2016 prot. n. 81751

- Procura Speciale per la presentazione on-line della documentazione SUAP;
- Nota esplicativa in merito alla costruzione in aderenza;
- Copia Contratto di Locazione intercorrente tra la Soc. Loiudice s.r.l. ed il Sig. Loiudice Giuseppe;
- Business Plan.

integrazioni del 27.11.2017 prot. n. 79084

- Quantificazione del Contributo Straordinario di Urbanizzazione (Del. di C.C. n. 12/2017);

integrazioni del 28.12.2017 prot. n. 86408

- Nuova Quantificazione del Contributo Straordinario di Urbanizzazione (Del. di C.C. n. 12/2017);
- N.B.: la documentazione barrata è da intendersi superata da successivi elaborati

6. **DICHIARARE** l'assenza d'interesse pubblico alla cessione delle aree per standard urbanistici, stante il

basso livello di accessibilità alle aree e servizi da parte dell'utenza generale, la considerevole distanza dalle aree per servizi dal centro abitato e la sostanziale pertinenzialità delle aree a cedersi con l'attività a farsi;

7. **STABILIRE** di procedere alla monetizzazione delle aree a standard necessarie per il nuovo carico insediativo in luogo della loro cessione secondo le quantità indicate in progetto pari a **mq. 1.027,95** applicando i valori IMU vigenti alla data di rilascio, per le zone D1 – industriale e artigianale;
8. **PRENDERE ATTO** che il rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico è subordinato al versamento del Contributo di Costruzione ordinario, a quantificarsi a cura dell'Ufficio Oneri di Urbanizzazione oltre alle somme a titolo di Contributo Straordinario di Urbanizzazione (art. 16 comma 4 lettera d-ter del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.) da versarsi secondo la rettifica d'Ufficio trasmessa allo Sportello Unico Attività Produttive con nota del 02.01.2018 prot. n. 19;
9. **APPROVARE** lo schema di convenzione allegato alla presente sotto la lettera "C";
10. **STABILIRE** che l'Agibilità e la messa in esercizio dei manufatti edilizi richiesti in ampliamento con la procedura di che trattasi resta subordinata alla realizzazione e collaudo delle opere di viabilità e pubblica illuminazione secondo quanto stabilito in sede di Conferenza di Servizi del 07.06.2017 e richiamato nel parere del VI Settore prot. 19676 del 24.03.2017 allegato al verbale n. 4;
11. **STABILIRE** che l'efficacia della Variante decadrà qualora la convenzione non venga stipulata entro dodici mesi ed il rilascio del P.A.U. non avvenga entro diciotto mesi dalla data del presente atto;
12. **SPECIFICARE** ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.
13. **DARE MANDATO** al Dirigente del III Settore di procedere alla stipula della convenzione ed alla adozione di ogni ulteriore atto necessario.

Pareri

Comune di ALTAMURA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 94**

Ufficio Proponente: **EDILIZIA PRIVATA**

Oggetto: **PRATICA SUAP/11964-2015 - LOIUDICE S.R.L. - APPROVAZIONE DEFINITIVA PROGETTO PER L'AMPLIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVA ESISTENTE, IN ALTAMURA VIA GRAVISCELLA - VIA DELLA PAGLIA - VARIANTE URBANISTICA ART. 8, D.P.R. N. 160/2010**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (EDILIZIA PRIVATA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Si esprime parere favorevole

Data 13/04/2018

Il Responsabile di Settore

Buonamassa

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere ----------.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 13/04/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT. FRANCESCO FAUSTINO

COMUNE DI ALTAMURA

Delibera Commissario Straordinario 14 aprile 2018, n. 55

Approvazione variante urbanistica

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Vittorio LAPOLLA

Nominato per la provvisoria gestione del Comune di Altamura con D.P.R. del 22 febbraio 2018 di scioglimento del Consiglio Comunale , tramesso dalla Prefettura il 26.02.2018 prot.11014 Area II- EE.LL., alla presenza del Segretario Generale Antonella FIORE ha adottato la seguente deliberazione:

Deliberazione n. 55	del 14/04/2018	Proposta n. 95	del 11/04/2018

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri del Consiglio Comunale)

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, sulla scorta della Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 11.01.2018 ed i documenti da cui è corredata

PREMESSO

- che gli artt. 1 e 4 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e s.m.i., hanno delegato il Governo al conferimento di funzioni e compiti alle regioni e Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- che l'art. 20 della legge 15 marzo 1997, n. 59, ha delegato il governo ad emanare norme regolamentari delegificanti nell'ambito delle attività produttive;
- che l'art. 23 del D.Lgs. del 31.03.1988, n. 112, ha trasferito ai Comuni le funzioni amministrative concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, ivi incluso il rilascio delle concessioni o autorizzazioni edilizie;
- che l'art. 4 del D.P.R. nr. 160/2010, prevede che i Comuni esercitino anche in forma associata le funzioni inerenti allo SUAP;
- che la convenzione stipulata in data 12 dicembre 2013 dai comuni aderenti al SUAP del Sistema Murgiano affida al Comune di Altamura quale capofila del SUAP Associato la gestione dello Sportello Unico in forma associata con l'assistenza tecnica – amministrativa di Murgia Sviluppo s.c.a.r.l.;
- che la Regione Puglia con Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581 ha approvato le linee guida SUAP per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. nr. 160/2010;
- che in data 28.01.2013, prot. n. 5134 **Pratica SUAP 6533** la ditta **MACO s.r.l.** (ex SERVICE BUS s.r.l.) ha presentato – presso lo S.U.A.P. Sistema Murgiano – Comune di Altamura (BA) – istanza per la variazione dello strumento urbanistico vigente per l'ampliamento di un opificio artigianale esistente adibito ad attività di officina meccanica e carrozzeria per autobus, ubicato ad Altamura (BA), in Via Carpentino c.s. 1063, in Catasto al Foglio di Mappa n. 206, particelle 313- 357-352-354;

LETTO il verbale della Conferenza di Servizi nr. 8 del 08.03.2017 convocata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 e s.m.i. che ha approvato la proposta di variante relativa alla suddetta richiesta (Allegato "A");

LETTO il parere di fase datato 19.01.2016 a firma del Dirigente del III Settore del Comune di Altamura attestante la sussistenza delle condizioni per l'attivazione e la prosecuzione della procedura di variante al P.R.G. alle seguenti condizioni:

- *la ditta istante dovrà provvedere ad avviare l'endoprocedimento di competenza del Settore Lavori Pubblici per l'acquisizione del parere in merito ad eventuali interferenze con le Opere Pubbliche programmate, circa l'idoneità delle infrastrutture esistenti ed il loro potenziamento nonché sulle modalità di gestione delle stesse in considerazione che trattasi di intervento produttivo isolato dislocato in contesto agricolo;*

- *siano asservite le intere aree di proprietà contermini all'insediamento;*
- *nella successiva fase di attivazione della procedura di variante urbanistica, occorrerà avviare gli ulteriori endoprocedimenti propedeutici all'approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale ovvero (Parere Paesaggistico, V.I.A., V.Inc.A., V.A.S., ASL, VV.F., ecc.), nonché dei competenti Uffici dei Settori Lavori Pubblici e Polizia Municipale in merito alla sicurezza stradale;*

PRESO ATTO del parere del Dirigente del III Settore del Comune di Altamura espresso in sede di Conferenza di Servizi del 08.03.2017 – *parere favorevole sulla proposta di variante alle seguenti condizioni che riguardano la sicurezza ed in particolare che prima del rilascio del P.A.U. venga prodotto progetto di potenziamento dell'illuminazione della zona di accesso e delle aree contermini con impianto privato, nonché attestazione che l'intervento proposto non produce variazioni sull'attuale flusso veicolare in ingresso e in uscita*;

LETTA la nota della Regione Puglia – Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio – Sezione Urbanistica – Servizio Programmazione Negoziata e Rigenerazione Urbana del 21.06.2016 prot. n. A00-079-4814 con la quale si esprime parere favorevole alla variante urbanistica proposta alle condizioni di cui al "parere di fase" datato 19.01.2016 a firma del Dirigente del III Settore del Comune di Altamura;

LETTA la Determinazione Dirigenziale n. 808 del 22.09.2016 relativa alla procedura di V.A.S. con V.Inc.A. attinente l'esclusione dell'intervento proposto dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della Legge Regionale n. 44/2012 e ss.mm.ii. a condizione che si rispettino le prescrizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;

LETTA la nota della Città Metropolitana di Bari – Servizio Pianificazione Territoriale Generale, Viabilità, Trasporti prot. n. 99071 del 04.08.2016 con la quale si conferma che lo stato dei luoghi è in via generale conforme a quanto già autorizzato dall'ente;

DATO ATTO dell'assenza d'interesse pubblico alla cessione delle aree per standard urbanistici, stante il basso livello di accessibilità alle aree e servizi da parte dell'utenza generale, la considerevole distanza dalle aree per servizi dal centro abitato e la sostanziale pertinenzialità delle aree a cedersi con l'attività a farsi;

PRESO ATTO che nel citato verbale della Conferenza di Servizi sono richiamati ed allegati i pareri espressi dagli enti esterni (Regione Puglia, ASL BA, Città Metropolitana di Bari, ecc.);

CONSIDERATO CHE:

- il progetto richiesto dalla ditta MACO s.r.l. è relativo all'ampliamento di un opificio artigianale esistente adibito ad attività di officina meccanica e carrozzeria per autobus, ubicato ad Altamura (BA), in Via Carpentino c.s. 1063, in Catasto al Foglio di Mappa n. 206, particelle 313-357-352-354;
- la richiesta di variante è da intendersi quale "ampliamento" così come definito dalle linee guida per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 approvate con Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581;

DATO ATTO che il parere favorevole in linea tecnica è stato già espresso dal Dirigente del III Settore del Comune di Altamura in sede di Conferenza di Servizi del 08.03.2017;

PRESO ATTO che nel periodo di deposito dal 09.03.2017 al 08.04.2017 e nei successivi 30 giorni (sino al 08.05.2017) non sono pervenute osservazioni, come attestato dal funzionario responsabile del Servizio Segreteria Dott. Carlo CARRETTA in data 17.05.2017 con nota prot. nr. 32546 (Allegato "B");

VISTI il D.P.R. nr. 160/2010 e s.m.i. e la Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581 i quali prevedono che l'approvazione definitiva della proposta di variante urbanistica è demandata al Consiglio Comunale;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1° del TUEL col D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare quello in linea tecnica espresso dal Dirigente del 3° Settore con "Parere favorevole";

DATO ATTO dell'assenza di conflitto di interesse di cui all'art. 6/bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

ATTESTATO ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone al Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni.

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
SVILUPPO E GOVERNO DEL TERRITORIO
ARCH. GIOVANNI BUONAMASSA

Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;

RITENUTO di provvedere in conformità;

VISTA la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 6 bis delle Legge 241/1990;

VISTO i vigenti regolamenti comunali,

VISTO il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla sola regolarità tecnica del Dirigente del Settore: *" si esprime parere favorevole "*;

VISTA la Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 11.01.2018

RICHIAMATI:

- il Decreto Prefettizio del 21 febbraio 2018, protocollo Comune di Altamura E-22/02/2018 n.0014077, di nomina del Dott. Vittorio Lapolla quale Commissario Prefettizio presso il Comune di Altamura per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;
- il D.P.R. del 22 febbraio 2018, trasmesso alla Prefettura con nota del 26/02/2018, protocollo Comune di Altamura E-26/02/2018 n. 0015033, di scioglimento del Consiglio Comunale e nomina del Dott. Vittorio Lapolla quale Commissario Straordinario presso il Comune di Altamura per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

Assunti i poteri del Consiglio Comunale,

DELIBERA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;
2. **PRENDERE ATTO** dell'esito favorevole della conferenza dei servizi indetta ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010, svoltasi presso la Sala Riunioni del Comune di Altamura in data **08.03.2017 il cui verbale nr. 8** ed i suoi allegati forma parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione quale Allegato "A";
3. **APPROVARE** il progetto che costituisce variante urbanistica del P.R.G. finalizzata alla realizzazione secondo gli indici e parametri e nelle misure, quantità e destinazioni previste dal progetto presentato dalla ditta **MACO s.r.l.**, sull'area riportata in catasto al Foglio di Mappa n. 206, particelle 313-357-352-354, in Altamura (BA) alla Via Carpentino c.s. 1063, ricadente in zona E1 del vigente P.R.G.;
4. **DARE ATTO** che con Determinazione Dirigenziale n. 808 del 22.09.2016 è stata disposta l'esclusione dell'intervento in oggetto dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della Legge Regionale n. 44/2012 e ss.mm.ii. a condizione che si rispettino le prescrizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;

5. **DARE ATTO** che quanto richiesto e proposto rinviene esattamente dal progetto, costituito dai seguenti elaborati:

protocollati in data 28.01.2013

- Domanda per l'avvio del procedimento unico prot. n. 5134 del 28.01.2013;
- Modulo di verifica endoprocedimenti;
- Check list documenti procedimento ordinario;
- elenco tavole;
- istanza di Permesso di Costruire;
- Relazione Tecnica;
- Tav. 1 – stralci di zona;
- ~~Tav. 2 – Planimetria generale esistente e modificata;~~
- Tav. 2A – Planimetria con indicazione delle urbanizzazioni;
- Tav. 3 – Officina Meccanica – piante, prospetti e sezioni;
- Tav. 4 – Tettoia esistente – piante, prospetti e sezioni;
- Tav. 5 – Uffici esistente – piante, prospetti e sezioni;
- Tav. 6 – Officina Meccanica modificata – piante, prospetti e sezioni;
- Tav. 7 – Ampliamento Uffici di progetto – piante, prospetti e sezioni;
- ~~Tav. 8 – Nuova Officina Meccanica e Carrozzeria – piante, prospetti e sezioni;~~
- ~~Tav. 9 – Nuova Tettoia – piante, prospetti e sezioni~~;
- Tav. 10 – Vasca di accumulo acqua – piante e sezioni;
- ~~Tav. 11 – Isola Ecologica di progetto – pianta e sezioni;~~
- copia Contratto di comodato;
- copia titolo di proprietà;
- copia permesso di agibilità n. 245/2003;
- copia permesso di costruire n. 55/2004;
- copia permesso di agibilità n. 148/2004;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a firma del tecnico attestante i numeri di particella dell' insediamento;
- dichiarazione del tecnico ai sensi dell'art. 77 del DPR 380/2001;
- copia documenti di riconoscimento;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a firma del L.R. della soc. richiedente circa l'impegnativa al mantenimento delle destinazioni d'uso e al rispetto delle aree a parcheggio e a trascrivere l'atto d'obbligo prima del rilascio del permesso di agibilità;
- Relazione tecnica sulla gestione dei rifiuti edili;
- Relazione paesaggistica;
- Mod. ISTAT NRE;
- Progetto Impianti.

integrazioni del 03.09.2013

- ~~Tav. 2 – Planimetria generale esistente e modificata;~~
- verifica superfici e volumi;
- analisi costi di urbanizzazione;
- verifica assoggettabilità a VAS;

integrazioni del 27.05.2014

- verbale di assemblea per la fusione società MACO e SERVICE BUS;
- progetto di fusione delle due società;

integrazioni PEC del 13.07.2015

- relazione sul D. Lgs. 30.05.2008 n. 115 art. 11;
- ~~Relazione Tecnica;~~
- verifica superfici e volumi;
- ~~Tav. 2 – Planimetria generale esistente e modificata;~~

- Tav. 8 – Nuova Officina Meccanica e Carrozzeria – piante, prospetti e sezioni;
- ~~Tav. 9 – Nuova Tettoia – piante, prospetti e sezioni;~~
- Tav. 11 – Isola Ecologica di progetto – pianta e sezioni;

integrazioni PEC del 26.11.2015

- Business Plan;
- Tav. 2 – Planimetria generale esistente e modificata;
- Tav. 9 – Nuova Tettoia – piante, prospetti e sezioni;
- Relazione Tecnica;

integrazioni PEC del 05.01.2016

- Descrizione ed analisi urbanizzazioni primarie e secondarie esistenti ed a farsi;
- Attestazione di pagamento Acquedotto Rurale del Consorzio di Bonifica Terre d'Apulia;
- Planimetria Generale con indicazione delle aree a standard e parcheggi.

integrazioni del 25.09.2017 prot. n. 61830

- Quantificazione del Contributo Straordinario di Urbanizzazione (Del. C.C. n. 12/2017);

integrazioni del 03.01.2018 prot. n. 466

- Nuova quantificazione del Contributo Straordinario di Urbanizzazione (Del. C.C. n. 12/2017);

N.B.: la documentazione ~~barrata~~ è da intendersi superata da successivi elaborati

6. **DICHIARARE** l'assenza d'interesse pubblico alla cessione delle aree per standard urbanistici, stante il basso livello di accessibilità alle aree e servizi da parte dell'utenza generale, la considerevole distanza dalle aree per servizi dal centro abitato e la sostanziale pertinenzialità delle aree a cedersi con l'attività a farsi;

7. **STABILIRE** di procedere alla monetizzazione delle aree a standard necessarie per il nuovo carico insediativo in luogo della loro cessione secondo le quantità indicate in progetto pari a **mq. 2.162,40** applicando i valori IMU vigenti alla data di rilascio, per le zone F2 – S2B, fermo restante l'obbligo a carico del proponente di realizzazione, gestione e manutenzione degli standard secondo le destinazioni previste in progetto;

8. **PRENDERE ATTO** che il rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico è subordinato al versamento del Contributo di Costruzione ordinario, a quantificarsi a cura dell'Ufficio Oneri di Urbanizzazione oltre alle somme a titolo di Contributo Straordinario di Urbanizzazione (art. 16 comma 4 lettera d-ter del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.) da versarsi secondo la rettifica d'Ufficio trasmessa allo Sportello Unico Attività Produttive con nota del 10.01.2018 prot. n. 2108;

9. **APPROVARE** lo schema di convenzione allegato alla presente sotto la lettera "C";

10. **STABILIRE** che il rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico resta subordinato all'acquisizione agli atti:

- del progetto di potenziamento dell'illuminazione della zona di accesso e delle aree contermini con impianto privato;
- asseverazione a firma di tecnico competente attestante che l'intervento proposto non produce variazioni sull'attuale flusso veicolare in ingresso e in uscita;

11. **STABILIRE** che l'efficacia della Variante decadrà qualora la convenzione non venga stipulata entro dodici mesi ed il rilascio del P.A.U. non avvenga entro diciotto mesi dalla data del presente atto;

12. **SPECIFICARE** ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.

13. **DARE MANDATO** al Dirigente del III Settore di procedere alla stipula della convenzione ed alla adozione di ogni ulteriore atto necessario.

Pareri

Comune di ALTAMURA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 95**

Ufficio Proponente: **EDILIZIA PRIVATA**

Oggetto: **PRATICA SUAP/6533 DEL 28.01.2013 - MACO S.R.L. - APPROVAZIONE DEFINITIVA PER L'AMPLIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVA ESISTENTE, IN ALTAMURA VIA CARPENTINO C.S. 1063 - VARIANTE URBANISTICA ART. 8, D.P.R. N. 160/2010.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (EDILIZIA PRIVATA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Si esprime parere favorevole.

Data 13/04/2018

Il Responsabile di Settore

Buonamassa

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere ----------.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 13/04/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT. FRANCESCO FAUSTINO

COMUNE DI ALTAMURA

Delibera Commissario Straordinario 14 aprile 2018, n. 56

Approvazione variante urbanistica

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Vittorio LAPOLLA

Nominato per la provvisoria gestione del Comune di Altamura con D.P.R. del 22 febbraio 2018 di scioglimento del Consiglio Comunale , tramesso dalla Prefettura il 26.02.2018 prot.11014 Area II- EE.LL., alla presenza del Segretario Generale Antonella FIORE ha adottato la seguente deliberazione:

Deliberazione n. 56	del 14/04/2018	Proposta n. 96	del 11/04/2018

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Con i poteri del Consiglio Comunale)

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, sulla scorta della proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 24.01.2018 ed i documenti da cui è corredata

PREMESSO

- che gli artt. 1 e 4 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e s.m.i., hanno delegato il Governo al conferimento di funzioni e compiti alle regioni e Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- che l'art. 20 della legge 15 marzo 1997, n. 59, ha delegato il governo ad emanare norme regolamentari delegificanti nell'ambito delle attività produttive;
- che l'art. 23 del D.Lgs. del 31.03.1988, n. 112, ha trasferito ai Comuni le funzioni amministrative concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, ivi incluso il rilascio delle concessioni o autorizzazioni edilizie;
- che l'art. 4 del D.P.R. nr. 160/2010, prevede che i Comuni esercitino anche in forma associata le funzioni inerenti allo SUAP;
- che la convenzione stipulata in data 12 dicembre 2013 dai comuni aderenti al SUAP del Sistema Murgiano affida al Comune di Altamura quale capofila del SUAP Associato la gestione dello Sportello Unico in forma associata con l'assistenza tecnica – amministrativa di Murgia Sviluppo s.c.a.r.l.;
- che la Regione Puglia con Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581 ha approvato le linee guida SUAP per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. nr. 160/2010;
- che in data 03.10.2013, prot. n. 48682 – **Pratica SUAP 8411** la ditta **INDUSTRIA MOLITORIA MININNI s.r.l.** ha presentato – presso lo S.U.A.P. Sistema Murgiano – Comune di Altamura (BA) – istanza per la variazione dello strumento urbanistico vigente per l'ammodernamento, l'adeguamento tecnologico e l'ampliamento di un impianto molitorio esistente, ubicato in Altamura (BA), in Contrada Graviscella c.s. 1448, in Catasto al Foglio di Mappa n. 153, particelle nn. 59-333;

LETTO il verbale della Conferenza di Servizi nr. 8 del 10.05.2017 convocata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 e s.m.i. che ha approvato la proposta di variante relativa alla suddetta richiesta (Allegato "A");

LETTO il parere di fase datato 14.04.2015 a firma del Dirigente del III Settore del Comune di Altamura attestante la sussistenza delle condizioni per l'attivazione e la prosecuzione della procedura di variante al P.R.G. a condizione che:

- *"l'ampliamento deve far riferimento all'area di intervento originaria considerando il compendio produttivo esistente in maniera unitaria;*
- *la ditta istante dovrà provvedere ad avviare l'endoprocedimento di competenza del Settore Lavori Pubblici per l'acquisizione del parere in merito ad eventuali interferenze con le Opere Pubbliche programmate, circa l'idoneità delle infrastrutture esistenti ed il loro potenziamento nonché sulle modalità di gestione delle stesse in considerazione che trattasi di intervento produttivo isolato dislocato in contesto agricolo;*

- *siano asservite le intere aree di proprietà contermini all'insediamento;*
- *nella successiva fase di attivazione della procedura di variante urbanistica, occorrerà avviare gli ulteriori endoprocedimenti propedeutici all'approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale (Parere Paesaggistico, V.I.A., V.Inc.A., V.A.S., ASL, VV.F., ecc.)"*;

LETTA la nota della Regione Puglia – Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio – Sezione Urbanistica – Servizio Programmazione Negoziata e Riqualificazione Urbana del 13.12.2016 prot. n. A00-079-9330 con la quale si esprime parere favorevole alla variante urbanistica proposta alle condizioni di cui al "parere di fase" datato 02.04.2015 a firma del Dirigente del III Settore del Comune di Altamura;

LETTA la Determinazione Dirigenziale n. 410 del 10.05.2017 relativa alla procedura di V.A.S. con V.Inc.A. attinente l'esclusione dell'intervento proposto dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della Legge Regionale n. 44/2012 e ss.mm.ii. a condizione che si rispettino le prescrizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;

LETTO il parere del Dirigente del VI Settore del Comune di Altamura, espresso in sede di Conferenza di Servizi del 14.12.2016 e riportato nel Verbale n. 5, il quale preso atto della documentazione integrativa prodotta dalla ditta istante con P.E.C. del 17.10.2016 giusta nota SUAP prot. n. 70682 del 20.10.2016 e per quanto di competenza esprime in Conferenza il nulla osta all'intervento proposto alle seguenti condizioni:

- l'accesso all'opificio di cui trattasi dovrà avvenire da Via della Graviscella;
- l'accesso dovrà essere opportunamente segnalato lungo la S.C.E. Graviscella;
- la ditta istante dovrà provvedere, a propria cura e spese, all'adeguamento dell'accesso carrabile sulla S.C.E. Graviscella, mediante opportuni interventi da concordarsi con il VI Settore del Comune di Altamura;
- se successivamente la Strada Vicinale Villa Serena dovesse essere adeguata al Decreto Lunardi, potrà essere consentito l'ingresso all'opificio anche dalla suddetta strada;

DATO ATTO dell'assenza d'interesse pubblico alla cessione delle aree per standard urbanistici, stante il basso livello di accessibilità alle aree e servizi da parte dell'utenza generale, la considerevole distanza dalle aree per servizi dal centro abitato e la sostanziale pertinenzialità delle aree a cedersi con l'attività a farsi;

PRESO ATTO che nel citato verbale della Conferenza di Servizi sono richiamati ed allegati i pareri espressi dagli enti esterni (Regione Puglia, ASL BA, Città Metropolitana di Bari, ecc.);

CONSIDERATO CHE

- il progetto richiesto dalla ditta INDUSTRIA MOLITORIA MININNI s.r.l. è relativo all'ammodernamento, l'adeguamento tecnologico e l'ampliamento di un impianto molitorio esistente, ubicato in Altamura (BA), in Contrada Graviscella c.s. 1448, in Catasto al Foglio di Mappa n. 153, particelle nn. 59-333;
- la richiesta di variante è da intendersi quale "ampliamento" così come definito dalle linee guida per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 approvate con Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581;

DATO ATTO che il parere favorevole in linea tecnica è stato già espresso dal Dirigente del III Settore del Comune di Altamura in sede di Conferenza di Servizi del 10.05.2017;

PRESO ATTO che nel periodo di deposito dal 11.05.2017 al 10.06.2017 e nei successivi 30 giorni (sino al 10.07.2017) non sono pervenute osservazioni, come attestato dal funzionario responsabile del Servizio Segreteria Dott. Carlo CARRETTA in data 13.07.2017 con nota prot. nr. 47224 (Allegato "B");

VISTI il D.P.R. nr. 160/2010 e s.m.i. e la Deliberazione di Giunta Regionale del 22.11.2011 nr. 2581 i quali prevedono che l'approvazione definitiva della proposta di variante urbanistica è demandata al Consiglio Comunale;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1° del TUEL col D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare quello in linea tecnica espresso dal Dirigente del 3° Settore con "Parere favorevole";

DATO ATTO dell'assenza di conflitto di interesse di cui all'art. 6/bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

ATTESTATO che ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile;

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni.

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
SVILUPPO E GOVERNO DEL TERRITORIO
ARCH. GIOVANNI BUONAMASSA

Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;

RITENUTO di provvedere in conformità;
VISTA la documentazione in essa richiamata;
VISTO il TUEL n. 267/2000;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO l'art. 6 bis delle Legge 241/1990;
VISTO i vigenti regolamenti comunali,
VISTO il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla sola regolarità tecnica del Dirigente del Settore: *" si esprime parere favorevole"*;
VISTA la Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 24.01.2018

RICHIAMATI:

- il Decreto Prefettizio del 21 febbraio 2018, protocollo Comune di Altamura E-22/02/2018 n.0014077, di nomina del Dott. Vittorio Lapolla quale Commissario Prefettizio presso il Comune di Altamura per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;
- il D.P.R. del 22 febbraio 2018, trasmesso alla Prefettura con nota del 26/02/2018, protocollo Comune di Altamura E-26/02/2018 n. 0015033, di scioglimento del Consiglio Comunale e nomina del Dott. Vittorio Lapolla quale Commissario Straordinario presso il Comune di Altamura per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

Assunti i poteri del Consiglio Comunale,

DELIBERA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;
2. **PRENDERE ATTO** dell'esito favorevole della conferenza dei servizi indetta ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010, svoltasi presso la Sala Riunioni del Comune di Altamura in data **10.05.2017 il cui verbale nr. 8** ed i suoi allegati forma parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione quale Allegato "A";
3. **APPROVARE** il progetto che costituisce variante urbanistica del P.R.G. finalizzata alla realizzazione secondo gli indici e parametri e nelle misure, quantità e destinazioni previste dal progetto presentato dalla ditta **INDUSTRIA MOLITORIA MININNI s.r.l.**, sull'area riportata in catasto al Foglio di Mappa n.153, Particelle nn. 59-333, in Altamura (BA), Contrada Graviscella c.s. 1448, ricadente in zona E1 del vigente P.R.G.;
4. **DARE ATTO** che con Determinazione Dirigenziale n. 410 del 10.05.2017 è stata disposta l'esclusione dell'intervento in oggetto dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della Legge Regionale n. 44/2012 e ss.mm.ii. a condizione che si rispettino le prescrizioni in essa riportate che si intendono qui integralmente richiamate;
5. **DARE ATTO** che quanto richiesto e proposto rinviene esattamente dal progetto, costituito dai seguenti elaborati:

   protocollati in data 01.10.2013
   - Domanda per l'avvio del procedimento unico prot. n. 48612 del 02.10.2013;
   - Check list documenti procedimento ordinario (Variante Urbanistica);
   - Modulo di verifica endoprocedimenti;
   - Dichiarazione sostitutiva di certificazione a firma del tecnico attestante che la struttura è dotata di impianto di smaltimento acque di prima pioggia di cui alla Determinazione Dirigenziale 364/AMB del 12.12.2008 e successiva AIA in corso di rilascio;

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione a firma del tecnico attestante che la struttura oggetto dell'intervento ha richiesto ed ottenuto parere favorevole Emissioni polveri in atmosfera giusta Determinazione Dirigenziale n. 5682 del 24.07.2013;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione a firma del tecnico attestante che la struttura oggetto dell'intervento ha richiesto ed ottenuto parere favorevole alla Valutazione di Impatto Ambientale giusta Determinazione Dirigenziale n. 504 del 23.01.2013;
- Copia Determinazione Provincia di Bari Servizio Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente n. 504 del 23.01.2013;
- copia Attestazione rilasciata dalla Regione Puglia Servizio Urbanistica circa l'insussistenza usi civici sulla particella 59 del foglio di mappa 153;
- copia attestazione Servizio Tutela Patrimonio Rurale – Agricoltura – Catasto di questo Comune prot. n. 53668 del 30.10.2012;
- Business Plan;
- copia visura C.C.I.A.A. di Bari;
- copia versamento diritti istruttoria;
- istanza di Permesso di Costruire;
- Relazione Tecnica;
- estratto di mappa catastale;
- visura catastale della sola particella 59 del fg. 153;
- Relazione Geologica – Geotecnica – Sismica – Idrogeologica;
- Tav. 1 – Planimetria Generale;
- Tav. 2/a – pianta piano terra;
- Tav. 2/b – pianta piano primo;
- Tav. 2/c – pianta piano secondo;
- Tav. 2/d – pianta piano terzo;
- Tav. 2/e – pianta piano quarto;
- Tav. 2/f – pianta piano quinto;
- Tav. 2/g – pianta piano copertura;
- Tav. 3 – deposito prodotti finiti – stato di fatto;
- Tav. 3/a – deposito prodotti finiti – pensilina metallica a farsi;
- Tav. 4 – prospetti in progetto;
- Tav. 5 – sezioni in progetto;
- Tav. 6 – conteggi volumetrici;
- Scheda informativa ASL;

integrazioni del 07.08.2014 prot. n. 39553

- Relazione Tecnica Integrativa;

integrazioni del 17.03.2015 prot. n. 16902

- Determinazione delle Superfici a Standard;

integrazioni del 07.04.2016 prot. n. 22382

- Copia Nota Serv. Patrimonio Rurale – Agricoltura – Catasto prot. n. 53668 del 30.10.2012;
- Copia Determinazione Dirigenziale n. 504 del 23.01.2013 – Città Metropolitana di Bari (parere di compatibilità ambientale);
- Planimetria Generale con individuazione delle superfici destinate a parcheggi e standard;

integrazioni del 07.11.2017 prot. n. 73449

- Quantificazione del Contributo Straordinario di Urbanizzazione (Del. di C.C. n. 12/2017);

integrazioni del 09.01.2018 prot. n. 1675

- Nuova quantificazione del Contributo Straordinario di Urbanizzazione (Del. di C.C. n. 12/2017);

6. **DICHIARARE** l'assenza d'interesse pubblico alla cessione delle aree per standard urbanistici, stante il basso livello di accessibilità alle aree e servizi da parte dell'utenza generale, la considerevole distanza dalle aree per servizi dal centro abitato e la sostanziale pertinenzialità delle aree a cedersi con l'attività a farsi;

7. **STABILIRE** di procedere alla monetizzazione delle aree a standard necessarie per il nuovo carico insediativo in luogo della loro cessione secondo le quantità indicate in progetto pari a **mq. 5.800,00** applicando i valori IMU vigenti alla data di rilascio, per le zone F2 – S2B, fermo restante l'obbligo a carico del proponente di realizzazione, gestione e manutenzione degli standard secondo le destinazioni previste in progetto;
8. **PRENDERE ATTO** che il rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico è subordinato al versamento del Contributo di Costruzione ordinario, a quantificarsi a cura dell'Ufficio Oneri di Urbanizzazione oltre alle somme a titolo di Contributo Straordinario di Urbanizzazione (art. 16 comma 4 lettera d-ter del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.) da versarsi secondo la rettifica d'Ufficio trasmessa allo Sportello Unico Attività Produttive con nota del 24.01.2018 prot. n. 5888;
9. **APPROVARE** lo schema di convenzione allegato alla presente sotto la lettera "C";
10. **STABILIRE** che l'Agibilità e la messa in esercizio dei manufatti edilizi richiesti in ampliamento con la procedura di che trattasi resta subordinata alla realizzazione degli interventi richiesti dal Settore Lavori Pubblici secondo le indicazioni riportate nel richiamato parere del Dirigente,
    ovvero:
    - l'accesso all'opificio di cui trattasi dovrà avvenire da Via della Graviscella;
    - l'accesso dovrà essere opportunamente segnalato lungo la S.C.E. Graviscella;
    - la ditta istante dovrà provvedere, a propria cura e spese, all'adeguamento dell'accesso carrabile sulla S.C.E. Graviscella, mediante opportuni interventi da concordarsi con il VI Settore del Comune di Altamura;
    - se successivamente la Strada Vicinale Villa Serena dovesse essere adeguata al Decreto Lunardi, potrà essere consentito l'ingresso all'opificio anche dalla suddetta strada;
11. **STABILIRE** che l'efficacia della Variante decadrà qualora la convenzione non venga stipulata entro dodici mesi ed il rilascio del P.A.U. non avvenga entro diciotto mesi dalla data del presente atto;
12. **SPECIFICARE** ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile;
13. **DARE MANDATO** al Dirigente del III Settore di procedere alla stipula della convenzione ed alla adozione di ogni ulteriore atto necessario.

Pareri

Comune di ALTAMURA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 96**

Ufficio Proponente: **EDILIZIA PRIVATA**

Oggetto: **PRATICA SUAP/8411 DEL 02.10.2013 - INDUSTRIA MOLITORIA MININNI S.R.L. - APPROVAZIONE DEFINITIVA PROGETTO PER L'AMPLIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVA ESISTENTE, IN ALTAMURA C.DA GRAVISCELLA - VARIANTE URBANISTICA ART. 8, D.P.R. N. 160/2010.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (EDILIZIA PRIVATA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Si esprime parere favorevole

Data 13/04/2018

Il Responsabile di Settore

Buonamassa

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere ----------.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 13/04/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT. FRANCESCO FAUSTINO

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

COMUNE DI OSTUNI
Estratto Avviso di vendita immobili.

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Ostuni, P.zza della Libertà 68, 72017, tel. 0831307111, Settore Ragioneria e Finanze, Gare, appalti e Contratti, Patrimonio.
Oggetto: Pubblico incanto per la vendita di immobili di proprietà comunale ubicati nel Comunale di Ostuni. Gara divisa in 14 lotti dettagliati nell'avviso integrale pubblicato sul sito internet www.comune.ostuni.br.it. Albo on line - Condizioni di partecipazione: si veda avviso integrale.
Procedura: Aperta con offerte segrete in rialzo rispetto al prezzo a base d'asta per ciascun lotto.
Termine presentazione offerte: **ore 12,00 del 19 giugno 2018** - Apertura delle offerte ore **11,00 del 21 giugno 2018**.

Il dirigente del settore
Dr. Francesco Convertini

Concorsi

REGIONE PUGLIA - SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Sorteggio componenti regionali Commissioni esaminatrici concorsi pubblici Dirigenti Medici di diverse discipline - ASL TA – Taranto.

SI RENDE NOTO

che in data 24.05.2018, nella stanza n. 75 - Corpo E1 del 1° piano dell'Assessorato alle Politiche della Salute, sito in Via Gentile n. 52 di Bari, in applicazione dell'art. 12 del Regolamento Regionale 29 settembre 2009, n. 20, attuativo della Legge Regionale n. 15/2008, saranno effettuate dalle ore 9,00 da parte dell'apposita Commissione, all'uopo costituita, le operazioni di sorteggio del componenti di designazione regionale, effettivo e supplente, previste dal D.P.R. n. 483/97, in seno alle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici, indetti dall'ASL TA di Taranto di seguito Indicati:

n.1 posto Dirigente Medico - disciplina - Urologia;

n.1 posto Dirigente Medico - disciplina Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica.

Il presente avviso vale come notifica agli interessati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 , comma 3, del citato D.P.R. n. 483/97.

Il Dirigente della Sezione
(Dott. Giovanni Campobasso)

CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA SEGRETERIA GENERALE

Det. n. 17/2018 - Adozione Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento degli incarichi di direzione del Servizio "Affari e Studi Legislativi", incardinato nell'ambito della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi e del Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi", incardinato nell'ambito della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti del Consiglio Regionale della Puglia.

IL SEGRETARIO GENERALE

Il giorno 09 maggio dell'anno 2018, nella sede degli Uffici del Consiglio Regionale della Puglia, siti in Bari alla Via Giuseppe Capruzzi n. 212,

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.
Vista la L.R. n. 6/2007, recante norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio regionale.

Viste le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 279/2009, recante l'"Organizzazione delle Strutture del Consiglio Regionale", n. 298/2009, di modifica della richiamata deliberazione n. 279/2009, e la successiva n. 29/2011, di modifica dei citati atti di organizzazione.

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale n. 15/2015, con cui è stato nominato il Segretario Generale del Consiglio Regionale.

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale n. 40/2016, con cui è stato nominato il Dirigente della Sezione Risorse Umane.

Premesso che:

Con Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 92 del 11/12/2012 e n. 94 del 19/12/2012 sono stati conferiti, per la durata di tre anni, all'esito di apposito Avviso pubblico di selezione, indetto ai sensi dell'art. 19, co. 6, D. L.gs. n. 165/2001, gli incarichi di direzione del Servizio "Affari e Studi Legislativi e Giuridici", afferente la Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi, e del Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi", afferente la Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti.

Con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 290 del 10/06/2015 i richiamati incarichi dirigenziali sono stati prorogati per la durata di due anni.

In attuazione della richiamata disposizione di cui all'art. 19, comma 6, del d.lgs 165/2001: "*Gli incarichi di cui ai commi da 1 a 5 possono essere conferiti, da ciascuna amministrazione, (...), a tempo determinato ai soggetti indicati dal presente comma. La durata di tali incarichi, comunque, non può eccedere, per gli incarichi di funzione dirigenziale di cui ai commi 3 e 4, il termine di tre anni, e, per gli altri incarichi di funzione dirigenziale, il termine di cinque anni. Tali incarichi sono conferiti, fornendone esplicita motivazione, a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato*".

Il D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla L. 114/2014 (Disposizioni sul personale delle regioni e degli enti locali), all'art. 11, comma 3, in materia di incarichi dirigenziali, ha esteso l'obbligo della selezione pubblica volta ad accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico - sancita per i contratti stipulati ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Testo Unico degli Enti locali, DLgs. n. 267 /2000 - anche alla dirigenza regionale e alla dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa degli enti e delle aziende del Servizio sanitario nazionale, stabilendo che il limite dei posti di dotazione organica attribuibile tramite assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, non superi il livello percentuale massimo del 10%.

Con Deliberazioni n. 27 dell'8 febbraio 2016 e successiva n. 39 del 20 aprile 2016 l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale ha provveduto ad approvare l'Atto di Alta organizzazione recante il "*Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia*", con il quale è stata definita l'organizzazione delle strutture amministrative del Consiglio Regionale e disciplinato il conferimento degli incarichi dirigenziali.

In riscontro alla richiesta di cui alla nota prot. n. 20170086197 del 22.11.2017, formulata dal Dirigente della Sezione Risorse Umane in considerazione dell'imminente scadenza degli incarichi di direzione dei Servizi "Affari e Studi Legislativi e Giuridici" e "Assemblea e Assistenza agli Organi" ed al fine dell'avvio degli adempimenti per la copertura dei suddetti incarichi, da effettuare ai sensi dell'art. 19 e 20 del richiamato Atto di Alta Organizzazione, rispettivamente con note prot. 20170088505 del 29.11.2017 e prot. 20170090107 del 04.12.2017, il Dirigente ad interim della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi e il Dirigente della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti hanno proceduto a declinare le funzioni e le attività ascrivibili ai citati Servizi, nell'attuale contesto organizzativo delle strutture consiliari e degli obiettivi strategici alle medesime assegnati.

