

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 18 aprile 2017, n. 558

POR PUGLIA FESR - F.S.E. 2014-2020: Pass Imprese Approvazione Schema di Avviso Pubblico e Variazione Bilancio di previsione 2017 e pluriennale 2017 – 2019, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.” L.R. n. 41/2016.

L'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione professionale, Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari Valentina Elia e Francesco Leuci, confermata dalla Dirigente della Sezione Formazione professionale, Anna Lobosco, e condivisa dall'Autorità di Gestione del PO Puglia 2014-2020, Pasquale Orlando per la parte contabile e dalla Responsabile del Fondo FSE 2014-2020, Giulia Campaniello, riferisce quanto segue:

Premesso che:

I cambiamenti intervenuti negli ultimi anni hanno evidenziato come la conoscenza rappresenti l'elemento chiave su cui intervenire ai fini del superamento dell'attuale scenario di crisi economica globale, alla luce della forte correlazione e interdipendenza fra l'investimento delle imprese nella formazione del personale e quello in attività e processi innovativi.

La programmazione regionale ritiene strategico continuare a sostenere le imprese nel realizzare percorsi formativi, facilmente cantierabili, atti a rafforzare le competenze del proprio capitale umano, fattore strategico di vantaggio competitivo a lungo termine delle imprese e dell'intero sistema regionale.

In ragione di tanto la Regione Puglia intende promuovere l'utilizzo di voucher aziendali, definibili quali incentivi economici di natura individualizzata, volti al finanziamento di attività formative documentabili dirette, principalmente, a manager ed imprenditori. Con tale iniziativa, diversamente da quanto realizzato con i Piani formativi aziendali, si intende finanziare non già percorsi formativi di più o meno lunga durata destinati ad una pluralità omogenea di discenti, ma garantire l'accesso a processi formativi mirati.

Per le sue caratteristiche, infatti, il voucher consente all'impresa di identificare obiettivi di crescita delle risorse umane, diversificando i processi formativi secondo le singole professionalità presenti nel proprio contesto produttivo e i relativi obiettivi di apprendimento.

Per il conseguimento dei predetti obiettivi e ai fini della predisposizione dell'avviso pubblico in oggetto la Regione Puglia intende garantire una dotazione finanziaria pari ad € 10.000.000,00, a valere sulle risorse dell'Asse X Azione 10.6 "Interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante" del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Decisione C (2015)5854 del 13/08/2015) e sulle risorse stanziato con il "Patto per la Puglia"

- **Visto** D. Lgs. n. 118/2011, come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009 e ss.mm.ii.;
- **Rilevato** che l'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del bilancio di previsione e del documento tecnico di accompagnamento;
- **Vista** la legge regionale n. 40 del 30/12/2016 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017 e bilancio pluriennale 2017-2019 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2017";
- **Vista** la legge regionale n. 41 del 30/12/2016 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017-2019";
- **Vista** la D.G.R. n. 16 del 17/01/2017 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019;
- **Visto** che in relazione al periodo di programmazione 2014-2020, attraverso la sottoscrizione del Patto per il Sud, sono state assegnate alla Regione Puglia, risorse FSC per un importo complessivo pari a 2.071,5 milioni di euro per l'attuazione degli interventi compresi nel Patto;
- **Visto** il "Patto per la Puglia" sottoscritto il 10 settembre 2016 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la

Regione Puglia tra le cui principali Linee di Sviluppo e relative aree di intervento figura quella denominata "Occupazione, inclusione sociale e lotta alla povertà, istruzione e formazione" per un importo complessivo pari a 220.238.537,00 milioni di euro;

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento, dal costo complessivo di € 10.000.000,00, comporta la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017-2019, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014.

Parte I[^] - Entrata

Si dispone la variazione la bilancio regionale per le maggiori entrate derivanti dalla sottoscrizione del Patto per il Sud avvenuta in data 10/09/2016.

Capitolo	Declaratoria	Titolo, Tipologia, Categoria	Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE	Variazione in aumento
				Competenza
				e.f. 2017
2032430	FSC 2014-2020. PATTO PER LO SVILUPPO DELLA REGIONE PUGLIA. TRASFERIMENTI CORRENTI	2.101.1	E.2.01.01.01.001	+ € 1.500.000,00

L'entrata a valere sul POR Puglia 2014-2020 trova copertura sullo stanziamento dei seguenti capitoli:

Codifica piano dei conti

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE
62.06	20528510	TRASFERIMENTI CORRENTI DA U.E. PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI COMUNITARI	E.2.01.05.01.001
62.06	20528520	TRASFERIMENTI CORRENTI DA STATO. PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI COMUNITARI	E.2.01.01.01.001

All'accertamento per il 2017 dell'entrata provvederà il Dirigente della Sezione Formazione Professionale, in qualità di Responsabile dell'Azione 10.6 del POR Puglia 2014-2020 giusta DGR 833/2016, contestualmente all'impegno nel medesimo atto dirigenziale per l'importo autorizzato con il presente provvedimento ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011.

Il Titolo giuridico che supporta il credito:

- POR Puglia 2014-2020: Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea
- Patto per il Sud: Del. OPE n. 26/2010 avente ad oggetto "Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse" per il finanziamento del Patto per il Sud sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanze.

PARTE SPESA

Variazione di bilancio

CRA	capitolo di spesa	Declaratoria	M.P.T.	Codifica Piano dei Conti finanziari	Variazioni e.f. 2017 competenza e cassa
62.06	1165000	POR PUGLIA 2014-2020. FONDO FSE. QUOTA UE. TRASFERIMENTI AMMINISTRAZIONI LOCALI	15.4.1	U.1.04.01.02	- € 5.000.000,00
62.06	1165000	POR PUGLIA 2014-2020. FONDO FSE. QUOTA STATO TRASFERIMENTI AMMINISTRAZIONI LOCALI	15.4.1	U.1.04.01.02	- € 3.500.000,00
62.06	1165108	POR Puglia 2014-2020. Fondo ESE. Azione 10.6. INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA E/O SPECIALISTICA E PROFESSIONALIZZATE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE. QUOTA UE	15.4.1	U.1.04.03.99	€ 5.000.000,00
62.06	1166108	POR Puglia 2014-2020. Fondo ESE. Azione 10.6. INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA E/O SPECIALISTICA E PROFESSIONALIZZATE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE. QUOTA STATO	15.4.1	U.1.04.03.99	€ 3.500.000,00
62.06	1504002	PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020. INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE ANCHE NON PROFESSIONALE. TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	15.4.1	U.1.04.03.99	€ 1.500.000,00

Si attesta che la variazione proposta con il presente provvedimento, assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio di cui alla L.R. n. 41/2016 e ai commi 465, 466 dell'art. unico

Parte I Sezione I della Legge n. 232/2016 (Legge di stabilità 2017).

