

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' E RICERCA DEI SISTEMI PRODUTTIVI 18 settembre 2017, n. 1361

**PO FESR 2014/2020 - Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30 settembre 2014 - Titolo II - Capo 2 - Art. 27 "Aiuti ai programmi integrati promossi da PMI" - Determinazione n. 797/2015 e s.m.i. – Approvazione modulistica relativa alla rendicontazione delle spese sostenute per la richiesta di erogazione del I^ SAL e del SAL finale e per la dimostrazione del SAL propedeutico alla richiesta di erogazione della II^ anticipazione.**

Il giorno 18 settembre 2017, in Bari, nella sede della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi,

#### LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE

- Visti gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. n. 7 del 4 febbraio 1997;
- Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Vista la Legge Regionale n. 10 del 29 giugno 2004, recante "Disciplina dei regimi regionali di aiuto" e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Vista la legge n. 234 del 24/12/2012, recante norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione Europea, come modificata e integrata dall'art. 14 della legge n. 115 del 29 luglio 2015;
- Visto in particolare l'art. 52, comma 1 della predetta legge n. 234/2012 che prevede che, al fine di garantire il rispetto dei divieti di cumulo e degli obblighi della trasparenza e di pubblicità previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di aiuti di Stato, i soggetti pubblici o privati che concedono ovvero gestiscono i predetti aiuti trasmettono le relative informazioni alla banca dati istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi dell'art. 14, comma 2, della legge n. 57 del 05/03/2001, che assume la denominazione di "Registro nazionale degli aiuti di Stato";
- Vista la DGR n. 1518 del 31 luglio 2015 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il nuovo modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale — MAIA", integrata con DGR n. 458 del 08/04/2016;
- Vista la DGR n. 833 del 7 giugno 2016 di nomina dei Responsabili di Azione P.O. FESR — FSE 2014-2020; - Vista la DGR n. 1176 del 29 luglio 2016 riguardante "Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione";
- Visto l'Atto Dirigenziale n. 16 del 31/03/2017 del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione riguardante il conferimento di incarichi di Direzione dei Servizi;
- il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31/05/2017 "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni", pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 28/07/2017, con entrata in vigore il 12/08/2017;
- il Provvedimento attuativo del Ministero dello Sviluppo Economico - Direttore generale per gli incentivi alle imprese - del 28/07/2017 relativamente agli articoli 7 e 8 del D.M. n. 115/2017;
- Visto l'Atto Dirigenziale n. 1260 del 31/07/2017 della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile di Sub azione "1.1.3 — 3.1.3 Programmi integrati di agevolazione realizzati da piccole imprese";

**PREMESSO CHE:**

- con DGR n. 1513 del 24/07/2012, n. 2787 del 14/12/2012 e n. 523 del 28/03/2013, la Regione ha preso atto delle delibere CIPE attraverso cui è stata predisposta la programmazione degli interventi FSC 2007 - 2013, con particolare riferimento alle delibere n. 62/2011, n. 78/2012, n. 8/2012, n. 60/2012, n. 79/2012, n. 87/2012 e n. 92/2012 e formulato le disposizioni per l'attuazione delle stesse;
- in data 25 luglio 2013 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma Quadro Rafforzato "Sviluppo Locale" per un ammontare di risorse pari ad € 586.200.000,00 prevedendo, nell'allegato 1 "Programma degli interventi immediatamente cantierabili", tra le azioni a sostegno dello sviluppo della competitività - Aiuti agli investimenti di grandi, medie, piccole e micro imprese, l'operazione denominata "PIA Manifatturiero/Agroindustria piccole imprese", a cui sono stati destinati € 40.958.419,43;
- con la DGR n. 2120 del 14/10/2014 la Regione ha stabilito di avviare un'attività di rimodulazione degli interventi del FSC 2007-2013 e di negoziato con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e con le strutture tecniche del DPS stabilita dalla Delibera CIPE n. 21/2014, finalizzata ad identificare un nuovo quadro di interventi per ciascuno degli APQ sottoscritti, sulla base dei criteri concernenti: a) cantierabilità degli interventi; b) coerenza con la programmazione comunitaria 2014 - 2020; c) capacità effettiva di cofinanziamento dei soggetti beneficiari;
- con la DGR n. 2424 del 21/11/2014 si è stabilita la rimodulazione programmatica degli interventi inseriti nell'Accordo, sulla base dei criteri della DGR n. 2120 del 14/10/2014;

**CONSIDERATO CHE:**

- sul BURP n. 139 del 06/10/2014 è stato pubblicato il Regolamento Regionale n. 17 del 30 settembre 2014 "Regolamento della Puglia per gli aiuti compatibili con il mercato interno ai sensi del TFUE (Regolamento regionale della Puglia per gli aiuti in esenzione)";
- la Regione intende avviare l'attuazione di detti aiuti al fine sia di accelerare l'impiego delle risorse destinate alle medesime finalità dal Fondo di Sviluppo e Coesione e dal nuovo ciclo di programmazione 2014/2020, sia di evitare soluzioni di continuità nella messa a disposizione del sistema produttivo regionale di un appropriato insieme di regimi di aiuto;
- l'intervento suddetto contribuisce positivamente agli obiettivi dell'Asse I P.O. FESR 2007-2013 "Promozione, valorizzazione e diffusione della ricerca e dell'innovazione per la competitività" e all'Obiettivo specifico la "Incrementare l'attività di innovazione nelle imprese" dell'Asse prioritario I "Ricerca, Sviluppo tecnologico e innovazione" e agli obiettivi dell'Asse VI "Competitività dei sistemi produttivi e occupazione" P.O. FESR 2007-2013, Obiettivo specifico 3a "Rilanciare la propensione agli investimenti del sistema produttivo", 3d "Incrementare il livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi", 3e "Promuovere la nascita e il consolidamento delle micro e PMI" dell'Asse prioritario III "Competitività delle piccole e medie imprese" del POR Puglia 2014 — 2020, approvato con decisione della Commissione Europea C(2015) 5854 e adottato con DGR n. 1498 del 17/07/2014 (BURP n. 112 del 20/08/2014);
- la coerenza dell'intervento "PIA Manifatturiero/Agroindustria piccole imprese" dell'APQ "Sviluppo Locale" siglato il 25 luglio 2013 con le finalità e gli obiettivi della Programmazione dei Fondi Comunitari attualmente in corso e il nuovo ciclo 2014- 2020 in termini di:
  - criteri di selezione dei progetti;
  - regole di ammissibilità all'agevolazione;
  - regole di informazione e pubblicità;
  - sistema di gestione e controllo istituiti dalla Regione Puglia per la corretta attuazione degli interventi; è stata sottoposta al Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo 2014 — 2020 nella seduta del 11 marzo 2016, il quale ha confermato che i criteri e la metodologia adottata dall'AdG garantiscono che le operazioni selezionate contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi specifici e dei risultati attesi del POR adottato;
- l'attivazione di detto intervento consente di accelerare l'impiego delle risorse destinate alle medesime fina-

lità dal Fondo di Sviluppo e Coesione e dal nuovo ciclo di programmazione 2014-2020, e, contestualmente, di evitare soluzioni di continuità nella messa a disposizione del sistema produttivo regionale di un appropriato insieme di regimi di aiuto;

#### **RILEVATO CHE:**

- con DGR n. 2445 del 21/11/2014 la Regione Puglia ha designato Puglia Sviluppo S.p.A. quale Soggetto Intermedio per l'attuazione degli aiuti di cui al Titolo II "Aiuti a finalità regionale" del Regolamento Regionale n. 17 del 30/09/2014, a norma dell'art. 6, comma 7, del medesimo e dell'art. 123, paragrafo 6 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e che alla stessa, nell'ambito del ciclo di programmazione 2007-2013, sono stati affidati compiti e funzioni di soggetto intermedio ai sensi dell'art. 42 del Regolamento (CE) 1083/2006, della stessa tipologia di quelli previsti dal Titolo II del Regolamento Regionale n. 17 del 30/09/2014;
- con Delibera di Giunta regionale n. 574 del 26/03/2015 è stato istituito il nuovo capitolo n. 1147031 di spesa ai sensi dell'art. 51 del Digs. 118/2011 e s.m.i.;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Competitività dei Sistemi Produttivi n. 797 del 07/05/2015 è stato approvato e pubblicato sul BURP n. 68 del 14/05/2015 l'avviso Titolo II - Capo 2 "Aiuti ai programmi integrati promossi da PMI" - denominato "Avviso per la presentazione di progetti promossi da Piccole Imprese ai sensi dell'articolo 27 del Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30 settembre 2014";
- con DGR n. 1201 del 27/05/2015 si è provveduto ad operare la variazione al bilancio ai sensi di quanto previsto dalla DGR n. 841/2015 a seguito di reimputazione dei residui attivi in aderenza alla legislazione sull'armonizzazione contabile e relativi principi contabili, autorizzando il Dirigente del Servizio Competitività a procedere con successivi provvedimenti dirigenziali alla prenotazione dell'impegno di spesa a copertura dell'avviso di cui alla determinazione dirigenziale n. 797 del 07/05/2015;
- con atto dirigenziale n. 1061 del 15/06/2015 è stato prenotato l'importo di € 20.000.000,00 (Euro Venti milioni/00) sul capitolo di spesa 1147031 "Fondo di Sviluppo e Coesione 2007/2013 — Delibera CIPE n. 62/2011, n. 92/2012 — Settore d'intervento — Contributi agli investimenti a imprese" a copertura dell'Avviso per l'erogazione di "Aiuti ai programmi integrati promossi da PMI" denominato "Avviso per la presentazione di progetti promossi da Piccole Imprese ai sensi dell'articolo 27 del Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30 settembre 2014" di cui all'Atto Dirigenziale n. 797 del 07/05/2015;
  - con DGR n. 1735 del 06/10/2015 la Giunta Regionale ha approvato in via definitiva il Programma Operativo Regionale 2014/2020 - FESR della Puglia, a seguito della Decisione Comunitaria C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 che adotta il Programma Operativo Puglia per l'intervento comunitario del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (B.U.R.P. n. 137 del 21/10/2015);

#### **CONSIDERATO ALTRESÌ CHE:**

- con DGR n. 657 del 10/05/2016, pubblicato sul BURP n. 63 del 31/05/2016, è stato approvato lo schema di Disciplinare per Programmi Integrati di Agevolazione - PIA Piccole Imprese - PO FESR 2014-2020;
- lo schema di Disciplinare approvato con DGR n. 657 del 10/05/2016 stabilisce che la rendicontazione dei costi ammissibili per le diverse Azioni (3.1 - 3.5 - 1.1 - 3.7 - 1.3) deve essere redatta secondo la modulistica fornita dalla Amministrazione Regionale;
- con Atto Dirigenziale n. 115 del 26/01/2017, pubblicato sul BURP n. 13 del 02/02/2017, è stata approvata la modulistica relativa alla richiesta di erogazione della prima quota di agevolazioni a titolo di anticipazione **(Allegato A)**;

#### **RILEVATO ALTRESÌ CHE:**

- è stata predisposta la modulistica relativa a:
  - elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per Attivi Materiali **(Allegato B)** comprendente:

- *Allegato B1 — modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione/saldo della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori attivi materiali;*
  - *Allegato B2— dichiarazione di SAL/completamento attività;*
  - *Allegato B3 — elenco dei macchinari;*
  - *Allegato B4 — prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;*
  - *Allegato B5— schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;*
  - *Allegato B6— schema di rapporto tecnico intermedio/finale;*
- elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per acquisizione di Servizi di Consulenza (**Allegato C**) comprendente:
    - *Allegato C1 per Azione 3.1 — modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;*
    - *Allegato C1 per Azione 3.5 — modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;*
    - *Allegato C2 — dichiarazione di SAL/completamento attività;*
    - *Allegato C3 — schema di dichiarazione liberatoria del fornitore; \* Allegato C4 — prospetto di rendicontazione delle spese sostenute; \* Allegato C5— dichiarazione prestazione di consulenza;*
    - *Allegato C6 — schema di rapporto tecnico intermedio/finale;*
    - *Allegato C7 — schema di verbale relativo ad Attività di addestramento del personale;*
- elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per R&S (**Allegato D**) comprendente:
    - *Allegato D1 — modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione/saldo della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori;*
    - *Allegato D2— dichiarazione di SAL/completamento attività;*
    - *Allegato D3 — prospetto di rendicontazione spese sostenute;*
    - *Allegato D4— dichiarazione personale impiegato;*
    - *Allegato D5— dichiarazione prestazione di consulenza;*
    - *Allegato D6 —schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;*
    - *Allegato D7 — dichiarazione beni nuovi di fabbrica;*
    - *Allegato D8— individuazione e determinazione spese generali ed altri costi di esercizio;*
    - *Allegato D9 — schema di rapporto tecnico intermedio/finale;*
    - *Allegato D10— relazione finale tecnico-scientifica;*
- elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per acquisizione di Servizi di E-Business (**Allegato E**) comprendente:
    - *Allegato E1 — modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione/saldo della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori E-Business;*
    - *Allegato E2 — dichiarazione di SAL/completamento attività;*
    - *Allegato E3 — schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;*
    - *Allegato E4 — prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;*
    - *Allegato E5 — dichiarazione prestazione di consulenza;*
    - *Allegato E6 — schema di rapporto tecnico intermedio/finale;*
- elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per Innovazione Tecnologica dei Processi e dell'Organizzazione (**Allegato F**) comprendente:
    - *Allegato F1 — modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione/saldo della quota di agevolazioni o titolo di stato avanzamento lavori in innovazione tecnologica dei processi*

- e dell'organizzazione;
- Allegato F2 — dichiarazione di SAL/completamento attività;
  - Allegato F3 — schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;
  - Allegato F4 — prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
  - Allegato F5 — dichiarazione prestazione di consulenza;
  - Allegato F6 — schema di rapporto tecnico intermedio/finale;
  - Allegato F7 — schema di verbale relativo ad Attività di addestramento del personale.

Ravvisata la necessità di procedere all'approvazione della modulistica relativa alla rendicontazione delle spese sostenute per la richiesta di erogazione del I^ SAL e del SAL finale e per la dimostrazione del SAL propedeutico alla richiesta di erogazione della II^ anticipazione.

### **VERIFICA AI SENSI DEL DLGS 196/03**

#### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tal dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

### **ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio Regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Ritenuto di dover provvedere in merito

### **DETERMINA**

- di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate;
- di approvare la modulistica relativa alla:
  - documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per Attivi Materiali (Allegato 8);
  - documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per acquisizione di Servizi di Consulenza (Allegato C);
  - documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per R&S (Allegato D);
  - documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per acquisizione di Servizi di E-BUSINESS (Allegato E);
  - documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per innovazione Tecnologica dei Processi e dell'Organizzazione (Allegato F);
- di stabilire che la modulistica approvata sarà resa disponibile sul portale: [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it) — Sezione

Bandi in corso / PIA Piccole Imprese / Modulistica Rendicontazione SAL;

- di notificare all'Organismo intermedio "Puglia Sviluppo S.p.A." la presente determinazione comprensiva di tutti i suoi allegati, per i successivi adempimenti di propria competenza;
- di trasmettere il provvedimento in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta;
- di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il presente atto, redatto in unico esemplare, è immediatamente esecutivo.

La Dirigente della Sezione  
Gianna Elisa Berlingiero

## ALLEGATO ALLA DETERMINA

N° 1361 DEL 18 SET. 2017

**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse prioritario III

obiettivo 3a Azione 3.1

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO B

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE  
DEI COSTI AMMISSIBILI PER ATTIVI MATERIALI  
(da inviare unitamente alla richiesta di erogazione della quota di agevolazioni)

L'impresa (legale rappresentante o titolare), al fine di procedere alla rendicontazione delle spese, dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

- Allegato B1 - modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione/saldo della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori attivi materiali;
- Allegato B2 – dichiarazione di SAL/completamento attività;
- Allegato B3 – elenco dei macchinari;
- Allegato B4 – prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
- Allegato B5 – schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;
- Allegato B6 – schema di rapporto tecnico intermedio/finale;
- copia del documento di identità del dichiarante, sottoscritto digitalmente;
- DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza ed autocertificazione antimafia, sottoscritto digitalmente;
- Copia dei contratti/conferme d'ordine/ordini di acquisto/preventivi sottoscritti per accettazione, inerenti tutte le forniture oggetto di rendicontazione;
- Copia della comunicazione di inizio lavori edili, ove previsti, consegnata al Comune di riferimento;
- copia delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari accompagnati da dichiarazioni liberatorie in originale (si ammettono anche quelle trasmesse a mezzo PEC) redatte e sottoscritte da ciascun fornitore (secondo l'Allegato B5);
- documentazione fotografica ante investimento e investimento in corso di realizzazione;





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

- ove presenti opere murarie, unitamente alla documentazione fotografica ante investimento e investimento in corso di realizzazione, allegare:
  - a. in occasione di ciascun SAL, computo metrico di raccordo tra spesa approvata da progetto definitivo (cfr. DGR approvazione del progetto definitivo) e spesa realizzata oggetto di rendicontazione, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria e dal Direttore dei Lavori; in particolare, il computo metrico dovrà riportare, per ciascuna voce di spesa ammessa da progetto definitivo, l'importo della voce di spesa realizzata con indicazione della/e relativa/e fatture supportate da contratti/conferme d'ordine/ordini di acquisto/preventivi sottoscritti per accettazione;
  - b. in caso di SAL intermedio, relazione a firma del legale rappresentante e del Direttore dei Lavori, iscritto all'albo professionale, nella forma di DSAN, attestante lo stato di avanzamento lavori raggiunto, la relativa descrizione e la conformità delle opere realizzate ai titoli abilitativi, ai permessi e alle autorizzazioni (PdC, SCIA, attività libera di cui all'art.6 del DPR 380/01 e s.m.i.), con l'indicazione degli estremi degli stessi;
  - c. in caso di SAL finale, documentazione attestante la chiusura dei lavori e relazione a firma del legale rappresentante e del Direttore dei Lavori, iscritto all'albo professionale, nella forma di DSAN, che descriva l'investimento realizzato e che attesti la conformità delle opere realizzate ai titoli abilitativi, ai permessi e alle autorizzazioni (PdC, SCIA, attività libera di cui all'art.6 del DPR 380/01 e s.m.i.), con l'indicazione degli estremi degli stessi, attestando, altresì, la regolarità delle opere realizzate ai fini dell'agibilità dell'immobile in seguito all'investimento realizzato;
  - d. in caso di SAL finale, certificato di agibilità dell'immobile a seguito dell'investimento realizzato;
- relazione, nella forma di DSAN, a firma del legale rappresentante e di un tecnico abilitato ed iscritto ad albo professionale inerente le azioni intraprese ai fini del rispetto:
  - delle prescrizioni di carattere ambientale;
  - delle altre eventuali specifiche prescrizioni inerenti la realizzazione del programma di investimenti ed elencate all'art. 5.1.1 del Disciplinare sottoscritto;
- documentazione comprovante che i macchinari, gli impianti e le attrezzature siano nuovi di fabbrica (ad esempio, certificati di origine dei macchinari, documenti di trasporto, certificati di assicurazione, documenti di immatricolazione, dichiarazioni di conformità di cui alla Direttiva 2006/42/CE del 17/05/2006 e s.m.i.);
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
- copia conforme di estratti delle scritture contabili (libro Giornale, libro IVA acquisiti e libro Cespiti con evidenza della registrazione delle fatture oggetto di rendicontazione e libro Giornale con evidenza dei pagamenti oggetto di rendicontazione), dalle quali si evinca l'adozione di un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali.

A titolo esemplificativo, con riferimento alla codificazione contabile, alternativamente:

  - libro giornale con evidenza della registrazione delle fatture e dei pagamenti oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA Piccole 2014-2020" in corrispondenza a ciascuna registrazione;
  - libro cespiti ammortizzabili con evidenza delle fatture oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA Piccole 2014-2020" in corrispondenza a ciascuna registrazione.

Si rammenta che tale verifica mira a riscontrare la capitalizzazione dei beni, la tracciabilità ed il rispetto dell'obbligo di codificazione contabile di cui al Disciplinare.

- Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti;





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

- Apporto mezzi finanziari
  - a) in relazione al capitale proprio:
    - delibera assembleare inerente l'apporto di mezzi propri;
    - copia delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti;
    - evidenza delle registrazioni contabili su libro giornale degli apporti effettuati;
    - copia del mastro contabile da denominarsi, a titolo esemplificativo, "Riserva PIA Piccole Art. 27 POR 2014/2020" vincolata al programma di investimenti;
    - situazione contabile aggiornata alla data di rendicontazione della spesa sostenuta;
  - b) in relazione al finanziamento bancario:
    - copia del contratto di mutuo stipulato con il Soggetto Finanziatore;
    - copia della documentazione contabile utile a dimostrare l'avvenuto accreditamento del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;
    - in caso di assistenza di forme di garanzia, dichiarazione del Soggetto garante che espliciti l'equivalente sovvenzione lordo concessa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di intensità di aiuto ai sensi della normativa vigente.
  - c) in caso di cash flow, utilizzabile **esclusivamente** in presenza dei requisiti stabiliti dal criterio di valutazione n. 5 dell'allegato A dell'Avviso Pubblico, rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.

**Si rammenta che l'entità dei mezzi finanziari da apportare deve essere proporzionale al SAL (in caso di I SAL, occorre dimostrare l'apporto di mezzi finanziari pari ad almeno il 50% di quanto previsto).**

Per l'esigibilità della premialità è necessario dimostrare:

- relativamente al rating di legalità, DSAN che attesti il possesso del rating di legalità con relativo impegno a comunicare eventuali esclusioni/rinnovi fino alla Determinazione della concessione definitiva del contributo;
- in caso di rete di impresa, documentazione atta a dimostrare la sussistenza della forma associativa secondo quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014.

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la dicitura "Spesa di euro ..... dichiarata per la ..... (prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse III – Obiettivo specifico 3a (Attivi Materiali) – Azione 3.1".

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, i Soggetti Beneficiari dovranno seguire le istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 ed, in particolare: realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", del "Governo italiano" e della "Regione Puglia" con la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3a (Attivi Materiali) – Azione 3.1".

Inoltre, come previsto dall'Allegato XII del Regolamento UE 1303/2013 integrato dal Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28/07/2014, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni.

Infine, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei o permanenti conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell'art. 115 paragrafo IV del Regolamento UE n. 1303/2013.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

In occasione della verifica in loco, si segnala che, per le imprese che adottano un sistema di fatturazione elettronica, l'esibizione dell'originale del titolo di spesa rendicontato è ottemperata attraverso la produzione di un documento informatico in conservazione sostitutiva, recante la timbratura prevista dal Disciplinare. Tale "documento informatico di timbratura" conterrà tutte le informazioni utili ad identificare in maniera inequivocabile la fattura agevolata, consentendone la visualizzazione

L'impresa dovrà, altresì, adottare un sistema di conservazione sostitutiva della fatturazione elettronica che sia in grado di collegare gli attributi del timbro digitale alle fatture d'interesse e ovviamente anche al registro di timbratura. Si precisa che la creazione di un timbro virtuale, ossia di un documento informatico equivalente al timbro utilizzato per le fatture cartacee, dovrà contenere le medesime informazioni di riferimento da associare alla fattura timbrata, da trasferire insieme a questa in conservazione sostitutiva. La creazione del timbro digitale comporterà l'istituzione di un registro informatico di protocollo delle timbrature (rif. *Interpello ai sensi dell'art. 11 della legge n. 212 del 2000 – conservazione elettronica dei titoli di acquisto di beni agevolati RISOLUZIONE N. 52/E del 17/06/2010 – Agenzia delle Entrate*).

Si rammenta, infine, che non sono ammissibili le forniture acquisite con la modalità del cosiddetto "contratto chiavi in mano", fermo restando che, allo stesso modo, non sono ammissibili prestazioni derivanti da attività di intermediazione commerciale e/o assistenza ad appalti. Pertanto, ai fini del dell'individuazione di tali tipologie di contratti si riportano di seguito gli aspetti caratterizzanti che devono coesistere:

- ✓ l'impresa beneficiaria non realizza direttamente, in tutto o in parte, il programma di investimenti agevolato ma sottoscrive un contratto con un *general contractor* che esterna o realizza a sua volta la progettazione, acquista dai suoi fornitori i macchinari, contraatta direttamente con le imprese di costruzione per la realizzazione delle opere edili, etc. In questi casi, il *general contractor* acquisisce i beni in relazione alla commessa affidatagli dall'impresa beneficiaria, e i fornitori dei beni emettono i titoli di spesa nei suoi confronti (doppia fatturazione con carenza del requisito nel "nuovo di fabbrica");
- ✓ il contratto di fornitura "chiavi in mano" riporta in dettaglio le varie e distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilate, macchinari impianti e attrezzature), con individuazione dei costi per ciascuna singola voce di spesa.
- ✓ Qualora un contratto di fornitura sia definito dalle parti "chiavi in mano", anche se riporta in dettaglio le distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, macchinari impianti e attrezzature, etc.), ma non è presente la figura del *general contractor* perché l'impresa beneficiaria si rivolge direttamente al produttore dei macchinari oggetto di agevolazione (quindi non sussiste la doppia fatturazione), il contratto di fornitura è ammissibile purché sia possibile, attraverso l'attività istruttoria, individuare i reali costi delle sole immobilizzazioni tipologicamente ammissibili alle agevolazioni depurati dalle componenti di costo di per sé non ammissibili.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O.R. PUGLIA FESR 2014-2020**  
Asse prioritario III obiettivo 3a Azione 3.1  
Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO B1**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO DELLA QUOTA DI AGEVOLAZIONI A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO LAVORI**

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov .., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa ..... con sede legale in ..... via ..... n. ...., P. IVA n. .... di aver stipulato in data --/--/--- il \_\_\_\_\_ con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un investimento ammissibile di € \_\_\_\_\_ e un contributo concedibile di € \_\_\_\_\_, riguardante un programma di investimenti localizzato presso ....., prov. ...., via e n. civ. ...., Codice identificativo MIR \_\_\_\_\_ - codice CUP: \_\_\_\_\_ che nel periodo che va dal \_\_\_\_\_ (gg/mm/aa) al \_\_\_\_\_ (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro \_\_\_\_\_ (IVA esclusa), equivalente al ---/---% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCE	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Suolo - Sistemazione del suolo	.....,00	.....,00
Suolo - Suolo aziendale	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Piazzali	.....,00	.....,00
Opere Murarie-Capannoni e fabbricati industriali, per uffici, per servomezzi e per servizi	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Pozzi	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Recinzioni	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Rete fognaria	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Strade	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Tettoie	.....,00	.....,00





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Opere Murarie - Allacciamenti ferroviari	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Basamenti per macchinari e impianti	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Cabine metano, elettriche, ecc.	.....,00	.....,00
Impianti generali - Idrico	.....,00	.....,00
Impianti generali - Elettrico	.....,00	.....,00
Impianti generali - Condizionamento	.....,00	.....,00
Impianti generali - Aria compressa	.....,00	.....,00
Impianti generali - Altri impianti generali	.....,00	.....,00
Impianti generali - Metano	.....,00	.....,00
Impianti generali - Telefonico	.....,00	.....,00
Impianti generali - Sanitario	.....,00	.....,00
Impianti generali - Riscaldamento	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti ai metanodotti	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti elettrici	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti ferroviari	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti idrici	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti informatici	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti stradali	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Altro	.....,00	.....,00
Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici - Attrezzature	.....,00	.....,00
Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici - Impianti	.....,00	.....,00
Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici - Macchinari	.....,00	.....,00
Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici - Programmi informatici	.....,00	.....,00
Acquisto di brevetti, licenze,... - Licenze	.....,00	.....,00





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Acquisto di brevetti, licenze,... - Brevetti	.....,00	.....,00
Acquisto di brevetti, licenze,...- know how e conoscenze tecniche non brevettate	.....,00	.....,00
<b>TOTALE</b>	<b>.....,00</b>	<b>.....,00</b>

#### RICHIEDE

- l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al ---,--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo di .....Euro;
- che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono:

Conto corrente bancario IBAN .....

intestato a .....

intrattenuto presso la Banca.....

Via .....

CAP.....Città .....

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>1</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

<sup>1</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

## P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse prioritario III

obiettivo 3a Azione 3.1

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO B2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

## DICHIARAZIONE DI STATO AVANZAMENTO/COMPLETAMENTO ATTIVITA'

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in  
....., prov ....., via..... n. .... consapevole della  
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del  
DPR n. 445 del 28/12/2000,

## DICHIARA

in qualità di .....<sup>1</sup> dell'impresa ..... con sede legale in  
....., via ..... n. ...., P. IVA n. ....

1. di essere costituito ed iscritto nel registro delle imprese e di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
2. di avere la piena disponibilità degli immobili nell'ambito dei quali viene realizzato il programma di investimenti, corrispondenti ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, per un periodo non inferiore a quello previsto dalla normativa di riferimento;
3. di non essere destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
4. di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
5. di aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;
6. di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita all'articolo 2 del Regolamento di esenzione n. 651/2014;

<sup>1</sup> Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

7. che con Determina Dirigenziale del Dirigente della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono state concesse all'impresa in via provvisoria le agevolazioni, da erogare in due quote, di cui all'art. 4 del Disciplinare stipulato in data --/--/---- con la Regione Puglia, riguardante un programma di investimenti relativo all'unità produttiva ubicata in ....., prov. ...., via e n. civ. ....;
8. che i costi ammissibili a finanziamento relativamente agli investimenti in Attivi Materiali sono pari a ..... Euro ed il contributo massimo concedibile determinato in via provvisoria è di.....Euro;
9. che le spese sono state sostenute unicamente per la realizzazione del programma oggetto della domanda di agevolazioni, non si riferiscono a materiali di consumo, manutenzioni, mere sostituzioni e non riguardano la gestione;
10. che tra l'impresa beneficiaria non sussistono/sussistono ipotesi di collegamento<sup>2</sup> con i seguenti fornitori:
- .....
  - .....
11. che le opere realizzate ed i macchinari, gli impianti e le attrezzature acquistati, relativi alle suddette spese sostenute, sono presenti presso la citata unità produttiva e sono sostanzialmente conformi al programma approvato;
12. che la documentazione concernente il programma agevolato è conservata presso la sede legale/sede amministrativa/unità produttiva al seguente indirizzo.....<sup>3</sup>;
13. che l'investimento è stato avviato in data ....., così come si rileva dal primo impegno giuridicamente vincolante (in alternativa la comunicazione di inizio lavori consegnata in data ..... al Comune di riferimento se antecedente), costituito da (indicare gli estremi del contratto/conferma d'ordine/ordine d'acquisto/preventivo sottoscritto per accettazione);
14. che tutti i materiali, i macchinari, gli impianti e le attrezzature relativi alle spese documentate sono stati acquisiti ed installati nello stabilimento di cui si tratta allo stato "Nuovi di Fabbrica" così come peraltro documentato, e che essi sono singolarmente identificabili attraverso l'elenco e la dichiarazione allegati alla presente richiesta (allegato B3);
15. che l'impresa ha completato tutti gli investimenti e le attività ammesse a finanziamento/ha realizzato spese per un importo pari ad €..... pari al ---,--% dei costi ammissibili<sup>4</sup>, conformemente a quanto indicato nel progetto;
16. che nel periodo che va dal ...../...../..... (gg/mm/aa) al ...../...../..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate, relativamente agli Attivi Materiali, spese per un importo complessivo di Euro ..... (IVA esclusa), equivalente al ---,--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCI DI SPESA IN ATTIVI MATERIALI	INVESTIMENTO AMMESSO DA DISCIPLINARE	SAL OGGETTO DELLA RICHIESTA (AL NETTO DI IVA)	TOTALE SPESE SOSTENUTE (VALORE AL NETTO DI IVA CUMULATO AGLI EVENTUALI SAL PRECEDENTI)
STUDI DI FATTIBILITÀ			
PROGETTAZIONE INGEGNERISTICA E DIREZIONE LAVORI			

<sup>2</sup> Si considerano fornitori che hanno rapporti di collegamento con la società richiedente quelli che hanno qualsivoglia tipo di partecipazione reciproca a livello societario e quelli costituiti da amministratori, soci, familiari e dipendenti del soggetto beneficiario del contributo.

<sup>3</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre

<sup>4</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

SUOLO AZIENDALE E SUE SISTEMAZIONI			
OPERE MURARIE ED ASSIMILATE E INFRASTRUTTURE SPECIFICHE AZIENDALI			
MACCHINARI, IMPIANTI, ATTREZZATURE E ARREDI			
PROGRAMMI INFORMATICI			
ACQUISTO DI BREVETTI, LICENZE, KNOW HOW E CONOSCENZE TECNICHE NON BREVETTATE			
<b>TOTALE</b>			

17. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nei prospetti forniti dalla Regione Puglia (allegato B4), inviati in allegato alla presente dichiarazione unitamente alla relativa documentazione di supporto ed al Rapporto Tecnico Intermedio/Finale<sup>5</sup>;
18. che la documentazione di spesa relativa al programma in argomento, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;
19. che le predette spese risultano interamente pagate come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
20. che le forniture relative ai beni acquistati direttamente sono state pagate a saldo e che sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
21. che l'iniziativa oggetto dell'agevolazione è entrata/entrerà a regime il --/--/----
22. che sono stati apportati, ai fini della copertura finanziaria del programma di investimento, mezzi finanziari secondo quanto previsto dal punto 2.3 del Disciplinare e riepilogato nella seguente tabella<sup>6</sup>:

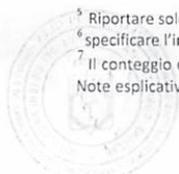
Soggetto Beneficiario	Mezzi finanziari previsti da Disciplinare (€)	Mezzi finanziari apportati (€)
<b>Totale</b>		<b>€</b>

23. che l'immobile è nella propria disponibilità in forza di ..... (indicare gli estremi dell'atto);
24. che le opere murarie ed assimilate ammesse alle agevolazioni sono state realizzate in conformità della/ seguente/i autorizzazione/i edilizia/e ..... ;
25. che l'immobile ove viene/verrà esercitata l'attività ha la seguente destinazione d'uso: .....
26. che il numero di dipendenti (in termini di ULA) aggiornato alla fine del mese precedente la presente richiesta è pari a n. .... unità<sup>7</sup>;

<sup>5</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre

<sup>6</sup> specificare l'importo e la tipologia di mezzi finanziari versati e/o accantonati

<sup>7</sup> Il conteggio deve essere effettuato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 (Appendice Note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali), ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/36





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

27. che l'impresa ha/non ha<sup>8</sup> fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni e/o mobilità (indicare i periodi);
28. che l'impianto realizzato in Attivi materiali è in funzionamento<sup>9</sup>;
29. che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta dal soggetto destinatario dell'aiuto sono disponibili per le attività di verifica e controllo.
30. che l'impresa si rende disponibile, fino a 5 anni (cinque) anni dall'ultimazione dell'investimento, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori.
31. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
32. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, ad esempio, quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
33. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall'AVVISO;
34. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni I.V.A. sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura), se non legate a dichiarazioni d'intento di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'I.V.A.;
35. che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
36. (solo per la certificazione di spesa finale) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
37. di non aver ottenuto, dopo la presentazione della domanda di accesso o, in caso contrario, di aver restituito e comunque di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto del programma agevolato, agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme – inquadabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di Roma – disposte da leggi nazionali statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
38. di rispettare l'obbligo del mantenimento e dell'incremento occupazionale per n. 3 esercizi solari successivi all'esercizio a regime, come definito al punto 3.1 dell'art. 3 del Disciplinare;
39. di non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni materiali o immateriali agevolate, prima di 5 anni dalla data di completamento dell'investimento;

06 maggio 2003. Si precisa che i contratti di solidarietà rientrano nel conteggio delle ULA proporzionalmente alle ore lavorate come definito dal DM succitato.

<sup>8</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre

<sup>9</sup> Riportare tale punto della dichiarazione solo nell'ipotesi di conclusione degli investimenti in Attivi Materiali





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

40. di osservare nei confronti dei lavoratori dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente;
41. di ultimare il programma di investimenti entro i termini previsti dal Disciplinare, come eventualmente prorogato con .....
42. di comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma di investimenti nonché la data di entrata a regime degli impianti;
43. di osservare le specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
44. di rispettare i Regolamenti UE in materia di azioni informative e pubblicitarie; in particolare i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, targhette in materiale metallico leggero o plastica di dimensioni adeguate da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", "del Governo Italiano" e della "Regione Puglia" con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento, in particolare sarà necessario inserire la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 'Investiamo nel vostro futuro' – Asse III – Obiettivo specifico 3a - Azione 3.1;
45. di adottare e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
46. di non modificare, nel corso di realizzazione del programma di investimenti agevolato, l'attività economica alla quale sono destinati gli investimenti del programma stesso con conseguente inquadramento in una "divisione" (due cifre) della Classificazione ATECO 2007 diversa da quella indicata nel Disciplinare;
47. di restituire le somme ottenute a seguito della concessione e non dovute secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
48. di inviare le dichiarazioni relative al "Monitoraggio successivo allo stato finale del programma di investimento" previste al punto 7.2 del Disciplinare;
49. di rispettare la clausola sociale (ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 – Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 191 del 30.11.2009);
50. di inviare le dichiarazioni di monitoraggio sullo stato di avanzamento lavori alla data del 30/06 e del 31/12 di ogni esercizio solare interessato dalla realizzazione del programma di investimenti;
51. di attenersi e/o rispettare gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni previsti all'art. 5.1.1 del Disciplinare.

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>10</sup>

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile

<sup>10</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse prioritario III

obiettivo 3a Azione 3.1

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

**ALLEGATO B3**

Elenco macchinari di cui al Modulo di domanda di erogazione della .....<sup>1</sup> quota di contributo a titolo di Stato di Avanzamento Lavori

Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000			
n° matricola	fattura <sup>2</sup>		Descrizione
	n°	data	
			Estremi dei documenti di riferimento da allegare al presente elenco (DDT, dichiarazione di conformità del fornitore, certificato di assicurazione, ecc.)

....., lì .....

Il dichiarante  
Firma digitale<sup>3</sup>  
.....

<sup>1</sup> Riportare l'ipotesi che ricorre: della prima/seconda quota di SAL

<sup>2</sup> Caso di bene acquistato con più fatture, indicare quella relativa al saldo  
<sup>3</sup> Scrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
 Asse prioritario III  
 obiettivo 3a Azione 3.1  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO B5**

**Schema di dichiarazione liberatoria del fornitore (su carta intestata)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
 AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto ....., nato a ....., prov..... il ....., e residente in ....., prov. ...., via..... n. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000,

**DICHIARA**

in qualità di .....<sup>1</sup> della impresa ..... con sede legale in ....., via ..... n. ...., iscritta alla CCIAA di ..... con il n..... e con Partita IVA n. ...., che le seguenti fatture:

n.	del	imponibile IVA	totale	Data/e pagamento/i <sup>2</sup>	Modalità pagamento <sup>2,3</sup>	Importo Pagato
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

non sono state emesse note di credito/sono state emesse le seguenti note di credito:<sup>4</sup>

sono state integralmente pagate dall'azienda (denominazione, sede, P.IVA) ..... e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere;

*che i macchinari, impianti ed attrezzature relativi alle suddette fatture sono allo stato "Nuovi di Fabbrica";*

Si allegano:

- Copia, con firma leggibile, del documento di identità del Dichiarante

1 titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)

2 per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe

3 indicare le modalità di pagamento (assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario)

4 riportare solo l'ipotesi che ricorre



....., il .....

Il dichiarante

Firma leggibile (anche  
in forma digitale<sup>5</sup>)

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

<sup>5</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
Asse prioritario III  
obiettivo 3a Azione 3.1  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO B6**  
**RAPPORTO TECNICO INTERMEDIO/FINALE**  
**ATTIVI MATERIALI**

Descrivere per l'intervento ammesso a contribuzione e realizzato:

- l'indicazione della sede di svolgimento;
- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti;
- livello dell'avanzamento fisico con descrizione delle opere realizzate e degli acquisti effettuati;
- eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale.

