

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 05 settembre 2017, n. 1416

POR PUGLIA 2014-2020 - ASSE IX - Azione 9.8. Approv. dello schema di Avv. Pubbl. denominato "Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)" e dello Studio per la determ. di unità di costo standard nonché Variaz. Bil. di previsione 2017 e pluriennale 2017-2019, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii." L.R. n. 41/2016 ed Istituzione Nuovi Capitoli.

L'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale, prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dirigente della Sezione Formazione Professionale, dott.ssa Anna Lobosco, condivisa - per la parte contabile e per la definizione delle UCS - con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria quale Autorità di Gestione del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, dott. Pasquale Orlando, e confermata dal Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, Prof. Domenico Laforgia, riferisce quanto segue:

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi volte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020, che definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con Decisione di esecuzione C (2014) 8021;

VISTO il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione di esecuzione C(2015) 5854 della Commissione Europea in data 13 agosto 2015;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 1735 del 6 ottobre 2015 di approvazione del Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2015) 5854 della Commissione Europea del 13 agosto 2015;

VISTA la Deliberazione n. 582 del 26 aprile 2016 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020" approvato, ai sensi dell'art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020 in data 11 marzo 2016;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 833 del 7 giugno 2016 con cui sono stati nominati i Responsabili di Azione del POR Puglia 2014-2020 nelle persone dei dirigenti di Sezione, in considerazione dell'attinenza tra il contenuto funzionale delle medesime e gli obiettivi specifici delle ridette Azioni;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

RILEVATO che l'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione relativamente a: Variazione compensativa tra le

dotazioni di Missioni e dei Programmi riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate e istituzioni di nuovi capitoli di bilancio;

VISTA la legge regionale n. 40 del 30/12/2016 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017 e bilancio pluriennale 2017-2019 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2017";

VISTA la legge regionale n. 41 del 30/12/2016 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017-2019";

VISTA la DGR n. 16 del 17/01/2017 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2017-2019;

VISTO l'art. 1 comma 703, della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) che ha definito le nuove procedure di programmazione delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la coesione (FSC) 2014-2020;

VISTO l'art.1 della legge 27 dicembre 2013 n.147, ed in particolare il comma 6, con il quale si stabilisce che il complesso delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione per il periodo di programmazione 2014-2020 sia destinato a sostenere esclusivamente interventi per lo sviluppo, anche di natura ambientale;

VISTA la deliberazione del CIPE n. 25 del 10 agosto 2016 con la quale sono state definite le aree tematiche di interesse del Fondo per lo sviluppo e la coesione e il riparto fra le stesse delle risorse disponibili e la deliberazione del CIPE n. 26 del 10 agosto 2016 con la quale sono state assegnate risorse a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 nell'ambito del cosiddetto "Patto per il Sud";

CONSIDERATO CHE in relazione al periodo di programmazione 2014-2020, alla Regione Puglia, a seguito della sottoscrizione del Patto per il Sud, sono state assegnate risorse FSC per un importo complessivo pari a 2.071,5 milioni di euro per l'attuazione degli interventi compresi nel Patto;

CONSIDERATO CHE il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020, in coerenza con gli obiettivi tematici del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dell'Accordo nazionale di Partenariato, è declinato in 13 Assi prioritari tra cui figura l'**Asse IX** "Promuovere l'inclusione sociale, la lotta della povertà e ogni forma di discriminazione" e che al perseguimento degli obiettivi del ridetto Asse concorre, tra le altre, l'azione 9.8 denominata "Interventi di formazione degli operatori dei servizi di cura" il cui responsabile, giusta DGR 833/2016, è il dirigente della Sezione Formazione Professionale;

CONSIDERATO CHE (i) le attività dell'Operatore Socio Sanitario, come previsto dal Regolamento Regionale n. 28 del 18/12/2007, pubblicato in BURP n. 181 *suppl.* del 19/12/2007, sono rivolte alla persona ed al suo ambiente di vita e si esplicano, in particolare, in assistenza diretta ed aiuto domestico alberghiero; intervento igienico sanitario e di carattere sociale; supporto gestionale, organizzativo e formativo; (ii) l'O.S.S. svolge la propria attività nel settore sociale e in quello sanitario ed, in particolare, in strutture di tipo socio-assistenziale e socio-sanitario, residenziali, semi-residenziali, ospedaliere ovvero direttamente al domicilio dell'utente; (iii) come previsto dal citato Regolamento, i percorsi formativi tesi al conseguimento della qualifica di O.S.S. prevedono l'erogazione di moduli didattici e la realizzazione di un tirocinio guidato da svolgersi presso le strutture ed i servizi nel cui ambito è previsto l'impiego della medesima figura professionale;

CONSIDERATO CHE, a seguito dell'incremento dell'offerta dei servizi sociosanitari a carattere domiciliare, semiresidenziale e residenziale su tutto il territorio regionale - anche per l'effetto degli aiuti di Stato e dei contributi regionali concessi per incentivare gli investimenti di infrastrutturazione sociale finanziati a valere sull'Asse III del P.O. Puglia FESR 2007-2013 ed in ragione dell'introduzione degli standard organizzativi e funzionali per l'autorizzazione al funzionamento delle strutture sociali e sociosanitarie prescritti dal Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i. - si è registrato un progressivo aumento della domanda di personale qualificato per l'assistenza di base alle persone non autosufficienti, in possesso di qualifica di O.S.S.;

Tutto ciò premesso e considerato, al fine di perseguire gli obiettivi strategici di cui in premessa, con il presente atto si intende approvare lo schema di avviso pubblico avente ad oggetto il finanziamento di "Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)" unitamente al relativo "Studio per la determinazione di costi standard" nonché apportare la variazione al bilancio regionale 2017 e pluriennale 2017-2019, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta l'istituzione di n. 4 (quattro) capitoli di spesa e la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017-2019, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D.Lgs. n. 126/2014.

BILANCIO VINCOLATO**ISTITUZIONE CAPITOLI DI SPESA**

| CRA | Capitolo | Declaratoria | Missione Programma Titolo | Codifica piano dei conti finanziario |
|-------|----------|---|---------------------------|--------------------------------------|
| 62.06 | CNI | POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA UE | 15.4.1 | U.1.04.04.01 |
| 62.06 | CNI | POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA STATO | 15.4.1 | U.1.04.04.01 |
| 62.06 | CNI | POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE. QUOTA UE | 15.4.1 | U.1.04.01.01 |
| 62.06 | CNI | POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE. QUOTA STATO | 15.4.1 | U.1.04.01.01. |

Parte ENTRATA

L'entrata derivante dal presente provvedimento trova copertura sullo stanziamento dei seguenti capitoli:

| CRA | Capitolo | Declaratoria | Titolo, Tipologia, Categoria | Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE | Variazione e.f. 2017 stanziamento | | Variazione e.f. 2018 stanziamento | Variazione e.f. 2019 stanziamento |
|-------|----------|---|------------------------------|---|-----------------------------------|--------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | in diminuzione | in aumento | | |
| 62.06 | 2032430 | FSC 2014-2020. PATTO PER LO SVILUPPO DELLA REGIONE PUGLIA. TRASFERIMENTI CORRENTI | 2.101.1 | E.2.01.01.01.001 | - 5.000.000,00 | 2.500.000,00 | 2.000.000,00 | 500.000,00 |
| 62.06 | 2052810 | Trasferimenti correnti da U.E. per la realizzazione di programmi Comunitari | 2.105.1 | E.2.01.05.01.001 | - 2.941.000,00 | 1.470.500,00 | 1.176.400,00 | 294.100,00 |
| 62.06 | 2052820 | Trasferimenti correnti da Stato per la realizzazione di programmi Comunitari | 2.101.1 | E.2.01.01.01.001 | - 2.059.000,00 | 1.029.500,00 | 823.600,00 | 205.900,00 |

Titolo giuridico che supporta il credito:

- 1) Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea;
- 2) Patto per il Sud: Del. Cipe n. 26/2010 avente ad oggetto "Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano

per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse” per il finanziamento del Patto per il Sud sottoscritto tra regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016.

Si attesta che l’importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Unione Europea e Ministero dell’Economia e Finanza.

Parte SPESA

| CRA | Capitolo di spesa | Declaratoria | M.P.T. | Codifica Piano dei Conti finanziario | E.F. 2017 Competenza e Cassa | E.F. 2018 Competenza | E.F. 2019 Competenza |
|-------|-------------------|--|--------|--------------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|
| 62.06 | 1165000 | POR PUGLIA 2014- 2020. FONDO FSE. QUOTA UE. TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI | 15.4.1 | U.1.04.01.02 | - 2.941.000,00 | | |
| 62.06 | 1166000 | POR PUGLIA 2014- 2020. FONDO FSE. QUOTA STATO. TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI | 15.4.1 | U.1.04.01.02 | - 2.059.000,00 | | |
| 62.06 | 1504003 | PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020. INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE E DELLA QUALIFICAZIONE DELLE RISORSE UMANE. TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | 15.4.1 | U.1.4.4.1 | - 5.000.000,00 | | |
| 62.06 | CNI | POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) – TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA UE | 15.4.1 | U.1.04.04.01 | 1.323.450,00 | 1.058.760,00 | 264.690,00 |
| 62.06 | CNI | POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) – TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA STATO | 15.4.1 | U.1.04.04.01 | 926.550,00 | 741.240,00 | 185.310,00 |
| 62.06 | CNI | POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE. QUOTA UE | 15.4.1 | U.1.04.01.01 | 147.050,00 | 117.640,00 | 29.410,00 |
| 62.06 | CNI | POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) – TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE. QUOTA STATO | 15.4.1 | U.1.04.01.01 | 102.950,00 | 82.360,00 | 20.590,00 |
| 62.06 | 1504001 | PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014- 2020. INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA FORMAZIONE ANCHE NON PROFESSIONALE – TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | 15.4.1 | U.1.04.04.01 | 2.25.000,00 | 1.800.000,00 | 450.000,00 |
| 62.06 | 1504005 | PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014- 2020 INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA FORMAZIONE ANCHE NON PROFESSIONALE-TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SCOLASTICHE | 15.4.1 | U.1.04.01.01 | 250.000,00 | 200.000,00 | 50.000,00 |

All’accertamento dell’entrata e all’impegno di spesa provvederà la Dirigente della Sezione Formazione Professionale, in qualità di Responsabile dell’Azione 9.8 del POR Puglia FESR-FSE 20142020 ai sensi della D.G.R. n. 833/2016, ai sensi del principio contabile di cui all’allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) “contributi a rendicontazione” del D.Lgs. 118/2011.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanza.

Si attesta che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio di cui alla L.R. n. 41/2016 e ai commi 465, 466 dell'art. unico Parte I Sezione I della Legge n. 232/2016 (Legge di stabilità 2017).

La spesa di cui al presente provvedimento corrisponde ad OGV che sarà perfezionata nel 2017 mediante impegno pluriennale da assumersi con atto dirigenziale della Sezione Formazione Professionale secondo il cronoprogramma di seguito riportato, a valere sui seguenti capitoli:

CNI _____ "POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE.

QUOTA UE"

per complessivi **€ 2.646.900,00**, di cui:

E.F. 2017 = € 1.323.450,00

E.F. 2018 = € 1.058.760,00

E.F. 2019 = € 264.690,00

CNI _____ "POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE.

QUOTA STATO"

per complessivi **€ 1.853.100,00**, di cui:

E.F. 2017 = € 926.550,00

E.F. 2018 = € 741.240,00

E.F. 2019 = € 185.310,00

CNI _____ "POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE.

QUOTA UE"

per complessivi **€ 294.100,00**, di cui:

E.F. 2017 = € 147.050,00

E.F. 2018 = € 117.640,00

E.F. 2019 = € 29.410,00

CNI _____ "POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 9.8 (INTERVENTI DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI DI CURA) - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE.

QUOTA STATO"

per complessivi **€ 205.900,00**, di cui:

E.F. 2017 = € 102.950,00

E.F. 2018 = € 82.360,00

E.F. 2019 = € 20.590,00

CAP. **1504001** "PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020. INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA FORMAZIONE ANCHE NON PROFESSIONALE —TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE"

per complessivi **€ 4.500.000,00**, di cui:

E.F. 2017 = € 2.250.000,00

E.F. 2018 = € 1.800.000,00

E.F. 2019 = € 450.000,00

CAP. 1504005 "PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020. INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA FORMAZIONE ANCHE NON PROFESSIONALE —TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SCOLASTICHE"

per complessivi **€ 500.000,00**, di cui:

E.F. 2017 = € 250.000,00

E.F. 2018 = € 200.000,00

E.F. 2019 = € 50.000,00

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze svolte dalla Dirigente della Sezione Formazione Professionale condivisa - per la parte contabile e per la definizione delle UCS - con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria quale Autorità di Gestione del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, e confermata dal Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, sulla base delle dichiarazioni rese e in calce sottoscritte dagli stessi, con le quali tra l'altro attestano che il presente provvedimento è di competenza della G.R. — ai sensi dell'art. 4, 4 comma lett. K) della L.R. 7/97 e dalla Deliberazione di G.R. n. 3261/98 — propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

LA GIUNTA

udita la relazione;

viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;

a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di prendere atto di quanto riportato in premessa che si intende integralmente riportato;
- di approvare lo schema di avviso pubblico denominato "Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario — O.S.S" di cui all'Allegato "A" parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
- di approvare lo "Studio per la determinazione di costi standard per percorsi di formazione finalizzati all'acquisizione di qualifiche professionali regionali e della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS)" di cui all'Allegato "B", costituente parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
- di dare atto che il costo dell'intera operazione è pari ad € 10.000.000,00 (dieci milioni) a valere sulle risorse del P.O.R. Puglia FESR/FSE 2014-2020 - Asse IX - Azione 9.8 e del Patto per lo sviluppo della Regione Puglia - FSC 2014-2020;
- di apportare la variazione al bilancio regionale 2017 e pluriennale 2017-2019, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
- di autorizzare il Dirigente della Sezione Formazione Professionale ad adottare il predetto avviso ed a porre in essere gli adempimenti consequenziali, nonché ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo pari complessivamente a € 10.000.000,00 a valere sulle risorse dell'Asse IX Azione 9.8 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Decisione C (2015)5854 del 13/08/2015) e sulle risorse stanziare con il "Patto per lo sviluppo della Regione Puglia";

- di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, nella parte relativa alla variazione al bilancio;
- di incaricare il Servizio Bilancio di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D.Lgs n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
- di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. n. 13/94, art.6;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sui siti istituzionali.

