

REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE

## della Regione Puglia



REGIONE  
PUGLIA

ANNO XLIX

BARI, 17 APRILE 2018

n. 54



**Deliberazioni del Consiglio e della Giunta**

**Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.**

***Nella parte I sono pubblicati:***

- a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia;
- b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
- c) leggi e regolamenti regionali;
- d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
- e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
- f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
- g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
- h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
- i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97;
- j) lo Statuto regionale e le sue modificazioni;
- k) richieste di referendum con relativi risultati;
- l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

***Nella parte II sono pubblicati:***

- a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
- b) deliberazioni della Giunta regionale;
- c) determinazioni dirigenziali;
- d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato;
- e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
- f) atti degli Enti Locali;
- g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
- h) statuti di enti locali;
- i) concorsi;
- j) avvisi di gara;
- k) annunci legali;
- l) avvisi;
- m) rettifiche;
- n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.



## SOMMARIO

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

## PARTE SECONDA

**Deliberazioni del Consiglio e della Giunta**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 13 marzo 2018, n. 318

**Adesione Giornata Nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie - 21 marzo e schema di accordo di cooperazione tra Regione Puglia e Consorzio Teatro Pubblico pugliese.....**26054

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 13 marzo 2018, n. 393

**Linee guida per la progettazione e realizzazione del Polo Regionale Arti, Cultura, Turismo - Fiera del Levante di Bari.....**26073

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2018, n. 414

**D.G.R. n. 1138/2014 e D.G.R. n. 1957/2017. Rientri finanziari P.I.C. Interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.. Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi. Disposizioni regolatorie la concessione dei contributi e l'attuazione degli interventi.....**26089

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2018, n. 427

**DGR n. 2198/2016. Adesione della Regione Puglia al sistema di valutazione della performance dei sistemi sanitari regionali della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per gli anni 2018 e 2019.....**26101

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2018, n. 430

**Regolamento Regionale 21-3-2017, n.8 concernente i requisiti per l'autorizzazione e l'accreditamento della Rete di assistenza per i Disturbi del Comportamento Alimentare ed il relativo fabbisogno. Determinazione tariffe giornaliere delle Residenze terapeutico-riabilitative e disposizioni sull'accreditamento delle strutture.....**26105

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2018, n. 440

**Partecipazione al Bando MISE “Competence Center 4.0” - Decreto del Direttore Generale della DGPICPMI 29 gennaio 2018, attuativo del Decreto del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 12 settembre 2017, n.214 — Approvazione di un Protocollo di Intesa.....**26109

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 447

**Aggiornamento del Piano di Gestione dei rifiuti e dei residui del carico, prodotti dalle navi, nel Porto di BARI, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 182 del 24 Giugno 2003 n. 182 - Approvazione.....**26115

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 460

**Variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018-2020 ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. Ministero della Salute - Assegnazioni risorse in favore degli Stranieri Temporaneamente Presenti (STP) ex art.32 D.L. 50 del 24/04/2017. ....**26141

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 462

**Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato. Approvazione schema di convenzione triennale e schema di contratto annuale per l'acquisto di ricettari per le prescrizioni mediche. .... 26146**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 480

**Art.8, l.r.12/2005 "Iniziativa per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo"- Linee di indirizzo. .... 26163**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 483

**Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani". Approvazione dello schema di convenzione tra l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) e la Regione Puglia per l'attuazione della Nuova Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON IOG. .... 26171**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 484

**Attribuzione dei Diritti di Proprietà Intellettuale (DPI) sulle Soluzioni Innovative realizzate attraverso le attività sviluppo prototipale. Destinazione dei proventi derivanti dalla compartecipazione della Regione Puglia allo sfruttamento commerciale da parte degli appaltatori delle Soluzioni Innovative e/o dei DPI rivenienti da appalti pubblici pre-commerciali. .... 26332**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 485

**Avviso pubblico per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community FA 2020. Approvazione dello schema di protocollo di intesa per la realizzazione del progetto "Linkord", Linked Open Research Data. .... 26348**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 488

**DGR n.52 del 31 gennaio 2017. AD n. 544/2017 "Avviso pubblico per la selezione delle risorse umane destinate al potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l'implementazione del SIA e del ReD di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020". Modifica alla composizione Commissioni Avviso PON Inclusione Provincia di Lecce e BAT. .... 26359**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 489

**PORPUGLIA FESR-FSE 2014-2020 ASSEVIII "Promuovere sostenibilità qualità occupazione e sostegno mobilità profess."; Azione 8.2 "interventi rivolti ai disoccupati". FSC 2014/2020 - DD.GG.RR. nn. 1245/2017 e 2076/2017. Rettifica ed approvazione schema di Avviso Pubblico - MI FORMO E LAVORO - per la costituzione di un catalogo di offerta formativa e concessione di voucher in favore di disoccupati".... 26363**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 490

**Adesione al progetto DoteComune Network, relativo all'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community- PA 2020, ammesso al finanziamento e adozione del protocollo di intesa per la costituzione dell'aggregazione tra i partecipanti al progetto. .... 26405**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 491

**Comitato regionale per il monitoraggio del sistema economico produttivo e delle aree di crisi — Seguito D.G.R. n.2104/2016. .... 26439**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 492

**POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 - Azione 10.6 "Interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante". Variazione al bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018-2020 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.. .... 26441**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 494

**Legge n. 205/2017 di Bilancio 2018 e triennale 2018-2020 art. 1 e. 127 D.L.102/04 art. 6 - Proposta urgente al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali . Infezioni di organismi nocivi ai vegetali per le annualità 2016 e 2017. Diffusione di batterio Xylella fastidiosa. Territori dei Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto. Accesso al Fondo di Solidarietà Nazionale”.....** 26446

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 495

**Autorità di Bacino Distrettuale dell’Appennino Meridionale - Proposta di “Costituzione di un Tavolo tecnico permanente di confronto e monitoraggio sulle criticità del fiume Lato”. Adesione della Regione Puglia. ....** 26457

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 496

**Acque dolci idonee alla vita dei pesci. Conformità annualità 2016. ....** 26469

## PARTE SECONDA

*Deliberazioni del Consiglio e della Giunta*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 13 marzo 2018, n. 318

**Adesione Giornata Nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie - 21 marzo e schema di accordo di cooperazione tra Regione Puglia e Consorzio Teatro Pubblico pugliese.**

Il Presidente della Giunta Regionale, unitamente al Vice Presidente della Giunta Regionale, assessore alla Protezione Civile, sulla base dell'istruttoria espletata dalla responsabile dell'Alta Professionalità, confermata dal Dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale, e condivisa dal Dirigente della Sezione Protezione Civile, riferisce quanto segue:

**PREMESSO CHE:**

- Con Delibera n. 1518/2015, la Giunta Regionale ha approvato l'adozione del modello organizzativo denominato "MAIA".
- Con Decreto n. 443/2015, il Presidente della Giunta Regionale ha adottato l'Atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. h), dello Statuto della Regione Puglia.
- Il predetto DPGR istituisce, presso la Presidenza della Giunta Regionale, la Sezione "Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazione ed Antimafia Sociale", con il compito di coordinarne le attività relative ai temi di propria competenza.
- Con DGR n. 631/2017 è stato conferito l'incarico di dirigente ad interim della Sezione Sicurezza del cittadino. Politiche per le migrazioni. Antimafia sociale;
- La Regione Puglia è attivamente impegnata sui temi dell'educazione alla responsabilità sociale e della cittadinanza attiva, poiché la lotta alle mafie non è solo repressione, ma dev'essere soprattutto un movimento culturale e morale capace di coinvolgere tutti, in modo particolare le giovani generazioni, affinché si contribuisca a fornirgli la "cassetta degli attrezzi" dalla quale attingere per la formazione di una coscienza civica, capace di contrapporsi a ogni forma di criminalità e di infiltrazione del crimine organizzato, nel tessuto sociale ed economico regionale.
- Libera, associazioni, nomi e numeri contro le mafie, ogni anno il 21 marzo, a partire dal 1996, organizza in Italia, la Giornata della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, affinché il ricordo non sia riduca a mera retorica ma sia impegno co-responsabile nella verità e giustizia sociale, capace di moltiplicare gli anticorpi dell'agire legale contro l'illegalità e la criminalità in generale.
- Il legale rappresentante di Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie, in data 23.10.2017, ha presentato una nota acquisita al protocollo della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale AOO\_176/0001073, per l'organizzazione della Giornata Nazionale della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, in cui è esplicitato il programma generale con le attività che si svolgeranno nelle giornate del 17 marzo a Bari e del 21 marzo a Foggia, oltre ad altre attività propedeutiche, che si svilupperanno da febbraio a marzo su tutto il territorio regionale.
- La finalità dell'evento, anche per l'elevato valore simbolico, morale e di attivazione delle diverse realtà scolastiche, sociali e istituzionali di tutto il territorio pugliese - promosso da Libera, associazioni, nomi e numeri contro le mafie - che si svolgerà in contemporanea in diverse città in tutta Italia -, è coerente con gli indirizzi e obiettivi della Sezione, richiamati nel citato DPGR n. 443/2015, in tema di Antimafia Sociale e Legalità.
- la Regione Puglia - Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale -, al fine di delineare la propria strategia di sviluppo in termini di "educazione alla cultura della responsabilità sociale" e, quindi, azioni di valorizzazione, innovazione e promozione dell'intero sistema cultura, promuove e



sostiene la Giornata della Memoria e dell’Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie che si svolge il 21 marzo di ogni anno.

- la Regione Puglia Sezione Protezione Civile, considerando l’evento rilevante ai fini di protezione civile, intende supportare la Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale mettendo a disposizione le proprie risorse.

#### **RILEVATO CHE**

- Per la governance delle attività, che si svolgeranno nelle giornate del 17 marzo a Bari e del 21 marzo a Foggia, oltre ad altre attività propedeutiche, che si svilupperanno da febbraio a marzo su tutto il territorio regionale, si costituirà un comitato di attuazione che avrà il compito di predisporre congiuntamente il progetto attuativo e monitorare l’espletamento di tutte le azioni previste.
- Si rende necessario adottare uno schema di accordo di cooperazione da stipulare tra la Regione e il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, ai sensi dell’art. 15 della Legge 241/90 e dell’art. 5 comma 6 del D. lgs. n.50/2016, in applicazione delle indicazioni operative fornite dalla Segreteria Generale della Presidenza, con nota prot. n. 1083 del 15/11/2016 avente ad oggetto “Acquisizione di servizi delle Agenzie regionali e degli Organismi in house”.
- Il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, istituito come Consorzio tra Comuni con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 471/1980 ai sensi della L. R. n. 16/1975, successivamente trasformato per effetto della
- Legge n. 142 dell’8 giugno 1990 in Ente Pubblico Economico, opera ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, senza fini di lucro, ed è interamente partecipato da Comuni pugliesi e dalla Regione Puglia (L.R. 16 Aprile 2007 n.10 art.47 e D.G.R. n.551 del 9 Maggio 2007) quale socio di maggioranza.
- Il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, prevede, ai sensi della citata legge regionale istitutiva e del vigente statuto, “la diffusione delle attività di spettacolo dal vivo in Puglia, la crescita del pubblico, il rinnovamento e l’internazionalizzazione della scena, lo sviluppo della filiera dello spettacolo e delle industrie culturali e creative, delle connesse professionalità artistiche, tecniche e imprenditoriali che operano nella regione, dell’attrattività del territorio pugliese e la valorizzazione e promozione dei suoi attrattori culturali e ambientali attraverso lo spettacolo dal vivo, le arti performative e le attività culturali”.
- Il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese ha personalità giuridica quale Ente Pubblico Economico ed è dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica.
- Il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese è amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell’articolo 5 comma 6 del D.Lds. n. 50/2016, tenuta all’applicazione del “Codice degli appalti” e soggetto legittimato alla sottoscrizione di accordi ai sensi dell’art. 15 - L. n. 241/1990.
- Nella fattispecie sussistono i presupposti di cui all’art.5, comma 6, D.lgs. 50/2016, e cioè:
  - a) l’accordo regola la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le Parti hanno l’obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli Enti coinvolti di cui alle premesse;
  - b) alla base dell’accordo vi è una reale divisione di compiti e responsabilità;
  - c) le parti non svolgono sul mercato aperto attività interessate dal presente accordo;
  - d) i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l’accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;
  - e) il ricorso all’accordo non può interferire con il perseguimento dell’obiettivo principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l’apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri.
- Il trasferimento di risorse finanziarie, correlato all’attuazione delle attività previste in occasione della Giornata Nazionale della Memoria e dell’Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie svolgeranno

nelle giornate del 17 marzo a Bari e del 21 marzo a Foggia, oltre ad altre attività propedeutiche, che si svilupperanno da febbraio a marzo su tutto il territorio regionale del 21 marzo 2018, non configura una remunerazione contrattuale, in quanto costituisce il presupposto necessario per la realizzazione delle attività di pubblico interesse, configurandosi come mero rimborso dei costi sostenuti.

- Per le somme riferite al Cap 532001, **CRA 42 - 07**, il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese produrrà apposita certificazione di spesa.
- In attuazione dell'accordo cui si è fatto riferimento, le parti sono tenute al rispetto della normativa comunitaria e nazionale in materia di contratti pubblici ed in particolare del D.lgs 50/2016.

#### **PRESO ATTO CHE:**

- L'art. 13 della legge regionale 23 marzo 2015 n. 12 prevede che "In memoria delle vittime della criminalità organizzata e mafiosa in Puglia, la Regione promuove e sostiene la giornata della memoria e dell'impegno al fine di favorire l'educazione, l'informazione e la sensibilizzazione in materia di legalità su tutto il territorio regionale".
- La finalità dell'evento, anche per l'elevato valore simbolico, morale e di attivazione delle diverse realtà scolastiche, sociali e istituzionali di tutto il territorio pugliese - promosso da Libera, associazioni, nomi e numeri contro le mafie - che si svolgerà in contemporanea in diverse città in tutta Italia -, è coerente con gli indirizzi e obiettivi della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale, richiamati nel citato DPGR n. 443/2015, in tema di Antimafia Sociale e Legalità e della Sezione Protezione Civile.

#### **Per quanto suesposto, si propone di:**

- di approvare il progetto presentato da Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie, per l'organizzazione della Giornata Nazionale della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, in cui è esplicitato il programma generale con le attività che si svolgeranno nelle giornate del 17 marzo a Bari e del 21 marzo a Foggia, oltre ad altre attività propedeutiche, che si svilupperanno da febbraio a marzo su tutto il territorio regionale (Allegato A);
- individuare il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, quale soggetto con cui procedere alla sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90, per l'attuazione e l'implementazione delle attività connesse alla realizzazione dell'iniziativa del 21 marzo 2018 e delle attività propedeutiche ad essa;
- di approvare lo schema di Accordo di collaborazione tra la Regione Puglia e il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese (Allegato B), per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle attività che si svolgeranno nelle giornate del 17 marzo a Bari e del 21 marzo a Foggia, oltre ad altre attività propedeutiche, che si svilupperanno da febbraio a marzo su tutto il territorio regionale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- autorizzare il Dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale, ad adottare lo schema di Accordo di cooperazione con Il Teatro Pubblico Pugliese, approvato con la presente deliberazione;
- di autorizzare il dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale ad adottare i conseguenti provvedimenti di impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa di competenza della Sezione, per l'importo di € 100.000,00.;
- di autorizzare il dirigente della Sezione Protezione Civile ad adottare i conseguenti provvedimenti di impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa di competenza della Sezione, per l'importo di € 30.000,00, anche in maniera contestuale con il dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale.

#### **VISTO:**

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e

degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

- la l.r. 67 del 29/12/2017 Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2018);
- la l. r. 68 del 29/12/2017 Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020);
- la D.G.R. n. 38 del 18 gennaio 2018, di approvazione Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione e Finanziario Gestionale 2018-2020 previsti dall'art. 39 comma 10 del D. Lgs. 118/2011;

#### **COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/11 e ss. mm. ii.**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento, per una spesa complessiva di Euro 130.000,00 (centotrentamila/00), trovano copertura a carico del Bilancio Regionale E. F. 2018, come di seguito riportato:

**€ 100.000.00 sul Cap. 814035 - Spese per l'attuazione di iniziative per la cittadinanza sociale e la legalità. Art. 27 comma 4 LR 38/2011- E.F. 2018.**

#### **CRA: 42 - 06**

#### **Missione 6 - Programma 02 — Titolo 1**

#### **Macroaggregato 4**

**Di procedere alla modifica del Piano dei Conti finanziario da 1.4.4.1 - Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private - a 1.04.03.02 - Trasferimenti correnti ad altre Imprese partecipate.**

**€ 30.000.00 sul Cap 532001**

#### **CRA 42 - 07**

#### **Missione 11 - Programma 1 - Titolo 1**

#### **Macroaggregato 3**

#### **Piano dei conti finanziario 1.3.2.2.**

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio di cui alla l.r. n. 68/2017 e del rispetto delle disposizioni di cui al commi 465 e 466 dell'articolo unico della legge n. 232/16 e ss. mm. ii. e del comma 775 dell'articolo unico della legge 205/2017.

Lo spazio finanziario autorizzato sarà detratto da quelli complessivamente disponibili e assegnati alla Segreteria della Giunta Regionale con successivo provvedimento.

All'impegno di spesa provvederanno il dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale e il dirigente della Sezione Protezione Civile con successivo atto da assumersi entro il corrente esercizio finanziario.

Esigibilità della spesa E. F. 2018.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'Atto di alta organizzazione n. 443/2015.

Il Presidente della Giunta Regionale, unitamente al Vice Presidente, sulla base dell'istruttoria espletata dal dirigente ad interim della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia Sociale, e dal dirigente ad interim della Sezione Protezione Civile, propone l'adozione del seguente atto finale, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. k), della LR n. 7/97.

**LA GIUNTA**

- Udita la relazione del Presidente della Giunta Regionale e del Vice Presidente;
- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal dirigente ad interim della Sezione Sicurezza del Cittadino, politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale e dal dirigente ad interim della Sezione Protezione Civile;
- A voti unanimi espressi ai sensi di legge;

**DELIBERA**

- di prendere atto di quanto riportato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di approvare il progetto presentato da Libera, associazioni, nomi e numeri contro le mafie per la Giornata della Memoria e dell’Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, per l’organizzazione in Puglia della Giornata Nazionale del 21 marzo 2018, dal titolo “Terra, Solchi di Verità e Giustizia”, che si svolgerà a Foggia, città scelta da Libera come luogo simbolo della sottovalutazione della criminalità organizzata; (Allegato A) parte integrante del presente provvedimento;
- individuare il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, quale soggetto con cui procedere alla sottoscrizione dell’Accordo di collaborazione ai sensi dell’art. 15 della Legge 241/90 e dell’art. 5 comma 6 dei D. Lgs n. 50/2016), per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle attività che si svolgeranno nelle giornate del 17 marzo a Bari e del 21 marzo a Foggia, oltre ad altre attività propedeutiche, che si svilupperanno da febbraio a marzo su tutto il territorio regionale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente (Allegato B);
- di autorizzare il dirigente ad interim della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale, ad adottare i conseguenti provvedimenti di impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria.
- di autorizzare il dirigente ad interim della Sezione Protezione Civile, ad adottare i conseguenti provvedimenti di impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria.
- di autorizzare il dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale, ad adottare lo schema di Accordo di Cooperazione approvato con la presente deliberazione;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- di pubblicare il presente provvedimento sul BURP e sul sito ufficiale [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it).

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

ALLEGATO A

La presente copia composta di n. 3  
pagine è conforme al suo originale esistente agli  
atti di ufficio.  
Data 23.10.2017

Il Dirigente



Al Presidente Regione Puglia  
Michele Emiliano  
Sede

Roma, 23 ottobre 2017

**Oggetto:** XXIII Giornata della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie – Foggia 21 marzo 2018. Richiesta contributo e patrocinio.

Gent.mo Presidente,

La *XXIII Giornata della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie* è organizzata ogni anno da Libera e da Avviso Pubblico, si svolgerà il prossimo 21 marzo in contemporanea in tutta Italia, in affiancamento al corteo principale di Foggia, aperto dai familiari delle vittime innocenti delle mafie e alla presenza del presidente di Libera don Luigi Ciotti.

La giornata, che dal 1996 si rinnova ogni 21 marzo, primo giorno di primavera, simbolo di speranza e di rinascita, rappresenta un momento importante, un esserci insieme con corresponsabilità a fianco dei familiari che hanno perso i propri cari per mano della violenza criminale per camminare per la verità e la giustizia.

L'iniziativa coinvolge migliaia di giovani, studenti, insegnanti, docenti del mondo della scuola e dell'università, luoghi per eccellenza della memoria e dell'educazione alla cittadinanza e alla legalità democratica, insieme alla partecipazione della cittadinanza, in quanto corresponsabile dei nostri contesti territoriali. Una mobilitazione su tutto il territorio nazionale per continuare il nostro impegno concreto a fare luce: la luce della verità e della giustizia, della responsabilità, della libertà e della dignità.

#### Programma Generale Provvisorio



Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie  
Sede legale: Via IV novembre 98 – 00187 Roma  
Tel. 0669770301 – 02 – 03 – fax 066783559  
[www.libera.it](http://www.libera.it) – e-mail [libera@libera.it](mailto:libera@libera.it)  
partita iva 06523941000 C.F. 97116440583

Di seguito si riassume programma e richieste relative alle giornate inerenti la manifestazione nazionale che si terrà dal 17 al 21 marzo 2018 nelle città di Bari e Foggia.

### **Programma Generale**

#### **17 marzo - Bari**

- Arrivo in mattinata dei familiari delle vittime delle mafie a Bari con pullman delle forze dell'ordine. Pranzo a buffet e assemblea dei familiari presso una struttura che possa ospitare circa 500 persone.
- Nel tardo pomeriggio, ore 18.00-19.00 veglia di preghiera interreligiosa
- Al termine della veglia rientro in hotel e cena.

#### **18 marzo - Bari**

- Mattina assemblea dei familiari delle vittime delle mafie presso la stessa struttura di accoglienza prevista per il 17, pranzo a buffet e ripartenza verso i propri territori.

#### **21 marzo - Foggia**

- Dalle ore 7:00, arrivo dei partecipanti a Foggia.
- Dalle ore 9:00, concentramento e partenza del corteo (luogo e percorso da definire)
- Alle ore 11:30, arrivo del corteo e lettura dei nomi delle vittime delle mafie dal palco: verranno letti tutti i nomi delle vittime delle mafie, alla presenza dei ragazzi delle scuole e dei cittadini. Interventi di familiari delle vittime e dei presidenti di Avviso Pubblico e Libera.
- Alle ore 13:30: pranzo per i familiari delle vittime
- Dalle ore 14:30 alle 17:30, in circa 10 sale della città di Foggia si svolgeranno seminari tematici.



**Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie**  
Sede legale: Via IV novembre 98 – 00187 Roma  
Tel. 0669770301 – 02 – 03 – fax 066783559  
[www.libera.it](http://www.libera.it) – e-mail [libera@libera.it](mailto:libera@libera.it)  
partita iva 06523941000 C.F. 97116440583

Per l'organizzazione della manifestazione siamo pertanto a richiedere il vostro patrocinio oneroso a copertura delle seguenti spese:

Ospitalità dei familiari per la notte del 17 marzo presso una o più struttura a Bari e cena;

Copertura delle spese per la struttura che possa accogliere i familiari per l'assemblea del 17 e 18 marzo;

Palco, service e n. 2 maxischermi per la manifestazione del 21 marzo a Foggia;

Stampa dei materiali di promozione;

Scontistica sulle tratte regionali di treni e bus verso Foggia per la giornata del 21 marzo (andata e ritorno in giornata)

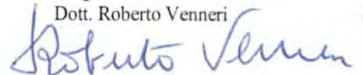
In attesa di un vostro cortese riscontro, cogliamo l'occasione per inviare cordiali saluti.

Il Legale Rappresentante  
*Donato Relli*



**Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie**  
Sede legale: Via IV novembre 98 – 00187 Roma  
Tel. 0669770301 – 02 – 03 – fax 066783559  
[www.libera.it](http://www.libera.it) – e-mail [libera@libera.it](mailto:libera@libera.it)  
partita iva 06523941000 C.F. 97116440583

Il presente allegato si compone di n. 10 (dieci)  
pagine, inclusa la copertina  
Il dirigente della Sezione  
Dott. Roberto Venneri



**ALLEGATO B**

**ACCORDO DI COOPERAZIONE**

**tra**

**la Regione Puglia e il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese**



**Per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo in occasione della “Giornata Nazionale della Memoria e dell’Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie del 21 marzo 2018, dal titolo: Terra, Solchi di Verità e Giustizia”**

#### **PREMESSO CHE**

- La Regione Puglia è attivamente impegnata sui temi dell’educazione alla responsabilità sociale e della cittadinanza attiva, intesa come investimento e conquista, in grado di garantire i principi fondativi della democrazia, attraverso la consapevole partecipazione di tutti i cittadini al bene comune.
- La lotta alle mafie non è solo repressione, ma deve essere soprattutto un movimento culturale e morale capace di coinvolgere tutti, in modo particolare le giovani generazioni, affinché si contribuisca a fornirgli la “cassetta degli attrezzi” dalla quale attingere per la formazione di una coscienza civica capace di contrapporsi a ogni forma di criminalità e di infiltrazione del crimine organizzato, nel tessuto sociale ed economico regionale.
- Al fine di raggiungere tale obiettivo, si ritiene utilizzare linguaggi diversi, più efficaci ed efficienti, soprattutto per le giovani generazioni, tra cui l’audiovisivo e lo spettacolo dal vivo.
- In attuazione dei predetti principi, la Regione ha approvato la Legge n. 6 del 29 aprile 2004 “Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali”.
- In base all’articolo 9 della citata legge, la Regione favorisce la realizzazione delle attività richiamate al precedente punto, anche mediante apposite convenzioni, con soggetti pubblici.
- L’art. 13 della legge regionale 23 marzo 2015 n. 12 prevede che in memoria delle vittime della criminalità organizzata e mafiosa in Puglia, la Regione promuove e sostiene la “Giornata della memoria e dell’impegno” al fine di favorire l’educazione, l’informazione e la sensibilizzazione in materia di legalità su tutto il territorio regionale”.
- Il legale rappresentante di Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie, in data 23.10.2017, ha presentato una nota acquisita al protocollo della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale AOO\_176/0001073, per l’organizzazione della Giornata Nazionale della Memoria e dell’Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, in cui è esplicitato il programma generale con le attività che si svolgeranno nelle giornate del 17 marzo a Bari e del 21 marzo a Foggia, oltre ad altre attività propedeutiche, che si svilupperanno da febbraio a marzo su tutto il territorio regionale.

- La finalità dell'evento, anche per l'elevato valore simbolico, morale e di attivazione delle diverse realtà scolastiche, sociali e istituzionali di tutto il territorio pugliese - promosso e organizzato da Libera, associazioni, nomi e numeri contro le mafie - che si svolgerà in contemporanea in diverse città in tutta Italia -, è coerente con gli indirizzi e obiettivi della Sezione, richiamati nel citato DPGR n. 443/2015, in tema di Antimafia Sociale e Legalità.
- la Regione Puglia - Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale -, al fine di delineare la propria strategia di sviluppo in termini di "educazione alla cultura della responsabilità sociale" e, quindi, azioni di valorizzazione, innovazione e promozione dell'intero sistema cultura, promuove e sostiene la Giornata della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie che si svolge il 21 marzo di ogni anno.
- Il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese (di seguito TPP), istituito come Consorzio tra Comuni con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 471/1980 ai sensi della L. R. n. 16/1975, successivamente trasformato per effetto della Legge n. 142 dell'8 giugno 1990 in Ente Pubblico Economico, opera ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, senza fini di lucro, ed è interamente partecipato da Comuni pugliesi e dalla Regione Puglia (L.R. 16 Aprile 2007 n.10 art.47 e D.G.R. n.551 del 9 Maggio 2007) quale socio di maggioranza.
- Il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese prevede, ai sensi della citata legge regionale istitutiva e del vigente statuto, tra le proprie finalità istituzionali, "la diffusione delle attività di spettacolo dal vivo in Puglia, la crescita del pubblico, il rinnovamento e l'internazionalizzazione della scena, lo sviluppo della filiera dello spettacolo e delle industrie culturali e creative, delle connesse professionalità artistiche, tecniche e imprenditoriali che operano nella Regione, dell'attrattività del territorio pugliese e la valorizzazione e promozione dei suoi attrattori culturali e ambientali attraverso lo spettacolo dal vivo, le arti performative e le attività culturali.
- Il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese non svolge sul mercato aperto attività interessate dal presente accordo di cooperazione.

#### CONSIDERATO CHE

- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" stabilisce espressamente all'art. 15 che: "Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune".

- La determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 7 del 21 Ottobre 2010 su "questioni interpretative concernenti la disciplina dell'articolo 34 del D.Lgs 163/2006 relativa ai soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici", conformemente a quanto in precedenza affermato dalla giurisprudenza comunitaria, ha ribadito la legittimità del ricorso a forme di cooperazione pubblico-pubblico attraverso cui più amministrazioni assumono impegni reciproci, realizzando congiuntamente le finalità istituzionali affidate loro, purché vengano rispettati una serie di presupposti.
- I principi giurisprudenziali comunitari e nazionali in materia di cooperazione orizzontale tra le pubbliche amministrazioni e le indicazioni fornite nel documento della Commissione Europea SEC (2011) 1169 del 04.10.2011, sono stati recentemente codificati dall'art. 12, par. 4 della direttiva 24/2014/UE e recepiti nell'art. 5 comma 6 del D.Lgs n. 50/2016 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) che dispone: "Un accordo concluso esclusivamente tra due o più amministrazioni aggiudicatrici non rientra nell'ambito di applicazione del presente codice, quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:
  - a) *l'accordo stabilisce o realizza una cooperazione tra le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti, finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune;*
  - b) *l'attuazione di tale cooperazione è retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico;*
  - c) *le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione".*
- I presupposti richiesti ai fini della legittimità dell'impiego dello strumento dell'accordo sono stati individuati nei seguenti punti:
  - a. l'accordo regola la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le Parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli Enti coinvolti di cui alle premesse;
  - b. alla base dell'accordo vi è una reale divisione di compiti e responsabilità;
  - c. le parti non svolgono sul mercato aperto attività interessate dal presente accordo;

- d. i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;
- e. il ricorso all'accordo non può interferire con il perseguimento dell'obiettivo principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri.
- Le Parti intendono stipulare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell'art. 5, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, un accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune, coerente con le finalità istituzionali di entrambi e senza il pagamento di alcun corrispettivo, eccetto il rimborso dei costi e delle c.d. spese vive;
- Le Parti, in ragione del presente accordo di cooperazione, intendono mettere a disposizione risorse umane e strutturali necessarie all'esecuzione delle attività che saranno congiuntamente realizzate;

#### **VISTO**

- la DGR n. 1233 del 2 agosto 2016 con cui la Giunta Regionale ha approvato l'unico livello di progettazione del "Piano strategico della cultura e promozione della lettura in Puglia" curato dal TPP;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 471/1980;
- la L.R. 16 Aprile 2007 n.10 art.47 e D.G.R. n.551 del 9 Maggio 2007;
- l'articolo 15 della Legge n. 241/90;
- l'art. 5 comma 6 del D.Lgs n. 50/2016;
- la Delibera della Giunta Regionale n. .... del ..... con cui è stato approvato il presente accordo di cooperazione;

#### **TUTTO QUANTO PREMESSO, CONSIDERATO E VISTO**

#### **TRA**

La Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche Migratorie, Antimafia Sociale, della Regione Puglia - con sede legale in Bari, via Lungomare Nazario Sauro, n. 31/33 - 70121 (C.F. 80017210727), rappresentato dal dott. Roberto Venneri, Dirigente della Sezione, domiciliato presso la sede della Sezione

E

il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese - con sede legale in Bari, via Imbriani n. 67 - 70121, (C.F. 01071540726), rappresentato dal Presidente e legale rappresentante pro-tempore, Carmelo Grassi, domiciliato per la carica presso la sede del TPP

nel prosieguo, congiuntamente indicate come "Parti", si conviene e si stipula quanto segue:

#### **Art. 1**

##### **(Oggetto e finalità dell'Accordo di cooperazione)**

1. La Regione Puglia e il TPP concordano la gestione delle attività, oggetto del presente accordo, in merito all'organizzazione della Giornata Nazionale della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, nonché la realizzazione di un percorso di preparazione alla giornata stessa, al fine di perseguire l'obiettivo di valorizzare, rilanciare e promuovere il sistema delle attività culturali e di spettacolo dal vivo pugliese, mediante la messa a punto di azioni efficaci e di interventi integrati, per la formazione di una coscienza civica capace di contrapporsi a ogni forma di criminalità e di infiltrazione del crimine organizzato, nel tessuto sociale ed economico regionale
2. In particolare, tenuto anche conto dei risultati positivi, conseguiti nel quadro degli interventi realizzati negli anni passati a sostegno delle politiche regionali di promozione e sviluppo delle attività culturali e dello spettacolo dal vivo sul territorio, le parti intendono collaborare in maniera sinergica con l'obiettivo di promuovere e sostenere la diffusione della cultura alla legalità, intesa come educazione alla "responsabilità sociale", capace di coinvolgere tutto il territorio pugliese.

#### **Art. 2**

##### **(Impegni delle Parti)**

1. Per il raggiungimento delle finalità di cui alle premesse – che formano parte integrante del presente accordo - e degli obiettivi di cui all'art. 1, le Parti si impegnano a collaborare assumendo i seguenti impegni operativi:
  - a) la Regione Puglia/la Sezione:

- sulla base della proposta progettuale presentata da Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie, definisce le attività da svolgere su tutto il territorio regionale, che si articoleranno nell'arco temporale da febbraio a marzo, per concludersi con l'evento del 21 marzo 2018 a Foggia;
- coordina il processo di attuazione delle suddette azioni, assicurandone la coerenza con le finalità strategiche del programma;
- mette a disposizione le proprie risorse e competenze professionali, tecniche e amministrative.

b) il TPP:

- declina operativamente le priorità strategiche su cui focalizzare le fasi di esecuzione delle attività progettuali, delle azioni e dei relativi contenuti;
- mette a disposizione le proprie risorse e competenze professionali e tecniche per la conduzione delle attività previste in occasione della Giornata Nazionale della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie del 21 marzo 2018, dal titolo "Terra, Solchi di Verità e Giustizia", e delle attività propedeutiche che si articoleranno da febbraio a marzo, provvedendo, laddove necessario, all'acquisizione di beni e servizi a ciò necessari;

- c) le Parti collaboreranno, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, ruoli e responsabilità come individuati alle precedenti lettere a) e b), alla predisposizione del progetto per l'attuazione delle azioni oggetto del presente accordo, nel quale vengono individuate e definite le attività da realizzare e gli obiettivi da conseguire, le modalità di esecuzione, i costi complessivi per le azioni individuate, la regolazione dei relativi flussi finanziari, il cronoprogramma, le risorse umane e materiali per l'esecuzione delle azioni, impegnandosi a garantire l'elevato livello qualitativo delle competenze delle risorse professionali coinvolte nell'esecuzione delle azioni progettuali;

### **Art. 3**

#### **(Durata dell'Accordo)**

1. Il presente Accordo, che entra in vigore a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, ha durata per l'intero periodo utile alla gestione e chiusura delle attività e tecniche per la conduzione delle attività previste in occasione della Giornata Nazionale della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie del 21 marzo 2018, dal titolo "Terra, Solchi di Verità e Giustizia", e delle attività propedeutiche che si articoleranno da febbraio a marzo e, comunque,

non oltre il 31 marzo 2018 e il 30 settembre 2018 per la chiusura economico finanziaria delle stesse attività.

2. Le Parti si danno atto e convengono che tali azioni dovranno essere portate materialmente a termine e completate, secondo la tempistica indicata nel progetto di attuazione.

#### **Art. 4**

##### **(Modalità di Collaborazione)**

1. Le Parti collaboreranno al conseguimento del comune pubblico interesse, promuovendo lo scambio di informazioni utili a realizzare gli obiettivi concordati, fornendo quanto necessario per il mantenimento degli impegni assunti e avvalendosi delle rispettive strutture e risorse nel rispetto della normativa vigente.
2. Per la realizzazione delle attività da promuovere in occasione della Giornata Nazionale della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie del 21 marzo 2018, dal titolo "Terra, Solchi di Verità e Giustizia", e delle attività propedeutiche che si articoleranno da febbraio a marzo e, comunque, non oltre il 31 marzo 2018, oggetto del presente accordo, la Regione attiva risorse finanziarie in misura sufficiente alla copertura e al rimborso dei costi diretti e delle spese vive per le attività da realizzare, non essendo previsto il pagamento di alcun corrispettivo e di alcun margine economico per le attività svolte.

#### **Art. 5**

##### **Procedura di rimborso dei costi**

1. Il rimborso dei costi sostenuti avverrà previa rendicontazione degli stessi, secondo i meccanismi di anticipazione e saldo definiti nei progetti attuativi di cui al precedente art. 2, nel rispetto della disciplina di riferimento in materia di rendicontazione.
2. Le Parti sono tenute a conservare e a rendere disponibile la documentazione relativa all'attuazione del progetto, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per almeno dieci anni successivi alla conclusione del progetto, salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione o di altri organi competenti.
3. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline comunitarie, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà a dichiarare la decadenza dell'importo finanziato e al recupero delle eventuali somme già erogate.

**Art. 6****Variazioni di progetto**

1. Ciascuna delle Parti potrà proporre variazioni ai progetti attuativi, di cui al precedente art. 2, alle attività da promuovere in occasione della Giornata Nazionale della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie del 21 marzo 2018, dal titolo "Terra, Solchi di Verità e Giustizia", e delle attività propedeutiche che si articoleranno da gennaio a marzo e, comunque, non oltre il 31 marzo 2018, nell'ottica del raggiungimento dell'obiettivo comune di sviluppo del sistema culturale e, nello specifico, della promozione della cultura dell'educazione alla responsabilità sociale.
2. Le modifiche alle azioni progettuali, non comportano alcuna revisione della presente Accordo

**Art. 7****Recesso**

1. Ciascuna parte si riserva il diritto di recedere dal presente Accordo in tutti i casi che pregiudichino la possibilità di raggiungere le proprie finalità istituzionali, compreso l'inadempimento dell'altra parte.

**Art. 8****Comitato di attuazione**

1. Per l'attuazione del presente Accordo è costituito, presso la Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni della Regione Puglia, il Comitato di attuazione composto da:
  - per la Sezione il Dirigente e la responsabile dell'Alta Professionalità dott.ssa Annatonia Margiotta;
  - per il TPP: il Presidente, o in sua vece il Vicepresidente, il Direttore e il responsabile di attuazione delle azioni o loro delegati.
2. Il Comitato provvede a:
  - Predisporre il progetto attuativo di cui all'art. 2;
  - programmare e monitorare l'espletamento di tutte le azioni previste dal presente Accordo.



**Art. 9**  
**(Referenti)**

1. Le Parti possono nominare referenti delle attività di progetto dandone comunicazione all'altra parte. I referenti forniscono periodicamente il rapporto sullo stato di avanzamento delle attività e la relazione finale in ordine all'attività svolta, con indicazione dei risultati ottenuti.

**Art. 10**  
**(Disposizioni generali e fiscali)**

1. Qualsiasi controversia che dovesse nascere dall'esecuzione del presente Accordo, qualora le Parti non riescano a definirla amichevolmente, sarà devoluta all'autorità giudiziaria competente.
2. Qualsiasi pattuizione che modifichi, integri o sostituisca il presente Accordo sarà valida solo se concordata tra le Parti e approvata dai rispettivi organi.
3. Ai fini del presente Accordo, ciascuna delle Parti elegge domicilio legale nella propria sede indicata in epigrafe.
4. tutto quanto non previsto nel presente Accordo, le Parti rinviando espressamente alla disciplina del codice civile.
5. Il presente accordo, redatto per scrittura privata non autenticata in formato digitale, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990, è esente da imposta di bollo e di registro contemplando erogazioni finalizzate a sostenere attività di ricerca, per cui si applica l'art. 1, commi 353 e 354 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266.

**Art. 11**  
**(Comunicazioni)**

Tutte le comunicazioni previste nel presente Accordo dovranno essere effettuate ai seguenti recapiti:

a) per la Regione Puglia:

Dirigente della Sezione dott. Roberto Venneri

Lungomare Nazario Sauro 31/33 - 70121- Bari

Tel: 080 5406168 - 6230

e-mail: [r.venneri@regione.puglia.it](mailto:r.venneri@regione.puglia.it)

pec: [sic.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:sic.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it)

b) per il Consorzio Teatro Pubblico Pugliese:

Presidente, Carmelo GRASSI

Via Imbriani n. 67 – 70121 Bari

Tel. 080 558 0195

Fax 080 554 3686

Email: [carmelo.grassi@teatropubblicopugliese.it](mailto:carmelo.grassi@teatropubblicopugliese.it)

pec: [tpp@pec.it](mailto:tpp@pec.it)

---

*Regione Puglia*

*Dirigente Sezione Sicurezza del Cittadino,  
Politiche per le Migrazioni, Antimafia*

*Sociale*

Roberto Venneri

.....

*Consorzio Teatro Pubblico Pugliese*

Carmelo Grassi

.....

*\* La presente Convenzione viene sottoscritta con firma digitale ai sensi del comma 2-bis dell'art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dall'art. 6, comma 2, Legge n. 221 del 17 dicembre 2012.*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 13 marzo 2018, n. 393

**Linee guida per la progettazione e realizzazione del Polo Regionale Arti, Cultura, Turismo - Fiera del Levante di Bari.**

Il Presidente della Giunta Regionale dott. Michele Emiliano di concerto con l'Assessore al Bilancio e Ragioneria, Finanze, Demanio e Patrimonio, Provveditorato ed Economato, Dr. Raffaele Piemontese e con l'Assessore all'Industria Turistica e Culturale — Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali avv. Loredana Capone, sulla base dell'istruttoria espletata dal Segretario Generale della Presidenza, dott. Roberto Venneri, dal Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, dott. Angelosante Albanese e dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio dott. Aldo Patruno, riferiscono quanto segue:

**PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione n. 1358 dell' 8 agosto 2017, la Giunta regionale ha approvato la scheda tecnica dell'intervento denominato "Polo Territoriale delle Arti e della Cultura" che prevede la costituzione presso la Fiera del Levante di un hub strategico della rete degli attrattori turistico-culturali della Città di Bari e, più in generale, dell'area metropolitana e regionale, con funzioni di presidio, indirizzo e coordinamento delle politiche di sviluppo locale relative al sistema turistico-culturale territoriale, in coerenza con il Piano Strategico regionale della Cultura "P.i.i.L. Cultura in Puglia" - prodotto identità innovazione impresa lavoro - e con il Piano Strategico regionale del Turismo "Puglia365";
- in attuazione della suddetta deliberazione, in data 16 settembre 2017, la Regione Puglia, il Comune di Bari e l'Ente Autonomo Fiera del Levante hanno sottoscritto un Protocollo d'intenti con il quale hanno condiviso la volontà di procedere alla costituzione del "Polo territoriale delle Arti e della Cultura" (d'ora innanzi Polo) presso la Fiera del Levante, impegnandosi ad avviare l'iter tecnico-amministrativo funzionale alla realizzazione del Polo, con la relativa dotazione infrastrutturale, al duplice fine di definire un modello di valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente Autonomo Fiera del Levante, a servizio dello sviluppo economico e culturale della Città di Bari e della Regione Puglia, e metterlo in rete con gli altri attrattori culturali del territorio per accrescerne la fruizione e l'attrattività turistica;
- al fine di dare attuazione al Protocollo d'intenti e definire le linee guida per la progettazione degli interventi, è stato costituito un gruppo di lavoro tecnico composto da rappresentanti della Regione Puglia, del Comune di Bari e dell'Ente Autonomo Fiera del Levante, con la partecipazione di rappresentanti della Fondazione Apulia Film Commission e del Teatro Pubblico Pugliese - Consorzio regionale per le Arti e la Cultura, coordinato dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione;
- il gruppo di lavoro tecnico, in attuazione del richiamato Protocollo d'intesa, ha condiviso le linee guida per la progettazione degli interventi finalizzati alla realizzazione del "Polo territoriale delle Arti e della Cultura" presso la Fiera del Levante, individuando, rispetto alle quattro linee di azione principali di cui alla richiamata DGR n. 1358/2017, l'entità del progetto, l'articolazione dei lavori, il piano della mobilità, il planning con una stima dei tempi e dei costi di progetto, gli impegni delle Parti;

**PRESO ATTO CHE:**

- le trasformazioni che interessano l'intero quartiere fieristico di Bari comportano una sostanziale diversificazione delle attività per rispondere a nuove tipologie di domanda emergenti, che attualmente non trovano un'adeguata offerta di strutture e servizi in ambito regionale;
- in tale prospettiva, il Consiglio generale dell'Ente Autonomo Fiera del Levante ha approvato un Piano

Operativo e un progetto imprenditoriale che prevede la possibilità per istituzioni ed operatori economici di svolgere negli spazi e padiglioni dell'Ente Fiera attività complementari con quelle strettamente fieristiche, espositive e congressuali, ed in particolare mostre, mostremercati permanenti, biblioteche e centri multimediali, attività di valorizzazione delle produzioni locali, attività in campo culturale, attività educative, formative, divulgative, attività di produzione e/o scambio di servizi o combinazioni delle stesse;

- il patrimonio immobiliare dell'Ente Fiera è di proprietà pubblica a tutti gli effetti, essendo il Comune di Bari, la ex Provincia di Bari ora Città Metropolitana e la Camera di Commercio di Bari i soci fondatori dell'Ente Fiera;

#### **CONSIDERATO CHE**

- il progetto di realizzazione del Polo è un intervento complesso per il quale risulta impossibile cantierizzare contemporaneamente tutti i lavori, sia perché incompatibile con il regolare svolgimento delle attività, fieristiche e non, che si svolgono giornalmente nel quartiere fieristico, sia per la natura e la funzionalità degli elementi edilizi ed impiantistici su cui si andrà ad operare;
- è necessario, pertanto, prevedere un'articolazione degli interventi di ristrutturazione e restauro tale da impegnare ciascuna area interessata per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dei rispettivi lavori e, nel contempo, rendere ciascun ambiente il più rapidamente disponibile ad ospitare la relativa attività prevista nel progetto del Polo, in funzione degli obiettivi generali del progetto;
- la Regione sta attuando un piano di razionalizzazione delle proprie sedi finalizzato a ridurre i costi derivanti dalle locazioni passive ancora in essere;
- occorre, dunque, individuare le priorità e le opere più immediate, nonché le diverse stazioni appaltanti in relazione ai 4 macro-interventi principali come di seguito individuati:
  - A. completamento e avvio della gestione dell'Apulia Film House;
  - B. ristrutturazione e restauro dei padiglioni numero 116,117,118 e 107 per la realizzazione di spazi polifunzionali a prevalente destinazione culturale e di spettacolo dal vivo;
  - C. ristrutturazione e restauro del padiglione 115 per destinarlo a spazio polifunzionale per il design e l'architettura;
  - D. interventi su reti di servizi e sottoservizi comuni: trasformazione del quartiere fieristico in un'area connessa e implementata attraverso smart grid, con platform capaci di integrare ed interconnettere energia, urbanizzazioni primarie, efficientamento dei servizi all'edilizia come esempio concreto di innovativi interventi di sostenibilità urbana;

la realizzazione del Polo presso la Fiera del Levante, nella sua duplice accezione di attrattore di rango strategico e di potenziale attore nel sistema della mobilità della città di Bari, implica ripercussioni rilevanti sull'organizzazione di tale sistema delle quali occorrerà tenere debitamente conto nell'ambito del Masterplan di cui l'Ente Autonomo Fiera del Levante si è già dotato nel 2013, in coerenza con il Piano regionale dei Trasporti, con la programmazione strategica di area vasta e comunale e nel rispetto dei principi di sostenibilità ambientale;

#### **RITENUTO CHE:**

- per le finalità sopra esposte, si rende opportuno approvare le linee guida (All. A, parte integrante e

sostanziale del presente provvedimento) per la progettazione degli interventi finalizzati alla realizzazione del “Polo territoriale delle Arti e della Cultura” presso la Fiera del Levante, individuando, rispetto alle quattro linee di azione principali di cui alla DGR n. 1358/2017 richiamata in premessa, l’entità del progetto, l’articolazione dei lavori, il piano della mobilità, il planning con una stima dei tempi e dei costi di progetto, gli impegni delle Parti;

- per la definizione dell’iter amministrativo, come individuato nelle summenzionate linee guida, si rende necessario procedere alla stipula di uno specifico accordo con l’Ente Autonomo Fiera del Levante e con il Comune di Bari, attraverso il quale individuare le diverse stazioni appaltanti in relazione alla progettazione, esecuzione lavori ed acquisto attrezzature, trasferire le relative risorse e definirne le modalità di impiego e rendicontazione, stabilire termini e modalità di utilizzo degli spazi destinati alla realizzazione del Polo, con la quantificazione dei rispettivi canoni, tenuto conto degli investimenti di ristrutturazione e rifunzionalizzazione realizzati dagli utenti;
- in accordo con il DPGR n. 316/2016, la Sezione Provveditorato Economato è competente in merito alla stipula degli atti di locazione passiva degli immobili in uso agli uffici della Regione Puglia e cura le attività di allestimento e manutenzione degli immobili stessi; tale struttura dovrà dunque provvedere alla regolarizzazione degli atti di locazione ed alla riqualificazione degli immobili da utilizzare da parte degli uffici regionali;
- per il coinvolgimento integrato di strutture e funzioni riguardanti non solo le Arti e la Cultura, ma anche il Turismo, è opportuno ampliare la denominazione dell’intervento da “Polo Territoriale delle Arti e della Cultura” a “Polo Regionale Arti, Cultura, Turismo”;
- per tutto quanto sopra premesso e considerato, il progetto di realizzazione del Polo in Fiera del Levante può essere ricondotto nell’ambito della programmazione unitaria 2014-2020, ed in particolare nell’ambito del Patto per la Puglia - Fondo di Sviluppo e Coesione 2014/2020 - Area di Intervento - Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali;

#### **COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata sia di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

#### **Tutto ciò premesso e considerato**

i relatori, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propongono alla Giunta l’adozione del conseguente atto finale che rientra nelle competenze della G.R. ai sensi dell’art. 4, comma 4, lettere a) e d) della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7.

#### **LA GIUNTA**

- Udita la relazione e la conseguente proposta degli Assessori relatori;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento da parte dei Dirigenti che ne attestano la conformità alla legislazione vigente;
- A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge:

**DELIBERA**

- **di fare propria** la relazione degli Assessori proponenti;
- **di approvare** le linee guida per la realizzazione del “Polo territoriale delle Arti e della Cultura” in Fiera del Levante, allegate sub A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, ampliando la denominazione dell’intervento da “Polo territoriale delle Arti e della Cultura” a “Polo Regionale Arti, Cultura, Turismo”;
- **di dare mandato** al Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio di procedere a tutti i conseguenti adempimenti, per la definizione e il completamento dell’iter amministrativo e le relative coperture finanziarie;
- **di dare mandato** al Dirigente della Sezione Provveditorato Economato di attivare tutte le procedure per la progettazione esecutiva, la realizzazione dei lavori e l’acquisto delle attrezzature per la realizzazione del Polo Regionale Arti, Cultura, Turismo all’interno dei padiglioni 107, 116, 117, 1 e 118, in accordo con le linee guida di cui all’allegato A;
- **di dare mandato** al Dirigente della Sezione Provveditorato Economato per l’attivazione dell’iter amministrativo per il perfezionamento degli atti di regolarizzazione della posizione locativa della Regione Puglia con l’Ente Fiera del Levante;
- **di pubblicare** il presente provvedimento nel BURP e sul sito ufficiale;
- **di dichiarare** il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

**ALLEGATO "A"****Linee Guida per la realizzazione del Polo Regionale Arti, Cultura, Turismo presso la Fiera del Levante in Bari**

Il gruppo di lavoro, costituito ai sensi dell'Art. 3 del Protocollo d'intenti sottoscritto tra Regione Puglia, Comune di Bari ed Ente Autonomo Fiera del Levante in data 16 settembre 2017, è composto da:

per la Regione Puglia: Aldo Patrino, Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio; Mario Antonio Lerario, dirigente della Sezione Provveditorato Economato;

per il Comune di Bari: Davide Pellegrino, Direttore Generale; Luigi Ranieri, dirigente tecnico Ufficio di Gabinetto;

per l'Ente Autonomo Fiera del Levante: Antonella Bisceglia, Commissario Straordinario

assistiti dalle rispettive strutture tecniche, si è riunito al fine di dare attuazione al Protocollo di Intesa siglato in data 16/9/2017, in attuazione della deliberazione di Giunta Regionale n. 1358 del 8/8/2017 e della deliberazione di Giunta Comunale n. 553 dell'8/8/2017 che prevedono la costituzione presso la Fiera del Levante di un Polo territoriale delle Arti e della Cultura (d'ora innanzi Polo) quale nodo strategico della rete degli attrattori culturali della Città di Bari che svolga funzione di presidio delle politiche di sviluppo locale e sperimenti un modello replicabile per il consolidamento di un sistema culturale integrato regionale.

Con il citato protocollo i sottoscrittori si sono impegnati ad avviare l'iter tecnico-amministrativo funzionale alla realizzazione del Polo territoriale delle Arti e della Cultura, con la relativa dotazione infrastrutturale, al duplice fine di definire un modello di valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente Autonomo Fiera del Levante, a servizio dello sviluppo economico e culturale della Città di Bari e della Regione Puglia, metterlo in rete con gli altri attrattori culturali del territorio per accrescerne la fruizione e l'attrattività turistica, e conseguire nel contempo risparmi derivanti dalla razionalizzazione delle sedi regionali.

Il gruppo di lavoro ha dato altresì atto che:

1. l'intervento, come dettagliato nella scheda tecnica allegata al citato Protocollo, si compone di quattro linee di azione principali e sarà accompagnato da uno specifico piano di marketing:
  - a. completamento e avvio della gestione della "Apulia Film House";
  - b. ristrutturazione e restauro dei padiglioni numero 116, 117, 118 e 107 per la realizzazione di spazi polifunzionali a prevalente destinazione culturale e di spettacolo dal vivo;
  - c. ristrutturazione e restauro del padiglione 115 quale spazio polifunzionale per il design e l'architettura;
  - d. Interventi su reti di servizi e sottoservizi comuni in ottica Smart finalizzati alla razionalizzazione dei consumi energetici e idrici.



2. è demandata al gruppo di lavoro, il cui coordinamento è affidato al Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia, la definizione delle linee guida per la progettazione degli interventi e che fornirà, tra l'altro, puntuali indicazioni tecnico-amministrative per la realizzazione di quanto descritto nella menzionata scheda tecnica;
3. per le suddette finalità sono stati ascoltati e coinvolti i rappresentanti della Fondazione Apulia Film Commission e del Teatro Pubblico Pugliese – Consorzio regionale per le Arti e la Cultura per le porzioni del progetto di rispettiva competenza.

Al fine di dare attuazione a quanto previsto nel Protocollo di Intesa, con riferimento alle prime tre linee di intervento, si rappresenta quanto segue:

#### **ENTITA' DEL PROGETTO**

Gli interventi di ristrutturazione riguarderanno un primo edificio immobiliare (1), ad oggi articolato nei seguenti ambienti:

|                                                   |        |            |
|---------------------------------------------------|--------|------------|
| - Hall di ingresso 117 (sito a piano terra) ..... | 762 mq | h= 4,70 m  |
| - Torrione 1 (cielo-terra su tre piani) .....     | 830 mq | h= 17,70 m |
| - Torrione 118 (cielo-terra su tre piani) .....   | 830 mq | h= 17,70 m |
| - Facciata monumentale (su due piani) .....       |        |            |

un secondo edificio (2), articolato come segue:

|                                             |          |           |
|---------------------------------------------|----------|-----------|
| - Padiglione 103 (sito a primo piano) ..... | 1.530 mq | h= 5,80 m |
| - Padiglione 105 (sito a primo piano) ..... | 1.404 mq | h= 7,40 m |
| - Padiglione 107 (sito a primo piano) ..... | 1.434 mq | h= 7,40 m |

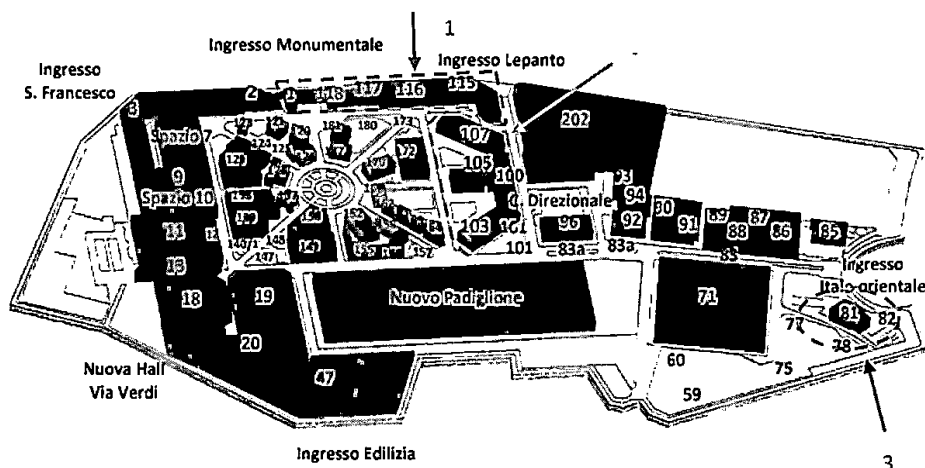
ed un terzo complesso immobiliare (3) articolato come segue:

|                                                  |          |           |
|--------------------------------------------------|----------|-----------|
| - Padiglione 81 (cielo-terra su due piani) ..... | 2.305 mq | h= 5,80 m |
| - Padiglione 78 (sito a piano terra) .....       | 68 mq    | h= 3,00 m |
| - Padiglione 82 (sito a piano terra) .....       | 42 mq    | h= 4,40 m |
| - Arena all'aperto .....                         | 518 mq   |           |

Ulteriori interventi sono previsti in aree comuni del quartiere fieristico.







### **ARTICOLAZIONE DEI LAVORI**

Si evidenzia l'impossibilità di cantierizzare contemporaneamente tutti i lavori oggetto di intervento, sia perché ciò sarebbe incompatibile con il regolare svolgimento delle attività, fieristiche e non, che si svolgono giornalmente nel quartiere fieristico, sia per la natura e la funzionalità degli elementi edilizi ed impiantistici su cui si andrà ad operare.

È, pertanto, condivisa un'articolazione della ristrutturazione finalizzata ad impegnare ciascuna area di intervento per il tempo strettamente necessario ai rispettivi lavori e, nel contempo, a rendere ciascun ambiente il più rapidamente disponibile ad ospitare la relativa attività prevista, in funzione degli obiettivi generali del progetto del Polo.

In definitiva, si prevedono 4 macro-interventi:

1. Completamento e avvio della gestione dell'Apulia Film House
2. Ristrutturazione e restauro del padiglione 115 per destinarlo, quanto prima, a spazio polifunzionale per il design e l'architettura
3. Ristrutturazione e restauro dei padiglioni numero 116, 117, 118 e 107 per la realizzazione di spazi polifunzionali a prevalente destinazione culturale e di spettacolo dal vivo
4. Interventi su reti di servizi e sottoservizi comuni: trasformazione del quartiere fieristico in un'area connessa e implementata attraverso smart grid, con platform capaci di integrare ed interconnettere energia, urbanizzazioni primarie, efficientamento dei servizi all'edilizia come esempio concreto di innovativi interventi di sostenibilità urbana. Tale intervento si inquadra in un progetto più ampio dell'Amministrazione Comunale di efficientamento dei servizi energetici in ottica smart del quartiere Marconi.

Di conseguenza sono distinte le seguenti opere più immediate:



| INTERVENTI PRINCIPALI                                                                                                                                                              | OPERE                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A. Completamento e avvio della gestione dell'Apulia Film House                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                         |
| B. Ristrutturazione e restauro dei padiglioni numero 116, 117, 118 e 107 per la realizzazione di spazi polifunzionali a prevalente destinazione culturale e di spettacolo dal vivo | Miglioramento antisismico Padd. 115, 116, 117<br>Restauro facciata esterna<br>Sistemazione involucro (infissi esterni ed efficientamento energetico)<br>Sistemazione polo della cultura |
| C. Ristrutturazione e restauro del padiglione 115 quale spazio polifunzionale per il design e l'architettura                                                                       | Miglioramento antisismico Padd. 115, 116, 117<br>Restauro facciata esterna<br>Sistemazione involucro (infissi esterni ed efficientamento energetico)                                    |
| D. 4. Interventi su reti di servizi e sottoservizi comuni.                                                                                                                         | Rete idrica<br>Rete meteorica<br>Rete Energia (illuminazione e videosorv.)<br>Rete antincendio                                                                                          |

La stima di massima della spesa, come determinata in prima battuta dall'Ente Fiera, fa riferimento a costi parametrici riferiti alle rispettive superfici catastali e basati sull'esperienza di analoghi interventi effettuati in altri padiglioni perfettamente speculari o di immobili di analoga struttura, età di costruzione e stato di conservazione oppure valori di mercato.

Sulla scorta di tali parametri ed in base allo stato di fatto degli immobili destinatari degli interventi di ristrutturazione, per gli interventi B. e C. sono stati quindi adottati dei valori interpolati, come riportato di seguito:

| <u>Voci aggregate di computo</u>                |                  |
|-------------------------------------------------|------------------|
| Ristrutturazione pad. 115                       | 1.285.339,88     |
| Ristrutturazione pad. 116                       | 1.290.390,00     |
| Ristrutturazione pad. 117                       | 363.228,00       |
| Ristrutturazione pad. 107                       | 840.000,00       |
| Miglioramento antisismico                       | 350.000,00       |
| Restauro facciata esterna                       | 600.000,00       |
| Ristrutturazione Torrione 1                     | 664.440,00       |
| Ristrutturazione Torrione 118                   | 498.330,00       |
| Ristrutturazione pad. 103                       | 326.480,00       |
| Ristrutturazione pad. 105                       | 204.760,00       |
| <br>Interventi su servizi e sottoservizi comuni | <br>1.000.000,00 |

a cui vanno ad aggiungersi i costi relativi all'intervento **A.**, per ulteriori circa 2.000.000 euro, rispetto ai quali la Regione Puglia è impegnata a verificare la possibilità di attivare ulteriori finanziamenti da parte del MIBACT, a completamento/integrazione di quelli già erogati proprio per la realizzazione dell'Apulia Film House.

Resta inteso che l'esatta quantificazione dei costi sarà determinata in fase di progettazione esecutiva dei singoli interventi relativi a ciascun lotto funzionale individuato, con definizione dei relativi computi metrici e capitolati d'appalto.

### **PIANO DELLA MOBILITA'**

Le trasformazioni che interessano l'intero quartiere fieristico di Bari comportano una sostanziale diversificazione delle attività per rispondere a nuove tipologie di domanda emergenti, che attualmente non trovano un'adeguata offerta di strutture e servizi in ambito regionale.

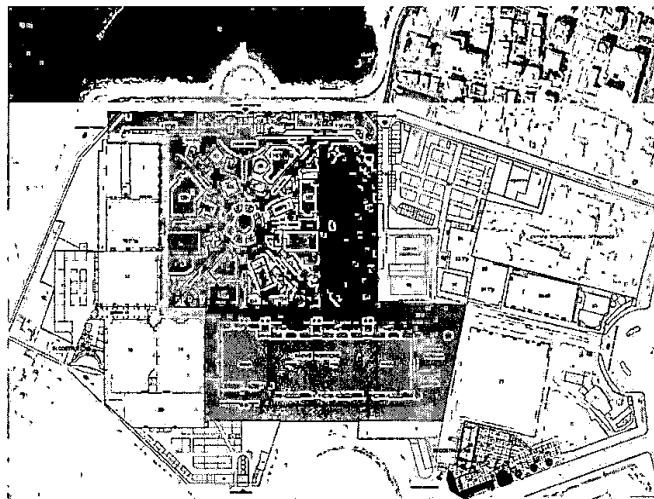
Le ripercussioni di questa riconversione sull'organizzazione del sistema della mobilità sono decisamente rilevanti, innanzitutto per la radicale modifica delle caratteristiche della domanda di trasporto da servire: fino a ieri tendenzialmente omogenea e fortemente concentrata



pochi giorni dell'anno e, da qualche tempo, sempre più eterogenea e distribuita nell'arco dell'anno.

Questa complessità ha indotto l'Ente Fiera del Levante a dotarsi già dal 2013 di un Masterplan della Mobilità che, tenendo in massima considerazione l'obiettivo della sostenibilità ambientale, l'assetto finale e la fasatura per la progressiva attuazione dello scenario progettuale delle infrastrutture e dei servizi previsti per la riorganizzazione della mobilità interna alla Fiera di addetti, visitatori e merci alla luce delle prospettive di rilancio e diversificazione delle attività insediate, garantisca, parallelamente, la creazione di un rapporto strutturale tra la città e il nuovo comparto, e inquadri il progetto in un più organico disegno di riorganizzazione dell'accessibilità al polo nella sua duplice accezione di attrattore di rango strategico e di potenziale attore nel sistema della mobilità della città di Bari.

Il Masterplan si propone come documento di programmazione strategica attraverso il quale portare a coerenza i singoli interventi progettuali e su cui ricercare convergenza e formale condivisione con tutti gli Enti competenti, mirando a supportare le trasformazioni in atto e previste. Per questa ragione, il Masterplan ha tenuto conto dei progetti già avviati dall'Ente Fiera nel settore della mobilità e della programmazione che gli altri Enti interessati stanno portando avanti.



Schema funzionale del quartiere fieristico: l'area delle attività permanenti (in blu), l'area delle attività fieristiche (in giallo), l'area delle attività congressuali e degli eventi (in rosso) e le loro sovrapposizioni. In azzurro, il Centro direzionale.

In particolare il progetto del nuovo Polo incide sul fronte nord della Fiera, laddove si trovano due accessi: il primo, aperto su via Adriatico, il secondo dà invece accesso alla via Lepanto, compresa nel perimetro fieristico, e alle strutture che su di essa si affacciano, tra cui il retro del Palazzo delle Nazioni e il Centro direzionale dell'Ente Fiera del Levante. Entrambi permettono di accedere all'area (piazzale "202") dove è realizzato un parcheggio a raso da 250 posti auto.





Via Adriatico e lungomare Starita (ora Paolo Pinto)

Un Accordo sottoscritto il 7 maggio 2008 con Regione Puglia e Comune di Bari prevede la sistemazione della viabilità a ridosso del quartiere fieristico, con la trasformazione di attuali 11 intersezioni in altrettante rotonde, a favore della sicurezza e della fluidificazione del traffico, e interventi di riqualificazione della sede stradale.

In particolare alcuni interventi sono strettamente connessi alla viabilità di accesso all'area di influenza del Polo, come di seguito rappresentato:

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lungomare Starita – piazzale Tridente; rotonda "convenzionale" sistemazione dell'area per il transito di autobus e taxi.</li> <li>- Viale Vittorio Emanuele III – via Lepanto Lungomare; rotonda "compatta".</li> <li>- Via Vittorio Orlando – corso Vittorio Veneto; rotonda "convenzionale".</li> </ul> |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso Vittorio Veneto – via Caracciolo; rotonda "convenzionale".</li> <li>- Via Oreste – corso Vittorio Veneto; rotonda "compatta".</li> </ul>                                                                                                                                                            |

Le azioni e le linee di intervento che concorrono a definire lo scenario complessivo del Master Plan della mobilità sono state codificate in base all'ambito di intervento (con riferimento al traffico privato motorizzato, agli interventi per la sosta, alla Mobilità lenta, ovvero pedonalità e ciclabilità, al trasporto pubblico, al Mobility Management).

Le linee di intervento individuate partono dall'analisi delle prefigurazioni proposte nel Piano Regionale dei Trasporti e nella programmazione strategica di area vasta e comunale; la tavola sottostante, qui proposta in scala ridotta, rappresenta l'insieme delle azioni e delle linee di

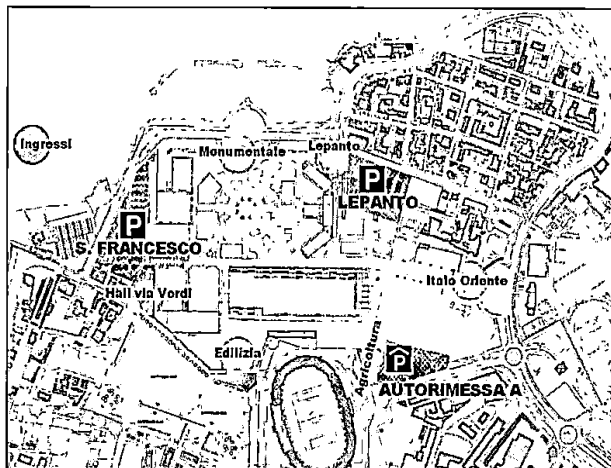


intervento che il Master Plan ha fatto discendere dal riconoscimento delle trasformazioni in atto.

#### Azioni e linee di intervento del Masterplan

In particolare la dotazione di parcheggi attrezzati interni al quartiere fieristico, dopo il completamento degli interventi finanziati con le risorse statali destinate alle "infrastrutture per la mobilità a servizio della Fiera", sarà costituita da:

- autorimessa A, parcheggio in struttura accessibile da via Vittorio Emanuele Orlando, presso l'ingresso "Agricoltura" - capacità 464 posti auto;
- piazzale San Francesco, parcheggio a raso accessibile da via Umberto Giordano, dal quale si accede pedonalmente al padiglione del fronte monumentale ove è previsto l'insediamento di attività commerciali permanenti - capacità 250 posti;
- piazzale "202" ("Lepanto"), parcheggio a raso al quale si accede da via Adriatico e da via Lepanto - capacità 249 posti auto.



Schema dei parcheggi in via di realizzazione.

Il Master Plan ha, inoltre, individuato il sistema stradale sul quale ritiene prioritario realizzare interventi di rifunionalizzazione già nel breve periodo, che riguardano la modifica delle intersezioni principali e la riorganizzazione della carreggiata, in accordo con la vigente normativa e in base alle componenti di traffico da servire (movimento e sosta di autoveicoli, circolazione di mezzi pesanti, circolazione di biciclette e di pedoni).



**Schema del sistema stradale prioritario di intervento.**

Partendo dalla rotatoria di progetto n. 7, all'intersezione tra via Napoli e via di Maratona, dove si prevede di installare un pannello a messaggio variabile con indicazioni di direzione e disponibilità di posti nel parcheggio "Verdi", il sistema stradale su cui intervenire prioritariamente coincide con via di Maratona fino all'intersezione con via Mascagni a sinistra e via Francesco Martino a destra. A questo punto il sistema si biforca, formando una sorta di Y: il braccio destro coincide con l'itinerario via Francesco Martino, viale Vittorio Emanuele Orlando, rotatoria di progetto n. 9 su corso Vittorio Veneto, per attestarsi sulla rotatoria di progetto n. 1 in corrispondenza dell'ingresso "Orientale" della Fiera, dove è localizzata una fermata del TPL che l'intervento sull'intersezione prevede di rifunzionalizzare. L'itinerario prosegue poi su lungomare Starita fino al molo San Cataldo, tratto stradale su cui il Master Plan indica due interventi necessari per connettersi alla pista ciclabile esistente: il primo consiste nella realizzazione dell'attraversamento ciclabile della carreggiata in corrispondenza del piazzale antistante l'ingresso Orientale; il secondo intervento prevede il prolungamento della pista ciclabile esistente fino al molo San Cataldo-lungomare Starita, varco della pedonalizzazione estiva e inizio del tratto che il Master Plan propone di riqualificare, nel medio periodo, fino all'ingresso Monumentale.

Oltre a questa offerta attrezzata, all'interno del perimetro della fiera, sono disponibili alcune aree che, a fronte di esigenze particolari, possono essere utilizzate per la sosta di autovetture e autobus, oppure anche per il semplice imbarco e sbarco di passeggeri da questi ultimi.

L'Ente Fiera del Levante è, infine, proprietaria di una serie di aree esterne al perimetro della fiera che si affacciano su via Verdi e che in occasione di eventi di particolare affluenza sono state utilizzate per la sosta delle auto dei visitatori.

Nel corso degli anni Comune di Bari ed Ente Fiera del Levante hanno consolidato e perfezionato una strategia di gestione della mobilità legata agli eventi espositivi di grande richiamo, Fiera Campionaria in primis, che evita deliberatamente di concentrare la domanda di sosta dei visitatori all'interno del perimetro fieristico o nelle sue immediate vicinanze e quindi di congestionare la viabilità perimetrale e punta invece a distribuirla in funzione della provenienza su numerose aree di sosta, mettendo in campo anche servizi navetta di collegamento tra le aree di parcheggio più decentrate e la Fiera.

Da questa impostazione discende anche l'accordo tra Comune di Bari e Fiera del Levante sulle modalità di utilizzo del parcheggio multipiano (autorimessa A) che dovrà essere destinato a soddisfare la domanda degli operatori e non quella dei visitatori.

**PLANNING E TEMPI DEL PROGETTO DEL POLO**

È essenziale rendere ciascun ambiente disponibile per l'utilizzo nel più breve tempo possibile, compatibilmente con la normativa e le procedure vigenti in materia di progettazione, aggiudicazione ed esecuzione dei lavori.

In tale ottica è possibile definire un cronoprogramma degli interventi, che potranno essere ultimati in 113 settimane (2 anni e 2 mesi), consentendo già dopo circa 30 settimane la consegna dei primi padiglioni (103, 105, 107, 115, 117) ai rispettivi utilizzatori.

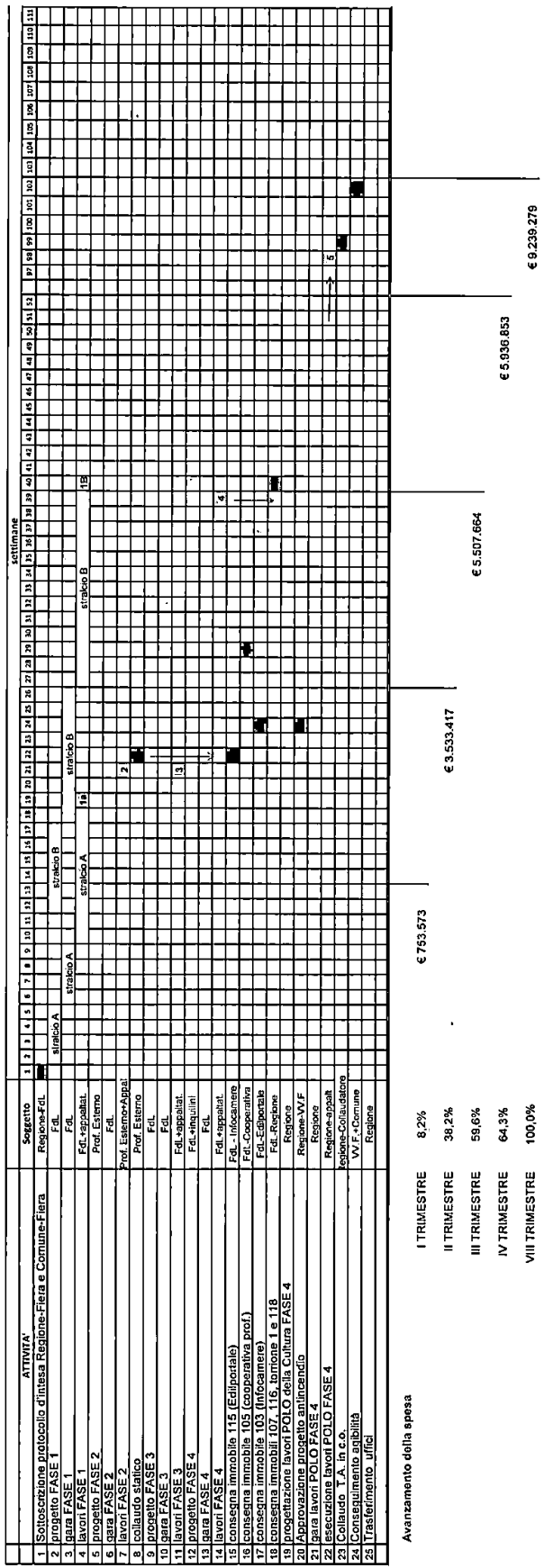
L'articolazione delle fasi di lavoro e le relative attribuzioni è di seguito meglio dettagliata:

| <b>FASE</b> | <b>DESCRIZIONE LAVORI</b>                                                            | <b>AREA DI INTERVENTO</b>            | <b>SOGGETTO ATTUATORE</b> | <b>STIMA LAVORI (Euro)</b> | <b>DURATA COMPLESSIVA (settimane)</b> |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| 1A          | Interventi su reti di servizi e sottoservizi comuni – rete idrica e rete antincendio | Intero quartiere fieristico          | FdL                       | 250.000                    | 18                                    |
| 1B          | Interventi su reti di servizi e sottoservizi comuni – rete meteorica e rete energia  | Intero quartiere fieristico          | FdL                       | 750.000                    | 28                                    |
| 2           | Miglioramento antisismico Padd. 115, 116, 117                                        | Interno Edificio 1                   | FdL                       | 350.000                    | 18                                    |
| 3           | Restauro facciata monumentale                                                        | Esterno fiera                        | FdL                       | 600.000                    | 18                                    |
| 4           | Sistemazione involucro esterno (infissi esterni ed efficientamento energetico)       | Esterno edificio 1                   | FdL                       | 980.000                    | 38                                    |
| 5           | Sistemazione Polo della cultura                                                      | Interno padd. 107, 116, 117, 1 e 118 | Regione Puglia            | 5.335.000                  | 97                                    |
| 6           | Sistemazione Apulia Film House                                                       | Esterno edificio 2                   | AFH                       | 2.000.000                  |                                       |

Con riguardo alla stima dei costi, si ribadisce che l'esatta quantificazione degli stessi sarà determinata in fase di progettazione esecutiva dei singoli interventi, con definizione dei relativi computi metrici e capitolati d'appalto.



La sovrapposizione temporale delle attività è meglio illustrata nel seguente crono programma:





**INDICAZIONI IN MERITO ALL'ITER AMMINISTRATIVO**

- Al fine di definire l'iter amministrativo per l'attuazione del progetto del Polo in Fiera del Levante, si conviene sulla opportunità di approvare preliminarmente una delibera di indirizzo da parte di Regione Puglia e Comune di Bari per l'approvazione delle presenti linee guida. Quindi si procederà alla stipula di un Accordo operativo tra Regione, Comune ed Ente Fiera per il trasferimento delle risorse e l'indicazione delle modalità di impiego del finanziamento.
- In tale prospettiva, e tenendo conto di tutti gli elementi costitutivi del progetto, a partire dalla stretta correlazione tra Cultura e Turismo, rispetto alla naturale vocazione della Fiera del Levante, si suggerisce l'opportunità di modificare la denominazione dell'intervento, ampliandola da "Polo Territoriale delle Arti e della Cultura" a "Polo Regionale Arti, Cultura, Turismo.
- Il progetto di realizzazione del Polo in Fiera del Levante, per la sua natura, appare suscettibile di coerenza con la programmazione unitaria 2014-2020, ed in particolare con il Patto per la Puglia nell'ambito del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014/2020 - Area di Intervento - Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali, ma anche con le misure POR FESR concernenti l'efficientamento energetico. Con riguardo allo specifico intervento relativo all'Apulia Film House, occorre verificare la possibilità di attivare ulteriori finanziamenti da parte del MiBACT, a completamento/integrazione di quelli già erogati proprio per la realizzazione dell'Apulia Film House.
- La dotazione finanziaria individuata dalla Regione sarà impiegata sia per la realizzazione dei lavori e le attrezzature che per lo *start up* delle attività sulla base dei piani di gestione predisposti dai singoli utenti. I singoli impegni di spesa saranno assunti sulla base della progettazione esecutiva elaborata per ciascun lotto funzionale, in relazione al livello di priorità individuato.
- Con riguardo alla definizione delle stazioni appaltanti si conviene che:
  - a) per la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di cui ai **punti 1A, 1B, 2, 3 e 4** la stazione appaltante sia l'E.A. Fiera del Levante;
  - b) per la progettazione esecutiva, la realizzazione dei lavori e l'acquisto delle attrezzature di cui al **punto 5**, la stazione appaltante sia la Sezione Economato e Provveditorato della Regione, in collaborazione con le strutture del Dipartimento, TPP e AFC per la definizione dei fabbisogni.
  - c) TPP e Apulia Film Commission definiranno un piano di gestione degli spazi relativamente al **punto 6**.
- La Regione e il TPP trasmetteranno una nota di richiesta degli spazi da locarsi ai fini della realizzazione del Polo, confermando l'interesse alla locazione degli stessi, anche in ragione dei risparmi derivanti dalla riduzione degli attuali costi delle locazioni passive in essere, mentre l'Ente Fiera confermerà l'impegno a prorogare l'attuale contratto di comodato d'uso gratuito del Padiglione 81 (Apulia Film House) in relazione al piano di gestione elaborato dalla Apulia Film Commission.
- L'Ente Autonomo Fiera del Levante opererà una valutazione complessiva dei canoni locativi degli spazi concessi in uso all'amministrazione regionale a vario titolo (fatta eccezione per il padiglione 152- qualificato come spazio istituzionale), al fine di operare una proposta globale e di pervenire alla sottoscrizione dei relativi contratti di affitto, tenuto conto degli investimenti complessivi che la Regione Puglia sosterrà per la realizzazione degli interventi di ristrutturazione e rifunionalizzazione.
- Con riferimento alla realizzazione della linea di intervento n. 1, l'Ente Autonomo Fiera del Levante si impegnerà a realizzare interventi necessari in conseguenza dell'incremento antropico che il nuovo insediamento porterà in termini di presenze giornaliere all'interno del perimetro della Fiera del Levante. In particolare si tratterà di:



1. realizzare una nuova rete idrica monitorata in continuo tramite una platform di contatori digitali innovativi integrati, per ottenere una misura accurata dell'acqua erogata alle diverse utenze (fieristiche e degli insediamenti pubblici e privati) e facilitare l'identificazione delle perdite, consentendo di intervenire in modo tempestivo, interconnessa tramite adeguati hardware e software capaci di eseguire il Data Analysis per raccogliere in tempo reale i dati sull'acqua (pressione, flusso d'acqua), dati che saranno inviati ad un "lampione intelligente" dotato di un sensore ed analizzati in continuo;
2. implementare un sistema di raccolta, trattamento, recupero e riciclo nelle aree a verde e negli sciacquoni delle acque meteoriche delle aree afferenti il bacino di utenza del nuovo Polo per una "smart city" più sostenibile;
3. conseguire l'efficientamento dell'impianto di illuminazione stradale dotato di sistemi "intelligenti" di gestione delle risorse e della mobilità interna ed esterna, abbinato ad una rete di videosorveglianza e controllo alle aree interessate al nuovo Polo.

ALLEGATO COMPOSTO  
SA n. 12 FACCIARE



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Antonio" or similar, written over the stamp.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2018, n. 414

**D.G.R. n. 1138/2014 e D.G.R. n. 1957/2017. Rientri finanziari P.I.C. Interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.. Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi. Disposizioni regolatorie la concessione dei contributi e l'attuazione degli interventi.**

**L'Assessore ai Trasporti, dott. Antonio Nunziante, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, confermata dal Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, riferisce quanto segue.**

**PREMESSO CHE**

- con Deliberazione n. 1138 del 04.06.2014 rubricata "P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c. Riprogrammazione Risorse Residue", la Giunta Regionale ha preso atto dei rientri finanziari rivenienti dalla rendicontazione finale del P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c. per l'importo complessivo di € 15.471.544,77, di cui € 9.123.599,09 a titolo di cofinanziamento U.E./FESR ed € 6.347.945,68 a titolo di cofinanziamento Stato/FdR;
- ai suddetti rientri ha altresì concorso, a valere sull'Asse 1 - Trasporti del P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c., l'allora competente Autorità Portuale di Brindisi, oggi Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, con progetti finanziati, in parte, con risorse nazionali;
- con la stessa Deliberazione, la Giunta Regionale, nell'intento di utilizzare tali risorse nel rispetto dei principi di Programmazione, Territorialità e Addizionalità ai fini del finanziamento di attività coerenti con gli Assi prioritari 1 e 3 del Complemento di Programmazione di cui al P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c., ha altresì disposto di destinare la somma di € 13.376.113,71 per le finalità di cui all'Asse 1 - Trasporti del P.I.C. Interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c., dando mandato all'allora competente Servizio Pianificazione e Programmazione delle Infrastrutture per la Mobilità di definire l'elenco degli interventi coerenti;
- con Deliberazione n. 1957 del 29.11.2017 rubricata "P.I.C. INTERREG III-A 2000/2006 Grecia/Italia c.b.c - D.G.R. 1138/2014 - Riprogrammazione economie vincolate. Variazione al Bilancio di previsione 2017, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale approvato con D.G.R. n. 16 del 17.01.2017 e applicazione dell'avanzo di amministrazione ai sensi dell'art. 42, comma 8, del D.lgs. 118/2011 e ss.mm. ii.", la Giunta Regionale, a seguito di verifiche condotte presso la competente Sezione Bilancio e Ragioneria sui capitoli di cui alla D.G.R. n. 1138/2014, ha accertato la sussistenza di economie vincolate per complessivi € 12.110.161,46 sul CAPITOLO 1103121 "Cofinanziamento UE e Stato Asse 1 del PIC Interreg III - A Italia/Grecia";
- con la stessa Deliberazione, la Giunta Regionale ha altresì disposto la riprogrammazione delle summenzionate economie, su un capitolo di nuova istituzione di competenza della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, dando altresì mandato alla medesima Sezione di procedere alla selezione di progettualità coerenti con le finalità di cui all'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.

**PREMESSO ALTRESÌ CHE**

- con nota prot. 9987 del 30.10.2015, l'Autorità Portuale di Brindisi, oggi Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, ha trasmesso una proposta di parco progetti candidati a finanziamento a valere sui rientri finanziari del P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c., di cui alla D.G.R. n. 1138/2014, in coerenza con le finalità di cui all'Asse 1 - Trasporti, giusta istruttoria condotta dalla Sezione Pianificazione e Programmazione delle Infrastrutture per la Mobilità con nota prot. AOO\_148\_663 del 16.03.2016;
- con nota prot. 13444 del 19.12.2017, l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi ha trasmesso alla Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, per le finalità di cui alla D.G.R. n. 1957/2017, la propria proposta parco progetti aggiornata, contenente in particolare n. 4 schede progetto, riformulata confermando parte dei progetti precedentemente trasmessi;
- con Determinazione Dirigenziale n. 167 del 20.12.2017, la competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e

Grandi Progetti ha dato atto della coerenza dei summenzionati interventi, candidati dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, alle finalità dell'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.

#### VISTI

- la Comunicazione della Commissione sulla nozione di Aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (2016/C 262/01);
- il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;
- il Regolamento (UE) n. 1084/2017 della Commissione del 14 giugno 2017 che modifica ed integra il Regolamento (UE) n. 651/2014.

**CONSIDERATO CHE**, a seguito del processo di riforma e modernizzazione degli Aiuti di Stato, la Commissione Europea, ad integrazione del Reg. (UE) n. 651/2014, ha ampliato significativamente le categorie di aiuti esentate dall'obbligo di notifica preventiva, attraverso l'introduzione delle disposizioni di cui alla Sezione 15 "Aiuti a favore dei porti" del Reg. (UE) n. 1084/2017.

#### PRESO ATTO CHE:

- nella Comunicazione sulla nozione di Aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea (2016/C 262/01), la Commissione tratta i diversi elementi costitutivi della nozione di aiuto di Stato, quali la sussistenza d'impresa, il suo finanziamento tramite risorse statali, il conferimento di un vantaggio, la selettività della misura e i suoi effetti sulla concorrenza e sugli scambi tra Stati membri;
- la medesima Comunicazione, inoltre, esclude l'applicabilità dell'art. 107, paragrafo 1 del Trattato, alle funzioni ricomprese nel paragrafo 2.2 "Esercizio dei pubblici poteri", dovendo considerare "... *che un ente agisca esercitando il potere d'imperio qualora l'attività in questione rientri nelle funzioni essenziali dello Stato o sia ad essa connessa per la sua natura, per il suo oggetto e per le norme alle quali è soggetta...*", dovendosi intendere, in linea di principio e salvo eccezioni, non economiche "... *le attività che fanno parte intrinsecamente delle prerogative dei pubblici poteri...*", tra queste la sicurezza e il controllo del traffico marittimo di cui alla lett. c) del p.to 17 del medesimo paragrafo;
- il Regolamento (UE) n. 651/2014, come integrato dal Regolamento (UE) n. 1084/2017, dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno ai sensi degli artt. 107 e 108 del Trattato, ricomprendendo altresì gli "Aiuti a favore dei porti marittimi", di cui all'articolo 56 *ter* della Sezione 15 al medesimo regolamento, con cui si afferma che gli aiuti a favore dei porti marittimi sono compatibili con il mercato interno ai sensi dell'Art. 107, paragrafo 3, del Trattato e sono esentati dall'obbligo di notifica di cui all'art. 108, paragrafo 3 del Trattato, purché soddisfino le condizioni di cui al medesimo articolo 56 *ter*, nonché del Capo I del Regolamento (UE) n. 651/2014 e ss.mm.ii..

**VISTA** la riprogrammazione dei rientri finanziari rivenienti dalla rendicontazione del P.I.C. INTERREG III-A 2000/2006 Grecia/Italia c.b.c, disposta con D.G.R. 1138/2014 e D.G.R. 1957/2017, a favore di progettualità coerenti con le finalità di cui all'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c..

**PRESO ATTO** della coerenza delle progettualità ricomprese nel parco progetti trasmesso, con nota prot. 13444 del 19.12.2017, da parte dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, giusta Determinazione Dirigenziale n. 167 del 20.12.2017 della Sezione Trasporto pubblico Locale.

**RICOGNITA** una dotazione finanziaria a favore dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, per le finalità di cui all'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c., di complessivi € 14.610.161,46, di cui:

- € 12.110.161,46, a valere sull'impegno contabile assunto sull'avanzo di amministrazione di cui alla

D.G.R. n. 1957/2017, giusta Determinazione Dirigenziale n. 167 del 20.12.2017 della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti;

- € 2.500.000,00, quota parte dell'impegno contabile assunto con Determinazione Dirigenziale n. 90 del 13.07.2005 del Settore Lavori pubblici - Assessorato alle Opere Pubbliche a favore dell'allora Autorità Portuale di Brindisi, oggi Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, e alla stessa interamente liquidate e versate con Determinazione Dirigenziale n. 122 del 13.05.2006 del Settore Lavori Pubblici, per le finalità di attuazione di un progetto relativo ad opere portuali di ampliamento e ristrutturazione, articolato in n. 5 sottoprogetti, come richiamati nella Determinazione Dirigenziale n. 03 del 02.01.2006 del Settore Lavori Pubblici, successivamente oggetto di riprogrammazione e rimodulazione.

**CONSIDERATA** la necessità di

- ricondurre l'intera dotazione finanziaria sopra indicata, di complessivi € 14.610.161,46, nella disponibilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, al fine di realizzare un parco progetti rispondente alle strategie d'intervento a favore del Porto di Brindisi e coerente alle finalità dell'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.;
- garantire criteri uniformi di concessione dei contributi a valere sulla summenzionata dotazione finanziaria, per il finanziamento delle progettualità di cui al punto precedente, così da permettere alla Sezione competente - caso per caso e laddove ricorrano i presupposti in materia di Aiuto di Stato - di disporre la concessione di aiuti individuali a favore dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, verificata l'applicabilità e la compatibilità dell'intervento alla misura di Aiuto in esenzione ai sensi del Reg. (UE) n. 651/2014, come modificato ed integrato dal Reg. (UE) n. 1084/2017, nel rispetto dei dettami e degli adempimenti previsti dal regolamento di cui trattasi, con specifico riferimento all'articolo 56 *ter* "Aiuti a favore dei porti marittimi";
- procedere alla concessione dei contributi finanziari a favore delle progettualità selezionate per le finalità di cui sopra, dando priorità agli interventi cantierizzati e/o immediatamente cantierizzabili, sino a concorrenza delle risorse disponibili;
- disciplinare i rapporti tra la Regione Puglia e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi nell'ambito delle procedure di attuazione degli interventi ammessi a contribuzione finanziaria.

**RITENUTO** pertanto che - laddove verificata ex ante l'applicabilità e la compatibilità dell'intervento alla misura di aiuto in esenzione ai sensi del Reg. 651/2014 e ss.mm.ii. - i contributi saranno, caso per caso, concessi ed erogati:

- ai sensi dell'articolo 56 *ter* "Aiuti a favore dei porti marittimi", nel rispetto delle definizioni, delle finalità e di ogni altra condizione nel medesimo articolo richiamata, tra cui l'individuazione degli investimenti ammissibili nonché le modalità di calcolo dell'intensità massima dell'aiuto concedibile;
- ai sensi dell'art. 5, attraverso misure attuative trasparenti;
- nel rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, comma 1, lett. (ee);
- nel rispetto degli adempimenti di cui all'art. 9 "Pubblicazione e informazione" e all'art. 11 "Relazioni".

**EVIDENZIATO** che, a tal riguardo, come previsto dai commi 4, 5 e 6 dell'art. 56 *ter* "Aiuti a favore dei porti marittimi" del Regolamento (UE) n. 651/2014 e ss.mm.ii., laddove ricorrente, il metodo di calcolo prescelto per la quantificazione dell'importo dell'aiuto concedibile, a favore delle progettualità riconducibili all'ambito di cui sopra, è quello del "funding gap", in base al quale:

- l'importo dell'aiuto non supera la differenza tra i costi ammissibili e il risultato operativo dell'investimento o del dragaggio. Il risultato operativo è dedotto dai costi ammissibili ex ante, sulla base di proiezioni ragionevoli, o mediante un meccanismo di recupero.

Per "risultato operativo" deve intendersi quanto riportato ai p.to 39 dell'art. 2 del succitato Regolamento. ovvero

- per gli aiuti che non superano i 5 milioni di euro, l'importo massimo dell'aiuto può essere fissato all'80% dei costi ammissibili, ai sensi del paragrafo 9, in alternativa all'applicazione del metodo di cui ai paragrafi 4, 5 e 6 dell'art. 56 *ter* del regolamento di cui trattasi.

**TANTO PREMESSO E CONSIDERATO, si propone alla Giunta Regionale:**

- di prendere atto di quanto indicato in narrativa;
- di ricondurre l'intera dotazione finanziaria sopra indicata, di complessivi € 14.610.161,46, nella disponibilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, a favore delle progettualità selezionate dalla Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, nell'ambito di un parco progetti rispondente alle strategie d'intervento a favore del Porto di Brindisi, coerentemente alle finalità dell'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.;
- di prevedere, per i contributi a valere sulla summenzionata dotazione finanziaria per le finalità di cui sopra, fatti salvi i casi non riconducibili alla nozione di Aiuto di Stato di cui alla Comunicazione della Commissione (2016/C 262/01), che gli stessi possano essere assegnati sottoforma di aiuti individuali a favore dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, verificata l'applicabilità del Reg. (UE) n. 651/2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, con particolare riferimento alle disposizioni dell'art. 56 *ter* "Aiuti a favore dei porti marittimi" introdotte dal Reg. (UE) n. 1084/2017 a modifica ed integrazione del Reg. (UE) n. 651/2014;
- di approvare lo schema di disciplinare regolante i rapporti, per ciascuna delle progettualità selezionate, tra la Regione Puglia e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, di cui all'Allegato A al presente atto, in quanto parte integrante e sostanziale dello stesso.

**COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA L.R. 28/01 E SS. MM. II. E AL D. LGS. 118/2011**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria, sia di entrata che di spesa, e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie, come innanzi illustrate, propone l'adozione del conseguente atto finale di competenza della Giunta ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. k) della L.R. 7/97

**LA GIUNTA**

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti Avv. Antonio Nunziante;
- vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti;
- a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

1. di fare propria la relazione dell'Assessore ai Trasporti, che qui si intende integralmente riportata;
2. di disporre l'assegnazione della dotazione finanziaria di complessivi € 14.610.161,46, come ricognita in premessa, nella disponibilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, al fine della contribuzione finanziaria, sino a concorrenza delle risorse disponibili, delle progettualità selezionate dalla Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, nell'ambito di un parco progetti rispondente alle strategie d'intervento a favore del Porto di Brindisi, coerentemente alle finalità dell'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.;
3. di disporre, per i contributi a valere sulla summenzionata dotazione finanziaria per le finalità di cui sopra, fatti salvi i casi non riconducibili alla nozione di Aiuto di Stato di cui alla Comunicazione della Commissione (2016/C 262/01), che gli stessi possano essere assegnati sottoforma di aiuti individuali a favore dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, verificata, per il tramite di apposita

- istruttoria a cura degli organismi competenti, da condividere con il soggetto responsabile dei controlli individuato nel Dipartimento di Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e paesaggio, l'applicabilità del Reg. (UE) n. 651/2014 e ss.mm.ii. che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, con particolare riferimento alle disposizioni dell'art. 56 *ter* "Aiuti a favore dei porti marittimi" introdotte dal Reg. (UE) n. 1084/2017 a modifica ed integrazione del Reg. (UE) n. 651/2014;
4. di disporre, laddove verificata, per il tramite dell'istruttoria richiamata al punto precedente, l'applicabilità e la compatibilità dell'aiuto alla categoria di aiuti in esenzione di cui al Reg. (UE) n. 651/2014 e ss.mm.ii., che i contributi saranno concessi ed erogati nel rispetto degli adempimenti di cui all'art. 9 "Pubblicazione e informazione" e all'art. 11 "Relazioni" del medesimo regolamento;
  5. di approvare lo schema di disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, per ciascuna delle progettualità selezionate, di cui all'Allegato A al presente atto, in quanto parte integrante e sostanziale dello stesso;
  6. di disporre la notificazione della presente deliberazione alla struttura del Distinct Body, all'indirizzo pec [distinctbody@pec.rupar.puglia.it](mailto:distinctbody@pec.rupar.puglia.it), a cura della Sezione proponente;
  7. di disporre la notificazione della presente deliberazione alla Sezione Lavori Pubblici, all'indirizzo pec: [servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it), a cura della Sezione proponente;
  8. di disporre la notificazione della presente deliberazione all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, all'indirizzo pec: [protocollo@pec.porto.brindisi.it](mailto:protocollo@pec.porto.brindisi.it), a cura della Sezione proponente;
  9. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

Allegato A

Il presente allegato consta di n. ....  
facciate.

IL DIRIGENTE DI SEZIONE

**REGIONE PUGLIA****DIPARTIMENTO MOBILITÀ, QUALITÀ URBANA, OPERE PUBBLICHE,  
ECOLOGIA E PAESAGGIO****SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E GRANDI PROGETTI**

D.G.R. n. 1138/2014 - D.G.R. n. 1957/2017 - D.G.R. n. \_\_\_\_\_

Riprogrammazione rientri finanziari P.I.C. Interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.

**DISCIPLINARE REGOLANTE I RAPPORTI TRA REGIONE PUGLIA E****AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE - PORTO DI BRINDISI****PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

“ ..... ”

CUP .....





Allegato A

**Premesso che:**

- con Deliberazione n. 1138 del 04.06.2014 rubricata "P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c. Riprogrammazione Risorse Residue", la Giunta Regionale ha preso atto dei rientri finanziari rivenienti dalla rendicontazione finale del P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c.;
- ai suddetti rientri ha altresì concorso, a valere sull'Asse 1 - Trasporti del P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c., l'allora competente Autorità Portuale di Brindisi, oggi Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, con progetti finanziati, in parte, con risorse nazionali;
- con la stessa Deliberazione, la Giunta Regionale, nell'intento di utilizzare tali risorse nel rispetto dei principi di Programmazione, Territorialità e Addizionalità ai fini del finanziamento di attività coerenti con gli Assi prioritari 1 e 3 del Complemento di Programmazione di cui al P.I.C. Interreg III - A 2000/2006 Grecia Italia c.b.c., disponeva, altresì, di destinare la somma di € 13.376.113,71 per le finalità di cui all'Asse 1 - Trasporti del P.I.C. Interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c., dando mandato all'allora competente Servizio Pianificazione e Programmazione delle Infrastrutture per la Mobilità di definire l'elenco degli interventi coerenti;
- con Deliberazione n. 1957 del 29.11.2017 la Giunta Regionale, avendo accertato la sussistenza di economie vincolate per complessivi € 12.110.161,46 sul CAPITOLO 1103121 "Cofinanziamento UE e Stato Asse 1 del PIC Interreg III - A Italia/Grecia", ha disposto la riprogrammazione delle summenzionate economie, su un capitolo di nuova istituzione di competenza della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, dando altresì mandato alla medesima Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti di procedere alla selezione di progettualità coerenti con le finalità di cui all'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.;
- con nota prot. 13444 del 19/12/2017, l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi, per le finalità di cui alla Deliberazione n. 1957 del 29.11.2017, ha riformulato la propria proposta parco progetti, riconfermando parte dei progetti precedentemente trasmessi con propria nota prot. 9987 del 30.10.2015, trasmettendo alla Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti n. 4 Schede Progetto;
- la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, ha dato atto della coerenza dei summenzionati interventi alle finalità dell'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c.;
- l'intervento denominato "\_\_\_\_\_ ", oggetto del presente disciplinare, è ricompreso nella summenzionata proposta progetti;
- con Deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ la Giunta Regionale, riconducendo l'intera dotazione finanziaria di complessivi € 14.610.161,46 nella disponibilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale - Porto di Brindisi - a favore delle progettualità selezionate dalla Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, nell'ambito di un parco progetti rispondente alle strategie d'intervento a favore del Porto di Brindisi, coerentemente alle finalità dell'Asse I Trasporti del P.I.C. interreg III-A 2000-2006 Grecia/Italia c.b.c. - ha altresì adottato precise disposizioni regolatorie in merito alle modalità di concessione dei contributi e all'attuazione degli interventi, approvando altresì lo schema di cui al presente Disciplinare;
- l'intervento è individuato con CUP (Codice Unico di Progetto) n. \_\_\_\_;
- con atto n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stato nominato il R.U.P. ai sensi di legge;
- con atto n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stato approvato (studio di fattibilità, progetto preliminare, definitivo, esecutivo);
- il R.U.P. ha redatto specifico cronoprogramma, allegato al presente atto e di esso parte integrante.

**Art. 1**

1. I rapporti tra la Regione Puglia e il Soggetto Beneficiario del contributo finanziario, sulla dotazione finanziaria in premessa, sono regolamentati secondo quanto riportato nei successivi articoli.

**Art. 2**

1. Il Soggetto Beneficiario, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione del presente Disciplinare si obbliga ad inviare alla struttura regionale di riferimento (di seguito Regione) il presente Disciplinare debitamente sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante e dal Responsabile Unico del Procedimento (di seguito R.U.P.) designato dal Soggetto Beneficiario stesso.

**Art. 3**

1. Il Soggetto Beneficiario provvede a dare attuazione all'intervento oggetto del presente Disciplinare obbligandosi a:
  - a. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti pubblici, nonché quella in materia di ambiente (attivazione, ove prescritto, di procedure VIA o valutazione di incidenza o procedure AIA; acquisizione, ove prescritto, di autorizzazioni in materia di prelievi o di scarichi idrici, di gestione dei rifiuti, di emissioni in atmosfera, acquisizione ove richiesto, di nulla-osta paesaggistici; acquisizione di ogni altro parere, autorizzazione o nulla-osta prescritto dalle normative vigenti);
  - b. rispettare le disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di contabilità separata nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di contribuzione finanziaria;
  - c. iscrivere l'intervento al sistema CUP;
  - d. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla L.R. 26 ottobre 2006 n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;
  - e. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla L.R. 4/2007 e ss.mm.ii. per gli interventi di importo superiore ad € 10.000.000,00;
  - f. applicare e rispettare, in quanto pertinenti, le disposizioni di cui alla L.R. 20 giugno 2008 n. 15 in materia di trasparenza dell'azione amministrativa;
  - g. anticipare, ad avvenuto completamento dell'intervento, la quota del 5% del contributo finanziario definitivo, corrispondente alla quota di saldo che la Regione erogherà a seguito dell'avvenuta approvazione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo/certificato di regolare esecuzione ed omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento da parte del Soggetto Beneficiario;
  - h. dare visibilità, attraverso ogni strumento pubblicitario e di comunicazione dell'attività oggetto del presente disciplinare, secondo le indicazioni che gli verranno puntualmente fornite a riguardo dalla Regione Puglia;
  - i. provvedere alla gestione delle informazioni e alla rendicontazione delle spese nel rispetto delle disposizioni vigenti e nel rispetto della regolare condotta contabile e fiscale, e nel rispetto della tracciabilità dei flussi;
  - j. conservare e rendere disponibile la documentazione in originale relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché consentire le verifiche in loco, da parte delle autorità competenti;
  - k. ad inviare alla Regione, unitamente al presente Disciplinare, sottoscritto ai sensi dell'art. 2:
    - la relazione tecnica-illustrativa del progetto di cui al presente disciplinare, con indicazione delle procedure di affidamento in materia di appalti pubblici e in materia ambientale;
    - il Q.E. economico finanziario dell'intervento;
    - crono-programma aggiornato dell'intervento.

**Art. 4**

1. Il Soggetto Beneficiario è tenuto a porre in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma allegato al presente Disciplinare.
2. Per ciascuno dei tempi previsti dal cronoprogramma allegato al presente Disciplinare, il Soggetto Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione l'avvenuto adempimento e a trasmettere i relativi atti probanti.
3. Nel caso di mancato rispetto dei termini temporali relativi alle singole fasi di attuazione dell'intervento di cui al cronoprogramma allegato al presente Disciplinare, la Regione si riserva la facoltà di revocare il contributo finanziario concesso, ove non sia comunque attendibilmente assicurato il rispetto di un termine congruo e giustificabile per il completamento dell'intervento, ovvero nel caso in cui non sia assicurata l'operatività dello stesso nei tempi programmati.
4. Nel caso in cui il ritardo per ciascuna fase dipenda da causa di forza maggiore comprovata, la Regione potrà consentire, per singola fase, una proroga per non più di una volta dei termini stabiliti, ove possa ragionevolmente ritenersi che l'intervento sia comunque destinato a buon fine.



Allegato A

**Art. 5**

1. Il Soggetto Beneficiario dovrà garantire che l'espletamento delle procedure di appalto e l'esecuzione degli interventi sia intervenuta nel rispetto delle disposizioni e della normativa comunitaria, nazionale e regionale, vigenti in materia al momento del relativo espletamento.
2. A tal proposito il Soggetto Beneficiario si impegna a documentare in maniera dettagliata e completa tutte le fasi caratterizzanti l'espletamento delle procedure di appalto, nonché l'esecuzione degli interventi, nonché trasmettere ogni altro documento di supporto, idoneo a comprovarne il regolare espletamento ai sensi di cui al p.to 1.
3. Il Soggetto Beneficiario trasmette alla Regione i provvedimenti di approvazione della gara di appalto e del quadro economico definitivo, non appena disponibili, sulla base del quale la Regione provvede all'emissione dell'atto di concessione del finanziamento definitivo, pari all'importo del quadro economico rideterminato, con le eventuali rettifiche apportate d'ufficio in sede di valutazione della spesa ammissibile ai sensi dell'art. 7.

**Art. 6**

1. Il R.U.P., ad integrazione delle funzioni previste per legge, attesta la congruità dei cronoprogrammi indicati secondo quanto previsto dall'art. 4, e si occupa di:
  - a) pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità e dei punti - cardine, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
  - b) organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
  - c) monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi programmati e segnalando tempestivamente alla Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti, gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano i tempi e/o impediscono l'attuazione;
  - d) relazionare periodicamente l'avanzamento dell'intervento, coerentemente ai tempi richiamati nel cronoprogramma.

**Art. 7**

1. L'ammontare del contributo finanziario definitivamente concesso sarà rilevato dal quadro economico post gara/e, al netto delle economie, rimodulato con le eventuali rettifiche apportate d'ufficio in sede di valutazione della spesa ammissibile, e costituisce l'importo massimo a disposizione del Soggetto Beneficiario.  
Concorreranno in sede di determinazione dell'ammontare del contributo finanziario massimo a disposizione del Soggetto Beneficiario, le disposizioni di cui alla D.G.R. \_\_\_\_, laddove applicabili.
2. A titolo esemplificativo, sono ammissibili le seguenti categorie di spesa:
  - a. Spese generali (rilievi, accertamenti, indagini, progettazione, direzione lavori, assistenza giornaliera e contabilità, spese di gara, sicurezza, collaudi tecnici, collaudo tecnico- amministrativo, responsabile unico di procedimento e relativo supporto, altri servizi e consulenze). Tali spese saranno riconosciute ammissibili per un importo massimo corrispondente ad una percentuale del valore dell'importo dei lavori posto a base di gara, non superiore alle aliquote sotto specificate:

Importo lavori posto a base di garaPercentuale massima ammissibile

|                                         |     |
|-----------------------------------------|-----|
| Fino a € 250.000,00                     | 20% |
| Da € 250.000,01 fino a € 500.000,00     | 18% |
| Da € 500.000,01 fino a € 2.500.000,00   | 15% |
| Da € 2.500.000,01 fino a € 5.000.000,00 | 14% |
| Oltre € 5.000.000,00                    | 13% |



Allegato A

Per gli incentivi e le spese di cui all'art. 95 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. da ricomprendersi tra le spese generali di cui sopra, l'ammontare della spesa da riconoscere rientra nel limite massimo come stabilito per legge, coerentemente al regolamento del Soggetto Beneficiario. A tal proposito il Soggetto Beneficiario è tenuto a fornire un prospetto di dettaglio rappresentativo delle singole voci di riparto del fondo che concorrono al totale della voce incentivi nel Q.E., indicando le percentuali applicate e gli importi corrispondenti.

- b. Spese per acquisto di edifici già costruiti. Tali spese saranno riconosciute ammissibili purché siano direttamente connesse alla realizzazione dell'infrastruttura in questione ed esclusivamente nei limiti delle procedure di quotazione dell'immobile;
  - c. Spese di esproprio e di acquisizione delle aree non edificate. Tali spese saranno riconosciute ammissibili in presenza della sussistenza di un nesso diretto fra l'acquisizione del terreno e l'infrastruttura da realizzare, e non possono superare il 10% del totale contributo definitivamente erogato;
  - d. Imprevisti. Ammissibili nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale dei lavori (comprensivo degli oneri della sicurezza). Le spese per imprevisti sono da intendersi al lordo di IVA ed eventuali contributi integrativi e sono ammissibili nel limite di spesa, inerenti circostanze impreviste ed imprevedibili non imputabili alla stazione appaltante, intervenute in seguito all'approvazione del quadro economico definitivo (rideterminato dopo gara).
3. Gli atti relativi ad eventuali modifiche o varianti al progetto devono essere sottoposti alla Regione Puglia, entro 30 (trenta) giorni dall'approvazione da parte del Soggetto Beneficiario, ai fini della valutazione della conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti pubblici e di varianti in corso d'opera, della coerenza alle finalità per le quali l'intervento è stato selezionato, nonché verifica dell'ammissibilità delle relative spese;
  4. Sono ammissibili a finanziamento le spese effettuate dal Soggetto Beneficiario comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente. Tali documenti devono provare in modo inequivocabile l'avvenuta liquidazione della prestazione alla quale si riferiscono e la data dell'operazione, rappresentando titoli di spesa definitivi e validi ai fini fiscali. Devono inoltre essere disponibili in originale, pena la non ammissibilità, per le attività di verifica e controllo.
  5. L'IVA costituisce spesa ammissibile soltanto se il costo relativo viene realmente e definitivamente sostenuto dal soggetto attuatore in maniera non recuperabile. L'imposta recuperabile, anche se non ancora materialmente recuperata, non è ammissibile.
  6. Eventuali maggiori oneri correlati alla realizzazione delle opere sono a totale carico del Soggetto Beneficiario.
  7. Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con l'impresa appaltatrice.
  8. Ogni documentazione di spesa difforme da quanto previsto dal presente articolo non sarà considerata valida ai fini della rendicontazione consuntiva e non potrà essere calcolata ai fini del totale delle spese ammissibili.
  9. Eventuali maggiori oneri correlati alla realizzazione del progetto sono a totale carico del Soggetto Beneficiario.

#### Art. 8

1. L'erogazione del finanziamento avverrà con le seguenti modalità:
  - **Erogazione dell'anticipazione del 5% dell'importo del contributo finanziario provvisorio a seguito di attestazione da parte del RUP dell'avvenuta proposta di aggiudicazione;**
  - **Erogazione successiva pari al 35% del contributo finanziario definitivo a cui va sottratta l'anticipazione prevista al punto precedente, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP:**
    - presentazione del quadro economico definitivo rideterminato al netto dei ribassi di gara;
    - attestazione di avvenuto inizio dei lavori;
    - inoltro di copia del contratto sottoscritto con il Soggetto aggiudicatario e della documentazione





Allegato A

- idonea a documentare l'interezza delle procedure di gara espletate;
  - comunicazione, in caso di cofinanziamento, dell'avvenuta adozione dei provvedimenti di copertura finanziaria da parte del Soggetto Beneficiario;
  - relazione di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale;
- **Erogazioni successive pari al 20% del finanziamento assegnato, fino al limite massimo del 95% del contributo stesso, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP:**
    - presentazione di domanda di pagamento, in presenza di rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari almeno all'80% delle somme già erogate dalla Regione; in caso di cofinanziamento del Beneficiario dovrà altresì essere documentato analogo avanzamento di spesa, coerentemente alla percentuale di cofinanziamento a proprio carico;
    - relazione di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento;
    - predisposizione di ogni ulteriore ed eventuale atto o documento richiesto dalla Regione Puglia per il perfezionamento dell'istruttoria;
  - **Erogazione finale nell'ambito del residuo 5%, a seguito di:**
    - approvazione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo;
    - emissione del provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento;
    - presentazione della relazione finale di avanzamento finale finanziario, fisico e procedurale dell'intervento;
    - presentazione di domanda di pagamento da parte del Soggetto Beneficiario.
2. Le erogazioni restano subordinate alla regolare rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge, supportata, a corredo, di idonea documentazione probatoria, tra cui copie conformi degli atti di impegno e pagamento, contratti/disciplinari debitamente sottoscritti e completi di ogni elemento tra cui oggetto, durata e corrispettivo prestazione, fatture accompagnate dai relativi mezzi di pagamenti (tra cui mandati quietanzati, estratti c/c, modelli di versamento delle eventuali ritenute applicate...);
  3. Ogni domanda di pagamento dovrà essere corredata da una attestazione rilasciata dal R.U.P. da cui risulti che:
    - sono state adempiute tutte le prescrizioni previste dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria ed in particolare in materia fiscale;
    - la spesa sostenuta è pertinente e congrua, ed effettivamente sostenuta esclusivamente a valere sulla fonte di finanziamento di cui al presente disciplinare;
    - sulla stessa non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi o integrazioni di altri soggetti pubblici o privati;
    - l'IVA costituisce spesa ammissibile/non ammissibile, ai sensi del richiamato di legge.
  4. In caso di mancato completamento del progetto ammesso a finanziamento per il quale si sia provveduto ad erogare quota del finanziamento stesso, la Regione procederà alla revoca e al recupero delle somme già erogate.
  5. Le erogazioni vengono disposte, di norma, nel termine di 90 giorni dalla richiesta e restano subordinate all'esito positivo del controllo effettuato dalla Regione sulla documentazione di spesa presentata, restando, comunque, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

#### Art. 9

1. Il Soggetto Beneficiario provvede a fornire alla Regione dati e documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'intervento, sia su supporto cartaceo che elettronico, salvo diverse, successive e specifiche disposizioni della Regione, quale condizione necessaria per l'erogazione da parte della Regione delle quote del contributo finanziario.
2. In assenza di avanzamento della spesa rispetto a quanto prescritto al comma 1, il Soggetto Beneficiario deve comunicare la circostanza illustrandone le motivazioni.
3. Nell'eventualità che per 12 (dodici) mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento della spesa e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, potrà procedere alla revoca del finanziamento ed al recupero delle eventuali somme già versate.



Allegato A

**Art. 10**

1. La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento da realizzare. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
2. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto Beneficiario.
3. Il Soggetto Beneficiario è impegnato a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco da parte degli organismi competenti.
4. In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso, nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

**Art. 11**

1. Alla Regione, previa diffida, è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Soggetto Beneficiario incorra in violazioni o negligenze rispetto alle condizioni previste dal presente Disciplinare, alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché alle norme di buona amministrazione.
2. Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove, per imperizia o altro comportamento, il Soggetto Beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento.
3. In caso di revoca il Soggetto Beneficiario è obbligato a restituire alla Regione le somme da quest'ultima erogate, maggiorate degli eventuali interessi legali, restando a totale carico del medesimo Soggetto Beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.
4. E' inoltre facoltà della Regione utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi, indipendentemente da fatti imputabili al Soggetto Beneficiario, nell'utilizzo del finanziamento concesso.

**Art. 12**

1. Per quanto espressamente non previsto, si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

\_\_\_\_\_  
(luogo)\_\_\_\_\_  
(data)Per il Soggetto Beneficiario,  
il legale rappresentante\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

Il Responsabile Unico del Procedimento

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)Per la Regione Puglia,  
il Dirigente della Sezione\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)  
7

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2018, n. 427

**DGR n. 2198/2016. Adesione della Regione Puglia al sistema di valutazione della performance dei sistemi sanitari regionali della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per gli anni 2018 e 2019.**

**Il Presidente, sulla base dell'istruttoria predisposta dal Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche, così come confermata dal Direttore del Dipartimento per la Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti, riferisce quanto segue.**

**Premesso che:**

- nel documento *“Flusso sistemico nella governance della Regione Puglia - Modello ambidestro per innovare la macchina amministrativa regionale - MAIA”*, approvato con DGR n. 1518-2015, è prevista l'implementazione di un sistema di valutazione delle performance della macchina amministrativa;
- nel programma del governo regionale vi è l'adozione del sistema unico regionale di misurazione e valutazione delle performance delle strutture pubbliche e private accreditate, assunto come strumento per la programmazione sanitaria regionale (PSR) e la valutazione del management aziendale;
- la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, ente di istruzione universitaria ad ordinamento speciale, è organizzata, ai sensi dell'art. 26 del proprio Statuto, in sei Istituti di ricerca tra cui l'Istituto di Management e che in tale ambito opera il Laboratorio Management e Sanità (MES) che da più di dieci anni svolge attività di ricerca sul tema della valutazione della performance dei sistemi sanitari;
- che il Laboratorio Management e Sanità (MES) coordina dal 2008 un *network* di regioni italiane, che si confrontano sulle rispettive performance in ambito sanitario, sia a livello regionale che aziendale con l'obiettivo è quello di condividere un sistema di valutazione della performance in *benchmarking* in quanto gli indicatori condivisi sono volti a descrivere e confrontare varie dimensioni della performance del sistema sanitario;
- il laboratorio fornisce il supporto formativo al personale regionale ed aziendale sulla metodologia e gli strumenti di calcolo degli indicatori di valutazione, a cura delle stesse Regioni aderenti, nonché una piattaforma informatizzata per il caricamento e la visualizzazione degli indicatori e dei dati;
- il laboratorio fornisce, inoltre, supporto anche nella definizione di specifici indicatori volti ad esplorare particolari aspetti rilevanti per le strategie regionali e non necessariamente condivisi con le altre Regioni parte del gruppo;
- il sistema di valutazione delle performance dei sistemi sanitari regionali, attivo presso la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, è uno strumento idoneo sia per implementare il processo di conoscenza e condivisione dei SSR tra gli attori del sistema (ossia il management, i professionisti sanitari e i *policy makers*),- facilitando la diffusione della cultura della valutazione, sia per rendere fruibile a tutti gli stakeholders, cittadini compresi, un report di valutazione in un'ottica di trasparenza e *accountability*;
- la Scuola Superiore Sant'Anna con la Regione Toscana ha ottenuto in data 10 aprile 2009 il brevetto italiano - domanda numero PI2005A000055 - per l'architettura di un *“Sistema di valutazione della performance di Aziende sanitarie”*, nonché un brevetto conseguito in data 14 giugno 2011 - numero brevetto 0001358839 - per l'applicazione del *“Metodo per la gestione di indicatori multidimensionali di performance di Aziende di servizi”*;
- è fondamentale per il Sistema Sanitario Regionale disporre di uno strumento di confronto con le altre Regioni italiane al fine di poter raffrontare le proprie prestazioni non solo in termini di erogazione di LEA, ma anche di efficienza ed efficacia del sistema di gestione e *governance*;

**Rilevato che:**

- con deliberazione regionale n. 260 del 8 marzo 2016 la Giunta regionale ha stabilito di approvare l'adesione

della Regione Puglia al sistema di valutazione della performance dei sistemi sanitari regionali della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per gli anni 2016 e 2017;

- con deliberazione n. 2198 del 28/12/2016 recante *“Individuazione ed assegnazione degli obiettivi di performance delle Aziende Sanitarie Locali ed Aziende Ospedaliero-Universitarie del S.S.R. per il triennio 2016-2018, in applicazione del sistema di valutazione del M.E.S. (Laboratorio Management & Sanità) della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa”* la Giunta regionale ha altresì stabilito di individuare ed assegnare alle Aziende Sanitarie Locali ed alle Aziende Ospedaliero-Universitarie del S.S.R. per il triennio 2016-2018, in applicazione del sistema di valutazione del M.E.S. della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa e sulla base della programmazione strategica regionale relativa al medesimo arco temporale, gli obiettivi di performance riportati nel prospetto di cui all'Allegato 1 dello stesso provvedimento;
- il sistema di valutazione dei direttori generali delle ASI e delle AOU per ciascuno degli anni del triennio 2016-2018, anche ai fini dell'erogazione del trattamento economico integrativo di cui all'art. 1, co. 5 del D.P.C.M. n. 502/1995 s.m.i., si basa come elemento portante sul sistema di valutazione della suddetto laboratorio MES ai sensi della già citata DGR 219/2016;
- per poter concludere il procedimento di valutazione dei Direttori Generali delle ASL e delle AOU, relativamente agli anni 2017 e 2018, è indispensabile disporre degli indicatori elaborati dal laboratorio MES di Pisa, per cui è necessario aderire al suddetto laboratorio per il biennio 2018-2019, considerato che gli indicatori sono calcolati nell'anno successivo a quello di osservazione;

**Considerato che:**

- nell'ambito del processo di riorganizzazione della macchina amministrativa regionale secondo il cosiddetto modello MAIA, con legge regionale 29 del 24 luglio 2017 è stata istituita l'Agenzia Regionale strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.);
- ai sensi del comma 2 dell'art. 2 della suddetta L.R. n. 29/2017 *“l'A.Re.S.S. si propone di organizzare e migliorare, attraverso il monitoraggio e la verifica continua degli esiti, la prontezza di risposta del sistema sanitario regionale alle esigenze e aspettative della domanda di salute dei cittadini pugliesi. A tal fine, identifica, programma e promuove linee di sviluppo in materia di salute e benessere sociale, anche definendo e implementando strategie di innovazione dei servizi sanitari e sociali, finalizzate al pieno soddisfacimento dei bisogni di salute, declinato nella duplice prospettiva della prevenzione e della cura sanitaria.”*
- in particolare, tra le competenze specifiche dell'A.Re.S.S. in materia di monitoraggio e verifica degli esiti ai sensi dell'art. 3 della suddetta L.R. n. 29/2017, si richiamano le seguenti

“...

*p) coordinamento degli osservatori regionali afferenti al Servizio sanitario regionale (SSR) e al Sistema informativo sanitario regionale (SISR), delle reti regionali di patologia e di malattie rare, dei registri regionali di patologia, dei sistemi di sorveglianza epidemiologica, in raccordo funzionale con le diverse articolazioni del SSR e del SISR coinvolte;*

...

*dd) monitoraggio e valutazione dello stato di attuazione e dei risultati degli atti di programmazione regionali e aziendali e del loro impatto sullo stato di salute e benessere della popolazione;*

...

*ee) analisi dei processi di funzionamento dell'azione amministrativa regionale per la valutazione degli indicatori chiave di risultato per il miglioramento dell'efficacia delle politiche e degli interventi in ambito sanitario e sociale;*

- l'A.Re.S.S. Puglia rappresenta la Regione Puglia e supporta il Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti nella partecipazione ai lavori del Piano Nazionale Esiti (PNE) nonché nell'ambito della valutazione annuale dei livelli essenziali di assistenza (LEA) quali strumenti istituzionali,



previsti dalla normativa nazionale, per la valutazione del SSR;

- è opportuno che l'adesione al sistema di valutazione della performance dei sistemi sanitari regionali della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per gli anni 2018 e 2019 sia affidata e coordinata dall'A.Re.S.S. Puglia, che dispone delle necessarie competenze per la partecipazione ai lavori e per il calcolo degli indicatori e può assicurare il raccordo e la complementarietà con gli strumenti istituzionali di valutazione sopra richiamati;
- l'adesione al suddetto sistema di valutazione è a titolo oneroso per le Amministrazioni regionali, per un importo massimo annuo pari ad euro 50.000,00 oltre IVA al 22%;

Per tutto quanto sopra esposto si propone alle valutazioni della Giunta Regionale di:

- approvare l'adesione della Regione Puglia al sistema di valutazione della performance dei sistemi sanitari regionali della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per gli anni 2018 e 2019, finalizzata in primo luogo alla elaborazione degli indicatori di performance per la valutazione dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere Universitarie, come definiti dalla DGR n. 2198/2016, per gli anni 2017 e 2018;
- demandare al Commissario Straordinario dell'A.Re.S.S. Puglia gli atti conseguenti per il perfezionamento della suddetta adesione;
- assegnare all'A.Re.S.S. la somma complessiva di euro 122.000,00 a valere sulle risorse del capitolo 741090 del bilancio di previsione per l'anno 2018 e per il triennio 2018-2020;
- dare atto che per la partecipazione al suddetto sistema di valutazione l'A.Re.S.S. Puglia opera in stretto coordinamento e con il supporto delle strutture del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti nonché dell'Osservatorio Epidemiologico Regionale (OER).

#### **COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI del D.LGS. 118/2011 e SMI**

La spesa derivante dal presente provvedimento è pari complessivamente ad euro 122.000,00 (di cui 61.000 euro per l'anno 2018 e 61.000 euro per l'anno 2019) e trova copertura sugli stanziamenti annuali del capitolo 741090 del bilancio di previsione per l'anno 2018 e per il triennio 2018/2020. Agli adempimenti contabili di impegno ed erogazione in favore dell'A.Re.S.S. provvede il Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche.

La presente proposta di deliberazione viene sottoposta all'esame della Giunta regionale ai sensi dell'art.4, comma 4, lett. k) della L.R. n. 7/1997.

Il Presidente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta regionale l'adozione del conseguente atto finale.

