

COMUNE DI MOTTOLA

**Bando pubblico per le assegnazioni di autorizzazione e concessioni di posteggio pluriennali alle fiere.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013.

Viste le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche (l.r./regolamento regionale/D.C.R./D.G.R....).

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:

- sono disposte norme e direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento;
- sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di commercio su aree pubbliche in scadenza nel mercato o nella fiera o nei posteggi isolati;

### **RENDE NOTO**

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle autorizzazioni e concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche per la:

#### **• FIERA ANNUALE**

Frequenza ANNUALE - giorno di svolgimento CINQUE GIUGNO

Posteggi n. 178;

secondo la planimetria depositata presso l'ufficio del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale:

#### **1. DURATA DELLA CONCESSIONE**

1. La concessione avrà durata di anni 12 dalla data di rilascio della stessa.

#### **2. ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI DI POSTEGGIO**

1. Le autorizzazioni e concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una graduatoria.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. La graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**a1)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**.

**a2)** Per l'assegnazione dei **40 punti** relativi all'anzianità acquisita nel posteggio si prenderanno come riferimento le graduatorie utili approvate e pubblicate delle ultime 5 annualità/o diverso arco temporale previsto dalle normative locali, a seguito delle quali è stato assegnato all'operatore un posteggio, in almeno una delle annualità considerate.

2. A parità di punteggio si prenderà come riferimento l'anzianità di partecipazione nella fiera (numero complessivo di presenze nella fiera) da quando è stata istituita.
3. In caso di ulteriore parità, si prenderà come riferimento la data di iscrizione al registro imprese per il commercio su aree pubbliche.

### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

### 5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune, e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

### 6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo da 16,00 €, devono essere inviate al Comune di Mottola, pena l'esclusione dalla selezione:
  - a) tramite posta elettronica certificata (pec), indirizzata a [protocollo@pec.comune.mottola.ta.it](mailto:protocollo@pec.comune.mottola.ta.it);
  - b) a mezzo raccomandata A.R., indirizzata al Comune di Mottola (TA), P.zza XX Settembre;
  - c) presentate a mano all'Ufficio Protocollo, il cui timbro farà fede per la data di ricezione, entro le 12,30 del 31/03/2017, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso, oppure disponibile presso l'Ufficio Commercio.
2. Le domande possono essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente Bando sul BURP fino al 31/03/2017. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.
3. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa.

## 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:
  - dati anagrafici del richiedente;
  - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
  - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
  - indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
  - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
  - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.
  
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
  - copia del documento di identità;
  - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
  
3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:
  - estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia utilizzata per il computo delle presenze pregresse;
  - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
  - dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al bando;
  - ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.
  
4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
  - la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
  - la mancata sottoscrizione della domanda;
  - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
  - nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
  - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
  - la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
  - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
  - la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
  - **la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.**

## 9. INTEGRAZIONI

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

**10. GRADUATORIA**

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune il 30/04/2017.
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio.
3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare al comune entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro il 4 luglio 2017.

**11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. Nel caso in cui la nuova autorizzazione e concessione non siano rilasciate entro il giorno di inizio della fiera, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