Con determinazione n. 61 del 07.12.2017, al fine di corrispondere ai principi e criteri individuati dal citato Atto di Alta Organizzazione, con particolare riguardo all'accrescimento dell'efficienza e dell'efficacia della struttura organizzativa e dell'azione amministrativa del Consiglio Regionale ed al potenziamento della flessibilità organizzativa, anche in corrispondenza dell'insorgere di nuove esigenze funzionali, e considerato, altresì, quanto risultante dalle citate comunicazioni delle strutture di appartenenza dei Servizi sopra richiamati, si è proceduto alla ridefinizione delle funzioni ascritte al Servizio "Affari e Studi Legislativi e Giuridici", contestualmente ridenominato quale Servizio "Affari e Studi Legislativi", e al Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi".

In particolare, con la richiamata determinazione n. 61/2017, le funzioni ascritte al Servizio "Affari e Studi Legislativi", incardinato nell'ambito della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi, sono state così individuate:

1. Assistenza giuridico - legislativa ai titolari di iniziativa legislativa, agli Organi e alle strutture del Consiglio.
2. Redazione tecnica e coordinamento formale dei testi con applicazione delle metodologie e delle tecniche di drafting.
3. Applicazione degli strumenti per una normazione di qualità, ai sensi della L.R. n. 29/2011 (ATN, AIR, VIR).
4. Formazione e manutenzione di Testi Unici legislativi o regolamentari e di Codici per la disciplina di materie e settori omogenei.
5. Attività per il riordino e la semplificazione normativa.
6. Verifica dell'attuazione delle leggi e valutazione delle politiche regionali.
7. Adempimenti connessi alla partecipazione della Regione alla formazione del Diritto Comunitario.

Le funzioni ascritte al Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi", afferente la Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti, risultano individuate come di seguito:

1. Ricezione, verifica dell'ammissibilità formale e della quantificazione degli oneri dei provvedimenti legislativi e successiva classificazione, conservazione e assegnazione alle competenti Commissioni consiliari.
2. Ricezione degli atti amministrativi e degli atti di sindacato ispettivo, indirizzo e controllo, degli atti di nomina di competenza del Consiglio e del suo Presidente, con la tenuta e l'aggiornamento delle relative banche dati nelle varie fasi procedurali.
3. Attività connesse alla programmazione, organizzazione e convocazione delle sedute consiliari, anche per quanto concerne il servizio dei commessi d'aula.
4. Coordinamento formale dei testi di legge approvati dall'Assemblea, con l'applicazione delle metodologie e delle tecniche del *drafting*; acquisizione degli elementi di conoscenza necessari per verificare la legittimità, la qualità e l'efficacia dei provvedimenti legislativi in rapporto alle politiche regionali.
5. Adempimenti statutari e di legge successivi all'approvazione degli atti da parte del Consiglio regionale.
6. Sostituzione del Dirigente di Sezione, in caso di sua assenza, nell'assistenza al Segretario generale durante i lavori consiliari.
7. Assistenza alle Commissioni speciali.

Con il medesimo provvedimento, ai sensi dell'art. 19 del richiamato Atto di Alta Organizzazione, è stato approvato apposito Avviso interno per l'acquisizione di candidature per gli incarichi di direzione del Servizio "Affari e Studi Legislativi" e del Servizio "Assemblea e assistenza agli Organi", rivolto ai dirigenti a tempo indeterminato già in servizio presso la Regione Puglia.

Con nota prot. 20170090395 del 05.12.2017, è stato comunicato alla Sezione Personale e Organizzazione l'intervenuto avvio, nell'imminenza del termine di scadenza degli incarichi sopra indicati, degli adempimenti finalizzati alla copertura dei medesimi, da espletare, ai sensi dell'art. 19 dell'Atto di Alta Organizzazione adottato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39/2016, mediante preventivo esperimento di apposita procedura di mobilità interna.

Con la medesima comunicazione, in osservanza delle modalità amministrativo-gestionali di attuazione dell'autonomia del Consiglio regionale definite con il verbale del 17.05.2016, di cui la G.R. ha preso atto con deliberazione n. 1500 del 28.09.2016, ed ai fini della necessaria copertura finanziaria, atteso lo specifico rilievo e le peculiari attribuzioni dei Servizi "Affari e Studi Legislativi" e "Assemblea ed Assistenza agli Organi", cui è demandato lo svolgimento di attività di qualificato e diretto supporto all'esercizio della funzione legislativa del Consiglio Regionale e delle Commissioni Consiliari e considerata, altresì, l'esigenza - rappresentata dalle strutture di riferimento - di assicurare appieno continuità nello svolgimento, da parte dei suddetti Servizi, delle richiamate attività, è stata rappresentata la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 21, ultimo periodo, dell'Atto di Alta Organizzazione, alla proroga dei rapporti di lavoro degli attuali titolari dei richiamati incarichi, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure propedeutiche al conferimento degli incarichi di direzione dei Servizi di che trattasi.

Nelle more dell'espletamento della selezione di cui al ridetto Avviso, al fine di corrispondere alla richiesta avanzata dalle strutture di appartenenza dei sopra citati Servizi, è stata, pertanto, disposta, con determinazione n. 62 del 12/12/2017, la proroga, ai sensi dell'art. 21, ultimo periodo dell'Atto di Alta Organizzazione approvato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39/2016, degli incarichi di direzione del Servizio "Affari e Studi Legislativi" e del Servizio "Assemblea e assistenza agli Organi", attualmente in essere, per il periodo necessario al completamento delle procedure per il conferimento dei nuovi incarichi dirigenziali.

In esito al suddetto Avviso interno per l'acquisizione di candidature per gli incarichi di Dirigenti responsabili dei Servizi in parola, di cui alla richiamata determinazione del n. 61/2017, è pervenuta la sola candidatura del dirigente del Servizio I, II e VII Commissione consiliare, in relazione alla quale il Dirigente della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti, cui il ridetto Servizio afferisce, con nota prot. 20180001712

del 10.01.2018, ha espresso il proprio diniego al rilascio del relativo assenso al passaggio ad altro incarico di direzione, in considerazione delle esigenze organizzative e funzionali correlate della posizione ricoperta dal suddetto dirigente ed alle attività svolte nell'ambito della medesima Sezione.

In assenza di candidature valutabili da parte dei dirigenti a tempo indeterminato in servizio presso la Regione Puglia e in considerazione del ruolo strategico di supporto all'esercizio della funzione legislativa del Consiglio regionale e delle Commissioni Consiliari, svolto dai Servizi in parola, con nota prot. 73/SP del 13.03.2018, a firma del Presidente del Consiglio Regionale, è stata trasmessa alla Sezione Personale e Organizzazione della Giunta Regionale apposita Relazione, prot. n. 20180023623 del 13.03.2018, contenente l'illustrazione del fabbisogno di personale del Consiglio Regionale ai fini della redazione del Piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., nella quale è stata evidenziata la necessità, all'esito dell'infruttuoso esperimento della richiamata procedura di mobilità interna indetta con determinazione n. 61 del 07.12.2017, di provvedere ad indire apposito avviso di selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di direzione dei Servizi "Assemblea e Assistenza agli Organi" e "Affari e Studi Legislativi", a dirigenti di altre pubbliche amministrazioni o a soggetti in possesso dei requisiti necessari per l'accesso alla qualifica dirigenziale stabiliti dall'articolo 19, comma 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Con successiva nota prot. 20180026385 del 22.03.2018 è stata precisata la durata degli incarichi per il cui conferimento la procedura di selezione pubblica di cui al presente prowedimento viene indetta.

La Deliberazione delle Giunta regionale n. 497 del 27 marzo 2018 "*Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Piano dei fabbisogni triennale 2018-2020 e definizione Piano assunzionale 2018*" ha dato atto che "il Consiglio Regionale, per quanto previsto con deliberazione di Giunta Regionale 28 settembre 2016, n. 1500, provvederà autonomamente alle assunzioni dirigenziali specificamente previste nel presente atto, in applicazione dell'art. 19, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Rilevato che le procedure fin qui espletate non hanno dato luogo alla copertura delle posizioni dirigenziali sopra individuate, con il presente provvedimento si procede ad adottare apposito Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento degli incarichi dirigenziali del Servizio "Affari e Studi Legislativi" e "Assemblea e Assistenza agli Organi", per la durata di un anno, eventualmente prorogabile, ai sensi dell'art. 21, ultimo periodo, dell'Atto di Alta Organizzazione approvato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39/2016.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 E AL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE.
La presente determinazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio del Consiglio Regionale.

DETERMINA

Per quanto espresso nella premessa, che qui si intende integralmente riportato:

1. di adottare l'allegato Avviso pubblico, parte integrante del presente atto, rivolto all'acquisizione di candidature per il conferimento degli incarichi di direzione del Servizio "Affari e Studi Legislativi'', incardinato nell'ambito della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi, e del Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi", incardinato nell'ambito della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti del Consiglio Regionale, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del d.lgs 165/2001 ss.mm.ii., e dell'art. 19, comma 7, dell'Atto di Alta Organizzazione, recante il "*Regolamento di Organizzazione del Consiglio regionale della Puglia*" di cui alla Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 20 aprile 2016, per la durata di un anno, eventualmente prorogabile, ai sensi dell'art. 21, ultimo periodo, del medesimo Atto di Alta Organizzazione.

2. Di approvare, conseguentemente, gli atti sotto indicati:
   - "Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento degli incarichi di direzione del Servizio 'Affari e Studi Legislativi', incardinato nell'ambito della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi e del Servizio 'Assemblea e Assistenza agli Organi', incardinato nell'ambito della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti del Consiglio Regionale della Puglia" (ALLEGATO A);
   - Modello di domanda per la proposizione della candidatura (ALLEGATO B).

3. Di dare atto che la spesa riveniente dall'eventuale conferimento degli incarichi dirigenziali di cui sopra, all'esito della procedura di cui all'allegato Avviso pubblico, trova copertura, secondo quanto risultante dalla D.G.R. n. 497 /2018, sugli appositi capitoli del Bilancio Regionale per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2010.

4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (G.U.R.I.) - IV Serie speciale - Concorsi ed esami.

5. Di stabilire che la candidatura per gli incarichi in parola, completa di allegati, dovrà essere proposta, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dalla data di pubblicazione nella G.U.R.I. dell'estratto del!' Avviso pubblico di cui all'Allegato A) al presente provvedimento.

5-*bis*. Di prorogare gli incarichi di direzione dei Servizi "Affari e Studi Legislativi" e "Assemblea e Assistenza agli Organi", attualmente in essere, fino alla conclusione delle procedure selettive di cui alla presente determinazione.

6. Di notificare il presente provvedimento alla Sezione Personale e Organizzazione per i consequenziali adempimenti.

7. Di trasmette il presente atto, a cura della sezione Risorse umane:

   - alla Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti;
   - alla Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi;
   - all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale;
   - alle 00.SS.;
   - al CUG;

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 7 facciate, da un Allegato A) composto da 8 fogli e da un Allegato B) composto da 5 fogli, è dichiarato immediatamente esecutivo e sarà:

1. conservato e custodito, per la raccolta, presso il Segretariato Generale;
2. pubblicato all'Albo istituito presso il Segretariato Generale, nel sito web del Consiglio Regionale e sulla Bacheca Elettronica del Consiglio Regionale;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Domenica Gattulli

ALLEGATO A)

"Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento degli incarichi di direzione del Servizio 'Affari e Studi Legislativi', incardinato nell'ambito della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi e del Servizio 'Assemblea e Assistenza agli Organi', incardinato nell'ambito della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti del Consiglio Regionale della Puglia".

Art. 1
Incarichi da conferire

1. Il Consiglio della Regione Puglia indice, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. e dell'art. 19, comma 7, dell'Atto di Alta Organizzazione recante il *"Regolamento di Organizzazione del Consiglio regionale della Puglia"*, di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 20 aprile 2016 (d'ora innanzi Regolamento) il presente Avviso pubblico, per il conferimento degli incarichi dirigenziali dei Servizi "Affari e Studi Legislativi", incardinato nell'ambito della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi, e del Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi", incardinato nell'ambito della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti, ai quali sono ascritte le funzioni di seguito indicate:

a) Servizio "Affari e Studi Legislativi":

1. Assistenza giuridico - legislativa ai titolari di iniziativa legislativa, agli Organi e alle strutture del Consiglio.
2. Redazione tecnica e coordinamento formale dei testi con applicazione delle metodologie e delle tecniche di *drafting*.
3. Applicazione degli strumenti per una normazione di qualità, ai sensi della L.R. n. 29/2011 (ATN, AIR, VIR).
4. Formazione e manutenzione di Testi Unici legislativi o regolamentari e di Codici per la disciplina di materie e settori omogenei.
5. Attività per il riordino e la semplificazione normativa.
6. Verifica dell'attuazione delle leggi e valutazione delle politiche regionali.
7. Adempimenti connessi alla partecipazione della Regione alla formazione del Diritto Comunitario.

b) Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi":

1. Ricezione, verifica dell'ammissibilità formale e della quantificazione degli oneri dei provvedimenti legislativi e successiva classificazione, conservazione e assegnazione alle competenti Commissioni consiliari.
2. Ricezione degli atti amministrativi e degli atti di sindacato ispettivo, indirizzo e controllo, degli atti di nomina di competenza del Consiglio e del suo Presidente, con la tenuta e l'aggiornamento delle relative banche dati nelle varie fasi procedurali.
3. Attività connesse alla programmazione, organizzazione e convocazione delle sedute consiliari, anche per quanto concerne il servizio dei commessi d'aula.
4. Coordinamento formale dei testi di legge approvati dall'Assemblea, con l'applicazione delle metodologie e delle tecniche del *drafting*; acquisizione degli elementi di conoscenza necessari per verificare la legittimità, la qualità e l'efficacia dei provvedimenti legislativi in rapporto alle politiche regionali.

5. Adempimenti statutari e di legge successivi all'approvazione degli atti da parte del Consiglio regionale.
6. Sostituzione del Dirigente di Sezione, in caso di sua assenza, nell'assistenza al Segretario generale durante i lavori consiliari.
7. Assistenza alle Commissioni speciali.

2. Ai sensi dell'art. 19, co. 6, D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., possono candidarsi alla direzione dei Servizi innanzi indicati coloro che risultino in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni pubbliche, ivi compresa l'Amministrazione regionale, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

Art. 2
Requisiti generali di ammissione

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione:

1. titoli professionali e/o culturali prescritti dall'art. 1, comma 2, del presente Avviso;
2. cittadinanza italiana;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non essere stati collocati in quiescenza, a qualunque titolo;
5. non aver raggiunto il limite di età ordinamentale per il collocamento a riposo, ovvero non aver conseguito, al raggiungimento del limite di età ordinamentale, il diritto a pensione e al correlato trattamento, con consequenziale prosecuzione del rapporto di lavoro;
6. non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (art. 127, comma 1, lett. d), D.P.R. n. 3/1957);
7. non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere in corso procedimenti penali o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di prevenzione e sicurezza;
8. insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013;

Art. 3
Requisiti specifici di ammissione

1. Fermo restando il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2 del presente Avviso, i candidati devono, altresì, essere in possesso dei requisiti specifici di seguito indicati:

Servizio "Affari e Studi Legislativi":

a) Diploma di Laurea Specialistica, Magistrale, ovvero conseguita secondo il vecchio ordinamento, in materie giuridiche od equipollenti. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, il candidato

deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa.

b) Comprovata formazione post-universitaria nelle materie attinenti le funzioni e attività ascritte al Servizio "Affari e Studi Legislativi", come descritte all'art. 1, co. 1., lett. a) del presente Avviso.

c) Comprovata, pluriennale esperienza professionale in materia di consulenza legislativa, tecnica e progettazione legislativa, partecipazione delle Regioni al processo decisionale nell'ambito del diritto europeo, verifica dell'attuazione delle leggi regionali, valutazione delle politiche regionali e della qualità della normazione.

Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi":

a) Diploma di Laurea Specialistica, Magistrale, ovvero conseguita secondo il vecchio ordinamento, in materie giuridiche od equipollenti. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa.

b) Comprovata formazione post-universitaria nelle materie attinenti le funzioni e attività ascritte al Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi", come descritte all'art. 1, co. 1, lett. b) del presente Avviso.

c) Comprovata, pluriennale esperienza professionale presso organi elettivi, con approfondita conoscenza dei processi lavorativi delle Assemblee legislative, con particolare riguardo all'iniziativa legislativa e alle nomine dei relativi organi ed esperienza documentata dell'utilizzo delle metodologie di *drafting* e coordinamento formale di testi di legge.

2. I requisiti generali di ammissione di cui all'art. 2 e i requisiti specifici di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.
3. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti agli articoli 2 e 3 del presente Avviso comporta la non ammissione della candidatura alla presente procedura selettiva.

Art. 4
Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema riportato nell'Allegato B), redatta in carta semplice e sottoscritta con firma per esteso dall'interessato, dovrà essere, a pena di inammissibilità:

a) consegnata a mano, in busta chiusa, al Protocollo del Consiglio Regionale della Puglia, sito in Bari, alla via Capruzzi n. 212, quinto piano, **riportando sulla busta la seguente dicitura:**
"Avviso pubblico per l'incarico di dirigente responsabile del Servizio _____" con l'indicazione del Servizio per il quale s'intende proporre la propria candidatura.

b) inviata in formato pdf, a seguito di scansione cartacea firmata, tramite PEC all'indirizzo risorseumane@pec.consiglio.puglia.it, indicando nell'oggetto la dicitura di cui alla lett. a) del presente articolo.

2. Nel caso di presentazione della domanda per ciascuno dei due Servizi di cui al presente Avviso, dovrà essere espressamente riportata, sulla busta nel caso di consegna a mano, ovvero nell'oggetto in caso di invio a mezzo Pec, la seguente dicitura: **"Avviso pubblico per l'incarico di dirigente responsabile del 'Servizio Affari Legislativi' e del Servizio 'Assemblea e Assistenza agli Organi' del Consiglio Regionale della Puglia"** e dovrà essere precisato, compilando l'apposito campo del modello di domanda di cui all'Allegato B), l'ordine di preferenza delle candidature presentate.
3. Qualora il candidato spedisca via *mail* la domanda da casella di posta non certificata la domanda sarà considerata non ammissibile.
4. **La presentazione della domanda dovrà in ogni caso aver luogo, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dalla data di pubblicazione nella G.U.R.I. dell'estratto del presente Avviso.**
5. Saranno considerate inammissibili le candidature pervenute oltre il suddetto termine o presentate con modalità differenti da quelle indicate.
6. Il Consiglio Regionale della Puglia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi tecnici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
7. Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, a pena di inammissibilità e sotto la propria responsabilità:

   - nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
   - la cittadinanza italiana;
   - il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
   - il godimento dei diritti civili e politici;
   - di non avere riportato condanne penali passate in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di prevenzione o sicurezza;
   - di non essere stato destituito dall'impiego o licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione;
   - di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
   - di non essere stato collocato in quiescenza a qualunque titolo;
   - di non aver raggiunto il limite di età ordinamentale per il collocamento a riposo, ovvero di non aver conseguito, al raggiungimento del limite di età ordinamentale, il diritto a pensione e al correlato trattamento, con consequenziale prosecuzione del rapporto di lavoro.
   - di aver preso visione dell'Avviso e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
   - di essere a conoscenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii.
   - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii.
   - di impegnarsi a comunicare tempestivamente il sopravvenire di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, dandone immediata comunicazione alla Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale della Puglia;

- di essere consapevole che all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico dovrà presentare una ulteriore dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii., che verrà pubblicata sul sito web istituzionale del Consiglio Regionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, quale condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
- il possesso dei titoli professionali e/o culturali di cui all'art. 1, co. 2, del presente Avviso, da evidenziare analiticamente nel *curriculum*;
- il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 3 del presente avviso, da evidenziare analiticamente nel *curriculum*, con particolare riguardo alla formazione culturale e ai titoli posseduti, alle esperienze professionali maturate, alle valutazioni ed ai risultati conseguiti nello svolgimento delle proprie attività professionali, atti a dimostrare la capacità di svolgere le funzioni di dirigente dei Servizi oggetto del presente Avviso e le attitudini possedute.
- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti di ammissione alla procedura;
- indirizzo *e-mail* al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente Avviso, con l'impegno a comunicare tempestivamente, alla Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale, l'eventuale mutamento dello stesso;
- consenso per il trattamento dei dati personali forniti, ai fini degli adempimenti connessi alla procedura di selezione, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003;
- l'eventuale conoscenza di una o più lingue straniere e il relativo livello.

8. Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:
   - il *curriculum vitae* in formato europeo/europass, autocertificato ex artt. 46-47 del D.P.R. n. 445/2000, dal quale si evincano i titoli professionali e/o culturali di cui all'art. 1, co. 2, del presente Avviso, il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 3 del presente Avviso, con particolare riguardo alla formazione culturale e ai titoli posseduti, alle esperienze professionali maturate, alle valutazioni ed ai risultati conseguiti nello svolgimento delle proprie attività professionali, atti a dimostrare la capacità di svolgere le funzioni di dirigente dei Servizi oggetto del presente Avviso e le attitudini possedute.
   - copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

9. Le dichiarazioni rese e sottoscritte, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000.

Art. 5
Procedura selettiva

1. Il Dirigente della Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale, verificata, ai sensi delle disposizioni del presente Avviso, l'ammissibilità delle candidature pervenute, trasmette le candidature ammissibili ai Dirigenti delle Sezioni "Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti" e "Affari e Studi Giuridici e Legislativi" e al Segretario Generale, al quale, ai sensi dell'art. 19, co. 3, del Regolamento approvato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39/2016, compete il conferimento degli incarichi di direzione dei Servizi, su proposta del Dirigente della Sezione nella quale è incardinato il Servizio.

2. L'eventuale inammissibilità della candidatura, per mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione previsti dagli artt. 2 e 3 del presente Avviso, per inosservanza delle modalità e dei termini di presentazione della domanda, ovvero per omissione di una o più dichiarazioni tra quelle previste dall'art. 4, co. 7 del presente Avviso, è comunicata via mail agli interessati, all'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione alla procedura.

3. L'esame delle candidature per gli incarichi dirigenziali di cui al presente Avviso è a cura del Segretario Generale del Consiglio Regionale che, previa acquisizione della proposta del Dirigente della Sezione nella quale il Servizio è incardinato, elaborata sulla base dei i criteri di cui al successivo art. 6, formula la propria valutazione, in applicazione dei criteri di cui al medesimo art. 6.

4. In caso di candidature in numero superiore a cinque per ciascuno degli incarichi dirigenziali di cui al presente Avviso, viene nominata dal Segretario Generale un'apposita Commissione, con il compito di individuare nell'ambito delle candidature pervenute, secondo i criteri di cui al successivo art. 6, una rosa di candidati, corrispondente ad un numero massimo di tre nominativi, che risultino particolarmente qualificati in relazione all'incarico da conferire

5. La Commissione, terminato l'esame delle candidature, formula la propria valutazione e la trasmette ai Dirigenti delle Sezioni "Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti", "Affari e Studi Giuridici e Legislativi" e al Segretario Generale, per il conferimento degli incarichi, ai sensi del richiamato art. 19, co. 3, del citato Regolamento.

Art. 6
Criteri di valutazione delle candidature

1. La valutazione di cui all'art. 5 sarà effettuata sulla base del *curriculum* e della candidatura presentati, tenendo conto dei seguenti elementi:

   1. Titoli di studio posseduti e relativa votazione.
   2. Rilevanza e durata delle esperienze professionali di cui all'art. 1, co. 2, del presente Avviso.
   3. Rilevanza e durata delle esperienze professionali come declinate, con riferimento ai requisiti specifici di ammissione alla procedura, dall'art. 3 del presente Avviso, in relazione alle attività e funzioni ascritte ai Servizi "Affari e Studi Legislativi" e "Assemblea e Assistenza agli Organi", anche con riferimento alle valutazioni ricevute ed agli obiettivi raggiunti.
   4. Rilevanza e durata della formazione post-universitaria svolta nelle materie attinenti le funzioni e attività ascritte al Servizio per il quale viene avanzata la candidatura.

2. Per ciascuna candidatura verrà assegnato un giudizio formulato come segue:

   1) Candidatura "particolarmente adeguata";
   2) Candidatura "adeguata";
   3) Candidatura "non adeguata".

3. La presente procedura selettiva è intesa esclusivamente ad individuare le candidature più idonee in relazione agli incarichi da conferire e, pertanto, non determina alcun diritto all'attribuzione dell'incaico, né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Art. 7
Costituzione e durata del rapporto di lavoro

1. L'incarico dirigenziale è conferito, ai sensi dell'art. 19, co.6, d.lgs. 165/2001 e dell'art. 19, commi 3 e 7 del Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia, dal Segretario generale del Consiglio regionale, su proposta dei Dirigenti delle Sezioni nei quali sono incardinati i Servizi di che trattasi, tenendo conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati, delle

attitudini e delle capacità del singolo dirigente valutate anche in considerazione dei risultati conseguiti, nonché dell'obiettivo di assicurare condizioni di pari opportunità.

2. Gli incarichi di Dirigente del Servizio Affari e Studi Legislativi e Assemblea e Assistenza agli Organi, della durata di un anno eventualmente prorogabile, ai sensi dell'art. 21, ultimo periodo, del citato Regolamento, è regolato da con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato.

Art. 8
Trattamento Economico

1. Al dirigente incaricato è corrisposto il trattamento economico annuo lordo onnicomprensivo previsto per i dirigenti regionali di ruolo incaricati alla direzione di un Servizio, diviso in tredici mensilità, fissato in € 103.784,29, così articolato:

   - Stipendio tabellare: € 43.310,93
   - Indennità di vacanza contrattuale :€ 314,73
   - Retribuzione di posizione: € 33.096,44
   - Retribuzione di risultato, da corrispondere all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale compiuta dall'OIV.

2. Al citato trattamento economico si applicano gli aggiornamenti derivanti dalla Contrattazione collettiva per l'Area della Dirigenza delle Regioni e Autonomie Locali, in relazione ai diversi istituti previsti.

3. In caso di trasferta è dovuto il trattamento di missione e il rimborso spese secondo i criteri e le modalità previsti per i dirigenti di ruolo del Consiglio regionale.

Art. 9
Osservanza delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni

1. Il conferimento dell'incarico avrà luogo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al D.Lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii.

2. Nell'istanza per la presentazione della propria candidatura all'incarico l'interessato dovrà dichiarare l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013, nonché comunicare l'eventuale sussistenza di interessi finanziari e/o situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6, comma 1 e art. 13, comma 3, del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia di cui alla D.G.R. n. 1243/2014.

3. All'atto del conferimento dell'incarico il candidato dovrà presentare una ulteriore dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii., che verrà pubblicata sul sito *web* istituzionale del Consiglio Regionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, quale condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico.

4. Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dall'Amministrazione, comporta la risoluzione del contratto e l'inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al d.lgs. n.39/2013, per un periodo di 5 anni, ai sensi dell'art. 20, comma 5, del d.lgs. n. 39/2013.

Art. 10
Trattamento dei dati personali

1. Tutti i dati personali dei candidati, di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, saranno utilizzati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, esclusivamente per lo svolgimento della valutazione curriculare finalizzata all'eventuale, consequenziale conferimento degli incarichi.
2. I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, a cura del personale del Consiglio Regionale assegnato alle strutture preposte al loro utilizzo e conservazione, ai fini dello svolgimento delle procedure di valutazione finalizzate all'attribuzione degli incarichi e verranno conservati in archivi informatici e cartacei.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti necessari all'ammissione e della successiva valutazione delle candidature.
4. Ai sensi dell'articolo 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s'informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il Consiglio Regionale della Puglia nella persona del Segretario Generale e che il responsabile del trattamento è il Dirigente della Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale della Puglia.

Art. 11
Norma di rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia al d.lgs. 165/2001 e alle altre vigenti disposizioni valevoli per i dipendenti pubblici nonché alla contrattazione collettiva nazionale e integrativa per l'Area della Dirigenza delle Regioni e delle Autonomie Locali.

Art. 12
Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale, dott.ssa Angelica Brandi.

CONTATTI:

per informazioni tel. 080.5402930 – 080.5406696 – 080.5402045

e-mail: sezione.personale@consiglio.puglia.it; risorseumane@pec.consiglio.puglia.it

Avv. Domenica Cattulli

ALLEGATO B)

Modello di domanda

"Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento degli incarichi di direzione del Servizio 'Affari e Studi Legislativi', incardinato nell'ambito della Sezione Affari e Studi Giuridici e Legislativi e del Servizio 'Assemblea e Assistenza agli Organi', incardinato nell'ambito della Sezione Assemblea e Commissioni Consiliari Permanenti del Consiglio Regionale della Puglia".

Al Consiglio Regionale della Puglia
Sezione Risorse Umane
Via Capruzzi n. 212
70124 Bari

risorseumane@pec.consiglio.puglia.it

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il/la sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____, residente in _____ PROV. ____ CAP _____, via_____

_____ C.F. _____, tel. _____,

e-mail _____

presenta istanza per la candidatura al conferimento dell'incarico di dirigente del:

□ **Servizio "Affari e Studi Legislativi"**, incardinato nell'ambito della Sezione "Affari e Studi Giuridici e Legislativi" del Consiglio regionale della Puglia.

□ **Servizio "Assemblea e Assistenza agli Organi"**, incardinato nell'ambito della Sezione "Assemblea e Commissioni consiliari permanenti" del Consiglio regionale della Puglia.

(Barrare il Servizio per il quale s'intende presentare la candidatura).

Nel caso di presentazione dell'istanza per la candidatura per entrambi i Servizi indicare l'ordine di preferenza:

1ª opzione: Servizio _____

2ª opzione: Servizio _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____/ ovvero di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a per il seguente motivo_____
- di non avere riportato condanne penali passate in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di prevenzione o sicurezza;
- di non essere stato destituito dall'impiego o licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- di non essere stato collocato in quiescenza a qualunque titolo;
- di non aver raggiunto il limite di età ordinamentale per il collocamento a riposo, ovvero di non aver conseguito, al raggiungimento del limite di età ordinamentale, il diritto a pensione e al correlato trattamento, con consequenziale prosecuzione del rapporto di lavoro;
- di aver preso visione dell'Avviso e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- di essere a conoscenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii.
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente il sopravvenire di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, dandone immediata comunicazione alla Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale della Puglia;

- di essere consapevole che all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico dovrà presentare una ulteriore dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii., che verrà pubblicata sul sito *web* istituzionale del Consiglio Regionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, quale condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
- il possesso dei titoli professionali e/o culturali di cui all'art. 1, co. 2, del presente Avviso, evidenziati analiticamente nel *curriculum*;
- il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 3 del presente Avviso, evidenziati analiticamente nel *curriculum*, con particolare riguardo alla formazione culturale e ai titoli posseduti, alle esperienze professionali maturate, alle valutazioni ed ai risultati conseguiti nello svolgimento delle proprie attività professionali, atti a dimostrare la capacità di svolgere le funzioni di dirigente dei Servizi oggetto dell'Avviso e le attitudini possedute;
- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti di ammissione alla procedura;
- di conoscere la/le seguente/i lingua/e straniera/e:
  1. _____ Livello: □ Sufficiente □ Discreto □ Buono □ Ottimo
  2. _____ Livello: □ Sufficiente □ Discreto □ Buono □ Ottimo
  3. _____ Livello □ Sufficiente □ Discreto □ Buono □ Ottimo

- di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente Avviso pubblico nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. e di autorizzare, ai sensi del decreto da ultimo richiamato, il Consiglio Regionale della Puglia al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia;
- che l'indirizzo mail al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente Avviso è il seguente: _____
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale l'eventuale mutamento del suddetto indirizzo mail.

□ Di non aver avuto, negli ultimi tre anni, anche per interposta persona, rapporti di collaborazione o consulenza, comunque denominati, con soggetti privati, ivi compresi società od enti senza scopo di lucro, in qualunque modo retribuiti o a titolo gratuito (art. 6, Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia adottato con D.G.R. n. 1423/2014).

□ Di aver avuto, negli ultimi tre anni, anche per interposta persona, rapporti di collaborazione o consulenza, comunque denominati, con soggetti privati, ivi compresi società od enti senza scopo di lucro, in qualunque modo retribuiti o a titolo gratuito (art. 6, Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia adottato con D.G.R. n. 1423/2014), secondo quanto di seguito indicato[1]:

_____
_____
_____
_____
_____

[1] Il candidato dovrà precisare se in prima persona, o suoi parenti, affini entro il secondo grado, coniuge o convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto gli indicati rapporti di collaborazione e se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti il Servizio per il quale venga proposta candidatura.

_____
_____
_____
_____

(Barrare la casella che interessa)

□ Di non avere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione di Dirigente del Servizio per il quale propone la propria candidatura e di non avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitino attività politiche, professionali od economiche che li pongano in contatto frequente con il Servizio per il quale propone la propria candidatura o che siano coinvolti nelle decisioni e nelle attività inerenti il medesimo Servizio (art. 13, co.3, Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia adottato con D.G.R. n. 1423/2014);

□ di avere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione di Dirigente del Servizio per il quale propone la propria candidatura e/o di avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitino attività politiche, professionali od economiche che li pongano in contatto frequente con il Servizio per il quale propone la propria candidatura o che siano coinvolti nelle decisioni e nelle attività inerenti il medesimo Servizio, secondo quanto di seguito indicato:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(Barrare la casella che interessa)

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente il sopravvenire di situazioni che possano dar luogo a conflitto di interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni dei dati e delle informazioni resi in merito a possibili situazioni di conflitto di interesse.

Allega:

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

- CV in Formato Europeo – Europass, debitamente datato e firmato per esteso e, pena l'esclusione dalla selezione, autocertificato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dal quale si evincano i titoli professionali e/o culturali di cui all'art. 1, co. 2, del presente Avviso, il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 3 del presente Avviso, con particolare riguardo alla formazione culturale e ai titoli posseduti, alle esperienze professionali maturate, alle valutazioni ed ai risultati conseguiti nello svolgimento delle

proprie attività professionali, atti a dimostrare la capacità di svolgere le funzioni di dirigente e le attitudini possedute.

Luogo e data _____

Firma _____

COMUNE DI GIOVINAZZO

Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni a titolo oneroso di due Aree individuate con la delibera di giunta comunale del 20.03.2018 n.45, ubicati fuori dai mercati, per commercio per un periodo non superiore a 120 giorni sul Lungomare di Ponente (marina italiana) e sul Lungomare Esercito Italiano.

IL DIRIGENTE 3° SETTORE
RESPONSABILE SUAP

PREMESSO CHE LA DELIBERAZIONE DI G.C.del 20.03.2018 n.45, avente in oggetto: *INDIVIDUAZIONE DELLE AREE POSTE IN PROSSIMITÀ DEL LITORALE SUL QUALE CONSENTIRE, PREVIA L'EMANAZIONE DI UN APPOSITO BANDO, L'INSTALLAZIONE DI ATTIVITÀ COMMERCIALI CON ESTENSIONE TEMPORALE LIMITATA A 120 GIORNI – ATTO DI INDIRIZZO* .ha individuato **le seguenti aree pubbliche** (come definite dall'art.27 comma 1 lett.a della L.R. 16.04.2015, n.24) al fine di incentivare le attività turistico ricettive del territorio e nel contempo promuovere le attività complementari come il commercio su aree pubbliche, soprattutto nel periodo estivo, quindi con estensione temporale limitata a 120 giorni, **mediante l'installazione di chioschi prefabbricati dotati di servizi**:

a. LUNGOMARE ESERCITO ITALIANO in fregio al Palazzo Ducale, Quadrante S-E, lato dx, nel percorso verso il molo, a ca. 43,00 mt dall'impianto di sollevamento AQP;
b. LUNGOMARE MARINA ITALIANA, lato dx, direzione Mattatoio, nel tratto compreso tra Via Venturieri e Via Sebenico.

Secondo la cartografia allegata al presente bando

RICHIAMATO:

- *il d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e, in particolare l'art. 70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il **rilascio** e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie";*
- l'Intesa in Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del d. lgs. 59/2010;

VISTO:

- la Legge regionale 16 aprile 2015, n. 24, e, in particolare, il Titolo IV "Commercio su aree Pubbliche";
- il Regolamento Regionale n. 4 del 28 febbraio 2017 recante "*L.R. 16 Aprile 2015 n. 24 Codice del Commercio: art. 3 comma1, lettere h) e j): Criteri e procedure per la concessione dei posteggi su aree pubbliche Regolamento attuativo*", con particolare riferimento all'art. 2 comma 11;
- le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche di seguito riportate:
  - D.G.R. n. 568 del 28.03.2013 recante quale oggetto "Indirizzi unitari delle regioni e province autonome per l'attuazione dell'Intesa della confernza unificata del 05/07/2012, ex art. 70 comma 5, del D.Lgs 59/2010 in materia di aree pubbliche- Presa d'atto";
  - D.G.R. 10 agosto 2016, n. 1292, Documento unitario delle regioni e province autonome n. 16/94CR08/C11del 3 agosto 2016 recante quale oggetto "Linee applicative dell'Intesa della Conferenza unificata del 05/07/2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su are pubbliche". Presa d'atto;
- il Piano per il Commercio su aree pubbliche del Comune di Giovinazzo approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 30.06.2005;
- l'art. 822 del c.c.

- l'art. 142 comma 1, lett.a) del D.lgs 22.01.2004, n.42;
- l'art. 45 delle NTA allegate al PPTR approvato con DGR n. 176 del 16.02.2015;
- gli artt. 36, 37 e 45 bis del Codice della Navigazione approvato con R.D. 30.03.1942, n, 327 aggiornato al Decreto Legge 12.09.2014,n.133
- Il Regolamento per l'esecuzione del codice della navigazione (navigazione marittima) approvato con DPR 15.02.1953,n.328
- gli artt. 8,10, 11, 13 e 15 della L.R. 10.04.2015,n.17 "*Disciplina della tutela e dell'uso della costa*"
- l'art. 27 del D.lgs 31.03.1998,n.114 "*Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'art. 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59*" e ss.mm.ii ;

CONSIDERATO CHE

- Sulla base delle predetta delibera di giunta Comunale sono da assegnare n. 2 spazi su aree pubbliche fuori dai mercati, localizzati rispettivamente:
  - sul Lungomare di Ponente denominato "lungomare Esercito Italiano, ubicato in fregio al Palazzo Ducale, Quadrante S-E, lato dx, nel percorso verso il molo, a ca. 43,00 mt dall'impianto di sollevamento AQP;
  - sul lungomare di levante denominato "lungomare esercito italiano" ubicato sul lato dx, direzione Mattatoio, nel tratto compreso tra Via Venturieri e Via Sebenico;
- le somministrazioni da effettuarsi negli spazi da assegnare riguarderanno bevande ed alimenti;
- gli spazi concessi non dovranno superare per ogni singola area 50 mq, il tutto come riportato nella tabella seguente.

	posizione	estensione (mq)	periodo di svolgimento
1	lungomare Esercito Italiano, ubicato in fregio al Palazzo Ducale, Quadrante S-E, lato dx, nel percorso verso il molo, a ca. 43,00 mt dall'impianto di sollevamento AQP	50	120 GIORNI
2	lungomare di levante denominato "lungomare esercito italiano" ubicato sul lato dx, direzione Mattatoio, nel tratto compreso tra Via Venturieri e Via Sebenico	50	120 GIORNI

RENDE NOTO

E' INDETTA la procedura di selezione per l'assegnazione delle seguenti concessioni come riportate nella planimetria allegata al presente bando.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni: 9 (nove).

2. CARATTERISTICHE DELLE POSTAZIONI DA ALLOCARE SULLE AREE INDIVIDUATE

Le postazioni saranno di facile amovibilità e provviste di caratteristiche architettoniche consone al contesto in cui saranno ubicate ed in tutti i casi coerenti con le indicazioni rivenienti dalle NTA di cui al PPTR approvato dalla Regione Puglia, giusta DGR del 16.02.2015, n. 176. Le caratteristiche architettoniche saranno descritte all'interno della "relazione tecnica generale" di cui a successivo articolo 8. La relazione tecnica dovrà contenere anche la descrizione dei materiali e le soluzioni necessarie ad assicurare la pulizia continua dei tratti di litorali antistanti gli spazi pubblici adibiti a posteggio.

3. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DEGLI SPAZI (POSTEGGI)

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e ss.mm.ii. In caso di aggiudicazione sarà necessario dimostrare il possesso dei predetti requisiti. In assenza della dimostrazione dei requisiti lo spazio pubblico non sarà concesso.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando firmato digitalmente dal Responsabile comunale sarà trasmesso all'indirizzo burp@pec.rupar.puglia.it per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP). Ai fini della presentazione delle domande da parte degli operatori farà fede esclusivamente la data di pubblicazione del bando sul BURP.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, **complete di bollo (€. 16,00), devono essere inviate al Comune**, pena l'esclusione dalla selezione, utilizzando il modello allegato al presente bando (scaricabile dal sito internet del Comune di Giovinazzo), secondo una delle seguenti modalità:

a) tramite PEC all'indirizzo : settoreterritorio@pec.comune.giovinazzo.ba.it;

b) in via residuale è consentita la presentazione tramite raccomandata con avviso di ricevimento;

c) le domande possono essere presentate dagli operatori entro 15 giorni, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando sul BURP. Le domande inviate oltre il termine di scadenza non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro;

d) ogni operatore può partecipare per uno degli spazi pubblici messi a disposzione.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

a. La domanda (il cui schema si riporta in allegato al presente bando) è sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la modalità della dichiarazione sostitutiva di certificazione e deve contenere a pena inammissibilità tutte le informazioni previste dalla modulistica, di seguito elencate:

- dati anagrafici del richiedente;
- codice fiscale e/o partita IVA;
- numero e data ed anni d'iscrizione nel Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche;
- indicazione dello spazio pubblico a cui la domanda si riferisce[1];
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d. lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare , ovvero, del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d. lgs. 196/2003.

b. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

[1] E' necessario indicare, pena esclusione, un solo spazio pubblico.

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

c. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa, ovvero, visura storica;
- dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora il richiedente voglia far valere questo requisito;
- ogni altro elemento ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto,ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Inoltre, la domanda di partecipazione **compilata secondo lo schema denominato** "Modello "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" **scaricabile dal sito internet del Comune di Giovinazzo sezione bandi http://www.comune.giovinazzo.ba.it/bandi.html. dovrà contenere i seguenti elaborati grafici e scrittografici:**

- Inquadramento Territoriale 1:25000/1:10000
- Planimetria della zona 1:2000;
- Cartografia SID **completa di opere esistenti**, reperibile presso gli uffici della Capitaneria di Porto di Molfetta o sul sito della Regione Puglia;
- Documentazione fotografica completa dello stato dei luoghi;
- Rilievi plano altimetrici e studio dettagliato dell'inserimento urbanistico;
- **relazione tecnica generale** contenente la dimostrazione della compatibilità architettonica della soluzione rispetto al territorio, ottimizzando il rapporto tra la struttura ed il contesto, oltre alle soluzioni per garantire la pulizia del litorale **antistante** lo spazio pubblico in concessione;
- **relazione tecnica specialistica** con allegata la documentazione riguardante i materiali e gli elementi impiantistici che si intende utilizzare comprese le certificazioni qualità ove esistenti, ecc.;
- **calcoli (eventuali) delle strutture e degli impianti;**
- **disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;**
- **documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;**
- **cronoprogramma** per la rimessa in pristino dello stato dei luoghi dal quale si evinca il tempo necessario per la disinstallazione del villaggio al termine del periodo concesso;
- **dichiarazione con la quale il candidato si impegna a mantenere puliti in maniera continuativa i tratti del litorale antistante lo spazio pubblico assegnato**.

La domanda, redatta in lingua italiana, contenente tutte le dichiarazioni richieste, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente. A seguito dell'aggiudicazione definitiva l'istanza di concessione sarà perfezionata secondo le specifiche SID e nella fattispecie utilizzando il modello di domanda D1 da compilarsi esclusivamente tramite l'applicativo Do.Ri. versione 7,0.

Tutti gli elaborati grafici e scrittografici dovranno prodursi a livello di progetto esecutivo, timbrati e firmati da tecnico abilitato. gli stessi documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto candidato.

8. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

a) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il **commercio su aree pubbliche**; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando, cumulata con quella dell'eventuale dante causa e calcolata come segue:

a.1) anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**

a.2) anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**

a.3) anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

b) Uno dei due spazi pubblici è ubicato in fregio al palazzo ducale(centro storico), mentre l'altro è ubicato sul lungomare "marina italiana" realizzato da oltre 100 anni, conseguentemente si considereranno i seguenti paramnetri:

b.1) criterio della maggiore profesionalità di esercizio dell'impresa di cui alla precedente lettera a);

b.2) impegno a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale rispettando le seguenti condizioni:

b.2.1) I manufatti da installare dovranno risultare di facile amovibilità e provviste di caratteristiche architettoniche consone al contesto in cuisaranno ubicate ed in tutti i casi coerenti con le indicazioni rivenienti dalle NTA di cui al PPTR approvato dalla Regione Puglia, giusta DGR del 16.02.2015, n. 176;

b.2.2) impegno a commercializzare prodotti tipici locali rivenienti dalla tradizione

b.3) criterio relativo alla presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali.

c) in caso di parità di punteggio totale, la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/ legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione e, nel caso di indicazione di più posteggi , mancata indicazione dell'ordine di priorità;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Giovinazzo.

10. INTEGRAZIONI

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo la normativa vigente per il soccorso istruttorio.

11. GRADUATORIA

- Entro 15 (quindici) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, il Comune formulerà la graduatoria provvisoria delle domande. Poiché ciascun concorrente potrà concorrere per uno solo degli spazi pubblici oggetto di concessione, saranno stilate due graduatorie, una per ogni spazio pubblico. Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio per 10 giorni consecutivi per consentire agli operatori di presentare eventuali osservazioni. Decorso il suddetto termine si procederà all'approvazione della graduatoria definitiva che sarà affissa all'Albo Pretorio online per 30 giorni consecutivi;
- Successivamente, il Comune procederà al rilascio della concessione dello spazio pubblico e della

relativa autorizzazione ai soggetti assegnatari, in base all'ordine di graduatoria; comunicherà, inoltre, ai soggetti non assegnatari la conclusione delle procedure, informandoli della mancata assegnazione;

- L'operatore convocato è tenuto a presentarsi personalmente, entro il termine indicato nella comunicazione, ovvero a delegare per iscritto persona di propria fiducia;
- L'operatore che non si presenta nel termine stabilito (come riportato al punto precedente) e con le modalità indicate dal Comune, è considerato rinunciatario.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all''accettazione della pratica.

Titolare del trattamento:
dott.ssa MariaGiuseppina FUCILLI
mariagiuseppina.fucilli@comune.giovinazzo.ba.it

13. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.giovinazzo.ba.it) e inviato alle associazioni di categoria.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 241/1990 e ss.mm.ii. ,avverso il presente bando è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al TAR Puglia -sede di Bari - ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ,rispettivamente, entro 60 e 120 giorni deccorrenti dalla data di pubblicazione sul BURP.

14. MODALITA' DI ATTUAZIONE DELLA CONCESSIONE

Il comune esaminate le domande regolarmente pervenute, comunica ai soggetti classificati in posizone utile, l'avvenuta aggiudicazione della concessione dello "spazio pubblico" (posteggio). Il rilascio della concessione avverrà contestualmente al rilascio dell'autorizzazione (PAU) previo inoltro all'Ufficio SUAP del Comune di Giovinazzo del Progetto esecutivo dell'intervento corredato della seguente documentazione:

a) Parere favorevole di compatibilità dell'intervento con le previsioni del PAI vigente dell'AdB Puglia;
b) Parere favorevole dell'ASLBA, Servizio Igiene e Sanità Pubblica e Servizio igiene degli Alimenti e della Nutrizione, con le eventuali prescrizioni;
c) Relazione tecnica di asseverazione con particolare riferimento alla dichiarazione sostitutiva del parere igienico sanitario, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.P.R. 380/2001 ed alla dichiarazione in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche;
d) Le relazioni e verifiche di cui al D.GR.1077/2007, testo integrato e coordinato dall'allegato 1 alla D.G.R. n. 891/2012;

La concessione sarà rilasciata previa istnaza presentata con modello D1 e versamento del canone demaniale marittimo con modello F24 e dell'imposta regionale sulle concessioni demaniali marittime, pari al 10% del canone. Quest'ultima percentuale sarà versata, nella misura del 25% alla Regione Puglia-Imposte Concessioni Demaniali Marittime e nella Misura del 75% l Comune di Giovinazzo.

Giovinazzo,_____

Il presente bando è stato pubblicato sul bollettino Ufficiale della Regione Puglia n._____del _____ e scade il _____

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI A TITOLO ONERSO DI DUE AREE INDIVIDUATE CON LA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DEL 20.03.2018 N. 45, UBICATI FUORI DAI MERCATI, PER COMMERCIO PER UN PERIODO NON SUPERIORE A 120 GIORNI SUL LUNGOMARE DI PONENTE (MARINA ITALIANA) E SUL LUNGOMARE ESERCITO ITALIANO

Bollo € 16,00

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive
GIOVINAZZO (BA)

pec:settoreterritorio@pec.comune.giovinazzo.ba.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____nazionalità_____ residente in _____

Via _____ n. _____ Codice Fiscale _____

Partita Iva_____

Numero iscrizione al Registro Imprese _____ del _____

presso la CCIAA di _____Telefono _____

dal _____ per numero anni di iscrizione_____

Casella PEC _____

nella sua qualità di:

□ titolare della omonima ditta individuale

□ legale rappresentante della società _____

avente sede _____ CF/P.IVA _____

nr. _____di iscrizione al Registro Imprese commercio su aree pubbliche del _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per le assegnazioni di concessioni **a titolo oneroso di due aree individuate con la delibera di giunta comunale del 20.03.2018 n. 45, ubicati fuori dai mercati, per commercio per un periodo non superiore a 120 giorni sul Lungomare di Ponente (Marina Italiana) e sul Lungomare Esercito Italiano mediante installazione di chioschi prefabbricati dotati di servizi indetta** con avviso del _____ pubblicato sul BURP del_____ n._____

per la seguente area pubbliche[2]:

□ LUNGOMARE ESERCITO ITALIANO in fregio al palazzo ducale, Quadrante S-E, lato dx, nel percorso verso il molo, a ca. 43,00 mt. dall'impianto di sollevamento AQP mq.50,00

[2] Deve essere inserita una sola area come indicato nel bando. Nel caso di inserimento di entrambe le aree si procederà all'esclusione dell'istanza

□ LUNGOMARE MARINA ITALIANA, lato dx, direzione Mattatoio, nel tratto compreso tra Via venturi eri e Via Sebenico, mq. 50,00

DICHIARA

a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto e **a pena di inammissibilità della domanda:**

- di essere
  - □ ditta individuale
  - □ società di persone,
  - □ società di capitale
  - □ cooperativa regolarmente costituita
- di essere in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e ss.mm.ii, e di essere consapevole che in caso di aggiudicazione sarà necessario dimostrarne il possesso degli stessi e che, in assenza della dimostrazione dei requisiti, lo spazio pubblico non sarà concesso;
- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;

solo in caso di società:

che le persone sotto elencate siano in possesso:

- dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e ss.mm.ii, e di essere consapevole che in caso di aggiudicazione sarà necessario dimostrarne il possesso degli stessi e che, in assenza della dimostrazione dei requisiti, lo spazio pubblico non sarà concesso;
- dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011,articolo 67:
  - □ legale rappresentante;
  - □ socio;
  - □ preposto;
  - □ altro.

Per tutti:

- di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da _____ in qualità di:

  □Titolare della ditta individuale;

  □ Legale rappresentante della società;

  □ Preposto della ditta individuale o società;

  □ Altro
- di aver assolto agli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e/o dell'attestazione annuale, come da documenti nn._____secondo quanto previsto per la partecipazione al bando dalla normativa regionale _____;
- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:

□ di essere titolare di autorizzazione amministrativa n._____ rilasciata dal Comune di_____ in data _____;

□ di essere titolare della concessione di posteggio n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in scadenza il _____;

□ di aver presentato in data _____ regolare e completa domanda di sub-ingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di _____(dante causa_____ già titolare di autorizzazione n. _____ rilasciata dal Comune di _____);

□ di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:

- impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle pubbliche quale impresa attiva, dal _____, con iscrizione Registro delle Imprese n. _____ della CCIAA di _____
  - eventuali periodi di sospensione attività:
  - dal _____ al _____ con il n. _____;
  - dal _____ al _____ con il n. _____;
- dante causa (precedente titolare), denominazione _____
  - P.IVA _____, data di inizio attività di esercizio del

- commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal _____, con
- iscrizione Registro delle Imprese n. _____ della CCIAA di _____
- eventuali periodi di sospensione attività:
- dal _____ al _____ con il n. _____;
- dal _____ al _____ con il n. _____;

□ di essere in possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);

DICHIARA INFINE

□ di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
□ di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
□ di rispettare le disposizione igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.
□ di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:

- gli elaborati grafici e scrittografici a livello di progetto esecutivo, timbrati e firmati da tecnico abilitato, sottoscritti anche dal legale rappresentante del soggetto candidato., come di seguito elencati:
  - Inquadramento Territoriale 1:25000 / 1:10000
  - Planimetria della zona 1:2000;
  - Cartografia SID **completa di opere esistenti**, reperibile presso gli uffici della Capitaneria di Porto di Molfetta o sul sito della Regione Puglia;
  - Documentazione fotografica completa dello stato dei luoghi;
  - Rilievi plano altimetrici e studio dettagliato dell'inserimento urbanistico;
  - **relazione tecnica generale** contenente la dimostrazione della compatibilità architettonica della soluzione rispetto al territorio, ottimizzando il rapporto tra la struttura ed il contesto, oltre alle soluzioni per garantire la pulizia del litorale **antistante** lo spazio pubblico in concessione. **;**
  - **relazione tecnica specialistica** con allegata la documentazione riguardante i materiali e gli elementi impiantistici che si intende utilizzare comprese le certificazioni qualità ove esistenti, ecc.;
  - **calcoli (eventuali) delle strutture e degli impianti**;
  - **disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici**;
  - **documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza**;
  - **cronoprogramma** per la rimessa in pristino dello stato dei luoghi dal quale si evinca il tempo necessario per la disinstallazione del villaggio al termine del periodo concesso;

- **dichiarazione con la quale il candidato si impegna a mantenere puliti in maniera continuativa i tratti del litorale antistante lo spazio pubblico assegnato.**

- copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Data _____

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.



Amministrazione procedente: Comune di Giovinazzo, piazza Vittorio Emanuele II – Settore Gestione del territorio . – Servizio Urbanistica – SUE e SUAP Tel. 080 3902391; fax 080 3902370;

COMUNE DI SANTA CESAREA TERME

Bando di concorso per l'assegnazione di n.6 autorizzazioni per il servizio di noleggio autovettura con conducente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione di quanto disposto con:

- **delibera** del Consiglio Comunale n. 6 del 01.03.2018 avente ad oggetto "*Adozione del Regolamento Comunale per* "*L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE SVOLTO MEDIANTE AUTOVETTURA*";
- **delibera** della Giunta Comunale n. 24 del 13.03.2018 avente ad oggetto "Determinazione del numero e del tipo di licenze per il servizio di noleggio da rimessa con conducente "*Bando per l'assegnazione di autorizzazioni di noleggio con conducente e taxi*";

- **il Regolamento** Comunale per *L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI TAXI E DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE DI AUTOVETTURE*";

VISTA la Legge 15 gennaio 1992, n. 21, sul trasporto di persone mediante servizi pubblici non di linea;
VISTA la Legge Regionale n. 14 del 03.04.1995;
VISTO l'organico approvato dalla G.M. con atto n. 34 del 07.03.2018;
VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, sull'ordinamento degli enti locali;
VISTA la disponibilità del contingente alla data odierna;

RENDE NOTO CHE

È indetto concorso pubblico per titoli finalizzato all'assegnazione di n. 6 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente mediante autovettura.

1. OGGETTO DEL CONCORSO

Il concorso pubblico riguarda l'assegnazione di:

- **N. 6 autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura** a persone fisiche che ne facciano richiesta:

Ad ogni persona fisica non potrà essere assegnata più di **1 (una)** autorizzazione ed ogni autorizzazione sarà riferita ad un solo automezzo.

2. REQUISITI E CONDIZIONI NECESSARI PER OTTENERE L'AUTORIZZAZIONE COMUNALE

1. **Per la partecipazione al presente bando devono essere posseduti, alla data di invio della domanda, a pena di irricevibilità della stessa, i seguenti requisiti:**

   a. La cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
   b. Il godimento dei diritti civili e politici;
   c. L'idoneità morale consistente nel:
   1. non aver riportato condanne irrevocabili alla reclusione nella misura complessivamente superiore a due anni per delitti non colposi;
   2. non aver riportato condanne irrevocabili a pene detentive per delitti contro il patrimonio, la fede

pubblica, l'ordine pubblico, l'industria ed il commercio;
3. non aver riportato condanne irrevocabili per reati puniti a norma degli artt. 3 e 4 della legge 20/02/1958, n. 75;
4. non aver in corso procedure di fallimento, né essere stato assoggettato a procedura fallimentare;
5. non avere subito i procedimenti od i provvedimenti di cui all'art 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;
6. non essere stato sottoposto, con provvedimento esecutivo, ad una delle misure di prevenzione previste dalla normativa vigente;

In tutti i casi sopraelencati, il requisito continua a non essere soddisfatto fintanto che non sia intervenuta la riabilitazione, ovvero una misura di carattere amministrativo con efficacia riabilitativa, essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) per la guida di autoveicoli;

7. essere iscritto al ruolo dei conducenti dl veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea presso la competente C.C.I.A.A.;

2. Nella domanda il richiedente deve indicare:

luogo e data di nascita;
residenza;
cittadinanza;.
denominazione e/o ragione sociale;
numero di iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. (*se già in possesso*);
codice fiscale;
di avere il godimento dei diritti civili e politici;
l'idoneità morale consistente nel:

- non aver riportato condanne irrevocabili alla reclusione nella misura complessivamente superiore a due anni per delitti non colposi;
- non aver riportato condanne irrevocabili a pene detentlve per delitti contro il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria ed il commercio;
- non aver riportato condanne irrevocabili per reati puniti a norma degli artt. 3 e 4 della legge 20/02/1958, n. 75;
- non aver in corso procedure di fallimento, né essere stato assoggettato a procedura fallimentare;
- non avere subito i procedimenti od i provvedimenti di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;
- non essere stato sottoposto, con provvedimento esecutivo, ad una delle misure di prevenzione previste dalla normativa vigente;
- di impegnarsi ad acquisire la proprietà o la disponibilità in leasing del veicolo;
- di impegnarsi ad acquisire la disponibilità di una rimessa nel Comune di Santa Cesarea Terme;
- di impegnarsi in caso di assegnazione dell'autorizzazione, a conseguire nei termini previsti gli ulteriori requisiti previsti nel vigente regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura;
- di essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) per la guida di autoveicoli;
- di essere iscritto nel ruolo per i conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea presso la competente C.C.I.A.A.;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione dell'autorizzazione, a non esplicare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
- di aver preso visione dello specifico Regolamento Comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura;
- di non essere titolare di licenza di taxi.

3. La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

1. copia della patente di guida;

2. copia autenticata del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) per la guida di autoveicoli;
3. certificato rilasciato dalla C.OJ.A.A. attestante l'iscrizione nel ruolo per conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea;
4. documentazione necessaria per la valutazione dei titoli utili al fine della graduatoria;

3. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

7. La domanda di ammissione al concorso va redatta utilizzando esclusivamente il modello predisposto dal Comune di Santa Cesarea terme in distribuzione presso l'ufficio Commercio in orario di ufficio, o reperibile sul sito wvvw.comune.santacesareaterme.le.it.

Sul modello, debitamente compilato e sottoscritto, con firma autenticata va apposta una marca da bollo da € 16,00. (*L'autenticazione non è richiesta qualora alla domanda venga allegata copia di un documento di riconoscimento, valido, del firmatario*).

La domanda indirizzata al Sindaco del Comune di Santa Cesarea Terme Via Roma 159, - 73020 Santa Cesarea terme (LE) - inserita in una busta recante il nominativo del mittente e l'indirizzo del destinatario come sopra identificato e recante la dicitura "**CONTIENE DOMANDA DI CONCORSO PER AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE MEDIANTE AUTOVETTURA**" dovrà pervenire:

a. mediante consegna diretta all'ufficio del protocollo generale, ovvero,
b. inviata a mezzo servizio postale con raccomandata A.R.
c. mediante **P.E.C.** protocollo.comune.santacesareaterme@pec.rupar.puglia.it
8. entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

In entrambi i casi farà fede **la data di arrivo** al Comune.

Le domande pervenute fuori termine saranno rigettate.

Gli aspiranti concorrenti dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo.

4. CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'esclusione dal Concorso e la non partecipazione alla graduatoria il verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- l'assenza, anche di uno solo, dei requisiti di ammissione;
- la presentazione della domanda **prima del termine** iniziale indicato nel bando (*per data di presentazione si intende la data di arrivo al comune*);
- la presentazione della domanda **dopo il termine** finale indicato nel bando (*per data di presentazione si intende la data di arrivo al comune*);
- la **mancata sottoscrizione** della domanda e delle eventuali dichiarazioni;
- la sottoscrizione della domanda in **forme diverse** da quelle previste dal D.P.R. n. 445/2000 per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive;
- **mancanza** della fotocopia di entrambi i lati di un documento di identità valido;
- accertata **presenza** di impedimenti soggettivi previsti dall'art. 12 del Regolamento Comunale per le attività di noleggio con conducente di autovetture e taxi;
- **Il mancato** utilizzo della modulistica predisposta dal Comune per la presentazione delle domande.

In tutti questi casi il richiedente è notiziato della causa di esclusione e non si dà luogo ad alcuna istruttoria.

5. MODALITA' DEL CONCORSO E ASSEGNAZIONE DELL'AUTORIZZAZIONE

I concorrenti ammessi saranno valutati dal Responsabile del Servizio che provvederà a formare la graduatoria

dei candidati in applicazione delle prescrizioni contenute nel presente bando, **entro e non oltre 30 giorni dalla data di scadenza del bando**.
Qualora nel contesto della graduatoria si verifichino situazioni di parità l'autorizzazione viene assegnata al più anziano di età.

La graduatoria formulata secondo le disposizioni del regolamento è affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg. e pubblicata sul sito Web del Comune.

6. TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PUNTEGGIO O PRIORITA'

Il punteggio che ciascuna domanda può ottenere si calcola secondo i seguenti criteri:

1	Anzianità di servizio in qualità di conducente di autovetture regolarmente adibite a servizio di noleggio con conducente.	**Punti 0,2 per ogni anno con un massimo di punti 1.**
2	Anzianità di servizio in qualità di conducente di autovetture regolarmente adibite al servizi taxi.	**Punti 0,2 per ogni anno con un massimo di punti 1.**
3	Anzianità di esercizio in proprio del servizio di noleggio con conducente.	**Punti 0,2 per ogni anno, per un massimo di punti 1.**
4	Anzianità di iscrizione al ruolo dei conducenti.	**Punti 0,1 per ogni anno per un massimo di punti 1.**
5	Titolo di studio	**Punteggio massimo 1 punto così suddiviso:** **DIPLOMA DI II GRADO (massimo punti 1)** **da 36/60 a 48/60 o da 60/100 a 80/100.....punti 0** **da 49/60 a 60/60 o da 81/100 a 100/100 .....punti 1** **DIPLOMA DI LAUREA (massimo punti 1)** **Fino a 90/110.....punti 0** **da 91/110 a 98/110 .....punti 0,1** **99/110 a 105/110 .....punti 0,5** **da 106/110 a 110/110.....punti 0,75** **110/110 lode ..... punti 1.** **DIPLOMA DI QUALIFICA PROFESSIONALE** **Punti 0,15** **LICENZA DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO** **Punti 0,1**
6	Carichi di famiglia (*come dichiarazione ai fini delle imposte sui redditi per l'anno in corso*).	**Massimo Punti 1** - **figli a carico**, indipendentemente dal fatto che il concorrente sia coniugato o meno: **punti 0,2 per ogni figlio**; - **altri familiari a carico: punti 0,1 per ogni familiare.**

Si precisa che:

- Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti;
- Agli effetti del punteggio per titolare dovrà intendersi il proprietario di impresa individuale o il legale

rappresentante di società commerciale che eserciti personalmente l'attività.

7) - CUMULO DEI TITOLI

Non è ammesso, in capo ad un medesimo soggetto:
- il cumulo della licenza per l'esercizio di taxi e dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente.
- il cumulo di più licenze per l'esercizio del servizio di taxi.
E' ammesso il cumulo, in capo ad un medesimo soggetto di più autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente.

8)- RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

Il Responsabile del Servizio **entro 30 (trenta) giorni dall'approvazione della graduatoria** di merito provvede **all'assegnazione** dell'autorizzazione. A tal fine ne dà formale comunicazione agli interessati, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, assegnando loro un **termine di 90 (novanta)** giorni per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti nel regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura.
A tale scopo **dovranno dichiarare/dimostrare** all'ufficio comunale competente, mediante presentazione di documenti o mediante autocertificazione, di essere in possesso dei sottoelencati requisiti:

1) *essere proprietario o comunque possedere la piena disponibilità (anche in leasing) del veicolo da adibire al servizio;*
2) *non essere titolare di licenza di taxi;*
3) *essere assicurato per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compresi i terzi trasportati;*
4) *avere la disponibilità di una rimessa, al chiuso o all'aperto, ubicata nel Comune di Santa Cesarea Terme;*
5) *essere in possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli, secondo le vigenti norme del Codice della Strada;*
6) *non svolgere altra attività lavorativa in modo prevalente rispetto all'attività interessata o comunque in modo tale da compromettere la regolarità e la sicurezza dell'attività medesima;*
7) *essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (CAP) di cui al comma 8 dell'art. 116 c.d.s.-*
8) *di essere iscritto nel ruolo per i conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea presso la competente C.C.I.A.A.;*

L'autorizzazione viene rilasciata **entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della documentazione suddetta**.

Entro 60 giorni dalla data del rilascio dell'autorizzazione deve essere presentato all'Ufficio Commercio del Comune di Santa Cesarea Terme un certificato di iscrizione al **Registro Imprese** presso la Camera di Commercio per l'attività di trasporto persone.

9) Il presente bando **sarà pubblicato** all'Albo Pretorio nonché nel sito web del Comune di Santa Cesarea Terme per 30 giorni consecutivi.
www.comune.santacesareaterme.le.it.

9) - DISPOSIZIONI VARIE
L'Amministrazione Comunale, si riserva la facoltà di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento del concorso stesso, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto; non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte degli aspiranti o da mancata o tardiva comunicazione di cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

10)- NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si intendono richiamate tutte le disposizioni di legge e del regolamento comunale del serv1z10 noleggio con conducente.
L'Amministrazione Comunale, qualora ne ravvisi l'opportunità, si riserva di modificare, prorogare o revocare il presente bando di concorso.

11)- INFORMAZIONI E MODULISTICA

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Commercio - Dott.ssa Caterina Saccomanno.

Copia del presente bando e dello schema di domanda possono, inoltre, essere prelevati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.santacesareaterme.le.it.

12)- INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS N. 196/2003

Il D. lgs n. 196/2003 prevede la tutela delle persone o di altri soggetti rispetto dei dati personali. Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti del richiedente. Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di rilascio dell'autorizzazione al servizio di noleggio con conducente e la verifica del possesso dei requisiti per l'accesso all'autorizzazione medesima. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie all'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale. Il trattamento è realizzato attraverso le operazione previste dall'art. 4, comma 1 lett. a), del D. lgs n. 196/2003, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale, con gestione informatizzata e manuale. Il richiedente ha il diritto di conoscere in ogni momento l'utilizzo dei propri dati; ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare e, ricorrendone gli estremi, richiederne il blocco od opporsi al loro trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di rilascio di autorizzazioni ed il mancato conferimento comporterà la esclusione dalla procedura concorsuale o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando. I dati personali del richiedente possono essere comunicati ad altro Ente pubblico ma non possono essere ulteriormente diffusi ad altri soggetti. Inoltre, i predetti dati non sono soggetti a trasferimento all'estero, a meno che non lo stabiliscano espressamente norme di legge speciali. Il titolare del trattamento è il Comune di Santa Cesarea Terme. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio.

Per eventuali ulteriori chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio di Polizia Locale, nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e il Giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18,00 -

Lì, 09 aprile 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Caterina SACCOMANNO

Marca da bollo

€ 16,00

Al Signor SINDACO
del Comune di
SANTA CESAREA TERME

Oggetto: domanda di partecipazione al concorso pubblico per l'assegnazione di:
N. 6 autorizzazioni per l'esercizio del servizio non di linea di noleggio con conducente con autovettura;

(da presentare a mezzo di raccomandata A.R., direttamente presso l'ufficio protocollo del comune o a mezzo P.E.C. protocollo.comune.santacesareaterme@pec.rupar.puglia.it

Comune di Santa Cesarea Terme (LE) Prot. n. 0003664 del 07-05-2018 partenza Cat.

Il/la sottoscritto/a_____

M F

nato/a a _____Provincia _____il _____

residente a _____ Provincia _____ Via/Piazza _____

n.____cap_____tel._____fax._____e-mail_____,

cittadino_____

titolare della ditta individuale omonima _____ con sede legale in _____ Prov. di _____ Via _____ n. _____;

C.F.:_____

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione di sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

C H I E D E

di essere ammesso, nella qualità sopraindicata, al concorso pubblico per titoli per l'assegnazione di:
n. 6 autorizzazione per noleggio di autovettura con conducente;

12

D I C H I A R A

(crociare)

- ❑ di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- ❑ di essere cittadino italiano, ovvero appartenere ad uno degli altri Stati dell'Unione Europea;
- ❑ L'idoneità morale consistente nel:
  a. *Non essere incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, per i delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale;*
  b. *Non aver riportato condanne irrevocabili a pene detentive per delitti contro il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria ed il commercio;*
  c. *Non aver riportato condanne irrevocabili per reati puniti a norma degli artt. 3 e 4 della legge 20/02/1958, n. 75;*
  d. *Non aver in corso procedure di fallimento, né essere stato assoggettato a procedura fallimentare;*
  e. *Non aver subito i procedimenti od i provvedimenti di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;*
  f. *Non essere stato sottoposto, con provvedimento esecutivo, ad una delle misure di prevenzione previste dalla normativa vigente;*
  g. *non essere incorso in condanne per omicidio colposo in conseguenza di violazione alle norme del Codice della Strada, unitamente alla condanna per il reato di omissione di soccorso;*

(N.B. in tutti i casi sopraelencati, il requisito continua a non essere soddisfatto fintanto che non sia intervenuta la riabilitazione, ovvero una misura di carattere amministrativo con efficacia riabilitativa).

- ❑ Di impegnarsi ad acquisire la proprietà o la disponibilità in leasing del veicolo;
- ❑ di impegnarsi ad acquisire la disponibilità di una rimessa nel Comune di Santa Cesarea Terme;
- ❑ di impegnarsi, in caso di assegnazione dell'autorizzazione, a conseguire nei termini previsti gli ulteriori requisiti previsti nel vigente regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente;
- ❑ di essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) per la guida di autoveicoli;
- ❑ di essere iscritto nel ruolo dei conducenti di autoveicoli di cui all'art. 6 della legge 21/92, ovvero in un qualsiasi analogo elenco di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- ❑ di impegnarsi, in caso di assegnazione dell'autorizzazione, a non esplicare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
- ❑ di non essere titolare di licenza di taxi;
- ❑ di non aver trasferito, da almeno cinque anni dalla data di presentazione della domanda, altra autorizzazione N.C.C. rilasciata da questo o da altro Comune;
- ❑ di non essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente autorizzazione d'esercizio, anche da parte di altri Comuni;
- ❑ di essere in possesso dei requisiti che costituiscono titoli preferenziali ai sensi dell'art. 16 del regolamento comunale, allegati alla presente domanda.
- ❑ di aver preso piena conoscenza del bando integrale del concorso e del Regolamento Comunale per il servizio di noleggio c.c. e taxi.
- ❑ **di potersi avvalere dei seguenti titoli valutabili a norma del bando di gara:**

Allegati:

Comune di Santa Cesarea Terme (LE) Prot. n. 0003664 del 07-05-2018 partenza Cat.

- fotocopia documento d'identità valido qualora la firma non venga apposta in presenza dell'incaricato;
- copia della patente di guida;
- documentazione necessaria per la **valutazione dei titoli utili** al fine della graduatoria (elencare)

1_____

2_____

3_____

4_____

5_____

6_____

7_____

8_____

- copia autenticata del certificato di abilitazione professionale (C.A.P) per la guida di autoveicoli;
- certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A. attestante l'iscrizione nel ruolo per conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta

_____
Data

_____
Firma leggibile

Comune di Santa Cesarea Terme (LE) Prot. n. 0003664 del 07-05-2018 partenza Cat.

COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI

Riapertura termini procedura selettiva per il conferimento di una collaborazione coordinata e continuativa.

Riapertura dei termini per una procedura selettiva per il conferimento di una collaborazione coordinata e continuativa ad un esperto informatico nell'ambito del Piano comunale di informatizzazione approvata con deliberazione di G.C. n.101/2017

E' indetta una procedura selettiva per il conferimento di una collaborazione coordinata e continuativa ad un esperto informatico nell'ambito del Piano comunale di informatizzazione approvata con deliberazione di G.C. n.101/2017.

Il testo integrale del Bando, con l'indicazione dei requisiti necessari per l'ammissione, nonché le modalità di partecipazione, sono consultabili sul sito internet http://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it, Sez. "Amministrazione Trasparente" Bandi e Concorsi ed all'Albo Pretorio on-line.
Scadenza presentazione domande: 31 maggio 2018
Responsabile del Procedimento: De Luca Anna Rita – Tel. 0831/955263;
e-mail: ufficiopersonale@comune.sanvitodeinormanni.br.it
PEC: personalesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it

IL SEGRETARIO GENERALE
(Responsabile del Servizio di Organizzazione e Gestione Risorse Umane)
Dott. Giacomo Vito EPIFANI

ASL BR

Avviso pubblico di mobilità regionale e interregionale per n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Cardiologia.

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n._743_ del_13/04/2018 __ è indetto

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato in data 8.6.2000 e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia

1 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso di mobilità volontaria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in disciplina equipollente secondo la tabella del D.M. 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' esentato da questo requisito il personale sanitario in servizio di ruolo alla data dell'01.02.1998 presso le Aziende USL ed Ospedaliere nella medesima disciplina dell'avviso;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Essere dipendente a tempo indeterminato di Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina di Cardiologia;
- Aver superato il periodo di prova;
- Avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e/o prescrizione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- attestato di assenso preventivo alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento della mobilità.

2 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per essere ammessi all'avviso gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR - Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. **Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Le domande possono essere inviate anche mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.).**

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente datata e firmata e redatta in carta semplice **UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DOMANDA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO,** deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, e presentata nei seguenti modi:

1. **inoltrata a mezzo del servizio postale (raccomandata con avviso di ricevimento)** al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale Brindisi - Area Gestione del Personale - U.O.S. Assunzioni e Concorsi - Via Napoli n. 8, 72100 BRINDISI.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inoltrate entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel bando (A TAL FINE FA FEDE IL TIMBRO POSTALE). La busta dovrà recare la dicitura "contiene domanda di partecipazione a "MOBILITA' DIRIGENTE MEDICO CARDIOLOGIA"
La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario, l'amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare.

2. **trasmessa tramite utilizzo della posta elettronica certificata** personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, in un unico file in **formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma autografa)** o **se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX.pdf),** unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. **Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**
SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).

3. **consegnata all'Ufficio Protocollo dell'**Azienda Sanitaria Locale Brindisi - Via Napoli n. 8, 72100 BRINDISI.
Le domande si considerano prodotte in tempo utile se consegnate entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel bando (A TAL FINE FA FEDE IL N. DI PROTOCOLLO AZIENDALE).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.
E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.
Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di mobilità all'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi prima della pubblicazione sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica**, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.

3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Ai sensi del DPCM n. 174 del 7.2.1994, i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, e adeguata conoscenza della lingua italiana (comprovabile in sede d'esame), nonché degli altri requisiti previst i per i cittadin i italiani;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) il profilo professionale di appartenenza;
e) l'Azienda o Ente di appartenenza e il relativo indirizzo della sede legale;
f) titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specif ici di ammissione richiesti;
g) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
h) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
i) le eventuali sanzioni disciplinari riportate oppure procedimenti disciplinari in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
j) di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere

inoltrato istanza alla propria amministrazione per il riconoscimento di inidoneità anche parziale allo svolgimento delle predette funzioni;

k) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indicazione della residenza di cui alla lettera a);
l) di essere a conoscenza che n. 1 posto verrà ricoperto solo a seguito di eventuale autorizzazione regionale e pertanto dichiara di essere consapevole che il bando non costituisce vincolo per l'Azienda Sanitaria Locale Brindisi che espressamente, al fine di non determinare l'insorgenza di incaute obbligazioni procederà alla formale sottoscrizione del contratto solo a seguito di corrispondente autorizzazione della Giunta Regionale;
m) autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

La domanda deve essere firmata: ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La mancanza della firma o la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla procedura.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti di selezione pubblica verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di mobilità volontaria. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della Legge 241 /90.

Le domande pervenute durante i termini di presentazione delle domande di mobilità previsti dal bando, ma non presentate secondo lo schema e senza la documentazione richiesta, non saranno considerate valide.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA A PENA DI ESCLUSIONE

Alla domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, i concorrenti devono allegare esclusivamente:

1) **un dettagliato curriculum formativo-professionale**, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta.
2) **fotocopia di documento di identità** in corso di validità.
3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art. 75. L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del

dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.
In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; profilo professionale d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo e posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79.
Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

La mobilità regionale è prioritaria rispetto a quella interregionale che sarà espletata solo nel caso di non totale copertura, in ambito regionale, dei posti messi a selezione.

5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

Le domande pervenute saranno esaminate dall'Area Gestione del Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.
Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla procedura di mobilità, salvo ulteriori procedimenti.
L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.
Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR n.445/2000 e s.m.i., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).
L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

a. la mancanza di uno dei requisiti specifici di ammissione alla selezione in oggetto;
b. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
c. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
d. l'inoltro della domanda stessa, prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o oltre il termine stabilito dal bando (**trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica**);
e. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo-professionale;
f. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6 - CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO

Per la valutazione dei titoli ed il colloquio, la Commissione Esaminatrice sarà nominata con apposito atto, del Direttore Generale.
La Commissione dispone complessivamente di 50 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli
b) 30 punti per il colloquio

I punti per valutazione dei titoli (punti 20), valutati ai sensi del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483. sono così ripartiti:

titoli di carriera	massimo punti 10
titoli accademici e di studio	massimo punti 3

pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti	3
curriculum formativo/professionale	massimo punti	4

La prova Colloquio (punti 30): è finalizzata ad accertare il possesso delle competenze professionali acquisite nell'arco dell'intera carriera in relazione alla specificità del posto da ricoprire. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

I Candidati saranno invitati a sostenere il colloquio tramite raccomandata A.R. con preavviso di almeno 15 giorni; la mancata presentazione verrà considerata rinuncia all'avviso di mobilità.

La Commissione procederà alla formulazione di due graduatorie di merito, una relativa alla mobilità regionale e l'altra alla mobilità interregionale, sulla base della valutazione dei titoli sopra riportati ed alla prova Colloquio.

7 - AVVIO MOBILITÀ

I risultati della procedura di mobilità saranno resi noti ai candidati, solo dopo la formalizzazione dei risultati da parte del Direttore Generale con atto deliberativo, tramite pubblicazione sul sito internet aziendale.
L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.
L'effettiva immissione in servizio rimane subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalle disposizioni vigenti, nonché di quelli previsti dal presente bando ed avverrà, previa effettuazione della visita medica di idoneità al servizio e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà alle verifiche di conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.
All'atto del trasferimento l'Azienda non si farà carico del residuo ferie maturato e non goduto presso l'Azienda di provenienza.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative in materia di mobilità e di reclutamento.
Il personale che verrà assunto a seguito della selezione per mobilità potrà essere assegnato provvisoriamente.
Il dipendente assunto per mobilità dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda, riconoscendo la piena autonomia dell'Azienda per l'eventuale trasferimento in sede diversa da quella di prima assegnazione.

8 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 1 del citato d.lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

9 - INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni ed acquisire copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area gestione del Personale - U.O.S. Assunzioni, Concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche - Via Via Napoli n. 8, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e il giovedì (esclusi i prefestivi), inoltre, dalle ore 15,00 alle ore 16,00 - tel. 0831/536718 - 0831/536173 - 0831/536725 - SITO INTERNET: www.sanita.puglia.it

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Giuseppe PASQUALONE)

ALLEGATO - Schema di domanda

Al Commissario Straordinario
Azienda Sanitaria Locale Brindisi
Via Napoli, 8
72100 BRINDISI

Il sottoscritto_____

nato a_____il_____

residente in_____

via_____ n. _____ .

chiede di essere ammesso all'**avviso per la copertura, mediante l'istituto della mobilità in ambito regionale ed interregionale per titoli e colloquio, di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia**, indetto da codesta ASL con deliberazione D.G. n._____ del_____.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale che - ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 - può derivare da dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato_____facente parte della U.E e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di_____, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere inquadrato nel seguente profilo professionale _____;
- di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria_____ con sede legale in Via_____ n._____ cap_____ Città_____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti specifici di ammissione richiesti:
  - _____
    _____
    _____
    _____
    _____
    ___;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi di_____;
- di essere in possesso dell'attestato di assenso preventivo alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali_____;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari ovvero di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari;

- di non aver disciplinari in corso ovvero di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso_____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere inoltrato istanza alla propria amministrazione per il riconoscimento di inidoneità anche parziale allo svolgimento delle predette funzioni;
- Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo, il cui eventuale cambiamento verrà tempestivamente segnalato con raccomandata A.R.

