

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE DEL PRESIDENTE 8 novembre 2016, n. 12

**Approvazione “Avviso pubblico di selezione per n.9 esperti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa da impiegare nell’ambito delle attività previste dall’art.127 del REG (CE) 1303/2013 Programmi Operativi FESR-FSE 2014-2020 e IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020 della Regione Puglia, Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie.”, per il supporto all’Autorità di Audit del PO FESR/FSE 2014-2020 della Puglia.**

#### IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTI** gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

**VISTA** la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28.07.1998, “*Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttive alle strutture organizzative regionali*”;

**VISTI** gli artt. 4,7 e 16 del D. Lgs. 165/01;

**VISTO** l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** l’art. 18 del Dlgs 196/03 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 675 del 17.06.2011, di modifica dell’assetto organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale, con il quale si stabilisce il passaggio delle funzioni dell’Autorità di Audit all’interno del Servizio Relazioni Istituzionali e Internal Audit, collocato nella struttura autonoma Gabinetto del Presidente;

**VISTA** la D.G.R. n. 767 del 23.04.2013, di “*Rimodulazione delle funzioni del Servizio Relazioni Istituzionali e Internal Audit*”;

**VISTE** le DGR 1130 del 26 maggio 2015 e n. 2394/2015 che individuano l’Autorità di Audit della Regione Puglia nel Servizio Controllo e Verifica delle Politiche Comunitarie rispettivamente per il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 e per il PO Interreg IPA/CBC Italia/Albania/Montenegro 2014/2020.

**VISTO** la D.G.R. 31.07.2015, n. 1518, “*Adozione del modello organizzativo denominato MODELLO AMBIDESTRO PER L’INNOVAZIONE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA REGIONALE – MAIA. Approvazione Atto di Alta Organizzazione*” e, in particolare, l’Allegato n. 2, *ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA REGIONALE – MACROSTRUTTURA*, che conferma la collocazione dell’Autorità di Audit/Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie alle dirette dipendenze del Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale.

#### PREMESSO CHE:

Con la pubblicazione nella G.U.C.E. del 20/12/2013 del Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Parlamento e del Consiglio, nonché degli altri regolamenti comunitari, anche di tipo esecutivo, sono state definitivamente emanate le principali norme che disciplinano il funzionamento dei fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020, cui ha fatto seguito, da parte delle Autorità italiane, l’invio a Bruxelles della proposta di Accordo di partenariato per l’utilizzo dei fondi assegnati al nostro Paese.

Agli artt. 72, 73, 74, 122, 124, 127 e 128 del citato Regolamento (UE) n.1303/2013 sono definite le funzioni, i compiti e le responsabilità dell’Autorità di Audit (di seguito anche AdA); in particolare, l’AdA deve, da un lato, assicurare che tutte le operazioni di audit siano eseguite secondo gli standard internazionalmente riconosciuti e, dall’altro, garantire che i soggetti coinvolti nelle attività di verifica siano funzionalmente indipendenti ed esenti da qualsiasi rischio di conflitto di interessi.

Con l’adozione dell’Accordo di Partenariato 2014/2020 (di seguito anche AdP Italia) da parte della Commissione Europea, avvenuta in data 29 ottobre 2014, il Ministero dell’Economia e delle Finanze/Ragioneria Generale dello Stato/Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l’Unione Europea (di seguito anche IGRUE), al fine di assicurare l’efficacia e l’univocità della funzione di audit, ha assunto il ruolo di Organismo nazionale di coordinamento delle AdA, di cui all’art. 123, comma 8, del Regolamento (UE) n.1303/2013, rafforzando la funzione di coordinamento nei confronti delle AdA dei singoli programmi operativi, in parte già

espletata nel ciclo di programmazione 2007/2013.

L'Accordo di partenariato ha così previsto che le singole Autorità di Audit designate dalle Amministrazioni titolari degli interventi, siano soggette a una valutazione da parte dell'IGRUE, riguardante il possesso dei requisiti di:

Professionalità,  
Indipendenza,  
Adeguatezza Strutturale

necessari per l'efficace svolgimento della funzione di audit, secondo gli standard previsti dalla normativa europea sui Fondi SIE.

### **CONSIDERATO**

Che, con l'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n.38 del 12 aprile 2016, così come modificato dall'atto dirigenziale n. 58 del 30 settembre 2016, è stato avviato il processo di designazione dell'Autorità di Audit del Programma Operativo PO FESR/FSE 2014/2020, con lo scopo di conseguire il parere positivo rilasciato dall'IGRUE;

Che, il predetto atto n. 58 del 30 settembre 2016 contiene, tra gli allegati l'organigramma e il funzionigramma della struttura dell'Autorità di Audit per la programmazione FESR, FSE, IPA e Interreg Italia Grecia 2014-2020;

Che il suddetto organigramma a "tendere" prevede la presenza di ulteriori n.9 auditor oltre all'attuale dotazione, di cui n. 3 AUDITOR esperti nello svolgimento dell'audit di sistema e nel controllo dei conti (n.3 unità da selezionare di cui n.1 su FESR, n.1 su FSE e n.1 su IPA) e n. 6 AUDITOR esperti nella realizzazione degli audit delle operazioni ( n1 FESR, n.2 per FSE, n.1 per IPA e n.2 per il Programma Italia Grecia 2014-2020);

