

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' E RICERCA DEI SISTEMI PRODUTTIVI 18 settembre 2017, n. 1360

P.O. Puglia 2014-2020 - Titolo II - Capo 5 "Aiuti alle grandi imprese e alle PMI per programmi integrati di agevolazione – PIA Turismo" - Atto Dirigenziale n. 796 del 07.05.2015 "Avviso per la presentazione di progetti promossi da Grandi, Medie e Piccole Imprese ai sensi dell'articolo 50 del Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30 settembre 2014". Approvazione modulistica relativa alla rendicontazione delle spese sostenute per la richiesta di erogazione 1^a SAL e SAL finale e dimostrazione del SAL propedeutico alla richiesta di erogazione della 2^a anticipazione.

La Dirigente della Sezione

Visti gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. del 04 febbraio 1997 n. 7 e s.m. i.;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale 28 luglio 1998, n. 3261;

Visti gli artt. 4 e 16 dei D.lgs del 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la Legge Regionale n. 10 del 20.06.2004, recante "Disciplina dei regimi regionali di aiuto" e successive modificazioni ed integrazioni;

la L.R. 20.06.2008, n. 15 e s.m.i. "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del D.lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Viste le DGR n. 1513 del 24/07/2012, n. 2787 del 14/12/2012 e n. 523 del 28/3/2013, con le quali la Regione ha preso atto delle delibere CIPE attraverso cui è stata predisposta la programmazione degli interventi del FSC 2000 - 2006 e FSC 2007 - 2013, con particolare riferimento alle delibere n. 62/2011, n. 78/2012, n. 8/2012, n. 60/2012, n.79/2012, n. 87/2012 e n. 92/2012 e formulato le disposizioni per l'attuazione delle stesse;

Visto l'art. 2, commi 203 e seguenti, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante disposizioni in materia di programmazione negoziata;

Visto il Decreto Legislativo n. 123 del 31 marzo 1998 recante disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese e disciplinante la procedura negoziale di concessione degli aiuti;

Vista la DGR n. 1518 del 31/07/2015 e s.m.i., con la quale la Regione ha adottato il nuovo modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale — MAIA", integrata con DGR n. 458 del 08/04/2016;

Vista la DGR n. 833 del 07/06/2016 di nomina Responsabili di Azione P.O. FESR — FSE 2014-2020;

Vista la DGR n. 1176 del 29/07/2016 avente come oggetto "Atto di Alta organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31.07.2015 n.443. Conferimento incarichi di direzione di Sezione";

Visto l'Atto Dirigenziale n. 16 del 31/03/2017 di conferimento incarichi di Direzione dei Servizi;

Vista la legge n. 234 del 24/12/2012, recante norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione Europea, come modificata e integrata dall'art. 14 della legge n. 115 del 29 luglio 2015;

Visto in particolare l'art. 52, comma 1 della predetta legge n. 234/2012 che prevede che, al fine di garantire il rispetto dei divieti di cumulo e degli obblighi della trasparenza e di pubblicità previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di aiuti di Stato, i soggetti pubblici o privati che concedono ovvero gestiscono i predetti aiuti trasmettono le relative informazioni alla banca dati istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi dell'art. 14, comma 2, della legge n. 57 del 05/03/2001, che assume la denominazione di "Registro nazionale degli aiuti di Stato";

Visto il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31.05.2017 "Regolamento recante la

disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni", pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 28.07.2017, con entrata in vigore il 12.08.2017;

Visto il Provvedimento attuativo del Ministero dello Sviluppo Economico - Direttore generale per gli incentivi alle imprese - del 28.07.2017 relativamente agli articoli 7 e 8 del D.M. n. 115/2017.

Premesso che:

in data 25 luglio 2013 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma Quadro Rafforzato "Sviluppo Locale" per un ammontare di risorse pari ad € 586.200.000,00 prevedendo, nell'allegato 1 "Programma degli interventi immediatamente cantierabili", tra le azioni a sostegno dello sviluppo della competitività - Aiuti agli investimenti di grandi, medie, piccole e micro imprese, l'operazione denominata "Contratti di Programma Turismo", a cui sono stati destinati € 5.000.000,00 e "PIA Turismo" a cui sono destinati € 29.000.000,00;

il Regolamento n. 17 del 30.09.2014 recante la disciplina dei Regimi di Aiuto compatibili con il mercato interno ai sensi del TFUE e s.m.i. e specificatamente il Titolo II Capo 1 che disciplina gli "Aiuti ai programmi di investimento delle Grandi Imprese" (B.U.R.P. n. 139 suppl. del 06.10.2014);

la Delibera della Giunta Regionale del 21 novembre 2014, n. 2424 "Fondo per lo sviluppo e coesione 2007-2013 Accordo di Programma Quadro Rafforzato Sviluppo Locale. Rimodulazione delle risorse a seguito delle riduzioni apportate al fondo con Deliberazione CIPE n. 14/2013" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia — n. 172 del 17/12/2014, si è stabilita la rimodulazione programmatica degli interventi inseriti nell'Accordo, sulla base dei criteri della DGR 2120 del 14/10/2014;

la decisione C(2015) 5854 del 13/08/2015 con la quale la Commissione ha approvato il POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 e ha dichiarato che lo stesso contiene tutti gli elementi di cui all'articolo 27, paragrafi da 1 a 6, e all'articolo 96, paragrafi da 1 a 7, del regolamento (UE) n. 1303/2013 ed è stato redatto in conformità con il modello di cui all'allegato I del regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione, in conformità all'articolo 96, paragrafo 10, del regolamento (UE) n. 1303/2013.

Considerato che

Il POR Puglia 2014-2020 rappresenta lo strumento regionale di programmazione pluriennale dei Fondi Strutturali, per il periodo compreso tra 01/01/2014 e il 31/12/2020;

il Programma Operativo definisce linee programmatiche ed attuative per contribuire all'implementazione della Strategia Europa 2020 (crescita intelligente, sostenibile e inclusiva) ed alla realizzazione della coesione economica, sociale e territoriale, individuando priorità, obiettivi, risultati attesi ed azioni in linea con il Reg. (UE) n. 1303/2013 (Regolamento generale), il Reg. (UE) n. 1301/2013 (norme specifiche del fondo FESR) ed il Reg. (UE) n. 1304/2013 (norme specifiche del fondo FSE) nonché con i contenuti dell'Accordo di Partenariato definito a livello nazionale;

l'intervento suddetto contribuisce positivamente agli obiettivi dell'Asse I P.O. FESR 2007-2013 "Promozione, valorizzazione e diffusione della ricerca e dell'innovazione per la competitività" e all'Obiettivo specifico 1a "Incrementare l'attività di innovazione nelle imprese" dell'Asse prioritario I "Ricerca, Sviluppo tecnologico e innovazione" e agli obiettivi dell'Asse VI "Competitività dei sistemi produttivi e occupazione" P.O. FESR 2007-2013 e all'Obiettivo specifico 3c "Consolidare, modernizzare e diversificare i sistemi produttivi territoriali", 3d "Incrementare il livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi", 3e "Promuovere la nascita e il consolidamento delle micro e PMI" dell'Asse prioritario III "Competitività delle piccole e medie imprese" del POR Puglia 2014 — 2020, adottato con DGR n. 1498 del 17/07/2014 (BURP n. 112 del 20/08/2014);

la coerenza dell'intervento Aiuti ai programmi di investimento delle grandi imprese dell'APQ "Sviluppo locale" siglato il 25 luglio 2013 con le finalità e gli obiettivi della Programmazione dei Fondi Comunitari attualmente in corso e il nuovo ciclo 2014 - 2020 in termini di:

- criteri di selezione dei progetti;
- regole di ammissibilità all'agevolazione;

- regole di informazione e pubblicità;
- sistema di gestione e controllo istituiti dalla Regione Puglia per la corretta attuazione degli interventi;

è stata sottoposta al Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo 2014 - 2020 nella seduta del 11 marzo 2016, il quale ha confermato che i criteri e la metodologia adottata dall'AdG garantiscono che le operazioni selezionate contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi specifici e dei risultati attesi del POR adottato;

l'attivazione di detto intervento ha consentito di accelerare l'impiego delle risorse destinate alle medesime finalità dal Fondo di Sviluppo e Coesione e dal nuovo ciclo di programmazione 2014-2020, e, contestualmente, di evitare soluzioni di continuità nella messa a disposizione del sistema produttivo regionale di un appropriato insieme di regimi di aiuto.

Rilevato che

con D.G.R. n. 2445 del 21/11/2014 la Giunta Regionale ha designato Puglia Sviluppo S.p.A. quale Soggetto Intermedio per l'attuazione degli aiuti di cui al Titolo II "*Aiuti a finalità regionale*" del Regolamento Regionale n.17 del 30/09/2014 e ss.mm.ii., a norma dell'art. 6, comma 7, del medesimo e dell'art. 123 paragrafo 6 del Regolamento (UE) n. 1303/2013" (B.U.R.P. n. 174 del 22.12.2014);

con Determinazione Dirigenziale del Servizio Competitività dei Sistemi Produttivi n. 796 del 07/05/2015 è stato approvato e pubblicato sul BURP n. 68 del 14/05/2015 l'Avviso: "FSC - APQ Sviluppo Locale 2007-2013 - Titolo II - Capo 5 "*Aiuti alle grandi imprese e alle PMI per programmi integrati di agevolazione — PIA Turismo*" - denominato "Avviso per la presentazione di progetti promossi da Grandi, Medie e Piccole Imprese ai sensi dell'articolo 50 del Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30 settembre 2014";

con atto dirigenziale n. 973 del 29 maggio 2015 si è provveduto al differimento dei termini di presentazione delle istanze di accesso come stabilito nell'art. 2 comma 1 dell'Avviso, dal 03 giugno 2015 al 15 giugno 2015;

con atto dirigenziale n. 998 del 08.06.2015, pubblicato sul BURP n. 81 del 11/06/2015, si è provveduto ad integrare il procedimento di valutazione del criterio di selezione n. 3 di cui all'Allegato A dell'Avviso approvato con DD n. 796 del 07/05/2015.

Considerato altresì che:

con DGR n. 656 del 10 maggio 2016 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di Disciplinare per Programmi Integrati di Agevolazione — PIA TURISMO PO FESR 2014-2020, pubblicato sul BURP n. 63 del 31.05.2016;

il suddetto schema di Disciplinare stabilisce che le richieste di erogazione siano prodotte dai singoli Soggetti Beneficiari e redatte secondo la modulistica fornita dall'Amministrazione Regionale;

con atto dirigenziale n. 1834 del 18.10.2016, pubblicato sul BURP n. 125 del 03.11.2016, è stata approvata la modulistica per la richiesta a titolo di anticipazione della prima quota di contributo.

