

PARTE SECONDA

Atti regionali

GABINETTO DEL PRESIDENTE 4 dicembre 2017, n. 30

Approvazione “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per la Cooperazione Territoriale Europea - Autorità di Audit della Regione Puglia/Programmazione 2014-2020”.

IL CAPO DI GABINETTO

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28.07.1998, “Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttive alle strutture organizzative regionali”;

VISTI gli artt. 4,7 e 16 del D. Lgs. 165/01;

VISTO l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l’art. 18 del Dlgs 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il D.P.G.R. n. 675 del 17.06.2011, di modifica dell’assetto organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale, con il quale si stabilisce il passaggio delle funzioni dell’Autorità di Audit all’interno del Servizio Relazioni Istituzionali e Internal Audit, collocato nella struttura autonoma Gabinetto del Presidente;

VISTA la D.G.R. n. 767 del 23.04.2013, di “Rimodulazione delle funzioni del Servizio Relazioni Istituzionali e Internal Audit”;

VISTA la DGR 1130 del 26 maggio 2015 che individua il Dott. Aldo di Mola quale Autorità di Audit della Regione Puglia per il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020.

VISTO la D.G.R. 31.07.2015, n. 1518, “Adozione del modello organizzativo denominato MODELLO AMBIDESTRO PER L’INNOVAZIONE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA REGIONALE – MAIA. Approvazione Atto di Alta Organizzazione” e, in particolare, l’Allegato n. 2, ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA REGIONALE – MACROSTRUTTURA, che conferma la collocazione dell’Autorità di Audit/Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie alle dirette dipendenze del Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale;

Sulla base dell’istruttoria effettuata dal Dirigente del Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie

PREMESSO CHE:

la Regione Puglia è individuata quale Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014-2020;

La Giunta Regionale, con deliberazione 2180/2013, ha preso atto dell’adozione – da parte della Commissione U.E. – della Decisione di approvazione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014-2020;

Con deliberazioni n.2180/2013 e n.2394/2015 sono state assunte decisioni in merito alla designazione, quale Autorità di Audit del Programma CTE Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014/2020, del dirigente pro tempore del Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie, dr. Aldo di Mola;

Con il provvedimento n.992/2017, la Giunta regionale ha nuovamente confermato il dirigente pro-tempo-

re del Servizio Verifica e Controllo Politiche Comunitarie, struttura alle dirette dipendenze del Gabinetto del Presidente, quale Autorità di Audit del Programma, in oggetto;

Con deliberazione n. 327 del 30.03.2016 la Giunta Regionale, ha preso atto dell'approvazione del Programma Interreg V - A Grecia/Italia 2014-2020 da parte della Commissione U.E.;

Con deliberazione 1047/2016 ha delegato il Capo di Gabinetto del Presidente a nominare il dirigente pro-tempore del Servizio Verifica e Controllo Politiche Comunitarie, dott. Aldo di Mola, quale "Rappresentante Italiano nel Gruppo dei Controllori" per il PO CTE Grecia/Italia 2014/2020;

Ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento di esecuzione (CE) 447/2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) 231/2013, che istituisce uno strumento di assistenza preadesione IPA, si dispone che i servizi di audit siano finanziati dalla dotazione del succitato Programma relativa all' Assistenza Tecnica;

Con deliberazione della G.R. n. 1713/2017, ai fini del finanziamento delle attività di audit di II Livello afferenti al Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020, il Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie usufruirà delle risorse iscritte in Bilancio con DGR 1007/2016, fino alla concorrenza di € 850.000,00 per l'acquisizione delle risorse, beni e servizi necessari all'attività, per tutto il periodo di programmazione;

Con deliberazione della G.R. n.634/2017, ai fini del finanziamento delle attività di audit di II livello afferenti al PO INTERREG V - A GRECIA/ITALIA 2014-2020, il Servizio Verifica e Controllo Politiche Comunitarie usufruirà delle risorse iscritte in Bilancio con Deliberazione 1047/2016, come modificata con DGR n.1914/2016 fino alla concorrenza di Euro 398.000.000 per l'acquisizione di collaborazioni esterne, beni e servizi necessari all'attività, per tutto il periodo di programmazione;

CONSIDERATO

Che, con l'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n.38 del 12 aprile 2016, così come modificato dall'atto dirigenziale n. 58 del 30 settembre 2016, è stato avviato il processo di designazione dell'Autorità di Audit - Puglia per il Programma Operativo PO FESR/FSE 2014/2020 e per il Programma Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020, al fine di conseguire il parere positivo rilasciato dall'IGRUE;