  Dott._____Via_____

  C.A.P._____ Comune_____ Prov._____

  Telefono_____

  in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indicazione della residenza;
- di aver preso visione del presente bando di mobilità e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;
- di autorizzare l'ASL di Brindisi al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm. ed ii.;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

- curriculum formativo e professionale e relativa documentazione a corredo ;
- elenco dei documenti e titoli
- _____
- _____
- _____

Data_____ Firma _____

ASL BR

Avviso pubblico per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Urologia.

In esecuzione alla deliberazione del Commissario Straordinario n._851/GC_ del _08/05/2018_è indetto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Urologia

1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

A) Ai sensi dell'art . 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

ovvero

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

ovvero

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano

titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n.174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica ;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) Idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

C) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

D) Godimento dei diritti politici:

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

A. laurea in medicina e chirurgia;

B. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina affine. Il personale in servizio di ruolo presso altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere alla data dell'01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;

C. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento della mobilità.

3 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per essere ammessi all'avviso gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda

di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR - Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. **Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Le domande possono essere inviate anche mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.).**

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente datata e firmata e redatta in carta semplice **UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DOMANDA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO**, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, e presentata nei seguenti modi:

1. **inoltrata a mezzo del servizio postale (raccomandata con avviso di ricevimento)** al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale Brindisi - Area Gestione del Personale - U.O.S. Assunzioni e Concorsi - Via Napoli n. 8, 72100 BRINDISI.
   Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inoltrate entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel bando (A TAL FINE FA FEDE IL TIMBRO POSTALE). La busta dovrà recare la dicitura "contiene domanda di partecipazione a "CONCORSO DIRIGENTE MEDICO UROLOGIA.
   La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario, l'amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare.
2. **trasmessa tramite utilizzo della posta elettronica certificata** personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
   La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, in un unico file in **formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma autografa) o se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX .pdf)**, unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. **Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**
   SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).
3. **consegnata all'Ufficio Protocollo dell'**Azienda Sanitaria Locale Brindisi - Via Napoli n. 8, 72100 BRINDISI**.Le domande si considerano prodotte in tempo utile se consegnate entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel bando (A TAL FINE FA FEDE IL N. DI PROTOCOLLO AZIENDALE)**.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.
E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.
Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di partecipazione concorso all'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.

3 - MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella domanda di ammissione al presente concorso, datata e firmata, (**Allegato "A": *Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per Dirigente Medico di Urologia***) gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 /2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

a) cognome e nome;

b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
e) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
g) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate e, comunque, di non aver procedimenti penali in corso e di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
h) **diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia**;
i) **diploma di specializzazione**;
j) **iscrizione all'Albo dell'ordine professionale dei medici-chirurghi**;
k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
I) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
n) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;
o) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;
p) di autorizzare l'ASL di Brindisi al trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. ed ii.;
q) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al Concorso Pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza dichiarata in domanda. Il candidato ha l'obbli go di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo.

La mancanza della firma da apporre in calce alla domanda trasmessa **a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna *brevi manu* all'Ufficio protocollo ASL BR comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura in argomento, salvo** la trasmissione dell'istanza di partecipazione tramite PEC personale del candidato che, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005, costituisce sottoscrizione elettronica ex art. 21, comma 1, dello stesso decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/ 1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allegando alla stessa certificato della competente Commissione preposta all'accertamento dell'handicap.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 per lo svolgimento di tutte le fasi della presente procedura selettiva.

4- DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al Concorso i candidati devono allegare:

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.
3. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94;
La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dalla Legge n. 183 del 12/11/2011.
Nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.
4. pubblicazioni.
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. n. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazio ne sono conformi agli originali.
Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:
Curriculum formativo e professionale, debitamente autocertificato, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi.
Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da autocertificazione resa ai sensi di legge.
Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.
Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.
Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.
I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.
AUTOCERTIFICAZIONE
Si precisa che il candidato deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P .R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

- **"dichiarazione sostitutiva di certificazione"**: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- **"dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà"**: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio sono conformi all'originale.
  La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre;

l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Azienda o dell'Ente del Comparto presso cui il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/97 secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 dello D.P.R. medesimo. Le operazioni di sorteggio del componente da nominare saranno pubbliche ed avranno luogo presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi - Via Napoli n. 8 - con inizio alle ore 10.30 del primo giovedì successivo non festivo alla data di scadenza del presente bando e, ove necessario, ogni giovedì successivo fino al compimento delle operazioni.

6 - PUNTEGGI E PROVE DI ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione è quello previsto degli artt. 11 e 31 del D.P.R. n. 483/97, e precisamente 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:

a) titoli di carriera	punti	10
b) titoli accademici e di studio	punti	3
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti	3
d) curriculum formativo e professionale	punti	4

VALUTAZIONE TITOLI:

Titoli di carriera:

a) *Servizio di ruolo nel livello a concorso o in livello superiore presso le USL, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 22 e 23 e presso altre pubbliche amministrazioni: punti 1,00 per anno. Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.*

b) Servizio di ruolo in altra posizione funzionale presso gli enti di cui alla lettera a): punti 0,50 per anno;

Titoli accademici e di studio:

a) Specializzazioni di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire: punti 1,00 per ognuna;

b) Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, purché attinenti alla posizione funzionale da conferire: punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Le pubblicazioni e titoli scientifici ed il *curriculum* formativo e professionale sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il

profilo professionale da conferire e delle disposizioni dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.
Le prove di esame del concorso in questione, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, sono le seguenti:

Prova scritta:

- relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Prova pratica:

- su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30.**

Prova orale:

- sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **14/20**.
Il diario della prova scritta sarà comunicato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno quindici giorni prima della data della prova stessa, al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Ai candidati ammessi alle prove pratica e orale sarà data comunicazione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, almeno venti giorni prima dalla data fissata per l'espletamento delle prove stesse.
In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello fissato per la prova pratica.
Prima di sostenere le singole prove di esami i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola prova di esame nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

7 - GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, conclusa la procedura concorsuale, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove d'esame, formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei.
E' dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito. A parità di punteggio nella graduatoria si applica quanto previsto dalla Legge n. 191/98.
Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale, li approva con proprio provvedimento.
Sono esclusi dalla predetta graduatoria i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

8- ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMJNATO PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.
L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.
L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vige nte in materia di assunzioni.
I vincitori del concorso saranno invitati a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.
A tal fine il vincitore dovrà produrre, nel termine di gg. 30 dalla ricezione della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti /o le

certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella relativa richiesta.
E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.
La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

9 - NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.
Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia con particolare riferimento al D.P.R. n. 483 /97 e al D.P.R . 487/94 ed al vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria.
Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando e si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai soli fini del presente avviso, ai sensi del codice sulla privacy.
Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando, dopo la pubblicazione, sul sito internet istituzionale, **www.sanita.puglia.it link ASL BR** (Albo Pretorio/Bandi di Concorso e Avvisi) oppure potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale - U.O. "Assunzioni, Concorsi e Gestione delle Dotazioni Organiche", nella sede di Brindisi Casale 72100 - Via Napoli n. 8, Tel. 0831 - 536718/536727 /5367173 dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Giuseppe PASQUALONE)

Allegato "A"
Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per Dirigente Medico di Urologia)
Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità

Al Commissario Straordinario
Azienda Sanitaria Locale Brindisi
Via Napoli n. 8
72100 B R I N D I S I

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
chiede di poter partecipare al **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Urologia**, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n._____ del_____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:
- di essere nato/a a _____ prov._____ il_____;
- codice fiscale_____;
- di risiedere a:
  Località_____ **prov.**_____**c.a.p.** _____
  Via_____ **n.**_____

- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso pubblico al seguente indirizzo:
  Località_____ **prov.**_____**c.a.p.** _____
  Via_____ **n.**_____
  Telefono_____ **cell.** _____
- di possedere la cittadinanza _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (1)_____ _____;
- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso_____ _____;
- di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli Studi _____ di_____;
- di essere in possesso della Specializzazione in_____ conseguita il_____ presso l'Università degli Studi _____ di_____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva_____;
· di essere iscritto all'all'albo dell'ordine professionale dei medici chirurghi di_____;
- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione_____ dal _____ al_____ con il seguente profilo professionale_____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi_____;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- **di non avere** diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94: _____;
- di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;
- di autorizzare l'ASL di Brindisi al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm. ed ii.;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

Data,..... Firma .....

(1) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

ASL BR

Avviso pubblico per incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico, disciplina di Urologia.

In esecuzione della deliberazione C.S. n. 852/GC del 08/05/2018 è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI UROLOGIA.

Ai sensi dell'art.7 del Decreto Leg.vo 30.03.2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni è garantita parità e pmi opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Si applica, inoltre, quanto previsto dall'art.27, comma 6, del Decreto Lcg.vo 11.04.2006, n.198.

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Art. 1) - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1) **Requisiti generali:**
   a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
   b) idoneità fisica all'impiego.
2) **Requisiti specifici:**
   a) laurea in medicina e chirurgia;
   b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso e/o in disciplina equipollente e/o affine;
   c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti per la partecipazione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 2) - MODALITÀ DI COMPILAZIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

Le domande di partecipazione all'Avviso, redatte su carta semplice, indirizzate AL COMMISSARIO STRAORDINARIO ASL BR - VIA NAPOLI 8 - 72100 BRINDISI, **devono essere inoltrate, pena esclusione, entro il 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**, scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità:

- **per posta a mezzo di raccomandata A.R..** La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;
- **a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it**
- **consegna al Servizio protocollo ASL Brindisi Via Napoli, 8 - BRINDISI, dal Lunedì al Venerdi.**

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale e che la stessa consenta l'identificazione personale dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso, pena esclusione; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, (non superiore a 20MB), devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. e deve contenere i seguenti allegati:

- domanda;
- elenco dei documenti;
- cartella con tutta la documentazione;
- copia fotostatica di documento riconoscimento in corso di validità.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC.
Nel caso di invio dell'istanza tramite posta certificata, i documenti per i quali sia prevista, in ambito tradizionale, la sottoscrizione devono, a loro volta, essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.
Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 235/2010 (Codice dell'amministrazione digitale), anche se indirizzata alla P.E.C. del protocollo Aziendale.
E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione, pena la non ammissione.
Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.
L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.
L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali e/o derivanti dal mancato funzionamento della posta certificata o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.
Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente bando sul Bollettino ufficiale della regione Puglia non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione ulteriore agli interessati, in quanto il presente bando costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.
Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

a) la data e il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) gli eventuali titoli che danno diritto ad usufruire, a paiità di punti, di preferenza o precedenza ai sensi dell'art.5 del D.P.R 09.05.1994 n.487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il candidato deve, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla sopraindicata lettera a).
Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n.196.

<u>Documenti da allegare alla domanda</u>

Alla domanda i candidati devono allegare:
1) idonea certificazione attestante il possesso del requisiti specifici di cui al sopraindicato punto 2);
2) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.
I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati

nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R 28.11.2000 n.445). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.
Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art. 75. L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.
La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.
In paiticolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; posizione funzionale e disciplina d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo, posizione in ordine al disposto di cui all'art.46 del D.P.R. 761/79.
Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.1 8 del D.P.R. 445/2000.

Art. 3) - ESCLUSIONE DALL'AVVISO

Costituiscono motivo di esclusione:
a) il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
b) la mancata sottoscrizione della domanda;
c) mancata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
d) la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione all'Avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
e) l'inoltro della domanda di partecipazione all'Avviso oltre il termine di scadenza del bando;
f) la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici di ammissione prescritti dal presente bando;
g) titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto dell'Avviso.

Art. 4)- CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO

Per la valutazione dei titoli ed il colloquio, la Commissione Esaminatrice sarà nominata con apposito atto, del Commissario Straordinario.
La Commissione dispone complessivamente di 50 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 30 punti per il colloquio

I punti per valutazione dei titoli (punti 20), valutati ai sensi del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, sono così ripartiti:

titoli di carriera	massimo punti 10
titoli accademici e di studio	massimo punti 3
pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti 3
curriculum formativo /professionale	massimo punti 4

La prova Colloquio (punti 30): verterà sulle materie inerenti alla disciplina. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. I Candidati saranno invitati a sostenere il colloquio tramite raccomandata A.R. con preavviso di almeno 15 giorni; la mancata presentazione verrà considerata rinuncia all'avviso.

Art. 5) - FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/94 e ss.mm. ed ii.
La graduatoria è approvata con provvedimento del Commissario Straordinario e sarà pubblicata sul sito ufficiale dell'ASL BR e sarà utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia.

Art. 6) - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione all'avviso implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.
La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi quelli "sensibili", nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003 n.196.
La valutazione dei titoli ai fini della formazione della graduatoria e l'attribuzione del relativo punteggio, sarà effettuata secondo le disposizioni previste dal DPR 483/97.
L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando per eventuali motivate ragioni.
Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al Decreto Leg.vo 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, al D.P.R. 10.12.1997, n.484 e al Decreto Leg.vo 30.03.2001 n.165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 6) - INFORMAZIONI

Per eventuali infonnazioni ed acquisire copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area gestione del Personale - U.O.S. Assunzioni, Concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche - Via Via Napoli n. 8, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e il giovedì (esclusi i prefestivi), inoltre, dalle ore 15,00 alle ore 16,00 - tel. 0831/536718 - 0831/536173 - 0831/536725 - SITO INTERNET: www.sanita.puglia.it

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Giuseppe PASQUALONE)

ALLEGATO - Schema di domanda (Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI UROLOGIA)

Al Commissario Straordinario

dell'Azienda Sanitaria Locale BR

Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in _____ via _____

n. _____ cap_____

chiede di partecipare **all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI UROLOGIA**.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale che – ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 – può derivare da dichiarazioni mendaci,

dichiara

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana_____) ;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime) .

c) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso positivo dichiarare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti);

d) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia conseguita presso l'Università di_____ in data _____ e della specializzazione in_____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____;

e) di essere iscritto all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di _____ dal _____ al n._____ ;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;

g) di aver prestato o di prestare servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni

_____

_____

(specificare di seguito le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ;

h) di avere diritto, a parità di punti, a preferenza ai sensi dell'art.5 del D.P.R 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni in quanto _____ ;

i) di manifestare il proprio consenso, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n.196, al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura ;

j) di eleggere domicilio agli effetti di comunicazioni relative al presente concorso pubblico:

Città _____ Cap _____, via _____ n.___- recapito telefonico _____-, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

1) curriculum formativo e professionale autocertificato e relativa documentazione a corredo ;

2) elenco dei documenti e titoli presentati;

3) copia documento d'identità in corso di validità

Data_____ Firma _____

ASL BR

Avviso pubblico di mobilità regionale e interregionale per n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Urologia.

In esecuzione alla deliberazione del Commissario Straordinario n. _ 850/GC_del __ 08/05/2018_è indetto

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato in data 8.6.2000 e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Urologia

1 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso di mobilità volontaria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in disciplina equipollente secondo la tabella del D.M. 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' esentato da questo requisito il personale sanitario in servizio di ruolo alla data dell'01.02.1998 presso le Aziende USL ed Ospedaliere nella medesima disciplina dell'avviso;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Essere dipendente a tempo indeterminato di Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina di Urologia;
- Aver superato il periodo di prova;
- Avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e/o prescrizione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- attestato di assenso preventivo alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento della mobilità.

2 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per essere ammessi all'avviso gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR - Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. **Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Le domande possono essere inviate anche mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.).**

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente datata e firmata e redatta in carta semplice **UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DOMANDA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO,** deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, e presentata nei seguenti modi:

1. **inoltrata a mezzo del servizio postale (raccomandata con avviso di ricevimento)** al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale Brindisi - Area Gestione del Personale - U.O.S. Assunzioni e Concorsi - Via Napoli n. 8, 72100 BRINDISI.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inoltrate entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel bando (A TAL FINE FA FEDE IL TIMBRO POSTALE). La busta dovrà recare la dicitura "contiene domanda di partecipazione a "MOBILITA' DIRIGENTE MEDICO UROLOGIA"

La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario, l'amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare**.**

2. **trasmessa tramite utilizzo della posta elettronica certificata** personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: *protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it*

   La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, in un unico file in **formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma autografa)** o **se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX.pdf),** unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. **Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**

   SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).

3. **consegnata all'Ufficio Protocollo dell**'Azienda Sanitaria Locale Brindisi - Via Napol i n. 8, 72100 BRINDISI. **Le domande si considerano prodotte in tempo utile se consegnate entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel bando (A TAL FINE FA FEDE IL N. DI PROTOCOLLO AZIENDALE).**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di mobilità all'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi prima della pubblicazione sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica**, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.

3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome , la data ed il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Ai sensi del DPCM n. 174 del 7.2.1994, i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, e adeguata conoscenza della lingua italiana (comprovabile in sede d'esame), nonché degli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) il profilo professionale di appartenenza;
e) l'Azienda o Ente di appartenenza e il relativo indirizzo della sede legale;
f) titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
g) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
h) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
i) le eventuali sanzioni disciplinari riportate oppure procedimenti disciplinari in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
j) di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere inoltrato istanza alla propria amministrazione per il riconoscimento di inidoneità anche parziale allo svolgimento delle predette funzioni;

k) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indicazione della residenza di cui alla lettera a);
l) di essere a conoscenza che n. 1 posto verrà ricoperto solo a seguito di eventuale autorizzazione regionale e pertanto dichiara di essere consapevo le che il bando non costituisce vincolo per l'Azienda Sanitaria Locale Brindisi che espressamente, al fine di non determinare l'insorgenza di incaute obbligazioni procederà alla forma le sottoscrizione del contratto solo a seguito di corrispondente autorizzazione della Giunta Regionale;
m) autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

La domanda deve essere firmata: ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La mancanza della firma o la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla procedura.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti di selezione pubblica verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di mobilità volontaria. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della Legge 241/90.

Le domande pervenute durante i termini di presentazione delle domande di mobilità previsti dal bando, ma non presentate secondo lo schema e senza la documentazione richiesta, non saranno considerate valide.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA A PENA DI ESCLUSIONE

Alla domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, i concorrenti devono allegare esclusivamente:

1) **un dettagliato curriculum formativo-professionale,** redatto in carta semplice, datato e sottoscritto al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta.
2) **fotocopia di documento di identità** in corso di validità.
3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75. L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo

anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.
In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; profilo professionale d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale; periodo del servizio con preci sazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo e posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79.
Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

La mobilità regionale è prioritaria rispetto a quella interregionale che sarà espletata solo nel caso di non totale copertura, in ambito regionale. dei posti messi a selezione.

5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

Le domande pervenute saranno esaminate dall'Area Gestione del Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.
Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla procedura di mobilità, salvo ulteriori procedimenti.
L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.
Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR n.445/2000 e s.m.i., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).
L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

a. la mancanza di uno dei requisiti specifici di ammissione alla selezione in oggetto;
b. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
c. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
d. l'inoltro della domanda stessa, prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o oltre il termine stabilito dal bando **(trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica);**
e. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo-professionale;
f. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6 - CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO

Per la valutazione dei titoli ed il colloquio, la Commissione Esaminatrice sarà nominata con apposito atto, del Commissario Straordinario.
La Commissione dispone complessivamente di 50 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli
b) 30 punti per il colloquio

I punti per valutazione dei titoli (punti 20), valutati ai sensi del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, sono così ripartiti:

titoli di carriera	massimo punti 10
titoli accademici e di studio	massimo punti 3
pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti 3
curriculum formativo/professionale	massimo punti 4

La prova Colloquio (punti 30): è finalizzata ad accertare il possesso delle competenze professionali acquisite nell'arco dell'intera carriera in relazione alla specificità del posto da ricoprire. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

I Candidati saranno invitati a sostenere il colloquio tramite raccomandata A.R. con preavviso di almeno 15 giorni; la mancata presentazione verrà considerata rinuncia all'avviso di mobilità.

La Commissione procederà alla formulazione di due graduatorie di merito, una relativa alla mobilità regionale e l'altra alla mobilità interregionale, sulla base della valutazione dei titoli sopra riportati ed alla prova Colloquio.

7 - AVVIO MOBILITÀ

I risultati della procedura di mobilità saranno resi noti ai candidati, solo dopo la formalizzazione dei risultati da parte del Commissario Straordinario con atto deliberativo, tramite pubblicazione sul sito internet aziendale.
L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.
L'effettiva immissione in servizio rimane subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalle disposizioni vigenti, nonché di quelli previsti dal presente bando ed avverrà, previa effettuazione della visita medica di idoneità al servizio e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà alle verifiche di conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.
All'atto del trasferimento l'Azienda non si farà carico del residuo ferie maturato e non goduto presso l'Azienda di provenienza.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative in materia di mobilità e di reclutamento.
Il personale che verrà assunto a seguito della selezione per mobilità potrà essere assegnato provvisoriamente.
Il dipendente assunto per mobilità dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda, riconoscendo la piena autonomia dell'Azienda per l'eventuale trasferimento in sede diversa da quella di prima assegnazione.

8 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 1 del citato d.lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

9 - INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni ed acquisire copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area gestione del Personale - U.O.S. Assunzioni, Concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche - Via Via Napoli n. 8, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e il giovedì (esclusi i prefestivi), inoltre, dalle ore 15,00 alle ore 16,00 - tel. 0831/536718 - 0831/536173 - 0831/536725 - SITO INTERNET: www.sanita.puglia.it

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Giuseppe PASQUALONE)

ALLEGATO - Schema di domanda

Al Commissario Straordinario
Azienda Sanitaria Locale Brindisi
Via Napoli, 8
72100 BRINDISI

Il sottoscritto_____

nato a_____il_____

residente in_____

via_____ n. _____ .

chiede di essere ammesso all'**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato in data 8.6.2000 e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Urologia**, indetto da codesta ASL con deliberazione D.G. n._____ del_____.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale che - ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 - può derivare da dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato_____facente parte della U.E e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di_____, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere inquadrato nel seguente profilo professionale _____;
- di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria_____ con sede legale in Via_____ n._____ cap_____ Città_____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti specifici di ammissione richiesti:
  - _____ _____ _____ _____ _____ ___;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi di_____;
- di essere in possesso dell'attestato di assenso preventivo alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali_____;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari ovvero di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari;

- di non aver disciplinari in corso ovvero di avere i seguènti procedimenti disciplinari in corso_____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere inoltrato istanza alla propria amministrazione per il riconoscimento di inidoneità anche parziale allo svolgimento delle predette funzioni;
- Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo, il cui eventuale cambiamento verrà tempestivamente segnalato con raccomandata A.R.

  Dott._____Via_____

  C.A.P._____ Comune_____ Prov._____

  Telefono_____

  in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indicazione della residenza;
- di aver preso visione del presente bando di mobilità e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;
- di autorizzare l'ASL di Brindisi al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm. ed ii.;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

- curriculum formativo e professionale e relativa documentazione a corredo ;
- elenco dei documenti e titoli
- _____
- _____
- _____

Data_____ Firma _____

ASL BT

Avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto delle Aree "Gestione del Personale", "Gestione Risorse Finanziarie" e "Patrimonio".

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della delibera n.674 del 20 aprile 2018

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L. 205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h),da conferire a professionisti laureati, a supporto delle Aree, con le indicazioni dei requisiti specifici di accesso, tipologia ed importo, come appresso specificato:

Codice 083 Avviso Pubblico: Personale laureato a supporto dell' Area del Patrimonio

Area di assegnazione	**Area Gestione Patrimonio**
Numero e Tipologia Incarico	n. 1 laureato, con contratto di co.co.co.
Modalità di svolgimento dell'incarico	Le prestazioni saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario", senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Responsabile di struttura anche ai fini della presenza che dovrà essere resa all'interno della struttura di riferimento.
Requisiti specifici di accesso	Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti
	Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario; **in mancanza del Master:** 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività di seguito specificate: • svolgimento in autonomia, di procedura di gare telematiche ad evidenza pubblica utilizzando il portale EmPulia; • formazione di attività proprie dell'Area Gestione del Patrimonio; • procedure di approvvigionamento di beni e servizi sanitari, in specie di dispositivi medici e farmaci
Compenso orario	€ 16,00
Impegno orario	Mediamente n. 32 ore settimanali per un monte massimo di 1.650 ore annuali. Si precisa al riguardo che il numero di ore mediamente reso non potrà comunque essere inferiore a 100 ore mensili.
Durata	Dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di tre anni

Codice 084 Avviso Pubblico: Personale laureato a supporto della "U.O.S.V.D. Assunzioni-mobilità-concorsi/ Personale convenzionato/Strutture accreditate"

Area di assegnazione	Area del Personale - **"U.O.S.V.D. Assunzioni-mobilità-concorsi/Personale convenzionato/Strutture accreditate"**
Numero e Tipologia Incarico	n. 1 laureato, con contratto di co.co.co.
Modalità di svolgimento dell'incarico	Le prestazioni saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario", senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Responsabile di struttura anche ai fini della presenza che dovrà essere resa all'interno della struttura di riferimento.
Requisiti specifici di accesso	Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti
	Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario; **in mancanza del Master:** 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività di seguito specificate: • gestione delle competenze spettanti ai medici convenzionati (MMG, PLS, Specialisti Ambulatoriali ecc.); • gestione delle competenze spettanti alle strutture private accreditate; • istruttoria e gestione delle richieste di assunzione del personale a tempo determinato e a tempo indeterminato, con particolare riferimento alla normativa specifica vigente per il personale dei SSN; • supporto istruttorio alle procedure di stabilizzazione del personale afferente al SSN;
Compenso orario	€ 16,00
Impegno orario	Mediamente n. 32 ore settimanali per un monte massimo di 1.650 ore annuali. Si precisa al riguardo che il numero di ore mediamente reso non potrà comunque essere inferiore a 100 ore mensili.
Durata	Dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di tre anni

Codice 085 Avviso Pubblico: Personale laureato a supporto dell' Area Risorse Finanziarie

Area di assegnazione	**Area Amministrazione e Finanza**
Numero e Tipologia Incarico	n. 1 laureato, con contratto di co.co.co.
Modalità di svolgimento dell'incarico	Le prestazioni saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario", senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Responsabile di struttura anche ai fini della presenza che dovrà essere resa all'interno della struttura di riferimento.
Requisiti specifici di accesso	Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti

	Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario; **in mancanza del Master:** 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività di seguito specificate: • svolgimento delle funzioni di tipo contabile, fiscale e gestionale nei confronti dei clienti pubblici e privati; • Gestione delle procedure di contabilizzazione delle Casse CUP; • Gestione dette procedure di contabilizzazione dei contributi Regionali; • Gestione delle procedure di contabilizzazione dell' Attività Libero Professionale Intramoenia (ALPI); • Controlli periodici finalizzati alla verifica della corretta registrazione delle entrate; • Supporto alle attività finalizzate alla predisposizione del Bilancio di esercizio;
Compenso orario	€ 16,00
Impegno orario	Mediamente n. 32 ore settimanali per un monte massimo di 1.650 ore annuali. Si precisa al riguardo che il numero di ore mediamente reso non potrà comunque essere inferiore a 100 ore mensili.
Durata	Dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di tre anni

Codice 086 Avviso Pubblico: Personale laureato a supporto della UOSVD "Gestione personale dipendente/Relazioni sindacali"

Area di assegnazione	**UOSVD "Gestione Personale Dipendente/Relazioni Sindacali"**
Numero e Tipologia Incarico	n. 1 laureato, con contratto di co.co.co.
Modalità di svolgimento dell'incarico	Le prestazioni saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario", senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Responsabile di struttura anche ai fini della presenza che dovrà essere resa all'interno della struttura di riferimento.
Requisiti specifici di accesso	Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti
	Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario; **in mancanza del Master:** 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività di seguito specificate: • gestione del contenzioso stragiudiziale del personale; • istruttoria del contenzioso giudiziale del personale dipendente; • predisposizione di atti regolamentari e/o generali in materia di gestione del personale; • supporto normativo e giurisprudenziale all'Area Gestione del Personale;

Compenso orario	€ 16,00
Impegno orario	Mediamente n. 32 ore settimanali per un monte massimo di 1.650 ore annuali. Si precisa al riguardo che il numero di ore mediamente reso non potrà comunque essere inferiore a 100 ore mensili.
Durata	Dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di tre anni

NORME DI CARATTERE GENERALE

Sono garantite la parità e le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come previsto dalla legge del 10/04/1991 n.125 e dell'art.57 del D.Lg.vo del 30/03/2001 n.165.
Ai sensi dell'art. 3, co. 7, della L. 127/97 e s.m. e i. *"Sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età e restano fermi le altre limitazioni e i requisiti previsti dalle leggi e dai regolamenti per l'ammissione ai concorsi pubblici. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle della prova colloquio e di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il amdidato più giovane di età. ";*

Il bando è emanato con le procedure e le modalità di cui:
- all'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001., così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L.205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h),
- alla Legge 10/04/91 n. 125;
- all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- al DPR n. 487 del 09/05/1994 e s.m. e i.;

ART. 1- REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1) Possono partec:ipare al presente avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:
   a) Essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 06/08/2013, n. 97 (in G.U. n. 194 del 20/08/201.3; in vigore dal 04/09/2013):
      - gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
      - i cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea;
      - i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
      - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
      - i titolari di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
      - possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla posizione professionale da ricoprire;
   b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'ASL BT, prima dell'immissione in servizio. **Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione**;
   c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
   d) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
   e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

f) **Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;**
g) **la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età, ex L n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo**;
h) non possono essere ammessi alla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza - come disposto dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in L 135/2012.

ART 2.- REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

l requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:
- Diploma di Laurea Magistrale, Specialistica e/o Vecchio Ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza e lauree equipollenti. La dichiarazione del possesso del titolo equipollente a quello richiesto deve riportare, a pena di esclusione, anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
- Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario;
- **in mancanza del master**: 12 mesi di documentata esperienza maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività specificate per i singoli settori di interesse come riportati nelle precedenti schede.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Relativamente al requisito specifico di ammissione della documentata esperienza di almeno 12 mesi, maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività specifiate per i singoli settori di interesse e indicati nelle singole schede, il candidato nella domanda online dovrà dimostrare puntualmente di possedere l'esperienza già maturata nel settore di riferimento in relazione alle attività svolte precisando esattamente periodo, azienda, settore/area di assegnazione, esaustiva e precisa descrizione delle attività svolte. Non verranno valutati i periodi di tirocinio, borse di studio, volontariato;
Per i candidati che sono in possesso solo del requisito della documentata esperienza di almeno 12 mesi negli Enti del SSN, la mancata indicazione, con riferimento in tutto o in parte alle informazioni richieste nello specifico riquadro della domanda online, sarà motivo di esclusione dalla procedura.

ART 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi/domande on-line del sito internet istituzionale

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata **entro il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia**. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione all'avviso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione all'avviso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione all'avviso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per la partecipazione all'avviso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, di un contributo pari ad € 10,00, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando** ed **esclusivamente** mediante bonifico bancario intestato ASL BT - Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - **IBAN: IT34Y0542404297000000000203**. Il versamento deve riportare nella causale una differente dicitura a seconda della procedura concorsuale a cui si intende partecipare come di seguito indicato:

- **Codice 083 Pers. laureato a supporto dell'Area del Patrimonio;**
- **Codice 084 Pers. laureato a supporto della UOSVD Assunzioni-/convenzionati**
- **Codice 085 Pers. laureato a supporto dell' Area Risorse Finanziarie**
- **Codice 086 Pers. laureato a supporto della UOSVD Gestione personale dipendente**

Il contributo di partecipazione all'avviso dovrà essere pagato entro e non oltre termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on - line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-llne della stessa domanda.

ART. 4- DOMANDE DI AMMISSIONE:

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 2.8/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione;

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative all'Avviso, ivi compreso l'indirizzo di posta elettronica certificata alla quale questa amministrazione invierà ogni comunicazione e/o convocazione finalizzata all'assunzione. Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per le assunzioni;
d) numero di un documento di identità in corso di validità;
e) codice fiscale;
f) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornamenti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.lgs. 165/2001 e s.m.i.)
g) titolo di studio posseduto;
h) Master di II livello / Master Executive afferenti al Management Sanitario o, in mancanza del master, documentata esperienza di almeno 12 mesi, maturata negli Enti del SSN nello svolgimento delle attività specificate per i singoli settori di interesse come riportati nelle singole schede di riferimento.
i) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
m) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per la prova colloquio e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex legge n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);

n) di aver preso visione del presente bando di avviso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
o) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura selettiva avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani** sezione Albo Pretorlo - sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici".
p) di autorizzare l'ASL. BT al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n.l96/2003, per lo svolgimento della procedura concorsuale, ivi compreso l'esercizio del diritto di acceso agli atti;
q) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL BT per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico nonché all'utilizzo della graduatoria;
r) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione all'avviso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsablli esclusivamente mediante bonifico intestato a**: ASl. BT - Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - **IBAN: IT34YQ5424042970000000000203**, indicando la causale del versamento relativa alla procedura per cui si concorre.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
• di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
• di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Ogni variazione dell'indirizzo di residenza e dell'indirizzo di posta elettronica certificata, **dovrà essere tempestivamente comunicata all'Azienda avendo cura di precisare tutte le procedure per le quali si richiede il cambio di indirizzo**. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

l titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando come parte integrante dello stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on·line.

Saranno ammessi all'avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione é pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione,

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dall'avviso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza

dell'interessato dalla procedura selettlva nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

Tutte le comunicazioni e/o convocazioni finalizzate all'assunzione saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda. Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per le assunzioni.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione del candidato dal concorso è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Costituiscono motivo di esclusione:
- Il mancato possesso di uno o più requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione;
- per i candidati che sono **in possesso del solo** requisito della documentata esperienza di almeno 12 mesi negli Enti del SSN, la mancata indicazione, con riferimento in tutto o in parte alle informazioni richieste nello specifico riquadro della domanda online;
- con riferimento ai soli titoli equipollenti, la mancata indicazione degli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
- l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quelle indicate nell'art. 3 del presente bando;

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per ciascuna procedura, la Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale e procederà all'espletamento del colloquio e poi alla valutazione dei titoiL

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente procederà alla individuazione dei criteri di valutazione, disponendo di un punteggio di 60 punti, così ripartiti:
- **30 punti per i titoli;**
- **30 punti per la prova colloquio**

I titoli valutabili, con la ripartizione dei relativi punteggi, sono i seguenti:
- **titoli di carriera massimo 14 punti;**
- **titoli accademici e di studio massimo 3 punti;**
- **pubblicazioni e titoli scientifici massimo 3 punti;**
- **curriculum formativo e professionale massimo 10 punti**

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando come parte integrante dello stesso.

La valutazione dei titoli, previa indivlduazione dei criteri fatta nella seduta preliminare, da limitarsi ai soli candidati che supereranno il colloquio, sarà effettuata dopo il colloquio medesimo.
La Commissione, nella valutazione del curriculum, sulla base dei criteri che saranno stabiliti nella seduta preliminare, valuterà con riferimento alle attività formative e di aggiornamento professionale, solo quelle inerenti alla posizione per cui si concorre.
ln particolare, saranno oggetto di valutazione unicamente i titoli di carriera e accademici, nonché le esperienze curriculari che il candidato autocertificherà, nella domanda on line, in modo puntuale e preciso, con indicazione di tutti gli elementi necessari per consentire a questa Azienda la valutazione dei titoli e l'avvio dei rituali controlli di veridicità.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli e le esperienze curriculari descritte dal candidato in modo approssimativo ed impreciso.
È onere del candidato autocertificare se una Struttura Sanitaria Privata, in cui il candidato abbia prestato servizio, sia accreditata o non accreditata con il S.S.N. in carenza di dichiarazione l'esperienza professionale non sarà valutata.

ART. 7- PRESELEZIONE

L'Azienda Sanitaria Locale BT, in presenza di un numero di partecipanti a ciascuna procedura superiore a 70, si riserva la facoltà di procedere ad espletare una prova preselettiva, avvalendosi eventualmente anche di Aziende specializzate in selezione del personale.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale dell'avviso.

La sede, il giorno, l'ora di svolgimento della preselezione e l'elenco dei candidati saranno pubblicati sul sito internet aziendale **www.sanita.puglia.it/web/asl-barietta-andria-trani** sezione Albo Pretorio - sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici"; pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati unitamente alla c:omunicazione di cui al punto precedente.

Saranno ammessi alla **prova colloquio** i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi **70 posti**. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati aventi **il medesimo punteggio del candidato collocatosi al settantesimo posto**.

Nella preselezione non si applicano le riserve e preferenze previste dalla normativa vigente.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

ART. 8 - COLLOQUIO

Il colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento dell'esperienza/competenza professionale o lavorativa e/o formativa maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione alla qualificazione professionale richiesta e all'incarico da conferire, come specificata nelle singole schede riportate nel presente bando ed afferenti alle singole posizioni.

In relazione al numero dei candidati, **la data e la sede in cui si svolgeranno le prove di esame verranno comunicate, con un preavviso non inferiore a sette giorni, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani sezione Albo Pretorio- sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici"**.

Per essere ammessi alle prove i candidati dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di:

1. un valido documento di identità del sottoscrittore;
2. domanda di ammissione debitamente firmata;
3. ricevuta versamento contributo di partecipazione alla selezione;
4. solo per i non cittadini italiani: documentazione attestante il possesso dello status di equiparato ai fini dell'accesso al pubblico impiego (art. 38 Dlgs. 165/2001 e s.m. e i.)**;**

5. eventuali pubblicazioni indicate in sede di domanda. La mancata consegna determinerà la non valutazione delle stesse.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno **21/30.**
I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia stata la causa dell'assenza.

ART. 9 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e la formulazione di 4 graduatorie distinte, una per ciascuna delle posizioni da assegnare.
Il Direttore Generale approverà le graduatorie con propria deliberazione e nominerà i vincitori.
L'incarico sarà conferito in favore al candidato che si collocherà in posizione utile nella graduatoria redatta per la singola posizione richiesta.
I titolari degli incarichi verranno invitati a stipulare un contratto individuale di co.co.co., della durata di 3 anni a decorrere dalla data che sarà fissata dall'Azienda.
L'incarico sarà svolto presso le unità operative che saranno indicate nel contratto di lavoro, con le modalità organizzative, la supervisione e la direzione del Direttore delle unità operative medesime.
Il compenso spettante per le ore effettivamente rese verrà corrisposto in quote mensili posticipate.
L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto alla data indicata nel contratto individuale di lavoro nei seguenti casi:

- valutazione negativa da parte del Dirigente Responsabile dell'unità operativa di assegnazione.
- sopravvenienza di disposizioni normative che non consentono la prosecuzione dei contratti di co.co. co.
- dimissioni;
- indisponibilità dell'incaricato a svolgere un numero medio di 100 ore mensili;
- altre cause previste dalle norrne vigenti in materia;

Gli incarichi di co.co.co., ex art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, cosi come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L. 205/2017, art. 1, comma 1148, lett h), oggetto dell'avviso, non sono e non saranno connessi alla copertura di eventuali posti vacanti in organico nè determineranno nella maniera più assoluta alcun vincolo di suborclinazione con questa ASL BT,

Il candidato al quale è conferito l'incarico libero-professionale, dovrà essere in possesso di una polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività pmfessionale per responsabilità civile verso terzi, nonché di una assicurazione per infortuni e malattie professionali.

Nel caso in cui la durata della polizza non copra l'intero periodo contrattuale, il professionista si impegnerà, alla scadenza, a dotarsi di ulteriore idonea polizza a copertura del restante periodo, dandone contestuale comunicazione a questa Azienda, pena la risoluzione anticipata del contratto.

Questa ASL BT dichiara che, in caso di infortunio non imputabile a responsabilità della medesima, tale evento non è garantito dalle polizze aziendali.

Costituisce motivo di incompatibilità al conferimento dell'incarico il rapporto di dipendenza, comunque configurato, con enti Pubblici e ogni altra incompatibilità derivante da norma di legge.

Gli incarichi di cui al presente bando sono incompatibili con contestuali rapporti di lavoro a tempo determinato indeterminato ed altri rapporti di lavoro flessibile.

ART. 9- NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia. di procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi esterni di co.co.co., nonché all'art. ex art. 7 del d.Jgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge di bilancio 2018 (L. 205/2017, art. 1, comma 1148, lett. h).