Che l'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n. 58 del 30 settembre 2016 è stato trasmesso dal Servizio Con.Ver all'Organismo nazionale di coordinamento (IGRUE), ed è stato oggetto di analisi da parte degli ispettori del MEF, che con nota MEF RGS n.82336 del 25/10/2016 hanno emesso un parere positivo con riserva, subordinando lo scioglimento della stessa ad una verifica in loco che verrà effettuata allo scopo di accertare, tra gli altri elementi di valutazione, il requisito dell'adeguatezza organizzativa *"anche con riguardo ai progressi nelle procedure di selezione previste dall'Amministrazione"*;

Che, con atto del Capo di Gabinetto n. 61 del 19/10/2016, è stata delegata la Segreteria Generale della Presidenza all'espletamento delle procedure necessarie ad individuare le nove risorse di cui trattasi;

Che con nota n. AOO\_107-5615 del 13/10/2016 il dirigente dell'Ufficio Controllo e Verifica delle Politiche Comunitarie ha richiesto l'avvio della procedura di mobilità temporanea presso il Servizio Controllo e verifica politiche comunitarie per n. 9 unità di categoria D per lo svolgimento delle predette funzioni;

Che con avviso interno della Sezione Personale e Organizzazione n. 39/016/RMC del 18/10/2016 è stata esperita la suddetta procedura.

### **PRESO ATTO**

che, in riscontro al predetto avviso, interno non sono pervenute domande e che, conseguentemente, le suddette nove figure devono essere individuate.

**CONSIDERATO**

Che con Decisione di esecuzione della Commissione Europea del 29 ottobre 2014 è stato approvato l'Accordo di Partenariato con l'Italia, ai sensi dell'art. 16, comma 2, del Regolamento (UE) 1303/2013.

Tale Accordo prevede, tra le altre cose, che *"Il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – IGRUE, in qualità di Amministrazione di supervisione e vigilanza della spesa pubblica, indipendente rispetto alle Autorità preposte ai programmi operativi, svolga il ruolo di Organismo di coordinamento nazionale delle Autorità di audit, con il compito di promuovere la corretta ed efficace applicazione della normativa comunitaria in materia di audit dei programmi cofinanziati dai fondi SIE 2014/2020. A tale riguardo, un apposito programma complementare sarà finanziato con risorse esclusivamente nazionali a carico del Fondo di rotazione MEF/IGRUE ai sensi dell'articolo 1, comma 242, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità per il 2014), per il finanziamento diretto dell'assistenza tecnico specialistica alle Autorità di audit per l'acquisizione di beni e servizi necessari all'efficace espletamento della funzione di audit, ivi compresa la messa in opera del sistema informatico di supporto e la manualistica di riferimento"*.

Che in ottemperanza a quanto previsto nel citato Accordo di Partenariato, il CIPE, con deliberazione n. 114 del 23-12-2015, pubblicata sulla GURI 70 del 24-3-2016, ha approvato il *"Programma complementare di azione e coesione per la governance dei sistemi di gestione e controllo 2014-2020"* (di seguito anche POC), con il quale è stato previsto anche il finanziamento di azioni di rafforzamento dell'Autorità di Audit della Regione Puglia per il Programma UE 2014/2020, per un importo complessivo pari ad euro 6.000.000,00, poste a carico del Fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/1987.

Successivamente, l'IGRUE ha adottato il decreto direttoriale n. 25/2016 del 27 maggio 2016 *"Assegnazione di risorse a carico del fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/1987 in favore del Programma Complementare di Azione e Coesione per la governance dei sistemi di gestione e controllo del periodo di programmazione 2014/2020"*, registrato alla Corte dei conti, Reg.ne n. 1630 del 14/06/2016, e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 159 del 9 luglio 2016, con il quale ha confermato l'assegnazione all'Autorità di Audit della Regione Puglia di euro 6.000.000,00 fino alla fine dell'anno 2020.

Che sono in corso interlocuzioni per ottenere le disponibilità finanziarie a valere sull'asse assistenza tecnica per il PO Interreg Italia Grecia 2014-2020 per la contrattualizzazione delle n.2 unità da selezionare per tale programma operativo.

**CONSIDERATO**

Che tra le spese finanziabili attraverso il suddetto POC ci sono anche le spese per le risorse umane reclutate dall'Autorità di Audit, attraverso procedure ad evidenza pubblica, per l'intero periodo di programmazione 2014-2020.

Che l'avvio e il completamento della procedura di selezione pubblica non comportano l'assunzione di alcun obbligo giuridicamente vincolante a carico della Regione Puglia nei confronti dei candidati prescelti.

Che l'obbligazione giuridicamente vincolante per la Regione Puglia nascerà solo nel momento della stipula dei contratti con i candidati prescelti.

Che a tale stipula si procederà solo previa disponibilità delle risorse finanziarie previste dal POC e che saranno rese disponibili sull'Asse Assistenza tecnica del PO Interreg Italia Grecia 2014-2020.

**RAVVISATA**

l'esigenza di dover ricoprire i ruoli dei nove auditor, attraverso una procedura ad evidenza pubblica, al fine di garantire il rispetto di quanto previsto dall'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n.58 del 30 settembre 2016.

**CONSIDERATO**

che lo svolgimento delle funzioni richieste ai nove auditor è di elevato profilo tecnico-professionale e richiede un impiego delle due risorse di tipo continuativo;

che le n.9 figure da selezionare dovranno obbligatoriamente osservare i requisiti di indipendenza previsti dai principi di revisione internazionalmente riconosciuti.

**DATO ATTO**

che in base all'attuale assetto normativo, è possibile espletare procedure di selezione per personale con contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa a norma dell'art 7 comma 6 del D. lgs 165/2001.

Per quanto innanzi esposto,

**RITENUTO** di dover provvedere in merito

**VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03****Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salvo le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento ai dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

**ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. N. 28/2001 e successive modificazioni e integrazioni**

"Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale, né a carico degli enti per cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto del bilancio regionale."

