

CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA SEGRETERIA GENERALE

Det. n. 14/2017 – Indizione Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Corecom Puglia.

IL SEGRETARIO GENERALE E IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE RISORSE UMANE

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Vista la L.R. n. 6/2007 recante norme sull'autonomia organizzativa e funzionale del Consiglio regionale.

Viste le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 279/2009, n. 298/2009 e n. 29/2011, relative all'assetto organizzativo delle strutture consiliari.

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 328 del 29/12/2009 con la quale sono state emanate direttive per l'adozione delle determinazioni dirigenziali.

Visto il Regolamento Regionale 30 giugno 2009, n. 11, riportante la disciplina regionale in materia di conferimento di incarichi di lavoro autonomo;

Vista la Deliberazione n. 76 del 13.12.2016 l'Ufficio di Presidenza ha approvato la proposta di Bilancio di Previsione del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019.

Vista la L.R. n. 41 del 30 dicembre 2016, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e Bilancio pluriennale 2017-2019 della Regione Puglia.

Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 88 del 09 febbraio 2017, recante la prima variazione al Bilancio di Previsione del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2017/2019.

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio n. 27 dell'8/02/16, di attuazione all'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale, in osservanza alla L.R. 2/2004, art. 23, nonché di approvazione dello schema di Alta Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia e la successiva deliberazione n. 39 del 20.04.2016, di approvazione definitiva del medesimo Atto di Alta Organizzazione.

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale n. 40/2016, con cui è stato nominato il Dirigente della Sezione Risorse Umane.

Vista la determinazione n. 9 del 09.02.2017 del Dirigente della Sezione Risorse Umane con cui è stato conferito l'incarico di titolare dell'Alta Professionalità "Amministrazione e Formazione del Personale del Consiglio Regionale".

Premesso che:

Con nota prot. n. 20160015043 del 7 luglio 2016, il Direttore del Corecom Puglia ha chiesto al Segretario Generale del Consiglio Regionale l'attivazione di una procedura di selezione pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa.

Nella medesima comunicazione si proponeva l'utilizzazione della somma di euro 248.528,89 (duecentoquarantottomilacinquecentoventotto/89), a carico del bilancio del Consiglio regionale, impegnata con deter-

minazioni n. 39 del 30.12.2013 e 26 del 18.12.2014, per “attività inerenti la collaborazione con l’Anci Puglia”, rispetto alla quale era stata successivamente dichiarata l’insussistenza dei relativi stanziamenti, a seguito della mancata attuazione da parte dell’Anci Puglia di quanto convenuto nel citato Protocollo d’intesa, secondo quanto confermato dalla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 51 del 28.06.2016, con il conseguenziale avanzo di amministrazione di pari importo.

Con nota del Segretario Generale prot. n. 20160015498 del 13.07.2016 sono state fornite, al Direttore del Corecom Puglia, indicazioni in merito alla procedura utile ai fini dell’indizione e dell’espletamento della selezione pubblica per il conferimento di detti incarichi di collaborazione.

Con deliberazione n. 1500 del 28.09.2016, a seguito di appositi incontri tra il Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione della Giunta regionale, il Segretario Generale del Consiglio Regionale, il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione e il Dirigente della Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale, finalizzati alla corretta e puntuale individuazione delle procedure amministrativo-gestionali che rivengono dalle deliberazioni innanzi citate, la Giunta Regionale ha preso atto delle risultanze del verbale recante la *“Definizione delle modalità amministrativo-gestionali di attuazione dell’Autonomia del Consiglio regionale, come definito dalla deliberazione dell’Ufficio di presidenza n. 27 dell’8 febbraio 2016 e dall’Atto di Alta organizzazione del Consiglio regionale della Puglia, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 39 del 20 aprile 2016”* e del prospetto allegato al medesimo verbale.

In particolare, secondo quanto riportato nel prospetto di cui sopra, la competenza in merito all’attivazione di forme contrattuali flessibili (T.D. e CO.CO.CO.) è ascritta al Segretario Generale e al Dirigente della Sezione Risorse Umane, previa intesa con la Sezione Personale della G.R.

Con comunicazioni prot. 20160015619 del 14.07.2016, prot. 20160018364 del 07.09.2016 e prot. 20160019889 del 28.09.2016, a firma del Segretario Generale e del Dirigente della Sezione Risorse Umane si è provveduto a richiedere, alla Sezione Personale e Organizzazione, la verifica relativa alla rispondenza della spesa prevista per i suddetti rapporti di collaborazione coordinata e continuativa con i vincoli rivenienti dalle previsioni dell’art. 9, co. 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122 e dell’art. 14, co. 2 del D.L. n. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89.

