

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE DEL PRESIDENTE 8 novembre 2016, n. 11

**Approvazione “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FESR” e “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FSE”, per il supporto all’Autorità di Audit del PO FESR/FSE 2014-2020 della Puglia.**

#### IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTI** gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

**VISTA** la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28.07.1998, “*Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttive alle strutture organizzative regionali*”;

**VISTI** gli artt. 4,7 e 16 del D. Lgs. 165/01;

**VISTO** l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** l’art. 18 del Dlgs 196/03 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 675 del 17.06.2011, di modifica dell’assetto organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale, con il quale si stabilisce il passaggio delle funzioni dell’Autorità di Audit all’interno del Servizio Relazioni Istituzionali e Internal Audit, collocato nella struttura autonoma Gabinetto del Presidente;

**VISTA** la D.G.R. n. 767 del 23.04.2013, di “*Rimodulazione delle funzioni del Servizio Relazioni Istituzionali e Internal Audit*”;

**VISTA** la DGR 1130 del 26 maggio 2015 che individua il Dott. Aldo di Mola quale Autorità di Audit della Regione Puglia per il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020.

**VISTO** la D.G.R. 31.07.2015, n. 1518, “*Adozione del modello organizzativo denominato MODELLO AMBIDESTRO PER L’INNOVAZIONE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA REGIONALE – MAIA. Approvazione Atto di Alta Organizzazione*” e, in particolare, l’Allegato n. 2, *ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA REGIONALE – MACROSTRUTTURA*, che conferma la collocazione dell’Autorità di Audit/Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie alle dirette dipendenze del Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale;

#### PREMESSO CHE:

Con la pubblicazione nella G.U.C.E. del 20/12/2013 del Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Parlamento e del Consiglio, nonché degli altri regolamenti comunitari, anche di tipo esecutivo, sono state definitivamente emanate le principali norme che disciplinano il funzionamento dei fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020, cui ha fatto seguito, da parte delle Autorità italiane, l’invio a Bruxelles della proposta di Accordo di partenariato per l’utilizzo dei fondi assegnati al nostro Paese.

Agli artt. 72, 73, 74, 122, 124, 127 e 128 del citato Regolamento (UE) n.1303/2013 sono definite le funzioni, i compiti e le responsabilità dell’Autorità di Audit (di seguito anche AdA); in particolare, l’AdA deve, da un lato, assicurare che tutte le operazioni di audit siano eseguite secondo gli standard internazionalmente riconosciuti e, dall’altro, garantire che i soggetti coinvolti nelle attività di verifica siano funzionalmente indipendenti ed esenti da qualsiasi rischio di conflitto di interessi.

Con l’adozione dell’Accordo di Partenariato 2014/2020 (di seguito anche AdP Italia) da parte della Commissione Europea, avvenuta in data 29 ottobre 2014, il Ministero dell’Economia e delle Finanze/Ragioneria Generale dello Stato/Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l’Unione Europea (di seguito anche IGRUE), al fine di assicurare l’efficacia e l’univocità della funzione di audit, ha assunto il ruolo di Organismo nazionale di coordinamento delle AdA, di cui all’art. 123, comma 8, del Regolamento (UE) n.1303/2013, rafforzando la funzione di coordinamento nei confronti delle AdA dei singoli programmi operativi, in parte già espletata nel ciclo di programmazione 2007/2013.

L'Accordo di partenariato ha così previsto che le singole Autorità di Audit designate dalle Amministrazioni titolari degli interventi, siano soggette a una valutazione da parte dell'IGRUE, riguardante il possesso dei requisiti di:

Professionalità;  
Indipendenza;  
Adeguatezza strutturale.

necessari per l'efficace svolgimento della funzione di audit, secondo gli standard previsti dalla normativa europea sui Fondi SIE.

## **CONSIDERATO**

Che, con l'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n.38 del 12 aprile 2016, così come modificato dall'atto dirigenziale n. 58 del 30 settembre 2016, è stato avviato il processo di designazione dell'Autorità di Audit del Programma Operativo PO FESR/FSE 2014/2020, con lo scopo di conseguire il parere positivo rilasciato dall'IGRUE;

Che, il predetto atto n. 58 del 30 settembre 2016 contiene, tra gli allegati l'organigramma e il funzionigramma della struttura dell'Autorità di Audit per la programmazione FESR e FSE 2014-2020;

Che il suddetto organigramma prevede la presenza di due coordinatori di fondo per il FESR e per il FSE.

Che, in base al suddetto funzionigramma, i due coordinatori, ognuno per il fondo di competenza, dovranno supportare l'Autorità di Audit nelle attività di seguito elencate:

- nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 127 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, nella gestione dei rapporti con IGRUE, Commissione Europea, Corte dei Conti Europea;
- nella procedura di designazione AdG/AdC;
- nella pianificazione delle attività previste per ciascun periodo di audit;
- nella fase di campionamento finalizzata alla realizzazione dell'audit delle operazioni, in modo da assicurare che le attività di audit siano svolte su un campione di operazioni adeguato per la verifica delle spese dichiarate;
- nella definizione del workload e dello scheduling funzionalmente al rispetto delle tempistiche previste;
- nel coordinamento e supervisione delle attività di audit di sistema, audit delle operazioni e audit dei conti:
  - accertando il rispetto dei principi di revisione internazionalmente riconosciuti,
  - curando la pianificazione degli audit;
  - rivedendo e analizzando il lavoro svolto dai funzionari incaricati (control quality review interna);
  - definendo le azioni correttive necessarie;
  - verificando il follow-up delle azioni correttive proposte;
  - valutando l'affidabilità del sistema di gestione e controllo secondo la classificazione del profilo di rischio (rischio intrinseco e rischio di controllo) prevista dalla strategia di audit;
  - definendo il livello di confidenza da utilizzare per il campionamento;
  - raccordando le informazioni desumibili dalle attività di audit svolte nel periodo di riferimento ai fini della predisposizione della Relazione annuale di controllo e del Parere di audit entro il 15/02 di ogni anno a partire dal 2016 e fino al 2025;
- nelle attività di collaborazione con l'Avvocatura regionale in relazione a eventuali contenziosi relativi a operazioni controllate.

Che l'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n. 58 del 30 settembre 2016 è stato trasmesso dal Servizio Con.Ver all'Organismo nazionale di coordinamento (IGRUE), ed è stato oggetto di analisi da parte degli ispettori del MEF;

Che con nota MEF RGS n.82336 del 25/10/2016 è stato emesso un parere positivo con riserva, subordinando lo scioglimento della stessa ad una verifica in loco che verrà effettuata allo scopo di accertare, tra gli altri elementi di valutazione, il requisito dell'adeguatezza organizzativa *"anche con riguardo ai progressi nelle procedure di selezione previste dall'Amministrazione"* ;

Che, con atto del Capo di Gabinetto n. 59 dell'11/10/2016, è stata delegata la Segreteria Generale della Presidenza all'espletamento delle procedure necessarie ad individuare i due coordinatori di fondo.