All'accertamento e all'impegno provvederà la Dirigente della Sezione Formazione Professionale, in qualità di Responsabile dell'Azione 10.6 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 ai sensi della D.G.R. n. 833/2016, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011. La spesa di cui al presente provvedimento corrisponde ad OGV che sarà perfezionata nel 2017 mediante impegno pluriennale da assumersi con atto dirigenziale della Sezione Formazione Professionale secondo il cronoprogramma di seguito riportato, a valere sui seguenti capitoli:

- Capitolo **1165108** "POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.6. INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA E/O SPECIALISTICA E PROFESSIONALIZZANTE — TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE. QUOTA UE" per complessivi € 5.000.000,00, di cui:
E.F. 2017 € 5.000.000,00
- Capitolo **1166108** "POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.6. INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA E/O SPECIALISTICA E PROFESSIONALIZZANTE — TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE. QUOTA STATO" per complessivi € 3.500.000,00, di cui:
E.F. 2017 € 3.500.000,00
- Capitolo **1504002** "PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020. INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE, ANCHE NON PROFESSIONALE. TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE" per complessivi € 1.500.000,00, di cui:
E.F. 2017 € 1.500.000,00

L'Assessore relatore, su proposta della Dirigente della Sezione Formazione Professionale, della Responsabile del Fondo FSE, sulla base delle dichiarazioni rese e in calce sottoscritte dagli stessi con le quali tra l'altro attestano che il presente provvedimento è di competenza della G.R. - ai sensi dell'art. 4, 4 comma lett. K) della L.R. 7/97 e dalla Deliberazione di G.R. n. 3261/98 - propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

LA GIUNTA

udita la relazione;
viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di prendere atto di quanto riportato in premessa che si intende integralmente riportato; - di approvare lo schema di avviso pubblico denominato "PASS IMPRESE" di cui all'Allegato "A" della presente Deliberazione parte integrante e sostanziale;
- di apportare la variazione al bilancio regionale 2017 e pluriennale 2017-2019, approvato con L.R. n. 41/2016, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
- di autorizzare il Dirigente della Sezione Formazione Professionale a predisporre l'avviso pubblico Pass IMPRESE e porre in essere gli adempimenti consequenziali, nonché ad operare sui capitoli di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo pari complessivamente a € 10.000.000,00 a valere sulle risorse dell'Asse X Azione 10.6 "In-

terventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante” del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Decisione C (2015)5854 del 13/08/2015) e sulle risorse stanziare con il “Patto per il Sud”;

- di approvare l’Allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio;
- di incaricare il Servizio Bilancio di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all’art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 conseguentemente all’approvazione della presente deliberazione;
- di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. n.13/94, a rt.6;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sui siti istituzionali.

Il segretario della Giunta
dott.a Carmela Moretti

Il Presidente della Giunta
dott. Michele Emiliano

Allegato "A"



**REGIONE
PUGLIA**

AVVISO PUBBLICO

n. xxxx/2017

POR PUGLIA FESR-FSE 2014 / 2020

Fondo Sociale Europeo

approvato con Decisione C(2015)5854 del 13/08/2015

PASS IMPRESE



Indice

- A) Riferimenti legislativi e normativi
- B) Obiettivi generali e finalità dell'avviso
- C) Soggetti Proponenti
- D) Destinatari
- E) Azioni Finanziabili e vincoli finanziari
- F) Applicazione delle norme comunitarie in materia di aiuti di stato
- G) Modalità e termini per la presentazione delle istanze
- H) Procedure e criteri di valutazione
- I) Tempi ed esiti delle istruttorie
- L) Obblighi del soggetto Proponente
- M) Modalità di erogazione del contributo pubblico
- N) Risorse Disponibili
- O) Foro Competente
- P) Indicazione del responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i.
- Q) Tutela della privacy
- R) Informazioni e pubblicità

Allegati



A) Riferimenti legislativi e normativi

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17.06.2014 (Regolamento Generale di esenzione);
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione Europea del 7.03.2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28.07.2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014) 8021 finale del 29.10.2014 che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia, Codice CCI 2014IT16M8PA001;
- Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2014)8041 finale, del 29.10.2014;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1498 del 17.07.2014, avente ad oggetto Approvazione P.O.R Puglia 2014-2020, che approva la versione di PO inviata tramite SFC nel luglio del 2014;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1735 del 6 ottobre 2015 avente ad oggetto "POR PUGLIA 2014-2020. Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea. Istituzione capitoli di spesa." P.O. Puglia 2014/2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13.08.2015; (BURP N. 137 del 21/10/2015)
- Legge Regionale del 07/08/2002, n. 15, "Riforma della formazione professionale" e s.m.i.;
- Circolare Ministeriale n. 2 febbraio 2009 pubblicata su G.U. 117 del 22 maggio 2009;
- Legge 19 giugno 1993 n.236 recante "Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione";
- Legge 8 marzo 2000 n. 53 recante "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città";



- Legge Regionale del 10 marzo 2014, n. 8 "Norme per la sicurezza, la qualità e il benessere sul lavoro";
- Regolamento regionale n. 17 del 22/06/2015 "Regime quadro regionale di aiuto in esenzione". Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 91 del 26/06/2015;
- Deliberazione della Giunta Regione n. 582 del 26/04/2016, pubblicata in BURP n. 56 del 16/05/2016, avente ad oggetto "Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013";
- Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 "L.R. n. 28/2006 - disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" pubblicato sul BURP n. 191 del 30/11/2009.

B) Obiettivi generali e finalità dell'Avviso

Con il presente avviso la Regione Puglia intende promuovere l'utilizzo di *voucher* aziendali, definibili quali incentivi economici di natura individualizzata, volti al finanziamento di attività formative documentabili dirette, principalmente, a *manager* ed imprenditori.

Con tale iniziativa, diversamente da quanto realizzato con i Piani formativi aziendali, si intende finanziare non già percorsi formativi di più o meno lunga durata destinati ad una pluralità omogenea di discenti, ma garantire l'accesso a processi formativi mirati.

Per le sue caratteristiche, infatti, il *voucher* consente all'impresa di identificare obiettivi di crescita delle risorse umane, diversificando i processi formativi secondo le singole professionalità presenti nel contesto produttivo e relativi obiettivi di apprendimento.

C) Soggetti proponenti

Possono presentare istanza di finanziamento per i *voucher* aziendali tutte le **Imprese**, con unità locali nel territorio della Regione Puglia, appartenenti a tutti i settori di attività ad eccezione delle imprese appartenenti alla sezione A e P della classificazione delle attività economiche Ateco 2007.

Il soggetto proponente, a **pena di esclusione**, al momento della proposizione dell'istanza di candidatura e sino al momento di fruizione del beneficio, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- avere almeno una sede operativa ubicata nel territorio pugliese;
- essere iscritto alla CCIAA;
- applicare al personale dipendente il CCNL di categoria;
- essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e assistenziale;
- essere in regola in materia di imposte e tasse.