Il segretario della Giunta
dott.a Carmela Moretti

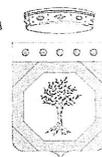
Il Presidente della Giunta
dott. Michele Emiliano



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Ministero Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



Allegato "A"

**AVVISO PUBBLICO
n. X/FSE/2017**

POR PUGLIA FESR-FSE 2014 / 2020

Fondo Sociale Europeo

approvato con Decisione C(2015)5854 del 13/08/2015

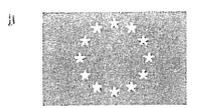
e

Patto per il Sud

sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in
data 10/09/2016

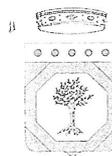
***"Percorsi formativi per il conseguimento
della qualifica di Operatore Socio Sanitario
(O.S.S.)"***





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Una Commissione per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



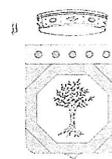
A) Riferimenti normativi

- Determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 6 del 15/01/2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22/01/2009, in tema di informazione e pubblicità degli interventi finanziati con Fondi Strutturali.
- Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2007/2013, approvato dal Coordinamento Tecnico della Commissione XI della Conferenza Stato Regioni;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento (CE) n. 651/2014 del 17.06.2014 (Regolamento Generale di esenzione);
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione Europea del 7.03.2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28.07.2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 07.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014) 8021 finale del 29.10.2014 che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia, Codice CCI 2014IT16M8PA001;
- Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18.06.2009 sull'istituzione di un quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell'istruzione e della formazione professionale EQARF;
- Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C (2014) 8041 finale del 29.10.2014;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1498 del 17.07.2014, avente ad oggetto Approvazione P.O.R Puglia 2014-2020, che approva la versione di PO inviata tramite SFC nel luglio del 2014;
- P.O.R. Puglia 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13.08.2015;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1735 del 06.10.2015 avente ad oggetto "P.O.R Puglia 2014-2020. Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea. Istituzione capitolo di spesa P.O.R. Puglia 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13.08.2015 (BURP n. 137 del 21.10.2015);





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ufficio Generale per le Politiche
per l'Occupamento e la Formazione



- Patto per il Sud: Delibera CIPE n. 26/2016 avente ad oggetto "Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse" per il finanziamento del Patto per il Sud sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016;
- Circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 117 del 22/05/2009;
- Determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 895 del 5.7.2010 avente ad oggetto "Modalità e termini per la presentazione di controdeduzioni successive alla notifica dei verbali di verifica amministrativo – contabile" pubblicata in BURP 121 del 15/07/2010;
- D.G.R. n. 582 del 26.04.2016 Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013.

B) Obiettivi generali e finalità dell'Avviso

Le attività dell'Operatore Socio Sanitario, come previsto Regolamento Regionale n. 28 del 18/12/2007, pubblicato in BURP n. 181 *suppl.* del 19/12/2007, sono rivolte alla persona ed al suo ambiente di vita e si esplicano, in particolare, in:

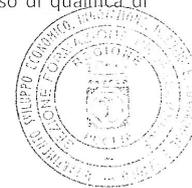
- a) assistenza diretta ed aiuto domestico alberghiero;
- b) intervento igienico sanitario e di carattere sociale;
- c) supporto gestionale, organizzativo e formativo.

L'O.S.S. svolge la propria attività nel settore sociale e in quello sanitario ed, in particolare, in strutture di tipo socio-assistenziale e socio-sanitario, residenziali, semi-residenziali, ospedaliere ovvero direttamente al domicilio dell'utente.

La predetta attività viene realizzata in collaborazione con gli altri Operatori Professionali preposti all'assistenza sanitaria e sociale, secondo il criterio del lavoro multidisciplinare.

Come previsto dal citato Regolamento, i percorsi formativi tesi al conseguimento della qualifica di O.S.S. prevedono l'erogazione di moduli didattici e la realizzazione di un tirocinio guidato. Il tirocinio deve essere svolto presso le strutture ed i servizi nel cui ambito è previsto l'impiego della figura professionale dell'O.S.S.

A seguito dell'incremento dell'offerta dei servizi socio-sanitari a carattere domiciliare, semiresidenziale e residenziale su tutto il territorio regionale - anche per l'effetto degli aiuti di Stato e dei contributi regionali concessi per incentivare gli investimenti di infrastrutturazione sociale finanziati a valere sull'Asse III del P.O. Puglia FESR 2007-2013 - e a seguito dell'introduzione degli standard organizzativi e funzionali per l'autorizzazione al funzionamento delle strutture sociali e socio-sanitarie prescritti dal Regolamento Regionale n.4/2007 e s.m.i., si è registrato un progressivo aumento della domanda di personale qualificato per l'assistenza di base alle persone non autosufficienti, in possesso di qualifica di O.S.S.





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Dipartimento Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



Tanto premesso, con il presente avviso, la Regione Puglia intende finanziare percorsi formativi finalizzati al conseguimento della qualifica di "Operatore Socio Sanitario" (c.d. O.S.S.), della durata di 1.000 ore, al fine di fornire concrete risposte al fabbisogno regionale del settore.

C) Azioni finanziabili e soggetti attuatori

Costituiscono oggetto del presente avviso le iniziative formative, tese al conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario.

Tali iniziative devono avere una durata complessiva di **1.000 ore** (inclusa l'attività di n. 450 ore di tirocinio formativo ex art. 11 del Regolamento Regionale n. 28/2007), devono essere destinate ad un numero minimo di **8 allievi** ed un massimo di **18 allievi**¹ e non devono prevedere il ricorso alla formazione a distanza (FAD).

Ai fini delle selezioni degli allievi, ciascun organismo di formazione dovrà pubblicare sul proprio sito internet, almeno venti giorni prima della data fissata per le prove di selezione, batterie di test e relative soluzioni dalle quali saranno estratti i quesiti da somministrare all'atto della prova medesima.

Per ciascuna iniziativa progettuale finanziata dovrà essere realizzata idonea campagna di pubblicizzazione della fase di selezione degli allievi attraverso affissione di idonea cartellonistica, almeno 30 giorni prima della scadenza del bando di selezione, presso tutti i CPI della Provincia in cui sarà realizzato il corso, all'esterno della sede del corso mediante cartellonistica nonché pubblicità radiofonica per il tramite di emittenti radiofoniche locali e realizzazione di pagina facebook.

Secondo quanto prescritto dall'Allegato C) del citato Regolamento, pena l'esclusione dalla valutazione di merito della candidatura proposta, ciascun corso di formazione dovrà essere articolato come segue:

C.1 OBIETTIVI DI MODULO E MATERIE DI INSEGNAMENTO

Obiettivi di Modulo

Primo Modulo (200 ore di teoria):

- acquisire elementi di base utili per individuare i bisogni delle persone e le più comuni problematiche relazionali;
- distinguere i sistemi organizzativi socio-assistenziali e la rete dei servizi;
- conoscere i fondamenti dell'etica, i concetti generali che stanno alla base della sicurezza e della salute e dei lavoratori sui luoghi di lavoro, nonché i principi che regolano il rapporto di dipendenza del lavoratore (doveri, responsabilità, diritti...);
- conoscere i concetti di base dell'igiene e i criteri attraverso i quali mantenere la salubrità dell'ambiente.

Secondo Modulo (composto dalle seguenti unità modulari: A. 250 ore di teoria e 100 ore di esercitazioni e B. 450 ore di tirocinio):

¹ Ciascun corso potrà essere destinato ad un massimo di 18 corsisti, fermo restando la capienza massima prevista per ciascuna aula dalla disciplina relativa all'accreditamento.





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Dipartimento Regionale per la Puglia
per l'Orientamento e la Formazione



- riconoscere e classificare i bisogni ed interpretare le problematiche assistenziali derivanti in relazione alle principali caratteristiche del bambino, della persona anziana, della persona con problemi psichiatrici, con handicap, etc. o in situazione di pericolo;
- identificare tutti gli elementi necessari alla pianificazione dell'esistenza, collaborando con le figure professionali proposte;
- riconoscere le principali alterazioni delle funzioni vitali al fine di attivare altre competenze e/o utilizzare tecniche comuni di primo intervento;
- applicare le conoscenze acquisite per: mantenimento di un ambiente terapeutico adeguato - cura della persona - mantenimento delle capacità residue - recupero funzionale;
- conoscere ed applicare le diverse metodologie operative presenti nelle sedi di tirocinio;
- conoscere i principali aspetti psico-sociali dell'individuo e del gruppo al fine di sviluppare abilità comunicative adeguate alle diverse situazioni relazionali degli utenti e degli operatori, nonché conoscere le caratteristiche, le finalità e le prestazioni di assistenza sociale allo scopo di concorrere, per quanto di competenza, al mantenimento dell'autonomia e dell'integrazione sociale dell'utente.

C.2 PRINCIPALI MATERIE DI INSEGNAMENTO

Area socio - culturale, istituzionale e legislativa:

- elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio-assistenziale e previdenziale;
- elementi di legislazione sanitaria e organizzazione dei servizi (normativa specifica O.S.S.);
- elementi di etica e di deontologia;
- elementi di diritto del lavoro e il rapporto di dipendenza.

Area psicologica e sociale:

- elementi di psicologia e sociologia;
- aspetti psico-relazionali ed interventi assistenziali in rapporto alla specificità dell'utenza.

Area igienico-sanitaria ed area tecnico-operativa:

- elementi di igiene;
- disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- igiene dell'ambiente e *comfort* alberghiero;
- interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza;
- metodologia del lavoro sociale e sanitaria;
- assistenza sociale.

C.3 Modalità di progettazione e relative attestazioni

Ciascuna proposta progettuale dovrà essere articolata secondo i moduli, le unità modulari e gli obiettivi di apprendimento sopra descritti e dovrà prevedere obbligatoriamente azioni tese all'orientamento di tutti i discenti con la redazione, tra l'altro, di specifico bilancio di competenze in ingresso e a conclusione del tirocinio formativo nonché una specifica sessione di accompagnamento al lavoro.





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
DIREZIONE GENERALE per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



In esito a ciascun modulo, il soggetto attuatore del percorso formativo dovrà assicurare adeguate misure di valutazione degli apprendimenti i cui esiti, dovranno essere registrati dall'Organismo formativo ed attestati su richiesta dell'interessato.

C.4 Caratteristiche della azioni formative

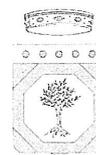
Per ogni progetto formativo, al fine del valido riconoscimento del contributo pubblico di cui al paragrafo O) dell'avviso, nei termini e con le modalità disciplinate dall'atto unilaterale d'obbligo, dovrà essere garantito il seguente set minimo:

- a) progettazione esecutiva di dettaglio riportante i nomi dei docenti, degli eventuali relatori, dei tutor, con indicazione del calendario didattico e gli allievi coinvolti;
- b) prove di consegna del materiale informativo ai CPI;
- c) contratti sottoscritti con gli emittenti radiofonici e documentazione attestante la relativa trasmissione contenente i passaggi trasmessi con giorni ed orari;
- d) verbali degli esami di ammissione sottoscritti da tutti i componenti del gruppo di selezione;
- e) batterie di test programmati per la selezione dei discenti con evidenza della data di avvenuta pubblicazione sul sito internet;
- f) materiali didattici predisposti dal docente per ciascun modulo sottoscritti e datati dal docente (slides, dispensa cartacea, dispensa su supporto informatico) e registro di avvenuta consegna agli allievi;
- g) test intermedi di valutazione degli obiettivi di apprendimento;
- h) registro carico e scarico del materiale consegnato agli allievi, con firma di avvenuta consegna;
- i) per le ore di formazione in aula, registro didattico debitamente compilato per ogni ora formativa da docente, discenti e tutor (necessariamente due soggetti diversi) nonché lettere di incarico (per personale interno) o contratto sottoscritto (per personale esterno);
- j) per le ore di tirocinio, registro debitamente compilato per ogni ora formativa dal tutor del soggetto ospitante e dal discente nonché lettera di incarico (per personale interno) o contratto sottoscritto (per personale esterno) dal primo;
- k) registro, con evidenza delle ore di svolgimento e delle tematiche trattate, delle azioni di orientamento e accompagnamento al lavoro (orientamento/accompagnamento al lavoro) a firma congiunta degli allievi e del personale impiegato;
- l) dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art 47 DPR 445/2000 del legale rappresentante del soggetto attuatore nella quale viene dato atto dei locali in cui si è svolta l'attività formativa in aula e dell'utilizzo delle attrezzature utilizzate per le attività realizzate;
- m) dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art 47 DPR 445/2000 del legale rappresentante del soggetto ospitante nella quale viene dato atto dei locali in cui si è svolto il tirocinio e dell'utilizzo delle attrezzature utilizzate per le attività realizzate;
- n) relazione e valutazione qualitativa dell'intervento complessivo debitamente firmata e datata.





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ufficio Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



- o) relazione del coordinatore e del personale che ha svolto funzioni di segreteria tecnico organizzativa debitamente firmata e datata;
- p) prospetto riepilogativo delle ore di frequenza degli allievi;
- q) verbali degli esami;
- r) bilancio delle competenze redatto per ciascun allievo.

C.5 Soggetti ammessi a partecipare

Gli interventi devono essere presentati e realizzati esclusivamente da Organismi di formazione che, alla data di presentazione della candidatura relativa al presente avviso, siano inseriti nell'Elenco regionale degli Organismi accreditati ex DGR. n. 195 del 31/01/2012 e s.m.i.

E' consentita, inoltre, la presentazione di progetti da parte di costituiti o costituendi Raggruppamenti Temporanei di Scopo (R.T.S.), a condizione che il soggetto capofila rientri tra gli organismi di formazione che, alla data di presentazione della candidatura relativa al presente avviso, siano inseriti nell'Elenco regionale degli Organismi accreditati ex DGR. n. 195 del 31/01/2012 e s.m.i.

In caso di R.T.S., nella documentazione per l'ammissibilità e nel formulario di progetto, occorrerà indicare l'intenzione a costituirsi in R.T.S. oppure R.T.I., specificando ruoli, competenze e suddivisione finanziaria tra i singoli soggetti nell'ambito della realizzazione del progetto presentato.

C.6 Requisiti dei soggetti ammessi a partecipare

Tutti i soggetti candidati devono, a pena di inammissibilità delle candidature proposte:

- a) aver maturato due anni di esperienza, anche non continuativi, nel campo dei percorsi formativi per il sociale.
In particolare, i soggetti proponenti dovranno dimostrare di aver erogato attività finalizzate alla formazione di figure nel settore sociale la cui durata complessiva **non sia stata inferiore ad 800 ore in due anni anche non continuativi**. A tal fine dovranno procedere alla compilazione dell'**allegato 7** al presente avviso.
In caso di RTS/RTI costituiti o costituendi, il predetto requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, nella percentuale non inferiore al 50% dal soggetto capofila² e la restante percentuale almeno nella misura minima del 10% da ciascuno dei componenti il raggruppamento medesimo, a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto;
- a) secondo quanto previsto dal Regolamento Regionale n. 28/2007, **devono stipulare apposite convenzioni, anche alternativamente**, con i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie, degli Enti Ecclesiastici, degli II.RR.CC.SS. pubblici e privati e delle altre istituzioni pubbliche e private per l'organizzazione e la realizzazione della didattica d'aula e dei tirocini formativi (art. 3, comma 1, del Regolamento Regionale n. 28/2007) e per assicurare (art. 3, comma 4, del Regolamento Regionale n. 28/2007) lo svolgimento dei tirocini formativi.