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

**SCHEMA DI RAPPORTO TECNICO FINALE SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI REALIZZATO**

Descrivere le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'ambito del programma di investimenti realizzato in relazione ai seguenti punti:

- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti;
- eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale;
- descrizione delle opere realizzate e degli acquisti effettuati;
- innalzamento livello dell'occupazione e grado di applicazione del principio delle pari opportunità;
- impatto dell'iniziativa proposta sul tessuto produttivo dell'area interessata e sulla specifica filiera;
- descrizione dei risultati raggiunti in materia di innovatività e trasferibilità della proposta.

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

**IL PRESENTE ALLEGATO**  
**E' COMPOSTO DA ..... FOGLI**

LA DIRIGENTE  
(avv. *Gianna Elfa Berlingiero*)



## ALLEGATO ALLA DETERMINA

N° 1361 DEL 18 SET. 2017

UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

## P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III - Obiettivo specifico 3a – Azione 3.1

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

## PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO C

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE  
DEI COSTI AMMISSIBILI PER ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI CONSULENZA  
da inviare unitamente alla richiesta di  
erogazione della quota di agevolazioni e per il monitoraggio

L'impresa (legale rappresentante o titolare), al fine di procedere alla rendicontazione delle spese, dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

- N. 2 Allegati C1 - modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;
  - Allegato C2 – dichiarazione di SAL/completamento attività;
  - Allegato C3 – schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;
  - Allegato C4 – prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
  - Allegato C5 – dichiarazione prestazione di consulenza;
  - Allegato C6 – schema di rapporto tecnico intermedio/finale;
  - Allegato C7 - schema di verbale relativo ad Attività di addestramento del personale;
  - copia del documento di identità del dichiarante, sottoscritto digitalmente;
  - DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza ed autocertificazione antimafia, sottoscritto digitalmente;
  - copia delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari accompagnati da dichiarazioni liberatorie in originale (si ammettono anche quelle trasmesse a mezzo PEC) redatte e sottoscritte da ciascun fornitore (secondo l'Allegato C3);
  - copia dei contratti relativi alle prestazioni di consulenza;
  - documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
  - copia di estratti delle scritture contabili, riportanti, in evidenza e con specifica codifica, le registrazioni relative ai beni agevolati ed in particolare:
    - libro giornale con evidenza delle fatture e dei pagamenti;
    - libro IVA acquisti con evidenza delle fatture;
    - libro cespiti ammortizzabili con evidenza delle fatture.
- Si rammenta che tale verifica mira a riscontrare la capitalizzazione dei beni, la tracciabilità ed il rispetto dell'obbligo di codificazione contabile di cui al Disciplinare;
- copia dei Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

- documentazione dimostrativa degli interventi realizzati e degli obiettivi raggiunti.
- Apporto mezzi finanziari
  - a. in relazione al capitale proprio:
    - copia delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti;
    - evidenza delle registrazioni contabili su libro giornale degli apporti effettuati;
    - copia del mastro contabile da denominarsi "Riserva PIA Piccole Art. 27 POR 2014/2020" vincolata al programma di investimenti;
    - situazione contabile aggiornata alla data di rendicontazione della spesa sostenuta;
  - b. in relazione al finanziamento bancario:
    - copia del contratto di mutuo stipulato con il Soggetto Finanziatore;
    - copia della documentazione contabile utile a dimostrare l'avvenuto accreditamento del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;
    - in caso di assistenza di forme di garanzia, dichiarazione del Soggetto garante che espliciti l'equivalente sovvenzione lordo concessa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di intensità di aiuto ai sensi della normativa vigente.
  - c. in caso di cash flow<sup>1</sup>, fornire rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato;

**Si rammenta che l'entità dei mezzi finanziari da apportare deve essere proporzionale al SAL (in caso di I SAL, occorre dimostrare l'apporto di mezzi finanziari pari ad almeno il 50% di quanto previsto).**

Per l'esigibilità della premialità è necessario dimostrare:

- relativamente al rating di legalità, DSAN che attesti il possesso del rating di legalità con relativo impegno a comunicare eventuali esclusioni/rinnovi fino alla Determinazione della concessione definitiva del contributo;
- in caso di rete di impresa, documentazione atta a dimostrare la sussistenza della forma associativa secondo quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014.

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la dicitura "Spesa di euro ..... dichiarata per la ..... (prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse III – Obiettivo specifico 3a – Azione 3.1 / Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5".

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, i Soggetti Beneficiari dovranno seguire le istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 ed, in particolare: realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", del "Governo italiano" e della "Regione

<sup>1</sup> In caso l'impresa disponga, anche solo per l'ultimo esercizio, di bilancio soggetto al controllo di una società di revisione legale (iscritta nel registro dei revisori legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze), è consentita la copertura degli investimenti mediante l'utilizzo del cash flow. L'entità del cash flow utilizzabile ai fini della copertura degli investimenti, non può essere superiore a quanto rilevato nel rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Puglia” con la dicitura “Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3a – Azione 3.1 / Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5”.

Inoltre, come previsto dall’Allegato XII del Regolamento UE 1303/2013 integrato dal Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28/07/2014, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni.

Infine, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei o permanenti conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell’art. 115 paragrafo IV del Regolamento UE n. 1303/2013.

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

In occasione della verifica in loco, si segnala che, per le imprese che adottano un sistema di fatturazione elettronica, l’esibizione dell’originale del titolo di spesa rendicontato è ottemperata attraverso la produzione di un documento informatico in conservazione sostitutiva, recante la timbratura prevista dal Disciplinare. Tale “documento informatico di timbratura” conterrà tutte le informazioni utili ad identificare in maniera inequivocabile la fattura agevolata, consentendone la visualizzazione

L’impresa dovrà, altresì, adottare un sistema di conservazione sostitutiva della fatturazione elettronica che sia in grado di collegare gli attributi del timbro digitale alle fatture d’interesse e ovviamente anche al registro di timbratura. Si precisa che la creazione di un timbro virtuale, ossia di un documento informatico equivalente al timbro utilizzato per le fatture cartacee, dovrà contenere le medesime informazioni di riferimento da associare alla fattura timbrata, da trasferire insieme a questa in conservazione sostitutiva. La creazione del timbro digitale comporterà l’istituzione di un registro informatico di protocollo delle timbrature (rif. *Interpello ai sensi dell’art. 11 della legge n. 212 del 2000 – conservazione elettronica dei titoli di acquisto di beni agevolati RISOLUZIONE N. 52/E del 17/06/2010 – Agenzia delle Entrate*).

Si rammenta, infine, che non sono ammissibili le forniture acquisite con la modalità del cosiddetto “contratto chiavi in mano”, fermo restando che, allo stesso modo, non sono ammissibili prestazioni derivanti da attività di intermediazione commerciale e/o assistenza ad appalti. Pertanto, ai fini dell’individuazione di tali tipologie di contratti si riportano di seguito gli aspetti caratterizzanti che devono coesistere:

- ✓ l’impresa beneficiaria non realizza direttamente, in tutto o in parte, il programma di investimenti agevolato ma sottoscrive un contratto con un *general contractor* che esterna o realizza a sua volta la progettazione, acquista dai suoi fornitori i macchinari, contrae direttamente con le imprese di costruzione per la realizzazione delle opere edili, etc. In questi casi, il *general contractor* acquisisce i beni in relazione alla commessa affidatagli dall’impresa beneficiaria, e i fornitori dei beni emettono i titoli di spesa nei suoi confronti (doppia fatturazione con carenza del requisito nel “nuovo di fabbrica”);
- ✓ il contratto di fornitura “chiavi in mano” riporta in dettaglio le varie e distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilate, macchinari impianti e attrezzature), con individuazione dei costi per ciascuna singola voce di spesa.
- ✓ Qualora un contratto di fornitura sia definito dalle parti “chiavi in mano”, anche se riporta in dettaglio le distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, macchinari impianti e attrezzature, etc.), ma non è presente la figura del *general contractor* perché l’impresa beneficiaria si rivolge direttamente al produttore dei macchinari oggetto di agevolazione (quindi non sussiste la doppia fatturazione), il contratto di fornitura è ammissibile purché sia possibile, attraverso l’attività istruttoria, individuare i reali costi delle sole immobilizzazioni tipologicamente ammissibili alle agevolazioni depurati dalle componenti di costo di per sé non ammissibili.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse III - Obiettivo specifico 3a – Azione 3.1

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO C1 per Azione 3.1**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO DELLA QUOTA DI AGEVOLAZIONI A  
TITOLO DI STATO AVANZAMENTO**

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov ...., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa ..... con sede legale in ..... via ..... n. ...., P. IVA n. .... di aver stipulato in data --/--/--- il ..... con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un investimento ammissibile di € ..... e un contributo concedibile di € ..... riguardante un programma di investimenti localizzato presso ..... prov. ...., via e n. civ. ...., Codice identificativo MIR ..... - codice CUP: ..... che nel periodo che va dal ..... (gg/mm/aa) al ..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro ..... (IVA esclusa), equivalente al --/--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

Ambito	Tipologia spesa	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Ambito "Ambiente"	Certificazione EMAS	.....,00	.....,00
	Certificazione EN UNI ISO 14001	.....,00	.....,00
	Certificazione ECOLABEL	.....,00	.....,00
	Studi di fattibilità per l'adozione di soluzioni tecnologiche ecoefficienti	.....,00	.....,00
Ambito "Responsabilità sociale ed etica"	Certificazione SA 8000	.....,00	.....,00
<b>TOTALE</b>		<b>.....,00</b>	<b>.....,00</b>

**RICHIESTE**

- l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al --/--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo di .....Euro;
- che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono



**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Conto corrente bancario IBAN .....

intestato a .....

intrattenuto presso la Banca.....

Via .....

CAP.....Città .....

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>1</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

<sup>1</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

P.O.R. PUGLIA FESR 2014-2020  
Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

### ALLEGATO C1 per Azione 3.5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

#### DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO DELLA QUOTA DI AGEVOLAZIONI A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov ...., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

#### DICHIARA

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa ..... con sede legale in ..... via ..... n. ...., P. IVA n. .... di aver stipulato in data --/--/---- il ..... con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un investimento ammissibile di € ..... e un contributo concedibile di € ..... riguardante un programma di investimenti localizzato presso ..... prov. ...., via e n. civ. ...., Codice identificativo MIR ..... - codice CUP: ..... che nel periodo che va dal ..... (gg/mm/aa) al ..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro ..... (IVA esclusa), equivalente al --/--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

Ambito	Tipologia spesa	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Ambito "Internazionalizzazione d'impresa"	Programmi di internazionalizzazione	.....,00	.....,00
	Programmi di marketing internazionale	.....,00	.....,00
	Partecipazione a fiere	.....,00	.....,00
TOTALE		.....,00	.....,00

#### RICHIESTE

- l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al --/--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo di .....Euro;
- che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono:





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Conto corrente bancario IBAN .....

intestato a .....

intrattenuto presso la Banca.....

Via .....

CAP.....Città .....

....., lì .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>1</sup>

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

<sup>1</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse III - Obiettivo specifico 3a – Azione 3.1

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO C2**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DICHIARAZIONE DI STATO AVANZAMENTO/  
COMPLETAMENTO ATTIVITA'**

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in  
....., prov ....., via..... n. .... consapevole della  
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del  
DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

in qualità di .....<sup>1</sup> dell'impresa ..... con sede legale in  
....., via ..... n. ...., P. IVA n. ....

1. di essere costituito ed iscritto nel registro delle imprese e di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
2. di avere la piena disponibilità degli immobili nell'ambito dei quali viene realizzato il programma di investimenti, corrispondenti ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, per un periodo non inferiore a quello previsto dalla normativa di riferimento;
3. di non essere destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
4. di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
5. di aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;

<sup>1</sup> Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

6. di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita all'articolo 2 del Regolamento di esenzione n. 651/2014;
7. che con Determina Dirigenziale del Dirigente della Sezione Ricerca e Competitività dei Sistemi Produttivi n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ sono state concesse all'impresa in via provvisoria le agevolazioni, da erogare in due quote, di cui all'art. 4 del Disciplinare stipulato in data --/--/---- con la Regione Puglia, riguardante un programma di investimenti relativo all'unità produttiva ubicata in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via e n. civ. \_\_\_\_\_;
8. che i costi ammissibili a finanziamento relativamente agli investimenti in Acquisizione di Servizi di Consulenza sono pari a \_\_\_\_\_ Euro ed il contributo massimo concedibile determinato in via provvisoria è di \_\_\_\_\_Euro;
9. che l'investimento è stato avviato in data \_\_\_\_\_, così come si rileva dal primo impegno giuridicamente vincolante, costituito da (indicare gli estremi del contratto/conferma d'ordine/ordine d'acquisto/preventivo sottoscritto per accettazione);
10. che le spese sono state sostenute unicamente per l'acquisto di servizi di consulenza da consulenti esterni nell'ambito della realizzazione del programma oggetto della domanda di agevolazioni, non hanno carattere continuativo o periodico, non sono correlate a costi operativi usuali, quali ad esempio servizi ordinari di consulenza fiscale e tributaria, legale, servizi di pubblicità;
11. che la documentazione concernente il programma agevolato è conservata presso la sede legale/sede amministrativa/unità produttiva al seguente indirizzo.....<sup>2</sup>;
12. che l'impresa ha completato tutti gli investimenti e le attività ammesse a finanziamento/ha realizzato spese per un importo pari ad €..... pari al ---,--% dei costi ammissibili<sup>3</sup>, conformemente a quanto indicato nel progetto;
13. che nel periodo che va dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (gg/mm/aa) al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate, relativamente ad Acquisizione di Servizi di Consulenza, spese per un importo complessivo di Euro \_\_\_\_\_ (IVA esclusa), equivalente al ---,--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCI DI SPESA	INVESTIMENTO AMMESSO DA DISCIPLINARE	SAL OGGETTO DELLA RICHIESTA (AL NETTO DI IVA)	TOTALE SPESE SOSTENUTE (VALORE AL NETTO DI IVA CUMULATO AGLI EVENTUALI SAL PRECEDENTI)
Adozione e certificazione di sistemi di gestione ambientale (EMAS)			
<i>Consulenza specialistica ai fini dell'analisi e predisposizione del sistema di gestione ambientale secondo la normativa EMAS</i>			
<i>Consulenza specialistica per l'addestramento del personale interno per l'utilizzo del sistema di certificazione</i>			
<i>Preparazione e realizzazione di audit ispettivi da parte dell'Ente di certificazione</i>			

<sup>2</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre

<sup>3</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Altro (specificare)			
Adozione e certificazione di sistemi di gestione ambientale (ISO 14001)			
Consulenza specialistica ai fini dell'analisi e predisposizione del sistema di gestione ambientale secondo la normativa ISO 14001			
Consulenza specialistica per l'addestramento del personale interno per l'utilizzo del sistema di certificazione			
Preparazione e realizzazione di audit ispettivi da parte dell'Ente di certificazione			
Altro (specificare)			
Adozione e certificazione di sistemi di gestione ambientale (ECOLABEL)			
Consulenza specialistica ai fini dell'adozione del sistema di gestione ambientale per il marchio di qualità ecologica ECOLABEL			
Consulenza specialistica per l'addestramento del personale interno per l'utilizzo del sistema di certificazione			
Preparazione e realizzazione di audit ispettivi da parte dell'Ente di certificazione			
Altro (specificare)			
Servizi di consulenza per studi di fattibilità volti a valutare i vantaggi economici dell'impresa derivanti dall'adozione di soluzioni tecnologiche ecoefficienti			
Adozione e certificazione di sistemi di certificazione etica e sociale (SA 8000)			
Consulenza specialistica ai fini dell'analisi e predisposizione del sistema di gestione aziendale ai fini della certificazione etica secondo la normativa SA 8000			
Consulenza specialistica per l'addestramento del personale interno per l'utilizzo del sistema di certificazione			
Preparazione e realizzazione di audit ispettivi da parte dell'Ente di certificazione			
Altro (specificare)			





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

Consulenza specialistica per la progettazione dell'attività di programmi di internazionalizzazione			
Consulenza specialistica per la progettazione di programmi di marketing internazionale			
Partecipazione a fiera (indicare la fiera)			
<b>TOTALE</b>			

14. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nei prospetti forniti dalla Regione Puglia, inviati in allegato alla presente dichiarazione unitamente alla relativa documentazione di supporto ed al Rapporto Tecnico Intermedio/Finale<sup>4</sup>;
15. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza da parte di terzi che non hanno alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario con l'impresa beneficiaria. Inoltre, i fornitori di servizi non sono amministratori, soci e dipendenti del soggetto beneficiario del contributo nonché di eventuali partner;
16. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza specialistica effettuate da soggetti che sono tecnicamente organizzati e titolari di P. IVA;
17. che la documentazione di spesa relativa al programma in argomento, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;
18. che le predette spese risultano interamente pagate come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
19. che le forniture dei servizi di consulenza acquistati sono state pagate a saldo e che sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
20. che l'iniziativa oggetto dell'agevolazione è entrata/entrerà a regime il --/--/---;
21. che sono stati apportati, ai fini della copertura finanziaria del programma di investimento, mezzi finanziari secondo quanto previsto dal punto 2.3 del Disciplinare e riepilogato nella seguente tabella<sup>5</sup>:

Soggetto Beneficiario	Mezzi finanziari previsti da Disciplinare (€)	Mezzi finanziari apportati (€)
<b>Totale</b>		€

22. che il numero di dipendenti (in termini di ULA) aggiornato alla fine del mese precedente la presente richiesta è pari a n. .... unità<sup>6</sup>;

<sup>4</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre

<sup>5</sup> specificare l'importo e la tipologia di mezzi finanziari versati e/o accantonati





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico

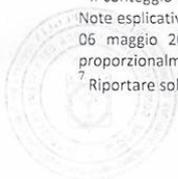


**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

23. che l'impresa ha/non ha<sup>7</sup> fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni e/o mobilità (indicare i periodi);
24. che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta dal soggetto destinatario dell'aiuto sono disponibili per le attività di verifica e controllo.
25. che l'impresa si rende disponibile, fino a 5 anni (cinque) anni dall'ultimazione dell'investimento, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori.
26. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
27. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, ad esempio, quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
28. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall'AVVISO;
29. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni I.V.A. sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura), se non legate a dichiarazioni d'intento di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'I.V.A.;
30. che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
31. (solo per la certificazione di spesa finale) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
32. di non aver ottenuto, dopo la presentazione della domanda di accesso o, in caso contrario, di aver restituito e comunque di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto del programma agevolato, agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme – inquadrabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di Roma – disposte da leggi nazionali statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
33. di rispettare l'obbligo del mantenimento e dell'incremento occupazionale per n. 3 esercizi solari successivi all'esercizio a regime, come definito al punto 3.1 dell'art. 3 del Disciplinare;
34. di non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni agevolate, prima di 5 anni dalla data di completamento dell'investimento;
35. di osservare nei confronti dei lavoratori dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente;

<sup>6</sup> Il conteggio deve essere effettuato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 (Appendice – Note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali), ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06 maggio 2003. Si precisa che i contratti di solidarietà rientrano nel conteggio delle ULA così come i dipendenti in C.I.G. ordinaria proporzionalmente alle ore lavorate come definito dal DM succitato.

<sup>7</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

36. di ultimare il programma di investimenti entro i termini previsti dal Disciplinare, come eventualmente prorogato con.....;
37. di comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma di investimenti nonché la data di entrata a regime;
38. di osservare le specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
39. di rispettare i Regolamenti UE in materia di azioni informative e pubblicitarie; in particolare i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, targhette in materiale metallico leggero o plastica di dimensioni adeguate da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", "del Governo Italiano" e della "Regione Puglia" con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento, in particolare sarà necessario inserire la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3a - Azione 3.1 e Asse III – Obiettivo specifico 3d - Azione 3.5;
40. di adottare e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
41. di non modificare, nel corso di realizzazione del programma di investimenti agevolato, l'attività economica alla quale sono destinati gli investimenti del programma stesso con conseguente inquadramento in una "divisione" (due cifre) della Classificazione ATECO 2007 diversa da quella indicata nel Disciplinare;
42. di restituire le somme ottenute a seguito della concessione e non dovute secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
43. di inviare le dichiarazioni relative al "Monitoraggio successivo allo stato finale del programma di investimento" previste al punto 7.2 del Disciplinare;
44. di rispettare la clausola sociale (ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 – Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 191 del 30.11.2009);
45. di inviare le dichiarazioni di monitoraggio sullo stato di avanzamento lavori alla data del 30/06 e del 31/12 di ogni esercizio solare interessato dalla realizzazione del programma di investimenti;
46. di attenersi e/o rispettare gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni previsti all'art. 5.1.1 del Disciplinare.