**DETERMINA**

- di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di approvare l'avviso di selezione allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, e, in particolare, Allegato 1 "Avviso pubblico selezione per n.9 esperti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa da impiegare nell'ambito delle attività previste dall'art.127 del REG (CE) 1303/2013 Programmi Operativi FESR-FSE 2014-2020 e IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020 della Regione Puglia, Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie"
- di comunicare l'esito della procedura di selezione al Capo di Gabinetto, onde consentire la stipula dei contratti con i vincitori della selezione solo previa disponibilità delle risorse del POC e delle risorse Interreg Grecia Italia 2014-2020, e lo svolgimento di tutti i relativi adempimenti contabili;

- di dare atto che, in fase di stipula dei contratti con i vincitori delle selezioni il Capo di Gabinetto provvederà ad individuare la data di decorrenza degli stessi contratti e a impegnare la relativa spesa.
- di pubblicare il presente provvedimento sul BURP e sul sito della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)

Il presente provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm. e ii..

Il presente provvedimento:

- a) sarà pubblicato all'albo del Segretario Generale del Presidente;
- b) sarà pubblicato sul BURP e sul sito della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
- c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Capo di Gabinetto;
- d) è direttamente esecutivo e non comporta adempimenti contabili;
- e) è composto da n° 7 facciate e da n. 1 allegato, composto da n. 15 facciate, per un totale complessivo di n. 22 facciate, è adottato in originale.

Il Segretario Generale del Presidente  
Dott. Roberto Venneri

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

**Avviso pubblico selezione per n.9 esperti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa da impiegare nell'ambito delle attività previste dall'art.127 del REG (CE) 1303/2013 Programmi Operativi FESR-FSE 2014-2020 e IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020 della Regione Puglia, Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie.**

**Art. I - Obiettivi generali e attività oggetto delle collaborazioni dell'Avviso**

La Commissione Europea con Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 ha approvato il Programma Operativo FESR FSE Regione Puglia 2014-2020 e, successivamente, la Giunta con DGR 1735 del 6 ottobre 2015 ha preso atto della intervenuta Decisione.

Inoltre, la Commissione Europea con Decisione C(2915) 9491 del 20 dicembre 2015 ha approvato il Programma IPA CBC Italia/Albania/Montenegro 2014/2020.

Il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Parlamento e del Consiglio, pubblicato G.U.C.E. del 20/12/2013, e i successivi regolamenti di esecuzione, ha emanato le principali norme che disciplinano il funzionamento dei fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020.

Agli artt. 72, 73, 74, 122, 124, 127 e 128 del citato Regolamento (UE) n.1303/2013 sono definite le funzioni, i compiti e le responsabilità dell'Autorità di Audit (di seguito anche AdA); in particolare, l'AdA deve:

1. preparare, entro otto mesi dall'approvazione del programma operativo, una *strategia di audit* (aggiornata annualmente, a partire dal 2016 e fino al 2024 compreso) per lo svolgimento delle attività di audit di cui all'articolo 127 Regolamento (UE) n. 1303/2013;
2. porre in essere, conformemente all'art. 124 del Regolamento (UE) 1303/2013, le procedure per la designazione dell'Autorità di Gestione (di seguito anche AdG) e dell' Autorità di Certificazione (di seguito anche AdC);
3. predisporre la relazione e il parere previsti dal paragrafo 2 del precitato articolo art. 124 del Regolamento (UE) 1303/2013;
4. svolgere, per ogni periodo contabile, a partire dal 2016 e fino al 2024, conformemente alla programmazione contenuta nella *strategia, audit delle operazioni e audit dei sistemi* di gestione e controllo del programma;
5. svolgere, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento delegato (UE) 480/2014 e art. 137, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 1303/2013, l'*audit dei conti*;
6. predisporre annualmente, dal 2016 al 2025, un *parere di audit* a norma dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, del Regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012 (Regolamento finanziario) e una *relazione di controllo* che evidenzia le principali risultanze delle attività di audit svolte, comprese le carenze riscontrate nei sistemi di gestione e di controllo e le azioni correttive proposte e attuate

L'AdA è tenuta, da un lato, ad assicurare che tutte le operazioni di audit siano eseguite secondo gli standard di revisione internazionalmente riconosciuti e, dall'altro, a garantire che i soggetti coinvolti nelle attività di verifica siano funzionalmente indipendenti ed esenti da qualsiasi rischio di conflitto di interessi.

Con Deliberazione della Giunta regionale del 26 maggio 2015 n. 1130 "Art. 123 Reg. (UE) 1303/2013. Designazione dell'Autorità di Audit del Programma Operativo FESRFSE Puglia 2014-2020", con la DGR n. 2394/2015 riguardante il PO Interreg IPA/CBC Italia/Albania/Montenegro 2014/2020, e con i successivi Atti dirigenziali del Capo di Gabinetto della Giunta Regionale n.38 del 12 aprile 2016 "Atto interno di organizzazione dell'Autorità di Audit" e n.58 del 30 settembre 2016, viene data esecuzione a quanto disposto dal predetto Regolamento circa le funzioni e i compiti dell'Autorità di Audit regionale. In particolare con i predetti atti dirigenziali il Capo di Gabinetto assume l'impegno affinché la struttura dell'Autorità di Audit sia dotata delle adeguate risorse umane, come da organigramma e funzionigramma allegati agli atti, per tutto l'arco temporale di vigenza e di operatività del PO FESR/FSE Puglia 2014-2020 e IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020, utilizzando, prioritariamente, la dotazione finanziaria messa a disposizione dell'Amministrazione regionale dal Programma Nazionale Complementare di Assistenza Tecnica, previsto ai sensi dell'articolo 1, comma 242, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità per il 2014) attivato dal MEF/RGS/IGRUE, che prevede la copertura finanziaria delle attività delle AdA sino al 31/12/2020, e, se del caso, altre risorse finanziarie regionali, nazionali e comunitarie, all'uopo destinate, in conformità con le vigenti legislazione italiana e normativa europea.