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativa ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa amministrazione, quali risultano disciplinati dalla normativa specifica vigente in materia.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti eli sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti l'Avviso, i requisiti per partecipazione e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BT - Area Gestione Personale - U.O.S.V.D. "Assunzioni-Mobilità-Concorsi", nella sede di Andria, Via Fornaci, 201 · tel. 0883/299433 - 299471, dalle ore 10 alle ore 12 dalle ore 12 alle ore 13,30 nei giorni di lunedì e venerdì, oppure potranno consultare il sito Internet: **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani** sezione Albo Pretorio ·sezione "Concorsi Graduatorie e Avvisi Pubblici".

Per **informazioni sulla assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal forrn di domanda on·line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo anche un Call Center, **dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00** telefonando al numero 0835.388251 ed un servizio e-mail al seguente indirizzo: info@csselezioni.it. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.
Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

ART. 10- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'Avviso comunque acquisiti a tal fine dall' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BT è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche inforrnatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 1 del citato Codice (D.Igs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

Nel caso di sopravvenienza di disposizioni nazionali o regionali che impediscano le assunzioni di personale, questa Azienda non procederà alla stipula dei contratti individuali di lavoro di cui agli avvisi indetti con il presente atto

IL DIRETTORE AREA PERSONALE
(dott. Francesco NITTI)

IL DIRETTORE GENERALE
(avv. Alessandro DELLE DONNE)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

30 punti totali, così ripartiti:
a) 14 punti per i titoli di carriera;
b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti pubblicazione e titoli scientifici
c) 10 punti per il curriculum formativo e professionale.

In particolare:

IL REQUISITO DI AMMISSIONE NON SARA' OGGETTO DI VALUTAZIONE

TITOLI DI CARRIERA (max punti 14)

1. saranno valutati solo i servizi resi presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli Articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/01 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale o in qualifiche corrispondenti;
2. i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
3. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
4. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
5. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Descrizione
Servizio reso nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo – cat. D – o qualifica corrispondente presso Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Pubbliche amministrazioni, enti di cui all'art. 21 e 22 del DPR 220/2001 o presso Case di Cura convenzionate/accreditate, con contratto a tempo determinato/indeterminato – per anno

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (max 3 punti)
saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con la posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta e precisamente:

Descrizione
Ulteriore Laurea attinente al profilo a concorso non valutata come titolo di ammissione
Diploma di Specializzazione universitario attinente al profilo a concorso, titolo già conseguito
Dottorato di ricerca, attinente al profilo a concorso, titolo già conseguito

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 3 punti):
saranno valutati solo se attinenti alla posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta, tenendo conto della descrizione di seguito riportata:

descrizione
pubblicazioni su riviste **internazionali** come **unico** autore
pubblicazioni su riviste **internazionali** in collaborazione **con altri autori**
pubblicazioni su riviste **nazionali** come **unico** autore
pubblicazioni su riviste **nazionali** in collaborazione **con altri autori**
Abstract/poster come **unico** autore
Abstract/poster in collaborazione **con altri autori**

CURRICULUM (max 10 punti):
si terrà conto in particolare di quanto riportato nella tabella sotto indicata solo se attinenti alla posizione da ricoprire e all'esperienza richiesta:

Descrizione
Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale
Docenza presso Università
Abilitazione all'esercizio della libera professione
Master universitario di I° o II° livello o Master Executive
Corso di Alta Formazione
Corsi di perfezionamento Universitari
Borse di studio

ASL BT

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n.4 posti di Dirigente Medico di Psichiatria c/o REMS di Spinazzola.

IL DIRETTORE GENERALE RENDE NOTO

In esecuzione della delibera n.808 del 30/04/2018

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

Con la suddetta deliberazione n.808 del 30/04/2018, in esecuzione della deliberazione n.1195 del 09/09/2015 con cui l'ASL BT ha approvato il Piano assunzionale in deroga per l'attivazione della REMS di Spinazzola in esecuzione della D.G.R. n.1155 del 26/05/2015, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, di Dirigente Medico della disciplina di **Psichiatria**, per la copertura di n.4 posti presso la R.E.M.S. di Spinazzola dell'ASL BT.

Le disposizioni per l'ammissione al relativo concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Il presente concorso è indetto ecl espletato in conformità a:

- disposizioni di cui all'art. 18 del D.vo n. 502/1992 e s.m. e i.;
- disposizioni di cui al D.P.R. 483/97;
- disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125, all'art. 57 del D. L.vo n. 165/2001 e s.m.e i. e al D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- disposizioni di cui all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove selettive da parte dei candidati portatori di handicap;
- le disposizioni di cui all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- le disposizioni di cui al D. L.gs. 165/2001 e s.m. e i..;
- le disposizioni di cui al DPR n. 487 del 09/05/1994 e s.m. e i.;

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Il rapporto di lavoro, conseguente al presente bando, è disciplinato dal CCNL della dirigenza medica e veterinaria, è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2- REQUISITI DI AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI

1. Ai sensi dell'art.18, comma 1, del D. L.vo 30/12/1992 n.502 e successive modificazioni e dell'art.1 del D.P.R. 10/12/1997 n.483, possono partecipare al suddetto concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

- essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 06/08/2013, n. 97 (in G.U. n. 194 del 20/08/201.3; in vigore dal 04/09/2013):
  - gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - i cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea;
  - i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- i titolari di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'ASL BT, prima dell'immissione in servizio. **Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione**;
- Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

Ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10/02/1997 n. 483, requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina di Psichiatria, o in disciplina equipollente, cosi come stabilite dal D.M. 30 gennaio 1998 e s.m. ed i. Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le AA.SS.LL. e le AA.OO. diverse da quella di appartenenza.
- Iscrizione all'albo del relativo ordine professionale attestata da autocertificazione che conterrà data, numero e luogo di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- Ai sensi dell'art. 49 e 50 del D.P.R. 31/08/1999, n.394 e s.m. e i., i titoli accademici di studio conseguiti all'estero, devono essere corredati dal decreto di riconoscimento di equipollenza rilasciato dal Ministero della Salute Italiano.

ULTERIORI REQUISITI PER I CITTADINI DI UNO DEI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA

l cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea ed i cittadini di Paesi terzi, con esclusione di coloro che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza;

Possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla posizione professionale da ricoprire;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il c:ollocamento a riposo.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

ART. 3- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione **esclusivamente in via telematica utilizzando il form**

on-line disponibile nella sezione concorsi/domande on-line del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani**

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 24.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4' serie speciale -.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non Festivo.

Non sono ammesse altre forrne di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverso da quella sopra indicata, **a pena di esclusione.**

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi foma, delle domande già inoltrate.

Per la compilazione della dornanda, entro il termine fissato, i candidati devono:
1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani**
2. selezionare sulla Homepage la voce albo pretorio -"concorsi/domanda on-line";
3. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on·line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, di un contributo pari ad € 10,00, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando** ed **esclusivamente** mediante bonifico bancario intestato ASL BT - Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - **IBAN: IT34Y0542404297000000000203**. Il versamento deve riportare nella causale la dicitura come di seguito indicato:

Codice **082** Contributo di partecipazione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, Dirigente Medico di PSICHIATRIA per la copertura di n. 4 posti presso la REMS di Spinazzola

Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4- DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 2.8/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione;

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;

c) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso, ivi compreso l'**indirizzo di posta elettronica certificata** alla quale questa amministrazione si riserva di inviare ogni comunicazione e/o convocazione relativa all'espletamento del concorso, nonché di ogni altra comunicazione finalizzata all'assunzione. Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per le assunzioni, nonché di ogni altra comunicazione finalizzata all'assunzione;
d) numero di un documento di identità in corso di validità;
e) codice fiscale;
f) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornamenti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.lgs. 165/2001 e s.m.i.)
g) titolo di studio di cui all'art 2 (Requisiti di ammissione)
h) Specializzazione di cui all'art 2 (Requisiti di ammissione);
i) iscrizione all'albo del relativo ordine professionale, se presente, di cui all'art. 2 (Requisiti di ammissione);
j) Idoneità alla mansione specifica;
k) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
l) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedirnenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
n) i titoli, eventualmente posseduti, che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
o) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex lege n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
p) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
q) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale possano avvenire esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani** - sezione concorsi;
r) di autorizzare l'ASL BT al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 195/2003;
s) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dall'ASL BT per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;
t) di avere effettuato il versamento del contributo **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante bonifico bancario intestato a**: ASL Bt Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - **IBAN: IT34Y0542404297000000000203**, indicando come causale del versamento quanto riportato nel precedente art. 3. Il contributo di concorso dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura, indicando nel form di domanda on··line: **nome intestatario, data di esecuzione, istituto di credito e numero di CRO**.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
• di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
• di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità:
- in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, in merito alla mancata

ricezione delle comunicazioni relative all'espletamento del concorso, e/o convocazioni per le assunzioni, nonché di ogni altra comunicazione finalizzilta all'assunzione;
- per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti e/o indirizzi di posta elettronica certificata o e-mail da parte del concorrente.

Ogni variazione dell'indirizzo di residenza e dell'indirizzo di posta elettronica certificata, dovrà essere effettuata esclusivamente utilizzando il portale dei concorsi. L'amministrazione non si assume alcuna ,responsabilità in merito alla mancata ricezione di comunicazioni e/o convocazioni finalizzate all'assunzione, in caso di:
- mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta certificata;
- comunicazione effettuata con modalità differenti da quelle indicate nel presente bando (es. comunicazione scritta);
- eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on - line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolannente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della dornancla on-line.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e, comunque, prima della correzione dei relativi elaborati. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

L'amministrazione si riserva la Facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Ai sensi dell'art.4 del D.P.R. 10/12/97 n. 483, l'esclusione del candidato dal concorso è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività delia relativa decisione.

Costituiscono motivo di esclusione:
- il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quelle indicate nell'art. 3 del presente bando;

ART. 6- AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi al concorso pubblico, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando, previo accertamento del possesso dei requisiti dichiarati.

In ogni caso, l'Amministrazione, in qualsiasi momento e, comunque, prima di procedere all'assunzione procederà alla verifica del reale possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di amrnissione al concorso.

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dai candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla vericlicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 7- COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. n. 483/97. **Il sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice, verrà effettuato presso la sede legale dell'Azienda, via Fornaci n. 201, 76123 - Andria alle ore 15:30 del primo martedì del mese successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di giorno festivo sarà effettuato nello stesso luogo ed alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. In caso di ullteriori sorteggi per la sostituzione di eventuali altri componenti, i sorteggi avverranno, previa pubblicazione sui sito web aziendale, alle ore 15:30 di ogni primo martedì dei mesi successivi presso la sede legale dell'Azienda, via Fornaci n. 201, 76123 - Andria.**

ART. 8 - PROVE DI ESAME E PUNTEGGI

Ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 10/12/9197 n. 483 le prove di esame relative al concorso di cui al presente bando sono le seguenti:

a. Prova Scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
b. Prova Pratica:
   1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
   2. la prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
c. Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire

Ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 10/12/1997 n. 483 la commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove di esame;

l punti per le prove di esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

l punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) titoli di carriera, punti 10;
b) titoli accademici e di studio, punti 3;
c) pubblicazioni e i titoli scientifici, punti 3;
d) curriculum formativo e professionale, punti 4.

l titoli valutabili ed i relativi punteggi sono quelli previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27, commi 4,5,6,7, del D.P.R. n. 483/97.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. n. 483/97.

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 483/97 il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superarnento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art.9, cornma 3, dello stesso D.P.R. n. 483/97.

ART. 9- CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Ai candidati idonei a sostenere le prove di esame, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione concorsi del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani**, con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e della prova pratica e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data, pertanto, ulteriore comunicazione in merito ai singoli candidati.

Tutti i candidati, ammessi alla prova scritta, dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di:

1. copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore;
2. domanda di partecipazione debitamente firmata;
3. ricevuta versamento contributo di partecipazione al concorso pubblico;
4. solo per i non cittadini italia: documentazione attestante il possesso dello status di equiparato ai fini dell'accesso al pubblico impiego (art. 38 D.lgs. 165/2001 e s.m. e i.);
5. documentazione comprovante il possesso del titolo di ammissione esplicitato nel paragrafo "REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE" (Laurea in Medicina e Chirurgia; Specializzazione nella disciplina di Psichiatria o in disciplina equipollente; iscrizione all'albo del relativo ordine professionale che conterrà data, numero e luogo di iscrizione);
6. eventuali pubblicazioni indicate in sede di domanda.

Il termine fissato per la consegna della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.

Pertanto, la mancata consegna della medesima domanda e dei relativi documenti prescritti comporta l'inammissibilità del Candidato a sostenere la prova scritta.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volantà dei singoli concorrenti,

ART. 10 - GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame, formulerà una graduatoria generale, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'Art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in tutte le prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza di cui all'art. 14 del D.P.R. 483/97.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Il Direttore Generale dell'ASL, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso e la graduatoria, li approva e nomina i vincitori, tenendo conto delle preferenze di legge.

Le graduatorie di merito, unitamemte a quelle dei vincitori del concorso, formulate dalla Commissione esaminatrice, sono approvate con provvedimento del Direttore Generale della ASL e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria generale finale degli idonei costituirà anche graduatoria per assunzioni a tempo determinato nello stesso profilo professionale per la disciplina a concorso e presso la R.E.M.S. di Spinazzola.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel B.U.R.P., nonchè sul sito ufficiale dell'Azienda e sarà utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposte dalle Leggi vigenti in materia.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

ART. 11- IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

l candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati, a discrezione dell'azienda o a mezzo raccomandata A.R. o a mezzo posta elettronica certificata, a prendere servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo presente nel portale concorsi all'atto della convocazione. Si ribadisce pertanto la necessità che i candidati provvedano a rettificare i propri recapiti (residenza e posta elettronica certificata) esclusivamente a mezzo portale concorsi.
Sono esduse altre modalità. Solo nel caso in cui l'azienda decida di disattivare il portale aziendale dedicato ai concorsi, le comunicazioni potranno pervenire a mezzo servizio postale e/o posta elettronica certificata.

L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, sarà effettuato a cura dell'Azienda ASL BT prima dell'immissione in servizio. E' ritenuto in possesso dei requisiti per l'assunzione in relazione alla mansione specifica oggetto del concorso, il candidato giudicato dal Medico Competente/autorizzato in fase di visita medica preventiva preassuntiva:

- Idoneo alla mansione specifica;
- Idoneo parzialmente alla rnansione specifica con prescrizioni;
- Idoneo parzialmente in modo ternporaneo alla mansione specifica con limitazioni;
- Inidoneo temporaneo alla mansione specifica;

Non è ritenuto in possesso dei requisiti per l'assunzione in relazione alla mansione specifica oggetto del concorso, il candidato giudicato dal Medico Competente/autorizzato in fase di visita medica preventiva preassuntiva:

- Idoneo parzialmente in modo permanente alla mansione specifica con limitazioni;
- Inidoneo permanente alla rnansione specifica.

Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni, ivi compresa l'autorizzazione all'assunzione da parte della Regione ove prevista.

l vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165.

L'ASL BT, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, l'assunzione dovrà avvenire entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

ART. 12- NORME FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa rinvio alle norme contenute nelle fonti normative legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia, ivi comprese quelle richiamate nel presente bando.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolarnentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa Amministrazione, quali risultano disciplinati dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

Ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003, n. 1.96, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ASL BT - Area Gestione del Personale, il cui responsabile è titolare del procedimento, per le finalità di gestione dell'avviso e potranno essere trattati, anche successivamente all'instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, in relazione a nuove disposizioni di legge, o per comprovate ragioni di pubblico interesse o sopravvenute esigenze organizzative aziendali, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni e/o accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande, ivi compresa la restituzione delia quota versata per la partecipazione alla procedura concorsuale,

Per ottenere informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BT · Area Gestione Personale - Andria, Via Fornaci, 201 - tel. 0883 299433 - 299471 " 299443, dalle ore 10 alle ore 12 nei giorni di martedì e giovedì.

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione del bando e dell'allegato modello di domanda di partecipazione al concorso, visitando la sezione "concorsi ed avvisi" del sito **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani**

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale delle Repubblica Italiana (G.U.) - 4^ serie speciale - e, contestualmente alla pubblicazione sulla G.U., suI sito Internet Aziendale **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani** sezione Albo Pretorio Concorsi, Graduatorie e Avvisi Pubblici

Per **informazioni sull'assistenza tecnica**, relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal forrn di domanda on·line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, **dal lunedì al venerdì**, un servizio e-mail al seguente indirizzo: info@csselezioni.it al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici .

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali, da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso, comunque acquisiti a tal fine dall'Asl BT, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o setettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Personale), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 195/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiomamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Personale.

IL DIRETTORE AREA PERSONALE
(dott. Francesco NITTI)

IL DIRETTORE GENERALE
(avv. Alessandro DELLE DONNE)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
Dirigente Medico

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 10 punti per i titoli di carriera;
b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Titoli di carriera (max 10 punti):

1) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
3) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

Titoli accademici e di studio (max 3 punti):

costituiranno oggetto di valutazione:

a) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
b) Specializzazione in una disciplina affine;
c) Specializzazione in altra disciplina;
d) Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.
Solo per i Dirigenti Medici, la specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257 nonché del D.Lgs 368/99 e s.m.i, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con il punteggio previsto dall'art. 27, comma 7 del D.P.R. 483/97;

Pubblicazioni (max 3 punti):

le pubblicazioni e gli abstract/poster saranno valutati solo se attinenti alla posizione funzionale da conferire e solo se allegati in formato PDF nella piattaforma informatica in sede di compilazione della domanda.

Curriculum formativo e professionale (max 4 punti):

costituiranno oggetto di valutazione:

- Incarichi di collaborazione, libero professionali, di consulenza o contratti vari atipici e occasionali attinenti alla disciplina;
- Corsi di aggiornamento (come discente/docente);
- Soggiorni di studio attinenti alla disciplina;
- Master universitari, Corsi di perfezionamento, Stages;
- Attività di docenza;
- Borse di studio;
- Dottorati di ricerca;
- Possesso di specifiche abilitazioni professionali.

ASL BT

Avviso di revoca varie procedure concorsuali.

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione della deliberazione n. 604 del 13.04.2018

RENDE NOTO

che sono stati revocati i concorsi pubblici, per titoli ed esami, di seguito elencati:

AVVISI PUBBLICI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO DI STRUTTURA COMPLESSA:

1. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico dell'UOC di **Anestesia e Rianimazione** presso il P.O. di Bisceglie-Trani, indetto con cleliberazione n.446 del 27/03/2008 e, successiva riapertura dei termini, con deliberazione n.1480 del 22/10/2008;
2. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico della UOC di **Anatomia Patologica** presso il P.O. di Barletta, indetto con deliberazione n.1826 del 23/11/2009;
3. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico della UOC di **Cardiologia** presso il P.O. di Canosa di Puglia, indetto con deliberazione n.173/CS del 11/02/2015;
4. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico della UOC di **Chirurgia Plastica** presso il P.O. Andria, indetto con deliberazione 11.1826 del 23/11/2009;
5. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico clell'UOC di **Cure Primarie** presso i Distretti Socio Sanitari N.1-2-3-4-5, indetto con deliberazione n.85 del 22/01/2009, rettificati con successiva deliberazione n.517 del 30/03/2009;
6. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore di Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio per la Direzione Medica del **Servizio di Pneumotisiologia Territoriale e Domiciliare**, indetto con deliberazione n.501 del 24/03/2.010;
7. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico eli Direttore Meclico di Medicina Fisica e Riabilitazione per la Direzione Medica del **Servizio Sovradistrettuale di Medicina Fisica e Riabilitazione**, indetto con deliberazione n.1883 del 3/12/2009, rettificata con successiva deliberazione n. 102 del 27/01/2010;
8. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico dellUOC di **Medicina Interna** presso il P.O. Andria, indetto con deliberazione n. 1826 del 23/11/2009;
9. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico dell'UOC di **Medicina Trasfusionale** presso il P.O. Andria, indetto con deliberazione n. 1826 del 23/11/2009;
10. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico dell'UOC di **Pediatria** presso il P.O. Canosa di P., indetto con deliberazione n.295 del 24/02/2010;
11. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico di Psichiatria per la Direzione Medica presso il **Centro di Salute Mentale di Barletta**, indetto con deliberazione n. 836 del 19/06/2007;
12. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico di Psichiatria per la Direzione Medica del **Centro di Salute Mentale di Bisceglie-Trani**, indetto con deliberazione n.836 del 19/06/2007;
13. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico dell'UOC di **Radiodiagnostica** presso il P.O. Canosa di P., indetto con deliberazione n. 1826 del 23/11/2009;
14. avviso pubblico, per colloquio e titoli, per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico della disciplina di **Radiodiagnostica** per la Direzione Medica dell'UOC di Radiodiagnostica del P.O. Barletta, indetto con deliberazione n.295 del 24/02/2010.

CONCORSI PUBBLICI PER DIRIGENTE:

15. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Veterinario- Area "B", indetto con deliberazione n.1785 del 11/11/2009;
16. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Dirigente Veterinario, di cui n.1 posto per Area "A" e n.1 posto per Area "C", indetto con deliberazione n.326 del 16/03/2005 o successiva riapertura dei termini con deliberazione n.1765 del 11/11/2009 con elevazione a n.4 posti, di cui n.2 posti per l'Area "A" e n.2 posti per l'Area "C";
17. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia, indetto con deliberazione n.297 del 24/02/2010 e rettifica bando con deliberazione n.541 del 31/03/2010;
18. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Fisica e Riabilitazione, indetto con deliberazione n. 325 del 16/03/2005;
19. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Dirigente Medico della disciplina di Neuropsichiatria Infantile, indetto con deliberazione n.1478 del 11/08/2010;
20. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia, indetto con deliberazione n. 923 del 29/06/2004 e riapertura dei termini con successiva deliberazione n.660 del 22/04/2010;
21. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Dirigente Medico della disciplina di Ostetricia e Ginecologia, indetto con deliberazione n.1476 del 11/08/2010;
22. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Dirigente Medico della disciplina di Pediatria, indetto con deliberazione n.1477 del 11/08/2010;
23. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Biologo della disciplina di Patologia Clinica compresa nell'area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, indetto con deliberazione n.323 del 16/03/2005;
24. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.3 posti di Dirigente Psicologo della disciplina di Psicologia Clinica, indetto con deliberazione n. 794 del 22/05/2008;
25. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.4 posti di Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera, indetto con deliberazione n.1793 del 05/12/2008 e riapertura termini con successiva deliberazione n.1528 del 01/09/2010;
26. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Dirigente Amministrativo, indetto con deliberazione n. 760 del 05/05/2010;

CONCORSI PUBBLICI PER IL COMPARTO:

27. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Ausiliario Socio Sanitario- ctg. "A", indetto con deliberazione n.1094 del 13/07/2011;
28. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 7 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale - ctg. "D", indetto con deliberazione n.1531 del 21/11/2005 e riapert:ura termini con elevazione a n.17 posti con deliberazione n.1965 del 03/12/2009 e successiva riapertura termini con riduzione a n.2 posti con deliberazione n.508 del 05/04/2012.;
29. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.5 posti di C.P.S. -Tecnico Sanitario di Radiologia Medica-, indetto con deliberazione n.230 del 25/02/2011;

AVVISO MOBILITA' REGIONALE ED INTERREGIONALE PER DIRIGENTE:

30. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.1 posto di Dirigente Fisico di Fisica Sanitaria indetto con deliberazione n.498 del 29/03/2012;
31. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.1 posto di Dirigente Medico di Geriatria indetto con deliberazione n.498 del 29/03/2012;

32. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.1 posto di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione indetto con deliberazione n.498 del 29/03/2012;
33. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.5 posti di Dirigente Medico di Pediatria indetto con deliberazione n.498 del 29/03/2012;
34. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.2 posti di Dirigente Psicologo di Psicologia Clinica indetto con deliberazione n.498 del 29/01/2012;

AVVISO MOBILITA' REGIONALE ED INTERREGIONALE PER IL COMPARTO:

35. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.4 posti di Ausiliario socio sanitario - ctg. "A" - indetto con deliberazione n. 502 del 29/03/2012;
36. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.5 posti di C.P.S.- Fisioterapista - ctg. "D" - indetto con deliberazione n. 500 del 29/03/2012;
37. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.30 posti di C.P S. - Infermiere - ctg. "D" - indetto con deliberazione n. 500 del 29/03/2012;
38. Avviso pubblico di mobilità regionale per n.3 posti di C.P.S. - Ostetrica - ctg. "D" - indetto con deliberazione n. 500 del 29/03/2012;

IL PRESENTE AVVISO VALE COME NOTIFICA A TUTTI I CANDIDATI CHE HANNO PRODOTTO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AI SUDDETTI CONCORSI PUBBLICI.

IL DIRETTORE AREA PERSONALE
(dott. Francesco NITTI)

IL DIRETTORE GENERALE
(avv. Alessandro DELLE DONNE)

ASL TA

Avviso pubblico per le attività di Continuità Assistenziale nelle località turistiche.

In esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 104 del 14/05/2018, è indetto

AVVISO PUBBLICO

Per la formulazione di apposite graduatorie valide per il conferimento di incarichi provvisori in convenzione nel Servizio di Continuità Assistenziale per le attività nelle località turistiche, periodo 07/07/2018 - 09/09/2018, da espletarsi presso le relative sedi territoriali della ASL TA.

1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'Avviso in argomento, secondo il seguente ordine di priorità:

a) i medici incaricati a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA, con priorità per i medici incaricati nel distretto dove è situata la postazione, con completamento orario a 38 ore settimanali;
b) i medici incaricati a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA, con le modalità di cui all'art. 70 dell' ACN, con completamento orario a 38 ore settimanali;
c) i medici incaricati a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale di ASL confinanti, con completamento orario a 38 ore settimanali;
d) i medici inseriti nella Graduatoria Regionale definitiva di Medicina Generale valevole per l'anno 2018, pubblicata sul BURP n. 144 del 21/12/2017, come ripubblicata sul BURP n. 9 del 18/01/2018;
e) i medici che abbiano acquisito l'attestato di Formazione specifica in Medicina Generale nella Regione Puglia, non inclusi nella Graduatoria Regionale valevole per l'anno 2018, di cui alla Norma Transitoria n. 4 dell'ACN del 29/7/2009;
f) i medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994, giusta Norma Finale n. 5 dell'ACN vigente, anche durante la frequenza del Corso triennale di Formazione in Medicina Generale e/o della Scuola di Specializzazione, ai sensi della Legge 448/2001, art. 19, comma 11.

2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I medici interessati al presente Avviso devono inviare apposita domanda in bollo da Euro 16,00 che deve essere sottoscritta e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate entro e non oltre il termine di 15 giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, con le seguenti modalità alternative:

a) spedizione a mezzo raccomandata A/R indirizzata alla ASL TA - U.O.G.A. Personale Convenzionato - Viale Virgilio n. 31 - 74121 TARANTO (farà fede il timbro postale di partenza);

OPPURE

b) consegna *pro manibus* all'Ufficio Protocollo della ASL TA - Viale Virgilio n. 31 - 74121 TARANTO (orari: dal lunedì al venerdì ore 10:00 - 12:00 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15:30- alle ore 17:30);

In entrambi i casi, le domande dovranno essere spedite o consegnate entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Avviso sul BURP, pena la esclusione delle stesse; pertanto, non saranno prese in considerazione le domande spedite o consegnate dopo tale data.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, pertanto, la domanda di partecipazione nonché la documentazione richiesta devono essere spedite o consegnate, a pena di esclusione, entro il termine sopraindicato. Si precisa che l'eventuale riserva di invio successivo alla data di scadenza del presente Avviso di documenti e qualsiasi altra comunicazione rettificativa o integrativa della domanda

successiva alla data di scadenza dello stesso saranno privi di effetto e la domanda carente dei dati richiesti dal presente Avviso sarà esclusa.
Le domande di partecipazione dovranno essere redatte esclusivamente secondo lo schema allegato al presente Avviso.
Si precisa che le domande incomplete o comunque redatte in difformità dal predetto schema **saranno escluse**.
Gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, a pena di esclusione, i propri dati anagrafici, il luogo di residenza, l'indirizzo, i recapiti telefonici, il proprio indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) personale e nominativo, il voto e l'anzianità di laurea, il numero di posizione eventualmente occupato nella Graduatoria Regionale definitiva, con il relativo punteggio, nonché tutte le attività in via di svolgimento a qualsiasi titolo, anche precario, svolte alla data di scadenza del presente Avviso.

3) GRADUAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande presentate dai medici incaricati a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA, a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA ed a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale di ASL confinanti saranno graduate secondo le priorità previste dall'art. 32 dell' ACN del 29/07/2009 e dall'art. 38, comma 2, dell'AIR vigente (prospetti n. 1, 2 e 3).
Le domande presentate dai medici inseriti nella graduatoria regionale di settore valevole per l'anno 2018 saranno inserite, con i criteri di cui all'ACN vigente, a norma delle disposizioni regionali vigenti in materia e sulla base del punteggio acquisito da ciascun concorrente, in una graduatoria contenente i nominativi dei medici residenti nel territorio della ASL TA, nonché in una ulteriore graduatoria contenente i nominativi dei medici residenti nel territorio di altre Aziende, che sarà utilizzata solo in caso di indisponibilità di tutti i medici residenti nel territorio della ASL TA (prospetti n. 4 e n. 5).
Le domande presentate dai medici aspiranti, ai sensi della Norma Transitoria n. 4 dell'ACN vigente, saranno inserite, con priorità per i medici residenti nel territorio della ASL TA, in appositi separati elenchi, graduati, con priorità per i medici che non detengano alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato e che non siano titolari di borse di studio anche inerenti a corsi di specializzazione, nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea, che saranno utilizzati solo in caso di indisponibilità da parte di tutti i medici inseriti nella graduatoria aziendale, formulata sulla scorta di quella Regionale valida per l'anno 2018 (prospetti n. 6 e n. 7).
Le domande presentate dai medici laureatisi dopo il 31/12/1994, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti all'Albo, anche durante la loro iscrizione alle Scuole di Specializzazione e/o al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale, ai sensi della Norma Finale n. 5 dell'ACN vigente, saranno inserite, con priorità per i medici residenti nel territorio della ASL TA, in appositi separati elenchi, graduati, con priorità per i medici che non detengano alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato e che non siano titolari di borse di studio anche inerenti a corsi di specializzazione, nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea. Tali medici saranno utilizzati solo in caso di indisponibilità da parte dei medici, inseriti nella graduatoria aziendale, incaricati a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA, da parte dei medici, inseriti nella graduatoria aziendale, incaricati a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA, da parte dei medici, inseriti nella graduatoria aziendale, incaricati a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale in ASL confinanti, da parte dei medici, inseriti nella graduatoria aziendale, formulata sulla scorta di quella Regionale valida per l'anno 2018 e da parte di tutti i medici, inseriti nella graduatoria aziendale, in possesso dei requisiti di cui alla Norma Transitoria n. 4, al solo fine di garantire il servizio nei casi di carente disponibilità (prospetti n. 8 e n. 9).
Si precisa che, nell'ambito dell'elenco di cui alla Norma Finale n. 5 dell'ACN vigente, sarà data priorità, in primo luogo, ai medici che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano residenti nel territorio della ASL di Taranto e, in secondo luogo, ai medici che, all'atto di presentazione della domanda di partecipazione, non detengano alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato e che non siano titolari di borse di studio.
Le domande saranno, pertanto, graduate secondo il seguente ordine:

1) medici incaricati a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA, con priorità per i medici incaricati nel distretto dove è situata la postazione;
2) medici incaricati a tempo determinato nella ASL TA, con le modalità di cui all'art. 70 dell'ACN;
3) medici incaricati a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale di ASL confinanti;
4) medici inseriti nella Graduatoria Regionale definitiva di Medicina Generale valevole i medici inseriti nella Graduatoria Regionale definitiva di Medicina Generale valevole per l'anno 2018, pubblicata sul BURP n. 144 del 21/12/2017, come ripubblicata sul BURP n. 9 del 18/01/2018, residenti nella ASL TA;
5) medici inseriti nella Graduatoria Regionale definitiva di Medicina Generale valevole i medici inseriti nella Graduatoria Regionale definitiva di Medicina Generale valevole per l'anno 2018, pubblicata sul BURP n. 144 del 21/12/2017, come ripubblicata sul BURP n. 9 del 18/01/2018, non residenti nella ASL TA;
6) medici in possesso dei requisiti di cui alla Nonna Transitoria n. 4 dell'ACN del 29/712009, residenti nella ASL TA, con priorità per i medici che non detengano alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato e che non siano titolari di borse di studio anche inerenti a corsi di specializzazione;
7) medici in possesso dei requisiti di cui alla Nonna Transitoria n. 4 dell'ACN del 29/7/2009, non residenti nella ASL TA, con priorità per i medici che non detengano alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato e che non siano titolari di borse di studio anche inerenti a corsi di specializzazione;
8) medici in possesso dei requisiti di cui alla Norma Finale n. 5 dell'ACN del 29/7/2009, anche durante la frequenza del Corso triennale di Formazione in Medicina Generale e/o della Scuola di Specializzazione, residenti nella ASL TA, con priorità per i medici che non detengano alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato e che non siano titolari di borse di studio anche inerenti a corsi di specializzazione;
9) medici in possesso dei requisiti di cui alla Norma Finale n. 5 dell'ACN del 29/7/2009, anche durante la frequenza del Corso triennale di Formazione in Medicina Generale e/o della Scuola di Specializzazione, non residenti nella ASL TA, con priorità per i medici che non detengano alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato e che non siano titolari di borse di studio anche inerenti a corsi di specializzazione.

Si specifica che ai fini del conferimento degli incarichi provvisori nel Servizio di Continuità Assistenziale per le attività nelle località turistiche di questa ASL, i medici saranno inseriti nella graduatoria corrispondente allo status professionale aggiornato alla data di inizio delle suddette attività (07/07/2018).

I medici interessati, inoltre, potranno dichiarare, nella domanda di partecipazione, la propria disponibilità all'eventuale svolgimento di turni di reperibilità in tutte le sedi del Servizio di Continuità Assistenziale nelle località turistiche della ASL TA.

All'uopo, si precisa che questa ASL, in ottemperanza a quanto previsto nell' ACN e nell'AIR vigenti, non procederà a conferire incarichi di reperibilità, ma acquisirà le disponibilità all'eventuale svolgimento dei suddetti turni. I turni di reperibilità saranno attribuiti esclusivamente ai medici già incaricati nel Servizio di Continuità Assistenziale nelle località turistiche della ASL T A, secondo il medesimo ordine di graduatoria, qualora altri medici incaricati siano assenti. All'uopo, l'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e PAC provvederà a comunicare a tutti i Distretti **SS.SS.** interessati i nominativi ed i recapiti dei medici incaricati, affinché possano contattarli per lo svolgimento degli eventuali turni di reperibilità, nel caso di assenza improvvisa dei medici incaricati.

Il medico potrà accettare di svolgere tali eventuali turni nel rispetto della normativa sulle incompatibilità prevista dal vigente ACN.

4) PROCEDURE DI CONVOCAZIONE E DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Le procedure di convocazione e di conferimento degli incarichi e tutte le comunicazioni inerenti il presente Avviso saranno effettuate **solo ed esclusivamente** tramite Posta Elettronica Certificata (art. 16 comma 7 L. n. 2 del 28/01/2009). Per l'inoltro delle comunicazioni, questa ASL non è responsabile della mancata ricezione dovuta ad indirizzi PEC scritti in modo errato e/o illegibile. La mancata ricezione delle comunicazioni inerenti al presente Avviso, dovuta ad un malfunzionamento del servizio di posta elettronica certificata del destinatario è a carico dello stesso ed esonera questa ASL da qualsiasi obbligo di reinvio delle stesse comunicazioni. La mancata visione delle suddette comunicazioni, da parte del medico interessato, nei termini indicati nelle stesse, nonché l'eventuale conseguente mancato riscontro sarà addebitabile alla esclusiva responsabilità del

medico e non di questa ASL.
Il medico che, per due volte nell'arco del periodo di validità delle graduatorie aziendali, dopo aver firmato l'accettazione dell'incarico, lo rifiuti o non si presenti nei tempi previsti presso la sede per la quale ha firmato il conferimento dell'incarico, decade dalla possibilità di ricevere altri incarichi e non sarà più contattato da questa ASL.
Al fine di consentire a questa ASL di garantire la continuità della assistenza sanitaria, l'eventuale recesso del medico dall'incarico conferito dovrà essere comunicato, a mezzo PEC, all'indirizzo **uoga_perconvenzionato.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it,** inderogabilmente con almeno 30 giorni di preavviso.

6) RINVIO
Per quanto non previsto nel presente Avviso, nonché per il trattamento giuridico ed economico spettante ai medici aventi titolo, si rinvia alla normativa di cui all'ACN 29/07/2009 ed ai relativi accordi regionali e aziendali vigenti in materia. La ASL TA si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente Avviso, restando precluso ai concorrenti partecipanti qualsiasi protesta o diritto.

7) PRIVACY
I dati fomiti dai partecipanti al presente Avviso pubblico saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

8) CAUSE DI ESCLUSIONE
Sono cause di esclusione:
- la presentazione della domanda oltre i termini perentori indicati nel presente Avviso;
- la presentazione della domanda prima della pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- la mancata indicazione, nella domanda, di almeno uno dei requisiti di partecipazione di cui al presente Avviso;
- la mancata indicazione di un indirizzo personale e nominativo di posta elettronica certificata, cui questa ASL possa mvrare tutte le comunicazioni inerenti il presente Avviso;
- la mancata indicazione della data di iscrizione all'Albo Professionale;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione della fotocopia di un valido documento di identità;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- l'eventuale riserva di invio successivo alla data di scadenza del presente Avviso di documenti e qualsiasi altra comunicazione rettificativa o integrativa della domanda successiva alla data di scadenza del presente Avviso;
- la redazione di domande incomplete dei dati necessari per la formulazione delle graduatorie o difformi dallo schema fac-simile allegato al presente Avviso.

9) INFORMAZIONI
Ogni ulteriore informazione, relativa al contenuto del presente Avviso e non indicata nello stesso, potrà essere richiesta alla ASL TA - Area Gestione del Personale - U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato e P.A.C., Viale Virgilio, 31, 3° piano - Taranto - Dott.ssa Tiziana Adami - Tel. 099.7786781, nei seguenti orari: dal lunedì al mercoledì dalle ore 12:00 alle ore 13:00; il martedì anche dalle ore 16:00 alle ore 17:00.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Avv. Stefano ROSSI

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO ASL TA
U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo,
Gestione Amm.va Personale Convenzionato e PAC
VIALE VIRGILIO, 31
74121 TARANTO

MARCA
DA
BOLLO
DI € 16.00

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori in convenzione nel Servizio di **Continuità Assistenziale per le attività nelle località turistiche** della ASL TA, periodo dal 07/07/2018 - al 09/09/2018.

Il/La sottoscritto/a Dr./Dr.ssa_____,
presa visione dell'Avviso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. _____del _____,
chiede di essere ammesso/a alla pubblica selezione per la formulazione di apposite graduatorie per il conferimento di incarichi provvisori in convenzione nel Servizio di Continuità Assistenziale per le attività nelle località turistiche della ASL TA, periodo dal 07/07/2018 - al 09/09/2018.
A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____il_____
Codice Fiscale_____Stato civile_____;

b) di risiedere nel Comune di _____ CAP_____ alla Via _____ n._____ Telefono cellulare n. _____ Telefono fisso n._____ Indirizzo Personale e Nominativo di Posta Elettronica Certificata_____;

c) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito presso l'Università degli Studi di _____ in data (*indicare giorno mese ed anno*) _____/_____/_____, con voto di laurea _____;

d) di aver conseguito l'Abilitazione all'esercizio della professione presso _____ Sessione n. _____;

e) di essere iscritto/a all'Albo Professionale presso l'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal (*indicare giorno mese ed anno*) _____/_____/_____;

f) di concorrere al predetto Avviso perché in possesso di uno dei seguenti tre requisiti (*indicare con una "**X**" obbligatoriamente **soltanto uno** dei sei seguenti requisiti – **la mancata indicazione è motivo di esclusione***):

- ☐ medico titolare di incarico a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA presso la sede di_____dal_____ che concorre ai fini del conferimento di incarico per aumento temporaneo delle ore settimanali entro il limite di 38 ore settimanali;

- ☐ medico titolare di incarico a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA presso la sede di_____dal_____ che concorre ai fini del conferimento di incarico per aumento temporaneo delle ore settimanali entro il limite di 38 ore settimanali;

- ☐ medico titolare di incarico a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale della seguente ASL confinante _____ presso la sede di_____dal_____ che concorre ai fini del conferimento di incarico per aumento temporaneo delle ore settimanali entro il limite di 38 ore settimanali;

- ☐ medico incluso/a al n. _____ nella Graduatoria Regionale definitiva per l'anno 2018, pubblicata sul BURP n. 144 del 21/12/2017, come ripubblicata sul BURP n. 9 del 18/01/2018, con punti _____;

- ▫ medico in possesso dei requisiti di cui alla Norma Transitoria n. 4 dell'ACN del 29/7/2009, avendo acquisito l'attestato di formazione specifica in Medicina Generale, nella Regione Puglia – Sede di_____, in data _____, non inserito/a nella graduatoria regionale di Medicina Generale anno 2018;

- ▫ medico in possesso dei requisiti di cui alla Norma Finale n. 5 dell'ACN del 29/07/2009, avendo acquisito l'Abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994, non inserito nella graduatoria regionale di Medicina Generale anno 2018;

g) di essere/non essere iscritto/a al Corso di Formazione in Medicina Generale e/o ad una Scuola di Specializzazione **(1)** – data inizio Corso/Scuola _____ data fine Corso/Scuola _____ Sede di _____;

h) di frequentare il Corso di Formazione in Medicina Generale con/senza borsa di studio (*compilare solo nel caso in cui si sia iscritti al Corso*);

i) di essere/non essere iscritto/a negli elenchi dei medici di Assistenza Primaria o dei Pediatri di Libera Scelta a far data

dal _____Comune di _____ codice regionale _____ n° assistiti _____ **(1)**;

j) di detenere/non detenere alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato. In caso affermativo indicare la natura del rapporto_____ **(1)**;

k) di essere/non essere titolare di borse di studio diverse da quella del Corso di Formazione in Medicina Generale e/o ad una Scuola di Specializzazione. In caso affermativo indicare quali_____ **(1)**;

l) di trovarsi/non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità, ai sensi dell'art. 17 dell'ACN del 29/07/2009, con l'incarico provvisorio di sostituzione nel Servizio di Continuità Assistenziale **(1)**;

m) di avere/non avere procedimenti penali e/o disciplinari a proprio carico in corso **(1)**;

n) di dichiarare la propria disponibilità a svolgere, qualora dovesse essere incaricato, eventuali turni di reperibilità in sostituzione di medici incaricati assenti:

- ☐ SI
- ☐ NO

(*indicare obbligatoriamente con una "X" se si intende dichiarare la propria disponibilità – **la mancata indicazione equivale alla indisponibilità***).