Rilevato altresì che:

è stata predisposta la modulistica per:

- Elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per **Attivi Materiali (Allegato B)** comprendente:
 - *Allegato B1 - domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione della quota di agevolazioni o titolo di stato avanzamento lavori attivi materiali;*
 - *Allegato B2 - dichiarazione di SAL/completamento attività;*
 - *Allegato B3 - elenco dei macchinari;*
 - *Allegato B4 - prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;*
 - *Allegato B5 - Dichiarazioni liberatorie dei fornitori;*
 - *Allegato B6 - schema di rapporto tecnico intermedio- finale;*

- Elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per acquisizione di **Servizi di Consulenza** (esclusivamente per PMI) (**Allegato C**) comprendente:
 - *Allegato B1 per Azione 3.3 - domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;*
 - *Allegato C1 bis per Azione 3.5 - domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;*
 - *Allegato C2 — dichiarazione di SAL/completamento attività;*
 - *Allegato C3— schema di dichiarazione liberatorie del fornitore;*
 - *Allegato C4 — prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;*
 - *Allegato C5 — dichiarazione prestazione di consulenza;*
 - *Allegato C6 — schema di rapporto tecnico intermedio/finale;*
 - *Allegato C7 - schema di verbale relativo ad Attività di addestramento del personale;*

- Elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per acquisizione di **Servizi di E-BUSINESS** (esclusivamente per PMI) (**Allegato D**) comprendente:
 - *Allegato D1 - domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori e-business;*
 - *Allegato D2 - dichiarazione di SAL/completamento attività;*
 - *Allegato D3 - schema di dichiarazione liberatorie del fornitore;*
 - *Allegato D4 - prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;*
 - *Allegato D5 - dichiarazione prestazione di consulenza;*
 - *Allegato D6 - schema di rapporto tecnico intermedio/finale.*

Ravvisata la necessità di procedere all'approvazione della modulistica relativa alla rendicontazione delle spese sostenute per la richiesta di erogazione 1^a SAL e SAL finale e dimostrazione del SAL propedeutico alla richiesta di erogazione della 2^a anticipazione.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzia della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio Regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate;

di approvare la modulistica per:

- Elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per Attivi Materiali (**Allegato B**) comprendente:
 - *Allegato B1 - domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione della quota di agevolazioni o titolo di stato avanzamento lavori attivi materiali;*
 - *Allegato B2 - dichiarazione di SAL/completamento attività;*
 - *Allegato B3 - elenco dei macchinari;*
 - *Allegato B4 - prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;*
 - *Allegato B5 - Dichiarazioni liberatorie dei fornitori;*
 - *Allegato B6 - schema di rapporto tecnico intermedio- finale;*
- Elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per acquisizione di Servizi di Consulenza (esclusivamente per PMI) (**Allegato C**) comprendente:
 - *Allegato B1 per Azione 3.3 - domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;*
 - *Allegato C1 bis per Azione 3.5 - domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;*
 - *Allegato C2 - dichiarazione di SAL/completamento attività;*
 - *Allegato C3 - schema di dichiarazione liberatorie del fornitore;*
 - *Allegato C4 - prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;*
 - *Allegato C5 - dichiarazione prestazione di consulenza;*
 - *Allegato C6 - schema di rapporto tecnico intermedio/finale;*
 - *Allegato C7 - schema di verbale relativo ad Attività di addestramento del personale;*
- Elenco della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione dei costi ammissibili per acquisizione di Servizi di E-BUSINESS (esclusivamente per PMI) (**Allegato D**) comprendente:
 - *Allegato D1 - domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori e-business;*
 - *Allegato D2 - dichiarazione di SAL/completamento attività;*
 - *Allegato D3 - schema di dichiarazione liberatorie del fornitore;*
 - *Allegato D4 - prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;*
 - *Allegato D5 - dichiarazione prestazione di consulenza;*
 - *Allegato D6 - schema di rapporto tecnico intermedio/finale.*

di stabilire che la modulistica sarà resa disponibile in formato “doc” sul portale www.sistema.puglia.it;

di notificare all’Organismo intermedio “Puglia Sviluppo S.p.A.” la presente determinazione comprensiva di tutti i suoi allegati, per i successivi adempimenti di propria competenza;

di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il presente provvedimento, redatto in un unico esemplare è immediatamente esecutivo.

Gianna Elisa Berlingiero

ALLEGATO ALLA DETERMINA

N° 1360 DEL 18 SET. 2017

UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO
ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

Allegato B

FSC AQP SVILUPPO LOCALE 2007/2013

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse prioritario III

Obiettivo 3c – Azione 3.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

In caso di PMI, l'impresa (legale rappresentante o titolare), al fine di procedere alla rendicontazione delle spese, dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

In caso di grande impresa (legale rappresentante o titolare), la documentazione dovrà essere inviata telematicamente ai seguenti indirizzi:

competitivita.regione@pec.rupar.puglia.it;

piaturismo.pugliasviluppo@pec.it

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE
DEI COSTI AMMISSIBILI PER ATTIVI MATERIALI
(da inviare unitamente alla richiesta di erogazione della quota di agevolazioni)

- Allegato B1 - domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori attivi materiali;
- Allegato B2 – dichiarazione di SAL/completamento attività;
- Allegato B3 – elenco dei macchinari;
- Allegato B4 – prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
- Dichiarazioni liberatorie dei fornitori secondo l'Allegato B5;
- Allegato B6 - schema di rapporto tecnico intermedio- finale;
- copia del documento di identità del dichiarante, sottoscritta digitalmente dallo stesso;
- DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza ed autocertificazione antimafia, sottoscritta digitalmente;
- Copia dei contratti/conferme d'ordine/ordini di acquisto/preventivi sottoscritti per accettazione, inerenti tutte le forniture oggetto di rendicontazione;



- Copia della comunicazione di inizio lavori edili, ove previsti, consegnata al Comune di riferimento;
- copia delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari o, in alternativa, elenchi o elaborati di contabilità industriale riepilogativi dei suddetti titoli, accompagnati da dichiarazioni liberatorie in originale (si ammettono anche quelle trasmesse dal fornitore al beneficiario a mezzo PEC) redatte e sottoscritte da ciascun fornitore (secondo l'Allegato B5);
- documentazione fotografica ante investimento e investimento in corso di realizzazione;
- ove presenti opere murarie:
 - a. in occasione di ciascun SAL, computo metrico di raccordo tra spesa approvata da progetto definitivo (cfr. DGR approvazione del progetto definitivo) e spesa realizzata oggetto di rendicontazione, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria e dal Direttore dei Lavori; in particolare, il computo metrico dovrà riportare, per ciascuna voce di spesa ammessa da progetto definitivo, l'importo della voce di spesa realizzata con indicazione della/e relativa/e fatture supportate da contratti/conferme d'ordine/ordini di acquisto/preventivi sottoscritti per accettazione;
 - b. in caso di SAL intermedio, relazione a firma del legale rappresentante e del Direttore dei Lavori, iscritto all'albo professionale, nella forma di DSAN, attestante lo stato di avanzamento lavori raggiunto, la relativa descrizione e la conformità delle opere realizzate ai titoli abilitativi, ai permessi e alle autorizzazioni (PdC, SCIA, attività libera di cui all'art.6 del DPR 380/01 e s.m.i.), con l'indicazione degli estremi degli stessi;
 - c. in caso di SAL finale, documentazione attestante la chiusura dei lavori e relazione a firma del legale rappresentante e del Direttore dei Lavori, iscritto all'albo professionale, nella forma di DSAN, che descriva l'investimento realizzato e che attesti la conformità delle opere realizzate ai titoli abilitativi, ai permessi e alle autorizzazioni (PdC, SCIA, attività libera di cui all'art.6 del DPR 380/01 e s.m.i.), con l'indicazione degli estremi degli stessi, attestando, altresì, la regolarità delle opere realizzate ai fini dell'agibilità dell'immobile in seguito all'investimento realizzato;
 - d. in caso di SAL finale, certificato di agibilità dell'immobile a seguito dell'investimento realizzato;
- relazione, nella forma di DSAN, a firma del legale rappresentante e di un tecnico abilitato ed iscritto ad albo professionale inerente le azioni intraprese ai fini del rispetto:
 - di quanto previsto dall'art. 4 comma 13 dell'Avviso Pubblico, allegando il certificato di sostenibilità ambientale secondo il Protocollo ITACA e l'attestato di prestazione energetica;
 - delle prescrizioni di carattere ambientale, riportate all'art. 5.1.2 del Disciplinare;
 - delle altre eventuali specifiche prescrizioni inerenti la realizzazione del programma di investimenti, , riportate all'art. 5.1.2 del Disciplinare;
- documentazione comprovante che i macchinari, gli impianti e le attrezzature siano nuovi di fabbrica (ad esempio, certificati di origine dei macchinari, documenti di trasporto, certificati di assicurazione, documenti di immatricolazione, dichiarazioni di conformità di cui alla Direttiva 2006/42/CE del 17/05/2006 e s.m.i.);
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
- copia conforme di estratti delle scritture contabili (libro Giornale, libro IVA acquisiti e libro Cespiti con evidenza della registrazione delle fatture oggetto di rendicontazione e libro Giornale con evidenza dei pagamenti oggetto di rendicontazione), dalle quali si evinca l'adozione di un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali.

A titolo esemplificativo, con riferimento alla codificazione contabile, alternativamente:

 - libro giornale con evidenza della registrazione delle fatture e dei pagamenti oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA Turismo 2014-2020" in corrispondenza a ciascuna registrazione;
 - libro cespiti ammortizzabili con evidenza delle fatture oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA Turismo 2014-2020" in corrispondenza a ciascuna registrazione.



Si rammenta che tale verifica mira a riscontrare la capitalizzazione dei beni, la tracciabilità ed il rispetto dell'obbligo di codificazione contabile di cui al Disciplinare.

- Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti;
- Apporto mezzi finanziari
 - a) in relazione al capitale proprio:
 - delibera assembleare inerente l'apporto di mezzi propri;
 - copia delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti;
 - evidenza delle registrazioni contabili su libro giornale degli apporti effettuati;
 - copia del mastrino contabile da denominarsi, a titolo esemplificativo, "Riserva PIA TURISMO POR 2014/2020" vincolata al programma di investimenti;
 - situazione contabile aggiornata alla data di rendicontazione della spesa sostenuta;
 - b) in relazione al finanziamento bancario:
 - copia del contratto di mutuo stipulato con il Soggetto Finanziatore;
 - copia della documentazione contabile utile a dimostrare l'avvenuto accreditamento del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;
 - solo per le PMI, in caso di assistenza di forme di garanzia, dichiarazione del Soggetto garante che espliciti l'equivalente sovvenzione lordo concessa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di intensità di aiuto ai sensi della normativa vigente.
 - c) in caso di cash flow, utilizzabile **esclusivamente** in presenza dei requisiti stabiliti dal criterio di valutazione n. 5 dell'allegato A dell'Avviso Pubblico, rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.

Si rammenta che l'entità dei mezzi finanziari da apportare deve essere proporzionale al SAL (in caso di I SAL, occorre dimostrare l'apporto di mezzi finanziari pari ad almeno il 50% di quanto previsto).

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la seguente dicitura:

- a. per le PMI:
"Spesa di euro dichiarata per la (prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse III – Obiettivo specifico 3c (Attivi Materiali) – Azione 3.3 ammessa per euro"
- b. Per le grandi imprese:
"Spesa di euro dichiarata per la (prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere FSC Fondo di Sviluppo e Coesione ammessa per euro"

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, i Soggetti Beneficiari dovranno seguire le istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 ed, in particolare: realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", del "Governo italiano" e della "Regione Puglia" con la dicitura:

- a. per le PMI:
"Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3".
- b. Per le grandi imprese:
"Operazione cofinanziata con FSC Fondo di Sviluppo e Coesione."



Inoltre, come previsto dall'Allegato XII del Regolamento UE 1303/2013 integrato dal Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28/07/2014, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni. Infine, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei o permanenti conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell'art. 115 paragrafo IV del Regolamento UE n. 1303/2013.

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

In occasione della verifica in loco, si segnala che, per le imprese che adottano un sistema di fatturazione elettronica, l'esibizione dell'originale del titolo di spesa rendicontato è ottemperata attraverso la produzione di un documento informatico in conservazione sostitutiva, recante la timbratura prevista dal Disciplinare. Tale "documento informatico di timbratura" conterrà tutte le informazioni utili ad identificare in maniera inequivocabile la fattura agevolata, consentendone la visualizzazione

L'impresa dovrà, altresì, adottare un sistema di conservazione sostitutiva della fatturazione elettronica che sia in grado di collegare gli attributi del timbro digitale alle fatture d'interesse e ovviamente anche al registro di timbratura. Si precisa che la creazione di un timbro virtuale, ossia di un documento informatico equivalente al timbro utilizzato per le fatture cartacee, dovrà contenere le medesime informazioni di riferimento da associare alla fattura timbrata, da trasferire insieme a questa in conservazione sostitutiva. La creazione del timbro digitale comporterà l'istituzione di un registro informatico di protocollo delle timbrature (rif. *Interpello ai sensi dell'art. 11 della legge n. 212 del 2000 –conservazione elettronica dei titoli di acquisto di beni agevolati RISOLUZIONE N. 52/E del 17/06/2010 – Agenzia delle Entrate*).