Che con nota n. del AOO\_175-950 la Segreteria Generale della Presidenza ha richiesto l'avvio della procedura di mobilità temporanea presso il Servizio Controllo e verifica politiche comunitarie sino al 31.12.2020 per n. 2 unità almeno di categoria D per lo svolgimenti delle predette funzioni.

Che con avviso interno della Sezione Personale e Organizzazione n. 40/016/RMC del 21/10/2016 è stata esperita la suddetta procedura.

#### **PRESO ATTO**

Che in riscontro al predetto avviso interno, non sono pervenute domande e che, conseguentemente, le suddette due figure dei coordinatori devono essere individuate.

#### **CONSIDERATO**

Che con Decisione di esecuzione della Commissione Europea del 29 ottobre 2014 è stato approvato l'Accordo di Partenariato con l'Italia, ai sensi dell'art. 16, comma 2, del Regolamento (UE) 1303/3013.

Tale Accordo prevede, tra le altre cose, che *"Il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – IGRUE, in qualità di Amministrazione di supervisione e vigilanza della spesa pubblica, indipendente rispetto alle Autorità preposte ai programmi operativi, svolga il ruolo di Organismo di coordinamento nazionale delle Autorità di audit, con il compito di promuovere la corretta ed efficace applicazione della normativa comunitaria in materia di audit dei programmi cofinanziati dai fondi SIE 2014/2020. A tale riguardo, un **apposito programma complementare** sarà finanziato con risorse esclusivamente nazionali a carico del Fondo di rotazione MEF/IGRUE ai sensi dell'articolo 1, comma 242, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità per il 2014), per il finanziamento diretto dell'assistenza tecnico specialistica alle Autorità di audit per l'acquisizione di beni e servizi necessari all'efficace espletamento della funzione di audit, ivi compresa la messa in opera del sistema informatico di supporto e la manualistica di riferimento"*.

In ottemperanza a quanto previsto nel citato Accordo di Partenariato, il CIPE, con deliberazione n. 114 del 23-12-2015, pubblicata sulla GURI 70 del 24-3-2016, ha approvato il *"Programma complementare di azione e coesione per la governance dei sistemi di gestione e controllo 2014-2020"* (di seguito anche POC), con il quale è stato previsto anche il finanziamento di azioni di rafforzamento dell'Autorità di Audit della Regione Puglia per il Programma UE 2014/2020, per un importo complessivo pari ad euro 6.000.000,00, poste a carico del Fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/1987.

Successivamente, l'IGRUE ha adottato il decreto direttoriale n. 25/2016 del 27 maggio 2016 *"Assegnazione di risorse a carico del fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/1987 in favore del Programma Complementare di Azione e Coesione per la governance dei sistemi di gestione e controllo del periodo di programmazione 2014/2020"*, registrato alla Corte dei conti, Reg.ne n. 1630 del 14/06/2016, e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 159 del 9 luglio 2016, con il quale ha confermato l'assegnazione all'Autorità di Audit della Regione Puglia di euro 6.000.000,00 fino alla fine dell'anno 2020.

#### **CONSIDERATO**

Che tra le spese finanziabili attraverso il suddetto POC ci sono anche le spese per le risorse umane recluta-

te dall'Autorità di Audit, attraverso procedure ad evidenza pubblica, per l'intero periodo di programmazione 2014-2020.

Che l'avvio e il completamento della procedura di selezione pubblica non comportano l'assunzione di alcun obbligo giuridicamente vincolante a carico della Regione Puglia nei confronti dei candidati prescelti.

Che l'obbligazione giuridicamente vincolante per la Regione Puglia nascerà solo nel momento della stipula dei contratti con i candidati prescelti.

Che a tale stipula si procederà solo previa disponibilità delle risorse finanziarie previste dal POC.

#### **RAVVISATA**

l'esigenza di dover ricoprire i ruoli dei due coordinatori di fondo per il FESR e per il FSE, attraverso una procedura ad evidenza pubblica, al fine di garantire il rispetto di quanto previsto dall'atto dirigenziale del Capo di Gabinetto n.58 del 30 settembre 2016.

#### **CONSIDERATO**

Che lo svolgimento delle funzioni richieste ai due coordinatori è di elevato profilo tecnico-professionale e richiede un impiego delle due risorse di tipo continuativo;

Che le n.2 figure da selezionare dovranno obbligatoriamente osservare i requisiti di indipendenza previsti dai principi di revisione internazionalmente riconosciuti.

#### **DATO ATTO**

Che in base all'attuale assetto normativo, è possibile espletare procedure di selezione per personale con contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa a norma dell'art 7 comma 6 del D. lgs 165/2001.

Per quanto innanzi esposto,

**RITENUTO** di dover provvedere in merito

#### **VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03**

##### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salvo le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento ai dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. N. 28/2001 e successive modificazioni e integrazioni**

"Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale, né a carico degli enti per cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto del bilancio regionale."

**DETERMINA**

- di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di approvare i due avvisi pubblici di selezione allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali dello stesso, e, in particolare, Allegato 1 “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FESR” e Allegato 2 “Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FSE”, per il supporto all’Autorità di Audit del PO FESR/FSE 2014-2020 della Puglia;
- di comunicare l’esito della procedura di selezione al Capo di Gabinetto, onde consentire la stipula dei contratti con i vincitori delle due selezioni solo previa disponibilità delle risorse del POC e svolgimento di tutti i relativi adempimenti contabili;
- di dare atto che, in fase di stipula dei contratti con i due vincitori delle selezioni il Capo di Gabinetto provvederà ad individuare la data di decorrenza degli stessi contratti e a impegnare la relativa spesa.
- di pubblicare il presente provvedimento sul BURP e sul sito della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)

Il presente provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm. e ii..

Il presente provvedimento:

- a) sarà pubblicato all’albo del Segretario Generale del Presidente;
- b) sarà pubblicato sul BURP e sul sito della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
- c) sarà trasmesso in copia conforme all’originale al Capo di Gabinetto
- d) è direttamente esecutivo e non comporta adempimenti contabili;
- e) è composto da n° 7 facciate e da n. 2 allegati, composti entrambi da n. 11 facciate, per un totale complessivo di n. 29 facciate, è adottato in originale.

Il Segretario Generale del Presidente  
Dott. Roberto Venneri

“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COORDINATORE ESPERTO SENIOR PER IL FESR”, PER IL SUPPORTO ALL’AUTORITÀ DI AUDIT DEL PO FESR/FSE 2014-2020 DELLA PUGLIA

### Art. 1 Obiettivi generali delle attività di collaborazione oggetto dell’avviso

La Commissione Europea con Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 ha approvato il Programma Operativo FESR FSE Regione Puglia 2014-2020 e, successivamente, la Giunta con DGR 1735 del 6 ottobre 2015 ha preso atto della intervenuta Decisione.