Che, il predetto atto n. 58 del 30 settembre 2016 contiene, in allegato sia l'organigramma che il funzionigramma della struttura dell'Autorità di Audit della Regione Puglia, per la programmazione 2014-2020;

Che il suddetto organigramma prevede la presenza di un coordinatore per la Cooperazione Territoriale Europea (Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014/2020 e Interreg V - A Grecia/ Italia 2014/2020);

Che, in base al suddetto funzionigramma, il coordinatore dovrà supportare l'Autorità di Audit nelle attività di seguito elencate:

- nello svolgimento delle funzioni di cui: all'art. 127 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, all'art. 25 del Regolamento (UE) n. 1299/2013 e all'art. 37 del Regolamento (UE) n. 447/2014 nella gestione dei rapporti con IGRUE, Commissione Europea, Corte dei Conti Europea;
- nella procedura di designazione AdG/AdC;
- nella pianificazione delle attività previste per ciascun periodo di audit;
- nella fase di campionamento finalizzata alla realizzazione dell'audit delle operazioni, in modo da assicurare che le attività di audit siano svolte su un campione di operazioni adeguato per la verifica delle spese dichia-

rate;

- nella definizione del workload e dello scheduling funzionalmente al rispetto delle tempistiche previste;
- nel coordinamento e supervisione delle attività di audit di sistema, audit delle operazioni e audit dei conti:
 - accertando il rispetto dei principi di revisione internazionalmente riconosciuti,
 - curando la pianificazione degli audit;
 - rivedendo e analizzando il lavoro svolto dai funzionari incaricati (control quality review interna);
 - definendo le azioni correttive necessarie;
 - verificando il follow-up delle azioni correttive proposte;
 - valutando l'affidabilità del sistema di gestione e controllo secondo la classificazione del profilo di rischio (rischio intrinseco e rischio di controllo) prevista dalla strategia di audit;
 - definendo il livello di confidenza da utilizzare per il campionamento;
 - raccordando le informazioni desumibili dalle attività di audit svolte nel periodo di riferimento ai fini della predisposizione della Relazione annuale di controllo e del Parere di audit entro il 15/02 di ogni anno a partire dal 2016 e fino al 2025;
- nelle attività di collaborazione con l'Avvocatura regionale in relazione a eventuali contenziosi relativi a operazioni controllate.

Che l'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n. 58 del 30 settembre 2016 è stato trasmesso dal Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie, all'Organismo nazionale di coordinamento (IGRUE), ed è stato oggetto di analisi da parte degli ispettori del MEF;

Che con nota MEF RGS n.82336 del 25/10/2016 è stato emesso un parere positivo con riserva, subordinando lo scioglimento della stessa ad una verifica in loco che verrà effettuata allo scopo di accertare, tra gli altri elementi di valutazione, il requisito dell'adeguatezza organizzativa "anche con riguardo ai progressi nelle procedure di selezione previste dall'Amministrazione" e che è in corso il follow up di tale procedura;

Che con nota n. AOO_021/5282 del 17.10.2017 il Capo di Gabinetto del Presidente ha richiesto l'avvio della procedura di mobilità temporanea presso il Servizio controllo e verifica politiche comunitarie per n. 1 unità di categoria D per lo svolgimento delle predette funzioni.

Che con avviso interno della Sezione Personale e Organizzazione n. 27/017/RMC del 13/11/2017 è stata esperita la suddetta procedura.

PRESO ATTO

Che in riscontro al predetto avviso interno, non sono pervenute domande e che, conseguentemente, la suddetta figura del coordinatore deve essere individuata.

CONSIDERATO

Che l'Autorità di Audit, organizzativamente allocata nel Gabinetto del Presidente, è in posizione di indipendenza gerarchica e funzionale dall'AdG e dalla AdC e svolge le funzioni di cui all'art 127 del Regolamento (UE) n. 1303/2013; l'Autorità di Audit garantisce lo svolgimento delle attività di audit sul corretto funzionamento del sistema di gestione e controllo del programma operativo e su un campione adeguato di operazioni sulla base delle spese dichiarate;

Che per il corretto e pieno svolgimento delle funzioni che l'AdA deve esercitare, la stessa Autorità ha predisposto un piano d'azione, presentato e approvato, all'interno del quadro complessivo degli interventi programmati a valere sull'intero Asse V, dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro svoltosi a Tirana lo scorso 5 agosto 2017;

Che il Piano dell'Audit prevede l'assegnazione di un budget complessivo di 850.000,00 euro, rivenienti dall'Asse Assistenza Tecnica del Programma Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014/2020 e di un budget complessivo di 398.000,00 euro, rivenienti dall'Asse Assistenza Tecnica del Programma Interreg V-A Grecia/Italia 2014-2020, per l'acquisizione delle risorse, beni e servizi necessari all'attività, per tutto il periodo di programmazione;