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>8</sup>

.....

<sup>8</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



**Ministero Sviluppo Economico**



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....



**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
 Asse III - Obiettivo specifico 3a – Azione 3.1  
 Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO C3**

**Schema di dichiarazione liberatoria del fornitore (su carta intestata)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
 AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto ....., nato a ....., prov..... il ....., e residente in ....., prov. ...., via..... n. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000,

**DICHIARA**

in qualità di .....<sup>1</sup> della impresa ..... con sede legale in ....., via ....., n. ...., iscritta alla CCIAA di ..... con il n..... e con Partita IVA n. ....:

• che le seguenti fatture:

n.	del	imponibile	IVA	totale	Data/e pagamento/i <sup>2</sup>	Modalità pagamento <sup>2,3</sup>	Importo pagato
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

- sono state integralmente pagate dall'azienda (denominazione, sede, P.IVA) ..... e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere;
- si riferiscono a spese per le quali non sono state emesse note di credito/sono state emesse le seguenti note di credito:<sup>4</sup>

Si allegano:

- Copia, con firma leggibile, del documento di identità del Dichiarante

1 titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)

2 per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe

3 indicare le modalità di pagamento (assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario)

4 riportare solo l'ipotesi che ricorre



....., li .....

Il dichiarante  
Firma digitale<sup>5</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

---

<sup>5</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.



P.O. PUGLIA FESR 2014-2020  
 Asse III – Obiettivi specifici 3a Azione 3.1 e 3d Azione 3.5  
 Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 37 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
 PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE  
 Acquisizione di servizi (art. 65 c. 1 lett. a, b, e c del Reg.) e partecipazione a fiere (art. 67 del Reg.)  
 Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorieta' ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

ALLEGATO C4  
 Prospetto di rendicontazione delle spese sostenute

N.	Materie/Arg.	Importo ammesso da progetto al bilancio di esercizio (art. 65 c. 1 lett. a, b, e c del Reg.)	Previsioni di spesa	Descrizione del bene	Fornitore	Attesti (certificati di prestazione/parere/verifiche di spesa/previsione di spesa/autorizzazioni per esenzioni (1))	N. fatture	Data fatture	Imponibile	Totale fatture	Totale pagamento	Modalita' pagamento	Data di pagamento	Eventi documentati pagamento	Importo complessivo del pagamento	Importo richiesto a finanziamento	Data Liberatoria	Libro Giornale (Indicare numero pagina e numero protocollo di registrazione e pagamento)		Rapporto IVA Acquisiti (Indicare numero pagina e numero protocollo di registrazione fattura)		Registrici Capitali (Indicare numero pagina e numero protocollo di registrazione fattura)																
																		FATT.	PAG.	FATT.	PAG.	FATT.	PAG.															
1	Certificazione FIAS																																					
2	Certificazione ISO 14001																																					
3	Certificazione ISO 9001																																					
4	Studi di fattibilità studi a sostegno di progetti innovativi (certificati di partecipazione di istituzioni tecnologiche e conferimenti)																																					
5	Certificazione SALDOO																																					
6	Programmi di partecipazione internazionale																																					
7	Programmi di marketing internazionale																																					
8	Partecipazione a fiere																																					
<b>TOTALE</b>																	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€

Il dichiarante  
 firma digitale

Il finanziamento può essere modulato successivamente alla comunicazione di ammissibilità, alla fine di presentazione del progetto definitivo. Si intende quale parte del programma fu data del primo impiego giuridicamente vincolato.

Il allego copia del documento di adempimento del dichiarante con firma leggibile





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse III - Obiettivo specifico 3a – Azione 3.1

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO C5**

**DICHIARAZIONE DI PRESTAZIONE DI CONSULENZA PER ACQUISIZIONE DI SERVIZI**  
(art. 65 c. 1 lett. a, b, e c. del Reg.)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov ....., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

- di essere in possesso del titolo di studio ..... conseguito il ..... presso.....;
- di svolgere attività di consulente in qualità di (indicare l'opzione utile: libero professionista, oppure titolare, oppure dipendente/collaboratore della Società) .....
- che il proprio profilo di esperienza è pari al Livello (IV, III, II, I) <sup>1</sup> ....., come da curriculum vitae dettagliato che si allega;
- di aver prestato attività di consulenza per l'impresa beneficiaria dei contributi previsti per Aiuti ai programmi integrati promossi da PICCOLE IMPRESE ai sensi dell'Art. 27 del Regolamento – PIA PICCOLE Asse III – obiettivo specifico 3a - Azione 3.1 e obiettivo specifico 3d - Azione 3.5 dal P.O. PUGLIA 2014-2020 Acquisizione di servizi

<sup>1</sup> Il costo è determinato in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 – 10 ANNI	300,00 EURO
II	10 – 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO

Le tariffe massime giornaliere sopraindicate vanno considerate al netto dell'IVA





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

(Denominazione, ragione sociale, P.IVA).....per un totale di giornate<sup>2</sup> pari a .....  
così ripartite:

Data	Numero ore	Descrizione Attività svolta
<b>Totale</b>		

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>3</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- curriculum vitae del dichiarante

<sup>2</sup> 1 giornata di consulenza = 8 ore

<sup>3</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse III - Obiettivo specifico 3a – Azione 3.1

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO C6  
RAPPORTO TECNICO INTERMEDIO/FINALE**

Descrivere per l'intervento ammesso a contribuzione e realizzato:

- l'indicazione della sede di svolgimento;
- livello dell'avanzamento dell'intervento con descrizione delle attività realizzate, che devono essere riportate in uno specifico output, elaborato, ecc., con indicazione, per ciascun intervento, delle giornate/ore svolte;
- Eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

**SCHEMA DI RAPPORTO TECNICO FINALE SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI REALIZZATO**

Descrivere le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'ambito del programma di investimenti realizzato in relazione ai seguenti punti:

- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti (certificazioni ottenute, soluzioni ecoefficienti adottate, mercati internazionali raggiunti, elementi di internazionalizzazione, indicazione della fiera individuata);
- elencazione della documentazione dimostrativa degli interventi realizzati e degli obiettivi raggiunti.

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE  
E LAVORO

h. inizio: ..... h. termine: .....	<b>P.O. PUGLIA FESR 2014-2020</b> Asse III – Obiettivi specifici 3a Azione 3.1 <b>Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i</b> Titolo II – Capo 2 – Art. 27 <b>PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE</b>  <b>ALLEGATO C7</b> Attività di addestramento del personale nell’ambito dell’Adozione di sistemi di gestione ambientale e/o dell’Adozione di sistemi di certificazione etica e sociale (art. 65 comma 3 lett. a. e comma 4)  <b>Verbale di incontro n. ....</b>	Data: .... / .... / ..... Luogo: .....		
Azienda beneficiaria: ..... P. IVA..... Società di consulenza..... Consulente: .....				
<b>Partecipanti:</b>  <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">                     Per l’azienda beneficiaria                      - (nominativo)                      - (nominativo)                      - (nominativo)                      - .....                 </td> <td style="width: 50%;">                     Per la società di consulenza                      - (nominativo)                      - (nominativo)                      - (nominativo)                      - .....                 </td> </tr> </table>			Per l’azienda beneficiaria - (nominativo) - (nominativo) - (nominativo) - .....	Per la società di consulenza - (nominativo) - (nominativo) - (nominativo) - .....
Per l’azienda beneficiaria - (nominativo) - (nominativo) - (nominativo) - .....	Per la società di consulenza - (nominativo) - (nominativo) - (nominativo) - .....			
Oggetto dell’incontro: .....				
Attività svolte:  <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">                     Per l’impresa beneficiaria                      Timbro e firma                      .....                 </td> <td style="width: 50%;">                     Per la società di consulenza/consulente                      Timbro e firma                      .....                 </td> </tr> </table>			Per l’impresa beneficiaria Timbro e firma .....	Per la società di consulenza/consulente Timbro e firma .....
Per l’impresa beneficiaria Timbro e firma .....	Per la società di consulenza/consulente Timbro e firma .....			

**IL PRESENTE ALLEGATO  
E' COMPOSTO DA .....<sup>21</sup>..... FOGLI**

LA DIRIGENTE  
(avv. *Gianna Elisa Berlingiero*)





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

## ALLEGATO ALLA DETERMINA

N° 1361 DEL 18 SET. 2017

### P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse prioritario I obiettivo 1a Azione 1.1

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO D

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE  
DEI COSTI AMMISSIBILI PER R&S

(da inviare unitamente alla richiesta di erogazione della quota di agevolazioni)

L'impresa (legale rappresentante o titolare), al fine di procedere alla rendicontazione delle spese, dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

- Allegato D1 - modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione/saldo della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori;
- Allegato D2 – dichiarazione di SAL/completamento attività;
- Allegato D3 – prospetto di rendicontazione spese sostenute;
- Allegato D4 – dichiarazione personale impiegato;
- Allegato D5 – dichiarazione prestazione di consulenza;
- Allegato D6 – schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;
- Allegato D7 – dichiarazione beni nuovi di fabbrica;
- Allegato D8 – individuazione e determinazione spese generali ed altri costi di esercizio;
- Allegato D9 – schema di rapporto tecnico intermedio/finale;
- Allegato D10 – relazione finale tecnico-scientifica;
- Copia del documento di identità del dichiarante, sottoscritto digitalmente;
- DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza ed autocertificazione antimafia, sottoscritto digitalmente;
- copia delle fatture, o altri titoli fiscalmente regolari, inerenti le spese oggetto del finanziamento con liberatorie dei fornitori secondo l'Allegato D6;
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
- copia dei contratti relativi alle prestazioni di consulenza;
- copia del Libro Acquisti e Registro IVA e del Libro cespiti ammortizzabili su cui sono registrate tutte le suddette fatture con evidenza delle stesse;
- copia del Libro Giornale su cui sono registrati i pagamenti di tutte le suddette fatture con evidenza delle stesse;
- copia dei Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti.

#### COSTI DEL PERSONALE:

- copia del Libro Unico del Lavoro;
- copia dei cedolini paga relativi a ciascun lavoratore dipendente coinvolto;
- documentazione dell'avvenuto pagamento delle retribuzioni considerate (ordine di accredito, fotocopia degli assegni con evidenza degli addebiti su estratto conto bancario) e del versamento di ritenute e contributi (modelli DM10, F24 e quietanze di versamento);





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

- dichiarazione del lavoratore dipendente di essere stato impegnato per le attività di progetto secondo l'allegato D4;
- dichiarazione dell'impresa relativa ai costi del personale secondo l'allegato D3 scheda A2;
- copia del contratto di collaborazione per il personale "non dipendente" con specifica indicazione del costo orario.

In caso di personale distaccato, premesso che il relativo costo deve essere sostenuto dal soggetto beneficiario della relativa agevolazione, produrre idonea documentazione attestante l'effettivo distacco dell'unità lavorativa in questione impegnata nella realizzazione delle attività di progetto realizzate dal soggetto beneficiario.

#### COSTI DI CONSULENZA/SERVIZI EQUIVALENTI/ BREVETTI

- copia del contratto di prestazione di servizi riportante l'oggetto dell'attività, il numero delle ore da effettuare;
- copie delle fatture, o altri titoli fiscalmente regolari, relative alle prestazioni rese con liberatorie dei fornitori secondo l'Allegato D6;
- dichiarazione del prestatore di servizi di essere stato impegnato per le attività di progetto conforme all'allegato D5;
- curriculum vitae dei consulenti se non già prodotti in sede di presentazione del progetto definitivo.  
*In base a quanto disposto dall'art. 8, tra i costi ammissibili rientrano quelli per ricerche acquisite contrattualmente da terzi: Università, Centri e Laboratori di ricerca pubblici, Centri e Laboratori di ricerca privati (solo se iscritti all'Albo dei Laboratori del MIUR), tramite una transazione effettuata alle normali condizioni di mercato, e che non comporti elementi di collusione.*  
*I costi per ricerche acquisite ed i costi relativi a brevetti o diritti di proprietà intellettuale dovranno essere supportati da valutazioni di congruenza economica e di mercato oggettivi e da indicatori di calcolo che permettano il riscontro in fase di valutazione del progetto.*  
*Nell'ambito delle iniziative di sviluppo sperimentale sono ammissibili le spese relative alla realizzazione ed al collaudo di prodotti, processi e servizi a condizione che non siano impiegati o trasformati in vista di applicazioni industriali o per finalità commerciali.*

#### STRUMENTAZIONI/ATTREZZATURE

- copie delle fatture, o altri titoli fiscalmente regolari, relative all'acquisto del bene con liberatorie in originale dei fornitori secondo l'Allegato D6 e dichiarazione dei beni nuovi di fabbrica secondo l'Allegato D8;
- documentazione bancaria (copia a/b, bonifico) attestante l'avvenuto pagamento del bene (o della quota parte acquistata e/o realizzata);
- calcolo dell'ammortamento delle attrezzature secondo l'allegato D3 scheda B1.

#### SPESE GENERALI ED ALTRI COSTI D'ESERCIZIO

- dichiarazione dell'impresa relativa alla modalità di individuazione e relativa determinazione dell'entità dei costi generali e/o altri costi d'esercizio sostenuti in relazione alle attività connesse alla realizzazione del progetto di cui alla Azione 1.1 distinguendo i costi sostenuti e le relative entità tra gli interventi di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale (allegato D8);  
*Le voci relative alle spese generali direttamente imputabili al progetto di ricerca; ed altri costi di esercizio non potranno eccedere complessivamente il 18% delle spese ammissibili del progetto di R&S.*
- documentazione giustificativa (copie fatture o altri titoli fiscalmente regolari, bollette, ricevute fiscali etc.) relativa alle spese generali/altri costi d'esercizio e relative evidenze di pagamento.  
*Le spese generali sono i seguenti costi ascrivibili al progetto di ricerca e sviluppo: a) funzionalità operativa (posta, telefono, cancelleria, materiali minuti ecc); b) funzionalità organizzativa (spese per contabilità generale e industriale, magazzinieri, segretarie, ecc.); c) funzionalità ambientale (pulizia, riscaldamento, energia, acqua,*





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

*ecc.); d) spese per assistenza al personale (infermeria, mensa, trasporti, antinfortunistica, ecc.); e) spese per trasporto, vitto, alloggio, diarie del personale in missione; f) spese per corsi, congressi, mostre, fiere.*

*Gli altri costi sono rappresentati da: materie prime, componenti, semilavorati, materiali commerciali, direttamente imputabili al progetto. Non rientrano invece nella voce materiali, in quanto includibili nelle spese generali, i costi dei materiali minuti.*

• **Apporto mezzi finanziari**

- a) in relazione al capitale proprio:
- delibera assembleare inerente l'apporto di mezzi propri;
  - copia delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti;
  - evidenza delle registrazioni contabili su libro giornale degli apporti effettuati;
  - copia del mastro contabile da denominarsi, a titolo esemplificativo, "Riserva PIA PICCOLE Art. 27 POR 2014/2020" vincolata al programma di investimenti;
  - situazione contabile aggiornata alla data di rendicontazione della spesa sostenuta;
- b) in relazione al finanziamento bancario:
- copia del contratto di mutuo stipulato con il Soggetto Finanziatore;
  - copia della documentazione contabile utile a dimostrare l'avvenuto accreditamento del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;
  - in caso di assistenza di forme di garanzia, dichiarazione del Soggetto garante che espliciti l'equivalente sovvenzione lordo concessa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di intensità di aiuto ai sensi della normativa vigente.
- c) in caso di cash flow, utilizzabile **esclusivamente** in presenza dei requisiti stabiliti dal criterio di valutazione n. 5 dell'allegato A dell'Avviso Pubblico, rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.

**Si rammenta che l'entità dei mezzi finanziari da apportare deve essere proporzionale al SAL (in caso di I SAL, occorre dimostrare l'apporto di mezzi finanziari pari ad almeno il 50% di quanto previsto).**

Per l'esigibilità della premialità è necessario dimostrare:

- relativamente al rating di legalità, DSAN che attesti il possesso del rating di legalità con relativo impegno a comunicare eventuali esclusioni/rinnovi fino alla Determinazione della concessione definitiva del contributo;
  - in caso di rete di impresa, documentazione atta a dimostrare la sussistenza della forma associativa secondo quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014.
- Documentazione correlata ad eventuali condizioni particolari contenute nella Determina Dirigenziale della Regione Puglia di concessione provvisoria o nel Disciplinare.

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la dicitura "Spesa di euro ..... dichiarata per la ..... (prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse prioritario I obiettivo 1a Azione 1.1".

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, i Soggetti Beneficiari dovranno seguire le istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 ed, in particolare: realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", del "Governo italiano" e della "Regione





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Puglia" con la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 1a Azione 1.1".

Inoltre, come previsto dall'Allegato XII del Regolamento UE 1303/2013 integrato dal Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28/07/2014, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni.

Infine, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei o permanenti conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell'art. 115 paragrafo IV del Regolamento UE n. 1303/2013.

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

In occasione della verifica in loco, si segnala che, per le imprese che adottano un sistema di fatturazione elettronica, l'esibizione dell'originale del titolo di spesa rendicontato è ottemperata attraverso la produzione di un documento informatico in conservazione sostitutiva, recante la timbratura prevista dal Disciplinare. Tale "documento informatico di timbratura" conterrà tutte le informazioni utili ad identificare in maniera inequivocabile la fattura agevolata, consentendone la visualizzazione

L'impresa dovrà, altresì, adottare un sistema di conservazione sostitutiva della fatturazione elettronica che sia in grado di collegare gli attributi del timbro digitale alle fatture d'interesse e ovviamente anche al registro di timbratura. Si precisa che la creazione di un timbro virtuale, ossia di un documento informatico equivalente al timbro utilizzato per le fatture cartacee, dovrà contenere le medesime informazioni di riferimento da associare alla fattura timbrata, da trasferire insieme a questa in conservazione sostitutiva. La creazione del timbro digitale comporterà l'istituzione di un registro informatico di protocollo delle timbrature (rif. *Interpello ai sensi dell'art. 11 della legge n. 212 del 2000 – conservazione elettronica dei titoli di acquisto di beni agevolati RISOLUZIONE N. 52/E del 17/06/2010 – Agenzia delle Entrate*).