Si rammenta, infine, che non sono ammissibili le forniture acquisite con la modalità del cosiddetto "contratto chiavi in mano", fermo restando che, allo stesso modo, non sono ammissibili prestazioni derivanti da attività di intermediazione commerciale e/o assistenza ad appalti. Pertanto, ai fini dell'individuazione di tali tipologie di contratti si riportano di seguito gli aspetti caratterizzanti che devono coesistere:

- ✓ l'impresa beneficiaria non realizza direttamente, in tutto o in parte, il programma di investimenti agevolato ma sottoscrive un contratto con un *general contractor* che esterna o realizza a sua volta la progettazione, acquista dai suoi fornitori i macchinari, contrae direttamente con le imprese di costruzione per la realizzazione delle opere edili, etc. In questi casi, il *general contractor* acquisisce i beni in relazione alla commessa affidatagli dall'impresa beneficiaria, e i fornitori dei beni emettono i titoli di spesa nei suoi confronti (doppia fatturazione con carenza del requisito nel "nuovo di fabbrica");
- ✓ il contratto di fornitura "chiavi in mano" riporta in dettaglio le varie e distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilate, macchinari impianti e attrezzature), con individuazione dei costi per ciascuna singola voce di spesa.
- ✓ Qualora un contratto di fornitura sia definito dalle parti "chiavi in mano", anche se riporta in dettaglio le distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, macchinari impianti e attrezzature, etc.), ma non è presente la figura del *general contractor* perché l'impresa beneficiaria si rivolge direttamente al produttore dei macchinari oggetto di agevolazione (quindi non sussiste la doppia fatturazione), il contratto di fornitura è ammissibile purché sia possibile, attraverso l'attività istruttoria, individuare i reali costi delle sole immobilizzazioni tipologicamente ammissibili alle agevolazioni depurati dalle componenti di costo di per sé non ammissibili.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO
REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

FSC
P.O. PUGLIA FESR 2014-2020
Asse prioritario III
Obiettivo 3c – Azione 3.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO B1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO DELLA QUOTA DI
AGEVOLAZIONI A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO LAVORI

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in
....., prov .., via..... n. consapevole della
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del
DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa con sede legale in, via
n., P. IVA n.

di aver stipulato in data --/--/--- il _____ con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un
investimento ammissibile di € _____ e un contributo concedibile di € _____, riguardante
un programma di investimenti localizzato presso, prov., via e n. civ., Codice identificativo MIR
_____ - codice CUP: _____

1. che nel periodo che va dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa) sono state
effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro
_____ (IVA esclusa), equivalente al ---/--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così
suddivise:

VOCE	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Suolo - Sistemazione del suolo	.....,00	.....,00
Suolo - Suolo aziendale	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Piazzali	.....,00	.....,00



Opere Murarie-Capannoni e fabbricati industriali, per uffici, per servomezzi e per servizi	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Pozzi	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Recinzioni	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Rete fognaria	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Strade	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Tettoie	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Allacciamenti ferroviari	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Basamenti per macchinari e impianti	.....,00	.....,00
Opere Murarie - Cabine metano, elettriche, ecc.	.....,00	.....,00
Impianti generali - Idrico	.....,00	.....,00
Impianti generali - Elettrico	.....,00	.....,00
Impianti generali - Condizionamento	.....,00	.....,00
Impianti generali - Aria compressa	.....,00	.....,00
Impianti generali - Altri impianti generali	.....,00	.....,00
Impianti generali - Metano	.....,00	.....,00
Impianti generali - Telefonico	.....,00	.....,00
Impianti generali - Sanitario	.....,00	.....,00
Impianti generali - Riscaldamento	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti ai metanodotti	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti elettrici	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti ferroviari	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti idrici	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti informatici	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Allacciamenti stradali	.....,00	.....,00
Infrastrutture aziendali - Altro	.....,00	.....,00
Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici - Attrezzature	.....,00	.....,00



Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici - Impianti	.....,00	.....,00
Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici - Arredi	.....,00	.....,00
Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici - Programmi informatici	.....,00	.....,00
Acquisto di brevetti, licenze,... - Licenze	.....,00	.....,00
Acquisto di brevetti, licenze,... - Brevetti	.....,00	.....,00
Acquisto di brevetti, licenze,... - know how e conoscenze tecniche non brevettate	.....,00	.....,00
TOTALE	.....,00	.....,00

RICHIEDE

- l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al ---,--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo diEuro;
- che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono:

Conto corrente bancario IBAN

intestato a

intrattenuto presso la Banca.....

Via

CAP.....Città

....., li

Il dichiarante

Firma digitale¹

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

¹ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO
ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

FSC
P.O. PUGLIA FESR 2014-2020
Asse prioritario III
Obiettivo 3c – Azione 3.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO B2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

DICHIARAZIONE DI STATO AVANZAMENTO/
COMPLETAMENTO ATTIVITA'

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in
....., prov, via..... n. consapevole della
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del
DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

in qualità di¹ dell'impresa con sede legale in
....., via n., P. IVA n.

1. di essere costituito ed iscritto nel registro delle imprese e di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
2. di avere la piena disponibilità degli immobili nell'ambito dei quali viene realizzato il programma di investimenti, corrispondenti ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, per un periodo non inferiore a quello previsto dalla normativa di riferimento;
3. di non essere destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
4. di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;

¹ Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).



5. di aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;
6. di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita all'articolo 2 del Regolamento di esenzione n. 651/2014;
7. che con Determina Dirigenziale del Dirigente della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi n. ____ del _____ sono state concesse all'impresa in via provvisoria le agevolazioni, da erogare in due quote, di cui all'art. 4 del Disciplinare stipulato in data --/--/---- con la Regione Puglia, riguardante un programma di investimenti relativo all'unità produttiva ubicata in, prov., via e n. civ.;
8. che i costi ammissibili a finanziamento relativamente agli investimenti in Attivi Materiali sono pari a Euro ed il contributo massimo concedibile determinato in via provvisoria è di.....Euro;
9. che le spese sono state sostenute unicamente per la realizzazione del programma oggetto della domanda di agevolazioni, non si riferiscono a materiali di consumo, manutenzioni, mere sostituzioni e non riguardano la gestione;
10. che tra l'impresa beneficiaria non sussistono/sussistono ipotesi di collegamento² con i seguenti fornitori:
 -
 -
11. che le opere realizzate ed i macchinari, gli impianti e le attrezzature acquistati, relativi alle suddette spese sostenute, sono presenti presso la citata unità produttiva e sono sostanzialmente conformi al programma approvato;
12. che la documentazione concernente il programma agevolato è conservata presso la sede legale/sede amministrativa/unità produttiva al seguente indirizzo.....³;
13. che l'investimento è stato avviato in data, così come si rileva dal primo impegno giuridicamente vincolante (in alternativa la comunicazione di inizio lavori consegnata in data al Comune di riferimento se antecedente), costituito da (indicare gli estremi del contratto/conferma d'ordine/ordine d'acquisto/preventivo sottoscritto per accettazione);
14. che tutti i materiali, i macchinari, gli impianti e le attrezzature relativi alle spese documentate sono stati acquisiti ed installati nello stabilimento di cui si tratta allo stato "Nuovi di Fabbrica" così come peraltro documentato, e che essi sono singolarmente identificabili attraverso l'elenco e la dichiarazione allegati alla presente richiesta (allegato B3);
15. che l'impresa ha completato tutti gli investimenti e le attività ammesse a finanziamento/ha realizzato spese per un importo pari ad €..... pari al ---,--% dei costi ammissibili⁴, conformemente a quanto indicato nel progetto;
16. che nel periodo che va dal/...../..... (gg/mm/aa) al/...../..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate, relativamente agli Attivi Materiali, spese per un importo complessivo di Euro (IVA esclusa), equivalente al ---,--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCI DI SPESA IN ATTIVII MATERIALI	INVESTIMENTO AMMESSO DA DISCIPLINARE	SAL OGGETTO DELLA RICHIESTA (AL NETTO DI IVA)	PAGATO (AL NETTO DI IVA)	TOTALE SPESE SOSTENUTE (VALORE AL NETTO DI IVA CUMULATO AGLI EVENTUALI SAL PRECEDENTI)
------------------------------------	--------------------------------------	---	--------------------------	--

STUDI DI FATTIBILITÀ

2 Si considerano fornitori che hanno rapporti di collegamento con la società richiedente quelli che hanno una sivolgia tip di partecipazione rectorica a livello societario e quelli costituiti da amministratori, soci familiari e dipendenti del soggetto beneficiario del contributo.

3 Riportare solo l'ipotesi che ricorre.

4 Riportare solo l'ipotesi che ricorre.



PROGETTAZIONE INGEGNERISTICA E DIREZIONE LAVORI			
SUOLO AZIENDALE E SUE SISTEMAZIONI			
OPERE MURARIE ED ASSIMILATE E INFRASTRUTTURE SPECIFICHE AZIENDALI			
MACCHINARI, IMPIANTI, ATTREZZATURE E ARREDI			
PROGRAMMI INFORMATICI			
ACQUISTO DI BREVETTI, LICENZE, KNOW HOW E CONOSCENZE TECNICHE NON BREVETTATE			
TOTALE			

17. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nei prospetti forniti dalla Regione Puglia (allegato B4), inviati in allegato alla presente dichiarazione unitamente alla relativa documentazione di supporto ed al Rapporto Tecnico Intermedio/Finale⁵;
18. che la documentazione di spesa relativa al programma in argomento, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;
19. che le predette spese risultano interamente pagate come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
20. che le forniture relative ai beni acquistati direttamente sono state pagate a saldo e che sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
21. che l'iniziativa oggetto dell'agevolazione è entrata/entrerà a regime il --/--/----
22. che sono stati apportati, ai fini della copertura finanziaria del programma di investimento, mezzi finanziari secondo quanto previsto dal punto 2.3 del Disciplinare e riepilogato nella seguente tabella⁶:

Soggetto Beneficiario	Mezzi finanziari previsti da Disciplinare (€)	Mezzi finanziari apportati (€)
Totale		€

23. che l'immobile è nella propria disponibilità in forza di (indicare gli estremi dell'atto);
24. che le opere murarie ed assimilate ammesse alle agevolazioni sono state realizzate in conformità della/e autorizzazione/i edilizia/e n. del
25. che l'immobile ove viene/verrà esercitata l'attività ha la seguente destinazione d'uso
26. che il numero di dipendenti (in termini di ULA) aggiornato alla fine del mese precedente la presente richiesta è pari a n. unità⁷;

⁵ Riportare solo i dati che ricorrono

⁶ specificare l'importo e la tipologia di mezzi finanziari versati o accantonati.



27. che l'impresa ha/non ha⁸ fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni e/o mobilità (indicare i periodi);
28. che l'impianto realizzato in Attivi materiali è in funzionamento⁹;
29. che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta dal soggetto destinatario dell'aiuto sono disponibili per le attività di verifica e controllo.
30. che l'impresa si rende disponibile, fino a 5 anni (cinque) anni dall'ultimazione dell'investimento, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori.
31. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
32. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
33. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall'Avviso;
34. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni I.V.A. sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura), se non legate a dichiarazioni d'intento di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'I.V.A.;
35. che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero, se sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
36. (solo per la certificazione di spesa finale) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
37. di non aver ottenuto, dopo la presentazione della domanda di accesso o, in caso contrario, di aver restituito e comunque di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto del programma agevolato, agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme – inquadrabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di Roma – disposte da leggi nazionali statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
38. di rispettare l'obbligo del mantenimento e dell'incremento occupazionale per n. 3 esercizi solari successivi all'esercizio a regime, come definito al punto 3.1 dell'art. 3 del Disciplinare;
39. di non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni materiali o immateriali agevolate, prima di 5 anni dalla data di completamento dell'investimento;
40. di osservare nei confronti dei lavoratori dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente;
41. di ultimare il programma di investimenti entro i termini previsti dal Disciplinare, come eventualmente prorogato con

⁷ Il conteggio deve essere effettuato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 (Appendice – Note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali), ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06 maggio 2003. Si precisa che i contratti di solidarietà rientrano nel conteggio delle ULA così come i dipendenti in C.I.G. ordinaria proporzionalmente alle ore lavorate come definito dal DM succitato.