Che l'avvio e il completamento della procedura di selezione pubblica non comportano l'assunzione di alcun obbligo giuridicamente vincolante a carico della Regione Puglia nei confronti del candidato che potrà scegliersi;

Che l'obbligazione giuridicamente vincolante per la Regione Puglia nascerà solo nel momento della stipula dei contratti con il candidato prescelto;

Che a tale stipula si procederà solo previa disponibilità delle risorse finanziarie previste dai Programmi Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020 e Interreg V-A Grecia/Italia 2014-2020;

RAVVISATA

l'esigenza di dover ricoprire il ruolo di coordinatore esperto senior per la Cooperazione Territoriale Europea, attraverso una procedura ad evidenza pubblica, al fine di garantire il rispetto di quanto previsto dall'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n.58 del 30 settembre 2016;

CONSIDERATO

Che lo svolgimento delle funzioni richieste al coordinatore è di elevato profilo tecnico-professionale e richiede un impiego della risorsa di tipo continuativo;

Che la figura da selezionare dovrà obbligatoriamente osservare i requisiti di indipendenza previsti dai principi di revisione internazionalmente riconosciuti;

DATO ATTO

Che in base all'attuale assetto normativo, è possibile espletare procedure di selezione per personale con contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa a norma dell'art 7 comma 6 del D. lgs 165/2001.

Per quanto innanzi esposto,

RITENUTO di dover provvedere in merito

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salvo le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione

di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento ai dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 e successive modificazioni e integrazioni

“Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale, né a carico degli enti per cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto del bilancio regionale.”

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- a) la copertura finanziaria riveniente dal presente provvedimento e per l'intera durata del contratto, è autorizzata dalla D.G.R. 1713/30.10.2017 “PROGRAMMA IPA CBC ITALIA/ALBANIA/MONTENEGRO 2014-2020 - D.G.R. 992/2017 GOVERNANCE E CONTROLLI – AUTORITA' DI AUDIT – ASSEGNAZIONE RISORSE – Variazione di bilancio”; e dalla D.G.R. n. 634 del 02/05/2017, “PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2014/2020-OBIETTIVO COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA” Programma Interreg V-A Grecia/Italia 2014-2020 Governance e Controllo-Group of Auditors - Variazione di bilancio”;
- b) la presente operazione contabile assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui alla L.R. 41/2016 e ai commi 465 e 466. dell'articolo unico, parte prima, sezione prima, della Legge, n. 232/2016, ed è certa, liquida ed esigibile;
- c) si dichiara che, l'impegno di spesa sarà assunto a conclusione della procedura di selezione di cui al presente atto e alla successiva formalizzazione della Obbligazione Giuridicamente Vincolante;

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

DETERMINA

- di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di dare mandato alla Autorità di Audit della Regione Puglia, dott. Aldo di Mola, ad adottare gli atti per l'espletamento della procedura di selezione, per l'individuazione del profilo del coordinatore, di cui all'Avviso Pubblico allegato alla presente determinazione;
- di approvare l'avviso pubblico di selezione allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, e, in particolare, Allegato 1 “Avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di coordinatore esperto senior per la Cooperazione Territoriale Europea”, di supporto all'Autorità di Audit Puglia;
- di comunicare l'esito della procedura di selezione al Capo di Gabinetto, onde consentire la stipula del contratto con il vincitore della selezione solo previa disponibilità delle risorse dei programmi Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020 e Interreg V-A Grecia/Italia 2014-2020;
- di dare atto che, in fase di stipula del contratto con il vincitore della selezione il Capo di Gabinetto provvederà ad individuare la data di decorrenza dello stesso contratto e ad impegnare la relativa spesa;
- di pubblicare il presente provvedimento sul BURP e sul sito della Regione Puglia www.regione.puglia.it.

Il presente provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm. e ii..

Il presente provvedimento:

- a) sarà pubblicato all'albo del Gabinetto del Presidente;
- b) sarà pubblicato sul BURP e sul sito della Regione Puglia www.regione.puglia.it;
- c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale
- d) è direttamente esecutivo e non comporta adempimenti contabili;
- e) è composto da n° 7 facciate e da n. 2 allegati, composti rispettivamente da n. 9, e da n. 3 facciate, per un totale complessivo di n. 19 facciate, è adottato in originale.

