

COMUNE DI CAROVIGNO

**bando pubblico per le assegnazioni di autorizzazioni e concessioni di posteggi pluriennali alle fiere.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 ed in particolare l'art. 70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie";

**Richiamata** l'Intesa in Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del d. lgs. 59/2010;

**Vista** la legge regionale 16 aprile 2015, n. 24, e, in particolare, il Titolo IV "Commercio su aree pubbliche";

**Visto** il documento unitario 16/94CR08/C11 delle Regioni e Province Autonome concernente "Linee applicative dell'Intesa della Conferenza unificata del 05/07/2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su are pubbliche";

**Vista** la DGR 10 agosto 2016, n. 1292, Documento unitario delle regioni e province autonome n. 16/94CR08/C11 del 3 agosto 2016 concernente "Linee applicative dell'Intesa della Conferenza unificata del 05/07/2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su are pubbliche". Presa d'atto;

Visto il Regolamento per il commercio su aree pubbliche del Comune di Carovigno approvato con Delibera di C.C. n. 8/2003, modificata ed integrata con successiva Delibera di C.C. n. 34/2009 e ss.mm.ii.

### RENDE NOTO

**E' indetta procedura di selezione per l'assegnazione delle autorizzazioni e concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche per:**

- **Fiera delle Palme** (merci varie, dolciumi, ferramenta, bestiame, attrezzature agricole, ecc.) nel giorno delle Palme per n. 100 posteggi di cui:
    - n. 10 per il commercio al dettaglio di prodotti alimentari;
    - n. 85 per il commercio al dettaglio di prodotti non alimentari;
    - n. 5 installazioni mobili per il commercio al dettaglio di prodotti alimentari;
  
  - **Fiera dell'Uragano** (merci varie, dolciumi, ferramenta, bestiame, attrezzature agricole, ecc.) nel giorno 16 Agosto per n. 100 posteggi di cui:
    - n. 10 per il commercio al dettaglio di prodotti alimentari;
    - n. 85 per il commercio al dettaglio di prodotti non alimentari;
    - n. 5 installazioni mobili per il commercio al dettaglio di prodotti alimentari
- entrambe le fiere** si svolgono nell'area mercatale di Via Martiri di Via d'Amelio;

#### 1. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni 12 decorrenti dalla data di rilascio;

#### 2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:
  - a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.  
Punteggi:
    - anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
    - anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
    - anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60.
  - a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione = 40 punti; per l'assegnazione dei 40 punti relativi all'anzianità acquisita nel posteggio si prenderanno come riferimento le presenze rilevate dal Servizio di Polizia Municipale nelle ultime 2 annualità, a seguito delle quali è stato assegnato all'operatore un posteggio, in almeno una delle annualità considerate.
  - b) si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali.
2. In via residuale, a parità di punteggio totale, la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e ss.mm.ii.

### 5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato sul BURP, all'Albo Pretorio del Comune di Carovigno e sul sito web del Comune di Carovigno all'indirizzo [www.comune.carovigno.it](http://www.comune.carovigno.it)

### 6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, SOLO tramite PEC al seguente indirizzo: [protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it), utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune di Carovigno.
2. Le domande possono essere presentate dagli operatori a partire dalla data di pubblicazione del presente bando sul BURP e devono pervenire al Comune di Carovigno nel termine massimo di 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul BURP. Qualora il sessantesimo giorno coincida con un giorno festivo la scadenza è posticipata al primo giorno feriale.
3. Le domande inviate oltre il termine di scadenza non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.
4. E' consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa in Conferenza Unificata del 5 luglio 2012.

### 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
  - codice fiscale e/o partita IVA;
  - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche;
  - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d. lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
  - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d. lgs. 196/2003.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
- copia del documento di identità in corso di validità;
  - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:
- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero SCIA utilizzata per il computo delle presenze pregresse;
  - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
  - dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva;
4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- presentazione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/ legale rappresentante della società;
- nel caso di società, mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- mancanza di :
  - copia del documento di identità;
  - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
- omissione, illeggibilità e non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## 9. INTEGRAZIONI

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo la normativa vigente in materia.

## 10. GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria di cui al presente bando sarà pubblicata nell'albo pretorio del Comune. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori a tre, quale è il limite numerico previsto per il Comune di Carovigno secondo le disposizioni di cui al paragrafo 7 dell'Intesa in Con-

ferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al Comune di Carovigno nei 15 (quindici) giorni successivi alla data di pubblicazione delle stesse. Il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

#### **11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

Nel caso in cui la nuova autorizzazione e concessione non sia rilasciata entro l'inizio della fiera, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

#### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003**

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

Il dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: il Responsabile del Servizio: dr.ssa Stefania URSO.

#### **DISPOSIZIONI FINALI:**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio del Comune, sul sito internet [www.comune.carovigno.br.it](http://www.comune.carovigno.br.it) e inviato alle associazioni di categoria.

Carovigno li 22.12.2016

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Stefania URSO

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONE DI POSTEGGIO PLURIENNALI ALLE FIERE</b>
---

**Allo Sportello Unico delle Attività Produttive  
Comune di Carovigno**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_  
Numero iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_ presso la CCIAA di \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

- titolare della omonima ditta individuale
- legale rappresentante della società \_\_\_\_\_  
avente sede \_\_\_\_\_  
CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
Nr. di iscrizione al Registro Imprese del \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione dell'autorizzazione e concessione di posteggio indetta da codesto comune con avviso del \_\_\_\_\_

nella fiera di \_\_\_\_\_ a cadenza \_\_\_\_\_ che si svolge il giorno \_\_\_\_\_ con l'ubicazione in via/piazza \_\_\_\_\_ settore merceologico \_\_\_\_\_ mq \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

nella fiera di \_\_\_\_\_ a cadenza \_\_\_\_\_ che si svolge il giorno \_\_\_\_\_ con l'ubicazione in via/piazza \_\_\_\_\_ settore merceologico \_\_\_\_\_ mq \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;
- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: \_\_\_\_\_  
 socio: \_\_\_\_\_  
 preposto: \_\_\_\_\_  
 altro: \_\_\_\_\_

- per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da \_\_\_\_\_ in qualità di:
  - Titolare della ditta individuale
  - Legale rappresentante della società
  - Preposto della ditta individuale o società
  - Altro
- di aver assolto \_\_\_\_\_ agli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e/o dell'attestazione annuale, come da documenti nn. \_\_\_\_\_ secondo quanto previsto per la partecipazione al bando dalla normativa regionale \_\_\_\_\_;
- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

**AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:**

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con la quale ha partecipato alle precedenti edizioni ed aver maturato numero \_\_\_\_\_ di presenze alla fiera;
- di aver presentato in data \_\_\_\_\_ regolare e completa domanda di subingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di \_\_\_\_\_ (dante causa \_\_\_\_\_ già titolare di autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_);
- di essere stato, nelle ultime 2 annualità, in graduatoria utile a seguito della

quale è stato assegnato un posteggio;

- di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:

- impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_

eventuali periodi di sospensione attività:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

- dante causa (precedente titolare), denominazione \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_

eventuali periodi di sospensione attività:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi se previsti dal bando

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

#### DICHIARA INFINE

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

- di rispettare le disposizione igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.

- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).