

DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE PUGLIAPROMOZIONE 26 ottobre 2016, n. 277

POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020 – Asse VI “Tutela dell’Ambiente e Promozione delle Risorse Naturali e Culturali”. Azione 6.8 “Interventi per il Riposizionamento Competitivo delle Destinazioni Turistiche” Sostegno alla Destagionalizzazione della Fruizione dei Beni Turistico Culturali “IN PUGLIA 365”.

Approvazione della Graduatoria, dello Schema di Accordo con gli Enti Territoriali, delle Linee Guida per la rendicontazione. Impegno di Spesa CUP: B39J16003530009.

L’anno 2016, il giorno ventisei del mese di ottobre, il dott. Matteo Minchillo, Direttore Generale di Puglia-promozione:

- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011, n. 176, “Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE”;
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, “Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE”;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale nr. 1596 del 09/09/2015 relativa al conferimento ad interim delle funzioni di Direttore Generale dell’Agenzia Pugliapromozione al Direttore Amministrativo dott. Matteo Minchillo;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il D.lgs. n. 50/2016(Nuovo Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;
- VISTO il DPR 207/2010 (Regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia” ;
- VISTA la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO il Regolamento su Contabilità e procedure amministrative di Pugliapromozione;
- VISTO il Regolamento sull’acquisizione di beni in economia di Pugliapromozione, approvato con Determinazione n. 238 del 30 luglio 2012 del Direttore Generale di Pugliapromozione;
- VISTA la Determinazione del D.G. n. 524 del 29.12.2015 con la quale è stata approvato il bilancio di previsione pluriennale 2016 - 2018;
- VISTA la Determinazione n. 82 del 05.04.2016 con la quale si approvava la variazione al B.P. 2016;
- VISTA la Determinazione n. 191 del 29.07.2016 con la quale si approvava la seconda variazione al B.P. 2016;

PREMESSO CHE

- Pugliapromozione, l’Agenzia regionale del Turismo (istituita con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Puglia n. 176 del 2011 – come previsto dalla Legge Regionale n.1 del 2011, modificata dalla L.R. 18/2010), è lo strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell’immagine unitaria della Regione e promozione turistica locale;
- L’art. 7 della Legge Regionale n. 1 del 2002, come novellato dalla L.R. 18/2010, alle lettere a), e) ed f) , (e come ribadito dall’art. 2 del Regolamento n. 9/2011) nella definizione dei compiti dell’ARET, tra l’altro, stabilisce che l’ARET “promuove la conoscenza e l’attrattività del territorio, nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone le eccellenze”, “sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell’intero territorio regionale” e “attiva e coordina, anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati, iniziative, manifestazioni ed eventi, nonché progetti di arte urbana, che si configurino quali attrattori per il turismo culturale e per la promozione delle eccellenze enogastronomiche e naturalistiche del territorio”;

- Pugliapromozione, a norma del Regolamento Regionale n. 9 del 2011 “promuove e qualifica l’offerta turistica dei sistemi territoriali della Puglia, favorendone la competitività sui mercati nazionali e internazionali e sostenendo la cooperazione tra pubblico e privato nell’ambito degli interventi di settore; promuove inoltre l’incontro fra l’offerta territoriale regionale e i mediatori dei flussi internazionali di turismo”, “promuove lo sviluppo del turismo sostenibile, slow, enogastronomico, culturale, giovanile, sociale e religioso, nonché di tutti i “turismi” attivi ed esperienziali, sostenendo la valorizzazione degli indotti connessi”, “sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell’intero territorio regionale, “svolge ogni altra attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a leggi nazionali e a programmi interregionali e comunitari”, “realizza progetti promozionali su incarico della Regione”, “provvede ad attuare ogni altro compito assegnato dalla Regione”;
- Lo stesso Regolamento n. 9/2011, all’art. 3, comma 1, lettera a, stabilisce che Pugliapromozione, tra i propri compiti specifici, “realizza progetti promozionali su incarico della Regione o su proposta degli Enti Locali e di operatori privati, nonché progetti integrati di promozione turistica, valorizzazione e fruibilità di attività culturali e di beni culturali e ambientali, nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa comunitaria nazionale e regionale, fornendo altresì ai soggetti pubblici e privati proponenti consulenza tecnica e amministrativa per la predisposizione e realizzazione di programmi di promozione”;

CONSIDERATO CHE:

- con Deliberazione n. 1735 del 06 ottobre 2015, la Giunta regionale ha definitivamente approvato il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 nella versione generata dalla piattaforma informatica della Commissione SFC 2014, facendo seguito all’approvazione da parte dei Servizi della Commissione avvenuta con decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015.;
- con Deliberazione di Giunta regionale n. 1131 del 26/05/2015 è stato confermato quale Autorità di Gestione il Dirigente del Servizio Attuazione del Programma e nominata come Responsabile del FSE la Dirigente del Servizio Autorità di gestione del PO FSE 2007-2013;
- in data 11/03/2016 si è svolta la prima riunione del Comitato di Sorveglianza del FESR-FSE 2014/2020 che ha approvato, tra l’altro, il documento riguardante la metodologia e criteri per la selezione delle operazioni;
- nell’ambito dell’ASSE VI del POR Puglia 2014/2020, l’azione 6.8 prevede interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche le cui attività sono pienamente in linea con le direttrici manifestate dalla Giunta con la summenzionata DGR n. 2421/2015;
- in ragione delle attività fino ad oggi svolte dall’Agenzia regionale Pugliapromozione nell’ambito della programmazione del PO FESR 2007/2013 e dei risultati conseguiti, in particolar modo nell’ambito della valorizzazione dell’offerta turistica regionale e del consolidamento del brand Puglia, con DGR 675 del 18 maggio 2016 si confermano le attività, di seguito indicate, già individuate all’interno dell’Azione 6.8 del POR Puglia 2014-2020 per le quali sono rese disponibili le risorse pari ad € 2.000.000,00:
 - a) Promozione e comunicazione dei prodotti turistici regionali (business to consumer);
 - b) Programma di promozione turistica nei mercati intermediati (business to business);
 - c) Azioni di valorizzazione dell’offerta turistica regionale.

RILEVATO CHE

- con Deliberazione n. 2421/2015 (BURP n.6/2016), la Giunta regionale ha approvato l’implementazione di buone pratiche nel settore turismo utili all’avvio della nuova programmazione FESR 2014-2020, per la definizione del Piano triennale di promozione turistica di successiva emanazione e per il prosieguo delle attività dell’Agenzia regionale Pugliapromozione;
- nella medesima Deliberazione è stata evidenziata la necessità di dare avvio ad interventi di potenziamento della destinazione turistica di qualità per i quali risulta necessario un riposizionamento del brand Puglia,

promuovendo il pieno coinvolgimento del tessuto produttivo, il potenziamento di economie di distretto (turistico/ creativo), lo sviluppo di club di prodotto, la generazione di nuova imprenditorialità, la formazione di partenariati pubblico-privati, la creazione di piattaforme (Hub) di confronto degli operatori, anche attraverso la strutturazione di reti e di piattaforme di scambio dati (open data) con un Osservatorio del turismo aperto e sede deputata alla partecipazione ed al confronto di tutte le rappresentanze di categoria, degli operatori di settore e dei portatori di interesse;

- nelle more dell'approvazione del Piano regionale annuale degli interventi per la promozione turistica locale (art. 3 L.R. n.1/2002), con l'anzidetta deliberazione la Giunta regionale ha individuato tre direttrici prevalenti nel solco delle quali orientare la definizione dei progetti ammissibili a valere sulla programmazione del POR Puglia FESR 2014/2020 (1. Programma integrato di comunicazione e promozione turistica digitale e Piani di comunicazione dei prodotti turistici regionali (business to consumer) per il miglioramento dell'awareness e della reputazione del brand turistico Puglia; 2. Programma di valorizzazione dell'offerta turistica regionale, per il miglioramento degli standard di qualità dei servizi pubblici connessi alla fruizione ed alla accessibilità degli attrattori turistici e il miglioramento della cooperazione tra gli Enti pubblici interessati dalla gestione dei servizi connessi alla fruizione turistica del territorio, al fine di sviluppare efficienza ed economie di scala; 3. Programma di promozione turistica nei mercati intermediati (business to business) per l'ampliamento e la differenziazione del portafoglio di prodotti turistici relativi alla destinazione e sensibilizzazione degli operatori della filiera sulla reale domanda dei turisti);
- con DGR N. 50/2016 L'Agenzia regionale Pugliapromozione è stata individuata quale Ente affidatario di un ulteriore progetto strategico relativo alla definizione del Piano strategico del Turismo;
- con successiva DGR n. 522/2016 è stato approvato il livello unico di progettazione denominato "Puglia365" relativo alla "Prima attuazione degli indirizzi strategici in materia di Turismo (Piano strategico del Turismo)", elaborato dall'Agenzia regionale Pugliapromozione e di un importo pari ad € 250.000,00 a valere sulle risorse PAC Puglia 2007/2013-Linea 4.
- Con nota prot. 0006091 – U – 2016 del 13.07.2016 acquisita agli atti della Regione Puglia - Sezione turismo con prot. n. AOO_56 02557 DEL 15.07.2016 L'Agenzia Pugliapromozione ha trasmesso il livello unico di progettazione relativo alle seguenti attività:
 1. Valorizzazione dell'offerta turistica regionale;
 2. Programma di promozione turistica nei mercati intermediati;
 3. Promozione e comunicazione dei prodotti turistici regionali;
- Successivamente con nota prot. n. 0006204 – U – 2016 del 19.07.2016 Pugliapromozione ha trasmesso nuovamente il progetto "Valorizzazione dell'offerta turistica regionale", dopo aver apportato una correzione relativa al cronoprogramma delle attività;
- Con Determinazione del Dirigente del Settore Turismo n. 47 del 20 luglio 2016 sono stati approvati tre progetti di cui alle aree sopra richiamate che descrivono gli obiettivi e le attività per l'avvio alla nuova programmazione POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020;
- In data 1° agosto 2016 sono state sottoscritte le convenzioni di cui ai progetti sopra menzionati: prot. n. 0006538-E-2016 (valorizzazione), prot. n. 0006539-E-2016 (comunicazione), prot. n. 6540-E-2016 (mercati intermediati);
- Con Determinazione n. 195 del 1.08.2016 è stato recepito il provvedimento del Dirigente Regionale n. 47/2016 sopra citato, nonché le convenzioni sottoscritte dalla Regione e da Pugliapromozione.
- con Determinazione del Direttore Generale ad Interim n. 237 del 12 settembre 2016 Pugliapromozione ha approvato lo schema di avviso e relativa modulistica per la manifestazione d'interesse al progetto "In Puglia 365";
- L'avviso relativo alla Manifestazione di interesse "In Puglia 365" è stato finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse come fase preliminare all'avvio della procedura di selezione per la realizzazione di un programma di servizi ed attività volte all'implementazione della fruizione dei sistemi di attrattori e delle aree di rilevanza turistica.