Il Capo di Gabinetto del Presidente
Avv. Claudio Stefanazzi

ALLEGATO 1

“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COORDINATORE ESPERTO SENIOR PER LA COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA”, PER IL SUPPORTO ALL’AUTORITÀ DI AUDIT – PUGLIA/PROGRAMMAZIONE 2014-2020.

Art. 1 Obiettivi generali delle attività di collaborazione oggetto dell’avviso

La Commissione Europea con Decisione C(2015) 9491 del 15 dicembre 2015 ha approvato il Programma Operativo Interreg IPA II CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020; successivamente, la Giunta con DGR 2180/2013, modificata ed integrata con atto deliberativo 2394/2015, ha preso atto della intervenuta Decisione.

La Commissione Europea con Decisione C(2015) 9347 del 15 dicembre 2015 ha approvato il Programma Operativo Interreg V A Grecia /Italia2014-2020; successivamente, la Giunta con DGR 327/2016 ha preso atto della intervenuta Decisione.

I Regolamenti (UE) N. 1303/2013 del Parlamento e del Consiglio, pubblicato G.U.C.E. del 20/12/2013 e ss.mm.ii., e (UE) N. 231/2014 del Parlamento e del Consiglio, pubblicato G.U.C.E. del 11/03/2014 e ss.mm.ii., così come integrati dai successivi regolamenti di esecuzione, contengono le principali norme che disciplinano il funzionamento dei fondi strutturali per la Cooperazione territoriale Europea nel periodo di programmazione 2014/2020.

Agli artt. 72, 73, 74, 122, 124, 127 e 128 del citato Regolamento (UE) n.1303/2013 sono definite le funzioni, i compiti e le responsabilità dell’Autorità di Audit (di seguito anche AdA); in particolare, l’AdA deve:

- preparare, entro otto mesi dall’approvazione del programma operativo, una *strategia di audit* (aggiornata annualmente, a partire dal 2016 e fino al 2024 compreso) per lo svolgimento delle attività di audit di cui all’articolo 127 Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- porre in essere, conformemente all’art. 124 del Regolamento (UE) 1303/2013, le procedure per la designazione dell’Autorità di Gestione e dell’Autorità di Certificazione;
- predisporre la relazione e il parere previsti dal paragrafo 2 del precitato articolo art. 124 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- svolgere, per ogni periodo contabile, a partire dal 2016 e fino al 2024, conformemente alla programmazione contenuta nella *strategia, audit delle operazioni* e *audit dei sistemi* di gestione e controllo del programma;
- svolgere, ai sensi dell’art. 29 del Regolamento delegato (UE) 480/2014 e art. 137, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 1303/2013, l’*audit dei conti*;
- predisporre annualmente, dal 2016 al 2025, un *parere di audit* a norma dell’articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, del Regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012 (Regolamento finanziario) e una *relazione di controllo* che evidenzia le principali risultanze delle attività di audit svolte, comprese le carenze riscontrate nei sistemi di gestione e di controllo e le azioni correttive proposte e attuate

L’AdA è tenuta, da un lato, ad assicurare che tutte le operazioni di audit siano eseguite secondo gli standard di revisione internazionalmente riconosciuti e, dall’altro, a garantire che i soggetti coinvolti nelle attività di verifica siano funzionalmente indipendenti ed esenti da qualsiasi rischio di conflitto di interessi.

Con Deliberazione della Giunta regionale del 26 maggio 2015 n. 1130 “Art. 123 Reg. (UE) 1303/2013. “Designazione dell’Autorità di Audit dei Programmi Operativi FESR-FSE Puglia 2014-2020 e Interreg IPA II CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020” e con i successivi Atti dirigenziali del Capo di Gabinetto n.38 del 12 aprile 2016 e n. 58 del 30 settembre 2016, si dà esecuzione a quanto disposto dal predetto Regolamento, circa le funzioni e i compiti dell’Autorità di Audit regionale. In particolare, con tali atti dirigenziali il Capo di Gabinetto assume l’impegno affinché la struttura dell’Autorità di Audit sia dotata delle adeguate risorse umane, così come previsto nell’organigramma e nel funzionigramma allegati agli stessi atti, nonché delle risorse strumentali e metodologiche, per tutto l’arco temporale di vigenza e di operatività dei succitati Programmi Operativi. La copertura finanziaria per

le spese di funzionamento dell'AdA sarà messa a disposizione dell'Amministrazione Regionale dal Programma Nazionale Complementare di Assistenza Tecnica, previsto ai sensi dell'articolo 1, comma 242, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità per il 2014) attivato dal MEF/RGS/IGRUE e dalle risorse finanziarie regionali, nazionali e comunitarie, all'uopo destinate, dai Programmi di Cooperazione Interreg IPA II CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020 e Interreg V-A Grecia/ Italia 2014-2020.

