

ENTE OSPEDALIERO DE BELLIS

**Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Collaboratore Professionale Sanitario Dietista (Cat. D).**

In esecuzione della deliberazione **del Commissario Straordinario n. 854/17** -esecutiva ai sensi di legge- in subordine all'eventuale esito negativo della procedura di mobilità indetta giusta deliberazione n. 840 del 07/12/2017 di cui al bando in corso di pubblicazione sul BURP, ai sensi del D. Lgs 165/01 e s.m.i. del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. e del D.P.R. n. 220/01 e s.m.i. è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato per l'assunzione di un Collaboratore Professionale Sanitario – Dietista – cat. “D” da assegnare all'Ambulatorio di “Nutrizione clinica, gestione del peso corporeo e modifica dello stile di vita”, presso la U.O.C. di Gastroenterologia 1.

**ART. 1: REQUISITI DI AMMISSIONE:**

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea nel rispetto del DPCM n. 174/94 ed ai sensi dell'art. 38 comma 1 e 3-bis del D.Lgs n. 165/01 ;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) possesso dell'idoneità fisica all'impiego nella mansione specifica oggetto del presente avviso senza limitazione e/o prescrizione alcuna. L'accertamento della sussistenza della predetta idoneità sarà effettuato dal Medico Competente dell'Ente, prima dell'immissione in servizio ai sensi del D.Lgs. 81/08 con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette;
- d) possesso della laurea di primo livello o diploma universitario: di “dietista” ex D.M. 14.09.94 n. 744, ovvero, titolo equipollente secondo la vigente normativa:
  - di “dietista ex D.M. del 03.12.82;
  - di “economo dietista” ex D.M. del 30.01.82 unitamente ad 01
  - di “economia e merceologia degli alimenti” ex D.P.R. n. 1790 del 30.10.63, D.P.R. n. 162 del 10.03.82 e L. n. 341 dell'11.11.90;
  - di “dietologia e dietetica applicata” ex L. n. 341 dell'11.11.90.

La partecipazione al concorso non è soggetta ai limiti di età, ex art. 3 L. n. 127/97, fermo restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I predetti requisiti, ad eccezione del requisito di cui alla lettera c), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

**ART. 2: MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE ALL'AVVISO**

La domanda di partecipazione al concorso pubblico, redatta in carta semplice esclusivamente sul modello allegato al presente bando, deve essere indirizzata al **Commissario Straordinario dell'IRCCS “Saverio de Bellis” – U.o.c. Gestione Risorse Umane – Via Turi, 27 – 70013 – Castellana Grotte (Ba)**; alla stessa deve altresì unirsi, a pena di esclusione, copia del documento di riconoscimento in corso di validità. **La stessa deve essere presentata nel termine perentorio di scadenza entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale, nonché deve pervenire entro e non oltre il 20° giorno successivo alla predetta scadenza.**

Qualora detto giorno sia festivo il termine prorogato al giorno successivo non festivo.

Entro il suddetto termine la domanda di ammissione potrà essere presentata alternativamente nel seguente

modo:

1. mediante inoltro con raccomandata e ricevuta di ritorno all'indirizzo di cui sopra tramite il servizio postale (in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante);
2. inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata aziendale **ufficioconcorsi.debellis@pec.rupar.puglia.it** unitamente alla relativa documentazione sempre entro il predetto termine (ai sensi del D.Lgs. n.82/05 e s.m.i., D.Lgs.n.150/09 s.m.i. e con le modalità di cui alla Circolare del Dip. Fun. Pubb.n.12/10). La validità dell'istanza con invio telematico subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una **casella di posta elettronica certificata (PEC) personale**. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione (non superiore a 20MB) con i seguenti allegati solo in formato PDF: domanda come da modello firmata; elenco dei documenti; cartella zippata con tutta la documentazione entro le ore 23:59 del giorno di scadenza del presente bando anche se festivo. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Le istanze di partecipazione che perverranno prima della data di pubblicazione dell'estratto del presente Bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (IV s.s.) non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto la pubblicazione dell'avviso costituisce a tutti gli effetti notifica agli interessati.

E' fatto onere, pertanto, ai candidati di accertarsi della regolare consegna della domanda spedita con l'acquisizione della ricevuta di ritorno nel caso di spedizione effettuata per raccomandata a mezzo servizio postale, ovvero, della ricevuta di consegna rilasciata dal portale web della PEC personale.