- Il programma "In Puglia 365", prima attuazione del Piano Strategico del Turismo "Puglia365" ha lo scopo di promuovere il patrimonio diffuso, coinvolgendo luoghi d'arte, cultura e natura per potenziare l'offerta turistica per il tramite di modalità di destagionalizzazione frutto di innalzamento della qualità dell'offerta, sua differenziazione, accessibilità e conoscibilità degli attrattori stessi. Tutto ciò al fine di sperimentare prodotti turistico specialistico che si declina nell'arco del trimestre ottobre-dicembre 2016;
- In seguito il Tavolo Tecnico, nominato dal Direttore Generale ad Interim, ha proceduto alla fase di selezione delle proposte pervenute suddividendo i progetti in tre diversi periodi come di seguito indicati : 1) Semplicemente Puglia Un autunno dai mille colori – ottobre e novembre; 2) Semplicemente Puglia San Nicola e Puglia Immacolata – 6, 7 e 8 dicembre; 3) Semplicemente Puglia 50 borghi per il Natale 2016.
- Rispetto al totale di progetti pervenuti (n. 123), il Tavolo Tecnico ha ammesso a finanziamento n. 22 proposte per il periodo ottobre novembre; mentre i progetti selezionati per il periodo "San Nicola e Puglia Immacolata" e quelli selezionati per del Natale "50 borghi per il Natale 2016" saranno ammessi a finanziamento con ulteriori risorse che saranno rese disponibili successivamente;

RITENUTO CHE

- Si rende necessario approvare la graduatoria dei progetti ammessi a cofinanziamento ed esclusi, di approvare inoltre lo schema di accordo con gli enti territoriali, le linee guida per la rendicontazione e il relativo impegno di spesa della somma complessiva di € 228.000,00;

VISTO

- il CUP di progetto: B39J16003530009;
- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

VISTA ED ACCERTATA

- la disponibilità finanziaria sul cap. 11023 denominato "Por Puglia 2014-2020 Asse 6 – Azione 6.8" del Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2016;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di approvare lo schema di Accordo con gli Enti territoriali, le linee guida per la rendicontazione della spesa, che allegati al presente provvedimento ne fanno parte integrante e sostanziale (**Allegato A e B**);
- 2) di approvare la graduatoria dei progetti selezionati e ammessi a cofinanziamento e dei progetti esclusi come da verbale del Tavolo Tecnico (**Allegato C, D**);
- 3) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), richiesto dall'articolo 3 del Disciplinare, è la Dr.ssa Carmela Antonino;
- 4) di dare atto che il responsabile dell'esecuzione è la Dr.ssa Flavia Leone;
- 5) di dare mandato all'Ufficio Bilancio e controllo di gestione di impegnare la somma complessiva di € **228.000,00 (duecentoventottomila euro/00)** a valere sul capitolo 11023 denominato "Por Puglia 2014-2020 Asse 6 – Azione 6.8" del Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2016;
- 6) di procedere al perfezionamento dei singoli Accordi in coerenza con i rispettivi progetti approvati e nei limiti dell'impegno di spesa assunto, a seguito del perfezionamento dell'obbligazione giuridica con l'individuazione dei soggetti affidatari e dei relativi importi;

7) il presente provvedimento:

- a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
- b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti/Provvedimenti Amministrativi;
- c) viene trasmesso all'Assessorato Regionale al Mediterraneo, Turismo e Cultura così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
- d) è trasmesso al Servizio "comunicazione istituzionale" della Regione Puglia per la pubblicazione sul portale della Regione Puglia e sul B.U.R.P.;
- e) è composto da n. 7 facciate (più n. 16 pagine di cui agli allegati A, B), è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio autonomo/vincolato: 2016

Esercizio finanziario: 2016

Impegno di spesa n. 151/2016 di € 228.000,00 sul capitolo 11023 denominato "Por Puglia 2014-2020 Asse 6 – Azione 6.8" del Bilancio di previsione 2016;

Nome dell'intervento in contabilità:

POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020 – ASSE VI - AZIONE 6.8. "IN PUGLIA 365". APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA, DELLO SCHEMA DI ACCORDO CON GLI ENTI TERRITORIALI, DELLE LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario direttivo AP Responsabile "Bilancio e controllo di gestione"
dott. Antonio Giannini

REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento
dott.ssa Carmela Antonino

Il Direttore Amministrativo
dott. Matteo Minchillo

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Matteo Minchillo



UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 - 2020
Asse VI - Azione 6.8



REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PUGLIA
PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020. ASSE VI "tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali"

AZIONE 6.8 "INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE"

SOSTEGNO ALLA DESTAGIONALIZZAZIONE DELLA FRUIZIONE DEI BENI TURISTICO CULTURALI "IN PUGLIA 365"

CUP: B39J16003530009

SCHEMA DI ACCORDO
"IN PUGLIA 365"

TRA

L'**Agenzia Regionale del Turismo (ARET) Pugliapromozione**, di seguito denominata **Pugliapromozione**, con sede legale in Bari alla Piazza Aldo Moro 33/a, CAP 70121, Codice Fiscale 93402500727, in persona del Direttore Generale ad Interim Dott. Matteo Minchillo, domiciliato per la carica nella sede legale di Pugliapromozione

1

E

Il **Comune di xxx**, di seguito denominato **Comune**, con sede legale in XX (XX), via XXXXXX Cap. XXX, Codice Fiscale XXXXXXXX nella persona il Sindaco Dr. XXXXXXXX, domiciliato per la carica nella sede del Comune;

PREMESSO CHE:

PREMESSO CHE:

- Pugliapromozione, l'Agenzia regionale del Turismo (istituita con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Puglia n. 176 del 2011 – come previsto dalla Legge Regionale n.1 del 2011, modificata

dalla L.R. 18/2010), è lo strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e promozione turistica locale;

- l'art. 7 della Legge Regionale n. 1 del 2002, come novellato dalla L.R. 18/2010, alle lettere a), e) ed f), (e come ribadito dall'art. 2 del Regolamento n. 9/2011) nella definizione dei compiti dell'ARET, tra l'altro, stabilisce che l'ARET "promuove la conoscenza e l'attrattività del territorio, nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone le eccellenze", "sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale" e "attiva e coordina, anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati, iniziative, manifestazioni ed eventi, nonché progetti di arte urbana, che si configurino quali attrattori per il turismo culturale e per la promozione delle eccellenze enogastronomiche e naturalistiche del territorio";
- Pugliapromozione, a norma del Regolamento Regionale n. 9 del 2011 "promuove e qualifica l'offerta turistica dei sistemi territoriali della Puglia, favorendone la competitività sui mercati nazionali e internazionali e sostenendo la cooperazione tra pubblico e privato nell'ambito degli interventi di settore; promuove inoltre l'incontro fra l'offerta territoriale regionale e i mediatori dei flussi internazionali di turismo", "promuove lo sviluppo del turismo sostenibile, slow, enogastronomico, culturale, giovanile, sociale e religioso, nonché di tutti i "turismi" attivi ed esperienziali, sostenendo la valorizzazione degli indotti connessi", "sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale, "svolge ogni altra attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a leggi nazionali e a programmi interregionali e comunitari", "realizza progetti promozionali su incarico della Regione", "provvede ad attuare ogni altro compito assegnato dalla Regione";
- lo stesso Regolamento n. 9/2011, all'art. 3, comma 1, lettera a, stabilisce che Pugliapromozione, tra i propri compiti specifici, "realizza progetti promozionali su incarico della Regione o su proposta degli Enti Locali e di operatori privati, nonché progetti integrati di promozione turistica, valorizzazione e fruibilità di attività culturali e di beni culturali e ambientali, nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa comunitaria nazionale e regionale, fornendo altresì ai soggetti pubblici e privati proponenti consulenza tecnica e amministrativa per la predisposizione e realizzazione di programmi di promozione".

CONSIDERATO CHE

- con Deliberazione n. 1735 del 06 ottobre 2015, la Giunta regionale ha definitivamente approvato il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 nella versione generata dalla piattaforma informatica della Commissione SFC

2014, facendo seguito all'approvazione da parte dei Servizi della Commissione avvenuta con decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015.;

- con Deliberazione di Giunta regionale n. 1131 del 26/05/2015 è stato confermato quale Autorità di Gestione il Dirigente del Servizio Attuazione del Programma e nominata come Responsabile del FSE la Dirigente del Servizio Autorità di gestione del PO FSE 2007-2013;
- in data 11/03/2016 si è svolta la prima riunione del Comitato di Sorveglianza del FESR-FSE 2014/2020 che ha approvato, tra l'altro, il documento riguardante la metodologia e criteri per la selezione delle operazioni;
- nell'ambito dell'ASSE VI del POR Puglia 2014/2020, l'azione 6.8 prevede interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche le cui attività sono pienamente in linea con le direttrici manifestate dalla Giunta con la summenzionata DGR n. 2421/2015;
- in ragione delle attività fino ad oggi svolte dall'Agenzia regionale Pugliapromozione nell'ambito della programmazione del PO FESR 2007/2013 e dei risultati conseguiti, in particolar modo nell'ambito della valorizzazione dell'offerta turistica regionale e del consolidamento del brand Puglia, con DGR 675 del 18 maggio 2016 si confermano le attività, di seguito indicate, già individuate all'interno dell'Azione 6.8 del POR Puglia 2014-2020 per le quali sono rese disponibili le risorse pari ad € 2.000.000,00:
 - a) Promozione e comunicazione dei prodotti turistici regionali (business to consumer);
 - b) Programma di promozione turistica nei mercati intermediati (business to business);
 - c) Azioni di valorizzazione dell'offerta turistica regionale.

