

ASL BA

Bando di concorsi pubblici, per titoli ed esami, riservato esclusivamente alle categorie protette, di cui all'art. 1, commi 1° e 2° della legge 68/99 ed all'art. 18, co. 2° della legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (legge 407/98 e s.m.i. così come integrata dall'art. 3, comma 123 della legge n. 244/2007).

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n° 0798 del 4 maggio 2017 sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, riservati esclusivamente alle categorie protette di cui all'art. 1. commi 1° e 2° della legge n. 68/99 ed all'art. 18, co. 2° della legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (Legge 407/98 e s.m.i. così come integrata dall'art. 3, co. 123 della Legge n.244/2007), iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99 s.m.i., tenuti presso il Servizio Politiche del Lavoro dagli Uffici di Collocamento Obbligatorio nell'ambito della Regione Puglia per la copertura di **n. 32 posti così ripartiti:**

a) N. 3 posti di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere - cat. "D", di cui:

- N. 2 posti riservati alle categorie protette di cui all'art. 1, commi 1° e 2° della L. 68/99;
- N. 1 posto riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2°, della legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (Legge 407/98 e s.m.i. così come integrata dall'art. 3, co. 123 della Legge n.244/2007);

b) N. 4 posti di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico - cat. D", di cui:

- N. 2 posti riservati alle categorie protette di cui all'art. 1, commi 1° e 2° della L. 68/99;
- N. 2 posti riservati alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2° della legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (Legge 407/98 e s.m.i. così come integrata dall'art. 3, co. 123 della Legge n.244/2007);

c) N. 16 posti di Assistente Amministrativo - cat, "C", di cui:

- N. 10 posti riservati alle categorie protette di cui all'art. 1. commi 1° e 2° della L. 68/99;
- N. 6 posti riservati alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2° della legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (Legge 407/98 e s.m.i. così come integrata dall'art. 3, co. 123 della Legge n.244/2007);

d) N. 9 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale - cat. "D", di cui:

- N. 6 posti riservati alle categorie protette di cui all'art. 1, commi 1° e 2° della L. 68/99;
- N. 3 posti riservati alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2° della legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (Legge 407/98 e s.m.i. così come integrata dall'art. 3, co. 123 della Legge n.244/2007);

I presenti concorsi sono indetti ed espletati in conformità a:

- disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001, n.220;
- disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- disposizioni di cui all'art. 20 della legge 104/92;
- disposizioni di cui al D.P.R. 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- le disposizioni di cui all'Art. 16 della L. 68/99;

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area del Comparto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente: è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2- REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare ai suddetti concorsi coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- b) idoneità fisica all'impiego ed alla mansione specifica. L'accertamento con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette sarà effettuato, prima dell'immissione in servizio, dal Servizio dei Medici Competenti dell'ASL BA in sede di visita preassuntiva (nei limiti di cui all'art. 16, co. 3, della L. n. 68/99);
- c) godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68/99 tenuti presso i Servizi per le politiche del lavoro dagli Uffici di Collocamento Obbligatorio situati nell'ambito territoriale della Regione Puglia, in qualità di persone con disabilità di cui all'art. 1 commi 1° e 2° della legge n. 68/99, per i partecipanti ai concorsi riservati a tali categorie, ovvero in qualità di persone appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 comma 2° della legge n. 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (legge n. 407/98 e s.m.i., così come integrata dall'art. 3 comma 123° della legge n. 244/2007), per i partecipanti ai concorsi riservati a tali categorie;
- e) età non inferiore a 18 anni;
- f) possesso dei seguenti titoli di studio:

- per il profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale — Ingegnere — cat. "D":

- 1) Diploma di Laurea Triennale, Specialistica o Magistrale o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria (Edile, Civile), ovvero titolo equipollente;
- 2) Abilitazione professionale;

- per il profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale — Informatico — cat. "D":

- 1) Diploma di Laurea Triennale, Specialistica o Magistrale o Diploma di Laurea vecchio Ordinamento in Informatica, ovvero titolo equipollente;
- 2) Abilitazione professionale, ove prevista;

