

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 giugno 2017, n. 1023

Società in house InnovaPuglia SpA. Operazioni rilevanti. Servizio di Somministrazione lavoro a tempo determinato. L.R. n. 26/2013, art. 25 e DGR n. 812/2014. Determinazioni.

Il Presidente della Giunta, sulla base dell'istruttoria espletata dal Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro, di concerto con il Dirigente della Sezione Raccordo al Sistema regionale e il Segretario Generale della Presidenza, riferisce quanto segue.

Con Deliberazione n. 812 del 5 maggio 2014 la Giunta Regionale ha approvato le *"Linee di indirizzo ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 26/2013 per l'esercizio delle azioni di coordinamento, programmazione e controllo da parte della Regione Puglia delle Società controllate e delle Società in house"*, individuando espressamente le Società controllate e le Società in house, tra le quali InnovaPuglia S.p.A., società *in house* a socio unico Regione Puglia e identificando le relative Direzioni di Area competenti *ratione materiae*.

Nelle su richiamate Linee di Indirizzo, all'art. 3, comma 2, sono state identificate le cd. "operazioni rilevanti" delle Società controllate e delle Società in house, definite operazioni "che determinano un impatto significativo sull'andamento economico, patrimoniale e finanziario della società". Il successivo comma 3 dell'articolo 3 citato, individua le operazioni rilevanti in una serie di atti tra i quali sono elencate, alla lettera f), le operazioni "che comportino una spesa superiore al 25% del patrimonio netto della Società".

Da ultimo il comma 4 dell'art. 3 su richiamato, stabilisce che con riferimento alle Società *in house* la Giunta Regionale approvi preventivamente gli atti di cui al comma 3, sulla base dell'istruttoria svolta dalla Direzione di Area competente *ratione materiae*, identificata per InnovaPuglia S.p.A., nell'Area Politiche per lo sviluppo economico, lavoro e innovazione in raccordo, ove necessario, con il Servizio Controlli. In questo contesto, la Società è tenuta a trasmettere gli atti inerenti le operazioni elencate nel comma 3 alla Direzione competente, che provvede nei dieci giorni successivi all'istruttoria della proposta deliberativa.

Con DGR n. 1518 del 31 luglio 2015 è stato adottato il nuovo modello organizzativo denominato MAIA. Alla luce della riorganizzazione operata nonché sulla base delle disposizioni di cui alla DGR 812/2014, le funzioni di controllo sulla Società InnovaPuglia S.p.A. competono ad oggi al Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro in raccordo, ove necessario, alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, incardinata nella Segreteria Generale della Presidenza, cui sono affidate funzioni di vigilanza e controllo sulle Società partecipate e/o controllate dall'Amministrazione Regionale.

Tanto premesso, con pec prot. n. 170421031 del 21 aprile 2017 acquisita agli atti del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro in data 26 aprile 2017 - prot. n. AOO_002 0000473, e agli atti della Sezione Raccordo al Sistema Regionale in data 24 aprile 2017 prot. AOO_920000508, InnovaPuglia S.p.A. ha trasmesso ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett f), delle citate *"Linee di indirizzo"* approvate con DGR n. 812/2014, per l'approvazione da parte della Giunta Regionale, i seguenti documenti relativi alla c.d. "operazione rilevante" avente ad oggetto la indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro ex art.54 D.L.gs 50/2016 con tre operatori per affidamento del Servizio di Somministrazione lavoro a tempo determinato:

- determinazione dell'Amministratore Unico n. 109 del 19 aprile 2017, relativa all'indizione della gara telematica a in oggetto;
- nota del Direttore della Divisione Affari Generali di richiesta di espletamento della gara in argomento, con relativo prospetto;
- nota istruttoria del responsabile Servizio Gare e appalti sulla procedura in oggetto.