⁸ Riportare solo l'ipotesi che ricorre.

⁹ Riportare tale elemento della dichiarazione solo nell'ipotesi di ricorso ai programmi di agevolazione in Attivi Materiali.



42. di comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma di investimenti nonché la data di entrata a regime degli impianti;
43. di osservare le specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
44. di rispettare i Regolamenti UE in materia di azioni informative e pubblicitarie; in particolare i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, targhette in materiale metallico leggero o plastica di dimensioni adeguate da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", "del Governo Italiano" e della "Regione Puglia" con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento, in particolare sarà necessario inserire la dicitura:
- in caso di PMI: "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3c;
 - in caso di grandi imprese: "Operazione cofinanziata con FSC Fondo di Sviluppo e Coesione";
45. di adottare e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
46. di non modificare, nel corso di realizzazione del programma di investimenti agevolato, l'attività economica alla quale sono destinati gli investimenti del programma stesso con conseguente inquadramento in una "divisione" (due cifre) della Classificazione ATECO 2007 diversa da quella indicata nel Disciplinare;
47. di restituire le somme ottenute a seguito della concessione e non dovute secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
48. di inviare le dichiarazioni relative al "Monitoraggio successivo allo stato finale del programma di investimento" previste al punto 7.2 del Disciplinare;
49. di rispettare la clausola sociale (ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 – Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 191 del 30.11.2009);
50. di inviare le dichiarazioni di monitoraggio sullo stato di avanzamento lavori alla data del 30/06 e del 31/12 di ogni esercizio solare interessato dalla realizzazione del programma di investimenti;
51. di attenersi e/o rispettare gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni previsti all'art. 5.1.2 del Disciplinare (elencare esplicitamente gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni).

....., li

Il dichiarante
Firma digitale¹⁰

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile

¹⁰ Sottoscrivere la presente dichiarazione e allegarla con i documenti di cui è composta.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO



FSC

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse prioritario III

Obiettivo 3c – Azione 3.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO B3

Elenco macchinari di cui al Modulo di domanda di erogazione della¹ quota di contributo a titolo di Stato di Avanzamento Lavori

Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000			
n° matricola	fattura ²		Ambiente della struttura in cui sono allocati i beni
	n°	data	
	Fornitore	Descrizione	Estremi dei documenti di riferimento da allegare al presente elenco (DDT, dichiarazione di conformità del fornitore, certificato di assicurazione, ecc.)

....., lì

Il dichiarante
Firma digitale³

.....

¹ Riportare l'ipotesi che ricorre: della prima/seconda quota di SAL

² Invi caso di bene acquistato con più fatture, indicare quella relativa al saldo

³ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.

FSC
P.O. PUGLIA FESR 2014-2020
Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.l. - Titolo II - Capo 5 - PIA TURISMO
ASSE PRIORITARIO III - OBIETTIVO SPECIFICO 3C - AZIONE 3.3
ATTIVI MATERIALI
Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76
ALLEGATO 04 - PROSPETTO DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

N. Voto di spesa	Importo per la spesa (compreso di IVA) e per la spesa di gestione (IVA inclusa) di cui a gestione ordinaria	Previdenze di spesa	Descrizione del bene	Spese	Spese autorizzata (art. 10, comma 1, lett. a) del DPR n. 445 del 28/12/2000)	N. Conto	Data inizio	Imponibile	IVA	Totale fattura	Modalità di versamento (Contante, C/c, R/c, ecc.)	Data di pagamento	Importo complessivo pagato	percentuale di ammortamento	Data Garanzia	Data di fine garanzia		Data di fine garanzia	Importo complessivo pagato	
																Fin.	Fin.			Fin.	Fin.
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31
32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33
34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38
39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39
40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42
43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43
44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44
45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46
47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47
48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50



N. Verde della Linea di Credito	Importo massimo di prestito autorizzato Dalla struttura come da linea di credito	Prestito di nuova concessione	Descrizione del tipo	Famiglie	Spese coperte da fondi propri/ coperte da fondi propri/ fondi propri	N. Offerta	Data Offerta	Importabile	IVA	Rapp. Inter.	Modalità di estensione prestito (prestito prestito prestito)	Costo di acquisto	Importo richiesto (prestito)	Data Liberatoria	Messa in discussione prestito a domanda	Regione beneficiaria (prestito di prestito di prestito di)	Regione beneficiaria (prestito di prestito di prestito di)	Regione beneficiaria (prestito di prestito di prestito di)	
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
27																			
28																			
29																			
30																			
31																			
32																			
33																			
34																			
35																			
36																			
37																			
38																			
39																			
40																			
41																			
42																			
43																			
44																			
45																			
46																			
47																			
48																			
49																			
50																			
51																			
52																			
53																			
54																			
55																			
56																			
57																			
58																			
59																			
60																			
61																			
62																			
63																			
64																			
65																			
66																			
67																			
68																			
69																			
70																			
71																			
72																			
73																			
74																			
75																			
76																			
77																			
78																			
79																			
80																			
81																			
82																			
83																			
84																			
85																			
86																			
87																			
88																			
89																			
90																			
91																			
92																			
93																			
94																			
95																			
96																			
97																			
98																			
99																			
100																			
TOTALE																			

REGIONE PUGLIA
DIREZIONE REGIONALE
PUGLIA

5 - Art. 11 della Legge n. 48 del 28.2.1998 (G. L. n. 48 del 28.2.1998) art. 11, comma 1, lett. a) e b) e c) e d) e e) e f) e g) e h) e i) e j) e k) e l) e m) e n) e o) e p) e q) e r) e s) e t) e u) e v) e w) e x) e y) e z) e aa) e ab) e ac) e ad) e ae) e af) e ag) e ah) e ai) e aj) e ak) e al) e am) e an) e ao) e ap) e aq) e ar) e as) e at) e au) e av) e aw) e ax) e ay) e az) e ba) e bb) e bc) e bd) e be) e bf) e bg) e bh) e bi) e bj) e bk) e bl) e bm) e bn) e bo) e bp) e bq) e br) e bs) e bt) e bu) e bv) e bw) e bx) e by) e bz) e ca) e cb) e cc) e cd) e ce) e cf) e

dichiarazione liberatoria del fornitore (su carta intestata)

FSC
P.O. PUGLIA FESR 2014-2020
 Asse prioritario III
 Obiettivo 3c – Azione 3.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO
Allegato B5

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
 AI SENSI DEL DPR 445/2000**

Il sottoscritto, nato a, prov..... il, e residente in, prov., via..... n., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000,

DICHIARA

in qualità di¹ della impresa con sede legale in, via, n., iscritta alla CCIAA di con il n..... e con Partita IVA n., che le seguenti fatture:

n.	del	imponibile	IVA	totale	Data/e pagamento/i ²	Modalità pagamento ^{2,3}	Importo pagamento
.....
.....
.....
.....

non sono state emesse note di credito/sono state emesse le seguenti note di credito:⁴
 sono state integralmente pagate dall'azienda (denominazione, sede, P.IVA) e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere;
che i macchinari, impianti ed attrezzature relativi alle suddette fatture sono allo stato "Nuovi di Fabbrica";

Si allegano:
 - Copia, con firma leggibile, del documento di identità del Dichiarante

1 titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)
 2 per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe
 3 indicare le modalità di pagamento (assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario)
 4 riportare solo l'ipotesi che ricorre



....., li

Il dichiarante
Firma leggibile
(anche in forma digitale⁵)

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

⁵ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE
E LAVORO

FSC
P.O. PUGLIA FESR 2014-2020
Asse prioritario III
obiettivo 3c Azione 3.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO B6
RAPPORTO TECNICO INTERMEDIO/FINALE

Descrivere per l'intervento ammesso a contribuzione e realizzato:

- l'indicazione della sede di svolgimento;
- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti;
- livello dell'avanzamento fisico con descrizione delle opere realizzate e degli acquisti effettuati;
- eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale.

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

SCHEMA DI RAPPORTO TECNICO FINALE SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI REALIZZATO

Descrivere le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'ambito del programma di investimenti realizzato in relazione ai seguenti punti:

- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti;
- eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale;
- descrizione delle opere realizzate e degli acquisti effettuati;
- innalzamento livello dell'occupazione e grado di applicazione del principio delle pari opportunità;
- impatto dell'iniziativa proposta sul tessuto produttivo dell'area interessata e sulla specifica filiera.

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

IL PRESENTE ALLEGATO
E' COMPOSTO DA ...18... FOGLI

LA DIRIGENTE
DIP. SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE
E LAVORO





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

Allegato C

ALLEGATO ALLA DETERMINA

N° 1360 DEL 18 SET. 2017

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III - Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

**ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE
DEI COSTI AMMISSIBILI PER ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI CONSULENZA
(esclusivamente per PMI)
da inviare unitamente alla richiesta di
erogazione della quota di agevolazioni e per il monitoraggio**

L'impresa (legale rappresentante o titolare), al fine di procedere alla rendicontazione delle spese, dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

- Allegato C1 per Azione 3.3 - domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;
- Allegato C1 bis per Azione 3.5 - domanda di erogazione del pagamento intermedio della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento servizi di consulenza;
- Allegato C2 – dichiarazione di SAL/completamento attività;
- Allegato C3 – schema di dichiarazione liberatorie del fornitore;
- Allegato C4 – prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
- Allegato C5 – dichiarazione prestazione di consulenza;
- Allegato C6 – schema di rapporto tecnico intermedio/finale;
- Allegato C7 - schema di verbale relativo ad Attività di addestramento del personale;
- copia del documento di identità del dichiarante, sottoscritta digitalmente dallo stesso;
- DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza ed autocertificazione antimafia, sottoscritta digitalmente;
- Copia dei contratti/conferme d'ordine/ordini di acquisto/preventivi sottoscritti per accettazione, inerenti tutte le forniture oggetto di rendicontazione;
- copia delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari o, in alternativa, elenchi o elaborati di contabilità industriale riepilogativi dei suddetti titoli, accompagnati da dichiarazioni liberatorie in originale (si ammettono anche quelle trasmesse dal fornitore al beneficiario a mezzo PEC) redatte e sottoscritte da ciascun fornitore (secondo l'Allegato C4);





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
- copia conforme di estratti delle scritture contabili (libro Giornale, libro IVA acquisiti e libro Cespiti con evidenza della registrazione delle fatture oggetto di rendicontazione e libro Giornale con evidenza dei pagamenti oggetto di rendicontazione), dalle quali si evinca l'adozione di un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali.

A titolo esemplificativo, con riferimento alla codificazione contabile, alternativamente:

- libro giornale con evidenza della registrazione delle fatture e dei pagamenti oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA Turismo 2014-2020" in corrispondenza a ciascuna registrazione;
- libro cespiti ammortizzabili con evidenza delle fatture oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA Turismo 2014-2020" in corrispondenza a ciascuna registrazione.

Si rammenta che tale verifica mira a riscontrare la capitalizzazione dei beni, la tracciabilità ed il rispetto dell'obbligo di codificazione contabile di cui al Disciplinare.

- Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti;
- Apporto mezzi finanziari
 - a) in relazione al capitale proprio:
 - delibera assembleare inerente l'apporto di mezzi propri;
 - copia delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti;
 - evidenza delle registrazioni contabili su libro giornale degli apporti effettuati;
 - copia del mastrino contabile da denominarsi, a titolo esemplificativo, "Riserva PIA TURISMO POR 2014/2020" vincolata al programma di investimenti;
 - situazione contabile aggiornata alla data di rendicontazione della spesa sostenuta;
 - b) in relazione al finanziamento bancario:
 - copia del contratto di mutuo stipulato con il Soggetto Finanziatore;
 - copia della documentazione contabile utile a dimostrare l'avvenuto accreditamento del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;
 - solo per le PMI, in caso di assistenza di forme di garanzia, dichiarazione del Soggetto garante che espliciti l'equivalente sovvenzione lordo concessa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di intensità di aiuto ai sensi della normativa vigente.
 - c) in caso di cash flow, utilizzabile **esclusivamente** in presenza dei requisiti stabiliti dal criterio di valutazione n. 5 dell'allegato A dell'Avviso Pubblico, rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.

Si rammenta che l'entità dei mezzi finanziari da apportare deve essere proporzionale al SAL (in caso di I SAL, occorre dimostrare l'apporto di mezzi finanziari pari ad almeno il 50% di quanto previsto).

Per l'esigibilità della premialità, è necessario dimostrare:

- relativamente al rating di legalità, DSAN con la quale certifichi l'attribuzione del rating di legalità da parte dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, con relativo impegno a comunicare eventuali esclusioni/rinnovi fino alla Determinazione della concessione definitiva del contributo;
- in caso di rete di impresa, documentazione atta a dimostrare la sussistenza della forma associativa secondo quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la dicitura *"Spesa di euro dichiarata per la (prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse III – Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3 / Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5"*.

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, i Soggetti Beneficiari dovranno seguire le istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 ed, in particolare: realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", del "Governo italiano" e della "Regione Puglia" con la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3 / Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5".

Inoltre, come previsto dall'Allegato XII del Regolamento UE 1303/2013 integrato dal Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28/07/2014, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni.

Infine, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei o permanenti conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell'art. 115 paragrafo IV del Regolamento UE n. 1303/2013.

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

In occasione della verifica in loco, si segnala che, per le imprese che adottano un sistema di fatturazione elettronica, l'esibizione dell'originale del titolo di spesa rendicontato è ottemperata attraverso la produzione di un documento informatico in conservazione sostitutiva, recante la timbratura prevista dal Disciplinare. Tale "documento informatico di timbratura" conterrà tutte le informazioni utili ad identificare in maniera inequivocabile la fattura agevolata, consentendone la visualizzazione

L'impresa dovrà, altresì, adottare un sistema di conservazione sostitutiva della fatturazione elettronica che sia in grado di collegare gli attributi del timbro digitale alle fatture d'interesse e ovviamente anche al registro di timbratura. Si precisa che la creazione di un timbro virtuale, ossia di un documento informatico equivalente al timbro utilizzato per le fatture cartacee, dovrà contenere le medesime informazioni di riferimento da associare alla fattura timbrata, da trasferire insieme a questa in conservazione sostitutiva. La creazione del timbro digitale comporterà l'istituzione di un registro informatico di protocollo delle timbrature (rif. *Interpello ai sensi dell'art. 11 della legge n. 212 del 2000 –conservazione elettronica dei titoli di acquisto di beni agevolati RISOLUZIONE N. 52/E del 17/06/2010 – Agenzia delle Entrate*).

Si rammenta, infine, che non sono ammissibili le forniture acquisite con la modalità del cosiddetto "contratto chiavi in mano", fermo restando che, allo stesso modo, non sono ammissibili prestazioni derivanti da attività di intermediazione commerciale e/o assistenza ad appalti. Pertanto, ai fini dell'individuazione di tali tipologie di contratti si riportano di seguito gli aspetti caratterizzanti che devono coesistere:

- ✓ l'impresa beneficiaria non realizza direttamente, in tutto o in parte, il programma di investimenti agevolato ma sottoscrive un contratto con un *general contractor* che esterna o realizza a sua volta la progettazione, acquista dai suoi fornitori i macchinari, contraatta direttamente con le imprese di costruzione per la realizzazione delle opere edili, etc. In questi casi, il *general contractor* acquisisce i beni in relazione alla commessa affidatagli dall'impresa beneficiaria, e i fornitori dei beni emettono i titoli di spesa nei suoi confronti (doppia fatturazione con carenza del requisito nel "nuovo di fabbrica");
- ✓ il contratto di fornitura "chiavi in mano" riporta in dettaglio le varie e distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilate, macchinari impianti e attrezzature), con individuazione dei costi per ciascuna singola voce di spesa.
- ✓ Qualora un contratto di fornitura sia definito dalle parti "chiavi in mano", anche se riporta in dettaglio le distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, macchinari impianti e



**UNIONE EUROPEA**FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

**REGIONE PUGLIA**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

attrezzature, etc.), ma non è presente la figura del *general contractor* perché l'impresa beneficiaria si rivolge direttamente al produttore dei macchinari oggetto di agevolazione (quindi non sussiste la doppia fatturazione), il contratto di fornitura è ammissibile purché sia possibile, attraverso l'attività istruttoria, individuare i reali costi delle sole immobilizzazioni tipologicamente ammissibili alle agevolazioni depurati dalle componenti di costo di per sé non ammissibili.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III - Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO C1 per Azione 3.3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO
A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO LAVORI**

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in
....., prov, via..... n. consapevole della
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del
DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa con sede legale in, via
n., P. IVA n.

di aver stipulato in data --/--/---- il _____ con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un
investimento ammissibile di € _____ e un contributo concedibile di € _____, riguardante
un programma di investimenti localizzato presso, prov., via e n. civ., Codice identificativo MIR
_____ - codice CUP: _____

1. che nel periodo che va dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa) sono state
effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro
_____ (IVA esclusa), equivalente al ---/--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così
suddivise:

Ambito	Tipologia spesa	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Ambito "Ambiente"	Certificazione EMAS	.....,00	.....,00
	Certificazione EN UNI ISO 14001	.....,00	.....,00
	Certificazione ECOLABEL	.....,00	.....,00
	Studi di fattibilità per l'adozione di soluzioni tecnologiche ecoefficienti	.....,00	.....,00
Ambito "Responsabilità sociale ed etica"	Certificazione SA 8000	.....,00	.....,00
TOTALE		.....,00	.....,00

RICHIESTE





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

2. l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al ---,--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo diEuro;

3. che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono:

Conto corrente bancario IBAN

intestato a

intrattenuto presso la Banca.....

Via

CAP.....Città

....., li

Il dichiarante

Firma digitale¹

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

¹ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO C1 per Azione 3.5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO
A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO LAVORI

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in prov .., via..... n. consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa con sede legale in, via n., P. IVA n.

di aver stipulato in data --/--/--- il _____ con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un investimento ammissibile di € _____ e un contributo concedibile di € _____, riguardante un programma di investimenti localizzato presso, prov., via e n. civ., Codice identificativo MIR _____ - codice CUP: _____

1. che nel periodo che va dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro _____ (IVA esclusa), equivalente al ---/---% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

Ambito	Tipologia spesa	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Ambito "Internazionalizzazione d'impresa"	Programmi di internazionalizzazione	.....,00	.....,00
	Programmi di marketing internazionale	.....,00	.....,00
	Partecipazione a fiere	.....,00	.....,00
TOTALE		.....,00	.....,00

RICHIEDE





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

2. l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al ---,--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo diEuro;

3. che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono:

Conto corrente bancario IBAN
intestato a
intrattenuto presso la Banca.....
Via
CAP.....Città

....., li

Il dichiarante

Firma digitale¹

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

¹ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III - Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO C2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DICHIARAZIONE DI STATO AVANZAMENTO/
COMPLETAMENTO ATTIVITA'
alla quale allegare solidalmente la documentazione di spesa**

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in prov, via..... n. consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

in qualità di¹ dell'impresa con sede legale in via n., P. IVA n.

1. di essere costituito ed iscritto nel registro delle imprese e di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
2. di avere la piena disponibilità degli immobili nell'ambito dei quali viene realizzato il programma di investimenti, corrispondenti ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, per un periodo non inferiore a quello previsto dalla normativa di riferimento;
3. di non essere destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
4. di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
5. di aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;

¹ Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

6. di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita all'articolo 2 del Regolamento di esenzione n. 651/2014;
7. che con Determina Dirigenziale del Dirigente della Sezione Ricerca e Competitività dei Sistemi Produttivi n. ____ del _____ sono state concesse all'impresa in via provvisoria le agevolazioni, da erogare in due quote, di cui all'art. 4 del Disciplinare stipulato in data --/--/---- con la Regione Puglia, riguardante un programma di investimenti relativo all'unità produttiva ubicata in _____, prov. _____, via e n. civ. _____;
8. che i costi ammissibili a finanziamento relativamente agli investimenti in Acquisizione di Servizi di Consulenza sono pari a _____ Euro ed il contributo massimo concedibile determinato in via provvisoria è di _____Euro;
9. che l'investimento è stato avviato in data _____, così come si rileva dal primo impegno giuridicamente vincolante, costituito da (indicare gli estremi del contratto/conferma d'ordine/ordine d'acquisto/preventivo sottoscritto per accettazione);
10. che le spese sono state sostenute unicamente per l'acquisto di servizi di consulenza da consulenti esterni nell'ambito della realizzazione del programma oggetto della domanda di agevolazioni, non hanno carattere continuativo o periodico, non sono correlate a costi operativi usuali, quali ad esempio servizi ordinari di consulenza fiscale e tributaria, legale, servizi di pubblicità;
11. che la documentazione concernente il programma agevolato è conservata presso la sede legale/sede amministrativa/unità produttiva al seguente indirizzo _____2;
12. che l'impresa ha completato tutti gli investimenti e le attività ammesse a finanziamento/ha realizzato spese per un importo pari ad € _____ pari al ---,--% dei costi ammissibili³, conformemente a quanto indicato nel progetto;
13. che nel periodo che va dal ____/____/____ (gg/mm/aa) al ____/____/____ (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate, relativamente ad Acquisizione di Servizi di Consulenza, spese per un importo complessivo di Euro _____ (IVA esclusa), equivalente al ---,--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCI DI SPESA	INVESTIMENTO AMMESSO DA DISCIPLINARE	SAL OGGETTO DELLA RICHIESTA (AL NETTO DI IVA)	TOTALE SPESE SOSTENUTE (VALORE AL NETTO DI IVA CUMULATO AGLI EVENTUALI SAL PRECEDENTI)
Adozione e certificazione di sistemi di gestione ambientale (EMAS)			
Consulenza specialistica ai fini dell'analisi e predisposizione del sistema di gestione ambientale secondo la normativa EMAS			
Consulenza specialistica per l'addestramento del personale interno per l'utilizzo del sistema di certificazione			
Preparazione e realizzazione di audit ispettivi da parte dell'Ente di certificazione			

² Riportare solo l'ipotesi che ricorre.