Per l'equiparazione fra i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento e le Lauree Specialistiche e Magistrali del nuovo Ordinamento, si rinvia a quanto stabilito dal D.M. del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Scientifica del 09.07.2009;

- per il profilo professionale di Assistente Amministrativo — cat. "C":

- 1) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità):

- per il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale — cat. "D":

- 1) il possesso di una delle seguenti lauree: Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze Politiche o Economia e Commercio, ovvero Laurea Specialistica o Magistrale del nuovo ordinamento a queste equiparate. ovvero Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti classi di cui al D.M. 16/03/2007, nonché lauree di cui al D.M. 04/08/2000 ed equiparate alle medesime ex

D.M. 09/07/2008:

- Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (L 18);
- Scienze Economiche (L 33);
- Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L 36):
- Scienze dei Servizi Giuridici (L 14);
- Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione (L 16).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati esclusi o destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 3- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AI CONCORSI

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari**

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 24,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso interessato e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso interessato presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso interessato è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per la compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono:

1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari;
2. selezionare sulla Homepage la voce "Albo Pretorio" - "Concorsi/Domande on-line";
3. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso interessato utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Per la partecipazione al concorso interessato dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00.

Il versamento potrà essere effettuato esclusivamente mediante bonifico intestato a: ASL BA - Servizio Tesoreria — Banca Popolare di Bari — IBAN: IT57X054240429700000000202, indicando come causale del versamento:

“Codice 00031 — Contributo di partecipazione al concorso pubblico per “ “(*indicare il profilo di interesse*). **Il contributo di partecipazione al concorso interessato dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

L’omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4- DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall’art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- a) concorso al quale intendono partecipare;
- b) cognome e nome;
- c) luogo e data di nascita;
- d) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
- e) numero di un documento di identità in corso di validità;
- f) codice fiscale;
- g) essere cittadini di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) e di godere dei diritti civili e politici;
- h) titolo di studio di cui all’art. 2 (Requisiti di ammissione);
- i) abilitazione professionale, ove prevista;
- j) idoneità fisica all’impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- k) di non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo e di non essere stati esclusi o destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l’impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, nè licenziati per persistente insufficiente rendimento;
- l) l’assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive e di procedimenti penali pendenti; in caso positivo, devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate, ovvero i procedimenti penali pendenti;
- m) di essere iscritti negli elenchi di cui all’art. 8 della legge n. 68/99 tenuti presso i Servizi per le politiche del lavoro dagli Uffici di Collocamento Obbligatorio situati nell’ambito territoriale della Regione Puglia, in qualità di persone con disabilità di cui all’art. 1 commi 1° e 2° della legge n. 68/99 ed all’art. 18 comma 2° della legge n. 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (legge n. 407/98 e s.m.i., così come integrata dall’art. 3 comma 123° della legge n. 244/2007);
- n) di essere in posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- o) la lingua straniera prescelta per la prova orale: inglese o francese;
- p) di essere a conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- q) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- r) l’eventuale diritto all’applicazione dell’art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 specificando l’ausilio neces-

sario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal Servizio Sanitario ex lege n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame. Tale eventuale requisito dovrà essere dichiarato sia nel caso in cui si partecipi a concorsi riservati a persone appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 commi 1° e 2° della legge n. 68/99, sia nel caso in cui si partecipi a concorsi riservati a persone appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 comma 2° della legge n. 68/99 o alle categorie ad esse equiparate;

- s) l'eventuale diritto di cui all'art. 20 comma 2bis della legge n. 104/92 ad essere esentato dalla prova pre-selettiva in quanto affetto da invalidità uguale o superiore all'80% (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal Servizio Sanitario ex lege n. 104/92 dell'ASL, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame): tale eventuale requisito dovrà essere dichiarato sia nel caso in cui si partecipi a concorsi riservati a persone appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 commi 1° e 2° della legge n. 68/99, sia nel caso in cui si partecipi a concorsi riservati a persone appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 comma 2° della legge n. 68/99 o alle categorie ad esse equiparate;
- t) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- u) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale interessata avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" - "Concorsi e Avvisi";
- v) di autorizzare l'ASL Bari al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003;
- w) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;
- x) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso interessato **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante bonifico intestato a:** ASL BA - Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Bari - IBAN: IT57X054240429700000000202, indicando come causale del versamento: "Codice 00031 - Contributo di partecipazione al concorso pubblico per "....."*(indicare il profilo di interesse).* Il contributo di partecipazione al concorso interessato dovrà essere **versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura**, indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione, istituto di credito e numero di CRO.**