Allega alla presente domanda, a pena di esclusione:

– Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia effettuata **solo ed esclusivamente** al seguente **Indirizzo Personale e Nominativo di Posta Elettronica Certificata** (*scrivere in modo chiaro e leggibile*)**:**

Il/La sottoscritto/a dichiara fin da ora di accettare senza alcuna riserva, tutte le condizioni fissate dall'Accordo Collettivo Nazionale del 29/07/2009, che disciplina i rapporti con i medici di medicina generale, del quale ha integrale conoscenza, e dichiara formalmente, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, che quanto riportato nella presente domanda corrisponde a verità. Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati acquisiti attraverso la presente domanda, nel rispetto di quanto previsto del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

_____ _____

(data) (firma)

(1) Cancellare la voce che non interessa e lasciare leggibile quella che interessa.

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI

Avviso pubblico per titoli e prova colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico, disciplina di Oncologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 371 del 6/05/2018, è indetto Avviso Pubblico, **per titoli e prova colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato, nella posizione di Dirigente Medico nella disciplina di Oncologia.**

REQUISITI GENERALI

a)- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono, altresì, partecipare al presente avviso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., le seguenti categorie di cittadini stranieri:

- i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

b)- idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche.

REQUISITI SPECIFICI

1. Laurea in Medicina e Chirurgia;

1. Specializzazione nella disciplina di **Oncologia** o in una disciplina equipollente o affine, fatto salvo quanto previsto dall'art. 56, comma 1^ del D.P.R. n.483/97;

2. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurgici. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, per essere ammessi a partecipare all'Avviso Pubblico, gli aspiranti devono inoltrare a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, tramite il servizio postale al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera " Ospedale Riuniti " - Viale Pinto - 71100 Foggia, entro e non oltre il 15^ giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, apposita domanda in carta semplice con i relativi allegati.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si precisa che non saranno ritenute ammissibili le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato, né quelle prevenute prima del giorno in cui è avvenuta la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I titolari di indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) possono inviare la domanda di partecipazione tramite PEC, alla casella di posta elettronica certificata: **protocollo.ospriunitifg@pec.rupar.puglia.it** . **Si precisa, al riguardo, che la documentazione inviata all'indirizzo PEC indicato dovrà pervenire unicamente in formato PDF/A come per legge. Formati differenti da quello indicato (PDF/A) non potranno essere protocollati dal sistema e verranno respinti.**

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6.05.2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM.

Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Secondo quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'inoltro tramite posta elettronica certificata secondo le suddette modalità, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di Pec, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato, certificato dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante, nonché dalla data di invio della mail nel caso di utilizzo del supporto informatico.

MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'Avviso i candidati devono indicare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- iscrizione all'Albo professionale;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

  I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 30/06/2003, n.196.

Nella domanda di ammissione all'avviso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione ed impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 non è richiesta l'autenticazione di tale sottoscrizione.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati acquisiti con la presentazione della domanda e della documentazione allegata alla stessa saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 per le finalità relativo all'accertamento dei requisiti di ammissione e per la valutazione di merito, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n.483/1997.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 40 e seguenti del D.P.R. 445/2000, così come integrati dall'art. 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, non possono essere allegate alla domanda di partecipazione tutte le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti;

In caso di presentazioni di dette certificazioni, le stesse non verranno prese in considerazione e saranno restituite.

Le attestazioni rientranti nella fattispecie sopra descritta, dovranno essere prodotte dai candidati sotto forma di dichiarazione di responsabilità resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 e contenere tutti gli elementi utili sia ai fini dell'ammissione alla seguente procedura, sia ai fini della valutazione dei titoli a cui attribuire i relativi punteggi.

È consentito, altresì, allegare, nelle forme previste dalla normativa di cui al D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, tutti le dichiarazioni sostitutive relative ad atti, attestati e documenti ritenuti dai candidati utili ai fini della valutazione ed attribuzione dei relativi punteggi.

A fine della valutazione del loro contenuto, le pubblicazioni devono essere allegate in originale o in copia autenticata sotto forma di dichiarazione di responsabilità resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445; le stesse, comunque, devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere allegato un **curriculum formativo e professionale** redatto in carta semplice e sotto forma di dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, datato e firmato, nonché un elenco, in carta semplice, redatto in triplice copia, anch'esso datato e firmato riportante i titoli e i documenti presentati.

Va altresì allegata alla domanda una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, della tassa di concorso di € 15,00, indicando come causale del versamento: Tassa avviso pubblico 2018 – Dirigente medico - Oncologia".
Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità alternative:

- bonifico sul conto corrente bancario della Banca Popolare Pugliese – Matino IBAN: IT82R0526279748T20990000671 – SwIft: BPPUIT33
- bollettino di c/c postale n. 639716 intestato all'Azienda Ospedaliero Universitaria "OO.RR." di Foggia

La tassa di concorso dovrà essere pagata entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura. L'attestazione di versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale o del Commissario Straordinario.

Assegnazione dei punteggi e graduatoria finale

I punteggi sono così suddivisi:

- **punti 20 per i titoli**;

I titoli saranno valutati con i criteri di cui al D.P.R.10/12/1997, n.483, così come di seguito indicato:

- punti 10 per i titoli di carriera;
- punti 3 per i titoli accademici e di studio;
- punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici;
- punti 4 per il curriculum formativo e professionale.

- **punti 20 per la prova colloquio.**

La prova colloquio verterà su argomenti inerenti la disciplina.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio previsto dall'art. 27, comma 7, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, **è necessario che nella dichiarazione di responsabilità attestante il possesso del titolo di specializzazione sia riportato che il conseguimento della specializzazione sia avvenuto ai sensi del D.Lgs. 8/8/1991, n. 257, con l'indicazione della durata legale del corso di studio**.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni dell'ultimo comma dell'art. 46 del D. P. R. n.761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

L'ammissione dei candidati sarà disposta con determinazione del Direttore dell'Area per le Politiche del Personale, nella quale saranno indicati, per i candidati non ammessi, i motivi della esclusione.

Per i candidati non ammessi varrà come notifica a tutti gli effetti, la pubblicazione della esclusione, con l'indicazione dei motivi, sul sito web www.sanita.puglia.it \ sito istituzionale **OORR – FOGGIA**/ riquadro **Amministrazione Trasparente** / sezione Bandi di concorso.

Per i candidati ammessi varrà, a tutti gli effetti, quale convocazione per sostenere la prova colloquio, la pubblicazione sul sito web www.sanita.puglia.it \ sito istituzionale **OORR – FOGGIA** / riquadro **Amministrazione Trasparente** / sezione Bandi di concorso.

Tale pubblicazione indicherà la data, l'ora ed il luogo dove sarà effettuata la prova colloquio.

La prova orale deve svolgersi in aula aperta al pubblico.

Per essere inclusi nella graduatoria finale di merito, ciascun candidato dovrà riportate nella prova colloquio un punteggio di sufficienza, espresso in termini numerici, in una valutazione di almeno 14/20.

La graduatoria di merito, così come formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati e derivanti dalla somma di quello relativo ai titoli e quello relativo alle prove d'esame, sarà recepita con provvedimento del Dirigente dell'Area per le Politiche del Personale.

Per quanto non specificatamente espresso nel bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al D.Lgs. n.502/92 e successive modificazioni, dai DD. Lgs. vi nn. 165/2001 e 368/2001, dal D.P.R. n.483/97, dal D.P.R. n.445/2000, nonché dai vigenti CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'assunzione a tempo determinato sarà comunque subordinata all'assenza di impedimenti legislativi e regolamentari nazionali e/o regionali.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area per le Politiche del Personale - U.O. Concorsi ed Assunzioni dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti" - Viale Pinto - 71100 Foggia. Responsabile del procedimento Dott. Luigi Granieri - Assistente Amministrativo - tel. 0881/733705 e 0881/732400 - fax 0881/732390.

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Vitangelo DATTOLI

ALL. 1

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria
"Ospedali Riuniti"
Viale Luigi Pinto
71122 FOGGIA

__l__ sottoscritt_____ chiede di essere ammess__ a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato, nella posizione di Dirigente Medico nella disciplina di Oncologia.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi delle dichiarazioni mendaci:

- di essere nat__ a _____ il _____;
- di essere residente in _____ Via _____;
- di essere cittadin___ italian__(se diversa, specificare di quale Stato membro dell'Unione Europea: _____, o di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

☐ familiare di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

☐ titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

☐ titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

- di essere iscritt___ nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo, indicare le condanne riportate;
- di essere in possesso della laurea in _____, conseguita presso _____ in data _____;
- di essere in possesso della specializzazione in _____, conseguita presso _____ in data _____, ai sensi del D.Lgs. _____ del _____, la cui durata legale del corso è di anni _____;
- di essere iscritto all'Albo _____;
- di trovarsi nella seguente posizione riguardo gli obblighi di militari di leva _____;
- di aver prestato servizio come _____ presso l'Azienda _____ dal _____ al _____ (indicando le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego);
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere idoneo alle funzioni relative alla posizione funzionale da rivestire o che non sussistono prescrizioni limitative alle stesse;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

Via _____ n.____ CAP _____ Città _____Tel._____;

Allega alla presente domanda copia del seguente documento in corso di validità:_____ _____ rilasciato da _____ in data ___/___/_____.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

_____

La firma in calce non deve essere autenticata

All. 2

MODELLO SEMPLICE DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

- Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

residente in _____ (prov. _____)

via/piazza _____ n. _____

Sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

_____

(luogo e data)

Il/la dichiarante _____

(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

All. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto _____ nato a _____

il_____residente a_____Via_____

_____codice fiscale_____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.;
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Dichiara, infine, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n° 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

Il Dichiarante

_____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI

Sorteggio componenti Commissioni esaminatrici avvisi pubblici per Direttore varie Strutture Complesse.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI AVVISI PUBBLICI PER INCARICHI QUINQUENNALI DI DIRETTORE DELLE SEGUENTI STRUTTURE COMPLESSE:

- **PATOLOGIA CLINICA**
- **NEUROCHIRURGIA**
- **NEONATOLOGIA**

Si rende noto che il primo lunedì successivo al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nei locali della direzione dell'area per le politiche del personale dell'azienda ospedaliero – universitaria "ospedali riuniti" di foggia, alle ore 9.00, avverranno le operazioni di sorteggio, previste dall'art. 6 del regolamento regionale 3 dicembre 2013, n. 24, di tre componenti effettivi e tre componenti supplenti della Commissione Esaminatrice dei seguenti Avvisi Pubblici per incarichi quinquennali di Direttore delle seguenti strutture complesse:

- **PATOLOGIA CLINICA PUBBLICATO SUL BURP N. 28 DEL 22/02/2018 E PER ESTRATTO SULLA G.U. – IV SERIE SPECIALE "CONCORSI ED ESAMI" N. 23 DEL 20/03/2018**
- **NEUROCHIRURGIA PUBBLICATO SUL BURP N. 9 DEL 18/01/2018 E PER ESTRATTO SULLA G.U. – IV SERIE SPECIALE "CONCORSI ED ESAMI" N. 13 DEL 13/02/2018**
- **Neonatologia PUBBLICATO SUL BURP N. 21 DEL 8/02/2018 E PER ESTRATTO SULLA G.U. – IV SERIE SPECIALE "CONCORSI ED ESAMI" N. 19 DEL 05/04/2018**

Il Direttore Amministrativo

Dott. Michele AMETTA

ARPA PUGLIA

Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'Elenco di Avvocati per l'assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio dell'Agenzia regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente – ARPA PUGLIA, come approvato con DDG 257/2017.

IL DIRETTORE GENERALE

premesso che l'art. 8 dell'Avviso Pubblico, come approvato con D.D.G. n.257 del 23.05.2017 prevede che: "*L'aggiornamento dell'elenco sarà disposto annualmente mediante "Avviso di Aggiornamento e/o integrazione dell'Elenco degli Avvocati", che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione "Concorsi".*
L'Avviso pubblico sarà affisso per trenta giorni con le modalità descritte al precedente punto n.4) del presente avviso.
Gli Avvocati già iscritti dovranno comunicare eventuali variazioni dei requisiti già dichiarati al momento dell'iscrizione".

RENDE NOTO

che, è indetta un procedura per l'aggiornamento dell'elenco di avvocati per l'assistenza, difesa rappresentanza in giudizio dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione la Protezione dell'Ambiente, approvato con D.D.G. n.257 del 23.05.2017 (consultabile sul sito istituzionale dell'Agenzia all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione Bandi di Concorso –Elenco dei Bandi in Corso - Altre Selezioni -Avviso ai Candidati-Esiti Prove).

ART. 1 Oggetto e ambito di applicazione

Il presente avviso stabilisce, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, le modalità e i criteri per il conferimento da parte dell'ARPA Puglia degli incarichi di patrocinio legale dell'Agenzia a professionisti esterni all'Amministrazione, nonché le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale.

ART. 2 Istituzione di un elenco di Avvocati

Per l'affidamento degli incarichi legali, l'ARPA Puglia intende procedere all'aggiornamento dell'elenco ai professionisti Avvocati, singoli e/o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio legale dinanzi a tutte le Magistrature, dal quale attingere al fine di conferire mandato professionale di rappresentanza e patrocinio legale in controversie nelle quali l'ARPA Puglia è parte, come approvato con Deliberazione D.G. n. 257/17.

Non è richiesto il rinnovo dell'iscrizione da parte dei professionisti già inseriti nell'elenco, se non in caso di variazione di requisiti rispetto alla precedente istanza.

L'elenco è unico, soggetto ad aggiornamento annuale, articolato nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

a. Contenzioso amministrativo;
b. Contenzioso civile e commerciale;
c. Contenzioso penale;
d. Contenzioso tributario.

ART. 3 Requisiti per l'inserimento nell'elenco

Nell'elenco possono essere inseriti i professionisti Avvocati in possesso dei seguenti requisiti:

a. iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati, da almeno 5 anni, al momento della presentazione della domanda;
b. possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
c. godimento dei diritti civili e politici;
d. capacità a contrarre con la P.A.;
e. insussistenza di cause di incompatibilità con la Pubblica Amministrazione procedente;

f. non essere risultati destinatari di una sentenza di condanna, passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
g. non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge 31.05.1965 n.575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);

Non possono essere iscritti nell'elenco coloro che al momento dell'iscrizione abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse ovvero controversie anche stragiudiziali contro ARPA Puglia.

ART. 4 Modalità e termini di presentazione delle domande

La richiesta di aggiornamento/iscrizione all'elenco per prestazioni professionali di assistenza e rappresentanza in giudizio, **deve essere presentata entro e non oltre il termine di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sul sito istituzionale dell'Agenzia (www.arpa.puglia.it), nelle forme previste dal presente avviso** (farà fede il timbro di arrivo al protocollo in caso di consegna a mano, la data di spedizione in caso di invio a mezzo posta raccomandata o tramite pec all'indirizzo di posta elettronica certificata: dir.generale.arpapuglia@pec.rupar.puglia.it) e deve essere indirizzata all'ARPA PUGLIA Ufficio Affari Legali e Contenzioso Corso Trieste 27 - Bari, corredata della documentazione allegata al presente atto.

Sul plico deve essere riportata la dicitura: Avviso Pubblico per l'aggiornamento dell'elenco di avocati per l'assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente –ARPA PUGLIA.

ART. 5 Modalità di iscrizione

I professionisti che intendono ottenere l'aggiornamento/iscrizione all'elenco devono presentare la seguente documentazione:

a. domanda sottoscritta, redatta utilizzando l'allegato modello 1, di aggiornamento/iscrizione all'elenco dell'ARPA Puglia, **con l'indicazione della Sezione o delle Sezioni (massimo due) dell'Elenco a cui si chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum,** integralmente compilata e sottoscritta.
   Alla domanda andrà allegato dettagliato curriculm vitae e professionale che dovrà essere presentato da:
   1.singolo professionista;
   2.in caso di studio associato, dal professionista o da tutti i professionisti che lo Studio associato intenderà coinvolgere nello svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso.

Si precisa che l'indicazione della Sezione dovrà essere coerente con il curriculum professionale depositato.

b. certificato di iscrizione all'Ordine degli Avvocati o dichiarazione sostitutiva con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000;
c. dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 (modello 2) attestante che:

I) nei confronti del professionista non sia stata pronunciata una sentenza di condanna, passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;

II) non trovarsi in stato di incompatibilità con la Pubblica Amministrazione procedente né di avere cause ostative a contrarre con la P.A.;

III) non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge 31.05.1965, n.575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia):

d. questionario informativo per l'iscrizione all'elenco (modello 3);
e. liberatoria redatta ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (modello 4);

ART. 6 Esclusione

Si farà luogo al non aggiornamento/esclusione dell'elenco nel caso in cui:

a. manchi la sottoscrizione della domanda;
b. manchi anche uno dei documenti o delle certificazioni richieste;
c. mancato rispetto del termine e modalità di presentazione della domanda.

ART. 7 Formazione dell'elenco

Scaduto il termine per la presentazione della domanda, l'Ufficio Affari Legali e Contenzioso provvederà alla formazione dell'elenco aggiornato, diviso in 4 Sezioni principali:

a. Contenzioso amministrativo;
b. Contenzioso civile e commerciale;
c. Contenzioso penale;
d. Contenzioso tributario.

Le domande da inserire nell'elenco aggiornato saranno esaminate dal Dirigente del Settore previa istruttoria dell'Ufficio Affari Legali e Contenzioso. L'elenco degli Avvocati sarà deliberato dal Direttore Generale.

Al soggetto interessato verrà data comunicazione dell'avvenuto aggiornamento/ iscrizione a mezzo pubblicazione dell'Elenco sul sito istituzionale, mentre l'esclusione con l'indicazione della relativa motivazione sarà comunicata al domicilio indicato dal professionista nella domanda.

Tutte le domande eventualmente formulate prima della pubblicazione del presente avviso dovranno essere ripresentate a questa Amministrazione in conformità alle indicazioni ivi contenute.

ART. 8 Aggiornamento

L'aggiornamento dell'elenco sarà disposto annualmente mediante "Avviso di Aggiornamento e/o integrazione dell'Elenco degli Avvocati", che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione "Concorsi".
L'Avviso pubblico sarà affisso per trenta giorni con le modalità descritte al precedente punto n.4) del presente avviso.
Gli Avvocati già iscritti dovranno comunicare eventuali variazioni dei requisiti già dichiarati al momento dell'iscrizione.

ART. 9 Sospensione dall'elenco

Ove il professionista incaricato si renda responsabile di un'inadempienza contrattuale, l'ARPA Puglia potrà, a proprio insindacabile giudizio, revocare l'incarico e sospenderne l'iscrizione dall'elenco.
Della disposta sospensione dall'elenco viene data comunicazione al soggetto interessato con l'indicazione delle relative motivazioni.

ART. 10 Cancellazione dall'elenco

La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti ha luogo nel caso di:
a) grave inadempimento;
b) perdita dei requisiti di iscrizione;
c) rifiuto per due volte dall'incarico a seguito di intervenuta designazione;
In tutti i casi la cancellazione dall'elenco viene comunicata al soggetto interessato.

ART. 11 Affidamento – Criteri

il Dirigente del Servizio previa istruttoria dell'Ufficio Affari Legali e Contenzioso procede all'individuazione del professionista a cui affidare l'incarico di patrocinio legale in relazione alla specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico. La scelta, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione verrà fatta, a seconda della tipologia del contenzioso, attingendo il nominativo dall'elenco disponibile e nel rispetto dei seguenti principi:
· specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;
· casi di consequenzialità (es.gravami),complementarietà e/o correlazione con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto o lo studio della medesima questione giuridica;

· rotazione dall'ordine di inserimento nell'elenco;
· assenza conflitto di interesse anche potenziale con riferimento al singolo incarico;

I suddetti criteri sono derogabili, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, anche mediante il ricorso a professionista non inserito nell'Elenco, quando:

-il procedimento promosso è suscettibile di riunione con altro già affidato ad un Avvocato designato dall'Ente, ancorché non inserito nell'Albo. Il legale già officiato, potrà inoltre essere nominato anche in relazione ai giudizi connessi a quello per cui vi è stato affidamento di incarico nel rispetto dei principi di complementarietà e consequenzialità in funzione della nozione unitaria di studio della controversia;

-il giudizio involga fattispecie di particolare difficoltà, complessità e peculiarità tali da rendere opportuno l'affidamento a legale che ha già trattato, con risultati positivi, la medesima materia nell'interesse dell'Ente o di altre p.a.;

-il procedimento implica la soluzione di dibattuti problemi giuridici di speciale difficoltà per cui si rende opportuno che richiedano il ricorso a un professionista specializzato nel settore o di particolare esperienza;

- in relazione agli incarichi che comportano la difesa dell'Ente dinanzi alle Magistrature Superiori, nonché agli organi di giustizia della Comunità Europea, l'Amministrazione non è vincolata al presente elenco;

- per il secondo grado di giudizio, l'Amministrazione valuta discrezionalmente, se confermare l'incarico o incaricare altro professionista.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, il professionista dovrà:

- inviare un preventivo di parcella;

- comunicare gli estremi della polizza professionale.

ART. 12 Termini dell'Affidamento

L'incarico legale così conferito sarà registrato in un apposito "registro degli incarichi legali" formato in ordine cronologico, a cura dell'Ufficio Affari Legali e Contenzioso.

L'inclusione del professionista nell'elenco non costituisce titolo per pretendere affidamento d'incarichi legali e non è assolutamente vincolante nei confronti dei professionisti.

Il legale individuato dovrà sottoscrivere, all'atto del conferimento di incarico, che verrà assunto con apposito provvedimento (nella quale sarà previsto il relativo impegno di spesa), la Convenzione contenente le condizioni generali dell'incarico.

Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio.

ART. 13 Compenso

Il compenso da riconoscere al professionista incaricato è determinato in relazione ai minimi tariffari dello scaglione di riferimento di cui ai parametri del D.M. Giustizia del 10 marzo 2014, n.55 o, comunque, in ossequio alla normativa vigente alla data del conferimento dell'incarico e sempre in riferimento ai minimi tariffari.

Al professionista potrà essere riconosciuto un acconto sulle competenze pari al 30% dell'importo preventivato, nonché, in ogni caso, l'integrale anticipazione o rimborso delle spese di giudizio, ivi compreso il contributo unificato ai sensi del T.U. sulle spese di giustizia. Non potranno essere corrisposti ulteriori acconti nel corso della medesima fase di giudizio. La liquidazione della restante parte del compenso avverrà a prestazione conclusa in base agli importi predeterminati in sede di pattuizione preventiva in relazione alle sole fasi processuali effettivamente espletate e alle spese vive documentate. Da tale importo verrà sottratto l'acconto.

ART. 14 Obblighi del professionista

1.Il professionista cui venga affidato l'incarico difensionale si obbliga:

a) a comunicare prontamente all'Agenzia l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi con l'incarico affidato come prevista dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;

b) a non azionare procedure monitorie in danno dell'Agenzia prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta di pagamento conforme alle condizioni di affidamento;

c)a non accettare incarichi giudiziari in contraddittorio con l'Agenzia;

d)a rispettare, a pena di decadenza dall'incarico e di risoluzione del contratto, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e la disciplina integrativa approvata dall'Agenzia, nonché a farlo osservare dai propri collaboratori;

e)a collaborare con l'Agenzia nella fase successiva all'emissione dei provvedimenti giurisdizionali soggetti a registrazione ai fini degli adempimenti di carattere fiscale e di recupero delle somme gravanti a tale titolo sulle controparti;

f)in caso di sentenza sfavorevole per l'Agenzia, il professionista deve darne tempestiva comunicazione all'Agenzia unitamente a una relazione indicante la sussistenza o meno di validi e fondati motivi di impugnazione, il termine per impugnare, nonché una valutazione complessiva anche economica – patrimoniale sull'esito dell'eventuale giudizio di impugnazione.

ART. 15 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti l'iscrizione sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa allegata, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

ART. 16 Disposizioni Finali

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale. L'opera del professionista sarà svolta in autonomia, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale e dovrà essere eseguita avvalendosi dell'organizzazione del proprio studio professionale. E' escluso ogni vincolo di subordinazione o di dipendenza del professionista incaricato nei confronti dell'Agenzia.

L'incarico affidato sarà svolto nell'ambito delle prestazioni professionali di lavoro autonomo, nel pieno rispetto delle relative norme fiscali e previdenziali.

L'Amministrazione si riserva di annullare, riformare e/o revocare l'avviso e gli atti e/o provvedimenti allo stesso collegati dandone idonea comunicazione sul sito istituzionale nella sezione "Concorsi".

I professionisti che presentano il curriculum accettano senza riserva le condizioni di cui al presente avviso.

Per la consultazione delle procedure di iscrizione:
Sito Internet dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente: www.arpa.puglia.it
Responsabile del procedimento:
Avv. Maria Laura Chiapperini
P.O. Ufficio Affari Legali e Contenzioso

Modello 1

Spett.le ARPA PUGLIA

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'aggiornamento dell'elenco di Avvocati per l'assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente- ARPA PUGLIA, approvato con DDG n. 257/2017.

Il/La sottoscritto/a Avv. _____ nato/a a_____ il _____ e residente in _____ via _____ C.F. _____ _____, con studio in _____alla via _____ _____ partita IVA_____, _____tel/cell_____e.mail_____pec_____ consapevole che l'inclusione nell'Elenco non costituisce titolo per pretendere affidamento di incarichi legali e che non è assolutamente vincolante nei confronti dei professionisti:

Chiede

l'aggiornamento/iscrizione[1] all'Elenco di Avvocati per l'assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente – ARPA PUGLIA relativamente alla Sezione di interesse indicata nel questionario informativo (modello 3).

Dichiara che le comunicazioni da parte dell' Agenzia potranno essere inviate:

- al seguente indirizzo:
  e:mail_____
  pec_____

Allegati:

-Curriculum Vitæ e Certificato di iscrizione all'Ordine degli Avvocati (o dichiarazione sostitutiva con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000);
- Autocertificazione;
- Questionario Informativo;
- Informativa sul trattamento dei dati personali.

Data **_____** **FIRMA**

1 barrare l'opzione che non interessa

Modello 2

(dichiarazione da rilasciare dal richiedente per aggiornamento/iscrizione, debitamente sottoscritta e con allegata fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante)

Spett.le ARPA PUGLIA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il giorno _____
_____, residente in _____ via _____
in qualità di _____, con studio in _____
via _____ partita IVA _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, altresì consapevole, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA CHE:

-nei confronti del sottoscritto/a non è stata pronunciata una sentenza di condanna, passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- non trovarsi in stato di incompatibilità con la Pubblica Amministrazione procedente né di avere cause ostative a contrarre con la P.A.;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge 31.5.1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia).

Data _____

IL PROFESSIONISTA

_____

Modello 3

QUESTIONARIO INFORMATIVO PER AGGIORNAMENTO/ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEGLI AVVOCATI PER L'ASSISTENZA, DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE E LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE - ARPA PUGLIA

DENOMINAZIONE_____

STUDIO IN(via – città – c.a.p.) _____
_____

tel. n. fax e- mail- pec_____
_____

ALTRE SEDI_____

tel. n. fax e-mail- pec _____

_____

PARTITA I.V.A._____

CODICE FISCALE_____

ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI **(Foro, numero e data di iscrizione):**_____

_____

INDICARE LA SEZIONE DI INTERESSE

- **amministrativo**
- **civile e commerciale**
- **penale**
- **tributario**

INDICARE SE PATROCINANTE DINANZI ALLE MAGISTRATURE SUPERIORI

EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI*:*_____

Data _____

Timbro e firma

Modello 4

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 30.6.2003 N. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Oggetto:
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. del 30.6.2003, n. 196, l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati relativi a codesto professionista ed alle persone fisiche che per esso agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte della dell'Agenzia stessa mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali.
I dati raccolti sono conservati presso la sede legale dell'Agenzia, Corso Trieste 27, Bari a per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.
Finalità del trattamento:
a. Completamento dell'istruttoria finalizzata all'iscrizione di codesto Professionista nell'Elenco per l'affidamento degli incarichi di patrocinio legale ed alla tenuta dell'Elenco stesso;
b. Svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali;
c. Gestione del rapporto di fornitura della prestazione (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovesse seguire;
d. Adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
e. Gestione amministrativa e commerciale del rapporto stesso;
f. Tutela dei diritti della Provincia nascenti dal contratto.
Modalità di trattamento dei dati:
I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa di codesto professionista. I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:
a. Amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici Previdenziali che ne facciano richiesta;
b. Istituto Bancario incaricato del Servizio di Tesoreria per la disposizione dei pagamenti o altri istituti bancari secondo quanto richiesto dallo stesso Professionista;
c. Professionisti e consulenti ai fini della tutela dei diritti dell'Agenzia nascenti dal contratto.
I dati di codesto Professionista e delle persone fisiche che per esso agiscono hanno natura obbligatoria nella misura in cui essi siano necessari ai fini dell'iscrizione all'Elenco degli Avvocati per l'affidamento degli incarichi di patrocinio legale dell'Agenzia e per l'esecuzione degli eventuali contratti di fornitura di prestazioni legali stipulati.
I dati trattati non saranno oggetto di diffusione.
L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, mediante richiesta inviata con lettera raccomandata all'Agenzia Regionale per la Prevenzione ela Protezione dell'Ambiente.
Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore interessato e dal funzionario eventualmente incaricato.
I dati saranno inoltre trattati dalle seguenti strutture dell'Agenzia per quanto di rispettiva competenza: Serzivio Gestione Risorse Umane, Servizio Gestione Risore Finanziarie, dal personale appositamente incaricato dai rispettivi Dirigenti responsabili.
L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a. Dell'origine dei dati personali;
b. Delle finalità e modalità del trattamento;

c. Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

L'interessato ha diritto di ottenere nel rispetto delle modalità del presente Avviso:

a. L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b. La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c. L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati personali per motivi legittimi che lo riguardano, ancorché allo scopo della raccolta.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Vito Bruno

Per accettazione:
FIRMA del professionista

Avvisi

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE LECCE

Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA. Proponente Rete Verde.

SERVIZIO TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTE

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di C.P. n. 72 del 21 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017, affidando le dotazioni finanziarie previste dal Piano medesimo ai Responsabili dei Servizi per l'assunzione dei relativi atti di gestione, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e dal vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018 con il quale è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2018 il termine ultimo per la deliberazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2018/2020. Poiché alla data del 31 marzo 2018 non si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione, ai sensi dell'articolo 163 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, "*è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, e, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente*";
- l'art.107, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000, il quale stabilisce che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compreso l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale;
- l'art.107, comma 3, del medesimo D.Lgs. n. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti, tra l'altro, i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati da leggi, regolamenti, atti di indirizzo (lettera f);

Vista la normativa vigente in materia:

- la Legge Regionale 12/04/2001 n.11, "Norme sulla valutazione dell'impatto ambientale", e successive modifiche, che disciplina le procedure di valutazione di impatto ambientale (VIA) in attuazione della direttiva 85/337/CEE, modificata dalla direttiva 97/11/CE, e del D.P.R. 12.4.1996, integrato e modificato dal D.P.C.M. 7.3.2007, nonché le procedure di valutazione di incidenza ambientale di cui al D.P.R. 8.09.1997, n. 357, e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. (Norme in materia ambientale), che disciplina, nella Parte Seconda, le procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione dell'impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione integrata ambientale (IPPC);
- la Legge Regionale 12/02/2014, n. 4, "Semplificazioni del procedimento amministrativo. Modifiche e integrazioni alla legge regionale 12 aprile 2001, n. 11 (Norme sulla valutazione dell'impatto ambientale), alla legge regionale 14 dicembre 2012, n. 44 (Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale

strategica) e alla legge regionale 19 luglio 2013, n. 19 (Norme in materia di riordino degli organismi collegiali operanti a livello tecnico-amministrativo e consultivo e di semplificazione dei procedimenti amministrativi)";

- il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 30 marzo 2015, recante linee guida per la verifica di assoggettabilità a valutazione di impatto ambientale dei progetti di competenza delle Regioni e Province autonome, previsto dall'articolo 15 del Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 116;

Premesso:

- che con istanza dello 06/11/2017, acquisita in atti al protocollo n. 68207 dello 09/11/2017, il signor Napolano Guglielmo, in qualità di legale rappresentante di RETE VERDE 20 S.r.l. (P. IVA 14401821005), società con sede legale in Roma, Viale Egidio Galbani n. 70, ha chiesto alla Provincia di Lecce la verifica di assoggettabilità a V.I.A., ai sensi della ai sensi del D.Lgs. n.152/2006 e della L.R. 11/2001, per un progetto di impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica denominato "*FV Galatina*" di potenza pari a 2007,36 kWp, da realizzarsi all'interno della Stazione Elettrica 380/150 kV di Galatina, comprensivo delle opere per la connessione alla rete e delle altre infrastrutture indispensabili previste;
- che la verifica di assoggettabilità è stata richiesta in quanto il progetto è riconducibile alle fattispecie di cui al Paragrafo 2, punto elenco "*b) impianti industriali non termici per la produzione di energia, vapore ed acqua calda con potenza complessiva superiore a 1 MW*" dell'Allegato IV alla Parte Seconda del D.Lgs.152/2006, nonché dell'Elenco B.2, voce "*B.2.g/5-bis) impianti industriali per la produzione di energia elettrica, vapore e acqua calda, diversi da quelli di cui alle lettere B.2.g, B.2.g/3 e B.2.g/4, con potenza elettrica nominale uguale o superiore a 1 MW. Tale soglia è innalzata a 3 MW nel caso in cui gli impianti in parola siano realizzati interamente in siti industriali dismessi localizzati in aree a destinazione produttiva come definite nell'articolo 5 del decreto del Ministero dei lavori pubblici 2 aprile 1968, n. 1444. (Limiti inderogabili di densità edilizia, di altezza, di distanza fra i fabbricati e rapporti massimi tra spazi destinati agli insediamenti residenziali e produttivi e spazi pubblici o riservati alle attività collettive, al verde pubblico o a parcheggi da osservare ai fini della formazione dei nuovi strumenti urbanistici o della revisione di quelli esistenti, ai sensi dell'articolo 17 della legge 6 agosto 1967, n. 765)*", dell'allegato B alla L.R. 11/2001;
- che in allegato alla istanza sono stati trasmessi, su supporto informatico, i seguenti elaborati scritto-grafici, recanti data del 10/03/2017:
  - Relazione tecnica descrittiva;
  - Relazione geologica;
  - Studio d'Impatto Ambientale;
  - Relazione impatti cumulativi;
  - Computo metrico estimativo;
  - Inquadramento geografico;
  - Inquadramento su I.G.M. e C.T.R.;
  - Inquadramento su ortofoto e catastale;
  - Inquadramento vincolo del P.R.G. su C.T.R;
  - Inquadramento vincolistico P.P.T.R. e P.A.I.;
  - Rilievo stato dei luoghi;
  - Tavola fotografica;
  - Carta degli ambienti;
  - Corine land cover;
  - Particolare struttura di supporto modulo fotovoltaico;

- Simulazione parco fotovoltaico 3d;
- Particolare struttura di supporto recinzione e cancello;
- Planimetria generale di progetto;

- che il Servizio Tutela e Valorizzazione Ambiente – Ufficio V.I.A., con nota n. 71357 del 22/11/2017, indirizzata per conoscenza al Comune territorialmente competente di Galatina, ha richiamato gli adempimenti di legge in materia di pubblicità e di partecipazione del pubblico;
- che in data 28/12/2017 è stata acquisita (al protocollo n.79151) nota 22/12/2017 con cui la società proponente ha documentato la avvenuta pubblicazione dell'avviso pubblico del procedimento all'Albo pretorio on-line del Comune di Galatina e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- che l'Ufficio V.I.A., con nota n. 3149 del 16/01/2018, ha provveduto a comunicare, ai sensi della L.241/90, l'avvio del procedimento avente ad oggetto Verifica di assoggettabilità a V.I.A., ai sensi di D.Lgs. n.152/2006 e L.R. 11/2001, per un progetto di impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica denominato "*FV Galatina*" di potenza pari a 2007,36 kWp, da realizzarsi all'interno della Stazione Elettrica 380/150 kV di Galatina (Lecce), comprensivo delle opere per la connessione alla rete e delle altre infrastrutture accessorie, e contestualmente alla indizione di Conferenza di Servizi istruttoria, in forma semplificata e modalità asincrona ai sensi dell'art. 14 bis della Legge n. 241/1990 e successive modifiche, così come modificata dal D.Lgs. n. 127/2016;
- che l'Ufficio V.I.A. ha provveduto, in adempimento di quanto disposto all'art. 19 del D.Lgs. n.152/2006, a pubblicare sul sito web della Provincia di Lecce l'avviso di deposito del progetto e gli elaborati relativi al progetto (http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/ambiente/CDS_RETEVERDE20);
- che con nota n.29708 del 22/02/2018, registrata al protocollo n.11822 del 23/02/2018, il Dipartimento di Prevenzione della ASL LECCE - Area Nord ha comunicato « *… facendo salve le determinazioni espresse da Arpa Puglia in merito all'impatto elettromagnetico generato dall'impianto ed agli eventuali effetti cumulativi con gli altri impianti presenti nella stazione elettrica* » di ritenere per quanto di competenza che « *l'impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica denominato "FV Galatina" possa essere escluso dalla procedura di assoggettabilità a VIA»;*
- che ARPA Puglia - DAP Lecce ha comunicato, giusta nota n.19308 del 27/03/2018, in atti al protocollo n. 19066 del 27/2018, la propria positiva valutazione tecnica sul progetto, subordinata al rispetto di determinate prescrizioni e condizioni;
- che dalla documentazione prodotta si evince quanto segue:

  L'area d'intervento, posta al Foglio 6 Particella 94 del Catasto Fabbricati del Comune di Galatina, ricade in zona "F6" del P.U.G, ovvero in Aree per impianti tecnologici - art. 6.1.6 ~~del P.U.G~~. all'interno dell'esistente Stazione Elettrica 380/150 kV di Galatina (LE) in località "Bruciate", lungo la SP 47, che collega Galatina a Galatone, su un superficie di 164.433 metri quadrati, dei quali 46.000 destinati all'impianto in progetto.

  La potenza dell'impianto fotovoltaico progettato è pari a 2007,36 kWp; esso risulta composto nella sua interezza da 5906 moduli fotovoltaici, tenuti i posizione, con inclinazione e orientamento idonei, a mezzo di strutture in acciaio zincato infissi nel terreno.

  Le modalità di installazione, prevedono la realizzazione di un impianto poggiato sul terreno, ascrivibile alla categoria altri impianti fotovoltaici.

  Non si prevede la realizzazione di particolari volumetrie, fatte salve quelle associate ai poli tecnici, indispensabili per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico, in numero di 4 (inverter +cabine del tipo outdoor), facenti capo, ciascuno, a due sottocampi.

  Come evidenziato dai progettisti nell'elaborato "Studio di impatto ambientale" (pag. 60), le analisi di valutazione effettuate e le soluzioni progettuali adottate hanno riguardato le fasi di cantiere, esercizio e dismissione dell'impianto, consentendo di concludere eh l'opera non incide in maniera sensibile sulle componenti ambientali.

