

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 novembre 2016, n. 1759

DGR n.1510 del 28/09/2016 .Esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Guida Turistica e Accompagnatore Turistico. Affidamento servizi relativi alle procedure di abilitazione a Formez PA . Approvazione Schema di Convenzione.

L'Assessore all'Industria Turistica e Culturale — Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali avv. Loredana Capone, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile P.O. "Assistenza giuridico — amministrativa in materia di Turismo", e confermata dal Dirigente del Servizio Sviluppo del Turismo e dal Dirigente della Sezione Turismo, riferisce quanto segue.

Con deliberazione di Giunta Regionale n.1510 del 28 settembre 2016, pubblicata sul BURP n. 113 del 6/10/2016, sono stati approvati i bandi di esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di "Guida turistica" e "Accompagnatore turistico" demandando al Dirigente della Sezione Turismo l'adozione di tutti gli atti necessari ad avviare le relative procedure di abilitazione ed è stato fissato in euro in Euro 30,00 il contributo di partecipazione a carico dei candidati.

A tali fini si è ritenuto di avviare una interlocuzione con Formez PA, in ragione della rilevante esperienza maturata nel campo delle procedure concorsuali con le amministrazioni pubbliche, ivi compresa la Regione Puglia, e considerato che:

- Formez PA, ai sensi del dlgs n.6/2010, è un'associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato, sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, che detiene il 76% delle quote associative;
- possono far parte dell'associazione oltre che le amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, le Unioni di Comuni e le Comunità montane;
- la Regione Puglia è socia del Formez PA;
- in base all' art. 4 dello suo Statuto, Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio dei Ministri, delle amministrazioni statali e degli enti associati, ai sensi della normativa comunitaria;
- l'art. 2 del dlgs n. 6/2010 prevede che tutte le amministrazioni associate possano avvalersi del Formez PA per finalità attinenti a formazione, servizi e assistenza tecnica, nonché per ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle amministrazioni associate; nell'espletamento dei suddetti compiti, le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali.

Appare utile precisare che, diversamente da quanto avveniva precedentemente, il nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) disciplina espressamente la materia degli affidamenti in house, definendo i limiti a cui essi devono comunque sottostare nel rispetto non solo dei principi generali dell'azione amministrativa di cui all'art. 1 L. n. 241/1990 (economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza), ma anche degli stessi principi comuni per gli affidamenti di cui all'art. 30 D.Lgs. n. 50/2016 (qualità delle prestazioni, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità).

In particolare il nuovo Codice contiene alcune disposizioni concernenti gli affidamenti di contratti pubblici esclusi in tutto od in parte dall'applicazione del Codice medesimo. Il riferimento è agli artt. 4, 5 e 192:

- l'art. 4 pone il principio generale per cui "L'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

- l'art. 5 "Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico", comma 1, stabilisce che una concessione o un appalto pubblico, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato, non rientra nell'ambito di applicazione quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore vi deve esercitare un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- oltre l'80% per cento delle loro attività deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti ad esse affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore in questione;
- non devono avere alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non vi esercitano un'influenza determinante.

Tali presupposti appaiono sussistenti in capo al Formez PA sia con riferimento agli aspetti soggettivi che avuto riguardo alle condizioni specifiche sopra evidenziate.

Infatti il codice sul punto, al medesimo articolo 5, comma 4, dispone: "Un'amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore può aggiudicare un appalto pubblico o una concessione senza applicare il presente codice qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 1, anche in caso di controllo congiunto".

E al successivo comma 5, che: "Le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori esercitano su una persona giuridica un controllo congiunto quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- gli organi decisionali della persona giuridica controllata sono composti da rappresentanti di tutte le amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori partecipanti. Singoli rappresentanti possono rappresentare varie o tutte le amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori partecipanti;
- tali amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori sono in grado di esercitare congiuntamente un'influenza
- determinante sugli obiettivi strategici e sulle decisioni significative di detta persona giuridica;
- la persona giuridica controllata non persegue interessi contrari a quelli delle amministrazioni aggiudicatrici o degli enti aggiudicatori controllanti.

In sintesi i commi 4 e 5 dell'art. 5 del nuovo Codice dei contratti pubblici prevedono che il controllo analogo sussiste anche quando, come nella fattispecie, le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori esercitano tale controllo in forma congiunta. Si ricorda che sul tema del "controllo congiunto", anch'esso previsto dalla Direttive UE nn. 23, 24 e 25 del 2014, si era già più volte espresso anche il Consiglio di Stato (sentenze nn. 1365/2009, 5082/2009, 7092/2010, 1447/2011, 1801/2014), sostenendo che il controllo analogo è assicurato anche se non viene esercitato individualmente da ciascun socio, purché tale controllo sia effettivo e i soci pubblici agiscano unitariamente.