Il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Parlamento e del Consiglio, pubblicato G.U.C.E. del 20/12/2013 e ss.mm.ii., così come integrato dai successivi regolamenti di esecuzione e, contiene le principali norme che disciplinano il funzionamento dei fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020.

Agli artt. 72, 73, 74, 122, 124, 127 e 128 del citato Regolamento (UE) n.1303/2013 sono definite le funzioni, i compiti e le responsabilità dell’Autorità di Audit (di seguito anche AdA); in particolare, l’AdA deve:

- preparare, entro otto mesi dall’approvazione del programma operativo, una *strategia di audit* (aggiornata annualmente, a partire dal 2016 e fino al 2024 compreso) per lo svolgimento delle attività di audit di cui all’articolo 127 Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- porre in essere, conformemente all’art. 124 del Regolamento (UE) 1303/2013, le procedure per la designazione dell’Autorità di Gestione e dell’ Autorità di Certificazione;
- predisporre la relazione e il parere previsti dal paragrafo 2 del precitato articolo art. 124 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- svolgere, per ogni periodo contabile, a partire dal 2016 e fino al 2024, conformemente alla programmazione contenuta nella *strategia, audit delle operazioni e audit dei sistemi* di gestione e controllo del programma;
- svolgere, ai sensi dell’art. 29 del Regolamento delegato (UE) 480/2014 e art. 137, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 1303/2013, l’*audit dei conti*;
- predisporre annualmente, dal 2016 al 2025, un *parere di audit* a norma dell’articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, del Regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012 (Regolamento finanziario) e una *relazione di controllo* che evidenzia le principali risultanze delle attività di audit svolte, comprese le carenze riscontrate nei sistemi di gestione e di controllo e le azioni correttive proposte e attuate

L’AdA è tenuta, da un lato, ad assicurare che tutte le operazioni di audit siano eseguite secondo gli standard di revisione internazionalmente riconosciuti e, dall’altro, a garantire che i soggetti coinvolti nelle attività di verifica siano funzionalmente indipendenti ed esenti da qualsiasi rischio di conflitto di interessi.

Con Deliberazione della Giunta regionale del 26 maggio 2015 n. 1130 “Art. 123 Reg. (UE) 1303/2013. Designazione dell’Autorità di Audit del Programma Operativo FESR-FSE Puglia 2014-2020” e con i successivi Atti dirigenziali del Capo di Gabinetto n.38 del 12 aprile 2016 e n. 58 del 30 settembre 2016 viene data esecuzione a quanto disposto dal predetto Regolamento circa le funzioni e i compiti dell’Autorità di Audit regionale. In particolare, con tali atti dirigenziali il Capo di Gabinetto assume l’impegno affinché la struttura dell’Autorità di Audit sia dotata delle adeguate risorse umane, così come previsto nell’organigramma e nel funzionigramma allegati agli stessi atti, nonché delle risorse strumentali e metodologiche, per tutto l’arco temporale di vigenza e di operatività del PO FESR/FSE

Puglia 2014-2020. La copertura finanziaria per le spese di funzionamento dell'AdA sarà messa a disposizione dell'Amministrazione Regionale dal Programma Nazionale Complementare di Assistenza Tecnica, previsto ai sensi dell'articolo 1, comma 242, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità per il 2014) attivato dal MEF/RGS/IGRUE e, se del caso, altre risorse finanziarie regionali, nazionali e comunitarie, all'uopo destinate, in conformità con le vigenti legislazione italiana e normativa europea.

I predetti organigramma e funzionigramma prevedono la presenza di un coordinatore esperto senior per il FESR

## Art.2 Attività oggetto delle collaborazioni

In base al funzionigramma allegato al predetto AD n.58 del 30 settembre 2016, il coordinatore per il fondo di competenza, dovrà supportare l'Autorità di Audit:

- nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 127 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, nella gestione dei rapporti con IGRUE, Commissione Europea, Corte dei Conti Europea;
- nella procedura di designazione AdG/AdC;
- nella pianificazione delle attività previste per ciascun periodo di audit;
- nella fase di campionamento finalizzata alla realizzazione dell'audit delle operazioni, in modo da assicurare che le attività di audit siano svolte su un campione di operazioni adeguato per la verifica delle spese dichiarate;
- nella definizione del workload e dello scheduling funzionalmente al rispetto delle tempistiche previste;
- nel coordinamento e supervisione delle attività di audit di sistema, audit delle operazioni e audit dei conti:
  - accertando il rispetto dei principi di revisione internazionalmente riconosciuti,
  - curando la pianificazione degli audit;
  - rivedendo e analizzando il lavoro svolto dai funzionari incaricati (control quality review interna);
  - definendo le azioni correttive necessarie;
  - verificando il follow-up delle azioni correttive proposte;
  - valutando l'affidabilità del sistema di gestione e controllo secondo la classificazione del profilo di rischio (rischio intrinseco e rischio di controllo) prevista dalla strategia di audit;
  - definendo il livello di confidenza da utilizzare per il campionamento;
  - raccordando le informazioni desumibili dalle attività di audit svolte nel periodo di riferimento ai fini della predisposizione della Relazione annuale di controllo e del Parere di audit entro il 15/02 di ogni anno a partire dal 2016 e fino al 2025;
- nelle attività di collaborazione con l'Avvocatura regionale in relazione a eventuali contenziosi relativi a operazioni controllate.

Tali attività per il FESR dovranno essere svolte dal coordinatore che sarà selezionato a seguito dello svolgimento della procedura attivata tramite il presente avviso pubblico.

## Art. 3 Candidatura all'incarico e requisiti di ammissione

Considerate le specifiche funzioni che dovranno essere affidate al coordinatore di fondo, possono candidarsi ai suddetti incarichi gli esperti in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti, conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M.509/99 o laurea specialistica o magistrale equiparata alle predette lauree ai sensi del D.L. 5.5.2004. Sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. n.165/2001; art. 1 D.Lgs. n. 115/1992; Regio Decreto n. 1592/1933;

- particolare e comprovata qualificazione professionale almeno nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali, svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane,
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stati licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- perfetta conoscenza della lingua italiana, nel caso di cittadini stranieri.

#### Art. 4 Elementi di specifica considerazione

Fermo restando il possesso dei requisiti come sopra prescritti, saranno oggetto di specifica considerazione i candidati che vantino:

- numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020.
- abilitazione post laurea all'esercizio di professione;
- dottorato di ricerca, diploma di specializzazione universitario post laurea, master di durata almeno annuale, corsi di perfezionamento universitario, riconducibili alle stesse aree culturali del diploma di laurea;
- impiego in una società di revisione contabile iscritta al Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, e del relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012 n. 144 in materia di revisione legale dei conti;

I requisiti richiesti all'art.3 e gli elementi professionali di specifica considerazione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

I requisiti richiesti all'art. 3 e gli elementi professionali di specifica considerazione sopra indicati devono essere inoltre dichiarati nell'istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente.