Si rammenta, infine, che non sono ammissibili le forniture acquisite con la modalità del cosiddetto "contratto chiavi in mano", fermo restando che, allo stesso modo, non sono ammissibili prestazioni derivanti da attività di intermediazione commerciale e/o assistenza ad appalti. Pertanto, ai fini dell'individuazione di tali tipologie di contratti si riportano di seguito gli aspetti caratterizzanti che devono coesistere:

- ✓ l'impresa beneficiaria non realizza direttamente, in tutto o in parte, il programma di investimenti agevolato ma sottoscrive un contratto con un *general contractor* che esterna o realizza a sua volta la progettazione, acquista dai suoi fornitori i macchinari, contraatta direttamente con le imprese di costruzione per la realizzazione delle opere edili, etc. In questi casi, il *general contractor* acquisisce i beni in relazione alla commessa affidatagli dall'impresa beneficiaria, e i fornitori dei beni emettono i titoli di spesa nei suoi confronti (doppia fatturazione con carenza del requisito nel "nuovo di fabbrica");
- ✓ il contratto di fornitura "chiavi in mano" riporta in dettaglio le varie e distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilate, macchinari impianti e attrezzature), con individuazione dei costi per ciascuna singola voce di spesa.
- ✓ Qualora un contratto di fornitura sia definito dalle parti "chiavi in mano", anche se riporta in dettaglio le distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, macchinari impianti e attrezzature, etc.), ma non è presente la figura del *general contractor* perché l'impresa beneficiaria si rivolge direttamente al produttore dei macchinari oggetto di agevolazione (quindi non sussiste la doppia fatturazione), il contratto di fornitura è ammissibile purché sia possibile, attraverso l'attività istruttoria, individuare i reali costi delle sole immobilizzazioni tipologicamente ammissibili alle agevolazioni depurati dalle componenti di costo di per sé non ammissibili.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O.R. PUGLIA FESR 2014-2020**  
Asse prioritario I  
obiettivo 1a Azione 1.1  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO D1**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO  
DELLA QUOTA DI AGEVOLAZIONI A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO LAVORI**

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov ....., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa ..... con sede legale in ....., via ..... n. ...., P. IVA n. .... di aver stipulato in data --/--/---- il \_\_\_\_\_ con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un investimento ammissibile di € \_\_\_\_\_ e un contributo concedibile di € \_\_\_\_\_, riguardante un programma di investimenti localizzato presso ....., prov. ...., via e n. civ. ...., Codice identificativo MIR \_\_\_\_\_ - codice CUP: \_\_\_\_\_ che nel periodo che va dal \_\_\_\_\_ (gg/mm/aa) al \_\_\_\_\_ (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro \_\_\_\_\_ (IVA esclusa), equivalente al --/---% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCE	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Spese per Ricerca Industriale - Altri costi di esercizio	.....,00	.....,00
Spese per Ricerca Industriale - Consulenze e servizi equivalenti	.....,00	.....,00
Spese per Ricerca Industriale - Personale	.....,00	.....,00
Spese per Ricerca Industriale - Spese Generali	.....,00	.....,00
Spese per Ricerca Industriale - Strumentazione ed attrezzature	.....,00	.....,00
Spese per Sviluppo Sperimentale - Altri costi di esercizio	.....,00	.....,00
Spese per Sviluppo Sperimentale - Consulenze e servizi equivalenti	.....,00	.....,00





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

Spese per Sviluppo Sperimentale - Personale	.....,00	.....,00
Spese per Sviluppo Sperimentale - Spese generali	.....,00	.....,00
Spese per Sviluppo Sperimentale - Strumentazione ed attrezzature	.....,00	.....,00
<b>TOTALE</b>	<b>.....,00</b>	<b>.....,00</b>

**RICHIEDE**

- l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al ---,--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo di .....Euro;
- che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa le cui coordinate bancarie sono:

Conto corrente bancario IBAN .....

intestato a .....

intrattenuto presso la Banca.....

Via .....

CAP.....Città .....

Si allega copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale

.....





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
Asse I – Obiettivi specifici 1a Azione 1.1  
Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO D2**

**DICHIARAZIONE DI STATO AVANZAMENTO/  
COMPLETAMENTO ATTIVITA'**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in  
....., prov ....., via..... n. .... consapevole della  
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del  
DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

in qualità di .....<sup>1</sup> dell'impresa ..... con sede legale in  
....., via ..... n. ...., P. IVA n. ....

1. di essere costituito ed iscritto nel registro delle imprese e di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
2. di avere la piena disponibilità degli immobili nell'ambito dei quali viene realizzato il programma di investimenti, corrispondenti ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, per un periodo non inferiore a quello previsto dalla normativa di riferimento;
3. di non essere destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
4. di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
5. di aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;
6. di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita all'articolo 2 del Regolamento di esenzione n. 651/2014;

<sup>1</sup> Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

7. che con Determina Dirigenziale della Sezione Competitività e ricerca dei sistemi produttivi n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono state concesse all'impresa in via provvisoria le agevolazioni, da erogare in due quote, di cui all'art. 4 del Disciplinare stipulato in data --/--/---- con la Regione Puglia, riguardante un programma di investimenti relativo all'unità produttiva ubicata in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via e n. civ. \_\_\_\_\_;
8. che i costi ammissibili a finanziamento relativamente alla Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale sono pari a \_\_\_\_\_ Euro, ed il contributo massimo concedibile è di \_\_\_\_\_Euro;
9. che le suddette spese sono state sostenute unicamente per la realizzazione del programma oggetto della domanda di agevolazioni;
10. che la documentazione di spesa relativa al programma in argomento, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;
11. che l'impresa ha completato tutti gli investimenti e le attività ammesse a finanziamento/ha realizzato spese per un importo pari ad €..... pari al ....% dei costi ammissibili<sup>2</sup> conformemente a quanto indicato nel progetto;
12. che nel periodo che va dal ...../...../..... (gg/mm/aa) al ...../...../..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese relative alla Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale per un importo complessivo di Euro ..... (IVA esclusa), equivalente al ---,--% del totale ammissibile a finanziamento, così suddivise:

VOCI DI SPESA IN RICERCA E SVILUPPO	Investimento da Disciplinare	SAL oggetto della richiesta (al netto di IVA)	Totale spese sostenute (valore al netto di IVA cumulato agli eventuali SAL precedenti)
<b>RICERCA INDUSTRIALE:</b>			
▪ Personale (indicare i nominativi e le qualifiche del personale utilizzato)			
▪ Strumentazione ed attrezzature			
▪ Costi della ricerca acquisita contrattualmente da terzi, brevetti, consulenze			
▪ Spese generali			
▪ Altri costi d'esercizio			
▪ STUDI DI FATTIBILITÀ TECNICA			
▪ BREVETTI ED ALTRI DIRITTI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE			
<b>TOTALE RICERCA INDUSTRIALE</b>			
<b>SVILUPPO SPERIMENTALE:</b>			
▪ Personale (indicare i nominativi e le qualifiche del personale utilizzato)			
▪ Strumentazione ed attrezzature			
▪ Costi della ricerca acquisita contrattualmente da terzi, brevetti, consulenze			
▪ Spese generali			
▪ Altri costi d'esercizio			

<sup>2</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

▪ STUDI DI FATTIBILITÀ TECNICA			
▪ BREVETTI ED ALTRI DIRITTI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE			
<b>TOTALE SVILUPPO SPERIMENTALE</b>			
<b>TOTALE R&amp;S</b>			

13. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nei prospetti forniti dalla Regione Puglia (allegato D3), inviati in allegato alla presente dichiarazione unitamente alla relativa documentazione di supporto ed al Rapporto tecnico intermedio/Relazione tecnica finale<sup>3</sup>;
14. che i costi sostenuti di cui alla lettera c) comma 1 dell'art. 74 del Regolamento NON sono relativi a prestazioni di terzi che hanno cariche sociali nel soggetto beneficiario (rappresentante legale, socio, titolare di ditta individuale, ecc.) o che in generale si trovino in situazioni di conflitto di interessi con il soggetto beneficiario, destinatario ultimo degli aiuti, nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 8 dell'Avviso per la presentazione delle istanze di accesso ai sensi dell'articolo 41 del Regolamento (BURP n. 191 del 10/12/2008);
15. che i macchinari, gli impianti e le attrezzature acquistati, relativi alle suddette spese sostenute, sono presenti presso la citata unità locale e sono sostanzialmente conformi al programma approvato;
16. che tutti i macchinari, gli impianti e le attrezzature relativi alle spese sostenute sono "nuovi di fabbrica" (allegato D7);
17. che la documentazione concernente il programma agevolato è conservata presso la sede legale/sede amministrativa/unità produttiva al seguente indirizzo.....<sup>4</sup>;
18. che le predette spese risultano interamente pagate come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
19. che le forniture relative ai beni/servizi acquistati direttamente sono state pagate a saldo e che sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
20. che l'iniziativa oggetto dell'agevolazione è entrata/entrerà a regime il --/--/----
21. che sono stati apportati, ai fini della copertura finanziaria del programma di investimento, mezzi finanziari secondo quanto previsto dal punto 2.3 del Disciplinare e riepilogato nella seguente tabella<sup>5</sup>:

Soggetto Beneficiario	Mezzi finanziari previsti da Disciplinare (€)	Mezzi finanziari apportati (€)
<b>Totale</b>		<b>€</b>

22. che il numero di dipendenti (in termini di ULA) aggiornato alla fine del mese precedente la presente richiesta è pari a n. .... unità<sup>6</sup>;
23. che l'impresa ha/non ha<sup>7</sup> fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni e/o mobilità (indicare i periodi);

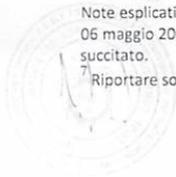
<sup>3</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre

<sup>4</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre

<sup>5</sup> specificare l'importo e la tipologia di mezzi finanziari versati e/o accantonati

<sup>6</sup> Il conteggio deve essere effettuato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 (Appendice – Note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali), ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06 maggio 2003. Si precisa che i contratti di solidarietà rientrano nel conteggio delle ULA proporzionalmente alle ore lavorate come definito dal DM succitato.

<sup>7</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

24. che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta dal soggetto destinatario dell'aiuto sono disponibili per le attività di verifica e controllo.
25. che l'impresa si rende disponibile, fino a 5 anni (cinque) anni dall'ultimazione dell'investimento, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori.
26. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
27. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, ad esempio, quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
28. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall'AVVISO;
29. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni I.V.A. sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura), se non legate a dichiarazioni d'intento di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'I.V.A.;
30. che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
31. (solo per la certificazione di spesa finale) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
32. di non aver ottenuto, dopo la presentazione della domanda di accesso o, in caso contrario, di aver restituito e comunque di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto del programma agevolato, agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme – inquadrabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di Roma – disposte da leggi nazionali statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
33. di rispettare l'obbligo del mantenimento e dell'incremento occupazionale per n. 3 esercizi solari successivi all'esercizio a regime, come definito al punto 3.1 dell'art. 3 del presente Disciplinare;
34. di non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni agevolate, prima di 5 anni dalla data di completamento dell'investimento;
35. di osservare nei confronti dei lavoratori dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente;
36. di ultimare il programma di investimenti entro i termini previsti dal Disciplinare, come eventualmente prorogato con .....
37. di comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma di investimenti nonché la data di entrata a regime degli impianti;
38. di osservare le specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;



**UNIONE EUROPEA**FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

**REGIONE PUGLIA**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

39. di rispettare i Regolamenti UE in materia di azioni informative e pubblicitarie; in particolare i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, targhette in materiale metallico leggero o plastica di dimensioni adeguate da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", "del Governo Italiano" e della "Regione Puglia" con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento, in particolare sarà necessario inserire la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse I – Obiettivo specifico 1a (R&S);
40. di adottare e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
41. di non modificare, nel corso di realizzazione del programma di investimenti agevolato, l'attività economica alla quale sono destinati gli investimenti del programma stesso con conseguente inquadramento in una "divisione" (due cifre) della Classificazione ATECO 2007 diversa da quella indicata nel Disciplinare;
42. di restituire le somme ottenute a seguito della concessione e non dovute secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
43. di inviare le dichiarazioni relative al "Monitoraggio successivo allo stato finale del programma di investimento" previste al punto 7.2 del Disciplinare;
44. di rispettare la clausola sociale (ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 – Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 191 del 30.11.2009);
45. di inviare le dichiarazioni di monitoraggio sullo stato di avanzamento lavori alla data del 30/06 e del 31/12 di ogni esercizio solare interessato dalla realizzazione del programma di investimenti;
46. di attenersi e/o rispettare gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni previsti all'art. 5.1.1 del Disciplinare.

Si allega copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile

....., li .....

Il dichiarante  
firma digitale

.....





UNIONE EUROPEA  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



REGIONE PUGLIA  
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione  
Servizio Ricerca e Competitività

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
**Asse I – Obiettivi specifici 1a – Azione 1.1**  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

---

**ALLEGATO D3**

<b>DENOMINAZIONE DEL BENEFICIARIO</b>	
<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	

<input type="checkbox"/>	RENDICONTAZIONE INTERMEDIA	Data fine periodo rendicontazione intermedia							
<input type="checkbox"/>	RENDICONTAZIONE A SALDO	Data fine progetto							

Schede compilate S1 S2 SA SA1 SA2 SB SB1 SC SD SE SF SF1 SG  
(barrare)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Legale rappresentante dell'impresa (nome e cognome) \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Nominativo da contattare per eventuali richieste di chiarimento \_\_\_\_\_

nome: \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_



## SCHEDA 1 - RIEPILOGO INTERMEDIO SPESE RENDICONTATE

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020  
Asse I – Obiettivi specifici 1a – Azione 1.1  
Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

DENOMINAZIONE IMPRESA			
Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76			
Tabella riepilogativa spese totali rendicontate alla data del _____ (Prima Rendicontazione)			
Voci di Spesa	Attività di Ricerca Industriale	Attività di Sviluppo Sperimentale	Totale costi % sul totale
A. Personale		€ -	
B. Attrezzature e Strumentazioni		€ -	
C. Fornitura di Ricerca		€ -	
D. Brevetazione e acquisizione di diritti		€ -	
E. Consulenze specialistiche		€ -	
F. Spese generali (F+G <= 18% del totale)		€ -	0,0%
G. Altri costi (F+G <= 18% del totale)		€ -	
<b>Totale spese progetto</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>

<b>Totale costo approvato del progetto</b>	
<b>% di completamento del progetto</b>	

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante del Soggetto beneficiario



SCHEDA 2 - RIEPILOGO FINALE SPESE RENDICONTATE

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020  
 Asse I – Obiettivi specifici 1a – Azione 1.1  
 Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
 PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

DENOMINAZIONE IMPRESA

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Tabella riepilogativa spese rendicontate alla data di fine progetto del \_\_\_\_\_ (Rendicontazione finale)

Voci di Spesa	Rendicontazione di Primo Periodo*			Rendicontazione di Secondo Periodo			TOTALE PROGETTO			
	Attività di Ricerca Industriale	Attività di Sviluppo Sperimentale	Totale	Attività di Ricerca Industriale	Attività di Sviluppo Sperimentale	Totale	Attività di Ricerca Industriale	Attività di Sviluppo Sperimentale	Totale	% sul totale
A. Spese per personale	€	€	€	€	€	€	€	€	€	-
B. Attrezzature e Strumentazioni	€	€	€	€	€	€	€	€	€	-
C. Fornitura di Ricerca	€	€	€	€	€	€	€	€	€	-
D. Brevettazione e acquisizione di diritti	€	€	€	€	€	€	€	€	€	-
E. Consulenze specialistiche	€	€	€	€	€	€	€	€	€	-
F. Spese generali (F+G <= 18% del totale)	€	€	€	€	€	€	€	€	€	-
G. Altri costi (F+G <= 18% del totale)	€	€	€	€	€	€	€	€	€	-
<b>Totale spese progetto</b>	€	€	€	€	€	€	€	€	€	0,0%

Totale costo approvato del progetto	
% di completamento del progetto	

N.B. - Si ricorda che ogni spesa rendicontata nel primo periodo non può essere rendicontata nel secondo periodo  
 \* indicare le spese approvate e comunicate dall'ufficio competente e non quelle comunicate dal beneficiario.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante del Soggetto beneficiario



SCHEDA A - PERSONALE INTERNO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
**Asse I – Obiettivi specifici 1a – Azione 1.1**  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

DENOMINAZIONE IMPRESA		Periodo rendicontato		Costo orario**	N. ore lavorate al progetto****	Totale importo imputato a progetto
Nominativo addetto	Codice fiscale	dal	al			
<b>ATTIVITA' DI RICERCA INDUSTRIALE/SVILUPPO SPERIMENTALE*</b>						
<b>TOTALE</b>						
				0	€	-

\* eliminare la voce che non interessa, è necessario compilare due tabelle distinte, una con i costi per attività di ricerca industriale, una con i costi per attività di sviluppo sperimentale

\*\* tempo indeterminato, tempo determinato, contratto a progetto

\*\*\* il costo orario aziendale deve coincidere con quanto dichiarato in scheda A2

\*\*\*\* il numero di ore dedicate al progetto per ogni dipendente deve risultare dalle schede di registrazione delle presenze (scheda A1); il numero delle ore deve essere indicato anche per i collaboratori a f

Luogo e data \_\_\_\_\_



Timbro e firma del legale rappresentante del Soggetto beneficiario



SCHEDA A2 - DETERMINAZIONE DEL COSTO ORARIO DEL PERSONALE INTERNO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse I – Obiettivi specifici 1a – Azione 1.1

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

DENOMINAZIONE IMPRESA

**DETERMINAZIONE DEL COSTO ORARIO DEL PERSONALE INTERNO**

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Anno \_\_\_\_\_

Dipendente	Retribuzione ordinaria su base annua*	Contributi previdenz.li	TFR	Costo totale (A)	Numero Ore Lavorabili (B)	COSTO ORARIO IMPUTABILE (A/B)

(B) Calcolo Ore lavorabili nell'anno \_\_\_\_\_

Dipendente	Ore Lavorabili Annue	Ferie spettanti	Festività infrasettiman ali	Subtotale		Assenteismo forfettario (5% di F)	Ore lavorative annue
				(C-D-E)	F		
	C	D	E			G	F - G

\* comprensiva di tredicesima e quattordicesima/premio di produzione, escluso straordinari e diarie



Timbro e data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante del Soggetto beneficiario \_\_\_\_\_



SCHEDA B1 - CALCOLO DELL'AMMORTAMENTO DELLE ATTREZZATURE

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
**Asse I – Obiettivi specifici 1a – Azione 1.1**  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

IMPRESA \_\_\_\_\_

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Foglio di calcolo dell'ammortamento nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Attrezzatura	data di consegna	numero fattura	data fattura	data registrazione cespite	importo (i.v.a.esclusa)	coefficiente ammortam.	giorni di utilizzabilità del bene	quota lorda	% di uso nel progetto	quota netta	di cui per attività di RI	di cui per attività di SS
								- €		- €		
								- €		- €		
								- €		- €		
								- €		- €		

1. ATTREZZATURA: INDICARE IL TIPO DI ATTREZZATURA ACQUISTATO
2. DATA DI CONSEGNA: INDICARE LA DATA DAL DOCUMENTO DI TRASPORTO
5. DATA REGISTRAZIONE CESPITE: DATA DEL BENE NEL PROCESSO D'AMMORTAMENTO
7. COEFFICIENTE D'AMMORTAMENTO: CALCOLATO SULLA BASE DEI COSTI D'AMMORTAMENTO CORRISPONDENTI AL CICLO DI VITA DEL PROGETTO DI RICERCA. CALCOLATI SECONDO I PRINCIPI DELLA BUONA PRASSI CONTABILE (punto b) art 21 del regolamento.
8. GIORNI DI UTILIZZABILITA' DEL BENE: GIORNI IN CUI L'ATTREZZATURA E' STATA UTILIZZABILE PER IL PROGETTO (max 360)
9. QUOTA LORDA: COSTO X COEFFICIENTE D'AMMORTAMENTO X GIORNI DI UTILIZZO/360
10. % D'USO AI FINI DEL PROGETTO: INDICARE LA PERCENTUALE D'USO DELL'ATTREZZATURA AI FINI DEL PROGETTO
11. QUOTA NETTA: QUOTA LORDA X % D'USO

Luogo e data \_\_\_\_\_  
 Timbro e firma del legale rappresentante del Soggetto beneficiario \_\_\_\_\_











SCHEDA F1 - INDICE DI INCIDENZA DELLE SPESE GENERALI

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
 Asse I – Obiettivi specifici 1a – Azione 1.1  
 Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

	DENOMINAZIONE IMPRESA
--	-----------------------

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

*Calcolo dell'indice di Incidenza delle SPESE GENERALI nel periodo di rendicontazione*

Costo del Personale impegnato nel progetto di RICERCA nel periodo (A)	
Costo TOTALE del Personale dell'impresa nel periodo (B)	
INDICE di INCIDENZA (A/B) %	

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante del Soggetto beneficiario \_\_\_\_\_







**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
Asse I – Obiettivi specifici 1a – Azione 1.1  
Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO D4**  
**DICHIARAZIONE PERSONALE IMPIEGATO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

Mese di ..... Anno .....

Il sottoscritto ....., dipendente dell'impresa ....., numero di matricola....., qualifica....., DICHIARA di essere stato impegnato nelle attività relative alla (barrare la casella interessata):

- Ricerca Industriale;
- Sviluppo Sperimentale.

per un numero di ore lavorate pari a..... per l'attività di Ricerca Industriale e pari a..... per l'attività di Sviluppo Sperimentale come da prospetti riepilogativi di seguito riportati:

**Ricerca Industriale**

DATA	N. ORE	ATTIVITA' EFFETTUATA

**Sviluppo Sperimentale**

DATA	N. ORE	ATTIVITA' EFFETTUATA

Si allega copia del documento di identità con firma leggibile.