A seguito delle numerose interlocuzioni con la Sezione Personale e Organizzazione, con nota prot. AOO_SPOV/530 del 06.02.2017, a firma dell’Assessore al Personale e Organizzazione, è stato comunicato che il sopra richiamato importo di euro 248.528,89 “esclusivamente per gli anni 2017, 2018 e 2019 (...) è coerente con i limiti di spesa”.

Con prot. 20170016886 del 23.03.2017, il Dirigente della Sezione Risorse Umane ha chiesto, al Direttore del Corecom Puglia, di comunicare la permanenza delle esigenze sottese alla richiesta di attivazione di forme contrattuali flessibili a supporto dell’attività del Corecom Puglia a suo tempo formulata, al fine di procedere, in tale ultima ipotesi, all’avvio delle procedure necessarie, corredando l’eventuale richiesta delle indicazioni di cui all’art. 3 del Regolamento regionale n. 11 del 30.06.2009, applicabile per quanto compatibile con le norme di legge vigenti e con l’intervenuta Autonomia del Consiglio Regionale, come disciplinata dalla Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 27/2016 e dall’Atto di Alta Organizzazione approvato con Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 39/2016.

Con nota prot. 20170020820 del 03.04.2017 il Direttore del Corecom Puglia ha confermato la necessità, per il Corecom Puglia, di avviare una selezione pubblica per l’affidamento di incarichi di collaborazione coor-

dinata e continuativa, secondo le procedure previste dalla normativa in materia.

Con la medesima nota sono stati, altresì, comunicati, il numero delle collaborazioni attualmente necessarie, la definizione dell'oggetto degli incarichi, l'espressa indicazione che le prestazioni, altamente qualificate, oggetto dei medesimi incarichi, corrispondono alle competenze attribuite all'amministrazione conferente e sono coerenti con le sue esigenze funzionali, l'individuazione degli specifici requisiti culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione, la durata degli incarichi ed il compenso previsto.

Con nota prot. 201700023370 del 10.04.2017, facendo seguito alla richiamata nota prot. A00 SPOV/530 del 06.02.2017, a firma dell'Assessore al Personale e Organizzazione, è stato comunicato alla Sezione Personale e Organizzazione l'imminente avvio della procedura finalizzata all'adozione di avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa presso il Corecom Puglia.

Con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 88 del 3 febbraio 2017 è stata disposta la prima variazione al Bilancio del Consiglio Regionale per l'anno 2017-2019, secondo quanto riportato negli allegati A) e B), parte integrante del medesimo provvedimento.

In particolare, "atteso che nel Bilancio gestionale del Consiglio regionale 2017-2019 risulta stanziata la somma di € 250.000,00, sul capitolo 8 art. 6 denominato "SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL CO.RE.COM.", con analogha finalità e con l'assegnazione delle risorse al Dirigente della stessa Sezione (...) d'intesa con il Segretario Generale e i Dirigenti interessati e sulla base delle esigenze del Consiglio regionale" è stato disposto il trasferimento dal suddetto capitolo della somma di C 246.107,14 da destinare come di seguito:

- € 230.088,73 sul cap. 4 art. 8 denominato "spese per assunzioni a tempo determinato e per rapporti di collaborazione coordinata e continuativa" di gestione del dirigente della Sezione Risorse Umane;
- € 12.150,24 sul capitolo 10 art. 2 denominato "contributi previdenziali a carico del consiglio regionale";
- € 3.868, 17 sul capitolo 10 art. 1 denominato "IRAP su indennità e retribuzioni.

Parimenti si è dato atto che l'implementazione del capitolo 4 art. 8 relativo alle spese per assunzioni a tempo determinato e co.co.co. per l'ammontare sopra richiamato, rientrando tra le voci di spesa soggette alle limitazioni di cui al D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010, e di cui alla L.R. n. 1/2011, nonché dalle intervenute direttive generali sulla *spending review* di cui alle leggi n. 135/2012, n. 125/2013 e n. 89/2014 relative al contenimento della spesa, comporta una rideterminazione degli stanziamenti definiti nella Tabella A allegata al Bilancio di Previsione del Consiglio, le cui decurtazioni confluiscono nel Fondo di riserva.