Stanti dette premesse con nota prot. 2940/2016 si è pertanto richiesta la disponibilità di Formez PA a fornire i servizi necessari per garantire un efficiente espletamento delle procedure di abilitazione in oggetto, sia scritte che orali, previa presentazione di dettagliato preventivo recante i costi dei servizi offerti. Il preventivo presentato da Formez PA, e acquisito agli atti con prot. prot. 3534/2016 reca un costo complessivo di Euro 69.850,00, stimato su un numero di partecipanti pari a 5000. Per ogni cento partecipanti in più o frazione superiore a 50 è previsto un costo aggiuntivo di Euro 500,00, al netto dell'IVA che, nel caso specifico non trova applicazione in quanto, trattasi di servizi istituzionali.

Nella medesima nota di trasmissione del preventivo Formez PA ha esaustivamente illustrato le caratteristiche della "tecnologia" selettivo - formativa messa a punto, che ha consentito una significativa riduzione dei tempi di espletamento delle procedure selettive e un drastico abbattimento dei costi delle stesse rispetto a precedenti edizioni.

Ciò posto, si segnala che il comma 2 dell'art. 192 sancisce che, ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente a oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti devono effettuare preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.

Ai fini della valutazione della congruità dell'offerta di Formez PA, tramite la centrale di acquisti Empulia, è stata avviata una indagine conoscitiva volta ad individuare i costi medi di mercato dei medesimi servizi funzionali all'espletamento delle procedure di abilitazione per guide e accompagnatori turistici.

All'esito dell'indagine conoscitiva avviata con nota prot. AOO_056-0003095/2016, esaminati i preventivi inviati da quattro società partecipanti (rispetto a n. 29 soggetti invitati, appartenenti alla categoria merceologica 531111101) si è calcolato che il costo medio di mercato dei servizi richiesti ammonta a Euro 67.771 (IVA inclusa), riferito a un numero di partecipanti pari a 5000, mentre il costo medio aggiuntivo per ogni 100 partecipanti o frazione superiore a 50 ammonta a Euro 546,25 (IVA inclusa).

L'offerta di Formez PA pur se lievemente superiore rispetto al il costo medio di mercato dei servizi richiesti è apparsa congrua anche alla luce di quanto statuito dal TAR Lombardia, Sede di Brescia, Sez.II, con sentenza n. 691 del 17 maggio 2016.

Infatti, secondo il giudice amministrativo, una modesta differenza sui costi complessivi non interferisce sulla bontà complessiva dell'opzione per il modello in house. Quest'ultimo, infatti, deve obbedire a canoni di economicità, e tuttavia si differenzia dal sistema della gara pubblica, per cui anche un prezzo complessivamente (e moderatamente) superiore non compromette (necessariamente) gli obiettivi di interesse pubblico perseguiti dall'amministrazione precedente.

In sintesi l'indiscussa idoneità dell'ente strumentale (Formez PA) a svolgere i servizi assegnati e la formulazione di un offerta economica in linea con i prezzi di mercato, appaiono idonee motivazioni atte a giustificare il mancato ricorso al mercato, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.

Per quanto rappresentato, si propone pertanto di affidare a Formez PA i servizi di assistenza nell'organizzazione e gestione delle procedure scritte e orali relative agli esami di abilitazione all'esercizio dell'attività di guida turistica e accompagnatore turistico, alle condizioni e secondo le modalità meglio dettagliate nello schema di convenzione che si allega alla presente proposta quale parte integrante ai fini della necessaria approvazione.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N.118/2011 e ss.mm. e ii.

La presente deliberazione comporta implicazioni di natura finanziaria a carico del Bilancio regionale 2016 cui si farà fronte con successivi atti dirigenziali di impegno e liquidazione a valere sul capitolo di spesa 311011 nell'ambito del C.R.A 63.04, come già indicato nella D.G.R. n. 1510 del 28/09/2016., nei limiti delle risorse accertate al collegato capitolo di entrata 3063015.

Tutto ciò premesso e considerato l'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale di specifica competenza della Giunta Regionale, così come puntualmente definito dalla l.r.7/97, art.4, comma 4, lettera K), nonché dalla l.r. n.7/2004 "Statuto della Regione Puglia".