² Il capofila, pertanto, dovrà aver svolto in due anni almeno 400 ore di attività finalizzate alla formazione di figure nel settore sociale e ciascun componente il raggruppamento almeno 80 ore di attività finalizzate alla formazione di figure nel settore sociale.



MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ufficio Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



A tal fine, pena l'inammissibilità della candidatura e l'esclusione dalla valutazione di merito, i proponenti dovranno allegare alla documentazione di ammissibilità apposite lettere di intenti oppure convenzioni sottoscritte con i sopra indicati enti finalizzate alla organizzazione e alla realizzazione della didattica d'aula e dei tirocini formativi, nonché allo svolgimento di questi ultimi.

Nel caso in cui, in fase di formulazione dell'istanza di candidatura, vengano prodotte lettere di intenti, prima della sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo, il soggetto attuatore dovrà depositare presso il competente Ufficio regionale convenzione sottoscritta con gli enti indicati dall'art. 3, comma 1 e comma 4 del Regolamento Regionale n. 28/2007.

C.7 Numero massimo di proposte formative proponibili

Ogni soggetto non potrà presentare proposte progettuali in più di un Raggruppamento Temporaneo di Scopo, pena l'inammissibilità di tutte le proposte progettuali nelle quali lo stesso figuri.

Ciascun ente proponente potrà presentare, in forma singola o in qualità di capofila/partner di R.T.S., complessivamente un numero massimo di 2 (due) progetti per provincia.

La presentazione di un numero maggiore di proposte progettuali per provincia rispetto a quanto sopra previsto comporta l'inammissibilità di tutte le proposte presentate in esito alla provincia per cui si è proposta la candidatura.

In ogni caso i due progetti presentati, pena l'inammissibilità dei medesimi, dovranno presentare elementi di diversità in ordine alle convenzioni di cui al punto che precede e prevedere modalità di realizzazione del tirocinio differenti.

C.8 Luogo di svolgimento delle attività formative

L'attività formativa in aula dovrà essere svolta esclusivamente presso le sedi degli Organismi accreditati ai sensi della DGR 195/2012 e s.m.i.

Per i tirocini formativi dovranno essere utilizzate strutture sanitarie ospedaliere oppure strutture socio assistenziali e sociosanitarie autorizzate ed iscritte nei rispettivi registri regionali, nel rispetto delle Leggi Regionali n. 19/2006 e n. 8/2004.

C.9 Caratteristiche minime del personale docente impiegato a progetto

Tutto il personale docente impiegato nella realizzazione del progetto dovrà aver maturato almeno 10 anni di esperienza professionale in attività proprie del settore/materia oggetto della docenza.

D) Destinatari

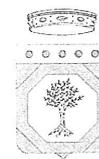
I destinatari dei progetti finanziati, a valere sul presente avviso, sono i soggetti inoccupati e disoccupati, residenti e/o domiciliati in un Comune del territorio regionale pugliese.

Tutti i destinatari dell'intervento dovranno altresì possedere il diploma di scuola dell'obbligo ai sensi della normativa vigente.





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
DIREZIONE GENERALE per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



e aver compiuto il 17° anno di età alla data di iscrizione al corso.

Rappresenta, inoltre, requisito di accesso per gli allievi stranieri il possesso di una buona conoscenza della lingua italiana.

E) Azioni finanziabili - Vincoli finanziari

Gli obiettivi e le azioni previste sono in linea con quanto indicato nel Programma Operativo Regionale 2014-2020, rilevato che nell'ambito dell'anzidetto Programma, risulta inserita una specifica Azione relativa al rafforzamento delle citate attività per favorire Interventi di formazione degli operatori dei servizi di cura, come di seguito specificato:

| | |
|------------------------------|---|
| Asse prioritario IX | <i>"Promuovere l'inclusione sociale, la lotta della povertà e ogni forma di discriminazione"</i> |
| Priorità di intervento 9 iv) | <i>"Miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi i servizi sociali e cure sanitarie di interesse generale"</i> |
| Obiettivo specifico 9 d) | <i>"Aumento, consolidamento e qualificazione dei servizi di cura e socioeducativi"</i> |
| Azione 9.8 | <i>"Interventi di formazione degli operatori dei servizi di cura" che prevede al suo interno, tra le diverse attività, quelle relative al "Potenziamento dei percorsi ITS, rafforzandone l'integrazione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo"</i> |

Gli interventi di cui al presente avviso sono finanziati con le risorse del **POR Puglia FESR / FSE 2014 - 2020 – Asse IX** e per il 50% con le risorse del **Patto per lo sviluppo della Regione Puglia - FSC 2014-2020** per un importo complessivo di **€ 10.000.000.000**.

Al fine di ripartire in maniera equa sull'intero territorio della regione le attività formative, sarà redatta una graduatoria per ciascuna provincia, assegnando le risorse per le attività secondo la tabella di seguito riportata:

PROSPETTO STIMA FABBISOGNO DI NUOVE RISORSE UMANE QUALIFICATE COME OSS IN PUGLIA

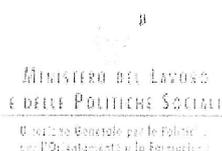
| PROVINCIA | Prima quota (50%) | Seconda quota (50%) | |
|-----------|-------------------|---------------------|------------------------|
| | Quota di riparto | Quota di riparto | Quota di finanziamento |
| BA | 29,43% | 42,77% | 36% |
| BAT | 8,00% | 4,57% | 6% |
| BR | 10,43% | 9,00% | 10% |
| FG | 16,00% | 11,30% | 14% |
| LE | 22,28% | 22,25% | 22% |
| TA | 13,86% | 10,11% | 12% |
| PUGLIA | 100,00% | 100,00% | |

NOTA: I criteri di riparto delle opportunità di accesso a corsi di formazione per OSS-Operatori Sociosanitari sono i seguenti:

- popolazione anziana residente
- offerta di servizi sociosanitari (centri diurni e strutture residenziali), sulla base delle strutture autorizzate al funzionamento al 31.12.2016.



F) Modalità e termini per la presentazione delle istanze



Le domande dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, unicamente in via telematica attraverso la procedura *on line* disponibile sul portale www.sistema.puglia.it nella sezione OSS2017 (*link* diretto www.sistema.puglia.it/oss2017).

La procedura sarà attiva a partire dalle ore xx:xx del giorno xx/xx/2017 sino alle ore xx:xx del giorno xx/xx/2017.

Alla procedura telematica dovranno essere inserite, **pena l'esclusione dalla valutazione di merito dell'istanza prodotta**, le seguenti dichiarazioni, firmate digitalmente dal legale rappresentante, e precisamente:

I) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme di cui all'art. 46 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, conforme all'allegato 3, dalla quale si evinca:

I.a) per i soggetti tenuti all'iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.

1. numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese;
2. forma giuridica;
3. indirizzo sede legale;
4. generalità di tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza;
5. oggetto sociale;
6. durata (se stabilita)

I.b) per i soggetti non tenuti all'iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.

1. forma giuridica;
2. indirizzo sede legale;
3. generalità di tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza;
4. oggetto sociale;
5. durata (se stabilita);

II) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme di cui all'art. 46 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, conforme all'allegato 2, nella quale sia attestato che l'ente proponente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di concordato aziendale) o ne cui riguardi è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni o di liquidazione volontaria;

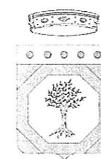
III) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme di cui all'art. 46 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, conforme all'allegato 2, nella quale sia attestato che l'ente proponente non ha commesso violazioni gravi (ai sensi di quanto previsto in merito all'art. 80, comma 4, del d.lgs. 50/2016) alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

IV) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa nelle forme di cui all'art. 47 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, conforme all'allegato 2, nella quale sia attestato che l'ente proponente applica integralmente nei rapporti con i propri dipendenti le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore di appartenenza e, se esistente, anche le disposizioni del contratto collettivo territoriale;





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



V) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa nelle forme di cui all'art. 47 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, conforme all'allegato 2, nella quale sia attestato che l'ente proponente non ha usufruito di altre agevolazioni pubbliche con riferimento alle medesime attività e/o alle medesime spese oggetto del progetto in via di presentazione;

VI) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa nelle forme di cui all'art. 47 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, conforme all'allegato 2, nella quale sia attestato che l'ente proponente non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

VII) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa nelle forme di cui all'art. 47 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, conforme all'allegato 2, nella quale sia attestato che l'ente proponente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi, al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo quanto previsto dall'art 80 comma 4 del decreto legislativo n. 50/2016;

VIII) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa nelle forme di cui all'art. 47 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, conforme all'allegato 2, nella quale sia attestato che l'ente proponente, riguardo gli obblighi discendenti dalla Legge n. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili:

⌘ non è soggetto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti;

oppure

⌘ non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;

oppure

⌘ è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99 ed ha ottemperato a tutti gli obblighi medesimi;

IX) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme di cui all'art. 46 del DPR. 445/2000 da ciascun amministratore dell'ente munito di potere di rappresentanza, conforme all'allegato 3, attestante che nei confronti di sé medesimo non è stata pronunciata la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno o più dei seguenti reati

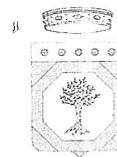
⌘ delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonchè per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ufficio Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



- ⌘ delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonchè all'articolo 2635 del codice civile;
- ⌘ false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- ⌘ frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- ⌘ delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- ⌘ sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ⌘ ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

X) in caso di costituendo RTS, dichiarazione di intenti a costituirsi in R.T.S. (allegato 4) sottoscritta, pena l'esclusione dell'istanza di candidatura, da tutti i componenti;

XI) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme di cui all'art. 46 del DPR. 445/2000 (in conformità all'allegato 5), nella quale siano indicate le generalità del soggetto sottoscrittore degli atti della procedura per conto dell'ente partecipante e l'idoneità dei poteri del medesimo ad impegnare la volontà dell'ente;

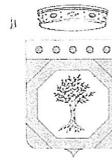
XII) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa nelle forme di cui all'art. 47 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, (conforme all'allegato 6), attestante l'esperienza dell'ente secondo quanto previsto dal paragrafo C) dell'avviso, sotto paragrafo "soggetti ammessi a partecipare";

XIII) convenzioni oppure lettere di intenti, ai fini dell'attuazione dei progetti formativi, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente e dai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie, degli Enti Ecclesiastici, degli II.RR.CC.SS. pubblici e privati e delle altre istituzioni pubbliche e private per l'organizzazione finalizzati alla organizzazione e alla realizzazione della didattica d'aula e dei tirocini formativi, nonché allo svolgimento di questi ultimi (in caso di costituito o costituendo RTS le lettere di intenti e le convenzioni possono essere sottoscritte dal solo ente capofila);

Pena l'inammissibilità dell'istanza di candidatura, le dichiarazioni di cui ai punti sub I, II, III, IV, V, VI e VII, VIII, IX, X, XI e XII (allegati 2, 3, 4, 5 e 6), dovranno essere presentate da ciascun componente del costituito o costituendo R.T.S.

Le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma II, del d.lgs. 165/2001 sono esonerate dal presentare le dichiarazioni di cui ai punti sub I, II, III, IV, VI, VII, VIII, IX. Le medesime Amministrazioni dovranno comunque indicare, pena l'esclusione dell'istanza di candidatura, con apposita dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, generalità ed adeguatezza dei poteri di rappresentanza del soggetto sottoscrittore della proposta per conto





dell'Amministrazione partecipante (allegato 5).

Inoltre alla procedura telematica dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla valutazione di merito dell'istanza prodotta, i seguenti allegati e precisamente:

- 1) formulario di presentazione del piano, conforme all'**Allegato 7**, da compilarsi *on line* sulla piattaforma telematica;
- 2) *curricula* delle risorse umane impiegate.

A seguito di completa e corretta compilazione dei pannelli della procedura telematica sarà generato il modulo di domanda (file.pdf_riepilogativo, conforme all'**Allegato 1**) che dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente/attuatore e trasmesso attraverso la medesima procedura telematica. A conferma dell'avvenuta trasmissione il sistema genererà una ricevuta di Avvenuta Trasmissione.

Si precisa che aver compilato tutti i pannelli della procedura telematica senza aver effettuato la trasmissione dell'istanza firmata digitalmente costituirà motivo di esclusione della stessa. Si precisa inoltre, che i controlli eseguiti dalla procedura telematica non coprono tutti i vincoli previsti dall'avviso. Pertanto, nella fase di compilazione della domanda, è necessario comunque fare riferimento a quanto riportato nell'avviso.

Per assistenza sull'utilizzo della procedura telematica, nella sezione Avviso n. X/FSE/2017 - OSS2017 del portale www.sistema.puglia.it sarà attivo il servizio on line **Supporto Tecnico**.

Nella stessa sezione sarà pubblicato il documento **Iter Procedurale** che descriverà in maniera sintetica come procedere operativamente per la predisposizione e l'inoltro dell'istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico.

G) Procedure e criteri di valutazione

La fase di ammissibilità dei progetti sarà effettuata da un apposito gruppo di lavoro istituito presso la Sezione Formazione Professionale.

Costituiscono motivi di inammissibilità le proposte progettuali:

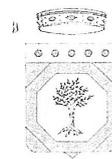
- pervenute oltre la data di scadenza;
- presentate da soggetto non ammesso a partecipare, secondo quanto previsto dal paragrafo C) dell'avviso;
- presentate da soggetto privo dei requisiti di partecipazione secondo quanto previsto dal paragrafo C) dell'avviso;
- non corredate dei documenti di cui ai paragrafi F) o comunque privi dei requisiti ivi indicati;
- che non rispettino le previsioni di cui al paragrafo C) in ordine al "numero massimo di proposte formative proponibili".

Si precisa che in caso di mancanza anche di un singolo documento richiesto per l'ammissibilità, l'Amministrazione procederà alla declaratoria di inammissibilità dell'istanza proposta. Diversamente, nel caso di non perfetta conformità e/o chiarezza e/o imprecisione della documentazione prodotta, l'Amministrazione procederà a richiesta di integrazione, prima della formale esclusione dell'istanza. In tale caso, l'Amministrazione richiederà il perfezionamento





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Direzione Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



della documentazione carente.

Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse richiedere integrazione e/o chiarimenti alla documentazione prodotta dall'istante, quest'ultimo potrà procedere al perfezionamento della domanda entro e non oltre il termine di sette giorni dal perfezionamento della notificazione della comunicazione da parte della Sezione competente. Laddove la documentazione integrativa prodotta dovesse pervenire incompleta e/o imprecisa, la candidatura verrà dichiarata inammissibile.

La Richiesta di Integrazione verrà elaborata attraverso la procedura telematica attiva su Sistema Puglia e registrata in una sezione dedicata denominata [Richieste di Integrazione] della stessa procedura. Alla registrazione di tale richiesta, il sistema invierà in automatico una notifica via email al soggetto proponente la domanda informando della presenza sul sistema di una comunicazione da parte di Regione.

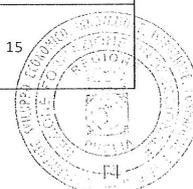
L'operazione di integrazione della domanda dovrà avvenire attraverso la stessa procedura su Sistema Puglia.