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" allegati al presente bando come parte integrante dello stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmis-

sione della domanda on-line.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e, comunque, prima della correzione dei relativi elaborati. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale. L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso allo specifico concorso, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione alla procedura interessata è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale interessata nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 5- COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice per ogni specifica procedura sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. 220/01.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche, nonché della conoscenza della lingua straniera, la Commissione potrà essere integrata, ove necessario, da membri aggiuntivi scelti dall'Azienda.

ART. 6 — PRESELEZIONE

Per ogni singola procedura concorsuale l'Azienda Sanitaria Locale di Bari, ai sensi dell'art 3 — comma 4 — del DPR n. 220/01, in presenza di un numero elevato di partecipanti, si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva, avvalendosi anche di Aziende specializzate in selezione del personale.

I candidati che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, dichiarando il possesso dei requisiti previsti dall'art. 20. comma 2 bis della Legge 104/92, sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova scritta.

Tutti gli altri candidati che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

La sede, il giorno, l'ora di svolgimento della preselezione interessata e l'elenco dei relativi candidati saranno pubblicati **esclusivamente** sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" - "Concorsi e Avvisi" almeno quindici giorni prima dell'espletamento della stessa; pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi alla prova preselettiva i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di cultura generale, logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame. Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Per ciascun profilo interessato, saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi **50 posti**. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati aventi **il medesimo punteggio del candidato collocatosi al 50° posto**.

Nella preselezione non si applicano le riserve e preferenze previste dalla normativa vigente.

I beneficiari delle previsioni contenute nella legge n. 104/1992 e nell'art. 16 comma 1° della legge n. 68/99 che hanno specificato nella domanda l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, dovranno presentarsi in sede di prova preselettiva oltreché muniti di un valido documento di riconoscimento, anche della documentazione attestante la disabilità posseduta e l'attestazione dei tempi aggiuntivi riconosciuti.

La mancata presentazione alla prova preselettiva interessata, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova scritta in quanto esonerati dalla prova preselettiva ai sensi dell'Art. 20, comma 2 bis, nonché la data, il luogo e l'ora della convocazione degli stessi candidati per lo svolgimento della prova scritta, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" - "Concorsi e Avvisi" non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

ART. 7 - PROVE D'ESAME

Ai candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati sul sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari sezione "Albo Pretorio" - "Concorsi e Avvisi" con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

Tutti i candidati idonei alla prova scritta, dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di:

1. copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore;
2. domanda di partecipazione debitamente firmata;
3. ricevuta di bonifico per il pagamento del contributo di partecipazione al concorso;
4. eventuali pubblicazioni indicate in sede di domanda.

Coloro che hanno richiesto l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi per le prove d'esame, o hanno dichiarato l'esonero dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 co. 2 bis della Legge 104/92, oltre alla documentazione su indicata dovranno presentare apposita certificazione, rilasciata dal Servizio Sanitario ex Lege 104/92 della A.S.L., che attesti la condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e/o i tempi necessari. aggiuntivi e la percentuale di invalidità che dà diritto all'esonero dalla prova preselettiva.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.

Pertanto, la mancata presentazione della medesima domanda e dei relativi documenti prescritti comporta l'inammissibilità del Candidato a sostenere la prova.