L'IRCCS "S. De Bellis" declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni nel recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Istituto.

Per l'inoltro delle notifiche e comunicazioni personali da parte dell'Amministrazione ad ogni effetto di legge anche ai fini della decorrenza dei termini legali, queste saranno inviate alla casella di posta elettronica certificata personale da cui stata inviata la domanda, o nel caso di spedizione tramite ufficio postale, a mezzo raccomandata, alla residenza o al domicilio eletto.

Si precisa che nel caso in cui il candidato indichi come domicilio eletto un indirizzo pec questo dovrà obbligatoriamente corrispondere all'indirizzo pec da cui la domanda stata inviata.

E', comunque, utile che i candidati indichino nella domanda di partecipazione i propri recapiti telefonici (abitazione/cellulare).

### **ART.3: MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Nella domanda di ammissione -con uso esclusivo del modello allegato, datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e s.m.i.:

- cognome, nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
- residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente o di uno dei paesi dell'unione europea;
- possesso della laurea di primo livello o diploma universitario: di "dietista" ex D.M. 14.09.94 n. 744, ovvero, titolo equipollente secondo la vigente normativa:
  - di "dietista ex D.M. del 03.12.82;
  - di "economo dietista" ex D.M. del 30.01.82 unitamente ad attestato di tirocinio semestrale in dietologia presso strutture del S.S.N.;
  - di "dietologia e dietetica applicata" ex D.P.R. 162 del 10.03.82;
  - di "economia e merceologia degli alimenti" ex D.P.R. n. 1790 del 30.10.63, D.P.R. n. 162 del 10.03.82 e L. n. 341 dell'11.11.90;

- di "dietologia e dietetica applicata" ex L. n. 341 dell'11.11.90;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o di non aver riportato condanne penali, di essere sottoposto a procedimenti penali o di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- i titoli di studio e accademici posseduti, richiesti dal presente bando per la partecipazione alla selezione;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto a preferenze e/o precedenza (DPR n. 487/94);
- i concorrenti appartenenti alle categorie di cittadini rientranti, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, nei diritti di precedenza o preferenza a parità di titoli dovranno farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione con indicazione della norma, a pena di non riconoscimento del diritto;
- il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge deve essere fatta comunicazione relativa al concorso pubblico, in caso di omessa indicazione sarà tenuta in considerazione la residenza dichiarata ovvero se la domanda è stata inviata tramite Pec, all'indirizzo mail dell'invio.

Qualora il candidato, portatore di handicap, necessiti per la esecuzione delle prove dell'uso di ausili particolari, deve farne richiesta nella domanda di partecipazione (art. 20 L. n. 104/92);

Si rammenta che in caso di false dichiarazioni si applicheranno le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

La mancanza della firma, la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti richiesti per l'ammissione o la mancanza dell'allegata fotocopia della carta di identità, determina l'esclusione dalla presente procedura.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto disposto dal D.L.vo 196/2003, per lo svolgimento della procedura selettiva.

#### **ART. 4: DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- fotocopia della laurea di primo livello o diploma universitario: di "dietista" ex D.M. 14.09.94 n. 744, ovvero, titolo equipollente secondo la vigente normativa:
  - di "dietista ex D.M. del 03.12.82;
  - di "econo dietista" ex D.M. del 30.01.82 unitamente ad attestato di tirocinio semestrale in dietologia presso strutture del S.S.N.;
  - di "dietologia e dietetica applicata" ex D.P.R. 162 del 10.03.82;
  - di "economia e merceologia degli alimenti" ex D.P.R. n. 1790 del 30.10.63, D.P.R. n. 162 del 10.03.82 e L. n. 341 dell'11.11.90;
  - di "dietologia e dietetica applicata" ex L. n. 341 dell'11.11.90;
- tutte le certificazioni relative a ulteriori titoli di studio che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria: master o corsi di specializzazione attinenti alla disciplina oggetto della selezione o al Servizio di assegnazione con indicazione della data, della durata, sede e denominazione degli istituti in cui sono stati conseguiti;
- le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza alla nomina a parità di merito a parità di titoli indicati dall'art. 5 del DPR 487/94.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 devono essere attestati se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761 del 20/12/79, in presenza delle quali il punteggio di

anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio

- curriculum formativo e professionale dal quale si evincano le capacità professionali possedute dall'interessato, datato e firmato. Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione;
- le pubblicazioni devono essere edite a stampa, possono essere tuttavia presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 o 19 bis del DPR 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

La documentazione di cui sopra può essere prodotta in originale, ovvero, anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso in argomento.