#### **LA GIUNTA**

- udita e fatta propria la relazione del Presidente;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi dai presenti;

#### **DELIBERA**

1. di **approvare**, per i motivi richiamati in premessa, l'adesione della Regione Puglia al sistema di valutazione della performance dei sistemi sanitari regionali della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per gli anni 2018 e 2019, finalizzata in primo luogo alla elaborazione degli indicatori di performance per la valutazione dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere Universitarie, come definiti dalla DGR n. 2198/2016, per gli anni 2017 e 2018;

2. di **demandare** al Commissario Straordinario dell'A.Re.S.S. Puglia gli atti conseguenti per il perfezionamento della suddetta adesione;
3. di **assegnare** all'A.Re.S.S. Puglia la somma complessiva di euro 122.000,00 a valere sulle risorse del capitolo 741090 del bilancio di previsione per l'anno 2018 e per il triennio 2018-2020;
4. di **dare atto** che per la partecipazione al suddetto sistema di valutazione l'A.Re.S.S. Puglia opera in stretto coordinamento e con il supporto delle strutture del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti nonché con l'Osservatorio Epidemiologico Regionale (OER);
5. di **pubblicare** la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2018, n. 430

**Regolamento Regionale 21-3-2017, n.8 concernente i requisiti per l'autorizzazione e l'accreditamento della Rete di assistenza per i Disturbi del Comportamento Alimentare ed il relativo fabbisogno. Determinazione tariffe giornaliere delle Residenze terapeutico-riabilitative e disposizioni sull'accreditamento delle strutture.**

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria espletata dal Servizio Governo dell'Assistenza alle Persone in condizioni di Fragilità, confermata dalla Dirigente del medesimo Servizio e dal Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, riferisce quanto segue:

Al fine di garantire una presa in carico appropriata e integrata per la diagnosi, la cura e la riabilitazione delle persone con Disturbi del Comportamento Alimentare (DCA) è stato approvato il Regolamento 21 marzo 2017, n.8 concernente i requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi per l'autorizzazione e l'accreditamento della Rete di assistenza per i DCA ed il relativo fabbisogno.

In ordine alla Residenza terapeutico-riabilitativa di cui all'art.6 del Regolamento in parola, dalla Determinazione Dirigenziale n.135 del 7 giugno 2017 del Servizio Accreditamenti e Qualità della Sezione SGO risulta che:

- la ASL BA ha deliberato - con atto n.956 del 23-05-2017 - la manifestazione di interesse ad attivare la Residenza a gestione pubblica, ai sensi dell'art.9 comma 1, lettera b) del Regolamento di cui trattasi, precisando che la struttura ed il personale dirigenziale saranno pubblici e che la ASL acquisterà le prestazioni riabilitative con procedure ad evidenza pubblica (cosiddetta "gestione mista");
- la ASL LE, nell'ambito della Macro Area ASL BR, LE e TA - ai sensi della lett. b dell'art.9 del Regolamento in parola e atteso che le ASL BR e TA hanno fatto mettere a verbale, nella riunione tenutasi presso la Sezione SGO in data 28 aprile 2017, che nei rispettivi territori "*non ci sono le condizioni per l'attivazione della struttura a gestione pubblica*" - ha deliberato (con provvedimento n.1154 del 17- 05-2017 ) la manifestazione di interesse ad attivare la Residenza a gestione pubblica, precisando che la struttura ed il personale dirigenziale saranno pubblici e che la ASL acquisterà le prestazioni riabilitative con procedure ad evidenza pubblica ( cosiddetta "gestione mista");
- I Direttori Generali delle ASL BAT e FG, in relazione alla Macro Area FG/BAT, come da Verbale della riunione del 28 aprile 2017, hanno comunicato "*di non essere disponibili ad attivare una struttura residenziale terapeutico-riabilitativa a gestione pubblica, in quanto, le suddette Aziende, tenuto conto dei propri specifici fabbisogni di personale, non sono nelle condizioni di rispettare i requisiti previsti per il personale dal RR n.8/2017*".  
Pertanto, si è preso atto che "*per la Macro Area FG/BAT è possibile per i soggetti privati interessati proporre richiesta di autorizzazione alla realizzazione di una struttura residenziale terapeutico-riabilitativa a gestione privata*".

Considerato quanto sopra, il Servizio Governo dell'Assistenza alle Persone in condizioni di Fragilità ha provveduto a definire la composizione della tariffa della Residenza terapeutico riabilitativa di cui all'art.6 per il trattamento in regime residenziale e semi-residenziale, in ordine, specificatamente, alla spesa per il personale, al costo del vitto, al canone di locazione, alla spesa per attività riabilitative, alle spese generali ed alle spese di organizzazione e amministrazione.

In particolare, va rappresentato che la definizione della tariffa:

- Per quel che riguarda i costi del personale fa riferimento al CCNL AIOP Residenze siglato il 22-03-2012;
- Per quel che concerne il vitto recepisce le indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC),

tenendo anche conto delle peculiari esigenze degli utenti di cui trattasi;

- Valorizza, altresì, la spesa per integratori di tipo nutrizionale e vitaminico;
- Relativamente alle spese di locazione prende a riferimento le Quotazioni immobiliari dall'Agenzia delle Entrate;
- Per quel che riguarda i costi generali fa riferimento a quanto disposto dall'art.6 del Regolamento 8 luglio 2008, n.11, che concerne la definizione delle tariffe delle strutture di riabilitazione psichiatrica;
- In riferimento alle attività riabilitative comprende i materiali per laboratori, le uscite, le attività di gruppo ed individualizzate, la sperimentazione dei pasti esterni.

Inoltre, va considerato che le Residenze terapeutico-riabilitative di cui trattasi sono di nuova istituzione, per cui non rientrano nel blocco degli accreditamenti previsto dall'art.1, comma 796, lettera u) della legge 296/2006 e dall'art.3, comma 32 della LR. 40/2007 e smi.

Pertanto, le strutture possono accedere all'accreditamento istituzionale di cui alla legge regionale n.9/2017 e smi, previa acquisizione delle autorizzazioni previste e presentazione di apposita istanza.

L'attività rientrerà nelle quote del Fondo Sanitario Regionale assegnate annualmente a ciascuna ASL.

Il Presidente, pertanto, propone alla Giunta Regionale di approvare le tariffe indicate nell'allegato A, parte integrante del presente Provvedimento, relative alla Residenza terapeutico-riabilitativa di cui all'art.6 del Regolamento n.8/2017, da riconoscersi pro-die e pro-capite, per il trattamento in regime residenziale e semi residenziale, alle strutture accreditate, e di disporre, altresì, che le suddette Strutture, in quanto di nuova istituzione, possano accedere all'accreditamento istituzionale di cui alla legge regionale n.9/2017 e smi.

SEZIONE COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n.118/11 e ss. mm. ed ii.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio Regionale.

Il Presidente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta Regionale l'adozione del conseguente atto finale in quanto rientrante nelle tipologie previste dall'art.4, comma 4, lettera d) della L. R. 7/97.

#### **LA GIUNTA**

- Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente proponente;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente schema dall'Istruttore, dalla Funzionaria, dalla Dirigente del Servizio Governo dell'Assistenza alle Persone in condizioni di Fragilità e dal Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge,

#### **DELIBERA**

Per le motivazioni innanzi esposte che qui si intendono integralmente riportate:

- Di approvare le tariffe pro-capite e pro-die indicate nell'allegato A, parte integrante del presente

Provvedimento, da riconoscere, per il trattamento in regime residenziale e semi-residenziale, alle Strutture di cui all'art.6 del Regolamento 21 marzo 2017, n.8, che verranno accreditate istituzionalmente;

- Di disporre che le suddette Strutture, in quanto di nuova istituzione, non rientrino nel blocco degli accreditamenti previsto dall'art.1, comma 796, lettera u) della legge 296/2005 e dall'art.3, comma 32 della L.R. 40/2007 e smi e, pertanto, possano accedere all'accREDITAMENTO istituzionale di cui alla legge regionale n.9/2017 e smi previa acquisizione delle autorizzazioni previste e presentazione di apposita istanza.
- Di dare mandato al Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta di notificare la presente deliberazione alla Sezione Finanze e Controlli e provvedere agli ulteriori adempimenti,
- Di pubblicare il presente provvedimento sul BURP.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

R. R. n.8/2017 - Art.6 - Residenza terapeutico-riabilitativa per i Disturbi del Comportamento Alimentare - RETTE REGIONALI PRO CAPITE - PRO DIE

| STRUTTURA                    | PERSONALE    |              | FITTO        | VITTO + INTEGRATORI | SPESE GENERALI STRUTTURA | SPESE ATTIVITA' RIABILITATIVE<br>(uscite, materiali per laborator, attività di gruppo ed individualizzate, sperimentazioni dei paesi esteri) | SPESE ORGANIZZAZIONE E AMMINISTRAZIONE | TOTALE     | COSTO GIORNALIERO STRUTTURA | RETTA GIORNALIERA UTENTE |
|------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|-----------------------------|--------------------------|
|                              | (a)          | (b)          | (c)          | (d)                 | (e)                      | 9% di (a+b+c+d+e)                                                                                                                            |                                        |            |                             |                          |
| RESIDENZIALE                 |              |              |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Psichiatra Responsabile      | 1            | € 71.563,37  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Psicologo psicoterapeuta     | 1            | € 37.686,50  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Medico Internista 12 h sett. | 1            | € 23.350,08  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Medico Scienze Alimentazione |              |              |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| 1,2h sett.                   | 1            | € 23.350,08  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Medico NPJA 6 h sett.        | 1            | € 11.675,04  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Education Prof. Tecnico      |              |              |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Riabilitazione Psichiatrica, |              |              |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Infermieri                   | 9            | € 267.100,56 |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Dietaista                    | 1            | € 29.677,84  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Assistente Sociale 24h sett. | 1            | € 18.707,52  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Psicoterapeuta 24h sett.     | 1            | € 18.707,52  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| OSS                          | 2            | € 53.913,74  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Ornari aggiuntivi            |              | € 35.595,14  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| Esperti in convenzione       |              | € 19.500,00  |              |                     |                          |                                                                                                                                              |                                        |            |                             |                          |
| TOTALE                       | € 670.826,79 | € 37.278,00  | € 136.700,00 | € 63.541,43         | € 33.382,11              | € 79.533,75                                                                                                                                  | € 963.242,08                           | € 2.639,02 | € 131,95                    |                          |

**N REGIME SEMIRESIDENZIALE SI DETRAE LA QUOTA RELATIVA AL PASTO SERALE E LA TARIFFA AMMONTA AD € 126,45 PRO DIE PRO CAPIT**

Il presente Allegato si  
compone di n° 1  
pagina.

Il Dirigente di Sezione  
Giovanni Campobasso



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2018, n. 440

**Partecipazione al Bando MISE "Competence Center 4.0" - Decreto del Direttore Generale della DGPICPMI 29 gennaio 2018, attuativo del Decreto del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 12 settembre 2017, n.214 — Approvazione di un Protocollo di Intesa.**

L'Assessore allo Sviluppo Economico, sulla base dell'istruttoria espletata dalla dirigente della Sezione Ricerca, innovazione e capacità istituzionale e confermata dal Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro, riferisce quanto segue.

#### **Premesso che**

- il Ministero dello Sviluppo Economico ha emanato in data 29/01/2018 il decreto relativo alla costituzione di **centri di competenza ad elevata specializzazione su tematiche Industria 4.0**, nella forma del partenariato pubblico-privato, in attuazione del decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 12 settembre 2017, n. 214, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 6 del 9 gennaio 2018;
- l'intervento si rivolge a Operatori pubblici e privati (imprese e altri operatori economici, inclusi quelli che svolgono attività di intermediazione finanziaria e/o assicurativa, associazioni di categoria nazionali o territoriali, etc.), con la partecipazione di almeno un organismo di ricerca;
- i centri di competenza sono costituiti, ai sensi dell'articolo 3 del citato decreto, da più soggetti, pubblici e privati, nella forma del "partenariato pubblico-privato", con lo scopo di realizzare un articolato programma di attività - comprendente servizi di orientamento e formazione alle imprese nonché l'attuazione di progetti di innovazione, ricerca industriale e sviluppo sperimentale - finalizzato alla realizzazione, da parte delle imprese fruitrici, in particolare delle PMI, di nuovi prodotti, processi o servizi o al notevole miglioramento di prodotti, processi o servizi esistenti, tramite lo sviluppo e l'adozione di tecnologie avanzate in ambito Industria 4.0.;
- il programma di attività, in particolare, ha, tra l'altro a oggetto l'erogazione dei seguenti servizi:
  - orientamento alle Imprese;
  - formazione alle imprese;
  - attuazione di progetti di innovazione, ricerca industriale e sviluppo sperimentale;
- il programma delle attività, nel suo complesso, deve valorizzare la presenza sui territori di riferimento di iniziative, interventi e/o misure simili ai fine di garantire un quadro di azioni coordinate.

#### **Considerato che**

- nell'ambito delle priorità individuate dalla Strategia di Smart Specialization Smart Puglia 2020 è compresa la priorità della Manifattura sostenibile, correlata anche al Cluster Tecnologico Nazionale della Fabbrica Intelligente e al Distretto Tecnologico della Meccatronica (Medis).

#### **Ritenuto che**

- gli atenei campani e pugliesi maggiormente rappresentativi delle competenze richieste dall'avviso siano da un lato l'Università degli Studi di Napoli Federico II, l'Università degli Studi di Salerno, l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, l'Università degli Studi Parthenope, l'Università degli Studi del Sannio e dall'altro il Politecnico di Bari, l'Università degli Studi di Bari e l'Università del Salento;
- la collaborazione tra i succitati atenei consentirebbe di mettere a fattore comune le rispettive esperienze e conoscenze e trasferire con successo i risultati della reciproca collaborazione al territorio, valorizzandone le caratteristiche intrinseche e le potenzialità di crescita;
- la sottoscrizione di un protocollo di intesa tra i suddetti atenei consentirebbe di implementare la politica di integrazione e raccordo tra formazione, ricerca e tessuto produttivo, in particolare attraverso la partecipazione congiunta a interventi di trasferimento tecnologico e alla creazione di servizi al territorio, con specifica attenzione alle esigenze del tessuto industriale finalizzate alla valorizzazione

delle opportunità di crescita della competitività delle aziende del territorio.

#### **Valutato che**

- emerge l'esigenza da parte delle rispettive amministrazioni regionali di collocare le politiche incentivanti la diffusione dell'innovazione in un quadro coordinato di rafforzamento e consolidamento delle strutture preposte al trasferimento tecnologico, al fine di evitare la frammentazione delle iniziative e la dispersione di risorse e di sostenere l'aggregazione delle competenze e delle tecnologie favorendo forme virtuose di partenariato pubblico privato nell'intento di amplificare e massimizzare i risultati degli investimenti pubblici locali, nazionali e comunitari.

#### **Propone**

- la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa tra gli atenei e le due amministrazioni regionali al fine di partecipare all'iniziativa nazionale assicurando la volontà di sviluppare, sostenere e promuovere la collaborazione reciproca in attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale finalizzate alla realizzazione di nuovi prodotti, processi o servizi o al notevole miglioramento di prodotti, processi o servizi esistenti, tramite lo sviluppo di tecnologie in ambito di Industria 4.0 nonché a favorire il consolidamento e l'innovazione dei processi e dell'organizzazione delle PMI

#### **Copertura Finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore allo Sviluppo Economico, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale che rientra nelle competenze della Giunta regionale a norma dell'art. 4 comma 4 lettera d) della L.R. n. 7/97.

#### **LA GIUNTA**

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento,
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

#### **DELIBERA**

- di prendere atto di quanto esposto in premessa, parte integrante del presente provvedimento;
- di approvare, pertanto, lo Schema di Protocollo d'Intesa finalizzato alla partecipazione al bando del MISE (Decreto del Direttore Generale della DGPICPMI 29 gennaio 2018, attuativo del Decreto del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 12 settembre 2017, n.214) all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di delegare alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa, di cui al punto 2), il Prof. DOMENICO LAFORGIA con facoltà di apportare quelle modifiche formali che, non intaccando la sostanza del Protocollo così come delineato nello schema allegato, si rendessero eventualmente necessarie;
- di delegare la Dirigente della Sezione Ricerca, innovazione e capacità istituzionale alla predisposizione di atti connessi a tutte le fasi procedurali richieste per l'implementazione del protocollo;
- di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per quanto previsto dell'articolo 23 del D.Lgs. del 14/03/13, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



Allegato A)

**ACCORDO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONE  
AI SENSI DELL'ART. 15 LEGGE 241/90****TRA**

**Università degli Studi di Napoli Federico II** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Napoli, al corso Umberto I n. 40, in persona del Prof. Gaetano Manfredi, nella sua qualità di Rettore

Di seguito denominata anche "PARTE MANDATARIA".

**E**

**Università degli Studi di Salerno** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Salerno, alla via Giovanni Paolo II n. 132, in persona del Prof. xxx, nella sua qualità di Rettore

**Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Caserta, alla via .... n. ..., in persona del Prof. xxx, nella sua qualità di Rettore

**Università degli Studi Parthenope** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Napoli, alla via ..... n. ..., in persona del Prof. xxx, nella sua qualità di Rettore

**Università degli Studi del Sannio** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Benevento, alla via Traiano n. 3, in persona del Prof. Filippo De Rossi, nella sua qualità di Rettore

**Politecnico di Bari** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Bari, alla via Edoardo Orabona n. 4, in persona del Prof. xxx, nella sua qualità di Rettore

**Università degli Studi di Bari** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Bari, alla Piazza Umberto I, n. 1, in persona del Prof. xxx, nella sua qualità di Rettore

**Università del Salento** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Lecce, alla piazza Tancredi n. 7, in persona del Prof. xxx, nella sua qualità di Rettore

**Regione Campania** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Napoli, alla via S. Lucia n. 8, in persona del Dott. [...], nella sua qualità di [...], all'uopo investito a mezzo di [...]

**Regione Puglia** (C.F. e P.Iva n. [...]), con sede legale in Bari, alla lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dott. [...], nella sua qualità di [...], all'uopo investito a mezzo di [...]

Di seguito denominate "PARTI MANDANTI"

Premesso che

- in data 29/01/2018 è stato emanato dal Ministero dello Sviluppo Economico, in attuazione del decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 12 settembre 2017, n. 214, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 6 del 9 gennaio 2018, il decreto relativo alla costituzione di centri di competenza ad elevata specializzazione su tematiche Industria 4.0, nella forma del partenariato pubblico-privato.
- l'intervento si rivolge a Operatori pubblici e privati (imprese e altri operatori economici, inclusi quelli che svolgono attività di intermediazione finanziaria e/o assicurativa, associazioni di categoria nazionali o territoriali, etc.), con la partecipazione di almeno un organismo di ricerca



**Allegato A)**

- I centri di competenza sono costituiti, ai sensi dell'articolo 3 del citato decreto, da più soggetti, pubblici e privati, nella forma del "partenariato pubblico-privato", con lo scopo di realizzare un articolato programma di attività – comprendente servizi di orientamento e formazione alle imprese nonché l'attuazione di progetti di innovazione, ricerca industriale e sviluppo sperimentale - finalizzato alla realizzazione, da parte delle imprese fruitrici, in particolare delle PMI, di nuovi prodotti, processi o servizi o al notevole miglioramento di prodotti, processi o servizi esistenti, tramite lo sviluppo e l'adozione di tecnologie avanzate in ambito Industria 4.0.
- Il programma di attività, in particolare, ha, tra l'altro a oggetto l'erogazione dei seguenti servizi:
  - orientamento alle imprese;
  - formazione alle imprese;
  - attuazione di progetti di innovazione, ricerca industriale e sviluppo sperimentale.
- Il programma delle attività, nel suo complesso, deve valorizzare la presenza sui territori di riferimento di iniziative, interventi e/o misure simili al fine di garantire un quadro di azioni coordinate.
- Le Università sottoscrittrici della presente intesa, intendono mettere a fattore comune le rispettive esperienze e conoscenze e trasferire con successo i risultati della reciproca collaborazione al territorio, valorizzandone le caratteristiche intrinseche e le potenzialità di crescita;
- Le Università sottoscrittrici della presente intesa, forti della proficua esperienza di collaborazione intendono implementare la politica di integrazione e raccordo tra formazione, ricerca e tessuto produttivo, in particolare attraverso la partecipazione congiunta a interventi di trasferimento tecnologico e alla creazione di servizi al territorio, con specifica attenzione alle esigenze del tessuto industriale finalizzate alla valorizzazione delle opportunità di crescita della competitività delle aziende del territorio;
- La Regione Campania e la Regione Puglia, considerata l'esigenza di collocare le politiche incentivanti la diffusione dell'innovazione in un quadro coordinato di rafforzamento e consolidamento delle strutture preposte al trasferimento tecnologico, al fine di evitare la frammentazione delle iniziative e la dispersione di risorse intendono sostenere l'aggregazione delle competenze e delle tecnologie favorendo forme virtuose di partenariato pubblico privato nell'intento di amplificare e massimizzare i risultati degli investimenti pubblici locali, nazionali e comunitari

tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1 - Finalità**

1. Le PARTI concordano di partecipare alle iniziative di cui al Decreto MISE del 29/01/2018 mettendo a disposizione risorse umane e strumentali per realizzare il programma di attività del centro di competenza e alta specializzazione.

**Articolo 2 - Oggetto della convenzione per attività di ricerca, sviluppo e innovazione**

1. Le PARTI si impegnano a sviluppare, sostenere e promuovere la collaborazione reciproca in attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale finalizzate alla realizzazione di nuovi prodotti, processi o servizi o al notevole miglioramento di prodotti, processi o servizi esistenti, tramite lo sviluppo di tecnologie in ambito di Industria 4.0 nonché a favorire il consolidamento e l'innovazione dei processi e dell'organizzazione delle PMI



**Allegato A)****Articolo 3 - Attuazione dell'accordo**

1. Al fine di realizzare il programma di attività dettate dalla normativa richiamata nelle premesse, le PARTI convengono di costituire un partenariato pubblico-privato secondo la definizione richiamata dal Decreto del MISE del 29/01/2018, come modello di collaborazione tra partner pubblici e privati.
2. Le PARTI eleggono l'Università degli Studi di Napoli Federico II "soggetto proponente" ovvero organismo di ricerca capofila.
3. In considerazione di quanto stabilito dalla normativa vigente sulla selezione dei partner privati, le PARTI danno mandato all'Università degli Studi di Napoli Federico II di porre in essere tutte le attività e le iniziative necessarie al fine di selezionare i partner privati mediante una procedura di evidenza pubblica.
4. Al fine di consentire che il centro di competenza e alta specializzazione offra adeguata copertura geografica per i territori regionali campano e pugliese, le PARTI convengono di prevedere l'attivazione di due poli operativi per l'attuazione del programma di attività del suddetto centro, rispettivamente localizzati in Campania e Puglia.

**Articolo 4 – Obblighi delle PARTI**

1. Le PARTI MANDANTI si impegnano a fornire tutte le informazioni necessarie alla PARTE MANDATARIA al fine di selezionare i partner privati secondo la tipologia di proposta progettuale da presentare in risposta all'iniziativa in argomento.
2. Le PARTI MANDANTI si impegnano a supportare scientificamente e amministrativamente la PARTE MANDATARIA nella scelta dei partner privati secondo le modalità dettate dal programma di attività a valere sull'iniziativa del MISE in argomento e in particolare a nominare un proprio referente che parteciperà a tutte le procedure ed alla commissione per la scelta dei partner privati.
3. Il referente dovrà fornire alla PARTE MANDATARIA le informazioni necessarie all'attuazione della procedura di evidenza pubblica per la scelta del partner privato.
4. L'Università degli studi di Napoli Federico II, in qualità di soggetto capofila e parte mandataria, si impegna a coordinare la selezione dei partner privati da parte della commissione di cui al precedente comma 2, sulla base di quanto previsto al comma 2 del successivo Articolo 5 e considerando l'opportunità di garantire che i due poli operativi di cui al comma 4 dell'art. 3 siano caratterizzati da integrazione, complementarietà e rappresentatività dei partner privati nel loro ambito. Si impegna altresì a presentare entro i termini fissati dal decreto la domanda di finanziamento in nome e per conto delle altre Parti, di curare altresì le negoziazioni di cui all'art. 11, commi 1° e 2°, del Decreto Direttoriale, sulla base delle indicazioni espresse dalle altre Parti, provvedendo a presentare la proposta di cui al comma 3° del predetto art. 11 così come definitivamente approvata dalle PARTI.
5. Le PARTI riconoscono il carattere riservato di qualsiasi informazione confidenziale scambiata in esecuzione del presente accordo e conseguentemente si impegnano a non divulgarle.

**Articolo 5 Comitato di Coordinamento e di valutazione**

1. Le PARTI convengono di istituire un Comitato di Coordinamento e di valutazione per l'attuazione del presente Accordo composto da un rappresentante per ciascuno dei soggetti firmatari.



**Allegato A)**

2. Il Comitato di Coordinamento e di valutazione ha il compito di individuare e programmare le attività da svolgere e di valutare le candidature dei partner privati pervenute in esito alla procedura di evidenza pubblica

**Articolo 6- Durata**

1. La durata del presente Accordo decorre dalla sottoscrizione dello stesso e vale fino alla presentazione della domanda di finanziamento da parte dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.
2. In caso di mancato finanziamento, il presente Accordo cessa automaticamente e non produce alcun effetto e nessun obbligo è in capo alle PARTI.

**Articolo 7- Norma finale**

1. Le PARTI, in caso di esito positivo del finanziamento, convengono di rinviare a successiva specifica Intesa, estesa anche a altri soggetti proponenti, la definizione della forma giuridica della relazione fra le parti firmatarie pubblico-private di cui il presente Accordo è atto propedeutico. Tale nuovo Atto dovrà tra l'altro disciplinare oltre alla forma giuridica anche la gestione amministrativa del progetto finanziato.

**Articolo 8- Trattamento dei dati personali**

1. Le PARTI si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente accordo e ai contratti e accordi discendenti, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal D. Lgs. 30.6.2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ss.mm.ii. D.Lgs. n. 104 del 02.07.2010.

**Articolo 9- Modalità di sottoscrizione dell'Accordo**

1. Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal comma 2 bis dell'art. 15 della legge 7.8.1990, n.241, inserito dall'articolo 6, comma 2, del D.L. 18 ottobre 2012, n.179, convertito con modificazioni in L.221/2012, in forza del quale dal 1° gennaio 2013 gli accordi tra pubbliche amministrazioni devono essere sottoscritti con firma digitale, pena la nullità degli stessi, si stabilisce che il presente accordo venga sottoscritto in modalità digitale.

**IL PRESENTE ALLEGATO  
E' COMPOSTO DA 4 FOGLI**

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Adriana AGRIMI)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 447

**Aggiornamento del Piano di Gestione dei rifiuti e dei residui del carico, prodotti dalle navi, nel Porto di BARI, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 182 del 24 Giugno 2003 n. 182 - Approvazione.**

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario, ing. Luigi Carruezzo, confermata dal Dirigente *ad interim* del Servizio Gestione dei Rifiuti, dott. Giuseppe Pastore e dal Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, ing. Giovanni Scannicchio, convalidata dal Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, ing. Barbara Valenzano, riferisce quanto segue.

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 5 del Decreto Legislativo 24 Giugno 2003 n. 182, "Attuazione della direttiva 2000/59/CE relativa agli impianti portuali di raccolta per i rifiuti prodotti dalle navi e i residui del carico" prevede che l'Autorità Portuale, previa consultazione delle parti interessate e, in particolare, degli enti locali, dell'ufficio di sanità marittima e degli operatori dello scalo o dei loro rappresentanti, elabori un piano di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico e ne dia comunicazione alla Regione competente per territorio, che valuta ed approva lo stesso piano, integrandolo, per gli aspetti relativi alla gestione, con il Piano Regionale di Gestione dei rifiuti;
- il Decreto Legislativo n. 182/2003 prevede inoltre che il piano di raccolta e di gestione dei rifiuti è aggiornato ed approvato in coerenza con la pianificazione regionale in materia di rifiuti almeno ogni tre anni e comunque in presenza di significativi cambiamenti operativi nella gestione del porto;
- in data 07.6.2012 si è svolto presso l'Assessorato alla Qualità dell'Ambiente un incontro di coordinamento tra le Autorità Portuali, le Autorità Marittime, il Servizio Ecologia e il Servizio Ciclo Rifiuti e Bonifica della Regione Puglia per la definizione della procedura di elaborazione e valutazione dei Piani di raccolta e gestione dei rifiuti di cui all'art. 5 del D. Lgs n. 182/2003 al fine di fornire chiarimenti sulla verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (VAS);
- con nota prot. n. 0011178/2013 dell'8.10.2013 l'Autorità Portuale del Levante presentava al Servizio Ecologia della Regione Puglia, Ufficio Programmazione Politiche Energetiche, VIA e VAS, autorità competente per la VAS, istanza di verifica di assoggettabilità a VAS per il *Piano di Gestione dei rifiuti e dei residui del carico, prodotti dalle navi, nel Porto di Bari*, con allegata la seguente documentazione:
  - Delib.ne n. 167 del 26.9.2013 di approvazione del "Rapporto Preliminare di verifica di assoggettabilità a VAS per il Piano di Gestione dei rifiuti e dei residui di carico, prodotti dalle navi, per il porto di Bari;
  - il Piano di Gestione dei rifiuti e dei residui di carico, prodotti dalle navi, per il porto di Bari;
- con nota prot. n. AOO\_089/394 del 14.1.2014, il Servizio Ecologia - Ufficio VAS, in qualità di Autorità Competente, verificata la completezza della documentazione, provvedeva ad individuare i soggetti competenti in materia ambientale e gli enti territoriali interessati, ai sensi dell'art. 6 della L. R. 44/12 e comunicava agli stessi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assessorato alla Qualità dell'Ambiente della documentazione ricevuta e avviava la consultazione ai sensi del co. 2 dell'art. 8 della l.r. n. 44/2012 con i soggetti con competenza ambientale e agli enti territoriali competenti individuati;

**CONSIDERATO CHE:**

- con Determinazione n. 264 del 19.9.2014 del Dirigente dell'Ufficio Programmazione, Politiche Energetiche VIA e VAS è stata disposta l'esclusione del Piano di gestione dei rifiuti e dei residui del carico, prodotti dalle navi, nel Porto di Bari dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica, fermo restando il rispetto della normativa ambientale pertinente e a condizione che si rispettino le prescrizioni contenute nella citata determinazione dirigenziale;
- con nota prot. n. 10609 del 13.11.2015 il Servizio Ciclo Rifiuti e Bonifica, Ufficio Gestione dei Rifiuti, al fine di proseguire l'iter approvativo del Piano, ha chiesto all'Autorità Portuale del Levante di adeguare lo stesso alle prescrizioni formulate nella citata D.D. n. 264 del 19.9.2014;

- nella suddetta nota, a beneficio dell'Autorità Portuale, sono stati puntualmente indicati:
  - gli elaborati progettuali da integrare;
  - le caratteristiche da prevedere per le strutture destinate a raccolta, deposito preliminare e stoccaggio dei rifiuti;
  - gli accorgimenti gestionali da rispettare;
  - le misure di mitigazione da prevedere per le fasi di cantiere;
  - gli obblighi di pubblicazione in capo all'Autorità Portuale;
  - le integrazioni da apportare al fine di consentire il perfezionamento dell'istruttoria tecnica volta all'approvazione del Piano;

**VISTO CHE:**

- l'Autorità Portuale del Levante, con nota prot. n. 20164/2017 del 12.12.2017, trasmetteva alla Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche il Piano adeguato alle prescrizioni contenute nella D.D. del Servizio Ecologia n. 264 del 19.9.2014;
- la Sezione ha accertato l'adeguamento del piano e degli elaborati alle prescrizioni formulate;

**RITENUTO NECESSARIO** approvare il *Piano di Gestione dei rifiuti e dei residui del carico, prodotti dalle navi, nel Porto di Bari*, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 182/2003 ss.mm.ii. (allegato A) come presentato ed integrato da parte dell'Autorità Portuale del Levante a seguito dell'iter istruttorio di cui alla premessa;

**COPERTURA FINANZIARIA ai sensi della l.r. n. 28/2001 e ss.mm.ii.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale, che rientra nelle competenze della Giunta regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L. R. n. 7/97.

**LA GIUNTA REGIONALE**

Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;

Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente *ad interim* del Servizio Gestione dei Rifiuti, dal Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, nonché dal Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;

A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge,

**DELIBERA**

- di considerare quanto in premessa come parte integrante del presente dispositivo;
- di approvare l'Aggiornamento del *Piano di Gestione dei rifiuti e dei residui del carico, prodotti dalle navi, nel Porto di Bari* ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 182 del 24 Giugno 2003 n. 182 (Allegato A, parte integrante del presente provvedimento);
- di trasmettere copia della presente deliberazione all'Autorità Portuale del Levante a cura della Sezione proponente;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito internet della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barietta, Monopoli

1

## **Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico del Porto di Bari**

**Il presente allegato è formato**

da n° Venti facciate

Il Dirigente della Sezione  
Ciclo dei Rifiuti e Bonifica  
(Ing. Giovanni SCANNICCHIO)

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico del porto di Bari



## INDICE

| Titolo                                                                                                                           | Pagina |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1 Premessa                                                                                                                       |        |
| 2 Articolazione della revisione del piano                                                                                        |        |
| 3 Aspetti normativi                                                                                                              |        |
| 3.1 <i>Novità legislative</i>                                                                                                    |        |
| 3.2 <i>Definizioni</i>                                                                                                           |        |
| 3.3 <i>Ambiti esclusi</i>                                                                                                        |        |
| 4 L'aggiornamento del piano                                                                                                      |        |
| 4.1 <i>Criticità riscontrate nella fase di attuazione del Piano</i>                                                              |        |
| 4.2 <i>Attività previste</i>                                                                                                     |        |
| 5 Valutazione del fabbisogno di impianti portuali di raccolta in relazione alle esigenze delle navi e dei residui del carico     |        |
| 5.1 <i>Navi approdate nel porto di Bari</i>                                                                                      |        |
| 5.2 <i>Tipologia e quantità di rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico ricevuti e gestiti</i>                       |        |
| 5.3 <i>Produzione di rifiuti urbani</i>                                                                                          |        |
| 5.3a <i>Rifiuti assimilabili agli RSU e rifiuti speciali non pericolosi</i>                                                      |        |
| 5.3b <i>Trattamento dei rifiuti urbani</i>                                                                                       |        |
| 5.4 <i>Stima della produzione di rifiuti liquidi</i>                                                                             |        |
| 5.5 <i>Raccolta differenziata</i>                                                                                                |        |
| 6 Tipologia e localizzazione degli impianti di raccolta                                                                          |        |
| 6.1 <i>Impianto rifiuti</i>                                                                                                      |        |
| 7 Organizzazione del servizio di gestione dei rifiuti e revisione iter informativo                                               |        |
| 7.1 <i>Revisione iter informativo e organizzazione del servizio gestione dei rifiuti</i>                                         |        |
| 8 Descrizione delle procedure di raccolta dei rifiuti e dei residui del carico                                                   |        |
| 8.1 <i>Rifiuti solidi</i>                                                                                                        |        |
| 8.2 <i>Rifiuti liquidi</i>                                                                                                       |        |
| 9 Deroghe, esenzioni e notifiche                                                                                                 |        |
| 10 Regime tariffario                                                                                                             |        |
| 10.1 <i>Stima dei costi</i>                                                                                                      |        |
| 11 Criteri per la determinazione delle tariffe                                                                                   |        |
| 12 Persona responsabile dell'attuazione del piano                                                                                |        |
| 13 Procedure di segnalazione delle eventuali inadeguatezze rilevate negli impianti portuali di raccolta                          |        |
| 14 Procedure di consultazione permanenti con gli utenti del porto, con i gestori degli impianti e con le altre parti interessate |        |

## ALLEGATI:

Tavola 1 - Planimetria con localizzazione stazione attrezzata e depositi temporanei.



### **1 PREMESSA**

Con Decreto Legislativo 24 giugno 2003, n. 182 è stata recepita la direttiva 2000/59/CE riguardante gli impianti portuali di raccolta dei rifiuti e dei residui di carico delle navi.

Il Decreto, finalizzato a ridurre gli scarichi in mare dei rifiuti e dei residui di carico, si applica alle navi, compresi i pescherecci e le imbarcazioni da diporto che, indipendentemente dalla bandiera, fanno scalo in un porto dello Stato.

Conformemente a quanto previsto in ambito comunitario, il provvedimento attuativo impone alle Autorità Portuali l'obbligo di elaborare un piano di raccolta e gestione dei rifiuti, entro un anno dalla data di entrata in vigore del decreto, e di dotarsi di impianti e di servizi portuali di raccolta dei rifiuti e dei residui di carico adeguati in relazione alla classificazione del porto o al traffico registrato nell'ultimo triennio.

L'Autorità Portuale di Bari nel corso del 2005 ha elaborato il Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico, in seguito denominato Piano, che è stato approvato dalla Regione Puglia il 6 agosto 2005 con deliberazione n. 1188.

Il Piano contiene una analisi dei dati relativi ai quantitativi di rifiuti raccolti e conferiti alle società concessionarie del porto e di quelli dichiarati dalle navi in transito, la descrizione dell'organizzazione del servizio di raccolta, la struttura e la capacità degli impianti di stoccaggio e trattamento presenti nel porto di Bari.

Una parte del Piano ha individuato le procedure che regolamentano le modalità di conferimento, raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti e residui di carico, gli iter informativi del modello gestionale organizzativo e ha definito i criteri per la definizione del regime tariffario.

Infine il Piano è stato completato con l'indicazione delle procedure per la segnalazione di inadeguatezze negli impianti portuali di raccolta e con la descrizione delle iniziative dirette a promuovere l'informazione.

Successivamente all'approvazione del Piano, l'Autorità ha provveduto ad esperire apposita gara per l'affidamento in concessione del "servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico; con atto n. 717 di Repertorio in data 16/2/2009, l'Autorità ha affidato il predetto servizio all'ATI costituita dalle ditte "Sermar sas" di Bari (Capogruppo), "Ser.Port. sas" di Bari (mandante) e "Mare Progetti e Futuro srl" di Roma (Mandante) che svolge il servizio applicando le tariffe dichiarate in sede di gara. All'attualità la predetta ATI opera in regime di proroga in attesa dell'approvazione del nuovo piano e delle susseguenti procedure di gara.

Il Piano, che ha validità decennale, secondo il Decreto Legislativo è sottoposto periodicamente ad una revisione, per valutarne la sua efficacia ed eventualmente aggiornarlo e/o adeguarlo sulla base di variazioni delle ipotesi assunte come base per gli scenari e/o di nuovi dati sui quantitativi di rifiuti e di residui di carico prodotti dalle navi.

In particolare il comma 6 dell'articolo 5 del D.Lgs. 182/2003 prevede che il Piano sia aggiornato e approvato in coerenza con la pianificazione regionale in materia di rifiuti, almeno ogni tre anni, e, comunque, in presenza di significativi cambiamenti operativi nella gestione del porto.

Il presente documento costituisce pertanto l'aggiornamento e la revisione del Piano vigente.

### **2 ARTICOLAZIONE DELLA REVISIONE DEL PIANO**

Le novità introdotte in seguito alle attività di aggiornamento e revisione, descritte nella presente relazione, costituiscono parte integrante al Piano.

In particolare i contenuti sono relativi ai seguenti argomenti:

- quadro conoscitivo: la raccolta dati e calcolo dei coefficienti di produzione;
- procedure di attuazione: gli iter informativi, le modalità di gestione delle notifiche ed il sistema di registrazione dati;
- gestione operativa: il regime tariffario.



### 3 ASPETTI NORMATIVI

#### 3.1 Novità legislative

Le principali novità legislative, introdotte nel corso del primo triennio di validità del Piano, hanno riguardato l'impianto generale della normativa nazionale sulla gestione dei rifiuti e la gestione di alcune tipologie di rifiuti prodotti dalle navi.

Il D.Lgs. 22/1997 "Attuazione delle direttive 91/156/CEE sui rifiuti, 91/689/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio" che disciplinava la gestione dei rifiuti e a cui il Piano fa riferimento, è stato abrogato e sostituito con il D.Lgs. 152/2006 "Norme in materia ambientale" che alla parte IV riporta le "norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati".

Quest'ultimo è stato in parte modificato e/o integrato dal successivo D. Lgs. 03/12/2010 n. 205.

Da un punto di vista prettamente legato al Piano il D.Lgs. 152/2006, così come modificato dal successivo D.Lgs. 205/2007, non apporta modifiche. La classificazione dei rifiuti e le modalità di gestione rimangono invariate. Più importante e più attinente alle tipologie di rifiuto trattate dal Piano è il Decreto Ministeriale 17/11/2005, n. 269 "Individuazione dei rifiuti pericolosi provenienti dalle navi che è possibile ammettere alle procedure semplificate". Il Decreto aggiorna il Decreto Ministeriale 12/6/2001, un regolamento attuativo degli articoli 31 e 33 del D.Lgs. 5/2/1997 n. 22, relativo all'individuazione dei rifiuti pericolosi che è possibile ammettere alle procedure semplificate.

La procedura semplificata consiste nell'inviare una comunicazione di inizio attività alla Provincia competente da parte dell'azienda che gestisce determinate tipologie di rifiuto, al posto del normale iter autorizzativo.

In particolare sono introdotti i seguenti nuovi rifiuti, per i quali è possibile essere ammessi alle procedure semplificate:

- residui del carico delle navi costituiti dalle acque di zavorra venute a contatto con il carico o con i suoi residui e delle acque di lavaggio;
- residui del carico delle navi costituiti da prodotti chimici soggetti alla Convenzione Marpol;
- acque di sentina delle navi.

Le tipologie di recupero sono elencate nella seguente tabella:

**Tabella A - Rifiuti e tipologie di recupero ammesse alle procedure semplificate**

| Tipologia rifiuto                                                                                                                                             | CER                                         | Tipologia recupero                                                                                                                                                                                                                                | Quantità massima per impianto [t/anno] |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Miscele di acque marine, lacustri o fluviali ed idrocarburi                                                                                                   | 130701*, 130702*, 130703*, 130802*, 160708* | separazione fisica della miscela acqua-idrocarburi                                                                                                                                                                                                | 500.000                                |
| Acque di sentina delle navi                                                                                                                                   | 130401*, 130403*                            | messa in riserva per separazione fisica della miscela acqua-idrocarburi                                                                                                                                                                           | 20.000                                 |
| Residui del carico e miscele di prodotti, soggetti a Convenzione Marpol e provenienti dalla pulizia di serbatoi per trasporto, contenenti sostanze pericolose | 160709*                                     | rigenerazione/recupero di solventi, riciclo/recupero delle sostanze organiche non utilizzate come solventi, riciclo/recupero di altre sostanze inorganiche, rigenerazione degli acidi e delle basi per separazione e/o trattamento fisico-chimico | 500.000                                |

Un'altra novità è rappresentata dalla Direttiva Commissione CE 2007/71/CE (Impianti portuali di raccolta per i rifiuti prodotti dalle navi e i residui del carico) del 13 dicembre 2007.

Questa Direttiva sostituisce l'allegato II della Direttiva 2000/59/CE che è stata recepita in Italia dal Decreto Legislativo 24 giugno 2003, n. 182.

La novità sostanziale riguarda l'introduzione delle acque di scarico come categoria di rifiuto da notificare prima dell'entrata nel porto da parte della nave.

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico dei porti (8a)





Tecnicamente, queste nuove regole dovrebbero essere già obbligatorie per gli Stati Membri dell'UE a partire dal 15 giugno 2009, come riportato dall'art. 2 della stessa Direttiva europea.

Infine, le navi militari ed ausiliarie, escluse dall'ambito di applicazione del Decreto Legislativo 24 giugno 2003, n.182 (art. 3, comma 2), sono disciplinate dal Decreto Ministeriale 19/3/2008 (Ministero della Difesa) "Misure necessarie per il conferimento da parte delle navi militari da guerra e ausiliarie dei rifiuti e dei residui del carico negli appositi impianti portuali - ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo 24 giugno 2003, n. 182".

Nel momento in cui le navi militari entrano in un porto non militare, i comandanti delle navi devono osservare alcuni obblighi riguardanti la comunicazione dei rifiuti da conferire all'impianto portuale di raccolta, fatta salva la necessità di non compromettere lo svolgimento di operazioni che sono o possono essere affidate alla nave.

Il decreto individua due categorie di navi militari. Quelle appartenenti alla prima categoria ed elencate nella tabella A del medesimo decreto, sono soggette agli adempimenti della notifica e del successivo conferimento di rifiuti nel porto di scalo della nave, mentre quelle appartenenti alla seconda ed elencate nella tabella B del medesimo decreto non sono soggetti agli adempimenti della notifica nel porto di scalo della nave.

Le informazioni che il comandante della nave militare deve notificare sono le stesse di una normale notifica e cioè i quantitativi (in m3) di:

- oli usati
- fanghi
- acqua di sentina
- rifiuti sanitari
- plastica
- rifiuti alimentari da tragitti internazionali
- altro

Per tutte, in ogni caso, esiste l'obbligo di conferimento dei rifiuti e dei residui di carico all'impianto portuale di raccolta, prima di lasciare il porto.

Le ispezioni per la verifica dell'osservanza delle prescrizioni del Decreto in questione sono disposte dai Comandi gerarchicamente sovraordinati sulle navi militari di appartenenza, in sosta in porti non militari.

### 3.2 Definizioni

Ai fini del presente piano, rinviando per quanto non espressamente richiamato alle disposizioni generali di cui alla normativa nazionale, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 152/06 Testo Unico Ambientale in attuazione della Legge 15.12.04 n. 308 ss.mm.ii., si intende per:

- Autorità: l'Autorità di Sistema Portuale del porto di Bari.
- Autorità Marittima: la Capitaneria di Porto di Bari.
- Nave: ogni costruzione di cui all'art. 136 del Codice della navigazione.
- Rifiuto: qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'allegato A parte quarta del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., di cui il comandante della nave si disfi o abbia l'obbligo di disfarsi ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D. Lgs. 182/2003.
- Residui del carico: resti di qualsiasi materiale che costituisce il carico contenuto a bordo della nave nella stiva o in cisterna, e che permane al termine delle operazioni di scarico o di pulizia.



- Rifiuti associati al carico: materiali quali paglioli, puntellamenti, pallets, rivestimenti, materiali di imballaggio, legno compensato, cartone, avvolgimenti di filo metallico ecc., non prodotti dalla nave in senso stretto.
- Gestione: raccolta, trasporto, recupero o smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni.
- Gestore del servizio: impresa (o associazione d'impres) selezionata con procedura ad evidenza pubblica titolare della concessione del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico.
- Produttore/Detentore: il concessionario del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico.
- Impianto portuale di raccolta: qualsiasi struttura fissa, galleggiante o mobile all'interno del porto dove, prima del loro avvio a recupero o a smaltimento, possono essere conferiti i rifiuti prodotti dalla nave ed i residui del carico.
- Raccolta: operazione di prelievo, cernita e raggruppamento dei rifiuti da bordo delle navi.
- Raccolta differenziata: la raccolta idonea a raggruppare i rifiuti in frazioni merceologiche omogenee e destinate al riciclaggio o recupero di materia prima.
- Trasporto: l'operazione di trasferimento dei rifiuti con appositi mezzi dalla nave alla successiva fase di gestione dei rifiuti (deposito temporaneo, avvio al recupero e/o allo smaltimento in discarica, etc.).
- Deposito temporaneo: raggruppamento temporaneo dei rifiuti conferiti dai Comandanti delle Navi alle condizioni di cui all'art. 183 lett. m, del D.Lgs. 152/06.
- Messa in riserva: un insieme di operazioni, rientrante nella definizione di stoccaggio, che costituiscono attività di recupero di rifiuti, individuate dal codice R13 dell'allegato C del Dlgs 152/06.
- Smaltimento: si intendono le operazioni previste nell'allegato B del Dlgs 152/06.
- Sterilizzazione: processo di trattamento dei rifiuti costituiti da prodotti alimentari per l'approvvigionamento dell'equipaggio e dei passeggeri ed i loro residui sbarcati dalle navi provenienti da Paesi extra UE e dalla Sardegna. Precede lo smaltimento in discarica, deve garantire l'abbattimento della carica microbica secondo le modalità tecniche di cui all'art. 3 comma 4 del D.M. Sanità 22 maggio 2001.
- MARPOL 73/78: Convenzione internazionale per la prevenzione dell'inquinamento marino causato da navi stipulata a Londra il 2 novembre 1973 come modificata dal protocollo del 1978 e successivi emendamenti, in vigore nell'Unione Europea alla data del 27 novembre 2000 e ratificata con legge 29 settembre 1980 n.662.

### 3.3 Ambiti esclusi

*Non rientrano nelle previsioni del nuovo Piano:*

- la gestione dei rifiuti prodotti dallo spazzamento della viabilità portuale e delle aree e piazzali pubblici;
- la pulizia degli specchi acquei;
- la gestione dei rifiuti di qualsivoglia provenienza giacenti e/o abbandonati in ambito portuale;
- la gestione dei rifiuti prodotti dalle attività svolte all'interno delle aree in concessione a soggetti privati ai sensi dell'art.36 del CdN ovvero in consegna ex art. 34 CdN ad Amministrazioni dello Stato.

## 4. L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO

*La revisione del Piano si è resa necessaria non solo per rispondere ad un obbligo di legge ma anche per introdurre le variazioni apportate al sistema impiantistico e aggiornare i dati sulla raccolta di rifiuti attuali e previsti negli scenari pluriennali.*

*Inoltre è l'occasione per migliorare l'organizzazione del sistema di raccolta, partendo da alcune criticità rilevate.*

### 4.1 Criticità riscontrate nella fase di attuazione del Piano.

*Il Piano vigente evidenziava alcune criticità legate:*

- all'assenza di procedure per l'effettuazione della raccolta differenziata;
- all'assenza di un idoneo sito per le operazioni successive alla raccolta dei rifiuti (sterilizzazione, separazione di alcune frazioni per recupero ed avvio a smaltimento delle altre);
- alle difficoltà di trasmissione dei dati tra tutti i Soggetti coinvolti dal sistema di gestione dei rifiuti.
- all'applicazione di un sistema tariffario non sufficientemente articolato e che contempli un sistema di riduzioni che favorisca il conferimento differenziato dei rifiuti.

*Per quanto riguarda la raccolta differenziata, prendendo atto delle difficoltà di ordine organizzativo ma soprattutto culturale, si ritiene opportuno attuare una serie di azioni minime a seconda della tipologia di utenza (navi commerciali, traghetti, crociere)*

*Altre criticità sono dovute all'assenza di un sito idoneo per lo stoccaggio, inteso come operazione preliminare alle operazioni successive di smaltimento o recupero.*

*Relativamente all'iter informativo, il Piano non prevedeva una procedura definita con evidenti conseguenze sulla raccolta dei dati relativi ai rifiuti raccolti, notificati e sul numero di navi in deroga.*

*Infatti la comunicazione della notifica e la gestione dei dati in essa contenuti consentirà, in particolare per alcune tipologie di rifiuti, anche di avere una buona correlazione con i dati gestiti, agevolando la contabilizzazione dei rifiuti considerati nella notifica per un controllo più semplice.*

*Infine l'aggiornamento del Piano contiene dei nuovi criteri per il sistema tariffario che possa incentivare la raccolta differenziata.*

### 4.2 Attività previste

*Partendo dalle criticità sopra indicate la presente fase di aggiornamento del Piano è consistito principalmente nella:*

- verifica della idoneità dei dati elaborati nel Piano e aggiornamento degli scenari di previsione;
- revisione delle procedure di raccolta dati e degli iter informativi.

**Verifica dell'idoneità dei dati elaborati nel piano e aggiornamento degli scenari**

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei rifiuti di L.R. 15/90

- 7 -





*Il quinquennio 2012-2016, di applicazione del Piano, ha permesso di avere a disposizione dati sulla raccolta e gestione dei rifiuti e dei residui di carico prodotti dalle navi, raccolti in modo più sistematico e quindi più precisi, tramite i quali è stato possibile tracciare nuovi scenari pluriennali di produzione di rifiuti.*

*Gli scenari sono stati quindi rivisti valutando non solo i dati relativi ai rifiuti e ai residui di carico, ma anche per al traffico di navi che ha interessato il porto di Bari negli ultimi tre anni.*

*La tappa successiva è stata la verifica della capacità degli impianti di raccolta sulla base dei conferimenti previsti dagli scenari.*

#### **Revisione delle procedure e degli iter informativi**

*L'attività ha previsto il perfezionamento del sistema delle procedure, sulla base delle quali è organizzata la raccolta dei rifiuti e dei residui di carico prodotti dalle navi.*

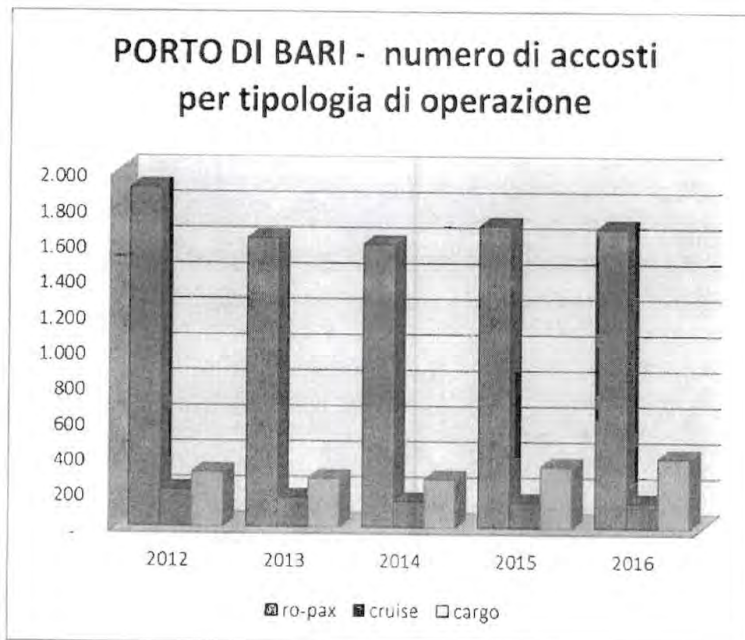
*In particolare i miglioramenti dell'aspetto organizzativo e procedurale hanno riguardato l'iter informativo delle notifiche, la gestione della registrazione dei dati e le procedure di raccolta e di gestione delle varie tipologie di rifiuti.*

### **5. VALUTAZIONE DEL FABBISOGNO DI IMPIANTI PORTUALI DI RACCOLTA IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE DELLE NAVI E DEI RESIDUI DEL CARICO**

#### **5.1 Navi approdate nel porto di Bari**

Nel quinquennio 2012-2016, il porto di Bari ha registrato una media annua di accosti pari a 2.177, di cui 1.698 ro-pax, 162 crociere e 317 cargo (navi merci).

Grafico 1 – Numero effettivo navi approdate dal 2012 al 2016 nel Porto di Bari



Nello specifico il numero degli accosti per anno è così suddiviso:

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico del porto di Bari

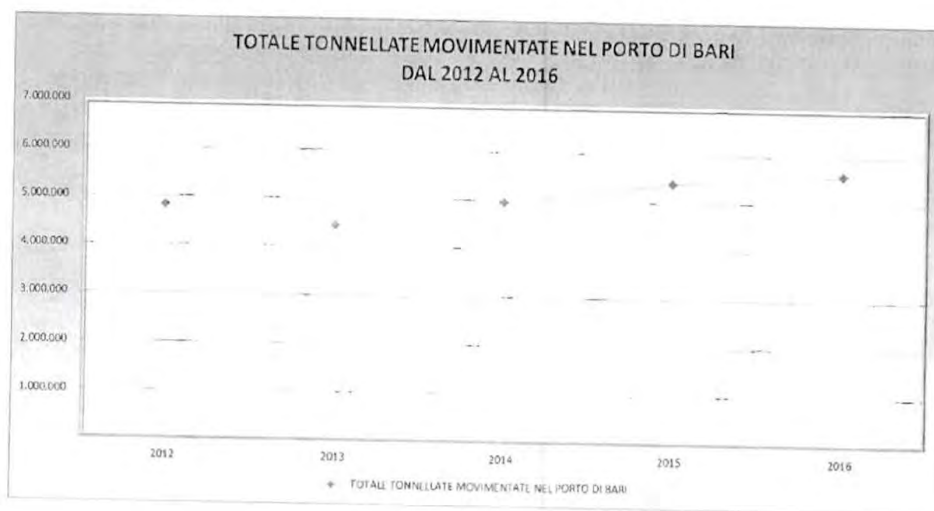


| PORTO DI BARI - numero di accosti per tipologia di operazione |        |        |       |       |
|---------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|-------|
|                                                               | ro-pax | cruise | cargo | TOT   |
| 2012                                                          | 1.904  | 207    | 305   | 2.416 |
| 2013                                                          | 1.621  | 166    | 273   | 2.060 |
| 2014                                                          | 1.590  | 147    | 271   | 2.008 |
| 2015                                                          | 1.694  | 145    | 343   | 2.182 |
| 2016                                                          | 1.680  | 145    | 393   | 2.218 |

9

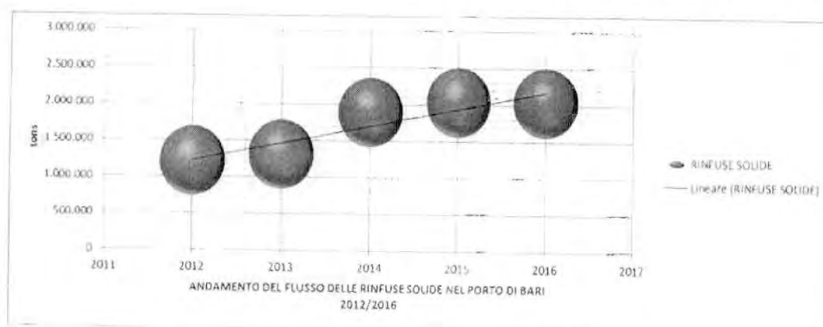
Come si può rilevare dal raffronto tra la precedente tabella ed il grafico successivo, a fronte di una flessione del numero degli accosti, i volumi di traffico merci sono in aumento; fatto che si spiega soprattutto con l'arrivo di navi cargo di maggiore stazza lorda.

Grafico 2 – Totale tonnellate movimentate nel porto di Bari dal 2012 al 2016



L'andamento positivo del flusso delle merci è sostenuto da buone performance sia delle rifuse solide che delle merci in colli.

Grafico 3 - Tonnellate di rinfuse solide movimentate nel porto di Bari dal 2012 al 2016



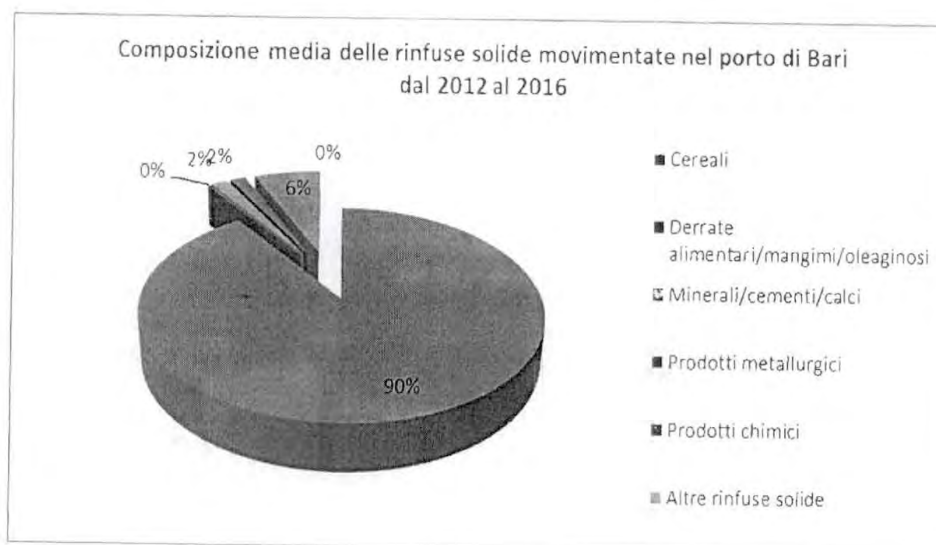
10

Riguardo le rinfuse solide si registra, infatti, un aumento del 67% delle tonnellate totali movimentate, determinato dall'andamento positivo delle seguenti categorie:

- prodotti metallurgici: +17%
- derrate alimentari: +101%
- cereali: +3%

dove la performance dei cereali risulta particolarmente importante rappresentando, questa categoria, una media del 90,3% delle rinfuse solide movimentate durante il periodo considerato, come si nota dal grafico di seguito riportato.

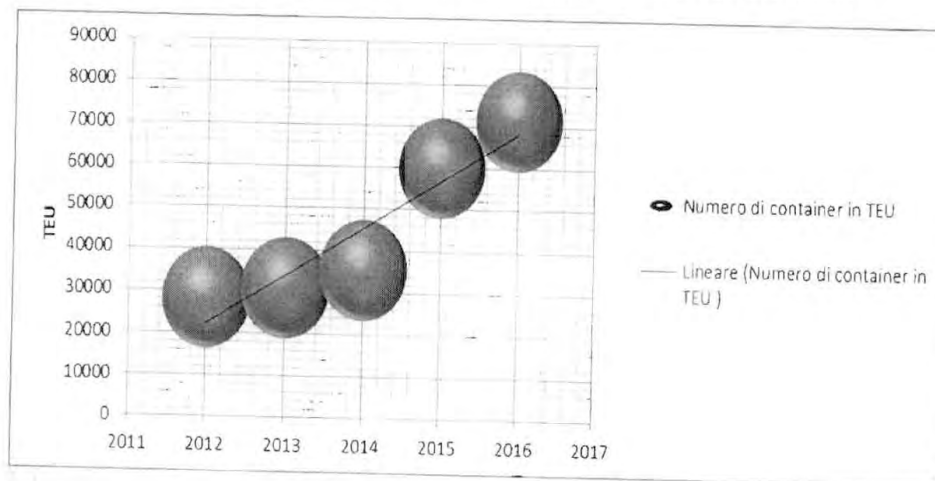
Grafico 4 – Composizione media delle rinfuse solide movimentate nel porto di Bari dal 2012 al 2016





Come da grafico 5, la performance positiva registrata dalle attività commerciali nel porto di Bari nell'ultimo quinquennio è determinata in gran parte dall'andamento più che positivo del settore general cargo che rivela una crescita del +151%.

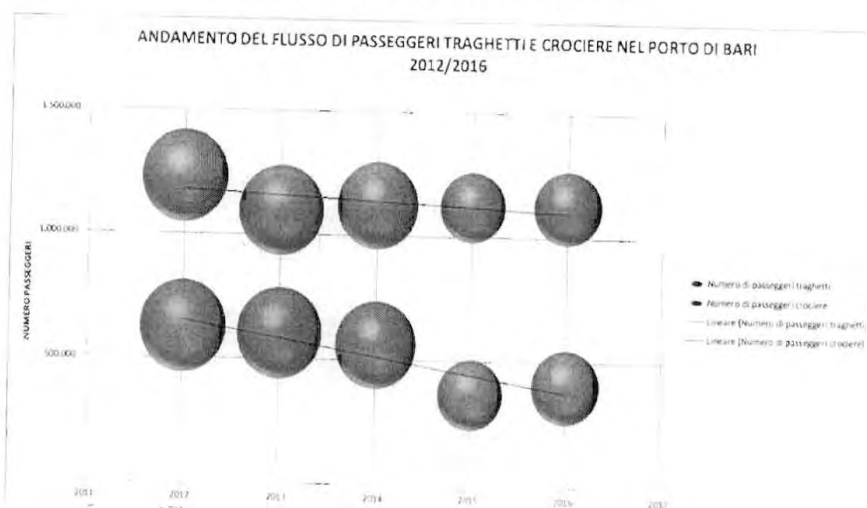
**Grafico 5 - Tonnellate di merci in colli movimentate nel porto di Bari dal 2012 al 2016**



11

Per quanto riguarda il flusso dei passeggeri, invece, si registra una sostanziale stabilità nonostante la leggera flessione degli ultimi due anni.

**Grafico 6 - Numero passeggeri nel porto di Bari dal 2012 al 2016**



Si ritiene inoltre opportuno considerare il numero delle deroghe/esenzioni rilasciate dalla Autorità Marittima, cioè delle navi che sono state autorizzate a lasciare il porto senza conferire rifiuti:

|             | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------|------|------|------|
| TOT Accosti | 2008 | 2182 | 2218 |
| Deroghe     | 438  | 454  | 537  |
| Esenzioni   | 10   | 15   | 03   |

Sulla base pertanto di tali dati, può ritenersi l'attuale impianto portuale di raccolta adeguato alla produzione di rifiuti delle navi.

## 5.2 Tipologia e quantità di rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico ricevuti e gestiti

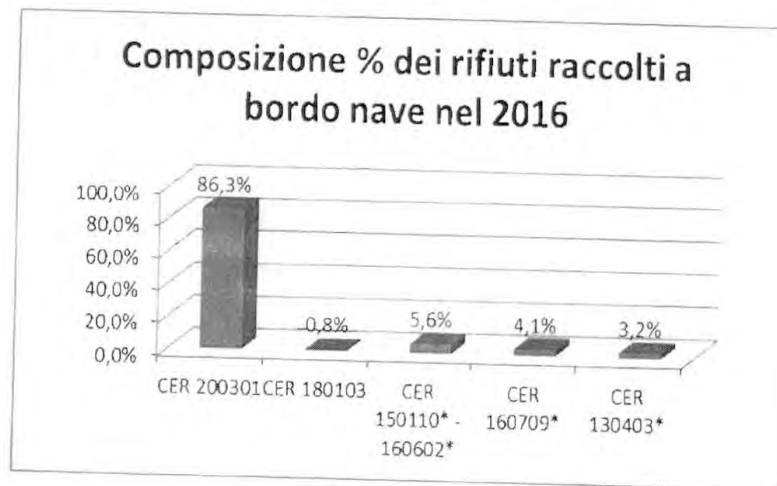
Per un'analisi puntuale delle esigenze connesse alla produzione dei rifiuti portuali, appare tuttavia opportuno esaminare i dati relativi al periodo in esame 2012-2016.

In base ai dati trasmessi dal concessionario del servizio, sono stati raccolti e smaltiti i seguenti quantitativi di rifiuti (in metri cubi):

| Raccolta Rifiuti a bordo nave - Porto di Bari (mc)       |                       |       |       |       |       |       |       |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| CODICE CER                                               |                       | 2012  | 2013  | 2014  | 2015  | 2016  | var % |
| Quantitativo in mc di RSU e assimilabili                 | CER 200301            | 4.585 | 8.500 | 8.328 | 2.600 | 2.312 | -50%  |
| Rifiuti alimentari in mc provenienti da Paesi Extra UE   | CER 180103            | 15    | 13    | 15    | 19    | 21    | 40%   |
| Rifiuti speciali pericolosi e non espressi in metri cubi | CER 150110* - 160602* | 394   | 138   | 315   | 153   | 150   | -62%  |
| SLOP (Sludge - Dirty Oil)                                | CER 160709*           | 42    | 28    | 92    | 130   | 111   | 164%  |
| Sentina (Bilge Water)                                    | CER 130403*           | 99    | 43    | 113   | 124   | 86    | -13%  |
| Totale rifiuti                                           |                       | 5.135 | 8.722 | 8.863 | 3.026 | 2.680 | -48%  |

Interessante notare come il volume complessivo si sia notevolmente ridotto nel periodo considerato registrando un -48%. Tale andamento è influenzato dalla diminuzione del -50% della raccolta di RSU e assimilabili e dal -62% della raccolta di rifiuti speciali pericolosi e non.

Grafico 7: composizione % dei rifiuti raccolti a bordo nave nel 2016



13

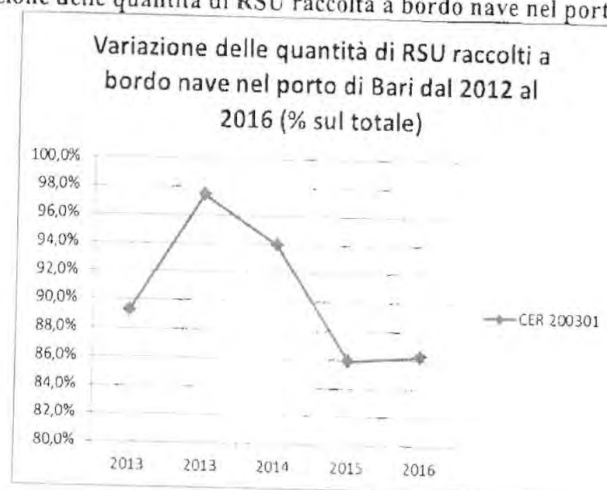
Come si vede dal grafico 7, i rifiuti solidi urbani ed assimilati costituiscono la gran parte del quantitativo raccolto a bordo nave nel 2016 con l'86,3% del totale, seguito a distanza da rifiuti speciali, pericolosi e non, che ne costituiscono il 5,6% e dai rifiuti liquidi, 4,1% per lo Slop e il 3,2% per le acque di sentina.

Per quanto riguarda i residui del carico, i dati comunicati dal gestore riferiscono di quantitativi praticamente nulli, per effetto della tipologia delle merci manipolate che non produce rifiuto.

### 5.3 Produzione di rifiuti urbani

Come si può rilevare, il volume dei RSU raccolti, ha registrato una notevole diminuzione nel periodo registrando l'andamento visualizzato nel grafico riportato di seguito.

Grafico 8: variazione delle quantità di RSU raccolta a bordo nave nel porto di Bari



Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico del porto di Bari

-13-



Una verifica più approfondita ha evidenziato che la quantità di RSU e assimilabili è direttamente connessa al numero delle navi da crociera che scalano nel porto.

Come noto i rifiuti urbani prodotti dalle navi, sono i rifiuti di camera e cucina, a cui vengono associati alcune tipologie di rifiuti assimilabili, che per maggiore chiarezza sono stati elencati, seppur non esaustivamente, nella successiva tabella "C".

La gestione di questi rifiuti è la stessa e il destino finale è la discarica, previo trattamento intermedio di sterilizzazione per quelli provenienti da Stati extra U.E., ovvero, per quest'ultimi, incenerimento, se il trattamento di sterilizzazione non è disponibile.

14

### 5.3a Rifiuti assimilabili agli RSU e rifiuti speciali non pericolosi

In base ad una verifica compiuta sulle tipologie di rifiuti speciali non pericolosi raccolti negli ultimi anni, si riporta nella successiva Tabella C, un elenco indicativo e non esaustivo delle principali tipologie di rifiuto raccolte con il relativo codice CER, distinte fra rifiuti assimilabili e non. In queste due categorie sono state anche evidenziati i rifiuti oggetto della raccolta differenziata tra i rifiuti assimilabili e i rifiuti associati al carico tra i rifiuti speciali non pericolosi.

Tabella C - Elenco non esaustivo di rifiuti assimilabili e speciali non pericolosi comunemente raccolti dalle navi.

| Rifiuti Urbani<br>Assimilabili<br><small>compresi le frazioni oggetto di<br/>raccolta differenziata</small> | CER        | Rifiuti Speciali<br>non pericolosi                             | CER            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------|----------------|
| Imballaggi in materiali misti                                                                               | 150106     | parabordi in gomma, pneumatici fuori uso                       | 160103         |
| Abbigliamento                                                                                               | 200110     | cavi di ormeggio                                               | 200307         |
| Prodotti tessili                                                                                            | 200111     | teloni in iuta                                                 | 200111         |
| Imballaggi in materiale tessile                                                                             | 150109     | teloni in plastica                                             | 200139         |
| Effetti lettereschi                                                                                         | 200399     | tele cerate                                                    | 200399         |
| Indumenti da lavoro non contaminati da sostanze pericolose                                                  | 150203     | apparecchiature fuori uso non contenenti componenti pericolosi | 160214/200136  |
| Imballaggi in materia tessile                                                                               | 150109     |                                                                |                |
| <b>Raccolta Differenziata</b>                                                                               | <b>CER</b> | <b>Rifiuti associati al carico</b>                             | <b>CER</b>     |
| Carta e cartone                                                                                             | 200101     | Pallets in legno                                               | 150103, 200138 |
| Vetro                                                                                                       | 200102     | Pallets in plastica                                            | 150102, 200139 |
| Plastica                                                                                                    | 200139     | Reti in materiale vario per carico/scarico materiali           | 200399         |
| Alluminio                                                                                                   | 150104     | Fascette, reglette in plastica                                 | 150102, 200139 |
| Imballaggi in carta e cartone                                                                               | 150101     | Fascette, reglette in metallo                                  | 150104, 200140 |

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico dal porto di Bari

-14-





|                               |        |  |  |
|-------------------------------|--------|--|--|
| imballaggi in legno           | 150103 |  |  |
| imballaggi metallici          | 150104 |  |  |
| imballaggi in materiali misti | 150106 |  |  |
| imballaggi in vetro           | 150107 |  |  |

### 5.3b Trattamento dei rifiuti urbani

Il trattamento dei rifiuti urbani è obbligatorio per tutte le navi provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea, come previsto dal DM 22 maggio 2001.

Il trattamento adottato dal Concessionario del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi è lo smaltimento in impianto di incenerimento ovvero lo smaltimento in discarica previa sterilizzazione.

Allo stato il porto di Bari non dispone di un impianto di sterilizzazione e non è disponibile una previsione attendibile riguardo ad una sua realizzazione, stante la oggettiva carenza di spazi idonei.

### 5.4 Stima della produzione di rifiuti liquidi

La raccolta di rifiuti liquidi riguarda principalmente due categorie di rifiuti:

- le acque di sentina (o bilge water)
- le acque di lavaggio dette anche "slop"

Le acque di sentina sono acque a contenuto oleoso, provenienti dai vani motori dove entrano in contatto con oli combustibili, oli lubrificanti e carburanti. Essendo acque stoccate in apposite vasche, dette vasche di sentina ed avendo del particolato solido trasportato lungo il tragitto di scolo che sedimenta nelle vasche, a seconda del tenore in acqua e della densità si parla di acque di sentina o fanghi (sludge). La modalità di raccolta è la medesima e sono conteggiate in un'unica voce, nonostante siano due diverse tipologie di rifiuti (bilge e sludge) incluse nella notifica.

Le acque di lavaggio (slop) derivano da operazioni di pulizia delle cisterne delle navi contenenti residui di idrocarburi da considerarsi sempre rifiuti oleosi, anche se la presenza di oli è in tracce cioè inferiore allo 0,1%, o residui chimici.

I dati forniti dalla società che gestisce il servizio di raccolta sono riportati nella seguente tabella:

**Tabella D - Volumi raccolti di rifiuti liquidi e numero di ritiri effettuati**

|         |    | 2009 | 2010 | 2011 |
|---------|----|------|------|------|
| SLOP    | n. | ==   | ==   | ==   |
|         | mc | ==   | ==   | ==   |
| SENTINE | n. | 24   | 22   | 20   |
|         | mc | 258  | 183  | 171  |

I CER associati alle acque di sentina e a quelle di lavaggio sono i seguenti:

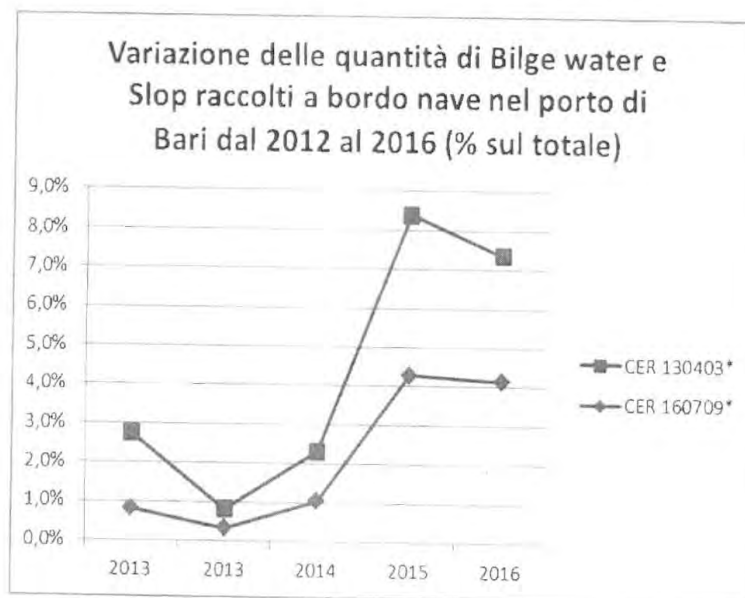
**Tabella E- Codici CER associati ai rifiuti gestiti**

|                   | CER     | Descrizione rifiuto                       |
|-------------------|---------|-------------------------------------------|
| acque di lavaggio | 160709* | acque di lavaggio rifiuti contenenti olio |
| acque di sentina  | 130403* | altri oli di sentina della navigazione    |

L'asterisco nel codice CER (Codice Europeo dei Rifiuti) indica che si tratta di un rifiuto pericoloso per la presenza di idrocarburi.

Negli ultimi tre anni, in base ai dati comunicati dal gestore del servizio, nel porto di Bari sono stati effettuati ritiri di acque di lavaggio (slop) e di bilge water come da grafico di seguito riportato:

**Grafico 9: andamento delle quantità di rifiuti liquidi pericolosi raccolti a bordo nave nel porto di Bari**



16

Relativamente ai rifiuti liquidi oleosi (sentine), in base ai dati acquisiti dal gestore, si prevede come scenario di massima una quantità di 111 m<sup>3</sup> annui, con un ritiro medio per intervento di circa 6,5 m<sup>3</sup>. Tale quantità è idonea ad essere gestita in base alle dotazioni della società concessionari del servizio di raccolta dei rifiuti liquidi.

Per quanto concerne le acque di scarico (sewage) queste trovano definizione nel Marpol 73/78, annesso IV Regola 1); se in linea di principio generale il loro sversamento a mare è vietato, in realtà, rispettando determinate prescrizioni (es. triturazione e disinfezione dei liquami a non meno di 4 Nm dalla costa ovvero, se non triturati e disinfettati, a più di 12 Nm dalla costa), ciò diventa possibile. Infatti, nonostante la presenza di un'organizzazione e di impianti adeguati, il conferimento nel porto di Bari di acque di scarico è stato sostanzialmente nullo. Si ritiene pertanto adeguata l'attuale organizzazione che prevede la disponibilità di un mezzo adeguato per il conferimento e lo smaltimento delle acque di scarico.

### 5.5 Raccolta differenziata

Come detto il vecchio Piano non conteneva indicazioni relative alla raccolta differenziata. Oltre all'aggiornamento del Piano con l'adozione di nuove procedure di raccolta e di nuove tariffe, occorre anche promuovere iniziative di informazione e di sensibilizzazione.

Le frazioni da differenziare sono: vetro, carta, plastica, legno, alluminio e altri imballaggi metallici.

Il presente aggiornamento prevede che l'impianto gestito dal concessionario sia dotato di contenitori distinti per rifiuti differenziati e non.

Il servizio di raccolta differenziata dovrà essere tale da assicurare la massimizzazione qualità e quantità dei rifiuti raccolti, affinché, nel rispetto delle normative vigenti, questi possano essere

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico del porto di Bari

-16-



recuperati, con priorità alle operazioni di riciclo. Saranno attuate periodiche campagne di sensibilizzazione destinate ai Comandanti delle navi ed agli equipaggi.

L'obiettivo che ci si propone nel prossimo triennio è quello di arrivare a raccogliere in maniera differenziata almeno il 50% dei rifiuti provenienti dalle navi.

## 6. TIPOLOGIA E LOCALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI DI RACCOLTA

Come già riferito in precedenza, alla luce dei dati e delle informazioni acquisiti, l'impianto portuale di raccolta rifiuti è risultato efficiente ed efficace; purtuttavia l'assenza di un'area dove stoccare temporaneamente i rifiuti, adeguatamente differenziati, appare una deficienza da colmare anche nell'ottica di un abbattimento dei costi.

17

### 6.1 Impianto rifiuti

Si ritiene congruo che l'impianto portuale di raccolta dei rifiuti sia costituito da:

- a) un autoveicolo autorizzato al trasporto dei rifiuti solidi urbani;
- b) un autoveicolo autorizzato al trasporto dei rifiuti sottoposti alla disciplina ADR sul trasporto delle merci pericolose;
- c) un'autocisterna autorizzata alla raccolta ed al trasporto di acque di sentina e di liquami;
- d) un'area coperta di superficie pari a circa mq. 200, individuata nella Planim.1, attrezzata come segue:
  - un contenitore da mc 10, tipo "multibenna", per il raggruppamento dei rifiuti solidi urbani e assimilati;
  - un contenitore da mc 10, tipo "multibenna", per il raggruppamento dei residui del carico;
  - n. 3 appositi contenitori per il raggruppamento dei rifiuti speciali, anche pericolosi, suddivisi per tipologie compatibili di rifiuti (n. 1 per farmaci scaduti, n. 1 per pile e batterie scariche, n. 1 per lampade, tubi catodici, materiale elettronico ecc.);
  - un contenitore da mc 2 per la raccolta differenziata di carta e cartone;
  - un contenitore da mc 2 per la raccolta differenziata di plastica;
  - una campana per la raccolta del vetro;
  - un contenitore da lt. 200 per la raccolta differenziata dell'alluminio;
  - un contenitore da lt. 200 per la raccolta dell'umido.

Considerato che tra i rifiuti innanzi indicati non ve ne sono che contengano policlorodibenzodiossine, policlorodibenzofurani, policlorodibenzofenoli in quantità superiore a 2,5 ppm né policlorobifenile, policlorotrifenile superiore a 25 ppm (cioè rifiuti prodotti dalle lavorazioni industriali di chimica pesante o da impianti che lavorano a temperature superiori a 600°), l'impianto portuale di raccolta dei rifiuti si configura quale "deposito temporaneo" ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. m) del d.lgs. 5.2.1997, n. 22 e pertanto, come stabilito all'art. 4, co. 4 del d.lgs. 24.6.2003, n. 182, non necessita dell'autorizzazione regionale di cui agli artt. 27 e 28 del citato d.lgs. n. 22/97.

Almeno il 30% degli automezzi utilizzati per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti deve avere motorizzazione non inferiore ad euro5, oppure essere elettrici, ibridi o alimentati a GPL o metano.

Le strutture destinate alla raccolta, deposito preliminare e stoccaggio dei rifiuti devono avere le seguenti caratteristiche:

1. possedere adeguati requisiti di resistenza in relazione alle proprietà chimico-fisiche del rifiuto;
2. essere provvisti di sistema di chiusura, accessori e dispositivi atti ad effettuare in condizioni di sicurezza, le operazioni di riempimento, travaso e svuotamento;

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico del porto di Bari

-17-





3. le manichette e i raccordi dei tubi utilizzati per il carico e lo scarico dei rifiuti liquidi contenuti nelle cisterne devono essere mantenuti in perfetta efficienza al fine di evitare dispersioni nell'ambiente;
4. i/i contenitori/e o i/i serbatoi/o fisso o mobile deve riservare un volume residuo di sicurezza pari al 10% ed essere dotato di dispositivo anti traboccamento o da tubazioni di troppo pieno e di indicatori e di allarme di livello;
5. devono essere posti su superficie pavimentata, i serbatoi devono essere dotati di bacini di contenimento di capacità pari al serbatoio stesso, dotati di adeguato sistema di svuotamento;
6. i rifiuti che possono dar luogo a fuoriuscita di liquidi devono essere collocati in contenitori a tenuta, corredati da idonei sistemi di raccolta per i liquidi;
7. i contenitori devono essere raggruppati per tipologie omogenee di rifiuti e disposti in maniera tale da consentire una facile ispezione (passo d'uomo), l'accertamento di eventuali perdite e la rapida rimozione di eventuali contenitori danneggiati;

18

L'impianto, che dovrà essere ovviamente dotato delle prescritte autorizzazioni, dovrà inoltre prevedere lo stoccaggio provvisorio (D15) e/o messa in riserva (R13) dei rifiuti speciali pericolosi e non.

| CER     | Descrizione                                                                                                                                       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 150110* | Imballaggi che hanno contenuto sostanze pericolose (contenitori vuoti di vernici, prodotti chimici, ecc.)                                         |
| 150202* | Materiali filtranti e assorbenti contaminati da olio                                                                                              |
| 160103  | Pneumatici fuori uso                                                                                                                              |
| 160602* | Batterie al Nichel-Cadmio                                                                                                                         |
| 170405  | Rottame di ferro                                                                                                                                  |
| 170411  | Cavi diversi da quelli di cui alle voci da 170410 (cavi di ormeggio, funi, ecc.)                                                                  |
| 160214  | Apparecchiature fuori uso diverse da quelle di cui alle voci da 160209 a 160213 (monitor, radar, apparecchiature elettroniche, girobussole, ecc.) |
| 150107  | Imballaggi in vetro                                                                                                                               |
| 150103  | Imballaggi in legno                                                                                                                               |
| 150104  | Imballaggi metallici                                                                                                                              |

La suddetta area attrezzata di superficie di circa 200mq e sarà posizionata alla radice del I braccio del Molo Foraneo (planim. 1) nelle immediate adiacenze dell'area di raccolta; le condizioni per lo stoccaggio dovranno essere le seguenti:

- i rifiuti da detenere in stoccaggio provvisorio e/o messa in riserva potranno provenire esclusivamente dal servizio di ritiro e smaltimento dei rifiuti solidi dalle navi del porto di Bari. I codici CER di tali rifiuti dovranno essere riportati nei F.I.R. che verranno utilizzati per il tragitto dalla banchina di scarico fino all'impianto,
- lo stoccaggio provvisorio e/o messa in riserva dei rifiuti sopraelencati sarà realizzato presso l'impianto in preposta area coperta, all'interno di appositi contenitori stagni dotati di idonea copertura. I contenitori dei rifiuti dovranno essere dotati di idonea segnaletica che consenta di identificare in maniera univoca la tipologia di rifiuto contenuto, al fine di ottimizzare la gestione;
- i rifiuti detenuti in stoccaggio provvisorio e/o messa in riserva dovranno essere conferiti a impianti di smaltimento finale o recupero autorizzati,



- la movimentazione e lo stoccaggio dei rifiuti deve avvenire in modo che sia evitata ogni contaminazione del suolo e delle acque;
- i rifiuti da recuperare devono essere stoccati separatamente dai rifiuti destinati allo smaltimento. Lo stoccaggio dei rifiuti deve essere realizzato in modo da non modificare le caratteristiche dei rifiuti compromettendone il successivo recupero;
- devono essere adottate tutte le cautele per impedire la formazione degli odori e la dispersione di aerosol e di polveri;
- l'area dovrà essere definita con opportune barriere, anche con l'uso della vegetazione per mitigarne la presenza;
- dovranno essere installati appositi cartelloni che informino sulle modalità di esecuzione del servizio e sul corretto conferimento dei rifiuti.

19

## 7. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E REVISIONE ITER INFORMATIVO

Alla luce delle decisioni assunte in questa revisione del Piano sulle modalità di gestione dei rifiuti urbani prodotti dalle navi, l'organizzazione del servizio di gestione è stata rivisitata.

Al fine di adeguare il Piano alle decisioni prese, di migliorare l'organizzazione e rendere più efficiente il servizio di gestione dei rifiuti, si sono apportate alcune variazioni al Piano, illustrate nei paragrafi seguenti.

### 7.1 Revisione iter informativo e organizzazione del servizio di gestione dei rifiuti.

La procedura di prelievo e gestione dei rifiuti, è rivista secondo la seguente metodologia:

- la società concessionaria, utilizzando le fonti di informazione esistenti, acquisisce i dati relativi alle navi in arrivo e quelle presenti nel porto;
- esaminando le notifiche, che entro il 2019 saranno anche accessibili attraverso un sistema informatico (vedi paragrafo 9), la concessionaria del servizio accerta il quantitativo ( $m^3$ ) e la tipologia di rifiuto prodotto dalle singole navi arrivate o in arrivo. La Capitaneria di Porto, come ente di controllo, ha il compito di verificare la corretta compilazione delle notifiche redatte dal Comandante di una nave;
- acquisite tali informazioni, il concessionario sarà in grado di ricostruire la consistenza del servizio di prelievo rifiuti da effettuare in giornata. Per le navi ormeggiate dopo le 14:00 nei giorni feriali (ovvero dopo le ore 12:00 nelle giornate di domenica e festivi) il concessionario provvederà a programmare la raccolta dei rifiuti successivamente all'effettivo ormeggio come rilevato attraverso il portale web dell'Autorità Portuale del Levante.

## 8. DESCRIZIONE DELLE PROCEDURE DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E DEI RESIDUI DEL CARICO

Il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento o recupero dei rifiuti solidi prodotti dalle navi che scalano il porto di Bari è svolto nei seguenti orari:

- dalle 8:00 alle 14:00 dal lunedì al sabato;
- dalle 8:00 alle 12:00 nelle giornate di domenica e nei festivi.

La raccolta dei rifiuti liquidi, pericolosi e non, sarà assicurata nei seguenti orari:

- dalle 8:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 17:00 dal lunedì al venerdì,
- dalle 8:00 alle 12:00 nella giornata del sabato

Al di fuori di tali fasce orarie il concessionario del servizio garantirà una squadra in reperibilità per interventi su chiamata, con un preavviso di almeno 4 ore, nei giorni feriali, e di 8 ore nei giorni festivi.

La raccolta dei rifiuti sanitari ha luogo su specifica richiesta delle navi (o dell'Agenzia marittima) con preavviso di almeno 24 ore (escluso prefestivi e festivi)

#### 8.1 Rifiuti solidi

I **rifiuti misti di camera e cucina** (CER 200301), esclusi i rifiuti alimentari prodotti da navi provenienti da Paesi extra U.E., vanno confezionati in sacchi a perdere in polietilene, della capacità massima di lt.100, di colore grigio semitrasparente, forniti dal gestore dell'impianto, sui quali dovrà essere impressa in bianco la dicitura: "R.S.U.".

I **rifiuti alimentari** prodotti da navi provenienti da Paesi **extra U.E.**, vanno confezionati in sacchi a perdere in polietilene, della capacità massima di lt.100, di colore verde semitrasparente, forniti dal gestore dell'impianto, su quali dovrà essere impressa in bianco la dicitura: "Rifiuti alimentari extra U.E.". In base al Decreto Interministeriale 22 maggio 2001 (Ministeri Sanità e Ambiente), i rifiuti costituiti da prodotti alimentari per l'approvvigionamento dell'equipaggio e dei passeggeri e i loro residui sbarcati da mezzi di trasporto commerciali, nazionali ed esteri, provenienti da Paesi extra U.E. devono essere smaltiti in impianti d'incenerimento o, smaltiti in discarica, previa sterilizzazione da effettuarsi secondo le modalità tecniche indicate nell'art. 4 comma 3 del citato Decreto. La ditta concessionaria dovrà, pertanto, dotarsi di un impianto di sterilizzazione opportunamente dimensionato ovvero dovrà provvedere al trasporto presso impianto all'uopo autorizzato assegnando al rifiuto il codice CER 180103\* nel rispetto di quanto disposto dal Decreto del Ministero della Sanità in data 22.05.2001 recante "Misure relative alla gestione e alla distruzione dei rifiuti alimentari prodotti a bordo dei mezzi di trasporto che effettuano tragitti internazionali".

I **rifiuti costituiti da multimateriale** (CER 200101, 200102, 200138, 200139, 200140) da destinare a selezione e successivo recupero vanno confezionati in sacchi a perdere in polietilene semitrasparenti, della capacità massima di lt.100, colore giallo semitrasparente forniti dal gestore dell'impianto.

I **rifiuti speciali, pericolosi e non**, vanno raccolti in sacconi tipo Big Bag in rafia polipropilenica, ovvero, se necessario ad evitare colamento, in fusti in metallo o in polietilene forniti dal gestore dell'impianto.

I **rifiuti speciali pericolosi** (batterie e pile esauste, fusti contenenti vernici, diluenti, olii, etc.) vanno raccolti in contenitori rigidi stagni in materia plastica.

- La raccolta verrà effettuata mediante autocarro con consegna e/o ritiro alla/dalla nave di idonei contenitori di adeguata capacità. Una volta che il personale di bordo della nave ha provveduto a scaricare i rifiuti negli appositi contenitori, avendo cura di smistarli in base alla tipologia, contatta il concessionario per il ritiro degli stessi.
- Alle navi dovranno essere consegnati appositi opuscoli che informino sulla modalità di esecuzione del servizio e sul corretto conferimento dei rifiuti.
- Terminata la raccolta dalle navi richiedenti il servizio l'automezzo (o gli automezzi) provvederà al trasporto presso gli impianti di ricezione finale individuati in base alla tipologia del rifiuto.

Aggiornamento del piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico del porto di Bari





- Il Concessionario/Gestore provvederà alla raccolta dei sacchetti, dei contenitori stagni e dei residui del carico, inviando quotidianamente presso le navi presenti in porto adeguati mezzi debitamente autorizzati.
- I sacchetti e i contenitori stagni, ben chiusi, saranno introdotti, a cura del Gestore, nell'area portuale di raccolta, negli appositi contenitori contrassegnati con le relative suddette diciture.
- I residui del carico sono introdotti nel contenitore alla rinfusa.

Per quanto concerne la gestione dei rifiuti speciali pericolosi e non, si precisa che la raccolta avverrà con procedura semplificata, rispetto a quella prevista, per i rifiuti speciali non pericolosi che non supereranno un determinato quantitativo. In generale per le tipologie di rifiuti solidi speciali pericolosi e non pericolosi non previsti dal modulo di notifica, che tuttavia potrebbero essere prodotti dalle navi, data l'occasionalità della loro produzione, si procederà come appresso:

- il comandante della nave o l'agenzia inoltra richiesta di raccolta dei rifiuti solidi direttamente alla società concessionaria e conferisce i propri rifiuti dichiarando al momento della chiamata tipologia e quantità;
- la società concessionaria interviene con i mezzi ritenuti più idonei in funzione delle dimensioni e della natura dei rifiuti ritirati e procede ad eventuali operazioni di riconfezionamento ed etichettatura;
- i rifiuti raccolti dal concessionario saranno successivamente conferiti direttamente negli impianti di smaltimento o di recupero oppure stoccati, previa opportune autorizzazioni, provvisoriamente nella stazione attrezzata o in luoghi dotati di spazi e contenitori idonei.

Tuttavia, per rendere più agevole il servizio, i rifiuti solidi speciali non pericolosi saranno raccolti sempre dal concessionario del servizio per un quantitativo massimo di 1 mc senza che il comandante della nave richieda in anticipo il servizio e senza che dichiari necessariamente tipologia e quantità. Oltre questo quantitativo si segue la normale procedura descritta in precedenza.

Sino alla attivazione del software di cui al punto 10, con cadenza mensile il concessionario dovrà inviare, in formato elettronico, all'Autorità Portuale:

- la quantità complessiva di rifiuti speciali non pericolosi ritirati distinti per tipologia, con la specificazione del codice CER e le relative navi che hanno conferito (della nave deve essere specificato il nome, il tipo, la stazza, il numero di equipaggio ed il numero di passeggeri);
- la quantità di rifiuti speciali pericolosi ritirati per nave ed il relativo codice CER, (della nave deve essere specificato il nome, il tipo, la stazza, il numero di equipaggio ed il numero di passeggeri).

Nelle more della realizzazione della stazione attrezzata, il concessionario ha l'obbligo di provvedere al trasporto presso gli impianti di smaltimento e/o distruzione e/o recupero autorizzati, nei tempi e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

## 8.2 Rifiuti Liquidi

La raccolta dei rifiuti liquidi, pericolosi e non, dalle navi ormeggiate nel porto di Bari avviene mediante idoneo mezzo autocarro/cisterna di adeguata capacità.

Il trasferimento del rifiuto dalla nave al mezzo di raccolta avviene mediante pompaggio effettuato dalla nave stessa ovvero, su richiesta, dal Concessionario con idonea pompa.

## 9. DEROGHE, ESENZIONI E NOTIFICHE

Allo scopo di uniformare le modalità di gestione delle notifiche, del rilascio di deroghe e dell'espletamento di ispezioni sul territorio nazionale, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico del porto di Bari

-21-



Territorio e del Mare ha diramato una circolare (circolare 01 RAM 2008) tutte le sedi delle Capitanerie di Porto, che ha altresì fornito utili chiarimenti.

Nel porto di Bari la Capitaneria di Porto rilascia le previste deroghe ed esenzioni nel rispetto di quanto stabilito dall'art.7 del d.lgs 182/2003.

Come previsto dal Piano e come ribadito dalla sopra citata Circolare del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, è necessaria la catalogazione armonica delle notizie riportate in notifica. Ciò permetterebbe di agevolare il meccanismo dell'iter informativo previsto dal Piano, in cui la notifica assume un ruolo centrale nella procedura di raccolta dei rifiuti e residui di carico prodotti dalla nave.

Al fine di semplificare e informatizzare la procedura di notifica dalla Capitaneria di Porto ai concessionari del servizio, l'Autorità Portuale, di intesa con la citata Autorità Marittima, attiverà un applicativo web per consentire la compilazione digitalizzata e guidata della notifica; a tale sistema potranno anche accedere, con diversi livelli autorizzativi, tutti gli attori coinvolti nell'iter informativo.

Grazie a tale applicativo e al meccanismo guidato di compilazione sarà possibile ridurre il rischio di inserimento di dati errati e semplificare la procedura trasmissiva. Aspetto ancor più rilevante sarà la creazione di un database aggiornato in tempo reale, contenente tutte le informazioni relative alla gestione dei rifiuti. Sempre grazie all'applicativo il concessionario potrà organizzare al meglio il servizio, ottimizzando la tempistica con intuibili economie di scala.

## 10. REGIME TARIFFARIO

### 10.1 Stima costi

Le componenti di costo che sono state considerate sono:

1. costi del personale.
2. costi per manutenzione.
3. consumi.
4. ammortamenti.
5. costi per smaltimento e analisi.
6. spese generali e utile.

Le dotazioni minime previste per espletare il servizio sono state riepilogate nella seguente tabella.

Tabella 10.1

#### Dotazioni minime della società concessionaria per il servizio di raccolta e gestione dei rifiuti

Personale operativo impiegato stabilmente, anche non esclusivamente: 4 persone.

Orario servizio: ved. punto 8.

Mezzi terrestri:

- 1 autoveicolo autorizzato al trasporto dei rifiuti solidi urbani.
- 1 autoveicolo autorizzato al trasporto dei rifiuti sottoposti alla disciplina ADR.
- 1 autocisterna autorizzata alla raccolta e al trasporto di acque di sentina e di liquami sottoposti alla disciplina ADR.

Almeno il 30% degli automezzi utilizzati per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti deve avere motorizzazione non inferiore ad euro5, oppure essere elettrici, ibridi o alimentati a GPL o metano.

La stima dell'organico operativo è stata elaborata considerando ordinari i servizi svolti secondo quanto previsto al punto 8.

Il costo annuo dell'impianto è stato pertanto stimato in euro 510 mila circa.

Aggiornamento del Piano di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico del porto di Bari

-22-





## 11. CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE

In conformità del disposto di cui all'Allegato IV al D. Lgs. n.182/2003, le tariffe da porre a base della gara per la concessione del servizio di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico, saranno articolate come appresso:

- a) una quota fissa, indipendente dall'effettivo utilizzo dell'impianto portuale di raccolta, che, moltiplicata per il numero medio annuo degli approdi (triennio di riferimento 2009-2011) copra il 35% della stima dei costi dell'impianto (punto 11.1); l'importo di tale quota fissa tiene conto della tipologia della nave e del rilascio di eventuali deroghe/esenzioni;
- b) una quota variabile che copre il 65% del costo stimato dell'impianto, rapportata all'effettivo conferimento, articolata in base a vari criteri.

Inoltre sconti sulla tariffa fissa dovuta in caso di deroga al conferimento dei liquidi, saranno previsti per quelle navi che frequentemente approdano in porto. Tali sconti saranno parametrati al numero di conferimenti di rifiuti liquidi effettuati da tali navi.

Al fine di stimolare l'avvio di comportamenti virtuosi da parte delle navi, si intende applicare un sistema di tariffazione con meccanismi promozionali per le navi che attuano la raccolta differenziata ivi compresa una premialità per le navi che adottino sistemi di gestione ambientale (es. Emas, ISO 14001, ecc..)

Al fine di promuovere la raccolta differenziata oltre ad iniziative volte ad aumentare la sensibilizzazione in particolare delle navi mercantili, verranno introdotte delle modifiche al regime tariffario finalizzate a penalizzare chi conferisce esclusivamente rifiuti indifferenziati.

## 12. PERSONA RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO

Il Responsabile/i dell'attuazione del Piano sarà/saranno individuato/i con apposita Determina del Presidente dell'Autorità di sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale.

## 13. PROCEDURE DI SEGNALAZIONE DELLE EVENTUALI INADEGUATEZZE RILEVATE NEGLI IMPIANTI PORTUALI DI RACCOLTA.

All'atto della raccolta dei rifiuti, il Gestore consegnerà alla nave un apposito modulo sul quale potranno essere segnalate all'Autorità eventuali inadeguatezze rilevate negli impianti portuali di raccolta dei rifiuti.

Analoga segnalazione potrà essere fatta da chiunque ne abbia interesse mediante annotazione nel "registro delle inadeguatezze", che sarà tenuto a cura del Responsabile/i dell'attuazione del Piano.

Il responsabile dovrà effettuare, anche a campione, periodiche verifiche del rispetto delle operazioni previste dal piano.

## 14. PROCEDURE DI CONSULTAZIONE PERMANENTI CON GLI UTENTI DEL PORTO, CON I GESTORI DEGLI IMPIANTI E CON LE ALTRI PARTI INTERESSATE.

Al fine di verificare la funzionalità dell'impianto portuale, saranno indetti periodici incontri consultivi con le agenzie marittime, le imprese autorizzate all'esercizio delle operazioni portuali ed il gestore dell'impianto stesso, nonché con l'AUSL BA/4, l'Ufficio di Sanità Marittima e la Capitaneria di Porto.

In fase di prima applicazione del presente piano gli incontri avranno periodicità bimestrale, successivamente semestrale.



**15. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Negli elaborati progettuali, in relazione alle conseguenti procedure di affidamento del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico del Porto di Bari si dovrà verificare la possibilità di inserire indicazioni riferibili ai CAM "criteri ambientali minimi" di cui al Piano d'azione nazionale per gli acquisti verdi adottato con il Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2008 aggiornato dal D.M. 10 aprile 2013.

Dovranno, altresì, essere specificate procedure per particolari situazioni di emergenza quali l'abbandono di rifiuti sulle banchine o nelle acque del porto e, se non già previste nei capitolati relativi alla pulizia delle aree portuali, procedure relative agli interventi da adottare nel caso di eventuali perdita di carburante e olio all'interno dell'area portuale.

**16. PUBBLICAZIONE,**

Sul sito web istituzionale sarà pubblicato (commi 5 e 6 dell'Art. 8 della L.R. 44/2012 e ss.mm.ii.) integralmente il provvedimento di verifica, dell'adozione e approvazione del piano, dell'iter procedurale e del risultato della verifica di assoggettabilità, comprese le motivazioni dall'esclusione dalla VAS e le modalità di ottemperanza alle prescrizioni impartite.

24



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 460

**Variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018-2020 ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm. ii. Ministero della Salute - Assegnazioni risorse in favore degli Stranieri Temporaneamente Presenti (STP) ex art.32 D.L. 50 del 24/04/2017**

Il Presidente, dott. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria predisposta dal funzionario confermata dal Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo riferisce quanto segue:

Considerato che la legge di bilancio 23 dicembre 2016, n.232, al fine di una pertinente collocazione della spesa ha riallocato il capitolo 2359, relativo al rimborso dell'onere derivante dalle prestazioni sanitarie erogate a favore di stranieri non in regola con le norme di ingresso e di soggiorno, di cui all'art.35 comma 6 del D.Lgs. n.286 del 25/07/1998, dal bilancio del Ministero dell'Interno a quello del Ministero della Salute;

Tenuto conto che, ai sensi del comma 3 art.32 del D.L. n.50, convertito con legge 96 del 21/06/2017, le risorse di cui al comma 1, sono state ripartite a decorrere dal primo anno di applicazione, a titolo provvisorio tra le regioni e provincia autonome di Trento e Bolzano, sulla base dei dati risultanti dagli elementi informativi presenti nel NSIS del Ministero della Salute con riferimento all'anno precedente o comunque all'ultimo anno disponibile;

Visto il Decreto Direttoriale, Ministero della Salute del 20 novembre 2017, registrato il 6 dicembre 2017, che in funzione del trasferimento al Ministero della salute delle competenze per il rimborso delle prestazioni sanitarie erogate agli stranieri STP ha attribuito sulla base della tabella riportata per l'anno 2017, gli importi spettanti a ciascuna regione;

Vista la nota mail del 16/02/2018, con la quale il Dirigente MEF ha comunicato l'ammontare di euro 2.802.638,25 spettante alla Regione Puglia per le prestazioni erogate in favore degli stranieri STP, di competenza 2017 da iscrivere nel Bilancio 2018;

Tenuto conto dell'acconto erogato in data 29/12/2017 pari ad € 1.401.319,13 e regolarizzato al capitolo 2035798/2017;

Preso atto, che da specifiche indicazioni ministeriali occorre istituire un apposito Capitolo di ENTRATA con deciaratoria: *"Rimborso degli oneri per prestazioni sanitarie a favore di stranieri non in regola con le norme di ingresso e soggiorno (art.35, comma 5, D.Lgs 25 luglio 1998, n.286; art.32 del D.L. 24/04/2017, n.50, convertito con modificazioni nella legge 21 giugno 2017, n.96);*

E un collegato Capitolo SPESA con deciaratoria: *"trasferimento alle Aziende ed Enti del SSR a titolo di Rimborso degli oneri per prestazioni sanitarie a favore di stranieri non in regola con le norme di ingresso e di soggiorno (art.35, comma 6, D.Lgs 25 luglio 1998, n.286; art.32 del D.L. 24/04/2017, n.50, convertito con modificazioni nella legge 21 giugno 2017 n.96)";*

Visto il D.Lgs.23 giugno 2011, n.118 come integrato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n.126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

Si rende necessario apportare le variazioni al Bilancio di previsione 2018, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale - esercizio finanziario 2018, istituendo opportunamente un nuovo capitolo nel Centro di Responsabilità Amministrativa 61.06 Sezione Amministrazione Finanza e Controllo per l'importo a saldo di € 1.401.319,13;

Quanto sopra premesso:

Rilevato che l'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 118/2011 D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 come integrato dal D.L.gs. 10 agosto 2014, n.126, prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del bilancio di previsione;

Vista la L.R. 29 dicembre 2017 n.67 (Legge di stabilità regionale 2018);



Vista la legge regionale del L.R. 29 dicembre 2017, n.68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020";

Vista la D.G.R. n.38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti dall'art.39, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e ss.mm.ii.;

Tenuto conto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui alla L.R. 68/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'art. unico della Legge n.232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della legge n.205/2017 (Legge di stabilità 2018).

Per quanto innanzi riportato, si propone alla Giunta Regionale:

- di autorizzare il Servizio Bilancio e Ragioneria ad Istituire un nuovo capitolo;
- di effettuare le necessarie variazioni, meglio descritte negli adempimenti contabili di cui alla presente deliberazione;

#### **COPERTURA FINANZIARIA D.LGS.VO 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione, in parte Entrata e in parte Spesa, in termini di competenza e cassa per l'esercizio finanziario 2018, al Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale approvato con DGR n.38 del 18/01/2018 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.L.gs 118/2011 e ss.mm.ii.

Procedere alla variazione di Bilancio con l'istituzione di un nuovo capitolo e l'iscrizione dell'importo pari a € 1.401.319,13;

##### **PARTE ENTRATA**

Cap. CNI sul Bilancio 2018 con declaratoria: *"Rimborso degli oneri per prestazioni sanitarie a favore di stranieri non in regola con le norme di ingresso e soggiorno (art.35, comma 6, D.Lgs. 25 luglio 1998, n.286; art.32 del D.L. 24/04/2017, n.50, convertito con modificazioni nella legge 21 giugno 2017, n.96); (collegato all'istituendo capitolo di spesa)* con iscrizione in termini di competenza e cassa della somma pari ad € 1.401.319,13 Piano dei Conti: 2.01.01.01.

Titolo giuridico: Decreto Direttoriale prot.0041292-21/12/2017 - Ministero della Salute.

##### **PARTE SPESA**

Cap. CNI sul Bilancio 2018 con declaratoria: *"trasferimento alle Aziende ed Enti del SSR a titolo di rimborso degli oneri per prestazioni sanitarie a favore di stranieri non in regola con le norme di ingresso e di soggiorno (art.35, comma 6, D.Lgs. 25 luglio 1998, n.286; art.32 del D.L. 24/04/2017, n.50, convertito con modificazioni nella legge 21 giugno 2017 n.96)"; (collegato all'istituendo capitolo di entrata).* Missione 13 Programma 1 con iscrizione in termini di competenza e cassa della complessiva somma di € 1.401.319,13; Piano dei Conti: 1.04.01.02

CRA: 61.06

Ai successivi adempimenti contabili provvederà con propri atti il dirigente della Sezione Amministrazione Finanza e Controllo.

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale che rientra nella specifica competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4 comma 4, lett. k) della L.R. n.7/1997.

#### **LA GIUNTA**

Udita e fatta propria la relazione del Presidente;

vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo

A voti unanimi espressi dai presenti;

### **DELIBERA**

di fare propria la relazione del Presidente Michele Emiliano che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

- Di autorizzare il Servizio Bilancio e Ragioneria ad istituire un nuovo Capitolo di Entrata con declaratoria: *“Rimborso degli oneri per prestazioni sanitarie a favore di stranieri non in regola con le norme di ingresso e soggiorno (art.35, comma 6, D.Lgs 25 luglio 1998, n.286; art.32 del D.L 24/04/2017, n.50, convertito con modificazioni nella legge 21 giugno 2017, n.96); con iscrizione in termini di competenza e cassa della complessiva somma di € 1.401.319,13;*  
con collegato Capitolo SPESA con declaratoria: *“trasferimento alle Aziende ed Enti del SSR a titolo di Rimborso degli oneri per prestazioni sanitarie a favore di stranieri non in regola con le norme di ingresso e di soggiorno (art.35, comma6, D.Lgs 25 luglio 1998, n.286; art.32 del D.L. 24/04/2017, n.50, convertito con modificazioni nella legge 21 giugno2017 n.96)”;*
- Di approvare il modello allegato E/1 di cui all’art. 10 comma 4 del D. Lgs. 118/2011 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di incaricare il Servizio Bilancio della Sezione Bilancio e Ragioneria di trasmettere alla Tesoreria Regionale il prospetto E/1 di cui all’art.10 comma 4 del D.Lgs. 118/2011;
- di rinviare a successivi atti del dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo la registrazione dei conseguenti adempimenti contabili in esecuzione di quanto disposto dal D.M. 9 ottobre 2015 ed in ottemperanza delle disposizioni ex art. 20 del D.L.gs. 118/2011;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito ufficiale della Regione Puglia;
- di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

**DIPARTIMENTO PER LA PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE  
SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI**

**SEZIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO**

**ALLEGATO 1**

Il presente allegato è composto  
di n.2 pagine inclusa la presente

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE  
(Benedetto G. PACIFICO)



Allegato E/I

Allegato n. 8/I  
al D.Lgs 118/2011

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../... n. protocollo .....

Rif. delibera del .... del ... del ... n. ....

## SPESE

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO  | DENOMINAZIONE                  | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... ESERCIZIO xxxx | VARIAZIONI   |                | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018 |
|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|---------------------------------------------------------------|
|                              |                                |                                                                                    | in aumento   | in diminuzione |                                                               |
| MISSIONE                     | 13 Tutela della salute         |                                                                                    |              |                |                                                               |
| Programma                    | 1 Servizio sanitario regionale |                                                                                    |              |                |                                                               |
| TITOLO                       | 1 Spese correnti               | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
|                              |                                | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
| Totale Programma             | 1 Servizio sanitario regionale | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
|                              |                                | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
| TOTALE MISSIONE              |                                | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
|                              |                                | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
| TOTALE VARIAZIONI IN USCITA  |                                | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
|                              |                                | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
| TOTALE GENERALE DELLE USCITE |                                | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |
|                              |                                | 0,00                                                                               | 1.401.319,13 |                | 0,00                                                          |

## ENTRATE

| TITOLO, TIPOLOGIA             | DENOMINAZIONE                                 | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... ESERCIZIO xxxx | VARIAZIONI |                | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018 |
|-------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|---------------------------------------------------------------|
|                               |                                               |                                                                                    | in aumento | in diminuzione |                                                               |
| TITOLO                        | 2 trasferimenti correnti                      |                                                                                    |            |                |                                                               |
| Tipologia                     | 101 trasferimenti correnti da ammi. pubbliche | 0,00                                                                               |            |                | 0,00                                                          |
|                               |                                               | 0,00                                                                               |            |                | 0,00                                                          |
| Totale Titolo                 |                                               | 0,00                                                                               |            |                | 0,00                                                          |
|                               |                                               | 0,00                                                                               |            |                | 0,00                                                          |
| TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA  |                                               | 0,00                                                                               |            |                | 0,00                                                          |
|                               |                                               | 0,00                                                                               |            |                | 0,00                                                          |
| TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE |                                               | 0,00                                                                               |            |                | 0,00                                                          |
|                               |                                               | 0,00                                                                               |            |                | 0,00                                                          |

TIMBRO E FIRMA DEL TITOLARE  
Responsabile del Servizio Finanziario / Origine responsabile della spesa

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 462

**Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato. Approvazione schema di convenzione triennale e schema di contratto annuale per l'acquisto di ricettari per le prescrizioni mediche.**

**Il Presidente, sulla base dell'istruttoria espletata dal Servizio Politiche del Farmaco, così come confermata dal Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche e dal Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti riferisce quanto segue.**

**Premesso che:**

- Il d.l. 12/9/1983, n. 463, convertito con modificazioni dalla l.n. 11/11/1983, n. 638 recante *"Misure urgenti in materia previdenziale e sanitaria e per il contenimento della spesa pubblica, disposizioni per vari settori della pubblica amministrazione e proroga di taluni termini"*, oltre ad aver introdotto il prontuario terapeutico (art. 10) e la codifica delle specialità medicinali e dei galenici preconfezionati (art. 12, comma 8) al fine di operare un controllo della spesa sanitaria, ha altresì delegato al Ministero della Sanità l'adozione di disposizioni in merito all'utilizzo, nell'ambito del SSN, di ricettari unici standardizzati e a lettura automatica (art. 12, comma 9).
- Con il successivo d.l. 30/10/1987, n. 443, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 1987, n. 531, recante *"Disposizioni urgenti in materia sanitaria"*, è stato quindi stabilito che i medici del SSN, o con lo stesso convenzionati, redigano la prescrizione o la proposta di prestazioni erogabili dal
- SSN su modulari standardizzati e a lettura automatica definiti con decreto del Ministero della Sanità, di concerto con il Ministero del lavoro e della previdenza sociale.
- Il medesimo decreto legge pone in capo alle Regioni l'onere dell'approvvigionamento dei modulari demandando al Ministero della Sanità, di concerto con il Ministro del lavoro e della previdenza sociale, la definizione con l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato delle opportune misure atte a contrastare le frodi in danno del SSN.
- Con il decreto del Ministero della Sanità 11/7/1988, n. 350, recante *"Disciplina dell'impiego nel servizio sanitario nazionale del ricettario standardizzato a lettura automatica"*, è stato quindi attribuito alle Regioni la facoltà di avvalersi, previa stipula di apposita convenzione, dei servizi offerti dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (stampa e distribuzione dei ricettari alle Unità sanitarie locali, fornitura della carta filigranata per successivo affidamento della stampa e della distribuzione).
- Con il comma 2 dell'art. 50 del d.l. 30/09/2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2003, n. 326, recante *"Disposizioni urgenti per favorire lo sviluppo e per la correzione dell'andamento dei conti pubblici"* si è infine demandata al Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro della salute, l'approvazione dei ricettari medici standardizzati e della ricetta medica a lettura ottica, nonché la stampa degli stessi, secondo quanto indicato nel D.M. 350/1988, e la successiva distribuzione alle Aziende sanitarie locali e alle Aziende ospedaliere e, ove autorizzate dalle regioni, anche agli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS) e ai Policlinici universitari (D.M. 18 maggio 2004, poi modificato dal D.M. 17 marzo 2008).
- Con Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 2/11/2011 recante la dematerializzazione della ricetta medica cartacea, ai sensi dell'art. 11, comma 16, del d.l. n. 78 del 2010 (progetto tessera sanitaria), è stata introdotta la ricetta elettronica ai fini della dematerializzazione della "ricetta rossa" cartacea del SSN.

**Considerato che:**

- ai sensi della normativa nazionale in materia di dematerializzazione della ricetta medica vi sono casi residuali in cui è ancora consentito l'utilizzo del ricettario cartaceo del SSN;
- tra questi casi vi sono al momento le prescrizioni di farmaci in distribuzione per conto, di farmaci sottoposti a particolari limitazioni, di prestazioni termali, oltre che tutti i casi in cui per motivi organizzativi e tecnologici vi siano oggettivi impedimenti alla dematerializzazione della ricetta medica;
- in attuazione di quanto sopra indicato, per l'anno 2017, la Regione Puglia ha sottoscritto contratti con l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato scaduti il 31/12/2017;

- si rende, pertanto, necessario provvedere per le esigenze manifestate dalle Aziende del SSR a rinnovare il contratto di durata annuale con l'IPZS a seguito della sottoscrizione di una convenzione per il triennio 2018-2020 che dia atto che è in corso il processo di dematerializzazione della ricetta elettronica e che, pertanto, la stessa convenzione potrebbe subire modificazioni; sia nella convenzione sia nel contratto deve essere prevista la facoltà di apportare variazioni, in aumento o in diminuzione, del quantitativo totale di ricettari, dandone comunicazione scritta all'IPZS;
- si rende altresì necessario, alla luce del nuovo assetto organizzativo regionale denominato MAIA, autorizzare il dirigente pro tempore della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche alla sottoscrizione della suddetta convenzione e del suddetto contratto;

**Rilevato che:**

- dalla sottoscrizione della convenzione triennale non deriva alcun onere finanziario, in quanto solo in sede di stipula del contratto annuale di fornitura viene definito l'onere a carico della Regione su base annuale, determinato in base alle richieste degli Enti del SSR e all'andamento del processo di dematerializzazione della ricetta cartacea;
- per quanto riguarda l'anno 2018, il fabbisogno totale degli Enti del SSR è stato individuato in prima istanza, dopo avere svolto una puntuale ricognizione, in 163.920 blocchi che corrispondono a una spesa di 360.624,00 IVA esclusa e a 439.961,28 € IVA inclusa;
- l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., con comunicazione del 2.03.2018, ha inviato alla Regione Puglia lo schema di convenzione per il triennio 2018-2020 e lo schema di contratto per l'anno 2018.

Per quanto sopra esposto si propone alle valutazioni della Giunta regionale di:

- approvare lo schema di convenzione triennale per gli anni 2018-2020 per la fornitura dei ricettari medici standardizzati a lettura ottica agli Enti del SSR (allegato "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento);
- approvare lo schema di contratto annuale per la fornitura dei ricettari medici standardizzati a lettura ottica agli Enti del SSR (allegato "B" che costituisce parte integrante del presente provvedimento);
- autorizzare il Dirigente *pro tempore* della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche alla sottoscrizione dei predetti atti, nonché all'approvazione con propri atti dirigenziali di modifiche che dovessero rendersi necessarie sulla base della evoluzione della ricetta medica dematerializzata;
- autorizzare il Dirigente della Sezione Risorse Strumentale ad adottare gli ulteriori atti derivanti dal presente provvedimento per l'acquisto delle ricette mediche cartacee dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per gli anni 2018-2020.

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI del d.lgs. 118/2011 e smi**

La spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad euro 439.961,28 € IVA inclusa, per l'anno 2018 trova copertura sul capitolo di spesa 741016 (CRA 61-05) del Bilancio di previsione annuale 2018 e triennale 2018-2020. Agli adempimenti contabili provvede il Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche.

Il provvedimento del quale si propone l'adozione rientra tra quelli di competenza della Giunta regionale ai sensi dell'art.4, comma 4, lett. a) e k) della Legge regionale n. 7/1997.

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale:

**LA GIUNTA**

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente proponente;
- viste le dichiarazioni poste in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi nei termini di legge:



**DELIBERA**

1. di **approvare** lo schema di convenzione triennale per gli anni 2018-2020 per la fornitura dei ricettari medici standardizzati a lettura ottica agli Enti del SSR (allegato "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento);
2. di **approvare** lo schema di contratto annuale per la fornitura dei ricettari medici standardizzati a lettura ottica agli Enti del SSR (allegato "B" che costituisce parte integrante del presente provvedimento);
3. di **autorizzare** il Dirigente pro tempore della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche alla sottoscrizione dei predetti atti, nonché all'approvazione con propri atti dirigenziali di modifiche che dovessero rendersi necessarie sulla base della evoluzione della ricetta medica dematerializzata;
4. di **autorizzare** il Dirigente della Sezione Risorse Strumentale ad adottare gli ulteriori atti derivanti dal presente provvedimento per l'acquisto delle ricette mediche cartacee dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per gli anni 2018-2020;
5. di **pubblicare** il presente provvedimento sul bollettino ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL  
BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI**

**SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE**

La presente deliberazione si compone di due allegati di n. 14 pagine in totale compresa la presente.

Il Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche  
(Vito Bavaro)



Allegato "A"

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA FORNITURA DEL  
RICETTARIO MEDICO STANDARDIZZATO**

**Tra**

La Regione Puglia con sede in Bari, via \_\_\_\_\_, codice fiscale n. 80017210727, in persona del \_\_\_\_\_ giusta DGR \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede dell'ente medesimo.

**e**

l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., codice fiscale n. 00399810589, Partita IVA n. 00880711007, con sede in Roma, Via Salaria n.691, in persona del \_\_\_\_\_, il quale interviene nel presente contratto in virtù dei poteri conferitigli con la delibera del Consiglio di Amministrazione del \_\_\_\_\_ e domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto

**Premesso:**

- che sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 192 del 17 agosto 1988 è stato pubblicato il Decreto del Ministro della Sanità, di concerto con il Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 350 dell'11 luglio 1988, recante norme per l'impiego nel Servizio Sanitario Nazionale del ricettario standardizzato a lettura automatica;
- che sul Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale, n. 251 del 25 ottobre 2004, Serie Generale, è stato pubblicato il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 maggio 2004, concernente la definizione dei nuovi modelli di ricettari medici standardizzati e di ricetta medica a lettura ottica;
- che sul Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale, n. 86 dell'11 aprile 2008, Serie Generale, è stato pubblicato il Decreto del ministero dell' Economia e delle Finanze del 17 marzo 2008 concernente la revisione del modello di



- 2 -

ricettario medico previsto dal precedente decreto 18 maggio 2004;

**Considerato:**

- che la disciplina ministeriale, adottata in applicazione delle leggi dell'11 novembre 1983, n. 638 e n. 531 del 29 dicembre 1987, pone a carico delle Regioni l'attività di approvvigionamento e distribuzione dei ricettari;
- che, per l'approvvigionamento e distribuzione dei ricettari, le Regioni possono avvalersi dei servizi offerti dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., il quale provvede alla stampa ed alla distribuzione del ricettario alle AA.SS.LL., secondo le modalità e le condizioni da definirsi in apposite convenzioni stipulate tra le singole Regioni e l'Istituto medesimo, sulla base dei prezzi fissati dalla Commissione Ministeriale di cui al Decreto del 5 febbraio 2001.

**Tutto ciò premesso, si conviene quanto segue:**

**Art. 1**

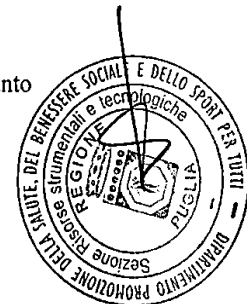
La Regione si avvale dell'Istituto per la fornitura della carta, per la stampa in offset a più colori, per la confezione e per la distribuzione dei ricettari medici di cui al succitato D.M. n. 350 dell'11 luglio 1988, n. 350 e D.M. 18 maggio 2004, nel formato e nell'impostazione grafica di cui alla configurazione "B", nonché in altre varianti, preventivamente autorizzate dal Ministero della Sanità, ivi compresa anche l'eventuale versione a modulo continuo.

**Art. 2**

I ricettari oggetto della fornitura hanno le caratteristiche di cui al disciplinare tecnico allegato al Decreto.

In particolare hanno le seguenti caratteristiche:

- a) applicazione di un dorsetto in carta a protezione della cucitura a punto



- 3 -

metallico del blocco;

b) impiego per la copertina del ricettario di cartoncino idoneo alla lettura ottica da 140 g/mq. di colore bianco;

c) stampa della copertina a 2 colori in bianca, nonchè personalizzazione per la Regione e numerazione;

d) i ricettari a blocchi saranno fascicolati a 10 blocchi, etichettati ogni 20 blocchi ed inscatolati a 40 blocchi.

I ricettari a modulo continuo saranno inseriti in scatole di 1.000 ricette. Per entrambi i formati è applicata una etichetta con la numerazione dei blocchi o delle ricette;

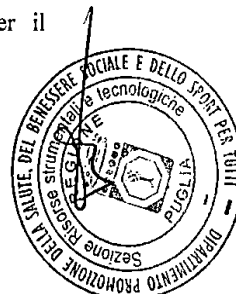
La ricevuta prevede:

- contenuti nel pacco o delle ricette;
  - spazi per il codice e per la firma del medico;
  - estremi della numerazione di blocchi contenuti nel pacco o delle ricette;
- e) quattro pacchi da 10 ricettari saranno contenuti entro scatole di cartone di elevata resistenza, sigillate e legate in modo che ne sia evidenziata l'eventuale manomissione.

Sulla scatola è applicata una etichetta con le seguenti indicazioni:

- A.S.L. destinataria;
- numero progressivo della scatola;
- quantità dei ricettari contenuti ed estremi della numerazione;
- ragione sociale dello stampatore.

In conformità a quanto previsto dal D.M. 18 maggio 2004, i dati relativi ai ricettari saranno trasmessi dalla A.S.L. al Ministero della Salute per il monitoraggio della spesa sanitaria.



- 4 -

### **Art 3**

L'Istituto risponde direttamente delle quantità, della qualità e dei tempi di fornitura nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale, anche se si avvale di "aziende fiduciarie".

### **Art. 4**

L'Istituto garantisce alla Regione la consulenza tecnica, per la parte grafica di sua specifica competenza, necessaria per la progettazione e la gestione del sistema di rilevazione dei dati sulle prescrizioni.

### **Art. 5**

La fornitura è effettuata dall'Istituto sulla base dei prezzi determinati dalla Commissione di cui al decreto ministeriale del 5 febbraio 2001.

I prezzi sono fissi ed invariabili per l'intera durata di ciascun anno solare.

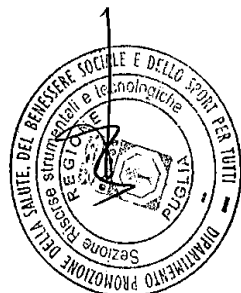
Il prezzo è comprensivo della stampa, della numerazione, della fascicolazione, della confezione, della spedizione e della consegna dei ricettari agli indirizzi indicati dalla Regione.

Nel corso della fornitura la Regione ha facoltà di disporre, con un preavviso di almeno tre mesi, modifiche sia nella impostazione grafica che nel formato dei moduli e conseguentemente dei ricettari, nel rispetto dei vincoli fissati dal Decreto Ministeriale.

La Regione ha, altresì, facoltà di apportare variazioni in aumento e in diminuzione, qualora non si sia provveduto ancora alla stampa, del quantitativo totale di ricettari richiesti, dandone comunicazione scritta con un preavviso di almeno tre mesi dalla data prevista di consegna.

### **Art. 6**

Alla fornitura si darà corso mediante specifici ordinativi, con acclusi piani di





- 5 -

distribuzione, da inviarsi - tramite portale Internet [www.agenorea.it](http://www.agenorea.it) - all'Istituto entro il settembre precedente l'anno di riferimento, secondo quantitativi non inferiori al fabbisogno presunto di un anno, onde consentire all'Istituto di programmare la produzione.