RILEVATO CHE

- con Deliberazione n. 2421/2015 (BURP n.6/2016), la Giunta regionale ha approvato l'implementazione di buone pratiche nel settore turismo utili all'avvio della nuova programmazione FESR 2014-2020, per la definizione del Piano triennale di promozione turistica di successiva emanazione e per il prosieguo delle attività dell'Agenzia regionale Pugliapromozione;
- nella medesima Deliberazione è stata evidenziata la necessità di dare avvio ad interventi di potenziamento della destinazione turistica di qualità per i quali risulta necessario un riposizionamento del brand Puglia, promuovendo il pieno coinvolgimento del tessuto produttivo, il potenziamento di economie di distretto (turistico/ creativo), lo sviluppo di club di prodotto, la generazione di nuova imprenditorialità, la formazione di partenariati pubblico-privati, la creazione di piattaforme (Hub) di confronto degli operatori, anche attraverso la strutturazione di reti e di piattaforme di scambio dati (open data) con un Osservatorio del turismo aperto e sede deputata alla partecipazione ed al confronto di tutte le rappresentanze di categoria, degli operatori di settore e dei portatori di interesse;
- nelle more dell'approvazione del Piano regionale annuale degli interventi per la promozione turistica locale (art. 3 L.R. n.1/2002), con l'anzidetta deliberazione la Giunta regionale ha individuato tre direttrici prevalenti nel solco delle quali orientare la definizione dei progetti ammissibili a valere sulla

- programmazione del POR Puglia FESR FSE 2014/2020 (1. Programma integrato di comunicazione e promozione turistica digitale e Piani di comunicazione dei prodotti turistici regionali (business to consumer) per il miglioramento dell'awareness e della reputazione del brand turistico Puglia; 2. Programma di valorizzazione dell'offerta turistica regionale, per il miglioramento degli standard di qualità dei servizi pubblici connessi alla fruizione ed alla accessibilità degli attrattoci turistici e il miglioramento della cooperazione tra gli Enti pubblici interessati dalla gestione dei servizi connessi alla fruizione turistica del territorio, al fine di sviluppare efficienza ed economie di scala; 3. Programma di promozione turistica nei mercati intermediati (business to business) per l'ampliamento e la differenziazione del portafoglio di prodotti turistici relativi alla destinazione e sensibilizzazione degli operatori della filiera sulla reale domanda dei turisti);
- con DGR n. 50/2016 l'Agenzia regionale Pugliapromozione è stata individuata quale Ente affidatario di un ulteriore progetto strategico relativo alla definizione del Piano strategico del Turismo;
 - con successiva DGR n. 522/2016 è stato approvato il livello unico di progettazione denominato "Puglia365" relativo alla "Prima attuazione degli indirizzi strategici in materia di Turismo (Piano strategico del Turismo)", elaborato dall'Agenzia regionale Pugliapromozione e di un importo pari ad € 250.000,00 a valere sulle risorse PAC Puglia 2007/2013-Linea 4.
 - Con nota prot. 0006091 – U – 2016 del 13.07.2016 acquisita agli atti della Regione Puglia - Sezione turismo con prot. n. AOO_56 02557 DEL 15.07.2016 L'Agenzia Pugliapromozione ha trasmesso il livello unico di progettazione relativo alle seguenti attività:
 1. Valorizzazione dell'offerta turistica regionale;
 2. Programma di promozione turistica nei mercati intermediati;
 3. Promozione e comunicazione dei prodotti turistici regionali;
 - Successivamente con nota prot. n. 0006204 – U – 2016 del 19.07.2016 Pugliapromozione ha trasmesso nuovamente il progetto "Valorizzazione dell'offerta turistica regionale", dopo aver apportato una correzione relativa al cronoprogramma delle attività;
 - con della Determinazione Dirigenziale n. 47 del 20.07.2016 del Servizio Turismo sono state approvate le Convenzioni di cui alla DGR 522/2016 con le opportune modifiche ed integrazioni rese necessarie per il più efficace svolgimento delle attività coerentemente con quanto previsto dal POR Puglia FESR FSE 2014/2020;
 - In data 1° agosto 2016 sono state sottoscritte le convenzioni di cui ai tre progetti sopra menzionati: prot. n. 0006538-E-2016 (valorizzazione), prot. n. 0006539-E-2016 (comunicazione), prot. n. 0006540-E-2016 (mercati intermediati);

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- Il Tavolo Tecnico ha individuato, ai fini promozionali e/o della valorizzazione turistica, i beni/attrattori culturali e turistici ricadenti nel territorio del Comune di xxxx di cui il Comune attesta la titolarità della gestione;
- Il Direttore Generale ad Interim di Pugliapromozione con Determinazione n. xxx del xxxxxx ha approvato il relativo Schema di Accordo e ne ha dato pubblicazione nell'albo pretorio digitale di Pugliapromozione, sezione Trasparenza;

PRECISATO CHE:

- Tutto quanto riportato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del seguente Accordo;
- Le *Linee Guida per la Rendicontazione*, ivi allegata, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo (Allegato A);

Le parti, come sopra indicate e rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

1. Pugliapromozione e il Comune, nell'ambito delle attività previste convengono di individuare i seguenti beni/attrattori culturali e turistici per la partecipazione al progetto "In Puglia 365":

- XXXXXXXX;
- XXXXXX;
- XXXXX.

5

2. L'intervento "In Puglia 365" prevede aperture straordinarie dei beni/attrattori sopra menzionati e la realizzazione, nel week end 28, 29 e 30 ottobre, dell'evento " xxxxxx" allo scopo di promuovere il patrimonio diffuso, coinvolgendo luoghi d'arte, cultura e natura per potenziare l'offerta turistica per il tramite di modalità di destagionalizzazione frutto di innalzamento della qualità dell'offerta, sua differenziazione, accessibilità e conoscibilità degli attrattori stessi ;

Art. 2 - Impegni del Comune

1. Il Comune, in forza del presente Accordo, si impegna a rendere fruibili gratuitamente i beni culturali sopra indicati, con apertura al pubblico dei siti e degli edifici interessati, predisponendo i seguenti servizi di accoglienza:

XXXXXXXXXXXXX.

2. Per l'attuazione delle attività di cui al comma 1 del presente articolo, il Comune, nel rispetto della normativa vigente, si avvale di proprio personale;
3. Nel caso di eventuali carenze/assenze di personale o in assenza di specifici profili professionali, il Comune si avvale di collaboratori esterni, ivi comprese società, organismi e istituti deputati allo svolgimento delle attività interessate, scelti in base a requisiti di comprovata esperienza nel rispetto della normativa vigente;
4. Il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) indicato dal Comune per l'attuazione dell'intervento In Puglia 365 è il Sig. XXXXXXX.
5. Il Comune si impegna a rendicontare le attività realizzate secondo quanto stabilito nelle allegate *Linee Guida per la Rendicontazione* che costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente Accordo, inviando la documentazione richiesta per la rendicontazione in formato PDF ai seguenti indirizzi di posta elettronica: progettispecialipp@pec.it e/o progettispeciali@viaggiareinpuglia.it.

Art. 3 - Obblighi di diligenza

1. Il Comune è tenuto alla massima diligenza nell'adempimento del presente Accordo e predisporre tutta l'organizzazione necessaria per il proficuo svolgimento delle attività concordate.
2. Il Comune programma e realizza le attività di cui all'art. 2 nei limiti del corrispettivo previsto ai sensi del successivo art. 5.
3. Il Comune fornisce a Pugliapromozione tutte le informazioni necessarie a verificare lo stato di realizzazione delle attività convenute, anche partecipando a incontri o riunioni che Pugliapromozione può decidere di convocare allo stesso scopo;
4. Il Comune presenta a Pugliapromozione **entro il 30.12.2016**, una relazione finale che illustri le attività realizzate, gli obiettivi raggiunti, i risultati finali, e la rendicontazione della spesa sostenuta secondo i termini e le modalità indicate nelle *Linee Guida della rendicontazione*, qui in allegato.
5. Il Comune si impegna a far conoscere queste condizioni ai soggetti terzi, quali i concessionari, gli esecutori di lavori/servizi o i fornitori, coinvolti a vario titolo nell'attuazione del presente Accordo.

6

Art. 4 - Durata

1. Il presente Accordo è valido ed efficace a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, per il periodo delle attività e della relativa rendicontazione a Pugliapromozione da parte del Comune, **fissando il termine entro e non oltre il 31.12.2016**.
2. È facoltà di Pugliapromozione stabilire proroghe o rinnovi con atti integrativi e/o modificativi del presente Accordo.

3. Sono fatte salve le cause di risoluzione anticipata per inadempimento o per impossibilità sopravvenuta secondo le previsioni di cui ai successivi artt. 15 e 16.

Art. 5 - Corrispettivo

1. Pugliapromozione corrisponde al Comune di xxxx, per le attività di cui al precedente art. 2 realizzate dal xxxxx al xxxxxx, un importo di **euro xxxxxx (xxxxx/00)**, a titolo di rimborso delle spese sostenute.
2. Gli importi di cui al presente articolo devono intendersi onnicomprensivi di qualsivoglia imposta, onere o spesa straordinaria.

Art. 6 - Pagamenti

1. I pagamenti sono disposti ed effettuati da Pugliapromozione previa trasmissione, da parte del Comune, della domanda di pagamento e della documentazione richiesta per attestare le spese effettivamente sostenute (v. Linee Guida sulla Rendicontazione).
2. Il pagamento degli importi spettanti al Comune a titolo di rimborso è così ripartito:
 - a) prima anticipazione, pari al 40% dell'importo assegnato, a seguito di presentazione dei seguenti documenti
 - Autocertificazione tracciabilità dei flussi finanziari;
 - Richiesta "Erogazione prima anticipazione" (Allegato 1b alle Linee Guida sulla Rendicontazione);
 - b) saldo, pari al restante 60%, a completamento delle attività e presentazione a Pugliapromozione della relativa rendicontazione secondo le modalità indicate nelle Linee Guida sulla rendicontazione.
3. Il saldo finale, di cui al comma 1, è corrisposto al Comune dietro presentazione della seguente documentazione:
 - a) Attestazione finale delle attività svolte (Allegato 3 alle Linee Guida sulla rendicontazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante;
 - b) Domanda di pagamento finale (Allegato 4b alle Linee Guida sulla rendicontazione)
 - c) Relazione finale sulle attività svolte ed i risultati conseguiti su carta intestata dell'Ente, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante;
 - d) Prospetto di rendicontazione analitica delle spese sostenute (Allegato 5 alle Linee Guida sulla Rendicontazione), sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante;
 - e) Output del servizio espletato (materiale fotografico, editoriale, audiovisivo, etc.);
 - f) DDG di approvazione del progetto "In Puglia 365";

- g) DD di impegno della spesa ed eventuale affidamento del servizio;
- h) DD di liquidazione del saldo del servizio affidato da parte dell'Ente;
- i) le relative fatture/documenti contabili del fornitore del servizio
- l) I mandati di pagamento al fornitore da parte dell'Ente, annullati con apposita timbratura recante la dicitura seguente:

**"POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. ASSE VI. AZIONE 6.8 "INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO
COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE"**

Spesa imputata al progetto "In Puglia 365" rendicontata per euro / CUP

B39J16003530009

4. La relazione sulle attività svolte e la rendicontazione della spesa dovranno essere inviate a Pugliapromozione **entro e non oltre il 31 dicembre 2016 al seguente indirizzo del RUP di Pugliapromozione: progettispecialipp@pec.it** e/o progettispeciali@viaggiareinpuglia.it. Pugliapromozione, dopo positiva verifica della documentazione predisposta, autorizzerà a corrispondere il pagamento del corrispettivo di cui all'articolo 5.

Art. 7 - Adempimenti per la rendicontazione

1. Il Comune, entro e non oltre il 31 dicembre 2016, è tenuto a rendicontare la totalità delle spese effettivamente sostenute secondo le modalità indicate nelle *Linee Guida per la Rendicontazione*.
2. Ai fini della rendicontazione possono essere utilizzati altresì documenti informatici prodotti ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005).