Si prende atto che in fase progettuale, sono state previste tutte le misure atte ad eliminare e/o contenere possibili impatti sulle varie componenti ambientali.

Lo studio ha valutato che l'impatto sull'atmosfera è nullo, fatta eccezione delle fasi di cantierizzazione e dismissione.

Non sono stati identificati impatti sull'ambiente idrico e sul suolo/sottosuolo in quanto non si producono effluenti liquidi.

La diffusione di rumore e vibrazione è pressoché nulla, anche in riferimento alla circostanza che i centri abitati ed i nuclei abitativi si trovano ad una distanza tale a non risentire di tale fattore.

Le componenti flora e fauna, che non presentano punti di riconosciuti valori naturalistici, non subiranno incidenze significative a seguito dell'attività svolta. L'impianto, infatti, così come dislocato non produrrà alterazioni all'ecosistema, trattandosi di Area per impianti tecnologici - art. 6.1.6. del P.U.G..

La componente socio-economica sarà invece influenzata positivamente dallo svolgimento dell'attività in essere, comportando una serie di benefici economici e occupazionali diretti e indotti sulle popolazioni locali ("Studio di impatto ambientale", pag. 61).

Per quel che concerne gli Impatti cumulativi è emersa, dalla consultazione del sito web di Regione Puglia (webapps.sit.puglia.it/freewebapps/impiantiFERDGR2122/index.html) la presenza dei seguenti impianti:

- F/269/08 posta a distanza minima dall'impianto di progetto di circa 560 ml. (impianto con iter di autorizzazione unica chiuso positivamente);
- F/CS/D862/17 a distanza minima di circa 540 m (esistente);
- F/CS/D862/18 a distanza minima di circa 800 m (esistente);
- F/CS/D862/19 a distanza minima di circa 540 m (esistente);
- F/CS/D862/20 a distanza minima di circa 800 m (esistente);
- F/CS/D862/13 a distanza minima di circa 800 m (impianto cantierizzato);
- F/13/09 a distanza minima di circa 1200 m (esistente).

Dall'analisi degli impatti cumulativi sulla componente paesaggistica - ambientale dovuti alla presenza di altri impianti fotovoltaici nell'area vasta dell'impianto considerato (F/269/08, F/CS/D862/17, F/CS/D862/19) secondo quanto stabilito dalle "Definizioni dei criteri metodologici per l'analisi degli impatti cumulativi impianti FER" di cui alla D.G.R. 2122 del 23/10/2012 recante "Indirizzi applicativi per la valutazione degli impatti cumulativi di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili nella valutazione di impatto Ambientale, regolamentazione degli aspetti tecnici di dettaglio", si è riscontrato, in particolare, il soddisfacimento di quanto previsto nel sottosistema I – consumo del suolo-impermeabilizzazioni del Criterio A: Impatti cumulativi tra impianti fotovoltaici. il criterio 1 (Indice di Pressione Cumulativa) viene infatti soddisfatto, in quanto il valore dell'IPC risulta non superiore al 3%.

L'impatto sul paesaggio è trascurabile poiché trattasi di un'area destinata a impianti tecnologici (art. 6.1.6. del P.U.G.), completamente recintata nell'ambito di una stazione elettrica già esistente. L'impianto proposto non interferisce con l'ambiente circostante e risulta visibile solo a chi transita nelle vicinanze dello stesso all'interno della stazione.

Sulla scorta dell'analisi di coerenza del progetto con gli strumenti di programmazione e pianificazione, alle diverse scale territoriali, è emerso quanto di seguito.

L'area oggetto d'intervento è tipizzata dallo strumento di pianificazione urbanistico-edilizia comunale come "F6 - Aree per impianti tecnologici".

La realizzazione in oggetto non si sovrapporrà ad aree sottoposte a vincolo idrogeologico né ad aree boscate. Per quanto concerne l'interferenza con i Siti di Importanza Comunitaria (S.I.C.) istituiti ai sensi della Direttiva 92/43/CEE del 21 Maggio 1992 e con le Zone di Protezione Speciale (Z.P.S.) designate ai sensi della Direttiva 79/409/CEE, l'opera non interferisce con habitat naturali protetti.

Per quanto concerne la disciplina nazionale di tutela storico-paesaggistica, l'intervento non interferisce

con i beni paesaggistici soggetti a tutela ai sensi degli artt. 136, 138, 141, 142, 143 e 156 del D.Lgs. n.42/2004.

L'intervento in esame non si sovrappone alle perimetrazioni del Progetto di PAI - Assetto Idraulico adottato per il territorio comunale di Galatina. Esso è compatibile con le norme e prescrizioni del Piano Tutela delle acque (P.T.A.).

Il sito d'insediamento, già oggetto di trasformazioni edilizie, non s'inquadra in alcun contesto naturalistico di rilievo, essendo inserito in un ambito territoriale già densamente antropizzato e destinato ad attività tecnologiche. Tale areale, in definitiva, possiede una valenza ambientale piuttosto modesta.

L'analisi svolta sui caratteri dell'area in esame ha evidenziato l'assenza di aspetti fisici, biologici, naturalistici, paesaggistici e storico-culturali di particolare rilievo.

Lo studio ambientale presentato ha nel complesso raggiunto le finalità che la normativa pone in capo alla verifica di assoggettabilità, consentendo l'identificazione dello stato attuale dell'ambiente, degli effetti ambientali dell'esercizio dell'impianto in termini di consumo di risorse naturali, emissioni di rumori, polveri, produzione di rifiuti e quant'altro.

Sulla scorta della documentazione esaminata l'ampliamento del centro di recupero rifiuti, così come progettato, è da considerarsi conforme alla normativa ambientale vigente in materia di:

- acque e salvaguardia delle risorse idriche;
- emissioni in atmosfera;
- gestione dei rifiuti;
- rumore;

nonché con gli strumenti di pianificazione e programmazione alle diverse scale territoriali.

Alla luce di quanto sopra esposto, rilevata la scarsa rilevanza naturalistico-ambientale del contesto in cui l'impianto si troverà inserito, tenuto conto delle misure preventive per il contenimento degli impatti, ritenuto che le emissioni derivanti dal funzionamento dell'impianto non sono potenzialmente in grado di comportare apprezzabili effetti negativi sull'ambiente, si ritiene poter escludere la proposta progettuale dalla procedura di V.I.A..

Tutto ciò esposto e considerato in premessa, preso atto:

- dell'avvenuto espletamento delle misure volte a favorire la partecipazione del pubblico al procedimento, tramite:
  1) affissione all'Albo Pretorio comunale di Galatina dell'avviso riguardante la verifica di assoggettabilità del progetto, dal 21/12/2017;
  2) pubblicazione del medesimo avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia B.U.R.P. n. 144 del 21/12/2017;

  senza che nel periodo utile siano pervenute osservazioni;
- dei pareri favorevoli al progetto espressi da ASL LECCE – Area Nord e da ARPA Puglia – DAP Lecce;
- che l'assenso senza condizioni del Comune di Galatina è considerato acquisito, in forza di quanto disposto all'art.14-ter, c. 7, della L. 241/90;

Valutato:

- che lo studio ambientale presentato ha nel complesso raggiunto le finalità che la normativa pone in capo alle procedute di Verifica di assoggettabilità, consentendo l'identificazione dello stato attuale dell'ambiente, degli effetti ambientali della attività di recupero di rifiuti speciali non pericolosi, in termini di consumo di risorse naturali, emissioni di rumori, polveri, produzione di rifiuti e quant'altro;

Dato atto:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e del punto 6.2.1. del Piano Triennale

Anticorruzione approvato con D.C.P. n. 41 del 10/10/2016, di non versare, in relazione al procedimento in oggetto, in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti;

Sulla scorta di quanto fin qui riportato (da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), dovendo provvedere ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e dell'art.16 della L.R. 11/2001 e s.m.i. alla conclusione del procedimento:

DETERMINA

- di ritenere, ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del D.Lgs. n.152/2006 e dell'art.16 della L.R. n.11/2001, il progetto di impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica denominato "*FV Galatina*" di potenza pari a 2007,36 kWp, da realizzarsi all'interno della Stazione Elettrica 380/150 kV di Galatina (Lecce), comprensivo delle opere per la connessione alla rete e delle altre infrastrutture accessorie, proposto da RETE VERDE 20 S.r.l. (P. IVA 14401821005), così come descritto negli elaborati tecnici citati in narrativa, **escluso dall'applicazione delle procedure di V.I.A.** in quanto la sua realizzazione ed esercizio non comportano apprezzabili effetti negativi sull'ambiente;
- di stabilire che l'efficacia del presente provvedimento di esclusione dalla procedura di V.I.A. resta subordinata alla condizione che la società proponente ottemperi alle prescrizioni e condizioni di seguito riportate:
  - è fatto espresso divieto di utilizzo di diserbanti chimici, con obbligo di effettuare le operazioni di diserbaggio esclusivamente mediante attrezzature meccaniche;
  - è fatto inoltre espresso divieto di utilizzare prodotti chimici, e comunque non ecocompatibili, per le operazioni di pulizia dei pannelli. A tal fine potrà utilmente utilizzarsi acqua di recupero delle precipitazioni atmosferiche;
  - siano fornite ad ARPA Puglia e alla Provincia tutte le informazioni operative sulle modalità di pulizia dei pannelli, sulle sostanze e sui mezzi utilizzati. Devono essere altresì esplicitate le operazioni di approvvigionamento idrico e gestione delle acque;
  - siano rispettate le procedure di legge per la caratterizzazione delle terre e delle rocce da scavo utilizzate per riempimenti e livellamenti;
  - la progettazione sarà integrata da dettagliato Piano di ripristino ambientale, coerente con la qualità paesistica del sito e finalizzato ad suo riuso per le funzioni agricole, da attuarsi immediatamente dopo la dismissione delle diverse installazioni costituenti l'impianto. Gli interventi di rinaturalizzazione del sito dovranno prevedere la ricostituzione dello strato di suolo e del manto vegetale preesistenti;
  - in fase di "decommissioning" le varie parti dell'impianto (pannelli fotovoltaici e loro supporti, platee e cordoli in cemento armato di ancoraggio, cavidotti, cabina di trasformazione e altri materiali elettrici) dovranno essere separate in base alla composizione merceologica, in modo da poter avviare a riciclo il maggior quantitativo possibile dei singoli elementi, quali alluminio e silicio, presso soggetti che si occupano di riciclaggio e produzione di tali elementi; i rifiuti non recuperabili dovranno essere inviati in discarica autorizzata;
- di precisare che l'**efficacia** temporale della presente pronuncia di esclusione dalla valutazione di impatto ambientale resta disciplinata dall'art.1 della L.R. n. 16 del 25/06/2013 "*Norma di interpretazione autentica in materia di efficacia dei provvedimenti di verifica di assoggettabilità a valutazione di impatto ambientale*";
- di **notificare** il presente provvedimento alla proponente RETE VERDE 20 S.r.l. (**reteverde20srl@pec.terna.it**), società con sede legale in Roma, Viale Egidio Galbani n. 70;
- di **trasmettere**, per opportuna conoscenza e per eventuali adempimenti di competenza, copia della presente determinazione ai seguenti soggetti:

- COMUNE DI GALATINA (**protocollo@cert.comune.galatina.le.it**);
- ARPA PUGLIA – DAP Lecce (**dap.le.arpapuglia@pec.rupar.puglia.it**);
- ASL LECCE – Area Nord (**dipartimento.prevenzione.asl.lecce@pec.rupar.puglia.it**);

– di **stabilire** che il presente provvedimento sarà pubblicato per intero sul sito web della Provincia di Lecce e per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n.152/2006 e s.m.i. e dell'art. 13 della L.R. 11/2001 e s.m.i., e nella sezione trasparenza della medesima Provincia di Lecce, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

– di **dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per la Provincia.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTE
(Ing. Rocco Merico)

COMUNE DI APRICENA

Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA. Proponente ditta Lema.

Comune di Apricena - Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA, ai sensi dell'articolo 19 del DLgs 152/2006 e s.m.i. e dell'articolo 16 della LR 11/2001, relativa a progetto di ampliamento e approfondimento della cava su area in Comune di Apricena al F. 10 p.lle 491-522 - Proponente ditta "LEMA srl"

Con determinazione n. 8/425 del 10.05.2018 il responsabile del Settore Urbanistica e Ambiente del Comune di Apricena, sentito il comitato tecnico comunale per la VIA, si è espresso sul progetto di ampliamento e approfondimento della cava su area censita al catasto terreni del Comune di Apricena al F. 10 p.lle 491-522, proposto dalla ditta "LEMA srl", con giudizio di non assoggettabilità a VIA subordinato al rispetto di alcune prescrizioni. Il testo integrale della determinazione è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Apricena.

Il Responsabile del Settore Urbanistica e Ambiente
Ing. Concetta Zuccarino

COMUNE DI APRICENA

Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA. Proponente ditta Giovanni Pizzicoli.

Comune di Apricena - Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA, ai sensi dell'articolo 19 del DLgs 152/2006 e s.m.i. e dell'articolo 16 della LR 11/2001, relativa a progetto di ampliamento e approfondimento della cava su area in Comune di Apricena al F. 18 p.lle 1-79-81-98-103-134-139-140 - Proponente ditta GIOVANNI PIZZICOLI sas

Con determinazione n. 9/429 del 11.05.2018 il responsabile del Settore Urbanistica e Ambiente del Comune di Apricena, sentito il comitato tecnico comunale per la VIA, si è espresso sul progetto di ampliamento e approfondimento della cava su area censita al catasto terreni del Comune di Apricena al F. 18 p.lle 1-79 -81-98-103-134-139-140 proposto dalla ditta GIOVANNI PIZZICOLI sas, con giudizio di non assoggettabilità a VIA subordinato al rispetto di alcune prescrizioni. Il testo integrale della determinazione è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Apricena.

Il Responsabile del Settore Urbanistica e Ambiente
Ing. Concetta Zuccarino

COMUNE DI FASANO

Procedura di verifica di assoggettabilità a VAS. Borgo Egnazia.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UFFICIO VIA, VAS E PAESAGGIO N. 747 DEL 4/5/2018.

Procedimento di verifica di assoggettabilità a VAS (PROCEDURA SEMPLIFICATA) ai sensi dell'art.8 della L.R.n.44/12 e dell'art. 6 comma 6.1. comma f del Regolamento Regionale 18/2013 in relazione al progetto di ampliamento della struttura ricettiva esistente "BORGO EGNAZIA" a Savelletri di Fasano ai sensi dell'art.8 del DPR 160/10;

IL RESPONSABILE

Premesso che:

In data 16/08/2016 la Soc. Egnathia Iniziative Turistiche srl ha presentato richiesta di ampliamento della struttura ricettiva esistente denominata Borgo Egnazia sita in località Savelletri di Fasano prot.n. 33595/2016 ai sensi dell'art.8 DPR n.160/2010;

In data 21/02/2017 si è tenuta la prima seduta della conferenza dei servizi per l'esame del progetto in argomento, conclusasi con aggiornamento ad altra data per l'acquisizione di ulteriore documentazione ed effettuazione di ulteriori verifiche per l'intervento proposto, come da verbale della seduta inviato agli Enti convocati con nota prot.com.n.10419 del 13.03.2017.

Nello specifico:

- la Regione Puglia-Servizio Urbanistico, con nota prot.n.1226 del 20/02/2017 acclarata al prot. com.n.7346 del 21/02/2017, ha richiesto una verifica di compatibilità dell'intervento con il vigente PPTR, approvato con D.G.R. n. 176/2015, e una sua valutazione in relazione alla vigente normativa statale e regionale in materia di Valutazione Ambientale Strategica (L.R. n.44/2012 e s.m.i. e connesso regolamento attuativo n.18/2013 e s.m.i.) e Valutazione di Impatto Ambientale (L.R. n.11/2001). Nel precitato parere, inoltre, sono stati richiesti elaborati scritto-grafici relativi alle opere interessanti la "fascia di balneazione", nonché parere motivato del responsabile del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio comunale "*in merito alla variante urbanistica connessa alla realizzazione dell'intervento in parola, così come previsto dalla DGR n.2581/2011*".
- l'Autorità di Bacino con nota prot.n.1972 del 13/02/2017, invece, nel precisare che la documentazione progettuale, in formato pdf, non risultava firmata digitalmente, rilevava comunque che le aree oggetto di intervento non risultavano interessate da alcun vincolo imposto da parte della stessa AdB;

Nella seduta in argomento si sono altresì acquisiti i seguenti pareri:

- richiesta di attivazione del procedimento di cui agli articoli 3 e 4 del DPR 151/2011 da parte del responsabile del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, presente alla seduta.
- Parere favorevole sotto gli aspetti igienico-sanitari da parte del responsabile ASL, anch'egli presente alla seduta;

In data antecedente alla seduta della conferenza, invece, pervenivano i seguenti pareri:

- Parere di ammissibilità urbanistica a firma del dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio prot.com.n.47137 del 10/11/2016;
- Richiesta di documentazione integrativa da parte della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio prot.n.302 del 09/01/2017 acclarata al prot.com.n.770 del 10/01/2017, trasmessa al precitato Ente con nota del 20/01/2017;

Sulla scorta delle risultanze emerse nella seduta della conferenza del 21/02/2017, la società Egnathia Iniziative Turistiche srl ha trasmesso in data 09/05/2017 il rapporto preliminare ambientale ai fini dell'attivazione della procedura di verifica di assoggettabilità a VAS, mentre con successiva nota del 02/11/2017 acclarata al prot. com.n.45752 del 03/11/2017 **ha fatto presente di rinunciare alla sistemazione della fascia di balneazione** prevista nel progetto sottoposto all'esame della conferenza dei servizi del 21/02/2017 e, contestualmente, ha trasmesso la documentazione progettuale (comprensiva di rapporto ambientale preliminare e relazione

paesaggistica) così modificata, in formato cartaceo e digitale (con files firmati digitalmente dal tecnico progettista), ottemperando in tal modo alle richieste avanzate dalla Regione Puglia-Servizio Urbanistico e dall'Autorità di Bacino come innanzi richiamate;
Con nota PEC prot.n.49005 del 24/11/2017 il Responsabile del SUAP disponeva la trasmissione degli elaborati grafici progettuali, nonché la convocazione della Conferenza di Servizi, ex art. 8 DPR 160/2010, per il giorno 21 dicembre 2017 con assorbimento del procedimento semplificato di verifica di assoggettabilità a VAS ex art.6 p.to 6.2-bis del R.R.n.18/13, finalizzata al rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico in relazione al Progetto di ampliamento della struttura ricettiva esistente "BORGO EGNAZIA" sito in località Savelletri di Fasano; attualmente l'area in oggetto è contraddistinta dalle p.lle 1235,1312,1152 del Fg.109 per l'area alberghiera, dalla p.lla 1059 del Fg.109 per l'area del golf e dalle p.lle 442,770,771,1327,1328 del Fg.109 e dalle p.lle 58 e 241 del Fg.107 per l'area attrezzata per la balneazione.

L'intervento rientra nei casi previsti dall'art. 6 del Regolamento Regionale 9 ottobre 2013 n. 18 "Piani urbanistici comunali da sottoporre a verifica di assoggettabilità a VAS semplificata, configurandosi nello specifico nei casi previsti al comma 6.1.f "*Piani urbanistici comunali direttamente ed esclusivamente funzionali alla realizzazione di progetti di opere, i cui procedimenti di approvazione prevedono il ricorso alla conferenza dei servizi ivi inclusi i procedimenti per l'approvazione delle varianti agli strumenti urbanistici generali mediante il modulo procedimentale dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) di cui al DPR 7 settembre 2010, n. 160 e alla DGR 2581/2011*".

Si specifica che con nota del 23/11/2017. l'autorità procedente ha concordato con l'autorità competente in materia di VAS comunale, ai sensi dell'art.6 comma 2-bis del R,R.n.18/13 l'elenco degli enti territoriali interessati e dei soggetti competenti in materia ambientale (di cui, rispettivamente, agli artt. 5 e 6 della L.R. n. 44/2012).

Con determinazione dirigenziale N. 2040 del 24/11/2017 si è proceduto, tra l'altro, a:

1) - FORMALIZZARE la documentazione costituente la proposta di variante ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010, presentata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010, presentata dalla società EGNATHIA INIZIATIVE TURISTICHE SRL, finalizzato al rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico per la realizzazione dell'ampliamento del complesso turistico ricettivo denominato Borgo Egnazia e sito in località Savelletri di Fasano con accesso dalla via Pezza di Chiave, come di seguito elencata ed allegata:
   - Relazione tecnica illustrativa;
   - Relazione paesaggistica;
   - Rapporto ambientale preliminare;
   - Tav. 1 - Inquadramento Territoriale;
   - Tav. 2 - Piante stato dei luoghi area di intervento;
   - Tav. 3 - Piante di progetto area di intervento;
   - Tav. 4 - Prospetti;
   - Tav. 5 - Sezioni;
   - Tav. 6 - Sezioni longitudinale e trasversale pre e post opera estese ad un intorno di mt.300;
   - Tav. 7 - Simulazione fotografica;
   - Relazione tecnica ai sensi del D.P.R. 151/2011 e dell'Allegato I del D.M. 7/8/2012;
   - Tav. 1 Prevenzione incendi: stralcio ortofoto, stralcio planimetrico dei luoghi;
   - Tav. 2 Prevenzione incendi: Pianta, prospetti e sezioni;

- STABILIRE, ai sensi dell'art.6 comma 2-bis del R.R.n.18/13, il seguente elenco degli enti territoriali interessati e dei soggetti competenti in materia ambientale (di cui, rispettivamente, agli artt. 5 e 6 della L.R. n. 44/2012), concordato con l'autorità competente in materia di VAS comunale, da invitare alla Conferenza di Servizi:
   - Autorità competente VAS Comune di Fasano
   - Regione Puglia-Servizio Urbanistica

- Regione Puglia- Servizio Assetto del Territorio: Ufficio Attuazione Pianificazione Paesaggistica
- Regione Puglia: Sezione Risorse Idriche
- Regione Puglia – Servizio Reti ed Infrastrutture per la Mobilità
- Regione Puglia-Servizio Ciclo dei Rifiuti e Bonifiche
- Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente (ARPA Puglia)
- ARPA PUGLIA – Dipartimento Provinciale di Brindisi
- Autorità di Bacino della Puglia
- Autorità Idrica Pugliese
- Acquedotto Pugliese - AQP
- Segretariato regionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per la Puglia
- Soprintendenza archeologica belle arti e paesaggio per le Province di Lecce, Brindisi e Taranto
- Soprintendenza per i Beni Archeologici della Puglia
- Azienda Sanitaria Locale di Brindisi
- Provincia di Brindisi- Settore Ambiente e Servizio Ecologia
- Provincia di Brindisi, Settore Urbanistica, Assetto del Territorio, PTCP, Paesaggio, Genio Civile e Difesa del Suolo
- Ufficio Struttura Tecnica e Provinciale (Genio Civile) di Brindisi
- Regione Puglia Servizio Ecologia - Ufficio Programmazione, VIA-VAS
- Comando Provinciale Vigili del Fuoco.

Si premette che, con nota del prot. N. 49072 del 27/11/2017, si è provveduto a trasmettere alla Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio una copia cartacea del progetto, come di consueto richiesto dal suddetto ente, unicamente in spirito di collaborazione tra enti al fine di addivenire senza ritardi alla positiva conclusione del procedimento.

Al fine di consentire l'espressione del parere di competenza dei Vigili del Fuoco, con nota prot. N. 49066 del 27/11/2017 si è provveduto altresì a trasmettere duplice copia del progetto ai fini antincendio al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Brindisi, così composto:

- Relazione tecnica ai sensi del D.P.R. 151/2011 e dell'Allegato I del D.M. 7/8/2012;
- Tav. 1 Prevenzione incendi: stralcio ortofoto, stralcio planimetrico dei luoghi;
- Tav. 2 Prevenzione incendi: Pianta, prospetti e sezioni;
- Richiesta su MOD. PIN 1-2012;
- Ricevuta versamento € 400,00 per diritti valutazione progetto.

Preventivamente alla seduta della Conferenza di Servizi risultano pervenuti i seguenti contributi:

- da parte di Acquedotto Pugliese SpA è pervenuta via PEC la nota prot. n. 145416 del 12/12/2017, acquisita al protocollo in pari data al N. 51700, con cui "*si comunica che dall'esame dei documenti progettuali resi disponibili sul sito web, non risulta alcuna interferenza con opere gestite da questa Azienda.*";

- da parte dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente - ARPA PUGLIA è pervenuta via PEC la nota prot. N. 75251 dell'11/12/2017, acquisita al protocollo comunale in pari data al N. 51402, con la quale ha rilevato delle carenze progettuali riguardo a determinati impatti sull'ambiente;

- il tecnico progettista ha riscontrato la nota dell'ARPA PUGLIA fornendo puntuali precisazioni nel merito, giusta nota acquisita al protocollo in data 18/12/2017 al N. 52416;

- la suddetta relazione di riscontro al parere di ARPA Puglia è stata pubblicata sul sito web del Comune di

Fasano nella sezione amministrazione-trasparente/pianificazione e governo del territorio all'indirizzo: http://fasano.etrasparenza.it/pagina742_pianificazione-e-governo-del-territorio.html
previa comunicazione a tutti gli enti territoriali interessati e ai soggetti competenti in materia ambientale, invitati alla Conferenza di Servizi (nota PEC prot.n.52480 del 18/12/2017).

In data 21/12/2017 si teneva la Conferenza di Servizi; in tale sede è stato esaminato il progetto e i principali impatti attesi alla luce di seguenti contributi pervenuti:

- **ARPA PUGLIA – Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente**, nota prot. N. 77797 del 21.12.2017, acquisita al protocollo comunale con il N. 52909, con cui comunica di aver esaminato la documentazione disponibile sul portale web (integrazioni prot. N. 52480 del 18/12/2017) e di esprimere parere favorevole con riferimento a tutti gli impatti preventivamente segnalati;

- **Regione Puglia – Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio – Sezione Urbanistica**, nota prot. N. 9245 del 21/12/2017 da parte della Regione Puglia – Sezione Urbanistica, acquisita al protocollo comunale in pari data con il N. 52954, con cui chiede di aggiornare i lavori in assenza delle integrazioni richieste con nota n. 1226 del 20.02.2017 e propedeutiche al fine di consentire compiute valutazioni in merito;

- **Acquedotto Pugliese SpA**, nota prot. n. 145416 del 12/12/2017, acquisita al protocollo in pari data al N. 51700, con cui "*si comunica che dall'esame dei documenti progettuali resi disponibili sul sito web, non risulta alcuna interferenza con opere gestite da questa Azienda.*";

Gli intervenuti alla conferenza dei servizi in rappresentanza dei rispettivi enti espongono quanto segue:

- Prende la parola per il Comando dei VV.FF. di Brindisi SDACE Antonio Galluzzo il quale comunica che in data odierna il proprio ente di appartenenza ha provveduto a tramettere via PEC al Comune di Fasano il parere favorevole ai fini antincendio, e ne consegna una copia confermando il parere favorevole.
- Prende la parola per l'ASL di Brindisi – SISP, il dott. Dell'Aquila Lorenzo Antonio, per depositare agli atti della Conferenza il parere positivo con prescrizioni espresso con nota prot. N. 1297 del 20/12/2017.

La seduta si è conclusa con la presa d'atto delle richieste di documentazione integrativa e puntualizzazioni fatte da parte degli Enti intervenuti, ed il rinvio dei lavori a nuova data da destinarsi previa acquisizione delle necessarie integrazioni da parte del proponente, il cui tecnico progettista ha presenziato alla seduta.

Il Verbale della seduta della Conferenza di Servizi, con i relativi allegati, è stato trasmesso agli Enti invitati con nota PEC prot. N. 1601 del 15/01/2018.

Successivamente alla seduta della Conferenza di Servizi del 21/12/2017:

- La Regione Puglia – Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio ha trasmesso una comunicazione prot. AOO_145/00480 del 18/01/2018, acquisita al protocollo comunale in pari data al N. 2575, con cui evidenzia che, configurandosi le varianti ex art. 8 del DPR 160/2010, quale quella in oggetto, come progetti in variante, non è dovuto il parere paesaggistico ex art. 96 delle NTA del PPTR, così come chiarito con D.G.R. n. 1514 del 27 luglio 2015 "Prime linee interpretative per l'attuazione del Piano Paesaggistico Territoriale della Puglia". Con la stessa nota è stata altresì puntualizzata la necessità di dotarsi dell'autorizzazione e/o accertamento di compatibilità paesaggistica nei casi previsti dall'art. 89, la cui competenza è stata delegata al Comune di Fasano con Provvedimento di delega rilasciata con D.G.R. n. 1007 del 20/04/2010.

- La Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per le Province di Brindisi Lecce e Taranto ha trasmesso la nota prot. 1009 del 16/01/2018, acquisita al protocollo comunale in data 17/01/2018 al

N. 2217, contenente le proprie considerazioni e osservazioni sul progetto esaminato sia con riferimento all'aspetto archeologico che paesaggistico. Nello specifico, per quanto attiene l'aspetto paesaggistico, ha ritenuto fondamentale la realizzazione di un giardino al di sopra della nuova struttura che acquisisca le forme compositive dell'ars topiaria o più semplicemente di giardino recintato.

Al fine di recepire le osservazioni della Soprintendenza, la società proponente ha rielaborato la proposta progettuale ed ha presentato con nota pec del 29/01/2018, acquisita al protocollo con N. 4295, le nuove tavole 3-5-6-7 del progetto.

Con nota nota PEC prot.n.3101 del 23/01/2018 veniva convocata la seconda conferenza dei servizi per il giorno 02/02/2018 invitando gli Enti interessati a voler eventualmente aggiornare il proprio contributo istruttorio/ parere in considerazione della documentazione integrativa prodotta dal proponente e resa disponibile per la consultazione sul sito web del Comune di Fasano nella sezione amministrazionetrasparente/ pianificazione e governo del territorio.

Risultano pervenuti i seguenti contributi::

- **Autorità di Bacino della Puglia**, nota prot.n.1972 del 13/02/2017, acquisita al protocollo comunale il 15/02/2017 al N. 6506, pur avendo espresso il proprio parere nell'ambito della prima convocazione della Conferenza di Servizi del 21/02/2017, rileva comunque che le aree oggetto di intervento non risultavano interessate da alcun vincolo imposto da parte della stessa AdB.
- **Regione Puglia – Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio – Sezione Infrastrutture per la Mobilità**, nota pec prot. N. 163 del 24/01/2018, acquisita al protocollo comunale con il N. 3401, con cui si ritiene il progetto non in contrasto con gli obiettivi e gli indirizzi del Piano Attuativo 2015-2019 del PRT e si riferisce che gli interventi previsti non presentano interferenze con ulteriori atti di programmazione/pianificazione di propria competenza;
- **Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Brindisi,** nota pec prot. N. 960 del 26/01/2018, acquisita al protocollo comunale in data 29/01/2018 al N. 4097, con cui si comunica di aver già espresso e trasmesso via pec il previsto parere di competenza ai soli fini antincendio con nota prot. n° 15227 datata 21.12.2017, che con la stessa nota viene confermato;
- **Regione Puglia – Sezione Urbanistica** la nota prot. N. 756 del 01/02/2018, acquisita al protocollo comunale con N. 5247 del 02/02/2018, con cui esprime parere favorevole al progetto in questione in variante allo strumento urbanistico alle seguenti condizioni:
  - cessione gratuita all'Amministrazione Comunale delle aree a standard urbanistici nella quantità di mq. 560;
  - la progettazione esecutiva si attenga alle disposizioni contenute nell'elaborato del PPTR 4.4.2 linee guida sulla progettazione esecutiva di aree produttive paesaggisticamente ed ecologicamente attrezzate in particolare per le tipologie edilizie ed i materiali da costruzione, nonché misure atte a garantire il risparmio energetico e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili;
  - la delibera di approvazione della variante urbanistica da parte del consiglio comunale preveda obbligatoriamente un termine essenziale o una condizione risolutiva finalizzata a far venir meno gli effetti della variante in caso di mancato inizio dei lavori entro i termini stabiliti (delibera di G.R. n.2581/2011).

- **Provincia di Brindisi- Settore Ambiente e Servizio Ecologia**, nota prot. N. 3361 del 02/02/2018, acquisita in pari data al protocollo comunale con N. 5317, con cui esprime – tra l'altro - parere favorevole alla realizzazione del progetto in questione, in relazione all'approvazione della variante urbanistica, ritenendo altresì che il progetto debba essere escluso dalla procedura di valutazione ambientale strategica. lo steso ente ha ritenuto che il progetto in questione non sia da sottoporre a verifica di assoggettabilità a VIA in ragione del fatto che l'ampliamento in questione non può ritenersi quale modifica sostanziale della struttura

in questione tale da far rientrare lo stesso tra quelli elencati al punto B. 2.ax) "... centri turistici residenziali ed esercizi alberghieri con oltre 300 posti letto o volume edificato superiore a 25.000 mc., o che occupano una superficie superiore ai 20 ha", da sottoporre a verifica di assoggettabilità a VIA, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 11/2001 e dell'art. 20 del D.Lgs 15212006;

- **Comune di Fasano - Ufficio Urbanistico**, esprime parere favorevole al progetto di ampliamento presentato dal proponente in data 11/08/2016 e successivamente rielaborato, avendo rinunziato alla sistemazione della fascia di balneazione, e trasmesso in data 02/11/2017, richiamando a supporto le proprie valutazioni di ammissibilità già contenute nella nota prot.n. 47137 del 10/11/2016 di convocazione della prima seduta di Conferenza di Servizi e riproposte in vista della nuova Conferenza di Servizi sul progetto rielaborato, giusta nota prot. N. 49005 del 24/11/2017.

La seduta della conferenza si è conclusa, tra l'altro, determinando:

1) di approvare l'intervento di ampliamento della struttura ricettiva esistente "Borgo Egnazia" proposto dalla società EGNATHIA INIZIATIVE TURISTICHE SRL - consistente nella realizzazione di un edificio per lo svolgimento di attività congressistiche, manifestazioni culturali, stages di aziende internazionali per una capacità di 300 persone, utilizzando come area di sedime del "contenitore" uno spazio denominato "agrumeto", già esistente ed utilizzato per gli eventi durante la stagione estiva - come rappresentato nei seguenti elaborati, con le prescrizioni contenute nei sopracitati pareri che devono comunque qui intendersi integralmente richiamati e fatti propri:
   - Relazione tecnica illustrativa;
   - Relazione paesaggistica;
   - Rapporto ambientale preliminare;
   - Tav. 1 Inquadramento Territoriale;
   - Tav. 2 Piante stato dei luoghi area di intervento;
   - Tav. 3 Piante stato di progetto area di intervento (aggiornamento gennaio 2018);
   - Tav. 4 Prospetti;
   - Tav. 5 Sezioni (aggiornamento gennaio 2018);
   - Tav. 6 Sezioni longitudinale e trasversale pre e post opera estese ad un intorno di mt.300 (aggiornamento gennaio 2018);
   - Tav. 7 Simulazione fotografica (aggiornamento gennaio 2018);
   - Relazione tecnica ai sensi del D.P.R. 151/2011 e dell'Allegato I del D.M. 7/8/2012;
   - Tav. 1 Prevenzione incendi: stralcio ortofoto, stralcio planimetrico dei luoghi;
   - Tav. 2 Prevenzione incendi: Pianta, prospetti e sezioni;
   - Relazione prot. N. 52416 del 18/12/2017 di riscontro alle osservazioni di ARPA PUGLIA;
   - Nota prot. N. 4295 del 29/01/2018 di riscontro alle osservazioni formulate dalla Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio;
2) di dare atto che l'intervento:
   - non possiede le condizioni per la registrazione di esenzione VAS ex art. 7 del R.R.n.18/13 bensì quelle del procedimento semplificato di verifica di assoggettabilità a VAS ex art.6 del Regolamento citato, ricadendo lo stesso nella fattispecie di cui all'art.6 comma 1 lett.f);
   - sia da assoggettare alla procedura di verifica di cui all'articolo 16 della L.R.n.11/01 ricadendo negli interventi di cui all'allegato B, elenco B2, p.to B.2.az della precitata L.R.n.11/01, di competenza provinciale. Alla richiesta di verifica formulata con nota nota prot. N. 49062 del 27/11/2017, la Provincia di Brindisi - Servizio Ambiente ed Ecologia ha affermato che il progetto non sia da sottoporre a verifica di assoggettabilità a VIA.
3) di dare atto che il procedimento di Conferenza di Servizi ex art.8 del DPR n.160/10 di cui trattasi, assorbe il procedimento semplificato di verifica di assoggettabilità a VAS così come espressamente previsto all'art.6.2bis del R.R.n.18/13 e s.m.i. nonché costituisce ambito per l'espressione del parere di compatibilità

paesaggistica ex art.96 comma 1 lett.c delle NTA del PPTR sul progetto presentato dalla società Egnathia Iniziative Turistiche Srl;

4) di dare atto che il presente verbale e i relativi allegati sarà trasmesso ai soggetti convocati, nonché affisso e divulgato all'albo pretorio e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Fasano;
5) di dare atto che il presente verbale sarà immediatamente trasmesso al Responsabile comunale VIA – VAS e paesaggio con invito a concludere la verifica di assoggettabilità a VAS;
6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 14 ter comma 7 L. 241/1990 e ss.mm.ii., si considera acquisito l'assenso senza condizioni delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni;
7) di stabilire che il verbale della conferenza, costituente la proposta-adozione della variante urbanistica, verrà depositato presso la Segreteria Comunale con contestuale affissione all'Albo Pretorio del Comune e manifesti per trenta giorni. Nel termine di ulteriori e continuativi trenta giorni potranno essere presentate osservazioni e/o opposizioni presso la Segreteria Comunale. A conclusione della fase di pubblicità e della verifica di assoggettabilità a VAS, il presente Verbale sarà sottoposto alla votazione del Consiglio Comunale nella prima seduta utile.

Con nota del 20/04/2018 l'Autorità Procedente ha trasmesso a questa Autorità competente il Verbale della seduta della Conferenza di Servizi, con i relativi allegati.

In data 26/04/2018 (verbale n.12) è stato espresso il **parere da parte della commissione locale per il paesaggio** istituita con determina dirigenziale n.1276 del 03.07.2013 come integrata ai fini della L.R. 44/2012, che testualmente recita:

"*L'intervento si configura come ampliamento della struttura ricettiva esistente "Borgo Egnazia" proposto dalla società Egnathia Iniziative Turistiche Srl e consiste nella realizzazione di un edificio per lo svolgimento di attività congressistiche, per una capacità di 300 persone, posto nell'area prima destinata ad agrumeto.*

Per il citato intervento è stata disposta dalla Provincia di Brindisi l'esclusione dalla procedura di VIA. Con riguardo alla procedura di assoggettabilità a VAS, l'intervento ricade nella casistica di cui all'art. 6 comma 1 lettera f) del R.R. 18/13 "piani urbanistici comunali direttamente ed esclusivamente funzionali alla realizzazione di progetti di opere, i cui procedimenti di approvazione prevedano il ricorso alla conferenza di servizi - prevista agli articoli da 14 a 14- quinquies della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e s.m.i., o alle pertinenti normative di settore -, ivi inclusi i procedimenti per l'approvazione delle varianti agli strumenti urbanistici generali mediante il modulo procedimentale dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) di cui al decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 e alla Delib.G.R. 2581/2011, ad esclusione dei casi di procedure coordinate o comuni di VIA dei progetti e di VAS dei piani e programmi, disciplinate al comma 5, articolo 17 della legge VAS.", per cui lo stesso è sottoposto a verifica di assoggettabilità a VAS semplificata.

Pur considerando il significativo regime vincolistico dell'area di intervento, tuttavia l'entità dell'opera in esame, che si pone come ampliamento di struttura già esistente completamente integrato nella stessa, ed il relativo carico ambientale derivante dall'esecuzione della stessa, sono tali da poterne proporre ***l'esclusione dalla procedura di VAS purché siano rispettate le seguenti prescrizioni****:*

- *assicurare il recupero e il riutilizzo delle acque meteoriche provenienti dalle coperture, oltre che per l'irrigazione degli spazi verdi, anche per alimentare i servizi igienici al fine di ridurre al minimo il consumo di acqua potabile, sviluppando la progettazione della relativa rete di distribuzione che dalle cisterne di raccolta dell'acqua piovana attraverso adeguati sistemi di filtraggio convogli l'acqua ai punti di presa per il successivo riutilizzo;*
- *convogliare le acque meteoriche non soggette a recupero e riutilizzo nella rete separata per le acque bianche, laddove esistente, attenendosi comunque alla normativa regionale in materia, rappresentata dal RR 9 dicembre 2013, n. 26;*

- *al fine di limitare gli impatti generati dalla realizzazione dell'intervento e ridurre, in particolare, i consumi energetici connessi all'utilizzo dell'edificio da realizzare (non è esplicitato nella documentazione progettuale il significato di "vetrate ad altissima efficienza energetica"), prevedere l'utilizzo di tecnologie innovative finalizzate a limitare i consumi energetici necessari per il riscaldamento/raffrescamento della struttura congressuale, anche attraverso la realizzazione di impianti di energia rinnovabile, ove non già previsti, in modo da ridurre il ricorso all'approvvigionamento di energia da fonti non rinnovabili per il fabbisogno dell'intera struttura ricettiva e dei servizi annessi;*
- *per garantire il risparmio di risorse e ridurre la produzione di rifiuti nella fase di cantiere, prevedere il riutilizzo e recupero dei materiali provenienti dai lavori di sbancamento, nel rispetto rispettivamente del DPR 13 giugno 2017, n. 120, per la gestione delle terre e rocce da scavo, e della Parte Quarta del D.Lgs. 152/2006, privilegiando il recupero allo smaltimento nella gestione dei materiali di demolizione.*

Le presenti prescrizioni dovranno essere recepite e integrate nella documentazione progettuale, con aggiornamento degli elaborati scritto-grafici, prima della definitiva approvazione".