I candidati sosterranno una prova scritta, una prova pratica e una prova orale:

a) per il profilo di Collaboratore Tecnico Professionale — Ingegnere — cat. "D"

Prova scritta

verterà nella redazione di un elaborato o soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla su argomenti inerenti al profilo messo a concorso, nonché sulle seguenti materie: le competenze del collaboratore professionale — "Ingegnere" con particolare riferimento alla normativa nazionale e regionale in materia di patrimonio e lavori pubblici, alla legislazione nazionale e regionale su edilizia in ambito ospedaliero — Legislazione nazionale e regionale sugli appalti pubblici, con particolare riferimento alla progettazione e direzione dei lavori — Legislazione ambientale — Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Prova pratica:

consisterà nell'analisi di un progetto o di una realizzazione inerente le materie specifiche con particolare riferimento all'edilizia ospedaliera o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, anche inerenti agli argomenti della prova scritta con eventuali procedure di correzione automatizzata, al fine di accertare la capacità di svolgimento delle attività tecniche rientranti nella declaratoria contrattuale del profilo professionale a concorso. La Commissione potrà richiedere l'illustrazione teorica e/o scritta, mediante relazione sintetica, delle conoscenze relative all'oggetto della prova pratica.

Prova orale:

verterà sulle materie della prova scritta e pratica e comprenderà anche l'accertamento della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera prescelta dal candidato ed indicata in sede di domanda di partecipazione.

b) per il profilo di Collaboratore Tecnico Professionale — Informatico — cat. "D"

Prova scritta:

consisterà nella redazione di un elaborato su argomenti relativi alle materie inerenti al profilo messo a

concorso o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla sui medesimi argomenti.

Prova pratica:

consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo professionale a concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, anche inerente agli argomenti della prova scritta con eventuali procedure di correzione automatizzata.

Prova orale:

verterà sugli argomenti della prova scritta ed attinenti alla posizione professionale da ricoprire, e inoltre, sulla conoscenza dei principi di legislazione sanitaria, nonché verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera prescelta dal candidato ed indicata in sede di domanda di partecipazione.

c) Per il profilo di Assistente Amministrativo — cat. “C”

Prova scritta:

Consisterà nella redazione di un elaborato o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla su argomenti e materie inerenti al profilo messo a concorso.

Prova pratica:

Consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo a concorso o nella predisposizione di, atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, anche inerente agli argomenti della prova scritta, con eventuali procedure di correzione automatizzata.

Prova orale:

Verterà oltre che sulle materie della prova scritta e pratica, anche sulle materie connesse alla qualificazione professionale richiesta e comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra quelle indicate nel bando di concorso.

d) Per il profilo di Collaboratore Amministrativo — cat. “D”

Prova scritta:

verterà nella redazione di un elaborato o soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla su argomenti inerenti al profilo messo a concorso, nonché sulle seguenti materie: - elementi di diritto costituzionale ed amministrativo - legislazione sanitaria nazionale e regionale - normativa contabile delle Aziende Sanitarie - disciplina del pubblico impiego - contratti nella Pubblica Amministrazione - elementi di controllo di gestione, budget e sistema qualità.

Prova pratica:

consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di provvedimenti amministrativi connessi alla qualifica e alle mansioni proprie del collaboratore amministrativo, anche inerente agli argomenti della prova scritta con eventuali procedure di correzione automatizzata.

Prova orale:

verterà sulle materie della prova scritta e pratica e comprenderà anche l'accertamento della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera prescelta dal candidato ed indicata in sede di domanda di partecipazione nonché la verifica della conoscenza di elementi di informatica.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/01.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:

- 21/30, nella prova scritta;
- 14/20, in ciascuna delle restanti prove pratica e orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove concorsuali nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso interessato, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 8 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame;

I 70 punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I 30 punti per la valutazione dei titoli saranno valutati ed attribuiti secondo la tabella allegata al presente bando come parte integrante dello stesso.

Nella valutazione dei titoli saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 11, 20, 21 e 22 del citato D.P.R. 220/01 e quelli previsti specificatamente dal presente bando.

ART. 9— GRADUATORIE

La specifica Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame formulerà per la relativa procedura concorsuale interessata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, due graduatorie distinte dei candidati idonei:

1. Una graduatoria per i candidati iscritti negli elenchi delle categorie protette di cui all'art. 1 co. 1 della L.68/99 e s.m.i.;
2. Una graduatoria per i candidati iscritti negli elenchi delle categorie protette di cui all'art. 18, co. 2 della legge 68/99 o alle categorie ad esse equiparate per legge (Legge 407/98 e s.m.i. così come integrata dall'art. 3, co. 123 della Legge n.244/2007):

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'Art. 1 comma 9 della Legge n. 191/98.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso per ogni singola procedura, i candidati utilmente collocati nelle rispettive graduatorie di merito.