In caso di mancato perfezionamento della domanda entro il termine sopra previsto, l'Amministrazione regionale procederà alla declaratoria di inammissibilità. In tal caso, l'istante potrà procedere alla presentazione di nuova candidatura che verrà presa in carico dal sistema informativo.

Valutazione di merito

La valutazione della candidatura verrà effettuata utilizzando i criteri e parametri indicati nella sotto estesa tabella.

| Criteri di valutazione | Sotto criteri | indicatore di valutazione | |
|------------------------|--|--|----|
| Qualità progettuale | 1.1 Coerenza dell'impianto didattico complessivo (obiettivi formativi, metodologie didattiche, formative e scelte organizzative) | Grado di descrizione dei differenti moduli didattici in termini di contenuti, metodologie, risorse umane, materiali ed immateriali da impiegare, della successione temporale delle differenti fasi del progetto. | 40 |
| | 1.2 qualità e coerenza delle azioni di orientamento e di accompagnamento al lavoro | efficacia ed adeguatezza delle azioni di orientamento e di accompagnamento al lavoro | 30 |
| | 1.3 qualità delle partnership attivate in relazione all'impianto didattico | qualità ed inerenza delle partnership attivate e grado di condivisione degli obiettivi formativi | 35 |
| | 1.4 qualità delle partnership attivate con riferimento al tirocinio formativo | qualità ed inerenza delle partnership attivate e grado di condivisione degli obiettivi formativi | 35 |
| | 1.5 organizzazione, realizzazione e svolgimento del tirocinio formativo | Grado di definizione delle competenze (abilità e conoscenze) da raggiungere/acquisire al termine del percorso formativo | 30 |
| | 1.6 modalità di verifica degli apprendimenti | Grado di descrizione e qualità delle metodologie predisposte ai fini della verifica degli apprendimenti | 15 |





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ufficio Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



| | | |
|--|--|----|
| 1.7 individuazione di partner privati da coinvolgere nelle azioni formative ai fini dell'immediato inserimento professionale degli allievi qualificati | efficacia dell'azione in termini di immediata occupabilità | 15 |
|--|--|----|

Il Nucleo di valutazione, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i relativi coefficienti, di seguito indicati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione

| GIUDIZIO QUALITATIVO | COEFFICIENTI |
|----------------------|--------------|
| Eccellente | 1,0 |
| Ottimo | 0,9 |
| Buono | 0,8 |
| Discreto | 0,7 |
| Sufficiente | 0,6 |
| Mediocre | 0,5 |
| Scarso | 0,4 |
| Insufficiente | 0,3 |
| Non valutabile | 0 |

Perché la candidatura proposta sia finanziabile è necessario che la stessa abbia conseguito punteggio complessivo minimo pari a 120/200.

Al fine di garantire una maggiore condivisione dell'esperienze nell'ambito della formazione delle figure formative del settore sociale, stante il ruolo strategico affidato in questa Programmazione a detto ambito tematico, nonché al fine di promuovere la collaborazione e la sinergia tra gli enti proposti alla formazione e alla cura del sociale, ad ogni proposta progettuale presentata da un costituito o costituendo RTS che abbia conseguito, in sede di valutazione di merito, il predetto punteggio minimo verrà attribuita una premialità pari ad ulteriori n. 15 punti.

H) Tempi ed esiti delle istruttorie

Sulla base della valutazione effettuata, il Dirigente della Sezione, con propria determinazione, approverà sei distinte graduatorie, per ognuna delle sei Province indicando i progetti ammessi a contributo, fino alla concorrenza delle risorse disponibili destinate ad ogni singola linea.

Le risorse saranno distribuite tra le sei Province sulla base della ripartizione percentuale definita al paragrafo E) del presente avviso.

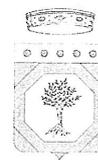
L'approvazione dei corsi avverrà, per ogni graduatoria provinciale, secondo l'ordine decrescente di punteggio in essa definito, fino a copertura totale delle risorse assegnate a livello provinciale, con arrotondamento per difetto all'ultimo corso integralmente finanziabile.

Qualora nelle graduatorie provinciali residuino somme ancora utilizzabili ma non sufficienti a coprire l'intero costo di





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Dipartimento Generale per le Politiche
per l'Occupazione, la Formazione



un altro corso, si procederà a cumulare tali importi e ad attribuire l'attività a quella provincia cui avanzano risorse finanziarie percentualmente maggiori rispetto alle altre.

In caso di ex aequo, il Dirigente della Sezione Formazione Professionale convocherà gli enti di formazione al fine di effettuare il sorteggio alla presenza per determinare la titolarità del contributo.

Le graduatorie saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Tale pubblicazione costituirà unica notifica a tutti gli interessati.

La data di pubblicazione delle graduatorie costituisce termine iniziale per la presentazione di ricorsi amministrativi, da inoltrare entro il termine perentorio di trenta giorni.

I) Modalità di erogazione del contributo pubblico

I finanziamenti previsti saranno erogati, a sottoscrizione dell'atto unilaterale, secondo le seguenti modalità:

- primo acconto, pari al 50% del contributo previsto nel progetto approvato, alla data di avvio delle attività formative in aula a seguito dell'espletamento delle prove di selezione degli allievi;
- secondo acconto, sino alla concorrenza del 90% del contributo previsto nel progetto approvato, al momento dell'avvenuto svolgimento del 90% dell'attività formativa.

Ai soli fini dell'erogazione del secondo acconto, per "attività formativa" si intende la somma delle ore d'aula ed ore di stage svolte dal 90% degli allievi;

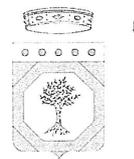
- saldo finale commisurato all'importo riconosciuto secondo quanto previsto dal paragrafo O) dell'avviso a seguito delle verifiche regionali circa l'esatta e completa produzione di quanto previsto dal paragrafo C) dell'avviso sotto paragrafo "Caratteristiche della azioni formative".

La richiesta di primo acconto, pari al 50% del contributo assegnato, oltre alla documentazione prevista dall'atto unilaterale d'obbligo, dovrà essere accompagnata da fidejussione a garanzia dell'importo richiesto, rilasciata da:

- società di assicurazione iscritte all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS;
- banche o istituti di credito iscritte all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia;
- società finanziarie iscritte all'elenco speciale, ex art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.

Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministro dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca di Italia <http://www.bancaditalia.it/>.





La garanzia dovrà contenere espressamente l'impegno della banca/società garante di rimborsare, in caso di escussione da parte della Regione, il capitale maggiorato degli interessi legali, decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione dell'anticipazione stessa e quella del rimborso. La polizza fideiussoria dovrà essere redatta secondo lo schema approvato con determinazione del dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 9 del 21/01/2014 pubblicata sul BURP n. 13 del 30/01/2014. La validità della suddetta polizza non è condizionata alla restituzione di copia controfirmata da parte del beneficiario.

In fase di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo e all'atto delle erogazioni dei finanziamenti, il soggetto beneficiario dell'operazione e dell'aiuto dovrà risultare in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi obbligatori, non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, né nel corso di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, né versare in stato di sospensione dell'attività commerciale.

Informazione e comunicazione

I soggetti attuatori delle operazioni hanno specifiche responsabilità in materia di informazione e comunicazione e sono tenuti ad attuare misure in grado di far riconoscere il sostegno dei fondi all'operazione, riportando:

- l'emblema dell'Unione, conformemente alle caratteristiche tecniche stabilite nel Regolamento (UE) n. 821/2014 insieme a un riferimento all'Unione;
- un riferimento ai fondi che sostengono l'operazione.

Il beneficiario deve garantire che i destinatari ed i partecipanti siano informati in merito al finanziamento e qualsiasi documento, relativo all'attuazione dell'operazione usata per il pubblico oppure per i partecipanti, compresi certificati di frequenza o altro, contenga una dichiarazione da cui risulti che l'operazione è stata cofinanziata con Fondi comunitari.

L) Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro esclusivamente competente quello di Bari.

M) Indicazione del responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

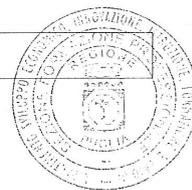
REGIONE PUGLIA - Sezione Formazione Professionale

Via Corigliano 1 - Zona Industriale - 70132 BARI

Responsabile del procedimento: Dott. Sandro Santostasi - Sezione Formazione Professionale, Viale Corigliano 1 – Bari,

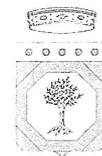
mail: s.santostasi@regione.puglia.it

N) Tutela della privacy





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Direzione Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



I dati personali conferiti ai fini della partecipazione all'avviso dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento e dell'eventuale stipula e gestione dell'atto d'obbligo unilaterale secondo le modalità di cui al D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche e integrazioni.

O) Modalità di determinazione del contributo pubblico

O.1 Regole per il riconoscimento delle Unità di Costo Standard - UCS

Il presente Avviso Pubblico, per definire il costo totale dell'intervento, sia a preventivo che a consuntivo, si avvale dell'adozione di parametri di costo ammissibili nel quadro delle opzioni di semplificazione previste dall'art. 67 del Regolamento (CE) 1303/2013 e dall'art. 14 del Regolamento (CE) n. 1304/2013.

L'Autorità di Gestione del POR Puglia FESR - FSE 2014-2020, conformemente a quanto prescritto dai succitati regolamenti avendo effettuato un'opportuna analisi storica dei costi, ha definito una unità di costo standard (UCS) ora/allievo pari ad € 8,30.

Il costo totale dell'intervento pubblico, a preventivo, per ciascun progetto formativo, sarà pertanto calcolato moltiplicando il costo unitario standard ora/allievo per il numero delle ore preventivate per l'insieme dei partecipanti (monte ore).

A conclusione dell'intervento, a consuntivo, il costo totale pubblico riconosciuto a fronte dell'attività realizzata sarà calcolato moltiplicando il valore dell'UCS per il numero di ore di corso effettivamente realizzate per il numero dei partecipanti ammissibili (che hanno effettivamente frequentato il corso).

Nel caso in cui l'allievo:

- non raggiunga la percentuale minima di frequenza pari al 50% del monte ore previsto per ciascuna azione formativa, per tale allievo, non essendo stato raggiunto alcun obiettivo formativo significativamente apprezzabile, non sarà riconosciuto alcun finanziamento;
- frequenti un numero di ore compreso tra un valore superiore al 50% e l'89% delle ore previste per l'azione formativa, in ragione del parziale raggiungimento dell'obiettivo formativo, consistente comunque nell'aver maturato obiettivi di apprendimento riconoscibili così come definito dalla progettazione di cui al paragrafo B) dell'avviso, sarà riconosciuto un finanziamento, per ogni ora effettivamente frequentata dall'allievo, pari al 60% del valore dell'UCS;
- frequenti un numero di ore uguale o superiore al 90% delle ore previste dall'azione formativa, in ragione del raggiungimento dell'obiettivo formativo, sarà riconosciuto un finanziamento, per ogni ora effettivamente frequentata dall'allievo, pari all'intero valore dell'UCS.

O.2 Riduzione del contributo

Il costo consuntivo dell'operazione, determinato sulla base di quanto previsto dal sotto paragrafo O.1, è suscettibile di decurtazioni finanziarie nella misura di seguito determinata laddove nel corso dell'operazione, dalla documentazione agli atti dell'Amministrazione o dai verbali di controllo, emergano le irregolarità di seguito tipizzate:





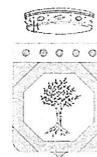
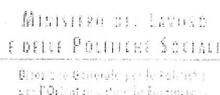
UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Ufficio Regionale per la Puglia
per l'Occupazione e la Formazione



| | DESCRIZIONE DELL'IRREGOLARITA' | DECURTAZIONE FINANZIARIA |
|--|---|--|
| progettazione esecutiva di dettaglio riportante i nomi dei docenti, degli eventuali relatori, dei tutor, con indicazione del calendario didattico e gli allievi coinvolti | mancata produzione della documentazione secondo le modalità previste dal sotto paragrafo C.4 | decurtazione pari al 5% del costo standard per il totale delle ore del corso realizzate per il progetto che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| prove di consegna del materiale informativo ai CPI e contratti sottoscritti con gli emittenti radiofonici e documentazione attestante la relativa trasmissione contenente i passaggi trasmessi con giorni ed orari | mancata produzione della documentazione secondo le modalità previste dal sotto paragrafo C.4 | decurtazione pari al 3% del costo standard per il totale delle ore del corso svolte che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| verbali degli esami di ammissione degli allievi | assenza e/o non corretta compilazione del verbale delle operazioni di selezione secondo le modalità previste dal sotto paragrafo C.4 | decurtazione pari al 3% del costo standard per il totale delle ore del corso svolte che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| batterie di test programmati per la selezione dei discenti con evidenza della data di avvenuta pubblicazione sul sito internet | Mancata predisposizione per la selezione di una batteria di test per la selezione dei partecipanti e/o mancata esibizione dell'attestazione dell'avvenuta pubblicazione sul sito internet secondo quanto previsto dal paragrafo C.4 | decurtazione pari al 3% del costo standard per il totale delle ore del corso svolte che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| materiali didattici predisposti dal docente per ciascun modulo sottoscritti e datati dal docente (slides, dispensa cartacea, dispensa su supporto informatico) e registro di avvenuta consegna agli allievi | mancata produzione del materiale e del registro di avvenuta consegna agli allievi | decurtazione pari al 2% del costo standard per il totale delle ore del corso svolte che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| test intermedi di valutazione degli obiettivi di apprendimento | mancato svolgimento dei test intermedi o mancata esibizione della prova dell'avvenuto espletamento dei test medesimi | decurtazione pari al 4% del costo standard per il totale delle ore del corso svolte che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| registro carico e scarico del materiale consegnato agli allievi, con firma di avvenuta consegna | mancata del registro di avvenuta consegna agli allievi | decurtazione pari al 3% del costo standard per il totale delle ore del corso svolte che hanno concorso alla definizione del |