Con riferimento alla procedura di interpello interno di cui all'art. 4 del regolamento regionale n. 11/2009, si dà atto dell'avvenuto espletamento, con avviso interno prot. 20160008106 del 15.04.2016, a firma del Segretario Generale, di apposita procedura intesa a verificare la presenza, all'interno dell'amministrazione regionale, delle risorse umane necessarie allo svolgimento, a supporto del Corecom Puglia, di attività riconducibili alle richieste di affidamento sopra richiamate, e che la suddetta procedura è stata esperita infruttuosamente per assenza di domande.

Alla luce di tutto quanto sopra rappresentato, in considerazione delle esigenze manifestate dal Direttore del Corecom Puglia, si procede ad adottare un avviso pubblico di selezione, redatto in conformità alle indicazioni espressamente fornite dal medesimo Direttore con la richiamata nota prot. 20170020820 del 03.04.2017, per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Corecom Puglia.

**Adempimenti contabili di cui alla legge regionale 16 novembre 2001, n. 28
e successive modifiche ed integrazioni**

La presente determinazione comporta una spesa totale a carico del Bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2017-2019, pari a € 178.353,80 (centosettantottotrecentocinquantatre/80), come di seguito imputata.

- € 136.448,80 sul Titolo 01 Cap. 04 Art. 8 "Spese per assunzioni a tempo determinato e per rapporti di collaborazione coordinata e continuativa". Missione 01 - Programma 10 - Codice P.dC U. 1.03.02.12.003, dei quali:
 - € 34.112,20 sul Titolo 01 Cap. 04 Art. 8 "Spese per assunzioni a tempo determinato e per rapporti di collaborazione coordinata e continuativa" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2017. Missione 01 - Programma 10 - Codice P.dC U.1.03.02.12.003.
 - € 68.224,40 sul Titolo 01 Cap. 04 Art. 8 "Spese per assunzioni a tempo determinato e per rapporti di collaborazione coordinata e continuativa" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2018. Missione 01 - Programma 10 - Codice P.dC U. 1.03.02.12.003.
 - € 34.112,20 sul Titolo 01 Cap. 04 Art. 8 "Spese per assunzioni a tempo determinato e per rapporti di collaborazione coordinata e continuativa" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2019. Missione 01 - Programma 10 - Codice P.dC U. 1.03.02.12.003.
- € 30.345,00 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 2 "Contributi previdenziali a carico del Consiglio Regionale". Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.01.02.01.001, dei quali:
 - € 7.415,40 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 2 "Contributi previdenziali a carico del Consiglio Regionale" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2017 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.01.02.01.001.
 - € 15.286,40 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 2 "Contributi previdenziali a carico del Consiglio Regionale" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2018 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.01.02.01.001.
 - € 7.643,20 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 2 "Contributi previdenziali a carico del Consiglio Regionale" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2019 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.01.02.01.001.
- € 11.560,00 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 1 "Irap su indennità e retribuzioni". Missione 01 - Programma 01 — Codice PdC U.1.02.01.01.001, dei quali:
 - € 2.890,00 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 1 "Irap su indennità e retribuzioni" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2017 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.02.01.01.001.
 - € 5.780,00 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 1 "Irap su indennità e retribuzioni" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2018 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.02.01.01.001.
 - € 2.890,00 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 1 "Irap su indennità e retribuzioni" del Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2019 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.02.01.01.001.

DETERMINANO

Per tutto quanto riportato in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

- Di indire n. 1 avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Corecom Puglia, allegato al presente provvedimento (Allegato A), unitamente al modello di proposizione della domanda (Allegato B), costituenti parti integranti e sostanziali del presente atto.
- Di impegnare, in relazione agli incarichi di collaborazione suddetti:
 - la somma di € 34.112,20 sul Titolo 01 Cap. 04 Art. 8 "Spese per assunzioni a tempo determinato e per

rapporti di collaborazione coordinata e continuativa” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2017 - Missione 01 - Programma 10 - Codice P.dC U. 1.03.02.12.003, dei quali € 34.000,00 corrispondenti all’ammontare complessivo dei compensi spettanti ai collaboratori per l’annualità 2017 ed € 112,20 corrispondenti all’ammontare complessivo degli oneri assicurativi INAIL per l’annualità 2017;

