

COMUNE DI PULSANO

Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza dei posteggi isolati e posteggi presso cimitero comunale.**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi del 'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Vista la legge regionale 16 aprile 2015 n.24, e in particolare, il titolo IV "Commercio su aree pubbliche";

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013;

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:

- sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento;
- sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di commercio su aree pubbliche in scadenza net mercato o nella fiera o nei posteggi isolati.

RENDE NOTO

Che é indetta la procedura di selezione:

- per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nei posteggi isolati :

N. POSTO	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE
1	12	ALIMENTARE	VIA FIRENZE ZONA SUPERMERCATO	TRNCCF66E43E630X
2	18	ALIMENTARE	VIALE UNITA' D'ITALIA ZONA SUPERMERCATO	CPPNDN50T26H090O
3	12	ALIMENTARE	VIA VITTORIO VENETO NEI PRESSI MERCATO COPERTO	PCCGNN69C14H090C
4	12	ALIMENTARE	VIA CASALINI ZONA SUPERMERCATO	CPPGPP59T25H090M

per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nei posteggi presso il Cimitero Comunale:

N. POSTO	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE
1	8	NON ALIMENTARE	VIALE DEL SILENZIO	DLCCSM54P27H090C
2	8	NON ALIMENTARE	VIALE DEL SILENZIO	MRRFBA65M25H090P
3	8	NON ALIMENTARE	PIAZZA DELLA PACE	PNZMNT63M62H090Z

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 12.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA.

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:
 - a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche, l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60.

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

si attribuisce un punteggio pari a 40 punti per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda.

b) si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi, fiscali e tasse Comunali (Tosap – Tarsug).

2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto legislativo 26 marzo 2010 n.59 e successive modifiche e integrazioni.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), all'albo pretorio del Comune di Pulsano e sul sito web del Comune di Pulsano all'indirizzo www.comune.pulsano.ta.it;

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite pec., utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito del Comune www.comune.pulsano.ta.it; oppure tramite

il protocollo mediante consegna a mano; o tramite raccomandata A.R., farà fede esclusivamente il timbro di ricevuta dell'Ufficio Postale.

2. Le domande possono essere presentate dagli operatori dalla data di pubblicazione del presente bando sul BURP, e devono pervenire al Comune di Pulsano nel termine massimo dei successivi 60 giorni. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.
3. E' consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'intesa.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di ammissibilità:
 - dati anagrafici del richiedente;
 - Codice Fiscale e/o partita IVA;
 - Numero e data di iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
 - Indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
 - Autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'art.71 del D. L.gs 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
 - Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d. l.gs 196/2003.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
 - copia del documento di identità;
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:
 - estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia e della concessione di posteggio in scadenza;
 - numero e data di iscrizione nel registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
 - dati relativi al possesso del DURC o del certificato di regolarità contributiva;
 - ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.
4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
 - la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - la mancata sottoscrizione della domanda;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
 - nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
 - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
 - la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

9. INTEGRAZIONI

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune.
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il comune procede a nuova selezione come posteggio libero.
3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al comune che si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro le scadenze previste (7 maggio o 4 luglio), l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per i quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltrati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Dott.ssa Antonia GRECO

Responsabile del trattamento: Geom. Pasquale D'AMATO

13. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.pulsano.ta.it) e inviato alle associazioni di categoria.

IL RESPONSABILE UFFICIO AA.PP.

Geom. Pasquale D'AMATO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO ISOLATO E POSTEGGIO PRESSO IL CIMITERO COMUNALE IN SCADENZA

**AL COMUNE DI PULSANO
VIA DEGLI ORTI N.37
74026 - PULSANO (TA)**

Il sottoscritto (cognome e nome) _____

Nato a _____ il _____ nazionalità _____

Residente in _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

Numero iscrizione al registro Imprese _____ dal _____ presso la

CCIAA di _____ Telefono _____

Casella PEC _____.

nella sua qualità di:

- titolare della omonima ditta individuale
- legale rappresentante della società _____
Avente sede in _____ alla via _____
CF/P.IVA _____
Iscrizione al Registro Imprese commercio su aree pubbliche n° _____ del _____

C H I E D E

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione della/e seguente/i concessione/i di posteggio in scadenza, indetta dal Comune di Pulsano con avviso pubblicato sul B.U.R.P. n. _____ del _____.

POSTEGGI ISOLATI - A FREQUENZA GIORNALIERA

POSTEGGIO ISOLATO IN VIA FIRENZE ANGOLO VIA TARANTO

POSTEGGIO ISOLATO IN VIA PIRANDELLO ANGOLO VIALE UNITA' D'ITALIA

POSTEGGIO ISOLATO IN VITTORIO EMANUELE - NEI PRESSI MERCATO COPERTO

POSTEGGIO ISOLATO IN VIA CASALINI ANGOLO VIA PUCCINI

POSTEGGI CIMITERO COMUNALE

POSTEGGIO ISOLATO N° 1 VIALE DEL SILENZIO

POSTEGGIO ISOLATO N° 2 VIALE DEL SILENZIO

POSTEGGIO ISOLATO N° 3 PIAZZA DELLA PACE

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:

• di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d. lgs. 159/2011, articolo 67;

• solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste del d. lgs. 159/2011, articolo 67;

legale rappresentante: _____

socio: _____

preposto: _____

altro: _____

• per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da _____ in qualità di:

- Titolare della ditta individuale
- Legale rappresentante della società
- Preposto della ditta individuale o società
- Altro

• di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d. lgs 196/2003.

AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:

• di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data _____

• di essere titolare della concessione di posteggio n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in scadenza il _____

- di aver presentato in data _____ regolare e completa domanda di sub ingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di _____ (dante causa _____ già titolare di autorizzazione n. _____ rilasciata dal Comune di _____);
- di essere iscritto nel Registro delle imprese e di aver acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:
 - impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal _____, con iscrizione Registro delle Imprese n. _____ della CCIAA di _____ eventuali periodi di sospensione attività:
 - dal _____ al _____ con il n. _____;
 - dal _____ al _____ con il n. _____;
 - dante causa (precedente titolare), denominazione _____ P.IVA _____, data di inizio attività di esercizio del commercio su aree pubbliche quale impresa attiva, dal _____, con iscrizione Registro delle Imprese n. _____ della CCIAA di _____ eventuali periodi di sospensione attività:
 - dal _____ al _____ con il n. _____;
 - dal _____ al _____ con il n. _____;
- di essere in possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi se previsti dal bando

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

DICHIARA IN FINE

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 455/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste del vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di rispettare le disposizioni igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data _____

ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:

- copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

N.B. Se la domanda viene inoltrata via PEC deve essere firmata digitalmente, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

FIRMA