L'organigramma "a tendere" che costituisce l'allegato 1 alla dichiarazione di sussistenza dei requisiti dell'Autorità di Audit approvata con l'AD n.58 del 30 settembre 2016 prevede la presenza di n.3 esperti nell'esecuzione di audit di sistema e nel controllo dei conti, ognuno da impiegare nelle predette attività per ciascun fondo: FESR, FSE e IPA. Inoltre, lo stesso "organigramma a tendere" prevede la presenza di ulteriori n.6 auditor esperti da impiegare per lo svolgimento degli audit delle operazioni di cui all'articolo 127 Regolamento (UE) n. 1303/2013, di cui, n.2 per il FSE, n.1 per il FESR, n.1 per l'IPA e n.2 per Interreg Grecia-Italia 2014.2020.

Pertanto, si rende necessaria la acquisizione di specifiche professionalità, con i profili qui di seguito indicati:

❖ **Profilo 1:**

**3 laureati in discipline economiche o giuridiche**, con documentata esperienza di in materia di controlli di almeno 3 anni, con particolare riferimento ad audit sul sistema di gestione e controllo nell'ambito dei fondi FESR e FSE e/o contabilità delle spese certificate, dei ritiri e dei recuperi nell'ambito di domande di pagamento inoltrate ai Servizi della Commissione Europea, nell'ambito di programmi finanziati da fondi FESR e FSE. I collaboratori selezionati dovranno affiancare l'Autorità di Audit nelle attività di verifica collegate alla designazione dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione, di audit di sistema e del controllo dei conti, a partire dalla data di stipulazione del contratto e sino al 31/12/2020. Le attività da svolgere, come da funzionigramma approvato riguardano:

- ❖ la Designazione delle Autorità di Gestione e Autorità di Certificazione, nell'ambito della quale gli esperti
  - Intervistano i referenti, ad adeguato livello organizzativo, allo scopo di compilare la check-list previste dalle apposite linee guida;
  - individuano le potenziali non conformità della bozza di descrizione del sistema di gestione e controllo ricevuta;
  - raccolgono adeguate e appropriate evidenze di revisione a supporto della valutazione operata per ciascun punto di controllo;
  - predispongono la bozza della relazione e del parere sulla conformità dell'AdG e dell'AdC ai criteri di designazione;
- ❖ l'esecuzione delle attività di Audit sul Sistema, nell'ambito del quale gli esperti
  - Pianificano l'intervento in loco secondo le tempistiche stabilite;
  - Contattano le strutture responsabili della gestione, della certificazione e i referenti degli OI allo scopo di concordare le date previste il controllo in loco;
  - Predispongono le note di avvio;

- Intervistano i referenti, ad adeguato livello organizzativo, allo scopo di compilare la check-list allegata al manuale dei controlli;
  - Individuano eventuali non conformità rispetto al Si.Ge.Co approvato o alla normativa applicabile;
  - valutano le risultanze per ciascun punto di controllo previsto;
  - raccolgono adeguate e appropriate evidenze di revisione a supporto della valutazione operata per ciascun punto di controllo;
  - predispongono la bozza del rapporto di audit preliminare e definitivo in base alle tempistiche impartite;
  - seguono lo svolgimento di attività di follow-up trimestrale a partire dalla data del report definitivo;
- ❖ l'esecuzione delle attività di Audit dei conti, conformemente agli orientamenti previsti dall'EGESIF 15-0016-01 del 06/07/2015, nell'ambito delle quali attività gli esperti provvedono alla verifica principalmente di quanto di seguito descritto:
- voci di spesa certificate ovvero dell'importo totale delle spese ammissibili dichiarate ai sensi dell'art. 137 (1) (a) del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
  - altre voci quali, ritiri, recuperi, importi da recuperare e importi non recuperabili;
  - riconciliazione delle spese, ossia riconciliazione tra la situazione dei conti fornita dall'AdC, all'interno dell'appendice 8 dell'Allegato VII del Regolamento (UE) n. 1011/2014, l'importo complessivo registrato nei sistemi contabili dell'AdC e le spese inserite nelle domande di pagamento presentate alla Commissione nel corso dell'anno contabile di riferimento.

I candidati dovranno dimostrare di avere esperienze compatibili con le attività innanzi elencate.

❖ **Profilo 2:**

**4 laureati in ingegneria, in architettura, in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti**, con documentata esperienza in materia di verifiche nell'ambito dei fondi FESR e FSE di almeno 2 anni. I collaboratori selezionati dovranno affiancare l'Autorità di Audit nell'audit delle operazioni da condurre a norma dell'articolo 127 del REG (CE) 1303/2013 sui fondi FESR, FSE e IPA, a partire dalla data di stipulazione del contratto e sino al 31/12/2020. Le attività da svolgere, come da funzionigramma approvato riguardano:

- la pianificazione dell'intervento in loco secondo le tempistiche stabilite dallo scheduling approvato;
- il contatto con le strutture responsabili della gestione e con il beneficiario finale allo scopo di concordare le date previste rispettivamente per il controllo desk e per il controllo in loco;
- la predisposizione note di avvio dell'audit desk e in loco;
- lo svolgimento del controllo desk presso le strutture responsabili della gestione;
- lo svolgimento del controllo in loco presso il beneficiario finale;
- la compilazione kit di controllo previsto;
- la raccolta di adeguate e appropriate evidenze di revisione a supporto di ciascun punto di controllo;
- la stesura del rapporto di audit preliminare e definitivo;
- il reperimento e predisposizione della documentazione in casi di contenzioso con i beneficiari.