- la somma di € 68.224,40 sul Titolo 01 Cap. 04 Art. 8 “Spese per assunzioni a tempo determinato e per rapporti di collaborazione coordinata e continuativa” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2018 - Missione 01 - Programma 10 - Codice P.dC U. 1.03.02.12.003, dei quali € 68.000,00 corrispondenti all’ammontare complessivo dei compensi spettanti ai collaboratori per l’annualità 2018 ed € 224,40 corrispondenti all’ammontare complessivo degli oneri assicurativi INAIL per l’annualità 2018;
 - la somma di € 34.112,20 sul Titolo 01 Cap. 04 Art. 8 “Spese per assunzioni a tempo determinato e per rapporti di collaborazione coordinata e continuativa” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2019. Missione 01 - Programma 10 - Codice PdC U. 1.03.02.12.003, dei quali € 34.000,00 corrispondenti all’ammontare complessivo dei compensi spettanti ai collaboratori per l’annualità 2019 ed 112,20 corrispondenti all’ammontare complessivo degli oneri assicurativi INAIL per l’annualità 2019;
 - la somma di € 7.415,40 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 2 “Contributi previdenziali a carico del Consiglio Regionale” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2017 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.01.02.01.001.
 - la somma di € 15.286,40 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 2 “Contributi previdenziali a carico del Consiglio Regionale” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2018 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.01.02.01.001.
 - la somma di € 7.643,20 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 2 “Contributi previdenziali a carico del Consiglio Regionale” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2019 - Missione 01 - Programma 01 - Codice PdC U.1.01.02.01.001.
 - la somma di € 2.890,00 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 1. “Irap su indennità e retribuzioni” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2017 - Missione 01 — Programma 01 Codice PdC U.1.02.01.01.001.
 - la somma di € 5.780,00 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 1 “Irap su indennità e retribuzioni” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2018 - Missione 01 — Programma 01 — Codice PdC U.1.02.01.01.001.
 - la somma di € 2.890,00 sul Titolo 01 Cap. 10 Art. 1. “Irap su indennità e retribuzioni” del Bilancio del Consiglio Regionale per l’esercizio finanziario 2019 - Missione 01 — Programma 01 — Codice PdC U.1.02.01.01.001.
- Di disporre la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento e dei relativi allegati, come sopra specificati;

La presente determinazione, redatta in unico originale, e composta da 8 facciate, da un allegato A), composto da n 9 fogli e da un Allegato B, composta da n. 3 fogli, verrà:

- pubblicata all’Albo del Consiglio regionale - Via Capruzzi, n. 212, dove ai sensi della deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell’Ufficio di Presidenza del Consiglio, resterà affisso per 5 (cinque) giorni lavorativi

consecutivi e sul sito Web del Consiglio regionale;

- conservata e custodita, per la raccolta, presso la Segreteria Generale.
- notificata al Direttore del Corecom Puglia;
- Notificata alla Sezione Personale e Organizzazione.

Il Dirigente della Sezione Risorse Umane
Dott.ssa Angelica Brandi

Il Segretario Generale
Avv. Domenica Gattulli



Consiglio Regionale della Puglia



Allegato "A"

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Co.re.com. Puglia.

Art. 1 – Obiettivi generali delle attività di collaborazione oggetto dell'Avviso

Le figure professionali ricercate dovranno:

- 1) fornire supporto tecnico-giuridico al Comitato Regionale per le Comunicazioni della Regione Puglia per il potenziamento della funzione di garanzia che il Corecom svolge nell'attività di conciliazione e di definizione delle controversie tra utenti ed operatori delle telecomunicazioni e delle *pay tv*, attraverso azioni migliorative miranti all'ottimizzazione ed all'efficientamento delle suddette attività, in applicazione delle norme legislative, dalle delibere dell'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, delle condizioni contrattuali e delle Carte dei Servizi;
- 2) svolgere qualificata attività di assistenza al suddetto Comitato, finalizzata all'attuazione di specifiche iniziative di innovazione funzionale, volte al decentramento delle conciliazioni presso le sedi regionali periferiche;
- 3) fornire supporto specialistico al Comitato nella realizzazione di specifici progetti migliorativi degli interventi e delle azioni relativi alla regolamentazione e alla divulgazione del Diritto di Accesso di cui alla L. 14 aprile 1975, n. 103 e 6 agosto 1990, n. 223.

Nell'ambito delle predette attività si rende necessario che le figure professionali ricercate abbiano un'approfondita conoscenza della disciplina del sistema delle comunicazioni e della regolamentazione del diritto di accesso, ed abbiano specifica competenza in materia di conciliazione delle controversie giuridiche, con particolare riguardo alle controversie tra utenti e operatori delle comunicazioni, nonché di definizione amministrativa delle controversie.

Al fine dello svolgimento delle attività sopra individuate il Corecom Puglia necessita, per un periodo di due anni, di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, da conferire ad esperti di comprovata qualificazione professionale riconducibili ai seguenti due profili:

Profilo A)

n. 3 esperti giuridici, in possesso di elevata competenza e specifica esperienza:

- nelle attività inerenti la regolamentazione del settore delle comunicazioni;
- nella risoluzione stragiudiziale delle controversie;
- nell'utilizzo degli strumenti di *alternative dispute resolutions* (ADR);



Consiglio Regionale della Puglia



- nella conciliazione delle controversie tra utenti e operatori delle comunicazioni;
- nella definizione amministrativa delle controversie.