Il suddetto piano di distribuzione dovrà essere suddiviso in lotti e dovrà contenere l'indicazione dei tempi e dei luoghi di consegna (singola ASL).

#### Art. 7

L'Istituto, sulla base della propria programmazione di produzione, comunicherà alla Regione - all'interno del portale [www.agenorea.it](http://www.agenorea.it) - gli effettivi tempi di consegna tenendo presente i piani di distribuzione già trasmessi.

#### Art. 8

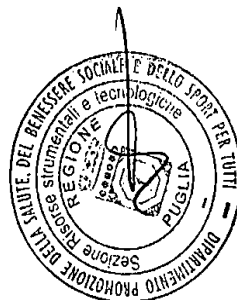
L'Istituto distribuirà il quantitativo di ricettari come da piano di riparto dalla stessa trasmesso e confermato dall'Istituto.

#### Art. 9

La consegna di ogni singolo lotto dovrà essere effettuata franco di ogni spesa: si intendono a carico dell'Istituto anche gli oneri di assicurazione e quelli relativi alla manodopera per lo scarico ed il trasporto nel locale dell'A.S.L. destinato al deposito dei ricettari.

Le consegne, di norma, saranno effettuate nell'orario compreso tra le ore 8,00 e le ore 17,00 dei giorni feriali, escluso il sabato.

In considerazione della particolare natura della fornitura, l'accertamento della quantità e della integrità dei colli deve essere effettuato dall'incaricato dell'A.S.L. al momento della consegna; eventuali discordanze ed anomalie dovranno essere immediatamente contestate, facendone menzione sul documento di consegna.



- 6 -

**Art. 10**

Il pagamento della fornitura sarà effettuato entro 60 giorni dalla data fattura fine mese relativa ad ogni singolo lotto.

**Art. 11**

Fanno carico all'Istituto le spese di bollo, copia e registrazione della presente convenzione.

**Art. 12**

La presente Convenzione ha durata di tre anni a decorrere dal 1° gennaio 2018 sino al 31 dicembre 2020.

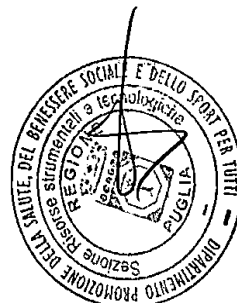
**Art. 13**

Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'articolo 13 della medesima normativa, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento, nonché alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dall'art. 7 del D.lgs 196/2003.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsiasi responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

I dati personali raccolti in occasione della sottoscrizione ed esecuzione del rapporto contrattuale saranno trattati nel rispetto della normativa sopra



- 7 -

richiamata per le seguenti finalità: adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili.

L'informativa completa è presente sul sito dell'Istituto, Sezione privacy, alla voce "Informativa ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003, Clienti".

#### **Art. 14**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere, le parti indicano espressamente quale Foro esclusivamente competente quello di Roma.

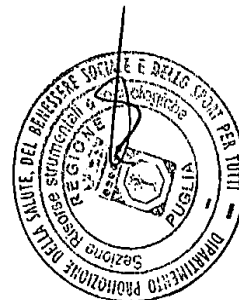
Roma, li

**REGIONE PUGLIA**

**I.P.Z.S. S.p.A.**

Ai sensi dell'art. 1341 cc, si approva specificamente la clausola di deroga alla competenza territoriale di cui all'art. 15 del presente contratto.

**REGIONE PUGLIA**



Allegato B

**SCHEMA DI CONTRATTO PER LA FORNITURA E DISTRIBUZIONE  
DEI RICETTARI MEDICI STANDARDIZZATI A LETTURA AUTOMA-  
TICA PER L'ANNO 2018**

**T r a**

La Regione Puglia con sede in Bari, Via \_\_\_\_\_, codice fiscale n. 80017210727, in persona del \_\_\_\_\_ giusta \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede dell'ente medesimo.

**e**

L'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., codice fiscale n. 00399810589, partita IVA n. 00880711007, con sede in Roma, Via Salaria n. 691, in persona del \_\_\_\_\_, giusta \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto.

Si conviene e si stipula quanto segue.

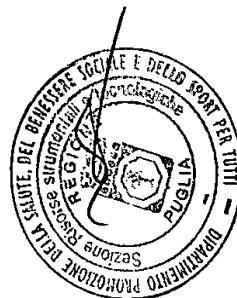
**Art. 1**

Il presente contratto, stipulato tra la Regione Puglia e l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., ha validità dal 1° gennaio al 31 dicembre 2018 ed ha per oggetto la stampa in offset a più colori, la numerazione, la fascicolazione e la consegna diretta alle Aziende Sanitarie Locali della Regione di n. 163.920 per l'anno 2018, a blocchi (cm. 25 x 6") conformi alle caratteristiche fissate dal D.M. 18 maggio 2004, come modificate dal D.M. 17 marzo 2008.

**Art. 2**

I ricettari oggetto della fornitura hanno le caratteristiche di cui al disciplinare tecnico allegato al Decreto.

In particolare hanno le seguenti caratteristiche:



- 2 -

- a) applicazione di un dorsetto in carta a protezione della cucitura a punto metallico del blocco;
- b) impiego per la copertina del ricettario di cartoncino idoneo alla lettura ottica da 140 g/mq. di colore bianco;
- c) stampa della copertina a 2 colori in bianca, nonchè personalizzazione per la Regione e numerazione;
- d) i ricettari a blocchi saranno confezionati in pacchi di 20, saranno protetti da film trasparente termoretraibile (PVC o polietilene). Sul film è applicata una etichetta con la numerazione dei blocchi.

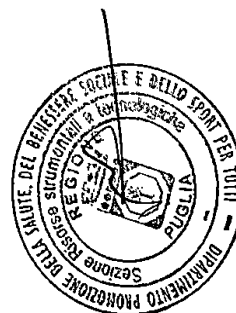
La ricevuta prevede:

- estremi della numerazione (in BAR-CODE e OCR-A) dei 20 blocchi contenuti nel pacco;
- spazi per il codice e per la firma del medico.
- e) due pacchi da 20 ricettari saranno contenuti entro scatole di cartone di elevata resistenza, sigillate e legate in modo che ne sia evidenziata l'eventuale manomissione.

Sulla scatola è applicata un'etichetta con le seguenti indicazioni:

- Azienda Sanitaria Locale destinataria;
- numero progressivo della scatola;
- quantità dei ricettari contenuti ed estremi della numerazione;
- ragione sociale dello stampatore.

In conformità a quanto previsto dal D.M. 18 maggio 2004, i dati relativi ai ricettari saranno trasmessi al Ministero della Salute per il monitoraggio della spesa sanitaria.



- 3 -

### Art. 3

Il prezzo unitario, fisso ed invariabile per il fabbisogno inserito nel presente contratto e stabilito dalla Commissione di cui al Decreto Ministeriale 5 febbraio 2001 per il formato a blocco (cm. 25x6") è di € 2,20 + IVA

Costo complessivo: n. \_\_\_\_\_ x € 2,20 = € \_\_\_\_\_ + IVA;

Il prezzo è comprensivo della stampa, della numerazione, della fascicolazione, della confezione, della spedizione e della consegna agli indirizzi indicati dalla Regione e di qualsiasi altro onere connesso, ivi compresa la consulenza tecnica di cui all'art. 3 della Convenzione vigente tra le parti.

Nel corso della fornitura la Regione ha facoltà di disporre, con un preavviso di almeno tre mesi, modifiche sia nella impostazione grafica che nel formato dei moduli e conseguentemente dei ricettari, nel rispetto dei vincoli fissati dal Decreto Ministeriale.

### Art. 4

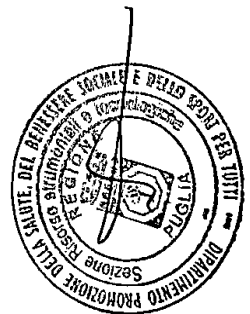
Alla fornitura si darà corso mediante specifici ordinativi, con acclusi piani di distribuzione, da inviarsi - tramite portale Internet [www.agenorea.it](http://www.agenorea.it) - all'Istituto entro il settembre precedente l'anno di riferimento, secondo quantitativi non inferiori al fabbisogno presunto di un anno, onde consentire all'Istituto di programmare la produzione.

Il quantitativo da ordinare dovrà essere multiplo di 40 per i blocchi.

Il suddetto piano di distribuzione dovrà essere suddiviso in lotti e dovrà contenere l'indicazione dei tempi e dei luoghi di consegna (singolo distretto/struttura ospedaliera).

### Art. 5

L'Istituto, sulla base della propria programmazione di produzione, comunicherà



- 4 -

alla Regione, all'interno del portale [www.agenorea.it](http://www.agenorea.it), gli effettivi tempi di consegna tenendo presente i piani di distribuzione inseriti.

#### **Art. 6**

La Regione ha, altresì, facoltà di apportare variazioni, in aumento o in diminuzione del quantitativo totale di ricettari inserito nel portale dandone comunicazione scritta con un preavviso di almeno 90 giorni dalla data di presunta consegna dei ricettari.

Alle variazioni in aumento del fabbisogno annuo sarà applicato il prezzo in vigore al momento dell'inserimento dell'integrazione nel portale [www.agenorea.it](http://www.agenorea.it).

Resta, in ogni caso, inteso che la Regione sarà tenuta a corrispondere all'Istituto esclusivamente il prezzo relativo ai ricettari effettivamente richiesti e conseguentemente forniti.

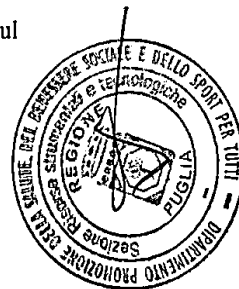
#### **Art. 7**

La consegna di ogni singolo lotto dovrà essere effettuata franco di ogni spesa: si intendono a carico dell'Istituto anche gli oneri di assicurazione e quelli relativi alla manodopera per lo scarico ed il trasporto nel locale dell'Azienda Sanitaria Locale destinato al deposito dei ricettari.

Le consegne, di norma, saranno effettuate nell'orario compreso tra le ore 8,00 e le ore 17,00 dei giorni feriali, escluso il sabato.

In considerazione della particolare natura della fornitura, l'accertamento della quantità e della integrità dei colli deve essere effettuato dall'incaricato dell'Azienda Sanitaria Locale al momento della consegna; eventuali discordanze ed anomalie dovranno essere immediatamente contestate, facendone menzione sul documento di consegna.

#### **Art. 8**





- 5 -

Il pagamento della fornitura è disciplinato in via esclusiva dal presente articolo e sarà quindi effettuato entro 60 giorni data fattura fine mese.

**Art. 9**

Fanno carico all'Istituto le spese di bollo, copia o registrazione del presente contratto.

**Art. 10**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere, le parti indicano espressamente quale Foro esclusivamente competente quello di Roma.

**Art. 11**

Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'articolo 13 della medesima normativa, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento, nonché alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dall'art. 7 del D.lgs 196/2003.

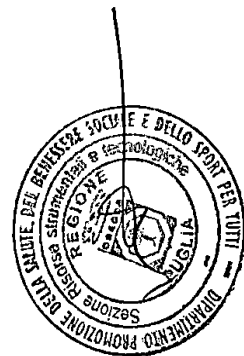
Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsiasi responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Roma, lì

**REGIONE PUGLIA**

**ISTITUTO POLIGRAFICO E  
ZECCA DELLO STATO S.p.a.**



- 6 -

Ai sensi dell'art. 1341 cc, si approva specificamente la clausola di deroga alla competenza territoriale di cui all'art. 10 del presente contratto.

**REGIONE PUGLIA**



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 480

**Art.8, l.r.12/2005 “Iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo”- Linee di indirizzo.**

Il Presidente della Regione Puglia, dott. Michele Emiliano, d’intesa con il Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali, sulla base dell’istruttoria espletata dall’A.P. “Gestione progetti complessi”, confermata dalla Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali, riferisce quanto segue.

Con l’art.8 della l.r. 12/2005 “Norma di sostegno alle iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo”, la Regione Puglia intende sostenere iniziative di carattere promozionale finalizzate alla diffusione della cultura della pace e allo sviluppo delle relazioni, degli scambi culturali e degli strumenti di comunicazione e di informazione tra i Paesi del Mediterraneo, nonché al sostegno di attività di tipo interculturale organizzate nel territorio regionale.

L’intervento regionale trova realizzazione nella forma del contributo economico, disposto attraverso la modalità dell’avviso pubblico, a sostegno di iniziative proposte da soggetti pubblici e privati che operano con continuità nel territorio pugliese quali: istituzioni scolastiche, culturali, scientifiche ed universitarie, associazioni, organizzazioni non governative, organismi pubblici ed enti locali, per favorire la costruzione di un sistema integrato di relazioni fra i cittadini, in particolare delle giovani generazioni, su temi quali:

- Promozione del dialogo interculturale, della pace, della convivenza pacifica, della non discriminazione, delle pari opportunità, delle politiche di genere, del riconoscimento dei diritti fondamentali di cittadinanza, del rispetto dei diritti umani, della difesa dei diritti delle minoranze, degli scambi culturali e degli strumenti di comunicazione e di informazione, nel rispetto delle diverse identità etniche, culturali e religiose.

Le Linee di indirizzo, di cui all’allegato A del presente provvedimento, saranno riprese nell’avviso pubblico che verrà emanato nel 2018 con specifico atto dirigenziale della Sezione Relazioni Internazionali, sulla base delle disponibilità finanziarie.

#### **COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata sia di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente della Regione Puglia, sulla base delle risultanze istruttorie e delle motivazioni innanzi illustrate, propone alla Giunta regionale:

1. di approvare le linee d’indirizzo, di cui all’allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da emanare nel 2018;
2. Di prendere atto del mantenimento degli equilibri di bilancio.

il presente provvedimento rientra nella specifica competenza della Giunta regionale ai sensi dell’art.4, comma 4, lettere a), f) e k), della legge regionale n. 7/1997 e s.m.i.;

#### **LA GIUNTA**

Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;

Viste la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento;

A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge.

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che di seguito si intendono integralmente riportate:

- di fare propria la relazione del Presidente della Giunta Regionale;
- di approvare le linee d'indirizzo allegate al presente atto per costituirne parte integrante (Allegato "A");
- di dare mandato alla Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali di procedere con propri atti, nel corso dell'anno 2018, sulla base delle risorse disponibili, alla indizione dell'avviso pubblico, alla predisposizione della relativa modulistica, all'adozione di tutti gli atti amministrativo-contabili relativi agli adempimenti di cui al presente provvedimento;
- di dare atto del mantenimento degli equilibri di bilancio;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nelle sezioni dedicate del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it), e nel sito [www.europuglia.it](http://www.europuglia.it).

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



**REGIONE  
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI**

**SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI**

IL PRESENTI ALLEGATO È  
COMPOSTO DA N° 5 FACCIATE.  
1. DIRIGENTE DELLA SEZIONE  
Il.ssa Maria Grazia DONNO

**Allegato A – DGR n. del**

**Linee di indirizzo**

**art.8 L.R.12/2005 - “Iniziative per la pace e per lo  
sviluppo delle relazioni tra i popoli del  
Mediterraneo” – anno 2018**

per

**REGIONE  
PUGLIA****COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI****SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI****1 - Premessa**

Con l'art. 8 della L.R. 12/2005 recante "Norma di sostegno alle iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo", la Regione Puglia intende promuovere: "iniziative di carattere promozionale finalizzate alla diffusione della cultura della pace e allo sviluppo delle relazioni, degli scambi culturali e degli strumenti di comunicazione e di informazione tra i Paesi del Mediterraneo nonché al sostegno di attività di tipo interculturale organizzate sul territorio regionale".

Attraverso l'emanazione di un Avviso Pubblico potranno essere finanziate iniziative che favoriscano lo scambio ed il confronto con le popolazioni del bacino del Mediterraneo, che possono essere svolte in partenariato con un ente pubblico o privato di uno o più Paesi del bacino del Mediterraneo ovvero possono essere realizzate solo sul territorio regionale per favorire la costruzione di un sistema integrato di relazioni fra i cittadini.

I temi riguarderanno:

- Promozione del dialogo interculturale, della pace, della convivenza pacifica, della non discriminazione, delle pari opportunità, delle politiche di genere, del riconoscimento dei diritti fondamentali di cittadinanza, del rispetto dei diritti umani, della difesa dei diritti delle minoranze, degli scambi culturali e degli strumenti di comunicazione e di informazione nel rispetto delle diverse identità etniche, culturali e religiose.

**2 - Soggetti proponenti**

Saranno ammissibili a contributo le richieste in linea con le finalità previste dall'avviso pubblico presentate da soggetti pubblici e privati, costituiti in forma associativa, che operano con continuità nel territorio pugliese e con sede operativa in Puglia da almeno un anno, quali istituzioni scolastiche, culturali, scientifiche ed universitarie, associazioni, fondazioni, organizzazioni non governative, cooperative, organismi pubblici ed enti locali.

**3 - Caratteristiche dell'Avviso pubblico**

Ciascun soggetto potrà presentare una sola istanza.

Le istanze di finanziamento dovranno essere inoltrate con le modalità e con la modulistica che saranno indicate nell'avviso pubblico che sarà emanato dalla Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali nel corrente esercizio finanziario.

Il costo complessivo dell'iniziativa proposta non deve essere inferiore a € 4.000. Qualora lo fosse non verrà ammessa al contributo. Il contributo massimo erogabile è di € 10.000. Non saranno finanziate iniziative non coerenti con gli obiettivi regionali e con le finalità sopra indicate.

L'istruttoria formale in ordine alla completezza e correttezza della documentazione presentata è di competenza della Sezione Relazioni Internazionali. Qualora si rendesse necessario, gli uffici regionali, nell'ambito dell'attività istruttoria, potranno richiedere via email chiarimenti o

*per*



**REGIONE  
PUGLIA**

**COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI**

**SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI**

integrazioni della documentazione. Il soggetto interessato dovrà far pervenire quanto richiesto entro il termine che sarà indicato. Il mancato riscontro, nel termine stabilito, verrà considerato come rinuncia all'intera domanda.

L'attività di valutazione dei progetti è di competenza della Sezione Relazioni Internazionali che, sulla base dei punteggi attribuiti, procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria. I progetti che otterranno pari punteggio verranno inseriti in graduatoria sulla base dell'ordine di arrivo. Detta graduatoria provvisoria sarà approvata con Determinazione Dirigenziale e sarà pubblicata sui siti: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e [www.europuglia.it](http://www.europuglia.it).

I contributi regionali verranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse stanziare.

I soggetti interessati potranno presentare eventuali osservazioni e motivate opposizioni alla graduatoria provvisoria nei tempi e con le modalità che verranno indicate nel medesimo atto dirigenziale. A seguito della valutazione delle istanze di riesame pervenute, si procederà con Determinazione Dirigenziale all'approvazione della graduatoria definitiva.

#### **4 - Tipologia delle iniziative**

I Soggetti interessati dovranno presentare apposita istanza per iniziative rientranti in almeno una delle seguenti tipologie:

- a) mostre e rassegne;
- b) convegni, seminari, workshop;
- c) eventi, manifestazioni culturali, iniziative solidali, spettacoli teatrali e musicali;
- d) pubblicazioni e progetti editoriali anche multimediali (alla Regione Puglia deve essere fornito gratuitamente un numero di copie per un valore non inferiore al 15% del contributo regionale assegnato).

#### **5 - Criteri di valutazione**

Tutte le proposte presentate entro la data di scadenza prevista, e risultate ammissibili a seguito di istruttoria da parte della Sezione competente, saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

| <b>Qualità complessiva dell'iniziativa proposta</b>             | <b>Punti 25</b> |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------|
| Grado di rispondenza dell'iniziativa alle finalità dell'avviso  | max p. 12       |
| Chiarezza e concretezza degli obiettivi                         | max p. 8        |
| Modalità e tempi di realizzazione                               | max p. 5        |
| <b>Esperienza dei soggetti proponenti/partener del progetto</b> | <b>Punti 10</b> |
| Valutazione delle esperienze maturate nel settore               | max p. 7        |
| Caratteristiche del partenariato                                | max p. 3        |



**REGIONE  
PUGLIA**

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI

| Dimensione economico-finanziaria                                                      | Punti 5              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Coerenza e chiarezza del budget rispetto alle attività progettuali<br>Cofinanziamento | max p. 3<br>max p. 2 |

Risulteranno ammesse a contributo, fino alla concorrenza dell'importo complessivo messo a bando, le richieste che avranno riportato un punteggio minimo di 12 punti.

Il contributo regionale richiesto non potrà essere superiore all'80% del costo complessivo del progetto. Il contributo regionale erogato non potrà essere superiore all'80% delle spese rendicontate.

#### 6 - Termini e modalità di liquidazione dei contributi

Il contributo concesso sarà liquidato interamente solo se il soggetto beneficiario potrà presentare giustificativi di spesa pari all'intero importo del progetto ammesso al finanziamento e quietanzati per l'importo pari al contributo regionale assegnato. In caso contrario il contributo sarà ridotto in percentuale.

Non verrà erogato alcun contributo se le spese accertate risulteranno inferiori a € 4.000.

I contributi concessi dalla Regione sono cumulabili con altre provvidenze disposte per la stessa iniziativa da altri soggetti pubblici e privati purché il totale dei contributi ottenuti non superi il 100% delle spese ammissibili rendicontate. In tal caso il contributo regionale sarà ridotto in percentuale.

Le istanze di liquidazione dovranno essere inoltrate, entro 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa, con le modalità e la modulistica che saranno indicate nell'avviso pubblico.

Il contributo assegnato, nel rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità, verrà liquidato con Determinazione Dirigenziale della Sezione Relazioni Internazionali.

#### 7 - Revoca del finanziamento

Il contributo concesso può essere revocato con atto dirigenziale nei seguenti casi:

- rinuncia al contributo da parte del beneficiario;
- mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta nell'avviso pubblico;
- spese accertate dall'ufficio inferiori a € 4.000;
- mancata realizzazione dell'iniziativa ovvero iniziativa realizzata completamente da soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda;
- realizzazione di un'iniziativa totalmente difforme da quella dichiarata nella domanda.

**REGIONE  
PUGLIA**

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI

**8 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 e successive modificazioni e integrazioni, tutti i dati personali di cui l'Amministrazione regionale verrà in possesso nel corso dell'espletamento del procedimento saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente per le finalità dell'avviso pubblico e per scopi istituzionali.

**9 - Informazioni sul procedimento L. 241/1990**

L'avvio del procedimento avviene dal giorno successivo al termine di scadenza per la presentazione delle domande. L'unità organizzativa a cui è attribuita la responsabilità del procedimento e presso cui è possibile prendere visione degli atti relativi sarà indicata nell'avviso pubblico.

**REGIONE  
PUGLIA**

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI

**8 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 e successive modificazioni e integrazioni, tutti i dati personali di cui l'Amministrazione regionale verrà in possesso nel corso dell'espletamento del procedimento saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente per le finalità dell'avviso pubblico e per scopi istituzionali.

**9 - Informazioni sul procedimento L. 241/1990**

L'avvio del procedimento avviene dal giorno successivo al termine di scadenza per la presentazione delle domande. L'unità organizzativa a cui è attribuita la responsabilità del procedimento e presso cui è possibile prendere visione degli atti relativi sarà indicata nell'avviso pubblico.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 483

**Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani".** Approvazione dello schema di convenzione tra l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) e la Regione Puglia per l'attuazione della Nuova Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON IOG.

*L'Assessore al Bilancio e alle Politiche Giovanili con delega alla Programmazione Unitaria, Avv. Raffaele Piemontese, di concerto con l'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale, prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dal dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, dirigente ad interim del Servizio Responsabile Fondo Sociale Europeo, dott. Pasquale Orlando, e confermata dal Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, Prof. Domenico Laforgia, riferisce quanto segue:*

**VISTA** la Legge n. 845 del 21/12/1978 e s.m.i., avente ad oggetto la *"Legge quadro in materia di formazione professionale"*;

**VISTA** la Legge n. 183 del 16/04/1987 in materia di *"Coordinamento delle politiche riguardanti l'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee e all'adeguamento dell'ordinamento interno agli atti normativi comunitari"*, con la quale all'articolo 5 è stato istituito il Fondo di Rotazione per l'attuazione delle politiche comunitarie, nonché la Legge n. 236 del 19/07/1993 e s.m.i., recante *"Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione"*, che ha istituito all'art. 9 il Fondo di rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Legge n. 196 del 24/06/1997 *"Norme in materia di promozione dell'occupazione"*, la Legge n. 92 del 28/06/2012 *"Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita"* e l'Accordo Stato-Regioni del 24/01/2013 *"Linee guida in materia di tirocini"*, che dettano disposizioni in merito al tirocinio;

**VISTA** la Legge n. 64 del 6/03/2001, *"Istituzione del servizio civile nazionale"*, e s.m.i., che istituisce e disciplina il Servizio Civile, nonché il D.lgs. n. 40 del 06/03/2017, che istituisce e disciplina il Servizio Civile Universale, a norma dell'art. 8 della Legge n. 106 del 06/06/2016;

**VISTO** il D.lgs. n. 167 del 14/09/2011, *"Testo unico dell'apprendistato, a norma dell'articolo 1, comma 30, della Legge 24 dicembre 2007, n. 247"*, che disciplina il contratto di apprendistato;

**VISTO** il D.L. n. 76 del 28/06/2013, convertito con Legge n. 99 del 09/08/2013, che interviene a sostegno dei *"Primi interventi urgenti per la promozione dell'occupazione, in particolare giovanile, della coesione sociale, nonché in materia di Imposta sul valore aggiunto (IVA) e altre misure finanziarie urgenti"*;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 relativo al Fondo sociale europeo che abroga il Regolamento (UE) n. 1081/2006 del Consiglio, e sostiene, all'art 16, l'*"iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile"*;

**VISTO** il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2/12/2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 del 25/02/2014 della Commissione che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo

di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 215/2014 della Commissione del 07/03/2014 che stabilisce norme di attuazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, nonché disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7/01/2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;

**VISTA** la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla *Youth Employment Initiative*, che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

**VISTA** la Raccomandazione del Consiglio del 22/04/2013, che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una 'garanzia' per i giovani ed invitando gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;

**CONSIDERATO CHE** il Consiglio europeo, con le conclusioni del quadro finanziario pluriennale dell'8/02/2013 ha deciso di creare un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per il periodo 2014-2020 al fine di sostenere le misure esposte nel pacchetto sull'occupazione giovanile proposte dalla Commissione il 5/12/2012 e, in particolare, per sostenere la garanzia per i giovani;

**VISTO** il "*Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani*" presentato alla Commissione il 23/12/2013 ed avente ad oggetto la definizione delle azioni comuni da intraprendere sul territorio italiano;

**VISTO** l'Accordo di Partenariato relativo al periodo di programmazione comunitaria 2014 - 2020 adottato dalla Commissione europea con Decisione del 29/10/2014, che individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** Il "*Programma Operativo Nazionale iniziativa Occupazione Giovani*" (PON IOG), approvato con Decisione della Commissione europea C(2014)4969 del 11/07/2014, con cui l'Italia ha definito lo strumento attuativo della Garanzia Giovani;

**CONSIDERATO CHE** la Commissione europea, con Decisione C(2017)8927 del 18/12/2017, ha modificato la Decisione C(2014)4969 del 11/07/2014, approvando la riprogrammazione delle risorse del "*Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani*" (PON IOG);

**RILEVATO CHE** il paragrafo n. 7.2 del "*Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani*" (PON IOG) individua quali Organismi Intermedi dello stesso tutte le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento;

**CONSIDERATO CHE** è stato definito il criterio di ripartizione delle risorse IOG per Regione (numero di disoccupati di età inferiore ai 25 anni), e di redistribuzione della quota complessiva con applicazione della clausola della flessibilità in continuità con quanto avvenuto nel primo periodo di programmazione delle risorse IOG che garantisce il rispetto del limite del 10%;

**VISTO** il D.lgs. n. 150 del 14 settembre 2015, recante "*Disposizioni per il riordino della normativa in materia*

*di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n.183",* istitutivo, all'art. 4, comma 1, dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro;

**VISTO** l'art. 9 del D.lgs. n. 150 del 14 settembre 2015, avente ad oggetto la definizione delle funzioni e dei compiti dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, nonché l'art. 9, comma 2, del DPCM del 13/04/2016, che stabilisce che la predetta Agenzia subentri, dal momento del passaggio della titolarità della gestione del Programma Operativo, al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali -Direzione Generale per le politiche attive, i servizi per il lavoro e la formazione;

**CONSIDERATO CHE** con Decreto Direttoriale n. 22 del 17/01/2018 l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro ha ripartito le risorse per l'attuazione del *"Programma Operativo Nazionale iniziativa Occupazione Giovani"* (PON IOG) tra le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento, assegnando alla Regione Puglia risorse aggiuntive pari a complessivi € 154.100.336,00, di cui € 57.626.071,00, a valere sull'Asse I del PON IOG ed € 96.474.265,00, a valere sull'Asse I-bis del predetto PON;

**RILEVATO CHE** l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, con nota prot. n. 2260 del 21/02/2018, ha trasmesso lo schema di Convenzione per l'attuazione delle attività relative alla nuova fase del Programma *"Iniziativa Occupazione Giovani"*, individuando la Regione Puglia quale Organismo Intermedio del PON IOG ex art. 123, comma 7, del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e delegando quindi alla medesima Regione tutte le funzioni previste dall'art. 125 del sopra citato Regolamento (UE) n. 1303/2013;

tutto ciò premesso e considerato, con il presente provvedimento, si propone di:

- approvare lo schema di Convenzione, con i relativi allegati, trasmesso dall'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro con nota prot. n. 2260 del 21/02/2018, sub Allegato 1) al presente atto, costituente parte integrante e sostanziale dello stesso, per l'attuazione delle attività relative alla nuova fase del Programma *"Iniziativa Occupazione Giovani"*, che individua la Regione Puglia quale Organismo Intermedio del PON IOG ex art. 123, comma 7, del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e delega quindi alla medesima Regione tutte le funzioni previste dall'art. 125 del sopra citato Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- dare mandato al dirigente della Sezione Programmazione Unitaria - Servizio Responsabile Fondo Sociale Europeo, di sottoscrivere la Convenzione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro e di apportare le eventuali modifiche che saranno ritenute necessarie alla sopra detta Convenzione con Atto Dirigenziale.

#### **COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA L.R. N. 28/01**

*La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata sia di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.*

Gli Assessori relatori, su proposta del Dirigente di Sezione e sulla base della dichiarazione resa e in calce sottoscritta dallo stesso, con la quale tra l'altro si attesta che il presente provvedimento è di competenza della G.R. - ai sensi dell'art. 4, comma 4 lett. K) della L.R. 7/97 e dalla deliberazione di G. R. n. 3261/98 - propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

#### **LA GIUNTA REGIONALE**

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio e alle Politiche Giovanili con delega alla Programmazione Unitaria, di concerto con l'Assessore alla Formazione e Lavoro;

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, dirigente ad interim del Servizio Responsabile Fondo Sociale Europeo, che ne attesta la conformità alla legislazione vigente;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

- di approvare lo schema di Convenzione, con i relativi allegati, trasmesso dall'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro con nota prot. n. 2260 del 21/02/2018, sub Allegato 1) al presente atto, costituente parte integrante e sostanziale dello stesso, per l'attuazione delle attività relative alla nuova fase del Programma *"Iniziativa Occupazione Giovani"*, che individua la Regione Puglia quale Organismo Intermedio del PON IOG ex art. 123, comma 7, del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e delega quindi alla medesima Regione tutte le funzioni previste dall'art. 125 del sopra citato Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- di dare mandato al dirigente della Sezione Programmazione Unitaria - Servizio Responsabile Fondo Sociale Europeo, di sottoscrivere la Convenzione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro e di apportare le eventuali modifiche che saranno ritenute necessarie alla sopra detta Convenzione con Atto Dirigenziale.
- di dare atto di quanto indicato nella sezione *"COPERTURA FINANZIARIA"* che qui si intende integralmente riportato;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e nelle pagine web dedicate degli Assessorati competenti.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



**REGIONE  
PUGLIA**

**CONVENZIONE**  
**TRA**  
**AGENZIA NAZIONALE PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**  
(di seguito denominata ANPAL)  
**E**  
**REGIONE PUGLIA**  
(di seguito denominata Regione/PA)

**PREMESSO CHE:**

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio sostiene, all'art. 16, l'*"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile"*;
- il Regolamento (UE -EURATOM) N. 1311/2013 del Consiglio del 2 dicembre 2013 stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;
- il Regolamento di esecuzione (UE) 288/2014 del 25/02/2014 della Commissione (GUUE L 87 del 22 marzo 2014), stabilisce le modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione e recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all'obiettivo di cooperazione territoriale europea per quanto riguarda il modello per i programmi di cooperazione nell'ambito dell'obiettivo di cooperazione territoriale europea;

**Il presente allegato è composto**

da n. 15F facciate

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Dr. Pasquale ORLANDO

1





**REGIONE  
PUGLIA**

- il Regolamento (UE) n. 215/2014 della Commissione del 07/03/2014, stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, e stabilisce disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 reca un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- il decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97, disciplina il Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70";
- la L. 21 dicembre 1978, n. 845, e s.m.i., reca disposizioni inerenti la "*Legge quadro in materia di formazione professionale*";
- il Decreto Legislativo n. 112 del 31 marzo 1998 reca il conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti locali, in attuazione del capo I della Legge 15/3/97 n. 59;
- il Decreto Legislativo n.165 del 30 marzo 2001 reca "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i.;
- la Legge n. 183 del 16 aprile 1987 in materia di "*Coordinamento delle politiche riguardanti l'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee e all'adeguamento dell'ordinamento interno agli atti normativi comunitari*" ha istituito all'art. 5 il Fondo di Rotazione per l'attuazione delle politiche comunitarie;
- la Legge n. 236 del 19 luglio 1993 e s.m.i. recante "*Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione*" ha istituito, all'art. 9 il Fondo di rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al Fondo Sociale Europeo;
- il DPR n. 568 del 29 dicembre 1988 e s.m.i. regola l'organizzazione e le procedure amministrative del citato Fondo di Rotazione e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge n. 196 del 24 giugno 1997 "*Norme in materia di promozione dell'occupazione*", la Legge 28 giugno 2012, n. 92 "*Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita*" e l'Accordo Stato-Regioni del 24 gennaio 2013 "*Linee guida in materia di tirocini*" dettano disposizioni in merito al tirocinio;







- la Legge 6 marzo 2001, n. 64 "Istituzione del servizio civile nazionale" (con modifiche del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7 convertito con modificazioni dalla Legge 31 marzo 2005, n.43) istituisce e disciplina il servizio civile;
- il Decreto Legislativo 6 marzo 2017, n. 40 istituisce e disciplina il Servizio Civile Universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- il Decreto Legislativo 14 settembre 2011, n. 167 Testo unico dell'apprendistato, a norma dell'articolo 1, comma 30, della Legge 24 dicembre 2007, n. 247 disciplina il contratto di apprendistato;
- il Decreto Legge n. 76 del 28 giugno 2013, convertito dalla Legge n. 99/2013 coordinato con la legge di conversione 9 agosto 2013, n. 99 (in questa stessa Gazzetta Ufficiale alla pag. 1), interviene a sostegno dei *"Primi interventi urgenti per la promozione dell'occupazione, in particolare giovanile, della coesione sociale, nonché in materia di Imposta sul valore aggiunto (IVA) e altre misure finanziarie urgenti"*;
- la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth Employment Initiative, rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013 pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013 delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM(2013) 144, istituendo una *"garanzia"* per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- il Consiglio europeo, con le conclusioni del quadro finanziario pluriennale dell'8 febbraio 2013, ha deciso di creare un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per il periodo 2014-2020 al fine di sostenere le misure esposte nel pacchetto sull'occupazione giovanile proposte dalla Commissione il 5 dicembre 2012 e, in particolare, per sostenere la garanzia per i giovani;
- il *"Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani"* che definisce le azioni comuni da intraprendere sul territorio italiano, è stato presentato alla Commissione il 23 dicembre 2013;
- l'Accordo di Partenariato, approvato con Decisione della CE il 29.10.2014, individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;
- la Commissione, con decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, ha approvato il Programma Operativo Nazionale *"Iniziativa Occupazione Giovani"* per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo *"Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione"* in Italia;



**REGIONE  
PUGLIA**

- che con Decisione di esecuzione C (2017)8927 del 18.12.2017 che modifica la Decisione C (2014) 4969 dell'11.07.2014, la Commissione Europea ha approvato la riprogrammazione delle risorse del Programma Operativo Nazionale *"Iniziativa Occupazione Giovani"*
- il Paragrafo n. 7.2 del Programma Operativo Nazionale *"Iniziativa Occupazione Giovani"* in cui vengono individuate quali Organismi Intermedi del programma tutte le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento;
- è stato definito il criterio di ripartizione delle risorse IOG per Regione (numero di disoccupati di età inferiore ai 25 anni), e di redistribuzione della quota complessiva con applicazione della clausola della flessibilità in continuità con quanto avvenuto nel primo periodo di programmazione delle risorse IOG che garantisce il rispetto del limite del 10%.
- il Decreto Legislativo del 14 settembre 2015, n. 150 reca *"Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n.183"*, istitutivo, all'art. 4, comma 1, dell'Agenzia Nazionale per le Politiche attive del Lavoro;
- l'articolo 9 del Decreto Legislativo n. 150/2015 e dell'art. 9 comma 2 del DPCM del 13 aprile 2016, stabilisce che Anpal subentra, dal momento del passaggio della titolarità della gestione del Programma Operativo, al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali -Direzione Generale per le politiche attive, i servizi per il lavoro e la formazione;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 26 maggio 2016, n. 108 approva lo Statuto dell'Agenzia nazionale per le Politiche Attive del Lavoro;
- il Regolamento di contabilità dell'ANPAL è stato approvato dal Consiglio d'Amministrazione con Deliberazione del 29 marzo 2017;
- il D.P.R. del 18 maggio 2016, registrato alla Corte dei Conti il 15 giugno 2016 con prot. n. 2571, nomina il Dott. Salvatore PIRRONE, nato a Catania il 1 ottobre 1969, quale Direttore Generale dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive;
- il D.D. n. 22 del 17 gennaio 2018 ripartisce le risorse del Programma Operativo Nazionale *"Iniziativa Occupazione Giovani"*;





**REGIONE  
PUGLIA****SI CONVIENE QUANTO SEGUE:****Art. 1****Premesse**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

**Art. 2****Oggetto**

1. Oggetto della presente Convenzione è l'attuazione delle attività relative alla nuova fase del Programma Garanzia Giovani e i relativi adempimenti.

**Art. 3****Delega alla Regione/PA**

1. La Regione/PA viene individuata con il ruolo di Organismo Intermedio del PON -IOG ai sensi del comma 7 dell'art. 123 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e pertanto le sono delegate tutte le funzioni previste dell'art. 125 del summenzionato regolamento.
2. A tale scopo sono attribuite alla Regione/PA risorse complessive pari ad € 154.100.336,00.
3. La Regione/PA si impegna a presentare, entro 30 giorni dalla sottoscrizione della presente Convenzione, il Piano di Attuazione Regionale/Provinciale. Tale Piano sarà coerente con le finalità e l'impianto metodologico del Piano Italiano di attuazione della Garanzia Giovani e del PON IOG e con le schede misura allegate. Allo scopo di rendere coerente la strategia di allocazione delle nuove risorse con i risultati ottenuti nella prima fase di Garanzia Giovani, il nuovo PAR dovrà contenere l'aggiornamento dell'analisi di contesto regionale della disoccupazione e dell'inattività. Nella redazione del nuovo PAR, la Regione/PA dovrà attenersi all'indice posto in allegato alla presente convenzione e potrà avvalersi anche del supporto delle Strutture di ricerca dell'ANPAL.

Il Piano dovrà contenere la ripartizione finanziaria delle sole risorse aggiuntive di cui al Decreto citato in premessa e non già di quelle residue relative alla prima fase del Programma.

La bozza del Piano dovrà essere trasmessa, con nota di accompagnamento, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [divisione.3@pec.anpal.gov.it](mailto:divisione.3@pec.anpal.gov.it). L'AdG provvederà ad informare la Regione/PA degli esiti della verifica registrandoli in un'apposita checklist.

In caso di esito positivo la Regione/PA dovrà approvare il Piano con specifico atto amministrativo e trasmetterlo formalmente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [divisione.3@pec.anpal.gov.it](mailto:divisione.3@pec.anpal.gov.it).

In caso di esito negativo, comunicato dall'AdG con nota di sintesi delle non conformità rilevate, la Regione/PA sarà tenuta a trasmettere all'AdG un Piano aggiornato. L'AdG verificherà l'avvenuto recepimento delle osservazioni.

A seguito dell'Approvazione del Piano, ogni nuovo provvedimento di attuazione emanato dalla Regione/PA dovrà essere conforme alla disciplina delle schede misura della Nuova Garanzia Giovani e coerente con il Piano di attuazione regionale aggiornato.



**REGIONE  
PUGLIA****Art. 4****Avvio delle attività**

1. La spesa si ritiene ammissibile, a seguito della modifica apportata al programma approvato dalla Decisione C(2017) 8927 del 18.12.2017, a decorrere dal 1° dicembre 2017.

**Art. 5****Allocazione delle risorse assegnate**

1. La Regione/PA alloca gli importi assegnati alle misure secondo quanto indicato all'interno delle schede misura allegate alla convenzione. Le schede rappresentano il quadro di riferimento per le azioni che la Regione/PA può attuare nel contesto della presente Convenzione.
2. L'AdG si impegna a trasmettere alla Regione/PA ogni successivo aggiornamento delle Schede misura ai fini degli adempimenti di competenza.
3. La Regione/PA gestisce le risorse finanziarie rese disponibili dall'ANPAL compatibilmente con i vincoli di destinazione previsti dalle misure su indicate.
4. La Regione/PA può variare l'allocazione delle risorse impegnandosi a darne comunicazione all'ANPAL. Le variazioni superiori al 20% saranno valutate da ANPAL che provvederà a comunicarne l'approvazione.

**Art. 6****Attuazione delle misure**

1. Per l'attuazione della Misura 6 "Servizio Civile", della Misura 6bis "Servizio Civile Nazionale nell'Unione Europea" l'ANPAL individua il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri quale Organismo Intermedio del PON IOG ai sensi dell'art. 123. Comma 6 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.
2. Con riferimento alla Misura 6 "Servizio Civile" la Regione/PA può indicare se intende:
  - a) avvalersi del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per l'emanazione degli avvisi;
  - b) emanare propri avvisi pubblici in relazione al servizio civile regionale.
3. Il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri effettua l'attività di monitoraggio periodico sull'avanzamento delle misure, mantenendo evidenza contabile separata per Regione/PA.
4. Le risorse relative alla Misura 6 "Servizio Civile" e alla Misura 6bis "Servizio Civile Nazionale nell'Unione Europea", pur destinate al Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, rimangono nella disponibilità della Regione/PA.
5. Alla luce delle risultanze del monitoraggio e qualora fosse necessaria una riprogrammazione, la Regione/PA ha pertanto, facoltà di procedere alla riprogrammazione delle risorse secondo quanto disposto all'art. 5 del presente atto.





**REGIONE  
PUGLIA**

**Art. 7  
Si.Ge.Co.**

1. La Regione aggiorna il proprio Si.Ge.Co. in relazione al format definito dalla Adg.
2. Nelle more della definizione del format da parte dell'Autorità di Gestione, la Regione può far riferimento alle procedure definite nel Si.Ge.Co. relativo alla precedente fase della Garanzia Giovani.<sup>1</sup>
3. Per rendere effettive le azioni previste dal Piano di attuazione, la Regione/PA si impegna a rispettare quanto previsto dal "Vademecum sulla Gestione degli stati nel Programma Garanzia Giovani".
4. L'ANPAL si impegna a condividere il proprio Sistema di Gestione e Controllo mettendo a disposizione della Regione/PA strumenti di monitoraggio quantitativo, fisico e finanziario.
5. La Regione/PA si impegna a tenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata a livello di O.I., nell'attuazione degli interventi.
6. La Regione/PA fa ricorso alle opzioni di costi semplificati ex art. 14 del Regolamento (UE) n. 1304/2013 definite dal Regolamento Delegato 2017/90 e ss.mm.ii e ex art. 67 comma 1 (b) del Regolamento (UE) n. 1303/2013.
7. La Regione/PA si impegna a fornire la necessaria collaborazione all'Autorità di Certificazione per lo svolgimento dei compiti a questa assegnati dall'art. 126 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.
8. La Regione/PA si impegna a fornire la necessaria collaborazione all'Autorità di Audit per lo svolgimento dei compiti a questa assegnati dai regolamenti comunitari, in particolare la descrizione dei sistemi di gestione e controllo, l'esecuzione dei controlli di II livello e il rilascio della dichiarazione a conclusione del PON IOG.
9. La Regione/PA si impegna a fornire all'ANPAL tutta la documentazione relativa allo stato di avanzamento degli interventi, necessaria in particolare per l'elaborazione della Relazione annuale di attuazione e della Relazione finale di attuazione del PON IOG.

<sup>1</sup> Si specifica che gli Organismi Intermedi che abbiano fatto ricorso, nella fase precedente, all'utilizzo del Si.Ge.Co. regionale già in uso nella programmazione FSE 2007-2013 con gli adattamenti necessari alla corretta gestione delle funzioni delegate nell'ambito dell'attuazione del PON IOG, dovranno utilizzare il Sistema di Gestione e Controllo regionale FSE 2014-2020.

f





**REGIONE  
PUGLIA**

10. La Regione/PA si impegna a fornire all'ANPAL ai fini dell'aggiornamento del Comitato di Sorveglianza, gli elementi relativi ai progressi nell'esecuzione di misure intese a contrastare la disoccupazione giovanile ai sensi dell'art. 111 comma 4 lett. h) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e ai sensi dell'art. 19 comma 4 del Regolamento (UE) n. 1304/2013. Con apposita richiesta e per particolari esigenze informative del Comitato di Sorveglianza, l'ANPAL può richiedere alla Regione, ulteriori elementi a scadenze diverse che saranno preventivamente comunicate.
11. La Regione/PA si impegna ad assicurare, anche presso i beneficiari e gli Organismi coinvolti nell'attuazione degli interventi, una raccolta adeguata delle informazioni e della documentazione relative alle attività approvate, necessarie alla gestione finanziaria, alla sorveglianza, ai controlli di primo livello, al monitoraggio, alla valutazione delle attività, agli audit e a garantire il rispetto della pista di controllo del PON IOG, secondo quanto disposto dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
12. L'ANPAL, ai fini di assicurare l'obbligo di impegnare le risorse entro il 31-12-2020 ed evitare il disimpegno delle risorse al 31 dicembre di ciascun anno solare, richiede alla Regione/PA le previsioni di impegno e di spesa con cadenza trimestrale, fatte salve eventuali richieste con periodicità diverse.
13. L'ANPAL al 31-12-2020 si riserva di verificare l'effettivo impegno e di disimpegnare eventuali importi non impegnati contabilmente.
14. La Regione/PA, al fine di evitare il disimpegno delle risorse al 31-12- 2023, è tenuta a spendere le quote impegnate entro il 30-06-2023 e rendicontare le stesse entro settembre 2023.
15. L'ANPAL si riserva di verificare, attraverso il monitoraggio trimestrale dell'avanzamento della spesa, la possibilità di disimpegnare le risorse in caso di gravi ritardi nell'attuazione degli interventi.
16. La Regione/ Provincia Autonoma si impegna a predisporre la dichiarazione delle spese sostenute in qualità di Organismo Intermedio, da inviare all'Autorità di Gestione e all'Autorità di Certificazione del PON IOG.

#### **Art. 8**

##### **Monitoraggio**

1. La Regione/PA, al fine di adempiere agli obblighi informativi di competenza, provvede ad alimentare costantemente il sistema informativo SIGMA<sub>GIOVANI</sub> in ogni componente come previsto dal protocollo di colloquio.
2. Ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi, la Regione e/o i detentori dei dati si impegnano a fornire All'ANPAL e/o ai soggetti da esso incaricati i dati relativi alle misure attuate.
3. La Regione assicura il collegamento del proprio sistema informativo con il sistema informativo SIGMA<sub>GIOVANI</sub> dell'ANPAL secondo il protocollo di colloquio.



**REGIONE  
PUGLIA**

4. La Regione/PA al fine di adempiere agli obblighi informativi di competenza, inserisce in SIGMA<sub>GIOVANI</sub> copia degli atti di impegno e dei pagamenti erogati. Gli impegni programmatori delle Regioni/PA sono giuridicamente vincolanti per la Regione/PA, sono registrati quali atti programmatori e inseriti nel sistema informativo ai fini del monitoraggio del MEF IGRUE. Gli impegni contabili sono effettuati per consentire l'avvio e l'esecuzione delle operazioni con i beneficiari.
5. La Regione/PA si impegna a predisporre la dichiarazione delle spese sostenute in qualità di Organismo Intermedio, da inviare all'Autorità di Gestione e all'Autorità di Certificazione del PON IOG.
6. La Regione/PA si impegna a predisporre monitoraggi trimestrali sugli stati di avanzamento delle attività, contenenti anche informazioni qualitative che diano conto dei punti di forza e di debolezza dell'attuazione del programma.

#### **Art. 9 Controlli**

1. La Regione/PA si impegna inoltre a:
  - a) a eseguire i controlli di primo livello ex art. 125, Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, anche in loco presso i beneficiari delle operazioni, al fine di verificare la corretta applicazione del metodo di rendicontazione stabilito attraverso l'esame del processo o dei risultati del progetto, ad esclusione delle misure delegate all'INPS e nei casi pertinenti al Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile nazionale;
  - b) esaminare eventuali controdeduzioni presentate dai beneficiari ed emanare i provvedimenti relativi al definitivo riconoscimento delle spese sostenute e informare l'Autorità di Gestione e l'Autorità di Certificazione del PON IOG.
  - c) informare l'Autorità di Gestione e l'Autorità di Certificazione in merito alle attività e agli esiti dei controlli effettuati, di cui al punto precedente, assicurando la registrazione degli stessi all'interno del sistema informatico dell'AdG - SIGMA<sub>GIOVANI</sub>, anche per tramite dei propri sistemi informativi;
  - d) comunicare entro il mese successivo alla fine di ogni trimestre all'ANPAL tutte le irregolarità che sono state oggetto di un primo accertamento, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
  - e) informare l'Autorità di Gestione e l'Autorità di Certificazione in merito a eventuali procedimenti di recupero, secondo la periodicità e i termini stabiliti, e tenere una registrazione dei dati e delle informazioni relativi agli stessi.La Regione/PA si impegna ad esaminare le risultanze dei controlli effettuati dall'Autorità di Audit e dall'Autorità di Certificazione e a fornire tutte le informazioni e la documentazione necessarie a consentire un adeguato riscontro da parte dell'ANPAL

#### **Art. 10 Sussidiarietà**

1. Qualora le risultanze del monitoraggio evidenzino disallineamenti nell'implementazione del Piano di Attuazione Regionale della Garanzia per i Giovani, la Regione e l'ANPAL concordano di porre in essere interventi mirati di rafforzamento, ivi inclusa la possibilità di un affiancamento da parte dell'ANPAL e delle sue agenzie strumentali e di eventuali condivisi interventi in sussidiarietà.





**REGIONE  
PUGLIA****Art. 11****Assistenza Tecnica**

1. Le attività di Assistenza Tecnica a supporto delle azioni del PON IOG e le relative attribuzioni delle risorse a valere sul PON SPAO saranno oggetto di ulteriore Convenzione tra l'ANPAL e l'OI.

**Art. 12****Ulteriori impegni della Regione**

1. La Regione/PA si impegna inoltre a:
  - a) osservare nell'ambito del proprio ruolo e degli interventi in essere i dispositivi in materia d'informazione e pubblicità previsti dall'allegato XII del Regolamento (UE) n. 1303/2013.
  - b) Adeguarsi, nella progettazione e realizzazione delle azioni di comunicazione, a quanto previsto dalle Linee Guida per la comunicazione, che si allegano alla presente convenzione.
  - c) Stabilire procedure idonee ad assicurare che tutti i documenti relativi alle spese e agli audit necessari per garantire una pista di controllo adeguata siano conservati anche dai beneficiari e dai soggetti attuatori, sotto forma di originali o di copie autenticate, secondo quanto disposto dall'art. 140 indicato al punto precedente, per tre anni successivi alla chiusura del programma operativo o, qualora, si tratti di operazioni soggette a chiusura parziale, per i tre anni successivi all'anno in cui ha avuto luogo la chiusura parziale.
  - d) Osservare le disposizioni comunitarie in materia di aiuti di stato.
  - e) Allo scopo di assicurare il raggiungimento del target delle spese, l'Autorità di Gestione concorderà con l'Organismo Intermedio meccanismi virtuosi di riprogrammazione - sulla base dei dati di monitoraggio a sistema e nei limiti degli impegni giuridicamente assunti - al fine di sostenere e di massimizzare l'apporto in favore del raggiungimento dei risultati attesi.
  - f) Si intendono integralmente richiamate le disposizioni per l'accelerazione della spesa dettate con nota n. 12477 del 9/10/2017 (paragrafo 3) per gli Organismi Intermedi del PON IOG.

**Art. 13****Ulteriori impegni dell'ANPAL**

1. L'ANPAL si impegna a:
  - a) Inoltrare le richieste di erogazione pervenute dalla Regione/PA al Ministero dell'Economia e delle Finanze - RGS IGRUE e fornire informazioni sugli esiti di tali richieste;
  - b) Inviare alla Commissione Europea e al MEF le dichiarazioni di spesa previste dall'art. 131 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del



**REGIONE  
PUGLIA**

Consiglio, previa acquisizione del relativo rendiconto trimestrale da parte della Regione/PA;

#### **Art. 14**

##### **Circuito Finanziario PON IOG**

1. L'ANPAL comunica al MEF IGRUE il riparto complessivo delle risorse del PON IOG tra Autorità di gestione e Regioni/ Provincia Autonoma che sono state individuate come Organismi Intermedi, la relativa dotazione di risorse comunitarie e di cofinanziamento nazionale, come da Decreto Direttoriale n. 22 del 17 gennaio 2018 di ripartizione.
2. Gli impegni delle Regioni/Province sono effettuati per consentire l'avvio e l'esecuzione delle operazioni con i beneficiari. Tali atti sono giuridicamente vincolanti per la Regione e per il beneficiario, sono registrati quali atti programmatori e inseriti nel sistema informativo ai fini del monitoraggio del MEF IGRUE. La base giuridica per effettuare tali atti e per stipulare tali convenzioni risiede nel suddetto Decreto Direttoriale di assegnazione e di ripartizione delle risorse dell'ANPAL.  
Di seguito vengono descritte le 2 opzioni di circuito finanziario che le Regioni/PA, potranno scegliere di adottare nella gestione delle risorse attribuite al PON IOG.

1° OPZIONE Le Regioni/PA, a seguito della dovuta autorizzazione, dispongo i pagamenti attraverso il Sistema SAP -IGRUE.

2° OPZIONE Le Regioni/PA, a seguito del trasferimento delle risorse da parte dell'ADG, effettuano i pagamenti ai beneficiari direttamente, per il tramite delle rispettive procedure di bilancio.

#### **Art. 15**

##### **Clausola di chiusura**

1. Per tutto quanto non disciplinato dalla presente Convenzione, si farà riferimento a quanto disposto nella normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Allegati:

- Indice del nuovo Piano di attuazione regionale.
- Linee Guida per la Comunicazione.
- Regolamento delegato 2017/90.
- Regolamento delegato 2017/2016 del 29 agosto 2017.
- Schede descrittive delle Misure del PON IOG.

Data \_\_\_\_\_

Regione Puglia  
Il dirigente della Sezione  
Programmazione Unitaria

ANPAL  
Il Direttore Generale

11





## **Indice Nuovo Piano di Attuazione Regionale**

### **1. Il contesto regionale**

#### **1.1 Quadro di sintesi di riferimento.**

### **2. I risultati della prima fase di Garanzia Giovani**

#### **2.1 Il contesto regionale della disoccupazione e dell'inattività aggiornato a tre anni dall'avvio di Garanzia Giovani**

#### **2.2 Punti di forza e punti di debolezza dell'attuazione del primo triennio di Garanzia Giovani**

### **3. La strategia regionale di attuazione della Nuova garanzia Giovani**

#### **3.1 Coerenza del PAR con il Programma Iniziativa Occupazione Giovani**

#### **3.2 La complementarità del Piano Nuova Garanzia Giovani con il POR e con altri programmi regionali**

#### **3.3 Le strategie di outreach dei destinatari**

#### **3.4 Le strategie di coinvolgimento del partenariato**

#### **3.5 L'allocazione delle risorse finanziarie aggiuntive per misura**

### **4. Le nuove Schede misura**

#### **4.1 Le azioni previste**

#### **4.2 Il target**

#### **4.3 Risultati attesi**

### **5. Strategie di informazione e comunicazione della nuova GG**

### **6. Metodologia e strumenti di monitoraggio e valutazione della Nuova Garanzia giovani.**

#### **6.1 Strumenti e metodi di monitoraggio e valutazione**



**UNIONE EUROPEA**

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile  
Fondo Sociale Europeo  
Investiamo nel tuo futuro

**ANPAL**

Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



**LINEE GUIDA PER LE ATTIVITÀ DI  
COMUNICAZIONE  
DELLA GARANZIA PER I GIOVANI  
IN COLLABORAZIONE CON LE REGIONI**

**Data di entrata in vigore: 1/1/2017**



**UNIONE EUROPEA**Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile  
Fondo Sociale Europeo  
Investiamo nel tuo futuro

Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro

## **LINEE GUIDA PER LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE DELLA GARANZIA PER I GIOVANI IN COLLABORAZIONE CON LE REGIONI**

### **1. PREMESSA**

Le linee guida della comunicazione della Garanzia Giovani derivano dall'applicazione degli adempimenti in materia di informazione e comunicazione previsti dai regolamenti comunitari per il periodo di programmazione 2014-2020 (Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013), e definiscono gli obblighi di informazione e pubblicità per le Autorità di Gestione dei Programmi Operativi e per tutti i beneficiari degli interventi finanziati dal Fondo sociale europeo e dall'Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile e hanno il fine di assicurare il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità delle operazioni finanziate.

I nuovi regolamenti comunitari dei Fondi strutturali confermano il ruolo delle attività di informazione e pubblicità che sono previste come obbligatorie e quale fattore strategico per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Le presenti linee guida definiscono inoltre le modalità di raccordo e di integrazione con le attività di informazione e comunicazione programmate nell'ambito del piano di comunicazione della Garanzia Giovani.

Le linee guida stabiliscono pertanto le regole per la realizzazione delle iniziative di comunicazione, e sono volte a garantire omogeneità e coerenza tra la comunicazione istituzionale e le attività di comunicazione adottate dall'ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro), dagli enti coinvolti nell'attuazione del piano di comunicazione e dalle Regioni.

L'ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro) guida l'attuazione del nuovo ciclo di programmazione, curando l'interlocuzione con le autorità europee e guidando le Autorità di gestione all'attuazione della strategia complessiva, nel rispetto delle regole e delle procedure.

L'Agenzia svolge tale ruolo in attuazione dell'accordo di partenariato e nell'ambito delle proprie competenze in materia di promozione e coordinamento dei programmi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo, nonché di programmi cofinanziati con fondi nazionali negli ambiti di intervento del Fondo Sociale Europeo. Gestisce in maniera diretta il PON IOG (Iniziativa Occupazione Giovani).

### **2. OBIETTIVI E PRINCIPI DELLA COLLABORAZIONE**

Il principale obiettivo della collaborazione è l'omogenea applicazione su tutto il territorio nazionale delle disposizioni in materia di informazione e pubblicità del Fondo sociale europeo e dell'Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile contenute nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n.

1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, da considerare nell'attuazione delle attività di comunicazione della Garanzia Giovani, con specifico riferimento a:

- informazioni da pubblicare sul web relativamente ai beneficiari e ai destinatari finali delle iniziative finanziate;
- standard e modelli per l'utilizzo di emblema e loghi;
- standardizzazione dei materiali per i beneficiari.

Inoltre, al fine di dare piena attuazione a quanto previsto dal Piano di comunicazione per la Garanzia Giovani, gli attori coinvolti collaboreranno per:

- offrire ai pubblici di riferimento una comunicazione integrata e completa rispetto all'insieme dei servizi e delle opportunità offerte, assicurando la coerenza del messaggio e dei contenuti;



**UNIONE EUROPEA**

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile  
Fondo Sociale Europeo  
Investiamo nel tuo futuro



Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro

- assicurare la coerenza e l'integrazione delle attività dei soggetti coinvolti, favorendo la concentrazione delle risorse;
- garantire su tutto il territorio nazionale un omogeneo accesso ad un set di informazioni generali;
- garantire l'accesso informato e puntuale ai prodotti di orientamento e alle opportunità;
- evitare le sovrapposizioni e le frammentazioni nella comunicazione;
- assicurare una comunicazione trasparente e accessibile nei confronti dei cittadini;
- garantire l'integrazione tra la comunicazione istituzionale e la comunicazione di orientamento e di servizio.

AS





UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile  
Fondo Sociale Europeo  
Investiamo nel tuo futuro

### 3. AMBITI DELLA COLLABORAZIONE

La collaborazione tra l'ANPAL e le Regioni si applicherà a tutti gli ambiti delle attività di comunicazione. Le attività di comunicazione saranno attuate in conformità con i requisiti indicati nei Regolamenti UE sopra menzionati.

La collaborazione dovrà comunque garantire l'integrazione e il raccordo tra le attività di comunicazione, a partire dai tre livelli di comunicazione previsti dal Piano:

- una **comunicazione istituzionale**, caratterizzata da iniziative volte a sensibilizzare l'opinione pubblica generale, oltre che i destinatari del Programma, sulle novità, gli strumenti e le politiche che introduce;
- una **comunicazione di orientamento**, primo passo per informare i diversi target e orientarli all'accesso ai servizi loro destinati;
- una **comunicazione di servizio** mirata a informare in maniera puntuale sul territorio il target di riferimento rispetto alle opportunità concrete di lavoro o formazione offerte da programmi, iniziative, misure.

La comunicazione istituzionale si avvale di:

- identità visiva;
- area web nazionale [www.garanziaiovani.gov.it](http://www.garanziaiovani.gov.it);
- prodotti di comunicazione: comprendono brochure con informazioni di primo livello sulla Garanzia Giovani, kit per i beneficiari, format dei materiali di supporto, supporti per i desk informativi, banner e icone per il web, grafiche a completamento di prodotti pubblicitari e video promozionali, cartella stampa e materiali informativi per i giornalisti;
- campagna pubblicitaria a mezzo TV, radio, stampa, cinema, web e outdoor;
- timbro YG, applicabile a ogni iniziativa o prodotto coerente con la campagna Garanzia Giovani per i quali sarà accertato il possesso dei requisiti per l'attribuzione;
- social media e diffusione web.

La comunicazione di orientamento comprende:

- eventi e manifestazioni che avranno lo scopo di diffondere la Garanzia Giovani nel suo complesso o le iniziative specifiche attuate nel suo ambito;
- predisposizione e diffusione di guide, vademecum e materiale di orientamento in formato cartaceo o digitale, con il "timbro YG".

La comunicazione di servizio utilizzerà:

- Youth Corner installati presso i "servizi competenti", che potranno essere realizzati con il layout nazionale e la veste grafica coordinata con l'identità visiva della campagna;
- materiali informativi sugli interventi attuati a livello regionale;
- kit informativo standard della Garanzia Giovani, con i materiali "Youth Guaranteed".

AG







#### 4. LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

La comunicazione istituzionale risponde al compito di assicurare una comunicazione e informazione puntuale e omogenea, attraverso una diffusione all'intero pubblico di riferimento su tutto il territorio nazionale.

Gli elementi che caratterizzano la comunicazione istituzionale sono rappresentati da:

- **Identità visiva**

La linea grafica prescelta, selezionata tramite il contest creativo on line, ha caratteristiche di linearità, replicabilità e adattabilità a media di varia natura. Consiste in una testata recante diversi elementi: un simbolo grafico che contiene la dicitura "Garanzia Giovani" e l'indirizzo web del sito nazionale, e una fascia con lo slogan dell'iniziativa ("Un'impresa per il tuo futuro"). Tale grafica va riportata nella sua interezza in tutto il materiale di comunicazione e informazione prodotto sulla base di quanto previsto dal Piano di comunicazione (sito web nazionale, le pubblicazioni e gli altri mezzi di comunicazione utilizzati per diffondere l'iniziativa).



#### Indicazioni colore e font

Ogni riproduzione di materiale stampato va realizzato in quadricromia. Il marchio non prevede la stampa in colori pantone o altri colori speciali.

##### Verde quadricromia

c 30%  
m 0%  
y 85%  
k 0%

##### Verde RGB

R 202  
G 216  
B 65  
#C7D540

##### Grigio quadricromia

c 60%  
m 50%  
y 50%  
k 40%

##### Grigio RGB

R 88  
G 88  
B 86  
#585856

Fascia in grigio  
retinato al 70%

Testo interno in bianco  
o in verde



##### Font

Museo Sans 100 (font Typekit)  
Museo Sans 700 (font Typekit)

O in alternativa  
Avenir

##### Grigio testo quadricromia

c 65%  
m 55%  
y 55%  
k 60%

##### Grigio testo RGB

R 61  
G 61  
B 60  
#3D3D3B



57



- **Il Marchio "Garanzia Giovani"**

Il Marchio della Garanzia Giovani deve essere utilizzato su tutti i materiali di comunicazione e diffusione inerenti a misure e iniziative facenti parte della Garanzia Giovani e messi in atto dagli stakeholder.

Il marchio Garanzia Giovani può essere utilizzato come "timbro" nel caso in cui venga apposto a iniziative o materiali che hanno già una loro propria identità visiva, come meglio descritto di seguito.

Il Marchio consiste in un unico elemento grafico indivisibile, che reca la dicitura "Garanzia Giovani" e l'indirizzo del sito nazionale. Va apposto secondo regole che saranno comunicate agli aventi diritto al momento dell'attribuzione.



Il Marchio può avere una declinazione regionale. In questo caso si presenta nei modi descritti di seguito.

Marchio della Garanzia Giovani nella Regione:



In...

SPAZIO PER IL NOME DELLA REGIONE

Il nome della Regione è ospitato nella fascia a destra del Marchio.

Il marchio o il nome di una particolare iniziativa o un marchio regionale della Garanzia Giovani possono essere apposti nello spazio sottostante alla fascia.



In...

SPAZIO PER SPECIFICHE INIZIATIVE



- **Timbro "Garanzia Giovani"**

Si tratta di una declinazione del marchio, che assume funzione di bollino nel caso in cui venga a identificare iniziative e relativi materiali di comunicazione realizzati dagli stakeholder e caratterizzati da una identità visiva autonoma e preesistente. L'utilizzo del timbro è autorizzato dall'ANPAL.



- **Utilizzo di emblemi e loghi**

Ogni iniziativa, supporto e atto di comunicazione o diffusione inerente alla Garanzia Giovani deve obbligatoriamente recare in testa, da sinistra a destra:

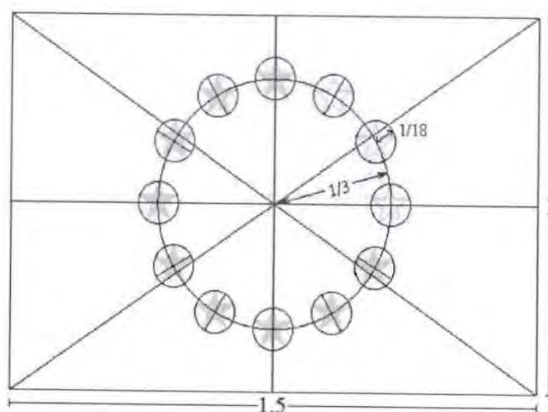
- l'emblema dell'Unione europea, con il riferimento al Fondo sociale europeo e all'Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile;
- Il logo dell'ANPAL;
- Il logo della Regione se l'iniziativa descritta vede la partecipazione o l'attuazione in ambito regionale.

Eventuali altri loghi di partner vanno apposti in diversa posizione e non allo stesso livello dei simboli sopra descritti e non fanno parte della testata. Inoltre la loro dimensione non deve eccedere quella dell'emblema dell'Unione europea.

L'emblema dell'Unione europea

L'emblema ha forma di bandiera rettangolare, con lunghezza 1,5 volte l'altezza. In ogni caso l'altezza minima non può essere minore di 2 cm.

Ha fondo azzurro pieno e 12 stelle di colore giallo disposte come in figura.



FONDO:  
PANTONE REFLEX BLUE  
Quadricromia: 100% CYAN  
e 100% MAGENTA  
Web: RGB:0/0/153 (esadecimale: 000099)

STELLE:  
PANTONE YELLOW  
Quadricromia: 100% YELLOW  
Web: RGB:255/204/0 (esadecimale: FFCC00)

x9







L'utilizzo monocromatico prevede:

l'emblema in bianco e nero (fondo bianco e stelle in nero);

l'emblema in blu (Reflex blue), (fondo blu e stelle in bianco).



Per la riproduzione su fondo colorato va inserito un bordo bianco intorno all'emblema dello spessore di 1/25mo dell'altezza del rettangolo.

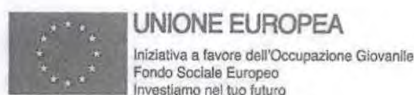
La dicitura, mostrata di seguito, va posta a destra dell'emblema.

Il carattere della dicitura può essere scelto a piacimento tra i seguenti (in funzione dell'armonizzazione con il resto dell'elaborato): Arial, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma, Verdana. La grandezza dei caratteri è facoltativa, tuttavia l'altezza totale della scritta non deve eccedere l'ingombro dell'emblema.

La distanza tra dicitura ed emblema è libera.



L'emblema deve avere dimensioni almeno equivalenti a quelle di qualsiasi altro logo presente e deve essere esposto in posizione dominante.



Logo dell'ANPAL

Logo a colori, con dicitura non separabile e riportata per intero.

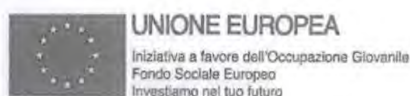


Il logo sarà trasmesso dall'ANPAL agli aventi diritto con apposite comunicazioni, vincolanti all'uso dello stesso esclusivamente per i prodotti/iniziative previste dal presente piano.

#### DISPOSIZIONE DI EMBLEMA E LOGHI



L'emblema dell'Unione europea, il logo d Garanzia Giovani e il logo dell'ANPAL vanno affiancati, con l'emblema UE a sinistra. L'allineamento tra i simboli può essere in alto o al centro.



Nel caso di presenza di logo regionale la disposizione è la seguente:



A partire dagli elementi della comunicazione istituzionale, sono stati elaborati i prodotti di comunicazione che le Regioni possono adottare e contribuire a diffondere.

Verrà condiviso e reso disponibile un catalogo che descrive tutti i prodotti di comunicazione resi disponibili e ne definisce le modalità per una corretta personalizzazione.

Tutti i prodotti finali della campagna dovranno essere resi disponibili in formati accessibili alle persone con disabilità.

#### 4.1 AREA WEB NAZIONALE

Le attività di comunicazione trovano nell'area web Garanzia Giovani l'hub informativo e il luogo di accesso ai servizi. Viene realizzata un'area web unica della Garanzia Giovani, in grado di garantire un'informazione unitaria sul programma operativo. Il sito web è sviluppato e gestito dall'ANPAL nell'ambito delle attività di realizzazione delle piattaforme tecnologiche a supporto dell'attuazione della Garanzia Giovani.

L'aspetto grafico e la predisposizione dei contenuti del sito web terranno conto degli adempimenti previsti dai Regolamenti UE. In base ad essi l'area web dovrà contenere:

- informazioni per i potenziali beneficiari su: opportunità di finanziamento (avvisi e bandi); condizioni di ammissibilità delle spese; procedure e criteri di selezione e scadenze; i contatti a livello nazionale, regionale o locale;
- informazioni aggiornate sull'attuazione, sulle principali realizzazioni e sui relativi tempi;
- informazioni per i cittadini su risultati e impatto dell'iniziativa e delle sue azioni;
- esempi di azioni, anche in un'altra lingua oltre all'italiano;
- l'elenco dei membri del Comitato di sorveglianza del relativo Programma operativo nazionale (quando disponibile);
- le valutazioni del relativo Programma operativo nazionale (quando disponibili);
- l'elenco delle operazioni, aggiornato almeno ogni sei mesi, in formato elettronico aperto (es. CSV o XML) che consenta di selezionare, cercare, estrarre, comparare i dati; è possibile indicare le norme in materia di licenza ai sensi delle quali i dati sono pubblicati;
- una sezione dedicata ad informare beneficiari e soggetti intermedi (assessorati al lavoro e fp, servizi per l'impiego, operatori dei servizi di placement, consulenti del lavoro, operatori





accreditati del mercato del lavoro, associazioni datoriali, associazioni giovanili e del terzo settore, intermediari privati, aziende...) sui loro obblighi in materia di informazione e comunicazione e a fornire loro modelli/format (utilizzo dei loghi; poster; certificati di frequenza, ecc.).

In attuazione del Regolamento, il sito dovrà riportare l'emblema dell'Unione (bandiera) con il nome dell'Unione europea e il nome dei fondi (Fse/IOG).

Anche il sito web, come gli altri strumenti della campagna di comunicazione, dovrà essere reso disponibile in formato accessibile alle persone con disabilità.

#### 4.2 SEZIONI WEB DEI PORTALI REGIONALI

I Portali regionali potranno, in base a quanto definito dagli accordi di collaborazione, implementare sezioni specifiche dedicate a iniziative, progetti e opportunità che ricadono nell'ambito della Garanzia Giovani sul proprio territorio. Queste sezioni dovranno essere armonizzate nella veste grafica con la creatività sviluppata a livello nazionale e dovranno garantire la conformità sia ai criteri di trasparenza che alle regole di comunicazione previste dal Regolamento UE n. 1303/2013, come sopra indicato.

A tal fine, verranno prodotte e rese disponibili linee guida per la progettazione delle aree web (linee guida per la web identity).

#### 5. ATTORI E STAKEHOLDER

La comunicazione della Garanzia per i Giovani è responsabilità primaria dell'ANPAL, che la attua attraverso un apposito progetto finanziato dal FSE, con l'assistenza tecnica di ANPAL SERVIZI. L'ANPAL collabora con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e con altri Enti centrali per quanto riguarda la comunicazione istituzionale, sovrintende e monitora la diffusione nazionale.

ANPAL SERVIZI appronta i canali e i prodotti di comunicazione adatti ai tre livelli di diffusione:

- **comunicazione istituzionale**, in collaborazione con l'ANPAL e altre Amministrazioni centrali;
- comunicazione di **orientamento** e comunicazione relativa ai **servizi** in collaborazione con le Regioni.

Le Regioni e l'ANPAL costituiscono una **cabina di regia** che coordina, con il supporto tecnico di ANPAL SERVIZI, la comunicazione verso i target dell'iniziativa e si relaziona con gli altri stakeholder sul territorio: **operatori** pubblici e privati, **aziende**, **associazioni** e **parti sociali**.

19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/1

## II

(Atti non legislativi)

## REGOLAMENTI

## REGOLAMENTO DELEGATO (UE) 2017/90 DELLA COMMISSIONE

del 31 ottobre 2016

**recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute**

LA COMMISSIONE EUROPEA,

visto il trattato sul funzionamento dell'Unione europea,

visto il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio <sup>(1)</sup>, in particolare l'articolo 14, paragrafo 1,

considerando quanto segue:

- (1) Le tabelle standard di costi unitari e gli importi forfettari da usare per i rimborsi agli Stati membri dovrebbero essere stabiliti in base a metodi proposti dagli Stati membri e valutati dalla Commissione, compresi i metodi di cui all'articolo 67, paragrafo 5, del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio <sup>(2)</sup> e all'articolo 14, paragrafi 2 e 3, del regolamento (UE) n. 1304/2013.
- (2) In considerazione delle notevoli differenze tra gli Stati membri per quanto riguarda il livello dei costi per tipo di operazione, la definizione e la quantificazione delle tabelle standard di costi unitari e degli importi forfettari possono differire in base al tipo di operazione e allo Stato membro per rifletterne le specificità.
- (3) L'Italia, la Slovacchia, i Paesi Bassi, Malta e la Germania hanno proposto metodi per la definizione di tabelle standard di costi unitari per il rimborso delle spese da parte della Commissione. La Commissione ritiene che tali metodi siano appropriati per il rimborso delle spese sostenute da questi Stati membri.
- (4) A seguito delle osservazioni presentate dalla Repubblica ceca in relazione a tipi di operazioni non ancora contemplati dal regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione <sup>(3)</sup>, dovrebbero essere definite ulteriori tabelle standard di costi unitari per il rimborso delle spese sostenute dalla Repubblica ceca per tali tipi di operazioni.
- (5) È pertanto opportuno modificare di conseguenza il regolamento delegato (UE) 2015/2195,

<sup>(1)</sup> GU L 347 del 20.12.2013, pag. 470.

<sup>(2)</sup> Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio (GU L 347 del 20.12.2013, pag. 320).

<sup>(3)</sup> Regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione, del 9 luglio 2015, che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute (GU L 313 del 28.11.2015, pag. 22).



L 15/2

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

HA ADOTTATO IL PRESENTE REGOLAMENTO:

*Articolo 1*

L'allegato III del regolamento delegato (UE) 2015/2195 è sostituito dall'allegato I del presente regolamento.

*Articolo 2*

Il testo di cui all'allegato II del presente regolamento è aggiunto al regolamento delegato (UE) 2015/2195 sotto forma di allegati da V a IX.

*Articolo 3*

Il presente regolamento entra in vigore il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*.

Il presente regolamento è obbligatorio in tutti i suoi elementi e direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri.

Fatto a Bruxelles, il 31 ottobre 2016

*Per la Commissione*

*Il presidente*

Jean-Claude JUNCKER



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/3

ALLEGATO I

«ALLEGATO III

## Condizioni relative al rimborso alla Repubblica ceca delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Denominazione dell'indicatore                              | Categoria di costo <sup>(1)</sup>                                                                                                                                                                                                                             | Unità di misura dell'indicatore                                                   | Valori<br>(in moneta nazionale<br>CZK)      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. Apertura di una nuova struttura per l'infanzia nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Prioritní osa 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly) del programma operativo per l'occupazione (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 «Istruzione e formazione e sostegno per l'occupazione» del programma operativo «Praga: polo di crescita» (2014CZ16M2OP001)                      | Nuovo posto creato in una nuova struttura per l'infanzia   | — Acquisto di attrezzature per una struttura per l'infanzia<br>— Acquisto di attrezzature necessarie per l'educazione e l'istruzione dei bambini (giochi e strumenti educativi)<br>— Gestione della fase del progetto relativa alla creazione della struttura | Numero di nuovi posti creati in una nuova struttura per l'infanzia <sup>(2)</sup> | 20 053 IVA inclusa,<br>o 16 992 IVA esclusa |
| 2. Trasformazione di una struttura esistente in un «gruppo di bambini» nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Prioritní osa 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly) del programma operativo per l'occupazione (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 «Istruzione e formazione e sostegno per l'occupazione» del programma operativo «Praga: polo di crescita» (2014CZ16M2OP001) | Posto trasformato in un «gruppo di bambini» <sup>(3)</sup> | — Acquisto di attrezzature per una struttura trasformata<br>— Acquisto di materiale didattico<br>— Gestione della fase del progetto relativa alla trasformazione della struttura                                                                              | Numero di posti trasferiti in un «gruppo di bambini» <sup>(4)</sup>               | 9 518 IVA inclusa,<br>o 8 279 IVA esclusa   |
| 3. Esercizio di una struttura per l'infanzia nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Prioritní osa 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly) del programma operativo per l'occupazione (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 «Istruzione e formazione e sostegno per l'occupazione» del programma operativo «Praga: polo di crescita» (2014CZ16M2OP001)                           | Occupazione per posto in una struttura per l'infanzia      | — Remunerazione del personale docente e non docente<br>— Esercizio della struttura per l'infanzia<br>— Gestione dell'operazione                                                                                                                               | Tasso di occupazione <sup>(5)</sup>                                               | 628 <sup>(6)</sup>                          |

L 15/4

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Denominazione dell'indicatore                                                                                                      | Categoria di costo (1)                                                                                                          | Unità di misura dell'indicatore                                                                                         | Valori<br>(in moneta nazionale<br>CZK) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 4. Miglioramento del livello delle competenze degli assistenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo) del programma operativo per l'occupazione (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 «Struttura e formazione e sostegno per l'occupazione» del programma operativo «Praga: polo di crescita» (2014CZ16M2OP001) | Ottenimento della qualifica di assistente in una struttura per l'infanzia                                                          | Formazione ed esame per la qualifica professionale                                                                              | Numero di persone che ottengono un certificato di qualifica professionale di assistente in una struttura per l'infanzia | 14 178                                 |
| 5. Locazione di immobili per strutture per l'infanzia nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo) del programma operativo per l'occupazione (2014CZ05M9OP001) e del programma operativo «Praga: polo di crescita» (2014CZ16M2OP001)                                                                                        | Occupazione per posto in una struttura per l'infanzia                                                                              | Affitto di immobili per una struttura per l'infanzia                                                                            | Tasso di occupazione (2)                                                                                                | 56 (6)                                 |
| 6. Ulteriore formazione professionale esterna del personale nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo) del programma operativo per l'occupazione (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 «Struttura e formazione e sostegno per l'occupazione» del programma operativo «Praga: polo di crescita» (2014CZ16M2OP001)    | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione esterna generale sulle tecnologie dell'informazione | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente                                                                                 | 324                                    |
| 7. Ulteriore formazione professionale esterna del personale nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo) del programma operativo per l'occupazione (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 «Struttura e formazione e sostegno per l'occupazione» del programma operativo «Praga: polo di crescita» (2014CZ16M2OP001)    | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione esterna su competenze trasversali e manageriali     | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente                                                                                 | 593                                    |
| 8. Ulteriore formazione professionale esterna del personale nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo) del programma operativo per l'occupazione (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 «Struttura e formazione e sostegno per l'occupazione» del programma operativo «Praga: polo di crescita» (2014CZ16M2OP001)    | Un periodo (45 minuti) di partecipazione di un dipendente a corsi di lingue esterne                                                | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di periodi completati per dipendente                                                                             | 173                                    |

24



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/5

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Categoria di costo (1)                                                                                                          | Unità di misura dell'indicatore         | Valori<br>(in moneta nazionale<br>CZK) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|
| 9. Ulteriore formazione professionale esterna del personale nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly) del programma operativo per l'occupazione, obiettivi specifici 1.3.1 e 1.3.2 (2014CZ05M9OP001)      | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione su strumenti informatici specializzati                                                                                                                                                                                                                                                    | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente | 609                                    |
| 10. Ulteriore formazione professionale esterna del personale nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly) del programma operativo per l'occupazione, obiettivi specifici 1.3.1 e 1.3.2 (2014CZ05M9OP001)     | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione esterna su contabilità, economia e diritto                                                                                                                                                                                                                                                | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente | 436                                    |
| 11. Ulteriore formazione professionale esterna del personale nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly) del programma operativo per l'occupazione, obiettivi specifici 1.3.1 e 1.3.2 (2014CZ05M9OP001)     | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione esterna tecnica o professionale di altro tipo                                                                                                                                                                                                                                             | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente | 252                                    |
| 12. Ulteriore formazione professionale interna (2) del personale nell'ambito dell'asse prioritario 1 «Sostegno all'occupazione e all'adattabilità della forza lavoro» (Priorità di sviluppo 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly) del programma operativo per l'occupazione, obiettivi specifici 1.3.1 e 1.3.2 (2014CZ05M9OP001) | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione impartito da un formatore interno in uno dei seguenti settori:<br>— tecnologie dell'informazione generali<br>— competenze trasversali e manageriali<br>— lingue<br>— strumenti informatici specializzati<br>— contabilità, economia e diritto<br>— tecnico o professionale di altro tipo. | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti del personale;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente | 144                                    |





L 15/6

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                         | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                                     | Categoria di costo (1)                                            | Unità di misura dell'indicatore                                                                                                                                                                                       | Valori<br>(in moneta nazionale<br>CZK)                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 13. Sostegno fornito da personale non permanente a una scuola/struttura scolastica nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)    | 0,1 equivalenti tempo pieno (ETP) di lavoro al mese di uno psicologo scolastico e/o pedagogo scolastico specializzato                                                                                             | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di 0,1 ETP di lavoro al mese                                                                                                                                                                                   | 5 607                                                         |
| 14. Sostegno fornito da personale non permanente a una scuola/struttura scolastica nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)    | 0,1 ETP di lavoro al mese di un assistente scolastico e/o di un sociopedagogista                                                                                                                                  | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di 0,1 ETP di lavoro al mese                                                                                                                                                                                   | Assistente scolastico:<br>3 502<br>Sociopedagogista:<br>4 695 |
| 15. Sostegno fornito da personale non permanente a una scuola/struttura scolastica nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)    | 0,1 ETP di lavoro al mese di una bambinaia                                                                                                                                                                        | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di 0,1 ETP di lavoro al mese                                                                                                                                                                                   | 3 227                                                         |
| 16. Attività extracurricolari per bambini/alunni a rischio di insuccesso scolastico nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)   | Erogazione di un modulo di 16 lezioni di attività extracurricolari di durata minima di 90 minuti per lezione impartito a un gruppo di almeno sei bambini/alunni, due dei quali a rischio di insuccesso scolastico | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di moduli completati di 16 lezioni di attività extracurricolari di durata minima di 90 minuti per lezione impartiti a un gruppo di almeno sei bambini/alunni, due dei quali a rischio di insuccesso scolastico | 17 277                                                        |
| 17. Sostegno fornito mediante tutoraggio ad alunni a rischio di insuccesso scolastico nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001) | Erogazione di un modulo di 16 ore di tutoraggio a un gruppo di almeno tre alunni iscritti a rischio di insuccesso scolastico                                                                                      | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di moduli completati di 16 ore di tutoraggio impartiti a un gruppo di almeno tre alunni iscritti a rischio di insuccesso scolastico                                                                            | 8 523                                                         |
| 18. Sviluppo professionale di pedagoghi mediante corsi di formazione strutturati nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)      | Ore di formazione professionale impartite a pedagoghi                                                                                                                                                             | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti di formazione | Numero di ore di formazione completate per pedagogo                                                                                                                                                                   | 422                                                           |

19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/7

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Denominazione dell'indicatore                                                                                             | Categoria di costo <sup>(1)</sup>                                 | Unità di misura dell'indicatore                                                                                                                 | Valori<br>(in moneta nazionale<br>CZK) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 19. Fornitura di informazioni ai genitori mediante riunioni nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)                                                                                                                                                                    | Riunione tematica della durata minima di due ore (120 minuti) con un minimo di otto genitori                              | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di riunioni tematiche della durata minima di due ore (120 minuti) con un minimo di otto genitori                                         | 3 676                                  |
| 20. Sviluppo professionale di pedagoghi mediante mentoring/coaching professionale presso scuole e strutture scolastiche nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)                                                                                                        | Modulo di 30 ore di mentoring/coaching esterno per un gruppo comprendente da tre a otto pedagoghi                         | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di moduli di 30 ore di mentoring/coaching esterno per un gruppo comprendente da tre a otto pedagoghi                                     | 29 698                                 |
| 21. Rafforzamento della competenza professionale dei pedagoghi della struttura scolastica/educativa mediante la condivisione di esperienze, il sostegno reciproco e il trasferimento di buone pratiche nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)                         | Ciclo di formazione di 15 ore di osservazione in situazione di lavoro (job-shadowing) strutturata da parte di un pedagogo | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di cicli di formazione completati di 15 ore per pedagogo che effettua una visita strutturata presso un altro pedagogo in un'altra scuola | 4 246                                  |
| 22. Sostegno allo sviluppo dei pedagoghi della struttura scolastica/educativa mediante la pianificazione e la valutazione congiunte dell'insegnamento, con la possibilità di visite reciproche nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001)                                 | Ciclo di 10 ore di formazione mediante collaborazione reciproca in gruppo di almeno 3 pedagoghi                           | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di cicli di formazione completati di 10 ore per gruppo di almeno 3 pedagoghi                                                             | 8 068                                  |
| 23. Rafforzamento della competenza professionale del personale docente della struttura scolastica/educativa mediante la programmazione, la realizzazione e la valutazione congiunte dell'insegnamento (insegnamento in tandem) nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M2OP001) | Lezione in tandem <sup>(10)</sup> di 2,75 ore                                                                             | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di lezioni in tandem completate                                                                                                          | 778                                    |



L 15/8

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Denominazione dell'indicatore                                                                                    | Categoria di costo <sup>(1)</sup>                                 | Unità di misura dell'indicatore                                                             | Valori<br>(in moneta nazionale<br>CZK) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <p>24. Rafforzamento della competenza professionale dei pedagoghi della struttura scolastica/educativa mediante l'apprendimento di nuovi metodi di insegnamento nell'ambito del programma operativo per la ricerca, lo sviluppo e l'istruzione, asse prioritario 3 (2014CZ05M20P001)</p> <p><sup>(1)</sup> In tutti i casi sottoelencati le categorie di costi indicate comprendono tutti i costi connessi all'operazione, ad eccezione dei tipi di operazioni 1 e 2, che possono includere anche altre categorie di costi.</p> <p><sup>(2)</sup> Ossia i nuovi posti contabilizzati nella capacità della nuova struttura per l'infanzia, così come registrata dalla normativa nazionale, per ognuno dei quali è disponibile un giustificativo relativo alle attrezzature distinte.</p> <p><sup>(3)</sup> Il «gruppo di bambini» si intende registrato come tale a norma della legislazione nazionale sull'erogazione dei servizi per l'infanzia in un «gruppo di bambini».</p> <p><sup>(4)</sup> Ossia i posti in una struttura esistente ri-registrata come «gruppo di bambini» in conformità alla legislazione nazionale compresi nella capacità ufficiale di tale gruppo, per ognuno dei quali è disponibile un giustificativo relativo alle attrezzature distinte.</p> <p><sup>(5)</sup> Il tasso di occupazione è definito come il numero di bambini che frequentano la struttura per l'infanzia per mezza giornata durante 6 mesi diviso per la capacità massima della struttura per mezza giornata durante 6 mesi, moltiplicato per 100.</p> <p><sup>(6)</sup> L'importo è versato per ogni punto percentuale di occupazione per posto fino a un massimo del 75 % per un periodo di 6 mesi. Se il tasso di occupazione è inferiore al 20 % non è erogato alcun rimborso.</p> <p><sup>(7)</sup> Il tasso di occupazione è definito come il numero di bambini che frequentano la struttura per l'infanzia per mezza giornata durante 6 mesi diviso per la capacità massima della struttura per mezza giornata durante 6 mesi, moltiplicato per 100.</p> <p><sup>(8)</sup> L'importo è versato per ogni punto percentuale di occupazione per posto fino a un massimo del 75 % per un periodo di 6 mesi. Se il tasso di occupazione è inferiore al 20 % non è erogato alcun rimborso.</p> <p><sup>(9)</sup> Vale a dire tenuta da un formatore interno.</p> <p><sup>(10)</sup> Per lezione in tandem si intende la collaborazione tra due pedagoghi per rafforzare reciprocamente lo sviluppo professionale programmando, attuando e riflettendo insieme sui metodi di insegnamento in classe.</p> | Ciclo di 19 ore di collaborazione reciproca e apprendimento con la partecipazione di un esperto e due pedagoghi. | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di cicli completati di 19 ore per gruppo formato da un esperto e altri due pedagoghi | 5 377                                  |

## 2. Adeguamento degli importi

a) I costi unitari da 6 a 11 possono essere adeguati modificando il salario minimo iniziale nel metodo di calcolo, che tiene presenti il salario minimo, il costo per la somministrazione della formazione e i costi indiretti.

Il costo unitario 12 può essere adeguato modificando i costi diretti iniziali del personale, compresi i contributi sanitari e previdenziali, e/o le retribuzioni dei partecipanti, compresi i contributi sanitari e previdenziali, nel metodo di calcolo, che tiene presenti i costi diretti del personale, compresi i contributi sanitari e previdenziali, e/o le retribuzioni dei partecipanti, compresi i contributi sanitari e previdenziali.

Gli adeguamenti sono basati sui dati aggiornati nel modo seguente:

per il salario minimo, valgono le modifiche del salario minimo stabilite dal decreto governativo n. 567/2006 Coll.,

per i contributi previdenziali, valgono le modifiche dei contributi previdenziali a carico dei datori di lavoro stabilite nella legge n. 589/1992 Coll. sulla sicurezza sociale, e

per i contributi sanitari, valgono le modifiche dei contributi sanitari a carico dei datori di lavoro stabilite nella legge n. 592/1992 Coll. sui premi per l'assicurazione sanitaria.

b) I costi unitari da 13 a 17 e da 19 a 24 possono essere adeguati modificando i costi diretti iniziali del personale, compresi i contributi sanitari e previdenziali, nel metodo di calcolo, che tiene presenti i costi diretti del personale, inclusi i contributi sanitari e previdenziali, più i costi indiretti.

Il costo unitario 18 può essere adeguato modificando le retribuzioni dei partecipanti, compresi i contributi sanitari e previdenziali, nel metodo di calcolo, che tiene presente il costo dell'erogazione della formazione più le retribuzioni dei partecipanti, inclusi i contributi sanitari e previdenziali, più i costi indiretti.





19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/9

Gli adeguamenti sono basati sui dati aggiornati nel modo seguente:

- 1) per i salari medi usati per determinare le retribuzioni/i costi del personale, valgono le modifiche dei dati annuali più recenti pubblicati per le categorie pertinenti, ricavate dal sistema informativo sulle retribuzioni medie ([www.ISPV.cz](http://www.ISPV.cz))
- 2) per i contributi previdenziali, le modifiche dei contributi previdenziali a carico dei datori di lavoro stabilite nella legge n. 589/1992 Coll. sulla sicurezza sociale, e
- 3) per i contributi sanitari, le modifiche dei contributi sanitari a carico dei datori di lavoro stabilite nella legge n. 592/1992 Coll. sui premi per l'assicurazione sanitaria.»



L 15/10

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

ALLEGATO II

\*ALLEGATO V

## Condizioni relative al rimborso a Malta delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                        | Denominazione degli indicatori                                                                                             | Categoria di costo                                   | Unità di misura degli indicatori              | Valori<br>(in EUR)                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Aiuti all'occupazione (regime A2E) nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo FSE II «Investire nell'occupabilità e adattabilità del capitale umano» (2014MT05FOP001) | Aiuti all'occupazione versati per settimana ai lavoratori svantaggiati, molto svantaggiati o con disabilità <sup>(1)</sup> | Tutti i costi relativi al sussidio per l'occupazione | Numero di settimane di impiego per lavoratore | 1. Lavoratore svantaggiato: 85 EUR/settimana, fino ad un massimo di 52 settimane<br>2. Lavoratore molto svantaggiato: 85 EUR/settimana, fino ad un massimo di 104 settimane<br>3. Lavoratore con disabilità: 125 EUR/settimana, fino ad un massimo di 156 settimane |

<sup>(1)</sup> Come definiti nel regolamento (CE) n. 651/2014.

## 2. Adeguamento degli importi

Il costo unitario può essere adeguato modificando il salario minimo iniziale e/o il bonus governativo e/o i contributi previdenziali nel metodo di calcolo, che tiene presenti l'importo settimanale più basso del salario minimo nazionale, il bonus governativo e i contributi previdenziali, dividendo poi per due.

Il salario minimo nazionale è specificato nella legislazione secondaria nazionale 452.71 (Regolamento sul salario minimo nazionale).

Il bonus governativo e i contributi previdenziali sono disciplinati dal capitolo 452 della legislazione maltese, legge sull'occupazione e le relazioni industriali.



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/11

ALLEGATO VI

## Condizioni relative al rimborso all'Italia delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                             | Denominazione degli indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Categoria di costo                                                                                             | Unità di misura degli indicatori                                                             | Valori (in EUR) | Fascia | Tariffa oraria per corso | Tariffa oraria per studente |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|--------------------------|-----------------------------|
| 1. Misura 1.B del PON IOG 2014IT05M9OP001                      | Tariffa oraria per sostegno orientativo di I livello                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale                                              | Numero di ore di sostegno orientativo di I livello                                           | 34,00           |        |                          |                             |
| 2. Misura 1.C del PON IOG 2014IT05M9OP001                      | Tariffa oraria per orientamento specialistico o di II livello                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale                                              | Numero di ore di sostegno orientativo specialistico o di II livello                          | 35,50           |        |                          |                             |
| 3. Misure 2.A, 2.B, 4.A, 4.C e 7.1 del PON IOG 2014IT05M9OP001 | A. tariffa oraria per le seguenti iniziative di formazione:<br>1. formazione mirata all'inserimento lavorativo<br>2. reinserimento di giovani 15-18enni in percorsi formativi<br>3. apprendistato per la qualifica e il diploma professionale<br>4. apprendistato per l'alta formazione e la ricerca<br>5. sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità (1)<br>Questa tariffa oraria dipende dal tipo di fascia (A, B o C (2))<br>B. Tariffa oraria per studente che partecipa alla formazione | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale escluse le indennità versate ai partecipanti | Numero di ore per corso di formazione secondo il tipo di fascia e numero di ore per studente |                 | C      | 73,13                    | 0,80                        |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |                                                                                              |                 | B      | 117,00                   |                             |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |                                                                                              |                 | A      | 146,25                   |                             |

34



L 15/12

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Tipo di operazioni                         | Denominazione degli indicatori                                      | Categoria di costo                                                                                                                                   | Unità di misura degli indicatori                                                                                                               | Valori<br>(in EUR)                                                                                                               |       |       |       |            |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|------------|
|                                            |                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                | Categoria del profilo                                                                                                            | Bassa | Media | Alta  | Molto alta |
| 4. Misura 3 del PON IOG<br>2014IT05M9OP001 | Nuovi contratti di lavoro risultanti dall'accompagnamento al lavoro | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale                                                                                    | Numero di nuovi contratti di lavoro, distinti in base al tipo di contratto e alla categoria del profilo (da bassa a molto alta) <sup>(1)</sup> | Contratto a tempo indeterminato e contratto di apprendistato di I e II livello                                                   | 1 500 | 2 000 | 2 500 | 3 000      |
|                                            |                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                | apprendistato di II livello e contratto a tempo determinato $\geq 12$ mesi                                                       | 1 000 | 1 300 | 1 600 | 2 000      |
|                                            |                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                | contratto a tempo determinato 6-12 mesi                                                                                          | 600   | 800   | 1 000 | 1 200      |
|                                            |                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                | Regionale/Interregionale/Transnazionale                                                                                          | 200   | 300   | 400   | 500        |
| 5. Misura 5 del PON IOG<br>2014IT05M9OP001 | Nuovi tirocini regionali/ interregionali/transnazionali.            | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale per offrire il tirocinio                                                           | Numero di tirocini, distinti in base alla categoria del profilo                                                                                |                                                                                                                                  | Bassa | Media | Alta  | Molto alta |
|                                            |                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                |                                                                                                                                  |       |       |       |            |
| 6. Misura 5 del PON IOG<br>2014IT05M9OP001 | Tirocini nell'ambito della mobilità interregionale                  | Per la mobilità interregionale: tutti i costi ammissibili, comprese le spese per viaggio, vitto e alloggio, ma escluse le indennità dei partecipanti | Numero di tirocini, distinti in base all'ubicazione e, in caso di mobilità interregionale, alla durata del tirocinio                           | Mobilità interregionale secondo le tariffe di cui al punto 3.4<br>Mobilità transnazionale secondo le tariffe di cui al punto 3.5 |       |       |       |            |
|                                            |                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                |                                                                                                                                  |       |       |       |            |
|                                            | Tirocini nell'ambito della mobilità transnazionale                  | Per la mobilità transnazionale: tutti i costi ammissibili                                                                                            |                                                                                                                                                |                                                                                                                                  |       |       |       |            |





19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/13

| Tipo di operazioni                        | Denominazione degli indicatori                                                                                                                                                                      | Categoria di costo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Unità di misura degli indicatori                                              | Valori<br>(in EUR)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. PON IOG 2014IT05-M9OP001               | Modulo di 30 ore per formazione propedeutica generale per l'accesso al Servizio Civile                                                                                                              | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale, escluse indennità e assicurazione                                                                                                                                                                                                                                           | Numero di partecipanti che hanno completato il modulo di formazione di 30 ore | 90                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8. Misura 7.1 del PON IOG 2014IT05M9OP001 | Tariffa oraria del sostegno all'autismo e all'autismo                                                                                                                                               | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale, escluse le indennità                                                                                                                                                                                                                                                        | Numero di ore di sostegno fornite ai partecipanti                             | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9. Misura 8 del PON IOG 2014IT05M9OP001   | A. Contratti di lavoro in seguito a mobilità professionale interregionale o mobilità professionale transnazionale<br>B. colloquio di lavoro nell'ambito della mobilità professionale transnazionale | Tutti i costi ammissibili (sovravvenzione una tantum per spese per viaggio, vitto e alloggio, e indennità per sostenere un colloquio), escluse eventuali indennità supplementari per le persone svantaggiate e le indennità per spese di viaggio, vitto e alloggio nell'ambito della mobilità interregionale riconosciute dal datore di lavoro | Numero di contratti di lavoro o colloqui di lavoro, distinti per località     | <p>— Mobilità professionale interregionale secondo gli importi per oltre 600 ore di cui alla tabella al punto 3.4 (2)</p> <p>— Mobilità professionale transnazionale a fini di colloquio secondo gli importi di cui al punto 3.6</p> <p>— Mobilità professionale transnazionale secondo gli importi di cui al punto 3.7</p> |



L 15/14

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Denominazione degli indicatori                | Categoria di costo                                                                                                                                                                 | Unità di misura degli indicatori                                                                                            | Valori<br>(in EUR)                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Interventi che aumentano il numero di posti di dottorato di ricerca industriale nell'ambito dei seguenti programmi operativi:<br>— PON Ricerca 2014 IT16M20P005<br>— POR Basilicata FSE 2014IT05SFOP016<br>— POR Campania FSE 2014IT05SFOP020<br>— POR Puglia FESR FSE 2014IT16M20P002<br>— POR Calabria FESR FSE 2014IT16M20P006<br>— POR Abruzzo FSE 2014IT05SFOP009<br>— POR Sardegna FSE 2014IT05SFOP021<br>— POR Molise FESR FSE 2014IT16M20P001<br>— POR Friuli Venezia Giulia FSE 2014IT05SFOP004<br>— POR Liguria FSE 2014IT05SFOP006<br>— POR Lombardia FSE 2014IT05SFOP007<br>— POR Valle d'Aosta FSE 2014IT05SFOP011<br>— POR Toscana FSE 2014IT05SFOP015 | Mesi di lavoro prestato su posti di dottorato | Tutti i costi ammissibili per partecipante (retribuzione e contributi previdenziali associati) e l'istituzione che conferisce il dottorato di ricerca (costi diretti e indiretti). | Numero di mesi di lavoro prestato su posti di dottorato, in funzione dell'ubicazione sul territorio nazionale o all'estero. | Senza periodo trascorso all'estero: 1 927,63/mese<br>Con periodo trascorso all'estero: 2 891,45/mese |



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/15

| Tipo di operazioni                                                                                                 | Denominazione degli indicatori | Categoria di costo | Unità di misura degli indicatori | Valori<br>(in EUR) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------|
| — PA Bolzano FSE<br>2014IT05SFOP017<br>— POR Sicilia FSE<br>2014IT05SFOP014<br>— POR Umbria FSE<br>2014IT05SFOP010 |                                |                    |                                  |                    |

(1) Per il costo unitario numero 3 in materia di formazione per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità, l'importo sarà rimborsato solo in caso di partecipazione di un gruppo formato da almeno quattro studenti.

(2) La definizione delle fasce è conforme alle disposizioni della circolare ministeriale n. 2 del 2 febbraio 2009. La circolare definisce le fasce in base al tipo di insegnante che impartisce la formazione.

(3) I giovani saranno classificati secondo quattro categorie (bassa, media, alta, molto alta) definite sulla base delle seguenti variabili:

- età
- sesso
- istruzione
- stato occupazionale un anno prima
- regione e provincia in cui è ubicato l'organismo competente che ha preso in carico il giovane
- conoscenze linguistiche (soltanto per gli stranieri che non hanno ottenuto il titolo di studio in Italia), per la valutazione delle quali sarà utilizzato il metodo già elaborato per il rilascio del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.

In base alle variabili specificate per i giovani, è calcolato un «coefficiente di svantaggio» con un valore compreso tra 0 e 1.

(4) Per il costo unitario numero 8 in materia di sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità, l'importo sarà rimborsato solo in caso di formazione individuale o individualizzata (vale a dire massimo tre studenti).

(5) Gli importi figuranti nella tabella 3.4 rappresentano l'indennità massima pagabile. Quando il datore di lavoro eroga un'indennità per coprire le spese di viaggio, vitto e alloggio, l'indennità di cui al punto 3.4 è ridotta:

- dell'importo di cui al punto 3.1 per il viaggio (a seconda dell'ubicazione)
- dell'importo di cui al punto 3.2 per l'alloggio (a seconda dell'ubicazione)
- dell'importo di cui al punto 3.3 per il vitto (a seconda dell'ubicazione)

Gli importi indicati nelle tabelle 3.1, 3.2 e 3.3 saranno erogati anche qualora il beneficiario paghi solo le categorie di indennità indicate in tali tabelle.

## 2. Adeguamento degli importi

a) Per le tabelle standard di costi unitari da 1 a 9, gli importi possono essere adeguati qualora l'indice FOI (indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, senza tabacchi) mostri una rivalutazione monetaria pari o superiore al 5 %. In particolare, considerato un determinato anno  $y$ , si applica un adeguamento qualora in un periodo  $y + t$  la differenza tra i coefficienti di riferimento indicati dall'indice FOI per tali anni sia pari o superiore al 5 %. L'anno di riferimento preso in considerazione — in base al quale sono stati adeguati gli importi — è il 2014. Quando il tasso è pari o superiore al 5 %, ciascun costo unitario può essere adeguato di conseguenza.

b) Per la tabella standard di costi unitari 10, l'importo può essere adeguato modificando la borsa di studio e/o i contributi previdenziali mensili nel metodo di calcolo, che tiene presente la borsa di studio mensile e i contributi previdenziali, più un importo per tutti gli altri costi. I dati aggiornati sono reperibili nelle modifiche al decreto ministeriale del 18 giugno 2008 (che definisce l'importo annuo lordo complessivo delle borse di dottorato) e nell'adeguamento semestrale delle aliquote dei contributi previdenziali (circolare n. 13 del 29 gennaio 2016 del Direttore generale dell'INPS — Istituto nazionale della previdenza sociale).



L 15/16

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

## 3.1 Spese di viaggio interregionali

| Regione di origine    | Spese di viaggio        |           |         |          |           |        |                       |                |         |        |         |        |        |          |        |            |        |          |         |          |        |
|-----------------------|-------------------------|-----------|---------|----------|-----------|--------|-----------------------|----------------|---------|--------|---------|--------|--------|----------|--------|------------|--------|----------|---------|----------|--------|
|                       | Regione di destinazione |           |         |          |           |        |                       |                |         |        |         |        |        |          |        |            |        |          |         |          |        |
|                       | PA Bolzano              | PA Trento | Liguria | Piemonte | Lombardia | Veneto | Friuli Venezia Giulia | Emilia-Romagna | Toscana | Marche | Abruzzo | Umbria | Lazio  | Campania | Molise | Basilicata | Puglia | Calabria | Sicilia | Sardegna |        |
| Abruzzo               | 269,30                  | 211,17    | 198,50  | 148,63   | 231,83    | 232,74 | 201,95                | 226,34         | 167,99  | 68,60  | 58,98   | 0,00   | 23,32  | 25,81    | 125,43 | 45,79      | 83,99  | 93,05    | 164,82  | 165,16   | 182,46 |
| Basilicata            | 271,11                  | 236,02    | 227,31  | 236,81   | 294,55    | 239,98 | 259,23                | 264,89         | 201,50  | 176,59 | 97,35   | 83,99  | 142,75 | 67,92    | 33,96  | 31,24      | 0,00   | 55,47    | 71,43   | 114,33   | 224,18 |
| Calabria              | 369,32                  | 285,04    | 273,72  | 242,02   | 351,32    | 340,51 | 304,28                | 304,39         | 270,32  | 238,63 | 243,15  | 164,82 | 178,18 | 139,01   | 90,33  | 85,58      | 71,43  | 69,05    | 0,00    | 75,62    | 280,55 |
| Campania              | 253,00                  | 271,68    | 259,06  | 113,20   | 246,78    | 221,87 | 165,84                | 302,24         | 178,86  | 160,74 | 169,86  | 125,43 | 151,01 | 99,62    | 0,00   | 21,28      | 33,96  | 89,20    | 90,33   | 113,20   | 190,22 |
| Emilia-Romagna        | 146,48                  | 81,50     | 74,71   | 38,26    | 129,05    | 92,82  | 63,39                 | 55,47          | 0,00    | 54,34  | 62,26   | 167,99 | 52,07  | 131,31   | 178,86 | 160,52     | 201,50 | 140,37   | 270,32  | 292,06   | 188,94 |
| Friuli Venezia Giulia | 129,05                  | 103,24    | 82,30   | 120,22   | 175,52    | 99,62  | 37,36                 | 0,00           | 55,47   | 70,18  | 163,01  | 226,34 | 162,50 | 113,20   | 302,24 | 218,87     | 264,89 | 241,12   | 304,39  | 325,00   | 279,13 |
| Lazio                 | 230,31                  | 172,06    | 160,74  | 129,05   | 210,55    | 201,50 | 165,27                | 113,20         | 131,31  | 99,62  | 70,18   | 25,81  | 54,34  | 0,00     | 99,62  | 29,21      | 67,92  | 113,20   | 139,01  | 138,10   | 156,65 |
| Liguria               | 53,66                   | 113,94    | 105,11  | 0,00     | 36,22     | 49,81  | 106,41                | 120,22         | 38,26   | 67,47  | 118,07  | 148,63 | 75,50  | 129,05   | 113,20 | 152,03     | 236,81 | 250,17   | 242,02  | 231,61   | 224,15 |
| Lombardia             | 59,37                   | 97,35     | 76,47   | 49,81    | 67,92     | 0,00   | 69,05                 | 99,62          | 92,82   | 113,20 | 108,67  | 232,74 | 84,90  | 201,50   | 221,87 | 223,91     | 239,98 | 179,99   | 340,51  | 335,07   | 179,51 |
| Marche                | 200,25                  | 84,90     | 76,98   | 118,07   | 119,99    | 108,67 | 70,18                 | 163,01         | 62,26   | 108,11 | 0,00    | 58,98  | 43,92  | 70,18    | 169,86 | 75,96      | 97,35  | 107,54   | 243,15  | 216,21   | 251,20 |
| Molise                | 259,51                  | 196,06    | 194,31  | 152,03   | 232,97    | 223,91 | 194,48                | 218,87         | 160,52  | 126,56 | 75,96   | 45,79  | 106,75 | 29,21    | 21,28  | 0,00       | 31,24  | 70,30    | 85,58   | 140,48   | 185,85 |
| PA Bolzano            | 118,58                  | 0,00      | 36,22   | 113,94   | 151,35    | 97,35  | 96,22                 | 103,24         | 81,50   | 110,94 | 84,90   | 67,92  | 127,01 | 172,06   | 271,68 | 196,06     | 236,02 | 138,10   | 285,04  | 310,17   | 273,47 |
| PA Trento             | 112,24                  | 36,22     | 0,00    | 105,11   | 147,22    | 76,47  | 19,02                 | 82,30          | 74,71   | 99,62  | 76,98   | 198,50 | 120,44 | 160,74   | 259,06 | 194,31     | 227,31 | 132,44   | 273,72  | 308,24   | 247,26 |
| Piemonte              | 17,43                   | 151,35    | 147,22  | 36,22    | 0,00      | 67,92  | 103,01                | 175,52         | 129,05  | 147,16 | 119,99  | 231,83 | 181,74 | 210,55   | 246,78 | 232,97     | 294,55 | 191,31   | 351,32  | 273,60   | 187,92 |
| Puglia                | 275,59                  | 138,10    | 132,44  | 250,17   | 191,31    | 179,99 | 164,71                | 241,12         | 140,37  | 212,82 | 107,54  | 93,05  | 156,78 | 113,20   | 89,20  | 70,30      | 55,47  | 0,00     | 69,05   | 147,61   | 279,42 |
| Sardegna              | 205,36                  | 273,47    | 247,26  | 224,15   | 187,92    | 179,51 | 248,56                | 279,13         | 188,94  | 189,41 | 251,20  | 182,46 | 210,98 | 156,65   | 190,22 | 185,85     | 224,18 | 279,42   | 280,55  | 185,82   | 0,00   |
| Sicilia               | 350,35                  | 310,17    | 308,24  | 231,61   | 273,60    | 335,07 | 303,38                | 325,00         | 292,06  | 273,94 | 216,21  | 165,16 | 189,50 | 138,10   | 113,20 | 140,48     | 114,33 | 147,61   | 75,62   | 0,00     | 185,82 |
| Toscana               | 169,12                  | 110,94    | 99,62   | 67,47    | 147,16    | 113,20 | 95,09                 | 70,18          | 54,34   | 0,00   | 108,11  | 68,60  | 36,22  | 99,62    | 160,74 | 126,56     | 176,59 | 212,82   | 238,63  | 273,94   | 189,41 |

39





### 3.2 Spese di alloggio interregionali (per più di 600 ore)

| Regione di origine    | SPESE DI ALLOGGIO       |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |          |        |            |        |          |         |          |
|-----------------------|-------------------------|------------|-----------|---------|----------|-----------|--------|-----------------------|----------------|----------|--------|---------|--------|----------|----------|--------|------------|--------|----------|---------|----------|
|                       | Regione di destinazione |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |          |        |            |        |          |         |          |
|                       | Valle d'Aosta           | PA Bolzano | PA Trento | Liguria | Piemonte | Lombardia | Veneto | Friuli Venezia Giulia | Emilia-Romagna | Toscana  | Marche | Abruzzo | Umbria | Lazio    | Campania | Molise | Basilicata | Puglia | Calabria | Sicilia | Sardegna |
| Abruzzo               | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Basilicata            | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Calabria              | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Campania              | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Emilia-Romagna        | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Friuli Venezia Giulia | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Lazio                 | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Liguria               | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Lombardia             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Marche                | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Molise                | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |

40



L 15/18

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Regione di origine | SPESE DI ALLOGGIO       |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |          |
|--------------------|-------------------------|------------|-----------|---------|----------|-----------|--------|-----------------------|----------------|----------|--------|---------|--------|----------|----------|
|                    | Regione di destinazione |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |          |
|                    | Valle d'Aosta           | PA Bolzano | PA Trento | Liguria | Piemonte | Lombardia | Veneto | Friuli Venezia Giulia | Emilia-Romagna | Toscana  | Marche | Abruzzo | Umbria | Lazio    | Campania |
| PA Bolzano         | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| PA Trento          | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| Piemonte           | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| Puglia             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| Sardegna           | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| Sicilia            | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| Toscana            | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| Umbria             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| Valle d'Aosta      | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |
| Veneto             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   |

## 3.3 Spese di sostentamento interregionali (per più di 600 ore)

| Regione di origine | SPESE PER IL VITTO      |            |           |         |          |           |        |                       |                |         |        |         |        |        |          |
|--------------------|-------------------------|------------|-----------|---------|----------|-----------|--------|-----------------------|----------------|---------|--------|---------|--------|--------|----------|
|                    | Regione di destinazione |            |           |         |          |           |        |                       |                |         |        |         |        |        |          |
|                    | Valle d'Aosta           | PA Bolzano | PA Trento | Liguria | Piemonte | Lombardia | Veneto | Friuli Venezia Giulia | Emilia-Romagna | Toscana | Marche | Abruzzo | Umbria | Lazio  | Campania |
| Abruzzo            | 482,30                  | 252,45     | 320,93    | 407,41  | 521,52   | 502,26    | 416,04 | 616,19                | 514,94         | 200,21  | 480,95 | 433,27  | 641,87 | 596,60 | 298,90   |
| Basilicata         | 482,30                  | 252,45     | 320,93    | 407,41  | 521,52   | 502,26    | 416,04 | 616,19                | 514,94         | 200,21  | 480,95 | 433,27  | 641,87 | 596,60 | 298,90   |
| Calabria           | 482,30                  | 252,45     | 320,93    | 407,41  | 521,52   | 502,26    | 416,04 | 616,19                | 514,94         | 200,21  | 480,95 | 433,27  | 641,87 | 596,60 | 298,90   |





19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/19

| Regione di<br>origine      | SPESE PER IL VITTO      |                    |              |         |                    |                |        |                             |                         |              |        |              |        |        |               |        |                |        |               |         |               |
|----------------------------|-------------------------|--------------------|--------------|---------|--------------------|----------------|--------|-----------------------------|-------------------------|--------------|--------|--------------|--------|--------|---------------|--------|----------------|--------|---------------|---------|---------------|
|                            | Regione di destinazione |                    |              |         |                    |                |        |                             |                         |              |        |              |        |        |               |        |                |        |               |         |               |
|                            | Valle<br>d'Aosta        | PA<br>Bolza-<br>no | PA<br>Trento | Liguria | Pie-<br>mon-<br>te | Lom-<br>bardia | Veneto | Friuli<br>Venezia<br>Giulia | Emilia-<br>Ro-<br>magna | Tos-<br>cana | Marche | Abruz-<br>zo | Umbria | Lazio  | Cam-<br>pania | Molise | Basil-<br>cata | Puglia | Calab-<br>ria | Sicilia | Sar-<br>degna |
| Campania                   | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Emilia-Ro-<br>magna        | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Friuli Vene-<br>zia Giulia | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Lazio                      | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Liguria                    | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Lombardia                  | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Marche                     | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Molise                     | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| PA Bolzano                 | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| PA Trento                  | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Piemonte                   | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Puglia                     | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Sardegna                   | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Sicilia                    | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Toscana                    | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Umbria                     | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Valle d'Ao-<br>sta         | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |
| Veneto                     | 482,30                  | 252,45             | 320,93       | 407,41  | 521,52             | 502,26         | 416,04 | 616,19                      | 514,94                  | 200,21       | 480,95 | 433,27       | 641,87 | 596,60 | 298,90        | 638,86 | 205,47         | 440,97 | 487,71        | 359,11  | 256,27        |





19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/21

| Numero di ore di formazione | Abruzzo  | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta | Veneto   |
|-----------------------------|----------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|
| 160                         | 454,43   | 542,61     | 547,82   | 419,00   | 344,06         | 426,02                | 434,85   | —        | 355,61    | 423,87   | 457,83   | 419,74     | 410,91    | 342,02   | 555,97   | 529,95   | 537,41   | 373,27   | 381,30   | 359,46        | 412,21   |
| 161-200                     | 456,34   | 544,52     | 549,73   | 420,91   | 345,97         | 427,93                | 436,76   | —        | 357,52    | 425,78   | 459,74   | 421,65     | 412,82    | 343,93   | 557,88   | 531,86   | 539,32   | 375,18   | 383,21   | 361,37        | 414,12   |
| 201-249                     | 532,79   | 620,97     | 626,18   | 497,36   | 422,42         | 504,38                | 513,21   | —        | 433,97    | 502,23   | 536,19   | 498,10     | 489,27    | 420,38   | 634,33   | 608,31   | 615,77   | 451,63   | 459,66   | 437,82        | 490,57   |
| 250-300                     | 626,44   | 714,63     | 719,83   | 591,01   | 516,07         | 598,03                | 606,86   | —        | 527,62    | 595,88   | 629,84   | 591,75     | 582,92    | 514,04   | 727,98   | 701,96   | 709,42   | 545,28   | 553,32   | 531,47        | 584,22   |
| 301-600                     | 723,92   | 812,10     | 817,31   | 688,48   | 613,55         | 695,50                | 704,33   | —        | 625,09    | 693,35   | 727,31   | 689,22     | 680,39    | 611,51   | 825,46   | 799,43   | 806,89   | 642,75   | 650,79   | 628,94        | 681,69   |
| > 600                       | 1 297,29 | 1 385,47   | 1 390,68 | 1 261,86 | 1 186,92       | 1 268,88              | 1 277,71 | —        | 1 198,47  | 1 266,73 | 1 300,69 | 1 262,59   | 1 253,76  | 1 184,88 | 1 398,83 | 1 372,81 | 1 380,27 | 1 216,13 | 1 224,16 | 1 202,32      | 1 255,07 |
| 160                         | 555,86   | 618,58     | 675,35   | 570,81   | 453,08         | 499,55                | 534,58   | 360,26   | 391,95    | 444,02   | 557,00   | 475,38     | 471,25    | —        | 515,34   | 511,95   | 597,64   | 471,19   | 505,77   | 341,46        | 427,04   |
| 161-200                     | 557,89   | 620,60     | 677,37   | 572,83   | 455,10         | 501,57                | 536,61   | 362,28   | 393,98    | 446,05   | 559,02   | 477,40     | 473,27    | —        | 517,36   | 513,98   | 599,66   | 473,22   | 507,80   | 343,49        | 429,07   |
| 201-249                     | 638,90   | 701,61     | 758,38   | 653,84   | 536,11         | 582,58                | 617,62   | 443,29   | 474,98    | 527,06   | 640,03   | 558,41     | 554,28    | —        | 598,37   | 594,99   | 680,67   | 554,22   | 588,81   | 424,50        | 510,08   |
| 250-300                     | 738,13   | 800,85     | 857,61   | 753,07   | 635,35         | 681,82                | 716,85   | 542,52   | 574,22    | 626,29   | 739,26   | 657,65     | 653,52    | —        | 697,61   | 694,22   | 779,90   | 653,46   | 688,04   | 523,73        | 609,31   |
| 301-600                     | 841,42   | 904,13     | 960,90   | 856,36   | 738,63         | 785,10                | 820,14   | 645,81   | 677,50    | 729,58   | 842,55   | 760,93     | 756,80    | —        | 800,89   | 797,51   | 883,19   | 756,74   | 791,33   | 627,02        | 712,60   |
| > 600                       | 1 448,98 | 1 511,69   | 1 568,46 | 1 463,92 | 1 346,19       | 1 392,66              | 1 427,69 | 1 253,37 | 1 285,06  | 1 337,13 | 1 450,11 | 1 368,49   | 1 364,36  | —        | 1 408,45 | 1 405,07 | 1 490,75 | 1 364,30 | 1 398,88 | 1 234,57      | 1 320,15 |
| 160                         | 693,90   | 701,15     | 801,67   | 683,03   | 553,99         | 560,78                | 662,66   | 510,97   | —         | 569,83   | 685,07   | 558,51     | 537,63    | 529,08   | 641,15   | 640,67   | 796,23   | 574,36   | 546,06   | 520,54        | 530,21   |
| 161-200                     | 696,78   | 704,03     | 804,55   | 685,92   | 556,87         | 563,66                | 665,54   | 513,85   | —         | 572,72   | 687,95   | 561,40     | 540,51    | 531,96   | 644,03   | 643,56   | 799,12   | 577,24   | 548,94   | 523,42        | 533,10   |
| 201-249                     | 812,07   | 819,32     | 919,84   | 801,21   | 672,16         | 678,95                | 780,83   | 629,14   | —         | 688,01   | 803,24   | 676,69     | 655,80    | 647,26   | 759,32   | 758,85   | 914,41   | 692,54   | 664,24   | 638,71        | 648,39   |
| 250-300                     | 953,31   | 960,55     | 1 061,07 | 942,44   | 813,39         | 820,18                | 922,06   | 770,37   | —         | 829,24   | 944,48   | 817,92     | 797,03    | 788,49   | 900,55   | 900,08   | 1 055,64 | 833,77   | 805,47   | 779,94        | 789,62   |
| 301-600                     | 1 100,30 | 1 107,55   | 1 208,07 | 1 089,43 | 960,39         | 967,18                | 1 069,06 | 917,37   | —         | 976,23   | 1 091,47 | 964,91     | 944,03    | 935,48   | 1 047,55 | 1 047,07 | 1 202,63 | 980,76   | 952,46   | 926,94        | 936,61   |
| > 600                       | 1 964,98 | 1 972,23   | 2 072,75 | 1 954,11 | 1 825,07       | 1 831,86              | 1 933,74 | 1 782,05 | —         | 1 840,91 | 1 956,15 | 1 829,59   | 1 808,71  | 1 800,16 | 1 912,23 | 1 911,75 | 2 067,31 | 1 845,44 | 1 817,14 | 1 791,61      | 1 801,29 |