I candidati dovranno dimostrare di avere esperienze compatibili con le attività innanzi elencate.

❖ **Profilo 3:**

**2 laureati in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti**, con documentata esperienza in materia di verifiche nell'ambito della cooperazione territoriale di almeno 2 anni. I collaboratori selezionati dovranno affiancare l'Autorità di Audit nell'audit delle operazioni da condurre a norma dell'articolo 127 del REG (CE) 1303/2013 nell'ambito del Programma Interreg Grecia-Italia 2014-2020,



a partire dalla data di stipulazione del contratto e sino al 31/12/2020. Le attività da svolgere, come da funzionigramma approvato riguardano:

- la pianificazione dell'intervento in loco secondo le tempistiche stabilite dallo scheduling approvato;
- il contatto con le strutture responsabili della gestione e con il beneficiario finale allo scopo di concordare le date previste rispettivamente per il controllo desk e per il controllo in loco;
- la predisposizione note di avvio dell'audit desk e in loco;
- lo svolgimento del controllo desk presso le strutture responsabili della gestione;
- lo svolgimento del controllo in loco presso il beneficiario finale;
- la compilazione kit di controllo previsto;
- la raccolta di adeguate e appropriate evidenze di revisione a supporto di ciascun punto di controllo;
- la stesura del rapporto di audit preliminare e definitivo;
- il reperimento e predisposizione della documentazione in casi di contenzioso con i beneficiari.

I candidati dovranno dimostrare di avere esperienze compatibili con le attività innanzi elencate.

## **Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla selezione**

### **2.1. Requisiti.**

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero essere cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano;
- godimento dei diritti civili e politici;
- nel caso di cittadini stranieri, godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di misure di prevenzione o sicurezza, ovvero di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- conoscenza approfondita di applicativi informatici (excel, access, editing word, outlook, powerpoint, explorer);
- conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta.

La sede di lavoro, seppur senza obbligo di presenza continuativa, ma, comunque, a soddisfacimento di tutti gli obiettivi degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, da sottoscrivere è individuata presso il Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie della Regione Puglia, sito in Bari.

### **2.2. Requisiti di ammissione specifici per i candidati del Profilo 1**

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti, conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M.509/99 o laurea specialistica o magistrale equiparata alle predette lauree ai sensi del D.L. 5.5.2004. Sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata

“equivalente” dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell’Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. n.165/2001; art. 1 D.Lgs. n. 115/1992; Regio Decreto n. 1592/1933;

- specifica esperienza di in materia di controlli di almeno 3 anni, con particolare riferimento ad audit sul sistema di gestione e controllo nell’ambito di programmi finanziati da fondi FESR e FSE e/o contabilità delle spese certificate, dei ritiri e dei recuperi nell’ambito di domande di pagamento inoltrate ai Servizi della Commissione Europea, nell’ambito di programmi nell’ambito di programmi finanziati da fondi FESR e FSE.

### **2.3. Requisiti di ammissione specifici per i candidati del Profilo 2**

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in ingegneria, in architettura, in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti, conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M.509/99 o laurea specialistica o magistrale equiparata alle predette lauree ai sensi del D.L. 5.5.2004. Sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata “equivalente” dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell’Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. n.165/2001; art. 1 D.Lgs. n. 115/1992; Regio Decreto n. 1592/1933;
- specifica esperienza in materia di verifiche nell’ambito di programmi finanziati da fondi FESR e FSE di almeno 2 anni.

### **2.4. Requisiti di ammissione specifici per i candidati del Profilo 3**

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti, conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M.509/99 o laurea specialistica o magistrale equiparata alle predette lauree ai sensi del D.L. 5.5.2004. Sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata “equivalente” dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell’Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. n.165/2001; art. 1 D.Lgs. n. 115/1992; Regio Decreto n. 1592/1933;
- specifica esperienza in materia di verifiche nell’ambito di programmi di cooperazione internazionale di almeno 2 anni.

## **Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

L’istanza deve essere inviata, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURP. Qualora il termine venga a scadere il giorno festivo si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

L’istanza, redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato in allegato, può essere inviata, **a pena di esclusione**, in uno dei due modi di seguito riportati:

- invio, **mediante raccomandata con avviso di ricevimento**, a: Segreteria Generale della Presidenza della Regione Puglia – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121. Sulla busta deve essere indicato, **a**

**pena di esclusione, “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di *collaborazione coordinata e continuativa Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie (AdA)-profilo 1” o “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di *collaborazione coordinata e continuativa Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie (AdA)-profilo 2” o “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di *collaborazione coordinata e continuativa Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie (AdA)-profilo 3”*****

- . Ai fini del rispetto del termine suindicato farà fede il timbro postale.
- **invio tramite PEC** (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [segreteria generale presidente@pec.rupar.puglia.it](mailto:segreteria generale presidente@pec.rupar.puglia.it); la domanda, completa di allegati, dovrà essere inviata, in un unico file PDF non modificabile, dall’indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato ed, ai fini del rispetto del termine suindicato, farà fede l’attestazione della data ed ora di invio del come attestato dal sistema di gestione di posta elettronica certificata. L’invio non potrà essere effettuato da altra PEC e nell’oggetto dovrà, **a pena di esclusione**, essere riportata la seguente dicitura **“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di *collaborazione coordinata e continuativa Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie (AdA)-profilo 1” o “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di *collaborazione coordinata e continuativa Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie (AdA)-profilo 2” o “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di *collaborazione coordinata e continuativa Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie (AdA)-profilo 3”*****