Profilo B)

n. 1 esperto in materia di comunicazione, in possesso di elevata competenza e specifica esperienza:

- nelle attività inerenti la regolamentazione del settore delle comunicazioni;
- nelle attività connesse con la regolamentazione e divulgazione del Diritto di accesso di cui alla L. 14 aprile 1975, n. 103 e 6 agosto 1990, n. 223.
- nella valutazione di richieste di accesso a trasmissioni radiotelevisive;
- nell'attività di programmazione finalizzata all'esercizio del diritto di accesso da parte dei soggetti aventi titolo.

Art. 2 – Attività oggetto delle collaborazioni

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi di cui all'art. 1, i collaboratori dovranno svolgere le seguenti attività:

Profilo A)

- assistenza all'Ufficio contenzioso del Corecom Puglia finalizzata all'attuazione di specifiche iniziative di innovazione funzionale volte al decentramento delle conciliazioni presso le sedi regionali periferiche;
- supporto tecnico-amministrativo ed assistenza all'Ufficio contenzioso del Corecom Puglia in tutte le attività inerenti le conciliazioni e la definizione delle controversie tra utenti ed operatori delle comunicazioni, ai fini dell'incremento degli *standard* qualitativi delle relative attività;
- supporto all'Ufficio contenzioso del Corecom nell'attività di individuazione delle priorità di azione e nella pianificazione e programmazione degli interventi di potenziamento ed efficientamento dell'attività di conciliazione e di definizione delle controversie tra utenti ed operatori, inerenti al mancato rispetto delle disposizioni relative al servizio universale e ai diritti degli utenti finali;
- supporto nell'attività di predisposizione di relazioni e/o documenti riepilogativi sullo stato dei procedimenti attivati e conclusi;
- supporto all'attività di elaborazione e gestione delle statistiche relative ai medesimi procedimenti.

Profilo B)

- supporto specialistico all'Ufficio Funzioni Proprie del Corecom Puglia nella realizzazione di specifici progetti migliorativi degli interventi e delle azioni relativi alla regolamentazione del Diritto di Accesso;



Consiglio Regionale della Puglia



- attività di assistenza volta all'incremento degli *standard* qualitativi nell'esecuzione degli adempimenti di competenza del Comitato, finalizzati all'esercizio, da parte degli aventi titolo, del diritto di accesso;
- specifica e qualificata attività di divulgazione del Diritto di Accesso alle trasmissioni radiotelevisive della concessionaria del servizio pubblico regionale.

Art. 3 – Requisiti generici per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente Avviso, i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di misure di prevenzione o sicurezza, ovvero di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto d'interessi, anche solo potenziale, con le attività del Corecom Puglia;
- di non avere contenziosi in atto con una qualsiasi altra Amministrazione Pubblica per materie inerenti all'oggetto del presente Avviso di selezione;
- possesso di titoli attestanti la particolare e comprovata specializzazione anche universitaria necessaria a svolgere lo specifico incarico e la maturata esperienza nel settore.

Art. 4 – Requisiti specifici ed elementi di valutazione

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente Avviso, i candidati devono essere in possesso, alla data della presentazione della domanda, dei seguenti titoli e competenze:

PROFILO A)

- Diploma di Laurea Specialistica, Magistrale, ovvero conseguita secondo il vecchio ordinamento, in Giurisprudenza. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- Esperienza di lavoro, della durata minima di un anno, svolta nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, attinente alle attività di cui all'art. 1 del presente avviso (relativamente al Profilo A), oppure esperienze professionali, della durata minima di tre anni, attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente avviso (relativamente al Profilo A);
- per i cittadini stranieri, costituisce ulteriore requisito di ammissibilità l'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.



