

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 18 luglio 2017, n. 149

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione.

Sottomisura 16.1 “Sostegno per la costituzione e la gestione dei Gruppi Operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura”.

Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 247 del 22/07/2016 e Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 314 del 29/09/2016.

Precisazioni e fissazione termini di operatività del portale SIAN per la presentazione della domanda di sostegno.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile delle sottomisure 16.1 e 16.2, riferisce:

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia”.

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i.

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTO il Regolamento (CE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio.

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/1978, (CE)165/1994, (CE) n. 2799/1998, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione del 11/03/2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che introduce disposizioni transitorie.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 809/2014 del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) N. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1742 del 12/10/2015 con la quale è stato nominato Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ed Ambientale il prof. Gianluca Nardone ed è stabilito che l'incarico comporterà il subentro in tutte le funzioni già ascritte al Direttore d'Area in materia di fondi comunitari.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della

Commissione Europea C (2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 relativa all'approvazione e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412.

VISTE le Decisioni della Commissione Europea C(2017) n. 499 del 25/01/2017 e C(2017) n. 3154 del 05/05/2017, che approvano le modifiche al Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014-2020.

VISTE le modifiche di forma al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia presentate in data 18 maggio 2017 e accettate il 30 maggio 2017, ai sensi dell'art. 11 lett. c) del Reg. 1305/2013;

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 16 del 10 marzo 2016 con la quale è stato definito l'assetto organizzativo del PSR Puglia 2014-2020 e la relativa attribuzione di responsabilità e funzioni.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 122 del 27 maggio 2016 con la quale sono conferiti gli incarichi di responsabili di Raccordo nonché delle Misure, Sottomisure e Operazioni del PSR Puglia 2014-2020.

VISTA la DAG n. 65 del 12/05/2017 con la quale sono stati prorogati gli incarichi dei responsabili di misura, sottomisura, di raccordo e delle PO trasversali (monitoraggio, comunicazione, contenzioso) del PSR 2014-2020 al 31/12/2017.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 247 del 22/07/2016 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la selezione delle domande relative alla Misura 16 - sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei Gruppi Operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" del PSR Puglia 2014-2020 pubblicata nel BURP n. 87 del 28/07/2016.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 314 del 29/09/2016 con la quale, nelle more dell'avvio dell'operatività del portale SIAN e allo scopo di avviare le procedure di valutazione delle proposte, è stato modificato il paragrafo 10 "Modalità e termini per la presentazione della Domanda di sostegno e della documentazione" dell'allegato A della DAG n. 247/2016.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 137 del 10/07/2017 relativa all'esito istruttorio di ricevibilità delle domande di partecipazione;

CONSIDERATO che le operazioni di predisposizione del portale SIAN dell'avviso della sottomisura 16.1 sono state completate e, pertanto, è possibile stabilire il termine di avvio di operatività del portale.

VISTA la proposta della Responsabile della sottomisura 16.1 di:

- stabilire che prima della presentazione della domanda di sostegno:
 - il soggetto referente e tutti i soggetti partner dovranno provvedere alla costituzione e/o all'aggiornamento nonché alla validazione del fascicolo aziendale nel portale SIAN; per le aziende non agricole il fascicolo aziendale può essere di sola anagrafica;
 - il soggetto referente dovrà provvedere ad indicare nel proprio fascicolo aziendale tutti i partner, presentando al CAA la dichiarazione congiunta relativa all'impegno a costituire il partenariato (modello 7, par. 10.1 dell'avviso). Su tale base il CAA dovrà provvedere ad associare al fascicolo aziendale del soggetto referente i fascicoli aziendali dei partner;
- stabilire che successivamente all'espletamento delle precitate operazioni:
 - il soggetto referente dovrà compilare, stampare e rilasciare sul portale SIAN la domanda di sostegno;
- stabilire che il portale SIAN, per la compilazione, stampa e rilascio della domanda di sostegno, sarà operativo a partire **dal 30/08/2017 al 13/09/2017**;
- stabilire che il soggetto referente dovrà inviare copia della domanda di sostegno rilasciata dal portale SIAN, debitamente sottoscritta, alla Regione Puglia, a mezzo PEC, all'indirizzo innovazionepei.psr@pec.rupar.puglia.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/09/2017** (5 giorni dal termine ultimo stabilito per il rilascio della stessa nel portale SIAN), **pena irricevibilità della stessa**, indicando nell'oggetto della PEC l'acronimo del Piano di azione di riferimento;
- stabilire che, contestualmente all'invio della copia della domanda di sostegno, il soggetto referente è tenuto ad allegare la seguente documentazione prevista dalle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative

allo sviluppo rurale 2014-2020”:

- **almeno n. 3 (tre) preventivi di spesa comparabili e competitivi** rispetto ai prezzi di mercato (gli importi devono riflettere i prezzi praticati effettivamente sul mercato e non i prezzi di catalogo) emessi da fornitori diversi, riportanti dettagliatamente l'oggetto della fornitura, datati, timbrati e sottoscritti dal fornitore, per ogni categoria di costo per la quale sono previste acquisizioni relative a fornitura per materiali di consumo, acquisizione di servizi e di consulenze;
 - **breve relazione tecnico-economica** firmata dal soggetto referente e dal tecnico, illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido;
 - **relazione tecnica indipendente sui costi** in caso di acquisizione di beni e servizi per i quali non sia possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra di loro. Gli importi devono riflettere i prezzi praticati effettivamente sul mercato e non i prezzi di catalogo. La stessa procedura deve essere adottata per la realizzazione di opere e/o per l'acquisizione di servizi non compresi in prezziari;
 - **tabella di riepilogo con l'elenco del personale dipendente** dei soggetti facenti parte del gruppo proponente impegnato per la realizzazione delle attività progettuali, indicando il ruolo e l'inquadramento professionale, il CCNL di riferimento, il numero di ore di lavoro per il progetto, la composizione analitica della determinazione del costo orario (retribuzione lorda, oneri e contributi a carico del datore di lavoro), costo totale sul progetto;
 - **quadro economico di riepilogo delle spese** con il dettaglio delle singole categorie di costo per ciascuno dei soggetti facenti parte del gruppo proponente;
- di confermare quanto altro stabilito nelle DAG n. 247/2016 e n. 314/2016.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

(ai sensi della L. R. n. 28/2001 e s.m.i.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e dallo stesso non scaturiranno oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia, pertanto non va trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile della sottomisura 16.1
Dott.ssa Marina Massaro

Tutto ciò premesso, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, ritenuto di adottare la predetta proposta

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate;

- di stabilire che prima della presentazione della domanda di sostegno:
 - il soggetto referente e tutti i soggetti partner dovranno provvedere alla costituzione e/o all'aggiornamento nonché alla validazione del fascicolo aziendale nel portale SIAN; per le aziende non agricole il fascicolo aziendale può essere di sola anagrafica;
 - il soggetto referente dovrà provvedere ad indicare nel proprio fascicolo aziendale tutti i partner, presentando al CAA la dichiarazione congiunta relativa all'impegno a costituire il partenariato (modello 7, par. 10.1 dell'avviso). Su tale base il CAA dovrà provvedere ad associare al fascicolo aziendale del soggetto referente i fascicoli aziendali dei partner;
- di stabilire che successivamente all'espletamento delle precitate operazioni:
 - il soggetto referente dovrà compilare, stampare e rilasciare sul portale SIAN la domanda di sostegno;
- di stabilire che il portale SIAN, per la compilazione, stampa e rilascio della domanda di sostegno, sarà operativo a partire **dal 30/08/2017 al 13/09/2017**;
- di stabilire che il soggetto referente dovrà inviare copia della domanda di sostegno rilasciata dal portale SIAN, debitamente sottoscritta, alla Regione Puglia, a mezzo PEC, all'indirizzo innovazionepei.psr@pec.rupar.puglia.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/09/2017** (5 giorni dal termine ultimo stabilito per il rilascio della stessa nel portale SIAN), **pena irricevibilità della stessa**, indicando nell'oggetto della PEC l'acronimo del Piano di azione di riferimento;
- di stabilire che, contestualmente all'invio della copia della domanda di sostegno, il soggetto referente è tenuto ad allegare la seguente documentazione prevista dalle *"Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020"*:
 - **almeno n. 3 (tre) preventivi di spesa comparabili e competitivi** rispetto ai prezzi di mercato (gli importi devono riflettere i prezzi praticati effettivamente sul mercato e non i prezzi di catalogo) emessi da fornitori diversi, riportanti dettagliatamente l'oggetto della fornitura, datati, timbrati e sottoscritti dal fornitore, per ogni categoria di costo per la quale sono previste acquisizioni relative a fornitura per materiali di consumo, acquisizione di servizi e di consulenze;
 - **breve relazione tecnico-economica** firmata dal soggetto referente e dal tecnico, illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido;
 - **relazione tecnica indipendente sui costi** in caso di acquisizione di beni e servizi per i quali non sia possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra di loro. Gli importi devono riflettere i prezzi praticati effettivamente sul mercato e non i prezzi di catalogo. La stessa procedura deve essere adottata per la realizzazione di opere e/o per l'acquisizione di servizi non compresi in prezziari;
 - **tabella di riepilogo con l'elenco del personale dipendente** dei soggetti facenti parte del gruppo proponente impegnato per la realizzazione delle attività progettuali, indicando il ruolo e l'inquadramento professionale, il CCNL di riferimento, il numero di ore di lavoro per il progetto, la composizione analitica della determinazione del costo orario (retribuzione lorda, oneri e contributi a carico del datore di lavoro), costo totale sul progetto;
 - **quadro economico di riepilogo delle spese** con il dettaglio delle singole categorie di costo per ciascuno dei soggetti facenti parte del gruppo proponente;
- di confermare quanto altro stabilito nelle DAG n. 247/2016 e n. 314/2016;
- di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it e nel portale <http://psr.regione.puglia.it>;
- di dare atto che il presente provvedimento:
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - sarà trasmesso in copia ad AGEA- Ufficio Sviluppo Rurale;

- è adottato in originale ed è composto da n. 7 (sette) facciate vidimate e timbrate.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020
Prof. Gianluca Nardone