Sono esclusi dalla partecipazione al presente avviso i soggetti in *difficoltà*, così come disciplinato dall'articolo 2, punto 18) del Regolamento CE n. 651/2014, nonché coloro i quali versino in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero abbiano in corso un procedimento di accertamento di tali stati.



D) Destinatari

Sono destinatari dei *voucher* aziendali tutti i soggetti:

- titolari di impresa commerciale (imprenditori individuali);
- titolari e soci di impresa artigiana;
- soci di società in nome collettivo;
- soci accomandatari di una società in accomandita semplice;
- soci di società semplice;

d'ora in poi sinteticamente individuati come "imprenditori" iscritti presso la CCIAA all'atto della candidatura.

Sono, altresì, destinatari del presente intervento, purché occupati in una unità locale ubicata sul territorio regionale, i lavoratori dipendenti ancorché destinatari di ammortizzatori sociali nonché i soci delle imprese di capitale (società s.r.l., s.p.a, S.a.p.a, cooperativa, consortile) iscritti al libro unico del lavoro dell'impresa.

Tutti i dipendenti devono risultare assunti prima della presentazione della istanza di candidatura.

Per i dipendenti a tempo determinato, la formazione dovrà concludersi, pena la decadenza dal beneficio, prima della scadenza del contratto.

Rappresenta causa di decadenza dal finanziamento l'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro del dipendente o cessazione dello *status* di "imprenditore" (cancellazione dalla CCIAA).

Non possono essere destinatari del presente intervento:

- i dipendenti pubblici con contratto a tempo indeterminato/determinato;
- i lavoratori in CIG/CIGS per cessata attività;
- i dipendenti o gli imprenditori, come sopra definiti, dei soggetti proponenti che intendono presentare domanda di finanziamento per attività formativa da svolgersi presso la stessa struttura per cui lavorano;
- I dipendenti di più imprese.

E) Azioni finanziabili - Vincoli finanziari

Il *voucher* potrà essere utilizzato, esclusivamente, per la frequenza di corsi di formazione erogati da organismi di formazione o altri soggetti erogatori di corsi di formazione specifici e/o di aggiornamento tecnico, purché detti soggetti **svolgano da almeno due anni attività documentata di formazione.**

Il percorso formativo *non* potrà essere erogato dalle imprese fornitrici di macchinari, attrezzature e/o di componenti hardware e software acquistati dal soggetto proponente.

L'impresa avrà la facoltà di scegliere, per ogni destinatario del presente intervento, il percorso formativo ritenuto più idoneo in funzione dell'accrescimento della professionalità specifica della risorsa umana e dei fissati obiettivi di apprendimento.

Potranno, pertanto, essere finanziate attività di formazione quali aggiornamento, specializzazione, qualificazione e riqualificazione.



Con il presente avviso non potranno essere finanziati percorsi formativi erogati, anche parzialmente, in modalità FAD nonché percorsi formativi già iniziati alla data di presentazione della candidatura.

Così come prescritto dal Regolamento (CE) 651/2014, **non sono finanziabili le attività formative per ottemperare ad obblighi di legge¹.**

CARATTERISTICHE, TERMINI E DURATA DEI PERCORSI FORMATIVI PER LAVORATORI DIPENDENTI

Il percorso formativo **dovrà svolgersi durante orario di lavoro.**

Il percorso sarà articolato secondo le esigenze dell'azienda e del fruitore del *voucher* e dovrà riportare sul formulario la data di inizio e fine attività, nonché la sede (o le sedi) di svolgimento del corso.

Il percorso formativo dovrà concludersi, pena la decadenza dal beneficio in parola, entro 6 mesi dalla data di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo. La durata dei percorsi formativi finanziabili a valere sul presente avviso non potrà essere **inferiore alle 30 ore**.

L'importo massimo di contributo pubblico erogabile per la fruizione di ciascun voucher è di **euro 3.500,00**.

CARATTERISTICHE, TERMINI E DURATA DEI PERCORSI FORMATIVI PER IMPRENDITORI E DIRIGENTI²

Il percorso sarà articolato secondo le esigenze dell'azienda e del fruitore del voucher e dovrà riportare sul formulario la data di inizio e fine attività, nonché la sede (o le sedi) di svolgimento del corso.

Il percorso formativo dovrà concludersi, entro 6 mesi dalla data di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo.

L'importo massimo di contributo pubblico erogabile per la fruizione di ciascun voucher è di **euro 5.000,00**.

In ogni caso, per la riconoscibilità del contributo in parola, è necessario che il discente abbia frequentato almeno l'80% del monte ore previsto.

Ai fini del computo del monte ore verranno considerate le ore di formazione teorica e pratica, gli *stage* e le altre attività formative (*project work*, studio individuale).

Nel computo del monte ore non verranno considerate le ore dedicate alle eventuali prove finali e le ore impiegate per l'elaborazione della eventuale tesi finale.

VINCOLI FINANZIARI

Ogni impresa che vorrà avvalersi di *voucher* aziendali dovrà presentare il *Piano Voucher* personalizzato per ogni singolo soggetto partecipante all'iniziativa.

L'ammontare massimo dei voucher richiedibili da ciascuna singola impresa, a valere sul presente avviso **nel corso di ciascun anno solare**, è pari a n.5.

¹ Il riferimento è alla formazione ex d.lgs 81/2008, agli aggiornamenti obbligatori per le professioni regolamentate, all'apprendistato di secondo tipo svolto sotto la responsabilità dell'impresa, formazione finalizzata alla qualificazione professionale abilitante (a titolo non esaustivo: L. n. 94/2009 e DM 6/10/2009; d.lgs n. 152/2006 art 187; d.lgs n. 59/2010 art. 71 comma 6 lett a); L. n. 174/2005 art 3 e DPR n. 137/2012 art. 7), formazione per l'accesso alle professioni regolamentate.

² Per "dirigenti", ai fini del presente avviso, si intende far esclusivo riferimento ai dipendenti identificati nei flussi UniEmens con i codici qualifica "3" e "9" (cfr circolare Inps n. 83 del 24 aprile 2003, messaggio n.12489 del 29 maggio 2008, messaggio n. 9703 del 14 giugno 2013, messaggio 6508 del 08/08/2014)



Il numero massimo di voucher utilizzabili per la partecipazione al medesimo percorso formativo non potrà essere superiore a 3.

Per tutti i corsi per i quali è richiesto il finanziamento, si riconoscerà all'impresa, nel rispetto dei massimali di costo sopra indicati, l'intensità di aiuto di cui al paragrafo F) sul costo effettivamente sostenuto per l'iscrizione e la frequenza del corso, al netto dell'IVA se detraibile dall'impresa.