47

L 15/22

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Numero di ore di formazione | Regione in cui si svolge la formazione |            |          |          |                |                       |        |         |           |        |        |            |           |          |        |          |         |         |        |               |        |        |
|-----------------------------|----------------------------------------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|--------|---------|-----------|--------|--------|------------|-----------|----------|--------|----------|---------|---------|--------|---------------|--------|--------|
|                             | Abruzzo                                | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio  | Liguria | Lombardia | Marche | Molise | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia | Sardegna | Sicilia | Toscana | Umbria | Valle d'Aosta | Veneto |        |
| 160                         | 499,08                                 | 556,36     | 601,42   | 462,97   | 360,53         | 334,49                | 462,41 | 403,54  | 366,19    | 367,32 | 491,61 | 393,36     | 316,15    | 400,15   | 461,84 | 545,70   | 600,51  | 392,22  | 422,28 | 452,16        | —      |        |
| 161-200                     | 500,94                                 | 558,22     | 603,27   | 464,83   | 362,38         | 336,35                | 464,26 | 405,40  | 368,04    | 369,18 | 493,47 | 395,21     | 318,01    | 402,00   | 463,70 | 547,56   | 602,37  | 394,08  | 424,13 | 454,02        | —      |        |
| 201-249                     | 575,22                                 | 632,50     | 677,56   | 539,11   | 436,67         | 410,63                | 538,55 | 479,68  | 442,33    | 443,46 | 567,75 | 469,50     | 392,29    | 476,29   | 537,98 | 621,84   | 676,65  | 468,36  | 498,42 | 528,30        | —      |        |
| 250-300                     | 666,22                                 | 723,50     | 768,56   | 630,11   | 527,67         | 501,63                | 629,55 | 570,68  | 533,33    | 534,46 | 658,75 | 560,49     | 483,29    | 567,29   | 628,98 | 712,84   | 767,65  | 559,36  | 589,42 | 619,30        | —      |        |
| 301-600                     | 760,93                                 | 818,21     | 863,27   | 724,82   | 622,38         | 596,34                | 724,26 | 665,39  | 628,04    | 629,17 | 753,46 | 655,21     | 578,00    | 662,00   | 723,69 | 807,55   | 862,36  | 654,07  | 684,13 | 714,01        | —      |        |
| > 600                       | 318,06                                 | 375,34     | 420,39   | 281,95   | 179,51         | 153,47                | 281,39 | 222,52  | 185,17    | 186,30 | 310,59 | 212,33     | 135,13    | 219,13   | 280,82 | 364,68   | 419,49  | 211,20  | 241,26 | 271,14        | —      |        |
| 160                         | 577,72                                 | 616,26     | 655,77   | 653,62   | 406,84         | —                     | 464,57 | 471,59  | 450,99    | 514,38 | 570,24 | 454,61     | 433,67    | 526,89   | 592,49 | 630,50   | 676,37  | 421,56  | 513,87 | 480,42        | 388,73 |        |
| 161-200                     | 579,91                                 | 618,46     | 657,96   | 655,81   | 409,04         | —                     | 466,77 | 473,79  | 453,18    | 516,58 | 572,44 | 456,81     | 435,86    | 529,08   | 594,68 | 632,70   | 678,57  | 423,75  | 516,07 | 482,62        | 390,92 |        |
| 201-249                     | 667,75                                 | 706,30     | 745,81   | 743,66   | 496,88         | —                     | 554,61 | 561,63  | 541,03    | 604,42 | 660,28 | 544,65     | 523,71    | 616,93   | 682,53 | 720,54   | 766,41  | 511,60  | 603,91 | 570,46        | 478,77 |        |
| 250-300                     | 775,36                                 | 813,91     | 853,41   | 851,26   | 604,49         | —                     | 662,22 | 669,24  | 648,63    | 712,03 | 767,89 | 652,26     | 631,32    | 724,54   | 790,13 | 828,15   | 874,02  | 619,20  | 711,52 | 678,07        | 586,37 |        |
| 301-600                     | 887,36                                 | 925,91     | 965,41   | 963,26   | 716,49         | —                     | 774,22 | 781,24  | 760,63    | 824,03 | 879,89 | 764,26     | 743,31    | 836,54   | 902,13 | 940,15   | 986,02  | 731,20  | 823,52 | 790,07        | 698,37 |        |
| > 600                       | 546,18                                 | 584,73     | 624,24   | 622,09   | 375,31         | —                     | 433,04 | 440,06  | 419,46    | 482,85 | 538,71 | 423,08     | 402,14    | 495,36   | 560,96 | 598,97   | 644,84  | 390,03  | 482,34 | 448,89        | 357,20 |        |
| Numero di ore di formazione | Regione in cui si svolge la formazione |            |          |          |                |                       |        |         |           |        |        |            |           |          |        |          |         |         |        |               |        |        |
|                             | 160                                    | 562,62     | 596,13   | 664,95   | 573,49         | —                     | 450,10 | 525,95  | 432,89    | 487,46 | 456,89 | 555,15     | 476,14    | 469,35   | 523,68 | 535,00   | 583,58  | 686,69  | 448,97 | 446,71        | 541,11 | 458,03 |
|                             | 161-200                                | 565,09     | 598,60   | 667,42   | 575,96         | —                     | 452,57 | 528,41  | 435,36    | 489,92 | 459,36 | 557,62     | 478,60    | 471,81   | 526,15 | 537,47   | 586,04  | 689,16  | 451,44 | 449,17        | 543,58 | 460,49 |
|                             | 201-249                                | 663,75     | 697,25   | 766,08   | 674,61         | —                     | 551,23 | 627,07  | 534,02    | 588,58 | 558,02 | 656,28     | 577,26    | 570,47   | 624,81 | 636,13   | 684,70  | 787,81  | 550,09 | 547,83        | 642,24 | 559,15 |
|                             | 250-300                                | 784,60     | 818,11   | 886,94   | 795,47         | —                     | 672,08 | 747,93  | 654,88    | 709,44 | 678,87 | 777,13     | 698,12    | 691,33   | 745,66 | 756,98   | 805,56  | 908,67  | 670,95 | 668,69        | 763,10 | 680,01 |
|                             | 301-600                                | 910,39     | 943,90   | 1012,73  | 921,26         | —                     | 797,87 | 873,72  | 780,67    | 835,23 | 804,66 | 902,92     | 823,91    | 817,12   | 871,45 | 882,77   | 931,35  | 1034,46 | 796,74 | 794,48        | 888,88 | 805,80 |
| > 600                       | 650,33                                 | 683,84     | 752,66   | 661,20   | —              | 537,81                | 613,65 | 520,60  | 575,16    | 544,60 | 642,86 | 563,84     | 557,05    | 611,39   | 622,71 | 671,28   | 774,40  | 536,68  | 534,41 | 628,82        | 545,73 |        |

55





19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/23

| Numero di ore di formazione | Abruzzo  | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta | Veneto   |
|-----------------------------|----------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|
| 160                         | 448,73   | 556,73     | 618,76   | 540,88   | 434,47         | 450,32                | 479,75   | 447,60   | 493,34    | 488,24   | 506,69   | 491,07     | 479,75    | 527,30   | 592,95   | 569,54   | 654,08   | —        | 416,36   | 549,26        | 475,22   |
| 161-200                     | 451,11   | 559,10     | 621,14   | 543,26   | 436,85         | 452,70                | 482,13   | 449,98   | 495,71    | 490,62   | 509,07   | 493,45     | 482,13    | 529,67   | 595,33   | 571,92   | 656,46   | —        | 418,74   | 551,63        | 477,60   |
| 201-249                     | 546,14   | 654,14     | 716,17   | 638,29   | 531,88         | 547,73                | 577,16   | 545,01   | 590,75    | 585,65   | 604,10   | 588,48     | 577,16    | 624,71   | 690,36   | 666,95   | 751,49   | —        | 513,77   | 646,67        | 572,63   |
| 250-300                     | 662,56   | 770,55     | 832,59   | 754,71   | 648,30         | 664,15                | 693,58   | 661,43   | 707,16    | 702,07   | 720,52   | 704,90     | 693,58    | 741,12   | 806,78   | 783,37   | 867,91   | —        | 630,19   | 763,08        | 689,05   |
| 301-600                     | 783,73   | 891,72     | 953,76   | 875,87   | 769,47         | 785,31                | 814,75   | 782,60   | 828,33    | 823,24   | 841,69   | 826,07     | 814,75    | 862,29   | 927,95   | 904,54   | 989,07   | —        | 751,35   | 884,25        | 810,22   |
| >600                        | 1 496,48 | 1 604,48   | 1 666,51 | 1 588,63 | 1 482,22       | 1 498,07              | 1 527,50 | 1 495,35 | 1 541,08  | 1 535,99 | 1 554,44 | 1 538,82   | 1 527,50  | 1 575,04 | 1 640,70 | 1 617,29 | 1 701,83 | —        | 1 464,11 | 1 597,01      | 1 522,97 |
| 160                         | 347,07   | 385,44     | 531,24   | 457,95   | 350,35         | 451,10                | 358,27   | 406,16   | 396,76    | —        | 364,05   | 372,99     | 365,07    | 408,08   | 395,63   | 539,29   | 504,30   | 396,20   | 332,01   | 488,34        | 358,27   |
| 161-200                     | 348,87   | 387,24     | 533,04   | 459,75   | 352,15         | 452,90                | 360,07   | 407,96   | 398,56    | —        | 365,85   | 374,79     | 366,87    | 409,88   | 397,43   | 541,09   | 506,10   | 398,00   | 333,81   | 490,14        | 360,07   |
| 201-249                     | 420,89   | 459,27     | 605,07   | 531,77   | 424,17         | 524,92                | 432,10   | 479,98   | 470,59    | —        | 437,87   | 446,81     | 438,89    | 481,91   | 469,45   | 613,12   | 578,13   | 470,02   | 405,83   | 562,16        | 432,10   |
| 250-300                     | 509,12   | 547,49     | 693,29   | 620,00   | 512,40         | 613,15                | 520,32   | 568,21   | 558,81    | —        | 526,10   | 535,04     | 527,12    | 570,13   | 557,68   | 701,34   | 666,35   | 558,25   | 494,06   | 650,39        | 520,32   |
| 301-600                     | 600,95   | 639,32     | 785,12   | 711,83   | 604,23         | 704,98                | 612,15   | 660,04   | 650,64    | —        | 617,93   | 626,87     | 618,95    | 661,96   | 649,51   | 793,17   | 758,18   | 650,08   | 585,89   | 742,22        | 612,15   |
| >600                        | 1 141,12 | 1 179,49   | 1 325,29 | 1 251,99 | 1 144,40       | 1 245,15              | 1 152,32 | 1 200,21 | 1 190,81  | —        | 1 158,10 | 1 167,04   | 1 159,11  | 1 202,13 | 1 189,68 | 1 333,34 | 1 298,35 | 1 190,24 | 1 126,06 | 1 282,39      | 1 152,32 |
| 160                         | —        | 353,35     | 434,18   | 394,78   | 437,35         | 495,70                | 295,17   | 417,99   | 502,10    | 328,34   | 315,15   | 337,28     | 467,86    | 501,19   | 362,41   | 451,81   | 434,52   | 337,96   | 292,68   | 538,66        | 471,31   |
| 161-200                     | —        | 355,04     | 435,86   | 396,47   | 439,03         | 497,39                | 296,85   | 419,67   | 503,78    | 330,02   | 316,83   | 338,96     | 469,54    | 502,88   | 364,09   | 453,50   | 436,20   | 339,64   | 294,36   | 540,35        | 472,99   |
| 201-249                     | —        | 422,38     | 503,20   | 463,81   | 506,37         | 564,73                | 364,19   | 487,01   | 571,12    | 397,36   | 384,17   | 406,30     | 536,88    | 570,22   | 431,43   | 520,84   | 503,54   | 406,98   | 361,70   | 607,69        | 540,33   |
| 250-300                     | —        | 504,87     | 585,69   | 546,30   | 588,86         | 647,22                | 446,68   | 569,51   | 653,61    | 479,85   | 466,66   | 488,79     | 619,37    | 652,71   | 513,92   | 603,33   | 586,03   | 489,47   | 444,19   | 690,18        | 622,82   |
| 301-600                     | —        | 590,73     | 671,55   | 632,16   | 674,72         | 733,08                | 532,54   | 655,36   | 739,47    | 565,71   | 552,52   | 574,65     | 705,23    | 738,57   | 599,78   | 689,19   | 671,89   | 575,33   | 530,05   | 776,03        | 708,68   |
| >600                        | —        | 1 095,77   | 1 176,60 | 1 137,21 | 1 179,77       | 1 238,12              | 1 037,59 | 1 160,41 | 1 244,52  | 1 070,76 | 1 057,57 | 1 079,70   | 1 210,28  | 1 243,61 | 1 104,83 | 1 194,24 | 1 176,94 | 1 080,38 | 1 035,10 | 1 281,08      | 1 213,73 |

46





L 15/24

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Numero di ore di formazione | Abruzzo  | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta | Veneto   |
|-----------------------------|----------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|
| 160                         | 361,45   | 480,87     | 516,31   | 489,14   | 390,20         | 500,63                | 392,46   | 413,63   | 423,03    | 382,05   | 444,88   | 465,14     | 458,57    | 519,87   | 494,91   | 549,11   | 527,63   | 374,35   | —        | 537,30        | 463,27   |
| 161-200                     | 363,56   | 482,99     | 518,42   | 491,25   | 392,31         | 502,74                | 394,58   | 415,75   | 425,14    | 384,16   | 446,99   | 467,25     | 460,69    | 521,98   | 497,02   | 551,22   | 529,74   | 376,47   | —        | 539,42        | 465,38   |
| 201-249                     | 448,09   | 567,52     | 602,95   | 575,78   | 476,85         | 587,27                | 479,11   | 500,28   | 509,67    | 468,70   | 531,52   | 551,78     | 545,22    | 606,52   | 581,56   | 635,76   | 614,27   | 461,00   | —        | 623,95        | 549,92   |
| 250-300                     | 551,65   | 671,07     | 706,50   | 679,34   | 580,40         | 690,82                | 582,66   | 603,83   | 613,23    | 572,25   | 635,07   | 655,34     | 648,77    | 710,07   | 685,11   | 739,31   | 717,82   | 564,55   | —        | 727,50        | 653,47   |
| 301-600                     | 659,42   | 778,85     | 814,28   | 787,11   | 688,18         | 798,60                | 690,44   | 711,61   | 721,00    | 680,03   | 742,85   | 763,12     | 756,55    | 817,85   | 792,89   | 847,09   | 825,60   | 672,33   | —        | 835,28        | 761,25   |
| >600                        | 1 293,42 | 1 412,84   | 1 448,27 | 1 421,11 | 1 322,17       | 1 432,59              | 1 324,43 | 1 345,60 | 1 355,00  | 1 314,02 | 1 376,84 | 1 397,11   | 1 390,54  | 1 451,84 | 1 426,88 | 1 481,08 | 1 459,59 | 1 306,32 | —        | 1 469,27      | 1 395,24 |
| 160                         | 512,01   | 554,12     | 625,21   | 585,81   | 617,51         | 599,40                | —        | 615,25   | 687,69    | 556,38   | 515,40   | 658,26     | 646,94    | 696,75   | 599,40   | 642,84   | 624,30   | 585,81   | 540,53   | 716,50        | 651,47   |
| 161-200                     | 515,05   | 557,16     | 628,25   | 588,85   | 620,55         | 602,44                | —        | 618,28   | 690,73    | 559,42   | 518,44   | 661,30     | 649,98    | 699,79   | 602,44   | 645,88   | 627,34   | 588,85   | 543,57   | 719,54        | 654,51   |
| 201-249                     | 636,60   | 678,71     | 749,80   | 710,40   | 742,10         | 723,99                | —        | 739,83   | 812,28    | 680,97   | 639,99   | 782,85     | 771,53    | 821,34   | 723,99   | 767,43   | 748,89   | 710,40   | 665,12   | 841,09        | 776,06   |
| 250-300                     | 785,49   | 827,60     | 898,69   | 859,30   | 891,00         | 872,88                | —        | 888,73   | 961,18    | 829,87   | 788,89   | 931,75     | 920,43    | 970,24   | 872,88   | 916,33   | 897,79   | 859,30   | 814,02   | 989,99        | 924,96   |
| 301-600                     | 940,47   | 982,58     | 1 053,67 | 1 014,27 | 1 045,97       | 1 027,86              | —        | 1 043,71 | 1 116,15  | 984,84   | 943,86   | 1 086,72   | 1 075,40  | 1 125,21 | 1 027,86 | 1 071,31 | 1 052,76 | 1 014,27 | 968,99   | 1 144,96      | 1 079,93 |
| >600                        | 1 852,09 | 1 894,20   | 1 965,29 | 1 925,89 | 1 957,59       | 1 939,48              | —        | 1 955,33 | 2 027,77  | 1 896,46 | 1 855,48 | 1 998,34   | 1 987,02  | 2 036,83 | 1 939,48 | 1 982,93 | 1 964,38 | 1 925,89 | 1 880,61 | 2 056,58      | 1 991,55 |
| 160                         | 452,64   | 361,17     | 417,55   | —        | 506,07         | 629,46                | 426,83   | 440,41   | 549,08    | 497,07   | 348,49   | 598,89     | 586,27    | 573,99   | 416,41   | 517,43   | 440,41   | 487,96   | 478,22   | 580,21        | 493,05   |
| 161-200                     | 454,68   | 363,22     | 419,59   | —        | 508,11         | 631,50                | 428,87   | 442,46   | 551,13    | 499,11   | 350,54   | 600,94     | 588,32    | 576,03   | 418,46   | 519,48   | 442,46   | 490,00   | 480,27   | 582,26        | 495,10   |
| 201-249                     | 536,49   | 445,02     | 501,39   | —        | 589,92         | 713,30                | 510,68   | 524,26   | 632,93    | 580,92   | 432,34   | 682,74     | 670,12    | 657,84   | 500,26   | 601,28   | 524,26   | 571,80   | 562,07   | 664,06        | 576,90   |
| 250-300                     | 636,69   | 545,23     | 601,60   | —        | 690,13         | 813,51                | 610,89   | 624,47   | 733,14    | 681,13   | 532,55   | 782,95     | 770,33    | 758,05   | 600,47   | 701,49   | 624,47   | 672,01   | 662,28   | 764,27        | 677,11   |
| 301-600                     | 740,99   | 649,53     | 705,90   | —        | 794,42         | 917,81                | 715,18   | 728,77   | 837,44    | 785,42   | 636,85   | 887,25     | 874,63    | 862,34   | 704,77   | 805,79   | 728,77   | 776,31   | 766,58   | 868,57        | 781,41   |
| >600                        | 1 354,52 | 1 263,05   | 1 319,43 | —        | 1 407,95       | 1 531,34              | 1 328,71 | 1 342,29 | 1 450,96  | 1 398,95 | 1 250,37 | 1 500,77   | 1 488,15  | 1 475,87 | 1 318,29 | 1 419,31 | 1 342,29 | 1 389,84 | 1 380,10 | 1 482,09      | 1 394,93 |

L7



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/25

| Numero di ore di formazione | Regione in cui si svolge la formazione |         |         |         |         |          |        |         |         |         |         |          |        |         |         |
|-----------------------------|----------------------------------------|---------|---------|---------|---------|----------|--------|---------|---------|---------|---------|----------|--------|---------|---------|
|                             | 160                                    | 161-200 | 201-249 | 250-300 | 301-600 | > 600    | 160    | 161-200 | 201-249 | 250-300 | 301-600 | > 600    | 160    | 161-200 | 201-249 |
| Molise                      | 354,06                                 | 355,99  | 433,05  | 527,46  | 625,72  | 1 203,73 | 339,51 | 341,44  | 418,51  | 512,92  | 611,18  | 1 189,18 | 339,51 | 341,44  | 418,51  |
|                             | 393,85                                 | 395,78  | 472,84  | 567,25  | 665,51  | 1 243,52 | 468,79 | 470,71  | 547,78  | 642,19  | 740,45  | 1 318,46 | 468,79 | 470,71  | 547,78  |
|                             | 329,55                                 | 331,48  | 408,55  | 502,95  | 601,21  | 1 179,22 | 329,55 | 331,48  | 408,55  | 502,95  | 601,21  | 1 179,22 | 329,55 | 331,48  | 408,55  |
|                             | 393,85                                 | 395,78  | 472,84  | 567,25  | 665,51  | 1 243,52 | 468,79 | 470,71  | 547,78  | 642,19  | 740,45  | 1 318,46 | 468,79 | 470,71  | 547,78  |
|                             | 329,55                                 | 331,48  | 408,55  | 502,95  | 601,21  | 1 179,22 | 329,55 | 331,48  | 408,55  | 502,95  | 601,21  | 1 179,22 | 329,55 | 331,48  | 408,55  |
|                             | 393,85                                 | 395,78  | 472,84  | 567,25  | 665,51  | 1 243,52 | 468,79 | 470,71  | 547,78  | 642,19  | 740,45  | 1 318,46 | 468,79 | 470,71  | 547,78  |
|                             | 329,55                                 | 331,48  | 408,55  | 502,95  | 601,21  | 1 179,22 | 329,55 | 331,48  | 408,55  | 502,95  | 601,21  | 1 179,22 | 329,55 | 331,48  | 408,55  |
| Basilicata                  | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
| Puglia                      | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |
|                             | 320,95                                 | 322,44  | 381,68  | 454,25  | 529,78  | 974,08   | 308,39 | 309,87  | 369,11  | 441,68  | 517,21  | 961,51   | 308,39 | 309,87  | 369,11  |





L 15/26

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Numero di ore di formazione | Abruzzo  | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta | Veneto   |
|-----------------------------|----------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|
| 160                         | 447,87   | 354,48     | —        | 373,38   | 553,37         | 587,45                | 422,06   | 525,07   | 623,56    | 526,20   | 368,63   | 568,09     | 556,77    | 634,37   | 352,10   | 563,61   | 358,67   | 521,68   | 461,23   | 652,37        | 587,33   |
| 161-200                     | 449,64   | 356,25     | —        | 375,15   | 555,14         | 589,22                | 423,83   | 526,84   | 625,33    | 527,97   | 370,40   | 569,86     | 558,54    | 636,14   | 353,87   | 565,38   | 360,44   | 523,45   | 463,00   | 654,14        | 589,10   |
| 201-249                     | 520,40   | 427,01     | —        | 445,92   | 625,90         | 659,98                | 494,59   | 597,60   | 696,09    | 598,74   | 441,16   | 640,62     | 629,30    | 706,90   | 424,64   | 636,14   | 431,20   | 594,21   | 533,76   | 724,90        | 659,86   |
| 250-300                     | 607,09   | 513,70     | —        | 532,60   | 712,59         | 746,66                | 581,28   | 684,29   | 782,77    | 685,42   | 527,85   | 727,31     | 715,99    | 793,58   | 511,32   | 722,82   | 517,89   | 680,89   | 620,44   | 811,58        | 746,55   |
| 301-600                     | 697,31   | 603,92     | —        | 622,82   | 802,81         | 836,88                | 671,50   | 774,51   | 873,00    | 775,64   | 618,07   | 817,53     | 806,21    | 883,81   | 601,54   | 813,04   | 608,11   | 771,12   | 710,67   | 901,81        | 836,77   |
| >600                        | 1 228,03 | 1 134,64   | —        | 1 153,54 | 1 333,53       | 1 367,61              | 1 202,22 | 1 305,23 | 1 403,72  | 1 306,36 | 1 148,79 | 1 348,25   | 1 336,93  | 1 414,53 | 1 132,26 | 1 343,77 | 1 138,83 | 1 301,84 | 1 241,39 | 1 432,53      | 1 367,49 |
| 160                         | 523,88   | 473,06     | 434,34   | 471,93   | 650,78         | 683,72                | 496,83   | 590,33   | 693,80    | 574,94   | 499,21   | 668,89     | 666,97    | 632,33   | 506,34   | 544,54   | —        | 632,67   | 548,22   | 709,08        | 662,10   |
| 161-200                     | 526,13   | 475,30     | 436,59   | 474,17   | 653,02         | 685,96                | 499,07   | 592,57   | 696,04    | 577,18   | 501,45   | 671,14     | 669,21    | 634,57   | 508,58   | 546,79   | —        | 634,91   | 550,46   | 711,32        | 664,34   |
| 201-249                     | 615,81   | 564,98     | 526,27   | 563,85   | 742,70         | 775,65                | 588,75   | 682,26   | 785,72    | 666,86   | 591,13   | 760,82     | 758,89    | 724,25   | 598,26   | 636,47   | —        | 724,59   | 640,15   | 801,00        | 754,02   |
| 250-300                     | 725,67   | 674,84     | 636,13   | 673,71   | 852,56         | 885,51                | 698,61   | 792,12   | 895,58    | 776,72   | 700,99   | 870,68     | 868,75    | 834,11   | 708,12   | 746,33   | —        | 834,45   | 750,01   | 910,86        | 863,88   |
| 301-600                     | 840,01   | 789,18     | 750,47   | 788,05   | 966,91         | 999,85                | 812,96   | 906,46   | 1 009,92  | 891,06   | 815,33   | 985,02     | 983,10    | 948,46   | 822,46   | 860,67   | —        | 948,80   | 864,35   | 1 025,21      | 978,23   |
| >600                        | 1 512,62 | 1 461,79   | 1 423,08 | 1 460,66 | 1 639,52       | 1 672,46              | 1 485,57 | 1 579,07 | 1 682,53  | 1 563,67 | 1 487,94 | 1 657,63   | 1 655,71  | 1 621,07 | 1 495,08 | 1 533,28 | —        | 1 621,41 | 1 536,96 | 1 697,82      | 1 650,84 |
| 160                         | 410,58   | 452,31     | 508,68   | 418,35   | 417,07         | 507,25                | 384,77   | 452,27   | 407,64    | 479,33   | 413,98   | 501,59     | 475,39    | 416,05   | 507,55   | —        | 413,94   | 417,53   | 439,11   | 433,48        | 476,69   |
| 161-200                     | 412,01   | 453,73     | 510,10   | 419,77   | 418,49         | 508,68                | 386,20   | 453,70   | 409,06    | 480,75   | 415,40   | 503,02     | 476,81    | 417,47   | 508,97   | —        | 415,37   | 418,96   | 440,53   | 434,91        | 478,11   |
| 201-249                     | 469,04   | 510,76     | 567,14   | 476,80   | 475,52         | 565,71                | 443,23   | 510,73   | 466,09    | 537,78   | 472,43   | 560,05     | 533,84    | 474,50   | 566,00   | —        | 472,40   | 475,99   | 497,56   | 491,94        | 535,15   |
| 250-300                     | 538,90   | 580,63     | 637,00   | 546,67   | 545,39         | 635,57                | 513,09   | 580,59   | 535,96    | 607,65   | 542,30   | 629,91     | 603,71    | 544,37   | 635,87   | —        | 542,26   | 545,85   | 567,43   | 561,80        | 605,01   |
| 301-600                     | 611,61   | 653,34     | 709,71   | 619,38   | 618,10         | 708,29                | 585,80   | 653,31   | 608,67    | 680,36   | 615,01   | 702,63     | 676,42    | 617,08   | 708,58   | —        | 614,98   | 618,56   | 640,14   | 634,51        | 677,72   |
| >600                        | 1 039,35 | 1 081,07   | 1 137,45 | 1 047,11 | 1 045,83       | 1 136,02              | 1 013,54 | 1 081,04 | 1 036,40  | 1 108,09 | 1 042,74 | 1 130,36   | 1 104,15  | 1 044,81 | 1 136,31 | —        | 1 042,71 | 1 046,30 | 1 067,87 | 1 062,23      | 1 105,46 |

67



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/27

## 3.5 Indennità per tirocini in mobilità transnazionale

| Paese           | Mesi  |       |       |         |       |       | SA (1) | MA (2) | GA (3) |
|-----------------|-------|-------|-------|---------|-------|-------|--------|--------|--------|
|                 | 1     | 2     | 3     | 4       | 5     | 6     |        |        |        |
| Austria         | 1 617 | 2 312 | 3 094 | 4 082   | 4 732 | 5 382 | 162,5  | 650,2  | 22 733 |
| Belgio          | 1 501 | 2 183 | 2 841 | 3 719   | 4 305 | 4 890 | 151,0  | 585,3  | 21 575 |
| Bulgaria        | 990   | 1 413 | 1 831 | 2 583   | 2 980 | 3 377 | 99,2   | 396,7  | 13,97  |
| Cipro           | 1 342 | 1 854 | 2 499 | 3 316   | 3 957 | 4 495 | 134,5  | 538,2  | 18,94  |
| Repubblica ceca | 1 365 | 1 876 | 2 522 | 3 369   | 4 018 | 4 564 | 136,5  | 546,17 | 19,51  |
| Germania        | 1 477 | 2 114 | 2 751 | 3 749   | 4 344 | 4 939 | 148,7  | 594,67 | 21,24  |
| Danimarca       | 1 973 | 2 840 | 3 707 | 5 080,5 | 5 889 | 6 698 | 202,1  | 808,5  | 28,88  |
| Estonia         | 1 504 | 2 226 | 2 949 | 3 765   | 4 366 | 4 968 | 150,3  | 601,33 | 21,48  |
| Spagna          | 1 552 | 2 199 | 2 860 | 3 894   | 4 514 | 5 133 | 154,8  | 619,17 | 22,11  |
| Finlandia       | 1 806 | 2 587 | 3 351 | 4 537   | 5 260 | 5 982 | 180,6  | 722,5  | 25,80  |
| Francia         | 1 771 | 2 533 | 3 295 | 4 451   | 5 162 | 5 873 | 177,8  | 711    | 25,39  |
| Regno Unito     | 1 972 | 2 820 | 3 668 | 4 950   | 5 737 | 6 525 | 196,9  | 787,67 | 28,13  |
| Ungheria        | 1 255 | 1 790 | 2 324 | 3 223   | 3 727 | 4 231 | 126,1  | 504,33 | 18,01  |
| Grecia          | 1 402 | 2 000 | 2 598 | 3 674   | 4 251 | 4 828 | 144,2  | 576,83 | 20,60  |
| Irlanda         | 1 788 | 2 559 | 3 330 | 4 493   | 5 210 | 5 927 | 179,3  | 717,3  | 25,62  |
| Islanda         | 1 614 | 2 312 | 3 011 | 4 062   | 4 710 | 5 358 | 162    | 648    | 23,14  |
| Liechtenstein   | 1 978 | 2 817 | 3 656 | 4 968   | 5 758 | 6 547 | 197,4  | 789,5  | 28,20  |
| Lituania        | 1 145 | 1 639 | 2 133 | 2 912   | 3 420 | 3 882 | 115,6  | 462,3  | 16,51  |
| Lussemburgo     | 1 501 | 2 148 | 2 794 | 3 802   | 4 406 | 5 010 | 151    | 604    | 21,57  |
| Lettonia        | 1 204 | 1 721 | 2 238 | 3 104   | 3 589 | 4 074 | 121,2  | 484,8  | 17,32  |

50



L 15/28

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Paese       | Mesi  |       |       |       |       |       | SA <sup>(1)</sup> | MA <sup>(2)</sup> | GA <sup>(3)</sup> |
|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------|-------------------|-------------------|
|             | 1     | 2     | 3     | 4     | 5     | 6     |                   |                   |                   |
| Malta       | 1 315 | 1 883 | 2 452 | 3 362 | 3 891 | 4 420 | 132,3             | 529               | 18,89             |
| Paesi Bassi | 1 597 | 2 350 | 3 058 | 4 144 | 4 805 | 5 466 | 165,3             | 661,2             | 23,61             |
| Norvegia    | 2 129 | 3 035 | 3 942 | 5 341 | 6 189 | 7 036 | 211,9             | 847,7             | 30,27             |
| Polonia     | 1 232 | 1 758 | 2 284 | 3 174 | 3 669 | 4 165 | 123,9             | 495,5             | 17,70             |
| Portogallo  | 1 371 | 1 959 | 2 548 | 3 492 | 4 041 | 4 591 | 137,4             | 549,5             | 19,63             |
| Romania     | 1 056 | 1 507 | 1 958 | 2 745 | 3 170 | 3 596 | 106,3             | 425,3             | 15,19             |
| Svezia      | 1 771 | 2 533 | 3 288 | 4 452 | 5 161 | 5 871 | 177,3             | 709,3             | 25,33             |
| Slovenia    | 1 363 | 1 945 | 2 526 | 3 465 | 4 011 | 4 556 | 136,3             | 545,3             | 19,48             |
| Slovacchia  | 1 293 | 1 850 | 2 408 | 3 308 | 3 827 | 4 346 | 129,8             | 519,2             | 18,54             |
| Turchia     | 1 194 | 1 706 | 2 218 | 3 071 | 3 552 | 4 033 | 120,3             | 481               | 17,18             |
| Swizzera    | 1 879 | 2 579 | 3 279 | 4 670 | 5 370 | 6 070 | 175,0             | 700,0             | 25,00             |
| Croazia     | 1 157 | 1 589 | 2 021 | 2 953 | 3 385 | 3 817 | 108               | 432               | 15,43             |

(1) SA = settimana aggiuntiva

(2) MA = mese aggiuntivo

(3) GA = giorno aggiuntivo

## 3.6 Indennità per colloqui/o

| Luogo o paese di destinazione                                      | Distanza (km) | Importo (EUR)      |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------------------------|
|                                                                    |               | Viaggio e alloggio | Indennità giornaliera                           |
| Qualsiasi paese dell'UE-28 e dell'EFTA/SEE<br>(Islanda e Norvegia) | 0 - 50        | 0                  | 50/g (> 12 h) 25/½ g (> 6 h - 12 h) Max<br>3 gg |
|                                                                    | > 50 - 250    | 100                |                                                 |
|                                                                    | > 250 - 500   | 250                |                                                 |
|                                                                    | > 500         | 350                |                                                 |



58



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/29

**3.7 Indennità per il trasferimento in un altro stato membro (tirocinio)**

| Paese di destinazione | Importo (EUR) |
|-----------------------|---------------|
| Austria               | 1 025         |
| Belgio                | 970           |
| Bulgaria              | 635           |
| Croazia               | 675           |
| Cipro                 | 835           |
| Repubblica ceca       | 750           |
| Danimarca             | 1 270         |
| Estonia               | 750           |
| Finlandia             | 1 090         |
| Francia               | 1 045         |
| Germania              | 940           |
| Grecia                | 910           |
| Ungheria              | 655           |
| Islanda               | 945           |
| Irlanda               | 1 015         |
| Italia                | 995           |
| Lettonia              | 675           |
| Lituania              | 675           |
| Lussemburgo           | 970           |
| Malta                 | 825           |
| Paesi Bassi           | 950           |
| Norvegia              | 1 270         |
| Polonia               | 655           |
| Portogallo            | 825           |
| Romania               | 635           |
| Slovacchia            | 740           |
| Slovenia              | 825           |
| Spagna                | 890           |
| Svezia                | 1 090         |
| Regno Unito           | 1 060         |

L 15/30

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

## ALLEGATO VII

## Condizioni relative al rimborso alla Slovacchia delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                     | Denominazione degli indicatori                                   | Categoria di costo                                                                                      | Unità di misura degli indicatori                                         | Valori (in EUR) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Sostegno allo sviluppo professionale delle competenze linguistiche dei dipendenti nell'ambito del programma operativo «Risorse umane» (2014SK05M0OP001), assi prioritari: 2. Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, 3. Occupazione e 4. Inclusione sociale | Periodo di 45 minuti di corso di lingua straniera per dipendente | Tutti i costi ammissibili dell'operazione, compresi i costi diretti di formazione                       | Numero di periodi di 45 minuti completati per dipendente                 | 8,53            |
| 2. Patente europea del computer — ECDL, certificazione nell'ambito del programma operativo «Risorse umane» (2014SK05M0OP001), asse prioritario 1. Istruzione, 2. Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, 3. Occupazione                                        | Certificazione ECDL                                              | Tutti i costi ammissibili dell'operazione, compresi i costi diretti di esame e rilascio dei certificati | Numero di certificati ECDL rilasciati, distinti per profilo e modulo (*) | Prezzo          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 1 esame Base/Standard                                     | 31,50           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 2 esami Base/Standard                                     | 59,00           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 3 esami Base/Standard                                     | 76,50           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 4 esami Base/Standard                                     | 92,00           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 5 esami Base/Standard                                     | 111,50          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 6 esami Base/Standard                                     | 127,00          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 7 esami Base/Standard                                     | 142,50          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 8 esami Base/Standard                                     | 163,00          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 1 esame Advanced                                          | 39,10           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 2 esami Advanced                                          | 74,30           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 3 esami Advanced                                          | 99,40           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                         | Profilo ECDL — 4 esami Advanced                                          | 122,50          |

53



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/31

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                     | Denominazione degli indicatori                                       | Categoria di costo                             | Unità di misura degli indicatori                                                      | Valori (in EUR)                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Sostegno all'inclusione nelle scuole elementari nell'ambito del programma operativo «Risorse umane» (2014SK05M0OP001), asse prioritario Istruzione                  | Creazione di nuovi posti in squadre inclusive e impiego in essi      | — Costi salariali diretti<br>— Costi indiretti | Numero di mesi durante i quali un nuovo posto in una squadra inclusiva è occupato     | Psicologo scolastico: 1 235/mese<br>Pedagogo speciale/Sociopedagogista: 1 440/mese |
| 4. Sostegno all'inclusione nelle scuole dell'infanzia ed elementari nell'ambito del programma operativo «Risorse umane» (2014SK05M0OP001), asse prioritario Istruzione | Creazione di nuovi posti per assistenti pedagogici e impiego in essi | — Costi salariali diretti<br>— Costi indiretti | Numero di mesi durante i quali un nuovo posto per un assistente pedagogico è occupato | 1 005/mese                                                                         |

(1) Sono possibili due moduli: 1) Base/Standard e 2) Advanced.

## 2. Adeguamento degli importi

Non applicabile

## ALLEGATO VIII

## Condizioni relative al rimborso alla Germania delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                  | Denominazione degli indicatori                         | Categoria di costo                                                               | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                                                                    | Valori (in EUR) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Formazione in materia di sviluppo scolastico inclusivo:<br><b>Perfezionamento professionale per insegnanti con responsabilità di gestione.</b><br>Asse prioritario B<br>OP 2014DE05SFQ009<br>(Meclenburgo-Pomerania occidentale) | Partecipanti che completano la formazione con profitto | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di partecipanti che:<br>— hanno partecipato ad almeno 51 delle 60 ore programmate (di eventi che richiedono la presenza o fornendo sostegno al processo nelle scuole) e<br>— hanno ricevuto un certificato di partecipazione | 4 702,60        |



L 15/32

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                     | Denominazione degli indicatori                                | Categoria di costo                                                               | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                                       | Valori (in EUR) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 2. Formazione in materia di sviluppo scolastico inclusivo:<br><b>Formazione per il corpo insegnante</b><br>Asse prioritario B<br>OP 2014DE05SFOP009<br>(Meclenburgo-Pomerania occidentale)                             | Partecipanti al seminario sullo sviluppo scolastico inclusivo | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di partecipanti che hanno frequentato il seminario di otto ore e hanno ricevuto un certificato di partecipazione                                                                                | 33,32           |
| 3. Formazione in materia di sviluppo scolastico inclusivo:<br><b>Perfezionamento professionale degli insegnanti in aula</b><br>Asse prioritario B<br>OP 2014DE05SFOP009<br>(Meclenburgo-Pomerania occidentale)         | Partecipanti che completano la formazione con profitto        | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di partecipanti che:<br>— hanno frequentato almeno 153 delle 180 ore programmate e<br>— hanno ricevuto un certificato di partecipazione                                                         | 11 474,14       |
| 4. Formazione in materia di sviluppo scolastico inclusivo:<br><b>Perfezionamento professionale in tema di apprendimento pratico</b><br>Asse prioritario B<br>OP 2014DE05SFOP009<br>(Meclenburgo-Pomerania occidentale) | Partecipanti che completano la formazione con profitto        | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di partecipanti che:<br>— hanno frequentato almeno 26 delle 30 ore programmate e<br>— hanno ricevuto un certificato di partecipazione                                                           | 1 698,24        |
| 5. Formazione in materia di sviluppo scolastico inclusivo:<br><b>Perfezionamento professionale per educatori</b><br>Asse prioritario B<br>OP 2014DE05SFOP009<br>(Meclenburgo-Pomerania occidentale)                    | Partecipanti che completano la formazione con profitto        | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di partecipanti che:<br>— hanno frequentato almeno 36 delle 42 ore programmate (a seminari con formatori esterni e sostegno al processo) e<br>— hanno ricevuto un certificato di partecipazione | 246,20          |

55





19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/33

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                       | Denominazione degli indicatori                         | Categoria di costo                                                               | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Valori (in EUR) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 6. Formazione degli insegnanti nelle scuole professionali:<br><b>Formazione didattica tecnica e speciale</b><br>Asse prioritario B<br>OP 2014DE05SFOP009<br>(Meclenburgo-Pomerania occidentale)                                                          | Partecipanti che completano la formazione con profitto | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di partecipanti che:<br>— hanno preso parte ad almeno 104 delle 120 ore programmate di eventi che richiedono la presenza e<br>— hanno partecipato ad almeno 51 delle 60 ore programmate di lavoro in piccoli gruppi e<br>— hanno completato con profitto tutte le attività previste nel piano di autoapprendimento e<br>— hanno ricevuto un certificato per aver soddisfatto i tre criteri di cui sopra | 14 678,40       |
| 7. Formazione degli insegnanti nelle scuole professionali:<br><b>Formazione nel sostegno a giovani immigrati per l'acquisizione della lingua tedesca</b><br>Asse prioritario B<br>OP 2014DE05SFOP009<br>(Meclenburgo-Pomerania occidentale)              | Partecipanti che completano la formazione con profitto | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di partecipanti che:<br>— hanno preso parte ad almeno 80 delle 96 ore programmate di eventi che richiedono la presenza e<br>— hanno partecipato a sei ore di sessioni di consulenza individuale e<br>— hanno completato con profitto tutte le attività previste nel piano di autoapprendimento e<br>— hanno ricevuto un certificato per aver soddisfatto i tre criteri di cui sopra                     | 7 268,34        |
| 8. Formazione degli insegnanti nelle scuole professionali:<br><b>Formazione per assistenza individuale a giovani in gruppi di apprendimento fortemente eterogenei</b><br>Asse prioritario B<br>OP 2014DE05SFOP009<br>(Meclenburgo-Pomerania occidentale) | Partecipanti che completano la formazione con profitto | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di partecipanti che:<br>— hanno preso parte ad almeno 104 delle 120 ore programmate di eventi che richiedono la presenza e<br>— hanno partecipato ad almeno 51 delle 60 ore programmate di lavoro in piccoli gruppi e<br>— hanno completato con profitto tutte le attività previste nel piano di autoapprendimento e<br>— hanno ricevuto un certificato per aver soddisfatto i tre criteri di cui sopra | 14 105,51       |



L 15/34

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

19.1.2017

## ALLEGATO IX

## Condizioni relative al rimborso ai Paesi Bassi delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                        | Denominazione degli indicatori                                                                                                                                                                                                    | Categoria di costo                                                               | Unità di misura degli indicatori                                                                                    | Valori<br>(in EUR) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1. Attività di reinserimento dei detenuti nel settore dei servizi penitenziari<br>Asse prioritario 1<br>OP 2014NL05SFOP001<br>Priorità di investimento: 9j — Inclusione attiva                                                                            | Giorni di calendario di partecipazione di un detenuto durante il periodo di intervento <sup>(1)</sup> nel settore dei servizi penitenziari (GW)                                                                                   | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di giorni di calendario di partecipazione di un detenuto nel periodo di intervento                           | 14,50              |
| 2. Attività di reinserimento dei detenuti con assistenza psichiatrica (Forzo)<br>Asse prioritario 1<br>OP 2014NL05SFOP001<br>Priorità di investimento: 9j — Inclusione attiva                                                                             | Giorni di calendario di partecipazione di un detenuto durante il periodo di intervento nel settore dell'assistenza psichiatrica (Forzo).                                                                                          | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di giorni di calendario di partecipazione di un detenuto nel periodo di intervento                           | 21,00              |
| 3. Attività di reinserimento di delinquenti minorenni e giovani in istituti posti sotto sorveglianza in base a una sentenza giudiziaria di diritto civile<br>Asse prioritario 1<br>OP 2014NL05SFOP001<br>Priorità di investimento: 9j — Inclusione attiva | Giorni di calendario di partecipazione di un delinquente minore o di un giovane durante il periodo di intervento nel settore «Delinquenti minorenni e giovani in istituti di custodia in virtù del diritto civile» <sup>(1)</sup> | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di giorni di calendario di partecipazione di un delinquente minore o di un giovane nel periodo di intervento | 26,50              |

<sup>(1)</sup> Ai fini delle operazioni di tipo da 1 a 3 per periodo di intervento si intende il periodo compreso fra la data di ammissione e la data di completamento dall'attività di reinserimento.

## 2. Adeguamento degli importi

Gli importi delle tabelle standard di costi unitari stabiliti per i tipi di operazioni da 1 a 3 sono adeguati annualmente in linea con l'indice dei prezzi al consumo dei Paesi Bassi: <https://www.cbs.nl/nl-nl/conversie/juigelicht/de-consumentenprijsindex>. Gli indici sono disponibili su CBS Statline.



19.1.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 15/35

La prima indicizzazione sarà calcolata nel 2017. L'anno di riferimento per gli importi delle tabelle standard di costi unitari di cui al presente allegato è il 2015. (indice dei prezzi al consumo 2015 = 100).

Ogni anno (N), a decorrere dal 2017, gli importi saranno indicizzati applicando l'indice dei prezzi al consumo dell'anno N-1, assumendo l'anno 2015 come base di riferimento. Per calcolare gli importi delle tabelle standard di costi unitari da applicare in un determinato anno verrà usata la seguente formula:

importi delle tabelle standard di costi unitari per l'anno N = importi delle tabelle standard di costi unitari di cui al presente allegato \* indice dei prezzi al consumo nell'anno N-1 (con base di riferimento 2015 = 100)/100.\*

58



15.11.2017

II

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/1

## II

(Atti non legislativi)

## REGOLAMENTI

## REGOLAMENTO DELEGATO (UE) 2017/2016 DELLA COMMISSIONE

del 29 agosto 2017

**recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute**

LA COMMISSIONE EUROPEA,

visto il trattato sul funzionamento dell'Unione europea,

visto il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 <sup>(1)</sup> del Consiglio, in particolare l'articolo 14, paragrafo 1,

considerando quanto segue:

- (1) Al fine di semplificare l'utilizzo del Fondo sociale europeo («FSE») e ridurre l'onere amministrativo per i beneficiari, è opportuno ampliare l'ambito delle tabelle standard di costi unitari e degli importi forfettari disponibili per il rimborso agli Stati membri. Le tabelle standard di costi unitari e gli importi forfettari da usare per i rimborsi agli Stati membri dovrebbero essere stabiliti in base a dati trasmessi dagli Stati membri o pubblicati da Eurostat e ai metodi comunemente utilizzati, compresi quelli di cui all'articolo 67, paragrafo 5, del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio <sup>(2)</sup> e all'articolo 14, paragrafi 2 e 3, del regolamento (UE) n. 1304/2013.
- (2) In considerazione delle notevoli differenze tra gli Stati membri per quanto riguarda il livello dei costi per un particolare tipo di operazione, la definizione e la quantificazione delle tabelle standard di costi unitari e degli importi forfettari possono differire in base al tipo di operazione e allo Stato membro in questione per rifletterne le specificità.
- (3) L'Austria, la Lituania, la Polonia e la Romania hanno proposto metodi per la definizione di tabelle standard di costi unitari per il rimborso delle spese da parte della Commissione, mentre i Paesi Bassi hanno proposto un metodo per la definizione di un importo forfettario.
- (4) In seguito alla proposta di Repubblica ceca, Malta, Italia e Slovacchia di metodi riguardanti tipi di operazioni non ancora contemplati dal regolamento delegato (UE) n. 2015/2195, dovrebbero essere definite ulteriori tabelle standard di costi unitari per il rimborso delle spese sostenute da questi Stati membri per tali tipi di operazioni.
- (5) Le tabelle standard di costi unitari per la Svezia attualmente definite nel regolamento delegato (UE) 2015/2195, ad eccezione di quelle relative all'indennità riconosciuta al partecipante, sono state modificate sulla base di un metodo proposto dalla Svezia.

<sup>(1)</sup> GU L 347 del 20.12.2013, pag. 470.

<sup>(2)</sup> Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio (GU L 347 del 20.12.2013, pag. 320).



L 298/2

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

- (6) Tenendo conto dell'obiettivo di offrire agli Stati membri maggiori possibilità di chiedere un rimborso da parte della Commissione sulla base di tabelle standard di costi unitari o somme forfettarie, la Commissione ha definito i costi unitari e gli importi per ciascuno Stato membro sulla base dei dati pubblicati da Eurostat per operazioni nel settore dell'istruzione.
- (7) È pertanto opportuno modificare di conseguenza il regolamento (UE) 2015/2195,

HA ADOTTATO IL PRESENTE REGOLAMENTO:

*Articolo 1*

Gli allegati I, III, V, VI, VII e IX del regolamento delegato (UE) 2015/2195 sono sostituiti dal testo che figura nell'allegato I del presente regolamento.

*Articolo 2*

Il testo che figura nell'allegato II del presente regolamento è aggiunto al regolamento delegato (UE) 2015/2195 sotto forma di allegati da X a XIV.

*Articolo 3*

Il presente regolamento entra in vigore il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*.

Il presente regolamento è obbligatorio in tutti i suoi elementi e direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri.

Fatto a Bruxelles, il 29 agosto 2017

*Per la Commissione*  
*Il presidente*  
Jean-Claude JUNCKER





15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/3

ALLEGATO I

«ALLEGATO I

## Condizioni relative al rimborso alla Svezia delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni (1)                                                                                                                                                                                                       | Denominazione dell'indicatore | Categoria di costi                                                    | Unità di misura dell'indicatore | Valori                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                 |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                       |                                 | Categoria salariale (codice SSYK (2))                                                                                                                                                                                                                                     | Regione: Stoccolma (SE 11) (costo unitario per ora, valore espresso in SEK (4)) | Tutte le regioni escluse Stoccolma (SE da 12 a 33) (costo unitario per ora, valore espresso in SEK) |
| 1. Operazioni finanziate nell'ambito dell'asse prioritario 1 "Offerta di competenze" del programma operativo (Nationellt socialfundsprogram för investering för tillväxt och sysselsättning 2014-2020) (CCI-2014SE05M9OP001) | Ore lavorate                  | Tutte le categorie di costi escluse le retribuzioni dei partecipanti. | Numero di ore lavorate (2)      | 1 (912 - 913 - 919 - 921)                                                                                                                                                                                                                                                 | 321                                                                             | 328                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                       |                                 | 2 (414 - 415 - 421 - 422 - 512 - 513 - 514 - 515 - 522 - 611 - 612 - 613 - 614 - 826)                                                                                                                                                                                     | 360                                                                             | 356                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                       |                                 | 3 (331 - 348 - 411 - 412 - 413 - 419 - 711 - 712 - 713 - 714 - 721 - 722 - 723 - 724 - 731 - 732 - 734 - 741 - 742 - 743 - 811 - 812 - 813 - 814 - 815 - 816 - 817 - 821 - 822 - 823 - 824 - 825 - 827 - 828 - 829 - 831 - 832 - 833 - 834 - 914 - 915 - 931 - 932 - 933) | 416                                                                             | 395                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                       |                                 | 4 (223 - 232 - 233 - 234 - 235 - 243 - 249 - 313 - 322 - 323 - 324 - 332 - 342 - 343 - 344 - 345 - 346 - 347 - 511 - 011)                                                                                                                                                 | 473                                                                             | 438                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                       |                                 | 5 (213 - 221 - 231 - 241 - 244 - 245 - 246 - 247 - 248 - 311 - 312 - 315 - 321 - 341)                                                                                                                                                                                     | 587                                                                             | 512                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                       |                                 | 6 (211 - 212 - 214 - 222 - 242 - 314)                                                                                                                                                                                                                                     | 776                                                                             | 724                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                       |                                 | 7 A (121)                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 035                                                                           | 1 035                                                                                               |



61



L 298/4

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni (1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Denominazione dell'indicatore        | Categoria di costi                                                   | Unità di misura dell'indicatore     | Valori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                             |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                      |                                     | 7 B (111-123)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 121                                                                       | 875                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                      |                                     | 7 C (131-122)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 735                                                                         | 601                                                                                                 |
| 2. Operazioni finanziate nell'ambito dell'asse prioritario 1 "Offerta di competenze" del programma operativo (Nationellt socialfondsprogram för investering för tillväxt och sysselsättning 2014-2020) (CCI-2014SE05M9OP001)                                                                                               | Ore di partecipazione all'operazione | Ributazione del partecipante                                         | Numero di ore di partecipazione (2) | Tutte le regioni escluse Stoccolma (SE da 12 a 33) (costo unitario per ora, valore espresso in SEK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                      |                                     | 229                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             | 234                                                                                                 |
| 3. Operazioni finanziate nell'ambito dell'asse prioritario 2 "Maggiore transizione verso l'occupazione" e dell'asse prioritario 3 "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" del programma operativo (Nationellt socialfondsprogram för investering för tillväxt och sysselsättning 2014-2020) (CCI-2014SE05M9OP001) | Ore lavorate                         | Tutte le categorie di costi escluse le indennità per i partecipanti. | Numero di ore lavorate (2)          | Categoria di attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Regione: Stoccolma (SE 11) (costo unitario per ora, valore espresso in SEK) | Tutte le regioni escluse Stoccolma (SE da 12 a 33) (costo unitario per ora, valore espresso in SEK) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                      |                                     | Capo progetto, nelle operazioni per le quali l'importo totale ammissibile delle spese, come dichiarato nel documento che stabilisce le condizioni del finanziamento, è superiore a 20 milioni di SEK                                                                                                                                                                                                                                | 535                                                                         | 435                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                      |                                     | Capo progetto, nelle operazioni per le quali l'importo totale ammissibile delle spese, come dichiarato nel documento che stabilisce le condizioni del finanziamento, è inferiore o uguale a 20 milioni di SEK / assistente del capo progetto, nelle operazioni per le quali l'importo totale ammissibile delle spese, come dichiarato nel documento che stabilisce le condizioni del finanziamento, è superiore a 20 milioni di SEK | 478                                                                         | 405                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                      |                                     | Collaboratore del progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 331                                                                         | 300                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                      |                                     | Economista del progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 427                                                                         | 363                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                      |                                     | Amministratore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 297                                                                         | 270                                                                                                 |

II

L 298/5



L 298/6

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

## 2. Adeguamento degli importi

I costi unitari indicati nella tabella si applicano alle ore lavorate o di partecipazione nel 2015. Ad eccezione dei costi unitari relativi alle indennità riconosciute ai partecipanti (indicati al punto 4 della tabella), che non sono soggetti ad adeguamento, i valori indicati aumenteranno in modo automatico del 2 % al 1° gennaio di ogni anno a partire dal 2016 e fino al 2023.»



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/7

«ALLEGATO III

## Condizioni relative al rimborso alla Repubblica ceca delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                               | Denominazione dell'indicatore                                                         | Categoria di costi <sup>(1)</sup>                                                                                                                                                | Unità di misura dell'indicatore                                                                                                     | Valori<br>(in moneta nazionale CZK)         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. Apertura di una nuova struttura di assistenza all'infanzia nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 del programma operativo "Praga: polo di crescita" (2014CZ16M2OP001)          | Nuovo posto creato in una nuova struttura di assistenza all'infanzia                  | — Acquisto di attrezzature per una struttura di assistenza all'infanzia<br>— Gestione della fase del progetto relativa alla creazione della struttura                            | Numero di nuovi posti creati in una nuova struttura di assistenza all'infanzia <sup>(2)</sup>                                       | 20 053 IVA inclusa,<br>o 16 992 IVA esclusa |
| 2. Trasformazione di una struttura esistente in un "gruppo di bambini" nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 del programma operativo "Praga: polo di crescita" (2014CZ16M2OP001) | Posto trasformato in un "gruppo di bambini" <sup>(4)</sup>                            | — Acquisto di attrezzature per una struttura trasformata<br>— Acquisto di materiale didattico<br>— Gestione della fase del progetto relativa alla trasformazione della struttura | Numero di posti trasformati in un "gruppo di bambini" <sup>(4)</sup>                                                                | 9 518 IVA inclusa,<br>o 8 279 IVA esclusa   |
| 3. Esercizio di una struttura di assistenza all'infanzia nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 del programma operativo "Praga: polo di crescita" (2014CZ16M2OP001)               | Occupazione per posto in una struttura di assistenza all'infanzia                     | — Remunerazione del personale educativo e non educativo<br>— Esercizio della struttura di assistenza all'infanzia<br>— Gestione dell'operazione                                  | Tasso di occupazione <sup>(5)</sup>                                                                                                 | 628 <sup>(6)</sup>                          |
| 4. Miglioramento del livello delle competenze degli assistenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 del programma operativo "Praga: polo di crescita" (2014CZ16M2OP001)         | Ottenimento della qualifica di assistente in una struttura di assistenza all'infanzia | — Formazione ed esame per la qualifica professionale                                                                                                                             | Numero di persone che ottengono un certificato di qualifica professionale di assistente in una struttura di assistenza all'infanzia | 14 178                                      |
| 5. Locazione di immobili per strutture di assistenza all'infanzia nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001) e dell'asse prioritario 4 del programma operativo "Praga: polo di crescita" (2014CZ16M2OP001)      | Occupazione per posto in una struttura di assistenza all'infanzia                     | — Affitto di immobili per una struttura di assistenza all'infanzia                                                                                                               | Tasso di occupazione <sup>(5)</sup>                                                                                                 | 56 <sup>(6)</sup>                           |

65





L 298/8

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                        | Denominazione dell'indicatore                                                                                                      | Categoria di costi (*)                                                                                                          | Unità di misura dell'indicatore             | Valori<br>(in moneta nazionale CZK) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|
| 6. Ulteriore formazione professionale esterna dei dipendenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001)  | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione esterna generale sulle tecnologie dell'informazione | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente     | 324                                 |
| 7. Ulteriore formazione professionale esterna dei dipendenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001)  | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione esterna su competenze trasversali e manageriali     | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente     | 593                                 |
| 8. Ulteriore formazione professionale esterna dei dipendenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001)  | Un periodo (45 minuti) di partecipazione di un dipendente a corsi di lingue esterne                                                | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di periodi completati per dipendente | 173                                 |
| 9. Ulteriore formazione professionale esterna dei dipendenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001)  | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione su strumenti informatici specializzati              | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente     | 609                                 |
| 10. Ulteriore formazione professionale esterna dei dipendenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001) | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione esterna su contabilità, economia e diritto          | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente     | 436                                 |



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/9

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                   | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Categoria di costi (*)                                                                                                          | Unità di misura dell'indicatore         | Valori<br>(in moneta nazionale CZK)                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 11. Ulteriore formazione professionale esterna dei dipendenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001)                                            | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione esterna tecnica o professionale di altro tipo                                                                                                                                                                                                                                                  | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti di formazione;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente | 252                                                  |
| 12. Ulteriore formazione professionale interna (*) dei dipendenti nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo "Occupazione" (2014CZ05M9OP001)                                        | Un'ora (60 minuti) di partecipazione di un dipendente a un corso di formazione impartito da un formatore interno in uno dei seguenti settori:<br>— tecnologie dell'informazione generali;<br>— competenze trasversali e manageriali;<br>— lingue;<br>— strumenti informatici specializzati;<br>— contabilità, economia e diritto;<br>— tecnico o professionale di altro tipo. | Tutti i costi ammissibili, tra cui:<br>— costi diretti del personale;<br>— costi indiretti;<br>— retribuzione dei partecipanti. | Numero di ore completate per dipendente | 144                                                  |
| 13. Sostegno fornito da personale non permanente a una struttura scolastica/educativa nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001) | 0,1 equivalenti tempo pieno (ETP) di lavoro al mese di uno psicologo scolastico e/o pedagogo scolastico specializzato                                                                                                                                                                                                                                                         | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale                                                               | Numero di 0,1 ETP di lavoro al mese     | 5 607                                                |
| 14. Sostegno fornito da personale non permanente a una struttura scolastica/educativa nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001) | 0,1 ETP di lavoro al mese di un assistente scolastico e/o di un sociopedagogo                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale                                                               | Numero di 0,1 ETP di lavoro al mese     | Assistente scolastico: 3 502<br>Sociopedagogo: 4 695 |

67



L 298/10

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                               | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                                     | Categoria di costi (*)                                            | Unità di misura dell'indicatore                                                                                                                                                          | Valori<br>(in moneta nazionale CZK)                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. Sostegno fornito da personale non permanente a una struttura scolastica/educativa nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)             | 0,1 ETP di lavoro al mese di una bambinaia                                                                                                                                                                        | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di 0,1 ETP di lavoro al mese                                                                                                                                                      | 3 227                                                                                                                              |
| 16. Erogazione di attività extracurricolari per bambini/alunni a rischio di insuccesso scolastico nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001) | Erogazione di un modulo di 16 lezioni di attività extracurricolari di durata minima di 90 minuti per lezione impartito a un gruppo di almeno sei bambini/alunni, due dei quali a rischio di insuccesso scolastico | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di moduli completati di 16 lezioni di durata minima di 90 minuti per lezione impartita a un gruppo di almeno sei bambini/alunni, due dei quali a rischio di insuccesso scolastico | 17 277                                                                                                                             |
| 17. Sostegno fornito mediante tutoraggio ad alunni a rischio di insuccesso scolastico nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)             | Erogazione di un modulo di 16 ore di tutoraggio a un gruppo di almeno tre alunni iscritti a rischio di insuccesso scolastico                                                                                      | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di moduli completati di 16 ore impartiti a un gruppo di almeno tre alunni iscritti a rischio di insuccesso scolastico                                                             | 8 523                                                                                                                              |
| 18. Sviluppo professionale di pedagoghi mediante corsi di formazione strutturati nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                  | Ore di formazione professionale impartite a pedagoghi                                                                                                                                                             | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti di formazione | Numero di ore di formazione completate per pedagogo                                                                                                                                      | 1) 422 per la formazione nell'ambito delle regolari ore in aula<br>2) 170 per la formazione al di fuori delle regolari ore in aula |
| 19. Fornitura di informazioni ai genitori mediante riunioni nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                                       | Riunione tematica della durata minima di due ore (120 minuti) con un minimo di otto genitori                                                                                                                      | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di riunioni tematiche della durata minima di due ore (120 minuti) con un minimo di otto genitori                                                                                  | 3 676                                                                                                                              |
| 20. Sviluppo professionale di pedagoghi di strutture scolastiche ed educative nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                     | Modulo di 30 ore di mentoring/coaching esterno per un gruppo comprendente da 3 a 8 pedagoghi.                                                                                                                     | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di moduli completati di 30 ore di mentoring/coaching per un gruppo comprendente da 3 a 8 pedagoghi                                                                                | 29 698                                                                                                                             |

15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/11

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                   | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                          | Categoria di costi (*)                                            | Unità di misura dell'indicatore                                                                                                                 | Valori<br>(in moneta nazionale CZK) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 21. Sviluppo professionale di pedagoghi di strutture scolastiche ed educative nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                         | Ciclo di formazione di 15 ore di osservazione in situazione di lavoro (job-shadowing) strutturata da parte di un pedagogo                              | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di cicli di formazione completati di 15 ore per pedagogo che effettua una visita strutturata presso un altro pedagogo in un'altra scuola | 4 246                               |
| 22. Sviluppo professionale di pedagoghi di strutture scolastiche ed educative nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                         | Ciclo di 10 ore di formazione mediante collaborazione reciproca in un gruppo di almeno 3 pedagoghi.                                                    | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di cicli di formazione completati di 10 ore per gruppo di almeno 3 pedagoghi                                                             | 8 068                               |
| 23. Sviluppo professionale del personale docente della struttura scolastica/educativa nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                 | Lezione in tandem (*) di 2,75 ore.                                                                                                                     | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di lezioni in tandem completate                                                                                                          | 778                                 |
| 24. Sviluppo professionale di pedagoghi di strutture scolastiche ed educative nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                         | Ciclo di 19 ore di collaborazione reciproca e apprendimento con la partecipazione di un esperto e 2 pedagoghi.                                         | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di cicli completati di 19 ore per gruppo formato da un esperto e altri 2 pedagoghi                                                       | 5 377                               |
| 25. Servizi di orientamento professionale nelle scuole e collaborazione tra scuole e datori di lavoro nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001) | 0,1 ETP di lavoro al mese di un consulente per l'orientamento professionale e/o di un coordinatore per la cooperazione tra scuole e datori di lavoro.  | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di 0,1 ETP di lavoro al mese                                                                                                             | 4 942                               |
| 26. Sviluppo professionale di pedagoghi di strutture scolastiche ed educative nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                         | Ciclo di formazione di 8,5 ore comprendente l'osservazione strutturata in situazione di lavoro (job-shadowing) da parte di un pedagogo e di un mentore | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di cicli di formazione completati di 8,5 ore per visita strutturata presso un istituto, un'impresa o una struttura.                      | 2 395                               |





L 298/12

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                               | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                                                                                         | Categoria di costi <sup>(1)</sup>                                 | Unità di misura dell'indicatore                                                                         | Valori<br>(in moneta nazionale CZK) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 27. Sviluppo della competenza professionale di pedagoghi nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo "Ricerca, sviluppo e istruzione" (2014CZ05M2OP001)                                          | Ciclo di 3,75 ore di formazione comprendenti un pedagogo e un esperto/tecnico TIC.                                                                                                                                                                                    | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di cicli di formazione completati di 3,75 ore comprendenti un pedagogo e un esperto/tecnico TIC. | 1 050                               |
| In tutti i casi sottoelencati le categorie di costi indicate comprendono tutti i costi connessi all'operazione, ad eccezione dei tipi di operazioni 1 e 2, che possono includere anche altre categorie di costi. |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                   |                                                                                                         |                                     |
| (1)                                                                                                                                                                                                              | Ossia i nuovi posti contabilizzati nella capacità della nuova struttura di assistenza all'infanzia, così come registrata dalla normativa nazionale, per ognuno dei quali è disponibile un giustificativo relativo alle attrezzature distinto.                         |                                                                   |                                                                                                         |                                     |
| (2)                                                                                                                                                                                                              | Il "gruppo di bambini" si intende registrato come tale a norma della legislazione nazionale sull'erogazione dei servizi per l'infanzia in un "gruppo di bambini".                                                                                                     |                                                                   |                                                                                                         |                                     |
| (3)                                                                                                                                                                                                              | Ossia i posti in una struttura esistente ri-registrata come "gruppo di bambini" in conformità alla legislazione nazionale compresi nella capacità ufficiale di tale gruppo, per ognuno dei quali è disponibile un giustificativo relativo alle attrezzature distinto. |                                                                   |                                                                                                         |                                     |
| (4)                                                                                                                                                                                                              | Il tasso di occupazione è definito come il numero di bambini che frequentano la struttura di assistenza all'infanzia per mezza giornata durante 6 mesi diviso per la capacità massima della struttura per mezza giornata durante 6 mesi, moltiplicato per 100.        |                                                                   |                                                                                                         |                                     |
| (5)                                                                                                                                                                                                              | L'importo è versato per ogni punto percentuale di occupazione per posto fino a un massimo del 75 % per un periodo di 6 mesi. Se il tasso di occupazione è inferiore al 20 % non è erogato alcun rimborso.                                                             |                                                                   |                                                                                                         |                                     |
| (6)                                                                                                                                                                                                              | Vale a dire tenuta da un formatore interno.                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |                                                                                                         |                                     |
| (7)                                                                                                                                                                                                              | Per lezione in tandem si intende la collaborazione tra due pedagoghi per rafforzare reciprocamente lo sviluppo professionale programmando, attuando e riflettendo insieme sui metodi di insegnamento in classe.                                                       |                                                                   |                                                                                                         |                                     |

## 2. Adeguamento degli importi

I costi unitari da 6 a 11 possono essere adeguati modificando il salario minimo iniziale nel metodo di calcolo, che tiene presenti il salario minimo, il costo per la somministrazione della formazione e i costi indiretti.

Il costo unitario 12 può essere adeguato modificando i costi diretti iniziali del personale, compresi i contributi sanitari e previdenziali, e/o le retribuzioni dei partecipanti, compresi i contributi sanitari e previdenziali, nel metodo di calcolo, che tiene presenti i costi diretti del personale, compresi i contributi sanitari e previdenziali, e/o le retribuzioni dei partecipanti, compresi i contributi sanitari e previdenziali.

I costi unitari da 13 a 17 e da 19 a 27 possono essere adeguati modificando i costi diretti iniziali del personale, compresi i contributi sanitari e previdenziali, nel metodo di calcolo, che tiene presenti i costi diretti del personale, inclusi i contributi sanitari e previdenziali, più i costi indiretti.

Il costo unitario 18 può essere adeguato modificando le retribuzioni dei partecipanti, compresi i contributi sanitari e previdenziali, nel metodo di calcolo, che tiene presente il costo dell'erogazione della formazione più le retribuzioni dei partecipanti, inclusi i contributi sanitari e previdenziali, più i costi indiretti.

Gli adeguamenti sono basati sui dati aggiornati nel modo seguente:

per il salario minimo, valgono le modifiche del salario minimo stabilite dal decreto governativo n. 567/2006 Coll.,

per i contributi previdenziali, valgono le modifiche dei contributi previdenziali a carico dei datori di lavoro stabilite nella legge n. 589/1992 Coll. sulla sicurezza sociale, e

per i contributi sanitari, valgono le modifiche dei contributi sanitari a carico dei datori di lavoro stabilite nella legge n. 592/1992 Coll. sui premi per l'assicurazione sanitaria.

Per i salari medi usati per determinare le retribuzioni/i costi del personale, valgono le modifiche dei dati annuali più recenti pubblicati per le categorie pertinenti, ricavate dal sistema informativo sulle retribuzioni medie ([www.ISPV.cz](http://www.ISPV.cz)).<sup>a</sup>



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/13

\*ALLEGATO V

## Condizioni relative al rimborso a Malta delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                          | Denominazione dell'indicatore                                                                                              | Categoria di costi                                    | Unità di misura degli indicatori                              | Valori (in EUR)                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Aiuti all'occupazione (regime A2E) nell'ambito dell'asse prioritario 1 del programma operativo FSE II "Investire nel capitale umano per creare maggiori opportunità e promuovere il benessere della società" (2014MT05SFOP001)                                                           | Aiuti all'occupazione versati per settimana ai lavoratori svantaggiati, molto svantaggiati o con disabilità <sup>(1)</sup> | Tutti i costi relativi al sussidio per l'occupazione. | Numero di settimane di impiego per dipendente                 | 1. Lavoratore svantaggiato: 85/settimana, fino ad un massimo di 52 settimane.<br>2. Lavoratore molto svantaggiato: 85/settimana, fino ad un massimo di 104 settimane.<br>3. Lavoratore con disabilità: 125/settimana, fino ad un massimo di 156 settimane. |
| 2. Aiuti alla formazione (regime Investire nelle competenze) per le imprese del settore privato nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo FSE II "Investire nel capitale umano per creare maggiori opportunità e promuovere il benessere della società" (2014MT05SFOP001) | Un'ora di partecipazione a una formazione esterna accreditata o non accreditata                                            | Costi diretti di formazione esterna                   | Numero di ore completate per partecipante                     | 25                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. Aiuti alla formazione (regime Investire nelle competenze) per le imprese del settore privato nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo FSE II "Investire nel capitale umano per creare maggiori opportunità e promuovere il benessere della società" (2014MT05SFOP001) | Erogazione di un'ora di formazione interna accreditata o non accreditata                                                   | Costi salariali per formatore interno.                | Numero di ore di formazione completate erogate per formatore. | 4,90                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4. Aiuti alla formazione (regime Investire nelle competenze) per le imprese del settore privato nell'ambito dell'asse prioritario 3 del programma operativo FSE II "Investire nel capitale umano per creare maggiori opportunità e promuovere il benessere della società" (2014MT05SFOP001) | Un'ora di partecipazione a una formazione interna o esterna accreditata o non accreditata                                  | Costi salariali per partecipante.                     | Numero di ore completate per partecipante.                    | 4,90                                                                                                                                                                                                                                                       |

Come definiti nel regolamento (CE) n. 651/2014.





L 298/14

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

## 2. Adeguamento degli importi

Il costo unitario 1 può essere adeguato modificando il salario minimo iniziale e/o il bonus governativo e/o le indennità settimanali nel metodo di calcolo, che tiene presenti l'importo settimanale più basso del salario minimo nazionale per un particolare anno, il bonus governativo, le indennità settimanali e i contributi previdenziali, dividendo poi per due.

Il costo unitario 2 può essere adeguato applicando il tasso di inflazione annuo alle rispettive tariffe. A partire dal 2017, per un dato anno N, ciò può essere fatto applicando il tasso di inflazione per l'anno N-1 pubblicato dall'Istituto statistico nazionale maltese nel seguente sito web: [https://nso.gov.mt/en/nso/Selected\\_Indicators/Retail\\_Price\\_Index/Pages/Index-of-Inflation.aspx](https://nso.gov.mt/en/nso/Selected_Indicators/Retail_Price_Index/Pages/Index-of-Inflation.aspx).

I costi unitari 3 e 4 possono essere adeguati modificando il salario minimo nazionale iniziale per le persone di 18 anni o più e/o il bonus governativo e/o le indennità settimanali e/o i contributi previdenziali nel metodo di calcolo, che tiene presenti la tariffa oraria del salario minimo nazionale per le persone di 18 anni o più per un particolare anno, il bonus governativo, le indennità settimanali e i contributi previdenziali.

Gli adeguamenti sono basati su dati aggiornati nel modo seguente:

il salario minimo nazionale è specificato nella legislazione secondaria nazionale 452.71 (Regolamento sul salario minimo nazionale).

Il bonus governativo, le indennità settimanali e i contributi previdenziali sono disciplinati dal capitolo 452 della legislazione maltese, legge sull'occupazione e le relazioni industriali.\*

72



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/15

•ALLEGATO VI

Condizioni relative al rimborso all'Italia delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                           | Denominazione dell'indicatore                        | Categoria di costi                                                | Unità di misura degli indicatori                    | Valori (in EUR) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Misura 1.B del programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" (2014IT05-M9OP001) e operazioni simili (*) nell'ambito dei: | Tariffa oraria per sostegno orientativo di 1 livello | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di ore di sostegno orientativo di 1 livello. | 34,00           |
| — POR Abruzzo 2014IT05SFOP009                                                                                                                                |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Basilicata 2014IT05-SFOP016                                                                                                                            |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — PO Bolzano 2014IT05SFOP017                                                                                                                                 |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Calabria 2014IT16-M2OP006                                                                                                                              |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Campania 2014IT05-SFOP020                                                                                                                              |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Emilia Romagna 2014IT05-SFOP003                                                                                                                        |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Friuli VG 2014IT05-SFOP004                                                                                                                             |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Lazio 2014IT05SFOP005                                                                                                                                  |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Liguria 2014IT05SFOP006                                                                                                                                |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Molise 2014IT16M2OP001                                                                                                                                 |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Piemonte 2014IT05-SFOP013                                                                                                                              |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Puglia 2014IT16M2OP002                                                                                                                                 |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Sardegna 2014IT05-SFOP021                                                                                                                              |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Sicilia 2014IT05SFOP014                                                                                                                                |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — PO Trento 2014IT05SFOP018                                                                                                                                  |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |
| — POR Umbria 2014IT05SFOP010                                                                                                                                 |                                                      |                                                                   |                                                     |                 |

73



L 298/16

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Denominazione dell'indicatore                                          | Categoria di costi                                                | Unità di misura degli indicatori                                     | Valori (in EUR) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| — POR Valle D'Aosta 2014IT05-SFOP011<br>— PON SPAO 2014IT05SFOP002<br>— POR Toscana FSE 2014IT05-SFOP015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                        |                                                                   |                                                                      |                 |
| 2. Misura 1.C del programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" (2014IT05-M9OP001) e operazioni simili (*) nell'ambito del:<br>— POR Abruzzo 2014IT05SFOP009<br>— POR Basilicata 2014IT05-SFOP016<br>— PO Bolzano 2014IT05SFOP017<br>— POR Calabria 2014IT16-M2OP006<br>— POR Campania 2014IT05-SFOP020<br>— POR Emilia Romagna 2014IT05-SFOP003<br>— POR Friuli VG 2014IT05-SFOP004<br>— POR Lazio 2014IT05SFOP005<br>— POR Liguria 2014IT05SFOP006<br>— POR Molise 2014IT16M2OP001<br>— POR Piemonte 2014IT05-SFOP013<br>— POR Puglia 2014IT16M2OP002<br>— POR Sardegna 2014IT05-SFOP021<br>— POR Sicilia 2014IT05SFOP014<br>— PO Trento 2014IT05SFOP018 | Tariffa oraria per sostegno orientativo specialistico o di II livello. | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di ore di sostegno orientativo specialistico o di II livello. | 35,50           |

f4



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/17

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Categoria di costi                                                                                                 | Unità di misura degli indicatori                                                                      | Valori (in EUR) |                          |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                                                       | FASCIA          | TARIFFA ORARIA PER CORSO | TARIFFA ORARIA PER STUDENTE |
| — POR Umbria 2014IT05SFOP010<br>— POR Valle D'Aosta 2014IT05-SFOP011<br>— PON SPAO 2014IT05SFOP002<br>— POR Toscana FSE 2014IT05-SFOP015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                                                       |                 |                          |                             |
| 3. Misura 2.A, 2.B, 4.A, 4.C e 7.1 del programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" (2014IT05M9OP001) e operazioni simili (*) nell'ambito dei:                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | A. tariffa oraria per le seguenti iniziative di formazione:<br>— formazione mirata all'inserimento lavorativo<br>— reinserimento di giovani di età compresa tra 15 e 18 anni in percorsi formativi;<br>— apprendistato per la qualifica e il diploma professionale<br>— apprendistato per l'alta formazione e la ricerca<br>— sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità (*)<br>Questa tariffa oraria dipende dal tipo di fascia (A, B o C (b)).<br>B. Tariffa oraria per studente che partecipa alla formazione | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale ed escluse le indennità versate ai partecipanti. | Numero di ore per corso di formazione distinte in base al tipo di fascia e numero di ore per studente | C               | 73,13                    | 0,80                        |
| — POR Abruzzo 2014IT05SFOP009<br>— POR Basilicata 2014IT05-SFOP016<br>— PO Bolzano 2014IT05SFOP017<br>— POR Calabria 2014IT16-M2OP006<br>— POR Campania 2014IT05-SFOP020<br>— POR Lazio 2014IT05SFOP005<br>— POR Liguria 2014IT05SFOP006<br>— POR Molise 2014IT16M2OP001<br>— POR Puglia 2014IT16M2OP002<br>— POR Sardegna 2014IT05-SFOP021<br>— POR Sicilia 2014IT05SFOP014<br>— POR Valle D'Aosta 2014IT05-SFOP011<br>— PON SPAO 2014IT05SFOP002<br>— POR Toscana FSE 2014IT05-SFOP015 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                                                       | B               | 117,00                   |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                                                       | A               | 146,25                   |                             |

FS



L 298/18

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                         | Denominazione dell'indicatore                                       | Categoria di costi                                                | Unità di misura degli indicatori                                                                                                    | Valori (in EUR)                                                                 |       |       |       |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|------------|
|                                                                                                                                                            |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     | Categoria del profilo                                                           | BASSA | MEDIA | ALTA  | MOLTO ALTA |
| 4. Misura 3 del programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" (2014IT05-M9OP001) e operazioni simili (*) nell'ambito dei: | Nuovi contratti di lavoro risultanti dall'accompagnamento al lavoro | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale | Numero di nuovi contratti di lavoro, distinti in base al tipo di contratto e alla categoria del profilo (da bassa a molto alta) (*) |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Abruzzo 2014IT05SFOP009                                                                                                                              |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     | Contratto a tempo indeterminato e contratto di apprendistato di I e III livello | 1 500 | 2 000 | 2 500 | 3 000      |
| — POR Basilicata 2014IT05-SFOP016                                                                                                                          |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — PO Bolzano 2014IT05SFOP017                                                                                                                               |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Calabria 2014IT16-M2OP006                                                                                                                            |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Campania 2014IT05-SFOP020                                                                                                                            |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Emilia Romagna 2014IT05-SFOP003                                                                                                                      |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     | apprendistato di II livello e contratto a tempo determinato $\geq 12$ mesi      | 1 000 | 1 300 | 1 600 | 2 000      |
| — POR Friuli VG 2014IT05-SFOP004                                                                                                                           |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Lazio 2014IT05SFOP005                                                                                                                                |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Liguria 2014IT05SFOP006                                                                                                                              |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Molise 2014IT16M2OP001                                                                                                                               |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Piemonte 2014IT05-SFOP013                                                                                                                            |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     | contratto a tempo determinato 6-12 mesi                                         | 600   | 800   | 1 000 | 1 200      |
| — POR Puglia 2014IT16M2OP002                                                                                                                               |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Sardegna 2014IT05-SFOP021                                                                                                                            |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — POR Sicilia 2014IT05SFOP014                                                                                                                              |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |
| — PO Trento 2014IT05SFOP018                                                                                                                                |                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                 |       |       |       |            |



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/19

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Denominazione dell'indicatore                           | Categoria di costi                                                                         | Unità di misura degli indicatori                                | Valori (in EUR) |       |      |            |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|-------|------|------------|-----------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                                                                                            |                                                                 |                 |       |      |            |                                         |
| — POR Umbria 2014IT05SFOP010<br>— POR Valle D'Aosta 2014IT05-SFOP011<br>— PON SPAO 2014IT05SFOP002<br>— POR Toscana FSE 2014IT05-SFOP015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                         |                                                                                            |                                                                 |                 |       |      |            |                                         |
| 5. Misura 5 del programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" (2014IT05-M9OP001) e operazioni simili (*) nell'ambito del:                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Nuovi tirocini regionali/interregionali/transnazionali. | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale per offrire il tirocinio | Numero di tirocini, distinti in base alla categoria del profilo | BASSA           | MEDIA | ALTA | MOLTO ALTA |                                         |
| — POR Abruzzo 2014IT05SFOP009<br>— POR Basilicata 2014IT05-SFOP016<br>— PO Bolzano 2014IT05SFOP017<br>— POR Calabria 2014IT16-M2OP006<br>— POR Campania 2014IT05-SFOP020<br>— POR Emilia Romagna 2014IT05-SFOP003<br>— POR Friuli VG 2014IT05-SFOP004<br>— POR Lazio 2014IT05SFOP005<br>— POR Liguria 2014IT05SFOP006<br>— POR Molise 2014IT16M2OP001<br>— POR Piemonte 2014IT05-SFOP013<br>— POR Puglia 2014IT16M2OP002<br>— POR Sardegna 2014IT05-SFOP021 |                                                         |                                                                                            |                                                                 | 200             | 300   | 400  | 500        | REGIONALE/INTERREGIONALE/TRANSNAZIONALE |

ff



78

15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/21

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Denominazione dell'indicatore                                                          | Categoria di costi                                                                                   | Unità di misura degli indicatori                                              | Valori (in EUR) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| — POR Sicilia 2014IT05SFOP014<br>— PO Trento 2014IT05SFOP018<br>— POR Umbria 2014IT05SFOP010<br>— POR Valle D'Aosta 2014IT05-SFOP011<br>— PON SPAO 2014IT05SFOP002                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                        |                                                                                                      |                                                                               |                 |
| 7. Misura 6 del programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" (2014IT05-M9OP001) e operazioni simili (*) nell'ambito dei:<br>— POR Abruzzo 2014IT05SFOP009<br>— POR Basilicata 2014IT05-SFOP016<br>— PO Bolzano 2014IT05SFOP017<br>— POR Calabria 2014IT16-M2OP006<br>— POR Campania 2014IT05-SFOP020<br>— POR Emilia Romagna 2014IT05-SFOP003<br>— POR Molise 2014IT16M2OP001<br>— POR Piemonte 2014IT05-SFOP013<br>— POR Umbria 2014IT05SFOP010<br>— POR Valle D'Aosta 2014IT05-SFOP011<br>— PON SPAO 2014IT05SFOP002 | Modulo di 30 ore per formazione propedeutica generale per l'accesso al servizio civile | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale, escluse indennità e assicurazione | Numero di partecipanti che hanno completato il modulo di formazione di 30 ore | 90              |

79



L 298/22

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Denominazione dell'indicatore                                                           | Categoria di costi                                                                      | Unità di misura degli indicatori                   | Valori (in EUR) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------|
| 8. Misura 7.1 del programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" (2014IT05-M9OP001) e operazioni simili <sup>(10)</sup> nell'ambito del:<br>— POR Abruzzo 2014IT05SFOP009<br>— POR Basilicata 2014IT05-SFOP016<br>— PO Bolzano 2014IT05SFOP017<br>— POR Calabria 2014IT16-M2OP006<br>— POR Campania 2014IT05-SFOP020<br>— POR Emilia Romagna 2014IT05-SFOP003<br>— POR Friuli VG 2014IT05-SFOP004<br>— POR Lazio 2014IT05SFOP005<br>— POR Molise 2014IT16M2OP001<br>— POR Sardegna 2014IT05-SFOP021<br>— POR Sicilia 2014IT05SFOP014<br>— PO Trento 2014IT05SFOP018<br>— POR Umbria 2014IT05SFOP010<br>— POR Valle D'Aosta 2014IT05-SFOP011<br>— PON SPAO 2014IT05SFOP002<br>— POR Toscana FSE 2014IT05-SFOP015 | Tariffa oraria del sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità <sup>(11)</sup> | Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale, escluse le indennità | Numero di ore di sostegno fornite ai partecipanti. | 40              |

15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/23

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                       | Categoria di costi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Unità di misura degli indicatori                                                                                            | Valori (in EUR)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. Misura 8 del programma operativo nazionale "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile" (2014IT05-M9OP001) e operazioni simili <sup>(12)</sup> nell'ambito dei:<br>— POR Abruzzo 2014IT05SFOP009<br>— POR Basilicata 2014IT05-SFOP016<br>— PO Bolzano 2014IT05SFOP017<br>— POR Calabria 2014IT16-M2OP006<br>— POR Campania 2014IT05-SFOP020<br>— POR Liguria 2014IT05SFOP006<br>— POR Molise 2014IT16M2OP001<br>— POR Puglia 2014IT16M2OP002<br>— POR Sardegna 2014IT05-SFOP021<br>— POR Sicilia 2014IT05SFOP014<br>— PO Trento 2014IT05SFOP018<br>— POR Umbria 2014IT05SFOP010<br>— POR Valle D'Aosta 2014IT05-SFOP011<br>— PON SPAO 2014IT05SFOP002<br>— POR Toscana FSE 2014IT05-SFOP015 | A. Contratti di lavoro in seguito a mobilità professionale interregionale o mobilità professionale transnazionale<br>B. colloquio di lavoro nell'ambito della mobilità professionale transnazionale | Tutti i costi ammissibili (sovvenzione una tantum per spese per viaggio, vitto e alloggio, e indennità per sostenere un colloquio), escluse eventuali indennità supplementari per le persone svantaggiate e le indennità per spese di viaggio, vitto e alloggio nell'ambito della mobilità interregionale riconosciute dal datore di lavoro | Numero di contratti di lavoro o colloqui di lavoro, distinti per località                                                   | — Mobilità professionale interregionale secondo gli importi per oltre 600 ore di cui al punto 3.4 <sup>(13)</sup> .<br>— Mobilità professionale transnazionale a fini di colloquio secondo gli importi di cui al punto 3.6.<br>— Mobilità professionale transnazionale secondo gli importi di cui al punto 3.7. |
| 10. Interventi che aumentano il numero di posti di dottorato di ricerca industriale nell'ambito dei seguenti programmi operativi:<br>— PON Ricerca 2014 IT16M2OP005                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Mesi di lavoro prestato su posti di dottorato.                                                                                                                                                      | Tutti i costi ammissibili per partecipante (retribuzione e contributi previdenziali associati) e l'istituzione che conferisce il dottorato di ricerca (costi diretti e indiretti).                                                                                                                                                          | Numero di mesi di lavoro prestato su posti di dottorato, in funzione dell'ubicazione sul territorio nazionale o all'estero. | Senza periodo trascorso all'estero:<br><b>1 927,63</b> /mese<br>Con periodo trascorso all'estero:<br><b>2 891,45</b> /mese                                                                                                                                                                                      |





L 298/24

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                              | Denominazione dell'indicatore | Categoria di costi | Unità di misura degli indicatori | Valori (in EUR) |
|-------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------|
| — POR Basilicata FSE 2014IT05-SFOP016           |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Campania FSE 2014IT05-SFOP020             |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Puglia FESR FSE 2014IT16-M2OP002          |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Calabria FESR FSE 2014IT16M2OP006         |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Abruzzo FSE 2014IT05-SFOP009              |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Sardegna FSE 2014IT05-SFOP021             |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Molise FESR FSE 2014IT16M2OP001           |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Friuli Venezia Giulia FSE 2014IT05SFOP004 |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Liguria FSE 2014IT05-SFOP006              |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Lombardia FSE 2014IT05-SFOP007            |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Valle d'Aosta FSE 2014IT05SFOP011         |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Toscana FSE 2014IT05-SFOP015              |                               |                    |                                  |                 |
| — PA Bolzano FSE 2014IT05-SFOP017               |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Sicilia FSE 2014IT05-SFOP014              |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Umbria FSE 2014IT05-SFOP010               |                               |                    |                                  |                 |
| — POR Emilia Romagna FSE 2014IT05SFOP003        |                               |                    |                                  |                 |
| — PA Trento 2014IT05SFOP018                     |                               |                    |                                  |                 |



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/25

| Tipo di operazioni                                                                                      | Denominazione dell'indicatore                                                                         | Categoria di costi          | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                                         | Valori (in EUR)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11. Formazione per adulti nell'ambito "Istruzione" del PO 2014IT05M20P001                               | Partecipanti che ottengono un certificato nella formazione per adulti                                 | Tutte le categorie di costi | Numero di partecipanti che ottengono un certificato di formazione per adulti, distinti in base alla durata del modulo e al sostegno specifico supplementare (*)                                          | <b>327</b> (modulo di 30 ore)<br><b>357</b> (modulo di 30 ore con sostegno specifico supplementare)<br><b>654</b> (modulo di 60 ore)<br><b>684</b> (modulo di 60 ore con sostegno specifico supplementare)<br><b>1 090</b> (modulo di 100 ore)<br><b>1 120</b> (modulo di 100 ore con sostegno specifico supplementare)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 12. Attività relative a "Cittadinanza e Stato di diritto" nell'ambito del PO Istruzione 2014IT05M20P001 | Partecipanti che ottengono un certificato in iniziative relative a "Cittadinanza e Stato di diritto". | Tutte le categorie di costi | Numero di partecipanti che ottengono un certificato relativo a "Cittadinanza e Stato di diritto", distinti in base alla durata del modulo, al sostegno specifico supplementare e all'indennità di vitto. | <b>191,10</b> (modulo di 30 ore)<br><b>221,10</b> (30 ore con sostegno specifico supplementare)<br><b>261,10</b> (30 ore con indennità di vitto)<br><b>291,10</b> (30 ore con sostegno specifico supplementare e indennità di vitto)<br><b>382,20</b> (modulo di 60 ore)<br><b>412,20</b> (60 ore con sostegno specifico supplementare)<br><b>522,20</b> (60 ore con indennità di vitto)<br><b>552,20</b> (60 ore con sostegno specifico supplementare e indennità di vitto)<br><b>637,00</b> (modulo di 100 ore)<br><b>667,00</b> (100 ore con sostegno specifico supplementare)<br><b>871,00</b> (100 ore con indennità di vitto)<br><b>901,00</b> (100 ore con sostegno specifico supplementare e indennità di vitto) |

L 298/26

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                    | Denominazione dell'indicatore                                                                             | Categoria di costi                                                                                                  | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                                                             | Valori<br>(in EUR)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |        |         |     |           |     |             |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|---------|-----|-----------|-----|-------------|-----|
| 13. Formazione d'aula nell'ambito del PO "Istruzione" 2014IT05M20P001                                                 | Partecipanti che ottengono un certificato di formazione d'aula                                            | Tutte le categorie di costi                                                                                         | Numero di partecipanti che ottengono un certificato di formazione d'aula, distinti in base alla durata del modulo, al sostegno specifico supplementare e all'indennità di vitto.                                             | <b>360,60</b> (modulo di 30 ore)<br><b>390,60</b> (30 ore con sostegno specifico supplementare)<br><b>430,60</b> (30 ore con indennità di vitto)<br><b>460,60</b> (30 ore con sostegno specifico supplementare e indennità di vitto)<br><b>721,20</b> (modulo di 60 ore)<br><b>751,20</b> (60 ore con sostegno specifico supplementare)<br><b>861,20</b> (60 ore con indennità di vitto)<br><b>891,20</b> (60 ore con sostegno specifico supplementare e indennità di vitto)<br><b>1 202,00</b> (modulo di 100 ore)<br><b>1 232,00</b> (100 ore con sostegno specifico supplementare)<br><b>1 436,00</b> (100 ore con indennità di vitto)<br><b>1 466,00</b> (100 ore con sostegno specifico supplementare e indennità di vitto) |    |        |         |     |           |     |             |     |
| 14. Formazione linguistica nel contesto della mobilità transnazionale nell'ambito del PO "Istruzione" 2014IT05M20P001 | Partecipanti che ottengono un certificato di formazione linguistica in seguito a mobilità transnazionale. | Tutte le categorie di costi escluse le spese di viaggio e di alloggio e di persone che accompagnano i partecipanti. | Numero di partecipanti che ottengono un certificato di formazione linguistica in seguito a mobilità transnazionale, distinti in base alla lunghezza del modulo, al paese, alla durata del soggiorno e alla distanza percorsa | <b>774,00</b> (modulo di 40 ore)<br><b>1 161,00</b> (modulo di 60 ore)<br><b>1 548,00</b> (modulo di 80 ore)<br>A questi importi per ciascun partecipante possono essere aggiunti un importo giornaliero per le spese di alloggio, distinto in base al paese, come indicato al punto 3.8, e il seguente importo per le spese di viaggio:<br><table><thead><tr><th>Km</th><th>Valore</th></tr></thead><tbody><tr><td>100-499</td><td>180</td></tr><tr><td>500-1 999</td><td>275</td></tr><tr><td>2 000-2 999</td><td>360</td></tr></tbody></table>                                                                                                                                                                                | Km | Valore | 100-499 | 180 | 500-1 999 | 275 | 2 000-2 999 | 360 |
| Km                                                                                                                    | Valore                                                                                                    |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |        |         |     |           |     |             |     |
| 100-499                                                                                                               | 180                                                                                                       |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |        |         |     |           |     |             |     |
| 500-1 999                                                                                                             | 275                                                                                                       |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |        |         |     |           |     |             |     |
| 2 000-2 999                                                                                                           | 360                                                                                                       |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |        |         |     |           |     |             |     |



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/27

| Tipo di operazioni                                                                                                               | Denominazione dell'indicatore                                                                | Categoria di costi                                                                                                   | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                                                                                           | Valori<br>(in EUR)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|---------|--------------|-----------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|--------------|----------------|
| 15. Tirocini nell'ambito del PO "Istruzione" 2014IT05M20P001                                                                     | Partecipanti che ottengono un certificato di tirocinio, con o senza mobilità transnazionale. | Tutte le categorie di costi escluse le spese di viaggio e di alloggio delle persone che accompagnano i partecipanti. | Numero di partecipanti che ottengono un certificato di tirocinio, con o senza mobilità transnazionale, distinti in base alla lunghezza del modulo e, se è inclusa la mobilità transnazionale, al paese, alla durata del soggiorno e alla distanza percorsa | 3 000-3 999                  * <b>530</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | 4 000-7 999                 * <b>820</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | 8 000-19 999              * <b>1 100</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
| 16. Formazione linguistica e tirocini nel contesto della mobilità transnazionale nell'ambito del PO "Istruzione" 2014IT05M20P001 | Persone che accompagnano i partecipanti.                                                     | Spese di alloggio e di viaggio                                                                                       | Numero di persone che accompagnano i partecipanti.                                                                                                                                                                                                         | <b>786,60</b> (modulo di 60 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>1 179,90</b> (modulo di 90 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>1 573,20</b> (modulo di 120 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>3 146,40</b> (modulo di 240 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | Per i tirocini con mobilità transnazionale, a questi importi per ciascun partecipante possono essere aggiunti un importo giornaliero per le spese di alloggio, distinto in base al paese, come indicato al punto 3.8, e il seguente importo per le spese di viaggio:                                                                                                                                  |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | <table><tr><th>Km</th><th>Valore</th></tr><tr><td>100-499</td><td>*        <b>180</b></td></tr><tr><td>500-1 999</td><td>*        <b>275</b></td></tr><tr><td>2 000-2 999</td><td>*        <b>360</b></td></tr><tr><td>3 000-3 999</td><td>*        <b>530</b></td></tr><tr><td>4 000-7 999</td><td>*        <b>820</b></td></tr><tr><td>8 000-19 999</td><td>*        <b>1 100</b></td></tr></table> | Km | Valore | 100-499 | * <b>180</b> | 500-1 999 | * <b>275</b> | 2 000-2 999 | * <b>360</b> | 3 000-3 999 | * <b>530</b> | 4 000-7 999 | * <b>820</b> | 8 000-19 999 | * <b>1 100</b> |
| Km                                                                                                                               | Valore                                                                                       |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
| 100-499                                                                                                                          | * <b>180</b>                                                                                 |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
| 500-1 999                                                                                                                        | * <b>275</b>                                                                                 |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
| 2 000-2 999                                                                                                                      | * <b>360</b>                                                                                 |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
| 3 000-3 999                                                                                                                      | * <b>530</b>                                                                                 |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
| 4 000-7 999                                                                                                                      | * <b>820</b>                                                                                 |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
| 8 000-19 999                                                                                                                     | * <b>1 100</b>                                                                               |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            | </                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |              |           |              |             |              |             |              |             |              |              |                |





L 298/28

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni | Denominazione dell'indicatore | Categoria di costi | Unità di misura degli indicatori | Valori (in EUR) |
|--------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------|
|                    |                               |                    |                                  | 3 000-3 999     |
|                    |                               |                    |                                  | 4 000-7 999     |
|                    |                               |                    |                                  | 8 000-19 999    |
|                    |                               |                    |                                  | 530             |
|                    |                               |                    |                                  | 820             |
|                    |                               |                    |                                  | 1 100           |

(1) Le "operazioni simili" vanno intese come comprendenti le operazioni con attività simili a quelle della misura 1.B del PON IOG ma con gruppi di destinatari diversi.  
 (2) Le "operazioni simili" vanno intese come comprendenti le operazioni con attività simili a quelle della misura 1.C del PON IOG ma con gruppi di destinatari diversi.  
 (3) Le "operazioni simili" vanno intese come comprendenti le operazioni con attività simili a quelle delle misure 2A, 2B, 4A, 4C e 7.1 del PON IOG ma con gruppi di destinatari diversi.  
 (4) Per il costo unitario numero 3 relativo alla formazione per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità, l'importo sarà rimborsato solo in caso di partecipazione di un gruppo formato da almeno quattro studenti.

(5) La definizione delle fasce è conforme alle disposizioni della circolare ministeriale n. 2 del 2 febbraio 2009. La circolare definisce le fasce in base al tipo di insegnante che impartisce la formazione.  
 (6) Le "operazioni simili" vanno intese come comprendenti le operazioni con attività simili a quelle della misura 3 del PON IOG ma con gruppi di destinatari diversi.  
 (7) I giovani saranno classificati secondo quattro categorie (bassa, media, alta, molto alta) sulla base delle seguenti variabili:

- età;
- sesso;
- istruzione;
- stato occupazionale un anno prima;
- regione e provincia in cui è ubicato l'organismo competente che ha preso in carico il giovane;
- conoscenze linguistiche (soltanto per gli stranieri che non hanno ottenuto il titolo di studio in Italia), per la valutazione delle quali sarà utilizzato il metodo già elaborato per il rilascio del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.

In base alle variabili specificate per i giovani, è calcolato un "coefficiente di svantaggio" con un valore compreso tra 0 e 1.

(8) Le "operazioni simili" vanno intese come comprendenti le operazioni con attività simili a quelle della misura 5 del PON IOG ma con gruppi di destinatari diversi.  
 (9) Le "operazioni simili" vanno intese come comprendenti le operazioni con attività simili a quelle del PON IOG ma con gruppi di destinatari diversi.  
 (10) Le "operazioni simili" vanno intese come comprendenti le operazioni con attività simili a quelle della misura 7.1 del PON IOG ma con gruppi di destinatari diversi.  
 (11) Per il costo unitario numero 8 relativo al sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità, l'importo sarà rimborsato solo in caso di formazione individuale o individualizzata ("individualizzata": mas-simo tre studenti).

(12) Le "operazioni simili" vanno intese come comprendenti le operazioni con attività simili a quelle della misura 8 del PON IOG ma con gruppi di destinatari diversi.  
 (13) Gli importi figuranti nella tabella 3.4 rappresentano l'indennità massima pagabile. Quando il datore di lavoro eroga un'indennità per coprire le spese di viaggio, vitto e alloggio, l'indennità di cui al punto 3.4 è ridotta:

- dell'importo di cui al punto 3.1 per il viaggio (a seconda dell'ubicazione)
- dell'importo di cui al punto 3.2 per l'alloggio (a seconda dell'ubicazione)
- dell'importo di cui al punto 3.3 per il vitto (a seconda dell'ubicazione).

Gli importi indicati nelle tabelle 3.1, 3.2 e 3.3 saranno erogati anche qualora il beneficiario paghi solo le categorie di indennità indicate in tali tabelle.  
 (14) Sostegno specifico supplementare, limitato a una unità per studente per modulo.

## 2. Adeguamento degli importi

Per le tabelle standard di costi unitari da 1 a 9, gli importi possono essere adeguati qualora l'indice FOI (indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, senza tabacchi) mostri una rivalutazione monetaria pari o superiore al 5 %. In particolare, in un determinato anno y, si applica un adeguamento qualora in un periodo y + t la differenza tra i coefficienti di riferimento indicati dall'indice FOI per tali anni sia pari o superiore al 5 %. L'anno di riferimento applicato — in base al quale sono stati adeguati gli importi — è il 2014. Quando il tasso è pari o superiore al 5 %, ciascun costo unitario può essere adeguato di conseguenza.





15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/29

b) Per la tabella standard di costi unitari 10, l'importo può essere adeguato modificando la borsa di studio e/o i contributi previdenziali mensili nel metodo di calcolo, che tiene presente la borsa di studio mensile e i contributi previdenziali, più un importo per tutti gli altri costi. I dati aggiornati sono reperibili nelle modifiche al decreto ministeriale del 18 giugno 2008 (che definisce l'importo annuo lordo complessivo delle borse di dottorato) e nell'adeguamento semestrale delle aliquote dei contributi previdenziali (circolare n. 13 del 29 gennaio 2016 del Direttore generale dell'INPS — Istituto nazionale della previdenza sociale).

c) Per le tabelle standard di costi unitari da 11 a 15, che si basano sulla media storica del numero di certificati (output) rilasciati per ogni modulo, il tasso può essere adeguato alla fine di ciascun esercizio (31/12) a seguito di una valutazione della realizzazione delle operazioni relative a ciascuno dei costi unitari effettuata dall'autorità di gestione. Se la valutazione fa emergere una divergenza tra la media dei certificati rilasciati per modulo per ciascun tipo di formazione e la media utilizzata come base per il calcolo del costo unitario, sarà calcolato un nuovo costo unitario usando la seguente formula:

$$CU_{\text{nuovo}} = CU_{\text{vecchio}} + \text{Variazione}$$

dove

$$\text{Variazione} = CU_{\text{vecchio}} - (CU_{\text{vecchio}} * \text{Output}_{\text{nuovo}} / \text{Output}_{\text{vecchio}})$$

### 3.1 Spese di viaggio interregionali (in EUR)

| Regione di origine    | Spese di viaggio        |            |           |         |          |           |        |                       |                |         |        |         |        |        |          |        |            |        |          |         |          |
|-----------------------|-------------------------|------------|-----------|---------|----------|-----------|--------|-----------------------|----------------|---------|--------|---------|--------|--------|----------|--------|------------|--------|----------|---------|----------|
|                       | Regione di destinazione |            |           |         |          |           |        |                       |                |         |        |         |        |        |          |        |            |        |          |         |          |
|                       | Valle d'Aosta           | PA Bolzano | PA Trento | Liguria | Piemonte | Lombardia | Veneto | Friuli Venezia Giulia | Emilia-Romagna | Toscana | Marche | Abruzzo | Umbria | Lazio  | Campania | Molise | Basilicata | Puglia | Calabria | Sicilia | Sardegna |
| Abruzzo               | 269,30                  | 211,17     | 198,50    | 148,63  | 231,83   | 232,74    | 201,95 | 226,34                | 167,99         | 68,60   | 58,98  | 0,00    | 23,32  | 25,81  | 125,43   | 45,79  | 83,99      | 93,05  | 164,82   | 165,16  | 182,46   |
| Basilicata            | 271,11                  | 236,02     | 227,31    | 236,81  | 294,55   | 239,98    | 259,23 | 264,89                | 201,50         | 176,59  | 97,35  | 83,99   | 142,75 | 67,92  | 33,96    | 31,24  | 0,00       | 55,47  | 71,43    | 114,33  | 224,18   |
| Calabria              | 369,32                  | 285,04     | 273,72    | 242,02  | 351,32   | 340,51    | 304,28 | 304,39                | 270,32         | 238,63  | 243,15 | 164,82  | 178,18 | 139,01 | 90,33    | 85,58  | 71,43      | 69,05  | 0,00     | 75,62   | 280,55   |
| Campania              | 253,00                  | 271,68     | 259,06    | 113,20  | 246,78   | 221,87    | 165,84 | 302,24                | 178,86         | 160,74  | 169,86 | 125,43  | 151,01 | 99,62  | 0,00     | 21,28  | 33,96      | 89,20  | 90,33    | 113,20  | 190,22   |
| Emilia-Romagna        | 146,48                  | 81,50      | 74,71     | 38,26   | 129,05   | 92,82     | 63,39  | 55,47                 | 0,00           | 54,34   | 62,26  | 167,99  | 52,07  | 131,31 | 178,86   | 160,52 | 201,50     | 140,37 | 270,32   | 292,06  | 188,94   |
| Friuli Venezia Giulia | 129,05                  | 103,24     | 82,30     | 120,22  | 175,52   | 99,62     | 37,36  | 0,00                  | 55,47          | 70,18   | 163,01 | 226,34  | 162,50 | 113,20 | 302,24   | 218,87 | 264,89     | 241,12 | 304,39   | 325,00  | 279,13   |
| Lazio                 | 230,31                  | 172,06     | 160,74    | 129,05  | 210,55   | 201,50    | 165,27 | 113,20                | 131,31         | 99,62   | 70,18  | 25,81   | 54,34  | 0,00   | 99,62    | 29,21  | 67,92      | 113,20 | 139,01   | 138,10  | 156,65   |
| Liguria               | 53,66                   | 113,94     | 105,11    | 0,00    | 36,22    | 49,81     | 106,41 | 120,22                | 38,26          | 67,47   | 118,07 | 148,63  | 75,50  | 129,05 | 113,20   | 152,03 | 236,81     | 250,17 | 242,02   | 231,61  | 224,15   |
| Lombardia             | 59,37                   | 97,35      | 76,47     | 49,81   | 67,92    | 0,00      | 69,05  | 99,62                 | 92,82          | 113,20  | 108,67 | 232,74  | 84,90  | 201,50 | 221,87   | 223,91 | 239,98     | 179,99 | 340,51   | 335,07  | 179,51   |
| Marche                | 200,25                  | 84,90      | 76,98     | 118,07  | 119,99   | 108,67    | 70,18  | 163,01                | 62,26          | 108,11  | 0,00   | 58,98   | 43,92  | 70,18  | 169,86   | 75,96  | 97,35      | 107,54 | 243,15   | 216,21  | 251,20   |
| Molise                | 259,51                  | 196,06     | 194,31    | 152,03  | 232,97   | 223,91    | 194,48 | 218,87                | 160,52         | 126,56  | 75,96  | 45,79   | 106,75 | 29,21  | 21,28    | 0,00   | 31,24      | 70,30  | 85,58    | 140,48  | 185,85   |
| PA Bolzano            | 118,58                  | 0,00       | 36,22     | 113,94  | 151,35   | 97,35     | 96,22  | 103,24                | 81,50          | 110,94  | 84,90  | 67,92   | 127,01 | 172,06 | 271,68   | 196,06 | 236,02     | 138,10 | 285,04   | 310,17  | 273,47   |

8F



### B.2 Spese di alloggio interregionali (per più di 600 ore) (in EUR)

| Regione di origine    | Spese di alloggio       |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |          |        |            |        |          |         |          |
|-----------------------|-------------------------|------------|-----------|---------|----------|-----------|--------|-----------------------|----------------|----------|--------|---------|--------|----------|----------|--------|------------|--------|----------|---------|----------|
|                       | Regione di destinazione |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |          |        |            |        |          |         |          |
|                       | Valle d'Aosta           | PA Bolzano | PA Trento | Liguria | Piemonte | Lombardia | Veneto | Friuli Venezia Giulia | Emilia-Romagna | Toscana  | Marche | Abruzzo | Umbria | Lazio    | Campania | Molise | Basilicata | Puglia | Calabria | Sicilia | Sardegna |
|                       | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Abruzzo               |                         |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |          |        |            |        |          |         |          |
| Assiaticata           | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Calabria              | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Campania              | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Emilia-Romagna        | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Friuli Venezia Giulia | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |
| Lazio                 | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 | 930,19   | 519,08 | 684,62     | 607,95 | 575,50   | 988,35  | 600,62   |





15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/31

| Regione di origine | Spese di alloggio       |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |
|--------------------|-------------------------|------------|-----------|---------|----------|-----------|--------|-----------------------|----------------|----------|--------|---------|--------|----------|
|                    | Regione di destinazione |            |           |         |          |           |        |                       |                |          |        |         |        |          |
|                    | Valle d'Aosta           | PA Bolzano | PA Trento | Liguria | Piemonte | Lombardia | Veneto | Friuli Venezia Giulia | Emilia-Romagna | Toscana  | Marche | Abruzzo | Umbria | Lazio    |
| Liguria            | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Lombardia          | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Marche             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Molise             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| PA Bolzano         | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| PA Trento          | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Piemonte           | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Puglia             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Sardegna           | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Sicilia            | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Toscana            | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Umbria             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Valle d'Aosta      | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |
| Veneto             | 803,84                  | 1 153,94   | 788,70    | 741,25  | 695,62   | 1 229,98  | 700,07 | 703,65                | 967,41         | 1 227,68 | 601,19 | 578,51  | 628,23 | 1 229,68 |

## 3.3 Spese di sostentamento interregionali (per più di 600 ore) (in EUR)

| Regione di origine | Spese per il vitto      |            |           |         |          |           |        |                       |                |         |        |         |        |        |
|--------------------|-------------------------|------------|-----------|---------|----------|-----------|--------|-----------------------|----------------|---------|--------|---------|--------|--------|
|                    | Regione di destinazione |            |           |         |          |           |        |                       |                |         |        |         |        |        |
|                    | Valle d'Aosta           | PA Bolzano | PA Trento | Liguria | Piemonte | Lombardia | Veneto | Friuli Venezia Giulia | Emilia-Romagna | Toscana | Marche | Abruzzo | Umbria | Lazio  |
| Abruzzo            | 482,30                  | 252,45     | 320,93    | 407,41  | 521,52   | 502,26    | 416,04 | 616,19                | 514,94         | 200,21  | 480,95 | 433,27  | 641,87 | 596,60 |
| Basilicata         | 482,30                  | 252,45     | 320,93    | 407,41  | 521,52   | 502,26    | 416,04 | 616,19                | 514,94         | 200,21  | 480,95 | 433,27  | 641,87 | 596,60 |







15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/33

## 3.4 Indennità per tirocini interregionali (in EUR)

| Numero di ore di formazione | Regione in cui si svolge la formazione |          |          |          |          |          |          |               |          |          |          |                       |                |          |          |            |          |            |          |
|-----------------------------|----------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|----------|----------|-----------------------|----------------|----------|----------|------------|----------|------------|----------|
|                             | Valle d'Aosta                          | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta | Veneto   | Liguria  | Lazio    | Friuli Venezia Giulia | Emilia Romagna | Campania | Calabria | Basilicata | Abruzzo  | Basilicata | Calabria |
| 160                         | 497,43                                 | 541,58   | 511,52   | 692,75   | 547,76   | 617,99   | 547,76   | 617,99        | 547,76   | 511,52   | 692,75   | 547,76                | 617,99         | 547,76   | 617,99   | 547,76     | 511,52   | 692,75     | 547,76   |
| 161-200                     | 499,57                                 | 543,72   | 513,66   | 694,89   | 549,90   | 620,13   | 549,90   | 620,13        | 549,90   | 513,66   | 694,89   | 549,90                | 620,13         | 549,90   | 620,13   | 549,90     | 513,66   | 694,89     | 549,90   |
| 201-249                     | 585,17                                 | 629,32   | 599,26   | 780,49   | 635,50   | 705,73   | 635,50   | 705,73        | 635,50   | 599,26   | 780,49   | 635,50                | 705,73         | 635,50   | 705,73   | 635,50     | 599,26   | 780,49     | 635,50   |
| 250-300                     | 690,03                                 | 734,18   | 704,12   | 885,35   | 740,36   | 810,59   | 740,36   | 810,59        | 740,36   | 704,12   | 885,35   | 740,36                | 810,59         | 740,36   | 810,59   | 740,36     | 704,12   | 885,35     | 740,36   |
| 301-600                     | 799,17                                 | 843,32   | 813,26   | 994,49   | 849,50   | 919,73   | 849,50   | 919,73        | 849,50   | 813,26   | 994,49   | 849,50                | 919,73         | 849,50   | 919,73   | 849,50     | 813,26   | 994,49     | 849,50   |
| > 600                       | 1 441,17                               | 1 485,32 | 1 455,26 | 1 636,49 | 1 491,50 | 1 561,73 | 1 491,50 | 1 561,73      | 1 491,50 | 1 455,26 | 1 636,49 | 1 491,50              | 1 561,73       | 1 491,50 | 1 561,73 | 1 491,50   | 1 455,26 | 1 636,49   | 1 491,50 |
| 160                         | 470,63                                 | 501,42   | 485,35   | 684,58   | 547,76   | 617,99   | 547,76   | 617,99        | 547,76   | 485,35   | 684,58   | 547,76                | 617,99         | 547,76   | 617,99   | 547,76     | 485,35   | 684,58     | 547,76   |
| 161-200                     | 472,97                                 | 503,76   | 487,69   | 686,92   | 549,90   | 620,13   | 549,90   | 620,13        | 549,90   | 503,76   | 686,92   | 549,90                | 620,13         | 549,90   | 620,13   | 549,90     | 503,76   | 686,92     | 549,90   |
| 201-249                     | 566,58                                 | 597,37   | 581,29   | 780,53   | 643,83   | 705,73   | 643,83   | 705,73        | 643,83   | 597,37   | 780,53   | 643,83                | 705,73         | 643,83   | 705,73   | 643,83     | 597,37   | 780,53     | 643,83   |
| 250-300                     | 681,24                                 | 712,03   | 695,96   | 895,19   | 743,83   | 810,59   | 743,83   | 810,59        | 743,83   | 712,03   | 895,19   | 743,83                | 810,59         | 743,83   | 810,59   | 743,83     | 712,03   | 895,19     | 743,83   |
| 301-600                     | 800,59                                 | 831,38   | 815,30   | 1 014,53 | 851,29   | 919,73   | 851,29   | 919,73        | 851,29   | 831,38   | 1 014,53 | 851,29                | 919,73         | 851,29   | 919,73   | 851,29     | 831,38   | 1 014,53   | 851,29   |
| > 600                       | 1 502,61                               | 1 524,97 | 1 517,33 | 1 716,56 | 1 679,86 | 1 744,50 | 1 679,86 | 1 744,50      | 1 679,86 | 1 517,33 | 1 716,56 | 1 679,86              | 1 744,50       | 1 679,86 | 1 744,50 | 1 679,86   | 1 517,33 | 1 716,56   | 1 679,86 |
| 160                         | 314,43                                 | 407,65   | 396,87   | 603,65   | 542,67   | 427,85   | 542,67   | 427,85        | 542,67   | 396,87   | 603,65   | 542,67                | 427,85         | 542,67   | 427,85   | 542,67     | 396,87   | 603,65     | 542,67   |
| 161-200                     | 316,27                                 | 409,49   | 396,87   | 605,50   | 544,52   | 439,70   | 544,52   | 439,70        | 544,52   | 396,87   | 605,50   | 544,52                | 439,70         | 544,52   | 439,70   | 544,52     | 396,87   | 605,50     | 544,52   |
| 201-249                     | 390,12                                 | 483,35   | 470,72   | 670,35   | 618,37   | 503,55   | 618,37   | 503,55        | 618,37   | 470,72   | 670,35   | 618,37                | 503,55         | 618,37   | 503,55   | 618,37     | 470,72   | 670,35     | 618,37   |
| 250-300                     | 480,59                                 | 573,81   | 561,19   | 769,82   | 708,84   | 594,02   | 708,84   | 594,02        | 708,84   | 573,81   | 769,82   | 708,84                | 594,02         | 708,84   | 594,02   | 708,84     | 573,81   | 769,82     | 708,84   |
| 301-600                     | 574,76                                 | 667,98   | 655,35   | 863,98   | 803,00   | 688,18   | 803,00   | 688,18        | 803,00   | 667,98   | 863,98   | 803,00                | 688,18         | 803,00   | 688,18   | 803,00     | 667,98   | 863,98     | 803,00   |
| > 600                       | 1 128,65                               | 1 221,87 | 1 209,25 | 1 417,87 | 1 356,89 | 1 242,07 | 1 356,89 | 1 242,07      | 1 356,89 | 1 128,65 | 1 417,87 | 1 356,89              | 1 242,07       | 1 356,89 | 1 242,07 | 1 356,89   | 1 128,65 | 1 417,87   | 1 356,89 |
| 160                         | 412,21                                 | 359,46   | 373,27   | 537,41   | 529,95   | 555,07   | 529,95   | 555,07        | 529,95   | 359,46   | 537,41   | 529,95                | 555,07         | 529,95   | 555,07   | 529,95     | 359,46   | 537,41     | 529,95   |
| 161-200                     | 414,12                                 | 361,37   | 375,18   | 539,32   | 531,86   | 557,88   | 531,86   | 557,88        | 531,86   | 361,37   | 539,32   | 531,86                | 557,88         | 531,86   | 557,88   | 531,86     | 361,37   | 539,32     | 531,86   |
| 201-249                     | 490,57                                 | 437,82   | 451,63   | 615,77   | 608,31   | 634,33   | 608,31   | 634,33        | 608,31   | 437,82   | 615,77   | 608,31                | 634,33         | 608,31   | 634,33   | 608,31     | 437,82   | 615,77     | 608,31   |
| 250-300                     | 584,22                                 | 553,32   | 545,28   | 709,42   | 701,96   | 727,98   | 701,96   | 727,98        | 701,96   | 553,32   | 709,42   | 701,96                | 727,98         | 701,96   | 727,98   | 701,96     | 553,32   | 709,42     | 701,96   |
| 301-600                     | 681,69                                 | 628,94   | 642,75   | 806,89   | 799,43   | 825,46   | 799,43   | 825,46        | 799,43   | 628,94   | 806,89   | 799,43                | 825,46         | 799,43   | 825,46   | 799,43     | 628,94   | 806,89     | 799,43   |
| > 600                       | 1 255,07                               | 1 202,32 | 1 216,13 | 1 380,27 | 1 372,81 | 1 398,83 | 1 372,81 | 1 398,83      | 1 372,81 | 1 255,07 | 1 380,27 | 1 372,81              | 1 398,83       | 1 372,81 | 1 398,83 | 1 372,81   | 1 255,07 | 1 380,27   | 1 372,81 |

Regione in cui si svolge la formazione





L 298/34

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Numero di ore di formazione | Abruzzo  | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta | Veneto   |
|-----------------------------|----------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|
| 160                         | 555,86   | 618,58     | 675,35   | 570,81   | 453,08         | 499,55                | 534,58   | 360,26   | 391,95    | 444,02   | 557,00   | 475,38     | 471,25    | —        | 515,34   | 511,95   | 597,64   | 471,19   | 505,77   | 341,46        | 427,04   |
| 161-200                     | 557,89   | 620,60     | 677,37   | 572,83   | 455,10         | 501,57                | 536,61   | 362,28   | 393,98    | 446,05   | 559,02   | 477,40     | 473,27    | —        | 517,36   | 513,98   | 599,66   | 473,22   | 507,80   | 343,49        | 429,07   |
| 201-249                     | 638,90   | 701,61     | 758,38   | 653,84   | 536,11         | 582,58                | 617,62   | 443,29   | 474,98    | 527,06   | 640,03   | 558,41     | 554,28    | —        | 598,37   | 594,99   | 680,67   | 554,22   | 588,81   | 424,50        | 510,08   |
| 250-300                     | 738,13   | 800,85     | 857,61   | 753,07   | 635,35         | 681,82                | 716,85   | 544,52   | 574,22    | 626,29   | 730,26   | 657,65     | 653,52    | —        | 697,61   | 694,22   | 779,90   | 653,46   | 688,04   | 523,73        | 609,31   |
| 301-600                     | 841,42   | 904,13     | 960,90   | 856,36   | 738,63         | 785,10                | 820,14   | 645,81   | 677,50    | 729,58   | 842,55   | 760,93     | 756,80    | —        | 800,89   | 797,51   | 883,19   | 756,74   | 791,33   | 627,02        | 712,60   |
| > 600                       | 1 448,98 | 1 511,69   | 1 568,46 | 1 463,92 | 1 346,19       | 1 392,66              | 1 427,69 | 1 353,37 | 1 285,06  | 1 337,13 | 1 450,11 | 1 368,49   | 1 364,36  | —        | 1 408,45 | 1 405,07 | 1 490,75 | 1 364,30 | 1 398,88 | 1 234,57      | 1 320,15 |
| 160                         | 693,90   | 701,15     | 801,67   | 683,03   | 553,99         | 560,78                | 662,66   | 510,97   | —         | 569,83   | 685,07   | 558,51     | 537,63    | 529,08   | 641,15   | 640,67   | 796,23   | 574,36   | 546,06   | 520,54        | 530,21   |
| 161-200                     | 696,78   | 704,03     | 804,55   | 685,92   | 556,87         | 563,66                | 665,54   | 513,85   | —         | 572,72   | 687,95   | 561,40     | 540,51    | 531,96   | 644,03   | 643,56   | 799,12   | 577,24   | 548,94   | 523,42        | 533,10   |
| 201-249                     | 812,07   | 819,32     | 919,84   | 801,21   | 672,16         | 678,95                | 780,83   | 629,14   | —         | 688,01   | 803,24   | 676,69     | 655,80    | 647,26   | 759,32   | 758,85   | 914,41   | 692,54   | 664,24   | 638,71        | 648,39   |
| 250-300                     | 953,31   | 960,55     | 1 061,07 | 942,44   | 813,39         | 820,18                | 922,06   | 770,37   | —         | 829,24   | 944,48   | 817,92     | 797,03    | 788,49   | 900,55   | 900,08   | 1 055,64 | 833,77   | 805,47   | 779,94        | 789,62   |
| 301-600                     | 1 100,30 | 1 107,55   | 1 208,07 | 1 089,43 | 960,39         | 967,18                | 1 069,06 | 917,37   | —         | 976,23   | 1 091,47 | 964,91     | 944,03    | 935,48   | 1 047,55 | 1 047,07 | 1 202,63 | 980,76   | 952,46   | 926,94        | 936,61   |
| > 600                       | 1 964,98 | 1 972,23   | 2 072,75 | 1 954,11 | 1 825,07       | 1 831,86              | 1 933,74 | 1 782,05 | —         | 1 840,91 | 1 956,15 | 1 829,59   | 1 808,71  | 1 800,16 | 1 912,23 | 1 911,75 | 2 067,31 | 1 845,44 | 1 817,14 | 1 791,61      | 1 801,29 |
| 160                         | 499,08   | 556,36     | 601,42   | 462,97   | 360,53         | 334,49                | 462,41   | 403,54   | 366,19    | 367,32   | 491,61   | 393,36     | 316,15    | 400,15   | 461,84   | 545,70   | 600,51   | 392,22   | 422,28   | 452,16        | —        |
| 161-200                     | 500,94   | 558,22     | 603,27   | 464,83   | 362,38         | 336,35                | 464,26   | 405,40   | 368,04    | 369,18   | 493,47   | 395,21     | 318,01    | 402,00   | 463,70   | 547,56   | 602,37   | 394,08   | 424,13   | 454,02        | —        |
| 201-249                     | 575,22   | 632,50     | 677,56   | 539,11   | 436,67         | 410,63                | 538,55   | 479,68   | 442,33    | 443,46   | 567,75   | 469,50     | 392,29    | 476,29   | 537,98   | 621,84   | 676,65   | 468,36   | 498,42   | 528,30        | —        |
| 250-300                     | 666,22   | 723,50     | 768,56   | 630,11   | 527,67         | 501,63                | 629,55   | 570,68   | 533,33    | 534,46   | 658,75   | 560,49     | 483,29    | 567,29   | 628,98   | 712,84   | 767,65   | 559,36   | 589,42   | 619,30        | —        |
| 301-600                     | 760,93   | 818,21     | 863,27   | 734,82   | 622,38         | 596,34                | 734,26   | 665,39   | 628,04    | 629,17   | 753,46   | 655,21     | 578,00    | 662,00   | 723,69   | 807,55   | 862,36   | 654,07   | 684,13   | 714,01        | —        |
| > 600                       | 1 318,06 | 1 375,34   | 1 420,39 | 1 281,95 | 1 179,51       | 1 153,47              | 1 281,39 | 1 222,52 | 1 185,17  | 1 186,30 | 1 310,59 | 1 212,33   | 1 135,13  | 1 219,13 | 1 280,42 | 1 364,68 | 1 419,49 | 1 211,20 | 1 241,26 | 1 271,14      | —        |
| 160                         | 577,72   | 616,26     | 655,77   | 653,62   | 406,84         | —                     | 464,57   | 471,59   | 450,99    | 514,38   | 570,24   | 454,61     | 433,67    | 526,89   | 592,49   | 630,50   | 676,37   | 421,56   | 513,87   | 480,42        | 388,73   |
| 161-200                     | 579,91   | 618,46     | 657,96   | 655,81   | 409,04         | —                     | 466,77   | 473,79   | 453,18    | 516,58   | 572,44   | 456,81     | 435,86    | 529,08   | 594,68   | 632,70   | 678,57   | 423,75   | 516,07   | 482,62        | 390,92   |
| 201-249                     | 667,75   | 706,30     | 745,81   | 743,66   | 496,88         | —                     | 554,61   | 561,63   | 541,03    | 604,42   | 660,28   | 544,65     | 523,71    | 616,93   | 682,53   | 720,54   | 766,41   | 511,60   | 603,91   | 570,46        | 478,77   |
| 250-300                     | 775,36   | 813,91     | 853,41   | 851,26   | 604,49         | —                     | 662,22   | 669,24   | 648,63    | 712,03   | 767,89   | 652,26     | 631,32    | 724,54   | 790,13   | 828,15   | 874,02   | 619,20   | 711,52   | 678,07        | 586,37   |
| 301-600                     | 887,36   | 925,91     | 965,41   | 963,26   | 716,49         | —                     | 774,22   | 781,24   | 760,63    | 824,03   | 879,89   | 764,26     | 743,31    | 836,54   | 902,13   | 940,15   | 986,02   | 731,20   | 823,52   | 790,07        | 698,37   |
| > 600                       | 1 546,18 | 1 584,73   | 1 624,24 | 1 622,09 | 1 375,31       | —                     | 1 433,04 | 1 440,06 | 1 419,46  | 1 482,85 | 1 538,71 | 1 423,08   | 1 402,14  | 1 495,36 | 1 560,96 | 1 598,97 | 1 644,84 | 1 390,03 | 1 482,34 | 1 448,89      | 1 357,20 |

