

## COMUNE DI GIUGGIANELLO

**Bando pubblico per le concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato in scadenza nella data del 07/05/2017 e 04/07/2017.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – SUAP**

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 ed in particolare l'art. 70 comma 5 secondo cui " Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della Legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70, comma 5 del D.Lgs 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013.

Viste le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:

Vista la Determinazione n. 261/RG del 28.12.2016 con la quale è stato approvato lo schema di Bando;

**RENDE NOTO**

È indetta la procedura di selezione per:

- l'assegnazione delle concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato in scadenza nella data **del 07/05/2017 e 04/07/2017;**

**Mercato settimanale di Giuggianello (Le)**

**Frequenza: settimanale - giorno di svolgimento MARTEDI'**

POSTEGGIO	MQ	SETTORE	UBICAZIONE
		<b>MERCEOLOGICO</b>	
1	30	ALIMENTARE	VIA MAZZINI AREA ADIACENTE MERCATO COPERTO
2	28	ALIMENTARE	VIA MAZZINI AREA ADIACENTE MERCATO COPERTO
3	28	ALIMENTARE	VIA TRENTO AREA ADIACENTE MERCATO COPERTO
4	28	NON ALIMENTARE	VIA MAZZINI N. 1 – PIAZZA E. MAURI
5	28	NON ALIMENTARE	VIA MAZZINI N. 4 – PIAZZA E. MAURI
6	28	NON ALIMENTARE	VIA MAZZINI N. 8 – PIAZZA E. MAURI
7	35	NON ALIMENTARE	VIA TRENTO N. 13 – PIAZZA E. MAURI
8	30	NON ALIMENTARE	PIAZZA E. MAURI
9	18	NON ALIMENTARE	VIA MAZZINI N. 5 – PIAZZA E. MAURI

secondo la planimetria depositata presso l'Ufficio di Polizia Locale del Comune di Giuggianello:

**1. DURATA DELLA CONCESSIONE**

1. La concessione avrà durata di anni **12 (dodici)** a decorrere dalla data del rilascio;

**2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA**

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**a1)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**

**a2)** anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

si attribuisce un punteggio pari a 40 punti per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda.

**b)** nel caso di concessione di posteggi ubicati nei centri storici o in aree avente valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore, oltre ai criteri di cui alla lettera a), comunque prioritari, si attribuisce un punteggio pari a **7 punti** per l'assunzione dell'impegno, da parte del soggetto candidato, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione territoriale ed a rispettare eventuali condizioni particolari, quali quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita ed alle caratteristiche della struttura utilizzata, meglio definiti dai comuni territorialmente competenti;

**c)** si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali.

2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

### 5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando, firmato digitalmente dal Responsabile di Settore, sarà trasmesso all'indirizzo [burp@pec.rupar.puglia.it](mailto:burp@pec.rupar.puglia.it), e inoltre pubblicato sul sito del Comune all'indirizzo [www.comune.giuggianello.le.it](http://www.comune.giuggianello.le.it), fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

### 6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete del bollo, devono essere inoltrate, esclusivamente in formato elettronico pena l'esclusione dalla selezione, allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) del Comune di Giuggianello tramite l'applicativo SUAP telematico accessibile dal Portale: [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it), dalla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia sino al 31 gennaio 2017. Le domande inviate oltre il termine indicato non produrranno alcun effetto e saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

### 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente
- Codice Fiscale e/o Partita Iva
- numero e data d'iscrizione nel registro delle imprese commercio su aree pubbliche
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce:
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente.
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità

- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

**3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere;**

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia e della concessione di posteggio in scadenza
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al bando;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge;

**4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle disposizioni di legge.**

## **8. CAUSE DI ESCLUSIONE**

**1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:**

- la spedizione delle domande fuori termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specifica merceologia;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## **9. INTEGRAZIONI**

**1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.**

## **10. GRADUATORIA**

**1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune al termine delle procedure concorsuali previste (tra il 15 marzo ed il 15 aprile)**

**2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.**

**3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al Comune a seguito della pubblicazione della graduatoria provvisoria (tra il 15 marzo e il 15 aprile). Il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.**

**4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro il 7 maggio o il 4 luglio 2017 e a condizione che l'operatore sia in regola con il versamento della TOSAP.**

## **11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

**1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro le scadenze previste (7 maggio o 4 luglio), l'operatore può svolgere la propria attività, purché il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.**

## **12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003**

1. I dati personali raccolti del procedimento saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
    - a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti;
    - b) in applicazione delle disposizioni sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
  2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
  3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
- Titolare del trattamento: Arch. Nicola CAROPPO – Responsabile settore Polizia Locale - SUAP  
Responsabile del trattamento: Arch. Nicola CAROPPO – Responsabile settore Polizia Locale - SUAP

### 13. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet [www.comune.giuggianello.le.it](http://www.comune.giuggianello.le.it), fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**F.to Arch. Nicola CAROPPO**

Firmato da:Nicola Caroppo  
Organizzazione:COMUNE DI GIUGGIANELLO/83000730750  
Motivo:bando  
Luogo:Giuggianello  
Data: 28/12/2016 11:09:17