**12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Ing. Paolo Magrini

Responsabile del trattamento: Ing. Paolo Magrini

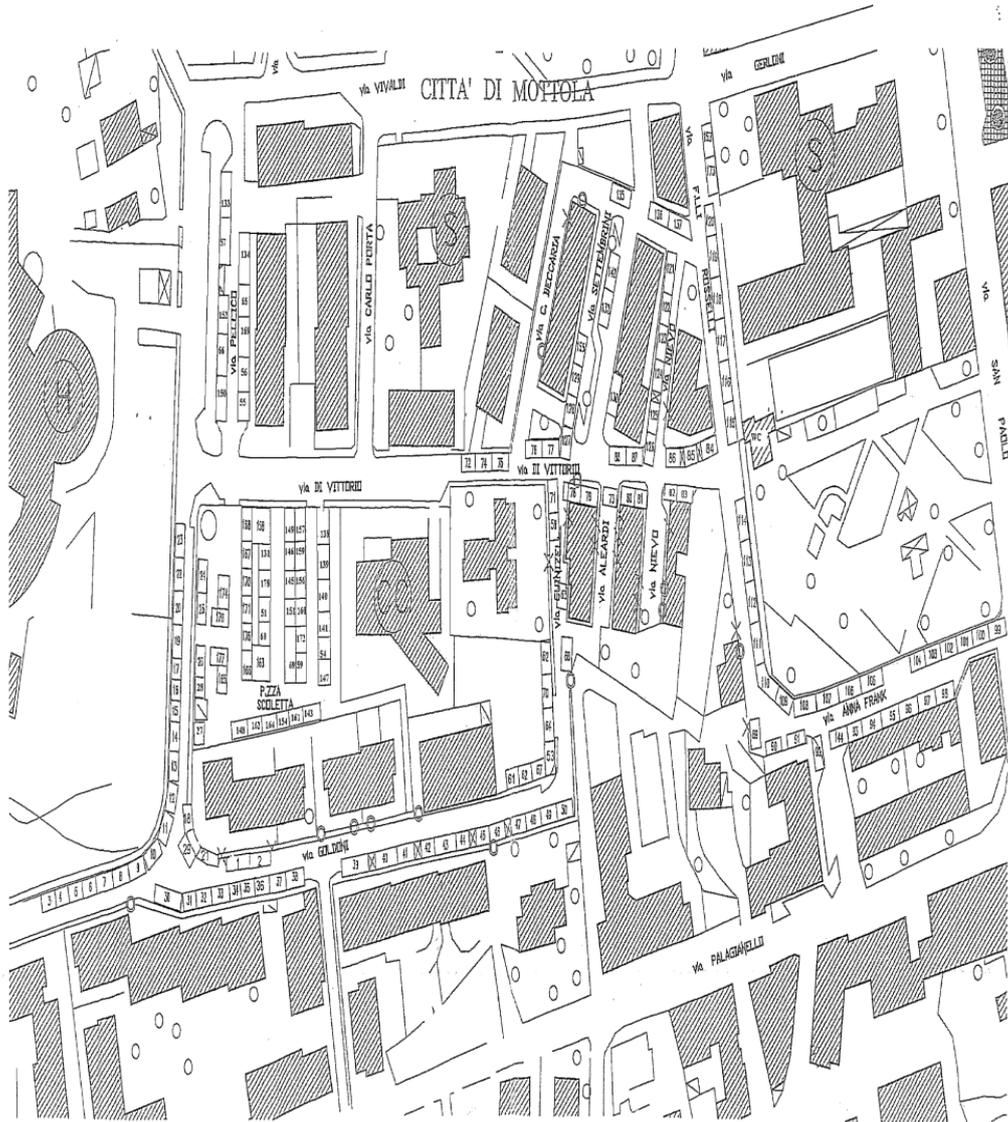
**13. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet ([www.comune.mottola.ta.it](http://www.comune.mottola.ta.it)) e inviato alle associazioni di categoria.

Mottola, lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ING. PAOLO MAGRINI

MERCATO SETTIMANALE  
NUOVA NUMERAZIONE



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER  
L'ASSEGNAZIONE DI AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONE DI POSTEGGIO  
PLURIENNALI ALLE FIERE**

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive di \_\_\_\_\_/Al  
Comune di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

Numero iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
presso la CCAA di \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

titolare della omonima ditta individuale

legale rappresentante della società \_\_\_\_\_  
avente sede \_\_\_\_\_  
CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
Nr. di iscrizione al Registro Imprese commercio su aree pubbliche del  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione  
dell'autorizzazione e concessione di posteggio indetta da codesto comune con avviso del  
\_\_\_\_\_

nella fiera di \_\_\_\_\_ a cadenza \_\_\_\_\_ che si svolge il giorno  
\_\_\_\_\_ con l'ubicazione in via/piazza \_\_\_\_\_ settore  
merceologico \_\_\_\_\_ mq \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore  
\_\_\_\_\_

a tal fine e sotto la propria responsabilità

**DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione

statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;

- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: \_\_\_\_\_

socio: \_\_\_\_\_

preposto: \_\_\_\_\_

altro: \_\_\_\_\_

- per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da \_\_\_\_\_ in qualità di:

- Titolare della ditta individuale
- Legale rappresentante della società
- Preposto della ditta individuale o società
- Altro

- di aver assolto \_\_\_\_\_ agli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e/o dell'attestazione annuale, come da documenti nn. \_\_\_\_\_ secondo quanto previsto per la partecipazione al bando dalla normativa regionale \_\_\_\_\_;

- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

#### **AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:**

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

- di essere titolare della concessione di posteggio n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in scadenza il \_\_\_\_\_

- di aver presentato in data \_\_\_\_\_ regolare e completa domanda di subingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di \_\_\_\_\_ (dante causa \_\_\_\_\_ già titolare di autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_);

- di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:

- impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione

Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di

eventuali periodi di sospensione attività:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

- dante causa (precedente titolare), denominazione \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_, data di inizio attività di esercizio del  
commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con  
iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di

eventuali periodi di sospensione attività:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi se previsti dal bando

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

#### DICHIARA INFINE

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
  - di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
  - di rispettare le disposizione igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

#### ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:

- copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).