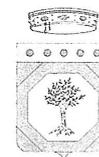
| | | |
|---|--|--|
| | | costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| per le ore di formazione in aula, registro didattico debitamente compilato per ogni ora formativa da docente e/o tutor (necessariamente due soggetti diversi) | → mancata attestazione di presenza del docente e/o del tutor sul registro; → contestuale svolgimento dell'attività di docenza e tutoraggio in capo al medesimo soggetto | decurtazione pari al 100% del costo standard per il totale delle ore del corso - che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1- svolte dalla risorsa umana incaricata per cui viene accertata l'irregolarità. |
| per le ore di formazione in aula, lettere di incarico (per personale interno) o contratto sottoscritto (per personale esterno) | → mancata produzione della lettera di incarico o del contratto; → mancata sussistenza in capo alla personale incaricato dei requisiti di esperienza di cui al paragrafo C.9; → mancata comunicazione all'Amministrazione regionale della variazione delle risorse umane impiegate; → produzione di lettere di incarichi e/o contratti antecedenti o successivi al periodo di eleggibilità dell'intervento o con funzioni non inerenti alla realizzazione del progetto | decurtazione pari al 34% del costo standard per il totale delle ore del corso - che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1- svolte dal personale docente considerato |
| per le ore di tirocinio, registro debitamente compilato per ogni ora formativa dal tutor del soggetto ospitante e dal discente | mancata attestazione di presenza del tutor sul registro | decurtazione pari al 100% del costo standard per le ore di tirocinio - che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1- in cui si verifica l'irregolarità |
| per le ore di tirocinio, lettere di incarico (per personale interno) o contratto sottoscritto (per personale esterno) | → mancata produzione della lettera di incarico o del contratto della risorsa umana impiegata → produzione di lettere di incarichi e/o contratti antecedenti o successivi al periodo di eleggibilità dell'intervento o con funzioni non inerenti alla realizzazione del progetto | decurtazione pari al 34% del costo standard per il totale delle ore - che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1- del corso svolte dal personale considerato |
| registro, con evidenza delle ore di svolgimento e delle tematiche trattate, delle azioni di orientamento e accompagnamento al lavoro a firma congiunta degli allievi e del personale impiegato | → mancata produzione del registro; → registro non firmato dal personale impiegato; → registro privo dell'evidenza dell'orario di svolgimento e/o delle tematiche trattate | decurtazione pari al 5% del costo standard per il totale delle ore del corso che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art 47 dPR 445/2000 del legale rappresentante del soggetto ospitante nella quale viene dato atto dei locali in cui si è svolto il tirocinio e dell'utilizzo delle attrezzature utilizzate per le | mancata esibizione della dichiarazione dei locali in cui è svolto il tirocinio | decurtazione pari al 5% del costo standard per il totale delle ore del corso che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ufficio Regionale per la Puglia
per l'Orientamento e la Formazione



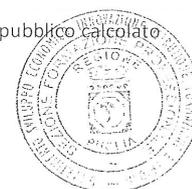
| | | |
|---|--|---|
| attività realizzate | | |
| dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art 47 dPR 445/2000 del legale rappresentante del soggetto attuatore nella quale viene dato atto dei locali in cui si è svolta l'attività formativa in aula e dell'utilizzo delle attrezzature utilizzate per le attività realizzate | mancata esibizione della dichiarazione dei locali in cui è svolto il tirocinio | decurtazione pari al 5% del costo standard per il totale delle ore del corso che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| relazione e valutazione qualitativa dell'intervento complessivo debitamente firmata e datata | → mancata produzione della relazione e valutazione qualitativa dell'intervento complessivo; → mancata sottoscrizione della predetta relazione e valutazione; → mancata apposizione della data alla predetta relazione e valutazione; | decurtazione pari al 5% del costo standard per il totale delle ore del corso che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| relazione del coordinatore e del personale che ha svolto funzioni di segreteria tecnico organizzativa debitamente firmata e datata | → mancata produzione della relazione del coordinatore; → mancata produzione della relazione del personale che ha svolto funzioni di segreteria tecnico organizzativa; → mancata sottoscrizione delle relazioni; → mancata apposizione della data alle predette relazioni; → produzione di relazione con sottoscrizione antecedente o successiva al periodo di eleggibilità dell'intervento | decurtazione pari al 14% del costo standard per il totale delle ore del corso che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| | → mancata produzione dei verbali degli esami sottoscritti dalla commissione; → mancata realizzazione degli esami | decurtazione pari al 100% del costo standard per il totale delle ore del corso che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |
| bilancio delle competenze redatto per ciascun allievo | mancata produzione del bilancio delle competenze redatto per ciascun allievo | decurtazione pari al 1% del costo standard per il totale delle ore del corso che hanno concorso alla definizione del costo consuntivo dell'operazione di cui al paragrafo O.1 |

Le decurtazioni di cui in premessa sono applicate, ove possibile, *in itinere* a seguito della presentazione della richiesta di erogazione degli acconti e, comunque, a conclusione dell'intervento a seguito della presentazione della domanda di rimborso finale.

O.3 Totale disconoscimento del contributo pubblico

Di seguito si riportano i casi di irregolarità che determinano il totale disconoscimento del contributo pubblico ^{calcolato} secondo le modalità di cui al sotto paragrafo O.1:

- mancata o tardiva comunicazione di variazione del calendario didattico;
- falsificazione dei registri obbligatori;

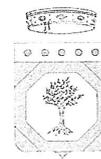




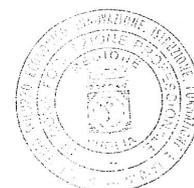
UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Ministero Nazionale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



- mancata realizzazione dell'attività finanziata accertata dall'Amministrazione regionale;
- mancato svolgimento della giornata formativa acclarato nel corso di verifiche svolte dall'Amministrazione regionale, in contrasto con quanto previsto dal calendario o da successive comunicazioni;
- rifiuto di sottoporsi ai controlli della Regione Puglia;
- ad eccezione del mese di agosto, richieste di slittamento delle attività di controllo calendarizzate dalla Regione Puglia e comunicate per iscritto da quest'ultima almeno venti giorni prima;
- mancata conclusione delle attività formative nei termini previsti dall'avviso o dal progetto approvato;
- mancato rispetto della normativa in materia di informazione e pubblicità.

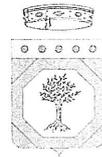




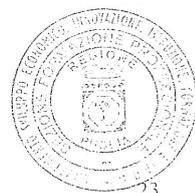
UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

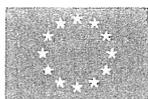
MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Ufficio Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



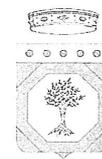
ALLEGATI





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Dipartimento Generale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



allegato 1

Alla REGIONE PUGLIA
Sezione Formazione Professionale
Via Corigliano, 1 - Zona Industriale
70132 - B A R I

OGGETTO: Avviso pubblico n. X/FSE/2017. Istanza di candidatura.

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante dell'Ente.....,

in riferimento all'avviso pubblico n. X/FSE/2017 approvato con atto della Sezione Formazione Professionale n. del e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. del, relativo al P.O.R. Puglia FESR/FSE 2014/2020 - Asse proritario IX "Promuovere l'inclusione sociale, la lotta della povertà e ogni forma di discriminazione" – Priorità d'intervento 9 iv – Obiettivo Specifico 9d - Azione 9.8 "Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)"

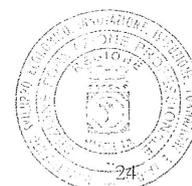
CHIEDE

di poter accedere ai finanziamenti pubblici messi a disposizione, per la realizzazione delle azioni formative di seguito specificate:

| Denominazione progetto | Sede di svolgimento (*) | Importo |
|---|-------------------------|---------|
| Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) Provincia..... | | |
| Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) Provincia..... | | |
| Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) Provincia..... | | |
| | | |

DICHIARA

che in merito all'accreditamento la propria situazione è la seguente:

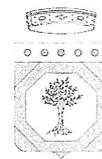




UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale per lo Sviluppo
per l'Orientamento e la Formazione



| | |
|--|--|
| Organismo accreditato ex DGR n. 195/2012 e smi | |
|--|--|

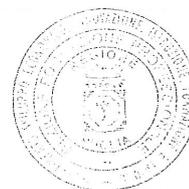
A tal fine allega la seguente documentazione, prevista dall'avviso:

.....
.....
.....

(menzionare ciascuno dei documenti allegati)

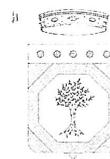
Luogo e data _____

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ufficio Generale per la Fidelity e
per l'Occupazione, la Formazione e



allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il .../.../....., residente in
..... Via
codice fiscale, nella qualità di
dell'Ente con sede legale in
codice fiscale partita IVA n., ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,
consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni
mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARA

1) che l'Ente suindicato:

▲ è iscritto/a nel registro delle imprese della CCIAA di al numerodal....., con la
seguinte forma giuridica

oppure

▲ non è tenuto alla iscrizione al registro della imprese presso la CCIAA in quanto avente la seguente forma
giuridica

che l'Ente suindicato:

▲ ha sede legale in, via

▲ è legalmente rappresentato dal Sig., il quale ricopre la carica di; *(se vi è più di un
amministratore munito del potere di rappresentanza, indicare generalità e carica di ciascuno di essi)*

▲ ha il seguente oggetto sociale:

▲ ha una durata stabilita sino al ___/___/___ *(eliminare se non risulta una durata stabilita)*.

2) che l'Ente suindicato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il
caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267) o di liquidazione volontaria;

3) che l'Ente suindicato non ha commesso violazioni gravi (ai sensi di quanto previsto in merito all'art. 80, comma 4,
del d.lgs. 50/2016) alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

4) che l'Ente suindicato applica integralmente nei rapporti con i propri dipendenti le disposizioni del contratto
collettivo nazionale di lavoro per il settore di appartenenza (CCNL per il settore _____) nonché le disposizioni
del contratto collettivo territoriale *(eliminare quest'ultima specifica, se non esistente contratto collettivo
territoriale)*;





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Centro Nazionale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



- 5) che l'Ente suindicato non ha usufruito di altre agevolazioni pubbliche con riferimento alle medesime attività e/o alle medesime spese oggetto del progetto in via di presentazione;
- 6) che l'Ente proponente non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- 7) che l'Ente proponente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi, al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana. Secondo quanto previsto dall'art 80 comma 4 del decreto legislativo n. 50/2016;
- 6) che l'Ente suindicato si trova, riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, nella seguente situazione (N.B.: *barrare quella che interessa o eliminare le altre*):
- a) non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti;
 - b) non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;
 - c) è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99 ed ha ottemperato a tutti gli obblighi medesimi;

Data .../.../....

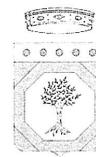
Firma digitale del legale rappresentante





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ministero Nazionale per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione



Allegato 3

Dichiarazione da rendersi da ciascuno degli amministratori dell'Ente munito di potere di rappresentanza

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Io sottoscritto/a nato/a a..... il .../.../..., residente in
..... Via
codice fiscale, nella qualità di
dell'Ente con sede legale in
codice fiscale partita IVA n., ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000,
consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso andare incontro in caso di
dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARO

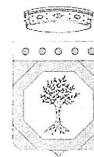
che nei mie confronti non è stata pronunciata la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno o più dei seguenti reati

- ⌘ delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonchè per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- ⌘ delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonchè all'articolo 2635 del codice civile;
- ⌘ false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- ⌘ frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- ⌘ delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- ⌘ sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;





MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Banco di Credito per le Politiche
per l'Occupazione e la Formazione

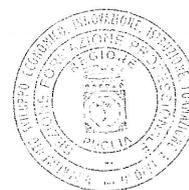


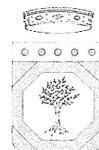
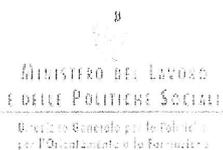
^ ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Data .../.../...

Firma autografa del sottoscrittore

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore





Allegato 4

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____
_____ prov. _____ il _____ residente a _____
_____ prov. _____ via _____
_____ telefono _____ nella qualità di
legale rappresentante dell'ente _____

DICHIARA

di impegnarsi a costituirsi in RTS

A tal fine indica come soggetto capofila: _____

Apporre la sottoscrizione di tutti i soggetti che si impegnano a costituirsi in R.T.S. compreso il capofila

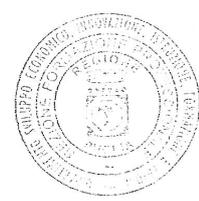
- 1. _____
_____ (Data e Firma)
- 2. _____
_____ (Data e Firma)
-
.....
- n. _____
_____ (Data e Firma)

(aggiungere righe se necessario)

Riportare il nome di ciascun soggetto che si impegna a costituirsi in RTS

_____ (luogo e data)

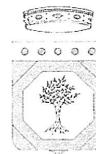
_____ (firma)





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Banco di Sicilia - parte Polinor
per l'Occupazione e la Formazione



Allegato 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ prov. _____ il _____ residente a
_____ prov. _____ via

ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARA

di essere il legale rappresentante dell'ente _____, con sede legale
in _____ via _____ in virtù di _____ (indicare la fonte) e di possedere
pertanto poteri idonei ad impegnare la volontà dell'ente suindicato.

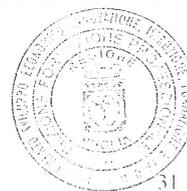
Data .../.../...

Firma del sottoscrittore

N.B.

La presente dichiarazione deve essere resa dal soggetto che sottoscrive gli atti della proposta di candidatura.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Allegato 6

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ prov. _____ il __/__/__, residente a _____ prov. _____ via _____ telefono _____, nella qualità di legale rappresentante dell'ente _____

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARA

a) che l'ente suindicato ha maturato due anni di esperienza, anche non continuativi, nel campo dei percorsi formativi per il sociale (art. 3, Regolamento Regionale n. 28/2007);

b) che l'ente suindicato ha erogato attività finalizzate alla formazione di figure nel settore sociale la cui durata complessiva non è stata inferiore ad 800 ore in un biennio, come risulta dal prospetto sotto riportato, o in alternativa, in caso di tratti di RTS, che l'ente suindicato ha erogato attività finalizzate alla formazione di figure nel settore sociale la cui durata complessiva non è stata inferiore ad 400 ore in un biennio, se trattasi del soggetto capofila, o inferiore a 40 ore se trattasi di altro soggetto del raggruppamento, come risulta dal prospetto sotto riportato:

TABELLA ESPERIENZA PREGRESSA

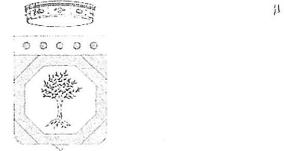
| <i>TITOLO DEL CORSO</i> | <i>DATA DI INIZIO DEL CORSO (GG/MM/AAAA)</i> | <i>DATA DI CONCLUSIONE DEL CORSO (GG/MM/AAAA)</i> | <i>DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO ESPRESSA IN ORE (aula, laboratori, stage, project work, FAD)</i> |
|-------------------------|--|---|--|
| | | | |

(luogo e data)

(firma del legale rappresentante)

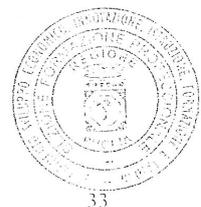
N.B. La dichiarazione deve essere resa dal soggetto proponente e da ogni soggetto del costituito o costituendo RTS e corredata da fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.





Allegato 7

FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO
Percorsi formativi finalizzati al conseguimento della qualifica di "Operatore Socio Sanitario" (c.d. O.S.S.)