....., li .....

Il dichiarante  
firma del dipendente





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
Asse prioritario I obiettivo 1a Azione 1.1  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

SOGGETTO BENEFICIARIO: .....

**ALLEGATO D5****DICHIARAZIONE PRESTAZIONE DI CONSULENZA**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov ...., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

**DICHIARA**

- di essere in possesso del titolo di studio ..... conseguito il ..... presso.....;
- di svolgere attività di consulente in qualità di (indicare l'opzione utile: libero professionista, oppure titolare, oppure dipendente della Società/Ente) .....
- che il proprio profilo di esperienza è pari al Livello (IV, III, II, I) <sup>1</sup> ..... classificato secondo la prassi e le linee guida approvate dalla Regione in precedenti Bandi;
- di aver prestato attività di consulenza per l'impresa (Denominazione, ragione sociale, P.IVA) ..... beneficiaria dei contributi prevista dal P.O. PUGLIA 2014-2020 P.I.A. PICCOLE Asse prioritario I obiettivo 1a Azione 1.1 Ricerca Industriale per un totale di giornate<sup>2</sup> pari a ..... così ripartite:

<sup>1</sup> Il costo è determinato in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 – 10 ANNI	300,00 EURO
II	10 – 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO

Le tariffe massime giornaliere sopraindicate vanno considerate al netto dell'IVA

<sup>2</sup> 1 giornata di consulenza = 8 ore





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Data	Numero ore	OR	Attività svolta
<b>Totale</b>			

- di aver prestato attività di consulenza per l'impresa (Denominazione, ragione sociale, P.IVA) ..... beneficiaria dei contributi prevista P.O. PUGLIA 2014-2020 P.I.A. PICCOLE Asse prioritario I obiettivo 1a Azione 1.1 Sviluppo Sperimentale per un totale di giornate<sup>2</sup> pari a ..... così ripartite:

Data	Numero ore	OR	Attività svolta
<b>Totale</b>			

Si allegano copia del documento di identità con firma leggibile e curriculum del dichiarante, controfirmati dallo stesso.

....., li .....

Il dichiarante  
firma per esteso e leggibile



**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
 Asse I – Obiettivi specifici 1a Azione 1.1  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO D6**

**Schema di dichiarazione liberatoria del fornitore (su carta intestata)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
 AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto ....., nato a ....., prov. .... il ....., e residente in ....., prov. ...., via..... n. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000,

**DICHIARA**

in qualità di .....<sup>1</sup> della impresa ..... con sede legale in ....., via ..... n. ...., iscritta alla CCIAA di ..... con il n..... e con Partita IVA n. ...., che le seguenti fatture:

n.	del	imponibile IVA	totale	Data/e pagamento/i <sup>2</sup>	Modalità pagamento <sup>2,3</sup>	Importo pagato
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

non sono state emesse note di credito/sono state emesse le seguenti note di credito:<sup>4</sup>  
 sono state integralmente pagate dall'azienda (denominazione, sede, P.IVA) ..... e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere.

Si allegano:

- Copia del documento di identità del dichiarante.

....., li.....

Il dichiarante  
 Firma digitale

.....

1 Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)

2 per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe

3 indicare le modalità di pagamento (assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario)

4 riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
Asse I – Obiettivi specifici 1a Azione 1.1  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO D7**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000**

**Dichiarazione beni nuovi di fabbrica**  
(su carta intestata del fornitore)

Il sottoscritto ....., nato a ....., prov..... il ....., e residente in ....., cap....., prov. ...., via..... n. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

in qualità di .....<sup>1</sup> dell'impresa ..... con sede legale in ....., via ..... n. ...., iscritta alla CCIAA di ..... con il n..... e con Partita IVA n. ...., che i beni di seguito riportati, forniti all'impresa ..... P.IVA ..... presso la sede ubicata nel Comune di ....., prov ....., via ..... in data..... sono nuovi di fabbrica:

Descrizione	Numero di matricola

Si allega copia con firma leggibile del documento d'identità del dichiarante.

Luogo e data

Il dichiarante  
Firma digitale

<sup>1</sup> Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse I – Obiettivi specifici 1a Azione 1.1

**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO D8**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'**  
**AI SENSI DEL DPR 445/2000**

**Individuazione e determinazione spese generali e costi di esercizio**

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov ...., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

**DICHIARA**

In qualità di .....<sup>1</sup> dell'impresa ..... con sede legale in ..... , via ..... n. ...., P. IVA n. ....

1. che le modalità di individuazione e determinazione dell'entità dei costi generali e/o altri costi d'esercizio sostenuti in relazione alle attività connesse alla realizzazione del progetto di cui alla Ricerca Industriale sono le seguenti:

\_\_\_\_\_

2. che le modalità di individuazione e determinazione dell'entità dei costi generali e/o altri costi d'esercizio sostenuti in relazione alle attività connesse alla realizzazione del progetto di cui allo Sviluppo Sperimentale sono le seguenti:

\_\_\_\_\_

Si allega:

- Copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale

<sup>1</sup> Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020  
Asse I – Obiettivi specifici 1a Azione 1.1  
Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO D9

## Rapporto tecnico intermedio

Progetto: <i>Titolo progetto</i>	
Beneficiario: <i>Nome beneficiario</i>	
Eventuale partenariato: <i>elenco dei partner e/o fornitori della ricerca</i>	
Descrizione: <i>sintesi del progetto in termini di obiettivi e risultati da conseguire a chiusura del progetto</i>	
Data inizio e fine progetto:	<i>gg/mm/aaaa – gg/mm/aaaa</i>
Durata in mesi:	<i>nn</i>
Costi in termini di RI e di SS:	<i>Costi di RI = xx k€; Costi di SS = yy k€</i>
Contributo ammesso di RI e di SS	<i>Contributo di RI = xx k€; Contributo di SS = yy k€</i>
REQUISITI PER LA CONCESSIONE DI ULTERIORI AGEVOLAZIONI (ove prevista):	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Descrivere ampiamente le modalità di collaborazione tra impresa e organismo di ricerca</i></li> <li>• <i>Descrivere ampiamente le modalità pubbliche di diffusione dei risultati previste sia in ambito regionale che extra regionale</i></li> </ul>	
Responsabile del progetto:	<i>nome e cognome, indirizzo, tel., e-mail. ...</i>

Descrivere dettagliatamente per l'intervento ammesso a contribuzione e realizzato:

- l'indicazione della sede di svolgimento;
- le attività svolte;



**UNIONE EUROPEA**FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

- i risultati conseguiti;
- le risorse umane e finanziarie impiegate, le modalità ed i tempi di esecuzione, secondo il seguente schema:

**1. NOTIZIE SULL'ANDAMENTO DEL PROGETTO**

- 1.1 Obiettivi Realizzativi perseguiti e raggiunti nel periodo di riferimento
- 1.2 Attività svolte di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale
- 1.3 Scostamenti rispetto alle previsioni originarie<sup>1</sup>
- 1.4 Valutazione critica dell'iniziativa
  - 1.4.1 Prospettive di successo innovativo-scientifico-tecnologico
  - 1.4.2 Risultato raggiunto dall'intervento a valere sulla Azione

**Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario**

<sup>1</sup> giustificare differenze significative tra preventivi e consuntivi. Per "differenze significative" sulla singola voce di costo deve intendersi una variazione inferiore al 10% dell'importo della singola voce ammessa al finanziamento, fermo restando che variazioni superiori a tale percentuale e comunque nel limite massimo del 10% delle spese totali ammissibili devono essere comunicate e formalmente autorizzate come previsto dal punto "6.6 Variazioni" del Disciplinare.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

## P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse I – Obiettivi specifici 1a Azione 1.1

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO D10

## Schema di Relazione finale tecnico-scientifica

Descrivere le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'ambito del progetto di Ricerca realizzato in relazione ai seguenti punti:

## 1. DATI SALIENTI SUL PROGETTO

- Beneficiario  
*Denominazione e ragione sociale*
- Titolo del progetto
- Tipologia dell'intervento  
*Indicare le tipologie degli interventi previsti e le relative percentuali di impegno: Ricerca Industriale e/o Sviluppo sperimentale*
- Data di inizio del progetto(gg/mm/aaaa).....  
*Il primo giustificativo di spesa deve avere data uguale o successiva alla data di inizio del progetto.*
- Durata (in mesi) :.....  
*L'ultimo giustificativo di spesa utile deve avere data uguale o precedente alla data di scadenza del progetto*
- Luogo di svolgimento del progetto  
*Località geografica sede/i di imputazione dei costi.*
- Partner del Progetto  
*Elencare, se presenti, i partner del progetto<sup>1</sup> evidenziando, per i soggetti pubblici e privati il profilo scientifico o industriale di ciascuno.*

## 2. VERIFICA DELL'ESITO DEL PROGETTO DI RICERCA

- Verifica finale
  - Risultati disponibili a fine attività  
*Indicare gli obiettivi di ricerca raggiunti nonché il numero ed il tipo dell'eventuale realizzazione di prototipi e impianti pilota.*
  - Modalità con cui sarà verificabile l'esito dell'intero progetto  
*Da basare su criteri esclusivamente tecnici. Indicare prove da svolgere e risultati quantitativi attesi.*

<sup>1</sup> I "Partner" possono partecipare alla realizzazione del progetto ammesso a contribuzione, fermo restando che il beneficiario unico del contributo è il Beneficiario. Il contributo va calcolato esclusivamente sulla base dei costi sostenuti dall'Impresa Beneficiaria (singola o associata in forma consortile).





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

### 3. INTERESSE TECNICO-SCIENTIFICO

- Novità e originalità delle conoscenze acquisibili.  
*Fornire una descrizione delle attuali tecnologie e soluzioni confrontabili utilizzate dalla concorrenza sia a livello nazionale sia a livello internazionale.*
- Utilità delle conoscenze acquisibili per innovazioni di prodotto/processo/servizio che accrescano la competitività e favoriscano lo sviluppo della richiedente e/o del settore di riferimento.  
*Fornire indicazioni sulle concrete utilizzazioni industriali dei risultati cognitivi sviluppabili dal progetto.*

### 4. VALIDITA' INDUSTRIALE DEL PROGETTO

- Attività svolte  
*breve sintesi delle attività svolte lungo l'intera durata del progetto, evidenziando le soluzioni adottate per conseguire gli obiettivi realizzativi previsti.*  
*Sintesi quantitativa dell'impegno complessivo di personale nel corso dell'intera durata del progetto, distinguendolo per categoria (dirigenti, funzionari, impiegati, operai, categorie speciali).*
- Competitività tecnologica  
*Caratteristiche tecnologiche attuali e prospettiche dell'offerta, prevedibili evoluzioni della domanda indotte dal trend della tecnologia, validità prospettica del progetto.*
- Ricadute economiche dei risultati attesi  
*Dimensioni del mercato attuali e prospettiche, posizioni della richiedente e della principale concorrenza, ricavi e/o minori costi attesi e redditività dell'iniziativa anche in relazione agli investimenti di industrializzazione.*
- Ricadute occupazionali  
*Ricadute occupazionali previste e confronto con le previsioni ipotizzate nel progetto.*
- Realizzazione di prototipi e/o dimostratori  
*Descrivere i prototipi e/o dimostratori utili a valutare la trasferibilità industriale delle tecnologie e sistemi messi a punto.*
- Brevetti  
*Indicare i Brevetti e/o Diritti di proprietà industriale registrati o in corso di registrazione.*
- Rispondenza normativa  
*Indicare la verifica di rispondenza dei risultati alle più severe normative nazionali ed internazionali.*
- Trasferibilità Industriale  
*illustrare i risultati ottenuti distinguendo tra quelli direttamente trasferibili o già trasferiti in produzione, quelli che richiedono ulteriore attività di sviluppo per tale trasferimento e quelli per la impostazione di ulteriori programmi di ricerca e sviluppo.*
- Raffronto tra obiettivi raggiunti e preventivati  
*confrontare gli obiettivi raggiunti (caratteristiche, prestazioni, specifiche ed obiettivi realizzativi del prodotto/processo) rispetto alle previsioni originarie<sup>2</sup>.*

<sup>2</sup> giustificare differenze significative tra preventivi e consuntivi. Per "differenze significative" sulla singola voce di costo deve intendersi una variazione inferiore al 10% dell'importo della singola voce ammessa al finanziamento, fermo restando che variazioni superiori a tale percentuale e comunque nel limite massimo del 10% delle spese totali ammissibili devono essere state già comunicate e formalmente autorizzate come previsto dal punto "6.6 Variazioni Disciplina".



**UNIONE EUROPEA**FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

**REGIONE PUGLIA**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO**5. PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI RISULTATI DEL PROGETTO****(per la Ricerca Industriale e lo Sviluppo Sperimentale se richiesta)**

- Collaborazione con organismi di ricerca:
  - *il progetto comporta la collaborazione effettiva tra un'impresa e un organismo di ricerca che sostiene almeno il 10% dei costi ammissibili del progetto ed ha il diritto di pubblicare i risultati dei progetti di ricerca nella misura in cui derivino da ricerche da esso svolte.*  
*(Descrivere ampiamente le modalità di collaborazione nel rispetto di quanto richiesto).*
- se i risultati del progetto sono ampiamente diffusi attraverso convegni tecnici o scientifici oppure pubblicati in riviste tecniche e scientifiche o inseriti in banche dati di libero accesso (in cui i dati della ricerca, non elaborati, possono essere consultati da tutti) o divulgati tramite software gratuito od open source.  
*(Descrivere ampiamente le modalità pubbliche di diffusione dei risultati previste sia in ambito regionale che extra regionale, allegando il piano di divulgazione dei risultati previsti).*

Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

**IL PRESENTE ALLEGATO**  
**COMPOSTO DA .....<sup>36</sup>..... FOGLI**LA DIRIGENTE  
(*Dr.ssa Gianna Elisa Berlingieri*)

## ALLEGATO ALLA DETERMINA

N° 1361 DEL 18 SET. 2017

UNIONE EUROPEA  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

## P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III – Obiettivi specifici 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27  
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO E

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE  
DEI COSTI AMMISSIBILI PER ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI E-BUSINESS  
da inviare unitamente alla richiesta di  
erogazione della quota di agevolazioni e per il monitoraggio

L'impresa (legale rappresentante o titolare), al fine di procedere alla rendicontazione delle spese, dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

- Allegato E1 - modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione/saldo della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori e-business;
- Allegato E2 – dichiarazione di SAL/completamento attività;
- Allegato E3 – schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;
- Allegato E4 – prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
- Allegato E5 – dichiarazione prestazione di consulenza;
- Allegato E6 – schema di rapporto tecnico intermedio/finale;
- copia del documento di identità del dichiarante, sottoscritta digitalmente;
- DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza ed autocertificazione antimafia, sottoscritto digitalmente;
- copia delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari accompagnati da dichiarazioni liberatorie in originale (si ammettono anche quelle trasmesse a mezzo PEC) redatte e sottoscritte da ciascun fornitore (secondo l'Allegato E3);
- copia dei contratti relativi alle prestazioni di consulenza;
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
- copia conforme di estratti delle scritture contabili, riportanti, in evidenza e con specifica codifica, le registrazioni relative ai beni agevolati ed in particolare:
  - libro giornale con evidenza della registrazione delle fatture e dei pagamenti oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA PICCOLE Art. 27" in corrispondenza a ciascuna registrazione;
  - libro IVA acquisti con evidenza delle fatture oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA PICCOLE Art. 27" in corrispondenza a ciascuna registrazione;
  - libro cespiti ammortizzabili con evidenza delle fatture oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA PICCOLE Art. 27" in corrispondenza a ciascuna registrazione.

Si rammenta che tale verifica mira a riscontrare la capitalizzazione dei beni, la tracciabilità ed il rispetto dell'obbligo di codificazione contabile di cui al Disciplinare;

- copia dei Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti.
- documentazione dimostrativa degli interventi realizzati e degli obiettivi raggiunti.



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE

N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

- Apporto mezzi finanziari
- a) in relazione al capitale proprio:
  - delibera assembleare inerente l'apporto di mezzi propri;
  - copia delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti;
  - evidenza delle registrazioni contabili su libro giornale degli apporti effettuati;
  - copia del mastro contabile da denominarsi, a titolo esemplificativo, "Riserva PIA PICCOLE Art. 27 POR 2014/2020" vincolata al programma di investimenti;
  - situazione contabile aggiornata alla data di rendicontazione della spesa sostenuta;
- b) in relazione al finanziamento bancario:
  - copia del contratto di mutuo stipulato con il Soggetto Finanziatore;
  - copia della documentazione contabile utile a dimostrare l'avvenuto accreditamento del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;
  - in caso di assistenza di forme di garanzia, dichiarazione del Soggetto garante che espliciti l'equivalente sovvenzione lordo concessa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di intensità di aiuto ai sensi della normativa vigente.
- c) in caso di cash flow<sup>1</sup>, utilizzabile **esclusivamente** in presenza dei requisiti stabiliti dal criterio di valutazione n. 5 dell'allegato A dell'Avviso Pubblico, rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.

**Si rammenta che l'entità dei mezzi finanziari da apportare deve essere proporzionale al SAL (in caso di I SAL, occorre dimostrare l'apporto di mezzi finanziari pari ad almeno il 50% di quanto previsto).**

Per l'esigibilità della premialità è necessario dimostrare:

- relativamente al rating di legalità, DSAN che attesti il possesso del rating di legalità con relativo impegno a comunicare eventuali esclusioni/rinnovi fino alla Determinazione della concessione definitiva del contributo;
- in caso di rete di impresa, documentazione atta a dimostrare la sussistenza della forma associativa secondo quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014.

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la dicitura "Spesa di euro ..... dichiarata per la ..... (prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse III – Obiettivo specifico 3e (E-Business) – Azione 3.7".

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, i Soggetti Beneficiari dovranno seguire le istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 ed, in particolare: realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", del "Governo italiano" e della "Regione

<sup>1</sup> In caso l'impresa disponga, anche solo per l'ultimo esercizio, di bilancio soggetto al controllo di una società di revisione legale (iscritta nel registro dei revisori legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze), è consentita la copertura degli investimenti mediante l'utilizzo del cash flow. L'entità del cash flow utilizzabile ai fini della copertura degli investimenti, non può essere superiore a quanto rilevato nel rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Puglia” con la dicitura “Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3e (E-Business) – Azione 3.7”.

Inoltre, come previsto dall’Allegato XII del Regolamento UE 1303/2013 integrato dal Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28/07/2014, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni.

Infine, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei o permanenti conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell’art. 115 paragrafo IV del Regolamento UE n. 1303/2013.

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

In occasione della verifica in loco, si segnala che, per le imprese che adottano un sistema di fatturazione elettronica, l’esibizione dell’originale del titolo di spesa rendicontato è ottemperata attraverso la produzione di un documento informatico in conservazione sostitutiva, recante la timbratura prevista dal Disciplinare. Tale “documento informatico di timbratura” conterrà tutte le informazioni utili ad identificare in maniera inequivocabile la fattura agevolata, consentendone la visualizzazione

L’impresa dovrà, altresì, adottare un sistema di conservazione sostitutiva della fatturazione elettronica che sia in grado di collegare gli attributi del timbro digitale alle fatture d’interesse e ovviamente anche al registro di timbratura. Si precisa che la creazione di un timbro virtuale, ossia di un documento informatico equivalente al timbro utilizzato per le fatture cartacee, dovrà contenere le medesime informazioni di riferimento da associare alla fattura timbrata, da trasferire insieme a questa in conservazione sostitutiva. La creazione del timbro digitale comporterà l’istituzione di un registro informatico di protocollo delle timbrature (rif. *Interpello ai sensi dell’art. 11 della legge n. 212 del 2000 –conservazione elettronica dei titoli di acquisto di beni agevolati RISOLUZIONE N. 52/E del 17/06/2010 – Agenzia delle Entrate*).