## **AUTOCERTIFICAZIONE**

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R.445/2000 ( ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio stato prestato. Ove trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente pubblico, accreditato o se convenzionato con il SSN, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc), e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## **ART. 5: MODALITA' DI ESPLETAMENTO**

Saranno ammessi alla procedura selettiva i candidati che risultano in possesso dei requisiti di cui all'art.1 del presente bando. La ammissione dei candidati approvata con deliberazione dell'Ente pubblicata sul sito web dell'Istituto ad ogni effetto di legge senza altro adempimento informativo ai candidati ammessi da parte dell'Amministrazione.

**Sono, invece, cause di esclusione:**

- presentazione della domanda prima del giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del bando del concorso pubblico sulla G.U.R.I. IV Serie Speciale;
- presentazione della domanda oltre i termini perentori di scadenza e consegna di cui all'art. 2;
- mancato possesso anche di uno dei requisiti di ammissione di cui al succitato art.1);
- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione nelle forme di cui succitato art.2);
- l'invio della domanda di partecipazione a mezzo casella di posta telematica ordinaria/semplificata o casella Pec non personale del candidato;
- mancata produzione della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'eventuale esclusione sarà notificata ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali, mediante comunicazione alla casella di posta elettronica certificata personale indicata nella domanda o, se mancante, con raccomandata a/r al domicilio eletto riportato nella stessa. Similmente si procederà per le eventuali fattispecie di ammissione con riserva e assegnazione di termine di decadenza a pena di esclusione.

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dall'art.28 del DPR n.220/01.

I candidati ammessi saranno convocati, per l'espletamento dell'inizio delle prove di esame con raccomandata con ricevuta di ritorno e/o mediante mail all'indirizzo di posta certificata personale indicata nella domanda, nel termine di 15 giorni decorrenti dalla data di spedizione della predetta convocazione.

Ove la domanda di partecipazione pervenga all'Amministrazione oltre il 20° giorno successivo al termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande e sia stata già spedita dal Presidente della Commissione la convocazione per l'espletamento delle prove, ovvero, le stesse abbiano avuto già inizio, con formale provvedimento verrà dichiarata la sopravvenuta cognizione dello stato di non ammissione del candidato in ragione dell'inosservanza del succitato termine ordinatorio -il cui accertamento posto a carico del candidato- e della irreperibilità dell'avvio delle prove di esame.

La Commissione Esaminatrice, sulla base della documentazione prodotta dai candidati ammessi alla mobilità, procederà alla preliminare individuazione dei criteri di valutazione del curriculum professionale tenendo in debita considerazione la congruenza della qualificazione ed esperienza nell'uso di calorimetro, bioimpedenziometro, nella stesura di diete di tipo mediterraneo a basso indice glicemico, le specifiche competenze clinico-assistenziali e di elaborazione epidemiologica a supporto dei trials di ricerca, nonché le capacità nella gestione dell'office con creazione di archivi elettronici ed in particolar modo nella conoscenza dell'exel per l'utilizzo delle funzioni matematiche statistiche da applicare per la creazione di macro e il grado di conoscenza delle normative di settore, rivenienti dal curriculum vitae di carriera e curriculum professionale.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 per i titoli
- 70 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli vengono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera; Punti 10;
- b) titoli accademici e di studio; Punti 4;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici; Punti 6;
- d) curriculum formativo e professionale, Punti 10.

La Commissione Esaminatrice sottoporrà i candidati alle seguenti prove d'esame:

- prova scritta: svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti inerenti alla figura del Dietista, con riferimento allo specifico ruolo da rivestire nell'ambito dell'organizzazione aziendale presso l'Ambulatorio dell'IRCCS;
- prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla figura del Dietista al fine di accertare le modalità di svolgimento delle attività di pertinenza sia di ambito assistenziale che di ricerca scientifica;
- prova orale: La valutazione della prova orale è finalizzata alla verifica di capacità ed esperienze professionali in particolare tese ad evidenziare, anche con riferimento ai criteri di valutazione considerati relativamente al curriculum:
- preparazione professionale specifica
  - grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
  - capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

La prova orale verterà oltre che su quanto sopra indicato, anche su argomenti di legislazione sanitaria nazionale e regionale, di organizzazione delle aziende sanitarie e sulla disciplina del rapporto di lavoro nel servizio sanitario nazionale.