Il residuo costo, a carico del soggetto proponente, costituirà il cofinanziamento privato obbligatorio.

Nel caso in cui l'IVA non sia detraibile, l'Impresa dovrà fornire dettagliata e motivata prova contabile e normativa.

L'IVA detraibile da parte dell'impresa non può essere oggetto di rimborso.

Non potrà, in ogni caso, essere finanziato il corso allorché vi sia coincidenza tra soggetto erogante ed impresa beneficiaria.

Per la frequenza ad uno stesso corso l'impresa ed il lavoratore non potranno comunque cumulare il voucher aziendale con altri finanziamenti pubblici o anche provenienti da enti privati.

F) Applicazione delle norme comunitarie in materia di aiuti di stato

I finanziamenti del presente avviso rientrano nella disciplina degli "Aiuti di Stato" nell'ambito del regime quadro per gli aiuti in esenzione dalla procedura di notifica, così come definita dal Regolamento (CE) n. 651/2014, recepito dal Regolamento Regionale n. 17 del 22/06/2015 pubblicato sul BURP n. 91 del 26/06/2015.

Intensità dell'aiuto

L'intensità di aiuto non supera il 50% dei costi ammissibili. Può tuttavia essere aumentata, fino a una intensità massima del 70% dei costi ammissibili, come segue:

- a) di 10 punti percentuali per gli aiuti concessi alle medie imprese e di 20 punti percentuali per gli aiuti concessi alle piccole imprese.

Tipologia di impresa	Intensità di aiuto	Cofinanziamento privato obbligatorio
Grandi Imprese	50 %	50%
Medie imprese	60 %	40%
Piccole imprese	70 %	30%

G) Modalità e termini per la presentazione delle istanze

Le domande dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, unicamente in via telematica attraverso la procedura *on line* Avviso n.xxx 2017 –PASS IMPRESE- POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 messa a disposizione all'indirizzo www.sistema.puglia.it nella sezione **Formazione Professionale** (link diretto www.sistema.puglia.it/xxxx).

La procedura sarà disponibile a partire dalle ore 10:00 del giorno di apertura sino alle ore 17:00 del giorno di chiusura previsti per ciascuna finestra, come di seguito indicato:



Periodo di apertura finestra (a carattere meramente esemplificativo da definire al momento dell'adozione dell'avviso)	Firma atto unilaterale (a carattere meramente esemplificativo da definire al momento dell'adozione dell'avviso)	Esclusivamente per i Percorsi formativi da svolgersi nel seguente periodo (a carattere meramente esemplificativo da definire al momento dell'adozione dell'avviso)
Dal 01/05/2017 al 15/05/2017	15/06/2017-30/06/2017	A partire dal 1.7.2017 sino a 31.01.2018
Dal 01/09/2017 al 15/09/2017	15/10/2017-31/10/2017	A partire dal 1.11.2017 sino a 31.05.2018
Dal 01/12/2017 al 15/12/2017	15/01/2018-31/1/2018	A partire dal 1.02.2018 sino a 31.07.2018

La procedura sarà attività **sino ad esaurimento delle risorse stanziato dal presente avviso.**

Il soggetto proponente deve fornire, attraverso la procedura telematica, i dati della domanda per la concessione del contributo e tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000, conformi ai contenuti riportati nel presente avviso.

Mediante procedura telematica dovranno essere inserite, **pena l'esclusione dalla valutazione di merito dell'istanza prodotta**, le seguenti dichiarazioni, **firmate digitalmente** dal soggetto proponente, e precisamente:

- 1) dichiarazione sostitutiva conforme all'**Allegato 2** (detta dichiarazione, generata dal sistema informativo, deve essere resa, **pena l'esclusione dell'istanza**, da tutte le imprese beneficiarie dell'aiuto);
- 2) dichiarazioni sostitutive conformi all'**Allegato 2.1** (detta dichiarazione, non generata dal sistema informativo, deve essere resa, **pena l'esclusione dell'istanza**, dagli amministratori dell'impresa beneficiaria muniti di potere di rappresentanza **ed eventuali procuratori** e deve essere caricata attraverso procedura telematica);
- 3) dichiarazione sostitutiva conforme all'**Allegato 2.2** (detta dichiarazione, non generata dal sistema informativo, deve essere resa, **pena l'esclusione dell'istanza**, dall'impresa beneficiaria dell'aiuto e caricata attraverso procedura telematica);
- 4) idonea documentazione atta a comprovare che il soggetto erogatore del percorso abbia svolto da almeno due anni attività documentata di formazione;
- 5) formulario di presentazione del piano, conforme all'**Allegato 3**, da compilarsi *on line* sulla piattaforma telematica;

Inoltre, attraverso procedura telematica, dovranno essere inseriti, **pena l'esclusione dalla valutazione dell'istanza prodotta**, i seguenti allegati:

- a. **per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione ed il deposito del bilancio presso la competente CCIAA**: le ultime tre dichiarazioni dei redditi presentate e la *situazione economico-patrimoniale* riferita agli ultimi tre esercizi, redatta con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli artt. 2423 e seguenti del codice civile³;

³ come da format reperibile nella sezione modulistica della piattaforma sistema puglia



- b. per le imprese iscritte alla CCIA e tenute al deposito del bilancio: copia dei bilanci degli ultimi tre esercizi.

A seguito di completa e corretta compilazione dei pannelli della procedura telematica sarà generato il modulo di domanda (file.pdf_riepilogativo, conforme all'**Allegato 1**) che dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente e trasmesso attraverso la medesima procedura telematica. A conferma dell'avvenuta trasmissione il sistema genererà una ricevuta di Avvenuta Trasmissione.

Si precisa che aver compilato tutti i pannelli della procedura telematica senza aver effettuato la trasmissione dell'istanza firmata digitalmente costituirà motivo di esclusione della stessa. Si precisa inoltre, che i controlli eseguiti dalla procedura telematica non coprono tutti i vincoli previsti dall'avviso. Pertanto, nella fase di compilazione della domanda, è necessario comunque fare riferimento a quanto riportato nell'avviso.

Per assistenza sull'utilizzo della procedura telematica, nella sezione Avviso n. xxxx 2017 **PASS IMPRESE** del portale **www.sistema.puglia.it** sarà attivo il servizio on line **Supporto Tecnico**.

Nella stessa sezione sarà pubblicato il documento **Iter Procedurale** che descriverà in maniera sintetica come procedere operativamente per la predisposizione e l'inoltro dell'istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico.

H) Procedure e criteri di valutazione

La verifica dell'ammissibilità e la valutazione di merito delle istanze proposte saranno effettuate, sulla base dell'ordine cronologico di arrivo, da un Nucleo di valutazione nominato con atto del dirigente della Sezione Formazione Professionale.