92



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/35

| Numero di ore di formazione | Emilia Romagna | Emilia Romagna | Campania | Calabria | Basilicata | Abruzzo  | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia | Toscana | Umbria | Valle d'Aosta | Veneto |
|-----------------------------|----------------|----------------|----------|----------|------------|----------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|---------|---------|--------|---------------|--------|
| 160                         | 562,62         | 596,13         | 664,95   | 573,49   | —          | 450,10   | 525,95     | 432,89   | 487,46   | 456,89         | 555,15                | 476,14   | 469,35   | 523,68    | 515,00   | 583,58   | 686,69     | 448,97    | 446,71   | 541,11   | 458,03   | —       | —       | —      | —             |        |
| 161-200                     | 565,09         | 598,60         | 667,42   | 575,96   | —          | 452,57   | 528,41     | 435,36   | 489,92   | 459,36         | 557,62                | 478,60   | 471,81   | 526,15    | 537,47   | 586,04   | 689,16     | 451,44    | 449,17   | 543,58   | 460,49   | —       | —       | —      | —             |        |
| 201-249                     | 663,75         | 697,25         | 766,08   | 674,61   | —          | 551,23   | 627,07     | 534,02   | 588,58   | 558,02         | 656,28                | 577,26   | 570,47   | 624,81    | 636,13   | 684,70   | 787,81     | 550,09    | 547,83   | 642,24   | 559,15   | —       | —       | —      | —             |        |
| 250-300                     | 784,60         | 818,11         | 886,94   | 795,47   | —          | 672,08   | 747,93     | 654,88   | 709,44   | 678,87         | 777,13                | 698,12   | 691,33   | 745,66    | 756,98   | 805,56   | 908,67     | 670,95    | 668,69   | 763,10   | 680,01   | —       | —       | —      | —             |        |
| 301-600                     | 910,39         | 943,90         | 1 012,73 | 921,26   | —          | 797,87   | 873,72     | 780,67   | 835,23   | 804,66         | 902,92                | 823,91   | 817,12   | 871,45    | 882,77   | 931,35   | 1 034,46   | 796,74    | 794,48   | 888,88   | 805,80   | —       | —       | —      | —             |        |
| > 600                       | 1 630,33       | 1 683,84       | 1 752,66 | 1 661,20 | —          | 1 537,81 | 1 613,65   | 1 520,60 | 1 575,16 | 1 544,60       | 1 642,86              | 1 563,84 | 1 557,05 | 1 611,39  | 1 622,71 | 1 671,28 | 1 774,40   | 1 536,68  | 1 534,41 | 1 628,82 | 1 545,73 | —       | —       | —      | —             |        |
| 160                         | 448,73         | 556,73         | 618,76   | 540,88   | 434,47     | 450,32   | 479,75     | 447,60   | 493,34   | 488,24         | 506,69                | 491,07   | 479,75   | 527,30    | 592,95   | 569,54   | 654,08     | —         | 416,36   | 549,26   | 475,22   | —       | —       | —      | —             |        |
| 161-200                     | 451,11         | 559,10         | 621,14   | 543,26   | 436,85     | 452,70   | 482,13     | 449,98   | 495,71   | 490,62         | 509,07                | 493,45   | 482,13   | 529,67    | 595,33   | 571,92   | 656,46     | —         | 418,74   | 551,63   | 477,60   | —       | —       | —      | —             |        |
| 201-249                     | 546,14         | 654,14         | 716,17   | 638,29   | 531,88     | 547,73   | 577,16     | 545,01   | 590,75   | 585,65         | 604,10                | 588,48   | 577,16   | 624,71    | 690,36   | 666,95   | 751,49     | —         | 513,77   | 646,67   | 572,63   | —       | —       | —      | —             |        |
| 250-300                     | 662,56         | 770,55         | 832,59   | 754,71   | 648,30     | 664,15   | 693,58     | 661,43   | 707,16   | 702,07         | 720,52                | 704,90   | 693,58   | 741,12    | 806,78   | 783,37   | 867,91     | —         | 630,19   | 763,08   | 689,05   | —       | —       | —      | —             |        |
| 301-600                     | 783,73         | 891,72         | 953,76   | 875,87   | 769,47     | 785,31   | 814,75     | 782,60   | 828,33   | 823,24         | 841,69                | 826,07   | 814,75   | 862,29    | 927,95   | 904,54   | 989,07     | —         | 751,35   | 884,25   | 810,22   | —       | —       | —      | —             |        |
| > 600                       | 1 496,48       | 1 604,48       | 1 666,51 | 1 588,63 | 1 482,22   | 1 498,07 | 1 527,50   | 1 495,35 | 1 541,08 | 1 535,99       | 1 554,44              | 1 538,82 | 1 527,50 | 1 575,04  | 1 640,70 | 1 617,29 | 1 701,83   | —         | 1 464,11 | 1 597,01 | 1 522,97 | —       | —       | —      | —             |        |
| 160                         | 347,07         | 385,44         | 531,24   | 457,95   | 350,35     | 451,10   | 358,27     | 406,16   | 396,76   | —              | 364,05                | 372,99   | 365,07   | 408,08    | 395,63   | 539,29   | 504,30     | 396,20    | 332,01   | 488,34   | 358,27   | —       | —       | —      | —             |        |
| 161-200                     | 348,87         | 387,24         | 533,04   | 459,75   | 352,15     | 452,90   | 360,07     | 407,96   | 398,56   | —              | 365,85                | 374,79   | 366,87   | 409,88    | 397,43   | 541,09   | 506,10     | 398,00    | 333,81   | 490,14   | 360,07   | —       | —       | —      | —             |        |
| 201-249                     | 420,89         | 459,27         | 605,07   | 531,77   | 424,17     | 524,92   | 432,10     | 479,98   | 470,59   | —              | 437,87                | 446,81   | 438,89   | 481,91    | 469,45   | 613,12   | 578,13     | 470,02    | 405,83   | 562,16   | 432,10   | —       | —       | —      | —             |        |
| 250-300                     | 509,12         | 547,49         | 693,29   | 620,00   | 512,40     | 613,15   | 530,32     | 568,21   | 558,81   | —              | 526,10                | 535,04   | 527,12   | 570,13    | 557,68   | 701,34   | 666,35     | 558,25    | 494,06   | 650,39   | 520,32   | —       | —       | —      | —             |        |
| 301-600                     | 600,95         | 639,32         | 785,12   | 711,83   | 604,23     | 704,98   | 612,15     | 660,04   | 650,64   | —              | 617,93                | 626,87   | 618,95   | 661,96    | 649,21   | 793,17   | 758,18     | 650,08    | 585,89   | 742,22   | 612,15   | —       | —       | —      | —             |        |
| > 600                       | 1 141,12       | 1 179,49       | 1 325,29 | 1 251,99 | 1 144,40   | 1 245,15 | 1 132,32   | 1 200,21 | 1 190,81 | —              | 1 158,10              | 1 167,04 | 1 159,11 | 1 202,13  | 1 189,68 | 1 333,34 | 1 298,35   | 1 190,24  | 1 136,06 | 1 282,39 | 1 152,32 | —       | —       | —      | —             |        |
| 1-49                        | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 50-99                       | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 100-149                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 150-199                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 200-249                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 250-299                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 300-349                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 350-399                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 400-449                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 450-499                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 500-549                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 550-599                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 600-649                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 650-699                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 700-749                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 750-799                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 800-849                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 850-899                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 900-949                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 950-999                     | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1000-1049                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1050-1099                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1100-1149                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1150-1199                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1200-1249                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1250-1299                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1300-1349                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1350-1399                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1400-1449                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1450-1499                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1500-1549                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1550-1599                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1600-1649                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1650-1699                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1700-1749                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1750-1799                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1800-1849                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1850-1899                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1900-1949                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 1950-1999                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 2000-2049                   | —              | —              | —        | —        | —          | —        | —          | —        | —        | —              | —                     | —        | —        | —         | —        | —        | —          | —         | —        | —        | —        | —       | —       | —      | —             |        |
| 2050-2099                   | —              | —              | —        | —        | —          |          |            |          |          |                |                       |          |          |           |          |          |            |           |          |          |          |         |         |        |               |        |



L 298/36

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Numero di ore di formazione | Abruzzo  | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta | Veneto   |
|-----------------------------|----------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|
| 160                         | 361,45   | 480,87     | 516,31   | 489,14   | 390,20         | 500,63                | 392,46   | 413,63   | 423,03    | 382,05   | 444,88   | 465,14     | 458,57    | 519,87   | 494,91   | 549,11   | 527,63   | 374,35   | —        | 537,30        | 463,27   |
| 161-200                     | 363,56   | 482,99     | 518,42   | 491,25   | 392,31         | 502,74                | 394,58   | 415,75   | 425,14    | 384,16   | 446,99   | 467,25     | 460,69    | 521,98   | 497,02   | 551,22   | 529,74   | 376,47   | —        | 539,42        | 465,38   |
| 201-249                     | 448,09   | 567,52     | 602,95   | 575,78   | 476,85         | 587,27                | 479,11   | 500,28   | 509,67    | 468,70   | 531,52   | 551,78     | 545,22    | 606,52   | 581,56   | 635,76   | 614,27   | 461,00   | —        | 623,95        | 549,92   |
| 250-300                     | 551,65   | 671,07     | 706,50   | 679,34   | 580,40         | 690,82                | 582,66   | 603,83   | 613,23    | 572,25   | 635,07   | 655,34     | 648,77    | 710,07   | 685,11   | 739,31   | 717,82   | 564,55   | —        | 727,50        | 653,47   |
| 301-600                     | 659,42   | 778,85     | 814,28   | 787,11   | 688,18         | 798,60                | 690,44   | 711,61   | 721,00    | 680,03   | 742,85   | 763,12     | 756,55    | 817,85   | 792,89   | 847,09   | 825,60   | 672,33   | —        | 835,28        | 761,25   |
| > 600                       | 1 293,42 | 1 412,84   | 1 448,27 | 1 421,11 | 1 322,17       | 1 432,59              | 1 324,43 | 1 345,60 | 1 355,00  | 1 314,02 | 1 376,84 | 1 397,11   | 1 390,54  | 1 451,84 | 1 426,88 | 1 481,08 | 1 450,59 | 1 306,32 | —        | 1 460,27      | 1 395,24 |
| 160                         | 512,01   | 554,12     | 635,21   | 585,81   | 617,51         | 599,40                | —        | 615,25   | 687,69    | 556,38   | 515,40   | 658,26     | 646,94    | 696,75   | 599,40   | 642,84   | 624,30   | 585,81   | 540,53   | 716,50        | 651,47   |
| 161-200                     | 515,05   | 557,16     | 628,25   | 588,85   | 620,55         | 602,44                | —        | 618,28   | 690,73    | 559,42   | 518,44   | 661,30     | 649,98    | 699,79   | 602,44   | 645,88   | 627,34   | 588,85   | 543,57   | 719,54        | 654,51   |
| 201-249                     | 636,60   | 678,71     | 749,80   | 710,40   | 742,10         | 723,99                | —        | 739,83   | 812,28    | 680,97   | 639,99   | 782,85     | 771,53    | 821,34   | 723,99   | 767,43   | 748,89   | 710,40   | 665,12   | 841,09        | 776,06   |
| 250-300                     | 785,49   | 827,60     | 898,69   | 859,30   | 891,00         | 872,88                | —        | 888,73   | 961,18    | 829,87   | 788,89   | 931,75     | 920,43    | 970,24   | 872,88   | 916,33   | 897,79   | 859,30   | 814,02   | 989,99        | 924,96   |
| 301-600                     | 940,47   | 982,58     | 1 053,67 | 1 014,27 | 1 045,97       | 1 027,86              | —        | 1 043,71 | 1 116,15  | 984,84   | 943,86   | 1 086,72   | 1 075,40  | 1 125,21 | 1 027,86 | 1 071,31 | 1 052,76 | 1 014,27 | 968,99   | 1 144,96      | 1 079,93 |
| > 600                       | 1 852,09 | 1 894,20   | 1 965,29 | 1 925,89 | 1 957,59       | 1 939,48              | —        | 1 955,33 | 2 027,77  | 1 896,46 | 1 855,48 | 1 998,34   | 1 987,02  | 2 036,83 | 1 939,48 | 1 982,93 | 1 964,38 | 1 925,89 | 1 880,61 | 2 056,58      | 1 991,55 |
| 160                         | 452,64   | 361,17     | 417,55   | —        | 506,07         | 629,46                | 426,83   | 440,41   | 549,08    | 497,07   | 348,49   | 598,89     | 586,27    | 573,99   | 416,41   | 517,43   | 440,41   | 487,96   | 478,22   | 580,21        | 493,05   |
| 161-200                     | 454,68   | 363,22     | 419,59   | —        | 508,11         | 631,50                | 428,87   | 442,46   | 551,13    | 499,11   | 350,54   | 600,94     | 588,32    | 576,03   | 418,46   | 519,48   | 442,46   | 490,00   | 480,27   | 582,26        | 495,10   |
| 201-249                     | 536,49   | 445,02     | 501,39   | —        | 589,92         | 713,30                | 510,68   | 524,26   | 632,93    | 580,92   | 433,34   | 682,74     | 670,12    | 657,84   | 500,26   | 601,28   | 524,26   | 571,80   | 562,07   | 664,06        | 576,90   |
| 250-300                     | 636,69   | 545,23     | 601,60   | —        | 690,13         | 813,31                | 610,89   | 624,47   | 733,14    | 681,13   | 533,55   | 782,95     | 770,33    | 758,05   | 600,47   | 701,49   | 624,47   | 672,01   | 662,28   | 764,27        | 677,11   |
| 301-600                     | 740,99   | 649,53     | 705,90   | —        | 794,42         | 917,81                | 715,18   | 728,77   | 837,44    | 785,42   | 636,85   | 887,25     | 874,63    | 862,34   | 704,77   | 805,79   | 728,77   | 776,31   | 766,58   | 868,57        | 781,41   |
| > 600                       | 1 354,52 | 1 263,05   | 1 319,43 | —        | 1 407,95       | 1 531,34              | 1 328,71 | 1 342,29 | 1 450,96  | 1 398,95 | 1 250,37 | 1 500,77   | 1 488,15  | 1 475,87 | 1 318,29 | 1 419,31 | 1 342,29 | 1 389,84 | 1 380,10 | 1 482,09      | 1 394,93 |
| 160                         | 354,06   | 339,51     | 393,85   | 339,55   | 468,79         | 527,14                | 337,48   | 460,30   | 532,18    | 384,23   | —        | 504,33     | 502,58    | 541,24   | 378,57   | 494,12   | 448,75   | 434,83   | 415,02   | 567,78        | 502,75   |
| 161-200                     | 355,99   | 341,44     | 395,78   | 331,48   | 470,71         | 529,07                | 339,40   | 462,22   | 534,11    | 386,15   | —        | 506,26     | 504,50    | 543,16   | 380,49   | 496,05   | 450,68   | 436,75   | 416,94   | 569,71        | 504,67   |
| 201-249                     | 433,05   | 418,51     | 472,84   | 408,55   | 547,78         | 606,14                | 416,47   | 539,29   | 611,17    | 463,22   | —        | 583,33     | 581,57    | 620,23   | 457,56   | 573,12   | 527,75   | 513,82   | 494,01   | 646,78        | 581,74   |
| 250-300                     | 527,46   | 512,92     | 567,25   | 502,95   | 642,19         | 700,54                | 510,88   | 633,70   | 705,58    | 557,63   | —        | 677,73     | 675,98    | 714,64   | 551,97   | 667,52   | 622,15   | 608,23   | 588,42   | 741,18        | 676,15   |
| 301-600                     | 625,72   | 611,18     | 665,51   | 601,21   | 740,45         | 798,81                | 609,14   | 731,96   | 803,84    | 655,89   | —        | 776,00     | 774,24    | 812,90   | 650,23   | 765,78   | 720,41   | 706,49   | 686,68   | 839,44        | 774,41   |
| > 600                       | 1 203,73 | 1 189,18   | 1 243,52 | 1 179,22 | 1 318,46       | 1 376,81              | 1 187,14 | 1 309,97 | 1 381,85  | 1 233,90 | —        | 1 354,00   | 1 352,25  | 1 390,90 | 1 228,24 | 1 343,79 | 1 298,42 | 1 284,50 | 1 264,69 | 1 417,45      | 1 352,42 |



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/37

| Numero di ore di formazione | Regione in cui si svolge la formazione |          |          |                |                       |          |          |           |          |          |            |           |          |          |          |          |          |          |               |
|-----------------------------|----------------------------------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|
|                             | Basilicata                             | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta |
| 160                         | 320,95                                 | —        | 308,39   | 438,46         | 501,85                | 304,88   | 473,77   | 476,94    | 334,31   | 268,20   | 472,98     | 464,27    | 531,51   | 292,43   | 461,14   | 351,29   | 413,55   | 379,71   | 508,07        |
| 161-200                     | 322,44                                 | —        | 309,87   | 439,94         | 503,33                | 306,36   | 475,26   | 478,43    | 335,79   | 269,68   | 474,46     | 465,75    | 532,99   | 293,91   | 462,62   | 352,77   | 415,03   | 381,19   | 509,56        |
| 201-249                     | 381,68                                 | —        | 369,11   | 499,18         | 562,57                | 365,60   | 534,50   | 537,67    | 395,03   | 328,92   | 533,70     | 524,99    | 592,23   | 353,15   | 521,86   | 412,01   | 474,27   | 440,43   | 568,80        |
| 250-300                     | 454,25                                 | —        | 441,68   | 571,75         | 635,14                | 438,17   | 607,07   | 610,23    | 467,60   | 401,49   | 606,27     | 597,56    | 664,80   | 435,72   | 594,43   | 484,58   | 546,84   | 513,00   | 641,36        |
| 301-600                     | 529,78                                 | —        | 517,21   | 647,28         | 710,67                | 513,70   | 682,60   | 685,77    | 543,13   | 477,02   | 681,80     | 673,09    | 740,33   | 501,25   | 669,96   | 560,11   | 622,37   | 588,53   | 716,90        |
| > 600                       | 974,08                                 | —        | 961,51   | 1 091,58       | 1 134,97              | 938,00   | 1 126,90 | 1 130,07  | 987,43   | 921,33   | 1 126,10   | 1 117,39  | 1 184,63 | 945,55   | 1 114,26 | 1 004,41 | 1 066,67 | 1 032,83 | 1 161,20      |
| 160                         | 372,30                                 | 334,71   | 348,30   | 368,45         | 520,36                | 392,45   | 529,42   | 459,23    | 386,79   | 349,54   | 417,35     | 411,69    | 470,55   | —        | 558,67   | 426,86   | 492,06   | 436,03   | 554,83        |
| 161-200                     | 374,04                                 | 336,46   | 350,04   | 370,19         | 522,11                | 394,19   | 531,16   | 460,98    | 388,53   | 351,29   | 419,09     | 413,43    | 472,30   | —        | 560,41   | 428,60   | 493,81   | 437,77   | 556,58        |
| 201-249                     | 443,85                                 | 406,27   | 419,85   | 440,00         | 591,92                | 464,00   | 600,97   | 530,79    | 458,34   | 421,10   | 488,91     | 483,25    | 542,11   | —        | 630,22   | 498,41   | 583,62   | 507,58   | 626,39        |
| 250-300                     | 529,37                                 | 491,79   | 505,37   | 525,52         | 677,44                | 549,52   | 686,49   | 616,31    | 543,86   | 506,62   | 574,42     | 568,76    | 627,63   | —        | 715,74   | 583,93   | 649,14   | 593,10   | 711,91        |
| 301-600                     | 618,38                                 | 580,80   | 594,38   | 614,53         | 766,45                | 638,53   | 775,50   | 705,32    | 632,87   | 595,63   | 663,43     | 657,77    | 716,64   | —        | 804,75   | 672,94   | 738,15   | 682,11   | 800,92        |
| > 600                       | 1 141,97                               | 1 104,38 | 1 117,97 | 1 138,12       | 1 290,03              | 1 162,11 | 1 299,09 | 1 228,90  | 1 156,45 | 1 119,21 | 1 187,02   | 1 181,36  | 1 240,22 | —        | 1 328,34 | 1 196,53 | 1 261,73 | 1 205,70 | 1 324,50      |
| 160                         | 447,87                                 | 354,48   | —        | 373,38         | 587,45                | 422,06   | 525,07   | 623,56    | 526,20   | 368,63   | 568,09     | 556,77    | 634,37   | 352,10   | 563,61   | 358,67   | 521,68   | 461,23   | 652,37        |
| 161-200                     | 449,64                                 | 356,25   | —        | 375,15         | 589,22                | 423,83   | 526,84   | 625,33    | 527,97   | 370,40   | 569,86     | 558,54    | 636,14   | 353,87   | 565,38   | 360,44   | 523,45   | 463,00   | 654,14        |
| 201-249                     | 520,40                                 | 427,01   | —        | 445,92         | 659,98                | 494,59   | 597,60   | 696,09    | 598,74   | 441,16   | 640,62     | 629,30    | 706,90   | 424,64   | 636,14   | 431,20   | 594,21   | 533,76   | 724,90        |
| 250-300                     | 607,09                                 | 513,70   | —        | 532,60         | 746,66                | 581,28   | 684,29   | 782,77    | 685,42   | 527,85   | 727,31     | 715,99    | 793,58   | 511,32   | 722,82   | 517,89   | 680,89   | 620,44   | 811,58        |
| 301-600                     | 697,31                                 | 603,92   | —        | 622,82         | 836,88                | 671,50   | 774,51   | 873,00    | 775,64   | 618,07   | 817,53     | 806,21    | 883,81   | 601,54   | 813,04   | 608,11   | 771,12   | 710,67   | 901,81        |
| > 600                       | 1 228,03                               | 1 134,64 | —        | 1 153,54       | 1 367,61              | 1 202,22 | 1 305,23 | 1 403,72  | 1 306,36 | 1 148,79 | 1 348,25   | 1 336,93  | 1 414,53 | 1 132,26 | 1 343,77 | 1 138,83 | 1 301,84 | 1 241,39 | 1 432,53      |
| 160                         | 523,88                                 | 473,06   | 434,34   | 471,93         | 683,72                | 496,83   | 590,33   | 693,80    | 574,94   | 499,21   | 668,89     | 666,97    | 632,33   | 506,34   | 544,54   | —        | 632,67   | 548,22   | 709,08        |
| 161-200                     | 526,13                                 | 475,30   | 436,59   | 474,17         | 685,96                | 499,07   | 592,57   | 696,04    | 577,18   | 501,45   | 671,14     | 669,21    | 634,57   | 508,58   | 546,79   | —        | 634,91   | 550,46   | 711,32        |
| 201-249                     | 615,81                                 | 564,98   | 526,27   | 563,85         | 775,65                | 588,75   | 682,26   | 785,72    | 666,86   | 591,13   | 760,82     | 758,89    | 724,25   | 598,26   | 636,47   | —        | 724,59   | 640,15   | 801,00        |
| 250-300                     | 725,67                                 | 674,84   | 636,13   | 673,71         | 885,51                | 698,61   | 792,12   | 895,58    | 776,72   | 700,99   | 870,68     | 868,75    | 834,11   | 708,12   | 746,33   | —        | 834,45   | 750,01   | 910,86        |
| 301-600                     | 840,01                                 | 789,18   | 750,47   | 788,05         | 999,85                | 812,96   | 906,46   | 1 009,92  | 891,06   | 815,33   | 985,02     | 983,10    | 948,46   | 822,46   | 860,67   | —        | 948,80   | 864,35   | 1 025,21      |
| > 600                       | 1 512,62                               | 1 461,79 | 1 423,08 | 1 460,66       | 1 672,46              | 1 485,57 | 1 579,07 | 1 682,53  | 1 563,67 | 1 487,94 | 1 657,63   | 1 655,71  | 1 621,07 | 1 495,08 | 1 533,28 | —        | 1 621,41 | 1 536,96 | 1 697,82      |
|                             |                                        |          |          |                |                       |          |          |           |          |          |            |           |          |          |          |          |          |          | 1 650,84      |

58



L 298/38

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Numero di ore di formazione | Alvanzo  | Basilicata | Calabria | Campania | Emilia Romagna | Friuli Venezia Giulia | Lazio    | Liguria  | Lombardia | Marche   | Molise   | PA Bolzano | PA Trento | Piemonte | Puglia   | Sardegna | Sicilia  | Toscana  | Umbria   | Valle d'Aosta | Veneto   |
|-----------------------------|----------|------------|----------|----------|----------------|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|
| 160                         | 410,58   | 452,31     | 508,68   | 418,35   | 417,07         | 507,25                | 384,77   | 452,27   | 407,64    | 479,33   | 413,98   | 501,59     | 475,39    | 416,05   | 507,55   | —        | 413,94   | 417,53   | 439,11   | 433,48        | 476,69   |
| 161-200                     | 412,01   | 453,73     | 510,10   | 419,77   | 418,49         | 508,68                | 386,20   | 453,70   | 409,06    | 480,75   | 415,40   | 503,02     | 476,81    | 417,47   | 508,97   | —        | 415,37   | 418,96   | 440,53   | 434,91        | 478,11   |
| 201-249                     | 469,04   | 510,76     | 567,14   | 476,80   | 475,52         | 565,71                | 443,23   | 510,73   | 466,09    | 537,78   | 472,43   | 560,05     | 533,84    | 474,50   | 566,00   | —        | 472,40   | 475,99   | 497,56   | 491,94        | 535,15   |
| 250-300                     | 538,90   | 580,63     | 637,00   | 546,67   | 545,39         | 635,57                | 513,09   | 580,59   | 535,96    | 607,65   | 542,30   | 629,91     | 603,71    | 544,37   | 635,87   | —        | 542,26   | 545,85   | 567,43   | 561,80        | 605,01   |
| 301-600                     | 611,61   | 653,34     | 709,71   | 619,38   | 618,10         | 708,29                | 585,80   | 653,31   | 608,67    | 680,36   | 615,01   | 702,63     | 676,42    | 617,08   | 708,58   | —        | 614,98   | 618,56   | 640,14   | 634,51        | 677,72   |
| > 600                       | 1 039,35 | 1 081,07   | 1 137,45 | 1 047,11 | 1 045,83       | 1 136,02              | 1 013,54 | 1 081,04 | 1 036,40  | 1 108,09 | 1 042,74 | 1 130,36   | 1 104,15  | 1 044,81 | 1 136,31 | —        | 1 042,71 | 1 046,30 | 1 067,87 | 1 062,25      | 1 105,46 |





15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/39

## 3.5 Indennità per tirocini in mobilità transnazionale (in EUR)

| Paese           | Mesi  |       |       |         |       |       | SA <sup>(1)</sup> | MA <sup>(2)</sup> | GA <sup>(3)</sup> |
|-----------------|-------|-------|-------|---------|-------|-------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                 | 1     | 2     | 3     | 4       | 5     | 6     |                   |                   |                   |
| Austria         | 1 617 | 2 312 | 3 094 | 4 082   | 4 732 | 5 382 | 162,5             | 650,2             | 22,733            |
| Belgio          | 1 501 | 2 183 | 2 841 | 3 719   | 4 305 | 4 890 | 151,0             | 585,3             | 21,575            |
| Bulgaria        | 990   | 1 413 | 1 831 | 2 583   | 2 980 | 3 377 | 99,2              | 396,7             | 13,97             |
| Cipro           | 1 342 | 1 854 | 2 499 | 3 316   | 3 957 | 4 495 | 134,5             | 538,2             | 18,94             |
| Repubblica ceca | 1 365 | 1 876 | 2 522 | 3 369   | 4 018 | 4 564 | 136,5             | 546,17            | 19,51             |
| Germania        | 1 477 | 2 114 | 2 751 | 3 749   | 4 344 | 4 939 | 148,7             | 594,67            | 21,24             |
| Danimarca       | 1 973 | 2 840 | 3 707 | 5 080,5 | 5 889 | 6 698 | 202,1             | 808,5             | 28,88             |
| Estonia         | 1 504 | 2 226 | 2 949 | 3 765   | 4 366 | 4 968 | 150,3             | 601,33            | 21,48             |
| Spagna          | 1 552 | 2 199 | 2 860 | 3 894   | 4 514 | 5 133 | 154,8             | 619,17            | 22,11             |
| Finlandia       | 1 806 | 2 587 | 3 351 | 4 537   | 5 260 | 5 982 | 180,6             | 722,5             | 25,80             |
| Francia         | 1 771 | 2 533 | 3 295 | 4 451   | 5 162 | 5 873 | 177,8             | 711               | 25,39             |
| Regno Unito     | 1 972 | 2 820 | 3 668 | 4 950   | 5 737 | 6 525 | 196,9             | 787,67            | 28,13             |
| Ungheria        | 1 255 | 1 790 | 2 324 | 3 223   | 3 727 | 4 231 | 126,1             | 504,33            | 18,01             |
| Grecia          | 1 402 | 2 000 | 2 598 | 3 674   | 4 251 | 4 828 | 144,2             | 576,83            | 20,60             |
| Irlanda         | 1 788 | 2 559 | 3 330 | 4 493   | 5 210 | 5 927 | 179,3             | 717,3             | 25,62             |
| Islanda         | 1 614 | 2 312 | 3 011 | 4 062   | 4 710 | 5 358 | 162               | 648               | 23,14             |
| Liechtenstein   | 1 978 | 2 817 | 3 656 | 4 968   | 5 758 | 6 547 | 197,4             | 789,5             | 28,20             |
| Lituania        | 1 145 | 1 639 | 2 133 | 2 912   | 3 420 | 3 882 | 115,6             | 462,3             | 16,51             |
| Lussemburgo     | 1 501 | 2 148 | 2 794 | 3 802   | 4 406 | 5 010 | 151               | 604               | 21,57             |
| Lettonia        | 1 204 | 1 721 | 2 238 | 3 104   | 3 589 | 4 074 | 121,2             | 484,8             | 17,32             |
| Malta           | 1 315 | 1 883 | 2 452 | 3 362   | 3 891 | 4 420 | 132,3             | 529               | 18,89             |
| Paesi Bassi     | 1 597 | 2 350 | 3 058 | 4 144   | 4 805 | 5 466 | 165,3             | 661,2             | 23,61             |
| Norvegia        | 2 129 | 3 035 | 3 942 | 5 341   | 6 189 | 7 036 | 211,9             | 847,7             | 30,27             |
| Polonia         | 1 232 | 1 758 | 2 284 | 3 174   | 3 669 | 4 165 | 123,9             | 495,5             | 17,70             |
| Portogallo      | 1 371 | 1 959 | 2 548 | 3 492   | 4 041 | 4 591 | 137,4             | 549,5             | 19,63             |
| Romania         | 1 056 | 1 507 | 1 958 | 2 745   | 3 170 | 3 596 | 106,3             | 425,3             | 15,19             |

95



L 298/40

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Paese      | Mesi  |       |       |       |       |       | SA <sup>(1)</sup> | MA <sup>(2)</sup> | GA <sup>(3)</sup> |
|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------|-------------------|-------------------|
|            | 1     | 2     | 3     | 4     | 5     | 6     |                   |                   |                   |
| Svezia     | 1 771 | 2 533 | 3 288 | 4 452 | 5 161 | 5 871 | 177,3             | 709,3             | 25,33             |
| Slovenia   | 1 363 | 1 945 | 2 526 | 3 465 | 4 011 | 4 556 | 136,3             | 545,3             | 19,48             |
| Slovacchia | 1 293 | 1 850 | 2 408 | 3 308 | 3 827 | 4 346 | 129,8             | 519,2             | 18,54             |
| Turchia    | 1 194 | 1 706 | 2 218 | 3 071 | 3 552 | 4 033 | 120,3             | 481               | 17,18             |
| Svizzera   | 1 879 | 2 579 | 3 279 | 4 670 | 5 370 | 6 070 | 175,0             | 700,0             | 25,00             |
| Croazia    | 1 157 | 1 589 | 2 021 | 2 953 | 3 385 | 3 817 | 108               | 432               | 15,43             |

<sup>(1)</sup> SA = settimana aggiuntiva.<sup>(2)</sup> MA = mese aggiuntivo.<sup>(3)</sup> GA = giorno aggiuntivo.

## 3.6 Indennità per colloqui/o

| Luogo o paese di destinazione                   | Distanza (km) | Importo (EUR)      |                                               |
|-------------------------------------------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------------|
|                                                 |               | Viaggio e alloggio | Indennità giornaliera                         |
| Qualsiasi paese dell'UE-28 o Islanda e Norvegia | 0 – 50        | 0                  | 50/g (> 12 h) 25/ ½ g (>6 h-12 h)<br>Max 3 gg |
|                                                 | > 50 – 250    | 100                |                                               |
|                                                 | > 250 – 500   | 250                |                                               |
|                                                 | > 500         | 350                |                                               |

## 3.7 Indennità per il trasferimento in un altro stato membro (tirocinio)

| Paese di destinazione | Importo (EUR) |
|-----------------------|---------------|
| Austria               | 1 025         |
| Belgio                | 970           |
| Bulgaria              | 635           |
| Croazia               | 675           |
| Cipro                 | 835           |
| Repubblica ceca       | 750           |
| Danimarca             | 1 270         |
| Estonia               | 750           |
| Finlandia             | 1 090         |
| Francia               | 1 045         |

15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/41

| Paese di destinazione | Importo (EUR) |
|-----------------------|---------------|
| Germania              | 940           |
| Grecia                | 910           |
| Ungheria              | 655           |
| Islanda               | 945           |
| Irlanda               | 1 015         |
| Italia                | 995           |
| Lettonia              | 675           |
| Lituania              | 675           |
| Lussemburgo           | 970           |
| Malta                 | 825           |
| Paesi Bassi           | 950           |
| Norvegia              | 1 270         |
| Polonia               | 655           |
| Portogallo            | 825           |
| Romania               | 635           |
| Slovacchia            | 740           |
| Slovenia              | 825           |
| Spagna                | 890           |
| Svezia                | 1 090         |
| Regno Unito           | 1 060         |

## 3.8 Spese di alloggio giornaliere (in EUR)

| Gruppo di paesi | Paese       | Indennità giornaliera per lo studente |                       | Indennità giornaliera per il personale |                       |
|-----------------|-------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|-----------------------|
|                 |             | (Giorno 1-giorno 14)                  | (Giorno 15-giorno 60) | (Giorno 1-giorno 14)                   | (Giorno 15-giorno 60) |
| Gruppo A        | Regno Unito | 90                                    | 63                    | 128                                    | 90                    |
| Gruppo B        | Danimarca   | 86                                    | 60                    | 128                                    | 90                    |
| Gruppo C        | Paesi Bassi | 83                                    | 58                    | 128                                    | 90                    |
|                 | Svezia      | 83                                    | 58                    | 128                                    | 90                    |

99



L 298/42

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Gruppo di paesi | Paese           | Indennità giornaliera per lo studente |                       | Indennità giornaliera per il personale |                       |
|-----------------|-----------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|-----------------------|
|                 |                 | (Giorno 1-giorno 14)                  | (Giorno 15-giorno 60) | (Giorno 1-giorno 14)                   | (Giorno 15-giorno 60) |
| Gruppo D        | Cipro           | 77                                    | 54                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Finlandia       | 77                                    | 54                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Lussemburgo     | 77                                    | 54                    | 112                                    | 78                    |
| Gruppo E        | Austria         | 74                                    | 52                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Belgio          | 74                                    | 52                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Bulgaria        | 74                                    | 52                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Repubblica ceca | 74                                    | 52                    | 112                                    | 78                    |
| Gruppo F        | Grecia          | 70                                    | 49                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Ungheria        | 70                                    | 49                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Svizzera        | 70                                    | 49                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Liechtenstein   | 70                                    | 49                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Norvegia        | 70                                    | 49                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Polonia         | 70                                    | 49                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Romania         | 70                                    | 49                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Turchia         | 70                                    | 49                    | 112                                    | 78                    |
| Gruppo G        | Germania        | 67                                    | 47                    | 96                                     | 67                    |
|                 | Spagna          | 67                                    | 47                    | 96                                     | 67                    |
|                 | Lettonia        | 67                                    | 47                    | 96                                     | 67                    |
|                 | FYROM           | 67                                    | 47                    | 96                                     | 67                    |
|                 | Malta           | 67                                    | 47                    | 96                                     | 67                    |
|                 | Slovacchia      | 67                                    | 47                    | 96                                     | 67                    |
| Gruppo H        | Croazia         | 58                                    | 41                    | 80                                     | 56                    |
|                 | Estonia         | 58                                    | 41                    | 80                                     | 56                    |
|                 | Lituania        | 58                                    | 41                    | 80                                     | 56                    |
|                 | Slovenia        | 58                                    | 41                    | 80                                     | 56                    |
| Gruppo I        | Francia         | 80                                    | 56                    | 112                                    | 78                    |
|                 | Irlanda         | 80                                    | 56                    | 128                                    | 90                    |
|                 | Islanda         | 80                                    | 56                    | 112                                    | 78                    |
| Gruppo L        | Portogallo      | 64                                    | 45                    | 96                                     | 67»                   |

100





15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/43

«ALLEGATO VII

## Condizioni relative al rimborso alla Slovacchia delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                          | Denominazione dell'indicatore                                    | Categoria di costi                                                                                      | Unità di misura degli indicatori                                                       | Valori (in EUR)                      |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Nome del certificato                 | Prezzo |
| 1. Sviluppo professionale delle competenze linguistiche dei dipendenti nell'ambito degli assi prioritari 2, 3 e 4 del programma operativo "Risorse umane" (2014SK05MOOP001) | Periodo di 45 minuti di corso di lingua straniera per dipendente | Tutti i costi ammissibili dell'operazione, compresi i costi diretti di formazione.                      | Numero di periodi di 45 minuti completati di corso di lingua straniera per dipendente. | 8,53                                 |        |
| 2. Patente europea del computer — ECDL, certificazione nell'ambito degli assi prioritari 1, 2 e 3 del programma operativo "Risorse umane" (2014SK05MOOP001)                 | Certificazione ECDL                                              | Tutti i costi ammissibili dell'operazione, compresi i costi diretti di esame e rilascio dei certificati | Numero di certificati ECDL rilasciati, distinti per profilo e modulo (1)               |                                      |        |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 1 esame Base/Standard | 31,50  |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 2 esami Base/Standard | 59,00  |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 3 esami Base/Standard | 76,50  |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 4 esami Base/Standard | 92,00  |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 5 esami Base/Standard | 111,50 |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 6 esami Base/Standard | 127,00 |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 7 esami Base/Standard | 142,50 |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 8 esami Base/Standard | 163,00 |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 1 esame Advanced      | 39,10  |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 2 esami Advanced      | 74,30  |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 3 esami Advanced      | 99,40  |
|                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                         |                                                                                        | Profilo ECDL — 4 esami Advanced      | 122,50 |

201



L. 298/44

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                     | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                      | Categoria di costi                                                    | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                                                  | Valori (in EUR)                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Inclusione nelle scuole elementari nell'ambito dell'asse prioritario "Istruzione" del programma operativo "Risorse umane" (2014SK05M0OP001)                                         | Impiego in nuovi posti in squadre inclusive                                                                                                                                                        | Costi salariali diretti<br>Costi indiretti                            | Numero di mesi durante i quali un nuovo posto in una squadra inclusiva è occupato                                                                                                                                 | Psicologo scolastico: 1 235/mese<br>Pedagogo speciale/Sociopedagogo: 1 440/mese                                                               |
| 4. Inclusione nelle scuole dell'infanzia ed elementari nell'ambito dell'asse prioritario "Istruzione" del programma operativo "Risorse umane" (2014SK05M0OP001)                        | Impiego in nuovi posti per assistenti pedagogici                                                                                                                                                   | Costi salariali diretti<br>Costi indiretti                            | Numero di mesi durante i quali un nuovo posto per un assistente pedagogico è occupato                                                                                                                             | 1 005/mese                                                                                                                                    |
| 5. Integrazione di alunni nelle scuole dell'infanzia ed elementari nell'ambito dell'asse prioritario "Istruzione" del programma operativo "Risorse umane" (2014SK05M0OP001)            | Occupazione di un nuovo posto di assistente dell'insegnante                                                                                                                                        | Costi salariali diretti<br>Costi indiretti                            | Numero di mesi durante i quali un nuovo posto per un assistente dell'insegnante è occupato                                                                                                                        | 865/mese                                                                                                                                      |
| 6. Formazione di aspiranti insegnanti di strutture per l'istruzione superiore nell'ambito dell'asse prioritario "Istruzione" del programma operativo "Risorse umane" (2014SK05M0OP001) | Un'ora di analisi, da parte di un insegnante formatore, dell'unità di attività di insegnamento diretto (aula scolastica) o di attività di istruzione diretta (struttura scolastica) dello studente | Costi salariali diretti<br>Costi indiretti                            | Numero di ore di analisi diretta, da parte di un insegnante formatore, dell'unità di attività di insegnamento diretto (aula scolastica) o di attività di istruzione diretta (struttura scolastica) degli studenti | 9,66/ora                                                                                                                                      |
| 7. Formazione del personale docente e specializzato nell'ambito dell'asse prioritario "Istruzione" del programma operativo "Risorse umane" (2014SK05M0OP001)                           | Un'ora di partecipazione a una formazione per il personale docente e specializzato                                                                                                                 | Costi salariali diretti del formatore e retribuzioni del partecipante | Numero di ore completate per partecipante a una formazione per il personale docente e specializzato                                                                                                               | Gruppo di 20 partecipanti: 10,10 per ora completata per partecipante<br>Gruppo di 12 partecipanti: 10,65 per ora completata per partecipante. |

Sono possibili due moduli: 1) Base/Standard e 2) Advanced.



202

15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/45

2. Adeguamento degli importi  
Non applicabile»

103



L 298/46

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

## \*ALLEGATO IX

## Condizioni relative al rimborso ai Paesi Bassi delle spese in base a costi unitari e importi forfettari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                        | Denominazione degli indicatori                                                                                                                                                                                            | Categoria di costi                                                               | Unità di misura degli indicatori                                                                                       | Valori (in EUR) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Attività di reinserimento dei detenuti nel settore dei servizi penitenziari<br>Asse prioritario 1<br>PO 2014NL05SFOP001<br>Priorità di investimento: 9j — Inclusione attiva                                                                            | Giorni di calendario di partecipazione di un detenuto durante il periodo di intervento (1) nel settore dei servizi penitenziari (CW)                                                                                      | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di giorni di calendario di partecipazione di un detenuto nel periodo di intervento                              | 14,50           |
| 2. Attività di reinserimento dei detenuti con assistenza psichiatrica (Forzo)<br>Asse prioritario 1<br>PO 2014NL05SFOP001<br>Priorità di investimento: 9j — Inclusione attiva                                                                             | Giorni di calendario di partecipazione di un detenuto durante il periodo di intervento nel settore dell'assistenza psichiatrica (Forzo).                                                                                  | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di giorni di calendario di partecipazione di un detenuto nel periodo di intervento                              | 21,00           |
| 3. Attività di reinserimento di delinquenti minorenni e giovani in istituti posti sotto sorveglianza in base a una sentenza giudiziaria di diritto civile<br>Asse prioritario 1<br>PO 2014NL05SFOP001<br>Priorità di investimento: 9j — Inclusione attiva | Giorni di calendario di partecipazione di un delinquente minorenne o di un giovane durante il periodo di intervento nel settore "Delinquenti minorenni e giovani in istituti di custodia in virtù del diritto civile" (J) | Tutti i costi ammissibili (costi del personale, altri costi diretti e indiretti) | Numero di giorni di calendario di partecipazione di un delinquente minorenne o di un giovane nel periodo di intervento | 26,50           |

(1) Ai fini delle operazioni di tipo da 1 a 3 per periodo di intervento si intende il periodo compreso fra la data di ammissione e la data di completamento dell'attività di reinserimento.

## 2. Adeguamento degli importi

I valori dei costi unitari stabiliti per i tipi di operazioni da 1 a 3 sono adeguati annualmente in linea con l'indice dei prezzi al consumo dei Paesi Bassi: <https://www.cbs.nl/nl-conversie/uitgelicht/de-consumumentenprijsindex>. Gli indici sono disponibili su CBS Statline.

La prima indicizzazione sarà calcolata nel 2017. L'anno di riferimento per i valori dei costi unitari di cui al presente allegato è il 2015. (Indice dei prezzi al consumo 2015 = 100).

Ogni anno (N), a decorrere dal 2017, gli importi saranno indicizzati applicando l'indice dei prezzi al consumo dell'anno N-1, assumendo l'anno 2015 come base di riferimento. Per calcolare i valori dei costi unitari da applicare in un determinato anno verrà usata la seguente formula:

valori dei costi unitari per l'anno N = valori dei costi unitari di cui al presente allegato \* indice dei prezzi al consumo nell'anno N-1 (con base di riferimento 2015 = 100) / 100.



104



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/47

**3. Definizione di importo forfettario**

| Tipo di operazioni                                          | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                                                                      | Categoria di costi         | Unità di misura dell'indicatore                                                                                                                                                                                                                  | Valori<br>(in EUR) |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Assistenza tecnica<br>Asse prioritario 4<br>2014NL05SFOP001 | Nuove spese totali incluse in una domanda di pagamento (ossia le spese totali ammissibili incluse in una domanda di pagamento di cui non si è ancora tenuto conto ai fini del calcolo di una rata di 100 000 EUR). | Tutti i costi ammissibili. | Rate di 100 000 EUR delle nuove spese totali incluse in una domanda di pagamento presentata alla Commissione europea fino al raggiungimento dell'importo massimo <sup>(1)</sup> previsto nell'ambito dell'asse prioritario "Assistenza tecnica". | 5 690              |

<sup>(1)</sup> Cfr. articolo 119 del regolamento (UE) n. 1303/2013: "L'ammontare dei fondi destinato all'assistenza tecnica è limitato al 4 % dell'importo complessivo dei fondi assegnato ai programmi operativi (...) in uno Stato membro.

**4. Adeguamenti di valori numerici**

Non pertinente.\*

105



L 298/48

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

ALLEGATO II

\*ALLEGATO X

## Condizioni relative al rimborso all'Austria delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                   | Denominazione dell'indicatore                         | Categoria di costi                                      | Unità di misura degli indicatori                                | Valori (in EUR)                             |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------|
| Misure volte a ridurre il numero degli abbandoni scolastici.<br>Asse prioritario 3<br>2014AT05FOP001 | Erogazione di un'ora di insegnamento <sup>(1)</sup> . | Costi del personale per gli insegnanti <sup>(2)</sup> . | Numero di ore di insegnamento per tipo di struttura scolastica. | Tipo di struttura scolastica <sup>(3)</sup> | Valore |
|                                                                                                      |                                                       |                                                         |                                                                 | 3070                                        | 95,91  |
|                                                                                                      |                                                       |                                                         |                                                                 | 3080                                        | 89,98  |
|                                                                                                      |                                                       |                                                         |                                                                 | 3081                                        | 96,28  |
|                                                                                                      |                                                       |                                                         |                                                                 | 3082                                        | 107,09 |
|                                                                                                      |                                                       |                                                         |                                                                 | 3091                                        | 78,87  |

<sup>(1)</sup> Un'ora di insegnamento è pari a 50 minuti.<sup>(2)</sup> Questi sono i soli costi di cui è possibile chiedere il rimborso dell'FSE per le operazioni specificate.<sup>(3)</sup> Tipo di struttura scolastica:

3070 scuole medie inferiori e superiori (AFHS)

3080 istituti tecnici/industriali (TMHS)

3081 scuole secondarie e istituti per il turismo e per le professioni sociali e orientate ai servizi (HUM)

3082 accademie commerciali e istituti commerciali (HAK/HAS)

3091 istituto secondario di pedagogia per la prima infanzia/istituto secondario di pedagogia sociale (BAEP/BASOP).

## 2. Adeguamento degli importi

I tassi sono adeguati ogni anno in linea con il regolamento sull'incidenza finanziaria WEA <sup>(1)</sup>. Questo regolamento è pubblicato ogni anno e contiene specifiche relative alla valorizzazione dei costi di personale ai fini della pianificazione del bilancio per gli anni successivi. I tassi saranno adeguati per la prima volta il 1° settembre 2017 sulla base della valorizzazione per il 2017 stabilita in tale regolamento.



<sup>(1)</sup> WFA Finanzielle-Auswirkungen-Verordnung, [www.ris.bka.gv.at](http://www.ris.bka.gv.at).

15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/49

\*ALLEGATO XI

## Condizioni relative al rimborso alla Lituania delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                      | Denominazione dell'indicatore                                                  | Categoria di costi        | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                      | Valori (in EUR) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Formazione professionale dei disoccupati nell'ambito dell'asse prioritario 7 "Promuovere un'occupazione di qualità e la partecipazione al mercato del lavoro" del PO 2014LT16MAOP001 | Disoccupati che completano con successo una formazione a lungo termine formale | Tutti i costi ammissibili | Numero di partecipanti che hanno ricevuto un certificato che attesti il completamento con successo di una formazione a lungo termine formale di durata pari o superiore a 184 giorni. | 3 460,33        |
| 2. Formazione professionale dei disoccupati nell'ambito dell'asse prioritario 7 "Promuovere un'occupazione di qualità e la partecipazione al mercato del lavoro" del PO 2014LT16MAOP001 | Disoccupati che completano con successo una formazione a medio termine formale | Tutti i costi ammissibili | Numero di partecipanti che hanno ricevuto un certificato che attesti il completamento con successo di una formazione a medio termine formale di durata compresa tra 97 e 183 giorni.  | 2 508,12        |
| 3. Formazione professionale dei disoccupati nell'ambito dell'asse prioritario 7 "Promuovere un'occupazione di qualità e la partecipazione al mercato del lavoro" del PO 2014LT16MAOP001 | Disoccupati che completano con successo una formazione a breve termine formale | Tutti i costi ammissibili | Numero di partecipanti che hanno ricevuto un certificato che attesti il completamento con successo di una formazione a breve termine formale di durata pari o inferiore a 96 giorni.  | 872,66          |
| 4. Formazione professionale dei disoccupati nell'ambito dell'asse prioritario 7 "Promuovere un'occupazione di qualità e la partecipazione al mercato del lavoro" del PO 2014LT16MAOP001 | Disoccupati che completano con successo una formazione non formale             | Tutti i costi ammissibili | Numero di partecipanti che hanno ricevuto un certificato che attesti il completamento con successo di una formazione non formale                                                      | 1 136,97        |

## 2. Adeguamento degli importi

Gli importi di cui sopra possono essere adeguati entro il secondo trimestre di ogni anno prendendo in considerazione, nell'anno N, il tasso d'inflazione pubblicato dei prezzi al consumo [indice armonizzato dei prezzi al consumo (IAPC) all'indirizzo <https://osp.stat.gov.it/en/statistiniu-rodikliu-analize#/>] per l'anno N-1.

Gli importi possono inoltre essere modificati sostituendo:

il salario minimo nazionale in Lituania;

le spese massime che coprono la formazione professionale;

il coefficiente delle borse di formazione stabilito nella legge lituana di sostegno all'occupazione;

la tariffa chilometrica approvata con ordinanza del ministro per la Sicurezza sociale e il lavoro (20 luglio 2010, ordinanza n. A1-352 relativa all'approvazione della tariffa chilometrica) nel metodo di calcolo; e



lof

L 298/50

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

il tasso forfettario per i costi indiretti stabilito nel regime "Applicazione del tasso forfettario ai costi di progetto indiretti", approvato con ordinanza del ministro delle Finanze (8 ottobre 2014, ordinanza n. 1K-316 relativa all'approvazione del regolamento sulla gestione e sul finanziamento dei progetti);

nel metodo di calcolo per cui il costo totale della formazione professionale è costituito dalla somma dei seguenti elementi: costi dei servizi di formazione professionale, costi delle borse di studio di formazione professionale, spese di viaggio da e per il luogo di svolgimento della formazione professionale, costi per l'alloggio, costi relativi alla visita medica obbligatoria e alla vaccinazione obbligatoria contro le malattie infettive, costi indiretti.»

108





15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/51

«ALLEGATO XII

## Condizioni relative al rimborso alla Polonia delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Denominazione dell'indicatore                                                                                    | Categoria di costi                                                        | Unità di misura degli indicatori                                        | Valori<br>(in EUR)           |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | <i>Paese di destinazione</i> | <i>Valore</i> |
| 1. Progetti transnazionali di mobilità per i giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni a rischio di esclusione sociale; offerta di tirocini, apprendistati e altre attività connesse al lavoro all'estero.<br><br>Asse prioritario IV del programma FSE "Conoscenza, istruzione e sviluppo"<br>2014PL05M9OP001 | Tariffa giornaliera per il soggiorno all'estero dei partecipanti durante un progetto di mobilità transnazionale. | Indennità giornaliera correlata al soggiorno all'estero dei partecipanti. | Numero di giorni di calendario trascorsi all'estero da un partecipante. | Austria                      | 57,13         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Belgio                       | 57,13         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Bulgaria                     | 57,13         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Croazia                      | 44,97         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Cipro                        | 59,37         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Repubblica ceca              | 57,13         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Danimarca                    | 66,07         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Estonia                      | 44,97         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Finlandia                    | 59,37         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Francia                      | 61,60         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Germania                     | 51,67         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Grecia                       | 53,90         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Ungheria                     | 53,90         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Irlanda                      | 61,60         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Italia                       | 57,13         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Lettonia                     | 51,67         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Lituania                     | 44,97         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                           |                                                                         | Lussemburgo                  | 59,37         |

209



L 298/52

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                            | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                         | Categoria di costi                                                        | Unità di misura degli indicatori                                                                 | Valori<br>(in EUR)           |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | <i>Paese di destinazione</i> | <i>Valore</i> |
| 2. Progetti transnazionali di mobilità per i giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni a rischio di esclusione sociale; offerta di tirocini, apprendistati e altre attività connesse al lavoro all'estero. | Tariffa giornaliera per il soggiorno all'estero durante un progetto di mobilità transnazionale per partecipanti con disabilità gravi <sup>(1)</sup> . | Indennità giornaliera correlata al soggiorno all'estero dei partecipanti. | Numero di giorni di calendario trascorsi all'estero da un partecipante con una disabilità grave. | Malta                        | 51,67         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Paesi Bassi                  | 63,83         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Portogallo                   | 49,43         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Romania                      | 53,90         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Slovacchia                   | 51,67         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Slovenia                     | 44,97         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Spagna                       | 51,67         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Svezia                       | 63,83         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Regno Unito                  | 69,30         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | <i>Paese di destinazione</i> | <i>Valore</i> |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Austria                      | 74            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Belgio                       | 74            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Bulgaria                     | 74            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Croazia                      | 58            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Cipro                        | 77            |
| Asse prioritario IV del programma FSE "Conoscenza, istruzione e sviluppo"<br>2014PL05M9OP001                                                                                                                  |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Repubblica ceca              | 74            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Danimarca                    | 86            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Estonia                      | 58            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Finlandia                    | 77            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Francia                      | 80            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Germania                     | 67            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Grecia                       | 70            |
|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                  | Ungheria                     | 70            |

110



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/53

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                          | Categoria di costi                                                   | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                               | Valori<br>(in EUR)    |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Paese di destinazione | Valore  |
| 3. Progetti transnazionali di mobilità per i giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni a rischio di esclusione sociale; offerta di tirocini, apprendistati e altre attività connesse al lavoro all'estero.<br>Asse prioritario IV del programma FSE "Conoscenza, istruzione e sviluppo"<br>2014PL05M9OP001 | Tariffa giornaliera per un mentore che accompagna un gruppo di partecipanti durante il loro soggiorno all'estero nel quadro di un progetto di mobilità transnazionale. | Indennità giornaliera correlata al soggiorno all'estero dei mentori. | Numero di giorni di calendario trascorsi all'estero da un mentore; il gruppo deve essere composto da almeno 4 partecipanti nel giorno della partenza per l'estero del mentore. | Irlanda               | 80      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Italia                | 74      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Lettonia              | 67      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Lituania              | 58      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Lussemburgo           | 77      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Malta                 | 67      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Paesi Bassi           | 83      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Portogallo            | 64      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Romania               | 70      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Slovacchia            | 67      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Slovenia              | 58      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Spagna                | 67      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Svezia                | 83      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Regno Unito           | 90      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Paese di destinazione | Importo |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Austria               | 75,77   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Belgio                | 75,77   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Bulgaria              | 75,77   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Croazia               | 53,90   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Cipro                 | 75,77   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Repubblica ceca       | 75,77   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Danimarca             | 85,93   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Estonia               | 53,90   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                | Finlandia             | 75,77   |

111



L 298/54

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Denominazione dell'indicatore                                                                                                                                               | Categoria di costi                                                            | Unità di misura degli indicatori                                             | Valori<br>(in EUR)           |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | <i>Paese di destinazione</i> | <i>Importo</i> |
| 4. Progetti transnazionali di mobilità per i giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni a rischio di esclusione sociale: offerta di tirocini, apprendistati e altre attività connesse al lavoro all'estero.<br>Asse prioritario IV del programma FSE "Conoscenza, istruzione e sviluppo"<br>2014PL05M9OP001 | Tariffa giornaliera per un accompagnatore di un partecipante con disabilità grave durante il suo soggiorno all'estero nel quadro di un progetto di mobilità transnazionale. | Indennità giornaliera correlata al soggiorno all'estero degli accompagnatori. | Numero di giorni di calendario di soggiorno degli accompagnatori all'estero. | Francia                      | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Germania                     | 64,83          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Grecia                       | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Ungheria                     | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Irlanda                      | 85,93          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Italia                       | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Lettonia                     | 64,83          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Lituania                     | 53,90          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Lussemburgo                  | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Malta                        | 64,83          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Paesi Bassi                  | 85,93          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Portogallo                   | 64,83          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Romania                      | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Slovacchia                   | 64,83          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Slovenia                     | 53,90          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Spagna                       | 64,83          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Svezia                       | 85,93          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Regno Unito                  | 85,93          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | <i>Paese di destinazione</i> | <i>Importo</i> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Austria                      | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Belgio                       | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Bulgaria                     | 75,77          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                              | Croazia                      | 53,90          |

112





15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/55

| Tipo di operazioni | Denominazione dell'indicatore | Categoria di costi | Unità di misura degli indicatori | Valori<br>(in EUR)           |                |
|--------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------|
|                    |                               |                    |                                  | <i>Paese di destinazione</i> | <i>Importo</i> |
|                    |                               |                    |                                  | Cipro                        | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Repubblica ceca              | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Danimarca                    | 85,93          |
|                    |                               |                    |                                  | Estonia                      | 53,90          |
|                    |                               |                    |                                  | Finlandia                    | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Francia                      | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Germania                     | 64,83          |
|                    |                               |                    |                                  | Grecia                       | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Ungheria                     | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Irlanda                      | 85,93          |
|                    |                               |                    |                                  | Italia                       | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Lettonia                     | 64,83          |
|                    |                               |                    |                                  | Lituania                     | 53,90          |
|                    |                               |                    |                                  | Lussemburgo                  | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Malta                        | 64,83          |
|                    |                               |                    |                                  | Paesi Bassi                  | 85,93          |
|                    |                               |                    |                                  | Portogallo                   | 64,83          |
|                    |                               |                    |                                  | Romania                      | 75,77          |
|                    |                               |                    |                                  | Slovacchia                   | 64,83          |
|                    |                               |                    |                                  | Slovenia                     | 53,90          |
|                    |                               |                    |                                  | Spagna                       | 64,83          |
|                    |                               |                    |                                  | Svezia                       | 85,93          |
|                    |                               |                    |                                  | Regno Unito                  | 85,93          |

113



L 298/56

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Denominazione dell'indicatore                                                                     | Categoria di costi                                                                                                                                                                       | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valori<br>(in EUR)                                                            |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Paese di destinazione                                                         | Importo |
| 5. Progetti transnazionali di mobilità per i giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni a rischio di esclusione sociale; offerta di tirocini, apprendistati e altre attività connesse al lavoro all'estero.<br><br>Asse prioritario IV del programma FSE "Conoscenza, Istruzione e Sviluppo"<br>2014PL05M9OP001 | Tariffa giornaliera per ospitare un gruppo di partecipanti a progetti di mobilità transnazionale. | Tutti i costi dell'organizzazione ospitante relativi alla fornitura di assistenza e sostegno nell'ambito del progetto di mobilità transnazionale sono coperti dalla tariffa giornaliera. | Numero di giorni di calendario in cui è ospitato un gruppo di partecipanti. Se la dimensione del gruppo è inferiore a 8 partecipanti nel giorno della partenza per l'estero del gruppo, la tariffa dell'organizzazione ospitante è ridotta proporzionalmente. Il gruppo deve essere costituito da almeno 4 persone (in questo caso la tariffa è ridotta del 50 %). | Danimarca, Irlanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Austria, Svezia                 | 241     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Belgio, Francia, Italia, Finlandia, Germania, Regno Unito.                    | 214     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Repubblica ceca, Grecia, Spagna, Cipro, Malta, Portogallo, Slovenia           | 137     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Bulgaria, Estonia, Croazia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Romania, Slovacchia | 74      |

(\*) In base alla definizione della legge del 27 agosto 1997 sul reinserimento professionale e sociale e sull'occupazione delle persone con disabilità, disponibile all'indirizzo <http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU19971230776>.

## 2. Adeguamento degli importi

Nel caso di variazioni delle tariffe nazionali Erasmus+, che costituiscono la base per i costi unitari stabiliti al presente regolamento, l'autorità di gestione può adattare le tariffe di conseguenza. Se le tariffe Erasmus+ variano, la variazione può riflettersi nella rispettiva tabella standard di costi unitari per i nuovi inviti a presentare proposte (ossia gli inviti pubblicati dopo l'entrata in vigore delle nuove tariffe Erasmus+). Per le operazioni da 1 a 4, la formula utilizzata per aggiornare le rispettive tariffe giornaliere è  $(14 \times A + 46 \times B) / 60$ , dove "A" è la tariffa giornaliera del programma Erasmus+ polacco per i primi 14 giorni del soggiorno all'estero e "B" quella per i restanti 46 giorni.



114

15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/57

«ALLEGATO XIII  
Condizioni relative al rimborso alla Romania delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni                                                                                                                                                                                          | Denominazione dell'indicatore                                                                   | Categoria di costi                                   | Unità di misura degli indicatori | Valori (in LEI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Sussidio versato ai datori di lavoro per l'assunzione di determinate categorie di lavoratori nell'ambito degli assi prioritari 1, 2, 3, 4 e 5 del programma operativo "Capitale umano" (2014RO05M9OP001) | Sussidio mensile versato a un datore di lavoro per ogni persona occupata a tempo indeterminato. | Tutti i costi relativi al sussidio per l'occupazione | Numero di mesi di occupazione    | <p>— 900 al mese per un massimo di 12 mesi per ogni datore di lavoro che assume con un contratto a tempo indeterminato per un periodo minimo di 18 mesi</p> <p>— un diplomato di un istituto di istruzione</p> <p>— un disoccupato di età superiore a 45 anni</p> <p>— un disoccupato di lungo periodo</p> <p>— un giovane NEET</p> <p>— genitori disoccupati in famiglie monoparentali.</p> <p>— 900 lei/mese per un massimo di 18 mesi per ogni datore di lavoro che assume una persona con disabilità (ad eccezione di quelle assunte in forza di un obbligo giuridico) con un contratto a tempo indeterminato per un periodo minimo di 18 mesi.</p> <p>— 900 lei/mese per un periodo massimo di 5 anni per i datori di lavoro che assumono con contratti a tempo pieno persone disoccupate che a 5 anni dalla data di assunzione soddisfano le condizioni per richiedere un pensionamento anticipato parziale o una pensione di vecchiaia</p> |

2. Adeguamento degli importi

Le tariffe qui indicate possono essere modificate a seguito della modifica delle tariffe fissate dalla legge n. 76/2002 sul regime di assicurazione di disoccupazione e la promozione dell'occupazione. Tali modifiche sono effettive dalla data di entrata in vigore delle modifiche di tale legge.»



115

L 298/58

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

## «ALLEGATO XIV

## Condizioni relative al rimborso a tutti gli Stati membri specificati delle spese in base a tabelle standard di costi unitari

## 1. Definizione delle tabelle standard di costi unitari

| Tipo di operazioni <sup>(1)</sup>                                                                                                                                                                                                               | Denominazione dell'indicatore                   | Categoria di costi                         | Unità di misura degli indicatori                                                                                                                                | Valori (in EUR)             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Operazioni che promuovono la partecipazione ad attività di istruzione (dall'istruzione della prima infanzia a quella di livello terziario, comprese l'istruzione e la formazione professionale formale) in tutti i programmi operativi dell'FSE | Partecipanti a un anno accademico di istruzione | Tutti i costi ammissibili dell'operazione. | Numero di partecipanti con presenza verificata <sup>(2)</sup> in un anno accademico di istruzione, distinti in base alla classificazione ISCED <sup>(3)</sup> . | Cfr. punto 3 <sup>(4)</sup> |

<sup>(1)</sup> Questi costi unitari non possono essere utilizzati per i tipi di operazioni per i quali esistono opzioni semplificate in materia di costi più specifiche in altri allegati del presente regolamento delegato. Per "presenza verificata" si intende la verifica, da parte delle autorità nazionali, del giustificativo di presenza dello studente al corso di formazione due o tre volte per anno accademico, secondo le abitudini pratiche e procedure vigenti negli Stati membri per la verifica della partecipazione all'istruzione formale.

<sup>(2)</sup> Classificazione internazionale standard dell'istruzione: [http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/International\\_Standard\\_Classification\\_of\\_Education\\_\(ISCED\)](http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/International_Standard_Classification_of_Education_(ISCED)).

<sup>(3)</sup> La tabella riportata al punto 3 stabilisce i tassi per tutti gli Stati membri ad eccezione della Grecia e della Danimarca, per le quali non sono attualmente disponibili dati. Tali valori possono essere rimborsati allo Stato membro sulla seguente base: 50 % per il primo giustificativo di presenza durante l'anno accademico (di norma all'inizio dell'anno accademico, secondo le norme e le prassi nazionali), 30 % per il secondo giustificativo di presenza e 20 % per il terzo e ultimo giustificativo di presenza. Per gli Stati membri i cui sistemi nazionali prevedono la raccolta di questa informazione solo due volte l'anno, il rimborso ammonta al 50 % per il primo giustificativo di presenza e al 50 % per il secondo e ultimo giustificativo di presenza.

## 2. Adeguamento degli importi

N. d.

3. Valori per la partecipazione all'istruzione formale (in EUR) <sup>(1)</sup>

| Livello d'istruzione                         | AT    | BE    | BG    | CY    | CZ    | DE    | EE    | FI     | HU    | IE    | IT    | ES    | HR    |
|----------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Educazione della prima infanzia ED0          | 6 252 | n. d. | 1 415 | 2 700 | 2 040 | 6 662 | 2 941 | 9 897  | 2 439 | n. d. | 3 676 | 3 261 | 2 198 |
| Sviluppo educativo della prima infanzia ED01 | 6 937 | n. d. | n. d. | n. d. | n. d. | 9 214 | n. d. | 15 714 | n. d. | n. d. | n. d. | 3 039 | n. d. |
| Istruzione pre-elementare ED02               | 6 127 | 5 893 | 1 415 | 2 700 | 2 040 | 5 793 | n. d. | 8 493  | n. d. | 4 986 | 3 676 | 3 330 | 2 716 |
| Istruzione elementare ED1                    | 8 113 | 7 744 | 898   | 6 594 | 2 079 | 6 201 | 3 426 | 7 952  | 1 287 | 6 471 | 5 176 | 3 816 | 4 592 |

N. d. indica che non sono disponibili dati per lo Stato membro e il livello di istruzione specifici.





15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/59

| Livello d'istruzione                                                                                         | AT     | BE     | BG    | CY     | CZ    | DE    | EE    | FI     | HU    | IE     | IT    | ES    | HR    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|--------|-------|-------|-------|--------|-------|--------|-------|-------|-------|
| Istruzione elementare e istruzione secondaria inferiore (livelli 1 e 2) ED1_2                                | 9 669  | 8 327  | 986   | 6 990  | 2 650 | 7 060 | 3 517 | 9 485  | 1 318 | 6 925  | 5 396 | 4 181 | 2 181 |
| Istruzione secondaria inferiore ED2                                                                          | 11 233 | 9 563  | 1 089 | 7 756  | 3 456 | 7 607 | 3 711 | 12 511 | 1 351 | 8 200  | 5 747 | 4 881 | n. d. |
| Istruzione secondaria inferiore — generale ED24                                                              | 11 233 | n. d.  | 1 130 | 7 756  | 3 463 | 7 607 | 3 691 | 12 511 | 1 329 | 8 200  | 5 748 | 4 881 | n. d. |
| Istruzione secondaria inferiore — professionale ED25                                                         | n. d.  | n. d.  | n. d. | n. d.  | 2 089 | n. d. | 5 930 | n. d.  | 4 421 | n. d.  | 5 566 | n. d. | n. d. |
| Istruzione secondaria superiore ED3                                                                          | 10 785 | n. d.  | 1 036 | 7 980  | 3 134 | 7 708 | 3 488 | 7 838  | 3 172 | 8 496  | 5 650 | 5 071 | 1 995 |
| Istruzione secondaria superiore e istruzione post-secondaria non terziaria (livelli 3 e 4) ED3_4             | 10 127 | 10 109 | 1 039 | 7 886  | 3 061 | 6 846 | 3 603 | 7 838  | 3 271 | 9 252  | 5 995 | 5 071 | 1 995 |
| Istruzione secondaria superiore — generale ED34                                                              | 9 395  | n. d.  | 921   | 7 281  | 2 629 | 8 045 | 3 194 | 7 199  | 3 288 | n. d.  | n. d. | 4 495 | n. d. |
| Istruzione secondaria superiore e istruzione post-secondaria non terziaria — generale (livelli 34 e 44)      | 9 395  | 10 271 | 921   | 7 281  | 2 450 | 7 988 | 3 194 | 7 199  | 3 288 | n. d.  | n. d. | 4 495 | n. d. |
| Istruzione secondaria superiore — professionale ED35                                                         | 11 690 | n. d.  | 1 145 | 11 881 | 3 311 | 7 368 | 4 017 | 8 081  | 2 820 | n. d.  | n. d. | 6 188 | 2 826 |
| Istruzione secondaria superiore e istruzione post-secondaria non terziaria — professionale (livelli 35 e 45) | 10 552 | 10 000 | 1 151 | 11 020 | 3 296 | 6 051 | 4 023 | 8 081  | 3 237 | n. d.  | n. d. | 6 188 | 2 826 |
| Istruzione post-secondaria non terziaria ED4                                                                 | 1 341  | n. d.  | 2 135 | n. d.  | 710   | 3 854 | 4 022 | n. d.  | 3 952 | 10 628 | n. d. | n. d. | n. d. |
| Istruzione post-secondaria non terziaria — generale ED44                                                     | n. d.  | n. d.  | n. d. | n. d.  | 660   | 6 918 | n. d. | n. d.  | n. d. | n. d.  | n. d. | n. d. | n. d. |

117



L 298/60

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

15.11.2017

| Livello d'istruzione                                                                       | AT     | BE    | BG     | CY    | CZ    | DE     | EE    | FI     | HU    | IE     | IT    | ES    | HR    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|--------|-------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|-------|-------|
| Istruzione post-secondaria non terziaria — professionale ED45                              | 1 341  | n. d. | 2 135  | n. d. | 931   | 3 539  | 4 022 | n. d.  | 3 952 | 10 628 | n. d. | n. d. | n. d. |
| Istruzione terziaria extrauniversitaria ED5                                                | 12 098 | 9 089 | n. d.  | 1 241 | 6 928 | 5 963  | n. d. | n. d.  | 1 994 | n. d.  | 4 000 | 4 883 | n. d. |
| Istruzione terziaria (livelli 5-8) ED5-8                                                   | 9 105  | 7 592 | 885    | 3 637 | 1 849 | 6 450  | 2 712 | 10 199 | 1 837 | 6 562  | 2 197 | 3 637 | 3 258 |
| Istruzione terziaria esclusa l'istruzione terziaria extrauniversitaria (livelli 6-8) ED6-8 | 8 525  | 7 534 | 885    | 3 884 | 1 836 | 6 450  | 2 712 | 10 199 | 1 829 | 6 562  | 2 191 | 3 309 | n. d. |
| Livello d'istruzione                                                                       | FR     | LT    | LU     | LV    | MT    | NL     | PL    | PT     | RO    | SE     | SI    | SK    | UK    |
| Educazione della prima infanzia ED0                                                        | 5 259  | 1 853 | 15 898 | 2 534 | 4 731 | 6 065  | 1 759 | 2 367  | 916   | 13 267 | 4 433 | 2 037 | 3 978 |
| Sviluppo educativo della prima infanzia ED01                                               | n. d.  | 2 178 | n. d.  | n. d. | n. d. | n. d.  | n. d. | n. d.  | 1 606 | 14 879 | 5 344 | n. d. | 4 008 |
| Istruzione pre-elementare ED02                                                             | 5 259  | 1 789 | 15 898 | 2 534 | 4 731 | 6 065  | 1 759 | 2 367  | 893   | 12 692 | 4 067 | 2 037 | 3 973 |
| Istruzione elementare ED1                                                                  | 4 950  | 2 197 | 16 253 | 3 147 | 5 173 | 6 681  | 2 627 | 3 718  | 674   | 10 390 | 4 985 | 2 348 | 8 777 |
| Istruzione elementare e istruzione secondaria inferiore (livelli 1 e 2) ED1_2              | 5 828  | 2 141 | 16 575 | 3 143 | 6 048 | 7 757  | 2 638 | 4 227  | 919   | 10 568 | 4 794 | 2 410 | 8 898 |
| Istruzione secondaria inferiore ED2                                                        | 6 931  | 2 108 | 17 103 | 3 136 | 7 720 | 9 352  | 2 663 | 5 116  | 1 217 | 10 974 | 4 393 | 2 467 | 9 142 |
| Istruzione secondaria inferiore — generale ED24                                            | 6 931  | 2 083 | 17 103 | 3 138 | 7 738 | 8 228  | 2 663 | n. d.  | 1 217 | n. d.  | 4 393 | 2 449 | 9 464 |
| Istruzione secondaria inferiore — professionale ED25                                       | n. d.  | 3 332 | n. d.  | 2 944 | 5 821 | 12 367 | n. d. | n. d.  | n. d. | n. d.  | n. d. | 3 150 | 6 370 |

118



15.11.2017

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 298/61

| Livello d'istruzione                                                                                         | FR    | LT    | LU     | LV    | MT    | NL    | PL    | PT    | RO    | SE     | SI    | SK    | UK     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|--------|
| Istruzione secondaria superiore ED3                                                                          | 9 225 | 2 362 | 16 722 | 3 087 | 5 162 | 6 995 | 2 336 | 4 411 | 1 236 | 10 858 | 3 482 | 2 607 | 8 701  |
| Istruzione secondaria superiore e istruzione post-secondaria non terziaria (livelli 3 e 4) ED3_4             | 9 145 | 2 485 | 16 199 | 3 121 | 5 065 | 6 995 | 2 230 | 4 411 | 1 137 | 10 535 | 3 482 | 2 629 | 8 701  |
| Istruzione secondaria superiore — generale ED34                                                              | 9 106 | 2 043 | 14 368 | 3 152 | 5 230 | 7 589 | 2 101 | n. d. | 2 820 | 7 908  | 4 241 | 1 932 | 8 895  |
| Istruzione secondaria superiore e istruzione post-secondaria non terziaria — generale (livelli 34 e 44)      | 9 087 | 2 043 | 14 368 | 3 152 | 5 238 | 7 589 | 2 101 | n. d. | 2 820 | 7 856  | 4 241 | 1 932 | 8 895  |
| Istruzione secondaria superiore — professionale ED35                                                         | 9 425 | 3 224 | 18 265 | 2 995 | 4 670 | 6 710 | 2 520 | n. d. | 47    | 14 773 | 3 717 | 2 978 | 8 295  |
| Istruzione secondaria superiore e istruzione post-secondaria non terziaria — professionale (livelli 35 e 45) | 9 238 | 3 136 | 17 333 | 3 082 | 4 518 | 6 709 | 2 317 | n. d. | 120   | 13 882 | 3 717 | 2 984 | 8 295  |
| Istruzione post-secondaria non terziaria ED4                                                                 | 6 088 | 3 030 | 1 189  | 3 667 | 4 463 | 5 056 | 1 057 | n. d. | 423   | 4 146  | n. d. | 3 052 | n. d.  |
| Istruzione post-secondaria non terziaria — generale ED44                                                     | 6 808 | n. d. | n. d.  | n. d. | 6 598 | n. d. | n. d. | n. d. | n. d. | 5 639  | n. d. | n. d. | n. d.  |
| Istruzione post-secondaria non terziaria — professionale ED45                                                | 5 908 | 3 030 | 1 189  | 3 667 | 4 391 | 5 056 | 1 057 | n. d. | 423   | 3 613  | n. d. | 3 052 | n. d.  |
| Istruzione terziaria extrauniversitaria ED5                                                                  | 8 752 | n. d. | 22 145 | 3 050 | 6 322 | 6 205 | 7 791 | n. d. | n. d. | 6 339  | 1 725 | 3 352 | 1 731  |
| Istruzione terziaria (livelli 5-8) ED5-8                                                                     | 6 289 | 2 736 | 33 659 | 2 449 | 8 819 | 6 081 | 2 384 | 1 293 | 1 772 | 10 477 | 3 869 | 1 937 | 2 257  |
| Istruzione terziaria esclusa l'istruzione terziaria extrauniversitaria (livelli 6-8) ED6-8                   | 5 479 | 2 736 | 34 862 | 2 349 | 9 307 | 6 081 | 2 374 | 1 293 | 1 772 | 10 828 | 4 200 | 1 913 | 2 304* |

119





**SCHEDA 1-D****Accoglienza, presa in carico, orientamento****Intercettazione e attivazione di giovani NEET svantaggiati****Obiettivo/finalità**

Una delle difficoltà principali del Programma Garanzia Giovani è quella di intercettare i Neet più scoraggiati provenienti da ambienti sociali caratterizzati da alti livelli di povertà che hanno condizionato la loro capacità di entrare e restare all'interno di percorsi di formazione/istruzione, di fare esperienze di lavoro e di informarsi sulle possibilità offerte dal programma stesso.

Un potenziale bacino di utenza con le caratteristiche delineate è rappresentato dai soggetti beneficiari del Reddito di Inclusione (REI) misura di contrasto alla povertà, intesa come estensione, rafforzamento e consolidamento della sperimentazione del SIA, che sarà attiva a partire da gennaio 2018.

Beneficiari di questi interventi sono i nuclei familiari che versano in condizioni di particolare bisogno e che hanno al loro interno figli minorenni e/o con disabilità, che hanno aderito ad un progetto di attivazione sociale e lavorativa personalizzato, redatto di concerto con i servizi sociali territoriali e con gli SPI.

Obiettivo della misura è quello di intercettare i Neet presenti all'interno di detti nuclei familiari al fine di informarli sulle opportunità offerte dal programma Garanzia Giovani e motivarli ad aderire allo stesso per definire un Patto di azione individuale, contenente una o più misure anche integrate tra di loro.

L'intercettazione di questi Neet, ai sensi dell'art.1 comma 802 e 803 della Legge di bilancio, sarà realizzata in collaborazione con INPS che gestirà la Banca dati REI, parte integrante del "Nuovo Sistema Informativo dei servizi sociali" (NSISS), insieme alle reti territoriali per la protezione e l'inclusione sociale.

Per una tale tipologia di utenza si prevede il coinvolgimento di una *équipe* multidisciplinare composta da operatori sociali e altri operatori afferenti alla rete dei servizi territoriali. Di tale *équipe* faranno parte anche i 600 nuovi operatori coinvolti nel progetto di rafforzamento delle capacità dei SPI incaricati dell'erogazione delle misure di accoglienza.

**Descrizione Attività**

- Intercettazione dei giovani NEET svantaggiati attraverso le informazioni rese disponibili da INPS tramite la consultazione della banca dati REI.
- Comunicazione degli elenchi dei nominativi dei giovani Neet individuati ai SPI.

120





- Attività volte a stabilire una relazione di aiuto con il giovane finalizzata a informarlo e motivarlo all'adesione al programma realizzata dai 600 operatori specializzati sulle misure di contrasto alla povertà (misura 1A).
- Colloqui individuali finalizzati alla sottoscrizione del patto di servizio ( Misura 1B).

**Durata**

Min 60 min - max 120 min.

**Output**

- Iscrizione al programma
- Presa in carico per la creazione di un Piano di azione personalizzato in cui sia già inserita l'indicazione delle misure GG più coerenti con il profilo anche combinate tra di loro.

**COSTI**

I costi saranno relativi alla sola scheda 1B

**Principali attori coinvolti**

Comuni e Ambiti Sociali; Servizi Sociali; SPI; Equipe multidimensionale; Inps; Rete della protezione e dell'inclusione sociale (MdLPS); Organismi del Terzo Settore.



## La Nuova Garanzia Giovani

20/09/2017

122

122



|                                                   |
|---------------------------------------------------|
| <b>SCHEDA 1-A</b>                                 |
| <b>Accoglienza, presa in carico, orientamento</b> |
| <b>Accoglienza e informazioni sul programma</b>   |

**Obiettivo/finalità**

Facilitare e sostenere l'utente nell'acquisizione di informazioni, anche in auto consultazione, utili a valutare la partecipazione al Programma IOG e a orientarsi rispetto ai servizi disponibili. Il servizio ha carattere universale.

**Descrizione Attività**

- Informazione sul Programma IOG, sui requisiti per l'accesso, sui servizi e le misure disponibili;
- Informazioni sulla rete dei servizi competenti;
- Informazione sulle modalità di accesso e di fruizione, nell'ambito della rete territoriale del lavoro e della formazione;
- Informazioni sugli adempimenti amministrativi legati alla Registrazione presso i servizi competenti.
- Rilevazione e registrazione nel sistema informativo delle caratteristiche personali, formative professionali, che sancisce l'accesso formale del giovane al Programma.

**Durata**

Fino a 2h

**Parametro di costo**

Nessuna riconoscibilità economica sul Programma IOG

**Output**

Giovane informato sulle opportunità e i servizi previsti dal Programma IOG in ambito regionale

**Principali attori coinvolti**

Centri per l'Impiego e altri soggetti autorizzati e/o accreditati ai servizi al lavoro in ambito regionale.

Il servizio può essere erogato anche in regime di sussidiarietà, previa intesa con la/e Regione/i e P.A. interessata/e.

2

123



|                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SCHEDA 1-B</b>                                                                                         |
| <b>Accoglienza, presa in carico, orientamento</b>                                                         |
| <b>Accesso alla garanzia (presa in carico, colloquio individuale e profiling, consulenza orientativa)</b> |

**Obiettivo/finalità**

Sostenere l'utente nella costruzione di un percorso individuale di fruizione dei servizi finalizzati a garantire, entro 4 mesi, una proposta di proseguimento degli studi, di formazione, di tirocinio o di lavoro. Il percorso individuale dovrà essere coerente rispetto alle caratteristiche personali, formative e professionali (*profiling*) dell'utente e condiviso con l'esplicitazione delle reciproche responsabilità (Patto di servizio). Il servizio competente, al termine del colloquio individuale, potrà proporre il percorso di inserimento più idoneo sulla base del sistema di *profiling*.

La profilazione diventa elemento centrale anche al fine di graduare opportunamente i vari interventi proposti, evitando fenomeni di *creaming*. Si prevedono 4 classi di maggiore o minore distanza dal mercato del lavoro, identificata mediante apposita metodologia basata anche sull'analisi statistica.

Il servizio è rivolto a tutti i giovani target della *Youth Guarantee* (a carattere universale) ed è propedeutico all'accesso agli eventuali servizi successivi e alle misure.

**Descrizione Attività**

- Compilazione/aggiornamento e rilascio della scheda anagrafico-professionale;
- Informazione orientativa sul mercato del lavoro territoriale, con particolare attenzione ai settori trainanti e ai profili richiesti dal mercato del lavoro e ai titoli di studio più funzionali;
- Valutazione della tipologia di bisogno espresso dal giovane e, quando definito nelle sue componenti, individuazione del *profiling* del giovane;
- Individuazione del percorso e delle misure attivabili, in relazione alle caratteristiche socio-professionali rilevate e alle opportunità offerte dalla *Youth Guarantee*;
- Stipula del Patto di servizio (Patto di servizio) e registrazione delle attività/misure/servizi progettati ed erogati;
- Rimando eventuale ad altri operatori abilitati ad erogare i servizi successivi e a gestire le misure specialistiche;
- Assistenza tecnico-operativa per lo sviluppo di competenze quali ad esempio parlare in pubblico, sostenere un colloquio individuale; invio del curriculum ecc..

**Durata**

Min 60 min - max 120 min

8

124





**Parametro di costo**

UCS: 34 euro/h, così come specificato dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

**Output**

- Patto di servizio
- *Profiling*

**Principali attori coinvolti**

Centri per l'Impiego e altri soggetti autorizzati e/o accreditati ai servizi al lavoro in ambito regionale.

Il servizio può essere erogato anche in regime di sussidiarietà, previa intesa con la/e Regione/i e P.A. interessata/e.

4

125



|                                            |
|--------------------------------------------|
| SCHEDA 1-C                                 |
| Accoglienza, presa in carico, orientamento |
| Orientamento specialistico o di II livello |

**Obiettivo/finalità**

Il processo orientativo è finalizzato ad esplorare in maniera approfondita l'esperienza di vita del soggetto per sollecitarne maturazione, pro attività e autonomia nella ricerca attiva del lavoro. In generale l'orientamento di secondo livello si colloca in una prospettiva olistica dello sviluppo umano che integra il problema specifico della sfera formativa e lavorativa nel ciclo di vita della persona. Questa azione risponde al bisogno di riflettere sulla propria esperienza per progettare cambiamenti e/o sviluppi futuri e richiede:

- Una motivazione personale a mettersi in gioco in modo aperto e critico;
- La disponibilità ad attivare un processo che non può essere strutturato in tempi rigidi e predefiniti;
- La presenza di condizioni oggettive favorevoli (per esempio, il fatto di non avere esigenze economiche impellenti da risolvere attraverso l'inserimento lavorativo di qualsiasi tipo).

L'orientamento di II livello è rivolto soprattutto a giovani più distanti dal mercato del lavoro, con necessità di costruire una progettualità professionale collocata in una prospettiva temporale non necessariamente immediata e si avvale di una serie di approcci metodologici diversi, a seconda del contesto, la fase di vita ecc.

**Descrizione Attività**

Un processo orientativo di II livello si articola essenzialmente in tre fasi:

I fase: Analisi dei bisogni del giovane e formulazione e definizione degli obiettivi da raggiungere;

II fase: Ricostruzione della storia personale con particolare riferimento all'approfondimento della storia formativa e lavorativa del giovane;

III fase: Messa a punto di un progetto personale che deve fondarsi sulla valorizzazione delle risorse personali (caratteristiche, competenze, interessi, valori, ecc.) in una prospettiva sia di ricostruzione del pregresso ma anche di valutazione delle risorse di contesto (famigliari, ambientali ecc.) e specificazione del ruolo che possono svolgere a sostegno della specifica problematica/transizione del giovane.

A sostegno del processo possono essere utilizzati una serie di strumenti. Tra i principali:

- **Colloqui individuali.** Rappresentano lo strumento fondamentale di un'azione di orientamento di II livello e vanno condotti da un professionista esperto nel rispetto del *setting*, inteso non solo come luogo e spazio adatti, ma anche in relazione agli obiettivi condivisi.
- **Laboratori di gruppo.** I laboratori - per gruppi non superiori a tre persone - possono prevedere una conduzione o una co-conduzione in funzione delle esigenze dell'utenza e dell'équipe.
- **Griglie e schede strutturate.** Tali strumenti vengono utilizzati sia nell'ambito del colloquio sia nei laboratori.

B

126



- **Questionari e strumenti di analisi validati e standardizzati.** Si configurano come strumenti di supporto nella conduzione dei colloqui, qualora il consulente ne ritenga opportuno l'utilizzo al fine di ottenere informazioni più puntuali. Si fa presente tuttavia che in genere gli strumenti standardizzati disponibili sul mercato possono essere utilizzati esclusivamente dagli operatori, nelle strutture che dispongono di professionalità adeguate, in ottemperanza a quanto raccomandato dai codici deontologici e dalle associazioni internazionali.
- **Attività back office.** Max 2 ore eventuali. Ad es. esempio preparazione documentazione per laboratori di gruppo/certificazione delle competenze;
- **Certificazione delle competenze** (per un massimo di 8 ore);
- **Attività di orientamento specialistico relative alla misura Servizio Civile** come definito dal DD 227/II/2015 del 2 luglio 2015, sono ammissibili attività di orientamento specialistico nell'ambito delle attività previste dalla scheda 1-C (sia per le attività di front office che di back office) con opportuno tracciamento delle spese sostenute ed entro i limiti di durata e dei parametri di costo indicati nella scheda 1-C.

#### **Durata**

Fino a 4 h, elevabili ad 8 h per determinati target, a favore di soggetti deboli, NEET disoccupati da oltre 12 mesi ai sensi del art.19 del D.Lgs 150/2015 e s.m.i.

Ulteriori 8 ore sono erogabili per la validazione/certificazione delle competenze.

#### **Parametro di costo**

UCS: 35,50 euro/h, così come specificato dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

#### **Output**

I principali risultati sono essenzialmente riconducibili sia nell'ambito formativo e di sviluppo personale professionale sia nell'ambito relativo all'attivazione del giovane nel mercato del lavoro (occupabilità del soggetto). I risultati sono relativi a:

- Ricostruzione e valorizzazione delle esperienze di vita e di lavoro;
- Formalizzazione delle competenze acquisite e la loro rielaborazione consapevole in termini di spendibilità in altri contesti;
- Rafforzamento e lo sviluppo della identità personale e lavorativa attraverso un processo di attribuzione di significato alla propria esperienza di vita professionale e personale;
- Costruzione di un progetto professionale e personale coerente con i valori e le scelte di vita del beneficiario e in sintonia con l'ambiente socio-lavorativo di riferimento. Al progetto può aggiungersi un piano di azione che consenta al beneficiario di definire le tappe e le modalità da mettere in atto nel breve e medio termine per realizzare quanto è stato definito.

#### **Principali attori coinvolti**

Enti e strutture, pubblici e privati, che erogano servizi di orientamento e accompagnamento al lavoro in ambito regionale (nello specifico centri accreditati; centri di orientamento pubblici e privati; Col, CPI, centri di bilancio delle competenze, ecc.).

Il servizio può essere erogato anche in regime di sussidiarietà, previa intesa con la/e Regione/i e P.A. interessata/e.

8

129





|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| <b>SCHEDA 2-A</b>                                   |
| <b>Formazione</b>                                   |
| <b>Formazione mirata all'inserimento lavorativo</b> |

**Obiettivo/finalità**

Fornire le conoscenze e le competenze necessarie a facilitare l'inserimento lavorativo sulla base dell'analisi degli obiettivi di crescita professionale e delle potenzialità del giovane, rilevate nell'ambito delle azioni di orientamento e di fabbisogno delle imprese, attraverso percorsi formativi professionalizzanti specialistici, anche di alta formazione rispondenti all'effettivo fabbisogno del contesto produttivo locale. Agevolare la riqualificazione per giovani NEET con un titolo di studio debole o con caratteristiche personali di fragilità o che hanno abbandonato percorsi universitari.

**Descrizione misura**

Partecipazione a corsi di formazione collettivi o formazione individuale/individualizzata

**Durata**

La durata è variabile in relazione al percorso formativo intrapreso.

**Parametri di costo**

Costi definiti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 per formazione di gruppo:

- UCS ora/corso: € 73,13 (fascia C) o € 117 (fascia B) o € 146,25 (fascia A)
- UCS ora/allievo: € 0,80

Il parametro di costo per le attività formative individuali o individualizzate erogate è pari a € 40/h, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

E' previsto un tetto massimo di 4.000 euro per giovane.

Con riferimento alla formazione di gruppo per la definizione delle fasce di costo fa fede il curriculum del personale docente, così come specificato dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

A titolo di esempio non esaustivo si segnalano:

- per la fascia A, dirigenti d'azienda o imprenditori impegnati in attività del settore/materia di appartenenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo o categoria di riferimento; esperti senior e professionisti impegnati in attività di docenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo/materia oggetto della docenza;
- per la fascia B, professionisti o esperti con esperienza almeno triennale di docenza e/o di conduzione/gestione di progetti nel settore/materia oggetto della docenza; ricercatori junior

1

128





con esperienza almeno triennale di docenza e/o conduzione/gestione di progetti nel settore di interesse;

- per la fascia C, assistenti tecnici (laureati o diplomati) con competenza ed esperienza professionale nel settore; professionisti od esperti junior impegnati in attività proprie del settore/materia oggetto della docenza.

Fino al 70% della sovvenzione è riconoscibile sulla base delle ore di formazione erogate, il restante importo è riconoscibile sulla base delle ore di formazione erogate, purché venga rispettata la condizionalità che prevede la successiva collocazione del giovane nel posto di lavoro (entro 120 giorni dalla fine del corso). Tale condizionalità risponde all'esigenza di produrre un beneficio diretto sui giovani NEET, elemento chiave dell'intero Programma IOG.

Per il contratto di lavoro conseguente compete l'incentivo di cui alla scheda 9 bis, ove previsto.

E' possibile attivare anche lo strumento del voucher per l'accesso alla misura.

#### **Output**

Formazione non generalista;

Attivazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, indeterminato, in somministrazione o in apprendistato;

Validazione/certificazione delle competenze acquisite.

#### **Principali attori coinvolti**

Soggetti accreditati o autorizzati dalle Regioni all'erogazione dei servizi formativi.

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| <b>SCHEDA 2-B</b>                                               |
| <b>Formazione</b>                                               |
| <b>Reinserimento di giovani 15-18enni in percorsi formativi</b> |

**Obiettivo/finalità**

Reinserire i giovani di età inferiore a 19 anni - privi di qualifica o diploma - che abbiano abbandonato un percorso formativo per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e/o dell'obbligo formativo, in percorsi di istruzione e formazione professionale, allo scopo di consolidare le conoscenze di base e favorire il successivo inserimento nel mondo del lavoro e nella società.

**Descrizione misura**

Partecipazione a corsi di istruzione e formazione professionale.

**Durata**

A valere sul Programma per massimo due anni. Le restanti annualità possono essere finanziate sul sistema duale.

**Parametri di costo**

Costi definiti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 per formazione di gruppo:

- UCS ora/corso: € 73,13 (fascia C) o € 117 (fascia B) o € 146,25 (fascia A)
- UCS ora/allievo: € 0,80

Il parametro di costo per le attività formative individuali o individualizzate erogate è pari a € 40/h, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

Le ore di stage curriculare dei percorsi leFP sono finanziabili in quanto parte integrante di percorsi solo formativi.

Con riferimento alla formazione di gruppo, per la definizione delle fasce di costo fa fede il curriculum del personale docente, così come specificato dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

A titolo di esempio non esaustivo si segnalano:

- per la fascia A, dirigenti d'azienda o imprenditori impegnati in attività del settore/materia di appartenenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo o categoria di riferimento; esperti senior e professionisti impegnati in attività di docenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo/materia oggetto della docenza;
- per la fascia B, professionisti o esperti con esperienza almeno triennale di docenza e/o di conduzione/gestione di progetti nel settore/materia oggetto della docenza; ricercatori junior

130



con esperienza almeno triennale di docenza e/o conduzione/gestione di progetti nel settore di interesse;

- per la fascia C, assistenti tecnici (laureati o diplomati) con competenza ed esperienza professionale nel settore; professionisti od esperti junior impegnati in attività proprie del settore/materia oggetto della docenza.

#### **Output**

Formazione;

Validazione/certificazione delle competenze acquisite.

#### **Principali attori coinvolti**

Soggetti accreditati o autorizzati dalle Regioni all'erogazione dei servizi formativi.

10

131



|                                |
|--------------------------------|
| <b>SCHEDA 2-C</b>              |
| <b>Formazione</b>              |
| <b>Assunzione e formazione</b> |

**Obiettivo/finalità**

Obiettivo della misura è sostenere e agevolare l'inserimento lavorativo dei giovani in possesso solo parziale delle competenze per lo svolgimento della mansione e quindi supportare i giovani nel completamento del proprio profilo professionale. Successivamente all'attivazione di un contratto di lavoro - diverso dall'apprendistato - il giovane può essere inserito in un percorso formativo (breve) utile ad acquisire le competenze mancanti. Pertanto, la misura è finalizzata ad adeguare le competenze dei destinatari ai fabbisogni professionali delle imprese attraverso l'inserimento in percorsi formativi post assunzione da attivarsi entro 120 giorni dalla data di avvio del rapporto di lavoro risultante dalla CO di attivazione del rapporto stesso o precedenti l'avvio dell'attività lavorativa purché sia formalizzata l'assunzione. Prima dell'avvio della misura andrà formalizzata l'esigenza di colmare un gap formativo, la sua tipologia e l'ambito formativo coinvolto, il tutto correlato alla mansione e i fabbisogni aziendali. L'attività formativa dovrà concludersi entro 1 anno dall'assunzione.

**Descrizione misura**

Partecipazione ad attività formative collettive, individuali o individualizzate (fino a max 3 persone). Sarà possibile prevedere meccanismi attuativi che consentano di inserire il giovane NEET in percorsi formativi collettivi promossi dalle Regioni e dalla PA di Trento nell'ambito del POR. A salvaguardia del Programma Operativo Regionale, si richiede di prestare estrema attenzione a evitare il doppio finanziamento dell'attività. A tale fine si segnala la necessità di responsabilizzare i soggetti beneficiari. L'onere dei controlli sarà a carico delle Regioni e della PA di Trento.

La misura è soggetta al rispetto delle norme regolamentari in tema di aiuti di stato (Regime di esenzione ex Reg. UE 651/14 o "de minimis").

La misura dovrà essere inserita all'interno di un percorso, in combinazione con altre misure.

**Durata**

La durata è variabile in relazione al percorso formativo intrapreso.

**Parametri di costo**

Il parametro di costo per le attività formative individuali o individualizzate erogate è il seguente: UCS pari a € 40/h, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

Per la formazione di gruppo si ricorrerà ai parametri di costo per la formazione di gruppo previsti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016. E' previsto un tetto massimo di 4.000 euro per giovane.

11

132





E' possibile attivare anche lo strumento del voucher per l'accesso alla misura.

**Output**

Formazione non generalista e coerente con la mansione e i fabbisogni aziendali, esclusa la formazione a distanza.

Attivazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, indeterminato, in somministrazione.

**Principali attori coinvolti**

Soggetti accreditati o autorizzati dalle Regioni all'erogazione dei servizi formativi.

Imprese in possesso dei requisiti previsti dalle normative regionali.

12

133



|                                  |
|----------------------------------|
| <b>SCHEDA 3</b>                  |
| <b>Accompagnamento al lavoro</b> |

**Obiettivo/finalità**

Progettare e attivare le misure di inserimento lavorativo, sostenendo il giovane nelle fasi di avvio e ingresso alle esperienze di lavoro, attraverso:

- *scouting* delle opportunità,
- definizione e gestione della tipologia di accompagnamento e *tutoring*
- *matching* rispetto alle caratteristiche e alle propensioni del giovane.

**Descrizione Attività**

- *scouting* delle opportunità occupazionali;
- promozione dei profili, delle competenze e della professionalità dei giovani presso il sistema imprenditoriale;
- pre-selezione;
- accesso alle misure individuate;
- accompagnamento del giovane nell'accesso al percorso individuato e nell'attivazione delle misure collegate;
- accompagnamento del giovane nella prima fase di inserimento;
- assistenza al sistema della Domanda nella definizione del progetto formativo legato al contratto di apprendistato;
- assistenza al sistema della Domanda nell'individuazione della tipologia contrattuale più funzionale al fabbisogno manifestato (ad esempio tra contratto di apprendistato e tempo determinato).

**Durata**

6 mesi

Il periodo si intende sospeso se il giovane è indirizzato ad un percorso di formazione gestito a livello regionale ).

Il periodo si intende altresì sospeso in caso di contratti stipulati durante l'erogazione del servizio ma di durata inferiore ai 6 mesi, per il periodo di vigenza del contratto medesimo. Se al termine del contratto di durata inferiore a 6 mesi questo non viene prorogato/trasformato in contratto a tempo indeterminato, il servizio di accompagnamento riprende a decorrere dalla data di interruzione della sospensione fino a concorrenza dei 6 mesi previsti.

**Parametro di costo**

Il servizio erogato sarà rimborsato al conseguimento del risultato, secondo la tabella che segue, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

13

134



In funzione della categoria di profilazione del giovane, gli importi relativi saranno erogati in maniera differenziata e con conseguente diversa intensità, eventualmente anche a tranches.

|                                                                          | BASSA | MEDIA | ALTA  | MOLTO ALTA |
|--------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|------------|
| Tempo indeterminato e Apprendistato I e III livello                      | 1.500 | 2.000 | 2.500 | 3.000      |
| Apprendistato II livello, Tempo determinato superiore o uguale a 12 mesi | 1.000 | 1.300 | 1.600 | 2.000      |
| Tempo determinato superiore o uguale a 6 mesi                            | 600   | 800   | 1.000 | 1.200      |

#### Output

Attivazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, indeterminato, in somministrazione o in apprendistato.

#### Principali attori coinvolti

Centri per l'Impiego e altri soggetti autorizzati e/o accreditati ai servizi al lavoro in ambito regionale.

Il servizio può essere erogato anche in regime di sussidiarietà, previa intesa con la/e Regione/i e P.A. interessata/e.

14

135



|                                             |
|---------------------------------------------|
| SCHEDA 4-A                                  |
| APPRENDISTATO                               |
| APPRENDISTATO PER LA QUALIFICA E IL DIPLOMA |

**Obiettivo/finalità**

Ridurre la dispersione scolastica dei più giovani attraverso il conseguimento di un titolo di studio o qualifica con il contratto di apprendistato di I livello consentendo di coniugare esperienza di lavoro all'interno del percorso di studio e istruzione, sviluppando competenze richieste dal mercato del lavoro e rimuovendo i principali ostacoli che rendono poco appetibile l'attivazione del suddetto contratto.

L'Obiettivo è raggiunto attraverso:

- Il sostegno alle Istituzioni Formative dei costi di progettazione del Piano Formativo Individuale e dei costi di formazione e tutoraggio formativo, finalizzati al conseguimento dei titoli di cui all'art. 43 del D.Lgs. 81/15
- Il sostegno dei costi di formazione interna definiti nel piano formativo individuale e finalizzati al conseguimento dei titoli di cui all'art. 43 del D.Lgs. 81/15

**Descrizione misura**

- Personalizzazione dell'offerta formativa e progettazione del Piano Formativo Individuale in coerenza con i fabbisogni di professionalità delle imprese
- Tutoraggio formativo individuale funzionale a favorire il raccordo tra competenze acquisite nell'ambito del percorso di studi con le competenze/abilità acquisite nel corso delle attività lavorative
- Progettazione del Piano Formativo Individuale ed erogazione della formazione da svolgersi all'interno dell'impresa in accordo con Organismi di Formazione e/o presso gli Istituti Professionali di Stato
- Partecipazione alla formazione interna nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 81/15 e del DL del 12 ottobre 2015

**Durata**

La durata del contratto di apprendistato è variabile in relazione al percorso di studi intrapreso.

**Parametri di costo**

Costi definiti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 per formazione di gruppo:

- UCS ora/corso: € 73,13 (fascia C) o € 117 (fascia B) o € 146,25 (fascia A)
- UCS ora/allievo: € 0,80

18

136





Il parametro di costo per le attività formative individuali o individualizzate erogate è pari a € 40/h, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

Con riferimento alla formazione di gruppo, per la definizione delle fasce di costo fa fede il curriculum del personale docente, così come specificato dal Regolamento Delegato UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

A titolo di esempio non esaustivo si segnalano:

- per la fascia A, dirigenti d'azienda o imprenditori impegnati in attività del settore/materia di appartenenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo o categoria di riferimento; esperti senior e professionisti impegnati in attività di docenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo/materia oggetto della docenza;
- per la fascia B, professionisti o esperti con esperienza almeno triennale di docenza e/o di conduzione/gestione di progetti nel settore/materia oggetto della docenza; ricercatori junior con esperienza almeno triennale di docenza e/o conduzione/gestione di progetti nel settore di interesse;
- per la fascia C, assistenti tecnici (laureati o diplomati) con competenza ed esperienza professionale nel settore; professionisti od esperti junior impegnati in attività proprie del settore/materia oggetto della docenza.

Il contributo massimo fino a 4.000 euro annui è riconosciuto:

- a. Alle istituzioni formative per la formazione esterna comprensivi dei costi della personalizzazione dell'offerta formativa, di progettazione del piano formativo e dei costi del tutoraggio formativo.
- b. Ai datori di lavoro per i quali il contributo è erogabile, se non diversamente previsto dalla normativa regionale, sulla base delle ore della formazione interna erogata e del tutoraggio aziendale. In tal caso, l'incentivo è riconosciuto ai sensi del Reg. (UE) 1407/2013, nei limiti previsti per gli aiuti di importanza minore (cd. *de minimis*).
- c. Sia alle istituzioni formative per la formazione esterna comprensivi dei costi della personalizzazione dell'offerta formativa, di progettazione del piano formativo e dei costi del tutoraggio formativo, sia ai datori di lavoro erogabili, se non diversamente previsto dalla normativa regionale, al 100% sulla base delle ore della formazione interna erogata e del tutoraggio aziendale. In tal caso, l'incentivo è riconosciuto ai sensi del Reg. (UE) 1407/2013, nei limiti previsti per gli aiuti di importanza minore (cd. *de minimis*).

In ogni caso il contributo totale non potrà superare l'importo di € 4.000 annui per apprendista.

Per quanto concerne i contributi ai datori di lavoro relativi al tutoraggio aziendale si chiarisce che gli stessi non sono cumulabili con analoghi contributi per la medesima attività rivolta allo stesso destinatario.

#### Output

Matching Impresa-giovane (contratto sottoscritto)

Timesheet tutoraggio

Conseguimento del titolo di studio/qualifica

Formazione

Validazione/certificazione delle competenze acquisite

16

134



**Principali attori coinvolti**

Istituzioni Formative

Datori di lavoro che assumono giovani in apprendistato di I livello.

17

138



|                                            |
|--------------------------------------------|
| SCHEDA 4-C                                 |
| APPRENDISTATO                              |
| APPRENDISTATO DI ALTA FORMAZIONE E RICERCA |

**Obiettivo/finalità**

Garantire ai giovani tra i 17 e i 29 assunti con questa tipologia di contratto, una formazione coerente con le istanze delle imprese, conseguendo un titolo di studio in alta formazione o svolgendo attività di ricerca, attraverso il riconoscimento alle Università, Istituto Tecnici Superiori (ITS), istituzioni formative e enti di ricerca dei costi della personalizzazione dell'offerta formativa e alle imprese della formazione interna.

L'Obiettivo è raggiunto attraverso il sostegno dei costi di formazione definiti nel piano formativo individuale e finalizzati al conseguimento dei titoli di cui all'art. 45 del D.Lgs. 81/15.

**Descrizione misura**

- Progettazione del Piano Formativo Individuale ed erogazione della formazione da svolgersi all'interno dell'impresa in accordo con soggetti universitari, fondazioni ITS, etc.
- Iscrizione ai percorsi di alta formazione (voucher)
- Partecipazione alla formazione interna nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 81/15 e del Decreto Interministeriale del 12 ottobre 2015
- Progettazione ed erogazione di attività formativa individuale, addizionale al percorso di studio intrapreso dal giovane e tutoraggio
- Favorire la collaborazione tra imprese, istituzioni formative, ITS ed Università per stimolare il conseguimento dei titoli di istruzione e formazione professionale come previsti dal D.Lgs 81/2015

Tramite la collaborazione con Università/ITS/istituzioni formative/ enti di ricerca, le imprese possono attivare un contratto di Apprendistato di ricerca anche non finalizzato al conseguimento di un titolo di studio.

**Durata**

La durata del contratto di apprendistato è variabile in relazione al percorso di studi intrapreso.

**Parametri di costo**

Costi definiti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 per formazione di gruppo:

- UCS ora/corso: € 73,13 (fascia C) o € 117 (fascia B) o € 146,25 (fascia A)
- UCS ora/allievo: € 0,80

18

139





Il parametro di costo per le attività formative individuali o individualizzate erogate è pari a € 40/h, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

Con riferimento alla formazione di gruppo, per la definizione delle fasce di costo fa fede il curriculum del personale docente, così come specificato dal Regolamento Delegato UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

A titolo di esempio non esaustivo si segnalano:

- per la fascia A, dirigenti d'azienda o imprenditori impegnati in attività del settore/materia di appartenenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo o categoria di riferimento; esperti senior e professionisti impegnati in attività di docenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo/materia oggetto della docenza;
- per la fascia B, professionisti o esperti con esperienza almeno triennale di docenza e/o di conduzione/gestione di progetti nel settore/materia oggetto della docenza; ricercatori junior con esperienza almeno triennale di docenza e/o conduzione/gestione di progetti nel settore di interesse;
- per la fascia C, assistenti tecnici (laureati o diplomati) con competenza ed esperienza professionale nel settore; professionisti od esperti junior impegnati in attività proprie del settore/materia oggetto della docenza.

E' possibile attivare anche lo strumento del voucher per l'accesso alla misura.

E' indicata una soglia massima di 6.000 euro annui per beneficiario, erogabili secondo i parametri di costo sopra indicati e le modalità di seguito descritte:

- a. Alle istituzioni formative per la formazione esterna comprensivi dei costi di iscrizione al percorso di alta formazione, di personalizzazione dell'offerta formativa, di progettazione del piano formativo e dei costi del tutoraggio formativo.
- b. Ai datori di lavoro per i quali il contributo è erogabile, se non diversamente previsto dalla normativa regionale, sulla base delle ore della formazione interna erogata e del tutoraggio aziendale. In tal caso, l'incentivo è riconosciuto ai sensi del Reg. (UE) 1407/2013, nei limiti previsti per gli aiuti di importanza minore (cd. *de minimis*).
- c. Sia alle istituzioni formative per la formazione esterna comprensivi dei costi dell'iscrizione al percorso di alta formazione, personalizzazione dell'offerta formativa, progettazione del piano formativo e dei costi del tutoraggio formativo, sia ai datori di lavoro erogabili, se non diversamente previsto dalla normativa regionale, al 100% sulla base delle ore della formazione interna erogata e del tutoraggio aziendale. In tal caso, l'incentivo è riconosciuto ai sensi del Reg. (UE) 1407/2013, nei limiti previsti per gli aiuti di importanza minore (cd. *de minimis*).

In ogni caso il contributo totale non potrà superare l'importo di € 6.000 annui per apprendista.

Per quanto concerne i contributi ai datori di lavoro relativi al tutoraggio aziendale si chiarisce che gli stessi non sono cumulabili con analoghi contributi per la medesima attività rivolta allo stesso destinatario.

#### Output

Attivazione di un contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 81/2015, per il conseguimento del titolo di studio di Alta formazione o per una attività di ricerca.

19

840





Alta formazione

Validazione/certificazione delle competenze acquisite.

**Principali attori coinvolti**

Imprese che assumono giovani in apprendistato di alta formazione e ricerca.

Istituzioni formative, Università, ITS o enti di ricerca.

20

141



| SCHEDA 5                                                      |
|---------------------------------------------------------------|
| Tirocini (ivi compresa premialità per successiva occupazione) |
| Tirocinio extra-curriculare                                   |

**Obiettivo/finalità**

Agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro. Favorire l'inserimento/reinserimento nel mondo del lavoro di giovani disoccupati e/o inoccupati.

**Descrizione misura**

Promozione del tirocinio.

Assistenza e accompagnamento nella definizione del progetto formativo legato all'attivazione dei percorsi di tirocinio.

Riconoscimento dell'indennità al giovane che partecipa a un percorso di tirocinio.

Validazione/certificazione delle competenze acquisite.

Promuovere l'inserimento occupazionale dei giovani che concludono con successo il percorso.

**Durata**

Tirocini: fino a 6 mesi.

Tirocinio per i disabili e persone svantaggiate ai sensi della legge 381/91: 12 mesi.

**Parametri di costo****Tirocini Regionali**

All'ente promotore è corrisposta una remunerazione a costi standard a risultato a partire dal trentesimo giorno dalla fine del tirocinio secondo la tabella che segue, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016:

|                           | IN BASE AL PROFILING DEL GIOVANE E DELLE DIFFERENZE TERRITORIALI |       |      |            |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|------|------------|
|                           | BASSA                                                            | MEDIA | ALTA | MOLTO ALTA |
| Remunerazione a risultato | 200                                                              | 300   | 400  | 500        |

Il servizio competente potrà avere accesso alle remunerazioni della scheda 3 "accompagnamento al lavoro" anche nel caso in cui un tirocinio si trasformi in un contratto di lavoro con durata superiore a 6 mesi entro 30 giorni dalla fine del tirocinio con lo stesso soggetto presso il quale ha svolto il tirocinio o in un altro. Tale remunerazione è sostitutiva di quella prevista per la promozione del tirocinio.

28

142



La soglia massima dell'indennità mensile a carico del PON IOG è pari a € 300, oppure a 500€ per i tirocini svolti da soggetti disabili e da persone svantaggiate (come definite al paragrafo 1 lett. E) delle LG Tirocini di cui all'Accordo Stato-Regioni del 25.5.2017). La quantificazione dell'indennità di partecipazione per il periodo di tirocinio sarà fissata nei singoli dispositivi regionali/provinciali anche in relazione a quanto disciplinato dalle relative normative. Le Regioni/PA potranno incrementare l'importo relativo all'indennità di tirocinio con risorse proprie ovvero ponendo a carico dei soggetti ospitanti quota parte dell'indennità.

\*\*\*\*\*

Nel caso in cui il tirocinio si trasformi in un contratto di lavoro subordinato compete l'incentivo occupazione giovani di cui alla scheda 9 bis, ove previsto.

#### **Output**

Inserimento del giovane in un percorso formativo on the job e attestazione/certificazione delle competenze acquisite.

Attivazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, indeterminato, in somministrazione o in apprendistato.

#### **Principali attori coinvolti**

- Soggetti promotori, come individuati dalle Linee guida in materia di tirocini di cui all'accordo Stato-Regioni del 2017. Per la fase transitoria, fino al recepimento, rimangono i soggetti promotori autorizzati o accreditati secondo le normative regionali.
- Soggetti pubblici o privati presso i quali viene realizzato il tirocinio, in coerenza con la normativa regionale e le Linee Guida sui Tirocini.

Il servizio può essere erogato anche in regime di sussidiarietà, previa intesa con la/e Regione/i e P.A. interessata/e.

22  
143



|                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------|
| <b>SCHEDA 5 bis</b>                                                  |
| <b>Tirocini (ivi compresa premialità per successiva occupazione)</b> |
| <b>Tirocinio extra-curriculare in mobilità geografica</b>            |

**Obiettivo/finalità**

Agevolare i percorsi di tirocinio in mobilità nazionale e transnazionale per favorire esperienze formative e professionali al di fuori del proprio territorio.

**Descrizione misura**

Promozione del tirocinio.

Assistenza e accompagnamento nella definizione del progetto formativo legato all'attivazione dei percorsi di tirocinio.

Riconoscimento dell'indennità al giovane che partecipa a un percorso di tirocinio.

Erogazione di un contributo per la partecipazione al percorso di tirocinio in mobilità.

Validazione/certificazione delle competenze acquisite.

Promuovere l'inserimento occupazionale dei giovani che concludono con successo il percorso.

**Durata**

Tirocini: fino a 6 mesi.

Tirocinio per i disabili e persone svantaggiate ai sensi della legge 381/91: 12 mesi.

**Parametri di costo**

Per la remunerazione al servizio competente per la promozione del tirocinio si rimanda alla scheda 5.

**Indennità al giovane per i tirocini in mobilità interregionale**

Fermo restando che la disciplina di riferimento per la quantificazione dell'indennità di partecipazione per i tirocini in mobilità interregionale, è quella della Regione o Provincia autonoma in cui ha sede il soggetto ospitante, per il periodo di tirocinio si prevede:

- una soglia massima dell'indennità mensile a carico del PON IOG è pari a € 300, oppure a 500€ per i tirocini svolti da soggetti disabili e da persone svantaggiate (come definite al paragrafo 1 lett. E) delle LG Tirocini di cui all'Accordo Stato-Regioni del 25.5.2017). La quantificazione dell'indennità di partecipazione per il periodo di tirocinio sarà fissata nei singoli dispositivi regionali/provinciali anche in relazione a quanto disciplinato dalle relative normative. Le Regioni/PA potranno incrementare l'importo relativo all'indennità di tirocinio con risorse proprie ovvero ponendo a carico dei soggetti ospitanti quota parte dell'indennità.
- un rimborso per la mobilità geografica previsto dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

**Indennità al giovane per i tirocini in mobilità transnazionale**

Per il periodo di tirocinio si prevede:

23

144





- un rimborso per la mobilità geografica, previsto dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.
- rimborso per i costi di formazione generale come previsto dalla scheda 6bis. Si specifica che l'importo relativo al contributo per la frequenza del giovane ai corsi di formazione generale rappresenta un costo forfettario, riconosciuto sulla base della verifica del registro presenze attestante l'avvenuta erogazione delle 30 ore di formazione minima richiesta

In aggiunta si prevede l'erogazione di un corso di formazione linguistica di gruppo per un massimo di 40 ore. Per la formazione di gruppo, si ricorrerà ai parametri di costo previsti dal Regolamento.

\*\*\*\*\*

Nel caso in cui il tirocinio si trasformi in un contratto di lavoro subordinato compete l'incentivo occupazione giovani di cui alla scheda 9 bis, ove previsto.

#### **Output**

Inserimento del giovane in un percorso formativo on the job e attestazione/certificazione delle competenze acquisite.

Attivazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, indeterminato, in somministrazione o in apprendistato.

#### **Principali attori coinvolti**

- Soggetti promotori, come individuati dalle Linee guida in materia di tirocini di cui all'accordo Stato-Regioni del 2017. Per la fase transitoria, fino al recepimento, rimangono i soggetti promotori autorizzati o accreditati secondo le normative regionali.
- Soggetti pubblici o privati presso i quali viene realizzato il tirocinio, in coerenza con la normativa regionale e le Linee Guida sui Tirocini.

Il servizio può essere erogato anche in regime di sussidiarietà, previa intesa con la/e Regione/i e P.A. interessata/e.

24

145



|                 |
|-----------------|
| SCHEDA 6        |
| Servizio civile |

**Obiettivo/finalità**

Fornire ai giovani fino a 28 anni una serie di conoscenze sui settori d'intervento del servizio civile nazionale e regionale (assistenza alle persone; protezione civile, ambiente, beni culturali, educazione e promozione culturale) e competenze trasversali (lavoro in team, dinamiche di gruppo, *problem solving*, brainstorming) che aumentino l'autostima e facilitino l'ingresso sul mercato del lavoro dei soggetti interessati.

**Descrizione Attività**

Partecipazione alla realizzazione di progetti di servizio civile nazionale e regionale, completi di formazione generale. Il soggetto è seguito nelle sue attività da un tutor (Operatore Locale di Progetto) e da altre figure che ne facilitano l'ingresso nel programma.

**Durata**

12 mesi

**Parametro di costo**

$(433,8 \times 12) + (90 + 46 + 10) = 5.351,60$  euro su base annua per ogni volontario. Di cui:

- 433,80 euro a titolo di assegno al volontario
- 90,00 euro a titolo di rimborso per i costi di formazione
- 46,00 euro per la copertura assicurativa
- 10,00 euro a titolo di eventuale rimborso di viaggio

Si specifica che l'importo di 90 euro, relativo al contributo per la frequenza del giovane ai corsi di formazione generale, rappresenta un costo forfettario, riconosciuto sulla base della verifica del registro presenze attestante l'avvenuta erogazione delle 30 ore di formazione minima richiesta.

Per i costi relativi al Servizio Civile Regionale si rimanda alle specifiche normative regionali.

Nel caso in cui il giovane stipuli un contratto di lavoro subordinato, al datore di lavoro compete l'incentivo occupazione giovani di cui alla scheda 9 bis, ove previsto.

**Output**

Maggiore autostima, maggiori conoscenze e maggiori competenze acquisite durante il servizio. Validazione/certificazione delle competenze acquisite.

**Principali attori coinvolti**

Soggetti pubblici e privati accreditati all'albo nazionale e agli albi regionali e delle Province autonome del Servizio Civile Nazionale, con esclusione della Provincia Autonoma di Bolzano non prevista dal Programma Garanzia Giovani.

28

146



|                     |
|---------------------|
| <b>SCHEDA 6 bis</b> |
|---------------------|

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| <b>Servizio Civile Nazionale nell'Unione Europea</b> |
|------------------------------------------------------|

**Obiettivo/finalità**

Fornire ai giovani NEET dai 18 ai 28 anni l'opportunità di effettuare un'esperienza nei Paesi UE quale strumento di crescita ed arricchimento sia personale che professionale, nell'ottica del rafforzamento della propria personalità e professionalità in un ambito territoriale più vasto quale l'Unione Europea.

In questo scenario la mobilità tra i Paesi dell'Unione rappresenta il fattore principale per la costruzione di una vera cittadinanza europea e l'ampliamento geografico del mercato del lavoro dei giovani volontari. Ed invero, la mobilità sia nello spazio reale, intesa come aumento delle capacità dei giovani di spostarsi ed operare efficacemente in modo indifferente in qualsiasi Paese dell'Unione Europea, sia nello spazio virtuale, quale elevata capacità di operare in una scala europea e globale, rappresenta l'obiettivo principale del Programma.

Aree di intervento:

- assistenza, inclusa l'assistenza ai rifugiati e ai migranti;
- protezione civile, inclusi gli interventi a seguito di calamità naturali;
- ambiente;
- patrimonio artistico e culturale;
- educazione e promozione culturale, inclusa la mediazione culturale e l'educazione al dialogo fra culture diverse.

**Descrizione Attività**

Partecipazione alla realizzazione di progetti di Servizio Civile Nazionale in ambito UE da realizzarsi nelle aree di intervento suindicate, completi di formazione generale e linguistica, presso enti e Amministrazioni operanti nell'Unione Europea.

**Durata**

12 mesi, di cui 8 con permanenza all'estero in un Paese UE.

**Parametro di costo**

$(433,8 \times 12) + (180 + 46) = 5.431,60$  euro su base annua per ogni volontario. Di cui:

- 433,80 euro a titolo di assegno al volontario
- 180,00 euro a titolo di rimborso per i costi di formazione generale. Si specifica che l'importo di 180 euro, relativo al contributo per la frequenza del giovane ai corsi di formazione generale, rappresenta un costo forfettario, riconosciuto sulla base della verifica del registro presenze attestante l'avvenuta erogazione delle 30 ore di formazione minima richiesta.
- 46,00 euro per la copertura assicurativa.

In aggiunta si prevede l'erogazione di un corso di formazione linguistica di gruppo per un massimo di 40 ore. Per la formazione di gruppo, si ricorrerà ai parametri di costo previsti dal Regolamento

26

147





Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016. Il costo massimo previsto a persona è di 1.200 euro.

All'assegno al volontario si aggiunge l'indennità estera giornaliera pari a 15,00 euro per ogni giorno di effettiva permanenza all'estero.

Al volontario che presta Servizio Civile Nazionale nell'Unione Europea spettano vitto e alloggio. I costi sono a carico dell'Ente, al quale viene corrisposto dal DGSCN un contributo pari a 30,00 euro al giorno per i giorni di effettiva permanenza all'estero.

Infine, è previsto il rimborso delle spese di trasporto per complessivi due viaggi di andata e ritorno dall'Italia al paese estero di realizzazione del progetto, anticipate dall'Ente che realizza il progetto e rimborsate dall'Organismo Intermedio a costi reali, su presentazione dei giustificativi di spesa, fino a un importo massimo di 1.200,00 euro.

Il costo totale stimato per ciascun volontario nel caso di presenza all'estero per il massimo possibile di 8 mesi è pari a 17.431,60 euro. Tale stima non include il costo di formazione precedentemente indicato.

Nel caso in cui il giovane stipuli un contratto di lavoro subordinato, al datore di lavoro compete l'incentivo occupazione giovani di cui alla scheda 9 bis, ove previsto.

#### **Output**

- Promuovere una maggiore consapevolezza della cittadinanza europea;
- Facilitare la mobilità dei giovani in ambito UE;
- Facilitare la ricerca di opportunità di lavoro/formazione nei paesi aderenti all'Unione Europea;
- Maggiore autostima, maggiori conoscenze e maggiori competenze acquisite dai giovani durante il servizio.

#### **Principali attori coinvolti**

Soggetti pubblici e privati accreditati all'albo nazionale e agli albi regionali e delle Province autonome del Servizio Civile Nazionale, con esclusione della Provincia Autonoma di Bolzano non prevista dal Programma Garanzia Giovani.

I progetti possono essere realizzati in collaborazione con un ente di accoglienza di un Paese dell'Unione Europea.

27

148





|                   |
|-------------------|
| <b>SCHEDA 7.1</b> |
|-------------------|

|                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità: attività di accompagnamento all'avvio di impresa e supporto allo start up di impresa</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Obiettivo/finalità**

Sostenere l'avvio di piccole iniziative imprenditoriali, promosse da giovani (NEET), anche attraverso la concessione di finanziamenti agevolati a tasso zero.

Lo scopo è offrire servizi integrati e mirati e promuovere la realizzazione di progetti per il sostegno e lo sviluppo di specifiche idee imprenditoriali (da individuarsi già alla presentazione della domanda) ovvero progetti che favoriscano l'individuazione e la crescita di prospettive occupazionali legate all'autoimprenditorialità e/o autoimpiego.

La Misura 7.1 si intende complementare alla Misura 7.2, assolvendo allo scopo unitario di fornire sostegno (formativo per la Misura 7.1, finanziario per la Misura 7.2) per la creazione di impresa o l'avvio di attività autonoma.

**Descrizione attività**

Sono previste due modalità di attuazione della presente Scheda.

**Modalità di attuazione A)**

La Regione/P.A. può prevedere azioni mirate e personalizzate (ovvero erogate in forma individualizzata o personalizzata su un numero massimo di 3 allievi) di accompagnamento allo *start up* di impresa, come ad esempio:

- percorsi specialistici mirati e consulenza specialistica (*coaching, counseling*, assistenza finalizzate allo sviluppo di un'idea imprenditoriale);
- formazione per il *business plan* (definizione di dettaglio dell'idea imprenditoriale, acquisizione conoscenze/competenze, studi di fattibilità e ricerche di mercato, azioni di *marketing* territoriale e piani di comunicazione, etc...);
- assistenza personalizzata per la stesura del *business plan*, con affiancamento specifico in relazione alla tipologia di attività;
- accompagnamento per l'accesso al credito e alla finanziabilità;
- servizi a sostegno della costituzione di impresa (informazioni su adempimenti burocratici e amministrativi – anche rispetto agli enti previdenziali, supporto per la ricerca di partner tecnologici e produttivi, supporto in materia di proprietà intellettuale, etc.).

In questa fase le Regioni/P.A., anche utilizzando modelli e strumenti già sperimentati positivamente, possono prevedere:

- l'erogazione di *voucher* formativi (spendibili presso enti accreditati o altri soggetti aventi le necessarie competenze ed esperienze);
- la pubblicazione di bandi a sportello (definendo un ordine di priorità nella valutazione delle domande), avvisi pubblici per l'erogazione dei servizi di accompagnamento, etc;
- l'erogazione di servizi da parte di strutture *in house* alle Amministrazioni Regionali, con esperienza in azioni di animazione territoriale e imprenditoriale.

La presente scheda contiene un'elencazione solo esemplificativa delle azioni che ciascuna Regione può programmare per dare attuazione alla Misura 7.1.

**Modalità di attuazione B) a livello nazionale mutuabile a livello regionale**

Al fine di garantire una copertura quanto più capillare possibile delle attività di formazione e accompagnamento all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità, l'AdG ha la titolarità del progetto nazionale *Crescere Imprenditori*, attuato da Unioncamere, complementare rispetto alle attività promosse dalle Regioni/P.A. e non in sovrapposizione con le stesse.

Unioncamere, tramite le sue articolazioni territoriali, eroga dei percorsi di formazione mirata e personalizzata, anche in base alle caratteristiche dei territori nei quali sarà erogata ed ai fabbisogni rilevati dalle Camere di Commercio pertinenti.

Le attività svolte saranno l'accompagnamento allo *start up* di impresa, come ad esempio formazione su competenze trasversali e acquisizione di *soft skills*, attività di *coaching* e *counseling* finalizzate allo sviluppo di un'idea imprenditoriale, formazione settoriale per la definizione di dettaglio dell'idea imprenditoriale, formazione per l'acquisizione di conoscenze/competenze di gestione aziendale, nozioni di *budgeting* e *management*, impostazione di studi di fattibilità, ricerche di mercato, azioni di marketing territoriale, *product placement* e piani di comunicazione, informazioni su adempimenti burocratici e amministrativi – anche rispetto agli enti previdenziali, supporto per la ricerca di eventuali partner tecnologici, etc.

L'articolazione delle attività prevede due fasi distinte del percorso:

- una prima parte di formazione in aula finalizzata al miglioramento e accrescimento delle conoscenze e competenze imprenditoriali degli allievi;
- una seconda parte di accompagnamento personalizzato per ciascun allievo, finalizzata alla definizione dell'idea imprenditoriale e redazione del *business plan*.

Tale modalità di attuazione può essere mutuata a livello locale dalle Regioni/P.A., avvalendosi o meno del contributo di Unioncamere.

**Durata**

La durata è variabile a seconda della diversa tipologia di servizi da erogare.