#### Art. 5 Istanza per la candidatura

L'istanza deve essere inviata, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURP. Qualora il termine venga a scadere in giorno festivo si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

L'istanza, redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato in allegato, deve essere inviata, **a pena di esclusione**, in uno dei due modi di seguito riportati:

- invio, **mediante raccomandata con avviso di ricevimento**, a: Segreteria Generale della Presidenza della Regione Puglia – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121. Sulla busta deve essere indicato, **a pena di esclusione**, **“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FESR”**. Ai fini del rispetto del termine suindicato farà fede il timbro postale.
- **invio tramite PEC** (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [segreteria generale presidente@pec.rupar.puglia.it](mailto:segreteria generale presidente@pec.rupar.puglia.it); la domanda, completa di allegati, dovrà essere inviata, in un unico file PDF non modificabile, dall’indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato ed, ai fini del rispetto del termine suindicato, farà fede l’attestazione della data ed ora di invio del come attestato dal sistema di gestione di posta elettronica certificata. L’invio non potrà essere effettuato da altra PEC e nell’oggetto dovrà, **a pena di esclusione**, essere riportata la seguente dicitura **“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FESR”**.

La Regione Puglia – Segreteria Generale della Presidenza non assume responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’amministrazione stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell’avviso di ricevimento.

Nella istanza ciascun candidato deve dichiarare:

- il cognome e il nome (le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubili), la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- la residenza, indirizzo e recapito di posta elettronica presso cui inviare le comunicazioni da parte della Regione Puglia, nonché, ove ritenuto, il numero telefonico;
- il possesso di ognuno dei requisiti di ammissione riportati nell’articolo 3 del presente avviso indicando espressamente:
  - di essere in possesso di laurea specialistica - diploma di laurea;
  - Università’ degli Studi ed anno accademico in cui la laurea è stata conseguita con relativa votazione;
  - estremi dell’eventuale provvedimento di equipollenza;
  - di avere particolare e comprovata qualificazione professionale almeno nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell’ambito di fondi strutturali, svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane;
  - il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
  - di non aver riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza e di non avere procedimenti penali in corso;
  - di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
  - di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
  - di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell’incarico;
  - di avere perfetta conoscenza della lingua italiana, nel caso di cittadini stranieri;

- di aver preso visione del presente avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- il possesso degli elementi professionali e culturali di specifica considerazione indicati all'art.4 del presente avviso;
- di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs 196/2003;
- di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- di non aver svolto a nessun titolo attività di gestione o di controllo presso le strutture dell'Autorità di Gestione e di Certificazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- di non essere beneficiario o legato/a da rapporti di lavoro o contrattuali a beneficiari di operazioni finanziate attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto di terzi, di partecipazioni azionarie, dirette od indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.

Alla istanza per la candidatura, **a pena di esclusione**, deve essere allegato curriculum formativo e professionale dal quale si evincano i titoli professionali e culturali richiesti del presente avviso e, ove se ne sia dichiarato il possesso, gli elementi professionali di specifica considerazione indicati all'art. 4 del presente avviso.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma per esteso e autocertificate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere presentati, **a pena di esclusione**, unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del candidato in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dall'aspirante nella domanda, nelle forme previste dalla legge e il trattamento dei dati personali degli aspiranti, secondo le disposizioni del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

Ai sensi del su citato D.Lgs n. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti in archivio cartaceo ed informatico presso la Segreteria Generale della Presidenza, Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 Bari per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

### Art. 6 Commissione di valutazione

La procedura selettiva, basata sulla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale e su un colloquio tecnico, è affidata ad apposita commissione esaminatrice che sarà nominata con atto del Segretario Generale della Presidenza.

La commissione valuterà i titoli e l'esperienza professionale dei candidati attraverso una valutazione dei curricula ricevuti, attribuendo un punteggio da 0 a 30 a ciascun curriculum ricevuto.

Successivamente, per coloro che saranno ammessi al colloquio, la Commissione valuterà le conoscenze e le competenze tecniche in materia di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali. Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di altri 20 punti.

### Art. 7 Criteri di valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale

La commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti per la valutazione dei titoli e dell'esperienza richiesti per il presente avviso, desumibili dai curricula, sulla base dei valori di seguito specificati

Valutazione complessiva dei titoli	MAX 10 punti
Diploma di Laurea	<b>MAX 5 PUNTI, così suddivisi:</b> 0 punti per il voto di laurea inferiore a 99/110 1 punto per il voto di laurea da 99 a 101/110 2 punti per il voto di laurea da 102 a 104/110 3 punti per il voto di laurea da 105 a 107/110 4 punti per il voto di laurea da 108 a 109/110 5 punti per il voto di laurea di 110/110 o 110 e lode
Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita	<b>MAX 5 punti, secondo quanto di seguito previsto:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per il possesso di un dottorato di ricerca;</li> <li>• 1 punto per ogni Diploma di Specializzazione universitario post laurea;</li> <li>• 0,5 punti per ogni Master di durata almeno annuale;</li> <li>• 1 punto per ogni corso di perfezionamento universitario;</li> <li>• 1 punto per ogni abilitazione post laurea all'esercizio di professione</li> <li>• 2 punti per ogni triennio di impiego in una società di revisione contabile iscritta nel Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, e del relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012 n. 144 in materia di revisione legale dei conti (non verranno assegnati punteggi a frazioni di triennio)</li> </ul>

Valutazione complessiva dell'esperienza professionale <sup>1</sup> nel settore specifico oggetto dell'incarico	MAX 20 punti
<p>Numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 punti per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con pubbliche amministrazioni, CON funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane;</li> <li>• 2 punti per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con pubbliche amministrazioni SENZA funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane;</li> <li>• 1 punto per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di attività svolta in favore di pubbliche amministrazioni attraverso contratti di servizio o consulenza (svolti anche per conto di società private, studi professionali, ecc)</li> </ul> <p>(N.B.: nel caso di periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente per dodicesimi prendendo come mese intero frazioni di mese superiori a 15 giorni e non conteggiando quelle inferiori).</p>

### Art. 8 Valutazione delle conoscenze e delle competenze tecniche

La commissione valuterà le conoscenze e le competenze tecniche in materia di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020, attraverso apposito colloquio, per la cui valutazione la Commissione ha a disposizione 20 punti.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale avranno ottenuto almeno 21 punti.

I colloqui avranno luogo presso la sede della Presidenza della Regione Puglia – Segreteria Generale della Presidenza, Lungomare Nazario Sauro, 33, 70121 Bari, nella data ed ora che sarà comunicata ai candidati esclusivamente per mezzo posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica (semplice o certificata) indicato nella domanda di partecipazione.

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, presso la sede di esame indicata, nel giorno e nell'ora indicati.