Il predetto Nucleo, una volta verificata l'ammissibilità della singola candidatura, procederà alla contestuale valutazione di merito della stessa al solo fine di garantire la coerenza della proposta alle finalità dell'avviso.

La verifica dell'ammissibilità e la valutazione delle istanze proposte verranno effettuate sino ad esaurimento delle risorse finanziarie stanziare per ciascuna finestra e comunque sino a chiusura dell'intervento in base alle scadenze sopra indicate.

Verifica di ammissibilità

Per la verifica di ammissibilità, si procederà ad accertare la presenza dei seguenti requisiti:

- il rispetto del termine di presentazione delle richieste previsto dall'avviso, così come previsto dal paragrafo G;
- l'osservanza delle modalità di presentazione delle richieste, così come previsto dal paragrafo G;
- la presentazione delle richieste da parte di soggetti in possesso dei requisiti stabiliti dal paragrafo C dell'avviso;
- rispetto delle qualità dei destinatari previste dal paragrafo D dell'avviso.

Costituiscono cause di esclusione delle istanze di finanziamento presentate a valere sul presente avviso:

- a) la trasmissione dell'istanza di finanziamento con modalità diverse da quelle previste dal paragrafo G;



dell'avviso;

b) la trasmissione della richiesta di voucher effettuata prima o oltre i termini perentori previsti dal paragrafo G del medesimo avviso;

c) la trasmissione della richiesta di voucher ad opera di soggetti che non hanno i requisiti previsti dal paragrafo C dell'avviso;

d) la trasmissione di candidature in violazione dei massimali di costo previsti alla voce "Vincoli finanziari" del paragrafo E "Azioni finanziabili";

e) la trasmissione di istanza di candidatura tesa a frequentare a corsi già avviati alla data di presentazione della domanda di candidatura;

f) la trasmissione della richiesta di voucher per la frequenza di percorsi non conformi alle caratteristiche tipizzate dal paragrafo E dell'avviso;

g) la trasmissione di istanza di candidatura per garantire la frequenza di percorsi formativi a soggetti non destinatari del presente intervento così come individuati dal paragrafo D dell'avviso

Si precisa che in caso di mancanza anche di un singolo documento richiesto per l'ammissibilità, l'Amministrazione procederà alla declaratoria di inammissibilità dell'istanza proposta. Diversamente, nel caso di non perfetta conformità e/o chiarezza e/o imprecisione della documentazione prodotta, l'Amministrazione procederà a richiesta di integrazione, prima della formale esclusione dell'istanza. In tale caso, l'Amministrazione richiederà il perfezionamento della documentazione carente.

Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse richiedere integrazione e/o chiarimenti alla documentazione prodotta dall'istante, quest'ultimo, senza perdere la priorità dell'ordine cronologico di presentazione della richiesta di finanziamento, potrà procedere al perfezionamento della domanda entro e non oltre il termine di sette giorni dal perfezionamento della notificazione della comunicazione da parte della Sezione competente. Laddove la documentazione integrativa prodotta dovesse pervenire incompleta e/o imprecisa, la candidatura verrà dichiarata inammissibile.

La Richiesta di Integrazione verrà elaborata attraverso la procedura telematica attiva su Sistema Puglia e registrata in una sezione dedicata denominata [Richieste di Integrazione] della stessa procedura. Alla registrazione di tale richiesta, il sistema invierà in automatico una notifica via email e una via sms al soggetto proponente la domanda informandolo della presenza sul sistema di una comunicazione da parte di Regione.

L'operazione di integrazione della domanda dovrà avvenire attraverso la stessa procedura su Sistema Puglia.

In caso di mancato perfezionamento della domanda entro il termine sopra previsto, l'Amministrazione regionale procederà alla declaratoria di inammissibilità. In tal caso, l'istante potrà procedere alla presentazione di nuova candidatura che verrà presa in carico dal sistema informativo.



Valutazione di merito

La valutazione della candidatura verrà effettuata utilizzando i criteri e parametri indicati nella sotto estesa tabella.

Qualità del Piano			punti max
Criteri di valutazione	Sotto criteri	Elementi specifici di valutazione	
Qualità progettuale (max 20 punti)	1.1 Coerenza ed efficacia dell'azione rispetto alle finalità previste	Qualità dell'analisi del contesto in cui vengono a delinearsi le nuove necessità professionali e dell'individuazione del correlato fabbisogno formativo nel rispetto delle pari opportunità per tutti	10
	1.2 Coerenza progettuale	Grado di correlazione tra le mansioni/funzioni svolte dal soggetto da formare e l'intervento formativo per cui si propone candidatura nel rispetto delle pari opportunità per tutti	10

Il Nucleo di valutazione, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i relativi coefficienti, di seguito indicati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Ottimo	1,0
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,5
Non adeguato	0,3
Non valutabile	0

Perché la candidatura proposta sia finanziabile è necessario che la stessa abbia conseguito punteggio complessivo minimo pari a 12/20.

Verranno escluse dalla valutazione di merito le candidature che, in contrasto con quanto previsto dal Regolamento (CE) n. 651/2014, prevedano attività formative per ottemperare ad obblighi di legge.

I) Tempi ed esiti delle istruttorie

Sulla base della valutazione effettuata, il dirigente del Sezione Formazione Professionale, con propria determinazione, approverà l'elenco delle imprese beneficiarie e relativi partecipanti per ciascuna finestra di presentazione.

Il predetto Atto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e tale pubblicazione costituirà



notifica agli interessati.

La data di pubblicazione dell'elenco dei piani finanziati costituisce termine iniziale per la presentazione di ricorsi amministrativi da inoltrare entro il termine perentorio di trenta giorni esclusivamente per il tramite del sistema informativo.

La definizione dei ricorsi avverrà entro trenta giorni dal ricevimento formale degli stessi.

L) Obblighi del Soggetto Proponente

Il soggetto proponente dovrà caricare nel sistema informativo la documentazione di seguito elencata entro e non oltre 30 giorni, pena la decadenza del contributo concesso, dalla pubblicazione dell'elenco dei proponenti finanziati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme di cui all'art. 46 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, attestante il fatto che non sono intervenute variazioni rispetto a quanto autocertificato in fase di presentazione della proposta ovvero dichiarazione attestante le variazioni intervenute;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme di cui all'art. 46 del DPR. 445/2000 dal legale rappresentante, dalla quale si evinca:
iscrizione al Registro delle imprese, composizione degli organi statutari (Presidente, Consiglio di amministrazione, Comitato Direttivo, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori, ecc.) e relativi poteri; di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di liquidazione volontaria; di non avere commesso violazioni gravi alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali; di non aver usufruito di altre agevolazioni pubbliche con riferimento alle medesime attività e/o alle medesime spese oggetto del progetto in via di presentazione; di non essere impresa in difficoltà ai sensi dell'art. 2 del Regolamento (UE) 651/2014;
- c) estremi del conto corrente per l'espletamento del servizio di cassa (e delle relative coordinate bancarie), sul quale affluirà il contributo concesso;
- d) Atto unilaterale d'Obbligo firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria.