Nel caso di modalità di attuazione A), la durata prevista è di 60 ore; nel caso di modalità di attuazione B), la durata prevista è di 80 ore così suddivise: 60 ore per la prima parte di formazione in aula o a distanza (*live streaming* interattivo); 20 ore per la seconda parte di accompagnamento personalizzato finalizzato alla redazione del *business plan*.

Ciascuna Regione/P.A. è inoltre libera di prevedere un termine dall'avvio delle attività di cui alla Misura 7.1 entro il quale debba essere presentato il piano di impresa per accedere alle agevolazioni.

**Parametro di costo**

Gli importi saranno riconoscibili con diversi standard di costo a seconda della tipologia di formazione/accompagnamento erogata al giovane.

**Modalità di attuazione A)**

Si fa riferimento al parametro di costo relativo alla formazione e all'accompagnamento in forma individuale o individualizzata definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 (tipo di operazione 8).

29

150





**Modalità di attuazione B)**

In ragione della strutturazione dei percorsi di formazione ed accompagnamento, e considerati i contenuti della formazione, i parametri di costo saranno differenti a seconda della modalità di formazione erogata.

Per la parte di percorso erogata con formazione di gruppo in aula o a distanza (*live streaming* interattivo) si fa riferimento ai parametri definiti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 (tipo di operazione 3).

Per la parte di formazione e accompagnamento in forma individuale o individualizzata (gruppi di max 3 persone) si fa riferimento al parametro di costo definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 (tipo di operazione 8).

In entrambi i casi l'importo sarà riconosciuto secondo la seguente modalità:

- Il 70% a processo, in base alle effettive ore di formazione/accompagnamento svolte;
- la restante parte, fino al 100%, sempre a processo, ma sottoposta alla condizionalità della realizzazione degli *output* previsti

**Output**

Gli *output* relativi alla parte di remunerazione a processo - per le modalità A e B - sono quelli definiti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

Con riferimento alla parte di remunerazione a processo sottoposta a condizionalità per la modalità B, dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- business plan, per il quale potrà essere prestato affiancamento specifico in relazione alla tipologia di attività;
- documento di accompagnamento;

Si specifica che, per la modalità A, il documento di accompagnamento è necessario per conseguire il punteggio aggiuntivo previsto in fase di istruttoria della domanda di finanziamento a valere sul Fondo *SELFIEmployment*.

**Principali attori coinvolti**

Soggetti accreditati o autorizzati dalle Regioni all'erogazione dei servizi formativi, Servizi per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità attivati presso i CPI; altri soggetti accreditati presso la Regione/P.A. per i servizi al lavoro, Regioni ed Enti locali - in particolare i SUAP (Sportelli Unici per le Attività Produttive); enti e strutture *in house* regionali/provinciali; Unioncamere e Camere di Commercio; INVITALIA; Ente nazionale per il microcredito; Associazioni rappresentanti dei professionisti e delle loro casse di previdenza; Associazioni datoriali; soggetti pubblici e privati che erogano servizi di consulenza; Enti Bilaterali; Università, enti di formazione di secondo livello, Centri di ricerca, e tutti gli altri soggetti in possesso di specifico *know how* etc.

38

151



**SCHEDA 7.2****Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità: supporto per l'accesso al credito agevolato****Obiettivo/finalità**

Sostenere l'avvio di piccole iniziative imprenditoriali, promosse da giovani (NEET) che al momento dell'accesso alla Misura 7.2 abbiano un'età compresa tra i 18 e i 29 anni, anche attraverso la concessione di finanziamenti agevolati

Lo scopo è offrire servizi integrati e mirati e promuovere la realizzazione di progetti per il sostegno e lo sviluppo di specifiche idee imprenditoriali (da individuarsi già alla presentazione della domanda) ovvero progetti che favoriscano l'individuazione e la crescita di prospettive occupazionali legate all'autoimpiego.

**Descrizione Misura**

Sono previste due distinte modalità di attuazione della Misura 7.2.

**Attuazione a livello nazionale – Fondo SELFIEmployment**

Le Regioni/P.A. possono aderire allo strumento finanziario SELFIEmployment, gestito da Invitalia SpA, conferendo risorse proprie (IOG e/o altro).

**Attuazione a livello regionale/provinciale**

Le Regioni possono, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 37-46 del Regolamento UE n. 1303/2013:

- attivare strumenti finanziari *ad hoc* ai sensi delle disposizioni regolamentari vigenti;
- utilizzare strumenti finanziari già attivati a livello regionale, ove sia possibile ed evidente la concentrazione della strategia di investimento sui NEET e sia possibile monitorarne gli esiti.

I prodotti erogati dallo Fondo SELFIEmployment sono rappresentati nella scheda di dettaglio del Fondo.

Nel caso di strumenti finanziari a livello regionale/provinciale, la tipologia di prodotto offerto (microcredito, prestito, garanzia, partecipazione o contributo in conto capitale, ecc.) sarà decisa a livello locale, sulla base delle risultanze della Valutazione Ex Ante.

L'attivazione di tali strumenti prevede il rispetto della normativa comunitaria in materia di aiuti di stato de minimis (Reg. UE 1407/2013).

Nel caso di attuazione a livello regionale/provinciale di uno strumento finanziario che eroghi il microcredito, dovrà essere garantito il rispetto delle disposizioni recentemente introdotte dal DM n. 176/2014, attuativo dell'art. 111, co. 5 del TUB in materia di microcredito, il limite massimo delle erogazioni è di 25.000 euro, elevabile a 35.000 euro nel caso in cui sussistano le condizioni previste dal citato DM.

**Durata**

La struttura tecnica e l'ammortamento dei prestiti erogati nell'ambito della presente Misura saranno commisurati ai valori medi e alle statistiche evidenziate dalle analisi preliminari alla costituzione del Fondo stesso.

H

152





È opportuno che, al fine di ridurre il rischio connesso all'avvio di nuove imprese, si garantiscano servizi di sostegno almeno per i primi 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto di finanziamento.

**Parametro di costo**

Per la remunerazione del soggetto gestore dello strumento finanziario si applicano le soglie e modalità di calcolo previste dagli artt. 12-13-14 del Regolamento Delegato UE n. 480/2014.

**Output**

Le domande di accesso ai finanziamenti della Misura devono avere ad oggetto la creazione di nuove iniziative imprenditoriali.

**Principali attori coinvolti**

Invitalia; Regioni/P.A.; intermediari finanziari accreditati; società finanziarie *in-house* regionali

32

153



## SCHEDA 8

## Mobilità professionale transnazionale e territoriale

**Obiettivo/finalità**

Promozione della mobilità professionale all'interno del territorio nazionale o in Paesi UE.

È centrale il ruolo dei Servizi competenti, anche attraverso la rete Eures, per aspetti come l'informazione, la ricerca dei posti di lavoro, le assunzioni – sia nei confronti dei giovani alla ricerca di sbocchi professionali che delle imprese interessate ad assumere personale di altri paesi europei.

**Descrizione Misura**

Promozione della mobilità da parte dei Servizi per il Lavoro competenti, per aspetti come:

- l'informazione;
- la ricerca dei posti di lavoro;
- le assunzioni.

I progetti di mobilità professionale interregionale potranno prevedere l'offerta di opportunità di lavoro – vacancy in una delle Regioni/Province autonome coinvolte nella Garanzia Giovani o all'estero.

**Parametro di costo****Mobilità professionale interregionale**

**Indennità per la mobilità territoriale:** parametrata sulla base dei costi previsti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

**Rimborso per l'attività di matching domanda-offerta e accompagnamento al lavoro** (come da scheda 3 – “Accompagnamento al Lavoro”). La misura è rimborsata in base al conseguimento del risultato, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

**Mobilità professionale transnazionale**

**Rimborso del viaggio per il colloquio:** parametrata sulla base dei costi previsti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

**Indennità per la mobilità territoriale una tantum:** parametrata sulla base dei costi previsti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

**Rimborso per l'attività di matching domanda-offerta e accompagnamento al lavoro, anche attraverso la rete di cooperazione Eures** (come da scheda 3 – “Accompagnamento al Lavoro”). La misura è rimborsata in base al conseguimento del risultato, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

Rimborso per i costi di formazione generale come previsto dalla scheda 6bis. Si specifica che l'importo relativo al contributo per la frequenza del giovane ai corsi di formazione generale rappresenta un costo forfettario, riconosciuto sulla base della verifica del registro presenze attestante l'avvenuta erogazione delle 30 ore di formazione minima richiesta

B2

154



In aggiunta si prevede l'erogazione di un corso di formazione linguistica di gruppo per un massimo di 40 ore. Per la formazione di gruppo, si ricorrerà ai parametri di costo previsti dal Regolamento.

#### **Output**

Supporto e attivazione di un rapporto di lavoro in mobilità territoriale.

#### **Principali attori coinvolti**

ANPAL previa intesa con le Regioni, Regioni/P.A., CPI, Eures e altri soggetti autorizzati e/o accreditati ai servizi al lavoro in ambito regionale.

Il servizio può essere erogato anche in regime di sussidiarietà, previa intesa con la/e Regione/i e P.A. interessata/e.

34

155



**SCHEDA 9 bis****Incentivo Occupazione Giovani****Obiettivo/finalità**

Favorire l'assunzione di giovani non occupati (ai sensi del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 e successive modifiche e integrazioni) e non impegnati in percorsi di istruzione o formazione (c.d. NEET), di età compresa tra i 16 e i 29 anni (che abbiano assolto al diritto dovere all'istruzione e formazione, se minorenni), riconoscendo un incentivo ai datori di lavoro privati per le assunzioni effettuate nel periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2017 nell'ambito del territorio nazionale, ad esclusione della sola Provincia Autonoma di Bolzano.

**Descrizione Misura**

La misura prevede il riconoscimento di un incentivo ai datori di lavoro privati che assumano i giovani iscritti al "Programma Garanzia Giovani" con una delle seguenti tipologie contrattuali:

- Contratto a tempo indeterminato, anche a scopo di somministrazione;
- Contratti a tempo determinato, anche a scopo di somministrazione, la cui durata sia inizialmente prevista per un periodo pari o superiore a sei mesi. Il beneficio è riconosciuto anche in caso di proroga del contratto a tempo determinato: nei casi in cui la proroga consenta di prolungare la durata del rapporto di lavoro fino almeno a dodici mesi, il datore di lavoro può chiedere un beneficio ulteriore, nei limiti dell'importo massimo previsto per le assunzioni a tempo indeterminato o apprendistato professionalizzante;
- Contratto di apprendistato professionalizzante o di mestiere, al quale è riconosciuto l'importo previsto per il rapporto a tempo indeterminato. Nel caso in cui la durata dell'apprendistato inizialmente prevista sia inferiore a 12 mesi, l'importo complessivo del beneficio è proporzionalmente ridotto.

Non sono ammessi all'incentivo i contratti di lavoro domestico, accessorio e intermittente.

L'Incentivo Occupazione Giovani è fruito nel rispetto delle previsioni di cui al Regolamento (UE) n. 1407 del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", ovvero anche oltre i suddetti limiti sugli aiuti "de minimis", qualora l'assunzione del giovane aderente al programma comporti un incremento occupazionale netto e/o nei casi di deroga previsti dal Reg. 651/2014.

**Durata**

L'incentivo è riconosciuto per assunzioni effettuate da datori di lavoro privati dal 1° gennaio al 31 dicembre 2017 e deve essere fruito, a pena di decadenza, entro il termine del 28 febbraio 2019.

**Parametro di costo**

L'incentivo si sostanzia in un conguaglio dei contributi previdenziali per ciascun lavoratore assunto. Nello specifico:

- in caso di contratti a tempo indeterminato, anche a scopo di somministrazione, e di apprendistato professionalizzante e di mestiere, l'incentivo è pari alla contribuzione

38

156





previdenziale a carico del datore di lavoro, con esclusione dei premi e contributi dovuti all'INAIL, nel limite massimo di 8.060 euro per lavoratore assunto, da fruire nell'arco di 12 mensilità a partire dalla data di assunzione;

- in caso di contratto a tempo determinato di durata pari o superiore a sei mesi, l'incentivo è pari al 50% della contribuzione previdenziale, con esclusione dei premi e contributi dovuti all'INAIL, per un massimo di 4.030 euro per lavoratore assunto.

L'incentivo viene ridotto proporzionalmente:

- in caso di lavoro a tempo parziale;
- in caso di contratto di apprendistato, qualora la durata inizialmente prevista sia inferiore ai 12 mesi;
- qualora si verifichi una conclusione anticipata del contratto, in base alla durata effettiva dello stesso.

#### **Cumulabilità**

Gli Incentivi in parola non sono cumulabili con altri incentivi all'assunzione di natura economica o contributiva.

Si precisa, altresì, che un datore di lavoro può fruire degli Incentivi anche a fronte dell'assunzione di una persona che in precedenza sia stata assunta da un altro datore di lavoro che a sua volta abbia beneficiato del suddetto "Bonus occupazionale" oppure del c.d. "Super Bonus Occupazione - Trasformazione Tirocini", a condizione che i periodi di fruizione degli incentivi non si sovrappongano temporalmente. Per converso, nel caso di interruzione di un rapporto di lavoro incentivato durante il periodo di prova, un datore di lavoro che assuma successivamente il medesimo lavoratore non potrà godere dell'Incentivo.

36

15F



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 484

**Attribuzione dei Diritti di Proprietà Intellettuale (DPI) sulle Soluzioni Innovative realizzate attraverso le attività sviluppo prototipale. Destinazione dei proventi derivanti dalla compartecipazione della Regione Puglia allo sfruttamento commerciale da parte degli appaltatori delle Soluzioni Innovative e/o dei DPI rivenienti da appalti pubblici pre-commerciali.**

Il Presidente della Giunta Regionale, Dott. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale del Dipartimento dello Sviluppo Economico, confermata dal Dirigente della Sezione e dal Direttore del Dipartimento, riferisce quanto segue:

#### **Considerato che**

Per "appalti pre-commerciali" (c.d. PCP- Pre-Commerciali Procurement) si intendono gli appalti di servizi di ricerca e sviluppo in cui l'amministrazione non riserva esclusivamente a sé i risultati e benefici del contratto al fine di utilizzarli nell'esercizio della propria attività, ma li condivide con prestatori dei servizi a condizioni di mercato. Tale definizione è contenuta nella COMUNICAZIONE della Commissione 2014/C 198/01 "Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e Innovazione" (cfr. punto 15 lettera aa), la quale reca orientamenti specifici destinati agli Stati membri sulla materia, stabilendo altresì le condizioni richieste per potersi escludere la concessione di aiuti di Stato (cfr. punto 33).

Con DGR n. 1779 del 2 agosto del 2011, Regione Puglia ha avviato la realizzazione di una sperimentazione del Pre-Commercial Public Procurement (PCP) nel territorio regionale attraverso l'Azione 1.4.3 del PO Puglia FESR 2007-2013 "Appalti Pubblici per l'Innovazione", promossa e gestita dal Servizio Ricerca industriale e Innovazione e mirata ad approfondire il tema degli appalti pubblici come strumento di stimolo all'innovazione. In attuazione di quanto sopra, Regione Puglia ha selezionato l'ambito dell'Independent living (miglioramento della qualità della vita indipendente delle persone non autosufficienti) come adatto ad essere oggetto di un intervento "pilota" volto a orientare la domanda pubblica a stimolo dell'innovazione.

Con A.D. n. 92 del 21/06/2012 del Servizio Ricerca Industriale e Innovazione (BURP n. 98 del 05/07/2012), in relazione al Bando "Appalti Pubblici per l'Innovazione" di cui all'Azione di Intervento 1.4.3, sono state approvate le specifiche tecniche per l'acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, impegnando la spesa di € 2.343.200,00 di cui € 20.000,00 per l'espletamento della gara consistente in 2 fasi: la prima di acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, la seconda consistente nella sperimentazione dei servizi di ricerca svolti. Con lo stesso atto è stato dato mandato al Servizio Affari Generali per l'espletamento delle procedure di affidamento.

Con A.D. n. 122 del 03/08/2012 il Dirigente del Servizio Affari Generali ha determinato l'indizione della procedura di gara per l'acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, inclusa la validazione e sperimentazione di prototipi, volti ad accrescere le funzionalità di prodotti e servizi già esistenti o di nuova realizzazione, per il miglioramento della qualità della vita indipendente delle persone non autosufficienti, ai sensi dell'art.19 co.1 lett. f) del d.lgs. n.163/06.

La predetta procedura era suddivisa in due Macro Aree: 1) Assistenza e Inclusione (CIG 4515139A90); 2) Sicurezza e Salute (CIG 451518722F) e prevedeva, per ciascuna di esse, lo svolgimento di due fasi: Ricerca industriale e sviluppo sperimentale (Fase I); Sperimentazione del prototipo (Fase II).

Con determinazione dirigenziale n. 48 del 05/04/2013, preso atto delle risultanze finali della Commissione giudicatrice in merito alle offerte pervenute, sono stati individuati otto Appaltatori aggiudicatari in via definitiva del servizio di ricerca Industriale e sviluppo sperimentale (Fase I). Con A.D. n. 86 del 02/08/2013 il Servizio Affari Generali ha proceduto alla parziale riforma dell'A.D. 48/2013 e allo scorrimento della graduatoria della suddetta procedura aperta per l'acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale.

In data 27 giugno 2013 sono stati stipulati otto Contratti di "Acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale" tra la Committente Regione Puglia e ciascun operatore economico aggiudicatario della suddetta Fase I, e segnatamente con:

1. la società GRIFO MULTIMEDIA S.r.l. in relazione alla Soluzione Innovativa "TAKO DOJO" (Area "Sicurezza e Salute");

2. la società SITAEL S.p.A. in relazione alla Soluzione Innovativa *"Remote Care - Telecontrollo e teleassistenza di soggetti affetti da malattie croniche"* (Area Sicurezza e Salute);
3. la società EXPRIVIA S.p.A. in relazione alla Soluzione Innovativa *"METABOLINK"* (Area Sicurezza e Salute);
4. la società EXPRIVIA S.p.A. in relazione alla Soluzione Innovativa *"MA4C"* (Area Assistenza e Inclusione);
5. il R.T.I. tra Informatica & Tecnologia S.r.l. e Virtech S.r.l. in relazione alla Soluzione Innovativa *"@MONITECH"* (Area Sicurezza e Salute);
6. il R.T.I. tra Informatica & Tecnologia S.r.l. e Virtech S.r.l. in relazione alla Soluzione innovativa *"iSpeak"* (Area Assistenza e Inclusione);
7. il R.T.I. tra Consorzio CSI Piemonte, Clio S.p.A. e Istituto Superiore Mario Boella in relazione alla Soluzione Innovativa *"Corsia virtuale - Sistema di sanità personalizzata"* (Area Assistenza e Inclusione);
8. il R.T.I. tra Consoft Sistemi S.p.A., Consorzio Meridia e Consorzio Innotec in relazione alla Soluzione Innovativa *"MAIOR - Monitoraggio e Assistenza Indoor/Outdoor"* (Area Assistenza e Inclusione).

Nel rispetto di quanto previsto nei Contratti di "Acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale", tutti gli Appaltatori della Fase I hanno eseguito le previste attività di ricerca e sviluppo prototipale, producendo un *"foreground knowledge"* conforme a quanto indicato nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica, come risulta dai "Verballi di Analisi Fornitura e Test funzionale" acquisiti agli atti della procedura, nonché dai documenti a questi allegati (tra cui manuale d'uso del servizio/prototipo realizzato, tipologia di test e specifiche di verifica, piano dei test e flusso dei controlli).

Successivamente, con A.D. n. 114 del 23/12/2014, il Dirigente del Servizio Programmazione Acquisti ha indetto una procedura negoziata - per ciascuna delle due aree Assistenza e Inclusione (CIG 4515139A90) e Sicurezza e Salute (CIG 451518722F) - per l'affidamento del servizio di sperimentazione dei prototipi (Fase II). Con determinazione dirigenziale n. 65 del 29 maggio 2015, preso atto delle risultanze finali della Commissione giudicatrice in merito alle offerte pervenute, sono stati individuati i due operatori economici aggiudicatari del servizio di sperimentazione dei prototipi (Area "Sicurezza e Salute" - Fase II), segnatamente EXPRIVIA S.p.A. in relazione alla Soluzione Innovativa *"METABOLINK"* e GRIFO MULTIMEDIA S.r.l. in relazione alla Soluzione Innovativa *"TAKO DOJO"*.

Con A.D. n. 68 del 24 agosto 2015, il Dirigente del Servizio Programmazione Acquisti, preso atto delle risultanze finali della Commissione giudicatrice in merito alle offerte pervenute, ha dichiarato virtualmente deserta la seconda fase della procedura negoziata per l'area Assistenza e Inclusione (CIG 4515139A90).

In data 21 luglio 2015 e in data 16 luglio 2015 sono stati stipulati i "Contratti di Sperimentazione del prototipo" rispettivamente con EXPRIVIA S.p.A. e GRIFO MULTIMEDIA S.r.l.

Nel rispetto di quanto previsto nel suddetto "Contratto di Sperimentazione del prototipo", gli Appaltatori hanno eseguito e completato anche le previste attività di sperimentazione del prototipo di cui alla Fase II della gara, conformemente a quanto indicato nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica, come risulta dalla "Relazione tecnica sulle attività di Sperimentazione".

In relazione ai Diritti di Proprietà Intellettuale (DPI) e alla proprietà delle Risultanze, l'art. 10 del Capitolato Tecnico della gara prevede che Regione Puglia, titolare degli stessi, riconosca all'impresa appaltatrice una compartecipazione nei limiti della percentuale di ribasso sui costi di produzione dalla stessa evidenziato nell'offerta economica e realmente applicato.

In conformità al Capitolato, il Contratto di Fase I prevede all'art. 16 - DIRITTI D'AUTORE E PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE che "tutti i prodotti previsti e non previsti, progettati e realizzati dall'Appaltatore in esecuzione dell'appalto, rimarranno di sua proprietà entro i limiti dell'importo di compartecipazione al valore dell'appalto, calcolato in sede di aggiudicazione come sconto rispetto al prezzo a base d'asta".

In conformità al Capitolato, il Contratto di Fase II prevede all'art. 16 - DIRITTI D'AUTORE E PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE che "fermo restando quanto prescritto negli atti dell'intera procedura di gara - in particolare la clausola che circoscrive la proprietà dei prodotti entro i limiti dell'importo di compartecipazione al valore dell'appalto calcolato sullo sconto praticato rispetto al prezzo a base d'asta - l'appaltatore si impegna a sottoscrivere successivo e separato atto di disciplina degli aspetti relativi a proprietà intellettuale e sfruttamento commerciale del prototipo oggetto di sperimentazione, come meglio esplicitati e definiti dall'Amministrazione regionale".

La disamina effettuata dal Servizio Ricerca e Innovazione successivamente ha evidenziato che le soluzioni innovative sviluppate dagli Appaltatori al termine della Fase I, indipendentemente dall'essere state o meno oggetto di sperimentazione nella successiva Fase II:

- consistono prevalentemente in programmi, applicazioni e piattaforme software, in taluni casi integrate con dispositivi *hardware*;
- sono potenzialmente suscettibili di sfruttamento commerciale;
- sono potenzialmente oggetto di Diritti di Proprietà Intellettuale (DPI), in particolare di tutela autoriale e/o brevettuale;

Conseguentemente, con A.D. n. 51 del 28/04/2017 la Dirigente della Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale ha approvato ed adottato una "Policy per l'individuazione, gestione e sfruttamento commerciale dei Diritti di Proprietà Intellettuale (DPI) sulle soluzioni innovative sviluppate dagli operatori economici aggiudicatari della Fase I" nonché uno "Schema di Accordo per l'attribuzione, gestione e sfruttamento commerciale dei Diritti di Proprietà Intellettuale (DPI)" con riferimento alle procedura in termini, avviando così una fase di confronto con ciascun Appaltatore della Fase I (fase di ricerca industriale e sviluppo sperimentale). Nei successivi incontri e/o scambi di corrispondenza, si sono dichiarati interessati alla tutela legale dei DPI della Soluzione Innovativa realizzata da ciascuno, condividendo le modalità di attribuzione e gestione dei DPI illustrate nella suddetta "Policy" ed individuando quale forma di protezione la registrazione dei diritti d'autore sul relativo software, i seguenti Appaltatori della Fase I:

1. GRIFO MULTIMEDIA S.r.l. in relazione alla Soluzione Innovativa "TAKO DOJO" (Area "Sicurezza e Salute");
2. EXPRIVIA S.p.A. in relazione alla Soluzione Innovativa "METABOLINK" (Area Sicurezza e Salute);
3. EXPRIVIA S.p.A. in relazione alla Soluzione Innovativa "MAAC" (Area Assistenza e Inclusione);
4. GPI S.p.A., acquirente del ramo d'azienda afferente alla Soluzione Innovativa "@MONITECH" (Area Sicurezza e Salute) sviluppata dal R.T.I. tra Informatica & Tecnologia S.r.l. e Virtech S.r.l.;
5. GPI S.p.A., acquirente del ramo d'azienda afferente alla Soluzione Innovativa "iSpeak" (Area Assistenza e Inclusione) sviluppata dal R.T.I. tra Informatica & Tecnologia S.r.l. e Virtech S.r.l.

Tanto premesso, vi è la necessità di definire le modalità per una efficace gestione e sfruttamento commerciale dei DPI individuati e, allo stato, congiuntamente detenuti.

A tal riguardo, si consideri che:

- le procedure di cui trattasi si configurano come "appalto pubblico pre-commerciale", che rappresenta una delle modalità con cui gli acquirenti pubblici possono acquistare servizi di ricerca e sviluppo da imprese;
- le procedure di cui trattasi sono state finanziate a valere sul PO Puglia FESR 2007-2013 e sono state condotte in osservanza dei requisiti che escludono la concessione di aiuti di Stato;
- la Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione di cui alla COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA 2014/C 198/01:
  - definisce appalto pre-commerciale *«l'appalto pubblico di servizi di ricerca e sviluppo di cui l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore non riserva esclusivamente a sé i risultati e i benefici del contratto al fine di utilizzarli nell'esercizio della propria attività, ma li condivide con i prestatori dei servizi a condizioni di mercato»* (cfr. punto 15 lettera aa);
  - stabilisce che, anche per gli appalti pre-commerciali, *«la Commissione riterrà che non sia stato concesso alcun aiuto di Stato alle imprese quando il prezzo pagato per i servizi in questione riflette pienamente il valore di mercato dei benefici ottenuti dall'acquirente pubblico e i rischi assunti dal fornitore partecipante»* e che ciò avviene in particolare quando, tra l'altro, *«un prestatore di servizi al quale sono attribuiti i risultati che danno luogo ai diritti di proprietà intellettuale è tenuto a concedere all'acquirente pubblico un accesso illimitato e gratuito a tali risultati e a concedere l'accesso a terzi, per esempio mediante licenze non esclusive, alle condizioni di mercato»* (cfr. punto 33).

Si consideri altresì che:

- la gestione dei DPI in contitolarità comporta il susseguirsi, nel tempo, di una serie di decisioni da assumere congiuntamente ed all'unanimità tra i due contitolari (la Regione Puglia e l'Appaltatore che ha sviluppato e realizzato la Soluzione Innovativa al termine della Fase I), in particolar modo quelle concernenti la c.d. "amministrazione straordinaria" del bene in comunione ai sensi degli artt. 1100 ss. del codice civile, così



come individuate dalla giurisprudenza e dalla dottrina in materia di contitolarità di diritti di proprietà intellettuale, ad es. la concessione di licenze a terzi e/o l'estensione all'estero dei DPI e/o la tutela legale nei confronti di terzi che agiscano in violazione degli stessi;

- una siffatta gestione risulterebbe eccessivamente complessa ed onerosa per la Regione Puglia, che dovrebbe a tal fine dotarsi di una struttura ad hoc, ad es. un Ufficio per il Trasferimento Tecnologico (UTT);
- pertanto, la strategia più efficace per valorizzare la quota di DPI della Regione Puglia è attribuirli ad un soggetto imprenditoriale, il quale per sua natura è in grado di meglio pianificare, attuare e gestire lo sfruttamento industriale e/o commerciale della soluzione innovativa, ed in particolare all'Appaltatore attualmente contitolare dei DPI che accetti le condizioni proposte dalla Regione Puglia, ossia l'attribuzione alla Regione stessa di una compartecipazione ai proventi derivanti dallo sfruttamento commerciale, nonché un accesso gratuito e illimitato a fini interni di sperimentazione e test, nonché l'obbligo per l'Operatore economico di provvedere alla protezione legale a proprie spese e, in caso di appalti commerciali, di concedere ai terzi interessati la licenza a condizioni eque e di mercato;
- l'attribuzione dei DPI all'Appaltatore alle suddette condizioni è altresì conforme alle condizioni di indizione della gara e di stipula del "Contratto di Acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale": l'Appaltatore, infatti, ha accettato di partecipare alla gara, praticando un ribasso sull'importo a base di gara, sul presupposto che il contitolare dei DPI fosse la Regione Puglia e non soggetti terzi, sicché il trasferimento non autorizzato dei DPI a terzi potrebbe comportare contestazioni legate alla violazione di tali condizioni e presupposti contrattuali, nonché delle regole sulla "amministrazione straordinaria" dei beni in comunione ex artt. 1100 cod. civ.;
- l'attribuzione dei DPI all'Appaltatore alle condizioni sopra indicate è, infine, conforme anche alla disciplina successivamente adottata dalla Regione Puglia con riferimento alle due procedure di appalto pre-commerciale relative all'intervento denominato "OpenLabs" finanziato nell'ambito del "Programma regionale a sostegno della specializzazione intelligente e della sostenibilità sociale ed ambientale" - FSC 2007-2013 ed acquisito al POR Puglia FESR FSE 2014-2020 - Asse I - Azione 1.4.a "Rafforzamento e qualificazione della domanda di innovazione della PA attraverso il sostegno ad azioni di Precommercial Public Procurement e di Procurement dell'Innovazione", e segnatamente:
  - l'appalto pre-commerciale relativo a servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale funzionali alla realizzazione di un nuovo dispositivo per la localizzazione delle perdite idriche delle condotte, il monitoraggio dello stato delle condotte e il rilevamento georeferenziato delle condotte nelle reti idriche urbane di distribuzione (CIG 6543425D1E);
  - l'appalto pre-commerciale relativo a servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale funzionali alla realizzazione di un nuovo sistema che consenta di minimizzare la produzione, migliorare la qualità e favorire il riuso dei fanghi nei processi di trattamento e depurazione delle acque reflue urbane (CIG: 654345343C).

Tanto premesso, in linea con le suddette due procedure, in conformità a quanto previsto dalla citata COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA 2014/C 198/01, ed al fine di rendere trasparente l'operato e gli intenti della Regione, si ritiene opportuno regolare la gestione dei DPI sulle Soluzioni Innovative sviluppate dai suddetti Appaltatori e delle Risultanze dell'attività di ricerca, sviluppo e prototipazione attribuendoli in via esclusiva agli stessi, a condizione che:

- la Regione Puglia acquisisca in cambio una licenza d'uso gratuita, mondiale, perpetua e non esclusiva dei DPI sulla Soluzione Innovativa e delle Risultanze dell'attività di ricerca, sviluppo e prototipazione, sicché tali Risultati possano essere utilizzati dalla Regione Puglia sia a fini interni di sperimentazione e test che ai fini della formulazione di un eventuale fabbisogno di approvvigionamento e, quindi, della formulazione di una procedura di gara ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
- il Contraente conceda alla Regione Puglia una compartecipazione del 1% agli eventuali proventi derivanti dallo sfruttamento commerciale della Soluzione Innovativa e/o dei DPI, per un periodo di 5 anni.

**Considerato altresì che:**

- la Smart Puglia 2020 assegna un ruolo centrale alle politiche di sostegno alla domanda pubblica di

innovazione, in continuità con le azioni poste in essere nell'ambito della programmazione 2007-2013;

- occorre quindi impiegare i proventi derivanti dallo sfruttamento commerciale delle Soluzioni Innovative e/o dei DPI coerentemente agli obiettivi sopra delineati, in particolare per la realizzazione di interventi a sostegno della domanda pubblica di innovazione;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale del 29 dicembre 2017, n. 67 (legge di stabilità regionale 2018);

**VISTA** la legge regionale del 29 dicembre 2017, n. 68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020";

**VISTA** la D.G.R. n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti dall'art.39, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

**Tanto premesso si propone:**

- di autorizzare l'attribuzione in via esclusiva di tutti i diritti di proprietà industriale e/o intellettuale (DPI) su ciascuna Soluzione Innovativa all'Appaltatore che ha ideato e sviluppato la stessa in esecuzione del "Contratto di Acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale", stipulato a seguito dell'aggiudicazione della *"gara per l'acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, inclusa la validazione e sperimentazione di prototipi, volti ad accrescere le funzionalità di prodotti e servizi già esistenti o di nuova realizzazione, per il miglioramento della qualità della vita indipendente delle persone non autosufficienti, ai sensi dell'art.19 co.1 lett. f) del d.lgs. n.163/06 - Area Assistenza e Inclusione (CIG 4515139A90) e Area Sicurezza e Salute (CIG 451518722F)"* e relativo alla Fase di Ricerca industriale e sviluppo sperimentale (Fase I);
- di approvare l'"**ACCORDO PER L'ATTRIBUZIONE, GESTIONE E SFRUTTAMENTO COMMERCIALE DEI DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE**" (Allegato 1 - parte integrante del presente provvedimento) e di demandare alla Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale del Dipartimento dello Sviluppo Economico la sottoscrizione dello stesso, apportando le eventuali modifiche non sostanziali che si rendano necessarie, nonché l'adozione degli atti e i provvedimenti preliminari e conseguenti;
- di destinare alla realizzazione di nuovi interventi a sostegno della domanda pubblica di innovazione, i proventi derivanti dalla compartecipazione della Regione Puglia allo sfruttamento commerciale da parte degli appaltatori delle Soluzioni Innovative e/o del DPI rivenienti da appalti pubblici pre-commerciali;
- di prevedere l'istituzione dei pertinenti Capitoli di Entrata e Spesa del Bilancio Autonomo in sede di approvazione del disegno di legge regionale di assestamento e variazione al bilancio di previsione 2018-2020 di competenza della Giunta regionale.

|                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>COPERTURA FINANZIARIA</b><br/><b>ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii</b></p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

La presente deliberazione non comporta alcun implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il presente provvedimento rientra nella specifica competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4 - comma 4 - lettere D/K della L.R. n. 7/97.

Il relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

**LA GIUNTA**

udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;

viste le dichiarazioni poste in calce al presente provvedimento da parte del Funzionario Responsabile dell'Azione 1.4.3 del PO Puglia FESR 2007-2013, nonché della Sub-Azione 1.4.a del POR Puglia FESR/FSE 2014-2020, della Dirigente della Sezione Ricerca Innovazione e Capacità Istituzionale, che ne attestano la conformità alla legislazione vigente;  
a voti unanimi espressi nei modi di legge

### DELIBERA

1. di approvare la relazione del Presidente della Giunta Regionale e di fare proprie le proposte riportate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate;
2. di autorizzare l'attribuzione in via esclusiva di tutti i diritti di proprietà industriale e/o intellettuale (DPI) su ciascuna Soluzione Innovativa all'Appaltatore che ha ideato e sviluppato la stessa in esecuzione del "Contratto di Acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale", stipulato a seguito dell'aggiudicazione della *"gara per l'acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, inclusa la validazione e sperimentazione di prototipi, volti ad accrescere le funzionalità di prodotti e servizi già esistenti o di nuova realizzazione, per il miglioramento della qualità della vita indipendente delle persone non autosufficienti, ai sensi dell'art 19 co.1 lett. f) del d.lgs. n.163/06 - Area Assistenza e Inclusione (CIG 4515139A90) e Area Sicurezza e Salute (CIG 451518722F)"* e relativo alla Fase di Ricerca industriale e sviluppo sperimentale (Fase I);
3. che tale attribuzione avvenga a condizione che:
  - la Regione Puglia acquisisca in cambio una licenza d'uso gratuita, mondiale, perpetua e non esclusiva dei DPI sulla Soluzione Innovativa e sulle Risultanze dell'attività di ricerca, sviluppo e prototipazione, sicché tali Risultati possano essere utilizzati dalla Regione Puglia sia a fini interni di sperimentazione e test che ai fini della formulazione di un eventuale fabbisogno di approvvigionamento e, quindi, della formulazione di una procedura di gara ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
  - il Contraente conceda alla Regione Puglia una compartecipazione del 1% agli eventuali proventi derivanti dallo sfruttamento commerciale della Soluzione Innovativa e/o dei DPI, per un periodo di 5 anni;
4. di approvare l' "ACCORDO PER L'ATTRIBUZIONE, GESTIONE E SFRUTTAMENTO COMMERCIALE DEI DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE" (Allegato 1 - parte integrante del presente provvedimento) e di demandare alla Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale del Dipartimento dello Sviluppo Economico la sottoscrizione dello stesso, apportando le eventuali modifiche non sostanziali che si rendano necessarie, nonché l'adozione degli atti e i provvedimenti preliminari e conseguenti;
5. di prevedere l'istituzione dei pertinenti Capitoli di Entrata e Spesa del Bilancio Autonomo in sede di approvazione del disegno di legge regionale di assestamento e variazione al bilancio di previsione 2018-2020 di competenza della Giunta regionale.
6. di dare atto che le somme che saranno corrisposte alla Regione Puglia a titolo di compartecipazione ai proventi derivanti dallo sfruttamento commerciale della Soluzione Innovativa e/o dei DPI esistenti sulla stessa saranno introitate sul competente capitolo di entrata del bilancio regionale e che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale;
7. di destinare, attraverso il competente capitolo di spesa del bilancio regionale, alla realizzazione di nuovi interventi a sostegno della domanda pubblica di innovazione, i proventi derivanti dalla compartecipazione della Regione Puglia allo sfruttamento commerciale da parte degli appaltatori delle Soluzioni Innovative e/o dei DPI rivenienti da appalti pubblici pre-commerciali;
8. che il presente provvedimento è esecutivo;
9. di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

## Allegato 1

**ACCORDO**  
**PER L'ATTRIBUZIONE, GESTIONE E SFRUTTAMENTO COMMERCIALE**  
**DEI DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE**  
**TRA**

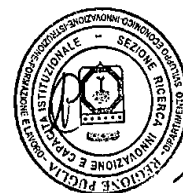
La Regione Puglia (C.F. 80017210727), in persona di \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_) nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della Sezione \_\_\_\_\_ giusta delibera di Giunta regionale n.1176/2016 di seguito denominata, per brevità, anche solo "Regione"

**E**

La Società \_\_\_\_\_ (P. IVA \_\_\_\_\_), con sede legale in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, in persona del legale rappresentante p.t. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_), di seguito denominata, per brevità, anche solo "Appaltatore" o "Contraente"

**PREMESSO CHE:**

- a) con A.D. n. 122 del 03/08/2012 il Dirigente del Servizio Affari Generali ha determinato l'indizione della procedura di gara per l'acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, inclusa la validazione e sperimentazione di prototipi, volti ad accrescere le funzionalità di prodotti e servizi già esistenti o di nuova realizzazione, per il miglioramento della qualità della vita indipendente delle persone non autosufficienti, ai sensi dell'art.19 co.1 lett. f) del d.lgs. n.163/06;
- b) la predetta procedura, suddivisa nelle due Macro Aree "Assistenza e Inclusione" (CIG 4515139A90) e "Sicurezza e Salute" (CIG 451518722F), prevedeva, per ciascuna di esse, lo svolgimento di due fasi: Ricerca industriale e sviluppo sperimentale (Fase I); Sperimentazione del prototipo (Fase II);





- c) con A.D. n. 48 del 5 aprile 2013 il Dirigente del Servizio Affari Generali, preso atto delle risultanze finali della Commissione giudicatrice in merito alle offerte pervenute, ha aggiudicato in via definitiva all'Appaltatore il servizio di ricerca industriale e sviluppo sperimentale (Fase I) per l'Area "\_\_\_\_\_";
- d) in data \_\_\_\_\_ è stato stipulato tra le parti il "Contratto di Acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale";
- e) nel rispetto di quanto previsto nel "Contratto di Acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale", l'Appaltatore ha eseguito e completato le previste attività di ricerca e sviluppo prototipale di cui alla Fase I della gara, realizzando il prototipo di Soluzione Innovativa denominato "\_\_\_\_\_", conformemente a quanto indicato nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica, come risulta dal "Verbale di Analisi Fornitura e Test funzionale" e dai documenti a questo allegati (tra cui manuale d'uso del servizio/prototipo realizzato, tipologia di test e specifiche di verifica, piano dei test e flusso dei controlli);
- f) successivamente, con A.D. n. 114 del 23/12/2014, il Dirigente del Servizio Programmazione Acquisti ha indetto una procedura negoziata – per ciascuna delle due aree "Assistenza e Inclusione" (CIG 4515139A90) e "Sicurezza e Salute" (CIG 451518722F) – per l'affidamento del servizio di sperimentazione dei prototipi (Fase II);
- g) con A.D. n. 65 del 29 maggio 2015, il Dirigente del Servizio Programmazione Acquisti, preso atto delle risultanze finali della Commissione giudicatrice in merito alle offerte pervenute, ha individuato, tra l'altro, \_\_\_\_\_ quale operatore economico aggiudicatario del servizio di sperimentazione dei prototipi (Fase II) per l'area "Sicurezza e Salute" (CIG 451518722F);
- h) con A.D. n. 68 del 24 agosto 2015, il Dirigente del Servizio Programmazione Acquisti, preso atto delle risultanze finali della Commissione giudicatrice in merito alle offerte pervenute, ha dichiarato virtualmente deserta la seconda fase della procedura negoziata per l'acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo



sperimentale ai sensi dell'art.19 co.1 lett. f) del D.Lgs. n. 163/2006 per l'area "Assistenza e Inclusione" (CIG 4515139A90);

- i) in data \_\_\_\_\_ è stato stipulato tra le parti il "Contratto di Sperimentazione del prototipo \_\_\_\_\_ realizzato durante la fase di ricerca industriale";
- j) nel rispetto di quanto previsto nel suddetto "Contratto di Sperimentazione del prototipo", l'Appaltatore ha eseguito e completato le previste attività di sperimentazione del prototipo di cui alla Fase II della gara, conformemente a quanto indicato nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica, come risulta dalla "Relazione tecnica sulle attività di Sperimentazione";
- k) il Capitolato Tecnico prevede all'art. 10 - DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE che "la Regione Puglia, titolare dei diritti di proprietà intellettuale rivenienti dai servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale acquisiti attraverso il presente bando, riconosce all'impresa aggiudicataria una compartecipazione a tali diritti nei limiti della percentuale di ribasso sul costo di produzione dalla stessa evidenziato nell'offerta economica e realmente applicato";
- l) in conformità al Capitolato, il Contratto di Fase I prevede all'art. 16 - DIRITTI D'AUTORE E PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE che "tutti i prodotti previsti e non previsti, progettati e realizzati dall'Appaltatore in esecuzione dell'appalto, rimarranno di sua proprietà entro i limiti dell'importo di compartecipazione al valore dell'appalto, calcolato in sede di aggiudicazione come sconto rispetto al prezzo a base d'asta";
- m) in conformità al Capitolato, il Contratto di Fase II prevede all'art. 16 - DIRITTI D'AUTORE E PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE che "fermo restando quanto prescritto negli atti dell'intera procedura di gara - in particolare la clausola che circoscrive la proprietà dei prodotti entro i limiti dell'importo di compartecipazione al valore dell'appalto calcolato sullo sconto praticato rispetto al prezzo a base d'asta - l'appaltatore si impegna a sottoscrivere successivo e separato atto di disciplina degli aspetti relativi a proprietà intellettuale e sfruttamento commerciale del



prototipo oggetto di sperimentazione, come meglio esplicitati e definiti dall'Amministrazione regionale";

n) i Diritti di Proprietà Intellettuale spettano pertanto alle Parti nelle seguenti quote di compartecipazione:

- o per il \_\_\_\_\_% alla Regione Puglia;
- o per il \_\_\_\_\_% al Contraente (in virtù della percentuale di sconto offerta sul costo di produzione dei servizi, come risultante dal Contratto di Fase I);

o) con A.D. n. 51 del 28/04/2017 il Dirigente della Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale ha approvato ed adottato la "Policy per l'individuazione, gestione e sfruttamento commerciale dei Diritti di Proprietà Intellettuale (DPI) sulle soluzioni innovative sviluppate dagli operatori economici aggiudicatari della Fase I" nonché lo "Schema di Accordo per l'attribuzione, gestione e sfruttamento commerciale dei Diritti di Proprietà Intellettuale (DPI)" con riferimento alla procedura in termini;

p) con D.G.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, la Giunta Regionale, su proposta della Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale, ha approvato condizioni e termini del presente Accordo nella sua attuale versione definitiva;

q) le Parti convengono che la Soluzione Innovativa sviluppata dal Contraente è suscettibile di sfruttamento commerciale e presenta i requisiti per ricevere tutela mediante registrazione del prodotto software "\_\_\_\_\_" presso il registro pubblico del software tenuto dalla SIAE e registrazione del marchio "\_\_\_\_\_" come marchio dell'Unione Europea presso l'EUIPO;

r) le Parti convengono altresì che le attività/azioni/prodotti/servizi generatori di proventi nei quali si concretizza lo sfruttamento industriale e/o commerciale della Soluzione Innovativa sono rappresentati da:

- la vendita diretta dei prodotti/servizi derivanti dalla Soluzione Innovativa;
- i canoni derivanti dalla concessione di licenze e sublicenze a terzi sulla Soluzione Innovativa e/o sui prodotti/servizi derivanti dalla stessa;



- altre azioni generatrici di proventi o altre utilità per l'Appaltatore, connesse con lo sfruttamento, anche indiretto, della Soluzione Innovativa (es. vendita di spazi pubblicitari, etc.);
- s) la Regione Puglia intende attribuire al Contraente la propria quota di comproprietà dei Diritti di Proprietà Intellettuale sulla Soluzione Innovativa, acquisendo in cambio una licenza d'uso gratuita, mondiale, perpetua e non esclusiva, nonché una compartecipazione agli eventuali proventi derivanti dallo sfruttamento commerciale della Soluzione Innovativa e/o dei DPI;
- t) il Contraente intende acquisire la suddetta quota di comproprietà della Regione Puglia;

Tutto ciò premesso e considerato, tra le Parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

##### Art. 1 – Premesse, allegati e definizioni

Le premesse e gli allegati rappresentano parte integrante ed essenziale del presente Accordo.

Nell'ambito del presente Accordo si intende:

- a) "Soluzione Innovativa": soluzione funzionale al miglioramento della qualità della vita indipendente delle persone non autosufficienti, progettata, sviluppata e prototipata dall'Appaltatore in esecuzione delle attività oggetto del "Contratto di Acquisizione di servizi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale" di cui alle premesse;
- b) "Risultanze" o "Risultati": i risultati prodotti nell'ambito dell'attività di ricerca, sviluppo e prototipazione della Soluzione Innovativa, ovvero qualsiasi bene, materiale o immateriale, derivante dalla suddetta attività;
- c) "Commercializzazione": il complesso di attività necessarie affinché il Contraente renda la Soluzione Innovativa acquisibile dal mercato per mezzo di attività di industrializzazione e/o accordi di sfruttamento con terze parti;





- d) "Diritto morale di proprietà intellettuale": il diritto ad essere riconosciuto autore e/o inventore della Soluzione Innovativa;
- e) "Diritti patrimoniali di proprietà intellettuale" o "DPI": diritti d'autore e/o diritti di privativa industriale (brevetto per invenzione industriale, brevetto per modello di utilità, disegno e modello, marchio) sulla Soluzione Innovativa;
- f) "Accordo": il presente contratto di attribuzione, gestione e sfruttamento commerciale dei DPI sulla Soluzione Innovativa sviluppata dal Contraente, nonché i documenti ivi richiamati;
- g) "Codice della Proprietà Industriale" o "CPI": il Decreto legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 e ss.mm.ii.;
- h) "Legge sul Diritto d'Autore" o "LDA": la Legge 22 aprile 1941, n. 633.

#### **Art. 2 – Oggetto**

Il presente Accordo contiene le disposizioni per l'attribuzione e la gestione dei DPI di cui le Parti sono contitolari con riferimento alla Soluzione Innovativa, al fine di regolamentarne la protezione, l'utilizzo e lo sfruttamento commerciale.

#### **Art. 3 – Diritti morali di proprietà intellettuale**

I diritti morali di proprietà intellettuale sulla Soluzione Innovativa spettano alla/e persona/e fisica/fisiche aventi diritto secondo il Codice della Proprietà Industriale e/o la Legge sul Diritto d'Autore.

#### **Art. 4 – Diritti patrimoniali di proprietà intellettuale**

I diritti di proprietà industriale e/o intellettuale (DPI) sulla Soluzione Innovativa sono attribuiti in via esclusiva all'Appaltatore, che ha ideato e realizzato la Soluzione Innovativa medesima, il quale assume gli obblighi di cui ai successivi artt. 5 e 6.



**Art. 5 - Obblighi del Contraente**

Entro 2 mesi dalla sottoscrizione del presente accordo, il Contraente provvederà alla protezione dei DPI nella forma individuata, a sua cura, nome e spese, e ne darà evidenza alla Regione Puglia.

Se il Contraente non provvederà alla tutela giuridica entro i termini previsti, la Regione Puglia avrà la facoltà di acquisire in proprio i DPI a titolo gratuito. In tal caso, pertanto, il Contraente trasferirà alla Regione Puglia tutte le informazioni eventualmente rimaste nella sua sfera di conoscenza, in modo che la stessa possa procedere alla loro valorizzazione nel modo che riterrà più opportuno, ivi inclusa la protezione legale e/o la diffusione dei risultati, fatti salvi eventuali diritti di privativa esistenti.

**Art. 6 – Licenza e sfruttamento commerciale**

Con la sottoscrizione del presente Accordo il Contraente concede, contestualmente, alla Regione Puglia una licenza d'uso gratuita, mondiale, perpetua e non esclusiva dei DPI sulla Soluzione Innovativa e delle Risultanze dell'attività di ricerca, sviluppo e prototipazione. Tali Risultati potranno pertanto essere utilizzati dalla Regione Puglia sia a fini interni di sperimentazione e test che ai fini della formulazione di un eventuale fabbisogno di approvvigionamento di *soluzioni finalizzate al miglioramento della qualità della vita indipendente delle persone non autosufficienti* e, quindi, della formulazione di una procedura di gara ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora si manifesti una circostanza tale da impedire o restringere in modo palese la futura concorrenza o da limitare il mercato della fornitura, la Regione Puglia richiederà al Contraente, che accetta sin da ora con la sottoscrizione del presente Accordo, di concedere in licenza non esclusiva i diritti di sfruttamento commerciale ai terzi interessati a condizioni di mercato giuste e ragionevoli, definite su proposta del Contraente e validate dalla Regione Puglia anche mediante l'interpello di esperti.

Con la sottoscrizione del presente Accordo il Contraente concede, altresì, alla Regione Puglia una compartecipazione del 1% agli eventuali proventi derivanti dallo sfruttamento



commerciale della Soluzione Innovativa e/o dei DPI, per un periodo di 5 anni decorrenti dalla data di inizio della commercializzazione.

A tal fine, le Parti concordano che i suddetti proventi sono rappresentati dal fatturato generato dalle attività/azioni/prodotti/servizi di cui al punto o) delle premesse, come meglio dettagliati nell'**Allegato A** al presente Accordo.

Le Parti concordano che l'avvio della commercializzazione della Soluzione Innovativa coincide con l'emissione della prima fattura a valere sulle attività/azioni/prodotti/servizi di cui all'**Allegato A** al presente Accordo.

Qualora la commercializzazione sia già stata avviata alla data di sottoscrizione del presente Accordo, a partire dalla stessa e per i 5 anni successivi il Contraente dovrà inviare alla Regione Puglia i dati aggregati e riassuntivi relativi ai proventi e utilità derivanti dalle vendite della Soluzione Innovativa.

Qualora la commercializzazione non sia stata ancora avviata alla data di sottoscrizione del presente Accordo, il Contraente dovrà comunicare alla Regione Puglia la data di avvio della stessa. A partire dalla suddetta data e per i 5 anni successivi, il Contraente dovrà inviare alla Regione Puglia i dati aggregati e riassuntivi relativi ai proventi e utilità derivanti dalle vendite della Soluzione Innovativa.

In particolare, il Contraente si obbliga a fornire alla Regione Puglia, con cadenza annuale, un rendiconto attestante le vendite della Soluzione Innovativa (coincidenti con il fatturato annuale derivante dalle attività/azioni/prodotti/servizi di cui all'**Allegato A** al presente Accordo), le licenze concesse e altro atto di disposizione dei diritti di proprietà industriale e/o intellettuale, oltre che le condizioni economiche alle quali la Soluzione Innovativa è stata venduta e i diritti sono stati concessi e/o ceduti a terzi.

Il Contraente si impegna a tenere e a mettere a disposizione della Regione Puglia registrazioni contabili separate circa le vendite della Soluzione Innovativa e le cessioni/concessioni dei diritti di proprietà industriale e/o intellettuale a terzi.

La Regione Puglia si riserva di effettuare visite periodiche presso gli uffici dell'Appaltatore, anche tramite terzi dalla stessa incaricati, per ispezioni dei libri contabili



e quanto altro necessario al fine di monitorare e verificare gli effettivi proventi o altre utilità derivanti dalla titolarità dei diritti di proprietà inerenti alla Soluzione Innovativa.

Le modalità pratiche di corresponsione della compartecipazione finanziaria di cui ai commi precedenti saranno oggetto di apposito *addendum* contrattuale.

La Regione Puglia si obbliga a non fabbricare, commercializzare, distribuire o vendere, sia direttamente che indirettamente attraverso sue società controllate e/o partecipate, prodotti che costituiscano imitazione o siano comunque confondibili con la Soluzione Innovativa.

#### **Art. 7 - Legge applicabile e risoluzione delle controversie**

Il presente Accordo è regolato dalla legge italiana.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Contraente e la Regione Puglia, in relazione alla validità, interpretazione ed esecuzione del presente Accordo, le Parti concordano che il foro competente in via esclusiva è quello di Bari.

#### **Art. 8 - Spese contrattuali**

Tutte le spese di registrazione, bollo e imposta di registro, del presente Accordo sono a carico del Contraente.

#### **Allegati:**

- **Allegato A** - Individuazione delle attività/azioni/prodotti/servizi generatori di proventi nei quali si concretizza lo sfruttamento industriale e/o commerciale della Soluzione Innovativa.

Per la Regione Puglia

Per il Contraente





## Allegato A

Accordo per l'attribuzione, gestione e sfruttamento commerciale dei diritti di proprietà intellettuale - \_\_\_\_\_ (indicare la ragione sociale dell'appaltatore) - Soluzione innovativa " \_\_\_\_\_ "

P.O. Puglia FESR 2007-2013 - Azione 1.4.3 "Appalti Pubblici per l'Innovazione" - PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE AI SENSI DELL'ART.19 CO.1 LETT. F) DEL D.LGS. N.163/06 - Intervento denominato Independent Living - Area " \_\_\_\_\_ " (CIG: \_\_\_\_\_)

Attività/azioni/prodotti/servizi generatori di proventi nei quali si concretizza lo sfruttamento industriale e/o commerciale della Soluzione Innovativa:

▪ Vendita diretta dei prodotti/servizi derivanti dalla Soluzione Innovativa:

✓ \_\_\_\_\_;  
✓ \_\_\_\_\_;  
✓ \_\_\_\_\_;

▪ Canoni derivanti dalla concessione di licenze e sublicenze a terzi sulla Soluzione Innovativa e/o sui prodotti/servizi derivanti dalla stessa:

✓ \_\_\_\_\_;  
✓ \_\_\_\_\_;  
✓ \_\_\_\_\_;

▪ Altre azioni generatrici di proventi o altre utilità per l'Appaltatore, connesse con lo sfruttamento, anche indiretto, della Soluzione Innovativa (es. vendita di spazi pubblicitari, etc.):

✓ \_\_\_\_\_;  
✓ \_\_\_\_\_;  
✓ \_\_\_\_\_;

IL PRESENTE ALLEGATO  
E' COMPOSTO DA 10 FOGLI



IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Adriana AGRIMI)  
*[Signature]*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 485

**Avviso pubblico per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020. Approvazione dello schema di protocollo di intesa per la realizzazione del progetto "Linkord", Linked Open Research Data.**

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria espletata dalla dirigente della Sezione Ricerca, innovazione e capacità istituzionale, confermata dal Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro, riferisce quanto segue.

#### **Premesso che**

Il Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, investendo sinergicamente sugli Obiettivi Tematici OT 2 "Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime" e OT11 "Rafforzare la capacità istituzionale delle autorità pubbliche e delle parti interessate e un'amministrazione pubblica efficiente", intende dare attuazione al disegno espresso nell'Accordo di Partenariato, in particolare agendo sulla priorità di investimento "sostenere la qualità, l'efficacia e l'efficienza della pubblica amministrazione".

L'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020", lanciato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale in data 20 aprile 2017, prevede una dotazione finanziaria pari a 12 milioni di euro per finanziare progetti per lo scambio e l'evoluzione di buone pratiche fra pubbliche amministrazioni.

#### **Considerato**

Tra le proposte presentate in risposta al citato Avviso figura il progetto "Linkord", Linked Open Research Data, elaborato dalla Regione Calabria - quale Ente Capofila, coordinatore dell'aggregazione - in stretta collaborazione con la Regione Toscana, che agisce in qualità di Cedente, e la Regione Basilicata, la Regione Sicilia e la Regione Puglia, che agiscono in qualità di Riusanti.

Con il decreto n. 31 del 13 marzo 2018 dell'Autorità di Gestione del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 è stata approvata e pubblicata sul sito ([www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/](http://www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/)) la graduatoria finale (Allegato 1 al decreto) delle proposte progettuali presentate in risposta al già citato Avviso, la cui dotazione finanziaria è stata contestualmente rideterminata da 12 a 18 milioni di euro.

Il progetto "Linkord", Linked Open Research Data risulta tra i 30 progetti ammessi a finanziamento, per un importo complessivo pari a € 698.900,00.

Considerato che l'articolo 5 del decreto n. 31 del 13 marzo 2018 dell'Autorità di Gestione del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 dispone che gli Enti Capofila dei progetti ammessi a finanziamento sono tenuti a sottoscrivere con l'Agenzia per la coesione territoriale - a nome e per conto dell'intero partenariato - la Convenzione di finanziamento, nel termine di 20 giorni consecutivi a decorrere dalla comunicazione inoltrata a mezzo PEC dall'Autorità di gestione del PON governance, pena l'esclusione dal finanziamento medesimo.

Preventivamente alla stipula della Convenzione di finanziamento tra l'Ente Capofila e l'Agenzia per la coesione territoriale tutti gli Enti partecipanti al progetto "Linkord", Linked Open Research Data, sono tenuti alla sottoscrizione di un apposito Protocollo di Intesa per la realizzazione dello stesso, con il quale delegano il Capofila alla stipula della citata Convenzione di finanziamento. Il Protocollo ha per oggetto la realizzazione in forma aggregata del progetto Linkord e regola i rapporti tra gli Enti impegnati alla realizzazione dello stesso, consentendo all'Ente capofila di assumere a propria volta tutti gli impegni derivanti dalla Convenzione di finanziamento con l'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Ritenuto necessario, per quanto sopra esposto, proporre l'approvazione dello schema di Protocollo di Intesa per la realizzazione del progetto "Linkord", Linked Open Research Data, quale parte integrante e sostanziale

della presente deliberazione, unitamente ai relativi allegati A e B, recanti la ripartizione del budget e la proposta progettuale ammessa a finanziamento, agli atti.

**Copertura Finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale che rientra nelle competenze della Giunta regionale a norma dell'art. 4 comma 4 lettera d) della L.R. n. 7/97.

**LA GIUNTA**

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento,
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

1. di prendere atto di quanto esposto in premessa, parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema di Protocollo di Intesa, allegato e parte integrante del presente provvedimento, per la realizzazione del progetto "Linkord", Linked Open Research Data, ammesso a finanziamento nell'ambito dell'Avviso pubblico per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020, unitamente ai relativi allegati A e B, recanti la ripartizione del budget e la proposta progettuale ammessa a finanziamento, agli atti;
3. di delegare alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa, di cui al punto 2), la dirigente della Sezione Ricerca, innovazione e capacità istituzionale, con facoltà di apportare quelle modifiche formali che, non intaccando la sostanza del Protocollo così come delineato nello schema allegato, si rendessero eventualmente necessarie;
4. di affidare alla stessa dirigente della Sezione Ricerca, innovazione e capacità istituzionale l'attuazione delle attività progettuali e l'assunzione degli atti amministrativi necessari;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per quanto previsto dell'articolo 23 del D.Lgs. del 14/03/13, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenda per la Crescita Territoriale*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

## PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "LINKORD"

nell'ambito del piano di finanziamenti di cui all'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020.

### TRA

La Regione Calabria, con sede in Catanzaro, Codice Fiscale 02205340793, rappresentato dalla dr.ssa Paola Rizzo, Direttore Generale del Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria, nata a Catanzaro, il 15/12/1969, domiciliata per il presente atto presso la sede della Regione Calabria - Cittadella regionale - 88100 Catanzaro;

### E

|                                                                                |                                       |                             |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| <b>1. Regione Toscana</b>                                                      |                                       |                             |                                |
| Sede in: Firenze                                                               | Indirizzo: Piazza<br>Duomo 10         | CAP Città: 50122            | Codice Fiscale:<br>01386030488 |
| Rappresentata dal:                                                             | Direttore Direzione Cultura e Ricerca |                             |                                |
| Nome: Roberto                                                                  | Cognome: Ferrari                      | Nato a: Taormina (ME)       | In data:                       |
| Domiciliato per il presente<br>atto presso la sede della<br>Regione Toscana    |                                       | Sita in: Firenze            |                                |
| <b>2. Regione Basilicata</b>                                                   |                                       |                             |                                |
| Potenza                                                                        | Via V. Verrasto                       | 85100                       | 80002950766                    |
| Rappresentata dal:                                                             | Dirigente generale                    | pro-tempore Dipartimento    | Politiche di Sviluppo          |
| Nome: Iandomenico                                                              | Cognome: Marchese                     | Nato a: Potenza             | In data:                       |
| Domiciliato per il presente<br>atto presso la sede della<br>Regione Basilicata |                                       | Sita in: Potenza            |                                |
| <b>3. Regione Puglia</b>                                                       |                                       |                             |                                |
| Bari                                                                           | Lungomare Nazario<br>Sauro 33         |                             | 80017210727                    |
| Rappresentata dal:                                                             | Dirigente                             |                             |                                |
| Nome:                                                                          | Cognome:                              | nata a:                     | in data:                       |
| Domiciliato per il presente<br>atto presso la sede della<br>Regione Puglia     |                                       | Sita in: Bari               |                                |
| <b>4. Regione Sicilia</b>                                                      |                                       |                             |                                |
| Palermo                                                                        | Piazza L. Sturzo 36                   | 90139                       | 80012000826                    |
| Rappresentata dal:                                                             | Dirigente Generale                    | Dipartimento Programmazione |                                |
| Nome: Vincenzo                                                                 | Cognome: Falgares                     | nato a: Palermo             | in data:                       |
| Domiciliato per il presente<br>atto presso la sede della<br>Regione Sicilia    |                                       | Sita in: Palermo            |                                |







UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Famula Europea di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

## PREMESSO CHE

- L'Agenzia per la Coesione Territoriale ha reso noto in data 19/03/2018 l'Avviso per la presentazione dei progetti (di seguito anche l'"Avviso");
- il Progetto "Linkord", Linked Open Research Data, come descritto nell'ALLEGATO B, è stato elaborato dalla Regione Calabria - quale Ente Capofila, coordinatore dell'aggregazione - in stretta collaborazione con gli Enti: Regione Toscana, Basilicata, Puglia, Sicilia, che agiscono in qualità di Cedenti e Riusanti;
- il costo complessivo del progetto è pari a € 698.900.

**Tutto ciò premesso e considerato, le parti**

## STIPULANO QUANTO SEGUE

### ART. 1 – Premesse

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.

Ne costituiscono altresì parte integrante e sostanziale le norme, gli atti amministrativi e progettuali formalmente richiamati, con particolare riferimento alla Proposta Progettuale Preliminare (ALLEGATO B).

### ART. 2 - Definizioni

Ai fini del presente atto, si intende per:

- a. **Progetto Linkord**, il documento derivante dal Progetto Preliminare Linkord, Linked Open Research Data (ALLEGATO B), candidato al co-finanziamento, in risposta all'Avviso emesso dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.  
Come da comunicazione pervenuta alla Regione Calabria da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale in data 19/03/2018, il suddetto Progetto Preliminare Linkord, (ALLEGATO B) è stato ritenuto finanziabile dalla Commissione di Valutazione per un ammontare pari a € 698.900.
- b. **Regione Calabria, Ente Capofila**, Ente coordinatore del Progetto;
- c. **Ente Cedente**: Regione Toscana;
- d. **Ente Riusantei**: Regioni Basilicata, Puglia, Sicilia

### ART. 3 – Finalità del Protocollo d'Intesa





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la Coesione Territoriale*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

Il presente Protocollo di Intesa ha per oggetto la realizzazione in forma aggregata del progetto denominato Linkord.

Il Protocollo regola quindi i rapporti tra gli Enti impegnati a realizzare il Progetto consentendo all'Ente capofila, che si conferma nella Regione Calabria, di assumere a propria volta tutti gli impegni derivanti dalla convenzione che esso stipulerà con l'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Ai sensi dell'art. 2 dell'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020, il progetto Linkord intende realizzare un intervento coerente con la seguente linea operativa: Azione 3.1.1 del PON Governance Capacità Istituzionale 2014-2020.

Gli Enti aderenti si impegnano a gestire in modo coordinato e sistemico la realizzazione del Progetto, assicurando le migliori condizioni di efficienza e di economicità.

Il Protocollo di Intesa viene stipulato nell'ambito degli interessi istituzionali degli Enti partecipanti e ai fini dell'attuazione degli interventi e delle azioni necessarie all'attivazione dei prodotti e servizi previsti dal Progetto, teso alla realizzazione di un sistema di policy intelligence per rispondere al Programma Regionale di Sviluppo e alla volontà di mappare le competenze regionali in ambiti S3 e altri di interesse strategico.

**Con il presente Protocollo di Intesa le parti:**

- a. dichiarano di volersi costituire in un'aggregazione finalizzata alla realizzazione del Progetto;
- b. approvano la Proposta Progettuale (ALLEGATO B), allegata al presente Protocollo di Intesa, che è stata sottoposta alla Commissione di cui all'Avviso ai fini della valutazione di ammissibilità alla procedura di finanziamento, con esito positivo;
- c. riconoscono che i contenuti della Proposta Progettuale (ALLEGATO B) allegata al presente Protocollo di Intesa costituiscono parte integrante e sostanziale del Protocollo stesso;
- d. riconoscono la Regione Calabria quale Ente Capofila della costituenda aggregazione e referente nei confronti degli Enti co-finanziatori;
- e. attestano che, coerentemente a quanto richiesto dall'art. 5 dell'Avviso, la proposta progettuale (ALLEGATO B) presentata in allegato al presente Protocollo d'Intesa non è coperta da precedenti finanziamenti nazionali o europei;
- f. stabiliscono, come dettagliato nella Proposta Progettuale (ALLEGATO B), la disponibilità all'impegno di risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per la realizzazione del Progetto;
- g. si impegnano a garantire una stabile e fattiva collaborazione per la realizzazione delle attività e delle azioni previste dal Progetto Linkord, per attuarlo. Secondo le linee definite





Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

dall'aggregazione medesima, in ottemperanza ai principi indicati nella Proposta Progettuale (ALLEGATO B)

- h. ai sensi di quanto stabilito dall'Avviso, delegano il Capofila/Beneficiario, il quale assume il ruolo di responsabile nei confronti dell'Autorità di Gestione per l'attuazione del progetto, alla sottoscrizione della Convenzione con l'Agenzia per la Coesione Territoriale anche per conto degli altri Enti partecipanti.

#### **ART. 4 – Soggetti del Protocollo**

Sono soggetti del Protocollo, i quali sottoscrivono a mezzo dei rispettivi rappresentanti legali:

- a. la Regione Calabria in qualità di Ente Capofila;
- b. gli Enti aventi ruolo di "Enti Riusanti", come indicato nell'ALLEGATO A;
- c. gli Enti aventi ruolo di "Enti Cedenti", come individuato nell'ALLEGATO A.

#### **ART. 5 – Attribuzioni e responsabilità dell'Ente Capofila**

La Regione Calabria, in qualità di Ente Capofila, è responsabile della realizzazione dell'intero Progetto. A tal fine cura:

- a. la stipula -anche per conto degli altri Enti partecipanti- della Convenzione per il co-finanziamento del Progetto con l'Agenzia per la Coesione Territoriale;
- b. il recepimento, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie derivanti dal co-finanziamento di cui al precedente punto a);
- c. la verifica della correttezza e puntualità di esecuzione delle linee operative poste sotto la responsabilità degli Enti, fino al completo raggiungimento degli obiettivi previsti dal Progetto.

Il Capofila si impegna inoltre a:

- a. coordinare la realizzazione del Progetto nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti, dei tempi, dell'articolazione, delle modalità organizzative ed esecutive di svolgimento e dei costi specificati nel Piano Esecutivo, che sarà redatto nei termini previsti dall'Avviso;
- b. svolgere attività di monitoraggio in collaborazione fra le parti e in rapporto con l'Agenzia per la Coesione Territoriale;
- c. supportare la realizzazione del Progetto anche in riferimento agli indirizzi tecnici definiti, a livello nazionale, dal Manuale di attuazione degli interventi di cui all'Avviso pubblico *OPEN COMMUNITY PA 2020*
- d. garantire la pubblicità del Progetto e delle soluzioni al fine di una loro estensione e diffusione;





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la Coesione Territoriale*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

Al Capofila spettano altresì, ove possibile e previa autorizzazione da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, le attribuzioni previste per gli Enti Riusanti e Cedenti, come descritte al successivo articolo 6.

#### **ART. 6 - Attribuzioni e responsabilità degli Enti Riusanti e Cedenti**

Gli Enti aventi ruolo di "Enti Riusanti e Cedenti" sono responsabili della realizzazione delle attività di Progetto loro assegnate. Essi curano:

- a. la pianificazione di dettaglio, la realizzazione delle attività da svolgere -in conformità alla Proposta Progettuale (ALLEGATO B), la gestione e la rendicontazione all'Ente Capofila delle risorse finanziarie destinate alle attività di progetto, come sintetizzato nell'ALLEGATO A nonché secondo le tempistiche e le modalità organizzative condivise e concordate nel Comitato Scientifico (art.8);
- b. il rispetto delle modalità operative concordate con il Capofila, con puntualità, efficienza e partecipazione;
- c. la gestione dei rapporti e lo scambio di informazioni con le competenti strutture delle proprie Amministrazioni, interessate allo sviluppo delle soluzioni individuate nel Progetto.
- d.

Gli Enti Riusanti e Cedenti, ai sensi di quanto stabilito dall'Avviso, delegano il Capofila/Beneficiario alla sottoscrizione della Convenzione con l'Agenzia per la Coesione Territoriale anche per conto proprio.

#### **ART. 7 – Regole di compartecipazione al Progetto**

- a. Le risorse finanziarie disponibili sono destinate alle attività, in misura conforme a quanto convenuto nell'ALLEGATO A.
- b. Tali risorse sono destinate alle attività di realizzazione dei prodotti delle singole attività, che sono descritte nella Proposta Progettuale (ALLEGATO B).
- c. La realizzazione dei prodotti sarà affidata al Capofila, che agirà da Centrale di committenza e quindi sarà destinataria del finanziamento dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.
- d. La Regione Calabria, in qualità di Ente capofila, erogherà le risorse finanziarie percepite dall'Agenzia per la Coesione Territoriale agli Enti Cedenti e Riusanti a rimborso delle spese sostenute nei limiti di quanto previsto dagli artt. 6.2 e 6.3 dell'Avviso, secondo tempi ed entità conformi alle tempistiche e alle entità di finanziamento percepito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.







UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la Coesione Territoriale*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

#### **ART. 8 – Comitato scientifico**

È costituito un Comitato scientifico (di seguito: “Comitato”), avente funzioni di gestione aggregata del Progetto e raccordo con gli Enti aderenti al Protocollo:

1. il coordinamento del Comitato è attribuito ad un rappresentante della Regione Calabria (Ente Capofila) e i membri dello stesso saranno composti da esponenti degli altri Enti aderenti al progetto, contestualmente alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa;
2. è ammessa la partecipazione di altri soggetti ai lavori del Comitato in qualità di esperti nelle materie di volta in volta trattate;
3. in nessun caso la partecipazione ai lavori del Comitato è a titolo oneroso o dà diritto alla corresponsione di emolumenti o indennità comunque denominate;
4. oltre a quanto già previsto, il Comitato:
  - a. garantisce la consulenza tecnica in occasione delle verifiche e dei controlli operati dall'Agenzia per la Coesione Territoriale,
  - b. stabilisce e concorda nelle sue prime sedute la tempistica per la realizzazione delle attività e l'invio dei relativi rendiconti,
  - c. monitora lo stato di avanzamento del progetto e indirizza eventuali azioni per garantire il raggiungimento dei risultati nei tempi e nei costi previsti.

#### **ART. 9 – Controversie**

Gli Enti sottoscrittori si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero insorgere tra loro in dipendenza del presente Protocollo di Intesa.

Ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente Protocollo di Intesa che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo territorialmente e ratione materiae competente, secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

#### **ART. 12 - Approvazione, pubblicazione, effetti, decadenza e durata**

Il presente Protocollo di Intesa viene sottoscritto per approvazione dai legali rappresentanti (o loro delegati) delle Amministrazioni interessate.

Le attività programmate sono vincolanti per l'Ente Capofila, gli Enti Riusanti e gli Enti Cedenti, che si assumono l'impegno di realizzarle nei tempi indicati nel Piano Esecutivo.

L'eventuale abbandono del Progetto da parte di uno degli Enti aderenti, ovvero la risoluzione da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale della Convenzione con l'Ente Capofila per responsabilità di alcuno degli stessi, sarà gestita dal Capofila, il quale ove opportuno, previa autorizzazione da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, potrà esercitare i poteri sostitutivi, in raccordo con il Comitato Scientifico.

Il presente Protocollo di Intesa, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà durata pari a quella del Progetto, secondo le modalità e i tempi definiti dalla Convenzione che la Regione Calabria, in qualità di soggetto Capofila, stipulerà con l'Agenzia per la Coesione Territoriale.





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la Coesione Territoriale*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

La durata potrà essere prorogata in conformità al relativo provvedimento emesso dall' Agenzia per la Coesione Territoriale medesima.

### **ART. 13 - Variazioni di parti del progetto**

Ogni variazione sostanziale del progetto, che ciascun compartecipante dovesse ritenere utile o necessaria, anche se limitata alle spese di localizzazione, deve essere preventivamente concordata con l'Ente proponente ed approvata dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

### **ART. 14 – Diritto di riuso**

Fatti salvi i diritti da parte di terzi, ciascun compartecipante, ai sensi dell'art 5 dell'Avviso e in conformità all'art. 69 del CAD, si impegna a rendere disponibili a titolo gratuito anche alle amministrazioni pubbliche indicate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, le esperienze e le soluzioni realizzate nell'ambito del progetto.

Ciascun compartecipante si impegna a rispettare le indicazioni del Comitato, tenuto conto anche delle decisioni in merito dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, per regolare i diritti d'uso e di distribuzione a enti terzi dei beni materiali ed immateriali che saranno realizzati con le attività di progetto e che rappresentino proprietà comune degli Enti.

Nei contratti di acquisizione di programmi informatici sviluppati per conto e a spese delle amministrazioni, le stesse possono includere clausole, concordate con il fornitore, che tengano conto delle caratteristiche economiche ed organizzative di quest'ultimo, volte a vincolarlo, per un determinato lasso di tempo, a fornire, su richiesta di altre amministrazioni, servizi che consentano il riuso delle applicazioni. Le clausole suddette definiscono le condizioni da osservare per la prestazione dei servizi indicati.

Letto, approvato e sottoscritto

Data .....

Firma dei rappresentanti delle Parti

Il presente Protocollo è sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o con altra firma elettronica qualificata.

Regione Calabria  
Regione Toscana





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per lo Sviluppo Territoriale*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

Regione Basilicata  
Regione Puglia  
Regione Sicilia



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

PON

UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Agreement for the European Investment

Protocollo d'Intesa  
Progetto Linkord

ALLEGATO A

| Ente               | Ruolo    | Ammontare finanziamento |
|--------------------|----------|-------------------------|
| Regione Calabria   | Capofila | 486.150,0               |
| Regione Toscana    | Cedente  | 57.500,00               |
| Regione Basilicata | Riusante | 51.750,00               |
| Regione Puglia     | Riusante | 51.750,00               |
| Regione Sicilia    | Riusante | 51.750,00               |
| TOT                |          | 698900                  |

| Numero | Azione                                                                                    |  | Ammontare finanziamento | Enti Convolti                                           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|---------------------------------------------------------|
|        | Nome                                                                                      |  |                         |                                                         |
| A1     | Progettazione, direzione, coordinamento e monitoraggio dell'intervento finanziato         |  | 61.990,75               | Regioni: Calabria, Basilicata Puglia, Sicilia, Toscana, |
| A2     | Individuazione di tutte le componenti del “kit del riuso” della buona pratica             |  | 83.740,75               | Regioni: Calabria, Basilicata Puglia, Sicilia, Toscana, |
| A3     | Trasferimento della buona pratica tra Ente/i Cedente/i ed Enti Riusanti                   |  | 291.950,00              | Regioni: Calabria, Basilicata Puglia, Sicilia, Toscana, |
| A4     | Evoluzione della buona pratica oggetto di trasferimento attraverso Open Community PA 2020 |  | 220.175,00              | Regioni: Calabria, Basilicata Puglia, Sicilia, Toscana, |
| A5     | Promozione, comunicazione e disseminazione dell'intervento                                |  | 41.043,50               | Regioni: Calabria, Basilicata Puglia, Sicilia, Toscana, |
| TOT    |                                                                                           |  | 698900                  |                                                         |

IL PRESENTE ALLEGATO  
E' COMPOSTO DA 9 FOGLI

IL DIRIGENTE

(Dot.ssa Adriana AGRIMI)





DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 488

**DGR n.52 del 31 gennaio 2017. AD n. 544/2017 “Avviso pubblico per la selezione delle risorse umane destinate al potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l’implementazione del SIA e del ReD di cui all’Avviso n. 3/2016 dell’AdG PON Inclusione 2014-2020”. Modifica alla composizione Commissioni Avviso PON Inclusione Provincia di Lecce e BAT**

L’Assessore al Welfare, Salvatore Ruggeri, sulla base dell’istruttoria espletata dalla Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione Reti Sociali, come confermata dal Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere sociale e dello Sport per tutti, riferisce quanto segue.

**PREMESSO CHE:**

- **il Programma Operativo Nazionale (PON) “Inclusione” 2014-2020**, a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per l’inclusione e le politiche sociali, approvato con Decisione della Commissione C(2014) 10130 del 17 dicembre 2014, ha come obiettivo principale quello di supportare l’implementazione del Sostegno all’Indusione Attiva, quale politica di prevenzione e contrasto alle povertà così come disciplinata dal Decreto 26 maggio 2016 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze a valere del “Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale” istituito con la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016);
- nell’ambito del PON Inclusione 2014-2020, **l’Avviso n. 3/2016 dell’Autorità di Gestione del PON Inclusione 2014-2020** finanzia, a valere sul FSE, con procedura non competitiva tutti gli Ambiti territoriali sociali le attività a sostegno all’attuazione del SIA, che in Puglia si integra con il ReD, con specifico riferimento a:
  - AZIONE A- Rafforzamento dei servizi sociali
  - AZIONE B - Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa
  - AZIONE C - Promozione di accordi di collaborazione in rete;
- Nell’ambito dell’**Azione A** appena citata, figura tra le azioni ammissibili l’attività A.1 di “potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA”, che ha l’obiettivo di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all’espletamento delle funzioni descritte nelle “Linee Guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l’inclusione attiva” approvate in Conferenza Unificata;
- Con **Del. G.R. n. 52 del 31 gennaio 2017**, attesa la necessità di un coordinamento intraregionale tra tutte le proposte progettuali degli Ambiti territoriali pugliesi, nonché un supporto agli Ambiti territoriali per la gestione della fase di attivazione delle azioni selezionate e per la costituzione dei rispettivi gruppi di lavoro, nel quadro complessivo degli obiettivi di cui all’art. 2 del Protocollo di intesa tra Regione Puglia e ANCI Puglia per l’attuazione del ReD, è stato approvato lo schema di convenzione fra ciascun Ambito territoriale aderente e la Regione Puglia-Assessorato al Welfare per la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l’implementazione del SIA e del ReD per il contrasto della povertà e l’inclusione sociale di cui all’Avviso n. 3/2016 dell’AdG PON Inclusione 2014-2020, delega che ha l’obiettivo di favorire la declinazione e il coordinamento della governance procedurale, amministrativa ed economica dell’Azione A.1 dell’Avviso pubblico n.3/2016 “potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA”, al fine di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all’espletamento delle funzioni descritte nelle Linee Guida, mediante procedure di selezione che assicurino omogeneità, tempestività, trasparenza ed efficienza su tutto il territorio.
- Con **A.D. n. 544 del 21 agosto 2017** la dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali ha approvato l’avviso pubblico per indire una procedura selettiva pubblica per il reclutamento di

**personale Cat. D, posizione economica D1, e di personale Cat. C, posizione economica C1, per numero 24 mensilità**, nel rispetto della normativa nazionale vigente in materia e, per quanto applicabile, del Reg. R. n. 17 del 16 ottobre 2006 della Regione Puglia.

**CONSIDERATO CHE:**

- in data 7 settembre 2017, con nota prot. n. AOO\_146/0017853, la Sezione Inclusione sociale attiva e Innovazione reti sociali ha provveduto a trasmettere a mezzo PEC a tutti i Responsabili degli Ambiti territoriali interessati dalla procedura di selezione, di provvedere alla designazione di rispettiva competenza, prevista dall'art. 4, comma 2, lettera c) della Convenzione di delega, con formalizzazione a partire dalla data dal 15 settembre p.v. e comunque entro il 25 settembre p.v. ;
- tutti gli Ambiti territoriali interessati, con specifiche note di designazione hanno formalizzato la designazione dei componenti per far parte delle rispettive Commissioni esaminatrici per la procedura di selezione oggetto del presente provvedimento, avendo acquisito tutte le note agli atti della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali;
- con **Del. G.R. n. 1877 del 17 novembre 2017** si è provveduto alla nomina dei componenti di tutte le sei commissioni di competenza provinciale, con l'indicazione del componente che svolge funzioni di Presidente;
- con D.G.R. 2325 del 28.12.2017 si è provveduto ad approvare modifiche alla precedente D.G.R. n. 1877/2017 per la necessità di prendere atto del recesso dalla delega per la selezione del personale per il rafforzamento del personale dell'Ufficio di Piano a valere sul PON Inclusione 2014-2020 (Avviso n. 3/2016) da parte dell'Ambito territoriale di Putignano nonché della sostituzione del componente in rappresentanza dell'Ambito territoriale di San Ferdinando- Margherita di Savoia - Trinitapoli in seno alla Commissione di selezione per la Provincia di Barletta-Andria-Trani.
- con D.G.R. 111 del 31 gennaio 2018 si è provveduto ad approvare modifiche ad entrambe le citate Delibere G.R. n. 1877/2017 e 2325/2017 relativamente alla composizione delle Commissioni provinciali BAT-BRINDISI E BARI per i motivi in tale atto riportati
- con D.G.R. 395 del 13 marzo 2018 è stata adottata una ulteriore modifica nella composizione della Commissione Provinciale BAT per i motivi in tale atto riportati, e comunque su segnalazione degli stessi Ambiti territoriali interessati.

**RILEVATO CHE:**

- con propria comunicazione del 15/03/2018 - n. prot. 6560 - il Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale di Casarano, nel comunicare le intervenute dimissioni della componente designata con nota prot. 23503/2017, Dr.ssa Paola Mercuri, ha contestualmente comunicato la designazione della Dr.ssa Gigliola Todisco quale rappresentante dell'Ambito in seno alla Commissione Provinciale, in sostituzione del componente dimissionario;
- con propria comunicazione del 19/03/2018 - n. prot. 6102 - il Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale del Tavoliere Meridionale (Comune capofila San Ferdinando di Puglia), nel comunicare che per impegni istituzionali la componente designata con nota prot. 31777 del 22/12/2017, Dr.ssa Pasqualina Daluiso, *“non potrà far parte della Commissione”*, ha contestualmente comunicato la designazione dell'Avv. Giuseppe Giachetta quale rappresentante dell'Ambito in seno alla Commissione Provinciale, in sostituzione del componente in precedenza designato.

**Tanto premesso e considerato**, si rende necessario proporre con il presente provvedimento la rimodulazione della composizione delle Commissioni della provincia di LECCE e della provincia BAT sostituendo i componenti in precedenza designati, Dr.ssa Mercuri e Daluiso, con i componenti rispettivamente designati in loro sostituzione, Dr.ssa Gigliola Todisco ed Avv. Giuseppe Giachetta, confermandone la composizione.

***Copertura Finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011***

*La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia in entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.*

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. k) della l.r. n. 7/1997 e degli articoli 4, comma 2, e 13, comma 2, del Regolamento regionale n. 17/2006.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate propone alla Giunta l'adozione del presente provvedimento.

#### LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore;
- viste le dichiarazioni poste in calce al presente provvedimento dal funzionario istruttore, dal Dirigente della Sezione;
- a voti unanimi espressi nei termini di legge:

#### DELIBERA

- 1) di **approvare** quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto della circostanza per cui l'Ambito Territoriale di Casarano ha provveduto a sostituire il proprio componente designato a seguito di dimissioni dello stesso e, conseguentemente, approvare la rimodulazione della composizione della Commissione della Provincia LECCE come di seguito riportata:

| Composizione Commissione esaminatrice di prov. Lecce - n. 3 componenti (+ 3 supplenti) |           |                             |                              |                         |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------|
| Num. progr.                                                                            | Provincia | Denominazione Ambito        | componente designato         | ruolo svolto            | Ruolo in Commissione                                    |
| 1                                                                                      | LE        | AMBITO DI CASARANO          | Dr.ssa Gigliola TODISCO      | Componente UdP          | Componente supplente                                    |
| 2                                                                                      | LE        | AMBITO DI GAGLIANO DEL CAPO | Dr. Giuseppe RIZZO           | Responsabile UdP        | Componente supplente                                    |
| 3                                                                                      | LE        | AMBITO DI GALLIPOLI         | Dr.ssa Maria CAIFFA          | Responsabile UdP        | Componente supplente                                    |
| 4                                                                                      | LE        | AMBITO DI MAGLIE            | Dr.ssa Anna Maria DE CAROLIS | Direttore del Consorzio | Presidente                                              |
| 5                                                                                      | LE        | AMBITO DI POGGIARDO         | Dr. Rossano CORVAGLIA        | Direttore del Consorzio | Componente                                              |
| 6                                                                                      |           | REGIONE PUGLIA              | Dr.ssa Miriam Vigneri        | funzionario regionale   | Componente                                              |
| Segret.                                                                                |           | REGIONE PUGLIA              | Dr. Roberto Sperti           | funzionario regionale   | Segretario verbalizzante, non componente di Commissione |

- 3) di prendere atto della circostanza per cui l'Ambito Territoriale del Tavoliere Meridionale (Comune capofila di San Ferdinando di Puglia) ha provveduto a sostituire il proprio componente designato e, conseguentemente, **approvare** la rimodulazione della composizione della Commissione della Provincia BAT come di seguito riportata:

| Composizione Commissione esaminatrice di prov. Barletta-Andria-Trani - n. 3 componenti |           |                                    |                         |                       |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|
| Num. progr.                                                                            | Provincia | Denominazione Ambito               | componente designato    | ruolo svolto          | Ruolo in Commissione                                    |
| 1                                                                                      | BAT       | AMBITO DI SAN FERDINANDO DI PUGLIA | Avv. Giuseppe Giachetta | RUP Red               | Componente                                              |
| 2                                                                                      | BAT       | AMBITO DI BARLETTA                 | Dr.ssa Santa SCOMMEGNA  | Responsabile UdP      | Presidente                                              |
| 3                                                                                      |           | REGIONE PUGLIA                     | Dr.ssa Giulia Lattanzio | funzionario regionale | Componente                                              |
| Segret.                                                                                |           | REGIONE PUGLIA                     | Dr. Giancarlo Mitrione  | funzionario regionale | Segretario verbalizzante, non componente di Commissione |

- 4) di **confermare** la composizione delle altre Commissioni provinciali per Bari, Brindisi Foggia, e Taranto, così come approvate con D.G.R. n. 1877/2017 - D.G.R. 2325 del 28.12.2017 - D.G.R. 111 del 31 gennaio 2018 e D.G.R. 395 del 13 marzo 2018;
- 5) di confermare che la partecipazione, a qualunque titolo, dei dipendenti della Regione Puglia e degli Ambiti territoriali designanti alle commissioni avviene a titolo gratuito, dovendosi la stessa considerare *ratione officii*;
- 6) di disporre, a cura della Segreteria della Giunta, la pubblicazione integrale del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 489

**PORPUGLIA FESR-FSE 2014-2020 ASSEVIII "Promuovere sostenibilità qualità occupazione e sostegno mobilità profess."; Azione 8.2 "interventi rivolti ai disoccupati". FSC 2014/2020 - DD.GG.RR. nn. 1245/2017 e 2076/2017. Rettifica ed approvazione schema di Avviso Pubblico - MI FORMO E LAVORO - per la costituzione di un catalogo di offerta formativa e concessione di voucher in favore di disoccupati".**

L'Assessore al Lavoro e alla Formazione Professionale Prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro e per la parte contabile con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria quale Autorità di Gestione del POR Puglia FESR FSE 2014-2020 e confermata dal Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, riferisce quanto segue.

#### VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi volte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020, che definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con propria Decisione di esecuzione C (2014) 8021 final, e che ne approva determinati elementi, così come previsto dal Regolamento (UE) 1303/2013;
- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione di esecuzione C(2015) 5854 final della Commissione Europea in data 13 agosto 2015;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1735 del 6 ottobre 2015 di approvazione del Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2015) 5854 final della Commissione Europea del 13 agosto 2015.
- la Deliberazione n. 582 del 26 aprile 2016 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020" approvato, ai sensi dell'art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014/2020 in data 11 marzo 2016, successivamente modificata con la D.G.R. n. 977 del 20/06/2017;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 833 del 7 giugno 2016 con cui sono stati nominati i Responsabili di Azione del POR Puglia 2014/2020 nelle persone dei dirigenti delle Sezioni, in considerazione dell'attinenza tra il contenuto funzionale delle Sezioni e gli obiettivi specifici delle Azioni; in particolare, il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro è stato individuato quale Responsabile, tra l'altro, dell'Azione 8.2 "Interventi rivolti ai disoccupati".

#### CONSIDERATO che

- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020, in coerenza con gli obiettivi tematici del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dell'Accordo nazionale di Partenariato, si declina in 13 Assi prioritari tra cui l'Asse VIII

- “Promuovere la sostenibilità e la qualità dell’occupazione e il sostegno alla mobilità professionale” (FSE);
- al perseguimento degli obiettivi dell’Asse VIII concorre, tra l’altro, l’Azione 8.2 “Interventi rivolti ai disoccupati”, che prevede al suo interno, tra le diverse attività, quelle relative a misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell’ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT);
  - in data 10 settembre 2016 è stato sottoscritto il cosiddetto “Patto per lo sviluppo della Regione Puglia” tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Puglia, tra le cui principali linee di Sviluppo e relative aree di intervento figura quella denominata “Occupazione, inclusione sociale e lotta alla povertà, istruzione e formazione”;
  - con il decreto legislativo n.150/2015, sono stati introdotti i criteri di condizionalità sulla base dei quali i lavoratori, per poter fruire degli ammortizzatori sociali, devono aderire a percorsi di politiche attive che ne agevolino il reinserimento professionale nel più breve tempo possibile anche mediante l’utilizzo di programmi formativi specifici, sperimentali ed innovativi, finalizzati all’aggiornamento, specializzazione e potenziamento delle competenze così da aumentare le prospettive di reimpiego dei soggetti interessati;
  - al fine di dare pratica attuazione alle statuizioni di cui all’art. 18 D.Lgs. 150/2015, la Regione Puglia ha individuato le misure e i servizi a supporto delle attività di ricollocazione e intende, proseguendo iniziative già positivamente sperimentate, non solo adeguare l’offerta formativa ma anche rafforzare la partnership fra i vari attori del mercato del lavoro allo scopo di favorire un più rapido reinserimento dei lavoratori;
  - La Regione da tempo utilizza lo strumento della formazione a catalogo per rendere disponibile sul territorio un’offerta formativa caratterizzata dalla diversificazione delle opportunità di formazione e dalla rapidità di attivazione delle stesse, finalizzata ad accrescere le competenze dei cittadini pugliesi in difficoltà occupazionale, attività che intende riproporre procedendo ad un aggiornamento dei contenuti formativi e delle modalità di attivazione dell’offerta formativa sul territorio;

Con l’Avviso pubblico “Mi Formo e Lavoro” - Per la concessione di un voucher formativo di qualificazione e riqualificazione e voucher di servizio per l’accompagnamento al lavoro in favore di:

- lavoratori disoccupati, secondo quanto definito dall’art. 19 del D.Lgs 150/2015 e privi di strumenti di sostegno al reddito;
- lavoratori disoccupati, secondo quanto definito dall’art. 19 del D.Lgs 150/2015 e beneficiari di strumenti di sostegno al reddito;

di cui all’Allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, formulato in coerenza con le finalità dell’Asse VIII e della relativa Azione 8.2 del P.O.R. Puglia FESR/FSE 2014/2020, nonché in conformità ai criteri di selezione delle operazioni approvati ai sensi dell’art. 110 (2) lett. a) dal Comitato di sorveglianza del POR Puglia FESR/FSE 2014/2020, si intende procedere a:

- costituire un elenco di organismi autorizzati all’erogazione di interventi di politiche attive del lavoro e di formazione che, in coerenza con l’Obiettivo tematico VIII del P.O Puglia 2014/2020 consentano ai lavoratori disoccupati, secondo quanto definito dall’art. 19 del D.Lgs 150/2015, sia privi di strumenti di sostegno al reddito che beneficiari di strumenti di sostegno al reddito;
  - individuare percorsi formativi che possano sostenere l’aggiornamento e l’adeguamento delle competenze dei lavoratori e facilitarne la ricollocazione;
  - riconoscere un voucher per la ricollocazione da erogarsi agli organismi accreditati per i servizi al lavoro che procedano al reinserimento lavorativo dei partecipanti ai sopra indicati corsi di formazione entro 90 giorni dal termine dei percorsi formativi.
- **Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- Vista la L.R. n. 67 del 29/12/2017 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020 della Regione Puglia (legge di Stabilità 2018)”;
  - Vista la L.R. n. 68 del 29/12/2017 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020”;

- Vista la DGR n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Bilancio gestionale;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1245/2017 avente per oggetto: "POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 -Asse VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale"; Azione 8.2 "Interventi rivolti ai disoccupati". Welfare to Work;
- Vista la DGR n. 2076/2017 di variazione del Bilancio di previsione 2017 e pluriennale 2017-2019, disposta a seguito dello spostamento dell'avvio delle attività, relativamente agli interventi previsti dalla precedente DGR n. 1245/2017;
- **Visto** l'art.1 della legge 27 dicembre 2013 n.147, ed in particolare il comma 6, con il quale si stabilisce che il complesso delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione per il periodo di programmazione 2014/2020 sia destinato a sostenere esclusivamente interventi per lo sviluppo, anche di natura ambientale;
- **Viste** la deliberazione del CIPE n. 25 del 10 agosto 2016 con la quale sono state definite le aree tematiche di interesse del Fondo per lo sviluppo e la coesione e il riparto fra le stesse delle risorse disponibili e la deliberazione del CIPE n. 26 del 10 agosto 2016 con la quale sono state assegnate risorse a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione 2014- 2020 nell'ambito del cosiddetto "Patto per il Sud";
- **Visto** che in relazione al periodo di programmazione 2014-2020, alla Regione Puglia, attraverso la sottoscrizione del Patto per il Sud sono state assegnate risorse FSC per un importo complessivo pari a 2.071,5 milioni di euro per l'attuazione degli interventi compresi nel Patto.

Premesso quanto sopra, si propone di rettificare l'Avviso di cui alla DGR n. 1245/2017 con l'approvazione dello schema di Avviso, denominato "Mi Formo e Lavoro" - Per la concessione di un voucher formativo di qualificazione e riqualificazione e voucher di servizio per l'accompagnamento al lavoro in favore di:

- lavoratori disoccupati, secondo quanto definito dall'art. 19 del D.Lgs 150/2015 e privi di strumenti di sostegno al reddito;
- lavoratori disoccupati, secondo quanto definito dall'art. 19 del D.Lgs 150/2015 e beneficiari di strumenti di sostegno al reddito;

(Allegato "A"), parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, formulato in coerenza con l'Obiettivo tematico VIII del P.O Puglia 2014/2020, nonché in conformità ai criteri di selezione delle operazioni approvati ai sensi dell'art. 110 (2) lett. a) dal Comitato di sorveglianza del POR Puglia FESR/FSE 2014/2020, le cui risorse trovano copertura nella DGR n. 2076/2017, esecutiva.

#### **COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs, n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

Il presente provvedimento trova copertura nei seguenti capitoli di spesa, giusta DGR n.2076/17:

cap. 1165820

esercizio 2018: € 3.000.000,00

esercizio 2019: € 6.625.000,00

cap.1165821

esercizio 2018: € 500.000,00

esercizio 2019: € 1.750.000,00

cap.1165823

esercizio 2018; € 0,00

esercizio 2019: € 125.000,00

cap.1166820

esercizio 2018: € 2.100.000,00

esercizio 2019; € 4.637.500,00

cap.1166821

esercizio 2018; € 350.000,00

esercizio 2019: € 1.225.000,00

cap. 1504001

esercizio 2018: € 900.000,00

esercizio 2019: € 1.500.000,00

cap. 1504005

esercizio 2018: € 150.000,00

esercizio 2019: € 450.000,00

cap. 1504003

esercizio 2018: € 0,00

esercizio 2019: € 487.500,00

cap.1504007

esercizio 2018: € 0,00

esercizio 2019: € 75.000,00

cap. 1504008

esercizio 2018: € 0,00

esercizio 2019: € 37.500,00

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze dell'istruttoria svolta dai Dirigenti delle Sezioni Promozione e Tutela del Lavoro e per la parte contabile, con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria quale Autorità di Gestione del POR Puglia FESR FSE 2014-2020 e confermate dal Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, sulla base delle dichiarazioni rese e in calce sottoscritte dagli stessi, con le quali tra l'altro attestano che il presente provvedimento è di competenza della G.R. - ai sensi dell'art. 4, 4 comma lett. K) della L.R. 7/97 e dalla Deliberazione di G.R. n. 3261/98 - propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

#### **LA GIUNTA**

udita la relazione;

viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;

a voti unanimi espressi nei modi di legge;

#### **DELIBERA**

- di prendere atto di quanto indicato in premessa che si intende integralmente riportato;
- di rettificare l'Avviso di cui alla DGR n. 1245/2017;
- di approvare lo schema di Avviso denominato "MI Formo e Lavoro" - Per la concessione di un voucher formativo di qualificazione e riqualificazione e voucher di servizio per l'accompagnamento al lavoro in favore di:
  - lavoratori disoccupati, secondo quanto definito dall'art. 19 del D.Lgs 150/2015 e privi di strumenti di sostegno al reddito;
  - lavoratori disoccupati, secondo quanto definito dall'art. 19 del D.Lgs 150/2015 e beneficiari di strumenti di sostegno al reddito;(Allegato "A"), parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, formulato in coerenza con l'Obiettivo tematico VIII del P.O Puglia 2014/2020, nonché in conformità ai criteri di selezione delle operazioni approvati ai sensi dell'art. 110 (2) lett. a) dal Comitato di sorveglianza del POR Puglia FESR/FSE 2014/2020,
- di dare atto che il costo dell'intera operazione trova copertura nella DGR n. 2076/2017, esecutiva;

- di autorizzare il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro a predisporre l'Avviso pubblico secondo lo schema di cui all'Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di dare mandato ai Dirigenti delle Sezioni Formazione Professionale e Promozione e Tutela del Lavoro a porre in essere gli adempimenti conseguenziali, ognuno per la parte di propria competenza, autorizzandoli ad apportare le eventuali correzioni di carattere tecnico che si dovessero rendere necessarie;
- di autorizzare il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria della DGR n. 2076/2017 la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo complessivo in essa indicato a valere sulle risorse dell'Asse VIII, Azione 8.2 "Interventi rivolti ai disoccupati" del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Decisione C (2015)5854 del 13/08/2015) e sulle risorse stanziare con il "Patto per lo sviluppo della Regione Puglia";
- di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul B.U.R.P. ai sensi della L.R. n. 13/94, art. 6.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO





**REGIONE  
PUGLIA**

**ALLEGATO A**

*Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione formazione e lavoro,  
Sezione Promozione e tutela del Lavoro*

Avviso Pubblico n.../2018

## **P.O. PUGLIA 2014-2020**

**Fondo Sociale Europeo**

**MIFORMOELAVORO**

***Avviso pubblico per la concessione di un voucher formativo e  
voucher di servizio per l'accompagnamento al lavoro in favore di  
disoccupati***





**REGIONE  
PUGLIA**

## Sommario

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| A) Finalità .....                                                                              | 3  |
| B) Riferimenti legislativi e normativi .....                                                   | 3  |
| C) Obiettivi generali.....                                                                     | 5  |
| D) Azioni finanziabili .....                                                                   | 7  |
| E) Soggetti ammessi a presentare la propria candidatura .....                                  | 8  |
| F) Destinatari .....                                                                           | 8  |
| G) Tipologia di attività.....                                                                  | 9  |
| H) Modalità di attestazione finale del percorso formativo .....                                | 13 |
| I) Risorse disponibili e vincoli finanziari .....                                              | 13 |
| J) Modalità e termini per la presentazione delle candidature.....                              | 13 |
| K) Tempi ed esiti delle istruttorie .....                                                      | 16 |
| L) Iscrizione ai corsi .....                                                                   | 17 |
| M) Modalità di aggiornamento del catalogo .....                                                | 18 |
| N) Modalità di erogazione del voucher formativo edell'indennità di frequenza..                 | 18 |
| O) Modalità di erogazione del vouche di servizio per l'accompagnamento al lavoro .....         | 19 |
| P) Obblighi del soggetto attuatore.....                                                        | 20 |
| Q) Sanzioni.....                                                                               | 21 |
| R) Controlli sulle dichiarazioni sostitutive.....                                              | 22 |
| S) Indicazione del foro competente .....                                                       | 22 |
| T) Indicazione del responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i..... | 22 |
| U) Tutela della privacy .....                                                                  | 23 |
| V) Informazioni e pubblicità .....                                                             | 23 |



**REGIONE  
PUGLIA**

### A) Finalità

Il presente avviso sostiene l'accesso a politiche attive di soggetti disoccupati, prevedendo l'assegnazione, su richiesta dei cittadini in possesso di specifici requisiti, di un contributo pubblico (*voucher*) finalizzato a promuovere, tramite il rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione al corso, l'accesso a percorsi formativi per l'accrescimento delle competenze professionali.

Tale procedura è inserita all'interno del **PROGRAMMA MiFORMOELAVORO** supportato dalla Sezione Promozione e tutela del Lavoro e mirato al sostegno dell'inserimento e/o reinserimento nel mondo del lavoro di alcune categorie deboli del mercato del lavoro, quali i disoccupati anche percettori di ammortizzatori sociali, le donne e gli immigrati.

Con il presente Avviso le finalità del programma sono realizzate attraverso il finanziamento dei seguenti voucher:

**Linea A - Voucher formativi comprensivo di indennità di frequenza**: il voucher consiste nell'erogazione di percorsi formativi brevi proposti dagli Organismi formativi accreditati, in coerenza con le esigenze e le priorità del territorio e destinati a soggetti disoccupati. L'indennità di frequenza alle attività formative risponde all'esigenza di sostenere economicamente il destinatario che partecipa alle stesse.

**Linea B - Voucher di servizio individuale mirato all'accompagnamento al lavoro**: destinato a soggetti disoccupati che hanno seguito ed ultimato con successo almeno uno dei percorsi indicati nell'ambito della Linea A.

I beneficiari del voucher possono accedere al servizio di tutoraggio e assistenza alla ricerca intensiva di una nuova occupazione.

L'avviso, avendo lo scopo di accrescere le competenze dei cittadini pugliesi che hanno difficoltà a trovare occupazione e traendo spunto dalla precedente esperienza relativa all'avviso Welfare to work, intende proporre una nuova modalità di intervento, attraverso l'aggiornamento della procedura, dei contenuti formativi e delle modalità di programmazione ed attivazione dell'offerta formativa sul territorio nonché attraverso l'attivazione dell'accompagnamento al lavoro non previsto nei precedenti interventi.

In tal senso il **PROGRAMMA MiFORMOELAVORO**, focalizza la sua attenzione non solo sull'incremento delle competenze ma anche sull'occupazione.

Tale modalità di intervento si svilupperà in un'ottica di programmazione integrata, di innovazione delle politiche attive del lavoro e di inclusione sociale, di monitoraggio e di verifica dei risultati, coerentemente con altre misure messe in campo dalla Regione Puglia.

### B) Riferimenti legislativi e normativi

- ✓ Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la





**REGIONE  
PUGLIA**

pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- ✓ Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- ✓ Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione Europea del 7.03.2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- ✓ Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28.07.2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- ✓ Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- ✓ Regolamento Delegato (UE) 2017/90 del 31.10.2016;
- ✓ Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C (2014) 8041 final, del 29.10.2014;
- ✓ Deliberazione della Giunta Regionale n.1498 del 17.07.2014, avente ad oggetto Approvazione P.O.R Puglia 2014-2020, che approva la versione di PO inviata tramite SFC nel luglio del 2014;
- ✓ P.O. Puglia 2014/2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13.08.2015;
- ✓ Deliberazione della Giunta Regionale n. 1735 del 06.10.2015 avente ad oggetto POR PUGLIA 2014--- 2020. Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea. Istituzione capitoli di spesa;
- ✓ Determinazione Dirigenziale n. 6 del 15.01.2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22.01.2009, in tema di informazione e pubblicità;
- ✓ Decreto legislativo n. 148 del 24 settembre 2015: disposizioni per il riordino della normativa in materia di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro, in attuazione della legge 10 Dicembre 2014;
- ✓ D. Lgs. 25 settembre 2015, n. 150: Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014;
- ✓ D.lgs 14 settembre 2015 n 151: Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità', in attuazione della legge 10 dicembre 2014 n. 183;
- ✓ Legge Regionale del 07/08/2002, n. 15, "Riforma della formazione professionale e s.m.i";
- ✓ Deliberazione di Giunta Regionale n. 195 del 31.01.2012, pubblicata sul B.U.R.P. n. 26 del 21/02/2012, avente ad oggetto "Linee guida per l'accreditamento degli Organismi Formativi" e successive modifiche ed integrazioni (Deliberazioni nn. 595/2012 e 1105/2012 e n. 795/2013);
- ✓ D.G.R. n. 2273 del 13 novembre 2012 "Indirizzi generali per la creazione del Sistema Regionale di Competenze e istituzione del Comitato Tecnico regionale";
- ✓ D.G.R. n. 327 del 07 marzo 2013 "Istituzione del Repertorio Regionale delle Figure Professionali";
- ✓ L.R. n. 25 del 29 settembre 2011, "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento dei servizi al



**REGIONE  
PUGLIA**

lavoro”;

- ✓ Regolamento Regionale 22 ottobre 2012, n. 28, “Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l’accreditamento dei servizi al lavoro della Regione Puglia”;
- ✓ Regolamento Regionale 27 dicembre 2012, n. 34, “Modifiche al Regolamento Regionale recante “Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l’accreditamento dei servizi al lavoro” di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25.”
- ✓ Art. 12 L. n. 241/90 “Nuove norme sul procedimento Amministrativo” e s.m.i.;
- ✓ Art. 26 e 27 del D.lgs. n.33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- ✓ D.G.R. n. 833 del 07.06.2016 “Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Nomina Responsabili di Azione” e s.m.i.;
- ✓ D.G.R. n. 582 del 26.04.2016 “Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Presa d’atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell’art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013”, successivamente modificata con la D.G.R. n. 977 del 20/06/2017;
- ✓ Decreto Legislativo n. 148/2015, “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” art. 44 comma 11 bis.
- ✓ “Repertorio Regionale delle Qualificazioni professionali e dei Percorsi disciplinati sulla base di specifiche Norme di settore” (RRQPN) adottato con Atto Dirigente Sezione F.P. n. 686 del 09/08/2016.
- ✓ Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea in data 19.01.2017, allegato VI contenente le condizioni relative al rimborso all’Italia delle spese in base a tabelle standard di costi unitari.

Ogni modifica regolamentare e normativa disposta dalle Autorità Comunitarie, dallo Stato e dalla Regione Puglia, intervenuta successivamente alla pubblicazione del presente avviso, sarà da considerarsi immediatamente efficace.

### C) Obiettivi generali

Attraverso la pubblicazione del presente Avviso, si intendono promuovere due linee di intervento:

**Linea A - Voucher formativi comprensivo di indennità di frequenza alle attività:** il voucher consiste nell’erogazione di percorsi formativi brevi proposti in coerenza con le esigenze e le priorità del territorio dagli Organismi formativi accreditati, e destinati a soggetti disoccupati. L’indennità di frequenza alle attività formative risponde all’esigenza di sostenere economicamente il destinatario che partecipa alle stesse.

**Linea B - Voucher di servizio individuale mirato all’accompagnamento al lavoro:** destinato a soggetti disoccupati che hanno seguito ed ultimato con successo<sup>1</sup> almeno uno dei percorsi indicati nell’ambito della Linea A.

I beneficiari del voucher di cui alla Linea A possono accedere al servizio di tutoraggio e assistenza alla ricerca

<sup>1</sup> I percorsi si considereranno ultimati con successo da parte dei singoli partecipanti in presenza di entrambe le seguenti due condizioni:

1. Raggiungimento della frequenza minima del 70% del monte ore corso;
2. Conseguimento delle attestazioni previste.





**REGIONE  
PUGLIA**

intensiva di una nuova occupazione.

#### **Linea A -**

##### **Voucher formativi**

Si svilupperà attraverso tre fasi:

**FASE 1:** Scelta ed integrazione, tramite procedura informatizzata unica (*Procedura progetti formativi per attestazione singole Competenze/percorsi brevi*), delle offerte formative.

Gli organismi formativi accreditati devono scegliere, tramite procedura informatizzata sopra richiamata, esclusivamente le offerte formative già presenti nell'ambito del Catalogo dei percorsi brevi nel rispetto di vincoli e strutture definite dalla Regione (D.D. n. 877 del 27/10/2016) e integrare le stesse con la durata e contenuti delle unità formative e la compilazione della sezione dedicata alle risorse umane

In particolare occorrerà definire:

- per le unità formative la durata in termini di contenuti e ore
- per i profili professionali la fascia di appartenenza e il numero di ore da impiegare per unità formativa.

**FASE 2:** Validazione dei percorsi formativi da parte della Sezione Formazione Professionale, secondo le modalità descritte al successivo paragrafo L).

**FASE 3:** Candidatura per l'attivazione dei singoli percorsi con l'indicazione della sede di svolgimento delle attività formative secondo le modalità descritte al successivo paragrafo J) e successiva approvazione degli esiti dell'istruttoria effettuata dalla Sezione Promozione e tutela del Lavoro

**FASE 4:** per i percorsi formativi la cui istruttoria della FASE 3 si è conclusa positivamente, occorrerà riportare nella apposita sezione dedicata alle risorse umane i nominativi dei docenti da coinvolgere nel percorso formativo con allegati i rispettivi CV secondo il format riportato in allegato (ALL. \_\_\_\_\_) debitamente firmati e corredati di documento di riconoscimento in corso di validità.

**FASE 5:** calendarizzazione dei percorsi che potrà avvenire solo a seguito della validazione della FASE 4.

#### **Indennità di frequenza**

Tale indennità ha l'obiettivo di stimolare la partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro da parte di disoccupati sia privi di qualsiasi trattamento sostitutivo della retribuzione sia beneficiari di strumenti di sostegno al reddito, in coerenza con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di ammissibilità delle spese e dall'art. 22 del D.lgs 150/2015.

#### **Linea B**

La linea prevede l'attivazione, da parte dei soggetti accreditati ai sensi dell'articolo 12 del D.Lgs 150/2015, dei soggetti autorizzati a livello nazionale e dei soggetti accreditati secondo i sistemi di accreditamento regionale di cui alla L.R. n. 25/2011 e regolamenti regionali nn.28/2012 e n. 34/2012, di misure di




**REGIONE  
PUGLIA**

inserimento lavorativo in favore di di coloro che hanno concluso positivamente il percorso formativo.

L'attività si esplicherà attraverso:

- scouting delle opportunità;
- definizione e gestione della tipologia di accompagnamento e tutoring;
- matching rispetto alle caratteristiche e alle propensioni del destinatario.

**A seguito dell'espletamento dell'attività e conseguito il risultato, sarà riconosciuto un voucher di servizio individuale mirato all'accompagnamento al lavoro** secondo le modalità di seguito individuate:

- a. in caso del conseguimento del risultato occupazionale, l'importo varia da un valore minimo a un valore massimo a seconda della tipologia di contratto (se a termine o no);
- b. solo in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo occupazionale e alle condizioni descritte di seguito, l'importo è limitato ad una quota fissa correlata alle azioni realizzate nell'attività di ricollocazione del destinatario.

#### **D) Azioni finanziabili**

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Asse Prioritario</b>                                    | VIII: Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale                                                                                                                                                                        |
| <b>Obiettivi specifici</b><br><b>P.O. Puglia 2014-2020</b> | 8.5 Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati e dei soggetti con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo, nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata                                                             |
| <b>Linea di intervento</b><br><b>P.O. Puglia 2014-2020</b> | 8.2 Interventi rivolti ai disoccupati                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Tipologia di azione</b>                                 | Azione: 8.5.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT) |
| <b>Indicatori di risultato pertinenti</b>                  | CR06 - Partecipanti che hanno un lavoro, anche autonomo, entro i sei mesi successivi alla fine della loro partecipazione all'intervento                                                                                                                                          |



**REGIONE  
PUGLIA**

|                                            |                                                                             |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatori di output<br/>pertinenti</b> | CO01 - Disoccupati, compresi i<br>disoccupati di lunga durata (Reg.<br>FSE) |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|

### **E) Soggetti ammessi a presentare la propria candidatura**

Sono ammessi a presentare la propria candidatura per l'attivazione ed erogazione delle attività di cui alla Linea A e B del presente avviso:

#### **Linea A**

Organismi di formazione che, alla data di pubblicazione del presente avviso, risultino accreditati ai sensi della DGR. n. 195 del 31/01/2012 e s.m.i. Non è ammessa la candidatura degli Organismi di formazione sotto forma di ATI/ATS (costituite o costituende) tra più soggetti.

#### **Linea B**

Soggetti accreditati ai sensi dell'articolo 12 del D.Lgs 150/2015, soggetti autorizzati a livello nazionale e soggetti accreditati secondo i sistemi di accreditamento regionale di cui alla L.R. n. 25/2011 e ai regolamenti regionali nn.28/2012 e n. 34/2012.

I soggetti proponenti le attività di cui alla Linea B non devono aver svolto attività di cui alla Linea A per i medesimi destinatari.

Tutti i soggetti interessati a proporre la propria candidatura (Linea A e Linea B) devono essere in regola con le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/1999 ove obbligati. Devono inoltre essere in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali in materia di contribuzione, ai sensi dell'art. 2 Legge Regionale n. 28/2006 e Regolamento Regionale n. 31/2009.

Per presentare la propria candidatura, i soggetti dovranno registrarsi sul sistema regionale **Sistema Puglia**. La candidatura dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica secondo la procedura prevista nel sistema informativo e non saranno ammesse candidature presentate con modalità differenti.

### **F) Destinatari**

I destinatari delle azioni finanziate a valere sul presente avviso devono avere i seguenti requisiti:

- a) essere residenti o domiciliati in un Comune della Regione Puglia. Se cittadini non comunitari devono essere in possesso di regolare permesso di soggiorno che consente attività lavorativa;
- b) avere compiuto il 18esimo anno di età;
- c) essere disoccupati secondo quanto definito dall'art. 19 del D.Lgs 150/2015 e privi di strumenti di sostegno al reddito;
- d) essere disoccupati secondo quanto definito dall'art. 19 del D.Lgs 150/2015 e beneficiari di strumenti di sostegno al reddito;

In favore dei destinatari verranno riconosciuti Voucher formativi comprensivi di indennità di frequenza e Voucher di servizio individuale mirato all'accompagnamento al lavoro secondo le modalità descritte al paragrafo G) del presente avviso.





**REGIONE  
PUGLIA**

I destinatari **non possono cumulare i benefici previsti dai voucher oggetto del presente avviso** con altre forme di finanziamento provenienti da soggetti pubblici o privati finalizzati alla medesima attività e non aver partecipato alle attività finanziate a valere sugli avvisi 2/2016 e 4/FSE/2017.

**I percorsi previsti all'interno del catalogo regionale attuano il principio di condizionalità in ordine all'obbligo di partecipazione alle misure di politica attiva per i percettori di strumenti di sostegno al reddito di cui all'art. 21 del D.Lgs 150/2015. Ai sensi della normativa vigente, il titolare di un'indennità che, dopo aver sottoscritto il Patto di Servizio Personalizzato, rinuncia o non partecipa regolarmente ai servizi previsti, salvo i casi in cui questo è dovuto a cause indipendenti dalla propria volontà, è soggetto a decurtazione dell'indennità di sostegno al reddito, ovvero perde il diritto al trattamento, nei modi e nei termini stabiliti dalla Legge.**

### **G) Tipologia di attività**

#### **LINEA A**

Ciascun soggetto proponente dovrà scegliere, tramite procedura informatizzata unica (*Procedura progetti formativi per attestazione singole Competenze/percorsi brevi*) le offerte formative già presenti nell'ambito del Catalogo dei percorsi brevi che intende attivare, fino ad un massimo di 20 percorsi e integrare le stesse con la durata e contenuti delle unità formative e la compilazione della sezione dedicata alle risorse umane.

In particolare occorrerà definire:

- per le unità formative la durata in termini di contenuti e ore
- per i profili professionali la fascia di appartenenza e il numero di ore da impiegare per unità formativa.

**Non sono ammissibili** ai fini del presente Avviso percorsi formativi riconducibili a formazione obbligatoria per disposizioni normative nazionali di natura pubblica, nonché attività formative che, anche nell'ambito di più ampi percorsi, siano riconducibili a tale formazione, ed in particolare i percorsi afferenti al "Repertorio Regionale delle Qualificazioni professionali e dei Percorsi disciplinati sulla base di specifiche Norme di settore (RRQPN, adottato con Atto Dirigente Sezione F.P. n. 686 del 09/08/2016).

Ciascun Organismo di formazione potrà proporre, in esito al presente avviso, sino ad un massimo di 10 proposte formative, ciascuna della durata massima di n. 210 ore destinato ad un **minimo di 8 e a un massimo di 15 allievi**.

Gli interventi formativi proposti dovranno perseguire i seguenti obiettivi:

- rapidità di attivazione;
- diversificazione dei contenuti, in ragione del fabbisogno professionale e della condizione occupazionale specifica degli utenti;
- diversificazione della durata, così da consentire di tarare l'intervento in base alle specifiche esigenze dei partecipanti.

**Non sono ammissibili le attività che prevedono la formazione a distanza (FAD).**




**REGIONE  
PUGLIA**

Inoltre, si rappresenta che il Catalogo dell'offerta formativa per singole competenze/percorsi brevi è strutturato come segue:

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>SEZIONE 1 - Offerta Formativa APERTA</i>                                                                                           | <i>Percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze tecnico professionali già presenti in altri Repertori Regionali italiani o non ancora codificate</i>                                                                                             |
| <i>SEZIONE 2 - Offerta Formativa Tecnico - professionale "Regolamentata"</i>                                                          | <i>Percorsi formativi che consentono l'acquisizione di competenze connesse a specifiche normative di natura pubblicistica ovvero privatistica, nazionali/regionali/internazionali per l'acquisizione di patentini, certificazioni specifiche e/o abilitazioni</i> |
| <i>SEZIONE 3 - Offerta formativa su Competenze tecnico professionali correlate al Repertorio Regionale delle Figure Professionali</i> | <i>Percorsi formativi articolati in funzione dell'acquisizione delle competenze previste nel Repertorio Regionale delle Figure Professionali</i>                                                                                                                  |

Relativamente alla Sezione 2, sarà possibile scegliere **ESCLUSIVAMENTE** formazione finalizzata all'acquisizione di certificazioni/patentini di natura privatistica (lingue, informatica, norme UNI, ecc).

Sarà obbligo degli Organismi di Formazione di dare evidenza dell'avvenuta attività di promozione e pubblicizzazione dei corsi prima dell'avvio degli stessi.

Al termine dell'attività formativa l'Organismo riceverà un voucher formativo in favore di ciascun destinatario in funzione delle ore effettivamente svolte e il cui parametro di costo è il seguente:

- UCS ora/corso: € 73,13 (fascia C) o € 117 (fascia B)
- UCS ora/allievo: € 0,80

La quantificazione del voucher formativo per ciascun destinatario è quantificata secondo la seguente formula:

$$(ore\_corso * UCS\_fascia\_C + ore\_corso * UCS\_fascia\_B) + (8 * UCS\_ora\_allievo * ore\_corso) / (8 * ore\_corso) / 100 =$$
  
valore del voucher,

dove 8 è il numero minimo degli allievi.

Tale valore deve essere moltiplicato per le ore di presenza di ciascun allievo.

Il suddetto rimborso coprirà anche le spese relative alla esecuzione degli esami finali, ed in particolare relativamente alla Sezione 2, gli eventuali costi di partecipazione agli esami per l'acquisizione della






**REGIONE  
PUGLIA**

certificazione/patentino, previsti dalla normativa di riferimento. In questo caso, il servizio relativo potrà essere fornito dall'Organismo attuatore direttamente o in convenzione con l'ente certificatore di riferimento.

L'indennità di frequenza è stata quantificata in relazione alla tipologia di destinatario, come segue:

- Per i destinatari disoccupati secondo quanto definito dall'art. 19 del D.lgs 150/2015 e privi di strumenti di sostegno al reddito, il valore dell'indennità oraria è stato quantificato in Euro 6,00, al lordo delle ritenute di legge, ed è stato calcolato prendendo a riferimento gli importi medi dei trattamenti di integrazione salariale stabiliti dall'INPS con circolare 19 del 31/01/2018 e dividendo tali importi per il parametro di 1.720 ore, previsto dal RDC e che viene considerato "un tempo lavorativo" annuo standard (cfr. Nota EGESIF\_14-0017).
- Per i destinatari disoccupati secondo quanto definito dall'art. 19 del D.lgs 150/2015 e beneficiari di strumenti di sostegno al reddito il valore dell'indennità oraria è stato quantificato in Euro 2,50, al lordo delle ritenute di legge.

Tale indennità sarà commisurata all'effettiva partecipazione alle attività formative e non spetta pertanto in caso di malattia, infortunio e assenza. L'indennità sarà erogata al destinatario per il tramite dell'organismo di formazione al quale sarà accreditato.

#### **LINEA B**

Ciascun soggetto proponente riceverà un voucher di servizio individuale mirato all'accompagnamento al lavoro previsto dal presente avviso esclusivamente nelle ipotesi di seguito indicate:

##### Successo Occupazionale

In caso di **successo occupazionale**, l'ammontare del voucher è determinato con riferimento alle sottoindicate tipologie di contratto attivato:

- Contratto Tempo Indeterminato;
- Contratto a termine di durata superiore a 6 mesi;
- Contratto a termine di durata uguale o superiore a 3 mesi e fino a 6 mesi.

| <b>TIPOLOGIA CONTRATTUALE</b>                                   | <b><i>voucher di servizio<br/>(valore espresso in euro)</i></b> |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Contratto Tempo Indeterminato                                   | 1.000,00                                                        |
| Contratto a termine superiore a 6 mesi                          | 500,00                                                          |
| Contratto a termine uguale o superiore a 3 mesi e fino a 6 mesi | 250,00                                                          |

In caso di contratto di lavoro a tempo parziale, si considera raggiunto il risultato occupazionale solo in presenza di una percentuale di part-time almeno pari al 60% dell'orario normale di lavoro. In tale ipotesi, l'importo da riconoscere sarà pari all'ammontare del voucher per il contratto in questione, moltiplicato per la percentuale di part-time.




**REGIONE  
PUGLIA**

Il voucher viene riconosciuto a buon esito occupazionale, sulla base della richiesta ricevuta da parte del soggetto erogatore, verificata sulla base delle comunicazioni obbligatorie.

Per l'erogazione della fee relativa a ciascun destinatario si procederà come segue:

| <b>TIPOLOGIA CONTRATTUALE</b>                                   | <b>TEMPISTICA DI RICONOSCIMENTO</b>                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratto Tempo Indeterminato                                   | 25% al raggiungimento dei primi tre mesi di contratto e il saldo al superamento dei 12 mesi di durata del contratto |
| Contratto a termine superiore a 6 mesi                          | 50% al raggiungimento dei primi tre mesi di contratto e il saldo al superamento dei sei mesi di durata              |
| Contratto a termine uguale o superiore a 3 mesi e fino a 6 mesi | al raggiungimento dei tre mesi di durata                                                                            |

In caso di assunzione a tempo indeterminato, l'importo è riconosciuto per intero solamente nel caso in cui il rapporto di lavoro duri più di 12 mesi: il soggetto accreditato richiede la liquidazione in due periodi distinti – dopo il compimento del terzo mese e del dodicesimo mese – sempre che il rapporto di lavoro sia in essere per l'intero periodo per il quale si effettua la richiesta; in caso di interruzione del rapporto tra il terzo e il dodicesimo mese, il soggetto accreditato manterrà la quota già liquidata al raggiungimento dei tre mesi, ma non potrà accedere alla seconda tranches.

Nel caso in cui il rapporto di lavoro a termine abbia durata pari a 6 mesi il soggetto accreditato richiede la liquidazione in due periodi distinti – dopo il compimento del terzo mese e del sesto mese – sempre che il rapporto di lavoro sia in essere per l'intero periodo per il quale si effettua la richiesta; in caso di interruzione del rapporto tra il terzo e il sesto mese il soggetto accreditato manterrà la quota già liquidata al raggiungimento dei tre mesi, ma non potrà accedere alla seconda tranches.

**Mancato raggiungimento dell'obiettivo occupazionale**

Nel caso non venga raggiunto l'obiettivo occupazionale nei 90 giorni successivi alla conclusione del percorso formativo, ai soggetti che si candidano alla realizzazione degli interventi previsti dalla Linea 2 sarà riconosciuto un voucher di servizio a titolo di indennità per le attività di tutoraggio e ricerca di opportunità lavorative.