SEZIONE 1 - DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO

1.1. SOGGETTO attuatore (o soggetto capofila nel caso di RTS)

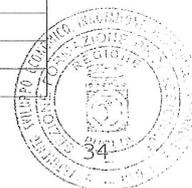
| | | | |
|--------|---------------------------------|-------|--------|
| 1.1a | Denominazione o Ragione Sociale | | |
| 1.1.1a | Natura giuridica | | |
| 1.1.2a | Sede legale | | |
| | Indirizzo | | |
| | Cap | Città | Prov. |
| | Tel. | Fax | E-mail |
| | PEC | | |
| 1.1.3a | Rappresentante legale | | |
| | Cognome e Nome | | |
| | Indirizzo | | |
| | Cap | Città | Prov. |
| | Tel. | Fax | E-mail |

| | | |
|--|---|-----------------------|
| | Situazione accreditamento | |
| | Organismo accreditato ex DGR n. 195/2012 e s.m.i. | Codice accreditamento |

1.2. SOGGETTO del RTS

(da utilizzare se nel progetto presentato sono previsti Raggruppamenti Temporanei di Scopo)

| | | | |
|--------|---------------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1.2a | Denominazione o Ragione Sociale | | |
| 1.2.1b | Natura giuridica | | |
| 1.2.2b | Sede legale | | |
| | Indirizzo | | |
| | Cap | Città | Prov. |
| | Tel. | Fax | PEC |
| | Rappresentante legale | | |
| 1.2.3b | Cognome e Nome | | Titolo |
| | Indirizzo | | |
| | Cap | Città | Prov. |
| | Tel. | Fax | E-mail |
| | Sede di svolgimento | | |
| 1.2.4b | Denominazione | | |
| | Indirizzo | | |
| | Cap | Città | Cap |
| | Tel. | Fax | Tel. |
| | Responsabile sede | | |
| 1.2b | Tipologia | | |
| | <input type="checkbox"/> | Organismo con sedi accreditate | (specificare) |
| | <input type="checkbox"/> | Associazione di categoria | (specificare) |
| | <input type="checkbox"/> | Impresa | (specificare) |
| | <input type="checkbox"/> | Altro | (specificare) |



| Ruolo | |
|-------|--|
| 1.2c | Specificare ruoli, competenze e suddivisione finanziaria tra i singoli soggetti nell'ambito della realizzazione del progetto presentato. |

(ripetere per ogni soggetto coinvolto)(la collaborazione va dimostrata con convenzione o intesa sottoscritta tra le parti, in cui vengano indicati oggetto e modalità della collaborazione).

1.3. SCHEDA PROGETTO

| | | | |
|-------------------------|-------------|---|--------|
| Denominazione progetto: | | | |
| 1.3.1 | Destinatari | Numero dei destinatari | |
| | | Caratteristiche dei destinatari | |
| 1.3.2 | Durata | Durata complessiva dell'intervento in ore | 1000 |
| 1.3.3 | Costo | Parametro ora/allievo | € 8,30 |
| | | Totale costo progetto | |

SEZIONE 2 – DESCRIZIONE GENERALE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

2.1 SINTESI DELL'INTERVENTO

| Azioni | Ore |
|---------------------------------|-----|
| Orientamento | |
| Formazione | |
| Visite guidate | |
| Stage e Tirocini | |
| Altra azione (indicare:) | |
| Totale | |

2.2 QUALITA' PROGETTUALE

| |
|---------------------------------------|
| <i>Impianto didattico complessivo</i> |
| |

| |
|--|
| <i>Azioni di orientamento e di accompagnamento al lavoro</i> |
| |



| |
|---|
| <i>Partnership attivate in relazione all'impianto didattico</i> |
| |

| |
|--|
| <i>Partnership attivate in relazione all'impianto didattico con riferimento al tirocinio formativo</i> |
| |

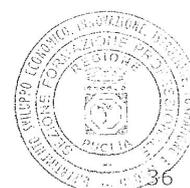
| |
|--|
| <i>Organizzazione, realizzazione e svolgimento del tirocinio formativo</i> |
| |

| |
|---|
| <i>Modalità di verifica degli apprendimenti</i> |
| |

| |
|---|
| <i>Partner privati da coinvolgere nelle azioni formative ai fini dell'immediato inserimento professionale degli allievi qualificati</i> |
| |

Sezione 3 - Analisi dei costi

| DETTAGLIO DEI COSTI | IMPORTO |
|---|----------------|
| <i>parametro ora/allievo * Totale Monte ore allievi</i> | |
| | |



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data:/...../..... n. protocollo

Rif. Proposta di delibera del FOP/DEL/2017/000_...

SPESE

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2017 | VARIAZIONI | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2017 |
|------------------------------|---|--|------------------------------|----------------------------------|---|
| | | | in aumento | in diminuzione | |
| MISSIONE 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | | | | |
| Programma 4 | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale | | | | |
| TITOLO 1 | Spese correnti | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 5.000.000,00 5.000.000,00 | -10.000.000,00 -10.000.000,00 | |
| Totale Programma 4 | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 5.000.000,00 5.000.000,00 | -10.000.000,00 -10.000.000,00 | |
| TOTALE MISSIONE 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 5.000.000,00 5.000.000,00 | -10.000.000,00 -10.000.000,00 | |
| TOTALE VARIAZIONI IN USCITA | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 5.000.000,00 5.000.000,00 | -10.000.000,00 -10.000.000,00 | |
| TOTALE GENERALE DELLE USCITE | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 5.000.000,00 5.000.000,00 | -10.000.000,00 -10.000.000,00 | |

ENTRATE

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2017 | VARIAZIONI | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2017 |
|-------------------------------|--|--|------------------------------|----------------------------------|---|
| | | | in aumento | in diminuzione | |
| TITOLO II | TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | |
| Tipologia 105 | Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.470.500,00 1.470.500,00 | -2.941.000,00 -2.941.000,00 | |
| Tipologia 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 3.529.500,00 3.529.500,00 | -7.059.000,00 -7.059.000,00 | |
| TOTALE TITOLO II | TRASFERIMENTI CORRENTI | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 5.000.000,00 5.000.000,00 | -10.000.000,00 -10.000.000,00 | |
| TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 5.000.000,00 5.000.000,00 | -10.000.000,00 -10.000.000,00 | |
| TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 5.000.000,00 5.000.000,00 | -10.000.000,00 -10.000.000,00 | |

Responsabile della sezione / Presidente e responsabile della stessa

DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Formazione Professionale

Dott.ssa A. LOBOSCO

A. Lobosco



37

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data:/...../..... n. protocollo

Rif. Proposta di delibera del FOP/DEL/2017/000___

SPESE

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2018 | VARIAZIONI | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2018 |
|------------------------------|---|--|--------------|----------------|---|
| | | | in aumento | in diminuzione | |
| MISSIONE 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | | | | |
| Programma 4 | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale | | | | |
| TITOLO 1 | Spese correnti | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 4.000.000,00 | | |
| Totale Programma 4 | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 4.000.000,00 | | |
| TOTALE MISSIONE 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 4.000.000,00 | | |
| TOTALE VARIAZIONI IN USCITA | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 4.000.000,00 | | |
| TOTALE GENERALE DELLE USCITE | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 4.000.000,00 | | |

ENTRATE

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2018 | VARIAZIONI | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2018 |
|-------------------------------|--|--|--------------|----------------|---|
| | | | in aumento | in diminuzione | |
| TITOLO II | TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | |
| Tipologia 105 | Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.176.400,00 | | |
| Tipologia 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 2.823.600,00 | | |
| TOTALE TITOLO II | TRASFERIMENTI CORRENTI | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 4.000.000,00 | | |
| TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 4.000.000,00 | | |
| TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 4.000.000,00 | | |

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio finanziario / Dirigente responsabile della spesa

DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Formazione Professionale

Dott.ssa A. LOBOSCO

A. Lobosco



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. Proposta di delibera del FOP/DEL/2017/000___

SPESE

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2019 | VARIAZIONI | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2019 |
|-------------------------------------|---|--|---|----------------|---|
| | | | in aumento | in diminuzione | |
| MISSIONE 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | | | | |
| Programma 4 | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale | | | | |
| TITOLO 1 | Spese correnti | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.000.000,00 | | |
| Totale Programma | 4 | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.000.000,00 | |
| TOTALE MISSIONE | 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.000.000,00 | |
| TOTALE VARIAZIONI IN USCITA | | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.000.000,00 | |
| TOTALE GENERALE DELLE USCITE | | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.000.000,00 | |

ENTRATE

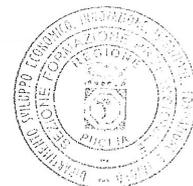
| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2019 | VARIAZIONI | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2019 |
|--------------------------------------|--|--|---|----------------|---|
| | | | in aumento | in diminuzione | |
| TITOLO II | TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | |
| Tipologia 105 | Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 294.100,00 | | |
| Tipologia 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 705.900,00 | | |
| TOTALE TITOLO | II | TRASFERIMENTI CORRENTI | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.000.000,00 | |
| TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA | | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.000.000,00 | |
| TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE | | | residui presunti previsione di competenza previsione di cassa | 1.000.000,00 | |

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Formazione Professionale

Dott.ssa A. LOBOSCO



**REGIONE
PUGLIA**

arti
Agenzia regionale
per la tecnologia
e l'innovazione

Osservatorio Regionale
dei sistemi di istruzione e formazione in Puglia

**Osservatorio regionale dei sistemi
di istruzione e formazione in Puglia**

*Azione 1 - Supporto alla definizione delle
politiche regionali*

**Studio per la determinazione di costi
standard per percorsi di formazione
finalizzati all'acquisizione di qualifiche
professionali regionali e della qualifica
di Operatore Socio Sanitario (OSS)**

Nota tecnica metodologica

luglio 2017

© 2017 ARTI

Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione

Via G. Petroni, 15/f.1

info@arti.puglia.it | www.arti.puglia.it

www.osservatorioscolastico.regione.puglia.it





REGIONE
PUGLIA

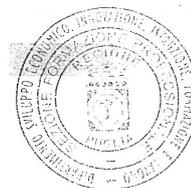
a.r.t.i.
Agenzia regionale
per la tecnologia
e l'innovazione



Osservatorio Regionale
del sistema di istruzione e formazione in Puglia

INDICE

| | |
|---|----|
| PREMESSA | 3 |
| FASI METODOLOGICHE E STRUTTURA DEL DOCUMENTO | 4 |
| 1. ANALISI DI BENCHMARKING | 5 |
| 2. DEFINIZIONE DEL CAMPIONE DI ANALISI | 7 |
| 3. SVILUPPO DELL'ALGORITMO DI CALCOLO | 10 |
| 3.1 DATO FINANZIARIO | 10 |
| 3.2 DATO FISICO | 11 |
| 3.3 IDENTIFICAZIONE DI DETTAGLIO DEI CAMPI DEL DATABASE | 12 |
| 4. PRESENTAZIONE DEI RISULTATI | 14 |
| 4.2 PIANO OPERATIVO DEI COSTI | 15 |
| ALLEGATO 1 - RIFERIMENTI NORMATIVI | 17 |
| ALLEGATO 2 – ANALISI STATISTICA | 18 |



**REGIONE
PUGLIA****a·r·t·i·**
Agenzia regionale
per l'istruzioe
e l'innovazione**Osservatorio Regionale**
dei sistemi di istruzione e formazione in Puglia

PREMESSA

L'Amministrazione regionale pugliese intende continuare ad avvalersi, per il presente periodo di programmazione, delle opzioni semplificate in materia di costi previste dalle disposizioni comunitarie nell'ambito di sovvenzioni ed assistenza rimborsabile, secondo quanto disposto dall' art. 67 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.

A tal fine, nell'ambito dell'Azione 1 "Supporto alla definizione delle politiche regionali" dell'Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia (Azione 10.3 - Asse X - POR Puglia 2014-2020) è stato dato mandato ad ARTI, da parte della Sezione Formazione Professionale della Regione Puglia, di avviare uno studio per la determinazione del costo standard per le attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali.

La validazione dei risultati delle attività di analisi e studio sono state discusse in incontri periodici da un gruppo tecnico di lavoro trasversale all'Amministrazione regionale pugliese. Il gruppo tecnico si è anche assicurato della coerenza tra le scelte di ordine metodologico ed analitico e le reali esigenze e caratteristiche del sistema regionale di formazione professionale.

La presente nota tecnica illustra la metodologia di calcolo di costi standard per la rendicontazione di percorsi formativi finalizzati al conseguimento di qualifiche professionali cui si è giunti applicando un metodo equo, giusto e verificabile, basato sull'analisi statistica di dati storici.





REGIONE
PUGLIA

a.r.t.i.
Agenzia regionale
per l'editoria
e l'innovazione



Osservatorio Regionale
di studi di settore e territorio (O.R.S.T.)

FASI METODOLOGICHE E STRUTTURA DEL DOCUMENTO

Il processo di calcolo dei costi standard per la rendicontazione di percorsi formativi finalizzati al conseguimento di qualifiche professionali si è articolato principalmente in due fasi:

- raccolta dati ed informazioni
- sviluppo dell'algoritmo di calcolo

Il presente documento è strutturato come segue:

1. analisi di *benchmarking* delle metodologie adottate a livello nazionale per operazioni e beneficiari analoghi;
2. definizione del campione ed analisi sui dati storici regionali;
3. sviluppo dell'algoritmo di calcolo;
4. presentazione dei risultati.

Per quanto riguarda la ricognizione della normativa comunitaria di riferimento, questa attività è già stata svolta in occasione dello studio metodologico per l'implementazione di un modello regionale di finanziamento dei percorsi di formazione continua a costi standard, approvato con DGR n. 936/2016, cui opportunamente si rimanda.





REGIONE
PUGLIA

a.r.t.i.
AGENZIA REGIONALE
PER L'ISTRUZIONE
E L'INCLUSIONE



Osservatorio Regionale
del sistema di Istruzione e Formazione in Puglia

1. ANALISI DI BENCHMARKING

Al fine di disporre di utili riferimenti per la scelta della metodologia e per il confronto dei valori monetari, è stata effettuata un'analisi di *benchmarking* a livello nazionale.

A tal fine, è stata effettuata un'analisi *web-based* per individuare casi di studio di iniziative per il finanziamento di attività formative finalizzate al rilascio di qualifiche che avessero adottato unità di costo standard per la determinazione del contributo pubblico.

Nello specifico, l'analisi si è concentrata sulle esperienze di Regione Emilia Romagna e sul riferimento nazionale approvato a livello comunitario per il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (Allegato VI del REGOLAMENTO DELEGATO (UE) 2017/90 DELLA COMMISSIONE del 31 ottobre 2016).

Gli elementi rinvenuti dall'analisi effettuata sui casi di studio sono sintetizzate nella Tabella che segue.

Entrambi i costi standard individuati per l'analisi di benchmarking utilizzano, congiuntamente, due parametri: uno legato all'ora/corso ed uno legato all'ora/allievo.