Consiglio Regionale della Puglia



PROFILO B)

- Diploma di Laurea Specialistica, Magistrale, ovvero conseguita secondo il vecchio ordinamento, nell'ambito di discipline umanistiche, giuridiche od economiche. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- Esperienza di lavoro, della durata minima di un anno, svolta nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente avviso (relativamente al Profilo B), oppure esperienze professionali, della durata minima di tre anni, attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente avviso (relativamente al Profilo B);
- per i cittadini stranieri, costituisce ulteriore requisito di ammissibilità l'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Costituiranno elementi di valutazione, per la selezione delle figure professionali di cui al Profilo A) del presente Avviso, sulla base del *curriculum* professionale presentato:

- il punteggio del Diploma di Laurea;
- l'aver conseguito un dottorato di ricerca triennale o altro titolo post-universitario, al termine di corsi di durata almeno biennale, riconducibili alle stesse aree culturali del Diploma di Laurea, rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri, formalmente riconosciuti;
- l'aver svolto, nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, esperienze di lavoro attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo A);
- l'aver svolto esperienze professionali attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente avviso (relativamente al Profilo A);
- l'aver conseguito un Master universitario (o altro titolo post universitario), al termine di corsi di durata almeno semestrale, nelle materie attinenti le attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo A);
- l'aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;
- la partecipazione a corsi di formazione nelle materie attinenti le attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al profilo A), che abbia dato luogo al conseguimento di titolo/attestato di partecipazione;

Costituiranno elementi di valutazione, per la selezione della figura professionale di cui al Profilo B) del presente Avviso, sulla base del *curriculum* professionale presentato:

- il punteggio del Diploma di Laurea;
- l'aver conseguito un dottorato di ricerca triennale o altro titolo post-universitario, al termine di corsi di durata almeno biennale, riconducibili all'ambito delle discipline umanistiche, giuridiche od economiche, rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri, formalmente riconosciuti;
- l'aver svolto, nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, esperienze di lavoro attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente avviso (relativamente al Profilo B);
- l'aver svolto esperienze professionali attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo B);



Consiglio Regionale della Puglia



- l'aver conseguito un Master universitario (o altro titolo post universitario), al termine di corsi di durata almeno semestrale, nelle materie attinenti le attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo B);
- l'aver conseguito titolo di abilitazione *post lauream* all'esercizio di professione attinente alle attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo B).
- la partecipazione a corsi di formazione nelle materie attinenti le attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al profilo B), che abbia dato luogo al conseguimento di un titolo/attestato di partecipazione.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema riportato in allegato al presente Avviso, redatta in carta semplice e sottoscritta con firma per esteso dall'interessato, dovrà essere consegnata a mano in busta chiusa, ovvero inviata in busta chiusa a mezzo raccomandata all'indirizzo: Consiglio Regionale della Puglia – Sezione Risorse Umane, via Capruzzi n. 212, 70124 – Bari, **riportando sulla busta, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:**

“Avviso di selezione pubblica per n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Corecom Puglia”.

La domanda di ammissione alla selezione potrà, altresì, essere inviata in formato pdf, a seguito di scansione cartacea firmata, **tramite PEC all'indirizzo risorseumane@pec.consiglio.puglia.it**

La domanda dovrà specificare il profilo per il quale il candidato concorre.

La presentazione della domanda dovrà in ogni caso aver luogo entro e non oltre il 20° (ventesimo) giorno dalla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Per l'invio a mezzo raccomandata farà fede il timbro postale della data di spedizione della domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione inviate oltre il suddetto termine o presentate con modalità differenti da quelle indicate. Il Consiglio Regionale della Puglia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- cittadinanza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di misure di prevenzione o sicurezza, ovvero di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto d'interessi, anche solo potenziale, con il Consiglio Regionale della Puglia – Corecom Puglia;
- di non avere contenziosi in atto con una qualsiasi altra Amministrazione Pubblica per materie inerenti all'oggetto del presente Avviso di selezione;



Consiglio Regionale della Puglia



- il possesso di titoli attestanti la particolare e comprovata specializzazione anche universitaria necessaria a svolgere lo specifico incarico e la maturata esperienza nel settore, da evidenziare analiticamente nel *curriculum*;
- il possesso dei requisiti specifici e degli elementi di valutazione di cui all'art. 4 del presente avviso, da evidenziare analiticamente nel *curriculum*;
- titolo di studio, data e luogo in cui è stato conseguito e relativa votazione;
- se straniero, di possedere un'ottima conoscenza scritta e parlata della lingua italiana;
- di essere disponibile ad assumere l'incarico, nei termini e modi che verranno specificati;
- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione rispetto a eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti;
- recapito al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente Avviso, con l'indicazione di recapito telefonico e indirizzo e-mail, con l'impegno a comunicare tempestivamente alla Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale il mutamento dei recapiti suddetti;
- consenso per il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato ai fini degli adempimenti connessi alla procedura di selezione, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003.