I predetti organigramma e funzionigramma prevedono la presenza di tre coordinatori di fondo:

- 1) Coordinatore esperto senior di fondo FESR
- 2) Coordinatore esperto senior di fondo FSE
- 3) Coordinatore esperto senior di fondo CTE

Le posizioni di Coordinatore esperto senior di fondo FESR e di Coordinatore esperto senior di fondo FSE sono state già ricoperte con apposito Avviso pubblico, approvato con Determina del Segretario Generale del Presidente n°11/2016 dell'8.11.2017.

Art.2 Attività oggetto della collaborazione

In base al funzionigramma allegato al predetto AD n.58 del 30 settembre 2016, il coordinatore esperto senior per la Cooperazione Territoriale Europea, dovrà supportare l'Autorità di Audit:

- nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 127 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, nella gestione dei rapporti con IGRUE, Commissione Europea, Corte dei Conti Europea;
- nella procedura di designazione AdG/AdC;
- nella pianificazione delle attività previste per ciascun periodo di audit;
- nella fase di campionamento finalizzata alla realizzazione dell'audit delle operazioni, in modo da assicurare che le attività di audit siano svolte su un campione di operazioni adeguato per la verifica delle spese dichiarate;
- nella definizione del workload e dello scheduling funzionalmente al rispetto delle tempistiche previste;
- nel coordinamento e supervisione delle attività di audit di sistema, audit delle operazioni e audit dei conti:
 - accertando il rispetto dei principi di revisione internazionalmente riconosciuti,
 - curando la pianificazione degli audit;
 - rivedendo e analizzando il lavoro svolto dai funzionari incaricati (control quality review interna);
 - definendo le azioni correttive necessarie;
 - verificando il follow-up delle azioni correttive proposte;
 - valutando l'affidabilità del sistema di gestione e controllo secondo la classificazione del profilo di rischio (rischio intrinseco e rischio di controllo) prevista dalla strategia di audit;
 - definendo il livello di confidenza da utilizzare per il campionamento;
 - raccordando le informazioni desumibili dalle attività di audit svolte nel periodo di riferimento ai fini della predisposizione della Relazione annuale di controllo e del Parere di audit entro il 15/02 di ogni anno a partire dal 2016 e fino al 2025;
- nelle attività di collaborazione con l'Avvocatura regionale in relazione a eventuali contenziosi relativi a operazioni controllate.

Tali attività, per quanto attiene i Programmi di Cooperazione, saranno svolte dal coordinatore che sarà selezionato a seguito dello svolgimento della procedura attivata tramite il presente avviso pubblico.

Art. 3 Candidatura all'incarico e requisiti di ammissione

Considerate le specifiche funzioni che dovranno essere affidate al coordinatore esperto senior per la cooperazione territoriale europea, possono candidarsi al suddetto incarico gli esperti in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti, conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M.509/99 o laurea specialistica o magistrale equiparata alle predette lauree ai sensi del D.L. 5.5.2004. Sono, inoltre, ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano,

comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. n.165/2001; art. 1 D.Lgs. n. 115/1992; Regio Decreto n. 1592/1933;

- particolare e comprovata qualificazione professionale almeno triennale nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito dei fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale Europea, nei periodi di programmazione 2007-2013, 2014-2020 svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza, anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stati licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- perfetta conoscenza della lingua inglese.

Art. 4 Elementi di specifica considerazione

Fermo restando il possesso dei requisiti come sopra prescritti, saranno oggetto di specifica considerazione i candidati che vantino:

- numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale Europea, nei periodi di programmazione 2007-2013, 2014-2020, con comprovata esperienza, anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane;
- numero di anni di esperienza lavorativa nella gestione, attuazione e rendicontazione di programmi di cooperazione finanziati con fondi regionali/nazionali/comunitari, svolta presso Pubbliche Amministrazioni;
- numero di anni nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane, nell'ambito di gruppi di lavoro internazionali e multidisciplinari;
- abilitazione post-laurea all'esercizio di professione;
- corsi di specializzazione /formazione, in materie attinenti l'oggetto dell'avviso;
- dottorato di ricerca, diploma di specializzazione universitario post laurea, master di durata almeno annuale, corsi di perfezionamento universitario, riconducibili alle stesse aree culturali del diploma di laurea;
- altri titoli (borse di studio/assegni di ricerca, etc.,)

I requisiti richiesti all'art.3 e gli elementi professionali di specifica considerazione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

I requisiti richiesti all'art.3 e gli elementi professionali di specifica considerazione sopra indicati devono essere, inoltre, dichiarati nell'istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente.