8

Art. 8 - Tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva espressa

1. Il Comune è tenuto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.
2. Nei contratti stipulati tra il Comune ed eventuali sub-appaltatori è inserita un'apposita clausola con cui ciascuno assume i rispettivi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
3. Il Comune comunica a Pugliapromozione gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato, indicandolo nel documento di tracciabilità dei flussi finanziari, il codice fiscale dell'Ente e trasmette in allegato la copia della carta d'identità del Sindaco.
4. Ogni pagamento effettuato ai sensi del presente accordo deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il **Codice Unico di Progetto (CUP)** assegnato che è il seguente **B39J16003530009**.
5. In tutti i casi in cui i pagamenti siano eseguiti senza avvalersi di banche e/o di Poste Italiane s.p.a. il presente accordo è risolto di diritto.

Art. 9 - Disponibilità documenti

1. Il Comune è tenuto a conservare e a rendere disponibile la documentazione relativa al presente Accordo, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco da parte delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per almeno tre anni successivi alla conclusione degli adempimenti amministrativi e contabili inerenti il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. ASSE VI AZIONE 6.8 "INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE" salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione Puglia.
2. I dati relativi all'attuazione del presente Accordo, così come riportati nel sistema informatico di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, restano a disposizione degli organi istituzionali deputati al monitoraggio e al controllo.
3. Il Comune si impegna a far conoscere queste prescrizioni ai soggetti terzi, quali i concessionari, gli esecutori di lavori/servizi o i fornitori, coinvolti a vario titolo nell'attuazione del presente accordo.

Art. 9 – Modificazioni

Ogni modifica e/o integrazione del presente Accordo deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

9

Art. 10 - Responsabilità verso i terzi

1. Pugliapromozione non assume alcuna responsabilità nei confronti dei terzi con i quali il Comune abbia stretto accordi o altre intese finalizzate allo svolgimento delle attività oggetto del presente Accordo.
2. Pugliapromozione non subentra in alcun caso nei rapporti di lavoro già in essere o di quelli instaurati dal Comune per l'attuazione delle prestazioni convenute.
3. Il Comune è tenuto a sollevare e a tenere indenne Pugliapromozione, in via incondizionata ed irrevocabile, da ogni responsabilità inerente i rapporti di lavoro con personale addetto alle attività concordate, con particolare riferimento a retribuzioni, trattamenti retributivi, previdenziali, assistenziali o pensionistici, trattamento di fine rapporto, tredicesima e quattordicesima mensilità, ferie eventualmente non godute e ogni altra analoga pretesa.

Art. 11 – Oneri della sicurezza

1. Il Comune riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti alla sicurezza, all'assicurazione del proprio personale occupato, assumendo in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso d'infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone e alle cose, in dipendenza delle prestazioni oggetto del presente Accordo.
2. Conseguentemente il Comune esonera Pugliapromozione da ogni responsabilità, impegnandosi a sollevarla da qualsiasi richiesta che per tale motivo dovesse essere presentata.
3. Il Comune inoltre, riconosce a suo carico ogni eventuale onere alla sicurezza e all'assicurazione di tutto il materiale promopubblicitario fornito da Pugliapromozione per l'espletamento delle attività inerenti l'intervento "In Puglia 365", e ne assume in proprio ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni e/o infortuni arrecati dall'utilizzo di detto materiale a terzi.
4. La clausola di manleva di cui ai commi precedenti si applica anche ai rapporti con collaboratori occasionali, consulenti, ausiliari, fornitori di cui il Comune si avvalga per l'attuazione del presente Accordo.

Art. 12 - Spese ammissibili

1. Le spese ammissibili ai fini del contributo finanziario sono le seguenti:
 - a) spese per servizi e forniture collegate ad attività di promozione e comunicazione dell'attrattore;
 - b) spese per servizi di accoglienza;
 - c) spese per il servizio di animazione culturale/turistico dell'attrattore finalizzata a assicurarne l'estensione degli orari di apertura e di fruizione;
 - d) spese per attività didattico-laboratoriale e ricreativa, anche mediante l'uso di supporti tecnologici e multimediali, tesi a garantirne l'innalzamento della qualità della fruizione e la diversificazione dell'offerta turistica;
 - f) spese per forniture e servizi collegati al potenziamento e miglioramento dell'accessibilità del bene fisico e virtuale, anche attraverso visite guidate e/0 audioguide e strumenti della realtà aumentata;
 - g) spese per progettazione e realizzazione di percorsi tematici e programmazione integrata di attività culturali, da svolgersi all'interno di un calendario che coinvolga una rete di attrattori.
3. Le spese non ammissibili ai sensi della normativa vigente in materia rimangono a carico del Comune, così come le spese generali e quelle relative alle varie utenze (energia elettrica, acqua, gas, telefono, etc.) necessarie ad assicurare le aperture straordinarie al pubblico.

Art. 13 - Controlli e verifiche

1. Pugliapromozione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sullo stato di avanzamento delle attività da realizzare.

2. Tali verifiche non sollevano il Comune dalla responsabilità della diligente e tempestiva esecuzione delle attività concordate.

3. Nel caso si accerti il mancato rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, salva l'eventuale rilevanza penale, si procede alla revoca del contributo previsto a titolo di rimborso e al recupero delle somme già corrisposte.

Art. 14 - Riservatezza

1. Tutte le informazioni, concetti, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici afferenti l'attività di Pugliapromozione di cui il Comune venga a conoscenza sono dati riservati.

2. Il Comune adotta con i propri dipendenti / consulenti/ collaboratori/ fornitori tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza dei dati riservati di cui al comma 1.

Art. 15 - Risoluzione per inadempimento

1. Pugliapromozione ha facoltà di risolvere il presente Accordo in caso di inadempimento del Comune, previa costituzione in mora e diffida ad adempiere entro 15 giorni. Decorso tale termine senza che la prestazione sia eseguita, il presente Accordo si intende risolto di diritto.

2. Si considera inadempimento anche il ritardo ingiustificato nell'esecuzione delle prestazioni dovute.

3. In caso di risoluzione per inadempimento, il Comune percepisce soltanto il pagamento delle attività regolarmente eseguite sulla base della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute.

4. Il Comune è tenuto altresì al risarcimento dei danni materiali e/o immateriali che Pugliapromozione dimostri di avere subito a seguito dell'inadempimento.

5. È fatta salva la compensazione dei crediti da rimborso spese spettanti al Comune con le somme dovute a Pugliapromozione a titolo di risarcimento del danno.

11

Art. 16 - Risoluzione per impossibilità sopravvenuta

1. In caso di impossibilità sopravvenuta ad adempiere, il Comune è tenuto a restituire quanto già ricevuto a titolo di anticipazione del rimborso spese.

2. Nell'ipotesi in cui il Comune non fosse più in grado di assicurare l'adempimento dell'intera prestazione, ma solo di una parte di essa, la misura del corrispettivo dovuto a titolo di rimborso spese deve intendersi proporzionalmente ridotta.

3. Diversamente, qualora Pugliapromozione non abbia interesse all'adempimento parziale, può esercitare il diritto di risoluzione del presente accordo.

Art. 17 - Informazione e pubblicità

1. Il materiale informativo e pubblicitario eventualmente prodotto in attuazione del presente Accordo deve contenere:

- a. L'emblema dell'Unione Europea, conformemente a quanto indicato dalle vigenti disposizioni oltre ad un riferimento specifico all'Unione Europea, con l'indicazione della seguente dicitura "P.O. FESR FSE 2014 – 2020 Fondo europeo di sviluppo regionale";
- d. Lo stemma della Regione Puglia oltre ad un riferimento specifico alla Regione Puglia;
- d. Il logo di Pugliapromozione.

Art. 18 - Definizione delle controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione, alla validità e all'efficacia del presente Accordo è deferita al collegio arbitrale.

2. I componenti del collegio arbitrale sono così scelti: primo componente designato da Pugliapromozione; secondo componente designato dal Comune; terzo componente, con funzioni di Presidente, designato d'intesa tra Pugliapromozione e il Comune.

3. In caso di mancato accordo per la nomina del terzo componente, quest'ultimo è nominato dal Direttore Generale di Pugliapromozione.

4. Il collegio arbitrale ha sede a Bari e decide secondo equità.

12

Il Responsabile Unico del Procedimento:

Nominativo: Dr.ssa Carmela Antonino

Indirizzo: Fiera del Levante, Pad. 172 — Lungomare Starita - 70123 Bari

e mail: progettispecialipp@pec.it; progettispeciali@viaggiareinpuglia.it

Letto, confermato e sottoscritto in Bari, addì _____ 2015

IL COMUNE di XXXX

Il Sindaco
XXXXXXX

PUGLIAPROMOZIONE

Il Direttore Generale ad Interim
Dr. Matteo Minchillo



UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 - 2020
Asse VI - Azione 6.8



REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



Puglia
PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020. ASSE VI "tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali"

AZIONE 6.8 "INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE"

SOSTEGNO ALLA DESTAGIONALIZZAZIONE DELLA FRUIZIONE DEI BENI TURISTICO CULTURALI "IN PUGLIA 365"

CUP: B39J16003530009

LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DELLA SPESA

OBBLIGHI DEL SOGGETTO CONVENZIONATO

Il soggetto convenzionato, ai sensi della normativa sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto per lavori, servizi e forniture" e in base a quanto precisato dalla circolare n. 4 del 07/07/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, è tenuto:

1. All'indicazione negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione del codice identificativo di gara (**CIG**), ove applicabile e, ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, del codice unico di progetto (**CUP**) che verrà generato e comunicato da Pugliapromozione.
2. Il soggetto convenzionato è obbligato a conservare e rendere disponibile per ogni azione di verifica e controllo, la documentazione relativa alle attività oggetto del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. ASSE VI "tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali" AZIONE 6.8 "Interventi Per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche", salvo diversa indicazione in corso d'opera.
3. Il soggetto convenzionato è obbligato a mantenere un sistema di contabilità separata ai sensi del Reg. (CE) n. 1083/2006 (art. 60 lett. d) nella gestione delle somme trasferite da Pugliapromozione a titolo di pagamento del servizio reso.
4. Il soggetto convenzionato è tenuto ad attuare l'intervento nel pieno rispetto delle disposizioni del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni ove applicabili, ed in particolare nell'affidamento di lavori, servizi e forniture è tenuto rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità ed economicità, così come stabiliti dallo stesso D. Lgs. 50/2016;
5. Il soggetto convenzionato è tenuto a garantire l'applicazione degli art. 8 e 9 del Reg. (CE) n. 1828/2006, in materia di informazione e pubblicità relativamente ai fondi utilizzati per l'intervento in oggetto;

6. Il soggetto convenzionato è tenuto all'osservanza delle presenti Linee Guida per la rendicontazione per i soggetti convenzionati (sia pubblici che privati), che rappresentano un documento di dettaglio operativo rispetto a quanto stabilito dal DPR n. 196/2008, nonché dalle disposizioni in tema di ammissibilità della spesa contenute nella DGR n. 165/2009 e n. 651/2010.

SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili a contribuzione finanziaria sono quelle definite dall'art. 7 della call "In Puglia 365";

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Con riferimento alla normativa inerente la "Tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto per lavori, servizi e forniture" si evidenzia che sono soggetti alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari:

Tutti i soggetti destinatari di fondi pubblici, tra i quali rientrano i soggetti, anche privati, che stipulano contratti per la realizzazione dell'oggetto della convenzione, indipendentemente dall'importo.

L'attuazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si esplica principalmente attraverso i seguenti adempimenti, che devono essere considerati obbligatori per tutti i soggetti convenzionati pubblici e/o privati che usufruiscono di fondi pubblici:

1. utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva. Ne consegue che sia i pagamenti effettuati da Pugliapromozione a favore dei soggetti convenzionati devono transitare su conto corrente dedicato; in altri termini, la norma stabilisce, quale obbligo a carico degli operatori della filiera, **l'apertura ovvero la formale individuazione di un conto corrente bancario o postale dedicato**, su cui andranno effettuate le operazioni sia in entrata che in uscita (pagamenti ed incassi); qualora i conti correnti dedicati siano più di uno gli stessi dovranno tutti essere preventivamente indicati a Pugliapromozione;
2. effettuazione dei **movimenti finanziari relativi alle medesime commesse pubbliche esclusivamente con lo strumento del bonifico bancario o postale** ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
3. indicazione negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione del codice identificativo di gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, del Codice Unico di Progetto (CUP).

La documentazione di avvenuta spesa è rappresentata dalla ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario di cui sia documentato il sottostante movimento finanziario, con indicazione della causale degli estremi del documento di spesa cui il pagamento si riferisce. Non saranno considerati validi (e pertanto non considerati utili ai fini della rendicontazione delle spese) pagamenti effettuati in difformità a quanto stabilito dalla legge n. 136/210 e s.m.i.

Per quanto riguarda i pagamenti, lett. c) di cui sopra, il d.l. n. 187/2010 ha previsto la possibilità di adottare strumenti di pagamento anche differenti dal bonifico bancario o postale, "purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni". Al riguardo, si precisa che il requisito della piena tracciabilità sussiste per le c.d. Ri.Ba. (Ricevute Bancarie Elettroniche); queste ultime costituiscono un servizio di pagamento, prevalentemente usato tra imprese per la riscossione di crediti commerciali, che consente al creditore di sostituire le tradizionali ricevute bancarie cartacee con un flusso elettronico di informazioni. Sussiste, peraltro, in questo caso, un vincolo relativo alla circostanza che il CUP e il CIG

siano inseriti fin dall'inizio dal soggetto convenzionato invece che dal pagatore: la procedura ha avvio, infatti, con la richiesta da parte del creditore, prosegue con un avviso al debitore e si chiude con l'eventuale pagamento che può essere abbinato alle informazioni di flusso originariamente impostate dal creditore.

E' onere dei soggetti tenuti all'osservanza degli obblighi di tracciabilità conservare la documentazione attestante l'assolvimento degli obblighi.

MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

La rendicontazione ha ad oggetto il corrispettivo riconosciuto in seguito al servizio convenzionato. Il soggetto convenzionato prima di presentare la domanda di pagamento e la rendicontazione è tenuto a verificare la correttezza amministrativa e procedurale concernenti la realizzazione del progetto. Il Referente unico di procedimento (RUP), ovvero il Referente di Progetto (per i soggetti privati, formalmente individuato dal Rappresentante legale del soggetto convenzionato privato) accerta l'avanzamento nell'esecuzione delle attività, la rispondenza delle stesse al servizio convenzionato per il quale è stato riconosciuto un corrispettivo, la rispondenza delle spese, la congruità delle tariffe professionali, il rispetto della normativa Comunitaria, nazionale e regionale con particolare riferimento anche alla normativa sugli appalti e alla normativa fiscale e previdenziale.

SE IL SOGGETTO CONVENZIONATO E' UN SOGGETTO PRIVATO

Al fine di ottenere l'erogazione della prima anticipazione del corrispettivo oggetto del contratto sottoscritto con Pugliapromozione, il soggetto convenzionato con Pugliapromozione ha l'obbligo di predisporre la seguente documentazione:

1. Autocertificazione di tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato n. 1 alle Linee Guida sulla Rendicontazione);
2. Dichiarazione sostitutiva DURC (Allegato n. 2 alle Linee Guida sulla Rendicontazione);
3. Richiesta prima anticipazione (Allegato n. 3 alle Linee Guida sulla Rendicontazione);
4. Fattura/documento contabile relativo alla prima anticipazione richiesta, contenente la seguente descrizione:
"PO FESR FSE 2014-2020" ASSE VI "tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali".
AZIONE 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche" progetto "In Puglia 365". CUP B39J16003530009. Richiesta prima anticipazione pari ad € _____"

Per richiedere il saldo il soggetto privato convenzionato deve presentare a Pugliapromozione la seguente documentazione:

1. Attestazione finale (Allegato n. 4 alle Linee Guida sulla Rendicontazione) ai fini del riconoscimento della spesa, rilasciata ai sensi e per effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, dal legale rappresentante del soggetto convenzionato;
2. Domanda di pagamento finale (Allegato n. 5 alle Linee Guida sulla Rendicontazione);
3. Prospetto di rendicontazione analitica della spesa sostenuta, compilato secondo l'Allegato n. 6 (in formato excel);

4. Fattura/documento contabile relativo al saldo richiesto, contenente la seguente descrizione:
"PO FESR FSE 2014-2020" ASSE VI "tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali".
AZIONE 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche" progetto "In Puglia 365" . CUP B39J16003530009. Richiesta prima anticipazione pari ad € _____"

Nel caso in cui il soggetto convenzionato deve rendicontare ulteriori voci di spesa, come quella del personale e/o fornitore utilizzato per lo svolgimento del servizio oggetto di convenzione, occorre presentare **la seguente documentazione in copia conforme all'originale**:

- a. documentazione inerente l'affidamento dell'incarico/selezione del fornitore;
- b. contratto di fornitura;
- c. Copia conforme all'originale della fattura o documento di spesa, contenente il codice CUP e CIG, sul quale dev'essere apposto, in modo indelebile un timbro di imputazione della spesa recante la seguente dicitura:

<p>"PO FESR FSE 2014-2020" ASSE VI "tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali". AZIONE 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche" progetto "In Puglia 365" . Spesa imputata al progetto "In Puglia 365" _____" CUP B39J16003530009</p>

- d. attestazione di pagamento del corrispettivo pattuito e, se pertinente, attestazione di versamento dei contributi previdenziali e della ritenuta d'acconto;
- e. liberatoria del fornitore della consulenza/servizio, ovvero una dichiarazione in originale e su carta intestata del soggetto emittente, che attesti che la fattura o notula di pagamento, delle quali devono essere indicati gli estremi, sono state regolarmente saldate (un'unica dichiarazione dello stesso emittente può riferirsi a più fatture/notule), con l'indicazione delle modalità di pagamento e i precisi riferimenti identificativi (es: bonifico n. _____ del _____ Banca _____); ;
- f. relazione sull'attività svolta;
- g. estratto conto bancario attestante l'effettivo e definitivo pagamento.

SE IL SOGGETTO CONVENZIONATO E' UN SOGGETTO PUBBLICO

Al fine di ottenere l'erogazione oggetto dell'accordo sottoscritto con Pugliapromozione, il soggetto pubblico convenzionato con Pugliapromozione ha l'obbligo di predisporre la seguente documentazione:

1. Autocertificazione di tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato n. 1 alle Linee Guida sulla Rendicontazione);
2. Dichiarazione sostitutiva DURC - SOLO IN CASO SI TRATTI DI ENTE PUBBLICO (Allegato n. 2 alle Linee Guida sulla Rendicontazione);
3. Richiesta prima anticipazione (Allegato n. 3° alle Linee Guida sulla Rendicontazione);

Per richiedere il saldo il SOGGETTO PUBBLICO convenzionato deve presentare a Pugliapromozione la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva DURC - SOLO IN CASO SI TRATTI DI ENTE PUBBLICO (Allegato n. 2 alle Linee Guida sulla Rendicontazione);

2. Attestazione finale (Allegato n. 4 alle Linee Guida sulla Rendicontazione) ai fini del riconoscimento della spesa , rilasciata ai sensi e per effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, dal legale rappresentante del soggetto convenzionato.
3. Domanda di pagamento finale (Allegato n. 5 alle Linee Guida sulla Rendicontazione);
4. Relazione finale, su propria carta intestata, sull'attività svolta completa di descrizione delle attività realizzate e degli obiettivi raggiunti in attuazione della proposta progettuale ed in particolare delle eventuali procedure di evidenza pubblica utilizzate nell'affidamento dei servizi;
5. Prospetto di rendicontazione analitica della spesa sostenuta, compilato secondo l'Allegato n. 6 (in formato excel);
6. Copia conforme all'originale della DDG relativa all'approvazione del progetto "In Puglia 365";
7. Copia conforme all'originale della Determinazione Dirigenziale relativa all'impegno di spesa e al relativo affidamento del servizio;
8. Copia conforme all'originale contratto di fornitura;
9. Copia conforme all'originale della Determinazione Dirigenziale di saldo del servizio reso da parte dell'affidatario ;
10. Copia conforme all'originale della fattura o documento di spesa dell'affidatario, contenente il codice CUP e CIG, sul quale dev'essere apposto da parte dell'Ente, in modo indelebile un timbro di imputazione della spesa recante la seguente dicitura:

"PO FESR FSE 2014-2020" ASSE VI "tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali". AZIONE 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche" progetto "In Puglia 365" .
Spesa imputata al progetto "In Puglia 365" rendicontata per €/ CUP
B39J16003530009

11. Copia conforme all'originale del mandato di pagamento dell'Ente che ha commissionato il servizio, contenente il codice CUP B39J16003530009 e relativo Codice CIG.

Nel caso in cui il soggetto pubblico convenzionato deve rendicontare la spesa relativa al proprio personale interno dedicato del servizio oggetto dell'Accordo con Pugliapromozione, occorre presentare **la seguente documentazione in copia conforme all'originale:**

- a. Copie conformi all'originale delle buste paga del personale dedicato al servizio e dei relativi F24, sui quali documenti originali l'Ente deve aver preventivamente apposto in modo indelebile un timbro di imputazione della spesa recante la seguente dicitura:

"PO FESR FSE 2014-2020" ASSE VI "tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali". AZIONE 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche". Spesa imputata al progetto "In Puglia 365", rendicontata per €/ CUP
B39J16003530009

- b. Time Sheet, contenente il dettaglio delle ore per singola giornata dedicate dal collaboratore al servizio convenzionato;
- c. Relazione da parte del personale dedicato circa l'attività svolta.