Per la determinazione del voucher di servizio in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo occupazionale, è stato preso come riferimento il parametro orario di € 35,50 definito nell' **ALLEGATO VI** del Regolamento Delegato (UE) 2017/90 del 31.10.2016.

Il valore totale della *fee* è di € 106,50, corrispondente ad un tempo stimato pari a 3 ore di attività svolte.



**REGIONE  
PUGLIA**

### **H) Modalità di attestazione finale del percorso formativo**

Il Catalogo, prevedendo corsi di breve durata o, comunque, articolati per singole competenze, **NON è finalizzato all'acquisizione del certificato di qualifica professionale**, per la quale sono definiti specifici standard formativi. Non sono previsti esami per l'accertamento e la conseguente certificazione delle competenze.

In fase di validazione delle proposte pervenute, l'amministrazione si riserva la possibilità di escludere dal Catalogo proposte che non rispettino tali vincoli o che siano incoerenti con l'impianto qui stabilito.

Per la Sezione 1 e per i corsi della Sezione 2, laddove non previsto diversamente dalla norma, l'attestazione in uscita sarà un **ATTESTATO DI FREQUENZA CON PROFITTO**, rilasciato dall'Organismo di Formazione a seguito del superamento di verifiche a conclusione del singolo percorso formativo.

Per la Sezione 3 dovrà essere rilasciata dall'organismo di formazione una **dichiarazione degli apprendimenti (capacità e/o conoscenze acquisite)**.

I percorsi si considereranno conclusi con successo da parte dei singoli partecipanti in presenza di entrambe le seguenti due condizioni:

1. Raggiungimento della frequenza minima del 70% del monte ore corso;
2. Conseguimento delle attestazioni previste.

I percorsi realizzati verranno registrati nel libretto formativo e sulla scheda anagrafico/professionale dell'allievo.

### **I) Risorse disponibili e vincoli finanziari**

Gli interventi di cui al presente avviso, per un importo complessivo di € 24.000.000,00, sono finanziati:

- a) con le risorse del Programma Operativo Regionale PUGLIA 2014/2020 — Asse Prioritario VIII - Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale, Obiettivo specifico 8.5., linea d'intervento 8.2, Azione 8.5.1 per un importo complessivo di € 20.400.000,00;
- b) con le risorse a valere sul Patto per lo sviluppo della Regione Puglia - Fondo di Sviluppo e Coesione 2014/2020 per un importo complessivo di € 3.600.000,00.

La Linea A è finanziata per complessivi € 20.000.000,00, mentre la Linea B è finanziata per complessivi € 4.000.000,00.

### **J) Modalità e termini per la presentazione delle candidature**

#### **Linea A – Fase 1**

#### **Scelta ed integrazione dei percorsi formativi**

La Procedura viene gestita per via telematica al fine di alimentare la raccolta delle informazioni utili a tracciare ed attestare le competenze delle persone, agevolare la massima trasparenza dell'offerta formativa







**REGIONE  
PUGLIA**

regionale e l'accesso alla stessa da parte dell'utenza.

Per poter avere accesso alla procedura telematica è necessario essere registrati al portale ..... (.....).

La Procedura Telematica è disponibile nella pagina ..... (link diretto .....) - sezione .....

Il soggetto proponente potrà selezionare e integrare tramite procedura informatizzata unica (*Procedura progetti formativi per attestazione singole Competenze/percorsi brevi*) massimo 10 proposte formative già presenti nell'ambito del Catalogo dei percorsi brevi, come precisato al paragrafo G).

**LA PROCEDURA SARA' DISPONIBILE A PARTIRE DALLE ORE 14,00 del ...../...../2018 e si chiuderà alle ore 14,00 del ...../...../2018**

### **Linea A - Fase 3**

#### ***Candidatura per l'attivazione dei singoli percorsi***

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura per l'attivazione dei percorsi formativi dovranno presentare unicamente in via telematica attraverso la procedura on line ..... messa a disposizione all'indirizzo ....., ed utilizzare la "Procedura ....." nella sezione ..... (link diretto .....).

**LA PROCEDURA SARA' DISPONIBILE A SPORTELLO A PARTIRE DALLE ORE 14,00 del ...../...../2018.**

In fase di accesso alla procedura viene richiesto il **codice pratica** già assegnato dalla procedura telematica di Accreditamento all'Organismo.

A seguito di completa e corretta compilazione dei pannelli della procedura telematica sarà generato il modulo di domanda (**Allegato 1 - LINEA A**) (file pdf riepilogativo) che dovrà essere firmato digitalmente con firma valida dal Legale Rappresentante e trasmesso attraverso la stessa procedura.

Dovranno essere anche compilati, firmati digitalmente e caricati a sistema i seguenti allegati:

**Allegato 2 - LINEA A** - Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio: Requisiti dell'Ente (firmato digitalmente dal Rappresentante legale dell'Organismo formativo);

**Allegato 3 - LINEA A** - Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio da rendersi da parte di ciascun Amministratore dell'Organismo munito di potere di rappresentanza;

**Allegato 4 - LINEA A** - Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio a firma del Legale rappresentante dell'Organismo attestante i poteri di rappresentanza.

A conferma del completamento dell'iter di inoltro della candidatura la procedura telematica produrrà una **Ricevuta di avvenuto inoltro**.

Per ricevere assistenza sulle modalità di partecipazione all'avviso, nella pagina di ..... saranno attivi:

- il servizio **Supporto Tecnico** gestito dal ..... per le richieste di supporto tecnico circa l'utilizzo della procedura telematica;
- il servizio **Richiesta Info** gestito dalla Sezione Formazione Professionale per le





**REGIONE  
PUGLIA**

richieste di informazioni circa la presentazione delle proposte formative;

- il servizio **Richiesta Info** gestito dalla Sezione Promozione e Tutela del Lavoro per le richieste di informazioni circa la presentazione delle istanze di candidatura per l'attivazione dei singoli corsi.

Inoltre, nella stessa pagina - sezione **Procedura Telematica** - sarà pubblicato il documento **Iter Procedurale** che descriverà in maniera sintetica come procedere operativamente per la predisposizione e l'inoltro dell'istanza di partecipazione all'Avviso.

**Gli Organismi di formazione potranno candidarsi ad erogare fino ad un massimo di 20 percorsi formativi approvati, della durata massima di 210 ore/corso e ciascuno destinato ad un massimo di 15 allievi.**

La realizzazione dei percorsi formativi deve essere effettuata esclusivamente presso le proprie sedi formative accreditate al momento della candidatura per l'attivazione degli stessi.

Per ciascun corso da attivare dovrà essere indicata la sede di svolgimento, dell'attività formativa; qualora l'organismo di formazione intenda dotarsi, per lo svolgimento di attività di laboratori a "complemento temporaneo del set minimo o dell'ampliamento definitivo" questi devono risultare già accreditati/autorizzati entro i termini previsti dalla FASE 1.

#### **Linea A - Fase 4**

##### **Individuazione docenti**

E' necessario, in questa fase, allegare i curriculum vitae del personale docente individuato, coerentemente con i profili professionali indicati nella FASE 1.

#### **Linea A - Fase 5**

##### **Calendarizzazione dei percorsi formativi**

A seguito dell'approvazione degli esiti dell'istruttoria relativa a questa fase, a cura della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, per i corsi approvati potranno essere caricati la data di avvio del corso ed il relativo calendario di dettaglio sviluppato attraverso la procedura telematica. Allo scopo, dovranno essere indicati esattamente i giorni della settimana in cui si svolgerà il corso in modo da poter generare in automatico il calendario didattico, modificabile in sede di inserimento dell'edizione direttamente nella procedura informatica.

#### **Linea B - Candidatura occupazione voucher di servizio**

I soggetti accreditati ai sensi dell'articolo 12 del D.Lgs 150/2015, i soggetti autorizzati a livello nazionale e i soggetti accreditati secondo i sistemi di accreditamento regionale di cui alla L.R. n. 25/2011 e ai regolamenti regionali nn.28/2012 e n. 34/2012, dovranno presentare una manifestazione di interesse entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione dell'avviso (**Allegato 1 - LINEA B**).




**REGIONE  
PUGLIA**

Dovranno inoltre compilare, firmare digitalmente ed allegare:

**Allegato 2- LINEA B:** Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante i requisiti del soggetto proponente;

**Allegato 3 - LINEA B:** Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio da rendersi da parte di ciascun Amministratore dell'Ente munito di potere di rappresentanza;

**Allegato 4 - LINEA B:** Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio a firma del Legale rappresentante dell'Ente attestante i poteri di rappresentanza.

La candidatura dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica attraverso la procedura on line ..... messa a disposizione all'indirizzo ....., ed utilizzare la "....." nella **sezione** ..... (**link diretto**.....).

### K) Tempi ed esiti delle istruttorie

Le attività istruttorie verranno espletate come di seguito rappresentato.

Linea A - FASE 2:

**Istruttoria e validazione delle proposte formative:** Alla scadenza dei termini per la scelta dei percorsi formativi da parte dei soggetti proponenti, sarà istituito presso la Sezione Formazione Professionale apposito Nucleo di valutazione.

Sarà svolta, un'istruttoria di ammissibilità finalizzata a verificarne la coerenza con il presente Avviso, e la completezza delle informazioni, sulla base degli elementi di seguito elencati:

| AMBITO DI APPLICAZIONE | ELEMENTI PER LA VERIFICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TUTTE LE SEZIONI       | 1) Rispetto del numero massimo di percorsi formativi ammissibili a candidatura (n. 20)<br>2) Completezza nella compilazione delle informazioni richieste relativamente ai profili dei docenti<br>3) Rispetto della durata massima stabilita per ciascun percorso (max 210 ore)<br>4) Rispetto dei vincoli e delle disposizioni stabiliti nell'A.D. n. 877/2016 e nel relativo allegato;<br>5) Attività formativa non rientrante nella formazione obbligatoria |
| SEZIONE 2              | 6) Sezione 2 - Proposta libera: saranno ammessi <b>ESCLUSIVAMENTE PERCORSI</b> relativi alla formazione finalizzata all'acquisizione di certificazioni/patentini di natura privatistica (lingue, informatica, norme UNI, ecc.);                                                                                                                                                                                                                               |
| SEZIONE 3              | 7) Rispetto degli standard formativi generali - A.D. n. 1395/2013 - e degli eventuali standard formativi specifici relativamente alle docenze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



**REGIONE  
PUGLIA**

In fase istruttoria, nel caso di non perfetta conformità e/o chiarezza e/o imprecisione delle informazioni fornite, l'Amministrazione richiederà il perfezionamento della proposta stessa. La richiesta di integrazione verrà elaborata attraverso la procedura telematica attiva su ..... e registrata in una sezione dedicata denominata **[Richieste di Integrazione]** della stessa procedura. Alla registrazione di tale richiesta, il sistema invierà in automatico una notifica via email e una via sms al soggetto Referente della domanda informandolo della presenza sul sistema di una comunicazione da parte della Regione. L'operazione di integrazione della domanda dovrà avvenire attraverso la stessa procedura su ..... In caso di mancato perfezionamento della domanda entro il termine di cinque giorni dall'invio della richiesta di integrazione, **i corsi non saranno ammessi a catalogo.**

Gli esiti saranno approvati con determinazione del dirigente della Sezione Formazione Professionale.

### **Linea A – Fase 3**

#### **Istruttoria delle richieste di attivazione della singola edizione e relativa calendarizzazione dei corsi**

L'istruttoria viene effettuata a seguito dell'istituzione di apposito Nucleo presso la Sezione Promozione e Tutela del Lavoro che procederà alla ammissibilità delle istanze sulla base della documentazione prevista al paragrafo J) – Modalità e termini di presentazione delle candidature.

Gli esiti saranno approvati con atto del Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro.

L'elenco dei soggetti che hanno aderito all'Avviso e che hanno manifestato l'intenzione di attivare un'offerta formativa sul catalogo regionale sarà pubblicato sul sito ....., **tale pubblicazione costituirà notifica a tutti gli interessati.**

**La data di pubblicazione del provvedimento di ammissione costituisce termine iniziale per la presentazione di ricorsi amministrativi, da inoltrare entro il termine perentorio dei trenta giorni.**

La definizione dei ricorsi avverrà entro trenta giorni dal ricevimento formale degli stessi.

### **L) Iscrizione ai corsi**

Ai partecipanti ai percorsi formativi sarà assegnato un voucher utilizzabile presso gli Organismi di Formazione attivi sul catalogo regionale. Il percorso formativo sarà scelto direttamente dal soggetto interessato, secondo il proprio fabbisogno professionale.

L'iscrizione dei partecipanti ai corsi avviene tramite accesso diretto da parte dei soggetti interessati alla piattaforma telematica ..... o direttamente presso l'Ente di formazione selezionato dallo stesso disoccupato, previa sottoscrizione del Patto di Servizio presso il CPI di competenza a cui il disoccupato dovrà consegnare anche la eventuale documentazione ufficiale attestante il proprio stato di disoccupato percettore di strumenti di sostegno al reddito. In tale ultima ipotesi il CPI provvederà a caricare la suddetta documentazione ed il Patto di servizio sulla piattaforma telematica di ..... **La scelta dell'Organismo di formazione presso cui frequentare il percorso formativo individuato, sarà pertanto effettuata direttamente dal destinatario della politica in base alle proprie esigenze.**

La scelta potrà essere effettuata anche su più percorsi formativi, per un monte ore complessivo non





**REGIONE  
PUGLIA**

superiore a 210 , nel rispetto dei seguenti principi:

- A. Individuazione di un ambito professionale definito:** le scelte dei percorsi professionalizzanti o di quelli relativi alla formazione regolamentata dovranno essere ascrivibili ad un unico profilo professionale o, al limite, a profili contigui appartenenti allo stesso settore economico-produttivo;
- B. Formazione di base e trasversale:** la formazione di base e trasversale deve essere considerata come un eventuale complemento della formazione professionalizzante.

La gestione amministrativa contabile nonché il monitoraggio delle operazioni avverrà anche attraverso l'implementazione dei dati sul portale ..... nella sezione ..... Nella stessa pagina sarà disponibile il manuale d'uso per la gestione dei flussi delle informazioni e un servizio on-line di Supporto Tecnico.

### **M) Modalità di aggiornamento del catalogo**

L'amministrazione si riserva la facoltà di riaprire le procedure di cui al presente Avviso nell'ambito di nuove "finestre" temporali, in funzione della disponibilità di ulteriori risorse finanziarie.

### **N) Modalità di erogazione del voucher formativo edell'indennità di frequenza**

All'Organismo di Formazione verrà riconosciuto per l'attività svolta per ogni allievo, un importo pari al valore dell'intero voucher formativo in funzione delle ore effettivamente svolte

La domanda di rimborso dovrà essere inserita nel sistema entro il giorno 10 di ogni mese e dovrà riferirsi a tutte le attività concluse nel mese precedente. Il pagamento avverrà, in seguito a controllo di regolarità formale, a presentazione dei seguenti documenti:

1. Fattura o documento equivalente, IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;
2. Dichiarazione delle ore frequentate da tutti gli allievi sui corsi conclusi nel mese con allegata una tabella riepilogativa contenente i seguenti dati:

#### **Dati Corso**

- Cod. corso-Titolo
- Costo a persona
- Data fine

#### **Dati Allievo**

- Cognome; Nome; Codice Fiscale; status con riferimento alle tipologie dei destinatari

#### **Dati Frequenza**

- Ore frequentate
- % ore su totale ore corso

#### **Importo rimborso richiesto**

Copia dei registri individuali relativi a corsi conclusi






**REGIONE  
PUGLIA**

### O) Modalità di erogazione del voucher di servizio per l'accompagnamento al lavoro

**Ai soggetti ammessi alla linea 2**, il voucher viene riconosciuto a buon esito occupazionale, sulla base della richiesta ricevuta da parte del soggetto erogatore, verificata sulla base delle comunicazioni obbligatorie.

La richiesta può avvenire come da tabella sotto riportata e deve essere effettuata per ciascun destinatario:

| TIPOLOGIA CONTRATTUALE                                          | TEMPISTICA DI RICONOSCIMENTO                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratto Tempo Indeterminato                                   | 25% al raggiungimento dei primi tre mesi di contratto e il saldo al raggiungimento dei 12 mesi di durata del contratto |
| Contratto a termine maggiore o uguale a 6 mesi                  | 50% al raggiungimento dei primi tre mesi di contratto e il saldo al raggiungimento dei sei mesi di durata              |
| Contratto a termine superiore o uguale a 3 mesi e fino a 6 mesi | al raggiungimento dei tre mesi di durata                                                                               |

In caso di assunzione a tempo indeterminato, l'importo è riconosciuto per intero solamente nel caso in cui il rapporto di lavoro duri più di 12 mesi: il soggetto accreditato richiede la liquidazione in due periodi distinti – dopo il compimento del terzo mese e del dodicesimo mese – sempre che il rapporto di lavoro sia in essere per l'intero periodo per il quale si effettua la richiesta; in caso di interruzione del rapporto tra il terzo e il dodicesimo mese, il soggetto accreditato manterrà la quota già liquidata al raggiungimento dei tre mesi, ma non potrà accedere alla seconda tranches.

Nel caso in cui il rapporto di lavoro a termine abbia durata pari a 6 mesi il soggetto accreditato richiede la liquidazione in due periodi distinti – dopo il compimento del terzo mese e del sesto mese – sempre che il rapporto di lavoro sia in essere per l'intero periodo per il quale si effettua la richiesta; in caso di interruzione del rapporto tra il terzo e il sesto mese il soggetto accreditato manterrà la quota già liquidata al raggiungimento dei tre mesi, ma non potrà accedere alla seconda tranches.

La domanda di rimborso dovrà essere inserita nel sistema entro il giorno 10 di ogni mese e dovrà riferirsi a tutte le attività concluse nel mese precedente. Il pagamento avverrà, in seguito a controllo di regolarità formale, a presentazione di fattura o documento equivalente, IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e:

- a) In caso di successo occupazionale:** identificativo delle comunicazioni obbligatorie o altra documentazione attestante l'avvenuta comunicazione dell'attivazione del contratto di lavoro;
- b) In caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo occupazionale:** documento che certifica le attività e le effettive ore di erogazione del servizio, firmato dall'operatore e dal destinatario (per le attività in front-office) ovvero documento che certifica le attività e le effettive ore di prestazione, firmato



**REGIONE  
PUGLIA**

dal responsabile dell'operatore che ha prestato il servizio (per le attività in back-office).

## **P) Obblighi del soggetto attuatore**

Gli Organismi formativi, una volta ammessa la candidatura per edizioni, entro i termini stabiliti dall'Amministrazione regionale dovranno sottoscrivere un Atto Unilaterale d'obbligo finalizzato a regolare le modalità di attuazione degli interventi sulla base di quanto previsto della normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché dal presente avviso. Detto Atto unilaterale d'obbligo regolerà i rapporti tra le parti e avrà validità per tutti i percorsi che saranno attivati in base alle scelte individuali compiute dai destinatari.

Salvo quanto non già espressamente indicato nell'avviso e nell'atto unilaterale d'obbligo, gli Organismi che si candidano ad erogare le attività di formazione dovranno:

- contattare prima dell'avvio del corso gli allievi iscritti e acquisire apposita dichiarazione di volontà di partecipare allo stesso, ricordando loro che da questa dipende il riconoscimento della indennità di frequenza nonché, nel caso dei disoccupati percettori di indennità, il trattamento di sostegno al reddito erogato dall'INPS;
- comunicare immediatamente al CPI e all'INPS, l'interruzione della frequenza del corso. La partecipazione ad un corso si intende interrotta quando vi sia la manifesta volontà dell'allievo a sospendere la partecipazione, ovvero quando il numero delle ore residue alla sua conclusione è incompatibile con la soglia minima del 70% del totale delle ore previste;
- segnalare, nella ipotesi in cui venga meno il numero minimo di partecipanti, la mancata attivazione del corso agli altri interessati;
- acquisire l'autocertificazione sulla permanenza dello status dei singoli partecipanti;
- svolgere il programma didattico previsto nelle schede con professionalità e diligenza, utilizzando docenti in possesso delle adeguate esperienze professionali, con riferimento ai contenuti oggetto di insegnamento;
- concludere il percorso previsto, anche in presenza di eventuali abbandoni o rinunce;
- registrare quotidianamente le frequenze dei singoli allievi;
- osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia di formazione professionale, compresa la disciplina in materia di accreditamento;
- applicare nei confronti del personale dipendente, il CCNL del settore di riferimento;
- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- utilizzare un conto corrente bancario dedicato unicamente alle operazioni che verranno attivate sul catalogo degli interventi formativi;
- in attuazione dei regolamenti comunitari, adottare un sistema contabile distinto, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli;
- assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche effettuate da soggetti e organismi di controllo, assicurando la presenza del personale interessato e mettendo a disposizione tutta la documentazione richiesta;
- rendere facilmente riscontrabile agli organismi deputati al controllo la contabilità inerente alle attività finanziate;





**REGIONE  
PUGLIA**

- fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Regione entro i termini indicati;
- attivare e rispettare i flussi informativi e le procedure di comunicazione definite come necessarie dalla Regione, che verranno identificati anche a seguito della data di pubblicazione del presente avviso e indicati nell'atto unilaterale d'obbligo.
- avviare l'attività entro i successivi 7 giorni dalla comunicazione della iscrizione del numero minimo di otto allievi previsti al corso

Gli obblighi dei soggetti che si impegnano ad erogare le attività di accompagnamento al lavoro saranno espressamente previsti in un apposito atto unilaterale d'obbligo.

Salvo quanto non già espressamente indicato nell'avviso e nell'atto unilaterale d'obbligo, gli organismi che si candidano ad erogare le misure di accompagnamento al lavoro dovranno:

- contattare prima dell'avvio delle attività coloro che hanno concluso il percorso formativo e acquisire apposita dichiarazione di volontà di partecipare alle azioni di accompagnamento al lavoro;
- acquisire l'autocertificazione sulla permanenza dello status dei singoli partecipanti;
- osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia di autorizzazione/accreditamento ai servizi per il lavoro;
- applicare nei confronti del personale dipendente, il CCNL del settore di riferimento;
- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche effettuate da soggetti e organismi di controllo, assicurando la presenza del personale interessato e mettendo a disposizione tutta la documentazione richiesta;
- rendere facilmente riscontrabile agli organismi deputati al controllo la contabilità inerente alle attività finanziate;
- fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Regione entro i termini indicati;
- attivare e rispettare i flussi informativi e le procedure di comunicazione definite come necessarie dalla Regione, che verranno identificati anche a seguito della data di pubblicazione del presente avviso e indicati nell'atto unilaterale d'obbligo.

In ogni caso, gli interventi di politica attiva saranno implementati sulla base delle norme attuative del FSE e delle disposizioni nazionali e regionali relative alla gestione delle attività formative e di accompagnamento al lavoro, oltre che delle disposizioni riportate nel presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme vigenti in materia in quanto applicabili, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea e dalla Regione Puglia per quanto concerne le modalità di gestione e rendicontazione dei progetti finanziati nell'ambito del FSE.

## **Q) Sanzioni**

In tutti i casi in cui la Regione dovesse rilevare l'inosservanza di uno o più obblighi posti a carico dell'organismo formativo attuatore dei corsi, ovvero a carico dei soggetti che erogano le attività di accompagnamento al lavoro, si procederà alla sospensione dei rimborsi e, nei casi in cui i rilievi dovessero




**REGIONE  
PUGLIA**

riguardare attività già liquidate, al recupero degli importi indebitamente percepiti.

Per i casi di revoca dell'accreditamento degli organismi formativi si applica quanto previsto dalla DGR n. 195 del 31 gennaio 2012 e s.m.i.

Per i casi di revoca dell'accreditamento all'erogazione di servizi per il lavoro si applica quanto previsto dal regolamento regionale n. 28/2012 come modificato dal regolamento regionale n. 34/2012.

In aggiunta a quanto sopra riportato, di seguito si riportano le riduzioni del contributo pubblico e le sanzioni previste nei casi di inadempienza individuati in tabella.

| Inadempimento                                                                                         | Riduzioni/Sanzioni                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mancato avvio della singola edizione al raggiungimento del numero minimo di partecipanti iscritti     | Sospensione dell'offerta formativa di cui al presente Avviso per un periodo di 3 mesi, fatte salve le attività in corso o per le quali siano già presenti iscrizioni |
| Mancato comunicazione di variazione del calendario didattico riscontrata                              | Riduzione del contributo pubblico pari al valore delle ore di attività previste per ogni giorno di variazione non autorizzata                                        |
| Svolgimento dell'attività presso una sede diversa da quella indicata all'atto della candidatura       | Mancato riconoscimento dei voucher individuali, fermo restando l'obbligo di pagamento dell'indennità ai partecipanti.                                                |
| Mancato aggiornamento quotidiano delle presenze/assenze di ciascun allievo sul registro               | Riduzione del contributo pubblico pari al valore delle ore di attività previste per l'adempimento non rispettato                                                     |
| Svolgimento di un'attività difforme da quanto previsto dall'avviso e dal contenuto della scheda corso | Decadenza dell'offerta formative di cui al presente Avviso                                                                                                           |

### **R) Controlli sulle dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive presentate, sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Puglia secondo le modalità e condizioni previste dagli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000. E' disposta la decadenza dal beneficio dei voucher di cui al presente avviso qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

### **S) Indicazione del foro competente**

Per eventuali controversie in esito al presente avviso si dichiara competente esclusivamente il Foro di Bari.

### **T) Indicazione del responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.**

Ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i.:





**REGIONE  
PUGLIA**

a) l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento di cui alla linea 1 – fase 1 e fase 2 è:

REGIONE PUGLIA- Sezione Formazione Professionale

Viale Corigliano 1- zona Industriale – 70132 Bari Dirigente Responsabile: dott.ssa Anna Lobosco

Responsabile del procedimento Istruttoria e validazione delle proposte: Rossana Ercolano.

b) l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento di cui alla linea 1 – fase 3 e linea 2 è:

REGIONE PUGLIA- Sezione Promozione e tutela del lavoro

Viale Corigliano 1- zona Industriale – 70132 Bari Dirigente Responsabile: dott.ssa Luisa Anna Fiore

Responsabile del procedimento fino alla conclusione della procedura di individuazione degli Organismi formativi/Soggetti che attivano percorsi di inserimento al lavoro da inserire negli elenchi di cui al presente

Avviso: \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_.

Responsabile del Procedimento successivamente alla definizione degli elenchi:  
\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_.

### **U) Tutela della privacy**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione all'avviso dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento di gara e dell'eventuale stipula e gestione della convenzione di incarico secondo le modalità di cui al D.Lgs 30/06/2003, n.196 e successive modifiche e integrazioni.

### **V) Informazioni e pubblicità**

Gli organismi di formazione e i soggetti che svolgono l'attività di accompagnamento al lavoro sono tenuti a garantire la massima visibilità agli interventi cofinanziati dal FSE. I soggetti finanziati devono attenersi al Regolamento (UE) n. 1303/2013, artt. 115 e 116 e alla Determinazione Dirigenziale n. 6 del 15/01/2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22/01/2009, in tema di informazione e pubblicità.

Sui documenti prodotti per la gestione e rendicontazione dell'intervento dovranno essere riportati il logo FSE, la cosiddetta "sezione istituzionale", composta dall'indicazione del Fondo Sociale Europeo, dall'emblema dell'Unione Europea e la relativa dicitura, dal marchio della Regione Puglia e dall'emblema della Repubblica Italiana.

Le informazioni in ordine al bando potranno essere richieste attraverso il servizio on-line **Richiedi Info** disponibile nella pagina **Candidatura al Catalogo** del portale .....

L'avviso è pubblicato su ..... e su **www.regione.puglia.it**





**REGIONE  
PUGLIA**

**ALLEGATI**



**REGIONE  
PUGLIA****Allegato 1 – LINEA 1****DOMANDA DI ATTIVAZIONE DELLE SINGOLE EDIZIONI DELLE PROPOSTE FORMATIVE  
(GENERATA DALLA PROCEDURA TELEMATICA)****Luogo, data**

Alla REGIONE PUGLIA

Sezione Promozione e Tutela del Lavoro

Via Corigliano, 1 - Zona Industriale

70132 - B A R I

OGGETTO: Avviso pubblico n. ....../2018

Il sottoscritto ....., in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente.....,

in riferimento all'Avviso pubblico n. ....../2018 approvato con atto della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro n. .... del ..... e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. .... del ....., relativo al P.O. Puglia 2014/2020 - OT VIII Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale - "Avviso pubblico per la costituzione di un catalogo di offerta formativa e concessione di voucher in favore di disoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito"

**CHIEDE**


**REGIONE  
PUGLIA**

di essere ammesso a partecipare all'avviso indicato in oggetto e di poter accedere ai finanziamenti pubblici messi a disposizione, per la realizzazione dei percorsi di Politica Attiva di seguito specificati:

| <b>codice<br/>percorso</b> | <b>Denominazione<br/>percorso</b> | <b>Sede di svolgimento<br/>(Indirizzo,<br/>Comune, CAP, Provincia)</b> | <b>Data<br/>prevista<br/>Inizio<br/>(I<br/>edizione)</b> | <b>Data<br/>prevista<br/>Fine<br/>(I<br/>edizione)</b> | <b>Replicabilità<br/>nei periodi<br/>successivi<br/>(Si/No)</b> | <b>Nr.<br/>Edizioni attivabili<br/>(MAX n. 1)</b> |
|----------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                            |                                   |                                                                        |                                                          |                                                        |                                                                 |                                                   |
|                            |                                   |                                                                        |                                                          |                                                        |                                                                 |                                                   |
|                            |                                   |                                                                        |                                                          |                                                        |                                                                 |                                                   |
|                            |                                   |                                                                        |                                                          |                                                        |                                                                 |                                                   |

#### DICHIARA

che in merito all'accreditamento la propria situazione è la seguente:

|                                                      |  |
|------------------------------------------------------|--|
| Organismo<br>accreditato ex DGR n.<br>195/2012 e smi |  |
|                                                      |  |





**REGIONE  
PUGLIA**

Che la sede di svolgimento sopra indicata (\*) trovasi in una delle seguenti condizioni:

|                                                                                                               |       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> <b>Sede di svolgimento per gli Organismi accreditati ex DGR n. 195/2012 e s.m.i.</b> |       |       |
| <input type="checkbox"/> Set minimo                                                                           |       |       |
| <input type="checkbox"/> Complemento definitivo                                                               |       |       |
| Indirizzo                                                                                                     |       |       |
| Cap                                                                                                           | Città | Prov. |
| Tel                                                                                                           | Fax   | Mail  |
| <input type="checkbox"/> Laboratorio .....(specificare tipologia)                                             |       |       |
| Indirizzo                                                                                                     |       |       |
| Cap                                                                                                           | Città | Prov. |
| Tel.                                                                                                          | Fax   | Mail  |

Luogo e data \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(timbro e firma)

**Informativa ai sensi dell'art.7, D.Lgs 196/03:** i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.





**REGIONE  
PUGLIA**

**Allegato 2 – LINEA 1**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/e a ..... il .../.../....., residente in  
..... Via ..... Codice fiscale  
....., nella qualità di ..... dell'Ente  
..... con sede legale  
.....

codice fiscale ..... partita IVA n. ...., ai sensi degli artt. 46 e  
47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui può  
andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

**DICHIARA**

**1)** che l'Ente suindicato:

- è iscritto/a nel registro delle imprese della CCIAA di ..... al numero  
..... dal ....., con la seguente forma giuridica .....;
- oppure
- non è tenuto alla iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA in quanto avente la  
seguente forma giuridica .....

che l'Ente suindicato:

- ☐ ha sede legale in ....., via .....
- ☐ è legalmente rappresentato dal Sig. ...., il quale ricopre la carica di .....;  
(se vi è più di un amministratore munito del potere di rappresentanza, indicare generalità e carica di  
ciascuno di essi ).....
- ☐ ha il seguente oggetto sociale.....
- ☐ ha una durata stabilita sino al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (eliminare se non risulta una durata stabilita).



**REGIONE  
PUGLIA**

- 2) che l'Ente suindicato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267) o di liquidazione volontaria;
- 3) che l'Ente suindicato non ha commesso violazioni gravi (ai sensi di quanto previsto in merito all'art. 38, comma 2, del d.lgs. 163/2006) alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- 4) che l'Ente suindicato applica integralmente nei rapporti con i propri dipendenti le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore di appartenenza (CCNL per il settore\_\_\_\_) nonché le disposizioni del contratto collettivo territoriale *(eliminare quest'ultima specifica, se non esistente contratto collettivo territoriale)*;
- 5) che l'Ente suindicato non ha usufruito di altre agevolazioni pubbliche con riferimento alle medesime attività e/o alle medesime spese oggetto del presente Avviso;
- 6) che l'Ente suindicato si trova, riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, nella seguente situazione *(N.B.: barrare quella che interessa o eliminare le altre)*:
- a]** non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti;
- b]** non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;
- c]** è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99 ed ha ottemperato a tutti gli obblighi medesimi;

Data .../.../....

Firma del legale rappresentante





**REGIONE  
PUGLIA**

**Allegato 3 – LINEA 1**

***Dichiarazione da rendersi da ciascuno degli amministratori dell'Ente munito di potere di rappresentanza***

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Io sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il  
 .../.../..., residente in ..... Via  
 .....

codice fiscale ..... nella qualità di  
 .....

dell'Ente ..... con sede legale in .....

codice fiscale ..... partita IVA n. ...., ai sensi dell'art. 46 del  
 DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso  
 andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

**DICHIARO**

- a)** che nei miei confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011) o per l'applicazione di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011);
- b)** che nei miei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p.





**REGIONE  
PUGLIA**

per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

- c) che nei miei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

Data .../.../...

Firma



**REGIONE  
PUGLIA****Allegato 4 – LINEA 1****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

**D I C H I A R A**

di essere il legale rappresentante dell'ente \_\_\_\_\_, con sede legale  
in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ in virtù di \_\_\_\_\_ (indicare la  
fonte) e di possedere pertanto poteri idonei ad impegnare la volontà dell'ente suindicato.

Data .../.../...

Firma

**N.B.**

La presente dichiarazione deve essere resa dal soggetto che sottoscrive gli atti della proposta di candidatura.



**REGIONE  
PUGLIA****Allegato 1 – LINEA 2****DOMANDA DI CANDIDATURA PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI DI RICOLLOCAZIONE****(GENERATA DALLA PROCEDURA TELEMATICA)*****Luogo e data***

Alla REGIONE PUGLIA

Sezione Promozione e tutela del lavoro

Via Corigliano, 1 - Zona

Industriale

70132 - B A R I

OGGETTO: Avviso pubblico n. .... /2018

Il sottoscritto ....., nato/a a ..... il .../.../..., residente  
in ..... via ..... n° ..... cap ....., in qualità di  
legale rappresentante del Soggetto ".....", con sede in  
..... via ..... indirizzo PEC  
.....

con riferimento all'Avviso pubblico n. .... /2018 approvato con atto della Sezione Promozione e  
tutela del lavoro n. .... del ..... e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia  
n. .... del ..... relativo al P.O. Puglia 2014/2020 - OT VIII Promuovere la  
sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale - "Avviso pubblico  
per la costituzione di un catalogo di offerta formativa e concessione di voucher in favore di  
disoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito",

**CHIEDE**

che il Soggetto ....., avendo i requisiti prescritti al paragrafo "D - Soggetti  
ammessi a presentare la propria candidatura - sottoparagrafo LINEA 2" dell'Avviso, sia ammesso ad  
erogare i servizi di politica attiva previsti nella Linea 2 dell'Avviso pubblico, secondo i contenuti, le  
modalità ed i termini ivi stabiliti.

Timbro e firma



**REGIONE  
PUGLIA**

**Allegato 2 – LINEA 2**  
**Modello di dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti prescritti**

ALLA REGIONE PUGLIA  
Sezione Promozione e tutela del  
Lavoro  
Via Corigliano, 1  
70132 - B A R I

OGGETTO: Avviso pubblico n. \_\_\_\_/2018

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante del Soggetto \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, con riferimento all'avviso pubblico n. \_\_\_\_/2018, approvato con atto della Sezione Promozione e tutela del lavoro n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, relativo al P.O. Puglia FSE 2014/2020 - OT VIII Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale - "Avviso pubblico per la costituzione di un catalogo di offerta formativa e concessione di voucher in favore di disoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito",

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.:

- 1) che il Soggetto suindicato è iscritto/a nel registro delle imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_, con la seguente forma giuridica \_\_\_\_\_;  
oppure: non è tenuto alla iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA, in quanto avente la seguente forma giuridica \_\_\_\_\_; è iscritto all'Albo delle Agenzie con protocollo \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,
- 2) che il Soggetto suindicato ha sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ ed è legalmente rappresentato dallo scrivente \_\_\_\_\_, il quale ricopre la carica di \_\_\_\_\_; (n.b. se vi è più di un amministratore munito del potere di rappresentanza, indicare generalità e carica di ciascuno di essi);
- 3) che il Soggetto suindicato è iscritto all'Albo delle Agenzie per il Lavoro tenuto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 276/2003, autorizzate allo





**REGIONE  
PUGLIA**

svolgimento delle attività rientranti nella tipologia di cui alla lettera e] del primo comma del suindicato articolo ("agenzie di supporto alla ricollocazione professionale"), ovvero che il Soggetto suindicato è accreditato ai sensi della L.R. n. 25/2011 e del regolamento regionale n. 28/2012 e s.m.i. (eliminare il requisito che non interessa);

5) che il Soggetto suindicato ha una sede operativa, avente conformazione e caratteristiche utili allo svolgimento dei servizi individuati nell'Avviso pubblico n. \_\_\_\_/2018, nel territorio della Regione Puglia ed esattamente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_; (n.b.: se più d'una, indicarle tutte)

6) che il Soggetto suindicato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267) o di liquidazione volontaria;

7) che gli amministratori del Soggetto suindicato muniti di potere di rappresentanza non hanno subito condanne dell'A.G. penale - anche non definitive - per delitti contro il patrimonio, per delitti contro la fede pubblica o contro l'economia pubblica, per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale, per delitti non colposi per i quali la legge commina la pena della reclusione non inferiore nel massimo a tre anni, per delitti o contravvenzioni previsti da leggi dirette alla prevenzione degli infortuni sul lavoro;

8) che gli stessi soggetti indicati all'alinea precedente non sono sottoposti a misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, o della legge 13 settembre 1982, n. 646;

9) che il Soggetto suindicato è in regola con le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999;

10) che il Soggetto suindicato è in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali in materia di contributi previdenziali e assistenziali, ai sensi dell'art. 2 della Legge Regionale n. 28/2006 e del Regolamento Regionale n. 31/2009;

11) che il Soggetto suindicato applica integralmente nei rapporti con i propri dipendenti le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore di appartenenza (CCNL per il settore \_\_\_\_\_) nonchè le disposizioni del contratto collettivo territoriale (eliminare quest'ultima specifica, se non esistente contratto collettivo territoriale);

12) che il Soggetto suindicato non ha usufruito di altre agevolazioni pubbliche con riferimento alle medesime attività e/o alle medesime spese oggetto del presente Avviso;

Firma digitale del legale rappresentante

\_\_\_\_\_



**REGIONE  
PUGLIA****Allegato 3 – LINEA 2**

***Dichiarazione da rendersi da ciascuno degli amministratori del Soggetto proponente  
munito di potere di rappresentanza***

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Io sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il  
.../.../..., residente in ..... Via  
.....

codice fiscale ..... nella qualità di  
.....

del Soggetto privato ..... con sede legale in .....

codice fiscale ..... partita IVA n. ...., ai sensi dell'art. 46 del  
DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso  
andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

**DICHIARO**

- che nei miei confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011) o per l'applicazione di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011);
- che nei miei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- che nei miei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

Data .../.../...

Firma



**REGIONE  
PUGLIA****Allegato 4 - LINEA 2****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

**D I C H I A R A**

di essere il legale rappresentante del Soggetto \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ in virtù di \_\_\_\_\_ (indicare la fonte) e di possedere pertanto poteri idonei ad impegnare la volontà dell'ente suindicato.

Data .../.../...

Firma \_\_\_\_\_

**N.B.**

La presente dichiarazione deve essere resa dal soggetto che sottoscrive gli atti della proposta di candidatura.

ALLEGATO COMPOSTO  
DI N. 37 TRASPARENZA FACCIALE

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE  
SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO  
Dott.ssa Luisa Anna FIORE



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 490

**Adesione al progetto DoteComune Network, relativo all'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community- PA 2020, ammesso al finanziamento e adozione del protocollo di intesa per la costituzione dell'aggregazione tra i partecipanti al progetto.**

L'Assessore al Lavoro, Sebastiano Leo, sulla base dell'Istruttoria espletata dal Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, dott.ssa Luisa Anna Fiore, riferisce quanto segue:

**Richiamati:**

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale e disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea;
- Strategia "Europa 2020", la strategia decennale varata dall'Unione europea al fine di creare le condizioni favorevoli a una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, sostenuta dal contributo essenziale delle politiche per la coesione territoriale, economica e sociale;
- Accordo di Partenariato 2014-2020, adottato da parte della Commissione europea il 29 ottobre 2014, che identifica i fabbisogni di sviluppo, gli obiettivi tematici della programmazione, i risultati attesi e le azioni da realizzare tramite l'impiego dei fondi strutturali, raccogliendo gli indirizzi contenuti nel Position Paper della CE e che trovano rispondenza nelle Raccomandazioni Specifiche Paese adottate nel semestre 2014 dove le istituzioni italiane sono chiamate a una maggiore efficienza amministrativa e a migliorare il coordinamento tra i livelli di governo;
- Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, che investendo sinergicamente sugli Obiettivi Tematici OT 2 "Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime" e OT11 "Rafforzare la capacità istituzionale delle autorità pubbliche e delle parti interessate e un'amministrazione pubblica efficiente", intende dare attuazione al disegno espresso nell'Accordo di Partenariato, in particolare agendo sulla priorità di investimento "sostenere la qualità, l'efficacia e l'efficienza della pubblica amministrazione";
- Piani di Rafforzamento Amministrativo (PRA), quali strumento di rafforzamento della capacità amministrativa delle Amministrazioni titolari di Programmi Operativi;
- Strategia per la crescita digitale 2014-2020, che individua una regia unitaria al fine di perseguire efficacemente gli obiettivi dell'Agenda Digitale;
- Codice dell'amministrazione digitale (CAD) Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale, aggiornato al Decreto Legislativo 179/2016 che disciplina l'introduzione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nella Pubblica Amministrazione, normando le modalità di sviluppo, acquisizione e riuso dei sistemi informatici pubblici;
- Smart Specialisation Strategy (S3) nazionale e regionali, che rappresentano il quadro strategico per il disegno e l'attuazione degli interventi delle politiche di ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione;
- Legge 241/1990 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;



**Premesso che:**

- l'“Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA2020” (di seguito Avviso) - approvato con il decreto n. 20 del 19 aprile 2017 e pubblicato sul sito [www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/](http://www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/) in data 20 aprile 2017 - il quale prevede una dotazione finanziaria pari a euro 12.000.000,00 a valere sulle risorse dell'Asse 3 - Linea di Azione 3.1.1 del PON Governance e Capacità istituzionale 2014-2020 (OT11 - FESR);
- il decreto dell'Autorità di Gestione n. 12 del 7 febbraio 2018 con il quale è stata approvata - in conformità a quanto previsto dall'art. 7.5 dell'Avviso - la graduatoria provvisoria delle proposte progettuali, pubblicata sul sito web [www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/](http://www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/) e sul sito web [www.agenziacoesione.gov.it](http://www.agenziacoesione.gov.it) ;
- il progetto DoteComune Network, con riferimento alla graduatoria provvisoria allegata e parte integrante del decreto dell'Autorità di Gestione del 7 febbraio 2018, risulta collocato all'interno dell' “Elenco a) Graduatoria dei progetti ammessi al finanziamento”;
- il decreto dell'Autorità di Gestione n. 13 del 13 marzo 2018 con il quale è stata approvata - in conformità a quanto previsto dall'art. 7.5 dell'Avviso - la graduatoria definitiva delle proposte progettuali, pubblicata sul sito web [www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/](http://www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/) e sul sito web [www.agenziacoesione.gov.it](http://www.agenziacoesione.gov.it) ;
- il progetto DoteComune Network, con riferimento alla graduatoria definitiva, allegata e parte integrante del decreto dell'Autorità di Gestione n. 13 del 13 marzo 2018, risulta collocato all'interno dell' “Elenco a) Graduatoria definitiva dei progetti ammessi al finanziamento”;

**Dato atto:**

- che nell'ambito delle risorse previste dal decreto, il Comune di Catania ha promosso la costituzione di un gruppo di Amministrazioni che ha lavorato per la presentazione di una proposta progettuale in risposta all'Avviso, denominata “DoteComune Network”;
- di individuare il soggetto Capofila, coordinatore del gruppo di Enti, nel Comune di Catania e che la proposta progettuale prevede i seguenti ulteriori ruoli e relative responsabilità:
  - *Ente cedente*: Ente che detiene la buona pratica e, ai fini dell'Avviso, la mette a disposizione di altri Enti del partenariato;
  - *Ente riusante*: Ente che intende adottare la buona pratica detenuta dall'Ente Cedente;
- che il finanziamento assegnato al Progetto DoteComune Network è pari a 488.300,00 euro e che le attività ammissibili saranno finanziate per una quota pari al 100% dei costi riconosciuti;
- che, secondo quanto richiesto dall'art. 5 dell'Avviso, il progetto non è coperto da precedenti finanziamenti nazionali;

**Valutato che:**

- l'Avviso si pone in coerenza con quanto previsto dall'Asse 3, Azione 3.1.1 del PON Governance - “Realizzazione di azioni orizzontali per tutta la Pubblica Amministrazione funzionali al presidio e alla maggiore efficienza del processo di decisione della governance multilivello dei programmi di investimento pubblico” contribuendo al raggiungimento dei seguenti risultati:
  - aumentare la capacità delle amministrazioni pubbliche di realizzare gli interventi di sviluppo, adattare la loro gestione a criteri di efficienza e di efficacia;
  - rafforzare la cooperazione tra amministrazioni e tra queste e il settore privato e ridurre gli oneri amministrativi delle politiche di sviluppo;
  - rafforzare la capacità valutativa delle politiche pubbliche;
- ai sensi dell'art. 2 dell'Avviso il progetto DoteComune Network intende realizzare un intervento che prevede lo scambio di una buona pratica, ossia il trasferimento di prassi, esperienze, metodologie, sistemi organizzativi e gestionali innovativi eventualmente supportati da sistemi tecnologici realizzati da un Ente per risolvere una determinata criticità;

**Visti:**

- lo schema di Protocollo di Intesa, in atti, finalizzato alla costituzione dell'aggregazione per la realizzazione del Progetto DoteComune Network.
- la Proposta Progettuale Preliminare Allegato B denominata DoteComune Network, in atti, costituente allegato del suindicato Protocollo di Intesa.

**COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale

L'Assessore al Lavoro sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

Il presente atto rientra nelle competenze della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. d) ed f), della L.R. n. 7/1997.

**LA GIUNTA**

- UDITA la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore al Lavoro;
- VISTE le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro.

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

**DELIBERA**

- 1) di prendere atto di quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato;
- 2) di aderire, per le motivazioni di cui in premessa, al progetto DoteComune Network, relativo all' "Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA2020", approvato con il decreto n. 20 del 19 aprile 2017 e pubblicato sul sito [www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/](http://www.pongovernance1420.gov.it/it/opportunita/) in data 20 aprile 2017;
- 3) di approvare:
  - lo schema di Protocollo di Intesa, in atti, per la costituzione dell'aggregazione finalizzata alla realizzazione del progetto DoteComune Network;
  - la Proposta Progettuale Preliminare, in atti, costituente allegato B del suddetto Protocollo di Intesa, approvato dall'Avviso citato;
- 4) di individuare nel Comune di Catania l'Ente Capofila, coordinatore dell'aggregazione e referente nei confronti degli altri Enti e dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;
- 5) di autorizzare l'Assessore al Lavoro alla sottoscrizione del suddetto Protocollo di Intesa; ,
- 6) di autorizzare il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro all'adozione di tutti gli Atti conseguenti ai progetti di cui trattasi;
- 7) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agreement with the Commission for the development of the region*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

**DoteComune: modello  
per lo sviluppo efficace ed efficiente dell'educazione continua e  
permanente per l'inserimento socio-lavorativo**

***DoteComune Network***

PROGETTO PRESENTATO APPROVATO E FINANZIATO

In risposta all'avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020 pubblicato il 20 aprile 2017



**ABSTRACT**

Il progetto trae origine da un'esperienza di rete che coinvolge circa 650 Comuni lombardi nell'organizzazione di programmi di inserimento socio lavorativo per persone disoccupate, inoccupate e studenti, presso le sedi comunali.

Il network di progetto, grazie a procedure standardizzate, semplificate e trasparenti, lavora in rete da oltre dieci anni e propone una prassi per la gestione di attività coordinate centralmente e realizzate localmente presso i Comuni, in quanto nodi di una rete di un vasto polo didattico per l'educazione informale. L'idea alla base di DoteComune Network individua nella crescita del capitale umano l'elemento fondamentale per creare una comunità forte e coesa, e per offrire, attraverso l'impegno di una metodologia standardizzata, setting esperienziali che consentano ai giovani e agli adulti in formazione di svolgere un'esperienza di qualificazione professionale in un contesto organizzativo complesso.

|                                                                                    |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Nome dell'Ente Capofila                                                            | Comune di Catania |
| Data prevista di inizio progetto                                                   | 02/10/2017        |
| Data prevista di chiusura progetto                                                 |                   |
| Ammontare complessivo del finanziamento richiesto (max 700.000)                    | € 488.300,00      |
| Numero complessivo di Amministrazioni nel partenariato                             | 14                |
| Di cui riusanti (incluso l'Ente Capofila)                                          | 9                 |
| Di cui cedenti                                                                     | 5                 |
| Numero di Amministrazioni che non sono Enti territoriali (cfr. paragrafo 3 Avviso) | 2                 |

**Obiettivo/i Tematico/i su cui si posiziona il progetto (cfr. paragrafo 2.2 dell'Avviso)**

- ✓ OT1 - Rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione
- ✓ OT2 - Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime
- ✓ OT3 - Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura

**Ambito/i di riferimento del progetto (cfr. paragrafo 2.3 dell'Avviso)**

- ✓ Standardizzazione e semplificazione di bandi, atti e modulistica
  - ✓ Miglioramento dell'efficacia e aumento dell'efficienza delle procedure a tutti i livelli dell'organizzazione amministrativa
  - ✓ Miglioramento della trasparenza, partecipazione e comunicazione a sostegno dell'azione amministrativa
- Accesso al finanziamento e miglioramento dei processi di spesa e pagamento  
 Interoperabilità dei sistemi informativi con altre banche dati  
 Miglioramento di modelli e strumenti di controllo di gestione delle Amministrazioni  
 Miglioramento dei processi di acquisizione di beni e servizi (approvvigionamento)





**SEZIONE 2: RILEVANZA STRATEGICA****2.1 Idea Progettuale**

Il progetto trae origine da un'esperienza di rete che coinvolge circa 650 Comuni in Lombardia. L'esperienza riguarda l'organizzazione di programmi di inserimento socio lavorativo utilizzando procedure standardizzate, semplificate, trasparenti ed efficaci coinvolgendo, presso le sedi comunali, persone disoccupate, inoccupate e studenti, in percorsi di cittadinanza attiva e formazione permanente. I Comuni sono partner fondamentali per la realizzazione della formazione on the job, concretamente predispongono il setting all'interno del quale si realizzano le esperienze finalizzate all'inserimento sociale e all'avvicinamento o riavvicinamento al mondo del lavoro. Il contesto in cui si è sviluppato il progetto oggetto di trasferimento riguarda situazioni organizzative strutturate (EELL), che svolgono attività istituzionali fondamentali, eterogenee e che coinvolgono personale esperto. Mediamente un dipendente comunale ha 18 anni di attività di servizio alle spalle, con grandi potenzialità di trasferimento di know how agli utenti finali (tirocinanti). Il progetto ha come obiettivo/sfida la diffusione capillare e coordinata di esperienze di formazione/riqualificazione sul campo, queste sono fondamentali per facilitare la transizione scuola – lavoro o per fornire un orientamento lavorativo ai giovani NEET. La trasformazione delle potenzialità di networking e co-progettazione tra più enti in servizi di qualità dipende dalla capacità degli enti coinvolti di sviluppare una relazione, le criticità cui si darà risposta si baseranno sul rafforzamento di: fiducia fra i partner; condivisione di regole e conoscenze; consonanza nei principi di sviluppo dei servizi, determinazione di orientamenti comuni relativamente all'offerta di politiche per il lavoro, promozione dello sviluppo della collaborazione e standardizzazione di procedure e documentazione.

**2.2 Coerenza dell'idea progettuale con il PON Governance**

Il progetto DoteComune risulta coerente con gli obiettivi del PON Governance, e contribuisce sinergicamente al raggiungimento di più risultati attesi dall'Azione 3.1.1. Il progetto promuove innanzitutto la capacità delle amministrazioni pubbliche di realizzare interventi di sviluppo sui temi dell'inserimento socio-lavorativo e della formazione permanente, riconducendo la loro gestione a criteri di efficacia e di efficienza, attraverso l'implementazione della metodologia sviluppata dagli Enti Cedenti. A fare da sostegno alla componente metodologica, è prevista la nascita di un Network di Enti che condividono procedure e principi di sviluppo di un servizio pubblico di qualità e pensato per rispondere ai bisogni dei cittadini; tale elemento fa convergere il progetto sui risultati attesi del rafforzamento della cooperazione tra PA e tra PA e territorio e della semplificazione del processo di decisione pubblica attraverso il consolidamento delle relazioni istituzionali. Infine, il processo di coinvolgimento della società civile nei processi di osservazione delle attività amministrative, che si realizza attraverso lo svolgimento dei tirocini, risulta avere impatti positivi rispetto all'aumento della trasparenza dei procedimenti amministrativi con conseguente sviluppo della capacità di valutazione delle politiche pubbliche.



### 2.3 Coerenza dell'idea progettuale con gli Obiettivi Tematici

Il progetto DoteComune si posiziona su tutti gli Obiettivi Tematici individuati dal presente Avviso, presenta infatti elementi di coerenza con alcuni dei risultati attesi presenti in ciascuno OT.

In relazione all'OT1 "Rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione", il progetto prevede azioni mirate a dare risposta ad uno dei più significativi problemi di rilevanza sociale (azione 1.3.2): la disoccupazione. Ciò avverrà anche attraverso il dispiegamento di un meccanismo a rete che coinvolge attori pubblici e privati sul territorio, in un'ottica di partecipazione e concertazione delle soluzioni (azione 1.2.1).

Per quanto riguarda l'OT2 "Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime", le attività progettuali vedono il dispiegamento e l'evoluzione di una serie di strumenti tecnologici per la gestione del servizio, tali strumenti favoriranno lo sviluppo di nuove competenze ICT, nonché processi di alfabetizzazione digitale sia per l'utenza che per gli addetti ai lavori.

Infine, in merito all'OT3 "Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura", gli interventi saranno orientati a promuovere forme attive di rafforzamento e adeguamento delle capacità dei lavoratori agli specifici contesti del mercato locale, con l'obiettivo di creare nuova occupazione grazie ai percorsi di formazione ed inserimento lavorativo.

### 2.4 Coerenza dell'idea progettuale con gli Ambiti su cui si posiziona

Il progetto prevede la standardizzazione ed il trasferimento di bandi, atti e modulistica utili alla gestione, in rete tra più enti, dei progetti di inserimento sociale e lavorativo, la documentazione sarà oggetto di adattamento al contesto normativo e territoriale nel quale avverrà il trasferimento. In relazione al tema del miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle procedure.

Il progetto intende sviluppare forme di cooperazione intercomunale per la gestione di un servizio pubblico, riducendo, in questo modo, la duplicazione delle attività e aumentando il tasso di specializzazione dell'azione amministrativa, quale condizione necessaria per garantire la qualità dei risultati. Gli obiettivi di progetto implicano come condizione necessaria la condivisione fra più amministrazioni di informazioni utili alla formulazione di interventi di politiche attive per il lavoro e la formulazione di metodi di gestione condivisa delle stesse; tale necessità si traduce in un aumento esponenziale della trasparenza amministrativa, misurabile in termini di aumento del numero dei soggetti in grado di comprendere e valutare le scelte e gli interventi pubblici.

### 2.5 Coerenza e/o sinergia con altri progetti comunitari, nazionali o locali

Il progetto è coerente con il programma DoteComune realizzato per la prima volta attraverso un'intesa tra ANCI Lombardia e Regione Lombardia nel dicembre del 2012, negli anni successivi sono seguiti protocolli d'intesa annuali per la realizzazione del programma. DoteComune ha previsto in questi cinque anni la realizzazione di percorsi di formazione/orientamento attraverso l'istituto del tirocinio extra-curriculare per un periodo massimo di 12 mesi svolti presso le Amministrazioni comunali. Negli ultimi quattro anni il Programma Dote Comune ha coinvolto circa 650 Enti Locali con la pubblicazione di 26 avvisi dedicati; sono state presentate 14 mila domande di partecipazione e avviati oltre 2000 tirocini. L'età media dei tirocinanti corrisponde a 29 anni, il 65% dei tirocinanti sono donne, il 35% uomini; l'89% sono giovani; il 10% disoccupati e inoccupati over cinquantenni, l'1% sono percettori di ammortizzatori sociali.





## 2.6 Il progetto agisce nel rispetto dei principi orizzontali della Programmazione 2014-2020?

| Descrizione contributo              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sviluppo sostenibile</b>         | Il requisito di sostenibilità nelle azioni di progetto tende a configurarsi come un'opportunità di cambiamento per definire nuove figure professionali in grado di collocarsi/ricollocarsi nell'attuale situazione di crisi. Una delle prime azioni programmate riguarda la valutazione delle tendenze evolutive del sistema professionale dei territori coinvolti e l'individuazione di competenze in ambito ambientale e turistico con riferimento a quelle prioritariamente da formare. Il progetto realizza azioni specifiche che si svolgeranno all'interno dei settori strategici per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali. Per ciascun ente coinvolto saranno individuate le figure professionali innovative o da qualificare/riqualificare. I percorsi formativi e di inserimento lavorativo per dette figure saranno analiticamente progettati in termini di profilo professionale, compiti lavorativi, competenze professionali ed altri aspetti connotativi.                                                    |
| <b>Parità e non discriminazione</b> | Le politiche di pari opportunità e di contrasto alle discriminazioni rappresentano per il trasferimento della buona prassi la sfida fondamentale. Il progetto interviene direttamente con azioni positive, in particolare, il principio di parità e non discriminazione sarà inserito trasversalmente in tutta la procedura e modulistica oggetto di trasferimento a partire dalla personalizzazione degli avvisi per gli utenti finali e dall'individuazione di profili formativi e progettuali accessibili alle fasce più deboli. Un'attenzione particolare sarà volta anche alla presenza femminile all'interno di percorsi di tirocinio riservando quote di adesione nei bandi ove si rendesse necessario. La buona prassi include tra gli attuali utenti finali anche over 35 disoccupati e/o inoccupati, con possibilità di attivare la misura per gli over 50. Le possibili evoluzioni della buona prevedono il coinvolgimento di nuovi target di utenti finali: profughi inseriti in SPRAR e/o CAS e giovani immigrati. |



**SEZIONE 3: BUONA PRATICA****3.1 Buona Pratica**

La buona pratica oggetto del presente progetto propone un approccio metodologico per la gestione delle attività necessarie alla realizzazione di un network di enti locali che hanno come obiettivo la realizzazione di progetti di formazione continua finalizzati all'inserimento/reinserimento lavorativo dei cittadini. La soluzione, attraverso la metodologia sviluppata dagli enti Cedenti, è stata codificata in un insieme di attività e procedure ripetibili ed adattabili in altri contesti. Il modello è stato già utilizzato (da 650 comuni lombardi) e ha portato all'attivazione, dal 2012, di una media annua di 500 progetti, che si sono realizzati attraverso l'istituto del tirocinio in Comune.

Le componenti organizzative, tecnologiche e amministrative della buona pratica sono di seguito definite:

- **ANALISI TERRITORIALE PRELIMINARE:** analisi dei fabbisogni relativi alle necessità di sviluppo di interventi di inserimento/reinserimento lavorativo presenti nel territorio di ogni Ente e individuazione delle principali competenze necessarie per l'inserimento nel mercato di lavoro locale. Utilizzo e personalizzazione di Software dedicati alla ricerca sociale per analizzare i fabbisogni di contesto.
- **FORMALIZZAZIONE DELLE MODALITA' DI NETWORKING:** personalizzazione del set di modulistica, per la formalizzazione della collaborazione tra enti territoriali, e dell'accordo di regolamentazione che definisce i ruoli dell'ente locale nella gestione dei progetti.
- **TRASPARENZA AMMINISTRATIVA:** modalità amministrative per la predisposizione degli avvisi pubblici di messa a bando dei tirocini;
- **GESTIONE DELLE CANDIDATURE:**  
strumenti e linee guida per individuazione e scelta dei potenziali beneficiari;  
metodi e conoscenze per operare nel rispetto delle pari opportunità e dei principi di non discriminazione;  
conoscenze di base per la gestione di richieste di accesso agli atti;  
software per semplificare la procedura di selezione;
- **PROGETTAZIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA:**  
Sviluppo di metodi e modelli per la predisposizione di progetti formativi individuali. Strumento software per incrociare le competenze previste dal progetto con le attività di formazione d'aula necessarie al loro sviluppo;
- **GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI TIROCINIO:**  
Rilascio di una "guida operativa" e di un software per la raccolta delle presenze/assenze; composizione dei calendari; gestione dei pagamenti delle indennità; preparazione delle COB; consultazione andamento delle attività per tutor e tirocinanti; convocazioni.

**3.2 Finanziamento Buona Pratica in questa o nelle precedenti Programmazioni Comunitarie**

Parte della buona pratica, in particolare la standardizzazione della metodologia per la certificazione delle competenze acquisite in ambito non formale è stata implementata nell'ambito di attività previste dal PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI di Regione Lombardia: "Determinazione in merito alla convenzione tra Regione Lombardia e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per le politiche attive e passive del lavoro per l'attuazione delle iniziative europee per l'occupazione dei giovani". Nell'ambito del citato programma sono stati realizzati dalla rete degli enti cedenti oltre 500 progetti individuali di servizio civile, il finanziamento è servito anche a perfezionare la metodologia per la certificazione delle competenze acquisite dai giovani. Il sistema per la certificazione sviluppato valorizza l'acquisizione di nuove competenze derivate da percorsi formativi di qualità e facilita l'accesso al sistema dei crediti, al mercato del lavoro e alle qualifiche professionali





### 3.3 Elementi che contraddistinguono la Buona Pratica come un caso di eccellenza, originale e innovativo, in grado di produrre risultati effettivi o risolvere criticità reali.

Gli elementi che contraddistinguono la buona pratica come caso di eccellenza sono stati rilevati attraverso un questionario quali/quantitativo di monitoraggio dei risultati e dell'efficacia dello strumento, che è stato sottoposto agli oltre 350 Comuni che hanno utilizzato la buona prassi nel 2016. La rilevazione si è concentrata principalmente su aspetti in grado di fornire un quadro sufficientemente esaustivo in merito alle caratteristiche di qualità del progetto, i risultati della rilevazione hanno evidenziato che:

- la corrispondenza tra le aspettative iniziali e la situazione reale di realizzazione delle attività è stata valutata ottima per 30% degli enti e buona per il 30% degli enti;
- l'inserimento professionale dei tirocinanti all'interno del servizio è stato considerato buono per il 57% e ottimo per il 32% degli enti;
- secondo l'88% degli intervistati, le attività svolte dai tirocinanti hanno contribuito ad incrementare i servizi offerti agli utenti del Comune;
- secondo il 91% dei rispondenti, le attività realizzate tramite il progetto risultano utili per gli utenti;
- il 45% dei tutor sostiene che il progetto influisce positivamente sulla situazione formativa e di inserimento socio-lavorativo dei tirocinanti determinando nel 39% un cambio di status occupazionale.

La buona pratica ha ricadute positive anche in termini di immagine complessiva dell'Ente. Un Ente che cerca di fornire delle risposte rispetto ad una criticità così reale e sentita da parte della cittadinanza, è apprezzato dai propri cittadini ed ottiene benefici anche in termini di attrattività.

### 3.4 Riutilizzabilità della Buona Pratica

La buona prassi dal 2011 è stata attivata da 650 amministrazioni locali lombarde, con la pubblicazione di 26 avvisi dedicati, 14 mila domande di partecipazione e oltre 2000 tirocini avviati. Solo nel 2016 circa 300 comuni hanno deciso di attivarla presso le proprie sedi, in questo stesso anno sono stati 724 i tirocini attivati nell'ambito del progetto.

Le amministrazioni che potrebbero adottare il modello sono potenzialmente tutti gli enti locali italiani, in quanto la metodologia oggetto del trasferimento risulta facilmente adattabile in contesti anche molto eterogenei, ciò è testimoniato dalla grande varietà di tipologie di enti interessati al riuso e presenti nel partenariato del progetto DoteComune Network (comuni di piccole, medie e grandi dimensioni, città metropolitane, regioni). Con particolare riferimento al partenariato vale la pena sottolineare che due riusanti sono Città Metropolitane che hanno manifestato interesse per tutti i comuni presenti all'interno del loro territorio.

### 3.5 Sostenibilità della Buona Pratica

La buona prassi in Lombardia è sostenibile grazie alla messa a sistema dell'impegno di spesa da parte degli enti locali, il costo delle spese generali di formazione e amministrazione richiesto dall'attivazione della misura nei singoli enti è gestito centralmente dall'Associazione dei Comuni che raccogliendo esigenze diffuse può fare economie di spesa e contribuire alla riduzione dei costi.



Inoltre, all'interno delle attività di trasferimento della buona pratica è prevista un'attività finalizzata alla ricerca e individuazione di un sistema di co-finanziamento per ciascuno dei territori coinvolti, in Lombardia questo già avviene ad opera dell'amministrazione regionale. Ciascuno di questi progetti se fosse realizzato in forma autonoma (da singoli comuni) avrebbe costi superiori anche del 50%, sarà quindi privilegiata una gestione a rete che possa consentire una migliore e più efficace gestione, nonché degli sviluppi concertati della buona pratica.

### 3.6 Rischi di Insuccesso

I rischi legati al trasferimento della buona pratica riguardano principalmente il mancato o parziale adeguamento e istituzionalizzazione dell'approccio metodologico all'interno del contesto normativo locale, a tal fine, all'interno delle attività progettuali si prevede la realizzazione di analisi dei contesti territoriali pubblici in riferimento all'ambito di applicazione della buona pratica, e conseguente valutazione delle misure adeguate necessarie per una buona riuscita del progetto. Tutte le attività progettuali saranno inoltre svolte in collaborazione con personale dei Comuni sotto la supervisione dei referenti che le Amministrazioni indicheranno al momento dell'avvio del progetto, si auspica, in questo modo, che la creazione di commitment politico e amministrativo possano ridurre ulteriormente i rischi legati al trasferimento.

### 3.7 Caratteristiche Partenariato

Gli enti cedenti collaborano da oltre 10 anni allo sviluppo di modelli di inserimento socio-lavorativo. Nell'ambito del progetto DoteComune: il Comune di Milano ha contribuito allo sviluppo della buona prassi attivando circa 150 progetti individuali e mettendo a disposizione professionalità specifiche d'altissimo livello; il Comune di Cinisello Balsamo ha contribuito alla definizione di un modello di valutazione dell'esperienza DoteComune; La Regione Lombardia ha cofinanziato e monitorato l'andamento delle attività negli ultimi 5 anni; ANCI Lombardia ha analizzato il fabbisogno degli enti locali e guidato gli sviluppi della buona prassi; AnciLab ha ingegnerizzato gli aspetti procedurali.

Gli enti riusanti sono enti strutturati e con esperienza in progetti di cambiamento organizzativo e tecnologico, in particolare, il capofila, Comune di Catania possiede una significativa esperienza nella gestione e utilizzazione dei fondi strutturali e di investimento europeo.

### 3.8 Evoluzione Buona Pratica

La buona pratica ha l'obiettivo di contribuire ad aumentare il grado di fiducia, la diffusione di regole e conoscenze condivise, la determinazione di orientamenti comuni relativamente al ruolo degli enti locali nell'offerta di servizi per il lavoro, promuovendo lo sviluppo della collaborazione e la standardizzazione di procedure e documentazione. Particolare attenzione sarà quindi posta alla realizzazione d'interventi per incrementare la cooperazione fra le amministrazioni comunali e, più in generale, fra tutti i soggetti pubblici e privati che influenzano lo sviluppo locale. Per quanto riguarda la co-progettazione delle evoluzioni della buona pratica si prevede la realizzazione di tavoli di lavoro tra gli enti coordinati da ANCI Lombardia e supportati da esperti (informatici, organizzazione dei sistemi, amministrazione digitale, anticorruzione, ecc.) incaricati di trasformare le proposte in soluzioni attuabili.





**SEZIONE 4: AZIONI****A.1: Progettazione, direzione, coordinamento e monitoraggio dell'intervento finanziato**

Ente responsabile del coordinamento dell'Azione: COMUNE DI CATANIA

| Attività | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Data inizio | Data fine |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| A1.1     | Progettazione preliminare ed esecutiva, richieste di integrazioni, supporto alla stipula convenzione                                                                                                                                                                                                                | 20/04/17    | 30/09/17  |
| A1.2     | Supporto al project management ed esecuzione dell'intervento finanziato: assistenza nella corretta gestione del progetto (in termini di tempi, costi e qualità); supporto nella pianificazione della gestione del rischio e nel conseguente monitoraggio; controllo e gestione dell'avanzamento fisico del progetto | 02/10/17    | 28/09/18  |
| A1.3     | Supporto nelle procedure di acquisizione                                                                                                                                                                                                                                                                            | 02/10/17    | 28/09/18  |
| A1.4     | Gestione delle attività di segreteria amministrativa del progetto (convocazione tavoli, realizzazione del materiale supporto, stesura verbali...)                                                                                                                                                                   | 02/10/17    | 28/09/18  |
| A1.5     | Rendicontazione del progetto finanziato (definizione delle procedure di rendicontazione; predisposizione degli strumenti di supporto; raccolta ed elaborazione dati; predisposizione di SAL formali; caricamento dati sui sistemi previsti dall'Autorità di Gestione)                                               | 02/10/17    | 28/09/18  |
| A1.6     | Supporto alla gestione dei rapporti con l'Autorità di Gestione                                                                                                                                                                                                                                                      | 02/10/17    | 28/09/18  |

**A.2: Individuazione di tutte le componenti del "kit del riuso" della buona pratica**

Ente responsabile del coordinamento dell'Azione: Ancilab

| Attività | Descrizione                                                                                                                                                            | Data inizio | Data fine |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| A2.1     | Predisposizione degli strumenti gestionali, organizzativi, amministrativi e informativi per il trasferimento della buona pratica presso gli Enti Riusanti              | 02/10/17    | 31/12/17  |
| A2.2     | Predisposizione degli strumenti tecnologici per il trasferimento della buona pratica presso gli Enti Riusanti                                                          | 02/10/17    | 31/12/17  |
| A2.3     | Sperimentazione, durante la fase di "trasferimento della buona pratica" degli strumenti gestionali, organizzativi, amministrativi e informativi predisposti            | 01/12/17    | 31/07/18  |
| A2.4     | Sperimentazione, durante la fase di "trasferimento della buona pratica" degli strumenti tecnologici predisposti                                                        | 01/12/17    | 31/07/18  |
| A2.5     | Adeguamento degli strumenti gestionali, organizzativi, amministrativi e informativi predisposti, sulla base delle evidenze emerse dalla sperimentazione degli stessi   | 01/07/18    | 28/09/18  |
| A2.6     | Adeguamento degli strumenti tecnologici predisposti, sulla base delle evidenze emerse dalla sperimentazione degli stessi                                               | 01/07/18    | 28/09/18  |
| A2.7     | Eventuale predisposizione di nuovi strumenti gestionali, organizzativi, amministrativi e informativi per il trasferimento della buona pratica presso gli Enti Riusanti | 01/07/18    | 28/09/18  |
| A2.8     | Eventuale predisposizione di nuovi strumenti tecnologici per il trasferimento della buona pratica presso gli Enti Riusanti                                             | 01/07/18    | 28/09/18  |



**A.3: Trasferimento della buona pratica tra Ente/i Cedente/i ed Enti Riusanti**

Ente responsabile del coordinamento dell'Azione: ANCI Lombardia

| Attività | Descrizione                                                                                                                                             | Data inizio | Data fine |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| A3.1     | Analisi dei contesti territoriali pubblici in riferimento alla normativa su inserimento/reinserimento lavorativo                                        | 02/10/17    | 30/11/17  |
| A3.2     | Analisi delle caratteristiche e dei fabbisogni dei potenziali beneficiari finali                                                                        | 02/10/17    | 30/11/17  |
| A3.3     | Analisi dell'organizzazione interna degli Enti riusanti                                                                                                 | 02/10/17    | 30/11/17  |
| A3.4     | Coinvolgimento degli stakeholder pubblici e privati (terzo settore, CCIAA, ...)                                                                         | 01/11/17    | 31/12/17  |
| A3.5     | Individuazione di finanziamenti europei/nazionali/regionali/locali per la sostenibilità del progetto                                                    | 02/10/17    | 28/09/18  |
| A3.6     | Adeguamento dei modelli, delle procedure e degli strumenti tecnologici ai nuovi contesti territoriali (ad es., procedure selezione docenti e aule, ...) | 01/12/17    | 30/01/18  |
| A3.7     | Formazione e accompagnamento degli operatori degli Enti territoriali coinvolti nel progetto, anche all'utilizzo degli strumenti tecnologici             | 01/04/17    | 28/09/18  |
| A3.8     | Supporto agli organi di governo locale nella decisione di attivare politiche di inserimento/reinserimento lavorativo rivolte alla cittadinanza          | 02/10/17    | 30/04/18  |
| A3.9     | Progettazione di un piano di comunicazione per i target specifici dei beneficiari finali<br>Definizione piano a finire (luoghi di formazione, ...)      | 01/05/18    | 28/09/18  |
| A3.10    | Definizione piano a finire                                                                                                                              | 01/09/18    | 28/09/18  |





#### A.4: Evoluzione della buona pratica oggetto di trasferimento attraverso il modello Open Community PA 2020

Ente responsabile del coordinamento dell'Azione: Ancilab

| Attività | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Data inizio | Data fine  |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| A4.1     | "Estensione del modello a:- beneficiari dell'alternanza scuola-lavoro- utenti inseriti nei progetti SPAR o CAS- tirocinii internazionali"                                                                                                                                                                                   | 01/01/2018  | 28/09/2018 |
| A4.2     | Co-progettazione con tutti gli Enti del partenariato e successiva realizzazione dell'integrazione del sw di gestione personale con il sw per la gestione amministrativa dei pagamenti delle indennità dei tirocinanti                                                                                                       | 01/01/2018  | 28/09/2018 |
| A4.3     | Co-progettazione con tutti gli Enti del partenariato e successiva realizzazione del modulo online per presentazione della domanda di tirocinio                                                                                                                                                                              | 01/01/2018  | 28/09/2018 |
| A4.4     | Co-progettazione con tutti gli Enti del partenariato e successiva digitalizzazione del processo di avvio di una dote Comune da parte dell'Ente ospitante                                                                                                                                                                    | 01/01/2018  | 28/09/2018 |
| A4.5     | Co-progettazione con tutti gli Enti del partenariato e successivo sviluppo degli aggiornamenti dello strumento di gestione dei tirocinii e convocazione esami                                                                                                                                                               | 01/01/2018  | 28/09/2018 |
| A4.6     | Co-progettazione con tutti gli Enti del partenariato e successiva realizzazione di un modulo per gestione delle formazioni (creazione classi, calendario personalizzato, ...)                                                                                                                                               | 01/01/2018  | 28/09/2018 |
| A4.7     | Co-progettazione con tutti gli Enti del partenariato e successiva sviluppo di un modulo di comunicazione con i beneficiari finali tramite sms                                                                                                                                                                               | 01/01/2018  | 28/09/2018 |
| A4.8     | "Evoluzione metodologica:- Valutazione dell'applicazione della certificazione delle competenze acquisite in ambito non formale nel modello applicato ai diversi contesti territoriali- Analisi delle possibilità di integrazione del modello con altre misure analoghe presenti a livello regionale, nazionale e/o europeo" | 01/01/2018  | 28/09/2018 |

#### A.5: Promozione, comunicazione e disseminazione dell'intervento

Ente responsabile del coordinamento dell'Azione: Comune di Catania

| Attività | Descrizione                                                                                                                   | Data inizio | Data fine |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| A5.1     | Progettazione di un piano di comunicazione del progetto e individuazione delle risorse necessarie all'attuazione dello stesso | 02/10/2017  | 30/11/17  |
| A5.2     | Progettazione e realizzazione di un sito di progetto                                                                          | 02/10/2017  | 28/02/18  |
| A5.3     | Convegno di lancio del progetto                                                                                               | 02/10/2017  | 31/12/17  |
| A5.4     | Partecipazione da iniziative nazionali o regionali dedicate alle politiche attive del lavoro e alle politiche giovanili       | 02/10/2017  | 28/09/018 |
| A5.5     | Realizzazione di Incontri territoriali                                                                                        | 02/10/2017  | 28/09/18  |
| A5.6     | Produzione di materiale di promozione, comunicazione e disseminazione                                                         | 02/10/2017  | 30/04/18  |



**SEZIONE 5: INDICATORI****Indicatori di Output/1**

| Azione | Indicatore                                                                                                                                                                          | Unità di misura           | Valore Target |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|
| A1     | Pubblicazione del piano esecutivo del progetto                                                                                                                                      | Pubblicato/Non pubblicato | Pubblicato    |
| A1     | Stipula del protocollo di intesa tra partner e della convenzione con l'Agenzia per la Coesione Territoriale per avvio finanziamento                                                 | Pubblicato/Non pubblicato | Presenti      |
| A1     | Pubblicazione delle evidenze sulle procedure per acquisizione di beni e servizi realizzate                                                                                          | Si/No                     | Si            |
| A2     | Report di sintesi degli strumenti gestionali, organizzativi, amministrativi tecnologici e informativi predisposti per il trasferimento della buona pratica presso gli Enti Riusanti | #                         | 1             |
| A2     | Documento di analisi della fase di sperimentazione degli strumenti gestionali, organizzativi, amministrativi tecnologici e informativi predisposti                                  | #                         | 1             |
| A2     | Rilascio del "kit del riuso" completo                                                                                                                                               | Si/No                     | Si            |
| A3     | Report di analisi dei contesti normativi territoriali degli enti riusanti                                                                                                           | #                         | 4             |
| A3     | Report di analisi dell'organizzazione interna degli enti riusanti                                                                                                                   | #                         | 7             |
| A3     | Numero di incontri realizzati con stakeholder pubblici e privati                                                                                                                    | #                         | >=10          |
| A3     | Numero di Eventi di formazione per gli operatori degli Enti territoriali coinvolti nel progetto                                                                                     | #                         | 15            |
| A3     | Documento piano di comunicazione per i target specifici dei beneficiari finali                                                                                                      | #                         | 1             |
| A3     | Rilascio piano a finire                                                                                                                                                             | Si/No                     | Si            |
| A4     | Studi di fattibilità per estensione modello a: beneficiari dell'alternanza scuola-lavoro; utenti inseriti nei progetti SPAR o CAS; tirocini internazionali                          | #                         | 3             |
| A4     | Realizzazione dell'integrazione del sw di gestione personale con il sw per la gestione amministrativa dei pagamenti delle indennità dei tirocinanti                                 | Realizzata/Non Realizzata | Realizzata    |
| A4     | Realizzazione modulo online per presentazione della domanda di tirocinio                                                                                                            | Realizzata/Non Realizzata | Realizzato    |
| A4     | Realizzazione modulo per gestione della formazione                                                                                                                                  | Si/No                     | Si            |





**Indicatori di Output/2**

| Azione | Indicatore                                                                 | Unità di misura | Valore Target |
|--------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| A4     | Realizzazione modulo di comunicazione con i beneficiari finali tramite sms | Si/No           | Si            |
| A5     | Piano di comunicazione realizzato                                          | Si/No           | Si            |
| A5     | Sito di progetto realizzato                                                | Si/No           | Si            |
| A5     | Convegno di lancio del progetto svolto                                     | Si/No           | Si            |
| A5     | Numero di incontri territoriali svolti                                     | #               | 10            |
| A5     | Rilascio materiale di comunicazione                                        | Si/No           | Si            |

**Indicatori di Risultato**

| Azione | Indicatore                                                                                                                                                    | Unità di misura | Valore Target |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| A1     | Rispetto dei tempi di progetto                                                                                                                                | Si/No           | Si            |
| A2     | Numero di amministrazioni esterne al partenariato che usufruiscono del "kit del riuso" realizzato                                                             | #               | 200           |
| A3     | Numero di Amministrazioni interne al partenariato che hanno attivato almeno una dote entro 12 mesi dalla conclusione del progetto                             | %               | 85%           |
| A3     | Numero di funzionari che hanno usufruito della formazione                                                                                                     | #               | 200           |
| A3     | Percentuale di individui che a fronte della sperimentazione della buona pratica hanno cambiato status occupazionale a 12 mesi dalla conclusione del tirocinio | %               | 25%           |
| A3     | Uffici/Settori amministrativi coinvolti nella realizzazione del progetto                                                                                      | #               | 28            |
| A4     | Percentuale di digitalizzazione dei procedimenti di avvio di una dote comune                                                                                  | %               | 30%           |
| A4     | Incontri realizzati per la co-progettazione delle evoluzioni tra la data di inizio e di fine del progetto                                                     | #               | 10            |
| A4     | Percentuale di realizzazione delle componenti evolutive previste in Azione 4                                                                                  | %               | 80%           |
| A5     | Numero di amministrazioni raggiunte tramite incontri territoriali                                                                                             | #               | 100           |
| A5     | Numero di amministrazioni raggiunte tramite attività di comunicazione                                                                                         | #               | 8000          |



## SEZIONE 6: PARTENARIATO

| ID Partner | Ruolo         | Denominazione                          | Regione di riferimento | CF          | Indirizzo                                          | Legale Rappresentante (Nome, Ruolo, mail)                                                                         | Referente di progetto (Nome, Ruolo, mail)                                                                                                  |
|------------|---------------|----------------------------------------|------------------------|-------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EC         | Ente Capofila | Comune di Catania                      | Sicilia                | 00137020871 | Piazza Duomo, 95124, Catania                       | Enzo Bianco, Sindaco di Catania, ufficio.gabinetto@comune.catania.it                                              | Beppe Spampinato, Capo di gabinetto del Sindaco, beppe.spampinato@comune.catania.it                                                        |
| PA         | Ente Riusante | Città Metropolitana di Catania         | Sicilia                | 00137020871 | Piazza Duomo, 95124, Catania                       | Enzo Bianco, Sindaco di Catania, ufficio.gabinetto@comune.catania.it                                              | Ettore De Salvo, Dirigente Politiche Sociali e del Lavoro, Città Metropolitana di Catania, etторе.desalvo@cittametropolitana.ct.it         |
| P2         | Ente Riusante | Comune di Vibo Valentia                | Calabria               | 00302030796 | Piazza Martiri D'Ungheria 89900 Vibo Valentia (VV) | Elio Costa, Sindaco di Vibo Valentia, segreteria.sindaco@comune.vibovalentia.vv.it                                | Michela ZAPPONE, Collaboratore amministrativo di ruolo, segreteria.generale@comune.vibovalentia.vv.it                                      |
| P3         | Ente Riusante | Comune di Corato                       | Puglia                 | 83001590724 | Piazza Marconi 12 70033 Corato BA                  | Massimo Mazzilli, Sindaco di Corato, sindaco@comune.corato.ba.it                                                  | Luigi Acella, Istruttore Direttivo Informatico, luigi.acella@comune.corato.ba.it                                                           |
| P4         | Ente Riusante | Città Metropolitana di Reggio Calabria | Calabria               | 80000100802 | Piazza Italia, 89125, Reggio Calabria              | Giuseppe Falcomata, Sindaco di Reggio Calabria, fabiovincenzo.nicita@citta.metropolitana.rc.it                    | Fabio Vincenzo Nicita, Dirigente Sistemi informatici - Innovazione Tecnologica - Statistica, fabiovincenzo.nicita@cittametropolitana.rc.it |
| P5         | Ente Riusante | Comune di Reggio Calabria              | Calabria               | 00136380805 | Piazza Italia 1, 89125, Reggio Calabria RC         | Sindaco di Reggio Calabria, CAPODIGABINETTO@REGGIOCAL.IT                                                          | GIAMPAOLO PUGLIA, CAPO DI GABINETTO, CAPODIGABINETTO@REGGIOCAL.IT                                                                          |
| P6         | Ente Riusante | Comune di Pizzo Calabro                | Calabria               | 00327770798 | Via M. Salomone, 89812 Pizzo VV                    | Gianluca Callipo, Sindaco del Comune di Pizzo Calabro, archivio@comune.pizzo.vv.it                                | Adriana Avventura, Segretario Generale di Pizzo Calabro, adriana.avventura@virgilio.it                                                     |
| P7         | Ente Riusante | Comune di Nuoro                        | Sardegna               | 00053070918 | Via Dante, 44 - 08100 Nuoro                        | Andrea Soddu, Sindaco pro tempore Comune di Nuoro, andrea.soddu@comune.nuoro.it                                   | Salvatore Boeddu, Istruttore direttivo amministrativo, salvatore.boeddu@comune.nuoro.it                                                    |
| P8         | Ente Riusante | Regione Puglia                         | Puglia                 | 80017210727 | Lungomare Nazario sauro 33, Bari                   | Sebastiano Giuseppe Leo, Assessore Regionale, Regione Puglia, sebastiano.leo@regione.puglia.it                    | Francesco Luci, Funzionario Regione Puglia, f.leuci@regione.puglia.it                                                                      |
| P9         | Ente cedente  | Comune di Milano                       | Lombardia              | 01199250158 | Piazza della Scala, 2, 20121 Milano                | Fabrizio Chirico, Direttore di Area, fabrizio.chirico@comune.milano.it                                            | Fabrizio Chirico, Direttore di Area, fabrizio.chirico@comune.milano.it                                                                     |
| P10        | Ente cedente  | Comune di Cinisello Balsamo            | Lombardia              | 01971350150 | Via XXV aprile, 4 20092 Cinisello Balsamo          | Siria Trezzi, Sindaco del Comune di Cinisello Balsamo, siria.trezzi@comune.cinisello-balsamo.mi.it                | Massimo Capano, Dipendente comunale, massimo.capano@comune.cinisello-balsamo.mi.it                                                         |
| P11        | Ente cedente  | Regione Lombardia                      | Lombardia              | 80050050154 | Piazza Città di Lombardia 1                        | GIOVANNI BOCCHIERI, Direttore Generale D.G. ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO, gianni_bocchieri@regione.lombardia.it | GIUSEPPE DI RAIMONDO METALLO, Direttore Vicario Direzione Istruzione Formazione e Lavoro, giuseppe_di_raimondo@regione.lombardia.it        |
| P12        | Ente cedente  | ANCI Lombardia                         | Lombardia              | 80160390151 | Via Rovello, 2 Milano                              | Roberto Scanagatti, Presidente ANCI Lombardia, posta@anci.lombardia.it                                            | Pier Attilio Superti, Segretario Generale ANCI Lombardia, posta@anci.lombardia.it                                                          |
| P13        | Ente cedente  | AnciLab                                | Lombardia              | 12790690155 | Via Rovello, 2 Milano                              | Pietro Maria Sekules, Amministratore Unico AnciLab, rivolta@ancilab.it                                            | Onelia Rivoita, vicedirettore AnciLab, rivolta@ancilab.it                                                                                  |





**SEZIONE 7: CARATTERISTICHE DELL'ENTE CAPOFILA - BENEFICIARIO****7.1 Struttura che assumerà la funzione di beneficiario**

Il Comune di Catania ha consolidato una significativa utilizzazione dei fondi strutturali e di investimento europeo, in linea con le esigenze del territorio e con le priorità assunte dall'UE, per la riqualificazione urbana delle città e delle periferie e per la realizzazione di interventi finalizzati alla sicurezza del territorio, allo sviluppo economico, ambientale e sociale sostenibile. Il capofila intende insediare un team multidisciplinare, ponendo in sinergia una pluralità di competenze e professionalità, in grado di governare l'intero processo di gestione e attuazione del progetto DoteComune Network. Il team multidisciplinare sarà costituito da dipendenti innestati nella struttura organizzativa dell'Organismo Intermedio (OI) del Pon Metro Città di Catania, con competenze di: Gestione e rendicontazione di progetti di innovazione; predisposizione di gare/affidamenti ai sensi del nuovo Codice degli Appalti; tecnico-informatiche e di riuso di buone pratiche.

**7.2 Competenze amministrative tecniche nella realizzazione di progetti cofinanziati**

Le competenze amministrative e tecniche dell'Amministrazione Comunale di Catania, sono riconducibili alla progettazione, gestione e rendicontazione di Progetti finanziati di innovazione tecnologica e/o organizzativa multi-partner nell'ambito delle opportunità offerte dai programmi comunitari. Tra questi, possono essere citati: Programma Interreg IV C "Green It Network Europe" e "Complex Challenges Innovative Cities"; Programma Comunitario URBACT "Prevent". Oltre a questi vanno citati gli interventi realizzati durante la programmazione PO FESR 2007/2013: "Città policentrica"; "Servizi Sociali on line"; "Scuole on line"; "Polo Educativo Catania Librino". Il Comune di Catania inoltre utilizza tecnologie telematiche nella gestione di procedure di gara e applica le misure di prevenzione dei rischi di corruzione e promozione della legalità, contenute nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017/2019, nel rispetto delle disposizioni emanate dall'ANAC.

**7.3 Azioni di riorganizzazione e/o rafforzamento per il potenziamento dell'assetto organizzativo esistente.**

Il Comune di Catania, coerentemente con l'art. 7 del D.Lgs. n. 165 del 2001 ha predisposto, anche per il triennio 2017/2019 il piano per la formazione e l'aggiornamento del personale. Ciò tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonché della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative correlate al Comune di Catania nella qualità di autorità Urbana e responsabile della gestione del PON METRO, del PO FESR, del PATTO per Catania e ai fini dell'affidabilità dell'Organismo Intermedio presso le Autorità di Gestione. Il Piano triennale per la formazione, innestato nella Struttura Organizzativa dell'Organismo Intermedio (OI) del PON METRO, è teso ad accrescere le competenze e conoscenze indispensabili per l'efficace gestione del programma. Le attività di formazione sono infine in



sintonia con le indicazioni e le disposizioni dell'Agenzia di Coesione per il supporto del modello organizzativo e Si.Ge.Co. del Pon Metro.

#### **7.4 Obbligo di istituire un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata**

Ai sensi dell'Articolo 125, comma 4 lettera b del Regolamento (UE) N. 1303/2013, e coerentemente dalle disposizioni previste dal Sistema di Gestione e Controllo dell'Autorità di Gestione del PON Governance, l'Ente Beneficiario, qualora il progetto venisse finanziato, si impegna a istituire e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto finanziato.

Ai fini di una autentica definizione di una contabilità separata in grado di tracciare in modo univoco e coerente le spese del progetto finanziato, l'Ente Beneficiario intende:

- costituire di un conto di tesoreria e/o conto corrente per tutte e sole le entrate e uscite relative al progetto finanziato;
- riportare una dicitura codificata (es. CUP e/o "spesa sostenuta a valere sull'Avviso Open Community PA 2020 PON Governance") per tutti i documenti di spesa, fatture e bonifici.

#### **7.5 Utilizzo di un sistema informatizzato di registrazione e conservazione dei dati contabili relativi a ciascuna operazione nonché una riconciliazione contabile periodica per evidenziare il ricevimento e l'utilizzo dei fondi comunitari**

L'amministrazione Comunale di Catania, Ente Beneficiario, qualora il progetto venisse finanziato, si impegna ad applicare le procedure definite nel SIGECO, già adottato con deliberazioni di G.M. n° 71 del 10.5.2016 e n° 82 del 23.5.2017 in qualità di Organismo Intermedio del PON METRO.





### ALLEGATO A3 – MODELLO DI BUDGET DEL FINANZIAMENTO RICHIESTO

| Totale budget in personale interno per Partner e per Azione |                                        |             |             |              |              |             |              |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------------|
| ID Partner                                                  | Denominazione                          | Azione A1   | Azione A2   | Azione A3    | Azione A4    | Azione A5   | Totale       |
| EC                                                          | Comune di Catania                      | € 1.000,00  | € 1.000,00  | € 5.217,39   | € 7.000,00   | € 6.000,00  | € 20.217,39  |
| P1                                                          | Città Metropolitana di Catania         | € 1.500,00  | € 1.000,00  | € 5.000,00   | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 12.500,00  |
| P2                                                          | Comune di Vibo Valentia                | € 1.500,00  | € 1.000,00  | € 9.000,00   | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 16.500,00  |
| P3                                                          | Comune di Corato                       | € 1.500,00  | € 1.000,00  | € 9.000,00   | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 16.500,00  |
| P4                                                          | Città Metropolitana di Reggio Calabria | € 1.500,00  | € 1.000,00  | € 17.000,00  | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 24.500,00  |
| P5                                                          | Comune di Reggio Calabria              | € 1.500,00  | € 1.000,00  | € 2.000,00   | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 9.500,00   |
| P6                                                          | Comune di Pizzo Calabro                | € 1.500,00  | € 1.000,00  | € 9.000,00   | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 16.500,00  |
| P7                                                          | Comune di Nuoro                        | € 1.500,00  | € 1.000,00  | € 9.000,00   | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 16.500,00  |
| P8                                                          | Regione Puglia                         | € 1.500,00  | € 1.000,00  | € 5.000,00   | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 12.500,00  |
| P9                                                          | Comune di Milano                       | € 2.000,00  | € 3.000,00  | € 11.320,00  | € 7.000,00   | € 2.000,00  | € 25.320,00  |
| P10                                                         | Comune di Cinisello Balsamo            | € 1.500,00  | € 3.000,00  | € 16.000,00  | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 25.500,00  |
| P11                                                         | Regione Lombardia                      | € 1.000,00  | € 1.500,00  | € 5.660,00   | € 3.500,00   | € 1.000,00  | € 12.660,00  |
| P12                                                         | ANCI Lombardia                         | € 1.500,00  | € 3.000,00  | € 2.000,00   | € 4.000,00   | € 1.000,00  | € 11.500,00  |
| P13                                                         | AnciLab                                | € 16.000,00 | € 26.500,00 | € 67.020,00  | € 43.500,00  | € 14.000,00 | € 167.020,00 |
| P14                                                         |                                        |             |             |              |              |             | € 0,00       |
| Totale                                                      |                                        | € 35.000,00 | € 46.000,00 | € 172.217,39 | € 101.000,00 | € 33.000,00 | € 387.217,39 |

| Totale budget in personale esterno per Azione |                   |           |           |           |           |           |        |
|-----------------------------------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|
| ID Partner                                    | Denominazione     | Azione A1 | Azione A2 | Azione A3 | Azione A4 | Azione A5 | Totale |
| EC                                            | Comune di Catania | € 0,00    | € 0,00    | € 0,00    | € 0,00    | € 0,00    | € 0,00 |

| Totale budget in spese generali di funzionamento per Partner e per Azione |                                        |            |            |             |             |            |             |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| ID Partner                                                                | Denominazione                          | Azione A1  | Azione A2  | Azione A3   | Azione A4   | Azione A5  | Totale      |
| EC                                                                        | Comune di Catania                      | € 150,00   | € 150,00   | € 782,61    | € 1.050,00  | € 900,00   | € 3.032,61  |
| P1                                                                        | Città Metropolitana di Catania         | € 225,00   | € 150,00   | € 750,00    | € 600,00    | € 150,00   | € 1.875,00  |
| P2                                                                        | Comune di Vibo Valentia                | € 225,00   | € 150,00   | € 1.350,00  | € 600,00    | € 150,00   | € 2.475,00  |
| P3                                                                        | Comune di Corato                       | € 225,00   | € 150,00   | € 1.350,00  | € 600,00    | € 150,00   | € 2.475,00  |
| P4                                                                        | Città Metropolitana di Reggio Calabria | € 225,00   | € 150,00   | € 2.550,00  | € 600,00    | € 150,00   | € 3.675,00  |
| P5                                                                        | Comune di Reggio Calabria              | € 225,00   | € 150,00   | € 300,00    | € 600,00    | € 150,00   | € 1.425,00  |
| P6                                                                        | Comune di Pizzo Calabro                | € 225,00   | € 150,00   | € 1.350,00  | € 600,00    | € 150,00   | € 2.475,00  |
| P7                                                                        | Comune di Nuoro                        | € 225,00   | € 150,00   | € 1.350,00  | € 600,00    | € 150,00   | € 2.475,00  |
| P8                                                                        | Regione Puglia                         | € 225,00   | € 150,00   | € 750,00    | € 600,00    | € 150,00   | € 1.875,00  |
| P9                                                                        | Comune di Milano                       | € 300,00   | € 450,00   | € 1.698,00  | € 1.050,00  | € 300,00   | € 3.798,00  |
| P10                                                                       | Comune di Cinisello Balsamo            | € 225,00   | € 450,00   | € 2.400,00  | € 600,00    | € 150,00   | € 3.825,00  |
| P11                                                                       | Regione Lombardia                      | € 150,00   | € 225,00   | € 848,00    | € 525,00    | € 150,00   | € 1.899,00  |
| P12                                                                       | ANCI Lombardia                         | € 225,00   | € 450,00   | € 300,00    | € 600,00    | € 150,00   | € 1.725,00  |
| P13                                                                       | AnciLab                                | € 2.400,00 | € 3.975,00 | € 10.053,00 | € 6.525,00  | € 2.100,00 | € 25.053,00 |
| P14                                                                       |                                        | € 0,00     | € 0,00     | € 0,00      | € 0,00      | € 0,00     | € 0,00      |
| Totale                                                                    |                                        | € 5.250,00 | € 6.900,00 | € 25.832,61 | € 15.150,00 | € 4.950,00 | € 58.082,61 |

| Totale budget in acquisizione di beni e servizi per Azione |                   |             |           |             |           |            |             |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|-----------|-------------|-----------|------------|-------------|
| ID Partner                                                 | Denominazione     | Azione A1   | Azione A2 | Azione A3   | Azione A4 | Azione A5  | Totale      |
| EC                                                         | Comune di Catania | € 10.000,00 | € 0,00    | € 30.000,00 | € 0,00    | € 3.000,00 | € 43.000,00 |



## Sintesi del Budget

Le tabelle a seguire riportano una sintesi del budget per Azione, per Tipologia di spesa e per Partner.

Ammontare complessivo del finanziamento richiesto (max 700.000€) € 488.300,00

| Totale budget per Azione |                                                                                           |         |              |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|
| ID Azione                | Azione                                                                                    | Vincoli | Totale       |
| A1                       | Progettazione, direzione, coordinamento e monitoraggio dell'intervento finanziato         | 10 %    | € 50.250,00  |
| A2                       | Individuazione di tutte le componenti del "kit del riuso" della buona pratica             | 10-15 % | € 52.900,00  |
| A3                       | Trasferimento della buona pratica tra Ente/i Cedente/i ed Enti Riusanti                   | 40-45 % | € 228.050,00 |
| A4                       | Evoluzione della buona pratica oggetto di trasferimento attraverso Open Community PA 2020 | 25-35 % | € 116.150,00 |
| A5                       | Promozione, comunicazione e disseminazione dell'intervento                                | 5-15 %  | € 40.950,00  |
| Totale                   |                                                                                           |         | € 488.300,00 |

| Totale budget per Tipologia di spesa |                                       |                |              |
|--------------------------------------|---------------------------------------|----------------|--------------|
| ID Spesa                             | Tipologia di spesa                    | Vincoli        | Totale       |
| a                                    | Personale interno                     | -              | € 387.217,39 |
| b                                    | Personale esterno                     | -              | € 0,00       |
| c                                    | Spese generali di funzionamento       | max 15% di a+b | € 58.082,61  |
| d                                    | Spese per acquisizione beni e servizi | max 35 %       | € 43.000,00  |
| Totale                               |                                       |                | € 488.300,00 |

| Totale budget per Partner e per Tipologia di spesa |                                        |                   |                   |                                 |                                      |              |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| ID Partner                                         | Denominazione                          | Personale interno | Personale esterno | Spese generali di funzionamento | Spese per acquisto di beni e servizi | Totale       |
| EC                                                 | Comune di Catania                      | € 20.217,39       | € 0,00            | € 3.032,61                      | € 43.000,00                          | € 66.250,00  |
| P1                                                 | Città Metropolitana di Catania         | € 12.500,00       |                   | € 1.875,00                      |                                      | € 14.375,00  |
| P2                                                 | Comune di Vibo Valentia                | € 16.500,00       |                   | € 2.475,00                      |                                      | € 18.975,00  |
| P3                                                 | Comune di Corato                       | € 16.500,00       |                   | € 2.475,00                      |                                      | € 18.975,00  |
| P4                                                 | Città Metropolitana di Reggio Calabria | € 24.500,00       |                   | € 3.675,00                      |                                      | € 28.175,00  |
| P5                                                 | Comune di Reggio Calabria              | € 9.500,00        |                   | € 1.425,00                      |                                      | € 10.925,00  |
| P6                                                 | Comune di Pizzo Calabro                | € 16.500,00       |                   | € 2.475,00                      |                                      | € 18.975,00  |
| P7                                                 | Comune di Nuoro                        | € 16.500,00       |                   | € 2.475,00                      |                                      | € 18.975,00  |
| P8                                                 | Regione Puglia                         | € 12.500,00       |                   | € 1.875,00                      |                                      | € 14.375,00  |
| P9                                                 | Comune di Milano                       | € 25.320,00       |                   | € 3.798,00                      |                                      | € 29.118,00  |
| P10                                                | Comune di Cinisello Balsamo            | € 25.500,00       |                   | € 3.825,00                      |                                      | € 29.325,00  |
| P11                                                | Regione Lombardia                      | € 12.660,00       |                   | € 1.899,00                      |                                      | € 14.559,00  |
| P12                                                | ANCI Lombardia                         | € 11.500,00       |                   | € 1.725,00                      |                                      | € 13.225,00  |
| P13                                                | AnciLab                                | € 167.020,00      |                   | € 25.053,00                     |                                      | € 192.073,00 |
| P14                                                |                                        | € 0,00            |                   | € 0,00                          |                                      | € 0,00       |
| Totale                                             |                                        | € 387.217,39      | € 0,00            | € 58.082,61                     | € 43.000,00                          | € 488.300,00 |

ALLEGATO COMPOSTO  
DI N. 18/maio/ FACCIATE

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE  
SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO  
Dott.ssa Luisa Anna FIORE







UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agencies per la Cooperazione Transfrontaliera*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

## PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

### ***DoteComune Network***

**DoteComune: modello per lo sviluppo efficace ed efficiente dell'educazione  
continua e permanente per l'inserimento socio-lavorativo**

nell'ambito del piano di finanziamenti di cui all' "Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020, a valere sull'Asse III, Azione 3.1.1 del PON Governance Capacità Istituzionale 2014-2020".

### TRA

Il Comune di Catania, con sede in Piazza Duomo, 95124, Catania, Codice Fiscale 00137020871, rappresentato da Enzo Bianco, Sindaco di Catania, nato a Aidone, il 24 febbraio 1951, domiciliato per il presente atto presso la sede del Comune di Catania, Piazza Duomo, 95124, Catania.

### E

| Città Metropolitana di Catania                              |                                          |                              |                        |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>                        | <b>CAP Città:</b>            | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Catania                                                     | Piazza Duomo                             | 95124                        | 00137020871            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Sindaco della città metropolitana</i> |                              |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>                          | <b>Nato a:</b>               | <b>In data:</b>        |
| Enzo                                                        | Bianco                                   | Aidone                       | 24 febbraio 1951       |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Città Metropolitana di Catania           | <b>Sita in:</b> Piazza Duomo | Catania                |

| Comune di Vibo Valentia                                     |                           |                                           |                        |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>         | <b>CAP Città:</b>                         | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Vibo Valentia (VV)                                          | Piazza Martiri D'Ungheria | 89900                                     | 00302030796            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Sindaco</i>            |                                           |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>           | <b>Nato a:</b>                            | <b>In data:</b>        |
| Elio                                                        | Costa                     | Maierato                                  | 21 agosto 1940         |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Comune di Vibo Valentia   | <b>Sita in:</b> Piazza Martiri D'Ungheria | Vibo Valentia          |





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agencies for the Concession of Funds*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

| Comune di Corato                                            |                   |                                   |                        |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b> | <b>CAP Città:</b>                 | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Corato                                                      | Piazza Marconi 12 | 70033                             | 83001590724            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Sindaco</i>    |                                   |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>   | <b>Nato a:</b>                    | <b>In data:</b>        |
| Massimo                                                     | Mazzilli          | Corato                            | 20/02/1965             |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Comune di Corato  | <b>Sita in:</b> Piazza Marconi 12 | Corato                 |

| Città Metropolitana di Reggio Calabria                      |                                          |                               |                        |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>                        | <b>CAP Città:</b>             | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Reggio Calabria                                             | Piazza Italia                            | 89125                         | 80000100802            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Sindaco della città metropolitana</i> |                               |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>                          | <b>Nato a:</b>                | <b>In data:</b>        |
| Giuseppe                                                    | Falcomatà                                | Reggio Calabria,              | 18 settembre 1983      |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Comune di Reggio Calabria                | <b>Sita in:</b> Piazza Italia | Reggio Calabria        |

| Comune di Reggio Calabria                                   |                           |                               |                        |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|------------------------|
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>         | <b>CAP Città:</b>             | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Reggio Calabria                                             | Piazza Italia 1           | 89125                         | 00136380805            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Sindaco</i>            |                               |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>           | <b>Nato a:</b>                | <b>In data:</b>        |
| Giuseppe                                                    | Falcomatà                 | Reggio Calabria,              | 18 settembre 1983      |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Comune di Reggio Calabria | <b>Sita in:</b> Piazza Italia | Reggio Calabria        |

| Comune di Pizzo Calabro                                     |                         |                                  |                        |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------|------------------------|
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>       | <b>CAP Città:</b>                | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Pizzo Calabro                                               | Via M. Salomone,        | 89812                            | 00327770798            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Sindaco</i>          |                                  |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>         | <b>Nato a:</b>                   | <b>In data:</b>        |
| Gianluca                                                    | Callipo                 | Catanzaro                        | 14 giugno del 1982     |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Comune di Pizzo Calabro | <b>Sita in:</b> Via M. Salomone, | Pizzo Calabro          |







## Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

|                                                             |                   |                               |                        |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------------|
| Comune di Nuoro                                             |                   |                               |                        |
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b> | <b>CAP Città:</b>             | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Nuoro                                                       | Via Dante, 44     | 08100                         | 00053070918            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Sindaco</i>    |                               |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>   | <b>Nato a:</b>                | <b>In data:</b>        |
| Andrea                                                      | Soddu             | Nuoro                         | 18/12/1974             |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Comune di Nuoro   | <b>Sita in:</b> Via Dante, 44 | Nuoro                  |

|                                                             |                                             |                                            |                        |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|
| Regione Puglia                                              |                                             |                                            |                        |
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>                           | <b>CAP Città:</b>                          | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Bari                                                        | Lungomare Nazario sauro 33                  |                                            | 80017210727            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Assessore Regionale</i>                  |                                            |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>                             | <b>Nato a:</b>                             | <b>In data:</b>        |
| <i>Giuseppe</i> SEBASTIANO                                  | Leo                                         | Copertino (LE)                             | 28/02/1961             |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | <del>Comune di Bari</del><br>REGIONE PUGLIA | <b>Sita in:</b> Lungomare Nazario sauro 33 | Bari                   |

|                                                             |                          |                                       |                        |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| Comune di Milano                                            |                          |                                       |                        |
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>        | <b>CAP Città:</b>                     | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Milano                                                      | Piazza della Scala, 2    | 20121                                 | 01199250158            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Direttore di Area</i> |                                       |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>          | <b>Nato a:</b>                        | <b>In data:</b>        |
| Fabrizio                                                    | Chirico                  |                                       | 23/04/1975             |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Comune di Milano         | <b>Sita in:</b> Piazza della Scala, 2 | Milano                 |

|                                                             |                             |                                   |                        |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| Comune di Cinisello Balsamo                                 |                             |                                   |                        |
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>           | <b>CAP Città:</b>                 | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Cinisello Balsamo                                           | Via XXV aprile, 4           | 20092                             | 01971350150            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Sindaco</i>              |                                   |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>             | <b>Nato a:</b>                    | <b>In data:</b>        |
| Siria                                                       | Trezzi                      | Milano                            | 06/05/1964             |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Comune di Cinisello Balsamo | <b>Sita in:</b> Via XXV aprile, 4 | Cinisello Balsamo      |

|                                                             |                                                             |                                             |                        |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|
| Regione Lombardia                                           |                                                             |                                             |                        |
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>                                           | <b>CAP Città:</b>                           | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Milano                                                      | Piazza Città di Lombardia 1                                 | 89812                                       | 80050050154            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Direttore Generale DG Istruzione Formazione e Lavoro</i> |                                             |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>                                             | <b>Nato a:</b>                              | <b>In data:</b>        |
| Giovanni                                                    | Bocchieri                                                   |                                             | 18/05/1968             |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Regione Lombardia                                           | <b>Sita in:</b> Piazza Città di Lombardia 1 | Milano                 |





## Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

|                                                             |                                                              |                               |                        |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| ANCI Lombardia                                              |                                                              |                               |                        |
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>                                            | <b>CAP Città:</b>             | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Milano                                                      | Via Rovello 2                                                | 2012                          | 80160390151            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Presidente</i>                                            |                               |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>                                              | <b>Nato a:</b>                | <b>In data:</b>        |
| Virginio                                                    | Brivio                                                       | Lecco                         | 19/08/1961             |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Associazione dei Comuni Italiani sezione regionale Lombardia | <b>Sita in:</b> Via Rovello 2 | Milano                 |

|                                                             |                             |                               |                        |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------------------|
| AnciLab                                                     |                             |                               |                        |
| <b>Sede in:</b>                                             | <b>Indirizzo:</b>           | <b>CAP Città:</b>             | <b>Codice Fiscale:</b> |
| Milano                                                      | Via Rovello 2               | 2012                          | 12790690155            |
| <b>Rappresentata dal:</b>                                   | <i>Amministratore Unico</i> |                               |                        |
| <b>Nome:</b>                                                | <b>Cognome:</b>             | <b>Nato a:</b>                | <b>In data:</b>        |
| Pietro Maria                                                | Sekules                     | Roma                          |                        |
| <b>Domiciliato per il presente atto presso la sede del:</b> | Sede di AnciLab             | <b>Sita in:</b> Via Rovello 2 | Milano                 |

## PREMESSO CHE

- L'Agenzia per la Coesione Territoriale ha reso noto in data 20 aprile 2017 l'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020 (di seguito anche l'“Avviso”), finalizzato alla presentazione dei progetti;
- il Progetto “DoteComune Network”, come descritto nell'ALLEGATO B, è stato elaborato dal Comune di Catania - quale Ente Capofila, coordinatore dell'aggregazione – in stretta collaborazione con gli Enti: Città Metropolitana di Catania, Comune di Vibo Valentia, Comune di Corato, Città Metropolitana di Reggio Calabria, Comune di Reggio Calabria, Comune di Pizzo Calabro, Comune di Nuoro, Regione Puglia, Comune di Milano, Comune di Cinisello Balsamo, Regione Lombardia, ANCI Lombardia e AnciLab che agiscono in qualità di cedenti e riusanti;
- con decreto n. 31 del 13 marzo 2018 la graduatoria è stata approvata in via definitiva, il costo complessivo del progetto è pari a € 488.300.







UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Aggravato per la Coesione Territoriale*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

**Tutto ciò premesso e considerato, le parti**

**STIPULANO QUANTO SEGUE**

**ART. 1 – Premesse**

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.

Ne costituiscono altresì parte integrante e sostanziale le norme, gli atti amministrativi e progettuali formalmente richiamati, con particolare riferimento alla Proposta Progettuale Preliminare (ALLEGATO B).

**ART. 2 - Definizioni**

Ai fini del presente atto, si intende per:

- a. **Progetto DoteComune Network** (o, semplicemente, “Progetto”), derivante dal Progetto Preliminare DoteComune Network, candidato al co-finanziamento, in risposta all’Avviso emesso dall’Agenzia per la Coesione Territoriale., il documento di Piano esecutivo, derivante dal Progetto Preliminare (ALLEGATO B), candidato al co-finanziamento, in risposta all’Avviso emesso dall’Agenzia per la Coesione Territoriale.  
Come da comunicazione pervenuta al Comune di Catania da parte dell’Agenzia per la Coesione Territoriale in data 20 marzo 2018, il suddetto Progetto Preliminare (ALLEGATO B) è stato ritenuto finanziabile dalla Commissione di Valutazione per un ammontare pari a € 488.300.
- b. **Ente Capofila**, l’Ente coordinatore del Progetto - Comune di Catania;
  - **Ente Cedente**, l’Ente Comune di Milano, Comune di Cinisello Balsamo, Regione Lombardia, ANCI Lombardia e AnciLab;
  - **Ente Riusante**, l’Ente Città Metropolitana di Catania, Comune di Vibo Valentia, Comune di Corato, Città Metropolitana di Reggio Calabria, Comune di Reggio Calabria, Comune di Pizzo Calabro, Comune di Nuoro, Regione Puglia;

**ART. 3 – Finalità del Protocollo d’Intesa**

Il presente Protocollo di Intesa ha per oggetto la realizzazione in forma aggregata del progetto denominato DoteComune Network.

Il Protocollo regola quindi i rapporti tra gli Enti impegnati a realizzare il Progetto consentendo all’Ente capofila, che si conferma nel Comune di Catania, di assumere a propria volta tutti gli impegni derivanti dalla convenzione che esso stipulerà con l’Agenzia per la Coesione Territoriale.





Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

Ai sensi dell'art. 2.2 dell'Avviso il progetto DoteComune Network intende realizzare un intervento coerente con la seguente linea operativa: Rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione; Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime.

Gli Enti aderenti si impegnano a gestire in modo coordinato e sistemico la realizzazione del Progetto, assicurando le migliori condizioni di efficienza e di economicità.

Il Protocollo di Intesa viene stipulato nell'ambito degli interessi istituzionali degli Enti partecipanti e ai fini dell'attuazione degli interventi e delle azioni necessarie all'attivazione dei prodotti e servizi previsti dal Progetto, teso alla realizzazione di modelli per la standardizzazione ed il trasferimento di bandi, atti e modulistica utili alla gestione, in rete tra più enti, dei progetti di inserimento sociale e lavorativo.

**Con il presente Protocollo di Intesa le parti:**

- a. dichiarano di volersi costituire in un'aggregazione finalizzata alla realizzazione del Progetto;
- b. approvano la Proposta Progettuale (ALLEGATO B), allegata al presente Protocollo di Intesa, che è stata sottoposta alla Commissione di cui all'Avviso ai fini della valutazione di ammissibilità alla procedura di finanziamento, con esito positivo;
- c. riconoscono che i contenuti della Proposta Progettuale (ALLEGATO B) allegata al presente Protocollo di Intesa costituiscono parte integrante e sostanziale del Protocollo stesso;
- d. riconoscono il Comune di Catania quale Ente Capofila della costituenda aggregazione e referente nei confronti degli Enti co-finanziatori;
- e. attestano che, coerentemente a quanto richiesto dall'Avviso, la proposta progettuale (ALLEGATO B) presentata in allegato al presente Protocollo d'Intesa non è coperta da precedenti finanziamenti nazionali o europei;
- f. stabiliscono, come dettagliato nella Proposta Progettuale (ALLEGATO B), la disponibilità all'impegno di risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per la realizzazione del Progetto;
- g. si impegnano a garantire una stabile e fattiva collaborazione per la realizzazione delle finalità e delle azioni previste dal Progetto, per attuarlo. Secondo le linee definite dall'aggregazione medesima, in ottemperanza ai principi indicati nella Proposta Progettuale (ALLEGATO B)
- h. ai sensi di quanto stabilito dall'Avviso, delegano il Capofila/Beneficiario, il quale assume il ruolo di responsabile nei confronti dell'Autorità di Gestione per l'attuazione del progetto, alla sottoscrizione della Convenzione con l'Agenzia per la Coesione Territoriale anche per conto degli altri Enti partecipanti.







Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

**ART. 4 – Soggetti del Protocollo**

Sono soggetti del Protocollo, i quali sottoscrivono a mezzo dei rispettivi rappresentanti legali:

- a. il Comune di Catania in qualità di Ente Capofila;
- b. gli Enti aventi ruolo di “Enti Riusanti”, come indicato nell'ALLEGATO A;
- c. gli Enti aventi ruolo di “Enti Cedenti”, come individuato nell'ALLEGATO A.

**ART. 5 – Attribuzioni e responsabilità dell'Ente Capofila**

Il Comune di Catania, in qualità di Ente Capofila, è responsabile della realizzazione dell'intero Progetto. A tal fine cura:

- a. la stipula -anche per conto degli altri Enti partecipanti- della Convenzione per il co-finanziamento del Progetto con l'Agenzia per la Coesione Territoriale;
- b. il recepimento, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie derivanti dal co-finanziamento di cui al precedente punto a);
- c. la verifica della correttezza e puntualità di esecuzione delle linee operative poste sotto la responsabilità degli Enti, fino al completo raggiungimento degli obiettivi previsti dal Progetto.

Il Capofila si impegna inoltre a:

- a. coordinare la realizzazione del Progetto nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti, dei tempi, dell'articolazione, delle modalità organizzative ed esecutive di svolgimento e dei costi specificati nel Piano Esecutivo, che sarà redatto nei termini previsti dall'Avviso;
- b. svolgere attività di monitoraggio in collaborazione fra le parti e in rapporto con l'Agenzia per la Coesione Territoriale;
- c. supportare la realizzazione del Progetto anche in riferimento agli indirizzi tecnici definiti, a livello nazionale;
- d. garantire la pubblicità del Progetto e delle soluzioni al fine di una loro estensione e diffusione;

Al Capofila spettano altresì, ove possibile e previa autorizzazione da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, le attribuzioni previste per gli Enti Riusanti e Cedenti, come descritte al successivo articolo 6.





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

**ART. 6 - Attribuzioni e responsabilità degli Enti Riusanti e Cedenti**

Gli Enti aventi ruolo di "Enti Riusanti e Cedenti" sono responsabili della realizzazione delle attività di Progetto loro assegnate. Essi curano:

- a. la pianificazione di dettaglio, la realizzazione delle attività da svolgere -in conformità alla Proposta Progettuale (ALLEGATO B), la gestione e la rendicontazione all'Ente Capofila delle risorse finanziarie destinate alle attività di progetto, come sintetizzato nell'ALLEGATO A nonché secondo le tempistiche e le modalità organizzative condivise e concordate nel Comitato Scientifico (art.8);
- b. il rispetto delle modalità operative concordate con il Capofila, con puntualità, efficienza e partecipazione;
- c. la gestione dei rapporti e lo scambio di informazioni con le competenti strutture delle proprie Amministrazioni, interessate allo sviluppo delle soluzioni individuate nel Progetto.
- d.

Gli Enti Riusanti e Cedenti, ai sensi di quanto stabilito dall'Avviso, delegano il Capofila/Beneficiario alla sottoscrizione della Convenzione con l'Agenzia per la Coesione Territoriale anche per conto proprio.

**ART. 7 – Regole di compartecipazione al Progetto**

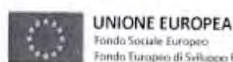
- a. Le risorse finanziarie disponibili sono destinate alle attività, in misura conforme a quanto convenuto nell'ALLEGATO A.
- b. Tali risorse sono destinate alle attività di realizzazione dei prodotti delle singole attività, che sono descritte nella Proposta Progettuale (ALLEGATO B).
- c. La realizzazione dei prodotti sarà affidata al Capofila, che agirà da Centrale di committenza e quindi sarà destinataria del finanziamento dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.
- d. Il Comune di Catania, in qualità di Ente capofila, erogherà le risorse finanziarie percepite dall'Agenzia per la Coesione Territoriale agli Enti Cedenti e Riusanti a rimborso delle spese sostenute nei limiti di quanto previsto dagli artt. 6.2 e 6.3 dell'Avviso, secondo tempi ed entità conformi alle tempistiche e alle entità di finanziamento percepito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

**ART. 8 – Comitato scientifico**

È costituito un Comitato scientifico (di seguito: "Comitato"), avente funzioni di gestione aggregata del Progetto e raccordo con gli Enti aderenti al Protocollo:







UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la Coesione Territoriale*



Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

1. il coordinamento del Comitato è attribuito ad un rappresentante del Comune di Catania e i membri dello stesso saranno composti da esponenti degli altri Enti aderenti al progetto, contestualmente alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa;
2. è ammessa la partecipazione di altri soggetti ai lavori del Comitato in qualità di esperti nelle materie di volta in volta trattate;
3. in nessun caso la partecipazione ai lavori del Comitato è a titolo oneroso o dà diritto alla corresponsione di emolumenti o indennità comunque denominate;
4. oltre a quanto già previsto, il Comitato:
  - a. garantisce la consulenza tecnica in occasione delle verifiche e dei controlli operati dall'Agenzia per la Coesione Territoriale,
  - b. stabilisce e concorda nelle sue prime sedute la tempistica per la realizzazione delle attività e l'invio dei relativi rendiconti,
  - c. monitora lo stato di avanzamento del progetto e indirizza eventuali azioni per garantire il raggiungimento dei risultati nei tempi e nei costi previsti.

**ART. 9 – Controversie**

Gli Enti sottoscrittori si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero insorgere tra loro in dipendenza del presente Protocollo di Intesa.

Ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente Protocollo di Intesa che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo territorialmente e ratione materiae competente, secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

**ART. 12 - Approvazione, pubblicazione, effetti, decadenza e durata**

Il presente Protocollo di Intesa viene sottoscritto per approvazione dai legali rappresentanti (o loro delegati) delle Amministrazioni interessate.

Le attività programmate sono vincolanti per l'Ente Capofila, gli Enti Riusanti e gli Enti Cedenti, che si assumono l'impegno di realizzarle nei tempi indicati nel Piano Esecutivo.

L'eventuale abbandono del Progetto da parte di uno degli Enti aderenti, ovvero la risoluzione da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale della Convenzione con l'Ente Capofila per responsabilità di alcuno degli stessi, sarà gestita dal Capofila, il quale ove opportuno, previa autorizzazione da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, potrà esercitare i poteri sostitutivi, in raccordo con il Comitato Scientifico.

Il presente Protocollo di Intesa, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà durata pari a quella del Progetto, secondo le modalità e i tempi definiti dalla Convenzione che il Comune di Catania, in qualità di soggetto Capofila, stipulerà con l'Agenzia per la Coesione Territoriale.

La durata potrà essere prorogata in conformità al relativo provvedimento emesso dall'Agenzia per la Coesione Territoriale medesima.





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

**ART. 13 - Variazioni di parti del progetto**

Ogni variazione sostanziale del progetto, che ciascun compartecipante dovesse ritenere utile o necessaria, anche se limitata alle spese di localizzazione, deve essere preventivamente concordata con l'Ente proponente ed approvata dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

**ART. 14 – Diritto di riuso**

Fatti salvi i diritti da parte di terzi, ciascun compartecipante, ai sensi dell'art 5 dell'Avviso e in conformità all'art. 69 del CAD, si impegna a rendere disponibili a titolo gratuito anche alle amministrazioni pubbliche indicate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, le esperienze e le soluzioni realizzate nell'ambito del progetto.

Ciascun compartecipante si impegna a rispettare le indicazioni del Comitato, tenuto conto anche delle decisioni in merito dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, per regolare i diritti d'uso e di distribuzione a enti terzi dei beni materiali ed immateriali che saranno realizzati con le attività di progetto e che rappresentino proprietà comune degli Enti.

Nei contratti di acquisizione di programmi informatici sviluppati per conto e a spese delle amministrazioni, le stesse possono includere clausole, concordate con il fornitore, che tengano conto delle caratteristiche economiche ed organizzative di quest'ultimo, volte a vincolarlo, per un determinato lasso di tempo, a fornire, su richiesta di altre amministrazioni, servizi che consentano il riuso delle applicazioni. Le clausole suddette definiscono le condizioni da osservare per la prestazione dei servizi indicati.

Letto, approvato e sottoscritto

Data .....

Firma dei rappresentanti delle Parti

Il presente Protocollo è sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o con altra firma elettronica qualificata.





Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

ALLEGATO A

| Ente                                   | Ruolo    | Ammontare finanziamento<br>IN EURO |
|----------------------------------------|----------|------------------------------------|
| COMUNE DI CATANIA                      | CAPOFILA | 66.250                             |
| CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA        | RIUSANTE | 14.375                             |
| COMUNE DI VIBO VALENTIA                | RIUSANTE | 18.975                             |
| COMUNE DI CORATO                       | RIUSANTE | 18.975                             |
| CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRI | RIUSANTE | 28.175                             |
| COMUNE DI REGGIO CALABRIA              | RIUSANTE | 10.925                             |
| COMUNE DI PIZZO CALABRO                | RIUSANTE | 18.975                             |
| COMUNE DI NUORO                        | RIUSANTE | 18.975                             |
| REGIONE PUGLIA                         | RIUSANTE | 14.375                             |
| COMUNE DI MILANO                       | CEDENTE  | 29.118                             |
| COMUNE DI CINISELLO BALSAMO            | CEDENTE  | 29.325                             |
| REGIONE LOMBARDIA                      | CEDENTE  | 14.559                             |
| ANCI LOMBARDIA                         | CEDENTE  | 13.225                             |
| ANCILAB                                | CEDENTE  | 192.073                            |
| <b>TOT</b>                             |          | <b>488.300</b>                     |







Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

| Numero | Azione |                                                                                    | Ammontare finanziamento IN EURO | Enti Convolti                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Nome   |                                                                                    |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1      | -      | PROGETTAZIONE, DIREZIONE E COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DELL'INTERVENTO FINANZIATO | 50.250                          | Comune di Catania, Città Metropolitana di Catania, Comune di Vibo Valentia, Comune di Corato, Città Metropolitana di Reggio Calabria, Comune di Reggio Calabria, Comune di Pizzo Calabro, Comune di Nuoro, Regione Puglia, Comune di Milano, Comune di Cinisello Balsamo, Regione Lombardia, ANCI Lombardia e AnciLab. |
| 2      | -      | INDIVIDUAZIONE DI TUTTE LE COMPONENTI DEL KIT DEL RIUSO DELLA BUONA PRATICA        | 52.900                          | Comune di Catania, Città Metropolitana di Catania, Comune di Vibo Valentia, Comune di Corato, Città Metropolitana di Reggio Calabria, Comune di Reggio Calabria, Comune di Pizzo Calabro, Comune di Nuoro, Regione Puglia, Comune di Milano, Comune di Cinisello Balsamo, Regione Lombardia, ANCI Lombardia e AnciLab. |
| 3      | -      | TRASFERIMENTO DELLE BUONA PRATICA TRA ENTI CEDENTI E ENTI RIUSANTI                 | 228.050                         | Comune di Catania, Città Metropolitana di Catania, Comune di Vibo Valentia, Comune di Corato, Città Metropolitana di Reggio Calabria, Comune di Reggio Calabria, Comune di Pizzo Calabro, Comune di Nuoro, Regione Puglia, Comune di Milano, Comune di Cinisello Balsamo, Regione Lombardia, ANCI Lombardia e AnciLab. |





Protocollo d'Intesa Progetto DoteComune Network

|            |                                                                                                     |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4          | - EVOLUZIONE DELLA BUONA PRATICA<br>OGGETTO DI TRASFERIMENTO ATTRAVERSO<br>OPEN COMMUNITY P.A. 2020 | 116.150        | Comune di Catania, Città Metropolitana di<br>Catania, Comune di Vibo Valentia, Comune di<br>Corato, Città Metropolitana di Reggio Calabria,<br>Comune di Reggio Calabria, Comune di Pizzo<br>Calabro, Comune di Nuoro, Regione Puglia,<br>Comune di Milano, Comune di Cinisello Balsamo,<br>Regione Lombardia, ANCI Lombardia e AnciLab. |
| 5          | - PROMOZIONE COMUNICAZIONE E<br>DISSEMINAZIONE DELL'INTERVENTO                                      | 40.950         | Comune di Catania, Città Metropolitana di<br>Catania, Comune di Vibo Valentia, Comune di<br>Corato, Città Metropolitana di Reggio Calabria,<br>Comune di Reggio Calabria, Comune di Pizzo<br>Calabro, Comune di Nuoro, Regione Puglia,<br>Comune di Milano, Comune di Cinisello Balsamo,<br>Regione Lombardia, ANCI Lombardia e AnciLab. |
| <b>TOT</b> |                                                                                                     | <b>488.300</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

ALLEGATO COMPOSTO  
DI N. 13 fascicoli FACCIATE

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE  
SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO  
Dott.ssa Luisa Anna FIORE



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 491

**Comitato regionale per il monitoraggio del sistema economico produttivo e delle aree di crisi — Seguito D.G.R. n.2104/2016.**

Il Presidente della Regione Puglia dott. Michele Emiliano sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio di Gabinetto, riferisce quanto segue:

L'art. 40 della legge regionale 21 maggio 2002 n. 7, nell'ambito delle disposizioni in materia di lavoro, istituisce presso la Presidenza della Giunta Regionale il "Comitato regionale per il monitoraggio del sistema economico produttivo e le aree di crisi" (SEPAC) con lo specifico compito di monitorare le situazioni di tensione occupazionale e di elaborare le iniziative e le misure di coordinamento delle risorse disponibili e degli strumenti necessari alla realizzazione di soluzioni operative a breve e medio termine".