La Regione Puglia – Segreteria generale della Presidenza non assume responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’amministrazione stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell’avviso di ricevimento

Nella istanza ciascun candidato deve dichiarare:

- il cognome e il nome (le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubili), la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- la residenza, indirizzo e recapito di posta elettronica presso cui inviare le comunicazioni da parte della Regione Puglia, nonché, ove ritenuto, il numero telefonico;
- il possesso di ognuno dei requisiti di ammissione riportati nell’articolo 2 del presente avviso indicando espressamente:
  - il possesso della laurea in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti per il profilo 1 e per il profilo 3 o il possesso della laurea in ingegneria, in architettura, in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti, per il profilo 2, in entrambi i casi conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M.509/99 o laurea specialistica o magistrale equiparata alle predette lauree ai sensi del D.L. 5.5.2004;
  - Università’ degli Studi ed anno accademico in cui la laurea è stata conseguita con relativa votazione;
  - estremi dell’eventuale provvedimento di equipollenza;
  - di avere, per il profilo 1, specifica esperienza di in materia di controlli di almeno 3 anni, con particolare riferimento ad audit sul sistema di gestione e controllo nell’ambito di programmi finanziati da fondi FESR e FSE e/o contabilità delle spese certificate, dei ritiri e dei recuperi nell’ambito di domande di pagamento inoltrate ai Servizi della Commissione Europea, nell’ambito di programmi nell’ambito di programmi finanziati da fondi FESR e FSE; per il profilo 2, specifica esperienza in materia di verifiche nell’ambito di programmi

- finanziati da fondi FESR e FSE di almeno 2 anni; per il profilo 3 specifica esperienza in materia di verifiche nell'ambito di programmi di cooperazione internazionale di almeno 2 anni;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
  - di non aver riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza e di non avere procedimenti penali in corso;
  - di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
  - di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
  - di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'incarico;
  - di avere perfetta conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);
- di aver preso visione del presente avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
  - di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs 196/2003
  - di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
  - di non aver svolto a nessun titolo attività di gestione o di controllo presso le strutture dell'Autorità di Gestione e di Certificazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
  - di non essere beneficiario o legato/a da rapporti di lavoro o contrattuali a beneficiari di operazioni finanziate attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
  - di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto di terzi, di partecipazioni azionarie, dirette od indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.

Alla istanza per la candidatura, **a pena di esclusione**, deve essere allegato curriculum formativo e professionale dal quale si evincano i titoli professionali e culturali richiesti del presente avviso e, ove se ne sia dichiarato il possesso, gli elementi professionali di specifica considerazione indicati all'art. 4 del presente avviso.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma per esteso e autocertificate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere presentati, **a pena di esclusione**, unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del candidato in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dall'aspirante nella domanda, nelle forme previste dalla legge e il trattamento dei dati personali degli aspiranti, secondo le disposizioni del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

Ai sensi del su citato D.lgs n. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti in archivio cartaceo ed informatico presso la Segreteria Generale della Presidenza, Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 Bari per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Ciascun candidato potrà partecipare ad tutti e tre i profili previsti dal presente avviso qualora in possesso dei requisiti richiesti, in tal caso dovrà presentare tre separate istanze.

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

#### **Art. 4 - Procedura selettiva e requisiti di specifica considerazione**

La procedura selettiva, basata sulla valutazione comparativa dei curricula e successivo colloquio, è affidata ad apposita Commissione esaminatrice nominata con atto del Segretario Generale della Presidenza.

La valutazione della procedura selettiva è espressa in cinquantesimali.

La Commissione esaminatrice per la valutazione delle posizioni lavorative dispone di cinquanta (50) punti complessivi, trenta (30) dei quali riservati alla valutazione dei titoli ed i restanti venti (20) riservati alla valutazione del colloquio.

##### Profilo 1

Modalità di valutazione dei titoli:

<b>Valutazione complessiva dei titoli</b>	<b>MAX 10 punti</b>
Diploma di Laurea	<b>MAX 5 PUNTI, così suddivisi:</b>  0 punti per il voto di laurea inferiore a 106/110 1 punto per il voto di laurea di 106/110 2 punti per il voto di laurea di 107/110 3 punti per il voto di laurea di 108/110 4 punti per il voto di laurea di 109/110 5 punti per il voto di laurea di 110/110 o 110 e lode
Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita	<b>MAX 3 punti, secondo quanto di seguito previsto:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per ogni Dottorato di ricerca;</li> <li>• 0,5 punti per ogni Diploma di Specializzazione universitario post laurea;</li> <li>• 0,5 punti per ogni Master di durata almeno annuale;</li> <li>• 1 punto per ogni corso di perfezionamento universitario;</li> <li>• 1 punto per ogni abilitazione post laurea all'esercizio di professione</li> <li>• 2 punti per ogni triennio di impiego in una società di revisione contabile iscritta nel Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art.</li> </ul>

	2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, e del relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012 n. 144 in materia di revisione legale dei conti (non verranno assegnati punteggi a frazioni di triennio)
<b>Valutazione complessiva dell'esperienza professionale nel settore specifico oggetto dell'incarico</b>	<b>MAX 22 punti</b>
Numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in materia di controlli, con particolare riferimento ad audit sul sistema di gestione e controllo nell'ambito dei programmi finanziati da fondi FESR e FSE e/o contabilità delle spese certificate, dei ritiri e dei recuperi nell'ambito di domande di pagamento inoltrate ai Servizi della Commissione Europea, nell'ambito di programmi finanziati da fondi FESR e FSE.	4 punti per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di riferimento. Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno ESCLUSIVAMENTE quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del profilo. Nel caso di periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente per dodicesimi prendendo come mese intero frazioni di mese superiori a 15 giorni e non conteggiando quelle inferiori.