VERIFICA DI PUGLIAPROMOZIONE

A seguito della presentazione della rendicontazione della spesa sostenuta Pugliapromozione provvede all'esame della relativa rendicontazione.

Qualora la documentazione sopra indicata risultasse parzialmente insufficiente o non chiara Pugliapromozione si riserva la facoltà di richiedere le necessarie integrazioni che dovranno essere improrogabilmente fornite entro 20 giorni dalla ricezione della richiesta. Scaduto il termine si procederà con il materiale ricevuto.

A seguito dell'esame della rendicontazione finanziaria e tecnica trasmessa dal soggetto convenzionato e delle eventuali integrazioni alle stesse Pugliapromozione potrà:

a) dichiarare la regolarità della rendicontazione finanziaria e tecnica presentata, la conformità delle spese sostenute e quietanzate alle spese preventivate e procedere alla liquidazione del corrispettivo richiesto;

b) dichiarare la non regolarità parziale della rendicontazione finanziaria e tecnica presentata.

In tale caso, previa richiesta di chiarimenti, Pugliapromozione si riserva la facoltà di non riconoscere quella parte di corrispettivo riferita alle spese accertate non ammissibili. Le stesse restano a totale carico del soggetto convenzionato.

La spesa a saldo va certificata entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di ultimazione della iniziativa.

Per data di ultimazione della iniziativa si intende la data relativa all'ultimo titolo di spesa ammissibile.

Il Responsabile Unico del Procedimento:

Nominativo: Dr.ssa Carmela Antonino

Indirizzo: Fiera del Levante, Pad. 172 – 70123 Bari – Lungomare Starita

e mail: progettispecialipp@pec.it; progettispeciali@viaggiareinpuglia.it

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA DEVE ESSERE TRASMESSA, CON OGGETTO "PUGLIA OPEN DAYS 2015" IN FORMATO PDF E SOTTOSCRITTI CON FIRMA DIGITALE, AI SEGUENTI INDIRIZZI DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: progettispecialipp@pec.it e/o progettispeciali@viaggiareinpuglia.it

SEGUONO ALLEGATI:

Allegato 2 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DURC

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445 ART. 46

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
 residente nel Comune di _____ Prov (____) Via/Piazza
 _____ n. _____ c.a.p. _____ nella sua qualità di
 Titolare ovvero Legale rappresentante dell'impresa

con Sede Legale in _____ Prov (____) via/piazza _____ n. _____
 c.a.p. _____ C.F. _____ P.Iva _____
 Tel. _____ Fax _____ Cellulare _____ mail _____

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di Documentazione Amministrativa, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni,

DICHIARA

Che l'impresa **risulta regolare** ai fini del DURC in quanto:

- 1) E' iscritta alla sede INPS di _____ con PC/Matricola n. _____ **ed è in regola** con il versamento contributivo;
- 2) E' assicurata alla sede INAIL di _____ con codice ditta _____ e **risulta regolare** con il versamento dei premi e accessori;

Che l'impresa applica il seguente C.C.N.L.: _____

OPPURE

- 1) Che non svolge attività d'impresa in quanto non iscritto al Registro delle imprese e pertanto non può produrre il Modello DURC;

OPPURE

- 2) Che svolge attività di impresa commerciale in forma individuale senza collaboratori e/o dipendenti e pertanto, non essendo soggetto all'iscrizione INAIL, non può produrre il DURC;

Di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma del Titolare/Legale rappresentante

N.B. Si allega fotocopia di documento valido d'identità del sottoscrittore.

ALLEGATO n. 3b – Domanda di pagamento PRIMA ANTICIPAZIONE. SOGG. PUBBLICO
Su carta intestata del soggetto convenzionato

Data _____

ARET Pugliapromozione
“IN PUGLIA 365”
– CUP B39J16003530009”
Fiera del Levante Pad. N. 172
Lungomare Starita
70132 BARI

Oggetto: PO FESR FSE 2014-2020” ASSE VI “TUTELA DELL’AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI ”. AZIONE 6.8 “INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE ” PROGETTO “IN PUGLIA 365”.– CUP B39J16003530009.

Domanda di pagamento della prima anticipazione.

Soggetto convenzionato : _____

Titolo Progetto: **IN PUGLIA 365**

CUP: **B39J16003530009**

Corrispettivo complessivo: € _____

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante e referente del progetto, VISTA la Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale n./2016, con la quale è stato approvato lo schema di Accordo/Contratto con i soggetti gestori dei siti/ beni culturali pubblici, regolante i rapporti tra Pugliapromozione e _____, sottoscritto in data _____;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

CHIEDE

l’erogazione della prima anticipazione del corrispettivo per il servizio in attuazione del progetto, in oggetto specificato, da accreditarsi sul:

c/c n: _____

Presso l’Istituto bancario _____

intestato a : _____

Codice IBAN : _____

Allega, quale parte integrante e sostanziale alla presente richiesta, la seguente documentazione:

- 1) La tracciabilità dei flussi finanziari;
- 2) Copia del documento di identità personale in corso di validità del legale rappresentante;
- 3) Autocertificazione DURC.

FIRMA

ALLEGATO n. 5 – Attestazione finale del legale rappresentante
Su carta intestata del soggetto convenzionato

Data _____

ARET Pugliapromozione
“IN PUGLIA 365
– CUP B39J16003530009”
Fiera del Levante Pad. N. 172
Lungomare Starita
70132 BARI

Oggetto: : PO FESR FSE 2014-2020” ASSE VI “TUTELA DELL’AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI ”. AZIONE 6.8 “INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE ” PROGETTO “IN PUGLIA 365”.– CUP B39J16003530009.

Attestazione finale del legale rappresentante.

Soggetto convenzionato: _____

Titolo Progetto: **IN PUGLIA 365**

CUP B39J16003530009

Corrispettivo complessivo: € _____

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante e referente del progetto, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

ATTESTA che

- a) La presente attestazione attiene alla rendicontazione finale della spesa;
- b) Sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell’ambiente e delle pari opportunità;
- c) Sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare e, in quanto applicabile, in materia di trasparenza dell’azione amministrativa;
- d) La spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, nonché effettuata entro i termini di ammissibilità/eleggibilità a rimborso comunitario;
- e) Non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi e/o integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (*ovvero sono stati ottenuti o richiesti e in quale misura*).

- f) tutti i documenti di spesa sono stati annullati o riportano distintamente nella descrizione il riferimento all'intervento oggetto del PO FESR FSE 2014 - 2020. AZIONE 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche" il titolo e l'importo rendicontabile a carico dell'intervento;
- g) per ogni documento di spesa risulta chiaramente identificabile il documento comprovante l'avvenuto pagamento;
- h) risultano rispettati gli obblighi in tema di informazione e pubblicità dell'intervento/attività ai sensi del Reg. (CE) 1828/2006;
- i) Altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto ed ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non saranno oggetto di ulteriori e successive richieste di pagamento.

Fa parte della presente *Attestazione finale* la seguente documentazione:

1. Relazione finale delle attività svolte e i risultati conseguiti;
2. Output del servizio espletato (ovvero materiale fotografico, editoriale, audiovisivo, ecc);

II LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATO n. 6b - Domanda di PAGAMENTO FINALE SOGG. PUBBLICO
Su carta intestata del soggetto convenzionato

Data _____

ARET Pugliapromozione
"IN PUGLIA 365"
- CUP B39J16003530009
 Fiera del Levante Pad. N. 172
 Lungomare Starita
 70132 BARI

Oggetto: PO FESR FSE 2014-2020" ASSE VI "TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI ". AZIONE 6.8 "INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE " PROGETTO "IN PUGLIA 365".- CUP B39J16003530009

Domanda di pagamento finale.

Soggetto convenzionato : _____

Titolo Progetto: **IN PUGLIA 365**

CUP B39J16003530009

Corrispettivo complessivo: € _____

Il sottoscritto _____ in qualità di Legale Rappresentante ,

VISTA la Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale n. ____/2015, con la quale è stato approvato lo schema di Accordo/ Contratto con i soggetti gestori dei siti/ beni culturali pubblici, regolante i rapporti tra Pugliapromozione e _____, sottoscritto in data _____;

VISTA la Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale di Pugliapromozione n. ____/_____, con il quale è stata erogata la prima anticipazione pari ad € _____ ;
 consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

CHIEDE

l'erogazione del pagamento finale per la realizzazione del progetto, in oggetto specificato, da accreditarsi sul c/c n: _____ presso l'istituto bancario di _____ intestato a _____ Codice IBAN _____

Allega, quale parte integrante e sostanziale alla presente richiesta, la seguente documentazione:

- 1) Relazione finale delle attività svolte e i risultati conseguiti a cura del legale rappresentante e referente di progetto;
- 2) Attestazione finale delle attività svolte, sottoscritta dal legale rappresentante;
- 3) Prospetto di rendicontazione analitica delle spese sostenute con le fatture allegate.

Firma

ALLEGATO n. 7 - Prospetto rendicontazione analitica delle spese										
"IN PUGLIA 365"										
Ente Pubblico/Sogg. Privato										
XXXX										
Titolo progetto										
IN PUGLIA 365										
CUP										
B39J16003530009										
CIG										
Importo concesso di Pugliapromozione										
€ 0,00										
Anticipazione ricevuta										
€ 0,00										
Estremi della fattura (numero e data)	Voce di spesa (A,B,C, ecc.) /Descrizione *	Denominazione fornitore (ragione sociale)	Istituto di credito del fornitore	N. Mandato / Ordinativo di pagamento e data	Estremi bonifico bancario (n. TRN)	Importo (IVA inclusa solo se non recuperabile)	% di incidenza sull'anticipazione ricevuta #DIV/0!	% di incidenza sull'importo concesso #DIV/0!		
							#DIV/0!	#DIV/0!		
Totale Fatture										
* es.: A - spese personale interno										
DATA										
Il Responsabile del Progetto										
Il Legale Rappresentante										