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore all'Industria Turistica e Culturale — Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa riportato e che qui si intende integralmente confermato:

- di approvare l'affidamento a Formez PA dei servizi di assistenza nell'organizzazione e gestione delle procedure scritte e orali relative agli esami di abilitazione all'esercizio dell'attività di guida turistica e accompagnatore turistico, alle condizioni e secondo le modalità meglio dettagliate nello schema di convenzione che si allega al presente atto;
- di approvare, lo schema di Convenzione, da stipularsi tra la Regione Puglia e - il FORMEZ PA — Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A., - C.F. 80048080636 - P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137, parte integrante del presente atto;
- di autorizzare il Dirigente della Sezione Turismo a sottoscrivere la predetta Convenzione, apportando tutte le eventuali e opportune modifiche non sostanziali necessarie, finalizzate al più efficace svolgimento delle attività, nonché ad operare sui capitoli di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria;
- di rinviare a successivi provvedimenti del Dirigente della Sezione Turismo l'adozione dei conseguenti atti di impegno e di liquidazione, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento, appositamente documentati;
- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia.

Il segretario della Giunta
dott.a Carmela Moretti

Il Presidente della Giunta
dott. Michele Emiliano

SCHEMA di CONVENZIONE**TRA**

La REGIONE PUGLIA – C.F. **80017210727**– (di seguito denominata “Regione”), con sede in BARI, Lungomare Nazario Sauro rappresentata da nat a il C.F. , domiciliato per la carica presso la sede del

E

il FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l’ammodernamento delle P.A. , - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato “Formez PA”) – P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona del Commissario Straordinario e legale rappresentante , nat a , domiciliato per la carica presso la sede legale

PREMESSO

- che con deliberazione di Giunta Regionale n.1510 del 28 settembre 2016, pubblicata sul BURP n. 113 del 6/10/2016, sono stati approvati i bandi di esame per il conseguimento dell’abilitazione all’esercizio della professione di “Guida turistica” e “Accompagnatore turistico” demandando al Dirigente della Sezione Turismo l’adozione di tutti gli atti necessari ad avviare le relative procedure di abilitazione;
- che il Formez PA ha maturato, con riferimento al tema delle procedure di selezione pubblica per titoli ed esami una significativa esperienza sia a livello generale che di singole aree territoriali, ivi compresa la Regione Puglia;
- che il Decreto Legislativo del 25 gennaio 2010 n. 6, in materia di riorganizzazione del Centro di formazione Studi (Formez) all’articolo 2, comma 1, prevede che le Amministrazioni associate possono avvalersi del Formez PA per le finalità ivi previste;
- che il citato Decreto Legislativo n. 6/2010 all’articolo 2, commi 2 e 3, prevede che il



Formez PA può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del citato decreto, tra le quali le regioni, e che nell'espletamento dei compiti istituzionali le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali;

- che le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti con la nuova missione istituzionale del Formez PA, così come individuata nella seduta assembleare del 14 novembre 2014;

- che il Formez PA è organismo "in house" al Dipartimento della Funzione Pubblica che ne detiene la quota associativa maggioritaria ed è partecipato esclusivamente dal Dipartimento della Funzione Pubblica e altri associati pubblici;

- che il Formez PA è da considerarsi organismo "in house" rispetto ai propri associati come espressamente riconosciuto dalla Commissione Europea;

- che il Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati

- che il Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli Associati e che in particolare l'Assemblea degli Associati del Formez PA, nell'esercizio di tali prerogative, approva:

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali valutandone l'attuazione tecnico-finanziaria;
- il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;
- il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo.

- che, in particolare, il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali

specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi



determinate;

- che il Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può svolgere, ai sensi dell'art. 5 dello statuto, attività rientranti nell'ambito delle finalità indicate del D.lgs. n. 6/2010 e nello statuto stesso per conto di soggetti terzi estranei all'associazione in misura mediamente non superiore al 4%;
- che le attività del Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dai contributi versati annualmente dagli associati, nonché dalle risorse economiche corrisposte da questi ultimi a fronte delle attività che essi possono richiedere al Formez PA nei limiti dei costi sostenuti per tali attività;
- che con delibera n. 269 del 27/07/2009 la Regione PUGLIA ha deciso di aderire in qualità di socio al Formez PA in particolare per l'attività svolta da questo Centro a favore della medesima Regione per quanto riguarda servizi di pubblica utilità..;
- che in tale quadro la stessa Regione intende avvalersi dell'assistenza tecnica del Formez PA ai fini di detta attività, come previsto dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6;
- che è di esclusiva competenza della Regione PUGLIA la determinazione dei contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso la nomina di un responsabile per detto affidamento - facente capo alla Sezione Turismo - che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente convenzione;
- che il Formez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività, quali precisate dal Piano Triennale ed dai relativi aggiornamenti annuali, è, pertanto, tenuto a eseguire gli affidamenti conferiti dalle Regioni socie, alle condizioni e secondo le indicazioni da queste impartite, e in costante rapporto con il Settore di riferimento tecnico;



