

COMUNE DI MAGLIE

Bando pubblico per il rilascio delle concessioni di posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche tip. "A".

IL RESPONSABILE 7° SETTORE

VISTI:

- Il locale Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche;
- Il Decreto Legislativo 114/98
- La Legge Regionale n° 24/2015
- Il T.U. approvato con Decreto Legislativo n° 267/2000,
- La legge 241/1990;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 6 della legge della Regione Puglia n° 18/2001, i Comuni fanno pervenire all'Assessorato Regionale competente i propri bandi ai fini della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia entro i successivi trenta giorni;

RITENUTO di dover procedere, all'assegnazione dei posteggi a mezzo Bando Pubblico senza la necessità di assolvere ad ulteriori adempimenti;

RENDE NOTO CHE:

è indetto pubblico bando per l'assegnazione in concessione, per gli operatori interessati, dei posteggi liberi di seguito indicati:

1) MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO "NUOVA AREA MERCATALE" VIA FRANCESCO SAVERIO PORTALURI:

SETTORE "A": Abbigliamento Tessile - Posti vacanti: n° 47

FILA	Posteggio	Superficie	FILA	Posteggio	Superficie	FILA	Posteggio	Superficie
2	90	7x5	11	70	7x5	24	158	7x5
3	93	8x5	11	71	12x5	25	160	7x4
3	93/bis	8x5	11	121	8x5	25	161	7x4
5	99/bis	8x5	11	123	9x5	25 bis	159	8x6
6	32	5x5	12	20	8x6	25 bis	162	10x5
6	102	10x5	12	21	8x6	26	139	8x5
6	103	8x5	12	125	10x5	26	163	6x4
7	40	8x5	13	144	9x6	26	164	6x4
7	107	7x5	13	145	10x6	26 bis	140	5x4
8	111	8x5	13	146	8x6	27	165	8x5
9	55/56	9x5	13	147	5x6	27 bis	166	5x6
10	9	10x5	13	148	8x6	34	154	4,5x5
10	118	10x5	14	150	10x6	34	155	6x5
11	14	7x5	14	151	8x6	34	156	6x5
11	15	8x5	14	153	8x6	34	157	6x5
11	17	11x5	23	84	6x5			

SETTORE "B": Usato - Posti vacanti: n° 1

FILA	Posteggio	Superficie
18	8	9x4

SETTORE "C": Alimentari - Posti vacanti: n° 2

FILA	Posteggio	Superficie
19	4	8x4
22	11	8x5

SETTORE "D": Calzature- Pelletteria - Posti vacanti: n° 1

FILA	Posteggio	Superficie
2	9	10x6

SETTORE "E": Casalinghi - Ferramenta - Fiori - Posti vacanti: n° 8

FILA	Posteggio	Superficie	FILA	Posteggio	Superficie
13	2	5x6	16	13	6x5
14	4	8x4	16	14	10x5
14	5/6	8x4	17	17	8x4
14	7	9x4	18	20	10x6

2) MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO PIAZZA IMMACOLATA: Posti vacanti: n° 5

Posteggio	UBICAZIONE	Superficie	PRODOTTI DI VENDITA
5	Piazza Immacolata	7 x 2	Ortofrutta
10	Piazza Immacolata	8x4	Ortofrutta
15	Piazza Immacolata	3x2	Ortofrutta
28	Piazza Immacolata	6x4	Ortofrutta
30	Piazza Immacolata	7x4	Ortofrutta

3) "MERCATI GIORNALIERI":

MERCATO COPERTO PIAZZA IMMACOLATA			
N°	TIPOLOGIA	MQ.	PRODOTTI DI VENDITA
1	Box n° 2	22	Settore Alimentare - Prodotti Ittici
2	Box n° 4	36	Settore Alimentare - Macelleria

4) "POSTEGGI ISOLATI":

N°	UBICAZIONE	Superficie	PRODOTTI DI VENDITA
1	Via J. Palach	6 x 2	Ortofrutta
2	Via L. Puzovio	5 x 2	Ortofrutta
3	Via De Ferraris	6 x 4	Ortofrutta
4	Via Madonna di Leuca	8 x 4	Automarket

5) "ALTRI MERCATI SETTIMANALI":

N°	UBICAZIONE	Superficie	PRODOTTI DI VENDITA
1	Piazza Immacolata - mercoledì	10 x 2	Non alimentari
2	Via Roma - domenica	3x2	Alimentari - Frutta secca

Chiunque interessato può inoltrare domanda al Comune, con contestuale richiesta di autorizzazione che deve pervenire **entro il termine massimo di gg 60 (sessanta)** a partire dalla data di pubblicazione del presente Bando Pubblico nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Puglia.