<sup>1</sup> Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno ESCLUSIVAMENTE quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del presente avviso, vale a dire **Esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020.**

La mancata presentazione alla prova comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

### **Art. 9 Punteggi finali**

La Commissione, una volta terminati tutti i colloqui, redigerà l'elenco con i punteggi assegnati a ciascun candidato, sommando i punteggi derivanti dalla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale (max 30 punti) e delle conoscenze e competenze tecniche (max 20 punti) di cui ai precedenti articoli 7 e 8.

Tale elenco, insieme con l'indicazione del candidato selezionato, sarà pubblicato sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi> e non assume valenza di graduatoria di merito.

Il candidato vincitore della selezione sarà quello che avrà ottenuto il punteggio più alto. Qualora vi siano condizioni di pari merito (punteggio uguale per 2 o più candidati), la commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un ulteriore colloquio tecnico-motivazionale al termine del quale sarà individuato il vincitore.

Nel caso di assenza di candidati idonei, si provvederà alla indizione di una nuova procedura selettiva.

### **Art. 10 Stipula del contratto**

La selezione del candidato prescelto non rappresenta automaticamente un obbligo della Regione Puglia alla stipula del relativo contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ma la stessa stipula è subordinata alla disponibilità delle relative risorse finanziarie.

Qualora la Regione Puglia intenda procedere a stipulare il contratto, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa con il candidato prescelto sarà conferita con determinazione del Capo di Gabinetto.

In presenza della necessaria dotazione finanziaria, l'incarico sarà regolato da un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, a norma dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, sino al 31 dicembre 2020.

Al candidato incaricato sarà corrisposto un compenso annuale di € 80.000,00 comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale e fiscale previsto per legge a carico del collaboratore, al netto delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e assicurative a carico dell'Amministrazione, da corrispondersi in rate mensili, a cura del Servizio Personale, previa presentazione di un report sull'attività svolta presentato al Dirigente del Servizio Controllo e Verifica delle Politiche Comunitarie.

### **Art. 11 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul B.U.R.P. e sul sito web istituzionale della Regione Puglia: <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>.

### **Art.12 Responsabile del procedimento**

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sul sito Internet della Regione Puglia - [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)

Ai sensi della Legge n. 241/90 il Responsabile del Procedimento è Maria Rosaria Messa [mr.messa@regione.puglia.it](mailto:mr.messa@regione.puglia.it), funzionario della Segreteria Generale della Presidenza.

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COORDINATORE ESPERTO SENIOR PER IL FESR”

Alla Segreteria Generale della Presidenza della Regione  
Puglia

Lungomare Nazario Sauro, 33

70121 BARI

.....

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, previste dall’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	il
Residente a	CAP
Via/Piazza	N.
C.F.	
Cittadinanza	
Indirizzo mail/PEC	Cellulare

presenta la propria stanza per partecipare all’“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FESR”, pubblicato sul B.U.R.P. n. del

A tal fine, secondo quanto richiesto all’art. 3 dell’Avviso dichiara, sotto la propria responsabilità (eliminare le opzioni non pertinenti),:

1.	di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo.....ovvero di essere stat... cancellat... dalle liste elettorali a causa di.....
2.	di essere in possesso di laurea specialistica - diploma di laurea in ..... conseguito presso l’università’ degli studi di .....nell’anno accademico ....., con votazione pari a ___/___, riconosciuto con provvedimento di equipollenza.....
3.	particolare e comprovata qualificazione professionale almeno nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell’ambito di fondi strutturali, svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane
4.	di non aver riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza
5.	di non avere procedimenti penali in corso
6.	di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo
7.	di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione
8.	di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
9.	di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell’incarico

10.	di avere una perfetta conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero
11.	di aver preso visione delle clausole contenute nell' "avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di coordinatore esperto senior per il FESR", per il supporto all'autorità di audit del PO FESR/FSE 2014-2020 della Puglia e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente
12.	di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020
13.	di non aver svolto a nessun titolo attività di gestione o di controllo presso le strutture dell'Autorità di Gestione e di Certificazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020
14.	di non essere beneficiario o legato/a da rapporti di lavoro o contrattuali a beneficiari di operazioni finanziate attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020
15.	di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto di terzi, di partecipazioni azionarie, dirette od indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020

Ai fini della valutazione degli elementi di specifica considerazione di cui all'art. 4 dell'Avviso, il sottoscritto dichiara quanto di seguito riportato:

<b>Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita</b>
Dottorato di ricerca in _____ conseguito presso _____ in data _____
Diploma di Specializzazione universitario post laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____
Master di durata almeno annuale in _____ conseguito presso _____ in data _____
Corso di perfezionamento universitario in _____ conseguito presso _____ in data _____
Abilitazione post laurea all'esercizio di professione in _____ conseguito presso _____ in data _____
Impiego presso la società di revisione contabile _____ con contratto _____ dalla data _____, alla data _____

**Esperienza professionale<sup>2</sup> nel settore specifico oggetto dell'incarico (eventualmente duplicare le righe)**

- \_\_\_\_\_
- <sup>2</sup> Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno ESCLUSIVAMENTE quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del presente avviso, vale a dire esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020.

Impiego con contratto di lavoro (indicare la tipologia di contratto) _____, CON funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane, con la pubblica amministrazione _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____
Impiego con contratto di lavoro (indicare la tipologia di contratto) _____, SENZA funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane, con la pubblica amministrazione _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____
Attività svolta presso la pubblica amministrazione _____; nell'ambito del seguente incarico (indicare il contratto stipulato dalla società/studio professionale con la pubblica amministrazione indicata) _____; per conto della società/dello studio professionale _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____ con funzione di (indicare il ruolo ricoperto nell'ambito dell'incarico) _____
N.B.: il candidato dovrà riportare solo il periodo di lavoro svolto dal medesimo nell'ambito dell'incarico indicato e non la durata del contratto tra il datore di lavoro e la pubblica amministrazione
Incarico professionale svolto presso la pubblica amministrazione _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____, per lo svolgimento della seguente attività: _____

Consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e sanzioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Data \_\_\_\_\_

F I R M A

\_\_\_\_\_ (per esteso)

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- Fotocopia documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso;
- Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt.46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COORDINATORE ESPERTO SENIOR PER IL FSE”, PER IL SUPPORTO ALL’AUTORITÀ DI AUDIT DEL PO FESR/FSE 2014-2020 DELLA PUGLIA

### Art. 1 Obiettivi generali delle attività di collaborazione oggetto dell’avviso

La Commissione Europea con Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 ha approvato il Programma Operativo FESR FSE Regione Puglia 2014-2020 e, successivamente, la Giunta con DGR 1735 del 6 ottobre 2015 ha preso atto della intervenuta Decisione.

Il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Parlamento e del Consiglio, pubblicato G.U.C.E. del 20/12/2013 e ss.mm.ii., così come integrato dai successivi regolamenti di esecuzione e, contiene le principali norme che disciplinano il funzionamento dei fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020.