M) Modalità di erogazione del contributo pubblico

Il finanziamento verrà erogato, a saldo, mediante accredito su conto corrente bancario, a rimborso del costo sostenuto dal soggetto proponente (impresa) per la frequenza al corso.

In particolare, l'erogazione del finanziamento avverrà a seguito di presentazione, entro il termine di 20 giorni dalla conclusione del percorso formativo, della seguente documentazione:

- a. certificazione finale ottenuta alla conclusione del percorso e attestazione, sottoscritta dal soggetto erogatore, dalla quale risulti (i) che il discente abbia frequentato almeno l'80% del monte ore previsto nel senso declinato dal paragrafo E dell'avviso; (ii) la durata del percorso e la sua articolazione; (iii) la data di inizio e la data di conclusione;



- b. documentazione bancaria (bonifico) attestante l'avvenuto pagamento del costo di iscrizione al Corso con causale di pagamento " Avviso n. xxxx 2017 – Regione Puglia – FESR-FSE 2014/2020 – codice fiscale del destinatario/i - CUP" (ex articolo 3 L. 136/2010);
- c. originali dei documenti giustificativi di spesa;
- d. dichiarazione di atto di notorietà ex art. 47 DPR n. 445/2000 di cui all'art. 8 del D.P.C.M. 23/05/2007, ai fini della verifica del rispetto della clausola *Deggendorf* e regolarità contributiva;
- e. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante l'insussistenza di pignoramenti notificati all'Amministrazione regionale in qualità di terzo pignorato.
- All'atto dell'erogazione del contributo, il soggetto proponente dovrà risultare in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi obbligatori.

N) Risorse disponibili

Il finanziamento complessivo disponibile per la presente iniziativa ammonta ad € 10.000.000,00.

I contributi erogabili con il presente avviso verranno finanziati a valere sulle risorse del Programma Operativo Regionale PUGLIA 2014-2020 per un importo complessivo di euro **10.000.000,00**.

Gli obiettivi e le azioni previste sono in linea con quanto indicato nel POR Puglia FESR-FSE 2014 – 2020, rilevato che nell'ambito dell'anzidetto Programma, risulta inserita una specifica Azione relativa a interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante come di seguito specificato:

Asse Prioritario X	<i>"Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione"</i>
Priorità di investimento 10iv	<i>"Migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi di insegnamento e di formazione, favorendo il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro e rafforzando i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle competenze, adeguamento dei curriculum e l'introduzione e lo sviluppo di programmi di apprendimento basati sul lavoro, inclusi i sistemi di apprendimento duale e di apprendistato"</i>
Obiettivo specifico 10 e)	<i>"Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo"</i>
Azione 10.6	<i>"Interventi di formazione continua e/o specialistica e professionalizzante" che prevede al suo interno, tra le diverse attività, quelle relative a "Azioni di aggiornamento delle competenze rivolte a tutta la forza lavoro (incluse le competenze digitali), compresi i lavoratori dipendenti a termine, i lavoratori autonomi, i titolari di microimprese, i soci di cooperativa, anche attraverso metodologie innovative e in coerenza con le direttrici di sviluppo economico dei territori"</i>

O) Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro esclusivamente competente quello di



Bari.

P) Indicazione del responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

REGIONE PUGLIA - Sezione Formazione Professionale

Via Corigliano 1 - Zona Industriale - 70132 BARI

Responsabile del procedimento sino alla pubblicazione dell'atto di riconoscimento della sovvenzione: Dott.

Anna Lobosco, Sezione Formazione Professionale, Viale Corigliano 1 – Bari, mail _____

Responsabile del Procedimento dopo la pubblicazione dell'atto di riconoscimento della sovvenzione: Dott.

_____ Sezione Formazione Professionale, Viale Corigliano 1 – Bari, mail _____

Q) Tutela della privacy

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione all'avviso dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento e dell'eventuale stipula e gestione dell'atto d'obbligo unilaterale secondo le modalità di cui al D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche e integrazioni.

R) Informazioni e pubblicità

Le informazioni in ordine al bando potranno essere richieste alla Sezione Formazione Professionale attraverso il servizio on-line **Richiedi Info** attivo sulla pagina dell' **Avviso n. xxxxx Pass Imprese** del portale www.sistema.puglia.it.

Tale servizio può essere utilizzato previa sottoscrizione al servizio **Sistema Puglia Risponde** in fase di registrazione al portale Sistema Puglia (link **Registrazione** attivo nella parte alta della pagina principale)

L'avviso, unitamente ai suoi allegati, è prelevabile ai seguenti indirizzi Internet:

- www.regione.puglia.it

- www.sistema.puglia.it

- www.fse.regione.puglia.it



GENERATO DALLA PROCEDURA TELEMATICA

Allegato 1

Imposta di bollo di € 16,00

Alla REGIONE PUGLIA
Sezione Formazione Professionale
V.le Corigliano, 1 - Zona Industriale
70132 - B A R I

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____ n.CAP, comune, provincia, codice fiscale..... in qualità di legale rappresentante dell'impresa....., con sede legale in, Via n.CAP....., comune, provincia....., Codice Fiscale P.Iva, tel.....; Pec e.mail.....

⁴giusti poteri conferiti con, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede dell' impresa stessa

ovvero

nella sua qualità di procuratore speciale giusta procura n. del repertorio del notaio, rilasciata dal sig., nella sua qualità di legale rappresentante dell'impresa

con riferimento all'**Avviso n. xxxx** approvato con atto della Sezione Formazione Professionale n. del e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. del, relativo al **POR PUGLIA FESR/FSE 2014-2020 - "PASS IMPRESE"**, chiede di poter accedere ai finanziamenti pubblici messi a disposizione per l'attivazione di n.xxxxxx voucher aziendali a favore del personale sotto indicato

Nome e Cognome partecipante	Tipologia partecipante (imprenditore/dirigente/dipendente)	Soggetto erogatore del percorso formativo	Sede svolgimento (Indirizzo, Cap, città, Prov.)	Titolo percorso formativo	Totale Ore percorso	Data inizio	Data termine	costo iscrizioni e al netto di iva (A)	Contributo Pubblico richiesto (B)	Cofinanziamento privato (A-B)

A tal fine allega la seguente documentazione, prevista dall'avviso:

.....
.....