Art. 5 Istanza per la candidatura

L'istanza deve essere inviata, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURP. Qualora il termine venga a scadere in giorno festivo, le domande dovranno pervenire entro le ore 13.00 del primo giorno non festivo immediatamente seguente.

L'istanza, redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato nell'Allegato 2, deve essere inviata, **a pena di esclusione**, in uno dei due modi di seguito riportati:

- invio, **mediante raccomandata con avviso di ricevimento**, a: Regione Puglia - Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie - Regione Puglia, via Positano, 2/6 - 70126 BARI. Sulla busta deve essere indicato, **a pena di esclusione**, **"Avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di coordinatore esperto senior per la cooperazione territoriale europea"**. Ai fini del rispetto del termine suindicato farà fede il timbro postale.
- **invio tramite PEC** (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: ufficioconver.dirigenza@pec.rupar.puglia.it; la domanda, completa di allegati, dovrà essere inviata, in un unico file PDF non modificabile, dall'indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato ed, ai fini del rispetto del termine suindicato, farà fede l'attestazione della data ed ora di invio del come attestato dal sistema di gestione di posta elettronica certificata. L'invio non potrà essere effettuato da altra PEC e nell'oggetto dovrà, **a pena di esclusione**, essere riportata la seguente dicitura **"Avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di coordinatore esperto senior per la Cooperazione Territoriale Europea"**.

Il Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie della Regione Puglia non assume responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

Nella istanza ciascun candidato deve dichiarare:

- il cognome e il nome (le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubili), la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- la residenza, indirizzo e recapito di posta elettronica presso cui inviare le comunicazioni da parte della Regione Puglia, nonché, ove ritenuto, il numero telefonico;
- il possesso di ognuno dei requisiti di ammissione riportati nell'articolo 3 del presente avviso indicando espressamente:
 - di essere in possesso di laurea specialistica - diploma di laurea;
 - Università' degli Studi ed anno accademico in cui la laurea è stata conseguita con relativa votazione;
 - estremi dell'eventuale provvedimento di equipollenza;
 - di avere particolare e comprovata qualificazione professionale almeno nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale Europea, svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane;
 - il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
 - di non aver riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza e di non avere procedimenti penali in corso;
 - di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
 - di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'incarico;
 - di avere perfetta conoscenza della lingua inglese;

- di aver preso visione del presente avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- il possesso degli elementi professionali e culturali di specifica considerazione indicati all'art.4 del presente avviso;
- di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs 196/2003;
- di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti, in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020;
- di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti, in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il PO Interreg Grecia/Italia 2014-2020;
- di non aver svolto a nessun titolo attività di gestione o di controllo presso le strutture dell'Autorità di Gestione e di Certificazione del PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020;
- di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto di terzi, di partecipazioni azionarie, dirette od indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020 PO Interreg Grecia/Italia 2014-2020;
- di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto terzi, di partecipazioni azionarie, dirette o indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso i PO della Cooperazione Territoriale Europea (PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020 e il PO Interreg Grecia/Italia 2014-2020), o nelle loro controllate, controllanti, o sottoposte a comune controllo, di entità tale da permettere di esercitare il controllo o un'influenza notevole sulle stesse, e di non partecipare a patti parasociali per il controllo delle medesime.

Alla istanza per la candidatura, **a pena di esclusione**, deve essere allegato curriculum formativo e professionale dal quale si evincano i titoli professionali e culturali richiesti del presente avviso e, ove se ne sia dichiarato il possesso, gli elementi professionali di specifica considerazione indicati all'art. 4 del presente avviso.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma per esteso e autocertificate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere presentati, **a pena di esclusione**, unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del candidato in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dall'aspirante nella domanda, nelle forme previste dalla legge e il trattamento dei dati personali degli aspiranti, secondo le disposizioni del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

Ai sensi del su citato D.lgs n. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti in archivio cartaceo ed informatico presso il Gabinetto della Presidenza, Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 Bari per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Art. 6 Commissione di valutazione

La procedura selettiva, basata sulla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale e su un colloquio tecnico, è affidata ad apposita commissione esaminatrice, nominata con atto dell'Autorità di Audit del PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020.

La commissione valuterà i titoli e l'esperienza professionale dei candidati attraverso una valutazione dei curricula ricevuti, attribuendo un punteggio da 0 a 30 a ciascun curriculum ricevuto.

Successivamente, per coloro che saranno ammessi al colloquio, la Commissione valuterà le conoscenze e le competenze tecniche in materia di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale Europea. Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di altri 20 punti.