Profilo 2

Modalità di valutazione dei titoli:

<b>Valutazione complessiva dei titoli</b>	<b>MAX 10 punti</b>
Diploma di Laurea	<b>MAX 5 PUNTI, così suddivisi:</b>  0 punti per il voto di laurea inferiore a 99/110 1 punto per il voto di laurea da 99 a 101/110 2 punti per il voto di laurea da 102 a 104/110 3 punti per il voto di laurea da 105 a 107/110 4 punti per il voto di laurea da 108 a 109/110 5 punti per il voto di laurea di 110/110 o 110 e lode
Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita	<b>MAX 3 punti, secondo quanto di seguito previsto:</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per il possesso di un dottorato di ricerca;</li> <li>• 1 punto per ogni Diploma di Specializzazione universitario post laurea;</li> <li>• 0,5 punti per ogni Master di durata almeno annuale;</li> <li>• 1 punto per ogni corso di perfezionamento universitario;</li> <li>• 1 punto per ogni abilitazione post laurea all'esercizio di professione</li> <li>• 2 punti per ogni triennio di impiego in una società di revisione contabile iscritta nel Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010,</li> </ul>

	n. 39, e del relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012 n. 144 in materia di revisione legale dei conti (non verranno assegnati punteggi a frazioni di triennio)
<b>Valutazione complessiva dell'esperienza professionale nel settore specifico oggetto dell'incarico</b>	<b>MAX 22 punti</b>
Numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in materia di verifiche nell'ambito dei fondi FESR e FSE	4 punti per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di riferimento. Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno ESCLUSIVAMENTE quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del profilo. Nel caso di periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente per dodicesimi prendendo come mese intero frazioni di mese superiori a 15 giorni e non conteggiando quelle inferiori.

Profilo 3

Modalità di valutazione dei titoli:

<b>Valutazione complessiva dei titoli</b>	<b>MAX 10 punti</b>
Diploma di Laurea	<b>MAX 5 PUNTI, così suddivisi:</b>  0 punti per il voto di laurea inferiore a 106/110 1 punto per il voto di laurea di 106/110 2 punti per il voto di laurea di 107/110 3 punti per il voto di laurea di 108/110 4 punti per il voto di laurea di 109/110 5 punti per il voto di laurea di 110/110 o 110 e lode
Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita	<b>MAX 3 punti, secondo quanto di seguito previsto:</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per ogni Dottorato di ricerca;</li> <li>• 0,5 punti per ogni Diploma di Specializzazione universitario post laurea;</li> <li>• 0,5 punti per ogni Master di durata almeno annuale;</li> <li>• 1 punto per ogni corso di perfezionamento universitario;</li> <li>• 1 punto per ogni abilitazione post laurea all'esercizio di professione</li> <li>• 2 punti per ogni triennio di impiego in una società di revisione contabile iscritta nel Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, e del relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012 n. 144 in materia di</li> </ul>

	revisione legale dei conti (non verranno assegnati punteggi a frazioni di triennio)
<b>Valutazione complessiva dell'esperienza professionale nel settore specifico oggetto dell'incarico</b>	<b>MAX 22 punti</b>
Numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in materia di verifiche nell'ambito di programmi di cooperazione internazionale.	4 punti per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di riferimento. Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno <b>ESCLUSIVAMENTE</b> quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del profilo. Nel caso di periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente per dodicesimi prendendo come mese intero frazioni di mese superiori a 15 giorni e non conteggiando quelle inferiori.

Al colloquio sono ammessi i candidati che, sulla scorta della valutazione come su dettagliata, abbiano conseguito un punteggio uguale o superiore a 21/30.

L'ammissione al colloquio è comunicata, esclusivamente, tramite il sito <http://concorsi.regione.puglia.avvisi> con l'indicazione per ciascun candidato del punteggio ottenuto e con un preavviso di almeno sette giorni rispetto alla data fissata per lo svolgimento del colloquio.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi presso la sede della Regione Puglia che sarà indicata, per sostenere il colloquio secondo il calendario che sarà comunicato tramite lo stesso sito Web. La mancata presentazione sarà, pertanto, considerata quale rinuncia.

All'esito dei colloqui, la Commissione predispone una graduatoria di merito e rimette gli atti al dirigente della Sezione Personale e Organizzazione che, verificata la legittimità delle operazioni di selezione, approva la graduatoria finale.

La graduatoria approvata è immediatamente efficace ed è pubblicata sul sito <http://concorsi.regione.puglia.avvisi>, con l'indicazione del voto complessivo espresso in cinquantiesimi.

Qualora, nell'ambito della graduatoria, vi siano condizioni di pari merito (punteggio uguale per 2 o più candidati) costituisce elemento preferenziale l'esperienza maturata nell'ambito di riferimento.

Nel caso di assenza di candidati idonei, si provvederà alla indizione di una nuova procedura selettiva.

La pubblicazione del presente avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per l'Amministrazione Regionale alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti alle procedure alcun diritto a qualsivoglia prestazioni da parte dell' Amministrazione stessa.