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "IN PUGLIA 365"										
N	PROTOCOLLO	SOGGETTO PROPONENTE	VIA	CITTA'	CAP	PROV	AMMESSI A FINANZIAMENTO	COFINANZIAMENTO	€	
1	9677 - E - 2016 - 01/10/2016	ASSOCIAZIONE DI COMUNI CUORE DELLA PUGLIA	ATRIO PALAZZO DI CITTA' 1	ACQUAVIVA DELLE FONTI		70021 BARI	IMMACOLATA		30.000,00	
2	9519 - E - 2016 - 28/09/2016	COMUNE DI ALBEROBELLO	PIAZZA DEL POPOLO, 31	ALBEROBELLO		70011 BARI	NATALE			
3	9622 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI ALTAMURA	P.ZZA MUNICPIO, 2	ALTAMURA		70022 BARI	OTTOBRE/NOVEMBRE		30.000,00	
4	9662 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI BARI	C.SO V. EMANUELE II, 84	BARI		70122 BARI	OTTOBRE/NOVEMBRE		20.000,00	
5	9679 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI BITETTO	P.ZZA ALDO MORO	BITETTO		70020 BARI	OTTOBRE/NOVEMBRE		5.000,00	
6	9711 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI CAPURSO	L.GO SAN FRANCESCO	CAPURSO		70030 BARI	IMMACOLATA		7.500,00	
7	9681 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI CASTELLANA GROTTE	VIA MARCONI, 9	CASTELLANA GROTTE		70013 BARI	IMMACOLATA		10.000,00	
8	9673 - E - 2016 - 01/10/2016	SACCMARI TRALE MURBA	P.ZZA XX SETTEMBRE, 25	CONVERSANO		70014 BARI	NATALE		20.000,00	
9	9727 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI CORATO - PUGLIA IMPERIALE	P.ZZA MARCONI, 12	CORATO		70033 BARI	OTTOBRE/NOVEMBRE		20.000,00	
10	9518 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI NOCI	VIA G. SANSONETTI, 1	NOCI		70015 BARI	OTTOBRE/NOVEMBRE		15.000,00	
11	9709 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI RUVO DI PUGLIA	P.ZZA MATTEOTTI, 31	RUVO DI PUGLIA		70037 BARI	OTTOBRE/NOVEMBRE		10.000,00	
12	9703 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI TORITTO	VIA MUNICPIO, 11	TORITTO		70020 BARI	NATALE			
13	9726 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI BARLETTA	CORSO V. EMANUELE, 94	BARLETTA		76121 BAT	OTTOBRE/NOVEMBRE		15.000,00	
14	9655 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI BISCEGLIE	VIA TRENTO, 8	BISCEGLIE		76011 BAT	OTTOBRE/NOVEMBRE			
15	9475 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA	P.ZZA MARTIRI DEL 23 MAGGIO, 15	CANOSA DI PUGLIA		76012 BAT	NATALE			
16	9473 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI MARGHERITA DI SAVOIA	VIALE DUCA DEGLI ABRUZZI, 5N	MARGHERITA DI SAVOIA		76014 BAT	NATALE			
17	9691 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI CAROVIGNO	VIA VERDI, 1	CAROVIGNO		72012 BRINDISI	NATALE			
18	9704 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI CISTERMINO	VIA PRINCIPALE AMEDEO, 72	CISTERMINO		72014 BRINDISI	OTTOBRE/NOVEMBRE		10.000,00	
19	9653 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI FASANO	P.ZZA I. CIAIA, PALAZZO DI CITTA'	FASANO		72015 BRINDISI	NATALE			
20	9693 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI ACCADIA	VIA ROMA, 1	ACCADIA		71021 FOGGIA	NATALE			
21	9766 - E - 2016 - 28/09/2016	COMUNE DI APRICENA	CORSO GENERALE TORELLI, 59	APRICENA		71011 FOGGIA	NATALE			
22	9618 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI ASCOLI SATRIANO	VIA TORRE ARSA, 3	ASCOLI SATRIANO		71022 FOGGIA	IMMACOLATA			
23	9257 - E - 2016 - 28/09/2016	COMUNE DI CANDELA	P.ZZA ALDO MORO, 5	CANDELA		71024 FOGGIA	NATALE			
24	9601 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI FAETO	VIA CAPPELLA, 1	FAETO		71020 FOGGIA	NATALE			
25	9717 - E - 2016 - 01/10/2016	(COMUNE DI FOGGIA) - INCORONATA PARK	CORSO GARIBOLDI, 58	FOGGIA		71121 FOGGIA	OTTOBRE/NOVEMBRE		15.000,00	
26	9687 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI LUCERA	CORSO GARIBOLDI, 74	LUCERA		71036 FOGGIA	NATALE			
27	9487 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI MONTE SANT'ANGELO	PIAZZA ROMA, 2	MONTE SANT'ANGELO		71030 FOGGIA	NATALE			
28	9687 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI BOVINO + ORSARA DI PUGLIA	VIA XX SETTEMBRE	ORSARA DI PUGLIA		71027 FOGGIA	NATALE			
29	9468 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO	P.ZZA MARTIRI DEL TERRORISMO, 1	PIETRAMONTECORVINO		71038 FOGGIA	OTTOBRE/NOVEMBRE		5.000,00	
30	9471 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI ROCCHETTA SANT'ANTONIO	P.ZZA ALDO MORO, 12	ROCCHETTA SANT'ANTONIO		71020 FOGGIA	NATALE			
31	9682 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO (+ SAN MARGO IN LAVISI)	P.ZZA DEI MARTIRI, 5	SAN GIOVANNI ROTONDO		71013 FOGGIA	NATALE			
32	9493 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI SAN NICANDRO GARGANICO	VIA NINO ROTA, 1	SAN NICANDRO GARGANICO		71015 FOGGIA	OTTOBRE/NOVEMBRE		7.500,00	
33	9651 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI VIESTE	C.SO FAZZINI, 27	VIESTE		71019 FOGGIA	OTTOBRE/NOVEMBRE		5.000,00	
34	9795 - E - 2016 - 28/09/2016	COMUNE DI ARABO	VIA ALDO MORO, 2	ARABO		73001 LECCCE	OTTOBRE/NOVEMBRE		5.000,00	
35	9085 - E - 2016 - 27/09/2016	COMUNE DI CORIGLIANO D'OTRANTO	VIA FERROVIA, 10	CORIGLIANO D'OTRANTO		73022 LECCCE	NATALE			
36	9675 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI GALLIPOLI	VIA ANTONIETTA DE PACE	GALLIPOLI		73014 LECCCE	OTTOBRE/NOVEMBRE		10.000,00	
37	9498 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI LECCCE	VIA F. RUBICHI, 16	LECCCE		73100 LECCCE	OTTOBRE/NOVEMBRE		10.000,00	
38	9661 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI MARTIGNANO	VIA ROMA	MARTIGNANO		73020 LECCCE	OTTOBRE/NOVEMBRE		5.000,00	
39	9720 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI MARTINO	P.ZZA MUNICPIO, 3	MARTINO		73046 LECCCE	OTTOBRE/NOVEMBRE		10.000,00	
40	9722 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI MELENDUGNO	VIA SAN NICOLA	MELENDUGNO		73026 LECCCE	NATALE			
41	9724 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI MURO LECCESE	VIA INDEPENDENZA, 85	MURO LECCESE		73036 LECCCE	NATALE			
42	9694 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI NARDO	P.ZZA CESARE BATTISTI, 7	NARDO		73008 LECCCE	IMMACOLATA			
43	9561 - E - 2016 - 28/09/2016	COMUNE DI OTRANTO	VI BASILICA, 9	OTRANTO		73028 LECCCE	OTTOBRE/NOVEMBRE		10.000,00	
44	9714 - E - 2016 - 01/10/2016	C.E.A. CENTRO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE DELLE SERRE SALENTINE	VIA ALDO MORO, 1	POGGIARDO		73037 LECCCE	NATALE			
45	9672 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI SECLI'	VIA PUCCINI, 20	SECLI'		73050 LECCCE	IMMACOLATA			

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "IN PUGLIA 365"										
N	PROTOCOLLO	SOGGETTO PROPONENTE	VIA	CITTA'	CAP	PROV.	AMMESSI A FINANZIAMENTO	COFINANZIAMENTO	€	
46	9314 - E - 2016 - 28/09/2016	COMUNE DI SOLETO	P.ZZA V.ERMANUELE II, 15	SOLETO	73010	LECCE	NATALE			
47	9664 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI SPECCHIA	VIA.SAN GIOVANNI BOSCO, 6	SPECCHIA	73040	LECCE	NATALE			
48	9689 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI TRICASE	PALAZZO DEI PRINCI GALLIONE , P.ZZA G. PISANELLI	TRICASE	73039	LECCE	NATALE			
49	9716 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI TUGLIE	P.ZZA MASSIMO D'AZELIO	TUGLIE	73038	LECCE	IMMACOLATA			
50	9607 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI CRISPANO	P.ZZA MADONNA DELLA NEVE	CRISPANO	74012	FARANTO	NATALE			
51	9318 - E - 2016 - 28/09/2016	COMUNE DI GROTTAGLIE	VIA MARTIRI D'UNGHERIA, 1	GROTTAGLIE	74023	FARANTO	NATALE			
52	9542 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI LEPORANO	VIA.MOTOLESE, 2	LEPORANO	74020	FARANTO	OTTOBRE/NOVEMBRE			10.000,00
53	9718 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI MARTINA FRANCA	P.ZZA ROMA	MARTINA FRANCA	74015	FARANTO	OTTOBRE/NOVEMBRE			7.500,00
54	9715 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI MASSARRA	VIA.V. VIGNETO, 15	MASSARRA	74016	FARANTO	OTTOBRE/NOVEMBRE			10.000,00
55	9705 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI STATTE	VIA.SAN FRANCESCO, 5	STATTE	74010	FARANTO	NATALE			