Si rammenta, infine, che non sono ammissibili le forniture acquisite con la modalità del cosiddetto “contratto chiavi in mano”, fermo restando che, allo stesso modo, non sono ammissibili prestazioni derivanti da attività di intermediazione commerciale e/o assistenza ad appalti. Pertanto, ai fini dell’individuazione di tali tipologie di contratti si riportano di seguito gli aspetti caratterizzanti che devono coesistere:

- ✓ l’impresa beneficiaria non realizza direttamente, in tutto o in parte, il programma di investimenti agevolato ma sottoscrive un contratto con un *general contractor* che esterna o realizza a sua volta la progettazione, acquista dai suoi fornitori i macchinari, contraatta direttamente con le imprese di costruzione per la realizzazione delle opere edili, etc. In questi casi, il *general contractor* acquisisce i beni in relazione alla commessa affidatagli dall’impresa beneficiaria, e i fornitori dei beni emettono i titoli di spesa nei suoi confronti (doppia fatturazione con carenza del requisito nel “nuovo di fabbrica”);
- ✓ il contratto di fornitura “chiavi in mano” riporta in dettaglio le varie e distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilate, macchinari impianti e attrezzature), con individuazione dei costi per ciascuna singola voce di spesa.
- ✓ Qualora un contratto di fornitura sia definito dalle parti “chiavi in mano”, anche se riporta in dettaglio le distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, macchinari impianti e attrezzature, etc.), ma non è presente la figura del *general contractor* perché l’impresa beneficiaria si rivolge direttamente al produttore dei macchinari oggetto di agevolazione (quindi non sussiste la doppia fatturazione), il contratto di fornitura è ammissibile purché sia possibile, attraverso l’attività istruttoria, individuare i reali costi delle sole immobilizzazioni tipologicamente ammissibili alle agevolazioni depurati dalle componenti di costo di per sé non ammissibili.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse III – Obiettivi specifici 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale n. 17-2014 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO E1**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO DELLA QUOTA DI AGEVOLAZIONI A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO LAVORI**

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov .., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa ..... con sede legale in ..... via ..... n. ...., P. IVA n. .... di aver stipulato in data --/--/---- il \_\_\_\_\_ con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un investimento ammissibile di € \_\_\_\_\_ e un contributo concedibile di € \_\_\_\_\_, riguardante un programma di investimenti localizzato presso ....., prov. ...., via e n. civ. ...., Codice identificativo MIR \_\_\_\_\_ - codice CUP: \_\_\_\_\_ che nel periodo che va dal \_\_\_\_\_ (gg/mm/aa) al \_\_\_\_\_ (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro \_\_\_\_\_ (IVA esclusa), equivalente al --/--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

Ambito	VOCE	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Ambito "E-business"	Consulenza specialistica per applicazioni infotelematiche	.....,00	.....,00
	Consulenza specialistica per la gestione e sicurezza delle transazioni economiche in reti	.....,00	.....,00
	Consulenza specialistica per integrazione dell'applicazione di e-business	.....,00	.....,00
<b>TOTALE</b>		<b>.....,00</b>	<b>.....,00</b>

**RICHIEDE**





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

- l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al ---,--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo di .....Euro;
- che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono:
  - Conto corrente bancario IBAN .....
  - intestato a .....
  - intrattenuto presso la Banca.....
  - Via .....
  - CAP.....Città .....

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>1</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

<sup>1</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III – Obiettivi specifici 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO E2

DICHIARAZIONE DI STATO AVANZAMENTO/  
COMPLETAMENTO ATTIVITA'DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in  
....., prov ....., via..... n. .... consapevole della  
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del  
DPR n. 445 del 28/12/2000,

## DICHIARA

in qualità di .....<sup>1</sup> dell'impresa ..... con sede legale in  
....., via ..... n. ...., P. IVA n. ....

1. di essere costituito ed iscritto nel registro delle imprese e di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
2. di avere la piena disponibilità degli immobili nell'ambito dei quali viene realizzato il programma di investimenti, corrispondenti ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, per un periodo non inferiore a quello previsto dalla normativa di riferimento;
3. di non essere destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
4. di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
5. di aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;

<sup>1</sup> Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).



UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

6. di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita all'articolo 2 del Regolamento di esenzione n. 651/2014;
7. che con Determina Dirigenziale del Dirigente della Sezione Ricerca e Competitività dei Sistemi Produttivi n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono state concesse all'impresa in via provvisoria le agevolazioni, da erogare in due quote, di cui all'art. 4 del Disciplinare stipulato in data --/--/---- con la Regione Puglia, riguardante un programma di investimenti relativo all'unità produttiva ubicata in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via e n. civ. \_\_\_\_\_;
8. che i costi ammissibili a finanziamento relativamente agli investimenti in Acquisizione di Servizi di Consulenza in E-Business sono pari a \_\_\_\_\_ Euro ed il contributo massimo concedibile determinato in via provvisoria è di \_\_\_\_\_ Euro;
9. che l'investimento è stato avviato in data \_\_\_\_\_, così come si rileva dal primo impegno giuridicamente vincolante, costituito da (indicare gli estremi del contratto/conferma d'ordine/ordine d'acquisto/preventivo sottoscritto per accettazione);
10. che le spese sono state sostenute unicamente per l'acquisto di servizi di consulenza in E-Business da consulenti esterni nell'ambito della realizzazione del programma oggetto della domanda di agevolazioni, non hanno carattere continuativo o periodico, non sono correlate a costi operativi usuali, quali ad esempio servizi ordinari di consulenza fiscale e tributaria, legale, servizi di pubblicità;
11. che la documentazione concernente il programma agevolato è conservata presso la sede legale/sede amministrativa/unità produttiva al seguente indirizzo \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;
12. che l'impresa ha completato tutti gli investimenti e le attività ammesse a finanziamento/ha realizzato spese per un importo pari ad €..... pari al ---,--% dei costi ammissibili<sup>3</sup>, conformemente a quanto indicato nel progetto;
13. che nel periodo che va dal ...../...../..... (gg/mm/aa) al ...../...../..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate, relativamente ad Acquisizione di Servizi di Consulenza in E-Business, spese per un importo complessivo di Euro ..... (IVA esclusa), equivalente al ---,--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCI DI SPESA	INVESTIMENTO AMMESSO DA DISCIPLINARE	SAL OGGETTO DELLA RICHIESTA (AL NETTO DI IVA)	TOTALE SPESE SOSTENUTE (VALORE AL NETTO DI IVA CUMULATO AGLI EVENTUALI SAL PRECEDENTI)
Acquisizione di servizi di E - business			
<b>TOTALE</b>			

14. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nei prospetti forniti dalla Regione Puglia, inviati in allegato alla presente dichiarazione unitamente alla relativa documentazione di supporto ed al Rapporto Tecnico Intermedio/Finale<sup>4</sup>;
15. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza da parte di terzi che non hanno alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario con l'impresa beneficiaria. Inoltre, i fornitori di servizi non sono amministratori, soci e dipendenti del soggetto beneficiario del contributo nonché di eventuali partner;

<sup>2</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre<sup>3</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre<sup>4</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre



UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

16. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza specialistica effettuate da soggetti che sono tecnicamente organizzati e titolari di P. IVA;
17. che la documentazione di spesa relativa al programma in argomento, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;
18. che le predette spese risultano interamente pagate come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
19. che le forniture dei servizi di consulenza in e-business acquisiti sono state pagate a saldo e che sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
20. che l'iniziativa oggetto dell'agevolazione è entrata/entrerà a regime il --/--/----
21. che sono stati apportati, ai fini della copertura finanziaria del programma di investimento, mezzi finanziari secondo quanto previsto dal punto 2.3 del Disciplinare e riepilogato nella seguente tabella<sup>5</sup>:

Soggetto Beneficiario	Mezzi finanziari previsti da Disciplinare (€)	Mezzi finanziari apportati (€)
<b>Totale</b>		<b>€</b>

22. che il numero di dipendenti (in termini di ULA) aggiornato alla fine del mese precedente la presente richiesta è pari a n. .... unità<sup>6</sup>;
23. che l'impresa ha/non ha<sup>7</sup> fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni e/o mobilità (indicare i periodi);
24. che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta dal soggetto destinatario dell'aiuto sono disponibili per le attività di verifica e controllo.
25. che l'impresa si rende disponibile, fino a 5 anni (cinque) anni dall'ultimazione dell'investimento, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori.
26. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
27. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, ad esempio, quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
28. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall'AVVISO;

<sup>5</sup> specificare l'importo e la tipologia di mezzi finanziari versati e/o accantonati

<sup>6</sup> Il conteggio deve essere effettuato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 (Appendice – Note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali), ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06 maggio 2003. Si precisa che i contratti di solidarietà rientrano nel conteggio delle ULA così come i dipendenti in C.I.G. ordinaria proporzionalmente alle ore lavorate come definito dal DM succitato.

<sup>7</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

29. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni I.V.A. sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura), se non legate a dichiarazioni d'intento di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'I.V.A.;
30. che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
31. (solo per la certificazione di spesa finale) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
32. di non aver ottenuto, dopo la presentazione della domanda di accesso o, in caso contrario, di aver restituito e comunque di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto del programma agevolato, agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme – inquadrabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di Roma – disposte da leggi nazionali statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
33. di rispettare l'obbligo del mantenimento e dell'incremento occupazionale per n. 3 esercizi solari successivi all'esercizio a regime, come definito al punto 3.1 dell'art. 3 del Disciplinare;
34. di non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni agevolate, prima di 5 anni dalla data di completamento dell'investimento;
35. di osservare nei confronti dei lavoratori dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente;
36. di ultimare il programma di investimenti entro i termini previsti dal Disciplinare, come eventualmente prorogato con .....
37. di comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma di investimenti nonché la data di entrata a regime degli impianti;
38. di osservare le specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
39. di rispettare i Regolamenti UE in materia di azioni informative e pubblicitarie; in particolare i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, targhette in materiale metallico leggero o plastica di dimensioni adeguate da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", "del Governo Italiano" e della "Regione Puglia" con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento, in particolare sarà necessario inserire la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3e – Azione 3.7 (E-business);
40. di adottare e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
41. di non modificare, nel corso di realizzazione del programma di investimenti agevolato, l'attività economica alla quale sono destinati gli investimenti del programma stesso con conseguente inquadramento in una "divisione" (due cifre) della Classificazione ATECO 2007 diversa da quella indicata nel Disciplinare;





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

42. di restituire le somme ottenute a seguito della concessione e non dovute secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
43. di inviare le dichiarazioni relative al "Monitoraggio successivo allo stato finale del programma di investimento" previste al punto 7.2 del Disciplinare;
44. di rispettare la clausola sociale (ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 – Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 191 del 30.11.2009);
45. di inviare le dichiarazioni di monitoraggio sullo stato di avanzamento lavori alla data del 30/06 e del 31/12 di ogni esercizio solare interessato dalla realizzazione del programma di investimenti;
46. di attenersi e/o rispettare gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni previsti all'art. 5.1.1 del Disciplinare.

....., lì .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>8</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

<sup>8</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.



**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
**Asse III – Obiettivi specifici 3e Azione 3.7**  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO E3**

**Schema di dichiarazione liberatoria del fornitore (su carta intestata)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
 AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto ....., nato a ....., prov..... il ....., e residente in ....., prov. ...., via..... n. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000,

**DICHIARA**

in qualità di .....<sup>1</sup> della impresa ..... con sede legale in ....., via ....., n. ...., iscritta alla CCIAA di ..... con il n..... e con Partita IVA n. ....:

- che le seguenti fatture:

n.	del	imponibile	IVA	totale	Data/e pagamento/i <sup>2</sup>	Modalità pagamento <sup>2,3</sup>	Importo pagamento
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

- sono state integralmente pagate dall'azienda (denominazione, sede, P.IVA) ..... e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere;
- si riferiscono a spese per le quali non sono state emesse note di credito/sono state emesse le seguenti note di credito:<sup>4</sup>

Si allegano:

- Copia, con firma leggibile, del documento di identità del Dichiarante

1 titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)

2 per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe

3 indicare le modalità di pagamento (assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario)

4 riportare solo l'ipotesi che ricorre



....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>5</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile

- .....

<sup>5</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.



**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
**Asc III - Obiettivi specifici 3d Azione 3.7**  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. - Titolo II - Capo 2 - Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE - PIA PICCOLE**  
**Acquisizione di servizi in E-business (art. 65 c. 1 lett. d del Reg.)**  
**Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76**  
**ALEGATO ES**

N. Identificativo	Iniziativa promossa da (Operatore privato o Amministrazione pubblica)	Provincia di riferimento	Distribuzione benefici	Beneficiari	M. Utente	Data di pagamento	Importo complessivo	Maturità di pagamento	Data di pagamento	Altre informazioni	Importo complessivo	Importo complessivo	Importo complessivo		Regione Puglia (Indicare numero progetto e numero pratica di riferimento)
													Regione Puglia (Indicare numero progetto e numero pratica di riferimento)	Regione Puglia (Indicare numero progetto e numero pratica di riferimento)	
1															
<b>TOTALE</b>															

Firma del dichiarante

Il dichiarante può essere anche un rappresentante del comitato di amministratori, alla data di presentazione del progetto di lavoro. Il nome e cognome del dichiarante deve essere presente nel documento di riferimento.

La data e l'ora del documento deve essere indicata nel documento con la data leggibile.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse III – Obiettivo specifico 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO E5**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DICHIARAZIONE DI PRESTAZIONE DI CONSULENZA PER E-BUSINESS**

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov ...., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

- di essere in possesso del titolo di studio ..... conseguito il ..... presso.....;
- di svolgere attività di consulente in qualità di (indicare l'opzione utile: libero professionista, oppure titolare, oppure dipendente/collaboratore della Società) .....
- che il proprio profilo di esperienza è pari al Livello (IV, III, II, I)<sup>1</sup> ....., come da curriculum vitae dettagliato che si allega;
- di aver prestato attività di consulenza per l'impresa beneficiaria dei contributi previsti dall'Avviso per Aiuti ai programmi integrati promossi da PICCOLE IMPRESE ai sensi dell'Art. 27 del Regolamento – PIA PICCOLE Asse III – obiettivo specifico 3e - Azione 3.7 dal P.O. PUGLIA 2014-2020 Acquisizione di servizi di E-business (Denominazione, ragione sociale, P.IVA).....per un totale di giornate<sup>2</sup> pari a ..... così ripartite:

<sup>1</sup> Il costo è determinato in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 – 10 ANNI	300,00 EURO
II	10 – 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO

Le tariffe massime giornaliere sopraindicate vanno considerate al netto dell'IVA

<sup>2</sup> 1 giornata di consulenza = 8 ore





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Data	Numero ore	Descrizione Attività svolta
<b>Totale</b>		

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>3</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- curriculum vitae del dichiarante

<sup>3</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse III – Obiettivo specifico 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

ALLEGATO E6

**RAPPORTO TECNICO INTERMEDIO/FINALE**

Descrivere per l'intervento ammesso a contribuzione e realizzato:

- l'indicazione della sede di svolgimento;
- livello dell'avanzamento dell'intervento con descrizione delle attività realizzate, che devono essere riportate in uno specifico output, elaborato, ecc., con indicazione, per ciascun intervento, delle giornate/ore svolte;
- Eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

**SCHEMA DI RAPPORTO TECNICO FINALE SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI REALIZZATO**

Descrivere le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'ambito del programma di investimenti realizzato in relazione ai seguenti punti:

- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti (e-business);
- elencazione della documentazione dimostrativa degli interventi realizzati e degli obiettivi raggiunti.

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

**IL PRESENTE ALLEGATO  
E' COMPOSTO DA .....<sup>16</sup>..... FOGLI**

LA DIRIGENTE  
(avv. *Gianna Elisa Berlingiero*)





UNIONE EUROPEA  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

ALLEGATO ALLA DETERMINA  
N° 1361 DEL 18 SET. 2017

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse I – Obiettivo specifico 1a Azione 1.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO F

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE  
DEI COSTI AMMISSIBILI PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA DEI PROCESSI E DELL'ORGANIZZAZIONE  
da inviare unitamente alla richiesta di  
erogazione della quota di agevolazioni e per il monitoraggio

L'impresa (legale rappresentante o titolare), al fine di procedere alla rendicontazione delle spese, dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

- Allegato F1 - modulo di domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione/saldo della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori in innovazione tecnologica dei processi e dell'organizzazione;
- Allegato F2 – dichiarazione di SAL/completamento attività;
- Allegato F3 – schema di dichiarazione liberatoria del fornitore;
- Allegato F4 – prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
- Allegato F5 – dichiarazione prestazione di consulenza;
- Allegato F6 – schema di rapporto tecnico intermedio/finale;
- Allegato F7 - schema di verbale relativo ad Attività di addestramento del personale;
- copia del documento di identità del dichiarante, sottoscritto digitalmente;
- DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza ed autocertificazione antimafia, sottoscritto digitalmente;
- copia delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari accompagnati da dichiarazioni liberatorie in originale (si ammettono anche quelle trasmesse a mezzo PEC) redatte e sottoscritte da ciascun fornitore (secondo l'Allegato F3);
- copia dei contratti relativi alle prestazioni di consulenza;
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
- copia conforme di estratti delle scritture contabili, riportanti, **in evidenza e con specifica codifica**, le registrazioni relative ai beni agevolati ed in particolare:
  - libro giornale con evidenza della registrazione delle fatture e dei pagamenti oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA PICCOLE Art. 27" in corrispondenza a ciascuna registrazione;
  - libro IVA acquisti con evidenza delle fatture oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA PICCOLE Art. 27" in corrispondenza a ciascuna registrazione;
  - libro cespiti ammortizzabili con evidenza delle fatture oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA PICCOLE Art. 27" in corrispondenza a ciascuna registrazione.





UNIONE EUROPEA  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Si rammenta che tale verifica mira a riscontrare la capitalizzazione dei beni, la tracciabilità ed il rispetto dell'obbligo di codificazione contabile di cui al Disciplinare;

- copia dei Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti.
  - documentazione dimostrativa degli interventi realizzati e degli obiettivi raggiunti.
- Apporto mezzi finanziari
    - a) in relazione al capitale proprio:
      - delibera assembleare inerente l'apporto di mezzi propri;
      - copia delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti;
      - evidenza delle registrazioni contabili su libro giornale degli apporti effettuati;
      - copia del mastrino contabile da denominarsi, a titolo esemplificativo, "Riserva PIA PICCOLE Art. 27 POR 2014/2020" vincolata al programma di investimenti;
      - situazione contabile aggiornata alla data di rendicontazione della spesa sostenuta;
    - b) in relazione al finanziamento bancario:
      - copia del contratto di mutuo stipulato con il Soggetto Finanziatore;
      - copia della documentazione contabile utile a dimostrare l'avvenuto accreditamento del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;
      - in caso di assistenza di forme di garanzia, dichiarazione del Soggetto garante che espliciti l'equivalente sovvenzione lordo concessa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di intensità di aiuto ai sensi della normativa vigente.
  - in caso di cash flow<sup>1</sup>, fornire rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato;

**Si rammenta che l'entità dei mezzi finanziari da apportare deve essere proporzionale al SAL (in caso di I SAL, occorre dimostrare l'apporto di mezzi finanziari pari ad almeno il 50% di quanto previsto).**

Per l'esigibilità della premialità è necessario dimostrare:

- relativamente al rating di legalità, DSAN che attesti il possesso del rating di legalità con relativo impegno a comunicare eventuali esclusioni/rinnovi fino alla Determinazione della concessione definitiva del contributo;
- in caso di rete di impresa, documentazione atta a dimostrare la sussistenza della forma associativa secondo quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014.

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la dicitura "Spesa di euro ..... dichiarata per la ..... (prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse I – Obiettivo specifico 1a (Innovazione) – Azione 1.3".

<sup>1</sup> In caso l'impresa disponga, anche solo per l'ultimo esercizio, di bilancio soggetto al controllo di una società di revisione legale (iscritta nel registro dei revisori legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze), è consentita la copertura degli investimenti mediante l'utilizzo del cash flow. L'entità del cash flow utilizzabile ai fini della copertura degli investimenti, non può essere superiore a quanto rilevato nel rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, i Soggetti Beneficiari dovranno seguire le istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 ed, in particolare: realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", del "Governo italiano" e della "Regione Puglia" con la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse I – Obiettivo specifico 1a (Innovazione) – Azione 1.3".

Inoltre, come previsto dall'Allegato XII del Regolamento UE 1303/2013 integrato dal Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28/07/2014, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni.