Le istanze, redatte in carta da bollo da € 16,00, pena l'esclusione dalla selezione, devono essere inoltrate con RACCOMANDATA A/R e sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura: **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI AI MERCATI DI MAGLIE**, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito del Comune www.comune.maglie.le.it. (farà fede il timbro postale)

Le domande pervenute oltre detto termine sono respinte e non danno luogo ad alcuna priorità in futuro.

È consentito richiedere con la stessa domanda piu' posteggi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto, ai sensi del punto 7 dell' intesa ((massimo 3 per il Comune di Maglie). L' anzianità' acquisita nel mercato, di cui al punto 3 lettera a2) del presente bando, sarà valutata per un solo posteggio indicato dall' operatore.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 12.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

Limitatamente ai mercati settimanali, le istanze di migliororia da parte degli operatori commerciali, già concessionari di posteggio nello stesso mercato ove è ubicato il posteggio oggetto della migliororia, sono considerate prioritarie rispetto ad ogni altra domanda, formulata per concorrere al presente Bando, da parte di altri operatori commerciali.

Pertanto, le domande di migliororia, summenzionate, prevalgono rispetto alle domande presentate da tutti gli altri operatori.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI (anche in caso di domande di migliororia concorrenti):

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l' assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell' esercizio dell' impresa, comprovata dalla durata dell' iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese; l' anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell' eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

l' anzianità acquisita nel mercato punti 0,01 per giornata di occupazione con un massimo di punti

0,5 per ogni mese di occupazione per un massimo di punti 30;

2. si attribuisce un punteggio pari a **3 punti** all'impresa che dichiara la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi (DURC).
3. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggiore anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.
2. Il requisito professionale, ai sensi dell'art. 71 del DLgs. n. 59/2010, necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande deve essere posseduto, a pena esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione, inoltre, la stessa attività è subordinata a notifica DIA sanitaria, ai sensi dell'art. 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato sul BURP della Regione Puglia e sul sito del Comune di Maglie www.comune.maglie.le.it.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:
 - dati anagrafici del richiedente;
 - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
 - indicazione del posteggio o dei posteggi a cui la domanda si riferisce;
 - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
 - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
 - copia del documento di identità;
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
 - dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva;
 - ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.
4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L' esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
 - la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - la mancata sottoscrizione della domanda;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l' esercizio dell' attività da parte del titolare dell' impresa individuale/legale rappresentante della società;
 - nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l' attività del settore alimentare o dell' eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
 - la mancanza degli allegati di cui al punto 6, comma 2;
 - l' omissione, l' illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l' assegnazione con la specificazione merceologica;
 - La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando;

L'esclusione verrà pubblicata tramite graduatoria provvisoria e senza comunicazione personale;

8. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio del Comune nei 30 giorni successivi la scadenza del bando;
2. Tutti coloro che sono risultati non primi in graduatoria, per un determinato posteggio, saranno inseriti nella graduatoria generale riferita allo stesso settore merceologico e mercato.
3. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell' Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d' ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio;
4. Contro le graduatorie è ammesso ricorso da presentare al comune entro i 15 giorni successivi la pubblicazione delle graduatoria provvisoria. Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30/06/2003 N. 196 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Si informa che la norma suindicata prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. In Applicazione dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si evidenzia che:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Maglie – Servizio SUAP;

Modalità del trattamento:

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o informatiche e/o telematiche, attraverso opera-

zioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di cui all'art. 4 del D.Lgs. 196/2003;

Conferimento dei Dati:

E' obbligatorio per i procedimenti amministrativi, come onere per l'interessato che voglia ottenere un provvedimento;

Rifiuto di conferire i dati:

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati richiesti e/o contenuti nella modulistica comporta il mancato rilascio del provvedimento richiesto e l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamento;

Comunicazione dei dati:

I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari;

Diritti dell'interessato:

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

Titolari e Responsabili del trattamento;

il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Maglie. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Titolare del 7° Settore.- tel. 0836/489325- ;

email: mromano@comune.maglie.le.it / uffcommercio@comune.maglie.le.it

Maglie, **09 febbraio 2017**

IL RESPONSABILE 7° SETTORE

Dr. Mauro ROMANO

Firmato digitalmente