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "IN PUGLIA 365"									
N	PROTOCOLLO	SOGGETTO PROPONENTE	VIA	CITTA'	CAP	PROVINCIA	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO		
1	9849 - E - 2016 - 03/10/2016	PROVINCIA DI BRINDISI	P.ZZA SANTA TERESA, 2	BRINDISI	72100	BRINDISI	PERVENUTI IN RITARDO		
2	9867 - E - 2016 - 03/10/2016	COMUNE DI CARPINO	VIA ROCCO DRAICCHIO, 1	CARPINO	71010	FOGGIA	PERVENUTI IN RITARDO		
3	10428 - E - 2016 - 06/10/2016	COMUNE DI CASARANO	P.ZZA SAN DOMENICO, 1	CASARANO	73042	LECCE	PERVENUTI IN RITARDO		
4	10423 - E - 2016 - 06/10/2016	COMUNE DI GIOIA DEL COLLE	P.ZZA MARGHERITA DI SAVOIA, 10	GIOIA DEL COLLE	70023	BARI	PERVENUTI IN RITARDO		
5	10360 - E - 2016 - 06/10/2016	COMUNE DI LESINA	P.ZZA ALDO MORO, 1	LESINA	71010	FOGGIA	PERVENUTI IN RITARDO		
6	9888 - E - 2016 - 03/10/2016	COMUNE DI LOCOROTONDO	P.ZZA ALDO MORO, 29	LOCOROTONDO	70010	BARI	PERVENUTI IN RITARDO		
7	10386 - E - 2016 - 06/10/2016	COMUNE DI OSTUNI	P.ZZA DELLA LIBERTA', 68	OSTUNI	72017	BRINDISI	PERVENUTI IN RITARDO		
8	9869 - E - 2016 - 03/10/2016	COMUNE DI RACALE	VIA FIUMI MARINA, 6	RACALE	73055	LECCE	PERVENUTI IN RITARDO		
9	10426 - E - 2016 - 06/10/2016	COMUNE DI SAN NICOLA DI LECCE	P.ZZA DELLA REPUBBLICA	SAN NICOLA DI LECCE	73017	LECCE	PERVENUTI IN RITARDO		
10	9839 - E - 2016 - 03/10/2016	COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR	P.ZZA DIAZ, 20	SOGLIANO CAVOUR	73010	LECCE	PERVENUTI IN RITARDO		
11	10382 - E - 2016 - 06/10/2016	COMUNE DI STERNATIA	VIA B. ANGORA, 42	STERNATIA	73010	LECCE	PERVENUTI IN RITARDO		
12	9554 - E - 2016 - 29/09/2016	TEATRO KISMET OPERA	STRADA SAN GIORGIO MARTIRE, 22/F	BARI	70123	BARI	SOGGETTI PRIVATI		
13	9472 - E - 2016 - 29/09/2016	MADE IN PUGLIA - UFFICIO IAT	P.ZZA CONCILIAZIONE, 9	CONVERSANO	70014	BARI	SOGGETTI PRIVATI		
14	9646 - E - 2016 - 30/09/2016	FONDAZIONE MUSEO PINO PASCALI	VIA PARCO DEL LAURO, 119	POLIGNANO A MARE	70044	BARI	SOGGETTI PRIVATI		
15	10383 - E - 2016 - 06/10/2016	ASSOCIAZIONE ITALIANA AMICI DEL PRESEPIO	P.ZZA TERME, 38	CANOSA DI PUGLIA	76012	BAT	SOGGETTI PRIVATI		
16	9315 - E - 2016 - 28/09/2016	DIOCESI GERIGNOLA-ASCOLI SATRIANO	P.ZZA DUOMO, 42	GERIGNOLA	71042	FOGGIA	SOGGETTI PRIVATI		
17	10429 - E - 2016 - 06/10/2016	CASTEL DI PIETRA SRL	VIA ARCO DUCALE SN	PIETRAMONTECORVINO	71038	FOGGIA	SOGGETTI PRIVATI		
18	9628 - E - 2016 - 30/09/2016	ASSOCIAZIONE CULTURALE ARCHEOCASARANO "ORIGINI E FUTURO"	VIA E. FERMI, 5	CASARANO	73042	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
19	9700 - E - 2016 - 01/10/2016	ASSOCIAZIONE ECOMUSEO DELLA PIETRA LECCESE ONLUS	P.ZZA PIO XII	CURSI	73020	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
20	9710 E - 2016 - 01/10/2016	IMAGO COOP. SOCIALE	VIA DEI PALUMBO, 55	LECCE	73100	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
21	9692 E - 2016 - 01/10/2016	AXA SRL	LOC.TA' MASSERIA FONTANELLE - VIALE M. CHIATANTE, 9	LECCE	73100	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
22	9694 - E - 2016 - 01/10/2016	SOC. COOP. ARL NONSOLOBAROCCO - QUINTOENNIO	VIA F. D'ELIA, 5	LECCE	73100	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
23	9656 - E - 2016 - 30/09/2016	ORIONE SRL	VIA ROMA, 130	MAGLIE	73024	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
24	9713 - E - 2016 - 01/10/2016	PARROCCHIA DI MARIA SS. ASSUNTA	P.ZZA PIO XI	NARDO'	73048	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
25	9665 - E - 2016 - 30/09/2016	S.I.A. SRL	ZONA P.I.P. LOTTO 34	PARABITA	73052	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
26	9713 - E - 2016 - 01/10/2016	GAL ISOLA SALENTO	P.ZZA V. VENETO, 1	VERNOLE	73029	LECCE	SOGGETTI PRIVATI		
27	9552 - E - 2016 - 29/09/2016	R.T.I. BIOS SRL	VIA MONASTERACE, 39	ROMA	00118	ROMA	SOGGETTI PRIVATI		
28	9685 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI ADELFIA	VIA V. VENETO, 122	ADELFIA	70010	BARI	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
29	11365 - E - 2016 - 18/10/2016	COMUNE DI BITONTO	CORSO VITTORIO EMANUELE II, 41	BITONTO	70032	BARI	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
30	9678 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI GIOVINAZZO	P.ZZA V. EMANUELE, 64	GIOVINAZZO	70054	BARI	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
31	9549 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI MODUGNO	P.ZZA DEL POPOLO, 6	MODUGNO	70026	BARI	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
32	9690 - E - 2016 - 01/10/2016	A.S.P. ROMANELLI - PALMIERI	L.GO CARDINALE MARZATI, 7	MONOPOLI	70043	BARI	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
33	9504 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI LATIANO	VIA C. BATTISTI, 4	LATIANO	72022	BRINDISI	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
34	9811 - E - 2016 - 03/10/2016	COMUNE DI ORIA	VIA EPITAFFIO, SN	ORIA	72022	BRINDISI	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
35	10249 - E - 2016 - 05/10/2016	COMUNE DI SAN PIETRO VERNOTICO	P.ZZA FALCONE	SAN PIETRO VERNOTICO	72027	BRINDISI	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
36	9641 E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI FOGGIA	CORSO GARIBOLDI, 58	FOGGIA	71121	FOGGIA	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
37	9474 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI PESCHICI	P.ZZA SANDRO PERTINI, 1	PESCHICI	71010	FOGGIA	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		
38	9614 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI RIGNANO GARGANICO	VIA LEONARDO DA VINCI, 6	RIGNANO GARGANICO	71010	FOGGIA	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO		

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "IN PUGLIA 365"										
N	PROTOCOLLO	SOGGETTO PROPONENTE	VIA	CITTA'	CAP	PROVINCIA	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
39	9684 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA	P.ZZA XX SETTEMBRE	SANT'AGATA DI PUGLIA	71028	FOGGIA	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
40	9657 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI TROIA	VIA REGINA MARGHERITA, 80	TROIA	71029	FOGGIA	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
41	9470 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI VICO DEL GARGANO	P.ZZA SAN DOMENICO	VICO DEL GARGANO	71018	FOGGIA	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
42	9680 - E - 2016 - 01/10/2016	PARCO NATURALE REGIONALE COSTA OTTRANTO - SANTA MARIA DI LEUCA E BOSCO DI TRICASE	C/C CASTELLO SPINOLA CARACCILOLO, P.ZZA CASTELLO	ANDRANO	73032	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
43	9663 - E - 2016 - 30/09/2016	UNIONE DEI COMUNI ENTROTERRA IDRUNTINO (CORSI, BAGNOLO DEL SALENTO, CANNOLE, PALMARISSI)	VIA ROSARIO MANCINI, 4	BAGNOLO DEL SALENTO	73020	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
44	9647 - E - 2016 - 30/09/2016	UNIONE DEI COMUNI TERRE DI MEZZO (BOTRUGNO, GIUGLIANELLO, NOCGLIA, SAMARICA, SAN CASSIANO, SUPERSANO, SURANO)	P.ZZA INDIPENDENZA, 1	BOTRUGNO	73020	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
45	9666 - E - 2016 - 30/09/2016	UNIONE DEI COMUNI NORD SALENTO (CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SQUINZANO, SURBO, TREPULZI, SALICE SALENTO)	P.ZZA LIBERTA', 27	CAMPI SALENTINA	73012	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
46	9702 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI CARRIGNANO SALENTO	P.ZZA DUCA D'AOSTA, 1	CARRIGNANO SALENTO	73020	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
47	9701 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI CASTRI DI LECCE	VIA ROMA, 45	CASTRI DI LECCE	73020	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
48	9510 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI CASTRIGNANO DEI GRECI	VIA COSTANTINOPOLI, 47	CASTRIGNANO DEI GRECI	73020	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
49	9708 - E - 2016 01/10/2016	UNIONE DEI COMUNI ANDRANO SPONGANO DISO	VIA FILIPPO BOTTAZZI	DISO	73030	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
50	9697 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI GALATONE	P.ZZA TEN. COL. A. COSTADURA, 1	GALATONE	73044	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
51	9707 - E - 2016 - 01/10/2016	PARCO NATURALE REGIONALE BOSCO E PALLUDI DI RAUCCO	C/C COMUNE DI LECCE - UFFICIO PARCO - VIALE MARCHE, 1	LECCE	73100	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
52	9688 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI LEVERANO	VIA CIRO MENOTTI	LEVERANO	73045	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
53	9608 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI MAGLIE	P.ZZA ALDO MORO, 1	MAGLIE	73024	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
54	9480 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI MELPIGNANO	P.ZZA A. AVANTAGGIATO	MELPIGNANO	73020	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
55	10662 - E - 2016 - 07/10/2016	COMUNE DI MINERVINO DI LECCE	VIA DUCA DEGLI ABRUZZI	MINERVINO DI LECCE	73027	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
56	9723 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI NOVOLI	P.ZZA ALDO MORO	NOVOLI	73051	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
57	9706 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI PARABITA	VIA L.FERRARI, SN	PARABITA	73052	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
58	9484 - E - 2016 - 29/09/2016	COMUNE DI PATU'	VIA G. ROMANO, 65	PATU'	73053	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
59	9683 - E - 2016 - 01/10/2016	CONSORZIO AREA MARINA PROTETTA PORTO CESAREO	VIA COSIMO ALBANO	PORTO CESAREO	73010	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
60	9725 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI SALICE SALENTO	VIA VITTORIO EMANUELE II	SALICE SALENTO	73015	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
61	9674 - E - 2016 - 01/10/2016	UNIONE DEI COMUNI TERRA DI LEUCA (ALESSANO, CORSANO, GAGLIANO DEL CAPO, MORGIANO DI LEUCA, SALVE, TIGGIANO)	P.ZZA CONCORDIA C/C PALAZZO RAMIREZ	SALVE	73050	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
62	9698 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI SAN PIETRO IN LAMA	VIA MILANO, SNC	SAN PIETRO IN LAMA	73010	LECCE	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "IN PUGLIA 365"									
N	PROTOCOLLO	SOGGETTO PROPONENTE	VIA	CITTA'	CAP	PROVINCIA	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO	NON AMMESSI A FINANZIAMENTO
63	9659 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI SQUINZANO	VIA MATTEOTTI, 17	SQUINZANO	73018	LECCE	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO
64	9696 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI TAURISANO	VIA F. LOPEZ,	TAURISANO	73056	LECCE	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO
65	9699 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI LATERZA	P.ZZA PLEBISCITO, 2	LATERZA	74014	TARANTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO
66	11130 - E - 2016 - 13/10/2016	COMUNE DI MOTTOLA	P.ZZA XX SETTEMBRE	MOTTOLA	74017	TARANTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO
67	9639 - E - 2016 - 30/09/2016	COMUNE DI PULSANO	VIA DEGLI ORTI, 37	PULSANO	74026	TARANTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO
68	9695 - E - 2016 - 01/10/2016	COMUNE DI TARANTO	P.ZZA MUNICIPIO, 1	TARANTO	74123	TARANTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO	NON AMMESSI A COFINANZIAMENTO