(menzionare ciascuno dei documenti allegati)

DICHIARA

Altresi di aver fornito tramite la procedura telematica i dati richiesti dal *Formulario di presentazione* conformemente a quanto indicato nell'*Allegato 3* dell'avviso

⁴ Ove pertinente



Firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa/



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

[allegato da compilare, pena l'esclusione, a cura dell'impresa beneficiaria dell'aiuto]
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. del 28/12/2000 n. 445)

GENERATO DALLA PROCEDURA TELEMATICA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____ n. _____CAP _____, comune _____, provincia _____, codice fiscale_____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa_____, con sede legale in _____, Via _____ n. _____CAP _____, comune _____, provincia_____, Codice Fiscale _____ P.Iva _____, tel._____; Pec _____ e.mail_____

giusti poteri conferiti con _____, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede dell'impresa stessa
ovvero

nella sua qualità di procuratore speciale giusta procura n. _____ del repertorio del notaio _____, rilasciata dal sig. _____, nella sua qualità di legale rappresentante dell'impresa _____

ai fini della fruizione del beneficio del finanziamento di cui all'Avviso n. xxxx **POR PUGLIA FESR/FSE 2014-2020 "PASS IMPRESE"**, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/00, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali, ai sensi dell'art. 76 del richiamato D.P.R. 445/00,

DICHIARA CHE

1) l'impresa _____(ditta / ragione sociale / denominazione e forma giuridica)

- è stata costituita con atto del_____, con scadenza il _____;

- è regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese di_____ (sezione _____)

numero REA _____dal (data di iscrizione)_____;

- ha unità locale in_____, Via_____ n. _____ CAP _____ Comune_____, Provincia _____;

- ha unità locale in_____, Via_____ n. _____ CAP _____ Comune_____, Provincia _____;

- è sottoposta al regime di contabilità ordinaria oppure semplificata;

- è rappresentata da:

Cognome	Nome	Nato a	Nato il	CF	Carica	dal	al

-è costituita dai seguenti soci (nel caso di società di persone)

Cognome	Nome	Nato a	Nato il	CF	Carica	dal	al



-ha organi societari così composti (nel caso di società di capitali):

Cognome	Nome	Nato a	Nato il	CF	Carica	dal	al

Che i Soggetti **muniti di potere di rappresentanza** sono:

Cognome	Nome	Nato a	Nato il	CF	Carica	dal	al

- 2) l'impresa suindicata non si trova in stato di liquidazione volontaria, di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267) né in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- 3) l'impresa non ha commesso violazioni gravi (ai sensi di quanto previsto in merito all'art. 38, comma 2, del d.lgs. 163/2006) alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- 4) l'impresa applica integralmente nei rapporti con i propri dipendenti le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore di appartenenza (CCNL _____) nonché le disposizioni del contratto collettivo territoriale (eliminare quest'ultima specifica, se non esistente contratto collettivo territoriale);
- 5) l'impresa opera nel seguente settore di attività _____ Codice Ateco 2007 n. _____;
- 6) l'impresa ha le seguenti posizioni assicurative:
- INPS _____ matricola _____ sede di _____
- INAIL _____ Codice ditta _____ sede di _____
- Cassa Edile _____ Codice ditta _____ sede di _____

7) l'impresa

- NON HA RICEVUTO altri "aiuti di Stato" o contributi concessi a titolo di "de minimis" o Fondi UE a gestione diretta a valere sullo stesso progetto di cui si richiede il finanziamento

oppure

- HA RICEVUTO altri "aiuti di Stato" o contributi concessi a titolo "de minimis" o Fondi UE a gestione diretta a valere sullo stesso progetto (cfr. tabella di riepilogo sotto riportata) che riguardano i medesimi costi ammissibili e di cui è in grado di produrre, laddove richiesto dall'Amministrazione regionale, la documentazione giustificativa di spesa, e si impegna ad aggiornare ogni eventuale successiva variazione intervenuta fino al momento della concessione dell'aiuto di cui al presente bando



Ente concedente	Riferimento normativo o amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione	Regolamento di esenzione, de minimis o altro (specificare)	Importo concesso dall'ente	Voce di costo	Importo dei costi finanziati
TOTALE						

- 8) l'impresa rappresentata non è una impresa in difficoltà così come definita ai sensi dell'articolo 2, punto 18) del Regolamento (UE) n. 651/2014;
- 9) l'impresa rappresentata ai sensi dell'allegato 1) al Regolamento (CE) n. 651/2014 è classificata quale
- Autonoma Collegata Associata
- 9.1) l'impresa rappresentata ai sensi dell'allegato 1) al Regolamento (CE) n. 651/2014 è:
- MICROIMPRESA (1-9) PICCOLA (10-49) MEDIA (50-249) GRANDE (>250);
- 9.2) per la definizione della dimensione indicata allega Dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 2.2;
- 10) con riferimento agli obblighi previsti dalla legge 68/99 in materia di inserimento al lavoro dei disabili (scegliere una delle seguenti tre opzioni):
- di non essere soggetto in quanto ha un numero di dipendenti inferiore a 15;
- di non essere soggetto in quanto pur avendo un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dal 18.1.2000 o, se anche le ha effettuate, rientra nel periodo di esenzione dalla presentazione della certificazione;
- di essere tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano l'inserimento dei disabili e di essere in regola con le stesse;
- 11) l'impresa rappresentata si impegna a cofinanziare l'intervento formativo in base al regime di aiuti di cui Regolamento (CE) n. 651/2014 nella misura percentuale del ____% del costo totale del/dei voucher richiesto/i per un complessivo contributo privato pari ad € _____;
- 12) non sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'articolo all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;
- 16) ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n.165/2001 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Puglia nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 17) l'impresa non è stata destinataria, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione, di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelle derivanti da rinunce da parte delle imprese;
- 18) l'impresa non deve restituire/ ha restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;



- 19) è informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal d.lgs. n. 196 del 30.6.2003 e s.m. e i., ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 20) che il contributo richiesto *non sarà utilizzato presso* le imprese fornitrici di macchinari, attrezzature e/o di componenti hardware e software acquistati dal soggetto dall'impresa rappresentata.

Firma digitale del legale rappresentante dell'impresa



Allegato 2.1

dichiarazione da rendersi da ciascuno degli soggetti munito di potere di rappresentanza e procuratori

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

DA ALLEGARE ALLA PROCEDURA TELEMATICA

lo sottoscritto/a nato/a a..... il .../.../..., residente in
..... Via
codice fiscale, nella qualità di
dell'impresa con sede legale in
codice fiscale partita IVA n., ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000,
consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni
mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARO

- a) che nei miei confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011) o per l'applicazione di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011);
- b) che nei miei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- c) che nei miei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

Firma digitale dell'Amministratore⁵

⁵ Nel caso in cui l'amministratore non sia in possesso di firma digitale, la dichiarazione potrà essere sottoscritta autografa e dovrà essere accompagnata da documento di identità in corso di validità del dichiarante