#### **Art. 6 - Incarico di collaborazione e durata**



Il collaboratore incaricato dovrà presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt. 3 e 4 del presente avviso e la dichiarazione di accettazione dell'incarico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione sul sito <http://concorsi.regione.puglia.avvisi>, secondo le modalità che saranno ivi riportate.

Decorso tale termine in assenza di accettazione dell'incarico, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

L'incarico si concluderà entro e non oltre il 31 dicembre 2020.

Al collaboratore sarà corrisposto un compenso annuale lordo di Euro 35.000,00 per il profilo 1 ed Euro 31.500 per i profili 2 e 3, comprensivi di ogni onere previdenziale, assistenziale e fiscale previsto per legge a carico del collaboratore, al netto delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e assicurative a carico dell'Amministrazione da corrispondersi a rate mensili, a cura della Sezione Personale e Organizzazione previa presentazione di un report mensile sulle attività svolte.

#### **Art. 7 - Diritto di accesso**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, nelle forme e nei limiti stabiliti dall'attuale disciplina vigente in materia.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, con sede in Bari – Lungomare Nazzario Sauro, 33 per le finalità di gestione della selezione e saranno utilizzati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. citato tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali**

La partecipazione alla procedura di selezione comporta l'accettazione delle norme riportate nel presente bando.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sul sito Internet della Regione Puglia - [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)

Ai sensi della Legge n. 241/90 il Responsabile del Procedimento è Maria Rosaria Messa, funzionario della Segreteria Generale della Presidenza, il cui indirizzo di posta elettronica è [mr.messa@regione.puglia.it](mailto:mr.messa@regione.puglia.it).

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE all'“Avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa da impiegare nell'ambito delle attività previste dall'art.127 del REG (CE) 1303/2013 Programmi Operativi FESR-FSE 2014-2020 e IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020 della Regione Puglia; Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie.**

Alla Segreteria Generale della Presidenza della Regione Puglia

Lungomare Nazario Sauro, 33

70121 BARI

.....

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	il
Residente a	CAP
Via/Piazza	N.
C.F.	
Cittadinanza	
Indirizzo mail/PEC	Cellulare

presenta la propria stanza per partecipare all'“**di collaborazione coordinata e continuativa da impiegare nell'ambito delle attività previste dall'art.127 del REG (CE) 1303/2013 Programmi Operativi FESR-FSE 2014-2020 e IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020 della Regione Puglia; Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie**, pubblicato sul B.U.R.P. n. del

A tal fine, secondo quanto richiesto all'art. 3 dell'Avviso dichiara, sotto la propria responsabilità (eliminare le opzioni non pertinenti):

1.	di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo.....ovvero di essere stat... cancellat... dalle liste elettorali a causa di.....
2.	di essere in possesso di laurea specialistica - diploma di laurea in .....conseguito presso l'università' degli studi di .....nell'anno accademico ....., con votazione pari a___/___, riconosciuto con provvedimento di equipollenza.....
3.	di non aver riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza
4.	di non avere procedimenti penali in corso
5.	di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo
6.	di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

7.	di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
8.	di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'incarico
9.	di avere una perfetta conoscenza della lingua italiana
10.	di avere particolare e comprovata qualificazione professionale in materia <ul style="list-style-type: none"> <li>• di controlli di almeno 3 anni, con particolare riferimento ad audit sul sistema di gestione e controllo nell'ambito dei fondi FESR e FSE e/o contabilità delle spese certificate, dei ritiri e dei recuperi nell'ambito di domande di pagamento inoltrate ai Servizi della Commissione Europea, nell'ambito di programmi finanziati da fondi FESR e FSE nel caso del profilo 1;</li> <li>• di verifiche nell'ambito dei fondi FESR e FSE di almeno 2 anni per il profilo 2;</li> <li>• di verifiche nell'ambito dei fondi di cooperazione di almeno 2 anni per il profilo 3.</li> </ul>
11.	di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
12.	di non aver svolto a nessun titolo attività di gestione o di controllo presso le strutture dell'Autorità di Gestione e di Certificazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
13.	di non essere beneficiario o legato/a da rapporti di lavoro o contrattuali a beneficiari di operazioni finanziate attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
14.	di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto di terzi, di partecipazioni azionarie, dirette od indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.

Ai fini della valutazione degli elementi di specifica considerazione di cui all'art. 4 dell'Avviso, il sottoscritto dichiara quanto di seguito riportato:

<b>Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita</b>
Dottorato di ricerca in _____ conseguito presso _____ in data _____
Diploma di Specializzazione universitario post laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____
Master di durata almeno annuale in _____ conseguito presso _____ in data _____
Corso di perfezionamento universitario in _____ conseguito presso _____ in data _____
Abilitazione post laurea all'esercizio di professione in _____ conseguito presso _____ in data _____
Impiego presso la società di revisione contabile _____ con contratto _____ dalla data _____, alla data _____

<b>Esperienza<sup>1</sup> professionale nel settore specifico oggetto dell'incarico (eventualmente duplicare le righe)</b>
Impiego con contratto di lavoro (indicare la tipologia di contratto) _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____
N.B.: il candidato dovrà riportare solo il periodo di lavoro svolto dal medesimo nell'ambito dell'incarico indicato e non la durata del contratto tra il datore di lavoro e la pubblica amministrazione

Consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e sanzioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Data \_\_\_\_\_

F I R M A

\_\_\_\_\_ (per esteso)

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- Fotocopia documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso;
- Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt.46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

<sup>1</sup> Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno ESCLUSIVAMENTE quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del presente avviso per il profilo 1,2 o 3.