Alla domanda, sottoscritta con firma per esteso, dovranno essere allegati, a pena di esclusione, il curriculum vitae in formato europeo/europass, autocertificato ex artt. 46-47 del D.P.R. n. 445/2000, nonché copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Art. 6 – Procedura selettiva

La procedura selettiva, basata sulla valutazione dei *curricula* e del successivo colloquio, è affidata ad apposita Commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale n. 11 del 30 giugno 2009.

La valutazione della procedura selettiva è espressa in sessantesimi.

La Commissione valutatrice ha la disponibilità di 30 punti da assegnare alla valutazione dei titoli, così articolati:

Profilo A)

- il punteggio del Diploma di Laurea (max 5 punti);
- dottorato di ricerca triennale o altro titolo post-universitario, conseguito al termine di corsi di durata almeno biennale, riconducibili alle stesse aree culturali del Diploma di Laurea, rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri, formalmente riconosciuti (max 3 punti);
- esperienza di lavoro, svolta nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, attinente alle attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo A) (max 12 punti);
- esperienze professionali attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo A) (max 6 punti);
- Master universitario (o altro titolo post universitario), conseguito al termine di corsi di durata almeno semestrale, nelle materie attinenti le attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo A) (max 2 punti);
- abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (1 punto);



Consiglio Regionale della Puglia



- partecipazione a corsi di formazione nelle materie attinenti le attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al profilo A), che abbia dato luogo al conseguimento di titolo/attestato di partecipazione (max 1 punto);

Profilo B)

- il punteggio del Diploma di Laurea (max 5 punti);
- dottorato di ricerca triennale o altro titolo post-universitario, conseguito al termine di corsi di durata almeno biennale, riconducibili all'ambito delle discipline umanistiche, giuridiche od economiche, rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri, formalmente riconosciuti (max 3 punti);
- esperienza di lavoro svolta presso le pubbliche amministrazioni, attinente alle attività di cui all'art. 1 del presente avviso (relativamente al Profilo B) (max 12 punti);
- esperienze professionali attinenti alle attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo B) (max 6 punti);
- master universitario (o altro titolo post universitario), conseguito al termine di corsi di durata almeno semestrale, nelle materie attinenti le attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo B) (max 2 punti);
- titolo di abilitazione *post lauream* all'esercizio di professione attinente alle attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al Profilo B) (1 punto);
- partecipazione a corsi di formazione nelle materie attinenti le attività di cui all'art. 1 del presente Avviso (relativamente al profilo B), che abbia dato luogo al conseguimento di un titolo/attestato di partecipazione (max 1 punto);

Al successivo colloquio sono ammessi i candidati che, sulla scorta della valutazione come sopra dettagliata, abbiano conseguito un punteggio uguale o superiore a 10/60.

L'ammissione al colloquio è resa nota con l'invio di apposita comunicazione trasmessa mediante posta elettronica certificata all'indirizzo mail indicato dal candidato all'atto della presentazione dell'istanza, contenente l'indicazione del punteggio conseguito dal candidato all'esito della valutazione dei titoli e con un preavviso di almeno 8 gg. rispetto alla data fissata per lo svolgimento del colloquio medesimo.

La mancata presentazione del candidato nella data e nella sede del colloquio, comunicate con le modalità di cui sopra, sarà considerata rinuncia.

Il colloquio, per la cui valutazione la Commissione dispone di ulteriori 30 punti, verterà sulle materie relative alle attività oggetto, per ciascuno dei sopra indicati profili, degli incarichi da conferirsi con il presente avviso e sarà rivolto, altresì, ad accertare il livello di conoscenza della lingua inglese da parte dei candidati.

All'esito dell'esame dei *curricula* e del colloquio, la Commissione predispone una graduatoria di merito e rimette gli atti al Segretario Generale del Consiglio Regionale e al Dirigente della Sezione Risorse Umane, che, verificata la legittimità delle operazioni selettive, approvano la graduatoria finale.

La graduatoria approvata è immediatamente efficace ed è pubblicata sul sito del Consiglio Regionale della Puglia, con l'indicazione del voto complessivo espresso in sessantesimi.



Consiglio Regionale della Puglia



Gli esiti finali della valutazione dei titoli e del colloquio vengono altresì resi noti ai partecipanti mediante comunicazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo mail indicato dal candidato all'atto della presentazione dell'istanza.

Nel caso di assenza di candidati idonei, si provvederà all'indizione di una nuova procedura selettiva.

La pubblicazione del presente Avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per il Consiglio Regionale della Puglia alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.

Art. 7 – Accettazione dell'incarico

Il candidato selezionato dovrà presentare la dichiarazione di accettazione dell'incarico entro 7 giorni dalla data di formale comunicazione di superamento della prova selettiva, con le stesse modalità previste per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione.