Infine, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei o permanenti conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell'art. 115 paragrafo IV del Regolamento UE n. 1303/2013.

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

In occasione della verifica in loco, si segnala che, per le imprese che adottano un sistema di fatturazione elettronica, l'esibizione dell'originale del titolo di spesa rendicontato è ottemperata attraverso la produzione di un documento informatico in conservazione sostitutiva, recante la timbratura prevista dal Disciplinare. Tale "documento informatico di timbratura" conterrà tutte le informazioni utili ad identificare in maniera inequivocabile la fattura agevolata, consentendone la visualizzazione

L'impresa dovrà, altresì, adottare un sistema di conservazione sostitutiva della fatturazione elettronica che sia in grado di collegare gli attributi del timbro digitale alle fatture d'interesse e ovviamente anche al registro di timbratura. Si precisa che la creazione di un timbro virtuale, ossia di un documento informatico equivalente al timbro utilizzato per le fatture cartacee, dovrà contenere le medesime informazioni di riferimento da associare alla fattura timbrata, da trasferire insieme a questa in conservazione sostitutiva. La creazione del timbro digitale comporterà l'istituzione di un registro informatico di protocollo delle timbrature (rif. *Interpello ai sensi dell'art. 11 della legge n. 212 del 2000 – conservazione elettronica dei titoli di acquisto di beni agevolati RISOLUZIONE N. 52/E del 17/06/2010 – Agenzia delle Entrate*).

Si rammenta, infine, che non sono ammissibili le forniture acquisite con la modalità del cosiddetto "contratto chiavi in mano", fermo restando che, allo stesso modo, non sono ammissibili prestazioni derivanti da attività di intermediazione commerciale e/o assistenza ad appalti. Pertanto, ai fini dell'individuazione di tali tipologie di contratti si riportano di seguito gli aspetti caratterizzanti che devono coesistere:

- ✓ l'impresa beneficiaria non realizza direttamente, in tutto o in parte, il programma di investimenti agevolato ma sottoscrive un contratto con un *general contractor* che esterna o realizza a sua volta la progettazione, acquista dai suoi fornitori i macchinari, contraa direttamente con le imprese di costruzione per la realizzazione delle opere edili, etc. In questi casi, il *general contractor* acquisisce i beni in relazione alla commessa affidatagli dall'impresa beneficiaria, e i fornitori dei beni emettono i titoli di spesa nei suoi confronti (doppia fatturazione con carenza del requisito nel "nuovo di fabbrica");
- ✓ il contratto di fornitura "chiavi in mano" riporta in dettaglio le varie e distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilate, macchinari impianti e attrezzature), con individuazione dei costi per ciascuna singola voce di spesa.
- ✓ Qualora un contratto di fornitura sia definito dalle parti "chiavi in mano", anche se riporta in dettaglio le distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, macchinari impianti e attrezzature, etc.), ma non è presente la figura del *general contractor* perché l'impresa beneficiaria si rivolge direttamente al produttore dei macchinari oggetto di agevolazione (quindi non sussiste la doppia fatturazione), il contratto di fornitura è ammissibile purché sia possibile, attraverso l'attività istruttoria, individuare i reali costi delle sole immobilizzazioni tipologicamente ammissibili alle agevolazioni depurati dalle componenti di costo di per sé non ammissibili.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

## P.O.R. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse I – Obiettivo specifico 1a Azione 1.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO F1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO  
DELLA QUOTA DI AGEVOLAZIONI A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO LAVORI

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in ..... prov .., via..... n. .... consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

## DICHIARA

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa ..... con sede legale in ..... via ..... n. ...., P. IVA n. .... di aver stipulato in data --/--/---- il ..... con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un investimento ammissibile di € ..... e un contributo concedibile di € ..... riguardante un programma di investimenti localizzato presso ....., prov. ...., via e n. civ. ...., Codice identificativo MIR ..... - codice CUP: ..... che nel periodo che va dal ..... (gg/mm/aa) al ..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro ..... (IVA esclusa), equivalente al ---/--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCE	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Servizi di consulenza - Acquisizione, protezione e commercializza	.....,00	.....,00
Servizi di consulenza - Addestramento del personale	.....,00	.....,00
Servizi di consulenza - Assistenza tecnologica per l'introduzione di nuove tecnologie	.....,00	.....,00
Servizi di consulenza - Consulenza in materia di innovazione delle imprese	.....,00	.....,00
Servizi di consulenza - Servizi di trasferimento di tecnologia	.....,00	.....,00
Servizi di consulenza Supp.- Consultazione di banche dati e di biblioteche tecniche	.....,00	.....,00
Servizi di consulenza Supp.- Utilizzazione di laboratori	.....,00	.....,00





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Servizi di consulenza Supp.- Etichettatura di qualità, test e certificazioni di prodotto	.....,00	.....,00
Servizi di consulenza Supp.- Ricerche di mercato	.....,00	.....,00
Innovazione dei processi- Progettazione e realizzazione di nuovi processi	.....,00	.....,00
Personale altamente qualificato - Impiego temporaneo di personale altamente qualificato	.....,00	.....,00

## RICHIEDE

- l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al ---,--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo di .....Euro;
- che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono:

Conto corrente bancario IBAN .....

intestato a .....

intrattenuto presso la Banca.....

Via .....

CAP.....Città .....

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>1</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

<sup>1</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse I – Obiettivo specifico 1a Azione 1.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE

## ALLEGATO F2

DICHIARAZIONE DI STATO AVANZAMENTO/  
COMPLETAMENTO ATTIVITA'DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

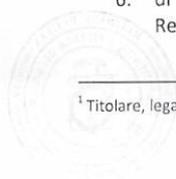
Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in  
....., prov .., via..... n. .... consapevole della  
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del  
DPR n. 445 del 28/12/2000,

## DICHIARA

in qualità di .....<sup>1</sup> dell'impresa ..... con sede legale in  
....., via ..... n. ...., P. IVA n. ....

1. di essere costituito ed iscritto nel registro delle imprese e di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
2. di avere la piena disponibilità degli immobili nell'ambito dei quali viene realizzato il programma di investimenti, corrispondenti ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, per un periodo non inferiore a quello previsto dalla normativa di riferimento;
3. di non essere destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
4. di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
5. di aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;
6. di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita all'articolo 2 del Regolamento di esenzione n. 651/2014;

<sup>1</sup> Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

7. che con Determina Dirigenziale del Dirigente della Sezione Ricerca e Competitività dei Sistemi Produttivi n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono state concesse all'impresa in via provvisoria le agevolazioni, da erogare in due quote, di cui all'art. 4 del Disciplinare stipulato in data --/--/---- con la Regione Puglia, riguardante un programma di investimenti relativo all'unità produttiva ubicata in ....., prov. ...., via e n. civ. ....;
8. che i costi ammissibili a finanziamento relativamente agli investimenti in Innovazione Tecnologica dei Processi e dell'organizzazione sono pari a ..... Euro ed il contributo massimo concedibile determinato in via provvisoria è di.....Euro;
9. che l'investimento è stato avviato in data ....., così come si rileva dal primo impegno giuridicamente vincolante, costituito da (indicare gli estremi del contratto/conferma d'ordine/ordine d'acquisto, preventivo sottoscritto per accettazione);
10. che le spese sono state sostenute unicamente per l'acquisto di servizi di Innovazione da consulenti esterni nell'ambito della realizzazione del programma oggetto della domanda di agevolazioni, non hanno carattere continuativo o periodico, non sono correlate a costi operativi usuali, quali ad esempio servizi ordinari di consulenza fiscale e tributaria, legale, servizi di pubblicità;
11. che la documentazione concernente il programma agevolato è conservata presso la sede legale/sede amministrativa/unità produttiva al seguente indirizzo.....<sup>2</sup>;
12. che l'impresa ha completato tutti gli investimenti e le attività ammesse a finanziamento/ha realizzato spese per un importo pari ad €..... pari al ---,--% dei costi ammissibili<sup>3</sup>, conformemente a quanto indicato nel progetto;
13. che nel periodo che va dal ...../...../..... (gg/mm/aa) al ...../...../..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate, relativamente ad Innovazione Tecnologica dei Processi e dell'organizzazione, spese per un importo complessivo di Euro ..... (IVA esclusa), equivalente al ---,--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCI DI SPESA	INVESTIMENTO AMMESSO DA DISCIPLINARE	SAL OGGETTO DELLA RICHIESTA (AL NETTO DI IVA)	TOTALE SPESE SOSTENUTE (VALORE AL NETTO DI IVA CUMULATO AGLI EVENTUALI SAL PRECEDENTI)
Servizi di consulenza in materia di innovazione			
Consulenza in materia di innovazione			
Assistenza tecnologica per l'introduzione di nuove tecnologie			
Servizi di trasferimento di tecnologia			
Consulenza in materia di acquisizione, protezione e commercializzazione dei diritti di proprietà intellettuale e di accordi di licenza			

<sup>2</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre

<sup>3</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico

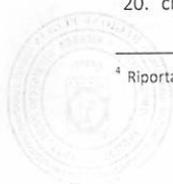


**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

<i>Addestramento del personale</i>			
<b>Servizi di consulenza e di supporto all'innovazione</b>			
<i>Consultazione di banche dati e biblioteche tecniche</i>			
<i>Ricerche di mercato</i>			
<i>Utilizzazione di laboratori</i>			
<i>Etichettatura di qualità, test e certificazioni di prodotto</i>			
<b>Servizi per l'innovazione dei processi e dell'organizzazione</b>			
<i>Progettazione e realizzazione di nuovi processi</i>			
<i>Reingegnerizzazione e ottimizzazione di processi esistenti attraverso l'Information Technology</i>			
<b>Messa a disposizione di personale altamente qualificato da parte di un organismo di ricerca</b>			
<b>TOTALE</b>			

14. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nei prospetti forniti dalla Regione Puglia, inviati in allegato alla presente dichiarazione unitamente alla relativa documentazione di supporto ed al Rapporto Tecnico Intermedio/Finale<sup>4</sup>;
15. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza da parte di terzi che non hanno alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario con l'impresa beneficiaria. Inoltre, i fornitori di servizi non sono amministratori, soci e dipendenti del soggetto beneficiario del contributo nonché di eventuali partner;
16. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza specialistica effettuate da soggetti che sono tecnicamente organizzati e titolari di P. IVA;
17. che la documentazione di spesa relativa al programma in argomento, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;
18. che le predette spese risultano interamente pagate come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
19. che le forniture relative ai servizi in innovazione sono state pagate a saldo e che sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
20. che l'iniziativa oggetto dell'agevolazione è entrata/entrerà a regime il --/--/----

<sup>4</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

21. che sono stati apportati, ai fini della copertura finanziaria del programma di investimento, mezzi finanziari secondo quanto previsto dal punto 2.3 del Disciplinare e riepilogato nella seguente tabella<sup>5</sup>:

Soggetto Beneficiario	Mezzi finanziari previsti da Disciplinare (€)	Mezzi finanziari apportati (€)
<b>Totale</b>		€

22. che il numero di dipendenti (in termini di ULA) aggiornato alla fine del mese precedente la presente richiesta è pari a n. .... unità<sup>6</sup>;
23. che l'impresa ha/non ha<sup>7</sup> fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni e/o mobilità (indicare i periodi);
24. che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta dal soggetto destinatario dell'aiuto sono disponibili per le attività di verifica e controllo.
25. che l'impresa si rende disponibile, fino a 5 anni (cinque) anni dall'ultimazione dell'investimento, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori.
26. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
27. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, ad esempio, quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
28. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall'AVVISO;
29. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni I.V.A. sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura), se non legate a dichiarazioni d'intento di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'I.V.A.;
30. che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
31. (solo per la certificazione di spesa finale) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;

<sup>5</sup> specificare l'importo e la tipologia di mezzi finanziari versati e/o accantonati

<sup>6</sup> Il conteggio deve essere effettuato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 (Appendice – Note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali), ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06 maggio 2003. Si precisa che i contratti di solidarietà rientrano nel conteggio delle ULA così come i dipendenti in C.I.G. ordinari proporzionalmente alle ore lavorate come definito dal DM succitato.

<sup>7</sup> Riportare solo l'ipotesi che ricorre





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE

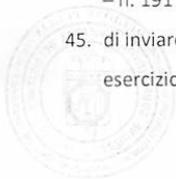


Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

32. di non aver ottenuto, dopo la presentazione della domanda di accesso o, in caso contrario, di aver restituito e comunque di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto del programma agevolato, agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme – inquadrabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di Roma – disposte da leggi nazionali statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
33. di rispettare l'obbligo del mantenimento e dell'incremento occupazionale per n. 3 esercizi solari successivi all'esercizio a regime, come definito al punto 3.1 dell'art. 3 del Disciplinare;
34. di non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni agevolate, prima di 5 anni dalla data di completamento dell'investimento;
35. di osservare nei confronti dei lavoratori dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente;
36. di ultimare il programma di investimenti entro i termini previsti dal Disciplinare, come eventualmente prorogato con .....
37. di comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma di investimenti nonché la data di entrata a regime degli impianti;
38. di osservare le specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
39. di rispettare i Regolamenti UE in materia di azioni informative e pubblicitarie; in particolare i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, targhette in materiale metallico leggero o plastica di dimensioni adeguate da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", "del Governo Italiano" e della "Regione Puglia" con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento, in particolare sarà necessario inserire la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse I – Obiettivo specifico 1a – Azione 1.3";
40. di adottare e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
41. di non modificare, nel corso di realizzazione del programma di investimenti agevolato, l'attività economica alla quale sono destinati gli investimenti del programma stesso con conseguente inquadramento in una "divisione" (due cifre) della Classificazione ATECO 2007 diversa da quella indicata nel Disciplinare;
42. di restituire le somme ottenute a seguito della concessione e non dovute secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
43. di inviare le dichiarazioni relative al "Monitoraggio successivo allo stato finale del programma di investimento" previste al punto 7.2 del Disciplinare;
44. di rispettare la clausola sociale (ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 – Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 191 del 30.11.2009);
45. di inviare le dichiarazioni di monitoraggio sullo stato di avanzamento lavori alla data del 30/06 e del 31/12 di ogni esercizio solare interessato dalla realizzazione del programma di investimenti;





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

46. di attenersi e/o rispettare gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni previsti all'art. 5.1.1 del Disciplinare.

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>8</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

<sup>8</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.



**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**  
 Asse I – Obiettivo specifico 1a Azione 1.3  
**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27**  
**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO F3**

**Schema di dichiarazione liberatoria del fornitore (su carta intestata)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
 AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto ....., nato a ....., prov..... il ....., e residente in ....., prov. ...., via..... n. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000,

**DICHIARA**

in qualità di .....<sup>1</sup> della impresa ..... con sede legale in ....., via ..... n. ...., iscritta alla CCIAA di ..... con il n..... e con Partita IVA n. ....:

• che le seguenti fatture:

n.	del	imponibile	IVA	totale	Data/e pagamento/i <sup>2</sup>	Modalità pagamento <sup>2,3</sup>	Importo pagamento
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

- sono state integralmente pagate dall'azienda (denominazione, sede, P.IVA) ..... e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere;
- si riferiscono a spese per le quali non sono state emesse note di credito/sono state emesse le seguenti note di credito:<sup>4</sup>

Si allegano:

- Copia, con firma leggibile, del documento di identità del Dichiarante

....., li .....

Il dichiarante

1 titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)

2 per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe

3 indicare le modalità di pagamento (assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario)

4 riportare solo l'ipotesi che ricorre



Firma digitale<sup>5</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- .....

---

<sup>5</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.







**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse I – Obiettivo specifico 1a Azione 1.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

**ALLEGATO F5**

**DICHIARAZIONE DI PRESTAZIONE DI CONSULENZA PER  
INNOVAZIONE TECNOLOGICA DEI PROCESSI E DELL'ORGANIZZAZIONE**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a Sig. ...., nato/a a ..... il....., e residente in  
....., prov ....., via..... n. .... consapevole della  
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del  
DPR n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

- di essere in possesso del titolo di studio ..... conseguito il ..... presso.....;
- di svolgere attività di consulente in qualità di (indicare l'opzione utile: libero professionista, oppure titolare, oppure dipendente/collaboratore della Società) .....
- che il proprio profilo di esperienza è pari al Livello (IV, III, II, I) 1 ....., come da curriculum vitae dettagliato che si allega;
- di aver prestato attività di consulenza per l'impresa beneficiaria dei contributi previsti per Aiuti ai programmi integrati promossi da PICCOLE IMPRESE ai sensi dell'Art. 27 del Regolamento – PIA PICCOLE Asse I – obiettivo specifico 1a - Azione 1.3 dal P.O. PUGLIA 2014-2020 Innovazione tecnologica dei processi e dell'organizzazione (Denominazione, ragione sociale, P.IVA).....per un totale di giornate<sup>2</sup> pari a ..... così ripartite:

<sup>1</sup> Il costo è determinato in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 - 10 ANNI	300,00 EURO
II	10 - 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO

Le tariffe massime giornaliere sopraindicate vanno considerate al netto dell'IVA

<sup>2</sup> 1 giornata di consulenza = 8 ore





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

Data	Numero ore	Descrizione Attività svolta
<b>Totale</b>		

....., li .....

Il dichiarante

Firma digitale<sup>3</sup>

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- curriculum vitae del dichiarante

<sup>3</sup> Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





**UNIONE EUROPEA**  
FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE E LAVORO

**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse I – Obiettivo specifico 1a Azione 1.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 27

**PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE**

ALLEGATO F6

**RAPPORTO TECNICO INTERMEDIO/FINALE**

Descrivere per l'intervento ammesso a contribuzione e realizzato:

- l'indicazione della sede di svolgimento;
- livello dell'avanzamento dell'intervento con descrizione delle attività realizzate, che devono essere riportate in uno specifico output, elaborato, ecc., con indicazione, per ciascun intervento, delle giornate/ore svolte;
- Eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale

**Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario**

**SCHEMA DI RAPPORTO TECNICO FINALE SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI REALIZZATO**

Descrivere le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'ambito del programma di investimenti realizzato in relazione ai seguenti punti:

- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti;
- elencazione della documentazione dimostrativa degli interventi realizzati e degli obiettivi raggiunti.

**Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario**





**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

h. inizio: ..... h. termine: .....	<b>P.O. PUGLIA FESR 2014-2020</b> Asse I – Obiettivo specifico 1a Azione 1.3 <b>Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i</b> Titolo II – Capo 2 – Art. 27 <b>PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA PICCOLE</b>  <b>ALLEGATO F7</b> Attività di addestramento del personale nell’ambito dei Servizi di Consulenza in materia di innovazione (art. 76 comma 2)  Verbale di incontro n. ....	Data: ...../...../..... Luogo: .....		
Azienda beneficiaria: ..... P. IVA..... Società di consulenza..... Consulente: .....				
<b>Partecipanti:</b> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">                     Per l’azienda beneficiaria                      - (nominativo)                      - (nominativo)                      - (nominativo)                      - .....                 </td> <td style="width: 50%;">                     Per la società di consulenza                      - (nominativo)                      - (nominativo)                      - (nominativo)                      - .....                 </td> </tr> </table>			Per l’azienda beneficiaria - (nominativo) - (nominativo) - (nominativo) - .....	Per la società di consulenza - (nominativo) - (nominativo) - (nominativo) - .....
Per l’azienda beneficiaria - (nominativo) - (nominativo) - (nominativo) - .....	Per la società di consulenza - (nominativo) - (nominativo) - (nominativo) - .....			
Oggetto dell’incontro: .....				
Attività svolte:   <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">                     Per l’impresa beneficiaria                      Timbro e firma                      .....                 </td> <td style="width: 50%;">                     Per la società di consulenza/consulente                      Timbro e firma                      .....                 </td> </tr> </table>			Per l’impresa beneficiaria Timbro e firma .....	Per la società di consulenza/consulente Timbro e firma .....
Per l’impresa beneficiaria Timbro e firma .....	Per la società di consulenza/consulente Timbro e firma .....			

**IL PRESENTE ALLEGATO  
 E' COMPOSTO DA ..... FOGLI**

LA DIRIGENTE/  
 (avv. *Gianfa Elisa Berlingiero*)