Inoltre comprenderà anche la verifica della conoscenza di elementi di informatica e di una lingua straniera, almeno a livello iniziale, a scelta tra l'inglese ed il francese. In caso di mancata indicazione della lingua straniera da parte del candidato si intenderà scelta la lingua inglese.

Il superamento della prova scritta e l'ammissione alla successiva prova pratica sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa col punteggio di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica ed orale, l'ammissione alla prova orale ed alla graduatoria di merito sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa col punteggio di almeno 14/20.

A parità di valutazione finale, prederà il candidato più giovane, ai sensi della L. 15/05/1997 n.127 art. 3, c.7. La partecipazione alla procedura di concorso implica, da parte del candidato, l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

A seguito di tale valutazione comparata, l'Amministrazione approverà la graduatoria finale che verrà utilizzata per l'assunzione a tempo indeterminato di un Collaboratore Professionale Sanitario – Dietista- Cat. D. Lo stesso sarà invitato a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area del Comparto Sanità, previa verifica e accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione e della documentazione trasmessa anche in forma di autocertificazione. L'immissione in servizio resta comunque vincolata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi dal Medico Competente di questo Istituto, nonché dal rilascio del nulla osta da parte dell'Azienda di provenienza.

A termine dell'indetta procedura, l'Amministrazione approverà con deliberazione la graduatoria pubblicandola nell'apposita sezione "CONCORSI" del sito web aziendale. Detta pubblicazione vale quale notifica personale ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali.

#### **ART. 6: TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n.196/03), si dà atto che Titolare del trattamento è il Commissario Straordinario in ragione del suo Ufficio quale legale rappresentante dell'Ente, il Responsabile del trattamento è il Dirigente della dell'U.o.c. Gestione Risorse Umane e si informano i candidati

che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'IRCCS Saverio de Bellis in Via Turi 27, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al nominato Referente Privacy: Avv. Angelica Cistulli ([avv.a.cistulli@irccsdebells.it](mailto:avv.a.cistulli@irccsdebells.it); presso la sede dell'Ente; tel. 0804994137 - fax: 0804994358).

L'Istituto si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Regione Puglia, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta. Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando valgono le norme che disciplinano il rapporto di lavoro del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Per ulteriori informazioni, anche ai fini dell'accertamento dell'avvenuta consegna della domanda spedita con raccomandata o a mezzo PEC personale, gli aspiranti potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento amministrativo: Rag. Rosa Accettura mediante PEC [ufficioconcorsi.debells@pec.rupar.puglia.it](mailto:ufficioconcorsi.debells@pec.rupar.puglia.it), presso l'Ufficio concorsi dell'U.o.c. "Gestione Risorse Umane" dell'Istituto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
DR. TOMMASO A. STALLONE

## FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Al Commissario Straordinario**  
**Ente osp. spec.to in gastroenterologia**  
**I.r.c.c.s. "S.De Bellis"**  
 via Turi, n.27  
 70013 Castellana Grotte (Ba)

**Oggetto:** Domanda di partecipazione al concorso pubblico indetto con D.C.S. n. 854 del 13/12/2017 per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di **Collaboratore Professionale Sanitario Dietista – CAT. D.**

- Il sottoscritto sig. \_\_\_\_\_ (c.f. \_\_\_\_\_), nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_, nell'intento di presentare istanza di partecipazione al concorso pubblico evidenziato in oggetto, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 D.P.R. n.445/00 e s.m.i.),dichiara :
- a) di essere cittadino italiano ovvero \_\_\_\_\_;
- b) di essere in possesso della laurea di primo livello o diploma universitario: di "dietista" ex D.M. 14.09.94 n. 744, ovvero, titolo equipollente ai sensi del \_\_\_\_\_ di: \_\_\_\_\_ conseguita/o presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- e) di avere diritto a preferenze e/o precedenza (DPR n. 487/94) ai sensi del \_\_\_\_\_;
- f) di avere idoneità fisica alla mansione specifica;
- g) di aver preso visione integrale del bando in oggetto e di accettare ogni prescrizione e disposizione regolamentare quale lex specialis;

che il medesimo è in possesso dei seguenti altri titoli :