Allegato 2.2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

DA ALLEGARE ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____ n. _____CAP _____, comune _____, provincia _____, codice fiscale _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____, con sede legale in _____, Via _____ n. _____CAP _____, comune _____, provincia _____, Codice Fiscale _____ P.Iva _____, ai fini della fruizione del beneficio del finanziamento di cui all'Avviso n. xxx/2017 POR Puglia FESR/FSE 2014/2020 "PASS IMPRESE", ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/00, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali, ai sensi dell'art. 76 del richiamato D.P.R. 445/00,

DICHIARA CHE

l'impresa rappresentata ai sensi dell'allegato 1) al Regolamento (CE) n. 651/2014, in base a quanto di seguito riportato, è classificata quale

Autonoma Collegata Associata

Tabella 1

Dati relativi alla sola impresa proponente – Periodo di riferimento ⁶ (ultimo bilancio approvato): anno _____		
Occupati (ULA)	Fatturato €	Totale di bilancio €

Tabella 2

Dati relativi alle imprese associate e/o collegate immediatamente a monte o a valle del soggetto proponente						
Impresa	Partita IVA o Codice Fiscale	Percentuale di partecipazione	Qualifica di impresa	Occupati (ULA)	Fatturato €	Totale di bilancio €

Tali dati, nel caso in cui la Qualifica di impresa sia "collegata", devono essere riportati interamente nell'ultima tabella riepilogativa e sommati ai precedenti; nel caso in cui la Qualifica di impresa sia "associata", in proporzione alla Percentuale di partecipazione e sommati ai precedenti.

Tabella 3

Dati relativi alle imprese associate e/o collegate alle imprese associate e/o collegate a monte o a valle						
Impresa	Partita IVA o Codice Fiscale	Percentuale di	Impresa alla	Occupati	Fatturato €	Totale di

⁶ Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.



		partecipazione	quale è associata o collegata	(ULA)		bilancio €

Tali dati, nel caso in cui la Percentuale di partecipazione fosse superiore al 50%:

- a) in un'impresa collegata devono essere riportati interamente nell'ultima tabella riepilogativa e sommati ai precedenti;
- b) in un'impresa associata devono essere riportati in proporzione alla Percentuale di partecipazione e sommati ai precedenti.

nel caso in cui la Percentuale di partecipazione fosse compresa tra il 25 ed il 50%:

- a) in un'impresa collegata devono essere riportati in proporzione alla Percentuale di partecipazione e sommati ai precedenti;
- b) in un'impresa associata NON devono essere riportati.

Tabella 4

Eventuali partecipazioni dei singoli soci in altre imprese – Socio n+1								
Denominazione impresa	Mercato contiguo		Partita IVA o Codice Fiscale	%	Occupati (ULA)	Fatturato €	Totale di bilancio €	Elenco soci e percentuale di partecipazione
	Cod. Ateco	Percentuale di fatturato tra le imprese partecipate dal socio						

Tali dati, qualora ricorrano le ipotesi stabilite al punto 4) delle note esplicative sulle modalità di calcolo dei parametri dimensionali del Decreto MAP del 18/04/2005 e s.m.i. e nel caso in cui la percentuale fosse superiore al 50%, devono essere riportati interamente nell'ultima tabella riepilogativa e sommati ai precedenti.

Tabella riepilogativa

Dati relativi alla dimensione di impresa alla luce anche delle eventuali partecipazioni dei soci – Periodo di riferimento (ultimo bilancio approvato): anno _____		
Occupati (ULA)	Fatturato	Totale di bilancio

In tale schermata confluiscono i dati aggregati delle tabelle precedenti.

Firma digitale del legale rappresentante dell'impresa



REGIONE PUGLIA
Sezione Formazione Professionale
Via Corigliano 1 - BARI

Formulario presentazione voucher
Dati richiesti attraverso la procedura telematica

POR Puglia FESR/FSE 2014-2020
"Avviso n. xxxxxxxx PASS IMPRESE"

1.a SOGGETTO Proponente

Denominazione o Ragione Sociale		
Natura giuridica		
Sede legale		
Indirizzo		
Cap	Città	Prov.
Tel.		E-mail
PEC		
Rappresentante legale		
Cognome e Nome		
Indirizzo		
Cap	Città	Prov.
Tel.		E-mail

DESTINATARI	
Voucher richiesti	n.
Tipologia lavoratore	
Lavoratore dipendente	n.
Dirigente	n.
Imprenditore	n.
Totale voucher	n.



Voucher individuale
(da riprodurre per ciascun voucher)

1. DATI DESTINATARIO VOUCHER

DATI ANAGRAFICI DEL LAVORATORE/ DIRIGENTE/ IMPRENDITORE – INQUADRAMENTO CONTRATTUALE -PERCETTORE NON PERCETTORE- TITOLO DI STUDIO – ANZIANITÀ – DATA ASSUNZIONE – DATA TERMINE – MATRICOLA AZIENDALE

1.A. ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

(in termini di contenuti e argomenti trattati- calendario didattico dettagliato- orari attività didattica)

--

2.COERENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE RISPETTO ALLE FINALITÀ PREVISTE

descrizione del contesto aziendale in cui vengono a delinearsi le nuove necessità professionali e individuazione del correlato fabbisogno formativo

--

3. QUALITÀ E COERENZA PROGETTUALE

descrizione della correlazione tra le mansioni/funzioni svolte dal soggetto da formare e l'intervento formativo per il quale si richiede candidatura nel rispetto delle pari opportunità per tutti

--

4. SOGGETTO EROGATORE

Denominazione o Ragione Sociale :		
Natura giuridica :		
Codice fiscale: P.Iva		
Sede legale:		
Indirizzo		
Cap	Città	Prov.
Tel.		E-mail
PEC		
Sede di svolgimento percorso		
Indirizzo		
Cap	Città	Prov.
Tel.	Sito web	E-mail
Percorso formativo		
Titolo percorso formativo :		
Totale ore percorso		
Data inizio attività: gg/mm/aaaa	Data termine attività: gg/mm/aaaa	
Costo iscrizione (al netto di iva)		

Il presente allegato è
composto di n. VENTI
facciate.



Allegato E/I

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: / / n. protocollo

Rif. Proposta di delibera del FOP/DEL/2017/000

SPESE					
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2017	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2017
			in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			
Programma	4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale			
TITOLO	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		-8.500.000,00 -8.500.000,00
Totale Programma	4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	10.000.000,00 10.000.000,00	
TOTALE MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	10.000.000,00 10.000.000,00	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	10.000.000,00 10.000.000,00	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	10.000.000,00 10.000.000,00	
ENTRATE					
TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2017	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2017
			in aumento	in diminuzione	
TITOLO	II	TRASFERIMENTI CORRENTI			
Tipologia	1		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		0,00 0,00 0,00
TOTALE TITOLO	II	TRASFERIMENTI CORRENTI	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	1.500.000,00 1.500.000,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	1.500.000,00 1.500.000,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	1.500.000,00 1.500.000,00	0,00 0,00 0,00

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

[Firma]