Con deliberazione di Giunta Regionale n. 2104 del 21 dicembre 2016 è stato nominato Presidente del Comitato SEPAC per il biennio 2016-2018 il Sig. Pantaleone Caroli.

Con la D.G.R. n. 57/2017 la Giunta ha adottato la nuova "Disciplina dell'organizzazione e del funzionamento del Comitato regionale per il monitoraggio del sistema economico produttivo e delle aree di crisi (SEPAC)".

In particolare, l'art. 3 della succitata Disciplina prevede che *"il Presidente del Comitato, in considerazione della natura altamente fiduciaria e di garante degli indirizzi del governo regionale in materia di crisi occupazionali ed aziendali del sistema produttivo pugliese, è nominato dalla Giunta Regionale su proposta del Presidente della Regione Puglia"*.

Successivamente in data 23/02/2018/ il Presidente del Comitato SEPAC Pantaleone Caroli ha comunicato le proprie dimissioni dal prefato incarico, formalizzato con contratto in data 29/12/2016, con effetto dal 1 marzo 2018.

A tal proposito, non si può prescindere da una preliminare valutazione dell'operato del Presidente della Task force, rispetto all'impegno profuso durante il corso del suo mandato, agli evidenti risultati conseguiti in termini di risoluzione di vertenze aziendali, alle soluzioni operative di volta in volta adottate.

La professionalità e l'esperienza di settore del Presidente dimissionario rappresentano indiscutibilmente un valore aggiunto nell'attività di gestione della crisi occupazionale che colpisce il mondo imprenditoriale pugliese ed acuisce gli effetti della prolungata congiuntura economica sfavorevole.

In tale contesto congiunturale, la continuità d'indirizzo e coordinamento di tali vertenze rappresenta un valore da preservare per gli obiettivi di generale salvaguardia socio-economica cui tale organismo è preposto, non ultimo il tema degli interventi di integrazione salariale in deroga e, più in generale, quello delle politiche attive del lavoro.

Alla luce delle su espresse osservazioni, in considerazione della natura fiduciaria e di garanzia che contraddistingue l'incarico in parola, si propone di non accogliere le dimissioni e confermare il sig. Pantaleone Caroli quale Presidente del "Comitato regionale per il monitoraggio del sistema economico produttivo e le aree di crisi" (SEPAC).

|                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.</b>                                                                                                    |
| La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale. |

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4 comma 4 lett. K della legge regionale n. 7/97;

Il relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla giunta l'adozione del conseguente atto finale;

**La GIUNTA**

Udita la relazione e la proposta del sig. Presidente

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;

a voti unanimi espressi nei modi di legge,

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate;

- di fare propria la relazione del Presidente della Giunta, che qui si intende integralmente riportata;
- per l'effetto, di non accogliere le dimissioni presentate in data 23/02/2018 dal sig. Pantaleone Caroli;
- di confermare, per le motivazioni esposte in premessa, Presidente del "Comitato regionale per il monitoraggio del sistema economico produttivo e le aree di crisi" (SEPAC) il Sig. Pantaleone Caroli, ai sensi del contratto stipulato in data 29/12/2016;
- di trasmettere il presente atto al Dipartimento Sviluppo economico. Innovazione, Istruzione Formazione e Lavoro e alle Sezioni Promozione e tutela del lavoro, Aree di crisi industriale, Personale ed organizzazione e alla Segreteria del Comitato SEPAC;
- di notificare il presente atto, a cura del segretario del Comitato SEPAC, al sig. Pantaleone Caroli;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale;
- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 492

**POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 - Azione 10.6 “Interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante”. Variazione al bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018-2020 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.**

L'assessore con delega alla Programmazione Unitaria, Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria Pasquale Orlando, riferisce quanto segue.

**VISTI:**

- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, e, in particolare, l'art. 123, ove al paragrafo 6, prevede che “lo Stato membro può designare uno o più organismi intermedi per lo svolgimento di determinati compiti dell'autorità di gestione o di certificazione sotto la responsabilità di detta autorità. I relativi accordi tra l'autorità di gestione o di certificazione e gli organismi intermedi sono registrati formalmente per iscritto”;
- Il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il Regolamento (CE) n.1081/2006;
- il POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 (CCI 2014IT16M2OP002), approvato con Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 del competenti Servizi della Commissione Europea, da ultimo modificato con Decisione C(2017) 6239 del 14 settembre 2017.

**Premesso che:**

- L'Asse X del POR Puglia 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 “Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente” e Obiettivo specifico 10 e) “Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo” - prevede l'azione 10.6 “Interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante” - Azione accordo di partenariato 10.4.2 “Azioni di aggiornamento delle competenze rivolte a tutta la forza lavoro [...]”;
- Per il conseguimento dei predetti obiettivi, la Regione Puglia ha inteso promuovere e rafforzare gli interventi formativi proposti da singole imprese o da raggruppamenti di imprese ubicate sul territorio regionale attraverso l'adozione di specifici avvisi;
- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 936/2016 e ss.mm.ii. è stato approvato lo schema di avviso pubblico n.4/2016 denominato “Piani formativi aziendali” e sono state apportate le opportune variazioni al bilancio regionale 2016 e pluriennale 2016-2018;
- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 558/2017 e ss.mm.ii. è stato approvato lo schema di avviso pubblico denominato “PASS IMPRESE” e sono state apportate le opportune variazioni al bilancio regionale 2017 e pluriennale 2017-2019;
- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1965/2017 è stata apportata una ulteriore variazione al bilancio regionale 2017 e pluriennale 2017-2019 a copertura dell'avviso pubblico n.4/2016 denominato “Piani formativi aziendali”.

**Considerato che**

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 65/2018 sono state apportate variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020 per adeguare gli stanziamenti intervenuti sul bilancio di previsione 2018-2020 nel corso della gestione ordinaria dell'esercizio finanziario 2017 e che hanno interessato, tra gli altri, i capitoli di spesa 1165108-1166108-1504002 di cui all'Azione 10.6 del POR Puglia 2014-2020;

**Rilevato che:**

- nel corso dell'esercizio finanziario 2017 non si sono perfezionate le obbligazioni giuridiche di cui alle DGR richiamate in premessa e permangono i presupposti degli originari stanziamenti.



Si rende necessario procedere ad una ulteriore variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per adeguare gli stanziamenti sulla competenza del I bilancio di previsione annuale 2018 e pluriennale 2018-2020.

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009.

**VISTA** la legge regionale del 29 dicembre 2017, n. 68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020".

**RILEVATO** che l'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118, come integrato dal D. Lgs. 10 Agosto 2014, n. 126, prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni al Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018-2020, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale e Finanziario 2018 approvato con DGR n. 38 del 18/01/2018.

**RITENUTO**, pertanto, necessario apportare al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, nonché al Documento tecnico di accompagnamento, le variazioni di cui all'Allegato n.E/1 del D.Lgs. n.118/2011 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Tutto ciò premesso si propone alla Giunta Regionale:**

- di apportare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118, la variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018/2020 al fine di garantire lo stanziamento delle risorse a valere sull'Azione 10.6 del POR Puglia 2014-2020.

#### **COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS N. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione al bilancio di previsione e.f. 2018 e pluriennale 2018- 2020, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii.

| Capitoli di spesa | Variazione di rettifica DGR 65/2018 | Variazione da apportare per ripristinare gli stanziamenti originari | Variazione totale |
|-------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1165108           | +2.636.513,00                       | + €2.363.487,00                                                     | + €5.000.000,00   |
| 1166108           | +1.845.559,10                       | +€ 1.654.440,90                                                     | + €3.500.000,00   |
| 1504002           | +1.060.953,89                       | + € 439.046,11                                                      | + €1.500.000,00   |

#### **PARTE ENTRATA**

Codice UE: 1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari

#### **Bilancio Vincolato**

#### **TIPO ENTRATA RICORRENTE**

| Capitolo | Declaratoria | Titolo, Tipologia, Categoria | Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE | Variazione in aumento |
|----------|--------------|------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|
|          |              |                              |                                                         | Competenza            |
|          |              |                              |                                                         | e.f. 2018             |

|         |                                                                                            |         |                  |                        |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------|
| 2052810 | TRASFERIMENTI CORRENTI<br>DA U.E. PER LA<br>REALIZZAZIONE DI<br>PROGRAMMI COMUNITARI       | 2.105.1 | E.2.01.05.01.005 | <b>+ €5.000.000,00</b> |
| 2052820 | TRASFERIMENTI CORRENTI<br>DA STATO PER LA<br>REALIZZAZIONE DI<br>PROGRAMMI COMUNITARI      | 2.101.1 | E.2.01.01.01.001 | <b>+ €3.500.000,00</b> |
| 2032430 | FSC 2014-2020. PATTO PER<br>LO SVILUPPO DELLA<br>REGIONE PUGLIA.<br>TRASFERIMENTI CORRENTI | 2.101.1 | E.2.01.01.01.001 | <b>+ €1.500.000,00</b> |

Il Titolo giuridico che supporta il credito:

- POR Puglia 2014-2020: Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea
- Patto per il Sud: Del. CIPE n. 26/2010 avente ad oggetto “Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse” per il finanziamento del Patto per il Sud sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanze.

#### **PARTE SPESA**

#### **Variazione di bilancio**

#### **CRA 62.06**

#### **TIPO DI SPESA RICORRENTE**

| capitolo<br>di spesa | Declaratoria                                                                                                                                                                  | Missione<br>Programma<br>Titolo | CODICE<br>identificativo<br>delle<br>transazioni di<br>cui al punto 1<br>ALL. 7 D. LGS.<br>118/2011 | CODICE<br>identificativo<br>delle<br>transazioni di<br>cui al punto 2<br>ALL. 7 D. LGS.<br>118/2011 | Codifica<br>Piano<br>dei Conti<br>finanziario | Variazione<br>e.f. 2017<br>competenza<br>e cassa |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1165108              | POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.6. INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA E/O SPECIALISTICA E PROFESSIONALIZZANTE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE. QUOTA UE    | 15.4.1                          | 2                                                                                                   | 3                                                                                                   | U.1.04.03.99                                  | + €<br>5.000.000,00                              |
| 1166108              | POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.6. INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA E/O SPECIALISTICA E PROFESSIONALIZZANTE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE. QUOTA STATO | 15.4.1                          | 2                                                                                                   | 4                                                                                                   | U.1.04.03.99                                  | + €<br>3.500.000,00                              |
| 1504002              | PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020. INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE, ANCHE NON PROFESSIONALE. TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE.                       | 15.4.1                          | 2                                                                                                   | 8                                                                                                   | U.1.04.03.99                                  | + €<br>1.500.000,00                              |

Si attesta che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio di cui alla Legge regionale n. 68 del 29/12/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n. 232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della Legge n. 205/2017. (Legge di Stabilità 2018).

All'accertamento e all'impegno provvederà la Dirigente della Sezione Formazione Professionale, in qualità di Responsabile dell'Azione 10.6 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 ai sensi della D.G.R. n. 833/2016, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" dei D. Lgs. 118/2011.

L'Assessore con delega alla Programmazione Unitaria, relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. K) della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7.

### **LA GIUNTA**

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore;
- viste le sottoscrizioni in calce al presente provvedimento da parte del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, e del Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, Formazione e Lavoro;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate,

- di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di apportare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118, la variazione al Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018/2020 al fine di garantire lo stanziamento delle risorse a valere sull'Azione 10.6 del POR Puglia 2014-2020.
- di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria, ad operare le variazioni al Documento Tecnico di accompagnamento, al Bilancio Gestionale e Finanziario 2018 e al Bilancio di Previsione 2018/2020, così come indicato nella sezione copertura finanziaria;
- di approvare l'Allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio;
- di incaricare il Servizio Bilancio di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui al D. Lgs. n. 118/2011, art. 10, comma 4, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Sito istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

Allegato E/I

Allegato n. 8/I  
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo .....

Rif. Proposta di delibera del APR/DEL/2018/000\_\_

## SPESE

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO  | DENOMINAZIONE |                                                              | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ... - ESERCIZIO 2018 | VARIAZIONI    |                | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2018 |
|------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|
|                              |               |                                                              |                                                                                     | in aumento    | in diminuzione |                                                                 |
| MISSIONE                     | 15            | <b>POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b> |                                                                                     |               |                |                                                                 |
| Programma                    | 4             | Politica regionale unitaria per il lavoro e la               |                                                                                     |               |                |                                                                 |
| TITOLO                       | 1             | formazione professionale                                     |                                                                                     |               |                |                                                                 |
|                              |               | Spese correnti                                               | residui presunti                                                                    |               |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di competenza                                                            | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di cassa                                                                 | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
| Totale Programma             | 4             | Politica regionale unitaria per il lavoro e la               | residui presunti                                                                    |               |                |                                                                 |
|                              |               | formazione professionale                                     | previsione di competenza                                                            | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di cassa                                                                 | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
| TOTALE MISSIONE              | 15            | <b>POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b> | residui presunti                                                                    |               |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di competenza                                                            | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di cassa                                                                 | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
| TOTALE VARIAZIONI IN USCITA  |               |                                                              | residui presunti                                                                    |               |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di competenza                                                            | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di cassa                                                                 | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
| TOTALE GENERALE DELLE USCITE |               |                                                              | residui presunti                                                                    |               |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di competenza                                                            | 10.000.000,00 |                |                                                                 |
|                              |               |                                                              | previsione di cassa                                                                 | 10.000.000,00 |                |                                                                 |

## ENTRATE

| TITOLO, TIPOLOGIA             | DENOMINAZIONE |                               | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ... - ESERCIZIO xxxxx | VARIAZIONI |                | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO xxxxx |
|-------------------------------|---------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|------------------------------------------------------------------|
|                               |               |                               |                                                                                      | in aumento | in diminuzione |                                                                  |
| TITOLO                        | II            | <b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b> |                                                                                      |            |                |                                                                  |
| Tipologia                     | 1             |                               | residui presunti                                                                     | 0,00       |                | 0,00                                                             |
|                               |               |                               | previsione di competenza                                                             | 0,00       | 10.000.000,00  | 0,00                                                             |
|                               |               |                               | previsione di cassa                                                                  | 0,00       | 10.000.000,00  | 0,00                                                             |
| TOTALE TITOLO                 | II            | <b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b> | residui presunti                                                                     | 0,00       |                | 0,00                                                             |
|                               |               |                               | previsione di competenza                                                             | 0,00       | 10.000.000,00  | 0,00                                                             |
|                               |               |                               | previsione di cassa                                                                  | 0,00       | 10.000.000,00  | 0,00                                                             |
| TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA  |               |                               | residui presunti                                                                     | 0,00       |                | 0,00                                                             |
|                               |               |                               | previsione di competenza                                                             | 0,00       | 10.000.000,00  | 0,00                                                             |
|                               |               |                               | previsione di cassa                                                                  | 0,00       | 10.000.000,00  | 0,00                                                             |
| TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE |               |                               | residui presunti                                                                     | 0,00       |                | 0,00                                                             |
|                               |               |                               | previsione di competenza                                                             | 0,00       | 10.000.000,00  | 0,00                                                             |
|                               |               |                               | previsione di cassa                                                                  | 0,00       | 10.000.000,00  | 0,00                                                             |

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE  
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Il presente allegato è composto

da n. UNA facciate



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 494

**Legge n. 205/2017 di Bilancio 2018 e triennale 2018-2020 art. 1 e. 127 D.L.102/04 art. 6 - Proposta urgente al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali . Infezioni di organismi nocivi ai vegetali per le annualità 2016 e 2017. Diffusione di batterio Xylella fastidiosa. Territori dei Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto. Accesso al Fondo di Solidarietà Nazionale”.**

Assente l'Assessore alle Risorse Agroalimentari Dott. Leonardo DI GIOIA, sulla base dell'istruttoria espletata dall'A.P. "Servizi al Territorio" e confermata dalla Dirigente della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali, riferisce quanto segue il Vice Presidente:

- a) Il Decreto Legislativo n. 102 del 29/03/2004 e s.m.i., ha stabilito la nuova disciplina del Fondo di Solidarietà Nazionale abrogando la legge 185 del n 14/02/1992;
- b) L'art.6 del Decreto Legislativo 102/2004 ha fissato le procedure per l'emanazione del decreto di declaratoria della eccezionalità di eventi avversi al fine del riconoscimento, agli aventi diritto, dei diversi tipi di provvidenze previste dalla normativa medesima. In particolare la predetta normativa ha stabilito che, a conclusione degli accertamenti dei danni e della delimitazione delle aree interessate dall'evento avverso, la Giunta regionale deliberi la proposta di declaratoria entro il termine di 60 giorni dalla cessazione del medesimo evento. Con il medesimo provvedimento devono indicarsi le provvidenze da concedersi comprese fra quelle previste dall'art. 5 dello stesso Decreto Legislativo;
- c) Con decreti del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali n. 15452 del 21.07.2015, n. 24684 del 23.11.2015, n. 26878 del 11.12.2015, è stata dichiarata l'esistenza del carattere di eccezionalità dell'infezione degli organismi nocivi ai vegetali (olivo) nei territori delle province di Lecce e Brindisi per il periodo dal 01.01.2014 al 31.07.2015 come meglio indicati nei predetti atti ministeriali. Per tali territori, ai sensi del D.Lgvo 102/2004 come modificato dal D.Lgvo 82/2008, sono state concesse le provvidenze come previste dall'art. 5 comma 2 lettere a), b), c), d);
- d) Con l'art 1 comma 127 della L. 2015/2017 (Legge di Bilancio 2017), al fine di favorire la ripresa economica delle imprese agricole dei territori colpiti dal batterio Xylella fastidiosa, è stato rifinanziato il Fondo di solidarietà nazionale, di cui al decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 102, per un importo pari ad 1 milione di euro per ciascuna delle annualità 2018 e 2019, da destinare al finanziamento degli interventi di cui all'articolo 1, comma 3, lettera b), del decreto legislativo n. 102 del 2004, in favore delle imprese agricole danneggiate dal batterio Xylella fastidiosa negli anni 2016 e 2017. A tal fine, la Regione Puglia, anche in deroga ai termini stabiliti dall'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo n. 102 del 2004, può deliberare la proposta di declaratoria di eccezionalità degli eventi, entro il termine perentorio del 31 marzo 2018.
- e) Con determinazione dirigenziale n. 16 del 10/02/2017 del Sezione Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia sono state aggiornate le aree delimitate dalla Xylella fastidiosa, per i territori delle province di Lecce, Brindisi e Taranto. In tali atti i territori delimitati sono suddivisi in zone infette della Provincia di Lecce, zone infette della Provincia di Brindisi, zone infette della Provincia di Taranto, zone di contenimento delle Province di Taranto e Brindisi e zone cuscinetto delle Province di Taranto e Brindisi e zona focolaio puntiforme (zona in cui le piante ospiti sono estirpate), come meglio di seguito riportati:

| • ZONA INFETTA IN PROVINCIA DI LECCE |        |                          |
|--------------------------------------|--------|--------------------------|
| PROVINCIA                            | COMUNE | FOGLI DI MAPPA CATASTALI |
|                                      |        |                          |

|                                       |                                 |                                                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| LECCE                                 | INTERO TERRITORIO PROVINCIALE   |                                                                                                     |
|                                       |                                 |                                                                                                     |
| ZONA INFETTA IN PROVINCIA DI BRINDISI |                                 |                                                                                                     |
| PROVINCIA                             | COMUNE                          | FOGLI DI MAPPA CATASTALI                                                                            |
|                                       |                                 |                                                                                                     |
| BRINDISI                              | BRINDISI                        | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                          |
|                                       | CAROVIGNO                       |                                                                                                     |
|                                       | CEGLIE<br>MESSAPICA             | FOGLI: 11, da 20 a 24; da 32 a 43; da 47 a 62; da 66 a 135                                          |
|                                       | CELLINO        SAN<br>MARCO     | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                          |
|                                       | ERCHIE                          |                                                                                                     |
|                                       | FRANCAVILLA<br>FONTANA          |                                                                                                     |
|                                       | LATIANO                         |                                                                                                     |
|                                       | MESAGNE                         |                                                                                                     |
|                                       | ORIA                            |                                                                                                     |
|                                       | OSTUNI                          | FOGLI: da 34 a 38; da 48 a 52; da 60 a 67; 74, da 87 a 99; da 111 a 118; da 141 a 154; da 175 a 222 |
|                                       | SAN DONACI                      | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                          |
|                                       | SAN        MICHELE<br>SALENTINO |                                                                                                     |
|                                       | SAN    PANCRAZIO<br>SALENTINO   |                                                                                                     |
|                                       | SAN        PIETRO<br>VERNOTICO  |                                                                                                     |
|                                       | SAN    VITO    DEI<br>NORMANNI  |                                                                                                     |
|                                       | TORCHIAROLO                     |                                                                                                     |
|                                       | TORRE        SANTA<br>SUSANNA   |                                                                                                     |
|                                       | VILLA CASTELLI                  |                                                                                                     |
|                                       |                                 |                                                                                                     |
| ZONA INFETTA IN PROVINCIA DI TARANTO  |                                 |                                                                                                     |
| PROVINCIA                             | COMUNE                          | FOGLI DI MAPPA CATASTALI                                                                            |
|                                       |                                 |                                                                                                     |
| TARANTO                               | AVETRANA                        | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                          |
|                                       | CAROSINO                        |                                                                                                     |
|                                       | FAGGIANO                        |                                                                                                     |
|                                       | FRAGAGNANO                      |                                                                                                     |
|                                       | GROTTAGLIE                      | FOGLI: 5, 8, da 11 a 14; da 17 a 41; da 43 a 47; da 49 a 89                                         |
|                                       | LEPORANO                        | FOGLI: da 2 a 6; da 9 a 16                                                                          |
|                                       | LIZZANO                         | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                          |
|                                       | MANDURIA                        |                                                                                                     |
|                                       | MARTINA FRANCA                  | FOGLI: da 246 a 260                                                                                 |
|                                       | MARUGGIO                        | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                          |
|                                       | MONTEIASI                       |                                                                                                     |

|                             |                             |                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | MONTEPARANO                 |                                                                                                                                                                      |
|                             | PULSANO                     |                                                                                                                                                                      |
|                             | ROCCAFORZATA                |                                                                                                                                                                      |
|                             | SAN GIORGIO IONICO          |                                                                                                                                                                      |
|                             | SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE |                                                                                                                                                                      |
|                             | SAVA                        |                                                                                                                                                                      |
|                             | TARANTO                     | FOGLI SEZIONE A: 49, 50, 220, 233, 234, da 250 a 252; 262, 263, da 275 a 278; da 287 a 293; da 312 a 318<br>FOGLI SEZIONE B: da 1 a 27<br>FOGLI SEZIONE C: da 1 a 11 |
|                             | TORRICELLA                  | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
| <b>ZONA DI CONTENIMENTO</b> |                             |                                                                                                                                                                      |
| <b>PROVINCIA</b>            | <b>COMUNE</b>               | <b>FOGLI DI MAPPA CATASTALI</b>                                                                                                                                      |
| BRINDISI                    | BRINDISI                    | FOGLI: da 1 a 3; da 15 a 18; 38, 39, 61, 62, 90, 189                                                                                                                 |
|                             | CAROVIGNO                   | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                             | CEGLIE MESSAPICA            | FOGLI: 11, da 20 a 24; da 32 a 43; da 47 a 62; da 66 a 135                                                                                                           |
|                             | FRANCAVILLA FONTANA         | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                             | LATIANO                     | FOGLI: da 1 a 9; 12, 13, da 18 a 21; da 25 a 27                                                                                                                      |
|                             | ORIA                        | FOGLI: da 1 a 6; 11, 22, 23, 35, 36, 51, da 61 a 63                                                                                                                  |
|                             | OSTUNI                      | FOGLI: da 34 a 38; da 48 a 52; da 60 a 67; 74, da 87 a 99; da 111 a 118; da 141 a 154; da 175 a 222                                                                  |
|                             | SAN MICHELE SALENTINO       | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                             | SAN VITO DEI NORMANNI       |                                                                                                                                                                      |
|                             | VILLA CASTELLI              |                                                                                                                                                                      |
| TARANTO                     | CAROSINO                    | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                             | FAGGIANO                    | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                             | FRAGAGNANO                  | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                             | GROT TAGLIE                 | FOGLI: 5, 8, da 11 a 14; da 17 a 41; da 43 a 47; da 49 a 89                                                                                                          |
|                             | LEPORANO                    | FOGLI: da 2 a 6; da 9 a 16                                                                                                                                           |
|                             | LIZZANO                     | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                             | MANDURIA                    | FOGLI: 1, 5, da 13 a 16                                                                                                                                              |
|                             | MARTINA FRANCA              | FOGLI: da 246 a 260                                                                                                                                                  |
|                             | MARUGGIO                    | FOGLI: da 1 a 5; 7, 8, 12, 13, da 18 a 20; 22, 23, 29, 30                                                                                                            |
|                             | MONTEIASI                   | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |

|                                                       |                             |                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | MONTEPARANO                 |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                       | PULSANO                     |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                       | ROCCAFORZATA                |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                       | SAN GIORGIO IONICO          |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                       | SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE |                                                                                                                                                                                                              |
|                                                       | SAVA                        | FOGLI: da 1 a 14; da 16 a 29; da 31 a 36; da 38 a 40; da 43 a 45; da 47 a 49                                                                                                                                 |
|                                                       | TARANTO                     | FOGLI SEZIONE A: 49, 50, 220, 233, 234, da 250 a 252; 262, 263, da 275 a 278; da 287 a 293; da 312 a 318<br>FOGLI SEZIONE B: da 1 a 27<br>FOGLI SEZIONE C: da 1 a 11                                         |
|                                                       | TORRICELLA                  | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                                                                   |
| <b>ZONA CUSCINETTO</b>                                |                             |                                                                                                                                                                                                              |
| <b>PROVINCIA</b>                                      | <b>COMUNE</b>               | <b>FOGLI DI MAPPA CATASTALI</b>                                                                                                                                                                              |
| BRINDISI                                              | CEGLIE MESSAPICA            | FOGLI: da 1 a 10; da 12 a 19; da 25 a 31; da 44 a 46; da 63 a 65                                                                                                                                             |
|                                                       | CISTERNINO                  | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                                                                   |
|                                                       | FASANO                      | FOGLI: 11, 12, 14, da 81 a 83; 95, 96, da 99 a 102                                                                                                                                                           |
|                                                       | OSTUNI                      | FOGLI: da 1 a 33; da 39 a 47; da 53 a 59; da 68 a 73; da 81 a 86; da 102 a 110; da 119 a 140; da 155 a 174                                                                                                   |
| TARANTO                                               | CRISPIANO                   | FOGLI: 10, da 23 a 25; da 36 a 48; da 60 a 65; da 75 a 81; da 88 a 92; da 110 a 113                                                                                                                          |
|                                                       | GROTTagLIE                  | FOGLI: da 1 a 4; 6, 7, 9, 10, 15, 16, 42, 48                                                                                                                                                                 |
|                                                       | LEPORANO                    | FOGLI: 1, 7, 8                                                                                                                                                                                               |
|                                                       | MARTINA FRANCA              | FOGLI: da 92 a 97; da 110 a 113; da 132 a 137; da 153 a 159; da 171 a 181; da 193 a 206; da 208 a 245                                                                                                        |
|                                                       | MONTEMESOLA                 | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                                                                   |
|                                                       | STATTE                      | FOGLI: da 15 a 21; da 32 a 39; da 43 a 48; 52, 53                                                                                                                                                            |
|                                                       | TARANTO                     | FOGLI SEZIONE A: 127, 131, da 143 a 160; da 174 a 180; da 186 a 189; da 192 a 219; da 221 a 223; da 226 a 229; 231, 232, da 240 a 249; da 253 a 261; da 264 a 274; da 279 a 286; da 294 a 311; 319, 320, 321 |
| <b>FOCOLAIO PUNTIFORME ( Piante ospiti estirpate)</b> |                             |                                                                                                                                                                                                              |
| BRINDISI                                              | OSTUNI                      | FOGLIO 5 PARTICELLE 203,699,701,697, FOGLIO 14 PARTICELLA 1                                                                                                                                                  |



Gli Uffici provinciali dell'Assessorato all'Agricoltura territorialmente competenti, effettuati i necessari sopralluoghi per rilevare il tipo, la natura e l'entità del danno, hanno accertato che sussistono le condizioni per formulare la proposta al MIPAAF per l'emanazione del decreto di declaratoria dell'eccezionalità dell'evento avverso, così come riportato nelle relazioni acquisite agli atti della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali, di cui si allegano copie, quale parte integrante del presente provvedimento. Infatti, rapportando il valore del danno alle strutture aziendali ed alla produzione inficiata dal batterio Xylella f., al valore della produzione lorda vendibile ordinaria si ottiene un'entità del danno superiore al 30%, soglia prevista dalla normativa vigente che consente di dar corso alla richiesta della declaratoria. Inoltre in dette relazioni sono riportate le previsioni della spesa occorrente per la concessione delle provvidenze ai danni alla produzione previste dall'art. 5 c. 2 di cui alle lettere a), b), c) e d) ed i benefici per i danni alle strutture aziendali previsti dall'art. 5 c. 3 del Decreto Legislativo n. 102/02.

- f) Le zone infette e le zone di contenimento sono ambedue colpite da danni sia alle strutture, (le piante) che alla produzione e pertanto ricadono nella fattispecie come prevista dal D.Lgvo 102/2004 all'art. 5 comma 2 e comma 3;
- g) Per i territori di cui ai decreti del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali n. 15452 del 21.07.2015, n. 24684 del 23.11.2015, n. 26878 del 11.12.2015, considerato che il danno alla produzione continua a permanere, in quanto zona infetta, atteso che nel calcolo della percentuale dei danni sono comprese le perdite derivanti da eventi calamitosi che non siano stati oggetto di precedenti benefici (art. 5 c. 4 D.Lgs 102/04), è opportuno chiedere al Ministero l'emissione dei decreti di declaratoria per gli anni dal 01/08/2015 fino a tutto il 2017 e conseguentemente la concessione delle provvidenze come previste dal D.Lgvo 102/2004 come modificato dal D.Lgvo 82/2008 art. 5 comma 2 lett. a),b),c),d);
- h) Per i territori diversi da quelli di cui ai decreti del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali n. 15452 del 21.07.2015, n. 24684 del 23.11.2015, n. 26878 del 11.12.2015, bisogna procedere all'inoltro, al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, ai sensi del D.Lgvo. n. 102/04 - art. 6 - della proposta urgente di declaratoria delle eccezionali avversità atmosferiche per l'infezione da organismi nocivi ai vegetali, per il periodo dal 01.08.2015 a tutto il 2017, attesa la diffusione del batterio Xylella fastidiosa nei territori dei Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto, al fine di consentire il conseguente accesso al Fondo di Solidarietà Nazionale;
- i) l'entità del danno superiore al 30% del valore della P.L.V. aziendale deve essere calcolata sulla media del triennio precedente o sui cinque anni precedenti togliendo l'anno con la produzione più elevata e quello con la produzione più bassa, esclusa quella zootecnica;
- j) È opportuno chiedere al MIPAAF di porre in essere tutte le iniziative, a favore delle imprese agricole danneggiate dalla diffusione del batterio Xylella fastidiosa, con riferimento specifico a quelle che non hanno sottoscritto polizze assicurative agevolate a copertura dei rischi;
- k) È opportuno stabilire che i benefici di cui al D.Lgvo 102/2004 come modificato dal D.Lgvo 82/2008 siano attribuiti con priorità ai soggetti che hanno osservato le disposizioni contenute nei Decreti Ministeriali di lotta obbligatoria e negli atti amministrativi emanati dall'Osservatorio Regionale per la lotta alla Xylella fastidiosa;
- l) È opportuno utilizzare le eventuali somme residue dal pagamento delle richieste di beneficio per i danni da xylella, derivanti dalle provvidenze previste dal D.Lgs 102/04 - DD.MM. n. 15452 del 21.07.2015, n. 24684 del 23.11.2015, n. 26878 del 11.12.2015, per integrare le risorse finanziarie relative alla presente richiesta di declaratoria, per i territori dei Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto come innanzi indicati.

**Per quanto sopra detto, è necessario ed urgente con il presente atto:**

- approvare, per gli anni 2016 e 2017, ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 205/2017 anche in deroga al D.Lgvo. n. 102/04 - art. 6 - la proposta urgente di declaratoria delle eccezionali avversità atmosferiche per l'infezione da organismi nocivi ai vegetali, a seguito di diffusione del batterio *Xylella fastidiosa*, per le cosiddette "zona infetta" e della "zona di contenimento" dei Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto come riportate nelle relazioni in allegato alla presente, relative alla quantificazione del danno nelle zone infette e nelle zone di contenimento, così come rilevate dai Servizi Territoriali Agricoli competenti, per il conseguente accesso al Fondo di Solidarietà Nazionale come previsto dall'art.5 comma 2 lettere a),b),c),d), e comma 3 del D.Lgvo 102/2004;
- indicare che le zone infette e le zone di contenimento sono ambedue colpite da danni sia alle strutture, (le piante) che alla produzione e pertanto ricadono nella fattispecie come prevista dal D.Lgvo 102/2004 all'art. 5 comma 2 e comma 3 (danni alle strutture aziendali);

**richiedere al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali:**

- l'emissione dei decreti di declaratoria per gli anni 2016 e 2017, come consentito dall'art. 1 comma 127 della L. 205/2017 e conseguentemente la concessione delle provvidenze come previste dal D.Lgvo 102/2004 come modificato dal D.Lgvo 82/2008 art. 5 comma 2 lett. a),b),c),d) per i territori dei Comuni delle Province di Lecce e Brindisi e Taranto, come riportati nelle relazioni allegate, già oggetto di declaratoria con i decreti del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali n. 15452 del 21.07.2015, n. 24684 del 23.11.2015, n. 26878 del 11.12.2015, integrati delle nuove zone delimitate;
- l'emissione del decreto di declaratoria, per gli anni 2016 - 2017, ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 205/2017 anche in deroga al D.Lgvo. n. 102/04 - art. 6 - delle eccezionali avversità atmosferiche per l'infezione da organismi nocivi ai vegetali, per la diffusione del batterio *Xylella fastidiosa* e per i territori dei Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto come innanzi indicati, per il conseguente accesso al Fondo di Solidarietà Nazionale come previsto dal D.Lgvo. n. 102/04 art. 5 comma 2 lett. a),b),c),d) e comma 3 (danni alle strutture aziendali);
- l'entità del danno superiore al 30% del valore della P.L.V. aziendale sia calcolata sulla media del triennio precedente o sui cinque anni precedenti togliendo l'anno con la produzione più elevata e quello con la produzione più bassa, esclusa quella zootecnica;
- trasmettere al suddetto Ministero il presente provvedimento per richiedere l'emanazione del decreto di declaratoria, dalla cui data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale scatta il termine di 45 giorni per la presentazione delle domande di concessione delle provvidenze da parte dei conduttori delle aziende agricole che hanno subito danni di entità superiore al 30% del valore della produzione lorda vendibile calcolata nei modi come meglio innanzi indicati.
- accogliere la proposta da trasmettere al suddetto Ministero per richiedere l'emanazione del decreto di declaratoria, dalla cui data di pubblicazione decorre il termine di 45 giorni per la presentazione delle domande di concessione delle provvidenze da parte dei conduttori delle aziende agricole che hanno subito danni di entità non inferiore al 30% del valore della produzione lorda vendibile aziendale media calcolata sul triennio precedente o sui cinque anni precedenti togliendo l'anno con la produzione più elevata e quello con la produzione più bassa, esclusa quella zootecnica.

**“COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELLA LR. N. 28/01 E S.M..I.”**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Vice Presidente relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale, in quanto rientrante nelle tipologie previste dall'art. 4 - comma 4 - lettera k) della legge regionale n. 7/97.

**LA GIUNTA**

Udita la relazione e la conseguente proposta del Vice Presidente relatore;

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dall'A.P. “Servizi al Territorio” e dalla Dirigente della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

- **di prendere atto** di quanto riportato nelle premesse che qui si intende come integralmente trascritto;
- **di approvare** per gli anni 2016 e 2017, ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 205/2017 anche in deroga al D.Lgvo. n. 102/04 - art. 6 - la proposta urgente di declaratoria delle eccezionali avversità atmosferiche per l'infezione da organismi nocivi ai vegetali, per la diffusione del batterio *Xylella fastidiosa*, nei territori dei Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto come di seguito indicati, già presenti nei decreti del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali n. 15452 del 21.07.2015, n. 24684 del 23.11.2015, n. 26878 del 11.12.2015, integrati delle nuove zone delimitate, per il conseguente accesso al Fondo di Solidarietà Nazionale come previsto dall'art.5 comma 2 lettere a),b),c),d), e comma 3 del D.Lgvo 102/2004;

| • ZONA INFETTA IN PROVINCIA DI LECCE  |                               |                                                            |
|---------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|
| PROVINCIA                             | COMUNE                        | FOGLI DI MAPPA CATASTALI                                   |
| LECCE                                 | INTERO TERRITORIO PROVINCIALE |                                                            |
| ZONA INFETTA IN PROVINCIA DI BRINDISI |                               |                                                            |
| PROVINCIA                             | COMUNE                        | FOGLI DI MAPPA CATASTALI                                   |
| BRINDISI                              | BRINDISI                      | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                 |
|                                       | CAROVIGNO                     |                                                            |
|                                       | CEGLIE MESSAPICA              | FOGLI: 11, da 20 a 24; da 32 a 43; da 47 a 62; da 66 a 135 |
|                                       | CELLINO SAN MARCO             | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                 |
|                                       | ERCHIE                        |                                                            |
|                                       | FRANCAVILLA FONTANA           |                                                            |
|                                       | LATIANO                       |                                                            |
|                                       | MESAGNE                       |                                                            |
|                                       | ORIA                          |                                                            |

|                                      |                             |                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | OSTUNI                      | FOGLI: da 34 a 38; da 48 a 52; da 60 a 67; 74, da 87 a 99; da 111 a 118; da 141 a 154; da 175 a 222                                                                  |
|                                      | SAN DONACI                  | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                                      | SAN MICHELE SALENTINO       |                                                                                                                                                                      |
|                                      | SAN PANCRAZIO SALENTINO     |                                                                                                                                                                      |
|                                      | SAN PIETRO VERNOTICO        |                                                                                                                                                                      |
|                                      | SAN VITO DEI NORMANNI       |                                                                                                                                                                      |
|                                      | TORCHIAROLO                 |                                                                                                                                                                      |
|                                      | TORRE SANTA SUSANNA         |                                                                                                                                                                      |
|                                      | VILLA CASTELLI              |                                                                                                                                                                      |
|                                      |                             |                                                                                                                                                                      |
| ZONA INFETTA IN PROVINCIA DI TARANTO |                             |                                                                                                                                                                      |
| PROVINCIA                            | COMUNE                      | FOGLI DI MAPPA CATASTALI                                                                                                                                             |
|                                      |                             |                                                                                                                                                                      |
| TARANTO                              | AVETRANA                    | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                                      | CAROSINO                    |                                                                                                                                                                      |
|                                      | FAGGIANO                    |                                                                                                                                                                      |
|                                      | FRAGAGNANO                  |                                                                                                                                                                      |
|                                      | GROTTAGLIE                  | FOGLI: 5, 8, da 11 a 14; da 17 a 41; da 43 a 47; da 49 a 89                                                                                                          |
|                                      | LEPORANO                    | FOGLI: da 2 a 6; da 9 a 16                                                                                                                                           |
|                                      | LIZZANO                     | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                                      | MANDURIA                    |                                                                                                                                                                      |
|                                      | MARTINA FRANCA              | FOGLI: da 246 a 260                                                                                                                                                  |
|                                      | MARUGGIO                    | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                                      | MONTEIASI                   |                                                                                                                                                                      |
|                                      | MONTEPARANO                 |                                                                                                                                                                      |
|                                      | PULSANO                     |                                                                                                                                                                      |
|                                      | ROCCAFORZATA                |                                                                                                                                                                      |
|                                      | SAN GIORGIO IONICO          |                                                                                                                                                                      |
|                                      | SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE |                                                                                                                                                                      |
|                                      | SAVA                        |                                                                                                                                                                      |
|                                      | TARANTO                     | FOGLI SEZIONE A: 49, 50, 220, 233, 234, da 250 a 252; 262, 263, da 275 a 278; da 287 a 293; da 312 a 318<br>FOGLI SEZIONE B: da 1 a 27<br>FOGLI SEZIONE C: da 1 a 11 |
|                                      | TORRICELLA                  | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|                                      |                             |                                                                                                                                                                      |
| ZONA DI CONTENIMENTO                 |                             |                                                                                                                                                                      |
| PROVINCIA                            | COMUNE                      | FOGLI DI MAPPA CATASTALI                                                                                                                                             |



|          |                                |                                                                                                                                                                      |
|----------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BRINDISI | BRINDISI                       | FOGLI: da 1 a 3; da 15 a 18; 38, 39, 61, 62, 90, 189                                                                                                                 |
|          | CAROVIGNO                      | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|          | CEGLIE<br>MESSAPICA            | FOGLI: 11, da 20 a 24; da 32 a 43; da 47 a 62; da 66 a 135                                                                                                           |
|          | FRANCAVILLA<br>FONTANA         | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|          | LATIANO                        | FOGLI: da 1 a 9; 12, 13, da 18 a 21; da 25 a 27                                                                                                                      |
|          | ORIA                           | FOGLI: da 1 a 6; 11, 22, 23, 35, 36, 51, da 61 a 63                                                                                                                  |
|          | OSTUNI                         | FOGLI: da 34 a 38; da 48 a 52; da 60 a 67; 74, da 87 a 99; da 111 a 118; da 141 a 154; da 175 a 222                                                                  |
|          | SAN MICHELE<br>SALENTINO       | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|          | SAN VITO DEI<br>NORMANNI       |                                                                                                                                                                      |
|          | VILLA CASTELLI                 |                                                                                                                                                                      |
| TARANTO  | CAROSINO                       | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|          | FAGGIANO                       | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|          | FRAGAGNANO                     | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|          | GROTTAGLIE                     | FOGLI: 5, 8, da 11 a 14; da 17 a 41; da 43 a 47; da 49 a 89                                                                                                          |
|          | LEPORANO                       | FOGLI: da 2 a 6; da 9 a 16                                                                                                                                           |
|          | LIZZANO                        | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|          | MANDURIA                       | FOGLI: 1, 5, da 13 a 16                                                                                                                                              |
|          | MARTINA FRANCA                 | FOGLI: da 246 a 260                                                                                                                                                  |
|          | MARUGGIO                       | FOGLI: da 1 a 5; 7, 8, 12, 13, da 18 a 20; 22, 23, 29, 30                                                                                                            |
|          | MONTEIASI                      | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |
|          | MONTEPARANO                    |                                                                                                                                                                      |
|          | PULSANO                        |                                                                                                                                                                      |
|          | ROCCAFORZATA                   |                                                                                                                                                                      |
|          | SAN GIORGIO<br>IONICO          |                                                                                                                                                                      |
|          | SAN MARZANO DI<br>SAN GIUSEPPE |                                                                                                                                                                      |
|          | SAVA                           | FOGLI: da 1 a 14; da 16 a 29; da 31 a 36; da 38 a 40; da 43 a 45; da 47 a 49                                                                                         |
|          | TARANTO                        | FOGLI SEZIONE A: 49, 50, 220, 233, 234, da 250 a 252; 262, 263, da 275 a 278; da 287 a 293; da 312 a 318<br>FOGLI SEZIONE B: da 1 a 27<br>FOGLI SEZIONE C: da 1 a 11 |
|          | TORRICELLA                     | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                           |

| <b>ZONA CUSCINETTO</b>                                |                         |                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROVINCIA</b>                                      | <b>COMUNE</b>           | <b>FOGLI DI MAPPA CATASTALI</b>                                                                                                                                                                              |
| <b>BRINDISI</b>                                       | <b>CEGLIE MESSAPICA</b> | FOGLI: da 1 a 10; da 12 a 19; da 25 a 31; da 44 a 46; da 63 a 65                                                                                                                                             |
|                                                       | <b>CISTERNINO</b>       | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                                                                   |
|                                                       | <b>FASANO</b>           | FOGLI: 11, 12, 14, da 81 a 83; 95, 96, da 99 a 102                                                                                                                                                           |
|                                                       | <b>OSTUNI</b>           | FOGLI: da 1 a 33; da 39 a 47; da 53 a 59; da 68 a 73; da 81 a 86; da 102 a 110; da 119 a 140; da 155 a 174                                                                                                   |
| <b>TARANTO</b>                                        | <b>CRISPIANO</b>        | FOGLI: 10, da 23 a 25; da 36 a 48; da 60 a 65; da 75 a 81; da 88 a 92; da 110 a 113                                                                                                                          |
|                                                       | <b>GROTTAGLIE</b>       | FOGLI: da 1 a 4; 6, 7, 9, 10, 15, 16, 42, 48                                                                                                                                                                 |
|                                                       | <b>LEPORANO</b>         | FOGLI: 1, 7, 8                                                                                                                                                                                               |
|                                                       | <b>MARTINA FRANCA</b>   | FOGLI: da 92 a 97; da 110 a 113; da 132 a 137; da 153 a 159; da 171 a 181; da 193 a 206; da 208 a 245                                                                                                        |
|                                                       | <b>MONTEMESOLA</b>      | INTERO TERRITORIO COMUNALE                                                                                                                                                                                   |
|                                                       | <b>STATTE</b>           | FOGLI: da 15 a 21; da 32 a 39; da 43 a 48; 52, 53                                                                                                                                                            |
|                                                       | <b>TARANTO</b>          | FOGLI SEZIONE A: 127, 131, da 143 a 160; da 174 a 180; da 186 a 189; da 192 a 219; da 221 a 223; da 226 a 229; 231, 232, da 240 a 249; da 253 a 261; da 264 a 274; da 279 a 286; da 294 a 311; 319, 320, 321 |
| <b>FOCOLAIO PUNTIFORME ( Piante ospiti estirpate)</b> |                         |                                                                                                                                                                                                              |
| <b>BRINDISI</b>                                       | <b>OSTUNI</b>           | FOGLIO 5 PARTICELLE 203,699,701,697, FOGLIO 14 PARTICELLA 1                                                                                                                                                  |

- **di confermare** che le zone infette e le zone di contenimento sono ambedue colpite da danni sia alle strutture, (le piante) che alla produzione e pertanto ricadono nella fattispecie come prevista dal D.Lgvo 102/2004 all'art. 5 comma 2 e comma 3;
- **di richiedere al MiPAAF** l'emissione dei decreti di declaratoria per gli anni 2016 - 2017 e conseguentemente la concessione delle provvidenze ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L 205/2017 anche in deroga al D.Lgvo 102/2004 come modificato dal D.Lgvo 82/2008 art. 5 comma 2 lett. a),b),c),d) per i territori dei comuni delle province di Lecce e Brindisi e Taranto, atteso che nel calcolo della percentuale dei danni sono comprese le perdite derivanti da eventi calamitosi che non siano stati oggetto di precedenti benefici (art. 5 c. 4 D.Lgs 102/04);
- **di richiedere al MiPAAF** l'emissione del decreto di declaratoria, per gli anni 2016 - 2017, ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L 205/2017 anche in deroga al D.Lgvo. n. 102/04 - art. 6 - delle eccezionali avversità atmosferiche per l'infezione da organismi nocivi ai vegetali, a seguito di diffusione del batterio Xylella fastidiosa e per i territori dei Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto come innanzi indicati, per il conseguente accesso al Fondo di Solidarietà Nazionale come previsto dal D.Lgvo. n. 102/04 art. 5 comma 2 lett. a),b),c),d) e comma 3 (danni alle strutture aziendali);

- **che** l'entità del danno superiore al 30% del valore della P.L.V. aziendale sia calcolata sulla media del triennio precedente o sui cinque anni precedenti togliendo l'anno con la produzione più elevata e quello con la produzione più bassa, esclusa quella zootecnica;
- **di incaricare** la Sezione - Coordinamento dei Servizi Territoriali del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale alla trasmissione del suddetto provvedimento al MiPAAF per richiedere l'emanazione del decreto di declaratoria, dalla cui data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale scatta il termine di 45 giorni per la presentazione delle domande di concessione delle provvidenze da parte dei conduttori delle aziende agricole che hanno subito danni di entità superiore al 30% del valore della produzione lorda vendibile calcolata nei modi come meglio innanzi indicati;
- **di incaricare** il Segretariato generale della Giunta di inviare copia del presente atto all'Ufficio del Bollettino per la sua pubblicazione sul BURP;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 495

**Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale - Proposta di "Costituzione di un Tavolo tecnico permanente di confronto e monitoraggio sulle criticità del fiume Lato". Adesione della Regione Puglia.**

*Il Presidente della Giunta Regionale, dott. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario della Sezione Risorse Idriche, arch. Rosangela Colucci e confermata dal Dirigente della Sezione Risorse Idriche, Ing. Andrea Zotti, riferisce quanto segue.*

**PREMESSO che:**

- la Direttiva Quadro 2000/60/CE (Water Framework Directive) prefigura politiche sistemiche di riqualificazione delle acque superficiali e sotterranee, finalizzate alla promozione e utilizzo di strumenti sussidiari di governance per attuare le politiche ambientali, individuando il bacino idrografico come la corretta unità di riferimento per il governo ed il risanamento delle acque e sancendo, tra l'altro, che il successo della Direttiva dipende da una stretta collaborazione e da un'azione coerente a livello locale della comunità e degli Stati membri, oltre che dall'informazione, dalla consultazione e dalla partecipazione dell'opinione pubblica, compresi gli utenti;
- la direttiva 2007/60/CE, relativa alla valutazione e alla gestione dei rischi di alluvioni, specifica che *"L'elaborazione dei piani di gestione dei bacini idrografici previsti dalla direttiva 2000/60/CE e l'elaborazione dei piani di gestione del rischio di alluvioni di cui alla presente direttiva rientrano nella gestione integrata dei bacini idrografici"*- (considerato 17);
- nella parte III del D. Lgs. 152/2006 riguardante *"i distretti idrografici e i servizi idrici ad uso civile"*, si ripristina l'integrazione tra difesa del suolo e tutela delle acque, riprendendo un concetto cardine della legge 18 maggio 1989 n. 183 (Norme per il riassetto organizzativo e funzionale della difesa del suolo); l'ispirazione di fondo è quella di *"coordinare, all'interno di un'unità territoriale funzionale, il bacino idrografico inteso come sistema unitario, le molte funzioni settoriali della difesa del suolo, recuperando contributi tipici di altre competenze di intervento pubblico di tutela ambientale"*;
- i *Contratti di Fiume* (art. 68-bis del D. Lgs 152/2006, introdotto dall'art. 59 della legge n. 221 del 2015) concorrono alla definizione e all'attuazione della pianificazione di distretto a livello di bacino e sottobacino idrografico, quali strumenti volontari di programmazione strategica e negoziata che perseguono la tutela, la corretta gestione delle risorse idriche e la valorizzazione dei territori fluviali, unitamente alla salvaguardia dal rischio idraulico, contribuendo allo sviluppo locale di tali aree.

**PRESO ATTO che:**

- il territorio afferente il bacino idrografico del fiume Lato nel 2003 e nel 2013 è stato interessato da eventi alluvionali che hanno generato ingenti danni agli abitati, al sistema economico, infrastrutturale e dei beni culturali e ambientali;
- nei mesi di novembre e dicembre 2017, si sono svolti incontri tra rappresentanti della Regione Puglia, delle Amministrazioni Comunali nonché degli Enti/Associazioni interessate, volti ad analizzare le condizioni dei territori compresi nell'area del bacino del fiume Lato, nel corso dei quali è emersa la necessità di un'azione unitaria che, attraverso la corretta progettazione degli interventi e il monitoraggio dell'esecuzione delle opere già finanziate, porti alla definitiva messa in sicurezza dei luoghi, al ripristino di corrette condizioni di viabilità e alla prevenzione di ulteriori danni a cose e persone, salvaguardando al tempo stesso gli aspetti ambientali;
- con la Deliberazione n. 2322 del 28.12.2017 la Giunta Regionale ha aderito alla Carta Nazionale dei Contratti di Fiume, riconoscendo e promuovendo i Contratti di Fiume quali forme di programmazione negoziata e partecipata ai fini della riqualificazione ambientale dei bacini idrografici della Regione Puglia e avviando,



conseguentemente, attività di sensibilizzazione, promozione e studio anche attraverso progetti pilota, coinvolgendo Enti pubblici e privati, associazioni di categoria e tutti gli altri soggetti presenti sul territorio;

- con riferimento al Fiume Lato, in data 26.1.2018 - in attuazione della suddetta deliberazione di giunta regionale - si è tenuta una riunione tra i rappresentanti regionali, degli enti locali interessati, della struttura di missione contro il dissesto idrogeologico e per lo sviluppo delle infrastrutture presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, e dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale; nel corso della riunione è stato esaminato lo stato di attuazione dei progetti recentemente finanziati nell'area, convenendo sull'opportunità di coordinare le progettualità esistenti in un approccio strategico e trasversale che superi la frammentazione degli interventi dei vari Enti e dei territori coinvolti.

**CONSIDERATO che:**

- l'area del fiume Lato è interessata da una serie di azioni e progetti, che occorre integrare e sviluppare nell'interesse delle comunità locali, al fine di ottimizzare le attività e capitalizzare gli investimenti;
- è necessario programmare e realizzare sul territorio del fiume Lato un sistema integrato e coordinato di misure per la gestione sostenibile delle risorse acqua e suolo e del sistema territoriale/ambientale, attraverso forme di integrazione tra soggetti pubblici, al fine di assicurare una gestione omogenea e unitaria dei vari interventi, sviluppare efficacemente le politiche di tutela e riqualificazione ambientale e garantire un armonico sviluppo socio-economico delle comunità locali;
- con nota prot. 2760 del 20.3.2018 l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, ha comunicato che è *"in fase di predisposizione un percorso di pianificazione e programmazione finalizzato alla difesa, salvaguardia e sostenibilità del sistema fisico ambientale"* del bacino del fiume Lato, sottolineando *"l'importanza della partecipazione e concertazione con gli Enti deputati alla difesa e alla tutela del territorio, ed il coinvolgimento della cittadinanza, secondo le linee definite dall'Unione Europea"*;
- con la suddetta nota l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nell'ambito della predisposizione di un programma di lavoro che contempli *"le attività ad oggi svolte, gli interventi avviati, gli strumenti di pianificazione vigenti, le proposte regionali tra cui quella in materia di Contratto di fiume"*, ha proposto la costituzione di un Tavolo tecnico permanente di confronto e monitoraggio, allegando una bozza di schema di accordo.

**VISTO** il testo della proposta di Costituzione di un tavolo tecnico permanente di confronto e monitoraggio, riportato in **Allegato** quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**RICONOSCIUTO** che tale proposta concretizza la volontà condivisa dalle parti di un confronto costante e continuo al fine di ottimizzare e coordinare quanto programmabile e da porre in essere per la risoluzione delle criticità del fiume Lato, si ritiene, quindi, di aderire al *Tavolo tecnico permanente di confronto e monitoraggio* come proposto dall'Autorità di Distretto.

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. N.118/2011 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI**

*La presente Deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio Regionale.*

Il presente atto rientra nella competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettere a) e k) della L.R. n. 7/1997 che detta *"norme in materia di organizzazione dell'Amministrazione Regionale"* e della L.R. n. 7/2004 art. 44 comma 4.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

**LA GIUNTA**

*Udita la relazione e la conseguente proposta dal Presidente che si intende qui di seguito integralmente riportata;*

*Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento da parte dell'istruttore e del Dirigente della Sezione Regionale "Risorse Idriche" che ne attestano la conformità alla legislazione vigente;*

*A voti unanimi e palesi, espressi nei modi di legge;*

**DELIBERA**

- 1. DI FARE PROPRIE** le premesse che qui si intendono integralmente riportate;
- 2. DI PRENDERE ATTO E ADERIRE** alla proposta di *Costituzione di un tavolo tecnico permanente di confronto e monitoraggio sulle criticità del fiume Lato*, riportata in allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3. DI DELEGARE** il *Presidente della Giunta regionale* alla sottoscrizione dell'Atto di costituzione del Tavolo di cui al punto precedente;
- 4. DI DARE ATTO** che successivamente il soggetto firmatario provvederà alla nomina del referente per i lavori del costituendo Tavolo Tecnico, individuandolo all'interno delle strutture regionali maggiormente interessate rispetto agli interventi programmati;
- 5. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito internet regionale.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO

BOZZA

ALLEGATO**COSTITUZIONE DI UN TAVOLO TECNICO PERMANENTE  
DI CONFRONTO E MONITORAGGIO**

tra

**Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale** (C.F. 9408599063), con sede in Caserta - Viale A. Lincoln A4 - legalmente rappresentata dal *Segretario Generale Dott.ssa Vera Corbelli*;

**Regione Puglia** (C.F. 80017210727), con sede in Bari - Via Lungomare N. Sauro 33 - legalmente rappresentata dal *Presidente dott. Michele Emiliano*;

**Provincia di Taranto** (C.F. 80004930733), con sede in Taranto - Via Anfiteatro n. 4 - nella persona del *Presidente Dott. Martino Carmelo Tamburrano*;

**Comune di Acquaviva delle Fonti** (C.F. 00869560722), con sede in Acquaviva delle Fonti (BA) - Tecnico Atrio Palazzo di Città, 1 - legalmente rappresentato dal *Sindaco dott. Davide Francesco Ruggero Carlucci*;

**Comune di Castellaneta** (C.F. 80012250736), con sede in Castellaneta (TA) - piazza Principe di Napoli - legalmente rappresentato dal *Sindaco Avv. Giovanni Gugliotti*;

**Comune di Ginosa** (C.F. 80007530738), con sede in Ginosa (TA) - Piazza Marconi 1 - legalmente rappresentato dal *Sindaco dott. Vito Parisi*;

**Comune di Gioia del Colle** (C.F. 82000010726), con sede in Gioia del Colle (BA) - Piazza Margherita di Savoia, 10 - legalmente rappresentato dal *Sindaco Donato Lucilla*;

**Comune di Laterza** (C.F. 80009830730), con sede in Laterza (TA) - Piazza Plebiscito, 2 - legalmente rappresentato dal *Sindaco Ing. Gianfranco Lopane*;

**Comune di Mottola** (C.F. 00243880739), con sede in Mottola (TA) - Piazza XX Settembre - legalmente rappresentato dal *Sindaco Giovanni Piero Barulli*;

**Comune di Noci** (C.F. 82001750726), con sede in Noci (BA) - Via Sansonetti, 15 - legalmente rappresentato dal *Sindaco dott. Domenico Nisi*;

**Comune di Palagianò** (C.F. 80008870737), con sede in Palagianò (TA) - Corso Vittorio Emanuele, 4 - legalmente rappresentato dal *Sindaco Dott. Domenico Pio Lasigna*;

**Comune di Palagianello** (C.F. 80010830737), con sede in Palagianello (TA) - Via M. D'Azeglio, 1 - legalmente rappresentato dal *Sindaco Michele Labalestra*;

*(Il presente allegato è costituito da n.9(nove) fasciate.)*



**BOZZA****ALLEGATO**

**Comune di Santeramo in Colle** (C.F. 82001050721), con sede in Santeramo in Colle (BA) - Piazza Dott. Simone, 8 - legalmente rappresentato dal *Sindaco Prof. Fabrizio Flavio Baldassarre*;

**Associazione Nordsud** (C.F. GRSCRL52L22F027M), con sede in Massafra - Via Dalmazia 30 - nella persona del *Dott. Carlo Grassi*;

**Associazione Tavolo Verde** (C.F. RBNPLA44E02G251N), con sede in Palagianello (TA) - via Mazzini, 17 - nella persona del *Dott. Paolo Rubino*;

**Associazione Bene Comune** (C.F. NTNCSM50504G251F), con sede Palagianello (TA) nella persona del *Dott. Cosimo Antonicelli*;

e

*alla presenza di S.E.*

*il Prefetto di Taranto*

*Dott. Donato Giovanni Cafagna*

**Vista** la direttiva 2000/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2000, che istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque.

**Vista** la direttiva 2007/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007, relativa alla valutazione e alla gestione dei rischi di alluvioni.

**Visto** il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i., recante "*Norme in materia di difesa del suolo e lotta alla desertificazione, di tutela delle acque dall'inquinamento e di gestione delle risorse idriche*", che recepisce nella parte terza le disposizioni della direttiva 2000/60/CE.

**Vista** la Legge 27 febbraio 2009, n. 13 "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2008, n. 208, recante misure straordinarie in materia di risorse idriche e di protezione dell'ambiente*";

**Visto** il D. Lgs. 16 marzo 2009, n. 30, "*Attuazione della direttiva 2006/118/CE, relativa alla protezione delle acque sotterranee dall'inquinamento e dal deterioramento*";

**Visto** il Decreto 14 aprile 2009, n. 56, del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare "*Regolamento recante «Criteri tecnici per il monitoraggio dei corpi idrici e l'identificazione delle condizioni di riferimento per la modifica delle norme tecniche del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante Norme in materia ambientale, predisposto ai sensi dell'articolo 75, comma 3, del decreto legislativo medesimo»*";





## BOZZA

ALLEGATO

**Visto** il Decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 194, convertito con modificazioni in legge 26 febbraio 2010, n. 25, con cui si differiva il termine indicato all'articolo 1, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2008, n. 208, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2009, n. 13, alla data del 28 febbraio 2010;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 febbraio 2010, n. 49, *"Attuazione della direttiva 2007/60/CE relativa alla valutazione e alla gestione dei rischi di alluvioni"*;

**Visto** il Decreto 8 novembre 2010, n. 260 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, predisposto ai sensi dell'articolo 75, comma 3, del decreto legislativo 152/06;

**Visto** il Decreto Legislativo 10 dicembre 2010, n.219, *"Attuazione della direttiva 2008/105/CE relativa a standard di qualità ambientale nel settore della politica delle acque, recante modifica e successiva abrogazione delle direttive 82/176/CEE, 83/513/CEE, 84/156/CEE, 84/491/CEE, 86/280/CEE, nonché modifica della direttiva 2000/60/CE e recepimento della direttiva 2009/90/CE che stabilisce, conformemente alla direttiva 2000/60/CE, specifiche tecniche per l'analisi chimica e il monitoraggio dello stato delle acque"*, nello specifico l'art. 4, co. 1 –lettera b), in cui *"le autorità di bacino di rilievo nazionale, di cui alla legge 18 maggio 1989, n. 183, e le regioni, ciascuna per la parte di territorio di propria competenza, provvedono all'adempimento degli obblighi previsti dal decreto legislativo 23 febbraio 2010, n. 49."*, mentre le autorità di bacino di rilievo nazionale *"ai fini della predisposizione degli strumenti di pianificazione di cui al predetto decreto legislativo n. 49 del 2010"* svolgono la funzione di coordinamento nell'ambito del distretto idrografico di appartenenza.

**Vista** la legge 28 dicembre 2015, n. 221 recante *"Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali"* che all'art. 51 ha dettato nuove *"Norme in materia di Autorità di bacino"* sostituendo integralmente gli articoli 63 e 64 del d.lgs. 152/2006 e prevedendo che *"in fase di prima attuazione, dalla data di entrata in vigore della (...) legge le funzioni di Autorità di bacino distrettuale sono esercitate dalle Autorità di bacino di rilievo nazionale di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 10 dicembre 2010, n. 219, che a tal fine si avvalgono delle strutture, del personale, dei beni e delle risorse strumentali delle Autorità di bacino regionali e interregionali comprese nel proprio distretto"*; tale norma, modificando il citato comma 2-bis dell'art. 170 del d.lgs. 152/2006 e il comma 2 dell'art. 1 della legge 13/2009, ha altresì previsto la proroga delle Autorità di bacino di cui alla ex legge 18 maggio 1989, n. 183 *"fino alla data di entrata in vigore del decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare di cui al comma 3 dell'art. 63 del d.lgs. 152/2006"* specificando che fino a tale data *"sono fatti salvi gli atti posti in essere dalle Autorità di bacino (...) dal 30 aprile 2006"*.

**Vista** l'approvazione nella seduta di Comitato Istituzionale del 3 marzo 2016, del II ciclo del Piano di Gestione delle Acque -DPCM del 27.10.2016 (G.U. n.25 del 31.01.2017) e del I ciclo del Piano di Gestione Rischio Alluvioni del Distretto Idrografico dell'Appennino Meridionale DPCM del 27.10.2016 (G.U. n.28 del 03.02.2017);



**BOZZA****ALLEGATO**

**Viste** le attività predisposte dall'Autorità di Bacino Distrettuale per il prosieguo delle azioni finalizzate agli altri strumenti di Piano quali frane e coste;

**Visto** il DM n. 294 del 25 ottobre 2016 (G.U. n. 27 del 2 febbraio 2017), avente ad oggetto *"Disciplina dell'attribuzione e del trasferimento alle Autorità di bacino distrettuali del personale e delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle Autorità di bacino, di cui alla legge 18 maggio 1989, n. 183"*.

**Visto** il DPCM del 14 luglio 2017 (registrato alla Corte dei Conti prot. n. 1682 del 10 agosto 2017) con il quale la dott.ssa Vera Corbelli è stata nominata Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale.

**PREMESSO**

**Che** la L. n. 221/2015 intervenuta a modificare/integrare il D.Lgs. 152/2006 ha sancito di fatto l'avvio del processo finalizzato all'articolazione ed operatività delle Autorità di Bacino distrettuali;

**Che** l'entrata in vigore del DM n. 294 del 25.10.2016 (G.U. n° 27 del 2 febbraio 2017) ha decretato la soppressione delle Autorità di bacino nazionali, interregionali e regionali e l'avvio dell'operatività dei Distretti Idrografici.

**Che** la Direttiva Quadro nel settore delle acque 2000/60/CE, definisce l'azione comunitaria per la protezione delle acque superficiali interne, delle acque di transizione, delle acque costiere e sotterranee, che assicuri la prevenzione e la riduzione dell'inquinamento, agevoli l'utilizzo idrico sostenibile, protegga l'ambiente, migliori le condizioni degli ecosistemi acquatici e mitighi gli effetti delle inondazioni e della siccità;

**Che** la Direttiva 2007/60/CE nei *"considerato"* specifica tra l'altro che:

- *"La direttiva 2000/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2000, che istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque, introduce l'obbligo di predisporre piani di gestione dei bacini idrografici per tutti i distretti idrografici al fine di realizzare un buono stato ecologico e chimico delle acque e contribuirà a mitigare gli effetti delle alluvioni"*- (considerato 4)
- *"L'elaborazione dei piani di gestione dei bacini idrografici previsti dalla direttiva 2000/60/CE e l'elaborazione dei piani di gestione del rischio di alluvioni di cui alla presente direttiva rientrano nella gestione integrata dei bacini idrografici"*- (considerato 17).

**Che** ai fini del coordinamento dell'applicazione delle Direttive 2000/60/CE e 2007/60/CE, l'art. 7 della Direttiva 2007/60/CE rimanda all'adozione di misure appropriate, *"mirando a migliorare l'efficacia, lo scambio di informazioni ed a realizzare sinergie e vantaggi comuni..."*,





**BOZZA****ALLEGATO**

**Che** l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale in base alle norme vigenti ha fatto proprie le attività di pianificazione e programmazione a scala di Bacino e di Distretto idrografico relative alla difesa, tutela, uso e gestione sostenibile delle risorse suolo e acqua, alla salvaguardia degli aspetti ambientali svolte dalle ex Autorità di Bacino Nazionali, Regionali, Interregionali in base al disposto della ex legge 183/89;

**Che** la pianificazione di bacino fino ad oggi svolta dalle ex Autorità di Bacino ripresa ed integrata dall'Autorità di Distretto, costituisce riferimento per la programmazione di azioni condivise e partecipate in ambito di governo del territorio a scala di bacino e di distretto idrografico;

**Che** il territorio afferente il bacino idrografico del fiume Lato nel 2003 e nel 2013 è stato interessato da eventi alluvionali che hanno generato ingenti danni agli abitati, al sistema economico, infrastrutturale e dei beni culturali e ambientali;

**Che** ad oggi persistono evidenti disagi per le popolazioni residenti, dato il perdurare delle condizioni di pericolosità e di rischio e la preclusione alla percorribilità delle SP12 e SP14, infrastrutture viarie di collegamento primario per il territorio in parola;

**Che** lo scenario complessivo di rischio ha comportato una serie di problematiche di vivibilità da parte delle comunità interessate che, costitutesi in associazioni, hanno dato seguito ad un presidio permanente in prossimità del fiume Lato al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni, chiedendo a queste ultime la definizione in tempi rapidi di un programma di azioni adeguato alla risoluzione delle criticità, migliorando le condizioni di sicurezza delle comunità locali;

**Che** a seguito di tale richiesta si sono svolti numerosi sopralluoghi nelle aree di interesse, a cui hanno preso parte tecnici rappresentanti della Regione, dell'Autorità di Bacino Distrettuale e delle Amministrazioni Comunali, al fine di definire, d'intesa, le azioni necessarie per la risoluzione delle criticità e l'uso sostenibile e governo del territorio;

**Che** per rispondere alle esigenze manifestate dalle comunità locali e rappresentate dalle Amministrazioni Comunali, l'Autorità di Bacino Distrettuale ha preliminarmente proposto, considerate le caratteristiche dell'area, di prendere in considerazione tutto il bacino idrografico di riferimento e di inquadrare la questione nell'ambito dello stesso;

**Che** si riconosce l'esigenza di dare attuazione alle azioni di mitigazione e gestione del rischio, tutela e valorizzazione del sistema ambientale antropico e culturale attraverso un insieme coordinato di misure ed interventi connessi;

**Che** i suddetti obiettivi possono essere perseguiti solo attraverso la definizione di un *percorso tecnico-scientifico e gestionale innovativo* condiviso dalle parti, attraverso la costituzione di un *Tavolo tecnico Permanente di confronto e monitoraggio*;



**BOZZA****ALLEGATO****CONSIDERATO CHE**

- al fine di un governo condiviso delle "risorse acqua, suolo, ambiente, territorio, infrastrutture, sicurezza", è necessario programmare e realizzare sul territorio un sistema integrato di misure per la gestione sostenibile delle risorse acqua e suolo e del sistema territoriale/ambientale, attraverso forme di integrazione tra soggetti pubblici;
- l'efficienza del percorso definito e la realizzazione di forme di integrazione tra amministrazioni pubbliche, interessate nella gestione delle risorse e mitigazione delle principali problematiche, può garantire elevati livelli di tutela dell'ambiente e contribuire in tal modo alla competitività dei sistemi territoriali, valorizzazione del sistema fisico/paesaggistico e relativo sviluppo;
- è opportuno assicurare una gestione omogenea e unitaria delle suddette azioni al fine di un efficiente ed efficace sviluppo delle politiche di tutela e riqualificazione ambientale, onde garantire un armonico sviluppo socio-economico delle comunità locali;
- che l'area in parola è interessata da una serie di azioni e progetti, che occorre capitalizzare e rendere integrate al percorso da porre in essere, al fine di ottimizzare le attività e capitalizzare gli investimenti;
- le attività ad oggi realizzate su alcune aree del bacino del fiume Lato;
- alla luce di quanto sopra, è emersa la volontà condivisa dalle parti di un confronto costante e continuo al fine di ottimizzare e coordinare quanto programmabile e da porre in essere per la risoluzione delle criticità del fiume Lato, attraverso la costituzione di un *Tavolo tecnico permanente di confronto e monitoraggio* come proposto dall'Autorità di Distretto;

**TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO, TRA LE PARTI COME SOPRA  
COSTITUITE SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Articolo 1**

Le premesse formano parte integrante del presente Atto e si intendono ivi integralmente trascritte.

**Articolo 2**

Con il presente Atto, l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, la Regione Puglia, la Provincia di Taranto, il Comune di Acquaviva delle Fonti, il Comune di Gioia del Colle, il Comune di Castellaneta, il Comune di Palagiano, il Comune di Palagianello, il Comune di Ginosa, il Comune di Laterza, il Comune di Mottola, il Comune di Noci, il Comune di Santeramo in Colle e le Associazioni di cittadini Nord Sud, Tavolo Verde e Bene Comune, istituiscono un *Tavolo tecnico permanente di controllo e monitoraggio* per la sinergia e l'ottimizzazione di quanto programmato e da





**BOZZA****ALLEGATO**

porre in essere per la risoluzione delle criticità afferenti il bacino del fiume Lato, la gestione del rischio, la tutela e valorizzazione del sistema ambientale antropico e culturale, al fine di:

- a) *migliorare le condizioni di sicurezza;*
- b) *mettere in atto interventi di organica sistemazione;*
- c) *tutelare e valorizzare il sistema ambientale antropico e culturale;*
- d) *rendere compatibili gli interventi previsti dalla pianificazione a scala locale, al fine di garantire un livello qualitativo di vita accettabile per le popolazioni residenti e la promozione di necessarie funzioni e servizi di tipo sociale o connesse al turismo, indispensabili per lo sviluppo sociale ed economico della comunità locali;*
- e) *garantire la sostenibilità degli interventi mediante il ricorso a misure atte a contenere e/o mitigare le condizioni di rischio con il coinvolgimento del partenariato pubblico/privato;*
- f) *costituire un modello/percorso da estendere ed attuare in altri contesti affetti dalle stesse criticità.*

**Articolo 3**

Sono determinati i seguenti obiettivi programmatici:

- *garantire la massima collaborazione nella pianificazione e gestione delle diverse fasi di ogni intervento strutturale e non strutturale nell'ambito delle attività individuate per la soluzione delle criticità afferenti il bacino del fiume Lato*
- *partecipare con le associazioni dei cittadini alle ipotesi relative alle possibili soluzioni per la gestione del rischio alluvioni, per il governo della risorsa acqua, per la gestione della risorsa suolo, definendo i percorsi di concertazione richiamati dall'Unione Europea;*
- *contribuire alla diffusione dell'informazione sui percorsi tecnico - amministrativi individuati con il contributo del Tavolo di cui al presente atto*

**Articolo 4**

Il Tavolo di cui al presente atto è istituito dalla sottoscrizione dello stesso ed ha la durata di tre anni rinnovabili d'intesa tra le parti.

Eventuali modificazioni e/o integrazioni, in termini di contenuti e di efficacia temporale, al presente Atto saranno condivise tra le Parti mediante formali successivi atti.

**Articolo 5**

Ciascuno dei soggetti firmatari del presente atto nominerà un proprio rappresentante, referente per i lavori del Tavolo, che potrà essere coadiuvato da un gruppo di lavoro composto da un massimo di tre collaboratori.

**Articolo 6**

Il Tavolo si riunisce presso la sede della Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale ovvero presso sede diversa previamente individuata e comunicata alle parti, dietro convocazione del Segretario dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, con cadenza periodica mensile salvo esigenze di convocazione diversamente concordate tra le parti ove ritenute necessarie.



**BOZZA****ALLEGATO****Articolo 7**

Il Tavolo come sopra costituito è aperto all'adesione di ogni altro soggetto istituzionale che volesse fornirvi il proprio contributo.

**Articolo 8**

Il tavolo potrà essere integrato in ragione delle tematiche da trattare da ulteriori rappresentanti degli Enti ed Associazioni firmatarie.

La partecipazione al *tavolo tecnico* è prestata a titolo gratuito.

**Letto, approvato e sottoscritto**

Per l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale  
*Il Segretario Generale D.ssa Vera Corbelli*

---

Per la Regione Puglia  
*Il Presidente Dott. Michele Emiliano*

---

Per la Provincia di Taranto  
*Il Presidente Dott. Tamburrano Martino Carmelo*

---

Per il Comune di Acquaviva delle Fonti  
*Il Sindaco Dott. Davide Francesco Ruggero Carlucci*

---

Per il Comune di Castellaneta  
*Il Sindaco Avv. Giovanni Gugliotti*

---

Per il Comune di Ginosa  
*Il Sindaco Dott. Vito Parisi*

---

Per il Comune di Gioia del Colle  
*Il Sindaco Dott. Donato Lucilla*

---



## BOZZA

ALLEGATO

Per il Comune di Laterza  
*Il Sindaco Ing. Gianfranco Lopane*

---

Per il Comune di Mottola  
*Il Sindaco Dott. Giovanni Piero Barulli*

---

Per il Comune di Noci  
*Il Sindaco Dott. Domenico Nisi*

---

Per il Comune di Palagianello  
*Il Sindaco Dott. Michele Labalestra*

---

Per il Comune di Palagiano  
*Il Sindaco Dott. Domenico Pio Lasigna*

---

Per il Comune di Santeramo in Colle  
*Il Sindaco Prof. Fabrizio Flavio Baldassarre*

---

Per l'Associazione nord-sud  
*Dott. Carlo Grassi*

---

Per l'Associazione Tavolo Verde  
*Dott. Paolo Rubino*

---

Per l'Associazione Bene Comune  
*Dott. Cosimo Antonicelli*

---

S.E. Il Prefetto di Taranto  
*Dott. Donato Giovanni Cafagna*



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2018, n. 496

**Acque dolci idonee alla vita dei pesci. Conformità annualità 2016.**

*Il Presidente della Giunta Regionale, con delega alle Risorse Idriche, Dott. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria operata dal Servizio Monitoraggio e Gestione Integrata Risorse e confermata dal Dirigente della Sezione Risorse Idriche, riferisce quanto segue.*

**PREMESSO:**

- che il D. Lgs. 152/06 recante *"Norme in materia ambientale"*, in adempimento a quanto disposto dalla direttiva 2000/60/CE, persegue la salvaguardia, la tutela e il miglioramento della qualità ambientale delle risorse idriche. A tal fine individua anche gli obiettivi di qualità per le acque a specifica destinazione funzionale - che le Regioni sono chiamate a perseguire entro orizzonti temporali ben precisi - e sancisce il ruolo fondamentale della *pianificazione* e del *monitoraggio*, quali strumenti guida dell'azione di tutela;
- che, ai sensi del D.M. 260/2010 recante i *"Criteri tecnici per la classificazione dello stato dei corpi idrici superficiali"*, i programmi di monitoraggio delle acque a specifica destinazione funzionale, costituiscono parte integrante del monitoraggio qualitativo e quantitativo dei Corpi Idrici Superficiali adottato dalle Regioni;
- che, ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs 152/2006, sono acque a specifica destinazione funzionale:
  - a) le acque dolci superficiali destinate alla produzione di acqua potabile;
  - b) le acque destinate alla balneazione;
  - c) le acque dolci che richiedono protezione e miglioramento per essere idonee alla vita dei pesci;
  - d) le acque destinate alla vita dei molluschi;
- che, relativamente alle *acque dolci che richiedono protezione e miglioramento per essere idonee alla vita dei pesci*, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 152/06, le Regioni effettuano preliminarmente la designazione delle stesse, privilegiando i corpi idrici di particolare pregio ambientale, scientifico o naturalistico e, successivamente, provvedono alla classificazione in acque dolci *"salmonicole"* o *"ciprinicole"*; la designazione e la *classificazione* sono sottoposte a revisione in relazione ad elementi imprevisti o sopravvenuti;
- che, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 152/2006, le acque così designate e classificate si considerano idonee alla vita dei pesci se rispondono ai requisiti riportati nella Tabella 1/B dell'Allegato 2 alla parte terza del decreto medesimo; se dai campionamenti risulta che non sono rispettati uno o più valori dei parametri riportati nella suddetta Tabella, dovranno essere accertate le cause dell'inosservanza al fine di predisporre le misure appropriate;
- che, tuttavia, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs 152/2006, le Regioni possono derogare al rispetto dei parametri riportati nella suddetta Tabella 1/B, in caso di arricchimento naturale del corpo idrico da sostanze provenienti dal suolo senza intervento diretto dell'uomo e, limitatamente ad alcuni parametri indicati nella medesima Tabella, in caso di circostanze meteorologiche eccezionali o speciali condizioni geografiche;

**CONSIDERATO:**

- che la Regione Puglia, in attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente, recepita ed aggiornata da ultimo con D. Lgs. 152/06, con D.G.R. n. 742/96 ha effettuato la prima designazione delle *acque dolci che richiedono protezione o miglioramento per essere idonee alla vita dei pesci* e con D.G.R. n. 6415 del 05.08.1997 ha classificato le stesse come *"ciprinicole"*;
- che la prima designazione è stata poi sottoposta a revisione con successive D.G.R. n. 467 del 23.02.2010 e D.G.R. n. 2904 del 20.12.2012, all'esito delle quali risultano attualmente designati n. 15 siti - le cui acque sono classificate tutte quali *"ciprinicole"* - sui quali sono allocate 20 stazioni di monitoraggio;



- che la Regione Puglia, in attuazione del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., ha realizzato dal 2010 al 2015 il primo ciclo di monitoraggio dei corpi idrici superficiali regionali, comprendente i programmi di monitoraggio delle acque dolci superficiali idonee alla vita dei pesci (DGR n. 1640/2010, n. 1255/2012, n. 1914/2013, n. 1693/2014 e n. 1666/2015), nell'ambito dell'azione 2.1.4 del P.O. FESR 2007/2013, affidandone l'esecuzione all'Arpa Puglia;
- che, a conclusione dei monitoraggi effettuati, la Giunta Regionale ha approvato i giudizi di conformità delle acque dolci superficiali destinate alla vita pesci, rispettivamente, con deliberazioni n. 2904 del 20.12.2012 per gli anni 2010 e 2011, n. 1694 del 01.08.2014 per l'anno 2012, n. 871 del 29.04.2015 per l'anno 2013 e n. 1267 del 4.08.2016 per gli anni 2014 e 2015;
- che nelle suddette deliberazioni, la Giunta regionale ha rimandato all'aggiornamento del Piano di tutela delle Acque l'individuazione delle misure finalizzate ad accertare le cause delle non conformità rilevate e ad individuare, conseguentemente, le azioni per il miglioramento della qualità delle acque dolci idonee alla vita dei pesci;
- che le attività di monitoraggio delle acque dolci superficiali idonee alla vita pesci hanno avuto prosecuzione nel 2016, rientrando nel più ampio programma di Monitoraggio qualitativo dei corpi idrici superficiali, approvato dalla Giunta regionale per il triennio 2016 - 2018 con deliberazione n. 1045 del 14.07.2016, nell'ambito dell'Azione 6.4 "Interventi per il mantenimento e miglioramento della qualità dei corpi idrici" del POR 2014/2020, demandandone la realizzazione ad Arpa Puglia;
- che l'ARPA Puglia, a conclusione delle attività di monitoraggio relative all'annualità 2016, con nota prot. n. 78959 del 29.12.2017 ha trasmesso la relazione *"Acque dolci superficiali idonee alla vita dei pesci - Annualità 2016"* composta da :
  - *Relazione* contenente la valutazione delle conformità/non conformità dei singoli parametri per ciascun sito-stazione nelle acque designate, che per alcuni di essi è subordinata a proposta motivata di deroga, nonché il giudizio di conformità/non conformità globale per ciascun sito-stazione nelle acque designate, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 1**);
  - *Allegato A - Acque destinate alla vita dei pesci. Annualità 2016. Estratto parametri utili alla verifica della conformità* (depositato agli atti della Sezione Risorse Idriche);
  - *Allegato B - Monitoraggio acque destinate alla Vita dei Pesci - acque -annualità 2016: campionamento mensile* (depositato agli atti della Sezione Risorse Idriche);

#### RILEVATO:

- che, nella succitata relazione, Arpa Puglia, per alcuni dei siti - stazione nelle acque designate, ha proposto la deroga ai seguenti parametri ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 152/2006:
  - *"Temperatura"* per cinque siti in cui la misura della temperatura è risultata superiore ai limiti tabellari nei mesi di Luglio e Agosto;
  - *"Materiali in sospensione"* per quattro siti a causa di circostanze meteorologiche eccezionali o per le speciali condizioni geografiche, tipiche dei corsi d'acqua pugliesi. L'elevata concentrazione dei solidi sospesi può essere imputabile ad aspetti naturali legati alla geomorfologia e tipologia dei corpi idrici oppure a circostanze meteorologiche eccezionali, come apporti anomali derivanti da intense precipitazioni in determinati periodi stagionali; anche la scarsa portata dei corsi d'acqua pugliesi condiziona pesantemente il tenore dei materiali in sospensione nelle acque;Le proposte di deroga sono riepilogate nella **Tabella A** allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 2**);
- che dalla valutazione di conformità globale proposta per ciascun sito-stazione, risulta che:
  - il 35% dei siti monitorati (7 su 20) è conforme e che, per quattro di questi (ricadenti nei siti designati "Fiume Ofanto", "Torrente Cervaro", e "Torrente Carapelle"), il giudizio di conformità è subordinato alla proposta di deroga ai suddetti parametri;
  - il restante 65% dei siti (13 su 20), presenta valori di alcuni parametri superiori ai limiti previsti dalla normativa nazionale, comportando la non conformità degli stessi e in particolare:
    - 7 stazioni non risultano conformi per 1 parametro;

- 1 stazione non risulta conforme per 2 parametri;
  - 1 stazione non risulta conforme per 3 parametri;
  - 3 stazioni non risultano conformi per 4 parametri;
  - 1 stazione non risulta conforme per 5 parametri;
- come esplicitato nella relazione ARPA (Allegato 1) e sintetizzato nelle Tabella A (Allegato 2);
- che ARPA Puglia, nella succitata relazione, nonostante sia evidente un miglioramento della qualità delle acque dolci idonee alla vita dei pesci nel 2016 rispetto alle precedenti annualità, conferma anche per quest'anno che:
    - le principali criticità che comportano la non conformità di alcuni siti sono legate a parametri indicatori di pressione antropica, quali il BOD<sub>5</sub>, i composti dell'ammoniaca e il Cloro residuo totale, la cui concentrazione potrebbe essere influenzata dalla metodica analitica utilizzata e, pertanto, la stessa potrebbe essere messa in discussione a livello nazionale;
    - la concentrazione dell'ossigeno disciolto, relativamente bassa nei siti "Sorgente Chidro" e "Fiume Galeso" (unico parametro condizionante la non conformità), essendo corsi d'acqua di natura essenzialmente sorgentizia, potrebbe essere legata all'origine stessa delle acque (sotterranee) caratterizzata da ridotta capacità di aerazione;
    - in linea generale, molte delle criticità rilevate possono essere messe in correlazione alla scarsa portata dei corpi idrici che, soprattutto nei mesi estivi, limita l'eventuale effetto diluizione delle sostanze eventualmente immesse nelle acque;
  - che i risultati dell'attività di monitoraggio svolta nell'annualità 2016, a fronte delle criticità rilevate, confermano la necessità di identificare all'interno dell'aggiornamento del Piano di Tutela delle Acque - attualmente in corso - appositi programmi di miglioramento della qualità delle acque dolci idonee alla vita dei pesci, benché sia evidente un miglioramento della qualità delle stesse rispetto alle precedenti annualità, come di seguito schematizzato:

| annualità | % conformità |
|-----------|--------------|
| 2011      | 35           |
| 2012      | 5            |
| 2013      | 20           |
| 2014      | 20           |
| 2015      | 10           |
| 2016      | 35           |

**RITENUTO NECESSARIO** sottoporre alle determinazioni della Giunta Regionale gli esiti del monitoraggio delle acque dolci idonee alla vita dei pesci per l' annualità 2016 - come risultanti dalla relazione "Acque dolci superficiali idonee alla vita dei pesci - Annualità 2016" (**Allegato 1**), nonché i conseguenti giudizi di conformità globale (**Allegato 2**), entrambi allegati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche al fine di consentire il successivo trasferimento di dati tramite upload sul SINTAI - Sistema Informativo Nazionale per la Tutela delle Acque Italiane - a cura del Punto Focale Regionale.

#### **COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELLA L.R. N. 28/01 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI**

*La presente Deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio Regionale.*

Il Presidente Relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale, in quanto rientrante nelle tipologie previste dall'art. 4, comma 4, lettera k) della legge regionale n. 7/97.

**LA GIUNTA**

*Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale, con delega alle Risorse Idriche, che si intende qui di seguito integralmente riportata;*

*Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento da parte dell'istruttore e del Dirigente della Sezione Regionale "Risorse Idriche" che ne attestano la conformità alla legislazione vigente;*

*A voti unanimi e palesi, espressi nei modi di legge;*

**DELIBERA****1. DI PRENDERE ATTO** di tutto quanto espresso in premessa ed in particolare:

- a) che a conclusione dell'attività di monitoraggio delle acque superficiali dolci idonee alla vita dei pesci per l'annualità 2016, l'ARPA Puglia, con nota prot. n. 78959 del 29.12.2017 ha trasmesso la relazione "Acque dolci superficiali idonee alla vita dei pesci - Annualità 2016" composta da:
- *Relazione* contenente l'elaborazione dei risultati del monitoraggio finalizzata alla valutazione delle conformità per le acque idonee alla vita dei pesci, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 1**);
  - *Allegato A - Acque destinate alla vita dei pesci. Annualità 2016. Estratto parametri utili alla verifica della conformità* (depositato agli atti della Sezione Risorse Idriche);
  - *Allegato B - Monitoraggio acque destinate alla Vita dei Pesci - acque - annualità 2016: campionamento mensile* (depositato agli atti della Sezione Risorse Idriche);
- b) che l'Arpa Puglia ha proposto la deroga ad alcuni parametri limitatamente ad alcuni siti - stazione ed i conseguenti giudizi di conformità/non conformità dei siti ricadenti nelle acque dolci superficiali idonee alla vita dei pesci, come restituiti nella **Tabelle A** allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 2**), nella quale sono altresì riportati i parametri determinanti ai fini del giudizio di non conformità;

**2. DI AUTORIZZARE** la deroga ad alcuni parametri e limitatamente ad alcuni siti - stazione, in attuazione dell'art. 86 del D.lgs 152/06 come proposto da Arpa Puglia e riepilogato nella **Tabella A** allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 2**);**3. DI APPROVARE** i giudizi di conformità/non conformità globale dei siti ricadenti nelle acque dolci idonee alla vita dei pesci, proposti da Arpa Puglia nella relazione allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 1**) e riportati nella tabella A allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 2**), confermando la necessità di individuare le misure finalizzate ad accertare le cause delle non conformità rilevate e quindi le azioni per il miglioramento della qualità delle acque dolci idonee alla vita dei pesci all'interno dell'aggiornamento del Piano di Tutela delle Acque, le cui attività sono tuttora in corso;**4. DI DISPORRE**, infine, la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito internet regionale.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
ROBERTO VENNERI

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



ALLEGATO 1

Direzione Scientifica  
UOC Ambienti Naturali

## Acque dolci superficiali idonee alla Vita dei Pesci Annualità 2016

### I siti designati

Con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 467 del 23 febbraio 2010 la Regione Puglia ha ridesignato le acque dolci che richiedono protezione o miglioramento per essere idonee alla vita dei pesci, aggiornando la prima designazione effettuata nel 1997.

Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2904 del 20 dicembre 2012, le acque idonee sono state ulteriormente revisionate, con l'eliminazione dall'elenco delle aree designate del sito **"2-BA, Torrente Locone"**, a causa dei prolungati periodi di secca che lo rendono inidoneo ad ospitare comunità ittiche.

Allo stato attuale, dunque, risultano destinate a tale specifico uso n. **15 acque**, classificate tutte quali "ciprinicole", allocate in 20 (17 + 3) differenti corpi idrici superficiali, così come definiti dalle D.G.R. n. 774 del 23/03/2010 e n. 2844 del 20/12/2010.

| Siti Designati<br>DGR n. 467 del 23/02/2010<br>DGR n. 2904 del 20/12/2012 |                               | Codice<br>stazione | Corpo Idrico Superficiale Regione<br>Puglia  | LAT<br>(gradi, minuti,<br>secondi-millesimi) | LONG<br>(gradi, minuti,<br>secondi-millesimi) |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1-BA                                                                      | Fiume Ofanto                  | VP_FO01            | confl. Locone - confl. Foce Ofanto           | 41°17' 9,541" N                              | 16°6' 1,444" E                                |
|                                                                           |                               | VP_FO02            | Foce Ofanto                                  | 41°20' 26,790" N                             | 16°12' 20,740" E                              |
| 2-BR                                                                      | Fiume Grande                  | VP_GR01            | F. Grande                                    | 40°37' 29,151" N                             | 17°58' 59,854" E                              |
| 1-FG                                                                      | Fiume Fortore                 | VP_FF01            | Fortore_12_1                                 | 41°38' 50,057" N                             | 15°2' 40,647" E                               |
|                                                                           |                               | VP_FF02            | Fortore_12_2                                 | 41°53' 46,823" N                             | 15°15' 50,170" E                              |
| 2-FG                                                                      | Torrente Saccione             | VP_TS01            | Saccione_12                                  | 41°51' 36,2" N                               | 15°07' 24" E                                  |
| 3-FG                                                                      | Stagno Daunia Risi            | VP_TC03            | Candelaro confl. Celone - foce               | 41°35' 58,889" N                             | 15°42' 18,255" E                              |
| 4-FG                                                                      | Il vasca Candelaro            | VP_TC02            | Canale della Contessa                        | 41°31' 50,395" N                             | 15°49' 23,933" E                              |
| 5-FG                                                                      | Torrente Candelaro            | VP_TC01            | Candelaro confl. Triolo confl.<br>Salsola_17 | 41°37' 34,269" N                             | 15°38' 7,124" E                               |
| 6-FG                                                                      | Torrente Salsola              | VP_SA01            | Salsola ramo nord                            | 41°32' 49,497" N                             | 15°22' 7,430" E                               |
|                                                                           |                               | VP_SA02            | Salsola confl. Candelaro                     | 41°36' 20,636" N                             | 15°36' 36,453" E                              |
| 8-FG                                                                      | Torrente Cervaro              | VP_CE01            | Cervaro_18                                   | 41°16' 29,937" N                             | 15°22' 0,265" E                               |
|                                                                           |                               | VP_CE02            | Cervaro_16_1                                 | 41°24' 4,094" N                              | 15°39' 8,683" E                               |
| 9-FG                                                                      | Torrente Carapelle            | VP_CA01            | Carapelle_18_Carapellotto                    | 41°13' 31,226" N                             | 15°32' 27,011" E                              |
|                                                                           |                               | VP_CA02            | confl. Carapellotto - foce<br>Carapelle      | 41°23' 51,370" N                             | 15°48' 51,210" E                              |
| 2-LE                                                                      | Laghi Alimini –<br>Fontanelle | VP_AL01            | N.I.*                                        | 40°10' 52,067" N                             | 18°26' 51,616" E                              |
| 1-TA                                                                      | Sorgente Chidro               | VP_SC01            | N.I.*                                        | 40°18' 18,7" N                               | 17°40' 57,8" E                                |
| 2-TA                                                                      | Fiume Galeso                  | VP_FG01            | N.I.*                                        | 40°30' 6,969" N                              | 17°14' 47,363" E                              |
| 3-TA                                                                      | Fiume Lenne                   | VP_LN01            | Lenne                                        | 40°30' 18,4" N                               | 17°00' 52,1" E                                |
| 4-TA                                                                      | Fiume Lato                    | VP_FL01            | Lato                                         | 40°30' 8,9" N                                | 16°57' 52,6" E                                |

\*N.I.: non individuato dalla Regione Puglia come Corpo Idrico Superficiale ai sensi del D.M. 131/2008

Il presente documento, costituito dagli Allegati 1 e 2,  
è composto complessivamente da n. 8 (otto) fascicoli

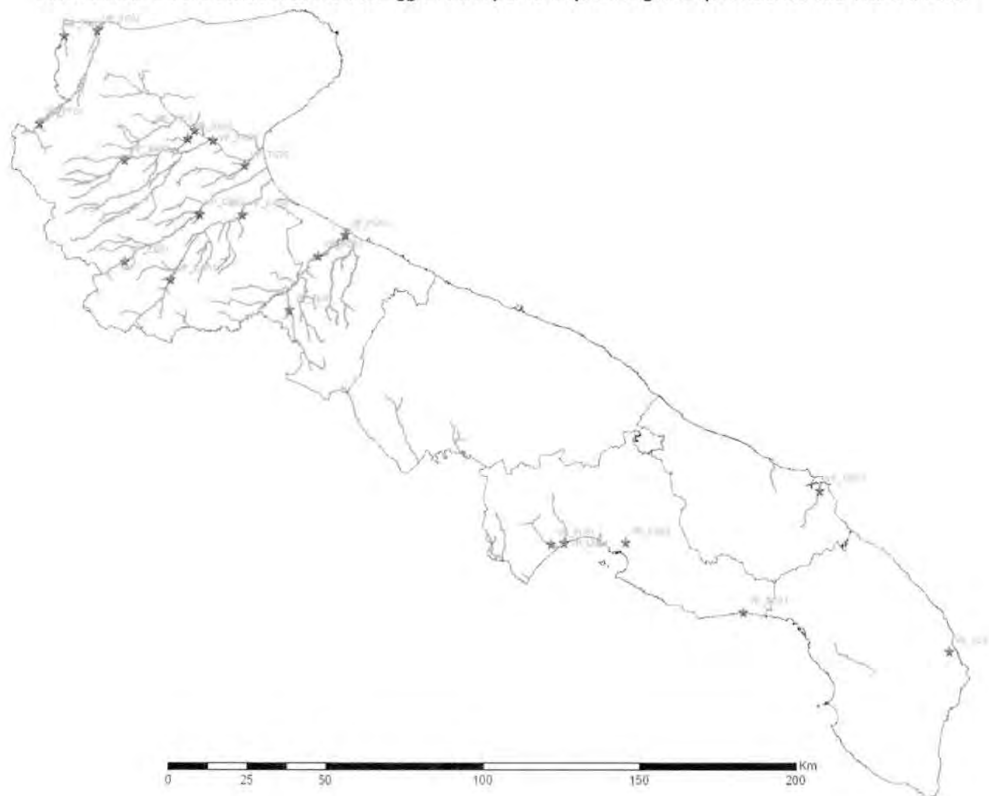






Direzione Scientifica  
UOC Ambienti Naturali

**Localizzazione delle stazioni di monitoraggio ARPA per le acque designate quali idonee alla Vita dei Pesci**



La normativa di riferimento

Il D.Lgs. 152/06 prevede che le acque dolci designate e classificate si considerano idonee alla vita dei pesci quando i relativi campioni, prelevati con la frequenza minima riportata nella Tab. 1/B dell'Allegato 2 alla parte III del citato decreto, nello stesso punto di prelevamento e per un periodo di dodici mesi, presentino valori dei parametri di qualità conformi ai limiti imperativi indicati nella citata tabella e alle relative "Note esplicative", per quanto riguarda:

a) il 95% dei campioni\*, per i parametri:

- pH\*\*
- BOD<sub>5</sub>
- ammoniaca indissociata
- ammoniaca totale
- nitriti
- cloro residuo totale
- zinco totale
- rame disciolto

\* Quando la frequenza di campionamento è inferiore ad un prelievo al mese, i valori devono essere conformi ai limiti tabellari nel 100% dei campioni prelevati;





Direzione Scientifica  
UOC Ambienti Naturali

b) i valori indicati nella Tab. 1/B per i parametri:

- temperatura\*\*
- ossigeno disciolto

c) la concentrazione media fissata per il parametro:

- - materiali in sospensione\*\*

**\*\*Per tali parametri sono possibili deroghe in base all'art. 86 del D.lgs. 152/2006, di seguito riportato: "Per le acque dolci superficiali designate o classificate per essere idonee alla vita dei pesci, le regioni possono derogare al rispetto dei parametri indicati nella Tabella 1/B [...], in caso di circostanze meteorologiche eccezionali o speciali condizioni geografiche e, quanto al rispetto dei parametri riportati nella medesima Tabella, in caso di arricchimento naturale del corpo idrico da sostanze provenienti dal suolo senza intervento diretto dell'uomo".**

#### Analisi, risultati e conformità

Le attività di controllo relative alle acque destinate alla vita dei pesci sono incluse nell'ambito del più vasto piano di monitoraggio dei corpi idrici superficiali, di cui costituiscono parte integrante, così come previsto dai D.M. 56/2009 e 260/2010.

Anche per l'annualità 2016, ARPA Puglia ha monitorato le acque destinate alla vita delle specie ciprinicole nei 20 punti-stazione elencati nella tabella precedente.

I risultati del monitoraggio hanno permesso di valutare la conformità, rispetto ai limiti imposti dalla norma, per i siti-stazione nelle acque designate dalla Regione Puglia.

Nella tabella che segue si riporta, per ciascun sito, il giudizio di conformità globale e quello relativo ai singoli parametri, oltre alla proposta di deroga nei casi previsti dall'art. 86 del D.Lgs. 152/2006.

Le proposte di deroga ai sensi dell'art. 86 si riferiscono, come da norma, ai parametri "Temperatura" e "Materiali in sospensione": nel primo caso si propone la deroga per cinque siti in cui la misura della temperatura registrata nei mesi estivi (luglio e agosto) è risultata superiore al limite tabellare; nel secondo caso, in analogia con quanto già proposto nelle annualità precedenti, si è proposta la deroga per quattro siti, a causa di circostanze meteorologiche eccezionali o per le speciali condizioni geografiche, tipiche dei corsi d'acqua pugliesi, in cui anche la scarsa portata condiziona pesantemente il tenore dei materiali in sospensione nelle acque. L'elevata concentrazione dei solidi sospesi può essere dunque imputabile ad aspetti naturali legati alla geomorfologia e tipologia dei corpi idrici oppure a circostanze meteorologiche eccezionali, come ad esempio apporti anomali derivanti da intense precipitazioni in determinati periodi stagionali.



### Verifica della conformità per le acque dolci destinate alla vita dei pesci ciprinicoli e proposta di deroghe. Annualità 2016.

| D.Lgs. n. 152/2006 – All. 2, Sezione B – Parametri di cui al punto 1) Calcolo della conformità |                            |                        |             |          |    |                    |                  |         |                         |                  |                      |       |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|-------------|----------|----|--------------------|------------------|---------|-------------------------|------------------|----------------------|-------|------|
| Siti Designati                                                                                 | Codice stazione            | Giudizio di conformità | Temperatura | Ossigeno | pH | Materiali in sosp. | BOD <sub>5</sub> | Nitriti | Ammoniaci non ionizzata | Ammoniaci totale | Cloro residuo totale | Zinco | Rame |
| 1-BA                                                                                           | Fiume Ofanto               | conforme               | C           | C        | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | -                    | C     | C    |
|                                                                                                | Fiume Ofanto               | conforme               | C*          | C        | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | -                    | C     | C    |
| 2-BR                                                                                           | Fiume Grande               | non conforme           | C           | C        | C  | C                  | NC               | C       | NC                      | NC               | C                    | C     | C    |
| 1-FG                                                                                           | Fiume Fortore              | non conforme           | C           | C        | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | NC                   | C     | C    |
|                                                                                                | Fiume Fortore              | non conforme           | C           | C        | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | NC                   | C     | C    |
| 2-FG                                                                                           | Torrente Saccione          | non conforme           | C*          | C        | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | NC                   | C     | C    |
| 3-FG                                                                                           | Stagno Daunia Risi         | non conforme           | C           | C        | C  | C                  | NC               | C       | NC                      | NC               | NC                   | C     | C    |
| 4-FG                                                                                           | Il vasca Candelaro         | non conforme           | C           | C        | C  | C                  | NC               | C       | NC                      | NC               | NC                   | C     | C    |
| 5-FG                                                                                           | Torrente Candelaro         | non conforme           | C           | C        | C  | C*                 | NC               | C       | NC                      | NC               | NC                   | C     | C    |
| 6-FG                                                                                           | Torrente Salsola           | non conforme           | C           | C        | C  | C                  | NC               | NC      | NC                      | NC               | NC                   | C     | C    |
|                                                                                                | Torrente Salsola           | non conforme           | C           | C        | C  | C                  | C                | C       | NC                      | C                | NC                   | C     | C    |
| 8-FG                                                                                           | Torrente Cervaro           | conforme               | C           | C        | C  | C*                 | C                | C       | C                       | C                | C                    | C     | C    |
|                                                                                                | Torrente Cervaro           | conforme               | C*          | C        | C  | C*                 | C                | C       | C                       | C                | C                    | C     | C    |
| 9-FG                                                                                           | Torrente Carapelle         | conforme               | C*          | C        | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | C                    | C     | C    |
|                                                                                                | Torrente Carapelle         | non conforme           | C*          | C        | C  | C*                 | C                | C       | NC                      | C                | C                    | C     | C    |
| 2-LE                                                                                           | Laghi Alimini - Fontanelle | non conforme           | C           | C        | C  | C                  | NC               | C       | C                       | C                | C                    | C     | C    |
| 1-TA                                                                                           | Sorgente Chidro            | non conforme           | C           | NC       | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | C                    | C     | C    |
| 2-TA                                                                                           | Fiume Galeso               | non conforme           | C           | NC       | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | C                    | C     | C    |
| 3-TA                                                                                           | Fiume Lenne                | conforme               | C           | C        | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | C                    | C     | C    |
| 4-TA                                                                                           | Fiume Lato                 | conforme               | C           | C        | C  | C                  | C                | C       | C                       | C                | C                    | C     | C    |

#### Legenda

|    |              |
|----|--------------|
| C  | Conforme     |
| NC | Non Conforme |

#### Proposta di deroghe

C\* deroga ai parametri come previsto dall'art. 86 del D.Lgs. 152/2006, a causa di circostanze meteorologiche eccezionali o speciali condizioni geografiche

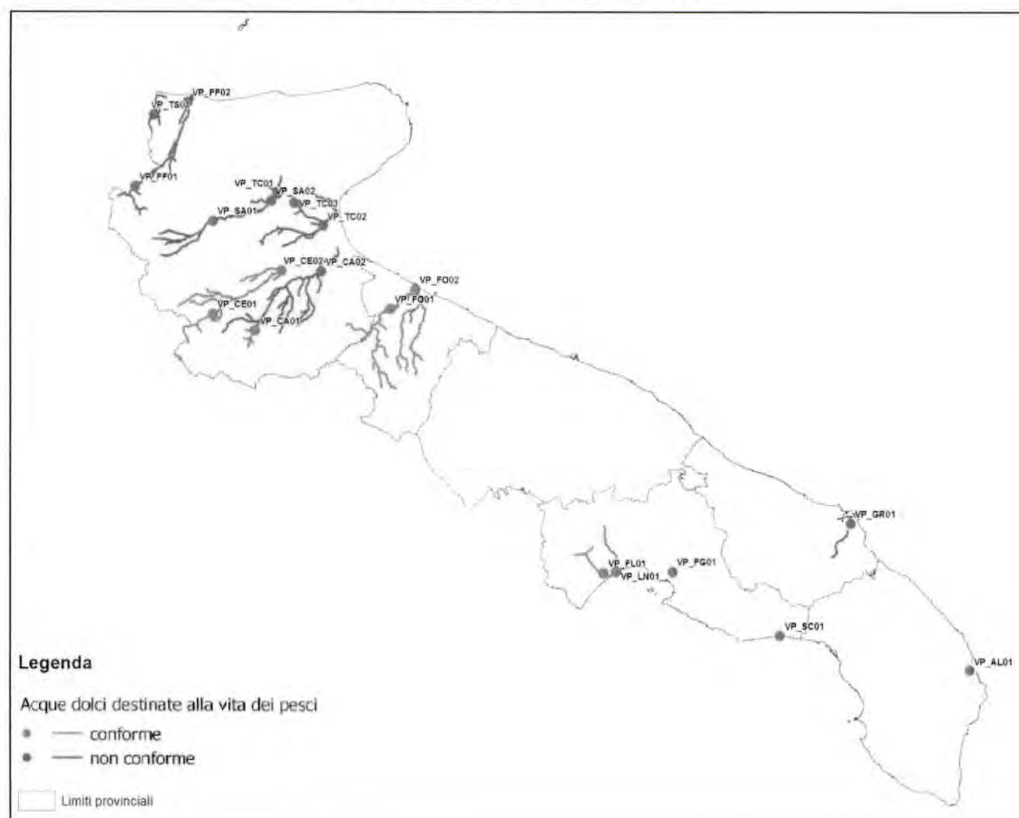






Direzione Scientifica  
UOC Ambienti Naturali

### Esiti della verifica della conformità 2016



Nel 2016 sono risultati conformi sette punti stazione, allocati complessivamente in 5 corpi idrici, per il 35% del totale dei siti designati.

Sono risultati non conformi il 65% dei siti monitorati, di cui sette punti-stazione per non conformità di un parametro tra quelli richiesti, tre per non conformità di quattro parametri, e uno per non conformità rispettivamente di 2, 3 e 4 parametri, come da tabella seguente.

| Esiti della valutazione                             |          | Num. siti | %           |
|-----------------------------------------------------|----------|-----------|-------------|
| <b>Conforme</b>                                     |          | 7         | 35%         |
| <b>Non conforme<br/>per numero di<br/>parametri</b> | <b>1</b> | 7         | 35%         |
|                                                     | <b>2</b> | 1         | 5%          |
|                                                     | <b>3</b> | 1         | 5%          |
|                                                     | <b>4</b> | 3         | 15%         |
|                                                     | <b>5</b> | 1         | 5%          |
|                                                     |          | <b>20</b> | <b>100%</b> |

Il monitoraggio realizzato nel 2016 ha evidenziato che, anche per quest'anno, le principali criticità attengono ai valori di BOD<sub>5</sub>, ai composti dell'ammoniaca e alla concentrazione del parametro HOCI – Cloro residuo totale.





Direzione Scientifica  
UOC Ambienti Naturali

Il BOD<sub>5</sub> rappresenta un indicatore di pressione antropica, legato alla possibile presenza di scarichi di acque reflue di diversa natura; i superamenti dei composti dell'ammoniaca potrebbero essere legati all'utilizzo di sostanze chimiche come fertilizzanti agricoli e/o altri apporti di natura antropica relativi all'intero sistema (tra cui l'apporto di acque di scarico). Riguardo al cloro residuo totale occorre specificare che, sebbene il parametro possa rappresentare un indicatore di pressione antropica legato al trattamento delle acque reflue, la metodica analitica utilizzata potrebbe influenzare la restituzione dei risultati e che, quindi, la stessa debba essere discussa anche a livello nazionale.

In due casi, presso la Sorgente Chidro e il Fiume Galeso, anche in questa annualità come nella precedente sono state rilevate problematiche nella concentrazione dell'ossigeno disciolto. Nel caso specifico occorre precisare che, trattandosi di corsi d'acqua di natura essenzialmente sorgentizia, la concentrazione relativamente bassa di ossigeno rilevata potrebbe in qualche modo essere legata all'origine stessa delle acque (sotterranee): nelle acque di falda, infatti, si ha una bassa concentrazione di ossigeno disciolto a causa della ridotta capacità di aerazione di queste acque (minima turbolenza, minimo contatto con l'aria atmosferica – minima diffusione dell'ossigeno atmosferico, scarsa produzione di ossigeno nelle acque da parte della componente vegetale a causa dell'assenza di luce).

Solo nel caso del Torrente Salsola, nel tratto a monte, la non conformità ha riguardato 5 parametri, tra cui la non conformità per i nitriti, unico caso tra le venti acque controllate.

In generale, infine, è possibile presumere che molte delle criticità rilevate siano da mettere in relazione alla scarsa portata dei corpi idrici che, soprattutto nei mesi estivi, limita l'eventuale effetto diluizione nei confronti delle sostanze eventualmente immesse nelle acque.

Per maggiori dettagli sui singoli parametri e sulle misure, si vedano i dati allegati alla presente relazione tecnica.

#### Trend (sessennio 2011-2016)

Premesso che la verifica della conformità alla specifica destinazione funzionale per l'idoneità alla vita dei pesci mostra complessivamente un miglioramento della situazione nel 2016 rispetto alle annualità precedenti, per completezza di esposizione, si riportano di seguito gli esiti della conformità rilevati nel sessennio 2011-2016, con l'indicazione dei parametri che nelle varie annualità hanno comportato la non conformità delle acque:

Acque idonee alla vita dei pesci. Conformità 2011 - 2016

| Sito designato          | Codice stazione | 2011         | 2012         | 2013         | 2014         | 2015         | 2016         |
|-------------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1-BA Fiume Ofanto       | VP_FO01         | non conforme | non conforme | conforme     | conforme     | non conforme | conforme     |
|                         | VP_FO02         | conforme     | conforme     | conforme     | conforme     | non conforme | conforme     |
| 2-BR Fiume Grande       | VP_GR01         | non conforme | non conforme | conforme     | conforme     | non conforme | non conforme |
| 1-FG Fiume Fortore      | VP_FF01         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
|                         | VP_FF02         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
| 2-FG Torrente Saccione  | VP_TS01         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
| 3-FG Stagno Daunia Risi | VP_TC03         | N.A.         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
| 4-FG Il vasca Candelaro | VP_TC02         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |



Direzione Scientifica  
UOC Ambienti Naturali

| Sito designato                  | Codice stazione | 2011         | 2012         | 2013         | 2014         | 2015         | 2016         |
|---------------------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 5-FG Torrente Candelaro         | VP_TC01         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
| 6-FG Torrente Salsola           | VP_SA01         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
|                                 | VP_SA02         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
| 8-FG Torrente Cervaro           | VP_CE01         | conforme     | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | conforme     |
|                                 | VP_CE02         | conforme     | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | conforme     |
| 9-FG Torrente Carapelle         | VP_CA01         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | conforme     |
|                                 | VP_CA02         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
| 2-LE Laghi Alimini - Fontanelle | VP_AL01         | conforme     | non conforme | conforme     | conforme     | non conforme | non conforme |
| 1-TA Sorgente Chidro            | VP_SC01         | conforme     | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
| 2-TA Fiume Galeso               | VP_FG01         | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme | non conforme |
| 3-TA Fiume Lenne                | VP_LN01         | conforme     | non conforme | non conforme | non conforme | conforme     | conforme     |
| 4-TA Fiume Lato                 | VP_FL01         | conforme     | non conforme | non conforme | non conforme | conforme     | conforme     |

Parametri che hanno condizionato la non conformità delle acque – 2011-2016

| Sito designato                  | Codice stazione | 2011                                                       | 2012                                      | 2013                                                                         | 2014                                                        | 2015                                                        | 2016                                                                          |
|---------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1-BA Fiume Ofanto               | VP_FO01         | BOD <sub>5</sub>                                           | BOD <sub>5</sub>                          |                                                                              |                                                             | BOD <sub>5</sub>                                            |                                                                               |
|                                 | VP_FO02         |                                                            |                                           |                                                                              |                                                             | BOD <sub>5</sub>                                            |                                                                               |
| 2-BR Fiume Grande               | VP_GR01         | BOD <sub>5</sub>                                           | HOCl                                      |                                                                              |                                                             | BOD <sub>5</sub>                                            | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub>                          |
| 1-FG Fiume Fortore              | VP_FF01         | HOCl                                                       | HOCl                                      | HOCl                                                                         | HOCl                                                        | HOCl                                                        | HOCl                                                                          |
|                                 | VP_FF02         | HOCl                                                       | HOCl                                      | HOCl                                                                         | HOCl                                                        | NH <sub>3</sub> , HOCl                                      | HOCl                                                                          |
| 2-FG Torrente Saccione          | VP_TS01         | HOCl                                                       | HOCl                                      | HOCl                                                                         | HOCl                                                        | NH <sub>3</sub> , HOCl                                      | HOCl                                                                          |
| 3-FG Stagno Daunia Risi         | VP_TC03         |                                                            | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCl | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub> , NH <sub>3</sub> , HOCl                  | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub> , NH <sub>3</sub> , HOCl | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCl | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCl                   |
| 4-FG Il vasca Candelaro         | VP_TC02         | HOCl, BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> | HOCl, BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub>  | HOCl, BOD <sub>5</sub> , NO <sub>2</sub> , NH <sub>4</sub> , NH <sub>3</sub> | HOCl, BOD <sub>5</sub>                                      | HOCl                                                        | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCl                   |
| 5-FG Torrente Candelaro         | VP_TC01         | TSS, HOCl, BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub>              | HOCl, BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub>  | HOCl, BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub>                                     | HOCl, BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub> , NH <sub>3</sub>  | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCl | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCl                   |
| 6-FG Torrente Salsola           | VP_SA01         | HOCl, NH <sub>4</sub>                                      | HOCl, BOD <sub>5</sub> , NH <sub>4</sub>  | HOCl, BOD <sub>5</sub> , NO <sub>2</sub> , NH <sub>4</sub> , NH <sub>3</sub> | HOCl, NH <sub>4</sub> , NH <sub>3</sub>                     | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCl | BOD <sub>5</sub> , NO <sub>2</sub> , NH <sub>4</sub> , NH <sub>3</sub> , HOCl |
|                                 | VP_SA02         | TSS                                                        | HOCl                                      | HOCl                                                                         | HOCl                                                        | HOCl                                                        | NH <sub>3</sub> , HOCl                                                        |
| 8-FG Torrente Cervaro           | VP_CE01         |                                                            | HOCl                                      | HOCl                                                                         | HOCl                                                        | NH <sub>3</sub> , HOCl                                      |                                                                               |
|                                 | VP_CE02         |                                                            | HOCl                                      | HOCl                                                                         | HOCl                                                        | NH <sub>3</sub> , HOCl                                      |                                                                               |
| 9-FG Torrente Carapelle         | VP_CA01         | HOCl                                                       | HOCl                                      | HOCl                                                                         | HOCl                                                        | HOCl                                                        |                                                                               |
|                                 | VP_CA02         | BOD <sub>5</sub>                                           | HOCl, BOD <sub>5</sub>                    | HOCl                                                                         | HOCl                                                        | NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCl                    | NH <sub>3</sub>                                                               |
| 2-LE Laghi Alimini - Fontanelle | VP_AL01         |                                                            | HOCl                                      |                                                                              |                                                             | BOD <sub>5</sub>                                            | BOD <sub>5</sub>                                                              |
| 1-TA Sorgente Chidro            | VP_SC01         |                                                            | NH <sub>4</sub>                           | NH <sub>4</sub>                                                              | O <sub>2</sub>                                              | O <sub>2</sub>                                              | O <sub>2</sub>                                                                |
| 2-TA Fiume Galeso               | VP_FG01         | HOCl                                                       | NH <sub>4</sub>                           | NH <sub>4</sub>                                                              | O <sub>2</sub> , HOCl                                       | O <sub>2</sub> , HOCl                                       | O <sub>2</sub>                                                                |
| 3-TA Fiume Lenne                | VP_LN01         |                                                            | NH <sub>4</sub>                           | NH <sub>4</sub>                                                              | NH <sub>4</sub> , HOCl                                      |                                                             |                                                                               |
| 4-TA Fiume Lato                 | VP_FL01         |                                                            | NH <sub>4</sub>                           | NH <sub>4</sub>                                                              | NH <sub>4</sub>                                             |                                                             |                                                                               |

Come si evidenzia dalla tabella precedente, i parametri non conformi nel sessennio considerato sono, per ciascun sito, quasi sempre gli stessi.





## ACQUE DOLCI IDONEE ALLA VITA DEI PESCI – CONFORMITA' 2016

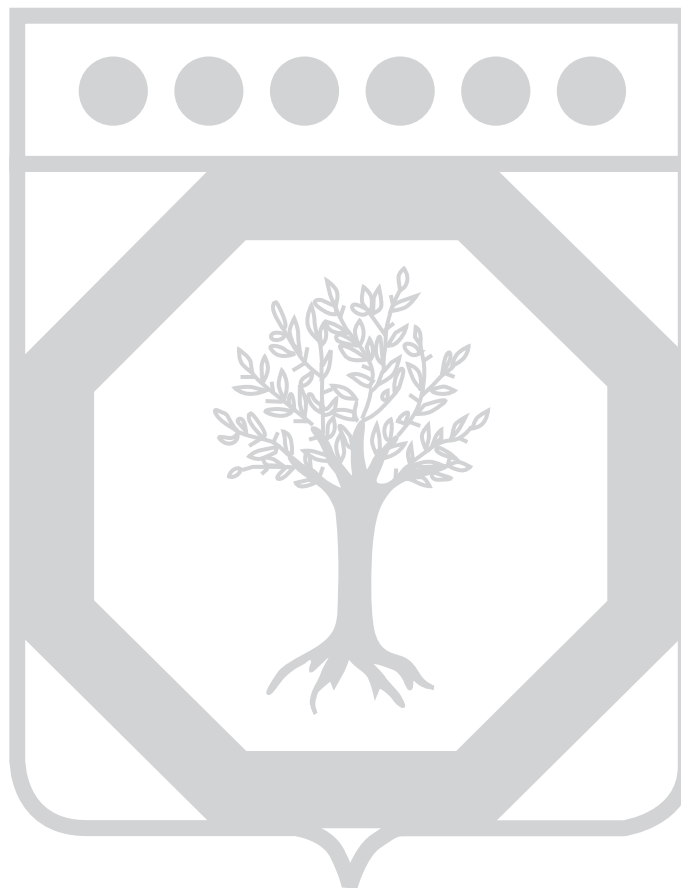
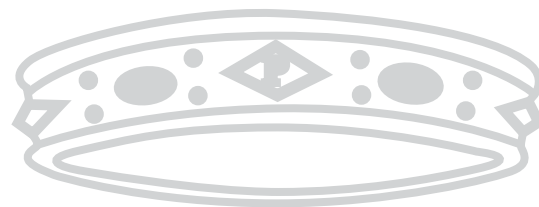
## ALLEGATO 2

| TABELLA A - GIUDIZI DI CONFORMITÀ ACQUE DOLCI IDONEE ALLA VITA DEI PESCI - ANNUALITÀ 2016 |                            |                 |                        |                                                                                                        |                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Siti designati                                                                            |                            | Codice stazione | Giudizio di conformità | C*<br>parametri in deroga per circostanze meteorologiche eccezionali o speciali condizioni geografiche | PARAMETRI DETERMINANTI PER LA "NON CONFORMITÀ"                                |
| 1-BA                                                                                      | Fiume Ofanto               | VP_FO01         | CONFORME               |                                                                                                        |                                                                               |
|                                                                                           | Fiume Ofanto               | VP_FO02         | CONFORME *             | Temperatura                                                                                            |                                                                               |
| 2-BR                                                                                      | Fiume Grande               | VP_GR01         | NON CONFORME           |                                                                                                        | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub>                          |
| 1-FG                                                                                      | Fiume Fortore              | VP_FF01         | NON CONFORME           |                                                                                                        | HOCL                                                                          |
|                                                                                           | Fiume Fortore              | VP_FF02         | NON CONFORME           |                                                                                                        | HOCL                                                                          |
| 2-FG                                                                                      | Torrente Saccione          | VP_TS01         | NON CONFORME           | Temperatura                                                                                            | HOCL                                                                          |
| 3-FG                                                                                      | Stagno Daunia Risi         | VP_TC03         | NON CONFORME           |                                                                                                        | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCL                   |
| 4-FG                                                                                      | Il vasca Candelaro         | VP_TC02         | NON CONFORME           |                                                                                                        | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCL                   |
| 5-FG                                                                                      | Torrente Candelaro         | VP_TC01         | NON CONFORME           | Materiali in sospensione                                                                               | BOD <sub>5</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCL                   |
| 6-FG                                                                                      | Torrente Salsola           | VP_SA01         | NON CONFORME           |                                                                                                        | BOD <sub>5</sub> , NO <sub>2</sub> , NH <sub>3</sub> , NH <sub>4</sub> , HOCL |
|                                                                                           | Torrente Salsola           | VP_SA02         | NON CONFORME           |                                                                                                        | NH <sub>3</sub> , HOCL                                                        |
| 8-FG                                                                                      | Torrente Cervaro           | VP_CE01         | CONFORME *             | Materiali in sospensione                                                                               |                                                                               |
|                                                                                           | Torrente Cervaro           | VP_CE02         | CONFORME *             | Temperatura, Materiali in sospensione                                                                  |                                                                               |
| 9-FG                                                                                      | Torrente Carapelle         | VP_CA01         | CONFORME *             | Temperatura                                                                                            |                                                                               |
|                                                                                           | Torrente Carapelle         | VP_CA02         | NON CONFORME           | Temperatura, Materiali in sospensione                                                                  | NH <sub>3</sub>                                                               |
| 2-LE                                                                                      | Laghi Alimini - Fontanelle | VP_AL01         | NON CONFORME           |                                                                                                        | BOD <sub>5</sub>                                                              |
| 1-TA                                                                                      | Sorgente Chidro            | VP_SC01         | NON CONFORME           |                                                                                                        | O <sub>2</sub>                                                                |
| 2-TA                                                                                      | Fiume Galeso               | VP_FG01         | NON CONFORME           |                                                                                                        | O <sub>2</sub>                                                                |
| 3-TA                                                                                      | Fiume Lenne                | VP_LN01         | CONFORME               |                                                                                                        |                                                                               |
| 4-TA                                                                                      | Fiume Lato                 | VP_FL01         | CONFORME               |                                                                                                        |                                                                               |

Legenda:

CONFORME \*: proposta di conformità subordinata a deroga di alcuni parametri come previsto dall'art. 86 del D.Lgs. 152/2006 a causa di circostanze meteorologiche eccezionali o speciali condizioni geografiche.





# BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia

*Direzione e Redazione:* Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari

Tel. 080 540 6372 / 6316 / 6317 - Fax 080 540 6379

*Sito internet:* <http://www.regione.puglia.it/bollettino-ufficiale>

*e-mail:* [burp@pec.rupar.puglia.it](mailto:burp@pec.rupar.puglia.it) - [burp@regione.puglia.it](mailto:burp@regione.puglia.it)

*Direttore Responsabile* **Dott.ssa Antonia Agata Lerario**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)