Le distinte graduatorie finali saranno approvate dal Direttore Generale con il provvedimento di approvazione degli atti relativi alla procedura concorsuale interessata. Le graduatorie di merito, unitamente a quelle dei vincitori del concorso, formulate dalla Commissione esaminatrice, sono approvate con provvedimento del Direttore Generale della ASL e sono immediatamente efficaci.

Ciascuna graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di 3 anni dalla data di pubblicazione, o secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo, per eventuali coperture di posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili sulla base delle effettive disponibilità di bilancio nel momento in cui viene a verificarsi detta condizione.

Le stesse graduatorie finali degli idonei costituiranno anche graduatorie per assunzioni a tempo determinato nello stesso profilo professionale interessato.

La pubblicazione delle deliberazioni di approvazione delle graduatorie di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari. sezione "Albo Pretorio" – "Delibere e Determine" sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

Le graduatorie saranno trasmesse all'ufficio Collocamento Obbligatorio della Città Metropolitana di Bari per la relativa pubblicazione.

ART. 10— VERIFICA DELLA PERMANENZA DELLO STATO INVALIDANTE E DELL'IDONEITA' ALLA MANSIONE. COMITATO TECNICO.

I nominativi dei vincitori del pubblico concorso riservato alle persone con disabilità ex art. 1 commi 1° e 2° legge n. 68/99, per tutti i profili professionali di cui al presente bando, saranno comunicati al Servizio Demanio — Patrimonio — Locazioni - Politiche del Lavoro — Ufficio Collocamento Obbligatorio della Città Metropolitana di Bari, che provvederà a verificare, tramite il Comitato Tecnico ai sensi dell'art. 8 comma I bis legge n. 68/99 e dell'art. 8 D.P.C.M. del 13.01.2000, la permanenza dello stato invalidante in capo agli stessi vincitori, nonché la compatibilità fra la disabilità e le mansioni del profilo professionale per il quale hanno concorso, Successivamente, l'Ufficio Collocamento Obbligatorio comunicherà all'ASL l'esito dell'anzidetta verifica.

ART. 11 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda ASL BA prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165.

L'assunzione in servizio dei vincitori del pubblico concorso riservato alle persone con disabilità ex art. 1 commi 1° e 2° legge n. 68/99 è subordinata alle seguenti condizioni:

1. esito positivo della verifica della permanenza dello stato invalidante e delle condizioni di disabilità di cui all'art. 8 del D.P.C.M. del 13.01.2000, nonché della compatibilità fra la disabilità e le mansioni del profilo

professionale per il quale hanno concorso, comunicato dall'Ufficio Collocamento, Obbligatorio della Città Metropolitana di Bari, nonchè, ancora, verifica con esito positivo della sussistenza dei requisiti di idoneità specifica allo svolgimento delle funzioni relative al profilo di appartenenza ai sensi dell'art 16 comma 3° della legge n. 68/99, da effettuarsi da parte del medico competente dell'Ente datore di lavoro (ASL):

2. esibizione della certificazione attestante l'iscrizione negli elenchi ex art. 8 tenuti dall'Ufficio Collocamento Obbligatorio della Città Metropolitana di Bari in qualità di persone con disabilità.

L'assunzione in servizio dei vincitori del pubblico concorso riservato alle persone appartenenti alle categorie ex art. 18 comma 2° legge n. 68/99 o alle categorie ad esse equiparate è subordinata alle seguenti condizioni:

1. verifica con esito positivo della sussistenza dei requisiti di idoneità specifica allo svolgimento delle funzioni relative al profilo di appartenenza ai sensi dell'art 16 comma 3° della legge n. 68/99, da effettuarsi da parte del medico competente dell'Ente datore di lavoro (ASL):
2. esibizione della certificazione attestante l'iscrizione negli elenchi ex art. 8 tenuti dall'Ufficio Collocamento Obbligatorio della Città Metropolitana di Bari in qualità di persone appartenenti alle categorie ex art. 18 comma 2° legge n. 68/99 o alle categorie ad esse equiparate.