³ Riportare solo l'ipotesi che ricorre.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

Altro (specificare)			
Adozione e certificazione di sistemi di gestione ambientale (ISO 14001)			
Consulenza specialistica ai fini dell'analisi e predisposizione del sistema di gestione ambientale secondo la normativa ISO 14001			
Consulenza specialistica per l'addestramento del personale interno per l'utilizzo del sistema di certificazione			
Preparazione e realizzazione di audit ispettivi da parte dell'Ente di certificazione			
Altro (specificare)			
Adozione e certificazione di sistemi di gestione ambientale (ECOLABEL)			
Consulenza specialistica ai fini dell'adozione del sistema di gestione ambientale per il marchio di qualità ecologica ECOLABEL			
Consulenza specialistica per l'addestramento del personale interno per l'utilizzo del sistema di certificazione			
Preparazione e realizzazione di audit ispettivi da parte dell'Ente di certificazione			
Altro (specificare)			
Servizi di consulenza per studi di fattibilità volti a valutare i vantaggi economici dell'impresa derivanti dall'adozione di soluzioni tecnologiche ecoefficienti			
Adozione e certificazione di sistemi di certificazione etica e sociale (SA 8000)			
Consulenza specialistica ai fini dell'analisi e predisposizione del sistema di gestione aziendale ai fini della certificazione etica secondo la normativa SA 8000			
Consulenza specialistica per l'addestramento del personale interno per l'utilizzo del sistema di certificazione			
Preparazione e realizzazione di audit ispettivi da parte dell'Ente di certificazione			
Altro (specificare)			





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

Consulenza specialistica per la progettazione dell'attività di programmi di internazionalizzazione			
Consulenza specialistica per la progettazione di programmi di marketing internazionale			
Partecipazione a fiera (indicare la fiera)			
TOTALE			

14. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nei prospetti forniti dalla Regione Puglia, inviati in allegato alla presente dichiarazione unitamente alla relativa documentazione di supporto ed al Rapporto Tecnico Intermedio/Finale⁴;
15. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza da parte di terzi che non hanno alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario con l'impresa beneficiaria. Inoltre, i fornitori di servizi non sono amministratori, soci e dipendenti del soggetto beneficiario del contributo nonché di eventuali partner;
16. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza specialistica effettuate da soggetti che sono tecnicamente organizzati e titolari di P. IVA;
17. che la documentazione di spesa relativa al programma in argomento, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;
18. che le predette spese risultano interamente pagate come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
19. che le forniture dei servizi di consulenza acquisiti sono state pagate a saldo e che sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
20. che l'iniziativa oggetto dell'agevolazione è entrata/entrerà a regime il --/--/----
21. che sono stati apportati, ai fini della copertura finanziaria del programma di investimento, mezzi finanziari secondo quanto previsto dal punto 2.3 del Disciplinare e riepilogato nella seguente tabella⁵:

Soggetto Beneficiario	Mezzi finanziari previsti da Disciplinare (€)	Mezzi finanziari apportati (€)
Totale		€

22. che il numero di dipendenti (in termini di ULA) aggiornato alla fine del mese precedente la presente richiesta è pari a n. unità⁶;

⁴ Riportare solo l'ipotesi che ricorre

⁵ specificare l'importo e la tipologia di mezzi finanziari versati e/o accantonati.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

23. che l'impresa ha/non ha⁷ fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni e/o mobilità (indicare i periodi);
24. che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta dal soggetto destinatario dell'aiuto sono disponibili per le attività di verifica e controllo.
25. che l'impresa si rende disponibile, fino a 5 anni (cinque) anni dall'ultimazione dell'investimento, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori.
26. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
27. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, ad esempio, quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
28. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall'AVVISO;
29. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni I.V.A. sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura), se non legate a dichiarazioni d'intento di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'I.V.A.;
30. che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
31. (solo per la certificazione di spesa finale) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
32. di non aver ottenuto, dopo la presentazione della domanda di accesso o, in caso contrario, di aver restituito e comunque di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto del programma agevolato, agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme – inquadrabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di Roma – disposte da leggi nazionali statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
33. di rispettare l'obbligo del mantenimento e dell'incremento occupazionale per n. 3 esercizi solari successivi all'esercizio a regime, come definito al punto 3.1 dell'art. 3 del Disciplinare;
34. di non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni agevolate, prima di 5 anni dalla data di completamento dell'investimento;
35. di osservare nei confronti dei lavoratori dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente;

⁶ Il conteggio deve essere effettuato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 (Appendice – Note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali), ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06 maggio 2003. Si precisa che i contratti di solidarietà rientrano nel conteggio delle ULA così come i dipendenti in C.I.G. ordinaria proporzionalmente alle ore lavorate come definito dal DM succitato.

⁷ Riportare solo l'ipotesi che ricorre.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

36. di ultimare il programma di investimenti entro i termini previsti dal Disciplinare, come eventualmente prorogato con
37. di comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma di investimenti nonché la data di entrata a regime degli impianti;
38. di osservare le specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
39. di rispettare i Regolamenti UE in materia di azioni informative e pubblicitarie; in particolare i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, targhette in materiale metallico leggero o plastica di dimensioni adeguate da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", "del Governo Italiano" e della "Regione Puglia" con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento, in particolare sarà necessario inserire la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3c - Azione 3.3 (in caso di certificazione ambientale e/o etica) e Asse III – Obiettivo specifico 3d - Azione 3.5 (in caso di consulenze per l'internazionalizzazione e partecipazione a fiere);
40. di adottare e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
41. di non modificare, nel corso di realizzazione del programma di investimenti agevolato, l'attività economica alla quale sono destinati gli investimenti del programma stesso con conseguente inquadramento in una "divisione" (due cifre) della Classificazione ATECO 2007 diversa da quella indicata nel Disciplinare;
42. di restituire le somme ottenute a seguito della concessione e non dovute secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
43. di inviare le dichiarazioni relative al "Monitoraggio successivo allo stato finale del programma di investimento" previste al punto 7.2 del Disciplinare;
44. di rispettare la clausola sociale (ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 – Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 191 del 30.11.2009);
45. di inviare le dichiarazioni di monitoraggio sullo stato di avanzamento lavori alla data del 30/06 e del 31/12 di ogni esercizio solare interessato dalla realizzazione del programma di investimenti;
46. di attenersi e/o rispettare gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni previsti all'art. 5.1.2 del Disciplinare (elencare esplicitamente gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni).

....., li

Il dichiarante

Firma digitale⁸

.....

Ai allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

⁸ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.



**dichiarazione liberatoria del fornitore
(su carta intestata)**

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III - Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

Allegato C3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto, nato a, prov..... il, e residente in, prov., via..... n., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000,

DICHIARA

in qualità di¹ della impresa con sede legale in, via, n., iscritta alla CCIAA di con il n..... e con Partita IVA n.:

• che le seguenti fatture:

n.	del	imponibile	IVA	totale	Data/e pagamento/ ¹	Modalità pagamento ^{2,3}	Importo pagamento
.....
.....
.....

- sono state integralmente pagate dall'azienda (denominazione, sede, P.IVA) e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere;
- si riferiscono a spese per le quali non sono state emesse note di credito/sono state emesse le seguenti note di credito:⁴

Si allegano:

1 titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)
 2 per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe
 3 indicare le modalità di pagamento (assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario)
 4 riportare solo l'ipotesi che ricorre



- Copia, con firma leggibile, del documento di identità del Dichiarante

....., li

Il dichiarante
Firma digitale⁵

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

⁵ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.



P.O. PUGLIA FESR 2014-2020
Asse III - Obiettivi specifici 3c Azione 3.3 e 3d Azione 3.5
Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. - Titolo II - Capo 5 - Art. 50
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE - PIA TURISMO
Acquisizione di servizi (art. 65 c. 1 lett. a, b, e c. del Reg.) e partecipazione a fiere (art. 67 del Reg.)
Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76
ALLEGATO C4 - PROSPETTO DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

N.	Voci di spesa	Indirizzo beneficiario, progetto e numero di progetto	Provincia di spesa	Descrizione attività	Fornitore	Importo complessivo di spesa	Importo IVA inclusa	Importo IVA esclusa	Data di pagamento	Modalità di pagamento	Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa	Libertà		Reg. IVA Aggr.		Reg. IVA Esent.	
													Finl.	Pag.	Finl.	Pag.	Finl.	Pag.
1	Costo personale																	
2	Costo personale																	
3	Costo personale																	
4	Costo personale																	
5	Costo personale																	
6	Costo personale																	



N.	Titolo di spesa	Importo autorizzato da autorità competente Importo di spesa di spesa autorizzata come di seguito precisato	Provincia di spesa	Descrizione beneficiaria	Formale	Stato contratto di compra/affidamento dell'istituzione [1]	Stato Liquidazione n. Liquidazione	Importo Imputato a Beneficiario	Importo Imputato a Beneficiario	Data di pagamento	Modalità di pagamento	Totale Pagamento	Importo Imputato a Beneficiario					
7	Progr. prima di pagamento autorizzata																	
8	Spese di gestione																	
TOTALE																		

TOTALE
Imputabile

[1] L'importo autorizzato deve essere autorizzato preventivamente dal comitato di gestione di ammissibilità, cui segue di presentazione del progetto definitivo.
Il presente documento è stato approvato dal Comitato di gestione di ammissibilità, cui segue di presentazione del progetto definitivo.

5. In allegato al documento di gara sono allegati i moduli di cui al punto 4.1 del bando di gara.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III - Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO C5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

DICHIARAZIONE DI PRESTAZIONE DI CONSULENZA PER ACQUISIZIONE DI SERVIZI
(art. 65 c. 1 lett. a, b. e c. del Reg.)

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in prov, via..... n. consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- di essere in possesso del titolo di studio conseguito il presso.....;
- di svolgere attività di consulente in qualità di (indicare l'opzione utile: libero professionista, oppure titolare, oppure dipendente/collaboratore della Società)
- che il proprio profilo di esperienza è pari al Livello (IV, III, II, I) ¹, come da curriculum vitae dettagliato che si allega;
- di aver prestato attività di consulenza per l'impresa beneficiaria dei contributi previsti per Aiuti alle Grandi imprese e alle PMI per Programmi Integrati di Investimento – PIA Turismo Asse III – obiettivo specifico 3c - Azione 3.3 e obiettivo specifico 3d - Azione 3.5 dal P.O. PUGLIA 2014 - 2020 Acquisizione di servizi di consulenza (Denominazione, ragione sociale, P.IVA).....per un totale di giornate² pari a

¹ Il costo è determinato in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 – 10 ANNI	300,00 EURO
II	10 – 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO

Le tariffe massime giornaliere sopraindicate vanno considerate al netto dell'IVA

² 1 giornata di consulenza = 8 ore





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

così ripartite:

Data	Numero ore	Descrizione Attività svolta
Totale		

....., li

Il dichiarante

Firma digitale³

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- curriculum vitae del dichiarante

³ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.



**UNIONE EUROPEA**FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

**REGIONE PUGLIA**
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO**P.O. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse III - Obiettivo specifico 3c – Azione 3.3

Asse III - Obiettivo specifico 3d – Azione 3.5

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO**ALLEGATO C6**
RAPPORTO TECNICO INTERMEDIO/FINALE

Descrivere per l'intervento ammesso a contribuzione e realizzato:

- l'indicazione della sede di svolgimento;
- livello dell'avanzamento dell'intervento con descrizione delle attività realizzate, che devono essere riportate in uno specifico output, elaborato, ecc., con indicazione, per ciascun intervento, delle giornate/ore svolte;
- Eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

SCHEMA DI RAPPORTO TECNICO FINALE SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI REALIZZATO

Descrivere le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'ambito del programma di investimenti realizzato in relazione ai seguenti punti:

- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti (certificazioni ottenute, soluzioni ecoefficienti adottate, mercati internazionali raggiunti, elementi di internazionalizzazione, indicazione della fiera individuata);
- elencazione della documentazione dimostrativa degli interventi realizzati e degli obiettivi raggiunti.

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE
E LAVORO

h. inizio: h. termine:	P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse III – Obiettivi specifici 3c Azione 3.3 Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i Titolo II – Capo 5 – Art. 50 PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO ALLEGATO C7 Attività di addestramento del personale nell’ambito dell’Adozione di sistemi di gestione ambientale e/o dell’Adozione di sistemi di certificazione etica e sociale (art. 65 comma 3 lett. a. e comma 4) Verbale di incontro n.	Data: / / Luogo:										
Azienda beneficiaria: P. IVA..... Società di consulenza..... Consulente:												
Partecipanti: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Per l’azienda beneficiaria</td> <td style="width: 50%;">Per la società di consulenza</td> </tr> <tr> <td>- (nominativo)</td> <td>- (nominativo)</td> </tr> <tr> <td>- (nominativo)</td> <td>- (nominativo)</td> </tr> <tr> <td>- (nominativo)</td> <td>- (nominativo)</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </table>			Per l’azienda beneficiaria	Per la società di consulenza	- (nominativo)	-	-					
Per l’azienda beneficiaria	Per la società di consulenza											
- (nominativo)	- (nominativo)											
- (nominativo)	- (nominativo)											
- (nominativo)	- (nominativo)											
-	-											
Oggetto dell’incontro:												
Attività svolte: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Per l’impresa beneficiaria</td> <td style="width: 50%;">Per la società di consulenza/consulente</td> </tr> <tr> <td>Timbro e firma</td> <td>Timbro e firma</td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </table>			Per l’impresa beneficiaria	Per la società di consulenza/consulente	Timbro e firma	Timbro e firma				
Per l’impresa beneficiaria	Per la società di consulenza/consulente											
Timbro e firma	Timbro e firma											
.....											