Agli artt. 72, 73, 74, 122, 124, 127 e 128 del citato Regolamento (UE) n.1303/2013 sono definite le funzioni, i compiti e le responsabilità dell’Autorità di Audit (di seguito anche AdA); in particolare, l’AdA deve:

- preparare, entro otto mesi dall’approvazione del programma operativo, una *strategia di audit* (aggiornata annualmente, a partire dal 2016 e fino al 2024 compreso) per lo svolgimento delle attività di audit di cui all’articolo 127 Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- porre in essere, conformemente all’art. 124 del Regolamento (UE) 1303/2013, le procedure per la designazione dell’Autorità di Gestione e dell’ Autorità di Certificazione;
- predisporre la relazione e il parere previsti dal paragrafo 2 del precitato articolo art. 124 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- svolgere, per ogni periodo contabile, a partire dal 2016 e fino al 2024, conformemente alla programmazione contenuta nella *strategia, audit delle operazioni e audit dei sistemi* di gestione e controllo del programma;
- svolgere, ai sensi dell’art. 29 del Regolamento delegato (UE) 480/2014 e art. 137, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 1303/2013, l’*audit dei conti*;
- predisporre annualmente, dal 2016 al 2025, un *parere di audit* a norma dell’articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, del Regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012 (Regolamento finanziario) e una *relazione di controllo* che evidenzia le principali risultanze delle attività di audit svolte, comprese le carenze riscontrate nei sistemi di gestione e di controllo e le azioni correttive proposte e attuate

L’AdA è tenuta, da un lato, ad assicurare che tutte le operazioni di audit siano eseguite secondo gli standard di revisione internazionalmente riconosciuti e, dall’altro, a garantire che i soggetti coinvolti nelle attività di verifica siano funzionalmente indipendenti ed esenti da qualsiasi rischio di conflitto di interessi.

Con Deliberazione della Giunta regionale del 26 maggio 2015 n. 1130 “Art. 123 Reg. (UE) 1303/2013. Designazione dell’Autorità di Audit del Programma Operativo FESR-FSE Puglia 2014-2020” e con i successivi Atti dirigenziali del Capo di Gabinetto n.38 del 12 aprile 2016 e n. 58 del 30 settembre 2016 viene data esecuzione a quanto disposto dal predetto Regolamento circa le funzioni e i compiti dell’Autorità di Audit regionale. In particolare, con tali atti dirigenziali il Capo di Gabinetto assume l’impegno affinché la struttura dell’Autorità di Audit sia dotata delle adeguate risorse umane, così come previsto nell’organigramma e nel funzionigramma allegati agli stessi atti, nonché delle risorse strumentali e metodologiche, per tutto l’arco temporale di vigenza e di operatività del PO FESR/FSE

Puglia 2014-2020. La copertura finanziaria per le spese di funzionamento dell'AdA sarà messa a disposizione dell'Amministrazione Regionale dal Programma Nazionale Complementare di Assistenza Tecnica, previsto ai sensi dell'articolo 1, comma 242, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità per il 2014) attivato dal MEF/RGS/IGRUE e, se del caso, altre risorse finanziarie regionali, nazionali e comunitarie, all'uopo destinate, in conformità con le vigenti legislazione italiana e normativa europea.

I predetti organigramma e funzionigramma prevedono la presenza di un coordinatore esperto senior per il FSE

## Art.2 Attività oggetto delle collaborazioni

In base al funzionigramma allegato al predetto AD n.58 del 30 settembre 2016, il coordinatore per il fondo di competenza, dovrà supportare l'Autorità di Audit:

- nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 127 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, nella gestione dei rapporti con IGRUE, Commissione Europea, Corte dei Conti Europea;
- nella procedura di designazione AdG/AdC;
- nella pianificazione delle attività previste per ciascun periodo di audit;
- nella fase di campionamento finalizzata alla realizzazione dell'audit delle operazioni, in modo da assicurare che le attività di audit siano svolte su un campione di operazioni adeguato per la verifica delle spese dichiarate;
- nella definizione del workload e dello scheduling funzionalmente al rispetto delle tempistiche previste;
- nel coordinamento e supervisione delle attività di audit di sistema, audit delle operazioni e audit dei conti:
  - accertando il rispetto dei principi di revisione internazionalmente riconosciuti,
  - curando la pianificazione degli audit;
  - rivedendo e analizzando il lavoro svolto dai funzionari incaricati (control quality review interna);
  - definendo le azioni correttive necessarie;
  - verificando il follow-up delle azioni correttive proposte;
  - valutando l'affidabilità del sistema di gestione e controllo secondo la classificazione del profilo di rischio (rischio intrinseco e rischio di controllo) prevista dalla strategia di audit;
  - definendo il livello di confidenza da utilizzare per il campionamento;
  - raccordando le informazioni desumibili dalle attività di audit svolte nel periodo di riferimento ai fini della predisposizione della Relazione annuale di controllo e del Parere di audit entro il 15/02 di ogni anno a partire dal 2016 e fino al 2025;
- nelle attività di collaborazione con l'Avvocatura regionale in relazione a eventuali contenziosi relativi a operazioni controllate.

Tali attività per il FSE dovranno essere svolte dal coordinatore che sarà selezionato a seguito dello svolgimento della procedura attivata tramite il presente avviso pubblico.

## Art. 3 Candidatura all'incarico e requisiti di ammissione

Considerate le specifiche funzioni che dovranno essere affidate al coordinatore di fondo, possono candidarsi ai suddetti incarichi gli esperti in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in discipline economiche ed aziendali, o equipollenti, o in materie giuridiche, o equipollenti, conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M.509/99 o laurea specialistica o magistrale equiparata alle predette lauree ai sensi del D.L. 5.5.2004. Sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. n.165/2001; art. 1 D.Lgs. n. 115/1992; Regio Decreto n. 1592/1933;

- particolare e comprovata qualificazione professionale almeno nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali, svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane,
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stati licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- perfetta conoscenza della lingua italiana, nel caso di cittadini stranieri.

#### Art. 4 Elementi di specifica considerazione

Fermo restando il possesso dei requisiti come sopra prescritti, saranno oggetto di specifica considerazione i candidati che vantino:

- numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020.
- abilitazione post laurea all'esercizio di professione;
- dottorato di ricerca, diploma di specializzazione universitario post laurea, master di durata almeno annuale, corsi di perfezionamento universitario, riconducibili alle stesse aree culturali del diploma di laurea;
- impiego in una società di revisione contabile iscritta al Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, e del relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012 n. 144 in materia di revisione legale dei conti;

I requisiti richiesti all'art.3 e gli elementi professionali di specifica considerazione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

I requisiti richiesti all'art. 3 e gli elementi professionali di specifica considerazione sopra indicati devono essere inoltre dichiarati nell'istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente.