Art. 7 Criteri di valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale

La commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti per la valutazione dei titoli e dell'esperienza richiesti per il presente avviso, desumibili dai curricula, sulla base dei valori di seguito specificati:¹

Valutazione complessiva dei titoli	MAX 10 punti
✓ Diploma di Laurea	MAX 5 PUNTI, così suddivisi: <ul style="list-style-type: none"> • 0 punti per il voto di laurea inferiore a 106/110 • 1 punto per il voto di laurea di 106/110 • 2 punti per il voto di laurea di 107/110 • 3 punti per il voto di laurea di 108/110 • 4 punti per il voto di laurea di 109/110 • 5 punti per il voto di laurea di 110/110 o 110 e lode
✓ Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita	MAX 5 punti, secondo quanto di seguito previsto: <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per ogni Dottorato di ricerca; • 1 punto per ogni Diploma di Specializzazione universitario post laurea; • 1 punto per ogni Master di durata almeno annuale; • 1 punto per altri titoli quali: corso di perfezionamento post universitario/borsa di studio/assegno di ricerca; • 0,5 punti per abilitazione post laurea all'esercizio di professione; • 0,5 punti per ogni corso di specializzazione in materie attinenti l'oggetto dell'avviso.
Valutazione complessiva dell'esperienza professionale nel settore specifico dell'incarico	MAX 20 punti

¹ (N.B.: nel caso di periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente per dodicesimi prendendo come mese intero frazioni di mese superiori a 15 giorni e non conteggiando quelle inferiori).

<ul style="list-style-type: none">✓ Numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale Europea, nei periodi di programmazione 2007-2013, 2014-2020; ✓ Numero di anni di esperienza lavorativa nella gestione, attuazione e rendicontazione di programmi di cooperazione finanziati con fondi regionali/nazionali/comunitari, svolta presso Pubbliche Amministrazioni; ✓ Numero di anni nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane, nell'ambito di gruppi di lavoro internazionali e multidisciplinari.	<ul style="list-style-type: none">• 3 punti per ciascun anno di esperienza professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale Europea, nei periodi di programmazione 2007-2013, 2014-2020, con comprovata esperienza, anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane; • 2 punti per ciascun programma di cooperazione coordinato per conto di Pubbliche Amministrazioni • 1 punto per ciascun progetto di cooperazione coordinato per conto di soggetti pubblici o privati;
--	---

Art. 8 Valutazione delle conoscenze e delle competenze tecniche

La commissione valuterà le conoscenze e le competenze tecniche in materia di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale Europea nei periodi di programmazione 2007-2013, 2014-2020, attraverso apposito colloquio, per la cui valutazione la Commissione ha a disposizione 20 punti.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale avranno ottenuto almeno 21 punti.

I colloqui avranno luogo presso la sede del Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie la Presidenza della Regione Puglia – Gabinetto del Presidente, Via Positano 2/6, 70126 Bari, nella data ed ora che sarà comunicata ai candidati esclusivamente per mezzo posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica (semplice o certificata) indicato nella domanda di partecipazione.

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, presso la sede di esame indicata, nel giorno e nell'ora indicati.

Il colloquio si terrà in lingua inglese.

La mancata presentazione alla prova comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Art. 9 Punteggi finali

La Commissione, una volta terminati tutti i colloqui, redigerà l'elenco con i punteggi assegnati a ciascun candidato, sommando i punteggi derivanti dalla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale (max 30 punti) e delle conoscenze e competenze tecniche (max 20 punti) di cui ai precedenti articoli 7 e 8.

Tale elenco, insieme con l'indicazione del candidato selezionato, sarà pubblicato sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi> e non assume valenza di graduatoria di merito.

Il candidato vincitore della selezione sarà quello che avrà ottenuto il punteggio più alto. Qualora vi siano condizioni di pari merito (punteggio uguale per 2 o più candidati), la commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un ulteriore colloquio motivazionale al termine del quale sarà individuato il vincitore.

Nel caso di assenza di candidati idonei, si provvederà alla indizione di una nuova procedura selettiva.

Art. 10 Stipula del contratto

La selezione del candidato prescelto non rappresenta automaticamente un obbligo della Regione Puglia alla stipula del relativo contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ma la stessa stipula è subordinata alla disponibilità delle relative risorse finanziarie.

Qualora la Regione Puglia intenda procedere a stipulare il contratto, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa con il candidato prescelto sarà conferita con determinazione del Capo di Gabinetto.