**IL PRESENTE ALLEGATO
E' COMPOSTO DA²²..... FOGLI**

LA DIRIGENTE
(Dott. Gianna Lisa Berlingo)



ALLEGATO ALLA DETERMINA

N° 1360 DEL 18 SET. 2017

UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

Allegato D

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III – Obiettivi specifici 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE
DEI COSTI AMMISSIBILI PER ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI E-BUSINESS
(esclusivamente per PMI)
da inviare unitamente alla richiesta di
erogazione della quota di agevolazioni e per il monitoraggio

L'impresa (legale rappresentante o titolare), al fine di procedere alla rendicontazione delle spese, dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

- Allegato D1 - domanda di erogazione del pagamento intermedio/ulteriore anticipazione della quota di agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori e-business;
- Allegato D2 – dichiarazione di SAL/completamento attività;
- Allegato D3 – schema di dichiarazione liberatorie del fornitore;
- Allegato D4 – prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
- Allegato D5 – dichiarazione prestazione di consulenza;
- Allegato D6 – schema di rapporto tecnico intermedio/finale;
- copia del documento di identità del dichiarante, sottoscritta digitalmente dallo stesso;
- DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza ed autocertificazione antimafia, sottoscritta digitalmente;
- Copia dei contratti/conferme d'ordine/ordini di acquisto/preventivi sottoscritti per accettazione, inerenti tutte le forniture oggetto di rendicontazione;
- copia delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari o, in alternativa, elenchi o elaborati di contabilità industriale riepilogativi dei suddetti titoli, accompagnati da dichiarazioni liberatorie in originale (si ammettono anche quelle trasmesse dal fornitore al beneficiario a mezzo PEC) redatte e sottoscritte da ciascun fornitore (secondo l'Allegato D4);
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
- copia conforme di estratti delle scritture contabili (libro Giornale, libro IVA acquisiti e libro Cespiti con evidenza della registrazione delle fatture oggetto di rendicontazione e libro Giornale con evidenza dei pagamenti oggetto





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

di rendicontazione), dalle quali si evinca l'adozione di un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali.

A titolo esemplificativo, con riferimento alla codificazione contabile, alternativamente:

- libro giornale con evidenza della registrazione delle fatture e dei pagamenti oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA Turismo 2014-2020" in corrispondenza a ciascuna registrazione;
- libro cespiti ammortizzabili con evidenza delle fatture oggetto di rendicontazione e della relativa dicitura "PIA Turismo 2014-2020" in corrispondenza a ciascuna registrazione.

Si rammenta che tale verifica mira a riscontrare la capitalizzazione dei beni, la tracciabilità ed il rispetto dell'obbligo di codificazione contabile di cui al Disciplinare.

- Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti;
- Apporto mezzi finanziari
 - a) in relazione al capitale proprio:
 - delibera assembleare inerente l'apporto di mezzi propri;
 - copia delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti;
 - evidenza delle registrazioni contabili su libro giornale degli apporti effettuati;
 - copia del mastrino contabile da denominarsi, a titolo esemplificativo, "Riserva PIA TURISMO POR 2014/2020" vincolata al programma di investimenti;
 - situazione contabile aggiornata alla data di rendicontazione della spesa sostenuta;
 - b) in relazione al finanziamento bancario:
 - copia del contratto di mutuo stipulato con il Soggetto Finanziatore;
 - copia della documentazione contabile utile a dimostrare l'avvenuto accreditamento del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;
 - solo per le PMI, in caso di assistenza di forme di garanzia, dichiarazione del Soggetto garante che espliciti l'equivalente sovvenzione lordo concessa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di intensità di aiuto ai sensi della normativa vigente.
 - c) in caso di cash flow, utilizzabile **esclusivamente** in presenza dei requisiti stabiliti dal criterio di valutazione n. 5 dell'allegato A dell'Avviso Pubblico, rendiconto finanziario dell'ultimo bilancio approvato.

Si rammenta che l'entità dei mezzi finanziari da apportare deve essere proporzionale al SAL (in caso di I SAL, occorre dimostrare l'apporto di mezzi finanziari pari ad almeno il 50% di quanto previsto).

Per l'esigibilità della premialità, è necessario dimostrare:

- relativamente al rating di legalità, DSAN con la quale certifichi l'attribuzione del rating di legalità da parte dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, con relativo impegno a comunicare eventuali esclusioni/rinnovi fino alla Determinazione della concessione definitiva del contributo;
- in caso di rete di impresa, documentazione atta a dimostrare la sussistenza della forma associativa secondo quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014.

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la dicitura "Spesa di euro dichiarata per la





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

(prima/seconda/terza) erogazione del progetto a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2014-2020 Asse III – Obiettivo specifico 3e (E-Business) – Azione 3.7”.

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, i Soggetti Beneficiari dovranno seguire le istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 ed, in particolare: realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti “Logo dell’Unione Europea”, del “Governo italiano” e della “Regione Puglia” con la dicitura “Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 Asse III – Obiettivo specifico 3e (E-Business) – Azione 3.7”.

Inoltre, come previsto dall’Allegato XII del Regolamento UE 1303/2013 integrato dal Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28/07/2014, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni.

Infine, i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei o permanenti conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell’art. 115 paragrafo IV del Regolamento UE n. 1303/2013.

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

In occasione della verifica in loco, si segnala che, per le imprese che adottano un sistema di fatturazione elettronica, l’esibizione dell’originale del titolo di spesa rendicontato è ottemperata attraverso la produzione di un documento informatico in conservazione sostitutiva, recante la timbratura prevista dal Disciplinare. Tale “documento informatico di timbratura” conterrà tutte le informazioni utili ad identificare in maniera inequivocabile la fattura agevolata, consentendone la visualizzazione

L’impresa dovrà, altresì, adottare un sistema di conservazione sostitutiva della fatturazione elettronica che sia in grado di collegare gli attributi del timbro digitale alle fatture d’interesse e ovviamente anche al registro di timbratura. Si precisa che la creazione di un timbro virtuale, ossia di un documento informatico equivalente al timbro utilizzato per le fatture cartacee, dovrà contenere le medesime informazioni di riferimento da associare alla fattura timbrata, da trasferire insieme a questa in conservazione sostitutiva. La creazione del timbro digitale comporterà l’istituzione di un registro informatico di protocollo delle timbrature (rif. *Interpello ai sensi dell’art. 11 della legge n. 212 del 2000 –conservazione elettronica dei titoli di acquisto di beni agevolati RISOLUZIONE N. 52/E del 17/06/2010 – Agenzia delle Entrate*).

Si rammenta, infine, che non sono ammissibili le forniture acquisite con la modalità del cosiddetto “contratto chiavi in mano”, fermo restando che, allo stesso modo, non sono ammissibili prestazioni derivanti da attività di intermediazione commerciale e/o assistenza ad appalti. Pertanto, ai fini dell’individuazione di tali tipologie di contratti si riportano di seguito gli aspetti caratterizzanti che devono coesistere:

- ✓ l’impresa beneficiaria non realizza direttamente, in tutto o in parte, il programma di investimenti agevolato ma sottoscrive un contratto con un *general contractor* che esterna o realizza a sua volta la progettazione, acquista dai suoi fornitori i macchinari, contrae direttamente con le imprese di costruzione per la realizzazione delle opere edili, etc. In questi casi, il *general contractor* acquisisce i beni in relazione alla commessa affidatagli dall’impresa beneficiaria, e i fornitori dei beni emettono i titoli di spesa nei suoi confronti (doppia fatturazione con carenza del requisito nel “nuovo di fabbrica”);
- ✓ il contratto di fornitura “chiavi in mano” riporta in dettaglio le varie e distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilate, macchinari impianti e attrezzature), con individuazione dei costi per ciascuna singola voce di spesa.
- ✓ Qualora un contratto di fornitura sia definito dalle parti “chiavi in mano”, anche se riporta in dettaglio le distinte acquisizioni dei beni raggruppate secondo le note categorie di spesa (progettazione e studi, macchinari impianti e attrezzature, etc.), ma non è presente la figura del *general contractor* perché l’impresa beneficiaria si rivolge direttamente al produttore dei macchinari oggetto di agevolazione (quindi non sussiste la doppia fatturazione), il contratto di fornitura è ammissibile purché sia possibile, attraverso l’attività istruttoria, individuare i reali costi delle sole immobilizzazioni tipologicamente ammissibili alle agevolazioni depurati dalle componenti di costo di per sé non ammissibili.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III – Obiettivi specifici 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO D1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

DOMANDA DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO DELLA QUOTA DI AGEVOLAZIONI A TITOLO DI STATO AVANZAMENTO LAVORI

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in prov, via..... n. consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

in qualità di RUP (rappresentante legale o titolare) dell'impresa con sede legale in via n., P. IVA n.

di aver stipulato in data --/--/---- il _____ con la Regione Puglia e di aver ottenuto, in via provvisoria un investimento ammissibile di € _____ e un contributo concedibile di € _____, riguardante un programma di investimenti localizzato presso prov., via e n. civ., Codice identificativo MIR _____ - codice CUP: _____

1. che nel periodo che va dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate spese per un importo complessivo di Euro _____ (IVA esclusa), equivalente al --/---% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

Ambito	VOCE	INVESTIMENTO AMMESSO DA PROGETTO DEFINITIVO	INVESTIMENTO RENDICONTATO
Ambito "E-business"	Consulenza specialistica per applicazioni infotelematiche	.....,00	.....,00
	Consulenza specialistica per la gestione e sicurezza delle transazioni economiche in reti	.....,00	.....,00
	Consulenza specialistica per integrazione dell'applicazione di e - business	.....,00	.....,00





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

TOTALE,00,00
--------	----------	----------

RICHIEDE

2. l'erogazione del PAGAMENTO INTERMEDIO/ULTERIORE ANTICIPAZIONE/SALDO della quota di agevolazioni a titolo di avanzamento lavori pari al ---,--% del contributo massimo concedibile, equivalente all'importo diEuro;
3. che tale somma venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa, le cui coordinate bancarie sono:

Conto corrente bancario IBAN

intestato a

intrattenuto presso la Banca.....

Via

CAP.....Città

....., li

Il dichiarante

Firma digitale¹

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

¹ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III – Obiettivi specifici 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO D2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DICHIARAZIONE DI STATO AVANZAMENTO/
COMPLETAMENTO ATTIVITA'
alla quale allegare solidalmente la documentazione di spesa**

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in
....., prov .., via..... n. consapevole della
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del
DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

in qualità di¹ dell'impresa con sede legale in
....., via n., P. IVA n.