#### Art. 5 Istanza per la candidatura

L'istanza deve essere inviata, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURP. Qualora il termine venga a scadere in giorno festivo si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

L'istanza, redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato in allegato, deve essere inviata, **a pena di esclusione**, in uno dei due modi di seguito riportati:

- invio, **mediante raccomandata con avviso di ricevimento**, a: Segreteria Generale della Presidenza della Regione Puglia – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121. Sulla busta deve essere indicato, **a pena di esclusione**, **“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FSE”**. Ai fini del rispetto del termine suindicato farà fede il timbro postale.
- **invio tramite PEC** (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [segreteria generale presidente@pec.rupar.puglia.it](mailto:segreteria generale presidente@pec.rupar.puglia.it); la domanda, completa di allegati, dovrà essere inviata, in un unico file PDF non modificabile, dall’indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato ed, ai fini del rispetto del termine suindicato, farà fede l’attestazione della data ed ora di invio del come attestato dal sistema di gestione di posta elettronica certificata. L’invio non potrà essere effettuato da altra PEC e nell’oggetto dovrà, **a pena di esclusione**, essere riportata la seguente dicitura **“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FSE”**.

La Regione Puglia – Segreteria Generale della Presidenza non assume responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’amministrazione stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell’avviso di ricevimento.

Nella istanza ciascun candidato deve dichiarare:

- il cognome e il nome (le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubili), la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- la residenza, indirizzo e recapito di posta elettronica presso cui inviare le comunicazioni da parte della Regione Puglia, nonché, ove ritenuto, il numero telefonico;
- il possesso di ognuno dei requisiti di ammissione riportati nell’articolo 3 del presente avviso indicando espressamente:
  - di essere in possesso di laurea specialistica - diploma di laurea;
  - Università’ degli Studi ed anno accademico in cui la laurea è stata conseguita con relativa votazione;
  - estremi dell’eventuale provvedimento di equipollenza;
  - di avere particolare e comprovata qualificazione professionale almeno nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell’ambito di fondi strutturali, svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane;
  - il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
  - di non aver riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza e di non avere procedimenti penali in corso;
  - di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
  - di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
  - di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell’incarico;
  - di avere perfetta conoscenza della lingua italiana, nel caso di cittadini stranieri;

- di aver preso visione del presente avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- il possesso degli elementi professionali e culturali di specifica considerazione indicati all'art.4 del presente avviso;
- di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs 196/2003;
- di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- di non aver svolto a nessun titolo attività di gestione o di controllo presso le strutture dell'Autorità di Gestione e di Certificazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- di non essere beneficiario o legato/a da rapporti di lavoro o contrattuali a beneficiari di operazioni finanziate attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto di terzi, di partecipazioni azionarie, dirette od indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.

Alla istanza per la candidatura, **a pena di esclusione**, deve essere allegato curriculum formativo e professionale dal quale si evincano i titoli professionali e culturali richiesti del presente avviso e, ove se ne sia dichiarato il possesso, gli elementi professionali di specifica considerazione indicati all'art. 4 del presente avviso.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma per esteso e autocertificate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere presentati, **a pena di esclusione**, unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del candidato in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dall'aspirante nella domanda, nelle forme previste dalla legge e il trattamento dei dati personali degli aspiranti, secondo le disposizioni del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

Ai sensi del su citato D.Lgs n. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti in archivio cartaceo ed informatico presso la Segreteria Generale della Presidenza, Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 Bari per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

### Art. 6 Commissione di valutazione

La procedura selettiva, basata sulla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale e su un colloquio tecnico, è affidata ad apposita commissione esaminatrice che sarà nominata con atto del Segretario Generale della Presidenza.

La commissione valuterà i titoli e l'esperienza professionale dei candidati attraverso una valutazione dei curricula ricevuti, attribuendo un punteggio da 0 a 30 a ciascun curriculum ricevuto.

Successivamente, per coloro che saranno ammessi al colloquio, la Commissione valuterà le conoscenze e le competenze tecniche in materia di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali. Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di altri 20 punti.

### Art. 7 Criteri di valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale

La commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti per la valutazione dei titoli e dell'esperienza richiesti per il presente avviso, desumibili dai curricula, sulla base dei valori di seguito specificati

Valutazione complessiva dei titoli	MAX 10 punti
Diploma di Laurea	<b>MAX 5 PUNTI, così suddivisi:</b> 0 punti per il voto di laurea inferiore a 99/110 1 punto per il voto di laurea da 99 a 101/110 2 punti per il voto di laurea da 102 a 104/110 3 punti per il voto di laurea da 105 a 107/110 4 punti per il voto di laurea da 108 a 109/110 5 punti per il voto di laurea di 110/110 o 110 e lode
Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita	<b>MAX 5 punti, secondo quanto di seguito previsto:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per il possesso di un dottorato di ricerca;</li> <li>• 1 punto per ogni Diploma di Specializzazione universitario post laurea;</li> <li>• 0,5 punti per ogni Master di durata almeno annuale;</li> <li>• 1 punto per ogni corso di perfezionamento universitario;</li> <li>• 1 punto per ogni abilitazione post laurea all'esercizio di professione</li> <li>• 2 punti per ogni triennio di impiego in una società di revisione contabile iscritta nel Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, e del relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012 n. 144 in materia di revisione legale dei conti (non verranno assegnati punteggi a frazioni di triennio)</li> </ul>

Valutazione complessiva dell'esperienza professionale <sup>1</sup> nel settore specifico oggetto dell'incarico	MAX 20 punti
<p>Numero di anni di esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 punti per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con pubbliche amministrazioni, CON funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane;</li> <li>• 2 punti per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con pubbliche amministrazioni SENZA funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane;</li> <li>• 1 punto per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito di attività svolta in favore di pubbliche amministrazioni attraverso contratti di servizio o consulenza (svolti anche per conto di società private, studi professionali, ecc)</li> </ul> <p>(N.B.: nel caso di periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente per dodicesimi prendendo come mese intero frazioni di mese superiori a 15 giorni e non conteggiando quelle inferiori).</p>

### Art. 8 Valutazione delle conoscenze e delle competenze tecniche

La commissione valuterà le conoscenze e le competenze tecniche in materia di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020, attraverso apposito colloquio, per la cui valutazione la Commissione ha a disposizione 20 punti.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale avranno ottenuto almeno 21 punti.

I colloqui avranno luogo presso la sede della Presidenza della Regione Puglia – Segreteria Generale della Presidenza, Lungomare Nazario Sauro, 33, 70121 Bari, nella data ed ora che sarà comunicata ai candidati esclusivamente per mezzo posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica (semplice o certificata) indicato nella domanda di partecipazione.

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, presso la sede di esame indicata, nel giorno e nell'ora indicati.