L'istruttoria del Direttore della Divisione Affari Generali della Società descrive il ruolo che usualmente la stessa esplica per garantire alla Regione Puglia attività di progettazione e controllo dell'esecuzione dei sistemi e servizi info-telematici ad essa affidati, collocando l'insieme nel nuovo contesto normativo che riguarda sia le norme sugli appalti che le stesse società in house. In questa fase rileva la progressiva concentrazione della società sul proprio impegno in attività sempre più strettamente prossime alla dimensione pubblico-istituzionale, che sposta l'asse verso un modello basato sul "governo dei servizi e dei fornitori".

In questo senso, la relazione cita l'Azione Pilota Puglia login, approvata con DGR 1921/2016 e affidata alla società a valere sulla programmazione 2014-2020, come progetto strategico biennale centrato su questo nuovo approccio e finalizzato all'implementazione dell'Agenda Digitale nella Regione Puglia.

Puglia Login segna un nuovo modello che implica un più esteso ricorso al mercato ed un progressivo contenimento del ricorso alle diverse forme di lavoro temporaneo.

Questo cambiamento del modello produttivo, avviato e sostenuto da adeguata progettazione e che riguarda la società nel suo complesso, necessita però di gradualità nella sua implementazione, a garanzia della continuità dei servizi informatici già assicurati dalla società.

Su alcuni servizi, infatti, InnovaPuglia garantisce ancora un controllo più esteso su situazioni individuate d'intesa con le strutture regionali come prioritarie e di particolare criticità. Inoltre, per sostenere l'impegno produttivo per l'attuazione di Puglia Login, la società scrive che *"si rende necessario complementare le risorse interne con il ricorso al lavoro somministrato a tempo determinato"*. La motivazione esplicitata nella relazione del Direttore della Divisione Affari Generali della Società indica che *"sulla base dei tempi realisticamente necessari per l'indizione e lo svolgimento delle relative procedure di evidenza pubblica, il progressivo passaggio al mercato delle attività oggi internalizzate con l'apporto di personale somministrato si realizzerà sostanzialmente a partire dal secondo trimestre 2018 per completarsi alla fine dello stesso anno"*.

La documentazione fornita da InnovaPuglia esplicita, quindi, il dettaglio dei servizi che attualmente impegnano anche personale in somministrazione, i Piani Operativi di riferimento e le coperture finanziarie, le strutture regionali interessate ed il numero e profilo delle risorse in somministrazione che la Società ritiene *"indispensabili per la continuità dei servizi in corso"*.

Da ultimo si rappresenta che l'Amministratore Unico nella Determinazione n. 109 del 19 aprile 2017 da atto che sin dalla costituzione di Innovapuglia, gli affidamenti da parte del Socio unico Regione Puglia hanno determinato il pieno impegno del personale strutturato della Società; la stessa ha peraltro ampliato la propria capacità produttiva, nella misura necessaria a far fronte agli affidamenti ricevuti, attraverso il duplice strumento di un Accordo Quadro per la fornitura di servizi informatici e di un Accordo Quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato. Nella Determinazione si evidenzia inoltre che il ricorso al lavoro sommi-

nistrato a tempo determinato è al momento gestito da InnovaPuglia nell'ambito di un Accordo Quadro per somministrazione di lavoro preventivamente approvato dal Socio Unico, ai sensi della DGR 812/2014, con Deliberazione n. 21 del 20 gennaio 2015 della Giunta Regionale che ha autorizzato l'indizione della relativa procedura di gara, per un importo complessivo di euro 6.000.000, fatte salve, laddove dovessero ricorrerne condizioni e motivazioni ai sensi di legge, eventuali ipotesi di estensione. Dal momento che il tetto di spesa previsto per tale strumento sarà raggiunto sul finire del primo semestre del 2017, l'Amministratore Unico da atto che si rende necessario attivare un nuovo Accordo Quadro, ex art. 54 del D.lgs 50/2016, con tre operatori per servizi di somministrazione di lavoro a tempo determinato, in grado di assicurare la prevista continuità dei servizi regionali fino al 31 dicembre 2018, quindi con una durata massima di 18 mesi, per un importo di euro 3.000.000, oltre alla possibile ripetizione di servizi per altri 6 mesi, per un importo massimo complessivo di euro 4.500.000, che ricomprende anche il costo dell'eventuale proroga tecnica dell'attuale Contratto di Accordo Quadro di somministrazione sino al perfezionamento del nuovo Contratto; precisando che l'acquisizione dei suddetti servizi di somministrazione sarà attivata in relazione all'effettivo sviluppo delle attività, nel contesto dell'attuazione dei Piani operativi affidati alla Società, dai quali è altresì assicurata la relativa copertura dei costi. Dalla documentazione in atti si evince:

1. che l'attivazione dell'Accordo Quadro per "Servizi di somministrazione di lavoro a tempo determinato" non costituisce autorizzazione alla spesa, atteso che la Società intende ricorrere all'acquisto dei servizi di che trattasi solo a fronte dell'effettivo sviluppo delle attività nel contesto dell'attuazione dei Piani operativi affidati alla Società dalla Regione Puglia;
2. che la spesa a cui si riferisce l'Accordo Quadro trova copertura nel Piano economico del Progetto strategico per biennio 2017-2018 "Azione Pilota Puglia login" a valere sulla programmazione 2014-2020 e finalizzato all'implementazione dell'Agenda Digitale della Regione Puglia approvato con DGR n. 1921 del 30/11/2016.

Tutto ciò specificato, per quanto attiene agli adempimenti istruttori di cui all'art. 3, comma 4 delle su richiamate "*Linee di Indirizzo*" sono stati esaminati i profili che attengono la funzionalità della spesa, in relazione alle attività tipiche della Società, e per assicurare lo svolgimento delle medesime, anche nell'interesse della Regione Puglia.

Per quanto fin qui espresso, per come rappresentata e per le modalità di utilizzo indicate, si ritiene che la richiesta di espletamento della procedura di Accordo Quadro per tre operatori per servizi di somministrazione di lavoro a tempo determinato, non sia più riproponibile sia dal punto di vista della opportunità sia dal punto di vista delle regole sulla assunzione del personale nelle società sottoposte al controllo analogo. Il contratto di somministrazione del lavoro nelle società sottoposte al controllo analogo non può che corrispondere esclusivamente ad esigenze aziendali di natura eccezionale. Tanto premesso, l'Amministratore Unico procederà alle assunzioni del personale necessario alla prosecuzione delle commesse e dei progetti in itinere mediante procedura ad evidenza pubblica, come per legge.

In ogni caso, al fine di assicurare alla Società la continuità della anzidetta attività, e solo nell'ipotesi in cui non vi sia il tempo minimo necessario all'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica, l'Amministratore Unico è autorizzato a stipulare contratti con società esterne, esclusivamente per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività procedurali volte all'assunzione del personale.

Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale

Il Presidente sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale che rientra nelle competenze della G.R. a norma dell'art. 4 comma 4 lettera d della L.R. n. 7/97.

LA GIUNTA

- udita e fatta propria la relazione del Presidente;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- autorizzare l'Amministratore Unico della Società Innova Puglia SpA a procedere alle assunzioni del personale necessario alla prosecuzione delle commesse e dei progetti in itinere mediante procedura ad evidenza pubblica, come per legge.
- autorizzare, solo nell'ipotesi in cui non vi sia il tempo minimo necessario all'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica , e al fine di assicurare la continuità della attività di Innova Puglia Spa, l'Amministratore Unico a stipulare contratti con società esterne, esclusivamente per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività procedurali volte all'assunzione del personale.
- di demandare al Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro la notifica della presente alla Società *in house* Innovapuglia S.p.A.;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP.

Il segretario della Giunta
dott.a Carmela Moretti

Il Presidente della Giunta
dott. Michele Emiliano