Considerato che:

- ***il Proponente è la Soc.** EGNATHIA INIZIATIVE TURISTICHE SRL*
- ***l'Autorità Procedente è il Comune di Fasano - Ufficio SUAP***
- ***l'Autorità Competente è il Comune di Fasano - UFFICIO VIA, VAS E PAESAGGIO***

si procede in questa sezione, valutati gli atti amministrativi e la documentazione tecnica fornita, ad illustrare le risultanze dell'istruttoria relativa alla verifica di assoggettabilità a VAS (PROCEDURA SEMPLIFICATA) ai sensi dell'art.8 della L.R. n. 44/12 e dell'art. 6 comma 6.1. comma f del Regolamento Regionale 18/2013 in relazione al progetto di ampliamento di struttura ricettiva esistente "BORGO EGNAZIA" a Savelletri di Fasano, sulla base dei criteri previsti nell'Allegato I alla Parte II del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., anche alla luce dei pareri resi dai Soggetti Competenti in materia ambientale intervenuti nel corso del procedimento.

Si premette che il Piano in esame rientra tra quelli elencati dall'art. 6 del Regolamento Regionale 9 ottobre 2013 n. 18 "*Piani urbanistici comunali da sottoporre a verifica di assoggettabilità a VAS semplificata, configurandosi nello specifico nei casi previsti al comma 6.1.f "Piani urbanistici comunali direttamente ed esclusivamente funzionali alla realizzazione di progetti di opere, i cui procedimenti di approvazione prevedono il ricorso alla conferenza dei servizi ivi inclusi i procedimenti per l'approvazione delle varianti agli strumenti urbanistici generali mediante il modulo procedimentale dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) di cui al DPR 7 settembre 2010, n. 160 e alla DGR 2581/2011*".

Caratteristiche del progetto

- In riferimento all'ambito di applicazione del DPR n.160/10, trattasi di attività *turistica*, ammessa all'art.1 comma 1 lett. i) del D.P.R.n.160/10; quanto alla tipologia di intervento, il progetto si configura, per caratteristiche dimensionali, quale AMPLIAMENTO dell'insediamento preesistente, risulta in contrasto con il vigente PRG (la proposta progettuale difatti, seppur coerente con la destinazione urbanistica impressa all'area - "zona turistico ricettiva di nuovo impianto" - per effetto della variante urbanistica approvata con delibera di Consiglio Comunale n.10 del 20.01.2003, si pone in variante in quanto vengono mutati gli indici ed i parametri urbanistico-edilizi definiti nella succitata variante approvata con delibera di Consiglio Comunale n.10) e per gli aspetti di interesse generale del comparto produttivo ed occupazionale locale, risulta sottoponibile a procedimento di variante allo strumento urbanistico generale mediante il modulo procedimentale del SUAP di cui all'art.8 del D.P.R.n.160/10;
- L'area di intervento rientra nella fascia dei 5km dalla costa e pertanto si è verificata preliminarmente la capacità ricettiva della stessa, così come disposto dall'art.51 della L.R.n.56/80; si precisa a riguardo che con deliberazione n.34 del 05/09/2014 il Consiglio Comunale ha preso atto della ricettività residua della fascia

costiera ex art.51 L.R.n.56/80, pari a ulteriori 2.042 posti letto. L'ampliamento attiene la realizzazione di un edificio per eventi, pertanto il predetto dato in alcun modo sarà modificato.

- Per quanto attiene i rapporti della proposta progettuale con la pianificazione di livello sovracomunale, già esplicitati nella precitata nota prot.com.n.47137 del 10/11/2016, si precisa, con riferimento al vigente PPTR, che l'area di intervento (attualmente occupata da un agrumeto) ricade all'interno dell'ambito paesaggistico n. 7/Murgia dei Trulli – Piana degli Ulivi Secolari; non risulta interessata da componenti geomorfologiche (6.1.1); non risulta interessata da componenti idrologiche (6.1.2); non risulta interessata da componenti botanico-vegetazionali (6.2.1); non risulta interessata da componenti delle aree naturali protette e dei siti naturalistici (6.2.2); risulta interessata da componenti culturali e insediative (6.3.1) **BP/ immobili ed aree di notevole interesse pubblico PAE 0013** – D.M.23/01/1976 avente ad oggetto "Dichiarazione di notevole interesse pubblico di una zona in comune di Fasano Istituito ai sensi della L. 1497" – pubblicato sulla G.U. n. 313 24.11.1976 - **UCP/paesaggio rurale** – (Parco agricolo Multifunzionale di Valorizzazione degli Ulivi Monumentali)"; risulta interessata da componenti dei valori percettivi (6.3.2) – **UCP/Coni visuali Fasano-Egnazia**. La proposta progettuale, inserita in un contesto già antropizzato, non si pone in contrasto con le prescrizioni, misure di salvaguardia e utilizzazione delle predette componenti. Con riferimento, invece, al Piano di Assetto Idrogeologico, come precisato dall'Autorità di Bacino con nota prot.n.1972 del 13/02/2017, le aree oggetto di intervento non risultano interessate da alcun vincolo imposto da parte di tale Ente;

- Il complesso fu realizzato a seguito della delibera di Consiglio Comunale n.10 del 20/01/2003 ai sensi dell'art.5 del DPR n.447/98. Per gli effetti, l'area su cui insiste ha subito variazione da zona agricola a "zona turistico-ricettiva di nuovo impianto" secondo i seguenti indici e parametri urbanistico-edilizi definiti dal progetto:
  - superficie territoriale=858.355mq
  - Ift=0,08mc/mq
  - Sc residenziale=20.450mq
  - Sc non residenziale=6.269mq
  - Volume complessivo 71.884mc
  - parcheggi privati=12.060mq
  - area a standard per verde pubblico=10.688mq
  - area a standard per parcheggi pubblici 10.688mq).

  In data 09/10/2003 fu sottoscritta la convenzione rep.n.2943 disciplinante i rapporti tra le parti.

  Il complesso, classificato a 5 stelle lusso, è costituito da tre nuclei: l'albergo con 64 camere con servizi centralizzati, le residenze in villaggio e le residenze in ville quadrifamiliari. Complessivamente vi sono n.550 posti letto. La struttura ricettiva comprende il campo da golf con club-house e un'area attrezzata per la balneazione lungo la litoranea Savelletri-Capitolo a confine con l'area demaniale. A seguito della realizzazione dei lavori, sono stati rilasciati i certificati di agibilità n.116 del 06/08/2009 e n.60 del 19/05/2010.

  In seguito alla realizzazione delle opere ed al relativo accatastamento al Nuovo Catasto Urbano, attualmente l'area in oggetto è contraddistinta dalle p.lle 1235,1312,1152 del Fg.109 per l'area alberghiera, dalla p.lla 1059 del Fg.109 per l'area del golf e dalle p.lle 442,770,771,1327,1328 del Fg.109 e dalle p.lle 58 e 241 del Fg.107 per l'area attrezzata per la balneazione.

- Il progetto in esame attiene alle opere di ampliamento, mediante la realizzazione di un edificio per eventi, del complesso turistico-alberghiero denominato "Borgo Egnazia" con accesso da via Pezza di Chiave dell'abitato di Savelletri.

La proposta di ampliamento contempla la realizzazione di un edificio per lo svolgimento di attività congressistiche, manifestazioni culturali, stages di aziende internazionali ed altri eventi che richiedono

spazi adeguati per una capacità di 300 persone. Il progetto prevede di utilizzare come area di sedime del "contenitore" uno spazio denominato "agrumeto", già esistente ed utilizzato per gli eventi durante la stagione estiva (autorizzato con permesso di costruire n.346 del 05/10/2011, variante in corso d'opera autorizzata con permesso di costruire n.173 del 12/06/2013 e seconda variante autorizzata con permesso di costruire n.149 del 12/05/2015).
Nello per la struttura a realizzarsi rilevano i seguenti parametri urbanistico edilizi:

-superficie coperta complessiva: mq 697,40 (580+117,40)

-volume: mc. 3.900,90

-altezza max: mt. 6.00

-standard urbanistici art. 5 puntol) D. M. n.1444168: mq. 560.

L'incremento volumetrico rispetto al volume autorizzato è pari al 5,4% circa.

Poiché si farà uso, sia nelle pareti che a soffitto, di vetrate ad altissima efficienza energetica, intervallate alla struttura portante, dal punto di vista architettonico il contenitore viene definito "vetroteca".

L'ampliamento della struttura comporta un incremento di aree per parcheggi privati pari all'80% della superficie utile, ossia pari a mq 558 (697,40x 0,80).

- Verifica standards urbanistici

  Per la determinazione delle superfici a standard, l'art. 5 comma 2 del D.M. 1444/68 prevede che a 100 mq di superficie lorda a pavimento (Sup. Utile nelle norme di piano), deve corrispondere la quantità minima di 80 mq di spazio, escluse le sedi viarie, di cui almeno il 50% destinati a parcheggio.

  Dagli elaborati grafici prodotti si rileva che le aree a parcheggio privato disponibili nell'ambito dell'intera area del complesso alberghiero sono pari a 13518 mq. Essendo superiori alla quantità stabilita dalla convenzione urbanistica (pari a 12.060mq) non necessita reperire ulteriori aree per parcheggi privati in quanto l'esubero realizzato, pari a 1.458 mq, copre anche la quantità di aree rivenienti dall'ampliamento.

  La superficie a standards riveniente dall'ampliamento, ai sensi del D.M.n.1444/68 è pari a 280 mq da destinare a verde pubblico (697,40x 0,40) e 280 mq da destinare a parcheggi pubblici (697,40x 0,40).
  Negli elaborati non viene indicata l'ubicazione di tali standards, che si propone di concordare con l'Amministrazione Comunale.

  Il terreno su cui si prevede di ubicare l'ampliamento (edificio per eventi) ricade sulla particella 1235 del foglio 109.

- Dal punto di vista delle urbanizzazioni primarie, si rileva che la struttura nel suo complesso è dotata di tutte le infrastrutture necessarie e indispensabili oltre che di viabilità pubblica di accesso. Poichè l'ampliamento viene proposto all'interno dell'area alberghiera, le stesse si ritengono congrue in vista del futuro ampliamento.
- L'intervento non possiede le condizioni per la registrazione di esenzione VAS ex art. 7 del R.R.n.18/13 bensì quelle del procedimento semplificato di verifica di assoggettabilità a VAS ex art.6 del Regolamento citato, ricadendo lo stesso nella fattispecie di cui all'art.6 comma 1 lett.f).
- L'intervento proposto, poi, non è assoggettato alla procedura di verifica della L.R.n.11/01 ricadendo negli interventi di cui all'allegato B, elenco B2, p.to B.2.az della precitata L.R.n.11/01, di competenza provinciale. Alla richiesta di verifica formulata con nota nota prot. N. 49062 del 27/11/2017, la Provincia di Brindisi - Servizio Ambiente ed Ecologia ha affermato che il progetto non sia da sottoporre a verifica di assoggettabilità a VIA.

Per quanto riguarda i piani e programmi di livello comunale e sovraordinati, nel documento di verifica si fa riferimento ai seguenti piani:

- Strumento urbanistico generale vigente (PRG Comune di Fasano) e previsioni;

- Piano Paesaggistico Territoriale Regionale (PPTR);
- Aree Naturali Protette
- Piano di Assetto Idrogeologico (PAI);
- Piano di Tutela delle Acque (PTA);
- Piano Regionale dei trasporti (PRT);
- Piano Regionale delle Attività Estrattive (P.R.A.E.)
- Piano Regionale della Qualità dell'Aria (PRQA).
- Il Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti Urbani (PRGRU)
- Il Piano Energetico Ambientale Regionale (PEAR)

Il piano stabilisce un quadro di riferimento unicamente per i progetti inquadrati dallo stesso.

La pertinenza del Piano per l'integrazione delle considerazioni ambientali, ed in particolare al fine di promuovere lo sviluppo sostenibile, nonché per l'attuazione della normativa comunitaria nel settore dell'ambiente, risiede principalmente nelle scelte progettuali che devono essere orientate alla sostenibilità ambientale.

Non si rilevano particolari problemi ambientali pertinenti al Piano.

Caratteristiche delle aree interessate dal piano

Dal punto di vista morfologico, l'area di intervento presenta le caratteristiche della zona pedecollinare murgiana; sotto il profilo insediativo, trattasi di un'area prevalentemente a destinazione turistica-commerciale.

L'area interessata dal presente intervento è ubicata in Savelletri di Fasano.

Per quanto riguarda l'analisi del valore e della vulnerabilità dell'area interessata dal Piano, si riporta il seguente quadro conoscitivo, dedotto da quanto contenuto nel Rapporto Ambientale. Per quanto riguarda l'analisi del valore e della vulnerabilità dell'area interessata dalla variante in oggetto si riporta il seguente quadro, dedotto sia da quanto contenuto nel documento di verifica che dal confronto con gli strumenti vigenti di governo del territorio e tutela ambientale e paesaggistica, nonché atti in uso presso questo Ufficio.

Con riferimento ai valori paesaggistici e storico-architettonici l'area d'intervento:

- ricade nel vigente PPTR, definitivamente approvato con D.G.R.n.176 del 16/02/2015 e modificata con DGR n.240/16, all'interno dell'ambito paesaggistico n. 7/Murgia dei Trulli – Figura 7.2 "Piana degli Ulivi Secolari"; non risulta interessata da componenti geomorfologiche (6.1.1); non risulta interessata da componenti idrologiche (6.1.2); non risulta interessata da componenti botanico-vegetazionali (6.2.1); non risulta interessata da componenti delle aree naturali protette e dei siti naturalistici (6.2.2); risulta interessata da componenti culturali e insediative (6.3.1) - BP - Immobili e aree di notevole interesse pubblico (PAE 0013), D.M.23/01/1976 avente ad oggetto "Dichiarazione di notevole interesse pubblico di una zona in comune di Fasano Istituito ai sensi della L. 1497" – pubblicato sulla G.U. n. 313 24.11.1976 - UCP/paesaggio rurale (Parco agricolo Multifunzionale di Valorizzazione del Ulivi Monumentali); risulta interessata da componenti dei valori percettivi (6.3.2) -UCP - Coni Visuali **Fasano-Egnazia**. - (pagg. 19- 20- "*Rapporto Ambientale VAS*").

- Si riscontra, inoltre, che in riferimento ai valori naturalistici e ai sistemi di aree protette istituite ai sensi della normativa comunitaria, nazionale e regionale, l'area di intervento (*pag. 23 "Rapporto Ambientale VAS"*):
  - non è interessata da Aree Protette di tipo nazionale, regionale o comunale;
  - non è interessata da siti della Rete Natura 2000 o da aree IBA

Con riferimento alle condizioni di **regime idraulico e della stabilità geomorfologica**, si fa rilevare (pag.23 del "Rapporto Ambientale VAS") che, l'area di intervento non è interessata da alcuna pericolosità idraulica o pericolosità geomorfologica e quindi classifica complessivamente la zona con assenza di rischio.

- In riferimento alla tutela delle acque, (pag.27 del "Rapporto Ambientale VAS"):

Si evidenzia come il progetto non ricade pertanto in Zone di Protezione Speciale Idrogeologica, ma ricade in un'area di vincolo d'uso degli acquiferi denominata "Acquifero della Murgia". Inoltre, l'area d'intervento ricade all'interno delle "Aree interessate da contaminazione salina". In relazione alla prescrizioni previste dal PTA, per l'area oggetto di intervento non sarà richiesto alcun rilascio di nuova autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, né rilascio o rinnovo della concessione poiché non sarà realizzato alcun pozzo per l'emungimento d'acqua; l'approvvigionamento idrico avviene esclusivamente da rete idrica AQP mediante allaccio alla medesima. La tutela qualitativa della risorsa idrica sotterranea non sarà in alcun modo condizionata in quanto le acque di scarico (reflui domestici) saranno opportunamente smaltite mediante allaccio alla rete fognaria pubblica. Le opere in progetto sono compatibili con le prime misure di salvaguardia emanate con il Piano di Tutela delle Acque.

- Infine, relativamente ad altre criticità ambientali presenti nell'ambito territoriale, si segnalano i seguenti aspetti:

- Dal punto di vista dello **smaltimento delle acque reflue** urbane, il Comune di Fasano convoglia i suddetti reflui all'impianto di depurazione "Fasano Forcatelle", che dai dati del PTA è dimensionato per 25.845 AE. Si legge nel RAP (pag.27)

La proposta progettuale in esame sarà parte integrante del complesso turistico ricettivo di Borgo Egnazia, usufruendo degli impianti esistenti. Il complesso di Borgo Egnazia dispone già di rete fognante per lo smaltimento dei reflui, costituita da un collettore di raccolta che si immette nella rete pubblica AQP corrente sulla litoranea Savelletri-Torre Canne di recente realizzazione. Tutta la rete è dimensionata per poter accogliere le portate dell'intero complesso, ivi includendo la realizzazione del nuovo manufatto. In maniera analoga è prevista l'utilizzazione della rete idrica esistente all'interno del complesso turistico ricettivo, già allacciata alla rete pubblica AQP.

Ciò detto, in considerazione della limitatezza dell'intervento progettuale e del suo inserimento all'interno di un complesso insediativo esistente (comunque al di sotto delle 2.000 unità), nonché dotato di allacci alle reti pubbliche AQP, non si riscontra alcuna conseguenza rilevante nel settore dell'ambiente e della tutela delle acque

- Dal punto di vista della **qualità dell'aria** (pag.27 del RAP), *si evidenzia che la proposta progettuale di variante urbanistica qui considerata non interferisce in nessun modo con le priorità di tutela della qualità dell'aria da inquinamento derivante da fonti industriali, prevedendo esclusivamente la realizzazione di un manufatto destinato allo svolgimenti di manifestazioni convegnistiche e, pertanto, non è soggetto alle misure IPPC*.

Dal punto di vista **dell'inquinamento acustico** (pag.28 del RAP), si legge che "*In armonia con le previsioni del Piano regionale, la proposta progettuale si avvarrà di soluzioni in linea con le azioni antinquinamento e di tutela della qualità dell'aria, in relazione alla riduzione delle emissioni e della concentrazione degli inquinanti, conseguibili attraverso l'adozione di accorgimenti tecnologici in particolare nel settore della climatizzazione degli ambienti e in relazione al fabbisogno energetico richiesto*".

Caratteristiche degli impatti potenziali sull'ambiente derivanti dall'attuazione del piano e interventi di mitigazione.

Riguardo la valutazione degli impatti, nel RAP (par. 31 e seguenti) vengono analizzati quelli in fase di cantiere e di esercizio.

Essi sono riassunti nella seguente tabella:

Potenziali impatti correlabili all'intervento

	Fase di cantiere	**Fase di esercizio**
Atmosfera	Emissioni delle macchine operatrici Produzione di polveri	Emissioni da impianti di esercizio
Ambiente idrico	-	-
Suolo e sottosuolo	-	-
Fauna, flora ed ecosistemi		-
Rumore e vibrazioni	Emissioni acustiche e vibrazioni prodotte dai mezzi di cantiere e dalle macchine operatrici	Emissioni acustiche prodotte da impianti di esercizio
Illuminazione e inquinamento elettromagnetico	-	-
Paesaggio urbano	-	-
Traffico veicolare e sosta	Interferenze con la viabilità prodotte dai mezzi di cantiere	Minimo aumento del traffico auto veicolare
Energia	-	Assorbimento per funzionamento impianti di esercizio
Rifiuti		Produzione di rifiuti edili - Produzione di rifiuti urbani

I principali impatti ambientali correlabili all'intervento appaiono circoscritti ad alcuni aspetti della fase di cantiere, nonché al minimo incremento della viabilità locale in fase di esercizio.

Nel RAP vengono indicate misure di mitigazione distinte tra interventi in fase di cantiere ed interventi in fase di esercizio.
Per quanto attiene agli impatti provocati dalle opere in progetto sulla componente ecosistemi, occorre ribadire che nell'area non sono presenti porzione di Habitat prioritari o di interesse comunitario. Le essenze arboree esistenti nel sito, consistenti in gran parte in ulivi, di cui alcuni con carattere monumentale, saranno in parte mantenute ed in parte espiantate per l'attività edificatoria e reimpiantate nelle rimanenti aree a verde di proprietà, contestualmente alla messa a dimora di nuovi soggetti arborei e/o arbustivi di specie vegetali autoctone.

L'intervento non determina rischi né per la salute umana né per l'ambiente circostante - (pag.65-67 - "*Verifica di assoggettabilità a VAS*").

In conclusione, alla luce delle motivazioni sopra esposte, che si intendono qui integralmente richiamate, sulla base degli elementi contenuti nella documentazione presentata e nella relazione di "*Verifica di assoggettabilità a VAS*" e tenuto conto dei contributi resi dai Soggetti Competenti in materia ambientale, si ritiene che l'intervento proposto dalla *Soc.* EGNATHIA INIZIATIVE TURISTICHE SRL non comporti impatti significativi sull'ambiente, inteso come sistema di relazioni fra i fattori antropici, naturalistici, chimico-fisici, climatici,

paesaggistici, architettonici, culturali, agricoli ed economici (art. 5, comma 1, lettera c D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.), e pertanto **si ritiene che lo stesso debba essere escluso dalla procedura di valutazione ambientale strategica** di cui agli articoli da 13 a 18 del d.lgs. 152/2006, fermo restando le prescrizioni imposte dai vari SCMA, il rispetto della normativa ambientale pertinente e alle seguenti ulteriori prescrizioni in fase di cantiere e di esercizio:

- adozioni cautele gestionali per il contenimento di emissioni di polveri;
- rispetto del principio del minimo stazionamento presso il cantiere dei rifiuti di demolizione, anche per evitare l'inquinamento potenziale della componente idrica;
- adozioni di tutte le migliori tecnologie possibili per il contenimento dei consumi energetici;
- adozione, ove possibile, del materiale di recupero, e applicazione di tecniche e tecnologie che consentano il risparmio di risorse;
- per garantire il risparmio di risorse e ridurre la produzione di rifiuti nella fase di cantiere, prevedere il riutilizzo e recupero dei materiali provenienti dai lavori di sbancamento, nel rispetto rispettivamente del DPR 13 giugno 2017, n. 120, per la gestione delle terre e rocce da scavo, e della Parte Quarta del D.Lgs. 152/2006, privilegiando il recupero allo smaltimento nella gestione dei materiali di demolizione.
- eventuale autorizzazione inerente la gestione/scarico delle acque meteoriche e secondo quanto disposto dal Regolamento Regionale n. 26/2013 "Disciplina delle acque di meteoriche di dilavamento e di prima pioggia" (attuazione dell'art. 113 del D. Lgs. 152/06 e ss.mm. ed ii.)";
- Si persegua il il recupero e il riutilizzo delle acque meteoriche provenienti dalle coperture, oltre che per l'irrigazione degli spazi verdi, anche per alimentare i servizi igienici al fine di ridurre al minimo il consumo di acqua potabile, sviluppando la progettazione della relativa rete di distribuzione che dalle cisterne di raccolta dell'acqua piovana attraverso adeguati sistemi di filtraggio convogli l'acqua ai punti di presa per il successivo riutilizzo;
- convogliare le acque meteoriche non soggette a recupero e riutilizzo nella rete separata per le acque bianche, laddove esistente, attenendosi comunque alla normativa regionale in materia, rappresentata dal RR 9 dicembre 2013, n.26;
- al fine di limitare gli impatti generati dalla realizzazione dell'intervento e ridurre, in particolare, i consumi energetici connessi all'utilizzo dell'edificio da realizzare (non è esplicitato nella documentazione progettuale il significato di "vetrate ad altissima efficienza energetica"), prevedere l'utilizzo di tecnologie innovative finalizzate a limitare i consumi energetici necessari per il riscaldamento/raffrescamento della struttura congressuale, anche attraverso la realizzazione di impianti di energia rinnovabile, ove non già previsti, in modo da ridurre il ricorso all'approvvigionamento di energia da fonti non rinnovabili per il fabbisogno dell'intera struttura ricettiva e dei servizi annessi;
- Si promuova l'edilizia sostenibile secondo i criteri di cui alla l.r. 13/2008 "Norme per l'abitare sostenibile", assumendo a riferimenti tecnici e/o normativi per il miglioramento della qualità progettuale:
  - gli obblighi di utilizzo di fonti rinnovabili per la copertura dei consumi di calore, dielettricità e per il raffrescamento stabiliti dal D.Lgs. 03/03/2011 n.28 e s.m.i., all'art.11 e al relativo Allegato 3;
  - le misure di risparmio energetico e prevenzione dell'inquinamento luminoso, nei termini previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente;
- realizzazione di un giardino al di sopra della nuova struttura che acquisisca le forme compositive dell'ars topiaria o più semplicemente di giardino recintato.

Si rammenta che, ai sensi del comma 6 dell'art. 8 della l.r. 44/2012, "Il rapporto preliminare di verifica" costituisce parte integrante del piano o programma e i relativi provvedimenti di adozione e approvazione danno evidenza dell'iter procedurale e del risultato della verifica, comprese le motivazioni dell'eventuale esclusione dalla VAS e le modalità di ottemperanza da parte dell'autorità procedente, anche in collaborazione con il proponente, alle prescrizioni impartite dall'autorità competente con il provvedimento di verifica.

Si precisa che il presente provvedimento:

- si riferisce esclusivamente alla sola verifica di assoggettabilità a VAS dell'intervento proposto, così come

da documentazione in atti;
- non esonera l'autorità procedente e/o il proponente dall'acquisizione di autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi, comunque denominati, in materia ambientale, ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente, qualora ne ricorrano le condizioni per l'applicazione;
- non esonera l'autorità procedente e/o il proponente dall'acquisizione di un nuovo pronunciamento in materia di VAS qualora la variante e/o il progetto vengano variati rispetto a quanto oggetto della presente valutazione;
- di precisare che prima dell'avvio dei lavori il proponente dovrà verificare ed attestare l'avvenuto adempimento a tutte le prescrizioni espresse in precedenza

Per tutto quanto sopra esposto:

Visto il D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;
Vista la Legge Regionale 14 dicembre 2012, n. 44, "Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica" e ss.mm.ii.;
Visto l'art. 10 comma 1. Lett. a) della L.R. 12.02.2012 n.4 "Modifiche all'art. 4 della L.r. 44/2012" con cui è stato delegato ai Comuni l'esercizio delle competenze per l'espletamento dei procedimenti di verifica di assoggettabilità di cui all'art. 8 e dei procedimenti a VAS di cui agli artt.9 e seguenti, per i piani e programmi approvati in via definitiva dai Comuni;
Visto il Regolamento Regionale del 9 ottobre 2013, n.18, "Regolamento di attuazione della legge regionale 14 dicembre 2012, n. 44 (Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica), concernente piani e programmi urbanistici comunali", pubblicato sul BURP n. 134 del 15/10/2013;
Vista la delibera di Consiglio Comunale n.32 del 28/06/2013 con la quale sono state approvate le norme aggiornate per il funzionamento della Commissione per il Paesaggio Comunale, stabilendo tra l'altro di prevedere tra i componenti della Commissione per il Paesaggio un esperto in materia di VAS in previsione della delega di cui al richiamato art.4 della L.R.44/2012;
Vista la determina dirigenziale n.1276 del 03.07.2013 di istituzione della Commissione locale per il Paesaggio;
Vista la D.G.M .n.99 dell'11/05/2017 di nomina del Responsabile Ufficio Via, Vas e Paesaggio cui compete la responsabilità istruttoria, i compiti e le funzioni compresa la responsabilità di sottoscrizione della corrispondenza e degli atti finali (ex art. 6, legge 241/90) in materia di Via, Vas e Paesaggio;
Dato atto che nell'ambito del procedimento di verifica di assoggettabilità a VAS, cui il presente provvedimento si riferisce, l'Autorità procedente è il Comune di Fasano – Ufficio SUAP mentre l'Autorità Competente è il Comune di Fasano – Ufficio Via, Vas e Paesaggio;
Vista la ricevuta dell'avvenuto versamento di € 500,00 per "oneri istruttoria verifica assoggettabilità a VAS", giusta delibera di C.C. n.15 del 22/05/2014;
Sulla scorta dei contributi pervenuti dai SCMA e del parere reso dalla Commissione Locale del Paesaggio in data 26/04/2018 (verbale n.12);
Dato atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio Comunale.
Visto l'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Verifica ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Garanzia della riservatezza.
La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 50 del 26/05/2007 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione

di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

DETERMINA

1. **di dichiarare** che le premesse, nonché tutto quanto espresso e richiamato in narrativa, si intendono qui integralmente riportati, quali parti integranti del presente provvedimento;

2. **di escludere,** per tutte le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, il progetto di ampliamento della struttura ricettiva esistente "BORGO EGNAZIA" a Savelletri di Fasano, presentato dalla Soc. EGNATHIA INIZIATIVE TURISTICHE SRL, ai sensi dell'art.8 del DPR 160/10, dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica di cui agli articoli da 13 a 18 del d.lgs. 152/2006 atteso che lo stesso non comporta impatti significativi sull'ambiente, intesi come sistema di relazioni fra i fattori antropici, naturalistici, chimico-fisici, climatici, paesaggistici, architettonici, culturali, agricoli ed economici (art. 5, comma 1, lettera c del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.), fermo restando il rispetto della normativa ambientale e a condizione che siano rispettate le prescrizioni indicate in precedenza, intendendo sia le motivazioni sia le prescrizioni, qui integralmente richiamate, ed integrando i relativi elaborati scritto-grafici laddove necessario;

3. **di precisare che il presente provvedimento:**
   - si riferisce esclusivamente alla verifica di assoggettabilità del piano/progetto in oggetto;
   - fa salve tutte le ulteriori prescrizioni, integrazioni o modificazioni relative al progetto in oggetto introdotte dagli uffici competenti, anche successivamente all'adozione del presente provvedimento, purché con lo stesso compatibili;
   - non esonera il proponente dall'acquisizione di ogni altro parere e/o autorizzazione per norma previsti;
   - è in ogni caso condizionato alla legittimità dei provvedimenti e degli atti amministrativi connessi e presupposti, nonché di competenza di altri enti pubblici a ciò preposti;
   - di precisare che prima dell'avvio dei lavori il proponente dovrà verificare ed attestare l'avvenuto adempimento a tutte le prescrizioni espresse in precedenza;

4. **di allegare** alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale i pareri espressi dai vari SCMA nonché il parere della commissione locale per il paesaggio in data 26/04/2018 (verbale n.12);

5. **di demandare** all'amministrazione procedente, l'assolvimento degli obblighi stabiliti dal comma 5 e 6 dell'art. 8 della L.R. 44/2012 e ss.mm.ii, con particolare riferimento all'obbligo di pubblicare e dare evidenza nell'ambito dei provvedimenti di adozione e approvazione della variante in oggetto dell'iter procedurale e del risultato della presente verifica, comprese le motivazioni dall'esclusione dalla VAS e le modalità di ottemperanza alle prescrizioni impartite;

6. **di notificare** il presente provvedimento, a cura dell'Ufficio Via, Vas e Paesaggio:
   - al Proponente;
   - all'Autorità procedente;
   - al Settore Governo del Territorio del comune di Fasano;
   - ai SCMA individuati nel procedimento di verifica di Assoggettabilità.

7. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Fasano dove resterà affisso per quindici giorni consecutivi, nonché sul sito web del Comune di Fasano, nella sezione dedicata;

Avverso la presente determinazione gli interessati, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90 e s.m.i. possono proporre nei termini di legge dalla notifica dell'atto ricorso giurisdizionale amministrativo o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini previsti dalle norme vigenti in materia.

Il responsabile VIA, VAS,
E PAESAGGIO
Ing. Leonardo D'ADAMO

COMUNE DI LEQUILE
Avviso deposito progetto definitivo.

ASSE V – AZIONE 5.1 – REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO INFRASTRUTTURALE "INTERVENTO DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO – CUP B91E15000380002 - AVVISO DI DEPOSITO PROGETTO DEFINITIVO - € 1.350.000,00 -

Il Responsabile del settore LL.PP. del Comune di Lequile, con sede in Lequile (Le) in Piazza San Vito, quale proponente dell'intervento, informa, ai sensi dell'art.11, comma 2 della L.R. 11/2001, che è stato depositato presso gli uffici competenti della Regione Puglia, in data 02/05/2018, il progetto definitivo dei lavori di "Intervento di miglioramento del rischio idrogeologico" nel territorio del Comune di Lequile.

Il progetto definitivo consiste in:

- adeguamento della sezione del collettore principale di adduzione delle acque provenienti dalla vasca di trattamento delle acque di prima pioggia
- realizzazione nuovo recapito finale delle acque meteoriche del centro urbano

Chiunque entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione sul BURP può prendere visione degli elaborati depositati e presentare osservazioni all'autorità competente.
Il presente annuncio viene pubblicato ai sensi dell'art.11 della L.R. 12/04/2001 n.11.

Per informazioni tel. 0832639112 – Ufficio LL.PP. – Comune di Lequile (Le)

Il Responsabile del Settore LL.PP.
*Leonardo **Nicolì***

COMUNE DI TRANI

Avviso di approvazione del PUE comparto Bs.ad/24.

Il Dirigente della IV AREA URBANISTICA
del Comune di TRANI (BT)

In esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale n. **n.39 del 20.02.2018**

RENDE NOTO

che è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 comma 2 della L.R. n. 44/2012 e art. 16 comma 7 – 8 della L.R. n. 20/2001, il Piano Urbanistico Esecutivo (P.U.E.) cel comparto Bs.ad/24 - "Zona residenziale di completamento speciale ad alta densita'" sito tra la strada SS. 16 Trani-Bisceglie e la linea ferroviaria Bologna - Bari delle ferrovie dello Stato, presentato dalla sig.ra PROTOMASTRO Anna – eredi PESCE FRIULI Maria Celeste – societa' DE GIROLAMO srl - Comune di TRANI

Dal Palazzo di Città

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO
Avviso avvio procedimento. Agro di Mattinata.

Oggetto: Comunicazione di Avvio del procedimento dei lavori per la sistemazione idraulica del torrente Mattinatella in agro di Mattinata. Completamento

Premesso che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21/07/2017 è stato ripartito il fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del paese, nell'ambito del quale è previsto un contributo in favore di questo Consorzio, finalizzato alla realizzazione del progetto specificato a margine;
Considerato che, ai sensi degli artt.11 e 16 del DPR 327/2001 e smi e degli artt. 7 e 8 della legge n.241/90 e smi., occorre effettuare l'Avviso di avvio del procedimento nei confronti delle ditte proprietarie dei terreni, interessati dalla occupazione ed espropriazione/asservimento che si rendono necessari per la realizzazione dell'opera in oggetto;
Ritenuto di dover mettere in condizione i soggetti intestatari dei beni immobili, di seguito riportati, di effettuare osservazioni nei termini di legge;
Preso atto che il numero dei destinatari è superiore a cinquanta e che, pertanto, si può procedere nelle forme di comunicazione di cui all'art. 11, comma 2, del citato D.P.R. 327/2001 e smi e, precisamente, mediante:
1) pubblico avviso da affiggere all'Albo Pretorio del Comune di Mattinata ;
2) pubblicazione su quotidiano nazionale;
3) pubblicazione sul quotidiano locale;
4) pubblicazione sul sito informatico della Regione Puglia www.regione.puglia.it;
5) pubblicazione sul sito informatico di questo Consorzio www.bonificadelgargano.it;
Tutto ciò Premesso, Considerato

AVVISA,

ai sensi dell'art. 11 e 16 del DPR n.327/2001 e smi e dell'art. 7 e 8 della legge n.241/90 e smi.,
che per la sistemazione idraulica del torrente Mattinatella in agro di Mattinata saranno interessati parte dei seguenti terreni, censiti nel N.C.T. del Comune Mattinata:
Fg. n.4 Particelle nn. 60, 61, e 629;
Fg. N.5 particella nn. 28, 35, 111, 113, 117, 182, 186, 225, 351, 396, 397, 469, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 512, 513, 514, 517, 518, 519, 521,522, 540, 557, 584;
Fg. n.6 particelle nn. 74, 76, 77, 78, 81, e 82;
Fg. n.13 particelle nn.56, 57, 58, 59, 60, 70, 114, 161, 164, 169, 170,173, 183 e 186;
Fg. n.15 particella nn.220, 221;

COMUNICA

Che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Luciano Ciciretti.
I proprietari delle aree ed ogni altro interessato possono presentare eventuali osservazioni scritte da inviare allo scrivente Consorzio entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.
Gli atti progettuali sono visionabili presso il Settore Tecnico-Agrario del Consorzio sito in Viale C. Colombo, 243 a Foggia nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00 e martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

Il Presidente Dott. Eligio G.B. Terrenzio

Rettifiche

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 1 marzo 2018, n. 251

DGR N. 2334/2017 - Piano regionale di dimensionamento della rete delle istituzioni scolastiche e di programmazione dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2018-2019. Rettifiche e integrazioni - 2° Provvedimento.

Nel Bollettino Ufficiale del 19/03/2018, n. 39, per mero errore materiale, è necessario apportare la seguente errata corrige alla deliberazione in oggetto.

Alle pagine 18975 e 18976 dopo le parole "TANTO PREMESSO" segue il testo pubblicato nella sua corretta composizione:

si rende necessario, per le motivazioni esposte, procedere, con il presente atto, in via del tutto eccezionale, alla rettifica dell'allegato B) del predetto provvedimento D.G.R. n. 2334 del 28/12/2017 e **si propone di**:

- **apportare la seguente rettifica all'allegato B) della D.G.R. n. 2334/2017 - Piano regionale di dimensionamento della rete delle istituzioni scolastiche e di programmazione dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2018-2019:**

(CITTA' METROPOLITANA DI BARI)

- **N. 5 - COMUNE DI CASTELLANA GROTTE - IISS Consoli-Pinto sede distaccata Alberghiero presso l'I.C. Pende-Gramsci di NOICATTARO.**
  Si sostituisce la precedente decisione con la seguente: "Non si autorizza l'attivazione presso I.C. Pende di Noicattaro della sede staccata alberghiero **IISS Consoli-Pinto di Castellana Grotte**. Si autorizza l'attivazione presso I.C. Pende di Noicattaro della sede staccata alberghiero **IISS - I.P.S.S.E.O.A. - I.P.S.S. "S. DE LILLA", di Polignano a Mare** a condizione che la Città Metropolitana di Bari sottoscriva apposito protocollo d'intesa che regoli gli oneri a carico del Comune di Noicattaro.

- **di autorizzare, visto anche il parere dell'USR, il seguente percorso di specializzazione:**

(PROVINCIA DI FOGGIA)

- **COMUNE DI SAN SEVERO** - **IIS Polo Tecnologico "A. Minuziano - Di Sangro Alberti"**.
  VI Percorso di specializzazione per Enotecnico;

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. N. 118 DEL 23/06/2011 E S.M.I.:

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale.

Sulla base delle risultanze istruttorie illustrate, l'Assessore relatore propone l'adozione del conseguente atto finale che rientra nelle competenze della Giunta Regionale ai sensi della L.R. n. 7/97 art. 4 comma 4, lett. d).

LA GIUNTA REGIONALE

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Formazione e Lavoro, che si intende qui di seguito integralmente riportata;
Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dalla Responsabile dell'Alta Professionalità e

dalla Dirigente della Sezione che ne attestano la conformità alla legislazione vigente;
A voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- di approvare le rettifiche all'allegato B) della D.G.R. n. 2334 del 28 dicembre 2017, così come riportate in premessa che si intende qui integralmente riportata;
- di autorizzare, visto anche il parere dell'USR, il percorso VI Percorso di specializzazione per Enotecnico richiesto dall'IIS Polo Tecnologico "A. Minuziano - Di Sangro Alberti" di San Severo;
- di trasmettere il presente provvedimento, a cura della Sezione Istruzione e Università al Direttore generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'adozione dei provvedimenti necessari a darne attuazione;
- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e di darne diffusione attraverso il sito istituzionale.

SEGRETARIO DELLA GIUNTA *IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA*



BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari
Tel. 080 540 6372 / 6316 / 6317 - Fax 080 540 6379
Sito internet: http://www.regione.puglia.it/bollettino-ufficiale
e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott.ssa Antonia Agata Lerario**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974
Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)