Decorso tale termine, per il quale farà fede la data del timbro postale in caso di invio a mezzo posta, in assenza di accettazione dell'incarico, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 8 – Durata del contratto

Il contratto di collaborazione coordinata e continuativa ha una durata di 2 anni.

Il contratto ha efficacia dal giorno successivo alla pubblicazione dei relativi dati sul sito *web* ufficiale del Consiglio Regionale della Puglia.

Non è ammesso il rinnovo del contratto di collaborazione; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare le attività oggetto del medesimo contratto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso stabilito in sede di affidamento dell'incarico.

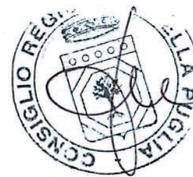
Art. 9 – Trattamento contrattuale ed economico

L'attività di collaborazione oggetto del contratto dovrà essere svolta, senza alcun vincolo di subordinazione, con piena autonomia da parte del collaboratore in ordine alla definizione e organizzazione delle modalità di esecuzione della prestazione, anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro.

A favore del collaboratore sarà erogato un compenso annuo lordo di € 22.208,80 (ventiduemiladuecentootto/80), comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale di competenza del collaboratore e di ogni onere di competenza dell'Amministrazione (percentuale contributo INPS, INAIL, IRAP).



Consiglio Regionale della Puglia



Il pagamento sarà effettuato con cadenza mensile sulla base di un *report* presentato dal collaboratore al Direttore del Corecom Puglia e trasmesso alla Sezione Risorse Umane del Consiglio regionale contenente le attività svolte e gli obiettivi raggiunti.

Art. 10 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia di contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento del presente avviso di selezione è il Dirigente della Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale, dott.ssa Angelica Brandi.

(per informazioni tel. 080.5402930 – 080.5496696 – e-mail: brandi.angelica@consiglio.puglia.it

**Il Dirigente della Sezione Risorse Umane
Dott.ssa Angelica Brandi**

**Il Segretario Generale
Avv. Domenica Gattulli**

Modello di domanda e autocertificazione dei requisiti di accesso alla selezione.

Allegato B)



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA A SUPPORTO DEL CORECOM PUGLIA

Al Consiglio Regionale della Puglia
Sezione Risorse Umane
Via Capruzzi 212
70124 Bari

risorseumane@pec.consiglio.puglia.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione, per titoli e colloquio, per n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Corecom Puglia, di cui all'avviso pubblicato nel b.u.r.p. n. _____ del _____.

Il/la sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente in _____ via _____,

Pr _____ CAP _____, C.F. _____, tel. _____,

e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione finalizzata al conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Corecom Puglia, di cui all'avviso pubblicato nel b.u.r.p. n. _____ del _____, per il seguente profilo _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,



DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445, di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e in particolare:

- di essere cittadino italiano;
 - (barrare la casella) se straniero, di essere cittadino dello Stato membro dell'Unione europea
-
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di misure di prevenzione o sicurezza, ovvero di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto d'interessi, anche solo potenziale, con il Consiglio Regionale della Puglia – Corecom Puglia;
 - di non avere contenziosi in atto con una qualsiasi altra Amministrazione Pubblica per materie inerenti l'oggetto dell'avviso di selezione;
 - di possedere i titoli attestanti la particolare e comprovata specializzazione anche universitaria necessaria a svolgere lo specifico incarico e la maturata esperienza nel settore, da evidenziare analiticamente nel *curriculum*;
 - di possedere i requisiti specifici e gli elementi di valutazione di cui all'art. 4 dell'avviso pubblico, da evidenziare analiticamente nel *curriculum*;
 - di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ ,
conseguito in data _____
presso l'Università _____
con una votazione di _____ ;

(solo per i titoli di studio conseguiti all'estero: estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente
(_____))

- (barrare la casella) se straniero, di possedere una ottima conoscenza scritta e parlata della lingua italiana;
- di essere disponibile ad assumere l'incarico, nei termini e modi che verranno specificati;
- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti.

Dichiara inoltre di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente selezione al seguente recapito, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione:

Presso il seguente indirizzo

_____ via _____
Città _____ Prov. _____ CAP _____
Telefono/cellulare _____
Indirizzo e-mail _____



Allega

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.
- CV in Formato Europeo – Europass debitamente datato e firmato per esteso e, pena l'esclusione dalla selezione, autocertificato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza il Consiglio Regionale della Puglia al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Luogo e data _____ Firma _____