1. di essere costituito ed iscritto nel registro delle imprese e di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
2. di avere la piena disponibilità degli immobili nell'ambito dei quali viene realizzato il programma di investimenti, corrispondenti ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, per un periodo non inferiore a quello previsto dalla normativa di riferimento;
3. di non essere destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
4. di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
5. di aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;
6. di non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita all'articolo 2 del Regolamento di esenzione n. 651/2014 che con Determina Dirigenziale del Dirigente della Sezione Ricerca e

¹ Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

Competitività dei Sistemi Produttivi n. ____ del _____ sono state concesse all'impresa in via provvisoria le agevolazioni, da erogare in due quote, di cui all'art. 4 del Disciplinare stipulato in data --/--/---- con la Regione Puglia, riguardante un programma di investimenti relativo all'unità produttiva ubicata in, prov., via e n. civ.;

7. che i costi ammissibili a finanziamento relativamente agli investimenti in Acquisizione di Servizi di Consulenza in E-Business sono pari a Euro ed il contributo massimo concedibile determinato in via provvisoria è di.....Euro;
8. che l'investimento è stato avviato in data, così come si rileva dal primo impegno giuridicamente vincolante, costituito da (indicare gli estremi del contratto/conferma d'ordine/ordine d'acquisto/preventivo sottoscritto per accettazione);
9. che le spese sono state sostenute unicamente per l'acquisto di servizi di consulenza in E-Business da consulenti esterni nell'ambito della realizzazione del programma oggetto della domanda di agevolazioni, non hanno carattere continuativo o periodico, non sono correlate a costi operativi usuali, quali ad esempio servizi ordinari di consulenza fiscale e tributaria, legale, servizi di pubblicità;
10. che la documentazione concernente il programma agevolato è conservata presso la sede legale/sede amministrativa/unità produttiva al seguente indirizzo.....²;
11. che l'impresa ha completato tutti gli investimenti e le attività ammesse a finanziamento/ha realizzato spese per un importo pari ad €..... pari al ---,--% dei costi ammissibili³, conformemente a quanto indicato nel progetto;
12. che nel periodo che va dal/...../..... (gg/mm/aa) al/...../..... (gg/mm/aa) sono state effettivamente sostenute e completamente liquidate, relativamente ad Acquisizione di Servizi di Consulenza in E-Business, spese per un importo complessivo di Euro (IVA esclusa), equivalente al ---,--% del totale ammissibile alle agevolazioni, così suddivise:

VOCI DI SPESA	INVESTIMENTO AMMESSO DA DISCIPLINARE	SAL OGGETTO DELLA RICHIESTA (AL NETTO DI IVA)	TOTALE SPESE SOSTENUTE (VALORE AL NETTO DI IVA CUMULATO AGLI EVENTUALI SAL PRECEDENTI)
Acquisizione di servizi di E - business			
TOTALE			

13. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nei prospetti forniti dalla Regione Puglia, inviati in allegato alla presente dichiarazione unitamente alla relativa documentazione di supporto ed al Rapporto Tecnico Intermedio/Finale⁴;
14. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza da parte di terzi che non hanno alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario con l'impresa beneficiaria. Inoltre, i fornitori di servizi non sono amministratori, soci e dipendenti del soggetto beneficiario del contributo nonché di eventuali partner;
15. che i costi sono relativi a prestazioni di consulenza specialistica effettuate da soggetti che sono tecnicamente organizzati e titolari di P. IVA;

² Riportare solo l'ipotesi che ricorre

³ Riportare solo l'ipotesi che ricorre

⁴ Riportare solo l'ipotesi che ricorre





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

16. che la documentazione di spesa relativa al programma in argomento, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;
17. che le predette spese risultano interamente pagate come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
18. che le forniture dei servizi di consulenza in E – business acquisiti sono state pagate a saldo e che sulle stesse non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
19. che l’iniziativa oggetto dell’agevolazione è entrata/entrerà a regime il --/--/----
20. che sono stati apportati, ai fini della copertura finanziaria del programma di investimento, mezzi finanziari secondo quanto previsto dal punto 2.3 del Disciplinare e riepilogato nella seguente tabella⁵:

Soggetto Beneficiario	Mezzi finanziari previsti da Disciplinare (€)	Mezzi finanziari apportati (€)
Totale		€

21. che il numero di dipendenti (in termini di ULA) aggiornato alla fine del mese precedente la presente richiesta è pari a n. unità⁶;
22. che l’impresa ha/non ha⁷ fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni e/o mobilità (indicare i periodi);
23. che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta dal soggetto destinatario dell’aiuto sono disponibili per le attività di verifica e controllo.
24. che l’impresa si rende disponibile, fino a 5 anni (cinque) anni dall’ultimazione dell’investimento, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori.
25. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
26. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, ad esempio, quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d’impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
27. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall’AVVISO;

⁵ specificare l’importo e la tipologia di mezzi finanziari versati e/o accantonati

⁶ Il conteggio deve essere effettuato secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 (Appendice Note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali), ai sensi della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06 maggio 2003. Si precisa che i contratti di solidarietà rientrano nel conteggio delle ULA così come i dipendenti in C.I.G. ordinaria

⁷ Riportare solo l’ipotesi che ricorre.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

28. che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni I.V.A. sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura), se non legate a dichiarazioni d'intento di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'I.V.A.;
29. che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
30. (solo per la certificazione di spesa finale) che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
31. di non aver ottenuto, dopo la presentazione della domanda di accesso o, in caso contrario, di aver restituito e comunque di rinunciare ad ottenere, per i beni oggetto del programma agevolato, agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme – inquadrabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di Roma – disposte da leggi nazionali statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
32. di rispettare l'obbligo del mantenimento e dell'incremento occupazionale per n. 3 esercizi solari successivi all'esercizio a regime, come definito al punto 3.1 dell'art. 3 del Disciplinare;
33. di non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni agevolate, prima di 5 anni dalla data di completamento dell'investimento;
34. di osservare nei confronti dei lavoratori dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla salvaguardia del lavoro e dell'ambiente;
35. di ultimare il programma di investimenti entro i termini previsti dal Disciplinare, come eventualmente prorogato con
36. di comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma di investimenti nonché la data di entrata a regime degli impianti;
37. di osservare le specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
38. di rispettare i Regolamenti UE in materia di azioni informative e pubblicitarie; in particolare i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, targhette in materiale metallico leggero o plastica di dimensioni adeguate da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", "del Governo Italiano" e della "Regione Puglia" con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento, in particolare sarà necessario inserire la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Puglia POR Puglia 2014 – 2020 – Asse III – Obiettivo specifico 3e – Azione 3.7 (E-business);
39. di adottare e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative agli interventi, ferme restando le norme contabili nazionali;
40. di non modificare, nel corso di realizzazione del programma di investimenti agevolato, l'attività economica alla quale sono destinati gli investimenti del programma stesso con conseguente inquadramento in una "divisione" (due cifre) della Classificazione ATECO 2007 diversa da quella indicata nel Disciplinare;





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

41. di restituire le somme ottenute a seguito della concessione e non dovute secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
42. di inviare le dichiarazioni relative al "Monitoraggio successivo allo stato finale del programma di investimento" previste al punto 7.2 del Disciplinare;
43. di rispettare la clausola sociale (ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 – Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 191 del 30.11.2009);
44. di inviare le dichiarazioni di monitoraggio sullo stato di avanzamento lavori alla data del 30/06 e del 31/12 di ogni esercizio solare interessato dalla realizzazione del programma di investimenti;
45. di attenersi e/o rispettare gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni previsti all'art. 5.1.2 del Disciplinare (elencare esplicitamente gli eventuali ulteriori specifici obblighi/prescrizioni).

....., li

Il dichiarante

Firma digitale⁸

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

⁸ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.



dichiarazione liberatoria del fornitore (su carta intestata)

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III – Obiettivi specifici 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

Allegato D3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto, nato a, prov..... il, e residente in, prov., via..... n., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000,

DICHIARA

in qualità di¹ della impresa con sede legale in, via, n., iscritta alla CCIAA di con il n..... e con Partita IVA n.:

- che le seguenti fatture:

n.	del	imponibile	IVA	totale	Data/e pagamento/ ¹ 2	Modalità pagamento ^{2,3}	Importo pagamento
.....
.....
.....
.....

- sono state integralmente pagate dall'azienda (denominazione, sede, P.IVA) e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere;
- si riferiscono a spese per le quali non sono state emesse note di credito/sono state emesse le seguenti note di credito:⁴

Si allegano:

- Copia, con firma leggibile, del documento di identità del Dichiarante

1 titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)

2 per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe

3 indicare le modalità di pagamento (assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario)

4 riportare solo l'ipotesi che ricorre



....., li

Il dichiarante

Firma digitale⁵

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
-

⁵ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





P.O. PUGLIA FESR 2014-2020
 Asse III – Obiettivi specifici 3d Azione 3.7
 Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50
 PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

Acquisizione di servizi in E-Business (art. 65 c. 1 lett. d del Reg.)

Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76
 ALLEGATO D4 - PROSPETTO DI REBUDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

N.	Descrizione del progetto	Importo ammissibile da progetto deducibile (Importo ammissibile di spesa di spesa ammissibile del progetto definitivo)	Avvenute di spesa	Operazione finanziaria	Fornitore	esterna contratto di prestazione/ordine/ordine/prestazione/contratto/accettazione II)	N. Attiva	Data fattura	responsabile	Totale Attiva	Totale pagamento	Modalità di pagamento	Data di pagamento	Lettera documenti pagamento	Importo complessivo del pagamento	Importo residuo a mantenimento	data Liberatoria	Libro C Indicare numero protocollo di registrazione
1	Programmi di E-Business																	
	TOTALE																	

Luglio, 6

Il Collaboratore
 Firma e Sigla

Q1) L'investimento può essere avviato successivamente alla comunicazione di ammissibilità alla fase di presentazione del progetto definitivo.
 Si intende quale avvio del programma la data del primo impiego giuridicamente vincente.
 Si allega copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile.



UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE

Ministero Sviluppo Economico

REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III – Obiettivo specifico 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO D5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DEL DPR 445/2000

DICHIARAZIONE DI PRESTAZIONE DI CONSULENZA PER E-BUSINESS

Il/la sottoscritto/a Sig., nato/a a il....., e residente in prov, via..... n. consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- di essere in possesso del titolo di studio conseguito il presso.....;
- di svolgere attività di consulente in qualità di (indicare l'opzione utile: libero professionista, oppure titolare, oppure dipendente/collaboratore della Società)
- che il proprio profilo di esperienza è pari al Livello (IV, III, II, I) ¹, come da curriculum vitae dettagliato che si allega;
- di aver prestato attività di consulenza per l'impresa beneficiaria dei contributi previsti per Aiuti alle Grandi imprese e alle PMI per Programmi Integrati di Investimento – PIA Turismo - Asse III – obiettivo specifico 3e - Azione 3.7 dal P.O. PUGLIA 2014-2020 Acquisizione di servizi di E-business (Denominazione, ragione sociale, P.IVA).....per un totale di giornate² pari a così ripartite:

¹ Il costo è determinato in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 – 10 ANNI	300,00 EURO
II	10 – 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO

Le tariffe massime giornaliere sopraindicate vanno considerate al netto dell'IVA

² 1 giornata di consulenza = 8 ore





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

Data	Numero ore	Descrizione Attività svolta
Totale		

....., li

Il dichiarante

Firma digitale³

.....

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante con firma leggibile
- curriculum vitae del dichiarante

³ Sottoscrivere la presente dichiarazione allegando copia del documento di identità del dichiarante.





UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

P.O. PUGLIA FESR 2014-2020

Asse III – Obiettivo specifico 3e Azione 3.7

Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 5 – Art. 50

PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA TURISMO

ALLEGATO D6
RAPPORTO TECNICO INTERMEDIO/FINALE

Descrivere per l'intervento ammesso a contribuzione e realizzato:

- l'indicazione della sede di svolgimento;
- livello dell'avanzamento dell'intervento con descrizione delle attività realizzate, che devono essere riportate in uno specifico output, elaborato, ecc., con indicazione, per ciascun intervento, delle giornate/ore svolte;
- Eventuali scostamenti e variazioni (non sostanziali) rispetto al progetto iniziale

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

SCHEMA DI RAPPORTO TECNICO FINALE SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI REALIZZATO

Descrivere le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'ambito del programma di investimenti realizzato in relazione ai seguenti punti:

- obiettivi raggiunti per singola azione attivata nell'ambito del programma di investimenti (e-business);
- elencazione della documentazione dimostrativa degli interventi realizzati e degli obiettivi raggiunti.

Apporre Timbro e Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario

**IL PRESENTE ALLEGATO
E' COMPOSTO DA ...18... FOGLI**

LA DIRIGENTE
(avv. *Gianna Elisa Berlingieri*)