<sup>1</sup> Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno ESCLUSIVAMENTE quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del presente avviso, vale a dire **Esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020.**

La mancata presentazione alla prova comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

### **Art. 9 Punteggi finali**

La Commissione, una volta terminati tutti i colloqui, redigerà l'elenco con i punteggi assegnati a ciascun candidato, sommando i punteggi derivanti dalla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale (max 30 punti) e delle conoscenze e competenze tecniche (max 20 punti) di cui ai precedenti articoli 7 e 8.

Tale elenco, insieme con l'indicazione del candidato selezionato, sarà pubblicato sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi> e non assume valenza di graduatoria di merito.

Il candidato vincitore della selezione sarà quello che avrà ottenuto il punteggio più alto. Qualora vi siano condizioni di pari merito (punteggio uguale per 2 o più candidati), la commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un ulteriore colloquio tecnico-motivazionale al termine del quale sarà individuato il vincitore.

Nel caso di assenza di candidati idonei, si provvederà alla indizione di una nuova procedura selettiva.

### **Art. 10 Stipula del contratto**

La selezione del candidato prescelto non rappresenta automaticamente un obbligo della Regione Puglia alla stipula del relativo contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ma la stessa stipula è subordinata alla disponibilità delle relative risorse finanziarie.

Qualora la Regione Puglia intenda procedere a stipulare il contratto, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa con il candidato prescelto sarà conferita con determinazione del Capo di Gabinetto.

In presenza della necessaria dotazione finanziaria, l'incarico sarà regolato da un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, a norma dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, sino al 31 dicembre 2020.

Al candidato incaricato sarà corrisposto un compenso annuale di € 80.000,00 comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale e fiscale previsto per legge a carico del collaboratore, al netto delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e assicurative a carico dell'Amministrazione, da corrispondersi in rate mensili, a cura del Servizio Personale, previa presentazione di un report sull'attività svolta presentato al Dirigente del Servizio Controllo e Verifica delle Politiche Comunitarie.

### **Art. 11 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul B.U.R.P. e sul sito web istituzionale della Regione Puglia: <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>.

### **Art.12 Responsabile del procedimento**

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sul sito Internet della Regione Puglia - [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)

Ai sensi della Legge n. 241/90 il Responsabile del Procedimento è Maria Rosaria Messa [mr.messa@regione.puglia.it](mailto:mr.messa@regione.puglia.it), funzionario della Segreteria Generale della Presidenza.

## SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COORDINATORE ESPERTO SENIOR PER IL FSE”

Alla Segreteria Generale della Presidenza della Regione  
Puglia

Lungomare Nazario Sauro, 33

70121 BARI

.....

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, previste dall’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	il
Residente a	CAP
Via/Piazza	N.
C.F.	
Cittadinanza	
Indirizzo mail/PEC	Cellulare

presenta la propria stanza per partecipare all’“Avviso pubblico di selezione per l’affidamento dell’incarico di coordinatore esperto senior per il FSE”, pubblicato sul B.U.R.P. n. del

A tal fine, secondo quanto richiesto all’art. 3 dell’Avviso dichiara, sotto la propria responsabilità (eliminare le opzioni non pertinenti),:

1.	di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo.....ovvero di essere stat... cancellat... dalle liste elettorali a causa di.....
2.	di essere in possesso di laurea specialistica - diploma di laurea in ..... conseguito presso l’università’ degli studi di .....nell’anno accademico ....., con votazione pari a ___/___, riconosciuto con provvedimento di equipollenza.....
3.	particolare e comprovata qualificazione professionale almeno nelle attività di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell’ambito di fondi strutturali, svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con comprovata esperienza anche nelle funzioni di coordinamento di attività e risorse umane
4.	di non aver riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza
5.	di non avere procedimenti penali in corso
6.	di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo
7.	di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione
8.	di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
9.	di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell’incarico

10.	di avere una perfetta conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero
11.	di aver preso visione delle clausole contenute nell' "avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di coordinatore esperto senior per il FSE", per il supporto all'autorità di audit del PO FESR/FSE 2014-2020 della Puglia e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente
12.	di non aver svolto attività di assistenza tecnica, o diversa attività di consulenza, anche indiretta, e a qualunque titolo nell'ambito di progetti in seguito risultati aggiudicatari di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020
13.	di non aver svolto a nessun titolo attività di gestione o di controllo presso le strutture dell'Autorità di Gestione e di Certificazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020
14.	di non essere beneficiario o legato/a da rapporti di lavoro o contrattuali a beneficiari di operazioni finanziate attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020
15.	di non essere titolare, direttamente, indirettamente, o per conto di terzi, di partecipazioni azionarie, dirette od indirette, nelle società destinatarie di finanziamento attraverso il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020

Ai fini della valutazione degli elementi di specifica considerazione di cui all'art. 4 dell'Avviso, il sottoscritto dichiara quanto di seguito riportato:

<b>Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, esperienze di lavoro professionalizzanti, abilitazioni riconducibili alla laurea conseguita</b>
Dottorato di ricerca in _____ conseguito presso _____ in data _____
Diploma di Specializzazione universitario post laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____
Master di durata almeno annuale in _____ conseguito presso _____ in data _____
Corso di perfezionamento universitario in _____ conseguito presso _____ in data _____
Abilitazione post laurea all'esercizio di professione in _____ conseguito presso _____ in data _____
Impiego presso la società di revisione contabile _____ con contratto _____ dalla data _____, alla data _____

<b>Esperienza professionale<sup>2</sup> nel settore specifico oggetto dell'incarico (eventualmente duplicare le righe)</b>
--

- <sup>2</sup> Gli anni o frazione di anno che si terranno in considerazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno ESCLUSIVAMENTE quelli per cui il candidato dimostrerà di avere l'esperienza richiesta ai fini del presente avviso, vale a dire esperienza lavorativa e professionale maturata in tema di audit dei sistemi di gestione e controllo, campionamento e audit di secondo livello delle operazioni realizzate nell'ambito di fondi strutturali nei periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020.

Impiego con contratto di lavoro (indicare la tipologia di contratto) _____, CON funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane, con la pubblica amministrazione _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____
Impiego con contratto di lavoro (indicare la tipologia di contratto) _____ SENZA funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane, con la pubblica amministrazione _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____
Attività svolta presso la pubblica amministrazione _____; nell'ambito del seguente incarico (indicare il contratto stipulato dalla società/studio professionale con la pubblica amministrazione indicata) _____; per conto della società/dello studio professionale _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____ con funzione di (indicare il ruolo ricoperto nell'ambito dell'incarico) _____
N.B.: il candidato dovrà riportare solo il periodo di lavoro svolto dal medesimo nell'ambito dell'incarico indicato e non la durata del contratto tra il datore di lavoro e la pubblica amministrazione
Incarico professionale svolto presso la pubblica amministrazione _____, dalla data _____, alla data _____, per un numero complessivo di anni pari a _____, per lo svolgimento della seguente attività: _____

Consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e sanzioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Data \_\_\_\_\_

F I R M A

\_\_\_\_\_ (per esteso)

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- Fotocopia documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso;
- Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt.46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.