L'ASL BA, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

ART. 12- NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione ai presenti concorsi è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso interessato, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi — Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - Tel, 080/5842296 — 2377 — 2312 nelle ore di ufficio, oppure potranno consultare il sito Internet: [www.sanita.puglia.it/web/asl-bari-sezione "Albo Pretorio" -- "Concorsi e Avvisi"](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari-sezione%20Albo%20Pretorio).

Per **informazioni sulla assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo anche un servizio e-mail al seguente indirizzo: helpdesk@csselezioni.it. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo e-mail o contatt-

to telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati, ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003. n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso comunque acquisiti a tal fine dall' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BARI è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

PUBBLICITÀ.

Il Presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Italiana e sul sito web della ASL BA. quale allegato al provvedimento deliberativo.

Il Direttore A.G.R.U
Rodolfo MINERVINI

Il Direttore Generale
Vito MONTANARO

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – INGEGNERE – CAT. D
 COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – INFORMATICO – CAT. D
 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – CAT. D
 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CAT. “C”

Per ciascun profilo a concorso, i 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 15 punti per i titoli di carriera;
- b) 5 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- d) 7 punti per il curriculum formativo e professionale.

Nella valutazione dei titoli saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 11, 20, 21 e 22 del citato D.P.R. 220/01.

Art. 11 D.P.R. 220/01 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI:

a) Titoli di carriera (max 15 punti):

1. i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli Articoli 21 e 22 del presente regolamento e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifica corrispondente. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;
2. i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
3. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
4. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
5. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

In particolare:

Descrizione
Servizio reso nel profilo professionale a concorso o qualifica corrispondente presso Strutture Pubbliche
Servizio reso presso Strutture Pubbliche nel corrispondente profilo della categoria inferiore
Servizio reso durante il servizio militare
Servizio reso nel profilo professionale a concorso o qualifica corrispondente presso Case di Cura convenzionate/accreditate

b) titoli accademici e di studio (max 5 punti):

saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire, e precisamente:

- per i Collaboratori Amministrativi/Tecnici professionali – cat. “D”:

Descrizione
Laurea in materie attinenti (se non fatta valere come requisito di ammissione)
Master universitario annuale attinente al profilo
Master universitario biennale attinente al profilo
Corsi di perfezionamento universitari in materie attinenti al profilo
Dottorato di ricerca

- per l'Assistente Amministrativo – cat. “C”:

Descrizione
Laurea in materie attinenti (se non fatta valere come requisito di ammissione)
Corsi di perfezionamento in materie attinenti al profilo

c) pubblicazioni e titoli scientifici (max 3 punti):

le pubblicazioni e gli abstract/poster saranno valutati solo se attinenti al profilo professionale da conferire, tenendo conto della descrizione di seguito riportata:



descrizione
Pubblicazioni su riviste internazionali come unico autore
Pubblicazioni su riviste internazionali in collaborazione con altri autori
Pubblicazioni su riviste nazionali come unico autore
Pubblicazioni su riviste nazionali in collaborazione con altri autori
Abstract/poster come unico autore
Abstract/poster in collaborazione con altri autori

d) curriculum formativo e professionale (max 7 punti):

per la valutazione *del curriculum formativo e professionale* si terrà conto in particolare di quanto riportato nella tabella sotto indicata se attinente al profilo professionale da conferire, e precisamente:

- : per i Collaboratori Amministrativi/Tecnici professionali – cat. "D":

Descrizione
Partecipazione a corsi di aggiornamento attinenti al profilo
Partecipazione a corsi di aggiornamento prof.le in qualità di relatore
Direzione scientifica di Congressi, convegni, seminari
Docenza nella materia oggetto del concorso presso Università (min. 30 ore)
Incarico libero prof.le, da agenzia interinale o CoCoCo prestato presso Enti del SSN esclusivamente nel profilo oggetto del concorso

- per l'Assistente Amministrativo – cat. C":

Descrizione
Partecipazione a corsi di aggiornamento attinenti al profilo
Partecipazione a corsi di aggiornamento prof.le in qualità di relatore/docente
Incarico libero prof.le, da agenzia interinale o CoCoCo prestato presso Enti del SSN esclusivamente nel profilo oggetto del concorso