Tabella 1: Analisi di benchmarking. Casi studio: Emilia Romagna e PON IOG

| | Regione Emilia Romagna | PON IOG |
|------------------------------|---|---|
| Estremi documento consultato | Finanziamento dei percorsi formativi a costi standard ex Reg (CE) n. 369/2009 - Procedure di implementazione delle tabelle standard di cui alla DGR 1568/2011 per i progetti di formazione a qualifica e continua aziendale | Allegato VI del REGOLAMENTO DELEGATO (UE) 2017/90 DELLA COMMISSIONE |
| Destinatari | giovani | |
| Numero di destinatari | min. 12 | |
| Attività | (A) progetti corsuali di formazione iniziale a qualifica (B) progetti corsuali di formazione superiore a qualifica | Formazione mirata all'inserimento lavorativo Apprendistato per la qualifica |
| UCS | ora/corso ora/allievo effettivo giornata di esame SRFC | Ora/corso Ora/allievo |
| Valore dell'UCS | (A) standard ora/corso = € 104,00 standard ora/allievo effettivo = € 0,76 standard per giornata di esame SRFC = € 1.000,00 (B) standard ora/corso = € 119,00 standard ora/partecipante effettivo = € 1,19 standard per giornata di esame SRFC = € 1.000,00 | - UCS nazionale Fascia C - 73,13 € ora/corso + 0,80 € ora/allievo - UCS nazionale Fascia B - 117,00 € ora/corso + 0,80 € ora/allievo |
| Altre informazioni | DGR 1568/2011 | |

A proposito, è importante evidenziare come a livello regionale pugliese risulta consolidata la prassi contabile secondo cui, in risposta agli Avvisi pubblici, i candidati al beneficio debbano strutturare un piano finanziario in cui sono predeterminate macro e micro voci analitiche di spesa. Tale impostazione può essere considerata una forma di "standardizzazione" dei costi già ampiamente attestata ed applicata. Inoltre, sempre nello scorso periodo di programmazione, l'Amministrazione ha utilizzato, per la sola determinazione del contributo a preventivo, un parametro massimo di costo in termini di ora/allievo.

Il confronto tra le scelte metodologiche già effettuate a livello nazionale e l'analisi delle caratteristiche per la medesima tipologia di operazioni sedimentatesi in ambito regionale pugliese ha fatto ricadere la scelta



**REGIONE
PUGLIA****-a-r-t-i-**
Agenzia regionale
per l'educazione
e l'innovazione**Osservatorio Regionale**
del sistema di istruzione e formazione in Puglia

sulla realizzazione di un'analisi dei costi storici finalizzata all'individuazione di unità di costo standard espressa in termini di ora/allievo. Con la scelta di questo parametro, si intende che i costi sono commisurati non solo alla durata dell'intervento, ma anche al numero di partecipanti effettivi.





REGIONE
PUGLIA

art.i
Agente regionale
per la ricerca
e l'innovazione



2. DEFINIZIONE DEL CAMPIONE DI ANALISI

Per la determinazione del costo standard, è stata posta particolare attenzione alla individuazione del campione di riferimento per l'analisi statistica dei dati storici sulla spesa certificata in riferimento ad iniziative attivate e finanziate dal FSE di competenza regionale per il periodo di programmazione 2007-2013 realizzate sulla base di costi reali, analoghe per tipologia sia di interventi finanziati sia di soggetti beneficiari a quelle che saranno realizzate per la programmazione 2014-2020.

Gli Avvisi pubblici della programmazione 2007-2013 presi in esame in quanto potenzialmente oggetto di analisi sono stati quelli che prevedevano il finanziamento di attività formative di qualificazione, che avevano come beneficiari enti formativi accreditati, oggetto di controllo di I e II livello di cui agli artt. 60 e 62 del Regolamento (UE) n. 1083/2006. Il dato utilizzato per le analisi è pertanto il dato consolidato in esito alla domanda di pagamento n. 20 del 27 marzo 2017.

Gli Avvisi con tali caratteristiche sono stati:

- Avviso 15/2009 "Formazione per disoccupati ultracinquantenni" (pubblicato su BURP n. 190/2009) - Asse II - Occupabilità;
- Avviso 7/2010 "Valorizzazione e recupero degli antichi mestieri" (pubblicato su BURP n. 174/2010) Asse V - Transnazionalità e interregionalità;
- Avviso 5/2012 "Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario" (pubblicato su BURP n. 161/2012) – Asse II - Occupabilità;
- Avviso 6/2012 "Partenariati transnazionali per azioni di sistema e formazione nel settore audiovisivo" (pubblicato su BURP n. 65/2014) – Asse V - Transnazionalità e interregionalità;
- Avviso 8/2012 "Partenariati transnazionali e azioni di sistema e formazione nel settore dello spettacolo dal vivo" (pubblicato su BURP n. 65/2014) Asse V – Transnazionalità e interregionalità.

Ad una più attenta disamina effettuata da ARTI e sulla scorta di valutazioni sviluppate dal gruppo tecnico di lavoro in riferimento sia agli elementi caratterizzanti i singoli Avvisi sia alla diversa incidenza delle macrovoci di costo, è stato rilevato che gli Avvisi 6/2012 e 8/2012 prevedevano anche azioni di sistema¹. Le azioni di sistema mirano a promuovere la partecipazione attiva in partenariati di cooperazione transnazionale di interesse comune e prevedono azioni di ricerca (e.g., sui fabbisogni occupazionali), scambio di buone prassi su metodi e contenuti della formazione e, infine, trasferimento di prodotto o processo.

Poiché l'adozione di tabelle standard di costi unitari presuppone l'omogeneità delle caratteristiche strutturali dell'offerta formativa, i costi standard sono pertanto applicabili per analogia ai casi di percorsi di formazione standardizzati in riferimento all'operazione finanziata (tipologia, durata, numero di destinatari, etc.) e ai beneficiari.

¹ Il sistema MIRWEB non consente di epurare il dato finanziario dalle azioni di sistema.





**REGIONE
PUGLIA**

art.i
Agenzia Regionale
per la tecnologia
e l'innovazione

Osservatorio Regionale
dei sistemi di istruzione e formazione in Puglia

Pertanto, l'analisi è stata ristretta:

- agli Avvisi pubblici 15/2009 e 7/2010, per quel che riguarda la determinazione del costo standard per le attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali;
- all'Avviso pubblico 5/2012, per le attività di formazione finalizzate al conseguimento della specifica qualifica di Operatore Socio Sanitario².

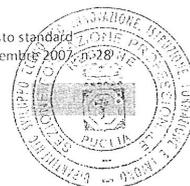
La Tabella 2 riassume le principali caratteristiche degli avvisi in esame.

Tabella 2: Caratteristiche principali degli Avvisi Pubblici esaminati

| Categoria di attività | attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali | | attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario |
|--|--|---|--|
| | 15/2009 "Formazione per disoccupati ultratricinquantenni" In breve "over 50" | 7/2010 "Attività formative di qualificazione per il recupero e diffusione dei mestieri tradizionali" In breve "antichi mestieri" | 5/2012 "Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario" In breve "OSS" |
| Finalità | Innalzamento delle competenze per favorire la ricollocazione | Accrescere le opportunità di inserimento lavorativo tramite l'apprendimento di "antichi mestieri" | Fornire risposte al fabbisogno regionale di operatori per l'assistenza di base alla persona |
| Destinatari | Disoccupati Età compresa tra 50 e 65 anni | Disoccupati e/o inoccupati Maggiore età | Inoccupati e disoccupati (linea 1) Percettori di CIG e mobilità (linea 2) |
| Durata complessiva (in ore) | 300 | 610 | 1.000 |
| Stage | (max 40% ore complessive) | 260 ore in Regione 90 ore in altra Regione (ca. 60% sul totale delle ore complessive) | 450 ore (tirocinio) (45% sul totale delle ore complessive) |
| Esame finale | SI | SI (extra ore di formazione) | --- |
| Numero di destinatari | 9-18 | 8-16 | 18 |
| Parametro massimo di costo | 20 € ora /allievo | 18 € ora / allievo (formazione e stage in Regione) 25 € ora / allievo (stage in altra Regione) 40 € ora / allievo (accompagnam. ind.le) | 11 € ora /allievo |
| Indennità di frequenza | 5 € ora /allievo (compresa nel parametro di cui sopra) | 2 € ora /allievo (compresa nei parametri di cui sopra) | Non prevista |
| Tipologia dei costi, previsioni specifiche | Min. 10% per pubblicizzazione | --- | Min. 2,5% per pubblicizzazione |
| Certificazioni/attestazioni rilasciate | Specializzazione/Perfezionamento/ Aggiornamento | Attestato di qualifica | --- |

È stata successivamente costruita la base dati di tipo finanziario costituita dagli importi certificati del contributo pubblico concesso (ed al netto di decurtazioni) per ogni singolo progetto estratta dal sistema informativo MIRWEB Puglia.

² Per le attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario è stato determinato un costo standard distinto, in quanto per tale figura professionale ci si attiene a norme specifiche contenute nel REGOLAMENTO REGIONALE 18 dicembre 2007, n. 28 "Figura Professionale Operatore Socio-Sanitario".





**REGIONE
PUGLIA**

a.r.t.i.
Agenzia regionale
per l'aziendeologia
e l'innovazione

Osservatorio Regionale
del sistema di istruzione e formazione n°P-21a

La raccolta sul dato fisico di realizzazione è avvenuta mediante diverse modalità, a seconda degli Avvisi:

- Avviso 15/2009 ed Avviso 7/2010: raccolta documentale presso gli uffici competenti della Sezione Formazione Professionale e Servizio Politiche per il Lavoro della Regione Puglia e successiva trascrizione ed elaborazione dei dati in formato elettronico. Richiesta formale ai Soggetti attuatori³ per informazioni integrative su alcuni progetti formativi;
- Avviso 5/2012: richiesta formale ai Soggetti attuatori⁴ dei prospetti riassuntivi delle presenze in formato elettronico secondo un format preimpostato.

Al 15 maggio 2017, il numero di osservazioni su cui sono state effettuate le analisi successive è riportato nella Tabella seguente.

Tabella 3: Dimensione del campione, per Avviso

| Avviso | N. progetti formativi avviati e completati (totale) | N. progetti per cui si dispone del dato relativo alle presenze (% su totale) | N. progetti non certificati o esclusi dall'analisi per altre motivazioni | N. progetti TOTALI inseriti nell'analisi (% su totale) |
|---|---|--|--|--|
| 15/2009 | 45 | 44 ⁵ (97,8%) | 5 | 40 (88,9%) |
| 7/2010 | 12 | 12 (100%) | 2 | 10 (85,3%) |
| Totale progetti di formazione finalizzati al conseguimento di qualifiche professionali | 57 | 56 (98,2%) | 6 | 50 (87,7%) |
| 5/2012 | 82 | 81 (98,8%) | 0 | 81 (98,8%) |
| Totale progetti di attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario | 82 | 81 (98,8%) | 0 | 81 (98,8%) |

³ Nota prot. n. AOO_137/0009312 e AOO_137/0009314 del 9 maggio 2017 - Sezione Formazione Professionale e Nota prot. n. AOO_060/0005745- Servizio Politiche per il Lavoro del 5 maggio 2017.

⁴ Nota prot. n. AOO_060/0002583 del 28 febbraio 2017 - Servizio Politiche per il Lavoro e AOO_060/0005744 - Servizio Politiche per il Lavoro del 5 maggio 2017.

⁵ Il progetto per cui non si dispone del dato presenze è anche non certificato.





**REGIONE
PUGLIA**

a.r.t.i.
Agenzia Regionale
per l'Ateneo
e l'Innovazione



Osservatorio Regionale
per i sistemi di istruzione e formazione in Puglia

3. SVILUPPO DELL'ALGORITMO DI CALCOLO

Ai fini della determinazione di una unità di costo standard, è necessario calcolare un *costo unitario medio*, dato dal rapporto tra una quantità finanziaria (*costi*) al numeratore ed una quantità fisica (*ore presenze allievi*) al denominatore.

3.1 Dato finanziario

Per il numeratore, è stata costruita la base dati a partire dagli importi certificati, per ogni singolo progetto, del contributo pubblico concesso, al netto di eventuali decurtazioni, così come estratta dal sistema informativo MIRWEB Puglia secondo l'ultima dichiarazione di spesa (n. 20 del 27/03/2017 – CHIUSURA P.O. FSE 2007/2013)⁶. Il sistema MIRWEB restituisce anche il dettaglio per macrovoci/macrocategorie di spesa previste nel piano finanziario nel periodo di programmazione 2007-2013.

In particolare, per la determinazione del costo standard per le attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali, al fine di assicurare l'analogia dei costi:

- da una parte, tra i progetti finanziati dai due diversi Avvisi pubblici in esame (Avviso 15/2009 e Avviso 7/2010);
- dall'altro, tra i progetti di formazione finanziati nel precedente periodo di programmazione e quelli da finanziarsi nel corrente periodo⁷, in quanto alcuni costi non caratterizzeranno gli interventi che l'Autorità di Gestione del PO FESR/FSE 2014-2020 intende configurare

sono state eliminate dal computo del contributo pubblico concesso alcune macrovoci di costo (Tabella 4), sulla base di valutazioni sviluppate e condivise dal gruppo tecnico di lavoro.

Tabella 4: Macrovoci di costo non ricomprese nella base di calcolo per costo standard "attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali"

| Cod. | Voce di costo | Avv. 15/2009 "over 50" | Avv. 7/2010 "antichi mestieri" |
|-------|--|---------------------------------|-----------------------------------|
| B1 11 | Indagine preliminare di mercato | eliminata | |
| B1 13 | Pubblicizzazione e promozione del progetto | decurtata dell'80% ⁸ | inserita |
| B1 16 | Formazione personale docente | eliminata | |
| B2 22 | Erogazione del servizio | eliminata | non presente |
| B2 23 | Attività di sostegno all'utenza svantaggiata: docenza di supporto, ecc. | eliminata | non presente |
| B2 24 | Attività di sostegno all'utenza (indennità partecipanti, trasporto, vitto, alloggio) | eliminata | |
| B2 25 | Azioni di sostegno agli utenti del servizio (mobilità geografica, esiti | eliminata | |

⁶ È stato inoltre effettuato un duplice controllo confrontando i dati estratti dal sistema MIRWEB con i verbali di controllo al fine di verificarne la corrispondenza.

⁷ A proposito della voce di costo B4 43 "Monitoraggio fisico-finanziario, rendicontazione", era stata considerata l'eventualità di applicare una decurtazione, sulla base di una buona prassi invalsa in altre Regioni italiane.

Tuttavia, nel periodo di programmazione 2014-2020, l'Amministrazione regionale pugliese intende richiedere ai Soggetti attuatori attività ulteriori, non storicamente presenti, quali "Attività di implementazione della piattaforma gestionale", affinché si abbia una più evidente corrispondenza tra i costi ed il raggiungimento degli obiettivi. Tale considerazione ha fatto ritenere che la riduzione dei costi connessi ai minori oneri amministrativi per via dell'adozione ed applicazione dei costi standard verrà tuttavia controbilanciata da costi per attività precedentemente non previste.

⁸ Nell'Avviso 15/2009 era prevista una soglia minima del 10% per costi di pubblicizzazione, non più richiesta.





REGIONE
PUGLIA

a r t i
Agenzia Regionale
per l'Innovazione
e l'Innovazione



| | | | |
|-------|--|-----------|--------------|
| | assunzione, creazione d'impresa, ecc.) | | |
| B2 27 | Altre funzioni tecniche | | eliminata |
| B3 32 | Elaborazione reports e studi | | eliminata |
| B3 33 | Pubblicazioni finali | | eliminata |
| C3 1 | Pubblicità istituzionale | | eliminata |
| D4 | Valore del servizio | eliminata | non presente |

Anche per l'Avviso 5/2012, utilizzato come base storica per la determinazione del costo standard per le attività di formazione finalizzate al conseguimento della specifica qualifica di Operatore Socio Sanitario, è stata eliminata dall'analisi la macrovoce di costo B2 24 "Attività di sostegno all'utenza (indennità partecipanti, trasporto, vitto, alloggio)"⁹.