L'incarico sarà regolato da un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, a norma dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art.12 del Regolamento Regionale del 30 giugno 2009 n°11. In presenza della necessaria dotazione finanziaria e al fine di garantire la copertura della funzione oggetto del presente avviso per l'intero periodo di programmazione, il contratto avrà durata fino al 31 dicembre 2023.

Al candidato incaricato sarà corrisposto un compenso annuale di € 70.000,00 comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale e fiscale previsto per legge a carico del collaboratore, al netto delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e assicurative a carico dell'Amministrazione, da corrispondersi in rate mensili, a cura del Servizio Personale, previa presentazione di un report sull'attività svolta presentato al Dirigente del Servizio Controllo e Verifica delle Politiche Comunitarie.

Art. 11 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul B.U.R.P. e sul sito web istituzionale della Regione Puglia:
<http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>.

Art.12 Responsabile del procedimento

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sul sito Internet della Regione Puglia - www.regione.puglia.it

Ai sensi della Legge n. 241/90 il Responsabile del Procedimento è Aldo di Mola a.dimola@regione.puglia.it,
Dirigente del Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie- Gabinetto del Presidente.

ALLEGATO 2

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per la Cooperazione Territoriale Europea”

Al Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie

Gabinetto del Presidente della Regione Puglia

via Positano, 2/6

70126 BARI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, previste dall’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	Il
Residente a	CAP
Via/Piazza	N.
C.F.	
Cittadinanza	
Indirizzo mail/PEC	Cellulare

presenta la propria stanza per partecipare **“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per la Cooperazione Territoriale Europea”**; Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie, pubblicato sul B.U.R.P. n. del

A tal fine, secondo quanto richiesto all’art. 3 dell’Avviso dichiara, sotto la propria responsabilità (eliminare le opzioni non pertinenti):

1.	di essere in possesso di laurea specialistica - diploma di laurea inconseguito presso l’università’ degli studi dinell’anno accademico, con votazione pari a ___/___, riconosciuto con provvedimento di equipollenza.....
2.	di avere particolare e comprovata qualificazione professionale almeno triennale nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell’ambito di fondi strutturali per la Cooperazione Territoriale Europea, svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane
3.	di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo.....ovvero di essere stat... cancellat... dalle liste elettorali a causa di.....

4.	di non aver riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza e di non avere procedimenti penali in corso;
5.	di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
6.	di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
7.	di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo
8.	di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'incarico
9.	di avere una perfetta conoscenza della lingua inglese
10.	di aver preso visione del presente avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente
11.	il possesso degli elementi professionali e culturali di specifica considerazione indicati all'art.4 del presente avviso
12.	di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs 196/2003;
13.	di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti, in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020;
14.	di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti, in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il PO Interreg Grecia/Italia 2014-2020;
15.	di non aver svolto a nessun titolo attività di gestione o di controllo presso le strutture dell'Autorità di Gestione e di Certificazione del PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020;
16.	di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto di terzi, di partecipazioni azionarie, dirette od indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020 PO Interreg Grecia/Italia 2014-2020;
17.	di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto terzi, di partecipazioni azionarie, dirette o indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso i PO della Cooperazione Territoriale Europea (PO Interreg IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014-2020 e il PO Interreg Grecia/Italia 2014-2020), o nelle loro controllate, controllanti, o sottoposte a comune controllo, di entità tale da permettere di esercitare il controllo o un'influenza notevole sulle stesse, e di non partecipare a patti parasociali per il controllo delle medesime.

Ai fini della valutazione degli elementi di specifica considerazione di cui all'art. 4 dell'Avviso, il sottoscritto dichiara quanto di seguito riportato:

Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita
Dottorato di ricerca in _____ conseguito presso _____ in data _____
Diploma di Specializzazione universitario post laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____

Master di durata almeno annuale in _____ conseguito presso _____ in data _____
Corso di perfezionamento universitario in _____ conseguito presso _____ in data _____
Corso di specializzazione /formazione, in materie attinenti l'oggetto dell'avviso in _____ conseguito presso _____ in data _____
Altri titoli: _____ in _____ conseguito presso _____ in data _____

Esperienza² professionale nel settore specifico oggetto dell'incarico (eventualmente duplicare le righe)
Impiego con contratto di lavoro (indicare la tipologia di contratto) _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____
N.B.: il candidato dovrà riportare solo il periodo di lavoro svolto dal medesimo nell'ambito dell'incarico indicato

Consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e sanzioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Data _____

F I R M A

_____ (per esteso)

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- Fotocopia documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso;
- Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt.46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

² Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno ESCLUSIVAMENTE quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del presente avviso.