**di carriera (servizio prestato):**

nr	Aziende/ASL	Periodi
1		Dal / / al / /
2		
3		

**Titoli accademici e di studio:**

nr	Descrizione titolo conseguito	Data conseguimento
1		/ /
2		
3		

**Pubblicazioni e titoli scientifici, come da documentazione ex artt.19/19 bis DPR n.445/00:**

nr	Descrizione titolo	Data conseguimento



1		__/__/__
2		
3		

**Attestati di formazione e/o aggiornamento professionale**, come da documentazione ex artt.19/19 bis DPR n.445/00:

nr	Descrizione attestato conseguito	Data conseguimento	Crediti ECM
1		__/__/__	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Lingua scelta \_\_\_\_\_.

In ordine ai succitati titoli e curriculum si allegano fotocopie dei seguenti atti:

- di carriera: \_\_\_\_\_;
- accademici e di studio: \_\_\_\_\_;
- curriculum formativo e professionale: \_\_\_\_\_.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/03 e s.m.i. si autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali finalizzati all'espletamento della presente selezione e dichiaro di conoscere esplicitamente tutte le disposizioni del relativo avviso pubblico.

Per ogni eventuale comunicazione si dichiara di volerla ricevere presso la casella di posta elettronica certificata personale da cui è inoltrata la presente domanda; ove mancante, si elegge domicilio presso l'indicata residenza, ovvero, presso il seguente recapito: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ . PEC \_\_\_\_\_ . Si dichiara, inoltre,  
(personale da cui è stata spedita la domanda di partecipazione)  
 di possedere la seguente utenza telefonica : \_\_\_\_\_.

In relazione alle suddette dichiarazioni in autocertificazione l'istante, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 D.P.R. n.445/00 e s.m.i.), dichiara che tutti gli atti allegati in copia sono conformi agli originali e disponibili quest'ultimi per la produzione su richiesta di codesto Ente. Si allega, pertanto, alla presente documento personale di identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ dal Comune di \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

(luogo)

(data)

\_\_\_\_\_  
 (firma leggibile)

**N.B. > Esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art.37 DPR n.445/00**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(Artt. 19 del DPR n. 445/2000 – allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)**

*(allegato alla domanda di partecipazione al concorso pubblico di CPS Dietista indetto con delibera del C.S. n.854/17)*

Il/La sottoscritto/a sig. \_\_\_\_\_ (c.f. \_\_\_\_\_), nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_ ) alla via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_, consapevole -secondo quanto prescritto dall'art.76 DPR n.445/00- della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art.75 del predetto decreto, in caso di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità

**D I C H I A R A**

ai sensi dell'art.19 DPR n.445/00 che le fotocopie degli atti allegati alla presente sono conservati presso il dichiarante, disponibili per la produzione su richiesta di codesto Ente:

➤ di essere autore delle seguente **pubblicazioni** :

- Titolo \_\_\_\_\_, pubblicato su Rivista \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in fotocopia estratta e conforme all'originale, pedissequa al presente atto, costituiti da n. \_\_\_\_\_ pagine;
- Titolo \_\_\_\_\_, pubblicato su Rivista \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in fotocopia estratta e conforme all'originale, pedissequa al presente atto, costituiti da n. \_\_\_\_\_ pagine;
- *etc. ....*

➤ di possedere i seguenti **attestati di formazione e/o aggiornamento professionale**:

- \_\_\_\_\_ in fotocopia estratta e conforme all'originale, pedissequa al presente atto, costituiti da n. \_\_\_\_\_ pagine;
- \_\_\_\_\_ in fotocopia estratta e conforme all'originale, pedissequa al presente atto, costituiti da n. \_\_\_\_\_ pagine;
- *etc. ....*

In relazione alle suddette dichiarazioni in autocertificazione l'istante allega, pertanto, alla presente documento personale di identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ dal Comune di \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_  
*(luogo) (data)*

\_\_\_\_\_  
*(firma leggibile)*