- che le risorse economiche necessarie per la realizzazione delle procedure degli “Esami per il conseguimento dell’abilitazione all’esercizio della professione di Guida Turistica e Accompagnatore Turistico” sono stanziare sul bilancio regionale 2016 al capitolo 311011 “*Spese per adempimenti inerenti gli esami relativi alle professioni turistiche*”, CRA 6304 ;

TUTTO CIÒ PREMESSO,

LA REGIONE PUGLIA

ED IL FORMEZ PA

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 - Premessa

La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la Regione socia, così come specificato in tutti i punti della premessa.

ART. 2 – Oggetto

La Regione PUGLIA si avvale del Formez PA per la realizzazione delle attività elencate nel documento tecnico – progetto esecutivo (Allegato A) intitolato “ Procedure di selezione per esami per il conseguimento dell’abilitazione all’esercizio della professione di guida turistica e dell’abilitazione all’esercizio della professione accompagnatore turistico”

ART. 3 - Durata

La presente convenzione ha la durata di 1 anno a decorrere dalla data della sottoscrizione.

ART. 4 – Modalità di attuazione

La responsabilità dell’attuazione della presente convenzione è del Formez PA, che è tenuto



ad operare seguendo tutte le indicazioni fornite nel presente atto e manterrà costanti rapporti con la Sezione Turismo della Regione. E' competenza della Sezione Turismo l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.

La Regione nomina quale referente, responsabile di tutte le attività previste

La Sezione Turismo nella persona del referente indicato nel capoverso precedente procederà, altresì, ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni.

Il Formez PA indicherà il proprio referente entro 5 gg. dalla firma della presente convenzione. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata alla Regione e approvata dalla stessa.

Art. 5 – Gruppo di lavoro

Il Formez PA è tenuto a rispettare le caratteristiche professionali del gruppo di lavoro che realizzerà le attività.

Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti del Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento sulla base della procedura vigente presso il Centro.

Art. 6 – Finanziamento e Rendicontazione

La Regione PUGLIA erogherà al Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento appositamente documentati dal Formez PA, un finanziamento pari a € () per una previsione di 5.000 candidati, fuori campo applicazione IVA in quanto attività istituzionale, .

Sulla base del numero effettivo di domande pervenute, ai suddetti costi fissi saranno aggiunti,

per sostenere i costi vivi direttamente connessi alla predisposizione di tutti i materiali



concorsuali, alla stampa e consegna dei test, all'assistenza in aula dei candidati, alla correzione delle prove e all'assistenza in rete dei candidati, e a tutti gli altri servizi succitati, € (/00) per ogni 100 candidati convocati o frazioni superiori a 50, oltre i primi 5.000.

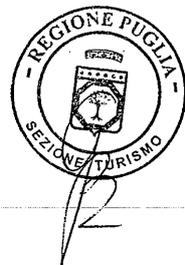
Sono a carico dell'amministrazione i costi direttamente connessi alla logistica delle selezioni e delle prove scritte e orali (locali, banchi, amplificazione, pulizia, assistenza medica, ecc.), fermo restando l'impegno di Formez PA a predisporre il piano logistico organizzativo e a garantire tutti i necessari sopralluoghi per la verifica di agibilità dei locali e la loro rispondenza a tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa.

L'importo pari a € () sarà erogato a saldo, al termine delle attività selettive, previa presentazione di regolare fattura quietanzata. La fattura quietanzata, unitamente alla certificazione antimafia, se dovuta, dovranno contenere il riferimento alla presente convenzione e alla singola prestazione effettuata, e dovranno essere intestate alla Regione Puglia

Il pagamento sarà disposto previa presentazione della seguente documentazione, siglata e timbrata in ogni pagina e firmata per esteso all'ultima pagina dal Responsabile dell'Area Operativa del Formez PA :

1. formale comunicazione della data di conclusione delle attività;
2. formale richiesta di erogazione del pagamento;
3. relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste per le procedure d'esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio dell'attività di guida turistica e accompagnatore turistico.
4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione tecnica di cui al punto precedente, che devono



corrispondere a pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio;

5. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel progetto esecutivo;
6. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata entro 90 giorni dalla data di conclusione delle attività.

La nota di debito relativa dovrà essere emessa dal Formez PA previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte della Regione, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.

Eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel quadro finanziario del progetto esecutivo, dovranno essere motivati, preventivamente comunicati alla Regione e dalla stessa autorizzati. Ove si verificasse una non corrispondenza tra la rendicontazione dei costi e le previsioni per le procedure d'esame, la Regione non riconoscerà le spese relative alle modifiche apportate nelle procedure.

ART. 7 – Elaborati e prodotti

Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dalla Regione secondo i propri fini istituzionali, nonché dal Formez PA a seguito di approvazione da parte della Regione stessa.

ART. 8 Assicurazioni contro gli infortuni

Il Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impegnate nelle attività realizzate in applicazione della presente convenzione, ad esclusione dei dipendenti della Regione PUGLIA contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

ART. 9 Revoca del finanziamento



La Regione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente Convenzione e dalle procedure concordate.

In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

ART. 10– Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

ART. 11 Trattamento dei dati personali

Il Formez PA si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti sia i dipendenti che l'Amministrazione regionale, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente convenzione, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione regionale medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del D. Lgs. 196/03.

ART. 12 –Foro competente

Qualsiasi controversia in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente convenzione sarà demandata in via esclusiva al Foro di BARI.

ART. 13 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

PER LA REGIONE

PER IL FORMEZ PA

CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA STUDI

E FORMAZIONE PER L'AMMODERNAMENTO DELLE P.A



**ALLEGATO A "PROCEDURE DI SELEZIONE PER
L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE
DI GUIDA TURISTICA"
E "ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA
PROFESSIONE DI ACCOMPAGNATORE TURISTICO"**

Premessa

Con il presente allegato tecnico vengono definite le attività oggetto della Convenzione che saranno realizzate da Formez PA.

Si ribadisce che la responsabilità e la competenza sull'indizione, l'organizzazione e l'espletamento dell'intera procedura concorsuale fanno capo ai competenti Uffici della Regione Puglia.

Attività oggetto della Convenzione

Le attività oggetto della Convenzione riguardano la predisposizione, l'organizzazione e la gestione delle prove selettive scritte ed orali relative agli avvisi pubblici:

- 1- "ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI GUIDA TURISTICA";
- 2- "ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ACCOMPAGNATORE TURISTICO":

Più in dettaglio, i servizi riguardano:

1. l'assistenza ai candidati mediante FAQ, call center e gestione delle comunicazioni tramite un indirizzo mail dedicato;
2. l'organizzazione logistica delle sessioni di prova;
3. fornitura di almeno 3000 items corredati di risposte, con relativa pubblicazione sul sito Ripam e istruzioni per le prove selettive scritte;
4. la predisposizione dei materiali per lo svolgimento delle prove (codici a barre, fogli a lettura ottica, buste grandi e piccole, cartoncini anagrafici, istruzioni, materiali di cancelleria, ecc.);
5. la predisposizione, editing e stampa dei test per le prove;
6. l'assistenza e la vigilanza durante le prove selettive con almeno n. 1 assistente ogni 70 partecipanti;
7. la somministrazione e correzione automatizzata delle prove selettive scritte con verifiche e controlli manuali in anonimato, a campione e sugli elaborati a ridosso della soglia di idoneità e pubblicazione esiti;
8. l'assistenza tecnica alle Commissioni esaminatrici per la gestione delle prove scritte e orali che consiste (per la prova orale) nell'assistenza alla redazione dei verbali durante l'espletamento delle prove e nella fornitura di ogni altra e eventuale produzione di documentazione atta a supportare i lavori delle Commissioni; (per la prova orale) assistenza in remoto per la verifica eventuale sulle domande prodotte dai candidati e per alcuni aspetti dell'organizzazione quali la calendarizzazione con relativa comunicazione sui siti istituzionali www.regione.puglia.it; www.viaggiareinpuglia.it e sulla piattaforma raggiungibile all'indirizzo www.bandiregionaliturismo.viaggiareinpuglia.it
9. la pubblicazione delle graduatorie e di tutte le necessarie e connesse notifiche;
10. l'accesso agli atti on line per 2 mesi.

Gruppo di lavoro

Per i suddetti servizi Formez PA impegnerà un gruppo di lavoro composto da esperti di organizzazione e procedure selettive nonché di personale qualificato per le attività di somministrazione, vigilanza, correzione delle prove e assistenza alle Commissioni.

Procedura

La procedura che sarà adottata in sede di svolgimento delle prove, sarà dettagliatamente descritta in uno specifico documento "Piano logistico e organizzativo" da illustrare ai referenti della Regione Puglia.



Il presente allegato è composto da n. facciate

Il presente allegato è composto da n. facciate
IL DIRIGENTE UFFICIO SVILUPPO TURISMO
 Dott.ssa A. Gabriella BELVISO