3.2 Dato fisico

Ai fini della determinazione del costo standard, per il denominatore sono state calcolate, per entrambi i casi, per ogni singolo progetto, le ore effettivamente frequentate da ciascun partecipante ai corsi formativi (monte ore allievi).

Tuttavia, per i progetti relativi ad attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali, l'Avviso 7/2010 prevedeva attività specifiche, che sono state poi decurtate dal computo dei costi, quali:

- attività di consulenza ed accompagnamento individuale (voce di costo B2 27);
- stage da svolgere in altra/e regione/i italiana/e (voce di costo B2 25).

Il monte ore allievi sviluppato per tali attività è stato pertanto sottratto dalla base dati di tipo fisico secondo il prospetto seguente (Tabella 5).

Tabella 5: Avviso 7/2010 - riparto monte ore allievi complessivo per tipologia di attività

| Attività | ore assegnate all'attività | % sul totale |
|---|----------------------------|--------------|
| A attività di consulenza ed accompagnamento individuale | 10 | 1,64 |
| B formazione in aula | 250 | 40,98 |
| C stage formativo in Regione | 260 | 42,62 |
| D stage formativo in altra Regione | 90 | 14,75 |
| Totale | 610 | 100 |
| Decurtazione percentuale applicata al monte ore allievi complessivo, per attività non caratterizzanti gli interventi che l'Autorità di Gestione del PO FESR/FSE 2014-2020 intende configurare | | - 16,39 |

⁹ Per la rendicontazione delle attività di sostegno all'utenza si prevede il rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti (rendicontazione "a costi reali"), avvalendosi della possibilità normata nel comma 3, art. 67, Reg. UE 1303/2013.





REGIONE
PUGLIA

a.r.t.i.
Agenzia Regionale
per la Formazione
e l'Impiego



Osservatorio Regionale
di sistemi di istruzione e formazione in Puglia

3.3 Identificazione di dettaglio dei campi del database

Il database predisposto per l'analisi successiva contiene i costi suddivisi per tipologia e per singolo progetto.

L'operazione di identificazione dei campi del database è propedeutica alla effettiva applicazione dell'algoritmo di calcolo.

Sono stati creati due distinti database, uno per ogni diversa tipologia di costo standard calcolato (A. attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali; B. attività di formazione finalizzate al conseguimento della specifica qualifica di Operatore Socio Sanitario).

Nello specifico, per ogni singolo progetto finanziato, sono stati identificati e popolati i seguenti campi:

- ID: numero progressivo di progetto nel database;
- MIR2007-2013: codice identificativo del progetto all'interno del sistema informativo MIRWEB Puglia;
- Codice Progetto: codice identificativo del progetto assegnato dalla piattaforma di candidatura;
- Soggetto attuatore: denominazione dell'ente di formazione professionale accreditato beneficiario dell'operazione;
- Variabili dicotomiche di identificazione dell'Avviso pubblico pertinente e/o della Linea;
- Numero ore corso; Numero destinatari totale corso; Costo totale (preventivo): dati derivanti dalla proposta progettuale;
- Progetto certificato: variabile dicotomica. Solo i progetti certificati sono rientrati nel calcolo del costo standard;
- SOMMA IMPORTO PUBBLICO VOCE MIR: costo totale del progetto finanziato come estratto dal sistema informativo MIRWEB Puglia;
- ESITO DUPLICE CONTROLLO: variabile dicotomica, indicante l'esito derivante dal duplice controllo;
- SOMMA IMPORTO PUBBLICO VOCE MIR RICONTROLLATO: costo totale del progetto finanziato;
- SOMMA IMPORTO PUBBLICO VOCE DETERMINATO PER ANALOGIA: costo totale del progetto finanziato a meno di eliminazioni e/o decurtazioni di singole macrovoci di costo, come dettagliato in Tabella 4;
- DATO DISPONIBILE SU PRESENZE: dicotomica, valorizzata con 1 per quei progetti per cui si dispone del dato relativo alle presenze (vedi Tabella 3);
- Monte ore allievi (calcolo in file collegato): totale complessivo delle ore di formazione fruita da tutti gli allievi effettivi;





REGIONE
PUGLIA

a.r.t.i.
agenzia regionale
per l'istruzionale
e l'innovazione



Osservatorio Regionale
dei sistemi di istruzione e formazione in Puglia

- Monte ore allievi – decurtato (per il solo avviso 7_2010 ed il database A.): come dettagliato in Tabella 5;
- Progetto inserito nella base dati finale: variabile dicotomica, valorizzata con 0 nel caso di progetti non certificati o esclusi dal calcolo del costo standard per altre motivazioni (per il solo database A.);
- UCS: costo unitario ottenuto dividendo SOMMA IMPORTO PUBBLICO VOCE (DETERMINATO PER ANALOGIA/AL NETTO DELLA VOCE B24) per monte ore allievi (eventualmente decurtato, per il database A.).





REGIONE
PUGLIA

a.r.t.i.
agenzia regionale
per l'istruzione,
la ricerca e l'innovazione



Osservatorio Regionale
per la Ricerca e l'Innovazione in Puglia

4. PRESENTAZIONE DEI RISULTATI

Nella Tabella che segue vengono sintetizzati tutti i risultati delle analisi. Il costo standard è stato calcolato come media aritmetica dei costi standard calcolati a livello di singolo progetto presenti in ciascuno dei due database, come dettagliato nella precedente sezione.

Data la presenza dei valori anomali, si è proceduto al troncamento. Per far questo, è stata analizzata la simmetria della distribuzione di partenza (vedasi Allegato 2). Le analisi effettuate suggeriscono che, trattandosi di distribuzioni non simmetriche, il metodo di troncamento più appropriato risulta essere quello basato sulla *distanza interquartilica*. Sui valori di costo standard a seguito di troncamento, sempre mediante calcolo della media aritmetica, sono stati calcolati i costi standard da applicare alle operazioni di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali.

Dapprima, vengono presentati i valori del costo standard per attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali (Tabella 6).

Tabella 6: UCS - Attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali

| Avviso | 15/2009 | 7/2010 | Totale |
|---|---------|--------|---------------------|
| N. progetti impiegati per l'analisi | 40 | 10 | 50 |
| Costo Standard (in euro) | 10,83 | 13,93 | 11,45 |
| Costo Standard Troncamento: Distanza Interquartilica (n. obs. 46) | | | 11,29 ¹⁰ |

Il costo standard da utilizzare nel quadro delle opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi della attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali, in seguito ad arrotondamento (per difetto), è pari a **euro 11,20 per ora/allievo**.

In secondo luogo, vengono presentati i risultati per il costo standard calcolato per le attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (Tabella 7).

¹⁰ Il metodo di troncamento alternativo (*intervallo di confidenza*), d'elezione nel caso di distribuzioni simmetriche, restituisce un valore del costo standard pari a 11,38 euro. Si rimanda all'Allegato 2 per i risultati dei test statistici.





REGIONE
PUGLIA

a.r.t.i.
Agenzia Regionale
di Formazione
e Qualifica

Osservatorio Regionale
dei sistemi di istruzione e formazione in Puglia

Tabella 7: UCS - Attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario.
Risultati espressi in euro

| Avviso | 5/2012 Linea 1 Inoccupati e disoccupati | 5/2012 Linea 2 Perettori di CIG e mobilità | 5/2012 Totale |
|---|--|---|--------------------|
| N. progetti impiegati per l'analisi | 72 | 9 | 81 |
| Costo Standard (in euro) | 8,52 | 8,28 | 8,49 |
| Costo Standard Troncamento: Distanza Interquartilica (n. obs. 76) | | | 8,34 ¹¹ |

Per questioni di praticità, anche in questo caso si ritiene opportuno arrotondare il costo standard. Il costo standard da utilizzare nel quadro delle opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi della attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS) è pari a euro 8,30 per ora/allievo.

4.2 Piano operativo dei costi

Si riporta di seguito, per ciascuno dei due studi, la ripartizione per macrocategorie e macrovoci della spesa dei progetti formativi inseriti in analisi.

Tabella 8: Incidenza percentuale delle macrocategorie di spesa

| COSTI DIRETTI | | attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali | attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario |
|-----------------|--|---|---|
| B1 | Preparazione | 12,888 | 10,691 |
| B2 | Realizzazione | 41,797 | 51,658 |
| B3 | Diffusione risultati | 1,359 | - |
| B4 | Direzione e controllo interno | 30,037 | 25,094 |
| COSTI INDIRETTI | | | |
| C | Contabilità generale (civilistico, fiscale) Servizi ausiliari (centralino, portineria, comparto, ecc.) Forniture per ufficio | 13,919 | 12,557 |
| Totale | | 100 | |

¹¹ Il metodo di troncamento alternativo (*intervallo di confidenza*), d'elezione nel caso di distribuzioni simmetriche, restituisce un valore del costo standard pari a 8,53 euro. Si rimanda all'Allegato 2 per i risultati dei test statistici.





REGIONE
PUGLIA

a-r-t-i
Agenzia Regionale
per la Tecnologia
e l'Innovazione

Osservatorio Regionale
del sistema di istruzione e formazione in Puglia

Tabella 9: Incidenza percentuale delle macrovoci di spesa

| COSTI DIRETTI | | attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali | attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario |
|-----------------|--|---|--|
| B1 12 | Ideazione e progettazione | 5,726 | 4,068 |
| B1 13 | Pubblicizzazione e promozione del progetto | 3,404 | 2,994 |
| B1 14 | Selezione e orientamento partecipanti | 1,535 | 2,270 |
| B1 15 | Elaborazione materiale didattico | 1,822 | 1,104 |
| B1 16 | Formazione personale docente | (eliminata, Tab. 4) | 0,184 |
| B1 18 | Spese di costituzione RTI/RTS | 0,401 | 0,071 |
| B2 20 | Costi per servizi | 3,736 | 3,474 |
| B2 21 | Docenza/Orientamento/Tutoraggio | 28,875 | 33,373 |
| B2 25 | Azioni di sostegno agli utenti del servizio (mobilità geografica, esiti assunzione, creazione d'impresa, ecc.) | (eliminata, Tab. 4) | 0,082 |
| B2 26 | Esami | 0,946 | 0,632 |
| B2 27 | Altre funzioni tecniche | (eliminata, Tab. 4) | 4,377 |
| B2 28 | Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata | 6,351 | 7,127 |
| B2 29 | Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata | 1,889 | 2,593 |
| B3 31 | Incontri e seminari | 1,359 | (non presente) |
| B4 41 | Direzione e valutazione finale dell'operazione o del progetto | 5,675 | 5,624 |
| B4 42 | Coordinamento e segreteria tecnica organizzativa | 19,871 | 15,981 |
| B4 43 | Monitoraggio fisico-finanziario, rendicontazione | 4,491 | 3,489 |
| COSTI INDIRETTI | | | |
| C1 1 | Contabilità generale (civiltistico, fiscale) | 3,699 | 3,196 |
| C2 1 | Servizi ausiliari (centralino, portineria, comparto, ecc.) | 8,871 | 8,103 |
| C4 1 | Forniture per ufficio | 1,349 | 1,258 |
| Totale | | 100 | |

In una fase successiva, è rimessa al committente regionale l'indicazione di dettaglio della documentazione da fornire in sede di verifica dell'intervento ai fini del riconoscimento delle categorie di costo ivi individuate.





**REGIONE
PUGLIA**

a r t i
-agenzia regionale
per l'istruzione
e la formazione



Osservatorio Regionale
del sistema di istruzione e formazione in Puglia

ALLEGATO 1 - RIFERIMENTI NORMATIVI

- Allegato VI del REGOLAMENTO DELEGATO (UE) 2017/90 DELLA COMMISSIONE del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute
- Art. 67 REGOLAMENTO (UE) N. 1303/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio
- Art. 14 REGOLAMENTO (UE) N. 1304/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio
- REGOLAMENTO (UE) N. 1288/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE
- Art. 31 REGOLAMENTO (UE) N. 651/2014 DELLA COMMISSIONE del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato
- Artt. 60 e 62 REGOLAMENTO (UE) N. 1083/2006 DEL CONSIGLIO dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999
- REGOLAMENTO REGIONALE 18 dicembre 2007, n. 28 "Figura Professionale Operatore Socio-Sanitario" pubblicato sul BURP n. 181 suppl. del 19-12-2007
- Guida alle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) - Fondi strutturali e di investimento europei
 - (Fondi SIE) [Commissione europea – Direzione generale per l'Occupazione, gli affari sociali e l'inclusione – Versione di settembre 2014] – EGESIF_14-0017
- Guida alle tabelle standard di costi unitari e agli importi forfettari adottati in conformità dell'articolo 14, paragrafo 1, del regolamento (UE) 1304/2013 - Fondo sociale europeo [Commissione europea - Direzione generale per l'Occupazione, gli affari sociali e l'inclusione - Versione di giugno 2015]
- Prime indicazioni in merito alla metodologia di determinazione delle opzioni di semplificazione di costo (c.d. costi standard) nell'ambito "Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) - Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro





REGIONE
PUGLIA

art-i
Agente Regionale
per l'Innovazione
e il Lavoro



Osservatorio Regionale
dei sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia

ALLEGATO 2 – ANALISI STATISTICA

Dopo aver calcolato i due costi standard, secondo i differenti algoritmi costruiti, ed appurata la presenza di alcuni *outliers* nei campioni di riferimento si è ritenuto opportuno procedere ad un troncamento dei valori anomali.

Preliminarmente è stata verificata la forma delle due distribuzioni, utilizzando il coefficiente di asimmetria di Pearson (*Skewness*):

$$S_k = \frac{\sum_{i=1}^n (x_i - \mu)^3 n_i}{N\sigma^3}$$

Come è noto, una distribuzione simmetrica è caratterizzata da un coefficiente pari a zero.

Tabella A10: Analisi descrittiva dei costi standard calcolati su singolo progetto formativo

| Valori caratteristici | | attività di formazione finalizzate al conseguimento di qualifiche professionali | attività di formazione finalizzate al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario |
|------------------------|--------------|---|--|
| Media | | 11,45 | 8,49 |
| Deviazione standard | | 2,29 | 1,31 |
| Indice di asimmetria | | -0,154 | -0,320 |
| Quartili | 1° | 10,1 | 7,5 |
| | 2° = Mediana | 11,2 | 8,6 |
| | 3° | 13,12 | 9,4 |
| Numerosità campionaria | | 50 | 81 |

Come mostrato in Tabella, la distribuzione di entrambi i costi standard calcolati è asimmetrica negativa. Questo risultato ha indotto a troncare i valori anomali utilizzando il metodo della *distanza interquartile*.

Il presente allegato è
composto di n. cinquantasette
facciate.

DIRIGENTE DELLA SEZIONE
formazione Professionale
Dott.ssa A. LOBOSCO



57